

**Akcioni plan
za sprovođenje Strategije razvoja akreditacije
Za 2018. godinu**

DECEMBAR 2017

SADRŽAJ

1. Uvod.....	4
2. Aktivnosti i termin plan realizacije.....	5

LISTA SKRAĆENICA

ATCG – Akreditaciono tijelo Crne Gore

ME – Ministarstvo ekonomije

MF – Ministarstvo finansija

EA – Evropska kooperacija za akreditaciju

ILAC – Medjunarodna organizacija za akreditaciju laboratorija

IAF – Međunarodni forum za akreditaciju

MLA,MRA – Multilateralni sporazum

Strategija – Strategija razvoja akreditacije u Crnoj Gori za period 2015-2018

Q - Kvartal

1. UVOD

Donošenje Strategije razvoja akreditacije u Crnoj Gori proisteklo je iz potrebe da se na sistematičan, sveobuhvatan, jasan i koncizan način sagledaju i utvrde prioritetni pravci budućeg djelovanja sa ciljem daljeg razvoja i jačanja sistema akreditacije u Crnoj Gori. Strategijom su utvrđeni strateški ciljevi razvoja nacionalnog sistema akreditacije za period 2015. do 2018. godine, definisani rezultati koji se žele postići do kraja 2018. godine, propisane aktivnosti koje vode njihovoj realizaciji, utvrđeni rokovi za sprovođenje aktivnosti i date odgovornosti za njihovo sprovođenje i navedeni indikatori i izvori verifikacije na osnovu kojih se može pratiti i mjeriti efikasnost preduzetih mjera. Na taj način Strategija daje osnovu i pogodnu formu za utvrđivanje godišnjih akcionih planova za njeno uspješno sprovođenje u periodu od 2015. do 2018. godine.

Akcionni plan za sprovođenje Strategije razvoja akreditacije u Crnoj Gori za 2018. godinu strukturiran je na način da, obezbjeđujući sledljivost navodjenjem tačaka odnosne Strategije, propisuje aktivnosti koje je potrebno realizovati u toku 2018. godine, navodi termin plan realizacije ovih aktivnosti i definiše odgovornosti za njihovo sprovođenje.

2. AKTIVNOSTI I TERMIN PLAN REALIZACIJE

Rb.	Naziv aktivnosti	Veza sa tačkom Strategije	Odgovoran	Učestvuje	Rok (2018)
1.	<i>Podnijeti izvještaj o radu ATCG i finansijski izvještaj za 2017. godinu nadležnim organima državne uprave</i>	5.1/A.1.2	ATCG	ME	I Q
2.	<i>Prema usvojenom Akcionom planu za sprovođenje Strategije razvoja akreditacije za 2018. godinu, uzimajući u obzir visinu sredstva koja su ATCG opredijeljena Zakonom o budžetu Crne Gore za 2018.godinu, donijeti plan i program rada ATCG za 2018. godinu</i>	5.1/A.1.2	ATCG		I Q
3.	<i>Sprovesti preispitivanje, a po potrebi i ažuriranje, opštih akata i procedura rada ATCG u cilju njihovog usaglašavanja sa zahtjevima novog izdanja međunarodnog standarda koji uređuje rad akreditacionih tijela, ISO/IEC 17011:2017 - Zahtjevi za akreditaciona tijela koja akredituju tijela za ocjenjivanje usaglašenost</i>	5.1/A.1.2	ATCG		II Q
4.	<i>Sprovesti preispitivanje, a po potrebi i ažuriranje, pravila akreditacije i prateće dokumentacije ATCG u cilju njihovog usaglašavanja sa zahtjevima novog izdanja standarda ISO/IEC 17011:2017 i sa</i>	5.1/A.1.2	ATCG		II Q + III Q

