



**CRNA GORA
MINISTARSTVO FINANSIJA**

IZVJEŠTAJ
o radu i stanju u upravnim oblastima Ministarstva finansija,
organa u sastavu i organa nad kojima ministarstvo vrši nadzor za
2013. godinu

U V O D

Izveštaj o radu i stanju u upravnim oblastima Ministarstva finansija obuhvata aktivnosti koje proizilaze iz Programa rada Vlade Crne Gore za 2013. godinu, kao i ostale aktivnosti u okviru djelokruga rada ministarstva.

Pored aktivnosti ministarstva, izvještaj sadrži i izvještaje o radu za 2013.godinu, organa u sastavu ministarstva, i to: Poreske uprave; Uprave carina; Uprave za igre na sreću; Uprave za imovinu i Uprave za nekretnine, kao i izvještaje samostalnih organa uprave nad kojim ministrastvo vrši nadzor : Uprave za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma; Zavoda za statistiku (MONSTAT) i Uprave za javne nabavke.

Djelokrug rada Ministarstva obuhvata poslove državne uprave koji se odnose na: pripremanje prijedloga tekuće ekonomske politike Crne Gore i praćenje njenog ostvarivanja; pripremanje, planiranje, izradu i izvršenje budžeta Crne Gore; fiskalni uticaj; nadzor nad ostvarivanjem prihoda i izvršavanje izdataka budžeta Crne Gore; predlaganje smjernica i srednjoročnog makroekonomskog okvira za pripremu i planiranje budžeta; izvršenje, izmjenu i procjenu budžeta uz analizu zahtjeva potrošačkih jedinica i vanbudžetskih fondova za dodjelu budžetskih sredstava i predlaganje njihovih izmjena; kapitalnu potrošnju javnog sektora, procjenu osnovnih ekonomskih proporcija i bilansa; simuliranje, testiranje i ocjenu efekata ekonomskih i razvojnih mjera i institucionalnih promjena; bankarski sistem; hartije od vrijednosti; davanje mišljenja sa aspekta unapređenja poslovnog ambijenta na predloge zakona i drugih propisa; izvršavanje plaćanja po zahtjevu potrošačkih jedinica; vođenje glavne knjige trezora; upravljanje računovodstvenim sistemom državnih primitaka; pripremu završnog računa budžeta; finansijsku kontrolu putem korišćenja računovodstvenog sistema baziranog na planiranim obavezama; praćenje izvršavanja izdataka; pripremu redovnih finansijskih izvještaja za potrebe Vlade Crne Gore; upravljanje raspoloživim novčanim sredstvima na konsolidovanom računu trezora; upravljanje dugom nastalim po osnovu hartija od vrijednosti koje je emitovala država, nastalim po osnovu datih garancija i uzetih zajmova; upravljanje domaćim i spoljnim dugom, stranim donacijama, pomoćima i zajmovima; praćenje finansijskog poslovanja vanbudžetskih fondova i jedinica lokalne samouprave; pripremu predloga propisa o finansijskom sistemu, sistemu igara na sreću, osiguranju, računovodstvu, reviziji, sprječavanju pranja novca i finansiranju terorizma; koordiniranje aktivnosti, ostvarivanje saradnje i realizaciju obaveza prema Svjetskoj banci, Međunarodnom monetarnom fondu i drugim međunarodnim finansijskim institucijama; javne prihode (carine, porezi, doprinosi, takse, naknade i dr.), kojima se finansiraju javni rashodi na nivou države i na nivou jedinica lokalne samouprave; međunarodne ugovore o izbjegavanju dvostrukog oporezivanja; primjenu međunarodnih ugovora koji se odnose na carinsku politiku; sistem finansiranja lokalne samouprave; carinsku i poresku politiku; razvoj sistema unutrašnjih finansijskih kontrola u javnom sektoru u skladu sa međunarodnim standardima; pripremanje i sprovođenje propisa iz oblasti svojinsko-pravnih odnosa, državne imovine, premjera i katastra nepokretnosti, eksproprijacije zemljišta, založnih prava na imovini, povraćaj i obeštećenje po osnovu oduzetih imovinskih prava; odlučivanje u drugostepenom upravnom postupku iz oblasti imovinskih prava i prvostepene postupke restitucije; staranje o naplati unutrašnjeg duga koji čine potraživanja Vlade kroz redovne, stečajne i sudske postupke i aktiviranje založnih prava po tom osnovu, oblast javnih nabavki; davanje predloga u vezi sa upravljanjem i raspolaganjem državnim imovinom; primjenu Zakona o ratifikaciji Okvirnog sporazuma između Vlade Crne Gore i Komisije evropskih zajednica o pravilima za saradnju koja se odnose na finansijsku pomoć EZ Crnoj Gori u okviru sprovođenja instrumenta pretpristupne pomoći (IPA); donošenje propisa, poslovnika i procedura o uspostavljanju decentralizovanog sistema upravljanja projektima Evropske unije u Crnoj Gori; sprovođenje tendera, ugovaranje, odobravanje plaćanja i finansijsko izvještavanje sa aspekta javnih nabavki u oblasti usluga, nabavki, radova, bespovratne pomoći i tvinga, u smislu programa koje finansira Evropska unija u Crnoj Gori; obezbjeđivanje primjene pravila Evropske unije, uredbi i procedura koje se odnose na nabavke u oblasti usluga, radova, opreme, tvinga i bespovratne pomoći, pravilno funkcionisanje sistema izvještavanja; kontrolu aktivnosti u okviru organizovanja tenderskih procedura, grantova, ugovaranja, finansiranja, odobravanja plaćanja; državnu pomoć;

međunarodnu finansijsku saradnju u oblastima za koje je ministarstvo osnovano; usklađivanje domaćih propisa iz okvira svoje nadležnosti sa pravnim poretkom Evropske unije; upravni nadzor u oblastima za koje je ministarstvo osnovano; kao i druge poslove koji su mu određeni u nadležnost.

Ministarstvo finansija svoju djelatnost obavlja kroz osam direktorata, i to: Direktorat za budžet; Direktorat za ekonomsku politiku i razvoj; Direktorat državnog trezora; Direktorat za finansiranje i ugovaranje sredstava EU pomoći; Direktorat za finansijski sistem i unaprijeđenje poslovnog ambijenta; Direktorat za poreski i carinski sistem; Direktorat za centralnu harmonizaciju i Direktorat za imovinsko pravne poslove; zatim četiri odjeljenja, i to: Odjeljenje za pripremu državne pomoći; Odjeljenje za unutrašnju reviziju; Odjeljenje za suzbijanje nepravilnosti i prevara i Odjeljenje za evropske integracije; te Kabinet ministra i tri službe, i to: Služba za pravne, kadrovske, administrativne poslove i upravljanje ljudskim resursima; Služba za materijalno – finansijske i računovodstvene poslove i Služba za javne nabavke.

IZVJEŠTAJ MINISTARSTVA FINANSIJA ZA 2013. GODINU

DIREKTORAT ZA BUDŽET

U izvještajnom periodu u Direktoratu za budžet, u skladu sa Programom rada Vlade za 2013. godinu, usvojeni se sljedeći akti:

Zakon o budžetu Crne Gore za 2014. godinu

Sektor za budžet pripremio je Predlog Zakona o budžetu Crne Gore za 2014. godinu, koji je Skupština usvojila 27.12.2013. godine.

Budžet Crne Gore za 2014. godinu obuhvata četiri dijela: **Tekući budžet, Transakcije finansiranja, Kapitalni budžet i Budžet državnih fondova.**

Pored opšteg i posebnog dijela Zakon o budžetu Crne Gore za 2014. godinu sadrži obrazloženje koje obuhvata: procjenu konsolidovane javne potrošnje u Crnoj Gori, makroekonomski i fiskalni okvir, srednjoročni okvir budžetske potrošnje i obrazloženje tekućeg budžeta, transakcija finansiranja, kapitalnog budžeta i budžeta državnih fondova.

2. Odluka o izmjenama i dopunama odluke o kriterijumima za utvrđivanje visine naknade za rad člana radnog tijela ili drugog oblika rada

Donošenjem Odluke o izmjenama i dopunama odluke o kriterijumima za utvrđivanje visine naknade za rad člana radnog tijela ili drugog oblika rada ("Službeni list CG", br: 27/13 od 11. juna 2013. godine), koja je stupila na snagu 19. juna 2013. godine, stvoreni su uslovi za uštedu po osnovu ostvarivanja prava na naknadu za rad u radnim timovima.

Po preporuci Državne revizorske institucije koje su date u Izvještaju o reviziji Završnog računa Budžeta Crne Gore za 2011. godinu, u tekstu Odluke, iznos utvrđenih naknada definisan je u bruto iznosu, umjesto u dosadašnjem neto iznosu, iz razloga što je poslodavac po Zakonu o porezu na dohodak fizičkih lica u obavezi da obračunava i plaća porez i doprinose za naknade.

Predloženo je smanjenje ograničenja visine naknade članovima savjeta i komisija koje obrazuje Vlada, za predsjednika sa 90% na 70%, a za člana sa 70% na 50% prosječne bruto zarade.

Predloženim rješenjem smanjena je naknada za:

Predsjednika savjeta i komisija koje određuje Vlada: sa 435,60€ (neto) na 310,42€ (neto).

Člana savjeta i komisija koje određuje Vlada: 338,80€ (neto) na 221,73€ (neto).

Predviđeno je i ograničenje visine naknade za člana radnog tima koji obrazuju savjeti i komisije, za predsjednika do 60% - 292,20 (neto), a za člana do 40% - 194,80€ (neto) prosječne zarade.

Takođe je, predloženo i rješenje kojim se izjednačava osnovica za naknadu za člana radnog tima, koji je angažovan iz druge potrošačke jedinice, sa članom radnog tima koji je zaposlen u potrošačkoj jedinici koja isplaćuje radnu grupu.

Brisano je pravo na naknadu članovima radnih grupa za izradu propisa i postupaka za javnu nabavku, s tim što je dato Uputstvo od strane Ministarstva finansija da se naknada za navedene poslove može ostvariti putem varijabilnog dijela zarade u visini do 30% zarade zaposlenog.

3. Predlog Zakona o budžetu i fiskalnoj odgovornosti

U cilju unaprijeđenja ukupnog sistema javnih finansija u Crnoj Gori i harmonizacije propisa koji se odnose na oblast javnih finansija sa relevantnim propisima Evropske unije, pripremljen je Predlog Zakona o budžetu i fiskalnoj odgovornosti koji je Skupština usvojila na prvoj sjednici redovnog (proljećnjeg) zasijedanja 14. aprila 2014. godine. U skladu sa pravnom tekovinom EU, tekstom zakona uvode se numerička fiskalna pravila predviđena mastrihtskim kriterijumima koja se odnose na nivo deficita i duga, kao i srednjoročni budžetski okvir. Takođe, dalje se predviđa unaprijeđenje sistema javnih finansija kroz jačanje fiskalne odgovornosti, transparentnosti i srednjoročne i dugoročne održivosti javnih finansija.

Zakonom se utvrđuju strateški dokumenta koji predstavljaju osnovu za srednjoročno planiranje i kojim se utvrđuju trogodišnje makroekonomske projekcije, ciljevi ekonomske i fiskalne politike, limiti potrošnje i sl.

Pored strateških dokumenata, elementi fiskalne odgovornosti baziraju se na uvođenju kriterijuma na osnovu kojih se vrši planiranje i realizacija fiskalne politika, kao i planiranje godišnje potrošnje i zaduživanja. Kriterijumi se prije svega ogledaju u potrebi ostvarivanja primarnog suficita na godišnjem nivou, što predstavlja osnovno fiskalno sidro i opšti pokazatelj kvaliteta upravljanja javnim finansijama. Takođe, utvrđuje se potreba ujednačavanja tekućih izdataka i transfera sa ukupnim tekućim prihodima, kao i uvođenje odgovorne politike zaduživanja u cilju obezbijeđivanja fiskalne održivosti. Nadalje, u skladu sa utvrđenim mastrihtskim kriterijumima, utvrđuje se limit maksimalnog deficita na nivou od 3% bruto društvenog proizvoda, odnosno limit maksimalnog nivoa zaduženosti na nivou od 60% BDP-a, a u slučaju da dug i deficit premaše utvrđene limite Vlada predlaže za njihovu sanaciju.

Takođe, zakonom je posebna pažnja posvećena kontroli potrošnje. Naime, u cilju osnaživanja kotrole budžetske potrošnje u toku fiskalne godine, definiše se institut budžetskog inspektora, obuhvatnost djelovanja, kao i ovlašćenja koja su dodatno utvrđena zakonom o inspekcijskom nadzoru. Pored ovoga, utvrđuju se i odredbe odgovornosti ovlašćenih lica u državnim organima i kaznene mjere koje se primjenjuju u slučaju postupanja suprotno odredmaba ovog zakona.

OSTALE AKTIVNOSTI U DIREKTORATU ZA BUDŽET

1. Saradnja sa organima uprave nad kojima Ministarstvo finansija vrši nadzor, kao i sa svim budžetskim korisnicima, u procesu planiranja i izvršenja budžeta i izvještavanja.

Nastavljene su aktivnosti na **uspostavljanju efiksnijeg sistema kontrole budžetske potrošnje**. U skladu sa odredbama Zakona o javnim nabavkama, a u cilju uspostavljanja kontrole ugovorenih obaveza, razmatrani su i odobravani planovi javnih nabavki budžetskih korisnika.

U skladu sa ustaljenom praksom, vođena je **politika striktno kontrole obračuna zarada svih potrošačkih jedinica koje se finansiraju iz budžeta**. Naime, pored centralizovanog sistema obračuna zarada u Ministarstva finansija, u okviru kog se vrši obračun zarada za oko 8.100 zaposlenih u državnoj upravi, omogućeno je vršenje kontrole obračuna zarada potrošačkih jedinica koje vrše samostalni obračun zarada. Kroz podnošenje standardizovanih izvještaja o obračunu zarada koje je propisalo Ministarstvo finansija, sprovedena je kontrolu tehničke ispravnosti obračuna zarada, kao i ispunjavanje uslova za ostvarivanje dodataka na zaradu po osnovu prekovremenog, prazničkog, noćnog rada, beneficiranog staža i drugih vidova dodataka utvrđenih propisima.

Direktorat za budžet pripremio je i **budžetski cirkular** sa detaljnim obrazloženjem za popunjavanje zahtjeva za dodjelu budžetskih sredstava za potrošačke jedinice. U njemu su sadržani zahtjevi, parametri i objašnjenja za izradu Budžeta Crne Gore za 2014. godinu.

Budžetski cirkular pripremljen je i u maju 2013. godine dostavljen svim potrošačkim jedinicama.

Budžetski cirkular sadrži sljedeće djelove:

Makroekonomska i budžetska politika za 2014. godinu koja je obuhvaćena Smjernicama makroekonomske i fiskalne politike za period 2013-2016. godine.

Srednjoročni prioriteti ministarstva koji sadrži pripritate gdje je potrebno navesti aktivnosti koje predstavljaju srednjoročne prioritete koje će ministarstvo realizovati u naredne tri godine kao i očekivani rezultati koji će biti ostvareni ukoliko aktivnost bude uspješno realizovana.

Limite potrošnje utvrđene za Predsjednika Crne Gore, Skupštinu, Pravosudne organe, Generalni sekretarijat Vlade i ministarstva, posebne organe državne uprave i državne fondove

Instrukcije za popunjavanje tabela sa finansijskim podacima za sve korisnike budžeta.

Instrukcije i smjernice za pripremanje ne-finansijskih podataka za sve korisnike budžeta kojim je predviđena obaveza budžetskih korisnika da dostave sljedeće ne-finansijske podatke: **Izjavu o misiji, Nazive programa, Opise programa, Ciljeve programa, Zadatke programa, Indikatore programa, Značajne promjene i Izvore finansiranja.**

Obrazloženje koje budžetski korisnik prilaže uz zahtjev za budžetskim sredstvima i ovaj dio budžetskog cirkulara se odnosi na potrebu da se dostave podaci o Zakonskom okviru iz kojih proizilazi aktivnost potrošačke jedinice, aktivnosti koje su realizovane u 2012. i koje se planiraju u 2013. godini, podatke o broju zaposlenih koji su primili zaradu i prosječna isplaćena zarada za prvih sedam mjeseci, podatke o najznačajnijim problemima finansiranja u 2012. godini i obrazloženje traženih sredstava po stavkama.

Ministarstvo finansija izdalo je u februaru mjesecu **Uputstvo za pripremu zahtjeva za budžetskim sredstvima za kapitalni budžet za 2013. godinu**, za pripremu kapitalnog budžeta potrošačkih jedinica i jedinica lokalne samouprave.

U julu 2013. godine Ministarstvo finansija je pripremio i svim jedinicama lokalne samouprave dostavilo **Smjernice za pripremu budžeta jedinica lokalne samouprave za 2014. godinu.**

2. Saradnja sa međunarodnim institucijama

Misije MMF-a

U toku 2013. godine, nastavljena je dobra saradnja sa Međunarodnim monetarnim fondom. Naime, u aprilu mjesecu, na zahtjev ministarstva finansija, MMF je organizovao tehničku misiju pružanja podrške u oblasti implementacije elemenata fiskalne odgovornosti, upravljanja dugom i fiskalnog izvještavanja. Osnovni zaključak misije ogledao se u konstataciji da je napravljen napredak kada je u pitanju upravljanje budžetom i dugom, pri čemu je posebno istaknut značaj uvođenja pravila fiskalne odgovornosti i srednjoročnog budžetskog okvira u budžetski proces Crne Gore, kroz pripremu Zakona o budžetu i fiskalnoj odgovornosti.

Takođe, kao i u dosadašnjem periodu, u 2013. godini održana je misija Međunarodnog monetarnog fonda u skladu sa članom 4 Statuta fonda. Naime, MMF održava bilateralne sastanke i diskusije sa njenim članicama svake godine, čiji je cilj prikupljanje ekonomskih i finansijskih informacija na osnovu razgovora sa predstavnicima monetarnih i fiskalnih vlasti, nakon kojih se priprema izvještaj (Staff report) koji predstavlja polaznu osnovu za dalje razgovore na Izvršnom odboru MMF-a.

S tim u vezi, u maju 2013. godine, tim MMF-a je boravio u Crnoj Gori i u tom periodu održani su brojni sastanci, kako sa predstavnicima Vlade, lokalnih samouprava i Centralne banke Crne Gore, tako i sa predstavnicima privatnog sektora. Generalni zaključak misije bio je da se

ekonomija oporavlja, ali eksterne i domaće okolnosti mogle bi da imaju efekat ublažavanja tempa rasta, te da je na rast javnog duga i povezane rizike potrebno posebno obratiti pažnju. Izražena su očekivanja da će se ekonomija oporaviti u 2013. godini, međutim, dodatno unaprijeđenje u poslovnom okruženju pomoglo bi u povećanju stranih direktnih investicija, čime bi izgledi za rast ekonomije bili povećani, posebno imajuću u vidu značajan neiskorišćeni potencijal u turizmu i energetici.

Priprema pregovora za poglavlje 33 – Finansijske i budžetske odredbe

Na osnovu Odluke o uspostavljanju strukture o pristupanju Crne Gore Evropskoj uniji, Vlada je u aprilu 2013. godine obrazovala radnu grupu za pripremu pregovora o pristupanju Crne Gore Evropskoj uniji za oblast pravne tekovine EU koja se odnosi na pregovaračko poglavlje 33 – Finansijske i budžetske odredbe.

Prva faza u pripremi pregovora predstavljao je analitički pregled i ocjena usklađenosti nacionalnoga zakonodavstva Crne Gore s pravnom tekovinom Evropske unije, odnosno održavanje skrining. Ekplanatorni skrining, kao prvi dio analitičkog pregleda pravne tekovine, održan je u maju 2013. godine, tokom kojeg su predstavnici Evropske komisije predstavili pravnu tekovinu u ovoj oblasti, fokusirajući se na budžet Evropske unije, pravila o finansiranju, kao i izvršenje budžeta. U skladu sa smjernicama sa eksplanatornog skrininga, u junu je održan bilateralni skrining tokom koga je predstavljen pravni okir Crne Gore koji se odnosi na oblast tradicionalnih sopstvenih izvora finansiranja i izvor finansiranja po osnovu PDV-a i obračuna Bruto nacionalnog dohotka.

Imajući u vidu da ne postoji poseban zahtjev pravne tekovine Evropske unije u prilagođavanju nacionalnog zakonodavstva u okviru poglavlja 33, napredak i fokus ovog poglavlja u narednom periodu ogledaće se u razvoju i unapređenju tehničkih i ljudskih kapaciteta u institucijama koje su direktno uključene u naplatu državnih prihoda, koordinaciju i izvještavanje. S tim u vezi, u skladu sa sugestijama Evropske komisije i najboljim praksama, u Ministarstvu finansija, u Direktoratu za budžet, formirana je koordinaciona jedinica koja je zadužena za koordinaciju, izvještavanje, planiranje i upravljanje sopstvenim sredstvima Evropske unije. Ova koordinaciona jedinica će, pored navedenog, u fazi pregovaračkog procesa imati i ulogu koordinacije i usmjeravanja razvoja sistema sopstvenih resursa i uspostavljanja organizacionih i proceduralnih veza sa Evropskom komisijom i svim institucijama koje su uključene u sistem sopstvenih sredstava EU.

DIREKTORAT ZA EKONOMSKU POLITIKU I RAZVOJ

Proritetne aktivnosti Ministarstva finansija koje su u nadležnosti Direktorata za ekonomsku politiku i razvoj u 2013. godini bile su, pored ostalog, donošenje Nacionalnog plana razvoja 2013-2016. Crne Gore, očuvanje fiskalne i finansijske stabilnosti, te aktivnosti usmjerene na povećanje prihoda Budžeta CG.

Crna Gora, kao kandidat za članstvo u EU, imala je obavezu da pripremi NPR kojim se utvrđuje vizija socio-ekonomskog razvoja, sa pojedinačnim potrebnim investicijama i razvojnim mjerama za njihovu realizaciju i usklađuju ciljevi sektorskih i nacionalnih strategija u različitim oblastima razvoja. Cilj NPR-a jeste da omogući konsolidaciju srednjoročnog investicionog i razvojnog plana, čime će se pokrenuti realizacija razvojnih prioriteta, koji bi podstakli ekonomski rast u zemlji. Istovremeno je namjera usvajanja NPR-a da se unaprijedi konzistentnost sektorskih politika, te da se obezbijedi njihova usklađenost sa pravcima razvoja EU.

Politiku Ministarstva finansija u 2013. godini opredijelila je hitna i neodložna potreba zaustavljanja trenda pogoršanja fiskalnih parametara, u prvom redu budžetskog deficita i, njime generisanim, nivoa javnog duga. Preduslov za postizanje ovog cilja bio je nastavak fiskalne konsolidacije, kako na rashodnoj, tako i na prihodnoj strani budžeta.

Takođe, značajne aktivnosti su sprovedene u pravcu unaprijedjenja procesa makroekonomskog i fiskalnog projektovanja i analiziranja, kako bi donosioci odluka imali pouzdanu i realnu osnovu za kreiranje mjera i politika u skladu sa kretanjima na domaćem i inostranom tržištu.

Istovremeno, sprovodile su se kontinuirane aktivnosti koje se odnose na analizu ostvarivanja strateških razvojnih opredjeljenja i strukturnih promjena u ekonomiji Crne Gore, sagledavanje i izbor sistemskih mjera za utvrđivanje i realizaciju razvojne politike, te praćenje globalnih kretanja i njihovog uticaja na razvoj Crne Gore.

S tim u vezi, a u skladu sa Programom rada Vlade za 2013. godinu, u izvještajnom periodu, realizovane su sljedeće aktivnosti:

Pripremljen je Prijedlog Nacionalnog plana razvoja 2013-2016.-Crna Gora;

Vlada Crne Gore je, na sjednici od 28. marta 2013.godine, razmotrila Predlog nacionalnog plana razvoja 2013-2016.-Crna Gora i, s tim u vezi, donijela sljedeće Zaključke:

Vlada je razmotrila Predlog nacionalnog plana razvoja 2013-2016.-Crna Gora i zaključila da se naziv materijala izmijeni i glasi: „Pravci razvoja Crne Gore 2013-2016.godine“ i, saglasno tome, da se izvrše izmjene u tekstu Predloga nacionalnog plana razvoja 2013-2016.-Crna Gora.

Vlada je utvrdila Pravce razvoja Crne Gore 2013-2016.godine.

Pripremljen je Predlog Smjernica makroekonomske i fiskalne politike za period od 2013-2016. godine.

Vlada Crne Gore je, na sjednici od 6. juna 2013.godine, razmotrila Smjernice makroekonomske i fiskalne politike za period 2013-2016. godine i, s tim u vezi, donijela sljedeće Zaključke:

Vlada je usvojila „Smjernice makroekonomske i fiskalne politike za period 2013-2016.godine“ Zadužuje se Ministarstvo finansija da pripremi procjenu uticaja troškova na javne finansije Crne Gore koji mogu nastati nakon eventualnog preuzimanja garancija izdatih KAP-u od strane Vlade Crne Gore, u iznosu od 102,0 mil.€, za period 2013-2016.godine.

Pripremljen je Predlog proljećnje analize makroekonomskih kretanja i strukturnih reformi januar-maj 2013. godine

Vlada Crne Gore je, na sjednici od 18.jula 2013.godine, usvojila Proljećnju analizu makroekonomskih kretanja i strukturnih reformi januar-maj 2013. godine.

Pripremljena Informacija o Pretpristupnom ekonomskom programu za Crnu Goru za 2013-2016.godinu sa Predlogom za imenovanje članova Radne grupe za izradu Programa

Vlada Crne Gore je, na sjednici od 25. jula 2013.godine, usvojila Informaciju o Pretpristupnom ekonomskom programu za Crnu Goru za 2013-2016.godinu sa Predlogom za imenovanje članova Radne grupe za izradu Programa.

Pripremljena je Informacija o kretanju osnovnih fiskalnih parametara u 2013. godini

Vlada Crne Gore je, na sjednici od 12. septembra 2013. godine, usvojila Informaciju o kretanju osnovnih fiskalnih parametara u 2013. godini.

Pripremljena je Informacija o makroekonomskim projekcijama za Crnu Goru 2014-2016. – ažurirane projekcije.

Vlada Crne Gore je, na sjednici od 21. novembra 2013. godine, usvojila Informaciju o makroekonomskim projekcijama za Crnu Goru 2014-2016. –ažurirane projekcije

Pripremljena je Informacija o efektima fiskalne konsolidacije, u prvih devet mjeseci, sa predlogom budućih mjera.

Vlada Crne Gore je, na sjednici od 21. novembra 2013. godine, usvojila Informaciju o efektima fiskalne konsolidacije, u prvih devet mjeseci, sa predlogom budućih mjera.

Pripremljen je Predlog jesenje analize makroekonomskih kretanja i strukturnih reformi – 2013.

Vlada Crne Gore je, na sjednici od 5. decembra 2013.godine, usvojila Jesenju analizu makroekonomskih kretanja i strukturnih reformi-2013.

Pripremljena je Informacija o pripremi Pretpristupnog ekonomskog programa za Crnu Goru za 2013-2016.godinu

Vlada Crne Gore je, na sjednici od 12. decembra 2013. godine, usvojila Informaciju o pripremi Pretpristupnog ekonomskog programa za Crnu Goru za 2013-2016. godine.

Pripremljen je Prijedlog Pretpristupnog ekonomskog programa za Crnu Goru 2013-2016. godine, koji je usvojen na sjednici Vlade od 10.01.2014. godine.

DIREKTORAT DRŽAVNOG TREZORA

U izvještajnom periodu, u okviru navedenog direktorata, stanje po direkcija je prikazano u nastavku.

Direkcija za informacione tehnologije

Direkcija za informacione tehnologije u okviru Direktorata državnog trezora je oformljena prvenstveno kao podrška trezorskim poslovnim procesima, a zatim kao IT podrška ostalim službenicima Ministarstva finansija, gde je podrška zajednička sa kolegama iz MIDT-a.

U okviru Državnog trezora, IT direkcija podržava nekoliko različitih aplikativnih rešenja:

Prihodni modul – baza podataka i aplikacija za raspodjelu javnih prihoda

U okviru redovnih aktivnosti ovo podrazumeva prikupljanje prihoda od naplatnih institucija koje svoje prihode dostavljaju u elektronskoj formi prihodne izjave, raspodjelu po ključu korisnicima, izveštavanje o dnevnim prihodima odgovarajućim službama u MF, slanje izveštaja o dnevnim prihodima opštinama, sprovođenje rešenja o povraćajima PDV-a, izveštavanje o istom, sprovođenje procedura redovnog backup-a i arhiviranja podataka.

Održavanje REES aplikacije koja služi za praćenje analitike uplata na prihodne podračune 832

U okviru redovnih aktivnosti ovo podrazumeva dnevno ažuriranje baze podataka tako sto se učitavaju i obraduju poruke platnog sistema sa Centralnog računa Državnog trezora, razvrstavaju po uplatnim računima i po potrebi izvlače izveštaji. Takodje, vrše se provere uplata radi sprovođenja rešenja o povraćajima pogrešno uplaćenih sredstava.

Redovno sprovođenje procedura backup-a oracle baze podataka
RTGS – sistem platnog prometa Centralne banke

U državnom trezoru postoji 6 računa kojima upravlja MF. To su Centralni (prihodni) račun Državnog trezora, Glavni račun Državnog trezora, Egalizacioni račun, Račun likvidnosti, Račun dospjelih nenaplaćenih poreza i doprinosa, i Račun uprave za imovinu (Račun za držanje privremeno oduzetih novčanih sredstava u krivičnom i prekršajnom postupku)

IT direkcija sprovodi sve platne transakcije sa svih računa, kao i procedure redovnog backup-a baza i podataka.

SAP

U okviru redovnih aktivnosti ovo podrazumijeva:

- sprovedene procedura automatskog plaćanja
- praćenje planiranja i izvršenja budžeta
- generisanje izveštaja
- puštanje standardnih SAP-ovih procedura
- import prihoda
- podrška krajnjim korisnicima, službenicima računovodstva svih potrošačkih jedinica
- instalacija korisničkog interfejsa

Katalog državnih propisa – mrežna aplikacija instalirana na preko 100 računara kod zaposlenih u MF. Nedeljno ažuriranje i instalacija kataloga po potrebi.

Internet portal MF, koji služi da opštine mogu da preuzimaju izveštaje o dnevnim prihodima. Vršiti se svakodnevno ažuriranje i sinhronizacija sa Prihodnim modelom.

Pored ovih redovnih aktivnosti IT direkcija je preuzela sledeće korake na unapredjenju sistema:

45 budžetskih jedinica je koristilo interno razvijanu REES aplikaciju za izvršenje budžeta, koja je predstavljala kopiju SAP-ovog interfejsa, sa identičnom poslovnom logikom. U novembru i decembru 2013. godine, realizovana je aktivnost integrisanja informacionog sistema, odnosno prelazak svih korisnika na SAP, što je dovelo do povećanja broja licenci za SAP kao i troškove godišnjeg održavanja, ali je unapredilo funkcionisanje budžetskog računovodstva kod ovih potrošačkih jedinica kao i pojednostavilo održavanje sistema.

Sprovedena je obuka kod svih i instaliran korisnički interfejs.

Uvedena je mogućnost i obaveza evidentiranja fakture u momentu nastanka, nezavisno od otpustenih i rezervisanih sredstava (umesto pilot-projekta KUF- knjiga ulaznih faktura), prilagodjavanjem standardnih SAP-ovih transakcija.

Prepoznavši rizike po bezbednost, sigurnost i pouzdanost informacionog sistema, pokrenuta je aktivnost adaptacije jedne od kancelarija u Trezoru u standardizovanu server-salu koja će ispunjavati standardom propisane zahtjeve, klimatizacija, protivpožarna zaštita, kontrola pristupa i slično.

Direkcija za budžetsko računovodstvo i izvještavanje

Aktivnosti direkcije u 2013. godini odnosile su se na:

- učešće u pripremi Prijedloga Zakona o završnom računu Budžeta Crne Gore za 2012. godinu;
- pripremu Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o jedinstvenoj klasifikaciji računa za Budžet Republike, budžete vanbudžetskih fondova i budžete opština;
- pripremu Uputstva o izmjeni Uputstva o radu Državnog trezora;
- pripremu Pravilnika o izmjeni Pravilnika o načinu sačinjavanja i podnošenja finansijskih izvještaja budžeta, državnih fondova i jedinica lokalne samouprave;
- pripremu kvartalnih Informacija o realizaciji Akcionog plana za implementaciju preporuka Državne revizorske institucije;

- pripremu Naredbe o izmjenama i dopunama Naredbe o načinu uplate javnih prihoda;
- pripremu Stručnog uputstva svim korisnicima budžeta za izradu završnih računa za 2013. godinu;
- pripremu Informacije o sistemu računovodstva u javnom sektoru;

Direkcija je u 2013. godini radila na donošenju rješenja za povraćaj odnosno preusmjer poreza na dodatu vrijednost za plaćanje obaveza prema Poreskoj upravi i Upravi carina, a koje Poreska uprava nije u mogućnosti da realizuje. S tim u vezi u 2013. godini donešeno je **1030** rješenja o preusmjeru i **70** rješenja za povraćaj poreza na dodatu vrijednost, a o svakom realizovanom rješenju obaviještena je Poreska uprava posebnim aktom.

Direkcija je u 2013. godini sprovela proceduru otvaranja računa za **36** računa za uplatu javnih prihoda kod Centralne banke i računa za uplatu lokalnih javnih prihoda kod poslovnih banaka, kao i računa korisnika budžeta kod poslovnih banaka za posebne namjene;

U 2013. godini sprovedena je procedura gašenja **140** računa budžetskih korisnika kod poslovnih banaka uz dobijanje saglasnosti za svako gašenje računa od korisnika budžeta.

Zbog često pogrešno usmjerenih, više odnosno pogrešno uplaćenih javnih prihoda, u toku 2013. godine donešeno je **406** rješenja kojima se pogrešno usmjereni prihodi vraćaju sa obračunatih računa naplatnih institucija korisnicima javnih prihoda kojima i pripadaju.

U 2013. godini redovne aktivnosti Direkcije odnosile su se na:

pripremu mišljenja iz oblasti računovodstvene politike potrošačkim jedinicama, lokalnoj samoupravi, kao i organizovanje i učestvovanje u radu raznih sastanaka sa potrošačkim jedinicama Budžeta Crne Gore;

praćenje finansijskih izvještaja korisnika budžeta na kvartalnom nivou.

pripremu odgovora na poslanička i novinarska pitanja, pitanja Mreže za Afirmaciju Nevladinog Sektora.

donošenju rješenja za preusmjeravanje sredstava za finansiranje osnovne djelatnosti Javnog preduzeća RTVCG;

Na kvartalnom nivou prikupljane su neizmirene obaveze korisnika budžeta, o kojima je zajedno sa mjesečnim izvještajem o povraćaju poreza na dodatu vrijednost izvještavan Savjet za finansijsku stabilnost.

Direkcija za računovodstvene usluge i izvršenje budžeta

Tokom 2013. godine, u Direkciji za računovodstvene usluge i izvršenje budžeta obavljane su redovne aktivnosti koje se sastoje u obradi naloga korisnika budžeta, kreiranja više vrsta izvještaja za korisnike budžeta, kao i za potrebe drugih odsjeka unutar Direkcija, Ministarstva, Vlade i nekih međunarodnih institucija;

Direkcija za računovodstvene usluge i izvršenje budžeta takođe obavlja i svakodnevna plaćanja obaveza korisnika budžeta, prati i evidentira izvršenje sudskih rješenja, evidentira dnevni priliv sredstava na državnim računima, vodi dnevne izvještaje o svim promjenama na Glavnom računu Državnog trezora i svakodnevno sačinjava Izvještaj o promjenama obavljenim preko Glavnog državnog računa Trezora;

U ovoj direkciji se vrši svakodnevna komunikacija sa svim komercijalnim bankama na teritoriji Crne Gore, zatim dobavljačima koji sarađuju i pružaju svoje usluge korisnicima budžeta, kao i znatnim brojem fizičkih lica koja ostvaruju svoja prava preko Budžeta Države iz oblasti socijalne zaštite;

Značajne aktivnosti ovog odsjeka odnose se na pripremu Završnog računa Budžeta Države koji se bazira na podacima evidentiranim u Glavnoj knjizi Državnog trezora;

Prijedlog Zakona o Završnom računu Budžeta Crne Gore za 2012. godinu, shodno odredbama člana 49 Zakona o budžetu u propisanom roku je dostavljen Vladi.

Direkcija za upravljanje dugom, analizi zaduženosti, upravljanje gotovinom i odnose sa inostranstvom

Ugovori o zajmu

Crna Gora je tokom 2013. godine potpisala ugovore o kreditu u ukupnom iznosu od 238.5 mil. €, i to:

Deutsche Bank i Erste bank (60,0 mil.€)

Ugovor o kreditnom aranžmanu sa Deutsche Bank i Erste bank, potpisan je 10.07.2013. godine, u iznosu od 60,0 miliona eura. Sredstva kredita iskorištena su za potrebe finansiranja budžeta.

Euroobveznice (80,0 mil. €)

Ministrstvo finansija realizovalo je emisiju obveznica 06.12.2014. godine, na evropskom tržištu, u iznosu od 80 miliona eura, koje su iskorišćene za potrebe finansiranja budžeta.

Crnogorska komercijalna banka (OTP Grupa) (42.5 mil.€)

Ugovor o kreditu sa Crnogoroskom komercijalnom bankom zaključen je 07.08.2013. godine, u iznosu od 42.5 miliona eura, koje su iskorišćene za otplatu garancije kreditnog aranžmana između pomenute banke i Kombinata aluminijuma Podgorica.

Societe Generale Montenegro (5.0 mil.€)

Ugovor o kreditnom aranžmanu sa Societe Generale Montenegro, zaključen je 09.12.2013. godine, u iznosu od 5 miliona eura, za potrebe finansiranja budžeta.

Erste banka Podgorica (16.0 mil.€)

Ugovor o kreditnom aranžmanu sa Erste bankom, zaključen je 16.09.2013. godine, u iznosu od 16 miliona eura, za potrebe finansiranja budžeta.

Erste banka Podgorica (15.0 mil.€)

Ugovor o kreditnom aranžmanu sa Erste bankom, zaključen je 20.12.2013. godine, u iznosu od 15 miliona eura, za potrebe finansiranja budžeta.

Međunarodna banke za obnovu i razvoj (IBRD) (5,0 mil.€)

Kreditni aranžman sa IBRD-om, zaključen 27.12.2013. godine, u iznosu od 5 miliona eura, za realizaciju projekta Energetska efikasnost u javnim ustanovama.

Njemačka razvojna banka (KfW) (36,0 mil. €)

Ugovor o kreditu sa KfW-om, zaključen 20.12.2013. godine, u iznosu od 36 miliona eura, za potrebe finansiranja projekta Vodosnabdijevanje i sanacija jadranske obale Faza V, od čega je, u 2013. godini, efektivno biti 10,0 mil. eura, dok će se efektivnost preostalog iznosa ostvarivati postepeno, u zavisnosti od realizacije projekta.

Evropska banka za obnovu i razvoj (5,0 mil. €)

Ugovor o kreditu sa EBRD-om, zaključen je 28.06.2013. godine, u visini od 5 miliona eura, koje su namijenjene za finansiranje projekta Rekonstrukcije lokalnih puteva u Crnoj Gori.

Ugovori o garanciji

Crna Gora je tokom 2013. godine potpisala Ugovor o garanciji u ukupnom iznosu od oko 66,00 mil. € i to:

Njemačka banka za razvoj (KfW) (25,0 mil. €):

Garancija je izdata 08.05.2013. godine, za kreditni aranžman između KfW-a i Crnogorskog elektroprenosnog sistema, namijenjenog za finansiranje dijela projekta izgradnje trafostanica u Lastvi Grbaljskoj, kao i, kao i rekonstrukciju trafostanice u Pljevljima, i postavljanje 150 kilometra visokonaponskog 400 kV kabla između Lastve Grbaljske i Pljevalja.

Kineska Exim banka (46.4 mil. US dolara)

Garancija je izdata 29.01.2013. godine, za kreditni aranžman između Kineske Exim banke i Barska plovidba AD Bar, za potrebe nabavke 2 teretna broda.

Prva banka Crne Gore (1.2 mil. €)

Garancija je izdata 20.02.2013. godine za kreditni aranžman između Prve banke Crne Gore i Montenegroairlines-a, za potrebe finansiranja poslovanja kompanije.

Informacije i Izvještaji

Pored informacija dostavljenih vladi Crne Gore za navedene aranžmane, pripremljene su i sljedeće informacije i izvještaji:

Odluka o zaduživanju i davanju garancija Crne Gore za 2013. godinu;

Aktivnosti u cilju obezbjeđivanja tekuće likvidnosti putem kratkoročnih kredita i emisija Državnih zapisa;

Izvještaj o državnom dugu Crne Gore za 2012. godinu;

Redovne aktivnosti u cilju servisiranja i otplate državnog duga;

Redovne aktivnosti u cilju realizacije donacija korisnika budžeta;

Redovne aktivnosti u cilju realizacije projektnih zajmova;

Direkcija za nacionalni fond

Nacionalni fond je tokom 2013. godine intenzivno sprovodilo i koordiniralo aktivnosti vezane za uspostavljanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole pretpristupnim fondovima EU. Proces je podrazumijevao definisanje struktura, izradu procedura za sva IPA tijela, informisanje Vlade Crne Gore i Evropske komisije o dostignutom napretku, organizovanje i sprovođenje obuka, kao i angažovanje nezavisnih revizorskih kuća čiji je zadatak bio objektivna procjena sistema i dostavljanje Izvještaja koji sadrže nedostatke i preporuke za otklanjanje istih.

U slučaju IPA komponenti III i IV, nakon dobijanja pozitivnog mišljenja od strane KPMG-a (angažovanog od strane Ministarstva finansija za nezavisnu procjenu sistema), sva neophodna dokumentacija i procedure (**akreditacioni paket**) su prosljeđene Evropskoj komisiji 29. marta 2013. godine.

Nacionalni fond je radio na pripremi i slanju **odgovora na izvještaje** dobijenih od strane relevantnih revizora Generalnih direktorata, kao i na rješavanju nedostataka prepoznatih u navedenim dokumentima (IPA komponente I, II, III i IV). U cilju praćenja procesa usklađivanja sistema sa preporukama i nalazima revizora Evropske komisije, Nacionalni fond je organizovao niz sastanaka sa ciljem izmjene pravnog osnova, Priručnika o procedurama i

rješavanja horizontalnih nedostataka vezanih za zapošljavanje i upravljanje ljudskim resursima. U tom smislu, Nacionalni fond je tokom izvještajnog perioda koordinirao izradu sljedećih dokumenata:

Odgovor na Nacrt revizorskog izvještaja za uvođenje decentralizovanog sistema upravljanja u slučaju IPA komponenti I i IIb (dokument dostavljen Evropskoj komisiji 05. jula 2013. godine).
Odgovor na blokirajuće nalaze Finalnog izvještaja za IPA komponente I i IIb koji se odnose na uvođenje decentralizovanog sistema upravljanja (dokument dostavljen Evropskoj komisiji 24. septembra 2013. godine).

IPA tijela koja učestvuju u sprovođenju aktivnosti vezanih za IPA komponentu IV su radila na izradi odgovora na Nacrt izvještaja revizora Evropske komisije. Nacionalni fond je odgovore dostavio nadležnim Generalnim direktoratima 13. septembra 2013. godine.

Dostavljena je **Odluka o imenovanju ključnih IPA lica** Vladi Crne Gore na usvajanje. Nakon usvajanja, Odluka je objavljena u Službenom listu Crne Gore 08. oktobra 2013. godine (Br. 47/2013). Ovom Odlukom su prepoznata i imenovana sva ključna lica uključena u proces decentralizovanog upravljanja EU fondovima, u skladu sa IPA Implementacionom Uredbom, nacionalnom IPA Uredbom i unutrašnjim Pravilnicima o organizaciji i sistematizaciji.

U potpunosti poštujući nalaze sadržane u revizorskim izvještajima i zaključke sa pratećih sastanaka, Nacionalni fond i Direktor za finansiranje i ugovaranje sredstava EU pomoći (CFCU) su revidirali **Uredbu o organizaciji decentralizovanog upravljanja Instrumentom prepristupne pomoći EU** je uskladili sa Sekretarijatom za zakonodavstvo. Vlada Crne Gore usvojila je Uredbu o organizaciji decentralizovanog upravljanja Instrumentom prepristupne pomoći EU na sjednici održanoj 26. decembra 2013. godine. Uredba je objavljena u Službenom listu u januaru 2014. godine (Br. 5/2014).

Nacionalni fond je tokom 2013. godine Vladu Crne Gore kvartalno izvještavao o napretku postignutom u pogledu uspostavljanja decentralizovanog sistema upravljanja IPA fondovima. Osim kvartalnog izvještavanja, a u cilju ispunjavanja preporuka Evropske komisije i nezavisnih revizorskih kuća, Nacionalni fond je dostavio vladi na razmatranje Informaciju o Ocjeni uskladenosti sistema i donošenju Odluke o nacionalnoj akreditaciji u slučaju IPA komponente III i IV (26. april 2013. godine, br. 06-930/3) i Informaciju o administrativnim i tehničkim nedostacima na području uvođenja decentralizovanog sistema upravljanja IPA fondovima (4. jul 2013. godine, br. 08-1484/3).

U cilju zaokruživanja pravnog osnova i ispunjavanja zahtjeva Evropske komisije, Nacionalni fond je tokom 2013. godine pripremio i iskoordinirao potpisivanje sljedećih dokumenata:

Implementacioni sporazumi za IPA komponente I, II, III i IV,
Operativni sporazumi za IPA komponente I, II, III i IV i
Verzija 3.0 Priručnika o procedurama za IPA komponente I, II, III i IV.
Razvijena je verzija 1.0 Priručnika o procedurama za **IPA komponentu V**.

Kvartalno je pripreman **pregled zaposlenih** sa informacijama o vrsti ugovora i promjenama nastalih u pogledu novih zapošljavanja i zaključivanja ugovora na neodređeno vrijeme. IPA tijela su, u skladu sa planom zapošljavanja i na osnovu rezultata Analize opterećenosti poslom, u kojoj je utvrđen minimalan broj zaposlenih potrebnih za nesmetanu podjelu nadležnosti, nastavila sa realizacijom aktivnosti koje se odnose na dodatno zapošljavanje i zaključivanje ugovora na neodređeno vrijeme sa službenicima angažovanim na IPA poslovima.

Intenzivno su se sprovodile aktivnosti vezane za ispunjavanje akreditacionih zahtjeva koji se tiču **IT politike**. Zaključen je ugovor sa „Montex Elektronika“ sa ciljem razvoja IT sistema za upravljanje, arhiviranje i razmjenu IPA dokumentacije između službenika uključenih u sprovođenje ugovora/projekata/programa finansiranih kroz IPA fondove. U saradnji sa izabranom kompanijom, Nacionalni fond i Direktor za finansiranje i ugovaranje sredstava EU pomoći (CFCU) su razvijali IT Portal, definišući sve neophodne karakteristike i potrebe. IT

Portal je razvijen i pripremljen za testiranje koje je obavljeno u prvom kvartalu 2014. godine. Kao korisnici portala će se pojaviti sva IPA tijela (oko 170 službenika).

DIREKTORAT ZA FINANSIRANJE I UGOVARANJE SREDSTAVA EU POMOĆI

Jedan od glavnih prioriteta cjelokupne državne administracije u 2013. godini, bio je i uspostavljanje decentralizovanog upravljanja IPA sredstvima. S tim u vezi, Direktorat za finansiranje i ugovaranje sredstava EU pomoći (CFCU), koji je prepoznat kao jedan od nosilaca uspostavljanja decentralizovanog upravljanja, tokom 2013. godine, je intezivno radio na sprovođenju aktivnosti, u cilju preuzimanja obaveza i odgovornosti za samostalno upravljanje projekatima finansiranih EU sredstvima.

Može se reći da je proces uspostavljanja decentralizovanog upravljanja u toku 2013. godine **rezultirao još većim napretkom, uzevši u obzir činjenicu da je 29. marta 2013. godine podnijet akreditacioni paket, odnosno aplikacija za decentralizovano upravljanje EU sredstvima, u slučaju III i IV IPA komponente.**

Uz intezivan rad i posvećenost svih tijela uključenih u proces uvođenja decentralizovanog upravljanja, samim tim i CFCU-a, **u 2013. godini odrađene su sledeće aktivnosti:**

Revizori Generalnih direktorata Evropske komisije u toku 2013. godine sproveli su niz revizorskih misija, u cilju provjere spremnosti svih aktera uključenih u sistem za decentralizovano upravljanje IPA sredstvima. Kao rezultat sprovedenih revizija, dostavljeni su izvještaji revizora relevantnih Generalnih direktorata, koji sadrže ključne nalaze za unapređenje uspostavljenog sistema, nakon čega se može očekivati prenos odgovornosti, tj. dobijanje akreditacije za samostalno upravljanje sa institucija Evropske unije na crnogorske institucije, u slučaju I-IV IPA komponente;

Predstavnici Direktorata **učestvovali su u aktivnostima sprovođenja tenderskih postupaka u manje razvijenim crnogorskim opštinama.** Naime, 14 manje razvijenih crnogorskih opština je u 2008. i 2011. godini dobilo donacije od strane EU, sa ciljem poboljšanja lokalne infrastrukture, kao i jačanja administrativnih kapaciteta za upravljanje sredstvima Evropske unije, kroz pripremu i realizaciju investicionih projekata. S tim u vezi, predstavnici CFCU-a su od početka realizacije projekata učestvovali u procedurama ugovaranja i sprovođenja tendera, imajući u vidu poznavanje EU pravila koja se primjenjuju za sprovođenje navedenih procedura. Kao i u prethodnim godinama, i u 2013. godini predstavnici Direktorata učestvovali su u Komisijama za ocjenu ponuda, u svojstvu predsjedavajućeg i sekretara, pripremali su Izvještaje o evaluaciji ponuda i pratili su implementaciju projekata kroz monitoring posjete i provjere na licu mjesta.

U okviru **II komponente IPA-e (Prekogračna saradnja)**, za dva programa prekogračne saradnje u kojima učestvuje Crna Gora (Bosna i Hercegovina – Crna Gora i Hrvatska – Crna Gora), u 2013. godini završen je Poziv za dostavljanje prijedloga projekata u okviru navedenih programa, za koje je evaluacija otpočela. S tim u vezi, predstavnici Direktorata uključeni su u svojstvu **predsjedavajućeg evaluacionog odbora.**

Kancelarija prvog nivoa kontrole za IPA Jadranski prekogračni program, koja je osnovana u okviru Direktorata, intezivno je radila na provjeri prihvatljivosti troškova i izdavanju Deklaracija o prihvatljivosti troškova za korisnike projekata u okviru navedenog prekogračnog programa. Naime, u okviru prva dva poziva za dostavljanje projektnih predloga za obične projekte u okviru ovog Programa, za finansiranje je odobreno 38 projekata u čijoj implementaciji, pored korisnika iz ostalih zemalja učesnica Programa, učestvuje 46 crnogorskih korisnika (državne institucije i preduzeća, opštine, nevladine organizacije, turističke organizacije i univerziteti). Ukupan iznos dodijeljenih sredstava crnogorskim korisnicima u okviru oba poziva iznosi 9.492.840,02 €. Implementacija gore navedenih projekata je u toku, a završetak istih je planiran do kraja 2014. godine, odnosno 2015. godine. Takođe, sproveden je i prvi poziv za dostavljanje projektnih predloga za strateške projekte, u

okviru kojeg je odobreno 11 projekata, u čijoj implementaciji će, zajedno sa korisnicima iz ostalih zemalja učesnica Programa, učestvovati i 14 crnogorskih institucija. Ukupan opredijeljeni budžet za ovaj poziv za crnogorske korisnike iznosi 4.164.286,85 €. Efikasnim i ažurnim radom, konstantnim savjetovanjem i upućivanjem instrukcija krajnjim korisnicima, Kancelarija je u dosadašnjem periodu, za refundaciju odobrila 1.757.984,69 €, što predstavlja 90.04% ukupno prijavljenih troškova od strane crnogorskih korisnika projekata.

Kancelarija prvog nivoa kontrole za druga dva multilateralna programa prekogranične saradnje u kojima učestvuje Crna Gora (Mediteranski program i Program saradnje Jugoistočne Evrope) uspostavljena je Zaključkom Vlade br.06-633/4, od 28. marta tekuće godine. U slučaju Programa saradnje Jugoistočne Evrope, od početka rada Kancelarije, izdato je 13 Deklaracija o prihvatljivosti troškova za korisnike projekata u okviru navedenog programa. Takođe, u cilju dalje operativnosti Kancelarije, kao jedan od zahtjeva Evropske unije, izvršena je ocjena usklađenosti Kancelarije sa sistemskim pravilima na nivou pomenutog programa od strane Revizorskog tijela, što je rezultiralo dobijanjem pozitivnog mišljenja. U slučaju Mediteranskog programa, izdato je 7 Deklaracija o prihvatljivosti troškova za korisnike projekata u okviru navedenog programa.

Pored navedenog, kontrolori prvog nivoa kontrole za sva tri multilateralna programa prekogranične saradnje učestvovali su na sastancima i treninzima u vezi sa programskim aktivnostima i aktivnostima u vezi sa implementacijom i kontrolom projekata u okviru transnacionalnih prekograničnih programa;

U 2013. godini nastavljen je rad na **izradi i testiranju računovodstvenog softvera i Projektnog informacionog sistema (PIS)**, u cilju daljeg unapređenja istih i njihove finalizacije. Naime, kako je jedan od zahtjeva Evropske komisije, pored vođenja računovodstvene evidencije za sve IPA projekte, i izrada Projektnog informacionog sistema, u cilju vođenja evidencije o sprovedenim aktivnostima tokom implementacije projekata, koje se odnose na procedure ugovaranja, sprovođenja tendera i plaćanja, u 2012. godini otpočelo se sa izradom pomenutih sistema, a u 2013. godini intezivirale su se aktivnosti po ovom pitanju, kako bi što spremnije dočekali akreditaciju, tj. prenos odgovornosti za samostalno upravljanje IPA sredstvima;

Procedura oslobađanja od PDV-a za projekte finansirane iz IPA sredstava - u cilju uspostavljanja jedinstvenih procedura za oslobađanje od PDV-a projekata finansiranih iz IPA sredstava, neophodno je izvršiti izmjene važeće legislative. Naime, u skladu sa Zakona o porezu na dodatu vrijednost ("Službeni list RCG", br.65/01.... 76/05 i "Službeni list CG", br. 16/07 29/13) i Zakona o ratifikaciji Okvirnog sporazuma između Vlade Crne Gore i Komisije Evropskih zajednica, o pravilima za saradnju koja se odnose na finansijsku pomoć EZ Crnoj Gori, u okviru sprovođenja Instrumenta pretpristupne pomoći (IPA), projekti koje realizuju izvođači registrovani u Crnoj Gori ili strani izvođači, a koji se finansiraju iz IPA sredstava, u Crnoj Gori ne podliježu plaćanju poreza na dodatu vrijednost. S tim u vezi, predstavnici CFCU-a, u saradnji sa međunarodnim ekspertima i predstavnicima Direktorata za poreski i carinski sistem, u 2013. godini inicirali su određene izmjene važeće legislative i započeli su izradu jedinstvenih procedura, u cilju postizanja trajnog rješenja za pitanje oslobađanja od PDV-a. Naime, imajući u vidu da se IPA projekti gotovo uvijek finansiraju iz dva izvora finansiranja – EU i nacionalnog, treba istaći da su, zbog znatno jednostavnijih procedura, države okruženja uspostavile sistem oslobađanja od PDV na cjelokupan iznos projekata, nezavisno od izvora finansiranja. **Međutim, kada je u pitanju Crna Gora, ideja je da sistem bude uspostavljen na taj način da se oslobađanje od PDV-a vrši samo na EU dio sredstava, dok će korisnici projekata imati obavezu plaćanja PDV-a na nacionalni iznos sredstava. Uprkos činjenici da je ovakav sistem znatno složeniji, ovaj model doprinijeći jačanju fiskalne stabilnosti države. Predstavnici CFCU-a napravili su nacrt Instrukcije o načinu sprovođenja postupka u vezi sa ostvarivanjem prava na oslobađanje od plaćanja poreza na dodatu vrijednost, čime će se korisnicima projekata i svim tijelima uključenim u postupak oslobađanja od PDV-a, olakšati razumijevanje uspostavljenog sistema i razumijevanje samih procedura;**

Uz pomoć eksperata angažovanih na projektu tehničke pomoći „Jačanje upravljačkog i kontrolnog sistema EU finansijske podrške u Crnoj Gori“, **unaprijeđeni su Priručnici o procedurama za I-IV IPA komponentu**, za sva relevantna IPA tijela, kao i **Implementacioni sporazumi i Operativni sporazumi za prve četiri IPA komponente**;

Održan je veliki broj intenzivnih obuka zaposlenih u Direktoratu, u oblastima: finansijskog upravljanja IPA sredstvima, sprovođenja tenderskih procedura i procedura ugovaranja u skladu sa pravilima Evropske unije, upravljanja ljudskim resursima itd. Naime, svi nosioci procesa decentralizovanog upravljanja moraju da posjeduju neophodna znanja, vještine i sposobnosti, kako bi bili što spremniji za samostalno upravljanje IPA sredstvima, nakon dobijanja akreditacije. Kako realizacija poslova i zadataka, ali i uspjeh cjelokupnog procesa zatijevaju konstantno učenje, obuke zaposlenih predstavljaju aktivnost koja se i u budućnosti mora sprovoditi kontinuirano. Imajući u vidu da će Direktorat, u decentralizovanom upravljanju, imati ulogu trening centra za pružanje obuka ostalim tijelima uključenim u samostalno upravljanje IPA sredstvima, pored pohađanja treninga u cilju unapređenja znanja i vještina, predstavnici Direktorata su kroz uloge predavača u okviru treninga organizovanih od strane CFCU-a, održanih u toku 2013. godine, imali priliku da prenesu stečena znanja i vještine. U tu svrhu je CFCU, u saradnji sa Upravom za kadrove Crne Gore, Njemačkom organizacijom za razvojnu saradnju (GIZ - Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit) i Institutom za evropsku politiku (IEP - Institute for European Politic), u 2013. godini organizovao obuke u oblasti javnih nabavki za sve vrste ugovora, kako za predstavnike državnih institucija, tako i za predstavnike onih opština koje su korisnice IPA projekata.

Imajući u vidu potrebu za dodatnim zapošljavanjem i jačanjem administrativnih kapaciteta u oblasti upravljanja IPA sredstvima, u skladu sa Analizom opterećenosti poslom i nalazima revizora EK, u decembru 2013. godine otpočela je procedura javnog oglašavanja, u cilju zapošljavanja dodatnog kadra u CFCU-u. S tim u vezi, procedura je u finalnoj fazi.

Pored navedenog, a u vezi sa aktivnostima za uvođenje decentralizovanog upravljanja, Vlada Crne Gore je, tokom 2013. godine, usvojila sljedeća dokumenta:

Informacija o napretku u procesu uvođenja decentralizovanih sistema upravljanja pretpristupnim fondovima EU u periodu oktobar-decembar 2012. godine (14. mart 2013. godine, br. 06-347/3);

Informacija o uspostavljanju Kancelarije prvog nivoa kontrole za transnacionalne programe (Mediterranski program - MED i Program saradnje Jugoistočne Evrope – SEE), u kojima učestvuje Crna Gora (04. april 2013. godine, br. 06-633/4);

Odluka o izmjeni Odluke o imenovanju lica odgovornih za vršenje decentralizovanog upravljanja pretpristupnim fondovima Evropske unije (04. april 2013. godine, br. 06-733/3);

Informacija o Ocjeni uskladenosti sistema i donošenju Odluke o nacionalnoj akreditaciji u slučaju IPA komponente III i IV (26. april 2013. godine, br. 06-930/3);

Informacija o administrativnim i tehničkim nedostacima na području uvođenja decentralizovanog sistema upravljanja IPA fondovima (4. jul 2013. godine, br. 08-1484/3);

Informacija o uspostavljanju AFCOS mreže u Crnoj Gori (18. jul 2013. godine, br. 08-1666/4);

Prijedlog Odluke o imenovanju lica odgovornih za vršenje decentralizovanog upravljanja pretpristupnim fondovima Evropske unije (12. septembar 2013. godine, br. 08-1874/2);

Informacija o napretku u procesu uvođenja decentralizovanog sistema upravljanja pretpristupnim fondovima EU u periodu jul - septembar 2013. godine (21. novembar 2013. godine, br. 08-2626/3);

Informacija o realizovanim aktivnostima u okviru Kancelarije prvog nivoa kontrole za IPA Jadranski prekogranični program (05. decembar 2013. godine, br. 08-2751/3);

Uredba o organizaciji decentralizovanog upravljanja Instrumentom pretprijetne pomoći Evropske unije (26. decembar 2013. godine, br. 08-3029/2).

DIREKTORAT ZA FINANSIJSKI SISTEM I UNAPRIJEĐENJE POSLOVNOG AMBIJENTA

U okviru Direktorata za finansijski sistem i unaprijeđenje poslovnog ambijenta, tokom 2013. godine, urađeno je sljedeće:

Pripremljen Prijedlog Zakona o platnom prometu

Donošenjem ovog Zakona se na jednom mjestu uređuju nacionalne, međunarodne i prekogranične platne transakcije; preciznije definišu platne usluge i pružaoci platnih usluga; uvode nove institucije kao pružaoci platnih usluga; detaljnije propisuje obim informacija koje je pružalac platnih usluga dužan dati korisniku, kao i ostala prava i obaveze u vezi pružanja i korištenja platnih usluga; uređuju pojam i izdavaoci elektronskog novca, kao i uslovi za izdavanje i otkup elektronskog novca; detaljnije uređuje osnivanje i poslovanje platnih sistema; posebno uređuje režim pružanja platnih usluga koji će se primjenjivati od ulaska Crne Gore u Evropsku uniju, u okviru koga je najznačajne uvođenje tzv. „jedininstvenog evropskog pasoša“ za pružanje platnih usluga. Takođe, donošenjem novog Zakona o platnom prometu će se riješiti nekoliko uočenih problema u vezi sa obavljanjem poslova platnog prometa, i to: *dominantan položaj banaka u obavljanju platnog prometa, cijena pružanja platnih usluga, nedovoljno transparentno pružanje platnih usluga, pružanje određenih platnih usluga bez licence, mali broj platnih sistema i uređivanje određenih pitanja u vezi sa konačnošću poravnanja u platnim sistemima i obezbjeđivanje potpunog usaglašavanja regulatornog okvira sa *acquis communautaire*.*

Pripremljene izmjene i dopune Zakona o osiguranju, Zakona o hartijama od vrijednosti i Zakona o Centralnoj banci Crne Gore

Izmjene i dopune ova dva Zakona izvršene su u cilju povećanja budžetskih prihoda u funkciji stabilizacije javnih finansija, na način da se višak prihoda uplaćuje u budžet Crne Gore, kao dio paketa mjera fiskalnog prilagođavanja u cilju smanjenja negativnih efekata krize. Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o osiguranju, Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o hartijama od vrijednosti i Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o Centralnoj banci Crne Gore su objavljeni u "Službenom listu CG", broj 06/13)

Pripremljene izmjene i dopune Zakona o obezbjeđenju i izvršenju

Pripremljeno mišljenje na Prijedlog Zakona o Crnogorskoj razvojnoj banci i Predlog zakona o dopuni Zakona o Centralnoj banci Crne Gore, koji su podnijeli poslanici Demokratskog fronta;

Pripremljeno mišljenje na amandmane SDP-a i Pozitivne na Predlog zakona o platnom prometu,

Donešena Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o naknadama Agencije za nadzor osiguranja;

Pripremljene izmjene i dopune Odluke o prikupljanju i razmjeni podataka i informacija od znacaja za stabilnost finansijskog sistema;

Donešen Pravilnik o bližim uslovima za izdavanje dozvola za obavljanje poslova osiguranja i načinu dokazivanja ispunjenosti tih uslova;

Donešen Pravilnik o ograničenjima deponovanja i ulaganja sredstava tehničkih rezervi i sredstava kapitala društva za osiguranje;

Pripremljen Prijedlog Zakona o sprečavanju pranja novca i finansiranju terorizma;

Pripremljen Pravilnik o uslovima koje treba da ispuni priređivač nagradnih igara,

Pripremljen Pravilnik o dopuni Pravilnika o bližim prostornim i tehničkim uslovima za automat klub i obrascima izvještaja o radu i popisu stanja bročanika;

Pripremljen Pravilnik o dopuni Pravilnika o bližim prostornim i tehničkim uslovima koje kazino mora da ispunjava i obrascima o dnevnom obračunu po pojedinom stolu za igre na sreću;

Pripremljen Pravilnik o dopuni Pravilnika o prostornim i tehničkim uslovima za priređivanje kladioničkih igara;

Pripremljen Pravilnik o dopuni Pravilnika o prostornim i tehničkim uslovima za priređivanje binga, TV tombole i tombole zatvorenog tipa;

Pripremljena "Analiza primjene MIFID- direktive u crnogorski regulatorni sistem",

Pripremljena "Analiza efekata uvođenja poreskih olakšica za uplate članova u dobrovoljne penzione fondove",

Formirano Radno tijelo za pripremu osnova za izradu teksta Predloga zakona o igrama na sreću

U saradnji sa Centralnom bankom pripremljena je Informacija o aktivnostima koje je potrebno preduzeti u postupanju po zahtjevu Fonda za podršku inicijativi za smanjenje siromaštva i podsticaj rasta u zemljama sa niskim prihodima,

U saradnji sa Centralnom bankom pripremljen Protokol o privremenoj obustavi primjene Protokola o načinu obezbjeđivanja nedostajućeg iznosa sredstava osnovnog kapitala Centralne banke Crne Gore,

Redovno mječno i godišnje izvještavanje Savjeta za finansijsku stabilnost Crne Gore.

Direkcija za unaprijeđenje poslovnog ambijenta Direktorata za finansijski sistem i unaprijeđenj poslovnog ambijenta je tokom 2013. godine: nastavila sa implementacijom Analize efekata propisa (dato 291 mišljenje na predloge propisa); nastavila sa implementacijom Giljotine propisa; pripremila Analizu fiskaliteta na lokalnom nivou; nastavila sa implementacijom reformi u cilju unapređenja ranga u okviru Doing Business Izvještaja; administrirala radom Savjeta za unapređenje poslovnog ambijenta, regulatornih i strukturnih reformi; sprovodila reforme iz oblasti izvršenja ugovora; sprovodila aktivnosti u cilju rješavanja problema nelikvidnosti; sprovodila aktivnosti u cilju pripreme Plana unutrašnje reorganizacije javnog sektora; sprovodila aktivnosti u vezi sa pripremom Analize koja ima za cilj reformu penzijskog sistema; sprovodila aktivnosti u vezi sa inicijativom Partnerstvo otvorenih vlada; Kontinuirano pratila rang Crne Gore u međunarodnim izvještajima i pripremala relevantne izvještaje.

DIREKTORAT ZA PORESKI I CARINSKI SISTEM

U izvještajnom periodu, u Direktoratu za poreski i carinski sistem u oblasti normativnih aktivnosti pripremljeni su sljedeći propisi :

ZAKONI:

Zakon o sprječavanju nelegalnog poslovanja („Službeni list CG“, broj 29/13),

Navedenim zakonom, utvrđene su mjere za sprječavanje nelegalnog poslovanja, i to: zabrana obavljanja neregistrovane djelatnosti bez prethodne registracije; utvrđivanje obaveze banaka da poreskom organu, za potrebe postupka učini dostupnim podatke o transferima klijenata banke u platnom prometu; obaveza pravnom licu i preduzetniku da otvore račun kod banke, vode novčana sredstva i vrše transfer sredstava preko tog računa; utvrđivanje blagajničkog maksimuma; zabrana osnivanja privrednih društava i preduzetničke djelatnosti od strane vlasnika društva ili preduzetnika koji je u stečaju ili likvidaciji ili neizmiruju poreske obaveze, odnosno čiji su računi blokirani u postupku prinudne naplate i dr. Takođe, predviđene su se rigorozne kaznene mjere u slučaju nepoštovanja ovog zakona. Implementacijom ovog zakona unapređuje se poreski sistem i stvara se efikasan mehanizam za bolju naplatu poreskih obaveza, odnosno poboljšanje poreske discipline poreskih obveznika.

Zakon o dopunama Zakona o porezu na dohodak fizičkih lica ("Sl. list CG", broj 6/13)

Navedenim zakonom je od 08.02.2013. godine uvedena poreska stopa od 15% na lična primanja koja su u mjesečnom bruto iznosu iznad 720 Eura, a ograničenom primjenom do kraja 2013. godine.

Zakon o izmjenama i dopuni Zakona o porezu na dodatu vrijednost (“Službeni list CG”, broj 29/13)

Navedenim zakonom, povećana je opšta stopa PDV sa 17% na 19%. Usluge smještaja u apartotelima, koje su bile oporezovane po sniženoj stopi od 7%, oporezuju se po opštoj stopi od 19%. Usluge igara na sreću i zabavnih igara, koje su bile oslobođene plaćanja PDV-a, sada se oporezuju po stopi od 19%. Navedenim zakonom povećane su novčane kazne za prekršaje propisane Zakonom o PDV.

Zakon o izmjenama i dopunama Zakona akcizama("Sl. list CG", broj 38/13)

Navedenim zakonom, izvršeno je dodatno usklađivanje visine akcize na akcizne proizvode (duvanske proizvode i mineralna ulja), i u tom cilju izvršeno je povećanje visine akcize na cigarete uz uvođenje prosječnog ponderisanog prosjeka kao referentne tačke za obračun minimalne akcize. Takođe, navedenim zakonom izvršeno je povećanje visine akcize na kerozin koji se koristi kao motorno gorivo čime je u potpunosti izvršeno usklađivanje akcizne stope za ovaj akcizni proizvod evropskim sa minimumom.

Zakon o porezu na promet nepokretnosti (“Službeni list CG“, broj 36/13)

Navedenim zakonom izvršeno je usaglašavanje sa Zakonom o finansiranju lokalne samouprave u pogledu procenta pripadnosti prihoda od poreza na promet nepokretnosti budžetima jedinica lokalne samouprave i Egalizacionom fondu, utvrđena je namjena prihoda od poreza na promet nepokretnosti koja pripadaju Budžetu Crne Gore, otklonjeni su uočeni nedostaci kod utvrđivanja poreske osnovice, bliže su definisana poreska oslobođenja i po prvi put uveden je princip samooporezivanja kod utvrđivanja poreske obaveze, sve sa ciljem da se unaprijedi sistem oporezivanja prometa nepokretnosti i ostvari veći obim prihoda od poreza na promet nepokretnosti.

Predlog Zakona o izmjenama i dopunama Carinskog zakona ("Službeni list CG", broj 62/13).

Navedenim zakonom izvršena je dalja harmonizacija sa evropskim carinskim zakonodavstvom, na način što se u crnogorski carinski sistem transponuju odredbe koje se odnose na primjenu tzv. sigurnosnih mjera, ostvarivanje carinskih povlastica i sprovođenje tranzitnog postupka, čime se daje mogućnost carinskoj službi da u saradnji sa privrednim subjektima što više olakša međunarodnu trgovinu.

Zakon o izmjeni i dopunama zakona o porezu na dobit pravnih lica („Sl. list CG”, broj 61/13)

Navedenim zakonom su promijenjena poreska oslobodjenja za početak obavljanja djelatnosti u nedovoljno razvijenim opštinama time se je izvršeno uskladjivanje sa EU regulativom koja se odnosi na državnu pomoć, i dodato je pravo na poresko oslobodjenje za zapošljavanje novih lica u nedovoljno razvijenim opštinama.

Zakon o otpisu kamate na poreske i carinske obaveze (Sl. list CG”, broj 61/13)

Navedenim zakonom je uvedeno pravo na otpis kamate poreskim obveznicima koji poreske obaveze koje su dospjele za plaćanje do 31. decembra 2013. godine, izmire u cjelini do 31. januara 2014. godine.

Zakon o izmjenama i dopunama zakona o porezu na dohodak fizičkih lica („Sl. list CG”, broj 62/13)

Navedenim zakonom je produženo važenje stope od 15% % na lična primanja koja su u mjesečnom bruto iznosu iznad 720 Eura, do kraja 2014. godine. Pored navedenog, revidirano je poresko oslobodjenje za otpočinjavanje biznisa u nedovoljno razvijenim opštinama, čime se vrši uskladjivanje sa pravilima EU koja se odnose na državnu pomoć.

Zakon o izmjenama i dopuni zakona o doprinosima za obavezno socijalno osiguranje („Sl. list CG”, broj 62/13)

Navedenim zakonom propisuju se izmjene osnovica za obračun i plaćanje doprinosa za obavezno socijalno osiguranje za preduzetnike i druga lica koja obavljaju profesionalnu ili drugu djelatnost kao osnovno zanimanje, a koji plaćaju porez po stvarnom dohotku.

Zakon o izmjenama i dopunama zakona o taksama na pristup određenim uslugama od opšteg interesa i za upotrebu duvanskih proizvoda i elektroakustičnih i akustičnih uređaja (“Sl. list CG”, broj 62/13),

Navedenim zakonom, ukinute su takse na karticu mobilne telefonije, tarifno brojilo za mjerenje utroška električne energije i priključak kablovske elektronske komunikacione mreže za distribuciju radio i TV programa, i njegova primjena je predviđena do 1. januara 2015. godine.

