

Mevlida Abdomerovic

From: Andjela Filipovic
Sent: Friday, October 4, 2024 2:16 PM
To: Borka Brnovic; Mevlida Abdomerovic
Cc: Ivana Vukovic
Subject: FW: zahtjev CIN-CG



Drage kolegice,

Prosljeđujem Zahtjev za slobodan pristup informacijama na zavođenje.

Srdačno,



Anđela Filipović
Samostalna savjetnica I
Biro za kadrovske poslove
Služba za opšte poslove
MINISTARSTVO PRAVDE

Adresa: Bulevar Ivana Crnojevića 167, 81000 Podgorica, Crna Gora

Kontakt: +382 20 407 527

E-mail: andjela.filipovic@mpa.gov.me;

Web: www.gov.me/mpa

From: Kabinet Ministarstva
pravde
<kabinet@mpa.gov.me>
Sent: petak, 04. oktobar
2024. 11:12
To: Andjela Filipovic

<andjela.filipovic@mpa.gov.me>

Cc: Maja Jovic <maja.jovic@mpa.gov.me>

Subject: FW: zahtjev CIN-CG

Draga Andjela,

Prosljeđujem mejl niže na upoznavanje.

Srdačno,



MINISTARSTVO PRAVDE
KABINET MINISTRA
Vuka Karadžića 3, 81000 Podgorica
Tel: 00 382 20 407 501;
Faks: 00 382 20 407 515;
E-mail: kabinet@mpa.gov.me

From: Maja Boricic <majacincg@gmail.com>

Sent: 04. oktobar 2024. 10:57

To: Kabinet Ministarstva pravde <kabinet@mpa.gov.me>

Subject: zahtjev CIN-CG

Poštovani, molim vas da nam, shodno Zakonu o slobodnom pristupu informacijama, dostavite:

- Zapisnike nadzora nad radom notara za period od 2020. do 2024.godine

Molim vas da nam tražene podatke dostavite na mejl-
majacincg@gmail.com.

S poštovanjem.

Maja Boričić

Journalist

Center for investigative journalism of Montenegro (CIN-CG)

Tel: +382 69 120 026

Mail: majacincg@gmail.com

www.cin-cg.me



Crna Gora
Ministarstvo pravde

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 407 515
www.gov.me/mpa

Broj: UPI-04-037/24-1172/2

Podgorica, 18.10.2024. godine

Na osnovu člana 30 stav 1 Zakona o slobodnom pristupu informacijama („Sl. list CG“, br. 44/12 i 30/17), Ministarstvo pravde postupajući po zahtjevu „Centra za istraživačko novinarstvo Crne Gore“, zaveden u ovom ministarstvu pod brojem UPI 04-037/24-1172 od 04.10.2024. godine, radi pristupa informacijama, donosi

RJEŠENJE

Usvaja se zahtjev za pristup informacijama „Centra za istraživačko novinarstvo Crne Gore“, zaveden pod brojem UPI-04-037/24-1172 od 4.10.2024. godine, pa se dozvoljava pristup kopiji zapisnika nadzora nad radom notara za period od 2020. do 2024. godine.

Pristup informaciji iz stava 1 ovog rješenja ostvariće se dostavom kopije informacije elektronskim putem, na e-mail adresu majacincg@gmail.com.

Žalba protiv ovog rješenja ne odlaže njegovo izvršenje.

Obrazloženje

„Centar za istraživačko novinarstvo Crne Gore“ podnio je Ministarstvu pravde zahtjev za slobodan pristup informacijama, zaveden u ovom ministarstvu pod brojem UPI-04-037/24-1172 dana 4.10.2024. godine, kojim je tražio da mu se omogući pristup kopiji zapisnika nadzora nad radom notara za period od 2020. do 2024. godine, na način što će mu se tražena informacija dostaviti elektronskim putem, na e-mail adresu majacincg@gmail.com.

U postupku po zahtjevu, Ministarstvo pravde utvrdilo je da posjeduje traženu informaciju, te da se u istoj ne nalaze podaci čijim bi se objelodanjivanjem ugrozio neki od interesa iz člana 14 Zakona o slobodnom pristupu informacijama, pa nalazi da zahtjev treba usvojiti kao osnovan, u skladu sa čl. 13 i 21 stav 1 tačka 3 Zakona o slobodnom pristupu informacijama.

Žalba ne odlaže izvršenje rješenja, shodno članu 36 Zakona o slobodnom pristupu informacijama.

Na osnovu izloženog, odlučeno je kao u dispozitivu rješenja.

UPUTSTVO O PRAVNOJ ZAŠTITI: Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Agenciji za zaštitu podataka o ličnosti i pristup informacijama u roku od 15 dana od dana prijema rješenja, neposredno ili preko ovog Ministarstva. Žalba se podnosi u dva primjerka.

Dostavljeno:

- Podnosiocu zahtjeva
- a/a



VD SEKRETARA
Đorđe Ivanović



Crna Gora
Ministarstvo pravde

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za građansko zakonodavstvo i nadzor
-Direkcija za organizaciju notara i javnih izvršitelja i nadzor-

Broj 04-701/20-9792

05. novembar 2020.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARKE
Branke Kaščelan, dana 30. 10. 2020. godine u Kotoru

Na osnovu ovlaštenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudne inspektorke Ministarstva pravde Anka Vučinić i Tamara Jurišević, izvršile su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Branke Kaščelan i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršile uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Branka Kaščelan.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notarka vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OVP«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2019. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, zanimanje i adresa, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 1573 upisa i uredno je zaključen 30.12.2019.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OVP« za 2019. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 2156 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2019.godine, potpisan i ovjeren pečatom notarke.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara sadrži 17 upisa sa svim podacima iz člana 29. Pravilnika o radu notara, uredno je vođen i zaključen 31.12.2019.godine, potpisan i ovjeren pečatom notarke.

Depozitna knjiga za 2019. godinu sadrži 45 upisa sa svim podacima, uredno je vođena i zaključena 31.12.2019.godine, potpisana i ovjerena pečatom notarke.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru (URP) u 2019. godini, sadrži 79 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 31.12.2019. godine.

Zajednički abecedni imenik u 2019. godini nije ažuriran, na šta je notarki ukazano neposredno prilikom vršenja nadzora te da isti ažurira u što kraćem roku.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: UZZ: 184/2019, 187/2019, 291/2019, 352/2019, 367/2019, 443/2019, 508/19, 775/2019, 797/2019, 831/2019 i 1407/2019.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o prodaji nepokretnosti, ugovor o poklonu, ugovor o doživotnom izdržavanju, notarski zapis-aneks ugovora, notarski zapis o sastavu notarskog testamenta, notarski zapis o potvrdi privatne isprave i notarski zapis saglasnosti za uknjižbu prenosa prava svojine.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlaštenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notarke i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notarke. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlaštenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notarke.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

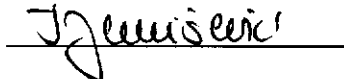
Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV br: 2084/2019, 2082/2019, 2093/2019, 2749/2019 i 2856/2019

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notarke i sadrže odgovarajuće priloge.

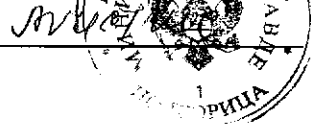
Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

PRAVOSUDNE INSPEKTORKE,

Tamara Jurišević



Anka Vučićić



NOTARKA,
Branka Kaščelan





Crna Gora
Ministarstvo pravde, ljudskih i manjinskih prava

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za pravosuđe

Direkcija za nadzor

Broj: 03-701/21-10605

13.oktobar 2021.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARKE
Kašćelan Branke, dana 12. 10. 2021.godine u Kotoru

Na osnovu ovlaštenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudna inspektorka Ministarstva pravde, ljudskih i manjinskih prava Tamara Jurišević izvršila je nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Kašćelan Branke i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršila uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Kašćelan Branka.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2020. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 1174 upisa i uredno je zaključen 31.12.2020.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2020. godinu (ovjera potpisa, rukopisa i prepisa), upisano je ukupno 1841 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2020 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži 10 upisa, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2020. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga za 2020. godinu sadrži 40 upisa sa svim podacima, uredno je vođena i zaključena 25.12.2020.godine, potpisana i ovjerena pečatom notara.

Zajednički abecedni imenik sadrži imena svih stranaka i uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: Uzz:213/20 744/20, 748/20, 820/20, 847/20, 879/20, 1092/20, 1103/20 i 1162/20.

Navedeni notarski akti se odnose na ugovore o prodaji, ugovor o doživotnom izdržavanju, ugovor o fiduciji, zapis o potvrdi privatne isprave i ugovor o hipoteci.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine preuzet prilikom sačinjavanja ugovora od strane notara, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlašćenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije – Sektoru za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

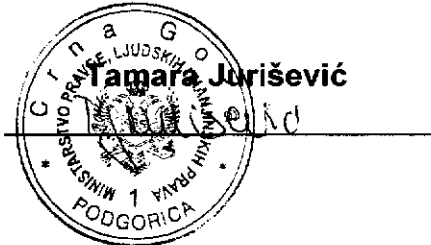
Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redosljedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

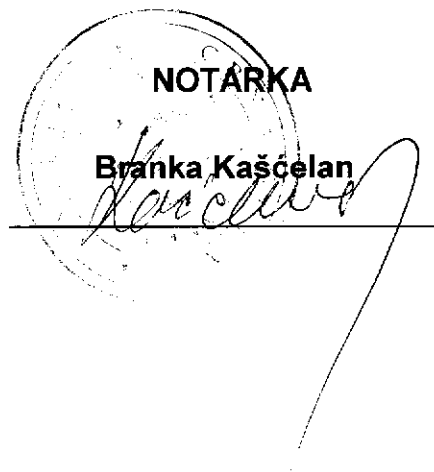
Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV: 1372/20, 1367/20, 350/20, 351/20, 352/20, 323/20 i 1331/20.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OV stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom a naveden je i broj fiskalnog računa. Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

PRAVOSUDNA INSPEKTORKA



NOTARKA





Crna Gora
Ministarstvo pravde
Direktorat za pravosuđe
Direkcija za nadzor

Pisarnica MINISTARSTVO PRAVDE

Primljeno: 28. 07. 2022				
Org. jed.	Jed. klas. znak	Redni broj	Prilog	Vrijednost
05-201	122-6138/8			

Broj: 05-701/22-6138

10. jun 2022

Z A P I S N I K

**O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARA
BRANKE KAŠĆELAN, DANA 09.06.2022. GODINE U KOTORU**

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Ministarstva pravde Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Ministarstva pravde Senid Striković, izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Branke Kaščelan u Kotoru i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršili uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notar Branka Kaščelan.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2021. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 2012 upisa, od čega 6 pogrešnih upisa i uredno je zaključen 31.12.2021. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2021. godinu (ovjera potpisa, rukopisa i prepisa), upisano je ukupno 2662 ovjere, od čega je bilo četiri pogrešna upisa. Upisnik »OV« za 2021. godinu ne sadrži sve podatke iz člana 27. Pravilnika o radu notara, odnosno u pojedinim rubrikama nedostaju podaci o visini naplaćene takse. Takođe, upisnik nije zaključen, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži 17 upisa, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2021. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga »DK« za 2021. godinu, sadrži 72 upisa u skladu sa svim podacima iz člana 30 Pravilnika o radu notara, potpisan od strane notara.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar (URP) u 2021. godini, sadrži 103 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 31.12.2021. godine.

Zajednički abecedni imenik »ZAI« nije uredno vođen. Notar je u skladu sa članom 39 Pravilnika o radu notara dužan da isti navdeni imenik, na šta je neposredno ukazano notar u prilikom vršenja nadzora.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: Uzz: 18/21, 35/21, 75/21, 138/21, 190/21, 381/21, 1537/21, 1538/21, 1617/21 i 1981/21.

Navedeni notarski akti se odnose na ugovore o prodaji nepokretnosti, ugovor o prodaji jahte, punomoćje zapise o potvrdi privatne isprave i izjava o bitnim činjenicama.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka, a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine preuzet prilikom sačinjavanja ugovora od strane notara, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlašćenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

Svi ugovori o prodaji nepokretnosti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije - Sektoru za finansijsko obaveštajne poslove.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV br: od 831/21, 849/21, 850/21, 852/21, 856/21, 864/21, 867/21, 868/21, 869/21, 870/21, 871/21 i 872/21.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OV stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom, a naveden je i broj fiskalnog računa. Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

Glavna pravosudna inspektorka,

Tamara Jurišević

Tamara Jurišević

Pravosudni inspektor,

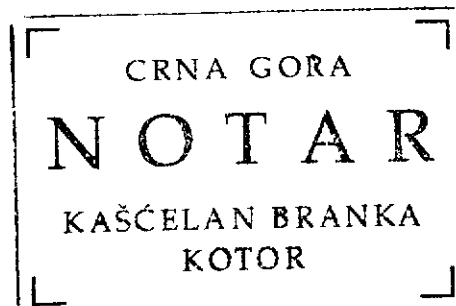
Senid Strković

Senid Strković

Notar,

Branka Kaščelan

Branka Kaščelan





Direktorat za građansko zakonodavstvo i nadzor
-Direkcija za organizaciju notara i javnih izvršitelja i nadzor-

Broj 04-701/20-11736

28. decembar 2020.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARKE
Branke Vuksanović, dana 24.12. 2020. godine u Budvi

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudne inspektorke Ministarstva pravde, ljudskih i manjinskih prava Anka Vučinić i Tamara Jurišević kao i samostalna savjetnica Dijana Krgović, izvršile su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Branke Vuksanović i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršile uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Branka Vuksanović.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notarka vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OVP«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2019. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 1762 upisa i uredno je zaključen 13.01.2020.godine, potpisan i ovjeren pečatom notarke.

U upisniku »OVP« za 2019. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 5760 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2019 godine, potpisan i ovjeren pečatom notarke.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara sadrži 16 upisa sa svim podacima iz člana 29. Pravilnika o radu notara, uredno je vođen, potpisan i ovjeren pečatom notarke.

Depozitna knjiga za 2019. godinu sadrži 19 upisa sa svim podacima, uredno je vođena i zaključena 13.01.2020.godine, potpisana i ovjerena pečatom notarke.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru (URP) u 2019. godini, sadrži 54 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 13.01.2020. godine.

Zajednički abecedni imenik sadrži imena svih stranaka i uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: UZZ: 918/2019, 926/2019, 928/2019, 937/2019, 954/2019, 997/2019, 1011/2019, 1035/19 i 1049/2019.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovor o prodaji, notarski zapis anekas ugovora o kupoprodaji stana u izgradnji, ugovor o poklonu, notarski zapis sporazuma o suinvestiranju i notarski zapis založne izjave.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notarke i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notarke. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlaštenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notarke.

Predmeti su uredno i po redosljedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV br: 5561/19 i 5563/19.

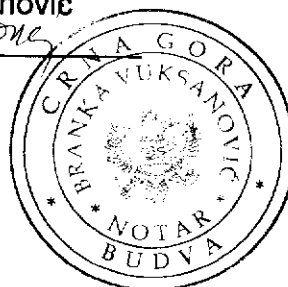
Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notarke i sadrže odgovarajuće priloge.

Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

PRAVOSUDNE INSPEKTORKE,

Tamara Jurišević


NOTARKA,
Branka Vuksanović



Crna Gora
Ministarstvo pravde, ljudskih i manjinskih prava

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za pravosuđe

Direkcija za nadzor

Broj: 03-701/21- 10603

13. oktobar 2021.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARKE
Branke Vuksanović, dana 05. 10. 2021 godine u Budvi

Na osnovu ovlaštenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudna inspektorka Ministarstva pravde, ljudskih i manjinskih prava Tamara Jurišević izvršila je nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Branke Vuksanović i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršila uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Branka Vuksanović.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2020. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 1312 upisa i uredno je zaključen 11.01.2021.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2020. godinu (ovjera potpisa, rukopisa i prepisa), upisano je ukupno 4189 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 11.01.2021.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži 9 upisa, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 11.01.2021. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga za 2020. godinu sadrži 19 upisa. Uredno je vođena sa svim podacima i zaključena 11.01.2021.godine, potpisana i ovjerena pečatom notara.

Zajednički abecedni imenik sadrži imena svih stranaka i uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: Uzz: 197/20, 206/20, 213/20, 229/20, 226/20, 295/20, 364/20, 571/20, 719/20, 797/20, 824/20 i 910/20.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o prodaji, ugovor o doživotnom izdržavanju, saglasnost za uknjižbu prenosa prava svojine, ugovor o poklonu, bračni ugovor sa elementima ugovora o poklonu, generalno punomoćje, notarski zapis o deponovanju novčanih sredstava i brisovnu izjavu.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlaštenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine preuzet prilikom sačinjavanja ugovora od strane notara, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlaštenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

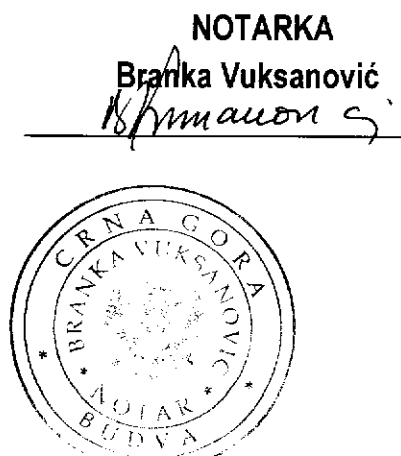
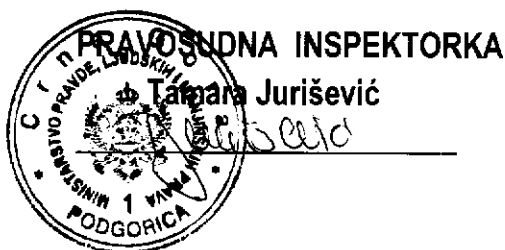
Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije –Sektoru za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redosljedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV od broja 2701/20 do broja 2715/20.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OV stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom a naveden je i broj fiskalnog računa. Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.





Crna Gora
Ministarstvo pravde

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za građansko zakonodavstvo i nadzor

Direkcija za organizaciju notara i javnih izvršitelja i nadzor

Broj: 04-701/20-5103

03. jul 2020.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARA
Dalibora Kneževića, dana 30. 06. 2020 godine u BUDVI

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudni inspektori Ministarstva pravde Anka Vučinić i Tamara Jurišević, izvršile su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Dalibora Kneževića i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršile uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru su prisustvovali notar Dalibor Knežević i u ime Notarske komore notarka Slavka Vukčević.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OVP«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2019. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, zanimanje i adresa, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 1540 upisa, sa 21 pogrešnim upisom i uredno je zaključen 31.12.2019.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OVP« za 2019. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 6324 ovjera, sa 50 pogrešnih upisa. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2019 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži šest upisa, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2019. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga za 2019. godinu sadrži 36 upisa, sa svim podacima iz člana 30. Pravilnika o radu notara i zaključena je 31.12.2019 godine, potpisana i ovjerena pečatom notara.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru (URP) u 2019. godini, sadrži 59 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 31.12.2019. godine.

Zajednički abecedni imenik se vodi u elektronskom obliku.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: UZZ: 179/2019, 197/2019, 568/2019, 569/2019, 941/2019, 1000/2019 i 1376/2019.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o prodaji nepokretnosti, ugovore o poklonu, notarski zapis testamenta, notarski zapis potvrda o životu i notarski zapis punomoćja.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlaštenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redosljedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

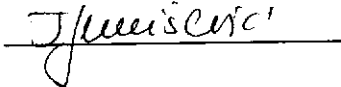
Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OVP br: 5604/2019, 5521/2019 i 5666/2019.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge.

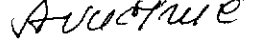
Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

PRAVOSUDNE INSPEKTORKE,

Tamara Jurišević



Anka Vučinić



NOTAR,
Dalibor Knežević



Crna Gora
Ministarstvo pravde, ljudskih i manjinskih prava

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za pravosuđe

Direkcija za nadzor

Broj: 0402-701/21- 5405

19. maj 2021.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARA
Knežević Dalibora, dana 13. 05. 2021 godine u Budvi

Na osnovu ovlaštenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudna inspektorka Ministarstva pravde, ljudskih i manjinskih prava Tamara Jurišević i samostalna savjetnica Dijana Krgović izvršile su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Knežević Dalibora i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršila uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovao notar Dalibor Knežević.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2020. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 1289 upisa i uredno je zaključen 31.12.2020.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2020. godinu (ovjera potpisa, rukopisa i prepisa), upisano je ukupno 2445 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2020 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži 7 upisa, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2020. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga za 2020. godinu sadrži 26 upisa sa svim podacima, uredno je vođena i zaključena 31.12.2020.godine, potpisana i ovjerena pečatom notara.

Zajednički abecedni imenik sadrži imena svih stranaka i uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: Uzz: 31/20, 76/20, 146/20, 153/20, 197/20, 741/20, 306/20, 524/20, 693/20, 737/20, 739/20, 787/20, 955/20, 958/20, 959/20, 1083/20, 1085/20, 1097/20 i 1208/20.

Navedeni notarski akti se odnose na ugovor o prodaji, predugovor o prodaji, ugovor o poklonu, anex ugovora u poklonu, ugovor o doživotnom izdržavanju, sporazum o raskidu ugovora o doživotnom izdržavanju, ugovor o ustupanju potraživanja bez naknade, saglasnost za brisanje založnog prava-hipoteke, punomoćje, založna izjava, odluka o povećanju osnovnog kapitala i potvrda o životu.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlaštenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka, a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine preuzet prilikom sačinjavanja ugovora od strane notara, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlaštenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije – Sektoru za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV br: 663/20, 682/20, 684/20, 685/20, 703/20, 778/20, 1770/20, 1771/20 i 1772/20.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OV stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom, a naveden je i broj fiskalnog računa. Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

PRAVOSUDNA INSPEKTORKA

Tamara Jurišević

Tamara Jurišević

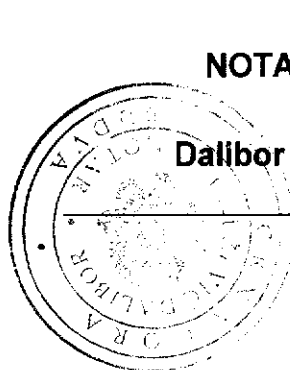
SAMOSTALNA SAVJETNICA

Dijana Krgović

Dijana Krgović

NOTAR

Dalibor Knežević





Broj: 05-701/22-2899

18. mart 2022

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARA
DALIBORA KNEŽEVIĆA, DANA 17.3.2022. GODINE U BUDVI

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Ministarstva pravde, ljudskih i manjinskih prava Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Ministarstva pravde, ljudskih i manjinskih prava Senid Striković, izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Dalibora Kneževića u Budvi i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršili uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovao notar Dalibor Knežević.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2021. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 1830 upisa od čega 14 pogrešan upisa i uredno je zaključen 31.12.2021. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2021. godinu (ovjera potpisa, rukopisa i prepisa), upisano je ukupno 4013 ovjera od čega 21 pogrešan upis. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2021. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži 9 upisa, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2021. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga za 2021. godinu, sadrži 39 upisa (jedan pogrešan upis) u skladu sa svim podacima iz člana 30 Pravilnika o radu notara i zaključena je 31.12.2021. godine, potpisana i ovjerena pečatom notara. Prilikom vršenja nadzora pregledana su tri predmeta: DK8, DK10 i DK12.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru (URP) u 2021. godini, sadrži 85 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 31.12.2021. godine.

Zajednički abecedni imenik uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: Uzz: 1/21, 12/21, 15/21, 56/21, 133/21, 226/21, 256/21, 310/21, 388/21, 517/21, 547/21, 550/21, 908/21, 1298/21, 1311/21, 1371/21, 1492/21, 1538/21 i 1723/21.

Navedeni notarski akti se odnose na ugovor o prodaji, aneks ugovora o prodaji, ugovor o poklonu, ugovor o beskamatnoj pozajmici, ugovor o prenosu udjela, ugovor o zajedničkoj gradnji, ugovor o hipoteci, izjava za upis prava svojine i zapis o potvrdi privatne svojine.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlaštenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine preuzet prilikom sačinjavanja ugovora od strane notara, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlaštenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

Svi ugovori o prodaji nepokretnosti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije - Sektoru za finansijsko obavještajne poslove.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redosljedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV br: od 152/21 do 163/21, od 1755/21 do 1766/21 i od 3186/21 do 3196/21.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OV stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom, a naveden je i broj fiskalnog računa. Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

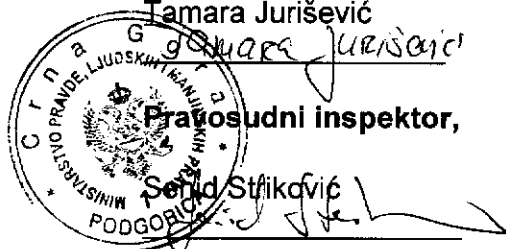
Glavna pravosudna inspektorka,

Tamara Jurišević

Tamara Jurišević

Pravosudni inspektor,

Senid Stifiković



Notar,

Dalibor Kněžević



Crna Gora
Ministarstvo pravde, ljudskih i manjinskih prava

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za pravosuđe

Direkcija za nadzor

Broj: 03-701/21-9278

20.septembar 2021.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARA
Jovanović Danilo, dana 09. 09. 2021 godine u Tivtu

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudna inspektorka Ministarstva pravde, ljudskih i manjinskih prava Tamara Jurišević izvršila je nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Danila Jovanovića i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršila uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovao notar Danilo Jovanović.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2020. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 510 upisa i uredno je zaključen 31.12.2020.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2020. godinu (ovjera potpisa, rukopisa i prepisa), upisano je ukupno 2399 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2020 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži 5 upisa, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2020. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga nema upisa.

Zajednički abecedni imenik sadrži imena svih stranaka i uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: Uzz: 228/20, 204/20, 93/20, 139/20, 206/20 i 211/20.

Navedeni notarski akti se odnose na ugovore o prodaji, izjava o vanbračnoj zajednici, ugovor o doživotnom izdržavanju, ugovor o pokonu i izjava o preuzimanju duga.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlaštenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine preuzet prilikom sačinjavanja ugovora od strane notara, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlaštenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

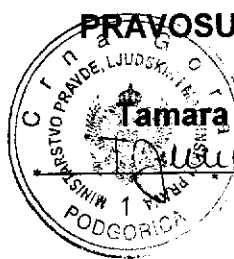
Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije – Sektoru za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OV stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom a naveden je i broj fiskalnog računa. Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

PRAVOSUDNA INSPEKTORKA

Tamara Jurišević


NOTAR

Danilo Jovanović




Crna Gora
Ministarstvo pravde

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za građansko zakonodavstvo i nadzor
Direkcija za organizaciju notara i javnih izvršitelja i nadzor

Broj: 04-701/20-4807

25. jun 2020.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARA
Danka Bjekovića, dana 24. 06. 2020 godine u Pljevljima

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudna inspektorka Ministarstva pravde Anka Vučinić i samostalna savjetnica Dijana Krgović, izvršile su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Danka Bjekovića i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršile uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovao notar Danko Bjeković.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OVP«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2019. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 606 upisa, uredno je zaključen 31.12.2019.godine, sa pet pogrešnih upisa, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OVP« za 2019. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 4031 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2019 godine, sa 18 pogrešnih upisa, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara "IT" sadrži 12 upisa, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2019.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U depozitnoj knjizi za 2019. godinu nije bilo upisa.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar (URP), u 2019. godini, sadrži 469 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 31.12.2019. godine.

Zajednički abecedni imenik se vodi u elektronskoj formi.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi UZZ : 22/2019, 26/2019, 34/2019, 39/2019, 355/2019, 580/19 i 351/2019.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o prodaji nepokretnosti, ugovor o doživotnom izdržavanju, ugovore o poklonu, ugovor o fizičkoj diobi i notarski zapis nasljednička izjava.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine ažuriran u momentu sačinjavanja ugovora, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlašćenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redosljedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa: OVP br: 3630/2019, 3628/2019, 3624/2019, 3621/2019 i 3616/2019.

Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

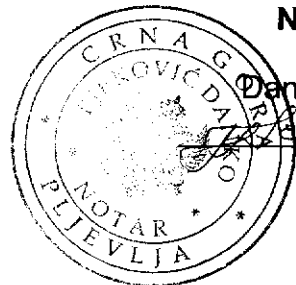
PRAVOSUDNA INSPEKTORKA

Anka Vučinić

Anka Vučinić

NOTAR

Danko Bjeković





Broj: 05-701/22-6744

24. jun 2022.

Z A P I S N I K
o izvršenom nadzoru nad zakonitošću obavljanja poslova notara
Danka Bjekovića, dana 15.6.2022. godine u Pljevljima

Na osnovu ovlaštenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Ministarstva pravde Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Ministarstva pravde Senid Striković, izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Danka Bjekovića u Pljevljima i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršili uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovao notar Danko Bjeković.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2021. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 685 upisa i uredno je zaključen 31.12.2021.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2021. godinu (ovjera potpisa, rukopisa i prepisa), upisano je ukupno 4472 ovjere (15 pogrešnih upisa). Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2021 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži 14 upisa, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2021. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga za 2021. godinu, nije imala upisa.

Zajednički abecedni imenik se vodi u elektronskom obliku.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: Uzz: 5/21, 238/21, 244/21, 296/21 348/21, 407/21, 583/21, 584/21, 610/21, 625/21 i 670/21.

Navedeni notarski akti se odnose na ugovor o prodaji, ugovor o poklonu, fizička dioba, ugovor o prenosu imovine bez naknade, naslednička izjava, ugovor o doživotnom izdržavanju i saglasnost bračnog druga.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine preuzet prilikom sačinjavanja ugovora od strane notara, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlašćenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

Svi ugovori o prodaji nepokretnosti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije - Sektoru za finansijsko obavještajne poslove.

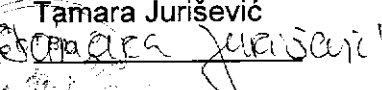
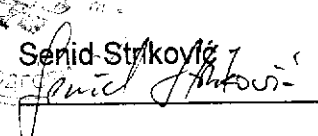
Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

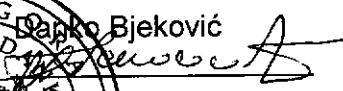
Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV br: od 2950/21 do 2980/21.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OV stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom, a naveden je i broj fiskalnog računa. Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

Glavna pravosudna inspektorka,

Tamara Jurišević

Pravosudni inspektor,
Senid Striković


Notar,


Darko Bjeković




Crna Gora
Ministarstvo pravde, ljudskih i manjinskih prava

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za građansko zakonodavstvo i nadzor

Direkcija za organizaciju notara i javnih izvršitelja i nadzor

Broj: 04-701/20- 11464

25. decembar 2020.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARA
Darka Čurića, dana 21.12. 2020 godine u Podgorici

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudna inspektorka Ministarstva pravde Tamara Jurišević kao i samostalna savjetnica Dijana Krgović, izvršile su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Darka Čurića i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršile uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovao notar Darko Čurić .

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OVP«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2019. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 748 upisa, uredno je zaključen 31.12.2019.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OVP« za 2019. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 2624 ovjere. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2019 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži četiri upisa, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2019.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga za 2019. godinu sadrži četiri upisa sa svim podacima, uredno je vođena i zaključena 31.12.2019.godine, potpisana i ovjerena pečatom notarke.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru (URP), u 2019. godini, sadrži 104 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 31.12.2019. godine.

Zajednički abecedni imenik u 2019.godini vodi se u elektronskom obliku.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi UZZ: 72/2019, 233/2019, 734/2019, 738/2019, 740/2019, 741/19, 742/2019 i 745/2019.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o prodaji nepokretnosti, ugovor o poklonu, notarski zapis sporazuma o prestanku ugovora o zajedničkoj izgradnji, ugovor o prodaji suvlasničkog dijela nepokretnosti sa uspostavljanjem hipoteke, notarski zapis o potvrdi privatne isprave i notarski zapis-depozit.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine ažuriran u momentu sačinjavanja ugovora, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlašćenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

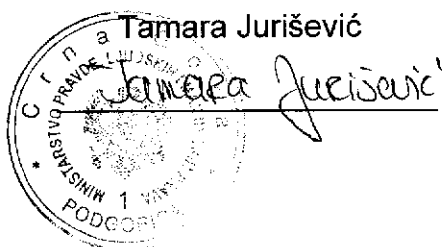
Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

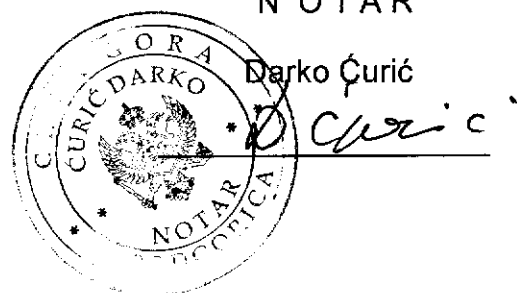
Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa: OVP br: 2130/2019, 2132/2019 i 2165/2019.

Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

PRAVOSUDNA INSPEKTORKA

Tamara Jurišević


NOTAR

Danko Ćurić




Crna Gora

Ministarstvo pravde, ljudskih i manjinskih prava

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za pravosuđe

Direkcija za nadzor

Broj: 04-701/21-12179

26. novembar 2021.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARA
Darka Ćurića, dana 23. 11. 2021 godine u Podgorici

Na osnovu ovlaštenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudna inspektorka Ministarstva pravde, ljudskih i manjinskih prava Tamara Jurišević, izvršila je nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Darka Ćurića i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršile uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovao notar Darko Ćurić.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OVP«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2020. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 471 upis, uredno je zaključen 31.12.2020.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OVP« za 2020. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 2192 ovjere. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2020 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži 2 upisa, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2020. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga za 2020. godinu sadrži 13 upisa sa svim podacima, uredno je vođena i zaključena 31.12.2020.godine, potpisana i ovjerena pečatom notara.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru (URP), u 2020. godini, sadrži 92 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 31.12.2020. godine.

Zajednički abecedni imenik se vodi u elektronskom obliku.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: UZZ: 109/20, 111/20, 159/20, 181/20, 249/20, 391/20, 455/20 i 469/20.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o prodaji nepokretnosti, ugovor o doživotnom izdržavanju, ugovor o prodaji pod povoljnijim uslovima sa elementima hipoteke, ugovor o poklonu, nasljedničku izjavu, potvrda da je lice u životu i založnu izjavu.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine ažuriran u momentu sačinjavanja ugovora, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlašćenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

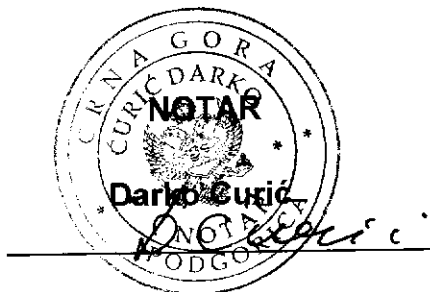
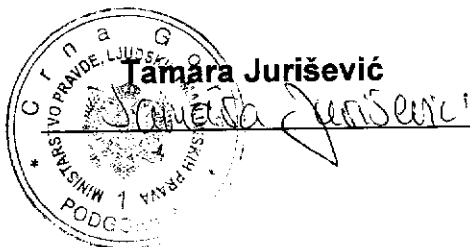
Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije – Sektoru za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redosljedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

PRAVOSUDNA INSPEKTORKA





Broj: 05-701/22-10481

26. oktobar 2022.

Z A P I S N I K

o izvršenom nadzoru nad zakonitošću obavljanja poslova notara Darka Ćurića, dana 24.10.2022. godine u Podgorici

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Ministarstva pravde Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Ministarstva pravde Senid Striković, izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Darka Ćurića iz Podgorice i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršili uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovao notar Darko Ćurić.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2021. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 543 upisa i uredno je zaključen 31.12.2021.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2021. godinu (ovjera potpisa, rukopisa i prepisa), upisano je ukupno 2157 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2021 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži 10 upisa, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2021. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga za 2021. godinu, sadrži 6 upisa, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2021. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar (URP) u 2021. godini, sadrži 116 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 31.12.2021. godine.

Zajednički abecedni imenik se vodi samo u elektronskom obliku.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: Uzz: 7/21, 18/21, 149/21, 216/21, 222/21, 235/21, 280/21, 326/21, 464/21, 520/21, 526/21 i 541/21.

Navedeni notarski akti se odnose na notarski zapis ugovor o prodaji nepokretnosti, ugovor o prodaji nepokretnosti sa uspostavljanjem hipoteke, predugovor o prodaji nepokretnosti u izgradnji, ugovor o prodaji suvlasničkih djelova na nepokretnosti, sporazum o raskidu predugovora o prodaji nepokretnosti, sporazum o ustupanju predugovora, ugovor o diobi zajedničke imovine, nasljednička izjava, ugovor o poklonu, ugovor o poklonu suvlasničkog dijela nepokretnosti, testament, nasljednička izjava i ugovor o poravnanju.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlaštenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka, a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine preuzet prilikom sačinjavanja ugovora od strane notara, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlaštenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

Svi ugovori o prodaji nepokretnosti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije - Sektoru za finansijsko obavještajne poslove.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

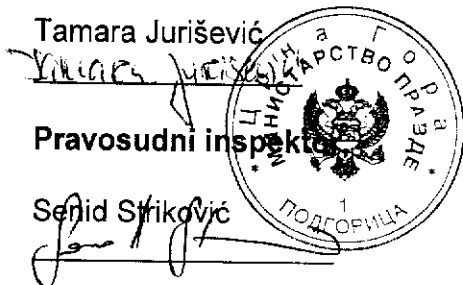
Predmeti su uredno i po redosljedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV br: od 73/21 do 81/21, od 96/21 do 105/21, od 2108/21 do 2120/21 i od 2147/21 do 2157/21.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OV stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom, a naveden je i broj fiskalnog računa. Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

Glavna pravosudna inspektorka,

Tamara Jurišević



Pravosudni inspektor

Senid Striković

Notar,

Danko Ćurilo





Crna Gora
Ministarstvo pravde
Direktorat za pravosudni nadzor
Direkcija za nadzor notara, javnih izvršitelja,
tumača i Centra za alternativno rješavanje sporova

Broj: 11-701/24-7283

11. jul 2024.

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARA Darka
Čurića, dana 8. jula 2024 godine u Podgorici

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Senid Striković, izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Darko Čurića u Podgorici i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršili uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe, vođenje notarskih knjiga, primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara, vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovao notar Darko Čurić.

1) Vođenje notarskih knjiga :

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« i Depozitnu knjigu »DK«.

Upisnik »UZZ« za 2023. godinu sadrži sve podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, jedinstveni matični broj, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti i potpis stranke. Upisnik za 2023. godinu sadrži 597 upisa, uredno je vođen i zaključen dana 31.12.2023.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2023. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 3224 ovjere. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima u skladu sa Zakonom i Pravilnikom o radu notara. Upisnik je zaključen 31.12.2023. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar (URP) u 2023. godini, sadrži 104 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 31.12.2023. godine.

Imeniku lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« u 2023. godini sadrži 7 upisa sa svim podacima u skladu sa zakonom, zaključen je 31.12.2023. godine, potpisan je i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga »DK« za 2023 godinu, sadrži 4 upisa sa svim podacima u skladu sa Zakonom i Pravilnikom, uredno je vođena i zaključena 29.12.2023.godine. Nadzorom je izvršen uvid u predmet DK.broj 86/23-zapisnik o predaji isprava na čuvanje, te je utvrđeno da je prilikom sačinjavanja navedenog predmeta u svemu postupljeno u skladu sa zakonom.

Zajednički abecedni imenik »ZAI« u 2023. godini, uredno je vođen.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi Uzz: 2/23, 204/23, 292/23, 376/23, 399/23, 461/23, 473/23, 507/23, 530/23 i 564/23.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o prodaji nepokretnosti, predugovor o prodaji, ugovore o doživotnom izdržavanju, ugovore o poklonu, ugovor o sporazumnom

raskidu ugovora o zajedničkoj izgradnji, ugovor o poklonu suvlasničkog dijela na nepokretnosti, založne izjave i ugovor o doživotnom izdržavanju.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlaštenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV-om i ukupnim iznosom koji se naplaćuje.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka, a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karti, prepis lista nepokretnosti, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih registara i dr.), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

Svi naprijed navedeni ugovori o prodaji nepokretnosti, koji su kontrolisani za 2023.godinu, a čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su u elektronskoj formi Upravi policije - Sektoru za finansijsko-obavještajne poslove.

Prilikom nadzora kontrolisano je dostavljanje ugovora i predugovora finansijsko-obavještajnoj jedinici u 2024.godini, te je utvrđeno da imenovani notar vrši dostavljanje fotokopije ugovora, odnosno predugovora u elektronskoj formi u skladu sa Zakonom.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara, a na unutrašnjoj strani je potpuni popis spisa.

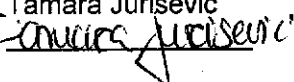
Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa: od broja 592 do broja 604, od broja 651 do broja 660, od broja 3090 do broja 3106 i od broja 3160 do broja 3170.

Predmeti ovjere potpisa i prepisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge.

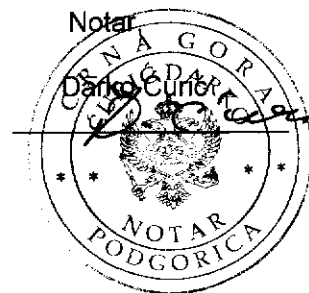
Potpisi i prepisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi o naknadama za rad i naknadama troškova notara.

Glavni pravosudni inspektor,

Tamara Jurišević


Pravosudni inspektor,

Senid Striković



Crna Gora
Ministarstvo pravde

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za građansko zakonodavstvo i nadzor
Direkcija za organizaciju notara i javnih izvršitelja i nadzor

Broj:04-701/20-1011

24. februar 2020.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARA
Strugar Dragoljuba, dana 06. 02. 2020 godine u PODGORICI

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudni inspektori Ministarstva pravde Anka Vučinić i Tamara Jurišević kao i samostalna savjetnica Dijana Krgović, izvršile su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Strugar Dragoljuba i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršile uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovao notar Strugar Dragoljub.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OVP«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2019. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 441 upisa i uredno je zaključen 31.12.2019.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OVP« za 2019. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 3749 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2019.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži 7 upisa, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2019. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U depozitnoj knjizi za 2019. godinu nije bilo upisa.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru (URP), u 2019. godini, sadrži 109 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 31.12.2019. godine.

Zajednički abecedni imenik sadrži imena svih stranaka i uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: UZZ: 57/2019, 58/2019, 64/2019, 147/2019, 148/2019, 149/2019, 152/2019, 153/2019, 155/2019, 239/2019, 248/2019, 251/2019 i 253/2019.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o prodaji nepokretnosti, ugovor o zajmu, ugovor o zasnivanju stvarne službenosti, ugovor o poklonu, predugovor o prodaji nepokretnosti, notarski zapis-punomoćja i zahtjev za legalizaciju objekta.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlaštenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine ažuriran u momentu sačinjavanja ugovora, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlaštenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redosljedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

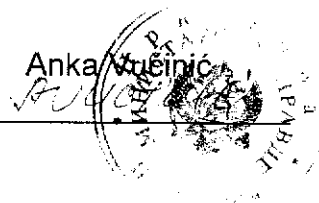
Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa: OVP br: 1645/2019, 1680/2019, 1681/2019, 1709/2019, 1770/2019, 1796/2019.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OVP stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom a naveden je i broj fiskalnog računa.

Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

PRAVOSUDNI INSPEKTORI,

Tamara Jurišević
Tamara Jurišević





Crna Gora
Ministarstvo pravde, ljudskih i manjinskih prava

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za pravosuđe

Direkcija za nadzor

Broj: 03-701/21-12014

22.novembar 2021.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARA
Strugar Dragoljuba, dana 16. 11. 2021.godine u Podgorici

Na osnovu ovlaštenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudna inspektorka Ministarstva pravde, ljudskih i manjinskih prava Tamara Jurišević izvršila je nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Strugar Dragoljuba i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršila uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovao notar Strugar Dragoljub.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OVP«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2020. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 322 upisa i uredno je zaključen 31.12.2020.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OVP« za 2020. godinu (ovjera potpisa, rukopisa i prepisa), upisano je ukupno 3512 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2020.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži pet upisa, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2020. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga nema upisa.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar (URP), u 2020. godini, sadrži 89 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 31.12.2020. godine.

Zajednički abecedni imenik sadrži imena svih stranaka i uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: Uzz: 33/20, 34/20, 93/20, 149/20, 192/20, 306/20 i 322/20.

Navedeni notarski akti se odnose na ugovor o prodaji, ugovor o poklonu, ugovor o doživotnom izdržavanju, založnu izjavu, izjavu za potrebe legalizacije objekta i punomoćje.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine preuzet prilikom sačinjavanja ugovora od strane notara, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlašćenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije – Sektoru za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

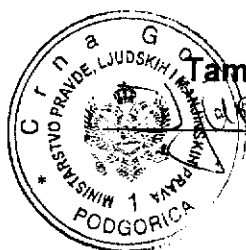
Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redosljedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

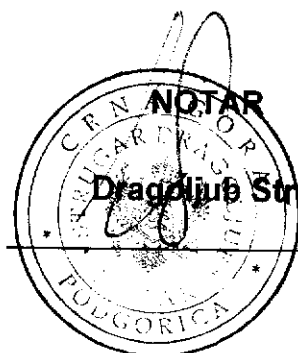
Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV: 2559/20, 2564/20, 2581/20, 2585/20, 2587/20, 2588/20, 2589/20, 2621/20 i 2649/20.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OV stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom a naveden je i broj fiskalnog računa. Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

PRAVOSUDNA INSPEKTORKA



Tamara Jurišević



Dragoljub Strugar



Crna Gora
Ministarstvo pravde
Direktorat za pravosuđe
Direkcija za nadzor

Pisarnica MINISTARSTVO PRAVDE

Primljeno:				
Org. jed.	Jed. klas. znak	Redni broj	Prilog	Vrijednost
05-701	701	701	122	9852/2

Broj: 05-701/22-9852

18. oktobar 2022.

Z A P I S N I K

o izvršenom nadzoru nad zakonitošću obavljanja poslova notara Dragoljuba Strugara, dana 17.10.2022. godine u Podgorici

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Ministarstva pravde Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Ministarstva pravde Senid Striković, izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Dragoljuba Strugara u Podgorici i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršili uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovao notar Dragoljub Strugar.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2021. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 346 upisa i uredno je zaključen 31.12.2021.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2021. godinu (ovjera potpisa, rukopisa i prepisa), upisano je ukupno 3512 ovjere. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2021 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži 4 upisa, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2021. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga za 2021. godinu, sadrži 2 upisa u skladu sa svim podacima iz člana 30 Pravilnika o radu notara i zaključena je 31.12.2021. godine, potpisana i ovjerena pečatom notara.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar (URP) u 2021. godini, sadrži 122 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 31.12.2021. godine.

Zajednički abecedni imenik uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: Uzz: 3/21, 13/21, 12/21, 23/21, 67/21, 69/21, 151/21, 164/21, 239/21 277/21, 308/21, 312/21, 317/21, 344/21, 425/21 i 426/21.

Navedeni notarski akti se odnose na ugovori o prodaji, ugovor o poklonu, založnu izjavu, ugovor o zajmu, punomoćje, saglasnost i predugovor o prodaji.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su paraфирane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine preuzet prilikom sačinjavanja ugovora od strane notara, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlašćenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

Svi ugovori o prodaji nepokretnosti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije - Sektoru za finansijsko obavještajne poslove.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV br: od 471/21 do 483/21 i od 532/21 do 542/21.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OV stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom, a naveden je i broj fiskalnog računa. Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

Glavna pravosudna inspektorka,

Tamara Jurišević

Tamara Jurišević

Pravosudni inspektor

Senid Striković

Senid Striković





Crna Gora
Ministarstvo pravde
Direktorat za pravosudni nadzor
Direkcija za nadzor notara, javnih izvršitelja,
tumača i Centra za alternativno rješavanje sporova

Broj: 11-701/24-4638

26. april 2024.

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA
notara Đorđa Ivanović, dana 25. 04. 2024 godine u Tivtu

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Senid Striković, izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Đorđa Ivanović u Tivtu i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršili uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe, vođenje notarskih knjiga, primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara, vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovao notar Đorđe Ivanović.

1) Vođenje notarskih knjiga :

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« i Depozitnu knjigu »DK«.

Upisnik »UZZ« za 2023. godinu sadrži sve podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, jedinstveni matični broj, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti i potpis stranke. Upisnik za 2023. godinu sadrži 784 upisa, uredno je vođen i zaključen dana 29.12.2023. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2023. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 6679 ovjera, od čega je 36 pogrešnih upisa. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima u skladu sa Zakonom i Pravilnikom o radu notara. Upisnik je zaključen 29.12.2023. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar (URP) u 2023. godini, sadrži 97 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 29.12.2023. godine.

U Imeniku lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« u 2023. godini sadrži 7 upisa sa svim podacima u skladu sa zakonom, zaključen je 29.12.2023. godine, potpisan je i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga »DK« za 2023 godinu, sadrži 5 upisa sa svim podacima u skladu sa Zakonom i Pravilnikom, uredno je vođena i zaključena 29.12.2023.godine.

Zajednički abecedni imenik »ZAI« u 2023. godini, uredno je vođen.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi Uzz: 6/22, 71/23, 89/23, 105/23, 130/23, 191/23, 312/23, 450/23, 528/23, 679/23, 693/23 i 780/23.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o prodaji nepokretnosti, posebno specijalno punomoćje za prodaju nepokretnosti, ugovori o poklonu, potvrda da je lice u životu, predugovor o prodaji nepokretnosti, clausula intabulandi, aneks ugovora o

zajedničkoj investicionoj gradnji, ugovor o doživotnom izdržavanju i notarski zapis-nasljedničke izjave.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV-om i ukupnim iznosom koji se naplaćuje.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka, a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karti, prepis lista nepokretnosti, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih registara i dr.), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

Svi naprijed navedeni ugovori o prodaji nepokretnosti, koji su kontrolisani za 2023.godinu, a čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su u elektronskoj formi Upravi policije - Sektoru za finansijsko-obavještajne poslove.

Prilikom nadzora kontrolisano je dostavljanje ugovora i predugovora finansijsko-obavještajnoj jedinici u 2024.godini, te je utvrđeno da imenovani notar vrši dostavljanje fotokopije ugovora, odnosno predugovora u elektronskoj formi u vezi nepokretnosti čija vrijednost prelazi 15.000 € ili više, ugovora o zajmu čija vrijednost prelazi 10.000 € ili više, kao i prometa motornih vozila ako se plaćanja vrše ili primaju u iznosu od 10.000 eura ili više.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara, a na unutrašnjoj strani je potpuni popis spisa.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa: od broja 310 do broja 323 i od broja 2820 do broja 2832.

Predmeti ovjere potpisa i prepisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge.

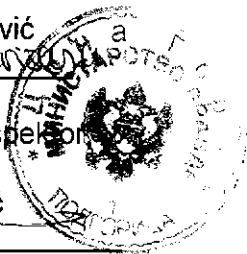
Potpisi i prepisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi o naknadama za rad i naknadama troškova notara.

Glavni pravosudni inspektor,

Tamara Jurišević

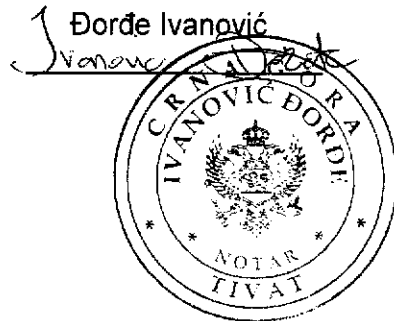
Pravosudni inspektor

Senid Striković



Notar,

Đorđe Ivanović





Crna Gora
Ministarstvo pravde

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za građansko zakonodavstvo i nadzor

Direkcija za organizaciju notara i javnih izvršitelja i nadzor

Broj: 04-701/20-4128

08. jun 2020.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARA
Kožar Feha, dana 05. 06. 2020 godine u Rožajama

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudni inspektori Ministarstva pravde Anka Vučinić i Tamara Jurišević kao i samostalna savjetnica Dijana Krgović, izvršile su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Kožar Feha i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršile uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru su prisustvovali notar Feho Kožar i u ime Notarske komore notarka Majda Kardović Musić.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OVP«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2019. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 694 upisa i uredno je zaključen 31.12.2019.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OVP« za 2019. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 5646 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2019 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži jedan upis, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2019. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U depozitnoj knjizi za 2019. godinu nije bilo upisa.

Zajednički abecedni imenik sadrži imena svih stranaka i uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: UZZ: 31/2019, 32/2019, 35/2019, 322/2019, 333/2019, 356/2019.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o prodaji nepokretnosti, ugovor o diobi nepokretnosti i ugovor o poklonu.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine ažuriran u momentu sačinjavanja ugovora, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlašćenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

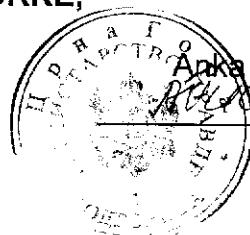
Predmeti su uredno i po redosljedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

PRAVOSUDNE INSPEKTORKE,

Tamara Jurišević

Tamara Jurišević





Crna Gora
Ministarstvo pravde, ljudskih i manjinskih prava

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 515
www.mpa.gov.me

Direktorat za pravosuđe

Direkcija za nadzor

Broj: 03-701/21- 8128

26. jul 2021.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARA
Kožar Feha, dana 19. 07. 2021 godine u Rožajama

Na osnovu ovlaštenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudna inspektorka Ministarstva pravde, ljudskih i manjinskih prava Tamara Jurišević i samostalna savjetnica Dijana Krgović izvršile su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Kožar Feha i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršila uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovao notar Kožar Feho.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrđama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2020. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 278 upisa i uredno je zaključen 31.12.2020.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2020. godinu (ovjera potpisa, rukopisa i prepisa), upisano je ukupno 2283 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2020 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« ima jedan upis.

Depozitna knjiga za 2020. godinu nema upisa.

Zajednički abecedni imenik sadrži imena svih stranaka i uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: Uzz: 42/20, 45/20, 47/20, 59/20, 61/20, 261/20, 262/20, 266/20 i 267/20.

Navedeni notarski akti se odnose na ugovor o prodaji, ugovor o poklonu, ugovor o zakupu nepokretnosti, punomoćje.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlaštenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka, a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine preuzet prilikom sačinjavanja ugovora od strane notara, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlaštenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije – Sektoru za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

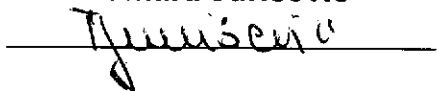
Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV br: 650/20, 651/20, 652/20, 653/20, 654/20, 655,656/20, 657/20, 658/20, 659/20 i 660/20.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OV stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom, a naveden je i broj fiskalnog računa. Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

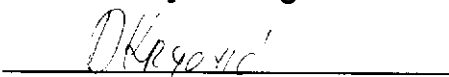
PRAVOSUDNA INSPEKTORKA

Tamara Jurišević

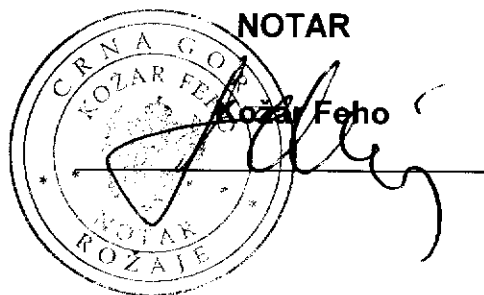


SAMOSTALNA SAVJETNICA

Dijana Krgović



NOTAR





Crna Gora
Ministarstvo pravde
Direktorat za pravosudni nadzor
Direkcija za nadzor notara, javnih izvršitelja,
tumača i Centra za alternativno rješavanje sporova

Broj: 11-701/24-2455

11. mart 2024.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARA
Kožar Feho, dana 29. 02. 2024 godine u Rožajama

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Senid Striković, izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Kožar Feha iz Rožaja i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršili uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe, vođenje notarskih knjiga, primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara, vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara

Nadzoru je prisustvovao notar Kožar Feho.

Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« i Depozitnu knjigu »DK«.

Upisnik »UZZ« za 2023.godinu sadrži sve podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, jedinstveni matični broj, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti i potpis stranke. Upisnik za 2023 godinu sadrži 523 upisa, uredno je vođen i zaključen dana 29.12.2023. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2023. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 1960 ovjera, bez pogrešnih upisa. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima u skladu sa Zakonom i Pravilnikom o radu notara. Upisnik je zaključen 29.12.2023.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar (URP) u 2023. godini, sadrži 104 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 29.12.2023. godine.

U Imeniku lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« u 2023. godini sadrži 4 upisa sa svim podacima u skladu sa zakonom, zaključen je 29.12.2023. godine, potpisan je i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga »DK« za 2023 godinu, nema upisa.

Zajednički abecedni imenik "ZAI" u 2023. godini, uredno je vođen.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi Uzz: 8/23, 49/23, 100/23, 149/23, 178/23, 219/23, 334/23, 349/23, 389/23 i 516/23.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o prodaji nepokretnosti, ugovore o poklonu, notarski zapis punomoćja sa nasljedničkom izjavom, potvrda da je lice u životu, notarski zapis raskida ugovora o zakupu, ugovor o doživotnom izdržavanju i ugovor o diobi nepokretnosti.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV-om i ukupnim iznosom koji se naplaćuje.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka, a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karti, prepis lista nepokretnosti, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih registara i dr.), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

O svim kontrolisanim ugovorima o prodaji nepokretnosti čija vrijednost prelazi 15.000 € obaviještena je Uprava policije - Sektor za obavještajne poslove, putem aplikacije.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara, a na unutrašnjoj strani je potpuni popis spisa.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

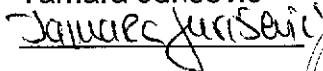
Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa: od broja 1 do broja 28, 494/23, 494/23, 436/23, 504/23, 512/23, 534/23, 538/23, 542/23, 548/23, 556/23.

Predmeti ovjere potpisa i prepisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge.

Potpisi i prepisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi o naknadama za rad i naknadama troškova notara.

Glavna pravosudna inspektorka,

Tamara Jurišević



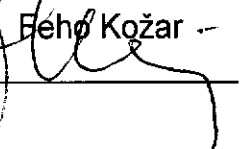
Pravosudni inspektor

Senid Strković





Notar,


Benko Kožar



Crna Gora
Ministarstvo pravde

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za građansko zakonodavstvo i nadzor

Direkcija za organizaciju notara i javnih izvršitelja i nadzor

Broj 04-701/20-8285

28. septembar 2020.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARA
Kalabrezi Gzima, dana 22. 09. 2020. godine u Ulcinju

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudna inspektorka Ministarstva pravde Tamara Jurišević i samostalna savjetnica Dijana Krgović, izvršile su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Kalabrezi Gzima i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršile uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru su prisustvovali notar Gzim Kalabrezi i u ime Notarske komore notarka Ilirijana Ismailaga.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OVP«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2019. godinu sadrži sve podatke propisane Pravilnikom o radu notara, osim podatke o zanimanju i adresa, odnosno sjedište stranke na šta je neposredno ukazano notaru. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 1391 upis, uredno je zaključen 31.12.2019.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OVP« za 2019. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 7937 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2019 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga za 2019. godinu sadrži tri upisa, zaključena je dana 31.12.2019 godine, potpisana i ovjerena pečatom notara.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru (URP) u 2019. godini, sadrži 153 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 31.12.2019. godine.

Zajednički abecedni imenik sadrži imena svih stranaka iz upisnika »UZZ« dok iz upisnika »OVP« ne sadrži sva imena stranaka na koji nedostatak je neposredno ukazano notaru, u kome smislu je neophodno da nedostajuće podatke upiše u roku od 15 dana i o preduzetom obavijesti Ministarstvo pravde.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: UZZ: 271/2019, 397/2019, 409/2019, 411/2019, 514/2019, 765/2019, 767/2019, 817/2019, 828/2019 i 1391/2019.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o prodaji nepokretnosti, ugovore o poklonu, notarski zapis nasledničke izjave, notarski zapis punomoćja za zastupanje, notarski zapis punomoćja za prodaju, notarski zapis saglasnost za uknjižbu, notarski zapis založne izjave.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlašćenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpisaka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redosljedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OVP br: 7244/2019, 7245/2019, 7246/2019, 7247/2019, 7248/2019, 7249/2019, 7250/2019 i 7251/2019.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge.

Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

PRAVOSUDNA INSPEKTORKA

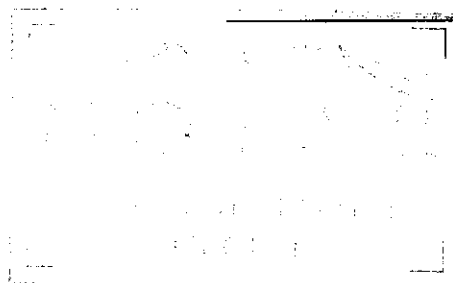
Tamara Jurišević

Tamara Jurišević



NOTAR

Gzim Kalabrezi





Crna Gora
Ministarstvo pravde, ljudskih i manjinskih prava

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Plaćenica MINISTARSTVA
LJUDSKIH I MANJINSKIH PRAVA

Primljeno: 10. 09. 2021.

Org. jelo	Red. broj	Podpis	Prilog	Vrijednost

Direktorat za pravosuđe

Direkcija za nadzor

Broj: 03-701/21-9150

06. septembar 2021.godine

Z A P I S N I K

O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARA Kalabrezi Gzima, dana 02. 09. 2021 godine u Ulcinju

Na osnovu ovlaštenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudna inspektorka Ministarstva pravde, ljudskih i manjinskih prava Tamara Jurišević izvršila je nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Kalabrezi Gzima i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršila uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovao notar Kalabrezi Gzim.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrđama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2020. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 960 upisa i uredno je zaključen 31.12.2020.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2020. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 5140 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2020 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži dva upisa.

Depozitna knjiga za 2020. godinu sadrži četiri upisa, zaključena 31.12.2020 godine, potpisana i ovjerena pečatom notara.

Zajednički abecedni imenik uredno se vodi.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: Uzz: 133/20, 145/20, 302/20, 433/20, 683/20, 691/20 i 924/20.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o prodaji nepokretnosti, ankes sporazuma o prenosu prava svojine, ugovor o poklonu i ugovor o doživotnom izdržavanju.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine preuzet prilikom sačinjavanja ugovora od strane notara, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlašćenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

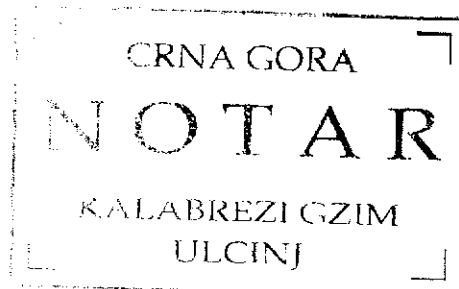
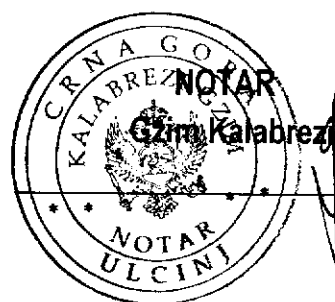
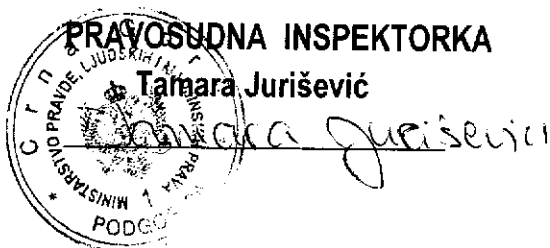
Svi notarski zapisi-ugovori o prodaji čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije –Sektoru za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV : 1251/20, 1253/20, 1241/20, 1229/20, 1217/20 i 1209/20.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OV stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom a naveden je i broj fiskalnog računa. Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.





Broj: 05-701/22-1572

1. mart 2022

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARA
KALABREZI GZIMA, DANA 15.2.2022. GODINE U ULCINJU

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Ministarstva pravde, ljudskih i manjinskih prava Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Ministarstva pravde, ljudskih i manjinskih prava Senid Striković, izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Kalabrezi Gzima u Ulcinju i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršili uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovao notar Gzim Kalabrezi.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2021. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 1533 upisa i uredno je zaključen 27.12.2021.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2021. godinu (ovjera potpisa, rukopisa i prepisa), upisano je ukupno 7381 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 30.12.2021 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži 1 upis, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2021. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga za 2021. godinu, sadrži 10 upisa u skladu sa svim podacima iz člana 30 Pravilnika o radu notara i zaključena je 31.12.2021. godine, potpisana i ovjerena pečatom notara.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar (URP) u 2021. godini, sadrži 217 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 29.12.2021. godine.

Zajednički abecedni imenik uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: Uzz: 80/21, 82/21, 156/21, 243/21, 244/21, 514/21, 614/21, 661/21, 850/21, 1090/21, 1224/21, 1312/21, 1319/21, 1413/21 i 1533/21.

Navedeni notarski akti se odnose na ugovor o prodaji, ugovor o zakupu, ugovor o poklonu, izjava za upis prava svojine, ugovor o razmjeni nepokretnosti i uspostavljanju prava službenosti, ugovor o zasnivanju stvarne službenosti, nasljednička izjava, notarski zapis sporazumnog raskida ugovora i notarski testament.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlaštenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

U notarskom zapisu UZZ broj:1413/2021 naknada za rad i naknada troškova notara obračunata je u skladu sa Tarifom o naknadama za rad i naknadama troškova notara, s tim što iznos PDV-a nije pravilno obračunat na koji nedostatak je neposredno ukazano notar u kome smislu je neophodno da isti nedostatak otkloni u roku od 15 dana od prijema zapisnika i o preduzetom obavijesti Ministarstvo pravde, ljudskih i manjinskih prava.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine preuzet prilikom sačinjavanja ugovora od strane notara, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlaštenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpisaka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

Svi ugovori o prodaji nepokretnosti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije - Sektoru za finansijsko obavještajne poslove.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV br: od 4689/21 do 4706/21, i od 5250/21 do 5265/21.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OV stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom, a naveden je i broj fiskalnog računa. Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

Glavna pravosudna inspektorka,

Tamara Jurišević

Tamara Jurišević
Pravosudni inspektor,

Senid Striković



Notar,

Gzim Kalabrezi

Gzim Kalabrezi



Crna Gora
Ministarstvo pravde
Direktorat za pravosudni nadzor
Direkcija za nadzor notara, javnih izvršitelja,
tumača i Centra za alternativno rješavanje sporova

Broj: 11-701/24-1446

9.februar 2024.

Z A P I S N I K

**o izvršenom nadzoru nad zakonitošću obavljanja poslova
notara Gzima Kalabrezija, dana 8. februara 2024. godine u Ulcinju**

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Senid Striković, izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Gzima Kalabrezija u Ulcinju i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršili uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe, vođenje notarskih knjiga, primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara, vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovao notar Gzim Kalabrezi.

1) Vođenje notarskih knjiga :

Notarka vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« i Depozitnu knjigu »DK«.

