

DOO CRNOGORSKI OPERATOR TRŽIŠTA ELEKTRIČNE ENERGIJE
PODGORICA
Brol 19/302-6
Podgorica, 02. 08. 2019.



KOLEKTIVNI UGOVOR

O

IZMJENAMA I DOPUNAMA

KOLEKTIVNOG UGOVORA

DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU

»CRNOGORSKI OPERATOR TRŽIŠTA ELEKTRIČNE ENERGIJE« - PODGORICA

Na osnovu člana 150 stav 3 Zakona o radu (»Službeni list CG« br. 49/08, 26/09, 59/11, 66/12, 31/14 i 04/18), Izvršni direktor Društva sa ograničenom odgovornošću »Crnogorski operator tržišta električne energije«-Podgorica i Reprezentativni sindikat Društva sa ograničenom odgovornošću »Crnogorski operator tržišta električne energije«-Podgorica, zaključuju

KOLEKTIVNI UGOVOR
O IZMJENAMA I DOPUNAMA KOLEKTIVNOG UGOVORA
DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU
»CRNOGORSKI OPERATOR TRŽIŠTA ELEKTRIČNE ENERGIJE« - PODGORICA

Član 1

U Kolektivnom ugovoru Društva sa ograničenom odgovornošću »Crnogorski operator tržišta električne energije« - Podgorica, broj: PP-40/17, od 27.10.2017.godine, PP-40-1/17, od 28.09.2018.godine i PP-40-2/17, od 29.10.2018.godine, član 8 mijenja se i glasi:

»Poslodavac, uz konsultacije sa Sindikatom, sačinjava godišnji Plan stručnog osposobljavanja /edukacije/ i usavršavanja zaposlenih, koji se realizuje u skladu sa finansijskim mogućnostima Društva«.

Član 2

U članu 17 stav 1 tačka 3 podtačka 4 mijenja se i glasi: »od 30 do 35 godina – četiri radna dana,«.

Poslije podtačke 4 dodaje se nova podtačka 5 i glasi: »preko 35 godina – pet radnih dana«.

Član 3

Član 18 mijenja se i glasi:

»Plan korišćenja godišnjih odmora za tekuću godinu donosi se do kraja aprila.«.

Član 4

U članu 19 stav 1 tačka 13 mijenja se i glasi:

»13. završavanja ličnih i porodičnih poslova ako za to postoje opravdani razlozi – najviše tri dana u toku godine,«.

Član 5

U članu 20 stav 2 mijenja se i glasi:

»Zaposleni podnosi zahtjev sa dokazom o razlogu odsustva, osim ako je taj razlog opšte poznat i u slučaju iz stava 1 tačka 13 ovog člana kada se ne podnosi dokaz.«.

Član 6

U članu 28 stav 1, podnaslov »koeficijent stručnosti i složenosti –K1, u tabeli u koloni 4, red 5, broj »7.20« zamjenjuje se brojem »7.40«.

Član 7

U članu 32, poslije riječi »na uvećanje zarade« u zagradi dodaju se riječi: «za svaku započetu godinu radnog staža,«.

Član 8

U članu 38 stav 1 tačka 1, riječi: »za prvih« zamjenjuju se riječju »do«.

U tački 2 broj »10« zamjenjuje se brojem »11«.

Član 9

U članu 44 stav 2 briše se.

Član 10

U članu 47 stav 1 riječ »najsloženijih« briše se.

Član 11

U članu 50 stav 1 tačka 1, veznik »i« zamjenjuje se riječju »ili«.

Član 12

U članu 51 stav 1 tačka 1 mijenja se i glasi: » duže ili teže bolesti člana uže porodice do 20 obračunskih vrijednosti u neto iznosu;«

Tačka 2 mijenja se i glasi: » nabavke lijekova i liječenja člana uže porodice do visine izdatka za ove namjene, odnosno do 30 obračunskih vrijednosti u neto iznosu;«

Član 13

U članu 59 stav 1 tačka 3 riječi »do 0,7%« zamjenjuju se riječima »do 1%«.

Član 14

U Prilogu uz Kolektivni ugovor, u nivou »VII« ispred »VII5« dodaju se dvije nove alineje/reda/ i glase:

| | | |
|------------|------------------------------|-------|
| »VII1/1 | savjetnik izvršnog direktora | 7.40 |
| VII1/2,3,4 | šefovi Službi | 7.20« |

U alineji /redu/ »VII/13 savjetnik za računovodstvene poslove«, kolona koeficijent složenosti, broj »6.46« zamjenjuje se brojem »6.65«

Alineja »VII/18« briše se.

U dijelu označenom nivoom »VII« vrši se označavanje nivoa »VII1« i navodi redni broj koji slijedi.

Prečišćen tekst Priloga Kolektivnog ugovora čini prilog ovom ugovoru.

Član 15

Ove izmjene i dopune stupaju na snagu osmog dana od dana objavljivanja.

Izmjene i dopune objaviće se na oglasnoj tabli Društva.

COTEE

Izvršni direktor,

Rajko Kovačević



SINDIKAT COTEE

Predsjednica,

Jelena Marković



PRILOG UZ KOLEKTIVNI UGOVOR

| Nivoi | Poslovi (radno mjesto) | Koeficijent složenosti |
|--------------|--|-------------------------------|
| IV1/1 | administrativno-tehnički sekretar | 3.84 |
| IV1/2 | - | |
| V1 | upisničar-arhivar | 5.10 |
| V1/2 | - | |
| VI1 | - | |
| VI2 | - | |
| VII1/1 | savjetnik izvršnog direktora | 7.40 |
| VII1/2, 3, 4 | šefovi Službi | 7.20 |
| VII1/5 | savjetnik za dugoročno planiranje i razvoj tržišta | 6.65 |
| VII1/6 | savjetnik za izradu kratkoročnih voznih redova (2 izvršioca) | 6.65 |
| VII1/7 | savjetnik za količinski obračun prometa električne energije i usluga | 6.65 |
| VII1/8 | savjetnik za finansije | 6.28 |
| VII1/9 | savjetnik za obnovljive izvore energije i visokoeffikasnu kogeneraciju | 6.46 |
| VII1/10 | savjetnik za finansije | 6.28 |
| VII1/11 | savjetnik za poslove računovodstva i službenik za javne nabavke | 6.65 |
| VII1/12 | savjetnik za ekonomske poslove | 6.28 |
| VII1/13 | savjetnik za pravne poslove | 6.65 |
| VII1/14 | savjetnik za sistemsko održavanje hardvera | 6.46 |
| VII1/15 | savjetnik za aplikativni softver | 6.46 |