Rb.	Naziv aktivnosti	Veza sa tačkom Strategije	Odgovoran	Učestvuje	Rok (2018)
	<i>važećim pravilima i smjericama koje donose Evropske i međunarodne organizacije za akreditaciju (EA, ILAC i IAF) a odnose se na postupak akreditacije tijela za ocjenu usaglašenosti</i>				
5.	<i>Realizovati internu provjeru sistema menadžmenta kvalitetom i sprovesti preispitivanje od strane rukovodstva ATCG</i>	5.1/A.1.2	ATCG		IV Q
6.	<i>Akreditovati nova tijela za ocjenu usaglašenosti (ključna djelatnost ATCG)</i>	5.1/A.1.3	ATCG		Permanentna aktivnost koja se sprovodi po podnešenom Zahtjevu za akreditaciju
7.	<i>Sprovoditi nadzorna i ponovna ocjenjivanja akreditovanih tijela za ocjenu usaglašenost u cilju stalnog praćenja i potvrđivanja njihove kompetentnosti (ključna djelatnost ATCG)</i>	5.1/A.1.3	ATCG		Permanentna aktivnost koja se sprovodi u skladu sa <i>Planom redovnih nadzornih posjeta i ponovnog ocjenjivanja akreditovanih organizacija</i>

Rb.	Naziv aktivnosti	Veza sa tačkom Strategije	Odgovoran	Učestvuje	Rok (2018)
8.	<i>Održavati punopravno članstvo ATCG-a u Evropskoj kooperaciji za akreditaciju (EA) i aktivno učestvovati u njenom radu (plaćanje godišnje članarine, učešće u radu i prisustvo sjednicama upravljačkih i stručnih tijela EA, davanje komentara i glasanje o obavezujućim dokumentima i smjernicama koje donosi EA i sl.)</i>	5.2/A.2.1 5.6/A.6.1	ATCG	ME, MF obezbjedenjem sredstava za ove namjene	Permanentna aktivnost
9.	<i>Realizovati mjere koje vode potpisivanju multilateralnog sporazuma ATCG sa Evropskom kooperacijom za akreditaciju (EA) - EA MLA Sporazum</i>	5.2/A.2.2	ATCG	ME, MF obezbjedenjem sredstava za ove namjene	Permanentna aktivnost
10.	<i>Održavati članstvo ATCG-a u Međunarodnoj organizaciji za akreditaciju laboratorija (ILAC) i učestvovati u njenom radu, shodno obavezama koje proističu iz članstva</i>	5.2/A.2.1 5.6/A.6.1	ATCG	ME, MF obezbjedenjem sredstava za ove namjene	Permanentna aktivnost
11.	<i>U cilju jačanja administrativnih kapaciteta ATCG, u skladu sa potrebama i mogućnostima u radni odnos primiti nove izvršioce</i>	5.3/A.3.1	ATCG	ME, MF obezbjedenjem sredstava za ove namjene	IV Q
12.	<i>U cilju jačanja administrativnih kapaciteta ATCG (u vidu unapređenja efektivnosti i efikasnosti njegovog rada), nabaviti, instalirati i pustiti u</i>	5.3/A.3.1	ATCG	ME,MF	IV Q

Rb.	Naziv aktivnosti	Veza sa tačkom Strategije	Odgovoran	Učestvuje	Rok (2018)
	<i>funkciju odgovarajuću IT (hardver i softver) i drugu opremu</i>				
13.	<i>U cilju jačanja administrativnih kapaciteta ATCG (u vidu podizanja nivoa kompetentnosti zaposlenih), realizovati obuke u trajanju od najmanje deset radnih dana po zaposlenom u organizaciji i izvođenju eksperata iz EU</i>	5.3/A.3.2	ATCG		Permanentna aktivnost
14.	<i>U cilju jačanja administrativnih kapaciteta ATCG (u vidu podizanja nivoa kompetentnosti spoljnih saradnika uključenih u rad organa ATCG), realizovati najmanje 2 radionice/seminara/obuke za članove stručnih i upravljačkih tijela ATCG u organizaciji i izvođenju eksperata iz EU</i>	5.3/A.3.3	ATCG		III Q
15.	<i>U cilju jačanja administrativnih kapaciteta ATCG (u vidu podizanja nivoa kompetentnosti i broja ocjenjivača ATCG), organizovati najmanje 3 specijalističke obuke za ocjenjivače/eksperte ATCG-a kao i kandidate za ova zvanja u organizaciji i izvođenju eksperata iz EU</i>	5.3/A.3.4	ATCG		II Q + III Q + IV Q
16.	<i>Realizovati radionicu sa ciljem prikupljanja podataka o potrebama i očekivanjima</i>	5.4/A.4.1	ATCG		II Q