Upisnik »UZZ« za 2023.godinu sadrži sve podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, jedinstveni matični broj, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti i potpis stranke. Upisnik za 2023 godinu sadrži 2354 upisa (od čega tri pogrešna upisa), uredno je vođen i zaključen dana 31.12.2023. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2023. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 9000 ovjera, bez pogrešnih upisa. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima u skladu sa Zakonom i Pravilnikom o radu notara. Upisnik je zaključen 30.12.2023. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U Imeniku lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« u 2023. godini sadrži 4 upisa sa svim podacima u skladu sa zakonom, zaključen je 31.12.2023. godine, potpisan je i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga »DK« za 2023 godinu, sadrži 5 upisa sa svim podacima u skladu sa Zakonom i Pravilnikom, uredno je vođena i zaključena 31.12.2023.godine.

Zajednički abecedni imenik »ZAI« u 2023. godini, uredno je vođen.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi, Uzz: 102/23, 192/23, 198/23, 206&23, 267/23, 273/23, 308/23, 562/23, 1716/23, 1894/23, 1916/23, 1956/23 i 2190/23.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o prodaji nepokretnosti, ugovore o poklonu, notarski zapis nasljedničke izjave, ugovor o diobi, notarski zapis punomoćja, ugovor o zasnovanju službenosti prolaza i notarski zapis ugovora o raskidu ugovora.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlaštenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV-om i ukupnim iznosom koji se naplaćuje.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka, a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karti, prepis lista nepokretnosti, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih registara i dr.), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

O svim ugovorima o prodaji nepokretnosti čija vrijednost prelazi 15.000 € obaviještena je Uprava policije - Sektor za obavještajne poslove, putem aplikacije.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara, a na unutrašnjoj strani je potpuni popis spisa.

Predmeti su uredno i po redosljedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

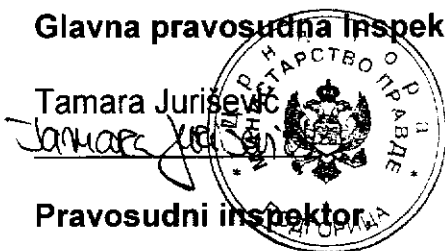
Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa: od broja 2300 do broja 2316, od broja 2286 do broja 2299..

Predmeti ovjere potpisa i prepisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge.

Potpisi i prepisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi o naknadama za rad i naknadama troškova notara.

Glavna pravosudna inspektorka,

Tamara Jurisewić



Pravosudni inspektor

Senid Striković



Notar,

Gzim Kalabrezi



Crna Gora
Ministarstvo pravde

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za građansko zakonodavstvo i nadzor
Direkcija za organizaciju notara i javnih izvršitelja i nadzor

Broj: 04-701/20-4125

08. jun 2020.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARA
Haruna Adrovića, dana 03. 06. 2020 godine u BERANAMA

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudni inspektori Ministarstva pravde Anka Vučinić i Tamara Jurišević kao i samostalna savjetnica Dijana Krgović, izvršile su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Haruna Adrovića i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršile uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru su prisustvovali notar Harun Adrović i u ime Notarske komore notar Milonja Veljić.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OVP«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2019. godinu sadrži lično ime i JMBG, dok u pojedinim rubrikama nedostaje zanimanje i adresa stranke, koje podatke treba unijeti u označeni upisnik. U drugim rubrikama upisan je : red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 458 upisa, sa tri pogrešna upisa i uredno je zaključen 31.12.2019.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OVP« za 2019. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 1131 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2019 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži dva upisa, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2019. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U depozitnoj knjizi za 2019. godinu nije bilo upisa.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru (URP) u 2019. godini, sadrži 220 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 31.12.2019. godine.

Zajednički abecedni imenik sadrži imena svih stranaka i uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: UZZ: 31/2019, 51/2019, 53/2019, 59/2019, 111/2019, 113/2019, 319/2019, 329/2019, 441/2019, 447/2019 i 456/2019.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o prodaji nepokretnosti, ugovor o zajmu, ugovore o poklonu, notarski zapis ugovora o doživotnom izdržavanju, notarski zapis raskid ugovora o prodaji nepokretnosti, notarski zapis nasljedničke izjave, notarski zapis opoziva poklona i punomoćje.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine ažuriran u momentu sačinjavanja ugovora, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlašćenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

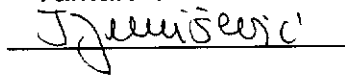
Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa: OVP br: 1061/2019, 1074/2019, 1081/2019, 1091/2019, 1101/2019 i 1105/2019.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge.

Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

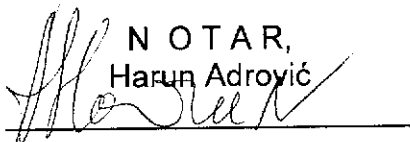
PRAVOSUDNE INSPEKTORKE

Tamara Jurišević



NOTAR,

Harun Adrović





Crna Gora
Ministarstvo pravde, ljudskih i manjinskih prava

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za pravosuđe

Direkcija za nadzor

Broj: 03-701/21-8129

26. jul 2021.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARA
Adrović Haruna, dana 19. 07. 2021 godine u Beranama

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudna inspektorka Ministarstva pravde, ljudskih i manjinskih prava Tamara Jurišević i samostalna savjetnica Dijana Krgović izvršile su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Adrović Haruna i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršila uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovao notar Adrović Harun.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrđama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2020. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 252 upisa i uredno je zaključen 31.12.2020.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2020. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 905 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2020.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« nema upisa.

Depozitna knjiga za 2020. godinu nema upisa.

Zajednički abecedni imenik uredno se vodi.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: Uzz: 25/20, 196/20, 201/20, 202/20, 204/20 i 217/20.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o prodaji nepokretnosti, ugovore o poklonu, ugovor o doživotnom izdržavanju, ugovor o opozivu ugovora o poklonu, punomoćje.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlaštenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine preuzet prilikom sačinjavanja ugovora od strane notara, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlaštenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski zapisi-ugovori o prodaji čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije –Sektoru za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV od broja 826 do broja 836.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OV stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom a naveden je i broj fiskalnog računa. Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.


PRAVOSUDNA INSPEKTORKA
Tamara Jurišević
Tamara Jurišević
SAMOSTALNA SAVJETNICA

Dijana Krgović

Dijana Krgović


NOTAR
Adrović Harun
Adrović Harun



Crna Gora
Ministarstvo pravde, ljudskih i manjinskih prava

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za građansko zakonodavstvo i nadzor
Direkcija za organizaciju notara i javnih izvršitelja i nadzor

Broj: 04-701/20- 11461

28. decembar 2020.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARA
Igora Stijovića, dana 18.12. 2020 godine u Podgorici

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudna inspektorka Ministarstva pravde, ljudskih i manjinskih prava Tamara Jurišević kao i samostalna savjetnica Dijana Krgović, izvršile su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Darka Ćurića i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršile uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovao notar Igor Stijović.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OVP«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2019. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 677 upisa, uredno je zaključen 31.12.2019.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OVP« za 2019. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 1141 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2019 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži jedan upis, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2019.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga za 2019. godinu nema upisa.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru (URP), u 2019. godini, sadrži 108 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 31.12.2019. godine.

Zajednički abecedni imenik sadrži imena svih stranaka i uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi UZZ: 145/2019, 149/2019, 613/2019, 636/2019 i 675/2019.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o kupoprodaji nepokretnosti u izgradnji, ugovor o poklonu, notarski zapis o potvrdi privatne isprave i notarski zapis izjave.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine ažuriran u momentu sačinjavanja ugovora, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlašćenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

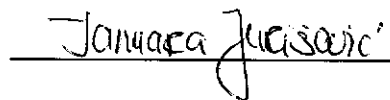
Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa: OV br: 863/2019, 874/2019 i 914/2019.

Potpisi i prepisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

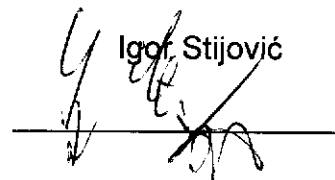
PRAVOSUDNA INSPEKTORKA

Tamara Jurišević



NOTAR

Igor Stijović





Crna Gora
Ministarstvo pravde, ljudskih i manjinskih prava

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za pravosuđe

Direkcija za nadzor

Broj: 03-701/21-12015

22.novembar 2021.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARA
Igora Stijovića, dana 19. 11. 2021.godine u Podgorici

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudna inspektorka Ministarstva pravde, ljudskih i manjinskih prava Tamara Jurišević izvršila je nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Igora Stijovića i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršila uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovao notar Igor Stijović.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OVP«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2020. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 263 upisa i uredno je zaključen 31.12.2020.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OVP« za 2020. godinu (ovjera potpisa, rukopisa i prepisa), upisano je ukupno 1207 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2020.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži tri upisa, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2020. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga nema upisa.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar (URP), u 2020. godini, sadrži 90 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 31.12.2020. godine.

Zajednički abecedni imenik sadrži imena svih stranaka i uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: Uzz: 30/20, 71/20, 76/20, 110/20, 355/20 i 260/20.

Navedeni notarski akti se odnose na ugovor o prodaji, aneks ugovor o prodaji, ugovor o poklonu, založnu izjavu, ugovor o prodaji nepokretnosti u izgradnji i testament.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlaštenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine preuzet prilikom sačinjavanja ugovora od strane notara, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlaštenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije – Sektoru za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

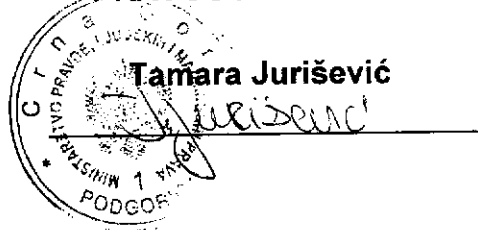
Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

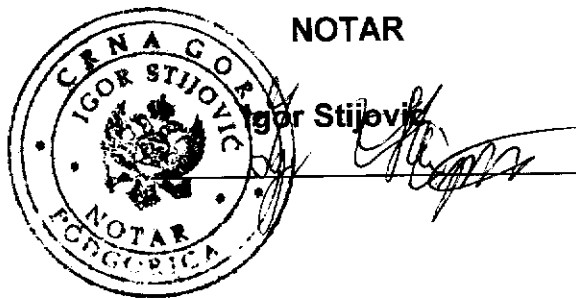
Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV: od broja 525/20 do broja 539/20.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OV stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom a naveden je i broj fiskalnog računa. Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

PRAVOSUDNA INSPEKTORKA



NOTAR





Broj: 05-701/22- 10798

10. novembar 2022.

Z A P I S N I K
o izvršenom nadzoru nad zakonitošću obavljanja poslova notara
Igora Stijovića, dana 9.11.2022. godine u Podgorici

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Ministarstva pravde Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Ministarstva pravde Senid Striković, izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Igora Stijovića iz Podgorice i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršili uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovao notar Igor Stijović.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2021. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 376 upisa i uredno je zaključen 31.12.2021.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2021. godinu (ovjera potpisa, rukopisa i prepisa), upisano je ukupno 1207 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2021 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži 2 upisa, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2021. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga za 2021. godinu nema upisa.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar (URP) u 2021. godini, sadrži 107 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 31.12.2021. godine.

Zajednički abecedni imenik uredno se vodi.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: Uzz: 8/21, 20/21, 21/21, 26/21 85/21, 203/21, 41/21, 174/21, 342/21 i 346/21.

Navedeni notarski akti se odnose na notarski zapis ugovore o prodaji nepokretnosti, ugovore o poklonu, zapis privatne isprave, ugovor o izvođenju građevinskih radova na izgradnji objekta, ugovor o hipoteci, vlasnička izjava i ugovor o zajmu sa klauzulom izvršnosti..

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka, a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine preuzet prilikom sačinjavanja ugovora od strane notara, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlašćenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

Svi ugovori o prodaji nepokretnosti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije - Sektoru za finansijsko obavještajne poslove.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

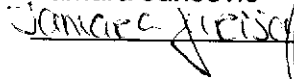
Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV br: od 118 do 152/21.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OV stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom, a naveden je i broj fiskalnog računa. Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

Glavna pravosudna inspektorka,

Tamara Jurišević



Pravosudni inspektor,

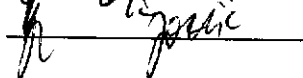
Senid Striković





Notar,

Igor Stijević





Crna Gora
Ministarstvo pravde

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za građansko zakonodavstvo i nadzor

Direkcija za organizaciju notara i javnih izvršitelja i nadzor

Broj: 04-701/20-8286

28. septembar 2020.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARKE
Ilirijane Ismailage, dana 22. 09. 2020 godine u Ulcinju

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudna inspektorka Ministarstva pravde Tamara Jurišević i samostalna savjetnica Dijana Krgović, izvršile su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Ilirijane Ismailage i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršile uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Ilirijana Ismailaga.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notarka vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OVP«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2019. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, zanimanje i adresa, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 699 upisa i uredno je zaključen 31.12.2019.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OVP« za 2019. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 3301 ovjera, sa 23 pogrešna upisa. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2019 godine, potpisan i ovjeren pečatom notarke.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara sadrži šest upisa, zaključen je 31.12.2019 godine, potpisan i ovjeren pečatom notarke.

Depozitna knjiga za 2019. godinu nema upisa.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru (URP) u 2019. godini sadrži 137 upisa-predmeta, uredno je vođen i zaključen 31.12.2019. godine.

Zajednički abecedni imenik sadrži imena svih stranaka i uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: UZZ: 42/2019, 53/2019, 54/2019, 289/2019, 291/2019, 465/2019, 474/2019, 476/2019 i 653/2019.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o prodaji nepokretnosti, ugovore o poklonu, notarski zapis punomoćja i notarski zapis nasledničke izjave.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notarke i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notarke. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlašćenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notarke.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OVP br: 3194/19, 3195/19, 3196/19, 3197/19, 3198/19 i 3199 /19.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notarke i sadrže odgovarajuće priloge.

Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

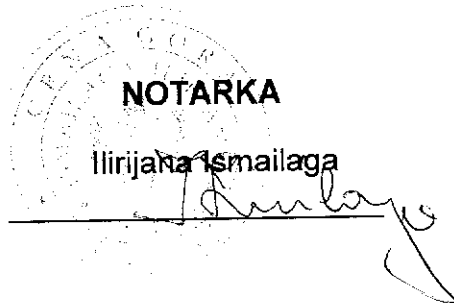
PRAVOSUDNA INSPEKTORKA

Tamara Jurišević



NOTARKA

Ilirijana Ismailaga





Crna Gora
Ministarstvo pravde, ljudskih i manjinskih prava

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za pravosuđe

Direkcija za nadzor

Broj: 03-701/21-5021

10. maj 2021.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARKE
Ilirijane Ismailage, dana 07. 05. 2021 godine u Ulcinju

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudna inspektorka Ministarstva pravde, ljudskih i manjinskih prava Tamara Jurišević i samostalna savjetnica Dijana Krgović izvršile su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Ilirijane Ismailage i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršila uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Ilirijana Ismailaga.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2020. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 493 upisa i uredno je zaključen 31.12.2020.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2020. godinu (ovjera potpisa, rukopisa i prepisa), upisano je ukupno 2285 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2020.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži 1 upis, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2020. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga za 2020. godinu sadrži 3 upisa sa svim podacima, uredno je vođena i zaključena 31.12.2020.godine, potpisana i ovjerena pečatom notara.

Zajednički abecedni imenik sadrži imena svih stranaka i uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: Uzz: 418/19, 656/19, 4/20, 17/20, 29/20, 76/20, 97/20, 139/20, 197/20, 240/20, 309/20, 365/20 i 462/20.

Navedeni notarski akti se odnose na ugovor o prodaji, ugovor o poklonu, ugovor o doživotnom izdržavanju, notarski zapis - nasljednčka izjava, notarski zapis – saglasnost i notarski zapis – punomoćje.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine preuzet prilikom sačinjavanja ugovora od strane notara, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlašćenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije – Sektoru za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV br: 896/20, 902/20, 906/20, 910/20, 920/20, 972/20, 975/20, 993/20, 995/20 i 1000/20.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OV stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom a naveden je i broj fiskalnog računa. Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

PRAVOSUDNA INSPEKTORKA

Tamara Jurišević

Tamara Jurišević



SAMOSTALNA SAVJETNICA

Dijana Krgović

Dijana Krgović



Broj: 05-701/22-1574

16. januar 2022

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARKE
ISMAILAGA ILIRJANE, DANA 15.2.2022. GODINE U ULCINJU

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Ministarstva pravde, ljudskih i manjinskih prava Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Senid Striković, izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Ismailaga Ilirjane u Ulcinju i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršili uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Ismailaga Ilirjana.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2021. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 620 upisa i uredno je zaključen 31.12.2021.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2021. godinu (ovjera potpisa, rukopisa i prepisa), upisano je ukupno 3845 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2021 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži 7 upisa, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2021. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga za 2021. godinu, sadrži 1 upis u skladu sa svim podacima iz člana 30 Pravilnika o radu notara i zaključen je 31.12.2021. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru (URP) u 2021. godini, sadrži 210 upisa predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 31.12.2021. godine.

Zajednički abecedni imenik uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: Uzz: 46/21, 55/21, 65/21, 90/21, 119/21, 155/21, 238/21, 280/21, 473/21, 527/21 i 591/21.

Navedeni notarski akti se odnose na ugovor o prodaji, ugovor o zakupu, ugovor o poklonu, izjava za upis prava svojine, ugovor o razmjeni nepokretnosti i uspostavljanju prava službenosti, ugovor o zasnivanju stvarne službenosti, nasljednička izjava, notarski zapis sporazumnog raskida ugovora i notarski testament.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlaštenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisali svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine preuzet prilikom sačinjavanja ugovora od strane notara, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlaštenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

Svi ugovori o prodaji nepokretnosti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije - Sektoru za finansijsko obavještajne poslove.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

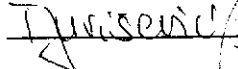
Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV br: od 1/21 do 11/21, i od 3790/21 do 3800/21.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OV stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom, a naveden je i broj fiskalnog računa. Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

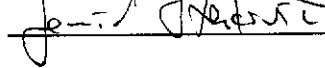
Glavna pravosudna inspektorka,

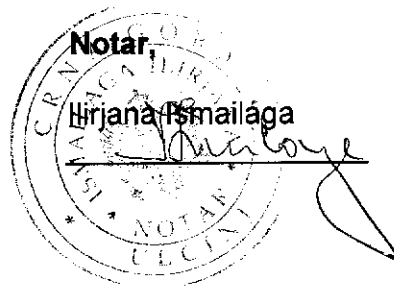
Tamara Jurišević



Pravosudni inspektor

Senid Striković







Črna Gora
Ministarstvo pravde
Direktorat za pravosudni nadzor
Direkcija za nadzor notara, javnih izvršitelja,
tumača i Centra za alternativno rješavanje sporova

Broj: 11-701/24-1444

9.februar 2024

Z A P I S N I K
o izvršenom nadzoru nad zakonitošću obavljanja poslova
notara Ilirijane Ismailage, dana 8. februara 2024. godine u Ulcinju

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Senid Striković, izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Ilirijane Ismailage u Ulcinju i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršili uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe, vođenje notarskih knjiga, primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara, vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notar Ilirijana Ismailaga.

1) Vođenje notarskih knjiga :

Notarka vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« i Depozitnu knjigu »DK«.

Upisnik »UZZ« za 2023.godinu sadrži sve podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, jedinstveni matični broj, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti i potpis stranke. Upisnik »UZZ« za 2023 godinu sadrži 1119 upisa, uredno je vođen i zaključen 31.12.2023. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2023. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 4421 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima u skladu sa Zakonom i Pravilnikom o radu notara. Upisnik je zaključen 29.12.2023. godine, potpisan i ovjeren pečatom notarke.

U Imeniku lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« u 2023. godini sadrži 8 upisa sa svim podacima u skladu sa zakonom, zaključen je 31.12.2023. godine, potpisan je i ovjeren pečatom notarke.

Depozitna knjiga »DK« za 2023 godinu, sadrži 6 upisa sa svim podacima u skladu sa Zakonom i Pravilnikom, uredno je vođena i zaključena 30.12.2023.godine.

Zajednički abecedni imenik »ZAI« u 2023. godini, uredno je vođen.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi, Uzz: 1/23, 43/23, 49/23, 109/23, 110/23, 140/23, 336/23, 377/23, 630/23, 661/23 i 985/23.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o prodaji nepokretnosti, raskid ugovora o prodaji, ugovor o poklonu, zapisnik o sastavu predugovora o prodaji, notarski zapis izjave za upis, nasljednička izjava, založna izjava i punomoćje.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV-om i ukupnim iznosom koji se naplaćuje.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka, a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karti, prepis lista nepokretnosti, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih registara i dr.), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

O svim ugovorima o prodaji nepokretnosti čija vrijednost prelazi 15.000 € obaviještena je Uprava policije - Sektor za obavještajne poslove, putem aplikacije.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara, a na unutrašnjoj strani je potpuni popis spisa.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

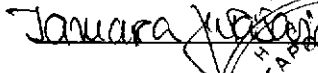
Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa od broja 180 do broja 200 i od broja 580 do broja 600.

Predmeti ovjere potpisa i prepisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge.

Potpisi i prepisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi o naknadama za rad i naknadama troškova notara.

Glavna pravosudna inspektorka,

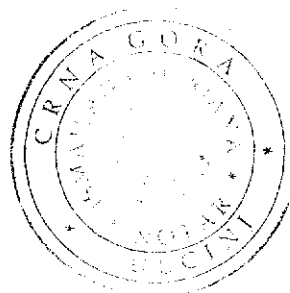
Tamara Jurišević



Pravosudni inspektor
Senid Striković

Notar,

Ilijana Ismailaga





Crna Gora
Ministarstvo pravde

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za građansko zakonodavstvo i nadzor

Direkcija za organizaciju notara i javnih izvršitelja i nadzor

Broj: 04-701/20-4693

23. jun 2020.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARKE
Irene Knežević, dana 18. 06. 2020 godine u Cetinju

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudne inspektorke Ministarstva pravde Anka Vučinić i Tamara Jurišević kao i samostalna savjetnica Dijana Krgović, izvršile su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Irene Knežević i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršile uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Irena Knežević.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OVP«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2019. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 835 upisa, uredno je zaključen 31.12.2019.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Upisnik »OVP« za 2019. godinu (ovjera potpisa i prepisa), sadrži lično ime, JMBG potpis stranke i podatke u drugim rubrikama, kod pojedinih upisa ne sadrži adresu i zanimanje stranke. Nakon 04.10.2019.godine upisnik sadrži sve podatke u skladu sa zakonom, uredno je vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara, sadrži 3777 upisa i zaključen je 31.12.2019.godine, sa tri pogrešna upisa, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži dva upisa, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2019. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U depozitnoj knjizi za 2019. godinu nema upisa .

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar (URP), u 2019. godini, sadrži 178 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 31.12.2019. godine.

Zajednički abecedni imenik ne sadrži imena svih stranaka iz svih upisnika na koji nedsotatak je ukazano neposredno notarki i ostavljen rok od 30 dana za ažuriranje navedenog imenika.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: UZZ: 41/2019, 53/2019, 57/2019, 58/2019, 59/2019, 350/19, 417/19, 451/19, 460/19, 762/2019, 821/19, 831/19 i 835/2019.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o prodaji nepokretnosti, ugovor o doživotnom izdržavanju, ugovore o poklonu, notarski zapis punomoćja i notarski zapis založne izjave.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlaštenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine ažuriran u momentu sačinjavanja ugovora, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlaštenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

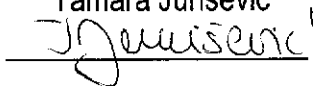
Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa: OVP br: 200/2019, 3683/2019, 3685/2019, 3687/2019 i 3681/2019.

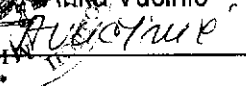
Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

PRAVOSUDNE INSPEKTORKE

Tamara Jurišević



Anka Vučinić





Crna Gora
Ministarstvo pravde, ljudskih i manjinskih prava

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za pravosuđe

Direkcija za nadzor

Broj: 04202-701/21-6631

23. jun 2021.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARKE
Knežević Irene, dana 03. 06. 2021 godine u Cetinju

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudna inspektorka Ministarstva pravde, ljudskih i manjinskih prava Tamara Jurišević i samostalna savjetnica Dijana Krgović izvršile su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Knežević Irene i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršila uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Knežević Irena.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2020. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 713 upisa i uredno je zaključen 31.12.2020.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2020. godinu (ovjera potpisa, rukopisa i prepisa), upisano je ukupno 3777 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2020 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži 8 upisa, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2020. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga za 2020. godinu sadrži jedan upis sa svim podacima, uredno je vođena i zaključena 31.12.2020.godine, potpisana i ovjerena pečatom notara.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar (URP), u 2020. godini, sadrži 142 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 31.12.2020. godine.

Zajednički abecedni imenik uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: Uzz: 12/20, 17/20, 37/21, 64/20, 90/20, 114/20, 117/20, 119/20, 309/20, 314/20, 378/20, 408/20 i 697/20.

Navedeni notarski akti se odnose na ugovor o prodaji, ugovor o poklonu, ugovor o doživotnom izdržavanju, založnu izjavu, ugovor o zakupu nepokretnosti, raskid ugovora o prodaji nepokretnosti, ugovor o kontinuiranoj hipoteci, ugovor o hipoteci, ugovor o fiducijarnom prenosu prava svojine, nasljednička izjava, notarski zapis saglasnosti, sporazum o uređenju granica i ugovor o diobi zajedničke imovine stečene u bračnoj zajednici.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine preuzet prilikom sačinjavanja ugovora od strane notara, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlaštenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije – Sektoru za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV br: 1891/20, 1892/20, 1893/20, 1897/20, 1898/20, 469/20, 1851/20, 1852/20, 1853/20, 1854/20, 1855/20, 1822/20 i 1823/20.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OV stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom a naveden je i broj fiskalnog računa. Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

PRAVOSUDNA INSPEKTORKA

Tamara Jurišević

Tamara Jurišević

SAMOSTALNA SAVJETNICA

Dijana Krgović

D. Krgović



NOTARKA

Irena Knežević



Crna Gora
Ministarstvo pravde
Direktorat za pravosudni nadzor
Direkcija za nadzor notara, javnih izvršitelja,
tumača i Centra za alternativno rješavanje sporova

Broj: 11-701/24-1446

9.februar 2024.

Z A P I S N I K

o izvršenom nadzoru nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Irena Knežević, dana 6. februara 2024. godine u Cetinju

Na osnovu ovlaštenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Senid Striković, izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Irene Knežević u Cetinju i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršili uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe, vođenje notarskih knjiga, primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara, vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Irena Knežević.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notarka vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« i Depozitnu knjigu »DK«.

Upisnik »UZZ« za 2023.godinu sadrži sve podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, jedinstveni matični broj, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti i potpis stranke. Upisnik »UZZ« za 2023 godinu sadrži 664 upisa od čega su 3 pogrešna upisa, uredno je vođen i zaključen 31.12.2023. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2023. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 2995 ovjera, od čega je 7 pogrešnih upisa. Upisnik je zaključen 31.12.2023. godine, potpisan i ovjeren pečatom notarke, s tim da u upisniku **nisu popunjene sve rubrike**, na šta je neposredno, prilikom vršenja nadzora ukazano notar, kako bi se uočeni nedostatak otklonio.

U Imeniku lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« u 2023. godini nema upisa.

Depozitna knjiga »DK« za 2023 godinu, sadrži 5 upisa, sa svim podacima u skladu sa Zakonom i Pravilnikom, uredno je vođena i zaključena 31.12.2023.godine.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP« u 2023. godini sadrži 110 upisa, uredno je vođen i zaključen 31.12.2023. godine.

Zajednički abecedni imenik »ZAI« u 2023. godini, uredno je vođen.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi, Uzz: 25/23, 79/23, 96/23, 140/23, 143/23, 203/23, 245/23, 457/23, 479/23, 529/23 i 532/23.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o kupoprodaji nepokretnosti, ugovor o zakupu nepokretnosti, ugovore o poklonu, ugovore o doživotnom izdržavanju, ugovor o poklonu za slučaj smrti, notarski zapisi punomoćja, nasljedničke izjave i ugovor o ustanovljavanju stvarne službenosti.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlaštenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV-om i ukupnim iznosom koji se naplaćuje.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka, a na kraju su potpisani svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karti, prepis lista nepokretnosti, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih registara i dr.), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

O svim ugovorima o prodaji nepokretnosti čija vrijednost prelazi 15.000 € obaviještena je Uprava policije - Sektor za obavještajne poslove, putem aplikacije.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara, a na unutrašnjoj strani je potpun popis spisa.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa: OV br: od broja 1001 do broja 1030 i od broja 2101 do broja 2120.

Predmeti ovjere potpisa i prepisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge.

Potpisi i prepisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi o naknadama za rad i naknadama troškova notara.

Glavna pravosudna inspektorka,

Tamara Jurišević

Pravosudni inspektor,

Senid Striković

Notar,

Irena Knežević



Crna Gora
Ministarstvo pravde

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za građansko zakonodavstvo i nadzor
Direkcija za organizaciju notara i javnih izvršitelja i nadzor

Broj: 04-701/20-11049

11. decembar 2020.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA
notarke Kovačević Irene, dana 22. 10. 2020. godine u Kotoru

Na osnovu ovlaštenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudne inspektorke Ministarstva pravde Anka Vučinić i Tamara Jurišević, izvršile su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Kovačević Irene i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršile uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Kovačević Irena.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notarka vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OVP«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara IT, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2019. godinu sadrži sve podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, zanimanje i adresa, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 1379 upisa i uredno je zaključen 31.12.2019.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OVP« za 2019. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 2511 ovjera,. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2019 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara u 2019. godini sadrži 15 upisa sa svim podacima, zaključen je 31.12.2019 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga za 2019. godinu sadrži 53 upisa, sa svim podacima.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar (URP) u 2019. godini sadrži 83 upisa-predmeta, uredno je vođen i zaključen 31.12.2019. godine.

Zajednički abecedni imenik sadrži imena svih stranaka i uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: UZZ: 413/2019, 449/2019, 521/2019, 574/2019, 686/2019, 791/2019, 829/2019, i 926/19.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o poklonu, ugovore o kupoprodaji nepokretnosti, ugovor o hipoteci, ugovor o doživotnom izdržavanju i saglasnost za uknjižbu.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlaštenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika,

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notarke i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notarke. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, rješenje Ministarstva pravde o postavljenju tumača, zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u fasciklama i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OVP br: 2423/2019, 2459/19 i 2470/19.

Predmeti ovjere potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge.

Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

PRAVOSUDNE INSPEKTORKE

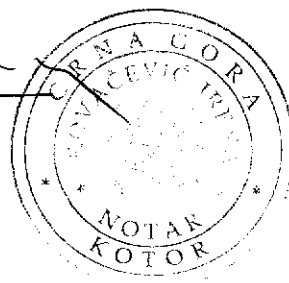
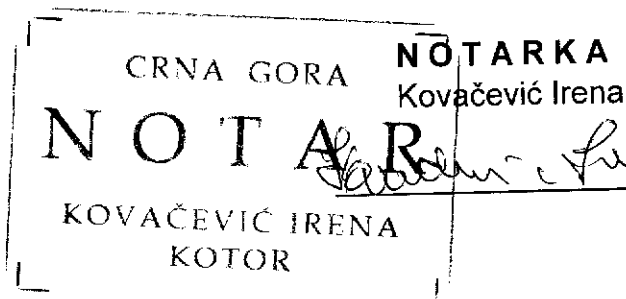
Tamara Jurišević

Tamara Jurišević



Anka Vučinić

Anka Vučinić





Crna Gora
Ministarstvo pravde, ljudskih i manjinskih prava

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za pravosuđe

Direkcija za nadzor

Broj: 03-701/21-9954

01.oktobar 2021.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARKE
Irene Kovačević, dana 28. 09. 2021 godine u Kotoru

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudna inspektorka Ministarstva pravde, ljudskih i manjinskih prava Tamara Jurišević izvršila je nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Irene Kovačević i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršila uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Irena Kovačević.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2020. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 795 upisa i uredno je zaključen 31.12.2020.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2020. godinu (ovjera potpisa, rukopisa i prepisa), upisano je ukupno 1979 ovjera, od čega je 17 odustalo od ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2020 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži 12 upisa, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2020. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga za 2020. godinu sadrži 43 upisa sa svim podacima, uredno je vođena i zaključena 31.12.2020.godine, potpisana i ovjerena pečatom notara.

Zajednički abecedni imenik sadrži imena svih stranaka i uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: Uzz: 49/20, 104/20, 123/20, 132/20, 282/20, 447/20, 612/20 i 794/20.

Navedeni notarski akti se odnose na ugovore o prodaji, ugovore o poklonu, ugovor o doživotnom izdržavanju, nasljedničku izjavu i ugovor o prenosu stvarnih prava.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlaštenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine preuzet prilikom sačinjavanja ugovora od strane notara, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlaštenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije – Sektoru za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

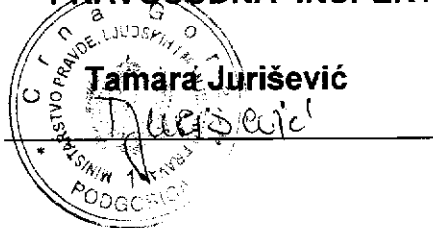
Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

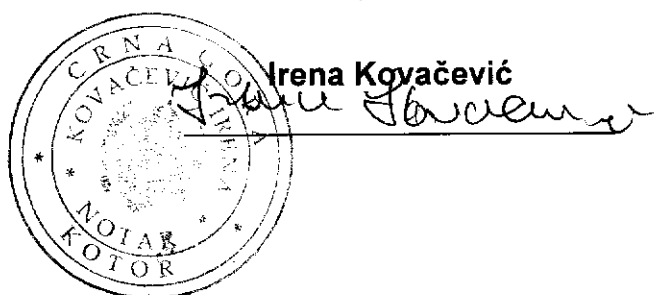
Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV: 799/20, 795/20, 794/20, 793/20, 792/20, 791/20 i 790/20..

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OV stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom a naveden je i broj fiskalnog računa. Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

PRAVOSUDNA INSPEKTORKA



NOTARKA





Crna Gora
Ministarstvo pravde

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za građansko zakonodavstvo i nadzor

Direkcija za organizaciju notara i javnih izvršitelja i nadzor

Broj: 04-701/20-8331

28. septembar 2020.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA
notarke Polović Irene, dana 25. 09. 2020. godine u Budvi

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudna inspektorka Ministarstva pravde Anka Vučinić i samostalna savjetnica Dijana Krgović, izvršile su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Polović Irene i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršile uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Polović Irena.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notarka vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OVP«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2019. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, zanimanje i adresa, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 1312 upisa i uredno je zaključen 31.12.2019.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OVP« za 2019. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 6584 ovjere. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2019 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara u 2019. godini sadrži 10 upisa sa svim podacima i potpisom stranke, zaključen je 31.12.2019 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga za 2019. godinu ima ukupno osam upisa sa svim podacima i povezana sa Uzz predmetima.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru (URP) u 2019. godini sadrži 55 upisa-predmeta, uredno je vođen i zaključen 31.12.2019. godine.

Zajednički abecedni imenik sadrži imena svih stranaka i uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: UZZ: 411/2019, 414/2019, 415/2019, 420/2019, 1262/2019, 1263/2019, 1268/2019 i 1275/2019.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o poklonu, ugovore o kupoprodaji nepokretnosti, založnu izjavu, nasljedničku izjavu i klauzulu intabulandi..

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notarke i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notarke. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlašćenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV br: 6681/2019, 6682/2019, 6683/19.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge.

Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

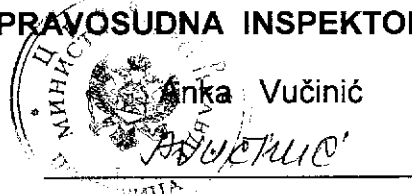
NOTARKA

Polović Irena



PRAVOSUDNA INSPEKTORKA

Anka Vučinić





Črna Gora
Ministarstvo pravde
Direktorat za pravosudni nadzor
Direkcija za nadzor notara, javnih izvršitelja,
tumača i Centra za alternativno rješavanje sporova

Broj: 11-701/24-6794

26. jun 2024.

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARA
IVANA JANJUŠEVIĆA, DANA 25.06.2024 GODINE U ŽABLJAKU

Na osnovu ovlaštenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Senid Striković, izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Ivana Janjuševića u Žabljaku i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršili uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe, vođenje notarskih knjiga, primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara, vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovao notar Ivan Janjušević.

1) Vođenje notarskih knjiga :

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrđama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« i Depozitnu knjigu »DK«.

Upisnik »UZZ« za 2023. godinu sadrži sve podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, jedinstveni matični broj, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti i potpis stranke. Upisnik za 2023. godinu sadrži 753 upisa, uredno je vođen i zaključen dana 29.12.2023. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2023. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 447 ovjera, bez pogrešnih upisa. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima u skladu sa Zakonom i Pravilnikom o radu notara. Upisnik je zaključen 29.12.2023. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar (URP) u 2023. godini, sadrži 93 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 31.12.2023. godine.

U Imeniku lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« u 2023. godini sadrži 1 upis sa svim podacima u skladu sa zakonom, zaključen je 31.12.2023. godine, potpisan je i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga »DK« za 2023 godinu, sadrži 1 upis sa svim podacima, uredno je vođena i zaključena 31.12.2023. godine.

Zajednički abecedni imenik je uredno vođen.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi Uzz: 10/23, 31/23, 40/23, 91/23, 173/23, 266/23, 281/23, 569/23/23, 586/23, 597/23 i 739/23.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o prodaji nepokretnosti, ugovor o prodaji nepokretnosti u korist trećeg lica, ugovore o poklonu, ugovore o uspostavljanju stvarne službenosti puta, ugovor o fizičkoj diobi i ugovor o fizičkoj diobi sa elementima poklona.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlaštenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV-om i ukupnim iznosom koji se naplaćuje.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka, a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karti, prepis lista nepokretnosti, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih registara i dr.), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

Svi naprijed navedeni ugovori o prodaji nepokretnosti, koji su kontrolisani za 2023.godinu, a čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su u elektronskoj formi Upravi policije - Sektoru za finansijsko-obavještajne poslove.

Prilikom nadzora kontrolisano je dostavljanje ugovora i predugovora finansijsko-obavještajnoj jedinici u 2024.godini, te je utvrđeno da imenovani notar vrši dostavljanje fotokopije ugovora, odnosno predugovora u elektronskoj formi u skladu sa Zakon o sprječavanju pranja novca i finansiranja terorizma.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara, a na unutrašnjoj strani je potpuni popis spisa.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa: od broja 1 do broja 12, od broja 131 do broja 144 i od 251 do 261.

Predmeti ovjere potpisa i prepisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge.

Potpisi i prepisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi o naknadama za rad i naknadama troškova notara.

Glavni pravosudni inspektor,
Tamara Jurišević

Tamara Jurišević

Pravosudni inspektor,
Senjd Striković

Senjd Striković





Crna Gora
Ministarstvo pravde

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za građansko zakonodavstvo i nadzor
Direkcija za organizaciju notara i javnih izvršitelja i nadzor

Broj: 04-701-965/20

29. januar 2020.

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARA ADŽIĆ
JADRANKE, dana 28. 01. 2020 godine u PODGORICI

Na osnovu ovlaštenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudni inspektori Ministarstva pravde Anka Vučinić i Tamara Jurišević kao i samostalna savjetnica Dijana Krgović, izvršile su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Adžić Jadranke u Podgorici i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršile uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notar Adžić Jadranka.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OVP«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara i Depozitnu knjigu »DK«.

Upisnik »UZZ« za 2019. godinu sadrži sve podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, jedinstveni matični broj, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti i potpis stranke. Upisnik za 2019 godinu sadrži 501 upis, uredno je vođen i zaključen 30.12.2019. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OVP« za 2019. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 3431 ovjera, bez pogrešnih upisa. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima u skladu sa Zakonom i Pravilnikom o radu notara. Upisnik je zaključen 30.12.2019. godine, potpisan i ovjeren pečatom notarke.

U Imeniku lica čiji se testament nalazi kod notara u 2019 godini imaju tri upisa sa svim podacima u skladu sa zakonom, zaključen je 31.12.2019. godine, potpisan je i ovjeren pečatom notarke.

Depozitna knjiga za 2019 godinu, sadrži 1 upis sa svim podacima u skladu sa Zakonom i Pravilnikom, uredno je vođena i zaključena 30.12.2019. godine.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar (URP) u 2019. godini sadrži 110 upisa-predmeta, uredno je vođen i zaključen 30.12.2019. godine.

Zajednički abecedni imenik nije vođen ažurno, u skladu sa članom 39 Pravilnika o radu notara.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi, Uzz: 70/19, 74/19, 75/19, 77/19, 231/19, 234/19, 240/19, 254/19, 255/19, 333/19, 339/19, 354/19, 452/19, 456/19 i 460/19.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o kupoprodaji nepokretnosti, ugovore o poklonu, ugovor o prodaji stana pod povoljnijim uslovima, notarski zapis-izjave, notarski zapis založne izjave, notarski zapis o potvrdi privatne isprave-nasljedničke izjave, punomoćje, aneks ugovora o poklonu i notarski zapis o potvrdi privatne isprave-predugovora o kupoprodaji.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlaštenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV-om i ukupnim iznosom koji se naplaćuje.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti **s tim što u predmetima UZZ 339/2019 i UZZ 354/2019 isti nijesu u originalu odnosno ovjerenoj kopiji**, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga i dr.), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara, a na unutrašnjoj strani je potpuni popis spisa.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa: OVP br: 1446/2019, 1445/19, 1438/19, 1365/19 i 1361/19.

Predmeti ovjere potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OVP stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom.

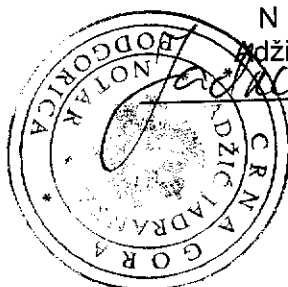
Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi o naknadama za rad i naknadama troškova notara.

Nalaže se notarki da zajednički abecedni imenik ažurira u skladu sa čl.39 Pravilnika o radu notara u roku od 30 dana i da o preduzetom obavijesti Ministarstvo pravde.

Tamara Jurišević

Tamara Jurišević

PRAVOSUDNI INSPEKTOR



NOTAR,

Jadranka

10270



Crna Gora
Ministarstvo pravde, ljudskih i manjinskih prava

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za građansko zakonodavstvo i nadzor
Direkcija za organizaciju notara i javnih izvršitelja i nadzor

Broj: 040202-701/21-1042

01. februar 2021. godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARKE
ADŽIĆ JADRANKE, dana 26. 01. 2021 godine u PODGORICI

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudne inspektorke Ministarstva pravde, ljudskih i manjinskih prava Anka Vučinić i Tamara Jurišević kao i samostalna savjetnica Dijana Krgović, izvršile su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Adžić Jadranke u Podgorici i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršile uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Adžić Jadranka.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notarka vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OVP«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara i Depozitnu knjigu »DK« .

Upisnik »UZZ« za 2020. godinu sadrži sve podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, jedinstveni matični broj, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti i potpis stranke. Upisnik za 2020 godinu sadrži 444 upisa, uredno je vođen i zaključen 31.12.2020. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OVP« za 2020. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 3634 ovjera, bez pogrešnih upisa. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima u skladu sa Zakonom i Pravilnikom o radu notara. Upisnik je zaključen 30.12.2020.godine, potpisan i ovjeren pečatom notarke.

U Imeniku lica čiji se testament nalazi kod notara u 2020 godini sadrži jedan upis sa svim podacima u skladu sa zakonom, zaključen je 31.12.2020. godine, potpisan je i ovjeren pečatom notarke.

Depozitna knjiga za 2020 godinu, sadrži 1 upis sa svim podacima u skladu sa Zakonom i Pravilnikom, uredno je vođena i zaključena 30.12.2020.godine.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru (URP) u 2019. godini sadrži 84 upisa-predmeta, uredno je vođen i zaključen 30.12.2020.godine.

Zajednički abecedni imenik nije vođen ažurno, u skladu sa članom 39 Pravilnika o radu notara, na koji nedostatak je neposredno ukazano notarima, u kome smislu je neophodno da isti ažurira.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi, Uzz: 78/20, 93/20, 110/20, 203/20, 215/20, 220/20, 243/20, 267/20, 324/20, 358/20, 372/20, 432/20 i 433/20.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o kupoprodaji nepokretnosti, ugovor o prenosu prava svojine, predugovor o prodaji nepokretnosti, ugovor o doživotnom izdržavanju, ugovore o poklonu, ugovor o diobi nepokretnosti i notarski zapis založne izjave.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlaštenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV-om i ukupnim iznosom koji se naplaćuje.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga i dr.), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara, a na unutrašnjoj strani je potpuni popis spisa.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa: OV br:3232 i br.3357.

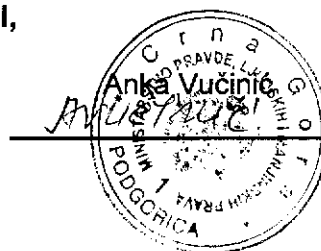
Predmeti ovjere potpisa i prepisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge.

Potpisi i prepisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi o naknadama za rad i naknadama troškova notara.

PRAVOSUDNI INSPEKTORI,

Tamara Jurišević

Tamara Jurišević





Crna Gora
Ministarstvo pravde, ljudskih i manjinskih prava
Direktorat za pravosuđe
Direkcija za nadzor

Broj: 05-701/22-1390

10. februar 2022.

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA
NOTARKE ADŽIĆ JADRANKE, dana 28. 01. 2022 godine u PODGORICI

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Ministarstva pravde, ljudskih i manjinskih prava Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Senid Striković, izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Adžić Jadranka u Podgorici i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršile uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Adžić Jadranka.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notarka vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara i Depozitnu knjigu »DK« .

Upisnik »UZZ« za 2021. godinu sadrži sve podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen (izuzetno kod nekih upisa nisu potpuno unijeti podaci o adresi i zanimanju stranaka). U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, jedinstveni matični broj, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti i potpis stranke. Upisnik za 2020 godinu sadrži 442 upisa, uredno je vođen i zaključen 30.12.2021. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2021. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 3275 ovjera, bez pogrešnih upisa. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima u skladu sa Zakonom i Pravilnikom o radu notara. Upisnik je zaključen 30.12.2021.godine, potpisan i ovjeren pečatom notarke.

U Imeniku lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« u 2021. godini sadrži tri upisa sa svim podacima u skladu sa zakonom, zaključen je 31.12.2021. godine, potpisan je i ovjeren pečatom notarke.

Depozitna knjiga »DK« za 2021 godinu, sadrži 1 upis sa svim podacima u skladu sa Zakonom i Pravilnikom, uredno je vođena i zaključena 30.12.2021.godine.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar (URP) u 2019. godini sadrži 112 upisa-predmeta, uredno je vođen i zaključen 30.12.2021.godine.

Zajednički abecedni imenik "ZAI" nije vođen ažurno, u skladu sa članom 39 Pravilnika o radu notara, na koji nedostatak je neposredno ukazano notar, u kome smislu je neophodno da isti ažurira.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi, Uzz: 3/21, 46/21, 59/21, 74/21, 81/21, 146/21, 172/21, 219/21, 432/21 i 442/21.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o kupoprodaji nepokretnosti, ugovor o prenosu prava svojine, predugovor o prodaji nepokretnosti, ugovor o doživotnom izdržavanju, ugovore o poklonu, ugovor o diobi nepokretnosti i notarski zapis založne izjave.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV-om i ukupnim iznosom koji se naplaćuje.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga i dr.), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

Svi ugovori o prodaji nepokretnosti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije-Sektoru za obavještajne poslove.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara, a na unutrašnjoj strani je potpuni popis spisa.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa: OV br: 2617/21, 2618/21, 2620/21, 2350/21, 2383/21, 2400/21, 2404/21, 2983/21, 2911/21, 3009/21, 3021/21, 3129/21 i 3131/21.

Predmeti ovjere potpisa i prepisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge.

Potpisi i prepisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi o naknadama za rad i naknadama troškova notara.

PRAVOSUDNI INSPEKTORI,

Glavna pravosudna inspektorka,

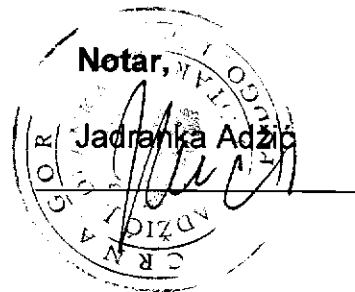
Tamara Jurišević

Tamara Jurišević

Pravosudni inspektor,

Senid Striković

Senid Striković





Broj: 05-701/24-714

24. januar 2024.

Z A P I S N I K

o izvršenom nadzoru nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Adžić Jadranke, dana 23. januara 2024. godine u Podgorici

Na osnovu ovlaštenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Senid Striković, izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Adžić Jadranke u Podgorici i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršili uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe, vođenje notarskih knjiga, primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara, vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Adžić Jadranke.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notarka vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« i Depozitnu knjigu »DK«.

Upisnik »UZZ« za 2023. godinu sadrži sve podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: redni broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, jedinstveni matični broj, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti i potpis stranke. Upisnik za 2023. godinu sadrži 491 upisa, uredno je vođen i zaključen 29.12.2023. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2023. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 2779 ovjera, bez pogrešnih upisa. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima u skladu sa Zakonom i Pravilnikom o radu notara. Upisnik je zaključen 29.12.2023. godine, potpisan i ovjeren pečatom notarke.

U Imeniku lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« u 2023. godini sadrži 4 upisa sa svim podacima u skladu sa zakonom.

Depozitna knjiga »DK« za 2023 godinu, sadrži 3 upisa sa svim podacima u skladu sa Zakonom i Pravilnikom, uredno je vođena i zaključena 29.12.2023.godine.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP« u 2023. godini sadrži 106 upisa, uredno je vođen i zaključen 29.12.2023. godine.

Zajednički abecedni imenik »ZAI« u 2023. godini, uredno je vođen.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi, Uzz: 242/23, 277/23, 256/23, 321/23, 323/23, 383/23, 397/23, 422/23, 435/23, 438/23 i 487/23.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o prodaji nepokretnosti, ugovore o poklonu, punomoćje, saglasnost, sporazume o priznanju i izmirenju duga i nasljedničku izjavu.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV-om i ukupnim iznosom koji se naplaćuje.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka, a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karti, prepis lista nepokretnosti, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih registara i dr.), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

O svim ugovorima o prodaji nepokretnosti čija vrijednost prelazi 15.000 € obaviještena je Uprava policije - Sektor za obavještajne poslove putem aplikacije.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara, a na unutrašnjoj strani je potpuni popis spisa.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa: OV br: od 645/23 do 656/23, od 758/23 do 768/23 i od 2560/23 do 2567/23.

Predmeti ovjere potpisa i prepisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge.

Potpisi i prepisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi o naknadama za rad i naknadama troškova notara.

Glavni pravosudni inspektor,

Tamara Jurišević

Pravosudni inspektor

Senid Striković



Notar,

Jadranka Adžić

[Handwritten signature]



Broj: 05-701/24-713

24. januar 2024.

Z A P I S N I K

o izvršenom nadzoru nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Andrijašević Jelene, dana 23. januara 2024. godine u Podgorici

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Senid Striković, izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Andrijašević Jelene u Podgorici i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršili uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe, vođenje notarskih knjiga, primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara, vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Andrijašević Jelena.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notarka vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« i Depozitnu knjigu »DK«.

Upisnik »UZZ« za 2023. godinu sadrži sve podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: redni broj, datum upisa, lično ime fizičkog, odnosno naziv pravnog lica, jedinstveni matični broj, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti i potpis stranke. Upisnik za 2023. godinu sadrži 323 upisa, uredno je vođen i zaključen 29.12.2023. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2023. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 7987 ovjera, bez pogrešnih upisa. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima u skladu sa Zakonom i Pravilnikom o radu notara. Upisnik je zaključen 29.12.2023. godine, potpisan i ovjeren pečatom notarke.

U Imeniku lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« u 2023. godini, sadrži jedan upis sa svim podacima u skladu sa zakonom.

Depozitna knjiga »DK« za 2023 godinu, sadrži 2 upisa sa svim podacima u skladu sa Zakonom i Pravilnikom, uredno je vođena i zaključena 29.12.2023.godine.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP« u 2023. godini sadrži 51 upis, uredno je vođen i zaključen 29.12.2023. godine.

Zajednički abecedni imenik »ZAI« u 2023. godini, uredno je vođen.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi, Uzz: 33/23, 36/23, 76/23, 84/23, 121/23, 205/23, 217/23, 264/23, 290/23 i 306/23.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o prodaji nepokretnosti, ugovor o doživotnom izdržavanju, ugovor o zajedničkoj izgradnji, ugovor o poklonu, založnu izjavu, punomoćje, ugovor o ustupanju, ugovor o raspodjeli imovine za života i nasljedničku izjavu.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlaštenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV-om i ukupnim iznosom koji se naplaćuje.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka, a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karti, prepis lista nepokretnosti, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih registara i dr.), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

O svim ugovorima o prodaji nepokretnosti čija vrijednost prelazi 15.000 € obaviještena je Uprava policije - Sektor za obavještajne poslove putem aplikacije.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara, a na unutrašnjoj strani je potpuni popis spisa.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

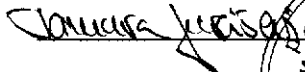
Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa: OV br: od 125/23 do 129/23, od 200/23 do 205/23, od 2395/23 do 2399/23 i od 2427/23 do 2434/23.

Predmeti ovjere potpisa i prepisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge.

Potpisi i prepisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi o naknadama za rad i naknadama troškova notara.

Glavni pravosudni inspektor,

Tamara Jurišević



Pravosudni inspektor

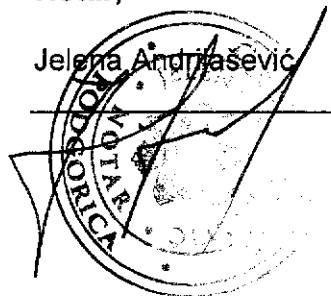
Senid Striković





Notar,

Jelena Andrijašević





Crna Gora
Ministarstvo pravde, ljudskih i manjinskih prava
Direktorat za pravosuđe
Direkcija za nadzor

Notar Irena Knežević
CETINJE
Primljeno dana
17.02.2022

Broj: 05-701/22-1567

16. januar 2022

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARKE
IRENE KNEŽEVIĆ, DANA 10.2.2022. GODINE U CETINJU

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Ministarstva pravde, ljudskih i manjinskih prava Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Senid Striković, izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Irene Knežević u Cetinju i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršili uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Irena Knežević.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2021. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 700 upisa i uredno je zaključen 31.12.2021.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2021. godinu (ovjera potpisa, rukopisa i prepisa), upisano je ukupno 2630 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2021 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži 2 upisa, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2021. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga »DK« za 2021. godinu, sadrži 1 upis u skladu sa svim podacima iz člana 30 Pravilnika o radu notara i zaključen je 31.12.2021. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru »URP« u 2021. godini, sadrži 104 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 31.12.2021. godine.

Zajednički abecedni imenik uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: Uzz: 59/21, 69/21, 102/21, 109/21, 136/21, 238/21, 287/21, 381/21, 437/21, 548/21, 607/21, 669/21 i 687/21.

Navedeni notarski akti se odnose na ugovor o prodaji, ugovor o zakupu, ugovor o poklonu, izjava za upis prava svojine, ugovor o razmjeni nepokretnosti i uspostavljanju prava službenosti, ugovor o zasnivanju stvarne službenosti, nasljednička izjava, notarski zaspis sporazumnog raskida ugovora i notarski testament.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlaštenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine preuzet prilikom sačinjavanja ugovora od strane notara, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlaštenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

Svi ugovori o prodaji nepokretnosti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije - Sektoru za finansijsko obavještajne poslove.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

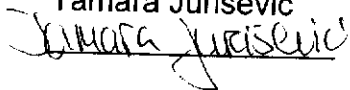
Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV br: od 1291/21 do 1300/21, od 2451 do 2460/21 i od 2491/21 do 2500/21.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OV stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom, a naveden je i broj fiskalnog računa. Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

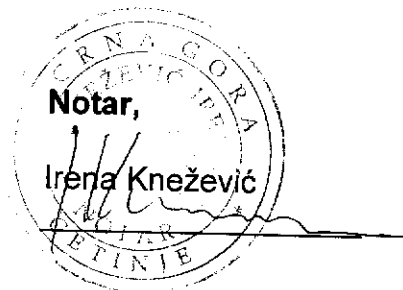
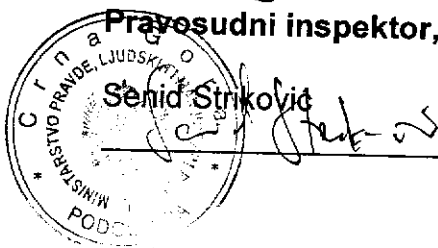
Glavna pravosudna inspektorka,

Tamara Jurišević



Pravosudni inspektor,

Senid Striković





Crna Gora
Ministarstvo pravde

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za građansko zakonodavstvo i nadzor
-Direkcija za organizaciju notara i javnih izvršitelja i nadzor-

Broj 04-701/20-9577

28. oktobar 2020.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARKE
Lele Kostić, dana 15. 10. 2020. godine u Nikšiću

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudne inspektorke Ministarstva pravde Anka Vučinić i Tamara Jurišević kao i samostalna savjetnica Dijana Krgović, izvršile su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Kostić Lele i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršile uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Lela Kostić i u ime Notarske komore notarka Perišić Marija.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notarka vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OVP«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2019. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, zanimanje i adresa, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 503 upisa i uredno je zaključen 31.12.2019.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OVP« za 2019. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 3502 ovjere. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2019 godine, potpisan i ovjeren pečatom notarke.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara sadrži četiri upisa sa svim podacima iz člana 29. Pravilnika o radu notara, uredno je vođen i zaključen 31.12.2019.godine, potpisan i ovjeren pečatom notarke.

Depozitna knjiga za 2019. godinu nema upisa.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar (URP) u 2019. godini, sadrži 175 upisa predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 31.12.2019. godine.

Zajednički abecedni imenik sadrži imena svih stranaka i uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: UZZ: 79/2019, 85/2019, 92/2019, 226/2019, 304/2019, 312/2019, 314/2019, 395/2019, 340/2019, 404/2019, 439/2019, 440/2019 i 492/2019.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o prodaji nepokretnosti, ugovore o poklonu, ugovor o doživotnom izdržavanju, notarski zapis-sporazumni raskid ugovora o fiducijarnom prenosu prava svojine, notarski zapis punomoćja i notarski zapis založne izjave.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlaštenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notarke i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notarke. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlaštenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notarke.

Predmeti su uredno i po redosljedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OVP br: 2746/2019, 2747/2019, 2748/2019, 2749/2019 i 2856/2019.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notarke i sadrže odgovarajuće priloge.

Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

PRAVOSUDNE INSPEKTORKE,

Tamara Jurišević

Tamara Jurišević

Anka Vučinić

Anka Vučinić





Crna Gora
Ministarstvo pravde, ljudskih i manjinskih prava

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za pravosuđe

Direkcija za nadzor

Broj: 04-701/21-3821

14. april 2021.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARKE
Lele Kostić, dana 06. 04. 2021 godine u Nikšiću

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudna inspektorka Ministarstva pravde, ljudskih i manjinskih prava Tamara Jurišević i samostalna savjetnica Dijana Krgović izvršile su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Lele Kostić i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršila uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Lela Kostić.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2020. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 460 upisa i uredno je zaključen 31.12.2020.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2020. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 2854 ovjere. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2020.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži 2 upisa, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2020. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga za 2020. godinu nema upisa.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru (URP), u 2020. godini, sadrži 126 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 31.12.2020. godine.

Zajednički abecedni imenik sadrži imena svih stranaka i uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: Uzz: 01/20, 82/20, 151/20, 152/20, 195/20, 202/20, 238/20, 411/20, 413/20, 445/20, 456/20 i 459/20.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o prodaji nepokretnosti, ugovor o prodaji nepokretnosti sa elementima hipoteke, notarski zapis-založna izjava, notarski zapis-aneks ugovora o hipoteci, ugovore o poklonu, ugovor o zakupu, ugovor o zakupu pokretnih stvari, notarski zapis punomoćja i nasljednička izjava.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su paraфирane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine preuzet prilikom sačinjavanja ugovora od strane notara, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlašćenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije –Sektoru za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

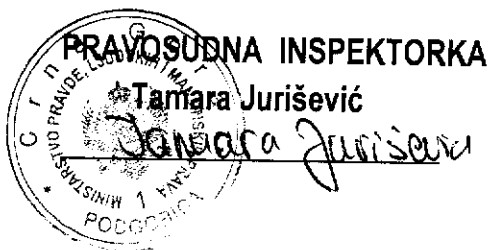
Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV br: 212/20, 219/20, 265/20, 266/20, 268/20 i 221/20.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OV stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom a naveden je i broj fiskalnog računa. **U pregledanim ovjerama potpisa, potvrda o ovjeri nije spojena sa prepisom isprave jemstvenikom, na koji nedostatak je prilikom vršenja nadzora ukazano notarki, kao i da shodno Zakonu o ovjerama potpisa, rukopisa i prepisa potvrda mora biti spojena sa prepisom javne, odnosno druge isprave, odnosno prepisom ovjernog prepisa te isprave, jemstvenikom čiji se krajevi na zadnjoj strani pričvršćuju pečatnim voskom ili ljepljivom trakom i ovjeravaju pečatom notara.**

Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.





Crna Gora
Ministarstvo pravde
Direktorat za pravosuđe
Direkcija za pravosudni nadzor

Broj: 05-701/23- 3414

07. april 2023.

Z A P I S N I K

o izvršenom nadzoru nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Aleksandre Krivokapić Kuhar, dana 06. aprila 2023. godine u Herceg Novom

Na osnovu ovlaštenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudni inspektor Senid Striković, izvršio je nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Aleksandre Krivokapić Kuhar u Herceg Novom i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršio uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe, vođenje notarskih knjiga, primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara, vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Aleksandra Krivokapić Kuhar.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notarka vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« i Depozitnu knjigu »DK«.

Upisnik »UZZ« za 2022. godinu sadrži sve podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, jedinstveni matični broj, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla, odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti i potpis stranke. Upisnik za 2022 godinu sadrži 1778 upisa, uredno je vođen i zaključen 31.12.2022. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2022. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 7631 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima u skladu sa Zakonom i Pravilnikom o radu notara. Upisnik je zaključen 31.12.2022. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U Imeniku lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« u 2022. godini ukupno je bio 21 upis testamenata, uredno je vođen i zaključen 31.12.2022. godine, potpisan je i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga »DK« za 2022 godinu, sadrži 7 upisa, uredno je vođena i zaključena 31.12.2022. godine, potpisana je i ovjerena pečatom notara.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP« u 2022. godini sadrži 262 upisa, uredno je vođen.

Zajednički abecedni imenik »ZAI« u 2022. godini, uredno je vođen.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi, Uzz: 220/22, 264/22, 326/22, 430/22, 1047/22 i 1312/22.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovor o kupoprodaji nepokretnosti, ugovor o poklonu, ugovor o uređenju međusobnih odnosa, ugovor o doživotnom izdržavanju i punomoćja.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV-om i ukupnim iznosom koji se naplaćuje.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka, a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karti, prepis lista nepokretnosti, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih registara i dr.), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

O svim ugovorima o prodaji nepokretnosti čija vrijednost prelazi 15.000€ obaviještena je Uprava policije - Sektor za obavještajne poslove putem aplikacije.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara, a na unutrašnjoj strani je potpuni popis spisa.

Predmeti su uredno i po redosljedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa: OV br: od 1193/22 do 1203/22.

Predmeti ovjere potpisa i prepisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge.

Potpisi i prepisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi o naknadama za rad i naknadama troškova notara.

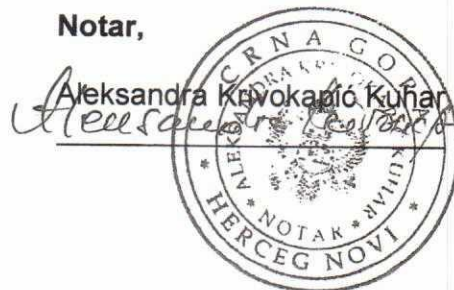
Pravosudni inspektor,

Senid Striković



Notar,

Aleksandra Krivokapić Kuhan





Crna Gora
Ministarstvo pravde
Direktorat za pravosuđe
Direkcija za pravosudni nadzor

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Broj: 04-701/20-4059

26. april 2023.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARKE
Veselinke Marković, dana 25. 04. 2023 godine u Kolašinu

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavna pravosudna inspektorka Tamara Jurišević, izvršila je nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Veselinke Marković i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršila uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Veselinka Marković.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notarka vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OVP«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notarima »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2022. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, zanimanje i adresa, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 961 upis i uredno je zaključen 31.12.2022.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OVP« za 2022. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 893 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2022 godine, potpisan i ovjeren pečatom notarke.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara nema upisa.

Depozitna knjiga za 2022. godinu sadrži ukupno 4 upisa.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notarima (URP) u 2022. godini, sadrži 188 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 31.12.2022. godine.

Zajednički abecedni imenik sadrži imena svih stranaka i uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: UZZ: 128/22, 931/22, 883/22, 709/22 i 153/22.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovor o prodaji nepokretnosti, ugovore o poklonu, notarski zapis nasljedničke izjave i notarski zapis izjave za upis prava .

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notarke i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notarke. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlaštenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

O svim ugovorima o prodaji nepokretnosti čija vrijednost prelazi 15.000 € obaviještena je Uprava policije - Sektor za obavještajne poslove, putem aplikacije.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notarke.

Predmeti su uredno i po redosljedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV br: od 351 do 360 i od 380 do 385.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notarke i sadrže odgovarajuće priloge.

Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

GLAVNI PRAVOSUDNI INSPEKTOR,



NOTARKA





Crna Gora
Ministarstvo pravde
Direktorat za pravosuđe
Direkcija za pravosudni nadzor

Broj: 05-701/23- 3264

5. april 2023.

Z A P I S N I K

o izvršenom nadzoru nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Sanje Jovanović, dana 28. marta 2023. godine u Kotoru

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Senid Striković, izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Sanje Jovanović u Kotoru i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršili uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe, vođenje notarskih knjiga, primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara, vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Sanja Jovanović.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notarka vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« i Depozitnu knjigu »DK«.

Upisnik »UZZ« za 2022. godinu sadrži sve podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, jedinstveni matični broj, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti i potpis stranke. Upisnik za 2022 godinu sadrži 9 upisa, uredno je vođen i zaključen 31.12.2022. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2022. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 63 ovjere. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima u skladu sa Zakonom i Pravilnikom o radu notara. Upisnik je zaključen 31.12.2022. godine, potpisan i ovjeren pečatom notarke.

U Imeniku lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« u 2022. godini, nema upisa. Depozitna knjiga »DK« za 2022. godinu, nema upisa.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP« u 2022. godini, sadrži 1 upis, uredno je vođen i zaključen 31.12.2022. godine.

