



Društvo za proizvodnju i promet roba i usluga export-import
Ul. Karadjordjeva, br.20 Podgorica
PIB: 02762404
PDV: 30/31-08952-1
Šifra djelatnosti: 74140
Tel: 020/602 922, 020/602 920
Fax: 020/602 923

PRIVREDNI SUD CRNE GORE

CENTRALNI REGISTAR

ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР 2

Приймљено из руке _____ преко поште _____
Дана _____ 2009. Предато на пошту да-а _____
Препоручено да-а _____
Број _____ Сачувано _____ Гласна Така РР _____

PREDMET: ZAHTJEV ZA IZDAVANJE KOPIJE STATUTA I ODLUKE O
OSNIVANJU DRUŠTVA

Molimo Vas da nam izdate kopiju Statuta i Odluke o osnivanju društva.

12. 11. 09
gus

5-054 1370/00



Osnivač društva

Igor Savković, JM

[Signature]

IZVJESNA UVID DATA

10. 11. 09 i VREMENA ODLUKI 05

20. 08. 2009. god.

[Signature]
10. 11. 2009. god.



Republika Crna Gora

**POTVRDA O REGISTRACIJI
DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU**

Registarski broj **5 - 0541370 / 001**

Centralni registar Privrednog suda u Podgorici ovim potvrđuje da je

**DRUŠTVO ZA PROIZVODNJU I PROMET ROBA I USLUGA
EXPORT - IMPORT "DC TEAM" D.O.O. PODGORICA**

registrovan-a dana 30.07.2009 u 10:00 sati, u skladu sa odredbama Zakona o privrednim
društvima (Sl. list RCG br.6/02), kao DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU

Izdato u Centralnom registru Privrednog suda u Podgorici, dan: 31.07.2009

04. 08. 2009
M. Stanić

04.08.09
Micanović

CRPS
CENTRALNI REGISTAR
Privrednog suda u Podgorici



CENTRALNI REGISTAR
Privrednog suda u Podgorici

Podaci o registraciji društva

Registarski broj:

5-0541370/001

Datum registracije: 30.07.2009

Datum isteka registracije: 30.07.2010

Sjedište uprave društva: KARAĐORĐEVA BR. 20 PODGORICA

Adresa za prijem službene pošte: KARAĐORĐEVA BR. 20 PODGORICA

Šifra djelatnosti: 74140 Konsalting i menadžment poslovi

Datum donošenja osnivačkog akta 29.07.2009

Datum donošenja Statuta: 29.07.2009

Lica u društvu:

Svojstvo:	Osnivač
Ovlašćenje:	do visine osnivačkog uloga
Ime i prezime:	<u>IGOR SAVKOVIĆ</u>
Adresa:	[REDACTED]
Matični broj ili br. pasoša:	[REDACTED]
Svojstvo:	Izvršni direktor
Ime i prezime:	<u>MILJA MIĆANOVIĆ</u>
Adresa:	[REDACTED]
Matični broj ili br. pasoša:	[REDACTED]
Svojstvo:	Ovlašćeni zastupnik
Ovlašćenje:	pojedinačno
Ime i prezime:	<u>MILJA MIĆANOVIĆ</u>
Adresa:	[REDACTED]
Matični broj ili br. pasoša:	[REDACTED]

REGISTRATOR

M.P.

DEJAN TERZIĆ

Dejan Terzić

PRAVNA POUKA: Ovaj akt je konačan. Protiv istog može se pokrenuti upravni spor pred Upravnim sudom RCG, u roku od 30 dana od dana prijema potvrde.

ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ
CENTRALNI REGISTAR
osnivanja / promjene
podataka

POČETNA REGISTRACIJA ☒
 PROMJENA PODATAKA ☐

Примљено из пријаве

дана

препоручено дана

Број

☒ DOO
☐ Задруга

☐ ЈП
☐ Остали

Oblik obavljanja privredne djelatnosti:

☐ KD

☐ AD

☐ NVO

☐ Ustanova

PUNI NAZIV: DOO, DG TEAM

Skraćeni naziv:

Rok na koji se društvo osniva: upoglavice

Registarski broj:

Podaci o Statutu: Datum donošenja: 29.07.2009 Datum izmjena:

Podaci o Ugovoru/odluci o osnivanju: Datum zaključenja/donošenja: 29.07.2009 Datum dopuna:

ADRESA UPRAVE Mjesto
Sjedište: Podgorica
Ulica i broj: Kraljeva br. 20

ADRESA ZA PRIJEM SLUŽBENE POŠTE: Mjesto
Ulica i broj

*popunjava se ako je drugačije od adrese uprave

Rezervisani naziv
Broj i datum potvrde o rezervisanom nazivu:

*popunjava se ukoliko je izvršena rezervacija

Prijava se podnosi preko:

☐ Zastupnika

☒ Punomoćnika

Broj i datum potvrde upisa ovlaštenog podnosioca

☐ Elektronska prijava

*popunjava se u slučaju elektronske prijave

Podnosilac prijave:

Ime i prezime: Ljiljana Ljiljina Adres
Jedinstveni matični broj:

asosa i državu izdavanja

IZJAVA:
Garantujem za tačnost unijetih podataka.
Potpis podnosioca: M.P.

*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka

Potvrda registratora:

M.P.