COTEE

**Izvršni direktor,
Rajko Kovačević**

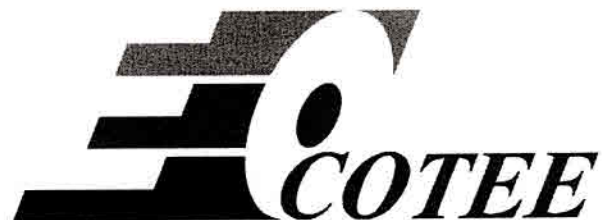


SINDIKAT COTEE

**Predsjednica,
Jelena Marković**




GOB CRNOGORSKI OPERATOR TRŽIŠTA ELEKTRIČNE ENERGIJE
PODGORICA
Broj PP-40-2/17
Podgorica, 29.10. 2018. god.



KOLEKTIVNI UGOVOR

DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU

**»CRNOGORSKI OPERATOR TRŽIŠTA ELEKTRIČNE
ENERGIJE« - PODGORICA**

-IZMJENE I DOPUNE-

Na osnovu člana 150 stav 3 Zakona o radu (»Službeni list CG« br. 49/08,26/09,26/10,59/11,66/12, 31/14, 53/14 i 04/18), Izvršni direktor Društva sa ograničenom odgovornošću »Crnogorski operator tržišta električne energije«- Podgorica i Reprezentativni sindikat Društva sa ograničenom odgovornošću »Crnogorski operator tržišta električne energije«-Podgorica, zaključuju

KOLEKTIVNI UGOVOR
DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU
»CRNOGORSKI OPERATOR TRŽIŠTA ELEKTRIČNE ENERGIJE« - PODGORICA
-izmjene i dopune-

Član 1

U Kolektivnom ugovoru Društva sa ograničenom odgovornošću »Crnogorski operator tržišta električne energije« - Podgorica, broj PP-40/17, od 27.10.2017.godine i broj PP-40-1/17, od 28.09.2018.godine, u Prilogu uz kolektivni ugovor, poslije reda VII/17 dodaje se novi red i glasi:

»VII/18 šef Službe za ekonomsko-finansijske i opšte poslove 7.20«

Član 2

Ove izmjene i dopune stupaju na snagu danom zaključivanja.

Izmjene i dopune objaviće se na oglasnoj tabli Društva.

COTEE

Izvršni direktor,

Rajko Kovačević



SINDIKAT COTEE

Predsjednica,

Jelena Marković



OPERATOR
PODGORICA
BROJ PP-40-1/17
DAN 28.09.18



KOLEKTIVNI UGOVOR

DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU

**»CRNOGORSKI OPERATOR TRŽIŠTA ELEKTRIČNE
ENERGIJE« - PODGORICA**

-IZMJENE I DOPUNE-

Na osnovu člana 150 stav 3 Zakona o radu («Službeni list Crne Gore» broj 49/08,26/09,26/10,59/11,66/12, 31/14, 53/14 i 04/18), Izvršni direktor Društva sa ograničenom odgovornošću »Crnogorski operator tržišta električne energije«- Podgorica i Reprezentativni sindikat Društva sa ograničenom odgovornošću »Crnogorski operator tržišta električne energije«-Podgorica, zaključuju

KOLEKTIVNI UGOVOR
DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU
»CRNOGORSKI OPERATOR TRŽIŠTA ELEKTRIČNE ENERGIJE« - PODGORICA
-izmjene i dopune-

Član 1

U Kolektivnom ugovoru Društva sa ograničenom odgovornošću »Crnogorski operator tržišta električne energije« - Podgorica, broj PP-40/17, od 27.10.2017.godine, vrše se sljedeće izmjene i dopune:

U članu 25 stav 3 mijenja se i glasi:

„Naknada za ishranu u toku rada i u toku korišćenja godišnjeg odmora (topli obrok) u bruto iznosu utvrđuje se na mjesečnom nivou u vrijednosti od 50% obračunske vrijednosti koeficijenta utvrđene ovim Kolektivnim ugovorom“.

Član 2

Član 41 stav 1 mijenja se i glasi:

»Poslodavac isplaćuje zaposlenom zimnicu u visini od najmanje 3, a najviše pet obračunskih vrijednosti koeficijenta u neto iznosu utvrđene ovim Ugovorom u mjesecu koji prethodi mjesecu u kojem se vrši isplata.«

Član 3

U članu 43 stav 3 mijenja se i glasi:

„Otpremnina iz st.1 ovog člana isplaćuje se u roku od 30 dana od dana dostavljanja rješenja Fonda penzijsko-invalidskog osiguranja, osim u slučaju odlaska u starosnu penziju po sili zakona, kada se otpremnina isplaćuje danom odlaska u penziju, a najkasnije u roku od 30 dana od dana prestanka radnog odnosa“.

Član 4

U članu 59 stav 1 tačka 4 mijenja se i glasi:

„uplaćuje na ime pomoći Sindikatu dva puta godišnje najmanje po četiri obračunske vrijednosti koeficijenta u neto iznosu, važećem na dan uplate.“

Član 4

U članu 66, stav 1, tačka 1 broj „16“ zamjenjuje se brojem „15“, a u tački 2 broj „30“ zamjenjuje se brojem „29“.

Član 5

Ove izmjene i dopune stupaju na snagu danom zaključivanja.

Izmjene i dopune objaviće se na oglasnoj tabli Društva.

