



**CRNA GORA
MINISTARSTVO FINANSIJA CRNE GORE
PORESKA UPRAVA
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA**

Broj: 10 - 0000489 / 001

U Podgorici, dana 15.01.2016.godine

Poreska uprava - Centralni registar privrednih subjekata u Podgorici, na osnovu člana 83 i 86 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list RCG", br.6/02 i "Sl.list", br.17/07 ... 40/11), rješavajući po prijavi za registraciju osnivanja ostalih oblika društva CENTAR ZA OBUKU U SUDSTVU I DRŽAVNOM TUŽILAŠTVU PODGORICA, broj 232303 podnijetoj dana 29.12.2015 u 00:00:00, preko

Ime i prezime: SENKA DANILOVIĆ

donosi

RJEŠENJE

Registruje se osnivanje CENTAR ZA OBUKU U SUDSTVU I DRŽAVNOM TUŽILAŠTVU PODGORICA sa sljedećim podacima:

Skraćeni naziv:	CENTAR ZA OBUKU U SUDSTVU I DRŽAVNOM TUŽILAŠTVU
Oblik organizovanja:	OSTALI OBLICI OBAVLJANJA PRIVREDNE DJELATNOSTI
Nastanak:	Osnivanjem
Registarski broj:	100000489
PIB:	03075001
Datum statuta:	28.12.2015.
Datum ugovora:	09.10.2015.
Adresa uprave - sjedište:	JOVANA TOMAŠEVIĆA BR.2A PODGORICA
Adresa za prijem službene pošte:	JOVANA TOMAŠEVIĆA BR.2A PODGORICA
Adresa glavnog mjesta poslovanja:	JOVANA TOMAŠEVIĆA BR.2A PODGORICA
Pretežna djelatnost:	8559 Ostalo obrazovanje
Oblik svojine:	Državna
Podaci o osnovnom kapitalu:	Ukupni kapital: 1,00 Euro Novčani: 1,00 Euro Nenovčani: 0,00 Euro
Porijeklo kapitala:	Domaći
Obavljanje spoljno-trgovinskog poslovanja:	NE

Maja Adžić 1/3

22.01.2016

Osnivač: DRŽAVA CRNA GORA
MB/JMBG/BR. PASOŠA:
Adresa: CRNA GORA
Udio: 100%

Član upravnog odbora: VESNA BEGOVIĆ

Ovlašćenja u prometu: Ograničeno - Član 14 Zakona o Centru za obuku u sudstvu i državnom tužilaštvu
Ovlašćen da djeluje: Kolektivno (sa članovima organa upravljanja)

Član upravnog odbora: MILAN MARKOVIĆ

Ovlašćenja u prometu: Ograničeno - Član 14 Zakona o Centru za obuku u sudstvu i državnom tužilaštvu
Ovlašćen da djeluje: Kolektivno (sa članovima organa upravljanja)

Član upravnog odbora: ANTONIO BRAJOVIĆ
JMBG/BR. PASOŠA: 2205975210241

Ovlašćenja u prometu: Ograničeno - Član 14 Zakona o Centru za obuku u sudstvu i državnom tužilaštvu
Ovlašćen da djeluje: Kolektivno (sa članovima organa upravljanja)

Član upravnog odbora: PETAR KAPUCI

Ovlašćenja u prometu: Ograničeno - Član 14 Zakona o Centru za obuku u sudstvu i državnom tužilaštvu
Ovlašćen da djeluje: Kolektivno (sa članovima organa upravljanja)

Član upravnog odbora: MARIJANA LAKOVIĆ - DRAŠKOVIĆ
JMBG/BR. PASOŠA: 1100030315311

Ovlašćenja u prometu: Ograničeno - Član 14 Zakona o Centru za obuku u sudstvu i državnom tužilaštvu
Ovlašćen da djeluje: Kolektivno (sa članovima organa upravljanja)

Član upravnog odbora: SANJA JOVIĆEVIĆ

Ovlašćenja u prometu: Ograničeno - Član 14 Zakona o Centru za obuku u sudstvu i državnom tužilaštvu
Ovlašćen da djeluje: Kolektivno (sa članovima organa upravljanja)

Direktor: MAJA MILOŠEVIĆ

Član organa upravljanja:

[Redacted]
Ovlašćenja u prometu: Ograničeno - Član 28 Zakona o
Centru za obuku u sudstvu i državnom tužilaštvu
Ovlašćen da djeluje: Pojedinačno

SENKA DANILOVIĆ

Predsjednik organa upravljanja:

[Redacted]
Ovlašćenja u prometu: Ograničeno - Član 20 Zakona o
Centru za obuku u sudstvu i državnom tužilaštvu
Ovlašćen da djeluje: Kolektivno (sa članovima organa
upravljanja)

SENKA DANILOVIĆ

[Redacted]
Ovlašćenja u prometu: Ograničeno - Član 20 Zakona o
Centru za obuku u sudstvu i državnom tužilaštvu
Ovlašćen da djeluje: Kolektivno (sa članovima organa
upravljanja)

Obrazloženje

Podnositelj je dana 29.12.2015 u 00:00:00 podnio prijavu za registraciju osnivanja ostalih oblika društva **CENTAR ZA OBUKU U SUDSTVU I DRŽAVNOM TUŽILAŠTVU**. Rješavajući po predmetnoj prijavi, obzirom da su ispunjeni Zakonom propisani uslovi, odlučeno je kao u dispozitivu rješenja

Visina naplaćene naknade za registraciju propisana je članom 87 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list RCG", br.6/02 i "Sl.list", br.17/07 ... 40/11).

Sam. savjetnik III

M.P.


Načelnik
Milo Paunović

Zdravko Gutović

Pravna pouka:

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Ministarstvu finansija CG u roku od 15 dana od dana prijema rješenja. Žalba se predaje preko ovog organa i taksira administrativnom taksom u iznosu od 8, 00 EUR, shodno Tarifnom broju 5 Taksene tarife za administrativne takse. Taksa se upućuje u korist računa 832-3161-26-Administrativna taksa.



CRNA GORA
VLADA CRNE GORE
PORESKA UPRAVA
Područna jedinica Podgorica
Broj: 30-01-21501-8
PODGORICA, 18.01.2016. godine

Na osnovu člana 6 stav 1 Zakona o objedinjenoj registraciji i sistemu izvještavanja o obračunu i naplati poreza i doprinosa ("Sl.list RCG", br. 29/05 i "Sl.list CG", br. 75/10), člana 27 stav 3 Zakona o poreskoj administraciji ("Sl.list RCG", br. 65/01 i 80/04 i "Sl.list CG", br. 20/11 i 28/12) i člana 207 Zakona o opštem upravnom postupku ("Sl.list RCG", br. 60/03 i "Sl.list CG", br. 32/11) Poreska uprava, d o n o s i

RJEŠENJE O REGISTRACIJI

Upisuje se u registar poreskih obveznika:

Naziv: **CENTAR ZA OBUKU U SUDSTVU I DRŽAVNOM TUŽILAŠTVU PODGORICA**
PODGORICA

Poreskom obvezniku se dodjeljuje:

PIB **03075001**
(Matični broj)

302
(Šifra područne jedinice poreskog organa)

Datum upisa u registar: 18.01.2016. godine.

Poreski obveznik je dužan da obavijesti poreski organ o svim promjenama podataka iz registra poreskog obveznika (član 33 Zakona o poreskoj administraciji) u roku od 15 dana od dana nastanka promjene.

Uputstvo o pravnom sredstvu: Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Ministarstvu finansija CG - Odsjek za drugostepeni poreski i carinski postupak, u roku od 15 dana od dana prijema Rješenja. Žalba se predaje preko ove Područne jedinice i taksira administrativnom taksom u iznosu od 8,00 €. shodno Tarifnom broju 5 Taksene tarife za administrativne takse. Taksa se uplaćuje u korist računa broj 852-3161-26 - Administrativna taksa.

M.P.

Marija Adžić

22.01.2016.

PORESKI INSPEKTOR I

Rajka Simonović
Rajka Simonović



CRNA GORA
MINISTARSTVO FINANSIJA CRNE GORE

PORESKA UPRAVA
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA

Broj predmeta: 232303

POTVRDA O PREDATIM DOKUMENTIMA

Potvrđuje se da je SENKA DANILOVIĆ dostavio-la dokument za Registracija ostalih oblika društva - CENTAR ZA OBUKU U SUDSTVU I DRŽAVNOM TUŽILAŠTVU - OSTALI OBLICI OBAVLJANJA PRIVREDNE DJELATNOSTI, sa sljedećim priložima:

SL. LIST

Odluka o sastavu Upravnog odbora

Zapisnik

Statut društva

Rješenje

Obrazac

Datum prijema dokumentacije: 29.12.2015. god.

Podgorica, dana: 29.12.2015. god.

Dokument primio/la

Katarina Kasalica, Samostalna referentkinja

M.P.

PODNOŠILAC PRIJAVE

Prijava se podnosi preko:

 Zastupnika Punomoćnika

JMB:

Država:

Ime i prezime:

Opština:

Telefon:

Mjesto:

e-mail:

Ulica:

Izdavanje:

POČETNA REGISTRACIJA [X]

1. OSNOVNI PODACI

1.1. Oblik organizovanja

 OD KD AD DOO NVO Ustanova Zadruga Ostali

1.2. Nastanak

 Osnivanjem Spajanjem Podjelom na drugi način

1.3. Puni naziv:

Centar za obuku u svojstvu i državljanu tužilaštva

1.4. Skraćeni naziv:

COBTD

1.5. Rok na koji se društvo
osniva:

neodređeno

1.6. Podaci o Statutu:

Datum donošenja:

28. 12. 2015.

1.7. Podaci o Ugovoru /
odluci o osnivanju:

Datum zaključenja/donošenja:

Ugovor o osnivanju o Centru za obuku
PKL. Ust. CG, br. 58/15 od 09. 10. 2015. god.

2. ADRESA UPRAVE - SJEDIŠTE

2.1. Država

Crna Gora

2.2. Opština

Podgorica

2.3. Mjesto:

Podgorica

2.4. Ulica:

Jovana Tomasevica

2.5. Broj:

2A

3. ADRESA ZA PRIJEM SLUŽBENE POŠTE

3.1. Država

Crna Gora

3.2. Opština

Podgorica

3.3. Mjesto:

Podgorica

3.4. Ulica:

Jovana Tomasevica

3.5. Broj:

2A

4. ADRESA GLAVNOG MJESTA POSLOVANJA

4.1. Država

Crna Gora

4.2. Opština

Podgorica

4.3. Mjesto:

Podgorica

4.4. Ulica:

Jovana Tomasevica

4.5. Broj:

2A

*koristi se za poresku registraciju

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

Dավilović Senka

5. REZERVISANI NAZIV

5.1. Broj potvrde

5.2. Datum potvrde

6. RJEŠENJE DRŽAVNOG ORGANA

6.1. Datum rješenja:

6.2. Broj rješenja:

*popunjava se samo ukoliko registraciji u CRPS prethodi registracija kod drugog državnog organa

7. PRETEŽNA DJELATNOST

815 · 519

Ostalo obrazovanje

8. OBLIK SVOJINE

 bez oznake svojine privatna zadružna dva ili više oblika svojine državna

9. KONTAKT

9.1. Telefon:

9.2. Fax:

9.3. E-mail:

9.4. Adresa internet strane:

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

Dawidone Senker

10. KAPITAL**10.1. Porijeklo kapitala:**

bez oznake porijekla kapitala domaći strani mješoviti

10.2. Podaci o osnovnom kapitalu:

Ukupan osnovni kapital (novčani+nenovčani):

 € novčani - iznos: € nenovčani - iznos: €**11. RJEŠENJE KOMISIJE ZA HARTIJE OD VRIJEDNOSTI**

Rješenje kojim se odobrava prospekt za javnu ponudu akcija:

11.1. Datum rješenja:

11.2. Broj rješenja:

Rješenje kojim se utvrđuje uspješnost emisije:

11.3. Datum rješenja:

11.4. Broj rješenja:

*popunjava se samo za AD

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

12. PODACI O OSNIVAČIMA

12.1. Status: Osnivač Član DOO Ortak
 Komanditor Komplementar Zadrugar Drugo *upisati status

12.2. MB / JMB: *za strano fizičko lice unijeti broj pasoša
za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru

12.3. Naziv / Ime i prezime:

12.4. Sjedište / Adresa:

Država:

Opština: Mjesto:

Ulica: Broj:

12.5. Udio %

12.1. Status: Osnivač Član DOO Ortak
 Komanditor Komplementar Zadrugar Drugo *upisati status

12.2. MB / JMB: *za strano fizičko lice unijeti broj pasoša
za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru

12.3. Naziv / Ime i prezime:

12.4. Sjedište / Adresa:

Država:

Opština: Mjesto:

Ulica: Broj:

12.5. Udio %

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca: _____

13. NAZIV ORGANA UPRAVLJANJA

- Odbor direktora
 Upravni odbor
 Skupština
 Drugo

*upisati naziv organa upravljanja ako je drugačiji

14. PODACI O DIREKTORU I/ILI ORGANIMA UPRAVLJANJA

14.1. Status

- Direktor
 Predsjednik organa upravljanja
 Član odbora direktora
 Član organa upravljanja
 Član upravnog odbora
 Sekretar društva
 Ovlašćeni zastupnik
 Revizor
 Drugo

* upisati status

14.2. JMB:

ako fizičko lice unijeti broj pasoša

14.3. Ime i prezime:

Genka Danilović

14.4. Adresa:

Država

Opština

Ulica:

14.5. Ovlašćenja u prometu

- neograničena
 ograničena

Član 20 Zakona o Centru za obuku u sudstvu i državnim tužilaštvu

* unijeti opis ograničenja

14.6. Ovlašćen da djeluje

- Pojedinačno
 Kolektivno
 Upisati sa kim ako je kolektivno:
 Članovima organa upravljanja
 Sekretarom društva
 Direktorom društva

*upisati ako je drugačije od ponuđenog

Saglasnost sa imenovanjem:

Potpis:

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

Danilović

13. NAZIV ORGANA UPRAVLJANJA

- Odbor direktora
 Upravni odbor
 Skupština
 Drugo

*upisati naziv organa upravljanja ako je drugačiji

14. PODACI O DIREKTORU I/ILI ORGANIMA UPRAVLJANJA**14.1. Status**

- Direktor
 Predsjednik organa upravljanja
 Član odbora direktora
 Član organa upravljanja
 Član upravnog odbora
 Sekretar društva
 Ovlašćena zastupnik
 Revizor
 Drugo

* upisati status

14.2. JMB:

fizičko lice unijeti broj pasosa

14.3. Ime i prezime:

Antonio Brajović

14.4. Adresa:

Država

Opština

Ulica:

14.5. Ovlašćenja u prometu

- neograničena
 ograničena

član upravnog odbora u društvu
 s ograničenom ovlaštenju

*unijeti opis ograničenja

14.6. Ovlašćen da djeluje

- Pojedinačno
 Kolektivno

Upisati sa kim ako je kolektivno:

- Članovima organa upravljanja
 Sekretarom društva
 Direktorom društva

*upisati ako je drugačije od ponuđenog

Saglasnost sa imenovanjem:

Potpis:

Antonio Brajović

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

Antonio Brajović

13. NAZIV ORGANA UPRAVLJANJA

- Odbor direktora
 Upravni odbor
 Skupština
 Drugo

*upisati naziv organa upravljanja ako je drugačiji

14. PODACI O DIREKTORU I/IL ORGANIMA UPRAVLJANJA

14.1. Status

- Direktor
 Predsjednik organa upravljanja
 Član odbora direktora
 Član organa upravljanja
 Član upravnog odbora
 Sekretar društva
 Ovlašćeni zastupnik
 Revizor
 Drugo

* upisati status

14.2. JMB:

strana fizičko lice unijeti broj pasoša

14.3. Ime i prezime:

Petar Kapuci

14.4. Adresa:

Država

Opština

Ulica:

14.5. Ovlašćenja u pro...

- neograničena
 ograničena

član Upravnog odbora Centru za obuku u sudstvu
 državnim tijelima

*unijeti opis ograničenja

14.6. Ovlašćen da djeluje

- Pojedinačno
 Kolektivno
 Upisati sa kim ako je kolektivno:
 Članovima organa upravljanja
 Sekretarom društva
 Direktorom društva

*upisati ako je drugačije od ponuđenog

Saglasnost sa imenovanjem:

Potpis:

[Handwritten signature]

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

[Handwritten signature]

13. NAZIV ORGANA UPRAVLJANJA

- Odbor direktora
 Upravni odbor
 Skupština
 Drugo

*upisati naziv organa upravljanja ako je drugačiji

14. PODACI O DIREKTORU I/ILI ORGANIMA UPRAVLJANJA

14.1. Status

- Direktor
 Predsjednik organa upravljanja
 Član odbora direktora
 Član organa upravljanja
 Član upravnog odbora
 Sekretar društva
 Ovlašćeni zastupnik
 Revizor
 Drugo

* upisati status

14.2. JMB:

strano fizičko lice unijeti broj pasoša

14.3. Ime i prezime:

Marijana Laković Drašković

14.4. Adresa:

Država

Opština

Ulica:

14.5. Ovlašće

- neograničena ograničena

ovlaštena za upravljanje poslovanjem i posredovanjem u privrednom posredovanju

*unijeti opis ograničenja

14.6. Ovlašćen da djeluje

- Pojedinačno Kolektivno

Upisati sa kim ako je kolektivno:

- Članovima organa upravljanja
 Sekretarom društva
 Direktorom društva

*upisati ako je drugačije od ponudenog

Saglasnost sa imenovanjem:

Potpis:

Marijana Laković Drašković

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

Marijana Laković

13. NAZIV ORGANA UPRAVLJANJA

- Odbor direktora
 Upravni odbor
 Skupština
 Drugo

*upisati naziv organa upravljanja ako je drugačiji

14. PODACI O DIREKTORU I/ILI ORGANIMA UPRAVLJANJA

14.1. Status

- Direktor
 Predsjednik organa upravljanja
 Član odbora direktora
 Član organa upravljanja
 Član upravnog odbora
 Sekretar društva
 Ovlašteni zastupnik
 Revizor
 Drugo

* upisati status

14.2. JMB:

ako lice unijeti broj pasoša

14.3. Ime i prezime:

Vesna Begović

14.4. Adresa:

Država

Opština

Ulica:

14.5. Ovlaštenja u pr...

- neograničena
 ograničena

članak 14. stavak 1. Odluke o Centru za obradu u podstava državnih i privatnih firmi

*unijeti opis ograničenja

14.6. Ovlašten da djeluje

- Pojedinačno
 Kolektivno

Upisati sa kim ako je kolektivno:

- Članovima organa upravljanja
 Sekretarom društva
 Direktorom društva

*upisati ako je drugačije od ponuđenog

Saglasnost sa imenovanjem:

Potpis:

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

Begović

13. NAZIV ORGANA UPRAVLJANJA

- Odbor direktora
- Upravni odbor
- Skupština
- Drugo

*upisati naziv organa upravljanja ako je drugačiji

14. PODACI O DIREKTORU I/ILI ORGANIMA UPRAVLJANJA

14.1. Status

- Direktor
- Predsjednik organa upravljanja
- Član odbora direktora
- Član organa upravljanja
- Član upravnog odbora
- Sekretar društva
- Ovlašćeni zastupnik
- Revizor
- Drugo

* upisati status

14.2. JMB:

lice unijeti broj pasoša

14.3. Ime i prezime:

Sanja Jovičević

14.4. Adresa:

Država:

Opština:

Ulica:

14.5. Ovlašćenja u pr

- neograničena
- ograničena

*članica upravnog odbora za obavljanje poslova u društvu
i odgovornom nadzoru*

*unijeti opis ograničenja

14.6. Ovlašćen da djeluje

- Pojedinačno
- Kolektivno

Upisati sa kim ako je kolektivno:

- Članovima organa upravljanja
- Sekretarom društva
- Direktorom društva
-

*upisati ako je drugačije od ponudnog

Saglasnost sa imenovanjem:

Potpis:

Sanja Jovičević

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

J. Pawlone

13. NAZIV ORGANA UPRAVLJANJA

- Odbor direktora
 Upravni odbor
 Skupština
 Drugo

Direktor Sekretarijata

*upisati naziv organa upravljanja ako je drugačiji

14. PODACI O DIREKTORU /ILI/ ORGANIMA UPRAVLJANJA

14.1. Status

- Direktor
 Predsjednik organa upravljanja
 Član odbora direktora
 Član organa upravljanja
 Član upravnog odbora
 Sekretar društva
 Ovlašćeni zastupnik
 Revizor
 Drugo

* upisati status

14.2. JMB:

no fizičko lice unijeti broj pasoša

14.3. Ime i prezime:

Maja Milošević

14.4. Adresa:

Država

Opština

Ulica:

14.5. Ovlašćenja u prometu

- neograničena
 ograničena

*član 28 Zakona o Coetru za obavljanje
 te sudstva i državnog tužilaštva*

*unijeti opis ograničenja

14.6. Ovlašćen da djeluje

- Pojedinačno
 Kolektivno

Upisati sa kim ako je kolektivno:

- Članovima organa upravljanja
 Sekretarom društva
 Direktorom društva

*upisati ako je drugačije od ponuđenog

Saglasnost sa imenovanjem:

Potpis:

Maja Milošević

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

Milošević

15. OSTALE REGISTRACIJE

Osim registracije u CRPS-u izvršiti i registraciju u:

- 15.1. Registar poreskih obveznika
- 15.2. Registar obveznika poreza na dodatu vrijednost
(Priložiti Obrazac PR PDV-1)
- 15.3. Registar akciznih obveznika
(Priložiti Obrazac AKC-P)
- 15.4. Carinski registar

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:





СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ЦРНЕ ГОРЕ

Internet: <http://www.sluzbenilist.me>e-mail: info@sluzbenilist.me

JU Службени лист Црне Горе
Подгорица, Новака Милошевића 10/1
Жиро рачун: 550-5716-07
520-941100-57

Број 58 Година LXXI
Подгорица, 9. октобар 2015.

Цијена овог броја је 2,6 €
Преплата за 2015. год. 210 €
Рок за рекламацију 10 дана

1161.

Na osnovu člana 95 tačka 3 Ustava Crne Gore donosim

УКАЗ

O PROGLAŠENJU ZAKONA O CENTRU ZA OBUKU U SUDSTVU I DRŽAVNOM TUŽILAŠTVU

Proglašavam Zakon o Centru za obuku u sudstvu i državnom tužilaštvu, koji je donijela Skupština Crne Gore 25. saziva, na sjednici petog vanrednog zasjedanja u 2015. godini, dana 23. septembra 2015. godine.

Број: 01-909/2

Подгорица, 5. октобра 2015. године

Предсједник Црне Горе,
Филип Вујановић, с.р.

Na osnovu člana 82 stav 1 tačka 2 i člana 91 stav 1 Ustava Crne Gore, Skupština Crne Gore 25. saziva, na sednici petog vanrednog zasjedanja u 2015. godini, dana 23. septembra 2015. godine, donijela je

ZAKON

O CENTRU ZA OBUKU U SUDSTVU I DRŽAVNOM TUŽILAŠTVU

I. OSNOVNE ODREDBE

Предмет закона

Члан 1

Ovim zakonom osniva se Centar za obuku u sudstvu i državnom tužilaštvu (u daljem tekstu: Centar) i uređuje organizacija, način rada, obuke, finansiranje i druga pitanja od značaja za rad Centra.

Centar za obuku

Члан 2

Centar je samostalna organizacija sa svojstvom pravnog lica. Sjedište Centra je u Podgorici. Centar može imati organizacione jedinice u drugim mjestima u Crnoj Gori.

Обуке

Члан 3

Centar organizuje i sprovodi obuke sudija i državnih tužilaca. Centar može organizovati i sprovesti obuke i advokata, notara, javnih izvršitelja, savjetnika, službenika i pripravnika u sudovima i državnim tužilaštvima (u daljem tekstu: posebne obuke), u skladu sa ovim zakonom.

Циљ обуке

Члан 4

Cilj obuke je sticanje i usavršavanje znanja, sposobnosti i vještina koje će omogućiti samostalno, nezavisno, nepristrasno, stručno i efikasno vršenje funkcije sudija i državnih tužilaca u skladu sa načelima nezavisnosti i samostalnosti i etičkim standardima profesije.

Врсте обуке

Члан 5

Obuka za sudije i državne tužioce organizuje se i sprovodi kao inicijalna i kontinuirana.

Inicijalna obuka organizuje se i sprovodi za kandidate za sudije i državne tužioce, a kontinuirana obuka za sudije i državne tužioce, prema programima obuka koji se donose i sprovode u skladu sa ovim zakonom.

Право i обавеза на обуку

Члан 6

Sudije i državni tužioci imaju pravo i obavezu da se stručno usavršavaju, u skladu sa ovim zakonom.

Средства за рад Центра

Члан 7

Sredstva neophodna za djelovanje i efikasno funkcionisanje Centra obuhvataju se u Budžetu Crne Gore.

Потреба родно осјетљивог језика

Члан 8

Izrazi koji se u ovom zakonu koriste za fizička lica u muškom rodu podrazumijevaju iste izraze u ženskom rodu.

II. ORGANIZACIJA I NADLEŽNOST CENTRA

1. Nadležnost i organi Centra

Nadležnost

Члан 9

Centar:

- 1) organizuje i sprovodi inicijalnu obuku;
- 2) organizuje i sprovodi kontinuiranu obuku;
- 3) organizuje i sprovodi obuke za advokate, notare i javne izvršitelje;
- 4) organizuje i sprovodi obuke za savjetnike, službenike i pripravnike u sudovima i državnim tužilaštvima;
- 5) organizuje i sprovodi obuke predavača i mentora;
- 6) izdaje sertifikate o završenim obukama;
- 7) izdaje publikacije;
- 8) organizuje biblioteka za potrebe obuka;
- 9) čuva dokumentaciju o sprovedenim obukama;

- 10) stani se o informacionom sistemu za potrebe obuke;
- 11) saraduje sa domacim i medunarodnim organizacijama i institucijama; i
- 12) vrši druge poslove propisane zakonom.

Organi

Član 10

Organi Centra su Upravni odbor i Programski savjet. Upravni odbor upravlja Centrom. Programski savjet je stručni organ.

Statut

Član 11

- Centar ima statut. Statutom Centra uređuju se:
- 1) djelokrug poslova Centra;
 - 2) način rada organa Centra;
 - 3) organizacija organizacionih jedinica Centra u drugim mjestima u Crnoj Gori i određuje njihovo sjedište;
 - 4) način prijema kandidata na kontinuiranu obuku;
 - 5) način donošenja programa inicijalne i kontinuirane obuke;
 - 6) koordinacija, nadzor i ocjena aktivnosti inicijalne i kontinuirane obuke; i
 - 7) druga pitanja od značaja za rad Centra.

2. Upravni odbor

Sastav Upravnog odbora i naknada

Član 12

- Upravni odbor ima sedam članova, od kojih su:
- 1) jedan iz reda sudija Vrhovnog suda Crne Gore (u daljem tekstu: Vrhovni sud), koji nijesu članovi Sudskog savjeta;
 - 2) jedan iz reda državnih tužilaca u Vrhovnom državnom tužilaštvu, koji nijesu članovi Tužilačkog savjeta;
 - 3) jedan predstavnik Sudskog savjeta iz reda sudija koji najmanje pet godina vrši sudijsku funkciju i koji nije sudija Vrhovnog suda i nije član Sudskog savjeta;
 - 4) jedan predstavnik Tužilačkog savjeta iz reda državnih tužilaca koji najmanje pet godina vrši tužilačku funkciju i koji nije državni tužilac u Vrhovnom državnom tužilaštvu i nije član Tužilačkog savjeta;
 - 5) jedan predstavnik organa državne uprave nadležnog za poslove pravosuđa (u daljem tekstu: Ministarstvo pravde), koji ima najmanje deset godina radnog iskustva;
 - 6) jedan predstavnik iz reda profesora pozitivno-pravne nauke; i
 - 7) jedan predstavnik Advokatske komore Crne Gore iz reda advokata.

Članovi Upravnog odbora moraju imati visoke stručne kvalitete i ugled za vršenje svoje funkcije i profesije, potvrđene rezultatima rada, objavljenim radovima i člancima, kao i iskustvo u oblasti ili mentorstva u sudstvu i državnom tužilaštvu.

Članovima Upravnog odbora iz reda sudija i državnih tužilaca može biti smanjen obim poslova u sudu odnosno državnom tužilaštvu u kojem vrše svoju funkciju najmanje 50%, na njihov zahtjev.

Predsjednik Upravnog odbora ima pravo na naknadu za rad u visini od 50%, a članovi Upravnog odbora u visini od 25% prosječne bruto zarade u prethodnoj godini u Crnoj Gori.

Izbor članova Upravnog odbora

Član 13

- Članove Upravnog odbora biraju:
- 1) iz reda sudija Vrhovnog suda - Opšta sjednica Vrhovnog suda;
 - 2) iz reda državnih tužilaca u Vrhovnom državnom tužilaštvu - sjednica Vrhovnog državnog tužilaštva;
 - 3) predstavnika Sudskog savjeta - Sudski savjet;
 - 4) predstavnika Tužilačkog savjeta - Tužilački savjet;
 - 5) predstavnika Ministarstva pravde - ministar pravde;
 - 6) predstavnika iz reda profesora pozitivno-pravne nauke - Crnogorska akademija nauka i umjetnosti; i

- 7) predstavnika Advokatske komore Crne Gore - Upravni odbor Advokatske komore Crne Gore.
- Sastav Upravnog odbora proglašava ministar pravde, a akt u proglašenju objavljuje se u "Službenom listu Crne Gore".

Nadležnost Upravnog odbora

Član 14

- Upravni odbor:
- 1) donosi statut i druge akte Centra i prati njihovo sprovođenje;
 - 2) bira i razrješava predsjednika Upravnog odbora i njegovog zamjenika;
 - 3) utvrđuje prestanak članstva u Upravnom odboru;
 - 4) utvrđuje sastav Programskog savjeta;
 - 5) bira članove Programskog odbora za inicijalnu obuku i Programskog odbora za kontinuiranu obuku;
 - 6) obrazuje Programski odbor za posebne obuke, u zavisnosti od potreba za njihovim sprovođenjem;
 - 7) utvrđuje listu predavača;
 - 8) bira i razrješava direktora Sekretarijata Centra;
 - 9) utvrđuje broj polaznika i kriterijume za odabir kandidata za kontinuiranu obuku, na predlog Programskog savjeta;
 - 10) utvrđuje spisak mentora i na predlog Programskog savjeta utvrđuje kriterijume za ocjenjivanje mentora obučanih od strane Sudskog savjeta, odnosno Tužilačkog savjeta;
 - 11) usvaja godišnji plan rada Centra;
 - 12) donosi godišnji program obuke;
 - 13) donosi program inicijalne obuke i program kontinuirane obuke, na predlog programskih odbora;
 - 14) donosi program za posebne obuke;
 - 15) usvaja predlog razdjela budžeta za obuke;
 - 16) usvaja finansijski izvještaj;
 - 17) razmatra i usvaja godišnji izvještaj o svom radu;
 - 18) usvaja godišnji izvještaj o radu Centra za prethodnu godinu, najkasnije do 1. marta tekuće godine i dostavlja ga organima čiji su predstavnici članovi Upravnog odbora;
 - 19) daje nputstva predsjedniku Upravnog odbora u vezi sa uspostavljanjem saradnje sa domacim i medunarodnim organizacijama i institucijama u vezi medunarodnih projekata, grantova i donacija;
 - 20) donosi akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Sekretarijata Centra, na predlog direktora Sekretarijata Centra;
 - 21) odlučuje po prigovorima polaznika obuke u vezi sa sprovođenjem obuke; i
 - 22) vrši druge poslove propisane ovim zakonom i statutom Centra.

Mandat Upravnog odbora

Član 15

Mandat Upravnog odbora je četiri godine. Isto lice može biti izabrano za člana Upravnog odbora najviše dva puta.

Prestanak članstva u Upravnom odboru

Član 16

- Članu Upravnog odbora članstvo u Upravnom odboru prestaje:
- 1) istekom mandata Upravnog odbora;
 - 2) na čini zahtjev;
 - 3) prestankom funkcije ili radnog odnosa u organu na osnovu kojih je izabran za člana Upravnog odbora;
 - 4) ako je spriječen da vrši funkciju člana Upravnog odbora u trajanju dužem od šest mjeseci, usljed bolesti ili drugih opravdanih razloga;
 - 5) ako mu je pravomožnom sudskom odlukom izrečena mjera zabrane vršenja poziva, djelatnosti i dužnosti;
 - 6) ako je pravomožnom sudskom odlukom osuđen na bezuslovnu kaznu zatvora.
- U slučaju iz stava 1 tačka 1 ovog člana, Upravni odbor kome je istekao mandat nastavlja da vrši dužnost do izbora novog Upravnog odbora.
- U slučaju iz stava 1 tačk. 2 do 6 ovog člana, organ koji je izabrao člana čije je članstvo u Upravnom odboru prestalo, izabiraće

novog člana Upravnog odbora, u roku od 30 dana od dana prestanka članstva u Upravnom odboru.

Mandat člana Upravnog odbora, koji je izabran u skladu sa stavom 1 ovog člana, prestaje danom isteka mandata Upravnog odbora.

Način rada Upravnog odbora

Član 17

Upravni odbor radi na sjednicama.

Sjednice Upravnog odbora saziva i u njima predsjedava predsjednik Upravnog odbora.

Sjednica Upravnog odbora može se sazove na zahtjev direktora Sekretarijata Centra ili člana Upravnog odbora.

Upravni odbor održava sjednice ako je prisutno više od polovine ukupnog broja članova Upravnog odbora.

Sjednici Upravnog odbora može da prisustvuje direktor Sekretarijata Centra, bez prava odlučivanja.

Način odlučivanja Upravnog odbora

Član 18

Upravni odbor donosi odluke većinom glasova svih članova Upravnog odbora.

U slučaju jednakog broja glasova, predsjednik Upravnog odbora ima odlučujući glas.

Predsjednik Upravnog odbora

Član 19

Upravni odbor ima predsjednika koji se bira iz reda članova Upravnog odbora koji su sudije ili državni tužioci.

Predsjednik Upravnog odbora ima zamjenika.

Ako je predsjednik Upravnog odbora sudija, zamjenik predsjednika se bira iz reda članova Upravnog odbora koji su državni tužioci, a ako je predsjednik Upravnog odbora državni tužilac, zamjenik predsjednika se bira iz reda članova Upravnog odbora koji su sudije.

Zamjenik predsjednika zamjenjuje predsjednika Upravnog odbora u slučaju njegovog odsustva ili spriječenosti da vrši funkciju predsjednika usljed bolesti ili drugih opravdanih razloga.

Zamjenik predsjednika Upravnog odbora može vršiti i druge poslove iz nadležnosti predsjednika koje mu na povjerenje.

Predsjednik Upravnog odbora za vrijeme vršenja te funkcije ne vrši sudijsku, odnosno tužilačku funkciju.

U slučaju iz stava 6 ovog člana, predsjednik Upravnog odbora zadržava zaradu sudije, odnosno državnog tužioca.

Prava i obaveze predsjednika Upravnog odbora

Član 20

Predsjednik Upravnog odbora:

- 1) rukovodi Centrom;
- 2) zastupa i predstavlja Centar pred domaćim i međunarodnim organizacijama i institucijama;
- 3) predlaže Upravnom odboru godišnji plan rada Centra;
- 4) podnosi Upravnom odboru godišnji izvještaj o radu Centra;
- 5) predlaže izmjene statuta i drugih akata Centra; i
- 6) vrši druge poslove u skladu sa ovim zakonom, statutom i aktima Centra.

Predsjednik Upravnog odbora je finansijski nadgledavač u Centru.

Ovlašćenje iz stava 2 ovog člana, predsjednik Upravnog odbora može prenijeti na direktora Sekretarijata Centra.

3. Programski savjet

Sastav Programskog savjeta

Član 21

Programski savjet čine Programski odbor za inicijalnu obuku i Programski odbor za kontinuiranu obuku.

Programski savjet ima deset članova koji su istovremeno članovi programskih odbora iz stava 1 ovog člana.

Mandat Programskog savjeta je četiri godine.

Članovi Programskog savjeta ne mogu biti članovi Upravnog odbora.

Nadležnost Programskog savjeta

Član 22

Programski savjet:

- 1) utvrđuje predlog programa za inicijalnu obuku, na inicijativu Programskog odbora za inicijalnu obuku;
- 2) utvrđuje predlog programa za kontinuiranu obuku, na inicijativu Programskog odbora za kontinuiranu obuku;
- 3) utvrđuje predlog programa za posebne obuke;
- 4) prati realizaciju programa obuka i efikasnost i uspješnost obuka;
- 5) ažurira i unapređuje programe obuka, u zavisnosti od godišnje analize potrebe za obukom, predloga i sugestija polaznika obuka, predavača i mentora;
- 6) daje uputstva za unapređenje nastavnih metoda i tehnika, pri sopstvenoj inicijativi ili u saradnji sa predavačima i mentorima;
- 7) određuje i angažuje predavače sa liste predavača; i
- 8) vrši druge poslove u skladu sa ovim zakonom, statutom i aktima Centra.

Način rada i odlučivanja Programskog savjeta

Član 23

Programski savjet radi na sjednicama.

Programski savjet ima predsjednika koji se bira iz reda članova Programskog savjeta.

Sjednicama Programskog savjeta može prisustvovati direktor Sekretarijata Centra, bez prava odlučivanja.

Programski savjet može na sjednici pozvati predavače i mentore, kao i druga lica koja svojim stručnim i profesionalnim znanjem i iskustvom mogu da doprinesu unapređenju obuke, ali bez prava odlučivanja.

Programski savjet donosi odluke većinom glasova svih članova. U slučaju jednakog broja glasova predsjednik Programskog savjeta ima odlučujući glas.

Prestanak članstva u Programskom savjetu

Član 24

Članu Programskog savjeta članstvo u Programskom Savjetu prestaje:

- 1) istekom mandata Programskog savjeta;
- 2) na lični zahtjev;
- 3) prestankom funkcije ili radnog odnosa u organu na osnovu kojih je izabran za člana Programskog savjeta;
- 4) ako je spriječen da vrši funkciju člana Programskog savjeta u trajanju dužem od šest mjeseci, usljed bolesti ili drugih opravdanih razloga;
- 5) ako mu je pravosnažnom sudskom odlukom izrečena mjera zadržane vršenja poziva, djelatnosti i dužnosti;
- 6) ako je pravosnažnom sudskom odlukom osuđen na bezuslovnu kaznu zatvora.

U slučaju iz stava 1 tačka 1 ovog člana, Programski savjet kome je istekao mandat nastavlja da vrši dužnost do izbora novog Programskog savjeta.

U slučaju iz stava 1 tačk. 2 do 6 ovog člana, Upravni odbor je dužan da izbere novog člana Programskog savjeta, u roku od 30 dana od dana kad je utvrdio prestanak članstva člana Programskog savjeta.

Mandat člana Programskog savjeta, koji je izabran u skladu sa stavom 3 ovog člana, prestaje danom isteka mandata Programskog savjeta.

Programski odbori

Član 25

Programski odbori vrše koordinaciju, nadzor i ocjenu aktivnosti sprovedenih obuka, u skladu sa programima obuka.

Programski odbori imaju po pet članova.

Članovi Programskog odbora za inicijalnu obuku biraju se iz reda sudija i državnih tužilaca.

Članovi Programskog odbora za kontinuiranu obuku biraju se iz reda sudija ili državnih tužilaca sa najmanje deset godina radnog

iskustva kao sudija ili državni tužilac, s tim što jedan član može biti iz reda profesora pozitivno-pravnih nauka.

Članovi Programskog odbora za posebne obuke biraju se nezavisno od programa posebne obuke.

Članovi programskih odbora moraju imati visoke stručne kvalitete i ugled za vršenje svoje funkcije i profesije, potvrđene rezultatima rada, objavljenim radovima i člancima, kao i iskustvo u oblasti ili mentorstvu u sudstvu i državnom tužilaštvu.

Članovima programskih odbora iz reda sudija odnosno državnih tužilaca može biti smatran član poslova u sudu, odnosno državnom tužilaštvu u kojemu vrši svoju funkciju do 70%, na njihov zahtjev.

Članovi programskih odbora imaju pravo na naknadu za rad u visini od 50% prosječne bruto zarade u prethodnoj godini u Crnoj Gori.

4. Sekretarijat Centra

Poslovi

Član 26

Radi obavljanja stručnih, finansijskih, administrativnih, informatičkih, analitičkih i drugih poslova za potrebe Centra, obrazuje se Sekretarijat Centra kao stručna služba (u daljem tekstu: Sekretarijat).

Radom Sekretarijata rukovodi direktor.

Direktor Sekretarijata bira se na vrijeme od pet godina.

Uslovi za izbor direktora Sekretarijata

Član 27

Za direktora Sekretarijata može biti birane lice koje, pored opštih uslova za rad u državnim organima, ispunjava i sljedeće posebne uslove, i to da ima:

- 1) završen pravni fakultet VIII rive kvalifikacije obrazovanja;
- 2) položen pravosudni ispit;
- 3) najmanje deset godina radnog iskustva;
- 4) organizacione sposobnosti;
- 5) aktivno znanje engleskog jezika.

Na postupak zasnivanja radnog odnosa, prava, obaveze i odgovornosti direktora Sekretarijata shodno se primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuju prava, obaveze i odgovornosti državnih službenika i namještenika koje se odnose na visoki rukovodni kadar, ukoliko ovim zakonom nije drukčije propisano.

Dužnosti direktora Sekretarijata

Član 28

Direktor Sekretarijata:

- 1) stara se o izvršavanju odluka Upravnog odbora;
- 2) dostavlja Upravnom odboru godišnji izvještaj o radu Sekretarijata za prethodnu godinu najkasnije do 1. februara tekuće godine;
- 3) priprema aktin unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Sekretarijata;
- 4) priprema predlog statuta i drugih akata Centra i prati njihovo sprovođenje;
- 5) priprema predlog razdjela budžeta za rad Centra i stara se o korišćenju budžetskih sredstava Centra;
- 6) priprema predlog finansijskog izvještaja Centra;
- 7) stara se o uređenom i blagovremenom vođenju evidencija propisanih ovim zakonom; i
- 8) vrši druge poslove propisane ovim zakonom, statutom i aktima Centra.

Organizacione jedinice

Član 29

Sekretarijat ima organizacione jedinice, i to za:

- 1) inicijalnu obuku;
- 2) kontinuiranu obuku;
- 3) računovodstvo, finansijske i logistiku; i
- 4) međunarodnu saradnju.

Pored organizacionih jedinica iz stava 1 ovog člana, Sekretarijat može imati i druge organizacione jedinice.

Poslovi organizacionih jedinica iz st. 1 i 2 ovog člana, utvrđuju se aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Sekretarijata.

Zaposleni

Član 30

Na postupak zasnivanja radnog odnosa, prava, obaveze i odgovornosti zaposlenih u Sekretarijatu shodno se primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuju prava, obaveze i odgovornosti državnih službenika i namještenika.

III. PREDAVAČI I MENTORI

Predavači

Član 31

Obuke u Centru sprovode predavači.

Predavači mogu biti lica koja imaju najmanje pet godina radnog iskustva kao sudije, državni tužoci, advokati, lica sa stečenim akademskim zvanjem, notari, medijatori, javni izvršitelji, državni službenici u državnim organima i organima državne uprave, kao i drugi stručnjaci iz pojedinih oblasti obuke.

Prava i obaveze predavača uređuju se ugovorom koji se zaključuje između predavača i Centra, u skladu sa statutom i aktima Centra.

Način odabira predavača, vrijeme na koje se biraju, naknade, kao i kriterijumi za ocjenjivanje učesnika inicijalne i kontinuirane obuke uređuju se statutom i aktima Centra, u skladu sa načelima transparentnosti, profesionalnosti i jednakog pristupa.

Stručna lica kao predavači

Član 32

Za sprovođenje obuka u posebnim pravnim oblastima i temama mogu se kao predavači angažovati istaknuti stručnjaci iz oblasti medicine, kompjuterske tehnologije, stranih jezika, sociologije, komunikologije, ekonomije, psihologije i drugih nauka, profesija i djelatnosti povezanih sa programima obuke.

Predavače iz stava 1 ovog člana bira programski odbor nezavisno od programa obuke.

O izabranim predavačima iz stava 1 ovog člana, direktor Sekretarijata dužan je da obavijesti Upravni odbor.

Mentori

Član 33

Praktični dio inicijalne obuke sprovode mentori.

Mentori mogu biti sudije, odnosno državni tužoci, koji imaju najmanje pet godina radnog iskustva kao sudije, odnosno državni tužoci.

Za mentora ne može biti izabran član Upravnog odbora, Programskog savjeta, Sudskog savjeta i Tužilačkog savjeta, predsjednik suda i rukovodilac državnog tužilaštva.

Spisak mentora, koje određuje Sudski savjet, odnosno Tužilački savjet, dostavlja se Upravnom odboru.

Naknada za rad

Član 34

Predavači i mentori imaju pravo na naknadu za rad. Visinu naknade iz stava 1 ovog člana utvrđuje Upravni odbor.

IV. PROGRAMI I OBUKE

1. Programi

Godišnji program obuke

Član 35

Obuka u Centru sprovodi se u skladu sa godišnjim programom obuke.

Godišnji program obuke sadrži oblasti za koje se sprovodi obuka u jednoj kalendarskoj godini, činjenica i rokove realizacije.

strukturu i broj polaznika, profesionalnu strukturu predavača, potrebna sredstva, kao i način ocjene aktivnosti programa.

Godišnji program obuke donosi se najkasnije do 1. novembra tekuće godine, za narednu godinu, i objavljuje se na internet stranici Centra.

Na osnovu godišnjeg programa obuke donose se programi za inicijalnu obuku i programi za kontinuiranu obuku, a u slučaju potrebe i programi za posebne obuke.

Program za inicijalnu obuku

Član 36

Program za inicijalnu obuku je program obuke za kandidate za sudije i kandidate za državne tužioce i sastoji se od teorijskog i praktičnog dijela.

Program iz stava 1 ovog člana, priprema Programski odbor za inicijalnu obuku, u saradnji sa mentorima.

Program za kontinuiranu obuku

Član 37

Program za kontinuiranu obuku čine:

- 1) program obuke za sudije, odnosno državne tužioce koji funkciju obavljaju manje od četiri godine;
- 2) program obuke za sudije, odnosno državne tužioce koji funkciju obavljaju više od četiri godine;
- 3) program obuke za predsjednike sudova, odnosno rukovodioca državnih tužilaštava,
- 4) program obuke za sudije, odnosno državne tužioce koji su dobili ocjenu rada „ne zadovoljavaju“;
- 5) program obuke za sudije, odnosno državne tužioce koji u toku vršenja funkcije napreduju, promijenile pravnu oblast ili se specijalizuju za pojedinu pravnu oblast; i
- 6) zajednički program obuke.

Programi iz stava 1 ovog člana priprema Programski odbor za kontinuiranu obuku u saradnji sa predavačima.

Program za posebne obuke

Član 38

Program za posebne obuke čine:

- 1) programi obuke za advokate, notare i javne izvršitelje; i
- 2) program obuke za savjetnike, službenike i pripravnike u sudovima i državnim tužilaštvima.

Program iz stava 1 ovog člana priprema Programski odbor za posebne obuke, u saradnji sa predavačima i direktorom Sekretarijata.

2. Inicijalna obuka

Sadržina inicijalne obuke

Član 39

Inicijalna obuka organizuje se radi sticanja praktičnog i teorijskog znanja i vještina kandidata za sudije u sudovima za prekršaje, osnovnim sudovima, Privrednom sudu Crne Gore i Upravnom sudu Crne Gore i kandidata za državne tužioce u osnovnim državnim tužilaštvima.

Inicijalna obuka obuhvata materijalno i procesno pravo, međunarodno pravo i pravo Evropske unije, etiku sudija i državnih tužilaca, sudsku praksu i praksu Evropskog suda za ljudska prava, kao i vještine koje su potrebne za obavljanje sudijske ili tužilačke funkcije.

Teorijski i praktični dio inicijalne obuke

Član 40

Teorijski dio inicijalne obuke sprovodi se radi unaprijeđenja opšteg znanja o materijalnom i procesnom domaćem i međunarodnom pravu, kao i sposobnosti logičkog zaključivanja i poznavanja društvenih, kulturnih i ekonomskih aspekata prava u demokratskom društvu.

Praktični dio inicijalne obuke sprovodi se radi razvijanja praktičnih sudijskih, odnosno tužilačkih vještina, u skladu sa standardima kvaliteta i efikasnosti, jačanja osjećaja odgovornosti i

etičnosti, sposobnosti za vođenje postupka, donošenja odluka i njihovog obrazloženja.

Polaznici inicijalne obuke

Član 41

Polaznici inicijalne obuke su kandidati za sudije, odnosno državne tužioce koje odredi Sudski savjet, odnosno Tužilački savjet, u skladu sa zakonom.

Kači planiranja sprovođenja inicijalne obuke Sudski savjet, odnosno Tužilački savjet obavještava Centar o planu slobodnih sudijskih, odnosno tužilačkih mjesta za narednu godinu, šest mjeseci prije realizovanja inicijalne obuke.

Trajanje inicijalne obuke

Član 42

Inicijalna obuka za kandidate za sudije osnovnog suda, odnosno za kandidate za državne tužioce u osnovnom državnom tužilaštvu traje 18 mjeseci, od čega šest mjeseci teorijske obuke, a 12 mjeseci praktične obuke i sprovodi se u skladu sa Zakonom o Sudskom savjetu i sudijama, odnosno Zakonom o državnom tužilaštvu.

Inicijalna obuka za kandidate za sudije u prekršajcu traje devet mjeseci, od čega tri mjeseca teorijske obuke, a šest mjeseci praktične obuke i sprovodi se u Centru, odnosno Sudu za prekršaje u Počgorici.

Inicijalna obuka za kandidate za sudije u Privrednom sudu Crne Gore traje šest mjeseci, od čega 40 časova mjesečno teorijske obuke i sprovodi se u Centru, odnosno Privrednom sudu Crne Gore.

Inicijalna obuka za kandidate za sudije Upravnog suda Crne Gore traje četiri mjeseca, od čega 20 časova mjesečno teorijske obuke i sprovodi se u Centru, odnosno Upravnom sudu Crne Gore.

Sprovođenje inicijalne obuke

Član 43

Teorijski dio inicijalne obuke sprovodi se na osnovu programa inicijalne obuke za određenu vrstu suda, kroz posebne module za pojedine oblasti za koje se organizuje, na osnovu rasporeda koji se utvrđuje za period trajanja inicijalne obuke.

Sprovođenje teorijskog dijela inicijalne obuke nadzire jedan od članova Programskog odbora za inicijalnu obuku koga određuje Programski savjet.

O teorijskom i praktičnom dijelu inicijalne obuke vodi se dnevnik za svakog polaznika obuke.

Sadržaj i način vođenja dnevnika iz stava 3 ovog člana utvrđuje Programski savjet.

Ocijenjivanje

Član 44

Na kraju završenog teorijskog dijela inicijalne obuke predavač koji je sproveo pojedini modul obuke sačinjava izvještaj o sprovedenoj obuci koji sadržava enu za svakog polaznika obuke.

Izvještaj iz stava 1 ovog člana dostavlja se članu Programskog odbora iz člana 43 stav 2 ovog zakona koji sačinjava predlog ocjene za teorijski dio inicijalne obuke za svakog polaznika obuke.

Na kraju završenog praktičnog dijela inicijalne obuke mentori pod čijim nadzorom se sprovođio praktični dio inicijalne obuke sačinjavaju izvještaj procjene uspjeha o sprovedenom praktičnom dijelu obuke za svakog polaznika obuke pojedinačno.

Predlog ocjene iz stava 2 ovog člana i izvještaj procjene iz stava 3 ovog člana dostavlja se na završenje polazniku obuke koji se, u roku od osam dana od časa dostavljanja, o tome izjašnjava i izjašnjenje dostavlja Programskom odboru za inicijalnu obuku.

Programski odbor za inicijalnu obuku na osnovu predloga ocjene iz stava 2 ovog člana, izvještaja procjene iz stava 3 ovog člana i izjašnjenja iz stava 4 ovog člana utvrđuje konačan predlog ocjene za polaznika obuke za teorijski i praktični dio i dostavlja ga Sudskom savjetu, odnosno Tužilačkom savjetu.

Konačna ocjena inicijalne obuke je „zadovoljavaju“ i „ne zadovoljavaju“.

Polaznik inicijalne obuke ocjenjuje se ocjenom "ne zadovoljava" ako je na jednom ili na oba dijela obuke ocijenjen ocjenom "ne zadovoljava".

3. Kontinuirana obuka

Sadržina kontinuirane obuke

Član 45

Kontinuirana obuka organizuje se radi stručnog usavršavanja i profesionalnog razvoja sudija i državnih tužilaca i sprovodi se po programima obuke, u skladu sa ovim zakonom.

Sudije i državni tužioci imaju pravo i obavezu da prisustvuju obuci iz stava 1 ovog člana na koju se prijave prema sopstvenom interesovanju, najmanje dva radna dana godišnje.

U slučaju da sudija, odnosno državni tužilac iz opravdanih razloga ne može pohađati kontinuiranu obuku na koju se prijavio u skladu sa stavom 2 ovog člana, dužan je da o tome obavijesti predsjednika suda, odnosno rukovodioca državnog tužilaštva, koji o tome pisanim putem obavještava Centar.

Kontinuirana obuka za sudije, odnosno državne tužioce koji funkciju obavljaju manje od četiri godine

Član 46

Kontinuirana obuka za sudije, odnosno državne tužioce koji funkciju obavljaju manje od četiri godine obuhvata:

- 1) organizaciju i funkcionisanje pravosudnog sistema;
- 2) etički kodeks;
- 3) status, prava, obaveze i odgovornost nosilaca pravosudne funkcije;
- 4) primjenu materijalnih i procesnih zakona i drugih propisa;
- 5) izmjene materijalnih i procesnih zakona i drugih propisa;
- 6) upoznavanje sa najznačajnijim oblastima međunarodnog prava, uključujući pravo Evropske unije i ljudska prava i slobode;
- 7) profesionalne vještine;
- 8) upravljanje predmetima;
- 9) alternativne načine rješavanja sporova; i
- 10) druge oblasti od značaja za njihov rad.

Kontinuirana obuka za sudije, odnosno državne tužioce koji funkciju obavljaju više od četiri godine

Član 47

Kontinuirana obuka za sudije, odnosno državne tužioce koji funkciju obavljaju više od četiri godine obuhvata:

- 1) položaj, prava i obaveze nosilaca pravosudnih funkcija i etički kodeks;
- 2) primjenu materijalnih i procesnih zakona i drugih propisa;
- 3) izmjene materijalnih i procesnih zakona i drugih propisa;
- 4) profesionalne vještine;
- 5) usapredenje znanja u najznačajnijim oblastima međunarodnog prava, uključujući pravo Evropske unije i ljudska prava i slobode;
- 6) upravljanje predmetima;
- 7) alternativne načine rješavanja sporova; i
- 8) druge oblasti od značaja za njihov rad.

Kontinuirana obuka za predsjednike sudova, odnosno rukovodioce državnih tužilaštava

Član 48

Kontinuirana obuka za predsjednike sudova, odnosno rukovodioce državnih tužilaštava obuhvata:

- 1) organizaciju i unutrašnje poslovanje suda, odnosno državnog tužilaštva;
- 2) upravljanje predmetima;
- 3) problem rješavanja zaostalih predmeta;
- 4) upravljanje ljudskim resursima;
- 5) alternativne načine rješavanja sporova;
- 6) odnose sa javnošću, pristup informacijama i zaštitu ličnih podataka;
- 7) prava, obaveze i odgovornosti državnih službenika i namještenika;
- 8) finansijsko i materijalno poslovanje; i

9) druge oblasti od značaja za njihov rad.

Kontinuirana obuka za sudije, odnosno državne tužioce koji su ocijenjeni ocjenom „ne zadovoljava“

Član 49

Kontinuirana obuka za sudije, odnosno državne tužioce koji su dobili ocjenu „ne zadovoljava“ sprovodi se po programu obuke koji se sačinjava na osnovu izvještaja o ocjenjivanju.

Kontinuirana obuka za sudije, odnosno državne tužioce koji u toku vršenja funkcije napreduju, promijene pravnu oblast ili se specijalizuju za pojedinu pravnu oblast

Član 50

Kontinuirana obuka za sudije, odnosno državne tužioce koji u toku vršenja funkcije napreduju, promijene pravnu oblast ili se specijalizuju za pojedinu pravnu oblast sprovodi se po programu obuke koji se sačinjava prema konkretnim potrebama.

Zajednički program obuke

Član 51

Zajednički program obuke organizuje se za sudije, odnosno državne tužioce i predstavnike drugih državnih organa, organa državne uprave, organa lokalne uprave, kao i advokate, notare i javne izvršioce kad je neophodno sprovesti obuku koja će se odnositi na koordinirano djelovanje više organa u određenoj pravnoj oblasti.

4. Evidencije

Vodenje evidencija

Član 52

Sekretarijat vodi evidencije o:

- 1) realizovanim programima obuka;
 - 2) strukturama i broju polaznika obuke;
 - 3) izdatim sertifikatima;
 - 4) predavačima i njihovom angažmanu;
 - 5) strukturama i broju sudija i državnih tužilaca koji nijesu učestvovali u obukama;
 - 6) drugim podacima koji se odnose na obuke
- Obrazac, sadržaj i način vođenja evidencija iz stava 1 ovog člana utvrđuje Upravni odbor.

V. FINANSIRANJE CENTRA

Sredstva za rad

Član 53

Sredstva za rad Centra obezbjeđuju se u posebnom razdjelu Budžeta Crne Gore, i to u iznosu od 2% opredijeljenog budžeta za sudstvo i državno tužilaštvo.

Drugi izvori finansiranja

Član 54

Sredstva za rad Centra mogu se obezbijediti i putem:

- donacija i poklona, i
- prihoda koji se ostvaruju izdavanjem publikacija, sprovođenja posebnih obuka, sprovođenja projekata, grantova kojima se doprinosi ostvarivanju nadležnosti Centra, a koje odobri Upravni odbor, i drugih prihoda u skladu sa zakonom.

VI. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Rok za izbor organa Centra

Član 55

Избор Управног одбора Центра извршиће се у року од мјесец дана од дана ступања на снагу овог закона.

Избор Програмског савета Центра извршиће се у року од мјесец дана од дана проглашења састава Управног одбора у складу са овим законом.

Rok za izbor direktora Sekretarijata

Član 56

Direktor Sekretarijata Centra izabire se u roku od 30 dana od dana proglašenja sastava Upravnog odbora.

Rok za upis Centra

Član 57

Centar će se upisati u Centralni registar privrednih subjekata u roku od tri mjeseca od dana stupanja na snagu ovog zakona.

Rok za donošenje statuta

Član 58

Statut Centra donijet će se u roku od dva mjeseca od dana proglašenja sastava Upravnog odbora.

Rok za donošenje akta o sistematizaciji

Član 59

Akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Sekretarijata Centra donijet će se u roku od 30 dana od dana izbora direktora Sekretarijata Centra.

Rok za donošenje drugih akata Centra

Član 60

Drugi akti Centra donijet će se najkasnije u roku od tri mjeseca od dana stupanja na snagu ovog zakona.

Preuzimanje zaposlenih

Član 61

Danom stupanja na snagu ovog zakona državne službenike, odnosno namještenike koji su zaposleni u Centru za edukaciju nosilaca pravosudne funkcije preuzima Centar osnovan u skladu sa ovim zakonom i imaju status zaposlenih u tom Centru do raspoređivanja u skladu sa aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Sekretarijata Centra.

Državni službenik, odnosno namještenik koji ne bude raspoređen u skladu sa stavom 1 ovog člana, zato što nema slobodnih radnih mjesta za koje ispunjava uslove stavlja se na raspolaganje i po tom osnovu ostvaruje prava i obaveze u skladu sa propisima o državnim službenicima i namještenicima.

Preuzimanje opreme, dokumentacije i informacionog sistema

Član 62

Opremu, dokumentaciju i informacioni sistem Centra za edukaciju nosilaca pravosudne funkcije preuzima Centar osnovan u skladu sa ovim zakonom.

Nastavak rada

Član 63

Izvršni direktor Centra za edukaciju nosilaca pravosudne funkcije, Koordinacioni odbor i programski odbori izabrani u skladu sa Zakonom o edukaciji u pravosudnim organima ("Službeni list RCG", broj 27/06), nastavljaju sa radom do izbora direktora Sekretarijata Centra, Upravnog odbora Centra i Programskog savjeta Centra, u skladu sa ovim zakonom.

Inicijalna obuka po ranijim propisima

Član 64

Savjetnici u sudu i državnom tužilaštvu koji su završili inicijalnu obuku u skladu sa Zakonom o edukaciji u pravosudnim organima ("Službeni list RCG", broj 27/06), a budu izabrani za kandidate za sudije, odnosno državne tužioce dužni su da pohađaju teorijski dio inicijalne obuke u trajanju od dva mjeseca i praktični dio obuke u trajanju od šest mjeseci, u skladu sa ovim zakonom.

Drugi kandidati za sudije odnosno državne tužioce koji su završili inicijalnu obuku u skladu sa Zakonom o edukaciji u pravosudnim organima ("Službeni list RCG", broj 27/06), dužni su da pohađaju teorijski dio inicijalne obuke u trajanju od dva mjeseca i

praktični dio obuke u trajanju od četvor mjeseci, u skladu sa ovim zakonom.

Prestanak važenja

Član 65

Danom stupanja na snagu ovog zakona prestaje da važi Zakon o edukaciji u pravosudnim organima ("Službeni list RCG", broj 27/06).

Stupanje na snagu

Član 66

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore".

Broj: 23-1/15-13/4

EPA 898 XXV

Podgorica, 23. septembar 2015. godine

Skupština Crne Gore 25. saziva

Predsjednik,

Ranko Krivokapić, s.r.

1162.

Na osnovu člana 95 tačka 3 Ustava Crne Gore donosim

**U K A Z
O PROGLAŠENJU ZAKONA O ODUZIMANJU
IMOVINSKE KORISTI STEČENE KRIMINALNOM
DJELATNOŠĆU**

Prolašavam Zakon o oduzimanju imovinske koristi stečene kriminalnom djelatnošću, koji je donijela Skupština Crne Gore 25. saziva, na sjednici petog vanrednog zasjedanja u 2015. godini, dana 23. septembra 2015. godine.

Broj: 01-913/2

Podgorica, 5. oktobra 2015. godine

Predsjednik Crne Gore,

Filip Vujanović, s.r.

Na osnovu člana 82 stav 1 tačka 2 Ustava Crne Gore i Amandmana IV stav 1 na Ustav Crne Gore, Skupština Crne Gore 25. saziva, na sednici petog vanrednog zasjedanja u 2015. godini, dana 23. septembra 2015. godine, donijela je

**Z A K O N
O ODUZIMANJU IMOVINSKE KORISTI STEČENE
KRIMINALNOM DJELATNOŠĆU**

I. OSNOVNE ODREDBE**Predmet zakona**

Član 1

Ovim zakonom uređuju se uslovi za oduzimanje imovinske koristi stečene kriminalnom djelatnošću, postupak oduzimanja i druga pitanja od značaja za oduzimanje te imovinske koristi, kao i upravljanje oduzetom imovinskom koristi stečenom kriminalnom djelatnošću i oduzetom imovinskom koristi pribavljenom krivičnim djelom (u daljem tekstu: oduzeta imovinska korist), predmetima krivičnog djela i predmetima privremeno oduzetim u krivičnom i prekršajnom postupku i imovinom datom na ime jemstva.

**Uslovi i način oduzimanja imovinske koristi
stečene kriminalnom djelatnošću**

Član 2

Od učinilaca krivičnog djela može se oduzeti imovinska korist za koju postoji osnovana sumnja da je stečena kriminalnom djelat-

nošću, a učinilac ne učini vjerovatnim da je njeno porijeklo zakonito (prošireno oduzimanje) i ako je pravosnažno osuđen za krivično djelo propisano Krivičnim zakonikom Crne Gore, i to:

- 1) otmica iz člana 164;
- 2) krivična djela protiv polne slobode iz čl. 206, 208, 209, 210, 211, 211a i 211b;
- 3) krivična djela protiv imovine iz čl. 240, 241, 242, 243, 244, 244a, 249, 250, 251 i 252;
- 4) krivična djela protiv platnog primeta i privrednog poslovanja iz čl. 258, 259, 260, 261, 262, 263, 264, 265, 268, 270, 272, 273, 274, 276, 276a, 276b, 281 i 281a;
- 5) neovlašćena proizvodnja, držanje i stavljanje u promet opojnih droga iz člana 300;
- 6) krivična djela protiv životne sredine i uređenja prostora iz čl. 303, 305 i 307;
- 7) krivična djela protiv bezbjednosti računarskih podataka iz čl. 350, 352, 353 i 354;
- 8) krivična djela protiv javnog reda i mira iz čl. 401, 401a, 402, 404 i 405;
- 9) krivična djela protiv pravnog saobraćaja iz čl. 412, 413 i 414;
- 10) krivična djela protiv službene dužnosti iz čl. 416, 419, 420, 422, 422a, 423 i 424;
- 11) krivična djela protiv čovječnosti i drugih dobara zaštićenih međunarodnim pravom iz čl. 444, 445, 446, 447, 447a, 447b, 447c, 449, 449a i 449b.

Imovinska korist iz stava 1 ovog člana oduzeće se i od pravnog prethodnika, pravnog sljedbenika i članova porodice učinilaca iz stava 1 ovog člana, kao i od trećih lica.

Ako je kriminalnom djelatnošću imovinska korist stečena za drugo lice, ta imovinska korist će se oduzeti.

Ako oduzimanje iz stava 1 ovog člana nije moguće, oduzeće se druga imovina koja odgovara vrijednosti imovinske koristi stečene kriminalnom djelatnošću.

Definicije

Član 3

Imovinska korist stečena kriminalnom djelatnošću je svako povećanje ili sprečavanje umanjenja imovine proustele iz kriminalne djelatnosti, kao i prihod ili druga korist ostvarena neposredno ili posredno iz kriminalne djelatnosti, kao i imovinsko dobro u koje je ona pretvorena ili sa kojom je sjedinjena.

Imovina podrazumijeva imovinska prava bilo koje vrste, nezavisno od toga da li se odnose na dobra materijalne ili nematerijalne prirode, pokretne ili nepokretne stvari, hartije od vrijednosti i druge isprave kojima se dokazuju imovinska prava.

Postupak oduzimanja imovinske koristi

Član 4

Postupak oduzimanja imovinske koristi stečene kriminalnom djelatnošću može se voditi prije, tokom i nakon okončanja krivičnog postupka.

Oduzimanjem imovinske koristi stečene kriminalnom djelatnošću smatra se privremeno oduzimanje te imovinske koristi (privremene mjere obezbjeđenja i privremeno oduzimanje pokretne imovine) ili trajno oduzimanje te imovinske koristi.

Postupak oduzimanja imovinske koristi stečene kriminalnom djelatnošću sprovodi se u skladu sa ovim zakonom i Zakonikom o krivičnom postupku.

Nadležni organi

Član 5

O oduzimanju imovinske koristi stečene kriminalnom djelatnošću odlučuje sud.

Poslove otkrivanja imovinske koristi stečene kriminalnom djelatnošću vrše državno tužilaštvo i organ uprave nadležan za policijske poslove (u daljem tekstu: policija).

