



Crna Gora
Ministarstvo javne uprave,
digitalnog društva i medija

Adresa: Rimski trg br. 45
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 482 131
fax: +382 20 241 790
www.mju.gov.me

Broj: **01-100121-590**

Datum: **16.02.2021**

POSEBAN UGOVOR O VOLONTERSKOM RADU

Zaključen dana 16.02.2021. godine u Podgorici između:

1. **Marije Perović** (JMBG: [REDACTED]) MSc ekonomije- menadžer biznisa, iz Podgorice, ul. [REDACTED] (u daljem tekstu: Volonter) i
2. **Ministarstva javne uprave, digitalnog društva i medija** sa sjedištem u Podgorici, ul. Rimski trg br. 45, koje predstavlja mr Tamara Srzentić, ministarka (u daljem tekstu: Organizator volonterskog rada).

Član 1

Ovim ugovorom se uređuju međusobna prava i obaveze Volontera i Organizatora, kao i specifičnosti potrebne za obavljanje volonterskih usluga.

Član 2

Volonterski rad (u daljem tekstu: volonterska usluga) priznaje se kao radno iskustvo i kao uslov za polaganje stručnog ispita, u smislu člana 12a Zakona o volonterskom radu.

Član 3

Volonter dobrovoljno i besplatno ulaže svoje vrijeme, znanja i vještine radi obavljanja usluga ili aktivnosti u korist Organizatora.

Volonter obavlja volonterske usluge bez prava na zaradu za obavljeni rad, novčane naknade i druge imovinske koristi koje bi proistekle iz njegovog volonterskog rada.

Član 4

Volonter se obavezuje da korisniku volonterske usluge, koji je ujedno i organizator volonterskog rada pruža usluge, odnosno da za njegove potrebe obavlja sljedeće aktivnosti: učešće u prikupljanju informacija koje će omogućiti izradu analiza istraživanja koja se odnose na potrebe građana iz oblasti digitalnih usluga, grafičkih, dizajnerskih i web aplikativnih rješenja; podrška pri procesu mapiranja i predlaganje optimizacije procesa u javnoj upravi; podršku pri izradi analize koja se odnosi na kulturu upravljanja i institucionalnu transformaciju javne uprave u svim segmentima i na svim nivoima; kreiranje „baze znanja“ na osnovu dobre prakse riješenih problema korisnika; učešće u pripremi mjera za efikasnost procesa i izradu korisničkih uputstava; učešće u uspostavljanju novog pristupa i metoda kreiranja javnih politika koje će imati

za cilj prioritetizovanje potreba građana i način razumjevanja istih kako bi postale efektivne i održive u dužem vremenskom periodu; pronalaženje kreativnih rješenja i najboljih praksi u funkcionisanju javne uprave, pružanju usluga i modernizaciji poslovnih procesa vršenje drugih poslova po nalogu pretpostavljenih, bez isplate novčane naknade ili potraživanja druge imovinske koristi, u skladu sa Zakonom o volonterskom radu, ovim ugovorom i uputstvima Organizatora volonterskog rada, lično i neposredno u skladu sa pravilima struke.

Član 5

Volontiranje će se obavljati u prostorijama Ministarstva javne uprave, digitalnog društva i medija sa radnim vremenom u trajanju od 5 (pet) sati dnevno, odnosno 25 (dvadeset pet) sati nedjeljno, u periodu od 16.02.2021. godine do 16.05.2021. godine.

Član 6

Organizator je dužan Volontera upoznati s njegovima pravima i obavezama koje proizilaze iz Zakona o volonterskom radu.

Organizator se obavezuje Volonteru osigurati edukaciju adekvatnu zahtjevima poslova na kojima će volontirati.

Organizator se obavezuje da Volonteru dodjeli mentora koji će pratiti njegov rad.

Volonter se obavezuje u svom radu poštovati uputstva dobijena od strane Organizatora.

Član 7

Volonter je dužan da obavijesti organizatora volonterskog rada o bitnim okolnostima koje utiču ili bi mogle da utiču na obavljanje volonterskih usluga.

