



CRNA GORA
UPRAVA PRIHODA I CARINA
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA

Broj: 5 - 0970255 / 007

U Podgorici, dana 14.06.2022.godine

Uprava prihoda i carina - Centralni registar privrednih subjekata u Podgorici, na osnovu članova 319, 320, 321 i 323 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list CG", br. 065/20), rješavajući po prijavi za registraciju promjene društva sa ograničenom odgovornošću DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "FAMILY RENTAL" DOO PODGORICA, broj 352021 podnijetoj dana 09.06.2022. u 11:29:42, preko

Ime i prezime: NIKOLA SIMONOVIĆ

RJEŠENJE

Registruje se promjena podataka za privredni subjekat DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "FAMILY RENTAL" DOO PODGORICA - registarski broj 5 - 0970255, PIB 03362990 , i to:

Statut:

Briše se: Statut od 10.01.2022.

Registruje se - upisuje se: Statut od 09.06.2022.

Povećanje kapitala:

Registruje se - upisuje se: Upisani kapital prije promjene: 171.001,00 Euro (Novčani 171.001,00 Euro, Nenovčani 0,00 Euro)
Povećanje: Novčani 51.000,00 Euro, Nenovčani 0,00 Euro
Ukupni kapital nakon povećanja: 222.001,00 Euro (Novčani 222.001,00 Euro, Nenovčani 0,00 Euro)

Obrazloženje

Podnosilac je dana 09.06.2022 u 11:29:42 podnio prijavu za registraciju promjene društva sa ograničenom odgovornošću FAMILY RENTAL DOO.

exp. 25.07.2022

Odredbama člana 319 preciziran je način registracije u CRPS. Stavom 1 ovog člana je predviđeno da se registracija u CRPS vrši na osnovu registracione prijave ili po službenoj dužnosti. Odredbama člana 320 predviđeno je dostavljanje registracione prijave i prateće dokumentacije. Odredbama člana 321 uređuje se postupak registracije u CRPS. Istim članom, stav 4 su precizirani slučajevi kada nadležni organ za registraciju odbija prijavu za registraciju i to: ako su podaci unijeti u registracionu prijavu nepotpuni, ako uz prijavu nije dostavljena kompletna dokumentacija, ako je pod istim nazivom registrovan neki drugi oblik obavljanja privredne djelatnosti i ako je ispunjen poseban uslov za odbijanje zahtjeva za registraciju propisan drugim zakonom.

Odredbama člana 323 propisano je da nadležni organ za registraciju obezbjeđuje da podaci registrovani u CRPS budu istovjetni sa podacima iz registracione prijave. Lica koja zaključuju pravne poslove sa registrovanim privrednim društvima i preduzetnicima snose rizik utvrđivanja tačnosti podataka sadržanih u registru za njihove potrebe. Rješavajući po predmetnoj prijavi, obzirom da su ispunjeni Zakonom propisani uslovi, odlučeno je kao u dispozitivu rješenja. Visina naplaćene naknade za registraciju propisana je članom 322 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list CG", br. 065/20).



M.P.

Savjetnik II

Zdravko Gutović

Pravna pouka:

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Ministarstvu finansija CG u roku od 15 dana od dana prijema Rješenja. Žalba se predaje preko ovog organa i taksira administrativnom taksom u iznosu od 8,00 EUR, shodno Tarifnom broju 5 Taksene tarife za administrativne takse. Taksa se upućuje u korist računa 832-3161017-60-Administrativna taksa. Žalba ne odlaže izvršenje Rješenja.

POVRATNICA

Broj 5-0970255/007

Adresa

Predmet pošiljke Mešerije žc

DOO "FAMILY RENTAL" Podgorica

Predato pošti 25.07.2022

Na adresu Nikola

Simonovic

Ankarski bulevar

br. 16, Podgorica

Crna Gora
UPRAVA PRIHODA I CARINA
SEKTOR ZA USLUGE I REGISTRACIJU
ODSJEK ZA CENTRALNI REGISTAR BIVREDNIH SUBJEKATA

Prilijeno iz ruke _____ preko pošte _____
Dana _____ Predato na poštu dana _____

Preporučeno _____
Broj: _____ Broj primjeraka _____ priloga _____ ELIP

Napomena pošiljaoca

Potvrđujem da sam dana 03 08 2022 g.
(datum ispisan slovima)

primio pošiljku označenu na prednjoj strani

ADVOKAT
"Koinnenić"
PRIM
E-mail
Pusta
(primal:
Od.br
Djel.br.



AR 32221417 3 ME

[Signature]
(dostavljač - poštunoše)
PODGORICA
03-08-2022

(odnos prema licu umjesto koga je pošiljka primljena)

NAPOMENA DOSTAVLJAČA - POŠTONOŠE



CRNA GORA

UPRAVA PRIHODA I CARINA
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA

U Podgorici, dana 14.6.2022

**OGLAS
ZA OBJAVLJIVANJE U SLUŽBENOM LISTU CRNE GORE**

Dana 14.06.2022, pod registarskim brojem 5-0970255/007 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Promjenu podatka društva DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "FAMILY RENTAL" DOO PODGORICA. Odlukom i Statutom od 09.06.2022.godine vrši se novčano povećanje kapitala za iznos od 51.000,00 eura. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.



Nacelnica
Sanja Bojanić



IZVOD IZ CENTRALNOG REGISTRA PRIVREDNIH SUBJEKATA UPRAVE PRIHODA I CARINA

Registarski broj 5 - 0970255 / 006
PIB: 03362990

Datum registracije: 04.06.2021.
Datum promjene podataka: 17.03.2022.