COTEE

Izvršni direktor,

Milan Radović



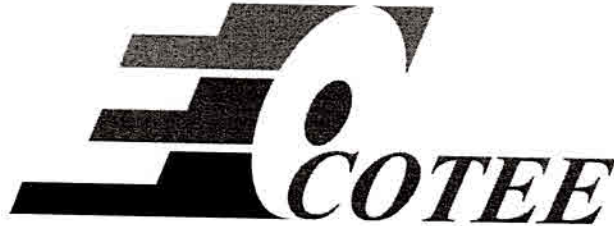
SINDIKAT COTEE

Predsjednica,

Jelena Marković



ДОО "CRNOGORSKI OPERATOR TRŽIŠTA
ELEKTRIČNE ENERGIJE"
PRILEPILA
BR. PP-40/17
Podgorica, 27.10. 2017. god.



KOLEKTIVNI UGOVOR

DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU

**"CRNOGORSKI OPERATOR TRŽIŠTA
ELEKTRIČNE ENERGIJE"
PODGORICA**



Podgorica, 27.10. 2017. god.
[Handwritten signature]

SADRŽAJ

| | |
|---|----|
| I – OSNOVNE ODREDBE | 1 |
| II – PRAVA, OBAVEZE I ODGOVORNOSTI | 1 |
| POPUNA SLOBODNIH RADNIH MJESTA | 1 |
| PRAVA, OBAVEZE I ODGOVORNOSTI ČLANOVA MENADŽMENTA | 1 |
| PROBNI RAD | 1 |
| PRIPRAVNICI | 2 |
| OBRAZOVANJE, STRUČNO OSPOSABLJAVANJE I USAVRŠAVANJE | 2 |
| RASPOREĐIVANJE U ODREĐENIM SLUČAJEVIMA | 2 |
| RASPORED PUNOG RADNOG VREMENA | 3 |
| PRIPRAVNOST KOD KUĆE | 3 |
| RAD DUŽI OD RADNOG VREMENA (PREKOVREMENI RAD) | 3 |
| DOPUNSKI RAD | 3 |
| GODIŠNJI ODMORI | 4 |
| PLAĆENO ODSUSTVO | 4 |
| NEPLAĆENO ODSUSTVO | 5 |
| ZARADE | 5 |
| ZARADA PRIPRAVNIKA | 7 |
| UVEĆANJE I UMANJENJE ZARADE | 7 |
| ELEMENTI RADNOG UČINKA | 7 |
| OBRAČUN ZARADE | 8 |
| NAKNADE | 8 |
| DRUGA PRIMANJA | 8 |
| POVEĆANI TROŠKOVI | 10 |
| ODGOVORNOST ZAPOSLENIH ZA POVREDU RADNIH OBAVEZA | 11 |
| DISCIPLINSKI POSTUPAK | 11 |
| OTKAZ UGOVORA O RADU | 11 |
| ODVIJANJE SINDIKALNIH AKTIVNOSTI | 11 |
| III – PRAVA I OBAVEZE UGOVORNIH STRANA | 12 |
| USLOVI ZA RAD SINDIKATA | 12 |
| INFORMISANJE SINDIKATA | 12 |
| STAMBENA PITANJA | 12 |
| VRIJEME ZAKLJUČENJA UGOVORA | 12 |
| IV – PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE | 13 |
| PRILOG UZ KOLEKTIVNI UGOVOR | 14 |



Na osnovu člana 150 st. 3 Zakona o radu («Službeni list CG» br. 49/08, 26/09, 26/10, 59/11, 66/12, 31/14 i 53/14), Izvršni direktor Društva sa ograničenom odgovornošću »Crnogorski operator tržišta električne energije« – Podgorica i Reprezentativni sindikat Društva sa ograničenom odgovornošću »Crnogorski operator tržišta električne energije« – Podgorica, zaključuju

KOLEKTIVNI UGOVOR

Društva sa ograničenom odgovornošću »Crnogorski operator tržišta električne energije« – Podgorica

I – OSNOVNE ODREDBE

Član 1

Kolektivnim ugovorom Društva sa ograničenom odgovornošću »Crnogorski operator tržišta električne energije« – Podgorica, Izvršni direktor Društva sa ograničenom odgovornošću »Crnogorski operator tržišta električne energije« – Podgorica i Reprezentativni sindikat Društva sa ograničenom odgovornošću »Crnogorski operator tržišta električne energije« – Podgorica (dalje pojedinačno: »Poslodavac«, odnosno »Sindikata«, a zajedno »Ugovorne strane«) bliže uređuju pojedina prava, obaveze i odgovornosti na radu i povodom rada i druga pitanja od značaja za međusobne odnose zaposlenih i Poslodavca u Društvu sa ograničenom odgovornošću »Crnogorski operator tržišta električne energije« – Podgorica (dalje: Društvo).

Član 2

Na pitanja koja nijesu uređena Kolektivnim ugovorom Društva sa ograničenom odgovornošću »Crnogorski operator tržišta električne energije«-Podgorica (dalje: Ugovor) neposredno se primjenjuju odredbe Opšteg kolektivnog ugovora, Granskog kolektivnog ugovora za energetiku i Ugovora o radu.

II – PRAVA, OBAVEZE I ODGOVORNOSTI

Popuna slobodnih radnih mjesta

Član 3

O potrebi popune slobodnih radnih mjesta odlučuje Poslodavac na osnovu realnih i racionalnih zahtjeva procesa rada, u skladu sa Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta (dalje: Pravilnik).

Prava, obaveze i odgovornosti članova menadžmenta

Član 4

Po osnovu imenovanja za člana menadžmenta od strane Odbora direktora Društva, Poslodavac zaključuje sa članom menadžmenta poseban ugovor o radu.

Probni rad

Član 5

Vrijeme probnog rada prati Komisija obrazovana od strane Poslodavca.