Zajednički abecedni imenik »ZAI« u 2022. godini, uredno je vođen.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi, Uzz: 1/22, 2/22, 3/22, 4/22, 5/22, 6/22, 7/22, 8/22 i 9/22.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o kupoprodaji nepokretnosti, potvrdu privatne isprave, punomoćje za zastupanje, nasljedničku izjavu, založnu izjavu i potvrdu da je lice u životu.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV-om i ukupnim iznosom koji se naplaćuje.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka, a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karti, prepis lista nepokretnosti, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih registara i dr.), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

O svim ugovorima o prodaji nepokretnosti čija vrijednost prelazi 15.000 € obaviještena je Uprava policije - Sektor za finansijsko obavještajne poslove, putem aplikacije.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara, a na unutrašnjoj strani je potpuni popis spisa.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa: OV br: od 50 do 63.

Predmeti ovjere potpisa i prepisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge.

Potpisi i prepisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi o naknadama za rad i naknadama troškova notara.

Glavna pravosudna inspektorka,

Tamara Jurišević

Tamara Jurišević

Pravosudni inspektor

Senid Striković

Senid Striković



Notar,

Sanja Jovanović

Sanja Jovanović





Crna Gora
Ministarstvo pravde
Direktorat za pravosuđe
Direkcija za pravosudni nadzor

Broj: 05-701/23-2795

23.mart 2023.

Z A P I S N I K

**o izvršenom nadzoru nad zakonitošću obavljanja poslova
notara Senada Redžepagića, dana 21. marta 2023. godine u Baru**

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Tamara Jurišević izvršila je nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Senada Redžepagića u Baru i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršila je uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe, vođenje notarskih knjiga, primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara, vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovao notar Senad Redžepagić.

1) Vođenje notarskih knjiga :

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« i Depozitnu knjigu »DK«.

Upisnik »UZZ« za 2022.godinu sadrži sve podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, jedinstveni matični broj, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti i potpis stranke.

Upisnik za 2022 godinu sadrži 1894 upisa od čega je 20 pogrešnih upisa, uredno je vođen i zaključen 4.1.2023. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2022. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 7574 ovjera, sa tri pogrešna upisa. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima u skladu sa Zakonom i Pravilnikom o radu notara. Upisnik je zaključen 4.1.2023. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U Imeniku lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« u 2022. godini sadrži 4 upisa sa svim podacima u skladu sa zakonom.

Depozitna knjiga »DK« za 2022 godinu, sadrži 304 upisa sa svim podacima u skladu sa Zakonom i Pravilnikom, uredno je vođena i zaključena 5.1.2023.godine.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP« u 2022. godini sadrži 194 upisa, uredno je vođen i zaključen 4.1.2023. godine.

Zajednički abecedni imenik »ZAI« u 2022. godini, uredno je vođen.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi, Uzz: 137/22, 169/22, 190/22, 860/22, 984/20 i 1402/20.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovor o prodaji nepokretnosti, ugovore o poklonu, notarski zapis punomoćja i ugovor o hipoteci.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV-om i ukupnim iznosom koji se naplaćuje.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka, a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karti, prepis lista nepokretnosti, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih registara i dr.), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

O svim ugovorima o prodaji nepokretnosti čija vrijednost prelazi 15.000 € obaviještena je Uprava policije - Sektor za obavještajne poslove, putem aplikacije.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara, a na unutrašnjoj strani je potpuni popis spisa.

Predmeti su uredno i po redosljedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa: od br.292 do br.305 i od br. 2961 do br.2970.

Predmeti ovjere potpisa i prepisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge.

Potpisi i prepisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi o naknadama za rad i naknadama troškova notara.

Kod pregledanih predmeta ovjere utvrđeno je da izgled potvrda o ovjeri potpisa i rukopisa nije u skladu sa obrascem koji je dat je u priložima i sastavni je dio Pravilnika o načinu ovjere potisa, prepisa i rukopisa ("Službeni list CG", br. 19/19), pa se nalaže notarima da ubuduće prilagodi izgled potvrda o ovjeri shodno navedenom obrascu.

Glavna pravosudna inspektorka,

Tamara Jurišević



Notar,

Senad Redžepagić





Crna Gora
Ministarstvo pravde
Direktorat za pravosuđe
Direkcija za pravosudni nadzor

Broj: 03-701/22-4569

15.maj.2023

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARKE
Knežević Verice, dana 11.05. 2023.godine u Kotoru

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavna pravosudna inspektorka prava Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Senid Striković izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Verice Knežević i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršila uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Verica Knežević.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2022. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 903 upisa i uredno je zaključen 31.12.2022.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2022. godinu (ovjera potpisa, rukopisa i prepisa), upisano je ukupno 3048 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2022.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« nema upisa.

Depozitna knjiga sadrži 14 upisa u skladu sa svim podacima iz člana 30 Pravilnika o radu notara, potpisana od strane notara i zaključena dana 31.12.2022.godine.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar (URP) u 2022. godini, sadrži 105 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 31.12.2022. godine.

Zajednički abecedni imenik sadrži imena svih stranaka i uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: Uzz: 30/22, 449/22, 518/22, 552/22, 657/22, 718/22, 829/22, 867/22, 900/22 i 902/22.

Navedeni notarski akti se odnose na ugovor o prodaji, ugovor o poklonu, notarski zapis izjave, ugovor o doživotnom izdržavanju, nasljedničku izjavu, zapisnik o prijemu novca i ugovor o diobi.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine preuzet prilikom sačinjavanja ugovora od strane notara, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlašćenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije – Sektoru za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV: od broja 942 do broja 951 i od broja 981 do broja 987.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OV stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom a naveden je i broj fiskalnog računa. Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

Glavna pravosudna inspektorka,

Tamara Jurišević

Pravosudni inspektor,

Senid Striković



Notarka,

Verica Knežević





Crna Gora
Ministarstvo pravde
Direktorat za pravosuđe
Direkcija za pravosudni nadzor

Broj: 05-701/23-5084

26.maj 2023.

Z A P I S N I K
o izvršenom nadzoru nad zakonitošću obavljanja poslova
notara Zorana Škopelje, dana 18. maja 2023. godine u Baru

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Senid Striković izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Zorana Škopelje u Baru i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršila je uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe, vođenje notarskih knjiga, primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara, vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovao notar Zoran Škopelja.

1) Vođenje notarskih knjiga :

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« i Depozitnu knjigu »DK«.

Upisnik »UZZ« za 2022.godinu sadrži sve podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, jedinstveni matični broj, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti i potpis stranke. Upisnik za 2022 godinu sadrži 2625 upisa, uredno je vođen i zaključen 30.12.2022. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2022. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 11690 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima u skladu sa Zakonom i Pravilnikom o radu notara. Upisnik je zaključen 30.12.2022. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U Imeniku lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« u 2022. godini sadrži 11 upisa sa svim podacima u skladu sa zakonom.

Depozitna knjiga »DK« za 2022 godinu nema upisa.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP« u 2022. godini sadrži 196 upisa, uredno je vođen i zaključen 30.12.2022. godine.

Zajednički abecedni imenik »ZAI« u 2022. godini vodi se u elektronskom obliku.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi, Uzz: 567/22, 801/22, 1069/22, 1240/22, 1539/22, 1638/22, 1686/22, 1860/22, 2309/22, 2364/22 i 2375/22.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o prodaji nepokretnosti, sporazum o raskidu ugovora o doživotnom izdržavanju, aneks ugovora o zajedničkoj izgradnji, ugovor o diobi, ugovor o poklonu, ugovor o doživotnom izdržavanju, notarski zapis izjava volje, ugovor o ustupanju i raspodjeli imovine za života i ugovor o dugu.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlaštenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV-om i ukupnim iznosom koji se naplaćuje.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka, a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karti, prepis lista nepokretnosti, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih registara i dr.), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

O svim ugovorima o prodaji nepokretnosti čija vrijednost prelazi 15.000 € obaviještena je Uprava policije - Sektor za obavještajne poslove, putem aplikacije.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara, a na unutrašnjoj strani je potpuni popis spisa.

Predmeti su uredno i po redosljedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa: od br.8521 do br.8530 i od br. 8631 do br.8640.

Predmeti ovjere potpisa i prepisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge.

Potpisi i prepisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi o naknadama za rad i naknadama troškova notara.

Kod pregledanih predmeta ovjere utvrđeno je da izgled potvrda o ovjeri potpisa i rukopisa nije u skladu sa obrascem koji je dat je u prilogima i sastavni je dio Pravilnika o načinu ovjere potisa, prepisa i rukopisa ("Službeni list CG", br. 19/19), pa se nalaže notarima da ubuduće prilagodi izgled potvrda o ovjeri shodno navedenom obrascu.

Glavna pravosudna inspektorka,


Tamara Jurišević
Pravosudni inspektor,
Senid Striković


Notar,
Zoran Škopelja



Crna Gora
Ministarstvo pravde
Direktorat za pravosuđe
Direkcija za pravosudni nadzor

Broj: 05-701/23-5559

9.jun 2023.

Z A P I S N I K

**o izvršenom nadzoru nad zakonitošću obavljanja poslova
notara Darka Čurića, dana 8. juna 2023. godine u Podgorici**

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Dijana Vuković izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Darka Čurića u Podgorici i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršila je uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe, vođenje notarskih knjiga, primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara, vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovao notar Darko Čurić.

1) Vođenje notarskih knjiga :

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« i Depozitnu knjigu »DK«.

Upisnik »UZZ« za 2022.godinu sadrži sve podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, jedinstveni matični broj, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti i potpis stranke. Upisnik za 2022 godinu sadrži 685 upisa, uredno je vođen i zaključen 31.12.2022. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2022. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 2838 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima u skladu sa Zakonom i Pravilnikom o radu notara. Upisnik je zaključen 31.12.2022. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U Imeniku lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« u 2022. godini sadrži 3 upisa sa svim podacima u skladu sa zakonom.

Depozitna knjiga »DK« za 2022 godinu, sadrži 2 upisa sa svim podacima u skladu sa Zakonom i Pravilnikom, uredno je vođena i zaključena 31.12.2022.godine.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP« u 2022. godini sadrži 119 upisa, uredno je vođen i zaključen 31.12.2022. godine.

Zajednički abecedni imenik »ZAI« u 2022. godini, uredno je vođen.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi, Uzz: 171/22, 240/22, 295/22, 391/22, 510/22, 520/22, 622/22, 633/22, 634/22, 624/22, 625/22 i 663/22.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovor o prodaji nepokretnosti, ugovore o poklonu, ugovor o prodaji suvlasničkog dijela na nepokretnosti, ugovor o poravnanju, nasljednička izjava, ugovor o doživotnom izdržavanju, notarski zapis izjave, punomoćje za zastupanje i sporazum o raskidu ugovora o prodaji nepokretnosti.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlaštenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV-om i ukupnim iznosom koji se naplaćuje.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka, a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karti, prepis lista nepokretnosti, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih registara i dr.), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

O svim ugovorima o prodaji nepokretnosti čija vrijednost prelazi 15.000 € obaviještena je Uprava policije - Sektor za obavještajne poslove, putem aplikacije.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara, a na unutrašnjoj strani je potpuni popis spisa.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa: od br.615 do br.630 i od br. 1396 do br.1415.

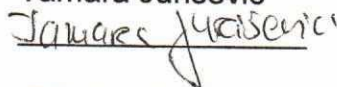
Predmeti ovjere potpisa i prepisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge.

Potpisi i prepisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi o naknadama za rad i naknadama troškova notara.

Kod pregledanih predmeta ovjere utvrđeno je da izgled potvrda o ovjeri potpisa i rukopisa nije u skladu sa obrascem koji je dat je u prilogu i sastavni je dio Pravilnika o načinu ovjere potpisa, prepisa i rukopisa ("Službeni list CG", br. 19/19), pa se nalaže notarima da ubuduće prilagodi izgled potvrda o ovjeri shodno navedenom obrascu.

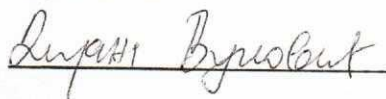
Glavna pravosudna inspektorka,

Tamara Jurišević



Pravosudna inspektorka,

Dijana Vuković



Notar,

Darko Ćurić





Crna Gora
Ministarstvo pravde
Direktorat za pravosuđe
Direkcija za pravosudni nadzor

Ispravnica MINISTARSTVO PRAVDE				
datum: 14.06.2023.				
broj. jedn.	jed. vis. znak	broj. jedn.	Prilog	Vrijednost
05-701/23-5244/2				

Broj: 05-701/23-5244

05.jun 2023.

Z A P I S N I K
o izvršenom nadzoru nad zakonitošću obavljanja poslova
notara Danka Bjekovića, dana 29. maja 2023. godine u Pljevljima

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Senid Striković izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Danka Bjekovića u Pljevljima i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršila je uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe, vođenje notarskih knjiga, primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara, vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovao notar Danko Bjeković.

1) Vođenje notarskih knjiga :

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« i Depozitnu knjigu »DK«.

Upisnik »UZZ« za 2022.godinu sadrži sve podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, jedinstveni matični broj, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti i potpis stranke.

Upisnik za 2022 godinu sadrži 732 upisa, uredno je vođen i zaključen 31.12.2022. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2022. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 5550 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima u skladu sa Zakonom i Pravilnikom o radu notara. Upisnik je zaključen 31.12.2023. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U Imeniku lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« u 2022. godini sadrži 30 upisa sa svim podacima u skladu sa zakonom.

Depozitna knjiga »DK« za 2022 godinu, nema upisa.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP« u 2022. godini sadrži 578 upisa, uredno je vođen i zaključen 31.12.2022. godine.

Zajednički abecedni imenik »ZAI« u 2022. godini, vodi se elektronski.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi, Uzz: 10/22, 166/22, 198/22, 276/22, 280722, 339/22, 547/22, 635/22, 670/22 i 718/22.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovor o prodaji nepokretnosti, ugovor o kontinuiranoj hipoteci, ugovor o fizičkoj diobi, nasljednička izjava, založna izjava, ugovore o poklonu, notarski zapis punomoćja i ugovor o hipoteci.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV-om i ukupnim iznosom koji se naplaćuje.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka, a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karti, prepis lista nepokretnosti, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih registara i dr.), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

O svim ugovorima o prodaji nepokretnosti čija vrijednost prelazi 15.000 € obaviještena je Uprava policije - Sektor za obavještajne poslove, putem aplikacije.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara, a na unutrašnjoj strani je potpuni popis spisa.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u regulatorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa: od br.2669 do br.2680.

Predmeti ovjere potpisa i prepisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge.

Potpisi i prepisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi o naknadama za rad i naknadama troškova notara.

Kod pregledanih predmeta ovjere utvrđeno je da izgled potvrda o ovjeri potpisa i rukopisa nije u skladu sa obrascem koji je dat je u prilogu i sastavni je dio Pravilnika o načinu ovjere potpisa, prepisa i rukopisa ("Službeni list CG", br. 19/19), pa se nalaže notaru da ubuduće prilagodi izgled potvrda o ovjeri shodno navedenom obrascu.

Glavna pravosudna inspektorka,

Tamara Jurišević

Pravosudni inspektor,

Senid Striković

Notar,

Danko Bjeković





Crna Gora
Ministarstvo pravde
Direktorat za pravosuđe
Direkcija za pravosudni nadzor

Ministrica MINISTARSTVO PRAVDE				
Datum: 17-07-2023.				
Opis	Redni broj	Prilog	Vrijednost	
05-701/23-3263	23-3263	2		

Broj: 05-701/23-3263

5. april 2023.

Z A P I S N I K

o izvršenom nadzoru nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Milice Moštrokol, dana 28. marta 2023. godine u Kotoru

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Senid Striković, izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Milice Moštrokol u Kotoru i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršili uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe, vođenje notarskih knjiga, primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara, vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Milica Moštrokol.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notarka vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« i Depozitnu knjigu »DK«.

Upisnik »UZZ« za 2022. godinu sadrži sve podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, jedinstveni matični broj, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti i potpis stranke. Upisnik za 2022 godinu sadrži 395 upisa, uredno je vođen i zaključen 31.12.2022. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2022. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 2455 ovjere. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima u skladu sa Zakonom i Pravilnikom o radu notara. Upisnik je zaključen 31.12.2022. godine, potpisan i ovjeren pečatom notarke.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« u 2022. godini, sadrži 1 upis, uredno je vođen i zaključen 31.12.2022. godine.

Depozitna knjiga »DK« za 2022. godinu, sadrži 1 upis, uredno je vođena i zaključena 31.12.2022. godine.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru »URP« u 2022. godini sadrži 100 upisa, uredno je vođen i zaključen 31.12.2022. godine.

Zajednički abecedni imenik »ZAI« u 2022. godini, uredno je vođen.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi, Uzz: 111/22, 115/22, 125/22, 199/22, 231/22, 246/22, 268/22, 283/22, 340/22 i 393/22.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovor o kupoprodaji nepokretnosti, ugovor o poklonu, ugovor o doživotnom izdržavanju, ugovor o zakupu poslovnog prostora, generalno punomoćje, opoziv punomoćja, nasljedničku izjavu i nasljedničku izjavu sa punomoćjem.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlaštenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV-om i ukupnim iznosom koji se naplaćuje.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka, a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karti, prepis lista nepokretnosti, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih registara i dr.), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

O svim ugovorima o prodaji nepokretnosti čija vrijednost prelazi 15.000 € obaviještena je Uprava policije - Sektor za finansijsko obavještajne poslove, putem aplikacije.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara, a na unutrašnjoj strani je potpuni popis spisa.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa: OV br: od 471/22, 475/22, 478/22, 499/22, 525/22, 556/22, 577/22, 582/22, 585/22, 594/22, 596/22 i 598/22.

Predmeti ovjere potpisa i prepisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge.

Potpisi i prepisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi o naknadama za rad i naknadama troškova notara.

Glavna pravosudna inspektorka,

Tamara Jurišević

Tamara Jurišević

Pravosudni inspektor,

Senid Striković

Senid Striković



Notar,

Milica Moštrokol

Milica Moštrokol





Crna Gora
Ministarstvo pravde
Direktorat za pravosuđe
Direkcija za pravosudni nadzor

Broj: 05-701/23-6443

9. jul 2023.

Z A P I S N I K

o izvršenom nadzoru nad zakonitošću obavljanja poslova notara Vuksana Sekulića, dana 4. jula 2023. godine u Bijelom Polju

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Tamara Jurišević i pravosudni inspektori Senid Striković i Dijana Vuković, izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Vuksana Sekulića u Bijelom Polju i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršili uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe, vođenje notarskih knjiga, primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara, vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovao notar Vuksan Sekulić .

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« i Depozitnu knjigu »DK« .

Upisnik »UZZ« za 2022. godinu sadrži sve podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, jedinstveni matični broj, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti i potpis stranke. Upisnik za 2022 godinu sadrži 383 upisa, uredno je vođen i zaključen 31.12.2022. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2022. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 2973 ovjere. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima u skladu sa Zakonom i Pravilnikom o radu notara. Upisnik je zaključen 31.12.2022. godine, potpisan i ovjeren pečatom notarke.

U Imeniku lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« u 2022. godini, sadrži 4 upisa, uredno je vođen i zaključen 31.12.2022. godine.

Depozitna knjiga »DK« u 2022 godinu, nema upisa.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP« u 2022. godini sadrži 220 upisa, uredno je vođen i zaključen 31.12.2022. godine.

Zajednički abecedni imenik »ZAI« u 2022. godini, uredno je vođen.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi, Uzz: 28/22, 59/22, 64/22, 78/22, 95/22, 104/22, 139/22, 197/22, 201/22, 222/22, 249/22, 342/22, 373/22, .

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o kupoprodaji nepokretnosti, ugovore o poklonu, ugovor o fizičkoj diobi, punomoćja, zapis o potvrdi privatne isprave i ugovor o doživotnom izdržavanju.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV-om i ukupnim iznosom koji se naplaćuje.

Sve stranice notarskog akta su paraфирane od strane notara i stranaka, a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karti, prepis lista nepokretnosti, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih registara i dr.), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

O svim ugovorima o prodaji nepokretnosti čija vrijednost prelazi 15.000 € obaviještena je Uprava policije - Sektor za obavještajne poslove putem aplikacije.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara, a na unutrašnjoj strani je potpuni popis spisa.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa: OV br: od 806/22 do 815/22 i od 890/22 do 900/22.

Predmeti ovjere potpisa i prepisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge.

Potpisi i prepisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi o naknadama za rad i naknadama troškova notara.

Glavna pravosudna inspektorka,

Tamara Jurišević

Tamara Jurišević

Pravosudni inspektor,

Senid Striković

Pravosudni inspektor,

Dijana Vuković

Dijana Vuković



Notar,

Vuksan Sekulić

Vuksan Sekulić





Crna Gora
Ministarstvo pravde
Direktorat za pravosuđe
Direkcija za pravosudni nadzor

NOTAR
Čović Biljana
BR. 17/23
B. Polje, 17. 07. 2023.

Broj: 05-701/23-6442

Pisarnica MINISTARSTVO PRAVDE				
19.07.2023				
Org. jed.	Org. kazni	Redni broj	Prilog	Vrijednost
05-701/23-6442/3				

9. jul 2023.

Z A P I S N I K

**o izvršenom nadzoru nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Biljane Čović,
dana 5. jula 2023. godine u Bijelom Polju**

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Tamara Jurišević i pravosudni inspektori Senid Striković i Dijana Vuković, izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Biljane Čović u Bijelom Polju i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršili uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe, vođenje notarskih knjiga, primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara, vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Biljana Čović.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notarka vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« i Depozitnu knjigu »DK«.

Upisnik »UZZ« za 2022. godinu sadrži sve podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, jedinstveni matični broj, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti i potpis stranke. Upisnik za 2022 godinu sadrži 267 upisa, uredno je vođen i zaključen 30.12.2022. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2022. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 1708 ovjera, bez pogrešnih upisa. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima u skladu sa Zakonom i Pravilnikom o radu notara. Upisnik je zaključen 30.12.2022. godine, potpisan i ovjeren pečatom notarke.

U Imeniku lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« u 2022. godini, nema upisa.

Depozitna knjiga »DK« u 2022 godinu, nema upisa.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru »URP« u 2022. godini sadrži 220 upisa, uredno je vođen i zaključen 30.12.2022. godine.

Zajednički abecedni imenik »ZAI« u 2022. godini, uredno je vođen.



Crna Gora
Ministarstvo pravde
Direktorat za pravosuđe
Direkcija za pravosudni nadzor

9. jul 2023.

Broj: 05-701/23-6444

Z A P I S N I K
o izvršenom nadzoru nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Biljane Konatar,
dana 4. jula 2023. godine u Bijelom Polju

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Tamara Jurišević i pravosudni inspektori Senid Striković i Dijana Vuković, izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Biljane Konatar u Bijelom Polju i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršili uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe, vođenje notarskih knjiga, primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara, vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Biljana Konatar.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notarka vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« i Depozitnu knjigu »DK«.

Upisnik »UZZ« za 2022. godinu sadrži sve podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, jedinstveni matični broj, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti i potpis stranke. Upisnik za 2022 godinu sadrži 405 upisa, uredno je vođen i zaključen 31.12.2022. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2022. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 4790 ovjera, bez pogrešnih upisa. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima u skladu sa Zakonom i Pravilnikom o radu notara. Upisnik je zaključen 31.12.2022. godine, potpisan i ovjeren pečatom notarke.

U Imeniku lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« u 2022. godini, sadrži 2 upisa, uredno je vođen i zaključen 31.12.2022. godine.

Depozitna knjiga »DK« u 2022 godini, sadrži 1 upis, uredno je vođen i zaključen 31.12.2022. godine.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru »URP« u 2022. godini sadrži 221 upis, uredno je vođen i zaključen 31.12.2022. godine.

Zajednički abecedni imenik »ZAI« u 2022. godini, uredno je vođen.



Crna Gora
Ministarstvo pravde
Direktorat za pravosuđe
Direkcija za pravosudni nadzor

Broj: 05-701/23-4568

15. maj 2023

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARA
BRANKE KAŠĆELAN, DANA 11.05.2023. GODINE U KOTORU

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Senid Striković, izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Branke Kaščelan u Kotoru i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršili uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notar Branka Kaščelan.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2022. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 3601 upisa i uredno je zaključen 31.12.2022. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2022. godinu (ovjera potpisa, rukopisa i prepisa), upisano je ukupno 5143 ovjera, od čega je bilo 54 pogrešna upisa. Upisnik »OV« za 2022. godinu ne sadrži sve podatke iz člana 27. Pravilnik o radu notara, odnosno u pojedinim rubrikama nedostaju podaci o visini naplaćene takse. Takođe, upisnik nije zaključen, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži 27 upisa, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 28.11.2022. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga »DK« za 2022. godinu, sadrži 105 upisa u skladu sa svim podacima iz člana 30 Pravilnika o radu notara, potpisana od strane notara.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar (URP) u 2022. godini, sadrži 112 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 16.12.2022. godine.

Zajednički abecedni imenik »ZAI« nije uredno vođen. Notar je u skladu sa članom 39 Pravilnika o radu notara dužan da ažurira navedeni imenik, na šta je neposredno ukazano notar u prilikom vršenja nadzora.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: Uzz: 133/22, 277/22, 738/22, 807/22, 1011/22, 1160/22, 1200/22, 1651/22, 1529/22, 2651/22 i 3487/22.

Navedeni notarski akti se odnose na ugovore o prodaji nepokretnosti, ugovor o poklonu, ugovor o zakupu, notarski zapis punomoćja, predugovor o zajedničkom ulaganju, clausula intabulandi, zapis o potvrdi privatne isprave, sporazumni raskid ugovora o investicionom ulaganju.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlaštenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka, a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine preuzet prilikom sačinjavanja ugovora od strane notara, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlaštenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

Svi ugovori o prodaji nepokretnosti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije - Sektoru za finansijsko obavještajne poslove.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV br: 2205/22, 2208/22, 2210/22, 2211/22, 2172/22, 2173/22, 174/22, 2175/22, 2193/22, 2181/22, 2177/22, 2179/22, 2180/22, 2192/22, 2192/22m 2185/22, 2187/22, 2188/22 i 2190/22.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OV stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom, a naveden je i broj fiskalnog računa. Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

Glavna pravosudna inspektorka,

Tamara Jurišević

Tamara Jurišević

Pravosudni inspektor

Senid Striković



Notar,

Branka Kaščelan

Branka Kaščelan



Crna Gora
Ministarstvo pravde
Direktorat za pravosuđe
Direkcija za pravosudni nadzor

Broj: 05-701/23-2359

10.mart 2023.

Z A P I S N I K
o izvršenom nadzoru nad zakonitošću obavljanja poslova
notara Sergeja Lekića, dana 9. februara 2023. godine u Baru

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Tamara Jurišević izvršila je nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Sergeja Lekića u Baru i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršili uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe, vođenje notarskih knjiga, primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara, vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovao notar Sergej Lekić.

1) Vođenje notarskih knjiga :

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« i Depozitnu knjigu »DK«. Upisnik »UZZ« za 2022.godinu sadrži sve podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, jedinstveni matični broj, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti i potpis stranke.

Upisnik za 2022 godinu sadrži 111 upisa, uredno je vođen i zaključen 30.12.2022. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2022. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 577 ovjera, sa jednim pogrešnim upisom. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima u skladu sa Zakonom i Pravilnikom o radu notara. Upisnik je zaključen 30.12.2022. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U Imeniku lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« u 2022. godini sadrži jedan upis sa svim podacima u skladu sa zakonom.

Depozitna knjiga »DK« za 2022 godinu, sadrži 2 upisa sa svim podacima u skladu sa Zakonom i Pravilnikom, uredno je vođena i zaključena 31.12.2022.godine.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru »URP« u 2022. godini sadrži 25 upisa, uredno je vođen i zaključen 30.12.2022. godine.

Zajednički abecedni imenik »ZAI« u 2022. godini, uredno je vođen.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi, Uzz: 7/22, 9/22, 19/22, 30/22 i 46/22.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovor o prodaji nepokretnosti, ugovore o poklonu, notarski zapis punomoćja i ugovor o hipoteci.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlaštenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV-om i ukupnim iznosom koji se naplaćuje.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka, a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karti, prepis lista nepokretnosti, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih registara i dr.), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

O svim ugovorima o prodaji nepokretnosti čija vrijednost prelazi 15.000 € obaviještena je Uprava policije - Sektor za obavještajne poslove, putem aplikacije.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara, a na unutrašnjoj strani je potpuni popis spisa.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

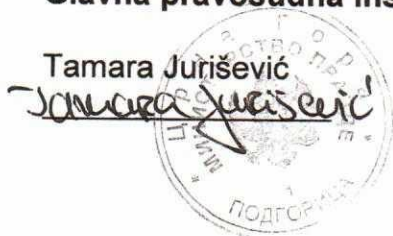
Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa: od br.1 do.br.15 i od broja 35 do broja 45.

Predmeti ovjere potpisa i prepisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge.

Potpisi i prepisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi o naknadama za rad i naknadama troškova notara.

Glavna pravosudna inspektorka,

Tamara Jurišević



Notar,

Sergej Lekić





Crna Gora
Ministarstvo pravde
Direktorat za pravosuđe
Direkcija za pravosudni nadzor

Broj : 05-701/23-7791

4. septembar 2023.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARA
Slavke Vukčević, dana 01. septembra 2023. godine u Budvi

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Dijana Vuković, izvršile su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Slavke Vukčević i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršile uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovao notar Slavka Vukčević.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OVP«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2022. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 1894 upisa i uredno je zaključen 30.12.2022.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2022. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 18341 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 30.12.2022 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara sadrži 5 upisa sa svim podacima iz člana 29. Pravilnika o radu notara i uredno je vođen i zaključen 30.12.2022.godine.

Depozitna knjiga za 2022. godinu nema upisa.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar (URP) u 2022. godini, sadrži 80 upisa-predmet sa svim podacima, uredno je vođen.

Zajednički abecedni imenik vodi se u elektronskom obliku.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi UZZ: 65/22, 440/22, 546/22, 585/22, 1073/22, 1681/22, 1697/22, 1733/22 i 1841/22.

Navedeni notarski akti se odnose na sledeće notarske zapise: ugovori o prodaji, notarski zapis izjave o deponovanju, punomoćje, ugovor o poklonu, saglasnost bračnog drugu, nasljedničke izjave.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notarke i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlašćenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notarke.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV od broja 9670/22 do broja 9686/22 i od broja 16647/22 do 16668/22.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge.

Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

Glavna pravosudna inspektorka,

Tamara Jurišević

Tamara Jurišević

Pravosudna inspektorka,

Dijana Vuković

Dijana Vuković





Crna Gora
Ministarstvo pravde
Direktorat za pravosuđe
Direkcija za pravosudni nadzor

Pisarnica MINISTARSTVO PRAVDE

Primljeno:				
Org. jed.	Jed. klas. znak	Redni broj	Prilog	Vrijednost
05	701	23	-7	888

Broj: 05-701/23-7888

13. septembar 2023. godine

Z A P I S N I K

o izvršenom nadzoru nad zakonitošću obavljanja poslova
notara Olje Šestović, dana 05. septembra 2023. godine u Herceg Novom

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudni inspektori Dijana Vuković i Senid Striković izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Olje Šestović u Herceg Novom i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršili uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe, vođenje notarskih knjiga, primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara, vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notar Olja Šestović.

1) Vođenje notarskih knjiga :

Notarka vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« i Depozitnu knjigu »DK«. Upisnik »UZZ« za 2022. godinu sadrži sve podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, jedinstveni matični broj, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti i potpis stranke.

Upisnik »UZZ« za 2022 godinu sadrži 117 upisa, uredno je vođen i zaključen 30.12.2022. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2022. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 665 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima u skladu sa Zakonom i Pravilnikom o radu notara. Upisnik je zaključen 30.12.2022. godine, potpisan i ovjeren pečatom notarke.

U Imeniku lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« u 2022. godini nema upisa.

Depozitna knjiga »DK« za 2022 godinu, nema upisa.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP« u 2022. godini sadrži 62 upisa, uredno je vođen i zaključen 12.01.2023. godine.

Zajednički abecedni imenik »ZAI« u 2022. godini, uredno je vođen.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi, Uzz: 1/22, 5/22, 12/22, 14/22, 25/22, 34/22, 47/22, 108/22, 109/22 i 117/22.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o prodaji nepokretnosti, izjavu o jednostranom raskidu ugovora o prodaji, ugovor o poklonu, nasljedničku izjavu, punomoćja, saglasnost i izjavu.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlaštenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV-om i ukupnim iznosom koji se naplaćuje, **osim kod ugovora o prodaji UZZ 5/22 u kojem nije obračunato povećanje tarife shodno tarifnom broju 21 stav 3.**

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka, a na kraju su potpisali svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karti, prepis lista nepokretnosti, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih registara i dr.), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

O svim ugovorima o prodaji nepokretnosti čija vrijednost prelazi 15.000 € obaviještena je Uprava policije - Sektor za obavještajne poslove, putem aplikacije.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara, a na unutrašnjoj strani je potpuni popis spisa.

Predmeti su uredno i po redosljedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

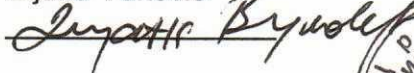
Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa: Ov. Od broja 434 do broja 442 i Ov.br. 519 do Ov.br.530.

Predmeti ovjere potpisa i prepisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge.

Potpisi i prepisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi o naknadama za rad i naknadama troškova notara.

Pravosudni inspektor,

Dijana Vuković



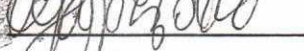
Pravosudni inspektor,

Senid Striković



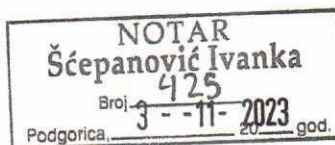
Notar,

Oja Šestović





Crna Gora
Ministarstvo pravde
Direktorat za pravosuđe
Direkcija za pravosudni nadzor



Broj: 05-701/23-9687

Pisarnica MINISTARSTVO PRAVDE

Primljeno: 07-11-2023.

Org. jed.	Jed. klas. znak	Redni broj	Prilog	Vrijednost
05-	701/23-	9687	2	

31. oktobar 2023.

Z A P I S N I K

o izvršenom nadzoru nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Ivanke Šćepanović dana 31.10. 2023. godine u Podgorici

Na osnovu ovlaštenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Senid Striković, izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Ivanke Šćepanović u Podgorici i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršili uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe, vođenje notarskih knjiga, primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara, vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Ivanka Šćepanović.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notarka vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« i Depozitnu knjigu »DK«.

Upisnik »UZZ« za 2022. godinu sadrži sve podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: redni broj, datum upisa, lično ime fizičkog, odnosno naziv pravnog lica, jedinstveni matični broj, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti i potpis stranke. Upisnik za 2022. godinu sadrži 227 upisa, uredno je vođen i zaključen 30.12.2022. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2022. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 1227 ovjera, bez pogrešnih upisa. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima u skladu sa Zakonom i Pravilnikom o radu notara. Upisnik je zaključen 30.12.2022. godine, potpisan i ovjeren pečatom notarke.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« u 2022. godini, sadrži 1 upis, uredno je vođen i zaključen 30.12.2022. godine.

Depozitna knjiga »DK« u 2022 godinu, sadrži 3 upisa, uredno je vođena i zaključena 30.12.2022. godine.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP« u 2022. godini sadrži 10 upisa, uredno je vođen i zaključen 30.12.2022. godine.

Zajednički abecedni imenik »ZAI« u 2022. godini, uredno je vođen.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi, Uzz: 14/22, 19/22, 119/22, 191/22 i 224/22.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o prodaji nepokretnosti, punomoćje za poklon stana, založnu izjavu i ugovor o uređenju međusobnih odnosa.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV-om i ukupnim iznosom koji se naplaćuje.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka, a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karti, prepis lista nepokretnosti, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih registara i dr.), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

O svim kontrolisanim ugovorima o prodaji nepokretnosti čija vrijednost prelazi 15.000 € obaviještena je Uprava policije - Sektor za obavještajne poslove putem aplikacije.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara, a na unutrašnjoj strani je potpuni popis spisa.

Predmeti su uredno i po redosljedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa: OV br: od 1211/22 do 1227/22.

Predmeti ovjere potpisa i prepisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge.

Potpisi i prepisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi o naknadama za rad i naknadama troškova notara.

Glavna pravosudna inspektorka,

Tamara Jurišević



Pravosudni inspektor

Senid Striković

Notar,

Ivanka Šćepanović





Crna Gora
Ministarstvo pravde
Direktorat za pravosuđe
Direkcija za pravosudni nadzor



Broj: 05-701/23-9688

Pisarnica MINISTARSTVO PRAVDE

Primljeno: 08.11.2023.				
Org. jed.	Jed. klas. znak	Redni broj	Prilog	Vrijednost
05-	701/	23-9688/	2	

31. oktobar 2023.

Z A P I S N I K

o izvršenom nadzoru nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Maje Đurasović,
dana 31.10. 2023. godine u Podgorici

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Tamara Jurišević i pravosudni inspektori Senid Striković, izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Maja Đurasović u Podgorici i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršili uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe, vođenje notarskih knjiga, primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara, vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara. Nadzoru je prisustvovala notarka Maja Đurasović

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notarka vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« i Depozitnu knjigu »DK«.

Upisnik »UZZ« za 2022. godinu sadrži sve podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: redni broj, datum upisa, lično ime fizičkog, odnosno naziv pravnog lica, jedinstveni matični broj, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti i potpis stranke. Upisnik za 2022. godinu sadrži 1924 upisa, uredno je vođen i zaključen 30.12.2022. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2022. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 13947 ovjera, od čega 7 pogrešnih upisa. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima u skladu sa Zakonom i Pravilnikom o radu notara. Upisnik je zaključen 30.12.2022. godine, potpisan i ovjeren pečatom notarke.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« u 2022. godini, sadrži 7 upisa, uredno je vođen i zaključen 30.12.2022. godine.

Depozitna knjiga »DK« u 2022 godinu, sadrži 11 upisa, uredno je vođena i zaključena 30.12.2022. godine.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP« u 2022. godini sadrži 119 upisa, uredno je vođen i zaključen 30.12.2022. godine.

Zajednički abecedni imenik »ZAI« u 2022. godini, uredno je vođen.



Crna Gora
Ministarstvo pravde
Direktorat za pravosuđe
Direkcija za pravosudni nadzor

Fiskalica MINISTARSTVO PRAVDE				
Priloga				
Org. jed.	Jed. lica znak	Redni broj	Prilog	Vrijednost
05-701/23		7790/2		

Broj : 05-701/23-7790

4. septembar 2023.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARA
Rada Jovanovića, dana 01. septembra 2023. godine u Budvi

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Dijana Vuković, izvršile su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Rada Jovanovića i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršile uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovao notar Rade Jovanović.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OVP«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2022. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 1304 upisa, od čega je 9 pogešnih upisa, uredno je zaključen 30.12.2022.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2022. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 8471 ovjera, od čega je 23 pogrešna upisa. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 30.12.2022 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara sadrži 12 upisa sa svim podacima iz člana 29. Pravilnika o radu notara i uredno je vođen i zaključen 30.12.2022.godine.

Depozitna knjiga za 2022. godinu sadrži 13 upisa. Uredno je vođena i potpisana od strane notara.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar (URP) u 2022. godini, sadrži 82 upisa-predmet sa svim podacima i uredno je vođen.

Zajednički abecedni imenik vodi se u elektronskom obliku.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi UZZ: 272/22, 276/22, 301/22, 321/22, 333/22, 377/22, 441/22, 1196/22, 1274/22, 1294/22, 1295/22 i 1302/22.

Navedeni notarski akti se odnose na sledeće notarske zapise: ugovori o prodaji, saglasnost, potvrda da je lice u životu, izjava o priznanju očinstva, punomoćje, ugovor o poklonu, opoziv punomoćja, saglasnost za uknjižbu prenosa prava svojine

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notarke i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlašćenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notarke.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

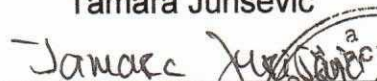
Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV od broja 3001/22 do broja 3010/22 i od broja 6066/22 do 6083/22.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge.

Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

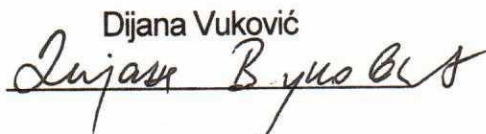
Glavna pravosudna inspektorka,

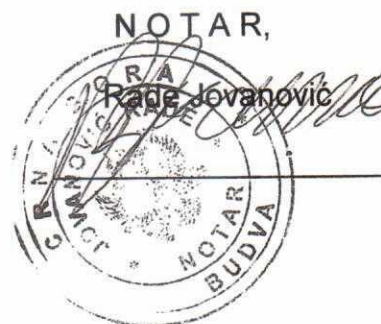
Tamara Jurišević



Pravosudna inspektorka¹

Dijana Vuković



NOTAR,
Rade Jovanović




Crna Gora
Ministarstvo pravde
Direktorat za pravosuđe
Direkcija za pravosudni nadzor

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Broj: 05-701/23-10097

Dokument MINISTARSTVO PRAVDE				
21.11.2023				
broj	predmet	Prilog	Vrijednost	
05-701/23-10097/2				

15. novembar 2023. godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARA
Vladana Bekana, dana 10. 11. 2023 godine u Podgorici

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Senid Striković izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Vladana Bekana i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršile uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovao notar Vladan Bekan.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OVP«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2022. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 2080 upisa, sa 7 pogrešnih upisa, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2022. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 14865 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži 12 upisa, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga za 2022. godinu sadrži 13 upisa sa svim podacima, uredno je vođena, potpisana i ovjerena pečatom notara.

Zajednički abecedni imenik sadrži imena svih stranaka i uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: UZZ: 27/22, 133/22, 166/22, 209/22, 278/22, 497/22, 690/22, 761/22, 932/22, 1376/22, 2038/22 i 2069/22.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o prodaji nepokretnosti, ugovor o doživotnom izdržavanju, ugovor o poklonu, notarski zapis-saglasnosti, notarski zapis-nasljedničke izjave, punomoćje i ugovor o diobi zajedničke imovine.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlaštenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine ažuriran u momentu sačinjavanja ugovora, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlaštenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije – Sektoru za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma, preko aplikacije.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa: od br.1280 do br.1287. od br.1327 do br.1330 i od br. 3964 do br.3990.

Predmeti ovjere potpisa i prepisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge.

Potpisi i prepisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi o naknadama za rad i naknadama troškova notara.

Glavna pravosudna inspektorka,

Tamara Jurišević



Pravosudni inspektor

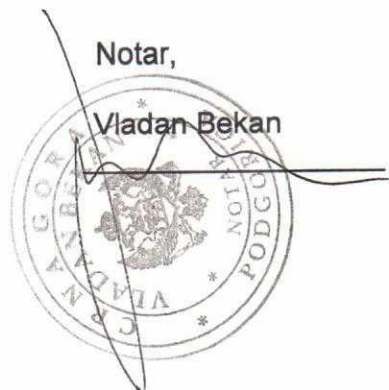
Senid Striković





Notar,

Vladan Bekan





Crna Gora
Ministarstvo pravde
Direktorat za pravosuđe
Direkcija za pravosudni nadzor

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Broj: 05-701/23-10097

MINISTARSTVO PRAVDE				
21.11.2023				
broj	red. klas. broj	red. broj	Prilog	Vrijednost
05-701/23-10097/2				

15. novembar 2023. godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARA
Vladana Bekana, dana 10. 11. 2023 godine u Podgorici

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Senid Striković izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Vladana Bekana i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršile uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovao notar Vladan Bekan.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OVP«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2022. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 2080 upisa, sa 7 pogrešnih upisa, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2022. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 14865 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži 12 upisa, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga za 2022. godinu sadrži 13 upisa sa svim podacima, uredno je vođena, potpisana i ovjerena pečatom notara.

Zajednički abecedni imenik sadrži imena svih stranaka i uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: UZZ: 27/22, 133/22, 166/22, 209/22, 278/22, 497/22, 690/22, 761/22, 932/22, 1376/22, 2038/22 i 2069/22.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o prodaji nepokretnosti, ugovor o doživotnom izdržavanju, ugovor o poklonu, notarski zapis-saglasnosti, notarski zapis-nasljedničke izjave, punomoćje i ugovor o diobi zajedničke imovine.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlaštenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine ažuriran u momentu sačinjavanja ugovora, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlaštenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije – Sektoru za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma, preko aplikacije.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

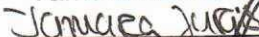
Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa: od br.1280 do br.1287. od br.1327 do br.1330 i od br. 3964 do br.3990.

Predmeti ovjere potpisa i prepisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge.

Potpisi i prepisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi o naknadama za rad i naknadama troškova notara.

Glavna pravosudna inspektorka,

Tamara Jurišević



Pravosudni inspektor

Senid Striković





Notar,

Vladan Bekan





Crna Gora
Ministarstvo pravde
Direktorat za pravosuđe
Direkcija za pravosudni nadzor



Broj : 05-701/23-10601

27. novembar 2023.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARA
Milena Mitrović, dana 23. novembra 2023. godine u Budvi

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Senid Striković, izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Milene Mitrović i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršile uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovao notar Milena Mitrović.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OVP«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2022. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. **Prilikom nadzora je utvrđeno da kod pojedinih upisa nedostaje podatak-oznaka vrijednosti**, na šta je neposredno ukazano notar prilikom vršenja nadzora, kako bi se popunio navedeni podatak kod svih upisa.

Upisnik sadrži 686 upisa i uredno je zaključen 30.12.2022.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2022. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 2392 ovjere. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 30.12.2022.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara sadrži 3 upisa sa svim podacima iz člana 29. Pravilnika o radu notara i uredno je vođen i zaključen 30.12.2022.godine.

Depozitna knjiga u 2022. godinu sadrži ukupno 4 upisa, uredno je vođena i zaključena 30.12.2022.godine.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar (URP) u 2022. godini, ukupno sadrži 39 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 30.12.2022.godine.

Zajednički abecedni imenik uredno se vodi.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi UZZ: 124/22, 131/22, 143/22, 152/22, 179/22, 261/22, 340/22, 515/22, 663/22, 672/22 i 683/22.

Navedeni notarski akti se odnose na sledeće notarske zapise: ugovore o prodaji, notarski zapis predugovora o prodaji stana u izgradnji, punomoćje, ugovor o poklonu, notarski zapis-izjava o priznavanju oćinstva i pristanak majke na priznavanje oćinstva, ugovor o ustupanju i raspodjeli imovine za života, potvrde o zivotu, založna izjava i ugovor o zajedničkoj realizaciji dijela projekta.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notarke i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije lićnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matićnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlašćenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Pregledani notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu, kao i pregledani ugovori o prodaji nepokretnosti ćija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljaju se Upravi policije - Sektor za obavještajne poslove, putem aplikacije.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok ćuvanja spisa, potpis i pečat notarke.

Predmeti su uredno i po redosljedu odloženi u regulatorima i nalaze se u arhivi.

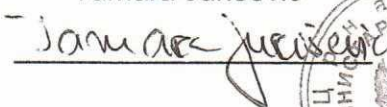
Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV od broja 390/22 do broja 399/22 i od broja 2243/22 do 2234/22.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge.

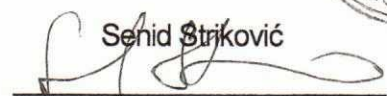
Potpisi su ovjeravani uz obraćun naknade, shodno Tarifi.

Glavna pravosudna inspektorka,

Tamara Jurišević



Pravosudni inspektor


Senid Striković



NOTAR,





Crna Gora
Ministarstvo pravde
Direktorat za pravosuđe
Direkcija za pravosudni nadzor

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Pisarnica MINISTARSTVO PRAVDE

Primijeno: 25.12.2023				
Org. jed.	Redni broj	Prilog	Vrijednost	
05-701/23-8863	2		10. oktobra 2023. godine	

Broj: 05-701/23-8863

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARA
Igora Čvorovića, dana 06. 10. 2023 godine u Podgorici

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, Glavni pravosudna inspektorka Ministarstva pravde Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Senid Striković izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Igora Čvorovića i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršila uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovao, notar Igor Čvorović.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrđama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2022.godinu sadrži sve podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, jedinstveni matični broj, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti i potpis stranke. Upisnik »UZZ« za 2022. godinu uredno je vođen, sadrži 51 upis i uredno je zaključen 30.12.2022.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2022. godinu nije bilo upisa.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« za 2022.godinu nije bilo upisa.

Depozitna knjiga za 2022. godinu nije bilo upisa.

Zajednički abecedni imenik sadrži imena svih stranaka i uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi Uzz: 2/22, 30/22, 34/22, 36/22, 40/22, 42/22, 50/22 i 51/22.

Navedeni notarski akti se odnose na ugovore o prodaji, ugovor o zasnivanju stvarne službenosti, ugovor o poklonu, ugovor o gradnji, notarski zapis-založne izjave, i notarski zapis punomoćja.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, , ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine preuzet prilikom sačinjavanja ugovora od strane notara, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlašćenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije – Sektoru za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

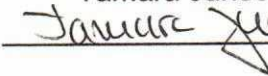
Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redosljedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OV stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom a naveden je i broj fiskalnog računa. Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

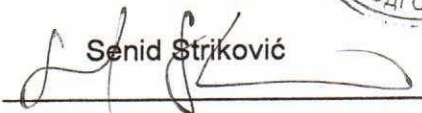
Glavna pravosudna inspektorka

Tamara Jurišević



Pravosudni inspektor

Senid Striković





Crna Gora
Ministarstvo pravde
Direktorat za pravosuđe
Direkcija za pravosudni nadzor

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Fisarnica MINISTARSTVO PRAVDE				
25-12-2023				
Primijeno	Org. jedin.	Red. klas. znak	Redni broj	Vrijednost
	05-701/23-8862		8862/2	10. oktobra 2023. godine

Broj: 05-701/23-8862

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARKE
Sonje Radović, dana 06. 10. 2023 godine u Podgorici

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavna pravosudna inspektorka Ministarstva pravde Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Senid Striković izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Sonje Radović i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršila uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovao zamjenik notarke, notar Igor Čvorović.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2022. godinu **ne sadrži sve podatke** propisane Pravilnikom o radu notara. Naime, kod pojedinih zavedenih predmeta upisani su: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, dok nedostaju podaci kod upisa o kratkom opisu ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, kod pojedinih upisa nedostaju oznake vrijednosti, na šta je neposredno ukazano zamjeniku notara kako bi se uočeni nedostaci otklonili. Upisnik sadrži 1314 upisa i uredno je zaključen 30.12.2022.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2022. godinu (ovjera potpisa, rukopisa i prepisa), upisano je ukupno 9801 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 30.12.2022.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži jedan upis, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 30.12.2022. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga za 2022. godinu sadrži jedan upis sa svim podacima, uredno je vođena i zaključena 30.12.2022.godine, potpisana i ovjerena pečatom notara.

Zajednički abecedni imenik sadrži imena svih stranaka i uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: Uzz: 36/22, 65/22, 79/22, 109/22, 139/22, 161/22, 173/22, 183/22, 221/22 i 276/22.

Navedeni notarski akti se odnose na ugovore o prodaji, ugovor o poklonu, ugovor o doživotnom izdržavanju, notarski zapis o potvrdi privatne isprave, notarski zapis-založne izjave, nasljednička izjava i notarski zapis punomoćja.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlaštenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine preuzet prilikom sačinjavanja ugovora od strane notara, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlaštenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije – Sektoru za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV br: od broja 724 do br.730; od br.5180 do 5193 i od br.9076 do 9095.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OV stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom a naveden je i broj fiskalnog računa. Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

Glavna pravosudna inspektorka

Tamara Jurišević

Tamara Jurišević

Pravosudni inspektor

Senid Striković



NOTARKA

Sonja Radović



Crna Gora
Ministarstvo pravde
Direktorat za pravosuđe
Direkcija za pravosudni nadzor

Broj: 05-701/23-9655

31. oktobar 2023.

Z A P I S N I K

o izvršenom nadzoru nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Tanje Čepić, dana 26.10. 2023. godine u Podgorici

Na osnovu ovlaštenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Senid Striković, izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Tanje Čepić u Podgorici i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršili uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe, vođenje notarskih knjiga, primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara, vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Tanja Čepić

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notarka vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« i Depozitnu knjigu »DK«.

Upisnik »UZZ« za 2022. godinu sadrži sve podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: redni broj, datum upisa, lično ime fizičkog, odnosno naziv pravnog lica, jedinstveni matični broj, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti i potpis stranke. Upisnik za 2022. godinu sadrži 2128 upisa, uredno je vođen i zaključen 30.12.2022. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2022. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 9969 ovjera, bez pogrešnih upisa. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima u skladu sa Zakonom i Pravilnikom o radu notara. Upisnik je zaključen 30.12.2022. godine, potpisan i ovjeren pečatom notarke.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« u 2022. godini, sadrži 2 upisa, uredno je vođen i zaključen 30.12.2022. godine.

Depozitna knjiga »DK« u 2022 godinu, sadrži 4 upisa, uredno je vođena i zaključena 30.12.2022. godine.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru »URP« u 2022. godini sadrži 115 upisa, uredno je vođen i zaključen 30.12.2022. godine.

Zajednički abecedni imenik »ZAI« u 2022. godini, uredno je vođen.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi, Uzz: 108/22, 364/22, 447/22, 479/22, 612/22, 615/22, 1014/22, 1392/22, 1750/22, 2126/22 i 2128/22.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o prodaji nepokretnosti, sporazum djelimičnog raskida predugovora o prodaji, ugovor o ustanovljavanju stvarne službenosti, ugovor o ustupanju i raspodjeli imovine za života, aneks založne izjave, ugovor o poklonu, ugovor o pravu stanovanja, saglasnost za brisanje tereta, aneks II založne izjave.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV-om i ukupnim iznosom koji se naplaćuje.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka, a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karti, prepis lista nepokretnosti, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih registara i dr.), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

O svim kontrolisanim ugovorima o prodaji nepokretnosti čija vrijednost prelazi 15.000 eura obaviještena je Uprava policije - Sektor za obavještajne poslove putem aplikacije.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara, a na unutrašnjoj strani je potpuni popis spisa.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa: OV br: od 975/22 do 985/22, od 1145/22 do 1155/22, od 9130/22 do 9141 i od 9225/22 do 9242/22.

Predmeti ovjere potpisa i prepisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge.

Potpisi i prepisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi o naknadama za rad i naknadama troškova notara.

Glavna pravosudna inspektorka,

Tamara Jurišević


Pravosudni inspektor,
Senid Striković

Notar,


Tanja Čepić



Crna Gora
Ministarstvo pravde

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za građansko zakonodavstvo i nadzor

Direkcija za organizaciju notara i javnih izvršitelja i nadzor

Broj: 04-701/20-11648

25. decembar 2020.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA
notarke Krivokapić-Kuhar Aleksandre, dana 15. 12. 2020. godine
u Herceg Novom

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudna inspektorka Ministarstva pravde Anka Vučinić i samostalna savjetnica Dijana Krgović, izvršile su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Krivokapić-Kuhar Aleksandre i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršile uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Krivokapić-Kuhar Aleksandra..

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notarka vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OVP«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2019. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, zanimanje i adresa, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 1153 upisa i uredno je zaključen 31.12.2019.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OVP« za 2019. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 4069 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2019 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara u 2019. godini sadrži 19 upisa sa svim podacima kao i potpis stranke, zaključen je 31.12.2019 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga za 2019. godinu sadrži tri upisa, sa svim podacima.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru (URP) u 2019. godini sadrži 144 upisa-predmeta, uredno je vođen i zaključen 31.12.2019. godine.

Zajednički abecedni imenik sadrži imena svih stranaka i uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: UZZ: 541/2019, 543/2019, 556/2019, 1047/2019 i 1056/2019.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovor o razmjeni nepokretnosti, ugovore o prodaji nepokretnosti, ugovor o poklonu, punomoćje i ugovor o ustupanju bez naknade.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlaštenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notarke i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notarke. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlaštenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

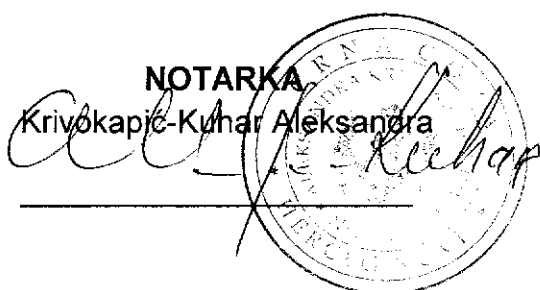
Predmeti su uredno i po redosljedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV br: 3789/2019 i 4036/2019.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge.

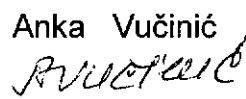
Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

NOTARKA
Krivokapić-Kuhar Aleksandra



PRAVOSUDNA INSPEKTORKA

Anka Vučinić





Direktorat za građansko zakonodavstvo i nadzor
-Direkcija za organizaciju notara i javnih izvršitelja i nadzor-

Broj 04-701/20-11760

29. decembar 2020.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARKE
Andrijane Vukčević, dana 25.12. 2020. godine u Podgorici

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudna inspektorka Ministarstva pravde, ljudskih i manjinskih prava Tamara Jurišević i samostalna savjetnica Dijana Krgović, izvršile su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Andrijane Vukčević i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršile uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Andrijana Vukčević.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notarka vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OVP«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2019. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 734 upisa i uredno je zaključen 31.12.2019.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2019. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 6196 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2019.godine, potpisan i ovjeren pečatom notarke.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara sadrži tri upisa sa svim podacima iz člana 29. Pravilnika o radu notara, uredno je vođen i zaključen 31.12.2019.godine, potpisan i ovjeren pečatom notarke.

Depozitna knjiga za 2019. godinu nema upisa.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar (URP) u 2019. godini, sadrži 109 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen.

Zajednički abecedni imenik sadrži imena svih stranaka i uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: UZZ: 187/2019, 194/2019, 337/2019, 341/2019, 353/2019 i 378/2019.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovor o prodaji, ugovor o poklonu, notarski zapis o potvrdi privatne isprave, notarski zapis o potvrđivanju činjenice izvršenja obaveze i notarski zapis specijalnog punomoćja.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notarke i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notarke. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlašćenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpavka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notarke.

Predmeti su uredno i po redosljedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV br: 6191/19, 6192/19, 6190/19.

Predmeti ovjere prepisa ovjereni su potpisom i pečatom notarke i sadrže odgovarajuće priloge.

Prepisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

PRÁVOSUDNA INSPEKTORKA
Tamara Jurišević


NOTARKA
Andrijana Vukčević




Crna Gora
Ministarstvo pravde, ljudskih i manjinskih prava

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za građansko zakonodavstvo i nadzor

Direkcija za organizaciju notara i javnih izvršitelja i nadzor

Broj: 04-701/21- 3115

26. mart 2021.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARKE
Andrijane Vukčević, dana 09. 03. 2021 godine u Podgorici

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudna inspektorka Ministarstva pravde, ljudskih i manjinskih prava Tamara Jurišević izvršila je nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Andrijane Vukčević i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršila uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Andrijana Vukčević.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrđama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2020. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 556 upisa i uredno je zaključen 31.12.2020.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2020. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 5027 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2020 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži 7 upisa, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2020. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga za 2020. godinu nema upisa.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru (URP), u 2020. godini, sadrži 88 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 31.12.2020. godine.

Zajednički abecedni imenik nije ažuriran.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: Uzz: 398/20, 399/20, 475/20, 508/20, 517/20, 528/20 i 523/2020.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o prodaji nepokretnosti, ugovor o ustupanju i raspodjeli imovine za života, notarski zapis-potvrda privatne isprave ugovora o ustupanju potraživanja uz nadoknadu, notarski zapis-specijalno punomoćje, ugovore o poklonu i ugovor o prodaji po povoljnim uslovima.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine preuzet prilikom sačinjavanja ugovora od strane notara, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlašćenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije – Sektoru za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

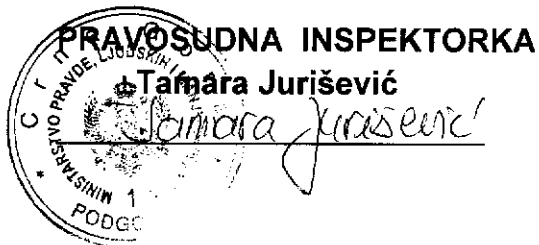
Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV br: 3582/20, 3583/20, 3552/20, 3494/20 i 3488/20.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OV stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom a naveden je i broj fiskalnog računa.

Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.





Crna Gora
Ministarstvo pravde
Direktorat za pravosudni nadzor

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Broj: 05-701/24-1232

1. februar 2024. godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARKE
Andrijane Vukčević, dana 30. januara 2024 godine u Podgorici

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavna pravosudna inspektorka Ministarstva pravde Tamara Jurišević izvršila je nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Andrijane Vukčević i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršila uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Andrijana Vukčević.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2023. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 691 upisa (od čega je jedan pogrešan upis). Upisnik je uredno zaključen dana 28.12.2023. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2023. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 9480 ovjera (od čega je 3 pogrešna upisa). Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 29.12.2023. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži 7 upisa, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2023. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga »DK« za 2023 godinu, sadrži 5 upisa sa svim podacima u skladu sa Zakonom i Pravilnikom, uredno je vođena i zaključena 28.12.2022. godine.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar (URP) u 2023. godini, sadrži 106 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 29.12.2023. godine.

Zajednički abecedni imenik uredno je vođen.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: Uzz: 123/23, 158/23, 160/23, 262/23, 330/23, 399/23, 415/23 i 434/23.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovor o prodaji nepokretnosti, ugovor o poklonu za slučaj smrti, ugovor o doživotnom izdržavanju, notarski zapis-punomoćja, notarski zapis-nasljedničke izjave, ugovor o poklonu, potvrda da je lice u životu.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlaštenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV-om i ukupnim iznosom koji se naplaćuje.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka, a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karti, prepis lista nepokretnosti, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih registara i dr.), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

O svim ugovorima o prodaji nepokretnosti čija vrijednost prelazi 15.000 € obaviještena je Uprava policije - Sektor za obavještajne poslove, putem aplikacije.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara, a na unutrašnjoj strani je potpuni popis spisa.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u regulatorima i nalaze se u arhivi.

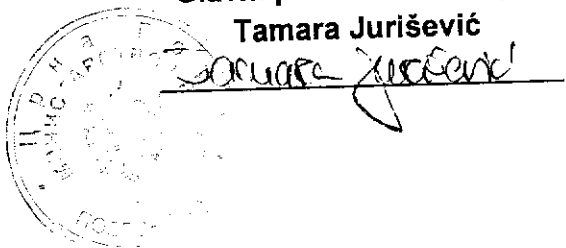
Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa od broja 2753 do broja 2786.

Predmeti ovjere potpisa i prepisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge.

Potpisi i prepisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi o naknadama za rad i naknadama troškova notara.

Glavni pravosudni inspektor

Tamara Jurišević



NOTARKA
Andriana Vukčević





Direktorat za građansko zakonodavstvo i nadzor
-Direkcija za organizaciju notara i javnih izvršitelja i nadzor-

Broj 04-701/20-11460

25. decembar 2020.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARKE
Anke Stojković, dana 18.12. 2020. godine u Podgorici

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudna inspektorka Ministarstva pravde Tamara Jurišević i samostalna savjetnica Dijana Krgović, izvršile su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Anke Stojković i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršile uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Anka Stojković.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notarka vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OVP«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2019. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 1901 upisa i uredno je zaključen 03.01.2020.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OVP« za 2019. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 12669 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 03.01.2020.godine, potpisan i ovjeren pečatom notarke.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara sadrži tri upisa sa svim podacima iz člana 29. Pravilnika o radu notara, uredno je vođen i zaključen 03.01.2020.godine, potpisan i ovjeren pečatom notarke.

Depozitna knjiga za 2019. godinu sadrži 14 upisa sa svim podacima, uredno je vođena i zaključena 03.01.2020.godine, potpisana i ovjerena pečatom notarke.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru (URP) u 2019. godini, sadrži 106 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 03.01.2020. godine.

Zajednički abecedni imenik sadrži imena svih stranaka i uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: UZZ: 1114/2019, 1115/2019, 1141/2019, 1199/2019, 1529/2019, 1818/2019, 1821/2019 i 1831/2019.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovor o prodaji, ugovor o građenju sa elementima ugovora o solidarnom jemstvu, ugovor o poklonu, predugovor o prodaji buduće nepokretnosti, aneks 1 ugovora o kontinuiranoj kreditnoj hipoteci, notarski zapis izjave i notarski zapis depozita.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notarke i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notarke. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlašćenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notarke.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

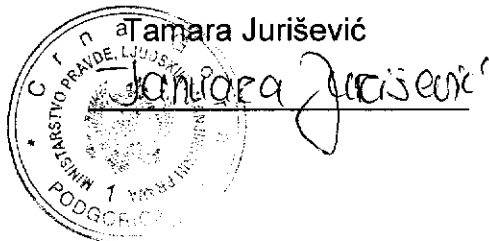
Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OVP br: 922/20, 926/20 i 927/20.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notarke i sadrže odgovarajuće priloge.

Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

PRAVOSUDNA INSPEKTORKA

Tamara Jurišević



NOTARKA

Anka Stoković



Crna Gora
Ministarstvo pravde, ljudskih i manjinskih prava

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za pravosuđe

Direkcija za nadzor

Broj: 03-701/21- 12015

22.novembar 2021.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARA
Anke Stojković, dana 18. 11. 2021.godine u Podgorici

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudna inspektorka Ministarstva pravde, ljudskih i manjinskih prava Tamara Jurišević izvršila je nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Anke Stojković i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršila uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notar Anka Stojković.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OVP«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2020. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 1398 upisa i uredno je zaključen 31.12.2020.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OVP« za 2020. godinu (ovjera potpisa, rukopisa i prepisa), upisano je ukupno 10745 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 4.01.2021.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži dva upisa, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 4.01.2021. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga za 2020. godinu sadrži 11 upisa sa svim podacima, uredno je vođena i zaključena 30.11.2020.godine, potpisana i ovjerena pečatom notara.

Zajednički abecedni imenik sadrži imena svih stranaka i uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: Uzz: 208/20, 296/20, 298/20, 364/20, 417/20, 456/20, 654/20, 728/20, 922/20, 926/20 i 1394/20.