Poslove upravljanja oduzeto imovinskom koristi, predmetima krivičnog djela i predmetima privremeno oduzetim u krivičnom i prekršajnom postupku i imovinom datom na ime jemstva vrši organ uprave nadležan za upravljanje državnom imovinom (u daljem tekstu: nadležni organ).

Nadležnost: državnog tužilaštva i suda u postupku iz st. 1 i 2 ovog člana, određuje se prema nadležnosti za vođenje postupka za krivično djelo iz člana 2 stav 1 ovog zakona.

Organi iz st. 1 i 2 ovog člana, dužni su da postupaju hitno.

Upotreba rodno osjetljivog jezika

Član 6

Izrazi koji se u ovom zakonu koriste za fizička lica u muškom rodu podrazumijevaju iste izraze u ženskom rodu.

Značenje izraza

Član 7

Izrazi upotrijebljeni u ovom zakonu imaju sljedeća značenja:

1) predmet krivičnog djela je predmet koji je upotrijebljen ili je bio namijenjen, u potpunosti ili djelimično, za izvršenje krivičnog djela ili predmet koji je nastao izvršenjem krivičnog djela;

2) okrivljeni je osuđeni, lice protiv koga je krivični postupak pokrenut ili lice koje je osuđeno za krivično djelo iz člana 2 stav 1 ovog zakona;

3) imalac je okrivljeni, pravni prethodnik, pravni sljedbenik i član porodice okrivljenog ili treće lice;

4) treće lice je fizičko ili pravno lice na koje je prenesena imovinska korist stečena kriminalnom djelatnošću bez naknade ili uz naknadu koja očigledno ne odgovara stvarnoj vrijednosti imovinske koristi koje je znalo ili je moglo da zna da je imovinska korist stečena kriminalnom djelatnošću ili je to bilo dužno da zna;

5) pravni prethodnik je fizičko ili pravno lice čija su imovinska prava prenesena na imalca;

6) pravni sljedbenik je nasljednik okrivljenog, trećeg lica ili njihovih nasljednika, odnosno fizičko ili pravno lice na koje su pravnim putem prenesena imovinska prava;

7) oštećeni je lice čije je lično ili imovinsko pravo povrijeđeno ili ugroženo krivičnim djelom;

8) branilac je advokat koji zastupa okrivljenog u postupku oduzimanja imovinske koristi stečene kriminalnom djelatnošću;

9) punomoćnik je advokat koji je ovlašten da zastupa pravnog prethodnika, pravnog sljedbenika ili člana porodice okrivljenog ili treće lice;

10) savjesno treće lice je lice za koje se dokaže da u odnosu na imovinsku korist koja je predmet oduzimanja ima pravo koje sprječava oduzimanje, odnosno koje u vrijeme sticanja tih prava nije znalo ili nije moglo da zna ili nije bilo dužno da zna da je imovinska korist stečena kriminalnom djelatnošću.

II. ODUZIMANJE IMOVINSKE KORISTI STEČENE KRIMINALNOM DJELATNOŠĆU

Oduzimanje od učinilaca

Član 8

Imovinska korist stečena kriminalnom djelatnošću može se oduzeti od učinilaca iz člana 2 stav 1 ovog zakona ako je stečena u periodu prije ili poslije izvršenja krivičnog djela iz člana 2 stav 1 ovog zakona do pravosnažnosti presude, kad sud utvrdi da postoji vremenska povezanost između vremena u kojem je stečena imovinska korist i drugih okolnosti konkretnog slučaja koje opravdavaju oduzimanje imovinske koristi.

Osnovana sumnja da je imovinska korist stečena kriminalnom djelatnošću postoji ako je imovina učinilaca iz člana 2 stav 1 ovog zakona u očiglednoj vezi sa njegovim zakonitim prihodima.

Ako je imovinska korist stečena kriminalnom djelatnošću sjedinjena sa imovinom stečenom na zakonit način, ukupna imovina učinilaca iz člana 2 stav 1 ovog zakona će biti predmet oduzimanja do procijenjene vrijednosti imovinske koristi stečene kriminalnom djelatnošću.

Oduzimanje od članova porodice

Član 9

Imovinska korist stečena kriminalnom djelatnošću oduzeće se od članova porodice učinilaca iz člana 2 stav 1 ovog zakona, bez obzira da li živi u zajedničkom domaćinstvu sa učinilacem.

Članovi porodice iz stava 1 ovog člana smatra se braćni ili vjebraćni supružnik učinilaca iz člana 2 stav 1 ovog zakona, nje-

gov srodak po krvi u pravoj liniji do bilo kojeg stepena, u pobočnoj liniji do četvrtog stepena ili srednik po tabini zaključno do drugog stepena.

Oduzimanje imovinske koristi bez presude

Član 10

Ako lice protiv koga je pokrenut krivični postupak za krivično djelo iz člana 2 stav 1 ovog zakona umru ili se pokrenuti postupak ne može nastaviti zbog postojanja okolnosti koje trajno isključuju krivično gonjenje, imovinska korist stečena kriminalnom djelatnošću oduzeta se u postupku za trajno oduzimanje imovinske koristi u skladu sa ovim zakonom.

U slučaju smrti lica protiv koga je pokrenut krivični postupak za krivično djelo iz člana 2 stav 1 ovog zakona, imovinska korist stečena kriminalnom djelatnošću oduzeta se od njegovih pravnih sljedbenika, odnosno od lica protiv koga se ne može nastaviti krivični postupak zbog postojanja okolnosti koje trajno isključuju krivično gonjenje.

U slučaju iz st. 1 i 2 ovog člana, imovinska korist stečena kriminalnom djelatnošću može se oduzeti ako na osnovu dokaza proizilazi da bi se pokrenuti postupak završio osuđujućom presudom da lice nije umrlo, odnosno da nijesu nastupile okolnosti koje trajno isključuju krivično gonjenje.

III. FINANSIJSKA ISTRAGA

Pokretanje finansijske istrage

Član 11

Naredbom državnog tužioca može se pokrenuti finansijska istraga ako postoji:

- 1) osnov sumnje da je imovina imaoца u učiglednoj nesrazmjeri sa njegovim zakonitim приходima;
- 2) osnovana sumnja da je imovinska korist stečena kriminalnom djelatnošću;
- 3) osnov sumnje da je izvršeno krivično djelo iz člana 2 stav 1 ovog zakona.

U naredbi iz stava 1 ovog člana, određuje se lice protiv koga se sprovodi finansijska istraga.

Svrha i obim finansijske istrage

Član 12

U toku finansijske istrage prikupljaju se podaci i dokazi o imovini, zakonitim приходima i troškovima života imaoца, koji su državnom tužiocu potrebni za podnošenje zahtjeva za trajno oduzimanje imovinske koristi, i to:

1) podaci i dokazi o imovini ili zakonitim приходima imaoца nakon umanjenja poreza i drugih dažbina koji su plaćeni, kao i o odnosu između prihoda i imovine imaoца;

2) podaci i dokazi o imovini koja je prenesena na treća lica ili je prešla na pravnog sljedbenika, kao i o načinu sticanja i prenošenja imovine;

3) drugi podaci i dokazi koji su od značaja za oduzimanje imovinske koristi stečene kriminalnom djelatnošću.

Na zahtjev državnog tužioca, sudija za istragu može rješenoj obavezati banku ili drugu finansijsku instituciju da dostavi podatke potrebne za otkrivanje i identifikovanje imovinske koristi stečene kriminalnom djelatnošću.

Za neizvršavanje rješenoj iz stava 2 ovog člana, sudija za istragu može odgovorno lice u banci ili drugoj finansijskoj instituciji kazniti novčanom kaznom u iznosu do 5.000 eura, a banku odnosno drugu finansijsku instituciju novčanom kaznom u iznosu do 50.000 eura.

Ako i nakon izricanja novčane kazne iz stava 3 ovog člana banka odnosno druga finansijska institucija ne izvrši rješenoj sudije za istragu, odgovornom lice u banci ili drugoj finansijskoj instituciji može se učiniti zatvor do izvršenja rješenoj, a najduže dva mjeseca.

Ako i nakon određivanja zatvora iz stava 4 ovog člana banka odnosno druga finansijska institucija ne izvrši rješenoj sudije za istragu, sudija za istragu će prinudno izvršiti rješenoj iz stava 2 ovog člana.

Protiv rješenoj iz st. 2, 3, 4 i 5 ovog člana, može se izjaviti žalba u roku od 48 časova od časa prijema rješenoj.

O žalbi iz stava 6 ovog člana, odlučuje vjeće nadležnog suda iz člana 24 stav 7 Zakonika o krivičnom postupku. Žalba protiv rješenoj u zatvoru ne zahtjeva izvršenje rješenoj.

Rukovođenje finansijskom istragom

Član 13

Finansijskom istragom rukovodi državni tužilac.

Državni tužilac izdavanjem naloga ili neposrednim rukovođenjem finansijskom istragom usmjerava radnje policije, vojne policije, organa uprave nadležnih za poslove poreza, carina i sprječavanja pranja novca i finansiranja terorizma, kao i drugih organa u vršenju poslova za koje su nadležni, u cilju otkrivanja imovinske koristi stečene kriminalnom djelatnošću, odnosno dokazivanja da je imovinska korist stečena kriminalnom djelatnošću.

Preduzimanje mjera i radnji za otkrivanje i identifikovanje imovinske koristi stečene kriminalnom djelatnošću

Član 14

Policija samoinicijativno ili po nalogu državnog tužioca preduzima mjere i radnje za otkrivanje i identifikovanje imovinske koristi stečene kriminalnom djelatnošću.

Državni organi, organi državne uprave, organ lokalne samouprave, pravna lica koja više javna ovlaštenja i drugi subjekti dužni su da, bez odlaganja, policiji dostave tražene podatke potrebne za otkrivanje i identifikovanje imovinske koristi stečene kriminalnom djelatnošću.

Finansijski istražni tim

Član 15

Za potrebe finansijske istrage državni tužilac može, po službenoj dužnosti ili na predlog organa iz člana 13 stav 2 ovog zakona, obrazovati finansijski istražni tim.

Finansijski istražni tim, poroc državnog tužioca, mogu činiti i državni službenici zaposleni u organima iz člana 13 stav 2 ovog zakona.

Finansijski istražni tim je dužan da sačini pisani izvještaj i da ga zajedno sa prikupljenim podacima i dokuzima dostavi državnom tužiocu, u roku koji odredi državni tužilac.

Pribavljanje dokaza

Član 16

Finansijska istraga se sprovodi u skladu sa ovim zakonom i Zakonikom o krivičnom postupku.

Za potrebe finansijske istrage mogu se koristiti dokazi pribavljeni u krivičnom postupku zbog krivičnog djela iz člana 2 stav 1 ovog zakona.

Dokazi pribavljeni u finansijskoj istrazi u skladu sa stavom 1 ovog člana, mogu se koristiti u krivičnom postupku.

Proširenje finansijske istrage

Član 17

Ako podaci i dokazi pribavljeni u toku finansijske istrage ukazuju da postoji osnov sumnje da je imovinska korist stečena kriminalnom djelatnošću prenesena na drugo lice koje nije obuhvaćeno naredbom za sprovođenje istrage, državni tužilac će donijeti naredbu da se finansijska istraga proširi i sprovede i protiv tog lica.

Okončanje finansijske istrage

Član 18

Državni tužilac završava finansijsku istragu kad utvrdi da je stanje stvari dovoljno razjašnjeno za podnošenje zahtjeva za trajno oduzimanje imovinske koristi ili za obustavljanje finansijske istrage.

Državni tužilac će naredbom obustaviti finansijsku istragu ako u toku finansijske istrage ili po njenom okončanju utvrdi da ne postoje uslovi za podnošenje zahtjeva za trajno oduzimanje imovinske koristi.

IV. PRIVREMENE MJERE OBEZBJEĐENJA I PRIVREMENO ODUZIMANJE POKRETNJE IMOVINE

Vrste privremenih mjera obezbjeđenja i oduzimanje pokretne imovine

Član 19

Radi očuvanja imovinske koristi stečene kriminalnom djelatnošću i radi mogućeg naknadnog oduzimanja te imovinske koristi državni tužilac može predložiti određivanje privremene mjere obezbjeđenja (zadržavanje imovine), i to:

- 1) zabrana raspolaganja i korišćenja nepokretnosti, uz zabljebu zabrane u katastru nepokretnosti;
- 2) nalog banci da uskrati isplatu novčanog iznosa za koji se određuje privremena mjera obezbjeđenja;
- 3) zabrana raspolaganja potraživanjem iz obligacionog odnosa;
- 4) zabrana otuđenja i opterećenja akcija ili udjela u privrednom društvu, uz upis zabrane u javne evidencije;
- 5) zabrana korišćenja ili raspolaganja pravima na osnovu akcija i udjela u privrednom društvu i drugih hartija od vrijednosti;
- 6) uvođenje privremene uprave u privrednom društvu.

Radi očuvanja imovinske koristi stečene kriminalnom djelatnošću i radi omogućavanja trajnog oduzimanja te imovinske koristi, sud može odrediti privremeno oduzimanje pokretne imovine (zaplijena), na predlog državnog tužioca.

Uslovi za određivanje privremene mjere obezbjeđenja

Član 20.

Privremena mjera obezbjeđenja određuje se ako postoji osnovana sumnja da je imovinska korist stečena kriminalnom djelatnošću i opasnost da će oduzimanje te imovinske koristi biti onemogućeno ili otežano.

Privremena mjera obezbjeđenja određuje se ako, pod uslova iz stava 1 ovog člana, postoji jedan od sljedećih rizika:

- da će se vrijednost imovinske koristi iz stava 1 ovog člana umanjiti;
- da će imalac sam ili preko drugih lica imovinsku korist iz stava 1 ovog člana upotrijebiti za izvršenje krivičnog djela;
- da će imalac sam ili preko drugih lica koristiti imovinsku korist iz stava 1 ovog člana na način da sprječji ili znatno otežajaeno oduzimanje.

Uvođenje privremene uprave u privrednom društvu može se odrediti uz zabranu otuđenja i opterećenja akcija ili udjela u privrednom društvu, uz upis zabrane u javne evidencije ili uz zabranu korišćenja ili raspolaganja pravima na osnovu akcija ili udjela u privrednom društvu, ako su pored uslova iz st. 1 i 2 ovog člana ispunjeni i sljedeći uslovi:

- da imalac posjeduje akcije ili udjele u visini od najmanje 25% svih akcija, odnosno udjela privrednog društva ili kontrolniše privredno društvo na osnovu dominantnog položaja u upravljanju privrednom društvom;
- da postoji potreba da se zaštiti imovina privrednog društva.

Prilikom određivanja privremene mjere obezbjeđenja sud će se ograničiti na utvrđivanje odigledne nezastupljenosti između vriednosti imovine nakon umanjavanja za plaćene poreze i druge dazbine i zakonskih prihoda imalaca.

Nadležnost za određivanje privremene mjere obezbjeđenja

Član 21

Privremenu mjeru obezbjeđenja rješanjem određuje sud, na predlog državnog tužioca.

Za određivanje privremene mjere obezbjeđenja nadležan je sudija za istragu, a za odlučivanje po žalbi vijeće sastavljeno od troje sudija prvostepenog suda.

U hitnim slučajevima državni tužilac može naredbom:

- zabraniti raspolaganje i korišćenje nepokretnosti, uz zabljebu zabrane u katastru nepokretnosti;
- naložiti banci da uskrati isplatu novčanog iznosa za koji se određuje privremena mjera obezbjeđenja;
- zabraniti raspolaganje potraživanjem iz obligacionog odnosa;

- zabraniti otuđenje i opterećenje akcija ili udjela u privrednom društvu, uz upis zabrane u javne evidencije;

- zabraniti korišćenje ili raspolaganje pravima na osnovu akcija i udjela u privrednom društvu i drugih hartija od vrijednosti;
- odrediti privremeno oduzimanje pokretne imovine (zaplijena).

Državni tužilac će, bez odlaganja, obavijestiti sudiju za istragu o donošenju naredbe iz stava 3 ovog člana i podnijeti predlog za određivanje privremene mjere obezbjeđenja.

Naredba iz stava 3 ovog člana biće na snazi dok sud ne donese rješenje iz stava 1 ovog člana.

Predlog za određivanje privremene mjere obezbjeđenja

Član 22

Predlog za određivanje privremene mjere obezbjeđenja sadrži: podatke o imalocu ili vlasniku stvari, zakonskom nazivu krivičnog djela i imovinskoj koristi koje je predmet privremene mjere obezbjeđenja; dokazi o pravnom osnovu vlasništva; okolnosti iz kojih proizilazi osnovana sumnja da je imovinska korist stečena kriminalnom djelatnošću i razloge koji opravdavaju potrebu za određivanje privremene mjere obezbjeđenja.

Ročište

Član 23 -

Sudija za istragu će zakazati ročište za odlučivanje o predlogu za određivanje privremene mjere obezbjeđenja na koje će pozvati državnog tužioca, čije je prisustvo obavezno.

Ročište iz stava 1 ovog člana, održaće se najkasnije u roku od tri dana od dana dostavljanja predloga za određivanje privremene mjere obezbjeđenja.

Odluka sudije za istragu

Član 24

Nakon održanog ročišta iz člana 23 stav 1 ovog zakona, a najkasnije u roku od tri dana od završetka ročišta, sudija za istragu će donijeti rješenje kojim se određuje privremena mjera obezbjeđenja ili rješenje kojim se odbija predlog za određivanje privremene mjere obezbjeđenja.

Rješenje iz stava 1 ovog člana mora biti obrazloženo.

Sudija za istragu nije vezan predlogom državnog tužioca za određivanje privremene mjere obezbjeđenja u pogledu vrste mjere.

Rješenje

Član 25

Rješenje kojim se određuje privremena mjera obezbjeđenja sadrži:

1. podatke o imalocu;
2. zakonski naziv krivičnog djela iz člana 2 stav 1 ovog zakona;
3. naziv privremene mjere obezbjeđenja koja se određuje;
4. podatke o imovinskoj koristi koja je predmet privremene mjere obezbjeđenja;
5. okolnost iz kojih proizilazi osnovana sumnja da je imovinska korist stečena kriminalnom djelatnošću;
6. razloge za određivanje privremene mjere obezbjeđenja;
7. vrijeme za koje se određuje privremena mjera obezbjeđenja;
8. pouku o pravu na žalbu i upozorenje da žalba ne zadržava izvršenje rješenja.

Dostavljanje rješenja

Član 26

Rješenje o određivanju privremene mjere obezbjeđenja dostavlja se imalocu, braniocu ili punomoćniku, državnom tužiocu i nadležnom organu.

Radi zaštite prava i interesa savjesnih trećih lica, rješenje o određivanju privremene mjere obezbjeđenja objaviće se u „Službenom listu Crne Gore“ i istaće na oglasnoj tabli suda, a može se objaviti i u jednom od štampanih medija u Crnoj Gori.

Uz rješenje o određivanju privremene mjere obezbjeđenja objaviće se i poziv savjesnim trećim licima da mogu stupiti u postupak po ovom zakonu do pravosnažnosti odluke o trajnom oduzimanju imovinske koristi stečene kriminalnom djelatnošću.

Savjesna treća lica imaju procesna prava koja imaa oštećeni u skladu sa ovim zakonom i Zakonikom o krivičnom postupku.

Žalba

Član 27

Protiv rješenja sudije za istragu kojim se odbija predlog državnog tužioca za određivanje privremene mjere obezbjeđenja, državni tužilac može izjaviti žalbu u roku od osam dana od dana dostavljanja rješenja.

Protiv rješenja sudije za istragu kojim je određena privremena mjera obezbjeđenja imalac, branilac ili punomoćnik mogu izjaviti žalbu, u roku od osam dana od dana dostavljanja rješenja, koja ne odlaze izvršenje rješenja.

Uz žalbu iz stava 2 ovog člana, imalac dostavlja dokaze o porijeklu imovinske koristi za koju je određena privremena mjera obezbjeđenja.

Postupak po žalbi

Član 28

Radi odlučivanja o žalbi protiv rješenja kojim se određuje privremena mjera obezbjeđenja, vijeće iz člana 21 stav 2 ovog zakona zakazuje ročište na koje poziva imalca, njegovog branioca ili punomoćnika i državnog tužioca.

Radi odlučivanja o žalbi protiv rješenja kojim se odbija predlog državnog tužioca za određivanje privremene mjere obezbjeđenja, vijeće iz člana 21 stav 2 ovog zakona zakazuje ročište na koje poziva državnog tužioca.

Poziv i žalba dostavljaju se na poznatu adresu, odnosno sjedište lica iz st. 1 i 2 ovog člana, uz upozorenje da će se ročište održati i u slučaju njihovog nedolaska.

Ročište

Član 29

Ročište iz člana 28 ovog zakona, održaće se najkasnije u roku od 15 dana od dana podnošenja žalbe. Neudostojančno pozvanih lica iz člana 28 stav 1 ovog zakona, ne sprječava održavanje ročišta. Započeto ročište održaće se, po pravilu, bez prekidanja ili odlaganja.

Odluku po žalbi vijeće iz člana 21 stav 2 ovog zakona donijet će, u roku od osam dana od dana zaključenja ročišta.

Odluka po žalbi

Član 30

Vijeće iz člana 21 stav 2 ovog zakona, odbacit će žalbu protiv rješenja iz člana 27 st. 1 i 2 ovog zakona, ako je neblagovremena, nepotpuna ili izjavljena od neovlašćenog lica.

Vijeće iz člana 21 stav 2 ovog zakona, rješenjem će odbiti žalbu ako utvrdi da je neosnovana.

Ako vijeće iz člana 21 stav 2 ovog zakona, odlučujući po žalbi državnog tužioca iz člana 27 stav 1 ovog zakona, utvrdi da su ispunjeni uslovi za određivanje privremene mjere obezbjeđenja, usvojit će žalbu državnog tužioca i odrediti privremenu mjeru obezbjeđenja.

Vijeće iz člana 21 stav 2 ovog zakona, rješenjem će usvojiti žalbu imalca iz člana 27 stav 2 ovog zakona i ukinuti privremenu mjeru obezbjeđenja ako:

1) ne postoji opasnost da će naknadno oduzimanje biti onemogućeno ili otežano;

2) nema dovoljno dokaza o postojanju osnovane sumnje da je imovinska korist za koju je određena privremena mjera obezbjeđenja stečena kriminalnom djelatnošću;

3) imalac dokaže da nije vlasnik cjelokupne ili dijela imovinske koristi za koju je određena privremena mjera obezbjeđenja.

Odluka drugostepenog suda

Član 31

Protiv rješenja o usvajanju žalbe državnog tužioca iz člana 30 stav 2 ovog zakona, može se izjaviti žalba drugostepenom sudu. Žalbu može izjaviti imalac, branilac ili punomoćnik, u roku od osam dana od dana dostavljanja rješenja.

Žalba iz stava 1 ovog člana, ne odlaze izvršenje rješenja.

Rješavajući po žalbi iz stava 1 ovog člana, drugostepeni sud u vijeku sastavljenom od trije sudija može:

- odbaciti žalbu kao neblagovremenu ili nedozvoljenu;

- odbiti žalbu kao neosnovanu;

- usvojiti žalbu i rješenje pritucaiti; ili

- usvojiti žalbu i rješenje ukinuti i donijeti odluku.

Drugostepena odluka iz stava 3 ovog člana, donijet će se u roku od 15 dana od dana prijema žalbe.

Radi rješavanja po žalbi iz stava 1 ovog člana drugostepeni sud može održati ročište.

Na zakazivanje i održavanje ročišta iz stava 5 ovog člana, primjenjuju se odredbe čl. 28 i 29 ovog zakona.

Trajanje privremene mjere obezbjeđenja

Član 32

Privremena mjera obezbjeđenja može trajati najduže do pravosnažnosti odluke o trajnom oduzimanju imovinske koristi stečene kriminalnom djelatnošću.

Ako je privremena mjera obezbjeđenja određena u izvidaju, ukinut će se po službenoj dužnosti ako istraga ne započne u roku od šest mjeseci od dana donošenja rješenja o određivanju privremene mjere obezbjeđenja.

Ako je privremena mjera obezbjeđenja određena u istrazi, ukinut će se po službenoj dužnosti ako u roku od dvije godine od dana donošenja rješenja o određivanju privremene mjere obezbjeđenja optužnica ne stupi na pravnu snagu.

Prije isteka vremena iz st. 1, 2 i 3 ovog člana, sud može privremenu mjeru obezbjeđenja ukinuti na zahtjev državnog tužioca, imalca, branioca ili punomoćnika, ako se utvrdi da nije potrebna ili opravdana s obzirom na težinu krivičnog djela, imovinske prilike lica na koje se privremena mjera odnosi ili lica koje je po zakonu to lice dužno da izdržava i okolnosti slučaja koje pokazuju da oduzimanje imovinske koristi neće biti onemogućeno ili znatno otežano do završetka postupka.

Sud može privremenu mjeru obezbjeđenja zamijeniti drugom mjerom na zahtjev državnog tužioca, imalca, branioca ili punomoćnika, ako utvrdi da će se svrha obezbjeđenja imovinske koristi postići drugom mjerom.

Sud će na zahtjev savjesnog trećeg lica ukinuti privremenu mjeru obezbjeđenja ako to lice podnese ispravu iz koje se očigledno može utvrditi da je to lice vlasnik imovinske koristi koja je predmet privremene mjere obezbjeđenja.

Zahtjev za uklanjanje privremene mjere obezbjeđenja državni tužilac, imalac, branilac, punomoćnik ili savjesno treće lice mogu podnijeti pravo, nakon isteka roka od tri mjeseca od dana donošenja rješenja kojim se odbija zahtjev za uklanjanje iz stava 4 ovog člana.

Šudna primjena

Član 33

U postupku određivanja privremene mjere obezbjeđenja šudno se primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuje izvršenje i obezbjeđenje, ako ovim zakonom nije drukčije propisano.

Privremeno oduzimanje pokretne imovine

Član 34

Na postupak, nadležnost i trajanje privremenog oduzimanja pokretne imovine, šudno se primjenjuju odredbe ovog zakona kojim se uređuje postupak, nadležnost i trajanje privremenih mjera obezbjeđenja.

V. TRAJNO ODUZIMANJE IMOVINSKE KORISTI STEČENE KRIMINALNOM DJELATNOŠĆU

Rok za podnošenje zahtjeva za trajno oduzimanje

Član 35

Nakon pravosnažnosti presude kojom je okrivljeni oglašen krivim za krivično djelo iz člana 2 stav 1 ovog zakona, državni tužilac, najkasnije u roku od jedne godine, podnosi zahtjev za trajno oduzimanje imovinske koristi stečene kriminalnom djelatnošću od imalca koji vjerodostojnim ispravama ili na drugi način ne

učin vjerovatnom da je porijekle imovinske koristi zakonito (konfiskacija).

U slučaju iz člana 10 ovog zakona, zahtjev za trajno oduzimanje imovinske koristi stečene kriminalnom djelatnošću može se podnijeti, najkasnije u roku od jedne godine od pravosnažnosti odluke kojom je utvrđeno postojanje okolnosti koje trajno isključuju krivično gonjenje, odnosno od čina utvrđivanja okolnosti da se krivični postupak ne može nastaviti zbog smrti naimca krivičnog djela.

O zahtjevu iz st. 1 i 2 ovog člana, odlučuje vijeće iz člana 21 stav 2 ovog zakona, na glavnom ročištu iz člana 38 ovog zakona.

Sadržaj zahtjeva

Član 36

Zahtjev za trajno oduzimanje imovinske koristi stečene kriminalnom djelatnošću sadrži:

- 1) podatke u pravosnažnoj presudi, odnosno odluci iz člana 35 st. 1 i 2 ovog zakona;
- 2) podatke o imaoocu;
- 3) podatke o imovinskoj koristi koju treba oduzeti;
- 4) dokaze o imovini koju imalac posjeduje i o njegovim zakonitim prihodima;
- 5) dokaze da je imovinska korist stečena kriminalnom djelatnošću, odnosno razloge koji ukazuju na očiglednu nesrazmjernu izmeću vrijednosti imovine nakon umanjenja za plaćene poreze i druge dažbine i zakonitih prihoda imaoca.

Zahtjev za trajno oduzimanje imovinske koristi stečene kriminalnom djelatnošću koji je podnijet protiv pravog s jedbenika, pored podataka iz stava 1 ovog člana, sadrži i dokaze da se radi o imovinskoj koristi koja je stečena kriminalnom djelatnošću, a zahtjev protiv trećih lica sadrži i dokaze da je imovinsku korist prenijeta bez naknade, ili uz naknadu ako je treće lice znalo da je imovinska korist stečena kriminalnom djelatnošću ili je moglo ili bilo dužno da zna da je imovinska korist stečena kriminalnom djelatnošću.

Uz zahtjev za trajno oduzimanje imovinske koristi dostavljaju se spisi finansijske isplage.

Pripremno ročište

Član 37

Sud će, u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva iz člana 35 ovog zakona, zakazati pripremno ročište radi predlaganja dokaza i određivanja pitanja koja će se raspravljati na glavnom ročištu.

Na pripremno ročište sud će pozvati državnog tužioca, imaoce i njegovog branioca, odnosno punomoćnika. Poziv se dostavlja imaoцу na poznatu adresu, odnosno sjedište pozvanog lica, uz upozorenje da će se ročište održati i u slučaju njegovog odsustva.

Ako je poziv dostavljen neposredno imaoцу ili braniocu odnosno punomoćniku, smatra se da je time izvršeno naredno dostavljanje imaoцу. U slučaju da se poziv ne može dostaviti na ovaj način, sud će imaoцу poslati punomoćniku pu službeneoj dužnosti za postupak trajnog oduzimanja imovinske koristi.

Imaoцу će se poziv dostaviti, najmanje osam dana prije održavanja ročišta.

U pozivu će sud pozvati lica iz stava 2 ovog člana da na pripremnom ročištu iznesu činjenice i predlože dokaze na kojima se zasniva ili kojima se osporava zahtjev državnog tužioca.

Glavno ročište

Član 38

Sud će održati glavno ročište, u roku od četrnaest mjeseci od dana održavanja pripremnog ročišta.

Ako postoje okolnosti na osnovu kojih se može zaključiti da neki dokaz neće moći da se pribavi u roku iz stava 1 ovog člana ili ako dokaz treba da se pribavi iz druge države, dan održavanja glavnog ročišta može se odložiti, najduže za još dva mjeseca.

Po proteku roka od četrnaest mjeseci od dana održavanja pripremnog ročišta, glavno ročište će se održati bez obzira što dokaz iz stava 2 ovog člana nije pribavljen.

U slučaju iz stava 3 ovog člana sud može odložiti održavanje glavnog ročišta ako se radi o odlučujućem dokazu.

Poziv

Član 39

Na glavno ročište sud poziva državnog tužioca, imaoce i njegovog branioca, odnosno punomoćnika i, po potrebi, druga lica.

Imaoци, braniocu odnosno punomoćniku i drugim licima poziv se dostavlja na poznatu adresu, odnosno sjedište pozvanog pravog lica, uz upozorenje da će se ročište održati i u slučaju njihovog odsustva.

Imaoцу će se poziv dostaviti, najmanje 15 dana prije održavanja ročišta.

Dokuziranje

Član 40

Glavno ročište pučinje izlaganjem sadržine zahtjeva državnog tužioca i održava se, po pravilu, bez prekidanja i odlaganja.

Ako je predmet zahtjeva imovina okrivljenog, državni tužilac iznosi dokaze o imovini okrivljenog, o njegovim zakonitim prihodima i okolnostima koje ukazuju na postojanje očigledne nesrazmjere između vrijednosti imovine nakon umanjenja za plaćene poreze i druge dažbine i zakonitih prihoda.

Okrivljeni, odnosno njegov branilac izjavljuju se o navodima državnog tužioca iz st. 1 i 2 ovog člana.

Ako je predmet zahtjeva imovina pravog sljedbenika, člana porodice okrivljenog ili trećeg lica, državni tužilac iznosi dokaze da je pravni sljedbenik naslijedio imovinsku korist stečenu kriminalnom djelatnošću, odnosno da je prenijeta na člana porodice okrivljenog ili treće lica bez naknade ili uz naknadu koja očigledno ne odgovara stvarnoj vrijednosti, u cilju onemogućavanja održavanja.

Pravni sljedbenik, član porodice okrivljenog, treće lica, odnosno njihovi punomoćnici izjavljuju se o navodima državnog tužioca iz st. 1 i 4 ovog člana.

Rješenje

Član 41

Po okončanju glavnog ročišta sud donosi rješenje kojim usvaja ili odbija zahtjev za trajno oduzimanje imovinske koristi.

Rješenje o trajnom oduzimanju imovinske koristi sadrži podatke o imaoцу, zakonski naziv krivičnog djela iz presude, podatke o imovinskoj koristi i vrijednosti imovinske koristi koja se oduzima od imaoца ako je imalac raspelagao imovinom i odluku o troškovima upravljanja imovinskom koristi za koju je određena privremena mjera obezbjeđenja, imovinskopravnom zahtjevu oštećenog i troškovima zastupnika.

Rješenje iz stava 1 ovog člana, sud će dostaviti imaoцу, njegovom braniocu odnosno punomoćniku, državnom tužiocu, oštećenom i njegovom punomoćniku i nadležnom organu.

Ako je rješenjem iz stava 2 ovog člana odlučeno o troškovima upravljanja imovinskom koristi za koju je određena privremena mjera obezbjeđenja i troškovima punomoćnika iz člana 37 stav 3 ovog zakona i troškovima privremenog zastupnika iz člana 46 stav 2 ovog zakona, a ti troškovi se ne mogu naplatiti od imaoца, sud će u rješenju o trajnom oduzimanju imovinske koristi taj iznos izdvojiti iz oduzete imovinske koristi.

Imovinskopравни zahtjev

Član 42

Ako je pravosnažnom presudom odlučeno o imovinskopravnom zahtjevu oštećenog, a presuda nije izvršena, sud će u rješenju o trajnom oduzimanju imovinske koristi taj iznos izdvojiti iz oduzete koristi ili izdvojiti dio imovine radi namirenja imovinskopavnog zahtjeva, a ako o imovinskopravnom zahtjevu nije odlučeno, sud može rješenjem izdvojiti dio imovine radi namirenja imovinskopavnog zahtjeva.

Pravo na žalbu

Član 43

Protiv rješenja iz člana 41 stav 1 ovog zakona, imalac, njegov branilac odnosno punomoćnik, oštećeni i njegov punomoćnik ili državni tužilac mogu izjaviti žalbu, u roku od 15 dana od dana dostavljanja rješenja.

O žalbi iz stava 1 ovog člana, odlučuje nadležni drugostepeni sud.

Odluka po žalbi

Član 44

Odlučujući po žalbi drugostepeni sud može žalbu odbaciti kao neblagovremenu ili nedozvoljenu, odbiti žalbu kao neosnovanu ili usvojiti žalbu i rješenje preinačiti ili ukiniti i predmet vratiti na ponovno odlučivanje.

Ako je u istom predmetu rješenje već jednom bilo uknuto, drugostepeni sud će zakazati ročište i odlučiti po žalbi, pri čemu rješenje ne može biti uknuto i predmet vraćen na ponovno odlučivanje prvostepenom sudu.

Na zakazivanje i održavanje ročišta iz stava 2 ovog člana, primjenjuje se odredbe člana 29 ovog zakona.

Ponavljanje postupka

Član 45

Postupak koji je u skladu sa ovim zakonom okončan pravosnažnom odlukom može se na zahtjev državnog tužioca, odnosno imaoce ponoviti u skladu sa čl. 424 do 432 Zakonika o krivičnom postupku.

Dostavljanje

Član 46

U postupku određivanja privremene mjere obezbjeđenja, privremene i trajne oduzimanje imovinske koristi stečene kriminalnom djelatnošću poziva, pismeno i odluke sud će dostaviti strankama u skladu sa odredbama Zakonika o krivičnom postupku kojima se uređuje lično dostavljanje.

Ako se poziv, pismeno ili odluka ne može uručiti imocu, sud će postaviti privremenu zastupnika koji je ovlašćen da u ime i za račun imaoce preduzima radnje radi zaštite njegovih interesa.

U slučaju iz stava 2 ovog člana, poziv, pismeno ili odluka će se istaći i na oglasnoj tabli suda.

VI. ZAŠTITA SAVJESNIH TREĆIH LICA I UTICAJ NA DRUGE POSTUPKE

Socijalna zaštita

Član 47

Odluka o oduzimanju imovinske koristi stečene kriminalnom djelatnošću ne isključuje ostvarivanje prava iz socijalne i dječje zaštite, u skladu sa zakonom kojim se uređuje socijalna i dječja zaštita.

Zaštita oštećenog

Član 48

Ako je u krivičnom postupku zbog krivičnog djela iz člana 2 stav 1 ovog zakona ili u parničnom postupku donijeta pravosnažna odluka kojom je usvojen imovinskopravni zahtjev oštećenog, sud će na zahtjev oštećenog u rješenju o trajnom oduzimanju imovinske koristi odlučiti da će se imovinskopravni zahtjev namiriti iz oduzete imovinske koristi ako se do pravosnažnosti rješenja na drugi način imovinskopravni zahtjev ne namiri.

Ako je u toku parnični postupak radi ostvarivanja imovinskopravnog zahtjeva zbog krivičnog djela iz člana 2 stav 1 ovog zakona, sud će na zahtjev oštećenog u rješenju o trajnom oduzimanju imovinske koristi odrediti da se sredstva u visini imovinskopravnog zahtjeva izdvoje i posebno čuvaju ili deponuju na poseban račun.

Ako se u postupku iz stava 2 ovog člana donese presuda kojom je usvojen imovinskopravni zahtjev, izvršenje će se sprovesti na izdvojenim ili deponovanim sredstvima ako imovinskopravni zahtjev nije na drugi način namiren.

Prava savjesnih trećih lica

Član 49

Oduzimanje imovinske koristi stečene kriminalnom djelatnošću ne utiče na prava koja na toj imovini ima savjesno treće lice.

Savjesno treće lice može stiniti u postupak koji se vodi u skladu sa ovim zakonom do pravosnažnosti odluke o trajnom oduzimanju imovinske koristi stečene kriminalnom djelatnošću.

Savjesno treće lice može da podnese predlog za ukidanje ili izmjenu privremene mjere obezbjeđenja, učestvuje u raspravi na ročištima, podnese žalbu protiv rješenja kojim se određuje privremena mjera obezbjeđenja, privremeno oduzimaaje pokretne imovine ili trajno oduzimanje imovinske koristi stečene kriminalnom djelatnošću i preduzima druge radnje u skladu sa ovim zakonom.

Ako savjesno treće lice ne stupa u postupak koji se vodi u skladu sa ovim zakonom do pravosnažnosti odluke o trajnom oduzimanju imovinske koristi stečene kriminalnom djelatnošću, a upoznato je sa pokretima tj. postupka, gubi pravo da traži namirenje iz oduzete imovinske koristi.

Namirenje potraživanja savjesnih trećih lica

Član 50

Savjesno treće lice čije je potraživanje ili drugo pravo utvrđeno pravosnažnom odlukom o trajnom oduzimanju imovinske koristi stečene kriminalnom djelatnošću može, u roku od dva mjeseca od dana prijema pravosnažne odluke, podnijeti zahtjev nadležnom organu radi namirenja svog potraživanja ili ostvarivanja drugog prava iz oduzete imovinske koristi.

Ako ukupna vrijednost potraživanja iz stava 1 ovog člana prelazi vrijednost oduzete imovinske koristi stečene kriminalnom djelatnošću, nadležni organ će savjesnom trećem licu ponuditi namirenje shodnom primjenom pravila namirenja povjerilaca u stečajnom postupku.

Ako savjesno treće lice ne prihvati ponudu iz stava 2 ovog člana, može u roku od dva mjeseca podnijeti zahtjev sudu koji je donio odluku o trajnom oduzimanju imovinske koristi stečene kriminalnom djelatnošću da donese rješenje o namirenju potraživanja iz stava 1 ovog člana. Sud će namirenje odrediti shodnom primjenom zakona kojim se uređuje namirenje povjerilaca u stečajnom postupku.

Protiv odluke iz stava 3 ovog člana, može se podnijeti žalba drugostepenom sudu, u roku od osam dana od dana prijema rješenja.

Utjecaj na druge postupke

Član 51

Nakon određivanja privremene mjere obezbjeđenja u skladu sa ovim zakonom ne može se započeti postupak protiv imaoce za primadu naplatu poreskog potraživanja, postupak izvršenja ili dobrovoljne likvidacije privrednog društva niti drugi postupak radi namirenja potraživanja iz imovinske koristi koja je predmet oduzimanja, osim postupka za ostvarivanje imovinskopravnog zahtjeva oštećenog.

Započeti postupci iz stava 1 ovog člana, prekidaju se do pravosnažnosti odluke o trajnom oduzimanju imovinske koristi stečene kriminalnom djelatnošću.

Za vrijeme od određivanja privremene mjere obezbjeđenja u skladu sa ovim zakonom do donošenja odluke o trajnom oduzimanju imovinske koristi stečene kriminalnom djelatnošću, prekidaju se rok zastarjelosti i zakonski rokovi za preduzimanje radnji u postupcima iz stava 1 ovog člana.

Postupak iz stava 1 ovog člana, može se nastaviti po pravosnažnosti odluke o zahtjevu za trajno oduzimanje imovinske koristi stečene kriminalnom djelatnošću.

Utjecaj na stečajni postupak

Član 52

Pravne posljedice otvaranja stečajnog postupka ne utiču na primjenu ovog zakona.

U slučaju otvaranja stečajnog postupka Crna Gora je:

- razlučni povjerilac imovinske koristi stečene kriminalnom djelatnošću u odnosu na koje je donijeta privremena mjera obezbjeđenja, čija je zabilješka upisana u javni registar;

- izlučni povjerilac imovinske koristi stečene kriminalnom djelatnošću, koja je trajno oduzeta u skladu sa odredbama ovog zakona

Danom otvaranja stečajnog postupka protiv pravno lice koje je imalac imovinske koristi koja je privremeno oduzeta stiču

se uslovi za podnošenje izlučne tužbe u pogledu te koristi, kao kad se radi o dospjelim iznosima.

VII. UPRAVLJANJE ODUZETOM IMOVINSKOM KORISTI

1. Poslovi upravljanja oduzetom imovinskom koristi

Upravljanje oduzetom imovinskom koristi

Član 53

Upravljanje oduzetom imovinskom koristi obuhvata:

- 1) izvršavanje privremenih mjera obezbjeđenja određених u skladu sa ovim zakonom, odnosno Zakonikom o krivičnom postupku;
 - 2) izvršavanje odluka o privremenom oduzimanju pokretne imovine i trajnom oduzimanju imovinske koristi stečene kriminalnom djelatnošću;
 - 3) izvršavanje odluka o oduzimanju imovinske koristi pribavljene krivičnim djelom, predmeta krivičnog djela i predmeta privremeno oduzetih u krivičnom i prekršajnom postupku i odluke o imovini datoj na ime jemstva;
 - 4) procjena vrijednosti oduzete imovinske koristi za potrebe upravljanja imovinskom koristi;
 - 5) davanje u zakup oduzete imovinske koristi ili povjeravanje na upravljanje u skladu sa ovim zakonom;
 - 6) davanje oduzete imovinske koristi na korišćenje bez naknade;
 - 7) čuvanje, skladištenje, prodaju i povraćaj oduzete imovinske koristi;
 - 8) deponovanje oduzetih novčanih sredstava i sredstava dobijenih od prodaje oduzete imovinske koristi u skladu sa zakonom;
 - 9) uništavanje oduzete imovinske koristi u skladu sa zakonom;
 - 10) vođenje evidencije o oduzetoj imovinskoj koristi i sudskim postupcima u kojima je oduzeta, kao i o privremenim mjerama obezbjeđenja;
 - 11) druge poslove u skladu sa zakonom.
- U izvršavanju odluka iz stava 1 tač. 1, 2 i 3 ovog člana, policija pruža pomoć nadležnom organu.

Način upravljanja

Član 54

Poslove upravljanja iz člana 53 ovog zakona, nadležni organ vrši po službenoj dužnosti ili po odluci suda, sa pažnjom dobrog domaćina, na način koji garantuje najveći stepen očuvanja vrijednosti oduzete imovinske koristi, uz najniže troškove.

Dostavljanje odluka i podataka

Član 55

Odluke iz člana 53 stav 1 tač. 1, 2 i 3 ovog zakona, kao i podatke neophodne za izvršavanje poslova upravljanja oduzetom imovinskom koristi sud, drugi organi i pravna lica, bez odlaganja, dostavljaju nadležnom organu.

Zapisnik

Član 56

O prizimanju oduzete imovinske koristi sačinjava se zapisnik, koji sadrži:

- 1) naziv suda koji je donio odluku iz člana 53 stav 1 tač. 1, 2 i 3 ovog zakona, broj predmeta, odnosno odluke i datum donošenja;
 - 2) ime, prezime i adresu lica, odnosno naziv i sjedište pravnog lica, od kojeg je imovinska korist oduzeta;
 - 3) svojstvo lica od kojeg je imovinska korist oduzeta;
 - 4) podatke o oduzetoj imovinskoj koristi i stanju u kojemu se ta imovinska korist nalazi;
 - 5) podatke o vrijednosti oduzete imovinske koristi;
 - 6) podatke o mjestu gdje se oduzeta imovinska korist nalazi;
 - 7) potpis ovlaštenog lica;
 - 8) druge podatke o oduzetoj imovinskoj koristi.
2. Izvršenje privremenih mjera obezbjeđenja i odluka o privremenom oduzimanju pokretne imovine i trajnom oduzimanju

imovinske koristi stečene kriminalnom djelatnošću, odnosno pribavljene krivičnim djelom

Zabrana raspolaganja i korišćenja nepokretnosti, nalog banci, zabrana raspolaganja potraživanjem i zabrana otuđenja i opterećenja akcija

Član 57

Ako je određena privremena mjera obezbjeđenja iz člana 19 stav 1 tač. 1, 2, 3 i 4 ovog zakona, nadležni organ će odmah po prijemu rješenja o određivanju te mjere donijeti naredbu o izvršenju

Naredbu iz stava 1 ovog člana, zajedno sa rješenjem o određivanju privremene mjere obezbjeđenja nadležni organ, bez odlaganja, dostaviće organu uprave nadležnom za vođenje katastra nepokretnosti ili pravnom licu koje vodi javni registar ili evidenciju o imovinskoj koristi koja je predmet privremene mjere obezbjeđenja ili kod kojeg se vodi račun lica na koje se privremena mjera obezbjeđenja odnosi.

Organ ili pravno lice iz stava 2 ovog člana, dužno je da postupi po naredbi nadležnog organa, u skladu sa odredbama zakona na osnovu kojeg organ ili pravno lice obavlja poslove.

Na sprovođenju naredbe o izvršenju privremenih mjera obezbjeđenja, shodno se primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuje izvršenje i obezbjeđenje, ako ovim zakonom nije drukčije propisano.

Zabrana korišćenja ili raspolaganja pravima na osnovu akcija i udjela

Član 58

Ako je određena privremena mjera obezbjeđenja iz člana 19 stav 1 tačka 5 ovog zakona, nadležni organ će odmah po prijemu rješenja o određivanju te mjere donijeti naredbu o izvršenju.

Na dostavljanje naredbe iz stava 1 ovog člana obavezu organa, odnosno pravnog lica koje vodi javne evidencije o akcijama ili udjelima u privrednom društvu i drugim hartijama od vrijednosti i sprovođenje naredbe, shodno se primjenjuju odredbe člana 57 ovog zakona.

U slučaju određivanja privremene mjere obezbjeđenja iz člana 19 stav 1 tačka 5 ovog zakona, nadležni organ može odrediti lice koje će zastupati interese manjinskog vlasnika akcija ili udjela u privrednom društvu.

Privremena uprava u privrednom društvu

Član 59

Ako je određena privremena mjera obezbjeđenja iz člana 19 stav 1 tačka 6 ovog zakona, koja se odnosi na akcionarsko društvo, Vlada Crne Gore (u daljem tekstu: Vlada) na predlog nadležnog organa imenuje privremeni upravni odbor od tri člana i privremenog upravnika.

Privremeni upravni odbor iz stava 1 ovog člana, preuzima ovlašćenja skupštine i odbora direktora akcionarskog društva, a privremeni upravnik preuzima ovlašćenja izvršnog direktora.

Ako je određena privremena mjera obezbjeđenja iz člana 19 stav 1 tačka 6 ovog zakona, koja se odnosi na drugi oblik organizovanja privrednog društva, Vlada na predlog nadležnog organa imenuje privremenog upravnika koji preuzima ovlašćenja organa društva.

Za člana privremenog upravnog odbora i privremenog upravnika iz st. 1 i 3 ovog člana, ne može biti imenovano lice:

- 1) koje je izrečena mjera bezbjednosti zabrana vršenja poziva, djelatnosti i dužnosti;
- 2) koje ima potraživanje ili obavezu prema privrednom društvu u kojem je uvedena privremena uprava;
- 3) koje je u prethodnoj godini bilo član organa upravljanja ili drugo ovlašćeno lice u privrednom društvu u kojem je uvedena privremena uprava;
- 4) koje je srodnik po krvi u prvoj liniji, u pobožnoj liniji do četvrtog stepena ili srodnik po tazbiru zaključno do drugog stepena ili je bračni ili vanbračni supružnik, bez obzira da li je brak ili zajednica života prestala, sa imaoom ili članovima organa upravljanja privrednog društva u kojem je uvedena privremena uprava;
- 5) koje je kao službeno lice učestvovalo u postupku oduzimanja imovinske koristi u skladu sa ovim zakonom ili postoje drugi

vazni razlozi koji ukazuju na postojanje sukoba interesa u odnosu na privredno društvo u kojem je uvedena privremena uprava;

- 6) koje je braćilac, odnosno punomoćnik imaoца,
- 7) koje je povezano sa imaoцем.

Nadzor nad radom privremenog upravnog odbora i privremenog upravnika iz st. 1 i 3 ovog člana, vrši nadležni organ.

Privremeni upravni odbor ili privremeni upravnik iz st. 1 i 3 ovog člana, podnosi nadležnom organu, jednom u tri mjeseca, izvještaj o poslovanju privrednog društva u kojem je uvedena privremena uprava.

Izvršenje odluke o privremenom oduzimanju pokretne imovine

Član 60

Na izvršanje odluke o privremenom oduzimanju pokretne imovine, shodno se primjenjuje odredbe zakona kojima se uređuje izvršenje i obezbjeđenje.

Izvršenje odluke o trajnom oduzimanju imovinske koristi stečene kriminalnom djelatnošću, odnosno pribavljenae krivičnim djelom

Član 61

Trajno oduzeta imovinska korist postaje državna imovina i na izvršanje odluka o trajno oduzetoj imovinskoj koristi primjenjuje se zakon kojim se uređuje državna imovina.

3. Procjena vrijednosti, davanje u zakup i na korišćenje bez naknade oduzete imovinske koristi

Procjena vrijednosti oduzete imovinske koristi

Član 62

Nadležni organ vrši procjenu vrijednosti oduzete imovinske koristi za potrebe upravljanja imovinskom koristi (davanje u zakup, davanje na korišćenje bez naknade i prodaja) ili na zahtjev suda.

Procjenu vrijednosti iz stava 1 ovog člana može da vrši stručno lice zaposleno u nadležnom organu.

Izuzetno od stava 2 ovog člana, nadležni organ može radi procjene vrijednosti oduzete imovinske koristi angažovati stručno lice, organizaciju ili instituciju, uz prethodnu saglasnost organa državne uprave nadležnog za poslove finansija.

Davanje oduzete imovinske koristi u zakup ili na korišćenje bez naknade

Član 63

Nadležni organ može imovinsku korist za koju je određena privremena mjera obezbjeđenja iz člana 19 stav 1 tačka 1 ovog zakona, dati u zakup ili povjeriti na upravljanje licu koje nije povezano sa imaoćem, državnim organima i organima lokalne samouprave, pravnim licima koja vrše javna ovlaštenja, humanitarnim i nevladinim organizacijama ili drugim pravnim subjektima.

Nadležni organ može kući ili stan za koju je određena privremena mjera obezbjeđenja iz člana 19 stav 1 tačka 1 ovog zakona, dati na korišćenje bez naknade braćnom supružniku, djeci i roditeljima imaoца, ako su u vrijeme oduzimanja stanovali u privremeno oduzetoj kući ili stanu.

Novčana sredstva dobijena davanjem u zakup oduzete imovinske koristi uplaćuju se na poseban račun nadležnog organa i koriste se za pokrivanje troškova upravljanja i održavanja oduzete imovinske koristi.

Način davanja u zakup privremeno oduzete imovinske koristi propisuje Vlada.

4. Čuvanje, skladištenje i prodaja oduzete imovinske koristi

Čuvanje i skladištenje oduzete imovinske koristi

Član 64

Privremeno oduzeta imovinska korist od istorijske, umjetničke i naučne vrijednosti nadležni organ predaje na čuvanje ustanovama specijalizovanim za čuvanje takve imovine, do pravosnažnosti odluke.

Privremeno oduzeta predmeta od plemenitih metala, dragog ili polucrnog kamena, bisera i drugih predmeta od vrijednosti nadležni organ predaje na čuvanje Centralnoj banci Crne Gore.

Privremeno oduzeto oružje nadležni organ predaje na čuvanje organu državne uprave nadležnom za unutrašnje poslove, osim starog oružja koje se predaje na čuvanje muzeju.

Nadležni organ može zaključiti ugovor sa fizičkim ili pravnim licem kojem predaje na čuvanje i skladištenje oduzete imovinske koristi.

Trajno oduzeta imovinska korist iz stava 1 ovog člana i trajno oduzeta stara oružja iz stava 3 ovog člana, kao državna imovina, povjerava se na čuvanje ustanovi specijalizovanoj za čuvanje takve imovine koju odredi organ državne uprave nadležan za poslove kulture.

Trajno oduzeta imovinska korist iz stava 2 ovog člana, kao državna imovina čuva se u sefa kod Centralne banke Crne Gore na osnovu ugovora o zakupu sefa koji zaključuju nadležni organ i Centralna banka Crne Gore.

Prodaja pokretne imovine

Član 65

Nadležni organ može prodati pokretnu imovinu za koju je određeno privremeno oduzimanje, ako:

- procijenjeni da troškovi čuvanja, upravljanja i održavanja značajno prevazilaze vrijednost te imovine;
- toj imovini prijete opasnost od propadanja.

Prodaja iz stava 1 ovog člana, sprovodi se javnim nadmetanjem, u skladu sa zakonom kojim se uređuje izvršenje i obezbjeđenje.

U slučaju da prodaja iz stava 2 ovog člana nije uspješna, prodaja se može izvršiti neposrednom pogodbom, u skladu sa zakonom kojim se uređuje izvršenje i obezbjeđenje, a ako ni ta prodaja ne uspije, oduzeta pokretna imovina se može pokloniti u humanitarne svrhe, povjeriti na korišćenje državnom organu odnosno organu državne uprave ili umišti.

Vrijednost imovine iz stava 1 ovog člana, utvrđuje nadležni organ.

Hartije od vrijednosti

Član 66

Upravljanje i prodaja hartija od vrijednosti vrši se u skladu sa zakonom kojim se uređuju hartije od vrijednosti.

U slučaju kad je određeno privremeno oduzimanje hartija od vrijednosti, nadležni organ vrši zabilježbu zabrane raspolaganja i otuđenja tih hartija u Centralnoj Depozitarnoj Agenciji.

Radi praćenja kretanja tržišne vrijednosti hartija od vrijednosti za koje je određeno privremeno oduzimanje, nadležni organ može angažovati ovlaštenog učesnika na tržištu hartija od vrijednosti.

Prodaja nepokretne imovine

Član 67

Nadležni organ može nepokretnu imovinu za koju je određena privremena mjera obezbjeđenja iz člana 19 stav 1 tačka 1 ovog zakona prodati, uz saglasnost suda, ako:

- troškovi čuvanja, upravljanja i održavanja značajno prevazilaze vrijednost te imovine;
- toj imovini prijete opasnost od propadanja.

Vrijednost imovine iz stava 1 ovog člana, utvrđuje nadležni organ.

Način prodaje nepokretne imovine za koju je određena privremena mjera obezbjeđenja iz člana 19 stav 1 tačka 1 ovog zakona, propisuje Vlada.

Ograničenja u raspolaganju

Član 68

Nadležni organ ne može oduzetu imovinsku korist predatu na čuvanje i skladištenje, dati u zakup ili prodati braćnom ili vandraćnom drugu imaoца, njegovom srodniku po krvi u pravoj liniji do bilo kojeg stepena, srodniku u pobožnoj liniji do četvrtog stepena ili srodniku po tzbini zaključno do drugog stepena, braćolcu, odnosno punomoćniku imaoца, kao i privrednom društvu u kojem imalac posjeduje akcije u visini od najmanje 25% svih akcija ili kontroliše privredno društvo na osnovu dominantnog položaja u upravljanju privrednim društvom ili drugom povezanom licu sa imaoćem.

Prodaja lako kvartiljive robe i životinja**Član 69**

Nadležni organ može, bez javnog nadmetanja, prodati lako kvartiljivu robu i životinje.

Novčana sredstva dobijena prodajom privremeno oduzete imovinske koristi iz stava 1 ovog člana, čuvaju se na posebnom računu nadležnog organa kao neoročeni depozit po najpovoljnijoj kamatnoj stopi do pravosnažnosti odluke o trajnom oduzimanju imovinske koristi.

5. Povraćaj oduzete imovinske koristi i naknada štete**Povraćaj oduzete imovinske koristi****Član 70**

Ako je u skladu sa ovim zakonom određena privremena mjera obezbjeđenja ili je određeno privremeno oduzimanje pokretne imovine, imalac ima pravo na povraćaj oduzete imovinske koristi i naknadu štete, u skladu sa zakonom kojim se uređuju obligacioni odnosi, u slučaju donošenja:

1) odluke kojom se odbija zahtjev za trajno oduzimanje imovinske koristi stečene kriminalnom djelatnošću, odnosno pribavljene krivičnim djelom;

2) oslobađajuće ili odbijajuće presude za krivično djelo iz člana 2 stav 1 ovog zakona, odnosno za krivično djelo povodom kojeg je određena privremena mjera obezbjeđenja ili je određeno privremeno oduzimanje pokretne imovine.

U slučaju iz stava 1 tačka 1 ovog člana, nadležni organ će bez odlaganja, a najkasnije u roku od 15 dana od dana prijema odluke kojom se odbija zahtjev za trajno oduzimanje imovinske koristi stečene kriminalnom djelatnošću, odnosno pribavljene krivičnim djelom, vratiti privremeno oduzetu imovinsku korist.

U slučaju iz stava 1 tačka 2 ovog člana, nadležni organ će bez odlaganja, a najkasnije u roku od 15 dana od dana prijema pravosnažne oslobađajuće ili odbijajuće presude, vratiti privremeno oduzetu imovinsku korist.

Tužba za naknadu štete može se podnijeti u roku od tri mjeseca od dana dostavljanja pravosnažne odluke o odbijanju zahtjeva za trajno oduzimanje imovinske koristi stečene kriminalnom djelatnošću, odnosno pribavljene krivičnim djelom.

O povraćaju imovinske koristi iz st. 1, 2 i 3 ovog člana, sačinjava se zapisnik koji potpisuju starješina nadležnog organa i imalac.

Za naknadu štete iz stava 4 ovog člana, odgovorna je Crna Gora.

Obim povraćaja oduzete imovinske koristi**Član 71**

U slučaju povraćaja oduzete imovinske koristi imalac će se predati plodovi i sve ostale koristi ostvarene tokom upravljanja oduzeto imovinskom koristi.

Ako je u roku upravljanja oduzeto imovinskom koristi izvršena prodaja djela ili cjelokupne imovinske koristi, nadležni organ je dužan da imalac prenese iznos kupoprodajne cijene uvećan za iznos prosječne kamate koja se obračunava na depozit po videnoj u Crnoj Gori.

Ako je u toku upravljanja privremeno oduzeta imovinska korist poklonjena ili uništena, imalac ima pravo na naknadu štete u skladu sa zakonom kojim se uređuju obligacioni odnosi.

Nadležni organ postupiće u skladu sa st. 1 i 2 ovog člana, u roku od 15 dana od dana dostavljanja pravosnažne odluke iz člana 70 stav 1 ovog zakona.

6. Deponovanje oduzetih novčanih sredstava i sredstava dobijenih od prodaje oduzete imovinske koristi**Deponovanje oduzetih novčanih sredstava****Član 72**

Oduzeta novčana sredstva u svrhu deponovanja se na samjenski račun nadležnog organa koji se vodi kod organa državne uprave nadležnog za poslove finansija, do pravosnažnosti odluke o trajnom oduzimanju novčanih sredstava.

Oduzeta novčana sredstva, odnosno devize i efektivni strani novac uplaćuju se na samjenski račun nadležnog organa koji se

vodi kod Centralne banke Crne Gore, do pravosnažnosti odluke o trajnom oduzimanju novčanih sredstava.

Deponovanje novčanih sredstava dobijenih od prodaje**Član 73**

Sredstva dobijena prodajom pokretne imovine iz člana 69 ovog zakona i prodajom nepokretne imovine iz člana 67 ovog zakona, oročavaju se kod banke u Crnoj Gori kao depozit po višenju, do pravosnažnosti odluke o trajnom oduzimanju imovinske koristi.

Sredstva iz stava 1 ovog člana nadležni organ koristi za pokrivanje troškova upravljanja i održavanja oduzete imovinske koristi.

7. Uništavanje oduzete imovinske koristi**Uništavanje imovinske koristi****Član 74**

Oduzeta imovinska korist koja se mora uništiti zbog zaštite života i zdravlja ljudi i životinja, zaštite života sredine, bezbjednosnih i drugih razloga, uništava se pod nadzorom nadležnih organa, u skladu sa zakonom.

Troškovi uništenja imovinske koristi iz stava 1 ovog člana, padaju na teret lica od koga je imovinska korist oduzeta.

U slučaju da je lice iz stava 1 ovog člana nepoznato ili nedostupno, troškovi uništenja padaju na teret nadležnog organa.

Ako se naknadno utvrdi identitet lica iz stava 1 ovog člana, odnosno to lice postane dostupno, nadležni organ ima pravo na naknadu troškova od tog lica.

Troškovi uništenja imovinske koristi koja je podložna kvarenju padaju na teret imalca.

Troškovi upravljanja**Član 75**

Troškovi čuvanja i održavanja oduzete imovinske koristi padaju na teret nadležnog organa, do pravosnažnosti odluke.

8. Upravljanje oduzetim predmetima krivičnog djela, predmetima privremeno oduzetim u krivičnom i prekršajnom postupku i imovinom datom na ime jemstva**Slobodna primjena****Član 76**

Odredbе ovog zakona koje se odnose na upravljanje oduzeto imovinskom koristi slobodno se primjenjuju na upravljanje oduzetim predmetima krivičnog djela, predmetima privremeno oduzetim u krivičnom i prekršajnom postupku i imovinom datom na ime jemstva.

9. Vođenje evidencije o oduzetoj imovinskoj koristi i sudskim postupcima u kojima je oduzeta**Evidencija****Član 77**

U evidenciju o oduzetoj imovinskoj koristi unose se podaci o:

1) pravosnažnim odlukama suda kojima su određene privremene mjere obezbjeđenja, privremeno oduzimanje pokretne imovine i trajno oduzimanje imovinske koristi stečene kriminalnom djelatnošću, odnosno pribavljene krivičnim djelom – broj i datum donošenja, raziv suda i datum pravosnažnosti odluke;

2) krivičnom djelu iz člana 2 stav 2 ovog zakona, odnosno krivičnom djelu kojim je pribavljena imovinska korist – zakonski naziv krivičnog djela i član Krivičnog zakonika Crne Gore kojim je krivično djelo propisano;

3) vrsti i procijenjenoj vrijednosti oduzete imovinske koristi, i to:

- za pokretnu imovinu – popis stvari, njihova procijenjena vrijednost i mjesto gdje se te stvari nalaze;

- za nepokretnu imovinu – podaci o površini nepokretnosti, objektima, pravima na nepokretnosti i organu kod kojeg je nepokretnost upisana u katastar nepokretnosti; vremenu na koje je imovinska korist oduzeta; imovinskoj koristi koja je povjerena na

čuvanje i kome je povjerena; pokretnoj imovini koja je prodana u cilju očuvanja njene vrijednosti i vrijednosti za koju je prodana; prodaji trajno oduzeta imovinske koristi; vrijednosti za koju je prodana; imovini koja je ustupljena bez naknade; imovini koja je uništena;

4) licu od kojeg je imovinska korist oduzeta - ime, prezime, jedinstveni matični broj i adresa fizičkog lica, odnosno naziv, sjedište i matični broj pravnog lica i svojstvo lica od koje ju imovinska korist oduzeta;

5) povraćaju oduzete imovinske koristi - broj pravosnažne odluke suda kojom se odbija zahtjev za trajno oduzimanje imovinske koristi i datum pravosnažnosti odluke; broj pravosnažne presude iz člana 70 stav 1 tačka 2 ovog zakona i datum pravosnažnosti presude i obim povraćaja oduzete imovinske koristi;

6) oduzetim predmetima krivičnog djela, predmetima privremeno oduzeta u krivičnom i prekršajnom postupku i imovini dato na ime jemstva.

Evidencija iz stava 1 ovog člana, vodi se posebno za privremene mjere obezbjeđenja, privremeno oduzimanje pokretne imovine, trajno oduzeta imovinsku korist, oduzete predmete krivičnog djela, predmete privremeno oduzete u krivičnom i prekršajnom postupku i imovinu dato na ime jemstva.

Evidencija iz stava 1 ovog člana, vodi se u obliku knjige sastavljene od lista ove čije su stranice numerisane i u elektronskom obliku.

Na vođenje evidencije o oduzetoj imovinskoj koristi shodno se primjenjuju propisi o kancelarijskom poslovanju u organima državne uprave.

VIII. MEĐUNARODNA SARADNJA

Osnov za međunarodnu saradnju

Član 78

Međunarodna saradnja u cilju oduzimanja i upravljanja oduzetom imovinskom koristi ostvaruje se u skladu sa međunarodnim ugovorom.

Ako međunarodni ugovor ne postoji ili od čijeg pitanja nijesu regulisana međunarodni ugovorom, međunarodna saradnja ostvaruje se u skladu sa ovim zakonom, pod uslovom da postoji uzajamnost ili se može očekivati da bi strana država izvršila zamolnicu za međunarodnu pravnu pomoć domaćeg pravosuđnog organa.

Na pitanja međunarodne saradnje koja nijesu uređena ovim zakonom shodno se primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuje međunarodna pravna pomoć u krivičnim stvarima.

Dioha trajno oduzete imovinske koristi sa drugim državama može se urediti međunarodnim ugovorom.

Obim međunarodne saradnje

Član 79

Međunarodna saradnja u smislu ovog zakona obuhvata identifikaciju, praćenje i otkrivanje imovinske koristi, određivanje privremene mjere obezbjeđenja, privremeno oduzimanje pokretne imovine, trajno oduzimanje imovinske koristi i upravljanje oduzetom imovinskom koristi.

Organizaciona jedinica policije nadležna za finansijsku istragu postupa po zahtjevima u skladu sa Odlukom Savjeta 2007/34/J114 od 6. decembra 2007. godine.