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "FAMILY RENTAL" DOO PODGORICA

Broj važeće registracije: /006

Skraćeni naziv: FAMILY RENTAL DOO
Telefon: +38220674302
eMail: office.klo@co.me
Web adresa:
Datum zaključivanja ugovora: 23.05.2021.
Datum donošenja Statuta: 23.05.2021. Datum promjene Statuta: 10.01.2022.
Adresa glavnog mjesta poslovanja: ANKARSKI BULEVAR BROJ 16, PODGORICA
Adresa za prijem službene pošte: ANKARSKI BULEVAR BROJ 16, PODGORICA
Adresa sjedišta: ANKARSKI BULEVAR BROJ 16, PODGORICA
Pretežna djelatnost: 6820 Iznajmljivanje vlastitih ili iznajmljenih nekretnina i upravljanje njima
Obavljanje spoljno-trgovinskog poslovanja: DA
Oblik svojine: Privatna
Porijeklo kapitala: Strani
Upisani kapital: 171.001,00Euro (Novčani 171.001,00Euro, nenovčani 0,00Euro)

OSNIVAČI:

DRUŠTVO ZA IZVOĐENJE GRAĐEVINSKIH RADOVA, TEHNIČKE USKUGE I TRGOVINU
"DANILOVIĆ FAMILY INVEST" DOO ČAČAK 20785977 SRBIJA

Uloga: Osnivač

Udio: 100% Adresa: KOČE ANĐELKOVIĆA 8B, ČAČAK SRBIJA

LICA U DRUŠTVU:

MILAN DANILOVIĆ [redacted]

[redacted]
Uloga: Ovlašteni zastupnik

Ovlašćenja u prometu: Neograničeno ()

Ovlašćen da djeluje: POJEDINAČNO ()

ALEKSANDAR SAVIĆ [redacted]

[redacted]
Ovlašćenja u prometu: Neograničeno ()

Ovlašćen da djeluje: POJEDINAČNO ()

Izdato: 09.06.2022 godine u 11:25h

MP

Načelnica

Sanja Bojanić



CRNA GORA
UPRAVA PRIHODA I CARINA
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA

Broj predmeta: 352021

POTVRDA O PREDATIM DOKUMENTIMA

Potvrđuje se da je NIKOLA SIMONVIĆ dostavio-la dokument za Promjena društva sa ograničenom odgovornošću – DOO - FAMILY RENTAL DOO - DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU iz PODGORICA, registarski broj:50970255 sa sljedećim prilogima:

Odluka o povećanju kapitala

Statut društva

Potvrda iz banke

Punomoćje

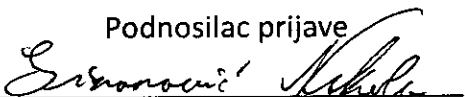
Dokaz o uplaćenju naknadi za objavljivanje podataka u "Službenom listu Crne Gore"

Dokaz o uplaćenju naknadi za upis u CRPS

Obrazac

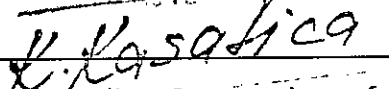
Datum prijema dokumentacije: 9.6.2022. god.

Podnosilac prijave



09.06.2022.

Dokument primio/la



Katarina Kasalica, Samostalna referentkinja

M.P.

Uputstvo za praćenje prijave: Prijava se može pratiti putem sajta www.crps.me odabirom stavke menija PRETRAGA REGISTRA, zatim PRETRAGA PREDMETA. U ponuđena polja unijeti broj predmeta i datum prijema dokumentacije i kliknuti dugme TRAŽI. Ukoliko je prikazan status **OBRAĐEN** rješenje se može preuzeti. Broj kontakt telefona CRPS-a: +38220230858.

CRPS

Jedinstvena prijava za registraciju privrednih subjekata i ostalih oblika obavljanja privredne djelatnosti

1. PODNOSILAC PRIJAVE ¹										
Prijavu podnosi:		1.1. Zastupnik			1.2. Punomoćnik			okurista		
1.1.1. JMB ² /ID lica					1.1.2. Država					
1.1.3. IME		NIKOLA			1.1.4. PREZIME		SIMONOVIĆ			
1.1.5. Ulica i broj										
1.1.7. Opština										
1.1.9. Telefon										
2. VRSTA REGISTRACIJE u CRPS										
2.1. Osnivanje		<input checked="" type="checkbox"/>			2.2. Promjena		2.3. Brisanje		2.4. Rezervacija naziva	
3. REGISTRACIJA U DRUGIM REGISTRIMA										
3.1. Registar poreskih obveznika										
<input checked="" type="checkbox"/> 3.2. Registar obveznika na dodatnu vrijednost					3.3. Carinski registar					
3.4. Registar uprave za inspeksijske poslove (tržišna inspekcija)					3.5. Opštinski organ uprave nadležan za poslove privrede					
3.6. Registar stanovnika										
4. OSNOVNI PODACI O SUBJEKTU KOJI JE PREDMET REGISTRACIJE										
Oblik organizovanja										
<input checked="" type="checkbox"/>	DOO	PREDUZETNIK		AD	KD	DIO STRANOG DRUŠTVA		USTANOVA	OD	
	NVO	ZADRUGA		KOOPERATIVA		INVESTICIONI FOND		PODRUŽNICA	OSTALO	
4.1. Puni naziv društva		DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "FAMILY RENTAL" DOO PODGORICA								
4.2. Skraćeni naziv		FAMILY RENTAL DOO								
4.3. PIB:		03362990			4.4. Registarski broj:		50970255			
4.5. Alternativni naziv / trgovački naziv ³ / naziv podružnice										
4.6. Novi naziv društva:										
4.7. Broj Rješenja CRPS-a za rezervisani naziv										
4.5. ADRESA UPRAVE – SJEDIŠTA DRUŠTVA										
4.5.1. Ulica i broj:		ANKARSKI BULEVAR BROJ 16,								
4.5.2. Mjesto:		PG			4.5.3. Opština:		PG			
4.5.4. Država:		CG								
4.6. ADRESA ZA PRIJEM SLUŽBENE POŠTE										
4.6.1. Ulica i broj:		ANKARSKI BULEVAR BROJ 16,								
4.6.2. Mjesto:		PG			4.6.3. Opština:		PG			
4.6.4. Država:		CG								
4.7. ADRESA GLAVNOG MJESTA POSLOVANJA										
4.7.1. Ulica i broj:		ANKARSKI BULEVAR BROJ 16,								
4.7.2. Mjesto:		PG			4.7.3. Opština:		PG			
4.7.4. Država:		CG								

¹Obavezno za sveoblike privrednih subjekata²Za strano fizičko lice unijeti broj pasoša ili drugog identifikacionog dokumenta i državu izdavanja³Obavezno za preduzetnike/diostranog društva

09.06.2022

09. 06. 2022

1603997211014

Simonović Nikola

4.8. KONTAKTI:			
4.8.1. Telefon/fax:	+38220674302		
4.8.2. E-mail adresa:	office.klo@co.me	4.8.3. web adresa:	
4.9. PRETEŽNA DJELATNOST ⁴			
6	8	2	0
Iznajmljivanje vlastitih ili iznajmljenih nekretnina i upravljanje njima			
4.9.1. Nova pretežna djelatnost ⁵ :			

