

PREDLOG

Na osnovu člana 12 stav 3 Uredbe o Vladi Crne Gore („Službeni list CG“, br. 80/08, 14/17 i 28/18) i člana 27 stav 1 Poslovnika Vlade Crne Gore („Službeni list CG“, br. 3/12, 31/15, 48/17 i 62/18), Vlada Crne Gore, na sjednici od _____ 2021. godine, donijela je

ODLUKU O OBRAZOVANJU SAVJETA ZA KONTROLU BIRAČKOG SPISKA

Član 1

Ovom odlukom obrazuje se Savjet za kontrolu biračkog spiska (u daljem tekstu: Savjet), kao privremeno radno tijelo Vlade Crne Gore (u daljem tekstu: Vlada) i utvrđuje njegov sastav, djelokrug rada i druga pitanja od značaja za njegov rad.

Član 2

Izrazi koji se u ovoj odluci koriste za fizička lica u muškom rodu podrazumijevaju iste izraze u ženskom rodu.

Član 3

Savjet čine predsjednik, zamjenik predsjednika i sedam članova.

Predsjednik Savjeta je, po pravilu, potpredsjednik Vlade.

Zamjenik predsjednika Savjeta je ministar unutrašnjih poslova.

Članovi Savjeta su:

- 1) državni sekretar u Ministarstvu unutrašnjih poslova;
- 2) državni sekretar u Ministarstvu finansija i socijalnog staranja;
- 3) državni sekretar u Ministarstvu javne uprave, digitalnog društva i medija;
- 4) savjetnik predsjednika Vlade za informacione tehnologije;
- 5) predsjednik Savjeta Agencije za zaštitu ličnih podataka i slobodan pristup informacijama;
- 6) sekretar Državne izborne komisije; i
- 7) predstavnik Zajednice opština Crne Gore.

U radu Savjeta mogu učestvovati i:

- predstavnici Skupštine Crne Gore, i to, po pravilu, jedan predstavnik parlamentarne većine i jedan predstavnik parlamentarne manjine; i
- najmanje dva predstavnika nevladinih organizacija, koji se biraju u skladu sa propisom kojim se utvrđuju kriterijumi i postupak izbora predstavnika nevladinih organizacija u radne grupe i druga radna tijela koje obrazuju ministarstva i organi uprave.

Savjet ima sekretara, koji se imenuje iz reda zaposlenih u Ministarstvu unutrašnjih poslova.

Vlada posebnom odlukom imenuje predsjednika, zamjenika predsjednika, članove i sekretara Savjeta.

Član 4

Savjet:

- vrši analizu postojećeg normativnog okvira u vezi sa biračkim spiskom i sa njim povezanih aktivnosti i inicira izmjene i dopune zakona i podzakonskih akata;
- vrši analizu ključnih preporuka Organizacije za evropsku bezbjednost i saradnju (OEBS) i Kancelarije za demokratske institucije i ljudska prava (ODIHR) i predlaže moguće načine realizacije tih preporuka;

- sagledava postojeća informaciona rješenja koja su u službi izbornog procesa, uz analizu i identifikovanje problema i sačinjava preporuke za prevazilaženje nedostataka postojećih informacionih sistema, odnosno predlaže uvođenje novih informacionih rješenja koja bi unaprijedila i obezbijedila tačnost biračkog spiska;

- predlaže Vladi formiranje radnih tijela koja će se na operativnom nivou baviti pitanjima kontrole i unapređenja biračkog spiska, određuje dinamiku rada tih radnih tijela i razmatra izvještaje o njihovim sprovedenim aktivnostima;

- angažuje, po pozivu, i istaknute naučne radnike, međunarodne eksperte i druge predstavnike nevladinih organizacija iz oblasti koje su u vezi sa djelokrugom rada Savjeta;

- vrši druge poslove iz djelokruga rada Savjeta.

Član 5

Sjednice Savjeta održavaju se tri puta mjesečno, a po potrebi i češće.

Izuzetno od stava 1 ovog člana, predsjednik Savjeta može organizovati konsultativne sastanke u cilju hitnog rješavanja pitanja koja se pojave u radu Savjeta.

Predsjednik Savjeta može, po potrebi, pozvati na sjednice Savjeta ili konsultativne sastanke starješine organa državne uprave, lokalne samouprave i lokalne uprave, odnosno predstavnike institucija čiji predstavnici nijesu članovi Savjeta i zatražiti podatke, objašnjenja i izvještaje u vezi sa pitanjima koja se odnose na realizaciju zadataka iz člana 4 ove odluke.

Član 6

Savjet donosi Poslovnik o radu kojim se uređuje organizacija i način rada Savjeta, kao i druga pitanja od značaja za rad i ostvarivanje zadataka Savjeta.

Poslovnik o radu donosi se većinom glasova prisutnih članova Savjeta.

Član 7

Savjet za svoj rad odgovara Vladi.

Savjet je dužan da Vladi podnosi polugodišnji izvještaj o radu, koji se nakon usvajanja, objavljuje na internet stranici Vlade.

O dinamici realizacije zadataka predsjednik Savjeta, po potrebi, upoznaje Vladu.

Član 8

Rad Savjeta je, po pravilu, javan.

Savjet je dužan da javnosti omogući uvid u svoj rad, saglasno zakonu kojim se uređuje slobodan pristup informacijama od javnog interesa i Poslovniku o radu Savjeta.

Član 9

Predsjednik, zamjenik predsjednika, članovi i sekretar Savjeta, kao i lica koja učestvuju u njegovom radu dužni su da sa podacima iz materijala koji se koriste ili nastanu u radu Savjeta postupaju u skladu sa zakonom kojim se uređuje zaštita podataka o ličnosti i zakonom kojim se uređuje tajnost podataka.

Član 10

Sredstva za rad Savjeta obezbjeđuju se u budžetu Crne Gore i iz donacija.

Radi obavljanja poslova iz svoje nadležnosti, Savjet može imati račun kod poslovne banke ili podračun glavnog računa državnog trezora.

Predsjedniku, zamjeniku predsjednika, članovima i sekretaru Savjeta pripada naknada za rad.

Visina naknade iz stava 3 ovog člana utvrđuje se posebnom odlukom Vlade.

Član 11

Stručne i administrativno-tehničke poslove za potrebe Savjeta obavlja Ministarstvo unutrašnjih poslova preko sekretara Savjeta.

Član 12

Ova odluka stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore".

Broj:

Podgorica, _____2021. godine

VLADA CRNE GORE

**PREDSJEDNIK,
prof. dr Zdravko Krivokapić**