Zakon o potvrđivanju Sporazuma između Vlade Crne Gore i Vlade Republike Makedonije o saradnji i uzajamnoj pomoći u carinskim pitanjima ("Službeni list CG – Međunarodni ugovori", broj 8/13).

Navedenim sporazumima obezbjeđuje se bolja saradnja između carinskih organa ugovornih strana, a sve u cilju pravilne primjene carinskih propisa, posebno u sprečavanju, otkrivanju, istraživanju i borbi protiv carinskih prekršaja.

Zakon o potvrđivanju Ugovora između Vlade Crne Gore i Vlade Republike Azerbejdžan o izbjegavanju dvostrukog oporezivanja i sprječavanju izbjegavanja plaćanja poreza na dohodak („Službeni list CG- Međunarodni ugovori”, br. 08/13)

Navedeni zakon ima za cilj eliminisanje dvostrukog oporezivanja dohotka rezidenata, obezbjeđenje fiskalne i pravne sigurnosti, osiguranje pozitivnog dejstva poreskih olakšica radi

stimulisanja ulaganja, generalna primjena načela jednakog poreskog tretmana fizičkih i pravnih lica kao i unapređenje saradnje poreskih organa.

Zakon o izmjeni i dopuni Zakona o administrativnim taksama ("Službeni list CG" broj 56/13)

Navedeni zakon donijet je na osnovu inicijative poslanika.

Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o porezu na premije osiguranja ("Službeni list CG" broj 61/13)

Navedeni zakon donijet je na osnovu inicijative poslanika.

UREDBE:

Uredba o izmjeni i dopuni Uredbe o uslovima i kriterijumima objavljivanja liste poreskih dužnika („Sl. list CG“ br 53/13)

Navedenom uredbom, u cilju transparentnosti i poboljšanja poreske discipline poreskih obveznika, propisano je proširenje liste poreskih dužnika. Uбудuće, će se na listi umjesto 100 naći 200 poreskih dužnika sa najvećim poreskim dugom. Takođe, imajući u vidu da prihodi po osnovu akciza, poslije prihoda po osnovu poreza na dodatu vrijednost, predstavljaju značajan prihod u strukturi budžetskih prihoda navedenim izmjenama propisano je da lista sadrži i podatke o poreskom dugu po osnovu akciza.

Uredba o dopunama Uredbe o obilježavanju duvanskih proizvoda i alkoholnih pića kontrolnim akciznim markicama ("Sl. list CG", broj 11/13)

Navedenom uredbom, u cilju stvaranja uslova za bolju kontrolu prometa akciznih proizvoda, propisuje se prelazni rok, odnosno primjena rješenja zaštitnih akciznih markica sa hologramskom zaštitom nakon isteka 60 dana od zaključivanja ugovora sa ovlaštenim štamparom, kako bi potencijalni dobavljači stvorili tehničke pretpostavke za implementaciju kontrolnih akciznih markica za hologramskom zaštitom.

Uredba o Carinskoj tarifi za 2014. godinu ("Službeni list CG", broj 5/14)

Navedenom uredbom, koju je Vlada Crne Gore donijela na sjednici od 18. decembra 2013. godine, izvršeno je smanjenje carinskih stopa i izmjena nomenklature. Naime, Aneksom I Protokola o pristupanju Crne Gore Svjetskoj trgovinskoj organizaciji za određeni broj proizvoda iz Carinske tarife utvrđene su krajnje carinske stope kao i period za njihovu liberalizaciju. Takođe, Uredbom je izvršeno usaglašavanje nacionalne nomenklature sa Kombinovanom nomenklaturom Evrpske unije. Osim redovnih carinskih stopa predmetnom uredbom obuhvaćene su sve izmjene koje se odnose na carinske stope utvrđene sporazumima o slobodnoj trgovini (EU, CEFTA, EFTA, Rusija, Turska, Ukrajina,), čime se dobilo kodifikovano rješenje koje u mnogome olakšava poslovanje privrednicima koji se bave spoljnom trgovinom.

Uredba o izmjeni i dopunama Uredbe o uslovima za odlaganje naplate poreskih i neporeskih potraživanja ("Službeni list CG", broj 53/13)

Navedenom uredbom produžen je rok za odlaganje plaćanja poreskih obaveza primaocima državne pomoći, shodno rješenjima Komisije za kontrolu državne pomoći.

Uredba o odloženom plaćanju carinskog duga ("Službeni list CG", broj 3/13)

Navedenom uredbom omogućeno je odloženo plaćanje carinskog duga (carine i poreza na dodatu vrijednost) nastalog pri uvozu proizvoda, na rok od 30 dana od dana prihvatanja carinske deklaracije, do 31. decembra 2014. godine.

PRAVILNICI I UPUTSTVA:

1. Pravilnik o dopunama Pravilnika o obliku, sadržini, načinu popunjavanja i dostavljanja jedinstvenog obrasca izvještaja o obračunatom i plaćenom porezu na dohodak fizičkih lica i doprinosima za obavezno socijalno osiguranje ("Sl. list Crne Gore" 08/13)

Navedenim pravilnikom se vrši upodbojavanje sa poslednjim dopunama Zakona o porezu na dohodak fizičkih lica, zbog primjene poreske stope od 15% na lična primanja.

2. Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o obliku i sadržini godišnje prijave za obračunavanje i plaćanje poreza na dohodak fizičkih lica („Sl. list CG“, broj 17/13)

Navedenim pravilnikom izvršena je korekcija poreske prijava shodno izmjenama i dopunama Zakona o porezu na dohodak fizičkih lica.

3. Pravilnik o izmjenama Pravilnika o primjeni Zakona o porezu na dodatu vrijednost ("Službeni list CG", broj 30/13)

Navedenim pravilnikom izvršeno je pravno tehničko usklađivanje sa Zakonom o PDV (promjena visine opšte stope sa 17% na 19 %).

4. Pravilnik o izmjeni Pravilnika o obliku i sadržini prijave za obračun poreza na dodatu vrijednost ("Službeni list CG", broj 30/13)

Navedenim pravilnikom izvršeno je pravno tehničko usklađivanje sa Zakonom o PDV (promjena visine opšte stope sa 17% na 19 %).

5. Pravilnik o izmjeni Pravilnika o obliku i sadržini prijave za registraciju obveznika poreza na dodatu vrijednost ("Službeni list CG", broj 34/13)

Navedenim pravilnikom brisana je obaveza poreskog obveznika da nadležnom poreskom organu uz prijavu za registraciju podnosi rješenje o upisu u odgovarajući registar za obavljanje djelatnosti, s obzirom da se registar vodi kod Poreske uprave.

6. Pravilnik o načinu ostvarivanja prava na oslobođenje od plaćanja akcize i poreza na dodatu vrijednost za diplomatska i konzularna predstavništva i međunarodne organizacije ("Službeni list CG", broj 52/13)

Navedenim pravilnikom propisano je da se oslobođenje od plaćanja PDV za kupljene proizvode, odnosno usluge bez ograničenja (koje iznosi 50 € sa uključenim PDV) može ostvariti uz uslov uzajamnosti.

7. Pravilnik o izmjeni Pravilnika o primjeni Zakona o akcizama ("Službeni list RCG", broj 53/13),

Navedenim pravilnikom, u cilju poboljšanja poreske discipline kao i obezbjeđenju većih prihoda u Budžetu ukinuto je pravo na povraćaj dijela plaćene akcize prilikom nabavke gasnih ulja-eurodizela, koji se koristi u industrijske i komercijalne svrhe, kako bi pristupilo daljoj analizi u ovoj oblasti, odnosno revidiranju zakonskih rješenja kojim bi se definisao način i postupak ostvarivanja prava na refakciju u ovoj oblasti, uz poštovanje principa EU.

8. Pravilnik o izmjenama Pravilnika o načinu i uslovima povraćaja akcize na mineralna ulja koja se upotrebljavaju za pogon poljoprivredne i šumske mehanizacije ("Sl. list CG", broj 42/13)

Navedenim pravilnikom propisani su uslovi i način ostvarivanja prava na povraćaj cjelokupne akcize za kupce mineralnih ulja koja se upotrebljavaju za pogon poljoprivredne i šumske mehanizacije (uključujući traktore).

9. Pravilnik o utvrđivanju iznosa najpopularnije cijene cigareta ("Sl.list CG", broj 57/13)

Navedenim pravilnikom utvrđuje se iznos najpopularnije cijene cigareta u Crnoj Gori za 2013.godine u iznosu 1,30 € po paklici.

10. Pravilnik o načinu korišćenja akciznih markica bez hologramske zaštite ("Sl. list CG", broj 16/13)

Navedenim pravilnikom utvrđuje se način korišćenja akciznih markica bez hologramske zaštite, odnosno omogućeno je proizvođačima, odnosno uvoznicima duvanskih proizvoda i alkoholnih pića, koji imaju na zalihama neiskorišćene akcizne markice bez hologramske zaštite, da izvrše popis neiskorišćenih akciznih markica, duvanskih proizvoda i alkoholnih pića sa nalijepljenim akciznim markicama bez hologramske zaštite, na dan isteka roka iz člana 24b Uredbe o obilježavanju duvanskih proizvoda i alkoholnih pića kontrolnim akciznim markicama i sačine popisne liste i da iste dostave nadležnom poreskom organu.

11. Pravilnik o načinu raspodjele prihoda od poreza na promet nepokretnosti koji pripadaju Budžetu Crne Gore („Službeni list CG“, broj 54/13)

Navedenim pravilnikom bliže se definiše način raspodjele sredstava ostvarenih od poreza na promet nepokretnosti, koja prema Zakonu o porezu na promet nepokretnosti pripadaju Budžetu Crne Gore.

12. Pravilnik o sadržaju prijave za obračun poreza na promet nepokretnosti („Službeni list CG“, broj 54/13)

Navedenim pravilnikom izvršena je korekcija sadržaja prijave za obračun poreza na promet nepokretnosti u skladu sa novim Zakonom o porezu na promet nepokretnosti.

13. Pravilnik o izmjenama i dopuni Pravilnika o posebnim mjerama carinskog nadzora i carinskom postupku za robe koje se koriste za snabdijevanje prevoznih sredstava u međunarodnom saobraćaju ("Službeni list CG", broj 27/13).

Navedenim pravilnikom povećane su količine alkoholnog pića kojima se plovni objekti mogu opskrbiti prilikom napuštanja carinskog područja (sa jednog na tri litra po članu posade, odnosno ukrcanom putniku).

14. Uputstvo o izmjenama i dopunama Uputstva o načinu obračunavanja i plaćanja poreza i doprinosa iz i na lična primanja po osnovu zaposlenja ("Sl. list CG", br. 08/13)

Navedenim uputstvom se vrši upodbojavanje sa poslednjim dopunama Zakona o porezu na dohodak fizičkih lica, zbog primjene poreske stope od 15% na lična primanja.

II NAJZNAČAJNIJE AKTIVNOSTI VEZANE ZA FUNKCIONISANJE SISTEMA FINANSIRANJA LOKALNE SAMOUPRAVE

Najznačajnije aktivnosti vezane za funkcionisanje sistema finansiranja lokalne samouprave u 2013. godini odnosile su se na pripremu sljedećih akata:

1.Odluka o dodjeli uslovnih dotacija opštinama za 2013. godinu (Vlada je usvojila na sjednici od 18. decembra 2013. godine)

Prema navedenoj odluci, opštinama koje su ispunile uslove Evropske unije za korišćenje sredstava IPA fondova za finansiranje infrastrukturnih projekata međuopštinske saradnje, na

ime kofinansiranja tih projekata od strane Vlade po osnovu uslovnih dotacija opredijeljeno je 200.000,00 €. Sredstva po navedenom osnovu, prema ovoj odluci opredijeljena su opštinama: Berane, Mojkovac, Bar i Kotor i Glavnom gradu Podgorici.

2. Rješenje o konačnoj raspodjeli sredstava Egalizacionog fonda za 2012. godinu („Sl. list CG“ broj 34/13)

Prema ovom rješenju, opštinama je iz sredstava Egalizacionog fonda za 2012. godinu, raspoređeno 23.168,897 €, a po privremenom rasporedu 20.873.687,00 €.

3. Plan akontativne raspodjele sredstava Egalizacionog fonda za 2014. godinu („Sl. list CG“, broj 58/13)

Prema navedenom planu, sredstva Egalizacionog fonda za 2014. godinu planirana su u iznosu od 22,5 mil. €. Pravo na korišćenje ovih sredstava, primjenom zakonskih kriterijuma, ostvarilo je 14 opština, i to: Andrijevića, Berane, Bijelo Polje, Danilovgrad, Žabljak, Kolašin, Mojkovac, Nikšić, Plav, Pljevlja, Rožaje, Ulcinj, Cetinje i Šavnik.

4. Obavljanje tekućih poslova u vezi Egalizacionog fonda

Priprema akata koji se odnose na raspodjelu i petnaestodnevni prenos sredstava opštinama iz Egalizacionog fonda, kao i rješenja o dodjeli pozajmica opštinama iz Egalizacionog fonda.

5. Program finansijskog restrukturiranja opština u cilju konsolidacije lokalnih finansija

Pripremljeni su ugovori o finansijskom restrukturiranju koje su sa Ministarstvom finansija, u toku 2013. godine potpisale četiri opštine, i to: Šavnik, Ulcinj, Danilovgrad i Bijelo Polje. Takođe, pripremljeno je i više ugovora o cesiji koje je Ministarstvo finansija potpisalo sa opštinama i kreditnim organizacijama.

6. Pored navedenog, za potrebe ministra i predsjednika Vlade, pripremljen je veći broj informacija i mišljenja u vezi finansiranja lokalne samouprave, posebno korišćenja sredstava Egalizacionog fonda, kao i poreza na nepokretnosti i poreza na promet nepokretnosti.

U saradnji sa Sektorom za budžet, pripremani su kvartalni izvještaji o realizaciji javne potrošnje na lokalnom nivou, koji su imali za cilj detaljnije sagledavanje ostvarenja prihoda (po izvorima i vrstama), izvršenja rashoda (po namjenama), obima neizvršenih obaveza budžeta opština, kao i zaduženja opština (po vrstama duga).

Ostale aktivnosti:

- U okviru Direktorata značajan dio aktivnosti bio je posvećen davanju mišljenja u vezi primjene poreskih i carinskih propisa, kao i mišljenja na predloge zakona iz različitih oblasti u dijelu koji se odnosi na fiskalnu problematiku. U izvještajnom periodu pripremljeno je više od 200 mišljenja po navedenom osnovu.

- Pripremljena je Analiza o realizaciji poreske politike za 2012. godinu, koju je Vlada usvojila sredinom marta 2012. godine. Navedenom analizom dat je prikaz ostvarenih poreskih prihoda po svim osnovama porezi doprinosi, takse, naknade, i dr.), ocjena stanja, realizacija postavljenih ciljeva u oblasti poreske politike za 2012. godinu i dat predlog zaključaka za aktivnosti koje treba preduzeti u ovoj oblasti u toku 2013. godine.

- U okviru ovog direktorata realizovane su značajne aktivnosti u vezi sa procesom pristupanja EU i u tom cilju održani su eksplanatorni i bilateralni sastanci sa predstavnicima Evropske Komisije za poglavlja 16 (Oporezivanje) i 29 (Carinska unija).

III IZVJEŠTAJ O RJEŠAVANJU UPRAVNIH PREDMETA DIREKCIJE ZA DRUGOSTEPENI PORESKI I CARINSKI POSTUPAK ZA 2013. GODINU:

U Direkciji za drugostepeni poreski i carinski postupak u 2013. godini, zaprimljeno je ukupno 1036 predmeta, računajući i 56 predmetna prenešenih iz prethodne godine, a 980 su žalbe izjavljene protiv prvostepenih rješenja Poreske uprave i Uprave carina u toku 2013. godine. U 202 predmeta pokrenut je upravni spor pred Upravnim sudom. Od ukupnog broja primljenih žalbi, riješene su 1018, dok je ostalo neriješeno 18 žalbi, tako što je u propisanom roku riješeno 204, a po isteku roka 804 žalbi.

DIREKTORAT ZA CENTRALNU HARMONIZACIJU

Direktorat za centralnu harmonizaciju (u daljem tekstu: CHU) je tokom 2013. godine obavljao poslove koji se odnose na izradu podzakonskih propisa iz oblasti finansijskog upravljanja i kontrola i unutrašnje revizije u javnom sektoru i u saradnji sa institucijama u javnom sektoru Crne Gore, preduzimao aktivnosti na koordinaciji, uspostavljanju i implementaciji ovog sistema. Posebne aktivnosti bile su usmjerene na organizovanje i održavanje obuke i na sertifikaciju unutrašnjih revizora.

Osnovi pravci aktivnosti su bili:

- unaprijeđenje finansijskog upravljanja i kontrola,
- uspostavljanje i razvoj unutrašnje revizije u javnom sektoru i
- jačanju kapaciteta unutrašnjih revizora kroz njihovu edukaciju i sertifikaciju na nacionalnom i međunarodnom nivou.

CHU je pripremio Konsolidovani izvještaj o sistemu unutrašnjih finansijskih kontrola u javnom sektoru za 2013. godinu. Izvještaj je pripremljen na osnovu pojedinačnih izvještaja korisnika budžeta na centralnom i lokalnom nivou o sprovođenju planiranih aktivnosti u uspostavljanju i razvoju sistema finansijskog upravljanja i kontrola i o radu unutrašnje revizije.

CHU je pripremio Analizu opterećenosti poslom, u skladu sa Akcionim planom za sprovođenje Strategije daljeg razvoja sistema unutrašnjih finansijskih kontrola u javnom sektoru.

U oblasti finansijskog upravljanja i kontrola, aktivnosti su bile usmjerene na dalje unaprijeđenje regulatornog okvira, pregled postojećeg sistema upravljanja i kontrola i identifikovanje oblasti u kojima je potrebno unaprijediti sistem.

Ključni rezultati aktivnosti su:

Donijet je Pravilnik o metodologiji sagledavanja kvaliteta sistema finansijskog upravljanja i kontrola u javnom sektoru („Službeni list Crne Gore“, broj 26/13). Ovim pravilnikom propisuje se metodologija za sagledavanje kvaliteta sistema finansijskog upravljanja i kontrola u javnom sektoru.

85 korisnika sredstava budžeta odredio je lice zaduženo za uspostavljanje i razvoj finansijskog upravljanja i kontrole (71 na centralnom i 14 na lokalnom nivou).

30 korisnika sredstava budžeta je izradilo Akcione planove za realizaciju aktivnosti uspostavljanja, sprovođenja i razvoja finansijskog upravljanja i kontrole, usvojene od strane rukovodioca subjekta (28 na centralnom i 2 na lokalnom nivou).

50 korisnika budžeta je formalizovalo unutrašnja pravila i procedure u formi knjiga procedura (43 na centralnom i 7 na lokalnom nivou).

CHU je pripremila Upitnik za analizu finansijskog izvještavanja u javnom sektoru Crne Gore i Upitnik za analizu upravljačke odgovornosti u javnom sektoru Crne Gore, koji su dostavljeni subjektima javnog sektora. Svrha upitnika bila je istraživanje i analiza postojećeg stanja u

implementaciji finansijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru Crne Gore, na osnovu dobijenih odgovora od subjekata javnog sektora.

U martu je organizovan i održan okrugli sto na temu „Sistem unutrašnjih finansijskih kontrola u javnom sektoru, značaj, uloga i zadaci“. Okruglom stolu prisustvovali su rukovodioci organizacionih jedinica opštine Herceg Novi i rukovodioci javnih preduzeca i ustanova čiji je osnivač opština.

U sklopu razvojne pomoći Republike Hrvatske Crnoj Gori i implementacije bilateralnog sporazuma između Ministarstva finansija Crne Gore i Ministarstva finansija Republike Hrvatske 18 i 19. septembra 2013.godine organizovana je i održana obuka za zaposlene u CHU i lica zadužena za finansijsko upravljanje i kontrolu, na primjeru praktične implementacije finansijskog upravljanja i kontrola u Hrvatskoj.

CHU je u saradnji s GIZ-om i Upravom za kadrove 12 i 13.decembra 2013.godine organizovala i održala seminar za lica zadužena za uspostavljenje i razvoj finansijskog upravljanja i kontrole na temu „Finansijski menadžment i kontrola“.

Predstavnici CHU u saradnji sa Upravom za kadrove održali su 17. decembra 2013. godine obuku za predstavnike korisnika budžeta na centralnom nivou na temu: „Upravljanje rizicima“. Cilj obuke je uvod u proces upravljanja rizicima i predstavljanje Smjernica za uspostavljenje i sprovođenje procesa upravljanja rizicima u subjektima javnog sektora.

Predstavnici CHU održali su u periodu od 23-26.decembra 2013.godine radne sesije na temu: „Godišnji izvještaj o implementaciji FMC“, kao i predstavili Pravilnik o metodologiji sagledavanja kvaliteta finansijskog upravljanja i kontrola u javnom sektoru.

CHU je sprovela postupak sagledavanja kvaliteta finansijskog upravljanja i kontrola u javnom sektoru u dva pilot ministarstva u skladu s Pravilnikom o metodologiji sagledavanja kvaliteta sistema finansijskog upravljanja i kontrola u javnom sektoru.

U oblasti uspostavljanja i razvoja unutrašnje revizije, aktivnosti su bile usmjerene na organizovanje i održavanje obuka i sertifikaciju unutrašnjih revizora u javnom sektoru, kao i daljem unaprijeđenju okvira za obavljanje revizije, uspostavljanju jedinica za unutrašnju reviziju i angažovanju unutrašnjih revizora.

Ostvareni su sljedeći rezultati:

Donijet je **Pravilnik o metodologiji sagledavanja kvaliteta unutrašnje revizije u javnom sektoru** („Službeni list Crne Gore“, broj 11/13). Ovim pravilnikom propisuje se metodologija za sagledavanje kvaliteta organizacionog uređenja jedinice za unutrašnju reviziju i kvaliteta pojedinačnih revizorskih dosijea.

Donijet je **Pravilnik o načinu i rokovima čuvanja revizorske dokumentacije** („Službeni list Crne Gore“, broj 29/13). Obim pravilnikom propisuje se način i rokovi čuvanja revizorske dokumentacije do koje su došli rukovodilac jedinice za unutrašnju reviziju i unutrašnji revizori u vršenju unutrašnje revizije.

Donijeto je **Interno pravilo o sprovođenju mentorstva i o sadržaju izvještaja o spovedenoj praktičnoj obuci kandidata za polaganje ispita za ovlašćenog unutrašnjeg revizora u javnom sektoru** (05-3378/1 od 18.03.2013.godine)

U sklopu razvojne pomoći Republike Hrvatske Crnoj Gori i implementacije bilateralnog sporazuma između Ministarstva finansija Crne Gore i Ministarstva finansija Republike Hrvatske organizovane su i održane obuke:

14.oktobra 2013. godine na temu: “Razvoj unutrašnje revizije u Republici Hrvatskoj” za zaposlene u CHU.

Ministarstvo finansija u saradnji sa Ministarstvom finansija Holandije organizovalo je:

obuku na temu: "Uvod u unutrašnju reviziju EU fondova" za unutrašnje revizore u jedinicama za unutrašnju reviziju ministarstava koja su korisnici IPA fondova. Cilj obuke bio je upoznavanje sa strukturama EU /IPA fondova, karakteristikama EU/IPA subvencija i razlikama između revizije ministarstva i revizije EU fondova. Obuka je održana u periodu od 21-23.oktobra 2013.godine i

praktičnu obuku unutrašnjih revizora za reviziju EU fondova, koja je nastavak saradnje sa Ministarstvom finansija Holandije u periodu od 9-11.decembra 2013.godine.

Predstavnici CHU održali su 27.novembra 2013.godine obuku za unutrašnje revizore iz opština i određenih korisnika budžeta na centralnom nivou na temu: „Unutrašnja revizija kao dio sistema unutrašnjih finansijskih kontrola u javnom sektoru“. Cilj obuke je bio predstavljanje metodologije rada unutrašnje revizije sa posebnim osvrtom na pratičnu primjenu propisane metodologije.

Predstavnici CHU u saradnji sa Upravom za kadrove održali su 16. decembra 2013. godine obuku za unutrašnje revizore na temu: „Kvartalno i godišnje izvještavanje o radu unutrašnje revizije, predstavljanje metodologije sagledavanja kvaliteta unutrašnje revizije u javnom sektoru, kao i izrada izvještaja o obavljenoj pojedinačnoj unutrašnjoj reviziji“. Cilj obuke je bio razmjena mišljenja o implementaciji navedenih propisa.

Ministarstvo finansija tokom 2013.godine organizovalo je 3 ispitna roka u skladu sa Pravilnikom o programu i načinu polaganja ispita za ovlašćenog unutrašnjeg revizora u javnom sektoru. Tokom 2013 godine ukupno je 21 kandidat polagao ispit za sticanje zvanja ovlašćeni unutrašnji revizor u javnom sektoru, od čega je 7 dobilo sertifikat ovlašćenog unutrašnjeg revizora u javnom sektoru, 14 kandidata položilo je pismeni dio ispita, a 3 kandidata su započela vršenje praktične obuke uz nadzor mentora.

Ministarstvo finansija Crne Gore u saradnji sa CEF(Center of Excellence in Finance) iz Ljubljane i CEI-a (Central European Initiative) je organizovalo i realizovalo Program obuke i sertifikacije za 40 unutrašnjih revizora u javnom sektoru, u skladu s Programu CIPFA-e i međunarodnim standardima. Tokom 2013.godine 16 kandidata je položilo ispite po Programu CIPFA-e i stekli uslov za dobijanje sertifikata CIPFA.

Vlada Republike Njemačke odobrila je sredstva za novi ciklus Programa obuke i sertifikacije unutrašnjih revizora u javnom sektoru Crne Gore. U periodu od 16-19.decembra 2013. godine održana je „Uvodna radionica o osnovama računovodstva“ za kandidate koji su se prijavili za Program obuke i sertifikacije unutrašnjih revizora u javnom sektoru Crne Gore, po programu CIPFA-e, a 20. decembra održan je kvalifikacioni ispit za prijavljene kandidate. Kandidati su uspješno položili kvalifikacioni ispit.

CHU je sprovela postupak sagledavanja kvaliteta unutrašnje revizije u javnom sektoru u dva pilot ministarstva u skladu s Pravilnikom o metodologiji sagledavanja kvaliteta unutrašnje revizije u javnom sektoru.

DIREKTORAT ZA IMOVINSKO - PRAVNE POSLOVE

U izvještajnom periodu, u Direktoratu za imovinsko - pravne poslove u oblasti normativnih aktivnosti pripremljeni su sljedeći propisi:

Predlog Uredbe o izmjeni Uredbe o uslovima i načinu korišćenja prevoznih sredstava u svojini Crne Gore

Pravni osnov za donošenje ove Uredbe sadržan je u članu 28 stav 1 alineja 5 Zakona o državnoj imovini Crne Gore za 2013. godinu („Službeni list CG” br. 21/09, 40/11), kojim je propisano da Vlada odnosno nadležni organ opštine posebnim propisom određuje uslove i način korišćenja prevoznih sredstava.

Razlozi za donošenje sadržani su u potrebi obezbjeđenja finansijske nezavisnosti Centralne banke, koja je bitan elemenat principa nezavisnosti centralnih banaka, utvrđenog saglasno određenjima u Ugovoru o funkcionisanju Evropske unije i Statutu Evropskog sistema centralnih banaka i Evropske centralne banke. Važnost sprovođenja principa nezavisnosti nacionalnih centralnih banaka naglašava se u svakom Izvještaju Evropske centralne banke o prilagođavanju - "Contingence report", kojim ona ukazuje na potrebu da se nacionalno zakonodavstvo u državama članicama prilagodi kako bi se usaglasilo sa relevantnim odredbama Ugovora o funkcionisanju Evropske unije i Statuta Evropskog sistema centralnih banaka i Evropske centralne banke.

Predlog Uredbe o izmjeni Uredbe o uslovima i načinu korišćenja stanova za službene potrebe u svojini Crne Gore

Pravni osnov za donošenje Uredbe o izmjeni Uredbe o uslovima i načinu korišćenja objekata za reprezentativne potrebe u svojini Crne Gore sadržan je u članu 28 stav 1 alineja 5 Zakona o državnoj imovini Crne Gore za 2013. godinu („Službeni list CG” br. 21/09, 40/11), kojim je propisano da Vlada odnosno nadležni organ opštine posebnim propisom određuje uslove i način korišćenja stanova za službene potrebe.

Razlozi za donošenje Uredbe o izmjeni uredbe o uslovima i načinu korišćenja stanova za službene potrebe u svojini Crne Gore sadržani su u potrebi obezbjeđenja finansijske nezavisnosti Centralne banke, koja je bitan elemenat principa nezavisnosti centralnih banaka, utvrđenog saglasno određenjima u Ugovoru o funkcionisanju Evropske unije i Statutu Evropskog sistema centralnih banaka i Evropske centralne banke. Važnost sprovođenja principa nezavisnosti nacionalnih centralnih banaka naglašava se u svakom Izvještaju Evropske centralne banke o prilagođavanju - "Contingence report", kojim ona ukazuje na potrebu da se nacionalno zakonodavstvo u državama članicama prilagodi kako bi se usaglasilo sa relevantnim odredbama Ugovora o funkcionisanju Evropske unije i Statuta Evropskog sistema centralnih banaka i Evropske centralne banke.

Predlog Uredbe o izmjeni Uredbe o uslovima i načinu korišćenja zgrada i poslovnih prostorija u svojini Crne Gore

Pravni osnov za donošenje Uredbe sadržan je u članu 28 stav 1 alineja 1 Zakona o državnoj imovini Crne Gore za 2013. godinu („Službeni list CG” br. 21/09, 40/11), kojim je propisano da Vlada odnosno nadležni organ opštine posebnim propisom određuje uslove i način korišćenja zgrada i poslovnih prostorija.

Razlozi za donošenje Uredbe o izmjeni uredbe o uslovima i načinu korišćenja službenih zgrada i poslovnih prostorija u svojini Crne Gore sadržani su u potrebi obezbjeđenja finansijske nezavisnosti Centralne banke, koja je bitan elemenat principa nezavisnosti centralnih banaka, utvrđenog saglasno određenjima u Ugovoru o funkcionisanju Evropske unije i Statutu Evropskog sistema centralnih banaka i Evropske centralne banke. Važnost sprovođenja principa nezavisnosti nacionalnih centralnih banaka naglašava se u svakom Izvještaju Evropske centralne banke o prilagođavanju - "Contingence report", kojim ona ukazuje na potrebu da se nacionalno zakonodavstvo u državama članicama prilagodi kako bi se usaglasilo sa relevantnim odredbama Ugovora o funkcionisanju Evropske unije i Statuta Evropskog sistema centralnih banaka i Evropske centralne banke.

Predlog Uredbe o izmjeni Uredbe o uslovima i načinu korišćenja objekata za reprezentativne potrebe u svojini Crne Gore

Pravni osnov za donošenje ove Uredbe sadržan je u članu 28 stav 1 alineja 2 Zakona o državnoj imovini Crne Gore za 2013. godinu („Službeni list CG” br. 21/09, 40/11), kojim je propisano da Vlada odnosno nadležni organ opštine posebnim propisom određuje uslove i način korišćenja objekata za reprezentativne potrebe.

Razlozi za donošenje Uredbe o izmjeni uredbe o uslovima i načinu korišćenja objekata za reprezentativne potrebe u svojini Crne Gore sadržani su u potrebi obezbjeđenja finansijske nezavisnosti Centralne banke, koja je bitan elemenat principa nezavisnosti centralnih banaka, utvrđenog saglasno određenjima u Ugovoru o funkcionisanju Evropske unije i Statutu Evropskog sistema centralnih banaka i Evropske centralne banke. Važnost sprovođenja principa nezavisnosti nacionalnih centralnih banaka naglašava se u svakom Izvještaju

Evropske centralne banke o prilagođavanju - "Contingence report", kojim ona ukazuje na potrebu da se nacionalno zakonodavstvo u državama članicama prilagodi kako bi se usaglasilo sa relevantnim odredbama Ugovora o funkcionisanju Evropske unije i Statuta Evropskog sistema centralnih banaka i Evropske centralne banke.

Predlog Uredbe o izmjeni Uredbe o uslovima i načinu korišćenja predmeta umjetničke i kulturne vrijednosti u svojini Crne Gore

Pravni osnov za donošenje Uredbe o izmjeni Uredbe o uslovima i načinu korišćenja objekata za reprezentativne potrebe u svojini Crne Gore sadržan je u članu 28 stav 1 alineja 1 Zakona o državnoj imovini Crne Gore za 2013. godinu („Službeni list CG” br. 21/09, 40/11), kojim je propisano da Vlada odnosno nadležni organ opštine posebnim propisom određuje uslove i način korišćenja predmeta umjetničke i kulturne vrijednosti.

Razlozi za donošenje Uredbe o izmjeni uredbe o uslovima i načinu korišćenja predmeta umjetničke i kulturne vrijednosti u svojini Crne Gore sadržani su u potrebi obezbjeđenja finansijske nezavisnosti Centralne banke, koja je bitan element principa nezavisnosti centralnih banaka, utvrđenog saglasno određenjima u Ugovoru o funkcionisanju Evropske unije i Statutu Evropskog sistema centralnih banaka i Evropske centralne banke. Važnost sprovođenja principa nezavisnosti nacionalnih centralnih banaka naglašava se u svakom izvještaju Evropske centralne banke o prilagođavanju - "Contingence report", kojim ona ukazuje na potrebu da se nacionalno zakonodavstvo u državama članicama prilagodi kako bi se usaglasilo sa relevantnim odredbama Ugovora o funkcionisanju Evropske unije i Statuta Evropskog sistema centralnih banaka i Evropske centralne banke.

Predlog Uredbe o postupku naplate poreskih potraživanja imovinom poreskog obveznika

Pravni osnov za donošenje uredbe sadržan je u članu 15 Zakona o budžetu Crne Gore za 2013. godinu („Službeni list Crne Gore“ broj 66/12), kojim je propisano da se poreska potraživanja mogu naplatiti imovinom poreskih obveznika uz saglasnost Vlade, a na predlog Ministarstva finansija.

Razlozi za donošenje Uredbe o postupku naplate poreskih potraživanja imovinom poreskih obveznika je da se omogući poreskim obveznicima koji zbog sveukupne ekonomske situacije i nelikvidnosti nijesu u mogućnosti da izmire poreske obaveze dospjele na dan 31.12.2012. godine. Da bi se izbjegla blokada računa i omogućilo poslovanje poreskim obveznicima u situaciji kada se otežano posluje, na ovaj način će se postići efikasnija naplata poreza koji su značajan dio prihoda budžeta. Na ovaj način se stvaraju uslovi da poreski obveznici urednije izmiruju buduće poreske obaveze, te kada se rasterete poreskog duga, prestaje i osnov za obračun kamate od ranijeg duga.

Predlog Uredbe o izmjeni Uredbe postupku o naplate poreskih potraživanja imovinom poreskog obveznika

Pravni osnov za donošenje uredbe sadržan je u članu 15 Zakona o budžetu Crne Gore za 2013. godinu („Službeni list Crne Gore“ br. 66/12), kojim je propisano da se poreska potraživanja mogu naplatiti imovinom poreskih obveznika uz saglasnost Vlade, a na predlog Ministarstva finansija.

Vlada Crne Gore, na sjednici od 07. marta 2013. godine, donijela je Uredbu o postupku naplate poreskih potraživanja imovinom poreskih obveznika, koja je objavljena u „Službenom listu Crne Gore“ br. 17/13.

Članom 7 navedene Uredbe propisano je da se zahtjev za plaćanje poreskog duga podnosi u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ove uredbe odnosno do 13.06.2013. godine.

U dosadašnjem postupanju, po ovom osnovu, pojavila se velika zainteresovanost poreskih obveznika za plaćanje poreskog duga imovinom. Imajući u vidu složenost i obimnu dokumentaciju, za čije izdavanje je potreban određen vremenski period, to je procijenjeno da je navedeni rok kratak i da isti treba produžiti do 31.07.2013. godine.

Dodatni razlog za predlaganje produženja roka za podnošenje zahtjeva je i zaključak sa sastanka Ministarstva finansija i Zajednice opština Crne Gore kojim je, u cilju konsolidacije javnih finansija na lokalnom nivou, preporučena konverzija poreskih obaveza opština kroz

ustupanje imovine. Na ovaj način bi došlo do rasterećenja budžeta lokalnih samouprava i istovremenog smanjenja obaveza prema državi

OSTALE AKTIVNOSTI IZ NADLEZNOSTI DIREKTORATA:

Direkcija za državnu imovinu rješavala je po sljedećim zahtjevima:
Predmeti po zahtjevima opština, pravnih i fizičkih lica

Vrsta zahtjeva	Ukupno primljeno	Riješeno	U radu
Zahtjevi za kupovinu	124	72	52
Zahtjevi za izdavanje u zakup	19	10	9
Zahtjevi za ustanovljenje prava službenosti	1	1	/
Zahtjevi opština za davanje prethodne saglasnosti za prodaju/davanje na raspolaganje	107	63	44
Zahtjevi za donošenje odluka Vlade CG o utvrđivanju javnog interesa za eksproprijaciju nepokretnosti	11	11	/
Zahtjevi za davanje saglasnosti za građenje na svom dijelu urbanističke parcele	4	4	/

Po osnovu prodaje državne imovine, u 2013. godini, prihodovano je ukupno **795.390,46 €**.

Po osnovu davanja u zakup državne imovine, u 2013. godini, prihodovano je ukupno **143.110,76 €**.

Po osnovu ustanovljenja prava službenosti na državnom zemljištu, u 2013. godini, prihodovano je ukupno **322.926,41 €**.

Po navedenim osnovima ukupno je prihodovano 1.261.427,63 €

Naplata poreskog duga imovinom poreskog obveznika

Po osnovu Uredbe o postupku naplate poreskih potraživanja imovinom poreskog obveznika primljeno je ukupno 17 zahtjeva.

Realizovano je 8 zahtjeva, u proceduri je 6 zahtjeva, dok su 3 zahtjeva odbijena.

Na ovaj način naplaćen je poreski dug u iznosu od 5.719.257,58 eura.

Alimentacije

Kako je u nadležnosti Direktorata za imovinsko – pravne poslove postupanje po Konvenciji UN o ostvarivanju alimentacionih potraživanja u inostranstvu, odnosno pružanje pravne pomoći u cilju ostvarivanja ovog potraživanja, Direktorat za imovinsko – pravne poslove kontinuirano radi na ovim predmetima (zahtjeva ima 55). U 2013. godini nije primljen ni jedan novi.

Direkcija za investicione projekte pratila je implementaciju i realizaciju investicionih ugovora, koji se većim dijelom tiču turističke valorizacije pojedinih lokaliteta u Crnoj Gori.

Radi se o sljedećim projektima:

Luštica,

Northstar,

Donja Arza,

Terna Crna Gora,

Crnogorski elektro-prenosni sistem i

Buljarica.

Luštica

Potpisan je Protokol o datumu stupanja na snagu Ugovora o zakupu i izgradnji sa Klauzulom Intabulandi i nastavljene su aktivnosti u cilju ispunjavanja obaveza koje proizilaze iz glavnog Ugovora i Protokola, a tiču se rešavanja imovinsko pravnih odnosa kako na lokalitetu kamenoloma (eksprijacija) tako i na cijelom lokalitetu Luštice.

Zaključen je Ugovor o kupoprodaji nepokretnosti sa fizičkim licem koja se nalazi u zahvatu budućeg Golf igrališta čime su stvorili uslovi da Ministarstvo održivog razvoja i turizma izda građevinsku dozvolu u korist Luštica Development;

Northstar

Potpisan Aneksa Ugovora i Protokola o stupanju na snagu Ugovora o dugoročnom zakupu zemljišta na kojie je Skupština Crne Gore dala saglasnost.

Donja Arza

Savjet za privatizaciju i kapitalne projekte i Vlada usvojili su informaciju Ministarstva finansija sa predlogom Sporazuma o međusobnom regulisanju imovinsko pravnih odnosa povodom valorizacije nepokretnosti u KO Radovanići Herceg Novi. Savjet je zadužio Tendersku komisiju za turističke valorizacije da otpočne procedure za raspisivanje tenderske procedure.

Terna Crna Gora

U cilju ispunjavanja svojih obaveza Ministarstvo finansija, je procesuiralo sve dostavljene zahtjeve koji su se odnosili na prenos odgovarajućih prava na zemljištu u državnoj svojini kao i planiranju garancija u Budžetu za 2014. godinu.

Preduzete aktivnosti rezultirale se potpisivanjem Ugovora o kupoprodaji i uspostavljanja prava službenosti u korist Terna Crna Gora.

Naime, ukupno je potpisano 5 ugovora, od čega su 2 ugovora o kupoprodaji, dva ugovora o ustanovljenju prava službenosti, a 1 aneks ugovora o ustanovljenju prava službenosti iz 2012. godine.

Po navedenim ugovorima ukupno je prihodovano 528.150,00 €.

Crnogorski elektroprenosni sistem AD

Uporedo sa zahtjevima Terna Crna Gora, Ministarstvo finansija rješava i po zahtjevima Crnogorskog elektroprenosnog sistema koji su rezultirale potpisivanjem Ugovora o kupoprodaji i uspostavljanja prava službenosti i korist CGES-a.

U 2013. godini procesuirano je ukupno 8 zahtjeva za kupovinu zemljišta u svojini države. Od toga su 3 zahtjeva realizovana odnosno zaključeni su ugovori o prodaji, dok su dva zahtjeva realizovana u 2014. godini, a 3 zahtjeva su u završnoj fazi.

Po zaključenim ugovorima ukupno je prihodovano 115.690,00 €.

Buljarica

Otpočele su aktivnosti na pripremi valorizacije lokaliteta Buljarica.

Direkcija za drugostepeni upravni postupak, u 2013. godini, primila je ukupno 1730 predmeta po žalbama izjavljenim protiv prvostepenih rješenja Uprave za nekretnine - područnih jedinica. Iz prethodne godine je prenijeto 137 predmeta. Od ukupnog broja primljenih žalbi, riješene su 1770, i to u propisanom roku riješeno 1436, a po isteku roka 334 žalbe.

Učinak zaposlenih u Odsjeku za drugostepeni postupak iznosi 95% u postupanju po predmetima u 2013. godini.

Osim navedenog, u Ministarstvu su se, u toku 2013. godine, odvijale i tekuće aktivnosti u okviru odjeljenja, odnosno službi.

ODJELJENJE ZA PRIPREMU DRŽAVNE POMOĆI

U ovom odjeljenju obavljali su se poslovi koji se odnose na: prikupljanje, obradu i praćenje podataka o državnoj podršci i pomoći; vođenje evidencije državne pomoći; stručni, tehnički i administrativni poslovi za Komisiju za kontrolu državne podrške i pomoći.

ODJELJENJE ZA UNUTRAŠNJU REVIZIJU

U ovom odjeljenju, od 1. jula 2013. godine, centralizovani su poslovi unutrašnje revizije za ministarstvo i organe uprave u sastavu ministarstva (Poreska uprava, Uprava carina, Uprava za nekretnine, Uprava za imovinu i Uprava za igre na sreću).

ODJELJENJE ZA SUZBIJANJE NEPRAVILNOSTI I PREVARA

U ovom odjeljenju obavljali su se poslovi koordiniranja zakonodavnih, upravnih i operativnih aktivnosti i razmjene informacija između organa i institucija koji čine sistem za borbu protiv prevara (AFCOS sistem), sa ciljem zaštite finansijskih interesa Evropske komisije, uključujući i neposrednu saradnju sa Kancelarijom evropske komisije za borbu protiv nepravilnosti i prevara (OLAF-om).

ODJELJENJE ZA EVROPSKE INTEGRACIJE

U izvještajnom periodu, u ovom odjeljenju, obavljali su se poslovi koji se odnose koji se odnose na saradnju, pripremu i pregovore za članstvo Crne Gore u EU; praćenje i izvještavanje vezano za obaveze po osnovu postojećih ugovornih odnosa sa EU; koordinaciju pripreme, kao i praćenje i izvještavanje sa sastanaka pododbora i drugih tijela osnovanih Sporazumom o stabilizaciji i pridruživanju u dijelu nadležnosti Ministarstva finansija.

SLUŽBA ZA PRAVNE, KADROVSKE, ADMINISTRATIVNE POSLOVE I UPRAVLJANJE LJUDSKIM RESURSIMA

Vlada Crne Gore je, na sjednici od 13. juna 2013. godine, usvojila Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Ministarstva finansija, kojim su, u skladu sa Uredbom o organizaciji i načinu rada državne uprave centralizovani poslovi ministarstva i organa u sastavu (Poreska uprava, Uprava carina, Uprava za igre na sreću, Uprava za imovinu i Uprava za nekretnine). U okviru ove službe obavljali su se i tekući poslove koji se odnose na daktilografske poslove, kao i poslove iz nadležnosti pisarnice (prijem i zavođenje akata).

SLUŽBA ZA MATERIJALNO FINANSIJSKE I RAČUNOVODSTVENE POSLOVE

U okviru ove službe, u izvještajnom periodu, obavljali su se tekući poslovi kao što su: interno računovodstvo i nadzor nad izvršenjem Budžeta Ministarstva finansija, praćenje utroška finansijskih sredstava koji se godišnjim zakonom o budžetu opredjeljuju za rad ministarstva, kao i praćenje propisa iz oblasti računovodstva i finansija.

SLUŽBA ZA JAVNE NABAVKE

U okviru ove službe obavljani su tekući poslovi, koji se odnose na planiranje javnih nabavki roba, radova i usluga, kao i sprovođenje procedura za realizaciju nabavki istih.

PORESKA UPRAVA

Izveštaj o radu Poreske uprave za 2013. godinu je autentičan i sadrži realizovane aktivnosti koje su u okviru svoje nadležnosti preduzimane od strane svih sektora Poreske uprave.

Proteklu godinu obilježile su brojne aktivnosti usmjerene ka modernizaciji i unaprijeđenju kvaliteta rada. Posmatrajući ostvarenu naplatu možemo biti zadovoljni rezultatima, budući da je Budžetski plan naplate javnih prihoda za 2013. god. bio vrlo ambiciozan. Izvršena je revizija informacionog sistema Poreske uprave, obezbijedena njegova stabilizacija i započete aktivnosti na njegovom razvoju, unaprijeđenju i uvođenju novih funkcionalnosti. Usvojena je srednjoročna strategija razvoja IT koja je definisala najvažnije ciljeve i aktivnosti na njihovom ostvarenju. U cilju unaprijeđenja sistemskog ambijenta i eliminisanja biznis barijera pristupilo se uvođenju novog softvera za potrebe CRPS-a, koji treba da omogući elektronsko podnošenje prijave za registraciju i evidentira statusne promjene privrednih društava. Unaprijeđena je materijalna osnova rada i izvršeno je kadrovsko ekipiranje Poreske uprave. Unaprijeđena je saradnja sa međunarodnim organizacijama i institucijama koje su obezbijedile ekspertsku pomoć za realizaciju brojnih projekata od kojih je najznačajniji projekat izrade poslovne strategije Poreske uprave.

Poreska uprava Crne Gore je u 2013. godini otpočela proces sveobuhvatnih reformi. Osnovni ciljevi ove reforme su:

Podizanje fiskalne discipline

Fiskalna konsolidacija i veća naplata budžetskih prihoda

Snaženje kapaciteta i podizanje efikasnosti Poreske uprave

Jačanje međunarodne saradnje i proces EU integracija

1. SEKTOR ZA USLUGE I REGISTRACIJU

Izveštaj o radu Sektora za usluge i registraciju za 2013.godinu, urađen je na osnovu obavljenih radnih aktivnosti filijala - područnih jedinica i odsjeka koji pripadaju ovom Sektoru. Aktivnosti Sektora za usluge i registraciju u navedenom periodu odvijale su se u skladu sa usvojenim Planom rada za 2013.godinu, pružanjem profesionalnih i kvalitetnih usluga poreskim obveznicima, u cilju efikasne naplate javnih prihoda, što je glavni zadatak Poreske uprave.

Način pružanja usluga, pružene usluge po vrstama poreza, kao i registracija poreskih obveznika data je u Tabeli 1 i 1a koje su sastavni dio ovog Izveštaja.

Način pružanja usluga podrazumijeva:

1.Lični kontakt: 124.125 usluga (Index ostvarenja Plana pružanja usluga ovim putem je 113). Ovim putem preduzetnicima je pruženo 31.408 usluga, a pravnim licima 92.717 usluga.

2.Telefonski kontakt: 34.063 usluga (Index ostvarenja Plana pružanja usluga ovim putem je 114). Preduzetnicima je pruženo 15.277 usluga, a pravnim licima 18.786 usluga.

3.Korespodencija (pisani dopisi): 5.275 odgovora po osnovu pisanih zahtjeva (Index ostvarenja Plana iznosi 456). Preduzetnicima je upućeno 289 odgovora, a pravnim licima 4.986 odgovora.

Poreskim obveznicima su dati odgovori na postavljena pitanja iz svih poreskih oblasti.

Struktura pruženih usluga po vrstama poreza je sljedeća:

1. Porez na dohodak fizičkih lica – 14.264 odgovora, što je za 5% više u odnosu na plan. Usmenim putem je dato 14.101 odgovora, u pisanoj formi 142 odgovora, a 21 zahtjev za dobijanje odgovora iz ove oblasti upućen je nadležnom Sektoru Poreske uprave.

2. Akcize – 235 odgovora, što je 55% od planiranih odgovora iz ove oblasti. Usmenim putem dato je 234 odgovora, a 1 odgovor dat je u pisanoj formi.

3. Porez na dodatu vrijednost – 8.161 odgovora, što je za 12% više u odnosu na plan. Usmenim putem dato je 8.097 odgovora, a 43 odgovora je dato u pisanoj formi, dok je 21 zahtjev za dobijanje odgovora iz ove oblasti upućen nadležnom Sektoru Poreske uprave.

4. Porez na dobit – 5.318 odgovora, što je u odnosu na plan više za 36%. Usmenim putem dato je 5.215 odgovora, u pisanoj formi dat je 41 odgovor, dok je 62 zahtjeva za dobijanje odgovora iz ove oblasti upućeno nadležnom Sektoru Poreske uprave.

5. Poreske prijave i prijave za registraciju – 102.346 odgovora, što je u odnosu na plan više za 14%. Usmenim putem dato je 97.403 odgovora, u pisanoj formi 4.930 odgovora, dok je 13 zahtjeva za dobijanje odgovora iz ove oblasti upućeno nadležnom Sektoru Poreske uprave.

6. Zakon o poreskoj administraciji – 14.560 odgovora, što je u odnosu na plan više za 32%. Usmenim putem dato je 14.442 odgovora, a u pisanoj formi je dato 118 odgovora.

7. Ostali odgovori (odnose se na ostale vrste poreza, doprinose za socijalno osiguranje, poreske registar kase, poreska uvjerenja i dr) – 18.581 odgovora, što je 55% planiranih odgovora iz ove oblasti. Usmenim putem dato je 18.461 odgovora, a 120 zahtjeva za dobijanje odgovora iz ove oblasti upućeno je nadležnom Sektoru Poreske uprave.

Poreska uprava je u izvještajnom periodu izdala više pisanih materijala koji su bili dostupni poreskim obveznicima, kako u Centrali Poreske uprave tako i u svim područnim jedinicama. Prisutnost predstavnika Poreske uprave u elektronskim i štampanim medijima uz davanje konkretnih objašnjenja u vezi sa primjenom poreskih propisa bila je značajna.

Navedene aktivnosti Poreske uprave su uticale na edukaciju poreskih obveznika koji su dobili više informacija u vezi sa primjenom poreskih propisa.

Registracija poreskih obveznika

Struktura registrovanih poreskih obveznika:

1. Opšta registracija – U toku 2013. godine registrovano je 4.954 poreskih obveznika, što je u odnosu na planirano više za 208%. Preduzetnika je registrovano 1.288, a pravnih lica 3.666.

2. Akcizna registracija – U toku 2013. godine registrovana su 32 poreska obveznika (1 preduzetnik i 31 pravno lice), što je 74% od planiranog.

3. Registracija za PDV – U toku 2013. godine registrovano je 1.150 poreskih obveznika (238 preduzetnika i 912 pravno lice), što je 93% od planiranog.

Prestanak registracije (brisanje iz registra)

U toku 2013. godine donešena su rješenja za prestanak registracije:

1. Opšta registracija - prestanak registracije za 2.204 poreskih obveznika (1.391 pravnih lica i 813 preduzetnika).

2. Registracija za akcizu – Iz akciznog registra nije bilo brisanja poreskih obveznika.

3. Registracija za PDV - Doneseno je 340 rješenja o prestanku PDV registracije (242 za pravna lica i 98 za preduzetnike).

ODSJEK ZA PRUŽANJE USLUGA PORESKIM OBVEZNICIMA

Za pružanje usluga telefonskim putem poreskim obveznicima bio je dostupan telefonski broj 448 – 188. Ukupan broj postavljenih pitanja (telefonski pozivi) i odgovora u 2013.godini bio je 378 (pravnim licima 106, fizičkim licima 272).Odsjek za pružanje usluga primio je i odgovorio na 312 pisana zahtjeva u kojima je traženo mišljenje u vezi primjene odredaba zakona i podzakonskih akata iz različitih poreskih oblasti. Postavljena pitanja u pisanoj formi odnosila su se na gotovo sve poreske zakone i podzakonske akte.

Od ukupnog broja odgovora (312) u pisanoj formi, dato je 106 odgovora na pitanja upućena od strane pravnih lica, a 206 odgovora na pitanja upućena od strane fizičkih lica.

Ličnim kontaktom pružene su 44 usluge raznim klijentima. Od ukupnog broja (44) usmenih odgovora, 35 odgovora na postavljena pitanja dato je preduzetnicima, a 9 odgovora na postavljena pitanja dato je pravnim licima.

U Odsjeku za pružanje usluga poreskim obveznicima obavljani su i sljedeći poslovi:

Pripremljena je za štampu: Prijava poreza na dobit pravnih lica za 2012. godinu (Obrazac PD),Prijava poreza na dohodak fizičkih lica za 2012. godinu (Obrazac GPP FL) i Zahtjev za paušalno oporezivanje prihoda od samostalne djelatnosti (Obrazac ZPO).Savjetnici ovog Odsjeka su bili i članovi Radne grupe za Poglavlje-13 oporezivanje, odnosno podgrupe za direktne poreze. Sačinjeni su i mjesečni i periodični izvještaji o radu Odsjeka za pružanje usluga poreskim obveznicima.

ODSJEK ZA EDUKACIJU JAVNOSTI I CALL CENTAR

U skladu sa procedurama Sektora za usluge i registraciju, službenici Odsjeka za edukaciju javnosti i call centar su u ovom periodu obavili sljedeće planirane poslove:

- 1.Izrada press clippinga za potrebe menadžerskog tima Poreske uprave putem praćenja dnevne štampe " Pobjeda", " Vijesti ", " Dan " i "Dnevne novine".
- 2.U cilju poboljšanja eksterne komunikacije,tokom 2013.godine organizovano je 9 posjeta lokalnim radio i TV stanicama:Bar,Budva,Herceg Novi,Pljevlja,Bijelo Polje i Rožaje.
- 3.Davanje saopštenja za javnost u cilju pravovremene informisanosti javnosti, poreskih obveznika, promovisanja poreske politike i rada Poreske uprave (57 saopštenje).
- 4.Svakodnevna izrada pisanih odgovora na postavljena pitanja posjetilaca Sajta Poreske uprave (793 postavljena pitanja).
- 5.U cilju pravovremenog obavještanja, na oglasnim tablama Poreske uprave, redovno su isticani interni oglasi Uprave za kadrove.
6. Ažuriranje sajta Poreske uprave - u dijelu objavljivanja Poreske prakse i Izvještaja o obukama službenika PU.
- 7.Izrada tri obavještenja - plaćeni oglas o rokovima za plaćanje poreza i njihovog prosljeđivanje štampanim medijima radi objavljivanja.

U Call centru ovog sektora na besplatan broj 19707 građani su prijavljivali nepravilnosti u radu poreskih obveznika (takvih poziva je bilo 468. Od ukupnog broja poziva, 410 se odnosilo na neizdavanje fiskalnih računa, a 58 poziva su vezana za prijavu rada bez odobrenja).

Ukupno postavljenih pitanja (telefonski pozivi) i datih odgovora u izvještajnom periodu bilo je 11.267 (pravnim licima – 5.971; fizičkim licima – 5.296).

Posmatrano po mjesecima, broj telefonskih poziva bio je najintenzivniji u trećem i četvrtom kvartalu ove godine. Postavljena pitanja i dati odgovori su se odnosili na konkretnu primjenu propisa u vezi sa obračunom i plaćanjem poreza na dohodak fizičkih lica (54 %), akcize (1 %), poreza na dodatu vrijednost (19 %) , poreza na dobit (21%) i Zakona o poreskoj administraciji (5%).

ODSJEK ZA REGISTRACIJU PORESKIH OBVEZNIKA, OBVEZNIKA DOPRINOSA I OSIGURANIKA (CROO)

U Odsjeku za registraciju poreskih obveznika, u 2013. godini, obavljani su sljedeći poslovi:

- 1.Usluge iz oblasti "registracije poreskih obveznika" i to:
lični kontakti: 839 usluga (60 pravnim licima i 779 fizičkim licima),

telefonski kontakti: 163 usluge (88 pravnim licima i 75 fizičkim licima),
dopisi: odgovoreno je na 4.852 pisana zahtjeva (4.769 pravnim licima i 83 fizičkim licima).

2. Na osnovu zahtjeva obveznika izdato je 112 poreskih identifikacionih kartica osoblju konzulata i međunarodnih organizacija koje imaju diplomatski status, a vezano za oslobađanje od plaćanja PDV-a, odnosno akcize.

3. Učestvovanje u izradi kompjuterskog programa vezanog za registraciju obveznika za PDV.

4. Sprovedena je obuka korisnika kompjuterskog programa registracije za PDV, tokom juna 2013.godine.

5. Registracija fizičkih lica koja su imala pravo na povraćaj više uplaćenog doprinosa za penzijsko-invalidsko osiguranje u Centralni registar.

6. Učestvovanje u izradi prijedloga za izmjenu Zakona o boravišnoj taksu i Zakona o turističkim organizacijama.

7. Unijeti su opšti podaci za 2.313 osiguranika za PIO i zdravstveno osiguranje, preko kompjuterske aplikacije UFL u Centralni registar.

8. Na osnovu podnijetih prijava za registraciju (JPR) unešeni su podaci u Centralni registar za 7.152 poslodavaca i 1.521 osiguranika za PIO, odnosno zdravstveno osiguranje.

9. Telefonski kontakti sa područnim jedinicama i ekspoziturama, vezano za postupanja prilikom registracije i prestanka registracije poreskih obveznika, korišćenje kompjuterskih programa, kao i kancelarijsko praćenje njihovog rada na osnovu dostavljenih mjesečnih izvještaja o radu.

10. Izrada Godišnjeg – kumulativnog izvještaja o radu Sektora za usluge i registraciju za 2012.godinu.

11. Izrada Izvještaja o rješavanju upravnih stvari Poreske uprave i Sektora za usluge i registraciju za 2012.godinu.

12. Distribucija Prijava poreza na dobit pravnih lica za 2012.godinu.

13. Urađeno je 13 radnih naloga za postupanje službenika područnih jedinica PU (potreban broj godišnjih prijava poreza na dobit pravnih lica za 2012.godinu i njihova distribucija; podaci o radu filijala područnih jedinica koji se koriste za izradu godišnjeg i periodičnih izvještaja o radu Sektora za usluge; podaci o rješavanju upravnih stvari koji se koriste za izradu godišnjeg i periodičnih izvještaja Sektora za usluge; potreban broj godišnjih prijava poreza na dohodak fizičkih lica za 2012.godinu i njihova distribucija).

14. Distribucija Prijava poreza na dohodak fizičkih lica za 2012.godinu (Obrazac GPP FL).

15. Izrada Izvještaja o rješavanju upravnih stvari Sektora za usluge i registraciju za period : januar – mart, januar – jun i januar-septembar 2013.godine.

16. Izrada Izvještaja o rješavanju upravnih stvari Poreske uprave za period : januar-mart, januar – jun i januar-septembar 2013.godine.

17. Izrada Izvještaja o radu Sektora za usluge i registraciju za period: januar-mart, januar-jun i januar-septembar 2013.godine.

18. Izrada Nacrta programa rada Sektora za usluge i registraciju za 2014.godinu.

19. Distribucija Zahtjeva za paušalno oporezivanje prihoda od samostalne djelatnosti za 2014.godinu (Obrazac ZPO).

Sa Upravom za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma, ministarstvima, Osnovnim sudovima u Crnoj Gori, područnim organima za prekršaje u Crnoj Gori, Zaštitnikom imovinsko pravnih interesa i organima lokalne samouprave postoji saradnja po pitanju dostavljanja podataka o poreskim obveznicima, obveznicima doprinosa i osiguranicima koji se nalaze u Centralnom registru obveznika i osiguranika.

ODSJEK ZA CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA (CRPS)

U Odsjeku za centralni registar privrednih subjekata u toku 2013.godine vršena je je registracija, dopuna i prestanak registracije obveznika.

Broj izvršenih registracija, dopuna i prestanka registracije obveznika u toku 2013.godine

Registровано	Promjena/dopuna postojećih podataka	Prestanak registracije
--------------	-------------------------------------	------------------------

4.141	4.811	2.261
-------	-------	-------

2. SEKTOR ZA OBRADU PORESKIH PRIJAVA I PORESKIH UPLATA

Izveštaj o radu Sektora za obradu poreskih prijava i poreskih uplata, za period januar-decembar 2013.godine , sačinjen je na osnovu podataka o planiranim i ostvarenim aktivnostima odsjeka koji pripadaju ovom Sektoru i filajala za naplatu područnih jedinica Poreske uprave.

Aktivnosti Sektora za obradu poreskih prijava i poreskih uplata, u izvještajnom periodu, su bile: planiranje, organizovanje i kontrola funkcionisanja svih procesa vezanih za prijem i obradu poreskih prijava i poresko računovodstvo, iniciranje prijedloga za ažuriranje postupaka naplate dospjelih poreskih obaveza (poreski dug), identifikacija obveznika koji ne podnose poresku prijavu i obezbjeđivanje nepodnešenih poreskih prijava, sagledavanje potencijala naplate po poreskim oblicima sa ciljem blagovremene naplate tekućih obaveza, dnevno preuzimanje podataka o naplati od Centralne banke Crne Gore, formiranje Izjave primaoca i svakodnevno prosleđivanje novčanih sredstava Državnom trezoru, analiza podataka i izrada izvještaja, štampanje i izdavanje akciznih markica itd.

2.1. ODSJEK ZA REGISTRACIJU I OBRADU PORESKIH PRIJAVA I PORESKO RAČUNOVODSTVO

Poslovi službenika Odsjeka za registraciju i obradu poreskih prijava i poresko računovodstvo, u izvještajnom periodu " januar - decembar 2013.godine ", odnosili su se na:

1.Registraciju i obradu poreskih prijava svakodnevno i kontinuirano koja podrazumijeva: redovnu kontrolu ispravnosti podnešenih poreskih prijava po područnim jedinicama PU; kontinuirano praćenje i analizu broja primljenih, registrovanih i obrađenih poreskih prijava; svakodnevnu komunikaciju sa službenicima PU, a u cilju pružanja pomoći u otklanjanju novonastalih problema – grešaka u programu za registraciju i obradu poreskih prijava; svakodnevnu komunikaciju (telefonska i putem e-mail-a) sa poreskim obveznicima, a u cilju pružanja stručne i tehničke pomoći prilikom dostavljanja dokumenata u elektronskom obliku; definisanje i izradu specifikacija za nova programska rješenja prilikom uvođenja novih poreskih prijava i izmjena postojećih obrazaca prijava; definisanje i izradu specifikacija za izvještaje koji se odnose na poreske prijave i finansijske podatke iz prijave; testiranje programskih rješenja za poreske prijave i Izvještaje iz oblasti poreskih prijava; izradu izvještaja o radu; izradu godišnjeg plana i programa rada Odsjeka i plana u dijelu poreskih prijava, na nivou 21 područne jedinice PU; izradu raznih obavještenja, uputstava i procedura prouzrokovanih izmjenama i dopunama zakona i drugih propisa koji regulišu oblast poreskih prijava, davanje mišljenja, odgovora i obavještenja po pojedinačnim zahtjevima poreskih obveznika i dr.

2.Izradu novih programa: kreiranje specifikacije zahtjeva za izradu programa, testiranje funkcionalnosti programskih rješenja , izradu uputstava za korišćenje programa.

Aktivnosti vezane za ovu oblast odnose se na:

Program za registraciju i obradu Zahtjeva za paušalno oporezivanje (ZPO) za 2013.godinu.
Program za registraciju i obradu Godišnje prijave poreza na dohodak fizičkih lica (GPPFL) za 2011.godinu. i 2012.godinu.

Program za registraciju i obradu Akciza na gaziranu vodu (OAKC-GV)

Program za registraciju i obradu Akciza na kafu (OAKC-K)

3. Ispravku postojećih programa koji su u funkciji, što podrazumijeva definisanje zahtjeva za ispravku postojećih programskih rješenja i testiranje funkcionalnosti programa nakon ispravki programskih rješenja. Ispravke su se odnosile na:

IOPPD obrazac , kod kojeg je otklonjen je znatan broj programskih grešaka koje su onemogućavale ispravan unos i obradu podataka, ali je u istom periodu identifikovan i određeni broj novih grešaka. Za svaku novonastalu programsku grešku u IOPPD obrascu , definisan je pojedinačni zahtjev prema IT Sektoru, sa preciznim podacima o programskoj grešci(bug-u). S obzirom na greške koje se i dalje javljaju , može se zaključiti da Program za unos i obradu IOPPD obrazaca, i nakon pune tri godine primjene, ne funkcioniše na način koji omogućava nesmetan rad i poštovanje rokova za unos i obradu dokumenata. Postoje greške koje su identifikovane i prijavljene u 2011.godini, a s obzirom da još uvijek nijesu ispravljene, predmet su stalne komunikacije sa eksternim korisnicima Portala sa ciljem pružanja pomoći za trenutno prevazilaženje problema.

ZPO obrazac za 2013.godinu, kod kojeg je nakon stavljanja na produkciju, definisan određeni broj grešaka: greške u obradi dokumenta,greške pri kreiranju Rješenja i greške u formi i sadržini Rješenja

GPPFL obrazac za 2011 i 2012.godinu, kod kojih je nakon stavljanja programa na produkciju novog sistema, definisan veliki broj grešaka, koje su zahtijevale obustavljanje započete obrade za: preduzetnike koji su prestali sa radom, obveznike prihoda od imovine i imovinskih prava, preduzetnike koji su iskazali kapitalni dobitak i svih drugih obveznika kod kojih je program pogrešno utvrdio poresku obavezu (primjer: kreiranje negativnih akontacija).

Nakon ispravki definisanih grešaka i više puta ponovljenog testiranja ispravljenih verzija programa, obrada GPPFL prijava za 2011. i za 2012.godinu, zatvorena je krajem 2013.godine.

4. Najnovija programska rješenja: Testiranje novih programa u 2013.godini obuhvatilo je:

Program za obradu Rješenja po osnovu obavljanja poljoprivredne djelatnosti, a u cilju kreiranja zaduženja doprinosa PIO i doprinosa za zdravstveno osiguranje u poreskom knjigovodstvu.Testiranje Programa u 2013.godini, vršeno je više puta. Zbog grešaka koje nisu omogućile ispravnu paketnu obradu poljoprivrednika i kreiranje ispravnog zaduženja doprinosa PIO i Zdravstvo, program je više puta vraćan na doradu. Program je stavljen u funkciju preko pojedinačne obrade poljoprivrednika.

Program za obradu IOPPD obrazaca za sveštenike, vjerske službenike, monahe i monahinje, a u cilju kreiranja zaduženja doprinosa PIO i doprinosa za zdravstveno osiguranje u poreskom knjigovodstvu. Preduzete aktivnosti na sređivanju registracionih podataka (vjerske organizacije – sveštenici) i dostavljene primjedbe izvođaču, na urađeno programsko rješenje. Do kraja izvještajnog perioda , greške u programu nisu otklonjene.

Program za unos i obradu PDV prijave i Prijave poreza na dobit.

U izvještajnom periodu sprovedeno je testiranje funkcionalnosti programa za PDV i Dobit, koji će biti dio UCG3 sistema, koji treba da podrži elektronsko dostavljanje ovih prijava. Prilikom testiranja, definisan je veliki broj programskih nepravilnosti, kao i znatan broj funkcionalnosti koje su definisane specifikacijom Rješenja koje Izvođač nije predvidio programskim rješenjem.

Tokom novembra 2013.godine, intenzivirano je testiranje novih verzija programskog rješenja za Portal,a početkom decembra 2013.godine, pristupilo se finalnom testiranju, odnosno acceptance testu za Portal - prihvatanje programskog rješenja. S obzirom da su se prilikom sprovođenja acceptance testa, utvrđene određene greške, testiranje programskih rješenja nije zatvoreno u 2013.godini. Tokom izvještajnog perioda, definisana je struktura podataka – Finansijski iskazi, za potrebe Zavoda za Statistiku, kao i specifikacija osnovnih Izvještaja iz finansijskih iskaza, po grupama : registracija i obrada prijava i finansijski izvještaji.

5. Izvještaje i to : definisanje specifikacije rješenja za izradu izvještaja na osnovu pojedinačnih zahtjeva državnih organa, jedinica lokalne samouprave, privrednih subjekata i građana i na osnovu Sporazuma o saradnji i razmjeni informacija sa institucijama sa kojima

Poreska uprava ima potpisan Sporazum o saradnji. Tokom izvještajnog perioda radilo se na izvještajima za :

Zavod za statistiku – Monstat, Ministarstvo ekonomije, Ministarstvo održivog razvoja i turizma, Ministarstvo nauke i Direkciji za razvoj malih i srednjih preduzeća.

U radu na kreiranju izvještaja , programerskom timu pružena je sva neophodna stručna pomoć, izvršeno testiranje ispravnosti pripremljenih izvještaja i pripremljen odgovor podnosiocu zahtjeva.

6. Velike poreske obveznike: unos i obradu IOPPD dokumenata (veliki fajlovi), u izvještajnom periodu odnose se na : prijem, uvoz, ispravku grešaka i obradu XML fajlova za poreske obveznike koji imaju veliki broj podataka, a za obračunske periode 2011, 2012 i 2013.godinu I to za : Upravu policije, Vrhovni sud, Ministarstvo odbrane, Elektroprivredu Crne Gore, Zavod za zapošljavanje Crne Gore i Opštinu Danilovgrad.

Ostale aktivnosti ovog Odsjeka odnose se na :

Prijem Finasijskih iskaza iz područnih jedinica PU,njihovo sortiranje i dostavljanje Centralnoj banci na unos i obradu;

Pružanje pomoći Područnoj jedinici Budva , u cilju blagovremene obrade Finasijskih iskaza za 2012.godinu, i poštovanja određenih rokova za dostavljanje izvještaja organima sa kojima Poreska uprava ima potpisan Sporazum o saradnji. U ove svrhe, izvršen je unos i obrada Finasijskih iskaza za nešto više od 550 poreskih obveznika.

U izvještajnom periodu na e-mail adresu eprijava@tax.gov.me, primljeno je preko 1.000 zahtjeva i pitanja poreskih obveznika, kojima je blagovremeno pružena precizna i potpuna informacija.

Poreskim obveznicima, korisnicima Portala Poreske uprave, i telefonskim putem pružena je tehnička i stručna pomoć prilikom dostavljanja IOPPD prijave u elektronskoj formi.Na dnevnom

nivou primljeno je u prosjeku oko 50 poziva.

U izvještajnom periodu, urađena je detaljna analiza stanja poreskih prijava i izvršenih poreskih uplata za Budžetske korisnike kod kojih je u poreskom knjigovodstvu evidentirano stanje duga. Analiza je obuhvatila 60 poreskih obveznika za period 2003-2013.godine. Sačinjena je Analiza stanja , kao i analitičke evidencije koje su dostavljene nadležnim korisnicima radi usaglašavanja stanja u poreskom knjigovodstvu.

Izrađeni su i prosljeđeni odgovora po pojedinačnim Zahtjevima poreskih obveznika podnijetih putem arhive ili putem zvaničnog sajta Poreske uprave, koji su se odnosili uglavnom na elektronsko dostavljanje IOPPD dokumenata.

Primljen je veliki broj pitanja vezanih za obračun kriznog poreza na lična primanja. U cilju pružanja preciznih i tačnih odgovora, pripremljene su matematičke formule, kao pomoć poreskim obveznicima, kao i odgovori kojim su obuhvaćeni konkretni primjeri obračuna.