5. REGISTRACIJA OSNIVANJA/PROMJENE - PRIVREDNI SUBJEKT⁶

NASTANAK

	Osnivanje		Spajanje
	Podjela		Na drugi način
5.1.	Rok na koji se društvo osniva (upisati broj mjeseci)		
5.2.	Datum donošenja statuta	09.06.2022. GODNE	
5.3.	Datum zaključenja Ugovora ili odluke o osnivanju		
5.4.	Ukoliko je subjekt prethodno registrovan/licenciran kod druge državne institucije navesti kod koje		
5.5.	Broj Rješenja pod kojim je registrovan	Datum Rješenja	

6. OBLIK SVOJINE

x	Privatna		Zadružna
	Dva ili više oblika svojine		Državna

7. SPOLNO-TRGOVINSKI PROMET:

	Da		Ne
--	----	--	----

8. KAPITAL

8.1. Porijeklo kapitala

	Domaći	x	Strani		Mješoviti
--	--------	---	--------	--	-----------

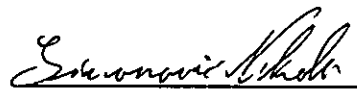
8.2. Podaci o osnovnom kapitalu

	8.2.1. Osnivački kapital	x	8.2.2. Povećanje		8.2.3. Smanjenje
Osnovni kapital	Početni osnivački kapital		Iznos promjene kapitala		Kapital nakon promjene
Ukupno (novčani + nenovčani)	171.001,00 EUR	€	51.000,00 EUR	€	222.001,00 €.
novčani – iznos	171.001,00 EUR	€	51.000,00 EUR	€	222.001,00 €.
nenovčani – iznos		€		€	

Pod krivičnom i materijalnom odgovornošću izjavljujem da su podaci navedeni u prijavi tačni i potpuni.

JMB/br.pasoša:

Datum: 09. 06. 2022


Potpis podnosioca prijave

⁴Šifarnik djelatnosti dostupan na šalteru CRPS-a

⁵ Popunja se ukoliko se mijenja pretežna djelatnost

⁶Popunjavaju osnivači akcionarskog, ortačkog, komanditnog društva, društva sa ograničenom odgovornošću, nevladinih organizacija, ustanovi zadruga

9. LICE U DRUŠTVU		Imenovanje		Promjena		Prestanak	
9.1. MB / JMB:				* za strano fizičko lice unijeti broj pasoša * za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru * ID lica			
9.2 NAZIV/ IME				PREZIME			
9.3 Pol		Muški	Ženski	9.4. Datum rođenja			
9.5. ADRESA							
9.5.1. Ulica i broj				*Državljanstvo		[(samo za strane državljane)]	
9.5.2. Opština				Mjesto:			
9.5.3 Država				*Zanimanje		[za članove upravnog odbora, odbora direktora i nadzm. odbora]	
10. ULOGA: (odabrati jednu od ponuđenih)							
Osnivač				Izvršni direktor			
Član DOO				Direktor			
Ortak				Predsjednik organa upravljanja			
Komanditor				Član nadzornog odbora			
Komplementar				Član odbora direktora			
Zadugar				Član upravnog odbora			
Preduzetnik				Član odbora za reviziju			
Poslovođa				Sekretar društva			
Prokurista				Ovlašćeni zastupnik			
Revizor				Lice koje predstavlja podružnicu			
Likvidator				Lice koje odgovara			
Drugo (*upisati ako je drugačije od ponuđenog)							
10.1. UDIO						%	
(*Popuniti ukoliko je odabrana uloga osnivač, člana, ortaka)							
10.2. Ovlašćenja u prometu		Neograničena		Ograničena			
*Unijeti opis ograničenja							
10.3. Ovlašćen da djeluje		Pojedinačno		Kolektivno		Članovima organa upravljanja	
				*Upisati sa kim, ako je kolektivno		Sekretarom društva	
						Direktorom društva	
**Upisati ako je drugačije od ponuđenog							
Saglasnost sa imenovanjem							
				Potpis			
Pod krivičnom i materijalnom odgovornošću izjavljujem da su podaci navedeni u prijavi tačni i potpuni.							
JMB/br.pasoša:							

11. NAZIV ORGANA UPRAVLJANJA

	Izvršni direktor		Nadzorni odbor
	Upravni odbor		Skupština akcionara / Skupština društva
	Odbor direktora		Drugo (upisati)
11.1 Broj Rješenja Komisije za tržište kapitala kojim se potvrđuje uspješnost postupka javne emisije akcija kod sukcesivnog osnivanja AD			
11.2 Broj Rješenja Komisije za tržište kapitala o evidentiranju osnivačkih akcija u slučaju simultanog osnivanja AD			

12 MATIČNO DRUŠTVO (*obavezno za dio stranog društva)

12.1 Oblik organizovanja:	
12.2 RegistarSKI broj:	
12.3 Matični broj:	
12.4 Naziv matičnog društva:	
12.5 Država matičnog društva:	
12.6 Mjesto matičnog društva:	
12.7 Datum donošenja statuta:	
12.8 Datum zaključenja / donošenja ugovora ili odluke o osnivanju:	

13 DRUŠTVO ZA UPRAVLJANJE FONDOM (*obavezno za investicioni fond)

MB društva:	
Naziv društva:	

14 FINANSIJSKA DOKUMENTA

	Bilans uspjeha		Bilans stanja
Druga vrsta finansijskog iskaza (upisati)			
Godina dokumenta			
Drugo			

JMB/br.pasoša: _____

Datum: _____

Potpis podnosioca prijave

15. Podaci o vlasništvu nad akcijama i udjelima u drugim društvima registrovanim u Crnoj Gori

15.1. Da li lice ima učešće preko 30% u kapitalu privrednog društva nad kojim je otvoren stečaj ili postupak likvidacije, koje ne izmiruje poreske obaveze, odnosno čiji su računi blokirani u postupku prinudne naplate?