Navedeni notarski akti se odnose na ugovore o prodaji, ugovor o poklonu, predugovor o prodaji buduće nekretnosti, ugovor o doživotnom izdržavanju, ugovor o ustupanju i raspodjeli imovine za života i punomoćje.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlaštenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine preuzet prilikom sačinjavanja ugovora od strane notara, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlaštenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

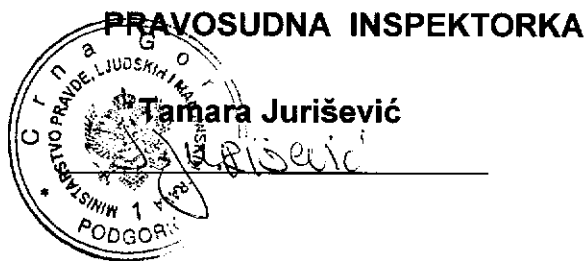
Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije – Sektoru za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV: od broja 71 do broja 88 te od broja 6197 do broja 6200.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OV stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom a naveden je i broj fiskalnog računa. Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.





Crna Gora
Ministarstvo pravde

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za građansko zakonodavstvo i nadzor
Direkcija za organizaciju notara i javnih izvršitelja i nadzor

Broj: 04-701/20-7764

16. septembar 2020.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARKE
Biljane Čović, dana 09. 09. 2020 godine u BIJELOM POLJU

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudna inspektorka Ministarstva pravde Tamara Jurišević i samostalna savjetnica Dijana Krgović, izvršile su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Biljane Čović i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršile uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru su prisustvovali zamjenik notarke notar Vuksan Sekulić i u ime Notarske komore notar Svetozar Bogavac.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notarka vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OVP«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2019. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, zanimanje i adresa, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 245 upisa i uredno je zaključen 31.12.2019.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OVP« za 2019. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 1474 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2019 godine, potpisan i ovjeren pečatom notarke.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara sadrži tri upisa, zaključen 31.12.2019 godine, potpisan i ovjeren pečatom notarke.

Depozitna knjiga za 2019. godinu nema upisa.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru (URP) u 2019. godini, sadrži 158 upisa-predmeta, sa jednim pogrešnim upisom sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 31.12.2019. godine.

Zajednički abecedni imenik se vodi u elektronskom obliku, dok su podaci u pisanom obliku nepotpuni na koju okolnost je ukazano neposredno.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: UZZ: 86/2019, 91/2019, 95/2019, 103/2019, 219/2019, 220/2019, 230/2019 i 231/2019.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o prodaji nepokretnosti, ugovore o poklonu, ugovor o doživotnom izdržavanju i notarski zapis punomoćja.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notarke i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notarke. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlašćenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notarke.

Predmeti su uredno i po redosljedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

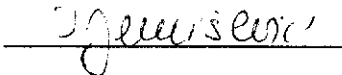
Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OVP br: 171/20, 172/20, 173/20, 174/20, 175/20, 176/20, 177/20 i 178/20.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notarke i sadrže odgovarajuće priloge.

Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

PRAVOSUDNA INSPEKTORKA

Tamara Jurišević





Crna Gora
Ministarstvo pravde, ljudskih i manjinskih prava

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za pravosuđe

Direkcija za nadzor

Broj: 03-701/21-5907

10. jun 2021.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARKE
Biljane Čović, dana 24. 05. 2021 godine u Bijelom Polju

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudna inspektorka Ministarstva pravde, ljudskih i manjinskih prava Tamara Jurišević i samostalna savjetnica Dijana Krgović izvršile su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Biljane Čović i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršila uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Biljana Čović.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2020. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 194 upisa i uredno je zaključen 31.12.2020.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2020. godinu (ovjera potpisa, rukopisa i prepisa), upisano je ukupno 924 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2020 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži 3 upisa, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2020. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga za 2020. godinu nema upisa.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar (URP), u 2020. godini, sadrži 190 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 31.12.2020. godine.

Zajednički abecedni imenik uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: Uzz: 16/20, 17/20, 19/21, 20/20, 25/20, 66/20, 89/20, 109/20, 115/20, 136/20, 191/20 i 192/20.

Navedeni notarski akti se odnose na ugovor o prodaji, ugovor o poklonu, ugovor o doživotnom izdržavanju, izjava, notarski zapis-izjava o davanju saglasnosti, notarski zapis-testamenta i notarski zapis punomoćja.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine preuzet prilikom sačinjavanja ugovora od strane notara, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlaštenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

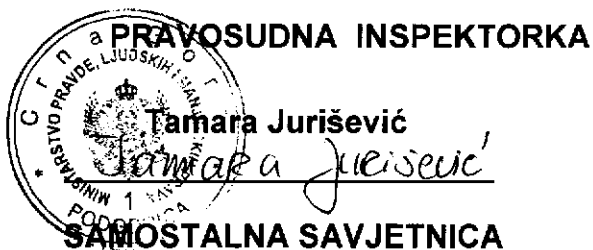
Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije – Sektoru za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

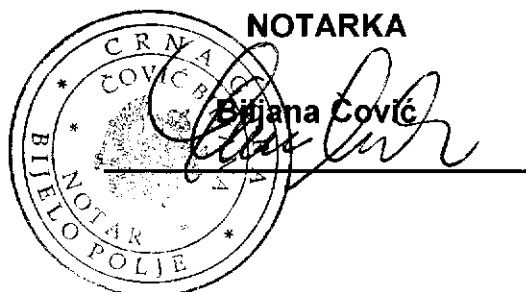
Predmeti su uredno i po redosljedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV br: 402/20, 490/20, 432/20, 360/20, 347/20, 469/20, 431/20, 425/20, 407/20 i 447/20.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OV stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom a naveden je i broj fiskalnog računa. Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.



Dijana Krgović
Dijana Krgović





Broj: 05-701/22-5835

06. jun 2022

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARA
BILJANE ČOVIĆ, DANA 25.5.2022. GODINE U BIJELOM POLJU

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Ministarstva pravde Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Ministarstva pravde Senid Striković, izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Biljane Čović u Bijelom Polju i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršili uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovao notar Biljana Čović.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2021. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 308 upisa, bez pogrešnih upisa i uredno je zaključen 31.12.2021. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2021. godinu (ovjera potpisa, rukopisa i prepisa), upisano je ukupno 1534 ovjera, četiri pogrešana upisa. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2021. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži 2 upisa, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2021. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga »DK« za 2021. godinu, nema upisa.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar (URP) u 2021. godini, sadrži 220 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 15.12.2021. godine.

Zajednički abecedni imenik uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: Uzz: 27/21, 137/21, 159/21, 181/21, 192/21, 237/21, 241/21, 284/21, 293/21, 302/21 i 303/21.

Navedeni notarski akti se odnose na ugovor o prodaji, aneks ugovora o prodaji, izjava za legalizaciju, založna izjava, izjavu o saglasnosti na ugovor o poklonu, saglasnost bračnog druga, punomoćje, izjava za upis prava svojine i zapis o potvrdi privatne svojine.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlaštenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka, a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine preuzet prilikom sačinjavanja ugovora od strane notara, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlaštenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

Svi ugovori o prodaji nepokretnosti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije - Sektoru za finansijsko obavještajne poslove.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV br: od 905/21 do 915/21 i od 751/21 do 761/21.

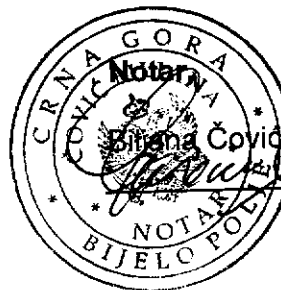
Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OV stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom, a naveden je i broj fiskalnog računa. Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

Glavna pravosudna inspektorka,

Tamara Jurišević

Pravosudni inspektor,

Senid Striković





Crna Gora
Ministarstvo pravde

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za građansko zakonodavstvo i nadzor
Direkcija za organizaciju notara i javnih izvršitelja i nadzor

Broj: 04-701/20-7768

16. septembar 2020.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARKE
Biljane Konatar, dana 10. 09. 2020 godine u BIJELOM POLJU

Na osnovu ovlaštenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudna inspektorka Ministarstva pravde Tamara Jurišević i samostalna savjetnica Dijana Krgović, izvršile su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Biljane Konatar i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršile uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru su prisustvovali notarka Biljana Konatar i u ime Notarske komore notar Svetozar Bogavac.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notarka vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OVP«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2019. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, zanimanje i adresa, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 410 upisa i uredno je zaključen 31.12.2019.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OVP« za 2019. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 3996 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2019 godine, potpisan i ovjeren pečatom notarke.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara sadrži četiri upisa, zaključen 31.12.2019 godine, potpisan i ovjeren pečatom notarke.

Depozitna knjiga za 2019. godinu nema upisa.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar (URP) u 2019. godini, sadrži 159 upisa-predmeta, sa jednim pogrešnim upisom sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 31.12.2019. godine.

Zajednički abecedni imenik sadrži imena svih stranaka i uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: UZZ: 36/2019, 156/2019, 157/2019, 163/2019, 275/2019, 280/2019, 283/2019 i 369/2019.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o prodaji nepokretnosti, ugovore o poklonu i notarski zapis punomoćja.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlaštenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notarke i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notarke. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlaštenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notarke.

Predmeti su uredno i po redosljedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

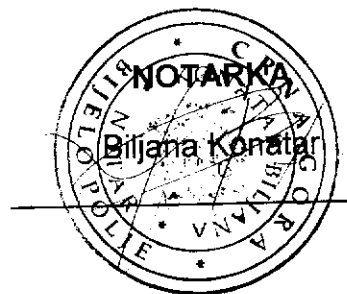
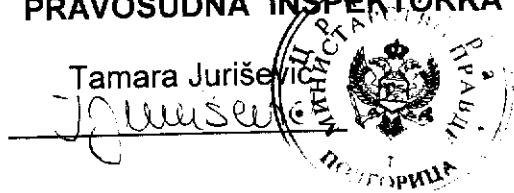
Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OVP br: 3553/19, 3548/19, 3537/19, 3536/19 i 3535/19.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notarke i sadrže odgovarajuće priloge.

Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

PRAVOSUDNA INSPEKTORKA

Tamara Jurišević





Crna Gora
Ministarstvo pravde, ljudskih i manjinskih prava

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za pravosuđe

Direkcija za nadzor

Broj: 03-701/21-5901

10. jun 2021.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARKE
Biljane Konatar, dana 25. 05. 2021 godine u Bijelom Polju

Na osnovu ovlaštenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudna inspektorka Ministarstva pravde, ljudskih i manjinskih prava Tamara Jurišević i samostalna savjetnica Dijana Krgović izvršile su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Biljane Konatar i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršila uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Biljana Konatar.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2020. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 372 upisa i uredno je zaključen 31.12.2020.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2020. godinu (ovjera potpisa, rukopisa i prepisa), upisano je ukupno 3027 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2020 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži 5 upisa, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2020. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga za 2020. godinu nema upisa.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar (URP), u 2020. godini, sadrži 190 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 31.12.2020. godine.

Zajednički abecedni imenik uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: Uzz: 17/20, 25/20, 36/20, 75/20, 94/21, 95/20, 108/20, 109/20, 111/20, 247/20, 275/20 i 276/20.

Navedeni notarski akti se odnose na ugovor o prodaji, ugovor o poklonu, ugovor o doživotnom izdržavanju, založna izjava, nasljednička izjava i notarski zapis punomoćja.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlaštenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine preuzet prilikom sačinjavanja ugovora od strane notara, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlaštenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije – Sektoru za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

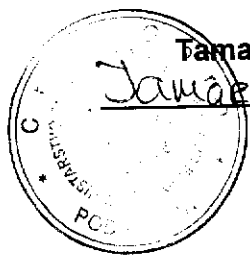
Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

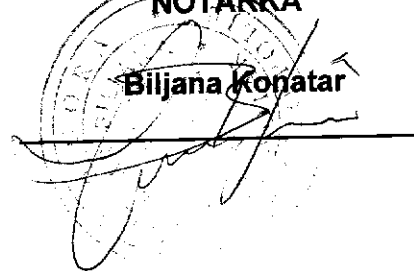
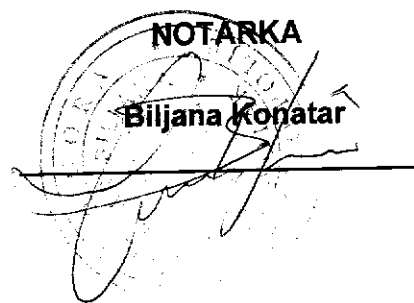
Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV br: 1562/20, 2945/20, 1580/20, 1625/20, 1667/20.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OV stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom a naveden je i broj fiskalnog računa. Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

PRAVOSUDNA INSPEKTORKA

Tamara Jurišević



NOTARKA
Biljana Konatar





Broj: 05-701/22-5839

06. jun 2022

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARA
BILJANE KONATAR, DANA 25.5.2022. GODINE U BIJELOM POLJU

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Ministarstva pravde Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Ministarstva pravde Senid Striković, izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Biljane Konatar u Bijelom Polju i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršili uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovao notar Biljana Konatar.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2021. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 390 upisa, bez pogrešnih upisa i uredno je zaključen 31.12.2021. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2021. godinu (ovjera potpisa, rukopisa i prepisa), upisano je ukupno 4146 ovjera, četiri pogrešana upisa. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2021. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži 2 upisa, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2021. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga »DK« za 2021. godinu, nema upisa.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar (URP) u 2021. godini, sadrži 221 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 31.12.2021. godine.

Zajednički abecedni imenik uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi Uzz:19/21, 102/21, 110/21, 134/21, 142/21, 164/21, 219/21, 280/21, 325/21, 389/21.

Navedeni notarski akti se odnose na ugovor o prodaji, aneks ugovora o prodaji, izjava za legalizaciju, založna izjava, izjavu o saglasnosti na ugovor o poklonu, saglasnost bračnog druga, punomoćje, izjava za upis prava svojine i zapis o potvrdi privatne svojine.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlaštenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka, a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine preuzet prilikom sačinjavanja ugovora od strane notara, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlaštenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

Svi ugovori o prodaji nepokretnosti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije - Sektoru za finansijsko obavještajne poslove.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV br: od 791/21 do 801/21, od 890/21 do 900/21 i od 2190/21 do 2200/21.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OV stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom, a naveden je i broj fiskalnog računa. Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

Glavna pravosudna inspektorka,

Tamara Jurišević

Pravosudni inspektor,

Senid Striković



Notar,

Biljana Konarac



Crna Gora
Ministarstvo pravde
Direktorat za pravosudni nadzor
Direkcija za nadzor notara, javnih izvršitelja,
tumača i Centra za alternativno rješavanje sporova

Broj: 11-701/24-7279

9. jul 2024.

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARA
Biljane Konatar, dana 2. jula 2024 godine u Bijelom Polju

Na osnovu ovlaštenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Senid Striković, izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Biljane Konatar u Bijelom Polju i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršili uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe, vođenje notarskih knjiga, primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara, vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notar Biljana Konatar.

1) Vođenje notarskih knjiga :

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« i Depozitnu knjigu »DK«.

Upisnik »UZZ« za 2023. godinu sadrži sve podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, jedinstveni matični broj, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti i potpis stranke. Upisnik za 2023. godinu sadrži 407 upisa, uredno je vođen i zaključen dana 31.12.2023.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2023. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 4826 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima u skladu sa Zakonom i Pravilnikom o radu notara. Upisnik je zaključen 31.12.2023. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar (URP) u 2023. godini, sadrži 195 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 31.12.2023. godine.

U Imeniku lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« u 2023. godini sadrži 2 upisa sa svim podacima u skladu sa zakonom, zaključen je 31.12.2023. godine, potpisan je i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga »DK« za 2023 godinu, nema upisa.

Zajednički abecedni imenik »ZAI« u 2023. godini, uredno je vođen.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi Uzz: 8/23, 83/23, 103/23, 124/23, 157/23, 198/23, 241/23, 246/23, 268/23 i 329/23.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o prodaji nepokretnosti, ugovor o poklonu, ugovore o zasnivanju stvarne službenosti, saglasnost bračnog druga za prodaju nepokretnosti, punomoćje i notarski zapis-nasljedničke izjave.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca,

izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV-om i ukupnim iznosom koji se naplaćuje.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka, a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karti, prepis lista nepokretnosti, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih registara i dr.), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

Svi naprijed navedeni ugovori o prodaji nepokretnosti, koji su kontrolisani za 2023.godinu, a čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su u elektronskoj formi Upravi policije - Sektoru za finansijsko-obavještajne poslove.

Prilikom nadzora kontrolisano je dostavljanje ugovora i predugovora finansijsko-obavještajnoj jedinici u 2024.godini, te je utvrđeno da imenovani notar vrši dostavljanje fotokopije ugovora, odnosno predugovora u elektronskoj formi u skladu sa Zakonom.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara, a na unutrašnjoj strani je potpuni popis spisa.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

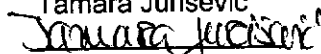
Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa: od broja 145 do broja 161.

Predmeti ovjere potpisa i prepisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge.

Potpisi i prepisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi o naknadama za rad i naknadama troškova notara.

Glavni pravosudni inspektor,

Tamara Jurišević



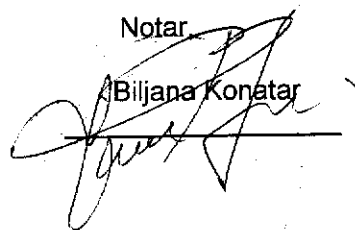
Pravosudni inspektor,

Senid Striković



Notar

Biljana Konatar





Crna Gora
Ministarstvo pravde

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za građansko zakonodavstvo i nadzor
Direkcija za organizaciju notara i javnih izvršitelja i nadzor

Broj: 04-701/20-4127

08. jun 2020.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARKE
Kardović Musić Majde, dana 05. 06. 2020 godine u Rožajama

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudni inspektori Ministarstva pravde Anka Vučinić i Tamara Jurišević kao i samostalna savjetnica Dijana Krgović, izvršile su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Majde Kardović Musić i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršile uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru su prisustvovali notarka Majda Kardović Musić i u ime Notarske komore notar Feho Kožar.

Notarka je počela sa obavljanjem notarske djelatnosti od 23.12.2019.godine.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notarka vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OVP«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2019. godinu sadrži sve podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, zanimanje i adresa, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži četiri upisa i uredno je zaključen 31.12.2019.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OVP« za 2019. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 37 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2019.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U Imeniku lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« nema upisa.

U depozitnoj knjizi za 2019. godinu nije bilo upisa.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru (URP) u 2019. godini, sadrži jedan upis-predmet sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 31.12.2019. godine.

Zajednički abecedni imenik sadrži imena svih stranaka i uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: UZZ: 1/2019, 4/2019, 9/2020, 26/2020, 29/2020, 34/2020, 36/2020, 37/2020, 39/2020 i 47/2020.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o prodaji nepokretnosti, predugovor o prodaji nepokretnosti, notarski zapis punomoćja, notarski zapis ugovora o poklonu.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlaštenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

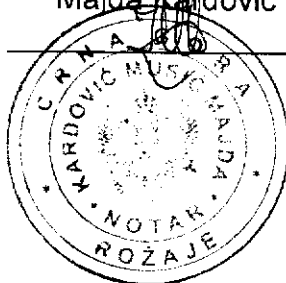
PRAVOSUDNE INSPEKTORKE,

Tamara Jurišević

T. Jurišević



NOTAR,
Majda Kardović Musić





Crna Gora
Ministarstvo pravde, ljudskih i manjinskih prava

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za građansko zakonodavstvo i nadzor

Direkcija za organizaciju notara i javnih izvršitelja i nadzor

Broj: 04-701/21-1281

11. februar 2021.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARA
Branislava Vukićevića, dana 04. 02. 2021 godine u Podgorici

Na osnovu ovlaštenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudne inspektorke Ministarstva pravde, ljudskih i manjinskih prava Anka Vučinić i Tamara Jurišević kao i samostalna savjetnica Dijana Krgović, izvršile su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Branislava Vukićevića i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršile uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovao notar Branislav Vukićević.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OVP«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2020. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 1203 upisa, sa tri pogrešna upisa, uredno je zaključen 31.12.2020.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2020. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 8500 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 30.12.2020 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži 9 upisa, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2020. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga za 2020. godinu sadrži 14 upisa sa svim podacima, uredno je vođena i zaključena 30.12.2020.godine, potpisana i ovjerena pečatom notara.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru (URP), u 2020. godini, sadrži 88 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 31.12.2020. godine.

Zajednički abecedni imenik sadrži imena svih stranaka i uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: UZZ: 17/20, 24/20, 726/20, 730/20, 830/20, 961/20, 1022/20 i 1151/20.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o prodaji nepokretnosti, ugovor o doživotnom izdržavanju, ugovor o prenosu prava svojine, ugovor o zasnivanju stvarne službenosti, ugovor o solemnizaciji ugovor o prodaji, ugovor o hipoteci i ugovor o razmjeni nepokretnosti.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlaštenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine ažuriran u momentu sačinjavanja ugovora, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlaštenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije – Sektoru za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani i notarski zapisnici o prijemu depozita DK 3/2020 i DK 12/2020.

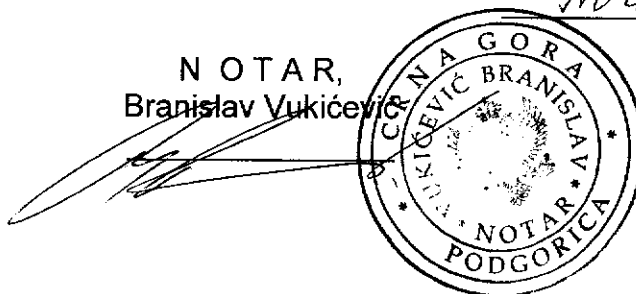
PRAVOSUDNE INSPEKTORKE,



Tamara Jurišević

Tamara Jurišević

NOTAR,
Branislav Vukićević



Anka Vučinić

Anka Vučinić



Crna Gora
Ministarstvo pravde

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za građansko zakonodavstvo i nadzor

Direkcija za organizaciju notara i javnih izvršitelja i nadzor

Broj 04-701/20-8958

14. oktobar 2020.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARKE
Rakočević Nele, dana 06. 10. 2020. godine u Tivtu

Na osnovu ovlaštenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudne inspektorke Ministarstva pravde Anka Vučinić i Tamara Jurišević i samostalna savjetnica Dijana Krgović, izvršile su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Rakočević Nele i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršile uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru su prisustvovali notarka Rakočević Nela i u ime Notarske komore notar Jovanović Rade.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notarka vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OVP«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2019. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, zanimanje i adresa, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 618 upisa i uredno je zaključen 31.12.2019.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OVP« za 2019. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 2157 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2019 godine, potpisan i ovjeren pečatom notarke.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara sadrži pet upisa. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 29. Pravilnika o radu notara i zaključen 27.12.2019 godine, potpisan i ovjeren pečatom notarke.

Depozitna knjiga za 2019. godinu nema upisa.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru (URP) u 2019. godini, sadrži 72 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 31.12.2019. godine.

Zajednički abecedni imenik sadrži imena svih stranaka i uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: UZZ: 47/2019, 86/2019, 172/2019, 250/2019, 288/2019, 314/2019, 322/2019, 370/2019, 373/2019, 433/2019, 474/2019 i 556/2019.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o prodaji nepokretnosti, ugovore o poklonu, ugovor o hipoteci, ugovor o doživotnom izdržavanju, aneks ugovora o kupoprodaji nepokretnosti, predugovor o kupoprodaji nepokretnosti, ugovor o prenosu prava svojine bez naknade, notarski zapis izjave, notarski zapis punomoćja i testamenta.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notarke i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notarke. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlaštenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notarke.

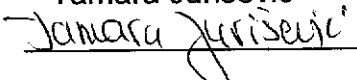
Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OVP br: 1191/2019, 1192/2019, 1193/2019, 1194/2019, 1831/2019, 1832/2019, 1833/2019, 1836/2019, 1837/2019 i 1843/2019.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notarke i sadrže odgovarajuće priloge.

Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

PRAVOSUDNE INSPEKTORKE,

Tamara Jurišević


Anka Vučinić


NOTARKA
Nela Rakočević





Crna Gora
Ministarstvo pravde, ljudskih i manjinskih prava

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za pravosuđe

Direkcija za nadzor

Broj: 03-701/21-9279

20.septembar 2021.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARKE
Nele Rakočević, dana 09. 09. 2021 godine u Tivtu

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudna inspektorka Ministarstva pravde, ljudskih i manjinskih prava Tamara Jurišević izvršila je nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Nele Rakočević i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršila uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Nela Rakočević.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2020. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 588 upisa i uredno je zaključen 31.12.2020.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2020. godinu (ovjera potpisa, rukopisa i prepisa), upisano je ukupno 2123 ovjere. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2020 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži 4 upisa, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2020. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga nema upisa.

Zajednički abecedni imenik sadrži imena svih stranaka i uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: Uzz: 225/20, 382/20, 214/20, 228/20, 306/20 i 436/20.

Navedeni notarski akti se odnose na ugovore o prodaji, ugovor o poklonu, ugovor o doživotnom izdržavanju i notarski zapis punomoćja.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine preuzet prilikom sačinjavanja ugovora od strane notara, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlašćenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije – Sektoru za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

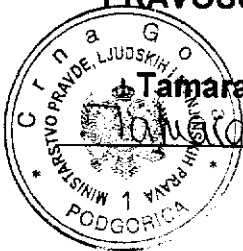
Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redosljedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV: 93/230, 91/20, 2090/20, 2039/20, 2040/20 i 2041/20..

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OV stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom a naveden je i broj fiskalnog računa. Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

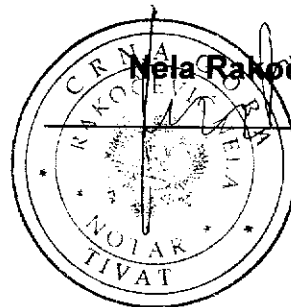
PRAVOSUDNA INSPEKTORKA



Tamara Jurišević

Tamara Jurišević

NOTARKA

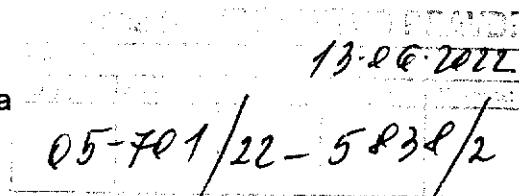


Nela Rakočević

Nela Rakočević



Crna Gora
Ministarstvo pravde, ljudskih i manjinskih prava
Direktorat za pravosuđe
Direkcija za nadzor



Broj: 05-701/22-5838

06.06. 2022

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARA
NELE RAKOČEVIĆ, DANA 31.3.2022. GODINE U TIVTU

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Ministarstva pravde, ljudskih i manjinskih prava Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Ministarstva pravde, ljudskih i manjinskih prava Senid Striković, izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Nela Rakočević u Tivtu i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršili uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovao notar Nela Rakočević.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2021. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 699 upisa, bez pogrešnih upisa i uredno je zaključen 31.12.2021. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2021. godinu (ovjera potpisa, rukopisa i prepisa), upisano je ukupno 4673 ovjera, četiri pogrešna upisa. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2021. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži 7 upisa, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2021. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga »DK« za 2021. godinu, nema upisa.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar (URP) u 2021. godini, sadrži 123 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 15.12.2021. godine.

Zajednički abecedni imenik uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: Uzz: 102/21, 119/21, 131/21, 157/21, 212/21, 270/21, 309/21, 433/21, 428/21, 438/21, 502/21, 536/21, 674/21 i 698/21.

Navedeni notarski akti se odnose na ugovor o prodaji, potvrda o životu, sporayum o izmirenju duga, izjavu o saglasnosti na ugovor o poklonu, testament, ugovor o beskamatnoj pozajmici, ugovor o prenosu udjela, ugovor o hipoteci, izjava za upis prava svojine i zapis o potvrdi privatne svojine.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlaštenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka, a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine preuzet prilikom sačinjavanja ugovora od strane notara, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlaštenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

Svi ugovori o prodaji nepokretnosti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije - Sektoru za finansijsko obavještajne poslove.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV br: od 167/21 do 192/21 i od 1982/21 do 1990/21.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OV stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom, a naveden je i broj fiskalnog računa. Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

Glavna pravosudna inspektorka,

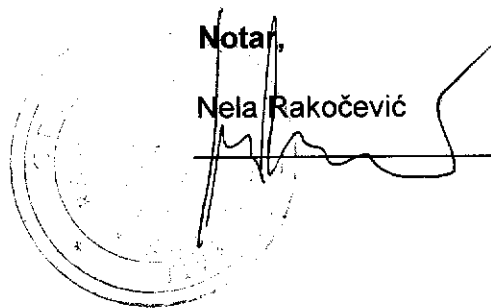
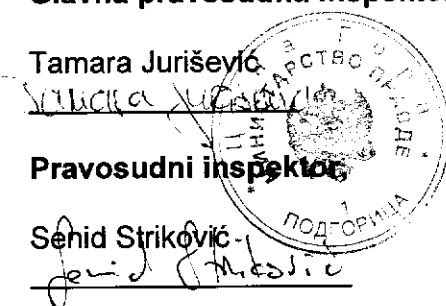
Tamara Jurišević

Pravosudni inspektor,

Senid Striković

Notar,

Nela Rakočević





Crna Gora
Ministarstvo pravde
Direktorat za pravosudni nadzor
Direkcija za nadzor notara, javnih izvršitelja,
tumača i Centra za alternativno rješavanje sporova

Broj: 11-701/24-4637

26. april 2024.

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARA
Rakočević Nele, dana 25. 04. 2024 godine u Tivtu

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Senid Striković, izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Rakočević Nele u Tivtu i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršili uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe, vođenje notarskih knjiga, primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara, vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala zamjenik notara Slađana Drakulović.

1) Vođenje notarskih knjiga :

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« i Depozitnu knjigu »DK«.

Upisnik »UZZ« za 2023. godinu sadrži sve podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, jedinstveni matični broj, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti i potpis stranke. Upisnik za 2023. godinu sadrži 739 upisa, uredno je vođen i zaključen dana 29.12.2023. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2023. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 6214 ovjera, od čega je 6 pogrešnih upisa. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima u skladu sa Zakonom i Pravilnikom o radu notara. Upisnik je zaključen 29.12.2023. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar (URP) u 2023. godini, sadrži 99 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 29.12.2023. godine.

U Imeniku lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« u 2023. godini sadrži 6 upisa sa svim podacima u skladu sa zakonom, zaključen je 29.12.2023. godine, potpisan je i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga »DK« za 2023 godinu, nema upisa.

Zajednički abecedni imenik »ZAI« u 2023. godini, uredno je vođen.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi Uzz: 76/23, 195/23, 214/23, 249/23, 305/23, 320/23, 373/23, 411/23, 453/23, 595/23, 655/23 i 722/23.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o prodaji nepokretnosti, ugovor o poklonu, notarski zapis-aneks II ugovora o zakupu poslovnog prostora, ugovor o zasnivanju službenosti, punomoćje, potvrda da je lice u životu, notarski zapis založne izjave, ugovor o doživotnom izdržavanju i notarski zapis-nasljedničke izjave.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlaštenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV-om i ukupnim iznosom koji se naplaćuje.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka, a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karti, prepis lista nepokretnosti, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih registara i dr.), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

Svi naprijed navedeni ugovori o prodaji nepokretnosti, koji su kontrolisani za 2023.godinu, a čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su u elektronskoj formi Upravi policije - Sektoru za finansijsko-obavještajne poslove.

Prilikom nadzora kontrolisano je dostavljanje ugovora i predugovora finansijsko-obavještajnoj jedinici u 2024.godini, te je utvrđeno da imenovani notar vrši dostavljanje fotokopije ugovora, odnosno predugovora u elektronskoj formi u vezi nepokretnosti čija vrijednost prelazi 15.000 € ili više, ugovora o zajmu čija vrijednost prelazi 10.000 € ili više, kao i prometa motornih vozila ako se plaćanja vrše ili primaju u iznosu od 10.000 eura ili više.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara, a na unutrašnjoj strani je potpuni popis spisa.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa: od broja 4101 do broja 4110, od broja 5481 do broja 5490, od broja 5461 do broja 5471.

Predmeti ovjere potpisa i prepisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge.

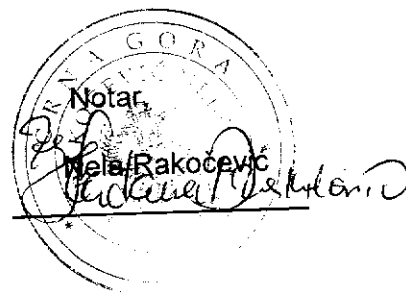
Potpisi i prepisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi o naknadama za rad i naknadama troškova notara.

Glavni pravosudni inspektor,

Tamara Jurišević

Pravosudni inspektor

Senid Striković



Primljeno: 24.12.2020.			
Org. jed.	Broj	Prilog	Vrijednost
	2/24/20		



Crna Gora

Ministarstvo pravde, ljudskih i manjinskih prava

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za građansko zakonodavstvo i nadzor

Direkcija za organizaciju notara i javnih izvršitelja i nadzor

Broj: 04-701/20-11455

23. decembar 2020. godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU
NAD POSLOVANJEM ORGANA NOTARSKKE KOMORE CRNE GORE,
dana 16.12. 2020. godine u Podgorici

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudne inspektorke Ministarstva pravde Anka Vučinić i Tamara Jurišević izvršile su pregled poslovanja organa Notarske komore (Skupštine, Upravnog odbora i Predsjednika), dana 16.12.2020. godine, na adresi Ulcinjaska 7C naselje Gorica C Podgorica.

Nadzoru je prisustvovao predsjednik Notarske komore Branislav Vukićević i sekretar Notarske komore Marina Miranović.

Skupština Notarske komore je na izbornoj sjednici održanoj 19.10.2019. godine donijela Odluku o izboru Vukićević Branislava za predsjednika Notarske komore, Igora Stijovića za potpredsjednika, Odluku o izboru sedam članova Upravnog odbora što sa predsjednikom i potpredsjednikom čini devet članova u skladu sa Statutom Notarske komore i Odluku o izboru dva člana Komisije za pregled finansijskog poslovanja Notarske Komore Crne Gore, sve sa mandatom od 2.11.2019- 2.11.2021 godine.

Skupština Notarske komore na sjednici od 23.06.2019. godine razmotrila je i usvojila Završni račun Notarske Komore za 2018. godinu i finansijski plan za 2019. godinu.

Shodno Statutu Notarske komore sjednice Upravnog odbora održavaju se po potrebi a najmanje jednom u tri mjeseca.

Tokom 2019 godine, Upravni odbor je održao ukupno 9 sjednica. Prema zapisnicima sa sjednica Upravnog odbora konstatuje se, da su sjednice Upravnog odbora u 2019. godini održane: 25.01; 11.03; 27.03; 24.04; 6.06; 31.07, 27.09; 01.11 i 15.11. 2019. godine, što znači da je po tom osnovu postupano u skladu sa odredbama Statuta.

Dostavljanje zaključaka Upravnog odbora sa sjednica održanih u 2019. godini vršeno je u skladu sa članom 12. Poslovnika o radu Upravnog odbora, kojim je uređeno da, nakon verifikacije zapisnika, odluke, zaključci i stavovi Upravnog odbora dostavljaju se bez odlaganja svim članovima Notarske komore putem elektronske pošte.

Zakonom o notarima i Statutom Notarske komore uređeno je, da Upravni odbor pored ostalog vrši nadzor nad radom notara i daje inicijativu za vršenje vanredne inspekcije radi pokretanja disciplinskog postupka. Upravni odbor je na sjednici održanoj 16.02.2018. godine, donio Odluku o formiranju tri Komisije iz reda članova Upravnog odbora za pregled notarskih kancelarija. Navedene Komisije još uvijek dostavile objedinjene zapisnike o izvršenom nadzoru.

Upravni odbor Notarske komore u 2019. godini je pored ostalih aktivnosti organizovao i seminara tri i to: 13 i 14 aprila 2019. godine u Budvi, na temu »ugovor o doživotnom izdržavanju i ugovor o poklonu« ; seminar 22 i 23 juna 2019. godine u Beranama, na temu »uloga notara u sporovima pranja novca i finansiranja terorizma« i seminar 05.10.2019.godine u Podgorici na temu »primjena Zakona o ovjeri potpisa i rukopisa«.

Predsjednik Notarske komore je koordinirao rad svih organa Notarske komore u izvršavanju zadataka iz njihove nadležnosti.

Notarska komora je tokom 2019 godine primila 32 pritužbe na rad notara koje je dostavila tim notarima na izjašnjenje. Upravni odbor je ocijenio da za većinu pritužbi nije bilo osnova za preduzimanje radnji osim u jednom slučaju koju pritužbu je dostavio Disciplinskom tužiocu.

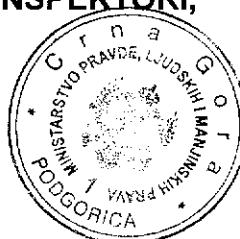
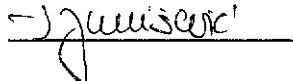
Vođenje propisanih evidencija

Nadzorom je izvršen uvid u: Registar testamenata, Imenik notara, Imenik zamjenika notara, Imenik notarskih pripravnika, Imenik saradnika i konstatovano da su isti uredno vođeni sa svim propisanim podacima.

Izvršen je pregled vođenja Djelovodnika za Privremena pravila za primjenu člana 9 stav 4 i 5 Zakona o notarima za peiod od 1.01.2019 do 30.12.2019. godine. Djelovodnik je podijeljen po službenim sjedištima notara, svi predmeti su dodjeljivani u rad notarima po redu za svako službeno područje, uredno je vođen sa svim podacima i zaključen je 31.12. 2019. godine, a posebno i za svako područje.

PRAVOSUDNI INSPEKTORI,

Tamara Jurišević

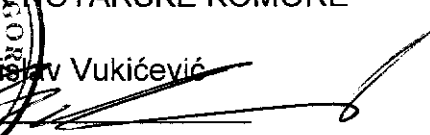


Anka Vučinić



PREDSJEDNIK NOTARSKE KOMORE

Branislav Vukićević





Direktorat za građansko zakonodavstvo i nadzor

Direkcija za organizaciju notara i javnih izvršitelja i nadzor

Broj: 04-701-766/2020

27. 01. 2020. godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU
NAD POSLOVANJEM ORGANA NOTARSKKE KOMORE CRNE GORE,
dana 12.12. 2019. godine u Podgorici

Na osnovu ovlaštenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudne inspektorke Ministarstva pravde Anka Vučinić i Tamara Jurišević izvršile su pregled poslovanja organa Notarske komore (Skupštine, Upravnog odbora i Predsjednika), dana 12.12. 2019. godine, na adresi Ulcinjska 7C naselje Gorica C Podgorica.

Nadzoru je prisustvovao potpredsjednik Notarske komore Igor Stijović i referenti Jelena Stojanović i Milena Pejović.

Skupština Notarske komore je donijela Statut (»Službeni list CG«, br.27/11, 22/12, 41/12 i 20/18), koji je usklađen sa Zakonom o notarima (»Službeni list RCG«, br.68/05 i »Službeni list CG«, br. 49/08, 55/16 i 84/18), i kojim su uređeni organi Notarske komore.

Skupština je na izornoj sjednici održanoj 19.10.2019. godine donijela Odluku o izboru Vukićević Branislava za predsjednika Notarske komore, Stijović Igora za potpredsjednika, Odluku o izboru sedam članova Upravnog odbora što sa predsjednikom i potpredsjednikom čini devet članova u skladu sa članom 17 Statuta Notarske komore i Odluku o izboru tri člana Komisije za pregled finansijskog poslovanja Notarske Komore Crne Gore, sve sa mandatom od dvije godine, do 19.10.2021 godine.

Skupština Notarske komore na sjednici od 23.06 2019. godine razmotrila je i usvojila Završni račun Notarske Komore za 2018 godinu, finansijski plan za 2019. godinu i Izvještaj o radu Notarske komore Crne Gore za perid 20.06.2017-06.06.2019. godine.

Shodno Statutu Notarske komore sjednice Upravnog odbora održavaju se po potrebi a najmanje jednom u tri mjeseca.

Tokom 2018 godine, Upravni odbor je održao ukupno 10. sjednica. Prema zapisnicima sa sjednica Upravnog odbora konstatuje se, da su sjednice Upravnog odbora u 2018. godini održane: 26.01 2018; 16.02; 26.02; 26.03; 03.05; 13.06; 19.07; 31.08; 19.10 i 30.11. 2018. godine, što znači da je po tom osnovu postupano u skladu sa odredbama Statuta.

Zaključci sa sjednica Upravnog odbora od 26.01.2018; 16.02; 26.02; 26.03; i 03.05. 2018. godine, dostavljeni su članovima Notarske komore 15.juna 2018. godine; zaključci sa sjednica Upravnog odbora od 13.06. 2018. i 19.07.2018. godine, dostavljeni su članovima Notarske komore nakon usvajanja 17.10.2018. godine, dok su zaključci od 31.08. 2018. dostavljeni 31.10.2018. godine. Zaključci od 19.10.2018 i 30.11.2018. godine dostavljeni su članovima Notarske komore tek 9.12.2019. godine.

Dostavljanje zaključaka Upravnog odbora nije u skladu sa članom 12. Poslovnika o radu Upravnog odbora, kojim je uređeno da, nakon verifikacije zapisnika, odluke, zaključci i stavovi Upravnog odbora dostavljaju se bez odlaganja svim članovima Notarske komore putem elektronske pošte.

Neblagovremeno dostavljanje zaključaka sa sjednica Upravnog odbora konstatovano je i u Zapisniku o izvršenom nadzoru nad poslovanjem organa Notarske komore Broj: 04-790-7795/17 od 29. 08. 2018. godine i ukazano Upravnom odboru Notarske komore na obavezu da odluke, zaključke i stavove sa sjednica Upravnog odbora dostavlja bez odlaganja svim članovima Notarske komore putem elektronske pošte, u skladu sa članom 12. Poslovnika o radu Upravnog odbora.

Zakonom o notarima i Statutom Notarske komore uređeno je, da Upravni odbor pored ostalog vrši nadzor nad radom notara i daje inicijativu za vršenje vanredne inspekcije radi pokretanja disciplinskog postupka. Upravni odbor je na sjednici održanoj 16.02.2018. godine, donio Odluku o formiranju tri Komisije iz reda članova Upravnog odbora za pregled notarskih kancelarija (za sjever, jug i centralni dio Crne Gore), koje su vršile nadzor ali zapisnici o izvršenom nadzoru još uvijek nijesu sačinjeni.

Upravni odbor Notarske komore u 2018. godini je pored ostalih aktivnosti organizovao 1 seminar i to: 12 i 13 maja 2018. godine u Bečićima, na temu »legalizacija objekata, etažna svojina i zajednička svojina i dr«.

Predsjednik Notarske komore je koordinirao rad svih organa Notarske komore u izvršavanju zadataka iz njihove nadležnosti.

Notarska komora je tokom 2018 godine primila 18 pritužbi na rad notara koje je dostavila tim notarima na izjašnjenje. Upravni odbor je ocijenio da za većinu pritužbi nije bilo osnova za preduzimanje radnji osim u 4 slučaja koje pritužbe je dostavio Disciplinskom tužiocu. Disciplinski tužilac ni u jednom slučaju nije našao osnov za pokretanje disciplinskog postupka.

Vođenje propisanih evidencija

Nadzorom je izvršen uvid u: Registar testamenata, Imenik notara, Imenik zamjenika notara, Imenik notarskih pripravnika, Imenik saradnika i konstatovano da su isti uredno vođeni sa svim propisanim podacima.

Izvršen je pregled vođenja Djelovodnika za Privremena pravila za primjenu člana 9 st. 4 i 5 Zakona o notarima za period od 1.01.2018. do 30.12.2018. godine. Djelovodnik je podijeljen po službenim sjedištima notara, svi predmeti su dodjeljivani u rad notarima po redu za svako službeno područje, uredno je vođen sa svim podacima i zaključen je sa brojem 472/18, dana 31.12. 2018. godine, a posebno je zaključen i za svako područje.

Ukazuje se Upravnom odboru Notarske komore Crne Gore na obavezu da, nakon verifikacije zapisnika, sve odluke, zaključke i stavove sa sjednica Upravnog odbora dostavlja bez odlaganja svim članovima Notarske komore putem elektronske pošte, u skladu sa članom 12. Poslovnika o radu Upravnog odbora i da dokaze o izvršenoj dostavi, dostavi Ministarstvu pravde.

Tamara Jurišević

Tamara Jurišević

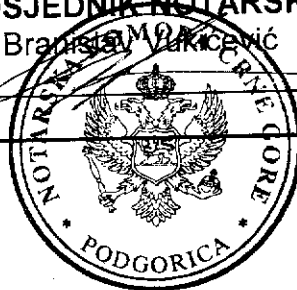
PRAVOSUDNE INSPEKTORKE,



Anka Vučinić

PREDSEDNIK NOTARSKE KOMORE

Branka Vukčević





Crna Gora
Ministarstvo pravde, ljudskih i manjinskih prava

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za građansko zakonodavstvo i nadzor
-Direkcija za organizaciju notara i javnih izvršitelja i nadzor-

Broj 04-701/20-11466

28. decembar 2020.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARKE
Pake Lekić, dana 22.12. 2020. godine u Baru

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudne inspektorke Ministarstva pravde, ljudskih i manjinskih prava Tamara Jurišević i Anka Vučinić i samostalna savjetnica Dijana Krgović, izvršile su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Pake Lekić i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršile uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Pake Lekić.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notarka vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OVP«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2019. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 824 upisa i uredno je zaključen 31.12.2019.godine, potpisan i ovjeren pečatom notarke.

U upisniku »OVP« za 2019. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 3580 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2019 godine, potpisan i ovjeren pečatom notarke.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara sadrži 8 upisa sa svim podacima iz člana 29. Pravilnika o radu notara, uredno je vođen i zaključen 31.12.2019.godine, potpisan i ovjeren pečatom notarke.

Depozitna knjiga za 2019. godinu nema upisa.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru (URP) u 2019. godini, sadrži 97 upisa-predmeta sa svim podacima.

Zajednički abecedni imenik sadrži imena svih stranaka i uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: UZZ: 414/2019, 641/2019, 659/19, 771/2019, 775/2019, 777/19, 778/19 i 779/2019.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovor o prodaji, ugovor o poklonu, ugovor o doživotnom izdržavanju i ugovor o zasnivanju prava službenosti prolaza.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notarke i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notarke. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlašćenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpavka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notarke.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OVP br: 3451/19, 3466/19, 3489/19 i 3500/19.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notarke i sadrže odgovarajuće priloge.

Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

PRAVOSUDNE INSPEKTORKE,



Tamara Jurišević

Anka Vučinić

Anka Vučinić

NOTARKA
Pake Lekić





Crna Gora
Ministarstvo pravde, ljudskih i manjinskih prava

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za pravosuđe

Direkcija za nadzor

Broj: 040202-701/21-4295

28. april 2021.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARKE
Pake Lekić, dana 23. 04. 2021 godine u Baru

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudna inspektorka Ministarstva pravde, ljudskih i manjinskih prava Tamara Jurišević izvršila je nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Pake Lekić i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršila uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Pake Lekić.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2020. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 496 upisa i uredno je zaključen 31.12.2020.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2020. godinu (ovjera potpisa, rukopisa i prepisa), upisano je ukupno 2681 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2020.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži 7 upisa, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2020. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga za 2020. godinu sadrži 1 upis sa svim podacima, uredno je vođena i zaključena 31.12.2020.godine, potpisana i ovjerena pečatom notara.

Zajednički abecedni imenik sadrži imena svih stranaka i uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: Uzz: 135/20, 149/20, 160/20, 163/20, 214/20, 247/20, 270/20, 276/20, 329/20 i 374/20.

Navedeni notarski akti se odnose na ugovor o prodaji, ugovor o poklonu, ugovor o zasnivanju stvarne službenosti i prava prolaza, ugovor o odricanju nasljeđa, ugovor o razmjeni, ugovor o zajmu, notarski zapis-testamenta i notarski zapis punomoćja.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine preuzet prilikom sačinjavanja ugovora od strane notara, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlašćenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije – Sektoru za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

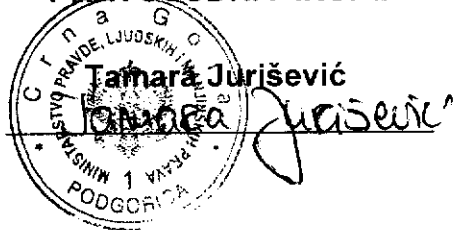
Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV br: 781/20, 791/20, 799/20, 829/20 i 838/20.

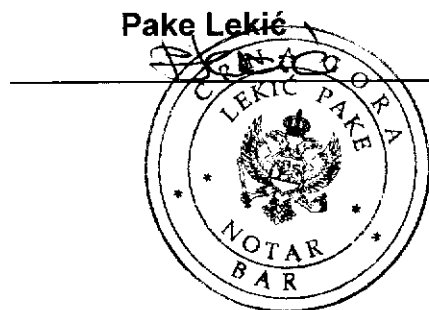
Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OV stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom a naveden je i broj fiskalnog računa. Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

PRAVOSUDNA INSPEKTORKA



NOTARKA

Pake Lekić





Broj: 05-701/22-2648

11. mart 2022

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARKE
LEKIĆ PAKE, DANA 10.3.2022. GODINE U BARU

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Ministarstva pravde, ljudskih i manjinskih prava Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Senid Striković, izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Lekić Pake u Baru i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršili uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Lekić Pake.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik "UZZ" za 2021. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 847 upisa i uredno je zaključen 31.12.2021.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku "OV" za 2021. godinu (ovjera potpisa, rukopisa i prepisa), upisano je ukupno 3431 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2021 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara "IT" sadrži 5 upisa i uredno je vođen.

Depozitna knjiga "DK" za 2021. godinu, nema upisa.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar "URP" u 2021. godini, sadrži 140 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 31.12.2021. godine.

Zajednički abecedni imenik "ZAI" uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: Uzz: 132/21, 144/21, 171/21, 207/21, 232/21, 305/21, 400/21, 429/21, 550/21, 581/21, 694/21 i 725/21.

Navedeni notarski akti se odnose na ugovor o prodaji, ugovor o zakupu, ugovor o poklonu, izjava za upis prava svojine, ugovor o razmjeni nepokretnosti i uspostavljanju prava službenosti, ugovor o zasnivanju stvarne službenosti, nasljednička izjava, notarski zapis sporazumnog raskida ugovora i notarski testament.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlaštenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za katastar i državnu imovinu preuzet prilikom sačinjavanja ugovora od strane notara, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlaštenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

Svi ugovori o prodaji nepokretnosti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije - Sektoru za finansijsko obavještajne poslove.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redosljedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV br: od 400/21 od 410/21, od 3119/21 do 3129/21 i 3204/21 do 3220/21.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OV stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom, a naveden je i broj fiskalnog računa. Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

Glavna pravosudna inspektorka,

Notar,

Tamara Jurišević


Pravosudni inspektor

Senid Striković

Pake Lekić


NOTAR
BAR



Crna Gora
Ministarstvo pravde

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za građansko zakonodavstvo i nadzor
Direkcija za organizaciju notara i javnih izvršitelja i nadzor

Broj: 04-701/20-11057

14. decembar 2020.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA
Notara Jovanović Rada, dana 3. 09. 2020. godine u Tivtu

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudna inspektorka Ministarstva pravde Anka Vučinić i samostalna savjetnica Dijana Krgović, izvršile su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Jovanović Rada i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršile uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.
Nadzoru je prisustvovao notar Jovanović Rade.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OVP«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara IT, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2019. godinu sadrži sve podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, zanimanje i adresa, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 713 upisa i uredno je zaključen 31.12.2019.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OVP« za 2019. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 3991 ovjera,. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2019 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara u 2019. godini sadrži 13 upisa sa svim podacima, zaključen je 31.12.2019 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga za 2019. godinu nema upisa.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru (URP) u 2019. godini sadrži 74 upisa-predmeta, uredno je vođen i zaključen 31.12.2019. godine.

Zajednički abecedni imenik sadrži imena svih stranaka i uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: UZZ: 3/2019, 4 /2019, 9/2019, 12/2019, 481/2019, 485/2019, 490/2019, 495/19 i 497/2019.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o poklonu, ugovore o kupoprodaji nepokretnosti, ugovor o doživotnom izdržavanju, nasljedničku izjavu, punomoćje i saglasnost.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlaštenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika,

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notarke i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notarke. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, rješenje Ministarstva pravde o postavljenju tumača, zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u fasciklama i nalaze se u arhivi.

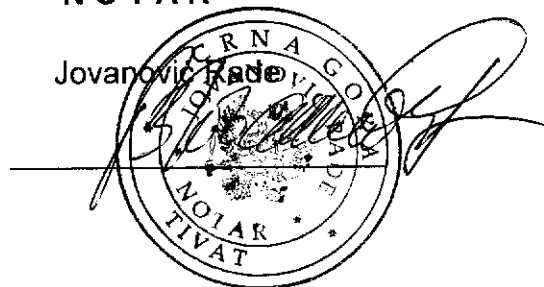
Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OVP br: 3730/2019, 3732/19 i 3734/19.

Predmeti ovjere potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge.

Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

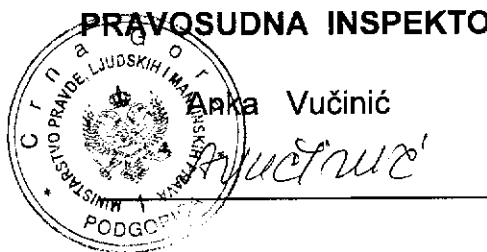
NOTAR

Jovanović Rade



PRAVOSUDNA INSPEKTORKA

Anka Vučinić





Crna Gora
Ministarstvo pravde, ljudskih i manjinskih prava

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za pravosuđe

Direkcija za nadzor

Broj: 03-701/21-9277

20.septembar 2021.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARA
Jovanović Rada, dana 02. 09. 2021 godine u Budvi

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudna inspektorka Ministarstva pravde, ljudskih i manjinskih prava Tamara Jurišević izvršila je nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Rada Jovanovića i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršila uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovao notar Rade Jovanović.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2020. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 500 upisa i uredno je zaključen 31.12.2020.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2020. godinu (ovjera potpisa, rukopisa i prepisa), upisano je ukupno 2841 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2020 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži 10 upisa, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2020. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga nema upisa.

Zajednički abecedni imenik sadrži imena svih stranaka i uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: Uzz: 26/20, 114/20, 157/20, 469/20, 280/20 i 484/20.

Navedeni notarski akti se odnose na ugovore o prodaji, notarski zapis testamenta, založnu izjavu, aneks ugovora o doživotnom izdržavanju i potvrdu da je lice u životu.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlaštenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine preuzet prilikom sačinjavanja ugovora od strane notara, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlaštenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije – Sektoru za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

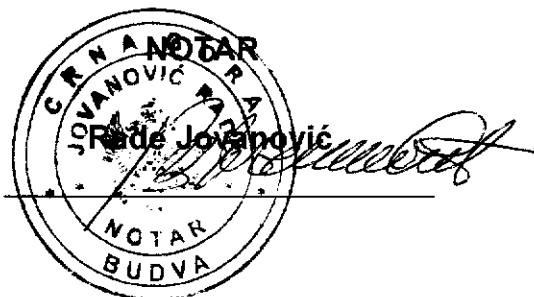
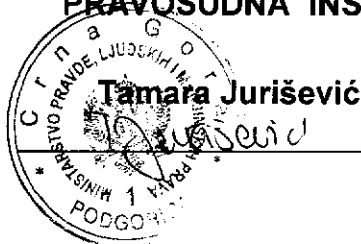
Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV: 365/20, 367/20, 3369/20, 446/20, 452/20, 1320/20 i 1379/20.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OV stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom a naveden je i broj fiskalnog računa. Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

PRAVOSUDNA INSPEKTORKA





Broj: 05-701/22-9308

30. septembar 2022.

Z A P I S N I K
o izvršenom nadzoru nad zakonitošću obavljanja poslova notara
Rada Jovanovića, dana 01.09.2022. godine u Budvi

Na osnovu ovlaštenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Senid Striković, izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Rada Jovanovića u Budvi i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršili uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovao notar Rade Jovanović.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2021. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 802 upisa i uredno je zaključen 31.12.2021.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2021. godinu (ovjera potpisa, rukopisa i prepisa), upisano je ukupno 3926 ovjere (10 pogrešnih upisa). Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2021 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« za 2021. godinu, sadrži 9 upisa, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2021. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga »DK« za 2021. godinu sadrži 9 upisa, uredno je vođena u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključena 31.12.2021. godine, potpisana i ovjerena pečatom notara.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP« za 2021. godinu sadrži 84 upisa, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2021. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Zajednički abecedni imenik se vodi u elektronskom obliku.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: Uzz: 2/21, 79/21, 484/21, 700/21 i 753/21.

Navedeni notarski akti se odnose na ugovori o prodaji, ugovor o razmjeni nepokretnosti, založna izjava, ugovor o diobi zajedničke imovine bračnih drugova i zapis potvrde privatne isprave.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine preuzet prilikom sačinjavanja ugovora od strane notara, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlašćenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

Svi ugovori o prodaji nepokretnosti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije - Sektoru za finansijsko obavještajne poslove.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

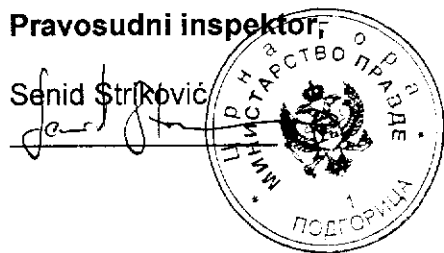
Predmeti su uredno i po redosljedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV br: od 615/21 do 621/21 i od 651/21 do 656/21.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OV stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom, a naveden je i broj fiskalnog računa. Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

Pravosudni inspektor,

Senid Striković



Notar,

Rade Jovanović

A large, stylized handwritten signature in black ink, which appears to be "Rade Jovanović", written over a horizontal line.



Crna Gora
Ministarstvo pravde

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za građansko zakonodavstvo i nadzor

Direkcija za organizaciju notara i javnih izvršitelja i nadzor

Broj: 04-701/20-9211

19. oktobar 2020.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA
notarke Klikovac Radmile, dana 13. 10. 2020. godine u Podgorici

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudna inspektorka Ministarstva pravde Anka Vučinić i samostalna savjetnica Dijana Krgović, izvršile su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Klikovac Radmile i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršile uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Klikovac Radmila i u ime Notarske komore notarka Bošnjak Slavica.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notarka vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OVP«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2019. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, zanimanje i adresa, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 1084 upisa i uredno je zaključen 31.12.2019.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OVP« za 2019. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 7.704 ovjere. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2019 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara u 2019. sadrži 12 upisa sa svim podacima i potpisom stranke. Zaključen 31.12.2019 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga za 2019. godinu sadrži 3 upisa sa svim podacima, zaključena 31.12.2019. godine i ovjerena potpisom i pečatom notara.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar u (URP) u 2019. godini sadrži 110 upisa-predmeta, uredno je vođen, sa svim podacima.

Zajednički abecedni imenik sadrži imena svih stranaka i oznaku i broj knjige u kojoj je predmet upisan, uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: UZZ:8/2019, 19/2019, 27/2019, 30/2019, 667/2019, 674/2019 i 675/2019.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o prodaji nepokretnosti, ugovor o poklonu, ugovor o doživotnom izdržavanju, punomoćje, ugovor o diobi nekretnina i nasljedničku izjavu.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlaštenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notarke i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notarke. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlaštenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV br: 448/2020, 449/2020 i 455/2020.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge.

Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.





Crna Gora
Ministarstvo pravde, ljudskih i manjinskih prava

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za građansko zakonodavstvo i nadzor

Direkcija za organizaciju notara i javnih izvršitelja i nadzor

Broj:04-701/21-1919

24. februar 2021.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARKE
Radmile Klikovac, dana 16. 02. 2021 godine u PODGORICI

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudne inspektorke Ministarstva pravde, ljudskih i manjinskih prava Anka Vučinić i Tamara Jurišević kao i samostalna savjetnica Dijana Krgović, izvršile su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Radmile Klikovac i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršile uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Radmila Klikovac.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OVP«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2020. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 859 upisa i uredno je zaključen 29.12.2020.godine, sa tri pogrešna upisa, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2020. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 6653 ovjere. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2020 godine, sa 17 pogrešnih upisa, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži četiri upisa, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 29.12.2020. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga za 2020. godinu sadrži tri upisa sa svim podacima, uredno je vođena i zaključena 29.12.2020.godine, potpisana i ovjerena pečatom notara.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru (URP), u 2020. godini, sadrži 87 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 31.12.2020. godine.

Zajednički abecedni imenik sadrži imena svih stranaka i uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: Uzz: 317/2020, 326/2020, 363/2020, 372/2020, 378/2020, 408/2020, 418/2020, 423/2020, 514/2020, 541/2020, 556/2020, 617/2020, 674/2020 i 828/20.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o prodaji nepokretnosti, ugovore o poklonu, ugovor o doživotnom izdržavanju, notarski zapis specijalnog punomoćja, nasljednička izjava, izjava o priznanju očinstva i ugovor o zajmu novca.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlaštenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine preuzet prilikom sačinjavanja ugovora od strane notara, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlaštenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije – Sektoru za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV br: 2301/20, 2338/20, 2346/20, 2378/20, 2403/20, 2410/20 i 2417/20.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OV stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom a naveden je i broj fiskalnog računa.

Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.



Tamara Jurišević

PRAVOSUDNE INSPEKTORKE,

Anka Vučinić

NOTARKA
Radmila Klikovac



Crna Gora
Ministarstvo pravde
Direktorat za pravosudni nadzor
Direkcija za nadzor notara, javnih izvršitelja,
tumača i Centra za alternativno rješavanje sporova

Broj: 11-701/24-3212

21.marta 2024.

Z A P I S N I K
o izvršenom nadzoru nad zakonitošću obavljanja poslova
notarke Radmile Klikovac, dana 19. marta 2024. godine u Podgorici

Na osnovu ovlaštenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Senid Striković, izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Radmile Klikovac u Podgorici i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršili uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe, vođenje notarskih knjiga, primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara, vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Radmila Klikovac.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notarka vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« i Depozitnu knjigu »DK«.

Upisnik »UZZ« za 2023.godinu sadrži sve podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, jedinstveni matični broj, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti i potpis stranke. Upisnik za 2023 godinu sadrži 1102 upisa, uredno je vođen i zaključen 29.12.2023. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2023. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 15968 ovjera, bez pogrešnih upisa. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima u skladu sa Zakonom i Pravilnikom o radu notara. Upisnik je zaključen 29.12.2023. godine, potpisan i ovjeren pečatom notarke.

U Imeniku lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« u 2023. godini sadrži 8 upisa sa svim podacima u skladu sa zakonom, zaključen je 21.12.2023. godine, potpisan je i ovjeren pečatom notarke.

Depozitna knjiga »DK« za 2023 godinu, sadrži 4 upisa sa svim podacima u skladu sa Zakonom i Pravilnikom, uredno je vođena i zaključena 26.12.2023.godine.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP« u 2023. godini sadrži 106 upisa, uredno je vođen.

Zajednički abecedni imenik »ZAI« u 2023. godini, uredno je vođen.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi, UZZ: 36/23, 122/23, 160/23, 313/23, 370/23, 396/23, 449/23, 491/23, 523/23, 583/23, 629/23 i 739/23.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o prodaji nepokretnosti, založna izjava, ugovor o poklonu, ugovor o ustanovljenju prava službenosti, predugovor o prodaji, notarski zapis specijalnog punomoćja i notarski zapis nasljedničke izjava.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV-om i ukupnim iznosom koji se naplaćuje.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka, a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karti, prepis lista nepokretnosti, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih registara i dr.), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

Kontrolisani ugovori o prodaji nepokretnosti čija vrijednost prelazi 15.000 € obaviještena je Uprava policije - Sektor za obavještajne poslove, putem aplikacije.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara, a na unutrašnjoj strani je potpuni popis spisa.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV od broja 10291 do broja OV 10300, od broja 15968/23 do broja 15965/23, kao i ovjere broj 15000, 15806, 15807, 15869, 15784, 17875, 15790.

Predmeti ovjere potpisa i prepisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge.

Potpisi i prepisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi o naknadama za rad i naknadama troškova notara.

Glavna pravosudna inspektorka,

Tamara Jurišević

Pravosudni inspektor

Senid Striković



Notar,

Radmila Klikovac



Crna Gora
Ministarstvo pravde

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za građansko zakonodavstvo i nadzor

Direkcija za organizaciju notara i javnih izvršitelja i nadzor

Broj:04-701/20-1186

27. februar 2020.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARA
Ranke Vujović, dana 25. 02. 2020 godine u DANILOVGRADU

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudni inspektori Ministarstva pravde Anka Vučinić i Tamara Jurišević kao i samostalna savjetnica Dijana Krgović, izvršile su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Ranke Vujović i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršile uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovao notar Ranka Vujović.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OVP«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2019. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 227 upisa i uredno je zaključen 31.12.2019.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OVP« za 2019. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 522 ovjere. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2019 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži jedan upis, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2019. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U depozitnoj knjizi za 2019. godinu nije bilo upisa.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru (URP), u 2019. godini, sadrži 91 upis-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 31.12.2019. godine.

Zajednički abecedni imenik sadrži imena svih stranaka i uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: UZZ: 75/2019, 79/2019, 135/2019, 136/2019, 137/2019, 139/2019, 164/2019, 168/2019, 187/2019, 188/2019 i 190/2019.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o prodaji nepokretnosti, ugovore o poklonu i notarski zapis specijalnog punomoćja.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine ažuriran u momentu sačinjavanja ugovora, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlašćenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

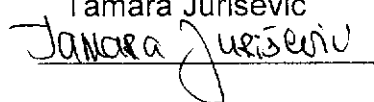
Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

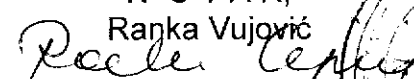
Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa: OVP br: 210/2019, 212/2019, 217/2019, 220/2019, 221/2019, 222/2019.

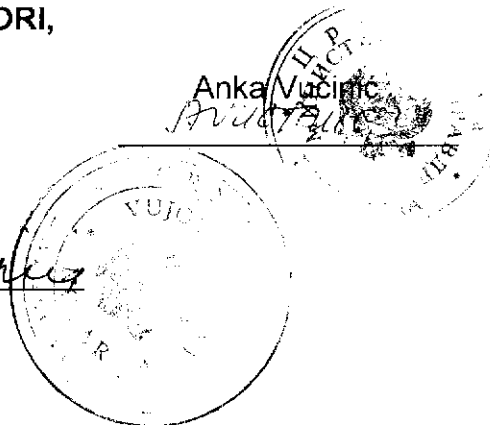
Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OVP stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom a naveden je i broj fiskalnog računa.

Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

PRAVOSUDNI INSPEKTORI,

Tamara Jurišević


NOTAR,
Ranka Vujović






Crna Gora
Ministarstvo pravde, ljudskih i manjinskih prava

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za građansko zakonodavstvo i nadzor

Direkcija za organizaciju notara i javnih izvršitelja i nadzor

Broj:04-701/21-2582

15. mart 2021.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARKE
Ranke Vujović, dana 09. 03. 2021 godine u Danilovgradu

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudna inspektorka Ministarstva pravde, ljudskih i manjinskih prava Tamara Jurišević i samostalna savjetnica Dijana Krgović, izvršile su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Ranke Vujović i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršile uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Ranka Vujović.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OVP«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2020. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 245 upisa i uredno je zaključen 31.12.2020.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2020. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 494 ovjere. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2020 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži jedan upis, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2020. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga za 2020. godinu nema upisa.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru (URP), u 2020. godini, sadrži 65 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 31.12.2020. godine.