Rb.	Naziv aktivnosti	Veza sa tačkom Strategije	Odgovoran	Učestvuje	Rok (2018)
	<i>zainteresovanih strana u pogledu akreditacije</i>				
17.	<i>Sprovesti anketu o zadovoljstvu zainteresovanih strana radom ATCG i njihovim daljim potrebama i očekivanjima u pogledu akreditacije</i>	5.4/A.4.1	ATCG		IV Q
18.	<i>Publikovati bilten u cilju ostvarivanja veće transparentnosti rada ATCG i podizanja svijesti o ulozi i značaju akreditacije</i>	5.4/A.4.2	ATCG		IV Q
19.	<i>Realizovati najmanje 4 promotivna događaja u cilju promocije akreditacije putem medija, uključujući upotrebu akreditacije u neregulisanom području</i>	5.4/A.4.3 5.5/A.5.5	ATCG		II Q + III Q + IV Q
20.	<i>Realizovati najmanje 4 seminara za zainteresovane strane po opštim/specifičnim temama akreditacije, uključujući i temu akreditacije u neregulisanom području</i>	5.4/A.4.3 5.5/A.5.5	ATCG		II Q+ III Q + IV Q
21.	<i>Izraditi brošure i drugi propagandni materijal o akreditaciji i po pojedinim oblastima akreditacije</i>	5.4/A.4.3	ATCG		III Q + IV Q
22.	<i>Ostvariti najmanje 10 kontakata sa organizacijama – potencijalnim kandidatima za akreditaciju u cilju njihove motivacije da se akredituju i uključe u nacionalni sistem akreditacije</i>	5.4/A.4.4	ATCG		Permanentna aktivnost

Rb.	Naziv aktivnosti	Veza sa tačkom Strategije	Odgovoran	Učestvuje	Rok (2018)
23.	<i>Obezbijediti adekvatnu zastupljenost svih zainteresovanih strana u radu savjetodavnih i stručnih tijela ATCG</i>	5.4/A.4.5	ATCG	RESORNA MINISTARSTVA delegiranjem predstavnik	II Q
24.	<i>Konsultovati i tražiti stručno mišljenje od ATCG prilikom pripreme nacionalnog zakonodavstva koje uključuje pitanja ocjene usaglašenosti</i>	5.5/A.5.1	RESORNA MINISTARSTVA	ATCG davanjem mišljenja	Permanentna aktivnost
25.	<i>Cijeniti akreditaciju kao dokaz kompetentnosti tijela za ocjenu usaglašenosti prilikom ovlašćivanja/imenovanja</i>	5.5/A.5.2	RESORNA MINISTARSTVA	ATCG pružanjem relevantnih informacija	Permanentna aktivnost
26.	<i>U skladu sa iskazanim potrebama, razvijati nove šeme akreditacije</i>	5.5/A.5.3	ATCG		Permanentna aktivnost koja se sprovodi po podnešenom zahtjevu
27.	<i>Ostvarivati i održavati saradnju ATCG sa drugim relevantnim nacionalnim institucijama, organizacijama i udruženjima</i>	5.5/A.5.4	ATCG		Permanentna aktivnost
28.	<i>Ostvarivati i održavati bilateralnu saradnju ATCG sa drugim nacionalnim akreditacionim tijelima</i>	5.6/A.6.2	ATCG		Permanentna aktivnost

Rb.	Naziv aktivnosti	Veza sa tačkom Strategije	Odgovoran	Učestvuje	Rok (2018)
29.	<i>Iz Državnog Budžeta blagovremeno obezbijediti ATCG-u potrebne finansijske resurse za njegov nesmetan rad u 2019. godini</i>	5.7/A.7.1	ME,MF	ATCG planiranjem potrebnih sredstava	III Q + IV Q
30.	<i>Pripremati i realizovati projekte tehničke pomoći namijenjene jačanju administrativnih kapaciteta ATCG i daljem razvoju nacionalnog sistema akreditacije</i>	5.7/A.7.3	ME, ATCG		Permanentna aktivnost