DA NE

15.1.1. Koje je to društvo/društva (upisati naziv i Pib)

15.2. Da li lice ima učešće preko 30% nad akcijama u akcionarskim društvima registrovanim na teritoriji Crne Gore?

DA NE

15.2.1. Koje je to društvo/društva (upisati naziv i Pib)

potpis

16. PRESTANAK PRIVREDNOG SUBJEKTA

Način prestanka

Likvidacija

Brisanje

16.1. LIKVIDACIJA⁷**16.1.1 Vrsta likvidacije**

Dobrovoljna likvidacija

Dobrovoljna likvidacija po skraćenom postupku

16.1.2. Sa imovinom

DA

NE

16.1.3. Datum pokretanja postupka

16.1.4. Datum odluke

17. BRISANJE⁸**17.1.1. Razlog prestanka**

Spajanjem

Podjelom

Na sopstveni zahtjev

17.1.2. Datum prestanka / odluke

17.1.3. Naziv donosioca rješenja

17.1. 4. Broj rješenja

17.1.5. Datum rješenja

Pod krivičnom i materijalnom odgovornošću izjavljujem da su podaci navedeni u prijavi tačni i potpuni.

JMB/br.pasoša: _____

Datum: _____

Potpis podnosioca prijave⁷ Obavezno popuniti ako je vrsta prestanka likvidacija⁸ Obavezno popuniti ako je vrsta prestanka brisanje

Na osnovu članova Zakona o privrednim društvima ("Službeni list Crne Gore", br. 065/20 od 03.07.2020) (ZPD) i Statuta društva sa ograničenom odgovornošću „Family Rental“ d.o.o. Podgorica, PIB 03362990 (Društvo), Društvo za izvođenje građevinskih radova,

sa sjedištem na adresi Koče Anđelkovića 8b, Čačak, Srbija, kao osnivač, sa 100 % udjela, koga po punomoćju zastupa Miloš Komnenić, Advokat iz Podgorice, donosi:

ODLUKU O POVEĆANJU OSNOVNOG KAPITALA

Član 1

Dosadašnji iznos kapitala Društva je **171.001,00 EUR** (stotinu sedamdeset jedna 0/100 euro).

Radi povećanja osnovnog kapitala, Osnivač Društva će uplatiti novčana sredstva u iznosu od ukupno **51.000,00 EUR** (pedeset jedna hiljada 0/100 eur).

Navedeno plaćanje, bilo da je iz jedne ili više uplata, biće izvršeno najkasnije do 21.04.2022. godine.

Član 2

Ukupan osnovni kapital Društva po izvršenom povećanju iznosiće **222.001,00 EUR** (dvije stotine dvadeset dvije hiljade jedan 0/100 eur).

Član 3

Po izvršenoj ukupnoj uplati, u iznosu navedenom u Članu 1, u Statutu Društva izvršiće se odgovarajuće promjene saglasno izvršenom povećanju osnovnog kapitala.

Upis povećanja osnovnog kapitala kod Centralnog registra privrednih subjekata u Podgorici (CRPS) izvršiće se nakon uplate ukupnog iznosa na račun Društva.

U skladu sa odredbama ZOPD Kapital će se smatra uvećanim dostavljanjem izmjena statuta CRPSu.

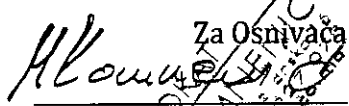
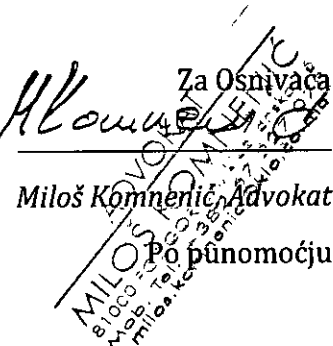
Član 4

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a kapital će se smatrati uvećanim danom registracije kod CRPS.

Član 5

Odluka je sačinjena u tri istovjetna primjerka.

U Podgorici, dana 18.04.2022. godine


Za Osnivača
Miloš Komnenić, Advokat
po punomoćju


Organizaciona jedinica: Filijala Porto Montenegro

Broj: 740-169

Mjesto i datum: Tivat, 21.04.2022.godine

U skladu sa Zakonom o privrednim društvima ("Sl. list RCG" br. 06/02 i "Sl. list Crne Gore", br. 17/07, 80/08, 40/10, 36/11 i 40/11) a na zahtjev klijenta FAMILY RENTAL DOO,

POTVRDA



Da je firma Danilović Family Invest DOO iz Čačka na ime osnivačkog uloga izvršila

1. na dan 19.04. 2022 g. u iznosu 51.000,00€

UKUPNO 51.000,00€

Potvrda se izdaje za potrebe povećanja osnivačkog uloga kod CRPS-a i u druge svrhe se ne može upotrijebiti.

Za Banku

STATUT

**Društva sa ograničenom odgovornošću
“Family Rental” d.o.o. Podgorica**

Na osnovu odredbi Zakona o privrednim društvima ("Službeni list Crne Gore", br. 065/20 od 03.07.2020) Osnivač društva sa ograničenom odgovornošću Family Rental d.o.o. Podgorica, Društvo za izvođenje građevinskih radova, tehničke usluge i trgovinu Danilović Family Invest DOO Čačak, matični broj 20785977, sa sjedištem na adresi Koče Anđelkovića 8b, Čačak, Srbija, kao osnivač, sa 100 % udjela, koga po punomoćju zastupa Miloš Komnenić, Advokat iz Podgorice, dana 09.06.2022. godine, donosi:

STATUT

DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU

» Family Rental « doo Podgorica

Član 1. - OPŠTE ODREDBE

1.1. Ovaj statut sadrži odredbe o:

- nazivu društva
- sjedištu društva
- djelatnosti društva
- odgovornosti osnivača i iznosu kapitala
- organima društva
- zastupanju i predstavljanju društva
- povećanju i smanjenju kapitala društva
- kontroli rada izvršnog direktora
- radnicima društva
- izvještajima i evidencijama
- raspodjeli dobiti i snošenju gubitaka
- statusnim promjenama
- prestanku društva
- donošenju i promjenama statuta
- završne odredbe.