Dostavljanje molbe za saradnju

Član 80

Molba nadležnog organa druge države za međunarodnu saradnju dostavlja se nadležnom organu Crne Gore preko organa državne uprave nadležnog za poslove pravosuđa. Na isti način molba nadležnog organa Crne Gore dostavlja se nadležnom organu druge države.

Sadržaj molbe za saradnju

Član 81

Molba za međunarodnu saradnju sadrži:

- 1) naziv organa koji podnosi molbu;
- 2) pravni osnov za pružanje međunarodne saradnje;
- 3) podatke o licu na koje se molba odnosi (ime, datum i mjesto rođenja, državljanstvo i boravište), a ako se radi o pravnom licu i podatke o sjedištu pravnog lica;

4) podatke o imovinskoj koristi u vezi sa kojom se traži saradnja i njenoj povezanosti sa licem iz stava 1 tačka 3 ovog člana;

5) konkretno radnje koje bi trebalo preduzeti; i

6) izvod iz teksta zakona druge države koji predstavlja osnov za preduzimanje određenih mjera.

Molba za međunarodnu saradnju koja se odnosi na otkrivanje imovinske koristi, zabranu raspolaganja imovinskom koristi i oduzimanje imovinske koristi, pored podataka iz stava 1 ovog člana sadrži i okolnosti iz kojih proizilazi osnov sumnje da je imovinska korist stečena kriminalnom djelatnošću.

U slučaju iz stava 2 ovog člana, uz molbu se prilažu dokazi da je pokrenut krivični postupak zbog krivičnog djela iz člana 2 stav 1 ovog zakona ili da je pokrenuta finansijska istaga.

Uz molbu za sprovođenje trajnog oduzimanja imovinske koristi prilaže se pravosnažna odluka o trajnom oduzimanju imovinske koristi.

Postupak

Član 82

Po prijemu molbe nadležnog organa druge države za međunarodnu saradnju državni tužilac, odnosno sud ispituje da li su ispunjeni uslovi iz čl. 79 i 81 ovog zakona.

Ako molba nadležnog organa druge države za međunarodnu saradnju ne sadrži sve propisane elemente, od tog organa tražiće se da dopuni molbu i odrediće mu se rok za dopunu molbe.

Ako nadležni organ druge države ne postupa u skladu sa stavom 2 ovog člana, molba tog organa će se odbiti.

Trajanje mjere obezbjeđenja

Član 83

Privremena mjera obezbjeđenja određena po molbi za međunarodnu saradnju traje do okončanja postupke za trajno oduzimanje imovinske koristi u državi koja je uputila molbu za međunarodnu saradnju.

Ako postupak iz stava 1 ovog člana ne bude okončan u roku od dvije godine od dana donošenja rješenja o privremenoj mjeri obezbjeđenja, sud će po službenoj dužnosti ukinuti privremenu mjeru obezbjeđenja.

Sud će, šest mjeseci prije isteka roka iz stava 2 ovog člana, obavijestiti nadležni organ druge države o posljedicama protoka roka.

Na obrazloženu molbu nadležnog organa druge države, sud može odlučiti da privremena mjera obezbjeđenja traje najduže još jednu godinu.

IX. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Započeti postupci

Član 84

Postupci u kojima je do dana stupanja na snagu ovog zakona donijeta prvostepena odluka o trajnom oduzimanju imovine, nastaviće se u skladu sa odredbama propisa koji su bili na snazi prije stupanja na snagu ovog zakona.

Ako je prvostepena odluka po zahtjevu za trajno oduzimanje imovine ukinuta i predmet upućen prvostepenom sudu na ponovno suđenje, u daljem postupku primijenit će se odredbe ovog zakona.

Ako nije izvršena pravosnažna odluka o trajnom oduzimanju imovine donijeta prije stupanja na snagu ovog zakona, izvršeno će se sprovesti u skladu sa odredbama ovog zakona.

Donošenje podzakonskih akata

Član 85

Podzakonski akti za sprovođenje ovog zakona donijet će se u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ovog zakona.

Prestanak vučenja

Član 86

Danom stupanja na snagu ovog zakona prestaje da važi Zakon o staranju o privremeno i trajno oduzetoj imovini („Službeni list CG”, br. 49/08 i 31/12), kao i odredbe člana 113 st. 5 i 4 Krivičnog

zakonika Crne Gore („Službeni list CGG“, br. 70/03 i 47/06 i „Službeni list CG“, br. 40/08, 25/10, 32/11, 40/13 i 14/15) i član 90, potpoglavlje: „3. Trajno oduzimanje imovine čije zakonito postojanje nije dokazano“ i čl. 486 do 489 Zakonika o krivičnom postupku („Službeni list CG“, br. 57/09, 49/10, 47/14, 2/15 i 35/15).

Stopanje na snagu

Član 87

Ovaj zakon stupa na snagu nakon isteka roka od 30 dana od dana objavljivanja u „Službenom listu Crne Gore“.

Broj: 23-2/15-8/12

EPA 899 XXV

Podgorica, 23. septembar 2015. godine

Skupština Crne Gore 25. saziva

Predsjednik,

Ranko Krivokapić, s.r.

1163.

Odluka Ustavnog suda Crne Gore kojom se usvaja ustavna žalba i ukida rješenje Vrhovnog suda Crne Gore suda, Tpz.hr. 6/12, od 06. marta 2012. godine i predmet vraća Vrhovnom sudu na ponovni postupak

Ustavni sud Crne Gore, u sastavu: predsjednica Desanka Lopičić i sudije – Miroslav Gogić, dr. Dragoljub Drašković, Miodrag Đikić, Mevlida Muratović, Hamdija Šarkinović i Budimir Šeganović, na osnovu odredaba člana 149 stav 1 tačka 3 Ustava Crne Gore, člana 48 tačka 3 i člana 76 stav 1 Zakona o Ustavnom sudu Crne Gore („Službeni list Crne Gore“, br. 11/15), na sjednici od 29. maja 2015. godine, donio je

ODLUKU

I – Usvaja se ustavna žalba.

II – Ukida se rješenje Vrhovnog suda Crne Gore suda, Tpz.hr. 6/12, od 06. marta 2012. godine i predmet vraća Vrhovnom sudu na ponovni postupak.

Ova odluka objaviće se u „Službenom listu Crne Gore“.

Obrazloženje

1. Z.V., iz Splita - Republika Hrvatska, počinio je blagovremenu i dozvoljenu ustavnu žalbu protiv rješenja navedenog u izdaci, zbog povrede prava iz člana 32 Ustava Crne Gore i člana 6 Evropske konvencije za zaštitu ljudskih prava i osnovnih sloboda.

U ustavnoj žalbi podnosilac, pored ostalog, navodi: da se žalio nadležnim organima na postupanje Komunalne policije i Glavnog administratora Opštine Herceg Novi zbog odugovlačenja upravnog postupka u predmetu br. 02-9-365-1157/2008, (nakon podnošenja zahtjeva za inspeksijski pregledom 17. novembra 2008. godine), kao i zbog nesprovođenja rješenja br. 02-0-363-313/08-1, od 29. marta 2010. godine i br. 02-9-365-350/10-1, od 30. marta 2010. godine, tj. zbog čutanja administracije; da je obrazloženje pobijano rješenja kontradiktorno, jer u istom sud s jedne strane konstatuje kako on nije stekao status stranke u upravnom sporu, a s druge strane navodi presudu Upravnog suda Crne Gore, U.br. 814/09, od 29. decembra 2009. godine, kojom se usvaja njegova tužba i poništava rješenje Glavnog administratora Opštine H.Novi, br. 02-11-060-143/2009, od 28. aprila 2009. godine, kojim je odbijena žalba tužilaca izjavljena zbog čutanja administracije, koje je u direktnoj vezi s presudom postupkom Komunalne policije Opštine Herceg Novi. Podnosilac dalje navodi da je i presudom Upravnog suda, U.br. 290/11, od 10. maja 2011. godine, po njegovoj tužbi poništeno rješenje Glavnog administratora Opštine H.Novi, br. 02-10-060-196/10, od 14. januara 2011. godine, kojim on u biti opravdava nepostupanje Komunalne policije, kad je ista opstrijerala sprovođenje (vlastito) donesenih rješenja od 29. marta 2010. godine i rješenja od 30. marta 2010. godine, na čije nesprovođenje se podnosilac i žalio, da ovo znači da je on učeo

stvrao kao stranka u postupku u navedenom predmetnom upravnom sporu, ali mu Vrhovni sud svejedno nije priznao status stranke u upravnom sporu, čime mu je oduzeto pravo na sudsku zaštitu zbog povrede prava na suđenje u razumnom roku, zbog čega nije mogao ostvariti pravo na pravično suđenje. Predložio je da Sud usvoji ustavnu žalbu, ukine osporena rješenja i predmet vrati na ponovni postupak i odlučivanje.

2. Ustavni sud saglasno odredbi člana 149 stav 1 tačka 3 Ustava Crne Gore, odlučuje o ustavnoj žalbi zbog povrede ljudskih prava i sloboda zajamčenih Ustavom nakon ispunjavanja svih djelotvornih pravnih sredstava. Prema odredbi člana 68 stav 1 Zakona o Ustavnom sudu Crne Gore ustavna žalba može se podnijeti protiv pojedinačnog akta državnog organa, organa državne uprave, organa lokalne samouprave ili pravnog lica koje vrši javna ovlaštenja. U stavu 2 istog člana, propisano je da se ustavna žalba može podnijeti nakon ispunjavanja djelotvornih pravnih sredstava, koja podrazumijevaju da je podnosilac ustavne žalbe u postupku iskoristio sva pravna sredstva na koja je imao pravo u skladu sa zakonom, uključujući i djelotvorna i vanredna pravna sredstva i druga posebna pravna sredstva koja mogu dovesti do izmjene pojedinačnog akta u korist podnosioca ustavne žalbe, odnosno do prestanka ili ispravljanja radnje, odnosno prekida nepostupanja državnog organa, organa državne uprave, organa lokalne samouprave, odnosno uprave, opravnog lica ili drugog subjekta koji vrši javna ovlaštenja.

U toku postupka pružanja ustavnosudske zaštite, povodom ispitivanja osnovanosti žalbe, u granicama istaknutog zahrijeva, Ustavni sud utvrđuje da li je podnosiocu ustavne žalbe povrijedeno njegovo ustavom zajamčeno pravo ili sloboda.

3. Ustavni sud je, saglasno odredbi člana 34 Zakona o Ustavnom sudu Crne Gore zatražio od Vrhovnog suda Crne Gore mišljenje na navode sadržane u ustavnoj žalbi i isto nije dostavljeno.

4. Uvidom u pojedinačne akte i drugu dokumentaciju, Ustavni sud je utvrdio sledeće činjenice i okolnosti od značaja za odlučivanje u ovom ustavnosudskom predmetu:

Vrhovni sud Crne Gore je osporenim rješenjem Tpz.hr. 6/12, od 06. marta 2012. godine, odbacio tužbu podnosioca protiv tužene (Države Crne Gore), radi naknade nematerijalne štete.

1) obrazloženju se navodi: da iz spisa predmeta proizlazi da je tužilac Vlahović Zoran pokrenuo upravni postupak podnošenjem zahtjeva za inspeksijski pregled i zabranu radova na izgradnji puta, kanalizacionih i vodovodnih šahra, ugradnje, potpornih zidova i dr., na kat.parcelama br.1084/4 i br.10/54/10 KO Topla, koju su izgraditi investitori D.M. i D.M.; da se upravni postupak vodi pred nadležnim upravnim organom Komunalne policije Opštine Herceg Novi; da navedeni upravni postupak još nije okončan jer je Upravni sud Crne Gore presudom U.br. 814/09, od 29. decembra 2009. godine, usvojio tužbu tužilaca V.T., iz Herceg Novog i Vlahović Zorana, iz Splita i poništio rješenje Glavnog administratora Opštine Herceg Novi, br. 02-11-06-143/2009, od 28. aprila 2009. godine; da se u konkretnom slučaju po zahtjevu tužioca V.Z. vodi upravni postupak kod nadležnog organa uprave; da samim tim tužiocu ne pripada pravo na sudsku zaštitu zbog povrede prava na suđenje u razumnom roku, shodno odredbi čl.2 Zakona o zaštiti prava na suđenje u razumnom roku; da pravo na sudsku zaštitu zbog povrede prava na suđenje u razumnom roku ima onaj tužilac kada stekne svojstvo stranke u upravnom sporu, a kako to svojstvo tužilac nije stekao, jer nije došlo do pokretanja upravnog spora, to je njegovu tužbu za pravično zadovoljenje zbog povrede prava na suđenje u razumnom roku usljed dužine trajanja upravnog postupka pred nadležnim organom uprave Opštine Herceg Novi, valjalo odbaciti kao nedozvoljenu, primjenom čl. 37 st. 2 Zakona o zaštiti prava na suđenje u razumnom roku.

5. Za odlučivanje u konkretnom predmetu pravno relevantne su odredbe sljedećih propisa:

Ustava Crne Gore:

„Član 32

»Svaka ima pravo na pravično i javno suđenje u razumnom roku pred nezavisnim, nepristrasnim i zakonom ustanovljenim sudom.«

Evropske konvencije za zaštitu ljudskih prava i osnovnih sloboda:

»Član 6 stav 1

»Svako, tokom odlučivanja o njegovim građanskim pravima i obavezama ili o krivičnoj optužbi protiv njega, ima pravo na pravično i javnu raspravu u razumnom roku, pred nezavisnim i nepristrasnim sudom, obrazloženom na osnovu zakona ...»

Zakona o zaštiti prava na suđenje u razumnom roku (»Službeni list Crne Gore, br. 11/07):

»Član 2

»Pravo na sudsku zaštitu zbog povrede prava na suđenje u razumnom roku imaju stranka i umješak u građanskom sudskom postupku, stranka i zainteresovano lice u upravnom sporu, okrivljeni i oštećeni u krivičnom postupku (u daljem tekstu: stranka), ukoliko se postupci odnose na zaštitu njihovih prava u smislu Evropske konvencije za zaštitu ljudskih prava i osnovnih sloboda.

Prave iz stava 1 ovog člana i dužina trajanja razumnog roka uvrštavaju se u skladu sa praksom Evropskog suda za ljudska prava.

6. Predmet postupka, koji je prethodio ustavno-sudskom, je tužba podnosioca kojom se traženo pravično zadovoljenje zbog pretrpljene materijalne štete prouzrokovane povredom prava na suđenje u razumnom roku. Naime, užbom za pravično zadovoljenje zbog povrede prava na suđenje u razumnom roku u upravnom predmetu Komunalne policije Opštine Herceg Novi br. 02-9-365-1157/2008 podnositelj je kao tužilac tražio isplatu novčane naknade za pretrpljenu materijalnu štetu zbog povrede prava na suđenje u razumnom roku u iznosu od 5.000,00 €.

Upravni postupak se vodio povodom postavljanja betonskih navlaka i konzolacionih cijevi na zemlji na kojoj je tužilac suvlasnik i da nespravno počinjati objekti nijesu srušeni ni nakon tri godine od kada je nastupila pravosnažnost rješenja o njihovom uklanjanju. Podnositelj se žalio nadležnim organima na postupanje Komunalne policije i Glavnog administratora Opštine Herceg Novi zbog odugovlačenja u upravnom postupku u predmetu br. 02-9-365-1157/2008, (nakon podnošenja zahtjeva za inspekcijским pregledom 17.11.2008. godine), kao i zbog nesprovedenja rješenja br. 02-0-363-313/08-1 i br. 02-9-365-350/10-1 od 29. i 30. marta 2010. godine, tj. čužara administracije.

7. Podnositelj je u žalbi naveo da mu je zbog pogrešne primjene materijalnog prava povrijeđeno pravo na pravično suđenje iz člana 32 Ustava Crne Gore i člana 6. stav 1. Evropske konvencije, koje jamče zaštitu od arbitarnosti u odlučivanju sudova i drugih državnih organa i zaštitu prava na suđenje u razumnom roku.

Vrhovni sud u suštini u pobijanju rješenja navodi da podnositelju ne pripada pravo na sudsku zaštitu zbog povrede prava na suđenje u razumnom roku, jer nije stekao status stranke u upravnom sporu, tj. nije došlo do pokretanja upravnog spora, saglasno odredbi člana 2 Zakona o zaštiti prava na suđenje u razumnom roku.

Odlukom člana 2 stav 1 Zakona o zaštiti prava na suđenje u razumnom roku propisano je da pravo na sudsku zaštitu zbog povrede prava na suđenje u razumnom roku imaju stranka i umješak u građanskom sudskom postupku, stranka i zainteresovano lice u upravnom sporu, okrivljeni i oštećeni u krivičnom postupku, ukoliko se postupci odnose na zaštitu njihovih prava, u smislu Evropske konvencije. Odlukom člana 2 stav 2 Zakona o zaštiti prava na suđenje u razumnom roku propisano je da pravo iz stava 1 ovog člana i dužina trajanja razumnog roka utvrđuje se u skladu sa praksom Evropskog suda za ljudska prava.

Pri razmatranju osnovanosti ustavne žalbe Ustavni sud polazi od toga da se sudski postupci moraju provesti u skladu sa ustavnim načelom vladavine prava kao najviše vrijednosti ustavnog poretka Crne Gore, pa uvođenje mjerodavnog prava u svakom konkretnom slučaju ne smije proizlaziti iz njegove arbitrarne i proizvoljne primjene već mora uvažavati zahtjeve prava na pravično suđenje, sadržane u članu 32 Ustava Crne Gore i članu 6 stav 1 Evropske konvencije.

Pravo na pravični postupak obavezuje sud da navede razloge presude koji strankama omogućavaju da djelotvorno koriste ra-

spoljive pravne lijekove a princip pravičnog suđenja, takođe, zahtijeva da se sud pozove na određenu pravnu normu. Prva osnovna presuda ne smije da bude proizvoljna, odnosno van konkretnog predmeta. Međutim, postojanje pravne osnove same po sebi nije dovoljno da bi se zadovoljilo načelo zakonitosti, koje pretpostavlja i da primjenjive odredbe domaćeg prava trebaju u dovoljno mjeri biti jasne, precizne i predviđive u primjeni. To načelo nekaže Sudu i da provjeri da li je način na koji su domaći sudovi tumačili i primjenjivali domaće pravo doveo do posljedica koje su u skladu sa načelima Konvencije (vidi Apustohdi and Others v. Turkey, br. 45628/99, stav 70, od 27. marta 2007. godine i Nacaryan and Deryan v. Turkey, br. 19558/02 i 27904/02, stav 58, od 8. januara 2008. godine).

Evropski sud je izrazio stav da saglasnost s duhom Konvencije zahtijeva da riječ "spor" ne smije biti konstruisan previše tehnički i mora joj se čiti više sadržajno nego formalno značenje (presuda Le Compte, Van Leuven i De Meyere protiv Belgije, br. 6878/75 i 7238/75).

Tako je u presudi Božić protiv Hrvatske od 29. juna 2006. (zahjev br. 22457/02), Evropski sud utvrdio sljedeće:

"26. Što se tiče razdoblja koje treba uzeti u obzir Sud prvo primjećuje da je upravni postupak pokrenut 18. septembra 1997. godine, a da je 14. juna 1999. godine Područni sud u Sisku donio rješenje kojim je odbijen zahtjev podnositelja zahtjeva. Međutim, razdoblje koje treba razmotriti započelo je tek 9. jula 1999. godine, kad je podnositeljica zahtjeva uložila žalbu protiv tog rješenja, jer je tada nastao "spor" u smislu članka 6., stav 1., ik na dan kad je stranka po prvi put podnijela sredstvo pravne zaštite protiv štetne administracije.

Dakle, prema ustaljenoj praksi Evropskog suda, "spor" u upravnom postupku u smislu člana 6. stav 1. Konvencije može nastati:

- na dan kad je stranka po prvi put podnijela redovni pravni lijek u upravnom postupku (to jest, žalbu protiv prvostepenog rješenja, odnosno tužbu u upravnom sporu ako žalba nije dopuštena).

Ustavni sud stoga usklađuje svoju praksu i s praksom Evropskog suda u primjeni člana 6. stav 1. Konvencije koji jamči pravo na pošteno suđenje.

Ustavni sud ocjenjuje da i neaktivnošću, odnosno nedjelotvornošću organa državne uprave, drugih državnih organa i pravnih lica s javnim ovlaštenjima, kad u upravnom stvarima odlučuju o pravima, obavezama ili pravnim interesima stranke u upravnom postupku, posmatrano zajedno s trajanjem započetog upravnog spora, može dovesti do povrede prava na dužnu poštenje.

U konkretnom slučaju Ustavni sud je utvrdio da je u postupku koji je prethodio ustavnosudskom podnositelj žalbe vodio upravni postupak pred nadležnim upravnim organom, Komunalnom policijom Opštine Herceg Novi i upravni spor, pred Upravnim sudom, koji je presudom U br. 814/09, od 29. decembra 2009. godine, usvojio tužbu, pored ostalih i podnositelja žalbe i poništio rješenje Glavnog administratora Opštine.

Stoga, odbacivanje osporenih rješenja tužbe podnosioca žalbe, zbog povrede prava na suđenje u razumnom roku, podnositelju ustavne žalbe je povrijedilo pravo na pravično suđenje iz člana 32 Ustava i člana 6 stav 1 Evropske konvencije.

Na osnovu iznijetih razloga riješeno je kao u izreci.
Odluka o objavljivanju ove odluke zasnovana je na odredbi člana 151 stav 2 Ustava Crne Gore i člana 51 stav 2 Zakona o Ustavnom sudu Crne Gore.

Už-III br. 259/12

Podgorica, 29. maj 2015. godine

Ustavni sud Crne Gore

Predsjednica,
Desanka Lopičić, s.r.

Na osnovu člana 6 stav 1 tačka 1, člana 10 Zakona o standardizaciji («Sl. list CG», broj 13/08) i člana 15 stav 1 tačka 5 Odluke o osnivanju Instituta za standardizaciju Crne Gore («Službeni list RCG», broj 21/07), direktor Instituta za standardizaciju Crne Gore donosi

RJEŠENJE

o donesenim crnogorskim standardima i srodnim dokumentima

1. Donose se sledeći crnogorski standardi i srodni dokumenti:

OPŠTE TERMINOLOGIJA, STANDARDIZACIJA, DOKUM

1. Prelazi, impulsi i pripadajući tatarski oblici – Termin, definicije i algoritmi
2. Veličine i jedinice - Dio 1: Opšte
3. Veličine i jedinice - Dio 2: Matematički znaci i simboli koji se koriste u prirodnim naukama i tehnologiji
4. Veličine i jedinice - Dio 3: Prostor i vrijeme
5. Veličine i jedinice - Dio 4: Mehanika
6. Veličine i jedinice - Dio 5: Termodinamika
7. Veličine i jedinice - Dio 9: Fizička hemija i molekularna fizika
8. Projektovanje grafičkih simbola za upotrebu u tehničkoj dokumentaciji proizvoda - Dio 1: Osnovna pravila
9. Kinematički dijagrami - Grafički simboli - Dio 2
10. Kinematički dijagrami - Grafički simboli - Dio 3
11. Kinematički dijagrami - Grafički simboli - Dio 1: Izmjena 1
12. Kinematički dijagrami - Grafički simboli - Dio 1
13. Tehnički crteži - Zahtjevi za mikrofilmovanje
14. Tehnička dokumentacija proizvoda - Polja podataka u časlovnim bloku i zaglavljinama dokumenata
15. Tehnička dokumentacija proizvoda - Ispisivanje slova - Dio 2: Latinično pismo, brojevi i oznake
16. Tehnička dokumentacija proizvoda - Ispisivanje slova - Dio 3: Grčko pismo
17. Tehnička dokumentacija proizvoda - Veličine i raspored na listovima crteža - Izmjena 1
18. Tehnička dokumentacija proizvoda - Ispisivanje slova - Dio 4: Djakrićke i posebne oznake za latinično pismo
19. Tehnički crteži - Oznake za tolerancije oblika i položaja. Preporuke i izjave
20. Tehnička dokumentacija proizvoda - Veličine i raspored na listovima crteža
21. Tehnička dokumentacija proizvoda - Ispisivanje slova - Dio 5: Čijično pismo
22. Tehnički crteži - Konstrukcioni crteži - Prikazivanje modularnih veličina, linija i mreža
23. Tehnički crteži - Uprošćeno predstavljanje središnjeg gnjeza
24. Konstrukcioni crteži - Prostori za crtež i tekst i zaglavlja na listovima crteža
25. Tehnički crteži - Simboli za predstavljanje i označavanje ljepljenih, preklapajućih i presovanih elemenata za spajanje
26. Tehnički crteži - Pojednostavljeno prikazivanje sklopova djelova sa elementima za spajanje - Dio 1: Opšti principi
27. Kinematički dijagrami - Grafički simboli - Dio 4
28. Tehnički crteži - Uobičajeno predstavljanje zupčanika
29. Tehnički crteži - Uprošćeno prikazivanje cijevovoda - Dio 1: Opšta pravila i originalno prikazivanje
30. Tehnički crteži - Uprošćeno prikazivanje cijevovoda - Dio 2: Izometrijsko prikazivanje
31. Tehnički crteži za staklenu robu

cr, fr, ru)

5)

32. Konstrukcioni crteži - Označavanje dozvoljenih odstupanja MEST EN ISO 6284:2015 (en)
33. Tehnički crteži - Pojednostavljeno predstavljanje poprečnih
presjeka greda i profila MEST EN ISO 5261:2014 (en)
34. Konstrukcioni crteži - Sistemi označavanja - Dio 3:
Identifikacije prostorija MEST EN ISO 4157-3:2015 (me)
35. Konstrukcioni crteži - Sistemi označavanja - Dio 1: Objekti i
djelovi objekata MEST EN ISO 4157-1:2015 (me)
36. Konstrukcioni crteži - Pojednostavljeno predstavljanje
betonske armature MEST EN ISO 3766:2015 (en)
37. Konstrukcioni crteži - Sistemi označavanja - Dio 2: Nazivi i
brojevi prostorija MEST EN ISO 4157-2:2015 (me)
38. Tehnički crteži - Konstrukcioni crteži - Opšta pravila za
izradu proizvodnih crteža za prefabrikovane konstrukcione
komponente MEST EN ISO 7437:2015 (en)
39. Tehnički crteži - Konstrukcioni crteži - Opšti principi
predstavljanja za crteže tipnog rasporeda i montaže MEST EN ISO 7519:2015 (en)
40. Tehnički crteži - Konstrukcioni crteži - Crteži za montažu
prefabrikovanih konstrukcija MEST EN ISO 4172:2015 (me)
41. Tehnička dokumentacija proizvoda - Referentni dijelovi MEST EN ISO 6433:2015 (en)
42. Standardizacija u okruženju za električne i elektronske
proizvode i sisteme - Rječnik termina MEST EN 62542:2015 (en, fr)
43. Tehnička dokumentacija proizvoda - Ispisivanje slova -
Dio 0: Opšti zahtjevi MEST EN ISO 3098-0:2015 (en)
44. Tehnička dokumentacija proizvoda - Ispisivanje slova - Dio 5:
CAD tehničko pismo laičnog pisma, brojevi i oznake MEST EN ISO 3098-5:2015 (en)

SOCIOLOGIJA, USLUGE, ORGANIZACIJA I UPRAVLJANJE KOMPANIJOM, ADMINISTRACIJA, TRANSPORT

45. Usluge u rekreativnom ronjenju - Zahtjevi za obuku vodiča koji se
bave rekreativnim ronjenjem na dalj MEST ISO 13970:2015 (en)
46. Usluge u rekreativnom ronjenju - Zahtjevi za uvodne programe
obuka za scuba ronjenje MEST ISO 11121:2015 (en)
47. Usluge u rekreativnom ronjenju - Zahtjevi za rukovodjenjem
ekskurzija koje se bave ronjenjem na dalj MEST ISO 13289:2015 (en)
48. Usluge u rekreativnom ronjenju - Zahtjevi za programne osuke
ronjenja sa vazdahnim obogaćenim nitrox-om (FAN) MEST ISO 11107:2015 (en)
49. Avanturistički turizam - Informacije za učesnike MEST ISO 21103:2015 (en)
50. Usluge u turizmu - Industrijski turizam - Pružanje usluga MEST ISO 13810:2015 (en)
51. Upravljanje kapacitetima - Dio 7: Svojernice za utvrđivanje
performansi referentnih vrijednosti (benchmarking) MEST EN 15221-7:2015 (en)
52. Metodologija za ocjenu i osiguranje sigurnosti funkcionisanja
komunikacione mreže MEST EN 62673:2015 (en, fr)
53. Model zakona napajanja - Testovi primjerenosti i modeli ocjene MEST EN 61710:2015 (en, fr)
54. Metode za brzo ispitivanje proizvoda MEST EN 62506:2015 (en, fr)
55. Demonstracija zahtjeva sigurnosti funkcionisanja - Slučaj sigurnosti
funkcionisanja MEST EN 62741:2015 (en)
56. Uputstvo za fabričku kontrolu proizvodnje za CE označavanje
(potvrđivanje usaglašenosti 2+) projektovanih mašina za zidanje MEST EN CEN/TR 15225:2015 (en)
57. Avanturistički turizam - Sistemi menadžmenta bezbjednosti -
Zahtjevi MEST ISO 21101:2015 (en)
58. Kancelarije za turističke informacije - Turističke informacije i
prijem usluga - Zahtjevi MEST ISO 14785:2015 (en)
59. Inteligentni transportni sistemi - Automatska identifikacija vozila i
opreme - Brojčano označavanje i struktura podataka MEST EN ISO 17262:2015 (en)
60. Inteligentni transportni sistemi - Kooperativni sistemi -
Klasifikacija i upravljanje ITS aplikacijama u globalnom
kontekstu (ISO/TS 17419:2014) MEST TS CEN ISO/TS 17419:2015 (en)
61. Inteligentni transportni sistemi - Automatska identifikacija vozila i
opreme - Parametri sistema MEST EN ISO 17263:2015 (en)

TEHNOLOGIJA ZAŠTITE ZDRAVLJA

62. Medicinska električna oprema - Dio 1: Opšti zahtjevi za osnovnu bezbjednost i osnovne performanse MEST EN 60601-1:2010/A1:2015 (en, fr)
63. Medicinska električna oprema - Dio 1-9: Opšti zahtjevi za osnovnu bezbjednost i osnovne performanse - Prateći standard: Zahtjevi projektovanja uzimajući u obzir zaštitu životne sredine MEST EN 60601-1-9:2009/A1:2015 (en, fr)
64. Medicinska električna oprema - Dio 1-1: Opšti zahtjevi za bezbjednost - Prateći standard: Bezbjednosni zahtjevi za medicinske električne sisteme MEST EN 60601-1:2010/A12:2015 (en)
65. Medicinska sredstva - Prijemna menadžmenta rizikom na medicinska sredstva MEST EN ISO 14971:2015 (me)
66. Medicinska sredstva - Simboli koji se koriste na oznakama medicinskih sredstava, označavanje i informacije koje treba dostaviti - Dio 1: Opšti zahtjevi MEST EN ISO 15223-1:2015 (en)
67. Medicinska usisna oprema - Dio 2: Usisna oprema na ručni pogon MEST EN ISO 10079-2:2015 (en)
68. Medicinska električna oprema - Dio 2-13: Posebni zahtjevi za osnovnu bezbjednost i glavne performanse anesteziološke radne stanice MEST EN ISO 80601-2-13:2015 (en)
69. Neinvazivni sfigmomanometri - Dio 2: Kliničko ispitivanje za tip automatizovanog mjerenja MEST EN ISO 81060-2:2015 (en)
70. Sistemi cjevovoda medicinskog gasa - Dio 1: Sistemi cjevovoda za komprimovani medicinski gas i vakuum - Izmjena 3: Terminologija koja se odnosi na a. a. sisteme MEST EN ISO 7396-1:2011/A1:2015 (en)
71. Medicinska usisna oprema - Dio 3: Usisna oprema na pogon vakuumom ili pritiskom MEST EN ISO 10079-3:2015 (en)
72. Regulatori pritiska za upotrebu sa medicinskim gasovima - Dio 3: Regulatori pritiska integrisani sa ventilima za boce - Izmjena 1: Filtriranje i informacije koje obezbjeđuje proizvođač MEST EN ISO 10524-3:2012/A1:2015 (en)
73. Oprema za anesteziju i respiratorna oprema - Konusne spojnice - Dio 2: Nosne spojnice sa navojem MEST EN ISO 5356-2:2015 (en)
74. Spojnice malog prečnika za tečnosti i gasove koji se koriste u zdravstvenoj zaštiti - Dio 1: Opšti zahtjevi MEST EN ISO 80369-1:2015 (en)
75. Plastični kontejneri za intravenske injekcije MEST EN ISO 15747:2015 (en)
76. Neaktivni hirurški implantati - Implantati za osteosintezu - Posebni zahtjevi MEST EN ISO 14602:2015 (en)
77. Neaktivni hirurški implantati - Zamjenljivi zglobni implantati - Specifični zahtjevi za zamjenljive implantate zgloba koljena - Izmjena 1 MEST EN ISO 21536:2011/A1:2015 (en)
78. Kardiovaskularni implantati i ekstrakorporalni sistemi - Hemodijalizatori, hemodijafiltri, hemofilteri i hemokonecentratori MEST EN ISO 8637:2015 (en)
79. Kardiovaskularni implantati i ekstrakorporalni sistemi - Ekstrakorporalna cirkulacija za hemodijalizatore, hemodijafilte i hemofiltere MEST EN ISO 8638:2015 (en)
80. Oprema za anesteziju i respiratorna oprema - Kompatibilnost sa kisikom MEST EN ISO 15001:2015 (en)
81. Elektromedicinski uređaji - Dozimetri sa jonizacionim komorama i/ili poluprovodničkim detektorima kakvi se koriste u rendgenskoj radiološkoj dijagnostici MEST EN 61674:2015 (en, fr)
82. Vrednovanje i redovna ispitivanja u medicinskim odjeljenjima za jukščing - Dio 2-6: Ispitivanja stalnosti - Performanse imidžinga reuder-aparata za kompjuterizovanu tomografiju MEST EN 61223-2-6:2015 (en)
83. Standardni načini izvješćavanja o akustičkim izlazima medicinskih uređaja za ultrazvučnu dijagnostiku MEST EN 61157:2013/A1:2015 (en, fr)
84. Ultrazvuk - Sistemi za fizioterapiju - Specifikacije polja i metode mjerenja u frekventijskom opsegu od 0,5 MHz do 5 MHz MEST EN 61689:2015 (en, fr)
85. Stomatologija - Bazni polimeri - Dio 2: Ortodontski bazni polimeri MEST EN ISO 20795-2:2015 (en)
86. Stomatologija - Hidrokoloidni materijali za otiske MEST EN ISO 21563:2015 (en)
87. Stomatologija - Bazni polimeri - Dio 1: Polimeri za bazu zubne proteze MEST EN ISO 20795-1:2015 (en)

88. Stomatologija - Klijesta za ekstrakciju - Dio 3: Projektovanje MEST EN ISO 9173-3:2015 (en)
89. Stomatologija - Tehnika sa gumenom zubnom plohtom - Dio 1: Bušać rupa MEST EN ISO 16635-1:2015 (en)
90. Sterilizatori za medicinsku upotrebu - Etika oksid sterilizatori - Zahtjevi i metode ispitivanja MEST EN 1422:2015 (en)
91. Sterilizatori za medicinsku upotrebu - Niskotemperaturni parni i formaldehid sterilizatori - Zahtjevi i ispitivanje MEST EN 14189:2015 (en)
92. Hemijska dezinfekciona sredstva i antiseptici - Kvantitativno ispitivanje suspenzije radi procjene njenog dejstva na gljivice i kvasce u medicinskoj primjeni - Metoda ispitivanja i zahtjevi (faza 2, korak 1) MEST EN 13624:2015 (en)
93. Hemijska dezinfekciona sredstva i antiseptici - Kvantitativno ispitivanje suspenzije za procjenu bakterijskog dejstva u medicinskoj primjeni - Metoda ispitivanja i zahtjevi (faza 2, korak 1) MEST EN 13727:2015 (en)
94. Hemijska dezinfekciona sredstva i antiseptici - Čuvanje organizama za ispitivanje koji se koriste za determinaciju bakterijskog (uključujući Legionella u), mikobakterijskog, sporijskog, fungicidnog i virucidnog (uključujući bakteriofage) dejstva MEST EN 12353:2015 (en)
95. Hemijska dezinfekciona sredstva i antiseptici - Higijensko čišćenje ruku - Metoda ispitivanja i zahtjevi (faza 2/korak 2) MEST EN 1500:2015 (en)
96. Hemijska dezinfekciona sredstva i antiseptici - Higijenska sredstva za pranje ruku - Metoda ispitivanja i zahtjevi (faza 2/korak 2) MEST EN 1499:2015 (en)
97. Biološko vrednovanje medicinskih sredstava - Dio 12: Priprema uzorka i referentnih materijala MEST EN ISO 10993-12:2015 (en)
98. Informacije koje obavezuje proizvođač uz medicinska sredstva MEST EN 1041:2015 (en)
99. Medicinske maske za lice - Zahtjevi i metode ispitivanja MEST EN 14683:2015 (en)
100. Jednoručna pomoćna sredstva za hodanje - Zahtjevi i metode ispitivanja - Dio 4: Štapovi za hodanje sa tri ili više noge MEST EN ISO 11334-4:2015 (en)
101. Invalidska kolica na ručni pogon - Zahtjevi i metode ispitivanja MEST EN 12183:2015 (en)
102. Invalidska kolica na električni pogon, skuteri i njivni punjači - Zahtjevi i metode ispitivanja MEST EN 12184:2015 (en)
- ŽIVOTNA SREDINA, ZAŠTITA ZDRAVLJA, BEZBJEDNOST**
103. Otkrivanje izvjesnih supstanci u elektrotehničkim proizvodima - Dio 1: Uvod i pregled MEST EN 62321-1:2015 (en)
104. Energetski sistemi besprekdnog napajanja (UPS) - Dio 4: Aspekti životne sredine - Zahtjevi i izvještavanje MEST EN 62040-4:2015 (en, fr)
105. Zahtjevi za bezbjednost električnih uređaja i opreme za mjerenje, upravljanje i laboratorijsku upotrebu - Dio 2-201: Posebni zahtjevi za uređaje i opremu za upravljanje MEST EN 61010-2-201:2015 (en, fr)
106. Aparat za domaćinstvo i slični električni aparati - Bezbjednost - Dio 2-4: Posebni zahtjevi za centrifuge za rublje MEST EN 60335-2-4:2012/A1:2015 (en, fr)
107. Mehaničke vibracije i udari - Smjernice o bezbjednosnim aspektima ispitivanja i eksperimenata sa ljudima - Dio 1: Izloženost cijelog tijela mehaničkim vibracijama i ponavljajućim udarima MEST EN ISO 13090-1:2015 (en)
108. Hiprbarične komore - Posebni zahtjevi za sisteme za gašenje požara - Performanse, instalacija i ispitivanje MEST EN 16081:2015 (en)
109. Ispitivanje opasnosti od požara - Dio 9-1: Površinsko širenje plamena - Opšte smjernice MEST EN 60695-9-1:2015 (en, fr)
110. Ispitivanje opasnosti od požara - Dio 11-3: Ispitni plamenovi - Plamenovalna snaga 500 W - Uređaji i potvrda ispitne metode MEST EN 60695-11-3:2015 (en, fr)
111. Ispitivanje opasnosti od požara - Dio 2-10: Metode ispitivanja užarenom/vrelom žicom - Aparature sa užarenom žicom i opšti postupak ispitivanja MEST EN 60695-2-10:2015 (en, fr)
112. Ispitivanje opasnosti od požara - Dio 11-10: Ispitni plamenovalni - Metode ispitivanja horizontalno i vertikalno postavljanih uzoraka plamenom snage 50 W MEST EN 60695-11-10:2015 (en, fr)
113. Mjerenje gustine dima kablova koji gore pod definisanim uslovima - Dio 2: Postupak ispitivanja i zahtjevi MEST EN 61034-2:2010/A1:2015 (en, fr)

- 114. Tekstil i tekstilni proizvodi - Ponašanje pri gojenju posteljnog rublja - Šema klasifikacije MEST EN 14533:2015 (en)
- 115. Ispitivanje opasnosti od požara - Dio 6-1: Dimno pomračenje - Opšte smjernice MEST EN 60695-6-1:2015 (en)
- 116. Stepeni zaštite obezbijeđeni kućinstima (IP kod) ... MEST EN 60529:2010/A2:2015 (en, fr)
- 117. Rud pod naponom - Minimalne udaljenosti približavca za postrojenja naizmjeničnog napona od 72,5 kV do 800 kV - Metoda propočuna MEST EN 61472:2015 (en, fr)
- 118. Instrumenti za zaštitu od zračenja - Mjerenje individualnih ekvivalenta doze Hp(10) i Hp(0,07) za X, gama, neutronsko i beta zračenje - Uređaji sa direktnim očitavaњem za mjerenje i nadziranje individualnog ekvivalenta doze MEST EN 61526:2015 (en, fr)
- 119. Alarmni i elektronski bezbjednosni sistemi - Dio 11-1: Elektronski pristupni kontrolni sistemi - Zahtjevi za sistem i komponente MEST EN 60839-11-1:2015 (en, fr)
- 120. Respiratorna oprema - Aparat za ronjenje otvorenog kružnog toka sa sopstvenim izvorom komprimovanog vazduha - Zahtjevi, ispitivanje i označavanje MEST EN 250:2015 (en)
- 121. Respiratorna oprema - Aparat za ronjenje sa sopstvenim izvorom gasa za disanje i povratnim udisajem MEST EN 14143:2015 (en)

METROLOGIJA I MJERENJE FIZIČKE POJAVE

- 122. Izražavanje performansi fluorometričnih analizatora kislonika u tačnostima MEST EN 62703:2015 (en, fr)
- 123. Metrološki aspekti neautomatskih instrumenata za mjerenje MEST EN 45561:2015 (en)
- 124. Ultrazvuk - Hidrofoni - Dio 3: Svojstva hidrofona za ultrazvučna polja do 40 MHz MEST EN 62127-3:2013/A1:2015 (en, fr)
- 125. Elektroakustika - Sistemi audiofrekvencijskih indukcionih petlji za potpomaganje sluha - Dio 1: Metode za mjerenje i specifikovanje performansi komponenti sistema MEST EN 62489-1:2015 (en)
- 126. Električna oprema za mjerenje, kontrolu i laboratorijsku upotrebu - Zahtjevi za elektromagnetnu kompatibilnost (EMC) - Dio 2-6: Posebni zahtjevi - Medicinski uređaji za in vitro dijagnostiku (IVD) MEST EN 61326-2 6:2015 (en, fr)
- 127. Magnetni materijali - Dio 15: Metode za određivanje relativne magnetne permeabilnosti slabomagnetnih materijala MEST EN 60404-15:2015 (en, fr)
- 128. Magnetni materijali - Dio 11: Metoda ispitivanja za određivanje otpornosti površinske izolacije magnetnih listova i traka MEST EN 60404-11:2015 (en, fr)
- 129. Električni mjerni pretvarači za konverziju naizmjeničnih električnih veličina u analogne ili digitalne signale MEST EN 60688:2015 (en, fr)
- 130. Magnetni materijali - Dio 4: Metode mjerenja magnetnih svojstava magnetno mekih materijala jednosmjernom strujom MEST EN 60404-4:2015 (en)
- 131. Superprovodnost - Dio 17: Mjerenje elektronskih karakteristika - Lokalna kritična gustina struje i njena raspodjela na velikoj površini superprovodnih slojevu MEST EN 61788-17:2015 (en, fr)
- 132. Superprovodnost - Dio 16: Mjerenja elektronskih karakteristika - Otpornost površine superprovodnika pri mikrotalasnim frekvencijama u zavisnosti od snage MEST EN 61788-16:2015 (en, fr)
- 133. Superprovodnost - Dio 5: Mjerenje zapreminskog odnosa matrica/superprovodnik - Zapreminski odnos bakar/superprovodnik Cu/Nb-Ti kompozitnih superprovodnika MEST EN 61788-5:2015 (en, fr)
- 134. Električna bezbjednost u niskonaponskim distributivnim mrežama naizmjeničnog električnog napona do 1000 V i jednosmjernog električnog napona do 1500 V - Oprema za ispitivanje, mjerenje ili nadzor nad sprovođenjem zaštitnih mjera - Dio 14: Oprema za ispitivanje MEST EN 61557-14:2015 (en, fr)
- 135. Električna bezbjednost u niskonaponskim distributivnim mrežama naizmjeničnog napona do 1000 V i jednosmjernog napona do 1500 V - Oprema za ispitivanje, mjerenje ili nadzor nad sprovođenjem zaštitnih mjera - Dio 10: Kombinovana mjerna oprema za ispitivanje MEST EN 61557-10:2015 (en, fr)
- 136. Efektivni izolacioni materijali - Određivanje uticaja jonizujućeg zračenja - Dio 1: Interakcija zračenja i dozimetrija MEST EN 60544 1:2015 (en, fr)

ISPITIVANJE

137. Klasifikacija uslova okoline - Dio 2-2: Uslovi okoline koji se pojavljuju u prirodi - Taloženje i vjetar MEST EN 60721-2-2:2015 (en, fr)
138. Bezbjednosni zahtjevi za električnu opremu za mjerenje, kontrolu i laboratorijsku upotrebu - Dio 2-032: Posebni zahtjevi za ručne strujne senzore sa ručnim upravljanjem za električna ispitivanja i mjerenja MEST EN 61010-2-032:2015 (en, fr)
139. Bezbjednosni zahtjevi za električnu opremu za mjerenje, kontrolu i laboratorijsku upotrebu - Dio 2-033: Posebni zahtjevi za ručne multimjerače i druge mjerače, za domaću i profesionalnu upotrebu, koji omogućavaju mjerenje mrežnog napona MEST EN 61010-2-033:2015 (en)
140. Bezbjednosni zahtjevi električnih uređaja i opreme za mjerenje, upravljanje i laboratorijsku korišćenje - Dio 2-081: Posebni zahtjevi za automatske i poliautomatske laboratorijske uređaje za analizu i druge namjene MEST EN 61010-2-081:2015 (en)

MAŠINE I MAŠINSKI ELEMENTI ZA OPŠTU UPOTREBU

141. Tehnički crteži - Navoji i navojni dijelovi - Dio 3: Uprušćeno predstavljanje MEST EN ISO 6410-3:2015 (en)
142. Tehnički crteži - Navoji i navojni dijelovi - Dio 1: Opšta pravila MEST EN ISO 6410-1:2015 (en)
143. Tehnički crteži - Navoji i navojni dijelovi - Dio 2: Navojni umetci MEST EN ISO 6410-2:2015 (en)
144. Tehnički crteži - Predstavljanje dužina i izrekanosti MEST EN ISO 6413:2015 (en)
145. Opruge - Rječnik MEST EN ISO 26909:2015 (en, fr)
146. Tehnička dokumentacija proizvoda - Opruge - Dio 1: Pojednostavljeno prikazivanje MEST EN ISO 2162-1:2015 (en)
147. Tehnička dokumentacija za proizvod - Opruge - Dio 2: Prikazivanje podataka za cilindrične zavojne pritisne opruge MEST EN ISO 2162-2:2015 (en)

PNEUMATSKI HIDRAULIČKI SISTEMI I KOMPONENTE ZA OPŠTU UPOTREBU

148. Tehnički crteži - Uprušćeno prikazivanje cjevovoda - Dio 3: Granične konture ventilacionih i drenažnih cjevovoda MEST EN ISO 6412-3:2015 (en)
149. Sistemi za upravljanje industrijskim procesima - Dio 2: Metode ocjenjivanja performanse inteligentnih pozicionira ventila sa pneumatskim izlazima MEST EN 61514-2:2015 (en, fr)

PROIZVODNO INŽENJERSTVO

150. Funkcijski blokovi - Dio 2: Zahtjevi softverskih alata MEST EN 61499-2:2015 (en, fr)
151. Integracija sistema za kontrolu nad preduzećem - Dio 1: Modeli i terminologija MEST EN 62264-1:2015 (en, fr)
152. Funkcijski blokovi - Dio 1: Arhitektura MEST EN 61499-1:2015 (en, fr)
153. Električna bezbjednost u niskonaponskim distributivnim mrežama do 1 000 V niskonaponske struje i 1 500 V jednosmjernac struje - Oprema za ispitivanje, mjerenje ili nadzor zaštitnih mjera - Dio 9: Oprema za lociranje kvaza na izolaciji u IT mrežama MEST EN 61557-9:2015 (en)
154. Sistemi za kontrolu u procesnoj industriji - Provjera električne instrumentacijske postaje MEST EN 62382:2015 (en, fr)
155. Funkcijski blokovi - Dio 4: Pravila za profile usaglašenosti MEST EN 61499-4:2015 (en, fr)
156. Format razmjene podataka za upotrebu u industrijskim automatskim sistemima inženjeringa - Automatski markap jezika - Dio 2: Biblioteke za klasifikaciju MEST EN 62714-2:2015 (en)
157. Industrijske komunikacione mreže - Specifikacije sabirnica - Dio 4-1: Specifikacija protokola sloja linka za podatke - Elementi tipa 1 MEST EN 61158-4-1:2015 (en)
158. Integracija sistema za kontrolu nad preduzećem - Dio 2: Objekti i atributi za integraciju sistema za kontrolu nad preduzećem MEST EN 62264-2:2015 (en, fr)
159. Bezbjednost prenosnih alata na elektromotorni pogon - Dio 2-11: Posebni zahtjevi za kombinovane ugaone i stone testere MEST EN 61029-2-11:2013/A11:2015 (en)
160. Bezbjednost prenosnih alata na elektromotorni pogon - Dio 2-10: Posebni zahtjevi za brusilice za rezanje MEST EN 61029-2-10:2011/A11:2015 (en, fr)

161. Bezbjednost prenosnih alata na elektromotorni pogon - Dio 2-9:
Posebni zahtjevi za ugao testere MEST EN 61029-2-9:2013/A11:2015 (en)
162. Ručni alati sa elektromotornim pogonom - Bezbjednost - Dio 2-23:
Posebni zahtjevi za brusilice za završnu obradu i male rotacione
alate MEST EN 60945-2-23:2015 (en)
163. Montažni alati za vijke i navrtke - Ručni torzioni alati - Zahtjevi i
metode ispitivanja za označavanje usaglašenosti ispitivanja,
usaglašenosti kvaliteta ispitivanja i procedure kalibracije MEST EN ISO 6789:2015 (en)
164. Oprema za elektrotporno zavarivanje - Dio 2: Zahtjevi za
elektromagnetnu kompatibilnost (EMC) MEST EN 62135-2:2015 (en)
165. Oprema za lučno zavarivanje - Dio 7: Gorionici MEST EN 60974-7:2015 (en, fr)
166. Oprema za lučno zavarivanje - Dio 3: Uređaji za paljenje luka i
stabilizaciju MEST EN 60974-3:2015 (en)
167. Oprema za lučno zavarivanje - Dio 2: Sistemi za hlađenje tečnošću MEST EN 60974-2:2015 (en, fr)
168. Oprema za lučno zavarivanje - Dio 5: Dodavači žice MEST EN 60974-5:2015 (en, fr)
169. Ispitivanje zavarenih spojevu termoplastičnih poluproizvoda -
Dio 3: Ispitivanje puzanja pri zatezanju MEST EN 12814-3:2015 (en)
170. Industrijska elektrottermička postrojenja - Ispitne metode za
infracrvena elektrottermička postrojenja MEST EN 62693:2015 (en, fr)
171. Bezbjednost u elektrottermičkim postrojenjima - Dio 10: Posebni
zahtjevi za sisteme za električno otporno zagrijavanje za
industrijske i komercijalne primjene MEST EN 60519-10:2015 (en, fr)
172. Bezbjednost u elektrottermičkim postrojenjima - Dio 4: Posebni
zahtjevi za postrojenja lučnih peći MEST EN 60519-4:2015 (en, fr)
173. Bezbjednost u elektrottermičkim postrojenjima - Dio 12: Posebni
zahtjevi za instalacije sa infracrvenim električnim grijanjem MEST EN 60519-12:2015 (en, fr)

PRETVARANJE I PRENOS ENERGIJE I TOPLOTE

174. Sistemi upravljanja energijom - Zahtjevi za tijela koja sprovode
audit i sertifikaciju sistema upravljanja energijom MEST ISO 50003:2015 (en, fr)
175. Obilježavanje šeme energetske efikasnosti u Evropi - Pregled i
analiza glavnih osobina i mogućnosti za harmonizaciju MEST CEN/CLC TR 16567-20:5 (en)
176. Energetski audit - Zahtjevi sa uputstvom za primjenu MEST ISO 50002:2015 (en)
177. Tehnologije gorivih ćelija - Dio 6-300: Energetski sistemi
mikrogorivih ćelija - Međusobna zamjenljivost gorivog punjenja MEST EN 62282-6-300:2015 (en, fr)
178. Tehnologije gorivih ćelija - Dio 6-100: Mikroenergetski sistemi
gorivih ćelija - Bezbjednost MEST EN 62282-6-100:2011/A1:2015 (en)
179. Tehnologije gorivih ćelija - Dio 5-1: Energetski sistemi prenosivih
gorivih ćelija - Bezbjednost MEST EN 62282-5-1:2015 (en)
180. Tehnologije gorivih ćelija - Dio 3-201: Stacionarni energetski
sistemi gorivih ćelija - Metode ispitivanja performansi za
energetske sisteme gorivih ćelija MEST EN 62282-3-201:2015 (en, fr)
181. Nuklearna instrumentacija - Zahtjevi u pogledu konstrukcije i
klasifikacije radiometrijskih mjerila MEST EN 62598:2015 (en)
182. Nuklearna postrojenja - Nadzorna soba - Primjena vizuelnih displej
jedinica (VDUs) MEST EN 61772:2015 (en, fr)
183. Nuklearna postrojenja - Instrumenti i kontrola značajni za
bezbjednost - Opšti zahtjevi za sisteme MEST EN 61513:2015 (en, fr)
184. Sekundarne ćelije i baterije za skladištenje energije iz obnovljivih
izvora - Opšti zahtjevi i metode ispitivanja - Dio 1: Fotonaionska
aplikacija van mreže MEST EN 61427-1:2015 (en, fr)
185. Čvrsta biogoriva - Specifikacije i klase goriva - Dio 5: Gradirano
ognjevano drvo MEST EN ISO 17225-5:2015 (en, fr)
186. Čvrsta biogoriva - Specifikacije i klase goriva - Dio 6: Gradirani
nedrvni peleti MEST EN ISO 17225-6:2015 (en, fr)
187. Čvrsta biogoriva - Specifikacije i klase goriva - Dio 3: Gradirani
drveni briketi MEST EN ISO 17225-3:2015 (en, fr)
188. Čvrsta biogoriva - Specifikacije i klase goriva - Dio 2: Gradirani
drveni peleti MEST EN ISO 17225-2:2015 (en, fr)
189. Čvrsta biogoriva - Specifikacije i klase goriva - Dio 1: Opšti

- zahtjev MEST EN ISO 17225-1:2015 (en, fr)
- 190. Čvrsta biogoriva - Specifikacije i klase goriva - Dio 7: Gradirani nedrvoji bakleti MEST EN ISO 17225-7:2015 (en, fr)
- 191. Čvrsta biogoriva - Specifikacije i klase goriva - Dio 4: Gradirane drvene sječke MEST EN ISO 17225-4:2015 (en, fr)

ELEKTROENERGETIKA

- 192. Jezik specifikacije GRAFCET za sekvencijalne šeme djelovanja MEST EN 60848:2015 (en, fr)
- 193. Smole na bazi reaktivnih jedinjenja za električnu izolaciju - Dio 3: Specifikacije za pojedinačne materijale - List 8: Smole za kablovski pribor MEST EN 60455-3-8:2015 (en, fr)
- 194. Izolacioni materijali - Industrijske krute okrugle laminirane cijevi i šipke na bazi termooptornih smola za električne svrhe - Dio 3: Specifikacije za pojedinačne materijale - List 2: Okrugle laminirane modelirane cijevi MEST EN 61212-3-2:2015 (en, fr)
- 195. Izolacioni materijali - Industrijske krute oble laminirane cijevi i šipke na bazi termooptornih smola za električne svrhe - Dio 3: Specifikacije za pojedinačne materijale - List 1: Oble laminirane valjane cijevi MEST EN 61212-3-1:2015 (en, fr)
- 196. Mineralna izolaciona ulja u električnoj opremi - Snjernice za nadzor i održavanje MEST EN 60422:2015 (en)
- 197. Superprovodnost - Dio 12: Matrica za mjerenje zapreminskog odnosa superprovodnika — Bakar/nekobar zapreminski odnos Nb3Sn kompozitnih superprovodnih provodnika MEST EN 61788-12:2015 (en, fr)
- 198. Nadzemni vodovi - Metode za testiranje karakteristika samoprigušivanja provodnika MEST EN 62567:2015 (en, fr)
- 199. Specifikacije pojedinih vrsta žice za namotaje - Dio 40: Nelakirana ili lakirana pravougaona bakarna žica, opletena staklenim vlaknima i impregnirana smolom ili lakom, temperaturnog indeksa 2G0 MEST EN 60317-40:2015 (en)
- 200. Žice za namotaje - Ispitne metode - Dio 3: Mehanička svojstva MEST EN 60851-3:2015/A1:2015 (en, fr)
- 201. Žice za namotaje - Ispitne metode - Dio 3: Mehanička svojstva MEST EN 60851-3:2015 (en, fr)
- 202. Aluminijsko uže sa čeličnim žicama za električne svrhe MEST EN 61232:2015 (en)
- 203. Koncentrično postavljani puzer: električni provodnici sa jednim ili više zazora za nadzemne vodove MEST EN 62420:2015 (en)
- 204. Izolatori od polimera za unutrašnju i spoljašnju upotrebu nazivnog napona većeg od 1 000 V - Opšte definicije, metode ispitivanja i kriterijumi za prijem MEST EN 62217:2015 (en, fr)
- 205. Električni izolacioni sistemi - Opšte metode za vrednovanje električne izdržljivosti pod naponskim impulsima koji se ponavljaju MEST EN 62068:2015 (en, fr)
- 206. Opšti zahtjevi za lučne uređaje za detekciju greške MEST EN 62606:2015 (en, fr)
- 207. Kablovske uvodnice za električne instalacije MEST EN 62444:2015 (en, fr)
- 208. Kutije i kućišta za električni pribor za domaćinstvo i slične fiksne električne instalacije - Dio 24: Posebni zahtjevi za kućišta za zaštitne uređaje i drugu električnu opremu koja ima disipaciju energije MEST EN 60670-24:2015 (en, fr)
- 209. Kutije i kućišta za električni pribor za domaćinstvo i slične fiksne električne instalacije - Dio 1: Opšti zahtjevi MEST EN 60670-1:2010/A1:2015 (en, fr)
- 210. Pretvarački adaptori za primjem u industriji MEST EN 50250:2008/A1:2015 (en)
- 211. Utikači, utičnice, konektori za vozilo i utikači za vozilo - Prirodno punjenje električnih vozila - Dio 2: Zahtjevi za dimenzionu kompatibilnost i zamjenljivost za priključni pribor za naizmjeničnu struju sa pinom i kontaktnom čaurom MEST EN 62196-2:2012/A11:2015 (en)
- 212. Prekidači za opremu (CBE) MEST EN 60934:2010/A2:2015 (en, fr)
- 213. Niskonaponske rasklopne aparature - Dio 5-2: Aparati za upravljačka strujna kola i prekidački elementi - Sklopice u neposrednom okruženju MEST EN 60947-5-2:2010/A1:2015 (en, fr)
- 214. Niskonaponski osigurači - Dio 2: Dodatni zahtjevi za osigurače kojima rukuju ovlašćena lica (osigurači koji se uglavnom primjenjuju u industriji) - Primjeri standardizovanih sistema osigurača od A do K MEST IID 60269-2:2015 (en)

215. "Rid" sklopke - Dio 1-1: Opšta specifikacija - Ocjena kvaliteta MEST EN 62246-1-1:2015 (en, fr)
216. Elektromehanički releji nesporne funkcije i nenormirane pobude, utvrđenog kvaliteta - Dio 1: Opšta specifikacija i obrazac za pojedinačnu specifikaciju MEST EN 61811-1:2015 (en)
217. Elektromehanički elementarni releji - Dio 1: Opšti zahtjevi MEST EN 61810-1:2015 (en)
218. Elektromehanički elementarni releji - Dio 3: Releji sa fiksirano vretenim (mehanički linkovanim) kontaktima MEST EN 61810-3:2015 (en)
219. Instalacione spojnice predviđene za trajno povezivanje u fiksnim instalacijama MEST EN 61535-20:3/A1:2015 (en, fr)
220. Niskonaponske rasklopne aparature - Dio 4-1: Kontaktori i motorni pokretači - Elektromehanički kontaktori i motorni pokretači MEST EN 60947-4-1:2012/A1:2015 (en, fr)
221. Visokonaponske rasklopne aparature - Dio 101: Sintetičko ispitivanje MEST EN 62271-101:2015 (en, fr)
222. Visokonaponske rasklopne aparature - Dio 105: Kombinacije sklopki i osigurača za najvišu izmjenu struju za naznačene napone iznad 1 kV do i uključujući 52kV MEST EN 62271-105:2015 (en, fr)
223. Visokonaponske rasklopne aparature - Dio 107: Osigurači-sklopke za najvišu izmjenu struju naznačenog napona iznad 1 kV do i uključujući 52 kV MEST EN 62271-107:2015 (en, fr)
224. Visokonaponske rasklopne aparature - Dio 109: Sklopke za premošćenje rečnih kondenzatora najvišnje struje MEST EN 62271-109:2012/A1:2015 (en, fr)
225. Visokonaponske rasklopne aparature - Dio 4: Procedura rukovanja za surupor heksafluorid (SF6) i njegove smjese MEST EN 62271-4:2015 (en, fr)
226. Visokonaponske rasklopne aparature - Dio 112: Prekidući za uzemljenje najvišnje struje za sekundarno gašanje električnog luka na prenosnim vodovima MEST EN 62271-112:2015 (en, fr)
227. Visokonaponske rasklopne aparature - Dio 102: Rastavljači i zemljospojnici za najvišu izmjenu struju MEST EN 62271-102:2012/A2:2015 (en, fr)
228. Niskonaponske rasklopne aparature - Interfejsi upravljačkih i periferijskih uređaja (CDIs) - Dio 2. Aktuator-senzor interfejs (AS-I) MEST EN 62026-2:2015 (en)
229. Niskonaponski rasklopni blokovi - Dio 4: Posebni zahtjev: za niskonaponske rasklopne blokove za gradilišta (ACS) MEST EN 61439-4:2015 (en, fr)
230. Niskonaponski rasklopni blokovi - Dio 6: Sistemi sabirnica MEST EN 61439-6:2015 (en, fr)
231. Niskonaponske rasklopne aparature - Dio 8: Upravljačke jedinice za ugrađenu termičku zaštitu (PTC) rotacionih električnih mašina MEST EN 60947-8:2010/A2:2015 (en, fr)
232. Niskonaponske rasklopne aparature - Dio 5-5: Aparati za upravljačka strujna kola i prekidački elementi - Električni aparati za zaustavljanje u slučaju hitnosti sa mehaničkom funkcijom za blokiranje MEST EN 60947-5-5:2010/A11:2015 (en)
233. Niskonaponske rasklopne aparature - Dio 4-2: Kontaktori i motorni pokretači - Poluprovodnički upravljački sklopovi za motore i motorni pokretači na najvišu izmjenu (AC) struju MEST EN 60947-4-2:2015 (en, fr)
234. Niskonaponske rasklopne aparature - Interfejsi upravljačkih i periferijskih uređaja (CDIs) - Dio 7: CompuNet MEST EN 62026-7:2015 (en, fr)
235. Međunarodni sistem kodiranja sijalica (ILCOS) MEST EN 61231:2013/A1:2015 (en, fr)
236. Digitalni adresabilni interfejsi za osvjetljenje - Dio 101: Opšti zahtjevi - Komponente sistema MEST EN 62386-101:2015 (en)
237. Digitalni adresabilni interfejsi za osvjetljenje - Dio 102: Opšti zahtjevi - Upravljački uređaj MEST EN 62386-102:2015 (en)
238. Digitalni adresabilni interfejsi za osvjetljenje - Dio 103: Opšti zahtjevi - Uređaji za upravljanje MEST EN 62386-103:2015 (en)
239. Sijalice sa svjetlećim diodama i sa ugrađenim pradspojnicama uređajem za opšte osvjetljenje sa naponom napajanja > 50 V - Zahtjev: za performansi MEST EN 62612:2015 (en, fr)
240. Fluorescentne sijalice sa jednim podnoškom - Specifikacije bezjednosti MEST EN 61199:2012/A1:2015 (en, fr)
241. Svjetiljke - Dio 2-8: Posebni zahtjevi - Ručne svjetiljke MEST EN 60598-2-8:2015 (en, fr)
242. Svjetiljke - Dio 2-11: Posebni zahtjevi - Svjetiljke za akvarijume MEST EN 60598-2-11:2015 (en, fr)
243. Svjetiljke - Dio 2-12: Posebni zahtjevi - Noćne svjetiljke koje se


СЛУЖБЕНИ ЛИСТ
ЦРНЕ ГОРЕ
ОГЛАСНИ ДИО

Број 58 - Година LXXI

Подгорица, 9. октобар 2015. год.

Internet: <http://www.sluzbenilist.me>

e-mail: info@sluzbenilist.me

ПРОМЕНЕ

CRPS-u u Podgorici u skladu sa odredbom čl. 22a stav 17 Zakona o privrednim društvima ("Sl. list RCG", br.6/02 i "Sl. list", br.17/07 ... 40/11) objavljuje Nacrt ugovora o spajanju društava: "MONTENEGURIN TRADE GROUP" DRUŠTVO OGRANIČENOM ODGOVORNOSTI ZA PROMET NEKRETNIM NAMA ULCNO, reg.br. 5-0690721 društva "ROKSPED" DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOSTI ZA PROIZVODNJU, SAOBRAČAJ I TRGOVINU PODGORICA, reg.br. 5-0080853, koji je donesen dana 23.09.2015 godine. Nacrt ugovora o spajanju nalazi se u CRPS-u.

215126 Dana 15.08.2014, pod registarskim brojem 4-000881101 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Promjena podatka društva AKCIONARSKO DRUŠTVO ZA ŽIVOTNO OSIGURANJE "MERKUR OSIGURANJE" - PODGORICA. Odlukom Skupštine Akcionara od 04.08.2014 godine razređava se dužnost sekretara Marka Ivanović a imenuje Marijana Vukčević. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

221955 Dana 14.04.2015, pod registarskim brojem 5-0726118005 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Promjena podatka društva JAVNO PREDUZEĆE "SPORTSKI CENTAR" BERANE - registarski broj 80007650, nakon sprovođenog postupka restrukturizaciju promijenom oblika organizovanja iz JAVNO PREDUZEĆE "SPORTSKI CENTAR" BERANE u DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOSTI ZA PROMET I USLUGE, EXPORT IMPORT "NOVA FOJEDA" PODGORICA. Odlukom i Statutom od 16.04.2015. god. razjenu se adresa i nova je 29 decembra br.11. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

223457 Dana 06.07.2015, pod registarskim brojem 5-07143304003 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Promjena podatka društva DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOSTI ZA PROIZVODNJU, PROMET I USLUGE, EXPORT IMPORT "NOVA FOJEDA" PODGORICA. Odlukom i Statutom od 16.04.2015. god. razjenu se adresa i nova je 29 decembra br.11. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

226647 Dana 30.09.2015, pod registarskim brojem 5-0271293018 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Promjena podatka društva DRUŠTVO ZA INŽENJERING, TRGOVINU I USLUGE "M. KARL" D.O.O. PODGORICA. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u. Rečastjen i Statutom od 03.04.2015. godine imenjuje osnivača VLADIMIR KOVAČEVIĆ upisuje se SNEŽANA KOVAČEVIĆ.