Zajednički abecedni imenik sadrži imena svih stranaka i uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: Uzz: 18/20, 23/20, 31/20, 91/20, 159/2020, 164/2020, 182/20, 197/2020, 198/2020 i 202/2020.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o prodaji nepokretnosti, ugovore o poklonu, ugovore o doživotnom izdržavanju, notarski zapis izjave, ugovor o razmjeni i ugovor o kupoprodaji stana pod povoljnim uslovima.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlaštenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine preuzet prilikom sačinjavanja ugovora od strane notara, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlaštenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije – Sektoru za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

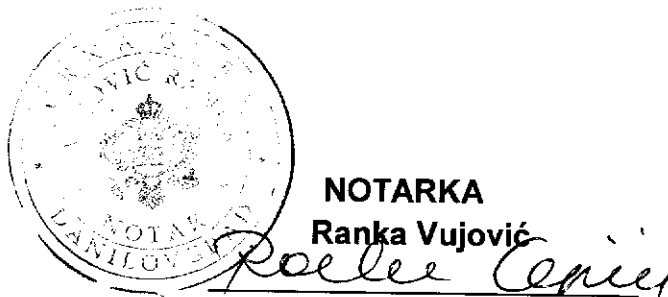
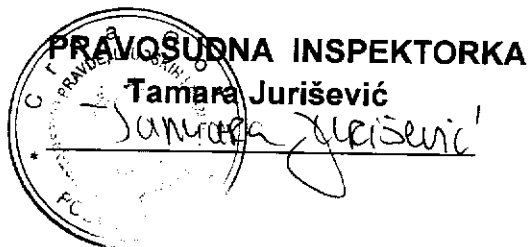
Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV br: 202/20, 203/20, 204/20, 375/20 i 440/20.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OV stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom a naveden je i broj fiskalnog računa.

Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.





Crna Gora
Ministarstvo pravde
Direktorat za pravosudni nadzor
Direkcija za nadzor notara, javnih izvršitelja,
tumača i Centra za alternativno rješavanje sporova

Broj: 11-701/24-6220

12. jun 2024.

Z A P I S N I K

**o izvršenom nadzoru nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Sanje Jovanović,
dana 11. 06. 2024. godine u Kotoru**

Na osnovu ovlaštenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Senid Striković, izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Sanje Jovanović u odnosu na: organizovanje notarske službe, vođenje notarskih knjiga, primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara, vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Sanja Jovanović.

1) Vođenje notarskih knjiga :

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« i Depozitnu knjigu »DK«.

Upisnik »UZZ« za 2023. godinu sadrži sve podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, jedinstveni matični broj, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti i potpis stranke. Upisnik za 2023. godinu sadrži 395 upisa (5 pogrešnih upisa), uredno je vođen i zaključen dana 31.12.2023. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2023. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 2234 ovjera (33 pogrešna upisa). Upisnik je uredno vođen sa svim podacima u skladu sa Zakonom i Pravilnikom o radu notara. Upisnik je zaključen 28.12.2023. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru (URP) u 2023. godini, sadrži 76 upisa-predmeta sa svim podacima (1 pogrešan upis), uredno je vođen i zaključen 31.12.2023. godine.

U Imeniku lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« u 2023. godini sadrži 5 upisa sa svim podacima u skladu sa zakonom, zaključen je 31.12.2023. godine, potpisan je i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga »DK« za 2023 godinu, sadrži 4 upisa, uredno je vođena i zaključena 31.12.2023. godine.

Zajednički abecedni imenik »ZAI« u 2023. godini, uredno vođen.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi Uzz: 30/23, 61/23, 83/23, 85/23, 99/23, 120/23, 182/33, 266/23, 289/23 i 306/23.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o prodaji nepokretnosti, ugovore o diobi, ugovore o poklonu, nasljednička izjava, punomoćje, ugovor o ustanovljenju stvarne službenosti i saglasnost vanbračnog druga.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV-om i ukupnim iznosom koji se naplaćuje.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka, a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karti, prepis lista nepokretnosti, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih registara i dr.), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

Svi naprijed navedeni ugovori o prodaji nepokretnosti, koji su kontrolisani za 2023.godinu, a čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su u elektronskoj formi Upravi policije - Sektoru za finansijsko-obavještajne poslove.

Prilikom nadzora kontrolisano je dostavljanje ugovora i predugovora finansijsko-obavještajnoj jedinici u 2024.godini, te je utvrđeno da imenovani notar vrši dostavljanje fotokopije ugovora, odnosno predugovora u elektronskoj formi u vezi nepokretnosti čija vrijednost je 15.000 € ili više, ugovora o zajmu čija je vrijednost 10.000 € ili više, kao i prometa motornih vozila ako se plaćanja vrše ili primaju u iznosu od 10.000 eura ili više.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara, a na unutrašnjoj strani je potpuni popis spisa.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

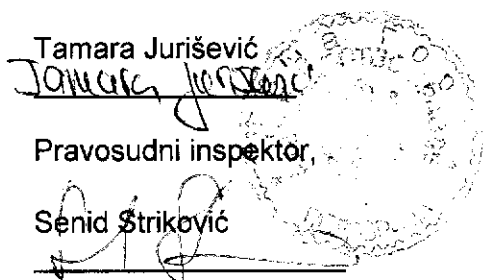
Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa: od broja 1260 do broja 1311.

Predmeti ovjere potpisa i prepisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge.

Potpisi i prepisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi o naknadama za rad i naknadama troškova notara.

Glavni pravosudni inspektor,

Tamara Jurišević

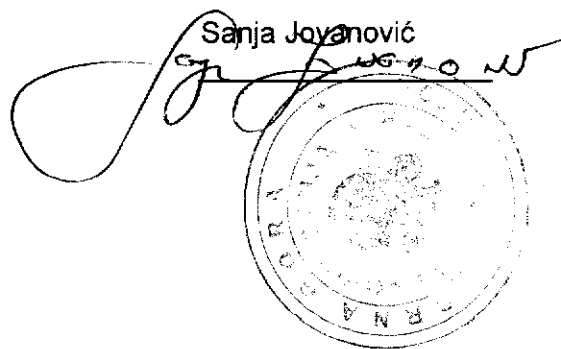


Pravosudni inspektor,

Senid Štriković

Notar,

Sanja Joyanović





Crna Gora
Ministarstvo pravde, ljudskih i manjinskih prava

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za građansko zakonodavstvo i nadzor

Direkcija za organizaciju notara i javnih izvršitelja i nadzor

Broj: 04-701/20- 11458

31. decembar 2020.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARA
Senada Redžepagića, dana 17.12. 2020 godine u Baru

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudna inspektorka Ministarstva pravde, ljudskih i manjinskih prava Tamara Jurišević i samostalna savjetnica Dijana Krgović, izvršile su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Zorana Škopelje i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršile uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovao notar Senad Redžepagić .

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OVP«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2019. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 933 upisa, uredno je zaključen 06.01.2020.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2019. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 4703 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 06.01.2020 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga za 2019. godinu sadrži 46 upisa sa svim podacima, uredno je vođena i zaključena 03.01.2020.godine, potpisana i ovjerena pečatom notarke.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar (URP), u 2019. godini, sadrži 99 upisa-predmeta.

Zajednički abecedni imenik u 2019.godini vodi se u elektronskom obliku.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi UZZ: 75/19, 176/19, 178/19, 179/2019, 322/2019, 411/19, 540/19, 884/19, 682/19, 827/19, 886/19 i 888/19.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o prodaji nepokretnosti, ugovor o poklonu, ugovor o fizičkoj diobi, bračni ugovor, notarski zapisi-izjave i notarski zapis punomoćja.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine ažuriran u momentu sačinjavanja ugovora, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlašćenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redosljedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

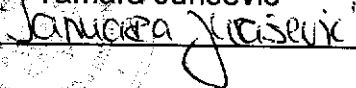
Nadzorom su pregledani predmeti depozita i to: DK: 24/2019, 26/19 i 40/19, kao i notarske potvrde da je isprava podnijeta notaru na uvid i to potvrde : UZZ 176/2019 i UZZ 888/2019.

Takođe, nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa: OV br: 4021/2019, 4304/2019, 4337/2019, 4406/19 i 4474/19.

Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

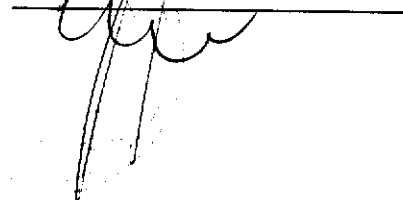
PRAVOSUDNA INSPEKTORKA,

Tamara Jurišević



NOTAR,

Senad Redžepagić





Crna Gora
Ministarstvo pravde, ljudskih i manjinskih prava

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za pravosuđe

Direkcija za nadzor

Broj: 03-701/21- 9610

20.septembar 2021.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARA
Redžepagić Senada, dana 14. 09. 2021 godine u Baru

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudna inspektorka Ministarstva pravde, ljudskih i manjinskih prava Tamara Jurišević izvršila je nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Redžepagić Senada i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršila uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala zamjenica notara Alisa Sijarić.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2020. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 762 upisa i uredno je zaključen 04.01.2021.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2020. godinu (ovjera potpisa, rukopisa i prepisa), upisano je ukupno 3146 ovjere. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 04.01.2021 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži 3 upisa, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 05.01.2021. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga za 2020. godinu sadrži 51 upis sa svim podacima, uredno je vođena i zaključena 04.01.2021.godine, potpisana i ovjerena pečatom notara.

Zajednički abecedni imenik nije vođen ažurno, u skladu sa članom 39 Pravilnika o radu notara, na koji nedostatak je neposredno ukazano notar, u kome smislu je neophodno da isti ažurira.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: Uzz: 30/20, 90/20, 94/20, 389/20, 441/20, 633/20 i 699/20.

Navedeni notarski akti se odnose na ugovore o prodaji, ugovor o poklonu, izjava o brisanju zabilježbe, ugovor o prodaji stana, potvrda da je lice u životu i notarski zapis punomoćja.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine preuzet prilikom sačinjavanja ugovora od strane notara, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlašćenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije – Sektoru za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

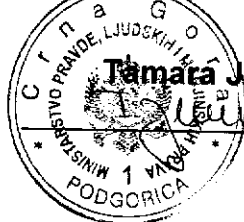
Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Takođe, nadzorom su pregledani predmeti depozita i to: DK: 22/2019 i 28/20.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV: 3011/20, 3014/20, 3021/20, 3034/20, 2672/20 i 1190/20.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OV stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom a naveden je i broj fiskalnog računa. Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

PRAVOSUDNA INSPEKTORKA



Tamara Jurišević

NOTAR

Senad Redžepagić



Broj: 05-701/22- 3413

30. mart 2022

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARA
SENADA REDŽEPAGIĆA, DANA 29.3.2022. GODINE U BARU

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Ministarstva pravde, ljudskih i manjinskih prava Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Ministarstva pravde, ljudskih i manjinskih prava Senid Striković, izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Senada Redžepagića u Baru i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršili uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara. Nadzoru je prisustvovala zamjenik notara Alisa Sijarić.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2021. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 1130 upisa od čega 20 pogrešnih upisa i uredno je zaključen 5.1.2022.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2021. godinu (ovjera potpisa, rukopisa i prepisa), upisano je ukupno 4191 ovjera bez pogrešanih upisa. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 4.1.2022. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži 2 upisa, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 6.1.2022. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga za 2021. godinu, sadrži 92 upisa (jedan pogrešan upis) u skladu sa svim podacima iz člana 30 Pravilnika o radu notara i zaključena je 5.1.2022. godine,

potpisana i ovjerena pečatom notara. Prilikom vršenja nadzora pregledana su dva predmeta: DK46/21 i DK58/21.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru (URP) u 2021. godini, sadrži 142 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 4.1.2022. godine.

Zajednički abecedni imenik "ZAI" nije vođen ažurno, u skladu sa članom 39 Pravilnika o radu notara, na koji nedostatak je neposredno ukazano notaru, u kome smislu je neophodno da isti ažurira.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi Uzz: 36/21, 67/21, 120/21, 121/21, 290/21, 348/21, 369/21, 550/21, 554/21, 601/21, 613/21, 809/21, 860/21 i 924/21.

Navedeni notarski akti se odnose na ugovor o prodaji nepokretnosti, ugovor o prodaji nepokretnosti u izgradnji, bračni ugovor, ugovor o prodaji zemljišta, ugovor o raspodjeli i ustupanju imovine za života, ugovor o punomoćju, ugovor o prodaji stana u izgradnji, ugovor o prodaji poslovnog prostora, ugovor o kupoprodaji plovila i ugovor o poklonu.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka, a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine preuzet prilikom sačinjavanja ugovora od strane notara, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlašćenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpavka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti. **Pojedini kontrolisani notarski zapisi nijesu prošiveni sa jemstvenikom u skladu sa članom 21 stav 2 Pravilnika o radu notara, na koji nedostatak je zamjeniku notara ukazano neposredno prilikom vršenja nadzora.**

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

Svi ugovori o prodaji nepokretnosti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije - Sektoru za finansijsko obavještajne poslove.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redosljedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV br: od 451/21 do 461/21, od 517/21 do 525/21 i od 1151/21 do 1160/21.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OV stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom, a naveden je i broj fiskalnog računa. Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

Nalaze se notaru Senadu Redžepagiću da sve nepovezane notarske zapise iz 2021. godine shodno članu 21 stav 2 Pravilnika o radu notara prošije sa

jemstvenikom, na poledini zadnje stranice pričvrsti pečatnim voskom ili ljepljivom trakom i ovjeri pečatom notara sve u roku od 15 dana od prijema zapisnika i o preduzetom obavijesti Ministarstvo pravde, ljudskih i manjinskih prava.

Glavna pravosudna inspektorka,

Tamara Jurišević

Tamara Jurišević

Pravosudni inspektor,

Senad Striković

Striković



Notar,

Senad Redžepagić

Senad Redžepagić



Crna Gora
Ministarstvo pravde, ljudskih i manjinskih prava

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za pravosuđe
Direkcija za nadzor

Pisarnica MINISTARSTVO PRAVDE
LJUDSKIH I MANJINSKIH PRAVA

Primljeno: 26.05.21				
Org. jed.	Jed. klas. znak	Redni broj	Prilog	Vrijednost
603	044701	20-5404		

Broj: 04-701/21-5404

19. maj 2021.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARKE
Senje Božović, dana 11. 05. 2021 godine u Cetinju

Na osnovu ovlaštenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudna inspektorka Ministarstva pravde, ljudskih i manjinskih prava Tamara Jurišević i samostalna savjetnica Dijana Krgović izvršile su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Senje Božović i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršila uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Senja Božović.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2020. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 35 upisa i uredno je zaključen 31.12.2020.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2020. godinu (ovjera potpisa, rukopisa i prepisa), upisano je ukupno 230 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2020 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« za 2020.godinu nema upisa, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2020. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga za 2020. godinu nema upisa, sadrži 3 upisa sa svim podacima, uredno je vođena i zaključena 31.12.2020.godine, potpisana i ovjerena pečatom notara.

Zajednički abecedni imenik sadrži imena svih stranaka i uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: Uzz: 4/20, 7/20, 19/20, 21/20, 25/20, 27/20, 29/20, 31/20, 32/20 i 34/20.

Navedeni notarski akti se odnose na ugovor o prodaji nepokretnosti, ugovor o kupoprodaji nepokretnosti pod povoljnijim uslovima, ugovor o poklonu, legat, nasljednička izjava i ugovor o doživotnom izdržavanju.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine preuzet prilikom sačinjavanja ugovora od strane notara, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlašćenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije – Sektoru za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV br: 79/20 i 80/20.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OV stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom a naveden je i broj fiskalnog računa. Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

PRAVOSUDNA INSPEKTORKA

Tamara Jurišević

Tamara Jurišević

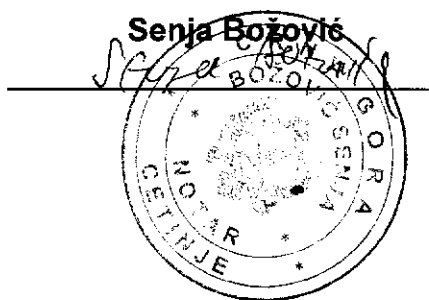
SAMOSTALNA SAVJETNICA

Dijana Krgović

Dijana Krgović

NOTARKA

Senja Božović





Crna Gora
Ministarstvo pravde, ljudskih i manjinskih prava
Direktorat za pravosuđe
Direkcija za nadzor

Broj: 05-701/22-1569

16. januar 2022

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARKE
SENJE BOŽOVIĆ, DANA 10.2.2022. GODINE U CETINJU

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Ministarstva pravde, ljudskih i manjinskih prava Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Senid Striković, izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Senje Božović u Cetinju i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršili uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Senja Božović.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2021. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 230 upisa i uredno je zaključen 31.12.2021.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2021. godinu (ovjera potpisa, rukopisa i prepisa), upisano je ukupno 1852 ovjere. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2021 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži 1 upis, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2021. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga za 2021. godinu, sadrži 2 upisa u skladu sa svim podacima iz člana 30 Pravilnika o radu notara i zaključen je 31.12.2021. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar (URP) u 2021. godini, sadrži 103 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 31.12.2021. godine.

Zajednički abecedni imenik uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: Uzz: 4/21, 62/21, 77/21, 93/21, 99/21, 141/21, 164/21 i 171/21.

Navedeni notarski akti se odnose na ugovor o prodaji, ugovor o zakupu, ugovor o poklonu, izjava za upis prava svojine, ugovor o razmjeni nepokretnosti i uspostavljanju prava službenosti, ugovor o zasnivanju stvarne službenosti, nasljednička izjava, notarski zapis sporazumnog raskida ugovora i notarski testament.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlaštenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine preuzet prilikom sačinjavanja ugovora od strane notara, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlaštenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

Svi ugovori o prodaji nepokretnosti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije - Sektoru za finansijsko obavještajne poslove.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV br: od 70/21 do 75/21, od 92/21 do 99/21 i od 1840/21 do 1852/21.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OV stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom, a naveden je i broj fiskalnog računa. Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

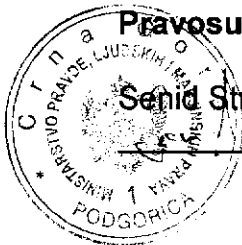
Glavna pravosudna inspektorka,

Tamara Jurišević

Tamara Jurišević

Pravosudni inspektor,

Senid Striković



Notar,

Senja Božović

Senja Božović



Crna Gora
Ministarstvo pravde
Direktorat za pravosudni nadzor
Direkcija za nadzor notara, javnih izvršitelja,
tumača i Centra za alternativno rješavanje sporova

Broj: 11-701/24-1446

9.februar 2024.

Z A P I S N I K
o izvršenom nadzoru nad zakonitošću obavljanja poslova
notarke Senje Božović, dana 6. februara 2024. godine u Cetinju

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Senid Striković, izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Senje Božović u Cetinju i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršili uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe, vođenje notarskih knjiga, primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara, vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Senja Božović.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notarka vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« i Depozitnu knjigu »DK«.

Upisnik »UZZ« za 2023.godinu sadrži sve podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, jedinstveni matični broj, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti i potpis stranke. Upisnik »UZZ« za 2023 godinu sadrži 389 upisa, uredno je vođen, zaključen dana 31.12.2022. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2023. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 4337 ovjera, bez pogrešnih upisa. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima u skladu sa Zakonom i Pravilnikom o radu notara. Upisnik je zaključen 30.12.2023. godine, potpisan i ovjeren pečatom notarke.

Imeniku lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« u 2023. godini sadrži četiri upisa sa svim podacima u skladu sa zakonom, zaključen je 29.12.2023. godine, potpisan je i ovjeren pečatom notarke.

Depozitna knjiga »DK« za 2023 godinu nema upisa.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP« u 2023. godini sadrži 113 upisa, uredno je vođen i zaključen 29.12.2023. godine.

Zajednički abecedni imenik »ZAI« u 2023. godini, uredno je vođen.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi, Uzz: 8/23, 34/23, 43/23, 50/23, 90/23, 158/23, 168/23, 188/23, 208/23, 259/23 i 335/23.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o kupoprodaji nepokretnosti, ugovor o otkupu stana, notarski zapis-izjava o legalizaciji, jednostrani raskid ugovora, notarski zapis-saglasnot bračnog druga, nasljedničku izjavu, ugovor o poklonu, ugovor o doživotnom izdržavanju, založnu izjavu, notarski zapis saglasnosti i notarski zapis punomoćja.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV-om i ukupnim iznosom koji se naplaćuje.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka, a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karti, prepis lista nepokretnosti, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih registara i dr.), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

O svim ugovorima o prodaji nepokretnosti čija vrijednost prelazi 15.000 € obaviještena je Uprava policije - Sektor za obavještajne poslove, putem aplikacije.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara, a na unutrašnjoj strani je potpuni popis spisa.

Predmeti su uredno i po redosljedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa: OV od broja 180 do broja 199, od broja 3229 do broja 3238 i od broja 3285 do broja 3299.

Predmeti ovjere potpisa i prepisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge.

Potpisi i prepisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi o naknadama za rad i naknadama troškova notara.

Glavna pravosudna inspektorka,

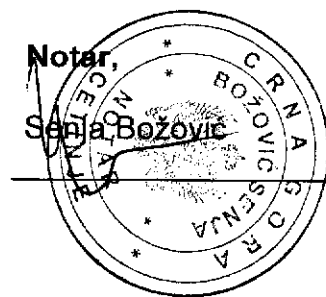
Tamara Jurišević

Pravosudni inspektor,

Senid Strković

Notar,

Senja Božović





Crna Gora
Ministarstvo pravde

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za građansko zakonodavstvo i nadzor

Direkcija za nadzor

Broj:04-701/20-163

05. februar 2020.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARA
BOŠNJAK SLAVICE, dana 04. 02. 2020 godine u PODGORICI

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudni inspektori Ministarstva pravde Anka Vučinić i Tamara Jurišević kao i samostalna savjetnica Dijana Krgović, izvršile su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Bošnjak Slavice i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršile uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notar Bošnjak Slavica.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OVP«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2019. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 1037 upisa i uredno je zaključen 31.12.2019.godine, sa dva pogrešna upisa, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OVP« za 2019. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 5291 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2019 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži 7 upisa, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2019. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U depozitnoj knjizi za 2019. godinu nije bilo upisa.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar (URP), u 2019. godini, sadrži 112 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 31.12.2019. godine.

Zajednički abecedni imenik sadrži imena svih stranaka i uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: Uzz: 34/2019, 40/2019, 45/2019, 49/2019, 377/2019, 387/2019 i 742/2019.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o prodaji nepokretnosti, ugovor o kupoprodaji stana pod povoljnijim uslovima, ugovor o hipoteci i ugovor o poklonu.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine ažuriran u momentu sačinjavanja ugovora, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlašćenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa: OVP br: 3126/2019, 3219/2019, 3333/2019, 4823/2019, 4824/2019, 4783/2019 i 4784/2019.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OVP stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom a naveden je i broj fiskalnog računa.

Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

PRAVOSUDNI INSPEKTORI,

Tamara Jurišević

T. Jurišević



NOTAR,
Bošnjak Slavica



Anka Vučinić

A. Vučinić



Crna Gora
Ministarstvo pravde, ljudskih i manjinskih prava

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za građansko zakonodavstvo i nadzor
Direkcija za organizaciju notara i javnih izvršitelja i nadzor

Broj:04-701/21-1280

08. februar 2021.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARKE
BOŠNJAK SLAVICE, dana 02. 02. 2021 godine u PODGORICI

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudni inspektori Ministarstva pravde Anka Vučinić i Tamara Jurišević kao i samostalna savjetnica Dijana Krgović, izvršile su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Bošnjak Slavice i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršile uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Bošnjak Slavica.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OVP«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2020. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 863 upisa i uredno je zaključen 31.12.2020.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2020. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 4394 ovjere. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2020 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži 5 upisa, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2020. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U depozitnoj knjizi za 2020. godinu nije bilo upisa.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar (URP), u 2020. godini, sadrži 88 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 31.12.2020. godine.

Zajednički abecedni imenik sadrži imena svih stranaka i uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: Uzz: 1/2020, 7/2020, 10/2020, 50/2020, 58/2020, 411/2020, 415/2020, 722/2020, 725/2020, 727/2020, 730/2020, 822/2020, 824/2020 i 831/2020.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o prodaji nepokretnosti, ugovor o poklonu, notarski zapis-izjave saglasnosti, notarski zapis-testamenta, notarski zapis sporazumnog raskida ugovora o prodaji, nasljedničku izjavu, založnu izjavu i notarski zapis Aneks 1 založne izjave.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine preuzet prilikom sačinjavanja ugovora od strane notara, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlašćenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije – Sektoru za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

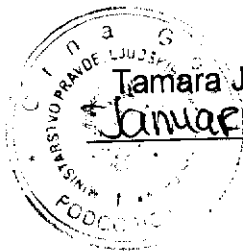
Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa: OV br: 2980/2020 i 3094/2020.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OV stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom a naveden je i broj fiskalnog računa.

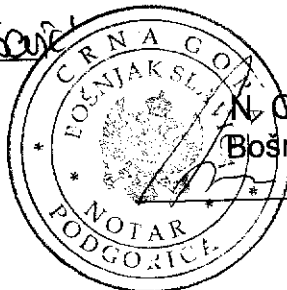
Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

PRAVOSUDNE INSPEKTORKE,



Tamara Jurišević

Tamara Jurišević



NOTARKA
Bošnjak Slavica

Anka Vučinić
Anka Vučinić



Broj: 05-701/22-10892

11. novembar 2022.

Z A P I S N I K

o izvršenom nadzoru nad zakonitošću obavljanja poslova notara Slavice Bošnjak, dana 10. novembra 2022. godine u Podgorici

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Ministarstva pravde Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Ministarstva pravde Senid Striković, izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Slavice Bošnjak u Podgorici i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršili uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovao notar Slavica Bošnjak.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2021. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 1122 upisa i uredno je zaključen 31.12.2021.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2021. godinu (ovjera potpisa, rukopisa i prepisa), upisano je ukupno 4203 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2021 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« uredno se vodi u skladu sa pravilnikom.

Depozitna knjiga za 2021. godinu, nema upisa.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar (URP) u 2021. godini, sadrži 116 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 31.12.2021. godine.

Zajednički abecedni imenik se uredno vodi u skladu sa pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: Uzz: 105/21, 182/21, 303/21, 342/21, 355/21, 469/21, 692/21, 865/21, 927/21 i 928/21.

Navedeni notarski akti se odnose na ugovor o prodaji nepokretnosti, ugovor o doživotnom izdržavanju, zapis o potvrdi privatne isprave, izjava saglasnosti, založna izjava i ugovor o poklonu.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka, a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine preuzet prilikom sačinjavanja ugovora od strane notara, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlašćenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

Svi ugovori o prodaji nepokretnosti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije - Sektoru za finansijsko obavještajne poslove.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redosljedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV br: 2017/21, 2020/21, 3896/21 do 3909/21, 4025/21, 4026/21, 4026/21 i 4027/21.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OV stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom, a naveden je i broj fiskalnog računa. Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

Glavna pravosudna inspektorka,

Tamara Jurišević



Pravosudni inspektor

Senid Strković



Notar

Slavica Bošnjak



Broj: 05-701/24-712

24. januar 2024.

Z A P I S N I K

**o izvršenom nadzoru nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Bošnjak Slavice,
dana 22. januara 2024. godine u Podgorici**

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Senid Striković, izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Bošnjak Slavice u Podgorici i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršili uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe, vođenje notarskih knjiga, primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara, vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Bošnjak Slavica.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notarka vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« i Depozitnu knjigu »DK«.

Upisnik »UZZ« za 2023. godinu sadrži sve podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: redni broj, datum upisa, lično ime fizičkog, odnosno naziv pravnog lica, jedinstveni matični broj, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti i potpis stranke. Upisnik za 2023. godinu sadrži 1014 upisa, uredno je vođen i zaključen 29.12.2023. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2023. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 10052 ovjere, bez pogrešnih upisa. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima u skladu sa Zakonom i Pravilnikom o radu notara. Upisnik je zaključen 29.12.2023. godine, potpisan i ovjeren pečatom notarke.

U Imeniku lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« u 2023. godini sadrži 9 upisa sa svim podacima u skladu sa zakonom.

Depozitna knjiga »DK« za 2023. godinu, nema upisa.

Zajednički abecedni imenik »ZAI« u 2023. godini, uredno je vođen.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi, Uzz: 7/23, 16/23, 126/23, 249/23, 301/23, 387/23, 455/23, 506/23, 688/23, 762/23 i 929/23.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o prodaji nepokretnosti, ugovore o doživotnom izdržavanju, ugovor o poklonu, založnu izjavu, punomoćje, nasljedničku izjavu, ugovor o fizičkoj diobi.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV-om i ukupnim iznosom koji se naplaćuje.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka, a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karti, prepis lista nepokretnosti, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih registara i dr.), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

O svim ugovorima o prodaji nepokretnosti čija vrijednost prelazi 15.000€ obaviještena je Uprava policije - Sektor za obavještajne poslove putem aplikacije.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara, a na unutrašnjoj strani je potpuni popis spisa.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa: OV br: 10/23, 12/23, 481/23, 867/23, 1080/23, 1181/23, 1182/23, 1183/23, 1184/23, 1185/23, 1617/23, 3900/23, 3901/23, 5515/23, 5657/23, 8469/23, 9150/23, 9151/23, 9152/23, 9156/23, 9891/23, 9942/23 i 9947/23.

Predmeti ovjere potpisa i prepisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge.

Potpisi i prepisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi o naknadama za rad i naknadama troškova notara.

Glavni pravosudni inspektor,

Tamara Jurisavić

Januar

Pravosudni inspektor

Senid Striković



Notar,

Slavica Bošnjak



Crna Gora
Ministarstvo pravde

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za građansko zakonodavstvo i nadzor

Direkcija za organizaciju notara i javnih izvršitelja i nadzor

Broj: 04-701/20-8332

29. septembar 2020.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA
notarke Vukčević Slavke, dana 25. 09. 2020. godine u Budvi

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudna inspektorka Ministarstva pravde Anka Vučinić i samostalna savjetnica Dijana Krgović, izvršile su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Vukčević Slavke i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršile uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Vukčević Slavka.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notarka vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OVP«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2019. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, zanimanje i adresa, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 1087 upisa i uredno je zaključen 31.12.2019.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OVP« za 2019. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 11.171 ovjera,. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2019 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara u 2019. godini sadrži 7 upisa sa svim podacima i potpisom stranke, zaključen je 31.12.2019 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga za 2019. godinu nema upisa.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru (URP) u 2019. godini sadrži 59 upisa-predmeta, uredno je vođen i zaključen 31.12.2019. godine.

Zajednički abecedni imenik sadrži imena svih stranaka i uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: UZZ: 32/2019, 37/2019, 39/2019, 45/2019, 46/2019, 1074/2019 i 1076/2019.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovor o razmjeni, saglasnost za sticanje prava svojine građenjem, ugovore o prodaji nepokretnosti, ugovor o hipoteci i založnu izjavu.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notarke i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notarke. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlašćenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

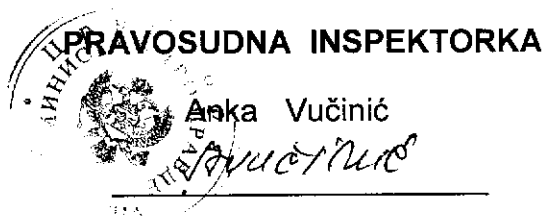
Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV br: 6681/2019, 6682/2019, 6683/19.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge.

Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.





Crna Gora
Ministarstvo pravde, ljudskih i manjinskih prava

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za pravosuđe

Direkcija za nadzor

Broj: 04-701/21-4020

19. april 2021.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARKE
Slavke Vukčević, dana 15. 04. 2021 godine u Budvi

Na osnovu ovlaštenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudna inspektorka Ministarstva pravde, ljudskih i manjinskih prava Tamara Jurišević izvršila je nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Slavke Vukčević i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršila uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Slavka Vukčević.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2020. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 1049 upisa i uredno je zaključen 31.12.2020.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2020. godinu (ovjera potpisa, rukopisa i prepisa), upisano je ukupno 8005 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2020.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži 1 upis, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2020. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga za 2020. godinu nema upisa.

Zajednički abecedni imenik sadrži imena svih stranaka iz »OV« upisnika dok nedostaju podaci iz »UZZ« upisnika, na šta je notarki prilikom nadzora neposredno ukazano da se predmetni imenik dopuni sa nedostajućim podacima.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: Uzz: 261/20, 517/20, 615/20, 868/20, 865/20, 981/20, 1009/20, 1024/20 i 1032/20.

Navedeni notarski akti se odnose na: nasljedničku izjavu, ugovore o prodaji, ugovor o doživotnom izdržavanju, založnu izjavu, saglasnost bračnog druga, ugovor o zajmu, ugovore o poklonu i notarski zapis-testamenta.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine preuzet prilikom sačinjavanja ugovora od strane notara, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlašćenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

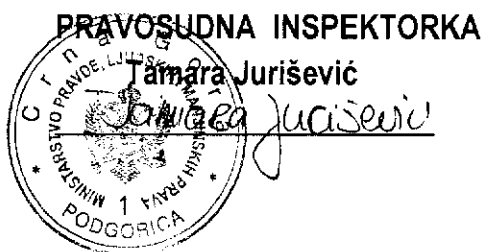
Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije –Sektoru za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV br: 3933/20, 4006/20 i 4014/20.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OV stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom a naveden je i broj fiskalnog računa. Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.





Crna Gora
Ministarstvo pravde
Direktorat za pravosuđe
Direkcija za nadzor

Pisarnica MINISTARSTVO PRAVDE

Primljeno: 12. 10. 2022.				
Org. jed.	Radni broj	Prilog	Vrijednost	

Broj: 05-701/22-9309

30. septembar 2022

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARA
SLAVKE VUKČEVIĆ, DANA 01.09.2022. GODINE U BUDVI

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Ministarstva pravde Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Ministarstva pravde Senid Striković, izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Slavke Vukčević u Budvi i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršili uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovao notar Slavka Vukčević.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2021. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 1724 upisa, bez pogrešnih upisa i uredno je zaključen 31.12.2021. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2021. godinu (ovjera potpisa, rukopisa i prepisa), upisano je ukupno 12309 ovjera, četiri pogrešana upisa. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2021. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži 8 upisa, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2021. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga »DK« za 2021. godinu, nema upisa.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar (URP) u 2021. godini, sadrži 88 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 31.12.2021. godine.

Zajednički abecedni imenik uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: Uzz: 69/21, 285/21, 877/21, 1299/21, 1630/21 i 1685/21.

Navedeni notarski akti se odnose na ugovor o prodaji, predugovor o prodaji, Ugovor o doživotnom izdržavanju, založna izjava i dva zapisa potvrde privatne isprave.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka, a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine preuzet prilikom sačinjavanja ugovora od strane notara, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlašćenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

Svi ugovori o prodaji nepokretnosti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije - Sektoru za finansijsko obavještajne poslove.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV br: od 12135/21 do 12155/21.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OV stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom, a naveden je i broj fiskalnog računa. Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

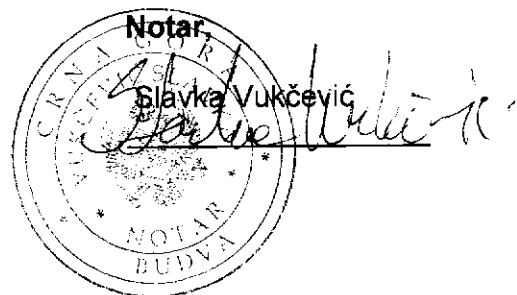
Pravosudni inspektor,

Senid Strković



Notar,

Slavka Vukčević





Crna Gora
Ministarstvo pravde

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za građansko zakonodavstvo i nadzor

Direkcija za organizaciju notara i javnih izvršitelja i nadzor

Broj: 04-701/20-8330

28. septembar 2020.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA
notarke Radović Sonje, dana 24. 09. 2020. godine u Podgorici

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudna inspektorka Ministarstva pravde Anka Vučinić i samostalna savjetnica Dijana Krgović, izvršile su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Radović Sonje i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršile uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Radović Sonja i u ime Notarske komore notarka Mira Bogić.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notarka vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OVP«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2019. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, zanimanje i adresa, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 1122 upisa i uredno je zaključen 31.12.2019.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OVP« za 2019. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 4601 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2019 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara u 2019. godini sadrži osam upisa sa svim podacima i potpisom stranke, zaključen je 31.12.2019 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga za 2019. godinu nema upisa.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru (URP) u 2019. godini sadrži 108 upisa-predmeta, uredno je vođen i zaključen 31.12.2019. godine.

Zajednički abecedni imenik sadrži imena svih stranaka i uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: UZZ: 341/2019, 344/2019, 346/2019, 347/2019, 587/2019, 590/2019, 596/2019 i 598/2019.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o poklonu, ugovore o prodaji nepokretnosti, notarski zapis nasledničke izjave i ugovor o zajmu.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notarke i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notarke. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlaštenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redosljedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

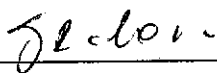
Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OVP br: 471/2019, 472/19, 4576/19, 4578/19.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge.

Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

NOTARKA

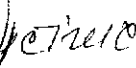
Radović Sonja



PRAVOŠUDNA INSPEKTORKA



Anka Vučinić





Crna Gora
Ministarstvo pravde, ljudskih i manjinskih prava

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za pravosuđe

Direkcija za nadzor

Broj: 040202-701/21-4296

22. april 2021.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARKE
Sonje Radović, dana 20. 04. 2021 godine u Podgorici

Na osnovu ovlaštenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudna inspektorka Ministarstva pravde, ljudskih i manjinskih prava Tamara Jurišević izvršila je nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Sonje Radović i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršila uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru su prisustvovali zamjenici notarke Ilija Čvorović i Ivana Ilić.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2020. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 1072 upisa i uredno je zaključen 31.12.2020.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2020. godinu (ovjera potpisa, rukopisa i prepisa), upisano je ukupno 4940 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2020 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži 7 upisa, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2020. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga za 2020. godinu sadrži 3 upisa sa svim podacima, uredno je vođena i zaključena 31.12.2020.godine, potpisana i ovjerena pečatom notara.

Zajednički abecedni imenik sadrži imena svih stranaka i uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: Uzz: 643/20, 707/20, 842/20, 844/20, 920/20, 925/20 i 1005/20.

Navedeni notarski akti se odnose na ugovore o prodaji, ugovor o poklonu, notarski zapis o potvrdi privatne isprave, ugovor o ortakluku-zajedničkoj izgradnji stambenog objekta, ugovor o hipoteci, notarski zapis-založne izjave i notarski zapis punomoćja.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine preuzet prilikom sačinjavanja ugovora od strane notara, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlašćenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije – Sektoru za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

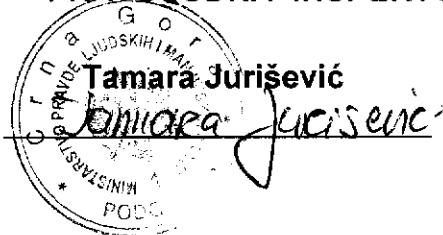
Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

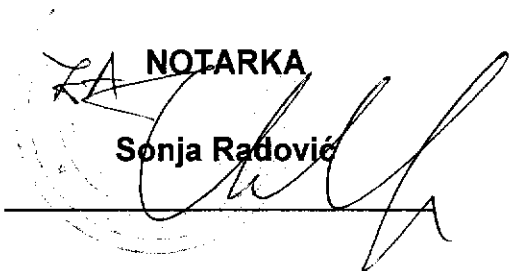
Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV br: 4211/20, 4225/20, 4222/20, 4219/20 i 4218/20.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OV stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom a naveden je i broj fiskalnog računa. Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

PRAVOSUDNA INSPEKTORKA

Tamara Jurišević


NOTARKA

Sonja Radović




Broj: 05-701/22-9774

14. oktobar 2022

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARA
SONJE RADOVIĆ, DANA 13.09.2022. GODINE U PODGORICI

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Ministarstva pravde, Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Ministarstva pravde, Senid Striković, izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Sonje Radović u Podgorici i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršili uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2021. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 1215 upisa, bez pogrešnih upisa i uredno je zaključen 31.12.2021. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2021. godinu (ovjera potpisa, rukopisa i prepisa), upisano je ukupno 8194 ovjera, četiri pogrešana upisa. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2021. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži 2 upisa, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2021. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga »DK« za 2021. godinu, sadrži 1 upis, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2021. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar (URP) u 2021. godini, sadrži 117 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 31.12.2021. godine.

Zajednički abecedni imenik uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: Uzz: 10/21, 23/21, 41/21, 80/21, 215/21, 392/21, 401/21, 527/21, 330/21, 649/21, 876/21, 1106/21 i 1174/21.

Navedeni notarski akti se odnose na četiri ugovora o prodaji, predugovor o prodaji, dva ugovora o doživotnom izdržavanju, sporazum o prestanku radnog odnosa, ugovor o zajedničkoj izgradnji, ugovor o zakupu, ugovor o poklonu, založna izjava i ugovor o fizičkoj diobi.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlaštenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka, a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine preuzet prilikom sačinjavanja ugovora od strane notara, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlaštenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

Svi ugovori o prodaji nepokretnosti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije - Sektoru za finansijsko obavještajne poslove.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV br: od 526 do 535, od 571 do 580, od 8009 do 8015, od 823 do 8029 i od 8074 do 8080.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OV stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom, a naveden je i broj fiskalnog računa. Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

Glavna pravosudna inspektorka,

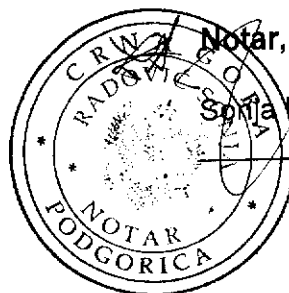
Tamara Jurišević

Tamara Jurišević

Pravosudni inspektor,

Senid Striković

Senid Striković



Notar,

Sonja Radović



Crna Gora
Ministarstvo pravde

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za građansko zakonodavstvo i nadzor
Direkcija za organizaciju notara i javnih izvršitelja i nadzor

Broj: 04-701/20-1735

10. mart 2020.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARA
Svetlane Pavlović, dana 05. 03. 2020 godine u BARU

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudni inspektori Ministarstva pravde Anka Vučinić i Tamara Jurišević kao i samostalna savjetnica Dijana Krgović, izvršile su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Svetlane Pavlović i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršile uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru su prisustvovali notar Svetlana Pavlović i u ime Notarske komore notar Senad Redžepagić.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OVP«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2019. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 554 upisa i uredno je zaključen 27.12.2019.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OVP« za 2019. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 3407 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 27.12.2019 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži devet upisa, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 27.12.2019. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U depozitnoj knjizi za 2019. godinu nije bilo upisa.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru (URP), u 2019. godini, sadrži 103 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 27.12.2019. godine.

Zajednički abecedni imenik sadrži imena svih stranaka i uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: UZZ: 62/2019, 64/2019, 65/2019, 155/2019, 157/2019, 158/2019, 159/2019, 501/2019 i 507/2019.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o prodaji nepokretnosti, ugovore o poklonu i notarski zapis specijalnog punomoćja.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine ažuriran u momentu sačinjavanja ugovora, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlašćenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redosljedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

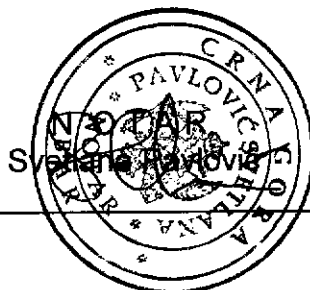
Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa: OVP br: 1056/2019, 1047/2019, 1036/2019, 1035/2019, 2785/19.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OVP stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom a naveden je i broj fiskalnog računa.

Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

PRAVOSUDNI INSPEKTORI,

Tamara Jurišević
Tamara Jurišević





Crna Gora
Ministarstvo pravde, ljudskih i manjinskih prava

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za pravosuđe

Direkcija za nadzor

Broj: 03-701/21-6546

17.septembar 2021.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARKE
Svetlane Pavlović, dana 02. 06. 2021 godine u Baru

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudna inspektorka Ministarstva pravde, ljudskih i manjinskih prava Tamara Jurišević i samostalna savjetnica Dijana Krgović izvršile su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Svetlane Pavlović i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršila uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Svetlana Pavlović.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2020. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 450 upisa i uredno je zaključen 31.12.2020.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2020. godinu (ovjera potpisa, rukopisa i prepisa), upisano je ukupno 3193 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2020 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži 5 upisa, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2020. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga nema upisa.

Zajednički abecedni imenik sadrži imena svih stranaka i uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: Uzz: 5/20, 10/20, 14/20, 17/20, 23/20, 32/20, 34/20, 39/20, 55/20, 127/20, 230/20, 317/20, 427/20, 438/20 i 443/20.

Navedeni notarski akti se odnose na ugovor o prodaji, ugovor o poklonu, ugovor o doživotnom izdržavanju, notarski zapis-testamenta, ankes ugovora o hipoteci, nasljednička izjava, ugovor o zasnivanju stvarne službenosti i notarski zapis punomoćja.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlaštenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine preuzet prilikom sačinjavanja ugovora od strane notara, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlaštenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije – Sektoru za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

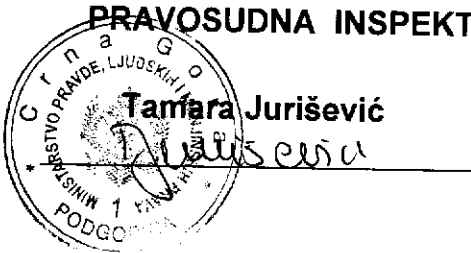
Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

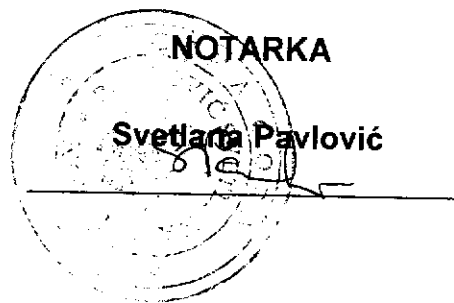
Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OV stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom a naveden je i broj fiskalnog računa. Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

PRAVOSUDNA INSPEKTORKA



NOTARKA





Broj: 05-701/22-3412

30. mart 2022

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARA
SVETLANE PAVLOVIĆ, DANA 29.3.2022. GODINE U BARU

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Ministarstva pravde, ljudskih i manjinskih prava Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Ministarstva pravde, ljudskih i manjinskih prava Senid Striković, izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Svetlane Pavlović u Baru i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršili uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovao notar Svetlana Pavlović.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2021. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 524 upisa, bez pogrešnih upisa i uredno je zaključen 31.12.2021. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2021. godinu (ovjera potpisa, rukopisa i prepisa), upisano je ukupno 3681 ovjera bez pogrešanih upisa. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2021. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži 12 upisa, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2021. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga za 2021. godinu, sadrži 5 upisa (jedan pogršan upis) u skladu sa svim podacima iz člana 30 Pravilnika o radu notara i zaključena je 31.12.2021. godine, potpisana i ovjerena pečatom notara.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar (URP) u 2021. godini, sadrži 137 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 31.12.2021. godine.

Zajednički abecedni imenik uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: Uzz: 7/21, 11/21, 21/21, 84/21, 109/21, 132/21, 102/21, 212/21, 374/21, 406/21, 469/21 i 519/21.

Navedeni notarski akti se odnose na ugovor o prodaji, aneks ugovora o prodaji, ugovor o poklonu, testament, ugovor o beskamatnoj pozajmici, ugovor o prenosu udjela, ugovor o hipoteci, izjava za upis prava svojine i zapis o potvrdi privatne svojine.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka, a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine preuzet prilikom sačinjavanja ugovora od strane notara, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlašćenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

Svi ugovori o prodaji nepokretnosti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije - Sektoru za finansijsko obavještajne poslove.

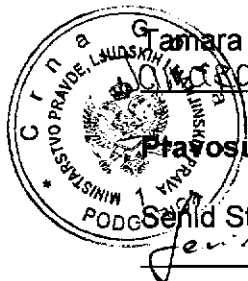
Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

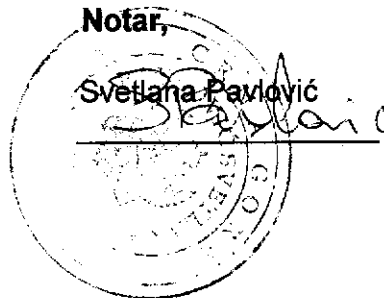
Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV br: od 107/21 do 119/21, od 93/21 do 940/21 i od 3359/21 do 3373/21.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OV stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom, a naveden je i broj fiskalnog računa. Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

Glavna pravosudna inspektorka,


Tamara Jurišević
Pravosudni inspektor,
Senid Strković

Notar,
Svetlana Pavlović




Crna Gora
Ministarstvo pravde

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za građansko zakonodavstvo i nadzor
Direkcija za organizaciju notara i javnih izvršitelja i nadzor

Broj 04-701/20-7766

16. septembar 2020.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARA
Svetozara Bogavca, dana 10. 09. 2020.godine u BIJELOM POLJU

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudna inspektorka Ministarstva pravde Tamara Jurišević i samostalna savjetnica Dijana Krgović, izvršile su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Svetozara Bogavca i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršile uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru su prisustvovali notar Svetozar Bogavac i u ime Notarske komore notar Vuksan Sekulić.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OVP«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2019. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, zanimanje i adresa, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 499 upisa, uredno je zaključen 31.12.2019.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OVP« za 2019. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 3208 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2019 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imeniku lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži pet upisa, zaključen 31.12.2019 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga za 2019. godinu nema upisa.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru (URP) u 2019. godini, sadrži 156 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 30.12.2019. godine.

Zajednički abecedni imenik sadrži imena svih stranaka i uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: UZZ: 06/2019, 23/2019, 38/2019, 453/2019, 457/2019, 448/2019 i 477/2019.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o prodaji nepokretnosti, ugovore o poklonu, ugovor o doživotnom izdržavanju i notarski zapis sporazuma o regulisanju međusobnih obaveza.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlaštenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlaštenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redosljedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

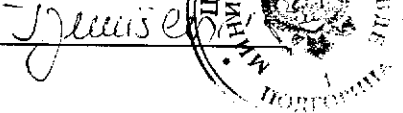
Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OVP br: 01/20, 02/20, 03/20, 04/20 i 05/20.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge.

Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

PRAVOSUDNA INSPEKTORKA

Tamara Jurišević





Broj: 05-701/22-5836

06. jun 2022.

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARA
SVETOZAR BOGAVAC, DANA 27.5.2022. GODINE U BIJELOM POLJU

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Ministarstva pravde Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Ministarstva pravde Senid Striković, izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Svetozara Bogavca u Bijelom Polju i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršili uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovao notar Svetozar Bogavac.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2021. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 486 upisa i uredno je zaključen 31.12.2021.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2021. godinu (ovjera potpisa, rukopisa i prepisa), upisano je ukupno 3537 ovjera (jedan pogrešan upis). Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2021 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži 9 upisa, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2021. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga za 2021. godinu, nije bilo upisa.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar (URP) u 2021. godini, sadrži 217 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 31.12.2021. godine.

Zajednički abecedni imenik uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: Uzz: 36/21, 79/21, 152/21, 173/21, 200/21, 237/21, 261/21, 307/21, 456/21 i 474/21.

Navedeni notarski akti se odnose na ugovor o prodaji, ugovor o poklonu, naslednička izjava, punomoćje, ugovor o doživotnom izdržavanju i ugovor o hipoteci.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlaštenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine preuzet prilikom sačinjavanja ugovora od strane notara, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlaštenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

Svi ugovori o prodaji nepokretnosti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije - Sektoru za finansijsko obavještajne poslove.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

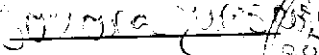
Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV br: od 692/21 do 702/21 i od 810/21 do 820/21.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OV stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom, a naveden je i broj fiskalnog računa. Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

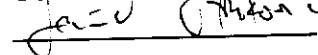
Glavna pravosudna inspektorka,

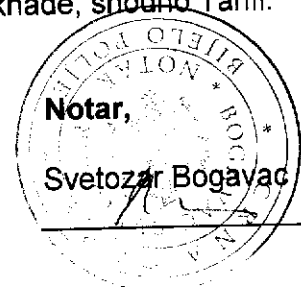
Tamara Jurišević



Pravosudni inspektor,

Senid Striković







Crna Gora
Ministarstvo pravde

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za građansko zakonodavstvo i nadzor

Direkcija za organizaciju notara i javnih izvršitelja i nadzor

Broj: 04-701/20-4692

23. jun 2020.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA
NOTARA

Šuća Lekića, dana 09. 06. 2020 godine u Podgorici

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudni inspektori Ministarstva pravde Anka Vučinić i Tamara Jurišević kao i samostalna savjetnica Dijana Krgović, izvršile su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Šuća Lekića i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršile uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovao notar Šućo Lekić.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OVP«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2019. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 704 upisa, uredno je zaključen 30.12.2019.godine, sa dva pogrešna upisa, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Upisnik »OVP« za 2019. godinu (ovjera potpisa i prepisa), sadrži lično ime, JMBG potpis stranke i podatke u drugim rubrikama, dok u pojedinim rubrikama ne sadrži adresu i zanimanje stranke. Upisnik nakon 07.10.2019.godine, sadrži sve podatke u skladu sa zakonom i Pravilnikom. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara, zaključen je 31.12.2019.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži tri upisa, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 30.12.2019. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U depozitnoj knjizi za 2019. godinu nema upisa .

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar (URP) u 2019. godini, sadrži 110 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 31.12.2019. godine.

Zajednički abecedni imenik sadrži imena svih stranaka iz Upisnika »OVP« dok iz Upisnika »Uzz« ne sadrži imena svih stranaka, na koji nedostatak je ukazano notar neposredno.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: UZZ: 6/2019, 14/2019, 20/2019, 39/2019, 41/2019, 359/19, 361/19, 364/19, 370/19, 692/19 i 699/19.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o prodaji nepokretnosti, ugovor o poravnanju, ugovore o poklonu, ugovor o doživotnom izdržavanju, notarski zapis izjave i nasljedničku izjavu.

U notarskom zapisu Uzz.br. 370/19, ugovor o doživotnom izdržavanju, utvrđeno je da je notar sačinio notarski zapis za koji nije nadležan po pravilima o mjesnoj nadležnosti.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlaštenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje s tim da u pojedinim zapisima nedostaje primjerak troškovnika, na šta je usmenim putem ukazano notar.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine ažuriran u momentu sačinjavanja ugovora, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlaštenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

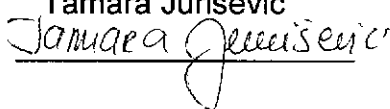
Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

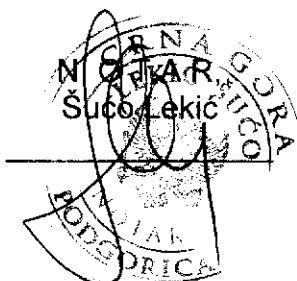
Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

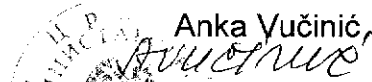
Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

PRAVOSUDNE INSPEKTORKE,

Tamara Jurišević




Anka Vučinić




Crna Gora
Ministarstvo pravde, ljudskih i manjinskih prava

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za pravosuđe

Direkcija za nadzor

Broj: 04-701/21-3823

14. april 2021.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARA
Šuća Lekića, dana 08. 04. 2021 godine u Podgorici

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudna inspektorka Ministarstva pravde, ljudskih i manjinskih prava Tamara Jurišević i samostalna savjetnica Dijana Krgović izvršile su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Šuća Lekića i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršila uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovao notar Šućo Lekić.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2020. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 570 upisa i uredno je zaključen 31.12.2020.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2020. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 4436 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2020 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži tri upisa, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2020. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga za 2020. godinu nema upisa.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar (URP), u 2020. godini, sadrži 87 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 31.12.2020. godine.

Zajednički abecedni imenik sadrži imena svih stranaka i uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: Uzz: 05/20, 18/20, 107/20, 158/20, 171/20, 204/20, 412/20, 455/20, 468/20, 474/20, 488/20, 510720 i 551/20.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o prodaji nepokretnosti, ugovore o poklonu, ugovor o doživotnom izdržavanju, nasljedničku izjavu, ugovor o ustupanju osnivačkog udjela u društvu i aneks ugovora o zajmu.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine preuzet prilikom sačinjavanja ugovora od strane notara, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlašćenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

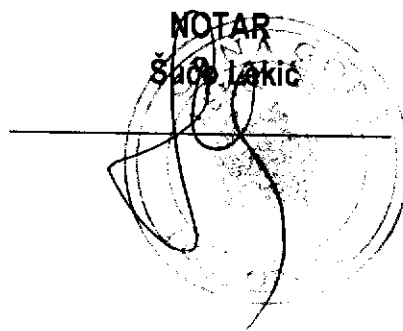
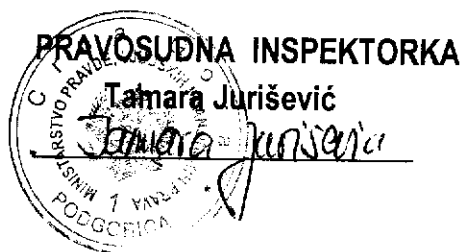
Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije –Sektoru za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redosljedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV br: 963/20, 989/20, 999/20, i 1169/20.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OV stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom a naveden je i broj fiskalnog računa. Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.





Crna Gora
Ministarstvo pravde, ljudskih i manjinskih prava

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za građansko zakonodavstvo i nadzor

Direkcija za organizaciju notara i javnih izvršitelja i nadzor

Broj: 04-701/20-11647

25. decembar 2020.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA
notarke Marić Tamare, dana 15. 12. 2020. godine u Herceg Novom

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudna inspektorka Ministarstva pravde Anka Vučinić i samostalna savjetnica Dijana Krgović, izvršile su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Marić Tamare i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršile uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Marić Tamara.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notarka vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OVP«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2019. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, zanimanje i adresa, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 1366 upisa i uredno je zaključen 31.12.2019.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OVP« za 2019. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 6553 ovjere. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2019 godine, sa 30 pogrešnih upisa, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara u 2019. godini sadrži sve podatke i potpis stranke, zaključen je 31.12.2019 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga za 2019. godinu sadrži dva upisa, sa svim podacima.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru (URP) u 2019. godini sadrži 138 upisa-predmeta, uredno je vođen i zaključen 31.12.2019. godine.

Zajednički abecedni imenik sadrži imena svih stranaka i uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: UZZ: 341/2019, 348/2019, 34/2019, 352/2019, 1163/2019.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovoreo prodajii, ugovor o konstituisanju prava doživotnog plodouživanja i stanovanja, ugovor o poklonu, punomoćje i ugovor o ustupanju bez naknade.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notarke i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notarke. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlašćenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV br: 5840/2019, 5870/2019.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge.

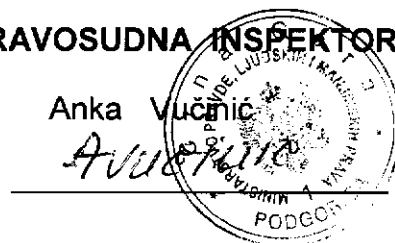
NOTARKA

Marić Tamara



PRAVOSUDNA INSPEKTORKA

Anka Vučinić





Crna Gora
Ministarstvo pravde, ljudskih i manjinskih prava

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za građansko zakonodavstvo i nadzor

-Direkcija za organizaciju notara i javnih izvršitelja i nadzor-

Broj 04-701/20-11462

28. decembar 2020.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARKE
Tanje Čepić, dana 21.12. 2020. godine u Podgorici

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudna inspektorka Ministarstva pravde, ljudskih i manjinskih prava Tamara Jurišević i samostalna savjetnica Dijana Krgović, izvršile su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Tanje Čepić i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršile uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Tanja Čepić.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notarka vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OVP«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2019. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 1749 upisa i uredno je zaključen 31.12.2019.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OVP« za 2019. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 5854 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2019 godine, potpisan i ovjeren pečatom notarke.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara sadrži dva upisa sa svim podacima iz člana 29. Pravilnika o radu notara, uredno je vođen i zaključen 31.12.2019.godine, potpisan i ovjeren pečatom notarke.

Depozitna knjiga za 2019. godinu sadrži četiri upisa sa svim podacima, uredno je vođena i zaključena 31.12.2019.godine, potpisana i ovjerena pečatom notarke.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru (URP) u 2019. godini, sadrži 110 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 31.12.2019. godine.

Zajednički abecedni imenik sadrži imena svih stranaka i uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: UZZ: 276/2019, 278/2019, 630/2019, 649/2019, 1075/2019 i 1079/2019.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovor o prodaji, ugovor o poklonu, notarski zapis o potvrdi privatne isprave, notarski zapis aneksa ugovora o prodaji nepokretnosti i notarski zapis predugovora o prodaji.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notarke i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notarke. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlašćenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notarke.

Predmeti su uredno i po redosljedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

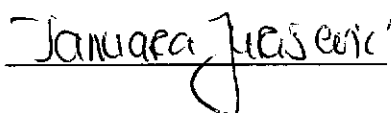
Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OVP br: 5809/19, 5817/19, 5846/19 i 5847/19.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notarke i sadrže odgovarajuće priloge.

Potpisi i prepisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

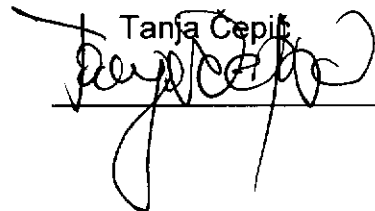
PRAVOSUDNA INSPEKTORKA

Tamara Jurišević



N O T A R K A

Tanja Čepić





Crna Gora
Ministarstvo pravde, ljudskih i manjinskih prava

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za pravosuđe

Direkcija za nadzor

Broj: 03-701/21- 12178

26.novembar 2021.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARA
Tanje Čepić, dana 25. 11. 2021.godine u Podgorici

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudna inspektorka Ministarstva pravde, ljudskih i manjinskih prava Tamara Jurišević izvršila je nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Tanje Čepić i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršila uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notar Tanja Čepić.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OVP«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2020. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 1175 upisa i uredno je zaključen 31.12.2020.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OVP« za 2020. godinu (ovjera potpisa, rukopisa i prepisa), upisano je ukupno 5572 ovjere. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2020.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži četiri upisa, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2020. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga za 2020. godinu sadrži 15 upisa sa svim podacima, uredno je vođena i zaključena 31.12.2020.godine, potpisana i ovjerena pečatom notara.

Zajednički abecedni imenik sadrži imena svih stranaka i uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: UZZ: 49/20, 126/20, 154/20, 157/20, 222/20, 269/20, 715/20, 889/20 i 1173/20.

Navedeni notarski akti se odnose na ugovore o prodaji, ugovor o doživotnom izdržavanju, notarski zapis izjave o činjenicama, ugovore o kupovini po povoljnijim uslovima saglasnost za brisanje hipoteke, potvrda privatne isprave i ugovor o prodaji sa uspostavljanjem prava službenosti.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine preuzet prilikom sačinjavanja ugovora od strane notara, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlašćenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije – Sektoru za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV: od broja 242 do broja 247 i od od broja 210 do broja 220.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OV stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom a naveden je i broj fiskalnog računa. Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

PRAVOSUDNA INSPEKTORKA

Tamara Jurišević
Tamara Jurišević

NOTAR

Tanja Čepić
Tanja Čepić



Crna Gora
Ministarstvo pravde
Direktorat za pravosuđe
Direkcija za nadzor

Broj: 05-701/22-10598

9. novembar 2022.

Z A P I S N I K
o izvršenom nadzoru nad zakonitošću obavljanja poslova notara
Tanje Čepić, dana 28.10.2022. godine u Podgorici

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudni inspektor Ministarstva pravde Senid Striković, izvršio je nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Tanje Čepić iz Podgorice i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršio je uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovao notar Tanja Čepić.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2021. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 1345 upisa i uredno je zaključen 31.12.2021.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2021. godinu (ovjera potpisa, rukopisa i prepisa), upisano je ukupno 5984 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2021 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži 6 upisa, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2021. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga za 2021. godinu, sadrži 18 upisa, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2021. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar (URP) u 2021. godini, sadrži 129 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 31.12.2021. godine.

Zajednički abecedni imenik uredno se vodi.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: Uzz: 219/21, 238/21, 384/21, 541/21, 629/21, 642/21, 1016/21, 1121/21 i 1228/21.

Navedeni notarski akti se odnose na notarski zapis o potvrdi privatne isprave, saglasnost za brisanje hipoteke, založna izjava, ugovor o prodaji sa ustanovljenjem prava službenosti, ugovor o doživotnom izdržavanju, ugovor o prodaji, ugovor o preuzimanju duga, aneks ugovora o zajedničkom ulaganju u izgradnju objekta i ugovor o prodaji.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka, a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine preuzet prilikom sačinjavanja ugovora od strane notara, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlašćenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

Svi ugovori o prodaji nepokretnosti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije - Sektoru za finansijsko obavještajne poslove.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV br: od 608 do 626, od 465 do 486, od 4690 do 4708 i od 4580 do 4590.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OV stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom, a naveden je i broj fiskalnog računa. Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

PRAVOSUDNI INSPEKTOR,

Senid Striković





Crna Gora
Ministarstvo pravde

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za građansko zakonodavstvo i nadzor
-Direkcija za organizaciju notara i javnih izvršitelja i nadzor-

Broj 04-701/20-9771

05. novembar 2020.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARKE
Verice Knežević, dana 30. 10. 2020. godine u Kotoru

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudne inspektorke Ministarstva pravde Anka Vučinić i Tamara Jurišević, izvršile su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Verice Knežević i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršile uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Verica Knežević i u ime Notarske komore notarka Milica Moštrokol.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notarka vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OVP«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2019. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, zanimanje i adresa, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 881 upisa i uredno je zaključen 30.12.2019.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OVP« za 2019. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 3924 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2019 godine, potpisan i ovjeren pečatom notarke.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara sadrži jedan upis sa svim podacima iz člana 29. Pravilnika o radu notara, uredno je vođen i zaključen 31.12.2019.godine, potpisan i ovjeren pečatom notarke.

Depozitna knjiga za 2019. godinu nema upisa.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru (URP) u 2019. godini, sadrži 71 upis-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 31.12.2019. godine.

Zajednički abecedni imenik sadrži imena svih stranaka i uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: UZZ: 90/2019, 145/2019, 147/2019, 338/2019, 343/2019, 465/2019 i 830/19.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o prodaji nepokretnosti, ugovor o poklonu, ugovor o doživotnom izdržavanju i notarski zapis punomoćja.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlaštenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notarke i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notarke. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlaštenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notarke.

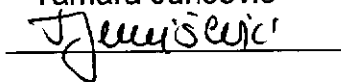
Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notarke i sadrže odgovarajuće priloge.

Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

PRAVOSUDNE INSPEKTORKE,

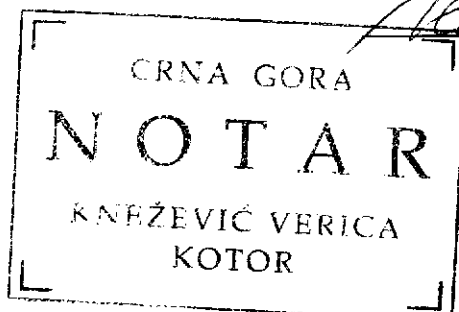
Tamara Jurišević



Anka Vučinić



NOTARKA
Verica Knežević





Crna Gora
Ministarstvo pravde, ljudskih i manjinskih prava

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za pravosuđe

Direkcija za nadzor

Broj: 03-701/21-10604

13.oktobar 2021.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARKE
Knežević Verice, dana 12. 10. 2021.godine u Kotoru

Na osnovu ovlaštenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudna inspektorka Ministarstva pravde, ljudskih i manjinskih prava Tamara Jurišević izvršila je nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Verice Knežević i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršila uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Verica Knežević.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2020. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 785 upisa i uredno je zaključen 31.12.2020.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2020. godinu (ovjera potpisa, rukopisa i prepisa), upisano je ukupno 3246 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2020 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« nema upisa.

Depozitna knjiga nema upisa.

Zajednički abecedni imenik sadrži imena svih stranaka i uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: Uzz: 86/20, 176/20, 288/20, 366/20, 471/20, 635/20, 784/20 i 785/20.

Navedeni notarski akti se odnose na ugovor o prodaji, ugovor o poklonu, založnu izjavu i sporazum o priznanju duga.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine preuzet prilikom sačinjavanja ugovora od strane notara, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlašćenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije – Sektoru za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

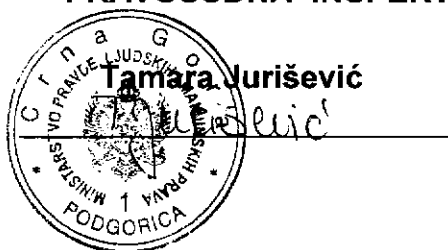
Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV: 181/20, 190/20, 210/20, 211/20, 200/20, 293/20 i 204/20.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OV stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom a naveden je i broj fiskalnog računa. Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

PRAVOSUDNA INSPEKTORKA



NOTARKA





Broj: 05-701/22-6140

10. jun 2022

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARA
VERICE KNEŽEVIĆ, DANA 9.6.2022. GODINE U KOTORU

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Ministarstva pravde Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Ministarstva pravde Senid Striković, izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Verice Knežević u Kotoru i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršili uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovao notar Verica Knežević.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2021. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 862 upisa, bez pogrešnih upisa i uredno je zaključen 31.12.2021. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2021. godinu (ovjera potpisa, rukopisa i prepisa), upisano je ukupno 3948 ovjere. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2021. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži 11 upisa, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2021. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga »DK« za 2021. godinu, sadrži 7 upisa u skladu sa svim podacima iz člana 30 Pravilnika o radu notara i zaključena je 31.12.2021. godine, potpisana i ovjerena pečatom notara.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru (URP) u 2021. godini, sadrži 103 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 31.12.2021. godine.

Zajednički abecedni imenik uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: Uzz: 211/21, 283/21, 242/21, 287/21, 401/21, 402/21, 506/21, 576/21, 687/21, 772/21 i 809/21.

Navedeni notarski akti se odnose na ugovor o prodaji, zapis o potvrdi privatne isprave, nasljednička izjava, ugovor o poklonu, ugovor o doživotnom izdržavanju, založna izjava, ugovor o korišćenju grobnog mjesta i izjava o priznanju očinstva

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafrirane od strane notara i stranaka, a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine preuzet prilikom sačinjavanja ugovora od strane notara, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlašćenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

Svi ugovori o prodaji nepokretnosti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije - Sektoru za finansijsko obavještajne poslove.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

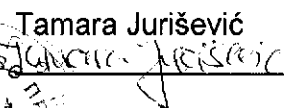
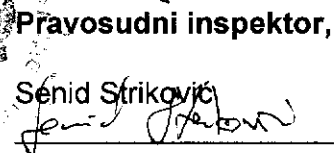
Predmeti su uredno i po redosljedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

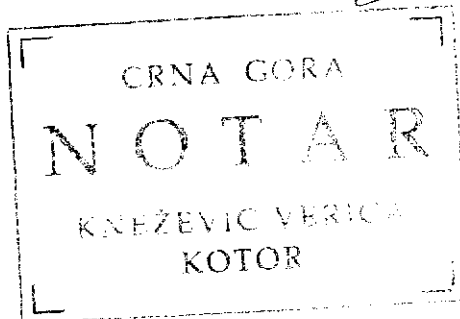
Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV br: od 1169/21 do 1188/21 i od 1254/21 do 1265/21.

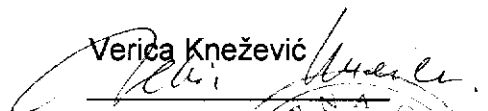
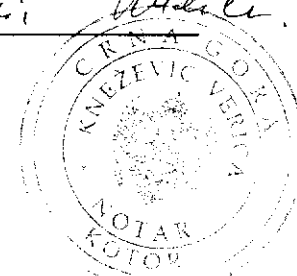
Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OV stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom, a naveden je i broj fiskalnog računa. Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

Glavna pravosudna inspektorka,

Notar,

 Tamara Jurišević

Pravosudni inspektor,
 Senid Striković




Verica Knežević





Crna Gora
Ministarstvo pravde

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za građansko zakonodavstvo i nadzor
Direkcija za organizaciju notara i javnih izvršitelja i nadzor

Broj: 04-701/20-5104

03. jul 2020.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARKE
Veselinke Marković, dana 01. 07. 2020 godine u KOLAŠINU

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudne inspektorke Ministarstva pravde Anka Vučinić i Tamara Jurišević, izvršile su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Veselinke Marković i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršile uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Veselinka Marković.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notarka vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OVP«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2019. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, zanimanje i adresa, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 373 upisa i uredno je zaključen 31.12.2019.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OVP« za 2019. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 555 ovjera, sa jednim pogrešnim upisom. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2019 godine, potpisan i ovjeren pečatom notarke.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara nema upisa.

Depozitna knjiga za 2019. godinu nema upisa.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru (URP) u 2019. godini, sadrži 149 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 31.12.2019. godine.

Zajednički abecedni imenik sadrži imena svih stranaka i uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: UZZ: 58/2019, 64/2019, 74/2019, 77/2019, 140/2019 i 369/2019.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o prodaji nepokretnosti, ugovore o poklonu, notarski zapis testamenta i notarski zapis o potvrdi privatne isprave.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlaštenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notarke i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notarke. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlaštenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notarke.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OVP br: 403/2019, 408/2019, 432/2019 i 470/2019.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notarke i sadrže odgovarajuće priloge.

Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

PRAVOSUDNE INSPEKTORKE,

Tamara Jurišević

Tamara Jurišević

NOTARKA,

Veselinka Marković

Veselinka Marković

Anka Vučinić

Anka Vučinić





Crna Gora
Ministarstvo pravde, ljudskih i manjinskih prava

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 515
www.mpa.gov.me

Direktorat za pravosuđe

Direkcija za nadzor

Broj: 03-701/21- 7319

28. jun 2021. godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARKE
Veselinke Marković, dana 08. 06. 2021 godine u Kolašinu

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudna inspektorka Ministarstva pravde, ljudskih i manjinskih prava Tamara Jurišević i samostalna savjetnica Dijana Krgović izvršile su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Veselinke Marković i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršila uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Veselinka Marković.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2020. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 441 upisa i uredno je zaključen 31.12.2020.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2020. godinu (ovjera potpisa, rukopisa i prepisa), upisano je ukupno 489 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2020 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« nema upisa.

Depozitna knjiga za 2020. godinu sadrži 15 upisa sa svim podacima, uredno je vođena i zaključena 31.12.2020.godine, potpisana i ovjerena pečatom notara.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: Uzz: 9/20, 35/20, 75/20, 118/20 (DK 6/20), 177/20, 191/20, 229/20, 290/20, 314/20, 352/20 i 396/20.

Navedeni notarski akti se odnose na ugovor o prodaji, ugovor o poklonu, ugovor o doživotnom izdržavanju, ugovor o zasnivanju stvarne službenosti prolaza, aneks ugovora o kupoprodaji nepokretnosti, punomoćje, zapis o potvrdi privatne isprave, zapisnik o



Črna Gora
Ministarstvo pravde
Direktorat za pravosuđe
Direkcija za nadzor

Ministarstvo PRAVDE				
06.10.2022				
Org. j.	Red.	Šifra	Prilog	Vred. os.
05-701/22-9311				

Broj: 05-701/22-9311

30. septembar 2022

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARA
LELE KOSTIĆ, DANA 29.09.2022. GODINE U NIKŠIĆU

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Ministarstva pravde Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Ministarstva pravde Senid Striković, izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Lele Kostić u Nikšiću i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršili uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovao notar Lela Kostić.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2021. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 554 upisa, bez pogrešnih upisa i uredno je zaključen 31.12.2021. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2021. godinu (ovjera potpisa, rukopisa i prepisa), upisano je ukupno 3309 ovjera, četiri pogrešna upisa. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2021. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži 5 upisa, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2021. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga »DK« za 2021. godinu, nema upisa.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar (URP) u 2021. godini, sadrži 181 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 31.12.2021. godine.

Zajednički abecedni imenik uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: Uzz: 5/21, 12/21, 26/21, 34/21, 52/21, 80/21, 128/21, 202/21, 405/21, 485/21 i 542/21.

Navedeni notarski akti se odnose na ugovor o prodaji, aneks ugovora o prodaji, ugovor o poklonu, ugovor o razmjeni, sporazumni raskid ugovora o prodaji, ugovor o prodaji sa elementima hipoteke, naslednička izjava i testament.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlaštenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka, a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine preuzet prilikom sačinjavanja ugovora od strane notara, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlaštenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

Svi ugovori o prodaji nepokretnosti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije - Sektoru za finansijsko obavještajne poslove.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV br: od 348/21, 349/21, 350/21, 226/21, 2267/21, 2277/21, 2278/21 i 2288/21.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OV stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom, a naveden je i broj fiskalnog računa. Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

Glavna pravosudna inspektorka,

Tamara Jurišević



Pravosudni inspektor

Senid Striković

Notar,





Crna Gora
Ministarstvo pravde
Direktorat za pravosudni nadzor
Direkcija za nadzor notara, javnih izvršitelja,
tumača i Centra za alternativno rješavanje sporova

Broj: 11-701/24-1750

16. februar 2024.

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARKE
Kostić Lele, dana 15. 02. 2024 godine u Nikšiću

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Senid Striković izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Kostić Lele i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršila uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notar Kostić Lela.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2023. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 392 upis i uredno je zaključen 31.12.2023.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2023. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 2820 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2023 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži 5 upisa, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2023. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga za 2023. godinu nema upisa.

Zajednički abecedni imenik sadrži imena svih stranaka i uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: Uzz: 39/23, 64/23, 68/23, 78/23, 92/23, 110/23, 111/23, 151/23, 200/23, 370/23, 357/23 i 379/23.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o poklonu, ugovore o prodaji, ugovor o prenosu prava svojine na nepokretnosti bez nakande, ugovor o hipoteci, ugovor zasnivanju stvarne službenosti, ugovor o zakupu nepokretnosti, saglasnost bračnog druga za poklon nepokretnosti i ugovor o diobi.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine preuzet prilikom sačinjavanja ugovora od strane notara, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlašćenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Pregledani notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije –Sektoru za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa od broja 1 do broja 15, od broja 135 do broja 149 i od broja 1755 do broja 1730.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OV stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom a naveden je i broj fiskalnog računa. Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

Glavna pravosudna inspektorka,

Tamara Jurišević

Tamara Jurišević

Pravosudni inspektor

Senid Striković

Senid Striković



Notar,

Vesela Kostić



Crna Gora
Ministarstvo pravde

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za građansko zakonodavstvo i nadzor

Direkcija za organizaciju notara i javnih izvršitelja i nadzor

Broj: 04-701/20-9210

19. oktobar 2020.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA
notarke Klikovac Lidije, dana 13. 10. 2020. godine u Podgorici

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudna inspektorka Ministarstva pravde Anka Vučinić i samostalna savjetnica Dijana Krgović, izvršile su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Klikovac Lidije i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršile uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Klikovac Lidija.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notarka vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OVP«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2019. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, zanimanje i adresa, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 798 upisa i uredno je zaključen 31.12.2019.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OVP« za 2019. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 1.695 ovjera,. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 30.12.2019 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara u 2019. godini nema upisa.

Depozitna knjiga za 2019. godinu sadrži 9 upisa sa svim podacima, zaključena 30.12.2019. godine i ovjerena potpisom i pečatom notara.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar (URP) u 2019. godini sadrži 111 upisa-predmeta, uredno je vođen i zaključen 30.12.2019. godine., potpisan i ovjeren od notara.

Zajednički abecedni imenik sadrži imena svih stranaka i oznaku i broj knjige u kojoj je predmet upisan, uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: UZZ: 3/2019, 112/2019, 183/2019, 199/2019, 535/2019 i 592/2019.

Navedeni notarski akti se odnose na: zapisnik o deponovanju novca, ugovor o poklonu, ugovore o kupoprodaji nepokretnosti i saglasnost za sticanje prava svojine građenjem.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlaštenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notarke i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notarke. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlaštenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

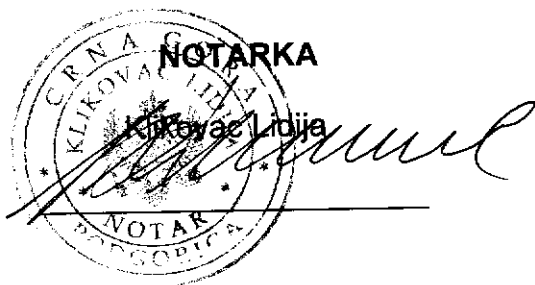
Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge.

Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.



PRAVOSUDNA INSPEKTORKA

Anka Vučinić

Anka Vučinić



Crna Gora
Ministarstvo pravde, ljudskih i manjinskih prava

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za građansko zakonodavstvo i nadzor

Direkcija za organizaciju notara i javnih izvršitelja i nadzor

Broj:04-701/21-1669

16. februar 2021.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARKE
Klikovac Lidije, dana 11. 02. 2021 godine u PODGORICI

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudne inspektorke Ministarstva pravde, ljudskih i manjinskih prava Anka Vučinić i Tamara Jurišević kao i samostalna savjetnica Dijana Krgović, izvršile su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Klikovac Lidije i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršile uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Klikovac Lidija.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OVP«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2020. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 707 upisa i uredno je zaključen 30.12.2020.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2020. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 1448 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 30.12.2020 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži dva upisa, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 30.12.2020. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga za 2020. godinu sadrži jedan upis sa svim podacima, uredno je vođena i zaključena 30.12.2020.godine, potpisana i ovjerena pečatom notara.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar (URP), u 2020. godini, sadrži 82 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 31.12.2020. godine.

Zajednički abecedni imenik sadrži imena svih stranaka i uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: Uzz: 34/2020, 42/2020, 73/2020, 78/2020, 97/2020, 170/2020, 181/2020, 225/2020, 233/2020, 374/2020, 378/2020, 421/2020, 471/20, 473/20, 506/20 i 522/2020.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o prodaji nepokretnosti, ugovor o poklonu, ugovor o poklonu za slučaj smrti, ugovor o doživotnom izdržavanju, notarski zapis ugovora sa zasnivanjem prava službenosti, notarski zapis o potvrdi privatne ispave, založnu izjavu i notarski zapis ugovora o utvrđenju duga i obezbjeđenju plaćanja sa izjavom o priznanju duga i specijalno punomoćje.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine preuzet prilikom sačinjavanja ugovora od strane notara, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlašćenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije – Sektoru za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

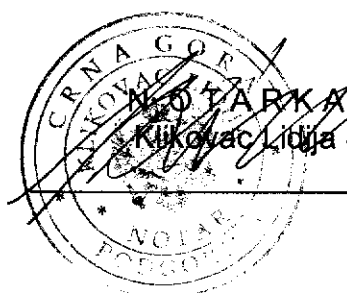
Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa: OV br: 1241/20, 1328/20 i 1340/20.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OV stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom a naveden je i broj fiskalnog računa.

Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

PRAVOSUDNE INSPEKTORKE,

Tamara Jurišević
Tamara Jurišević



Anka Vučinić
Anka Vučinić



Crna Gora
Ministarstvo pravde
Direktorat za pravosudni nadzor
Direkcija za nadzor notara, javnih izvršitelja,
tumača i Centra za alternativno rješavanje sporova

Broj: 11-701/24-3209

21.marta 2024.

Z A P I S N I K
o izvršenom nadzoru nad zakonitošću obavljanja poslova
notarke Lidija Klikovac, dana 19. marta 2024. godine u Podgorici

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Senid Striković, izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Lidije Klikovac u Podgorici i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršili uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe, vođenje notarskih knjiga, primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara, vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Lidija Klikovac.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notarka vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« i Depozitnu knjigu »DK«.

Upisnik »UZZ« za 2023.godinu sadrži sve podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, jedinstveni matični broj, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti i potpis stranke. Upisnik za 2023 godinu sadrži 750 upisa, uredno je vođen i zaključen 29.12.2023. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2023. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 1590 ovjera, bez pogrešnih upisa. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima u skladu sa Zakonom i Pravilnikom o radu notara. Upisnik je zaključen 29.12.2023. godine, potpisan i ovjeren pečatom notarke.

U Imeniku lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« u 2023. godini sadrži jedan upis sa svim podacima u skladu sa zakonom, zaključen je 29.12.2023. godine, potpisan je i ovjeren pečatom notarke.

Depozitna knjiga »DK« za 2023 godinu, sadrži dva upisa sa svim podacima u skladu sa Zakonom i Pravilnikom, uredno je vođena i zaključena 29.12.2023.godine.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru »URP« u 2023. godini sadrži 106 upisa, uredno je vođen.

Zajednički abecedni imenik »ZAI« u 2023. godini, uredno je vođen.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi, UZZ: 36/23, 122/23, 160/23, 313/23, 370/23, 396/23, 449/23, 491/23, 523/23, 583/23, 629/23 i 739/23.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o prodaji nepokretnosti, notarske zapise o predugovora ugovora o prodaji, notarski zapis o potvrdi privatne isprave, nasljedničke izjave, ugovor o poklonu i notarski zapis specijalnog punomoćja.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlaštenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV-om i ukupnim iznosom koji se naplaćuje.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka, a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karti, prepis lista nepokretnosti, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih registara i dr.), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

Kontrolisani ugovori o prodaji nepokretnosti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Uprava policije - Sektor za obavještajne poslove, putem aplikacije.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara, a na unutrašnjoj strani je potpuni popis spisa.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

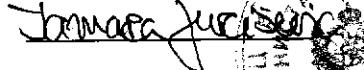
Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV od broja 1290 do broja OV 1300, od broja 1111 do broja 1121.

Predmeti ovjere potpisa i prepisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge.

Potpisi i prepisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi o naknadama za rad i naknadama troškova notara.

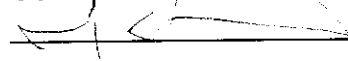
Glavna pravosudna inspektorka,

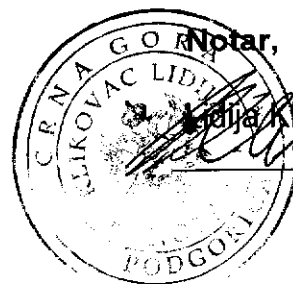
Tamara Jurišević



Pravosudni inspektor,

Sehid Striković





Notar,

Ljiljana Kiković





Crna Gora
Ministarstvo pravde, ljudskih i manjinskih prava

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 515
www.mpa.gov.me

Direktorat za pravosuđe

Direkcija za nadzor

Broj: 03-701/21- 7317

28. jun 2021.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARKE
Lidije Pantović, dana 01. 06. 2021 godine u Tuzima

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudna inspektorka Ministarstva pravde, ljudskih i manjinskih prava Tamara Jurišević i samostalna savjetnica Dijana Krgović izvršile su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Lidije Pantović i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršila uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Lidija Pantović.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2020. godinu nema upisa.

Upisnik »UZZ« za 2021. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke.

U upisniku »OV« za 2020. godinu (ovjera potpisa, rukopisa i prepisa), upisano je ukupno 5 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2020 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« nema upisa.

Depozitna knjiga za 2020. godinu nema upisa.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: Uzz: 5/21, 8/21, 20/21, 25/21, 39/21, 54/21, 55/21, 76/21, 78/21 i 82/21.

Navedeni notarski akti se odnose na ugovor o prodaji, ugovor o poklonu, potvrda da je lice u životu, punomoćje, založna izjava i izjava saglasnosti.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara, **osim u notarskom aktu Ugovoru o poklonu UZZ 5/21 kod kojeg je nedostajao potpis ugovorne strane na poslednjoj strani ugovora, što je notarki i neposredno ukazano i naloženo da isto ispravi.** U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine preuzet prilikom sačinjavanja ugovora od strane notara, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlaštenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Pregledani notarski akti nijesu povezani/uvezani jemstvenikom, na šta je notarki neposredno i ukazano i naloženo da iste poveže.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije – Sektoru za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

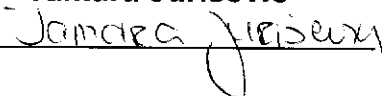
Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV br: 510/21, 521/21, 523/21 i 524/21.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OV stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom a naveden je i broj fiskalnog računa. Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

PRAVOSUDNA INSPEKTORKA

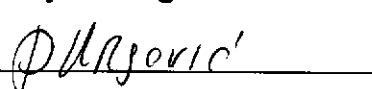
Tamara Jurišević





SAMOSTALNA SAVJETNICA

Dijana Krgović





Broj: 05-701/22-2031

25. februar 2022

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARKE
LIDIJE PANTOVIĆ, DANA 24.2.2022. GODINE U TUZIMA

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Ministarstva pravde, ljudskih i manjinskih prava Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Senid Striković, izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Lidije Pantović u Tuzima i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršili uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Lidija Pantović.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik "UZZ" za 2021. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 339 upisa i uredno je zaključen 31.12.2021.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku "OV" za 2021. godinu (ovjera potpisa, rukopisa i prepisa), upisano je ukupno 1558 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2021 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara "IT" sadrži 8 upisa, nije vođen ažurno, u skladu sa članom 38 Pravilnika o radu notara, na koji nedostatak je neposredno ukazano notar, u kome smislu je neophodno da isti ažurira.

Depozitna knjiga "DK" za 2021. godinu, nema upisa.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar "URP" u 2021. godini, sadrži 165 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 31.12.2021. godine.

Zajednički abecedni imenik "ZAI" uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: Uzz: 13/21, 14/21, 22/21, 36/21, 55/21, 228/21, 292/21, 156/21, 325/21 i 339/21.

Navedeni notarski akti se odnose na ugovor o prodaji, ugovor o zakupu, ugovor o poklonu, izjava za upis prava svojine, ugovor o razmjeni nepokretnosti i uspostavljanju prava službenosti, ugovor o zasnivanju stvarne službenosti, nasljednička izjava, notarski zapis sporazumnog raskida ugovora i notarski testament.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlaštenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafrane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine preuzet prilikom sačinjavanja ugovora od strane notara, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlaštenog procjenitelja), zabilježka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

Svi ugovori o prodaji nepokretnosti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije - Sektoru za finansijsko obavještajne poslove.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redosljedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV br: od 1548/21 do 1551/21 i 1553/21 do 1557/21.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OV stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom, a naveden je i broj fiskalnog računa. Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

Glavna pravosudna inspektorka,

Tamara Jurišević

Tamara Jurišević

Pravosudni inspektor,

Senid Striković

Senid Striković





Crna Gora
Ministarstvo pravde
Direktorat za pravosudni nadzor
Direkcija za nadzor notara, javnih izvršitelja,
tumača i Centra za alternativno rješavanje sporova

Broj: 11-701/24-1751

16.februar 2024.

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARKE
Lidije Pantović, dana 16. 02. 2024 godine u Tuzima

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Senid Striković, izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Pantović Lidije u Tuzima i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršili uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe, vođenje notarskih knjiga, primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara, vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Pantović Lidija.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notarka vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« i Depozitnu knjigu »DK«.

Upisnik »UZZ« za 2023.godinu sadrži sve podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, jedinstveni matični broj, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti i potpis stranke. Upisnik za 2023 godinu sadrži 577 upisa, uredno je vođen i zaključen 29.12.2023. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2023. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 3011 ovjera, od čega je jedan pogrešan upis. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima u skladu sa Zakonom i Pravilnikom o radu notara. Upisnik je zaključen 29.12.2023. godine, potpisan i ovjeren pečatom notarke.

U Imeniku lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« u 2023. godini ukupno je bilo 8 upisa testamenata. Imenik je uredno vođen sa svim podacima i zaključen dana 29.12.2024.godine.

Depozitna knjiga »DK« za 2023 godinu, nema upisa.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru »URP« u 2023. godini sadrži 106 upisa (od čega 1 pogrešan upis) , uredno je vođen i zaključen 29.12.2022. godine.

Zajednički abecedni imenik »ZAI« u 2023. godini, uredno je vođen.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi, Uzz: 46/23, 61/23, 66/23, 76/23, 89/23, 99/23, 105/23, 111/23, 168/23, 173/23, 252/23 i 474/23.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o kupoprodaji nepokretnosti, ugovor o zasnivanju stvarne službenosti, punomoćje, ugovor o diobi zajedničke imovine, ugovore o poklonu, ugovor o hipoteci, ugovor o ustupanju i raspodjeli imovine za života, ugovor o prodaji nepokretnosti sa uspostavljanjem prava stvarne službenosti i notarski zapis nasljedničke izjave.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV-om i ukupnim iznosom koji se naplaćuje.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka, a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karti, prepis lista nepokretnosti, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih registara i dr.), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu. O svim ugovorima o prodaji nepokretnosti čija vrijednost prelazi 15.000 € obaviještena je Uprava policije - Sektor za obavještajne poslove, putem aplikacije.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara, a na unutrašnjoj strani je potpuni popis spisa.

Predmeti su uredno i po redosljedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

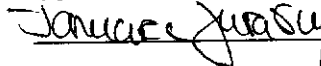
Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa: od broja OV 410 do broja OV 424, od broja OV 2838 do broja 2847 i od broja OV 3000 do broja OV 3011.

Predmeti ovjere potpisa i prepisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge.

Potpisi i prepisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi o naknadama za rad i naknadama troškova notara.

Glavna pravosudna inspektorka,

Tamara Jurišević



Pravosudni inspektor

Senid Striković





Notar,

Lidija Pantović





Crna Gora
Ministarstvo pravde

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za građansko zakonodavstvo i nadzor
-Direkcija za organizaciju notara i javnih izvršitelja i nadzor-

Broj 04-701/20- 10030

11. novembar 2020.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARKE
Ljubice Antunović, dana 04. 11. 2020. godine u Herceg Novom

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudne inspektorke Ministarstva pravde Anka Vučinić i Tamara Jurišević, izvršile su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Ljubice Antunović i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršile uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Ljubica Antunović.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notarka vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OVP«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2019. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, zanimanje i adresa, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 1257 upisa i uredno je zaključen 31.12.2019.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OVP« za 2019. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 4468 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2019 godine, potpisan i ovjeren pečatom notarke.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara sadrži osam upisa sa svim podacima iz člana 29. Pravilnika o radu notara, uredno je vođen i zaključen 31.12.2019.godine, potpisan i ovjeren pečatom notarke.

Depozitna knjiga za 2019. godinu sadrži sedam upisa sa svim podacima, uredno je vođena i zaključena 31.12.2019.godine, potpisana i ovjerena pečatom notarke.

Zajednički abecedni imenik sadrži imena svih stranaka i uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: UZZ: 442/2019, 492/2019, 603/2019, 822/2019 i 1178/2019.

Navedeni notarski akti se odnose na: predugovor o prodaji, ugovor o poklonu, ugovor o utvrđenju bračne tekovine i poklonu, ugovor o poravnanju i notarski zapis depozita.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notarke i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notarke. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlašćenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notarke.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

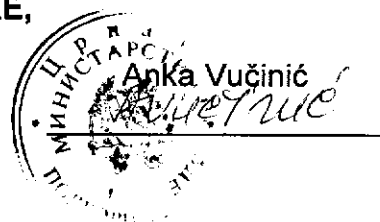
Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notarke i sadrže odgovarajuće priloge.

Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

PRAVOSUDNE INSPEKTORKE,

Tamara Jurišević

Tamara Jurišević





Crna Gora
Ministarstvo pravde, ljudskih i manjinskih prava

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za pravosuđe

Direkcija za nadzor

Broj: 03-701/21-9606

22.septembar 2021.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARKE
Ljubice Antunović, dana 21. 09. 2021 godine u Herceg Novom

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudna inspektorka Ministarstva pravde, ljudskih i manjinskih prava Tamara Jurišević izvršila je nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Ljubice Antunović i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršila uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Ljubica Antunović.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2020. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 724 upisa i uredno je zaključen 31.12.2020.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2020. godinu (ovjera potpisa, rukopisa i prepisa), upisano je ukupno 3573 ovjere. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2020.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži 8 upisa, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2020. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga sadrži ukupno 5 upisa, uredno je vođena izaključena dana 31.12.2020.godine.

Zajednički abecedni imenik sadrži imena svih stranaka i uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: Uzz: 24/20, 39/20, 126/20, 552/20, 570/20, 586/20, 707/20 i 724/20.

Navedeni notarski akti se odnose na ugovor o prodaji, ugovor o poklonu, ugovor o doživotnom izdržavanju, predugovor o prodaji, založnu izjavu, nasljedničku izjavu i izjavu o davanju saglasnosti.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlaštenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine preuzet prilikom sačinjavanja ugovora od strane notara, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlaštenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuća notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije – Sektoru za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

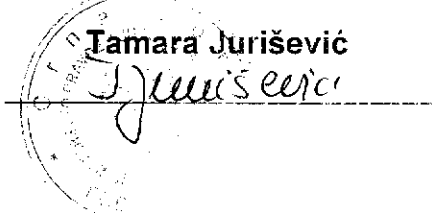
Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

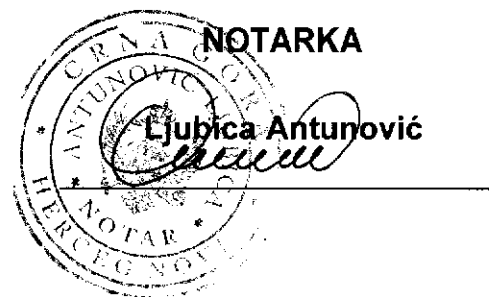
Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV: 1187/20, 1190/20, 1153/20, 1117/20, 1123/20, 1138/20, 1129/20 i 1151/20.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OV stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom a naveden je i broj fiskalnog računa. Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

PRAVOSUDNA INSPEKTORKA

Tamara Jurišević


NOTARKA

Ljubica Antunović




Crna Gora
Ministarstvo pravde

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za građansko zakonodavstvo i nadzor

Direkcija za organizaciju notara i javnih izvršitelja i nadzor

Broj: 04-701/20-9578

28. oktobar 2020.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARA
Ljubiše Markovića, dana 20. 10. 2020 godine u Nikšiću

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudne inspektorke Ministarstva pravde Anka Vučinić i Tamara Jurišević kao i samostalna savjetnica Dijana Krgović, izvršile su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Ljubiše Markovića i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršile uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovao notar Ljubiša Marković i u ime Notarske komore notarka Nataša Janjušević.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrđama »OVP«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2019. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 1480 upisa, uredno je zaključen 31.12.2019.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OVP« za 2019. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 9932 ovjere. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2019 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži tri upisa, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2019.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U depozitnoj knjizi za 2019. godinu nije bilo upisa.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru (URP), u 2019. godini, sadrži 175 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 31.12.2019. godine.

Zajednički abecedni imenik u 2019.godini nije ažuriran, na šta je notaru ukazano neposredno prilikom vršenja nadzora te da isti ažurira u što kraćem roku.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi UZZ: 311/2019, 400/2019, 709/2019, 783/2019, 926/2019, 1002/2019, 1155/19, 1156/2019, 1167/2019, 1130/2019 i 1468/2019.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o prodaji nepokretnosti, ugovor o doživotnom izdržavanju, ugovore o poklonu, ugovor o diobi zajedničke imovine, notarski zapis- nasljednička izjava i notarski zapis testamenta.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlaštenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine ažuriran u momentu sačinjavanja ugovora, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlaštenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redosljedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa: OVP br: 9804/2019, 9824/2019 i 9878/2019.

Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

PRAVOSUDNE INSPEKTORKE,

Tamara Jurišević

Tamara Jurišević

Anka Vučinić

Anka Vučinić

NOTAR,
Ljubiša Marković





Crna Gora
Ministarstvo pravde, ljudskih i manjinskih prava

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za pravosuđe

Direkcija za nadzor

Broj: 03-701/21-7320

26. jul 2021.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARA
Ljubiše Markovića, dana 01. 07. 2021 godine u Nikšiću

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudna inspektorka Ministarstva pravde, ljudskih i manjinskih prava Tamara Jurišević i samostalna savjetnica Dijana Krgović izvršile su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Ljubiše Markovića i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršila uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovao notar Ljubiša Marković.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2020. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 1315 upisa i uredno je zaključen 31.12.2020.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2020. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 8770 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2020.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži pet upisa, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2020. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga za 2020. godinu nema upisa.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru (URP), u 2020. godini, sadrži 132 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 31.12.2020. godine.

Zajednički abecedni imenik nije ažuriran na koju okolnost je notaru neposredno ukazano, u kome smislu je neophodno da nedostajuće podatke upiše.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: Uzz: 14/20, 44/20, 47/20, 63/20, 93/20, 113/20, 122/20, 128/20, 300/20, 312/20, 765/20 i 770/20.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o prodaji nepokretnosti, predugovor o prodaji, ugovore o poklonu, ugovor o doživotnom izdržavanju, ugovor o hipoteci, nasljedničku izjavu, ugovor o kontinuiranoj hipoteci, punomoćje i notarski zapis izjave.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlaštenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine preuzet prilikom sačinjavanja ugovora od strane notara, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlaštenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

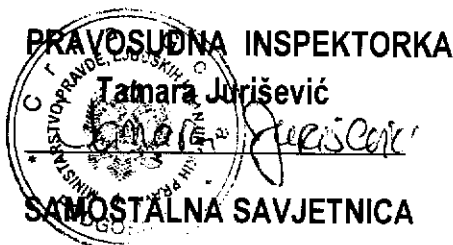
Svi notarski zapisi-ugovori o prodaji čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije –Sektoru za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redosljedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

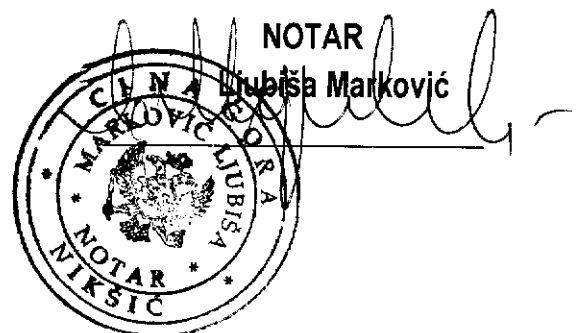
Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV br: 7794/20, 7786/20, 7750/20, 7670/20, 7633/20, 7632/20 i 7626/20.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OV stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom a naveden je i broj fiskalnog računa. Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.



Dijana Krgović

Dijana Krgović





Broj: 05-701/22-9312

30. septembar 2022.

Z A P I S N I K
o izvršenom nadzoru nad zakonitošću obavljanja poslova notara
Ljubiše Markovića, dana 20.9.2022. godine u Nikšiću

Na osnovu ovlaštenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Ministarstva pravde Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Ministarstva pravde Senid Striković, izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Ljubiše Markovića u Nikšiću i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršili uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovao notar Ljubiša Marković

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2021. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 1440 upisa i uredno je zaključen 31.12.2021.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2021. godinu (ovjera potpisa, rukopisa i prepisa), upisano je ukupno 10913 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2021 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži 1 upis, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2021. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara. Depozitna knjiga za 2021. godinu, nije imala upisa.

Zajednički abecedni imenik se ne vodi ažurno na šta je ukazano notaru neposredno prilikom vršenja nadzora.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: Uzz: 81/21, 204/21, 350/21, 385/21 390/21, 658/21, 682/21, 685/21, 717/21, 1023/21, 1130/21 i 1334/21.

Navedeni notarski akti se odnose na ugovori o prodaji, ugovor o poklonu, ugovor o diobi, naslednička izjava, ugovor o doživotnom izdržavanju, punomoćje, ugovor o hipoteci i predugovor o prodaji.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlaštenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine preuzet prilikom sačinjavanja ugovora od strane notara, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlaštenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

Svi ugovori o prodaji nepokretnosti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije - Sektoru za finansijsko obavještajne poslove.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV br: od 5652/21 do 5666/21 i od 9201/21 do 9215/21.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OV stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom, a naveden je i broj fiskalnog računa. Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

Glavna pravosudna inspektorka,

Tamara Jurišević

Tamara Jurišević

Pravosudni inspektor

Senid Striković

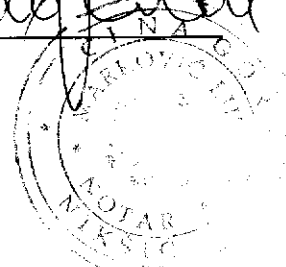
Senid Striković



Notar,

Marko Marković

Marko Marković





Crna Gora
Ministarstvo pravde
Direktorat za pravosudni nadzor
Direkcija za nadzor notara, javnih izvršitelja,
tumača i Centra za alternativno rješavanje sporova

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Broj: 11-701/24-3837

15. april 2024.

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARA Ljubiše
Markovića, dana 04. 04. 2024 godine u Nikšiću

Na osnovu ovlaštenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Senid Striković, izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Ljubiše Markovića u Nikšiću i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršili uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe, vođenje notarskih knjiga, primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara, vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovao notar Ljubiša Marković.

1) Vođenje notarskih knjiga :

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrđama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« i Depozitnu knjigu »DK«.

Upisnik »UZZ« za 2023.godinu sadrži sve podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, jedinstveni matični broj, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti i potpis stranke. Upisnik za 2023 godinu sadrži 1460 upisa, uredno je vođen i zaključen dana 31.12.2023. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2023. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 12654 ovjera, bez pogrešnih upisa. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima u skladu sa Zakonom i Pravilnikom o radu notara. Upisnik je zaključen 31.12.2023. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar (URP) u 2023. godini, sadrži 177 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 31.12.2023. godine.

U Imeniku lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« u 2023. godini sadrži 5 upisa sa svim podacima u skladu sa zakonom, zaključen je 31.12.2023. godine, potpisan je i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga »DK« za 2023 godinu, nema upisa.

Zajednički abecedni imenik »ZAI« u 2023. godini, uredno je vođen.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi Uzz: 50/23, 75/23, 132/23, 177/23, 220/23, 395/23, 490/23, 626/23, 796/23 i 1233/23.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o prodaji nepokretnosti, ugovor o poklonu, ugovor o diobi zajedničke imovine, ugovor o razmjeni, notarski zapis punomoćja, založna izjava, ugovor o doživotnom izdržavanju i notarski zapis-nasljednička izjava.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz

posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV-om i ukupnim iznosom koji se naplaćuje.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka, a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karti, prepis lista nepokretnosti, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih registara i dr.), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

O svim kontrolisanim ugovorima o prodaji nepokretnosti u 2023. godini čija vrijednost prelazi 15.000 € obaviještena je Uprava policije - Sektor za finansijsko-obavještajne poslove, putem aplikacije.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara, a na unutrašnjoj strani je potpuni popis spisa.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa: od broja 5356/23, 5354/23, 5352/23, 5349/23, 5350/23, 5334/23, 5333/23, 5321/23, 5308/23, 5301/23, 11180/23, 11200/23, 11196/23, 11195/23, 11200/23, 11177/23, 11174/23.

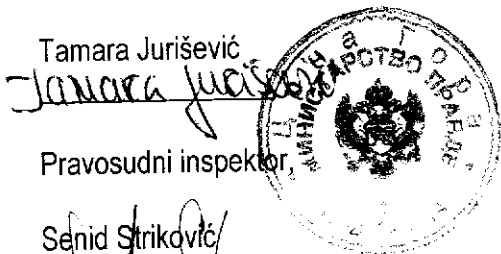
Predmeti ovjere potpisa i prepisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Potpisi i prepisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi o naknadama za rad i naknadama troškova notara.

Prilikom vršenja nadzora kontrolisano je i dostavljanje predugovora odnosno ugovora u vezi nepokretnosti čija je vrijednost 15.000 eura ili više, ugovora o zajmu čija je vrijednost 10.000 eura ili više, kao i prometa motornih vozila ako se plaćanja vrše ili primaju u iznosu od 10.000 eura ili više, za period od 1. januara 2024. godine do dana vršenja nadzora, te je utvrđeno da u navedenom periodu kontrolisani ugovori dostavljani su Upravi policije – Finansijsko-obavještajnoj jedinici, ali nakon proteka roka od 3 dana od zaključenja ugovora, dok predugovori nisu dostavljani, na koje okolnosti je neposredno ukazano notaru, kao i na obavezu postovanja odredbi Zakona o sprečavanju pranja novca i finansiranju terorizma.

Shodno utvrđenom **nalaze se** notaru Ljubiši Markoviću sa službenim sjedištem u Nikšiću da izvrši dostavljanje Finansijsko-obavještajnoj jedinici svih predugovora koji nisu dostavljeni u 2024. godini i da o istom obavijesti Ministarstvo pravde **u roku od 3 dana**, od dana prijema zapisnika.

Glavna pravosudna inspektorka,

Tamara Jurišević



Pravosudni inspektor,

Senid Striković

Notar,

Ljubiša Marković





Crna Gora
Ministarstvo pravde

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za građansko zakonodavstvo i nadzor
-Direkcija za organizaciju notara i javnih izvršitelja i nadzor-

Broj 04-701/20-8959

14. oktobar 2020.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARKE
Đurasović Maje, dana 05. 10. 2020. godine u Podgorici

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudne inspektorke Ministarstva pravde Anka Vučinić i Tamara Jurišević, izvršile su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Đurasović Maje i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršile uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Đurasović Maje.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notarka vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OVP«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2019. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, zanimanje i adresa, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 1603 upisa i uredno je zaključen 31.12.2019.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OVP« za 2019. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 9164 ovjere. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2019 godine, potpisan i ovjeren pečatom notarke.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara uredno je vođen sa svim podacima iz člana 29. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2019 godine, potpisan i ovjeren pečatom notarke.

Depozitna knjiga za 2019. godinu sadrži 24 upisa, zaključena je dana 31.12.2019 godine, potpisana i ovjerena pečatom notara.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar (URP) u 2019. godini, sadrži 63 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 31.12.2019. godine.

Zajednički abecedni imenik sadrži imena svih stranaka i uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: UZZ: 192/2019, 202/2019, 271/2019, 369/2019, 478/2019, 500/2019, 775/2019, 780/2019, 1362/2019 i 1384/2019.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o prodaji nepokretnosti, ugovore o poklonu, predugovor o kupoprodaji nepokretnosti, notarski zapis da je lice u životu i notarski zapisnik o prijemu novca na notarev račun za stranke.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notarke i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notarke. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlašćenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notarke.

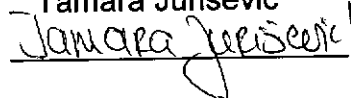
Predmeti su uredno i po redosljedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OVP br: 7706/2020, 7712/2020, 7720/2020, 7732/2020 i 7747/2020.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notarke i sadrže odgovarajuće priloge.

Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

PRAVOSUDNE INSPEKTORKE,

Tamara Jurišević


Anka Vučinić






Crna Gora
Ministarstvo pravde, ljudskih i manjinskih prava

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za građansko zakonodavstvo i nadzor

Direkcija za organizaciju notara i javnih izvršitelja i nadzor

Broj:04-701/21-1670

16. februar 2021.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARKE
Maje Đurasović, dana 09. 02. 2021 godine u PODGORICI

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudne inspektorke Ministarstva pravde, ljudskih i manjinskih prava Anka Vučinić i Tamara Jurišević kao i samostalna savjetnica Dijana Krgović, izvršile su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Đurasović Maje i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršile uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Maja Đurasović.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OVP«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2020. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 1915 upisa, sa dva pogrešna upisa i uredno je zaključen 31.12.2020.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2020. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 11068 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2020 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži 11 upisa, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2020. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga za 2020. godinu sadrži 9 upisa sa svim podacima, uredno je vođena i zaključena 31.12.2020.godine, potpisana i ovjerena pečatom notara.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru (URP), u 2020. godini, sadrži 87 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 31.12.2020. godine.

Zajednički abecedni imenik sadrži imena svih stranaka i uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: Uzz: 33/2020, 49/2020, 202/2020, 210/2020, 286/2020, 380/2020, 531/2020, 541/2020, 608/2020, 867/2020, 871/2020, 872/2020, 876/2020, 877/20, 937/20, 1232/20, 1412/2020 i 1519/2020.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o prodaji nepokretnosti, predugovor o prodaji nepokretnosti, raskid ugovora o doživotnom izdržavanju, izjavu o priznanju duga, potvrde da je lice u životu, ugovor o doživotnom izdržavanju, ugovor o razmjeni nepokretnosti, ugovore o poklonu, nasledničku izjavu, testament i ugovor o prodaji stanova i garažnih mjesta.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine preuzet prilikom sačinjavanja ugovora od strane notara, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlašćenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije – Sektoru za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa: OV br: 9558/20 i 9564/20.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OV stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom a naveden je i broj fiskalnog računa.

Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

PRAVOSUDNE INSPEKTORKE,



Tamara Jurišević

Tamara Jurišević

Anka Vučinić

Anka Vučinić

NOTARKA
Maja Đurasić





Crna Gora
Ministarstvo pravde
Direktorat za pravosuđe
Direkcija za nadzor

1001

11-11-2022

Priloga: NOTARSTVO PRAVDE				
Priloga:				
Opis	Redni broj	Prilog	Vrijednost	

Broj: 05-701/22-10480

9. novembar 2022.

Z A P I S N I K
o izvršenom nadzoru nad zakonitošću obavljanja poslova notara
Maje Đurasović, dana 31.10.2022. godine u Podgorici

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektori Ministarstva pravde Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Ministarstva pravde Senid Striković, izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Maje Đurasović iz Podgorice i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršili su uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovao notar Maja Đurasović.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2021. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 2240 upisa i uredno je zaključen 31.12.2021.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2021. godinu (ovjera potpisa, rukopisa i prepisa), upisano je ukupno 14615 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2021 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži 15 upisa, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2021. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga za 2021. godinu, sadrži 13 upisa, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2021. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar (URP) u 2021. godini, sadrži 115 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 31.12.2021. godine.

Zajednički abecedni imenik uredno se vodi.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: Uzz: 621/21, 652/21, 657/21, 726/21, 922/21, 930/21, 1046/21, 1492/21, 1629/21, 1736/21 i 2133/21.

Navedeni notarski akti se odnose na notarski zapis ugovora o prodaji sa uspostavljanjem prava službenosti, predugovor o prodaji stana i garažnog mjesta, ugovor o razmjeni nepokretnosti, ugovor o poklonu, ugovor o prodaji, ugovor o poklonu, ugovor o zamjeni nepokretnosti, sporazumni raskid predugovora o prodji i ugovor o uređenju međusobnih odnosa.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka, a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine preuzet prilikom sačinjavanja ugovora od strane notara, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlašćenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

Svi ugovori o prodaji nepokretnosti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije - Sektoru za finansijsko obavještajne poslove.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redosljedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV br: od 719 do 750, od 621 do 685.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OV stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom, a naveden je i broj fiskalnog računa. Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

GLAVNI PRAVOSUDNI INSPEKTOR,

Tamara Jurišević

Tamara Jurišević

PRAVOSUDNI INSPEKTOR,

Senid Striković

Senid Striković





Crna Gora

Ministarstvo pravde, ljudskih i manjinskih prava

Pisarnica MINISTARSTVO PRAVDE,
LJUDSKIH I MANJINSKIH PRAVA

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 515
www.mpa.gov.me

Direktorat za pravosuđe

Direkcija za nadzor

Primljeno: 04.08.2021				
Org. jod.	Jed. klas. znak	Redni broj	Prilog	Vrijednost
03-	701/21-	8127-1		

Broj: 03-701/21- 8127

26. jul 2021.godine

Z A P I S N I K

O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARKE Majde Kardović Musić, dana 19. 07. 2021 godine u Rožajama

Na osnovu ovlaštenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudna inspektorka Ministarstva pravde, ljudskih i manjinskih prava Tamara Jurišević i samostalna savjetnica Dijana Krgović izvršile su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Majde Kardović Musić i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršila uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Majda Kardović Musić.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2020. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 190 upisa i uredno je zaključen 31.12.2020.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2020. godinu (ovjera potpisa, rukopisa i prepisa), upisano je ukupno 2477 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2020 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« nema upisa.

Depozitna knjiga za 2020. godinu nema upisa.

Zajednički abecedni imenik sadrži imena svih stranaka i uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: Uzz: 164/20, 142/20, 74/20, 96/20, 177/20, 97/20, 162/20, 175/20, 23/20 i 112/20.

Navedeni notarski akti se odnose na ugovor o prodaji, ugovor o poklonu, ugovor o prenosu prava svojine na nepokretnosti, punomoćje.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka, a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine preuzet prilikom sačinjavanja ugovora od strane notara, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlašćenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije –Sektoru za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

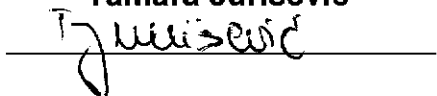
Predmeti su uredno i po redosljedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV br: 312/20, 313/20, 314/20, 315/20, 316/20, 317,318/20, 319/20 i 320/20.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OV stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom, a naveden je i broj fiskalnog računa. Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

PRAVOSUDNA INSPEKTORKA

Tamara Jurišević



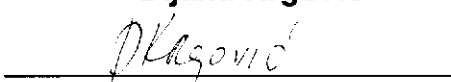
NOTAR

Mjada Kardović Musić



SAMOSTALNA SAVJETNICA

Dijana Krgović





Crna Gora

Ministarstvo pravde

Direktorat za pravosudni nadzor

Direkcija za nadzor notara, javnih izvršitelja, tumača i Centra za alternativno rješavanje sporova

Pisarnica MINISTARSTVO PRAVDE				
Primljeno: 11.03/24				
Org. jed.	Jed. klas. znak	Redni broj	Prilog	Vrijednost
		11-701/24-24	16	1

Broj: 11-701/24-2456

11. mart 2024. godine

Z A P I S N I K

O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARKE Kardović Musić Majde, dana 29. 02. 2024 godine u Rožajama

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Senid Striković, izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Majda Kardović Musić iz Rožaja i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršili uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe, vođenje notarskih knjiga, primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara, vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara

Nadzoru je prisustvovala notarka Majda Kardović Musić.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notarka vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OVP«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2023. godinu sadrži sve podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, zanimanje i adresa, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 686 upisa i uredno je zaključen 29.12.2023.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OVP« za 2023. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 6800 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 29.12.2023.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru (URP) u 2023. godini, sadrži 105 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 29.12.2023. godine.

U depozitnoj knjizi za 2023. godinu nije bilo upisa.

Zajednički abecedni imenik sadrži imena svih stranaka i uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: UZZ: 13/23, 26/23, 57/23, 62/23, 162/23, 239/23, 302/23, 311/23, 320/23, 625/23 i 647/23.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o prodaji nepokretnosti, ugovor o doživotnom izdržavanju, ugovor o razmjeni, nasljedničku izjavu, ugovor o diobi nepokretnosti, notarski zapis izjave o legalizaciji i notarski zapis ugovora o poklonu.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlaštenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV-om i ukupnim iznosom koji se naplaćuje.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka, a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karti, prepis lista nepokretnosti, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih registara i dr.), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

O svim kontrolisanim ugovorima o prodaji nepokretnosti čija vrijednost prelazi 15.000 € obaviještena je Uprava policije - Sektor za obavještajne poslove, putem aplikacije.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara, a na unutrašnjoj strani je potpuni popis spisa.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

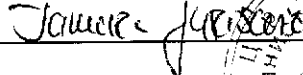
Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa: od broja 5830 do broja 5840, od broja 5894 do broja 5904, od broja 6490 do broja 6500 i od broja 6451 do broja 6460.

Predmeti ovjere potpisa i prepisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge.

Potpisi i prepisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi o naknadama za rad i naknadama troškova notara.

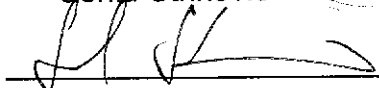
Glavni pravosudni inspektor,

Tamara Jurišević



Pravosudni inspektor

Senid Striković



NOTAR,

Mejda Kardović Musić





Crna Gora
Ministarstvo pravde, ljudskih i manjinskih prava

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za pravosuđe

Direkcija za nadzor

Broj: 04-701/21-3822

14. april 2021.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARKE
Marije Perišić, dana 09. 04. 2021 godine u Nikšiću

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudna inspektorka Ministarstva pravde, ljudskih i manjinskih prava Tamara Jurišević i samostalna savjetnica Dijana Krgović izvršile su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Marije Perišić i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršila uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Marija Perišić.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2020. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 27 upisa i uredno je zaključen 31.12.2020.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2020. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 181 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2020 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži 1 upis, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2020. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga za 2020. godinu nema upisa.

Zajednički abecedni imenik sadrži imena svih stranaka i uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: Uzz: 03/20, 07/20, 09/20, 10/20, 14/20, 19/20 i 20/20.

Navedeni notarski akti se odnose na: nasljedničku izjavu, ugovor o prodaji, ugovore o poklonu, punomoćje sa nasljedničkom izjavom, potvrda da je lice u životu i notarski zapis-testamenta.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine preuzet prilikom sačinjavanja ugovora od strane notara, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlašćenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otp Ivanka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije –Sektoru za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

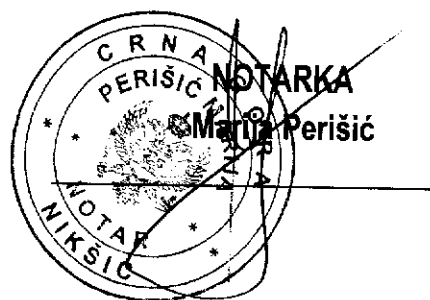
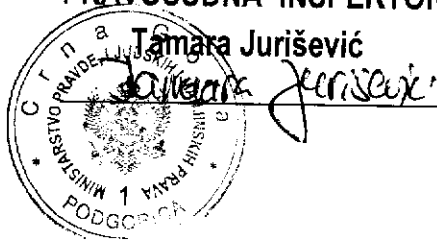
Predmeti su uredno i po redosljedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV br: 1/20, 7/20 i 49/20.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OV stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom a naveden je i broj fiskalnog računa. Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

PRAVOSUDNA INSPEKTORKA

Tamara Jurišević





Broj: 05-701/22-1781

18. januar 2022

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARKE
MARIJE PERIŠIĆ, DANA 17.2.2022. GODINE U NIKŠIĆU

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Ministarstva pravde, ljudskih i manjinskih prava Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Senid Striković, izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Marije Perišić u Nikšiću i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršili uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Marija Perišić.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2021. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 182 upisa i uredno je zaključen 31.12.2021.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2021. godinu (ovjera potpisa, rukopisa i prepisa), upisano je ukupno 1606 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2021 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži 3 upisa, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2021. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga za 2021. godinu, nema upisa.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru (URP) u 2021. godini, sadrži 193 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 31.12.2021. godine.

Zajednički abecedni imenik uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: Uzz: 42/21, 63/21, 129/21, 156/21, 166/21, 1175/21 i 180/21.

Navedeni notarski akti se odnose na ugovor o prodaji, ugovor o zakupu, ugovor o poklonu, izjava za upis prava svojine, ugovor o razmjeni nepokretnosti i uspostavljanju prava službenosti, ugovor o zasnivanju stvarne službenosti, nasljednička izjava, notarski zapis sporazumnog raskida ugovora i notarski testament.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlaštenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine preuzet prilikom sačinjavanja ugovora od strane notara, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlaštenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

Svi ugovori o prodaji nepokretnosti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije - Sektoru za finansijsko obavještajne poslove.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV br: od 1297/21 do 1907/21, i od 1345/21 do 1355/21.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OV stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom, a naveden je i broj fiskalnog računa. Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

Glavna pravosudna inspektorka,

Tamara Jurišević

Tamara Jurišević

Pravosudni inspektor

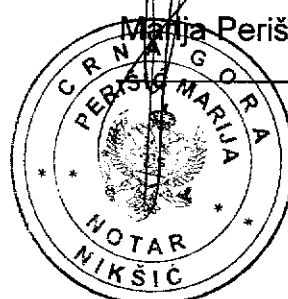
Senid Striković

Senid Striković



Notar,

Marija Perišić





Crna Gora
Ministarstvo pravde
Direktorat za pravosudni nadzor
Direkcija za nadzor notara, javnih izvršitelja,
tumača i Centra za alternativno rješavanje sporova

Broj: 11-701/24-1641

14.februar 2024.

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARKE
Marije Perišić, dana 13. 02. 2024 godine u Nikšiću

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Senid Striković izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Marije Perišić i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršila uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notar Marija Perišić.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2023. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 301 upis i uredno je zaključen 29.12.2023.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2023. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 3359 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 20.12.2023 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži 2 upisa, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 29.12.2023. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga za 2023. godinu nema upisa.

Zajednički abecedni imenik sadrži imena svih stranaka i uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: Uzz: 57/23, 83/23, 100/23, 114/23, 116/23, 166/23, 170/23, 224/23, 226/23, 243/23 i 291/23.

Navedeni notarski akti se odnose na: nasljedničku izjavu, ugovore o prodaji, ugovor o ustupanju potraživanja uz naknadu, ugovor o hipoteci, ugovor o uspostavljanju trajnog prava službenosti prolaza, ugovor o doživotnom izdržavanju, notarski zapis izjave, potvrda da je lice u životu i notarski zapis-punomoćja.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlaštenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine preuzet prilikom sačinjavanja ugovora od strane notara, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlaštenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije – Sektoru za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

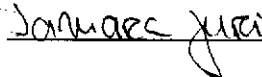
Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa od broja 1543 do broja 1556 i od broja 1835 do broja 1847.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OV stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom a naveden je i broj fiskalnog računa. Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

Glavna pravosudna inspektorka,

Tamara Jurišević



Pravosudni inspektor,

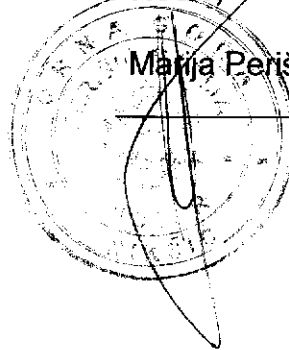
Senid Striković





Notar,

Marija Perišić





Crna Gora
Ministarstvo pravde, ljudskih i manjinskih prava

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za građansko zakonodavstvo i nadzor
-Direkcija za organizaciju notara i javnih izvršitelja i nadzor-

Broj 04-701/20-11459

28. decembar 2020.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARKE
Marine Milošević, dana 17.12. 2020. godine u Baru

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudna inspektorka Ministarstva pravde, ljudskih i manjinskih prava Tamara Jurišević i samostalna savjetnica Dijana Krgović, izvršile su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Marine Milošević i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršile uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Marina Milošević.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notarka vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OVP«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2019. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 1203 upisa i uredno je zaključen 31.12.2019.godine, potpisan i ovjeren pečatom notarke.

U upisniku »OVP« za 2019. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 3297 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2019.godine, potpisan i ovjeren pečatom notarke.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara sadrži četiri upisa sa svim podacima iz člana 29. Pravilnika o radu notara, uredno je vođen i zaključen 20.12.2019.godine, potpisan i ovjeren pečatom notarke.

Depozitna knjiga za 2019. godinu sadrži 18 upisa sa svim podacima, uredno je vođena i zaključena 31.12.2019.godine, potpisana i ovjerena pečatom notarke.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru (URP) u 2019. godini, sadrži 99 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 16.01.2020. godine.

Zajednički abecedni imenik sadrži imena svih stranaka i uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: UZZ: 629/2019, 672/2019, 673/2019, 684/2019, 712/2019, 1082/2019, 1161/2019 i 1170/2019.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovor o prodaji, ugovor o poklonu, ugovor o doživotnom izdržavanju, notarski zapis o potvrdi privatne isprave, notarski zapis testamenta i notarski zapis punomoćja.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notarke i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notarke. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlaštenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

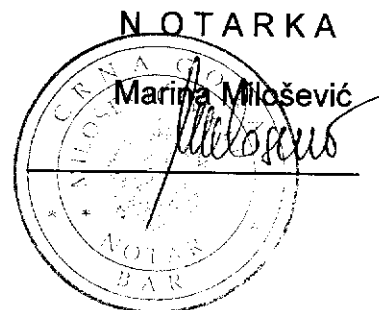
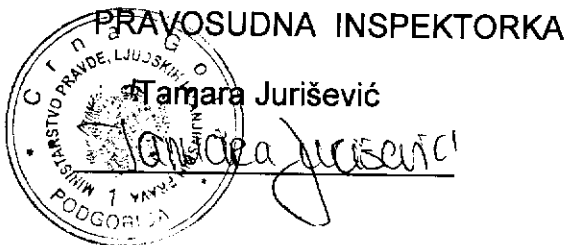
Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notarke.

Predmeti su uredno i po redosljedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OVP br: 2639/19, 2642/19, 2806/19, 3157/19 i 3196/19.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notarke i sadrže odgovarajuće priloge.

Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.





Crna Gora
Ministarstvo pravde, ljudskih i manjinskih prava

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za pravosuđe

Direkcija za nadzor

Broj: 04-701/21-4019

19. april 2021.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARKE
Marine Milošević, dana 13. 04. 2021 godine u Baru

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudna inspektorka Ministarstva pravde, ljudskih i manjinskih prava Tamara Jurišević izvršila je nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Marine Milošević i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršila uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Marina Milošević.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2020. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 808 upisa i uredno je zaključen 31.12.2020.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2020. godinu (ovjera potpisa, rukopisa i prepisa), upisano je ukupno 2933 ovjere. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2020.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži 3 upisa, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 11.11.2020. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga za 2020. godinu sadrži 5 upisa sa svim podacima, uredno je vođena i zaključena 25.12.2020.godine, potpisana i ovjerena pečatom notara.

Zajednički abecedni imenik sadrži imena svih stranaka i uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: Uzz: 19/20, 67/20, 128/20, 169/20, 288/19, 340/20, 366/20, 688/20 i 691/20.

Navedeni notarski akti se odnose na: nasljedničku izjavu, ugovore o prodaji, ugovor o doživotnom izdržavanju, notarski zapis o zasnivanju stvarne službenosti, notarski zapis o potvrdi privatne isprave, saglasnost za prodaju nepokretnosti, ugovor o konzorcijumu, ugovore o poklonu i notarski zapis-testamenta.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlaštenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr. Neki od kontrolisanih notarskih zapisa nijesu prošiveni jemstvenikom, na šta je notarki neposredno ukazano prilikom vršenja nadzora.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine preuzet prilikom sačinjavanja ugovora od strane notara, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlaštenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije – Sektoru za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

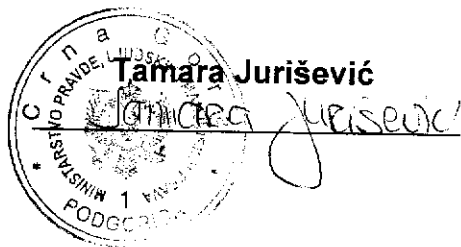
Predmeti su uredno i po redosljedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV br: 1675/20, 1646/20 i 1736/20.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OV stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom a naveden je i broj fiskalnog računa. Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

Nalaze se notarki Marini Milošević da sve nepovezane notarske zapise iz 2020. godine shodno članu 21 stav 2 Pravilnika o radu notara prošije sa jemstvenikom, na poledini zadnje stranice pričvrsti pečatnim voskom ili ljepljivom trakom i ovjeri pečatom notara sve u roku od 15 dana od prijema zapisnika i o preduzetom obavijesti Ministarstvo pravde, ljudskih i manjinskih prava.

PRAVOSUDNA INSPEKTORKA

Tamara Jurišević


NOTARKA
Marina Milošević




Crna Gora
Ministarstvo pravde, ljudskih i manjinskih prava
Direktorat za pravosuđe
Direkcija za nadzor

Broj: 05-701/22-2649

11. mart 2022

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARKE
MARINE MILOŠEVIĆ, DANA 10.3.2022. GODINE U BARU

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Ministarstva pravde, ljudskih i manjinskih prava Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Senid Striković, izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Marine Milošević u Baru i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršili uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Marina Milošević.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik "UZZ" za 2021. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 1208 upisa i uredno je zaključen 31.12.2021.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku "OV" za 2021. godinu (ovjera potpisa, rukopisa i prepisa), upisano je ukupno 4075 ovjera, sa 9 pogrešnih upisa. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2021 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara "IT" sadrži 5 upisa, nije vođen ažurno, u skladu sa članom 38 Pravilnika o radu notara, na koji nedostatak je neposredno ukazano notaru, u kome smislu je neophodno da isti ažurira.

Depozitna knjiga "DK" za 2021. godinu, sadrži 27 upisa predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 31.12.2021. godine.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru "URP" u 2021. godini, sadrži 141 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 31.12.2021. godine.

Zajednički abecedni imenik "ZAI" uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: Uzz: 133/21, 171/21, 204/21, 213/21, 401/21, 441/21, 566/21, 581/21, 898/21, 964/21, 984/21 i 1029/21.

Navedeni notarski akti se odnose na ugovor o prodaji, ugovor o zakupu, ugovor o poklonu, izjava za upis prava svojine, ugovor o razmjeni nepokretnosti i uspostavljanju prava službenosti, ugovor o zasnivanju stvarne službenosti, nasljednička izjava, notarski zapis sporazumnog raskida ugovora i notarski testament.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlaštenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za katastar i državnu imovinu preuzet prilikom sačinjavanja ugovora od strane notara, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlaštenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

Svi ugovori o prodaji nepokretnosti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije - Sektoru za finansijsko obavještajne poslove.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV br: od 1/21 do 10/21, od 100/21 do 110/21, od 670/21 do 675/21 i od 639/21 do 646/21.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OV stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom, a naveden je i broj fiskalnog računa. Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

Glavna pravosudna inspektorka,

Tamara Jurišević

Tamara Jurišević

Pravosudni inspektor

Senid Striković

Senid Striković



Notar

Marina Milošević

Marina Milošević

Notar

Marina Milošević

Notar

Marina Milošević

Notar

Marina Milošević

Notar

Marina Milošević

Notar



Crna Gora
Ministarstvo pravde

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za građansko zakonodavstvo i nadzor
Direkcija za organizaciju notara i javnih izvršitelja i nadzor

Broj: 04-701/20-9579

28. oktobar 2020.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARA
Marinka Perovića, dana 15. 10. 2020 godine u Nikšiću

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudne inspektorke Ministarstva pravde Anka Vučinić i Tamara Jurišević kao i samostalna savjetnica Dijana Krgović, izvršile su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Marinka Perovića i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršile uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovao notar Marinko Perović.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OVP«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2019. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 478 upisa, uredno je zaključen 31.12.2019.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Upisnik »OVP« za 2019. godinu (ovjera potpisa i prepisa) uredno je vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2019 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži tri upisa, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2019.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U depozitnoj knjizi za 2019. godinu nije bilo upisa.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru (URP), u 2019. godini, sadrži 176 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 31.12.2019. godine.