Član 2 - OSNIVAČ DRUŠTVA I NAZIV DRUŠTVA

2.1. Osnivač društva je:

Društvo za izvođenje građevinskih radova, tehničke usluge i trgovinu
Danilović Family Invest DOO Čač

2.2. Naziv (firma) društva je: Društvo sa ograničenom odgovornošću „Family Rental“
DOO Podgorica.

2.3. Skraćena oznaka firme je: „Family Rental“ DOO Podgorica.

2.4. Promjena naziva Društva: o promjeni naziva društva odlučuje Osnivač.

2.5. Email adresa Društva: je office.klo@klo.co.me

2.6. Kontakt telefon društva j

Član 3 - SJEDIŠTE DRUŠTVA

3.1. Sjedište Društva: Ankarski bulevar, broj 16, Podgorica.

3.2. Promjena sjedišta Društva: O promjeni sjedišta Društva odlučuje Osnivač
Društva.

Član 4 - DJELATNOST DRUŠTVA

4.1 Glavna djelatnost Društva je:

68.20 Iznajmljivanje vlastitih ili iznajmljenih nekretnina i upravljanje njima

4.2 Društvo će obavljati i sljedeće djelatnosti:

33.20 montaža industrijskih mašina i opreme

41.10 razrada građevinskih projekata

41.20 izgradnja stambenih i nestambenih zgrada

42.11 izgradnja puteva i autoputeva

42.12 izgradnja željezničkih pruga i podzemnih željeznica

42.13 izgradnja mostova i tunela

42.21 izgradnja cjevovoda

42.22 izgradnja električnih i telekomunikacionih vodova

42.91 izgradnja hidro objekata

42.99 izgradnja ostalih građevina, na drugom mjestu nepomenutih

43.11 rušenje objekata

43.12 pripremna gradilišta

43.13 ispitivanje terena bušenjem i sondiranjem

43.21 postavljanje električnih instalacija

43.22 postavljanje vodovodnih, kanalizacionih, klimatizacionih sistema i sistema za grijanje

43.29 ostali instalacioni radovi u građevinarstvu

43.31 malterisanje

43.32 ugradnja stolarije

43.33 postavljanje podnih i zidnih obloga

43.34 bojenje i zastakljivanje

43.39 ostali završni radovi

43.91 krovni radovi

43.99 ostali nepomenuti specifični građevinski radovi

46.34 trgovina na veliko pićem

46.35 trgovina na veliko duvanskim proizvodima

46.36 trgovina na veliko šećerom, čokoladom i slatkišima

46.37 trgovina na veliko kafom, čajevima, kakaoom i začinima

46.38 trgovina na veliko ostalom hranom, uključujući ribe, ljuskare i mekušce

46.39 nespecijalizovana trgovina na veliko hranom, pićem i duvanom

46.41 trgovina na veliko tekstilom

46.42 trgovina na veliko odjećom i obućom

46.43 trgovina na veliko električnim aparatima za domaćinstvo

46.44 trgovina na veliko porculanom, staklenom robom i sredstvima za čišćenje

46.45 trgovina na veliko parfimerijskim i kozmetičkim proizvodima

46.46 trgovina na veliko farmaceutskim proizvodima

46.47 trgovina na veliko namještajem, tepisima i opremom za osvjetljenje

46.48 trgovina na veliko satovima i nakitom

46.49 trgovina na veliko ostalim proizvodima za domaćinstvo

46.51 trgovina na veliko kompjuterima, kompjuterskom opremom i softverima

46.52 trgovina na veliko elektronskim i telekomunikacionim djelovima i opremom

46.61 trgovina na veliko poljoprivrednim mašinama, opremom i priborom

46.62 trgovina na veliko alatnim mašinama

46.63 trgovina na veliko rudarskim i građevinskim mašinama

46.64 trgovina na veliko mašinama za tekstilnu industriju i mašinama za šivenje i pletjenje

46.65 trgovina na veliko kancelarijskim namještajem

46.66 trgovina na veliko ostalim kancelarijskim mašinama i opremom

46.69 trgovina na veliko ostalim mašinama i opremom

46.71 trgovina na veliko čvrstim, tečnim i gasovitim gorivima i sličnim proizvodima

46.73 trgovina na veliko drvetom, građevinskim materijalom i sanitarnom opremom

46.74 trgovina na veliko metalnom robom, instalacionim materijalima, opremom i priborom za grijanje

46.75 trgovina na veliko hemijskim proizvodima

46.76 trgovina na veliko ostalim poluproizvodima

46.77 trgovina na veliko otpacima i ostacima

46.90 nespecijalizovana trgovina na veliko

47.11 trgovina na malo u nespecijalizovanim prodavnicama, pretežno hranom, pićem i duvanom

47.19 ostala trgovina na malo u nespecijalizovanim prodavnicama

47.21 trgovina na malo voćem i povrćem u specijalizovanim prodavnicama

47.22 trgovina na malo mesom i proizvodima od mesa u specijalizovanim prodavnicama

47.23 trgovina na malo ribom, ljuskarima i mekušcima u specijalizovanim prodavnicama

47.24 trgovina na malo hljebom, tjesteninama, kolačima i slatkišima u specijalizovanim prodavnicama

47.25 trgovina na malo pićima u specijalizovanim prodavnicama

47.26 trgovina na malo proizvodima od duvana u specijalizovanim prodavnicama

47.29 ostala trgovina na malo hranom u specijalizovanim prodavnicama

47.30 trgovina na malo motornim gorivima u specijalizovanim prodavnicama

47.41 trgovina na malo kompjuterima, perifernim jedinicama i softverom u specijalizovanim prodavnicama

47.42 trgovina na malo telekomunikacionom opremom u specijalizovanim prodavnicama

47.43 trgovina na malo audio i video opremom u specijalizovanim prodavnicama

47.51 trgovina na malo tekstilom u specijalizovanim prodavnicama

47.52 trgovina na malo metalnom robom, bojama i staklom u specijalizovanim prodavnicama

47.53 trgovina na malo tepisima, zidnim i podnim oblogama u specijalizovanim prodavnicama

47.54 trgovina na malo električnim aparatima za domaćinstvo u specijalizovanim prodavnicama

47.59 trgovina na malo namještajem, opremom za osvjetljenje i ostalim predmetima za domaćinstvo u specijalizovanim prodavnicama

47.61 trgovina na malo knjigama u specijalizovanim prodavnicama

47.62 trgovina na malo novinama i kancelarijskim materijalom u specijalizovanim prodavnicama

47.63 trgovina na malo muzičkim i video zapisima u specijalizovanim prodavnicama

47.64 trgovina na malo sportskom opremom u specijalizovanim prodavnicama

47.65 trgovina na malo igrama i igračkama u specijalizovanim prodavnicama

47.71 trgovina na malo odjećom u specijalizovanim prodavnicama

47.72 trgovina na malo obućom i predmetima od kože u specijalizovanim prodavnicama

47.73 trgovina na malo farmaceutskim proizvodima u specijalizovanim prodavnicama - apotekama

47.74 trgovina na malo medicinskim i ortopedskim pomagalicama u specijalizovanim prodavnicama