Komisija iz stava 1 ovog člana ima tri člana koji moraju imati najmanje isti stepen nivoa obrazovanja, odnosno stručne spreme kao i zaposleni čiji se probni rad provjerava, s tim da najmanje jedan član Komisije mora imati

Član 6

Komisija prati stručnost, komunikativnost, inicijativnost i sl. koji se odnose na prirodu poslova radnog mjesta. Komisija većinom glasova daje ocjenu probnog rada modelom ocjene – “zadovoljno” ili “nije zadovoljno”. O završetku posla i datoj ocjeni Komisija pisanim putem obavještava Poslodavca.

Pripravnici

Član 7

Odlukom Poslodavca utvrđuje se:

- način osposobljavanja i praćenja rada pripravnika,
- lice (mentor) odnosno tijelo ovlašćeno za praćenje pripravničkog staža,
- vrijeme i način davanja ocjene o pripravničkom stažu.

Obrazovanje, stručno osposobljavanje i usavršavanje

Član 8

Poslodavac, u sklopu godišnjeg poslovnog i finansijskog plana, predlaže Odboru direktora Društva Plan i program obrazovanja, stručnog osposobljavanja i usavršavanja.

Predlog iz st.1 ovog člana formira se uz konsultacije sa Sindikatom.

Odobreni Program se realizuje po utvrđenoj dinamici, o čemu se stara Poslodavac.

Raspoređivanje u određenim slučajevima

Član 9

Izuzetno, zaposleni može biti privremeno raspoređen na poslove drugog radnog mjesta za čije se obavljanje zahtjeva niži nivo obrazovanja, odnosno stručne spreme određene vrste zanimanja u slučajevima:

- više sile,
- zamjene iznenada odsutnog zaposlenog.

Zaposleni je dužan da pored svojih redovnih poslova, obavlja i poslove iz st. 1 ovog člana do povratka odsutnog, a najduže do dva mjeseca.

Za vrijeme rasporeda iz st. 1 ovog člana zaposlenom pripada zarada koju ima na radnom mjestu čije poslove redovno obavlja.

Član 10

Odluku o privremenom raspoređivanju zaposlenog donosi Poslodavac.

Odluka iz st. 1 ovog člana sadrži razloge zbog kojih se zaposleni privremeno raspoređuje za obavljanje poslova koji zahtjeva niži nivo obrazovanja odnosno stručne spreme određene vrste zanimanja.

Ukoliko je privremeno raspoređivanje uslijedilo usmenim nalogom Poslodavca, najduže u roku od tri dana se donosi pisana odluka o takvom raspoređivanju.

Raspored punog radnog vremena

Član 11

Poslodavac odlukom uređuje početak, završetak radnog vremena, kao i vrijeme korišćenja odmora u toku dnevnog rada, s tim što se odmor u toku dnevnog rada ne može koristiti na početku ili na kraju radnog vremena.

Pripravnost kod kuće

Član 12

Ugovorne strane su saglasne da priroda djelatnosti, odnosno poslova na pojedinim radnim mjestima u Društvu, utvrđenih Pravilnikom, uzrokuje obavezu pripravnosti kod kuće.

Za vrijeme pripravnosti kod kuće zaposleni je dužan da, na poziv neposrednog pretpostavljenog, odmah dođe na svoje radno mjesto radi obavljanja poslova zbog kojih je uvedena kategorija pripravnosti.

Odazivanje, dolazak na posao i odlazak sa posla zaposlenog koji je u režimu pripravnosti kod kuće uredno se evidentira i služi kao osnov za obračun naknade ili zarade.

Postupak i način uvođenja, evidentiranja i obračuna pripravnosti kod kuće bliže se uređuje posebnim uputstvom koje donosi Izvršni direktor.

Rad duži od radnog vremena (prekovremeni rad)

Član 13

Pored slučajeva utvrđenih zakonom zaposleni je dužan da radi duže od radnog vremena i u slučajevima:

- kada je neophodno završiti proces rada čije se trajanje nije moglo unaprijed predvidjeti, a čije bi prekidanje uzrokovalo znatnu materijalnu štetu Društvu ili trećim licima,
- kada su u pitanju poslovi koji se moraju završiti u rokovima, a koji se ne mogu ispuniti radom zaposlenih u punom radnom vremenu,
- kada je neophodno da se zamijeni iznenada odsutni zaposleni radi sprečavanja poremećaja u procesu rada.

Član 14

Odlukom Poslodavca bliže se uređuje evidentiranje, postupak i način obračuna rada dužeg od punog radnog vremena.

Dopunski rad

Član 15

Poslodavac procjenjuje postojanje potrebe za angažovanjem zaposlenog na dopunskom radu.

Uslove, rok trajanja dopunskog rada, način evidentiranja i druge elemente za zaključivanje ugovora o dopunskom radu sa zaposlenim, Poslodavac uređuje posebnim aktom.

Član 16

Zaposleni može ostvariti dopunski rad kod drugog poslodavca, ako Ugovor o radu zaposlenog ne sadrži klauzulu zabrane konkurencije saglasno zakonu.

Godišnji odmori

Član 17

Pored minimuma utvrđenog zakonom godišnji odmor se uvećava i po osnovu:

1. Doprinosa zaposlenog u radu:
 - za normalan/prosječan radni učinak – jedan radni dan
 - za rezultate rada iznad normalnog/prosječnog radnog učinka – dva radna dana.
2. Stručnosti i složenosti poslova radnog mjesta:
 - za izvršnog direktora i članove menadžmenta – šest radnih dana,
 - za zaposlene sa VII1 i VI nivoom obrazovanja – pet radnih dana,
 - za zaposlene sa V i IV1 nivoom obrazovanja – četiri radna dana.
3. Dužine radnog staža:
 - od 1 do 10 godina – jedan radni dan,
 - od 10 do 20 godina – dva radna dana,
 - od 20 do 30 godina – tri radna dana,
 - preko 30 godina – četiri radna dana.
4. Prema porodičnim i zdravstvenim prilikama zaposlenog:
 - licu sa invaliditetom – tri radna dana i
 - roditelju djeteta sa smetnjama u razvoju – tri radna dana.

Član 18

Plan korišćenja godišnjih odmora donosi se u januaru mjesecu za tekuću godinu.

