



Br: 02/1-112/19-6560/2  
Podgorica, 25.10.2019.

**UPRAVA ZA KADROVE**  
**objavljuje**  
**JAVNI OGLAS**  
**za potrebe**  
**Osnovnog državnog tužilaštva u Cetinju**

**1. Namještenik/ca - Služba za opšte,administrativne i računovodstvene poslove,**

- Izvršilaca: 1, na neodređeno vrijeme
- I2 nivo kvalifikacije obrazovanja
- bez radnog iskustva

**Potrebna dokumentacija:**

- obrazac prijave na slobodno radno mjesto,
- Curriculum Vitae - CV (Obrazac prijave na slobodno radno mjesto i CV kandidati mogu preuzeti sa sajta ili arhive Uprave za kadrove),
- fotokopija biometrijske lične karte,
- diploma ili uvjerenje o završenom nivou i vrsti obrazovanja,
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata/kinje ne vodi krivični postupak po službenoj dužnosti

Probni rad je obavezan za namještenika koji prvi put zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme u državnom organu. Probni rad traje jednu godinu.

Kandidati mogu Upravi za kadrove dostaviti kopiju gore navedene dokumentacije, dok su original dužni pružiti na uvid ovlaštenom službeniku Uprave za kadrove za sprovođenje oglasa.

Uz prijavu na oglas potrebno je dostaviti specifikaciju oglasne dokumentacije u kojoj je neophodno navesti broj dokumenta, datum izdavanja i instituciju koja je izdala dokument koji se predaje Upravi za kadrove (Obrazac prijave sa pregledom dokumentacije može se preuzeti na internet stranici Uprave za kadrove [www.uzk.gov.me](http://www.uzk.gov.me)).

U državnom organu ne može da zasnuje radni odnos lice koje je korisnik prava na penziju, u skladu sa zakonom.

Državni službenik, odnosno namještenik koji je ostvario pravo na otpremninu ne može zasnovati radni odnos u državnom organu ili pravnom licu, u periodu od jedne godine od dana isplate otpremnine. Ograničenje se ne odnosi na lice koje vrati cjelokupni iznos isplaćene otpremnine.

Provjera sposobnosti za namještenike vrši se usmenim intervjuom.

O datumu, mjestu, vremenu i načinu provjere, kandidati sa liste kandidata koji ispunjavaju uslove javnog oglasa će biti obaviješteni preko internet stranice Uprave za kadrove ([www.uzk.gov.me](http://www.uzk.gov.me)), najkasnije pet dana prije dana provjere.

Navedenu dokumentaciju potrebno je dostaviti u roku od 15 dana od dana objavljivanja internog oglasa u zatvorenoj koverti (na kojoj je potrebno napisati: ime i prezime, adresu, kontakt telefon, naziv državnog organa, radnog mjesta i broj oglasa) na adresu:

**UPRAVA ZA KADROVE**

**Ul. Jovana Tomaševića 2A**

**Sa naznakom: za Javni oglas za potrebe Osnovnog državnog tužilaštva u Cetinju**

Kontakt osoba koja daje informacije u vezi oglasa - Nina Kovačević

tel: 067/320-520; Rad sa strankama 10h - 13h

[www.uzk.gov.me](http://www.uzk.gov.me)

**DIREKTORICA**

**Svetlana Vuković s.r.**