47.75 trgovina na malo kozmetičkim i toaletnim proizvodima u specijalizovanim prodavnicama

47.76 trgovina na malo cvijećem, sadnicama, sjemenjem, đubrivima, kućnim ljubimcima i hranom za kućne ljubimce u specijalizovanim prodavnicama

47.77 trgovina na malo satovima i nakitom u specijalizovanim prodavnicama

47.78 ostala trgovina na malo novim proizvodima u specijalizovanim prodavnicama

47.79 trgovina na malo polovnom robom u prodavnicama

47.81 trgovina na malo hranom, pićima i duvanskim proizvodima na tezgama i pijacama

47.82 trgovina na malo tekstilom, odjećom i obućom na tezgama i pijacama

47.89 trgovina na malo ostalom robom na tezgama i pijacama

47.91 trgovina na malo posredstvom pošte ili preko interneta

47.99 ostala trgovina na malo izvan prodavnica, tezgi i pijaca
55.10 hoteli i sličan smještaj
55.20 odmarališta i slični objekti za kraći boravak
55.30 djelatnost kampova, auto-kampova i kampova za turističke prikolice
55.90 ostali smještaj
56.10 djelatnosti restorana i pokretnih ugostiteljskih objekata
56.21 catering (dostava pripremljene hrane)
56.29 ostale usluge pripremanja i posluživanja hrane
56.30 usluge pripremanja i posluživanja pića
68.10 kupovina i prodaja vlastitih nekretnina
68.20 iznajmljivanje vlastitih ili iznajmljenih nekretnina i upravljanje njima
68.31 djelatnost agencija za nekretnine
68.32 upravljanje nekretninama uz naknadu
69.10 pravni poslovi
69.20 računovodstveni, knjigovodstveni i revizorski poslovi i poresko savjetovanje
70.10 upravljanje privrednim subjektom
70.21 djelatnost komunikacija i odnosa sa javnošću
70.22 konsultantske aktivnosti u vezi sa poslovanjem i ostalim upravljanjem
71.11 arhitektonska djelatnost
71.12 inženjerske djelatnosti i tehničko savjetovanje
73.11 djelatnost reklamnih agencija
73.12 medijsko predstavljanje
73.20 istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mnjenja
74.10 specijalizovane dizajnerske djelatnosti
82.99 ostale uslužne aktivnosti podrške poslovanju

4.3 Društvo će se baviti i spoljnotrgovinskim prometom i to:

- Vršanjem spoljnotrgovinskog prometa,
- Posredovanjem između domaćih i stranih lica u kupovini i prodaji robe i usluga,
- Komisionim poslovima na području prometa roba i usluga,
- Posebnim oblikom spoljnotrgovinskog prometa- kupovinom robe u inostranstvu radi prodaje u inostranstvu,
- Kupovinom i uvozom robe radi ponovnog izvoza,

- Konsignacioni poslovi,
- Malogranični promet,
- Međunarodna špedicija,
- Međunarodni saobraćajni agencijski poslovi,
- Međunarodni transport robe u drumskom saobraćaju,
- Zastupanjem stranih firmi u prometu roba i usluga,
- Dorada robe u zemlji,
- Izvođenje investicionih radova u inostranstvu,
- Zaključivanjem ugovora i obavljanjem i drugih poslova prometa roba i usluga u okviru djelatnosti upisanih u registar.

4.3 Promjena djelatnosti – Društvo može promijeniti svoju djelatnost na osnovu odluke Osnivača.

Član 5 – IZNOS OSNIVAČKOG KAPITALA I ODGOVORNOST OSNIVAČA

5.1. Osnivački kapital Društva iznosi 222.001,00 €.

5.2 Društvo je osnovano kao društvo sa ograničenom odgovornošću - DOO i osnivač odgovara za obaveze Društva do visine uloženog kapitala.

Član 6 – ORGANI DRUŠTVA

6.1 Osnivač Društva upravlja cjelokupnim radom i poslovanjem Društva na način i pod uslovima predviđenim Odlukom o osnivanju i ovim Statutom.

6.2 Organi Društva su:

- *Osnivač*
- *Izvršni direktor – Aleksandar Savić, ovlašćen da djeluje pojedinačno*
- *Ovlašćeni zastupnik – Milan Danilović, ovlašćen da djeluje pojedinačno*

6.3 Osnivač Društva može obavljati dužnost Izvršnog direktora ili imenovati drugo lice.

6.4 Isključivo pravo Osnivača Društva je da:

- Vršiti izmjene i dopune Statuta društva;
- bira Izvršnog direktora;
- razrješava Izvršnog direktora;
- usvaja završne račune;
- donosi odluku o raspodjeli profita;
- odlučuje o statusnim promjenama i promjeni oblika, i prestanku Društva;
- povećava ili smanjuje kapital društva utvrđen statutom;

- donese odluku o dobrovoljnoj likvidaciji društva, restrukturiranju ili podnošenju predloga za pokretanje stečajnog postupka;
 - odobrava procjenu nenovčanih uloga;
 - na zahtjev Izvršnog direktora razmatra pitanja iz njegove nadležnosti koja se odnose na poslovanje društva;
- 6.6.** Pitanje radnog angažovanja Izvršnog direktora i zarade uredjuju se posebnim ugovorom koji u ime Društva potpisuje Osnivač društva.
- 6.7.** Izvršni direktor Društva:
- organizuje i vodi poslovanje Društva,
 - predlaže osnove poslovne politike Društva,
 - izvršava odluke Osnivača,
 - podnosi izvještaj o rezultatima poslovanja, po periodičnom ili godišnjem obračunu,
 - predlaže unutrašnju organizaciju sa sistematizacijom radnih mjesta,
 - zastupa i predstavlja Društvo,
 - zaključuje ugovore u okviru osnovne djelatnosti Društva i potpisuje finansijska dokumenta,
 - otvara račune u bankama,
 - stara se o zakonitosti rada Društva i odgovara za zakonitost rada Društva,
 - postavlja i razrješava radnike sa posebnim ovlašćenjima i odgovornostima u Društvu i druge radnike u Društvu,
 - odlučuje o pravima, obavezama i odgovornostima zaposlenih u skladu sa Zakonom, kolektivnim ugovorom, opštim aktima i aktima poslovne politike Društva,
 - stara se o održavanju solventnosti Društva,
 - formira stručne komisije i radne grupe i određuje njihov djelokrug i način rada, odlučuje o načinu obavještavanja odnosno o radu Društva, odnosno njegovih organa, računovodstvenim iskazima i sl.,
 - odobrava službena putovanja u zemlji i inostranstvu,
 - odlučuje o svim ostalim pitanjima vezanim za rad i poslovanje Društva koja nisu u nadležnosti drugih organa Društva u skladu sa zakonom, ovim Statutom, kolektivnim ugovorom i drugim opštim aktima.