Plaćeno odsustvo

Član 19

Pored slučajeva utvrđenih zakonom, plaćeno odsustvo ostvaruje se i u sljedećim slučajevima:

1. sklapanja braka – pet radnih dana,
2. sklapanja braka djeteta ili usvojenika – jedan radni dan,
3. rođenja djeteta – tri radna dana,
4. preseljenja – dva radna dana,
5. nege djeteta koje ima smetnje u razvoju – pet radnih dana,
6. smrti srodnika, izvan uže porodice zaključno sa trećim stepenom krvnog srodstva, odnosno sa drugim stepenom tazbinskog srodstva – jedan radni dan,
7. teže bolesti člana uže porodice – sedam radnih dana,
8. zaštite i otklanjanja posljedica prouzrokovanih elementarnim nepogodama u užem domaćinstvu – tri radna dana,
9. učesća na sportsko rekreativnim manifestacijama u organizaciji sindikata – dva radna dana,

10. korišćenja prevencije radne invalidnosti i rekreativnog odmora koji se finansira iz sredstava sindikata pripadajuće grane – 5 radnih dana,
11. dobrovoljnog davanja krvi – jedan radni dan (prema medicinskoj dokumentaciji),
12. davanja tkiva i organa – tri radna dana (prema medicinskoj dokumentaciji),
13. završavanja ličnih i porodičnih poslova ako za to postoje opravdani razlozi – jedan radni dan,
14. sindikalne angažovanosti – dva radna dana.

Član 20

Plaćeno odsustvo se može koristiti samo u vrijeme kada se predviđeni slučaj dogodio.

Zaposleni podnosi zahtjev sa dokazom o razlogu odsustva, osim ako je taj razlog opšte poznat.

Odluku o plaćenom odsustvu donosi Poslodavac.

Kod Poslodavca se vodi evidencija za svaki slučaj ostvarivanja prava na plaćeno odsustvo.

Neplaćeno odsustvo

Član 21

Na neplaćeno odsustvo primjenjuju se odgovarajuće odredbe Opšteg kolektivnog ugovora.

Zarade

Član 22

Zarada zaposlenog sastoji se od:

- Startne zarade (ne ulazi u osnov za obračun uvećane zarade)
- Zarade za obavljene rad i vrijeme provedeno na radu (osnovna zarada)
- Uvećanja zarade po osnovama iz ovog ugovora.

Član 23

Zarada se obračunava za prosječno 176 časova.

Član 24

Zarada se isplaćuje jedanput mjesečno, do 10-og u mjesecu za prethodni mjesec.

Član 25

Startna zarada je dio zarade koji zaposleni ostvaruje po osnovu naknade za ishranu u toku rada i 1/12 regresa za korišćenje godišnjeg odmora.

Startna zarada ne ulazi u osnovicu za obračun uvećanja zarade.

Naknada za ishranu u toku rada i u toku korišćenja godišnjeg odmora (topli obrok) utvrđuje se na mjesečnom nivou u vrijednosti od 50% obračunske vrijednosti koeficijenta utvrđene ovim Kolektivnim ugovorom.

Startni dio zarade u dijelu koji se odnosi na 1/12 regresa za korišćenje godišnjeg odmora u bruto iznosu, utvrđuje se na mjesečnom nivou u vrijednosti od 25% obračunske vrijednosti koeficijenta utvrđene ovim Kolektivnim ugovorom.

Član 26

Obračunska vrijednost koeficijenta složenosti utvrđuje se posebnim sporazumom ugovornih strana.

Ugovorne strane radi utvrđivanja obračunske vrijednosti koeficijenta obrazuju pregovaračko tijelo od paritetnog broja članova.

Obračunska vrijednost koeficijenta složenosti se utvrđuje najmanje jedanput godišnje, polazeći od:

- ostvarenog poslovnog rezultata Društva;
- dostignutog nivoa zarade i nivoa iznosa prema zaradama kod drugih poslodavaca u grani energetike,
- rasta troškova života,
- učešća zarada u troškovima poslovanja.

Član 27

Obračunska vrijednost koeficijenta složenosti ne može biti niža od 115,00 eura u neto iznosu.

Član 28

Sindikati i Poslodavac utvrđuju sljedeće grupe poslova, sa koeficijentima za utvrđivanje zarade, po osnovu razlika stručnosti i složenosti poslova, uslova rada i odgovornosti, i to:

Koeficijent stručnosti i složenosti – K1

| Grupa poslova | Nivo obrazovanja, odnosno stručne kvalifikacije, sa opisom nivoa i minimalnim brojem kredita | Minimalni koeficijent | Limitirani |
|---------------|--|-----------------------|------------|
| I | IV/1 nivo kvalifikacija srednjeg opšteg i stručnog obrazovanja obima 240 kredita CSPK-a. | 3.84 | 4.55 |
| II | V nivo kvalifikacija višeg stručnog obrazovanja obima 120 kredita CSPK-a. | 5.10 | 5.92 |
| III | VI nivo Kvalifikacija visokog stručnog obrazovanja obima 180 kredita CSPK-a. | 5.51 | 6.10 |
| IV | VII /1 i viši nivo Kvalifikacija visokog stručnog obrazovanja obima 240 kredita CSPK-a. | 6.28 | 7.20 |

Obračunska vrijednost stručnosti i složenosti poslova iz prethodnog stava za svako radno mjesto razrađuju se posebnim sporazumom između Poslodavac i Sindikat, i dati su u prilogu ovog Ugovora.

Član 29

Za grupe poslova (radna mjesta) članova menadžmenta Društva zarada je utvrđena Odlukom Odbora direktora.

Član 30

Ukoliko se Pravilnikom naknadno utvrde poslovi (radna mjesta) koja nijesu sadržana u prilogu ovog Ugovora, iste će razvrstati ugovorne strane obrazovanjem paritetne komisije vodeći računa da članovi Komisije budu poznavaoi prirode poslova koje treba razvrstati po nivoima i koeficijentima složenosti poslova.