*potpis i pečat registratora

Pretežna djelatnost:

7	4	1	4	0
---	---	---	---	---

konsalting i uslужbeni poslovi

Podaci o osnovnom kapitalu:

Ukupan osnovni kapital:

700000000

novčani+nenovčani



novčani

iznos:

1,00 €



nenovčani

iznos:

*podaci o kapitalu se unose u eurima

Promjene osnovnog kapitala (povećanje/smanjenje):

Povećanje

Novčani



Iznos



Smanjenje

Nenovčani



Iznos

*popunjava se u slučaju promjene osnovnog kapitala

Ukupan osnovni kapital
nakon izmjena:

Iznos

novčani+nenovčani

Navesti broj i datum rješenja i kopiju priložiti uz formular

Rješenje Komisije za hartije od vrijednosti
kojim se odobrava prospekt
za javnu ponudu akcija:

Rješenje priloženo

DA

NE



*popunjava se samo za AD

Navesti broj i datum rješenja i kopiju priložiti uz formular

Rješenje kojim se utvrđuje uspješnost
emisije:

Rješenje priloženo

DA

NE



*popunjava se samo za AD

Kontakt:

Telefon:

+

382

--	--	--

/

--	--	--	--	--	--	--	--

+

382

--	--	--

/

--	--	--	--	--	--	--	--

+

382

--	--	--

/

--	--	--	--	--	--	--	--

Fax:

+

382

--	--	--

/

--	--	--	--	--	--	--	--

Elektronska adresa E-mail:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

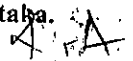
Adresa internet strane:

www.

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:



M.P.

*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka

Potvrda registratora:

M.P.

2

*potpis i pečat registratora

Podaci o osnivačima:

Status: ☒ Osnivač ☐ Član DOO ☐ Akcionar ☐ Ortak☐ Komanditor ☐ Komplementar ☐ Zadrugar ☐ Drugo

*upisati status

Poslovno ime/
Ime i prezime:

Igor Samonik

Sjedište/Adresa

Matični broj/
jedinstveni
matični broj:

i za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru

Udio: %

*akcionar ne popunjava podatke o udijelu

Status: ☐ Osnivač ☐ Član DOO ☐ Akcionar ☐ Ortak☐ Komanditor ☐ Komplementar ☐ Zadrugar ☐ Drugo

*upisati status

Poslovno ime/
Ime i prezime:

Sjedište/Adresa:

Mjesto

Država

Matični broj/
jedinstveni
matični broj:*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja
i za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru

Udio: %

*akcionar ne popunjava podatke o udijelu

Status: ☐ Osnivač ☐ Član DOO ☐ Akcionar ☐ Ortak☐ Komanditor ☐ Komplementar ☐ Zadrugar ☐ Drugo

*upisati status

Poslovno ime/
Ime i prezime:

Sjedište/Adresa:

Mjesto

Država

Matični broj/
jedinstveni
matični broj:*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja
i za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru

Udio: %

*akcionar ne popunjava podatke o udijelu

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

A

M.P.

*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka

Potvrda registratora:

M.P.

3

*potpis i pečat registratora

Podaci o direktoru i/ili organima upravljanja

Naziv organa upravljanja☐ Odbor direktora☐ Upravni odbor☐ Skupština☐ Drugo

*upisati naziv organa upravljanja ako je drugačiji

Predsjednik organa upravljanja

Ime i prezime:

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Saglasnost sa imenovanjem:

*potpis

Ovlašćenja u prometu:☐ neograničena ☐ ograničena

*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:☐ Pojedinačno ☐ Kolektivno

sa

*upisati sa kim ako je kolektivno

☐ Članovima organa upravljanja☐ Sekretarom društva☐ Direktorom društva☐

*upisati ako je drugačije od ponuđenog

Članstvo u drugim
odborima i položaji u
drugim društvima:Mjesto registracije tih
društava (ako nije u Crnoj
Gori):

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

M.P.

*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka

Potvrda registratora:

M.P.

4

*potpis i pečat registratora

Direktor

Ime i prezime:

Mila Micanovic

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

Saglasnost sa imenovanjem:

Micanovic

*potpis

Ovlašćenja u prometu:

☒ neograničena ☐ ograničena

*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

☐ Pojedinačno ☐ Kolektivno

sa

*upisati sa kim ako je kolektivno

☐ Predsjednikom organa upravljanja☐ Članovima organa upravljanja☐ Sekretarom društva☐

*upisati ako je drugačije od ponudnog

Sekretar društva*

Ime i prezime:

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Saglasnost sa imenovanjem:

*potpis

Ovlašćenja u prometu:

☐ neograničena ☐ ograničena

*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

☐ Pojedinačno ☐ Kolektivno

sa

*upisati sa kim ako je kolektivno

☐ Predsjednikom organa upravljanja☐ Članovima organa upravljanja☐ Direktorom društva☐

*upisati ako je drugačije od ponudnog

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

A, A

M.P.

*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka

*Popunjava se samo za Akcionarska društva

Potvrda registratora:

M.P.

5

*potpis i pečat registratora

Revizor društva[†]Poslovno ime /
Ime i prezime:Matični broj
/jedinstveni matični broj:

Adresa:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Saglasnost sa imenovanjem:

*potpis

Član organa upravljanja

Ime i prezime:

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Saglasnost sa imenovanjem:

*potpis

Ovlašćenja u prometu:

☐ neograničena ☐ ograničena

*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

☐ Pojedinačno ☐ Kolektivno

sa

*upisati sa kim ako je kolektivno

☐ Predsjednikom organa upravljanja☐ Članovima organa upravljanja☐ Direktorom društva☐ Sekretarom društva

*upisati ako je drugačije od ponuđenog

Članstvo u drugim
odborima i položaji u
drugim društvima:Mjesto registracije tih
društava (ako nije u Crnoj
Gori):**IZJAVA:**

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

M.P.

*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka

[†] Popunjava se samo za Akcionarsko društvo

Potvrda registratora:

M.P.

*potpis i pečat registratora

Član organa upravljanja

Ime i prezime:

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Saglasnost sa imenovanjem:

*potpis

Ovlašćenja u prometu:

☐

neograničena

☐

ograničena

*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

☐

Pojedinačno

☐

Kolektivno

sa

*upisati sa kim ako je kolektivno

☐

Predsjednikom organa upravljanja

☐

Članovima organa upravljanja

☐

Direktorom društva

☐

Sekretarom društva

☐

*upisati ako je drugačije od ponuđenog

Članstvo u drugim
odborima i položaji u
drugim društvima:Mjesto registracije tih
društava (ako nije u Crnoj
Gori):**IZJAVA:**

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

M.P.

*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka

Potvrda registratora:

M.P.