224809 Dana 15.06.2015, pod registarskim brojem 5-0029360014 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Promjena podatka društva DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOSTI "ART INTERIERI" PODGORICA. Odlukom i Statutom od 14.05.2015. godine novi izvršni direktor je IVICA BOLJEVIĆ. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

228040 Dana 02.09.2015, pod registarskim brojem 5-0457162005 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Promjena podatka društva DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOSTI "MONTENEGRO EVENTS" ZA TURIZAM I UGOSTITELJSTVO - BILJVA. Odlukom, Statutom od 28.08.2015. godine novi predočna djelatnost je 5510, novi broj pasosa osnivača Nataše Smiljanac je 010173022, koja se imenuje za ovlaštenog zastupnika, a novi broj pasosa Mirka Smiljanca je 05RV78587. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

227957 Dana 02.09.2015, pod registarskim brojem 4-0006400018 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Promjena podatka društva A.D. "RIBNJAK" - BERANE. Odlukom od 24.08.2015. godine novi sekretar i izvršni direktor je SVETISLAV RALVIĆ a bris se NIKOLA ŠUŠKIĆ. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

226612 Dana 17.07.2015, pod registarskim brojem 4-0006400017 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Promjena podatka društva A.D. "RIBNJAK" - BERANE. Uviještenjem od 01.07.2015. godine imenjuje se predsjednik člana odbora direktora. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

223631 Dana 19.08.2015, pod registarskim brojem 5-2546482005 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Promjena podatka društva "GLOBAL-CARGO" D.O.O. - ROŽANJE. Ugovorom i statutom od 19.08.2015. godine iz društva istupa Vule Dožić. Odlukom od 22.04.2015. god. razređava se dužnost izvršni direktor i novi je Kenan Selihović. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

228098 Dana 04.09.2015, pod registarskim brojem 5-0704444002 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Promjena podatka društva DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOSTI ZA "ACQUINTING PRO" BAR. Odlukom i Statutom od 01.09.2015. godine vrši se promjena adrese i sala je: Buljevit revolucije 11. 611 br.11. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

228214 Dana 07.09.2015, pod registarskim brojem 5-0355312010 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Promjena podatka društva DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOSTI ZA PROIZVODNJU, PROMET I USLUGE EXPORT-IMPORT "TAMBOVA" PODGORICA. Ugovorom i Statutom od 07.09.2015. godine istupa osnivač Danilo Čuković. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

228912 Dana 01.10.2015, pod registarskim brojem 5-0613181003 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Promjena podatka društva DRUŠTVO ZA MARKETING I PRODAJU NEKRETNINA "CRG-RU MONTENEGRO" D.O.O. BAR. Odlukom i Statutom od 25.09.2015. godine razređava se izvršni direktor Elena Pavirkova, a imenuje Alexander Shmakov i razređava se ovlaštenici zastupnik Melhine Crnević, a imenuje Alexander Shmakov. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

228799 Dana 23.09.2015, pod registarskim brojem 5-0585619005 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Promjena podatka društva DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOSTI "TRANSLOG" PODGORICA. Odlukom od 23.09.2015. god. za ovlaštenog zastupnika imenuje se Ljilija Rašović. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

228851 Dana 24.09.2015, pod registarskim brojem 5-0741687002 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Promjena podatka društva "SUN-CITY GLOBAL" DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOSTI PODGORICA. Odlukom od 21.09.2015. godine imenuje se ovlaštenici zastupnik Khushi Rani. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

228422 Dana 22.09.2015, pod registarskim brojem 5-0602412003 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Promjena podatka društva DOO "TAMISA" ZA PROIZVODNJU, USLUGE I TRGOVINU, EXPORT - IMPORT NIŠIĆ. Odlukom i Statutom od 03.09.2015. godine razređava se izvršni direktor Neda Miljanić, imenuje se Tanja Miljanić. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

228653 Dana 28.09.2015, pod registarskim brojem 5-0736031002 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Promjena podatka društva DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOSTI "RARE DESIGN EVENTS" HERCEG NOVI. Ugovorom, odlukom i Statutom od 19.09.2015. godine novi osnivač sa udjelom od 100% je DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOSTI "AZMONT

INVESTMENTS" HERCEG NOVI, članovi Odbora direktora su AHMET BENTOK, RASHAD ALIJEV i ANGEL SEVERINO RODRIGUEZ CAMPOS a predsjednik Odbora direktora je AHMET BENTOK. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

228916 Dana 28.09.2015, pod registarskim brojem 5-0035572001 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Promjena podatka društva "CARD COMMERCIAL" DRUŠTVO ZA TRGOVINU, PROMET I USLUGE D.O.O. BILJVA. Ugovorom od 22.09.2015. godine Odlukom i Statutom od istupa osnivač Ranko Čeranić: svoj udio prenosi na osnivača koji ostaje u društvu Zoran Lukić, vrši se usaglašavanje djelatnosti. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

229131 Dana 01.10.2015, pod registarskim brojem 5-0310953019 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Promjena podatka društva DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOSTI ZA PROMET ROBA I USLUG.

228908 Dana 25.09.2015. pod registarskim brojem 5-0724496/002 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Promjenu podataka društva DRUŠTVO ZA PROIZVODNJU, PROMET I USLUGE "SIM GROUP" D.O.O. PODGORICA. Odlukom i Statutom od 23.09.2015. god. opisuju se nova adresa Bratstva jedinstva bisk. br. 7 ul. 2/34. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

228991 Dana 29.09.2015. pod registarskim brojem 5-0722880/003 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Promjenu podataka društva DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOSĆU "3MG" PODGORICA. Ugovorom i Statutom od 28.09.2015. godine istupa osnivač Dragana Španjević, a pristupa Milena Stojković. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

228993 Dana 29.09.2015. pod registarskim brojem 5-0699020/003 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Promjenu podataka društva "VIS COMPANY" DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOSĆU - NIKŠIĆ. Odlukom i Statutom od 28.09.2015. godine razrješava se izvršni direktor i ovlašteni zastupnik Marija Ruganović, imenuje se Sandra Ruganović. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

228825 Dana 23.09.2015. pod registarskim brojem 5-0586658/002 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Promjenu podataka društva DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOSĆU ZA PROIZVODNJU, PROMET I USLUGE "SEHA" COMPANY" PODGORICA. Odlukom i Statutom od 23.09.2015. godine vrši se usklađivanje djelatnosti. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

229023 Dana 30.09.2015. pod registarskim brojem 5-0687368/005 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Promjenu podataka društva DRUŠTVO ZA PROIZVODNJU, TRGOVINU I USLUGE "BIG IDEA" D.O.O. HERCEG NOVI. Statutom od 23.09.2015. god. razrješava se dužnost Izvršnog direktora Katarina Dolina a imenuje Bojan Marković. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

228987 Dana 29.09.2015. pod registarskim brojem 5-0-58033/009 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Promjenu podataka društva D.O.O. "TEMPO TRADE" ZA PROMET ROBA I USLUGA EXPORT-IMPORT PODGORICA. Odlukom i Statutom od 28.09.2015. godine nova adresa društva je Cetinjski put bb. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

228914 Dana 25.09.2015. pod registarskim brojem 5-0715479/003 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Promjenu podataka društva "METAL SOLUTIONS INTERNATIONAL" D.O.O. PODGORICA. Ugovorom i Statutom od 22.09.2015. godine istupa osnivač Stanko Jurić. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

229017 Dana 25.09.2015. pod registarskim brojem 5-0698608/002 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Promjenu podataka društva "DUČAN ZDRAVLJA" D.O.O. - PODGORICA. Odlukom i Statutom od 25.09.2015. godine razrješava se izvršni direktor Liza Ožić, imenuje se Milosava Čarapić. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

228574 Dana 25.09.2015. pod registarskim brojem 5-0697984/003 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Promjenu podataka društva DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOSĆU "PM I TIVAT" D.O.O. TIVAT (MILUŠAN) od 23.09.2015. godine upisuju se ograničena izvršna direktora društva. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

228375 Dana 23.09.2015. pod registarskim brojem 5-0624970/003 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Promjenu podataka društva DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOSĆU ZA INFORMISANJE I KOMUNIKACIJE "KVANTO COMPANY" BAR. Odlukom i Statutom od 07.09.2015. godine razrješava se središte i sada je: Bar, Mla Beškovića H-12 i mijenja se pasos i adresa osnivača i izvršnog direktora Kirilja Antoškin. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

228942 Dana 28.09.2015. pod registarskim brojem 5-0072024/017 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Promjenu podataka društva "PODRAVKA" D.O.O. - PODGORICA. Odlukom od 21.09.2015. godine briše se ovlašteni zastupnik DAVID HARTMAN a imenuje se SNJEŽANA ODOBOVIĆ. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

229024 Dana 30.09.2015. pod registarskim brojem 5-0580550/005 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Promjenu podataka društva "MAGUS" DRUŠTVO ZA GRAĐEVINARSTVO, TRGOVINU I USLUGE D.O.O. - NIKŠIĆ. Odlukom od 24.09.2015. godine vrši se promjena Statuta razrješava se izvršni direktor Vladimir Perović a imenuje Aleksandar Milević. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

228429 Dana 28.09.2015. pod registarskim brojem 5-0245680/008 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Promjenu podataka društva "TROCADERO" D.O.O. ZA PROMET ROBA I USLUGA - BUDVA. Odlukom i Statutom od 01.07.2015. godine vrši se usklađivanje djelatnosti. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

229044 Dana 30.09.2015. pod registarskim brojem 5-0211151/011 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Promjenu podataka društva DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOSĆU ZA PROIZVODNJU, TRGOVINU TURIZAM I USLUGE "MINJA" - TIVAT. Ugovorom, Odlukom i Statutom od 29.09.2015. godine istupa u svojstvu osnivača, razrješava se kao izvršni direktor i ovlašćenim zastupnik Olivera Perović, pristupa osnivač i imenuje se kao izvršni direktor i ovlašćenim zastupnik Željka Vasiljević. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

228996 Dana 25.09.2015. pod registarskim brojem 5-0690860/004 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Promjenu podataka društva DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOSĆU "ALTERNATIVE PRO" HERCEG NOVI. Ugovorom i Statutom od 21.09.2015. godine istupa osnivač Aleksei Bykov, a pristupa Genady Denisov a imenuje se ovlašteni zastupnik Genady Botsov. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

229236 Dana 05.10.2015. pod registarskim brojem 5-0671890/002 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Promjenu podataka društva DRUŠTVO ZA PROIZVODNJU, PROMET I USLUGE "TDC" D.O.O. - CETINJE. Statutom i Odlukom od 02.10.2015. god. mijenja se adresa društva i nova je: Sava Burića bb. Cetinje. Ugovorom od 02.10.2015. god. iz društva u svojstvu osnivača i izvršnog direktora istupa Ivan Jovanović a pristupa Marko Samarčić. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

225098 Dana 02.10.2015. pod registarskim brojem 5-0034894/012 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Promjenu podataka društva "TUNTO" D.O.O. ZA PROIZVODNJU PROMET I USLUGE EXPORT - IMPORT PODGORICA. Odlukom i Statutom od 30.09.2015. god. od imenuje se za izvršnog direktora Slobodan Babović. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

228844 Dana 23.09.2015. pod registarskim brojem 5-0216224/008 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Promjenu podataka društva DRUŠTVO ZA PROIZVODNJU, PROMET I USLUGE "EUROMONT STIL" D.O.O. - PODGORICA. Statutom i Odlukom od 22.09.2015. god. vrši se usklađivanje sa Zakonom o klasifikaciji djelatnosti. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

225184 Dana 05.10.2015. pod registarskim brojem 5-0712412/002 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Promjenu podataka društva DRUŠTVO ZA PROMET I USLUGE, EXPORT - IMPORT "GREEN IFF" D.O.O. - BUDVA. Ugovorom i Odlukom i Statutom od 01.10.2015. godine istupa osnivač ALEKSANDR ZBLEENIN koji se razrješava i kao izv. direktor, pristupa osnivač i menuje se kao izv. direktor MILAN ĐIMIĆ. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

228988 Dana 30.09.2015. pod registarskim brojem 1-10000034/021 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Promjenu podataka društva ZATVORENI INVESTICIONI FOND "MONETA" A.D. PODGORICA. Odlukom Skupštine akcionara od 31.07.2015. godine razrješava se predsjednik Načelnog odbora Malej Parlović, a imenuje bari Kamnikar Šeme, razrješavaju se članovi Nadzornog odbora Matija Pintušek, Fani Kamnikar Šeme, Bojan Marčeta, Vera Mišković, Slađana Milovanović, Jasminka Gajić i Vera Keber, a imenuje se Victoria Krivoluskaaya, Fani Kamnikar Šeme, Bojan Marčeta, Vera Mišković, Slađana Milovanović, Jasminka Gajić i Vera Keber i briše se revizor "MV KONSALT" D.O.O. PODGORICA, u upisuje se "EUROREV" D.O.O. PODGORICA. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

226902 Dana 25.09.2015. pod registarskim brojem 5-0695761/003 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Promjenu podataka društva DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOSĆU ZA PROIZVODNJU, PROMET ROBA I USLUGA "EVERGREEN" BUDVA. Statutom i Ugovorom od 23.09.2015. god. iz društva u svojstvu Osnivača istupa Ivanka Nedović. Odlukom od 23.09.2015. god. razrješava se dužnosti Izvršnog direktora i Ovlašćenog zastupnika Marina Ratićela Josić a imenuje Katerina Renata Josić. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

228934 Dana 25.09.2015. pod registarskim brojem 5-0692485/003 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Promjenu podataka društva "MISAFIRA JEWELRY" D.O.O. TIVAT. Odlukom i Statutom od 25.09.2015. godine razrješava se izvršni direktor Marija Sinobad, a imenuje Žana Martinović i briše se ovlašteni zastupnik Marija Sinobad i mijenja se prezime ovlašćenom zastupniku Žana Dragičević u Žana Martinović. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

228994 Dana 25.09.2015. pod registarskim brojem 5-0692485/003 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Promjenu podataka društva "MISAFIRA JEWELRY" D.O.O. TIVAT. Odlukom i Statutom od 25.09.2015. godine razrješava se izvršni direktor Marija Sinobad, a imenuje Žana Martinović i briše se ovlašteni zastupnik Marija Sinobad i mijenja se prezime ovlašćenom zastupniku Žana Dragičević u Žana Martinović. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

228994 Dana 25.09.2015. pod registarskim brojem 5-0692485/003 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Promjenu podataka društva "MISAFIRA JEWELRY" D.O.O. TIVAT. Odlukom i Statutom od 25.09.2015. godine razrješava se izvršni direktor Marija Sinobad, a imenuje Žana Martinović i briše se ovlašteni zastupnik Marija Sinobad i mijenja se prezime ovlašćenom zastupniku Žana Dragičević u Žana Martinović. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

228994 Dana 25.09.2015. pod registarskim brojem 5-0692485/003 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Promjenu podataka društva "MISAFIRA JEWELRY" D.O.O. TIVAT. Odlukom i Statutom od 25.09.2015. godine razrješava se izvršni direktor Marija Sinobad, a imenuje Žana Martinović i briše se ovlašteni zastupnik Marija Sinobad i mijenja se prezime ovlašćenom zastupniku Žana Dragičević u Žana Martinović. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

228994 Dana 25.09.2015. pod registarskim brojem 5-0692485/003 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Promjenu podataka društva "MISAFIRA JEWELRY" D.O.O. TIVAT. Odlukom i Statutom od 25.09.2015. godine razrješava se izvršni direktor Marija Sinobad, a imenuje Žana Martinović i briše se ovlašteni zastupnik Marija Sinobad i mijenja se prezime ovlašćenom zastupniku Žana Dragičević u Žana Martinović. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

228994 Dana 25.09.2015. pod registarskim brojem 5-0692485/003 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Promjenu podataka društva "MISAFIRA JEWELRY" D.O.O. TIVAT. Odlukom i Statutom od 25.09.2015. godine razrješava se izvršni direktor Marija Sinobad, a imenuje Žana Martinović i briše se ovlašteni zastupnik Marija Sinobad i mijenja se prezime ovlašćenom zastupniku Žana Dragičević u Žana Martinović. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

228994 Dana 25.09.2015. pod registarskim brojem 5-0692485/003 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Promjenu podataka društva "MISAFIRA JEWELRY" D.O.O. TIVAT. Odlukom i Statutom od 25.09.2015. godine razrješava se izvršni direktor Marija Sinobad, a imenuje Žana Martinović i briše se ovlašteni zastupnik Marija Sinobad i mijenja se prezime ovlašćenom zastupniku Žana Dragičević u Žana Martinović. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

SUDSKI GLASNIK

Pbr.19./15

OGLAS

OSNOVNI SUD U DANILOVGRADU, na osnovu čl. 82 st. 3 tač. 1 Zakona o privremenom postupku, tuženom Veselinu Sekuliću, nepoznatog boravišta, u predmetu P br.19/15, radi duga, postavio je privremenog zastupnika Željku Vuković, advokata iz Danilovgrada, rješenjem od 09.07.2015. godine.

Postavljeni privremeni zastupnik će zastupati tuženog u postupku sve dok se tuženi ili njegov punomoćnik ne pojavi pred sudom, odnosno dok organ starateljstva ne obavijesti sud da je postavio staroca.

OSNOVNI SUD U DANILOVGRADU

Dana 25.09.2015. godine.

OGLAS

Iv.br.2241/13

OSNOVNI SUD U NIKŠIĆU, kao izvršni, sudija Blagajević Marko, u pravnoj stvari izvršnog povjerenca Invest banke Montenegro AD Podgorica, protiv izvršnog dužnika Muškić Željka, nepoznatog boravišta i prebivališta i koji nema punomoćnika, postavio je istom privremenog zastupnika Glušević Perka, advokata iz Nikšića, da u ime istog preduzima sve pravne radnje u predmetu Iv.br.2241/13.

Izvršnom dužniku Muškić Željku postavlja se zastupnik shodno čl. 82 st. 3 tač. 1 ZPP-a u vezi čl. 14 ZIO-a, jer je izvršni dužnik nepoznatog prebivališta, a nema punomoćnika, te se dostavljanje istom nije moglo izvršiti.

Postavljeni privremeni zastupnik zastupaće izvršnog dužnika u postupku Iv. br.2241/13 sve dok se isti ili njegov zakoniti zastupnik ne pojavi pred sudom, odnosno dok organ starateljstva ne obavijesti sud da je postavio staroca.

OSNOVNI SUD U NIKŠIĆU

Dana, 05.10.2015. godine

Iv.br.2241/13

OSNOVNI SUD U NIKŠIĆU, kao izvršni, sudija Marko Blagajević, u pravnoj stvari izvršnog povjerenca Invest banka Montenegro AD Podgorica, protiv izvršnog dužnika Muškić Željka, nepoznate adrese, radi naplate rovanog potraživanja, donio je dana 05.10.2015. godine

JAVNO OBJAVLJENJE

Da se izvršni dužnik Muškić Željko u roku od 3 (tri) dana obavijesti ovom sudu izvršnom odeljenju, kako bi se istom uračilo rješenje o izvršenju Iv.br. 2241/13 od 24.04.2013. godine i rješenje Iv.br. 2241/13 od 30.06.2015. godine, u uobroju da mu se predmetno rješenje nije moglo u celno uručiti. Ukoliko se izvršni dužnik Muškić Željko ne javi sudu u ostavljenom roku, smatraće se da mu je ovim objavljivanjem uredno dostavljeno rješenje o izvršenju Iv.br. 2241/13 od 24.04.2013. godine i rješenje Iv.br. 2241/13 od 30.06.2015. godine, te će isti snositi negativne posledice koje mogu nastati.

Ovo objavljivanje izvršuje se u dva uzastopna broja Dnevnog lista Vijesti i u Službenom listu Crne Gore. Uredno dostavljanje rješenja o izvršenju Iv.br. 2241/13 od 24.04.2013. godine i rješenje Iv.br. 2241/13 od 30.06.2015. godine izvršnom dužniku se smatra izvršenim danom poslednjeg objavljivanja, a sve shodno odredbama čl. 45 ZIO.

OSNOVNI SUD U NIKŠIĆU

Dana 05.10.2015. godine

OSNOVNI SUD U PODGORICI

O.br.364/14

OGLAS

Pred ovim sudom pokrenut je postupak raspravljanja o zastavštine za smrtni pok. Vukašina Jovana Drecuna rođenog 20.04.1924. godine, preminulog dana, 14.02.2006.godine u državi Florida, SAD.

U postupku je utvrđeno da ostavilaca nasleđuju zakonski naslednici: II naslednog reda: supruga Radmila Drecun, sestra Mileva Jovanović i bratunci Jovan, Stojan i Vojislav Drecun, koji nasleđuju po pravu predstavljanja za smrtni svoga oca pok. Jukića Drecuna, brata pok. ostavilaca.

Iz dokaza u spisima predmeta, utvrđuje se da je supruga ostavilaca Radmila Drecun, rođena Marković, od oca Vasilija, rođena 22.07.1924. godine, preminula dana 13.12.2000.godine u SAD u. Prema novodino nasledna učesnik, imenovana je za sebe ostavila dvije kćerke iz prvog braka, čija imena ne znaju, koje žive u Beogradu, a koje, obzirom da je imenovana preminula nakon ostavilaca, imaju pravo da naslede dio zastavštine koji bi pripao ovoj hovoj majci.

Poziva se zakonske naslednice pok. Radmile Drecun da se prijave ovom sudu u roku od 5 mjeseci od dana objavljivanja ovog oglasa u "Službenom listu Crne Gore", "Službenom glasniku Republike Srbije" i na oglasnoj tabli Osnovnog suda u Podgorici.

Rešenje u ovoj pravnoj stvari je zakazano za dan, 20.09.2016.godine sa početkom u 09.00 časova, pa se pojaviti sva lica koja polažu pravo na nasleđe da pristupe na navedeno ročište.

OSNOVNI SUD U PODGORICI

Dana, 29.09.2015. godine

OGLAS

Re.br.244/14

OSNOVNI SUD U PODGORICI, kao vanparnični, sudija Danijela Vukčević, u pravnoj stvari: predlagaču Arje Uskoković, Branka Suvovica, Burde Uskoković, Dragoljuba Tripkovića, Ljubinke Uskoković, Marlene Proroković, Miloša Milićevića, Miodraga Tripkovića i Miroslava Milićevića, koje zastupa punomoćnik adv. Milija Knežević iz Podgorice, protiv protivnika predlagača Ivane Uskoković i Srdana Uskokovića, radi fizčke diobe, rješenjem od 16.09.2015. godine, postavio je protivniku predlagača Srdanu Uskokoviću, nepoznatog boravišta, privremenog zastupnika advokata Novicu Pešića iz Podgorice, na osnovu čl. 82 st. 3 tač. 1 ZPP-a, u vezi čl. 2 ZVP-a. Privremeni zastupnik će imati u ovom postupku sva prava i dužnosti zakonskog zastupnika, sve dok se protivnik predlagača Srdan Uskoković ili njegov punomoćnik ne pojavi pred sudom, shodno čl. 85 i 86 ZPP-a.

OSNOVNI SUD U PODGORICI

Dana 01.10.2015.godine

Iv.br.7/15

OSNOVNI SUD U PODGORICI, po izvršnom sudiji Mileni Marović, odlučujući u pravnoj stvari izvršnog povjerenca Porsche Leasing DOO koga zastupa punomoćnik Milija Mijanović advokat iz Podgorice, protiv izvršnog dužnika TATAR BORISA iz Podgorice ul.Vojislavjevića bb, sa boravištem u Beogradu - R.Srbija, radi oduzimanja predmeta lizinga, van ročišta dana 01.10.2015. godine donio je

ZAKLJUČAK

Da se dostavljanje predloga za izvršenje od 16.03.2015.godine sa prilogima

Ugovorom o lizingu broj 07160 od 27.07.2012.godine, planom oplate primaoca lizinga, zapisnikom o primopredaji predmeta lizinga od 27.07.2012.godine, fakturam broj JV-0177 od 27.07.2012. godine, prijavom zaloge R-1 4081300064, rešikdom ugovora od 28.10.2014.godine i analitičkom karticom o stanju duga na dan 10.03.2015.godine, te kopijom zapisa od 01.10.2015.godine kao poziva za ročište za 02.11.2015.godine u 09.15 časova, IZVRŠNOM DUŽNIKU TATAR BORISU sa poslednjom poznatom adresom u Beogradu ul.Sava Gajića 19, IZVRŠI JAVNIM OBJ AVLJIVANJEM i to:

- u Službenom listu Crne Gore.

Nalaze se izvršnom dužniku TATAR BORISU da se u roku od 8 dana od dana poslednjeg objavljivanja ovog zaključka, u Službenom listu Crne Gore, javi u Osnovni sud u Podgorici u kancelariju broj 14 radi uručenja gore navedenih pisama, a ako to ne učini, smatraće se da je dostavljanje uredno izvršeno danom poslednjeg objavljivanja ovog zaključka shodno čl.45 st. 5 Zakona o izvršenju i obezbeđenju, a izvršni dužnik kojem se dostavljanje vrši na ovaj način snosi eventualne negativne posledice koje mogu nastati u sprovođenjem.

OSNOVNI SUD U PODGORICI

Dana, 01.10.2015. godine

P. br. 6424/14

OGLAS

OSNOVNI SUD U PODGORICI, po sudiji Milici Radović, u pravnoj stvari, tužiocu Mitković Nikolu iz Podgorice, koga zastupaju punomoćnici Maja Čizović, Petar Minić, Perka Knežević i Zoran Radunović, adv. iz Podgorice, protiv tuženog Nivoić Vladana, nepoznatog boravišta i "Hyju Alpe Adria Leasing" d.o.o. Podgorica, radi utvrđenja, rješavanja poslovanje oznake P. br. 6424/14 od 21.09.2014. godine, postavio je tuženom Nivoić Vladanu privremenog zastupnika Babića Knežević, advokata iz Podgorice, da u ime istog preduzima sve pravne radnje u parnici poslovanje oznake P. br. 6424/14. Tuženom Nivoić Vladanu, postavlja se privremeni zastupnik shodno čl. 82 st. 3 tač. 1 ZPP-a, jer je tuženi koji nema punomoćnika, nepoznatog boravišta. Postavljeni privremeni zastupnik će zastupati tuženog Nivoić Vladana u postupku P.br. 6424/14, sve dok se tuženi Nivoić Vladan ili njegov punomoćnik ne pojavi pred sudom.

OSNOVNI SUD U PODGORICI

Dana, 05.10.2015. godine

I.br.2818/09

OSNOVNI SUD U PODGORICI, kao prvostepeni izvršni, sudija Biljana Krgović, u pravnoj stvari izvršnog povjerenca Societe Generale banka Montenegro AD Podgorica, Bulevar Revolucije broj 17, protiv izvršnog dužnika Dalibora Markovića, sa IMBG 180897774129, radi naplate novčanog potraživanja, u postupku sprovođenja izvršenja, donio je van ročišta dana 05.10.2015. godine

ZAKLJUČAK

Da se dostavljanje rješenja ovog suda I.br.2818/09 od 12.03.2015.godine izvršnom dužniku Daliboru Markoviću iz Podgorice sa poslednjom poznatom adresom ul.Cvijetna broj 37, IZVRŠI JAVNIM OBJAVLJIVANJEM i to:

- u dva uzastopna broja Dnevnog lista Vijesti

- u Službenom listu Crne Gore.

Nalaze se izvršnom dužniku Daliboru Markoviću da se u roku od 8 dana od dana poslednjeg objavljivanja ovog zaključka u Službenom listu "Vijesti", javi u Osnovni sud u Podgorici u kancelariju broj 11, radi uručenja rješenja ovog suda I.br.2818/09 od 12.03.2015. godine, a ako to ne učini, smatraće se da je dostavljanje uredno izvršeno danom poslednjeg objavljivanja ovog

zaključka, a saglasno odredbi čl.45 st.5 Zakona o izvršenju i obezbjeđenju, a izvršni dužnik kojem se dostavlja ovaj na ovaj način snosi eventualne negativne posljedice koje mogu nastati sprovođenjem
OSNOVNI SUD U PODGORICI
Dana, 05.10.2015.godine

1.br.4607/09
OSNOVNI SUD U PODGORICI, po izvršnom sudiji Mileni Matović, odlučujući u pravnoj stvari izvršnog povjerioca MFI OZMONT DOO, ul.Vuka Karadžića bb, protiv izvršnog dužnika SEKICKI SVETLANE iz Podgorice, Mahala bb sa JMB 2802980E33029, radi naplate novčanog potraživanja, van ročišta dana 06.10.2015.godine donio je
ZAKLJUČAK

Da se dostavlja precloga za izvršenje od 27.07.2009.godine sa priložima Ugovorom o kreditu broj 579 od 05.08.2007.godine, plana otplate kredita i obračun kamata od 27.07.2009.godine kao i rješenje o izvršenju 1.br.4607/09 od 12.08.2009.godine. IZVRŠNOM DUŽNIKU SEKICKI SVETLANI sa poslednjom poznatom adresom u Podgorici, Mahala bb, IZVRŠI JAVNIM OBJAVLJIVANJEM i to:
- u dva uzastopna broja nezavisnog dnevnika "Vijesti" dana 13.10.2015.godine i 14.10.2015.godine
- u Službenom listu Crne Gore.
Nalaze da izvršnom dužniku SEKICKI SVETLANI da se u roku od 8 dana od dana posljednjeg objavljivanja ovog zaključka, u dnevnom listu "Vijesti", javi u Osnovni sud u Podgorici u kancelariju broj 14 radi unosa gure navedenih pismana, a ako to ne učini, smatrate se da je dostavljanje uredno izvršeno danom posljednjeg objavljivanja ovog zaključka s obzirom čl.45 st.5 Zakona o izvršenju i obezbjeđenju, a izvršni dužnik kojemu se dostavljanje vrši na ovaj način snosi eventualne negativne posljedice koje mogu nastati sprovođenjem.

OSNOVNI SUD U PODGORICI
Dana, 06.10.2015. godine

Rs. br.27/14
OSNOVNI SUD U ULCINJU, sudija Jovan Jovanović, postupajući u pravnoj stvari predlagača Cuković Avda, Cuković Čantić, Cuković Samir, Cuković Dano i Cuković Meuš, svi iz Ulcinja, koje zastupa punomoćnik Mišeri Sami, advokat iz Ulcinja, protiv protivničke predlagača Cuković Janusa, iz Ulcinja, nasleđe Deronj, sada na privremenom radu u Australiji na nepoznatoj adresi, radi fizičke dionice, donio je dana 30.09.2015.godine.

OGLAS

Protivniku predlagača Cuković Janusa iz Ulcinja, postavlja se privremeni zastupnik, advokat Anton Markić iz Ulcinja, budući da se isti nalazi na nepoznatoj adresi.
Istim rješenjem određeno je da će punomoćnik Anton Markić zastupati protivpredlagača sve dok se isti ili njegov punomoćnik ne pojavi pred sudom, odnosno dok Organ simteljsava ne obavijesti sud da je postavio staroca.
Ovaj oglas objaviti u " Službenom listu RCG" i preko Oglasne table suda.

OSNOVNI SUD U ULCINJU
Dana, 30.09.2015.godine

P. br.220/15
OSNOVNI SUD U ULCINJU, sudija Jovan Jovanović, postupajući u pravnoj stvari tužitelj Lukić Bošković Šeržo iz Ulcinja, Nova Mahala, koju zastupa Lukić Zvonimir iz Ulcinja, Nova Mahala, protiv tuženog Bošković Bojana iz Vukovana, radi razvoda braka, dana 30.09.2015.godine, objavljuje sledeći
OGLAS

Tuženom Bošković Bojana iz Vukovana, bez bliže adrese, postavlja se privremeni zastupnik, advokat Milen Rabrenović iz Ulcinja, budući da se isti nalaze na nepoznatoj adresi.
Istim rješenjem određeno je da će punomoćnik Milen Rabrenović zastupati tuženog sve dok se isti ili njegov punomoćnik ne pojavi pred sudom, odnosno dok Organ simteljsava ne obavijesti sud da je postavio staroca.
Ovaj oglas objaviti u " Službenom listu CG" i preko Oglasne table suda.
OSNOVNI SUD U ULCINJU
Dana, 30.09.2015.godine

STECAJNEVI I LIKVIDACIJE

Privredni sud u Podgorici, objavljuje
OGLAS
o zaključenju stečajnog postupka nad "LOGICO" doo Podgorica (Rješ.Sl.br.281/15 od 01.10.2015.g.)
ZAKLJUČUJE SE stečajni postupak nad stečajnim dužnikom DOO "LOGICO" Podgorica, Blažene ozane bb,(mat. br.03917397, otvoren rješenjem ovog suda Sl.br.281/15 od 23.07.2015.godine.

Privredni sud u Podgorici, objavljuje
OGLAS
o zaključenju stečajnog postupka nad "SPORT CAFFE-CONDOR, ZETA" doo Podgorica (Rješ.Sl.br.252/15 od 01.10.2015.g.)
ZAKLJUČUJE SE stečajni postupak nad stečajnim dužnikom Društvom sa ograničenom odgovornošću "Cash-prom" doo Podgorica, Mojanovići

Galubovi bb (mat. br.02902583), otvoren rješenjem ovog suda Sl.br.252/15 od 17.07.2015.godine.

Privredni sud u Podgorici, objavljuje
OGLAS
o zaključenju stečajnog postupka nad "ZRNOPROMET" DOO Podgorica (Rješ.Sl.br.269/15 od 01.10.2015.g.)
ZAKLJUČUJE SE stečajni postupak nad stečajnim dužnikom Društvom za proizvodnju, promet i usluge, export-import "ZRNOPROMET" DOO Podgorica, Mahala bb. /mat.br.02410591/, otvoren rješenjem ovog suda Sl.br.269/15 od 04.06.2015.godine.

Sl.br. 326/15
Privredni sud Crne Gore dana 02.10.2015.g. objavljuje
RJEŠENJE
I ZAKLJUČUJE SE stečajni postupak nad stečajnim dužnikom DOO "NEW BILANCE" iz PODGORICE /PIB D2786915/, pokrenut rješenjem ovog Suda pod Sl.br.326/15 od 06.07.2015.godine.

Privredni sud Crne Gore objavljuje
OGLAS
o zaključenju stečaja Sl.br. 185/15 nad dužnikom „DELA KROA“ DOO iz Bura
Zaključuje se, dana 29.09.2015.godine, stečajni postupak nad stečajnim dužnikom DOO "DELA KROA" Bar, Sutomore, Vuka Karadžića bb, /mat.br. 02793822/, otvoren rješenjem suda Sl.br. 185/15 od 12.06.2015.godine.

Privredni sud Crne Gore objavljuje
OGLAS
o zaključenju stečaja Sl.br. 307/15 nad dužnikom „FRATELLI UNITI“ DOO iz Podgorice
Zaključuje se, dana 29.09.2015.godine, stečajni postupak nad stečajnim dužnikom Društvo za proizvodnju, promet i usluge, export-import "FRATELLI UNITI" DOO Podgorica, Svetozara Markovića br.54, /mat.br.02425637/, otvoren rješenjem suda Sl.br. 307/15 od 26.06.2015.godine.

Privredni sud Crne Gore objavljuje
OGLAS
o zaključenju stečaja Sl.br. 291/15 nad dužnikom „MARTINIĆ TRADE“ DOO iz Bara
Zaključuje se, dana 29.09.2015.godine, stečajni postupak nad stečajnim dužnikom DOO "MARTINIĆ TRADE" Bar, Požarevačka 174,/mat.br. 02881560/, otvoren rješenjem suda Sl.br. 291/15 od 17.06.2015.godine.

Sl.br. 176/15
Privredni sud Crne Gore, dana 02.10.2015.godine, objavljuje
I ZAKLJUČUJE SE stečajni postupak nad stečajnim dužnikom DOO "MN BURKO" iz BIJELOG POLJA /PIB 02703149/, pokrenut rješenjem PRIVREDNOG SUDA U BIJELOM POLJU pod Sl.Br. 181/5 od 13.03.2015.godine.

Sl.br. 360/15
Privredni sud Crne Gore dana 05.10.2015.g. objavljuje
RJEŠENJE
I ZAKLJUČUJE SE stečajni postupak nad stečajnim dužnikom DOO "JULIAN" iz PODGORICE /PIB 03038097/, pokrenut rješenjem ovog Suda pod Sl.br.360/15 od 22.07.2015.godine.

Privredni sud u Podgorici objavljuje
OGLAS
o zaključenju stečajnog postupka nad dužnikom d.o.o "WWW TRATTORIA" Podgorica
ZAKLJUČUJE SE stečajni postupak nad stečajnim dužnikom d.o.o "WWW TRATTORIA" društvo sa ograničenom odgovornošću iz Podgorice (matični broj 02979900) je otvoren rješenjem ovog suda ST. 348/15 od 21.07.2015.godine.

Privredni sud u Podgorici objavljuje
OGLAS
o zaključenju stečajnog postupka nad dužnikom do "WIZARD SOUND & LIGHT" Budva
ZAKLJUČUJE SE stečajni postupak nad stečajnim dužnikom d.o.o "WIZARD SOUND & LIGHT" društvo za trgovinu i usluge Budva (matični broj 02676621) je otvoren rješenjem ovog suda ST. 336/15 od 21.07.2015.godine.

Privredni sud u Podgorici objavljuje
OGLAS
o zaključenju stečajnog postupka nad dužnikom d.o.o "MONTENEGRO TRAVEL AGENCY" Budva
ZAKLJUČUJE SE stečajni postupak nad stečajnim dužnikom d.o.o "MONTENEGRO TRAVEL AGENCY" društvo sa ograničenom odgovornošću

Budve (matični broj 02899341) je otvoren rješenjem ovog suda St. 333/15 od 21.07.2015. godine.

Privredni sud u Podgorici objavljuje

OGLAS

o zaključenju stečajnog postupka nad dužnikom d.o.o "DASIUM" Podgorica
ZAKLJUČUJE SE stečajni postupak nad stečajnim dužnikom d.o.o "DASIUM" društvo za proizvodnju, promet i usluge export-import Podgorica (matični broj 026501679) je otvoren rješenjem ovog suda St. 324/15 od 21.07.2015. godine.

Privredni sud u Podgorici objavljuje

OGLAS

o zaključenju stečajnog postupka nad dužnikom d.o.o "UNIKUM-
 UJEŠINOVIĆ" Nikšić
ZAKLJUČUJE SE stečajni postupak nad stečajnim dužnikom d.o.o "UNIKUM-UJEŠINOVIĆ" poslovno društvo za promet i usluge Nikšić (matični broj 02050757) je otvoren rješenjem ovog suda St. 298/15 od 25.06.2015. godine.

Privredni sud u Podgorici objavljuje

OGLAS

o zaključenju stečaja St br. 260/10 nad dužnikom "VETAMONT" d.o.o, u stečaj, iz Budve
I Zaključuje se, dana 06.10.2015. godine stečajni postupak nad stečajnim dužnikom Društvo za proizvodnju, promet i usluge export-import "VETAMONT" d.o.o iz Budve, Tržni centar bh, /mat.broj 02416344/, otvoren rješenjem Privrednog suda u Podgorici St.br. 260/10 od 22.06.2011. godine, u kojem je kao dan prihvatanja predloga određen 22.10.2010. godine.
II Imenuje se stečajni upravnik Milan Toderević, dipl. ec. iz Podgorice, Sve Kovačevića br. 11, /tel. 069 027 274/, za zastupnika stečajne mase
III Imenovani Stečajni upravnik zastupa stečajnu masu stečajnog dužnika, sa svim pravnim stvarima koja pripadaju zastupniku stečajne mase u sudskim i drugim postupcima.
IV Stečajni upravnik zastupa stečajnu masu u predmetima koji su u toku a koji se odnose na postupke pred stečajnim sudom, parnične postupke i upravne postupke, koji se vode pred nadležnim sudom i organima uprave, kao i u postupcima pristeklim iz navedenih postupaka: l. br. 11532/11; l.br. 11334/11; l.br.11335/11; l.br. 11336/11; l.br.11339/11; l.br. 11340/11 i prema dužniku „Braće Dubak“ d.o.o. iz Podgorice koji postupak izvršenja je u toku; Mat.br.168/11, svi pred Privrednim sudom Crne Gore.

Privredni sud Crne Gore objavljuje

OGLAS

o zaključenju stečaja St.br. 289/15 nad dužnikom „JANIVA“ DOO iz Podgorice
Zaključuje se, dana 06.10.2015. godine, stečajni postupak nad stečajnim dužnikom Društvo za proizvodnju, promet i usluge, export-import "JANIVA" DOO Podgorica, Njegoševa 14, /mat.br. 02673762/, otvoren rješenjem suda St.br. 289/15 od 17.06.2015. godine.

Privredni sud Crne Gore objavljuje

OGLAS

o zaključenju stečaja St.br. 268/15 nad dužnikom „LUNALIFT“ DOO iz Podgorice
Zaključuje se, dana 06.10.2015. godine, stečajni postupak nad stečajnim dužnikom DOO za proizvodnju, promet i usluge, export-import "LUNALIFT" DOO Podgorica, Trg vojvode Brčić Bega Omanagića br.7, /mat.br. D2050048/, otvoren rješenjem suda St.br. 268/15 od 08.05.2015. godine.

Privredni sud Crne Gore objavljuje

OGLAS

o zaključenju stečaja St.br. 295/15 nad dužnikom „ALUGI“ DOO iz Nikšića
Zaključuje se, dana 06.10.2015. godine, stečajni postupak nad stečajnim dužnikom Društvo za trgovinu i usluge "ALUGI" DOO Nikšić, Srdana Šćepana br.4, /mat.br.02789957/, otvoren rješenjem suda St.br. 295/15 od 17.06.2015. godine.

Privredni sud u Podgorici objavljuje

OGLAS

o otvaranju stečajnog postupka u predmetu St. br. 419/15 nad dužnikom d.o.o "VIČAN" - Nikšić
I. OTVARA SE stečajni postupak nad dužnikom d.o.o "VIČAN" društvo za proizvodnju, promet i usluge export-import iz Nikšića (matični broj 02780623)
II. Imenuje se za upravnika stečajne mase Vladimir dipl. pravnik, Bul. Svetog Petra Cetinjskog 21/3, mob.tel. 067/241-739 za stečajnog upravnika nad stečajnim dužnikom.
III. Pozivaju se povjerioci stečajnog dužnika da u roku od 30 dana od dana objavljivanja oglasa o otvaranju stečajnog postupka, prijave svoja obezbjeđenja i neobezbjeđenja potraživanja.

IV. Pozivaju se dužnici stečajnog dužnika da isplate svoje obaveze prema stečajnoj masi.

V. Prvi sastanak povjerilaca održaće se 9.11.2015. godine u 9,10 sati u Privrednom sudu u Podgorici, kancelarija broj 30.
 VI. Robište za ispitivanje potraživanja održaće se dana 8.12.2015. godine u 9,10 sati, u Privrednom sudu u Podgorici, kancelarija broj 30.
 VII. Rješenje o otvaranju stečajnog postupka, objavi na oglasnoj tabli suda, dana 7.10.2015. godine.

Privredni sud Crne Gore objavljuje

OGLAS o otvaranju stečajnog postupka St br. 367/15 nad DOO "FUSION" Budva

I Otvara se, dana 06.10.2015. godine, stečajni postupak nad dužnikom DOO "FUSION" društvo za trgovinu Budva, (Vuka Karadžića br. 19/mat.br. 02652451).
II Za stečajnog upravnika imenuje se Vladimir Ivanović iz Podgorice, Bul. Sv. Petra Cetinjskog 21/3, tel.br. 067 241 739.
III Pozivaju se da u roku od 30 dana, od dana objave Oglasa o otvaranju stečajnog postupka, prijave svoja obezbjeđenja i neobezbjeđenja potraživanja.
IV Dužnici se pozivaju da isplate svoje obaveze prema stečajnoj masi.
V Prvi sastanak povjerilaca održaće se dana 05.11.2015. godine u 9 časova, a ročište za ispitivanje potraživanja dana 27.11.2015. godine u 9 časova, u Privrednom sudu Crne Gore, kancelarija br 31.
VI Rješenje se objavljuje na oglasnoj tabli suda dana 06.10.2015. godine.

Privredni sud u Podgorici objavljuje

OGLAS

o otvaranju stečajnog postupka u predmetu St. br. 394/15 nad dužnikom d.o.o "BM GRADNJA" - Berane

I. OTVARA SE stečajni postupak nad dužnikom d.o.o "BM GRADNJA" društvo sa ograničenom odgovornošću iz Berane (matični broj 02851873)
II. Imenuje se za upravnika stečajne mase Miroslav Martin, dipl. pravnik iz Podgorice, Momiškij 5-1, broj telefona 067/ 250-004, za stečajnog upravnika nad stečajnim dužnikom.
III. Pozivaju se povjerioci stečajnog dužnika da u roku od 30 dana od dana objavljivanja oglasa o otvaranju stečajnog postupka, prijave svoja obezbjeđenja i neobezbjeđenja potraživanja.
IV. Pozivaju se dužnici stečajnog dužnika da isplate svoje obaveze prema stečajnoj masi.
V. Prvi sastanak povjerilaca održaće se 9.11.2015. godine u 9,30 sati u Privrednom sudu u Podgorici, kancelarija broj 30.
VI. Robište za ispitivanje potraživanja održaće se dana 8.12.2015. godine u 9,30 sati, u Privrednom sudu u Podgorici, kancelarija broj 30
VII. Rješenje o otvaranju stečajnog postupka, objavi na oglasnoj tabli suda, dana 7.10.2015. godine

Privredni sud u Podgorici objavljuje

OGLAS

o otvaranju stečajnog postupka u predmetu St. br. 448/15 nad dužnikom d.o.o "NAHIMOV" - Budva

I. OTVARA SE stečajni postupak nad dužnikom d.o.o "NAHIMOV" društvo sa ograničenom odgovornošću iz Budva (matični broj 02669307)
II. Imenuje se za upravnika stečajne mase Vladimir dipl. pravnik, Bul. Svetog Petra Cetinjskog 21/3, mob.tel. 067/241-739 za stečajnog upravnika nad stečajnim dužnikom.
III. Pozivaju se povjerioci stečajnog dužnika da u roku od 30 dana od dana objavljivanja oglasa o otvaranju stečajnog postupka, prijave svoja obezbjeđenja i neobezbjeđenja potraživanja.
IV. Pozivaju se dužnici stečajnog dužnika da isplate svoje obaveze prema stečajnoj masi.
V. Prvi sastanak povjerilaca održaće se 9.11.2015. godine u 9 sati u Privrednom sudu u Podgorici, kancelariju broj 30.
VI. Robište za ispitivanje potraživanja održaće se dana 8.12.2015. godine u 9 sati, u Privrednom sudu u Podgorici, kancelarija broj 30.
VII. Rješenje o otvaranju stečajnog postupka, objavi na oglasnoj tabli suda, dana 7.10.2015. godine.

Privredni sud u Podgorici objavljuje

OGLAS

o otvaranju stečajnog postupka u predmetu st. br. 414/15 nad dužnikom d.o.o "O PLUS" - Bar

I. OTVARA SE stečajni postupak nad dužnikom d.o.o "O PLUS" za promet roba i usluga iz Bara (matični broj 02443180)
II. Imenuje se DUŠICA REČEVIĆ dipl.pravnik Rosa Radulovića 97 tel. 069/5351-406 za stečajnog upravnika nad stečajnim dužnikom.
III. Pozivaju se povjerioci stečajnog dužnika da u roku od 30 dana od dana objavljivanja oglasa o otvaranju stečajnog postupka, prijave svoja obezbjeđenja i neobezbjeđenja potraživanja.
IV. Pozivaju se dužnici stečajnog dužnika da isplate svoje obaveze prema stečajnoj masi.
V. Prvi sastanak povjerilaca održaće se 9.11.2015. godine u 9,50 sati u Privrednom sudu u Podgorici, kancelarija broj 30.
VI. Robište za ispitivanje potraživanja održaće se dana 8.12.2015. godine u

9.30 sati, u Privrednom sudu u Podgorici, kancelarija broj 30.
VII. Rješenje o otvaranju stečajnog postupka, objavit će se na oglasnoj tabli suda, dana 8.10.2015. godine.

Privredni sud u Podgorici objavljuje

OGLAS
o otvaranju stečajnog postupka u predmetu št. br. 399/15 nad dužnikom doo "AZEM-KOMERC" - Berane

1. OTVARA SE stečajni postupak nad dužnikom d.o.o "AZEM-KOMERC" čuštvo sa ograničenom odgovornošću iz Berana (matični broj 02443899)
- II. Imenuje se za nadzornika Vukčević, dipl. pravnik, B. Čunjevića 55, mob.tel. 067/ 672-155, za stečajnog upravnika nad stečajnim dužnikom.
- III. Pozivaju se povjerioci stečajnog dužnika da u roku od 30 dana od dana objavljivanja oglasa o otvaranju stečajnog postupka, prijave svoja obezbjeđenja i neobezbjeđena potraživanja.
- IV. Pozivaju se dužnici stečajnog dužnika da ispune svoje obaveze prema stečajnoj masi.
- V. Prvi sastanak povjerilaca održaće se 9.11.2015. godine u 9,30 sati u Privrednom sudu u Podgorici, kancelarija broj 30.
- VI. Ročište za ispitivanje potraživanja održaće se dana 8.12.2015. godine u 9,30 sati, u Privrednom sudu u Podgorici, kancelarija broj 30.
- VII. Rješenje o otvaranju stečajnog postupka, objavit će se na oglasnoj tabli suda, dana 7.10.2015. godine

Privredni sud u Podgorici objavljuje

OGLAS
o otvaranju stečajnog postupka u predmetu št. br. 393/15 nad dužnikom doo "PROPRIO-ALTOGORICA" - Podgorica

1. OTVARA SE stečajni postupak nad dužnikom d.o.o "PROPRIO-ALTOGORICA" društvo za proizvodnju prometa i usluge export-import iz Podgorice (matični broj 02306611)
- II. Imenuje se za nadzornika Rajko Lopičić, dipl. pravnik, mob.tel. 069/021-004 za stečajnog upravnika nad stečajnim dužnikom.
- III. Pozivaju se povjerioci stečajnog dužnika da u roku od 30 dana od dana objavljivanja oglasa o otvaranju stečajnog postupka, prijave svoja obezbjeđenja i neobezbjeđena potraživanja.
- IV. Pozivaju se dužnici stečajnog dužnika da ispune svoje obaveze prema stečajnoj masi.
- V. Prvi sastanak povjerilaca održaće se 9.11.2015. godine u 9,40 sati u Privrednom sudu u Podgorici, kancelarija broj 30.
- VI. Ročište za ispitivanje potraživanja održaće se dana 8.12.2015. godine u 9,40 sati, u Privrednom sudu u Podgorici, kancelarija broj 30
- VII. Rješenje o otvaranju stečajnog postupka, objavit će se na oglasnoj tabli suda, dana 8.10.2015. godine.

Privredni sud u Podgorici objavljuje

OGLAS
o otvaranju stečajnog postupka u predmetu št. br. 439/15 nad dužnikom doo "BAR INVEST" - Bar

1. OTVARA SE stečajni postupak nad dužnikom d.o.o "BAR INVEST" društvo sa ograničenom odgovornošću iz Bara (matični broj 02762226)
- II. Imenuje se za nadzornika Dragan Pavićević Ekonomisti fakultet tel. 069/ 050-428 za stečajnog upravnika nad stečajnim dužnikom.
- III. Pozivaju se povjerioci stečajnog dužnika da u roku od 30 dana od dana objavljivanja oglasa o otvaranju stečajnog postupka, prijave svoja obezbjeđenja i neobezbjeđena potraživanja.
- IV. Pozivaju se dužnici stečajnog dužnika da ispune svoje obaveze prema stečajnoj masi.
- V. Prvi sastanak povjerilaca održaće se 9.11.10.2015. godine u 10 sati u Privrednom sudu u Podgorici, kancelarija broj 30.
- VI. Ročište za ispitivanje potraživanja održaće se dana 8.12.2015. godine u 10 sati, u Privrednom sudu u Podgorici, kancelarija broj 30
- VII. Rješenje o otvaranju stečajnog postupka, objavit će se na oglasnoj tabli suda, dana 8.10.2015. godine.

Št br.405/15

Privredni sud Crne Gore, objavljuje

OGLAS

1. Usvaja se predlog izvršnog direktora privrednog društva DOO "CLUB HAUSTOR" iz PODGORICE, od 08.09.2015. godine.
2. Otvara se stečajni postupak nad stečajnim dužnikom DOO "CLUB HAUSTOR" iz PODGORICE, (reg.br.5-0648419, PIB 02910497).
3. Za stečajnog upravnika imenuje se Radivoje Mišanić, fak.org.nauka, iz Nikšića, tel. 067-283-649.
4. Pozivaju se povjerioci stečajnog dužnika da u roku od 30 dana, od dana objavljivanja Oglasa o otvaranju stečajnog postupka, prijave svoja obezbjeđenja i neobezbjeđena potraživanja.
5. Pozivaju se dužnici stečajnog dužnika da ispune sve svoje obaveze prema stečajnom dužniku i stečajnoj masi.
6. Prvi sastanak povjerilaca održaće se 09.11.2015. godine u 09,15 sati u Privrednom sudu Crne Gore, kancelarija broj 20, a ročište za ispitivanje potraživanja održaće se dana 25.11.2015. godine u 09.15 sati u Privrednom sudu Crne Gore, kane. broj 20.
7. Rješenje se objavljuje na oglasnoj tabli Suda, dana 06.10.2015. godine.

Privredni sud Crne Gore, objavljuje

OGLAS

1. Usvaja se predlog predlagača privrednog društva DOO "LEVELO MONTENEGRO" iz PODGORICE, od 29.06.2015. godine
2. Otvara se stečajni postupak nad stečajnim dužnikom DOO "LEVELO MONTENEGRO" iz PODGORICE, (reg.br.5-0446070, PIB 02701359).
3. Za stečajnog upravnika imenuje se Vladimir Ivanović, dipl.pravnik, iz Podgorice, tel. 067-241-739.
4. Pozivaju se povjerioci stečajnog dužnika da u roku od 30 dana, od dana objavljivanja Oglasa o otvaranju stečajnog postupka, prijave svoja obezbjeđenja i neobezbjeđena potraživanja.
5. Pozivaju se dužnici stečajnog dužnika da ispune sve svoje obaveze prema stečajnom dužniku i stečajnoj masi.
6. Prvi sastanak povjerilaca održaće se 02.11.2015. godine u 09,45 sati u Privrednom sudu Crne Gore, kancel. br. 20, a ročište za ispitivanje potraživanja održaće se dana 19.11.2015. godine u 09,45 sati u Privrednom sudu Crne Gore, kancel. br. 20.
7. Rješenje se objavljuje na oglasnoj tabli Suda, dana 02.10.2015. godine.

Št.br. 375/15

Privredni sud Crne Gore, objavljuje

OGLAS

1. Usvaja se predlog izvršnog direktora privrednog društva DOO "MONTREX" iz PODGORICE, od 30.07.2015. godine.
2. Otvara se stečajni postupak nad stečajnim dužnikom DOO "MONTREX" iz PODGORICE, (reg.br.5-0372824, PIB 02657414).
3. Za stečajnog upravnika imenuje se Dragan Šćepanović, diplomirani, iz Podgorice, tel. 067-282-182.
4. Pozivaju se povjerioci stečajnog dužnika da u roku od 30 dana, od dana objavljivanja Oglasa o otvaranju stečajnog postupka, prijave svoja obezbjeđenja i neobezbjeđena potraživanja.
5. Pozivaju se dužnici stečajnog dužnika da ispune sve svoje obaveze prema stečajnom dužniku i stečajnoj masi.
6. Prvi sastanak povjerilaca održaće se 02.11.2015. godine u 10 sati u Privrednom sudu Crne Gore, kancel. br. 20, a ročište za ispitivanje potraživanja održaće se dana 19.11.2015. godine u 10 sati u Privrednom sudu Crne Gore, kancel. br. 20.
7. Rješenje se objavljuje na oglasnoj tabli Suda, dana 02.10.2015. godine

JAVNI IZVRŠITELJE

I br. 1742/15

Javni izvršitelj Mato Jovičević iz Danilovgrada, odlučujući u pravnoj stvari izvršnog povjerioca „SOCIÉTÉ GENERALE BANKA MONTENEGRO“) a.d. Podgorica, protiv izvršnog dužnika Juhana Borisa, Trg 9 Decembra, Danilovgrad, radi naplate novčanog potraživanja, u smislu člana 45 ZLO, dana 02.10.2015. godine, donio je odluku o

DOSTAVLJANJE JAVNIM OBJAVLJIVANJEM

Izvršnom dužniku Juhana Borisa, Trg 9 Decembra, Danilovgrad, vrši se dostavljanje rješenja o izvršenju I. broj 1742/15-2, od 18.09.2015. godine, kojim je isti obavezan da na ime duga isplati izvršnom povjeriocu iznos od 7.452,80 € sa pripadajućom zateznom kamatom.

Izvršni dužnik Juhana Boris se može obratiti Javnom izvršitelju Mato Jovičeviću, ul. Baje Sekulića bb, Danilovgrad, u roku od 5 dana od dana posljednjeg objavljivanja oglasa radi preuzimanja rješenja o izvršenju I. broj 1742/15-2, od 18.09.2015. godine.

Upozorava se izvršni dužnik Juhana Boris da se svakak način dostave smatra urednim i da će negativne posledice koje mogu nastati ovakvim načinom dostavljanja snositi sama stranka, odnosno izvršni dužnik.

Dostavljanje se smatra izvršenim danom posljednjeg objavljivanja.

I. br. 1749/15

Javni izvršitelj Mato Jovičević iz Danilovgrada, odlučujući u pravnoj stvari izvršnog povjerioca „BUROPROGRES MONTENEGRO“) d.o.o. Podgorica, protiv izvršnog dužnika „RSOJEVICA“ d.o.o, Blaža Mrakovića bb, Danilovgrad, radi naplate novčanog potraživanja, u smislu člana 45 ZLO, dana 05.10.2015. godine, donio je odluku o

DOSTAVLJANJE JAVNIM OBJAVLJIVANJEM

Izvršnom dužniku „RSOJEVICA“ d.o.o, Blaža Mrakovića bb, Danilovgrad, vrši se dostavljanje rješenja o izvršenju I. broj 1749/15-2, od 24.09.2015. godine, kojim je isti obavezan da na ime duga isplati izvršnom povjeriocu iznos od 157,02 €, sa pripadajućom zateznom kamatom.

Izvršni dužnik „RSOJEVICA“ d.o.o. se može obratiti Javnom izvršitelju Mato Jovičeviću, ul. Baje Sekulića bb, Danilovgrad, u roku od 5 dana od dana posljednjeg objavljivanja oglasa radi preuzimanja rješenja o izvršenju I. broj 1749/15-2, od 24.09.2015. godine.

Upozorava se izvršni dužnik „RSOJEVICA“ d.o.o. da se svakak način dostave smatra urednim i da će negativne posledice koje mogu nastati ovakvim načinom dostavljanja snositi sama stranka, odnosno izvršni dužnik.

Dostavljanje se smatra izvršenim danom posljednjeg objavljivanja.

Iv.br. 2852/15

Javni izvršitelj Siniša Magoša iz Podgorice, Ulica 13. jula bb „Zgrada Čelabić“, u pravnoj stvari izvršnog povjerioca S-mušena zgrada u ulici Đoka Mirasovića broj 11/3, Blok VI M3, Podgorica, koga zastupa punomoćnik Marija Bujšić, advokat iz Podgorice, ulica 13. jula broj 6 11/3, protiv izvršnog dužnika DOO "Conto T" Podgorica, ulica Đoka Mirasovića M3, PIB 02110614, radi isplate novčanog potraživanja, vr. sp. 2.520,00 eura, na osnovu vjerodostojnih isprava-računarsnj 100K1 2/2014, broj 99/12/2014 broj 98/12/2014 svaki od 02.11.2014. godine, u smislu člana 45 ZIO-a, donie je odluku o

DOSTAVLJANJU JAVNIM OBJAVLJIVANJEM

Izvršeno dužniku DOO "Conto T" Podgorica, ulica Đoka Mirasovića M3, vrši se dostavljanje rješenja o izvršenju postupajućeg javnog izvršitelja poslovne oznake Iv.br. 2852/15 od 04.09.2015. godine, kojim je dužnik obavezan da na ime duga isplati izvršnom povjeriocu iznos od 2.520,00 eura sa zakonskom zateznom komatom počev od 01.01.2015. godine po do kasnije isplate, na ime troškova sasava predlega za izvršenje iznos od 100,00 eura, na ime troškova naplate za rad javnog izvršitelja iznos od 292,03,00 eura.

Izvršni dužnik DOO "Conto T" Podgorica se može obratiti javnom izvršitelju Siniši Magoši na adresi Ulica 13. jula bb „Zgrada Čelabić“ u Podgorici i to u roku od 5 dana od dana posljednjeg objavljivanja oglasa, radi porizivanja rješenja o izvršenju Iv.br. 2852/15 od 04.09.2015. godine.

Upozorava se izvršni dužnik DOO "Conto T" Podgorica da se ovakav način dostave smatra urednim i da će negativne posljedice koje mogu nastati ovakvim načinom dostavljanja snositi sama stranka, odnosno izvršni dužnik. Dostavljanje se smatra izvršenim danom posljednjeg objavljivanja

Iv.br. 2375/2015

JAVNI IZVRŠITELJ Aleksandra Tomković Vukoslavčević, sa službenim sjedištem u Podgorici, ul. Dr. Pera Šoća br. 12 (City kvart), u predmetu izvršenja po predlogu izvršnog povjerioca ATENA-BOHOR DOO Budva, protiv izvršnog dužnika FREE ARTIST DOO Podgorica, sa sjedištem na adresi Eratstva i Jedinstva br. 9, Podgorica, dana 28.09.2015. godine

JAVNO OBJAVLJUJE

da je kod ovog javnog izvršitelja u toku izvršni postupak po predlogu izvršnog povjerioca, protiv izvršnog dužnika FREE ARTIST DOO Podgorica, na osnovu vjerodostojne isprave, na ime dospjelog neplaćenog potraživanja izvršnog povjerioca. U predmetu izvršenja Iv. br. 2375/2015 od 03.09.2015. godine javni izvršitelj nije mogao da izvrši uredno dostavljanje pismena neposredno izvršnom dužniku.

S tim u vezi potrebno je da se izvršni dužnik FREE ARTIST DOO Podgorica u roku od tri dana obrati ovom javnom izvršitelju radi preuzimanja pismena, u suprotnom dostavljanje se vrši javnim objavljivanjem, a smatra se izvršenim danom posljednjeg objavljivanja. Ovakav način objavljivanja smatra se urednom dostavom i negativne posljedice koje mogu nastati snosiće izvršni dužnik.

Iv.br. 2370/2015

JAVNI IZVRŠITELJ Aleksandra Tomković Vukoslavčević, sa službenim sjedištem u Podgorici, ul. Dr. Pera Šoća br. 12 (City kvart), u predmetu izvršenja po predlogu izvršnog povjerioca Petrol Crna Gora MNE DOO Podgorica, protiv izvršnog dužnika MNE-CAR DOO Podgorica, sa sjedištem na adresi: Botun bb, Podgorica, dana 28.09.2015. godine

JAVNO OBJAVLJUJE

da je kod ovog javnog izvršitelja u toku izvršni postupak po predlogu izvršnog povjerioca, protiv izvršnog dužnika MNE-CAR DOO Podgorica, na osnovu vjerodostojne isprave, na ime dospjelog neplaćenog potraživanja izvršnog povjerioca. U predmetu izvršenja Iv. br. 2370/2015 od 03.09.2015. godine javni izvršitelj nije mogao da izvrši uredno dostavljanje pismena neposredno izvršnom dužniku.

S tim u vezi potrebno je da se izvršni dužnik MNE-CAR DOO Podgorica u roku od tri dana obrati ovom javnom izvršitelju radi preuzimanja pismena, u suprotnom dostavljanje se vrši javnim objavljivanjem, a smatra se izvršenim danom posljednjeg objavljivanja. Ovakav način objavljivanja smatra se urednom dostavom i negativne posljedice koje mogu nastati snosiće izvršni dužnik.

Iv.br. 2373/2015

JAVNI IZVRŠITELJ Aleksandra Tomković Vukoslavčević, sa službenim sjedištem u Podgorici, ul. Dr. Pera Šoća br. 12 (City kvart), u predmetu izvršenja po predlogu izvršnog povjerioca Petrol Crna Gora MNE DOO Podgorica, protiv izvršnog dužnika GRIS&IN DOO Podgorica, sa sjedištem na adresi 27 Marta, Podgorica, dana 23.09.2015. godine

JAVNO OBJAVLJUJE

da je kod ovog javnog izvršitelja u toku izvršni postupak po predlogu izvršnog povjerioca, protiv izvršnog dužnika GRIS&IN DOO Podgorica, na osnovu vjerodostojne isprave, na ime dospjelog neplaćenog potraživanja izvršnog povjerioca. U predmetu izvršenja Iv. br. 2373/2015 od 03.09.2015. godine javni izvršitelj nije mogao da izvrši uredno dostavljanje pismena neposredno izvršnom dužniku.

S tim u vezi potrebno je da se izvršni dužnik GRIS&IN DOO Podgorica u roku od tri dana obrati ovom javnom izvršitelju radi preuzimanja pismena, u

suprotnom dostavljanje se vrši javnim objavljivanjem, a smatra se izvršenim danom posljednjeg objavljivanja. Ovakav način objavljivanja smatra se urednom dostavom i negativne posljedice koje mogu nastati snosiće izvršni dužnik.

Iv.br. 2368/2015

JAVNI IZVRŠITELJ Aleksandra Tomković Vukoslavčević, sa službenim sjedištem u Podgorici, ul. Dr. Pera Šoća br. 12 (City kvart), u predmetu izvršenja po predlogu izvršnog povjerioca Petrol Crna Gora MNE DOO Podgorica, protiv izvršnog dužnika BAMBİ MONT DOO Podgorica, sa sjedištem na adresi Bulevar Save Kovačevića br. 101, Podgorica, dana 28.09.2015. godine

JAVNO OBJAVLJUJE

da je kod ovog javnog izvršitelja u toku izvršni postupak po predlogu izvršnog povjerioca, protiv izvršnog dužnika BAMBİ MONT DOO Podgorica na osnovu vjerodostojne isprave, na ime dospjelog neplaćenog potraživanja izvršnog povjerioca. U predmetu izvršenja Iv. br. 2368/2015 od 03.09.2015. godine javni izvršitelj nije mogao da izvrši uredno dostavljanje pismena neposredno izvršnom dužniku.

S tim u vezi potrebno je da se izvršni dužnik BAMBİ MONT DOO Podgorica u roku od tri dana obrati ovom javnom izvršitelju radi preuzimanja pismena, u suprotnom dostavljanje se vrši javnim objavljivanjem, a smatra se izvršenim danom posljednjeg objavljivanja. Ovakav način objavljivanja smatra se urednom dostavom i negativne posljedice koje mogu nastati snosiće izvršni dužnik.