Operativni zadaci, definisani planom rada Odsjeka u dijelu poreskog računovodstva, obavljali su se svakodnevno i kontinuirano, tokom 2013.godine i to:

- Evidentiranje zaduženja na računima obveznika po osnovu koncesionih naknada na osnovu

podataka dobijenih od Odsjeka za naplatu. U izvještajnom periodu, ukupno je odrađeno: 957 naloga za koncesije sa 3. 278 stavki;

Rasknjižavanje uplata evidentiranih na pogrešan PIB. Ukupno je urađeno 120 naloga sa 120 stavki Novi sistem – 39 naloga;

Preusmjeravanje poreskog kredita sa jedne na drugu vrstu javnih prihoda u okviru istog poreskog broja (isti poreski obveznik) po zahtjevu Odsjeka za naplatu. U ovom periodu ukupno je odrađeno: 600 naloga sa 1. 559 stavki;

Evidentiranje specifikacija vezanih za povraćaj - preusmjer sredstava po osnovu Akcize na mineralna ulja: evidentirano je 1.094 naloga sa 1.094 stavki;

Evidentiranje uplata na osnovu podataka dostavljenih od strane Centralne depozitarne agencije: evidentirano je 12 naloga sa 12 stavki ,Novi sistem 8 naloga;

Evidentiranje povraćaja - preusmjera sredstava na osnovu podataka dostavljenih od strane Ministarstva finansija - Državnog trezora: evidentirano je 1.127 naloga sa 1.128 stavki;

Evidentiranje uplata na osnovu akta Vlade (specifikacija RN-8): evidentirano je 5 naloga sa 11 stavki (stari sistem) i 29 naloga(novi sistem);
Rasknjižavanje depozita u novom sistemu: evidentirano je 1.730 naloga;
Testiranje Novog programa za poresko knjigovodstvo – UCG 3 sistema: rasknjižavanje depozita, uplata sa PIB-a na PIB, uplata CDA, knjiženje uplata na osnovu akta Vlade;
Kontinuirano pružanje pomoći područnim jedinicama na rasknjižavanju depozita;
Stalna komunikacija sa Sektorom za informacionu tehnologiju u oblasti poreskog sistema u vezi sa programskim rješenjima koja su u funkciji (korekcije, poboljšanja, testiranja...);
Stalna komunikacija sa službenicima područnih jedinica Poreske uprave u cilju pružanja pomoći i uputstava za rad;
Dostavljanje uplata J.P."Morsko dobro";
Ostali poslovi po nalogu Pomoćnika direktora.

Tabela 2 i 2a – broj planiranih i primljenih prijava po vrstama i po područnim jedinicama, kao i broj obrađenih i izmijenjenih prijava i prijava iz prethodnog perioda u 2013.godini, sastavni je dio ovog izvještaja.

2.2 . **ODSJEK ZA NAPLATU**

Aktivnosti Odsjeka za naplatu u 2013.godini odnosile su se na: naplatu poreskih obaveza, obezbjeđenje nepodnešenih PDV, akciznih i prijava poreza na dobit, selekciju poreskih obveznika koji imaju dospjele neizmirene poreske obaveze.

Aktivnosti vezane za naplatu poreskih obaveza primjenom mjera naplate

Plan naplate dospjelih neizmirenih poreskih obaveza po osnovu preduzetih mjera naplate, može se analizirati u odnosu na:
vrstu poreza (dokument N - 34A)
preduzete mjere (dokument N - 34)

Analiza ostvarenja plana naplate u 2013.godini po vrsti poreza pokazuje da su po preduzetim mjerama naplate, ukupno naplaćene poreske obaveze iznosile 114.057.219€, što u odnosu na planirani iznos od 87.696.203€ više za 30,1%.

U Poreskoj upravi se u okviru njene nadležnosti, svakodnevno odvijaju aktivnosti na ažuriranju stanja na individualnim analitičkim računima poreskih obveznika, kako bi se mogli precizno pratiti termini za naplatu dospjelih obaveza. Ovo iz razloga, što se blagovremenim preduzimanjem odgovarajućih aktivnosti od strane Područnih jedinica Poreske uprave, onemogućava formiranje duga koji je u kasnijim fazama postupka teže naplativ.

Postupak naplate dospjelih neizmirenih poreskih obaveza, primjenom sredstava prinudne naplate, od strane područnih jedinica Poreske uprave, vrši se shodno zakonskoj regulativi. Primjenjujući odredbe Zakona o poreskoj administraciji u dijelu poglavlja X-Prinudna naplata poreza, potrebno je postupak započeti odgovarajućim aktom, kojim se poreskom obvezniku daje mogućnost da u određenom roku «dobrovoljno» izmiri svoje obaveze. U slučajevima kada poreski obveznik, u ostavljenom roku, ne izvrši uplatu dospjelih poreskih obaveza, poreski dug je neizmiren i mora se naplatiti primjenom odgovarajućih mjera naplate.

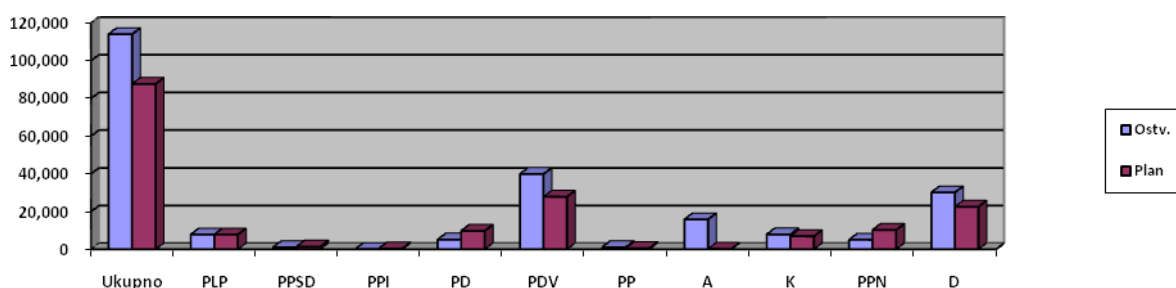
Analiza strukture naplaćenih dospjelih neizmirenih poreskih obaveza pokazuje da je u odnosu na plan Poreske uprave, po preduzetim mjerama naplate, veća naplata i to : poreza na lična primanja za 0,2%, poreza na dodatu vrijednost za 43,2%, poreza na promet za 101,5%, akciza za 6.547,6%, koncesija za 14,4% i doprinosa za 33,7%.

Naplata po preduzetim mjerama naplate poreza na prihod od samostalne djelatnosti ostvarena je u iznosu od 1.039.550€ ili 73,9% planiranog iznosa, poreza na prihod od imovine i imovinskih prava u iznosu od 147.665€ ili 38,0%, poreza na dobit u iznosu 5.131.692€ ili 52,6% i poreza na promet nepokretnosti u iznosu 5.026.830€ ili 49,0% planiranog iznosa za 2013.godinu.

Tabela 2.1: Naplaćene poreske obaveze po preduzetim mjerama naplate u odnosu na plan u 000€

	Ukupno	PLP	PPSD	PPI	PD	PDV	PP	A	K	PPN	D
Ostv.	114.057	7.813	1.039	147	5.131	39.907	1.068	15.851	7.897	5.026	30.164
Plan	87.696	7.800	1.406	388	9.755	27.873	530	238	6.900	10.248	22.554
Index	130,1	100,2	73,9	38,0	52,6	143,2	201,5	6.647,6	114,4	49,0	133,7

Tabela 2.1: Naplaćene poreske obaveze po preduzetim mjerama naplate u odnosu na plan

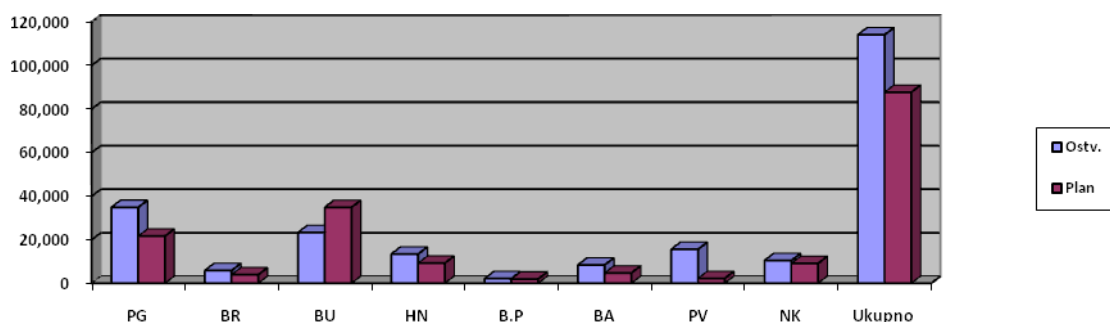


- PLP – Porez na lična primanja
- PPSD – Porez na prihod od samostalne djelatnosti
- PPI – Porez na prihod od imovine
- PD – Porez na dobit
- PDV – Porez na dodatu vrijednost
- PP – Porez na promet
- A – Akcize
- K - Koncesije
- PPN – Porez na promet nepokretnosti
- D – Doprinosi

Tabela 2.2: Naplata poreza po preduzetim mjerama naplate po područnim jedinicama u odnosu na plan u 000€

	PG	BR	BU	HN	BP	BA	PV	NK	Ukupno
Ostv.	34.884	5.854	23.302	13.427	2.134	8.421	15.591	10.440	114.057
Plan	21.630	3.909	34.858	9.242	1.959	4.757	2.240	9.097	87.696
Index	161,3	149,8	66,9	145,3	108,9	177,0	695,9	114,8	130,1

Grafik 2.2: Naplata poreza po preduzetim mjerama naplate po područnim jedinicama u odnosu na plan



Za ostvarenje naplate dospjelih neizmirenih poreskih obaveza u 2013.godini, preduzeto je 26,97% mjera naplate u odnosu na broj planiranih mjera naplate, što dovodi do zaključka da je naplata dospjelih neizmirenih poreskih obaveza u 2013.godinu uspješnije izvršavana kod dospjelih neizmirenih obaveza sa većim iznosima.

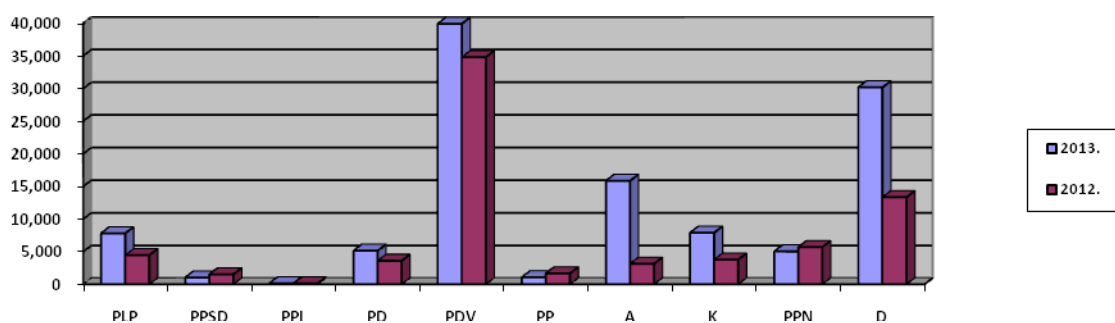
Analiza ostvarene naplate po preduzetim mjerama naplate, po vrstama poreza, u 2013. godini u odnosu na 2012.godinu pokazuje da je ostvarena veća naplata: Poreza na lična primanja za 75,5%, poreza na prihod od imovine i imovinskih prava za 14,8%, poreza na dobit za 42,6%, poreza na dodatu vrijednost za 14,7%, akciza za 402,4%, koncesija za 108,7%, i doprinosa za 126,1%

Tabela 2.3: Naplaćene poreske obaveze po preduzetim mjerama naplate u odnosu na 2012.g.

u 000€

	PLP	PPSD	PPI	PD	PDV	PP	A	K	PPN	D
2013.	7.813	1.039	147	5.131	39.907	1.068	15.851	7.897	5.026	30.164
2012.	4.452	1.528	128	3.599	34.801	1.671	3.155	3.784	5.681	13.342
Index	175,5	68,0	114,8	142,6	114,7	63,9	502,4	208,7	88,5	226,1

Grafik 2.3: Naplaćene poreske obaveze po preduzetim mjerama naplate u odnosu na 2012.g.



- PLP – Porez na lična primanja
- PPSD – Porez na prihod od samostalne djelatnosti
- PPI – Porez na prihod od imovine
- PD – Porez na dobit
- PDV – Porez na dodatu vrijednost
- PP – Porez na promet
- A – Akcize
- K- Koncesije
- PPN – Porez na promet nepokretnosti
- D – Doprinosi

Naplata po preduzetim mjerama naplate po osnovu poreza na prihod od samostalne djelatnosti ostvarena je u iznosu od 1.039.550€ ili 68,0% naplaćenog iznosa u 2012.godini,

poreza na promet ostvarena je u iznosu od 1.068.570€ ili 63,9% i poreza na promet nepokretnosti u iznosu od 5.026.830€ ili 88,5% naplaćenog iznosa po ovom osnovu u 2012.godini.

Struktura ostvarene naplate po preduzetim mjerama naplate u 2013.godine, pokazuje trend smanjenja ostvarene naplate putem preduzimanja mjera naplate. To znači da je najveći dio poreskih prihoda ostvaren bez preduzimanja mjera naplate, tj. dobrovoljnom uplatom poreza, doprinosa i drugih javnih prihoda od strane poreskih obveznika. Poštovanje rokova dospelosti kod naplate poreskih obaveza, je rezultat aktivnosti svih područnih jedinica Poreske uprave, na povećanju stepena fiskalne discipline poreskih obveznika.

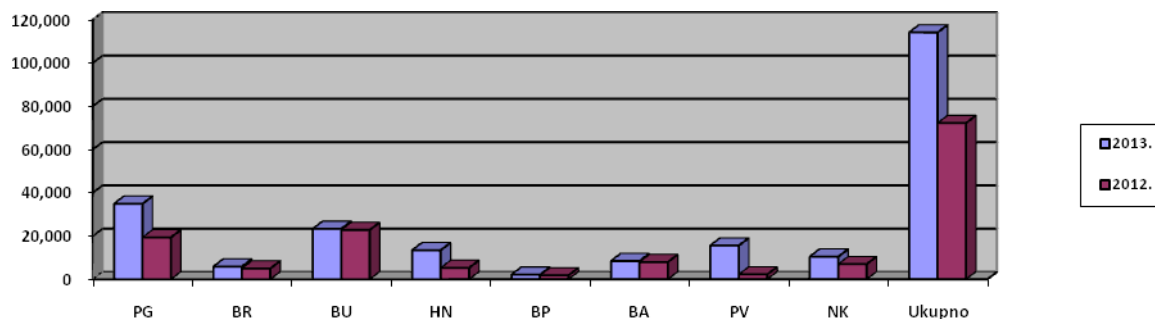
Permanentnim praćenjem stanja na individualnim analitičkim računima poreskih obveznika, onemogućava se stvaranje novog poreskog duga i istovremeno vrši naplata dospjelih poreskih obaveza.

Upoređujući naplatu na osnovu preduzetih mjera, ostvarenu u 2013.godini sa naplatom ostvarenom u 2012.godini, po područnim jedinicama, može se konstatovati da je ostvarena veća naplata kod svih područnih jedinica i to kod : Podgorice za 80,3%, Bara za 17,3%, Budve za 2,2%, Herceg Novog za 154,7%, Bijelog Polja za 18,2%,Berana za 6,0%,Pljevalja za 596,0% i Nikšića za 49,2%.

Tabela 2.4:Naplata poreza po preduzetim mjerama naplate po područnim jedinicama u odnosu na 2012.godinu

	PG	BR	BU	HN	BP	BA	PV	NK	Ukupno
2013.	34.884	5.854	23.302	13.427	2.134	8.421	15.591	10.440	114.057
2012.	19.351	4.990	22.795	5.272	1.806	7.944	2.240	6.998	72.191
Index	180,3	117,3	102,2	254,7	118,2	106,0	696,0	149,2	158,0

Grafik 2.4:Naplata poreza po preduzetim mjerama naplate po područnim jedinicama u odnosu na 2012.godinu



Naplata poreza po preduzetim mjerama naplate u 2013. godini ostvarena je u iznosu od 114.057.219€ i to:

- po obavještenjima u iznosu od 29.204.775€
- po telefonskim kontaktima u iznosu od 68.483.855€
- po Zaključcima o naplati poreske obaveze iz imovine obveznika u iznosu od 298.455€
- po Zaključcima o naplati iz novčanih sredstava obveznika u iznosu od 16.015.081€.

Naplata prihoda po preduzetim mjerama naplate pokazuje da je Poreska uprava primjenom odgovarajućih mjera naplate, shodno odredbama Zakona o poreskoj administraciji, uspješno vršila naplatu dospjelih obaveza nenaplaćenih u ranijem periodu.

Navedene aktivnosti bile su usmjerene za izmirenje dospjelih poreskih obaveza u cjelosti, poboljšanje poreske discipline poreskih obveznika i obezbjeđenje naplate poreskih obaveza u redovnom postupku.

Tabela 2b i 2b -1- planirane mjere naplate prema postupku i po vrstama poreza kao i ostvarenje naplate po osnovu preduzetih mjera naplate po područnim jedinicama i na nivou Poreske uprave za 2013.godinu, sastavni dio su ovog izvještaja.

Aktivnosti vezane na obezbjeđivanju PDV, akciznih i prijave poreza na dobit koje nijesu odnešene u zakonskom roku

Obezbjeđivanje poreskih prijava koje nijesu podnešene u zakonskom roku vrši se putem obavještenja o nepodnošenju poreske prijave (putem telefona, pisanim putem, a u određenim slučajevima i ličnom dostavom).

Mjesečne izvještaje o predizimanju mjera za obezbjeđivanje nepodnešenih poreskih prijava (PDV-a i akcize), područne jedinice dostavljaju Sektoru za obradu poreskih prijava i poreskih uplata Poreske uprave do 15-tog u mjesecu, koji slijedi po isteku mjeseca u kojem je propisana obaveza podnošenja prijave, radi sačinjavanja zbirnog mjesečnog izvještaja (do 20-tog u mjesecu za prethodni mjesec).

Na osnovu izvještaja, a u skladu sa Planom rada Poreske uprave za 2013.godinu, Sektor za obradu poreskih prijava i poreskih uplata sačinio je godišnji izvještaj. U ovom izvještajnom periodu (decembar 2012.godine, januar, februar, mart, april, maj, jun, jul, avgust, septembar, oktobar i novembar 2013.godine) podnijeto je ukupno:

197.285 PDV prijava, odnosno 96% od planiranog broja podnešenih PDV prijava za ovaj period (205.597). U prosjeku, mjesečno, podnijeto je 16.440 PDV prijava ($197.285/12=16.440$), odnosno 93% od prosječnog broja obveznika registrovanih za PDV ($212.487/12=17.707$). 2.324 akcizne prijave, odnosno 109,7% od planiranog broja podnešenih akciznih prijava za ovaj period (2.119). U prosjeku, mjesečno, podnijete su 194 akcizne prijave ($2.324/12=194$), odnosno 5 % manje od prosječnog broja registrovanih akciznih obveznika ($2.440/12=203$).

Tabela 2.5: Podnešene i nepodnešene PDV i akcizne prijave u 2013.godini

Područne jedinice	Podnešene prijave za: (12.2012.g., januar, februar, mart, april, maj, jun, jul, avgust, septembar, oktobar i novembar 2013.g.)		Nepodnešene prijave za: (12.2012.g., januar, februar, mart, april, maj, jun, jul, avgust, septembar, oktobar i novembar 2013.g.)	
	PDV	Akcize	PDV	Akcize
1	2	3	4	5
Podgorica	78.336	1.091	1.846	
Nikšić	13.990	384	1.082	34
Bar	23.275	240	2.180	96
Bdva	35.792	300	3.638	108
Herceg Novi	14.474	117	281	3
Bijelo Polje	14771	72	2.100	
Pljevlja	6.950	60	514	
Berane	9.697	60	3.559	
U K U P N O	197.285	2.324	15.200	241

I PDV prijave

Prema podacima područnih jedinica Poreske uprave, broj registrovanih PDV obveznika tokom ovog izvještajnog perioda, mijenjao se, i iznosio je:

decembar 2012.g. 17.729 obveznika,
 januar 2013.g. 17.405 obveznika,
 februar 2013.g. 17.461 obveznik ,
 mart 2013.g..... 17.517 obveznika,
 april 2013.g..... 17.593 obveznika,
 maj 2013.g..... 17.612 obveznika,
 jun 2013.g..... 18.035 obveznika,
 jul 2013.g..... 17.797 obveznika,

avgust 2013.g..... 17.766 obveznika,
septembar 2013.g..... 17.862 obveznika,
oktobar 2013.g..... 17.834 obveznika,
novembar 2013.g..... 17.876 obveznika,

Upoređivanjem broja podnešenih i nepodnešenih PDV prijava za 2012.godinu i broja podnešenih i nepodnešenih PDV prijava za 2013.godinu konstatuje se da je:

za decembar 2011.god., januar, februar, mart, april, maj, jun, jul, avgust, septembar, oktobar i novembar 2012. godine, podnijeto ukupno 191.251 PDV prijava, odnosno 78% planiranog broja podnesenih PDV prijava za ovaj period. U prosjeku, mjesečno, podnijeto je 15.938 PDV prijava ($191.251/12=15.938$), odnosno 93% od prosječnog broja obveznika registrovanih za PDV ($206.618/12=17.218$).

za decembar 2012.god., januar, februar, mart, april, maj, jun, jul, avgust, septembar, oktobar i novembar 2013. godine, podnijeto 197.285 PDV prijava, odnosno 96% planiranog broja podnešenih PDV prijava za ovaj period (205.597). U prosjeku, mjesečno, podnijeto je 16.440 PDV prijava ($197.285/12=16.440$), odnosno 93% od prosječnog broja obveznika registrovanih za PDV ($212.487/12=17.707$).

Tabela 2c - Podnešene i nepodnešene PDV prijave po mjesecima, po područnim jedinicama i na nivou Poreske uprave, kao i upoređenje sa Planom Poreske uprave za 2013.godinu, sastavni je dio ovog izvještaja.

Preduzete mjere za obezbjeđivanje PDV prijava koje nijesu podnešene u zakonskom roku

Poreskim obveznicima koji nijesu podnijeli PDV prijave u zakonom propisanom roku (do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec), područne jedinice Poreske uprave, su u toku januara, februara, marta, aprila, maja, juna, jula, avgusta, septembra, oktobra, novembra i decembra 2013.godine uputile ukupno 21.966 obavještenja (putem telefona, pisanim putem ili ličnom dostavom). U ovom izvještajnom periodu naknadno, odnosno nakon preduzimanja mjera od strane poreskog organa, PDV prijave podnijelo je 15.091 poreski obveznik – nepodnosilac prijava u zakonom propisanom roku.

Tabela 2c-1 - Preduzete mjere za obezbjeđivanje nepodnešenih PDV prijava, po mjesecima, po područnim jedinicama i na nivou Poreske uprave, sastavni je dio ovog izvještaja.

II Akcizne prijave

Prema izvještajima područnih jedinica Poreske uprave, broj registrovanih akciznih obveznika, tokom ovog izvještajnog perioda mijenjao se, i iznosio je:

decembar 2012.g. 195 akciznih obveznika,
januar 2013.g. 190 akciznih obveznika,
februar 2013.g. 193 akcizna obveznika.
mart 2013.g..... 198 akciznih obveznika
april 2013.g..... 193 akcizna obveznika;
maj 2013.g..... 196 akciznih obveznika;
jun 2013.g..... 200 akciznih obveznika;
jul 2013.g..... 209 akciznih obveznika;
avgust 2013.g..... 215 akciznih obveznika;
septembar 2013.g..... 215 akciznih obveznika;
oktobar 2013.g..... 218 akciznih obveznika;
novembar 2013.g..... 218 akciznih obveznika;

Upoređivanjem broja podnešenih i nepodnešenih akciznih prijava za 2012.godinu i broja podnešenih i nepodnešenih akciznih prijava za 2013.godinu konstatuje se da je :

- decembar 2011.godine, januar, februar, mart, april, maj, jun, jul, avgust, septembar, oktobar i novembar 2012.godine, podnijeto ukupno 2.202 akcizne prijave, odnosno 75% planiranog broja podnesenih akciznih prijava za ovaj period. U prosjeku, mjesečno,

podnijete su 184 akcizne prijave ($2.202/12=184$), odnosno 95% od prosječnog broja registrovanih akciznih obveznika ($2.318/12=193$).

- za decembar 2012.godine, januar, februar, mart, april, maj, jun, jul, avgust, septembar, oktobar i novembar 2013.godine, podnijete su 2.324 akcizne prijave, odnosno 109,7% planiranog broja podnešenih PDV prijava za ovaj period (2.119). U prosjeku, mjesečno, podnijete su 194 akcizne prijave ($2.324/12=194$), odnosno 5% manje od prosječnog broja registrovanih akciznih obveznika ($2.440/12=203$).

Tabela 2c-2 - podnešene i nepodnešene prijave po mjesecima, po područnim jedinicama i na nivou Poreske uprave, kao i upoređenje sa Planom Poreske uprave, sastavni je dio ovog izvještaja.

Preduzete mjere za obezbjeđivanje akciznih prijava koje nijesu podnesene u zakonskom roku

Poreskim obveznicima koji nijesu podnijeli akcizne prijave u zakonom propisanom roku (do 15-tog u mjesecu za predhodni mjesec), područne jedinice Poreske uprave, su u toku januara, februara, marta, aprila, maja, juna, jula, avgusta, septembra, oktobra, novembra i decembra 2013.godine uputile ukupno 339 obavještenja (putem telefona, pisanim putem ili ličnom dostavom). U ovom izvještajnom periodu naknadno, odnosno nakon preduzimanja mjera od strane poreskog organa, akcizne prijave podnijela su 222 poreska obveznika – nepodnosilaca prijava u zakonom propisanom roku.

Tabela 2c-3 - preduzete mjere za obezbjeđivanje nepodnešenih akciznih prijava, po mjesecima, po područnim jedinicama i na nivou Poreske uprave, sastavni je dio ovog izvještaja.

Godišnje prijave - prijave poreza na dobit pravnih lica za 2012.godinu

Prijave poreza na dobit pravnih lica podnose se nadležnoj područnoj jedinici Poreske uprave, shodno Zakonu o porezu na dobit pravnih lica najkasnije u roku od tri mjeseca od isteka perioda za koji se obračunava porez. Poreski period je finansijska, odnosno kalendarska godina, osim u slučajevima likvidacije ili otpočinjanja obavljanja djelatnosti u toku godine. Nakon ovog roka područne jedinice su dužne da preduzmu mjere obezbjeđivanja nepodnešenih prijava poreza na dobit.

Prema podacima područnih jedinica na nivou Poreske uprave, podnešeno je 20.258 prijava poreza na dobit pravnih lica za 2012. godinu, odnosno 93% od broja obveznika poreza na dobit (21.792).

Tabela 2.6: Podnešene i nepodnešene prijave poreza na dobit pravnih lica, po područnim jedinicama i na nivou Poreske uprave u 2013.godini

Područne jedinice	Broj obveznika registr. porez	Broj podnešenih prijava	Broj nepodnešenih prijava
1	2	3	4
Podgorica	8.060	7.962	98
Nikšić	1.492	1.446	46
Bar	2.596	2.417	179
Budva	4.560	3.823	737
Herceg Novi	1.468	1.461	7
Bijelo Polje	1.486	1.327	159
Pljevlja	805	663	142
Berane	1.325	1.159	166
UKUPNO	21.792	20.258	1.534

Tabela 2c-4 – podnešene i nepodnešene prijave poreza na dobit, po područnim jedinicama i na nivou Poreske uprave, upoređenje sa Planom Poreske uprave za 2013.godine i preduzete mjere za njihovo obezbjeđivanje, sastavni je dio ovog izvještaja.

Upoređivanjem broja podnešenih i nepodnešenih prijava poreza na dobit pravnih lica za 2011. godinu i broja podnešenih i nepodnešenih prijava poreza na dobit za 2012.godinu, konstatuje se da je za:

- 2011.godinu, prijave poreza na dobit pravnih lica, podnijelo 18.714 poreskih obveznika, odnosno 92% od ukupnog broja registrovanih obveznika poreza na dobit, koji prema podacima područnih jedinica iznosi 20.249.
- 2012.godinu, prijave poreza na dobit pravnih lica, podnijelo 20.258 poreskih obveznika, odnosno 93% od ukupnog broja registrovanih obveznika poreza na dobit, koji prema podacima područnih jedinica iznosi 21.792.

Preduzete mjere za obezbjeđivanje prijave poreza na dobit koje nijesu podnešene u zakonskom roku

Poreskim obveznicima koji nijesu podnijeli prijave poreza na dobit za 2012.godinu, u zakonom propisanom roku (do 31.03.2013.godine), područne jedinice su u periodu od 31.03.-31.12.2013.

godine uputile 2.024 obavještenja o obavezi podnošenja prijave (putem telefona, pisanim putem ili ličnom dostavom). U ovom izvještajnom periodu, odnosno do 31.12.2013. godine, naknadno, po upućenim obavještenjima, prijave poreza na dobit podnijelo je 2.063 obveznika.

Broj podnešenih prijava poreza na dobit pravnih lica za 2012.godinu, sa stanjem na dan 31.12.2013.godine je 20.258, odnosno 10% više u odnosu na planirani broj ovih prijava (18.409). Broj poslatih obavještenja nepodnosiocima prijave u periodu od 31.03.-31.12. 2013. godine je 2.024, odnosno 73% u odnosu na planirani broj (2.763).

Selekcija poreskih obveznika koji imaju dospjele neizmirene poreske obaveze

U skladu sa Uredbom o uslovima i kriterijumima objavljivanja liste 100 najvećih poreskih dužnika

po osnovu PDV-a, poreza na dobit, koncesija i poreza na promet nepokretnosti kao i 50 poreskih dužnika koji ne izmiruju obaveze po osnovu poreza i doprinosa iz i na lična primanja, u Odsjeku za naplatu su tokom izvještajnog perioda, vršene sljedeće aktivnosti:

Obavještavanje poreskih obveznika o stanju na individualnim analitičkim računima, Analitički pregled Izvještaja iz novog i starog informacionog sistema o dužnicima po osnovu naprijed navedenim poreskim oblicima, Detaljna analiza knjigovodstvene evidencije pojedinačnih poreskih obveznika kako bi se utvrdio kontinuitet poreskog duga.

Analiza je obuhvatila:

- statusne registracione podatke (aktivan, neaktivan, stečaj, brisan)
- predate i obrađene poreske prijave
- početno stanje duga i stanje duga po mjesečnim zaduženjima iz prijave
- pregled stanja na depozitu
- evidenciju odloženih poreskih obaveza
- evidenciju reprogramiranih poreskih obaveza
- informacije o žalbenim postupcima i upravnom sporu

Kreiranje prijedloga liste sa najvećim dužnicima

Na osnovu navedene analize sačinjen je prijedlog dvije liste:

Prijedlog liste 100 najvećih poreskih dužnika po osnovu PDV-a, dobiti, koncesija i poreza na promet nepokretnosti koji dospjele poreske obaveze nijesu izmirili u periodu dužem od 12 mjeseci u kontinuitetu i

Prijedlog liste 50 najvećih poreskih dužnika koji ne izmiruju obaveze po osnovu poreza i doprinosa iz i na lična primanja u periodu dužem od 6 mjeseci u kontinuitetu.

2.3. ODSJEK ZA OBRADU PODATAKA

Izveštaj o naplati poreza, doprinosa i drugih budžetskih prihoda za period januar – decembar 2013.godine je sačinjen na osnovu evidencije Poreske uprave o ostvarenoj naplati javnih prihoda i podataka o ostvarenom prometu računa kojim raspolaže Centralna banka Crne Gore.

Ukupna naplata poreza, doprinosa za obavezno socijalno osiguranje i drugih budžetskih prihoda bez povraćaja obvezniku, za 2013.godinu iznosi 942.362.720€.¹ S obzirom, da se iz ukupno ostvarene naplate, vrši povraćaj poreskog kredita, više uplaćenih doprinosa, pogrešnih uplata i slično, to je ostvarena neto naplata ona koja se utvrdi poslije umanjenja izvršenih povraćaja. Zbog toga je u Izveštaju prikazana naplata poreza i doprinosa, na način što je, ukupno ostvarena bruto naplata umanjena za iznose izvršenih povraćaja, to jest za iznos od 21.549.476€ (na PDV se odnosi 12.680.139€, a na akcize 4.819.837€), tako da ostvarena neto naplata za 2013.godinu iznosi 920.813.245€.

Tabela 2,7: Index ukupne neto naplate u odnosu na Plan budžetskih prihoda Poreske uprave iznosi 104.

VRSTA POREZA	OSTVARE NO	OSTVARE NO	PLAN	INDEX	INDEX
	2013 godina	2012 godina	2013 godina	2013/2012	2013/plan
1	2	3	4	5=2/3*100	6=2/4*100
1. Porez na dobit pravnih lica	40.598.004	65.467.221	41.932.967	62	97
2. Porez na dohodak građana	127.120.616	111.287.101	110.886.350	114	115
3. Porez na dodatu vrijedn.(domaće tr.)	163.844.685	137.600.836	149.218.252	119	110
4. Koncesije	23.854.451	18.752.586	17.579.265	127	136
5. Porez na promet nepokretnosti	14.413.725	14.417.031	15.218.890	99,98	95
6. Ostali rep. prih. porez na prom, kazne	13.858.552	12.774.581	12.784.452	108	108
Posebne takse	12.441.304	5.362.725	12.870.540	232	97
UKUPNO POREZI	396.131.337	365.662.081	360.490.716	108	110
7. Prihodi republičkog fonda PIO	242.031.766	216.563.778	226.849.483	112	107
8. Prihodi republičkog fonda za zdr..osig.	135.212.910	123.354.384	133.924.915	110	101
9. Prihodi zavoda za zapošlj. Crne Gore	19.132.079	17.136.289	11.220.074	112	171
10. Prihodi republičkog fonda rada	2.146.961	1.847.590	12.223.258	116	18
UKUPNO DOPRINOSI	398.523.716	358.902.041	384.217.730	111	104
11. Akcize - Poreska uprava	126.158.192	120.564.519	141.703.911	105	89
U K U P N O (porezi+doprinosi+akcize)	920.813.245	845.128.641	886.412.357	109	104

Nominalne vrijednosti naplate poreza i doprinosa, prema podacima iz tabele 7 pokazuju da je:

¹ Podaci iz izvještaja PU „NALOG“ – (period 01.01-31.12.2013.) preuzeti dana 23.01.2014.godine

neto naplata poreza (bez akcize) za period januar – decembar 2013.godine iznosila 396.131.337€ i u odnosu na planiranu ostvarena je više za 10% (planirana je 360.490.716 €), a u odnosu na 2012 godinu više za 8%.

neto naplata doprinosa za period januar – decembar 2013.godine iznosila 398.523.716€, što je više za 4% u odnosu na planiranu (planirana je 384.217.730 €) i više za 11% u odnosu na naplatu doprinosa ostvarenu u 2012-oj godini.

Naplata poreza na dohodak građana , u izvještajnom periodu, ostvarena je u iznosu od 127.120.616€. U odnosu na Plan naplata ovih prihoda ostvarena je više za 15%. (planirano 110.886.350€), a u odnosu na 2012.godinu više za 14%. U strukturi naplate poreza na dohodak građana naplata poreza na lična primanja zaposlenih, učestvuje sa 89% i iznosi 113.898.380€.

Naplata poreza na prihod od samostalne djelatnosti, u strukturi naplate poreza na dohodak, učestvuje sa 1,3% i iznosi 1.636.375€. Naplata ostalih poreskih oblika u okviru poreza na dohodak građana (porez na prihod od imovine i imovinskih prava, na prihod od kapitala i kapitalnih dobitaka i na dohodak fizičkih lica po godišnjoj prijavi) učestvuje sa 9,1% i iznosi 11.585.861,35€.

Naplata poreza na dobit u 2013.godini ostvarena je u iznosu od 40.598.004€, što je 97% planiranog iznosa ovog poreza (41.932.967€) i 62% od iznosa ovog poreza naplaćenog u 2012.godini.(U 2012.godini naplaćeno je 65.467.221€² poreza na dobit)

Naplaćeni iznos PDV-a u 2013.godini je 163.844.685€. što je više za 10% u odnosu na planirani iznos naplate ovog poreza i 19% više u odnosu na naplatu ovog poreza ostvarenu u 2012-oj godini.

Prihoda od akciza ostvareni u 2013.godini iznose 126.158.192€, što je 89% planiranog iznosa ovog poreza (planirano je 141.703.911€), a u odnosu na naplatu ostvarenu u 2012.godini ovi prihodi su veći za 5%. U izvještajnom periodu primljeno je ukupno 836 zahtjeva za povraćaj akcize u ukupnom iznosu od 4.604.735,48€ i 232 zahtjeva za preusmjer akcize u ukupnom iznosu od 1.702.605,29€.

Naknade za korišćenje prirodnih dobara od opšteg interesa, naplaćene su u iznosu od 23.854.451€ što je za 36% više u odnosu na planirani iznos ovih naknada i više za 27% u odnosu na 2012.godinu. Naplata koncesija je direktno vezana za rješenja o zaduženjima koncesionara od strane nadležnih institucija po zaključenim ugovorima o iznosima naknada.

Naplata poreza na promet upotrebljivanih motornih vozila, plovnih objekata, vazduhoplova i letilica i poreza na premije osiguranja ostvarena je u iznosu od 13.067.401€, a naplata ostalih republičkih poreza (novčane kazne, ukinuti prihodi i ostalo) u iznosu od 791.151€, tako da je ukupna naplata ovih prihoda ostvarena u iznosu od 13.858.552€. U odnosu na Plan za 2013.godinu i 2013.godinu ovi prihodi su ostvareni više za 8%.

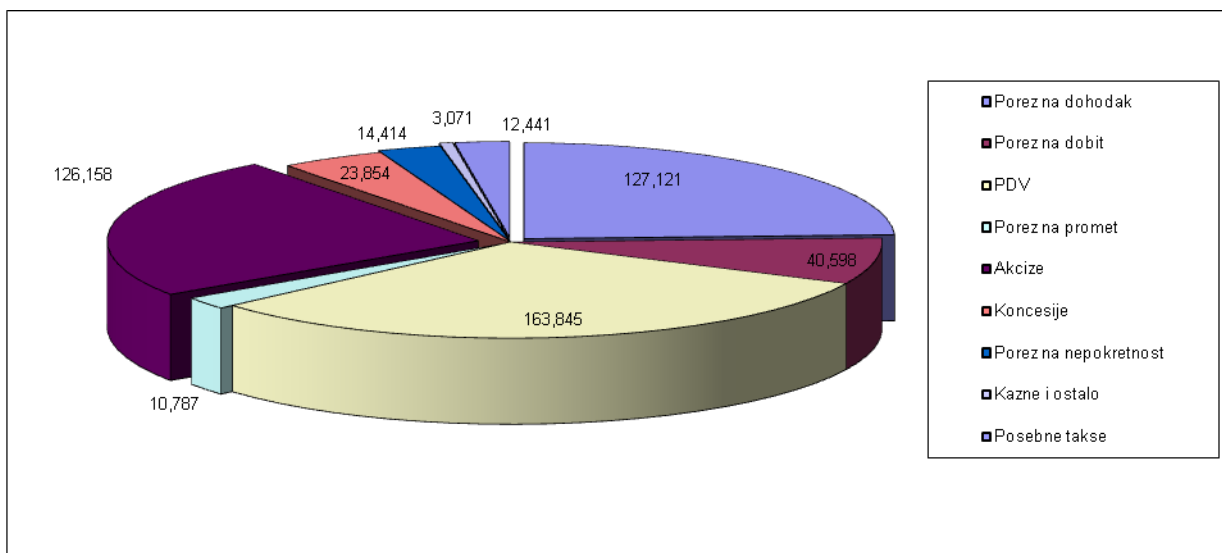
Posebne takse (na mobilne telefone, kablovski priključak, elektronska brojila za električnu energiju) i ostale posebne takse naplaćene su u iznosu od 12.441.304€, što je 97% planiranog iznosa.

Naplaćeni iznos poreza na promet nepokretnosti u 2013.godini je 14.413.725€ što je 95% planiranog iznosa ovog poreza za 2013.godinu i 99,98% naplaćenog iznosa ovog poreza u 2012.godini.

Tabela 2.8: Struktura naplate poreza po vrstama ostvarena u 2013.godini u 000€

² D.O.O. „ Telenor „ iz Podgorice je u julu 2012.godine uplatio iznos od 25.399.323,25€ - uplata preko žiro računa. Ova uplata učestvuje sa 38,8% u ukupnoj naplati poreza na dobit za 2012.godinu i sa oko 5,2% u ukupnoj naplati poreza sa akcizom u 2012.godini.

Porez na dohodak	Porez na dobit	PDV	Porez na promet	Akcize	Koncesije	Porez na nepokretnost	Kazne i ostalo	Posebne takse
127.121	40.598	163.845	10.787	126.158	23.854	14.414	3.071	12.441



Naplata doprinosa za penzijsko – invalidsko osiguranje u 2013.godini iznosi 242.0331.766€ i u odnosu na Plan ostvarena je više za 7% i više za 12% u odnosu na naplatu ostvarenu u 2012.godini. Index naplate doprinosa za zdravstveno osiguranje u odnosu na Plan je 101 a u odnosu na 2012. godinu je 110. Index naplate doprinosa za osiguranje od nezaposlenosti u odnosu na Plan je 171, a u odnosu na 2012. godinu 112. Naplata doprinosa za republički fond rada iznosi 2.146.961 i u odnosu na 2012.godinu veća je za 16%.

Poreska uprava je nadležna za ostvarenje naplate doprinosa u skladu sa propisima kojima se uređuje postupak za naplatu prijavljenih obaveza za doprinose obračunate na isplaćene zarade. Međutim, Poreska uprava nije isključivo nadležna za ostvarenje ovih prihoda, već i Ministarstvo rada i socijalnog staranja, koje ima ovlašćenja da kontroliše izmirivanje plata zaposlenim radnicima od strane poslodavaca, te da preduzima mjere, uključujući i mjeru zabrane obavljanja djelatnosti.

Plan naplate izvornih budžetskih prihoda i doprinosa Poreske uprave, za 2013.godinu, po vrstama, usklađen je sa Planom Budžeta Crne Gore za 2013.godinu.

2.4. ODSJEK ZA AKCIZNE MARKICE

U Odsjeku za akcizne markice, u skladu sa Uredbom o obilježavanju duvanskih proizvoda i alkoholnih pića u 2013.godini izvršeni su sledeći poslovi:

- primani su zahtjevi za izdavanje akciznih markica (obrazac ZIAM) od akciznih obveznika na osnovu kojih se formiraju zahtjevi za štampanje akciznih markica koje štampa ovlašćena štamparija.

- evidentirane su akcizne markice po vrsti i količini u analitičkoj evidenciji, koje je Poreska uprava preuzela od štamparije i koje je izdala akciznim obveznicima,

- izrađen je izvještaj o akciznim markicama koje su izdate akciznim obveznicima, za Ministarstvo finansija,

- izrađen je mjesečni izvještaj o vrsti i količini akciznih markica i izvršenim uplatama za njihovu izradu, za štampariju " OBOD " Cetinje,

- svakodnevno su obavještavane područne jedinice i Sektor za inspekcijски nadzor (kopija obrasca ZIAM) o izdatim akciznim markicama.

Tokom izvještajnog perioda:

- primljeno je 209 zahtjeva za izdavanje akciznih markica (obrazac ZIAM),
- Štamparija "OBOD" – Cetinje odštampala je 55.109.010 kom. akciznih markica,
- akciznim obveznicima izdato je 50.153.193 kom. akciznih markica,
- stanje zaliha na dan 31.12.2013. godine iznosi 4.955.817.
- broj oštećenih i neupotrebljivih akciznih markica je 1.544.358.

3. SEKTOR ZA INFORMACIONU TEHNOLOGIJU U OBLASTI PORESKOG SISTEMA

Službenici Sektora za informacionu tehnologiju u oblasti poreskog sistema, osim aktivnosti predviđenih planom rada, izvršili su i poslove koji nisu planirani.

U toku 2013. godine Sektor za informacionu tehnologiju u oblasti poreskog sistema radio je na sljedećim aktivnostima:

Nezavisna revizija informacionog sistema (22.03.2013),
Sveobuhvatna analiza postojećeg stanja IS Poreske uprave,
Urađena i usvojena strategija IS (29.05.2013, dugoročna-5 godina i kratkoročna do kraja godine),
Započete aktivnosti na izradi kratkoročnog strateškog plana za period 2014-2015,
Uvođenje procedura rada (usvojene izrada i održavanje IS),
IAMTAX-posjeta Svetske banke (mjerljivost učinka Poreske uprave),
Aktivnosti na boljem dokumentovanju sistema (evidencija i sistematizacija projektne dokumentacije, dokumentovanje procesa, projekti izvedenog stanja),
Planiranje budžeta za 2014,
Call centar (strateško opredjeljenje),
Urađen niz internih obuka u cilju prenosa znanja u okviru sektora. Rezultat je povećan broj zaposlenih koji mogu da rade veći spektar poslova,
U cilju jačanja kadrovskih resursa i u skladu sa preporukama DRI i Evropske komisije zaposleni novi ljudi (administrativni kapaciteti),
Uvođenje redovnih nedeljnih sastanaka na nivou sektora i mjesečnih izvještaja o radu.
Kreiran je dokument Analiza i strategija Informacionog sistema PU 2014-2015.godina.

3.1. ODSJEK ZA ODRŽAVANJE I RAZVOJ SOFTVERA

1. Analiza optimizacije postojećih procesa,
2. Analiza strateških dokumenata nadležnih institucija,
3. Pridruživanje EU:
Urađena je analiza razvoja VIES sistema u Hrvatskoj (HR case study, Twinning projekti),
Uspostavljen je inicijalni kontakt sa PU HR,
Radna grupa za poglavlje 16 (sastanci koordinatora podgrupa),
Pregovaračka pozicija za poglavlje 16 (operativni kapaciteti i kompjuterizacija),
Posjete eksperata,
Portal EI (obuka, lica nosioci, pojedinačni celeksi),
Ministarstvo vanjskih poslova i evropskih integracija-Country Strategy Paper u dijelu neophodnih finansijskih iznosa po sektorima (potrebni projekti za IPA 2014-2020),Izvještaj EK (preporuke),
Razgovor sa EK oko mogućih finansiranja projekata,
Uspostavljena komunikacija sa DG TAXUD-om (pomoć oko strategije za interkonekciju, interoperabilnost i mape puta za pridruživanje).
4. Aktivnosti vezane za konsolidaciju izvještaja i ad hok upita,
5. Aktivnosti vezane za organizaciju testiranja,
6. Projekat UCG3 je u završnoj fazi (e-PDV, e-Dobit, finansijski iskazi, puštanje u produkciju odloženo zbog uočenih nedostataka),
7. Izrada sistema za novo poresko knjigovodstvo (resursi Poreske uprave i pomoć Ministarstva finansija, budući novi core system, analiza integracije postojećih sistema-jedan

knjigovodstveni sistem i jedna prihodna izjava, analiza postojeće raspodjele javnih prihoda).
 Formiran je savjet projekta. Poslovni procesi su optimizovani i opisani u Blueprint-u,
 8.Održavanje i nadogradnja postojećeg sistema objedinjene naplate (povjereno trećim licima, reinženjering postojećeg modela, produžen ugovor o održavanju),
 9.Održavanje i nadogradnja starog sistema (resursi Poreske Uprave, ostale vrste prihoda),
 10.Održavanje Postojećeg sistema CRPS-a,
 11.avršen tenderski postupak za CRPS kao sastavni dio IS Poreske Uprave (potpisan ugovor, elektronski karton privrednog subjekta, skeniranje dokumentacije, integracija sa CROO),
 12.Planiranje dodatnih kapaciteta za nove projekte,
 13.Analiza modula za Analizu rizika,
 14.Analiza Service Desk portala (planirano uvođenje),
 15.Analiza povezanosti sa drugim institucijama-Web servisi (inventar postojećih web servisa, memorandumi, uspješno završen projekat za opštine-koncesije i porez na promet nepokretnosti, UC, CBCG, RFZZO, CEMI, KSSI, MP, MUP, MIDT, opštine...),
 16.Troje zaposlenih određeni kao polaznici 6 Microsoft specijalističkih kurseva za Microsoft SQL Server 2008 R2 tehnologiju (implemetacija, održavanje, upiti),
 17.Licenciranje i aktivnosti na smanjenju postojećeg SUS-a za Oracle baze (početkom godine produžen je postojeći Oracle SUS),
 18.Rad na poboljšanju performansi svih podsistema i analiza povremenih zastoja u radu istih,
 19.Instalacija i migracija na Oracle 11g platformu produkcije starog sistema,
 20.Izrada izvještaja za potrebe Poreske uprave i kreiranje izvještaja po zahtjevima drugih institucija i pojedinaca,
 21.Praćenje razvoja, testiranja i implementacija podsistema,
 22.Otklanjanje grešaka u radu aplikativnih rješenja,
 23.Administracija SQL servera, Oracle i Biztalk servera,
 24.Osposobljavanje testnih i razvojnih okruženja,
 25.Izrada završnog računa.

3.2. ODSJEK ZA ODRŽAVANJE I RAZVOJ INFRASTRUKTURE

Urađen i usvojen strateški dokument koji se odnosi na konsolidaciju, virtuelizaciju i optimizaciju infrastrukture,
 Vođenje tenderskog postupka za nabavku antivirusa (u završnoj fazi),
 Vođenje tenderskog postupka za nabavku i instalaciju opreme za nadogradnju serverske i storage infrastrukture (u završnoj fazi, proširenja serverske farme),
 Vođenje tenderskog postupka za nabavku Informatičke opreme (u završnoj fazi),
 Nabavkom opreme i urađenom analizom započete aktivnosti na osposobljavanju disaster recovery lokacije (MIDT-Bijelo Polje),
 Započete aktivnosti na konsolidaciji i kontroli štampe,
 Započete aktivnosti na povećanju bezbjednosti IS,
 Započete aktivnosti na uređenju server sala (atest, standardi),
 Presentacije za zaposlene (IBM-koncept za DR, HP-koncept za DR, kontrola štampe, Fortigate (net)-bezbjednost, ISO 27001 i mreža),
 Administriranje Windows 2003 i Windows 2008 operativnih sistema na pojedinim računarima (klijenti) i serverima,
 Aktivni Direktorijum,
 Administriranje mrežnim resursa i objekata na svim nivoima od mrežnih klijenata do mrežnih upravljača (LAN i WAN implementacija i održavanje),
 Održavanje sigurnosti sistema od nedozvoljenog pristupa na nivou mreže i OS-a sa antivirusnom zaštitom,
 Tehnička podrška i obuka korisnika po područnim lokacijama,
 Dnevni administrativni zadaci i održavanje hardvera u skladu sa preporukama dobavljača,
 Instaliranje novih verzija softvera, servis pakova i upgrade-a,
 Redovno nadgledanje sistema i pravovremeno otklanjanje zastoja u radu istog,
 Rješavanje problema u prekidima i zastoju u telekomunikacionim linijama,
 Održavanje RTSX sistema (međubankarski sistem),
 Obilazak područnih jedinica, filijala i ekspozitura u cilju održavanja postojećeg sistema i nabavke oštećenih djelova sistema,
 Ažuriranje bezbjednosnih polisa pristupa aplikativnim i database serverima,

Ažuriranje konfiguracija rutera, firewalla, svičeva i ostalih mrežnih uređaja u skladu sa tehničkim zahtjevima i bezbjednosnim polisama,
Započete aktivnosti na testiranju novog antivirusnog softvera i vršenje uporednih testova sa postojećim antivirusom,
Ostale redovne aktivnosti.

Dokument Analiza i strategija IS PU 2014-2015 će zajedno sa postojećim strateškim dokumentima predstavljati okvir za upravljanje informacionim sistemom.
Novi dokument će predstavljati reviziju, odnosno dopunu dugoročnog strateškog plana.
Obuhvataće: analizu i spisak aktivnosti koje su realizovane ili započete od momenta usvajanja strategije od 29.05.2013 do 31.12.2013, dopunu sveobuhvatne analize informacionog sistema, segment koji se odnosi na interkonekciju, interoperabilnost i pridruživanje EU, dodatno će se baviti pitanjem politike bezbjednosti, akcionim planovima i sl. Izrada dokumenta se planira do kraja godine. Isti će otvoriti temu interkonekcije, interoperabilnosti i pridruživanja EU, ali se istom neće baviti detaljno i na adekvatan način.

Zakružiće postojeću stratešku cjelinu i aktuelnu sliku IS Poreske Uprave i prepoznati aktivnosti koje se odnose na pridruživanje ka EU kao strateške, a sve u skladu sa izvještajem Evropske komisije.

Izrada Strategije za interkonekciju, interoperabilnost i pridruživanje EU bi trebala obuhvatiti jasnu mapu puta i metodologiju i predstavljace novi strateški dokument (EK i DG TAXUD).

Sve stavke su se većinom rješavale na sistemski način. Može se zaključiti da je riječ o jako kompleksnom sistemu koji se nalazi u fazi konsolidacije, optimizacije i integracije. Sektor za informacionu tehnologiju u oblasti poreskog sistema, u narednom periodu, čekaju brojni izazovi.

4. SEKTOR ZA PLAN I ANALIZU

U toku 2013. godine, službenici Sektora za plan i analizu, obavljali su poslove u skladu sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Poreske uprave.

4.1. ODSJEK ZA PLANIRANJE PRIHODA

U Odsjeku za planiranje prihoda obavile se sledeće aktivnosti:

a) Planiranje

1. Informacija o naplati javnih prihoda za period januar – mart 2013.godine za Menadžmet,
2. Predlog plana naplate budžetskih prihoda Poreske uprave i sugestije za utvrđivanje dinamičkog Plana po mjesecima za 2013.godinu i 2014.godinu.

b) Međunarodna saradnja

Projekti i programi

U periodu od 01.01.-31.12.2013. godine preduzete su sledeće aktivnosti:

U vezi sa aktuelnim stanjem u procesu pregovora o pristupanju Crne Gore Evropskoj uniji u dijelu utvrđivanja pregovaračke pozicije vezane za poglavlje 16 (porezi) u okviru poslova i radnih zadataka vezanih za međunarodnu saradnju Poreske uprave u izvještajnom periodu preduzimane su intezivne kontinuirane aktivnosti. Konkretne aktivnosti odnosile su se na uzimanje učešća za potrebe Izvještaja o analitičkom pregledu usklađenosti zakonodavstva Crne Gore u dijelu koji se odnosi na izbjegavanje dvostrukog oporezivanja i uzajamne pomoći, koji je sačinjen na osnovnu eksplanatornih i bilateralnih sastanaka.

Aktivnosti su se odnosile na učešće u Radnoj grupi – podgrupi / Izbjegavanje dvostrukog oporezivanja/, pružanje uzajamne pomoći, utvrđivanje relevantnosti Celeksa i određivanje njihovih nosilaca.

Takođe su preduzete aktivnosti na popunjavanje matrice za finansijske efekte koji će se odraziti na budžet Crne Gore, što podrazumijeva odgovor na pitanje koliko je finansijskih sredstava potrebno Poreskoj upravi u postupku zakonodavnog usaglašavanja sa Acquis communautaire.

Ostale aktivnosti:

a) U periodu od 01.01.-31.12.2013. godine samostalni savjetnik u Odsjeku za planiranje prihoda, oblast za međunarodnu saradnju, uzeo je učešće u izradi Izvještaja o napretku za Pododbor za industriju, trgovinu carine i poreze.

b) Povodom aplikacije Poreske uprave Crne Gore za članstvo u Forumu evropskih poslovnih registara (ECRF), na XVI generalnoj skupštini održanoj u Bukureštu Poreska uprava je postala punopravni član mreže koju čine poslovni registri 30 zemalja Evrope. Članstvo u ECRF predstavlja korak naprijed u omogućavanju razmjene iskustava i pozitivne prakse u ovoj oblasti na evropskom nivou, s obzirom da je Centralni registar privrednih subjekata od V. 2012. godine u nadležnosti Poreske uprave.

II

Programiranje projekata vezanih za korišćenje sredstava iz IPA fondova. U pitanju je IPA II. Projekat koji je u pripremi u PU odnosi se pružanje pomoći u oblasti VIES-a i realizacija pripreme faze za razvoj VIES-a (automatska razmjena informacija u oblasti PDV između zemalja članica EU).

Projekat je predviđen da se realizuje u 3 faze:

1. Pripremna faza razvoja VIESA;
2. Izrada softvera za VIES;
3. Modernizacija rada na VIES-u i VoES-u.

Takođe su preduzete aktivnosti povodom Projekta IPA 2010- Nadogradnja IT kapaciteta PU, koji se odnosi na elektronsko podnošenje PDV prijave, prijava poreza na dobit i finansijskih iskaza. Projekat izvodi DIADICASIA, Grčki konzorcijum sa podizvođačem INFORMATIKA DOO-Beograd.

III

Projekat pružanja pomoći u izradi IT strategije u oblasti PDV-a, segmenta koji se odnosi na interkonekciju i interoperabilnost, vezan je za proces pridruživanja u EU i uslova koje PU mora ispuniti da bi se zatvorilo poglavlje 16 (porezi). Pomoć pruža DG TAXUD.

IV

Izvršena je aplikacija za program FISCALIS 2014-2020. Rječ je programu pružanja tehničke pomoći zemljama članicama EU kao i zemljama kandidatima za članstvo u EU. Odnosi se na pružanja pomoći iz oblasti oporezivanja i IT-a, u vidu pružanja tehničke pomoći koja se sastoji u organizovanju obuka u zemlji i inostranstvu.

V

U okviru kontinuiranih aktivnosti vezanih za punopravno članstvo Poreske uprave Crne Gore u intraevropsku organizaciju Poreskih administracija (IOTA) u izvještajnom periodu rad na poslovima Contact osobe za IOTA-u, odnosio se na:

- Angažovanje na izradi Plana i programa rada IOTA –e za 2014. godinu,
- Angažovanje na izradi TIP-a (poreska informaciona platforma članica IOTA-e za 2012-2017.god),
- Dostavljanje podataka za poslate upitnike od strane drugih poreskih uprava a odnose se na zakonodavne regulative iz poreske oblasti,
- Organizovanje specijalizovanih obuka i radionica čije su teme prilagođenje Planu i programu IOTE za 2013 godinu, za službenike Poreske uprave u inostranstvu,
- Učešće u izradi IOTA strategije 2012-2017 god.
- Popunjavanje/ažuriranje baze podataka iz oblasti dobrovoljnog izvršenja poreskih obaveza i strategije za velike poreske obveznike.
- Redovne aktivnosti na dostavljanje podataka neophodnih za međunarodnu razmjenu informacija (IOTA, Evropska Delegacija u Crnoj Gori, slanje potrebnih informacija ostalim poreskim upravama). Organizovanje radne posjete istoj vezano za probleme matičnih brojeva i statusa PU.

VI

-Organizovana je posjeta stranih eksperata iz DG TADUDA Poreskoj upravi u cilju pružanja pomoći oko izrade IT strategije u skladu sa EU standardima.

-Aplicirano je za korišćenje konsultantske pomoći /TALEX/ u vidu studijske posjete Poreskoj upravi Hrvatske . Aplikacija je odobrena.U toku su pripremne radnje za odobrenu posjetu /april,2014/.

-Uzeto je učešće u radu radne grupe „Reforma javne uprave“.Održana je obuka vezana za pripremanje Projektnog zadatka vezanog za korišćenje sredstava iz IPA fondova –IPA II.Do kraja februara treba da se uradi draft verzija Akcionog Fich,kako bi se u aprilu poslala za Brisel konačna verzija.

-Rad na popunjavanju e-upitnika vezanog za Centralni registar privrednih subjekata

4.2.ODSJEK ZA PRAĆENJE EFEKATA KONTROLE I NAPLATE

U Odsjeku za praćenje efekata kontrole i naplate obavljene aktivnosti odnose se na:

a) Izvještavanje

1. Izvještaj o radu Poreske uprave za 2012.godinu,
2. Izvještaj o radu za period januar – jun 2013 godine
3. Izvještaj o radu za period januar – septembar 2013 godine

b) Obuke

U periodu od 01.01.-31.12.2013. godine ukupno je održano 115 internih i eksternih obuka za potrebe usavršavanja službenika Poreske uprave i to:

- 9 internih opštih i specijalizovanih obuka
- 96 eksternih obuka u organizaciji Uprave za kadrove CG
- 10 eksternih specijalizovanih obuka u inostranstvu

U okviru poglavlja “Opštih i specijalizovanih obuka“, obrađeno je 9 tema uz prisustvo 101 službenika Poreske uprave, a posebno se izdvajaju teme: “ Prekršajni postupak u oblasti poreza”, “ Nova PDV registracija”, “Obrada PDV prijava i prijava poreza na dobit”, Obuka trenera “ Modul, povraćaj PDV i finansijski iskaz”,“Uključivanje građana u suzbijanje sive ekonomije“; “Sprovođenje nacionalne procjene rizika od pranja novca i finansiranja terorizma“ i “Trening o transfernim cijenama“. Ovim obukama prisustvovao je 101 zaposleni u PU Crne Gore, od čega poreskih inspektora 41, a ostalo su bili službenici i namještenici. Predavači pomenutih tema bili su iz: Vlade Crne Gore, Vijeća za prekršaje, Firme Diadikasia S.A., UNDP, USPNFT/OSCE i iz konsultantske kuće Price Waterhouse Coopers iz Beograda.

U izvještajnom periodu sprovedeno je testiranje funkcionalnosti programa za PDV i Dobit, koji će biti dio UCG3 sistema, koji treba da podrži elektronsko dostavljanje ovih prijava. Prilikom testiranja, definisan je veliki broj programskih nepravilnosti, kao i znatan broj funkcionalnosti koje su definisane specifikacijom Rješenja, a Izvođač iste nije je predvidio programskim rješenjem.

Tokom novembra 2013.godine, intenzivirano je testiranje novih verzija programskog rješenja za Portal, da bi se početkom decembra 2013.godine, pristupilo finalnom testiranju, odnosno acceptance testu za Portal - prihvatanje programskog rješenja.

S obzirom da su se prilikom sprovođenja acceptance testa, utvrđene određene greške, testiranje programskih rješenja nije zatvoreno u 2013.godini.

U okviru poglavlja „Eksternih obuka na teritoriji CG“ obrađeno je 96 tema, na kojima je učešće uzeo 221 službenik i namještenik Poreske uprave CG, a uglavnom su sprovedene obuke po planu Uprave za kadrove CG (92) i drugih državnih organa i institucija (4). Na deset seminara i radionica u inostranstvu prisustvovalo je 20 službenika Poreske uprave, od čega su u organizaciji IOTA-e obavljeno pet, a ostale u organizaciji drugih institucija EU (Agenciju za privredne registre u Beogradu, zatim na Institut za promociju međunarodne saradnje Ministarstva trgovine Narodne Republike Kine, IFC Međunarodna finansijska organizacija, Center of Excellence iz Francuske i Kopaonička škola prirodnog prava) .U periodu od 17. do 19. decembra 2013. godine u Budimpešti je održana radionica na temu „Borba protiv PDV prevara – pozitivna praksa“ u organizaciji IOTA-e (Intra-evropske organizacije poreskih uprava). Cilj radionice bio je razmjena iskustava među kolegama iz članica IOTA-e, u oblasti otkrivanja PDV prevara, metoda i tehnika koje se koriste za otkrivanje PDV prevara i razmatranje različitih rješenja i daljih koraka za borbu protiv prevara.

Učesnici radionice stekli su znanja o alatima i metodama koje se mogu primijeniti za postizanje boljeg upravljanja rizikom i upoznali se sa alternativnim radnim rješenjima. Zahvaljujući ovom događaju stvorena je mreža kolega koja će biti korisna za razmjenu znanja, iskustava i pozitivne prakse u ovoj oblasti i u budućnosti. Radionica je bila praktične prirode, te su kombinovane prezentacije odabranih studija slučaja i diskusija, stavovi i mišljenja o pristupima koji se koriste za prepoznavanje obveznika koji su u rizičnoj grupi.

Posebno ističemo da je tokom decembra u Ljubljani održan dijalog visokog nivoa o Poreskoj upravi i izvršavanju poreskih obaveza, gdje su predstavnici Poreskih uprava iz Albanije, Bosne i Hercegovine, Bugarske, Hrvatske, Kosova, Makedonije, Moldavije, Crne Gore, Rumunije, Slovenije, i Ukrajine, zajedno sa svojim partnerima koji podržavaju procese modernizacija u segmentu poreskih uprava. Događaj je organizovan od strane (CEF) Slovenija.

Glavni ciljevi ovog dijaloga bili su: diskusija o trenutnim izazovima u poreskim upravama u regiji te mogući odgovori na te izazove; razmijena iskustva i mišljenja o tome kako da se regionalne poreske uprave približe sistemu EU-a i normama OECD-a i diskusija o prioritetnim oblastima za razvoj kapaciteta u poreskim upravama zemalja učesnica.

Predlog mjera za unapređenje obuka u 2014. godini:

Da se što više odvijaju specijalizovane obuke za edukovanje i stručno usavršavanje službenika i namještenika za poslove na koje su raspoređeni, bilo da je došlo do promjena nekih zakonskih propisa, bilo da su uočene neke manjkavosti u radu;

Da se što više rukovodilaca uključi u organizaciju profesionalnih obuka svojih kadrova;

Poboljšati opremljenost nastavnih sredstava u učionici za obuku (još jedan projektor-proksima i još jedno platno).

5. SEKTOR ZA PRAĆENJE PORESKIH PROPISA I INSPEKCIJSKI NADZOR

Poreska uprava je Planom rada za 2013. godinu dala smjernice za vršenje redovnih inspeksijskih kontrola u 2013. godini. Inspeksijska kontrola i postupak provjere i utvrđivanja činjenica bitnih za oporezivanje poreskog obveznika i drugih lica, za poslovnu 2013. godinu, osnovne su aktivnosti Sektora za praćenje sprovođenja poreskih propisa i inspeksijski nadzor. U okviru ovog Sektora odlučuje se o svim pitanjima koja se tiču funkcije inspeksijskog nadzora, kontrole i provjera u Poreskoj upravi, odnosno njenim Područnim jedinicama.

Funkcija inspeksijskog nadzora obuhvata, mjere, programe i postupke inspeksijskog nadzora u ostvarivanju Generalnog plana kontrola za 2013. godinu, a koji se ostvaruje svakodnevnim aktivnostima poreskih službenika koje se sprovode i prate po mjesecima.

Kao posebna aktivnost Poreske uprave koja se konstantno odvijala tokom 2013. godine, bila je aktivnost na suzbijanju sive ekonomije u skladu sa Zaključcima Koordinacionog tijela Vlade Crne Gore pri čemu je poseban akcenat stavljen na suzbijanju ilegalne trgovine cigareta.

Kontrole poreza na dodatu vrijednost kod određenog broja poreskih obveznika, a koje se za kontrolu odabiraju od strane Sektora ili Područnih jedinica, u cilju ostvarenja efekata kontrola kroz utvrđivanje novih poreskih obaveza i suzbijanja pojave da jedan ili više učesnika u prometu izbjegava plaćanje poreske obaveze, a da ostalim učesnicima u prometu omogućiti neosnovano odbijanje ulaznog PDV-a, stalni su zadatak tokom cijele 2013. godine.

Planirane inspeksijske kontrole su obavljene sa uspjehom, kako u pogledu korekcija poreskih obaveza, tako i u pogledu prikupljanja podataka o povezanim učesnicima u prometu i eliminisanja pojave da se plaćanje PDV-a izbjegava od strane bilo kog učesnika u prometu. Kontrole su vršene sinhronizovano, prilikom čega su obuhvaćeni obveznici koji imaju značajan obim međusobnih transakcija i djelatnosti za koje je procijenjeno da se nalaze u zoni rizičnog poslovanja. Za ove kontrole su angažovani inspektori iz Područnih jedinica, a sa ovakvom praksom će se nastaviti i ubuduće u skladu sa finansijskim sredstvima sa kojima raspolaže Poreska uprava.

Od strane službenika Sektora za praćenje sprovođenja poreskih propisa i inspeksijski nadzor, permanentno je vršena procjena rizičnih djelatnosti i rizičnih grupa poreskih obveznika, i tako uspješno identifikovane pojedine rizične djelatnosti i pojave kojima se želi izbjeći plaćanje poreza.

Poreski inspektori su u izvještajnom periodu bili angažovani na utvrđivanju i naplati poreskih dugova, prilikom čega su utvrđivani izvori iz kojih je moguće izvršiti naplatu dospjelih poreza i drugih javnih prihoda.

Sektor za inspekcijski nadzor, uspješno je organizovao rad na području svih Filijala u Crnoj Gori u skladu sa Planom privremenog angažovanja poreskih inspektora, Akcionim i Operativnim planom inspekcijskih kontrola za vrijeme trajanja ljetnje turističke sezone 2013. godine. Operativni plan za sprovođenje inspekcijskog nadzora u toku ljetnje turističke sezone obuhvatio je: organizaciju i predmet kontrole koji sadrži organizaciju inspekcijskog nadzora; predmet inspekcijskog nadzora, uputstva za praćenje kvaliteta kontrola; plan potrebnih sredstava za vršenje inspekcijskih kontrola; izvještavanje i praćenje rada.

Efekti sprovođenja Akcionog plana ljetnje turističke sezone, dati su u posebnom izvještaju koji je sačinjen od strane Koordinacionog tijela zaduženog za praćenje ljetnje turističke sezone.

Službenici ovog Sektora su tokom izvještajnog perioda učestvovali i bili angažovani na raznim seminarima i radionicama kako u zemlji tako i u inostranstvu.

Značajan dio aktivnosti ovog Sektora u 2013. godini, odnosio se i na izradu: instrukcija za rad područnim jedinicama; mišljenja, odgovora i tumačenja drugim državnim organima, područnim jedinicama i poreskim obveznicima; informacija o sprovođenju poreske politike; posebnih naloga za postupanje Područnih jedinica.

Sektor za praćenje poreskih propisa i inspekcijski nadzor je iz okvira svojih nadležnosti u 2013. godini izvršio i sljedeće poslove:

- urađeno je 671 mišljenje i tumačenje po zahtjevima;
 - urađeno je 601 drugih odgovora i dopisa;
 - urađeno je 36 informacije o sprovođenju poreske politike;
 - izdato je 114 posebnih naloga za postupanje Područnim jedinicama
 - urađeno 4 informacije povodom rada u raznim komisijama i radnim grupama;
 - obavještenja po raznim pitanjima 46
 - angažovanje i aktivno učešće na donošenju i sprovođenju Akcionog i Operativnog plana za sprovođenje inspekcijskog nadzora u ljetnjoj turističkoj sezoni.
 - izvršen inspekcijski nadzor kod poreskih obveznika:
- | | |
|-------------------------------|-----|
| Broj izvršenih kontrola | 191 |
| Broj donijetih rješenja | 93 |

Iznos utvrđenih korekcija po vrstama poreza (Odsjek za VPO):

1. Kontrole

Porez na dobit pravnih lica	4.876.576,64€
Porez na dodatu vrijednost	11.251.264,33€
Porez na doh. fizičkih lica i doprinosi	11.746.832,19€
Prerez porezu	963,91€
<u>Ostalo</u>	<u>592.007,73€</u>
<u>Ukupno utvrđene korekcije</u>	<u>28.467.644,80€</u>

2. Provjere

Akcize	57.160,76€
PDV	2.565.444,46€

-druge aktivnosti:

- 15 instrukcija,
- 35 zahtjeva za izdavanje putnih naloga,
- 109 ostalo,
- zastupanja u prekršajnom postupku po zahtjevima,
- 213 zastupanja u prekršajnom postupku po izdatim nalogima,
- 191 rješenja po zahtjevima o slobodnom pristupu informacijama.

Sektor za praćenje sprovođenja poreskih propisa, i inspekcijski nadzor, obavljao je poslove koji su se odnosili na: utvrđivanje i kreiranje programa i postupaka inspekcijske kontrole, utvrđivanje radnih procedura i postupaka za kontrolu, utvrđivanje tehnike inspekcijskih kontrola, nadgledanje učinka područnih jedinica, obuku inspektora, kreiranje programa procjene rizika za potrebe inspekcijske kontrole, izdavanje naloga za kontrolu pojedinih grupa poreskih obveznika po procjeni Sektora, izdavanje pojedinačnih naloga za kontrolu po procjeni Sektora, izdavanje instrukcija za rad područnim jedinicama, davanje mišljenja i tumačenja propisa područnim jedinicama i poreskim obveznicima, učešće u radu komisija za donošenje Zakona i izmjena i dopuna zakonskih i podzakonskih akata.

Aktivnosti koje su izvršile područne jedinice Poreske uprave:

Filijale za kontrolu u područnim jedinicama obavljale su poslove kancelarijske i terenske kontrole poreskih obveznika i utvrđivanja javnih prihoda i to:

- suzbijanje sive ekonomije
- kontrola tačnosti prijavljenih poreskih obaveza,
- kontrola tačnosti obračunavanja poreza po odbitku i doprinosa za socijalno osiguranje,
- kontrola tačnosti vođenja poslovne evidencije,
- provjere zahtjeva za povraćaj poreza na dodatu vrijednost,
- provjere upotrebe poreskih registar kasa i evidentiraja prometa,
- kontrola legalnosti zapošljavanja radne snage,
- po nalogu Sektora kontrole u drugim Područnim jedinicama i
- drugi poslovi.

U tabelama koje slijede dat je pregled aktivnosti Odjeljenja za inspekcijsku kontrolu Poreske uprave.

BROJ IZVRŠENIH KONTROLA

OPIS	UKUPAN BROJ KONTROLA
Ukupan broj kontrola	2.295
Broj kontrola sa nepravilnostima	2.004
Broj kontrola bez nepravilnosti	291

U izvještajnom periodu izvršeno je ukupno 2.295 kontrola, od čega je sa nepravilnostima 2.004 kontrola, odnosno 87,3% od ukupnog broja kontrola, dok je bez nepravilnosti bilo 291 kontrola, odnosno 12,7% od ukupnog broja kontrola.