*potpis i pečat registratora

Član organa upravljanja

Ime i prezime:

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Saglasnost sa imenovanjem:

*potpis

Ovlašćenja u prometu:

☐

neograničena

☐

ograničena

*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

☐

Pojedinačno

☐

Kolektivno

sa

*upisati sa kim ako je kolektivno

☐

Predsjednikom organa upravljanja

☐

Članovima organa upravljanja

☐

Direktorom društva

☐

Sekretarom društva

☐

*upisati ako je drugačije od ponuđenog

Članstvo u drugim
odborima i položaji u
drugim društvima:Mjesto registracije tih
društava (ako nije u Crnoj
Gori):**IZJAVA:**

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

M.P.

*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka

Potvrda registratora:

M.P.

*potpis i pečat registratora

PODACI O DRUGIM ZASTUPNICIMA

Ime i prezime:

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

Funkcija u privrednom subjektu:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

*upisuje se samo ukoliko je zastupnik ima

Ovlašćenja u prometu:

☐

neograničena

☐

ograničena

*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

☐

Pojedinačno

☐

Kolektivno

sa

*upisati sa kim ako je kolektivno

Ime i prezime:

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

Funkcija u privrednom subjektu:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

*upisuje se samo ukoliko je zastupnik ima

Ovlašćenja u prometu:

☐

neograničena

☐

ograničena

*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

☐

Pojedinačno

☐

Kolektivno

sa

*upisati sa kim ako je kolektivno

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

M.P.

*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka

Potvrda registratora:

M.P.

*potpis i pečat registratora

PODACI O DJELOVIMA DRUŠTVA

Ime dijela društva:			
Sjedište:	Mjesto		
	Ulica		
		broj	

Pretežna djelatnost:

--	--	--	--	--	--	--

--

Zastupnik:

Ime i prezime:

--

Jedinstveni
matični broj:

--

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Ime dijela društva:			
Sjedište:	Mjesto		
	Ulica		
		broj	

Pretežna djelatnost:

--	--	--	--	--	--	--

--

Zastupnik:

Ime i prezime:

--

Jedinstveni
matični broj:

--

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

M.P.

*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka

Potvrda registratora:

*potpis i pečat registratora

M.P.

Na osnovu člana 64 Zakona o privrednim društvima (sl.list RCG br. 6/2002), i odluke o osnivanju društva osnivač :Igor Savković JM [REDACTED] . donio je odluku koja glasi

O D L U K A

o osnivanju društva

**Društva za proizvodnju i promet roba i usluga export import
« DC team » d.o.o, Podgorica, Karađorđeva br 20
JEDNOČLANO DRUŠTVO**

Član 1.

Osniva se društvo sa ograničenom odgovornošću – društvo sa svim pravima i obavezama shodno članu 64. Zakona o privrednim društvima koje će poslovati i imati status pravnog lica danom upisa u CRPS.

Član 2.

Odluka o osnivanju Društva zaključuje se na neodređeno vrijeme. Odluka se može poništiti iz stava 1. ovog člana iz razloga predviđenih ovom odlukom.

Član 3.

DJELATNOSTI

01121	gajenje povrća cvijeća i ukrasnog bilja
01131	gajenje voća
01132	gajenje grozdja
01240	uzgoj zivine
01300	mješovito farmerstvo
05011	ulov ribe na moru(uključujući ljuskare i mekušce)
13202	vadjenje ruda olova i cinka
13203	vadjenje ruda i bakra
15510	proizvodnja mliječnih proizvoda
15811	proizvodnja hleba i peciva
15860	prerada čaja i kafe
18220	proizvodnja ostale odjeće
18230	proizvodnja rublja
20510	proizvodnja ostalih predmeta od drveta
21120	proizvodnja od papira
22120	izdavanje novina
22140	izdavanje zvučnih zapisa
22210	štampanje novina
24300	proizvodnja boja i lakova
25130	proizvodnja ostalih predmeta od gume
26640	proizvodnja maltera
26700	siječenje oblikovanje i obrada kamena
45250	ostali gradjevinski radovi

45410	malterisanje
45450	ostali završni radovi
50100	prodaja motornih vozila
50200	odrzavanje i opravka motornih vozila
50300	prodaja djelova i pribora za motorna vozila
50500	trgovina na malo motornim gorivima
51180	posredovanje u specijalizovanoj prodaji posebnih proizvoda ili grupe proizvoda na drugom mjestu nepomenutih
51220	trgovina na veliko cvijećem i rastinjem
51310	trgovina na veliko voćem i povrćem
51340	trgovina na veliko alkoholom i drugim pićima
51350	trgovina na veliko duvanskim proizvodima
51380	nespecijalizovana trgovina na veliko hranom pićima i duvanom
51410	trgovina na veliko tekstilom
51420	trgovina na veliko odjećom i obućom
51510	trgovina na veliko čvrstim tečnim i gasovitim gorivima i sličnim proizvodima
51530	trgovina na veliko drvetom i građevinskim materijalom
51700	ostala trgovina na veliko
52110	trgovina na malo u nespecijalizovanim prodavnicama ,pretežno hrane,pića i duvana
52120	ostala trgovina na malo u prodavnicama mješovite robe
52210	trgovina na malo voćem i povrćem
52240	trgovina na malo hlebom kolačima i slatkišima
52250	trgovina na malo alkoholnim i drugim pićima
52260	trgovina na malo proizvodima od duvana
52270	ostala trgovina na malo hranom pićima i duvanom u specijalizovanim prodavnicama
52410	trgovina na malo tekstilom
52420	trgovina na malo odjećom
52480	ostala trgovina na malo u specijalizovanim prodavnicama
52500	trgovina na malo polovnom robom u prodavnicama
52620	trgovina na malo na tezgama i na pijacama
52630	ostala trgovina na malo izvan prodavnica
55300	restorani
55400	barovi
60211	prevoz putnika u drumskom saobraćaju
60250	prevoz robe u drumskom saobraćaju
61110	pomorski saobraćaj
63110	pretovar tereta
63210	skladišta i stovarišta
63214	usluge u drumskom saobraćaju
63300	djelatnos putničkih agencija i tuoperatera ,pomoć turistima ,na drugom mjestu nepomenuta
70110	razvoj projekata o nekretninama
70120	kupovina i prodaja nekretnina za sopstveni račun
70200	iznajmljivanje nekretnina
70310	agencija za nekretnine