Razvrstavanje u smislu st. 1 ovog člana ne može dovesti do izostanka isplate zarade zaposlenog koji je obavio poslove na ovom radnom mjestu.

Zarada pripravnika

Član 31

Zarada pripravnika iznosi 80% najnižeg koeficijenta složenosti poslova odgovarajućeg nivoa složenosti iz člana 28 ovog ugovora.

Uvećanje i umanjenje zarade

Član 32

Uvećanje zarade (rad noću, rad na dan državnog ili vjerskog praznika i prekovremeni rad) primjenjuju se odgovarajuće odredbe Opšteg kolektivnog ugovora.

Član 33

Zaposlenom koji je po osnovu određivanja za pripravnost kod kuće radio poslije punog radnog vremena, a po osnovu Poslodavca radio i ostvario rad, pripada uvećanje zarade srazmjerno broju ostvarenih časova rada.

Član 34

Ostvareni radni učinak zaposlenog - koeficijent ostvarenog radnog učinka - KOU, iskazuje se na osnovu ostvarenih radnih mjesta, normativa, standarda i programa rada za vrednovanje ostvarenog radnog učinka zaposlenog.

Na osnovu ostvarenog većeg, odnosno manjeg radnog učinka zaposlenom se, na predlog neposrednog nadređenog na odgovarajućem nivou, uz pisano obrazloženje, može uvećati, odnosno umanjiti zarada u iznosu od 20%.

Elementi radnog učinka

Član 35

Ugovorne strane su saglasne da se kao elementi radnog učinka primjenjuju:

1. Radni učinak

2. Radni učinak

3. Radni učinak

Posebnom odlukom Poslodavac, uz pribavljeno mišljenje Sindikata, vrednuje elemente radnog učinka.

Obračun zarade

Član 36

Na obračun zarade primjenjuju se odgovarajuće odredbe zakona i Opšteg kolektivnog ugovora.

Naknade

Član 37

Pored slučajeva utvrđenih zakonom i Opštim kolektivnim ugovorom zaposlenom za vrijeme privremenog odsustva sa rada pripada naknada u visini 100 % osnovne zarade, i to:

- za odazivanje na poziv državnih i pravosudnih organa,
- za vrijeme stručnog osposobljavanja zaposlenog po zahtjevu Poslodavca,
- za vrijeme odbijanja rada kada nijesu sprovedene propisane mjere zaštite na radu,
- za vrijeme korišćenja prava u periodu otkaznog roka saglasno zakonu.

Član 38

Zaposlenom za vrijeme privremene spriječenosti za rad zbog bolesti pripada naknada zarade, i to:

1. za prvih 10 dana 80% od osnova za naknadu,
2. od 10 do 60 dana 90% od osnova za naknadu.

Član 39

U slučaju zastoja u radu, odnosno prekida rada do kojeg je došlo bez krivice zaposlenog, kao i u slučaju prekida rada usljed više sile primjenjuju se odgovarajuće odredbe Granskog kolektivnog ugovora za slučaj zastoja u radu.

Član 40

Zaposlenom koji je bio određen za pripravnost kod kuće, za dan pripravnosti, ako nije bio ostvaren rad, pripada naknada u fiksnom iznosu od 20,00 eura.

Druga primanja

Član 41

Poslodavac izdaje zaposlenom zimnicu u visini od najmanje tri obračunske vrijednosti koeficijenta u neto iznosu određene ovim Ugovorom u mjesecu koji prethodi mjesecu u kojem se vrši isplata.

Pravo na isplatu zimnice iz st. 1 ovog člana ima zaposleni koji je proveo najmanje 6 mjeseci na radu kod Poslodavca u kalendarskoj godini i da je na dan donošenja odluke o isplati zimnice bio u radnom odnosu kod Poslodavca.

Član 42

Ako Poslodavac ima raspoloživa finansijska sredstva, može da ih upotrijebi za isplatu naknada zaposlenima (nagrade, stimulansi i dr.) koje nijesu obavezne ovim Kolektivnim ugovorom i finansijsku pomoć Sindikatu u cilju realizacije sindikalnih aktivnosti.

Odluku o visini naknade zaposlenima, odnosno o visini novčanog iznosa i finansijske pomoći Sindikatu, donosi Izvršni direktor, po pribavljenom mišljenju Sindikata.

Član 43

Zaposleni ima pravo na isplatu otpremnine prilikom odlaska u penziju u iznosu od šest prosječnih neto zarada zaposlenog, odnosno šest prosječnih neto zarada kod Poslodavca, ostvarenih u prethodnom polugodištu, koliko je to povoljnije za zaposlenog.

Pravo iz st. 1 ovog člana zaposleni ostvaruje isključivo dostavljanjem dokaza o ostvarenom pravu na penziju od strane nadležnog organa, najkasnije u roku od 30 dana od dana prestanka radnog odnosa.

Otpremnina iz st. 1 ovog člana isplaćuje se u roku od 30 dana od dana dostavljanja rješenja Fonda penzijsko-invalidskog osiguranja.

Član 44

Poslodavac isplaćuje zaposlenom jubilarne nagrade za 10, 20, 30 i 40 godina rada kod Poslodavca, i to:

- za 10 godina rada – 2 obračunske vrijednosti koeficijenta u neto iznosu
- za 20 godina rada – 4 obračunske vrijednosti koeficijenta u neto iznosu
- za 30 godina rada – 6 obračunskih vrijednosti koeficijenta u neto iznosu
- za 40 godina rada – 8 obračunskih vrijednosti koeficijenta u neto iznosu.

Pod godinama rada u smislu st. 1 ovog člana podrazumijevaju se i godine rada kod pravnih prethodnika Čimabova.

Kao osnov za isplatu jubilarnih nagrada iz st. 1 ovog člana, uzima se obračunska vrijednost koeficijenta u neto iznosu utvrđena ovim Ugovorom u mjesecu koji prethodi mjesecu u kojem se vrši isplata.

Član 45

Za posebno angažovanje i rezultate rada zaposlenog, Poslodavac donosi Odluku o vrsti i visini nagrade, na predlog i u saradnji sa Sindikatom, vodeći računa da isti bude primjeren posebnom angažovanju i rezultatima rada zaposlenog.