BROJ IZVRŠENIH PROVJERA

OPIS	UKUPAN BROJ PROVJERA
Ukupan broj provjera	23.888
Broj provjera PDV-a i akciza	1.225
Broj provjera po osnovu PRK	17.924
Broj provjera po osnovu registracije	196
Ostalo	4.543

Tokom izvještajnog perioda izvršeno je ukupno 23.888 provjera, od čega je 17.924 provjera posjedovanja i upotrebe poreskih registar kasa, odnosno 75,0%, pri čemu je naročita pažnja posvećena kontroli u cilju suzbijanja sive ekonomije - prodaje krijumčarenih cigareta, 1.225 provjera PDV-a i akciza, odnosno 5,1%, 196 provjere po osnovu registracije, što je 0,8% od ukupnog broja izvršenih provjera i 4.543 ostalih provjera, odnosno 19,1% od ukupnog broja izvršenih provjera. Provjera podataka o registraciji se javlja još uvijek kao specifična vrsta kontrole, jer je Poreska uprava prinuđena da zbog nedovoljne koordiniranosti u razmjeni podataka između organa uprave još uvijek vrši provjeru pojedinih poreskih obveznika koji su izvršili registraciju kod Privrednog suda a u evidenciji Poreske uprave još nijesu postali aktivni poreski obveznici, odnosno još nijesu izvršili opštu poresku registraciju.

KONTROLE POREZA NA DOBIT

OPIS	BROJ I IZNOS KOREKCIJA
ukupan broj kontrola	521
broj kontrola sa korekcijom	226
broj kontrola bez korekcije	295
ukupan iznos korekcije	1.631.858€

Broj kontrola poreza na dobit u odnosu na ukupan broja kontrola iznosi 22,7%, što se može smatrati nedovoljnim, posebno ako se uzme u obzir činjenica da je od 521 kontrola poreza na dobit u 226 kontrola utvrđena korekcija poreza. U narednom periodu kontroli poreza na dobit pravnih lica neophodno je posvetiti više pažnje. Učešće broja kontrola sa korekcijom u odnosu na ukupan broj ovih kontrola je 43,4%.

KONTROLE POREZA NA DODATU VRIJEDNOST

OPIS	BROJ I IZNOS KOREKCIJA
ukupan broj kontrola	762
broj kontrola sa korekcijom	494
broj kontrola bez korekcije	268
ukupan iznos korekcije	7.024.318€

Broj kontrola poreza na dodatu vrijednost u odnosu na ukupan broj kontrola tokom izvještajnog perioda iznosi 33,2 %, dok je učešće broja kontrola sa korekcijom u odnosu na ukupan broj ovih kontrola 64,8%.

KONTROLE POREZA NA DOHODAK I DOPRINOSA ZA SOCIJANO OSIGURANJE FIZIČKIH LICA

OPIS	BROJ I IZNOS KOREKCIJA
ukupan broj kontrola	1.358
broj kontrola sa korekcijom	1.047
broj kontrola bez korekcije	311
ukupan iznos korekcije	25.163.302€

Učešće kontrola poreza na dohodak fizičkih lica i kontrola doprinosa za socijalno osiguranje u ukupnom broju kontrola izvršenih u ovom periodu je 59,2 %. Procenat kontrola sa nepravilnostima u odnosu na ukupan broj ovih kontrola je 77,1%, što se može smatrati zadovoljavajućim, ali u svakom slučaju prilikom ovih kontrola treba što više insistirati na proširenju broja poreskih obveznika i vrsta djelatnosti koji podliježu ovim kontrolama.

KONTROLE PRIREZA POREZU NA DOHODAK FIZIČKIH LICA

OPIS	BROJ I IZNOS KOREKCIJA
ukupan broj kontrola	480
broj kontrola sa korekcijom	216
broj kontrola bez korekcije	264
ukupan iznos korekcije	147.658€

S obzirom da je Poreska uprava u skladu sa odredbama Zakona o poreskoj administraciji, sa pojedinim jedinicama lokalne samouprave, zaključila sporazume o naplati ove vrste prireza, kao i poreza na potrošnju, svakako je potrebno u narednom periodu intenzivirati i posvetiti više pažnje ovim kontrolama, posebno kod fizičkih lica koja se bave izgradnjom stanova za tržište. Učešće broja kontrola sa korekcijom u odnosu na ukupan broj ovih kontrola je 89,2%.

PREDUZETE MJERE PO ČLANU 87 ZAKONA O PORESKOJ ADMINISTRACIJI

OPIS	BROJ PREDUZETIH MJERA
T.2 - PRIVR.ODUZ.DOK.OPR.I SREDSTAVA RADA	1
T.3 - PRINUDNO OTVAR.I ZATVAR.OBJEKATA	46
T.4 - BLOKADA ŽIRO-RAČUNA	216
T.5 - ZABRANA OBAVLJANJA DJELATNOSTI	98
T.9 - MANDATNE KAZNE	6
T.7 - PRIVR.ODUZIM.PREDMETA RADA	5
T.8a - KRIVIČNE PRIJAVE	5
T.8b - PRIJAVE ZA PRIVREDNI PRESTUP	2
T.8c - PREKRŠAJNA PRIJAVA	2.978
T.10 - DRUGE MJERE	7
UKUPNO	3.364

Ukupan broj preduzetih mjera iz čl. 87. Zakona o poreskoj administraciji je 3.364 i u ukupnom broju preduzetih mjera, prekršajne prijave i prekršajni nalozi učestvuju sa 88,5%.

PROVJERE PDV-a

OPIS	BROJ PROVJERA I IZNOSI
broj provjera	758
odobreno za povraćaj	13.617.172€
korekcija zahtjeva za povraćaj	845.551€

Provjere PDV-a i akciza vrše se samo u slučajevima kada poreski obveznici podnesu zahtjev za povraćaj PDV-a ili akciza. Po podnijetim zahtjevima za povraćaj PDV-a izvršene su potrebne provjere i utvrđeno je da su tokom devet mjeseci 2013. godine po tom osnovu od strane poreskih inspektora izvršene korekcije u iznosu od 845.551€.

PROVJERE EVIDENTIRANJA PROMETA PREKO PORESKE KASE

OPIS	IZNOS
ukupan broj provjera	17.924
broj provjera sa nepravilnostima	8.792
broj provjera bez nepravilnosti	9.132

Provjere posjedovanja i upotrebe poreskih registar kasa u odnosu na ukupan broj provjera izvršenih u ovom periodu 75,0%. Procenat provjera sa utvrđenim nepravilnostima u odnosu na ukupan broj provjera poreskih registar kasa iznosi 49,1%, što ukazuje da u narednom periodu treba još više pažnje posvetiti ovim provjerama, posebno ako se ima u vidu da je i dalje prisutna pojava neizdavanja fiskalnih računa od strane poreskih obveznika. Radi veće efikasnosti i racionalnog korišćenja radnog vremena, tokom ovih kontrola vrše se i provjere prisustva sive ekonomije i postojanja zakupodavnog odnosa poslovnog prostora.

Na osnovu podataka iskazanih u prethodnim tabelama ukupni finansijski efekti izvršenih kontrola i provjera iznose 65.902.937€ i to:

- ukupne korekcije poreza na dohodak fizičkih lica i doprinosa za socijalno osiguranje.....	36.910.134€
- ukupne korekcije prireza.....	148.622€
- ukupne korekcije poreza na dodatu vrijednost.....	21.686.578€
- ukupne korekcije poreza na dobit.....	6.508.435€
- ostalo.....	649.168€
U k u p n o :	65.902.937€

U tabelama koje slijede dat je uporedni pregled broja kontrola (Tabela I), odnosno uporedni pregled broja provjera (Tabela II) u odnosu na broj kontrola i provjera ostvarenih u istom periodu prethodne godine.

Tabela I

Opis	Ostvareni broj kontrola u 2012.godini	Ostvareni broj kontrola u 2013.godini	Ostvarenje u %
Pravna i fizička lica	2.205	2.295	104,1
U k u p n o	2.205	2.295	104,1

Tabela II

Opis	Ostvareni broj provjera za 2012.godinu	Ostvareni broj provjera za 2013. godinu	Ostvarenje u %
Provjere PDV-a i akcize	1.513	1.225	81,0
Provjere PRK	4.733	17.924	378,7

Provjere podataka o registraciji	133	196	147,4
Ostalo	3.757	4.543	120,9
U k u p n o	10.046	23.888	237,8

Procenat ostvarenih inspekcijskih kontrola pravnih i fizičkih lica je iznad vrijednosti ostvarenih istom period prethodne godine. Procenat ostvarenih provjera, takođe je znatno iznad vrijednosti ostvarenih u prethodnoj godini, iz razloga što se i u ovoj godini, rukovodeći se reorganizacijom u strukturi kontrola samih poreskih obveznika, posebna pažnja i težište kontrola usmjerili na kontrolu onih poreskih obveznika koji ostvaruju natprosječne prihode u svojoj grupi.

Ovakva aktivnost Poreske uprave je dala višestruko dobre rezultate, odnosno finansijske efekte inspekcijskih kontrola, te ćemo u narednom periodu slične aktivnosti favorizovati u korist kvaliteta, svakako vodeći računa i o kvantitetu.

Na osnovu podataka iz izvještaja mogu se izvesti sljedeće ocjene:

1. Da su finansijski efekti ostvareni u ovom izvještajnom periodu u iznosu od 65.902.937€ odlični. Korekcija poreza na dodatu vrijednost ostvarena je u iznosu od 21.686.578€; korekcija prireza na porez je ostvarena u iznosu od 148.622€; korekcije ostalih poreza su ostvarene u iznosu od 649.168€; korekcija poreza na dohodak fizičkih lica i doprinosa za obavezno socijalno osiguranje ostvarena je u iznosu od 36.910.134€. U odnosu na ostvarenje prethodne godine, korekcija poreza na dobit pravnih lica ostvarena je u iznosu većem za 67,4%. Korekcija poreza na dohodak fizičkih lica i doprinosa za obavezno socijalno osiguranje ostvarena je kao rezultat pojačanih aktivnosti sprovedenih po nalogu Direktora od septembra 2013. godine.

2. Da su inspekcijske kontrole u izvještajnom periodu bile usmjerene na kontrole pravnih lica, prije svega obveznika PDV-a. Ove kontrole su se pokazale potpuno opravdanim, posebno kada se ima u vidu da su kontrolom PDV izvršene korekcije u iznosu od 18.275.583€, a provjerama opravdanosti zahtjeva za povraćaj PDV utvrđeno je da je po osnovu neopravdanih zahtjeva za povraćaj ove vrste poreza izvršena korekcija za iznos od 3.410.995€.

3. Kontrole PDV-a se organizuju na način da se provjeri tačnost poreskih prijava poreskog obveznika i istovremeno se prikupljaju podaci o transakcijama sa drugim licima da bi se što više eliminisala mogućnost neosnovanog odbijanja ulaznog PDV-a i neplaćanja poreza od strane nekog učesnika u prometu.

4. U skladu sa Zaključcima Vlade Crne Gore, u izvještajnom periodu bile su organizovane kontrole radi suzbijanja sive ekonomije i tom prilikom poseban akcenat je stavljen na suzbijanju ilegalne prodaje cigareta.

Neophodno je napomenuti da su u izvještaju prikazani samo direktni efekti kontrola. Poreski inspektori učestvuju i u postupku naplate poreskih obaveza na način što preduzimaju pojedine mjere iz okvira svoje nadležnosti, a radi olakšanja i obezbjeđenja naplate. Značajne su i aktivnosti koje se vrše provjerama, a iz kojih se obezbjeđuju podaci od značaja za registraciju poreskih obveznika i oporezivanje.

UPRAVA CARINA

Polazeći od osnovnih zakonom definisanih zadataka Carinske službe, kao i drugih zadataka utvrđenih carinskim propisima, prezentuju se kvantitativni i kvalitativni pokazatelji poslovanja za period 01.01.- 31.12.2013.godine.

Finansijski pokazatelji

Od ukupno naplaćenih prihoda Budžeta (iz tabele Izvorni prihodi budžeta i državnih fondova Januar - Decembar 2013) u iznosu od 829.087.602,23€ po osnovu međunarodne trgovine i transakcija (uvoz-izvoz) Uprava carina je u 2013.godini naplatila 368.994.673,62€, što čini 44,50% ukupnih tekućih prihoda Budžeta. Naplata primitaka za koje je zadužena Uprava carina, u odnosu na isti period prošle godine, je veća za 5,12%.

Ostvareni primici Budžeta za koje je nadležna Uprava carina za period januar-decembar 2013.godine u odnosu na ostvarenje u istom periodu 2012.godine

Vrsta primitka	Ostvareno januar- decembar 2012.g.	Ostvareno januar- decembar 2013.g	% Ostvarenja 2013/2012
Akciza	31.204.214,26	35.295.619,17	113,11
PDV	290.090.480,27	311.297.184,26	107,31
Carina	28.965.025,33	22.269.382,64	76,88
Ostalo*	751.791,10	132.487,55	17,62
Svega:	351.011.510,96	368.994.673,62	105,12

* Stavku „ostalo“ čine primici: administrativna taksa, novčane kazne i oduzete imovinske koristi i ostale naknade.

U nastavku slijede pojedinačni izvještaji po organizacionim jedinicama.

Sektor za carinsko pravne poslove

Učestovanje u izradi Odluke o kontrolnoj listi za izvoz, uvoz i tranzit robe za 2013. godinu, radi implementacije u TARIC

U saradnji sa Ministarstvom Ekonomije učestvujemo u projektu izrade Odluke o kontrolnoj listi za izvoz, uvoz i tranzit robe (za 2013 godinu) koja podliježu kontroli od strane nadležnih institucija. Isti je planiran da se implementira u TARICG.

Usklađivanje Uredbe o carinskoj tarifi sa izmjenama i dopunama Kombinovane nomenklature EU

Započet je rad na izradi Spiska roba dvostruke namjene sa tarifnim oznakama. Radi se i na izradi korelacione tabele -veza tarifne oznake robe dvostruke namjene sa TARICG. Započet je rad na izradi Carinske tarife za 2014.g., u saradnji sa Ministarstvom Finansija, kako bi Carinska tarifa bila usklađena sa izmjenama Kombinovane nomenklature za 2014 (objavljena u Službenom listu Evropske unije, br.L 290 od 31.oktobra 2013.godine). Razrađeni su Dodatak 1, Dodatak 3 - kvote, glave 3, 22, 24, 27, 38, izvršena je kontrola akciznog priloga. Završen je rad na izradi prijedloga Uredbe o Carinskoj tarifi za 2014.godinu u saradnji sa Ministarstvom Finansija. Nastavljen je rad na pripremi i kontroli Uredbe o Carinskoj tarifi za 2014.g. radi implementacije u TARICG. Pripremljene su i razrađene tabele za glave CT 22, 24, 27 i 38 radi unosa u TARICG, koje su dostavljene izvođaču ZZI doo Podgorica. Nakon unosa, u testno okruženje, je vršena kontrola podataka.

Ažuriranje Integrisane carinske tarife Crne Gore (TARICG) Obrada i održavanje podataka u Integrisanoj carinskoj tarifi i održavanje baze podataka Carinske tarife

Svakodnevno se prati TARICG. Nastavljeni su poslovi na održavanju baze podataka Carinske tarife. Prilikom ulaska Hrvatske u EU zatvorene su mjere koje je Hrvatska imala u okviru CEFTA sporazuma i pripremljene su liste za unos kvota za uvoz robe iz Evropske unije (na osnovu Protokola kojim se mijenja i dopunjuje Sporazum o stabilizaciji i pridruživanju, povodom ulaska Hrvatske u EU-01.07.2013.godine), kao i carinska stopa na osnovu tih kvota. Izvršeno je ažuriranje Odluke o kontrolnoj listi za izvoz i uvoz za 2013. godinu. Izvršena je izmjena akciza u TARICG u skladu sa izmjenama Zakona o akcizama.

Kontinuirani rad na svrstavanju roba i ažuriranje dozvola za uvoz kontrolisanih supstanci u okviru Odsjeka za carinsku tarifu i TARICG
Nastavljeno je svrstavanje robe u okviru "RAPEXA"-a i ostalih roba.

Kontinuirano davanje informacija, odgovora, mišljenja i uputstava organizacionim jedinicama Uprave carina, državnim organima, privrednim subjektima, fizičkim licima i dr

U izvještajnom periodu Sektor za carinsko-pravne poslove je davao odgovore fizičkim i pravnim licima na postavljena pitanja. Odsjek za carinsku tarifu i TARIC je radi potreba naknadne kontrole izvršio svrstavanje 67 dijetetskih proizvoda. Odsjek za vrijednost i porijeklo robe iz oblasti vrijednosti uputio je 316 zahtjeva prema inostranim Carinskim administracijama, organizacionim jedinicama je upućeno 183 odgovora, kao i 4 zahtjeva stranih administracija za provjeru faktura izdatih od strane privrednih društava iz Crne Gore dok je strankama upućeno 102 odgovora. Iz oblasti porijekla robe upućeno je 264 odgovora organizacionim jedinicama, 154 akata prema inostranstvu i 169 odgovora strankama, dok je u dijelu obračuna PDV-a za treset i hranu za odojčad pod nazivom "Humana 3" dat raspis Carinarnicama. Za potrebe rješavanja u prvostepenom upravnom postupku, u ovom dijelu, su dati i uputi CI za upravni postupak PJ Carinarnice Podgorica. Uređena je i dostavljena na primjenu instrukcija za vrijednost Carinarnicama. Odsjek za carinske postupke kontinuirano dostavlja podatke i odgovore iz svoje nadležnosti. Odsjek za zaštitu prava intelektualne svojine i praćenje zabrana i ograničenja kontinuirano dostavlja odgovore, obavještenja kako organizacionim jedinicama tako i zastupnicima nosilaca prava u vezi zaštite prava intelektualne svojine. Takođe, Odsjek kontinuirano dostavlja odgovore i objašnjenja iz oblasti zabrana i ograničenja (kontrola lijekova, kontrola radioaktivnosti, fitosanitarna kontrola i dr.).

Izdavanje Obavezujuće informacije o svrstavanju robe

Obavezujuća informacija o svrstavanju po Carinskoj tarifi »PFANNER ORANGE NECTAR« 2000 ml, nektar od pomorandže, broj 23, STADION doo Podgorica.

Obavezujuća informacija o svrstavanju po Carinskoj tarifi YUMIS »KOKOS brašno« 100 grama, broj 24, STADION doo Podgorica.

Pripremanje i dostavljanje podataka, iz svog djelokruga rada, potrebnih za ažuriranja web site-a Uprave carina i intranet portala

Sektor za carinsko-pravne poslove kontinuirano dostavlja podatke i materijale za isticanje na intranet portalu i web site Uprave.

Učešće u projektu na dograđivanju Integrisane carinske tarife Crne Gore (TARICG) Obrada i održavanje podataka u Integrisanoj carinskoj tarifi i održavanje baze podataka Carinske tarife
Nastavljeni su poslovi na održavanju baze podataka Carinske tarife. Spisak roba koje podliježu kontroli radioaktivnosti je unesen u TARICG. Implementacija ažuriranog Spiska roba koja podliježe fitosanitarnoj kontroli (Glava 44 - Drvo). Započet je posao kreiranja spiska roba svrstanih u skladu sa odlukama Komiteta za harmonizovani sistem Svjetske carinske organizacije i spiska roba svrstanih u skladu sa uredbama Evropske unije. U saradnji sa nadležnim inspekcijama ažurirani su spiskovi proizvoda za koje su potrebna određena uvjerenja radi unosa u TARICG: Fitosanitarni spisak 2014, Veterinarski spisak 2014, Zdravstveno sanitarni spisak 2014, Cites - Agencija za zaštitu životne sredine 2014.

Učešće carinskih službenika iz Odsjeka za Carinsku tarifu i TARICG na seminarima

Učestvovalo je na 5. Seminaru carinskih hemijera u Parizu, Francuska. Održan je sastanak u sali Uprave carina 17. i 31.10.2013.g. u vezi jedinica mjere u Carinskoj tarifi, rješenja po kojem se one sprovode u CIS-u i stanja primjene istih na terenu. Sastanci su organizovani u cilju razrješenja problema koji se javljaju u praksi vezano za jedinicu mjere i specifičnu carinu. Tokom učešća na radionici u Pragu 14. i 15.11.2013.g. predstavljena je prva verzija priručnika o uzorkovanju "Samancta", koju organizuje Grupa evropskih carinskih laboratorija u cilju:

Usaglašavanja sistema uzorkovanja u EU,

Unapređenja kvaliteta uzoraka kako bi se vršila pravilna klasifikacija i ispravna naplata carinskih dažbina i ostalih taksi,

Osiguranje zdravlja i sigurnosti prilikom uzorkovanja.

Svim učesnicima su bile dostupne: fleš memorija sa priručnikom "Samancta", CD sa katalogom analitičkih standarda i knjiga "Hemijski elementi". Dobijena je šifra za pristup

CIRCA (Grupa za agrikulturu i hemijski sektor), odakle se mogu preuzeti radni materijali, izvještaji sa sastanaka, radionica i sl., a koji su vezani za ovu oblast. Ostvareni su kontakti sa kolegama iz Slovenije, Hrvatske, Makedonije, Mađarske i Češke Republike.

Carinsku laboratoriju su posjetili predstavnici firme ROFA-e, 25.11.2013.g.. Cilj posjete je prezentacija laboratorijske opreme za ispitivanje nafte i naftnih derivata. Predložili su da se uz njihovu pomoć definišu sve metode mjerenja za ispitivanje nafte i naftnih derivata koje su u skladu sa odgovarajućim standardima i koje je potrebno nabaviti od Instituta za standardizaciju Crne Gore. Učestvovalo je na sastancima i obuci- Projekat grupe vezano za HS/KN u Briselu. Učestvovalo je na radionici koja je organizovana u kooperaciji TAIXA-a sa Direkcijom za razvoj malih i srednjih preduzeća i Instituta za standardizaciju Crne Gore u Podgorici 17. i 18.12.2013.g.. Cilj radionice je podići svijest o važnosti standardizacije, kojom se postiže bolje integrisanje unutar tržišta, povećava se konkurentnost na tržištu, nestaju tehničke barijere, ostvaruje se bolja podrška zakonodavstvu, jačanje privrede, bolja zaštita potrošača, samim tim i veća demokratičnost.

Kontrola svrstavanja robe po Carinskoj tarifi u Carinskim ispostavama

Vršena je kontrola svrstavanja robe (kokosovog brašna) po Carinskoj tarifi i o utvrđenom pogrešnom svrstavanju je obaviješten Odsjek za naknadnu kontrolu.

Priprema i učestvovanje u sastancima za 29. i 30. poglavlje pregovora

Eksplanatorni sastanak u Briselu. U vezi Radne grupe za Poglavlje 29 – Carinska unija i za Poglavlje 30 – Slobodno kretanje robe učestvovalo je na sastancima vezano za postupak određivanja relevantnosti CELEX-a.

Implementacija Uredbe o carinskoj tarifi u TARICG

Unošen je Spisak roba koje pri uvozu podliježu veterinarskoj kontroli. U toku aprila je Spisak roba dvostruke namjene implementiran u TARIC.

Praćenje propisa o dozvolama za izvoz, uvoz i tranzit robe

Nastavljeno je praćenje propisa o dozvolama i praćenje dozvola za uvoz opojnih droga, psihotropnih supstanci ili prekursora. Fitosanitarnoj upravi je data stručna pomoć u izradi Spiska roba koja podliježe fitosanitarnoj kontroli (Glava 44 - Drvo).

Razvoj efikasnog režima kontrole iz oblasti pravila o porijeklu robe i vrijednosti robe, shodno zahtjevima EU

U okviru svoje nadležnosti nastavljen je rad na preuzetim obavezama vezano za članstvo u Svjetsku Trgovinsku Organizaciju (STO). Područnim jedinicama su dostavljeni odgovori dobijeni od Carinske administracije Slovenije vezano za akciju provjere vjerodostojnosti fakture za robu-putnička motorna vozila uvezena iz Slovenije, a koja su na carinskom području Crne Gore stavljena u slobodan promet u periodu od 01.01-30.09.2012.godine. Dostavljen je Ministarstvu ekonomije, materijal iz nadležnosti Uprave carina u cilju obavještanja STO. Započet je rad u okviru radne grupe za pripremu pregovora o pristupanju Crne Gore EU za poglavlje 16-Oporezivanje. Učestvovalo je na Radionici o PAN-EURO-MEDITERANSKIM preferencijalnim pravilima o porijeklu koja je u organizaciji DG TAXUD-a održana u Briselu 16. i 17.04.2013. Učestvovalo je na Bilateralnom skriningu za pripremu Pregovora o pristupanju Crne Gore EU za poglavlje 16-Oporezivanje, koji je održan u Briselu 29 i 30.04.2013.godine. Održan je sastanak 17.05.2013.g. sa predstavnicima OECD-a i Ministarstva ekonomije vezano za dodatna objašnjenja za odgovore iz upitnika o indikatorima trgovinskih olakšica u okviru Sporazuma Cefra 2006. Učestvovalo je na sastanku CEFTA experata za porijeklo koji je održan u Skoplju 05.06.2013.g. Učestvovalo je na šestom sastanku Podkomiteta za carine i pravila porijekla Sporazuma CEFTA 2006 koji je održan u Skoplju 06.06.2013. g. u organizaciji Uprave carina Makedonije. Učestvovalo je na Konferenciji o novom režimu na granici sa EU održanoj u Zagrebu 11. i 12.09.2013. g. Učestvovalo je na sastanku sa predstavnicima Svjetske banke (IFC) vezano za analizu rizika 09.10.2013.g. u prostorijama Uprave. Učestvovalo je na Konferenciji "Promjene u regionalnoj trgovini nakon pristupanja Hrvatske Evropskoj uniji", koja je, u organizaciji Privredne komore Crne Gore, održana u Podgorici 12.11.2013.g. Na Konferenciji su održale prezentaciju na temu "Promjene carinskih i inspeksijskih procedura na granici, regionalni trendovi u trgovini, promjene SSP". U cilju obrazlaganja Prijedloga Zakona o izmjenama i dopunama Carinskog

zakona, učestvovalo je u radu Odbora za finansije, ekonomiju i budžet i Odbora za zakonodavstvo Skupštine Crne Gore. Učestovano je na trećem sastanku Odbora za stabilizaciju i pridruživanje između Crne Gore i Evropske unije, koji je 05.12.2013.g. održan u Podgorici, vezano za izmjenu Protokola 3 Sporazuma o stabilizaciji i pridruživanju između Evropskih zajednica i njihovih država članica, s jedne strane i Republike Crne Gore, s druge strane, u cilju uspostavljanja linka sa Regionalnom konvencijom o Pan-Euro-Mediterranskim preferencijalnim pravilima o porijeklu robe.

Aktivno učešće u pregovorima za zaključivanje Sporazuma o slobodnoj trgovini

Učestvovalo je na drugom (25.01.2013.g.) i trećem (07.03.2013.g.) Tehničkom sastanku za izmjenu Sporazuma o stabilizaciji i pridruživanju između EU i Crne Gore, zbog pristupanja Hrvatske EU.

Preduzimanje aktivnosti na izmjeni carinskih i spoljnotrgovinskih propisa i njihovo sprovođenje kako bi se isti usaglasili sa zahtjevima EU

Potpisan je Twinning light ugovor „Priprema Uprave carina Crne Gore za implementaciju NCTS-a“. Realizacija ugovora je počela 28.01.2013.g. kad je održan početni sastanak, kojem su, osim predstavnika austrijske Carinske službe, prisustvovali i predstavnici Ministarstva finansija, Ministarstva vanjskih poslova i evropskih integracija, i Delegacija EU u Crnoj Gori. Održan je četvrti sastanak Radne grupe za poglavlje XI - Poljoprivreda i ruralni razvoj 21.02.2013. Ministarstvo finansija je, 04.11.2013.g., dostavilo Upravi carina nacrt Uredbe o uslovima i postupku ostvarivanja prava na oslobođenje od plaćanja carine. U toku je razmatranje prijedloga odredbi nacrta ove Uredbe.

Edukacija carinskih službenika u oblastima iz djelokruga rada Odsjeka za carinske postupke

Održan je sastanak Strateške komisije za rizik u Upravi carina 28.02.2013.g., radi upoznavanja sa aktivnostima na implementaciji novog elektronskog sistema za upravljanje rizikom. U Skoplju je održana radionica o AEO konceptu ovlašćenih privrednih subjekata za CEFTA države 03.04.2013.g. Službenici Odsjeka su više puta u toku mjeseca aprila upućivani u CI Terminal Podgorica, radi davanja savjeta carinskim službenicima u sprovođenju carinskih postupaka. Održane su dvije obuke, koje je organizovala Tržišna inspekcija i Okrugli sto povodom završetka projekta Tržišne inspekcije. Održani su sastanci: sa predstavnicima suda za prekršaje, u cilju poboljšanja efikasnosti u postupanju sa predmetima iz oblasti prekršaja (04.07.2013.); sa stranim ekspertom povodom izrade IT strategije (11.07.2013.); predstavnika Ministarstva finansija, Poreske uprave, Uprave carina i KAP-a, u vezi sprovođenja postupka stavljanje robe u slobodan promet i načina plaćanja carinskog duga (12.07.2013.). Održan je sastanak sa predstavnicima organizacionih jedinica Uprave carina, 18.09.2013.g. u vezi Pojednostavljenog postupka na osnovu knjigovodstvenog upisa za izvoz. Održan je sastanak predstavnika Uprave carina i Monstata u vezi informacija koje predstavljaju poslovnu tajnu 26.09.2013. g. Održan je sastanak u prostorijama Uprave carina 23.10.2013.g., na temu: Projekat direktnog i indirektnog zastupanja, sa ciljem usklađivanja sa EU rješenjem. Održan je sastanak u vezi izrade uputstava o pregledu robe i uputstva o upotrebi kolskih vaga, 01.11.2013.g. u prostorijama Uprave carina. Na sastanku je dogovoreno da se izrade nacrti novih uputstava o pregledu robe i upotrebi kolskih vaga i da se isti dostave svim učesnicima sastanka. U Ministarstvu finansija su održani sastanci u cilju stvaranja optimalnih uslova za sprovođenje mjera carinskog nadzora nad robom smještenom u slobodnim carinskim prodavnicama (SCP), 07. i 21.11.2013.g. Na sastanku je analizirana Uredba o SCP i od strane predstavnika Uprave carina inicirana je njena izmjena i dopuna. Realizovana je radna posjeta u vezi sprovođenja carinskog postupka kod uvoza, izvoza i tranzita električne energije u periodu 15-18.12.2013. g. u Beogradu, Srbija. Jedna od tema radne posjete je bio i carinski dug-postupak povraćaja kao i slobodne zone. Održan je sastanak privrednika i predstavnika Uprave carina u okviru „Dana otvorenih vrata“, 26.12.2013.g.. Na sastanku su razmatrane sledeće teme: elektronska razmjena podataka sa Upravom carina, kontrola-sistem analize rizika, lokalna analiza rizika, profili i vođenje evidencije kao organizacija rada itd.

Implementacija propisa iz oblasti fitosanitarnih, veterinarskih, ekoloških, saobraćajnih, tržišnih i sanitarnih propisa.

Održan je sastanak radne grupe za pripremu pregovora o pristupanju Crne Gore Evropskoj uniji za XVII Poglavlje „ Životna sredina“ (22.01.2013.g.), kao i deseta sjednica koordinacionog tijela za tržišni nadzor (28.01.2013.g.). Održan je sastanak u Ministarstvu održivog razvoja i turizma 01.03.2013.g. u vezi pružanja renta car usluga, kao i sastanak sa Tržišnom inspekcijom 11.03.2013.g. u cilju omogućavanja pristupa Tržišne inspekcije Carinskom informacionom sistemu.

Realizacija Projekta „Priprema Uprave carina za uvođenje NCTS-a“

U skladu sa planom aktivnosti, održane su radionice na temu Tranzitni priručnik (postupak sa robom, garancije, pomoćni postupak, pojednostavljeni postupak, carinski dug i naplata duga, potraga i oporavak), radionica na temu BMP (Main Business Process), carinski postupak u polaznoj i tranzitnoj Carinskoj ispostavi, redovni i pojednostavljeni postupak na odredištu, poništenje deklaracije, postupak naplate, postupak potrage, model poslovnih procesa, podizanje svijesti privrednih subjekata, opis poslova službenika koji se bave tranzitom, upravljanje garancijama i model poslovnih procesa, osnovi NCTS-a, uključujući pojednostavljeni tranzitni postupak i postupak naplate i potrage, upravljanje garancijama i provjera tačnosti podataka i Help Desk. Održan je drugi Upravni komitet na kojem su projekt lideri Crne Gore i Austrije prezentovali izvještaj u vezi Projekta "Priprema Uprave carina za implementaciju Novog kompjuterizovanog tranzitnog sistema-NCTS-a" (04.06.2013.g.). Održan je seminar za privrednike, 31.07.2013., na temu priprema za implementaciju NCTS-a, na kojem su prezentacije održali službenik Odsjeka i austrijski eksperti koje je angažovao Twinning partner. Održan je završni sastanak Upravnog odbora (01.08.2013. g.), Projekta „Priprema Uprave carina za uvođenje NCTS-a“, na kojem je isti od strane projekt menadžera proglašen uspješnim.

Unaprijeđenje saradnje sa nosiocima prava intelektualne svojine, nadležnim državnim organima, privrednim subjektima i održavanje sastanaka

Održano je više sastanaka sa nosiocima prava za zaštitu prava intelektualne svojine, kao i sa privrednim subjektima koji su zainteresovani za korišćenje pojednostavljenih postupaka. U Ministarstvu unutrašnjih poslova održan je sastanak Međuresorske radne grupe za izradu Predloga strategije za kontrolu i smanjenje lakog i malokalibarskog naoružanja (SALW), (07.02.2013.g.). U Upravi je održan sastanak sa ekspertom iz slovenačke Uprave carina g-dinom Matjažom Murovecem, u cilju kreiranja profila analize rizika iz oblasti: vrijednosti i porijekla robe, carinske tarife, robe dvostruke namjene i zaštite prava intelektualne svojine (19. i 20.02.2013.g.). U Ministarstvu ekonomije je održan zajednički sastanak sa predstavnicima organizacije BAFA (Njemačka federalna kancelarija za kontrolu ekonomije i izvoza) i nadležnim državnim organima u Crnoj Gori koji su uključeni u implementaciju Zakona o kontroli izvoza robe dvostruke namjene (21.02.2013.g.). U Ministarstvu ekonomije održan je zajednički sastanak sa međunarodnim organizacijama i nadležnim državnim organima u Crnoj Gori povodom izrade novog Zakona o spoljnoj trgovini naoružanjem, vojnom opremom i nevojnim ubojnim sredstvima 06. i 07.03.2013.g. U prostorijama Uprave carina je održan sastanak sa predstavnicima kompanije ADE iz Brisela u vezi IT strategije 16.04.2013.g. U Ministarstvu vanjskih poslova i evropskih integracija održan je sastanak Radne grupe povodom izrade Akcionog plana za implementaciju rezolucije Savjeta bezbjednosti Ujedinjenih nacija 1540 (25.04.2013.god). U Ministarstvu unutrašnjih poslova održan je sastanak 24. i 31.05.2013.g. povodom izrade Strategije i Akcionog plana za kontrolu lakog i malokalibarskog oružja i municije. Tokom jula je održano više sastanaka sa predstavnicima različitih organizacionih jedinica Uprave na temu IT strategije, prekršajnih odredbi, NCTS, aplikacija u CIS-u i dr. U prostorijama PJ Carinarnice Bar 26.08.2013. godine održana je obuka za carinske službenike na temu identifikacija krivotvorene robe STIHL (električne testere, specijalne testere i sl.) u organizaciji SNB Reacta i nosioca prava kompanije „ANDREAS STIHL & CO.KG“ iz Njemačke, u saradnji sa Upravom carina. Održan je sastanak sa predstavnicima Fitosanitarne uprave, 27.09.2013. g. u prostorijama Uprave carina povodom razmatranja izmjena koje je potrebno izvršiti u Spisku proizvoda za koje je obavezan fitosanitarni pregled od strane fitosanitarnog inspektora (2013) i radi usaglašavanja istog sa TARICG-om. Održan je sastanak u Agenciji za lijekove i medicinska sredstva 10.10.2013.g. između predstavnika Uprave i Agencije, u cilju utvrđivanja bližeg načina saradnje i razmatranja pitanja u vezi implementacije Protokola o saradnji, potpisanog između Agencije i Uprave. Na sastanku su dogovorene buduće aktivnosti i donijeti zajednički zaključci, koji se,

između ostalog odnose na imenovanje odgovornih osoba za praćenje Protokola, uspostavljanje informacione konekcije i razmjenu podataka i dr. Uprava carina je imenovala odgovornu osobu za realizaciju Protokola sa Agencijom 28.10.2013.g., o čemu je obaviještena Agencija. Održan je sastanak Radne grupe za praćenje realizacije Nacionalne strategije intelektualne svojine 2012-2015 u Ministarstvu ekonomije 05.11.2013.g. Nakon sastanka Ministarstvu ekonomije je dostavljen izvještaj Uprave carina sa podacima o preduzetim aktivnostima iz oblasti zaštite prava intelektualne svojine za period januar - novembar 2013.g.. U PJ Carinarnici Podgorica je održan sastanak 12.11.2013.g. u vezi sprovođenja pojednostavljenog postupka na osnovu fakture sa predstavnicima privrednog društva "S Press" iz Podgorice. Nakon sastanka upućen je raspis carinarnicama povodom sprovođenja pojednostavljenog postupka na osnovu fakture, a posebno u dijelu unošenja podataka iz fakture u odgovarajuću aplikaciju u CIS i razduživanja dopunske deklaracije. Održano je otvaranje ponuda za izbor najboljeg ponuđača za Twinning light projekat "Unaprjeđenje zaštite prava intelektualne svojine u Crnoj Gori", koji je kandidovan za finansiranje iz okvira tehničke pomoći, koji je uvršćen u IPA 2012, 23.12.2013.g. u prostorijama Zavoda za intelektualnu svojinu. Shodno projektu predviđene su dvije obuke za carinske službenike i jedna studijska posjeta. U cilju unaprjeđenja saradnje sa državnim organima po pitanjima kontrole roba koju su predmet tržišnog, fitosanitarnog i veterinarskog nadzora preduzete su aktivnosti na izradi Nacrta Memoranduma sa Upravom za inspekcijske poslove. Planirano je da se potpisivanjem ovog Memoranduma zamijeni dosadašnji Memorandum sa tržišnom inspekcijom iz 2012.godine.

Učešće u Radnoj grupi za pripremu pregovora o pristupanju Crne Gore EU za Poglavlje VII Pravo intelektualne svojine

U Ministarstvu ekonomije održan je sastanak Radne grupe za poglavlje VII povodom izvještaja za pregovaračku grupu za poglavlje VII-Pravo intelektualne svojine i brošure za građane o pravima intelektualne svojine 04.04.2013.g. Učestvovano je u dostavljanju podataka za formulare o fiskalnim efektima CG Evropskoj Uniji za Poglavlje VII, kao član Radne grupe. Takođe, učestvovano je u izradi skrining liste i izvještaja o pregovaračkom poglavlju u dijelu koji se odnosi na zaštitu prava intelektualne svojine, kao član Radne grupe za Poglavlje 29-carinska unija.

Edukacija carinskih službenika iz oblasti zaštite prava intelektualne svojine i drugih oblasti iz djelokruga rada Odsjeka za zaštitu prava intelektualne svojine i praćenje zabrana i ograničenja

U periodu od 22. do 26.04.2013.g. u Baku (Azerbejdžan) održana je Regionalna obuka za predstavnike carina o tehničkim aspektima transfernih režima u skladu sa Konvencijom o zabrani hemijskog oružja (CWC). U organizaciji kompanije "Daimler AG" iz Njemačke, održan je seminar 26.04.2013.g. u Podgorici za predstavnike nadležnih državnih organa u Crnoj Gori, na temu zaštita prava intelektualne svojine za poznate robne marke putničkog programa Mercedes- Benz, Smart i Maybach, Freightliner, Sterling, Western star i Setra. U organizaciji Uprave za inspekcijske poslove održana je Radionica o Centralnom informacionom sistemu za zaštitu potrošača (CIZCP-a) 16.05.2013.g. u Podgorici. Održana je obuka kontakt osoba za korišćenje informacionog sistema za nacionalni RAPEX u Upravi za inspekcijske poslove 05.09.2013. g. Održan je seminar 21.10.2013.g., na kojem je predstavljen projekat elektronsko signiranje od strane ZZI Podgorica. Svrha projekta je ubrzanje standardnih carinskih procedura i protoka robe primjenom informacionih tehnologija kroz elektronsko signiranje. Sastoji se od automatskog dodjeljivanja deklaracija unaprijed definisanom šalteru Carinske ispostave i razmjene elektronskih poruka sa učesnicima u carinskom postupku. Održan je regionalni seminar na temu "Borba protiv ilegalne trgovine oružjem u Jugoistočnoj Evropi" u periodu 26. - 28.11.2013.g. u Podgorici, u organizaciji Francuske (Kancelarije iz Beograda za borbu protiv organizovanog kriminala u Jugoistočnoj Evropi i regionalni policijski ataše), SEESAC i UNDP, za predstavnike carine, policije i sudstva (tužilaštva). Na seminaru je predloženo da se nadležnim državnim organima pošalje na izjašnjenje prijedlog za osnivanje regionalne mreže za borbu protiv ilegalne trgovine oružjem u kojoj bi bili predstavljeni carina, policija i sudstvo, u cilju što efikasnije kontrole prometa ovom robom.

Sprovođenje Nacionalne strategije za intelektualnu svojinu koju je usvojila Vlada Crne Gore za period 2012- 2015

Održan je sastanak Radne grupe za praćenje realizacije Nacionalne strategije za intelektualnu svojinu i Akcionog plana za njeno sprovođenje, na kojem je prisustvovao predstavnik Uprave carina, kao član radne grupe (11.01.2013.g.).

Realizacija projekta uvođenja elektronskog praćenja pojednostavljenog postupka na osnovu knjigovodstvenog upisa u CIS

Vršene su aktivnosti na uvođenju i implementaciji aplikacije za elektronsko praćenje pojednostavljenih postupaka na osnovu knjigovodstvenih upisa. Odabrani izvođač rada je pripremio aplikaciju za pojednostavljeni postupak izvoza za implementaciju u CIS. Tokom februara 2013.godine u Ministarstvu finansija su održani sastanci povodom izmjene Uredbe o sprovođenju Carinskog zakona, nakon čega je Predlog izmjena i dopuna ove Uredbe dostavljen Sekretarijatu za zakonodavstvo. Izrađeno je uputstvo za Carinarnice u vezi pojednostavljenog postupka izvoza robe na osnovu knjigovodstvenih upisa i implementirana je u Carinsko informacioni sistem aplikacija "Pojednostavljeni postupci na osnovu knjigovodstvenih upisa". U prostorijama Uprave je održan sastanak 13.05.2013.g. na kojem je ZZI koji je izvođač radova na uvođenju aplikacije održao prezentaciju o završenim aktivnostima na uvođenju aplikacije. U saradnji sa izvođačem radova ZZI završeno je testiranje druge faze Projekta za pojednostavljene postupke (ovlašćeni primalac i knjigovodstveni uvoz).

Učešće u radu Nacionalnog tima za sprovođenje Konvencije o zabrani razvoja, proizvodnje, skladištenja i upotrebe hemijskog oružja i njegovom uništavanju

U Ministarstvu vanjskih poslova i evropskih integracija je održan sastanak Nacionalnog tima za sprovođenje Konvencije o zabrani razvoja, proizvodnje, skladištenja i upotrebe hemijskog oružja i njegovom uništavanju (06.02.2013.g.). U okviru Misije utvrđivanja činjeničnog stanja u oblasti zaštite prava intelektualne svojine u Crnoj Gori, u prostorijama Uprave carina održan je sastanak sa predstavnicima Evropske komisije 01.03.2013.g. Tema sastanka je bila utvrđivanje administrativnih kapaciteta Uprave carina u ovoj oblasti.

Preduzimanje aktivnosti na unapređenju saradnje sa privrednim okruženjem

Ostvareni su kontakti sa većim izvozniciima koji ispunjavaju uslove za primjenu pojednostavljenih izvoznih postupaka na osnovu knjigovodstvenog upisa. Imenovan je službenik Odsjeka za člana Nacionalnog odbora za olakšice u vazdušnom saobraćaju. U organizaciji UNESCE održana je radionica na temu Korišćenje vodiča za trgovinske olakšice u Torinu (Italija), u periodu od 12. do 14.02.2013. Poslato je obavještenje Privrednoj komori Crne Gore, Uniji poslodavaca Crne Gore i Montenegro biznis alijansi 13.02.2013. o uvođenju elektronskog praćenja pojednostavljenih postupaka deklarisanja robe na osnovu knjigovodstvenog upisa. Održan je sastanak Radne grupe za trgovinske olakšice/partnerstvo carina-poslovno okruženje u okviru Venecijanske inicijative za saradnju u Istanbulu (Turska) 28.02. i 01.03.2012. Održan je sastanak Radne grupe za trgovinske olakšice/partnerstvo carina-poslovno okruženje 16. i 17.04.2013. godine u Tirani u okviru Venecijanske inicijative za saradnju.

Održavanje sastanaka sa privrednim subjektima

Održan je sastanak sa predstavnicima firmi Montenegro Airlines i Independent DFSA Group AD u vezi snabdijevanja vazduhoplova, koji saobraćaju na međunarodnim linijama robom koja bi se prodavala putnicima za vrijeme leta. U okviru "Dana otvorenih vrata" održan je sastanak sa članovima Odbora udruženja špeditera Privredne komore Crne Gore 10.04.2013.g. Održan je sastanak sa DHL Express-om u vezi elektronskog podnošenja zbirne prijave i uvoznog carinjenja pošiljki, kao i prodaje robe putem interneta 03.04.2013.g.

Održavanje seminara i obuka

U privrednoj komori CG su održane obuke kandidatima za polaganje stručnog ispita za dobijanje licence za zastupanje pred carinskim organom.

Sektor za carinsko informacioni sistem i naplatu prihoda

Od ukupno naplaćenih prihoda Budžeta (iz tabele Izvorni prihodi budžeta i državnih fondova Januar - Decembar 2013) u iznosu od 829.087.602,23€ po osnovu međunarodne trgovine i transakcija (uvoz-izvoz) Uprava carina je u 2013.godini naplatila 368.994.673,62€, što čini 44,50% ukupnih tekućih prihoda Budžeta. Naplata primitaka za koje je zadužena Uprava carina, u odnosu na isti period prošle godine, je veća za 5,12%.

Ostvareni primici Budžeta za koje je nadležna Uprava carina za period januar-decembar 2013.godine u odnosu na ostvarenje u istom periodu 2012.godine

Vrsta primitka	Ostvareno januar- decembar 2012.g.	Ostvareno januar- decembar 2013.g	% Ostvarenja 2013/2012
Akciza	31.204.214,26	35.295.619,17	113,11
PDV	290.090.480,27	311.297.184,26	107,31
Carina	28.965.025,33	22.269.382,64	76,88
Ostalo*	751.791,10	132.487,55	17,62
Svega:	351.011.510,96	368.994.673,62	105,12

* Stavku „ostalo“ čine primici: administrativna taksa, novčane kazne i oduzete imovinske koristi i ostale naknade.

Obradeno je 385.736 carinskih deklaracija i tranzitnih dokumenata. U izvještajnom periodu ukupna vrijednost uvezene robe je 1.774.132.882,02€, što je manje u odnosu na prošlu godinu za 2,74%. Ukupna vrijednost izvezene robe za navedeni period je 358.746.306,75€, što je veće u odnosu na prethodnu godinu za 3,77%.

Ukupan broj deklaracija koji su uključeni u elektronsko podnošenje deklaracija je 161. U toku 2013.godine je obradeno 224.991 jedinstvenih carinskih isprava u postupku carinjenja, od čega je 224.432 deklaracija poslato elektronskim putem, što čini 99,75% ukupnog broja dostavljenih deklaracija u postupku carinjenja. U postupku tranzita 144.544 deklaracija je poslato elektronski, što čini 89,92% ukupno dostavljenih deklaracija u postupku tranzita.

U izvještajnom periodu, Odsjeku za naplatu prihoda i postupanje sa carinskom robom je dostavljeno ukupno 216 prekršajnih prijava, od čega 207 za robu i 9 za putnička motorna vozila, podnijetih od Odsjeka za suzbijanje krijumčarenja Uprave carina, PJ-Carinarnica i Uprave policije. Vršeno je preuzimanje robe i izdavanje robe vlasnicima po prispjelim rješenjima iz Carinarnica. Uništena je roba po zapisniku D-7811/1 od 19.06.2013.g. a po osnovu zapisnika Uprave za inspekcijske poslove –Odsjeka za zdravstveno-sanitarnu inspekciju 0301/1-4920UP od 09.05.2013.g. kao i broj 0301/1-6773/UP od 18.12.2012.g. sledeća roba: razna alkoholna pića -1.310 flaša, herbalife -4 koleta i sadnice maslina -2 komada. Takođe, izvršeno je uneštenje robe po specifikaciji 02/03 broj D-16768/1 od 31.12.2013.g.i to 259 koleta kataloga, brošura, maslinovog ulja, vina, oraha, i novogodišnjih poklona.

U humanitarne svrhe, ustupljena je sljedeća roba:

„Dobrotvornom društvu Merhamet“:

- Bolnički krevet (mehanički sistem) -3kom,
- Rasklopni bolnički krevet sa električnim uređajem -4 kom,
- Rasklopivi krevet sa dušekom,
- Invalidska kolica -21 kom,
- Skuter na električni pogon (na 3 točka),
- Pomagalo za određene vježbe u stojećem položaju za lica sa posebnim potrebama -2 kom,
- Higijenska medicinska sredstva (higijenske rukavice, higijenska odijela sa kapom) -104 paketa.

„Udruženom sindikatu državnih institucija Crne Gore“:

- Maslinovo ulje - 54 l,
- Pasta za zube -100 kom,
- Šampon za kosu -9 kom,
- Higijenski ulošci -254 kom,
- Konditorski proizvodi -4.452 kom,
- Superlijepak -200 kom,
- Baterija 1,5 V -40 kom,
- Hazamplast -30 kom,
- Drvene olovke -144 kom,
- Hemiske olovke -98 kom,
- Tehničke olovke -24 kom.

JU „Dječji dom Mladost Bijela“ u Bijeloj:

- Majce na bretele -40 kom,
- Šorc -61 kom,
- Majca kratkih rukava -98 kom,
- Helanke -26 kom,
- Haljinice -24 kom,
- Jednodjelni komplet -10 kom.

- Institutu Dr. Simo Milošević iz Igala:

-razna medicinska sredstva i pomagala-69 koleta.

- JKP „LIM“ iz Bijelog Polja:

-daske colarice -6m³.

- Dnevnom centru za djecu sa smetnjama u razvoju iz Nikšića-slatkiši razni.

-JU „Zavod Komanski most“ iz Podgorice-slatkiši razni.

Održana je 1 licitacija za prodaju oduzete robe i vozila, na kojoj je prodana roba u vrijednosti 45.205,00 €.

Sektor za carinsku bezbjednost

Odsjek za obavještajni rad, u izvještajnom periodu, je izvršio slijedeće aktivnosti:

Prikupljanje, obrada i distribucija informacija:

- 246 provjera i odgovora na upite domaćih i stranih institucija,
- 200 predmeta o prekršiocima carinskih propisa je uneseno u bazu podataka,
 - 12 razmjena informacija o zapljenama sa zemljama u regionu,
 - 220 razmjena informacija o zapljenama u okviru Međunarodne operacije,
 - 57 informacija sa oznakom tajnosto „povjerljivo“ – prijem, obrada i distribucija,
 - 2 informacije sa oznakom tajnosto „tajno“ – prijem, obrada i distribucija.

Carinska otvorena linija - 41 prijava u izvještajnom periodu:

- 15 prijava na procedure - izvršena provjera i nijesu otkrivene nepravilnosti,
- 26 prijava za krijumčarenje - izvršena provjera svih prijava.

Analiza rizika

- Rad na razvoju sistema za upravljanje rizikom: održana je sjednica Strateške grupe za upravljanje rizikom, prikupljanje informacija i prijedloga iz svih organizacionih jedinica za izradu profila rizika, održavanje radnih sastanaka za razmatranje i kreiranje profila rizika, izrada analiza neophodnih za kreiranje profila, učešće i radni sastanci u IFC Projektu Svjetske banke;

- Učešće u radu CEFTA Grupe za upravljanje rizikom: učešće na tri radna sastanka, izrada plana aktivnosti, razmjena informacija, odgovaranje na Upitnik kreiran od strane grupe za rizik, aktivnosti na kreiranju zajedničkih profila rizika u CEFTA zemljama i td.;

- Analiza mjesečnih izvještaja Carinskih ispostava.

Kontinuirani poslovi koje obavlja Odsjek za obavještajni rad:

- Nadzor i implementacija SEED projekta: sprovođenje analize u cilju otkrivanja sumljivih pošiljki, kontrola upravljanja podataka i komunikacija sa šefovima prijelaza, unošenje alarma u seed sistem i njihovo praćenje 24h, obavještanje šefova prijelaza o sumljivim najavama;
- Komunikacija sa SCO – RILO mrežom, unošenje podataka o svim značajnim zaplijenama u CEN sistem;
- Aktivnosti i asistencije na poslovima drugih radnih mjesta: prikupljanje podataka za potrebe izvještavanja o rezultatima borbe protiv sive ekonomije;
- Učestvovanje u međunarodnoj operaciji Venecijanske inicijative „Smoke signals“ koja je sprovedena u periodu od 03. do 14.06.2013.godine,
- Međunarodna operacija Venecijanske inicijative „Gryphon“ koja se odnosi na krijumčarenje cagareta, sprovodi se u periodu od 01.10.2013. do **01.03.2014.**godine,
- Međunarodna operacija „Bleck pearl“, sprovedena u periodu od 13. do 20.11.2013.g., koja se odnosi na ilegalne aktivnosti nafte i naftnih derivata;
- Analiza informacija „prije dolaska“ koje u elektronskom obliku dostavljaju brodske i avio kompanije;
- Učešće u Poglavlju 29, u dijelu koji se odnosi na sigurnosne aspekte Carinskog zakona: izrada prezentacije za Bilateralni skrining iz oblasti upravljanja rizikom i kontrole prenosa gotovog novca preko državne granice, učešće u Bilateralnom skriningu, odgovori na dodatna pitanja iz navedenih oblasti, analiza pravne tekovine EU i izrada skrining tabele koje sadrže sve razlike u domaćem i EU zakonodavstvu;
- Učešće u Poglavlju 24: Sloboda, Pravda i Bezbjednost: kontinuirano izvještavanje, učešće u radnim sastancima, izrada Akcionog plana i Pregovaračke pozicije za podobnost „Carinska saradnja“, koordinacija aktivnosti na realizaciji mjera iz Akcionog plana koje su dospjele u 2013.godini i to: formiranje zajedničke radne grupe Uprave carina i Uprave policije za izradu analize rizika od krijumčarenja narkotika u Luci Bar, izrada Analize rizika i formiranje zajedničkog tima Uprave carina i Uprave policije za kontrolu robe i putnika u Luci Bar, aktivnosti koje se odnose na Plan pristupanja Crne Gore EU i td.;
- Učešće u IPA programiranju za Sektor: Pravda, unutrašnji poslovi i fundamentalna prava;
- Učešće u radu Komisije za Integrisano upravljanje granicom i koordinacija svih aktivnosti koje se odnose na izgradnju novih Graničnih prijelaza, održavanje, izvještavanje o sprovođenju Strategije i Akcionog plana i td...

Odsjek za suzbijanje krijumčarenja na osnovu operativnih saznanja službenika ovog Odsjeka i Odsjeka za obavještajni rad, a na inicijativu koordinatora Sektora za carinsku bezbjednost i kontrolu, upotrebom kompleta za pretrage i prerese (uređaj za noćno osmatranje, sonda, baster, laserski metar i uređaj SABRE 4000 - za detekciju eksploziva i narkotika) u cilju otkrivanja i sprječavanja carinskih prekršaja, sproveli su sledeće aktivnosti:

U okviru graničnih ispostava 3.738 kontrola vozila i robe i to:

- 1.408 PMV,
- 800 TMV,
- 482 autobusa,
- 155 kombi vozila,
- 53 kontejnera,
- 23 kontrole vozova,
- 8 motocikla,
- 129 kontrola carinskih skladišta,
- 11 kontrola brodova,
- 3 kontrole fizičkih lica koja se bave izdavanjem skutera,
- 6 kontrola pravnih lica koja se bave izdavanjem skutera.

Na terminalima unutrašnjih Carinskih ispostava izvršino je 521 detaljnih pregleda vozila i robe (zajedno sa ovlašćenim carinskim službenicima kontrolisanih ispostava.

Odsjek je sproveo i 139 dubinskih kontrola u unutrašnjosti carinskog područja.

Upravi za sprječavanje pranja novca proslijeđeno je 120 a Centralnoj banci 64 izvještaja o prenosu preko državne granice, gotovog novca, čekova, hartija od vrijednosti, plemenitog metala i dragog kamenja.

Odsjek za naknadnu kontrolu je izvršio 52 kontrole. Za utvrđene nepravilnosti pokrenuto je 37 postupaka naknadne naplate carinskog duga. Takođe je izvršeno i 3 kontrole u saradnji sa

Poreskom upravom kao i 3 kontrole u saradnji sa Upravom policije. Ministarstvu ekonomije je dostavljen izvještaj o postupku stavljanja u slobodan promet vojne opreme i naoružanja i 2 odgovora po zahtjevu za dostavu podataka o uvezenim količinama naoružanja, municije i vojne opreme. Zamjeniku Osnovnog Državnog Tužioca je dostavljen izvještaj iz domena Uprave carina u vezi zajedničke kontrole (sa Poreskom upravom i Upravom policije) pravnog lica. Poreskoj upravi je upućen odgovor i dostavljeni su traženi podaci, dok je Privrednoj komori upućen odgovor za svrstavanje po carinskoj tarifi i primjenu stope PDV. Zajedno sa Odsjekom za istrage, prikupljena je i sortirana dokumentacija shodno zamolnici Carinske administracije Belgije. Prema Poreskoj upravi je pokrenuta inicijativa za kontrolu uvoznika iz njihove nadležnosti. Po zahtjevu Uprave policije je dostavljen odgovor. Dostavljen je odgovor stranci. U cilju kvalitetnijeg obavljanja inspekcijskih poslova od strane Veterinarske i Fitosanitarne inspekcije na GP Dobrakovo upućena je inicijativa Upravi za inspekcijske poslove. Područnom organu za prekršaje je upućen odgovor sa dodatnim podacima u vezi prekršajnog naloga. Agenciji za lijekove Crne Gore je upućen upit u vezi dijetetskih suplemenata. Ministarstvu ekonomije odgovoreno u vezi izvršene provjere dozvola za uvoz naoružanja i vojne opreme. Realizovana je službena posjeta Upravi carina Hrvacke u okviru programa "Customs 2013". Upravi policije i Poreskoj upravi je dostavljena dokumentacija za više uvoznika, radi kontrola iz njihovih nadležnosti. Dat je prijedlog za izmjenu Uredbe o Slobodnim carinskim prodavnicama.

Odsjek za carinske istrage je izvršio slijedeće aktivnosti:

Učešće u međunarodnim operacijama:

- međunarodne operacije usmjerene na borbu protiv krijumčarenja cigareta u okviru WCO, na zaplijene krivotvorene robe i td.-7.

2. Dopisi državnim organima:

- dopis Upravi policije-15;
- dopis Poreskoj upravi-2;
- dopis Upravi za spriječavanje pranja novca i finansiranje terorizma-2;
- dopis MUP-u na našu inicijativu -8, kao odgovor na upit-4.

3. Saradnja sa tužilaštvom:

- obavještenja Osnovnom državnim tužilaštvu-10;
- dopuna obavještenja Osnovnom državnim tužilaštvu na našu inicijativu-3;
- dopuna obavještenja Osnovnom državnim tužilaštvu kao odgovor na upit -4;
- odgovor na zahtjev Višeg suda -1;
- žalba na Rješenje Područnom organu za prekršaje u Podgorici -2;
- podnesena prekršajna prijava nadležnom područnom organu-1.

4. Interni dopisi:

- dopisi na našu inicijativu -70;
- odgovori na upit -25.

5. Međunarodna pravna pomoć:

- dopisi na našu inicijativu -5;
- odgovori na upit -30.

6. Učešće u radu Radnih grupa vezano za EU integracije:

- izrada TAIEX tabele za poglavlje 24;
- izrada izvještaja evaluacije za MONEYWAL -4;
- radni sastanci u okviru RG -17;
- izvještaji za potrebe Evropske Komisije.

7. Inspekcijske kontrole -24.

Odjeljenje za međunarodnu carinsku saradnju i evropske integracije

Praćenje i redovno izvještavanje o realizaciji aktivnosti Uprave carina u procesu pridruživanja Evropskoj Uniji

Objedinjene su informacije o ostvarenom napretku u odnosu na izvještaj Evropske Komisije o ostvarenom napretku za 2012. godinu, shodno planu aktivnosti o ispunjavanju preporuka iz pomenutog izvještaja. Pripreman je materijal za Prilog izvještaja Evropske Komisije o Napretku Crne Gore za 2013. godinu. Održana je Monitoring misija DG TAXUD-a u cilju procjene zadovoljavanja uslova za interkonektivnost i interoperabilnost EU IT sistema

(27.03.2013.g.). U okviru DG TAXUD misije održana je radionica „Mapa puta i vlasništvo nad strateškim programima i inicijativama za Upravu carina na putu pristupa EU“ 29.03.2013.g. Upućen je dopis Ministarstvu finansija i Ministarstvu vanjskih poslova i evropskih integracija u vezi sa Prilogom izvještaja Evropske komisije o Napretku Crne Gore za 2013. godinu. Pripremljen je materijal za VI sastanak Pododbora – 19.04.2013.godine. Dostavljeni su dodatni podaci Evropskoj Komisiji putem MVPEI-a, krajem maja, u vezi šestog sastanka Pododbora za industriju, carine, poreze... Preduzete su aktivnosti na dopuni informacija za plan aktivnosti na ispunjenju Preporuka iz izvještaja EK o Napretku Crne Gore za 2012., kao i u vezi organizovanja sastanka direktora Uprave carina i Ambasadora Italije. Prisustvovano je eksplanatornom sastanku za poglavlje 30 (Vanjski odnosi) 14.05.2013.g. u Briselu. Preduzete su aktivnosti u vezi organizacije sastanka između direktora Uprave carina i šefa delegacije EU g-dina M. Drobniča koji je održan 30.05.2013.g. u Upravi carina. Izvršeno je popunjavanje Plana aktivnosti na ispunjavanju preporuka Izvještaja EK o napretku Crne Gore za 2012. na intranet portalu Vlade. Proslijeđeni su odgovori Evropskoj komisiji i nadležnim Ministarstvima na dodatna pitanja za Poglavlje 29 i 30. Dostavljen je Ministarstvu finansija i Ministarstvu vanjskih poslova i evropskih integracija prilog Godišnjem izvještaju EK o Napretku Crne Gore za 2013. godinu za period 25.03. do 31.07.2013.g. iz nadležnosti Uprave carina. Učestvovano je na okruglom stolu – SEE 2020 (prvi nacrt strategije SEE 2020) održanom u hotelu Podgorica 13.09.2013. Vršeno je ažuriranje informacija na portalu Vlade o postignutim obavezama Uprave carina u okviru Plana aktivnosti za ispunjavanje preporuka EU. Održani su: seminar „Izrada PPCG“ 14.10.2013. u Podgorici, seminar o finansijskom okviru – u okviru Programa PPCG 18.10.2013. u Podgorici, sastanak u vezi sa Izradom PPCG-a (upoznavanje sa Portalom - CELEXI) 23.10.2013.; sastanak sa Sekretarom radne grupe - Poglavlje 29 (dogovor o određivanju relevantnosti CELEXA). Dostavljeni su komentari na Strateški dokument za zemlje CSP i komentari na Strateški dokument za više zemalja – višekorisnička IPA. Upućen je prijedlog MVPEI za TAIEX ekspertsku misiju za reforme i izgradnju kapaciteta Uprave carina Crne Gore u procesu EU integracija. Upućen odgovor Ministarstvu ekonomije u vezi upitnika GIZ (njemačka Agencija za podršku). Izvršene su aktivnosti izrade PPCG-a prema MVPEI. Izvršene su aktivnosti povodom Sastanka Odbora za stabilizaciju i pridruživanje. Upućen je poziv za DG TAXUD za ekspertsku misiju u oblasti carinskog duga.

Praćenje i učestvovanje u realizaciji programa IPA

Ministarstvu finansija je uručen dopis sa prioritetima za programiranje IPA 2014-2020. Dostavljen je (27.05.2013.godine) Ministarstvu finansija opis Strateških dokumenata (Strategije) u vezi sa prioritetima Uprave carina datim u okviru IPA II 2014-2020. Vršene su aktivnosti na pripremi IPA 2014-2020 Country Strategy Paper u saradnji sa SPO Ministarstvom finansija. Kontinuirana saradnja sa SPO u Ministarstvu finansija povodom IPA Programa za period 2014-2016 – IPA II. Određeni su predstavnici za: Radnu grupu za Vladavinu prava i Radnu grupu za Reformu Javne Uprave. Primjena je IPA matrica za IPA 2014 – 2020 programiranje, sektorski pristup i modernizacija sa ministarstvom finansija – SPO. Upućeno je Ministarstvu finansija SPO komentar za dokument za višenamjensku IPA 2014-2020 (MCSP), dok je Delegaciji EU upućen dopis u vezi komentara UC na JCT strategiju.

Praćenje realizacije Programa Unije „CUSTOMS 2013“ u skladu sa Memorandumom o razumijevanju između Evropske Unije i Vlade Crne Gore o učešću Crne Gore u Programu Unije „CUSTOMS 2013“

Nacionalni koordinator za „CUSTOMS 2013“ prisustvovao je sastanku nacionalnih koordinatora 23.05.2013. Sprovođene su aktivnosti na izradi plana za radne posjete za CUSTOMS 2013. Vršene su aktivnosti na pripremanju radnih posjeta kroz CUSTOMS 2013. Predstavnici Uprave carina su učestvovali na radionici u Lisabonu, Portugal 26-27.09.2013. g. na temu „Program Customs 2013“, kao i na 254 sastanku E customs grupe u Briselu, 12.09.2013. godine. Prisustvovano je sastanku komiteta „CUSTOMS 2013“ – 05.12.2013. g. u Briselu. Upućena je informacija povodom otpočinjanja Programa „CUSTOMS 2020“ i Nacrt Sporazuma između EU i Crne Gore o učešću Crne Gore u Programu „CUSTOMS 2020“ na uvid i komentare Ministarstvu finansija i MVPEI.

Zaključivanje: Sporazuma o carinskoj saradnji sa inostranim carinskim službama, Memoranduma o razumijevanju i Protokola

U toku je razmatranje teksta Sporazuma o uzajamnoj pomoći u carinskim pitanjima između Vlade Crne Gore i Vlade Republike Azerbejdžana.

Zaključen je Sporazum između Vlade Crne Gore i Vlade Republike Makedonije o saradnji i uzajamnoj pomoći u carinskim pitanjima (13.03.2013.g.).

Zaključen je Sporazum između Vlade Crne Gore i Vlade Republike Turske o uzajamnoj pomoći u carinskim pitanjima (19.09.2013.g.). Upućen je potpisani original Sporazum između Vlade Crne Gore i Vlade Turske o uzajamnoj pomoći u carinskim pitanjima na dalju proceduru Ministarstvu finansija.

Kontinuirana saradnja sa inostranim carinskim službama međunarodnim organizacijama i institucijama

Započeta je primjena Memoranduma o razumijevanju između Uprave carina Crne Gore i Carinske Agencije Italije o razmjeni informacija 15.01.2013.g. Koordiniranje u okviru Venecijanske inicijative za saradnju u vezi pripreme materijala za Sastanak TGD grupe za trgovinske olakšice (partnerstvo carina – poslovno okruženje) održao u Istanbulu 28.02. i 01.03.2013.g. Održan je sastanak predstavnika Uprave carina i Uprave policije u Baru sa predstavnicima UNODC kojom prilikom je uručena zajednička oprema (baster i fiberscope). Održana je prezentacija za UNODC - „Kontrola granica na putu ka članstvu u EU-kontrola kontejnera“ u Baru 26.03.2013.g. Provjera ATA karneta. Saradnja sa EXBS-om oko pitanja obuke u Dubrovniku 02.04.2013.g. Održan je sastanak u Američkoj ambasadi sa predstavnicima EXBS-a po pitanju obuka i opreme 30.04.2013.g. Organizacija sastanka delegacija UCCG i UCRH u Zagrebu 07. i 08.05.2013.g. Organizacija u okviru Venecijanske inicijative za prisustvovanje službenika Uprave carina sastancima Radnih grupa. Upućena je tabela kao zahtjev Uprave carina EXBS koordinatoru 28.05.2013., za opremu uz podatke o načinu raspodjele iste nakon dobijanja. Sprovedene su aktivnosti koordinacije obuke „Najbolja praksa iz oblasti sprečavanja krijumčarenja u lukama“ (04.-06.06.2013.g). Preduzete su aktivnosti na organizaciji podrške eksperata UC Slovenije za Poglavlje 29 u periodu 10-12.06.2013.g.u Podgorici. Preduzete su aktivnosti na pripremi delegacije Uprave za učešće na IV Forumu visokog nivoa Venecijanske inicijative i završne konferencije Herkule II i SEED upravnog odbora. Aktivnosti povodom organizacije obuka sa OEBS, UNODC, RACVIJAC, ROCB/SCO. Upućena je inicijativa za pomoć carinskoj Agenciji Italije za carinsku laboratoriju. Ostvarena je komunikacija sa carinskom Administracijom Italije u vezi moguće pomoći po pitanju opremanja laboratorije. Realizovana je posjeta Uprave carina Srbije 02.10.2013.g. na temu: Dalji koraci za implementaciju NCTS-a.

Praćenje rada Svjetske carinske organizacije (njenih radnih tijela)

Kontinuirana koordinacija prema organizacionim jedinicama Uprave carina u vezi saradnje sa SCO o uzajamnoj pomoći u carinskim pitanjima (učestvovanje na seminarima i obukama). Priprema materijala za Konferenciju direktora carinskih službi iz Regiona Evropa SCO. Pripremanje materijala za delegaciju Uprave carina za sastanak direktora Uprava carina Evropskog regiona SCO – Oslo 16. i 17.04.2013.godine. Komunikacija sa SCO povodom pripreme radionica za Razvoj ljudskih resursa i Komercijalne prevare. Dostavljene su SCO Potrebe za 2013-2014. godinu. Uprava carina je dostavila SCO godišnji izvještaj 2012-2013 početkom maja 2013. Upućen je odgovor SCO 16.05.2013. u vezi istraživanja o privremenom uvozu. Preduzete su aktivnosti na pripremi delegacije Uprave za prisustvo na sjednici Savjeta SCO (27.-29.06.2013.g.). Organizacionim jedinicama su dostavljeni okvirni standardi SCO iz 2011.g. Sektoru za carinsku bezbjednost i kontrolu je dostavljen upitnik SCO u vezi sa Protokolom o eliminaciji nezakonite trgovine duvanskim proizvodima. Vršena je saradnja sa SCO u vezi sa pripremom radionice za trgovinske prevare i tehnike istraga. Upućen je dopis SCO o istraživanju koje se odnosi na identifikovanje potreba carinskih Uprava u pogledu Regionalne ekonomske integracije. U toku su aktivnosti na TIN Upitnik (istraživanje o identifikacionom broju trgovca). Realizovane su aktivnosti na dostavljanju odgovora na Upitnik SCO o ilegalnoj trgovini divljim životinjama. Upućen je odgovor SCO ROCB u vezi donatorske podrške ROCB za region Evropa. Upućen je odgovor SCO sa novim članovima za pristup CEN portalu za kontrolu kontejnera. Upućen je odgovor – ažuriran progres o izgradnji kapaciteta Uprave carina za 2013. godinu.