72100	pružanje savjeta u vezi sa kompjuterskom opremom
72200	pružanje savjeta i izrada kompjuterskih programa
72300	obrada podataka
72400	izgradnja baze podataka
72500	održavanje i opravka kancelariskih računara
72600	ostale aktivnosti u vezi sa komjuterima
74140	konsalting i menadžment poslovi
74120	računovodstveni poslovi i poslovi kontrole
74130	Istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mnjenja
74203	inžinjering
74401	priređivanje sajmov
74402	ostale usluge reklame i propagande
74810	fotografske usluge
74820	usluge pakovanja
74830	sekretarske i prevodilačke usluge
74840	ostale poslovne aktivnosti
74140	konsalting i menadžment poslovi

SPOLJNA TRGOVINA

Društvo ima pravo da obavlja poslove spoljnotrgovinskog prometa u okviru registrovane djelatnosti kao i da vrši sljedeće usluge spoljnotrgovinskog prometa :

- zastupanje stranih lica u firmi
- usluge medjunarodnog transporta robe
- druge usluge koje su u vezi sa medjunarodnim transportom(špedicija ,skladištenje,agencijske usluge,u transportui sl.)
- medjunarodni saobraćajni agencijski poslovi
- posredovanje u spoljnotrgovinskom prometu roba i usluga
- organizovanje poslovne saradnje i kooperacija izmedju domaćih i stranih firmi,
- transfer tehnologije izmedju stranih i domaćih firmi,
- korišćenje lizinga i reeksporta
- prodaja strane robe preko konsignacionih skladišta
- organizacija medjunarodnih sajmov
- usluge pružanja i korišćenje informacija i znanja iz oblasti privrede
- druge usluge u vezi sa spoljnotrgovinskim aranžmanima.

Osnivač može odlučiti o promjeni djelatnosti.

Promjena djelatnosti upisuje se u registarskom sudu.

PEČAT I ŠTAMBILJ

Član 4.

Pečat Društva je okruglog oblika i sadrži tekst :D.O.O«DC team»,Društvo za proizvodnju i promet roba i usluga export , import Podgorica

Štambilj Društva je pravougaonog oblika i sadrži skraćeni naziv Društva:

» DC team »d.o.o Podgorica, kao i tekst koji bliže opredjeljuje njegovu namjenu.

Pečat i Štambilj su štampani latinice .

UKUPAN IZNOS OSNIVAČKOG KAPITALA

VRSTA I VISINA ULOGA

Član 5.

Osnivač obezbeđuje osnivački kapital, za početak rada Društva i to u visini od 1E.

Igor Savković 100%

Ukupan početni kapital Društva određuje se na iznos od 1eura.

Član 6.

Osnivač svojim potpisima na ovoj odluci garantuje da su naprijed navedena sredstva obezbijeđena i to prije upisa u CRPS u Podgorici

Član 7.

Osnivač Društva ima pravo na povlačenje svog uloga iz Društva privremeno i trajno

Član 8.

Ako osnivač odluči ,preko organa Društva ili Aneksom Ugovora ,da je Društvu potreban obrtni kapital preko iznosa uplaćenog kapitala ,sredstva će biti obezbijeđena na sledeći način i u sledećem redosledu ,osim ako osnivač ne dogovori drukčije
iz nerasporećene dobiti ,
iz kredita partnera srazmjerno njihovim osnovnim ulozima,
putem povećanja i uplate kapitala srazmjerno njihovim osnovnim ulozima

Član 9.

Za sve što nije posebno uređeno Ugovorom o osnivanju i ovim Statutom u pogledu osnovnih uloga primenjivaće se pozitivni propisi prava RCG.

ORGANIZACIJA DRUŠTVA I STATUS DJELOVA

Član 10.

Zavisno od karaktera procesa rada i uslova rada osnivač odlučuju o svom organizovanju u skladu sa ovim statutom i drugim opštim aktima.

Član 11.

Radi ostvarivanja što boljih rezultata u izvršavanju poslova i radnih zadataka kao snivač organizuju rad po djelovima Društva.

Djelovi Društva u smislu predhodnog člana mogu biti:

1.Poslovna jedinica.

2.Predstavništvo u zemlji i inostranstvu.

Djelovi društva osnivaju se odlukom osnivača.

Dio Društva nema svojstvo pravnog lica,a može imati poseban podračun.

Član 12.

Organizacija dijela Društva bliže se uređuje posebnim Opštim aktom koji donose osnivač na prijedlog izvršnog direktora.

IZBOR; OPOZIV I DJELOKRUG ORGANA DRUŠTVA

Član 13.

Društvom upravljaju osnivači Društva.

Organ poslovođenja u Društvu je izvršni direktor Društva.

Član 14.

Izvršni direktor Društva :

- Organizuje I rukovodi procesom rada Društva, predlaže koncepciju poslovne politike Društva I operative planove I programe rada društva,
 - Odlučuje o radnim odnosima u Društvu ,izuzev radnog odnosa osnivača,
 - Predlaže izbor lica sa posebnim ovlašćenjima I odgovornostima ,
 - Odgovoran je za zakonitosti rada Društva,
 - Vrši I druge poslove po ovlašćenju osnivača I od interesa za Društvo.
- Mandat direktora društva traje 4 godine ,sa mogućnošću ponovnog izbora.

Član 15.

Društvo zastupa I predstavlja izvršni direktor .

Direktor Društva istupa u ime I za račun Društva.

Za izvršnog direktora postavlja se Milja Mićanović

TROŠKOVI POSLOVANJA I UTVRĐIVANJE I RASPODJELA DOBITI

Član 16.