Volonter je dužan da čuva službenu tajnu i povjerljive, lične podatke o korisniku volontiranja i odbije volontiranje koje nije u skladu sa zakonom ili ugovorom o volontiranju.

Volonter se obavezuje da lično izvrši navedene poslove i da ne može nijedan dio posla povjeriti trećem licu bez saglasnosti Organizatora volonterskog rada.

Član 8

Volonter nije dužan da volontira u skladu sa uputstvom organizatora volonterskog rada:

- ako izvršavanje uputstva može da ugrozi život i zdravlje volontera, korisnika volontiranja ili drugog lica;
- koje je moralno neprihvatljivo za volontera, korisnika volontiranja ili drugo lice;
- koje je u suprotnosti sa zakonom ili ugovorom o volontiranju.

Ako izvršavanje uputstva može da prouzrokuje štetu volonteru, korisniku volontiranja ili trećem licu volonter je dužan da na to upozori organizatora volonterskog rada pismenim putem.

Član 9

Organizator volonterskog rada je dužan da:

- obezbijedi volonteru bezbjednost i zdravlje tokom obavljanja volonterskih usluga i aktivnosti, u skladu sa zakonom;

- izda volonteru potvrdu o obavljenom volontiranju, na njegov zahtev;
- obezbijedi tajnost ličnih podataka volontera i zaštitu privatnosti;
- obezbijedi druge uslove za volontiranje i prava volontera propisana Zakonom i ovim ugovorom.

Član 10

Organizator volontiranja je dužan da prijavi volontera na osiguranje za slučaj povrede i profesionalnog oboljenja tokom volonterskog rada.

Član 11

Volonter je dužan da nadoknadi štetu organizatoru volonterskog rada koju je namjerno ili zbog krajnje nepažnje prouzrokovao prilikom ili u vezi sa pružanjem volonterske usluge, shodno opštim propisima kojim se uređuju obligacioni odnosi.

Volonter je dužan da nadoknadi štetu koju prouzrokuje trećem licu prilikom ili u vezi sa pružanjem volonterske usluge, osim ako je u dobroj namjeri postupao po uputstvima organizatora volonterskog rada, shodno opštim propisima kojim se uređuju obligacioni odnosi.

Organizator volontiranja je u obavezi da volonteru nadoknadi štetu koja je prourovana prilikom ili u vezi sa pružanjem volonterske usluge, shodno opštim propisima kojim se uređuju obligacioni odnosi.

Član 12

Ugovor o volonterskom radu prestaje:

- 1) istekom vremena na koje je ugovor zaključen;
- 2) sporazumom ugovornih strana;
- 3) jednostranim raskidom ugovora.

Ugovorne strane zadržavaju pravo na sporazumni raskid ugovora koji mora biti najavljen najmanje 15 dana prije isteka ugovora i pri čemu će se dati jasno objašnjenje i razlozi za raskid ugovora.

U slučaju da jedna od ugovornih strana ne ispunjava obaveze preuzete ovim ugovorom, isti će takođe biti raskinut, s tim što raskid ugovora se vrši u pisanoj formi.

Ugovorene strane u okviru ovog ugovora nastoje da sve sporove rješavaju usaglašavanjem, posredovanjem ili na drugi miran način.

Ukoliko spor ne bude riješen sporazumno u roku od 45 dana od dana dostavljanja zahtjeva za sporazumnim rješenjem može se pokrenuti postupak pred nadležnim sudom.

Spor iz stava 4 ovog člana rješava stvarno nadležan sud u Podgorici.

Član 13

Za sve što nije regulisano ovim ugovorom primenjivaće se odredbe Zakona o volonterskom radu.

Član 14

Ovaj ugovor sačinjen je u četiri primjerka istovjetnog teksta, za svaku ugovornu stranu po dva primjerka.

VOLONTER

Marija Perović

Marija Perović



ORGANIZATOR VOLONTERSKOG RADA

Ministarstvo javne uprave,
digitalnog društva i medija

T. Srzentić
mr Tamara Srzentić