Redovno prevođenje materijala

U izvještajnom periodu su prevođena dokumenta: rezultati Uprave carina tokom 2012. godine; OLAF Upitnik; opisi poslova Uprave carina u upravljanju rizikom i naknadnoj kontroli; ugovor za Alana Vilsona; više dopisa prema Upravi carina Albanije; poziv delegaciji EU za početni twinning sastanak; dopis delegaciji EU oko carinske laboratorije; opis poslova Odsjeka za carinske poslove; SCO podaci za godišnji izvještaj; više dopisa u vezi EXBS-a; dopis u vezi sa SEED projektom; dopis Upravi carina Japana; izvještaj o zapljenama narkotika za Sektor za carinsku bezbjednost i kontrolu; dopis Salt Resort; prevođenje više Customs 2013 pratećih dokumenata; provjera više prevoda sporazuma o uzajamnoj saradnji; dopis Ministarstvu ekonomije; dopis delegaciji EU u vezi sa Tvining projektom; prevod materijala za Customs 2013 radionicu u Dubrovniku Competency framework; više dopisa u vezi sa tarifom, ljudskim resursima; više dopisa u vezi Sektora za carinsku bezbjednost i kontrolu; više saopštenja za potrebe web sajta; prezentacija UC povodom posjete DG TAXUD-a; više dopisa prema drugim Upravama carina, Sektorima i Carinskim ispostavama; više dopisa prema finansijama i ljudskim resursima; esej na temu IPR-a; dopisi SCO i inostranih službi; više prezentacija vezanih za skringing u Briselu i dodatnih pitanja; Godišnji izvještaj o radu Odjeljenja za unutrašnju kontrolu Uprave carina; razni materijali o korupciji; SCO okvirni standardi; obavještenje za putnike na aerodromu; materijal za radionicu o vještini upravljanja; kao i nastavak prevoda Priručnika za naknadnu kontrolu (Svjetska banka); Poslovna strategija Uprave carina; Strategija upravljanja ljudskim resursima; izvještaj IT Misije koja je održana 26.-29.03.2013.g.; prezentacije; više dopisa; više mailova; Interpol dopis; NCTS posjeta; zapisnik; izvještaja sa sastanka SCO Upravnog Komiteta; izvještaja IT Misije; poziva za drugi Regionalni sastanak "SEED Projekta za održavanje"; dijela Vodiča za glavne administrativne structure neophodne za implementaciju ACQUIS-a; provjere većeg broja prevoda; dopis grčke carine; MONEYVAL Upitnik; dopis carina Italije; dio izvještaja EC o carini poglavlje 23, 24 i 29; dopis OLAF; napomene uz carinsku tarifu 12.; dopis-DG TAXUD; dopis Bistra SCO; 3 dopisa njemačke carine; dopis Albanske carine; 2 dopisa DG TAXUD-a; odgovor na Moneyval upitnik; dopis upravi carina Velike Britanije; 3 dopisa za Samsung mobilne telephone; prevod dopisa PR-u; Izvještaj zavodu za intelektualnu svojinu; dopis iz britanske ambasade u Beču; IPA 2014 matrica; dopis iz OLAF-a; Izvještaj Ministarstvu ekonomije za sastanak pododbora; dopis Pierre Cardin-a; dopis carinskog istražnog biroa Njemačke, 2 dopisa DG TAXUD-u; 2 dopisa albanskoj carini; dopis francuske carinske direkcije Pariz-zapad; dopis u vezi sa kontejnerima; Agenda M.Pastor; Moneyval upitnik odgovor 2; Sporazum Customs 2020; 3 dopisa za Samsung mobilne telephone; informacija o riziku; odluka o robi dvostruke namjene; dopis u vezi carinskih obilježja; dopis SCO-u; dopis u vezi sa kontejnerima; više dopisa vezanih za porijeklo.

Usmeno prevođenje: posjeta SIGMA-e; više radionica, sastanaka i sjednica povodom twinning projekta; posjete delegacije holandske carine; sjednice upravnog komiteta Tvining projekta; posjete delegacije DG taxuda; telekonferencija sa DG TAXUD-om; upravnog komiteta twinning light priprojekta; više radionica na istom projektu; sastanak Rade Lazović-Kevin Handley; završni sastanak Upravnog odbora (Steering Committee) –u okviru NCTS; telefonska konferencija.

Odjeljenje za razvoj

Zakonom o Budžetu CG za 2013. godinu planirana su sredstva Ministarstva finansija, po programu Upravi carina, organizacioni kod 405011441 u iznosu od 6.579.565,48€.

Na dan 31.12.2013 ukupno otpuštena sredstva iznose 6.279.343,91€. Od navedenih sredstava isplaćene su bruto zarade zaposlenima za period januar-decembar i plaćene su obaveze prema dobavljačima. Preostala neutrošena sredstva po budžetskim pozicijama na dan 31.12.2013.godine iznose 460.043,63 € od čega:

bruto zarade 92.253,58 €

izrada i održavanje softvera 26.967,99 €

ostale naknade 31.512,59 €

izdaci po osnovu ugovora o djelu 39.742,75 €

rashodi za energiju 15.404,94 €

rashodi za službena putovanja 15.413,98 €

komunikacione usluge 10.727,41 €

konsultantske usluge 10.000,00 €
 izdaci za opremu 120.948,32 € (120.000 - plan za 2014.god.)
 osiguranje 19.546,64 €
 kontribucije za članstvo 6.878 €
 rashodi na ostalim budžetskim pozicijama 70.647,43 €

Obračun ličnog dohotka za decembar 2013.god. u bruto iznosu je 422.733,59 €, od čega je neto iznos 251.614,08 € za 533 zaposlena službenika po platnom spisku za obračunski mjesec.

Odobrena budžetska sredstva Upravi carina za 2014 godinu su 6.505.930,36 € i imaju sledeću strukturu po pozicijama:

411-Bruto zarade i doprinosi na teret poslodavca 5.242.974,36€
 412-Ostala lična primanja 55.000,00€
 413-Rashodi za materijal 228.960,00€
 414-Rashodi za usluge 196.895,00€
 415-Rashodi za tekuće održavanje 121.800,00€
 416-Kamate 2.000,00€
 419-Ostali izdaci 458.300,00€
 441-Kapitalni izdaci 200.000,00€.

U navedenom obračunskom periodu izrađeni su izvještaji na propisanim obrascima IOPPD, OPP-ND, RAD-1 i isti su dostavljeni nadležnim institucijama.

Uprava Carina kao korisnik Programa "Customs 2013" od 01.01.2013 do 31.12.2013 godine ima potrošnju na poziciji 4147-konsultantske usluge u iznosi od 44.243,34 €.

Godišnji finansijski izvještaj po Programu "Customs 2013" za budžetsku 2012/2013 god. je dostavljen EK u Briselu i isti je odobren i prihvaćen. Ukupna potrošnja u prethodnoj budžetskoj godini (01.04.2012-01.04.2013) po Customs Programu je 30.487,92 €.

Od početka budžetske 2013. godine Odjeljenje za razvoj, ima novi KUF program koji omogućava elektronski unos Knjige ulaznih faktura sa pregledom obaveza prema dobavljačima po budžetskim pozicijama, kao i prikaz kartica svakog dobavljača pojedinačno sa evidentiranim obavezama i izvršenim plaćanjima. Program je instaliran od strane Ministarstva finansija sa dodijeljenom korisničkom šifrom za pristup podacima, kao i u SAP sistemu.

Uprava carina kao potrošačka jedinica Ministarstva finansija ima i program Glavne knjige, Program blagajničkog poslovanja, Program za evidenciju osnovnih sredstava. Ovi programi su u upotrebi već nekoliko godina i omogućavaju precizan vid unakrsne kontrole kako obaveza prema dobavljačima, gotovinskog blagajničkog poslovanja, tako i evidenciju imovine Uprave carina. Kompletna finansijska dokumentacija svih organizacionih jedinica, (uključujući i carinarnice sa područnim jedinicama Uprave carina), dostavlja se Odjeljenju za razvoj, gdje se vrši kontrola, verifikacija, kompletiranje propratne dokumentacije i prema Uputstvu o radu Državnog Trezora vrši se plaćanje. Realizacija dostavljene dokumentacije vrši se u skladu sa Zakonom o budžetu, FMC procedurama, i Uputstvu o radu Državnog Trezora.

IZVRŠENJE BUDŽETA NA DAN

31.12.2013.

Konto	Opis	Tekuci budžet	Planirano	Rezervacije	Placeno	Nepl.nal.	Preostalo
4111	Neto zarade	3.077.683,08	3.138.483,08	0	3.020.758,16	0	56.924,92
4112	Porez na zarade	440.438,80	423.438,80	0	438.109,20	0	2.329,60
4113	Doprinosi na teret z	1.122.816,80	1.122.816,80	0	1.092.150,61	0	30.666,19
4114	Doprinosi na teret	511.036,64	469.036,64	0,03	509.271,95	0	1.764,66
4115	Opstinski prirez	60.990,16	59.190,16	0	60.421,95	0	568,21
4122	Naknada za	20.000,00	20.000,00	289,55	18.043,80	0	1.666,65

	stanovanj						
4125	Otpremnine	7.000,00	7.000,00	0,03	5.496,21	0	1.503,76
4127	Ostale naknade	43.000,00	43.000,00	17,68	11.487,41	0	31.494,91
4131	Administrativni mate	90.000,00	90.000,00	2.682,22	87.317,78	0	0
4132	Materijal za zdravst	10.000,00	10.000,00	5.924,48	3.658,15	0	417,37
4133	Materijal za posebne	36.500,00	35.000,00	8,41	36.491,59	0	0
4134	Rashodi za energiju	72.000,00	80.000,00	13.038,31	56.595,06	0	2.366,63
4135	Rashodi za gorivo	112.500,00	117.000,00	3.421,80	108.628,20	0	450
4141	Sluzbena putovanja	76.600,00	66.600,00	12.613,98	61.186,02	0	2.800,00
4142	Reprezentacija	4.500,00	3.000,00	170,36	4.329,64	0	0
4143	Komunikacione usluge	77.000,00	82.000,00	8.794,04	66.272,59	0	1.933,37
4144	Bankarske usluge i n	3.000,00	2.000,00	407,94	2.278,73	0	78,66
4146	Advokatske notarske	2.000,00	2.000,00	1.605,87	315,5	0	78,63
4147	Konsultantske usluge	10.000,00	10.000,00	9.586,63	0	0	413,37
4147	Konsultantske usluge	0	0	0	44.243,34	0	0
4148	Usluge strucnog usav	10.000,00	10.000,00	149,95	9.850,01	0	0,04
4149	Ostale usluge	29.000,00	20.000,00	2.593,75	25.619,61	0	786,64
4152	Tekuće održavanje gr	2.000,00	2.000,00	415,17	1.506,20	0	78,63
4153	Tekuće održavanje op	145.300,00	120.000,00	40,43	145.259,57	0	0
4191	Izdaci po osnovu ugo	85.500,00	95.000,00	1.992,77	45.757,25	0	37.749,98
4192	Izdaci po osnovu sud	3.000,00	3.000,00	1.750,00	0	0	375
4193	Izrada i održavanje	138.000,00	263.500,00	26.967,99	95.573,63	0	0,05
4194	Osiguranje	46.500,00	50.000,00	19.530,91	26.952,45	0	16,64
4195	Kontribucije za član	97.200,00	108.000,00	2.378,77	69.621,23	0	4.500,00
4196	Komunalne naknade	24.000,00	25.000,00	2.850,02	21.096,41	10,21	43,36
4198	Takse	4.500,00	5.000,00	4.133,70	33	0	208,63
4199	Ostalo	12.500,00	12.500,00	790,4	11.187,94	0	521,66
4415	Izdaci za opremu	175.000,00	55.000,00	464,31	54.051,68	0	120.484,01
4416	Izdaci za investicio	30.000,00	30.000,00	358,01	29.641,99	0	0
4630	Otplata obaveza iz p	0	0	6.844,55	53.155,45	0	0
	UKUPNO	6.579.565,48	6.579.565,48	129.822,06	6.216.362,31	10,21	300.221,57

Odjeljenje za unutrašnju kontrolu

Preventivne antikorupcijske aktivnosti

Akcioni plan za borbu protiv korupcije i organizovanog kriminala, za period 2013 – 2014. godine

Odjeljenje za unutrašnju kontrolu sačinilo je i dostavilo, putem softverske aplikacije, Izvještaj o realizaciji mjera iz Akcionog plana za borbu protiv korupcije i organizovanog kriminala (2013 – 2014.), koje su u nadležnosti ove Uprave, za period januar – jun 2013. godine kao i statističke podatke o prijavama korupcije i daljim postupcima.

Učestvovalo je na sastanku sa ekspertskom misijom za oblast Vladavine prava 23. i 24.04.2013.godine, koja se odnosi na oblast prevencije korupcije. Teme sastanka su bile »Funkcionisanje interne kontrole mehanizma i sprovođenje kodeksa ponašanja u javnoj upravi, izvještaj i mehanizmi žalbi« i »Procjena smjernice o planovima integriteta i planova integriteta za pravosuđe, policiju i carinsku službu«.

Integritet

Uprava carina sprovodi Program razvoja integriteta kroz usklađeni plan aktivnosti sadržanih u Revidiranom Akcionom planu o razvoju integriteta u Carinskoj službi. Cilj realizacije Akcionog plana jeste sprovođenje procedura i standarda koji pospješuju i promovišu integritet Carinske službe, a ujedno i smanjuju rizik od korupcije. Na osnovu Izvještaja svih organizacionih jedinica tj. obaveznika obavještavanja, sačinjen je i usvojen Godišnji izvještaj o realizaciji mjera iz Revidiranog Akcionog plana o razvoju integriteta u Carinskoj službi Crne Gore za 2012.godinu. Usvajanjem predmetnog Izvještaja okončan je ciklus dosadašnjeg Programa integriteta i preduzete su aktivnosti na izradi novog Plana integriteta carinskih službenika.

Određen je Menadžer integriteta koji je odgovoran za pripremu i sprovođenje plana integriteta, kao i Radna grupa za pripremu i izradu plana integriteta. Menadžer integriteta i radna grupa imaju zadatak da pripreme program izrade i sprovođenja plana integriteta, upoznaju zaposlene sa potrebom donošenja plana integriteta i dostave izrađen prijedlog plana integriteta starješini organa na usvajanje. Plan integriteta sadržaće skup mjera pravne i praktične prirode kojima se sprječavaju i otklanjaju mogućnosti za nastanak i razvoj različitih oblika koruptivnog ponašanja u okviru ove Uprave kao cjeline, pojedinih organizacionih jedinica i pojedinačnih radnih mjesta.

U okviru Twining projekta IPA 2010 pod nazivom „Podrška implementaciji antikorupcijske Strategije i Akcionog plana“ Uprave za antikorupcijsku inicijativu, Uprava carina je uključena u komponentu 4, koja se odnosi na pripremu i implementaciju analize rizika korupcije i planova integriteta organa državne uprave koji su najizloženiji korupciji. Ove aktivnosti podrazumijevaju izradu smjernica za razvoj planova integriteta, kao i sprovođenje analize rizika i revidiranje postojećeg Plana integriteta Uprave carina.

U organizaciji UAI, 23. i 24.01.2013.godine Odjeljenje za unutrašnju kontrolu je učestvovalo u radionici na temu “Analiza rizika od korupcije” zajedno sa predstavnicima Uprave policije, Vrhovnog državnog tužilaštva i Osnovnog suda u Podgorici.

U Upravi carina je organizovana Radionica za izradu upitnika za analizu rizika u okviru implementacije planova integriteta crnogorske uprave 18.04.2013. godine, u kojoj su učestvovali Menadžer za integritet, članovi Radne grupe za pripremu i izradu plana integriteta, kao i ekspert iz Njemačke za oblast integriteta Klaus But i Peter Vajs savjetnik u Twining projektu. Na radionici je razrađen Obrazac Plana integriteta za Upravu carina i Upitnik za utvrđivanje radnih oblasti i zadataka posebno ugroženih korupcijom, kao i indikatori rizika. Eksperti su prenijeli reakcije i iskustva iz Njemačkog Saveznog Ministarstva unutrašnjih poslova.

Menadžer za integritet i Radna grupa su završili III fazu u izradi Plana integriteta koja se odnosi na procjenu podložnosti rizicima, odabir određenih radnih mjesta i poslova za procjenu podložnosti rizicima, kao i oblasti za koje nijesu potrebne detaljne analize i procjene rizika u okviru pripreme Plana integriteta.

U Upravi carina je organizovana Radionica za identifikaciju, procjenu i rangiranje rizika u okviru implementacije plana integriteta 20.06.2013. g. Na Radionici su učestvovali članovi Radne grupe za izradu i pripremu plana integriteta i ekspert iz Slovenije za oblast integriteta Bećir Kečanović. Na Radionici je razrađena IV faza u izradi Plana integriteta koja se odnosi na upravljanje i identifikaciju rizika, kao i vrste rizika.

U Upravi carina je organizovan sastanak njemačkog eksperta za oblast integriteta Inga Sorgatza sa Menadžerom za integritet i članovima Radne grupe za pripremu i izradu Plana integriteta 23.10.2013. godine. Na sastanku su razmatrana pitanja Mape rizika, riziko-karte, kriterijuma rizika, indikatora napretka i načina informisanja o rezultatima rada. Njemački ekspert je u potpunosti podržao dosadašnje napore Uprave carina u borbi protiv korupcije, sa

posebnim akcentom na već izrađenu Mapu rizika, koja može poslužiti i drugim državnim organima, kao primjer dobre prakse u jačanju integriteta. U okviru budućih aktivnosti na realizaciji Plana obuka, carinskim službenicima će biti prezentirana Mapa rizika pojedinačnih radnih mjesta i organizacionih jedinica.

U okviru kampanje UAI »Ni centa za mito« Uprava carina je svim PJ Carinarnicama dostavila promotivne materijale-flajere, sve u cilju aktivnijeg učešća građana u borbi protiv korupcije i podizanja nivoa javne svijesti o tom problemu.

Etički kodeks carinskih službenika i namještenika

Uprava carina je, 16.07.2012.godine, usvojila Etički kodeks carinskih službenika i namještenika koji je u primjeni od 01.01.2013.godine. Etičkim Kodeksom uređena su pitanja zakonitosti, nepristrasnosti, profesionalnih standarda i odgovornosti carinskih službenika, primanja poklona, konflikta interesa i sl. U skladu sa Etičkim kodeksom, Etički odbor je pristupio izradi Poslovnika o radu.

U cilju unapređenja implementacije Kodeksa i antikoruptivnog djelovanja u svim područjima funkcionisanja, u januaru tekuće godine imenovana su 4 Povjerenika za etiku, koji će biti zaduženi za praćenje primjene Etičkog kodeksa u okviru Carinarnica.

Održan je sastanak Odjeljenja za unutrašnju kontrolu sa članovima Etičkog odbora Uprave carina i povjerenicima za etiku 11.04.2013.godine. Cilj sastanka je bio definisanje, koordinacija rada, način i djelokrug rada povjerenika za etiku i Etičkog odbora, te preduzimanje konkretnih aktivnosti u cilju efikasnije implementacije Etičkog kodeksa. Na sastanku je konstatovana važnost Poslovnika o radu Etičkog odbora, čije se usvajanje očekuje uskoro, kojim će se definisati instrukcije i precizirati obaveze i nadležnosti povjerenika za etiku, kao i periodičnost i metodologija izvještavanja povjerenika za etiku prema Etičkom odboru. Usvojen je plan posjeta i predavanja za šefove ispostava, vođe smjena i carinske službenike u Carinarnicama, na temu borbe protiv korupcije i primjena Etičkog kodeksa.

Direktor Uprave carina je održao sastanak sa predstavnicima Sindikata Uprave carina, članovima Etičkog odbora i službenicima Odjeljenja za unutrašnju kontrolu 17.10.2013. godine. Tema sastanka je bila održavanje visokog stepena integriteta u službi i unapređenja antikoruptivnog djelovanja, zajedničkim aktivnostima svih segmenata Carinske službe. Na sastanku je konstatovano, da postojanje korupcije može ozbiljno ograničiti sposobnost Carinske službe u uspješnom izvršavanju, temeljnih zadataka, te da borba protiv korupcije predstavlja prioritet u aktivnostima Uprave carina. Imperativ u radu je sprječavanje i sankcionisanje koruptivnih radnji, te stvaranje ambijenta i usvajanje standarda koji će smanjiti mogućnost za vršenje koruptivnih radnji. Analizom dosadašnje implementacije postojeće antikoruptivne strategije zasnovane na edukativnim, preventivnim i represivnim mehanizmima, svi parametri relevantni za iskazivanje rezultata ukazuju da se ti zadaci uspješno realizuju. Dogovoreno je zajedničko djelovanje menadžmenta na svim nivoima rada Uprave carina, kontrolnih jedinica, Etičkog odbora i Sindikalne organizacije i time konstantno unapređivanje seta antikoruptivnih mjera i jačanje integriteta institucije i njenih zaposlenih.

Etičkim kodeksom propisano je da carinski službenik ne smije da konzumira alkohol u toku radnog vremena i na radnom mjestu, odnosno da konzumira alkohol prije dolaska na posao, kao ni opojne droge i psihotropne supstance. S tim u vezi, službenici Odjeljenja za unutrašnju kontrolu su 21.11.2013.g. izvršili ad-hoc kontrole primjene navedenih odredbi u CI Aerodrom Podgorica, CI Božaj i CI Aerodrom Tivat. Kontrole su izvršene testiranjem metodom Alko-Gnost test traka, koje na brz način određuju prisutnost i koncentraciju alkohola kod testirane osobe. Kontrolom je utvrđeno da carinski službenici poštuju norme i standarde propisane Etičkim kodeksom, te su sprovedeni Alko-testovi, u kontrolisanim Carinskim ispostavama, bili negativni. U narednom periodu, planirano je vršenje pojačane kontrole poštovanja profesionalnih standarda i odgovornosti carinskih službenika u svim organizacionim jedinicama.

U skladu sa članom 23. Etičkog kodeksa carinskih službenika i namještenika, carinski službenici su u obavezi da dostave tačne podatke o svom imovinskom stanju. S tim u vezi, pokrenut je postupak kontrole, te su svi carinski službenici Odjeljenju za unutrašnju kontrolu dostavili ažurirane Izjave o imovini (Obrazac 5 Etičkog kodeksa carinskih službenika i namještenika).

Represivne antikorupcijske aktivnosti

Kontrolne aktivnosti Odjeljenja za unutrašnju kontrolu

U izvještajnom periodu Odjeljenje za unutrašnju kontrolu je sprovelo 17 istraga po osnovu kojih je naloženo neposrednim rukovodiocima organizacione jedinice Uprave carina da preduzmu zakonske mjere u cilju pokretanja disciplinskog postupka protiv:

- 10 carinskih službenika, u cilju utvrđivanja disciplinske odgovornosti, zbog osnovane sumnje da su počinili težu povredu radne obaveze i to iz čl.83 stav 1 tačka 1 Zakona o državnim službenicima i namještenicima (Sl.list RCG br.39/12)- neizvršavanje ili nesavjesno, neblagovremeno ili nemarno vršenje službenih obaveza;

- 3 carinska službenika, u cilju utvrđivanja disciplinske odgovornosti, zbog osnovane sumnje da su počinili težu povredu radne obaveze i to iz člana 83 stav 1 tačka 4 Zakona o državnim službenicima i namještenicima (»Sl.list cg« br. 39/12)- zloupotreba položaja ili prekoračenje ovlašćenja u službi. Po osnovu jednog predmeta dat je prijedlog za procesuiranje predmeta Državnom tužiocu radi sagledavanja i preduzimanja daljih mjera i utvrđivanja elemenata krivične odgovornosti carinskog službenika zbog krivičnog djela protiv službene dužnosti;

- 1 carinskog službenika, u cilju utvrđivanja disciplinske odgovornosti, zbog osnovane sumnje da je počinio težu povredu radne obaveze i to iz čl.83 stav 1 tačka 1 Zakona o državnim službenicima i namještenicima (Sl.list RCG br.39/12)- neizvršavanje ili nesavjesno, neblagovremeno ili nemarno vršenje službenih obaveza i nedolično ponašanje prema strankama;

- 2 carinska službenika, u cilju utvrđivanja disciplinske odgovornosti, zbog osnovane sumnje da su počinili težu povredu radne obaveze i to iz čl.83 stav 1 tačka 3 Zakona o državnim službenicima i namještenicima (Sl.list RCG br.39/12)- nepravilno korišćenje i raspolaganje povjerenim sredstvima.

Po osnovu jedne istrage, dat je prijedlog za procesuiranje predmeta Upravi policije na dalje postupanje i utvrđivanje postojanja elemenata krivičnog djela u radnjama i postupanju carinskih službenika.

Prijave građana na rad i postupanje carinskih službenika sa koruptivnim elementima

U izvještajnom periodu upućeno je 47 prijava građana na rad i postupanje carinskih službenika, i to preko Otvorene carinske linije 41 prijave, putem mejla 4 prijave, telefonskim putem 1 prijava i putem drugog državnog organa 1 prijava. Na rad i postupanje carinskih službenika sa koruptivnim elementima odnosile su se 4 prijave i po njima su sprovedene istrage.

Disciplinski postupci

U izvještajnom periodu za :

- 2 službenika je izrečena disciplinska mjera – novčana kazna u trajanju od dva mjeseca u iznosu od 40% zarade isplaćene za mjesec u kojem je počinjena teža povreda službenih dužnosti, zbog počinjene teže povrede službene dužnosti iz člana 83 stav 1 Zakona o državnim službenicima i namještenicima (»Sl.list CG«, br. 39/11 i 66/12)- neizvršavanje ili nesavjesno, neblagovremeno ili nemarno vršenje službenih obaveza;

- 1 službenika je izrečena disciplinska mjera – novčana kazna u trajanju od dva mjeseca u iznosu od 40% zarade isplaćene za mjesec u kojem je počinjena teža povreda službenih dužnosti, zbog počinjene teže povrede službene dužnosti iz člana 83 stav 1 tačka 1 i 9 Zakona o državnim službenicima i namještenicima (»Sl.list CG« br.39/11 i 66/12) - neizvršavanje ili nesavjesno, neblagovremeno ili nemarno vršenje službenih obaveza, kao i nasilničko, nedolično ili uvredljivo ponašanje prema starješini organa, državnim službenicima, namještenicima i strankama ili iskazivanje bilo kakvog oblika netrpeljivosti;

- 1 službenika je izrečena disciplinska mjera – novčana kazna u trajanju od dva mjeseca u iznosu od 40% zarade isplaćene za mjesec u kojem je počinjena teža povreda službenih dužnosti, zbog počinjene teže povrede službene dužnosti iz člana 83 stav 1 tačka 4 Zakona o državnim službenicima i namještenicima (»Sl.list CG« br.39/11 i 66/12) – zloupotreba službenog položaja ili prekoračenje ovlašćenja;

- za 4 službenika je izrečena disciplinska mjera-novčana kazna u trajanju od dva mjeseca u iznosu od 20% zarade isplaćene za mjesec u kojem je počinjena teža povreda

službene dužnosti iz člana 83 stav 1 Zakona o državnim službenicima i namještenicima (»Sl.list CG«, br. 39/11 i 66/12)- neizvršavanje ili nesavjesno, neblagovremeno ili nemarno vršenje službenih obaveza;

- 1 službenik, oslobođen je disciplinske odgovornosti za težu povredu povreda službene dužnosti iz člana 83 stav 1 Zakona o državnim službenicima i namještenicima (»Sl.list CG«, br. 39/11 i 66/12);

- protiv 4 službenika, prekinut je disciplinski postupak zbog počinjene teže povrede službene dužnosti iz člana 83 st.1 tač.4 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl.list CG" br. 39/11 i 66/12) – zloupotreba položaja ili prekoračenje ovlaštenja u službi.

Krivične prijave protiv službenika Uprave carina zbog sumnje na koruptivna krivična djela u 2013 godini

U izvještajnom periodu za 3 službenika, nakon krivične prijave Uprave policije - Područne jedinice Podgorica, donijeta je Naredba o sprovođenju istrage, zbog osnovane sumnje da su izvršili krivična djela primanje mita iz člana 423 st.2 Krivičnog zakonika i produženo krivično djelo primanje mita iz člana 423 st.4, u vezi st.2 u vezi čl.49 Krivičnog zakonika, do ke za jednog službenika Vrhovno državno tužilaštvo- Odjeljenje za suzbijanje organizovanog kriminala, korupcije, terorizma i ratnih zločina, donijelo je Naredbu o sprovođenju istrage, zbog osnovane sumnje da je izvršio krivično djelo primanje mita iz člana 423 stav 1 Krivičnog Zakonika.

Za 11 službenika i namještenika ovog državnog organa, (koji su pokrenuti 2010. godine) donijeta je prvostepena presuda (nije pravosnažna) zbog:

-Krivičnog djela zloupotreba službenog položaja iz člana 416 stav 1 Krivičnog zakonika u vezi člana 116 Zakona o izmjenama i dopunama Krivičnog zakonika,

-Krivičnog djela zloupotreba službenog položaja u podstrekivanju iz člana 416 stav 1 u vezi člana 24 stav 1 Krivičnog zakonika u vezi član 116 Zakona o izmjenama i dopunama Krivičnog zakonika,

-Krivičnog djela primanje mita iz člana 423 stav 2 Krivičnog zakonika,

-Krivičnog djela davanje mita u podstrekivanju iz člana 424 stav 1 u vezi člana 24 stav 1 Krivičnog zakonika.

- Krivičnog djela teška krađa.

Promotivne antikorupcijske aktivnosti

Odjeljenje za unutrašnju kontrolu je 01.07.2013. godine otpočelo javnu kampanju »Korupcija nije opcija« sa ciljem promovisanja načina na koje građani mogu prijaviti korupciju Upravi carina i ohrabivanje što većeg broja građana da sumnje u postojanje korupcije prijave i da se odupru svakom vidu koruptivnog ponašanja. U okviru ove kampanje preduzete su sljedeće aktivnosti:

Izrađeno je 20.000 promotivnih flajera, koji su distribuirani uz dnevni list Pobjeda (02.07.2013.g.), bilten Privredne komore, bilten Uprave za antikorupcijsku inicijativu, kao i na graničnim prijelazima;

Izrađen je kratki spot/obavještenje, koji se emituje na Javnom servisu RTCG;

Uspostavljen je on-line obrazac za prijavu korupcije na sajtu Uprave carina.

Imajući u vidu značaj privatnog sektora u efikasnom antikoruptivnom djelovanju, u saradnji sa Privrednom komorom organizovan je Okrugli sto "KORUPCIJA NIJE OPCIJA", 08.07.2013.g. Cilj Okruglog stola je podizanje svijesti i jačanja podsticaja privrednog sektora da prijave sve uočene nepravilnosti u postupanjima carinskih službenika, prezentacijom proaktivnog pristupa Uprave carina u borbi protiv ove pojave, te s tim u vezi uspostavljenim sistemom mehanizama za prijavu. Na Okruglom stolu su prezentirani i standardi integriteta, etike i antikoruptivnih mehanizama Uprave carina, praktična iskustva primjene kodeksa profesionalne etike kroz prezentacije primjera dobre prakse, kao i mehanizama za prijavu korupcije.

Takođe, u sklopu kampanje, sa ciljem promocije borbe protiv korupcije, Uprava carina je u Podgorici, na Cetinjskom putu (naspram Atlas Capital Centra), postavila bilbord »Korupcija nije opcija« koji sadrži sve potrebne informacije koje se odnose na načine prijave korupcije. Bilbord je postavljen na period od 15.09. do 15.10.2013. godine.

Predsjednik Etičkog odbora Radivoje Pejović je 19.09.2013. godine, gostujući u radio emisiji koju »Antena M« realizuje u saradnji sa Upravom za antikorupcijsku inicijativu – »Čiste ruke«, promovisao antikoruptivne mjere koje sprovodi Uprava carina, načine i mehanizme prijave korupcije, kao i rezultate koji su postignuti na ovom polju u prethodnom periodu.

Na web stranici Uprave carina kontinuirano se postavljaju informacije/izvještaji i saopštenja iz oblasti edukacije i obuka carinskih službenika, profesionalne etike, integriteta i borbe protiv korupcije. Takođe, građanima su dostupne kontakt informacije o menadžeru integriteta, Etičkom odboru i Povjerenicima za etiku, čime Uprava carina stavlja na raspolaganje sve svoje mehanizme za borbu protiv korupcije sa ciljem podsticanja građana na prijavu bilo kojeg oblika nedozvoljenog ponašanja carinskih službenika.

U biltenu WCO „Integrity Newsletter“ broj 8, objavljena je Informacija o realizovanim aktivnostima Uprave carina po pitanju integriteta, etike i borbe protiv korupcije, kao primjer dobre prakse na ovom polju.

Edukativne antikorupcijske aktivnosti

U februaru 2013.g. je usvojen Plan obuke na temu Etičkog kodeksa, borbe protiv korupcije i integriteta Uprave carina za 2013 godinu. Plan specifične obuke Uprave carina ima za cilj podizanje svijesti o značaju borbe protiv korupcije i opredijeljenosti institucije da sprovede mjere u pravcu otkrivanja i suzbijanja korupcije, unapređenjem znanja i sposobnosti u pogledu efikasnije, odgovornije i transparentnije realizacije poslova. Akcenat je ne samo na individualnoj obuci, već i na grupnoj edukaciji i razvoju, koji ima cilj da koristi Upravi carina i samim kadrovima u efikasnoj implementaciji normi Etičkog kodeksa, borbi protiv korupcije i razvoju integriteta.

U skladu sa Planom, uspješno su realizovana dva ciklusa obuka. Prvi ciklus obuka je bio organizovan u II kvartalu 2013.g. za šefove ispostava, vođe smjena i carinske inspektore PJ Carinarnica Kotor, Podgorica, Bijelo Polje i Bar. U IV kvartalu, uspješno je realizovan II ciklus obuka za carinske službenike- carinike saradnike iz Graničnih ispostava, koji su prema opisu poslova posebno izloženi prijetnji od korupcije. U ovim obukama je ukupno učestvovalo više od 160 carinskih službenika.

Učesnicima obuka je naglašena snažna opredijeljenost Uprave carina da sprovede mjere u pravcu otkrivanja i suzbijanja korupcije. Takođe, približen im je pojam korupcije, vrste i indikatori, metode identifikovanja, negativne posljedice korupcije, načini prijavljivanja i sl. Prezentirana im je i Mapa rizika pojedinačnih radnih mjesta, kao i riziko-karta organizacionih jedinica Uprave carina, koje su izrađene u sklopu Plana integriteta. Prezentovani su antikoruptivni mehanizmi: rotacija službenika, izbjegavanje konflikta interesa, zaštita službenika koji prijavljuju korupciju i dr. Naglašen je značaj poštovanja standarda i pravila ponašanja kojih se službenici i namještenici moraju pridržavati u vršenju poslova, predviđenih Etičkim kodeksom, čime postaju politički neutralni, lojalni službi, poštenu, nepristrasni, efikasni, ljubazni i djelotvorni u skladu sa javnim interesom. Obukama su obuhvaćeni i postupci postupaanja sa poklonima, povjerenim sredstvima i informacijama, prijavljivanje potencijalnog i stvarnog konflikta interesa. Istaknuta je uloga Etičkog odbora i Povjerenika za etiku, preventivnih mehanizama u jačanju ugleda i integriteta Carinske službe, kroz praćenje primjene Etičkog kodeksa.

Učesnici su evaluacijom ocijenili obuke kao pozitivan doprinos proširivanju znanja o korupciji, kao negativnoj pojavi, upoznavanju sa preventivnim i konkretnim mjerama u borbi protiv ove pojave, te unapređenju svijesti o potrebi i neophodnosti ličnog i profesionalnog angažovanja u borbi protiv korupcije.

Službenici Uprave carina u saradnji sa Upravom za kadrove, drugim državnim organima i međunarodnim organizacijama, pohađali su obuke/seminare na temu integriteta, borbe protiv korupcije i etike i to:

„Etički kodeks državnih službenika i namještenika“, u organizaciji Uprave za kadrove, pohađalo je 7 službenika;

„Borba protiv korupcije“, u organizaciji Uprave za kadrove, pohađao 1 službenik;

„Razvoj planova integriteta u državnoj upravi- izrada, usvajanje i sprovođenje“, u organizaciji Uprave za kadrove, pohađao je 1 službenik;

„Uticao reforme javne uprave na borbu protiv korupcije i procesa evroatlanskih integracija“, u organizaciji Uprave za kadrove, pohađao je 1 službenik;

„Borba protiv organizovanog kriminala i korupcije- jačanje tužilačke mreže”, u organizaciji Uprave za kadrove, pohađala su 2 službenika;
 „Etički kodeks“, u organizaciji Uprave za kadrove, pohađao je 1 službenik;
 „Prevenција korupcije«, u organizaciji Uprave za kadrove, pohađalo je 5 službenik;
 Seminar »Prevenција korupcije, planovi integriteta«, u organizaciji UZK i RACVIAC, TAIEX i UAI, održan u Podgorici, učestvovao je 1 službenik;
 Okrugli sto »Integritet u javnom i privatnom sektoru- rezultati i izazovi«, u organizaciji UAI i Američke Privredne komore u Crnoj Gori, održan u Podgorici, učestvovala su 2 službenika;
 Konferencija »Izveštaj o korupciji i kriminalu među privatnim poslovnim subjektima«, u organizaciji Monstata, održana u Podgorici, učestvovao je 1 službenik.

Tabela broj 2 za Carinarnice za period od 01.12.-31.12.2013

1.	Broj kontrola carinskih skladišta	50
2.	Broj kontrola slobodnih carinskih prodavnica	5
3.	Broj izvršenih detaljnih pregleda vozila i robe u graničnim ispostavama	3.514
4.	Broj izvršenih detaljnih pregleda vozila i robe u robnim ispostavama	1.221
5.	Broj izvršenih predpregleda	18
6.	Broj vaganja	2.331
7.	Broj prekinutih postupaka zbog osnovanje sumnje u povredu prava intelektualne svojine	1
8*	Broj spriječenih pokušaja krijumčarenja droge – količine navesti u tekstualnom dijelu	2
9.	Količina oduzete droge	49kg
10.	Broj pravosnažnih rješenja u redovnom carinsko upravnom postupku	194
11.	Broj pravosnažnih rješenja u skraćenom postupku	999
12.	Broj izdatih uvjerenja EUR 1	260
13.	Broj izdatih uvjerenja FORM A	4
14.	Naknadno izdato uvjerenja o porijeklu	1
15.	Obračunata terminalna taksa	2.952,08
16.	Naplaćena terminalna taksa	4.711,91
17.	Ukupna vrijednost robe prodane u slobodnim carinskim prodavnicama	239.166,08
18.	Vrijednost akcizne robe prodane u slobodnim carinskim prodavnicama	97.169,44
19.	Broj donesenih rješenja o naknadnoj naplati	10
19a	Iznos naknadno obračunatog carinskog duga	278.110,88
20.	Broj pokrenutih postupaka prinudne naplate -	76
20a*	Navesti dužnike čiji je dug veći od 10.000,00€ (poslije poslatih opomena)	
20b*	Broj postupaka prinudne naplate koji su naplaćeni – u tekstualnom dijelu navesti koliko se odnosi na postupke pokrenute u prethodnom mjesecu	43
21.	Ukupan iznos za koji je pokrenuta prinudna naplata	1.708.342,69
21a*	Iznos koji je naplaćen u postupku prinudne naplate – u tekstualnom dijelu navesti koji se iznosi odnose na postupke prinudne naplate pokrenute u prethodnom mjesecu	120.707,39
22.	Broj rješenja kojima je utvrđena vrijednost robe za carinske svrhe	
23.	Broj izdatih uvjerenja za plaćanje carinskog duga po osnovu PDV-a pri uvozu preusmjeren iz PDV kredita	272
24.	Broj izdatih uvjerenja za plaćanje carinskog duga obveznicama restitucije	118

8* Spriječen je pokušaj krijumčarenja opojne droge tipa skank u PJ Carinarnica Bar- Ci Sukobin – 29 kg skanka i u PJ Carinarnici Kotor 20 kg.

20a* PJ Carinarnica Podgorica: «EPCG» 1.550.209,52; MARTEX 37.846,01

Tabela broj 2 za Carinarnice za period od 01.01.-31.12.2013

1.	Broj kontrola carinskih skladišta	237
2.	Broj kontrola slobodnih carinskih prodavnica	48
3.	Broj izvršenih detaljnih pregleda vozila i robe u graničnim ispostavama	40.115
4.	Broj izvršenih detaljnih pregleda vozila i robe u robnim ispostavama	15.041
5.	Broj izvršenih predpregleda	265
6.	Broj vaganja	35.099
7.	Broj prekinutih postupaka zbog osnivanje sumnje u povredu prava intelektualne svojine	15
8*	Broj spriječenih pokušaja krijumčarenja droge – količine navesti u tekstualnom dijelu	33
9.	Količina oduzete droge	1.004,589
10.	Broj pravosnažnih rješenja u redovnom carinsko upravnom postupku	1.799
11.	Broj pravosnažnih rješenja u skraćenom postupku	7.832
12.	Broj izdatih uvjerenja EUR 1	3.688
13.	Broj izdatih uvjerenja FORM A	78
14.	Naknadno izdato uvjerenja o porijeklu	22
15.	Obračunata terminalna taksa	37.368,15
16.	Naplaćena terminalna taksa	37.367,92
17.	Ukupna vrijednost robe prodane u slobodnim carinskim prodavnicama	11.130.057,48
18.	Vrijednost akcizne robe prodane u slobodnim carinskim prodavnicama	4.134.706,74
19.	Broj donesenih rješenja o naknadnoj naplati	355
19a	Iznos naknadno obračunatog carinskog duga	3.766.467,17
20.	Broj pokrenutih postupaka prinudne naplate -	1.330
20a*	Navesti dužnike čiji je dug veći od 10.000,00€ (poslije poslatih opomena)	
20b*	Broj postupaka prinudne naplate koji su naplaćeni – u tekstualnom dijelu navesti koliko se odnosi na postupke pokrenute u prethodnom mjesecu	677
21.	Ukupan iznos za koji je pokrenuta prinudna naplata	16.780.154,38
21a*	Iznos koji je naplaćen u postupku prinudne naplate – u tekstualnom dijelu navesti koji se iznosi odnose na postupke prinudne naplate pokrenute u prethodnom mjesecu	3.305.789,68
22.	Broj rješenja kojima je utvrđena vrijednost robe za carinske svrhe	3.254
23.	Broj izdatih uvjerenja za plaćanje carinskog duga po osnovu PDV-a pri uvozu preusmjeren iz PDV kredita	690
24.	Broj izdatih uvjerenja za plaćanje carinskog duga obveznicama restitucije	122

8* Spriječen je pokušaj krijumčarenja 882,457kg opojne druge tipa skank, 110kg opojne druge marihuana i 12,132 kg opojne druge heroin.

20a* PJ Carinarnica Podgorica: «EPCG» -9.945.852,64

PJ Carinarnica Bar Ministarstvo prosvete i sporta – 15 pokrenutih postupaka u ukupnom iznosu od 143.082,24 €.

PJ Carinarnica Bijelo Polje Vektra Montenegro-odloženo plaćanje carinskog duga na osnovu rješenja Ministarstva finansija CG (istekli rokovi plaćanja-iznos duga 552.567,99 €); ECO GAS DOO Podgorica iznos duga 27.831,47 €; EUROPOLIS Berane iznos duga 31.295,95 €-dug se izmiruje u ratama).

Tabela broj 2 za Carinarnicu Podgorica za period od 01.01.-31.12.2013

1.	Broj kontrola carinskih skladišta	99
2.	Broj kontrola slobodnih carinskih prodavnica	5
3.	Broj izvršenih detaljnih pregleda vozila i robe u graničnim ispostavama	12.711

4.	Broj izvršenih detaljnih pregleda vozila i robe u robnim ispostavama	3.592
5.	Broj izvršenih predpregleda	222
6.	Broj vaganja	11.206
7.	Broj prekinutih postupaka zbog osnovanje sumlje u povredu prava intelektualne svojine	10
8*	Broj spriječenih pokušaja krijumčarenja droge – količine navesti u tekstualnom dijelu	8
9.	Količina oduzete droge	193,53
10.	Broj pravosnažnih rješenja u redovnom carinsko upravnom postupku	601
11.	Broj pravosnažnih rješenja u skraćenom postupku	5.473
12.	Broj izdatih uvjerenja EUR 1	2.153
13.	Broj izdatih uvjerenja FORM A	74
14.	Naknadno izdato uvjerenja o porijeklu	21
15.	Obračunata terminalna taksa	
16.	Naplaćena terminalna taksa	
17.	Ukupna vrijednost robe prodane u slobodnim carinskim prodavnicama	2.734.939,01
18.	Vrijednost akcizne robe prodane u slobodnim carinskim prodavnicama	947.148,98
19.	Broj donesenih rješenja o naknadnoj naplati	205
19a	Iznos naknadno obračunatog carinskog duga	3.669.630,63
20.	Broj pokrenutih postupaka prinudne naplate -	1.235
20a*	Navesti dužnike čiji je dug veći od 10.000,00€ (poslije poslatih opomena)	
20b*	Broj postupaka prinudne naplate koji su naplaćeni – u tekstualnom dijelu navesti koliko se odnosi na postupke pokrenute u prethodnom mjesecu	615
21.	Ukupan iznos za koji je pokrenuta prinudna naplata	16.356.401,46
21a*	Iznos koji je naplaćen u postupku prinudne naplate – u tekstualnom dijelu navesti koji se iznosi odnose na postupke prinudne naplate pokrenute u prethodnom mjesecu	3.105.782,95
22.	Broj rješenja kojima je utvrđena vrijednost robe za carinske svrhe	2.160
23.	Broj izdatih uvjerenja za plaćanje carinskog duga po osnovu PDV-a pri uvozu preusmjerenim iz PDV kredita	685
24.	Broj izdatih uvjerenja za plaćanje carinskog duga obveznicama restitucije	107

8* Spriječeno je krijumčarenje opojne droge: 4 kg heroína – CI Šćepan Polje, 110 kg marihuane –CI Vračenovići, 37kg skanka- CI Šćepan Polje i 42,53 kg skanka- CI Božaj.
20a*- EPCG -9.945.852,64

Tabela broj 2 za Carinarnicu Bar za period od 01.01.-31.12.2013.

1.	Broj kontrola carinskih skladišta	39
2.	Broj kontrola slobodnih carinskih prodavnica	40
3.	Broj izvršenih detaljnih pregleda vozila i robe u graničnim ispostavama	5.157
4.	Broj izvršenih detaljnih pregleda vozila i robe u robnim ispostavama	3.856
5.	Broj izvršenih predpregleda	12
6.	Broj vaganja	342
7.	Broj prekinutih postupaka zbog osnovanje sumlje u povredu prava intelektualne svojine	4
8*	Broj spriječenih pokušaja krijumčarenja droge – količine navesti u tekstualnom dijelu	14
9.	Količina oduzete droge	256,759 kg
10.	Broj pravosnažnih rješenja u redovnom carinsko upravnom postupku	130
11.	Broj pravosnažnih rješenja u skraćenom postupku	740
12.	Broj izdatih uvjerenja EUR 1	28
13.	Broj izdatih uvjerenja FORM A	
14.	Naknadno izdato uvjerenja o porijeklu	

15.	Obračunata terminalna taksa	37.368,15
16.	Naplaćena terminalna taksa	37.367,92
17.	Ukupna vrijednost robe prodane u slobodnim carinskim prodavnicama	763.833,47
18.	Vrijednost akcizne robe prodane u slobodnim carinskim prodavnicama	741.854,76
19.	Broj donesenih rješenja o naknadnoj naplati	100
19a	Iznos naknadno obračunatog carinskog duga	40.204,88
20.	Broj pokrenutih postupaka prinudne naplate -	79
20a*	Navesti dužnike čiji je dug veći od 10.000,00€ (poslije poslatih opomena)	
20b*	Broj postupaka prinudne naplate koji su naplaćeni – u tekstualnom dijelu navesti koliko se odnosi na postupke pokrenute u prethodnom mjesecu	60
21.	Ukupan iznos za koji je pokrenuta prinudna naplata	356.650,03
21a*	Iznos koji je naplaćen u postupku prinudne naplate – u tekstualnom dijelu navesti koji se iznosi odnose na postupke prinudne naplate pokrenute u prethodnom mjesecu	198.919,55
22.	Broj rješenja kojima je utvrđena vrijednost robe za carinske svrhe	535
23.	Broj izdatih uvjerenja za plaćanje carinskog duga po osnovu PDV-a pri uvozu preusmjerem iz PDV kredita	
24.	Broj izdatih uvjerenja za plaćanje carinskog duga obveznicama restitucije	

8*U CI Sukobin: 194,627 kg skanka, i 8,132 kg heroina, CI Putnički terminal: 54 kg skanka.
20a*Ministarstvo prosvete i sporta – 15 pokrenutih postupaka u ukupnom iznosu od 143.082,24 €.

Tabela broj 2 za Carinarnicu Kotor za period od 01.12.-31.12.2013

1.	Broj kontrola carinskih skladišta	68
2.	Broj kontrola slobodnih carinskih prodavnica	3
3.	Broj izvršenih detaljnih pregleda vozila i robe u graničnim ispostavama	13.564
4.	Broj izvršenih detaljnih pregleda vozila i robe u robnim ispostavama	1.936
5.	Broj izvršenih predpregleda	21
6.	Broj vaganja	3.871
7.	Broj prekinutih postupaka zbog osnovanje sumnje u povredu prava intelektualne svojine	
8*	Broj spriječenih pokušaja krijumčarenja droge – količine navesti u tekstualnom dijelu	11
9.	Količina oduzete droge	554,30 kg
10.	Broj pravosnažnih rješenja u redovnom carinsko upravnom postupku	633
11.	Broj pravosnažnih rješenja u skraćenom postupku	1.054
12.	Broj izdatih uvjerenja EUR 1	111
13.	Broj izdatih uvjerenja FORM A	
14.	Naknadno izdato uvjerenja o porijeklu	1
15.	Obračunata terminalna taksa	
16.	Naplaćena terminalna taksa	
17.	Ukupna vrijednost robe prodane u slobodnim carinskim prodavnicama	7.631.285,00
18.	Vrijednost akcizne robe prodane u slobodnim carinskim prodavnicama	2.445.703,00
19.	Broj donesenih rješenja o naknadnoj naplati	3
19a.	Iznos naknadno obračunatog carinskog duga	1.598,00
20.	Broj pokrenutih prinudnih naplata	
20a.	Ukupan iznos za koji je pokrenuta prinudna naplata	
20b*	Iznos koji je naplaćen u postupku prinudne naplate – u tekstualnom dijelu navesti koji se iznosi odnose na postupke prinudne naplate pokrenute u ranijem periodu	
20c*	Broj postupak prinudne naplate koji su naplaćeni– u tekstualnom dijelu navesti koliko postupaka se odnosi na postupke prinudne naplate	

	pokrenute u ranijem periodu	
21.	Broj rješenja kojima je utvrđena vrijednost robe za carinske svrhe	116
22.	Broj izdatih uvjerenja za plaćanje carinskog duga po osnovu PDV-a pri uvozu preusmjeren iz PDV kredita	
23.	Broj izdatih uvjerenja za plaćanje carinskog duga obveznicama restitucije	

8* 01.01-31.12.2013.god na GP Debli Brijeg otkriveno je 11 pokušaja.

Tabela broj 2 za Carinarnicu Bijelo Polje za period od 01.01.-31.12.2013

1.	Broj kontrola carinskih skladišta	31
2.	Broj kontrola slobodnih carinskih prodavnica	
3.	Broj izvršenih detaljnih pregleda vozila i robe u graničnim ispostavama	8.683
4.	Broj izvršenih detaljnih pregleda vozila i robe u robnim ispostavama	5.657
5.	Broj izvršenih predpregleda	10
6.	Broj vaganja	19.680
7.	Broj prekinutih postupaka zbog osnovanje sumnje u povredu prava intelektualne svojine	1
8*	Broj spriječenih pokušaja krijumčarenja droge – količine navesti u tekstualnom dijelu	
9.	Količina oduzete droge	
10.	Broj pravosnažnih rješenja u redovnom carinsko upravnom postupku	435
11.	Broj pravosnažnih rješenja u skraćenom postupku	565
12.	Broj izdatih uvjerenja EUR 1	1.396
13.	Broj izdatih uvjerenja FORM A	4
14.	Naknadno izdato uvjerenja o porijeklu	
15.	Obračunata terminalna taksa	
16.	Naplaćena terminalna taksa	
17.	Ukupna vrijednost robe prodane u slobodnim carinskim prodavnicama	
18.	Vrijednost akcizne robe prodane u slobodnim carinskim prodavnicama	
19.	Broj donesenih rješenja o naknadnoj naplati	47
19a	Iznos naknadno obračunatog carinskog duga	55.033,66
20.	Broj pokrenutih postupaka prinudne naplate -	16
20a*	Navesti dužnike čiji je dug veći od 10.000,00€ (poslije poslatih opomena)	
20b*	Broj postupaka prinudne naplate koji su naplaćeni – u tekstualnom dijelu navesti koliko se odnosi na postupke pokrenute u prethodnom mjesecu	2
21.	Ukupan iznos za koji je pokrenuta prinudna naplata	67.102,89
21a*	Iznos koji je naplaćen u postupku prinudne naplate – u tekstualnom dijelu navesti koji se iznosi odnose na postupke prinudne naplate pokrenute u prethodnom mjesecu	1.087,18
22.	Broj rješenja kojima je utvrđena vrijednost robe za carinske svrhe	443
23.	Broj izdatih uvjerenja za plaćanje carinskog duga po osnovu PDV-a pri uvozu preusmjeren iz PDV kredita	5
24.	Broj izdatih uvjerenja za plaćanje carinskog duga obveznicama restitucije	15

20a* Vektra Montenegro-odloženo plaćanje carinskog duga na osnovu rješenja Ministarstva finansija CG (istekli rokovi plaćanja-iznos duga 552.567,99 eura); ECO GAS DOO Podgorica iznos duga 27.831,47 eura; EUROPOLIS Berane iznos duga 31.295,95 eura-dug se izmiruje u ratama).

UPRAVA ZA IGRE NA SREĆU

Zakon o igrama na sreću donesen je 2004. godine, a njegova potpuna primjena počela je avgusta **2005.** godine. Donošenjem Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o igrama na

sreću u 2007. godini („Sl. list CG“, br.13/07) i Uredbe o izmjenama i dopunama Uredbe o organizaciji i načinu rada državne uprave („Sl. list CG“, br. 26/08) 2008. godine, stvorena je normativna pretpostavka za rad Uprave za igre na sreću.

U novembru 2010. godine Uprava za igre na sreću je podnjela inicijativu za izmjene i dopune Zakona o igrama na sreću. Nakon toga, Ministarstvo finansija je osnovalo međuresornu radnu grupu, sa zadatkom da izradi nacrt Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o igrama na sreću. Nacrt zakona Ministarstvo financija je stavilo na javnu raspravu 12.08.2011. godine. Po okončavanju javne rasprave, na 46. sjednici Vlade Crne Gore održanoj 22. decembra 2011. godine utvrđen je Predlog Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o igrama na sreću, koji je prosljeđen Skupštini Crne Gore na dalju proceduru. Isti je povučen iz skupštinske procedure u 2012. godini.

Organizacione izmjene rada državne uprave uslijedile su donošenjem Uredbe o organizaciji i načinu rada državne uprave („Sl. list CG“, br 05/12 od 23.01.2012.godine), kojom je utvrđeno da nadzor nad zakonitošću i cjelishodnošću Uprave za igre na sreću vrši Ministarstvo finansija kao i da je Uprava za igre na sreću organ u sastavu Ministarstva finansija. Istom Uredbom osnovana je Uprava za inspekcijske poslove i ista je preuzela od Uprave za igre na sreću, shodno članu 67 stav 3, državne službenike i namještenike koji su vršili preuzete poslove, opremu i službenu dokumentaciju. U aprilu 2012. godine, za vršioca dužnosti direktora Uprave za igre na sreću postavljen je mr Marko Ćulafić.

Donesen je i niz podzakonskih akata u 2013. godini, na osnovu Zakona o igrama na sreću („Službeni list RCG“, broj 52/04 i „Službeni list CG“, broj 13/07), i to : Pravilnik o dopuni pravilnika o bližim prostornim i tehničkim uslovima koje kazino mora da ispunjava i obrascima o dnevnom obračunu po pojedinom stolu za igre na sreću, Pravilnik o dopunama pravilnika o prostornim i tehničkim uslovima za priređivanje kladioničkih igara Pravilnik o dopuni pravilnika o prostornim i tehničkim uslovima za priređivanje binga, tv tombole i tombole zatvorenog tipa, Pravilnik o dopuni pravilnika o bližim prostornim i tehničkim uslovima za automat klub i obrascima izvještaja o radu i popisu stanja brojčanika.

U maju 2013. godine Ministrastvo finansija je oformilo Radno tijelo za pripremu osnova za izradu teksta Predloga zakona o igrama na sreću, sa zadatkom da pripremi osnove za izradu teksta Predloga zakona o igrama na sreću, prihvatljiv za sve zainteresovane strane, uz poseban osvrt na pitanja uređenja javnog interesa i unaprijeđenja regulatornog okvira, stanja i standarda u oblasti igara na sreću, u čiji su članovi i predstavnici Uprave za igre na sreću.

Prihodi od igara na sreću i nagradnih igara

Uvećanje budžetskih prihoda u 2013. godini u odnosu na 2012. godinu, po osnovu koncesionih naknada, iznosilo je 0,34 %, što se vidi iz priloženog tabelarnog prikaza.

vrsta igre	2012	2013	% u odnosu na prošlu godinu
Prihod od kladioničkih igara	2,928,266.98 €	2.891.976,09 €	-1,40 %
Prihod od automata	1,460,990.78 €	1.606.608,28 €	9,97 %
Prihod od tombole	19,536.10 €	17.280,14 €	-13,23 %
Prihod od lutrijskih igara	200,793.53 €	240.563,25 €	19,81 %
Prihod od kazina	691,947.01 €	521.136,55 €	-24,69 %
Prihod od nagradnih igara	19,889.29 €	28.103,39 €	41,30 %
Prihod od internet kladionice	194,838.70 €	147.363,33 €	-24,37 %

Terminali		87.034,16 €	100 %
ukupno	5,516,262.39 €	5.540.065,19 €	0,34 %

Odnos između prihoda, po vrstama igara na sreću i nagradnih igara, u 2013. i 2012. godini, je sledeći: primjetan je pad prihoda od kladioničkih igara i to za 1,40%, prihod od igara na automatima veći je za 9,97%, dok je prihod od tombole manji u 2013. godini za 13,23%, prihod od lutrijskih igara je veći u 2013.godini i to 19,81%, dok je prihod od kazina manji za 24,69%, internet kladionica je u padu za 24,37%, dok je prihod od terminala transparentan samo za 2013. godinu, budući da je Pravilnikom o dopuni Pravilnika o prostornim i tehničkim uslovima za priređivanje kladioničkih igara, od 02. aprila 2013. godine, omogućeno klađenje na terminalima u posebno uređenim prostorijama.

Prihod od **nagradnih igara** od 01.01.2013. godine do 31.01.2013. godine je u osjetnom porastu i to 41,30%, više nego prethodne godine. U 2013. godini podnesen je 61 zahtjev za priređivanje nagradnih igara. Svi podnosioci zahtjeva ispunjavali su propisane uslove predviđene zakonom za priređivanje nagradne igre.

U narednoj tabeli prikazan je odnos prihoda u 2013. godinu na mjesečnom nivou za lutrijske igre, kazina, kladionice, automate, tombole, internet kladionice, terminale i nagradne igre, kao i njihov ukupan mjesečni zbir.

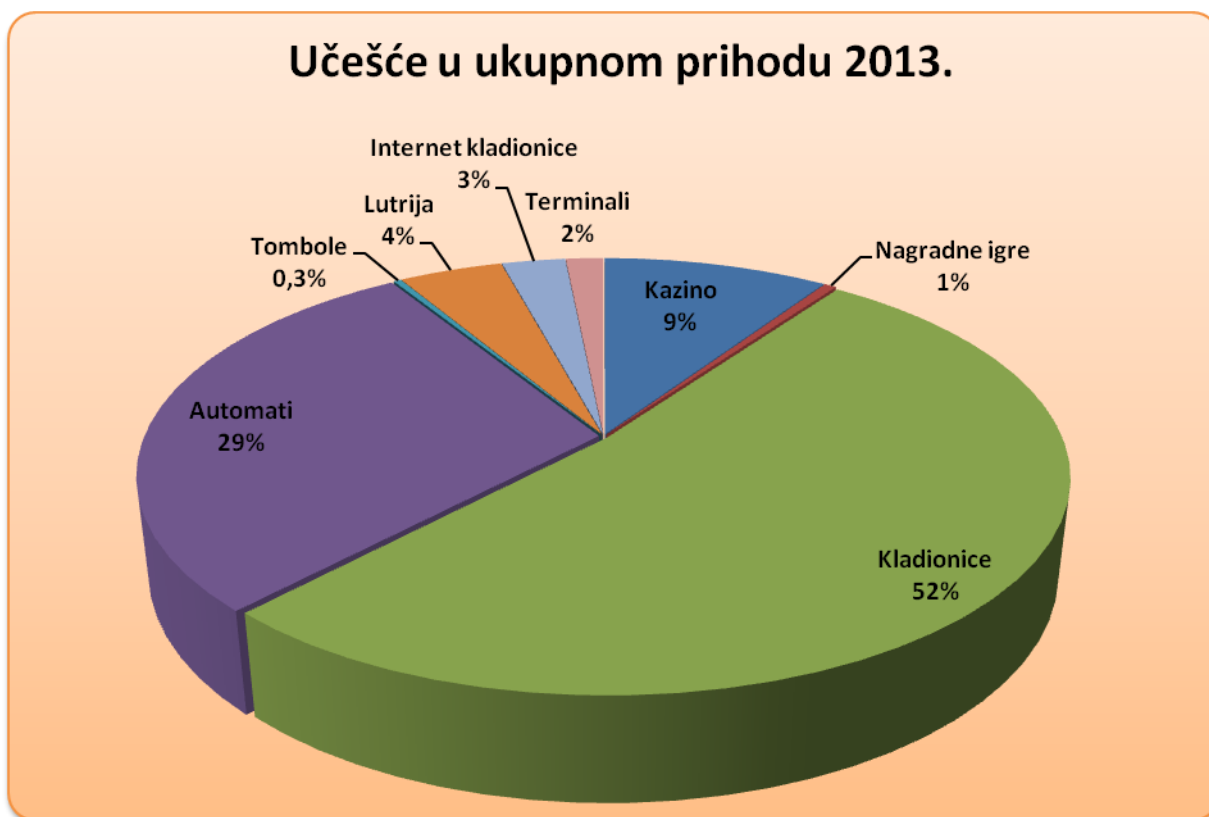
Iz tabelarnog prikaza prihoda evidentan je rast budžetskih prihoda po osnovu koncesionih naknada, koju uglavnom čini fiksni dio koncesione naknade.

2013	Kazino	Nagradne igre	Kladionice	Automati	Tombole	Lutrija	Priređivanje igara na sreću putem interneta	Terminali	Ukupno
Januar	23.109,78	90,00	249.481,04	122.477,50	1.440,91	20.430,72	10.000,00		427.029,95
Februar	22.297,62	488,55	212.626,23	119.557,42	1.435,12	23.358,64	10.000,00		389.763,58
Mart	19.499,51	5.140,68	344.798,04	108.801,66	958,55	25.658,12	18.000,00		522.856,56
April	25.450,27	883,19	254.869,51	163.967,96	1.540,92	19.176,05	15.530,00		481.417,90
Maj	23.339,85	3.175,37	194.140,14	128.985,37	2.961,46	11.468,55	15.500,00		379.570,74
Jun	44.621,92	2.583,05	189.301,58	109.696,16	1.139,55	24.626,24	10.000,00		381.968,50
Jul	37.909,09	2.288,45	260.662,40	134.351,05	1.256,11	17.957,67	10.000,00		464.424,77
Avgust	70.853,38	219,59	139.048,72	121.667,39	1.125,26	23.241,15	10.000,00	5.629,03	371.784,52
Septembar	57.830,55	825,56	249.678,66	166.716,24	1.225,78	17.994,92	10.000,00	10.564,47	514.836,18
Oktoibar	33.195,53	5.999,28	205.139,00	165.157,99	1.525,95	18.971,02	10.000,00	14.821,99	454.810,76
Novembar	28.246,46	4.503,29	396.821,39	124.673,15	1.455,18	19.877,72	10.000,00	25.191,50	610.768,69
Decembar	134.782,59	1.906,38	195.409,38	140.556,39	1.215,35	17.802,45	18.333,33	30.827,17	540.833,04
Σ	521.136,55	28.103,39	2.891.976,09	1.606.608,28	17.280,14	240.563,25	147.363,33	87.034,16	5.540.065,19

Priloženim grafikonom prikazano je kretanje prihoda po mjesecima u 2013. godini, gdje se primjećuje pad prihoda u aprilu, maju i septembru, dok je evidentan rast u novembru i decembru.



Grafički prikaz učešća prihoda od pojedinih vrsta igara u ukupnom prihodu.



Kontrola, registracija i preregistracija priređivača igara na sreću

U periodu od 01.01.2013. godine do 31.12.2013. godine podneseno je: 154 zahtjeva za dodjelu koncesije za priređivanje **posebnih igara na sreću - kladioničkih igara**. Po završenom utvrđivanju ispunjenosti prostorno-tehničkih uslova za priređivanje kladioničkih igara od strane ovlašćenih službenih lica Uprave za igre na sreću, a u saradnji sa JU Institutom za razvoj i istraživanje u oblasti zaštite na radu - Podgorica, primljeno je 149 objekata.

64 zahtjeva za dodjelu koncesije za priređivanje **posebnih igara na sreću putem terminala za klađenje** i za iste data saglasnost.

39 zahtjeva za dodjelu koncesije za priređivanje **posebnih igara na sreću na automatima**. Posle izvršenog tehničkog pregleda utvrđeno je da 39 podnesena zahtjeva ispunjavaju uslove po pitanju prostorno-tehničkih uslova i instalirane opreme.

90 zahtjeva za izmjenu broja igračkih mjesta i drugih intervencija na automatima i po tom osnovu urađen je 41 zapisnik o promjeni stanja igračke opreme i 49 zapisnika o izvršenim izmjenama automata, kao i intervencijama na istim.

3 zahtjeva za dodjelu koncesije za priređivanje **tombole zatvorenog tipa** i svi su ispunili prostorno-tehničke uslove.

17 zahtjeva za promjenu stanja igračkih stolova i automata u **kazinima** i po tom osnovu izvršeni su tehnički pregledi instalirane opreme.

Automat klubovi

U toku 2013. godine, podneseno je 14 zahtjeva za raskid ugovora o koncesiji za priređivanje posebnih igara na sreću u automat klubovima zbog nerentabilnog poslovanja, tako da je na kraju godine konačan broj aktivnih automat klubova – 129, a što je prikazano u priloženoj tabeli.

redni broj	broj automata i ruleta po priredjivačima 2013				
	naziv priredivača	broj klubova	broj automata	broj ruleta	br. mjesta na ruletu
1	"Vezuv" d.o.o. – Podgorica	5	122	5	40
2	"Kings & Co" d.o.o. – Podgorica	14	204	11	76
3	"Vlahović-sklonište" d.o.o.Podgorica	1	10	0	0
4	DOO "IN STILE" – Tivat	1	10	0	0
5	DOO "Don Pepino" – Podgorica	6	54	5	20
6	"Dobitnik" d.o.o. - Podgorica.	7	77	7	41
7	"Paladium" doo – Bar	6	63	6	31
8	"ARBUN COMMERCE" doo - Budva	3	32	0	0
9	"Multimat" DOO – Podgorica	8	52	8	44
10	"OSMICA NK" doo - Nikšić	2	8	2	16
11	"LOB COMMPANY" DOO - Podgorica	7	38	7	45
12	"ORIJENT" DOO - Bijelo Polje	3	16	3	14
13	"Marković grand company" doo - Kotor	4	35	4	20
14	"Montevegass" d.o.o. - Bar.	2	65	2	13
15	"Čibri" DOO – Podgorica	2	23	0	0
16	AD "Lutrija Crne Gore" - Podgorica	18	121	13	89
17	DOO "Wynn" – Tivat	2	11	2	16
18	"MNA GAMING" DOO – Podgorica	7	113	7	52
19	"DŽEK POT" DOO	1	20	1	8
20	DOO "Bingo-Krivokapić" – Nikšić	1	10	0	0
21	DOO "REGINA SPORT "	1	10	0	0
22	DOO "MIRAGE CO"	3	22	3	24
23	"Saturnus Codex" doo – HN	3	28	3	22
24	"Rulli" doo – Tivat	1	2	1	8
25	DOO"GIDA"	13	114	5	30
26	ACT CLUB – Ulcinj	1	10	0	0
27	DOO "FLESH & AS"	1	10	1	10
28	"SPIEL" DOO – Podgorica	4	41	3	20
29	DOO "MARINERO PLUS"	1	10	0	0
30	DOO "WORLD GAME"	1	9	1	5

prestali sa radom

naziv priređivača	br. klubova	br. automata	br. ruleta	br. mjesta na ruletu
"Magnus company" DOO - Nikšić	2	4	16	20

ukupno: 30	aktivni	129	1340	100	644
-----------------------------	----------------	------------	-------------	------------	------------

Kladionice i terminali

Zakonom o igrama na sreću je propisano da se koncesija za priređivanje kladioničkih igara daje na period od tri godine, s tim što se, na zahtjev koncesionara, može produžiti za period do dvije godine. U Crnoj Gori je u 2013. godini 20 privrednih društava priređivalo posebne igre na sreću – kladioničke igre u 433 kladionice – uplatna mjesta. U 2013. godini podneseno je 33 zahtjeva za raskid ugovora o koncesiji za priređivanje posebnih igara na sreću-kladioničke igre, zbog nerentabilnog poslovanja.

redni broj	priređivači kladioničarskih igara na sreću 2013.	broj kladionica
1	"Sporting group" d.o.o. - Budva	86
2	"Lob Company" d.o.o. - Podgorica	51
3	"Notorno" d.o.o.- Podgorica ("Šansa")	38
4	"To To" d.o.o.-Podgorica ("MERIDIAN")	41
5	"Dila" d.o.o. - Tivat ("SPORT KAFE")	11
6	"Orijent" d.o.o.Bijelo Polje("eurosport")	3
7	"Eurocentar" d.o.o. - Rožaje("REAL")	1
8	"Pink" d.o.o. - Berane	3
9	"Multimat" DOO - Podgorica ("OLIMP")	65
10	"Kazablanka" DOO Nikšić("casablanca")	7
11	" Williams " DOO - Nikšić("williams")	6
12	doo "VEZUV" Podgorica("Betting Volcano")	38
13	DOO "PREMIER PLUS" - Podgorica	28
14	doo"ATMOSFERA PLUS" Nikšić("colosseum")	4
15	Champions DOO - Cetinje	17
16	FUTURA BET - Podgorica	3
17	E GAMBLING MONTENEGRO doo	1
18	"FUN FUN" DOO Podgorica ("PREMIER")	17
19	Casino AVALA - Budva	1
20	BONUS DOO - Nikšić	12
ukupno		433

prestali sa radom

MONDO-BET	3
VSD	2
2	5

U 2013. godini jedno privredno društvo, doo "VEZUV" ("Betting Volcano"), je priređivalo kladioničke igre putem terminala na 54 lokacije. U toku godine, navedeno privredno društvo je podnijelo 10 zahtjeva za raskid ugovora o koncesiji za priređivanje posebnih igara na sreću-kladioničkih igara putem terminala za klađenje, zbog prekida saradnje sa lokalima u kojima se nalaze pomenuti terminali, pa je konačan broj aktivnih terminala na kraju godine – 44.

Kazina

U toku 2013. godine za priređivanje **posebnih igara na sreću u kazinu** nije bilo interesovanja pa nije dodjeljena nijedna nova koncesija. Inače u Crnoj Gori četiri privredna društva priređuju posebne igre na sreću, u šest kazina, koji su locirana u Budvi četiri, jedan u Baru i jedan u Podgorici.

Podnijeto je 17 zahtjeva za promjenu stanja igračkih stolova i automata u kazinima. Po tom osnovu izvršeni su tehnički pregledi, instalirane opreme i zapisnički konstatovane promjene.

Tombola

Tokom prethodne godine podniet je 3 zahtjev za dodjelu koncesije za priređivanje **tombole zatvorenog tipa**, i isti su ispunili propisane prostorno-tehničke uslove. Shodno tome u Crnoj Gori u 2013. godini, 8 privrednih društava priređivalo je lutrijske igre na sreću – tombolu zatvorenog tipa.

Lutrija

Kada su u pitanju **lutrijske igre na sreću**, osim tombole zatvorenog tipa, njih shodno Zakonu o igrama na sreću u Crnoj Gori može priređivati samo jedno privredno društvo sa svojstvom pravnog lica, a to je „AD LUTRIJA CRNE GORE“, koja, na osnovu koncesije dodijeljene 1996. godine, te njenog produženja (01.01.2012), priređuje ovu vrstu igara na sreću.

Ostale aktivnosti

Protekle godinu obilježio je niz učešća predstavnika Uprave na respektabilnim međunarodnim događajima i konferencijama. Naime, u maju 2013. godine održan je godišnji sastanak GREF-a, u Radisson Blue hotelu u Rigi, koji se održava svaki put u drugoj državi. Skupu su prisustvali predstavnici regulatora u oblasti igara na sreću, među kojima i jedan predstavnik Uprave za igre na sreću Crne Gore. Predstavnici država članica GREF-a ukratko su izložili godišnje izvještaje nadzornih organa u oblasti igara na sreću; raspravljano je i o budućnosti GREF-a. U okviru glavnog poslovnog sastanka renomirani evropski predavači govorili su o odgovornom kockanju, transformacijama i promjenama u on-line kockanju kao i o novim igrama.