Iv.br. 2369/2015

JAVNI IZVRŠITELJ Aleksandra Tomković Vukoslavčević, sa službenim sjedištem u Podgorici, ul. Dr. Pera Šoća br. 12 (City kvart), u predmetu izvršenja po predlogu izvršnog povjerioca Petrol Crna Gora MNE DOO Podgorica, protiv izvršnog dužnika M&N KOMERC DOO Podgorica, sa sjedištem na adresi Frances Rozmana bb, Podgorica, dana 28.09.2015. godine

JAVNO OBJAVLJUJE

da je kod ovog javnog izvršitelja u toku izvršni postupak po predlogu izvršnog povjerioca, protiv izvršnog dužnika M&N KOMERC DOO Podgorica na osnovu vjerodostojne isprave, na ime dospjelog neplaćenog potraživanja izvršnog povjerioca. U predmetu izvršenja Iv. br. 2369/2015 od 03.09.2015. godine javni izvršitelj nije mogao da izvrši uredno dostavljanje pismena neposredno izvršnom dužniku.

S tim u vezi potrebno je da se izvršni dužnik M&N KOMERC DOO Podgorica u roku od tri dana obrati ovom javnom izvršitelju radi preuzimanja pismena, u suprotnom dostavljanje se vrši javnim objavljivanjem, a smatra se izvršenim danom posljednjeg objavljivanja. Ovakav način objavljivanja smatra se urednom dostavom i negativne posljedice koje mogu nastati snosiće izvršni dužnik.

Iv.br. 2367/2015

JAVNI IZVRŠITELJ Aleksandra Tomković Vukoslavčević, sa službenim sjedištem u Podgorici, ul. Dr. Pera Šoća br. 12 (City kvart), u predmetu izvršenja po predlogu izvršnog povjerioca Petrol Crna Gora MNE DOO Podgorica, protiv izvršnog dužnika VICTRO LUX DOO Podgorica, sa sjedištem na adresi 19. Decembra br. 5, Podgorica, dana 28.09.2015. godine

JAVNO OBJAVLJUJE

da je kod ovog javnog izvršitelja u toku izvršni postupak po predlogu izvršnog povjerioca, protiv izvršnog dužnika VICTRO LUX DOO Podgorica na osnovu vjerodostojne isprave, na ime dospjelog neplaćenog potraživanja izvršnog povjerioca. U predmetu izvršenja Iv. br. 2367/2015 od 03.09.2015. godine javni izvršitelj nije mogao da izvrši uredno dostavljanje pismena neposredno izvršnom dužniku.

S tim u vezi potrebno je da se izvršni dužnik VICTRO LUX DOO Podgorica u roku od tri dana obrati ovom javnom izvršitelju radi preuzimanja pismena, u suprotnom dostavljanje se vrši javnim objavljivanjem, a smatra se izvršenim danom posljednjeg objavljivanja. Ovakav način objavljivanja smatra se urednom dostavom i negativne posljedice koje mogu nastati snosiće izvršni dužnik.

Iv.br. 2371/2015

JAVNI IZVRŠITELJ Aleksandra Tomković Vukoslavčević, sa službenim sjedištem u Podgorici, ul. Dr. Pera Šoća br. 12 (City kvart), u predmetu izvršenja po predlogu izvršnog povjerioca Petrol Crna Gora MNE DOO Podgorica, protiv izvršnog dužnika NETMARK DOO Podgorica, sa sjedištem na adresi Maljana Vukova br. 9, Podgorica, dana 28.09.2015. godine

JAVNO OBJAVLJUJE

da je kod ovog javnog izvršitelja u toku izvršni postupak po predlogu izvršnog povjerioca, protiv izvršnog dužnika NETMARK DOO Podgorica na osnovu vjerodostojne isprave, na ime dospjelog neplaćenog potraživanja izvršnog povjerioca. U predmetu izvršenja Iv. br. 2371/2015 od 03.09.2015. godine javni izvršitelj nije mogao da izvrši uredno dostavljanje pismena neposredno izvršnom dužniku.

S tim u vezi potrebno je da se izvršni dužnik NETMARK DOO Podgorica u roku od tri dana obrati ovom javnom izvršitelju radi preuzimanja pismena, u

suprotnom dostavljanje se vrši javnim objavljivanjem, a smatra se izvršenim danom posljednjeg objavljivanja. Ovakav način objavljivanja smatra se urednom dostavom i negativne posljedice koje mogu nastati snosiće izvršni dužnik.

Iv.br. 2147/2015

JAVNI IZVRŠITELJ Aleksandar Tomković Vukosavljević, sa službenim sjedištem u Podgorici, ul. Dr. Pera Šoća br. 12 (City kvart), u predmetu izvršenja po predlogu izvršnog povjerioca ENTER DOO Podgorica, sa sjedištem na adresi Jovana Tomasevića br. 9, protiv izvršnog dužnika MGROUP – COCO LOCO DOO Podgorica, sa sjedištem na adresi Bulevar Pera Čekovića br. 205, Podgorica, dana 28.09.2015. godine

JAVNO OBJAVLJUJE

da je kod ovog javnog izvršitelja u toku izvršni postupak po predlogu izvršnog povjerioca, protiv izvršnog dužnika MGROUP – COCO LOCO DOO Podgorica na osnovu vjerodostojne isprave, na ime dospjelog neplaćenog potraživanja izvršnog povjerioca. U predmetu izvršenja Iv.br. 2147/2015 od 07.08.2015. godine javni izvršitelj nije mogao da izvrši uredno dostavljanje pismenom neposredno izvršnom dužniku.

S tim u vezi potrebno je da se izvršni dužnik MGROUP – COCO LOCO DOO Podgorica roku od tri dana obrati ovom javnom izvršitelju radi preuzimanja pismena, u suprotnom dostavljanje se vrši javnim objavljivanjem, a smatra se izvršenim danom posljednjeg objavljivanja. Ovakav način objavljivanja smatra se urednom dostavom i negativne posljedice koje mogu nastati snosiće izvršni dužnik.

Iv.br. 697/2015

JAVNI IZVRŠITELJ Aleksandar Tomković Vukosavljević, sa službenim sjedištem u Podgorici, ul. Dr. Pera Šoća br. 12 (City kvart), u predmetu izvršenja po predlogu izvršnog povjerioca Hipotekarna banka AD Podgorica, sa sjedištem na adresi Josipa Broza Tito br. 67, protiv izvršnog dužnika DRAGAN MIROČEVIĆ, sa prebivalištem na adresi Orahovička br. 12, Podgorica, dana 28.09.2015. godine

JAVNO OBJAVLJUJE

da je kod ovog javnog izvršitelja u toku izvršni postupak po predlogu izvršnog povjerioca, protiv izvršnog dužnika Dragan Miročević na osnovu vjerodostojne isprave, na ime dospjelog neplaćenog potraživanja izvršnog povjerioca. U predmetu izvršenja Iv.br. 697/2015 od 01.04.2015. godine javni izvršitelj nije mogao da izvrši uredno dostavljanje pismena neposredno izvršnom dužniku.

S tim u vezi potrebno je da se izvršni dužnik Dragan Miročević roku od tri dana obrati ovom javnom izvršitelju radi preuzimanja pismena, u suprotnom dostavljanje se vrši javnim objavljivanjem, a smatra se izvršenim danom posljednjeg objavljivanja. Ovakav način objavljivanja smatra se urednom dostavom i negativne posljedice koje mogu nastati snosiće izvršni dužnik.

Iv.br. 545/15

Javni izvršitelj Mijušković Aleksandar iz Nikšića, ul. Gorka Gerčevića br. 1, u prvoj stvari izvršnog povjerioca Erste Bank AD Podgorica, ul. Studentska bb, protiv izvršnog dužnika Smekaj Samir iz Nikšića, radi naplate novčane tražbine u iznosu od 14.546,08 eura, u smislu člana 45 ZIO-a, donio je

ODLUKU O DOSTAVLJANJU JAVNIM OBJAVLJIVANJEM

Izvršnom dužniku Smekaj Samiru iz Nikšića, Naseje pod Trebjesom bb, vrši se dostavljanje rješenja o izvršenju Iv.br. 545/15 od 09.06.2015. godine, kojim je isti obavezan da na ime duga isplati izvršnom povjeriocu iznos od 14.546,08 eura sa pripadajućom kamatom, kao i troškove izvršnog postupka koliko isti bude iznosili.

Izvršni dužnik Smekaj Samir iz Nikšića, Naseje pod Trebjesom bb, se može obratiti javnom izvršitelju Mijušković Aleksandru na adresi ul. Gorka Gerčevića br. 1 u Nikšiću, i to u roku od 5 dana od dana posljednjeg objavljivanja oglasa, radi podizanja rješenja o izvršenju Iv.br. 545/15 od 09.06.2015. godine.

Upoznava se izvršni dužnik da se ovakav način dostave smatra urednim, a dostavljanje se smatra izvršenim danom posljednjeg objavljivanja.

Iv.br. 1604/15

Javni izvršitelj Mijušković Aleksandar iz Nikšića, ul. Gorka Gerčević br. 1, u prvoj stvari izvršnog povjerioca Erste Bank AD Podgorica, ul. Studentska bb, protiv izvršnog dužnika Dangubić Durica iz Nikšića, radi naplate novčane tražbine u iznosu od 3.357,47 eura, u smislu člana 45 ZIO-a, donio je

ODLUKU O DOSTAVLJANJU JAVNIM OBJAVLJIVANJEM

Izvršnom dužniku Dangubić Durici iz Nikšića, Oštovac bb, vrši se dostavljanje rješenja o izvršenju Iv.br. 1604/15 od 18.06.2015. godine, kojim je isti obavezan da na ime duga isplati izvršnom povjeriocu iznos od 3.357,47 eura sa pripadajućom kamatom, kao i troškove izvršnog postupka koliko isti bude iznosili.

Izvršni dužnik Dangubić Durica iz Nikšića, Oštovac bb, se može obratiti javnom izvršitelju Mijušković Aleksandru na adresi ul. Gorka Gerčević br. 1 u Nikšiću, i to u roku od 5 dana od dana posljednjeg objavljivanja oglasa, radi podizanja rješenja o izvršenju Iv.br. 1604/15 od 18.06.2015. godine.

Upoznava se izvršni dužnik da se ovakav način dostave smatra urednim, a dostavljanje se smatra izvršenim danom posljednjeg objavljivanja.

LEGATI

Da bi se spriječila svaka zloupotreba oglašavaju se nevažećim pečati:

Knežević Božana, pečat pravougaonog oblika pisan latinicom sledeć sadržine: Advokat Božana Knežević, Podgorica, ul. Jovana Tomasevića br.33, 067 334 941, (komplet tekst stajao u okviru)

MALIBOGJASI

Da bi se spriječila svaka zloupotreba oglašavaju se nevažećim dokumenta:

Šketić Milica, indeks br.603/08

Erlonja Alida, diplomu, Ekonomski fakultet, Podgorica

Vujanović Ana, usjerenje o završenom fakultetu, Ekonomski fakultet, Podgorica

Kostić Ana iz Nikšić, indeks br.13/53 izdat od Fakulteta Medicinara u Podgorici

Mustafić Sabina, indeks br.256/08, Ekonomski fakultet, Podgorica

Rašović Miroslav, diplomu, ŠC „Sergije Stanić“, Podgorica

Vukadinović Milica, svjedočanstvo 2 razreda, EŠ „Mirko Vešović“, Podgorica

Kuljaca Miloš, svjedočanstvo 1, 2, 3 i 4 razreda

Vujanović Jelena, diplomu, ŠC „Sergije Stanić“, Podgorica

Mirković Nada, diplomu, ŠC „Sergije Stanić“, Podgorica

Rakočević Jelena iz Mojkovca, diplomu izdatu od Srednje umetničke škole „Vasa Pavić“, Podgorica

Andelković Svetlana, svjedočanstvo 3 razreda, HTŠ „Spasoje Raspopović“, Podgorica

Obrovčić Vladimir, svjedočanstvo 1, 2, 3, 4 razreda i diplomu, Gimnazija „Slobodan Škerović“, Podgorica

Damjanović Aleksandra, svjedočanstvo 1, 2, 3 i 4 razreda, Gimnazija „Petar I Petrović Njegoš“, Danilovgrad

Vujanović Željko, diplomu, GGS „inž Marko Radević“, Podgorica

Bošković Andrija, diplomu, Gimnazija „Slobodan Škerović“, Podgorica

Pavićević Suzana, svjedočanstvo 7 i 8 razreda, OŠ „Vuko Juvović“, Danilovgrad

Briješević Ilija, diplomu, MiŠ „Ivan Uskoković“, Podgorica

Đimićević Ljuben, diplomu, GGS „inž Marko Radević“, Podgorica

Mekić Ećin, radnu knjižicu

Milošević Milica, radnu knjižicu, SO-e Podgorica

Božović Filip, radnu knjižicu

Višnjić Slobodan, radnu knjižicu

Lazović Danijela, radnu knjižicu, SO-e Podgorica

Svrković Vuko, radnu knjižicu

Trifunović Nada, radnu knjižicu, SO-e Podgorica

Popović Sanča, radnu knjižicu, SO-e Podgorica

Čirković Branka, radnu knjižicu, SO-e Herceg Novi

Borović Rada, radnu knjižicu, SO-e Podgorica

Bakić Hanefija, radnu knjižicu, SO-e Rožaje

Bulajić Milica, radnu knjižicu, SO-e Podgorica

Tragičević Miroslav, radnu knjižicu, SO-e Podgorica

Karadžićević Elvis, radnu knjižicu, SO-e Podgorica

Jovanović Branka, radnu knjižicu

Grdović Radovan, radnu knjižicu

„Daring“ doo, rješenje za rada br.07 UJ-040/14-1680, Sekretarijat za razvoj preduzetništva, Podgorica

Prijović Dragiša iz Nikšića, rješenje za rad br.02-UP-26 od 9.04.2005.god., Sekretarijat za privredu i finansije

Žugić Mihailo, kartica za digitalni telegraf br.MNEV 00000042000, Cetinje Montenegro Podgorica

Mak Gradnja Montenegro, rješenje o registraciji PDV-a br.30/31-136763, Poreska uprava Podgorica

Atapović Tomo, saobraćajnu dozvolu PG-AU 578, CB Podgorica

Velimirović Mihailo, saobraćajnu dozvolu DG-AA 176, CB Danilovgrad

Radošević Radevan, saobraćajnu dozvolu PG-EL 096, CB Podgorica

Orlandić Čerović Vesna, saobraćajnu dozvolu PG-EL 425, CB Podgorica

Usančević Miroslav, saobraćajnu dozvolu PG-CN 543, CB Podgorica

Todorović Jovan, saobraćajnu dozvolu PG-RB 656, CB Podgorica

EPG Ite Distribucija, saobraćajnu dozvolu PG-BH 081, CB Podgorica

Nuculović Vasko, saobraćajnu dozvolu PG-TU 904, CB Podgorica

- priključuju utičnicom na niskonaponsku mrežu MEST EN 60593-2-12:2015 (en, fr)
244. Svjetiljke - Dio 2: Posebni zahtjevi - Odjeljak 24. Svjetiljke sa ograničenom temperaturom na površini MEST EN 60598-2-24:2015 (en, fr)
245. Bezbjednost energetskih transformatora, prigušnica, jedinica za napajanje i sličnog - Dio 2-26: Posebni zahtjevi i ispitivanja za transformatore i jedinice za napajanje za čišće energije i ostale svrhe MEST EN 61558-2-26:2015 (en, fr)
246. Bezbjednost energetskih transformatora, jedinica za napajanje i sličnih uređaja - Dio 2-14: Posebni zahtjevi i ispitivanja za varijabilne transformatore i jedinice za napajanje koji inkorporiraju varijabilne transformatore MEST EN 61558-2-14:2015 (en, fr)
247. Bezbjednosni zahtjevi za sisteme za energetske elektronske konvertore i opremu - Dio 1: Opšte MEST EN 62477-1:2015 (en, fr)
248. Bezbjednosni zahtjevi za sisteme za energetske elektronske konvertore i opremu - Dio 1: Opšte MEST EN 62477-1:2015/A11:2015 (en)
249. Označavanje priključaka podsklopova i sklopova za ventile i za opremu za pretvaranje energije MEST EN 61148:2015 (en, fr)
250. Sistemi neprekidnog napajanja (UPS) - Dio 1: Opšti i bezbjednosni zahtjevi za UPS MEST EN 62040-1:2011/A1:2015 (en, fr)
251. Poluprovodnički ventili naponskih pretvarača (VSC) za visokonaponski prenos jednosmjernom strujom (HVDC) - Električno ispitivanje MEST EN 62501:2015 (en, fr)
252. Poluprovodnički ventili sa tiristorima za visokonaponski prenos jednosmjernom strujom (HVDC) - Dio 1: Električno ispitivanje MEST EN 60700-1:2015 (en)
253. Interfejsi univerzalnih serijskih sabirnica za podatke i napajanje - Dio 3: Specifikacije za punjenje USB baterije, Revizija 1.2 MEST EN 62680-3:2015 (en, fr)
254. Bezbjednost primarnih i sekundarnih litijumskih ćelija i baterija u toku transporta MEST EN 62281:2015 (en)
255. Olovne baterije opšte namjene (tipovi sa regulacijom pomoću ventila) - Dio 2: Mjere, priključci i održavanje MEST EN 61056-2:2015 (en, fr)
256. Avionske baterije - Dio 3: Specifikacija za proizvod i deklaracija o konstrukciji i performansama (DDP) MEST EN 60952-3:2015 (en, fr)
257. Avionske baterije - Dio 1: Zahtjevi za opšta ispitivanja i nivoi performansi MEST EN 60952-1:2015 (en, fr)
258. Avionske baterije - Dio 2: Zahtjevi za konstrukciju i izradu MEST EN 60952-2:2015 (en, fr)
259. Sekundarne ćelije i baterije koje sadrže alkalne ili druge nekisele elektrolite - Zahtjevi za bezbjednost za prenosne zatvorene sekundarne ćelije i za baterije izrađene od njih, za prenosnu upotrebu MEST EN 62133:2015 (en, fr)
260. Prenaponski zaštitni uređaji niskog napona - Dio 11: Prenaponski zaštitni uređaji spajeni na niskonaponske energetske mreže - Zahtjevi i ispitivanja MEST EN 61643-11:2015 (en, fr)
261. Prevodnici za nadzemne vodove - Procedure ispitivanja puzanja za licnaste provodnike MEST EN 61395:2015 (en)
262. Rad pol napona - Terminologija za alate, opremu i uređaje MEST EN 60743:2015 (en, fr)
263. Statički VAR kompenzatori (SVC) - Ispitivanje ventila tiristora MEST EN 61954:2015/A1:2015 (en, fr)
264. Statički VAR kompenzatori (SVC) - Ispitivanje ventila tiristora MEST EN 61954:2015 (en, fr)
265. Eksplozivne atmosfere - Dio 10-1: Klasifikacija ugroženih prostora - Eksplozivne gasovite atmosfere MEST EN 60079-10-1:2015 (en, fr)
266. Primjene na željezaci - Elektromagnetna kompatibilnost - Dio 1: Opšte MEST EN 50121-1:2015 (en)
267. Primjene na željezaci - Elektromagnetna kompatibilnost - Dio 2: Emisije iz cjelokupnog željezničkog sistema u okolini MEST EN 50121-2:2015 (en)

ELEKTRONIKA

268. Fiksni kondenzatori za primjeru u elektronskoj opremi - Dio 14: Specifikacija po sekcijama - Fiksni kondenzatori za potiskivanje elektromagnetnih smetnji i priključivanje na mrežu za napajanje MEST EN 60384-14:2015 (en, fr)
269. Poluprovodničke komponente - Mikroelektroničke komponente - Dio 11: Metoda ispitivanja za koeficijente linearnog

- toplotnog širenja samo stojećih materijala za mikroelektromehaničke sisteme MEST EN 62047-11:2015 (en, fr)
270. Poluprovodničke komponente - Mikroelektromehaničke komponente - Dio 19: Elektronski kompas MEST EN 62047-19:2015 (en, fr)
271. Poluprovodničke komponente - Mikroelektromehaničke komponente - Dio 18: Metode ispitivanja savijanja tankoslojnih materijala MEST EN 62047-18:2015 (en, fr)
272. Poluprovodničke komponente - Dio 16-5: Mikrotalasna integrirana kola - Oscilatori MEST EN 60747-16-5:2015 (en, fr)
273. Komponente za niskonaponske zaštitne uređaje od prenapona - Dio 311: Specifikacija za gasne cijevi sa pražnjenjem (GDT) MEST EN 61643-311:2015 (en, fr)
274. Niskonaponski zaštitni uređaji od prenapona - Dio 312: Principi selekcije i aplikacije za gasne cijevi sa pražnjenjem MEST EN 61643-312:2015 (en, fr)
275. Uređaji sa displejom sa točnim i poluprovodničkim kristalom - Dio 10-1: Metode ispitivanja uticaja okoline, izdržljivosti i mehaničkih ispitivanja - Mehanički MEST EN 61747-10-1:2015 (en, fr)
276. Uređaji sa 3D displejom - Dio 22-1: Metode za mjerenje autosterenskopskih displeja - Optički MEST EN 62629-22-1:2015 (en, fr)
277. 3D uređaji sa displejom - Dio 1-2: Opšte - Terminologija i slovni simboli MEST EN 62629-1-2:2015 (en, fr)
278. LCD pozadinsko svijetlo - Dio 1-1: Generička specifikacija MEST EN 62595-1-1:2015 (en, fr)
279. Displeji sa organskim svijetlećim diodama (OLED) - Dio 5-3: Metode mjerenja priljepljivanja slike i životnog vijeka MEST EN 62341-5-3:2015 (en, fr)
280. Oscilatori kontrolisani kristalom kvarca ocijenjenog kvaliteta - Dio 3: Standard za spoljne oblike i mjere i spojeve izvoda MEST EN 60679-3:2015 (en, fr)
281. Mjerenje parametara kristala kvarca - Dio 6: Mjerenje zavisnosti nivoa pobude (D.F.D) MEST EN 60444-6:2015 (en, fr)
282. Metode ispitivanja za električne materijale, strukture međusobnog povezivanja i sklopove - Dio 5-2: Opšte metode ispitivanja za materijale i sklopove - Lemljeni fluks za sklopove štampanih ploča MEST EN 61189-5-2:2015 (en, fr)
283. Metode ispitivanja za električne materijale, štampane ploče i ostale strukture međusobnog povezivanja i sklopove - Dio 11: Mjerenje temperature topljenja ili opsega temperatura topljenja spojnih legura MEST EN 61189-11:2015 (en, fr)
284. Materijali za štampane ploče i ostale strukture međusobnog povezivanja - Dio 2-27: Obloženi i neobloženi ojačani osnovni materijali - Staklene tkanine ojačane sa laminiranim slojevima definisane zapaljivosti tretirane sa modifikovanim bismaleimide/triazin MEST EN 61249-2-27:2015 (en, fr)
285. Materijali za štampane ploče i ostale strukture međusobnog povezivanja - Dio 2-39: Ojačani osnovni materijali, obloženi i neobloženi - Laminirane ploče visoke performanse od epoksidno i neepoksidno tkanog E-stakla sa definisanom zapaljivošću (vertikalno ispitivanje) MEST EN 61249-2-39:2015 (en, fr)
286. Materijali za štampane ploče i ostale strukture međusobnog povezivanja - Dio 2-40: Ojačani osnovni materijali, obloženi i neobloženi - Laminirane ploče visoke performanse od nehalogeno epoksidno tkanog E-stakla sa definisanom zapaljivošću (vertikalno ispitivanje) MEST EN 61249-2-40:2015 (en, fr)
287. Sistemi ocjenjivanja kvaliteta - Dio 3: Selekcija i upotreba planova za uzorkovanje za štampane ploče i laminirane završne proizvode i auditing u razvoju MEST EN 61193-3:2015 (en, fr)
288. Tehnologija montaže elektronskih elemenata - Dio 3: Uputstvo za izbor metode ispitivanja uticaja okoline i izdržljivosti lemljenih spojeva MEST EN 62137-3:2015 (en, fr)
289. Metoda ispitivanja za eroziju opreme za osjetljivo lemljenje koja koristi rasopljenu spojnu leguru bez olova - Dio 1: Metode ispitivanja erozije za metalne materijale bez površinske obrade MEST EN 62739-1:2015 (en, fr)
290. Sklopovi štampanih ploča - Dio 2: Specifikacija po sekcijama - Zahtjevi za lemljene sklopove prilikom površinske ugradnje MEST EN 61191-2:2015 (en, fr)
291. Sklopovi štampanih ploča - Dio 1: Osnovna specifikacija - Zahtjevi

- za lemljene električne i elektronske sklebove priklonom površinske ugradnje i primjene odgovarajućih tehnika sklapanja MEST EN 61191-1:2015 (en, fr)
- 292. Integrisana kola - Mjerenje otpornosti impulsa - Dio 3: Nesinhronizovana prelazna metoda ubrizgavanja MEST EN 62215-3:2015 (en, fr)
- 293. Integrisana kola - Mjerenje elektromagnetskih emisija od 150 kHz do 1 GHz - Dio 6: Mjerenje kondukcionih emisija - Metoda mjerenja pomoću magnetne sonde MEST EN 61967-6:2015 (en)
- 294. Integrisana kola - Mjerenje elektromagnetske emisije - Dio 8: Mjerenje emitovanog zračenja - IC striplajn metoda MEST EN 61967-8:2015 (en)
- 295. Ultrazvuk - Mjerenje snage - Balansi sile zračenja i zahtjevi za performanse MEST EN 61151:2015 (en, fr)
- 296. Konektori za elektronske uređaje - Ispitivanja i mjerenja - Dio 28-100: Ispitivanja cjelovitosti signala do 1 000 MHz na serijska konektora IEC 60603-7 i IEC 61076-3 - Ispitivanja 28a do 28g MEST EN 60512-28-100:2015 (en, fr)
- 297. Konektori za radio-frekvencije - Dio 26: Specifikacija po sekcijama za koaksijalne konektore za radio-frekvencije serije TNCA MEST EN 61169-26:2015 (en, fr)
- 298. Mehanički sklopovi za elektronsku opremu - Upravljanje toplotom za ormane u skladu sa serijama standarda IEC 60297 i IEC 60917 - Dio 4: Ispitivanje performansi hlađenja za izmjenjivače toplote na vođu u elektronskim ormanima MEST EN 62610-4:2015 (en, fr)
- 299. displeji sa organskim svijetlećim diodama (OLED) - Dio 5-2: Metode ispitivanja mehaničke izdržljivosti MEST EN 62341-5-2:2015 (en, fr)

TELEKOMUNIKACIJE

- 300. Zemaljski međumrežni radiosistem (TETRA) - Specifikacija o ispitivanju usaglašenosti; Dio 1: Radio MEST EN 300 394-1 V3.3.1:2015 (en)
- 301. Fiksni radio-sistemi - Karakteristike i zahtjevi za opremu i antene sistema za prenos od tačke do tačke - Dio 2-1: Sistemski zavisni zahtjevi za digitalne sisteme koji rade u frekvencijskim opsezima kod kojih je primijenjena koordinacija frekvencija MEST EN 302 217-2-1 V2.1.1:2015 (en)
- 302. Elektromagnetna kompatibilnost i radiospektar (ERM) - Uređaji kratkog dometa (SRD) - Radio uređaji u frekvencijskom opsegu od 9 kHz do 25 MHz i sistemi sa indukcijskim petljama u frekvencijskom opsegu od 9 kHz do 30 MHz - Dio 2: Harmonizovani evropski standard MEST EN 300 330-2 V1.6.1:2015 (en)
- 303. Elektromagnetna kompatibilnost i radiospektar (ERM) - Širokopojasni prenosni sistemi - Uređaji za prenos podataka koji rade u ISM pojasu na 2,4 GHz i upotrebljavaju širokopojasne tehnike modulacije - Harmonizovani evropski standard koji pokriva bitne zahtjeve MEST EN 300 328 V1.9.1:2015 (en)
- 304. Elektromagnetna kompatibilnost i radiospektar (ERM) - Kopnena mobilna usluga - Radio uređaji sa ugrađenim antenama, prvenstveno namijenjeni za analogni govor - Dio 2: Harmonizovani evropski standard koji pokriva bitne zahtjeve prema članu 3.2 R&TTE direktive MEST EN 300 296-2 V1.4.1:2015 (en)
- 305. Elektromagnetna kompatibilnost i radiospektar (ERM) - Uređaji kratkog dometa (SRD) - Radio uređaji koji se upotrebljavaju u frekvencijskom opsegu od 25 MHz do 1000 MHz, sa nivoima snage do 500 mW - Dio 2: Harmonizovani evropski standard koji pokriva bitne zahtjeve MEST EN 300 220-2 V2.4.1:2015 (en)
- 306. Tehnike životne sredine (EE); Evropski telekomunikacioni standard za primjenu opreme; Dio 7: Tehnički zahtjevi za unutrašnje ramove u harmonizovanim ramovima i ormanima sa proširenim karakteristikama MEST EN 300 119-7 V1.1.1:2015 (en)
- 307. Tehnike životne sredine (EE); Evropski telekomunikacioni standard za primjenu opreme; Dio 6: Tehnički zahtjevi za harmonizovane ramove i omare sa proširenim karakteristikama MEST EN 300 119-6 V1.1.1:2015 (en)
- 308. Elektromagnetna kompatibilnost i radiospektar (ERM) - Kopnena mobilna usluga - Radio uređaji namijenjeni za prenos podataka (i/ili govora) koji koriste modulaciju konstantne ili promjenljive amplitude (obvojnice) sa antenskim konekterom - Dio 2: Harmonizovani evropski standard koji pokriva bitne zahtjeve MEST EN 300 113-2 V1.5.1:2015 (en)

309. Elektromagnetska kompatibilnost i radio-spektar (ERM) - Kopnena mobilna služba - Radio-oprema namijenjena za prenos podataka (ili govora) koja koristi modulaciju sa konstantnom ili promjenljivom amplitudom i koja ima antenski konektor - Dio 1: Tehničke karakteristike MEST EN 300 113-1 V1.7.1:2015 (en)
310. Emitovanje digitalnog video-signala u radio-difuziji (DVB); Kreiranje okvira, kanalno kodiranje i modulacija za drugu generaciju sistema digitalne satelitske radio-difuzije, interaktivne usluge, prikupljanje podataka i druge širokopoljarsne satelitske aplikacije MEST EN 302 307-2 V1.1.1:2015 (en)
311. Elektromagnetska kompatibilnost i radio-spektar (ERM) - Kopnena mobilna služba - Radio oprema sa modulacijom konstantne i nekonstantne obvejnice i širinom kanala od 25 kHz, 50 kHz, 100 kHz ili 150 kHz - Harmonizovani evropski standard koji pokriva bitne zahteve MEST EN 302 561 V1.3.2:2015 (en)
312. Elektromagnetska kompatibilnost i radio-spektar (ERM) - Uskopojsani telegrafski uređaji sa direktnim štampanjem za prijem meteoroloških ili navigacionih informacija (NAVTEX) - Dio 1: Tehničke karakteristike i metode mjerenja MEST EN 300 065-1 V1.2.1:2015 (en)
313. IMT ćelijske mreže - Harmonizovani evropski standard koji pokriva bitne zahteve prema članu 3.2 R&TTE direktive - Dio 7: Bazne stanice (BS) koje koriste tehniku CDMA TDD pristupa (UTRA TDD) MEST EN 301 908 7 V5.2.1:2015 (en)
314. Satelitske zemaljske stanice i sistemi (SES) - Harmonizovani evropski standard za mobilne zemaljske stanice (MESs), uključujući i ručne zemaljske stanice, za satelitske personalne komunikacione mreže (S-PCN) u frekvencijskim opsezima 2 GHz, u mobilnoj satelitskoj aplikaciji MEST EN 301 442 V1 2.1:2015 (en)
315. Radio-oprema za digitalni link vazduh-zemlja u VHF opsegu (VDL), mod 4 - Tehničke karakteristike i metode mjerenja za opremu na zemlji - Dio 4: Funkcije za prenos od tačke do tačke MEST EN 301 842-4 V1.3.1:2015 (en)
316. Satelitske zemaljske stanice i sistemi (SES) - Harmonizovani evropski standard za mobilne zemaljske stanice (MESs) geostacionarnih mobilnih satelitskih sistema, uključujući i ručne zemaljske stanice, za mreže satelitskih personalnih komunikacija (S-PCN) u MEST EN 301 681 V1.4 1:2015 (en)
317. Globalni sistem mobilnih komunikacija (GSM) - Zahtjevi za rad GSM-a na željeznicama MEST EN 301 515 V2.3 0:2015 (en)
318. Elektromagnetska kompatibilnost i radio-spektar (ERM) - Radiofrekventna oprema za identifikaciju u opsegu od 865 MHz do 868 MHz sa nivoima snage do 2 W i u opsegu od 915 MHz do 921 MHz sa nivoima snage do 4 W; Dio 1: Tehnički zahtjevi i metode mjerenja MEST EN 302 208-1 V2.1.1:2015 (en)
319. Elektromagnetska kompatibilnost i radio-spektar (ERM) - Standard elektromagnetske kompatibilnosti (EMC) za radio uređaje i usluge - Dio 6: Posebni uslovi za uređaje digitalnih poboljšanih bežičnih telekomunikacija (DECT) MEST EN 301 489-6 V1.4.1:2015 (en)
320. Elektromagnetska kompatibilnost i radio-spektar (ERM) - Standard elektromagnetske kompatibilnosti (EMC) za radio uređaje i usluge - Dio 23: Posebni uslovi za radio, repitersku i ponuću opremu baznih stanica (BS) IMT-2000, CDMA sa direktnim širenjem (UTRA) MEST EN 301 489-23 V1.5.1:2015 (en)
321. Elektromagnetska kompatibilnost i radio-spektar (ERM) - Standard za elektromagnetsku kompatibilnost (EMC) za radio-opremu - Dio 17: Posebni uslovi za širokopoljarsne sisteme za prenos podataka MEST EN 301 489-17 V2.2.1:2015 (en)
322. Satelitske zemaljske stanice i sistemi (SES) - Harmonizovani evropski standard, za zemaljske mobilne stanice na kopnu (LMES) koje obezbjeđuju komunikaciju govora ili podataka i koje rade u frekvencijskim opsezima 1,5 GHz i 1,6 GHz koji pokriva bitne zahteve MEST EN 301 444 V1 2.2:2015 (en)
323. Inteligentni transportni sistemi (ITS) - Komunikacije u dramskom saobraćaju - Geomrežavanje - Dio 3: Arhitektura mreže MEST EN 302 636-3 V1.2.1:2015 (en)

324. Digitalni celularni telekomunikacioni sistari (Faza 2+) - Priključni zahtjevi za globalni sistem mobilnih komunikacija (GSM) - Opseg za železnice (R-GSM) - Pokretne stanice - Pristup (GSM 13.67 verzija 5.1.1 izdanje 1996) MEST EN 301 419-7 V5.1.1:2015 (en)
325. Elektromagnetska kompatibilnost i radiospektar (ERM) - Rađ otelofonski VHF uređaji za opštu komunikaciju i pridružena oprema za digitalni selektivni poziv (DSC) klase "D" - Dio 3. Harmonizovani evropski standard koji pokriva bitne zahtjeve prema članu 3.3 MEST EN 301 025-3 V1.5.1:2015 (en)
326. Elektromagnetska kompatibilnost i radiospektar (ERM) - Rađ otelofonski VHF uređaji za opštu komunikaciju i pridružena oprema za digitalni selektivni poziv (DSC) klase "D" - Dio 2. Harmonizovani evropski standard koji pokriva bitne zahtjeve prema članu 3.2 MEST EN 301 025-2 V1.5.1:2015 (en)
327. Elektromagnetska kompatibilnost i radiospektar (ERM) - Uputstvo za proizvođnju kandidovanih harmonizovanih standarda za primjenu pod uticajem R&TTE direktive METI ETSI EG 201 399 V3.1.1:2015 (en)
328. Elektromagnetska kompatibilnost i radiospektar (ERM) - Uređaji kratkog dometa - Radio uređaji koji se koriste u frekvencijskom opsegu od 1 GHz do 40 GHz - Dio 2: Harmonizovani evropski standard koji pokriva bitne zahtjeve prema članu 3.2 R&TTE direktive MEST EN 300 440-2 V1.4.1:2015 (en)
329. Elektromagnetska kompatibilnost i radio-spektar (ERM) - Radio-oprema koja radi u frekvencijskom opsegu namijenjenom građanima (CB) - Dio 2: Harmonizovani evropski standard koji obuhvata bitne zahtjeve iz člana 3.2 Direktive R&TTE MEST EN 300 433-2 V1.3.1:2015 (en)
330. Elektromagnetska kompatibilnost i radio-spektar (ERM) - Uređaji kratkog dometa (SRD) - Radio-oprema koja se koristi u frekvencijskom opsegu od 40 GHz do 246 GHz - Dio 2: Harmonizovani evropski standard koji pokriva bitne zahtjeve iz člana 3.2 Direktive R&TTE MEST EN 305 550-2 V1.2.1:2015 (en)
331. Elektromagnetska kompatibilnost i radiospektar (ERM) - Bežični mikrofoni u frekvencijskom opsegu od 25 MHz do 3 GHz - Dio 2: Harmonizovani evropski standard koji pokriva bitne zahtjeve prema članu 3.2 R&TTE direktive MEST EN 300 422-2 V1.4.0:2015 (en)
332. Elektromagnetska kompatibilnost i radio-spektar (ERM) - Rađ otelofonski predajnici i prijemnici za pomorske mobilne usluge koji rade u VHF opsezima i upotrebljavaju se na vodenim putevima u unutrašnjosti - Dio 1: Tehničke karakteristike i metode mjerenja MEST EN 300 698-1 V1.4.1:2015 (en)
333. Elektromagnetska kompatibilnost i radio-spektar (ERM) - Predajna oprema za terestričko emitovanje mobilne TV koja obezbjeđuje multimedijalni servis ka većem broju tačaka - Dio 2: Harmonizovani evropski standard koji obuhvata bitne zahtjeve iz člana 3.2 Direktive R&TTE MEST EN 302 998-2 V1.1.1:2015 (en)
334. Elektromagnetska kompatibilnost i radiospektar (ERM) - Radiofrekventna oprema za identifikaciju u opsegu od 865 MHz do 868 MHz sa nivoima snage do 2 W i u opsegu od 915 MHz do 921 MHz sa nivoima snage do 4 W; Dio 2: Harmonizovani evropski standard koji pokriva bitne zahtjeve R&TTE direktive MEST EN 302 208-2 V2.1.1:2015 (en)
335. Zemaljski međumjesni radiosistem (TETRA); Govor i podaci (V1 D); Dio 12: Suplementarni servisi faze 3; Pod-dio 22: Dinamička numeracija grupa (DGNA) MEST EN 300 392-12-22 V1.4.1:2015 (en)
336. Pasivni RF i mikrotelasnii uređaji, mjerenje nivoa intermodulacije - Dio 5: Mjerenje pasivne intermodulacije u filterima MEST EN 62037-5:2015 (en, fr)
337. Pasivni RF i mikrotelasnii uređaji, mjerenje nivoa intermodulacije - Dio 6: Mjerenje pasivne intermodulacije u antenama MEST EN 62037-6:2015 (en)
338. Pasivni RF i mikrotelasnii uređaji, mjerenje nivoa intermodulacije - Dio 2: Mjerenje pasivne intermodulacije u sklopovima koaksijalnih kablova MEST EN 62037-2:2015 (en)
339. Pomorski navigacioni i radiokomunikacioni uređaji i sistemi - Brodski radar - Zahtjevi za performanse, metode ispitivanja i zahtjevani rezultati ispitivanja MEST EN 62388:2015 (en, fr)

340. Kablovske mreže za televizijske signale, zvučne signale i usluge uzajamnog djelovanja - Dio 1: Kumulativne sisteme za direktne putanje MEST EN 60728-1:2015 (en, fr)
341. Vodeća informacija o primjeni kondenzatora, otpornika, induktora i kompletnih filterskih jedinica za suzbijanje elektromagnetne interferencije MEST EN 60940:2015 (en)
342. Primjene na željeznici - Elektromagnetska kompatibilnost - Dio 3-1: Vozna sredstva - Gamitara voznih sredstava MEST EN 50121-3-1:2015 (en)
343. Sklopovi radiofrekventnih i koaksijalnih kablova - Dio 2-4: Detaljna specifikacija za kablovske sklopove za radio i TV prijemnike - Frekventni opseg 0 - 3000 MHz, IEC 61169-2 konektori MEST EN 60966-2-4:2015 (en)
344. Radiofrekventni konektori - Dio 48: Specifikacija po sekcijama za serije BMP R.F koaksijalne konektore MEST EN 61169-48:2015 (en, fr)
345. Konektori za radio-frekvencije - Dio 42: Specifikacija po sekcijama za RF koaksijalne konektore CQN serije brze potje MEST EN 61169-42:2015 (en)
346. Konektori za radio-frekvencije - Dio 1: Generička specifikacija - Opšti zahtjevi i mjerne metode MEST EN 61169-1:2015 (en, fr)
347. Radiofrekventni konektori - Dio 50: Specifikacija po sekcijama za RF koaksijalne konektore sa unutrašnjim prečnikom spoljnih provodnika od 4,11 mm sa sistemom brzog zaključavanja - Karakteristična impedansa 50 Ohm (tip QMA) MEST EN 61169-50:2015 (en, fr)
348. Uređaji audio/video, informacione i komunikacione tehnologije - Projektovanje sa svijesću o životnoj sredini MEST EN 62075:2015 (en, fr)
349. Audio, video i audiovizuelni sistemi - Međusobno povezivanje i vrijednosti za prilagođenje - Preporučene vrijednosti za prilagođenje analognih signala MEST EN 61938:2015 (en, fr)
350. Audio, video i audiovizuelni sistemi - Međusobna povezivanja i usklađene vrjednosti - Dio 4: Konektor i kompletni savitljivih kablova za domaću digitalnu sabirnicu (D2B) MEST EN 60933-4:2015 (en)
351. Audio, video i audio-vizuelni sistemi - Kućna digitalna sabirnica (D2B) MEST EN 61030:2015 (en)
352. Metode mjerenja potrošnje energije audio, video i pripadajuće opreme MEST EN 62087:2015 (en)
353. Pretvaranje teksta u govor za televiziju - Opšti zahtjevi MEST EN 62731:2015 (en, fr)
354. Prijemnici: zemaljskih nu-timedjalnih digitalnih radiodifuznih signala - Dio 3: Opšti API MEST EN 62516-3:2015 (en, fr)
355. Digitalizovani zvuk - Interfejs za niz bitova audio-signala kodiranog nelinearnim PCM-om na koji se primjenjuje IEC 60958 - Dio 10: Niz bitova kodiranih nelinearnim PCM-om prema formatu MPEG-4 (ALS) MEST EN 61937-10:2015 (en, fr)
356. Sistemi multimedijalnih kućnih servera - Informaciona interoperabilnost korisničkih prava za IPTV MEST EN 62658:2015 (en, fr)
357. Ploče optičkih kola - Standard za performanse - Dio 2-4: Ispitivanje optičkog prenosa za ploče optičkih kola bez ulazno/izlaznih vlakana MEST EN 62496-2-4:2015 (en, fr)
358. Osnovni postupci ispitivanja fiber optičkih telekomunikacionih podsistema - Dio 1-1: Postupci ispitivanja opštih telekomunikacionih podsistema - Mjerenje snage na izlazu predajnika za jednomodni fiber-optički kabl MEST EN 61280-1-1:2015 (en, fr)
359. Osnovni postupci ispitivanja fiber-optičkih telekomunikacionih podsistema - Dio 4-2: Instalirani kablovi - Mjerenje slabljenja i optičkih povratnih gubitaka za instalirane monomodne kablove MEST EN 61280-4-2:2015 (en)
360. Dinamički moduli - Opšte i uputstvo MEST EN 62343:2015 (en, fr)
361. Dinamički moduli - Metode ispitivanja - Dio 5-1: Dinamički korektor nagiba pojačanja - Mjerenje vremena odziva MEST EN 62343-5-1:2015 (en, fr)
362. Dinamički moduli - Dio 1-3: Standardi za performanse - Dinamički korektor nagiba pojačanja sa priključnim vlaknima za upotrebu (nekategorisani) MEST EN 62343-1-3:2015 (en, fr)
363. Kablovi sa optičkim vlaknima - Dio 4-10: Specifikacija familije - OPGW optički kablovi u zemljovodnom učtu duž elektroenergetskih vodova MEST EN 60794-4-10:2015 (en)

364. Optička vlakna - Dio 2-50: Specifikacija proizvođača - Specifikacija po sekcijama za jednomodna vlakna klase B MEST EN 60793-2-50:2015 (en, fr)
365. Optička vlakna - Dio 1-42: Metode mjerenja i postupci ispitivanja - Hromutska disperzija MEST EN 60793-1-42:2015 (en, fr)
366. Fiber-optički kablovi - Dio 3-12: Spoljašnji kablovi - Detaljna specifikacija familije za cjevovodne i neposredno zakopane optičke telekomunikacijske kablove za upotrebu u kabliranju prozorima MEST EN 60794-3-12:2015 (en, fr)
367. Fiber optički sprežni uređaji i pasivne komponente - Standard za performanse - Dio 089-2: Monomodni dvosmjerni OTDR WDM uređaji bez konektora za kategoriju C za nadzor - Kontrolisana okolina MEST EN 61753-089-2:2015 (en)
368. Fiber optički sprežni uređaji i pasivne komponente - Osnovni postupci ispitivanja i mjerenja - Dio 3-48: Ispitivanja i mjerenja - Sila kompresije opruge spojnog navojka za pravougaone prstenaste multi-fiber konektore MEST EN 61300-3-48:2015 (en, fr)
369. Fiber optički sprežni uređaji i pasivne komponente - Standard za performanse - Dio 143-2: Optični pasivni kompenzator disperzije baziran na VIPA pri prenosu po monomodnom optičkom vlaknu za kategoriju C MEST EN 61753-143-2:2015 (en, fr)
370. Fiber optički sprežni uređaji i pasivne komponente - Osnovni postupci ispitivanja i mjerenja - Dio 3-4: Ispitivanja i mjerenja - Slabljenje MEST EN 61300-3-4:2015 (en, fr)
371. Interfejsi optičkih konektora - Dio 9: Familija konektora tipa DS MEST EN 61754-9:2015 (en)
372. Fiber optički sprežni uređaji i pasivne komponente - Interfejsi konektora za fiber optička vlakna - Dio 27: Familija konektora tipa M12-FO MEST EN 61754-27:2015 (en, fr)
373. Optički sklopovi za međusobno povezivanje i pasivne komponente - Dio 022-2: Optički konektori kojima se završava višemodno vlakno za kategoriju C - Kontrolisana okolina MEST EN 61753-022-2:2015 (en, fr)
374. Optički sklopovi za međusobno povezivanje i pasivne komponente - Interfejsi konektora za optička vlakna - Dio 20: Vrsta konektora tipa LC MEST EN 61754-20:2015 (en)
375. Optički sklopovi za međusobno povezivanje i pasivne komponente - Interfejsi optičkih konektora - Dio 15: Familija konektora tipa LSH MEST EN 61754-15:2015 (en)
376. Standard za performanse optičkih sklopova za međusobno povezivanje i pasivnih komponentata - Dio 031-3: Monomodni 1 N i 2 N sklopovi za grananje (NWB) neselaktivni po talasnim dužinama, bez konektora, za kategoriju U - Nkontrolisana okolina MEST EN 61753-031-3:2015 (en)
377. Fiber optički sprežni uređaji i pasivne komponente - Specifikacije proizvođača fiber optičkih konektora - Dio 1-1: LC-PC dupleksni multimodni konektori kojima se završava vlakno kategorije A1a prema IEC 60793-2-10 MEST EN 62664-1-1:2015 (en, fr)
378. Fiber optički sprežni uređaji i pasivne komponente - Osnovni postupci ispitivanja i mjerenja - Dio 3-49: Ispitivanja i mjerenja - Sila zadržavanja klizača za pravougaone prstenaste multi fiber konektore MEST EN 61300-3-49:2015 (en, fr)
379. Optički sklopovi za međusobno povezivanje i pasivne komponente - Intrafajsi optičkih konektora - Dio 4: Familija konektora tipa SC MEST EN 61754-4:2015 (en)
380. Optički sklopovi za međusobno povezivanje i pasivne komponente - Osnovni postupci ispitivanja i mjerenja - Dio 2-28: Ispitivanja - Industrijska atmosfera (sumpor dioksid) MEST EN 61300-2-28:2015 (en)
381. Fiber optički sprežni uređaji i pasivne komponente - Fiber optički uređaji za kontrolu pasivne snage - Dio 1: Opšta specifikacija MEST EN 60869-1:2015 (en, fr)
382. Optički sklopovi za međusobno povezivanje i pasivne komponente - Osnovni postupci ispitivanja i mjerenja - Dio 3-50: Ispitivanja i mjerenja - Preslušavanje za preatome optičke prekidače MEST EN 61300-3-50:2015 (en, fr)
383. Optički sklopovi za međusobno povezivanje i pasivne komponente - Osnovni postupci ispitivanja i mjerenja - Dio 2-19: Ispitivanja - Povišena temperatura sa vlagom (nepromjenljiva) MEST EN 61300-2-19:2015 (en, fr)
384. Fiber optički sprežni uređaji i pasivne komponente - Osnovni postupci ispitivanja i mjerenja - Dio 2-7: Ispitivanja - Moment savijanja MEST EN 61300-2-7:2015 (en, fr)

385. Optički sklopovi za međusobno povezivanje i pasivne komponente - Osnovni postupci ispitivanja i mjerenja - Dio 3-35: Ispitivanja i mjerenja - Vizuelni i automatizovani pregled ženong kraja cilindra i optičkog konektora MEST EN 61300-3-35:2015 (en)
386. Optički sklopovi za međusobno povezivanje i pasivne komponente - Osnovni postupci ispitivanja i mjerenja - Dio 2-44: Savijanje bez deformacije optičkih sklopova MEST EN 61300-2-44:2015 (en)
387. Optički sklopovi za međusobno povezivanje i pasivne komponente - Osnovni postupci ispitivanja i mjerenja - Dio 2-52: Ispitivanja - Ispitivanja savijanjem za uzad MEST EN 61300-2-52:2015 (en, fr)
388. Optički pojačavači - Dio 1: Opšta specifikacija MEST EN 61291-1:2015 (en)

INFORMACIONA TEHNOLOGIJA, KANCELARIJSKA OPREMA

389. Informacione tehnologije - Objekti i infrastruktura sa centrom podataka - Dio 2-4: Kablovska infrastruktura telekomunikacija MEST EN 50600-2-4:2015 (en)
390. Oprema informacione tehnologije - Bezbjednost - Dio 1: Opšti zahtjevi MEST EN 60950-1:2012/A2:2015 (en, fr)
391. Informacione tehnologije - Instalacija kabliranih - Dio 99-1: Daljinsko napajanje MEST EN CLC/TR 50174-99-1:2015 (en)
392. Inteligentni transportni sistemi - Automatska identifikacija vozila i opreme - Arhitektura međunarodnog transporta tereta i terminologija MEST EN ISO 17261:2015 (en)
393. Elektronski sistem za naplatu - Razmjena informacija između pružalja usluge i naplate putarine MEST EN ISO 12855:2015 (en)

INŽENJERSTVO ŠINSKOG SAOBRAĆAJA

394. Primjene na željeznici - Profili - Dio 3: Slobodni profili MEST EN 15273-3:2015 (en)
395. Primjene na željeznici - Profili - Dio 1: Opšte - Zajednička pravila za infrastrukturu i vozni park MEST EN 15273-1:2015 (en)
396. Primjene na željeznici - Profili - Dio 2: Profil vozila MEST EN 15273-2:2015 (en)
397. Željeznička elektronska oprema - Komunikaciona mreža kod vozova - Dio 2-1: Ožičena magistrala sa podacima (WTB) MEST EN 61375-2-1:2015 (en, fr)
398. Primjene na željeznici - Oprema za vozna sredstva - Kondenzatori za energetske elektroniku - Dio 3: Električni kondenzatori dvostrukog sloja MEST EN 61881-3:2015/A1:2015 (en, fr)
399. Željeznička elektronska oprema - Komunikaciona mreža kod vozova (TCN) - Dio 3-3: Mreža bazirana na CANopen-u (CCN) MEST EN 61375-3-3:2015 (en, fr)
400. Željeznička elektronska oprema - Komunikaciona mreža kod vozova (TCN) - Dio 2-2: Ispitivanje podobnosti za ožičenu magistralu sa podacima (WTB) MEST EN 61375-2-2:2015 (en, fr)
401. Željeznička elektronska oprema - Komunikaciona mreža kod vozova (TCN) - Dio 3-2: Ispitivanje podobnosti MVB (Multifunkcionalna magistrala sa podacima kod vozila) MEST EN 61375-3-2:2015 (en, fr)
402. Željeznička elektronska oprema - Komunikaciona mreža kod vozova (TCN) - Dio 3-1: Multifunkcionalna magistrala sa podacima kod vozila (MVB) MEST EN 61375-3-1:2015 (en, fr)
403. Primjene na željeznici - Električna vuča - Linearni indukcioni motori (LIM) sa kratkim primarom koji se napajaju iz energetskih pretvarača MEST EN 62520:2015 (en, fr)
404. Primjene na željeznici - Oprema za vozna sredstva - Kondenzatori za energetske elektroniku - Dio 3: Električni kondenzatori dvostrukog sloja MEST EN 61881-3:2015 (en, fr)
405. Primjene na željeznici - Upravljanje gradskim vodenim transportom i sistemi komandovanja/upravljanja - Dio 2: Specifikacija funkcionalnih zahtjeva MEST EN 62290-2:2015 (en, fr)
406. Željeznička elektronska oprema - Komunikaciona mreža kod vozova (TCN) - Dio 1: Opšte arhitektura MEST EN 61375-1:2015 (en, fr)
407. Željeznička elektronska oprema - Sistem za snimanje podataka na vozilu - Dio 1: Specifikacije sistema MEST EN 62625-1:2015 (en, fr)
408. Metode ispitivanja i zahtjevi za pribor za upotrebu sa distributivnim kablovima i za nominalni napon 0,6/1,0 (1,2) kV MEST EN 50393:2015 (en)

409. Primjene na željeznici - Aerodinamika - Dio 4: Zahtjevi i postupci ispitivanja za aerodinamiku na otvorenoj pruzi MEST EN 14067-4:2015 (en)
410. Primjene na željeznici - Zavarivanje konstrukcija željezničkih vozila i njihovih komponenta - Dio 1: Opšte MEST EN 15085-1:2015 (en)
411. Primjene na željeznici - Konstrukcioni zahtjevi za stepenike, rukohvate i odgovarajuće elemente za željezničko osoblje - Dio 2: Teretni vagoni MEST EN 16116-2:2015 (en)
412. Primjene na željeznici - Napisi i oznake na željezničkim vozilima - Dio 2: Spoljšanje oznake na putničkim vagonima, motornim vozovima, motornim kolima, lokomotivama i kolosječnim mašinama MEST EN 15877-2:2015 (en)
413. Primjene na željeznici - Ispitivanje u cilju prihvatanja dinamičkih karakteristika žičnih vozila - Teretni vagoni - Ispitivanje bezbjednosti u vožnji pod dejstvom uslužnih sila pritiska MEST EN 15839:2015 (en)
414. Primjene na željeznici - Konstrukcioni zahtjevi za stepenike, rukohvate i odgovarajuće elemente za željezničko osoblje - Dio 1: Putnički vagoni, prtljažni vagoni i lokomotive MEST EN 16116-1:2015 (en)
415. Primjene na željeznici - Kolosjek - Demontažne mašine i prateća oprema - Dio 2: Opšti uslovi bezbjednosti MEST EN 15955-2:2015 (en)
416. Primjene na željeznici - Kolosjek - Demontažne mašine i prateća oprema - Dio 1: Tehnički uslovi za kretanje i rad MEST EN 15955-1:2015 (en)
417. Primjene na željeznici - Kolosjek - Radni vagoni i prateća oprema - Dio 2: Opšti uslovi bezbjednosti MEST EN 15954-2:2015 (en)
418. Primjene na željeznici - Kolosjek - Radni vagoni i prateća oprema - Dio 1: Tehnički uslovi za kretanje i rad MEST EN 15954-1:2015 (en)

BRODOGRADNJA I PLOVNE KONSTRUKCIJE

419. Pomorski navigacioni i radiokomunikacioni uređaji i sistemi - Brodski uređaj za zapisivanje podataka o putovanju (VDR) - Dio 1: Uređaj za zapisivanje podataka o putovanju (VDR) - Zahtjevi za performanse, metode ispitivanja i zahtijevani rezultati ispitivanja MEST EN 61996-1:2015 (en, fi)
420. Pomorski navigacioni i radiokomunikacioni uređaji i sistemi - Integrirani navigacioni sistemi - Dio 2: Modularna struktura za INS - Zahtjevi za rad i performanse, metode ispitivanja i zahtijevani rezultati ispitivanja MEST EN 61924-2:2015 (en)
421. Pomorski navigacioni i radiokomunikacioni uređaji i sistemi - Globalni navigacioni satelitski sistemi (GNSS) - Sistemi automatske identifikacije (AIS) - Dio 3: Minimalni zahtjevi za rad i performanse - Metode ispitivanja i zahtijevani rezultati ispitivanja MEST EN 62320-3:2015 (en)
422. Mala plovila - Navigaciona svjetla - Instalacije, postavljanje i vidljivost MEST EN ISO 16180:2015 (en)
423. Mala plovila - Ocjena i kategorizacija stabilnosti i plovnosti - Dio 1: Mala plovila bez jedara dužine trupa 6 m ili veće MEST EN ISO 12217-1:2015 (en)
424. Mala plovila - Ocjena i kategorizacija stabilnosti i plovnosti - Dio 3: Čamci dužine trupa manje od 6 m MEST EN ISO 12217-3:2015 (en)
425. Mala plovila - Ocjena i kategorizacija stabilnosti i plovnosti - Dio 2: Jedrilice dužine trupa 6 m ili veće MEST EN ISO 12217-2:2015 (en)
426. Mala plovila - Konstrukcija trupa i zahtjevana karakteristike - Dio 9: Izdanci na trupu jedrilica MEST EN ISO 12215-9:2015 (en)
427. Mala plovila - Sprječavanje pada čovjeka u vodu i spašavanje MEST EN ISO 15085:2015 (en)
428. Mala plovila - Sprječavanje pada čovjeka u vodu i spašavanje - Izmjena 1 MEST EN ISO 15085:2015/A1:2015 (en)
429. Mala plovila - Ugradni dizel motori - Komponente sistema goriva i efekturne uređaje - Izmjena 1 MEST EN ISO 16147:2008/A1:2015 (en)
430. Čamci na sadavanje - Dio 4. Čamci dužine trupa od 8 m do 24 m sa snagom motora od 15kW i većom MEST EN ISO 6185-4:2015 (en)
431. Mala plovila - Trajno ugradeni rezervoari za benzin i dizel-goriva MEST EN ISO 21487:2015 (en)
432. Mala plovila - Konstrukcija trupa i zahtjevana karakteristike - Dio 8: Koutica MEST EN ISO 12215-8:2015 (en)

OPREMA ZA RUKOVANJE MATERIJALIMA

433. Mobilne podizne radne platforme - Projektni proračuni - Kriterijumi stabilnosti - Izrada - Bezbjednost - Pregledi i ispitivanja MEST EN 280:2015 (en)
434. Lake transportne trake - Određivanje elektrostatičkog polja izazvanog kretanjem lake transportne trake MEST EN ISO 21179:2015 (en)
435. Transportne trake sa nosećim čeličnim slojem - Ispitivanje veličine adhezije između obloge i nosećeg čeličnog sloja MEST EN ISO 8094:2015 (en)

PAKOVANJE I DISTRIBUCIJA ROBA

436. Ambalaža - Ambalaža bezbjedna za djecu - Mehaničke metode ispitivanja ambalažnih sistema bezbjednih za djecu, namijenjenih za višekratno otvaranje MEST EN ISO 13127:2015 (en)
437. Usluge robnog transporta - Deklaracija i izvještavanje o uticaju robno transportnih lanaca na životnu sredinu METI CEN/TR 14310:2015 (en)
438. Ambalaža - Fleksibilni ambalažni materijal - Određivanje zaostalog rastvarača statičnom "headspace" gasnom hromatografijom (HSGC) - Dio 2: Industrijske metode MEST EN 13628-2:2015 (en)
439. Trake za zatezanje - Uputstvo za izbor i upotreba traka za zatezanje MEST EN 13891:2015 (en)
440. Ambalaža - Fleksibilni ambalažni materijal - Određivanje zaostalog rastvarača statičnom "headspace" gasnom hromatografijom (HSGC) - Dio 1: Apsolutne metode MEST EN 13628-1:2015 (en)
441. Ambalaža - Stepen ponovnog iskorišćenja energije - Definicija i metoda izračunavanja MEST EN 13439:2015 (en)
442. Ambalaža - Stepen reciklaže - Definicija i metoda izračunavanja MEST EN 13440:2015 (en)
443. Ambalaža i reciklaža materijala - Kriterijumi za metode reciklaže - Opis procesa reciklaže i dijagrami toka MEST EN 13437:2015 (en)
444. Ambalaža - Savitljive kese za nošenje razne robe u maloprodaji - Opšte karakteristike i metode ispitivanja za određivanje zapremine i nosivosti MEST EN 13590:2015 (en)
445. Ambalaža - Papirne vreće za sakupljanje otpada u domaćinstvu - Vrste, zahtjevi i metode ispitivanja MEST EN 13593:2015 (en)
446. Staklena ambalaža - Grla sa navojem za staklene boce pod pritiskom - Grla MCA 7,5 RF MEST EN 16289:2015 (en)
447. Ambalaža - Krute plastične posude - PET grla 38 MEST EN 16068:2015 (en)
448. Ambalaža - Krute plastične posude - PET grla 26,7 (navoj 5,00) MEST EN 16067:2015 (en)
449. Ambalaža - Krute plastične posude - PET grla 30/25, niska (16,8) MEST EN 16065:2015 (en)
450. Ambalaža - Krute plastične posude - PET grla 30/25, visoka (18,5) MEST EN 16064:2015 (en)
451. Ambalaža - Krute plastične posude - Nomenklatura za plastična grla MEST EN 16063:2015 (en)
452. Ambalaža - Staklena ambalaža - Duboka grla BVS za nepienušava vine MEST EN 16293:2015 (en)
453. Staklena ambalaža - Grla sa navojem - Navoji sa redukovanom dubinom MEST EN 16292:2015 (en)
454. Staklena ambalaža - Grla sa navojem za staklene posude pod pritiskom - Dio 1: Grla MCA 2 za povratne posude MEST EN 16291-1:2015 (en)
455. Ambalaža - Krute plastične posude - PET grla 26,7 (navoj 6,35) MEST EN 16066:2015 (en)
456. Ambalaža - Fleksibilne aluminijumske tube - Metoda mjerenja debljine unutrašnjeg sloja laka MEST EN 13048:2015 (en)
457. Ambalaža - Cilindrične fleksibilne laminirane tube - Dimenzije i tolerancije MEST EN 13461:2015 (en)
458. Ambalaža - Fleksibilne laminirane i plastične tube - Metode ispitivanja za određivanje jačine adhezivnosti membrane MEST EN 16284:2015 (en)
459. Ambalaža - Fleksibilne aluminijumske tube - Metode ispitivanja sila potrebne za probijanje membrane MEST EN 16283:2015 (en)
460. Ambalaža - Fleksibilne aluminijumske tube - Metode ispitivanja za mjerenje deformacije cijela aluminijumske tube (test po Giljotini) MEST EN 16285:2015 (en)
461. Ambalaža - Plastična burad - Dio 3: Sistemi zatvaranja plastične burad, utiskivanjem zatvarača, nazivnog kapaciteta od 113,6 L do 220 L MEST EN ISO 20848-3:2015 (en)
462. Ambalaža - Plastična burad - Dio 1: Burad sa odvojivim poklopcem (neučvršćenim) nazivnog kapaciteta od 113,6 L do 220 L MEST EN ISO 20848-1:2015 (en)

463. Ambalaža - Plastična burad - Dio 2: Burad sa neodvojivim poklopcem: (učvršćenim) nazivnog kapaciteta od 208,2 L i 220 L MEST EN ISO 20843-2:2015 (en)
464. Ambalaža - Sistemi za prenošenje malih tereta - Dio 3: Sistemi za skladištenje u redovci (BSS) MEST EN 13199-3:2015 (en)
465. Transportna ambalaža - Ponovno upotrebljivi, kruti plastični sanduci: za distribuciju robe - Dio 1: Opšta primjena MEST EN 13117-1:2015 (en)
466. Ambalaža - Sistemi za prenošenje malih tereta - Dio 2: Sistemi za skladištenje u kolone (CSS) MEST EN 13199-2:2015 (en)
467. Transportna ambalaža - Ponovno upotrebljivi, kruti plastični sanduci za distribuciju robe - Dio 2: Opšte specifikacije za ispitivanje MEST EN 13117-2:2015 (en)
468. Ambalaža - Sistemi za prenošenje malih tereta - Dio 1: Opšti zahtjevi i metode ispitivanja MEST EN 13199-1:2015 (en)
469. Opterećenja tokom transporta - Mjerenje i vrednovanje klimatskih i ostalih opterećenja - Prikupljanje podataka i opšti zahtjevi za mjetnu opremu MEST EN 16210:2015 (en)
470. Ambalaža - Boks palete - Opšti zahtjevi i metode ispitivanja MEST EN 13626:2015 (en)
471. Načrtovanje paleta - Okvir za palete - Metode ispitivanja i zahtjevi za performanse MEST EN 13545:2015 (en)
472. Proizvodna specifikacija za palete - Dio 1: Specifikacija konstrukcije za ravne drvene palete dimenzija 800 mm x 1200 mm MEST EN 13698-1:2015 (en)
473. Proizvodna specifikacija za palete - Dio 2: Specifikacija konstrukcije za ravne drvene palete dimenzija 1000 mm x 1200 mm MEST EN 13698-2:2015 (en)
474. Ambalaža - Kompletna, napunjena transportna pakovanja - Metode ispitivanja za određivanje težista pakovanja MEST EN 13054:2015 (en)

POLJOPRIVREDA

475. Mašine za poljoprivredu i šumarstvo - Prskalice i rasipači točnog đubriva - Zaštita životne sredine - Dio 3: Prskalice za žbunaste i drvenaste zasađe MEST EN ISO 16119-3:2015 (en)
476. Mašine za poljoprivredu i šumarstvo - Ekološki zahtjevi za prskalice - Dio 1: Opšte MEST EN ISO 16119-1:2015 (en)
477. Mašine za poljoprivredu i šumarstvo - Ekološki zahtjevi za prskalice - Dio 2: Horizontalne prskalice sa umetkom MEST EN ISO 16119-2:2015 (en)

HEMIJSKA TEHNOLOGIJA

478. Hemijska dezinfekciona sredstva i antiseptici - Kvantitativno ispitivanje površine za procjenu bakterioidnog dejstva hemijskih dezinfekcionih sredstava i antiseptika koji se upotrebljavaju u veterini na poroznim površinama bez mehaničkog dejstva - Metoda MEST EN 16437:2015 (en)
479. Hemijska dezinfekciona sredstva i antiseptici - Kvantitativno ispitivanje površine za procjenu bakterioidnog dejstva hemijskih dezinfekcionih sredstava i antiseptika koji se upotrebljavaju u veterini na neporoznim površinama bez mehaničkog dejstva - Metod MEST EN 14349:2015 (en)