Troškovi poslovanja Društva biće za svaku godinu predviđeni I odobravani u finansiskom planu Društva za predhodnu poslovnu godinu. Na kraju svake poslovne godine koja se podudara sa kalendarskom godinom ,Društvo je dužno da u roku utvrđenom pravilima (STATUTOM) Društva i u skladu sa važećim propisima sastavi završni račun (bilans)

Član 17.

Bilans imovine I bilans uspjeha Društva uključujući dio koji se odnosi na dobit ,utvrđuje se prema zakonima RCG.

Dobit za raspodjelu Društva utvrđuje se za svaku poslovnu godinu.

Iz neto dobiti izdvaja se dio koji utvrđuju osnivači ,u rezervni fond i u nerasporećenu dobit.

Preostali iznos predstavlja dobit za raspodjelu između partnera koja se vrši u srazmjeri sa njihovim udjelima u ukupnom kapitalu Društva.

FONDOVI DRUŠTVA

Član 18.

Društvo ima obavezni rezervni fond.

U obavezni rezervni fond svake godine, od dobiti se unosi najmanje 5% dok fond ne dostigne najmanje 10% osnovnog kapitala.

Obavezni rezervni fond dok ne dostigne zakonom utvrđen najmanji iznos 5% upotrebljava se samo za pokrivanje gubitka.

Član 19.

OBAVEZNI REZERVNI FOND

Društvo ima obavezni rezervni fond.

U obavezni rezervni fond svake godi, od dobiti se unosi najmanje 5% dok fond ne dostigne najmanje 10% osnovnog kapitala.

POSEBNI REZERVNI FOND

Član 20.

Društvo može imati i posebne rezervne fondove saglasno saveznom Zakonu o čemu odlučuju osnivači Društva.

STATUSNE PROMJENE I PROMJENE OBLIKA DRUŠTVA I PRENOS UDJELA

Član 21.

Društvo se može spojiti sa drugim Društvom, podijeliti sa dva ili više Društava i promijeniti oblik.

Spajanje, pripajanje i podjela Društva vrši se saglasno odredbama Zakona o privrednim društvima.

Odluku o statusnim promjenama Društva donosi osnivači Društva na način utvrđen ovim Statutom

PROMJENA OBLIKA DRUŠTVA

Član 22.

Društvo može promijeniti oblik u drugi oblik ako ispunjava uslove o osnivanju oblika utvrđene Zakona o privrednim društvima.

POSTUPAK IZMJENE STATUTA I DONOŠENJE OPŠTIH AKATA

Član 23.

Statut je osnovni opšti akt Društva koji donose Osnivači Društva.

Prijedlog za izmjene i donošenje Statuta mogu dati :

Osnivač

Izvršni direktor

Drugi opšti akti Društva moraju biti u saglasnosti sa Statutom i Ugovorom o osnivanju. Pojedinačni akti koje donose organi i ovlašćeni pojedinci u Društvu moraju biti u skladu sa odgovarajućim opštim aktima Društva.

Ukoliko bude potrebe vlasništvo osnivača će se koristiti za službene svrhe ,kao što je privatni automobili ,mobilni telefoni i ostalo.

RJEŠAVANJE KONFLIKATA U DRUŠTVU

Član 24.

Izvršni direktor društva lica sa posebnim ovlašćenjima i odgovornostima u društvu solidarno odgovaraju za štetu koju svojim odlukama prouzrokuju Društvu ,ukoliko su te odluke donesene grubom nepažnjom ili s namjerom da se šteta prouzrokuje. Osnivač društva može pokrenuti postupak pred sudom protiv organa poslovođenja koji su donijeli odluku kojom se nanosi šteta Društvu na način utvrđen predhodnim stavom.

Član 25.

Pravo na podnošenje zastarijeva u roku od 90 dana od dana saznanja za odluku,a najkasnije u roku od tri godine od dana donošenja odluke.

ADMINISTRATIVNE I PRAVNE OBAVEZE

Član 26.

U Društvu se vodi knjiga odluka Društva.

U knjigu odluka upisuje se:

Odluke o usvajanju godišnjih računovodstvenih iskaza i izvještaja o poslovanju,

Odluke o raspodjeli dobiti i pokriću gubitka,

Odluke o povećanju i smanjenju osnovnog kapitala,

Investicione odluke,

Odluke o statusnim promjenama,promjeni oblika organizovanja i prestanku Društva,

Druge odluke od značaja za vršenje funkcije upravljanja društvom.

Knjiga odluka vodi se uredno.

Podaci upisani u knjigu odluka ne smiju se mijenjati niti brisati.

OBAVJEŠTAVANJE I POSLOVNA TAJNA

Član 27.

Izvršni direktor Društva je dužan da o poslovima iz svoje nadležnosti blagovremeno obavijesti osnivače Društva.

Osnivači Društva su dužni da jednom godišnje svim zaposlenim u društvu pruže informaciju o poslovanju društva i planovima iz oblasti radnih odnosa,razvojne politike i politike zarada u Društvu.

Odlukom o poslovnoj tajni posebno se utvrđuje način čuvanja poslovne tajne i odgovornosti lica koja su u saznanju poslovne tajne u slučaju njenog objelodanjivanja.

ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE

Član 28.

Osnivač Društva, izvršni direktor i zaposleni u društvu su dužni da preduzimaju potrebne mjere u cilju očuvanja životne sredine, zaštite životne sredine, zaštiti života radnika i čuvanja životnog prostora kao i unapređenja čovjekove okoline u skladu sa važećim propisima.

PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 29.

Izmjene i dopune statuta vrše se po postupku i na način za njegovo donošenje. Odluku o izmjeni i dopuni Statuta donosi osnivač i ista se upisuje u Centralni registar Privrednog suda u Podgorici.

Član 30.