Jačanje međunarodne saradnje nastavljeno je prisustvom predstavnika Uprave za igre na sreću, VI stručnom skupu priređivača igara na sreću, u organizaciji Udruženja ovlašćenih serviseri i proizvođača aparata za igre na sreću Srbije – JAKTA, održanoj u maju 2013. godine, u Beogradu. Na pomenutom skupu, poseban naglasak je stavljen na kontrolu igara na sreću, putem on-line monitoring sistema (OMS), u okviru kojeg se govorilo o metodologiji uvođenja laboratorija za ispitivanje IT opreme, njegovoj korisnosti za operatere i državne organe, te upotrebi standardnih komunikacionih protokola i odgovarajućoj IT komunikacionoj strukturi. Napravljen je osvrt na izazove u regulisanju igara na sreću u okviru kojeg se raspravljalo o oporezivanju igara na sreću u zemljama u okruženju, kao i o tržišnim barijerama na nivou čitave Evrope.

Usavršavanje državnih službenika i namještenika Uprave u prethodnoj godini, karakteriše i prisustvo brojnim programima obuka stručnog osposobljavanja i usavršavanja, u organizaciji Uprave za kadrove.

Uprava za igre na sreću je, shodno odredbama Zakona o državnim službenicima i namještenicima, imenovala službenika za saradnju sa nevladinim organizacijama i službenika koji je odgovoran za pripremu i sprovođenje plana integriteta, koji sadrži mjere kojima se sprječavaju i otklanjaju mogućnosti za nastanak i razvoj korupcije u organima državne uprave i u decembru 2013. godine pristupila izradi i donošenju Plana integriteta Uprave za igre na sreću.

Urađen je Elaborat Uprave za igre na sreću o on-line sistemu za nadzor priređivača igara na sreću, sa ciljem isticanja problema kvalitetnog nadzora nad privrednim društvima koja posjeduju koncesije za priređivanje igara na sreću, od strane državnih organa. Predmet istraživanja je pronalaženje odgovora kako efikasno riješiti nadzor i kontrolu finansijskih transakcija na tržištu igara na sreću, sa ciljem povećanja budžetskih prihoda. Isti je objavljen na internet stranici Uprave za igre na sreću, kao i niz drugih akata, izvještaja i informacija, sa

ciljem afirmacije proaktivnog pristupa informacijama i javnog interesa, u pogledu objavljivanja informacija i omogućavanja dostupnosti informacijama neograničenom broju lica, što je suštinski smisao principa ravnopravnosti i jednakosti uslova za pristup informacijama.

U cilju transparentnijeg rada Uprave u 2013. godini intenziviran je konsultativni proces sa nevladinim organizacijama. Organizovan je Okrugli sto, 27.05.2013. godine, u prostorijama stare zgrade Vlade, u saradnji sa nevladinom organizacijom Asocijacija za demokratski prosperitet – Zid, pod nazivom: "Socio - ekonomski efekti odgovornog kockanja i posledice patološkog kockanja u crnogorskom društvu". Cilj ovog edukativno - informativnog skupa bio je definisanje uloge države i relevantnih institucija u odnosu na socio - ekonomske aspekte društveno odgovornog priređivanja igara na sreću, koje podrazumijeva zakonom propisano igranje, te koristi koje država ima od istog, kao i odgovornosti države i društva u odnosu na sprečavanje negativnih uticaja koje imaju igre na sreću na individualnom, porodičnom i društvenom nivou kod najranjivijih kategorija društva, kroz zakonsku zabranu učestvovanja maloljetnih lica u igrama na sreću i doprinosa u borbi protiv patološkog kockanja i iniciranje uspostavljanja balansa između potreba države, priređivača igara na sreću, društva i pojedinca, kroz konkretne korektivne postupke i dogovore. U septembru 2013. godine, Uprava za igre na sreću, sklopila je memorandum o saradnji, sa NVO Mladiinfo Montenegro. Predmet i cilj sporazuma je aktivna saradnja između sporazumnih strana radi ostvarivanja rezultata u oblastima: prevencija kockanja i klađenja lica mlađih od 18 godina, promovisanje Zakona o igrama na sreću, prevencija bolesti zavisnosti od kockanja, edukacija građana o igrama na sreću i unaprijeđenje informisanosti, komunikacije, razmijene iskustava i procesa konsultacija prilikom definisanja i izrade različitih dokumenata, koja se direktno ili posredno odnose na oblast igara na sreću.

Sa navedenog, mišljenja smo da će izradom boljih normativnih rješenja u ovoj oblasti, dodatnim osnaživanjem kadrovskih, administrativnih i tehničkih kapaciteta, te uvođenjem planiranog on-line sistema za nadzor nad priređivačima igara na sreću, biti postignuto optimalizovanje svih neophodnih pretpostavki za još efikasniji rad Uprave za igre na sreću u narednom periodu.

UPRAVA ZA IMOVINU

Izveštaj o radu Uprave za imovinu organa u satavu Ministarstva finansija, pripremljen je u skladu sa nadležnostima datim Uredbom o organizaciji i načinu rada državne uprave ("Sl. list CG"br. 05/12, 25/12 i 61/12).

Ovaj izveštaj predstavlja pregled realizovanih aktivnosti Uprave za imovinu i sadrži rezultate koji su postignuti u ovoj oblasti.

NADLEŽNOST I ORGANIZACIJA RADA

Djelokrug rada Uprave za imovinu, utvrđen je članom 9 Uredbe o organizaciji i načinu rada državne uprave ("Sl. list CG"br. 05/12, 25/12 i 61/12).

Organizacionu strukturu Uprave za imovinu čine : 2 sektora, 3 odjeljenja , i 6 odsjeka.

1.Sektor za evidenciju i informisanje:

Odsjek za vođenje Registra nepokretnosti u državnoj imovini

Odsjek za vođenje jedinstvene evidencije pokretnih stvari i drugih dobara u državnoj imovini

Odsjek za vođenje evidencije koja po sili zakona postaje državna imovina

2. Sektor za upravljanje i zaštitu imovine:

Odsjek za upravljanje, zaštitu i namjensko korišćenje državne imovine, upravljanje poslovnim prostorima i službenim stanovima;

Odsjek za upravljanje privremeno i trajno oduzetom imovinom

Odsjek za pripremu ugovora, naplatu zakupa, vođenje evidencije zaključenih ugovora o sticanju i raspolaganju nepokretnim i pokretnim stvarima i drugim dobrima veće vrijednosti u državnoj imovini i upis imovine kojom raspolaže Vlada Crne Gore u katastar nepokretnosti.

3.Odjeljenje za investiciono i tekuće održavanje

4.Odjeljenje za ugostiteljstvo i reprezentativne objekte

5. Odjeljenje za zajedničke poslove

1.Sektor za evidenciju i informisanje:

1.1.Odsjek za vođenje Registra nepokretnosti u državnoj imovini

U okviru svojih nadležnosti Uprava za imovinu predstavlja ostvarene rezultate:

S obzirom da se od idejnog projekta elektronske obrade podataka (softvera) za vođenje posebnih evidencija, registra i jedinstvene evidencije državne imovine, nije napravio veći pomak, to je uspostavljen privremeni registar kojim su obuhvaćeni podaci shodno dostavljenim listama.

Zakonom o državnoj imovini, član 50. stav 2. državni organi, organi lokalne samouprave i javnih službi čiji je osnivač Crna Gora, odnosno lokalna samouprava i drugi organi i organizacije koji koriste sredstva budžeta ili upravljaju državnom imovinom, u obavezi su, da do kraja februara tekuće godine dostave podatke o pokretnim i nepokretnim stvarima sa stanjem od 31.12.prethodne godine.

Broj samostalnih državnih organa i organa nad kojima se vrši nadzor nad zakonitošću i cjelishodnošću rada i zakonitošću upravnih akata ima ukupno 68.

Korisnici državne imovine su i lokalne samouprave i javne službe i drugi organi i organizacije za obavljanje javnih službi čiji su osnivači lokalne samouprave.

Uprava za imovinu je, na svom sajtu, objavila obrazac (tabelu) na kojoj se dostavljaju podaci o pokretnoj imovini i kao takvi se elektronski unose u Registar nepokretnosti koji vodi ova Uprava.

Radi blagovremenog vođenja evidencije, Uprava je 27.01.2014 godine, dostavila dopis svim državnim organima i opštinama i time ih podsjetila na zakonsku obavezu u vezi sa popisom i dostavljanjem podataka o državnoj imovini.

Od ukupno 68 državnih organa (samostalni i organi nad kojima se vrši nadzor) do sada je 65 organa dostavilo podatke o državnoj imovini, od kojih je mali broj dostavio neadekvatne (bez tabelarnog prikaza). U direktnoj komunikaciji organi su izrazili spremnost da će te nedostatke otkloniti.

Od ukupno 23 opštine, 9 je dostavilo podatke. Na naše urgiranje očekujemo da će i ostale opštine dostaviti tražene podatke.

Izradom programa za elektronsku obradu podataka za vođenje posebnih evidencija Registra i jedinstvene evidencije uspostaviće se jedinstven informacijski sistem za vođenje evidencije imovine u državnoj svojini.

2. Sektor za upravljanje i zaštitu imovine:

2.1. Odsjek za upravljanje, zaštitu i namjensko korišćenje državne imovine, upravljanje poslovnim prostorima i službenim stanovima

U skladu sa ovlašćenjem Komisije za stambena pitanja Vlade Crne Gore u 2013. godini zaključeno je 27 ugovora o otkupu-kupovini stana pod povoljnijim uslovima ; 9 ugovora o vraćanju kredita, 8 Aneksa osnovnih ugovora i 27 zaključenih ugovora o zakupu poslovnog prostora

2.2. Odsjek za upravljanje privremeno i trajno oduzetom imovinom u 2013.godini po osnovu sudskih rješenja preuzeo je sledeću imovinu:

Imajući u vidu ovlašćenja i nadležnosti definisane Zakonom o staranju o privremeno i trajno oduzetoj imovini Odsjek za upravljanje privremeno i trajno oduzetom imovinom u 2013. godini sproveo je sledeće aktivnosti:

28.12.2012.godine sproveda je Javni poziv za učešće na javnom nadmetanju za davanje u zakup privremeno oduzete imovine. Predmet zakupa je imovina koja je privremeno oduzeta rješenjem suda broj: 3/11 od 27.07.2011.godine i rješenjem suda broj: 5/11 od 04.08.2011.godine i to: Benzinska pumpa Mat Petrol u Pljevljima sa pratećim sadržajima: kafe bar, prodavnica, autoperionica i parking;Benzinska pumpa M Petrol u Rožajama sa pratećim sadržajima: restoran, prodavnica, kafe bar, autoperionica i parking;Hotel Rožaje u Rožajama; Kafe bar Tajson U Rožajama. Na licitaciji prijavio se jedan ponuđač koji je ispunjavao uslove definisane u oglasu za zakup benzinske pumpe M Petrol sa kojim je zaključen Ugovor o zakupu do pravosnažnosti presude.

11.02.2013.godine sproveden je Javni poziv za učešće na javnom nadmetanju za davanje u zakup privremeno oduzete imovine. Predmet zakupa je imovina koja je privremeno oduzeta rješenjem suda broj: 5/11 od 04.08.2011.godine i to: Benzinska pumpa M Petrol u Rožajama sa pratećim sadržajima: restoran, prodavnica, kafe bar, autoperionica i parking, Hotel Rožaje u Rožajama; Kafe bar Tajson U Rožajama. Na pomenutoj licitaciji nije bilo zainteresovanih ponuđača.

03.07.2013.godine sproveden je Javni poziv za učešće na javnom nadmetanju za davanje u zakup privremeno oduzete imovine.Predmet zakupa je imovina koja je privremeno oduzeta rješenjem suda broj: 3/11 od 27.07.2011.godine i rješenjem suda broj: 5/11 od 04.08.2011.godine i to:

1. Noćni klub Municipium u Pljevljima

2. radne mašine:

Mobilno drobilno postrojenje Metso Minerals Loko Trackel 1213f, kapaciteta 120 metara kubnih po satu, broj šasije 20360586LGK10017,

Mobilno postrojenje za prosejavanje Metso Minerals Loko Track st – 458, kapacitet 120 metara kubnih po satu, broj šasije R4581527,

Fabrika betona Stettre – CP 30 TZ, kapaciteta 35 metara kubnih po satu, broj šasije M1-TZ 5510176.00,

Fabrika betona Stettr – M1 – TZ, kapaciteta 50 metara kubnih po satu, broj šasije CP 30 TZ 5160321.00,

Buldožer Komacu D155 AX – 5, težina 39,5 kg, snaga 264 KW, broj šasije 76309,

Buldožer Komacu D65EZ-1, težina 21 tona, snaga 153 KW, broj šasije 62608,

Volvo bager gusjeničar EC 460 BLC, težina 46 tona, zapremina korpe 2,3 metra kubna, broj šasije 80294,

Volvo bager gusjeničar EC 360 BLC, zapremina 2,1 metra kubna, broj šasije 80702,

Volvo bager gusjeničar EC 160 BLC, 16 tona, snaga 92 KW, zapremina 0,76 m3, broj šasijske VCEW160CL00121219,

Volvo bager točkaš EW 140 B, snaga 88 KW, zapremina 0,7 m3, broj šasijske EW140BV8711258,

Volvo utovarivač L 180 F, snaga 234KW, zapremina 4,5 m3, broj šasijske 11949,

Volvo utovarivač L 120 F, snaga 1762 KW, zapremina 3,5 m3, komada 3, brojevi šasijske 23998, 2412 i 24542,

Volvo utovarivač L 90 F, zapremine 3m3, komada 2, brojevi šasijske 26051 i 26566,

New holand utovarivač W270 B, zapremina 4,6m3, težina 23 tone, broj šasijske ZEF113TENHE60982,

New holand bager 385, zapremina 1,8m3, težina 37 tona, broj šasijske ZEF113TEN7LLA05888,

New holand bager E 235, snaga 116KW, zapremina korpe 1,5m3, težina 23 tone, broj šasijske ZEF113TEYU0401264,

Hyundai bager sa hidrauličnim čekićem 290 LC, težina 29 tona, broj šasijske E903HA11310,

OK utovarivač OK L 20, snaga 41 KW, zapremina 2,5 m3, broj šasijske 290589,

Volvo zglobni damper A 30E, komada dva, snaga 250KW, zapremina sanduka 17,5m3, sa brojevima šasijske VCE0A30EE00012316 i VCE0A30ET00012318.

Volvo kiper FM 84R - četvoorošovinac, zapremina 17,5m3, 400 konjskih snaga, komada 20, sa brojevima šasijske:

YV2JSG0G8B513175,	YV2JSG0G88A667432,	YV2YSG0G08A659454,
YV2JSG0G58B501475,	YV2JSG0G38A665748,	YV2JSG0G08A665982,
YV2JSG0G48A659490,	YV2JSG0G58A659451,	YV2JSG0G48A667430,
YV2JSG0G18A659446,	YV2JSG0G78A669656,	YV2JSG0G78A669785,
YV2JSG0G68A669745,	YV2JSG0GX8A669750,	YV2JSG0G28A669502,
YV2JSG0G98A669643,	YV2JN60G65A601636,	YV2J4CFG24A577813,

YV2J4CFG34A575987, YV2J4CFG33A571243

Volvo kiper FM 6x4 R – trošovinac, komada dva, zapremina sanduka 13,2m3, sa brojevima šasijske YV2J7G0D18A676981 i YV2JSG0D58A676997;

MAN kiper FE 410A – četvoorošovinac, 410 konjskih snaga, zapremina 18m3, i broj šasijske WMAT42ZZZ3M357257;

Volvo mikser za beton, komada 7, zapremina bubnja 9m3, sa brojevima šasijske:

YV2JSG0G28B505119,	YV2JSG0G08B501643,	YV2JSG0G08B501130,
<u>YV2JSG0G08B501130,</u>	YV2JSG0G18B512148,	YV2JSG0G78A667132,

YV2JSG0G78B518164.;

Man mikser za beton, zapremina 9m3, broj šasijske WMAH20ZZZ1W044683.;

Unimog 500 (univerzalno vozilo), broj šasijske WDB4052001W209242;

Kombinovana mašina IBC, broj šasijske 4CX817933;

Kombinovana mašina Volvo BL 71, broj šasijske BL711010776;

Valjak Bemford CP 2012, komada 2, brojevi šasijske SLBRC00ZE03CWO07 i SLBRC000EW07C W010;

Pumpa za beton Sermac FL 130-4Z 36, visina podizanja 32 metra, broj šasijske WDB9536432L004766;

Stacionirana pumpa za beton SCHWING, transportna dužina 130 metara, broj šasijske WDB9536432L004766;

Cistijerna za gorivo MAN 19-364, zapremina 12 tona, dvije komore, broj šasijske WMAT313Z1M1M316679;

Cistijerna za vodu MAN, zapremina 16m3;

Cistijerna za vodu Volvo, zapremina 8 m3, broj šasijske YV2J4DMA7YB251073;

Cistijerna za vodu SCANIA, 8m3, broj šasijske VLUP4X20009043141;

Grejder CATERPILAR 140H, broj šasijske 140HCCA00709

Samohodna lafetna bušilica Atlas Copco Roc F6, broj šasijske AUO08A1561;

Auto dizalica TEREX RC 45, visina dizanja 30m, broj šasijske 408089;

Paletar Volvo, težina 15 tona, broj šasijske YV2A4DAC9YA512084;

Paletar MAN, težina 5 tona;

Kiper IVECO, nosivost 5 tona, broj šasijske ZCFA90C0102354185;

Putar Ford, nosivost 1,5 tona, broj šasijske WFOCXXGBFCYG85398;

Nisko noseća CHEFTAIN-CAT2, težina 40 tona, broj šasijske CFLL1063;

Teretno vozilo marke Volvo, tip vozila FM 8x4, broj šasijske YV2JSG0G58A669901;

Teretno vozilo marke MAN, tip vozila 8F, broj šasijske WMAL207813G099700;

Teretno vozilo marke VOLKSWAGEN, tip vozila transporter, broj šasijske WV2ZZZ70Z1H024539;
Teretno vozilo marke SCANIA, tip vozila P114, broj šasijske VLUP4X20009043141;
Specijalno radno vozilo, marke CAT, tip vozila 140 H broj CA00830;
Specijalno radno vozilo, marke KOMATSU, tip vozila D155AX-5, broj šasijske 75123;
Specijalno radno vozilo, marke OR tip vozila L20, broj šasijske 290589;
Specijalno radno vozilo, marke VOLVO, tip vozila EW 140 B, broj šasijske EW140BV8711258;
Specijalno radno vozilo, marke VOLVO, tip vozila L 120 F, broj šasijske VCEL120FV00024542;
Specijalno radno vozilo, marke VOLVO, tip vozila A 30 E, broj šasijske VCE0A30EE00012316;
Specijalno radno vozilo, marke VOLVO, tip vozila A 30 E, broj šasijske VCE0A30ET00012318;
Specijalno radno vozilo, marke VOLVO, tip vozila L 90 F, broj šasijske VCEOL90FK00026051;
Specijalno radno vozilo, marke VOLVO, tip vozila L 120, broj šasijske VCEL120FK00023998;
Specijalno radno vozilo, marke HYUNDAI, tip vozila 290 LC, broj šasijske E003HA11310;
Priključno vozilo marke LINKWAY, tip vozila LW 18-3D8, broj šasijske LDS1010;
MAN FE4101, broj šasijske WMAT42ZZZ3M357257;
Volvo FH1242T, broj šasijske YV2A4DBA71A521790;
Mercedes benz (autobus), broj šasijske NMB61338813237441;
Volvo (vučno vozilo) FH12-42TB, broj šasijske YV2A4DBA01A521419;
Iveco (teretno vozilo), DAILY 35C14V, broj šasijske ZCFC35A2005577309;
Mercedes benz (autobus) sprinter 313 CDI broj šasijske WDB9036731R444176;
Benford (specijalno radno vozilo) SP2012, broj šasijske SLBRCOOZE03CW007;
Can – am (specijalno radno vozilo) Outlander 800MAH, broj šasijske 31BEPHN119J002923;
Yamaha YFM700GRIZZLY, broj šasijske JY4AM09W070014832;
Volvo (specijalno radno vozilo) L90F, broj šasijske VCEOL90FL00026056;
Volvo (specijalno radno vozilo) L120F, broj šasijske VCEL120FT00024212;
Komatsu (specijalno radno vozilo) D155AX-5, broj šasijske 75123;
ARB (priključno vozilo) NA3, broj šasijske NP9NA309TYD015826;
ARB (priključno vozilo) NA3, broj šasijske NP9NA309TYD015827;
KOEGL (priključno vozilo) SN24P 100, broj šasijske WKOSN002410768140;
KOEGL (priključno vozilo) SN24P 100, broj šasijske WKOSN002410768142;

Specijalno radno vozilo OUTLANDER 80 LTD, bombarder, broj šasijske 2BYEPWH118V001340;

Specijalno radno vozilo OUTLANDER 80 LTD, bombarder, broj šasijske 2BVEPWH118V001340;

Na licitaciji pristigla je jedna ponuda koju je Komisija pregledala i konstatovala da je neuredna i predložila da se licitacija obnovi.

Ponudu za Benzinska pumpa M Petrol u Rožajama sa pratećim sadržajima: restoran, prodavnica, kafe bar, autoperionica i parking, Hotel Rožaje u Rožajama;Kafe bar Tajson U Rožajama dostavila je firma R&D iz Rožaja 17.06.2013.godine . Obzirom da se na dva nadmetanja nije pojavio nijedan ponuđač Uprava je prihvatila ponudu i sa pomenutom firmom zaključila Ugovor o zakupu do pravosnažnosti presude.

Od Uprave policije –Područne jedinice Nikšić na osnovu Rješenja Višeg suda u Podgorici 15.01.2013.godine preuzeto je putničko motorno vozilo marke VW Passat registarskih oznaka PG AF 861.

Od Osnovnog suda u Rožajama, na osnovu Rješenja istog suda preuzeto je 8 m³ rezane drvene građe za vikendicu. Predmetna imovina je ostavljena na čuvanje kod Hadra Kalača u selu Kuče, Opština Rožaje.

Od Uprave policije-Područne jedinice Podgorica na osnovu Rješenja Višeg suda u Podgorici 20.02.2013.godine preuzeto je putničko motorno vozilo marke Audi A8 registarskih oznaka AA456DP.

Na osnovu Rješenja Osnovnog suda u Rožajama, kri.br 21/13 od 04.03.2013. godine, od istog suda 07.03.2013.godine preuzeta je sljedeća privremeno oduzeta roba:

20 paketa po 6 komada flaša "Fanta" od po 2 litra(120 flaša)
28 paketa po 6 komada flaša "Coca Cola" od po 2 litra(168 flaša)
2 paketa po 24 komada "Red Bull"od po 0,25 l (48 komada)
3 paketa po 24 komada "Fanta"od po 0,50 l (72 komada)
5 paketa po 24 komada "Coca Cola" od po 0,50 l (120 komada)
20 paketa po 24 komada "Coca Cola" limenka 0,33 l (480 komada)
10 paketa po 24 komada "Fanta" u limenci 0,33 l (240 komada)

Na osnovu uzorkovanja i inspekcijskog nadzora Uprave za inpekcijske poslove-Odsjeka za zdravstveno-sanitarnu inspekciju, kao i Izvještaja o ispitivanju ZU Institut za javno zdravlje Podgorica donijeta je Odluka o stavljanu u promet oduzete imovine broj 0201-1057(roba koja je imala odgovarajuću deklaraciju, nad kojom je izvršeno uzorkovanje i zadovoljeni kriterijumi za bezbjednu upotrebu) kao i Odluka o uništenju oduzete imovine broj 0201-1056(roba koja nije imala adekvatnu deklaraciju zbog čega i nije izvršeno ispitivanje za bezbjednost upotrbe).

Na osnovu navedenih Odluka sljedeća roba je stavljena u promet:

20 paketa po 6 komada flaša "Fanta" od po 2 litra(120 flaša)
28 paketa po 6 komada flaša "Coca Cola" od po 2 litra(168 flaša)
3 paketa po 24 komada "Fanta"od po 0,50 l (72 komada)
5 paketa po 24 komada "Coca Cola" od po 0,50 l (120 komada)
10 paketa po 24 komada "Fanta" u limenci 0,33 l (240 komada)

Na osnovu Odluke o uništenje oduzete imovine 04.03.2013.godine Deponija d.o.o. Podgorica uništila je uz prisustvo službenika Uprave za imovinu sljedeću robu:

2 paketa po 24 komada "Red Bull"od po 0,25 l (48 komada)
20 paketa po 24 komada "Coca Cola" limenka 0,33 l (480 komada)

Od Osnovnog državnog tužilaštva u Cetinju 01.04.2013.godine Upravi za imovinu dostavljeno je Rješenje o trajnom oduzimanju sljedeće robe:

Energetski kabal oznake EpM 63 3x50+2x6+10 06/1 Kv dužine 7 m;
Energetski kabal oznake PP42-Y 12x1.5 06/1 Kv dužine 150 m;
Energetski kabal oznake EpN60 8x2,5+7 06/1 Kv dužine 1.200 m.
Predmetna roba nije preuzeta zbog radova na magacinu.

Od Uprave policije-Područne jedinice Herceg Novi 03.04.2013.godine Upravi za imovinu dostavljen je zahtjev za preuzimanje vozila marke Golf IV koje je oduzeto od strane granične policije Herceg Novi i koje je potraživao NCB Interpol Budimpešta. Kako je firma koja je bila vlasnik predmetnog vozila likvidirana i dobijena potvrda od Interpol da se je nad predmetnim vozilom obustavljena potraga Uprava za imovinu je obaviještena radi preuzimanja ovog vozila i rješavanja daljeg statusa. Predmetno vozilo je lagerovano u Upravi policije PJ Herceg Novi.

Na osnovu odluke o prodaji trajno oduzetih pokretnih stvari-motornih vozila broj 0201/1198 od 04.04.2013.godine Uprava za imovinu je istog dana raspisala Poziv za prikupljanje ponud sistemom zatvorenih koverti broj 0201/1204 za sljedeća vozila:

BMW M3 PG 847-44, vrijednosti 600,00 eura(prva licitacija);
BMW 318i BR 356-63, vrijednost 500,00 eura; (prva licitacija);
Audi 100 BG 379 Lu, vrijednosti 700,00 eura(prva licitacija);
VW Passat PG AF, vrijednosti 400,00 eura(prva licitacija);
Audi A8 AA 456DP, vrijednosti 2.000,00 eura(prva licitacija);
TMV Scania MB L7-99T sa prikolicom Zorzi 20R079, vrijednosti 37.000,00 eura(druga licitacija)

Na licitaciji nije dospjela nijedna ponuda.

Od Osnovnog suda u Herceg Novom 22.04.2013.godine Upravi za imovinu dostavljena je Presuda o oduzimanju 18 komada automata za igre na sreću i jednog elektronskog ruleta. Premetna imovina nije preuzeta zbog radova na magacinu.

Od Uprave za inspeksijske poslove-Osjecka za tržišnu inspekciju 13.05.2013.godine dostavljen je zahtje za uskladištenje 181 pakovanja rezanog duvana koji se nalazi kod Uprave policije. Premetna roba nije preuzeta zbog nezavršenih radova na magacinu

Na osnovu odluke o prodaji trajno oduzetih pokretnih stvari-motornih vozila broj 0201/1198 od 04.04.2013.godine Uprava za imovinu je raspisala Poziv za prikupljanje ponud sistemom zatvorenih koverti 27.05.2013.godine za sljedeća vozila:

BMW M3 PG 847-44, vrijednosti 540,00 eura(druga licitacija);

BMW 318i BR 356-63, vrijednost 450,00 eura; (druga licitacija);

Audi 100 BG 379 Lu, vrijednosti 630,00 eura(druga licitacija);

VW Passat PG AF, vrijednosti 360,00 eura(druga licitacija);

Audi A8 AA 456DP, vrijednosti 1.800,00 eura(druga licitacija);

TMV Scania MB L7-99T sa prikolicom Zorzi 20R079, vrijednosti 35.000,00 eura(treća licitacija)

Vozilo pod rednim brojem 1 je prodato g-dinu Ivanu Kovačeviću za iznos od 630,00 eura

Vozilo pod rednim brojem 2 je prodato g-dinu Branku Joviću za iznos od 456,00 eura.

Vozilo pod rednim brojem 4 je prodato g-dinu Petru Vujanoviću za iznos od 460,80 eura.

Za ostala vozila nije pristigla nijedna ponuda.

Od Uprave policije-Područne jedinice Ulcinj na osnovu Rješenja Višeg suda u Podgorici 05.06.2013.godine preuzeto:

Putničko motorno vozilo marke Lancia, registarskih oznaka ZG 7884EL, godina proizvodnje 2004.

Od Osnovnog državnog tužilaštva u Baru, na osnovu Rješenja istog tužilaštva, 05.06.2013.godine preuzeta je sljedeća imovinu:

TV LCD marke LG model 42 Pa 4500-zm;

TV LCD marke LG model 42 Pa 4500-zm;

TV LCD marke LG model 42 Pa 4500-zm;

TV LCD marke LG model 42 Pa 4500-zm;

TV LCD marke LG model 32 LV 579 S ZB;

TV LCD marke Samsung model UE 40EH50000WXBT;

TV LCD marke Samsung model UE 40EH80000SXXH;

TV LCD marke Samsung model UE 40EH50000WXBT;

Napomena: Jedan televizor LCD marke LG model 42 Pa 4500-zm je ostao na korišćenje u tužilaštvu.

Od Uprave policije-Odjeljena bezbjednosti Ulcinj 20.06.2013.godine Upravi za imovinu je dostavljen predmet o oduzetom vozlu marke VW golf IV registarskih oznaka TV AE 704 godina proizvodnje 2001, sa molbom za ustupanje na korišćenje predmetnog vozila. Navedeno vozilo je oduzeto zbog potraživanja od strane Interpola, a kako je zakonski vlasnik odustao od potražnje istog, vozilo je postalo državna imovina.

Za navedeno vozilo je 27.06.2013.godine Ministarstvu finansija poslat predlo za ustupanje Upravi policije.

Od Zaštitnika imovinsko-pravnih interesa 20.06.2013.godine Upravi za imovinu dostavljeno je Rješenje Višeg suda u Podgorici za prodaju putničkog motornog vozila make Reno Megan-

Scenic reg.oznaka AA 048 ES. Predmetno vozilo je lagerovano u skladištu Uprave policije Herceg Novi.

Od Zaštitnika imovinsko-pravnih interesa 20.06.2013.godine Upravi za imovinu dostavljeno je Rješenje Višeg suda u Podgorici za prodaju putničkog motornog vozila marke Mercedes C200, registarskih oznaka AA 585 DJ. Predmetno vozilo je lagerovano u skladištu Uprave policije Herceg Novi.

Od Zaštitnika imovinsko-pravnih interesa 20.06.2013.godine Upravi za imovinu dostavljeno je Rješenje Osnovnog državnog tužilaštva u Cetinju rješenje o trajnom oduzimanju sljedeće robe:

15 komada šteka Marlboro-crveni
5 komada šteka Marlboro gold
5 komada šteka Davidov classic;
15 komada šteka Trokadero blue;
25 komada šteka Slims-eva;
10 komada šteka Karelia slims;
50 komada šteka Ronhill lights;
10 komada šteka Merlyn
120 komada korišćenih-polovnih pneumatika za automobile.

Uprava za imovinu su do 21.06.2013.godine dospjele dvije ponude za neposrednu pogodbu za TMN marke Scania reg.oznaka MB L7-99T i prikolicu za prevoz stoke Zorzi 20R079. Predmetno vozilo je prodato za 31.000,00 eura privrednom društvu „NO LIMIT CO“ sa Cetinja.

Od Uprave za inspeksijske poslove na osnovu rješenja broj 0401/7-297/13 dana 31.07.2013.godine preuzeto je 50 drvenih ležaljki sa plaže Noki beach u Ulcinju.

Od osnovnog suda Rožaje na osnovu Rješenja Kri.br. 59/13 dana 02.08.2013.godine preuzeta je sljedeća imovina:

85 paketa po 24 komada limenki coca-cola I fanta pakovanje 0,33 l
7 paketa po 8 komada flaša coca-cola, pakovanje 2 l

Nakon ispitivanja kvaliteta I drugih zahtjeva predmetne robe od strane Centra za ekotoksikološka ispitivanja Podgorica Uprava za imovinu je donijela Odluku o stavljanju u promet odnosno uništenju iste.

Na osnovu dospjelih ponuda-neposredna pogodba za prodaju putničkih motornih vozila Uprava za imovinu je donijela Odluku o prodaju putničkog motornog vozila marke Audi registarskih oznaka AA 456 DP za iznos od 1.010,00 eura.

Na osnovu Rješenja Osnovnog državnog tužilaštva u Baru KT. Br. 444/13, 15.10.2013.godine preuzeti su sljedeći mobilni telefoni:

Nokia 311 sivo crne boje IMEI br.354595/05/790468/3
Samsung S 5222 bijele boje crne boje IMEL br.359800/04/813292/2
Nokia Asha 206 bijele boje IMEL br. 355902/05/590134/0
Samsung C3520 roze boje IMEL 355261/05/703640/1;
Samsung galaxy S3 bijele boje IMEL 357378/05/201198/7;
Samsung S 5570 sive boje IMEL 354506/05/447985/0;
Nokia X 201 crvene boje IMEL 359290/04/528351/6;
Samsung I 8190 plave boje IMEL 355626/05/842064/0;
Samsung S 3850 bijelo-crne boje IMEL 352109/05/724825/7 bez baterije;
Nokia N 500 crne boje IMEL 352417/05/697462/9;
Samsung S 6802 crne boje IMEL 354354/05/502031/0 bez baterije;
Nokia C3 roze boje IMEL 355384/04/168173/4 bez baterije;
Samsung S 6102 crne boje IMEL 353168/05/581426/1;
Samsung S 7562 crne boje IMEL 354905/05/992559/6;
Iphone plave boje IMEL 990002725997447;
Nokia 300 sive boje IMEL 355935/05/110611/8;
Nokia E 5 sive boje IMEL 353277/05/394467/1;
Samsung 3222 sivo-crne boje IMEL 356408/05/211085/0;

Nokia X 205 plavo-sive boje IMEL 357406/04/175107/2;
Samsung C 3520 sive boje IMEL 356402/05/337296/5;
Samsung S 6500 crne boje IMEL 354312/051602/9;
Samsung 7562 plave boje IMEL 354905/05/994096/7 polovan;
Samsung 6500 sive boje IMEL 354312/05/293292/9

Na osnovu Rješenja Višeg suda u Podgorici k.br. 172/12 25.10.2013.godine od Uprave policije-CB Podgorica preuzeto je putničko motorno vozilo marke Audi A6 registarskih oznaka BA AK 895.

Od osnovnog suda Herceg Novi dana 28.10.2013.godine preuzeta je sljedeća imovina:

Lovački nož „Columbija“ , Presuda Osnovnog suda H. N. Br. K. 124/13
Pasoš R. Slovenije ser. Br. PB0316235, vozačka dozvola br. 000334241 i lična karta br. 00468342, po Presudi Osnovnog suda H.N br. K. 91/13
Pasoš Belgije br. EB NR 748249, lična karta br. B 58442587 i vozačka dozvola br. 6881345 po Presudi Osnovnog suda H.N. br. K. 167/11
Pasoš R. Albanije br. BD8261023 i lična karta br. I0061545U, po Presudi Osnovnog suda H.N. br. K. 90/12
Pasoš SRJ br. 001203423, po Presudi Osnovnog suda H.N. br. K251/09
Pasoš R. Albanije br. BI33008320 i lična karta br. 0274435616, po Presudi Osnovnog suda H.N. br. K. 5/13
Pasoš R. Albanije br. BI2467611, po Presudi Osnovnog suda H.N. br. K. 190/11
Pasoš R. Makedonije br. B0249137 i vozačka dozvola br. T0855452, po Presudi Osnovnog suda H.N. br. K. 11/12

Pasoš R. Kosovo br. K00529469 i pasoš R. Kosovo br. P00210223, po Presudi Osnovnog suda H.N. br. K. 98/13
Pasoš SRJ br. 001203761, po presudi Osnovnog suda H.N. br. K. 246/09
Pasoš R. Grčke br. AE5976311, po Presudi Osnovnog suda H.N. br. K. 125/12

Od Ministarstva unutrašnjih poslova-Uprave policije PJ Herceg Novi dana 28.10.2013.godine preuzeta je sljedeća imovina:

Putničko Motorrno vozilo marke Reno Megan Senic registarskih oznaka AA048ES, na osnovu Rešenju Višeg suda u Podgorici K br. 160/12;

2. Putničko motorno vozilo marke Reno Megan Senic registarskih oznaka AA202EL, na osnovu Rješenja Višeg suda u Podgorici K br. 161/12;

3. Putničko motorno vozilo marke Ford Maverik registarskih oznaka ZKP 9448, na osnovu Rešenju Višeg suda u podgorici K br. 51/13;

4. Putničko motorno vozilo marke Mercedes C200 registarskih oznaka AA585DJ, na osnovu Rešenju Višeg suda u Podgorici K br. 185/2;

5. Putničko motorno vozilo marke VW Golf IV registarskih oznaka PG CL 154, na osnovu oduzimanja od strane CB Herceg Novi

6. Putničko motorno vozilo marke Mercedes 200D registarskih oznaka LA 6720A, po Presudi Osnovnog suda H. N K. Br. 44/11;

Od Ministarstva unutrašnjih poslova- Uprave policije PJ Podgorica preuzeto je 30.10.2013.godine putničko motorno vozilo marke „Mercedes 123“ registarskih oznaka SH 3804 E, na osnovu Rešenju Višeg suda u Podgorici K br. 244/10;

Od osnovnog suda Herceg Novi na osnovi Presude posl.br.K.30/13 31.10.2013.godine preuzeto je 18 automata za igre na sreću I jedan elektronski rulet. Od istog suda preuzeti su i veći broj oduzetih piratskih CD-a.

Od Ministarstva unutrašnjih poslova-uprave policije CB podgorica dana 31.10.2013.godine preuzeto je 181 pakovnje rezanog duvana, po Urgenciji Uprave za inspekcijske poslove br. 0201/1-586

Od Ministarstva unutrašnjih poslova-Uprave policije PJ Nikšić dana 07.11.2013.godine preuzeta je sljedeća imovina:

Priključno vozilo marke „KOGEL“ registarskih oznaka NK 248 AA, na osnovu Rješenja Višeg suda u Podgorici K br. 88/11

Teretno motorno vozilo marke “FAP 1935 VBDT/384X2” registarskih oznaka CT AE 195 sa priključnim vozilom marke AVTOTREIDING registarskih oznaka CT 146 AA na osnovu Rešenju Višeg suda u Podgorici br. K. 319/10

Na osnovu dospjelih ponuda-neposredna pogodba za prodaju putničkog motornog vozila marke Audi 100 registarskih oznaka BG 379Lu Uprava za imovinu je donijela Odluku o prodaji vozila za iznos od 470,00 eura.

Od Ministarstva unutrašnjih poslova-uprave policije PJ Ulcinj dana 30.12.2013.godine preuzeto je putničko motorno vozilo marke VW Golf IV registarskih oznaka TV AE 704 oduzeto na graničnom prelazu Sukobin-Murićani

Uprava za imovinu je sprovela postupak za izdavanje u zakup imovine i to:

1. Benzinska pumpa **Mat Petrol** u Pljevljima sa pratećim sadržajima: kafe bar, prodavnica, autoperionica i parking;
2. Benzinska pumpa **M Petrol** u Rožajama sa pratećim sadržajima: restoran, prodavnica, kafe bar, autoperionica i parking;
3. Hotel **Rožaje** u Rožajama;
4. Kafe bar **Tajson** U Rožajama.

Uprava je na osnovu dostavljenih ponuda neposrednom pogodbom izdala u zakup radne mašine preduzeća Mat Company d.o.o Pljevlja, noćni klub Municipium I dvije fabrike betona .

U zakup nijesu izdati objekti koji ne mogu da se stave u funkciju, a to je hotel Turjak, koji je radilište, tj. objekat na kojem su završeni grubi građevinski radovi, kao i fabrika za preradu kristala, u kojoj su mašine za preradu kristala (prevaziđena tehnologija).

Uprava za imovinu je kroz modele upravljanja uposlila radnike i eliminisala troškove čuvanja i održavanja objekata koji su privremeno oduzeti. Zakupac je ugovorom preuzeo obavezu da uposli 25 radnika koji su radili u tim objektima. Takođe, Uprava za imovinu je do izdavanja u zakup imala obavezu da obezbjeđuje pomenute objekte, da ih osigurava i održava.

Javne nabavke

U periodu 2013. godine odrađen je 61 postupka javnih nadmetanja a realizovano 51, sprovedene 4 nabavke primjenom metode šopinga, od čega su 3 realizovana.

2.3.Odsjek za pripremu ugovora, naplatu zakupa, vođenje evidencije zaključenih ugovora o sticanju i raspolaganju nepokretnim i pokretnim stvarima i drugim dobrima veće vrijednosti u državnoj imovini i upis imovine kojom raspolaže Vlada Crne Gore u katastar nepokretnosti.

U periodu od 1.01.2013. do 31.12.2013.godine u ovom sektoru su obavljani sledeći poslovi:

-Primljeni zahtjevi od strane fizičkih lica po raznim osnovama(za dozvolu parcelacija, razmjene ,kupoprodaje I dr.) I takvih zahtjeva je bilo šest (6) i po svima je postupljeno.

-Zahtjevi Zaštitnika Imovniske Pravnih Interesa Crne Gore upućeni prema našoj upravi na dalje postupanje je bilo ukupno šest (6) i svi su procesuirani

-Zahtjevi Ministarstva finansija upućeni prema našoj upravi na dalje postupanje- ukupno dvadesettri (23) i po svima je postupljeno.

-Zahtjevi koji su nam upućeni od strane Lokalnih samouprava za dozvolu parcelacije je bilo ukupno 14 i po svima je postupljeno.

-Zahtjevi za uknjižbu upućenih prema upravi za nekretnine Crne Gore kao i za dozvolu parcelacija, razmjene i razgraničenje je bilo u tridesetdva (32) slučaja, i u svima je postupljeno po našim zahtjevima .

Zahtjevi ostalih državnih organa koji se tiču davanje saglasnosti za parcelaciju je bilo ukupno (šest) 6 i svi su procesuirani .

-Učešće našeg organa kao stranke u prvostepenim upravnim postupcima radi utvrđivanja stvarnih prava na nepokretnostima (usmene rasprave) u upravi za nekretnine Crne Gore, u svim područnim jedinicama je bilo u pedeset (50) slučajeva.

3. Odjeljenje za investiciono i tekuće održavanje

U okviru nadležnosti Uprave za imovinu spada investiciono i tekuće održavanje za koje je zaduženo ovo Odjeljenje.

Investiciono i tekuće održavanje se obavljalo na 65.000 m² poslovnog prostora, što podrazumijeva izvođenje građevinsko-zanatskih , elektro-instalaterskih, termo-tehničkih i radova na održavanju vodovodne i kanalizacione mreže, održavanje liftova, agregata i sistema protivpožarne zaštite a u skladu sa zaključenim ugovorima za svaku fazu radova posebno. Uprava je održavala oko 3.500m² garažnog prostora u objektu "Vektra", oko 3.200m² garažnog prostora u objektu Vlade Crne Gore u čijem suterenu je izgrađen garažni prostor na dva nivoa i upravlja parking prostorom ispred objekta u ulici Jovana Tomaševića broj 2.

U okviru ovog Odjeljenja vrši se i održavanje zelenih površina oko objekata u vlasništvu Države na površini od 60.000m², pri čemu se akcent stavlja Rezidenciju Predsjednika na Cetinju površine oko 5000m² i na Vilu "Gorica" u Podgorici, koja se koristi za razne protokolarne i radne aktivnosti, a sa više od 1,6 ha površina pod zelenilom i pratećim sadržajima, kolskim i pješačkim stazama, parkingom, stepeništima, platoima, fontanama, podzidama, postavlja visoke zahtjeve u pogledu tekućeg održavanja i uređenja terena.

Radovi na uređenju zelenih površina i vrtova za 2013. godinu zaključeni su sa preduzećem Ekoplant D.O.O. Podgorica nakon sprovedenog otvorenog postupka javnih nabavki.

Ugovorena vrijednost je iznosila 29.988,89 eura sa uračunatim PDV-om.

Tekuće održavanje je obuhvatilo sledeće objekte:

I Održavanje zelenih površina objekta Vila „Gorica” u Podgorici

II Održavanje zelenih površina objekata Predsjednika, Skupštine, Vlade i Ministarstava

III Održavanje zelenih površina objekta Vila „Topliš,, u Miločeru

IV Održavanje zelenih površina objekta Vila „Njivice,, u Njivicama

Opis i količine radova su detaljno definisane Predmjerom radova koji čini sastavni dio ugovora, a predviđeni su u skladu sa kategorijom i namjenom zelenih površina, po „visokom” intezitetu njegovanja, zbog specifičnosti samih objekata.

Značaj objekata pejzažne arhitekture kao sastavnog, neraskidivog dijela samog objekta, ima svoju punu afirmaciju samo uz održavanje i njegovanje u kontinuitetu tokom godine ili duži niz godina.

Primjenom brojnih mjera i tehnika, a u skladu sa godišnjim kalendarom njegovanja obezbjeđuje se brojna maksimalna funkcionalnost zelenih površina: estetsko-dekorativna, sanitarno-higijenska, zaštitna, socijalna i dr.

Naravno, potpuna preciznost u obimu vrsti i dinamici radova uslovljena je i situacijama koje nije moguće predvidjeti (vremenski uslovi i nepogode, pojava biljnih bolesti i štetočina, ljudski faktor i dr.)

Izvođač radova održavanje je izvodio sukcesivno, po pozivu i u svemu prema specifikaciji i zahtjevima Naručioca. Tokom i nakon izvođenih radova vršen je nadzor ovlašćenog lica i sačinjena dokumentacija potpisana od strane ovlašćenih lica ugovorenih strana.

Zbog obimnosti iznođenja svih radova i količina predviđenih predmjerom, ovim putem su zbirno opisani i uopšteni. U zimskom periodu gro radova se odnosio na grabuljanje travnjaka, čišćenje i metenje staza i platoa, orezivanje suvih i polomljenih grana, uklanjanje suvih i oštećenih stabala i dr. U proljećnim mjesecima radovi su intezivirani: košenje travnjaka, podsijavanje, đubrenje, orezivanje drveća, palmi, listopadnog zimzelenog i četinarskog žbunja, živih ograda, sadnja sezonskog cvijeća, održavanje i remont sistema za navodnjavanje i dr. Svi radovi prema predmjeru su nastavljeni sa velikim intezitetom i u jesenjem periodu , uz dodatno zalivanje zbog sušnog perioda, košenje, jesenje đubrenje i okopavanje, orezivanje i niz drugih agrotehničkih mjera koje obezbjeđuju dobro „prezimljavanje” zelenih površina i kasnije ponovno aktiviranje i kretanje vegetacije u novom vegetacionom ciklusu.

Radovi na održavanju i uređenju zelenih površina objekta:

Rezidencija Predsjednika na Cetinju, Ministarstva kulture i Vladinog doma na Cetinju rađeni su na osnovu Ugovora o poslovno-tehničkoj saradnji skopljenog sa Javnim komunalnim preduzećem Cetinje. Izvođač radova održavanje je izvodio sukcesivno, po pozivu Naručioca, u skladu sa godišnjim kalendarom održavanja i njegovanja svojom radnom snagom, opremom i osnovnim sredstvima.

Za predstavnike političkog, kulturnog, naučnog, privrednog i javnog života Crne Gore, kao i predstavnike diplomatskog kora a na zahtjev Kabineta Predsjednika Države i Predsjednika Vlade Crne Gore, Predsjednika Skupštine u Plavom dvorcu na Cetinju i Vladinom domu na Cetinju , kao i u Vili “Gorica” Uprava je organizovala razne prijeme.

4. Odjeljenje za ugostiteljstvo i reprezentativne objekte

U Odjeljenju za ugostiteljstvo i reprezentativne objekte odvijale su se brojne aktivnosti od kojih je veći broj njih održan u Rezidenciji Predsjednika na Cetinju, ukupno 22 (prijema).

U objektu Vila Gorica u Podgorici boravile su 102 strane delegacije, 198 domaćih. Odžano je 79 konferencija za štampu, na kojima je prisustvovalo 1756 domaćih i 71 stranih novinara, kao i 24 koktela upriličena povodom raznih prijema.

5. Odjeljenje za zajedničke poslove – Služba za pravne, kadrovske i administrativne poslove

U toku 2013 godine raspisano je šest oglasa, od čega jedan za pripravnike, jedan interni i četiri javna oglasa za prijem savjetnika i namještenika, kao i jedan javni konkurs za pomoćnika direktora.

U skladu sa Zakonom o slobodnom pristupu informacijama i Vodičem za pristup informacijama u posjedu Uprave za imovinu u 2012. godini od strane NVO primljeno je 12 zahtjeva za slobodan pristup informacijama i svi su realizovani.

Računovodstveni poslovi Uprave za imovinu u sastavu Ministarstva finansija

Zakonom o Budžetu Crne Gore za 2013.godinu planirana su sredstva za Upravu za imovinu u iznosu od 9.848.016,12 eura,

Ukupni izdaci tekućeg budžeta Uprave za imovinu za period od 01.01.2013.godine do 31.12.2013.godine iznose 9.890.941,00 eura.

Dakle, odobreni iznos sredstava za 2013.godinu je 9.848.016,12 eura a utrošeno je 9.890.941,00 eura. U nastavku dajemo tabelarni prikaz utrošenih sredstava po grupama za 2013.godinu.

Grupa	Opis	Tekući budžet za 2013	Utrošeno u 2013
411	Bruto zarade	1.180.984,00	1.180.801,00
412	Ostala lična primanja	23.790,00	10.000,00
413	Rashodi za materijal	3.375.300,00	3.375.300,00
414	Rashodi za usluge	219.000,00	219.000,00
415	Tekuće održavanje	386.000,00	386.000,00
417	Renta	1.937.800,00	1.937.800,00
419	Ostali izdaci	1.805.142,00	1.803.296,00
441	Kapitalni izdaci	920.000,00	919.104,00

Služba za finansije Uprave za imovinu se u 2013-oj godini starala i o izvršenju budžeta budžetske jedinice Sredstva za rješavanje stambenih potreba. Tako je, Zakonom o Budžetu Crne Gore za 2013.godinu, za potrebe programa Stambena politika opredijeljeno 250.000,00 eura, zatim je na isti program preusmjereno još dodatnih 596.784,50 eura, što dovodi do ukupnog izvršenja budžeta za rješavanje stambenih potreba u 2013. godini u iznosu od 846.784,00 €. Odobreni iznos sredstava je u potpunosti utrošen u tekućoj fiskalnoj godini.

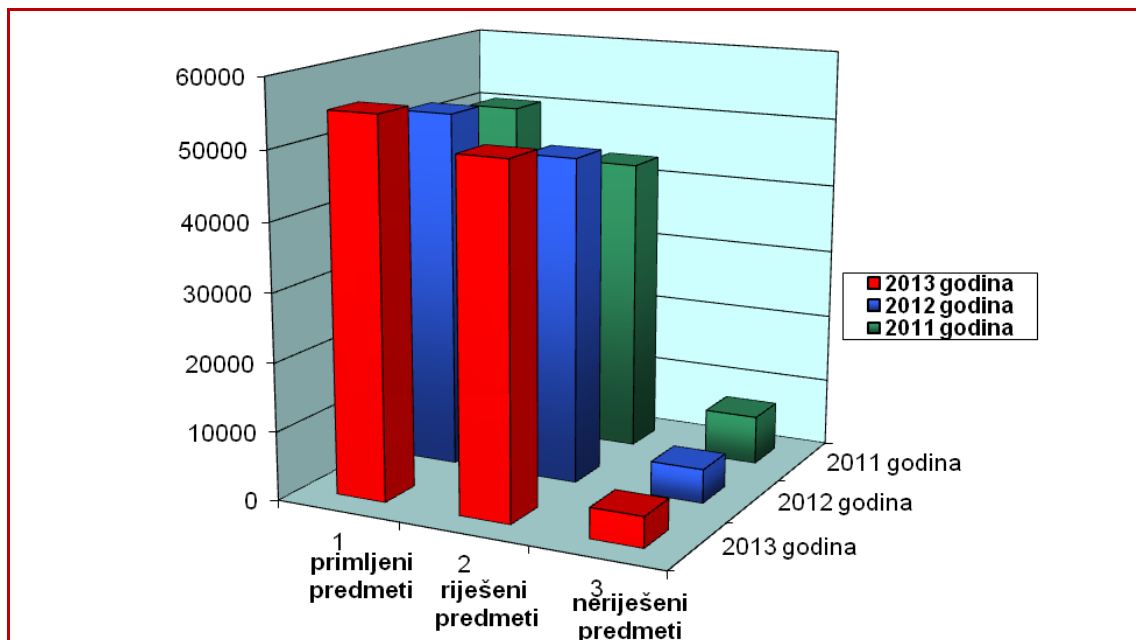
UPRAVA ZA NEKRETNINE

U 2013. godini Uprava za nekretnine (u daljem tekstu Uprava) je sve poslove obavljala u skladu sa svojim nadležnostima i prema zaključcima Vlade Crne Gore, uz primjenu Zakona o državnom premjeru i katastru nepokretnosti i drugih pratećih zakona i podzakonskih akata koji se sprovode u Upravi.

Tokom 2013. godine u područnim jedinicama Uprave, došlo je do povećanja broja predmeta, tako da je u radu bilo 55.053 predmeta što je u odnosu na:
2012. godinu uvećano za 2.817 predmeta,
2011. godinu uvećano za 4.790 predmeta.

Ukupan broj riješenih predmeta iznosi 50.590, odnosno 92% završenosti poslova.
U tabeli i dijagramu prikazani su uporedni podaci sa prethodnim godinama.

Godina	Predmeti u radu	Riješeni predmeti	Neriješeni predmeti	Procenat neriješenih predmeta
2011	50263	43176	7087	14,10%
2012	52236	47427	4949	9,47%
2013	55053	50590	4463	8,11%



U toku 2013 godine, u kontinuitetu je praćen rad područnih jedinica i na osnovu napravljenih analiza o obimu posla i nezavršenim predmetima, preduzeti su neophodni koraci u cilju jedinstvenog postupanja i ažurnosti u područnim jedinicama.

U toku izvještajne godine izdato je 97 licenci i ovlašćenja.

U toku 2013. godine, ovjereno je 45 geodetskih elaborata od strane Komisije za ovjeru geodetskih elaborata.

U toku 2013. godine vršen je inspekcijski nadzor nad poslovanjem svih geodetskih organizacija na teritoriji Crne Gore.

Nadzor je vršen po službenoj dužnosti i na inicijative podnosioca prigovora na rad geodetskih organizacija.

Predmet nadzora bilo je ispunjenje zakonskih uslova za rad, kao i ispunjenje zakonskih obaveza organizacije.

Kontrola ispunjenja zakonskih uslova za rad podrazumijevala je provjeru:

Dokumenata koja dokazuju zakonitost zasnivanja radnog odnosa zaposlenih geodetske struke u geodetskim organizacijama;

Licenci za rad geodetskih organizacija;

Ovlašćenja (uvjerenja o položenom Stručnom ispitu) zaposlenih geodetske struke u geodetskim organizacijama;

Uvjerenja o etaloniranju geodetskih instrumenata koje geodetske organizacije koriste pri izvođenju geodetskih radova na terenu.

Kontrola ispunjenja zakonskih obaveza podrazumijevala je provjeru da li geodetske organizacije:

Geodetske radove obavljaju na osnovu podataka premjera i katastra nepokretnosti iz službene evidencije organa uprave;

Geodetske radove obavljaju kvalitetno i u skladu sa zakonom, drugim propisima, standardima i tehničkim normativima;

Vode evidenciju geodetskog poslovanja na propisan način;

Organu uprave prijavljuju svaku promjenu sjedišta, naziva i svaku drugu promjenu koja je od značaja za njihov rad, u roku od 15 dana od dana nastale promjene;

Ravnopravno postupaju sa zahtjevima stranaka za izvođenje geodetskih radova, bez obzira na njihovu složenost i lokaciju;

Organu uprave, u roku od 30 dana od dana podnošenja prijave, dostavljaju elaborate o izvršenim radovima, odnosno zapisnike o izvršenom uviđaju u postupku održavanja premjera, katastra nepokretnosti i vodova;

Imaju istaknuto radno vrijeme i vrijeme predviđeno za rad sa strankama i da li ih se pridržavaju.

Kontrola rada geodetskih organizacija vršena je i uvidom u elaborate o izvršenim geodetskim radovima, koje iste predaju područnim jedinicama Uprave, uspostavivši tako punu kooperativnost sa ovlaštenim licima, tj. koordinatorima za geodeziju u istim. U navedenom periodu su posjećene područne jedinice u Beranama, Tivtu, Rožajama, Andrijevići, Budvi, Plavu, Mojkovcu, Žabljaku, Herceg Novom, Kolašinu, Plužinama, Pljevljima, Nikšiću, Bijelom Polju, Kotoru, Ulcinju i Cetinju.

Upravne mjere sprovedene radi obezbjeđenja otklanjanja uočenih nepravilnosti su sumarno:

- 1 rješenje za izvršenje određenih radnji radi otklanjanja nepravilnosti;
- 1 rješenje o zabrani daljeg izvođenja geodetskih radova zaposlenom u organizaciji;
- 13 rješenja o zabrani daljeg izvođenja geodetskih radova organizaciji;
- 10 prijedloga za oduzimanje licence za rad organizaciji.

1. RADOVI NA OSNIVANJU KATASTRA NEPOKRETNOSTI

Osnivanjem katastra nepokretnosti obezbjeđuju se podaci o nepokretnostima i pravima na njima. Istovremeno izrađuju se digitalni katastarski planovi sa visinskom predstavom terena i digitalni ortofoto planovi neophodni kao osnovna geometrijska podloga za izradu tehničke dokumentacije kod planiranja prostora.

U toku 2013. godine u cilju osnivanja katastra nepokretnosti na nepremjerenom dijelu teritorije Crne Gore obavljani su poslovi opisani u ovom poglavlju.

Završna faza izlaganja podataka na javni uvid i potvrđivanje baze podataka u evidenciju katastra nepokretnosti data je u sljedećem tekstu i prikazana na slici koja slijedi:

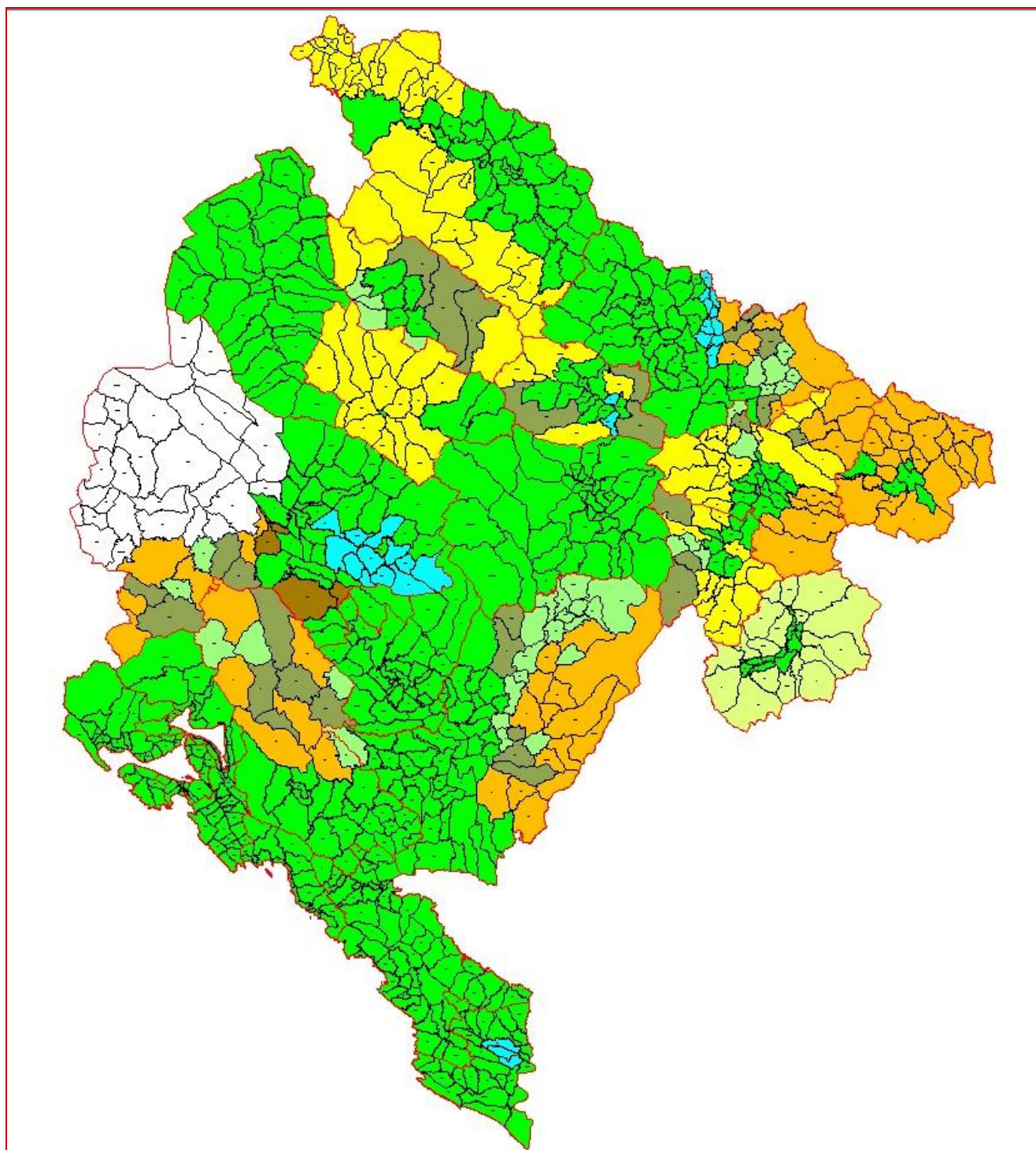
nastavljeno je izlaganje podataka na javni uvid za: 2 KO na teritoriji opštine Podgorica, 4 KO na teritoriji opštine Cetinje, 4 KO na teritoriji opštine Nikšić, 2 KO na teritoriji opštine Bijelo Polje, 2 KO na teritoriji opštine Berane, 4 KO na teritoriji opštine Žabljak i 1 KO na teritoriji opštine Andrijevića;

započeto je izlaganje podataka na javni uvid za: 6 KO na teritoriji opštine Podgorica, 4 KO na teritoriji opštine Cetinje, 2 KO na teritoriji opštine Bijelo Polje, 2 KO na teritoriji opštine Berane, 3 KO na teritoriji opštine Andrijevića i 3 KO na teritoriji opštine Mojkovac;

od navedenog broja katastarskih opština, nakon izvršene kontrole potvrđena je baza podataka katastra nepokretnosti za: 3 KO sa teritorije opštine Podgorica, 3 KO sa teritorije opštine Cetinje, 2 KO sa teritorije opštine Berane, 1 KO sa teritorije opštine Žabljak i 1 KO sa teritorije opštine Andrijevića.

Opština	Nastavak izlaganja podataka na javni uvid	Započeto izlaganje podataka na javni uvid	Potvrđena baza podataka katastra nepokretnosti
Podgorica	2	6	3
Cetinje	4	4	2
Andrijevića	1	3	1
Berane	2	2	2
Bijelo Polje	2	2	
Nikšić	4		
Mojkovac		3	
Žabljak	4		1
Ukupno	19	20	9

Katastarske evidencije na teritoriji Crne Gore na datum 31.12.2013. godine



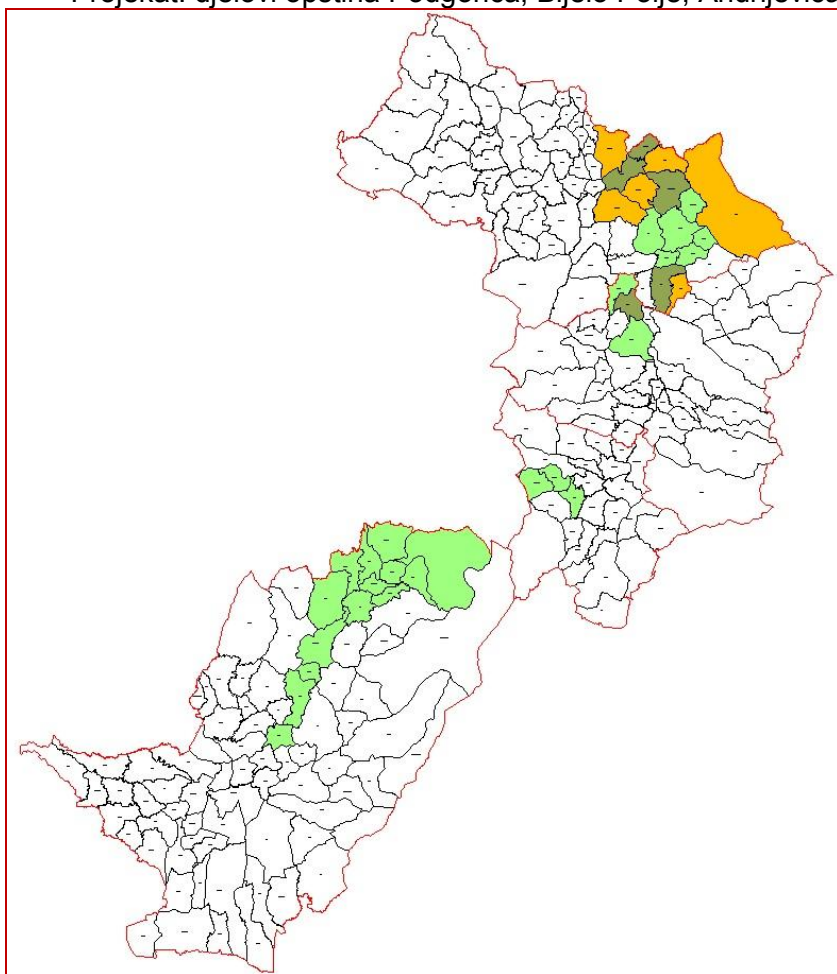
- Evidencija katastra nepokretnosti
- Evidencija katastra zemljišta
- Evidencija popisnog katastra
- Izlaganje podataka na javni uvid
- Stupile u evidenciju katastra nepokretnosti
- Projekat osnivanja katastra nepokretnosti - Budžet CG
- Projekat osnivanja katastra nepokretnosti - LAMP
- Projekat osnivanja katastra nepokretnosti - Budžet CG LAMP

1.1. RADOVI NA OSNIVANJU KATASTRA NEPOKRETNOSTI NA DIJELU OPŠTINA PODGORICA, ANDRIJEVICA, BERANE I BIJELO POLJE

Relizacija ovog projekta u 2013. godini, obuhvatila je nastavak započetih aktivnosti na izradi katastra nepokretnosti na dijelu područja opština Podgorica (14 katastarskih opština na površini od 20.372 ha), Bijelo Polje (17 katastarskih opština na površini od 26.397 ha), Andrijevica (3 katastarske opštine na površini od 2.195 ha) i Berane (3 katastarske opštine na površini od 3.177 ha), odnosno u ukupnoj površini od 52.141 ha.

Do 1.01.2013. godine, u okviru ovog projekta realizovani su svi poslovi na prikupljanju podataka i izradi privremene baze podataka katastra nepokretnosti za izlaganje i u toku 2013. godine, je nastavljena faza poslova - izlaganje podataka na javni uvid i potvrđivanje baza podataka katastra nepokretnosti.

Projekat: djelovi opština Podgorica, Bijelo Polje, Andrijevica i Berane



- Izlaganje podataka na javni uvid
- Stupile u KN
- Pripremljeni podaci za izlaganje podataka na javni uvid

U okviru projekta Podgorica, u prethodnom periodu za svih 14 katastarskih opština sa područja Opštine Podgorice, potvrđena je baza podataka katastra nepokretnosti.

U okviru projekta Andrijevića, u prethodnom periodu za 2 katastarske opštine sa područja Opštine Andrijevice, potvrđena je baza podataka katastra nepokretnosti, a u toku 2013. godine i za treću katastarsku opštinu iz ovog projekta potvrđena je baza podataka katastra nepokretnosti.

U okviru projekta Berane u toku 2013. godine nastavljeno je izlaganje podataka i utvrđivanje prava na nepokretnostima za 2 katastarske opštine i započeto za 1 katastarsku opštinu, od čega je za 2 katastarske opštine potvrđena baza podataka katastra nepokretnosti.

Kontinuitet realizovanih poslova po Glavnom projektu i radnih aktivnosti po katastarskim opštinama dat je u sljedećoj tabeli:

R. br	Katastarska opština	Površina KO (ha)	IZLAGANJE PODATAKA NA JAVNI UVID	IZRADA I POTVRĐIVANJE BAZE PODATAKA
Opština Berane				
1.	Bubanje	727	x	x
2.	Zaostro	1.670	x	x
3.	Štitari	780	x	x

Legenda:

- x Nastavak aktivnosti iz prethodnog perioda
- x Poslovi i radne aktivnosti završeni u toku 2013. godine
- x Započeto u toku 2013. godine
- x Planirano

U okviru projekta Bijelo Polje u prethodnom periodu za 6 katastarskih opština sa područja Opštine Bijelo Polje, potvrđena je baza podataka katastra nepokretnosti.

U 2013. godini nastavljeno je izlaganje podataka i utvrđivanje prava na nepokretnostima za 2 katastarske opštine i započeto za 2 katastarske opštine.

Kontinuitet realizovanih poslova po Glavnom projektu i radnih aktivnosti po katastarskim opštinama dat je u sljedećoj tabeli:

R. br	Katastarska opština	Površina KO (ha)	IZLAGANJE PODATAKA NA JAVNI UVID	IZRADA I POTVRĐIVANJE BAZE PODATAKA
Opština Bijelo Polje				
1.	Bistrica	1.087	x	x
2.	Boljanina	1.732	x	x
3.	Goduša	1.554	x	x
4.	Jablanovo	577	x	x
5.	Korita	8.603	x	x
6.	Kostenica	1.124	x	x
7.	Lozna	1.303	x	x
8.	Mojstir	1.173	x	x
9.	Pećarska	1.653	x	x
10.	Srednje Brdo	1.635	x	x
11.	Crniš	645	x	x

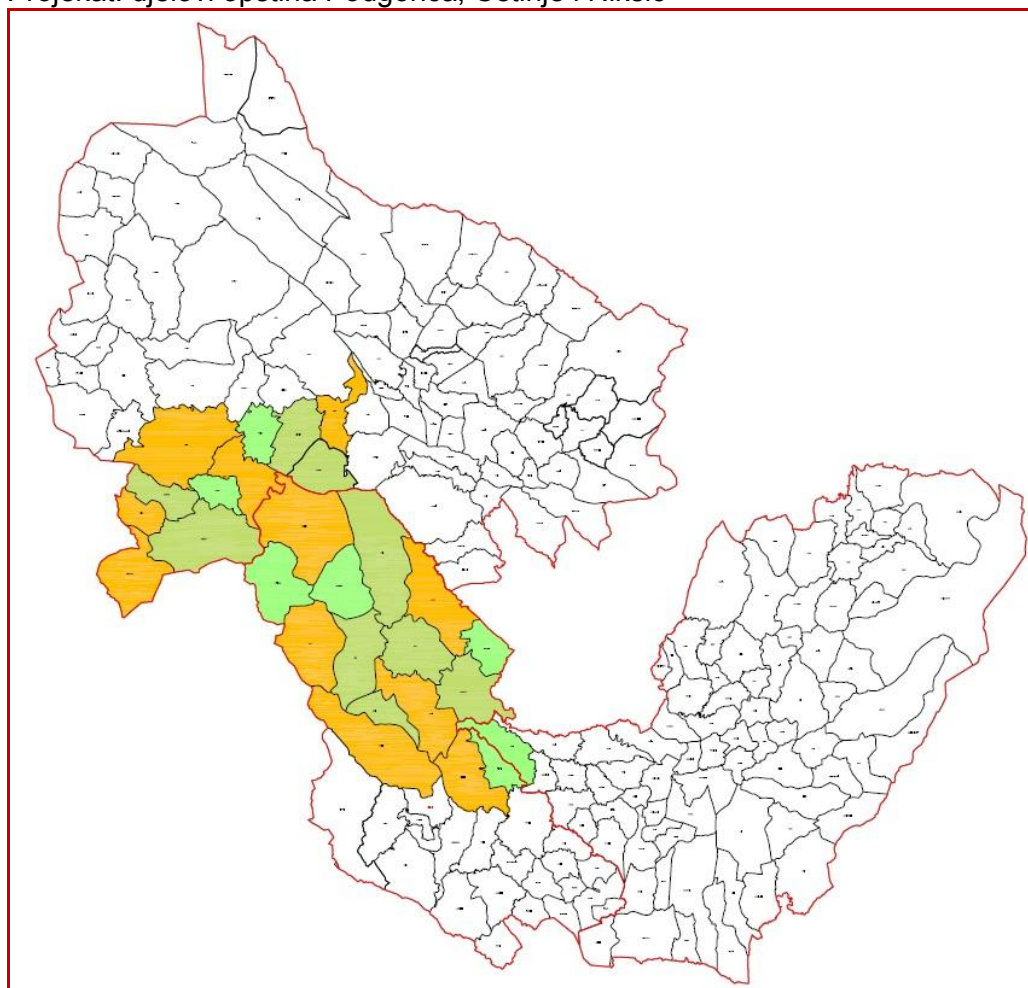
Legenda:

- x Nastavak aktivnosti iz prethodnog perioda
- x Započeto u toku 2013. godine
- x Planirano

1.2. RADOVI NA OSNIVANJU KATASTRA NEPOKRETNOSTI NA DIJELU OPŠTINA NIKŠIĆ, CETINJE I PODGORICA

Relizacija ovog projekta u 2013. godini obuhvatila je nastavak započetih aktivnosti na izradi katastra nepokretnosti za 15 katastarskih opština područja opštine Cetinje na površini od 54.670 ha, 11 katastarskih opština područja opštine Nikšić na površini od 31.626 ha, 1 katastarske opštine sa područja opštine Podgorica na površini od 1.911 ha, odnosno u ukupnoj površini od 88.207 ha.