NAFTA I SRODNE TEHNOLOGIJE

480. Prirodni gas - Određivanje sastava gasom hromatografijom sa definisanom nesigurnošću - Dio 2: Izračunavanje nesigurnosti MEST EN ISO 6974-2:2015 (en)
481. Prirodni gas - Izračunavanje toplotne vrijednosti, gustine, relativne gustine i Vobeovog indeksa na osnovu sastava MEST EN ISO 6976:2015 (en)
482. Prirodni gas - Standardni referentni uslovi MEST EN ISO 13443:2015 (en)
483. Prirodni gas - Određivanje sumpornih jedinjenja - Dio 3: Određivanje vodonik-sulfida, sumpora iz merkaptana i karbonil-sulfida potencijometrijom MEST EN ISO 6326-3:2015 (en)
484. Prirodni gas - Određivanje sumpornih jedinjenja - Dio 5: Metoda sagorijevanja po Linegeru MEST EN ISO 6326-5:2015 (en)
485. Prirodni gas - Određivanje sastava gasom hromatografijom sa definisanom nesigurnošću - Dio 3: Određivanje vodonika, helijuma, kiseonika, azota, ugljen-dioksida i ugljovodjenika do C8

- korišćenjem dvije pakovane kolone MEST EN ISO 6974-3:2015 (en)
- 486. Prirodni gas - Određivanje sastava gasova hromatografijom sa definisanom nesigurnošću - Dio 4: Određivanje azota, ugljen-dioksida i ugljovodonika C1 do C6+ u laboratoriji i "on-line" mjernim sistemom korišćenjem dvije kolone MEST EN ISO 6974-4:2015 (en)
- 487. Prirodni gas - Određivanje sastava gasova hromatografijom sa definisanom nesigurnošću - Dio 6: Određivanje vodonika, helijuma, kiseonika, azota, ugljen-dioksida i ugljovodonika C1 do C6 korišćenjem tri kapilarne kolone MEST EN ISO 6974-6:2015 (en)
- 488. Prirodni gas - Rječnik MEST EN ISO 14532:2015 (en, fr)
- 489. Ispitivanja kamenog brašna koje se koristi u biromenskim nještavinama - Dio 1. Ispitivanje pomoću delta prstena i kuglice MEST EN 13179-1:2015 (en)
- 490. Bitumena i bitumenske veziva - Terminologije MEST EN 12597:2015 (en)

METALURGIJA

- 491. Uputstvo za oblikovanje konstrukcijskih čelika u preradi METI CEN/TR 10347:2015 (en)
- 492. Toplo valjani plošnati proizvodi od čelika sa visokim naponom tečenja za hladno oblikovanje - Dio 3: Tehnički zahtjevi za isporuku za normalizovane ili normalizovano valjane čelike MEST EN 10149-3:2015 (en)
- 493. Toplo valjani limovi od čelika debljine 3 mm ili veće - Tolerancije mjera i oblika MEST EN 10029:2015 (en)
- 494. Toplo valjani plošnati proizvodi od čelika sa visokim naponom tečenja za hladno oblikovanje - Dio 2: Tehnički zahtjevi za isporuku za termomehanički valjane čelike MEST EN 10149-2:2015 (en)
- 495. Toplo valjani plošnati proizvodi od čelika sa visokim naponom tečenja za hladno oblikovanje - Dio 1: Opšti tehnički zahtjevi za isporuku MEST EN 10149-1:2015 (en)
- 496. Čelični odlivci - Čelični odlivci za opšte inženjerske namjene MEST EN 10293:2015 (en)

INDUSTRIJA GUME I INDUSTRIJA PLASTIČNIH MASA

- 497. Plastika - Određivanje toplotne provodnosti i toplotne difuzije - Dio 3: Metoda analize temperaturnim talasom MEST EN ISO 22007-3:2015 (en)
- 498. Plastika - Određivanje toplotne provodnosti i toplotne difuzije - Dio 1: Opšti principi MEST EN ISO 22007-1:2015 (en)
- 499. Plastika - Diferencijalna skenirajuća kolorimetrija (DSC) - Dio 1: Opšti principi MEST EN ISO 11357-1:2015 (en)
- 500. Plastika - Određivanje supstanci koje je moguće ekstrahovati organskim rastvaračima (uobičajene metode) MEST EN ISO 6427:2015 (en)
- 501. Plastika - Ispitni uzorci MEST EN ISO 20753:2015 (en)
- 502. Plastika - Određivanje temperature ugiba pod opterećenjem - Dio 1: Opšta metoda ispitivanja MEST EN ISO 75-1:2015 (en)
- 503. Plastika - Diferencijalna skenirajuća kolorimetrija (DSC) - Dio 6: Određivanje indukcijskoga vremena oksidacije (izotermna OIT) i indukcijske temperature oksidacije (dinamička OIT) MEST EN ISO 11357-6:2015 (en)
- 504. Plastika - Prikupljanje i prikazivanje uporedivih podataka iz više mjerenja - Dio 3: Uticaj okoline na svojstva MEST EN ISO 11403-3:2015 (en)
- 505. Plastika - Diferencijalna skenirajuća kolorimetrija (DSC) - Dio 3: Određivanje temperature i entalpije topljenja i kristalizacije MEST EN ISO 11357-3:2015 (en)
- 506. Plastika - Određivanje konačne aerobne biorazgradivosti plastičnih materijala u zemljištu mjerenjem potrošnje kiseonika u respirometru ili količine nastalog ugljen-dioksida MEST EN ISO 17556:2015 (en)
- 507. Plastika - Diferencijalna skenirajuća kolorimetrija (DSC) - Dio 2: Određivanje temperature prelaza u staklasto stanje i visine promjene pri prelazu u staklasto stanje MEST EN ISO 11357-2:2015 (en)
- 508. Plastika - Metode određivanja gustine plastičnih masa bez ćelija - Dio 1: Metoda potapanja, piknometrijska metoda i titraciona metoda MEST EN ISO 1182-1:2015 (en)
- 509. Plastika - Diferencijalna skenirajuća kolorimetrija (DSC) - Dio 7: Određivanje kinetičke kristalizacije MEST EN ISO 11357-7:2015 (en)
- 510. Plastika - Termogravimetrija (TG) polimera - Dio 1: Opšta načela MEST EN ISO 17358-1:2015 (en)
- 511. Plastika - Prikupljanje i prikazivanje uporedivih podataka iz više

mjerjenja - Dio 2: Termička svojstva i svojstva pri preradi	MEST EN ISO 11403-2:2015 (en)
512. Plastika - Prikupljanje i prikazivanje uporedivih podataka iz više mjerjenja - Dio 1: Mehanička svojstva	MEST EN ISO 11403-1:2015 (en)
513. Plastika - Diferencijalna skenirajuća kolorimetrija (DSC) - Dio 4: Određivanje specifičnog toplotnog kapaciteta	MEST EN ISO 11357-4:2015 (en)
514. Plastika - Određivanje sadržaja vode	MEST EN ISO 15512:2015 (en)
515. Plastika - Određivanje otpornosti prema lomu u medijumu (ESC) - Dio 4: Metoda utiskivanju kuglice ili igle	MEST EN ISO 22088-4:2015 (en)
516. Plastika - Određivanje otpornosti prema lomu u medijumu (ESC) - Dio 5: Metoda konstantne deformacije zatezanjem	MEST EN ISO 22088-5:2015 (en)
517. Plastika - Određivanje otpornosti prema lomu u medijumu (ESC) - Dio 6: Metoda male brzine deformacije	MEST EN ISO 22088-6:2015 (en)
518. Plastika - Određivanje otpornosti prema lomu u medijumu (ESC) - Dio 3: Metoda savijanje traka	MEST EN ISO 22088-3:2015 (en)
519. Plastika - Višecijamjenski ispitni uzorci	MEST EN ISO 3167:2015 (en)
520. Plastika - Metoda za ubrzano starenje vještačkim putem upotrebom živinih sijalica srednjeg pritiska	MEST EN ISO 16472:2015 (en)
521. Određivanje krajnje aerobne biorazgradivosti plastičnih materijala u kontrolisanim uslovima kompostiranja - Metoda analize nastalog ugljen-dioksida - Dio 1: Opšta metoda	MEST EN ISO 14855-1:2015 (en)
522. Plastika - Metode određivanja gustine plastičnih masa bez oelija - Dio 1: Metoda sa kalnom sa gradijentom gustine	MEST EN ISO 1183-2:2015 (en)
523. Plastika - Određivanje otpornosti prema lomu u medijumu (ESC) - Dio 2: Metoda konstantnog zateznog opterećenja	MEST EN ISO 22088-2:2015 (en)
524. Plastika - Metode izlaganja laboratorijskim izvorima svjetlosti - Dio 2: Kasetnake lampe	MEST EN ISO 4892-2:2015 (en)
525. Plastika - Određivanje otpornosti prema lomu u medijumu (ESC) - Dio 1: Opšte uputstvo	MEST EN ISO 22088-1:2015 (en)
526. Plastika - Određivanje toplotne provodnosti i toplotne difuzivnosti - Dio 4: Laserska impulсна metoda	MEST EN ISO 22007-4:2015 (en)
527. Plastika - Metode izlaganja laboratorijskim izvorima svjetlosti - Dio 3: Fluorescentne UV lampe	MEST EN ISO 4892-3:2015 (en)
528. Plastika - Rječnik	MEST EN ISO 472:2015 (en, fr)
529. Plastika - Razvoj i upotreba skala ispitivanja gorjenja za plastične proizvode - Dio 1: Opšte uputstvo	MEST EN ISO 15791-1:2015 (en)
530. Plastika - Svrjetnice za ocjenjivanje karakteristika: ponašanja kompozitnih materijala ojačanih vlaknima pri izlaganju vatri	MEST EN ISO 25762:2015 (en)
531. Plastika - Nastajanje čima - Dio 2: Određivanje optičke gustine ispitivanjem u jednokomornom aparatu	MEST EN ISO 5659-2:2015 (en)
532. Kompoziti na bazi celuloznih materijala i termoplasta (obično nazvani kompoziti drvo-plastika (WPC) ili kompoziti sa prirodnim vlaknima (NPC)) - Dio 1: Metode ispitivanja za karakterizaciju snječa i proizvoda	MEST EN ISO 15534-1:2015 (en)
533. Plastika - Tečne epoksidne smole - Određivanje tendencije ka kristalizaciji	MEST EN ISO 4895:2015 (en)
534. Plastika - Epoksidne smole - Određivanje sadržaja hlora - Dio 1: Neorganski hlor	MEST EN ISO 21627-1:2015 (en)
535. Plastika - Epoksidne smole - Određivanje sadržaja hlora - Dio 2: Određivanje lakosaponifikujućeg hlora	MEST EN ISO 21627-2:2015 (en)
536. Plastika - Epoksidne smole - Određivanje sadržaja hlora - Dio 3: Ukupan hlor	MEST EN ISO 21627-3:2015 (en)
537. Plastika - Određivanje temperature ugiba pod opterećenjem - Dio 2: Plastika i ebonit	MEST EN ISO 75-2:2015 (en)
538. Plastični - Termoplastični poliestar/estarski i polietar/estarski elastomjeri za presovanje i ekstrudiranje - Dio 2: Pripremanje uzoraka za ispitivanje i određivanje svojstava	MEST EN ISO 14910-2:2015 (en)
539. Plastika - Metil metakrilat-akrilonitril-butadien-stiren (MABS) materijali za presovanje i ekstrudiranje - Dio 1: Sistem označavanja i osnove specifikacija	MEST EN ISO 19066-1:2015 (en)
540. Plastika - Akrilonitril-stiren-akrilat (ASA), akrilonitril-etilen-	

- propilen-dien)-stiren (AEPDS) : akrilonitril-(hlorirani polietilen)-stiren (ACS) materijali za presovanje i ekstrudiranje - Dio 1: Sistem označavanja i osnove specifikacije MEST EN ISO 19065-1:2015 (en)
541. Plastika - Poli(etenotarski) (PPE) materijali za presovanje i ekstrudiranje - Dio 1: Sistem obilježavanja i osnova za specifikacije MEST EN ISO 28941-1:2015 (en)
542. Plastika - Termoplastični materijali - Određivanje temperature omekšavanja po Vikatu (VST) MEST EN ISO 306:2015 (en)
543. Plastika - Poliamidni (PA) materijali za presovanje i ekstrudiranje - Dio 2: Pripremanje uzoraka za ispitivanje i određivanje svojstava MEST EN ISO 1874-2:2015 (en)
544. Plastika - Polietilenski (PE) materijali za presovanje i ekstrudiranje - Dio 1: Sistem obilježavanja i osnova za specifikacije MEST EN ISO 17855-1:2015 (en)
545. Plastika - Poliamid (PA) materijali za presovanje i ekstrudiranje - Dio 1: Sistem obilježavanja, označavanje proizvoda i osnova za specifikacije MEST EN ISO 16396-1:2015 (en)
546. Plastika - Homopolimerni i kopolimerni smole vinilhlorida - Analiza presijavanjem u vodi MEST EN ISO 1624:2015 (en)
547. Plastika - Polipropilen (PP) materijali za presovanje i ekstrudiranje - Dio 1: Sistem obilježavanja i osnova za specifikacije MEST EN ISO 19069-1:2015 (en)
548. Plastika - Poli(vinil hlorid) - Određivanje zaustalog monomera vinil-hlorida - Metoda gasne hromatografije MEST EN ISO 6401:2015 (en)
549. Plastika - Polistirenski (PS) materijali za presovanje i ekstrudiranje - Dio 1: Sistem označavanja i osnove za specifikacije MEST EN ISO 1622-1:2015 (en)
550. Plastika - Materijali od termoplastičnog poliestra (TP) za presovanje i ekstrudiranje - Dio 1: Sistem za označavanje i osnova za specifikacije MEST EN ISO 7792-1:2015 (en)
551. Plastika - Materijali od termoplastičnog poliestra (TP) za presovanje i ekstrudiranje - Dio 2: Pripremanje uzoraka za ispitivanje i određivanje svojstava MEST EN ISO 7792-2:2015 (en)
552. Plastika - Termoplastični polietar/estarski i polietar/estarski elastomeri za presovanje i ekstrudiranje - Dio 1: Sistem obilježavanja i osnova za specifikacije MEST EN ISO 14910-1:2015 (en)
553. Plastika - Homopolimerni i kopolimerni smole vinilhlorida - Određivanje isparljivih materija (uključujući vodu) MEST EN ISO 1269:2015 (en)
554. Plastika - Polioksietilen (POM) materijali za presovanje i ekstrudiranje - Dio 2: Priprema ispitnih uzoraka i određivanje svojstava MEST EN ISO 9988-2:2015 (en)
555. Plastika - Poli(vinil-hloridne) smole - Određivanje hmija nečistoća i stranih čestica MEST EN ISO 1265:2015 (en)
556. Plastika - Fluoropolimerni disperzije i materijali za presovanje i ekstrudiranje - Dio 1: Sistem obilježavanja i osnova za specifikacije MEST EN ISO 12086-1:2015 (en)
557. Termoplastični elastomeri - Nomenklatura i skraćenice MEST EN ISO 18064:2015 (en)
558. Plastika - Reciklirana plastika - Karakterizacija poli(etilen-tereftalat) (PET) reciklata MEST EN 15348:2015 (en)
559. Plastika - Reciklirana plastika - Karakterizacija poli(vinil-hloridnih) (PVC) reciklata MEST EN 15346:2015 (en)
560. Fleksibilni polimerni materijali sa ćelijama - Određivanje zamora djelovanjem konstantnog opterećenja MEST EN ISO 3385:2015 (en)
561. Plastične mase sa ćelijama i guma - Određivanje prividne gustine MEST EN ISO 845:2015 (en)
562. Savitljivi polumerni materijali sa ćelijama - Poliuretanska pjena za primjenu pod opterećenjem, isključujući podlogu tepiha - Specifikacija MEST EN ISO 5999:2015 (en)
563. Kruta plastika sa ćelijama - Određivanje svojstava pri sabijanju MEST EN ISO 844:2015 (en)
564. Plastične mase sa ćelijama - Polietilen - Metode ispitivanja MEST EN ISO 7214:2015 (en)
565. Plastični kompozitni materijali ojačani vlaknima - Deklaracija karakteristika sirovina - Dio 2: Specifični zahtjevi za smolu, sisteme za umrežavanje, aditive i modifikatore MEST EN 16245-2:2015 (en)
566. Plastični kompozitni materijali ojačani vlaknima - Deklaracija karakteristika sirovina - Dio 1: Opšti zahtjevi MEST EN 16245-1:2015 (en)
567. Plastika - Poluprodukti od poli(tetrafluoretilena) (PTFE) - Dio 1: Zahtjevi i označavanje MEST EN ISO 13000-1:2015 (en)

568. Plastika - Poluproizvodi od poli(tetrafluoroetilena) (PTFE) - Dio 2: Priprema ispitnih uzoraka i određivanje svojstava MEST EN ISO 13000 2:2015 (en)
569. Plastika - Ploče od polikarbonata - Vrste, dimenzije i karakteristike MEST EN ISO 11963:2015 (en)
570. Plastika - Noplastifikovane ploče od poli(vinil-hlorida) - Vrste, dimenzije i karakteristike - Dio 1: Ploče debljine veće od 1 mm MEST EN ISO 11833-1:2015 (en)
571. Plastika - Ekstrudirane ploče od akril oritril/stirenskih kopolimera (ABS, AEPDS i ASA) modifikovane na udar - Zahtjevi i metode ispitivanja MEST EN ISO 15015:2015 (en)
572. Plastika - Direktno presovane ploče od polietilena (PE-UHMW, PE-HD) - Zahtjevi i metode ispitivanja MEST EN ISO 15527:2015 (en)
573. Plastika - Dekorativni čvrsti površinski materijali - Dio 3: Određivanje svojstava - Čvrste površine oblikovanih proizvoda MEST EN ISO 19712-3:2015 (en)
574. Plastika - Dekorativni čvrsti površinski materijali - Dio 2: Određivanje svojstava - Pločasti proizvodi MEST EN ISO 19712-2:2015 (en)
575. Plastika - Dekorativni čvrsti površinski materijali - Dio 1: Klasifikacija i specifikacije MEST EN ISO 19712-1:2015 (en)
576. Kompoziti na bazi celuloznih materijala i termoplasta (obično nazvan: kompoziti drvo-plastika (WPC) ili kompoziti sa prirodnim vlaknima (NFC)) - Dio 4: Specifikacije za profile široskog poda i ploča MEST EN 15534-4:2015 (en)
577. Kompoziti na bazi celuloznih materijala i termoplasta (obično nazvani kompoziti drvo-plastika (WPC) ili kompoziti sa prirodnim vlaknima (NFC)) - Dio 5: Specifikacije za profile za oblaganje i ploče MEST EN 15534-5:2015 (en)
578. Projektovanje, priprema i primjena sistema za unutrašnje malterisanje na bazi polimera METI CEN/TR 15123:2015 (en)

GRAĐEVINSKI MATERIJALI I VISOKOGRADNJA

579. Specifikacija pomoćnih komponenti za zidanje - Dio 3: Armatura nalječnih spojnica od čeličnih mreža MEST EN 845-3:2015 (en)
580. Specifikacija pomoćnih komponenti za zidanje - Dio 1: Popročne veze, zategnute metalne trake, oslonačke papuče i držači MEST EN 845-1:2015 (en)
581. Specifikacija pomoćnih komponenti za zidanje - Dio 2: Nadwatnici (nadprozornici) MEST EN 845-2:2015 (en)
582. Vezi i malteri na bazi gipsa - Dio 2: Metoda ispitivanja MEST EN 13279-2:2015 (en)
583. Pravila za ugradnju cremenata od gipsa ojačanog vlaknima METI CEN/TR 16239:2015 (en)
584. Projektovanje, priprema i primjena sistema za unutrašnje malterisanje na bazi cementa i/ili kreča METI CEN/TR 15125:2015 (en)
585. Projektovanje, priprema i primjena sistema za unutrašnje malterisanje na bazi gipsa METI CEN/TR 15124:2015 (en)
586. Ispitivanja toplinskih i atmosferskih uticaja na svojstva agregata - Dio 8: Određivanje otpornosti lakih agregata na rastapanje MEST EN 1367-8:2015 (en)
587. Vještački kamen - Ploče i pločice za završnu obradu zida (unutrašnju i spoljašnju) MEST EN 15286:2015 (en)
588. Ispitivanja geometrijskih svojstava agregata - Dio 6: Ocjena karakteristika površine - Koeficijent protoka agregata MEST EN 933-6:2015 (en)
589. Ispitivanja mehaničkih i fizičkih svojstava agregata - Dio 11: Određivanje stišljivosti i čvrstoće na pritisak pri sprječenom širenju lakih agregata MEST EN 1097-11:2015 (en)
590. Ispitivanja mehaničkih i fizičkih svojstava agregata - Dio 10: Određivanje usisne visine vode MEST EN 1097-10:2015 (en)
591. Ispitivanja toplinskih i atmosferskih uticaja na svojstva agregata - Dio 7: Određivanje otpornosti lakih agregata na zamrzavanje i odmrzavanje MEST EN 1367-7:2015 (en)
592. Ispitivanja mehaničkih i fizičkih svojstava agregata - Dio 9: Određivanje otpornosti na bahanje abrazivom gumama sa ekserima - Nordijsko ispitivanje MEST EN 1097-9:2015 (en)
593. Ispitivanja mehaničkih i fizičkih svojstava agregata - Dio 6: Određivanje zapreminske mase zrna i upijanja vode MEST EN 1097-6:2015 (en)
594. Agregati za beton MEST EN 12620:2015 (en)

595. Prefabrikovani betonski proizvodi - Završna obrada betona - Identifikacija METI CEN/TR 15739:2015 (en)
596. Prefabrikovani betonski proizvodi - Sistemi međuspratnih konstrukcija od greda sa ispunama - Dio 4: Blokovi od ekspanziranog polistirena MEST EN 15037-4:2015 (en)
597. Prefabrikovani betonski proizvodi - Sistemi međuspratnih konstrukcija od greda sa ispunama - Dio 5: laki blokovi za jednostavnu oplatu MEST EN 15037-5:2015 (en)
598. Projektovanje i upotreba uzetaka za dizanje i rukovanje prefabrikovanim betonskim elementima - Elementi METI CEN/TR 15728:2015 (en)
599. Bitumen i bitumenska veziva - Određivanje ostataka bitumenskih emulzija *in situ* i određivanje stabilnosti pri skladištenju sijanjem MEST EN 1429:2015 (en)
600. Bitumen i bitumenska veziva - Specifikacioni okvir za klasifikaciju bitumena - Dio 2: Višeklasni bitumeni MEST EN 13924-2:2015 (en)
601. Bitumenska veziva - Određivanje stepena stabilnosti i trenutne prionljivosti kationskih bitumenskih emulzija sa agregatom frakcije 2/4 mm METI TS CEN/TS 16346:2015 (en)
602. Bitumen i bitumenska veziva - Određivanje specifikacija vezarima za performanse: Izvještaj o stanju 2005 METI CEN/TR 15352:2015 (en)
603. Toplotna izolacija zgrada - Reflektivni izolacioni proizvodi - Određivanje deklariranih toplinskih karakteristika MEST EN 16012:2015 (en)
604. Higrotermalne karakteristike - Izračunavanje i predstavljanje klimatskih podataka - Dio 6: Akumulirane temperaturne razlike (stepen-dani) MEST EN ISO 15927-6:2015 (en)
605. Bezbjednosna pravila za konstrukciju i ugradnju liftova - Posredna primjena za liftove za prevoz lica i tereta sa pratiocem - Dio 77: Liftovi izloženi seizmičkim uslovima MEST EN 81-77:2015 (en)
606. Bezbjednosna pravila za konstrukciju i ugradnju liftova - Postojeći liftovi - Dio 82: Pravila za povećanje pristupačnosti postojećih liftova namijenjenih za prevoz lica, uključujući i lica sa posebnim potrebama MEST EN 81-82:2015 (en)
607. Elektromagnetska kompatibilnost - Standard za familiju proizvoda za liftove, pokretne stepenice i pokretna gazista - Zaštita MEST EN 12016:2015 (en)

GRAĐEVINARSTVO (niskogradnja i inženjerske konstrukcije)

608. Izvođenje posebnih geotehničkih radova - Anketi MEST EN 1537:2015 (en)
609. Bitumenske mješavine - Metode ispitivanja vruće miješanog asfalta - Dio 7: Određivanje zapretninske mase bitumenskih uzoraka gama zracima MEST EN 12697-7:2015 (en)
610. Glineni elementi za popločavanje - Zahtjevi i metode ispitivanja MEST EN 1344:2015 (en)
611. Bitumenske mješavine - Metode ispitivanja vruće miješanog asfalta - Dio 49: Određivanje trenja nakon poliranja MEST EN 12697-9:2015 (en)
612. Bitumenske mješavine - Metode ispitivanja vruće miješanog asfalta - Dio 3: Izdvajanje bitumena: Rotacioni isparivač MEST EN 12697-3:2015 (en)
613. Glineni elementi za popločavanje - Zahtjevi i metode ispitivanja MEST EN 1344:2015/Cor.1:2015 (en)
614. Primjene na željeznicama - Kolosjek - Prijem radova - Dio 1: Radovi na kolosjeku u zastoru od mehanika - Otvorena pruga, skretnice i ukrštaji MEST EN 13231-1:2015 (en)

OPREMA ZA DOMAĆINSTVO, ODMOR I RAZONODA, SPORTOVI

615. Kuhinjske nape za domaćinstvo - Metode za mjerenje performanse MEST EN 61591:2015/A12:2015 (en)
616. Mašine za sušenje rublja sa bubnjevima za domaćinstvo - Metode za mjerenje performanse MEST EN 61121:2015 (en)
617. Oprema za igru na naduvavanje - Sigurnosni zahtjevi i metode ispitivanja MEST EN 14960:2015 (en)
618. Očuvanje kulturne baštine - Metode ispitivanja - Određivanje svojstava pri sušenju MEST EN 16322:2015 (en)
619. Očuvanje kulturne baštine - Smjernice za izradu vitrina za izlaganje i zaštitu predmeta - Dio 1: Opći zahtjevi MEST EN 15999-1:2015 (en)
620. Očuvanje kulturne baštine - Smjernice i postupci za odabir

- odgovarajućeg osvjetljenja za unutrašnju dekoraciju METI TS CEN/TS 16163:2015 (en)
621. Oprema za igrališta dostupna za svu djecu METI CEN/TR 16467:2015 (en)
622. Oprema za bazene - Dio 3: Dodatni posebni bezbjednosni zahtjevi i metode ispitivanja za otvore za ulaz i ispušni vode i za vodene efekte dobijene kombinacijom vode i vazduha MEST EN 13451-3:2015 (en)
623. Oprema za bazene - Dio 11: Dodatni posebni bezbjednosni zahtjev i metode ispitivanja za pokretno dno i pregrade bazena MEST EN 13451-11:2015 (en)
624. Oprema za bazene - Dio 10: Dodatni posebni bezbjednosni zahtjev i metode ispitivanja za platforme za skakanje u vodu, odskočne daske i prateću opremu MEST EN 13451-10:2015 (en)
625. Stacionarna oprema za vježbanje - Dio 1: Opšti zahtjevi za bezbjednost i metode ispitivanja MEST EN ISO 20957-1:2015 (en)
626. Stacionarna oprema za vježbanje - Dio 6: Trake za lutanje, dodatni posebni bezbjednosni zahtjevi i metode ispitivanja MEST EN 957-6:2015 (en)
627. Sportske strunjače - Dio 4: Određivanje apsorpcije udara MEST EN 12503-4:2015 (en)
628. Sportske strunjače - Dio 2: Strunjače za skok motkom i skok uvis, sigurnosni zahtjevi MEST EN 12503-2:2013/Cor.1:2015 (en)
629. Oprema za paraglajding - Paraglajderi - Dio 2: Zahtjevi i metode ispitivanja za klasifikaciju karakteristika bezbjednosti leta MEST EN 926-2:2015 (en)
630. Plutajući proizvodi za rekreaciju na/v vodi - Dio 6: Dodatni posebni bezbjednosni zahtjevi i metode ispitivanja za opremu D klase MEST EN 15649-6:2015 (en)
631. Ronilački oprema - Uređaji za uravijavanje plovljenja - Funkcionalni i bezbjednosni zahtjevi, metode ispitivanja MEST EN 1809:2015 (en)
632. Plutajući proizvodi za rekreaciju na/v vodi - Dio 1: Klasifikacija, materijali, opšti zahtjevi i metode ispitivanja MEST EN 15649-1:2015 (en)
633. Planinarska oprema - Frikcioni ankeri - Bezbjednosni zahtjevi i metode ispitivanja MEST EN 12276:2015 (en)
634. Planinarska oprema - Zaglavci - Bezbjednosni zahtjevi i metode ispitivanja MEST EN 12270:2015 (en)
635. Plutajući proizvodi za rekreaciju na/v vodi - Dio 2: Informacije za korisnike MEST EN 15649-2:2015 (en)

2. Cmogorski standardi iz tačke 1 ovog rješenja biće objavljeni u posebnom izdanju Instituta za standardizaciju Crne Gore.

Cmogorski standardi iz tačke 1. ovog rješenja koji uz ovoju oznaku imaju (en, en, fr) objavljeni su na cmogorskom, engleskom i francuskom jeziku.

3. Ovo rješenje stupa na snagu danom objavljivanja u «Službenom listu Crne Gore».

Broj: 91/635/15

Podgorica, 25.09.2015. godine

Direktor Instituta za standardizaciju Crne Gore
 mr Miodrag Perović, sr

1165.

Na osnovu člana 6 stav 1 tačka 1, člana 10 Zakonu o standardizaciji («Službeni list CG», broj 13/08) i člana 15 stav 1 tačka 5 Odluke o osnivanju Instituta za standardizaciju Crne Gore («Službeni list RCG», broj 21/07), direktor Instituta za standardizaciju Crne Gore donosi

RJEŠENJE

o povećanim crnogorskim standardima i srodnim dokumentima

1. Povlače se sledeći crnogorski standardi i srodni dokumenti:

TEHNOLOGIJA ZAŠTITE ZDRAVLJA

1. Spojnice malog promjera za tečnosti i gasove za primjenu u zdravstvenoj zaštiti - Dio 1: Opšti zahtjevi MEST EN 15546-1:2010 (en)

ŽIVOTNA SREDINA, ZAŠTITA ZDRAVLJA, BEZBJEDNOST

2. Ispitivanje opasnosti od požara - Dio 11-10: Ispitni plamenovi - Metode ispitivanja horizontalno i vertikalno postavljenih uzoraka plamenom snage 50 W MEST EN 60695-11-10:2010 (en)
3. Ispitivanje opasnosti od požara - Dio 2-10: Metode ispitivanja užarenom/vreloom žicom - Aparatura sa užarenom žicom i opšti postupak ispitivanja MEST EN 60695-2-10:2010 (en)
4. Ispitivanje opasnosti od požara - Dio 9-1: Površinsko širenje plamena - Opšte smjernice MEST EN 60695-9-1:2013 (en)
5. Rad pod naponom - Minimalne udaljenosti približavanja za postrojenja naizmjeničnog napona od 72,5 kV do 800 kV - Metoda proračuna MEST EN 61472:2012 (en)
6. Instrumenti za zaštitu od zračenja - Mjerenje individualnih ekvivalenata doze Hp(10) i Hp(0,07) za X, gama, neutronsko i beta zračenje - Uređaji sa direktnim očitavanjem za mjerenje i nadziranje individualnog ekvivalenta doze MEST EN 61526:2013 (en, fr)
7. Zaštitna odjeca - Ocjenjivanje otpornosti materijala prema česticama istupljenog metala MEST EN ISO 9185:2009 (en)

METROLOGIJA I MJERENJE, FIZIČKE POJAVE

8. Metrološki aspekti neautomatskih instrumenata za mjerenje težine ... MEST EN 45501:2009 (en)
9. Električni mjerni pretvarači za konverziju naizmjeničnih električnih veličina u analognu ili digitalne signale MEST EN 60688:2012 (en)
10. Električna bezbjednost u niskonaponskim distributivnim mrežama naizmjeničnog napona do 1 000 V i jednosmjernog napona do 1 500 V - Oprema za ispitivanje, mjerenje ili nadzor nad sprovođenjem zaštitnih mjera - Dio 10: Kombinovana mjerna oprema za ispitivanje, mjerenje ili nadzor nad sprovođenjem zaštitnih mjera MEST EN 61557-10:2010 (en)
11. Električna bezbjednost u niskonaponskim distributivnim sistemima do 1 000 V naizmjenične (a.c.) i 1 500 V jednosmjerne (d.c.) struje - Oprema za ispitivanje, mjerenje ili monitoring zaštitnih mjera - Dio 9: Oprema za lokaciju grešaka izolacije u IT sistemima MEST EN 61557-9:2011 (en, fr)

ISPITIVANJE

12. Bezbjednosni zahtjevi za električnu opremu za mjerenje, kontrolu i laboratorijsku upotrebu - Dio 2-032: Posebni zahtjevi za ručne strujne senzore sa ručnim upravljanjem za električna ispitivanja i mjerenja MEST EN 61010-2-032:2010 (en)
13. Bezbjednosni zahtjevi za električnu opremu za mjerenje, kontrolu i laboratorijsku upotrebu - Dio 2-081: Posebni zahtjevi za automatske i poluautomatske laboratorijske uređaje za analize i druge namjene MEST EN 61010-2-081:2010 (en)

PNEUMATSKI HIDRAULIČKI SISTEMI I KOMPONENTE ZA OPŠTU UPOTREBU

14. Sistemi za upravljanje industrijskim procesima - Dio 2: Metode ocjenjivanja performanse inteligentnih pozicionera ventila sa pneumatskim izlazima MEST EN 61514-2:2012 (en)

PROIZVODNO INŽENJERSTVO

- 15. Bezbjednost u elektrotermičkim postrojenjima - Dio 10: Posebni zahtjevi za sisteme za električno otporno zagrijavanje za industrijske i komercijalne primjene MEST EN 60519-10:2010 (en)
- 16. Bezbjednost u elektrotermičkim postrojenjima - Dio 4: Posebni zahtjevi za postrojenju lučnih peći MEST EN 60519-4:2010 (en)
- 17. Oprema za lučno zavarivanje - Dio 2: Sistemi za hlađenje tečnošću MEST EN 60974-2:2010 (en, fr)
- 18. Oprema za lučno zavarivanje - Dio 5: Dodavači žice MEST EN 60974-5:2010 (en, fr)
- 19. Oprema za lučno zavarivanje - Dio 7: Gorionici MEST EN 60974-7:2009 (en)
- 20. Električna oprema za mjerenje, kontrolu i laboratorijsku upotrebu - Zahtjevi za elektromagnetsnu kompatibilnost (EMC) - Dio 2-6: Posebni zahtjevi - Medicinski uređaji za in vitro dijagnostiku (IVD) MEST EN 61326-2-6:2009 (en)
- 21. Oprema za elektrootporno zavarivanje - Dio 2: Zahtjevi za elektromagnetsku kompatibilnost (EMC) MEST EN 62135-2:2009 (en)
- 22. Integracija sistema za kontrolu nad prečuzcem - Dio 1: Modeli terminologija MEST EN 62264-1:2011 (en)
- 23. Integracija sistema za kontrolu nad prečuzcem - Dio 2: Atributi objektnog modela MEST EN 62264-2:2011 (en)

PRETVARANJE I PRENOS ENERGIJE I TOPLOTE

- 24. Nuklearna instrumentacija - Zahtjevi u pogledu konstrukcije i klasifikacije radionetrijskih mjerila MEST EN 60405:2012 (en)
- 25. Sekundarne ćelije i baterije za foto-naponske energetske sisteme (PVES) - Opšti zahtjevi i metode ispitivanja MEST EN 61427:2013 (en)
- 26. Tehnologije gorivih ćelija - Dio 5-1: Energetski sistemi prenosivih gorivih ćelija - Bezbjednost MEST EN 62282-5-1:2013 (en, fr)
- 27. Tehnologije gorivih ćelija - Dio 5-300: Energetski sistemi mikrogorivih ćelija - Međusobna zamjenjivost gorivog pušenja MEST EN 62282-6-300:2013 (en, fr)

ELEKTROENERGETIKA

- 28. Primjene na željezni ci - Elektromagnetsna kompatibilnost - Dio 1: Opšte MEST EN 50121-1:2009 (en)
- 29. Primjene na željezni ci - Elektromagnetsna kompatibilnost - Dio 2: Emisije iz cjelokupnog željezničkog sistema u okolinu MEST EN 50121-2:2009 (en)
- 30. Primjene na željezni ci - Elektromagnetsna kompatibilnost - Dio 3-1: Vozna sredstva - Garnitura voznih sredstava MEST EN 50121-3-1:2009 (en)
- 31. Kablovske uvednice sa metričkim navojem za električne instalacije MEST EN 50262:2008 (en)
- 32. Svjetiljke - Dio 2-11: Posebni zahtjevi - Svjetiljke za akvarijume MEST EN 60598-2-11:2012 (en)
- 33. Svjetiljke - Dio 2-12: Posebni zahtjevi - Noćne svjetiljke koje se priključuju utičnicom na niskonaponsku mrežu MEST EN 60598-2-12:2010 (en)
- 34. Svjetiljke - Dio 2: Posebni zahtjevi - Odjeljak 24: Svjetiljke sa ograničenom temperaturom na površini MEST EN 60598-2-24:2010 (en)
- 35. Svjetiljke - Dio 2-8: Posebni zahtjevi - Ručne svjetiljke MEST EN 60598-2-8:2012 (en)
- 36. Rač pod naponom - Terminologija za alate, opremu i uređaje MEST EN 60743:2010 (en)
- 37. Jezik specifikacije GRAFTET za sekvencijalne šeme djelovanja MEST EN 60848:2013 (en)
- 38. Niskonaponske raskepnne aparature - Dio 4-2: Kontaktori i motorni pokretači - Poluprovodnički upravljački sklopovi za motore i motorni pokretači na naizmjeničnu (AC) struju MEST EN 60947-4-2:2010 (en)
- 39. Avionske baterije - Dio 1: Zahtjevi za opšta ispitivanja i nivoi performansi MEST EN 60952-1:2013 (en)
- 40. Avionske baterije - Dio 2: Zahtjevi za konstrukciju i izradu MEST EN 60952-2:2013 (en)
- 41. Avionske baterije - Dio 3: Specifikacija za proizvod i deklaracija o konstrukciji i performansama (DDP) MEST EN 60952-3:2013 (en)
- 42. Izolacioni materijali - Industrijske krute oblike laminirane cijevi i šipke na bazi termoelektivnih smola za električne svrhe - Dio 3: Specifikacije za pojedinačne materijale - List 1: Oblike laminirane valjane cijevi MEST EN 61212-3-1:2011 (en)
- 43. Izolacioni materijali - Industrijske krute okrugle laminirane cijevi i šipke na bazi termoelektivnih smola za električne svrhe - Dio 3: Specifikacije za pojedinačne materijale - List 1: Okrugle laminirane modelirane cijevi MEST EN 61212-3-2:2013 (en)
- 44. Niskonaponski zaštitni uređaji od prenapona - Dio 11: Zaštitni uređaji od

- prenapunu spojeni na niskonaponske sisteme napajanja - Zahtjevi i ispitivanja VEST EN 61643-1:2010 (en)
45. Komponente za niskonaponske zaštitne uređaje od prenapona - Dio 311: Specifikacija za gasne cijevi sa pražnjenjem (GDT) MUST EN 61643-311:2010 (en)
46. Energetska elektronika za električne procesne i distributivne sisteme - Ispitivanje tiristorских ventila za statičke VAR kompresore MUST EN 61954:2011 (en)
47. Električni izolacioni sistemi - Električna naprežanja koje stvaraju impulsi koji se ponavljaju - Dio 1: Opšte metode za vrednovanje električne izdržljivosti MUST EN 62068-1:2013 (en)
48. Visokonaponske rasklopne aparature - Dio 101: Sintetičko ispitivanje MUST EN 62271-101:2012 (en)
49. Visokonaponske rasklopne aparature - Dio 101: Sintetičko ispitivanje MUST EN 62271-101:2012/A1:2012 (en, fr)
50. Visokonaponske rasklopne aparature - Dio 105: Kombinacije sklepki i osigurača za naizmjeničnu struju MUST EN 62271-105:2012 (en)
51. Visokonaponske rasklopne aparature - Dio 107: Osigurači-eklepke za naizmjeničnu struju naznačenog napona iznad 1 kV do i uključujući 52 kV MUST EN 62271-107:2012 (en)
52. Bezbjednost primarnih i sekundarnih litijumskih ćelija i sekundarnih litijumskih ćelija i baterija u toku transporta MUST EN 62281:2012 (en)
53. Digitalni naslovljivi interfejs za osvjetljavanje - Opšti zahtjevi - Sistem MUST EN 62386-101:2011 (en, fr)
54. Niskonaponski osigurači - Dio 2: Dodatni zahtjevi za osigurače kojima rukuju ovlašćena lica (osigurači koji se uglavnom primjenjuju u industriji) - Primjeri standardizovanih sistema osigurača od A do J MUST HD 60269-2:2011 (en)

ELEKTRONIKA

55. Fiksni kondenzatori za primjenu u elektronskoj opremi - Dio 14: Specifikacija po sekcijama - Fiksni kondenzatori za potiskivanje elektromagnetihi smetnji i priključivanje na mrežu za napajanje MUST EN 60384-14:2012 (en)
56. Mjerenje parametara kristala kvarca - Dio 6: Mjerenje zavisnosti nivoa pobude (DLD) MUST EN 60444-6:2011 (en)

TELEKOMUNIKACIJE

57. Elektromagnetna kompatibilnost i radiospektar (ERM) - Kopnena mobilna usluga - Radio uređaji namijenjeni za prenos podataka (i/ili govora) koji koriste modulaciju konstantne ili promjenljive anvelope (obvojnice) sa antenskim konektorom - Dio 2: Harmonizovani evropski standard koji pokriva bitne zahtjeve prema članu 3.2 R&TTE direktive MUST EN 300 113-2 V1.3.1:2009 (en)
58. Elektromagnetna kompatibilnost i radiospektar (ERM) - Kopnena mobilna usluga - Radio uređaji namijenjeni za prenos podataka (i/ili govora) koji koriste modulaciju konstantne ili promjenljive anvelope (obvojnice) sa antenskim konektorom - Dio 2: Harmonizovani evropski standard koji pokriva bitne zahtjeve prema članu 3.2 R&TTE direktive MUST EN 300 113-2 V1.4.1:2009 (en)
59. Elektromagnetna kompatibilnost i radiospektar (ERM) - Kopnena mobilna usluga - Radio uređaji namijenjeni za prenos podataka (i/ili govora) koji koriste modulaciju konstantne ili promjenljive anvelope (obvojnice) sa antenskim konektorom - Dio 2: Harmonizovani evropski standard koji pokriva bitne zahtjeve prema članu 3.2 R&TTE direktive MUST EN 300 113-2 V1.4.2:2011 (en)
60. Elektromagnetna kompatibilnost i radiospektar (ERM) - Uređaji kratkog dometa (SRD) - Radio uređaji koji se upotrebljavaju u frekventijskom opsegu od 25 MHz do 1000 MHz, sa nivoima snage do 500 mW - Dio 2: Harmonizovani evropski standard koji pokriva bitne zahtjeve prema članu 3.2 R&TTE direktive MUST EN 300 220-2 V2.3.1:2011 (en)
61. Elektromagnetna kompatibilnost i radiospektar (ERM) - Kopnena mobilna usluga - Radio uređaji sa ugrađenim antenama, prvenstveno namijenjeni za analogni govor - Dio 2: Harmonizovani evropski standard koji pokriva bitne zahtjeve prema članu 3.2 R&TTE direktive MUST EN 300 296-2 V1.1.1:2008 (en)
62. Elektromagnetna kompatibilnost i radiospektar (ERM) - Kopnena mobilna usluga - Radio uređaji sa ugrađenim antenama, prvenstveno namijenjeni za analogni govor - Dio 2: Harmonizovani evropski standard koji pokriva bitne zahtjeve prema članu 3.2 R&TTE direktive MUST EN 300 296-2 V1.3.1:2011 (en)
63. Elektromagnetna kompatibilnost i radiospektar (ERM) - Širokopojasni prenosni sistemi - Uređaji za prenos podataka koji rade u ISM pojasu na

2,4 GHz i upotrebljavaju širokopojašne tehnike modulacije - Harmonizovani evropski standard koji pokriva bitne zahtjeve prema članu 3.2 R&TTE direktive	MEST EN 300 328 V1.7.1:2009 (en)
64. Elektromagnetna kompatibilnost i radiospektar (ERM) - Uređaji kratkog dometa (SRD) - Radio uređaji u frekvencijskom opsegu od 9 kHz do 25 MHz i sistemi sa indukcijskim petljama u frekvencijskom opsegu od 9 kHz do 30 MHz - Dio 2: Harmonizovani evropski standard prema članu 3.2 R&TTE direktive	MEST EN 300 330-2 V1.3.1:2009 (en)
65. Elektromagnetna kompatibilnost i radiospektar (ERM) - Uređaji kratkog dometa (SRD) - Radio uređaji u frekvencijskom opsegu od 9 kHz do 25 MHz i sistemi sa indukcijskim petljama u frekvencijskom opsegu od 9 kHz do 30 MHz - Dio 2: Harmonizovani evropski standard prema članu 3.2 R&TTE direktive	MEST EN 300 330-2 V1.5.1:2011 (en)
66. Elektromagnetna kompatibilnost i radiospektar (ERM) - Bežični mikrofoni u frekvencijskom opsegu od 25 MHz do 3 GHz - Dio 2: Harmonizovani evropski standard prema članu 3.2 R&TTE direktive	MEST EN 300 422-2 V1.1.1:2009 (en)
67. Elektromagnetna kompatibilnost i radiospektar (ERM) - Bežični mikrofoni u frekvencijskom opsegu od 25 MHz do 3 GHz - Dio 2: Harmonizovani evropski standard prema članu 3.2 R&TTE direktive	MEST EN 300 422-2 V1.2.2:2009 (en)
68. Elektromagnetna kompatibilnost i radiospektar (ERM) - Kopnena mobilne usluge - Radio uređaji građanskog opsega (CB), amplitudno modulirani i sa dvostrukim bočnim opsegom (DSB) i/ili sa jednostrukim bočnim opsegom (SSB) - Dio 2: Harmonizovani evropski standard koji pokriva bitne zahtjeve prema članu 3.2 R&TTE direktive	MEST EN 300 433-2 V1.1.2:2009 (en)
69. Elektromagnetna kompatibilnost i radiospektar (ERM) - Uređaji kratkog dometa - Radio uređaji koji se koriste u frekvencijskom opsegu od 1 GHz do 40 GHz - Dio 2: Harmonizovani evropski standard prema članu 3.2 R&TTE direktive	MEST EN 300 440-2 V1.1.2:2009 (en)
70. Elektromagnetna kompatibilnost i radiospektar (ERM) - Uređaji kratkog dometa - Radio uređaji koji se koriste u frekvencijskom opsegu od 1 GHz do 40 GHz - Dio 2: Harmonizovani evropski standard koji pokriva bitne zahtjeve prema članu 3.2 R&TTE direktive	MEST EN 300 440-2 V1.2.1:2009 (en)
71. Elektromagnetna kompatibilnost i radiospektar (ERM) - Uređaji kratkog dometa - Radio uređaji koji se koriste u frekvencijskom opsegu od 1 GHz do 40 GHz - Dio 2: Harmonizovani evropski standard koji pokriva bitne zahtjeve prema članu 3.2 R&TTE direktive	MEST EN 300 440-2 V1.3.1:2011 (en)
72. Elektromagnetna kompatibilnost i radiospektar (ERM) - Radiotelefonski predajnici i prijemnici za pomorske mobilne usluge koji rade u VHF opsezima i upotrebljavaju se na vodnim putevima u unutrašnjosti - Dio 1: Tehničke karakteristike i metode mjerenja	MEST EN 300 698-1 V1.2.1:2009 (en)
73. Elektromagnetna kompatibilnost i radiospektar (ERM) - Radiotelefonski VHF uređaji za opštu komunikaciju i pridružena oprema za digitalni selektivni poziv (DSC) klase "D" - Dio 2: Harmonizovani evropski standard prema članu 3.2 R&TTE direktive	MEST EN 301 025-2 V1.1.1:2009 (en)
74. Elektromagnetna kompatibilnost i radiospektar (ERM) - Radiotelefonski VHF uređaji za opštu komunikaciju i pridružena oprema za digitalni selektivni poziv (DSC) klase "D" - Dio 2: Harmonizovani evropski standard prema članu 3.2 R&TTE direktive	MEST EN 301 025-2 V1.2.1:2009 (en)
75. Elektromagnetna kompatibilnost i radiospektar (ERM) - Radiotelefonski VHF uređaji za opštu komunikaciju i pridružena oprema za digitalni selektivni poziv (DSC) klase "D" - Dio 2: Harmonizovani evropski standard prema članu 3.2 R&TTE direktive	MEST EN 301 025-2 V1.3.1:2011 (en)
76. Elektromagnetna kompatibilnost i radiospektar (ERM) - Radiotelefonski VHF uređaji za opštu komunikaciju i pridružena oprema za digitalni selektivni poziv (DSC) klase "D" - Dio 3: Harmonizovani evropski standard koji pokriva bitne zahtjeve prema članu 3.3(e) R&TTE direktive	MEST EN 301 025-3 V1.2.1:2009 (en)
77. Elektromagnetna kompatibilnost i radiospektar (ERM) - Radiotelefonski VHF uređaji za opštu komunikaciju i pridružena oprema za digitalni selektivni poziv (DSC) klase "D" - Dio 3: Harmonizovani evropski standard koji pokriva bitne zahtjeve prema članu 3.3(e) R&TTE direktive	MEST EN 301 025-3 V1.3.1:2011 (en)

78. Digitalni celularni telekomunikacioni sistem (Faza 2+) - Prikjučni zahtjevi za globalni sistem mobilnih komunikacija (GSM) - Opseg za željeznice (R-GSM) - Pokretne stanice - Pristup MEST EN 301 419-7 V5.0.2:2009 (en)
79. Satelitske zemaljske stanice i sistemi (SES) - Harmonizovani evropski standard, koji obuhvata bitne zahtjeve prema članu 3.2 R&TTE direktive, za mobilne zemaljske stanice (MSSs), uključujući i ručne zemaljske stanice, za satelitske personalne komunikacione mreže (S-PCN) u frekvencijskim opsezima 2 GHz, u mobilnoj satelitskoj službi (MSS) MEST EN 301 442 V1.1.1:2009 (en)
80. Satelitske zemaljske stanice i sistemi (SES) - Harmonizovani evropski standard, koji obuhvata bitne zahtjeve prema članu 3.2 R&TTE direktive, za zemaljske mobilne stanice na kopnu (LMES) koje obezbjeđuju komunikaciju govora i/ili podataka i koje rade u frekvencijskim opsezima 1,5 GHz i 1,6 GHz MEST EN 301 444 V1.1.1:2009 (en)
81. Elektromagnetna kompatibilnost i radiospektar (ERM) - Standard elektromagnetne kompatibilnosti (EMC) za radio uređaje i usluge - Dio 17: Posebni uslovi za širokopojasne prenosne sisteme na 2,4 GHz i za uređaje RLAN velikih radnih mogućnosti na 5 GHz i sisteme za širokopojasni prenos podataka na 5,8 GHz MEST EN 301 489-17 V1.2.1:2009 (en)
82. Elektromagnetna kompatibilnost i radiospektar (ERM) - Standard elektromagnetne kompatibilnosti (EMC) za radio uređaje i usluge - Dio 17: Posebni uslovi za širokopojasne prenosne sisteme na 2,4 GHz i za uređaje RLAN velikih radnih mogućnosti na 5 GHz i sisteme za širokopojasni prenos podataka na 5,8 GHz MEST EN 301 489-17 V1.3.2:2011 (en)
83. Elektromagnetna kompatibilnost i radiospektar (ERM) - Standard elektromagnetne kompatibilnosti (EMC) za radio uređaje i usluge - Dio 17: Posebni uslovi za širokopojasne prenosne sisteme MEST EN 301 489-17 V2.1.1:2011 (en)
84. Elektromagnetna kompatibilnost i radiospektar (ERM) - Standard elektromagnetne kompatibilnosti (EMC) za radio uređaje i usluge - Dio 23: Posebni uslovi za radio, ripitersku i pomoćnu opremu baznih stanica (BS) IMT-2000, CDMA sa direktnim širenjem (UTRA) MEST EN 301 489-23 V1.2.1 (en)
85. Elektromagnetna kompatibilnost i radiospektar (ERM) - Standard elektromagnetne kompatibilnosti (EMC) za radio uređaje i usluge - Dio 23: Posebni uslovi za radio, ripitersku i pomoćnu opremu baznih stanica (BS) IMT-2000, CDMA sa direktnim širenjem (UTRA) MEST EN 301 489-23 V1.3.1:2009 (en)
86. Globalni sistem mobilnih komunikacija (GSM) - Zahtjevi za rad GSM-a na željeznicama MEST EN 301 515 V1.0.1:2009 (en)
87. Satelitske zemaljske stanice i sistemi (SES) - Harmonizovani evropski standard za mobilne zemaljske stanice (MSSs) geostacionarnih mobilnih satelitskih sistema, uključujući i ručne zemaljske stanice, za mreže satelitskih personalnih komunikacija (S-PCN) u opsezima 1,5/1,6 GHz mobilnih satelitskih usluga (MSS) koji pokriva bitne zahtjeve prema članu 3.2 R&TTE direktive MEST EN 301 681 V1.3.2:2009 (en)
88. Elektromagnetna kompatibilnost i radiospektar (ERM) - Bazne stanice (BS), ripiteri i korisnički uređaji (UE) za celularne mreže treće Generacije IMT-2000 - Dio 7: Harmonizovani evropski standard za IMT-2000, CDMA TDD (UTRA TDD and E-UTRA TDD) (BS) koji pokriva bitne zahtjeve prema članu 3.2 R&TTE direktive MEST EN 301 908-7 V4.2.1:2011 (en)
89. Elektromagnetna kompatibilnost i radiospektar (ERM) - Bazne stanice (BS), ripiteri i korisnički uređaji (UE) za celularne mreže treće Generacije IMT-2000 - Dio 7: Harmonizovani evropski standard za IMT-2000, CDMA TDD (UTRA TDD and E-UTRA TDD) (BS) koji pokriva bitne zahtjeve prema članu 3.2 R&TTE direktive MEST EN 301 908-7 V2.2.1:2009 (en)
90. Elektromagnetna kompatibilnost i radiospektar (ERM) - Bazne stanice (BS), ripiteri i korisnički uređaji (UE) za celularne mreže treće Generacije IMT-2000 - Dio 7: Harmonizovani evropski standard za IMT-2000, CDMA TDD (UTRA TDD and E-UTRA TDD) (BS) koji pokriva bitne zahtjeve prema članu 3.2 R&TTE direktive MEST EN 301 908-7 V2.2.2:2009 (en)
91. Elektromagnetna kompatibilnost i radiospektar (ERM) - Bazne stanice (BS), ripiteri i korisnički uređaji (UE) za celularne mreže treće Generacije IMT-2000 - Dio 7: Harmonizovani evropski standard za IMT-2000, CDMA TDD (UTRA TDD and E-UTRA TDD) (BS) koji pokriva bitne zahtjeve prema članu 3.2 R&TTE direktive MEST EN 301 908-7 V3.2.1:2009 (en)
92. Elektromagnetna kompatibilnost i radiospektar (ERM) - Radiofrekventna



- oprema za identifikaciju u opsegu 865 MHz do 868 MHz sa nivoina snage do 2 W - Dio 2: Harmonizovani evropski standard koji pokriva hitne zahtjeve prema članu 3.2 R&TTE direktive MEST EN 302 208-2 V1.3.1:2011 (en)
- 93. Elektromagnetna kompatibilnost i radio spektar (ERM) - Kopirna mobilna služba - Radio oprema sa modulacijom konstantne i nekonstantne obvojnice i širinom kanala od 25 kHz, 50 kHz, 100 kHz ili 150 kHz - Harmonizovani evropski standard koji obuhvata hitne zahtjeve prema članu 3.2 R&TTE direktive MEST EN 302 561 V1.2.1:2011 (en)
- 94. Kablovske mreže za televizijske signale, zvučne signale i usluge uzajamnog djelovanja - Dio 1-1: Postavljanje RF kablova kod kućnih dvosmjernih mreža MEST EN 60723-1-1:2013 (en)
- 95. Optička vlakna - Dio 1-42: Metode mjerenja i postupci ispitivanja - Hromatska disperzija MEST EN 60793-1-42:2011 (en)
- 96. Optička vlakna - Dio 2-50: Specifikacija proizvoda - Specifikacija po sekcijama za jednomodna vlakna klase B MEST EN 60793-2-50:2010 (en, fr)
- 97. Fiber-optički kablovi - Dio 3-12: Spoljašnji kablovi - Detaljna specifikacija familije za otcvovodne i neposredno zakopane optičke telekomunikacione kablove za upotrebu u kabliranju prostora MEST EN 60794-3-12:2010 (en)
- 98. Fiber-optički kablovi - Dio 4-10: Nadzemni optički kablovi duž električnih vođova - Specifikacije familije za DPGW (optičke kablove u zemljovodnom užetu) MEST EN 60794-4-10:2011 (en)
MEST EN 60869-1:2012 (en)
- 99. Fiber optički oslabljivač - Dio 1: Opšta specifikacija MEST EN 60956-2-4:2009 (en)
- 100. Sklopovi radiofrekventnih i koaksijalnih kablova - Dio 2-1: Detaljna specifikacija za kablovske sklopove za radio i TV prijemnike - Frekventni opseg 0 - 3000 MHz, IFC 61169-2 konektori MEST EN 61280-1-1:2009 (en)
- 101. Osnovni postupci ispitivanja fiber optičkih telekomunikacionih pod sistema - Dio 1-1: Postupci ispitivanja opštih telekomunikacionih pod sistema - Mjerenje snage na izlazu predajnika za jednomodni fiber-optički kabl MEST EN 61300-3-4:2009 (en)
- 102. Fiber optički spretni uređaji i pasivne komponente - Osnovni postupci ispitivanja i mjerenja - Dio 3-4: Ispitivanja i mjerenja - Slabljenje MEST EN 61754-20:2009 (en)
- 103. Interfejsi konektora za fiber optička vlakna - Dio 20: Familija konektora LC tipa MEST EN 61754-4:2009 (en)
- 104. Interfejsi konektora za fiber optička vlakna - Dio 4: Familija konektora SC tipa MEST EN 62343-1-3:2012 (en)
- 105. Dinamički moduli - Dio 1-3: Standardi za performanse - Dinamički korektor nagiba pojačanja sa priključnim vlaknima za upotrebu u kontrolisanim okolinama (kategorija C) MEST EN 62343-5-1:2012 (en)
- 106. Dinamički moduli - Metode ispitivanja - Dio 5-1: Dinamički korektor nagiba pojačanja - Mjerenje vremenski očiiva MEST EN 62388:2012 (en)

BRODOGRADNJA I PLOVNE KONSTRUKCIJE

- 107. Pomorski navigacioni i radiokomunikacioni uređaji i sistemi - Brodski uređaj za zapisivanje podataka o putovanju (VDR) - Dio 1: Uređaj za zapisivanje podataka o putovanju (VDR) - Zahtjevi za performanse, metode ispitivanja i zahtjevani rezultati ispitivanja MEST EN 61996-1:2012 (en)
- 108. Pomorski navigacioni i radiokomunikacioni uređaji i sistemi - Brodski radar - Zahtjevi za performanse, metode ispitivanja i zahtjevani rezultati ispitivanja MEST EN 62388:2012 (en)

2. Ovo rješenje stupa na snagu danom objavljivanju u «Službenom listu Crne Gore».

Broj: 92/108/15
Podgorica, 23.09.2015. godine

Direktor Instituta za standardizaciju Crne Gore
mr Miodrag Perović, s.r.

1166.

Na osnovu člana 28 stav 4 Zakona o zaštiti depozita („Službeni list CG“ br. 44/10, 40/11 i 47/15), Upravni odbor Fonda za zaštitu depozita, na sjednici održanoj 10. septembra 2015. godine, donio je

**ODLUKU
O VISINI STOPE ZA OBRACUN REDOVNE PREMIJE
I NAČINU OBRACUNA REDOVNE PREMIJE ZA
2016. GODINU**

Član 1

Stopa za obračun redovne premije za 2016. godinu iznosi 0,5 % ukupnih depozita banaka.

Član 2

Obracun redovne premije vrši se na način da se ¼ (jedna četvrtina) stope iz člana 1 primjenjuje na osnovicu koju čini prosjek ukupnih depozita banke posljednjeg dana svakog mjeseca u prethodnom tromjesečju, a tim da se početak tromjesečja računa od prvog dana januara, aprila, jula i oktobra 2016. godine.

Član 3

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu Crne Gore“, a primjenjivaće se od 01. januara 2016. godine.

Broj: 275/3

Podgorica, 30. septembra 2015. godine

Upravni odbor Fonda za zaštitu depozita
Predsjednik,
dr Velibor Milošević, s.r.

1167.

Na osnovu člana 37 stav 5 Zakona o zaštiti depozita („Službeni list CG“, br. 44/10, 40/11 i 47/15), Upravni odbor Fonda za zaštitu depozita, na sjednici održanoj 30. septembra 2015. godine, donio je

**ODLUKU
O IZMjeni OBLUKE O BLIŽIM USLOVIMA, NAČINU I
POSTUPKU ISPLATE GARANTOVANIH DEPOZITA**

Član 1

U Odluci o bližim uslovima, načinu i postupku isplate garantovanih depozita („Službeni list CG“ br. 16/12 i 66/12) u članu 3 riječi: „u roku od 20“ zamjenjuju se riječima: „u roku od 15“.

Član 2

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu Crne Gore“.

Broj: 275/2

Podgorica, 30. septembra 2015. godine

Upravni odbor Fonda za zaštitu depozita
Predsjednik,
dr Velibor Milošević, s.r.

1168.

Na osnovu člana 73 stav 2 Zakona o državnim premijama i katastru nepokretnosti („Službeni list CG“, broj 29/07 i „Službeni list CG“, broj 32/11), Uprava za katastr nepokretnosti donijela je

**RJEŠENJE
O POTVRĐIVANJU BAZE PODATAKA KATASTRA
NEPOKRETNOSTI ZA KO PREDIŠ**

1. Potvrđuje se baza podataka za: KO Prediš.
2. Primjena baze podataka katastra nepokretnosti počinje od 9. oktobra 2015. godine.
3. Katastarski operat za katastarsku optičnu izmjenu 1 ovog rješenja, izričan po Zakonu o premijama i katastru zemljišta („Službeni list CG“ broj 37/74), prestaje da važi,

i čuva se kod organa uprave nadležnog za poslove premijera i katastra nepokretnosti Opštine Cetinje do 9. oktobra 2016. godine, nakon čega će se kao dokumentacija trajne vrijednosti arhivirati u skladu sa propisima o arhivskoj djelatnosti

4. Ovo rješenje će se objaviti u „Službenom listu Crne Gore“.

Broj: 02-5949

Podgorica, 1. oktobra 2015. godine

Direktor,
Dragan Kovačević, s.r.

1169.

Na osnovu člana 55 stav 1 Zakona o državnim službenicima i penzionerima („Službeni list CG“, br. 39/11, 66/12 i 34/14), Vlada Crne Gore, na sjednici od 24. septembra 2015. godine, donijela je

**RJEŠENJE
O POSTAVLJENJU GENERALNOG DIREKTORA
DIREKTORATA ZA KLIMATSKIE PROMJENE U
MINISTARSTVU ODRŽIVOG RAZVOJA I TURIZMA**

Za generalnog direktora Direktorata za klimatske promjene u Ministarstvu održivog razvoja i turizma, postavila se Srdjan Mugoša, diplomirani inženjer agronomije, dosadašnji v.d. generalnog direktora ovog direktorata.

Broj: 08-2153/3

Podgorica, 24. septembra 2015. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
Milo Đukanović, s.r.

1170.

Na osnovu člana 77 Zakona o privrednim društvima („Službeni list RCG“, broj 66/02 i „Službeni list CG“, br. 17/07, 80/08, i 36/11) i člana 11 Statuta „Montenegro Bonus“ d.o.o. Cetinje, Vlada Crne Gore na sjednici od 24. septembra 2015. godine, donijela je

**RJEŠENJE
O IZBORU ČLANOVA ODBORA DIREKTORA
„MONTENEGRO BONUS“ D.O.O. CETINJE**

Za članove Odbora direktora „Montenegro Bonus“ d.o.o. Cetinje, biraju se:

1. Miroslav Ivaninević, diplomirani savjetnik predsjednika Senata DRI,
2. Dragan Janković, diplomirani pomoćnik direktora Poroske uprave,
3. Jovo Rađenović, mr ekonomskih nauka, generalni direktor Direktorata u Ministarstvu ekonomije,
4. Nikola Vučaninović, pomoćnik direktora Direkcije za razvoj malih i srednjih preduzeća;
5. Rajko Kovačević, diplomirani, шеф кабинета predsjednika Vlade Crne Gore.

Broj: 08-2085/3

Podgorica, 24. septembra 2015. godine

Vlada Crne Gore
Predsjednik,
Milo Đukanović, s.r.

1171.

Na osnovu člana 107 stav 1 Zakona o socijalnoj i dječjoj zaštiti („Službeni list CG“, broj 27/13), Vlada Crne Gore, na sjednici od 24. septembra 2015. godine, donijela je

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЈЕШЕЊУ ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈУ
ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ЗА ОПШТИНЕ
НИКШИЋ, ПЛУЖИНЕ И ШАВНИК

Разрјешава се дужности члана Управног одбора ЈУ Центар за социјални рад за општине Никшић, Плужине и Шавник, Алма Луљанај, самостална савјетница II у Министарству рада и социјалног старања - представник оснивача, на датој датуму.

Број: 08-896/4
Подгорица, 24. септембра 2015. године

Влада Црне Горе
Председник,
Мило Букаловић, с.р.

1172.

На основу члана 107 став 1 Закона о социјалној и дјечијој заштити („Службени лист ЦГ”, број 27/3), Влада Црне Горе, на сједници од 24. септембра 2015. године, доијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈУ
ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ЗА ОПШТИНЕ
НИКШИЋ, ПЛУЖИНЕ И ШАВНИК

За члана Управног одбора ЈУ Центар за социјални рад за општине Никшић, Плужине и Шавник, именује се Оливера Денишковић, директорка ОШ „Јатко Бјелица”, Никшић, представник оснивача.

Број: 08-896/5
Подгорица, 24. септембра 2015. године

Влада Црне Горе
Председник,
Мило Букаловић, с.р.

1173.

На основу члана 55 став 1 Закона о државним службеницима и намјестеницима („Службени лист ЦГ”, бр. 39/11, 66/12 и 34/14), Влада Црне Горе, на сједници од 24. септембра 2015. године, доијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О ПОСТАВЉЕЊУ ГЕНЕРАЛНОГ ДИРЕКТОРА
ДИРЕКТОРАТА ЗА ТРАФЕВИНАРСТВО У
МИНИСТАРСТВУ ОДРЖИВОГ РАЗВОЈА И ТУРИЗМА

За генералног директора Директората за трафевинарство у Министарству одрживог развоја и туризма, поставља се Данило Гвозденовић, дипломирани правник, досадашњи помоћник министра одрживог развоја и туризма.