- 6.8.** Izvršni direktor može odlučiti da određene poslove iz svog djelokruga prenese na radnike sa posebnim ovlaštenjima i odgovornostima, izuzev poslova koji su na osnovu zakona utvrđeni kao isključiva nadležnost Izvršnog direktora Društva.

Član 7. - ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE DRUŠTVA

- 7.1.** Društvo zastupa i predstavlja Izvršni direktor.
- 7.2.** Ovlaštenja izvršnog direktora prilikom zastupanja društva su ograničena ovim Statutom. U saglasnosti sa Osnivačima Izvršni direktor može za zastupanje i predstavljanje društva ovlastiti i drugu osobu.
- 7.3.** Osnivač Društva donosi odluku o osobama i načinu potpisivanja svih dokumenata Društva, sa kojim se raspolože sredstvima društva.

Član 8 - POVEĆANJE I SMANJENJE KAPITALA

- 8.1** Osnivač može u bilo koje vrijeme odlučiti da poveća ili smanji kapital Društva, u skladu sa odredbama Zakona o privrednim društvima.

Član 9 - KONTROLA MENADŽMENTA

- 9.1** Osnivač može zahtijevati od Izvršnog direktora pismenu informaciju o situaciji u Društvu odnosno o pojedinim pitanjima rada Društva. Osnivač, preko svog predstavnika može u svakom momentu izvršiti uvid u dokumentaciju Društva.

Član 10 - IZVJEŠTAJI I EVIDENCIJE

- 10.1** Izvršni direktor je dužan obezbijediti, da se vode knjige računa, računovodstvene evidencije i ostale evidencije, koje su potrebne, da bi se zadovoljile odredbe propisa i osiguralo potrebno preglednost poslovanja i poslova. Pri tome, izvršni direktor mora osigurati čuvanje evidencija, informacija na odgovarajućem mjestu i na odgovarajući način uz preduzimanje svih potrebnih mjera predostrožnosti za očuvanje evidencija i poslovne dokumentacije i zaštite iste.

Član 11 - RASPODJELA DOBITI I SNOŠENJE GUBITAKA

- 11.1** Osnivač ima pravo na cjelokupnu godišnju dobit Društva (nakon oporezivanja), u iznosu određenom za raspodjelu od strane Osnivača.
- 11.2** Dobit za raspodjelu utvrđuje se za svaku poslovnu godinu. Osnivač može odlučiti, da se dobit izdvaja za rezerve ili za reinvestiranje u razvoj društva.
- 11.3** Društvo, odnosno Osnivač će pokrivati gubitke društva u skladu sa zakonom.

Član 12 - STATUSNE PROMJENE

- 12.1.** Podjela društva, spajanje ili pripajanje društva i promjena oblika društva izvršava se saglasno zakonu o privrednim društvima.

Član 13 - PRESTANAK DRUŠTVA

- 13.1. Društvo se osniva na neodređeno vrijeme i to sve dok postoje ekonomski i zakonski uslovi za obavljanje njegove djelatnosti.
- 13.2. Društvo prestaje u slučajevima propisanim zakonima.

Član 14 - DONOŠENJE I IZMJENE STATUTA

- 14.1. Izmjene i dopune statuta donosi Osnivač društva, a iste mogu biti inicirane i predložene na prijedlog Izvršnog direktora društva.
- 14.2. Društvo ima pored Statuta i druga opšta akta, pravila, uputstva, koja donosi Izvršni direktor društva. Opšta akta moraju biti saglasna Ugovoru o osnivanju društva, Statutu i važećim propisima.
- 14.3. Pojedinačni akti, koje donosi organi društva i ovlašćeni pojedinci u društvu moraju biti u skladu sa opštim aktima društva.

Član 15 - ZAVRŠNA ODREDBA

- 15.1. Ovaj statut stupa na snagu nakon potpisivanja od strane osnivača i upisa kod Centralnog registra Privrednih subjekata.

U Podgorici, 09.06.2022. godine

ZA OSNIVAČA

Danilović Family Invest DOO Čačak


Miloš Komnenić Advokat
ADVOKAT
MILOŠ KOMNENIĆ
Biot: 33301
Mob: 99301
milos.komne-381215216078

ПУНОМОЋЈЕ

Друштво за извођење грађевинских радова, техничке услуге и трговину „Даниловић Фамилу Инвест ДОО Чачак“, са сједиштем на адреси улица Коче

[REDACTED] које друштво представља Милан Даниловић, [REDACTED]

(у даљем тексту означен као „Властодавац“)

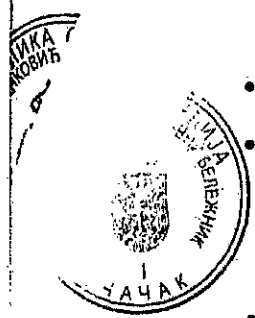
Овим пуномоћјем овлашћује Адвокатску канцеларију „Комненић и сарадници“, из Подгорице, те појединачно адвокате:

- Милоша Комненића [REDACTED]
- Немању Радовића, а [REDACTED]

(у даљем тексту заједнички означени као „Пуномоћници“ и појединачно „Пуномоћник“)

сваког од њих понаособ, да могу у име и за рачун Властодаваца да:

- Потпишу Одлуку о оснивању друштва са ограниченом одговорношћу „Family Rental“, чије сједиште ће бити на адреси Анкарски булевар број 16, Подгорица, Црна Гора („Друштво“), Статут Друштва, регистрационе пријаве – обрасце, за Централни регистар привредних субјеката (ЦРПС) као и сву другу корпоративну документацију Друштва неопходну за оснивање (одлуку о именовану извршног директора, овлашћеног заступника и сва друга потребна документа),
- Потпишу, овјере, поднесу и преузму сву документацију, не ограничавајући се притом на документацију у овом пуномоћју изричито наведену, неопходну или препоручљиву у поступку регистрације Друштва,
- Усвоје и потпишу све одлуке које се односе на пословање Друштва као и на све накнадне статусне промјене (као што су, без ограничења, промјене које се односе на називе, адресе, чланове, овлашћене заступнике, извршне директоре, осниваче, пренос удјела, повећање капитала и друго) те да у циљу имплементације и регистрације таквих промјена у Централном регистру привредних субјеката, усвоје и потпишу нове/пречишћене Статуте Друштва као и све пропратне акте, и преузму све одлуке/потврде по извршеним промјенама
- Потпишу сву документацију и уговоре потребне или препоручљиве у поступку отварања банковних рачуна за Друштво,
- Потпишу, током периода од двије године дана од дана оснивања Друштва, једну или више одлука о повећању капитала Друштва, зависно од тога да ли ће се повећање капитала Друштва вршити одједном или у више наврата,