Zajednički abecedni imenik u 2019.godini nije ažuriran, na šta je notaru ukazano neposredno prilikom vršenja nadzora te da isti ažurira u što kraćem roku.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi UZZ: 120/2019, 258/2019, 327/2019, 328/2019, 329/2019, 348/2019, 370/19 i 471/2019.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o prodaji nepokretnosti, ugovor o prenosu prava vlasništva, predugovor o prodaji, aneks ugovora o fiducijarnom prenosu prava svojine, notarski zapis- izjava za upis u katastar nepokretnosti izgrađenog objekta i notarski zapis punomoćja.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine ažuriran u momentu sačinjavanja ugovora, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlašćenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redosljedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa: OVP br: 4300/2019, 4301/2019, 4302/2019 i 4299/2019.

Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

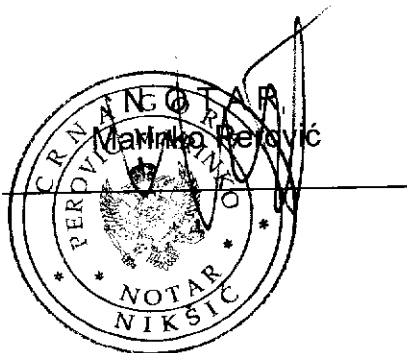
PRAVOSUDNE INSPEKTORKE,

Tamara Jurišević

Tamara Jurišević

Anka Vučinić

Anka Vučinić





Crna Gora
Ministarstvo pravde, ljudskih i manjinskih prava

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za pravosuđe

Direkcija za nadzor

Broj: 03-701/21-9956

04.10. 2021.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARA
Perović Marinka, dana 30. 09. 2021 godine u Nikšiću

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudna inspektorka Ministarstva pravde, ljudskih i manjinskih prava Tamara Jurišević izvršila je nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Perović Marinka i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršila uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovao notar Perović Marinko.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2020. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 436 upisa i uredno je zaključen 31.12.2020.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2020. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 4420 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2020.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži 6 upisa, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2020. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga za 2020. godinu nema upisa.

Zajednički abecedni imenik nije ažuriran na koju okolnost je notaru neposredno ukazano, u kome smislu je neophodno da nedostajuće podatke upiše.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: Uzz: 1/20, 150/20, 265/20, 340/20, 375/20, i 407/20.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o prodaji nepokretnosti, ugovor o poklonu, nasljedničku izjavu, punomoćje i notarski zapis testamenta.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine preuzet prilikom sačinjavanja ugovora od strane notara, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlašćenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski zapisi-ugovori o prodaji čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije –Sektoru za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

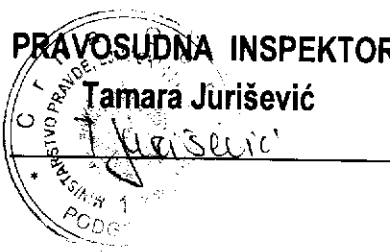
Predmeti su uredno i po redosljedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OV stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom a naveden je i broj fiskalnog računa. Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

PRAVOSUDNA INSPEKTORKA

Tamara Jurišević





Crna Gora
Ministarstvo pravde
Direktorat za pravosuđe
Direkcija za nadzor

Notar Marinko Perović
641/22 NIKŠIĆ
Primljeno dana
05.10.2022.

Broj: 05-701/22-9313

30. septembar 2022.

Z A P I S N I K
o izvršenom nadzoru nad zakonitošću obavljanja poslova notara
Marinka Perovića, dana 20.9.2022. godine u Nikšiću

Na osnovu ovlaštenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Ministarstva pravde Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Ministarstva pravde Senid Striković, izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Marinka Perovića u Nikšiću i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršili uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovao notar Marinko Perović

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2021. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 457 upisa i uredno je zaključen 31.12.2021.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2021. godinu (ovjera potpisa, rukopisa i prepisa), upisano je ukupno 5300 ovjere (10 pogrešnih upisa). Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2021 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« nema upisa za 2021. godinu.

Depozitna knjiga za 2021. godinu, nije imala upisa.

Zajednički abecedni imenik se ne vodi ažurno na šta je ukazano notaru neposredno prilikom vršenja nadzora.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: Uzz: 10/21, 68/21, 138/21, 178/21, 261/21, 312/21, 317/21, 344/21, 425/21 i 426/21.

Navedeni notarski akti se odnose na ugovori o prodaji, ugovor o poklonu, založna izjava, ugovor o doživotnom izdržavanju, ugovor o kontinuiranoj hipoteci i ugovor o razmjeni.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlaštenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine preuzet prilikom sačinjavanja ugovora od strane notara, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlaštenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

Svi ugovori o prodaji nepokretnosti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije - Sektoru za finansijsko obavještajne poslove.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redosljedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV br: od 3676/21 do 3696/21.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OV stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom, a naveden je i broj fiskalnog računa. Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

Glavna pravosudna inspektorka,

Tamara Jurišević

Tamara Jurišević

Pravosudni inspektor,

Senid Striković

Senid Striković



Notar,

Marinko Perović

Marinko Perović



Crna Gora
Ministarstvo pravde
Direktorat za pravosudni nadzor
Direkcija za nadzor notara, javnih izvršitelja,
tumača i Centra za alternativno rješavanje sporova



Broj: 11-701/24-3835

25.04.2024.
15. april 2024.

11-701/24-3835/2

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARA
Marinka Perovića, dana 04. 04. 2024 godine u Nikšiću

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Senid Striković, izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Marinka Perovića u Nikšiću i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršili uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe, vođenje notarskih knjiga, primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara, vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovao notar Marinko Perović.

1) Vođenje notarskih knjiga :

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« i Depozitnu knjigu »DK«.

Upisnik »UZZ« za 2023. godinu sadrži sve podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, jedinstveni matični broj, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti i potpis stranke. Upisnik za 2023. godinu sadrži 405 upisa, uredno je vođen i zaključen dana 29.12.2023. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2023. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 5035 ovjera, bez pogrešnih upisa. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima u skladu sa Zakonom i Pravilnikom o radu notara. Upisnik je zaključen 29.12.2023. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar (URP) u 2023. godini, sadrži 180 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 29.12.2023. godine.

U Imeniku lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« u 2023. godini sadrži 5 upisa sa svim podacima u skladu sa zakonom, zaključen je 29.12.2023. godine, potpisan je i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga »DK« za 2023 godinu, nema upisa.

Zajednički abecedni imenik »ZAI« u 2023. godini, uredno je vođen.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi Uzz: 80/23, 92/23, 93/23, 147/23, 178/23, 298/23, 320/23, 321/23, 324/23, 361/23 i 405/23.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o prodaji nepokretnosti, ugovor o poklonu, izjava za upis u katastar nepokretnosti započetog objekta, punomoćje, ugovor o diobi, notarski zapis založne izjave, ugovor o hipoteci, ugovor o doživotnom izdržavanju i notarski zapis-opoziv dijela punomoćja.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlaštenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV-om i ukupnim iznosom koji se naplaćuje.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka, a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karti, prepis lista nepokretnosti, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih registara i dr.), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

Svi naprijed navedeni ugovori o prodaji nepokretnosti, koji su kontrolisani za 2023.godinu, a čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su u elektronskoj formi Upravi policije - Sektoru za finansijsko-obavještajne poslove.

Prilikom nadzora kontrolisano je dostavljanje ugovora i predugovora finansijsko-obavještajnoj jedinici u 2024.godini, te je utvrđeno da imenovani notar vrši dostavljanje fotokopije ugovora, odnosno predugovora u elektronskoj formi u vezi nepokretnosti čija vrijednost prelazi 15.000 € ili više, ugovora o zajmu čija vrijednost prelazi 10.000 € ili više, kao i prometa motornih vozila ako se plaćanja vrše ili primaju u iznosu od 10.000 eura ili više.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara, a na unutrašnjoj strani je potpuni popis spisa.

Predmeti su uredno i po redosljedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

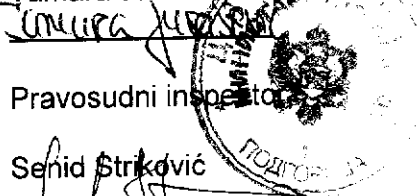
Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa: od broja 3045 do broja 30540, od broja 3000 do broja 3007.

Predmeti ovjere potpisa i prepisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge.

Potpisi i prepisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi o naknadama za rad i naknadama troškova notara.

Glavni pravosudni inspektor,

Tamara Jurišević



Pravosudni inspektor,

Senid Striković

Notar,



Marko Perović



Crna Gora
Ministarstvo pravde
Direktorat za pravosudni nadzor
Direkcija za nadzor notara, javnih izvršitelja,
tumača i Centra za alternativno rješavanje sporova

Broj: 11-701/24-2453

11. mart 2024.

Z A P I S N I K
o izvršenom nadzoru nad zakonitošću obavljanja poslova
notara Miladina Beloice, dana 28. februara 2024. godine u Beranama

Na osnovu ovlaštenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Senid Striković, izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Miladina Beloice u Beranama i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršili uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe, vođenje notarskih knjiga, primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara, vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovao notar Miladin Beloica.

1) Vođenje notarskih knjiga :

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« i Depozitnu knjigu »DK«.

Upisnik »UZZ« za 2023.godinu sadrži sve podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, jedinstveni matični broj, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti i potpis stranke. Upisnik za 2023 godinu sadrži 378 upisa, uredno je vođen i zaključen dana 03.01.2024. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2023. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 1193 ovjere, od čega tri pogrešna upisa. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima u skladu sa Zakonom i Pravilnikom o radu notara. Upisnik je zaključen 03.01.2024. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar (URP) u 2023. godini, sadrži 698 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 31.12.2023. godine.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« u 2023. godini sadrži 12 upisa sa svim podacima u skladu sa zakonom, zaključen je 03.01.2023. godine, potpisan je i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga »DK« za 2023 godinu nema upisa.

Zajednički abecedni imenik »ZAI« u 2023. godini, uredno je vođen.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi, Uzz: 10/23, 31/23, 48/23, 136/23, 159/23, 161/23, 227/23, 230/23 i 375/23.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o prodaji nepokretnosti, ugovore o poklonu, notarski zapis nasljedničke izjave, ugovor o razmjeni nepokretnosti, notarski zapise punomoćja i ugovore o doživotnom izdržavanju.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV-om i ukupnim iznosom koji se naplaćuje.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka, a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karti, prepis lista nepokretnosti, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih registara i dr.), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara, a na unutrašnjoj strani je potpuni popis spisa.

Predmeti su uredno i po redosljedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa: od broja 92 do broja 100, od broja 130 do broja 150 i od broja 1079 do broja 1091.

Predmeti ovjere potpisa i prepisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge.

Potpisi i prepisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi o naknadama za rad i naknadama troškova notara.

Prilikom vršenja nadzora utvrđeno je da kontrolisani ugovor o prodaji nepokretnosti čija vrijednost prelazi 15.000 € nije dostavljen Upravi policije - Sektor za obavještajne poslove, na koju nepravilnost je ukazano notaru neposredno prilikom vršenja nadzora kako bi istu otklonio.

*Shodno utvrđenom **ukazujemo na obaveznost poštovanja odredbi Zakona o sprečavanju pranja novca i finansiranju terorizma** (koji zakon je objavljen u "Službenom listu CG", br. 110/2023 od 12.12.2023. godine, kada je i stupio na snagu) gdje se obveznikom, u smislu ovog zakona, smatra se i notar, koji imaju obavezu dostavljanja finansijsko-obavještajnoj jedinici tačnih i potpunih podataka zakonom određenih, bez odlaganja, a najkasnije u roku od tri dana od dana zaključenja pravnog posla, putem aplikacije.*

*Takođe, **ukazujemo i na obaveznost poštovanja odredbi odredbi Pravilnika o radu notara** kojim se uređuju pitanja u odnosu na kancelariju notara, propisane table i putokaze.*

Glavna pravosudna inspektorka,

Tamara Jurišević

Tamara Jurišević

Pravosudni inspektor

Senid Striković



Notar,

Miladin Beloica

Miladin Beloica



Crna Gora
Ministarstvo pravde

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za građansko zakonodavstvo i nadzor

Direkcija za organizaciju notara i javnih izvršitelja i nadzor

Broj: 04-701/20-4126

08. jun 2020.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARA
Miladina Magdelinića, dana 03. 06. 2020 godine u BERANAMA

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudni inspektori Ministarstva pravde Anka Vučinić i Tamara Jurišević kao i samostalna savjetnica Dijana Krgović, izvršile su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Miladina Magdelinića i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršile uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru su prisustvovali notar Miladin Magdelinić i u ime Notarske komore notar Milonja Veljić.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OVP«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2019. godinu sadrži sve podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, zanimanje i adresa, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 650 upisa, sa šest pogrešnih upisa i uredno je zaključen 31.12.2019.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OVP« za 2019. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 3244 ovjera, sa osam pogrešnih upisa. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 03.01.2020 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži tri upisa, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2019. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U depozitnoj knjizi za 2019. godinu nije bilo upisa.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru (URP) u 2019. godini, sadrži 221 upis-predmet sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 31.12.2019. godine.

Zajednički abecedni imenik sadrži imena svih stranaka i uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: UZZ: 31/2019, 51/2019, 53/2019, 59/2019, 111/2019, 113/2019, 319/2019, 329/2019, 441/2019, 447/2019 i 456/2019.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o prodaji nepokretnosti, ugovor o zajmu, ugovore o poklonu, notarski zapis ugovora o doživotnom izdržavanju, notarski zapis ugovora o fizičkoj diobi naslijeđenje imovine i notarski zapis nasljedničke izjave.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine ažuriran u momentu sačinjavanja ugovora, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlašćenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa: OVP br: 940/2019, 981/2019, 989/2019 i 992/2019.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge.

Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

PRAVOSUDNE INSPEKTORKE,

Tamara Jurišević

T. Jurišević

NOTAR
Miladin Magdelinić

M. Magdelinić

OPRA
PRAVILNIK
Anka Vučinić
A. Vučinić



Crna Gora
Ministarstvo pravde, ljudskih i manjinskih prava

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 515
www.mpa.gov.me

Direktorat za pravosuđe

Direkcija za nadzor

Broj: 03-701/21- 8131

26. jul 2021.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARA
Magdelinić Miladina, dana 21. 07. 2021 godine u Beranama

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudna inspektorka Ministarstva pravde, ljudskih i manjinskih prava Tamara Jurišević i samostalna savjetnica Dijana Krgović izvršile su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Magdelinić Miladina i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršila uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovao notar Magdelinić Miladin.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2020. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 388 upisa i uredno je zaključen 31.12.2020.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2020. godinu (ovjera potpisa, rukopisa i prepisa), upisano je ukupno 2888 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2020 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« ima 2 upisa.

Depozitna knjiga za 2020. godinu nema upisa.

Zajednički abecedni imenik sadrži imena svih stranaka i uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: Uzz: 8/20, 48/20, 60/20, 82/20, 122/20, 128/20, 209/20, 211/20, 212/20 i 254/20.

Navedeni notarski akti se odnose na ugovor o prodaji, ugovor o poklonu, saglasnost, punomoćje.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlaštenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka, a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine preuzet prilikom sačinjavanja ugovora od strane notara, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlaštenog procjenitelja), zabilježka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije –Sektoru za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

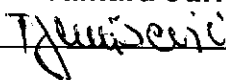
Predmeti su uredno i po redosljedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV br: 1799/20, 1798/20, 1797/20, 1784/20, 1775/20 i 1768/20.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OV stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom, a naveden je i broj fiskalnog računa. Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

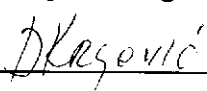
PRAVOSUDNA INSPEKTORKA

Tamara Jurišević

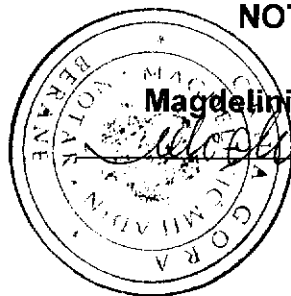


SAMOSTALNA SAVJETNICA

Dijana Krgović



NOTAR



Magdelinić Miladin



Crna Gora
Ministarstvo pravde
Direktorat za pravosudni nadzor
Direkcija za nadzor notara, javnih izvršitelja,
tumača i Centra za alternativno rješavanje sporova

Broj: 11-701/24-4418

24. april 2024.

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARA
Milene Jovović, dana 19.04.2024. godine u Zeti

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Senid Striković, izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Milene Jovović u Zeti i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršili uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe, vođenje notarskih knjiga, primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara, vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovao notar Milena Jovović.

1) Vođenje notarskih knjiga :

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« i Depozitnu knjigu »DK«.

Upisnik »UZZ« za 2023. godinu sadrži sve podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, jedinstveni matični broj, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti i potpis stranke. Upisnik za 2023. godinu sadrži 156 upisa, uredno je vođen, ali nije zaključen, potpisan, niti ovjeren pečatom notara. Notaru je prilikom vršenja nadzora ukazano da u skladu sa Zakonom o notarima isti upisnik zaključi, potpiše i obvjeri pečatom notara. Notar je odmah po ukazivanju otklonio nedostatke.

U upisniku »OV« za 2023. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 1115 ovjera, bez pogrešnih upisa. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima u skladu sa Zakonom i Pravilnikom o radu notara. Upisnik za 2023. godinu je uredno je vođen, s tim da upisnik nije bio zaključen, potpisan, niti ovjeren pečatom notara, na šta je notaru ukazano prilikom vršenja nadzora, koji je odmah po ukazivanju otklonio uočene nedostatke.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru (URP) u 2023. godini, sadrži 48 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 29.12.2023. godine.

U Imeniku lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« u 2023. godini sadrži 1 upis sa svim podacima u skladu sa zakonom, zaključen je 29.12.2023. godine, nije potpisan je i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga »DK« za 2023 godinu, nema upisa.

Zajednički abecedni imenik »ZAI« u 2023. godini, uredno je vođen.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi Uzz: 1/23, 32/23, 36/2023, 51/2023, 52/23, 71/23, 86/23, 115/23, 116/23 i 147/23.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o prodaji nepokretnosti, ugovor o poklonu, nasljedničku izjavu, ugovor o fizičkoj diobi, ugovor o razmjeni, ugovor o zasnivanju stvarne službenosti.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV-om i ukupnim iznosom koji se naplaćuje.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka, a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karti, prepis lista nepokretnosti, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih registara i dr.), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

Svi naprijed navedeni ugovori o prodaji nepokretnosti, koji su kontrolisani za 2023.godinu, a čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su u elektronskoj formi Upravi policije - Sektoru za finansijsko-obavještajne poslove.

Prilikom nadzora kontrolisano je dostavljanje ugovora i predugovora finansijsko-obavještajnoj jedinici u 2024.godini, te je utvrđeno da imenovani notar vrši dostavljanje fotokopije ugovora, odnosno predugovora u elektronskoj formi u vezi nepokretnosti čija vrijednost prelazi 15.000 € ili više, ugovora o zajmu čija vrijednost prelazi 10.000 € ili više, kao i prometa motornih vozila ako se plaćanja vrše ili primaju u iznosu od 10.000 eura ili više.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara, a na unutrašnjoj strani je potpuni popis spisa.

Predmeti su uredno i po redosljedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

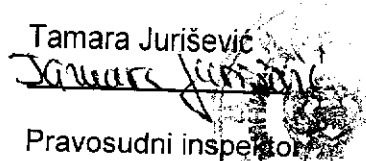
Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa: od broja 50 do broja 68, od broja 414 do broja 428.

Predmeti ovjere potpisa i prepisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge.

Potpisi i prepisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi o naknadama za rad i naknadama troškova notara.

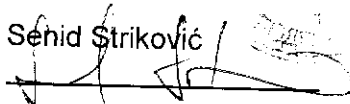
Glavni pravosudni inspektor,

Tamara Jurišević



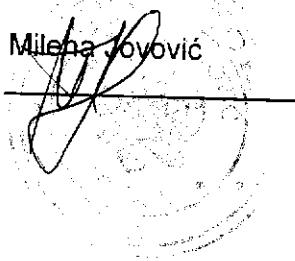
Pravosudni inspektor

Senid Striković



Notar,

Milena Jovović





Crna Gora
Ministarstvo pravde

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za građansko zakonodavstvo i nadzor
Direkcija za organizaciju notara i javnih izvršitelja i nadzor

Broj: 04-701/20-4124

08. jun 2020.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARKE
Milene Živaljević, dana 02. 06. 2020 godine u DANILOVGRADU

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudni inspektori Ministarstva pravde Anka Vučinić i Tamara Jurišević kao i samostalna savjetnica Dijana Krgović, izvršile su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Milene Živaljević i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršile uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru su prisustvovali notarka Milena Živaljević i u ime Notarske komore notarka Mira Bogić.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OVP«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2019. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 691 upis, sa jednim pogrešnim upisom i uredno je zaključen 31.12.2019.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OVP« za 2019. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 1127 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2019 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži pet upisa, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2019. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U depozitnoj knjizi za 2019. godinu nije bilo upisa.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar (URP) u 2019. godini, sadrži 91 upis-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 31.12.2019. godine.

Zajednički abecedni imenik sadrži imena svih stranaka iz upisnika o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, dok ne sadrži imena svih stranaka iz upisnika o notarskim ovjerama i potvrdama »OVP«, na koju činjenicu je ukazano notarki i naloženo da nedostajuće podatke upiše u roku od 15 dana i o preduzetom obavijesti Ministarstvo pravde.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: UZZ: 71/2019, 77/2019, 80/2019, 308/2019, 310/2019, 513/2019, 519/2019, 571/2019, 572/2019, 574/2019 i 578/2019.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o prodaji nepokretnosti, ugovor o zajmu, ugovore o poklonu, notarski zapis izjave-opoziv zapisa o testamentu.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine ažuriran u momentu sačinjavanja ugovora, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlašćenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redosljedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

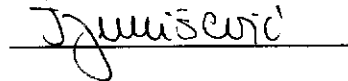
Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa: OVP br: 1100/2019, 1103/2019, 1121/2019 i 1125/2019.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge.

Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

PRAVOSUDNE INSPEKTORKE,

Tamara Jurišević



NOTARKA,
Milena Živaljević



Anka Vučinić





Crna Gora
Ministarstvo pravde, ljudskih i manjinskih prava

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za pravosuđe
Direkcija za nadzor

Broj: 03-701/21-8126

26. jul 2021.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARKE
Milene Živaljević, dana 16. 07. 2021 godine u Danilovgradu

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudna inspektorka Ministarstva pravde, ljudskih i manjinskih prava Tamara Jurišević i samostalna savjetnica Dijana Krgović izvršile su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Milene Živaljević i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršila uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Milena Živaljević.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2020. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 552 upisa i uredno je zaključen 31.12.2020.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2020. godinu (ovjera potpisa, rukopisa i prepisa), upisano je ukupno 935 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2020 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži 2 upisa, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2020. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga za 2020. godinu nema upisa.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar (URP), u 2020. godini, sadrži 64 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 31.12.2020. godine.

Zajednički abecedni imenik uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: Uzz: 86/20, 120/20, 157/20, 189/21, 195/20, 227/20, 238/20, 263/20, 315/20, 358/20 i 413/20.

Navedeni notarski akti se odnose na ugovor o prodaji, ugovor o zakupu, ugovor o poklonu, izjava za upis prava svojine, ugovor o razmjeni nepokretnosti i uspostavljanju prava službenosti, ugovor o zasnivanju stvarne službenosti, nasljednička izjava, notarski zaspis sporazumnog raskida ugovora i notarski testament.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine preuzet prilikom sačinjavanja ugovora od strane notara, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlašćenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije – Sektoru za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

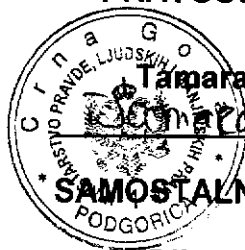
Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV br: 189/20, 879/20, 265/20, 264/20, 784/20.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OV stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom a naveden je i broj fiskalnog računa. Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

PRAVOSUDNA INSPEKTORKA



Tamara Jurišević

SAMOŠTALNA SAVJETNICA

Dijana Krgović

D.Krgović

NOTARKA

Milena Živaljević

Milena Živaljević



Crna Gora
Ministarstvo pravde
Direktorat za pravosuđe
Direkcija za nadzor

13.06.2022	
05-201/22-5837/3	

Broj: 05-701/22-5837

06. jun 2022

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARA
VESELINKE MARKOVIĆ, DANA 17.5.2022. GODINE U KOLAŠINU

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Ministarstva pravde Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Ministarstva pravde Senid Striković, izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Veselinke Marković u Kolašinu i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršili uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovao notar Veselinka Marković.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2021. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 901 upisa, bez pogrešnih upisa i uredno je zaključen 31.12.2021. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2021. godinu (ovjera potpisa, rukopisa i prepisa), upisano je ukupno 832 ovjere, četiri pogrešna upisa. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnik o radu notara i zaključen 31.12.2021. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« nema upisa.

Depozitna knjiga »DK« za 2021. godinu, sadrži 4 upisa u skladu sa svim podacima iz člana 30 Pravilnika o radu notara i zaključena je 31.12.2021. godine, potpisana i ovjerena pečatom notara.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar (URP) u 2021. godini, sadrži 163 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 15.12.2021. godine.

Zajednički abecedni imenik uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: Uzz: 20/21, 72/21, 193/21, 275/21, 283/21, 339/21, 584/21, 610/21, 752/21 i 882/21.

Navedeni notarski akti se odnose na ugovor o prodaji, zapis o potvrdi privatne svojine, nasljednička izjava, ugovor o poklonu i ugovor o razmjeni nepokretnosti i zamjениčko punomoćje.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlaštenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka, a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine preuzet prilikom sačinjavanja ugovora od strane notara, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlaštenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

Svi ugovori o prodaji nepokretnosti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije - Sektoru za finansijsko obavještajne poslove.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

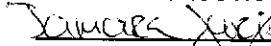
Predmeti su uredno i po redosljedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV br: od 151/21 do 160/21 i od 170/21 do 180/21.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OV stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom, a naveden je i broj fiskalnog računa. Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

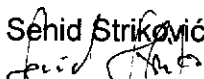
Glavna pravosudna inspektorka,

Tamara Jurišević



Pravosudni inspektor,

Senid Striković





Notar,

Veseljanka Marković





Crna Gora
Ministarstvo pravde

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za građansko zakonodavstvo i nadzor
-Direkcija za organizaciju notara i javnih izvršitelja i nadzor-

Broj 04-701/20-9595

29. oktobar 2020.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARKE
Milice Moštrokol, dana 22. 10. 2020. godine u Kotoru

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudne inspektorke Ministarstva pravde Anka Vučinić i Tamara Jurišević, izvršile su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Milice Moštrokol i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršile uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Milica Moštrokol.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notarka vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OVP«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2019. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, zanimanje i adresa, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 269 upisa i uredno je zaključen 30.12.2019.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OVP« za 2019. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 1340 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2019 godine, potpisan i ovjeren pečatom notarke.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara sadrži dva upisa sa svim podacima iz člana 29. Pravilnika o radu notara, uredno je vođen i zaključen 31.12.2019.godine, potpisan i ovjeren pečatom notarke.

Depozitna knjiga za 2019. godinu nema upisa.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar (URP) u 2019. godini, sadrži 74 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 31.12.2019. godine.

Zajednički abecedni imenik sadrži imena svih stranaka i uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: UZZ: 04/2019, 05/2019, 06/2019, 264/2019, 266/2019 i 268/2019.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o prodaji nepokretnosti, ugovor o poklonu, ugovor o doživotnom izdržavanju, notarski zapis nasljedničke izjave sa punomoćjem i notarski zapis založne izjave.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notarke i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notarke. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlašćenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notarke.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notarke i sadrže odgovarajuće priloge.

Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

PRAVOSUDNE INSPEKTORKE,

Tamara Jurišević

Tamara Jurišević

Anka Vučinić

Anka Vučinić

NOTARKA

Milica Mprstokol





Crna Gora
Ministarstvo pravde, ljudskih i manjinskih prava

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za pravosuđe

Direkcija za nadzor

Broj: 03-701/21-9955

01.oktobar 2021.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARKE
Milice Moštrokol, dana 28. 09. 2021.godine u Kotoru

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudna inspektorka Ministarstva pravde, ljudskih i manjinskih prava Tamara Jurišević izvršila je nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Milice Moštrokol i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršila uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Milica Moštrokol.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2020. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 182 upisa i uredno je zaključen 31.12.2020.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2020. godinu (ovjera potpisa, rukopisa i prepisa), upisano je ukupno 911 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2020.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži 1 upis, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2020. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga nema upisa.

Zajednički abecedni imenik sadrži imena svih stranaka i uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: Uzz: 17/20, 40/20, 78/20, 142/20, 149/20 i 181/20.

Navedeni notarski akti se odnose na ugovor o prodaji, ugovor o poklonu, ugovor o doživotnom izdržavanju, nasljedničku izjavu, založnu izjavu i izjavu o opozivu punomoćja.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine preuzet prilikom sačinjavanja ugovora od strane notara, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlaštenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije – Sektoru za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

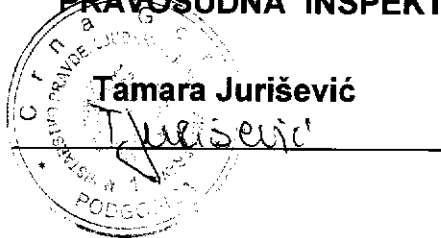
Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV: 491/20, 484/20, 475/20, 468/20, 466/20, 443/20, 345/20, 734/20, 728/20, 689/29 i 653/20.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OV stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom a naveden je i broj fiskalnog računa. Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

PRAVOSUDNA INSPEKTORKA



NOTARKA





Broj: 05-701/22-7512

21. jul 2022.

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARA
MILICE MOŠTROKOL, DANA 20.7.2022. GODINE U KOTORU

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Ministarstva pravde Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Ministarstva pravde Senid Striković, izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Milice Moštrokol u Kotoru i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršili uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovao notar Milica Moštrokol.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2021. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 245 upisa, bez pogrešnih upisa i uredno je zaključen 31.12.2021. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2021. godinu (ovjera potpisa, rukopisa i prepisa), upisano je ukupno 1445 ovjere. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2021. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži 5 upisa, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2021. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga »DK« za 2021. godinu, nema upisa.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar (URP) u 2021. godini, sadrži 105 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 31.12.2021. godine.

Zajednički abecedni imenik uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: Uzz: 15/21, 24/21, 36/21, 51/21, 102/21, 123/21, 126/21, 210/21, 227/21, 228/21 i 244/21.

Navedeni notarski akti se odnose na ugovore o prodaji, saglasnost za sticanje prava građenjem, ugovor o poklonu, ugovore o doživotnom izdržavanju, punomoćje, ugovor o hipoteci i službenost prava prolaza.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka, a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine preuzet prilikom sačinjavanja ugovora od strane notara, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlaštenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

Svi ugovori o prodaji nepokretnosti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije - Sektoru za finansijsko obavještajne poslove.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

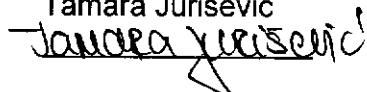
Predmeti su uredno i po redosljedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV br: od 918/21, 962/21, 957/21, 918/21, 1004/21, 1005/21, 1006/21, 1007/21, 1008/21, 1012/21, 1013/21, 1014/21 i 1015/21.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OV stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom, a naveden je i broj fiskalnog računa. Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

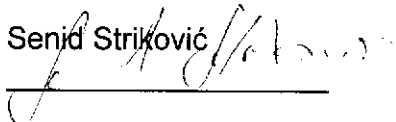
Glavna pravosudna inspektorka,

Tamara Jurišević



Pravosudni inspektor,

Senid Striković



Notar,

Milica Moštrokol





Crna Gora
Ministarstvo pravde
Direktorat za pravosudni nadzor
Direkcija za nadzor notara, javnih izvršitelja,
tumača i Centra za alternativno rješavanje sporova

04072024.

11-701/24-6099/2

Broj: 11-701/24-6099

10. jun 2024.

Z A P I S N I K

o izvršenom nadzoru nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Milice Moštrokol, dana 16. 05. 2024. godine u Kotoru

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima pravosudni inspektor Senid Striković, izvršio je nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Milice Moštrokol u odnosu na: organizovanje notarske službe, vođenje notarskih knjiga, primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara, vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Milica Moštrokol.

1) Vođenje notarskih knjiga :

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« i Depozitnu knjigu »DK«.

Upisnik »UZZ« za 2023. godinu sadrži sve podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, jedinstveni matični broj, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti i potpis stranke. Upisnik za 2023. godinu sadrži 354 upisa, uredno je vođen i zaključen dana 31.12.2023. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2023. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 1935 ovjera, bez pogrešnih upisa. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima u skladu sa Zakonom i Pravilnikom o radu notara. Upisnik je zaključen 31.12.2023. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru (URP) u 2023. godini, sadrži 68 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 31.12.2023. godine.

U Imeniku lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« u 2023. godini sadrži 4 upisa sa svim podacima u skladu sa zakonom, zaključen je 31.12.2023. godine, potpisan je i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga »DK« za 2023 godinu, nema upisa.

Zajednički abecedni imenik »ZAI« u 2023. godini, uredno vođen.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi Uzz: 13/23, 33/23, 61/23, 211/23, 303/23 i 305/23.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovor o prodaji nepokretnosti, ugovor o razmjeni, nasljednička izjava, punomoćje, ugovor o ustanovljenju stvarne službenosti i saglasnost bračnog druga.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV-om i ukupnim iznosom koji se naplaćuje.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka, a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karti, prepis lista nepokretnosti, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih registara i dr.), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

Svi naprijed navedeni ugovori o prodaji nepokretnosti, koji su kontrolisani za 2023.godinu, a čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su u elektronskoj formi Upravi policije - Sektoru za finansijsko-obavještajne poslove.

Prilikom nadzora kontrolisano je dostavljanje ugovora i predugovora finansijsko-obavještajnoj jedinici u 2024.godini, te je utvrđeno da imenovani notar vrši dostavljanje fotokopije ugovora, odnosno predugovora u elektronskoj formi u vezi nepokretnosti čija vrijednost je 15.000 € ili više, ugovora o zajmu čija je vrijednost 10.000 € ili više, kao i prometa motornih vozila ako se plaćanja vrše ili primaju u iznosu od 10.000 eura ili više.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara, a na unutrašnjoj strani je potpuni popis spisa.

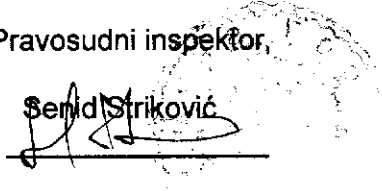
Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa: od broja 421 do broja 431, do broja 493 do broja 505.

Predmeti ovjere potpisa i prepisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge.

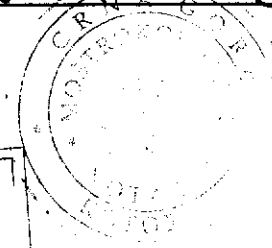
Potpisi i prepisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi o naknadama za rad i naknadama troškova notara.

Pravosudni inspektor,


Senid Striković

Notar,


Milica Moštrokol





Crna Gora
Ministarstvo pravde

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za građansko zakonodavstvo i nadzor
Direkcija za organizaciju notara i javnih izvršitelja i nadzor

Broj: 04-701/20-4129

08. jun 2020.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARA
Milonje Veljića, dana 04. 06. 2020 godine u BERANAMA

Na osnovu ovlaštenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudni inspektori Ministarstva pravde Anka Vučinić i Tamara Jurišević kao i samostalna savjetnica Dijana Krgović, izvršile su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Milonje Veljića i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršile uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru su prisustvovali notar Milonja Veljić i u ime Notarske komore notar Harun Adrović.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OVP«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2019. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, zanimanje i adresa, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 641 upis i uredno je zaključen 31.12.2019.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OVP« za 2019. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 3065 ovjera, sa tri pogrešna upisa. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2019 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži tri upisa, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2019. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U depozitnoj knjizi za 2019. godinu nije bilo upisa.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru (URP) u 2019. godini, sadrži 221 upis-predmet sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 31.12.2019. godine.

Zajednički abecedni imenik sadrži imena svih stranaka i uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: UZZ: 9/2019, 11/2019, 19/2019, 428/2019, 430/2019, 431/2019, 434/2019 i 438/2019.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o prodaji nepokretnosti, ugovore o poklonu, notarski zapis ugovora o fizičkoj diobi imovine, notarski zapis nasljedničke izjave.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlaštenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlaštenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redosljedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

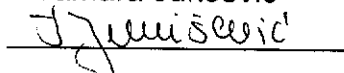
Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa: OVP br: 940/2019, 981/2019, 989/2019 i 992/2019.

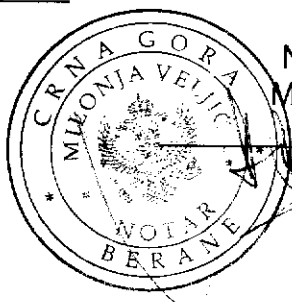
Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge.

Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

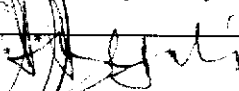
PRAVOSUDNE INSPEKTORKE

Tamara Jurišević





NOTAR,
Milonja Veljić





Anka Vučinić





Crna Gora
Ministarstvo pravde, ljudskih i manjinskih prava

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za pravosuđe

Direkcija za nadzor

Broj: 03-701/21-8130

26. jul 2021.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARA
Milonje Veljića, dana 20. 07. 2021 godine u Beranama

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudna inspektorka Ministarstva pravde, ljudskih i manjinskih prava Tamara Jurišević i samostalna savjetnica Dijana Krgović izvršile su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Milonje Veljića i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršila uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovao notar Milonja Veljić.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2020. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 450 upisa i uredno je zaključen 31.12.2020.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2020. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 2668 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2020 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži 1 upis, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2020. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga za 2020. godinu nema upisa.

Zajednički abecedni imenik uredno se vodi.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: Uzz: 41/20, 45/20, 46/20, 56/20, 99/20, 101/20, 102/20, 156/20, 190/20, 221/20, 225/20 i 355/20.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o prodaji nepokretnosti, ugovore o poklonu, ugovor o doživotnom izdržavanju, predugovor o prodaji nepokretnosti, ugovor o fizičkoj diobi, založnu izjavu, ugovor sa elementima o zasnivanju hipoteke i notarski zapis punomoćja.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlaštenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine preuzet prilikom sačinjavanja ugovora od strane notara, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlaštenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

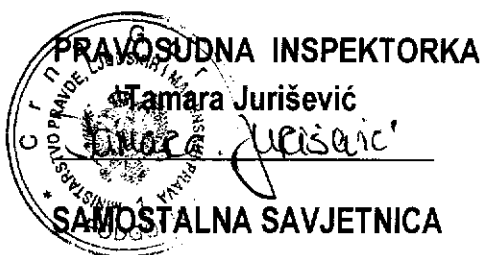
Svi notarski zapisi-ugovori o prodaji čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije –Sektoru za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

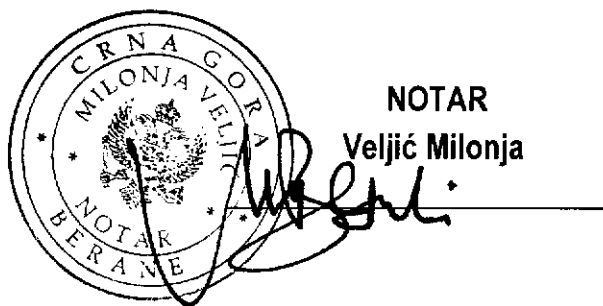
Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV br: 31/20, 1002/20, 496/20, 500/20, 1636/20, 489/20 i 993/20.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OV stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom a naveden je i broj fiskalnog računa. Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.



Dijana Krgović

D Krgović





Crna Gora
Ministarstvo pravde
Direktorat za pravosudni nadzor
Direkcija za nadzor notara, javnih izvršitelja,
tumača i Centra za alternativno rješavanje sporova

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Broj: 11-701/24-2454

11. mart 2024.

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARA
MILONJE VELJIĆA, dana 28. 02. 2024 godine u Beranama

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Senid Striković, izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Milonje Veljića u Beranama i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršili uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe, vođenje notarskih knjiga, primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara, vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovao notar Milonja Veljić.

1) Vođenje notarskih knjiga :

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« i Depozitnu knjigu »DK«.

Upisnik »UZZ« za 2023.godinu sadrži sve podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, jedinstveni matični broj, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti i potpis stranke. Upisnik za 2023 godinu sadrži 1346 upisa, uredno je vođen i zaključen dana 31.12.2023. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2023. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 6735 ovjera, bez pogrešnih upisa. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima u skladu sa Zakonom i Pravilnikom o radu notara. Upisnik je zaključen 31.12.2023. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar (URP) u 2023. godini, sadrži 698 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 31.12.2023. godine.

U Imeniku lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« u 2023. godini sadrži 3 upisa sa svim podacima u skladu sa zakonom, zaključen je 31.12.2023. godine, potpisan je i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga »DK« za 2023 godinu, sadrži 1 upis sa svim podacima u skladu sa Zakonom i Pravilnikom, uredno je vođena i zaključena 31.12.2023.godine.

Zajednički abecedni imenik »ZAI« u 2023. godini, uredno je vođen.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi Uzz: 20/23, 44/23, 76/23, 105/23, 274/23, 376/23, 487/23, 819/23, 971/23, 1332/23 i 1344/23.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o prodaji nepokretnosti, ugovore o poklonu, notarski zapis punomoćja sa nasljedničkom izjavom, notarski zapis založne izjave, notarski zapis raskida ugovora o prodaji nepokretnosti, ugovor o doživotnom izdržavanju i ugovor o prodaji nepokretnosti sa ustanovljenjem prava stvarne službenosti trajno i bez naknade.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV-om i ukupnim iznosom koji se naplaćuje.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka, a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karti, prepis lista nepokretnosti, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih registara i dr.), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

O svim kontrolisanim ugovorima o prodaji nepokretnosti čija vrijednost prelazi 15.000 € obaviještena je Uprava policije - Sektor za obavještajne poslove, putem aplikacije.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara, a na unutrašnjoj strani je potpuni popis spisa.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

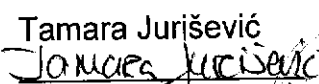
Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa: od broja 240 do broja 250, od broja 2951 do broja 2970, od broja 6490 do broja 6500 i od broja 6451 do broja 6460.

Predmeti ovjere potpisa i prepisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge.

Potpisi i prepisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi o naknadama za rad i naknadama troškova notara.

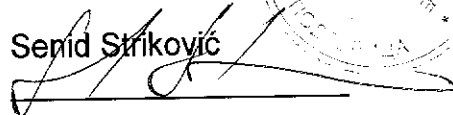
Glavna pravosudna inspektorka,

Tamara Jurišević



Pravosudni inspektor,

Senid Striković





Notar,

Milonja Veljić





Crna Gora
Ministarstvo pravde

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za građansko zakonodavstvo i nadzor
Direkcija za organizaciju notara i javnih izvršitelja i nadzor

Broj: 04-701/20-311

07. februar 2020.

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARA BOGIĆ
MIRE, DANA 30. 01. 2020 GODINE U PODGORICI

Na osnovu ovlaštenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudni inspektori Ministarstva pravde Anka Vučinić i Tamara Jurišević kao i samostalna savjetnica Dijana Krgović, izvršile su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Bogić Mire u Podgorici i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršile uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notar Bogić Mira.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OVP«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2019. godinu sadrži sve podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, jedinstveni matični broj, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti i potpis stranke. Upisnik za 2019 godinu sadrži 1044 upisa, sa jednim pogrešnim upisom, uredno je vođen i zaključen 31.12.2019.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OVP« za 2019. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 14.921 ovjera, sa tri pogrešna upisa. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima u skladu sa Zakonom i Pravilnikom o radu notara. Upisnik je zaključen 31.12.2019.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U Imeniku lica čiji se testament nalazi kod notara u 2019 godini sedam upisa sa svim podacima u skladu sa zakonom, zaključen je 31.12.2019. godine, potpisan je i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga za 2019 godinu nema upisa.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar (URP) u 2019. godini sadrži 111 upisa-predmeta, uredno je vođen i zaključen 30.12.2019.godine potpisan i ovjeren pečatom notarke.

Zajednički abecedni imenik se vodi uredno.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi, Uzz: 99/19, 105/19, 337/19, 338/19, 429/19, 432/19, 435/19, 440/19, 629/19, 633/19, 634/19, 949/19, 963/19, 972/19 i 973/19.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o kupoprodaji nepokretnosti, ugovor o prodaji stana pod povoljnijim uslovima, ugovore o poklonu, notarski zapis -nasljedničke izjave, punomoćje, aneks ugovora o prodaji stana u izgradnji i saglasnost bračnog druga.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlaštenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV-om i ukupnim iznosom koji se naplaćuje.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga i dr.), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara, a na unutrašnjoj strani je potpuni popis spisa.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa: OVP br: 13905/2019, 13906/19, 13877/19, 14921/19 i 14917/19.

Predmeti ovjere potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OVP stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom.

Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi o naknadama za rad i naknadama troškova notara.

PRAVOSUDNI INSPEKTORI,

Tamara Jurišević

Tamara Jurišević

Anka Vučinić

Anka Vučinić

N O T A R,
Bogić Mira

Bogić Mira



Crna Gora
Ministarstvo pravde, ljudskih i manjinskih prava

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za građansko zakonodavstvo i nadzor
Direkcija za organizaciju notara i javnih izvršitelja i nadzor

Broj: 040202-701/21-1043

01. februar 2021.

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARA
BOGIĆ MIRE, DANA 28. 01. 2021 GODINE U PODGORICI

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudni inspektori Ministarstva pravde Anka Vučinić i Tamara Jurišević kao i samostalna savjetnica Dijana Krgović, izvršile su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Bogić Mire u Podgorici i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršile uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Bogić Mira.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OVP«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2020. godinu sadrži sve podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, jedinstveni matični broj, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti i potpis stranke. Upisnik za 2020 godinu sadrži 1106 upisa, uredno je vođen i zaključen 31.12.2020.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2020. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 12.796 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima u skladu sa Zakonom i Pravilnikom o radu notara. Upisnik je zaključen 31.12.2020.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U Imeniku lica čiji se testament nalazi kod notara u 2020 godini četiri upisa sa svim podacima u skladu sa zakonom, zaključen je 31.12.2020. godine, potpisan je i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga za 2020 godinu nema upisa.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru (URP) u 2020. godini sadrži 85 upisa-predmeta, uredno je vođen i zaključen 30.12.2019.godine potpisan i ovjeren pečatom notarke.

Zajednički abecedni imenik se vodi uredno.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi, Uzz: 52/20, 56/20, 78/20, 104/20, 184/20, 282/20, 287/20, 467/20, 475/20, 564/20, 594/20, 599/20, 610/20, 615/20, 692/20, 739/20, 867/20 i 1104/20.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o kupoprodaji nepokretnosti, ugovor o prodaji stana u izgradnji, ugovore o poklonu, ugovor o doživotnom izdržavanju, ugovor o razmjeni nepokretnosti uz doplatu, ugovor o zajedničkoj gradnji, ugovor o zajmu, notarski zapis-punomoćje, saglasnost za brisanje tereta i notarski zapis testamenta.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV-om i ukupnim iznosom koji se naplaćuje.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga i dr.), zabilježka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara, a na unutrašnjoj strani je potpuni popis spisa.

Predmeti su uredno i po redosljedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

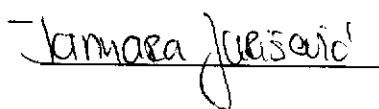
Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa: OV br: 11516/20, 11633/20, 11639/2020, 11654/20 i 11532/20.

Predmeti ovjere potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OVP stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom.

Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi o naknadama za rad i naknadama troškova notara.

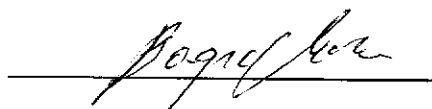
PRAVOSUDNI INSPEKTORI,

Tamara Jurišević



N O T A R,

Bogić Mira







Crna Gora
Ministarstvo pravde, ljudskih i manjinskih prava
Direktorat za pravosuđe
Direkcija za nadzor

Broj: 05-701/22-1051

1. februar 2022.

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARA
BOGIĆ MIRE, DANA 27. 01. 2022. GODINE U PODGORICI

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Ministarstva pravde, ljudskih i manjinskih prava Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Senid Striković, izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Bogić Mire u Podgorici i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršile uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Bogić Mira.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2021. godinu sadrži sve podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, jedinstveni matični broj, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti i potpis stranke. Upisnik za 2021. godinu sadrži 1041 upisa, uredno je vođen i zaključen 31.12.2021.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2021. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 14.910 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima u skladu sa Zakonom i Pravilnikom o radu notara. Upisnik je zaključen 31.12.2021.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U Imeniku lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« u 2021. godini devet upisa sa svim podacima u skladu sa zakonom, zaključen je 31.12.2021. godine, potpisan je i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga za 2021 godinu nema upisa.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP« u 2021. godini sadrži 113 upisa-predmeta, uredno je vođen i zaključen 31.12.2021. godine potpisan i ovjeren pečatom notarke.

Zajednički abecedni imenik se vodi uredno.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi, Uzz: 13/21, 20/21, 43/21, 78/21, 113/21, 117/21, 253/21, 296/21, 323/21, 375/21, 424/21, 503/21, 583/21, 596/21, 755/21 i 32/22.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o kupoprodaji nepokretnosti, ugovor o prodaji stana u izgradnji, ugovore o poklonu, ugovor o doživotnom izdržavanju, ugovor o razmjeni nepokretnosti uz doplatu, ugovor o zajedničkoj gradnji, ugovor o zajmu, notarski zapis-punomoćje, saglasnost za brisanje tereta i notarski zapis testamenta.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV-om i ukupnim iznosom koji se naplaćuje.

Sve stranice notarskog akta su paraфирane od strane notara i stranaka, a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga i dr.), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

Svi ugovori o prodaji nepokretnosti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije-Sektoru za obavještajne poslove.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara, a na unutrašnjoj strani je potpuni popis spisa.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa: OV br: 558/21, 650/21, 782/21, 823/21, 2085/21, 2084/21, 3475/21, 3476/21, 4332/21, 4334/21, 5484/21, 5489/21, 7290/21, 7293/21, 8529/21, 9968/21, 9958/21, 11595/21, 11622/21, 12527/21, 12548/21, 12886/21, 13305/21 i 13329/21.

Predmeti ovjere potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OV stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom.

Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi o naknadama za rad i naknadama troškova notara.

Glavna pravosudna inspektorka,

Tamara Jurišević

Tamara Jurišević

Pravosudni inspektor,

Senid Striković

Senid Striković



Notar,

Mira Bogić

Mira Bogić



Crna Gora
Ministarstvo pravde

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za građansko zakonodavstvo i nadzor

Direkcija za organizaciju notara i javnih izvršitelja i nadzor

Broj: 04-701/20-4270

15. jun 2020.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARKE
Nataše Janjušević, dana 10. 06. 2020 godine u Nikšiću

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudni inspektori Ministarstva pravde Anka Vučinić i Tamara Jurišević kao i samostalna savjetnica Dijana Krgović, izvršile su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Nataše Janjušević i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršile uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru su prisustvovali notarka Nataša Janjušević i u ime Notarske komore notar Ljubiša Marković.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OVP«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2019. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 933 upisa, sa pogrešnih pet upisa i uredno je zaključen 31.12.2019.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OVP« za 2019. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 4925 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2019 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži šest upisa, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 14.10.2019. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U depozitnoj knjizi za 2019. godinu ima tri upisa sa svim podacima. Zaključen je 4.12.2019. godine, potpisan i ovjeren od strane notara.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru (URP), u 2019. godini, sadrži 173 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 29.12.2019. godine.

Zajednički abecedni imenik sadrži imena svih stranaka i uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: UZZ : 73/2019, 74/2019, 75/2019, 66/2019, 67/2019, 454/19, 556/19, 893/19, 913/19, 915/19, 916/19, 918/19 i 919/19.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o prodaji nepokretnosti, ugovor o fizičkoj diobi nepokretnosti, ugovore o poklonu, ugovor o doživotnom izdržavanju, ugovor o otplati duga, notarski zapis nasledničke izjave, notarski zapis punomoćja, zapis ugovora o poklonu za slučaj smrti.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine ažuriran u momentu sačinjavanja ugovora, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlašćenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

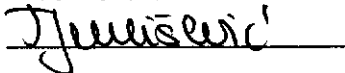
Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa: OVP br: 1157/2019, 2839/2019, 3881/2019, 3808/2019 i 2654/2019.

Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

PRAVOSUDNE INSPEKTORKE,

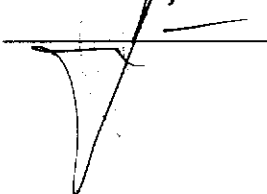
Tamara Jurišević



Anka Vučinić



NOTAR,
Nataša Janjušević





Crna Gora
Ministarstvo pravde, ljudskih i manjinskih prava

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za pravosuđe

Direkcija za nadzor

Broj: Broj: 04202-701/21-6632

23. jun 2021.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARKE
Nataše Janjušević, dana 10. 06. 2021 godine u Nikšiću

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudna inspektorka Ministarstva pravde, ljudskih i manjinskih prava Tamara Jurišević i samostalna savjetnica Dijana Krgović izvršile su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Nataše Janjušević i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršila uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Nataša Janjušević.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2020. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 781 upis i uredno je zaključen 31.12.2020.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2020. godinu (ovjera potpisa, rukopisa i prepisa), upisano je ukupno 3668 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2020 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži 6 upisa, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2020. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga za 2020. godinu nema upisa.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru (URP), u 2020. godini, sadrži 122 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 31.12.2020. godine.

Zajednički abecedni imenik uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: Uzz: 67/20, 99/20, 134/21, 178/20, 195/20, 214/20, 322/20, 343/20, 369/20, 413/20, 507/20, 545/20 i 624/20.

Navedeni notarski akti se odnose na ugovor o prodaji, ugovor o poklonu, ugovor o doživotnom izdržavanju, založnu izjavu, ugovor o osnivanju društva sa ograničenom odgovornošću, potvrda da je lice u životu, saglasnost za knjiženje i ugovor o prodaji sa elemenitima poklona.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlaštenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine preuzet prilikom sačinjavanja ugovora od strane notara, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlaštenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije – Sektoru za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redosljedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV br: 3601/20, 3603/20, 3610/20, 3615/20, 3642/20 i 3649/20.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OV stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom a naveden je i broj fiskalnog računa. Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

PRAVOSUDNA INSPEKTORKA

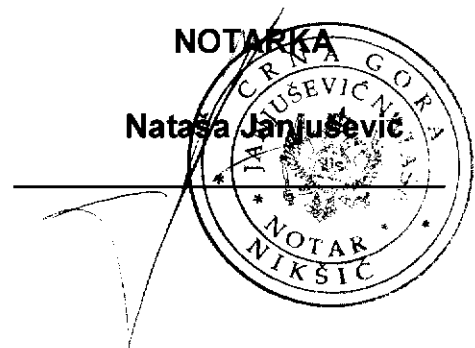
Tamara Jurišević

Tamara Jurišević

SAMOSTALNA SAVJETNICA

Dijana Krgović

Dijana Krgović





Broj: 05-701/22-1782

18. januar 2022

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARKE
NATAŠA JANJUŠEVIĆ, DANA 17.2.2022. GODINE U NIKŠIĆU

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Ministarstva pravde, ljudskih i manjinskih prava Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Senid Striković, izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Nataše Janjušević u Nikšiću i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršili uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Nataša Janjušević.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2021. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 859 upisa i uredno je zaključen 30.12.2021.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2021. godinu (ovjera potpisa, rukopisa i prepisa), upisano je ukupno 4045 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2021 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži 12 upisa, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 16.11.2021. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga za 2021. godinu, nema upisa.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru (URP) u 2021. godini, sadrži 189 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 27.12.2021. godine.

Zajednički abecedni imenik uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: Uzz: 73/21, 296/21, 350/21, 364/21, 418/21, 520/21, 557/21, 608/21, 675/21, 749/21 i 836/21.

Navedeni notarski akti se odnose na ugovor o prodaji, ugovor o zakupu, ugovor o poklonu, izjava za upis prava svojine, ugovor o razmjeni nepokretnosti i uspostavljanju prava službenosti, ugovor o zasnivanju stvarne službenosti, nasljednička izjava, notarski zaspis sporazumnog raskida ugovora i notarski testament.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine preuzet prilikom sačinjavanja ugovora od strane notara, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlašćenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

Svi ugovori o prodaji nepokretnosti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije - Sektoru za finansijsko obavještajne poslove.

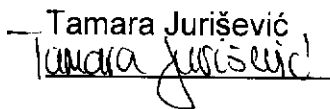
Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

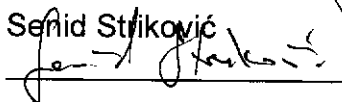
Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV br: od 1701/21 do 1721/21, od 1810/21 do 1830/21, od 2590/21 do 2600/21 i od 2551/21 do 2555/21.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OV stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom, a naveden je i broj fiskalnog računa. Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

Glavna pravosudna inspektorka,

Tamara Jurišević


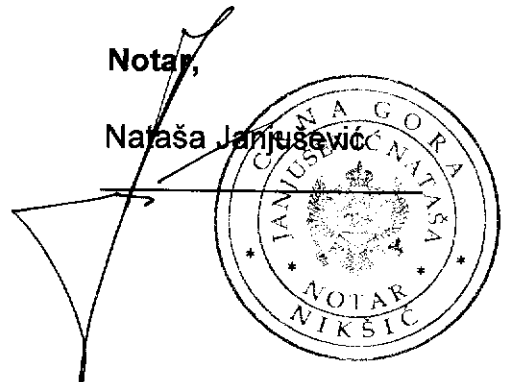
Pravosudni inspektor,

Senid Stilković




Notar,

Naraša Janjušević





Crna Gora

Ministarstvo pravde

Direktorat za pravosudni nadzor

Direkcija za nadzor notara, javnih izvršitelja,
tumača i Centra za alternativno rješavanje sporova

Broj: 11-701/24-1642

14.februar 2024.

Z A P I S N I K

o izvršenom nadzoru nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Nataše Janjušević, dana 13. februara 2024. godine u Nikšiću

Na osnovu ovlaštenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Senid Striković, izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Nataše Janjušević u Nikšiću i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršili uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe, vođenje notarskih knjiga, primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara, vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Nataša Janjušević.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notarka vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« i Depozitnu knjigu »DK«.

Upisnik »UZZ« za 2023.godinu sadrži sve podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, jedinstveni matični broj, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti i potpis stranke. Upisnik za 2023 godinu sadrži 632 upisa, uredno je vođen i zaključen 29.12.2023. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2023. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 3196 ovjera, bez pogrešnih upisa. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima u skladu sa Zakonom i Pravilnikom o radu notara. Upisnik je zaključen 29.12.2023. godine, potpisan i ovjeren pečatom notarke.

U Imeniku lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« u 2023. godini sadrži 4 upisa sa svim podacima u skladu sa zakonom, zaključen je 16.08.2023. godine, potpisan je i ovjeren pečatom notarke.

Depozitna knjiga »DK« za 2022 godinu, nema upisa.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP« u 2023. godini sadrži 186 upisa, uredno je vođen i zaključen 22.12.2023. godine.

Zajednički abecedni imenik "ZAI" u 2023. godini, uredno je vođen.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi, Uzz: 12/23, 26/23, 159/23, 217/23, 222/23, 250/23, 334/23, 433/23, 504/23, 569/23 i 576/23.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o kupoprodaji nepokretnosti, ugovore o kupoprodaji nepokretnosti u korist trećeg lica, ugovore o hipoteci, ugovor o poklonu, ugovor o doživotnom izdržavanju, založna izjava, ugovor o prodaji sa uspostavljanjem prava službenosti puta, ugovor o poklonu za slučaj smrti i potvrda da je lice u životu.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV-om i ukupnim iznosom koji se naplaćuje.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka, a na kraju su potpisani svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karti, prepis lista nepokretnosti, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih registara i dr.), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

O svim ugovorima o prodaji nepokretnosti čija vrijednost prelazi 15.000 € obaviještena je Uprava policije - Sektor za obavještajne poslove, putem pošte.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara, a na unutrašnjoj strani je potpun popis spisa.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

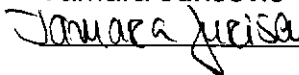
Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa: od broja 1 do broja 30; od broja 70 do broja 80 i od broja 1543 do broja 1556.

Predmeti ovjere potpisa i prepisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge.

Potpisi i prepisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi o naknadama za rad i naknadama troškova notara.

Glavna pravosudna inspektorka,

Tamara Jurišević



Pravosudni inspektor,

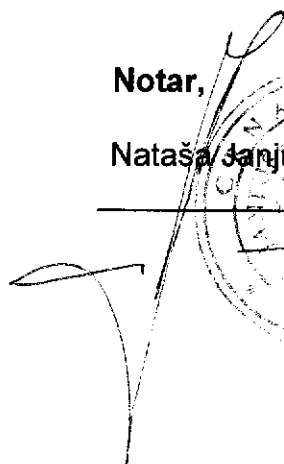
Senid Striković





Notar,

Nataša Janjušević






Crna Gora
Ministarstvo pravde, ljudskih i manjinskih prava

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 515
www.mpa.gov.me

Direktorat za pravosuđe

Direkcija za nadzor

Broj: 03-701/21- 7319

28. jun 2021. godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARKE
Veselinke Marković, dana 08. 06. 2021 godine u Kolašinu

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudna inspektorka Ministarstva pravde, ljudskih i manjinskih prava Tamara Jurišević i samostalna savjetnica Dijana Krgović izvršile su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Veselinke Marković i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršila uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Veselinka Marković.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2020. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 441 upisa i uredno je zaključen 31.12.2020.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2020. godinu (ovjera potpisa, rukopisa i prepisa), upisano je ukupno 489 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2020 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« nema upisa.

Depozitna knjiga za 2020. godinu sadrži 15 upisa sa svim podacima, uredno je vođena i zaključena 31.12.2020.godine, potpisana i ovjerena pečatom notara.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: Uzz: 9/20, 35/20, 75/20, 118/20 (DK 6/20), 177/20, 191/20, 229/20, 290/20, 314/20, 352/20 i 396/20.

Navedeni notarski akti se odnose na ugovor o prodaji, ugovor o poklonu, ugovor o doživotnom izdržavanju, ugovor o zasnivanju stvarne službenosti prolaza, aneks ugovora o kupoprodaji nepokretnosti, punomoćje, zapis o potvrdi privatne isprave, zapisnik o

prijemu novca na notarev račun za stranke. I zapisnik o isplati novca sa notarskog računa za stranke. založna izjava i izjava saglasnosti.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine preuzet prilikom sačinjavanja ugovora od strane notara, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlašćenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije – Sektoru za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV br: 103/20, 106/20, 113/20, 120/20, 123/20, 132/20, 142/20 i 153/20.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OV stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom a naveden je i broj fiskalnog računa. Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

PRAVOSUDNA INSPEKTORKA

Tamara Jurišević

Tamara Jurišević



SAMOSTALNA SAVJETNICA

Dijana Krgović

D. Krgović



Crna Gora
Ministarstvo pravde

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za građansko zakonodavstvo i nadzor

Direkcija za organizaciju notara i javnih izvršitelja i nadzor

Broj 04-701/20-7762

16. septembar 2020.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARA
Vuksana Sekulića, dana 09. 09. 2020.godine u BIJELOM POLJU

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudna inspektorka Ministarstva pravde Tamara Jurišević i samostalna savjetnica Dijana Krgović, izvršile su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Vuksana Sekulića i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršile uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru su prisustvovali notar Vuksan Sekulić i u ime Notarske komore notar Svetozar Bogavac.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OVP«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2019. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, zanimanje i adresa, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 217 upisa, sa 4 pogrešna upisa i uredno je zaključen 31.12.2019.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OVP« za 2019. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 1560 ovjera, sa 5 pogrešnih upisa. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 27.12.2019 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U imeniku lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« nema upisa.

Depozitna knjiga za 2019. godinu nema upisa.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru (URP) u 2019. godini, sadrži 157 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 30.12.2019. godine.

Zajednički abecedni imenik se vodi u elektronskom obliku, dok su podaci u pisanom obliku nepotpuni na koju okolnost je ukazano notaru neposredno.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: UZZ: 23/2019, 29/2019, 59/2019, 121/2019, 129/2019, 131/2019 i 140/2019.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o prodaji nepokretnosti, ugovore o poklonu, notarski zapis saglasnosti i notarski zapis sporazuma o regulisanju međusobnih obaveza.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlašćenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

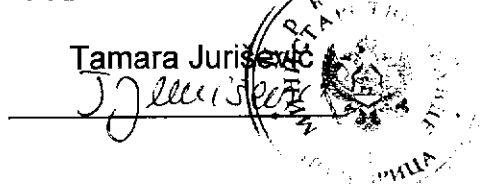
Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OVP br: 1095/2019, 1096/2019, 1097/2019, 1098/2019, 1099/2019 i 1100/19.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge.

Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

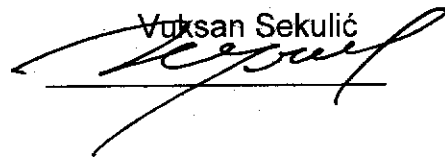
PRAVOSUDNA INSPEKTORKA

Tamara Jurisavljević



NOTAR

Vukšan Sekulić





Crna Gora
Ministarstvo pravde, ljudskih i manjinskih prava

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za pravosuđe

Direkcija za nadzor

Broj: 03-701/21-5906

10. jun 2021.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARA
Vuksana Sekulića, dana 24. 05. 2021 godine u Bijelom Polju

Na osnovu ovlaštenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudna inspektorka Ministarstva pravde, ljudskih i manjinskih prava Tamara Jurišević i samostalna savjetnica Dijana Krgović izvršile su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Vuksana Sekulića i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršila uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovao notar Vuksan Sekulić.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2020. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 252 upisa i uredno je zaključen 31.12.2020.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2020. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 1797 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2020 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži tri upisa, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2020. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga za 2020. godinu nema upisa.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar (URP), u 2020. godini, sadrži 87 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 31.12.2020. godine.