Број: 08-2166/3
Подгорица, 24. септембра 2015. године

Влада Црне Горе
Председник,
Мило Букаловић, с.р.

1174.

На основу члана 55 став 1 Закона о државним службеницима и намјестеницима („Службени лист ЦГ”, бр. 39/11, 66/12 и 34/14), Влада Црне Горе, на сједници од 24. септембра 2015. године, доијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О ПОСТАВЉЕЊУ ГЕНЕРАЛНЕ ДИРЕКТОРИЦЕ
ДИРЕКТОРАТА ЗА ПЛАНИРАЊЕ ПРОСТОРА У
МИНИСТАРСТВУ ОДРЖИВОГ РАЗВОЈА И ТУРИЗМА

За генералну директорицу Директората за планирање простора у Министарству одрживог развоја и туризма, поставља се Драгана Чеквић, дипл. инж. архитектуре, досадашњк в.д. генералне директорице овог директората.

Број: 08-2167/3
Подгорица, 24. септембра 2015. године

Влада Црне Горе
Председник,
Мило Букаловић, с.р.

1175.

На основу члана 55 став 1 Закона о државним службеницима и намјестеницима („Службени лист ЦГ”, бр. 39/11 и 34/14), Влада Црне Горе, на сједници од 24. септембра 2015. године, доијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О ПОСТАВЉЕЊУ ГЕНЕРАЛНЕ ДИРЕКТОРИЦЕ
ДИРЕКТОРАТА ЗА ТУРИСТИЧКИ РАЗВОЈ И
СТАНДАРДЕ У МИНИСТАРСТВУ
ОДРЖИВОГ РАЗВОЈА И ТУРИЗМА

За генералну директорицу Директората за туристички развој и стандарде у Министарству одрживог развоја и туризма, поставља се Оливера Брајковић, дипломирана туриста, досадашња в.д. помоћнице министра одрживог развоја и туризма.

Број: 08-2168/3
Подгорица, 24. септембра 2015. године

Влада Црне Горе
Председник,
Мило Букаловић, с.р.

1176.

На основу члана 55 став 1 Закона о државним службеницима и намјестеницима („Службени лист ЦГ”, бр. 39/11, 66/12 и 34/14), Влада Црне Горе, на сједници од 24. септембра 2015. године, доијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О ПОСТАВЉЕЊУ ГЕНЕРАЛНОГ ДИРЕКТОРА
ДИРЕКТОРАТА ЗА УПРАВЉАЊЕ ТУРИСТИЧКОМ
ДЕСТИНАЦИЈОМ У МИНИСТАРСТВУ ОДРЖИВОГ
РАЗВОЈА И ТУРИЗМА

За генералног директора Директората за управљање туристичком дестинацијом у Министарству одрживог развоја и туризма, поставља се Марко Непричевић, дипломирани ветеринар.

Број: 08-2169/3
Подгорица, 24. септембра 2015. године

Влада Црне Горе
Председник,
Мило Букаловић, с.р.

1177.

На основу члана 40 став 2 Закона о државним пословима („Службени лист ЦГ”, број 46/10) и члана 55 став 1, а у вези са

чланом 56 став 1 алинеја 2 Закона о државним службеницима и намјештеницима („Службени лист ЦГ”, бр. 39/11, 66/12 и 34/14), Влада Црне Горе, на сједници од 24. септембра 2015. године, доносила је

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О ПРЕСТАЈКУ МАНДАТА ГЕНЕРАЛНЕ
ДИРЕКТОРИЦЕ ГЕНЕРАЛНОГ ДИРЕКТОРАТА ЗА
КООРДИНАЦИЈУ ПРОГРАМА ПОМОВИ ЕУ У
МИНИСТАРСТВУ ВАЉСКИХ ПОСЛОВА И
ЕВРОПСКИХ ИНТЕГРАЦИЈА

Ивани Петричевић, генералној директорици Генералног директората за координацију програма помоћи ЕУ у Министарству ваљских послова и европских интеграција, престaje мандат, на лични захтјев.

Број: 08-2202/3

Подгорица, 24. септембра 2015. године

Влада Црне Горе
Предједник,
Мило Букановић, с.р.

1178.

На основу члана 64 Уредбе о организацији и начину рада државне управе („Службени лист ЦГ”, бр. 5/12, 25/12, 61/12, 20/13, 17/14 и 6/15), Влада Црне Горе, на сједници од 24. септембра 2015. године, доносила је

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О ОДРЕЂИВАЊУ В.Д. ГЕНЕРАЛНЕ ДИРЕКТОРИЦЕ
ГЕНЕРАЛНОГ ДИРЕКТОРАТА ЗА КООРДИНАЦИЈУ
ПРОГРАМА ПОМОВИ ЕУ У МИНИСТАРСТВУ
ВАЉСКИХ ПОСЛОВА И ЕВРОПСКИХ ИНТЕГРАЦИЈА

За в.д. генералне директорице Генералног директората за координацију програма помоћи ЕУ у Министарству ваљских послова и европских интеграција, одређује се Ана Букаловић, до постепења генералног директора овог директората у складу са законом.

Број: 08-2201/3

Подгорица, 24. септембра 2015. године

Влада Црне Горе
Предједник,
Мило Букановић, с.р.

1179.

На основу члана 4 став 2 Уредбе о заступнику Црне Горе пред Европским судом за људска права („Службени лист ЦГ”, бр. 56/06 и 79/06 и „Службени лист ЦГ”, бр. 4/08, 81/08, 28/14 и 36/14), Влада Црне Горе, на сједници од 24. септембра 2015. године, доносила је

Р Ј Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ ЗАСТУПНИКА ЦРНЕ ГОРЕ ПРЕД
ЕВРОПСКИМ СУДОМ ЗА ЉУДСКА ПРАВА

За заступника Црне Горе пред Европским судом за људска права, именује се Валентина Павличић, додацијски судија Вишег суда у Подгорици.

Број: 08-2252/3

Подгорица, 24. септембра 2015. године

Влада Црне Горе
Предједник,
Мило Букановић, с.р.

1180.

По извршеном размјени са изворним текстом, утврђено је да се у тексту Правилника о условима за полагање, начину полагања и програму стручног испита за обављање послова овлашћеног актуара, објављеном у Службеном листу Црне Горе број 55/15, поткрала грешка па се даје

ИСПРАВКА
ПРАВИЛНИКА О УСЛОВИМА ЗА ПОЛАГАЊЕ, НАЧИНУ
ПОЛАГАЊА И ПРОГРАМУ СТРУЧНОГ ИСПИТА ЗА
ОБАВЉАЊЕ ПОСЛОВА ОВЛАШЋЕНОГ АКТУАРА

У Правилнику о условима за полагање, начину полагања и програму стручног испита за обављање послова овлашћеног актуара („Службени лист ЦГ”, број 55/15) umjesto ПРИЛОГА 1: Програм предмета који чине саставни дио стручног испита за стицање звања овлашћеног актуара даје се нови ПРИЛОГ 1: Програм предмета који чине саставни дио стручног испита за стицање звања овлашћеног актуара, који гласи

ФИНАНСИЈСКА МАТЕМАТИКА

1. Prost i složeni interesi račun.
2. Nominalna, relativna, konformna i efektivna kamatna stopa. Neprekidna ukamatičvanje.
3. Stopa prinosa i diskontna stopa. Utvrđivanje cijena kratkoročnih diskontnih i kamatnosnih hartija od vrijednosti.
4. Finansijske rente. Finansijsko-matematički obračuni na kreditnom, eskontnom, hipotekarnom i deviznom tržištu.
5. Diskontovani novčari tokovi- neto sadašnje vrijednosti i prinosi, aktivna i pasivna kamatna stopa, efekti inflacije.
6. Cijene hartija od vrijednosti i prinosi. Kriva prinosa. Volatilnost. Modeli utvrđivanja cijena akcija i obveznica.
7. Upravljanje rizikom kamatne stope. Duracija, randifikovana duracija i konveksnost.
8. Finansijsko-matematički obračuni na tržištu finansijskih derivata.
9. Dnamički portfolio menadžment. Portfolio osiguravajućih kompanija.
10. Stohastička teorija kamate. Stohastički obračuni u finansijama.

VIJEROVATNOĆA I MATEMATIČKA STATISTIKA

1. Uvod u teoriju vjerovatnoće
2. Opisna analiza podataka
3. Slučajne promjenljive i njihove karakteristike
4. Funkcije izvudnice
5. Zajednička raspodjela slučajnih promjenljivih
6. Centralna granična teorema i njena primjena
7. Uzorkovanje i statističko zaključivanje
8. Tačkasta ocjena parametara
9. Intervali povjerenja
10. Testiranje statističkih hipoteza
11. Korelaciona i regresiona analiza
12. Analiza varijanse
13. Uslovno očekivanje, uslovna varijansa

EKONOMIJA

1. Uvod u ekonomsku nauku i osnovni pojmovi.
2. Ponuda, tražnja i cijene.
3. Elastičnost i njena primjena
4. Teorija korisnosti i teorija ponašanja potrošača.
5. Proizvodna funkcija. Faktori proizvodnje i njihov međusoban odnos.
6. Teorija i analiza troškova
7. Makroekonomski indikatori - BDP, inflacija, nezaposlenost, zarade.
8. Štednja, investicije i finansijski sistem.
9. Osnovi fiskalne, monetarne i devizne politike.
10. Makroekonomska politika.
11. Privredni rast i razvoj, privredni ciklusi.
12. Osnovi međunarodne ekonomije.

RAČUNOVODSTVO OSIGURANJA

1. Računovodstveni pojmovi i načela
2. Međunarodni standardi računovodstvenog izvještavanja i primjena standarda u osiguranju
3. Kontni okvir osiguravajućih kompanija
4. Specifičnosti računovodstva osiguravajućih kompanija
5. Računovodstvo neživotnog osiguranja
6. Računovodstvo životnog osiguranja
7. Finansijski izvještaji
8. Analiza finansijskih izvještaja osiguravajućih kompanija
9. Interna i eksterna kontrola finansijskih izvještaja u osiguranju
10. Specifičnost računovodstva penzionog i zdravstvenog osiguranja

STOHAISTIČKO MODELIRANJE

1. Struktura modela i principi aktuarskog modeliranja.
2. Stohastički procesi.
3. Markovljevi lanci.
4. Markovljevi procesi skokova.
5. Analiza vremenskih serija.
6. Braunovo kretanje i difuzije.
7. Uvod u Monte Carlo simulacije stohastičkih procesa.
8. Proces aktuarskog modeliranja.

MODELI DOŽIVLJENJA

1. Moćni doživljenja i tablice smrtnosti.
2. Procjena distribucije trajanja života – statističko zaključivanje o modelu, mehanizmi cenzurisanja, Kaplan Maierov i Nelsona Aalenov procjenitelj, parametarski modeli, Coxov model.
3. Markovljev proces sa dva stanja.
4. Markovljev proces sa više stanja.
5. Bitumni i Poissonov model.
6. Izravijavanje, metode izravnavanja i statistički testovi.
7. Izloženost riziku.
8. Heterogenost unutar populacije. Selekcija.
9. Izračunavanje vrijednosti osiguranja i renti (aktuarske oznake i primjeri)
10. Premije i rezerve

AKTUARSKA MATEMATIKA I

1. Funkcija dva života.
2. Upotreba funkcija koje uključuju selekciju.
3. Ugovori s promjenljivom naknadom, ugovori za slučaj nesposobnosti za rad i dugoročne njege.
4. Troškovi i udjeli u dobiti ugovora o osiguranju života.
5. Bruto premije i rezerve za ugovore s fiksnom i promjenljivom naknadom.
6. Tehnika diskontovanih nadolazećih troškova.
7. Tehnika udjela u imovini u kontekstu ugovora o životnom osiguranju.
8. Promjene u ugovorima.
9. Troškovi garancije pod ugovorima životnog osiguranja.
10. Smrtnost selekcija i standardizacija.
11. Proces projekcije populacije i njegove glavne odrednice.
12. Vrijednovanje naknada po ugovorima za slučaj nesposobnosti za rad.

AKTUARSKA MATEMATIKA II

1. Osnovni pojmovi teorije odlučivanja.
2. Bayesova statistika.
3. Distribucije šteta.
4. Modeli rizika.
5. Teorija nesolventnosti.
6. Teorija povjerenja.
7. Jednostavan sistem iskustvenog određivanja premija.
8. Analiza trougla razvoja.
9. Generalizovani linearni modeli.

INVESTICIJE I UPRAVLJANJE IMOVINOM

1. Vrste ulaganja i njihove karakteristike
2. Tržište kapitala
3. Rizičnost ulaganja. Moderna teorija portfelja
4. Vrijednovanje finansijskih instrumenata
5. Institucionalni investitori.
6. Individualni investitori
7. Tehnike razvijanja strategija ulaganja
8. Mjerenje efikasnosti ulaganja
9. Zakonski aspekti i druga ograničenja

NEŽIVOTNO OSIGURANJE

1. Aktuarski kontrolni ciklus.
2. Principi neživotnog osiguranja (Karakteristike osnovnih tipova ugovora, Tipovi reosiguranja, Tržište neživotnog osiguranja).
3. Rizik i neizvjesnost u neživotnom osiguranju.
4. Podaci i verifikacija podataka.
5. Određivanje premije
6. Metode i baze za određivanje rezervi
7. Određivanje odgovarajućeg reosiguranja
8. Principi ulaganja i usklađivanje imovine i obveza
9. Analiza iskustva

ŽIVOTNO OSIGURANJE

1. Aktuarski kontrolni ciklus.
2. Principi životnog osiguranja - Osnovni tipovi ugovora, metode raspodjele dobiti, tržište životnih osiguranja.
3. Rizik i neizvjesnost u životnom osiguranju
4. Podaci i verifikacija podataka
5. Određivanje dizajna proizvoda i aktuarskih pretposavki.
6. Određivanje premije i vrijednovanje ugovora o životnom osiguranju
7. Otkupi i protjene po polisama.
9. Solventnost.
10. Reosiguranje i preuzimanje rizika.
11. Analiza iskustva - Analiza smrtnosti, troškova, povrata na ulaganja; Analiza viška (dobiti).
12. Vrijednost osiguravača za životna osiguranja
13. Potreban kapital

PENZIJSKO OSIGURANJE

1. Penzijsko osiguranje: ciljevi, načela, principi finansiranja
2. Sistem tekućeg finansiranja penzijskog osiguranja – („Pay as you go“ - PAYGO)
3. Finansiranje penzijskog osiguranja akumulacijom kapitala („Fully funded system“)
4. Sistemi definisanih naknada („defined benefit“)
5. Sistemi definisanih doprinosa („defined contribution“)
6. Tehnike aktuarskih procjena. Demografske projekcije, Finansijske projekcije.
7. Penzijski sistem u Crnoj Gori. Reforma penzijskog sistema.

ZDRAVSTVENO OSIGURANJE

1. Pojam zdravstvenog osiguranja, koncept i sistem zdravstvenog osiguranja.
2. Obavezno zdravstveno osiguranje.
3. Dobrovoljno zdravstveno osiguranje.
4. Modeli finansiranja zdravstvenog osiguranja.
5. Vrste proizvoda zdravstvenog osiguranja. Proizvodi individualnog i grupnog zdravstvenog osiguranja.
5. Utvrđivanje tarifa i obračun tehničkih rezervi.
7. Organizacija zdravstvenog sistema u Crnoj Gori. Reforma zdravstvenog sistema.

PROFESIONALIZAM I ETIČKI KODEKS

- 1) Karakteristike i standardi profesije aktuarske
 - a. Profesije aktuarstva u svijetu i u regionu
 - b. Specijalizovana znanja i vještine

- c. Kontinuirani razvoj i edukacija
- d. Visoki kvalitet savjeta
- e. Nezavisnost mišljenja
- f. Objektivnost, integritet i odgovornost
- 2) Međunarodna ucrutenja akcija (IAA, Group Consultants)
- 3) Nadzorna uloga aktuara
- 4) Profesionalna uloga aktuara
- a. Analiza i rješavanje tehničkih izazova
- h. Prepoznavanje i upravljanje konfliktima
- c. Priroda savjeta
- d. Javni interes

DOMAĆE ZAKONODAVSTVO

- 1. Zakon o osiguranju;
- 2. Zakon o obaveznom osiguranju u saobraćaju;
- 3. Podzakonska regulativa
 - Pravilnik o načinu obračuna margine solventnosti;
 - Pravilnik o čepovanju i ulaganju sredstava tehničke rezerve i sredstava kapitala društva za osiguranje;
 - Pravilnik o bližim kriterijumima i načinu obračunavanja matematičke rezerve i posebne životnih osiguranja kod kojih osiguranik preuzima na sebe investicijski rizik;

- Pravilnik o bližim kriterijumima i načinu obračunavanja prenosnih premija;
- Pravilnik o bližim kriterijumima i načinu obračunavanja rezerve za izravnanje rizika;
- Pravilnik o bližim kriterijumima i načinu obračunavanja tehničkih rezervi za rezervisanje štete;
- Pravilnik o karakteristikama podređenih dužničkih instrumenata koji se mogu uključiti u dopunski kapital društva za osiguranje;
- Pravilnik o sadržini mišljenja ovlaštenog akтуара.
- Pravilnik o načinu utvrđivanja i praćenja likvidnosti društva za osiguranje.

Podgorica, 7. oktobra 2015. godine

Agencija za nadzor osiguranja

Predsjednik Savjeta,
Branko Vujović, s.r.

САДРЖАЈ

Reg. Broj	Strana
СКУПШТИНА ЦРНЕ ГОРЕ	
1161. Закон о Центру за обуку у судству и државном тужилаштву	1
1162. Закон о одузимању имовинске користи стечајно криминалном дјелатношћу	7
УСТАВНИ СУД ЦРНЕ ГОРЕ	
1163. Одлука Уставног суда Црне Горе, Уж-III бр. 259/12	18
ИНСТИТУТ ЗА СТАНДАРДИЗАЦИЈУ ЦРНЕ ГОРЕ	
1164. Рјешење о донесеним црногорским стандардима и средним документима	20
1165. Рјешење о повученим црногорским стандардима и средним документима	46
ФОНД ЗА ЗАШТИТУ ДЕПОЗИТА	
1166. Одлука о висини стопе за обрачун редовне премије и начину обрачуна редовне премије за 2016. годину	52
1167. Одлука о измјени Одлуке о ближим условима, начину и поступку исплате гарантованих депозита	52
УПРАВА ЗА НЕКРЕТНИНЕ	
1168. Рјешење о потврђивању базе података Катастра непокретности за КО Приједор	52
АКТИ О РАЗРЈЕШЕЊУ И ПОСТАВЉЕЊУ	
1169. Рјешење о постављању генералног директора Директората за климатске промјене у Министарству одрживог развоја и туризма	57
1170. Рјешење о избору чланова Одбора директора „МОНТЕНЕПРО БАНУС“ ДООЦегина	52
1171. Рјешење о разрјешању члана Управног одбора ЈУ Центар за социјални рад за Општине Никшић, Плуђине и Шањак	52
1172. Рјешење о именовању члана Управног одбора ЈУ Центар за социјални рад за Општине Никшић, Плуђине и Шањак	53
1173. Рјешење о постављању генералног директора Директората за грађевинарство у Министарству одрживог развоја и туризма	53
1174. Рјешење о постављању генералне директорике Директората за планирање простора у Министарству одрживог развоја и туризма	53
1175. Рјешење о постављању генералне директорике Директората за туристички развој и стандарде у Министарству одрживог развоја и туризма	53
1176. Рјешење о постављању генералног директора Директората за управљање туристичком дестинацијом у Министарству одрживог развоја и туризма	53
1177. Рјешење о престанку мандата генералне директорике Генералног директората за координацију програма помоћи ЕУ у Министарству ванских послова и европских интеграција	53
1178. Рјешење о одређивању в.д. генералне директорике Генералног директората за координацију програма помоћи ЕУ у Министарству ванских послова и европских интеграција	54
1179. Рјешење о именовању заступника Црне Горе пред Европским судом за људска права	54
АГЕНЦИЈА ЗА НАДЗОР ОСИГУРАЊА	
1180. Исправка Правилника о условима за податаке, начину полагања и програму стручног испита за обављање послова овлашћеног актуара	54
ОГЛАСНИ ДИО	8 страна



**CRNA GORA
VRHOVNI SUD**

**Su III br. 173/13-1
Podgorica, 22.08.2013.**

Na osnovu člana 84 Zakona o sudovima („Sl. List RCG“ broj 05/02, 49/04 i „Sl. list CG“ broj 22/08 i 39/11), člana 104 i 134 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Sl. List CG“ broj 66/2012) predsjednik Vrhovnog suda donosi

**RJEŠENJE
o raspoređivanju**

1. MAJA MILOŠEVIĆ, sa završenom VSS-pravni fakultet, raspoređuje se trajno na radno mjesto u zvanju izvršne direktorke Centra za edukaciju nosilaca pravosudne funkcije, sistematizovano u članu 8, pod rednim brojem 33, Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Vrhovnog suda Crne Gore.

2. Rješenje se primjenjuje od 1. septembra 2013. godine.

Obrazloženje

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Vrhovnog suda Crne Gore, Su. I, broj 46/13, od 20. marta 2013. godine, koji je stupio na snagu 29. jula 2013. godine, u članu 8, pod rednim brojem 33, sistematizovano je radno mjesto u izvršni/a direktor/ka Centra za edukaciju nosilaca pravosudne funkcije, za koje su propisani posebni uslovi: Visoko obrazovanje u obimu od 240 kredita CSPK-a (VII-1 nivo kvalifikacije obrazovanja) Pravni fakultet, pet godina radnog iskustva, od čega tri godine na poslovima rukovođenja, položen pravosudni ispit, znanje engleskog jezika nivo B2 i poznavanje rada na računaru.

Uvidom u personalni dosije utvrđeno je da Maja Milošević ispunjava posebne uslove za obavljanje poslova navedenog radnog mjesta - ima VSS - pravni fakultet-Diploma Pravnog fakulteta Univerziteta Crne Gore broj 4048, od 28.12. 2000. godine, položen pravosudni ispit - Uvjerenje Ministarstva pravde broj 152 - 03-973/2044- 114, od 7.11.2005. godine, ima više od pet godina radnog

iskustva, od čega je više od tri godine obavljala poslove direktora Centra za edukaciju nosilaca pravosudne funkcije, kao posebne organizacione jedinice u Vrhovnom sudu, potrebno znanje engleskog jezika i da poznaje rad na računaru.

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Vrhovnog suda Crne Gore, Su. I broj 46/13, u čl. 10, propisano je da će se raspoređivanje službenika i namještenika u skladu s ovim Pravilnikom izvršiti u roku od 30 dana od dana njegovog stupanja na snagu.

Iz izloženog riješeno je kao u dispozitivu.

Uputstvo o pravnom sredstvu:

Protiv ovog rješenja može se podnijeti žalba Komisiji za žalbe u roku od osam dana od dana prijema, preko ovog suda.

Dostaviti:

- Imenovanoj
- U dosije
- Ministarstvu finansija
- a/a



PREDSJEDNIK SUDA

Vesna Medenica

Vesna Medenica



ВРХОВНИ СУД ЦРНЕ ГОРЕ
Центар за едукацију носилаца
правосудне функције

Su X-I Број 13/15

Подгорица, 14-12-2015 године.

VRHOVNI SUD CRNE GORE
Centar za edukaciju nosilaca
pravosudne funkcije

**PRVA SJEDNICA UPRAVNOG ODBORA
CENTRA ZA OBUKU U SUDSTVU I DRŽAVNOM TUŽILAŠTVU**

Ponedjeljak, 30. novembar 2015. godine

*Podgorica, prostorije Centra
(ul. Jovana Tomaševića 2A)*

ZAPISNIK

Sjednici prisustvovali:

Vesna Begović, sudija Vrhovnog suda Crne Gore
Petar Kapuci, zamjenik Vrhovnog državnog tužioca
Senka Danilović, sudija Višeg suda u Podgorici
Marijana Laković Drašković, Generalna direktorica Direktorata za pravosuđe,
Ministrstvo pravde Crne Gore
dr Milan Marković, redovni profesor Univerziteta Crne Gore
Sanja Jovičević, zamjenik Višeg državnog tužioca u Podgorici
Antonio Brajović, advokat iz Podgorice
Maja Milošević, izvršna direktorica Centra za edukaciju nosilaca pravosudne
funkcije,
Maša Adžić, savjetnica u Centru
Marina Pejović, savjetnica u Centru

Sjednica je počela u 14 30 sati.

Na samom početku, Izvršna direktorica Centra je u pozdravila prisutne i
ukratko ih upoznala sa dnevnim redom:

DNEVNI RED:

1. Upoznavanje sa dosadašnjim radom Centra za edukaciju nosilaca pravosudne funkcije;
2. Izbor Predsjednika Upravnog odbora Centra za obuku u sudstvu i Državnom tužilaštvu;
3. Izbor zamjenika Predsjednika Upravnog odbora Centra;
4. Izbor direktora Sekretarijata Centra;
5. Izbor članova Programskog odbora za inicijalnu obuku i Programskog odbora za kontinuiranu obuku tj. sastav Programskog savjeta Centra;
6. Ostala pitanja važna za dalje funkcionisanje Centra:
 - prostorije Centra;
 - Statut Centra i drugi akti Centra;
 - Godišnji program obuke za 2016. godinu;



Centar za edukaciju nosilaca pravosudne funkcije Crne Gore
Jovana Tomaševića 2, 81000 Podgorica, Crna Gora
tel + 382 20 201 890 / 201 891 / 201 893; fax + 382 20 201 892; cosog@t-
com.me; www.cosog.org



VRHOVNI SUD CRNE GORE
Centar za edukaciju nosilaca
pravosudne funkcije

Nakon što su se prisutni izjasnili da nemaju daljih predloga za izmjenu ili dopunu Dnevnog reda, prešlo se na raspravljanje po tačkama istog:

Tačka 1. Upoznavanje sa dosadašnjim radom Centra za edukaciju nosilaca pravosudne funkcije

Izvršna direktorica je ukratko upoznala prisutne da je, od početka 2015.godine do dana održavanja ovog sastanka, Centar sproveo 90 aktivnosti i to: 60 aktivnosti kontinuirane edukacije, 10 dvodnevnih modula Programa obuke nosilaca pravosudne funkcije koju tu funkciju obavljaju manje od tri godine, pet modula Programa obuke o trenerskim vještinama (TOT), 15 aktivnosti vezanih za međunarodnu saradnju (8 aktivnosti koje su bile vezane za predstavljanje Centra na međunarodnom i regionalnom nivou, a ostale za učešće naših sudija i tužilaca u regionalnim i međunarodnim aktivnostima van CG).

Do kraja 2015.godine planirano je još šest aktivnosti kontinuirane edukacije (dva modula Programa obuke nosilaca pravosudne funkcije koju tu funkciju obavljaju manje od tri godine i četiri seminara).

Ujedno, Izvršna direktorica je pozvala članove Upravnog odbora da se sa radom Centra u toku 2014.godine upoznaju uvidom u Godišnji izvještaj o radu Centra za tu godinu, koji je kao materijal za ovu sjednicu podijeljen prisutnima.

Tačka 2. i Tačka 3. Izbor Predsjednika Upravnog odbora Centra za obuku u sudstvu i Državnom tužilaštvu i izbor zamjenika Predsjednika Upravnog odbora Centra

Nakon što je skrenula pažnju na rokove iz prelaznih i završnih odredbi teksta Zakona Centru za obuku u sudstvu i državnom tužilaštvu, Izvršna direktorica Centra je pozvala prisutne da, u skladu sa odredbom iz člana 19 Zakona, između sebe, a iz reda članova Upravnog odbora koji su sudije ili državni tužioci, izaberu Predsjednika Upravnog odbora, a potom i zamjenika predsjednika.

Nakon što su predstavnici Vrhovnog suda i Vrhovnog državnog tužilaštva u Upravnom odboru upitani od strane prisutnih da li žele da se prihvate ove funkcije, isti se razložno izjasnili da ne, prešlo se na tajno glasanje za jednog od dva preostala člana UO koji su sudije ili državni tužioci.

Po završetku glasanja, donijeta je ODLUKA: Za Predsjednika Upravnog odbora izabrana je **Senka Danilović**, sudija Višeg suda u Podgorici, a za zamjenika Predsjednika Upravnog odbora izabrana je **Sanja Jovičević**, zamjenik Višeg državnog tužioca u Podgorici.

Tačka 4. Izbor direktora Sekretarijata Centra

Upravni odbor je, shodno odredbi iz člana 56 a u vezi sa članom 14 stav 1 tačka 8 Zakona o Centru za obuku u sudstvu i državnom tužilaštvu, donio ODLUKU: Preduzeti korake za oglašavanje izbora Direktora Sekretarijata Centra. Odluka stupa na snagu danom donošenja.





VRHOVNI SUD CRNE GORE
Centar za edukaciju nosilaca
pravosudne funkcije

Tačka 5. Izbor članova Programskog odbora za inicijalnu obuku i Programskog odbora za kontinuiranu obuku tj. sastav Programskog savjeta Centra;

Kada je u pitanju ova tačka Dnevnog reda, prisutni su nakon kraćih konsultacija o načinu procedure odabira članova programskih odbora, koju Zakon o Centru nije predvidio, donijeli ODLUKU: Od strane Upravnog odbora Centra uputiti dopis predsjedniku Vrhovnog suda Crne Gore i Vrhovnom državnom tužiocu da, nakon održavanja opštih sjednica ili na drugi podesan način, najkasnije do 10. decembra 2015. godine, predlože Upravnom odboru Centra buduće članove Programskog odbora za inicijalnu obuku i Programskog odbora za kontinuiranu obuku, i to šest iz reda sudija i četiri iz reda predstavnika tužilaca. U dopisu citirati član 25 Zakona o Centru, kao i navesti da isti Zakon ne predviđa proceduru izbora, te da je ovo način na koji se Upravni odbor opredijelio da dode do kandidata.

Tačka 6. Ostala pitanja važna za dalje funkcionisanje Centra:

- prostorije Centra;
- Statut Centra i drugi akti Centra;
- Godišnji program obuke za 2016. godinu;

Izvršna direktorica Centra je istakla neophodnost što hitnijeg obezbjeđivanja prostorija u kojima će Centar biti smješten, kvadrature do 350m², kao i to da se usmenim putem i na sastancima više puta tim povodom obračala g-dinu Blažu Šaranoviću, rukovodiocu Uprave za imovinu.

Prisutni su saglasni da se istom treba obratiti i pismenim putem, te po potrebi nadalje zakazivati sastanke i u dalje prepiske uključiti i urgencije od strane Ministarstva pravde.

Članovi UO su iskazali uvjerenje da bi najbolje rješenje ovog važnog pitanja bilo da se obezbijede i adaptiraju dodatne prostorije u zgradi u kojoj se Centar već nalazi, pa tek onda da se iskoristi opcija preuređenja nekog drugog prostora u državnom ili opštinskom vlasništvu, ili pak opcija iznajmljivanje prostorija. Ovo sa razloga što raspisivanje tendera za adaptaciju i sama adaptacija neadaptiranih prostora u stambenim zgradama zahtijeva veliki protok vremena (a uvjeravanja su ka Evropskoj Komisiji da Centar treba da profunkcioniše do početka 2016. godine). Isto tako, sredstva opredijeljena budžetom za iznajmljivanje prostorija su nedovoljna (simbolična).

Nakon ovoga, a u vezi sa stupanjem na snagu Zakona o u sudstvu i državnom tužilaštvu, Izvršna direktorica Centra je upoznala prisutne da je neophodno do početka 2016. godine angažovati lice zaduženo za računovodstvo Centra, tj. za obračun i isplatu zarada zaposlenih, te knjiženje i druga računovodstvena pitanja po ostalim stavkama samostalnog budžeta Centra.

Prisutni su saglasni da predsjednik Upravnog odbora, kao finansijski nalogodavac, ovo pitanje što je prije moguće treba da riješi sa Sudskim savjetom, kako bi ovo tijelo



Centar za edukaciju nosilaca pravosudne funkcije Crne Gore
Jovana Tomaševića 2, 81000 Podgorica, Crna Gora
tel + 382 20 201 890 / 201 891 / 201 893; fax + 382 20 201 892; coscg@t-
com.me; www.coscg.org



VRHOVNI SUD CRNE GORE
Centar za edukaciju nosilaca
pravosudne funkcije

do usvajanja Pravilnika o sistematizaciji Centra delegiralo nekog iz svoga računovostva ko će se starati o ovim pitanjima i pružiti potrebnu ispomoć Centru.

Kada je u pitanju izrada Godišnjeg programa obuke za 2016. godinu, izvršna direktorica Centra je upoznala prisutne da su svi sudovi i tužilaštva, poslali odgovore na Upitnike o potrebama za obukom, te da je Godišnji program obuke za 2015.godinu upodobljen sa svim zahtjevima za obukom koji proizilaze iz akcionih planova, nacionalnih strategija i sličnih dokumenata. Sada je potrebno isti upodobiti sa programima propisanim novim Zakonom o Centru, a inicijalna obuka je posebno složena.

Postavlja se pitanje da li sačekati novi Programski savjet ili angažovati članove starog programskog odbora za kontinuiranu edukaciju da uradi makar nacrt ovog Programa?

Zaključeno je da je najcjelishodnije rješenje da do sljedećeg sastanka Upravnog odbora zaposleni u Centru, kao oni koji su najbolje upoznati sa zahtjevima i potrebama za obukom, urade okvir Programa po oblastima, a da isti programski odbor za kontinuiranu obuku upodobni sa programima propisanim novim Zakonom o Centru, i da takav kao predlog bude iznesen na dalje odlučivanje na sljedećoj sjednici Upravnog odbora.

Izvršna Direktorica je takođe naglasila da je rok za usvajanje Statuta, takođe, veoma kratak.

Predloženo je da se sljedeća sjednica UO održi 14. decembra 2015.godine, u 14h.

Sastanak je završen u 16.00h.

U Podgorici, 30. novembar 2015. godine

Izvršna direktorica Centra

Maja Milošević



Centar za edukaciju nosilaca pravosudne funkcije Crne Gore
Jovana Tumaševića 2, 81000 Podgorica, Crna Gora
tel + 382 20 201 890 / 201 891 / 201 893; fax + 382 20 201 892; coscg@t-
com.me; www.coscg.org

ВРХОВНИ СУД ЦРНЕ ГОРЕ
Центар за едукацију носилаца
правосудне функције

SUX-I Број *19/15*

Подгорица, 28-12-2015 године.

STATUT
CENTRA ZA OBUKU U SUDSTVU
I DRŽAVNOM TUŽILAŠTVU

PODGORICA

28. decembar 2015. godine

Na osnovu člana 14. Zakona o Centru za obuku u sudstvu i državnom tužilaštvu ("Službeni list CG" broj 58/2015) Upravni odbor Centra za obuku u sudstvu i državnom tužilaštvu, na sjednici održanoj dana 28. decembra 2015. godine, donio je

S T A T U T CENTRA ZA OBUKU U SUDSTVU I DRŽAVNOM TUŽILAŠTVU

OSNOVNE/UVODNE ODREDBE

Član 1

Ovim Statutom uređuje se: djelokrug poslova Centra za obuku u sudstvu i državnom tužilaštvu (u daljem tekstu: Centar), način rada organa Centra, organizacija organizacionih jedinica Centra u drugim mjestima u Crnoj Gori i njihovo sjedište, način prijema kandidata na kontinuiranu obuku, način donošenja programa inicijalne i kontinuirane obuke, koordinacija, nadzor i ocjena aktivnosti inicijalne i kontinuirane obuke i druga pitanja od značaja za rad Centra.

Član 2

Centar je osnovan Zakonom o Centru za obuku u sudstvu i državnom tužilaštvu ("Službeni list CG" broj 58/2015)(u daljem tekstu: Zakon) sa ciljem da obezbijedi sticanje i usavršavanje znanja, sposobnosti i vještina koje će omogućiti samostalno, nezavisno, nepristrasno, stručno i efikasno vršenje funkcije sudija i državnih tužilaca u skladu sa načelima nezavisnosti i samostalnosti i etičkim standardima profesije.

Centar organizuje i sprovodi obuke sudija i državnih tužilaca.

Centar može organizovati i sprovoditi obuke i advokata, notara, javnih izvršitelja, savjetnika, službenika i pripravnika u sudovima i državnim tužilaštvima (u daljem tekstu: posebne obuke).

Član 3

Status Centra

Osnivač Centra je Crna Gora.

Centar se osniva kao samostalna organizacija, ima svojstvo pravnog lica i upisuje se u Centralni registar privrednih subjekata.

NAZIV, SJEDIŠTE I DJELATNOST

Član 4

Naziv

Naziv pravnog lica je: Centar za obuku u sudstvu i državnom tužilaštvu.

Skraćeni naziv Centra je: COSDT.

Naziv Centra na engleskom jeziku je: Judicial and Prosecutorial Training Centre.

Skraćeni naziv Centra na engleskom jeziku je: JPTC.

Član 5

Sjedište

Centar je organizovan jedinstveno za teritoriju Crne Gore.

Sjedište Centra je u Podgorici, Jovana Tomaševića 2A.

Centar može imati organizacione jedinice i u drugim mjestima u Crnoj Gori.

Odluku o njihovom osnivanju donosi Upravni odbor Centra, na predlog predsjednika Upravnog odbora.

Način organizacije i sjedište organizacionih jedinica iz stava 3 ovog člana utvrđuje se odlukom Upravnog odbora iz prethodnog stava.

Član 6 **Pečat i prijemni štambilj**

Centar ima svoj pečat i prijemni štambilj.

Pečat je okruglog oblika, promjera 32 mm, s grbom Crne Gore u sredini i tekstom: „Centar za obuku u sudstvu i državnom tužilaštvu“.

Štambilj je pravougaonog oblika 25x70 mm i sadrži tekst: "Centar za obuku u sudstvu i državnom tužilaštvu, rubrike za djelovodni broj i sjedište i datum (prijema podneska)".

Ako Centar ima više pečata i štambilja, moraju biti označeni rednim brojem.

O broju, pravilnoj upotrebi i čuvanju pečata i štambilja odlučuje direktor Sekretarijata Centra.

Član 7 **Nadležnost Centra**

Nadležnost Centra:

- 1) organizuje i sprovodi inicijalnu obuku;
- 2) organizuje i sprovodi kontinuiranu obuku;
- 3) organizuje i sprovodi obuke za advokate, notare, javne izvršitelje;
- 4) organizuje i sprovodi obuke za savjetnike, službenike i pripravnike u sudovima i državnim tužilaštvima;
- 5) organizuje i sprovodi obuke predavača i mentora;
- 6) izdaje sertifikate o završenim obukama;
- 7) izdaje publikacije;
- 8) organizuje biblioteku za potrebe obuka;
- 9) čuva dokumentaciju o sprovedenim obukama;
- 10) stara se o informacionom sistemu za potrebe obuka;
- 11) saraduje sa domaćim i međunarodnim organizacijama i institucijama; i
- 12) vrši druge poslove propisane zakonom.

Pretežna djelatnost Centra je "ostalo obrazovanje" - šifra 85.5

Član 8 **Organi Centra**

Organi Centra su:

Upravni odbor i Programski savjet.

Upravni odbor upravlja Centrom, dok je Programski savjet stručni organ Centra.

Član 9

Upravni odbor:

- 1) donosi statut i druge akte Centra i prati njihovo sprovođenje;
- 2) bira i razrješava predsjednika Upravnog odbora i njegovog zamjenika;
- 3) utvrđuje prestanak članstva u Upravnom odboru;
- 4) utvrđuje sastav Programskog savjeta;
- 5) bira članove Programskog odbora za inicijalnu obuku i Programskog odbora za kontinuiranu obuku;
- 6) obrazuje Programski odbor za posebne obuke, u zavisnosti od potreba za njihovim sprovođenjem;
- 7) utvrđuje listu predavača;
- 8) bira i razrješava direktora Sekretarijata Centra.

- 9) utvrđuje broj polaznika i kriterijume za odabir kandidata za kontinuiranu obuku, na predlog Programskog savjeta;
- 10) utvrđuje spisak mentora i na predlog Programskog savjeta utvrđuje kriterijume za ocjenjivanje mentora određenih od strane Sudskog savjeta, odnosno Tužilačkog savjeta;
- 11) usvaja godišnji plan rada Centra;
- 12) donosi godišnji program obuka;
- 13) donosi program inicijalne obuke i program kontinuirane obuke, na predlog programskih odbora;
- 14) donosi program za posebne obuke;
- 15) usvaja predlog razdjela budžeta za obuke;
- 16) usvaja finansijski izvještaj;
- 17) razmatra i usvaja godišnji izvještaj o svom radu;
- 18) usvaja godišnji izvještaj o radu Centra za prethodnu godinu, najkasnije do 1. marta tekuće godine i dostavlja ga organima čiji su predstavnici članovi Upravnog odbora;
- 19) daje uputstva predsjedniku Upravnog odbora u vezi sa uspostavljanjem saradnje sa domaćim i međunarodnim organizacijama i institucijama u vezi međunarodnih projekata, grantova i donacija;
- 20) donosi akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Sekretarijata Centra, na predlog direktora Sekretarijata Centra;
- 21) odlučuje po prigovorima polaznika obuke u vezi sa sprovođenjem obuke; i
- 22) vrši druge poslove propisane ovim zakonom i statutom Centra.

Član 10

Članovi Upravnog odbora

Upravni odbor ima 7 članova.

Članovi Upravnog odbora su:

- 1) jedan iz reda sudija Vrhovnog suda Crne Gore, koji nijesu članovi Sudskog savjeta;
- 2) jedan iz reda državnih tužilaca u Vrhovnom državnom tužilaštvu, koji nijesu članovi Tužilačkog savjeta;
- 3) jedan predstavnik Sudskog savjeta iz reda sudija koji najmanje pet godina vrši sudijsku funkciju i koji nije sudija Vrhovnog suda i nije član Sudskog savjeta;
- 4) jedan predstavnik Tužilačkog savjeta iz reda državnih tužilaca koji najmanje pet godina vrši tužilačku funkciju i koji nije državni tužilac u Vrhovnom državnom tužilaštvu i nije član Tužilačkog savjeta;
- 5) jedan predstavnik organa državne uprave nadležnog za poslove pravosuđa, koji ima najmanje deset godina radnog iskustva;
- 6) jedan predstavnik iz reda profesora pozitivno-pravnih nauka; i
- 7) jedan predstavnik Advokatske komore Crne Gore iz reda advokata.

Mandat Upravnog odbora je 4 godine, s mogućnošću ponovnog izbora na još jedan mandat. Upravni odbor ima predsjednika Upravnog odbora i njegovog zamjenika.

Članovi imaju pravo na naknadu za rad u visini od 25% prosječne bruto zarade u prethodnoj godini u Crnoj Gori.

Predsjednik Upravnog odbora ima pravo na naknadu za rad u visini od 50% prosječne bruto zarade u prethodnoj godini u Crnoj Gori.

Član 11

Način rada Upravnog odbora

Upravni odbor radi na sjednicama.

Redovne sjednice Upravnog odbora održavaju se jednom mjesečno.

Sjednice Upravnog odbora saziva i njima predsjedava predsjednik Upravnog odbora.

Sjednica Upravnog odbora može da se sazove na zahtjev direktora Sekretarijata Centra ili člana Upravnog odbora.

Upravni odbor održava sjednice ako je prisutno više od polovine ukupnog broja članova Upravnog odbora.

Upravni odbor donosi odluke većinom glasova svih članova Upravnog odbora.

U slučaju jednakog broja glasova, predsjednik Upravnog odbora ima odlučujući glas.

Sjednici Upravnog odbora može da prisustvuje direktor Sekretarijata Centra, bez prava odlučivanja.

Bliži način rada i odlučivanja, kao i druga pitanja od značaja za rad Upravnog odbora urediće se Poslovníkom o radu Upravnog odbora.

Član 12

Predsjednik Upravnog odbora

Upravni odbor ima predsjednika koga bira Upravni odbor iz reda članova Upravnog odbora koji su sudije ili državni tužioci.

Predsjednik Upravnog odbora ima zamjenika.

Ako je predsjednik Upravnog odbora sudija, zamjenik predsjednika se bira iz reda članova Upravnog odbora koji su državni tužioci, a ako je predsjednik Upravnog odbora državni tužilac, zamjenik predsjednika se bira iz reda članova Upravnog odbora koji su sudije.

Zamjenik predsjednika zamjenjuje predsjednika Upravnog odbora u slučaju njegovog odsustva ili spriječenosti da vrši funkciju predsjednika usljed bolesti ili drugih opravdanih razloga.

Zamjenik predsjednika Upravnog odbora može vršiti i druge poslove iz nadležnosti predsjednika koje mu on povjeri.

Predsjednik Upravnog odbora za vrijeme vršenja te funkcije ne vrši sudijsku, odnosno tužilačku funkciju.

U slučaju iz stava 6 ovog člana, predsjednik Upravnog odbora zadržava zaradu sudije, odnosno državnog tužioca.

Predsjednik Upravnog odbora:

- 1) rukovodi Centrom;
- 2) zastupa i predstavlja Centar pred domaćim i međunarodnim organizacijama i institucijama;
- 3) predlaže Upravnom odboru godišnji plan rada Centra;
- 4) podnosi Upravnom odboru godišnji izvještaj o radu Centra;
- 5) predlaže izmjene statuta i drugih akata Centra; i
- 6) vrši druge poslove u skladu sa Zakonom, statutom i aktima Centra.

Predsjednik Upravnog odbora je finansijski nalogodavac u Centru.

Ovlašćenje iz stava 9 ovog člana, predsjednik Upravnog odbora može prenijeti na direktora Sekretarijata Centra.

Član 13

Prestanak članstva u upravnom odboru

Članu Upravnog odbora članstvo u Upravnom odboru prestaje:

- 1) istekom mandata Upravnog odbora;
- 2) na lični zahtjev;
- 3) prestankom funkcije ili radnog odnosa u organu na osnovu kojih je izabran za člana Upravnog odbora;
- 4) ako je spriječen da vrši funkciju člana Upravnog odbora u trajanju dužem od šest mjeseci, usljed bolesti ili drugih opravdanih razloga;
- 5) ako mu je pravosnažnom sudskom odlukom izrečena mjera zabrane vršenja poziva, djelatnosti i dužnosti;
- 6) ako je pravosnažnom sudskom odlukom osuđen na bezuslovnu kaznu zatvora.

U slučaju iz stava 1 tačka 1 ovog člana, Upravni odbor kome je istekao mandat nastavlja da vrši dužnost do izbora novog Upravnog odbora.

U slučaju iz stava 1 tač. 2 do 6 ovog člana, organ koji je izabrao člana čije je članstvo u Upravnom odboru prestalo, izabracé novog člana Upravnog odbora, u roku od 30 dana od dana prestanka članstva u Upravnom odboru.
Mandat članu Upravnog odbora, koji je izabran u skladu sa stavom 3 ovog člana, prestaje danom isteka mandata Upravnog odbora.

Član 14 **Programski savjet**

Programski savjet je stručni organ.
Programski savjet čine Programski odbor za inicijalnu obuku i Programski odbor za kontinuiranu obuku.
Programski savjet ima deset članova koji su istovremeno članovi programskih odbora iz stava 1 ovog člana.
Mandat Programskog savjeta je četiri godine.
Članovi Programskog savjeta ne mogu biti članovi Upravnog odbora.

Član 15 **Način rada i odlučivanja Programskog savjeta**

Programski savjet radi na sjednicama.
Programski savjet ima predsjednika koji se bira iz reda članova Programskog savjeta.
Sjednicama Programskog savjeta može prisustvovati direktor Sekretarijata Centra, bez prava odlučivanja.
Programski savjet može na sjednicu pozvati predavače i mentore, kao i druga lica koja svojim stručnim i profesionalnim znanjem i iskustvom mogu da doprinesu unaprjeđenju obuke, ali bez prava odlučivanja.
Programski savjet donosi odluke većinom glasova svih članova.
U slučaju jednakog broja glasova predsjednik Programskog savjeta ima odlučujući glas.
Bliži način rada i odlučivanja, kao i druga pitanja od značaja za rad Programskog savjeta urediće se Poslovníkom o radu Programskog savjeta.
Poslovník o radu iz prethodnog stava donosi Upravni odbor na predlog Programskog savjeta.

Član 16 **Nadležnost Programskog savjeta**

Programski savjet:

- 1) utvrđuje predlog programa za inicijalnu obuku, na inicijativu Programskog odbora za inicijalnu obuku;
- 2) utvrđuje predlog programa za kontinuiranu obuku, na inicijativu Programskog odbora za kontinuiranu obuku;
- 3) utvrđuje predlog programa za posebne obuke;
- 4) prati realizaciju programa obuka i efikasnost i uspješnost obuka;
- 5) ažurira i unaprjeđuje programe obuka, u zavisnosti od godišnje analize potrebe za obukom, predloga i sugestija polaznika obuke, predavača i mentora;
- 6) daje uputstva za unaprjeđenje nastavnih metoda i tehnika, po sopstvenoj inicijativi ili u saradnji sa predavačima i mentorima;
- 7) određuje i angažuje predavače sa liste predavača; i
- 8) vrši druge poslove u skladu sa Zakonom, statutom i aktima Centra.

Član 17 **Programski odbori**

Programski odbori vrše koordinaciju, nadzor i ocjenu aktivnosti sprovedenih obuka, u skladu sa programima obuka.

Programski odbori imaju po pet članova.

Članovi Programskog odbora za inicijalnu obuku biraju se iz reda sudija i državnih tužilaca.

Članovi Programskog odbora za kontinuiranu obuku biraju se iz reda sudija ili državnih tužilaca sa najmanje deset godina radnog iskustva kao sudija ili državni tužilac, s tim što jedan član može biti iz reda profesora pozitivno-pravnih nauka.

Članovi Programskog odbora za posebne obuke biraju se zavisno od programa posebne obuke.

Članovi programskih odbora moraju imati visoke stručne kvalitete i ugled za vršenje svoje funkcije i profesije, potvrđene rezultate rada, objavljene radove i članke, kao i iskustvo u obuci ili mentorstvu u sudstvu i državnom tužilaštvu.

Članovima programskih odbora iz reda sudija odnosno državnih tužilaca može biti smanjen obim poslova u sudu, odnosno državnom tužilaštvu u kojem vrše svoju funkciju do 70%, na njihov zahtjev.

Članovi programskih odbora imaju pravo na naknadu za rad u visini od 50% prosječne bruto zarade u prethodnoj godini u Crnoj Gori.

Bliži način rada i odlučivanja, kao i druga pitanja od značaja za rad Programskih odbora urediće se Poslovníkom o radu Programskog savjeta.

Član 18

Prestanak članstva u Programskom savjetu

Članu Programskog savjeta članstvo u Programskom Savjetu prestaje:

- 1) istekom mandata Programskog savjeta;
- 2) na lični zahtjev;
- 3) prestankom funkcije ili radnog odnosa u organu na osnovu kojih je izabran za člana Programskog savjeta;
- 4) ako je spriječen da vrši funkciju člana Programskog savjeta u trajanju dužem od šest mjeseci, usljed bolesti ili drugih opravdanih razloga;
- 5) ako mu je pravosnažnom sudskom odlukom izrečena mjera zabrane vršenja poziva, djelatnosti i dužnosti;
- 6) ako je pravosnažnom sudskom odlukom osuđen na bezuslovnu kaznu zatvora.

U slučaju iz stava 1 tačka 1 ovog člana, Programski savjet kome je istekao mandat nastavlja da vrši dužnost do izbora novog Programskog savjeta.

U slučaju iz stava 1 tač. 2 do 6 ovog člana, Upravni odbor je dužan da izabere novog člana Programskog savjeta, u roku od 30 dana od dana kad je utvrdio prestanak članstva članu Programskog savjeta.

Mandat članu Programskog savjeta, koji je izabran u skladu sa stavom 3 ovog člana, prestaje danom isteka mandata Programskog savjeta.

Član 19

Sekretarijat Centra

Sekretarijat Centra (u daljem tekstu: Sekretarijat) je stručna služba koja obavlja stručne, finansijske, administrativne, informatičke, analitičke i druge poslove za potrebe Centra. Radom Sekretarijata rukovodi direktor.

Sekretarijat ima organizacione jedinice, i to za:

- 1) inicijalnu obuku;
- 2) kontinuiranu obuku;
- 3) računovodstvo, finansije i logistiku; i
- 4) međunarodnu saradnju.

Pored organizacionih jedinica iz stava 1 ovog člana, Sekretarijat može imati i druge organizacione jedinice.

Član 20

Direktor Sekretarijata

Direktora Sekretarijata bira i razrješava Upravni odbor Centra na vrijeme od pet godina, sa mogućnošću ponovnog izbora.

Za direktora Sekretarijata može biti birano lice koje, pored opštih uslova za rad u državnim organima, ispunjava i sljedeće posebne uslove, i to da ima:

- 1) završen pravni fakultet VIII nivo kvalifikacije obrazovanja;
- 2) položen pravosudni ispit;
- 3) najmanje deset godina radnog iskustva;
- 4) organizacione sposobnosti;
- 5) aktivno znanje engleskog jezika.

Na postupak zasnivanja radnog odnosa, prava, obaveze i odgovornosti direktora Sekretarijata shodno se primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuju prava, obaveze i odgovornosti državnih službenika i namještenika koje se odnose na visoki rukovodni kadar, ukoliko ovim zakonom nije drukčije propisano.

Član 21

Dužnosti direktora Sekretarijata

Direktor Sekretarijata:

- 1) stara se o izvršavanju odluka Upravnog odbora;
- 2) dostavlja Upravnom odboru godišnji izvještaj o radu Sekretarijata za prethodnu godinu najkasnije do 1. februara tekuće godine;
- 3) priprema akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Sekretarijata;
- 4) priprema predlog statuta i drugih akata Centra i prati njihovo sprovođenje;
- 5) priprema predlog razdjela budžeta za rad Centra i stara se o korišćenju budžetskih sredstava Centra;
- 6) priprema predlog finansijskog izvještaja Centra;
- 7) stara se o urednom i blagovremenom vođenju evidencija propisanih Zakonom; i
- 8) vrši druge poslove propisane Zakonom, statutom i aktima Centra.

Član 22

Unutrašnja organizacija Sekretarijata Centra

Unutrašnja organizacija, radna mjesta, posebni uslovi za zasnivanje radnih odnosa zaposlenih i njihovo raspoređivanje u Sekretarijat Centra uređuju se Aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Centra.

Aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Sekretarijata urediće se i poslovi organizacionih jedinica iz čl. 19 st. 2 ovog statuta.

Na postupak zasnivanja radnog odnosa, prava, obaveze i odgovornosti zaposlenih u Sekretarijatu shodno se primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuju prava, obaveze i odgovornosti državnih službenika i namještenika.

Član 23

Vođenje evidencija

Sekretarijat vodi evidencije o:

- 1) realizovanim programima obuka;
- 2) strukturi i broju polaznika obuka;
- 3) izdatim sertifikatima;
- 4) predavačima i njihovom angažmanu;
- 5) strukturi i broju sudija i državnih tužilaca koji nijesu učestvovali u obukama;
- 6) drugim podacima koji se odnose na obuke.

Obrazac, sadržaj i način vođenja evidencija iz stava 1 ovog člana, posebnim aktom, utvrđuje Upravni odbor.

Član 24 **Finansiranje Centra**

Sredstva za rad Centra obezbjeđuju se u posebnom razdjelu Budžeta Crne Gore, i to u iznosu od 2 % opredijeljenog budžeta za sudstvo i državno tužilaštvo.

Sredstva za rad Centra mogu se obezbijediti i putem:

- donacija i poklona i
- prihoda koji se ostvaruju izdavanjem publikacija, sprovođenjem posebnih obuka, sprovođenjem projekata, grantova kojima se doprinosi ostvarivanju nadležnosti Centra, a koje Upravni odbor odobri, i drugih prihoda u skladu sa Zakonom.

Član 25 **Predavači i mentori**

Obuke u Centru sprovode predavači.

Predavači mogu biti lica koja imaju najmanje pet godina radnog iskustva kao sudije, državni tužioci, advokati, lica sa stečenim akademskim zvanjem, notari, medijatori, javni izvršitelji, državni službenici u državnim organima i organima državne uprave, kao i drugi stručnjaci iz pojedinih oblasti obuke.

Prava i obaveze predavača uređuju se ugovorom koji se zaključuje između predavača i Centra, u skladu sa statutom i aktima Centra.

Listu predavača utvrđuje Upravni odbor u skladu sa kriterijumima koji će se bliže urediti posebnim Pravilnikom o načinu odabira i angažovanju predavača koji utvrđuje Upravni odbor.

Pravilnikom iz stava 1 ovog člana urediće se kriterijumi za odabir predavača, vrijeme na koje se biraju shodno posebnim programima obuke, naknada za rad, ocjenjivanje predavača, u skladu sa načelima transparentnosti, profesionalnosti i jednakog pristupa.

Predavače sa liste predavača iz stava 1 ovog člana, određuje i angažuje Programski savjet.

Član 26 **Stručna lica kao predavači**

Za sprovođenje obuka u posebnim pravnim oblastima i temama mogu se kao predavači angažovati istaknuti stručnjaci iz oblasti medicine, kompjuterske tehnologije, stranih jezika, sociologije, komunikologije, ekonomije, psihologije i drugih nauka, profesija i djelatnosti povezanih sa programima obuke, na način bliže određen Pravilnikom iz prethodnog člana.

Predavače iz stava 1 ovog člana bira programski odbor zavisno od programa obuke.

Član 27 **Mentori**

Praktični dio inicijalne obuke sprovode mentori.

Mentori mogu biti sudije, odnosno državni tužioci koji imaju najmanje pet godina radnog iskustva kao sudije, odnosno državni tužioci.

Za mentora ne može biti izabran član Upravnog odbora, Programskog savjeta, Sudskog savjeta i Tužilačkog savjeta, predsjednik suda i rukovodilac državnog tužilaštva.

Nakon što Sudski savjet, odnosno Tužilački savjet dostavi Upravnom odboru spisak mentora, Programski odbor za inicijalnu obuku određuje i angažuje iste u skladu sa programom za inicijalnu obuku.

Član 28 **Naknada za rad mentora**

Mentori imaju pravo na naknadu za rad.

Visinu naknade iz stava 1 ovog člana utvrđuje Upravni odbor posebnom Odlukom

Član 29
Programi i obuke
Godišnji program obuke

Obuka u Centru sprovodi se u skladu sa godišnjim programom obuke. Godišnji program obuke sadrži oblasti za koje se sprovodi obuka u jednoj kalendarskoj godini, dinamiku i rokove realizacije, strukturu i broj polaznika, profesionalnu strukturu predavača, potrebna sredstva, kao i način ocjene aktivnosti programa. Godišnji program obuke donosi se najkasnije do 1. novembra tekuće godine, za narednu godinu, i objavljuje se na internet stranici Centra. Na osnovu godišnjeg programa obuke donose se programi za inicijalnu obuku i programi za kontinuiranu obuku, a u slučaju potrebe i programi za posebne obuke.

Član 30
Program za Inicijalnu obuku

Program za inicijalnu obuku je program obuke za kandidate za sudije i kandidate za državne tužioce i sastoji se od teorijskog i praktičnog dijela. Program iz stava 1 ovog člana, priprema Programski odbor za inicijalnu obuku, u saradnji sa mentorima.

Član 31
Program za kontinuiranu obuku

Program za kontinuiranu obuku čine:

- 1) program obuke za sudije, odnosno državne tužioce koji funkciju obavljaju manje od četiri godine;
- 2) program obuke za sudije, odnosno državne tužioce koji funkciju obavljaju više od četiri godine;
- 3) program obuke za predsjednike sudova, odnosno rukovodioce državnih tužilaštava;
- 4) program obuke za sudije, odnosno državne tužioce koji su dobili ocjenu rada „ne zadovoljava“;
- 5) program obuke za sudije, odnosno državne tužioce koji u toku vršenja funkcije napreduju, promijene pravnu oblast ili se specijalizuju za pojedinu pravnu oblast; i
- 6) zajednički program obuke.

Program iz stava 1 ovog člana priprema Programski odbor za kontinuiranu obuku u saradnji sa predavačima.

Član 32
Program za posebne obuke

Program za posebne obuke čine:

- 1) program obuke za advokate, notare i javne izvršitelje; i
 - 2) program obuke za savjetnike, službenike i pripravnike u sudovima i državnim tužilaštvima.
- Program iz stava 1 ovog člana priprema Programski odbor za posebne obuke, u saradnji sa predavačima i direktorom Sekretarijata.

Član 33
Sadržina inicijalne obuke

Inicijalna obuka organizuje se radi sticanja praktičnog i teorijskog znanja i vještina kandidata za sudije u sudovima za prekršaje, osnovnim sudovima, Privrednom sudu Crne Gore i Upravnom sudu Crne Gore i kandidata za državne tužioce u osnovnim državnim tužilaštvima.

Inicijalna obuka obuhvata materijalno i procesno pravo, međunarodno pravo i pravo Evropske unije, etiku sudija i državnih tužilaca, sudsku praksu i praksu Evropskog suda za ljudska prava, kao i vještine koje su potrebne za obavljanje sudijske ili tužilačke funkcije.

Član 34

Teorijski i praktični dio inicijalne obuke

Teorijski dio inicijalne obuke sprovodi se radi unaprjeđenja opšteg znanja o materijalnom i procesnom domaćem i međunarodnom pravu, kao i sposobnosti logičkog zaključivanja i poznavanja društvenih, kulturnih i ekonomskih aspekata prava u demokratskom društvu. Praktični dio inicijalne obuke sprovodi se radi razvijanja praktičnih sudijskih, odnosno tužilačkih vještina, u skladu sa standardima kvaliteta i efikasnosti, jačanja osjećaja odgovornosti i etičnosti, sposobnosti za vođenje postupka, donošenja odluka i njihovog obrazloženja.

Član 35

Polaznici inicijalne obuke

Polaznici inicijalne obuke su kandidati za sudije, odnosno državne tužioce koje odredi Sudski savjet, odnosno Tužilački savjet, u skladu sa zakonom.

Radi planiranja sprovođenja inicijalne obuke Sudski savjet, odnosno Tužilački savjet obavještava Centar o planu slobodnih sudijskih, odnosno tužilačkih mjesta za narednu godinu, šest mjeseci prije organizovanja inicijalne obuke.

Član 36

Trajanje inicijalne obuke

Inicijalna obuka za kandidate za sudije osnovnog suda, odnosno za kandidate za državne tužioce u osnovnom državnom tužilaštvu traje 18 mjeseci, od čega šest mjeseci teorijske obuke, a 12 mjeseci praktične obuke i sprovodi se u skladu sa Zakonom o Sudskom savjetu i sudijama, odnosno Zakonom o državnom tužilaštvu.

Inicijalna obuka za kandidate za sudije za prekršaje traje devet mjeseci, od čega tri mjeseca teorijske obuke, a šest mjeseci praktične obuke i sprovodi se u Centru, odnosno Sudu za prekršaje u Podgorici.

Inicijalna obuka za kandidate za sudije u Privrednom sudu Crne Gore traje šest mjeseci, od čega 40 časova mjesečno teorijske obuke i sprovodi se u Centru, odnosno Privrednom sudu Crne Gore.

Inicijalna obuka za kandidate za sudije Upravnog suda Crne Gore traje četiri mjeseca, od čega 20 časova mjesečno teorijske obuke i sprovodi se u Centru, odnosno Upravnom sudu Crne Gore.

Član 37

Sprovođenje inicijalne obuke

Teorijski dio inicijalne obuke sprovodi se na osnovu programa inicijalne obuke za određenu vrstu suda, odnosno osnovnog državnog tužilaštva, kroz posebne module za pojedine oblasti za koje se organizuje, na osnovu rasporeda koji se utvrđuje za period trajanja inicijalne obuke.

Sprovođenje teorijskog dijela inicijalne obuke nadzire jedan od članova Programskog odbora za inicijalnu obuku koga određuje Programski savjet.

O teorijskom i praktičnom dijelu inicijalne obuke vodi se dnevnik za svakog polaznika obuke. Sadržaj i način vođenja dnevnika iz stava 3 ovog člana utvrđuje Programski savjet posebnim aktom uz saglasnost Upravnog odbora.

Član 38

Ocjenjivanje

Na kraju završenog teorijskog dijela inicijalne obuke predavač koji je sproveo pojedini modul obuke sačinjava izvještaj o sprovedenoj obuci koji sadrži ocjenu za svakog polaznika obuke.

Izveštaj iz stava 1 ovog člana dostavlja se članu Programskog odbora iz člana 43 stav 2 zakona koji sačinjava predlog ocjene za teorijski dio inicijalne obuke za svakog polaznika obuke.

Na kraju završenog praktičnog dijela inicijalne obuke mentori pod čijim nadzorom se sprovodio praktični dio inicijalne obuke sačinjavaju izveštaj procjene uspjeha o sprovedenom praktičnom dijelu obuke za svakog polaznika obuke pojedinačno.

Predlog ocjene iz stava 2 ovog člana i izveštaj procjene iz stava 3 ovog člana dostavlja se na izjašnjenje polazniku obuke koji se, u roku od osam dana od dana dostavljanja, o tome izjašnjava i izjašnjenje dostavlja Programskom odboru za inicijalnu obuku.

Programski odbor za inicijalnu obuku na osnovu predloga ocjene iz stava 2 ovog člana, izveštaja procjene iz stava 3 ovog člana i izjašnjenja iz stava 4 ovog člana, utvrđuje konačan predlog ocjene za polaznika obuke za teorijski i praktični dio i dostavlja ga Sudskom savjetu, odnosno Tužilačkom savjetu.

Konačna ocjena inicijalne obuke je „zadovoljava“ i „ne zadovoljava“.

Polaznik inicijalne obuke ocjenjuje se ocjenom "ne zadovoljava" ako je na jednom ili na oba dijela obuke ocijenjen ocjenom "ne zadovoljava".

Član 39

Sadržina kontinuirane obuke

Kontinuirana obuka organizuje se radi stručnog usavršavanja i profesionalnog razvoja sudija i državnih tužilaca i sprovodi se po programima obuke, u skladu sa ovim zakonom.

Sudije i državni tužioci imaju pravo i obavezu da prisustvuju obuci iz stava 1 ovog člana na koju se prijave prema sopstvenom interesovanju, najmanje dva radna dana godišnje.

U slučaju da sudija, odnosno državni tužilac iz opravdanih razloga ne može pohađati kontinuiranu obuku na koju se prijavio u skladu sa stavom 2 ovog člana, dužan je da o tome obavijesti predsjednika suda, odnosno rukovodioca državnog tužilaštva, koji o tome pisanim putem obavještava Centar.

Način prijema kandidata na kontinuiranu obuku urediće se posebnim Pravilnikom koji će donijeti Upravni odbor na predlog Programskog savjeta, a u skladu sa načelima transparentnosti i jednakog pristupa.

Član 40

Kontinuirana obuka za sudije, odnosno državne tužioce koji funkciju obavljaju manje od četiri godine

Kontinuirana obuka za sudije, odnosno državne tužioce koji funkciju obavljaju manje od četiri godine obuhvata:

- 1) organizaciju i funkcionisanje pravosudnog sistema;
- 2) etički kodeks;
- 3) status, prava, obaveze i odgovornost nosilaca pravosudne funkcije;
- 4) primjenu materijalnih i procesnih zakona i drugih propisa;
- 5) izmjene materijalnih i procesnih zakona i drugih propisa;
- 6) upoznavanje sa najznačajnijim oblastima međunarodnog prava, uključujući pravo Evropske unije i ljudska prava i slobode;
- 7) profesionalne vještine;
- 8) upravljanje predmetima;
- 9) alternativne načine rješavanja sporova; i
- 10) druge oblasti od značaja za njihov rad.