Projekat: djelovi opština Podgorica, Cetinje i Nikšić



- Izlaganje podataka na javni uvid
- Stupile u KN
- Pripremljeni podaci za izlaganje podataka na javni uvid

U okviru projekta Podgorica u prethodnom periodu za 1 katastarsku opštinu sa područja Opštine Podgorice, potvrđena je baza podataka katastra nepokretnosti.

U okviru projekta Cetinje u prethodnom periodu za 1 katastarsku opštinu sa područja Opštine Cetinje, potvrđena je baza podataka katastra nepokretnosti.

U 2013. godini nastavljeno je izlaganje podataka i utvrđivanje prava na nepokretnostima za 4 katastarske opštine i započeto za 4 katastarske opštine.

U okviru ovog projekta za područje opštine Cetinje, do kraja 2013. godine ukupno za 4 katastarske opštine potvrđena je baza podataka katastra nepokretnosti.

Kontinuitet realizovanih poslova po Glavnom projektu i radnih aktivnosti po katastarskim opštinama dat je u sljedećoj tabeli:

R. br	Katastarska opština	Površina KO (ha)	IZRADA DIGITALNIH KATASTARSKIH PLANOVA PRIVREMENE BAZE KATASTRA NEPOKRETNOS IZLAGANJE PODATAKA NA JAVNI UVID	IZRADA POTVRĐIVANJE BAZE PODATAKA
Opština Cetinje				
1.	Trešnjevo	3.293	x	x
2.	Kobilji Do	6.407	x	x
3.	Ubli	5.963	x	x
4.	Lastva	4.018	x	x
5.	Bata	4.134	x	x
6.	Čevo	3.409	x	x
7.	Markovina	1.690	x	x
8.	Velestovo	3.225	x	x
9.	Prediš	3.876	x	x
10.	Grab	2.477	x	x
11.	Resna	1.500	x	x
12.	Čeklići	5.814	x	x
13.	Štitari	1.384	x	x
14.	Đinovići	3.399	x	x

Legenda:

- x Završeno u prethodnom perioda
- x Nastavak aktivnosti iz prethodnog perioda
- x Poslovi i radne aktivnosti završeni u toku 2013. godine
- x Započeto u toku 2013. godine
- x Planirano

U prethodnom periodu, za katastarske opštine na teritoriji opštine Nikšić, realizovani su svi poslovi na prikupljanju podataka i izradi privremene baze podataka katastra nepokretnosti za izlaganje i u toku 2013. godine, nastavljena faza je poslova - izlaganje podataka na javni uvid. U okviru projekta Nikšić u prethodnom periodu za 2 katastarske opštine sa područja Opštine Nikšić, potvrđena je baza podataka katastra nepokretnosti.

U 2013. godini nastavljeno je izlaganje podataka i utvrđivanje prava na nepokretnostima za 4 katastarske opštine.

Kontinuitet realizovanih poslova po Glavnom projektu i radnih aktivnosti po katastarskim opštinama dat je u sljedećoj tabeli:

R. br	Katastarska opština	Površina KO (ha)	IZLAGANJE PODATAKA NA JAVNI UVID	IZRADA POTVRĐIVANJE BAZE PODATAKA
Opština Nikšić				
1.	Grahovac	1.930	x	x
2.	Grahovo	5.391	x	x
3.	Jabuka	2.861	x	x
4.	Nudo	1.455	x	x
5.	Vilusi	6.406	x	x

6.	Krstac	2.052	x	x
7.	Brestica	2.301	x	x
8.	Muževice	2.631	x	x

Legenda:

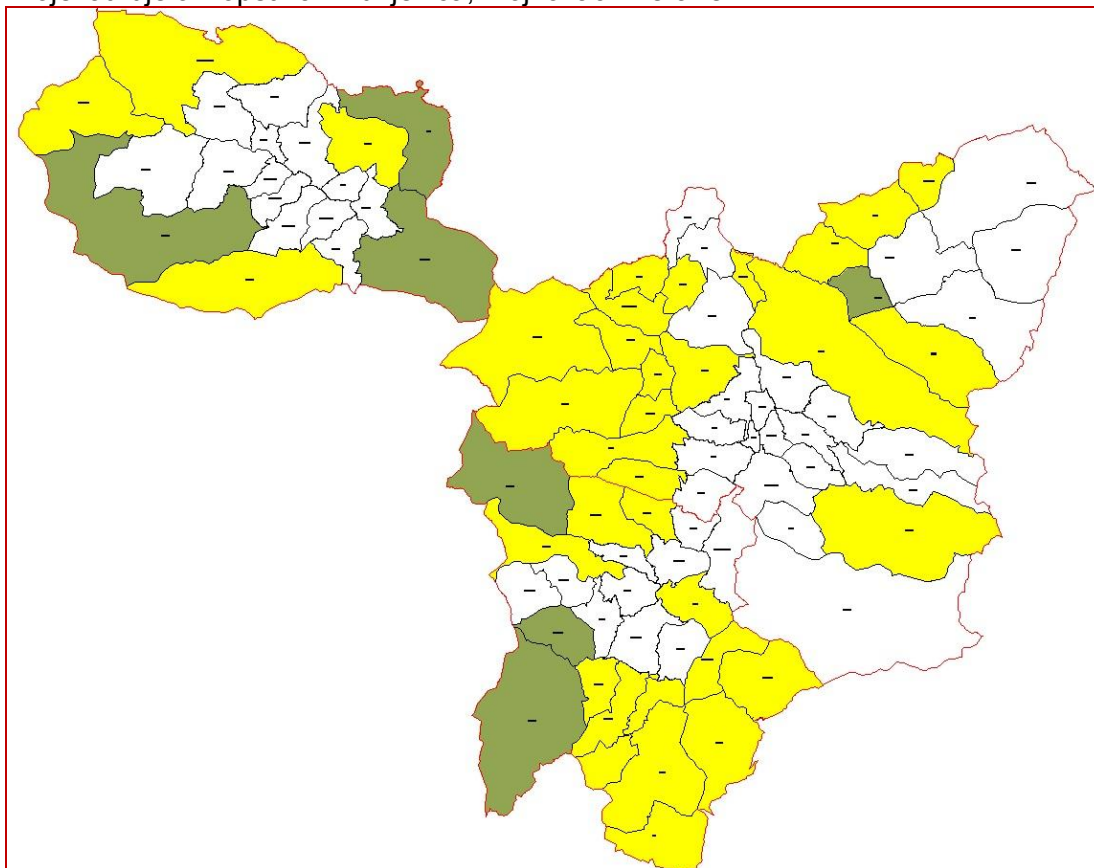
- x Nastavak aktivnosti iz prethodnog perioda
- x Planirano

1.3. RADOVI NA OSNIVANJU KATASTRA NEPOKRETNOSTI NA DIJELU OPŠTINA ANDRIJEVICA, MOJKOVAC I BERANE

U toku 2013. godine završeni su i prihvaćeni od strane Uprave za nekretnine, kao naručioca, svi radovi na MNE-LAMP-7647ME-ICB-TS-09-01 - Izrada Katastra nepokretnosti na dijelu opština Andrijevica (15 katastarskih opština površine 25.865 ha), Berane (17 katastarskih opština površine 28.456 ha) i Mojkovac (7 katastarskih opština površin 25.096 ha), odnosno u ukupnoj površini od 79.417 ha.

Ovaj projekat je realizovan od strane izabranog Izvođača radova u tenderskoj proceduri, u okviru Projekta zemljišne administracije i upravljana (LAMP) i obuhvatio je sve faze poslova na prikupljanju podataka i izradi privremene baze podataka katastra nepokretnosti za izlaganje.

Projekat: djelovi opština Andrijevica, Mojkovac i Berane



- Izlaganje podataka na javni uvid
- Pripremljeni podaci za izlaganje podataka na javni uvid

Kontrolu radova na ovom projektu je vršila Komisija za kontrolu kvaliteta radova, formirana od strane Direktora Uprave, koja je po prijemu svih propisanih elaborata i rezultata rada, utvrdila da su poslovi urađeni u skladu sa zahtjevima definisanim u tenderskom dokumentu, potpisanom Ugovorom i zakonskom regulativom i prihvatila završetak radova na projektu.

Uprava za nekretnine je po završetku navedenih poslova, započela izlaganje podataka na javni uvid za 3 katastarske opštine sa teritorije Opštine Andrijevica, 1 katastarske opštine teritorije Opštine Berane i 3 katastarske opštine sa teritorije Opštine Mojkovac.

U skladu sa potpisanim Ugovorom, obaveze po dostavljenim i potvrđenim računima su završene.

R. br	Katastarska opština	IZLAGAN JE PODATA KA NA JAVNI UVID	IZRADA I POTVRĐ IVANJE BAZE PODATA KA
Opština Andrijevica			
1.	Cecune	x	x
2.	Đulići	x	x
3.	Dulipolje	x	x
4.	Gornje Luge	x	x
5.	Gračanica	x	x
6.	Jošanica	x	x
7.	Košutiće	x	x
8.	Kute	x	x
9.	Oblo brdo	x	x
10.	Seoce	x	x
11.	Slatina II	x	x
12.	Trepča II	x	x
13.	Trešnjevo II	x	x
14.	Ulotina	x	x
15.	Zabrđe II	x	x

R. br	Katastarska opština	IZLAGAN JE PODATA KA NA JAVNI UVID	IZRADA I POTVRĐ IVANJE BAZE PODATA KA
Opština Berane			
1.	Azane	x	x
2.	Bastahe	x	x
3.	Buče II	x	x
4.	Crni vrh	x	x
5.	Dobrodole	x	x
6.	Glavaca	x	x
7.	Kurikuće	x	x
8.	Lubnice	x	x
9.	Petnjica	x	x
10.	Polica	x	x
11.	Pračevac	x	x
12.	Rujišta	x	x
13.	Tucanje	x	x
14.	Vinicka II	x	x
15.	Vrbica	x	x
16.	Vuča (beranska)	x	x
17.	Zagrad	x	x

R. br.	Katastarska opština	IZLAGAN JE PODATA KA NA JAVNI UVID	IZRADA II POTVRĐ IVANJE BAZE PODATA KA
Opština Mojkovac			
1.	Bieloivčići	x	x
2.	Dobrilovina	x	x
3.	Lepenac	x	x
4.	Prošćenske planine	x	x
5.	Sinjaievina	x	x
6.	Štitarica	x	x
7.	Žari	x	x

Legenda:

Započeto u toku 2013. godine

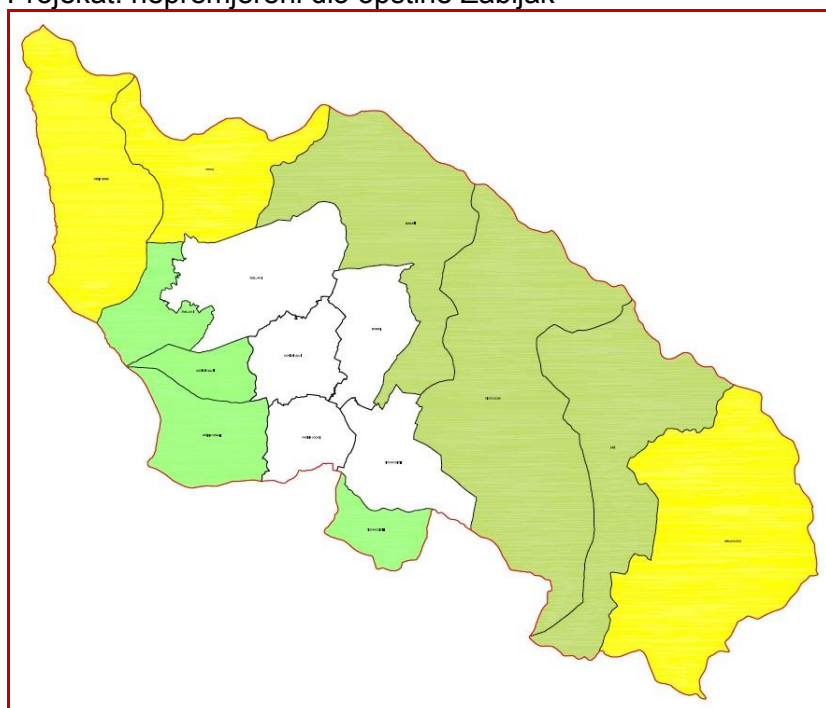
Planirano

1.4. RADOVI NA OSNIVANJU KATASTRA NEPOKRETNOSTI NA DIJELU OPŠTINE ŽABLJAK

U prethodnom periodu završeni su i prihvaćeni od strane Uprave za nekretnine, kao naručioca, svi radovi na MNE-LAMP-7647ME-ICB-TS-09-02 - Izrada Katastra nepokretnosti na nepremjerenom dijelu opštine Žabljak, 10 katastarskih opština površine 36.649 ha.

Ovaj projekat je realizovan od strane izabranog Izvođača radova u tenderskoj proceduri, u okviru Projekta zemljišne administracije i upravljana (LAMP) i obuhvatio je sve faze poslova na prikupljanju podataka i izradi privremene baze podataka katastra nepokretnosti za izlaganje.

Projekat: nepremjereni dio opštine Žabljak



- Izlaganje podataka na javni uvid
- Stupile u KN
- Pripremljeni podaci za izlaganje podataka na javni uvid

R.br.	Katastarska opština	IZLAGAN JE PODATA KA NA JAVNI UVID	IZRADA I POTVRĐI VANJE BAZE PODATA KA
Opština Žabljak			
1.	Borje II	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	Brajkovača	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	Crna Gora	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	Krš	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	Njegovuđa	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.	Pašina Voda II	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
7.	Tepca	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Legenda:

- x Nastavak aktivnosti iz prethodnog perioda
- x Poslovi i radne aktivnosti završeni u toku 2013. godine
- x Planirano

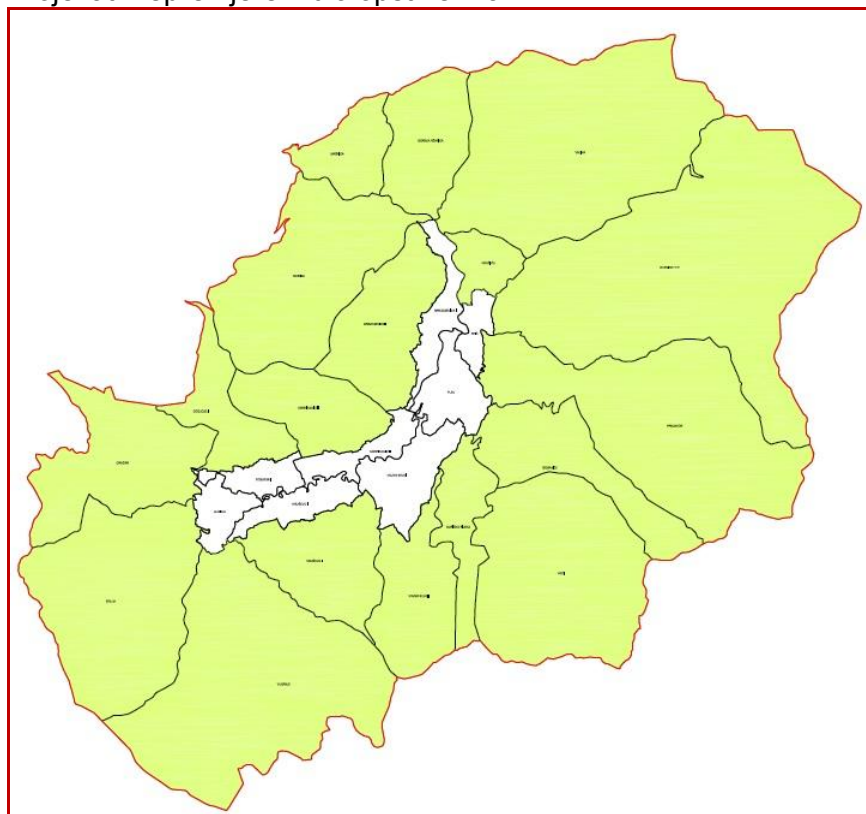
U okviru projekta Žabljak u prethodnom periodu za 3 katastarske opštine sa područja Opštine Žabljak, potvrđena je baza podataka katastra nepokretnosti.


U 2013. godini nastavljeno je izlaganje podataka i utvrđivanje prava na nepokretnostima za 4 katastarske opštine od kojih je za 1 katastarsku opštinu potvrđena baza podataka katastra nepokretnosti.

1.5. RADOVI NA OSNIVANJU KATASTRA NEPOKRETNOSTI NA DIJELU OPŠTINA PLAV

Ugovor MNE-LAMP-7647ME-ICB-TS-09-03 Izrada katastra nepokretnosti za 18 katastarskih opština područja opštine Plav u ukupnoj površini 45.106 ha, započet je u okviru Projekta Zemljišne administracije i upravljanja (LAMP). Zbog kašnjenja na realizaciji radova i činjenice da projekat ne može biti završen od strane izabranog Izvođača, nastavak radova na ovom projektu preuzela je Uprava.

Projekat: nepremjereni dio opštine Plav



 Projekat osnivanja KN

U toku 2013. godine obavljani su sljedeći poslovi:

Preuzimanje snimaka realizovanog aerofotogrametrijskog snimanja i podataka mjerenja i računanja aerotriangulacije;

Dešifrovanje nepokretnosti i prikupljanje podataka;

Katastarsko klasiranje;

Kartiranje (stereorestituciju) digitalnih katastarskih planova.

R. br	Katastarska opština	Površina KO (ha)	NEPOKRETNOSTI	TOPOGRAFSKI	KATASTARSKO KLASIRANJE	DIGITALNIH KATASTARSKIH PLANOVA	BAZE KATASTRA	IZLAGANJE PODATAKA NA JAVNI UVID	POTVRĐIVANJE BAZE
Opština Plav									
1.	Bogajiće	1554	x	x	x	x	x	x	x
2.	Brezojevice II	1570	x	x	x	x	x	x	x
3.	Desni Meteh	7058	x	x	x	x	x	x	x
4.	Đ. Rijeka	858	x	x	x	x	x	x	x
5.	Dolja	3462	x	x	x	x	x	x	x
6.	Dosuđe II	992	x	x	x	x	x	x	x
7.	Gornja Ržanica	1274	x	x	x	x	x	x	x
8.	Grnčar	2100	x	x	x	x	x	x	x
9.	Hoti	3480	x	x	x	x	x	x	x
10.	Kruševo II	1597	x	x	x	x	x	x	x
11.	Martinovići II	1152	x	x	x	x	x	x	x
12.	Mašnica	761	x	x	x	x	x	x	x
13.	Murina	2942	x	x	x	x	x	x	x
14.	Novišće	470	x	x	x	x	x	x	x
15.	Prnjavor	4389	x	x	x	x	x	x	x
16.	Velika	5027	x	x	x	x	x	x	x
17.	Vojno Selo II	1465	x	x	x	x	x	x	x
18.	Vusanje	4956	x	x	x	x	x	x	x
	Ukupno:	45.106							

Legenda:

x Poslovi i radne aktivnosti završeni u toku 2013. godine

x Započeto u toku 2013. godine

x Planirano

1.6. RADOVI NA OSNIVANJU KATASTRA NEPOKRETNOSTI NA DIJELU OPŠTINE PODGORICA

U toku 2013. godine, nastavljena je realizacija projekta Izrada katastra nepokretnosti za 23 katastarske opštine na dijelu područja opština Podgorica u ukupnoj površini od 60.502 ha.

U toku 2013. godine realizovani su poslovi:

Dešifrovanje nepokretnosti i topografskih detalja na fotoskicama - prikupljanje podataka o nepokretnostima;

Katastarsko klasiranje zemljišta;

Mjerenja i računanja aerotriangulacije za definisane blokove snimaka - određivanje elemenata spoljne orijentacije pojedinačnih snimaka;

Kartiranja digitalnih katastarskih planova na stereorestitucionim instrumentima;

Ortorektifikacija, mozaikovanje i izrada ortofoto-a po listovima detalja;

Formiranje baze privremenih podataka katastra nepokretnosti;

Priprema elaborata za izlaganje;

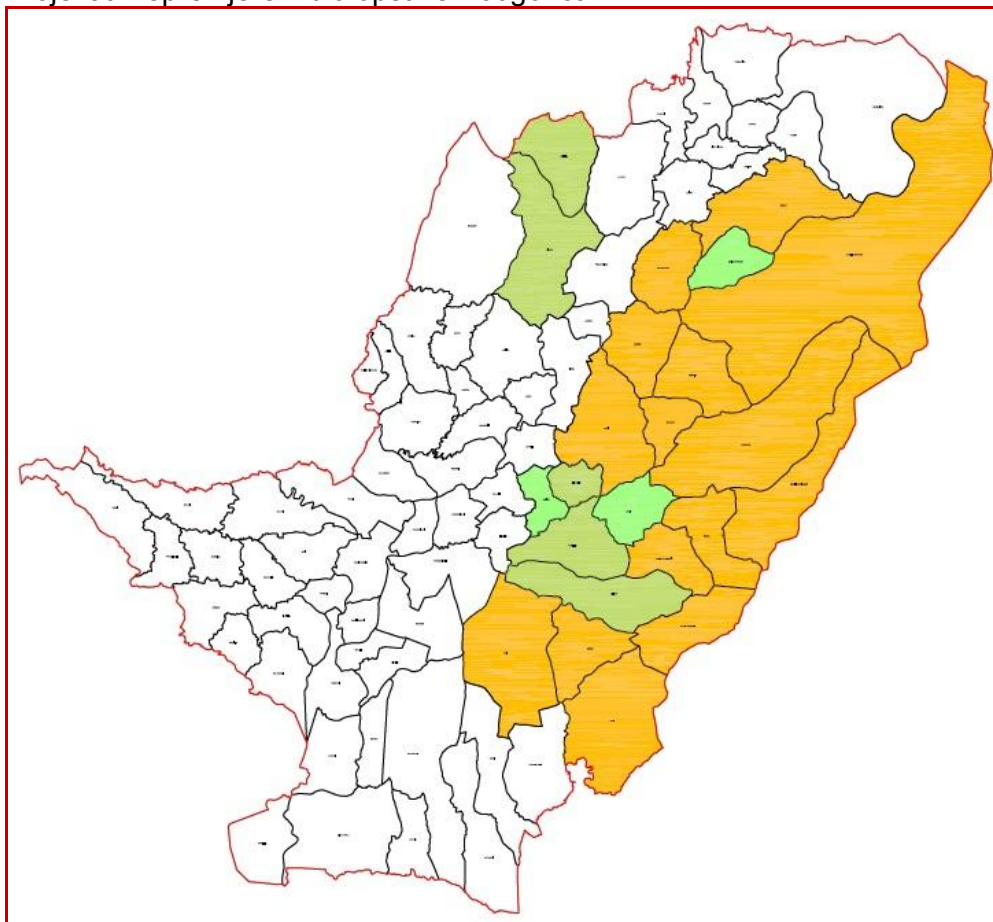
Formiranje Komisija za izlaganje;

Izlaganje podataka i utvrđivanje prava na nepokretnostima;

Rješavanje prigovora i dopunski premjer.

U 2013. godini nastavljeno je izlaganje utvrđivanje prava na nepokretnostima podataka za 2 katastarske opštine i započeto za 6, od kojih je za 3 katastarske opštine potvrđena baza podataka katastra nepokretnosti.

Projekat: nepremijerani dio opštine Podgorica



- Izlaganje podataka na javni uvid
- Stupile u KN
- U toku priprema elaborata za izlaganje podataka na javni uvid

Kontinuitet realizovanih poslova po Glavnom projektu i radnih aktivnosti po katastarskim opštinama dat je u sljedećoj tabeli:

R. br	Katastarska opština	Površina KO (ha)	NEPOKRETNOSTI TOPOGRAFSKIH	KATASTARSKO KLASIRANJE	IZRADA DIGITALNIF KATASTARSKIH	PLANOVA PRIVREMENE IZRADA KATASTRA	BAZE KATASTRA NEPOKRETNOSTI	IZLAGANJE PODATAKA NA JAVNI UVID	IZRADA POTVRĐIVANJE BAZE PODATAKA
Opština Podgorica									
1.	Bezjovo	860	x	x	x	x	x	x	x
2.	Bolje Sestre	1583	x	x	x	x	x	x	x
3.	Brskut	2719	x	x	x	x	x	x	x
4.	Budza	1642	x	x	x	x	x	x	x
5.	Dinoša	2402	x	x	x	x	x	x	x
6.	Donje Stravče	1034	x	x	x	x	x	x	x
7.	Donji Zatrijebač	1286	x	x	x	x	x	x	x
8.	Fundina	1869	x	x	x	x	x	x	x
9.	Gornje Stravče	13480	x	x	x	x	x	x	x
10.	Gornji Zatrijebač	3531	x	x	x	x	x	x	x

11.	Gruda	1614	x	x	x	x	x	x
12.	Hoti	3509	x	x	x	x	x	x
13.	Koći	1189	x	x	x	x	x	x
14.	Kržanja	1780	x	x	x	x	x	x
15.	Medun	643	x	x	x	x	x	x
16.	Momče	1618	x	x	x	x	x	x
17.	Orahovo	5445	x	x	x	x	x	x
18.	Rijeka	3403	x	x	x	x	x	x
19.	Stari Trabujin	1740	x	x	x	x	x	x
20.	Trmanje	2041	x	x	x	x	x	x
21.	Tuzi	3625	x	x	x	x	x	x
22.	Ubli	2820	x	x	x	x	x	x
23.	Vrbica	668	x	x	x	x	x	x
	UKUPNO	60.502						

Legenda:

x Završeno u prethodnom periodu

x Nastavak aktivnosti iz prethodnog perioda

x Poslovi i radne aktivnosti završeni u toku 2013. godine

x Započeto u toku 2013. godine

x Planirano

1.7. RADOVI NA OSNIVANJU KATASTRA NEPOKRETNOSTI NA DIJELU OPŠTINE PLJEVLJA

U toku 2013. godine nastavljeno je sa realizacijom radova na projektu MNE-LAMP-7647ME-ICB-TS-11-04 Izrada katastra nepokretnosti za 24 katastarske opštine područja opštine Pljevlja na površini od 78.605 ha.

Ovaj projekat je realizovan od strane izabranog Izvođača radova u tenderskoj proceduri, u okviru Projekta zemljišne administracije i upravljana (LAMP) i obuhvatio je sve faze poslova na prikupljanju podataka i izradi privremene baze podataka katastra nepokretnosti za izlaganje.

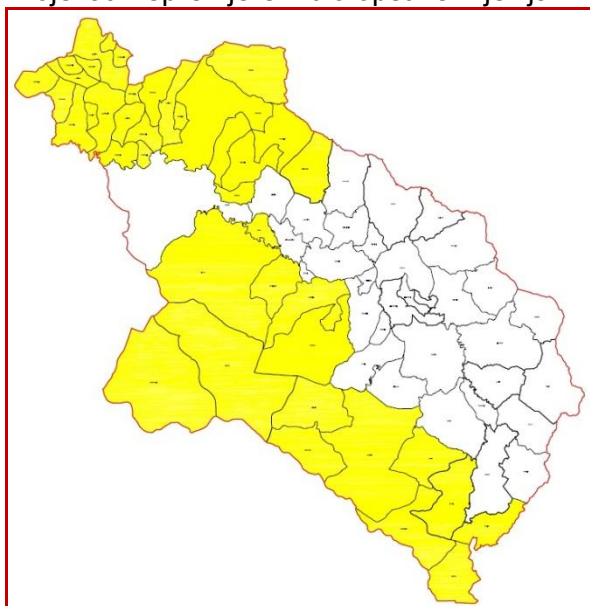
Izvođač radova je, u toku 2013. godine, predao izrađene elaborata i tehnički izvještaj o realizovanim radovima. Komisija za kontrolu kvaliteta radova je utvrdila da su poslovi urađeni u skladu sa zahtjevima definisanim u tenderskom dokumentu, potpisanom Ugovorom i zakonskom regulativom.

Komisija je pozitivno ocijenila i prihvatila radove koji su realizovani u cjelosti.

U skladu sa potpisanim Ugovorom, obaveze po dostavljenim i potvrđenim računima su završene.

U toku 2013. godine započete su pripreme za izlaganje podataka na javni uvid za 3 katastarske opštine.

Projekat: nepremjereni dio opštine Pljevlja



Projekat osnivanja KN

Kontinuitet realizovanih poslova po Glavnom projektu i radnih aktivnosti po katastarskim opštinama dat je u sljedećoj tabeli:

R. br	Katastarska opština	Površina KO (ha)	NEPOKRETNOSTI	TOPOGRAFSKI	KATASTARSKO KLASIRANJE	DIGITALNIH KATASTARSKIH BAZI	KATASTRA IZLAGANJE	PODATAKA NA JAVNI UVID	POTVRĐIVANJE BAZE
Opština Pljevlja									
1.	Bobovo	7140	x					x	x
2.	Bolianići	2994	x					x	x
3.	Bujaci	2359	x					x	x
4.	Glibači	3182	x					x	x
5.	Hoćevina	2568	x					x	x
6.	Kosanica	6358	x					x	x
7.	Kovačevići	2710	x					x	x
8.	Krupice	1356	x					x	x
9.	Kruševo	4085	x					x	x
10.	Lever Tara	1987	x					x	x
11.	Meljak	8082	x					x	x
12.	Ograđenica	6499	x					x	x
13.	Orlja	686	x					x	x
14.	Plansko	1902	x					x	x
15.	Poblaće	3004	x					x	x
16.	Potkovač	5770	x					x	x
17.	Prencani	2514	x					x	x
18.	Rađevići	2800	x					x	x
19.	Strečanie	2566	x					x	x
20.	Tvrđakovići	3077	x					x	x
21.	Varine	1861	x					x	x
22.	Vaškovo	1805	x					x	x
23.	Velike Krče	1782	x					x	x
24.	Sliivansko	1518	x					x	x
UKUPNO		78.605							

Legenda:

Poslovi i radne aktivnosti završeni u toku 2013. godine

x Planirano

1.8. RADOVI NA OSNIVANJU KATASTRA NEPOKRETNOSTI ZA KATASTARSKE OPŠTINE RADMANCI I TRPEZI

U 2013. godini nastavljeni su radovi na osnivanju katastra nepokretnosti na dijelu područja opštine Berane, u dvije katastarske opštine, u ukupnoj površini od 4.692 ha.

U okviru projekta u 2013.godini realizovani su poslovi:
topološka obrada i kontrola DKP-a,
ortorektifikacija, mozaikovanje i izrada ortofoto-a po listovima detalja,
izrada privremene baze za potrebe izlaganja podataka na javni uvid.

R. br	Katastarska opština	Površina KO (ha)	IZrada DIGITALNIH KATASTARSKIH PLANOVNE BAZE KATASTRA NEPOKRETNOSTI IZLAGANJE PODATAKA NA JAVNI UVID	IZrada POTVRĐIVANJE BAZE PODATAKA
1.	Radmanci	1971	x	x
2.	Trpezi	2722	x	x

Legenda:

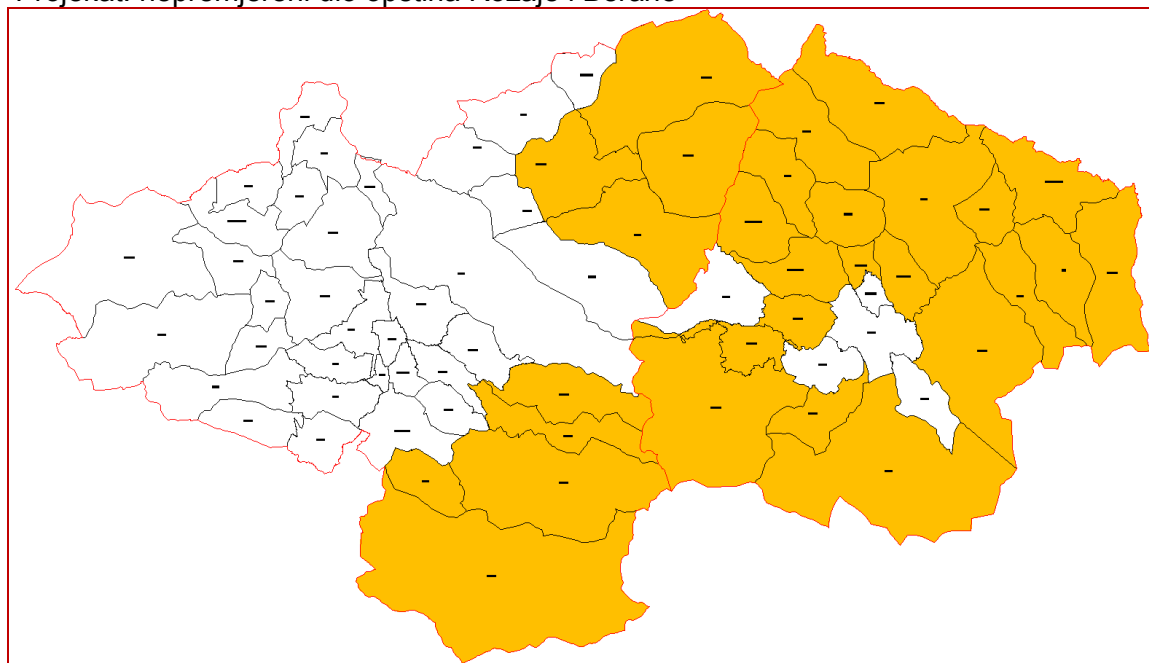
x Poslovi i radne aktivnosti završeni u toku 2013. godine

x Planirano

1.9. RADOVI NA OSNIVANJU KATASTRA NEPOKRETNOSTI NA DIJELU OPŠTINA ROŽAJE I BERANE

U toku 2013. godine, nastavljena je realizacija projekta Izrada katastra nepokretnosti za 7 katastarskih opština područja opštine Berane na površini od 29.206 ha i 19 katastarskih opština područja opštine Rožaje na površini od 37.520 ha, što ukupno iznosi 66.726 ha.

Projekat: nepremjereni dio opština Rožaje i Berane



Projekat osnivanja KN

U toku 2013. godine realizovani su poslovi:

Dešifrovanje nepokretnosti i topografskih detalja na fotoskicama – prikupljanje podataka o nepokretnostima;

Katastarsko klasiranje zemljišta;

Mjerenja i računanja aerotriangulacije za definisane blokove snimaka - određivanje elemenata spoljne orijentacije pojedinačnih snimaka;

Kartiranja digitalnih katastarskih planova na stereorestitucionim instrumentima;

Ortorektifikacija, mozaikovanje i izrada ortofoto-a po listovima detalja;

Formiranje baze privremenih podataka katastra nepokretnosti;

Priprema elaborata za izlaganje;

Formiranje Komisija za izlaganje;

Izlaganje podataka i utvrđivanje prava na nepokretnostima;

Rješavanje prigovora i dopunski premjer.

Kontinuitet realizovanih poslova po Glavnom projektu i radnih aktivnosti po katastarskim opštinama dat je u sljedećoj tabeli:

R. br	Katastarska opština	Površina KO (ha)	NEPOKRETNOSTI I TOPOGRAFSKIH DETALJA KATASTARSKO KLASIRANJE	DIGITALNIH KATASTARSKIH	PRIVREMENE BAZE KATASTRA	IZLAGANJE PODATAKA NA JAVNOLJUDNOJ IZRAZI	POTVRĐIVANJE BAZE PODATAKA
Opština Berane							
1.	Dapsiće II	2074	x	x	x	x	x
2.	Javorovo	2576	x	x	x	x	x
3.	Kaludra	4457	x	x	x	x	x
4.	Petnjik II	1577	x	x	x	x	x
5.	Rovca	844	x	x	x	x	x
6.	Savin Bor	3844	x	x	x	x	x
7.	Šekular	8472	x	x	x	x	x
	UKUPNO	29.206					

x Završeno u prethodnom periodu

x Nastavak aktivnosti iz prethodnog perioda

x Poslovi i radne aktivnosti završeni u toku 2013. godine

x Započeto u toku 2013. godine

x Planirano

Kontinuitet realizovanih poslova po Glavnom projektu i radnih aktivnosti po katastarskim opštinama dat je u sljedećoj tabeli:

R. br	Katastarska opština	Površina KO (ha)	NEPOKRETNOSTI I TOPOGRAFSKIH DETALJA KATASTARSKO KLASIRANJE	DIGITALNIH KATASTARSKIH	BAZE KATASTRA	IZLAGANJE PODATAKA NA JAVNOLJUDNOJ IZRAZI	POTVRĐIVANJE BAZE
Opština Rožaje							
1.	Bać	1423	x	x	x	x	x
2.	Balotiće	3869	x	x	x	x	x
3.	Bašča	1172	x	x	x	x	x
4.	Besnik	1274	x	x	x	x	x
5.	Bijela Crkva	855	x	x	x	x	x
6.	Biševo	3144	x	x	x	x	x
7.	Bukovica	2643	x	x	x	x	x

8.	Daciće	6065	x	x	x	x	x	x
9.	Donja Lovnica	1181	x	x	x	x	x	x
10.	Gornja Lovnica	1335	x	x	x	x	x	x
11.	Grahovo II	320	x	x	x	x	x	x
12.	Grižica	1071	x	x	x	x	x	x
13.	Ibarac II	1073	x	x	x	x	x	x
14.	Jablanica	2273	x	x	x	x	x	x
15.	Koljeno II	4561	x	x	x	x	x	x
16.	Paučina	1903	x	x	x	x	x	x
17.	Plunci II	802	x	x	x	x	x	x
18.	Radetina	756	x	x	x	x	x	x
19.	Vuča	1800	x	x	x	x	x	x
	UKUPNO	37.520						

- x Završeno u prethodnom periodu
- x Nastavak aktivnosti iz prethodnog perioda
- x Poslovi i radne aktivnosti završeni u toku 2013. godine
- x Započeto u toku 2013. godine
- x Planirano

1.10. RADOVI NA OSNIVANJU KATASTRA NEPOKRETNOSTI NA DIJELU OPŠTINE ŠAVNIK

U toku 2013. godine nastavljeno je sa realizacijom radova na projektu MNE-LAMP-7647ME-ICB-TS-11-05 - Izrada katastra nepokretnosti za 16 katastarske opštine područja Opštine Šavnik u ukupnoj površini 43.863 ha.

Ovaj projekat se realizuje od strane izabranog Izvođača radova u tenderskoj proceduri, u okviru Projekta zemljišne administracije i upravljanja (LAMP) i obuhvatio je sve faze poslova na prikupljanju podataka i izradi privremene baze podataka katastra nepokretnosti za izlaganje.

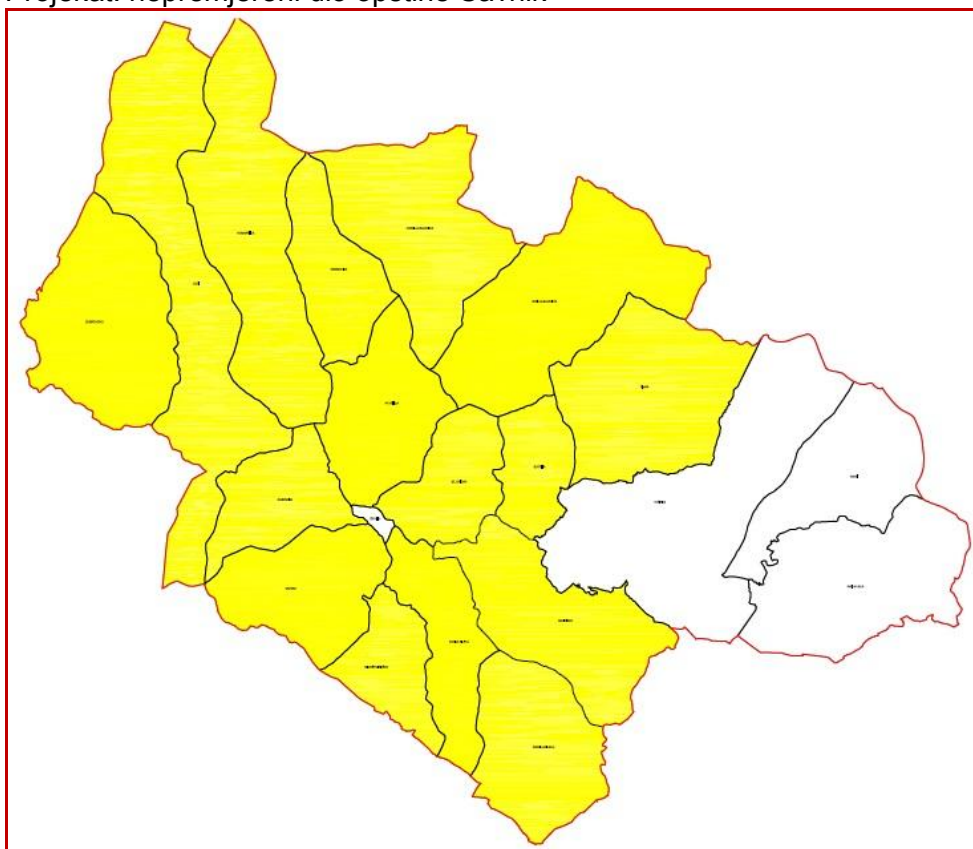
U toku 2013. godine, Komisija za kontrolu kvaliteta radova je u kontinuitetu pratila aktivnosti koje je sprovodio Izvođač radova. Izvođač radova je u toku 2013. godine, dostavio zahtjev za produženje roka trajanja Ugovora

Zahtjev za produžene roka trajanja ugovora, Izvođač radova je tražio zbog nepovoljnih vremenskih uslova na području radilišta, potrebe dopunskog premjera na dijelu radilišta pod vegetacijom u vrijeme snimanja, kao i odložene terenske sezone radova.

Komisija za kontrolu kvaliteta radova na projektu, je na osnovu uvida u stanje radova na terenu, izdala saglasnost da se izvođaču radova odobri produženje roka trajanja projekta za period od šest mjeseci.

U 2013. godini su završeni i potvrđeni od strane Komisije za kontrolu kvaliteta radova na projektu svi terenski radovi koji se odnose na prikupljanje podataka o nepokretnostima, katastarsko klasiranje, kao i poslovi obrade podataka premjera i izrada digitalnih katastarskih planova. U završnoj fazi su poslovi izrade privremene baze podataka katastra nepokretnosti i ovi poslovi će se završiti u okviru planiranih rokova.

Projekat: nepremjereni dio opštine Šavnik



Projekat osnivanja KN

R. br	Katastarska opština	Površina KO (ha)	NEPOKRETNOSTI	KATASTARSKO KLASIRANJE	DIGITALNIH KATASTARSKIH BAZI	KATASTARSKO IZLAGANJE	PODATAKA NA JAVNIM BAZAMA
Opština Šavnik							
1.	Donja Bijela	1791					
2.	Donja Bukovica	4204					
3.	Duži	5274					
4.	Dubrovska	3473					
5.	Gornja Bijela	2523					
6.	Gornja Bukovica	3482					
7.	Grabovica	1765					
8.	Komarnica	4344					
9.	Malinsko	3006					
10.	Miloševići	1344					
11.	Mljetička	1591					
12.	Mokro	2316					
13.	Petnjica	2336					
14.	Pošćenje	1664					
15.	Slatina	1192					
16.	Timar	3558					
UKUPNO		43.863					

Poslovi i radne aktivnosti završeni u toku 2013. godine

Poslovi u završnoj fazi

Planirano

1.11 POSLOVI NA IZRADI I REALIZACIJI ELABORATA EKSPROPRIJACIJE I VOĐENJE POSTUPAKA EKSPROPRIJACIJE

U toku 2013 godine, rađeno je na poslovima koji su od interesa za razvoj infrastrukturnih objekata Crne Gore, a nijesu bili predviđeni planom rada:

Dopuna elaborata eksproprijacije puta Tuzi - Božaj;

Izrada elaborata pruge Podgorica - Nikšić (K.O.Jelenak i K.O.Glizica);

Izrada elaborata podzemnog kabla sa urbanističkim parcelama (Jaz - Lastva Grbaljska) - TERNA;

Izrada elaborata eksproprijacije DV 400KW Tivat - Pljevlja (dionica Lastva - Šavnik) - EPCG;

Izrada elaborata eksproprijacije puta Berane - Kolašin (dionica Berane -Lubnice);

Izrada elaborata eksproprijacije autoputa Bar - Boljari (dionica Uvač - Jabuka - Mateševo);

Izrada elaborata (dopunski) eksproprijacije autoputa Bar - Boljari (dionica Uvač - Smokovac - Uvač);

Izrada elaborata i postupak eksproprijacije Nikšić - Jasenovo Polje;

Postupak eksproprijacije "Krnovo" za potrebe EPCG (vjetrenjače).

1.12. PROCJENA VRIJEDNOSTI NEPOKRETNOSTI

Za potrebe državnih organa i organa lokalne samouprave, Uprava je vršila procjenu vrijednosti nepokretnosti po podnesenim pojedinačnim zahtjevima tih organa.

2. USPOSTAVA I MODERNIZACIJA DRŽAVNOG REFERENTNOG GEODETSKOG SISTEMA (OSNOVNI GEODETSKI RADOVI)

MONTEPOS

Tokom 2013. godine, vršeno je praćenje kvaliteta i funkcionalnosti sistema, kao i administrativni poslovi vezani za korisničke naloge i instalacija jedinstvenog transformacionog modela korisničke prijemnike.

Osim kraćih smetnji, koji su nastali zbog kvarova na uređajima za napajanje (u Tivtu i Plužinama, mreža je funkcionisala i bila u potpunosti dostupna korisnicima.

Izvršena je zamjena antenskog kabla stanice u Plužinama i ponovno postavljanje stanice u Pljevljima, jer je ista uklonjena prilikom renoviranja objekta na kojem se antena nalazi.

Kako bi se korisnicima omogućio što jednostavniji način upotrebe jedinstvenog transformacionog modela, odnosno mogućnost transformacije u „off-line“ režimu rada, instaliran je jedinstveni transformacioni model u korisničke prijemnike, a distribuirani su i podaci o mjerenjima na tačkama koje su učestvovala u izradi modela. Mjerenja na ovim tačkama će omogućiti „istovjetno“ računanje parametara za korisnike čiji prijemnici još nemaju mogućnost korišćenja „automatskog“ koordinatnog sistema kroz MONTEPOS mrežu.

3. OSNOVNA DRŽAVNA KARTA, TOPOGRAFSKE I PREGLEDNO-TOPOGRAFSKE KARTE

3.1. DIGITALNA TOPOGRAFSKA KARTA 1:25000

Realizacija ovog projekta u 2013. godini obuhvatila je završetak aktivnosti na izradi baze topografskih podataka i topografskih karata razmjere 1:25.000.

Radovi se odnose na dio teritorije Crne Gore (30%), što čini 35 listova digitalne topografske karte Crne Gore, ukupne površine 494.230 ha.

Značajno je napomenuti da se radi o digitalnoj karti, koja istovremeno predstavlja bazu infrastrukture prostornih podataka.

Radovi se odnose na :

Simbolizacija karte (završeno 100%);

Izrada infrastrukture prostornih podataka-topografsko-kartografske baze podataka - GIS struktuiranje (završeno 100%).

Pregled radnih aktivnosti po listovima karte TK25000

R.br	Nomenklatura	Naziv lista karte	Simbolizacija karte priprema štampu	za Izrada topografsko-kartografske baze podataka-GIS struktuiranje
1.	112-4-4	Ilsar	x	x
2.	113-3-3	Čainice	x	x
3.	113-3-4	Metalika	x	x
4.	129-2-2	Vikoc	x	x
5.	129-2-3	Mratinje	x	x
6.	129-2-4	Pivska planina-siever	x	x
7.	130-1-1	Šuplia stijena	x	x
8.	130-1-2	Boljanici	x	x
9.	130-1-3	Ljubišnja - zapad	x	x
10.	130-1-4	Ljubišnja - istok	x	x
11.	130-2-1	Gotovuša	x	x
12.	130-2-2	Kaluđerovići	x	x
13.	130-2-3	Plievlia	x	x
14.	130-2-4	Otilovici	x	x
15.	131-1-3	Kamena Gora	x	x
16.	129-1-4	Tientište	x	x
17.	129-3-2	Lebršnik	x	x
18.	129-4-1	Plužine	x	x
19.	129-3-3	Stepen	x	x
20.	129-3-4	Vratkovići	x	x
21.	129-4-3	Pivski Manastir	x	x
22.	147-1-1	Koprivice	x	x
23.	147-1-2	Goslić	x	x
24.	147-2-1	Srijede	x	x
25.	146-2-4	Bileca-iug	x	x
26.	147-1-3	Počekovići	x	x
27.	147-1-4	Velimlje	x	x
28.	147-2-3	Trubiela - siever	x	x
29.	147-3-1	Vilusi	x	x
30.	147-3-2	Grahovo	x	x
31.	147-4-1	Trubiela - iug	x	x
32.	146-4-4	Dubravka	x	x
33.	147-3-3	Orien	x	x
34.	147-3-4	Risan	x	x
35.	147-4-3	Bata	x	x
Površina 494.230 ha				

x –radovi završeni u 2013.godini

Nakon završetka radova na kompletiranju podataka za TK25000, nastavljeni su radovi na izradi jedinstvene kartografsko topografske baze podataka:

- Analiza postojeće strukture podataka i definisane specifikacijom digitalne TK25000, i prijedlog unaprjeđenja struktuiranja podataka;
- Struktuiranje u jedinstvenu topografsku bazu (ESRI ArcGIS), po tematskim cjelinama.

4. PREMJer, OZNAČAVANJE, OBILJEŽAVANJE GRANIČNIH OZNAKA

U toku 2013. godine, predstavnici Uprave, kao članovi Komisije radili su na utvrđivanju granične linije između Crne Gore i Kosova, kao i između Crne Gore i Bosne i Hercegovine.

5. REGISTAR KUĆNIH BROJEVA, ULICA I TRGOVA I EVIDENCIJA PROSTORNIH JEDINICA

5.1. REGISTAR KUĆNIH BROJEVA, ULICA I TRGOVA

U toku 2013. godine, a u cilju formiranja registra kućnih brojeva, ulica i trgova, nastavljene su aktivnosti na prikupljanju podataka o kućnim brojevima, ulicama i trgovima za područje obuhvaćeno:

Projektom osnivanja katastra nepokretnosti na nepremjerenim djelovima opština Podgorica, Berane, Plav i Rožaje.

5.2. EVIDENCIJA PROSTORNIH JEDINICA

U toku 2013. godine, a u cilju formiranja jedinstvene evidencije prostornih jedinica vođene su sljedeće aktivnosti:

Dorada prikupljenih podataka o prostornim jedinicama od nadležnog državnog organa za poslove statistike (MONSTAT);

Obezbeđivanju on-line korišćenja baze podataka jedinstvene evidencije prostornih jedinica putem linka nadležnom državnom organu za poslove statistike (MONSTAT).

Krajnji proizvod svih ovih aktivnosti je baza podataka koja predstavlja osnovu za sprovođenje popisa svih vrsta.

6. MODERNIZACIJA INFORMACIONOG SISTEMA

U toku 2013. godine u okviru razvoja, modernizacije i unaprjeđenja informacionog sistema, s ciljem poboljšanja kvaliteta usluga i proizvoda Uprave za nekretnine radilo se na sljedećim aktivnostima:

Priprema, kontrola i izdvajanje podataka na računarskim sistemima;

Održavanje sistemskog i aplikativnog softvera;

Održavanje baza podataka potrebnih za informatičke i komunikacione potrebe;

Obezbeđivanje integriteta podataka;

Hardversko i softversko servisiranje;

Uvođenje novih verzija operativnih sistema i drugog sistemskog softvera, aplikativnih softvera, telekomunikacionog softvera, unaprjeđenje računarske mreže Uprave i lokalnih mreže u Područnim jedinicama;

Prijem i sređivanje materijala za izradu WEB i druge prezentacije Uprave za nekretnine;

Distribucija podataka putem medija, računarske mreže, Intraneta i Interneta;

Nabavka novih softvera i novih verzija postojećih softvera;

Testiranje i implementacija softverskih rješenja;

Unaprjeđenje sistema pravljenja rezervnih kopija. Automatizovane su procedure bekapiranja i preuzimanja podataka sa servera u područnim jedinicama, tako što se svakog dana u popodnevnim časovima automatski kompresuju podaci i prosljeđuju na računare i storidž sistem u Centrali Uprave u Podgorici;

Nastavljen je rad na migraciji zadnjeg stanja tih podataka, u prosjeku jednom u 15 dana, u bazu predviđenu za on-line publikovanje koja je sastavni dio sajta Uprave;

Redovna i po zahtjevu, kontrola ispravnosti glavnih elemenata informacionog sistema - glavnih hardverskih komponenti i komunikacione infrastrukture.

U toku 2013. godine u toku redovnih aktivnosti izvršena je:

Zamjena dotrajalih i neispravnih servera, radnih stanica, monitora, štampača A4 formata, skenera A4 formata, UPS-ova i ostale prateće opreme u svim organizacionim jedinicama;

Implementacija storage sistema i servisa na njemu.

U toku 2013. godine u saradnji sa angažovanim konsultantom, završen je projekat izrade Katastarskog modela podataka, koji je rađen u okviru projekta Zemljišne administracije i upravljanja (LAMP).

U cilju realizaciji prve faze unaprjeđenja IS, pripremljen je dokument sa prijedlogom za unaprjeđenje dijela informacionog sistema koji se odnosi na rad sa katastrskim evidencijama.

U dokumentu je urađena analiza postojećeg sistema, na osnovu koje je predložena nadogradnja softverskog rješenja eTerraSoft, što predstavlja osnovu za početak rada na unaprjeđenju sistema za rad sa katastarskim evidencijama. Od strane Ministarstva finansija i Svjetske Banke projekat je odobren i u toku 2013. godine, pokrenut je postupak pripreme tenderske dokumentacije i završena kompletana tenderska procedura. Ugovor je početkom oktobra potpisan sa firmom Vekom Geo d.o.o. - Beograd.

Na osnovu plana realizacije projekta, održana su dva sastanka i definisane aktivnosti po fazama koje je neophodno sprovesti u cilju realizacije projekta.

Za potrebe izlaganja podataka na javni uvid i pripremu podataka za projekte osnivanja katastra nepokretnosti rađeno je skeniranju podataka iz područnih jedinica i predatih elaborata premjera. Skenirana dokumentacija odnosi se na skice blokova, spiskove parcela po blokovima, spiskovi promjena, dodatna dokumentacija popisnog katastra za katastarske opštine iz projekata osnivanja katastra neokretnosti opština: Podgorica, Cetinje, Andrijevića, Berane, Mojkovac, Rožaje, Plav, Pljevlja i Šavnik.

U okviru poslova Arhiva, rađeno je arhiviranje elaborata o eksproprijaciji, prostorno - planske i geodetske dokumentacije.

6.1. ODRŽAVANJE BAZA PODATAKA

Održavanje alfanumeričke baze podataka radi se u okviru softvera eTerrasoft u svim područnim jedinicama, a za katastarske opštine koje su prevedene u katastar nepokretnosti u okviru projekata osnivanja katastra nepokretnosti u okviru softvera EsKatastar u PJ Podgorica, Cetinje, Andrijevića, Berane, Bijelo Polje, Nikšić i Žabljak .

Održavanje grafičke baze podataka radi se u okviru softvera EsKatastar-KatBase5 za sve katastarske opštine koje su u evidenciji katastra nepokretnosti, za sve područne jedinice.

Održavanje baze za pripremu izlaganja podataka na javni uvid radi se kroz softver EsKatastarIzlaganje i KatBase5 i pripremaju se podaci za katastarske opštine obuhvaćene premjerom Opština: Podgorica, Cetinje, Andrijevića, Berane, Bijelo Polje, Nikšić, Mojkovac, Rožaje i Žabljak).

Održavanje baze za izlaganje podataka na javni uvid radi se kroz softver EsKatastarIzlaganje i KatBase5 u područnim jedinicama: Podgorica, Cetinje, Andrijevića, Berane, Bijelo Polje, Nikšić, Mojkovac i Žabljak

Aktivnosti koje se sprovode su:

Redovno održavanje baze podataka - pomoć u radu po zahtjevima zaposlenih u PJ koje se odnose na sprovođenja i brisanje promjena, otklanjanje grešaka direktnim kontaktom sa zaposlenim, direktnim pristupom desktopu radne stanice zaposlenog ili po potrebi intervenisanje kroz bazu podataka (direktan pristup bazi podataka na serveru). Ovi poslovi se rade na poziv zaposlenog ili u koliko se primijeti greška u konsultaciji sa zaposlenim i načelnikom/com;

Redovno održavanje i ispravke u bazama podataka;

Kontrola baza podataka katastarskih opština;

Bekap podataka.

6.2. ODRŽAVANJE MREŽE, INTERNET SERVISA I HARDVERSKE INFRASTRUKTURE U ORGANIZACIONIM JEDINICAMA UPRAVE ZA NEKRETNINE

U okviru održavanja u svim organizacionim jedinicama Uprave, obavljane su sljedeće aktivnosti: izvršena je zamjena opreme koja je bila u kvaru kao i sve potrebne instalacije i podešavanja, izvršena je preinstalacija zamijenjene opreme kao i instalacija novih računara prema potrebama, kontrola ispravnosti glavnih elemenata informacionog sistema - glavnih hardverskih komponenti i komunikacione infrastrukture, instalacija softverskih rješenja i antivirusnog programa.

Završen je projekat implementacije optičke infrastrukture u svim područnim jedinicama Uprave od strane izabranog izvođača Crnogorskog Telekom. U Centrali Uprave je implementiran još jedan optički link koji će se iskoristiti za unaprjeđenje kvaliteta i kapaciteta veze od Uprave ka područnim jedinicama i prema Internetu.

Aktivnosti vezane za nabavku i održavanja softverske infrastrukture

RB	Aktivnost	Opis aktivnosti
1	Održavanje i unaprjeđenje sistemskog softvera	
1.1	Operativni sistemi	
	Održavanje softvera	Licenciranje i nadogradnja na nove verzije.
1.2	Sistem za upravljanje bazama podataka	
	Održavanje softvera	Redovno održavanje i nadogradnja DBMS. Licenciranje Oracle Software Update License&Support.
1.3	Sistemski softver za poslovnu komunikaciju	
	Održavanje softvera	Redovno održavanje i nadogradnja softvera.
1.4	Zaštita i antivirus programi	
	Održavanje softvera	Redovno održavanje i nadogradnja softvera.
2	Održavanje i unaprjeđenje aplikativnog softvera	
2.1	GPS mreža - softver	
	Održavanje softvera	Redovno održavanje i nadogradnja softvera. Leica softver.
2.2	Fotogrametrija i daljinska detekcija	
	Održavanje softvera	Licenciranje i nadogradnja na nove verzije Erdas softver.
2.3	GIS i Kartografija	
	Održavanje softvera	Redovno održavanje i nadogradnja softvera Esri softver Erdas softver AutoDesk softvera.
2.4	Katastar nepokretnosti	
	Održavanje softvera	Redovno održavanje softverskih rješenja koji se koriste u Upravi za nekretnine.
2.5	Aplikativni softver za poslovne komunikacije	
	Održavanje softvera	Redovno održavanje softvera.
2.6	Arhiv	
	Aktivnosti priprema	Skeniranje postojeće arhivske dokumentacije vezane za podatke Uprave, Područnih jedinica, potrebne dokumentacije za potrebe Izlaganja podataka na javni uvid i potrebne dokumentacije za pripremu tenderske dokumentacije;
	Razvoj i Implementacija softverskog rješenja	Razvoj i implementacija arhivskog elektronskog dokumentacionog sistema
3	Unaprjeđenje rada INFORMACIONOG SISTEMA	
3.1	Geoportal	

	Hardversko infrastruktura	softverska	Implementacija Glavnog projekat GIS WEB portala Uprave za nekretnine, Usvajanje standarda i definisanje servisa, Definisanje arhitekture, Implementacija nove verzije Geoportala
--	---------------------------	------------	--

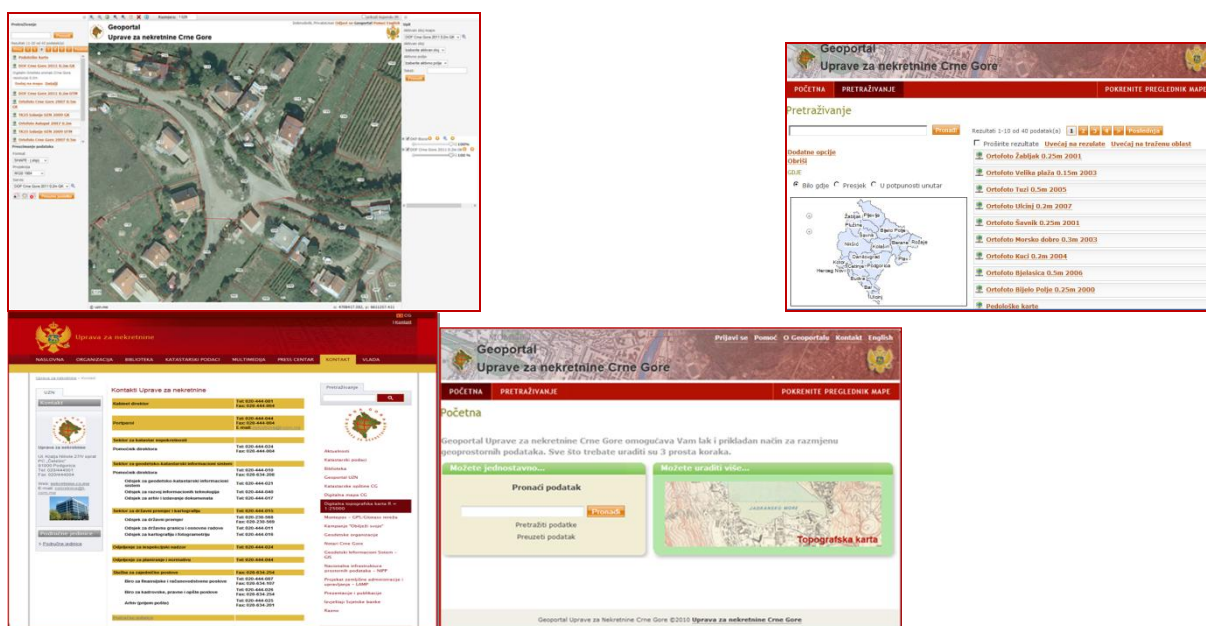
Aktivnosti vezane za nabavku i održavanje hardverske infrastrukture

Red broj	Aktivnost	Opis aktivnosti
1	Održavanje i unaprjeđenje hardverske infrastrukture	
	Nova oprema	Instalacija opreme po Područnim jedinicama i Upravi radnih stanica, monitora; skenera A4 formata i skenera A3 formata; štampača A4 formata i kolor laserskih štampača A3 formata; storage sistema; digitalnih projektor; laserskih fax aparata A4; sistem za skladištenje podataka
	Održavanje sistema	Redovno održavanje i servis opreme.
	Specijalizovana oprema	
	Oprema za 3D prikaze i GIS obradu	GNSS oprema

6.3. GEOPORTAL I WEB STRANICA UPRAVE ZA NEKRETNINE

U toku 2013. godine rađena je redovna kontrola i ažuriranje po zahtjevima sadržaja sajta Uprave za nekretnine i završen je rad na inoviranju.

U cilju poboljšanja funkcionalnosti i publikovanja novih prostornih podataka rađeno je na unaprjeđenju Geoportala Uprave. Pripremljen je dokument sa prijedlozima za pomenuta unaprjeđenja. Završena je migracija Geoportala i ESRI softvera na verziju 10.1.



Na sajtu Uprava za nekretnine su u ranijem periodu implementirani podaci koji se odnose na: podatke o vlasničkoj strukturi sa svim podacima o teretima i ograničenjima uz mogućnost pregleda na osnovu jmbg, broja lista nepokretnosti odnosno posjedovnog lista ili broja parcele u okviru katastarske opštine u kojoj se nalazi nepokretnost. Aplikacija je prilagođena zakonskoj regulativi, saglasno zahtjevima.

Svi podaci su za informativne svrhe, besplatni su i omogućeno je štampanje podataka.

Geoportal Uprave za nekretnine omogućava pristup servisima pretraživanja i pregledanja za određeni broj metapodataka, setova prostornih podataka i servisa putem Interneta za profesionalne korisnike, kao i za široku javnost. Uspostavljanjem Geoportala Uprave za nekretnine omogućena je svim zainteresovanim korisnicima razmjena prostornih podataka na nacionalnom nivou u cilju povećanja efikasnosti javnih servisa.

Podaci koji su trenutno dostupni su: ortofoto snimci za cijelu teritoriju Crne Gore (iz 2007. godine; iz perioda snimanja 2010.-2011. godine), ortofoto iz različitog perioda snimanja za različite lokacije, karta razmjere 1:25000, podaci baze podataka za katastarske opštine koje su stupile u katastar nepokretnosti, a obuhvaćene su premjerom iz perioda od 2007. godine.

U cilju efikasnijeg korišćenja podataka Uprave za nekretnine, u toku 2013 godine, na osnovu podnijetih zahtjeva omogućen je pristup državnim institucijama, jedinicama lokalne smouprave, kao i određenom broju privatnih firmi - angažovanih kao obrađivači planske dokumentacije da putem linka pristupaju raspoloživim podacima.

7. REALIZACIJA AKTIVNOSTI U OKVIRU MEĐUNARODNIH PROJEKATA

Uprava za nekretnine je u toku 2013 godine, uz koordinaciju Ministarstva finansija nastavila aktivnost na međunarodnoj saradnji.

7.1 PROJEKAT ZEMLJIŠNE ADMINISTRACIJE I UPRAVLJANJA (LAMP)

U toku 2013 godine nastavljene su aktivnosti na realizaciji zajma Svjetske banke, Projekat zemljišne administracije i upravljanja (LAMP).

Tim Svjetske banke u toku marta, juna, septembra i decembra 2013. godine posjetio Crnu Goru, kako bi zajedno sa predstavnicima Uprave i Ministarstva finansija razmatrali aktivnosti i dinamiku ugovorenih projekata.

U toku 2013. godine, produženo je trajanje Ugovora po projektu Zemljišne administracije i upravljanja do 30.04.2015. godine.

U toku 2013. godine obavljane su sljedeće aktivnosti:

Nastavljene su aktivnosti na izgradnji poslovnog objekta Uprave za nekretnine u Podgorici;

Završena je adaptacija i nabavka namještaja za potrebe PJ Rožaje;

Započeta adaptacija poslovnih prostorija PJ Kotor;

Završena je realizacija Projekta Osnivanja katastra nepokretnosti na dijelu područja opština Andrijevića (15 katastarskih opština površine 25.865 ha), Berane (17 katastarskih opština površine 28.456 ha) i Mojkovac (7 katastarskih opština površin 25.096 ha), odnosno u ukupnoj površini od 79.417 ha;

Završena je realizacija Projekta Osnivanja katastra nepokretnosti na dijelu područja opštine Pljevlja za 24 katastarske opštine na površini od 78.605 ha;

Nastavljene su aktivnosti realizaciji Projekta Osnivanja katastra nepokretnosti na dijelu područja opštine Šavnik za 16 katastarske na površini od 43.863 ha;

Završen je dokument Poboljšanje procesa registracije nepokretnosti, pripremljen u saradnji sa izabranim konsultantom i zaposlenim iz Uprave za nekretnine. U okviru aktivnosti za poboljšanje procesa registracije nepokretnosti, održan je Seminar koji je okupio zaposlene iz Uprave i područnih jedinica. koji su uključeni u procedure registracije nepokretnosti i predstavnike državnih organa i Notarske komore. Takođe, u cilju preuzimanja dobre prakse iz regiona održana je radionica koja je organizovana sa predstavnicima Agencije za katstar nepokretnosti Republike Makedonije i na kojoj su učešće uzeli predstavnici javnog i privatnog sektora;

Završen je Katastarski model podataka, pripremljen u saradnji sa izabranim konsultantom i zaposlenim iz Uprave;

Izvršena je nabavka dijela hardverske opreme za potrebe izlaganja podataka na javni uvid, područnih jedinica i Uprave;

Započet projekat Nadogradnje softverskog rješenja za potrebe alfanumeričke baze podataka katastarskih evidencija;

U cilju obezbjeđenja održavanja softverskih rješenja završena je nabavka licenci za Autodesk, Esri i e-arhiv;

Za potrebe podrške realizacije projekata osnivanja katastra nepokretnosti angažovano je 47 konsultanata u komisijama za izlaganje podataka na javni uvid. Angažovani konsultanti su članovi Komisija za izlaganje podataka na javni uvid: pravnici, geodete, administrativno osoblje i predstavnici mjesnog područja;

Održane radionice na temu rodne ravnopravnost.

7.2 PROJEKAT GEOGRAFSKE INFORMACIJE ZA RAZVOJ EU INTEGRACIJE

Projekat "Geografske informacije za razvoj i EU integracije", Vlade Norveške, završen je u okviru uspješne saradnje Uprave i Statens kartverk - Uprave za katastar i mapiranje Norveške.

U okviru Projekta geografske informacije za razvoj i EU integracije završen je projekat na realizaciji arhivskog digitalnog sistema Uprave, kao i pilot projekat skeniranja dijela dokumentacije iz centrale Uprave, PJ Podgorica, PJ Herceg Novi i PJ Mojkovac.

Takođe, završena je realizacija izrade digitalnog modela terena i ortofoto-a za teritoriju čitave Crne Gore sa izabranim ponuđačem.

7.3 INSPIRATION PROJEKAT

Krajem 2013. godine završen je INSPIRATION projekat, čiji je osnovni cilj bio je promovisanje infrastrukture geoprostornih podataka i njenog značaja, kao i razvoj u zemljama regiona kroz aktivnosti pružanja doprinosa kreiranju tačnih, ažurnih, kvalitetnih, pravilno struktuiranih i dostupnih geoprostornih podataka. Generalno, projekat je imao za cilj uspostavljanje osnovnih preduslova za održivost infrastrukture geoprostornih podataka u regionu kroz razvoj i podizanje javne svijesti o značaju geoprostornih podataka, analizu i preporuke za zakonodavnu regulativu, razmjenu iskustava i znanja, održavanje seminara i radionica na temu implementacije INSPIRE direktive i Nacionalne infrastrukture geoprostornih podataka.

Kao rezultat ovog projekta urađen je upitnik o stanju Nacionalne infrastrukture geoprostornih podataka, koji je dostavljen svim relevantnim institucijama. Na osnovu povratnih informacija i dodatnog istraživanja urađena je Studije o stanju Nacionalne infrastrukture geoprostornih podataka i INSPIRE direktive. U cilju podizanja svijesti o značaju prostornih podataka urađena je Brošura na nacionalnom nivou i film, koji će biti distribuiran i zajedno sa ostalim pratećom dokumentacijom postavljen na svim internet stranicama institucija korisnica projekta.

U toku 2013. godine održane su planirane radionice i konferencije u regionu, a Uprava je organizovala II nacionalnu radionicu i INSPIRE dan na kojem su učestvovali predstavnici Projekta, državnih institucija, lokalne samouprave i privatnog sektora. Takođe, održane su dvije radionice, organizovane od strane Uprave, na kojima su učesnici bili predstavnici lokalne samouprave.

U Sarajevu je u periodu od 5.-6.11.2013. godine održana završna konferencija regionalnog INSPIRATION projekta - Spatial Data Infrastructure in the Western Balkan, na kojoj je Uprava za nekretnine imala priliku da prezentira rezultate koji su postignuti uz podršku ovog projekta i promoviše značaj geoprostornih podataka i korišćenje web servisa.

Na završnoj konferenciji potpisan je Memorandum o razumijvanju i saradnji u oblasti infrastrukture prostornih podataka između članica korisnika projekta.

Predmet saradnje u skladu s ovim Memorandumom biće:

Jačanje regionalne saradnje i razmjena informacija u oblasti IPP i INSPIRE;

Priprema i implementacija regionalnih IPP projekata od zajedničkog interesa;

Razmjena naučnih i tehničkih informacija, regulativa, specifikacija, standarda i proizvoda u oblasti IPP;

Zajedničko organizovanje simpozijuma, radionica i međunarodna promocija zajedničkih projekata u oblasti IPP i

Drugi poslovi i aktivnosti od zajedničkog interesa za potpisnike.

7.4 EUROGEOGRAPHIC

U toku 2013. godine nastavljene su aktivnosti, na međunarodnoj saradnji u okviru EuroGeographics organizacije.

U saradnji sa članicama iz evropskih nacionalnih kartografskih i katastarskih agencija (National Mapping and Cadastral Agencies - NMCA), kreirani su skupovi podataka za sljedeće proizvode:

EuroBoundaryMap - administrativne i statističke jedinice u razmjeri 1:100.000

EuroGlobalMap - topografski skup podataka u razmjeri 1:1.000.000

EuroRegionalMap - topografski skup podataka u razmjeri 1:250.000

EuroDEM - digitalni model terena

U okviru ovih aktivnosti izvršena je analiza rapoloživih specifikacija i modela podataka za izradu EuroGeographics proizvoda, i započeta je izrada navedenih proizvoda, korištenjem

raspoloživih podataka Uprave, registra prostornih jedinica i podataka prikupljenih u projektu izrade TK25000.