Za sve što nije regulisano ovim statutom primjenjivaće se zakonski i podzakonski akti prava RCG. Ovaj Statut stupa na snagu odmah nakon upisa Društva u Centralni registar Privrednog suda u Podgorici

Podgorica 29.07.2009

____ Igor Savković

OSNIVAC

Igor Savković

236849

Служба за послове

Служба за послове



чија је

Служба за послове

ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР
Примљено на руке _____ преко поште
дана 30.07.2003. Поштом на пошту дана _____
препоручено дана _____
Број _____

_____d. donio je odluku koja
glasi

**Društva za proizvodnju i promet roba i usluga export import
« DC team» d.o.o, Podgorica, Karađorđeva br 20**

01121	gajenje povrća cvijeća i ukrasnog bilja
01131	gajenje voća
01132	gajenje grozdja
01240	uzgoj zivine
01300	mješovito farmerstvo
05011	ulov ribe na moru(uključujući ljuskare i mekušce)
13202	vadjenje ruda olova i cinka
13203	vadjenje ruda i bakra
15510	proizvodnja mliječnih proizvoda
15811	proizvodnja hleba i peciva
15860	prerada čaja i kafe
18220	proizvodnja ostale odjeće
18230	proizvodnja rublja
20510	proizvodnja ostalih predmeta od drveta
21120	proizvodnja od papira
22120	izdavanje novina
22140	izdavanje zvučnih zapisa
22210	štampanje novina
24300	proizvodnja boja i lakova
25130	proizvodnja ostalih predmeta od gume
26640	proizvodnja maltera
26700	siječenje oblikovanje i obrada kamena

45250	ostali gradjevinski radovi
45410	malterisanje
45450	ostali završni radovi
50100	prodaja motornih vozila
50200	odrzavanje i opravka motornih vozila
50300	prodaja djelova i pribora za motorna vozila
50500	trgovina na malo motornim gorivima
51180	posredovanje u specijalizovanoj prodaji posebnih proizvoda ili grupe proizvoda na drugom mjestu nepomenutih
51220	trgovina na veliko cvijećem i rastinjem
51310	trgovina na veliko voćem i povrćem
51340	trgovina na veliko alkoholom i drugim pićima
51350	trgovina na veliko duvanskim proizvodima
51380	nespecijalizovana trgovina na veliko hranom pićima i duvanom
51410	trgovina na veliko tekstilom
51420	trgovina na veliko odjećom i obućom
51510	trgovina na veliko čvrstim tečnim i gasovitim gorivima i sličnim proizvodima
51530	trgovina na veliko drvetom i gradjevinским materijalom
51700	ostala trgovina na veliko
52110	trgovina na malo u nespecijalizovanim prodavnicama ,pretežno hrane,pića i duvana
52120	ostala trgovina na malo u prodavnicama mješovite robe
52210	trgovina na malo voćem i povrćem
52240	trgovina na malo hlebom kolačima i slatkišima
52250	trgovina na malo alkoholnim i drugim pićima
52260	trgovina na malo proizvodima od duvana
52270	ostala trgovina na malo hranom pićima i duvanom u specijalizovanim prodavnicama
52410	trgovina na malo tekstilom
52420	trgovina na malo odjećom
52480	ostala trgovina na malo u specijalizovanim prodavnicama
52500	trgovina na malo polovnom robom u prodavnicama
52620	trgovina na malo na tezgama i na pijacama
52630	ostala trgovina na malo izvan prodavnica
55300	restorani
55400	barovi
60211	prevoz putnika u drumskom saobraćaju
60250	prevoz robe u drumskom saobraćaju
61110	pomorski saobraćaj
63110	pretovar tereta
63210	skladišta i stovarišta
63214	usluge u drumskom saobraćaju
63300	djelatnos putničkih agencija i turoperatera ,pomoć turistima ,na drugom mjestu nepomenuta
70110	razvoj projekata o nekretninama
70120	kupovina i prodaja nekretnina za sopstveni račun
70200	iznajmljivanje nekretnina

70310	agencija za nekretnine
72100	pružanje savjeta u vezi sa kompjuterskom opremom
72200	pružanje savjeta i izrada kompjuterskih programa
72300	obrada podataka
72400	izgradnja baze podataka
72500	održavanje i opravka kancelariskih računara
72600	ostale aktivnosti u vezi sa komjuterima
74140	konsalting i menađment poslovi
74120	računovodstveni poslovi i poslovi kontrole
74130	Istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mnjenja
74203	inžinjeri
74401	priredjivanje sajmovi
74402	ostale usluge reklame i propagande
74810	fotografske usluge
74820	usluge pakovanja
74830	sekretarske i prevodilačke usluge
74840	ostale poslovne aktivnosti
74140	konsalting i menađment poslovi

SPOLJNA TRGOVINA

Društvo ima pravo da obavlja poslove spoljnotrgovinskog prometa u okviru registrovane djelatnosti kao i da vrši sljedeće usluge spoljnotrgovinskog prometa :

- zastupanje stranih lica u firmi
- usluge medjunarodnog transporta robe
- druge usluge koje su u vezi sa medjunarodnim transportom(špedicija ,skladištenje,agencijske usluge,u transportui sl.)
- medjunarodni saobraćajni agencijski poslovi
- posredovanje u spoljnotrgovinskom prometu roba i usluga
- organiziranje poslovne saradnjei kooperacija izmedju domaćih i stranih firmi,
- transfer tehnologije izmedju stranih i domaćih firmi,
- korišćenje lizinga i reeksporta
- prodaja strane robe preko konsignacionih skladišta
- organizacija medjunarodnih sajmovi
- usluge pružanje i korišćenje informacija i znanja iz oblasti privrede
- druge usluge u vezi sa spoljnotrgovinskim aranžmanima.

Osnivač može odlučiti o promjeni djelatnosti.

Promjena djelatnosti upisuje se u registarskom sudu.

PEČAT I ŠTAMBILJ

Član 4.

Pečat Društva je okruglog oblika i sadrži tekst :D.O.O«DC team»,Društvo za proizvodnju i promet roba i usluga export , import Podgorica

Štambilj Društva je pravougaonog obilika i sadrži skraćeni naziv Društva:

» DC team »d.o.o Podgorica, kao i tekst koji bliže opredjeljuje njegovu namjenu.