- Потпишу одлуку о промјени адресе сједишта Друштва,
- Потпишу статут Друштва, регистрационе пријаве – обрасце за Централни регистар привредних субјеката (ЦРПС), обрасце за Пореску управу, као и сву другу документацију Друштва неопходну за вршење промјена у вези са горе поменутиим промјенама,
- Потпишу, овјере, поднесу и преузму сву документацију, не ограничавајући се притом на документацију у овом пуномоћју изричито наведену, неопходну или препоручљиву у поступку регистрације промјена,
- Потпишу уговор о раду са извршним директором Друштва и ЈПР образац за обавезну пријаву Пореској управи на осигурање,
- Плате нотарске или било које друге накнаде неопходне за извршење било ког одје наведеног овлашћења,
- Заступају оснивача и Друштво у поступку оснивања код ЦРПС, пред свим Црногорским органима власти, државним органима, органима управе, локалне самоуправе и имаоцима јавних овлашћења као и другим правним лицима (заједно „Органи“), а нарочито пред: ЦРПС, Пореском управом, Управом царина, Централном депозитарном агенцијом, Министарством унутрашњих послова, не ограничавајући се притом на предње наведене,
- Предузму све друге правне и друге фактичке радње неопходне или препоручљиве за извршење било ког одје наведеног овлашћења,
- Пренесу овлашћења из овог пуномоћја на другог адвоката или адвокатског приправника, у случају потребе.

Пуномоћје важи до опозива или док све радње за које је ово овлашћење дато не буду спроведене.

Све радње које Пуномоћници изврше у име Властодаваца и име Друштва према овом пуномоћју Властодавци прихватају као своје.

Потписано дана 11. маја 2021. године

ВЛАСТОДАВАЦ

За „Даниловић Фамили Инвест ДОО Чачак“

Милан Даниловић, директор

Република Србија
ЈАВНИ БЕЛЕЖНИК
Мирослав Станковић
Чачак
Карађорђева 15

УОП-I:1687-2021

КЛАУЗУЛА О ОВЕРИ ПОТПИСА

Потврђује се да је МИЛАН ДАНИЛОВИЋ,

МИЛОША ОБИЛИЋА

друштва ДАНИЛОВИЋ FAMILY INVEST DOO ЧАЧАК,

ЧАЧАК.

Подносилац исправе је овлашћен за заступање на основу увида у претрагу привредних друштава АПР РС дана 11.05.2021. године.

Исправа странке написана је компјутерским штампачем и састоји се од 2 (две) стране, оверена је у 1 (једном) примерку за потребе странке, а 1 (један) оверен примерак остаје код поступајућег јавног бележника.

Јавни бележник овером ове исправе потврђује потпис странке и не одговара за садржину исправе.

Накнада за оверу 1 (једног) примерка наплаћена је у укупном износу од 1.260,00 (хиљадудвесташездесет) динара са урачунатим ПДВ-ом на основу члана 21. тарифног броја 8. Јавнобележничке тарифе.

ЈАВНИ БЕЛЕЖНИК, Мирослав Станковић, Карађорђева 15, Чачак

Странци је издат 1 (један) оверен примерак исправе.

За јавног бележника Мирослав
Станковић, Чачак, Карађорђева
15.

јавнобележнички приправник

Јелена Лазаревић

По основу Решења о упису у
Именик јавнобележничких
приправника

Јавнобележничке коморе
Србије бр. IV - 6 - 7069/2020 од
30.11.2020. године

потпис / печат



OSNOVNI SUD U PODGORICI

na zahtjev

SIMONOVIC MIKOLA

(ime i prezime)

čiji identitet je utvrđen na osnovu

potvrđuje da je prepis javne ili druge

podudaran sa njegovim izvornikom/ovjerenim prepisom koji je

pisan rukopisom (grafitnom olovkom, hemijskom olovkom, perom i dr.), sačinjen pisanim mašinom, elektronskim sredstvom ili drugim mehaničkim sredstvom (računar, fotokopir aparat, skener i dr.)

koji ima 3 stranica i nalazi se *suve*
(navesti gdje se nalazi izvornik isprave)

Javna ili druga isprava je _____
(pocijepana, oštećena ili sumnjiva po svom spoljašnjem izgledu)

Podaci u javnoj ili drugoj ispravi ili ovjerenom prepisu su _____
(ispravljani, preinačeni, brisani, precrtani, umetnuti ili dodati)

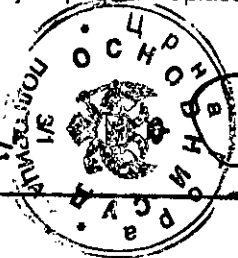
Taksa odnosno naknada za izvršenu ovjeru prepisa naplaćena u iznosu od 2 eura.

Broj: OV

Dana

4468/22

09.06.2022



[Signature]
OVJERIO IZVRŠIO
(potpis ovjerenik)



**KOMNENIĆ
& Saradnici**

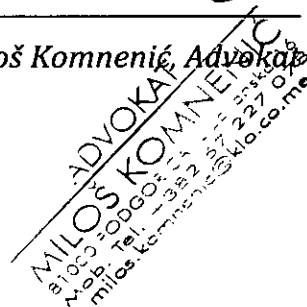
ZAMJENIČKO PUNOMOĆJE

Ovlašćujem Nikolu Simonovića,
može predati dokumentaciju za

Punomoćnik je ovlašćen da preuzima sve pravne i faktičke radnje u navedenom postupku, te da po osnivanju preuzme rješenje o registraciji.

U Podgorici, dana 09.06.2022. godine

Miloš Komnenić, Advokat



ADVOKATSKA KANCELARIJA

klo.co.me

Ljubljanska 16, I sprat - 81000 Podgorica
office@klo.co.me - Tel./Fax +382 20 674 302