Član 46

Ako zaposleni od poslovnih pažnje i uvažavanja Poslodavac, na 8.mart – Dan žena, svim zaposlenim ženama Čimabova isplaćuje naknadu u novčanom iznosu, posebnom odlukom koju donosi Izvršni direktor.

Član 47

Poslodavac može zaposlenom isplatiti naknadu za rad u radnoj grupi, komisiji ili organu koje sam obrazuje za izvršenje posebnih zadataka za koje je potreban pristup različitim struka odnosno znanja, a koji se usljed različitih oblika poslova i dr. ne mogu završiti u okviru redovnih radnih zadataka.

Poslodavac Odlukom može uređuje i druga pitanja u vezi sa st. 1 ovog člana.

Ukoliko Poslodavac u sastav komisije, radne grupe, angažuje stručno lice van radnog sastava društva, a osnov tog angažovanja nije posebno zaključen ugovor, na to lice se shodno primjenjuju odredbe stava 1 ovog člana.

Član 48

Zaposlenom se uz zaradu mjesečno isplaćuje i naknada putnih troškova za dolazak i povratak sa posla u visini zvanične cijene prevoza u lokalnom saobraćaju

Član 49

Poslodavac može zaposlenom platiti korišćenje – upotrebu mobilnog telefona u službene svrhe.

Uslužbe, visinu naknade i dr. u vezi naknadom iz st.1 ovog člana Poslodavac bliže određuje svojom odlukom.

Član 50

Poslodavac zaposlenom isplaćuje pomoć u slučaju:

1. duže i teže bolesti zaposlenog, zdravstvene rehabilitacije zaposlenog zbog povrede na radu u iznosu do 20 obračunskih vrijednosti koeficijenta u neto iznosu,
2. nabavke lijekova i liječenja zaposlenog do visine izdatka za ove namjene, odnosno do 30 obračunskih vrijednosti koeficijenta u neto iznosu.

Pomoć iz tačke 1 i 2 ovog člana može se ostvariti samo jednom u toku godine.

Član 51

Poslodavac zaposlenom ili članovima uže porodice zaposlenog isplaćuje pomoć u slučaju:

1. duže i teže bolesti člana uže porodice do 10 obračunskih vrijednosti koeficijenta u neto iznosu;
2. nabavke lijekova i liječenja člana uže porodice u iznosu do 20 obračunskih vrijednosti koeficijenta u neto iznosu;
3. smrti člana uže porodice u iznosu do 10 obračunskih vrijednosti koeficijenta u neto iznosu.
4. smrti zaposlenog u iznosu do 30 obračunskih vrijednosti koeficijenta u neto iznosu.

Pomoć iz tačke 1 i 2 ovog člana može se ostvariti samo jednom u toku godine.

Obračunska vrijednost koeficijenta iz st. 1 ovog člana je obračunska vrijednost koeficijenta utvrđena ovim kolektivnim u mjesecu koji prethodi mjesecu u kojem se vrši isplata.

Članovi uže porodice u smislu st. 1 ovog člana smatraju se: supružnik, djeca rođena u braku, van braka, usvojeni članovi i pastoričad.

Član 52

Pravila o dodeljivanju prava zaposlenog, odnosno člana njegove uže porodice na pomoć iz člana 50 i 51 ovog kolektivnog ugovora, utvrdi Sindikat, na osnovu kriterijuma o dodjeli pomoći zaposlenima.

Pravila o dodeljivanju prava zaposlenog, odnosno člana njegove uže porodice na pomoć iz člana 50 i 51 ovog kolektivnog ugovora, utvrdi Sindikat, na osnovu kriterijuma o dodjeli pomoći zaposlenima, u roku od 30 dana od dana zaključenja ovog kolektivnog ugovora.

18.10.2018
Sindikat
[Signature]

Povećani troškovi

Član 53

Na povećane troškove zaposlenih (dnevnice za službeni put u zemlji i inostranstvu, korišćenje privatnog automobila u službene svrhe) primjenjuju se propisi o naknadi troškova zaposlenih u javnom sektoru.

Odgovornost zaposlenih za povredu radnih obaveza

Član 54

Lakše povrede radne obaveze su:

1. nepoštovanje radnog vremena,
2. neuredno ili nesavjesno čuvanje službenih spisa ili podataka koji nemaju karakter povjerljivosti,
3. neopravdano izostajanje sa posla dva radna dana uzastopno ili dva radna dana u toku šest mjeseci,
4. nepostupanje u skladu sa propisima o zaštiti na radu.

Teže povrede radne obaveze su:

1. neizvršavanje ili nesavjesno, neblagovremeno ili nemarno vršenje radne obaveze, odnosno ako zaposleni neopravdano odbije da izvrši obaveze predviđene ugovorom o radu,
2. nepravilno raspolaganje povjerenim sredstvima,
3. zloupotreba položaja ili prekoračenje ovlašćenja,
4. odavanje poslovne tajne utvrđene aktom poslodavca,
5. povreda radnih obaveza koja ima teže posljedice za poslodavca,
6. psihičko zlostavljanje ili ponižavanje drugog zaposlenog, sa ciljem ugrožavanja njegovog ugleda, ličnog dostojanstva i integriteta (mobing),
7. ako se nesavjesno odnosi prema imovini poslodavca ili je pričinio materijalnu štetu većih razmjera utvrđenu aktom poslodavca.

Disciplinski postupak

Član 55

Sva pitanja koja se odnose na disciplinski postupak primjenjuju se odgovarajuće odredbe Opšteg kolektivnog ugovora.

Otkaz ugovora o radu

Član 56

Sva pitanja koja se odnose na otkaz ugovora o radu primjenjuju se odgovarajuće odredbe Zakona o radu i Opšteg kolektivnog ugovora.



III – PRAVA I OBAVEZE UGOVORNIH STRANA

Odvijanje sindikalnih aktivnosti

Član 57

Ugovorne strane su saglasne da se sindikalne aktivnosti u Društvu ne mogu odvijati na štetu redovno funkcionisanja poslova u Društvu.