Pečat i Štambilj su štampani latinice .

UKUPAN IZNOS OSNIVAČKOG KAPITALA VRSTA I VISINA ULOGA

Član 5.

Osnivač obezbeđuje osnivački kapital, za početak rada Društva i to u visini od 1E.

Igor Savković 100%

Ukupan početni kapital Društva određuje se na iznos od 1eura.

Član 6.

Osnivač svojim potpisima na ovoj odluci garantuje da su naprijed navedena sredstva obezbijedena i to prije upisa u CRPS u Podgorici

Član 7.

Osnivač Društva ima pravo na povlačenje svog uloga iz Društva privremeno i trajno

Član 8.

Ako osnivač odluči ,preko organa Društva ili Aneksom Ugovora ,da je Društvu potreban obrtni kapital preko iznosa uplaćenog kapitala ,sredstva će biti obezbijedena na sledeći način i u sledećem redosledu ,osim ako osnivač ne dogovori drukčije
iz nerasporećene dobiti ,
iz kredita partnera srazmjerno njihovim osnovnim ulozima,
putem povećanja i uplate kapitala srazmjerno njihovim osnovnim ulozima

Član 9.

Za sve što nije posebno uređeno Ugovorom o osnivanju i ovim Statutom u pogledu osnovnih uloga primenjivaće se pozitivni propisi prava RCG.

ORGANIZACIJA DRUŠTVA I STATUS DJELOVA

Član 10.

Zavisno od karaktera procesa rada i uslova rada osnivač odlučuju o svom organizovanju u skladu sa ovim statutom i drugim opštim aktima.

Član 11.

Radi ostvarivanja što boljih rezultata u izvršavanju poslova i radnih zadata kao snivač organizuju rad po djelovima Društva.

Djelovi Društva u smislu predhodnog člana mogu biti:

1.Poslovna jedinica.

2.Predstavništvo u zemlji i inostranstvu.

Djelovi društva osnivaju se odlukom osnivača.

Dio Društva nema svojstvo pravnog lica,a može imati poseban podračun.

Član 12.

Organizacija dijela Društva bliže se uređuje posebnim Opštim aktom koji donose osnivač na prijedlog izvršnog direktora.

IZBOR; OPOZIV I DJELOKRUG ORGANA DRUŠTVA

Član 13.

Društvom upravljaju osnivači Društva.

Organ poslovođenja u Društvu je izvršni direktor Društva.

Član 14.

Izvršni direktor Društva :

- Organizuje I rukovodi procesom rada Društva, predlaže koncepciju poslovne politike Društva I operativne planove I programe rada društva,
 - Odlučuje o radnim odnosima u Društvu ,izuzev radnog odnosa osnivača,
 - Predlaže izbor lica sa posebnim ovlašćenjima I odgovornostima ,
 - Odgovoran je za zakonitosti rada Društva,
 - Vrši I druge poslove po ovlašćenju osnivača I od interesa za Društvo.
- Mandat direktora društva traje 4 godine ,sa mogućnošću ponovnog izbora.

Član 15.

Društvo zastupa I predstavlja izvršni direktor .
Direktor Društva istupa u ime I za račun Društva.

Za izvršnog direktora postavlja se Milja Mićanović j

TROŠKOVI POSLOVANJA I UTVRĐIVANJE I RASPODJELA DOBITI

Član 16.

Troškovi poslovanja Društva biće za svaku godinu predviđeni I odobravani u finansiskom planu Društva za predhodnu poslovnu godinu. Na kraju svake poslovne godine koja se podudara sa kalendarskom godinom ,Društvo je dužno da u roku utvrđenom pravilima (STATUTOM) Društva i u skladu sa važećim propisima sastavi završni račun (bilans)

Član 17.

Bilans imovine I bilans uspjeha Društva uključujući dio koji se odnosi na dobit ,utvrđuje se prema zakonima RCG.

Dobit za raspodjelu Društva utvrđuje se za svaku poslovnu godinu.

Iz neto dobiti izdvaja se dio koji utvrđuju osnivači ,u rezervni fond i u nerasporećenu dobit.

Preostali iznos predstavlja dobit za raspodjelu između partnera koja se vrši u srazmjeri sa njihovim udjelima u ukupnom kapitalu Društva.

FONDOVI DRUŠTVA

Član 18.

Društvo ima obavezni rezervni fond.

U obavezni rezervni fond svake godine, od dobiti se unosi najmanje 5% dok fond ne dostigne najmanje 10% osnovnog kapitala.

Obavezni rezervni fond dok ne dostigne zakonom utvrđen najmanji iznos 5% upotrebljava se samo za pokrivanje gubitka.

Član 19.

OBAVEZNI REZERVNI FOND

Društvo ima obavezni rezervni fond.

U obavezni rezervni fond svake godi, od dobiti se unosi najmanje 5% dok fond ne dostigne najmanje 10% osnovnog kapitala.

POSEBNI REZERVNI FOND

Član 20.

Društvo može imati i posebne rezervne fondove saglasno saveznom Zakonu o čemu odlučuju osnivači Društva.

STATUSNE PROMJENE I PROMJENE OBLIKA DRUŠTVA I PRENOS UDJELA

Član 21.

Društvo se može spojiti sa drugim Društvom, podijeliti sa dva ili više Društava i promijeniti oblik.

Spajanje, pripajanje i podjela Društva vrši se saglasno odredbama Zakona o privrednim društvima.

Odluku o statusnim promjenama Društva donosi osnivači Društva na način utvrđen ovim Statutom

PROMJENA OBLIKA DRUŠTVA

Član 22.

Društvo može promijeniti oblik u drugi oblik ako ispunjava uslove o osnivanju oblika utvrđene Zakona o privrednim društvima.

POSTUPAK IZMJENE STATUTA I DONOŠENJE OPŠTIH AKATA

Član 23.

Statut je osnovni opšti akt Društva koji donose Osnivači Društva.

Prijedlog za izmjene i donošenje Statuta mogu dati :

Osnivač

Izvršni direktor

Drugi opšti akti Društva moraju biti u saglasnosti sa Statutom i Ugovorom o osnivanju.