Član 41

Kontinuirana obuka za sudije, odnosno državne tužioce koji funkciju obavljaju više od četiri godine

Kontinuirana obuka za sudije, odnosno državne tužioce koji funkciju obavljaju više od četiri godine obuhvata:

- 1) položaj, prava i obaveze nosilaca pravosudnih funkcija i etički kodeks;
- 2) primjenu materijalnih i procesnih zakona i drugih propisa;
- 3) izmjene materijalnih i procesnih zakona i drugih propisa;
- 4) profesionalne vještine;
- 5) unapređenje znanja u najznačajnijim oblastima međunarodnog prava, uključujući pravo Evropske unije i ljudska prava i slobode;
- 6) upravljanje predmetima;
- 7) alternativne načine rješavanja sporova; i
- 8) druge oblasti od značaja za njihov rad.

Član 42

Kontinuirana obuka za predsjednike sudova, odnosno rukovodioce državnih tužilaštava

Kontinuirana obuka za predsjednike sudova, odnosno rukovodioce državnih tužilaštava obuhvata:

- 1) organizaciju i unutrašnje poslovanje suda, odnosno državnog tužilaštva;
- 2) upravljanje predmetima;
- 3) problem rješavanja zaostalih predmeta;
- 4) upravljanje ljudskim resursima;
- 5) alternativne načine rješavanja sporova;
- 6) odnose sa javnošću, pristup informacijama i zaštitu ličnih podataka;
- 7) prava, obaveze i odgovornosti državnih službenika i namještenika;
- 8) finansijsko i materijalno poslovanje; i
- 9) druge oblasti od značaja za njihov rad.

Član 43

Kontinuirana obuka za sudije, odnosno državne tužioce koji su ocijenjeni ocjenom „ne zadovoljava“

Kontinuirana obuka za sudije, odnosno državne tužioce koji su dobili ocjenu „ne zadovoljava“ sprovodi se po programu obuke koji se sačinjava na osnovu izvještaja o ocjenjivanju.

Kontinuirana obuka za sudije, odnosno državne tužioce koji u toku vršenja funkcije napreduju, promijene pravnu oblast ili se specijalizuju za pojedinu pravnu oblast.

Član 44

Kontinuirana obuka za sudije, odnosno državne tužioce koji u toku vršenja funkcije napreduju, promijene pravnu oblast ili se specijalizuju za pojedinu pravnu oblast

Kontinuirana obuka za sudije, odnosno državne tužioce koji u toku vršenja funkcije napreduju, promijene pravnu oblast ili se specijalizuju za pojedinu pravnu oblast sprovodi se po programu obuke koji se sačinjava prema konkretnim potrebama.

Član 45

Zajednički program obuke

Zajednički program obuke organizuje se za sudije, odnosno državne tužioce i predstavnike drugih državnih organa, organa državne uprave, organa lokalne uprave, kao i advokate, notare i javne izvršitelje kad je neophodno sprovesti obuku koja će se odnositi na koordinirano djelovanje više organa u određenoj pravnoj oblasti.

PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 46

Centar za obuku u sudstvu i državnom tužilaštvu je pravni sljedbenik Centra za edukaciju nosilaca pravosudne funkcije, koji je bio organizovan kao posebna organizaciona jedinica Vrhovnog suda Crne Gore.

Zaposlene državne službenike odnosno namještenike i cjelokupnu imovinu: opremu, inventar, dokumentaciju, informacioni sistem i ostale stvari i sredstva neophodna za rad Centra za edukaciju nosilaca pravosudne funkcije preuzima Centar za obuku u sudstvu i državnom tužilaštvu.

Usvajanjem akta o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Sekretarijata Centra, zaposleni u Sekretarijatu Centra će se rasporediti na odgovarajuća radna mjesta u okviru istog zvanja.

Član 47

Akti Centra

Akti Centra su: Statut, pravilnici, poslovnici i druge odluke kojima se na opšti način uređuju određena pitanja od važnosti za rad Centra, ako za određena pitanja zakonom nije drugačije propisano.

Statut je osnovni opšti akt Centra i drugi akti iz prethodnog stava ovog člana moraju biti u saglasnosti sa Statutom.

Član 48

Uz Statut opšti akti Centra su:

1. Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Sekretarijata Centra;
 2. Poslovnik o radu Upravnog odbora;
 3. Poslovnik o radu Programskog savjeta;
 4. Pravilnik o načinu odabira i angažovanju predavača;
 5. Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja dnevnika za svakog polaznika inicijalne obuke;
 6. Pravilnik o načinu prijema kandidata na kontinuiranu obuku;
 7. Odluka o sadržini i izgledu sertifikata;
 8. Odluka o visini naknade za rad mentora;
- i ostali akti.

Član 49

Opšti akti Centra objavljuju se putem internet stranice Centra.

IZMJENE I DOPUNE STATUTA

Član 50

Odluku o izmjeni i dopuni Statuta donosi Upravni odbor na predlog predsjednika Upravnog odbora.

Izmjene i dopune Statuta vrše se na način i po postupku propisanim za njegovo donošenje.

Član 51

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja.

PREDSJEDNICA UPRAVNOG ODBORA

sudija Senka Danilović



Na osnovu člana 13 stav 2 Zakona o Centru za obuku u sudstvu i Državnom tužilaštvu („Službeni list CG”, broj 58/15)

**PROGLAŠAVAM
SASTAV UPRAVNOG ODBORA
CENTRA ZA OBUKU U SUDSTVU I DRŽAVNOM TUŽILAŠTVU**

Članovi Upravnog odbora Centra za obuku u sudstvu i Državnom tužilaštvu su:

- 1) Vesna Begović, sudija Vrhovnog suda Crne Gore;
 - 2) Petar Kapuci, državni tužilac u Vrhovnom državnom tužilaštvu;
 - 3) Senka Danilović, sudija Višeg suda u Podgorici, predstavnica Sudskog savjeta;
 - 4) Sanja Jovičević, državna tužiteljka u Višem državnom tužilaštvu u Podgorici, predstavnica Tužilačkog savjeta;
 - 5) Marijana Laković - Drašković, generalna direktorka Direktorata za pravosuđe u Ministarstvu pravde, predstavnica Ministarstva pravde;
 - 6) Prof. dr Milan Marković, redovni profesor upravnog prava na Univerzitetu Crne Gore, predstavnik Crnogorske akademije nauka i umjetnosti;
 - 7) Antonio Brajović, advokat, predstavnik Advokatske komore Crne Gore.
- Ovaj akt objaviće se u “Službenom listu Crne Gore”.

Broj: 01-17104/15

Podgorica 16. novembra 2015. godine

Ministar pravde,
Zoran Pažin



Broj: 02-7/16

Podgorica, 21.01.2016. godine

Na osnovu člana 20 Zakona o Centru za obuku u sudstvu i državnom tužilaštvu, predsjednik
Upravnog odbora daje

PUNOMOĆJE

kojim ovlašćuje **Mašu Adžić**, u ime Senke Danilović,
predsjednice Upravnog odbora kod Centralnog registra privrednih subjekata, preuzme
rješenje o registraciji Centra za obuku u sudstvu i državnom tužilaštvu.

PREDSJEDNICA UPRAVNOG ODBORA





**CRNA GORA
PORESKA UPRAVA
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA**

Broj: 10 - 0000489 / 002

U Podgorici, dana 13.06.2019.godine

Poreska uprava - Centralni registar privrednih subjekata u Podgorici, na osnovu člana 83 i 86 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list RCG", br.6/02 i "Sl.list", br.17/07 ... 40/11), rješavajući po prijavi za registraciju promjene ostalih oblika društva CENTAR ZA OBUKU U SUDSTVU I DRŽAVNOM TUŽILAŠTVU PODGORICA, broj 282173 podnijetoj dana 29.05.2019. u 08:51:45, preko

Ime i prezime: MAJA MILOŠEVIĆ

donosi

RJEŠENJE

Registruje se promjena podataka za privredni subjekat CENTAR ZA OBUKU U SUDSTVU I DRŽAVNOM TUŽILAŠTVU PODGORICA - registarski broj 10 - 0000489, PIB 03075001 , i to:

Skraćeni naziv:

Briše se: CENTAR ZA OBUKU U SUDSTVU I DRŽAVNOM TUŽILAŠTVU

Registruje se - upisuje se: CQSDT

Statut:

Briše se: Statut od 28.12.2015.

Registruje se - upisuje se: Statut od 24.02.2017.

Adresa uprave - sjedišta:

Briše se: JOVANA TOMAŠEVIĆA BR.2A PODGORICA

Registruje se - upisuje se: JOLA PILETIĆA BB-PC-PALADA-I SPRAT PODGORICA

Adresa za prijem službene pošte:

Briše se: JOVANA TOMAŠEVIĆA BR.2A PODGORICA

Registruje se - upisuje se: JOLA PILETIĆA BB-PC-PALADA-I SPRAT PODGORICA

Adresa glavnog mjesta poslovanja:

Briše se: JOVANA TOMAŠEVIĆA BR.2A PODGORICA

Registruje se - upisuje se: JOLA PILETIĆA BB-PC-PALADA-I SPRAT PODGORICA

Kontakt:

Ograničenja - Predsjednik organa upravljanja SENKA DANILOVIĆ

Briše se: Ograničeno - Član 20 Zakona o Centru za obuku u sudstvu i državnom tužilaštvu

Registruje se - upisuje se: Neograničeno

Ovlašćenja - Predsjednik organa upravljanja SENKA DANILOVIĆ

Briše se: Kolektivno (sa članovima organa upravljanja)

Registruje se - upisuje se: Pojedinačno

Obrazloženje

Podnosilac je dana 29.05.2019 u 08:51:45 podnio prijavu za registraciju promjene ostalih oblika društva COSDT. Rješavajući po predmetnoj prijavi, obzirom da su ispunjeni Zakonom propisani uslovi, odlučeno je kao u dispozitivu rješenja. Visina naplaćene naknade za registraciju propisana je članom 87 Zakona o privrednim društvima (Sl.list RCG br.6/02 i Sl.list br.17/07 ... 40/11).

M.P.

Sam. savjetnik I

Srđan Pavlović

Pravna pouka:

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Ministarstvu finansija CG u roku od 15 dana od dana prijema Rješenja. Žalba se predaje preko ovog organa i taksira administrativnom taksom u iznosu od 8, 00 EUR, shodno Tarifnom broju 5 Taksene tarife za administrativne takse. Taksa se upućuje u korist računa 832-3161017-60-Administrativna taksa.



**CRNA GORA
PORESKA UPRAVA
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA**

Broj: 10 - 0000489 / 002

U Podgorici, dana 13.06.2019.godine

Poreska uprava - Centralni registar privrednih subjekata u Podgorici, na osnovu člana 83 i 86 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list RCG", br.6/02 i "Sl.list", br.17/07 ... 40/11), rješavajući po prijavi za registraciju promjene ostalih oblika društva CENTAR ZA OBUKU U SUDSTVU I DRŽAVNOM TUŽILAŠTVU PODGORICA, broj 282173 podnijetoj dana 29.05.2019. u 08:51:45, preko

Ime i prezime: MAJA MILOŠEVIĆ

godina

RJEŠENJE

Registruje se promjena podataka za privredni subjekat CENTAR ZA OBUKU U SUDSTVU I DRŽAVNOM TUŽILAŠTVU PODGORICA - registarski broj 10 - 0000489, PIB 03075001 , i to:

Skraćeni naziv:

Briše se: CENTAR ZA OBUKU U SUDSTVU I DRŽAVNOM TUŽILAŠTVU

Registruje se - upisuje se: COSDT

Statut:

Briše se: Statut od 28.12.2015.

Registruje se - upisuje se: Statut od 24.02.2017.

Adresa uprave - sjedišta:

Briše se: JOVANA TOMAŠEVIĆA BR.2A PODGORICA

Registruje se - upisuje se: JOLA PILETIĆA BB-PC-PALADA-I SPRAT PODGORICA

Adresa za prijem službene pošte:

Briše se: JOVANA TOMAŠEVIĆA BR.2A PODGORICA

Registruje se - upisuje se: JOLA PILETIĆA BB-PC-PALADA-I SPRAT PODGORICA

Adresa glavnog mjesta poslovanja:

Briše se: JOVANA TOMAŠEVIĆA BR.2A PODGORICA

Registruje se - upisuje se: JOLA PILETIĆA BB-PC-PALADA-I SPRAT PODGORICA

Kontakt:

Ograničenja - Predsjednik organa upravljanja SENKA DANILOVIĆ

Briše se: Ograničeno - Član 20 Zakona o Centru za obuku u sudstvu i državnom tužilaštvu

Registruje se - upisuje se: Neograničeno

Ovlašćenja - Predsjednik organa upravljanja SENKA DANILOVIĆ

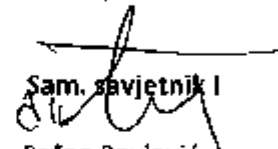
Briše se: Kolektivno (sa članovima organa upravljanja)

Registruje se - upisuje se: Pojedinačno

Obrazloženje

Podnosilac je dana 29.05.2019 u 08:51:45 podnio prijavu za registraciju promjene ostalih oblika društva COSDT. Rješavajući po predmetnoj prijavi, obzirom da su ispunjeni Zakonom propisani uslovi, odlučeno je kao u dispozitivu rješenja. Visina naplaćene naknade za registraciju propisana je članom 87 Zakona o privrednim društvima (Sl.list RCG br.6/02 i Sl.list br.17/07 ... 40/11).




Sam. savjetnik I
Srđan Pavlović

Pravna pouka:

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Ministarstvu finansija CG u roku od 15 dana od dana prijema Rješenja. Žalba se predaje preko ovog organa i taksira administrativnom taksom u iznosu od 8,00 EUR, shodno Tarifnom broju 5 Taksene tarife za administrativne takse. Taksa se upućuje u korist računa 832-3161017-60-Administrativna taksa.



CRNA GORA

PORESKA UPRAVA
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA

Broj predmeta: 282173

POTVRDA O PREDATIM DOKUMENTIMA

Potvrđuje se da je MAJA MILOŠEVIĆ dostavio-la dokument za Promjena ostalih oblika - CENTAR ZA OBUKU U SUDSTVU I DRŽAVNOM TUŽILAŠTVU - OSTALI OBLICI OBAVLJANJA PRIVREDNE DJELATNOSTI iz PODGORICA, registarski broj:100000489 sa sljedećim prilogima:

Obrazac

Dokaz o uplaćenju naknadi za upis u CRPS

Dokaz o uplaćenju naknadi za objavljivanje podataka u "Službenom listu Crne Gore"

Statut društva

Odluka o promjeni adrese

Odluka o izmjeni Statuta

Dopis

Datum prijema dokumentacije: 29.5.2019. god.

Podnosilac prijave

Dokument primio/la

Katarina Kasalica, Samostalna referentkinja

M.P.

Uputstvo za praćenje prijave: Prijava se može pratiti putem sajta www.crps.me odabirom stavke menija PRETRAGA REGISTRA, zatim PRETRAGA PREDMETA. U ponudena polja unjeti broj predmeta i datum prijema dokumentacije i kliknuti dugme TRAJI. Ukoliko je prikazan status **OBRADEN** rješenje se može preuzeti. Broj kontakt telefona CRPS-a: +38220230858.



IZVOD IZ CENTRALNOG REGISTRA PRIVREDNIH SUBJEKATA PORESKE UPRAVE

Registarski broj 10 - 0000489 / 001
PIB: 03075001

Datum registracije: 19.01.2016.

CENTAR ZA OBUKU U SUDSTVU I DRŽAVNOM TUŽILAŠTVU PODGORICA

Broj važeće registracije: /001

Skraćeni naziv: CENTAR ZA OBUKU U SUDSTVU I DRŽAVNOM TUŽILAŠTVU
Telefon:
eMail:
Datum zaključivanja ugovora: 09.10.2015.
Datum donošenja Statuta: 28.12.2015.
Adresa glavnog mjesta poslovanja: JOVANA TOMAŠEVIĆA BR.2A PODGORICA
Adresa za prijem službene pošte: JOVANA TOMAŠEVIĆA BR.2A PODGORICA
Adresa sjedišta: JOVANA TOMAŠEVIĆA BR.2A PODGORICA
Pretežna djelatnost: 8559 Ostalo obrazovanje
Obavljanje spoljno-trgovinskog poslovanja: NE
Oblik svojine: Državna
Porijeklo kapitala: Domaći
Upisani kapital: 1,00Euro (Novčani 1,00Euro, nenovčani 0,00Euro)

OSNIVAČI:

DRŽAVA CRNA GORA

Uloga: Osnivač

Udio: 100% Adresa: CRNA GORA

LICA U DRUŠTVU:

MARIJANA LAKOVIĆ - DRAŠKOVIĆ

Ovlašćenja u prometu: Ograničeno (Član 14 Zakona o Centru za obuku u sudstvu i državnom tužilaštvu)

Ovlašćen da djeluje: KOLEKTIVNO (Sa članovima organa upravljanja,)

MAJA MILOŠEVIĆ

Ovlašćenja u prometu: Ograničeno (Član 28 Zakona o Centru za obuku u sudstvu i državnom tužilaštvu)

Ovlašćen da djeluje: POJEDINAČNO ()

SANJA JOVIĆEVIĆ

Ovlašćenja u prometu: Ograničeno (Član 14 Zakona o Centru za obuku u sudstvu i državnom tužilaštvu)

Ovlašćen da djeluje: KOLEKTIVNO (Sa članovima organa upravljanja,)

PETAR KAPUC

Uloga: Član upravnog odbora

Ovlašćenja u prometu: Ograničeno (Član 14 Zakona o Centru za obuku u sudstvu i državnom tužilaštvu)

Ovlašćen da djeluje: KOLEKTIVNO (Sa članovima organa upravljanja,)

ANTONIO BRAJOVIĆ

Ovlašćenja u prometu: Ograničeno (Član 14 Zakona o Centru za obuku u sudstvu i državnom tužilaštvu)

Ovlašćen da djeluje: KOLEKTIVNO (Sa članovima organa upravljanja,)

MILAN MARKOVIĆ

Uloga: Član upravnog odbora

Ovlašćenja u prometu: Ograničeno (Član 14 Zakona o Centru za obuku u sudstvu i državnom tužilaštvu)

Ovlašćen da djeluje: KOLEKTIVNO (Sa članovima organa upravljanja,)

SENKA DANILOVIĆ [REDACTED]

Uloga: Član organa upravljanja

Ovlašćenja u prometu: Ograničeno (Član 20 Zakona o Centru za obuku u sudstvu i državnom tužilaštvu)

Ovlašćen da djeluje: KOLEKTIVNO (Sa članovima organa upravljanja,)

SENKA DANILOVIĆ 1 [REDACTED]

Uloga: Predsjednik organa upravljanja

Ovlašćenja u prometu: Ograničeno (Član 20 Zakona o Centru za obuku u sudstvu i državnom tužilaštvu)

Ovlašćen da djeluje: KOLEKTIVNO (Sa članovima organa upravljanja,)

VESNA BEGOVIĆ 2 [REDACTED]

Uloga: Član upravnog odbora

Ovlašćenja u prometu: Ograničeno (Član 14 Zakona o Centru za obuku u sudstvu i državnom tužilaštvu)

Ovlašćen da djeluje: KOLEKTIVNO (Sa članovima organa upravljanja,)

Izdato: 29.05.2019 godine u 08:48h

MP

NAČELNICA

Dušanka Vujisić

PODNOŠILAC PRIJAVE

Prijava se podnosi preko:

 Zastupnika Punomoćnika

JMB:

Ime i prezime:

Maja Milošević

Opština:

Telefon:

e-mail:

 Označiti podatak koji se mijenja

PROMJENA PODATAKA [X]

Privredni subjekt

Matični broj:

03075001

Registarski broj:

Puni naziv:

Centar za obuku u suštstvu i državnom turizmu

1. PROMJENA OSNOVNIH PODATAKA

1.1. Oblik organizovanja

 OD KD AD DOO NVO Ustavnim Zadruga Ostali

1.2. Puni naziv:

CENTAR ZA OBUKU U SUŠTVU I DRŽAVNOM TURIZMU

*ukoliko je promijenjen puni naziv izvršiće se i preregistracija u Poreskom registru

1.3. Skraćeni naziv:

COSOT

1.4. Podaci o Statutu:

Datum donošenja:

1.5. Podaci o Ugovoru / odluci
o osnivanju:

Datum zaključenja/donošenja:

2. NOVA ADRESE UPRAVE - SJEDIŠTA

2.1. Opština

Podgorica

2.2. Mjesto:

2.3. Ulica:

ZOLA PILETICA 55 - PC - PALADA - I STRA

2.4. Broj:

3. NOVA ADRESA ZA PRIJEM SLUŽBENE POŠTE

3.1. Država

CENA BOXA

3.2. Opština

PG

3.3. Mjesto:

PG

3.4. Ulica:

ZOLA PILETICA 55 - PALADA - I STRA

3.5. Broj:

4. NOVA ADRESA GLAVNOG MJESTA POSLOVANJA

4.1. Promjena opštine

*ukoliko je označena promjena opštine izvršiće se i preregistracija u Poreskom registru

4.2. Opština

Podgorica

4.3. Mjesto:

Podgorica

4.4. Ulica:

ZOLA PILETICA 55 - PC - PALADA - I STRA

4.5. Broj:

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:



5. RJEŠENJE DRŽAVNOG ORGANA5.1. Datum rješenja: 5.2. Broj rješenja:

*popunjava se samo ukoliko registraciji u CRPS prethodi registracija kod drugog državnog organa

 6. NOVA PRETEŽNA DJELATNOST . 7. NOVI OBLIK SVOJINE bez oznake svojine privatna zadržana dva ili više oblika svojine državna 8. PROMJENA KONTAKT INFORMACIJA8.1. Telefon: 8.2. Fax: 8.3. E-mail: 8.4. Adresa internet strane: www.

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca: 

M.P.

9. KAPITAL - PROMJENA VRIJEDNOSTI

9.1. Porijeklo kapitala:

bez oznake projekta kapitala domaći strani mješoviti

9.2. Promjena osnovnog kapitala:

Povećanje
 Smanjenje

Osnovni kapital:	Prije promjene	Iznos promjene	Nakon promjene
Ukupno (novčani+nenovčani):	<input type="text"/> €	<input type="text"/> €	<input type="text"/> €
<input type="checkbox"/> novčani - iznos:	<input type="text"/> €	<input type="text"/> €	<input type="text"/> €
<input type="checkbox"/> nenovčani - iznos:	<input type="text"/> €	<input type="text"/> €	<input type="text"/> €

10. PROMJENA OSNIVAČA

VRSTA PROMJENE

Prestanak Registruje se Mijenja se udio

10.1. Status:

Osnivač Član DOO Ortak
 Komanditor Komplementar Zadrugar Drugo

*upisati status

10.2. MB / JMB:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasošu
za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru

10.3. Naziv / ime i prezime:

10.4. Sjedište / Adresa:

Država:

Opština:

Mjesto:

Ulica:

Broj:

10.5. Udio

 %

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca.

M.P.

11. PROMJENA ORGANA UPRAVLJANJA

- Odbor direktora
- Upravni odbor
- Skupština
- Drugo

*upisati naziv organa upravljanja ako je drugačiji

12. PROMJENA DIREKTORA I/ILI ORGANA UPRAVLJANJA

VRSTA PROMJENE

- Prestanak
- Imenuje se
- Mijenja se obim ovlaštenja

12.1. Status

- Direktor
- Predsjednik organa upravljanja
- Član odbora direktora
- Član organa upravljanja
- Član upravnog odbora
- Sekretar društva
- Ovlašteni zastupnik
- Revizor
- Drugo

* upisati status

12.2. JMB:

ako lice unijeti broj pasosa

12.3. Ime i prezime:

Senka Danilovic

12.4. Adresa:

- Država
- Opština
- Ulica:

12.5. Ovlaštenja u prometu

- neograničena
- ograničena

*unijeti opis ograničenja

12.6. Ovlašten da djeluje

- Pojedinačno
- Kolektivno

Upisati sa kim ako je kolektivno:

- Članovima organa upravljanja
- Sekretarom društva
- Direktorom društva
- sa članovima VO

kao predsjednik VO

*upisati ako je drugačije od ponudene

Saglasnost sa imenovanjem:

Potpis: Senka Danilovic

SDanilovic

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

M.P.

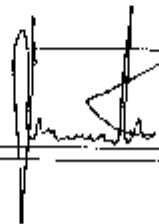
13. OSTALE REGISTRACIJE

Osim postojeće registracije u CRPS-u izvršiti i registracije u:

13.1. Carinski registar

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:



M.P.



CENTAR ZA OBUKU U SUDSTVU I DRŽAVNOM TUŽILAŠTVU

Broj: 02-185/19
Podgorica, 28.05.2019. godine

CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA (CRPS)

PREDMET: Promjene upisa u CRPS koje se odnose na: odgovornost predsjednika Upravnog odbora, adresu sjedišta i skraćeni naziv

Uvidom u evidenciju Centralnog registra privrednih subjekata (CRPS) Crne Gore, koja se odnosi na podatke u vezi sa Centrom za obuku u sudstvu i državnom tužilaštvu (PIB 03075001), u dijelu koji se odnosi na – Lica u društvu, u koloni ODGOVORNOST, predviđeno da Predsjednik Upravnog odbora, kao Član organa upravljanja, odgovara KOLEKTIVNO, a da takođe, predsjednik UO, kao predsjednik Organa upravljanja, koji shodno članu 20 Zakona o Centru za obuku u sudstvu i državnom tužilaštvu ("Sl. list Crne Gore", broj 58/15), rukovodi Centrom, odgovara KOLEKTIVNO.

U CRPS-u je predviđeno da svi članovi UO, kao Članovi organa upravljanja, odgovaraju KOLEKTIVNO, a da direktor Sekretarijata Centra odgovara POJEDINAČNO.

Molimo vas da ispravite ovakav upis u dijelu odgovornosti predsjednika Upravnog odbora koji kao predsjednik organa upravljanje odgovora pojedinačno.

O tome je raspravljao na sjednici Upravni odbor Centra na XXIV sjednici Upravnog odbora, održanoj 08.04.2019. godine, i donio odluku da se od CRPS-a zatraži ispravka u upisu.

Dakle, predsjednik Upravnog odbora Centra:

Kolona – član organa upravljanja – ODGOVORNOST KOLEKTIVNA.
Kolona – predsjednik organa upravljanja – ODGOVORNOST POJEDINAČNA.

Dalje, izmjene upisa se odnose i na **adresu sjedišta**, pa se sada ista, umjesto na adresi Jovana Tomaševića 2A kako je ranije bilo upisano, nalazi na adresi Serdara Jola Piletića bb „Pc Plada“ – I sprat.

Konačno, uvidom u registar CRPSa utvrđeno je da je skraćeni naziv – Centar za obuku u sudstvu i državnom tužilaštvu, a trebao bi biti, kako je to precizirano statutom. COSDT.

**DIREKTORICA
SEKRETARIJATA CENTRA**
Maja Milošević



Milošević Maja

Broj 01-11/17-1

Podgorica, 24. II 2017. god.

Upravni odbor Centra za obuku u sudstvu i državnom tužilaštvu je na osnovu člana 14 Zakona o Centru za obuku u sudstvu i državnom tužilaštvu (Sl.list CG broj 58/2015), na sjednici od 24. februara 2017. godine donio

ODLUKU

O PROMJENI SJEDIŠTA CENTRA

I

Mijenja se sjedište Centra za obuku u sudstvu i državnom tužilaštvu i to:

Sjedište Centra je u Podgorici, ulica Jola Piletića bb, PC Palada, I sprat.

II

S obzirom na promjenu iz stava I ove Odluke, izmijeniti član 5 stav 2 Statuta Centra za obuku u sudstvu i državnom tužilaštvu, dok u ostalim odredbama Statut ostaje nepromijenjen.

III

Promjenu sjedišta i Statuta Centra registrovati kod CRPS-a.

IV

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

PREDSJEDNICA UPRAVNOG ODBORA



Senka Danilović

Senka Danilović

Broj 01-11/17-2

Podgorica, 24. II 2017. god.

Upravni odbor Centra za obuku u sudstvu i državnom tužilaštvu je na osnovu člana 14 Zakona o Centru za obuku u sudstvu i državnom tužilaštvu (Sl.list CG broj 58/2015), na sjednici od 24. februara 2017.godine donio

ODLUKU O PROMJENI STATUTA

I

Mijenja se član 5 stav 2 Statuta Centra za obuku u sudstvu i državnom tužilaštvu i isti glasi:

Sjedište Centra je u Podgorici, ulica Jola Piletića bb, PC Palada, I sprat.

II

Statut u ostalim odredbama ostaje nepromijenjen, te prečišćen tekst Statuta sa navedenom promjenom registrovati kod CRPS-a.

III

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

PREDSJEDNICA UPRAVNOG ODBORA

Senka Danilović



Senka Danilović

Crna Gora
Centar za obuku u sudstvu i državnom tužilaštvu

Broj 01-11/17-3

Podgorica, 24. II 2017. god.

PREČIŠĆEN TEKST

STATUT
CENTRA ZA OBUKU U SUDSTVU
I DRŽAVNOM TUŽILAŠTVU

PODGORICA

24. februar 2017. godine

Na osnovu člana 14. Zakona o Centru za obuku u sudstvu i državnom tužilaštvu ("Službeni list CG" broj 58/2015) Upravni odbor Centra za obuku u sudstvu i državnom tužilaštvu, na sjednici održanoj dana 24. februara 2017. godine, donio je

S T A T U T CENTRA ZA OBUKU U SUDSTVU I DRŽAVNOM TUŽILAŠTVU

I. OSNOVNE/UVODNE ODREDBE

Član 1

Ovim Statutom uređuje se: djelokrug poslova Centra za obuku u sudstvu i državnom tužilaštvu (u daljem tekstu: Centar), način rada organa Centra, organizacija organizacionih jedinica Centra u drugim mjestima u Crnoj Gori i njihovo sjedište, način prijema kandidata na kontinuiranu obuku, način donošenja programa inicijalne i kontinuirane obuke, koordinacija, nadzor i ocjena aktivnosti inicijalne i kontinuirane obuke i druga pitanja od značaja za rad Centra.

Član 2

Centar je osnovan Zakonom o Centru za obuku u sudstvu i državnom tužilaštvu ("Službeni list CG" broj 58/2015)(u daljem tekstu: Zakon) sa ciljem da obezbijedi sticanje i usavršavanje znanja, sposobnosti i vještina koje će omogućiti samostalno, nezavisno, nepristrasno, stručno i efikasno vršenje funkcije sudija i državnih tužilaca u skladu sa načelima nezavisnosti i samostalnosti i etičkim standardima profesije.

Centar organizuje i sprovodi obuke sudija i državnih tužilaca.

Centar može organizovati i sprovoditi obuke i advokata, notara, javnih izvršitelja, savjetnika, službenika i pripravnika u sudovima i državnim tužilaštvima (u daljem tekstu: posebne obuke).

Član 3

Status Centra

Osnivač Centra je Crna Gora.

Centar se osniva kao samostalna organizacija, ima svojstvo pravnog lica i upisuje se u Centralni registar privrednih subjekata.

NAZIV, SJEDIŠTE I DJELATNOST

Član 4

Naziv

Naziv pravnog lica je: Centar za obuku u sudstvu i državnom tužilaštvu.

Skraćeni naziv Centra je: COSDT.

Naziv Centra na engleskom jeziku je: Judicial and Prosecutorial Training Centre.

Skraćeni naziv Centra na engleskom jeziku je: JPTC.

Član 5

Sjedište

Centar je organizovan jedinstveno za teritoriju Crne Gore.

Sjedište Centra je u Podgorici, ulica Jola Piletića bb, PC Plada, I sprat.

Centar može imati organizacione jedinice i u drugim mjestima u Crnoj Gori.

Odluku o njihovom osnivanju donosi Upravni odbor Centra, na predlog predsjednika Upravnog odbora.

Način organizacije i sjedište organizacionih jedinica iz stava 3 ovog člana utvrđuje se odlukom Upravnog odbora iz prethodnog stava.

Član 6 **Pečat i prijemni štambilj**

Centar ima svoj pečat i prijemni štambilj.

Pečat je okruglog oblika, promjera 32 mm, s grbom Crne Gore u sredini i tekstom: „Centar za obuku u sudstvu i državnom tužilaštvu“.

Štambilj je pravougaonog oblika 25x70 mm i sadrži tekst: "Centar za obuku u sudstvu i državnom tužilaštvu, rubrike za djelovodni broj i sjedište i datum (prijema podneska)".

Ako Centar ima više pečata i štambilja, moraju biti označeni rednim brojem.

O broju, pravilnoj upotrebi i čuvanju pečata i štambilja odlučuje direktor Sekretarijata Centra.

Član 7 **Nadležnost Centra**

Nadležnost Centra:

- 1) organizuje i sprovodi inicijalnu obuku;
- 2) organizuje i sprovodi kontinuiranu obuku;
- 3) organizuje i sprovodi obuke za advokate, notare, javne izvršitelje;
- 4) organizuje i sprovodi obuke za savjetnike, službenike i pripravnike u sudovima i državnim tužilaštvima;
- 5) organizuje i sprovodi obuke predavača i mentora;
- 6) izdaje sertifikate o završenim obukama;
- 7) izdaje publikacije;
- 8) organizuje biblioteku za potrebe obuka;
- 9) čuva dokumentaciju o sprovedenim obukama;
- 10) stara se o informacionom sistemu za potrebe obuka;
- 11) saraduje sa domaćim i međunarodnim organizacijama i institucijama; i
- 12) vrši druge poslove propisane zakonom.

Pretežna djelatnost Centra je "ostalo obrazovanje" - šifra 85.5

Član 8 **Organi Centra**

Organi Centra su:

Upravni odbor i Programski savjet.

Upravni odbor upravlja Centrom, dok je Programski savjet stručni organ Centra.

Član 9

Upravni odbor:

- 1) donosi statut i druge akte Centra i prati njihovo sprovođenje;
- 2) bira i razrješava predsjednika Upravnog odbora i njegovog zamjenika;
- 3) utvrđuje prestanak članstva u Upravnom odboru;
- 4) utvrđuje sastav Programskog savjeta;
- 5) bira članove Programskog odbora za inicijalnu obuku i Programskog odbora za kontinuiranu obuku;

- 6) obrazuje Programski odbor za posebne obuke, u zavisnosti od potreba za njihovim sprovođenjem;
- 7) utvrđuje listu predavača;
- 8) bira i razrješava direktora Sekretarijata Centra;
- 9) utvrđuje broj polaznika i kriterijume za odabir kandidata za kontinuiranu obuku, na predlog Programskog savjeta;
- 10) utvrđuje spisak mentora i na predlog Programskog savjeta utvrđuje kriterijume za ocjenjivanje mentora određenih od strane Sudskog savjeta, odnosno Tužilačkog savjeta;
- 11) usvaja godišnji plan rada Centra;
- 12) donosi godišnji program obuka;
- 13) donosi program inicijalne obuke i program kontinuirane obuke, na predlog programskih odbora;
- 14) donosi program za posebne obuke;
- 15) usvaja predlog razdjela budžeta za obuke;
- 16) usvaja finansijski izvještaj;
- 17) razmatra i usvaja godišnji izvještaj o svom radu;
- 18) usvaja godišnji izvještaj o radu Centra za prethodnu godinu, najkasnije do 1. marta tekuće godine i dostavlja ga organima čiji su predstavnici članovi Upravnog odbora;
- 19) daje upulstva predsjedniku Upravnog odbora u vezi sa uspostavljanjem saradnje sa domaćim i međunarodnim organizacijama i institucijama u vezi međunarodnih projekata, grantova i donacija;
- 20) donosi akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Sekretarijata Centra, na predlog direktora Sekretarijata Centra;
- 21) odlučuje po prigovorima polaznika obuke u vezi sa sprovođenjem obuke; i
- 22) vrši druge poslove propisane ovim zakonom i statutom Centra.

Član 10 **Članovi Upravnog odbora**

Upravni odbor ima 7 članova.

Članovi Upravnog odbora su:

- 1) jedan iz reda sudija Vrhovnog suda Crne Gore, koji nijesu članovi Sudskog savjeta;
- 2) jedan iz reda državnih tužilaca u Vrhovnom državnom tužilaštvu, koji nijesu članovi Tužilačkog savjeta;
- 3) jedan predstavnik Sudskog savjeta iz reda sudija koji najmanje pet godina vrši sudijsku funkciju i koji nije sudija Vrhovnog suda i nije član Sudskog savjeta;
- 4) jedan predstavnik Tužilačkog savjeta iz reda državnih tužilaca koji najmanje pet godina vrši tužilačku funkciju i koji nije državni tužilac u Vrhovnom državnom tužilaštvu i nije član Tužilačkog savjeta;
- 5) jedan predstavnik organa državne uprave nadležnog za poslove pravosuđa, koji ima najmanje deset godina radnog iskustva;
- 6) jedan predstavnik iz reda profesora pozitivno-pravnih nauka; i
- 7) jedan predstavnik Advokatske komore Crne Gore iz reda advokata.

Mandat Upravnog odbora je 4 godine, s mogućnošću ponovnog izbora na još jedan mandat. Upravni odbor ima predsjednika Upravnog odbora i njegovog zamjenika.

Članovi imaju pravo na naknadu za rad u visini od 25% prosječne bruto zarade u prethodnoj godini u Crnoj Gori.

Predsjednik Upravnog odbora ima pravo na naknadu za rad u visini od 50% prosječne bruto zarade u prethodnoj godini u Crnoj Gori.

Član 11 **Način rada Upravnog odbora**

Upravni odbor radi na sjednicama.

Redovne sjednice Upravnog odbora održavaju se jednom mjesečno.
Sjednice Upravnog odbora saziva i njima predsjedava predsjednik Upravnog odbora.
Sjednica Upravnog odbora može da se sazove na zahtjev direktora Sekretarijata Centra ili člana Upravnog odbora.
Upravni odbor održava sjednice ako je prisutno više od polovine ukupnog broja članova Upravnog odbora.
Upravni odbor donosi odluke većinom glasova svih članova Upravnog odbora.
U slučaju jednakog broja glasova, predsjednik Upravnog odbora ima odlučujući glas.
Sjednici Upravnog odbora može da prisustvuje direktor Sekretarijata Centra, bez prava odlučivanja.
Bliži način rada i odlučivanja, kao i druga pitanja od značaja za rad Upravnog odbora urediće se Poslovníkom o radu Upravnog odbora.

Član 12 **Predsjednik Upravnog odbora**

Upravni odbor ima predsjednika koga bira Upravni odbor iz reda članova Upravnog odbora koji su sudije ili državni tužionci.
Predsjednik Upravnog odbora ima zamjenika.
Ako je predsjednik Upravnog odbora sudija, zamjenik predsjednika se bira iz reda članova Upravnog odbora koji su državni tužionci, a ako je predsjednik Upravnog odbora državni tužilac, zamjenik predsjednika se bira iz reda članova Upravnog odbora koji su sudije.
Zamjenik predsjednika zamjenjuje predsjednika Upravnog odbora u slučaju njegovog odsustva ili spriječenosti da vrši funkciju predsjednika usljed bolesti ili drugih opravdanih razloga.
Zamjenik predsjednika Upravnog odbora može vršiti i druge poslove iz nadležnosti predsjednika koje mu on povjeri.
Predsjednik Upravnog odbora za vrijeme vršenja te funkcije ne vrši sudijsku, odnosno tužilačku funkciju.
U slučaju iz stava 6 ovog člana, predsjednik Upravnog odbora zadržava zaradu sudije, odnosno državnog tužionca.

Predsjednik Upravnog odbora:

- 1) rukovodi Centrom;
- 2) zastupa i predstavlja Centar pred domaćim i međunarodnim organizacijama i institucijama;
- 3) predlaže Upravnom odboru godišnji plan rada Centra;
- 4) podnosi Upravnom odboru godišnji izvještaj o radu Centra;
- 5) predlaže izmjene statuta i drugih akata Centra; i
- 6) vrši druge poslove u skladu sa Zakonom, statutom i aktima Centra.

Predsjednik Upravnog odbora je finansijski nalogodavac u Centru.

Ovlašćenje iz stava 9 ovog člana, predsjednik Upravnog odbora može prenijeti na direktora Sekretarijata Centra.

Član 13 **Prestanak članstva u upravnom odboru**

Članu Upravnog odbora članstvo u Upravnom odboru prestaje:

- 1) istekom mandata Upravnog odbora;
- 2) na lični zahtjev;
- 3) prestankom funkcije ili radnog odnosa u organu na osnovu kojih je izabran za člana Upravnog odbora;
- 4) ako je spriječen da vrši funkciju člana Upravnog odbora u trajanju dužem od šest mjeseci, usljed bolesti ili drugih opravdanih razloga;
- 5) ako mu je pravosnažnom sudskom odlukom izrečena mjera zabrane vršenja poziva, djelatnosti i dužnosti;

6) ako je pravosnažnom sudskom odlukom osuđen na безусловnu kaznu zatvora.
U slučaju iz stava 1 tačka 1 ovog člana, Upravni odbor kome je istekao mandat nastavlja da vrši dužnost do izbora novog Upravnog odbora.
U slučaju iz stava 1 tač. 2 do 6 ovog člana, organ koji je izabrao člana čije je članstvo u Upravnom odboru prestalo, izabraće novog člana Upravnog odbora, u roku od 30 dana od dana prestanka članstva u Upravnom odboru.
Mandat članu Upravnog odbora, koji je izabran u skladu sa stavom 3 ovog člana, prestaje danom isteka mandata Upravnog odbora.

Član 14 Programski savjet

Programski savjet je stručni organ.
Programski savjet čine Programski odbor za inicijalnu obuku i Programski odbor za kontinuiranu obuku.
Programski savjet ima deset članova koji su istovremeno članovi programskih odbora iz stava 1 ovog člana.
Mandat Programskog savjeta je četiri godine.
Članovi Programskog savjeta ne mogu biti članovi Upravnog odbora.

Član 15 Način rada i odlučivanja Programskog savjeta

Programski savjet radi na sjednicama
Programski savjet ima predsjednika koji se bira iz reda članova Programskog savjeta.
Sjednicama Programskog savjeta može prisustvovati direktor Sekretarijata Centra, bez prava odlučivanja.
Programski savjet može na sjednicu pozvati predavače i mentore, kao i druga lica koja svojim stručnim i profesionalnim znanjem i iskustvom mogu da doprinesu unaprjeđenju obuke, ali bez prava odlučivanja.
Programski savjet donosi odluke većinom glasova svih članova.
U slučaju jednakog broja glasova predsjednik Programskog savjeta ima odlučujući glas.
Bliži način rada i odlučivanja, kao i druga pitanja od značaja za rad Programskog savjeta urediće se Poslovníkom o radu Programskog savjeta.
Poslovník o radu iz prethodnog stava donosi Upravni odbor na predlog Programskog savjeta.

Član 16 Nadležnost Programskog savjeta

Programski savjet:

- 1) utvrđuje predlog programa za inicijalnu obuku, na inicijativu Programskog odbora za inicijalnu obuku;
- 2) utvrđuje predlog programa za kontinuiranu obuku, na inicijativu Programskog odbora za kontinuiranu obuku;
- 3) utvrđuje predlog programa za posebne obuke;
- 4) prati realizaciju programa obuka i efikasnost i uspješnost obuka;
- 5) ažurira i unaprjeđuje programe obuka, u zavisnosti od godišnje analize potrebe za obukom, predloga i sugestija polaznika obuke, predavača i mentora;
- 6) daje uputstva za unaprjeđenje nastavnih metoda i tehnika, po sopstvenoj inicijativi ili u saradnji sa predavačima i mentorima;
- 7) određuje i angažuje predavače sa liste predavača; i
- 8) vrši druge poslove u skladu sa Zakonom, statutom i aktima Centra.

Član 17 **Programski odbori**

Programski odbori vrše koordinaciju, nadzor i ocjenu aktivnosti sprovedenih obuka, u skladu sa programima obuka.

Programski odbori imaju po pet članova.

Članovi Programskog odbora za inicijalnu obuku biraju se iz reda sudija i državnih tužilaca.

Članovi Programskog odbora za kontinuiranu obuku biraju se iz reda sudija ili državnih tužilaca sa najmanje deset godina radnog iskustva kao sudija ili državni tužilac, s tim što jedan član može biti iz reda profesora pozitivno-pravnih nauka.

Članovi Programskog odbora za posebne obuke biraju se zavisno od programa posebne obuke.

Članovi programskih odbora moraju imati visoke stručne kvalitete i ugled za vršenje svoje funkcije i profesije, potvrđene rezultate rada, objavljene radove i članke, kao i iskustvo u obuci ili mentorstvu u sudstvu i državnom tužilaštvu.

Članovima programskih odbora iz reda sudija odnosno državnih tužilaca može biti smanjen obim poslova u sudu, odnosno državnom tužilaštvu u kojem vrše svoju funkciju do 70%, na njihov zahtjev.

Članovi programskih odbora imaju pravo na naknadu za rad u visini od 50% prosječne bruto zarade u prethodnoj godini u Crnoj Gori.

Bliži način rada i odlučivanja, kao i druga pitanja od značaja za rad Programskih odbora uređiće se Poslovníkom o radu Programskog savjeta.

Član 18 **Prestanak članstva u Programskom savjetu**

Članu Programskog savjeta članstvo u Programskom Savjetu prestaje:

- 1) istekom mandata Programskog savjeta;
- 2) na lični zahtjev;
- 3) prestankom funkcije ili radnog odnosa u organu na osnovu kojih je izabran za člana Programskog savjeta;
- 4) ako je spriječen da vrši funkciju člana Programskog savjeta u trajanju dužem od šest mjeseci, usljed bolesti ili drugih opravdanih razloga;
- 5) ako mu je pravosnažnom sudskom odlukom izrečena mjera zabrane vršenja poziva, djelatnosti i dužnosti;
- 6) ako je pravosnažnom sudskom odlukom osuđen na безусловnu kaznu zatvora.

U slučaju iz stava 1 tačka 1 ovog člana, Programski savjet kome je istekao mandat nastavlja da vrši dužnost do izbora novog Programskog savjeta.

U slučaju iz stava 1 tač. 2 do 6 ovog člana, Upravni odbor je dužan da izabere novog člana Programskog savjeta, u roku od 30 dana od dana kad je utvrdio prestanak članstva članu Programskog savjeta.

Mandat članu Programskog savjeta, koji je izabran u skladu sa stavom 3 ovog člana, prestaje danom isteka mandata Programskog savjeta.

Član 19 **Sekretarijat Centra**

Sekretarijat Centra (u daljem tekstu: Sekretarijat) je stručna služba koja obavlja stručne, finansijske, administrativne, informatičke, analitičke i druge poslove za potrebe Centra. Radom Sekretarijata rukovodi direktor.

Sekretarijat ima organizacione jedinice, i to za:

- 1) inicijalnu obuku;
- 2) kontinuiranu obuku;
- 3) računovodstvo, finansije i logistiku; i

4) međunarodnu saradnju.

Pored organizacionih jedinica iz stava 1 ovog člana, Sekretarijat može imati i druge organizacione jedinice.

Član 20 **Direktor Sekretarijata**

Direktora Sekretarijata bira i razrješava Upravni odbor Centra na vrijeme od pet godina, sa mogućnošću ponovnog izbora.

Za direktora Sekretarijata može biti birano lice koje, pored opštih uslova za rad u državnim organima, ispunjava i sljedeće posebne uslove, i to da ima:

- 1) završen pravni fakultet VII1 nivo kvalifikacije obrazovanja;
- 2) položen pravosudni ispit;
- 3) najmanje deset godina radnog iskustva;
- 4) organizacione sposobnosti;
- 5) aktivno znanje engleskog jezika.

Na postupak zasnivanja radnog odnosa, prava, obaveze i odgovornosti direktora Sekretarijata shodno se primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuju prava, obaveze i odgovornosti državnih službenika i namještenika koje se odnose na visoki rukovodni kadar, ukoliko ovim zakonom nije drukčije propisano.

Član 21 **Dužnosti direktora Sekretarijata**

Direktor Sekretarijata:

- 1) stara se o izvršavanju odluka Upravnog odbora;
- 2) dostavlja Upravnom odboru godišnji izvještaj o radu Sekretarijata za prethodnu godinu najkasnije do 1. februara tekuće godine;
- 3) priprema akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Sekretarijata;
- 4) priprema predlog statuta i drugih akata Centra i prati njihovo sprovođenje;
- 5) priprema predlog razdjela budžeta za rad Centra i stara se o korišćenju budžetskih sredstava Centra;
- 6) priprema predlog finansijskog izvještaja Centra;
- 7) stara se o urednom i blagovremenom vođenju evidencija propisanih Zakonom; i
- 8) vrši druge poslove propisane Zakonom, statutom i aktima Centra.

Član 22 **Unutrašnja organizacija Sekretarijata Centra**

Unutrašnja organizacija, radna mjesta, posebni uslovi za zasnivanje radnih odnosa zaposlenih i njihovo raspoređivanje u Sekretarijat Centra uređuju se Aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Centra.

Aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Sekretarijata urediće se i poslovi organizacionih jedinica iz čl.19 st.2 ovog statuta.

Na postupak zasnivanja radnog odnosa, prava, obaveze i odgovornosti zaposlenih u Sekretarijatu shodno se primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuju prava, obaveze i odgovornosti državnih službenika i namještenika.

Član 23 **Vođenje evidencija**

Sekretarijat vodi evidencije o:

- 1) realizovanim programima obuka;
- 2) strukturi i broju polaznika obuka;
- 3) izdatim sertifikatima;

- 4) predavačima i njihovom angažmanu;
- 5) strukturi i broju sudija i državnih tužilaca koji nijesu učestvovali u obukama;
- 6) drugim podacima koji se odnose na obuke.

Obrazac, sadržaj i način vođenja evidencija iz stava 1 ovog člana, posebnim aktom, utvrđuje Upravni odbor.

Član 24 **Finansiranje Centra**

Sredstva za rad Centra obezbjeđuju se u posebnom razdjelu Budžeta Crne Gore, i to u iznosu od 2 % opredijeljenog budžeta za sudstvo i državno tužilaštvo.

Sredstva za rad Centra mogu se obezbijediti i putem:

- donacija i poklona i
- prihoda koji se ostvaruju izdavanjem publikacija, sprovođenjem posebnih obuka, sprovođenjem projekata, grantova kojima se doprinosi ostvarivanju nadležnosti Centra, a koje Upravni odbor odobri, i drugih prihoda u skladu sa Zakonom.

Član 25 **Predavači i mentori**

Obuke u Centru sprovode predavači.

Predavači mogu biti lica koja imaju najmanje pet godina radnog iskustva kao sudije, državni tužioci, advokati, lica sa stečenim akademskim zvanjem, notari, medijatori, javni izvršitelji, državni službenici u državnim organima i organima državne uprave, kao i drugi stručnjaci iz pojedinih oblasti obuke.

Prava i obaveze predavača uređuju se ugovorom koji se zaključuje između predavača i Centra, u skladu sa statutom i aktima Centra.

Listu predavača utvrđuje Upravni odbor u skladu sa kriterijumima koji će se bliže urediti posebnim Pravilnikom o načinu odabira i angažovanju predavača koji utvrđuje Upravni odbor.

Pravilnikom iz stava 1 ovog člana urediće se kriterijumi za odabir predavača, vrijeme na koje se biraju shodno posebnim programima obuke, naknada za rad, ocjenjivanje predavača, u skladu sa načelima transparentnosti, profesionalnosti i jednakog pristupa.

Predavače sa liste predavača iz stava 1 ovog člana, određuje i angažuje Programski savjet.

Član 26 **Stručna lica kao predavači**

Za sprovođenje obuka u posebnim pravnim oblastima i temama mogu se kao predavači angažovati istaknuti stručnjaci iz oblasti medicine, kompjuterske tehnologije, stranih jezika, sociologije, komunikologije, ekonomije, psihologije i drugih nauka, profesija i djelatnosti povezanih sa programima obuke, na način bliže određen Pravilnikom iz prethodnog člana.

Predavače iz stava 1 ovog člana bira programski odbor zavisno od programa obuke.

Član 27 **Mentori**

Praktični dio inicijalne obuke sprovode mentori.

Mentori mogu biti sudije, odnosno državni tužioci koji imaju najmanje pet godina radnog iskustva kao sudije, odnosno državni tužioci.

Za mentora ne može biti izabran član Upravnog odbora, Programskog savjeta, Sudskog savjeta i Tužilačkog savjeta, predsjednik suda i rukovodilac državnog tužilaštva.

Nakon što Sudski savjet, odnosno Tužilački savjet dostavi Upravnom odboru spisak mentora, Programski odbor za inicijalnu obuku određuje i angažuje iste u skladu sa programom za inicijalnu obuku.

Član 28 **Naknada za rad mentora**

Mentori imaju pravo na naknadu za rad.
Visinu naknade iz stava 1 ovog člana utvrđuje Upravni odbor posebnom Odlukom.

Član 29 **Programi i obuke** **Godišnji program obuke**

Obuka u Centru sprovodi se u skladu sa godišnjim programom obuke.
Godišnji program obuke sadrži oblasti za koje se sprovodi obuka u jednoj kalendarskoj godini, dinamiku i rokove realizacije, strukturu i broj polaznika, profesionalnu strukturu predavača, potrebna sredstva, kao i način ocjene aktivnosti programa.
Godišnji program obuke donosi se najkasnije do 1. novembra tekuće godine, za narednu godinu, i objavljuje se na internet stranici Centra.
Na osnovu godišnjeg programa obuke donose se programi za inicijalnu obuku i programi za kontinuiranu obuku, a u slučaju potrebe i programi za posebne obuke.

Član 30 **Program za inicijalnu obuku**

Program za inicijalnu obuku je program obuke za kandidate za sudije i kandidate za državne tužioce i sastoji se od teorijskog i praktičnog dijela.
Program iz stava 1 ovog člana, priprema Programski odbor za inicijalnu obuku, u saradnji sa mentorima.

Član 31 **Program za kontinuiranu obuku**

Program za kontinuiranu obuku čine:

- 1) program obuke za sudije, odnosno državne tužioce koji funkciju obavljaju manje od četiri godine;
- 2) program obuke za sudije, odnosno državne tužioce koji funkciju obavljaju više od četiri godine;
- 3) program obuke za predsjednike sudova, odnosno rukovodioce državnih tužilaštava;
- 4) program obuke za sudije, odnosno državne tužioce koji su dobili ocjenu rada „ne zadovoljava“;
- 5) program obuke za sudije, odnosno državne tužioce koji u toku vršenja funkcije napreduju, promijene pravnu oblast ili se specijalizuju za pojedinu pravnu oblast; i
- 6) zajednički program obuke.

Program iz stava 1 ovog člana priprema Programski odbor za kontinuiranu obuku u saradnji sa predavačima.

Član 32 **Program za posebne obuke**

Program za posebne obuke čine:

- 1) program obuke za advokate, notare i javne izvršitelje; i
 - 2) program obuke za savjetnike, službenike i pripravnike u sudovima i državnim tužilaštvima.
- Program iz stava 1 ovog člana priprema Programski odbor za posebne obuke, u saradnji sa predavačima i direktorom Sekretarijata.

Član 33 **Sadržina inicijalne obuke**

Inicijalna obuka organizuje se radi sticanja praktičnog i teorijskog znanja i vještina kandidata za sudije u sudovima za prekršaje, osnovnim sudovima, Privrednom sudu Crne Gore i Upravnom sudu Crne Gore i kandidata za državne tužioce u osnovnim državnim tužilaštvima.

Inicijalna obuka obuhvata materijalno i procesno pravo, međunarodno pravo i pravo Evropske unije, etiku sudija i državnih tužilaca, sudsku praksu i praksu Evropskog suda za ljudska prava, kao i vještine koje su potrebne za obavljanje sudijske ili tužilačke funkcije.

Član 34 **Teorijski i praktični dio Inicijalne obuke**

Teorijski dio inicijalne obuke sprovodi se radi unaprjeđenja opšteg znanja o materijalnom i procesnom domaćem i međunarodnom pravu, kao i sposobnosti logičkog zaključivanja i poznavanja društvenih, kulturnih i ekonomskih aspekata prava u demokratskom društvu.

Praktični dio inicijalne obuke sprovodi se radi razvijanja praktičnih sudijskih, odnosno tužilačkih vještina, u skladu sa standardima kvaliteta i efikasnosti, jačanja osjećaja odgovornosti i etičnosti, sposobnosti za vođenje postupka, donošenja odluka i njihovog obrazloženja.

Član 35 **Polaznici inicijalne obuke**

Polaznici inicijalne obuke su kandidati za sudije, odnosno državne tužioce koje odredi Sudski savjet, odnosno Tužilački savjet, u skladu sa zakonom.

Radi planiranja sprovođenja inicijalne obuke Sudski savjet, odnosno Tužilački savjet obavještava Centar o planu slobodnih sudijskih, odnosno tužilačkih mjesta za narednu godinu, šest mjeseci prije organizovanja inicijalne obuke.

Član 36 **Trajanje inicijalne obuke**

Inicijalna obuka za kandidate za sudije osnovnog suda, odnosno za kandidate za državne tužioce u osnovnom državnom tužilaštvu traje 18 mjeseci, od čega šest mjeseci teorijske obuke, a 12 mjeseci praktične obuke i sprovodi se u skladu sa Zakonom o Sudskom savjetu i sudijama, odnosno Zakonom o državnom tužilaštvu.

Inicijalna obuka za kandidate za sudije za prekršaje traje devet mjeseci, od čega tri mjeseca teorijske obuke, a šest mjeseci praktične obuke i sprovodi se u Centru, odnosno Sudu za prekršaje u Podgorici.

Inicijalna obuka za kandidate za sudije u Privrednom sudu Crne Gore traje šest mjeseci, od čega 40 časova mjesečno teorijske obuke i sprovodi se u Centru, odnosno Privrednom sudu Crne Gore.

Inicijalna obuka za kandidate za sudije Upravnog suda Crne Gore traje četiri mjeseca, od čega 20 časova mjesečno teorijske obuke i sprovodi se u Centru, odnosno Upravnom sudu Crne Gore.

Član 37 **Sprovođenje inicijalne obuke**

Teorijski dio inicijalne obuke sprovodi se na osnovu programa inicijalne obuke za određenu vrstu suda, odnosno osnovnog državnog tužilaštva, kroz posebne module za pojedine oblasti za koje se organizuje, na osnovu rasporeda koji se utvrđuje za period trajanja inicijalne obuke.

Sprovođenje teorijskog dijela inicijalne obuke nadzire jedan od članova Programskog odbora za inicijalnu obuku koga određuje Programski savjet.

O teorijskom i praktičnom dijelu inicijalne obuke vodi se dnevnik za svakog polaznika obuke. Sadržaj i način vođenja dnevnika iz stava 3 ovog člana utvrđuje Programski savjet posebnim aktom uz saglasnost Upravnog odbora.

Član 38 Ocjenjivanje

Na kraju završenog teorijskog dijela inicijalne obuke predavač koji je sproveo pojedini modul obuke sačinjava izvještaj o sprovedenoj obuci koji sadrži ocjenu za svakog polaznika obuke. Izvještaj iz stava 1 ovog člana dostavlja se članu Programskog odbora iz člana 43 stav 2 zakona koji sačinjava predlog ocjene za teorijski dio inicijalne obuke za svakog polaznika obuke.

Na kraju završenog praktičnog dijela inicijalne obuke mentori pod čijim nadzorom se sprovodio praktični dio inicijalne obuke sačinjavaju izvještaj procjene uspjeha o sprovedenom praktičnom dijelu obuke za svakog polaznika obuke pojedinačno.

Predlog ocjene iz stava 2 ovog člana i izvještaj procjene iz stava 3 ovog člana dostavlja se na izjašnjenje polazniku obuke koji se, u roku od osam dana od dana dostavljanja, o tome izjašnjava i izjašnjenje dostavlja Programskom odboru za inicijalnu obuku.

Programski odbor za inicijalnu obuku na osnovu predloga ocjene iz stava 2 ovog člana, izvještaja procjene iz stava 3 ovog člana i izjašnjenja iz stava 4 ovog člana, utvrđuje konačan predlog ocjene za polaznika obuke za teorijski i praktični dio i dostavlja ga Sudskom savjetu, odnosno Tužilačkom savjetu.

Konačna ocjena inicijalne obuke je „zadovoljava“ i „ne zadovoljava“.

Polaznik inicijalne obuke ocjenjuje se ocjenom „ne zadovoljava“ ako je na jednom ili na oba dijela obuke ocijenjen ocjenom „ne zadovoljava“.

Član 39 Sadržina kontinuirane obuke

Kontinuirana obuka organizuje se radi stručnog usavršavanja i profesionalnog razvoja sudija i državnih tužilaca i sprovodi se po programima obuke, u skladu sa ovim zakonom.

Sudije i državni tužioci imaju pravo i obavezu da prisustvuju obuci iz stava 1 ovog člana na koju se prijave prema sopstvenom interesovanju, najmanje dva radna dana godišnje.

U slučaju da sudija, odnosno državni tužilac iz opravdanih razloga ne može pohađati kontinuiranu obuku na koju se prijavio u skladu sa stavom 2 ovog člana, dužan je da o tome obavijesti predsjednika suda, odnosno rukovodioca državnog tužilaštva, koji o tome pisanim putem obavještava Centar.

Način prijema kandidata na kontinuiranu obuku urediće se posebnim Pravilnikom koji će donijeti Upravni odbor na predlog Programskog savjeta, a u skladu sa načelima transparentnosti i jednakog pristupa.

Član 40 Kontinuirana obuka za sudije, odnosno državne tužioce koji funkciju obavljaju manje od četiri godine

Kontinuirana obuka za sudije, odnosno državne tužioce koji funkciju obavljaju manje od četiri godine obuhvata:

- 1) organizaciju i funkcionisanje pravosudnog sistema;
- 2) etički kodeks;
- 3) status, prava, obaveze i odgovornost nosilaca pravosudne funkcije;
- 4) primjenu materijalnih i procesnih zakona i drugih propisa;
- 5) izmjene materijalnih i procesnih zakona i drugih propisa;
- 6) upoznavanje sa najznačajnijim oblastima međunarodnog prava, uključujući pravo Evropske unije i ljudska prava i slobode;
- 7) profesionalne vještine;
- 8) upravljanje predmetima;

- 9) alternativne načine rješavanja sporova; i
- 10) druge oblasti od značaja za njihov rad.

Član 41

Kontinuirana obuka za sudije, odnosno državne tužioce koji funkciju obavljaju više od četiri godine

Kontinuirana obuka za sudije, odnosno državne tužioce koji funkciju obavljaju više od četiri godine obuhvata:

- 1) položaj, prava i obaveze nosilaca pravosudnih funkcija i etički kodeks;
- 2) primjenu materijalnih i procesnih zakona i drugih propisa;
- 3) izmjene materijalnih i procesnih zakona i drugih propisa;
- 4) profesionalne vještine;
- 5) unapređenje znanja u najznačajnijim oblastima međunarodnog prava, uključujući pravo Evropske unije i ljudska prava i slobode;
- 6) upravljanje predmetima;
- 7) alternativne načine rješavanja sporova; i
- 8) druge oblasti od značaja za njihov rad.

Član 42

Kontinuirana obuka za predsjednike sudova, odnosno rukovodioce državnih tužilaštava

Kontinuirana obuka za predsjednike sudova, odnosno rukovodioce državnih tužilaštava obuhvata:

- 1) organizaciju i unutrašnje poslovanje suda, odnosno državnog tužilaštva;
- 2) upravljanje predmetima;
- 3) problem rješavanja zaostalih predmeta;
- 4) upravljanje ljudskim resursima;
- 5) alternativne načine rješavanja sporova;
- 6) odnose sa javnošću, pristup informacijama i zaštitu ličnih podataka;
- 7) prava, obaveze i odgovornosti državnih službenika i namještenika;
- 8) finansijsko i materijalno poslovanje; i
- 9) druge oblasti od značaja za njihov rad.

Član 43

Kontinuirana obuka za sudije, odnosno državne tužioce koji su ocijenjeni ocjenom „ne zadovoljava“

Kontinuirana obuka za sudije, odnosno državne tužioce koji su dobili ocjenu „ne zadovoljava“ sprovodi se po programu obuke koji se sačinjava na osnovu izvještaja o ocjenjivanju.

Kontinuirana obuka za sudije, odnosno državne tužioce koji u toku vršenja funkcije napreduju, promijene pravnu oblast ili se specijalizuju za pojedinu pravnu oblast.

Član 44

Kontinuirana obuka za sudije, odnosno državne tužioce koji u toku vršenja funkcije napreduju, promijene pravnu oblast ili se specijalizuju za pojedinu pravnu oblast

Kontinuirana obuka za sudije, odnosno državne tužioce koji u toku vršenja funkcije napreduju, promijene pravnu oblast ili se specijalizuju za pojedinu pravnu oblast sprovodi se po programu obuke koji se sačinjava prema konkretnim potrebama.

Član 45 Zajednički program obuke

Zajednički program obuke organizuje se za sudije, odnosno državne tužioce i predstavnike drugih državnih organa, organa državne uprave, organa lokalne uprave, kao i advokate, notare i javne izvršitelje kad je neophodno sprovesti obuku koja će se odnositi na koordinirano djelovanje više organa u određenoj pravnoj oblasti.

PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 46

Centar za obuku u sudstvu i državnom tužilaštvu je pravni sljedbenik Centra za edukaciju nosilaca pravosudne funkcije, koji je bio organizovan kao posebna organizaciona jedinica Vrhovnog suda Crne Gore.

Zaposlene državne službenike odnosno namještenike i cjelokupnu imovinu: opremu, inventar, dokumentaciju, informacioni sistem i ostale stvari i sredstva neophodna za rad Centra za edukaciju nosilaca pravosudne funkcije preuzima Centar za obuku u sudstvu i državnom tužilaštvu.

Usvajanjem akta o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Sekretarijata Centra, zaposleni u Sekretarijatu Centra će se rasporediti na odgovarajuća radna mjesta u okviru istog zvanja.

Član 47 Akti Centra

Akti Centra su: Statut, pravilnici, poslovnici i druge odluke kojima se na opšti način uređuju određena pitanja od važnosti za rad Centra, ako za određena pitanja zakonom nije dugačije propisano.

Statut je osnovni opšti akt Centra i drugi akti iz prethodnog stava ovog člana moraju biti u saglasnosti sa Statutom.

Član 48

Uz Statut opšti akti Centra su:

1. Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Sekretarijata Centra
 2. Poslovnik o radu Upravnog odbora
 3. Poslovnik o radu Programskog savjeta
 4. Pravilnik o načinu odabira i angažovanju predavača
 5. Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja dnevnika za svakog polaznika inicijalne obuke
 6. Pravilnikom o načinu prijema kandidata na kontinuiranu obuku
 7. Odluka o sadržini i izgledu sertifikata;
 8. Odluka o visini naknade za rad mentora
- i ostali akti.

Član 49

Opšti akti Centra objavljuju se putem internet stranice Centra.

IZMJENE I DOPUNE STATUTA

Član 50

Odluku o izmjeni i dopuni Statuta donosi Upravni odbor na predlog predsjednika Upravnog odbora.

Izmjene i dopune Statuta vrše se na način i po postupku propisanim za njegovo donošenje.

Član 51

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja.

PREDSJEDNICA UPRAVNOG ODBORA

Senka Danilović



Senka Danilović