Uslovi za rad Sindikata

Član 58

Na uslove za rad Sindikata primjenjuju se odgovarajuće odredbe Opšteg kolektivnog ugovora.

Član 59

U svrhu ostvarivanja uslova za rad, Poslodavac:

- po prethodnoj prijavi, najkasnije dva dana ranije, obezbjeđuje korišćenje prostorije za sastanak Sindikata,
- obezbjeđuje po jedan čas godišnje zaposlenim za sindikalno angažovanje saglasno Pravilima Sindikata,
- izdvajanje iznosa do 0,7% na bruto zarade mjesečno za finansiranje sindikalnih aktivnosti,
- uplaćuje na ime pomoći Sindikatu dva puta godišnje najmanje četiri obračunske vrijednosti koeficijenta složenosti važećeg na dan uplate,
- vrši obustavu sindikalne članarine onim zaposlenim za koje je Sindikat dostavio pisanu saglasnost za odbijanje članarine.

Informisanje Sindikata

Član 60

Na informisanje Sindikata primjenjuju se odgovarajuće odredbe Opšteg kolektivnog ugovora.

Stambena pitanja

Član 61

Ugovorne strane su saglasne da, za rješavanje stambenih pitanja zaposlenih, Poslodavac mjesečno izdvaja najmanje 6% na bruto zarade zaposlenih.

Vrijeme zaključenja ugovora

Član 62

Ugovorne strane su saglasne da se ovaj ugovor zaključuje na neodređeno vrijeme.

Član 63

Svaka ugovorna strana može otkazati ovaj Ugovor.

Otkaz ugovora se vrši pisanim obavještenjem dostavljenim drugoj ugovornoj strani, sa obrazloženjem razloga za otkaz.

Ugovorna strana kojoj je dostavljeno pisano obavještenje sa obrazloženjem za otkaz dužna se po is
izjasniti u roku od 30 dana po dostavljanju.

Ukoliko se druga ugovorna strana ne izjasni u roku iz stava 3 ovog člana ili se po obavještenju ne postie
pisani sporazum, ugovorna strana koja je pokrenula postupak otkaza donosi odluku o prestanku važe
Kolektivnog ugovora.

Prestanak Kolektivnog ugovora nastupa istekom 30-og dana od dana dostavljanja odluke i objavljivanja i
na oglasnoj tabli u Društvu.

IV - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 64

Izmjene i dopune ovog Ugovora vrše se kada na to obavezuje zakon ili na inicijativu jedne od ugovornih
strana.

U slučaju izmjene Kolektivnog ugovora po osnovu obaveza proizašlih iz zakona Poslodavac obezbjeđuje
predlog izmjena Kolektivnog ugovora koji se dostavlja na razmatranje paritetnom tijelu ugovornih strana
sastavljenom od po dva člana koji pripremaju tekst za potpisivanje, poštujući zakonom utvrđeni rok.

U slučaju izmjene Kolektivnog ugovora na inicijativu jedne od ugovornih strana podnosilac inicijative istu
dostavlja sa razlozima za izmjene drugoj ugovornoj strani, a ugovorne strane istekom 15 dana od dana
dostavljanja obrazuju paritetno tijelo sastavljeno od po dva člana radi razmatranja inicijative i zauzimanja stava
po istoj.

U slučaju prihvatanja inicijative iz stava 2 ovog člana zaključuju se izmjene i dopune ovog Ugovora i objavljuju
na način kao i osnovni tekst Kolektivnog ugovora.

Član 65

Vežeći Ugovori o radu, na dan stupanja na snagu ovog Ugovora usaglasice se sa istim najkasnije u roku od
30 dana od dana stupanja na snagu.

Član 66

Poslodavac će posebnim odlukama bliže urediti odnose, proizašle i to:

- iz člana 16 ovog Ugovora u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu,
- iz člana 30 ovog Ugovora u roku od osam dana po imenovanju članova menadžmenta od strane
Odbora direktora Društva,
- iz člana 35 ovog Ugovora u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu,
- iz člana 47 ovog Ugovora u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu,
- iz člana 49 ovog Ugovora u roku od osam dana od dana stupanja na snagu.

PROJEKT
1111

Član 67

Kolektivni Ugovor stupa na snagu danom zaključivanja.
Kolektivni Ugovor objaviće se na oglasnoj tabli Društva.

COTEE

**Izvršni direktor
Milan Radović**



U Podgorici, 27.10. 2017.godine

SINDIKAT COTEE

**Predsjednica
Jelena Marković**

Jelena Marković



PRILOG UZ KOLEKTIVNI UGOVOR

| Nivoi | Poslovi (radno mjesto) | Koeficijenti složenosti |
|--------|---|----------------------------|
| IV 1/1 | administrativno-tehnički sekretar | 3.84 |
| IV 1/2 | - | |
| V/1 | upisničar | 5.10 |
| V/2 | - | |
| VI/1 | - | |
| VI/2 | - | |
| VII/5 | savjetnik za dugoročno planiranje i razvoj tržišta | 6.65 |
| VII/6 | savjetnik za kratkoročne vozne redove (2 izvršioca) | 6.65 |
| VII/7 | savjetnik za obračun prometa električne energije i usluga | 6.65 |
| VII/8 | savjetnik za finansije | 6.28 |
| VII/10 | savjetnik za obnovljive izvore energije i visokoefikasnu kogeneraciju | 6.46 |
| VII/11 | savjetnik za finansije | 6.28 |
| VII/13 | savjetnik za računovodstvene poslove | 6.46 |
| VII/14 | savjetnik za ekonomske poslove i regulatorno dozvoljeni prihod | 6.28 |
| VII/15 | savjetnik za pravne poslove | 6.65 |
| VII/16 | savjetnik za sistemsko održavanje hardvera | 6.46 |
| VII/17 | savjetnik za aplikativni softver | 6.46 |

Stampa i potpis u donjem desnom uglu dokumenta.