Pojedinačni akti koje donose organi i ovlašćeni pojedinci u Društvu moraju biti u skladu sa odgovarajućim opštim aktima Društva.

Ukoliko bude potrebe vlasništvo osnivača će se koristiti za službene svrhe ,kao što je privatni automobili ,mobilni telefoni i ostalo.

RJEŠAVANJE KONFLIKATA U DRUŠTVU

Član 24.

Izvršni direktor društva lica sa posebnim ovlašćenjima i odgovornostima u društvu solidarno odgovaraju za štetu koju svojim odlukama prouzrokuju Društvu ,ukoliko su te odluke donesene grubom nepažnjom ili s namjerom da se šteta prouzrokuje.

Osnivač društva može pokrenuti postupak pred sudom protiv organa poslovođenja koji su donijeli odluku kojom se nanosi šteta Društvu na način utvrđen predhodnim stavom.

Član 25.

Pravo na podnošenje zastarijeva u roku od 90 dana od dana saznanja za odluku,a najkasnije u roku od tri godine od dana donošenja odluke.

ADMINISTRATIVNE I PRAVNE OBAVEZE

Član 26.

U Društvu se vodi knjiga odluka Društva.

U knjigu odluka upisuje se:

Odluke o usvajanju godišnjih računovodstvenih iskaza i izvještaja o poslovanju,

Odluke o raspodjeli dobiti i pokriću gubitka,

Odluke o povećanju i smanjenju osnovnog kapitala,

Investicione odluke,

Odluke o statusnim promjenama,promjeni oblika organizovanja i prestanku Društva,

Druge odluke od značaja za vršenje funkcije upravljanja društvom.

Knjiga odluka vodi se uredno.

Podaci upisani u knjigu odluka ne smiju se mijenjati niti brisati.

OBAVJEŠTAVANJE I POSLOVNA TAJNA

Član 27.

Izvršni direktor Društva je dužan da o poslovima iz svoje nadležnosti blagovremeno obavijesti osnivače Društva.

Osnivači Društva su dužni da jednom godišnje svim zaposlenim u društvu pruže informaciju o poslovanju društva i planovima iz oblasti radnih odnosa,razvojne politike i politike zarada u Društvu.

Odlukom o poslovnoj tajni posebno se utvrđuje način čuvanja poslovne tajne i odgovornosti lica koja su u saznanju poslovne tajne u slučaju njenog objelodanjivanja.

ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE

Član 28.

Osnivač Društva, izvršni direktor i zaposleni u društvu su dužni da preduzimaju potrebne mjere u cilju očuvanja životne sredine, zaštite životne sredine, zaštiti života radnika i čuvanja životnog prostora kao i unapređenja čovjekove okoline u skladu sa važećim propisima.

PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 29.

Izmjene i dopune statuta vrše se po postupku i na način za njegovo donošenje. Odluku o izmjeni i dopuni Statuta donosi osnivač i ista se upisuje u Centralni registar Privrednog suda u Podgorici.

Član 30.

Za sve što nije regulisano ovim statutom primjenjivaće se zakonski i podzakonski akti prava RCG. Ovaj Statut stupa na snagu odmah nakon upisa Društva u Centralni registar Privrednog suda u Podgorici.

Podgorica 29.07.2009.

Igor Savković

[Redacted signature area]

OSNIVAC
[Handwritten signature]

Republika Crna Gora
CENTRALNI REGISTAR
Privrednog Suda u Podgorici
Broj 141484
Datum: 30.07.2009

O G L A S
ZA OBJAVLJIVANJE U SLUŽBENOM LISTU RCG

Dana 30.07.2009, pod registarskim brojem 5-0541370/001 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Osnivanje DOO pod nazivom DRUŠTVO ZA PROIZVODNJU I PROMET ROBA I USLUGA

EXPORT - IMPORT "DC TEAM"D.O.O. PODGORICA, KARADORĐEVA BR. 20 PODGORICA..

Datum zaključivanja ugovora o osnivanju je 29.07.2009, a datum usvajanja Statuta je 29.07.2009. Lica u društvu su: SAVKOVIĆ IGOR Osnivač ,MIČANOVIĆ MILJA Ovlašćeni zastupnik ,Izvršni direktor. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

6-00'
04. 08. 09
[Signature]

Registrator

Dejan Terzić
TERZIĆ DEJAN

DOO,, DC TEAM ,,
PODGORICA

OVLASZENJE

OVLASCUJE SE **AJKOVIC KATARINA** IZ PODGORICE
[REDACTED] A U
IME DOO,, DC TEAM,, MOZE VRSITI PREDAJU I
PODIZANJE SVIH PAPIRA.

DIREKTOR
MILJA MICANOVIC

Micanovic



Republika Crna Gora

**IZVOD IZ CENTRALNOG REGISTRA
Privrednog Suda u Podgorici**

Registarski broj: **5 - 0541370 / 001**

Datum upisa/produženja registracije: 30.07.2009

**DRUŠTVO ZA PROIZVODNJU I PROMET ROBA I USLUGA
EXPORT - IMPORT "DC TEAM"D.O.O. PODGORICA**

Datum zaključivanja ugovora 29.07.2009

Datum donošenja Statuta: 29.07.2009

Adresa obavljanja djelatnosti: KARAĐORĐEVA BR. 20

Mjesto: PODGORICA

Adresa za prijem službene pošte: KARAĐORĐEVA BR. 20

Sjedište: PODGORICA

Pretežna djelatnost: 74140 Konsalting i menadžment poslovi

Lica u društvu:

Ime i prezime/Naziv:

IGOR SAVKOVIĆ -

Adresa:

Osnivač - do visine osnivačkog uloga

Ime i prezime/Naziv:

MILJA MIĆANOVIĆ -

Izvršni direktor -

Ovlašćeni zastupnik - pojedinačno

Izdato 10.11.2009

M.P.

OPERATER

SOFIJA SEKULOVIĆ