U završnoj fazi je izrada EuroBoundaryMap, a za EuroGlobalMap - aktivnosti su u toku.

7.5 MEĐUNARODNA SARADNJA SA REPUBLIKOM MAKEDONIJOM

Uprava za nekretnine u toku niza godina, ima uspješnu saradnju sa relevantnim institucijama regiona.

U toku 2013. godine, krajem novembra u Podgorici, potpisan je Memorandum o saradnji na poslovima iz oblasti geodezije, katastra, kartografije, geoinformatike i infrastrukture prostornih podataka između Agencije za katastar nekretnina Republike Makedonije i Uprave za nekretnine Crne Gore.

Ovim Memorandumom institucije, utvrđuju zajednički ineteres za saradnju na poslovima iz oblasti osnovnih geodetskih radova, katastra nepokretnosti, procjene vrijednosti nepokretnosti, premjera državne granice, uspostavljanja i korišćenja permanentne GNSS mreže, kartografije, geoinformatike i uspostavljanja infrastrukture prostornih podataka.

Potpisnici Memoranduma će se međusobno pomagati i podsticati ostvarenje zajedničkih projekata iz oblasti zemljišne administracije.

8. IZGRADNJA I ADAPTACIJA POSLOVNIH PROSTORIJA UPRAVE I PODRUČNIH JEDINICA

8.1. IZGRADNJA POSLOVNOG OBJEKTA UPRAVE ZA NEKRETNINE

U toku 2013. godine, nastavljena je realizacija projekta izgradnje poslovnog objekta Uprave za nekretnine, ali zbog problema u realizaciji Ugovora, uz saglasnost Ministarstva finansija produženo je trajanje Ugovora do 31.10.2013. godine.

Poslovi na izgradnji objekta nijesu se odvijali u skladu sa usvojenom dinamikom, tako da je održan veći broj sastanaka sa svim relevantnim subjektima uključenim u projektu. Upućen je dopis Miistarstvu finansija o problemima u izgradnji objekta, kako finansijskim, tako i problemima koji mogu nastati u samoj realizaciji Projekta LAMP zbog nezavršetka objekta.

Izvođač radova je uputio Upravi zahtjev za produženje trajanja Ugovora, a Ugovor je na osnovu prijedloga Ministarstva finansija, produžen na datum 31.10.2014. godine.

Izrađen je i prihvaćen novi dinamički plan.

8.2. ADAPTACIJA POSLOVNIH PROSTORA

U toku 2013. godine, u okviru Projekta zemljišne administracije i upravljanja LAMP, završena je adaptacija i opremanje poslovnih prostorija PJ Rožaje

Takođe u okviru ovog projekta pripremljena je dokumentacija i završen tenderski proces za adaptaciju poslovnih prostorija PJ Kotor.

9. *NORMATIVNA AKTIVNOST*

9.1. ZAKONI

U toku 2013. godine pokrenuta je inicijativa za Izmjene i dopune Zakona o državnom premjeru i katastru nepokretnosti i prijedlozi dostavljeni Ministarstvu finansija.

9.2. PRAVILNICI

U toku 2013. godine Uprava, je na osnovu Akcionog plana usvojila Pravilnik za uspostavljanje, sprovođenje i razvoj internih pravila i procedura i ostale dokumentacije, kao i interna pravila i procedure.

U toku 2013. godine urađen je i predat na dalje postupanje Pravilnik o izlaganju podataka na javni uvid.

U toku 2013. godine rađen je tekst Nacrta Pravilnika o državnom premjeru i katastru nepokretnosti koji je objedinio sljedeće:

Pravilnik o upisu prava na nepokretnostima i postupak upisa,
Pravilnik o tehničkim normativima, metodama i načinu rada kod izrade katastra nepokretnosti i njegovo održavanje i upisa prava na nepokretnostima,
Pravilnik o načinu i postupku vršenja kontrole, pregleda i prijema radova u postupku održavanja katastra nepokretnosti,
Pravilnik o tehničkim normativima, metodama i načinu rada koji se primjenjuje u premjeru i njegovom održavanju (geodetska osnova, katastarsko klasiranje i bonitiranje zemljišta, katastarski planovi, metrološko obezbjeđenje geodetskih radova),
Pravilnik o tehničkim normativima, metodama i načinu rada u oblasti državnog premjera i katastra nepokretnosti.

U toku 2013. godine rađeno je na pripremi i izradi pravilničkih propisa iz oblasti topografskog premjera i kartografije:

- Pravilnik o podjeli na listove planova i karata u UTM projekciji
- Pravilnik o o topografskom premjeru i topografsko kartografskim proizvodima
- Pravilnik o kartografskim publikacijama

9.3. UREDBE

U toku 2013. godine pokrenuta je inicijativa za Izmjene Uredbe o visini naknade za korištenje podataka državnog premjera i katastra nepokretnosti.

9.4. OSTALE AKTIVNOSTI

U toku 2013. godine Uprava je aktivno učestvovala, redovno dostavljala i obrađivala izvještaje u okviru:

Akcionog plana za sprovođenje strategije borbe protiv korupcije i organizovanog kriminala, Doing bussines,
Izvještaja o uređenju prostora,
Izvještaj o realizaciji Akcionog plana Strategije saradnje Vlade Crne Gore i nevladinih organizacija.

U toku 2013.godine predstavnici Uprave, aktivno su učestvovali kao članovi komisija za izrade pravilnika i drugih komisija po raznom osnovu.

9.5. IZRADA, PRIPREMANJE I USTUPANJE PODATAKA PO ZAHTJEVIMA

U toku 2013. godine Uprava je radila na pripremi različitih vrsta podataka, kao što je priprema geoprostornih podataka: izvod iz digitalnog plana katastarskog plana, kartografskog materijala, ortofoto, vlasničke strukture po posebnim zahtjevima i druge raspoložive podatke za potrebe državnih institucija, organa lokalne samouprave i na lični zahtjev, koje nije moguće obraditi u područnim jedinicama.

Pripremljeni raspoloživi prostorni i alfanumerički podaci po zahtjevu

Naziv institucije	Zahtjevi
Ministarstvo finansija	5
Ministarstvo unutrašnjih poslova i javne uprave	2
Ministarstvo održivog razvoja i turizma	26
Ministarstvo poljoprivrede i ruralnog razvoja	5
Ministarstvo vanjskih poslova i evropskih integracija	2
Ministarstvo pravde	1
Ministarstvo saobraćaja i pomorstva	1
Ministarstvo zdravlja	1
Ministarstvo odbrane	5
Uprava za zaštitu kulturnih dobara	2
Uprava za vode	1
JP Morsko dobro	2
Glavni Grad	8
Prijestonica Cetinje	3
Opština Budva	6
Opština Berane	3
Opština Bar	3
Opština Bijelo Polje	3
Opština Kotor	2
Opština Tivat	5
Opština Plužine	2
Opština Pljevlja	3
Opština Žabljak	4
Opština Herceg Novi	2
Agencija za izgradnju Podgorice	2
Agencija za elektronske komunikacije i poštansku djelatnost	2
Radiodifuzni centar	1
Željeznički prevoz CG	1
Elektoprivreda Crne Gore	2
Privatne firme	8

U toku 2013. Godine, Uprava je radila na pripremi različitih vrsta podataka, izdavanja uvjerenja o vlasništvu na teritoriji Crne Gore, za potrebe javnog i privatnog sektora, koje nije moguće obraditi u područnim jedinicama.

Pripremljeni podaci o vlasništvu sa pratećom dokumentacijom:

Naziv institucije	Zahtjevi	Br. fizičkih i pravnih lica
Ministarstvo unutrašnjih poslova i javne uprave	5	11
Ministarstvo poljoprivrede i ruralnog razvoja	1	1
Ministarstvo vanjskih poslova i evropskih integracija	7	10
Ministarstvo prosvjete	4	17
Ministarstvo saobraćaja i pomorstva	1	4
Ministarstvo odbrane	48	93
Poreska uprava	730	2554
Poreska uprava - Bijelo Polje, Berane	357	1174
Osnovni sud PG - besplatna pravna pomoć	93	215
Osnovni sud Bar	22	52
Osnovni sud Kotor	22	44
Osnovni sud Berane	19	53
Osnovni sudovi - ostali	51	118
Osnovni sud Beograd	1	1
Privredni sud Podgorica	6	6
Privredni sud Bijelo Polje	19	20
Viši sud Podgorica	1	5
Glavni Grad	91	355
Opština Budva	1	1
Agencija za izgradnju Podgorice	2	2
Državna revizorska institucija	14	61
JP Crna Gora put	1	1
AD Pobjeda	1	2
KIC Budo Tomović	1	4
RTV CG	1	1
KCCG	46	147
ANB	6	23
Ambasada Srbije	10	12
Željeznički prevoz CG	1	1
JU Centar za socijalni rad	29	107
Sindikato Uprave policije	2	37
Crnogorski elektroprenosni sistem	1	1
Centar za socijalni rad	4	6
Dom zdravlja Podgorica	9	23
Elektoprivreda Crne Gore	6	20
JP Vodovod i kanalizacija	3	16
JP Čistoća	3	12
Udruženje penzionera	10	16
Socijalni status	1438	6535

Stečajni postupak	9	9
Lični zahtjevi	287	779
Otp Factoring Montenegro	5	337
Crnogorski Telekom	73	214
Ostali zahtjevi	63	143
Naziv institucije	Zahtjevi	Br. fizičkih i pravnih lica
Uprava policije	103	360
Vrhovno državno tužilaštvo	5	15
Uprave za sprečavanje pranja novca	138	499
Osnovno državno tužilaštvo	2	2
Više državno tužilaštvo	3	5

Ukupno je provjereno i izdato 3.755 uvjerenja za 14.124 fizičkih i pravnih lica.

UPRAVA ZA SPRJEČAVANJE PRANJA NOVCA I FINANSIRANJA TERORIZMA

Uprava za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma, formirana Uredbom Vlade RCG od 15.12.2003. godine (Službeni list RCG br. 67/03), je organ uprave koji obavlja poslove u vezi sa prikupljanjem podataka od zakonskih obveznika, analizom i obradom tih podataka i dostavljanjem informacija nadležnim državnim organima, kada procijeni da u vezi sa transakcijom ili licem postoji osnov sumnje da se radi o krivičnom djelu pranje novca ili krivičnom djelu finansiranja terorizma.

Uprava za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma (u daljem tekstu Uprava) je od 01. jula. 2005. godine, punopravni član Egmont grupe, svjetske asocijacije finansijskih obavještajnih službi. Uprava je, od 5. juna 2007. godine, članica Komiteta Savjeta Evrope za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma (MONEYVAL), što podrazumijeva učešće u kreiranju novih pravila i postavljanju novih standarda u oblasti sprječavanja pranja novca i finansiranja terorizma. Takođe, Crna Gora je 02. juna 2010. godine, primljena u EAG grupu – Euroazijsku grupu za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma, u statusu posmatrača.

RAD UPRAVE I OSTVARENI REZULTATI

SEKTOR ZA ANALITIČKE POSLOVE I KONTROLU OBVEZNIKA

ODSJEK ZA ANALITIKU

U ODSJEKU ZA ANALITIKU vrše se poslovi koji se odnose na: analizu i obradu podataka dostavljenih od obveznika, formiranje predmeta u vezi sa transakcijama i licima za koja se utvrdi osnov sumnje da se radi o pranju novca ili finansiranju terorizma; otvaranje predmeta po zahtjevima nadležnih državnih organa; izrada zahtjeva za dostavljanje podataka od obveznika, državnih organa kao i stranih finansijsko obavještajnih službi; izrada izvještaja-obavještenja na osnovu izvršenih analiza prikupljenih

podataka, informacija i dokumentacije u okviru predmeta; podnošenje prijedloga o prosljeđivanju izvještaja-obavještenja na dalje postupanje nadležnim državnim organima; prosljeđivanje izvještaja-obavještenja nadležnim državnim organima; sprovođenje kontinuiranog praćenja računa lica za koja se utvrdi dovoljan osnov za preduzimanje ove mjere, sprovođenje procedure privremenog obustavljanja transakcija; učešće u pripremi osnove za inoviranje liste indikatora za prepoznavanje sumnjivih transakcija; saradnja sa ovlašćenim licima kod obveznika i učešće u obukama zaposlenih kod obveznika; analizu stanja iz oblasti sprječavanja pranja novca i finansiranja terorizma; pripremu smjernica za izradu analize rizika; obradu statističkih podataka o radu Odsjeka; i druge poslove iz djelokruga rada Odsjeka.

S T A T I S T I K A

Odsjeka za analitiku

Broj ukupno importovanih transakcija od zakonskih obveznika:

Banke	35.125
Tržište kapitala	6.787
Ostali obveznici	9.987
ukupno:	51.899

Broj ukupno importovanih transakcija od zakonskih obveznika:

Tržište kapitala:	6.787
Berze	268
CDA	6.517
Brokери	2

Broj ukupno importovanih transakcija od zakonskih obveznika:

Ostali obveznici	9.982
Sudovi	8.564
Trgovci nekretnina	389
Trgovci automobila	87
Uprava Carina	437
Pošta CG	5
Kazina	498
Osiguravajuće kuće	2

Broj otvorenih predmeta u Odsjeku za analitiku - 137

ODSJEK ZA SUMNJIVE TRANSAKCIJE

U Odsjeku za sumnjive transakcije vrši se obrada predmeta za koje se podaci i informacije obezbjeđuju iz sledećih izvora:

- Odsjeka za analitiku, Odsjeka za međunarodnu i unutrašnju saradnju (to su podaci dobijeni od stranih obavještajno-finansijskih službi), kao i Odsjeka za kontrolu obveznika.
- zakonskih obveznika
- nadležnih državnih organa i
- drugih relevantnih činilaca od kojih se mogu dobiti korisni podaci značajni za rad USPNFT.

U Odsjeku se vrši konačna analiza toka kretanja novčanih sredstava i na osnovu dopunske obrade i analize odlučuje se o tome da li ima dovoljno osnova sumnje da se informacija proslijedi drugim nadležnim državnim organima.

S T A T I S T I K A

Ukupan broj otvorenih predmeta	281
Broj prijavljenih sumnjivih transakcija	112
Broj blokiranih transakcija (računa)	13
Ukupan iznos blokiranih transakcija	3.967.205,88 EUR 399.982,65 \$
Ukupan broj obavještenja proslijeđenih nadležnim državnim organima na našu inicijativu63	

ODSJEK ZA KONTROLU OBVEZNIKA

Odsjek za kontrolu obveznika formiran je sa osnovnim ciljem obezbjeđivanja dosledne primjene Zakona o sprječavanju pranja novca i finansiranja terorizma od strane zakonskih obveznika.

Mjere koje preduzima ovaj Odsjek, pored Zakona o sprječavanju pranja novca i finansiranja terorizma kao osnovnog Zakona, definisane su i Zakonom o inspekcijском nadzoru i Zakonom o prekršajima.

STATISTIKA

Struktura kontrolisanih subjekata po djelatnostima

Vrsta djelatnosti	Izvršeno kontrola
Promet nekretnina	61
Građevinske firme	50
NVO	2
Ostale djelatnosti	61
Ukupno	174

U 2013. godini Odsjek za kontrolu obveznika ukupno je podnio 37 zahtjeva za pokretanje prekršajnog postupka, a izdao 60 prekršajnih naloga, od čega su naplaćena 52 u iznosu od 74.000,00 €.

Ukupan broj inicijativa *prosljeđenih* od strane Odsjeka za kontrolu obveznika je 30 .

Od toga:

Drugim nadležnim državnim organima21

Odsjeku za sumnjive transakcije..... 9

SEKTOR ZA MEĐUNARODNU I UNUTRAŠNJU SARADNJU

U Sektoru za međunarodnu i unutrašnju saradnju vrše se poslovi koji se odnose na: uspostavljanje međunarodne saradnje sa ovlaštenim organima drugih zemalja i međunarodnim organizacijama; pripremu sporazuma o saradnji sa drugim organima i stranim finansijsko-obavještajnim službama, razmjenu podataka sa međunarodnim organima i organizacijama u vezi sa sprječavanjem pranja novca i finansiranja terorizma; dostavljanje podataka drugim nadležnim organima i traženje podataka od navedenih organa u vezi sa transakcijama ili licima za koje postoji osnov sumnje da se radi o pranju novca ili finansiranju terorizma; učestvovanje u pripremi obuke ovlaštenih lica kod obveznika; iniciranje izmjena i dopuna propisa koji se odnose ili su u vezi sa sprječavanjem i otkrivanjem pranja novca i finansiranja terorizma; priprema analiza, materijala i predloga za realizaciju preporuka međunarodnih organizacija i priprema materijala u cilju ispunjenja obaveza koje proizilaze iz članstva u MONEYVAL-u, Egmont grupi i drugim relevantnim međunarodnim organizacijama; prevođenje propisa i drugih akata; učestvovanje u pripremi nacrtu, odnosno predloga propisa koji se donose na osnovu Zakona o sprječavanju pranja novca i finansiranja terorizma; učestvovanje u sastavljanju liste država koje primjenjuju standarde iz oblasti sprječavanja pranja novca i finansiranja terorizma i druge poslove utvrđene propisima.

Saradnja Uprave sa međunarodnim organizacijama i tijelima, koja je uspostavljena u ranijim godinama uspješno je nastavljena i u 2013. godini.

Značajne aktivnosti Sektora u 2013. godini:

USPNFT je tokom 2013. godine potpisala sporazume o razmjeni finansijsko obavještajnih podataka sa finansijsko obavještajnim službama Paname, Indije i Saudijske Arabije.

U cilju ispunjenja obaveza koje proističu iz članstva u Egmont grupi i Moneyval-u, predstavnici Uprave za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma redovno prisustvuju Plenarnim sastancima ovih organizacija kao i seminarima i radionicama koje organizuju međunarodne institucije na temu sprječavanja pranja novca i finansiranja terorizma.

Tokom oktobra i novembra 2013. godine pripremljen je Četvrti izvještaj III Runde evaluacije o napretku Crne Gore u oblasti sprječavanja pranja novca i finansiranja terorizma koji je dostavljen Komitetu eksperata Savjeta Evrope za procjenjivanje mjera za suzbijanje pranja novca i finansiranja terorizma (MONEYVAL). Pomenuti izvještaj je usvojen na 43. Plenarnom zasjedanju MONEYVAL-a održanom u periodu 9- 13. decembra 2013. godine.

Pored navedenog predstavnici USPNFT učestvovali su na Plenarnom zasjedanju Evroazijske grupe za borbu protiv pranja novca i finansiranja terorizma (EAG) u periodu 12-15. novembra 2013. godine održanom u Ashgabat, Turkmenistan, zasjedanju Komiteta i

Radnih grupa EGMONT-a u januaru 2013. godine održanom u Ostendeu, Belgija kao i na 21. Plenarnom zasjedanju EGMONT-a održanom u Južnoj Africi.

STATISTIKA ODSJEKA ZA UNUTRAŠNJU I MEĐUNARODNU SARADNJU

<i>Godina</i>	<i>Zahtjevi primljeni od stranih FOS</i>	<i>Odgovori poslani stranim FOS</i>	<i>Zahtjevi poslani stranim FOS</i>	<i>Odgovori primljeni od stranih FOS</i>
2013	40	45	216	228

SEKTOR ZA PREVENCIJU, INTEGRACIJE I IZVJEŠTAVANJE U OBLASTI SPRJEČAVANJA PRANJA NOVCA I FINANSIRANJA TERORIZMA

U Sektoru za prevenciju, integracije i izvještavanje vrše se poslovi koji se odnose na: pripremu i učešće u sprovođenju obuka ovlašćenih lica za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma kod obveznika i zaposlenih koji imaju direktan kontakt sa klijentom; praćenje i analiza izvještaja o radu ovlašćenih lica; praćenje i analizu objavljenih izvještaja međunarodnih organizacija, praćenje i analizu stepena harmonizacije sa propisima EU iz oblasti sprječavanja pranja novca i finansiranja terorizma; pripremu izvještaja iz nadležnosti Uprave u vezi sa sprovođenjem nacionalnih strateških dokumenta (Programa, Strategija i Akcionih planova); učešće u pripremi priloga i izvještaja o realizaciji mjera iz nadležnosti Uprave u procesu evropskih i evroatlanskih integracija; pripremu periodičnih izvještaja o radu Uprave; redovno izvještavanje i informisanje javnosti o radu Uprave; izrada prijedloga za podnošenje prekršajnih prijava po osnovu dostavljanja zapisnika drugih nadzornih organa; praćenje i analiza sprovođenja programa za stručno osposobljavanje i usavršavanje od strane obveznika.

U Sektoru za prevenciju, integracije i izvještavanje u oblasti za sprječavanja pranja novca i finansiranja terorizma vrši se takođe posredna kontrola nad bankama kroz analize Izvještaja o neposrednoj ciljnoj kontroli, koju je izvršila Centralna banka Crne Gore. U tom smislu podnijeta su 4 zahtjeva za pokretanje prekršajnog postupka protiv banaka.

Uprava za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma, kroz seminare, radionice i savjetovanja, aktivno učestvuje u edukaciji ovlašćenih lica obveznika i zaposlenih koji imaju direktan kontakt sa klijentom.

U prvoj polovini 2013. godine Uprava je organizovala dvije obuke za nadzorne organe i obveznike koji vrše kontrole u oblasti sprječavanja pranja novca i finansiranja terorizma (Komisija za hartije od vrijednosti i Agencija za nadzor osiguranja), od kojih je jedna u saradnji sa Organizacijom za evropsku bezbjednost i saradnju Misija u Crnoj Gori (OEBS).

U decembru 2013. godine održan je redovni godišnji sastanak predstavnika Uprave za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma sa ovlašćenim licima poslovnih banaka. Tema sastanka je bila analiza rada u 2013. godini koja se odnosi na kvalitet rada ovlašćenih lica, broj prijava - obavještenja o sumnjivim transakcijama, aktuelnim pitanjima koja se javljaju u toku rada itd. Razmijenjena su iskustva izmedju učesnika i predložene mogućnosti za unaprijeđenje saradnje.

Uprava je napravila brošure za nadzorne organe i obveznike Zakona o sprječavanju pranja novca i finansiranja terorizma. Brošure su napravljene kao jedna od aktivnosti u okviru Twinning light projekta „Jačanje borbe protiv pranja novca“ koji je Uprava sprovela sa Ujedinjenim Kraljevstvom a pod pokroviteljstvom Delegacije EU u Podgorici. Cilj brošura jeste podizanje svijesti obveznika i nadzornih organa u cilju preduzimanja mjera i radnji za otkrivanje i sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma. Brošure su napravljene za banke, advokate i notare, osiguravajuća društva, kazina i učesnike na tržištu kapitala.

Uprava redovno dostavlja Nacionalnoj komisiji Izvještaje o realizaciji mjera iz Akcionog plana za sprovođenje programa borbe protiv korupcije i organizovanog kriminala (2013-2014), kao i iz Akcionog plana za prevenciju i suzbijanje terorizma, pranja novca i finansiranja terorizma (2013-2014). Pored mjera koje se realizuju u kontinuitetu, Uprava je realizovala gotovo sve mjere utvrđene ovim akcionim planovima.

Takođe, Uprava redovno dostavlja Ministarstvu vanjskih poslova i evropskih integracija pregled izvršenih obaveza koje proizilaze iz Sporazuma o stabilizaciji i pridruživanju između EU i CG.

SLUŽBA ZA OPŠTE POSLOVE I FINANSIJE I INFORMACIONE TEHNOLOGIJE

U službi za opšte poslove, finansije i informacione tehnologije vrše se poslovi koji se odnose na: izradu opštih akata Uprave, pripremu pojedinačnih akata o ostvarivanju prava iz radnog odnosa; vođenje personalne evidencije; unošenje podataka u Centralnu kadrovsku evidenciju; pripremu akata za obračun zarada, naknada i drugih primanja zaposlenih; finansijsko, računovodstveno i materijalno poslovanje, pripremu i obradu knjigovodstvene dokumentacije; izradu i implementaciju plana integriteta; slobodan pristup informacijama, implementaciju normi i regulisanje procedura u vezi sa mobingom; izradu finansijskog plana i predračuna sredstava za rad organa i praćenje njihovog izvršavanja; javne nabavke; prijem, raspoređivanje, evidentiranje i otpremanje akata; arhiviranje predmeta; kao i poslovi koji se odnose na: planiranje, razvoj i održavanje baze podataka; planiranje, razvoj i održavanje aplikacije; planiranje, razvoj i održavanje hardvera; import podataka; zaštitu i čuvanje baze podataka; informatičku obuku zaposlenih i druge poslove utvrđene propisima, poslove fotokopiranja i umnožavanja; poslove dostave akata, poslove vozača.

Rad u Kancelariji za Informacione tehnologije u 2013. godini su obilježile su brojne aktivnosti među kojima su najvažnije sledeće:

Usvajanje IT strategije

Nakon izvršene revizije informacionog sistema Uprave u januaru 2013. godine je donešena petogodišnja strategija za razvoj IT sistema Uprave u okviru Tvining lajt projekta (Twinning Light Project) "Jačanje borbe protiv pranja novca".

Migracija Egmonta

U martu je izvršena migracija sva tri naloga na novi Egmont i izbačeno iz upotrebe korišćenje tokena. I dalje se povremeno javljaju problemi prilikom konekcije koji su dijelom uzrokovani sporom internet vezom u Upravi.

Virtuelizacija Aplikativnog i Web servera

U cilju povećanja bezbjednosti u radu i povećanja performansi ova dva servera, pristupilo se njihovoj virtuelizaciji. Time je postignut i bolji backup sistem i jednostavniji oporavak u slučaju

pada servera. Kreiran je i novi DHCP server i smješten na server na kojem se nalazi i virtuelni aplikativni server, dok je stari DHCP server ugašen.

Provjera importovanih fajlova

Kako je uočen propust prilikom elektronskog dnevnog importa fajlova, izvršena je kontrola svih fajlova poslatih od strane banaka u periodu od 2008. do 2013. godine. Svi fajlovi koji nisu importovani u tom periodu a bili su ispravni, importovani su naknadno. Uvedena je interna knjiga koja bilježi svaki dnevni import fajlova, operatera koji je izvršio import i osobu koja je izvršila kontrolu importovanih fajlova, kako ubuduće ne bi dolazilo do ovakvih propusta. U toku su provjere fajlova pristiglih od strane CDA i berzi koje će biti završene u januaru naredne godine.

Unos notarskih ugovora i ostalih izvještaja u papirnoj formi

Svi izvještaji u papirnoj formi kao i odluke o imenovanjima ovlašćenih lica koji su pristigli od strane obveznika su unošeni u sistem blagovremeno. Unešeni su svi notarski ugovori iz 2012. godine koji su čekali na unos a nisu bili unešeni prethodne godine. Broj ugovora iz 2013. godine koji sada čekaju na unos iznosi oko 330, što znači da će već do kraja januara 2014. godine taj broj biti sveden na 0, tako da će se svi notarski ugovori koji ubuduće budu stizali unositi odmah po prijemu. Kako je broj pristiglih ugovora ogroman, javlja se problem njihovog arhiviranja koji će biti otklonjen nabavkom brzog skenera za dokumenta, koji će omogućiti čuvanje istih u elektronskom obliku i njihovo lakše pretraživanje i arhiviranje.

Nabavka računarske opreme

U drugoj polovini 2013. godine kroz dvije nabavke nabavljeno je 6 računara, 3 laptopa, 14 KVM svičeva i 1 upravljački svič. Kako nije bilo dovoljno novca prilikom druge nabavke, nabavka skenera visoke brzine skeniranja dokumenata je odložena za 2014. godinu. Laptopovi i većina računara je konfigurisana, pa je u januaru i februaru naredne godine planirano postavljanje KVM svičeva i razdvajanje sigurne i internet mreže u tri kancelarije. Nakon toga je planirano stavljanje u rad *storage* sistema i centralizovano čuvanje dokumenata koja se sad čuvaju na personalnim računarima. Ukoliko bude finansijskih sredstava planirano je i kreiranje *Domain Controller* servera kao i rad na poboljšanju mrežne infrastrukture čime bi se bezbjednost IT sistema Uprave digla na znatno veći nivo.

Uz navedene aktivnosti u 2013. godini redovno je ažurirana baza podataka, rađen backup servera, ažuriran sajt Uprave, reinstalirano i popravljeno nekoliko računara i odgovarano na zahtjeve zaposlenih u Upravi, sa čime će se nastaviti i u narednom periodu.

ZNAČAJNE AKTIVNOSTI USPNFT

U maju 2013. godine potpisan je inovirani Memorandum o saradnji i razmjeni podataka u oblasti sprječavanja pranja novca i finansiranja terorizma između predstavnika nadležnih institucija (Ministarstva finansija, Uprave za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma, Centralne banke Crne Gore, Komisije za hartije od vrijednosti Crne Gore, Agencije za nadzor osiguranja i Ministarstva unutrašnjih poslova-Uprave policije). Navedeni memorandum je prvi put potpisan u decembru 2011. godine bez učešća Uprave policije.

U prvoj polovini 2013. godine u okviru Tvining lajt projekta (Twinning Light Project) "Jačanje borbe protiv pranja novca" usvojena je petogodišnja Strategija razvoja Uprave za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma i Strategija razvoja IT sistema.

U junu 2013. godine Uprava za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma je Usvojila Plan integriteta Uprave, u skladu sa predviđenom obavezom izrade plana integriteta za sve državne organe.

Uprava je sačinila nacrt novog Zakona o sprječavanju pranja novca i finansiranja terorizma, koji predviđa niz novina i poboljšanja u regulisanju sistema za pranja novca i finansiranja terorizma u Crnoj Gori, koji je u potpunosti usklađen sa Direktivom 2005/60/EC Evropskog parlamenta i Savjeta od 26. oktobra 2005. godine o prevenciji upotrebe finansijskog sistema u svrhe pranja novca i finansiranja terorizma, novim preporukama FATF-a i Moneyval-a.

Crna Gora je u obavezi, s obzirom da je članica MONEYVAL-a, koji je član FATF-a, da poštuje pravila, procedure i 40+9 preporuka FATF-a (Financial Action Task Force). Od 2013. godine Nacionalna procjena rizika (NPR) je obavezujući standard FATF-a i sve države su dužne da sprovode ovakvu procjenu. NPR je sveobuhvatan process prikupljanja i analize relevantnih podataka sa ciljem da se procijeni stepen izloženosti pojedinačnih sektora pranju novca i finansiranju terorizma.

Iz tog razloga Uprava je u skladu sa njenim nadležnostima i obavezama u oblasti sprječavanja pranja novca i finansiranja terorizma formirala radne grupe (Imovinska korist proistekla iz krivičnog djela, Izloženost riziku na nacionalnom nivou-zakonodavstvo, Bankarski sektor, Tržište kapitala, Nefinansijski sektor) čiji je zadatak izrada Nacionalne procjene rizika od pranja novca i finansiranja terorizma. Njena svrha je sagledavanje trenutnog stanja kako bi se unaprijedio sistem SPN/FT u smislu njegovog efikasnog angažovanja i koordinacije raspoloživih finansijskih, tehničkih i ljudskih resursa u borbi protiv pranja novca, finansiranja terorizma i svih oblika finansijskog kriminala.

Pomenuta procjena vrši se po metodologiji Svjetske banke po kojoj se rizik procjenjuje u pet sektora. U skladu sa tim procjena se vrši u odnosu na usklađenost nacionalnog zakonodavstva sa relevantnim međunarodnim propisima, obim prijavog novca, izloženost ovim rizicima bankarskog, ne-bankarskog (tržište kapitala, osiguranje, lizing, dobrovoljni penzijski fondovi) i ne-finansijskog sektora.

Takođe, NPR je strateški dokument na osnovu kojeg će Komitet Savjeta Evrope - MONEYVAL u prvom kvartalu 2014. godine sprovesti IV Rundu evaluacije primjene mjera sprječavanja pranja novca i finansiranja terorizma u Crnoj Gori i koji je značajan za realizaciju mjera u okviru pregovaračkog poglavlja 4 za pridruživanje Crne Gore EU i Akcionog plana za prevenciju i suzbijanje terorizma, pranja novca i finansiranja terorizma za period 2013-2014. godine. Izrada NPR po metodologiji Svjetske banke traje oko godinu dana. Početak projekta koji je planiran da se realizuje u saradnji sa Svjetskom bankom i OEBS-om, predviđen je za prvi kvartal 2014. godine.

S tim u vezi u saradnji sa misijom OEBS-a u Crnoj Gori održana je i pripremna radionica u okviru projekta "Nacionalna procjena rizika od pranja novca u Crnoj Gori". Ova radionica predstavljala je najavu i uvod u početak realizacije pomenutog nacionalnog projekta procjene rizika od pranja novca i finansiranja terorizma, u kojem je USPNFT određena kao institucija nosilac, a pored koje učestvuju brojne druge institucije.

Uprava za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma organizovala je dvije obuke za nadzorne organe i obveznike koji vrše kontrole u oblasti sprječavanja pranja novca i finansiranja terorizma (Komisija za hartije od vrijednosti i Agencija za nadzor osiguranja), od kojih je jedna u saradnji sa Organizacijom za evropsku bezbjednost i saradnju Misija u Crnoj Gori (OEBS).

Takođe, predstavnici USPNFT prisustvovali su sljedećim međunarodnim događajima:

1-3. april–Seminar o strateškoj analizi finansijsko obavještajnih službi – Svjetska banka i Ministarstvo finansija Kazahstana– Kazahstan;

16-18. maj 2013. godine, eksplanatorni skrining poglavlja 31, Brisel

19-22. jun 2013. godine, bilateralni skrining poglavlja 29, Brisel

22-24.jun – Peti seminar Međunarodne asocijacije državnih organa za borbu protiv korupcije (IAACA)- Kina;

26-28. jun 2013. godine, bilateralni skrining poglavlja 31, Brisel

4 -5. septembar - Regionalna konferencija o pranju novca i oduzimanju imovine - Beograd - Ambasada SAD u Beogradu, Kancelarija Glavnog pravnog savjetnika Ministarstva pravde SAD i Misija OEBS u Srbiji;

10-11.oktobar- Regionalna konferencija šefova FOS (Albanija);

23-25. oktobar – Uloga FOS u borbi protiv pranja novca povezano sa trgovinom droge - insitucionalna mreža i najbolje prakse – MILDT – Sofija,Bugarska;

4-8. novembar - Obuka za evaluatore MONEYVAL-a, Strazbur, Francuska;

4-5. novembar – Radionica za Jugoistočnu Evropu – Veze između terorizma i organizovanog kriminala, RACVIAC, SELEC, Izvršni direktorat Komiteta Ujedinjenih nacija za borbu protiv terorizma – Antalija - Turska;

8-10. oktobar - Međunarodno – pravni instrumenti u borbi protiv terorizma – Uprava policije i UNODC, Podgorica;

18-21. novembar- Pristupanje Evropskoj uniji i međunarodna suradnja u suzbijanju transnacionalnog organizovanog kriminala, Ministarstvo pravde Hrvatske, Ambasada SAD u Hrvatskoj, Dubrovnik, Hrvatska.

Realizovano je jedanaest obuka iz oblasti, koje su se odnosile na borbu protiv organizovanog kriminala, pranja novca i finansiranje terorizma, na kojim su prisustvovali dvadeset četiri predstavnika USPNFT.

Takođe, realizovane su dvije obuke iz oblasti finansijskih istraga, na kojim je prisustvovalo pet predstavnika USPNFT.

Službenici Uprave su tokom 2013. godine pohađali i brojne seminare, obuke i konferencije u organizaciji domaćih i stranih organizacija, koji su se odnosili na finansije, bezbjednost i informatiku. Neke od njih uključuju obuke organizovane od strane UZK na teme: Plan integriteta; Od ideje do uspješno realizovanog projekta (seminar za pisanje IPA projekata); Međunarodno – pravni instrumenti u borbi protiv terorizma, Finansijske istrage i oduzimanje imovine itd.

PLANIRANE AKTIVNOSTI

Uprava za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma će u narednom periodu :

- primjenjivati novi Zakon o sprječavanju pranja novca i finansiranja terorizma koji je Vlada planirala da usvoji u prvom kvartalu 2014. godine, nakon čega će ga uputiti Skupštini Crne Gore na razmatranje;

- u saradnji sa drugim državnim institucijama izraditi Nacionalnu procjenu rizika (NPR),
- inovirati i poboljšati postojeći informacijski sistem USP/NFT,
- jačati institucionalnu saradnju sa drugim institucijama uključenim u sistem sprječavanja pranja novca i finansiranja terorizma,
- unaprijediti međunarodnu saradnju sa nadležnim institucijama drugih država (planira se potpisivanje Sporazuma o razmjeni finansijsko obavještajnih podataka sa još nekoliko zemalja kao i inoviranje pojedinih, ranije potpisanih Sporazuma),
- nastaviti sa kontinuiranom obukom stručnih kadrova (nastavak obuke ovlašćenih lica zakonskih obveznika i zaposlenih koji imaju direktan kontakt sa klijentom, fokusirana na što efikasnije sprovođenje Zakona i podzakonskih akata, sa posebnim osvrtom na pravilnu identifikaciju, prepoznavanje i prijavljivanje STR Upravi za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma shodno indikatorima STR, tipologije pranja novca itd.).

ZAVOD ZA STATISTIKU

Zavod za statistiku (kao samostalni organ uprave), prema članu 72 Zakona o državnoj upravi, Ministarstvu finansija - koje vrši nadzor, "podnosi Izvještaj o radu i stanju u oblastima za koje je osnovan".

Podnijeti Izvještaj o radu Zavoda za statistiku za 2013. godinu, u suštini, sadrži prikaz realizacije Godišnjeg plana zvanične statistike za 2013. godinu, odnosno srednjoročnog Programa 2009 - 2013. u njegovoj završnoj godini, iz nadležnosti Zavoda, kao organa uprave nadležnog za poslove statistike i glavnog proizvođača zvanične statistike.

U 2013. godini Zavod je: realizovao 184 redovna istraživanja, 95% od ukupno planiranih 194 istraživanja; publikovao je 3 publikacije; objavio 334 saopštenja, 3 analize, 1 bilten, 9 statističkih metodologija; održao 6 press konferencija; odgovorio na 691 korisnički zahtjev; učestvovao na 87 međunarodnih konferencija, sastanaka, radionica, treninga ili studijskih posjeta van Crne Gore; kao i u radu 19 međuinstitucionalnih radnih grupa.

Od ukupnih aktivnosti prikazanih u Izvještaju za 2013. godinu, posebno se izdvajaju:

1. Definisanje novog pravnog okvira zvaničnog statističkog sistema kroz pravne akte (koje je Vlada usvojila na sjednici od 23. januara):
 - Program zvanične statistike 2014 – 2018. godine,
 - Godišnji Plan zvanične statistike za 2014. godinu,
 - Strategiju razvoja zvanične statistike 2014 -2018. godine;
2. Evropske integracije i aktivnosti u pretpripravnim pregovorima i u okviru izrade Programa pristupanja Crne Gore Evropskoj uniji 2014- 2018, posebno za Poglavlje 18 - Statistika ;
3. Intenziviranje međunarodne saradnje kroz projekte sa UNICEF-om i Kancelarijom UN ;
4. Razvoj međuinstitucionalne saradnje - potpisana tri sporazuma o saradnji;

5. Edukacija kadrova u EUROSTATU ili kroz učešće u međunarodnim radnim grupama, treninzima ili studijskim posjetama van Crne Gore .

U odnosu na prethodnu godinu realizovano je 11 novih statističkih istraživanja, 9 statističkih metodologija, postignut napredak u IT aktivnostima; Nije realizovano 9 (5%) statističkih istraživanja, a kao uzroci se navode finansijski problemi, nedostatak ljudskih i prostornih kapaciteta.

Na kraju, može se konstatovati da ovaj Izvještaj, korisnicima statističkih podataka i institucijama koje prate rad Zavoda za statistiku, pruža integralnu sliku rada i ostvarenih rezultata Zavoda u poslovnoj 2013. godini.

UPRAVA ZA JAVNE NABAVKE

Uprava za javne nabavke kao organ nadležan za poslove javnih nabavki ostvarivajući osnovnu ulogu iz svoje nadležnosti, vršeci upravne i sa njima povezane poslove u oblasti javnih nabavki tokom 2013. godine, uticala je na stvaranje uslova za ekonomičnu, efikasnu, transparentnu upotrebu javnih sredstava, stvaranje konkurentnih i ravnopravnih uslova za sve ponuđače a samim tim i doprinosila kreiranju zdrave i održive ekonomije, a naročito ako se uzme u obzir da vršeci javne nabavke država direktno učestvuje na tržište i njeno ponašanje ima veliki uticaj na ukupnu ekonomsku aktivnost. Stoga se može reći da su javne nabavke ključni instrument za kreiranje tržišne ekonomije Crne Gore a samim tim je uloga Uprave za javne nabavke u uspostavljanju funkcionalnog sistema nabavki i osiguravanja efektivnog i efikasnog korišćenje novca, od posebne važnosti.

Tokom 2013. godine, Uprava za javne nabavke je obavljala poslove koji se odnose na nastavljajanje jačanja sistema javnih nabavki, praćenje primjene propisa o javnim nabavkama, praćenje, analiziranje i ostvarivanja sistema javnih nabavki sa stanovišta usaglašenosti sa pravom Evropske Unije i predlagala mjere za obezbjeđivanje te usaglašenosti, pružala savjetodavne i konsultantske usluge za oblast javnih nabavki naručiocima, organizovala obuke kadrova za vršenje poslova javnih nabavki (službenike za javne nabavke, zaposlene na poslovima javnih nabavki, druge zaposlene koji prate poslove javnih nabavki i revizije, državne revizore, sudije i saradnike nadležnog suda, ponuđače, NVO, medije i dr.), objavljivala pozive za javno nadmetanje i odluke o dodijeljenim ugovorima na portalu javnih nabavki, vršila unapređenje sistema informisanosti naručilaca i ponuđača o propisima o javnim nabavkama, objavljivala i vršila distribuciju odgovarajuće stručne literature, ne samo sa aspekta normativne implementacije zakona već i antikorupcijske politike i politike sukoba interesa, ostvarivala međunarodnu saradnju sa institucijama i stručnjacima u oblasti javnih nabavki, pratila postupke javnih nabavki i obezbjeđenje javnog interesa u tim postupcima, vršila izvještavanje o javnim nabavkama u Crnoj Gori i vršila druge poslove u skladu sa zakonom.

U izvještajnom periodu Uprava za javne nabavke je intezivno radila na jačanju pregovaračke pozicije Crne Gore za članstvo u EU, kao posljednju i najzahtjevniju integracionu fazu procesa koja će rezultirati punopravnim članstvom u EU u skladu sa planiranom dinamikom, nastavljajući započete aktivnosti iz predhodne godine za pripremu pregovora za oblast Pregovaračko poglavlje 5 - javne nabavke. S tim u vezi, intenzivirane su aktivnosti u pravcu

harmonizacije pravnog poretka zemlje sa pravnim tekovinama EU, te aktivnosti na polju njihove implementacije.

Uzimajući u obzir sve navedene činjenice, zatim Program rada Uprave za javne nabavke, Strategiju razvoja sistema javnih nabavki za period 2011-2015. godine, Akcioni planom za sprovođenje Strategije razvoja sistema javnih nabavki za 2013 godinu, Uprava je u toku 2013. godine realizovala sledeće aktivnosti:

Ažurirana je lista obveznika primjene Zakona o javnim nabavkama za 2013. godinu, broj obveznika je zaključen na 698 što je za 26 manje od broja obveznika iz 2012. godine, kada je taj broj iznosio 724. Lista obveznika je objavljena na internet stranici Uprave za javne nabavke www.ujn.gov.me;

U toku 2013. godine na adresu Uprave za javne nabavke pristiglo je više od 250 rješenja donijetih od strane nadležnih institucija za imenovanje službenika za javne nabavke. Na osnovu pristiglih rješenja ažurirana je lista službenika za javne nabavke za 2013. godinu i objavljena na internet stranici Uprave za javne nabavke www.ujn.gov.me;

Na osnovu objavljenih odluka o izboru najpovoljnijije ponude, po automatizmu, objavljena je lista ponuđača na internet stranici Uprave za javne nabavke www.ujn.gov.me i broji više od 1 000 privrednih društava iz zemlje i inostranstva;

Uprava za javne nabavke pripremila je Izvještaj o ugovorenim javnim nabavkama u 2012. godini u skladu sa Zakonom, isti dostavila Vladi Crne Gore na usvajanje. Izvještaj je objavljen na internet stranici Uprave za javne nabavke www.ujn.gov.me;

U organizaciji Uprave za javne nabavke i SIGMA-e, dana 28. marta 2013. godine, organizovan je I Forum o javnim nabavkama. Tema i cilj Foruma bio je Zakon o javnim nabavkama sa poukama izvučenim iz prve godine implementacije. Kako je Zakon stupio je na snagu 01. januara 2012. godine, ovoj događaj bio je prilika da se svi članovi zajednice javnih nabavki u Crnoj Gori, kako naručioci tako i ponuđači, članovi NVO sektora i experti SIGMA-e upoznaju sa pozitivnim i negativnim stranama Zakona u praksi. Na I Forumu o javnim nabavkama učešće je uzelo 30 predstavnika zajednice javnih nabavki u Crnoj Gori, predstavnici Uprave za javne nabavke, SIGMA-e, Komisije za kontrolu postupka javnih nabavki, obveznici zakona, ponuđači kao i predstavnici NVO Sektora (MANS, CEMI, Institut Alternativa). Forum je bio idealna prilika za diskusiju i razmjenu mišljenja od strane svih učesnika u postupku javnih nabavki. Ono sa čim su se svi učesnici složili na diskusiji jeste činjenica da je Zakon o javnim nabavkama dobar, dalju implementaciju treba pratiti i uočene poteškoće u primjeni Zakona treba oklanjati u cilju jačanja sistema javnih nabavki. Uprava za javne nabavke će u saradnji sa svojim partnerima iz Evropske Unije u narednom periodu nastavljati praksu organizovanja ovakvih Foruma, radionica i obuka, kako bi se kroz zajedničko iskustvo došlo do najboljih rezultata.

U skladu sa Programom rada Vlade Crne Gore za 2013. godinu, Ministar finansija je polovinom 2013. godine formirao Radnu grupu za izradu Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o javnim nabavkama i Radnu grupu za izradu nacrtu podzakonske regulative. Nakon imenovanja intezivno se radilo na tekstu nacrtu Zakona. Predloženo rješenje zahvatilo je dijelom izmjene koje se odnose na: Osnovne odredbe, Odredbe koje uređuju uslove i način sprovođenja postupka javnih nabavki, javne nabavke u oblasti vodoprivrede, energetike, saobraćaja i poštanskih usluga, javne nabavke u oblcasti odbranei bezbjednosti, zaštite prava u postupku javne nabavke, inspekcijski nadzor, prekršaje, kao i prelazne i završne odredbe. Pedloženim izmjenama inkorporiraće se nedostajuće odredbe Direktive

2004/17/EC koja reguliše procedure nabavki operatera iz komunalnog sektora i Direktiva 2009/81 koja reguliše dodjelu ugovora u oblasti odbrane i bezbjednosti;

Uprava za javne nabavke utvrdila je novi Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji broj 01-2148, koji je na sjednici Vlade Crne Gore od 11. aprila tekuće godine usvojen. Pravilnikom su određene sledeće organizacione jedinice: Sektor za praćenje sprovođenja propisa i monitoring u javnim nabavkama, Odjeljenje za praćenje postupka javnih nabavki i upravljanje elektronskim javnim nabavkama, Odjeljenje za stručno osposobljavanje, usavršavanje i međunarodnu saradnju u oblasti javnih nabavki i Služba za opšte poslove i finansije. Pravilnikom je sistematizovano 18 radnih mjesta, od kojih je popunjeno 16 radnih mjesta i uskladu sa tim izvršeno je raspoređivanje (rješenja o raspoređivanju) službenika Uprave.

Tokom 2013. godine sprovedena su 3 javna oglasa i 2 interna oglasa unutar državnog organa. U skladu sa sa tim izvršeno je popunjavanje nedostajućih službeničkih mjesta, zapošavljen jedan službenik na neodređeno u Sektoru za praćenje i sprovođenja propisa i monitoring u javnim nabavkama.

Na osnovu donešenih propisa i definisanih modula obuke, Uprava je u izvještajnom periodu kontinuirano organizovala obuke stručnog osposobljavanja i usavršavanja. Program obuke je prošlo 530 službenika od čega je u 2013. godini obučeno 351 službenik. Ova aktivnost se nastavljena u 2014. godini;

Nakon sprovedenih obuka u skladu sa Pravilnikom o programu i načinu polaganja stručnog ispita za rad na poslovima javnih nabavki („Sl. list CG“, broj 28/12) tokom 2013. godine organizovano je 7 rokova za polaganje stručnog ispita za rad na poslovima javnih nabavki, pri čemu je 109 lica sertifikovano. Nakon položenog ispita službenicima za javne nabavke su uručeni sertifikati;

U toku 2013. godine održane su i obuke uz pomoć međunarodnih eksperata ITCILO, SIGMA, Delegacija EK, Regional Centre for Cleaner Production (CP/RAC) and EcoInstitut from Barcelona - Spain, predstavnicima EC za oblast vladavine prava koje su namijenjene naručiocima, ponuđačima, predstavnicima izvršne i zakonodavne vlasti, medije i ostale značajne stakeholdere. Informacije o navedenim aktivnostima, dostupne su na internet stranici Uprave za javne nabavke www.ujn.gov.me;

U izvještajnom periodu završen je Projekat „Jačanje sistema javnih nabavki u Crnoj Gori“, čija je implementacija počela 4. juna 2012. godine i završetak 2. jula 2013. godine. Ekspert iz oblasti pravne struke, IT sektora, revizije/inspekcije i ekspert za javne nabavke (ukupno 4), bili su angažovani na implementaciji navedenog projekta. Navedeni projekat je, nakon izvršene analize postojećeg zakonodavnog okvira, dao dalje smjernice u vezi izmjena i dopuna Zakona o javnim nabavkama, sprovođenja centralizovanih javnih nabavki, monitoringa u oblasti javnih nabavki i poboljšanju korišćenja statističkih podataka, koje se nalaze na portalu Uprave za javne nabavke, kao i pripremi tehničke specifikacije za budući proces uvođenja elektronskog sistema javnih nabavki;

U okviru projekta IPA Multibeneficiary „Obuka u oblasti javnih nabavki za zemlje Zapadnog balkana i Tursku“, Crna Gora je na ovaj način dobila priznate evropske sertifikate i stvorila nacionalno jezgro 12. trenera (koji su uspješno završili Fazu I i Fazu II projekta), koji su u saradnju sa ekspertima iz Evropske Komisije i Trening Centra za obuku iz Torina, bili predavači na obukama iz oblasti javnih nabavki u Crnoj Gori;

U cilju unapređenja aktivnosti na praćenju implementacije Zakona, podzakonskih propisa, daljeg praćenja razvoja evropskog zakonodavstva, standarda i prakse, Uprava za javne nabavke je organizovala konferencije, seminare i aktivno učestvovala na brojnim okruglim stolovima organizovanih od strane drugih institucija u Crnoj Gori. Takođe je intezivno obavještavala javnost o preduzetim aktivnostima putem štampe i na svojoj internet stranici;

U julu mjesecu održana je Nacionalna konferencija pod nazivom "Efikasan sistem javnih nabavki - Glavna mogućnost za suzbijanje korupcije", u okviru projekta "Unapređenje sistema javnih nabavki u Crnoj Gori". Konferenciji su prisustvovali šef delegacije EU u Crnoj Gori N.J.E. Mitja Drobnič, direktori Uprava Austrije, Slovenije i Crne Gore i predstavnici javnog, civilnog i privatnog sektora;

U organizaciji Sigme i Uprave za javne nabavke, u septembru održana radionica na temu: „Amandmani na Zakon o javnim nabavkama u Crnoj Gori i slučaj komunalnih usluga“ i 05. novembra 2013. godine „Dobra praksa nabavki u komunalnom sektoru“.

Vezano za implementaciju aktivnosti koje prozilaze iz Akcionog plana za sprovođenje Strategije razvoja sistema javnih nabavki u Crnoj Gori za period 2011-2015. godine, na 50 Sjednici Vlade od 10.01.2013. godine, usvojen je Izvještaj o radu Koordinacionog tijela za praćenje i sprovođenje Strategije razvoja sistema javnih nabavki za period 2011-2015. godine. Izvještaj sadrži podatke o preduzetim mjerama iz oblasti javnih nabavki, unapređenja djelotvornosti sprovođenja mjera Akcionog plana i međuinstitucionalne saradnje u sprovođenju mjera. Izvještaj je objavljen na internet stranici Uprave za javne nabavke u okviru strateških dokumenata;

U skladu sa Zakonom definisanom ulogom Uprave za javne nabavke, vezano za „monitoring“, savjetodavne i konsultantske usluge, u tom pravcu institucionalizovala je navedena aktivnost kroz funkcionalni "Help desk", Portal i neposrednu komunikaciju. Stručne službe su u prostorijama Uprave na zahtjev naručilaca i ponuđača održavale kontinuirane satanke u cilju otklanjanja nepravilnosti koje se uoče kod obveznika primjene Zakona. Tokom 2013. godine održano je više stotina konsultativnih sastanaka o čemu su vođene službene zabilješke pri tom su evidentirane poteškoće u primjeni Zakona;

U pravcu podizanja javne svijesti Uprava za javne nabavke je imenovala osobu za postupanje u skladu sa Zakonom o slobodnom pristupu informacijama („Sl.list CG“ br. 44/12) i urađen je Vodič za slobodan pristup informacijama, koji je objavljen na internet stranici Uprave;

Uprava za javne nabavke imenovala je osobu za saradnju sa civilnim sektorom i menadžera integriteta, shodno tome sačinjen je šestomjesečni izvještaj o realizaciji mjera za koje je nadležna Uprava za javne nabavke iz Akcionog plana za sprovođenje strategije za borbu protiv korupcije, izvještaj o prijavama korupcije, kao i izvještaj o informativnim kampanjama za borbu protiv korupcije. Dostavljen je Generalnom sekretarijatu i Vladinoj kancelariji za saradnju sa NVO sektorom godišnji izvještaj o saradnji Uprave za javne nabavke sa NVO sektorom;

Uprava je radila na uspostavljanju Pravila o zaštiti ličnih podataka, kao i na izradi Pravilnika o integritetu Uprave za javne nabavke koji je usvojen i objavljen na internet stanici Uprave za javne nabavke www.ujn.gov.me ;

Uspješno je sproveden Program stručnog osposobljavanja i usavršavanja visokoškolaca koji je trajao 9 mjeseci, a kojih je bilo 16 visokoškolaca, o čijem radu je mjesečno dostavljan

izvještaj Upravi za kadrove, kojima su nakon isteka predviđenog osposobljavanja izdate potvrde o završenom stručnom osposobljavanju.

Uprava za javne nabavke je potpisivanjem sporazuma o saradnji sa dva Univerziteta u Crnoj Gori sa Univerzitetom Donja Gorica i Univerzitetom Mediteran, nastavljajući uspješnu saradnju sa Komisijom za sprečavanje sukoba interesa i Upravom za antikorupcijsku inicijativu stavila poseban akcenat na sprovođenje antikorupcijske politike i politike sukoba interesa i promociji javne svijesti o istom;

Održan je treći sastanak Odbora za stabilizaciju i pridruživanje dana 05. i 06. decembra 2013. u Podgorici uz aktivno učešće predstavnika Uprave za javne nabavke. Razmatralo se ispunjavanje političkih i ekonomskih kriterijuma pristupanja, te sprovođenje Sporazuma o stabilizaciji i pridruživanju. U okviru tačke 5.5 Unutrašnje tržište i konkurencija, razmatrane su prateće aktivnosti uz glavne operativne zaključke sa sastanka Pododbora od 05. marta, s naglaskom na Javne nabavke;

U okviru 70 zasjedanja Komiteta za javne nabavke Svjetske trgovinske organizacije (STO) u Ženevi je od 17-22 novembra 2013. godine, na bilateralnim i plurilateralnim pregovorima boravila Delegacija Pregovaračkog tima Vlade Crne Gore. Cilj boravka i pregovora bila je rasprava o ponudi Crne Gore za pristupanje GPA, nakon zvaničnog podnošenja ponude 04. novembra 2013. godine, koja je u cjelini bazirana na ponudi EU. Obaveza Crne Gore da započne pregovore u ovoj godini definisana je potpisivanjem Sporazuma o učlanjenju Crne Gore u STO 2012. godine. U saradnji sa Svjetskom trgovinskom organizacijom Uprave za javne nabavke u periodu od 4-5 juna, u Podgorici je održan dvodnevni seminar na temu: Obaveze Crne Gore preuzete članstvom u Svjetsku Trgovinsku Organizaciju (STO), vezano za Sporazum o Vladinim nabavkama – GPA;

U cilju poštovanja preuzetih obaveza Crne Gore kao punopravne članice STO, Uprava za javne nabavke organizovala je radionicu na temu pristupanja Crne Gore plurilateralnom Sporazumu o Vladinim nabavkama (GPA). Takođe, Svjetska trgovinska organizacija organizovala je Regionalnu radionicu o javnim nabavkama za države Centralne i Istočne Evrope, Centralne Azije i Kavkaza, u periodu od 13-15 Novembra u Beču;

U navedenom periodu je usvojen Izvještaj Evropske komisije o skringingu za Poglavlje 5 - Javne nabavke (datumi analitičkog pregleda pravne tekovine: sastanak eksplanatnog pregleda pravne tekovine: 27. IX 2012; sastanak bilateralnog pregleda pravne tekovine: 19. XI 2012), a 14 oktobra 2013. godine, Savjetu je proslijeđena i Pregovaračka pozicija za oblast javnih nabavki.

Na Trećem sastanku Konferencije o pristupanju Crne Gore na ministarskom nivou održanom dana 18 decembra 2013. godine u Briselu su otvoreni pregovori o Poglavlju 5 - Javne nabavke.

U Odjeljenju za praćenje postupka javnih nabavki i upravljanje elektronskim javnim nabavkama, u 2013. godini izvršeno je praćenje kao i obezbjeđenje usaglašenosti sa zakonom i neposredno objavljeno preko 17.000,00 obavještenja na Portalu javnih nabavki. U tabelarnom prikazu koji slijedi može se naći detaljan opis objavljenih obavještenja u 2013. godini po vrsti obavještenja, status i broju obavještenja:

Vrsta obavještenja	Status obavještenja	Broj obavještenja
		16,308
Objava ugovora	Objavljeno	4,852
Odluka o izboru najpovoljnije ponude		5,434
Odluka o obustavljanju postupka javne nabavke		1,195
Plan javnih nabavki		383
Poziv za otvoreni postupak		1,806
Pregovarački postupak sa prethodnim objavljivanjem		4
Zahtjev za dostavljanje ponuda šopingom		2,634
Objava ugovora	Izmijenjeno	20
Odluka o izboru najpovoljnije ponude		69
Odluka o obustavljanju postupka javne nabavke		1
Plan javnih nabavki		435
Poziv za otvoreni postupak		219
Zahtjev za dostavljanje ponuda šopingom		196
Objava ugovora	Poništeno od strane Državne komisije	5
Odluka o izboru najpovoljnije ponude		148
Odluka o obustavljanju postupka javne nabavke		14
Poziv za otvoreni postupak		21
Zahtjev za dostavljanje ponuda šopingom		17
UKUPNO:		17,453

Broj korisnika Portala za javne nabavke porastao je sa 2.200 u 2012. godini na 3.749 registrovana korisnika u 2013. godini, dok se u posmatranom periodu broj objavljenih dokumenta povećao sa od oko 13.500 na 17.453 što je rast za 29.7%. Kada se uzme u obzir broj objavljenih dokumenata, dolazio se do broja od 66 dokumenata dnevno nad kojima se izvršio monitoring i obezbijedila usaglašenost sa uslovima utvrđenim propisima o javnim nabavkama u smislu njegove formalne i sadržinske ispravnosti.

Uprava je kontinuirano tokom godine rješavala zahtjeve naručilaca o ispunjenosti uslova za sprovođenje odgovarajućih postupaka javnih nabavki u skladu sa zakonom:

Za sprovođenje pregovaračkog postupka bez predhodnog objavljivanja poziva za javno nadmetanje pristiglo je ukupno 201 zahtjeva za davanje predhodne saglasnosti o ispunjenosti uslova, od čega je 135 zahtjeva usvojeno, 52 zahtjeva odbijeno, po osnovu 14 zahtjeva obustavljeno jer je stranka odustala.

Za pregovarački postupak sa predhodnim objavljivanjem poziva za javno nadmetanje pristigla su 3 (tri) zahtjeva i svi zahtjevi su usvojeni.

Za zaključivanje okvirnog sporazuma nakon sprovedene procedure nabavke putem otvorenog ili ograničenog postupka javne nabavke podneseno je 101 zahtjeva od čega je 99 zahtjeva usvojeno a 2 zahtjeva odbijeno.

Za konsultanske usluge pristigla su 9 (devet) zahtjeva i svi su usvojeni.

U skladu sa Zakonom o slobodnom pristupu informacija u toku 2013 godine Upravi su upućena 85 zahtjeva za Slobodan pristup informacijama od strane NVO sektora, MANS, Institut Alternativa, isti su obrađeni u skladu sa zakonom i podnosiocima zahtjeva pružene tražene informacije.

Posebno ističemo da je Uprava za javne nabavke sve propise, publikacije, izvještaje i druga dokumenta i evidenciju dostupnu na sajtu Uprave objavila na engleskom i crnogorskom jeziku.

Shodno obavezi državnih organa koja se odnosi na sačinjavanje i dostavljanje izvještaja o rješavanju upravnih stvari, sačinjen je Izvještaj o stanju rješavanja upravnih stvari Uprave za javne nabavke za 2013. godinu i dostavljen je Ministarstvu finansija i Ministarstvu unutrašnjih poslova. Izvještaj o stanju rješavanja upravnih stvari prikazan je u obrascima (tabelama) koje slijede i čini sastavni dio ovog izvještaja.

obrazac Izv. 3. - br. 22.

Izveštaj o rješavanju prvostepenih upravnih predmeta po zahtjevu za period od 1.1.2013. do 31.12.2013. godine.

Klasifikacioni znak	Broj neriješenih predmeta iz prethodne god.	Broj primljenih predmeta u toku godine	Ukupan broj predmeta (2+3)	Broj predmeta riješenih u izvještajnom periodu							Broj neriješenih predmeta		
				obzirom na rok		S obzirom na način rešavanja					Propisani rok istekao	Propisani rok nije istekao	Ukupno neriješeni predmeta
				U propisanom roku	Po isteku propisanog roka	Zahtjev odbačen	Zahtjev odbijen	Zahtjev usvojen	Postupak obustavljen	Ukupno riješeno predmeta			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
01- Pregovarački postupak bez prethodnog objavljivanja poziva za javno nadmetanje	-	201	201	201	-	-	52	135	14	201	-	-	-
01- Okvirni sporazum	-	101	101	101	-	-	2	99	-	101	-	-	-
01- Konsultanske usluge	-	9	9	9	-	-	-	9	-	9	-	-	-

01- Zahtjev za slobodan pristup informacija	-	74	74	73	-	-	5	32	-	73	-	-	1
Ukupno	-	385	385	384	-	-	59	275	14	384	-	-	1

Napomena: U skladu sa odredbama Zakona o slobodnom pristupu informacijama, na zahtjev stranke se može odgovoriti i putem obavještenja. Uprava za javne nabavke je na ovaj način postupila po 35 zahtjeva stranke.

Podnesene žalbe				Broj drugostepenih odluka					Administrativno izvršenje				Primjedba
Žalba odbačena	Prvostepena odluka zamijenjena	Predmet dostavljen drugost. organu	Svega žalbi u toku godine	Žalba odbačena	Žalba odbijena	Žalba usvojena	Postupak obustavljen	Ukupan broj riješenih žalbi	Ukupan broj izvršenih rješenja	Doneseno zaključaka o dozvoli izvršenja	Izvršeno rješenja	Izvršenje sprovedeno prinudnim putem	
15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
-	-	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-

Obrazac IZV.4 -br. 23.

Izveštaj o rješavanju prvostepenih upravnih predmeta po službenoj dužnosti za period od 1.1.2013. do 31.12.2013. godine.

Klasifikacioni znak	Broj neriješenih predmeta na kraju prethodne godine	Broj pokrenutih postupaka u toku godine	Ukupan broj predmeta u radu (2+3)	Broj predmeta riješenih u toku god.			Broj neriješenih predmeta	Broj podnesenih žalbi			
				Donijeto rješenje	Obustavljen postupak	Ukupno riješeno (5+6)		Žalba odbačena	Prvostepena odluka zamijenjena	Predmet dostavljen drugostepenom organu	Svega žalbi u toku godine
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Ukupno											

Broj drugostepenih odluka					Administrativno izvršenje				Primjedba
Žalba odbačena	Žalba odbijena	Žalba usvojena	Postupak obustavljen	Ukupno riješeno žalbi	Ukupan broj izvršnih rješenja	Doneseno zaključaka o dozvoli izvršenja	Svega izvršenih rješenja	Izvršenje sprovedeno prinudnim putem	
13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Obrazac IZV.5- br. 24.

Izveštaj o rješavanju drugostepenih upravnih predmeta za period od 1.1.2013. do 31.12.2013. godine.

Klasifikaci oni znak	Broj neriješen ih predmet a na kraju prethodn e godine	Broj podnijet ih žalbi u toku godine	Ukup no žalbi u toku godine (2+3)	Broj predmeta riješenih u drugostepenom postupku								
				U propisano m roku	Po isteku propisan og roka	Ukupn o riješen o žalbi	Žalba odbače na	Žalba odbije na	Žalba usvoje na	Povred a pravila postup ka	Pogrešn o ili nepotp no utvrđeno čenj. st.	Pogrešna primjena materijaln og prava
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
-	-	-	-		-	-	-	-	-	-	-	-
Ukupno												

Broj neriješenih žalbi na kraju godine	Propisani rok istekao	Propisani rok nije istekao	Upravni spor			Primjedbe
			Broj pokrenutih upravnih sporova	Broj odluka izmijenjenih povodom podnijete tužbe	Broj poništenih odluka u upravnom sporu	
14	15	16	17	18	19	20
-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-		-	

Izveštaj o radu prvostepenih organa povodom upotrebe vanrednih pravnih lijekova u upravnom postupku za period od 1.1.2013. do 31.12.2013. godine

Klasifikacioni znak	Ponavljanje postupka ¹⁾						Mijenjanje i poništavanje rješenja u vezi sa upravnim sporom ²⁾		Oglašavanje rješenja ništavim ³⁾	
	Ukupno podnijetih zahtjeva za obnovu postupka	Odluka o zahtjevu			Odluka o prvostepenom rješenju		Organ sam izmijenio rješenje	Rješenje poništeno	Po zahtjevu stranke	Po službenoj dužnosti
		Odbačen	Odbijen	Usvojen	Potvrđeno	Izmijenjeno			Oglašeno ništavim	Oglašeno ništavim
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Ukupno	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

1) Član 244 ZUP-a - ponavljanje postupka

2) Član 256 ZUP-a - mijenjanje i poništavanje rješenja u vezi sa upravnim sporom,

3) Član 260ZUP-a - oglašavanje rješenja ništavnim.

Obrazac IZV.7 -br. 26

Izveštaj o radu drugostepenih organa povodom upotrebe vanrednih pravnih lijekova u upravnom postupku za period od 1.1.2013. do 31.12.2013. godine

Klasifikaci oni znak	Ponavljanje postupka ¹⁾						Mijenjanje i poništanje rješenja u vezi sa upravnim sporom ²⁾		Oglašeno rješenje ništavim ³⁾		Poništavanje i ukidanje rješenja po osnovu službenog nadzora ⁴⁾		Vanred no ukidanje ⁵⁾
	Ukupn o podnije to zahtjev a za obnovu postup ka	Odluka o zahtjevu			Odluka drugostepenom rješenju		Rješenje izmijenje no	Rješelj e ponište no	Po zahtjev u stranke	Po služben oj dužnost i	Ukinut o	Ponište no	Ukinuto
		Odbač en	Odbije n	Usvoje n	Potvrđe no	Izmijenje no			Oglaše no ništavi m	Oglaše no ništavi m			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	12	14
Ukupno	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Član 244 ZUP-a – ponavljanje postupka

Član 256 ZUP-a – mijenjanje i poništavanje rješenja u vezi sa upravnim sporom

Član 260 ZUP-a – oglašavanje rješenja ništavim

Član 257 ZUP-a – poništavnje I ukidanje rješenja o osnovu službenog nadzora

Član 259 ZUP-a – Vanredno ukidanje

Obrazac IZV.8 -br. 27.

Izveštaj o neizvršenim izvršnim rešenjima sa stanjem na dan 31.12.2013. godine.

Klasifikacioni znak	Riješeno po službenoj dužnosti						Riješeno po zahtjevima stranaka					
	Ukupan broj neizvršenih rješenja	Rješenje postalo izvršno					Ukupan broj neizvršenih rješenja	Rješenje postalo izvršno				
		20_ god.	20_ god.	20_ god.	20_ god.	20_ god.		20_ god.	20_ god.	20_ god.	20_ god.	20_ god.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Ukupno												

Obrazac IZV.9 -br. 28

Izveštaj o radu na upravnim predmetima u postupku revizije za period od 1.1.2013 do 31.12.2013. godine

Klasifikacioni znak	Neriješeno na kraju prethodne godine	Primljeno u toku godine	Ukupno u radu (2+3)	Broj riješenih predmeta			Način rešavanja			Neriješeno (broj i procenat)	
				U zakonskom roku	Po isteku zakonskog roka	Ukupno riješeno	Data saglasnost	Rješenje poništeno	Rješenje preinačeno	Broj	Procenat (11:4)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Ukupno	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Obrazac Izv. 10 - broj. 29

Izveštaj o izdatim uvjerenjima za period od 1.1.2013. do 31.12.2013. godine

Klasifikacioni znak	Broj neriješenih zahtjeva u prethodnoj godini		Broj zahteva primljenih u toku godine		Ukupno	Broj izdatih uvjerenja					Broj odbijenih zahtjeva za izdavanje uvjerenja			Broj žalbi na negativnu odluku (ukupno)	Broj odluka izmijenjenih po žalbi	PRIMJEDBA
						Po članu 165. ZUP-a	Po članu 166. ZUP-a									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Ukupno	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Obrazac IZV. 11-br. 30

Izveštaj o kadrovima koji rade na upravnim poslovima i njihovoj školskoj spremi na dan 31.12.2013. godine

Klasifikacioni znak	Sistematizovano sa VSS		Popunjeno sa VSS		Sa višom stručnom spremom		Ukupno
	Pravni fakultet	Druga školska sprema	Pravni fakultet	Druga školska sprema	Sistematizovano	Popunjeno	
1	2	3	4	5	6	7	8
Ukupno	3	1	3	1	-	-	4

Izveštaj o kadrovima koji rade u postupku inspekcijskog nadzora i njihovoj školskoj spremi na dan 31.12.2013. godine

Klasifikacioni znak	Sistematizovano sa VSS		Popunjeno sa VSS		Sa višom stručnom spremom		Ukupno
	Pravni fakultet	Druga školska sprema	Pravni fakultet	Druga školska sprema	Sistematizovano	Popunjeno	
1	2	3	4	5	6	7	8
Ukupno	-	-	-	-	-	-	-

Izveštaj o rješavanju u postupku inspekcijskog nadzora za period od 01.01. do 31.12.2013. godine

Klasifikacioni znak	Broj neriješenih predmeta na kraju 2011.god.	Broj pokrenutih postupaka u toku 2012.god	Ukupan broj predmeta u radu (2+3)	Broj predmeta riješenih u toku god.			Izrečene mjere		
				Broj riješenih predmeta u toku 2011.god	Donijeto rješenja	Ostalo neriješeno na kraju 2011. god.	Novčane kazne (upravne mjere) u slučajevima i iznosima propisanim zakonom	Prekršaji za koje propisana novčana kazna (mandatna kazna)	Ostale mjere
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Ukupno									

Napomena: Inspekcijski nadzor nad sprovođenjem Zakona o javnim nabavkama i propisa donijetih na osnovu zakona vrši Uprava za inspekcijske poslove kao nadležni organ u skladu sa Uredbom koja je stupila na snagu sredinom 2012. godine

Broj podnesenih žalbi				Broj drugostepenih odluka					Administrativno izvršenje		
Žalba odbačena	Prvostepena odluka zamijenjena	Predmet dostavljen drugostepenom organu	Svega žalbi u toku godine	Žalba odbačena	Žalba odbijena	Žalba usvojena	Postupak obustavljen	Ukupno riješeno žalbi	Ukupan broj izvršnih rješenja	Izvršenje sprovedeno	Izvršenje nije sprovedeno
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Napomena: Inspekcijski nadzor nad sprovođenjem Zakona o javnim nabavkama i propisa donijetih na osnovu zakona vrši Uprava za inspekcijske poslove kao nadležni organ u skladu sa Uredbom koja je stupila na snagu sredinom 2012. godine.

Predlog Zaključka:

Vlada Crne Gore je na sjednici od ____ aprila 2014. godine usvojila Izvještaj o radu i stanju u upravnim oblastima Ministarstva finansija, organa u sastavu i organa nad kojima ministarstvo vrši nadzor za 2013. godinu.