Zajednički abecedni imenik sadrži imena svih stranaka i uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: Uzz: 01/20, 26/20, 41/20, 46/20, 47/20, 67/20, 70/20, 86/20, 90/20, 158/20, 488/20, 246/20 i 251/20.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o prodaji nepokretnosti, ugovore o poklonu, ugovor o doživotnom izdržavanju, notarski zapis-testamenta, nasljednička izjava, notarski zapis-saglasnost i notarski zapis-saglasnost bračnog druga.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine preuzet prilikom sačinjavanja ugovora od strane notara, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlašćenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

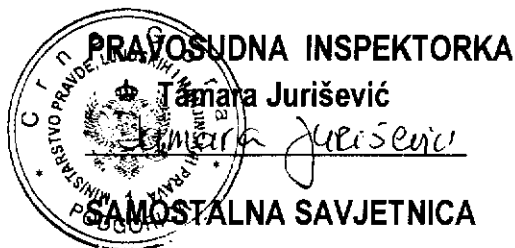
Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije –Sektoru za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV br: 238/20, 268/20, 838/20, 932/20, 1122/20 i 1124/20.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OV stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom a naveden je i broj fiskalnog računa. Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.



Dijana Krgović

Dijana Krgović

NOTAR
Vuksan Sekulić
Vuksan Sekulić



Osma Gora
Ministarstvo pravde
Direktorat za pravosuđe
Direkcija za nadzor

Pisarnica MINISTARSTVO PRAVDE				
Primljeno: 17-06-2022.				
Org. jed.	Jed. klas. znak	Redni broj	Prilog	Vrijednost
05-	701	22-	58	33/3

Broj: 05-701/22-5833

06. jun 2022

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARA
VUKSANA SEKULIĆA, DANA 25.5.2022. GODINE U BIJELOM POLJU

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Ministarstva pravde Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Ministarstva pravde Senid Striković, izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Vuksana Sekulića u Bijelom Polju i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršili uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovao notar Vuksan Sekulić.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2021. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 363 upisa i uredno je zaključen 31.12.2021.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2021. godinu (ovjera potpisa, rukopisa i prepisa), upisano je ukupno 2436 ovjera (jedan pogrešan upis). Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2021 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži 5 upisa, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2021. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga za 2021. godinu, nije bilo upisa.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar (URP) u 2021. godini, sadrži 219 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 31.12.2021. godine.

Zajednički abecedni imenik uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: Uzz: 3/21, 35/21, 51/21, 81/21, 92/21, 179/21, 315/21 333/2, 357/21 i 360/21.

Navedeni notarski akti se odnose na ugovor o prodaji, ugovor o poklonu, ugovor o razmjeni nepokretnosti i uspostavljanju prava službenosti, ugovor o zasnivanju stvarne službenosti, ugovor o zajedničkoj izgradnji, nasljednička izjava i potvrda privatne isprave.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlaštenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine preuzet prilikom sačinjavanja ugovora od strane notara, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlaštenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

Svi ugovori o prodaji nepokretnosti čija vrijednost prelazi 15.000€ dostavljeni su Upravi policije - Sektoru za finansijsko obavještajne poslove.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV br: od 109021 do 1100/21 i od 2030/21 do 2070/21.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OV stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom, a naveden je i broj fiskalnog računa. Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

Glavna pravosudna inspektorka,

Tamara Jurišević

Pravosudni inspektor,

Senid Striković

Notar,

Vukšan Sekulić



Crna Gora
Ministarstvo pravde
Direktorat za pravosudni nadzor
Direkcija za nadzor notara, javnih izvršitelja,
tumača i Centra za alternativno rješavanje sporova

NOTAR
Sekulić Vuksan

BR. 28/24

B. Polje, 16. 07. 2024g.

Broj: 11-701/24-7277

9. jul 2024.

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARA
Vuksana Sekulića, dana 3. jula 2024 godine u Bijelom Polju

Na osnovu ovlaštenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Senid Striković, izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Vuksana Sekulića u Bijelom Polju i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršili uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe, vođenje notarskih knjiga, primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara, vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notar Vuksan Sekulić.

1) Vođenje notarskih knjiga :

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« i Depozitnu knjigu »DK«.

Upisnik »UZZ« za 2023. godinu sadrži sve podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, jedinstveni matični broj, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti i potpis stranke. Upisnik za 2023. godinu sadrži 434 upisa, uredno je vođen i zaključen dana 29.12.2023.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2023. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 3354 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima u skladu sa Zakonom i Pravilnikom o radu notara. Upisnik je zaključen 29.12.2023. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar (URP) u 2023. godini, sadrži 196 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 29.12.2023. godine.

U Imeniku lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« u 2023. godini sadrži 6 upisa sa svim podacima u skladu sa zakonom, zaključen je 29.12.2023. godine, potpisan je i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga »DK« za 2023 godinu, nema upisa.

Zajednički abecedni imenik »ZAI« u 2023. godini, uredno je vođen.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi Uzz: 43/23, 78/23, 118/23, 140/23, 165/23, 176/23, 216/23, 223/23, 308/23, 311/23 i 434/23.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o prodaji nepokretnosti, ugovore o poklonu, ugovor o doživotnom izdržavanju, ugovore o uređenju međusobnih obaveza, notarski zapis saglasnosti, punomoćja i notarske zapise-nasljedničke izjave.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca,

izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlaštenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV-om i ukupnim iznosom koji se naplaćuje.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka, a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karti, prepis lista nepokretnosti, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih registara i dr.), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

Svi naprijed navedeni ugovori o prodaji nepokretnosti, koji su kontrolisani za 2023.godinu, a čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su u elektronskoj formi Upravi policije - Sektoru za finansijsko-obavještajne poslove.

Prilikom nadzora kontrolisano je dostavljanje ugovora i predugovora finansijsko-obavještajnoj jedinici u 2024.godini, te je utvrđeno da imenovani notar vrši dostavljanje fotokopije ugovora, odnosno predugovora u elektronskoj formi u skladu sa Zakonom.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara, a na unutrašnjoj strani je potpuni popis spisa.

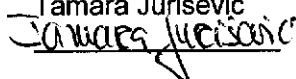
Predmeti su uredno i po redosljedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa: od broja 2500 do broja 2514 i od broja 2589 do broja 2600 i od broja 970 do broja 980..

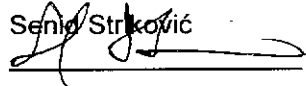
Predmeti ovjere potpisa i prepisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge.

Potpisi i prepisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi o naknadama za rad i naknadama troškova notara.

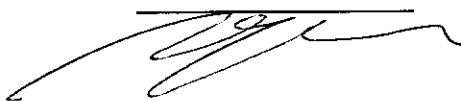
Glavni pravosudni inspektor,

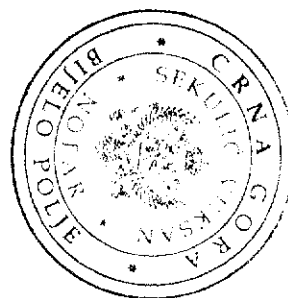
Tamara Jurišević


Pravosudni inspektor,

Senid Strković


Notar,

Vuksan Sekulić






Crna Gora
Ministarstvo pravde, ljudskih i manjinskih prava

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za građansko zakonodavstvo i nadzor

Direkcija za organizaciju notara i javnih izvršitelja i nadzor

Broj: 04-701/20- 11465

28. decembar 2020.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARA
Zorana Škopelje, dana 22.12. 2020 godine u Bar

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudne inspektorke Ministarstva pravde, ljudskih i manjinskih prava Tamara Jurišević i Anka Vučinić kao i samostalna savjetnica Dijana Krgović, izvršile su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Zorana Škopelje i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršile uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovao notar Zoran Škopelja .

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OVP«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2019. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 1682 upisa, uredno je zaključen 31.12.2019.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OVP« za 2019. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 7320 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2019 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži 13 upisa, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2019.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga za 2019. godinu sadrži 26 upisa sa svim podacima, uredno je vođena i zaključena 31.12.2019.godine, potpisana i ovjerena pečatom notarke.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar (URP), u 2019. godini, sadrži 113 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 31.12.2019. godine.

Zajednički abecedni imenik u 2019.godini vodi se u elektronskom obliku.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi UZZ: 63/2020, 71/2020, 582/2019, 584/2019, 600/2019, 603/19, 606/2019, 611/2019 i 1654/19.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o prodaji nepokretnosti, ugovor o doživotnom izdržavanju, ugovor o poklonu, notarski zapis o potvrdi privatne isprave i notarski zapis Odluke o povećanju kapitala.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine ažuriran u momentu sačinjavanja ugovora, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlašćenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

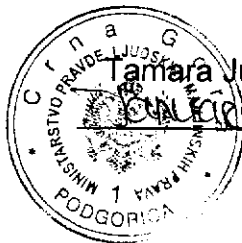
Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa: OVP br: 6981/2019, 6985/2019 i 6987/2019.

Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

PRAVOSUDNE INSPEKTORKE,



Tamara Jurišević

Anka Vučinić

Anka Vučinić

NOTAR,
Zoran Škopelja





Crna Gora
Ministarstvo pravde, ljudskih i manjinskih prava

Adresa: Vuka Karadžića 3,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 407 501
fax: +382 20 482 926
www.pravda.gov.me

Direktorat za pravosuđe
Direkcija za nadzor

Broj: 03-701/21- 10814

25.oktobar 2021.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARA
Zorana Škopelje, dana 19. 10. 2021 godine u Baru

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudna inspektorka Ministarstva pravde, ljudskih i manjinskih prava Tamara Jurišević izvršila je nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Zorana Škopelje i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršila uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovao notar Zoran Škopelja.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2020. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 1402 upisa i uredno je zaključen 29.12.2020.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2020. godinu (ovjera potpisa, rukopisa i prepisa), upisano je ukupno 6340 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 29.12.2020 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži 5 upisa, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2020. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga za 2020. godinu nema upisa.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru (URP), u 2020. godini, sadrži 80 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 31.12.2020. godine.

Zajednički abecedni imenik u 2020.godini vodi se u elektronskom obliku.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: Uzz: 298/20, 300/20, 383/20, , 462/20, 449/20, 523/20, 640/20, 649/20, 653/20, 657/20, 964/20, 1214/20 i 1233/20.

Navedeni notarski akti se odnose na ugovore o prodaji, ugovor o poklonu, ugovor o doživotnom izdržavanju, aneks ugovora o kontinuiranoj hipoteci, ugovor o ustupanju i raspodjeli imovine za života, notarski zapis odluke o zalaganju nepokretnosti, ugovor o zajmu, notarski zapis punomoćja i međunarodni testament.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine preuzet prilikom sačinjavanja ugovora od strane notara, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlašćenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Uz odgovarajuće notarske akte sadržani su dokazi o upućivanju primjerka Poreskoj upravi i Upravi za nekretnine.

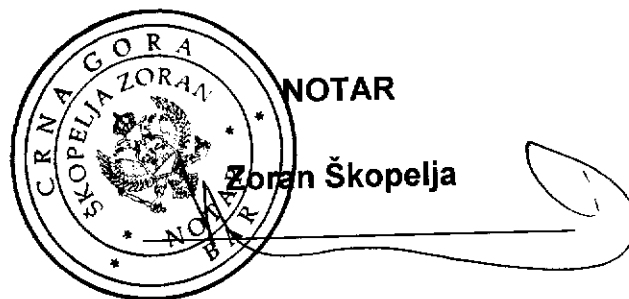
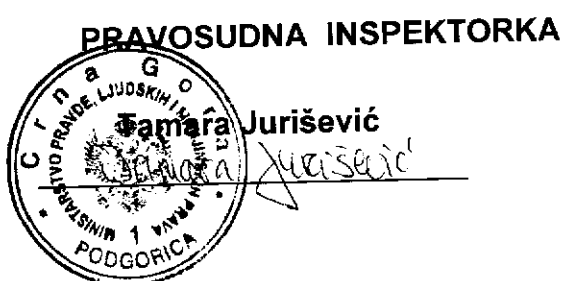
Svi notarski akti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije – Sektoru za sprječavanje pranja novca i finansiranja terorizma.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štamбил notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV: od broja 291 do broja 300, od broja 341 do broja 350 i od broja 401 do broja 410.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OV stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom a naveden je i broj fiskalnog računa. Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.





Broj: 05-701/22-6036

08. jun 2022.

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARA
ZORANA ŠKOPELJE, DANA 07.06.2022. GODINE U BARU

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Ministarstva pravde Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Ministarstva pravde Senid Striković, izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Zorana Škopelje u Baru i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršili uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovao notar Zoran Škopelja.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2021. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 1844 upisa i uredno je zaključen 31.12.2021.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2021. godinu (ovjera potpisa, rukopisa i prepisa), upisano je ukupno 8212 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilradu notara i zaključen 31.12.2021 godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« sadrži 14 upisa, uredno je vođen u skladu sa članom 29 Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2021. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga za 2021. godinu, nije bilo upisa.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar (URP) u 2021. godini, sadrži 155 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 31.12.2021. godine.

Zajednički abecedni imenik se vodi u elektronskom obliku.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: Uzz: 7/21, 11/21, 26/21, 27/21, 53/21, 91/21, 189/21, 200/21, 261/21, 432/21, 436/21, 689/21, 1068/21, 1325/21, 1627/21, 1715/21, 1729/21 i 1790/21.

Navedeni notarski akti se odnose na ugovor o prodaji, ugovor o poklonu, naslednička izjava, potvrda privatne isprave – ugovora o kupoprodaji, ugovor o zakupu poslovnog prostora, založna izjava, ugovor o doživotnom izdržavannju, potvrda privatne isprave-ugovora o poklonu, clausula intabulandi, ugovor o dugu, ugovor o diobi i ugovor o hipoteci.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu i primjerak lista nepokretnosti sa sajta Uprave za nekretnine preuzet prilikom sačinjavanja ugovora od strane notara, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlašćenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

Svi ugovori o prodaji nepokretnosti čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su Upravi policije - Sektoru za finansijsko obavještajne poslove.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara.

Predmeti su uredno i po redosljedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV br: od 4161/21 do 4170/21 i od 4301/21 do 4310/21.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge. Uz svaki OV stoji faktura sa brojem predmeta i cijenom, a naveden je i broj fiskalnog računa. Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

Glavna pravosudna inspektorka,

Tamara Jurišević

Pravosudni inspektor,

Senid Striković



Notar,

Zoran Škopelja



Crna Gora
Ministarstvo pravde
Direktorat za pravosudni nadzor
Direkcija za nadzor notara, javnih izvršitelja,
tumača i Centra za alternativno rješavanje sporova

Broj: 11-701/24-6319

14. april 2024.

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARA
Zorana Škopelje, dana 13.06.2024 godine u Baru

Na osnovu ovlaštenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Senid Striković, izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Zorana Škopelje u Baru i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršili uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe, vođenje notarskih knjiga, primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara, vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovao notar Zoran Škopelja.

1) Vođenje notarskih knjiga :

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« i Depozitnu knjigu »DK«.

Upisnik »UZZ« za 2023. godinu sadrži sve podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, jedinstveni matični broj, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti i potpis stranke. Upisnik za 2023. godinu sadrži 2838 upisa, uredno je vođen i zaključen dana 30.12.2023. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2023. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 12790 ovjera, bez pogrešnih upisa. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima u skladu sa Zakonom i Pravilnikom o radu notara. Upisnik je zaključen 30.12.2023. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar (URP) u 2023. godini, sadrži 157 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 30.12.2023. godine.

U Imeniku lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« u 2023. godini sadrži 9 upisa sa svim podacima u skladu sa zakonom, zaključen je 29.12.2023. godine, potpisan je i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga »DK« za 2023 godinu, sadrži 59 upisa sa svim podacima, uredno je vođena i zaključena 29.12.2023. godine.

Zajednički abecedni imenik se vodi u elektronskom obliku.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi Uzz: 147/23, 309/23, 587/23, 1140/23, 1152/23, 1254/23, 1560/23, 1873/23, 2028/23, 2044/23 i 2492/23.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o prodaji nepokretnosti, ugovor o prodaji jahte, ugovor o poklonu, ugovor o doživotnom izdržavanju, punomoćje, ugovor o razmjeni, ugovor o zajmu i sporazum o djelimičnom raskidu.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV-om i ukupnim iznosom koji se naplaćuje.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka, a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karti, prepis lista nepokretnosti, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih registara i dr.), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

Svi naprijed navedeni ugovori o prodaji nepokretnosti, koji su kontrolisani za 2023.godinu, a čija vrijednost prelazi 15.000 € dostavljeni su u elektronskoj formi Upravi policije - Sektoru za finansijsko-obavještajne poslove.

Prilikom nadzora kontrolisano je dostavljanje ugovora i predugovora finansijsko-obavještajnoj jedinici u 2024.godini, te je utvrđeno da imenovani notar vrši dostavljanje fotokopije ugovora, odnosno predugovora u elektronskoj formi u skladu sa Zakon o sprječavanju pranja novca i finansiranja terorizma "Sl. listu CG", br. 14/2007, 4/2008 i 14/2012.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara, a na unutrašnjoj strani je potpuni popis spisa.

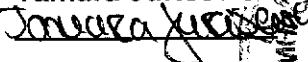
Predmeti su uredno i po redosljedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa: od broja 301 do broja 310, od broja 351 do broja 360, od 7802 do 7810 i od 7821 do 7830.

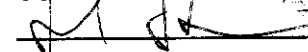
Predmeti ovjere potpisa i prepisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge.

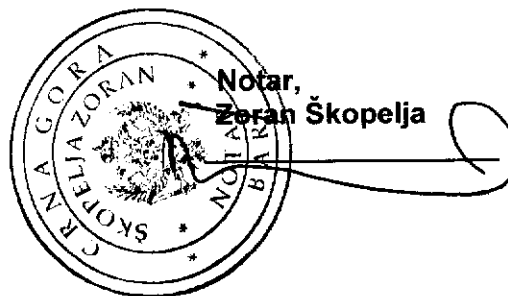
Potpisi i prepisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi o naknadama za rad i naknadama troškova notara.

Glavni pravosudni inspektor,
Tamara Jurišević



Pravosudni inspektor,
Senid Striković







Broj: 05-701/23-686

24. januar 2023.

Z A P I S N I K

o izvršenom nadzoru nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Adžić Jadranke, dana 23. januara 2023. godine u Podgorici

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Senid Striković, izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Adžić Jadranke u Podgorici i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršili uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe, vođenje notarskih knjiga, primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara, vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Adžić Jadranka.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notarka vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« i Depozitnu knjigu »DK«.

Upisnik »UZZ« za 2022. godinu sadrži sve podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, jedinstveni matični broj, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti i potpis stranke. Upisnik za 2022 godinu sadrži 593 upisa (jedan pogrešan upis), uredno je vođen i zaključen 29.12.2022. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2022. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 2911 ovjera, od čega 9 pogrešnih upisa. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima u skladu sa Zakonom i Pravilnikom o radu notara. Upisnik je zaključen 29.12.2022. godine, potpisan i ovjeren pečatom notarke.

U Imeniku lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« u 2022. godini sadrži jedan upis sa svim podacima u skladu sa zakonom, zaključen je 29.12.2022. godine, potpisan je i ovjeren pečatom notarke.

Depozitna knjiga »DK« za 2022 godinu, sadrži 1 upis sa svim podacima u skladu sa Zakonom i Pravilnikom, uredno je vođena i zaključena 30.12.2022.godine.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru »URP« u 2022. godini sadrži 125 upisa, uredno je vođen i zaključen 30.12.2022.godine.

Zajednički abecedni imenik »ZAI« u 2022. godini nije uredno vođen, na šta je neposredno ukazano notarki, kako bi se ažuriralo vođenje istog.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi, Uzz: 78/22, 51/22, 57/22, 91/22, 141/22, 147/22, 222/22, 230/22, 294/22 i 573/22.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o kupoprodaji nepokretnosti, ugovore o poklonu, aneks ugovora o prodaji nepokretnosti pod povoljnim uslovima, nasljedničku izjavu, ugovor o diobi nepokretnosti i ugovor o ustanovljenju prava stvarne službenosti.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV-om i ukupnim iznosom koji se naplaćuje.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka, a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karti, prepis lista nepokretnosti, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih registara i dr.), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

O svim ugovorima o prodaji nepokretnosti čija vrijednost prelazi 15.000 € obaviještena je Uprava policije - Sektor za obavještajne poslove putem njihove aplikacije.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara, a na unutrašnjoj strani je potpuni popis spisa.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa: OV br: od 2452 do 2495.

Predmeti ovjere potpisa i prepisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge.

Potpisi i prepisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi o naknadama za rad i naknadama troškova notara.

Glavna pravosudna inspektorka,

Tamara Jurišević

Tamara Jurišević

Pravosudni inspektor,

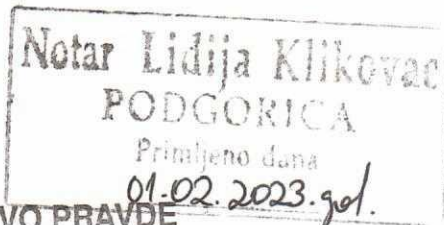
Serid Striković

Serid Striković





Crna Gora
Ministarstvo pravde
Direktorat za pravosuđe
Direkcija za nadzor



Pisarnica MINISTARSTVO PRAVDE

Primljeno: 02-02-2023.				
Org. jed.	Jed. klas. znak	Rečni broj	Prilog	Vrijednost
05-701	23-740			2

Broj: 05-701/23-740

26. januar 2023.

Z A P I S N I K

o izvršenom nadzoru nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Lidije Klikovac, dana 25. januara 2023. godine u Podgorici

Na osnovu ovlaštenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Senid Striković, izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Lidije Klikovac u Podgorici i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršili uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe, vođenje notarskih knjiga, primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara, vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Lidija Klikovac.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notarka vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« i Depozitnu knjigu »DK«.

Upisnik »UZZ« za 2022. godinu sadrži sve podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, jedinstveni matični broj, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti i potpis stranke. Upisnik za 2022 godinu sadrži 1109 upisa, uredno je vođen i zaključen 28.12.2022. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2022. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 1196 ovjera, bez pogrešnih upisa. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima u skladu sa Zakonom i Pravilnikom o radu notara. Upisnik je zaključen 30.12.2022. godine, potpisan i ovjeren pečatom notarke.

U Imeniku lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« u 2022. godini nije bilo upisa.

Depozitna knjiga »DK« za 2022 godinu, sadrži 1 upis sa svim podacima u skladu sa Zakonom i Pravilnikom, uredno je vođena i zaključena 30.12.2022.godine.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP« u 2022. godini sadrži 120 upisa, uredno je vođen i zaključen 30.12.2022. godine.

Zajednički abecedni imenik »ZAI« u 2022. godini, uredno je vođen.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi, Uzz: 65/22, 48/22, 234/22, 301/22, 375/22, 450/22, 649/22, 669/22, 693/22, 844/22, 1006/22 i 1044/22.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o kupoprodaji nepokretnosti, ugovore o kupoprodaji nepokretnosti pod povoljnim uslovima, predugovore o kupoprodaji nepokretnosti, nasljedničke izjave, ugovor o poklonu, ugovor o doživotnom izdržavanju, specijalno punomoćje, ugovor o zajedničkom ulaganju i gradnji i sporazumni raskid predugovora o prodaji.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlaštenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV-om i ukupnim iznosom koji se naplaćuje.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka, a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karti, prepis lista nepokretnosti, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih registara i dr.), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

O svim ugovorima o prodaji nepokretnosti čija vrijednost prelazi 15.000€ obaviještena je Uprava policije - Sektor za obavještajne poslove putem aplikacije.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara, a na unutrašnjoj strani je potpuni popis spisa.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u regulatorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa: OV br: od 275 do 300.

Predmeti ovjere potpisa i prepisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge.

Potpisi i prepisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi o naknadama za rad i naknadama troškova notara.

Glavna pravosudna inspektorka,

Tamara Jurišević

Tamara Jurišević

Pravosudni inspektor

Senid Striković

Senid Striković



Notar

Lidija Riković

Lidija Riković



Crna Gora
Ministarstvo pravde
Direktorat za pravosuđe
Direkcija za nadzor

Broj: 05-701/23-687

24. januar 2023.

Z A P I S N I K

o izvršenom nadzoru nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Vukčević Andrijane, dana 23. januara 2023. godine u Podgorici

Na osnovu ovlaštenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Senid Striković, izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Vukčević Andrijane u Podgorici i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršili uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe, vođenje notarskih knjiga, primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara, vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Vukčević Andrijana.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notarka vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« i Depozitnu knjigu »DK«.

Upisnik »UZZ« za 2022. godinu sadrži sve podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, jedinstveni matični broj, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti i potpis stranke. Upisnik za 2022 godinu sadrži 777 upisa, uredno je vođen i zaključen 30.12.2022. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2022. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 7987 ovjera, bez pogrešnih upisa. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima u skladu sa Zakonom i Pravilnikom o radu notara. Upisnik je zaključen 30.12.2022. godine, potpisan i ovjeren pečatom notarke.

U Imeniku lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« u 2022. godini sadrži 7 upisa sa svim podacima u skladu sa zakonom, zaključen je 31.12.2022. godine, potpisan je i ovjeren pečatom notarke.

Depozitna knjiga »DK« za 2022 godinu, sadrži 1 upis sa svim podacima u skladu sa Zakonom i Pravilnikom, uredno je vođena i zaključena 31.12.2022.godine.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP« u 2022. godini sadrži 120 upisa, uredno je vođen i zaključen 31.12.2022. godine.

Zajednički abecedni imenik »ZAI« u 2022. godini, uredno je vođen.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi, Uzz: 77/22, 89/22, 131/22, 334/22, 379/22, 461/22, 541/22, 563/22, 600/22, 706/22 i 753/22.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o kupoprodaji nepokretnosti, ugovore o poklonu, ugovor o razmjeni nepokretnosti, ugovor o poravnanju sa izvršnim naslovom, založna izjavu, izjavu o priznanju očinstva, testament, ugovor prodaji i ustanovljavanju prava stvarne službenosti- nužnog prolaza, potvrda o životu i specijalno punomoćje.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlaštenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV-om i ukupnim iznosom koji se naplaćuje.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka, a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karti, prepis lista nepokretnosti, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih registara i dr.), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

O svim ugovorima o prodaji nepokretnosti čija vrijednost prelazi 15.000 € obaviještena je Uprava policije - Sektor za obavještajne poslove putem aplikacije.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara, a na unutrašnjoj strani je potpuni popis spisa.

Predmeti su uredno i po redosljedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa: OV br: od 4531 do 4545, od 4591/22 do 4594/22 i od 4615/22 do 4624/22.

Predmeti ovjere potpisa i prepisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge.

Potpisi i prepisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi o naknadama za rad i naknadama troškova notara.

Glavna pravosudna inspektorka,

Tamara Jurišević


Pravosudni inspektor

Senid Striković

Notar,

Andrijana Vukčević





Crna Gora
Ministarstvo pravde
Direktorat za pravosuđe
Direkcija za pravosudni nadzor

Broj: 05-701/23-741

1.februar 2023.

Z A P I S N I K

**o izvršenom nadzoru nad zakonitošću obavljanja poslova
notarke Radmile Klikovac, dana 25. januara 2023. godine u Podgorici**

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Senid Striković, izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Radmile Klikovac u Podgorici i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršili uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe, vođenje notarskih knjiga, primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara, vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Radmila Klikovac.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notarka vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« i Depozitnu knjigu »DK«. Upisnik »UZZ« za 2022.godinu sadrži sve podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, jedinstveni matični broj, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti i potpis stranke.

Upisnik za 2022 godinu sadrži 1008 upisa, uredno je vođen i zaključen 30.12.2022. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2022. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 11631 ovjera, bez pogrešnih upisa. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima u skladu sa Zakonom i Pravilnikom o radu notara. Upisnik je zaključen 30.12.2022. godine, potpisan i ovjeren pečatom notarke.

U Imeniku lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« u 2022. godini sadrži 10 upisa sa svim podacima u skladu sa zakonom, zaključen je 30.12.2022. godine, potpisan je i ovjeren pečatom notarke.

Depozitna knjiga »DK« za 2022 godinu, sadrži 7 upisa sa svim podacima u skladu sa Zakonom i Pravilnikom, uredno je vođena i zaključena 30.12.2022.godine.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP« u 2022. godini sadrži 111 upisa, uredno je vođen i zaključen 30.12.2022. godine.

Zajednički abecedni imenik »ZAI« u 2022. godini, uredno je vođen.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi, Uzz: 14/22, 82/22, 119/22, 185/22, 195/22, 202/22, 304/22, 787/22, 803/22, 854/22, 867/22, 937/22, 964/22 i 977/22.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o kupoprodaji nepokretnosti, ugovore o kupoprodaji nepokretnosti pod povoljnim uslovima, predugovore o kupoprodaji nepokretnosti, nasljedničke izjave, ugovor o poklonu, ugovor o doživotnom izdržavanju, specijalno punomoćje, ugovor o zajedničkom ulaganju i gradnji i sporazumni raskid predugovora o prodaji.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlaštenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV-om i ukupnim iznosom koji se naplaćuje.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka, a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karti, prepis lista nepokretnosti, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih registara i dr.), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

O svim ugovorima o prodaji nepokretnosti čija vrijednost prelazi 15.000 € obaviještena je Uprava policije - Sektor za obavještajne poslove, putem aplikacije.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara, a na unutrašnjoj strani je potpuni popis spisa.

Predmeti su uredno i po redosljedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

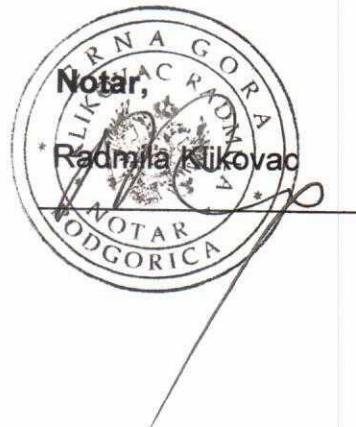
Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa: OV br: od broja OV 275 do broja OV 300.

Predmeti ovjere potpisa i prepisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge.

Potpisi i prepisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi o naknadama za rad i naknadama troškova notara.

Glavna pravosudna inspektorka,


Tamara Jurišević
Tamara Jurišević
Pravosudni inspektor,
Senid Striković
Senid Striković


Notar,
Radmila Kukovac
Radmila Kukovac
NOTAR
LJUBLJANA



Crna Gora
Ministarstvo pravde
Direktorat za pravosuđe
Direkcija za pravosudni nadzor

Broj: 05-701/23-1184

8.februar 2023.

Z A P I S N I K
o izvršenom nadzoru nad zakonitošću obavljanja poslova
notara Ivane Ilić, dana 6. februara 2023. godine u Danilovgradu

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Senid Striković, izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Ivane Ilić u Danilovgradu i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršili uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe, vođenje notarskih knjiga, primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara, vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notar Ivana Ilić.

1) Vođenje notarskih knjiga :

Notarka vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« i Depozitnu knjigu »DK«. Upisnik »UZZ« za 2022.godinu sadrži sve podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, jedinstveni matični broj, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti i potpis stranke.

Upisnik »UZZ« za 2022 godinu sadrži 199 upisa, uredno je vođen i zaključen 30.12.2022. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2022. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 614 ovjera, od čega 7 pogrešnih upisa. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima u skladu sa Zakonom i Pravilnikom o radu notara. Upisnik je zaključen 30.12.2022. godine, potpisan i ovjeren pečatom notarke.

U Imeniku lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« u 2022. godini sadrži 1 upis sa svim podacima u skladu sa zakonom, zaključen je 30.12.2022. godine, potpisan je i ovjeren pečatom notarke.

Depozitna knjiga »DK« za 2022 godinu, nema upisa.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP« u 2022. godini sadrži 68 upisa, uredno je vođen i zaključen 30.12.2022. godine.

Zajednički abecedni imenik »ZAI« u 2022. godini, uredno je vođen.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi, Uzz: 2/22, 86/22, 104/22, 107/22, 123/22, 132/22, 162/22, 169/22 i 194/22.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o prodaji nepokretnosti, ugovor o poklonu, ugovor o hipoteci, ugovor o fizičkoj diobi, testament, predugovor o prodaji, odluka o osnivanju društva sa ograničenom odgovornošću i založnu izjava.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlaštenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV-om i ukupnim iznosom koji se naplaćuje.

Sve stranice notarskog akta su paraфирane od strane notara i stranaka, a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karti, prepis lista nepokretnosti, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih registara i dr.), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

O svim ugovorima o prodaji nepokretnosti čija vrijednost prelazi 15.000 € obaviještena je Uprava policije - Sektor za obavještajne poslove, putem aplikacije.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara, a na unutrašnjoj strani je potpuni popis spisa.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa: Ov. Od broja 165 do broja 180 i Ov.br.86 do Ov.br.100.

Predmeti ovjere potpisa i prepisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge.

Potpisi i prepisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi o naknadama za rad i naknadama troškova notara.

Glavna pravosudna inspektorka,

Tamara Jurišević

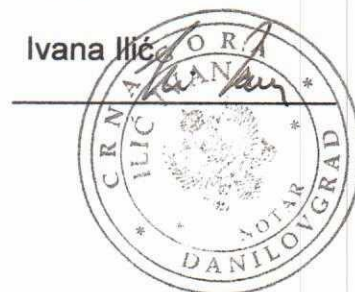
Pravosudni inspektor,

Senid Striković



Notar,

Ivana Ilić





Crna Gora
Ministarstvo pravde
Direktorat za pravosuđe
Direkcija za pravosudni nadzor

Broj: 05-701/23-1180

8.februar 2023.

Z A P I S N I K
o izvršenom nadzoru nad zakonitošću obavljanja poslova
notarke Senje Božović, dana 2. februara 2023. godine u Cetinju

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Senid Striković, izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Senje Božović u Cetinju i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršili uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe, vođenje notarskih knjiga, primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara, vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Senja Božović.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notarka vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« i Depozitnu knjigu »DK«. Upisnik »UZZ« za 2022.godinu sadrži sve podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, jedinstveni matični broj, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti i potpis stranke.

Upisnik »UZZ« za 2022 godinu sadrži 355 upisa, od čega su dva pogrešna upisa, uredno je vođen i zaključen 31.12.2022. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2022. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 2908 ovjera, bez pogrešnih upisa. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima u skladu sa Zakonom i Pravilnikom o radu notara. Upisnik je zaključen 31.12.2022. godine, potpisan i ovjeren pečatom notarke.

U Imeniku lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« u 2022. godini sadrži tri upisa sa svim podacima u skladu sa zakonom, zaključen je 31.12.2022. godine, potpisan je i ovjeren pečatom notarke.

Depozitna knjiga »DK« za 2022 godinu, sadrži jedan upis sa svim podacima u skladu sa Zakonom i Pravilnikom, uredno je vođena i zaključena 31.12.2022.godine.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru »URP« u 2022. godini sadrži 106 upisa, uredno je vođen i zaključen 30.12.2022. godine.

Zajednički abecedni imenik »ZAI« u 2022. godini, uredno je vođen.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi, Uzz: 20/22, 48/22, 95/22, 220/22, 238/22, 258/22, 260/22, 281/22, 293/22 i 354/22.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o kupoprodaji nepokretnosti, ugovor o kupoprodaji putničkog vozila, ugovor o fizičkoj diobi, nasljedničku izjavu, ugovor o poklonu, ugovor o doživotnom izdržavanju, notarski zapis založne izjave, testament i notarski zapis punomoćja.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV-om i ukupnim iznosom koji se naplaćuje.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka, a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karti, prepis lista nepokretnosti, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih registara i dr.), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

O svim ugovorima o prodaji nepokretnosti čija vrijednost prelazi 15.000 € obaviještena je Uprava policije - Sektor za obavještajne poslove, putem aplikacije.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara, a na unutrašnjoj strani je potpuni popis spisa.

Predmeti su uredno i po redosljedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa: OV br: od broja OV 380 do broja OV 390, od broja OV 580 do broja OV 599 i od broja OV 702 do broja OV 710.

Predmeti ovjere potpisa i prepisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge.

Potpisi i prepisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi o naknadama za rad i naknadama troškova notara.

Glavna pravosudna inspektorka,

Tamara Jurišević



Notar,

Senja Božović





Crna Gora
Ministarstvo pravde
Direktorat za pravosuđe
Direkcija za pravosudni nadzor

Broj: 05-701/23-1182

8.februar 2023.

Z A P I S N I K
o izvršenom nadzoru nad zakonitošću obavljanja poslova
notara Ilirijane Ismailage, dana 3. februara 2023. godine u Ulcinju

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Senid Striković, izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Ilirijane Ismailage u Ulcinju i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršili uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe, vođenje notarskih knjiga, primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara, vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notar Ilirijana Ismailaga.

1) Vođenje notarskih knjiga :

Notarka vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« i Depozitnu knjigu »DK«. Upisnik »UZZ« za 2022.godinu sadrži sve podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, jedinstveni matični broj, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti i potpis stranke.

Upisnik za 2022 godinu sadrži 892 upisa, uredno je vođen i zaključen 31.12.2022. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2022. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 3301 ovjera, sa 12 pogrešnih upisa. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima u skladu sa Zakonom i Pravilnikom o radu notara. Upisnik je zaključen 31.12.2022. godine, potpisan i ovjeren pečatom notarke.

U Imeniku lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« u 2022. godini sadrži 7 upisa sa svim podacima u skladu sa zakonom, zaključen je 31.12.2022. godine, potpisan je i ovjeren pečatom notarke.

Depozitna knjiga »DK« za 2022 godinu, sadrži 8 upisa sa svim podacima u skladu sa Zakonom i Pravilnikom, uredno je vođena i zaključena 31.12.2022.godine.

Zajednički abecedni imenik »ZAI« u 2022. godini, uredno je vođen.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi, Uzz: 42/22, 79/22, 474/22, 1367/22, 1385/22, 1838/22, 1916/22, 2025/22, 2118/22, 2189/22 i 2239/22.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o prodaji nepokretnosti, ugovor o poklonu, zapisnik o sastavu notarskog testamenta, notarski zapis izjave za upis, nasljednička izjava, založna izjava i punomoćje.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV-om i ukupnim iznosom koji se naplaćuje.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka, a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karti, prepis lista nepokretnosti, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih registara i dr.), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

O svim ugovorima o prodaji nepokretnosti čija vrijednost prelazi 15.000 € obaviještena je Uprava policije - Sektor za obavještajne poslove, putem aplikacije.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara, a na unutrašnjoj strani je potpuni popis spisa.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa: Ov.br.40, 41, 42, 43, 44, 45, 79, 80, 170, 1711, 612, 613 i 614.

Predmeti ovjere potpisa i prepisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge.

Potpisi i prepisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi o naknadama za rad i naknadama troškova notara.

Glavna pravosudna inspektorka,

Tamara Jurišević

Pravosudni inspektor,

Senid Striković

Notar,

Ilirijana Ismailaga





Crna Gora
Ministarstvo pravde
Direktorat za pravosuđe
Direkcija za pravosudni nadzor

Broj: 05-701/23-1183

8.februar 2023.

Z A P I S N I K

**o izvršenom nadzoru nad zakonitošću obavljanja poslova
notara Milene Živaljević, dana 6. februara 2023. godine u Danilovgradu**

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Senid Striković, izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Milene Živaljević u Danilovgradu i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršili uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe, vođenje notarskih knjiga, primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara, vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notar Milena Živaljević.

1) Vođenje notarskih knjiga :

Notarka vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« i Depozitnu knjigu »DK«. Upisnik »UZZ« za 2022.godinu sadrži sve podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, jedinstveni matični broj, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti i potpis stranke.

Upisnik za 2022 godinu sadrži 898 upisa, uredno je vođen i zaključen 30.12.2022. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2022. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 1970 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima u skladu sa Zakonom i Pravilnikom o radu notara. Upisnik je zaključen 30.12.2022. godine, potpisan i ovjeren pečatom notarke.

U Imeniku lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« u 2022. godini sadrži 5 upisa sa svim podacima u skladu sa zakonom, zaključen je 30.12.2022. godine, potpisan je i ovjeren pečatom notarke.

Depozitna knjiga »DK« za 2022 godinu, sadrži jedan upis, uredno je vođena i zaključena 30.12.2022. godine.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP« u 2022. godini sadrži 233 upisa, uredno je vođen i zaključen 30.12.2022. godine.

Zajednički abecedni imenik »ZAI« u 2022. godini, uredno je vođen.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi, Uzz: 42/22, 82/22, 305/22, 380/22, 459/22, 467/22, 745/22, 785/22, 812/22, 868/22 i 895/22.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o prodaji nepokretnosti, ugovor o poklonu, ugovor o hipoteci, ugovor o diobi, ugovor o zasnivanju stvarne službenosti, testament, ugovor o doživotnom izdržavanju, ugovor o zajmu sa upisom hipoteke i notarski zapis nasljedničke izjave.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV-om i ukupnim iznosom koji se naplaćuje.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka, a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karti, prepis lista nepokretnosti, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih registara i dr.), zabilježka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

O svim ugovorima o prodaji nepokretnosti čija vrijednost prelazi 15.000 € obaviještena je Uprava policije - Sektor za obavještajne poslove, putem aplikacije.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara, a na unutrašnjoj strani je potpuni popis spisa.

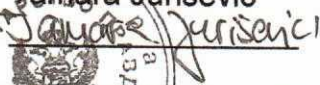
Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa: Ov od broja 1801 do broja 1809 i Ov.br.1814 do Ov.br.1820.

Predmeti ovjere potpisa i prepisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge.

Potpisi i prepisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi o naknadama za rad i naknadama troškova notara.

Glavna pravosudna inspektorka,


Tamara Jurišević

Pravosudni inspektor,
Semir Striković



Notar,
Milena Živaljević




Crna Gora
Ministarstvo pravde
Direktorat za pravosuđe
Direkcija za pravosudni nadzor

Broj: 05-701/23-1181

8.februar 2023.

Z A P I S N I K
o izvršenom nadzoru nad zakonitošću obavljanja poslova
notara Gzima Kalabrezija, dana 3. februara 2023. godine u Ulcinju

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Senid Striković, izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Gzima Kalabrezija u Ulcinju i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršili uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe, vođenje notarskih knjiga, primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara, vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovao notar Gzim Kalabrezi.

1) Vođenje notarskih knjiga :

Notarka vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« i Depozitnu knjigu »DK«. Upisnik »UZZ« za 2022.godinu sadrži sve podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, jedinstveni matični broj, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti i potpis stranke.

Upisnik za 2022 godinu sadrži 2278 upisa, uredno je vođen i zaključen 30.12.2022. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2022. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 9305 ovjera, bez pogrešnih upisa. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima u skladu sa Zakonom i Pravilnikom o radu notara. Upisnik je zaključen 30.12.2022. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U Imeniku lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« u 2022. godini sadrži tri upisa sa svim podacima u skladu sa zakonom, zaključen je 31.12.2022. godine, potpisan je i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga »DK« za 2022 godinu, sadrži 5 upisa sa svim podacima u skladu sa Zakonom i Pravilnikom, uredno je vođena i zaključena 31.12.2022.godine.

Zajednički abecedni imenik »ZAI« u 2022. godini, uredno je vođen.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi, Uzz: 85/22, 440/22, 474/22, 1367/22, 1385/22, 1838/22, 1916/22, 2025/22, 2118/22, 2189/22 i 2239/22.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o prodaji nepokretnosti, ugovor o otkupu zemljišta, ugovor o poklonu, ugovor o zajedničkoj izgradnji, ugovor o fiducijarnom prenosu prava svojine, notarski zapis ugovora o uređenju međa, ugovor o ustupanju i raspodjeli imovine za života, notarski testament i izjava za upis u postupku legalizacije.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV-om i ukupnim iznosom koji se naplaćuje.

Sve stranice notarskog akta su paraфирane od strane notara i stranaka, a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karti, prepis lista nepokretnosti, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih registara i dr.), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

O svim ugovorima o prodaji nepokretnosti čija vrijednost prelazi 15.000 € obaviještena je Uprava policije - Sektor za obavještajne poslove, putem aplikacije.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara, a na unutrašnjoj strani je potpuni popis spisa.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa: od broja OV br.1 do Ov.br.20.

Predmeti ovjere potpisa i prepisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge.

Potpisi i prepisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi o naknadama za rad i naknadama troškova notara.

Glavna pravosudna inspektorka,


Tamara Jurišević
Pravosudni inspektor,
Senid Striković


Notar,
Gzim Kalabrezil

CRNA GORA
NOTAR
KALABREZI GZIM
ULCINI



Crna Gora
Ministarstvo pravde
Direktorat za pravosuđe
Direkcija za pravosudni nadzor

Broj: 05-701/23-1394

13. februar 2023.

Z A P I S N I K

o izvršenom nadzoru nad zakonitošću obavljanja poslova notara Milonje Veljića, dana 8. februara 2023. godine u Beranama

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudni inspektor Senid Striković, izvršio je nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Milonje Veljića u Beranama i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršili uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe, vođenje notarskih knjiga, primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara, vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovao notar Milonja Veljić.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« i Depozitnu knjigu »DK«.

Upisnik »UZZ« za 2022. godinu sadrži sve podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, jedinstveni matični broj, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti i potpis stranke. Upisnik za 2022. godinu sadrži 814 upisa, uredno je vođen i zaključen 31.12.2022. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2022. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 4186 ovjera, sa tri pogrešna upisa. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima u skladu sa Zakonom i Pravilnikom o radu notara. Upisnik je zaključen 31.12.2022. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U Imeniku lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« u 2022. godini sadrži 2 upisa sa svim podacima u skladu sa zakonom, zaključen je 31.12.2022. godine, potpisan je i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga »DK« za 2022 godinu, nema upisa.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP« u 2022. godini sadrži 234 upisa, uredno je vođen i zaključen 31.12.2022. godine, potpisan je i ovjeren pečatom notara.

Zajednički abecedni imenik »ZAI« u 2022. godini, uredno je vođen.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi, Uzz: 22/22, 110/22, 390/22, 448/22, 464/22, 525/22 i 798/22.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovor o kupoprodaji nepokretnosti, ugovor o kupoprodaji nepokretnosti sa ustanovljavanjem stvarne službenosti, ugovor o razmjeni nepokretnosti, ugovor o fizičkoj diobi, izjava o priznanju duga i ugovor o doživotnom izdržavanju.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlaštenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV-om i ukupnim iznosom koji se naplaćuje.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka, a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karti, prepis lista nepokretnosti, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih registara i dr.), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

O svim ugovorima o prodaji nepokretnosti čija vrijednost prelazi 15.000 € obaviještena je Uprava policije - Sektor za obavještajne poslove putem aplikacije.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara, a na unutrašnjoj strani je potpuni popis spisa.

Predmeti su uredno i po redosljedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa: OV br: od 251/22 do 260/22, od 1941/22 do 1950/22 i od 4176/22 do 4186/22.

Predmeti ovjere potpisa i prepisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge.

Potpisi i prepisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi o naknadama za rad i naknadama troškova notara.

Pravosudni inspektor,

Senid Striković



Notar,

Milonja Veljić





Broj: 05-701/23-1692

20. februar 2023.

Z A P I S N I K
o izvršenom nadzoru nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Marije Perišić,
dana 16. februara 2023. godine u Nikšiću

Na osnovu ovlaštenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Senid Striković, izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Marije Perišić u Nikšiću i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršili uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe, vođenje notarskih knjiga, primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara, vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Marija Perišić.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notarka vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« i Depozitnu knjigu »DK«.

Upisnik »UZZ« za 2022. godinu sadrži sve podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, jedinstveni matični broj, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti i potpis stranke. Upisnik za 2022 godinu sadrži 353 upisa, uredno je vođen i zaključen 30.12.2022. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2022. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 2573 ovjera i ima jedan pogrešan upis. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima u skladu sa Zakonom i Pravilnikom o radu notara. Upisnik je zaključen 30.12.2022. godine, potpisan i ovjeren pečatom notarke.

U Imeniku lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« u 2022. godini, nema upisa.

Depozitna knjiga »DK« za 2022. godinu, nema upisa.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru »URP« u 2022. godini sadrži 174 upisa, uredno je vođen i zaključen 30.12.2022. godine.

Zajednički abecedni imenik »ZAI« u 2022. godini, uredno je vođen.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi, Uzz: 16/22, 23/22, 43/22, 82/22, 129/22, 135/22, 200/22, 201/22, 339/22, 344/22.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o kupoprodaji nepokretnosti, solemnizacija, Saglasnost za uknjižbu promjene povjerioca stranke, ugovor o prenosu prava svojine na osnovu vansudske prodaje javnim nadmetanjem, ugovor o poklonu, ugovor o poklonu za slučaj smrti, nasljedničke izjave, založna izjava i potvrda da je lice u životu.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlaštenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV-om i ukupnim iznosom koji se naplaćuje.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka, a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karti, prepis lista nepokretnosti, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih registara i dr.), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

O svim ugovorima o prodaji nepokretnosti čija vrijednost prelazi 15.000 € obaviještena je Uprava policije - Sektor za finansijsko obavještajne poslove, putem aplikacije.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara, a na unutrašnjoj strani je potpuni popis spisa.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa: OV br: od 289 do 310.

Predmeti ovjere potpisa i prepisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge.

Potpisi i prepisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi o naknadama za rad i naknadama troškova notara.

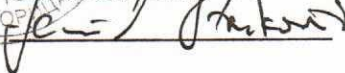
Glavna pravosudna inspektorka,

Tamara Jurišević



Pravosudni inspektor,

Senid Striković







Crna Gora
Ministarstvo pravde
Direktorat za pravosuđe
Direkcija za pravosudni nadzor

Broj: 05-701/23-1396

20. februar 2023.

Z A P I S N I K

o izvršenom nadzoru nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Majde Kardović Musić, dana 9. februara 2023. godine u Rožajama

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudni inspektor Senid Striković, izvršio je nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Majde Kardović Musić u Rožajama i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršili uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe, vođenje notarskih knjiga, primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara, vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Majda Kardović Musić.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notarka vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« i Depozitnu knjigu »DK«.

Upisnik »UZZ« za 2022. godinu sadrži sve podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, jedinstveni matični broj, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti i potpis stranke. Upisnik za 2022 godinu sadrži 507 upisa, uredno je vođen i zaključen 30.12.2022. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2022. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 4689 ovjera, sa osam pogrešnih upisa. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima u skladu sa Zakonom i Pravilnikom o radu notara. Upisnik je zaključen 30.12.2022. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U Imeniku lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« u 2022. godini ukupno je bilo 4 upisa testamenata, s tim da u Imeniku **nisu popunjene sve rubrike, odnosno nedostaju podaci** za redni broj, datum sačinjavanja odnosno predaje testamenta i lični podaci lica koje je sačinilo odnosno predalo testament, na šta je neposredno, prilikom vršenja nadzora ukazano notar.

Depozitna knjiga »DK« za 2022 godinu, nema upisa.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP« u 2022. godini sadrži 116 upisa, uredno je vođen i zaključen 30.12.2022. godine, potpisan je i ovjeren pečatom notara.

Zajednički abecedni imenik »ZAI« u 2022. godini, uredno je vođen.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi, Uzz: 121/22, 166/22, 179/22, 274/22 i 496/22.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o kupoprodaji nepokretnosti, ugovor o diobi nepokretnosti, izjava za uspostavljanje jednostrane hipoteke, izjava o opozivu prenosnog punomoćja

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV-om i ukupnim iznosom koji se naplaćuje.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka, a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karti, prepis lista nepokretnosti, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih registara i dr.), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

O svim ugovorima o prodaji nepokretnosti čija vrijednost prelazi 15.000€ obaviještena je Uprava policije - Sektor za obavještajne poslove putem aplikacije.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara, a na unutrašnjoj strani je potpuni popis spisa.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa: OV br: od 3506/22 do 3515/22.

Predmeti ovjere potpisa i prepisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge.

Potpisi i prepisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi o naknadama za rad i naknadama troškova notara.

Nalaže se notar Majdi Kardović Musić da popuni nedostajuće podatke u Imeniku lica čiji se testament nalazi kod notara "IT" u 2022. godini, u roku od osam dana od dana prijema ovog zapisnika, kao i da o istom pisanim putem obavijesti pravosudnu inspekciju.

Pravosudni inspektor,

Senid Striković

Notar,

Majda Kardović Musić





Crna Gora
Ministarstvo pravde
Direktorat za pravosuđe
Direkcija za pravosudni nadzor

Broj: 05-701/23-1694

20.februar 2023.

Z A P I S N I K

o izvršenom nadzoru nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Pantović Lidije, dana 17. februara 2023. godine u Tuzima

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Senid Striković, izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Pantović Lidije u Tuzima i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršili uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe, vođenje notarskih knjiga, primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara, vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Pantović Lidija.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notarka vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« i Depozitnu knjigu »DK«.

Upisnik »UZZ« za 2022.godinu sadrži sve podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, jedinstveni matični broj, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti i potpis stranke. Upisnik za 2022 godinu sadrži 353 upisa, uredno je vođen i zaključen 30.12.2022. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2022. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 2573 ovjera, od čega je jedan pogrešan upis. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima u skladu sa Zakonom i Pravilnikom o radu notara. Upisnik je zaključen 30.12.2022. godine, potpisan i ovjeren pečatom notarke.

U Imeniku lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« u 2022. godini ukupno je bilo 6 upisa testamenata, s tim da u Imeniku **nisu popunjene sve rubrike, odnosno nedostaju podaci** za redni broj, datum sačinjavanja odnosno predaje testamenta i lični podaci lica koje je sačinilo odnosno predalo testament, na šta je neposredno, prilikom vršenja nadzora ukazano notar.

Depozitna knjiga »DK« za 2022 godinu, nema upisa.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru "URP" u 2022. godini sadrži 174 upisa, uredno je vođen i zaključen 30.12.2022. godine.

Zajednički abecedni imenik "ZAI" u 2022. godini, uredno je vođen.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi, Uzz: 16/22, 23/22, 36/22, 43/22, 129/22, 135/22, 139/22, 362/22, 468/22 i 476/22.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o kupoprodaji nepokretnosti, ugovor o diobi zajedničke imovine, punomoćje sa nasljedničkom izjavom, aneks ugovora o prodaji sa elementima ugovora o hipoteci, ugovor o poklonu, ugovor o doživotnom izdržavanju, testament, notarski zapis nasljedničke izjave i notarski zapis punomoćja.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV-om i ukupnim iznosom koji se naplaćuje.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka, a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karti, prepis lista nepokretnosti, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih registara i dr.), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu. O svim ugovorima o prodaji nepokretnosti čija vrijednost prelazi 15.000 € obaviještena je Uprava policije - Sektor za obavještajne poslove, putem aplikacije.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara, a na unutrašnjoj strani je potpuni popis spisa.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa: od broja OV 1243 do broja OV 1262 i od broja OV 1050 do broja OV 1060.

Predmeti ovjere potpisa i prepisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge.

Potpisi i prepisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi o naknadama za rad i naknadama troškova notara.

Nalaže se notaru Lidiji Pantović da popuni nedostajuće podatke u Imeniku lica čiji se testament nalazi kod notara "IT" u 2022. godini, u roku od osam dana od dana prijema ovog zapisnika, kao i da o istom pisanim putem obavijesti pravosudnu inspekciju.

Glavna pravosudna inspektorka,


Tamara Jurišević
Tamara Jurišević
Pravosudni inspektor,
Senid Striković


Notar,
Lidija Pantović
Lidija Pantović



Crna Gora
Ministarstvo pravde
Direktorat za pravosuđe
Direkcija za pravosudni nadzor

Broj: 05-701/23-1693

20.februar 2023.

Z A P I S N I K

o izvršenom nadzoru nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Nataše Janjušević, dana 16. februara 2023. godine u Nikšiću

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Senid Striković, izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Nataše Janjušević u Nikšiću i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršili uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe, vođenje notarskih knjiga, primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara, vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Nataša Janjušević.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notarka vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« i Depozitnu knjigu »DK«.

Upisnik »UZZ« za 2022.godinu sadrži sve podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, jedinstveni matični broj, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti i potpis stranke. Upisnik za 2022 godinu sadrži 910 upisa, uredno je vođen i zaključen 30.12.2022. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2022. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 4353 ovjera, bez pogrešnih upisa. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima u skladu sa Zakonom i Pravilnikom o radu notara. Upisnik je zaključen 30.12.2022. godine, potpisan i ovjeren pečatom notarke.

U Imeniku lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« u 2022. godini sadrži 3 upisa sa svim podacima u skladu sa zakonom, zaključen je 5.9.2022. godine, potpisan je i ovjeren pečatom notarke.

Depozitna knjiga »DK« za 2022 godinu, nema upisa.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP« u 2022. godini sadrži 169 upisa, uredno je vođen i zaključen 23.12.2022. godine.

Zajednički abecedni imenik »ZAI« u 2022. godini, uredno je vođen.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi, Uzz: 103/22, 118/22, 149/22, 223/22, 358/22, 362/22, 487/22, 585/22, 602/22, 871/22 i 899/22.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o kupoprodaji nepokretnosti, ugovore o kupoprodaji nepokretnosti pod povoljnim uslovima, predugovore o kupoprodaji nepokretnosti, nasljedničke izjave, ugovor o poklonu, ugovor o doživotnom izdržavanju, specijalno punomoćje, ugovor o zajedničkom ulaganju i gradnji i sporazumni raskid predugovora o prodaji.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlaštenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV-om i ukupnim iznosom koji se naplaćuje.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka, a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karti, prepis lista nepokretnosti, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih registara i dr.), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

O svim ugovorima o prodaji nepokretnosti čija vrijednost prelazi 15.000 € obaviještena je Uprava policije - Sektor za obavještajne poslove, putem aplikacije.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara, a na unutrašnjoj strani je potpuni popis spisa.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa: od broja OV 901 do broja OV 922; od broja OV 1051 do broja OV 1070 I od broja OV 1179 do broja OV 1190.

Predmeti ovjere potpisa i prepisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge.

Potpisi i prepisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi o naknadama za rad i naknadama troškova notara.

Glavna pravosudna inspektorka,

Tamara Jurišević

Tamara Jurišević

Pravosudni inspektor,

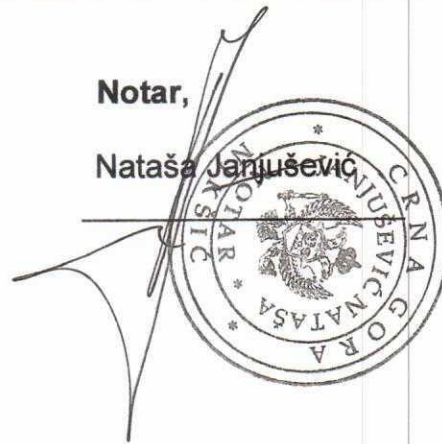
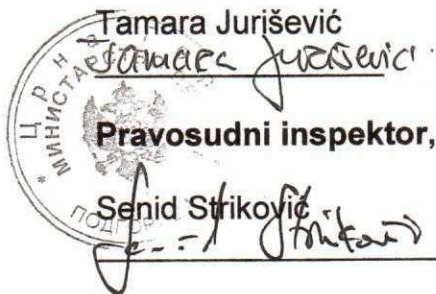
Senid Striković

Senid Striković

Notar,

Nataša Janjusević

Nataša Janjusević





Crna Gora
Ministarstvo pravde
Direktorat za pravosuđe
Direkcija za pravosudni nadzor

Broj : 05-701/23-2800

24. mart 2023.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARKE
Nele Rakočević, dana 23. marta 2023. godine u Tivtu

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Ministarstva pravde Tamara Jurišević, izvršila je nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Nele Rakočević i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršile uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Nela Rakočević.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notarka vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OVP«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2022. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 942 upisa i uredno je zaključen 30.12.2022.godine, potpisan i ovjeren pečatom notarke.

U upisniku »OVP« za 2022. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 6587 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 30.12.2022.godine, potpisan i ovjeren pečatom notarke.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara sadrži 10 upisa sa svim podacima iz člana 29. Pravilnika o radu notara i uredno je vođen i zaključen 31.12.2022.godine.

Depozitna knjiga za 2022. godinu nema upisa.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru (URP) u 2022. godini, sadrži 251 upis-predmet sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 22.12.2022.godine.

Zajednički abecedni imenik sadrži imena svih stranaka i uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi UZZ: 219/22, 239/22, 286/22, 428/22, 694/22 i 914/22.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovor o poklonu, ugovor o prodaji, nasljedničku izjavu, izjavu o odricanju prava plodouživanja i založnu izjavu.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlaštenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notarke i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notarke. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlaštenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu. O svim ugovorima o prodaji nepokretnosti čija vrijednost prelazi 15.000 € obaviještena je Uprava policije - Sektor za obavještajne poslove, putem aplikacije.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notarke.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV od broja 186/22 do broja 190/22, od broja 141/22 do 145/22 i od broja 191/22 do broja 195/22.

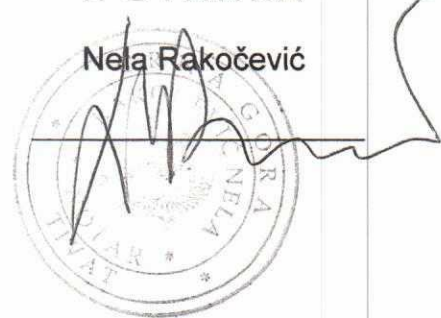
Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notarke i sadrže odgovarajuće priloge.

Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

GLAVNA PRAVOSUDNA INSPEKTORKA



N O T A R K A





Crna Gora
Ministarstvo pravde
Direktorat za pravosuđe
Direkcija za pravosudni nadzor

Broj : 05-701/23-2358

10. mart 2023.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARKE
Marine Milošević, dana 9. marta 2023. godine u Baru

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Ministarstva pravde Tamara Jurišević, izvršila je nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Marine Milošević i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršile uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Marina Milošević.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notarka vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OVP«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2022. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 1607 upisa od čega je bilo 6 pogrešnih upisa i uredno je zaključen 30.12.2022.godine, potpisan i ovjeren pečatom notarke.

U upisniku »OVP« za 2022. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 7296 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 30.12.2022.godine, potpisan i ovjeren pečatom notarke.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara sadrži 15 upisa sa svim podacima iz člana 29. Pravilnika o radu notara i uredno je vođen.

Depozitna knjiga za 2022. godinu sadrži 45 upisa sa svim podacima, uredno je vođena i zaključena 3.12.2022.godine, potpisana i ovjerena pečatom notarke.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru (URP) u 2022. godini, sadrži 190 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 29.12.2022. godine.

Zajednički abecedni imenik sadrži imena svih stranaka i uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi: UZZ: 274/22, 964/22, 1224/22, 1437/22, 1409/22, 1535/22, 1595/22 i 1181/22.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovor o prodaji, ugovor o poklonu, ugovor o doživotnom izdržavanju, raskid ugovora o poklonu, ugovor o zakupu nepokretnosti, ugovor o prodaji pokretnih stvari i aneks ugovora o zajedničkoj gradnji.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlaštenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notarke i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notarke. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlaštenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu. O svim ugovorima o prodaji nepokretnosti čija vrijednost prelazi 15.000 € obaviještena je Uprava policije - Sektor za obavještajne poslove, putem aplikacije.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notarke.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV br: od broja 970 do broja 975, od broja 800 do broja 815 i od broja 1065 do broja 1076.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notarke i sadrže odgovarajuće priloge.

Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

GLAVNA PRAVOSUDNA INSPEKTORKA

Tamara Jurišević



NOTARKA

Marina Milošević





Crna Gora
Ministarstvo pravde
Direktorat za pravosuđe
Direkcija za pravosudni nadzor

Broj: 05-701/23-1179

17.februar 2023.

Z A P I S N I K
o izvršenom nadzoru nad zakonitošću obavljanja poslova
notarke Irena Knežević, dana 2. februara 2023. godine u Cetinju

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Tamara Jurišević i pravosudni inspektor Senid Striković, izvršili su nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Irene Knežević u Cetinju i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršili uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe, vođenje notarskih knjiga, primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara, vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Irena Knežević.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notarka vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« i Depozitnu knjigu »DK«. Upisnik »UZZ« za 2022.godinu sadrži sve podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, jedinstveni matični broj, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti i potpis stranke.

Upisnik »UZZ« za 2022 godinu sadrži 716 upisa od čega je 5 pogrešnih upisa, uredno je vođen i zaključen 31.12.2022. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2022. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 3054 ovjere, bez pogrešnih upisa. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima u skladu sa Zakonom i Pravilnikom o radu notara. Upisnik je zaključen 31.12.2022. godine, potpisan i ovjeren pečatom notarke.

U Imeniku lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« u 2022. godini nema upisa.

Depozitna knjiga »DK« za 2022 godinu, sadrži 6 upisa, sa svim podacima u skladu sa Zakonom i Pravilnikom, uredno je vođena i zaključena 31.12.2022.godine.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru »URP« u 2022. godini sadrži 105 upisa, uredno je vođen i zaključen 30.12.2022. godine.

Zajednički abecedni imenik »ZAI« u 2022. godini, uredno je vođen.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi, Uzz: 264/22, 293/22, 365/22, 389/22, 471/22, 505/22, 538/22, 557/22 i 716/22.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o kupoprodaji nepokretnosti, ugovor o zakupu nepokretnosti, ugovore o poklonu, ugovore o doživotnom izdržavanju i ugovore o otkupu stana.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za

knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr. **Kontrolisani notarski zapisi nijesu prošiveni sa jemstvenikom u skladu sa članom 21 stav 2 Pravilnika o radu notara, na koji nedostatak je notaru ukazano neposredno prilikom vršenja nadzora.**

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV-om i ukupnim iznosom koji se naplaćuje.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka, a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karti, prepis lista nepokretnosti, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih registara i dr.), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

Shodno Zakonu o sprječavanju pranja novca i finansiranja terorizma, kojim je određeno da je notar dužan da jednom nedeljno finansijsko-obavještajnoj jedinici dostavi kopije ovjerenih kupoprodajnih ugovora o prometu nekretnina čija vrijednost prelazi 15.000 eura, prilikom vršenja nadzora utvrđeno je da u 2022.godini, notar Irena Knežević nije dostavljala ugovore o kupoprodaji Upravi policije- Sektoru za obavještajne poslove.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara, a na unutrašnjoj strani je potpuni popis spisa.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa: OV br: od broja OV 241 do broja OV 250 i od broja OV 701 do broja OV 710.

Predmeti ovjere potpisa i prepisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge.

Potpisi i prepisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi o naknadama za rad i naknadama troškova notara.

Nalaže se notarki Ireni Knežević da sve nepovezane notarske zapise iz 2022. godine shodno članu 21 stav 2 Pravilnika o radu notara prošije sa jemstvenikom, na poledini zadnje stranice pričvrsti pečatnim voskom ili ljepljivom trakom i ovjeri pečatom notara sve u roku od 15 dana od prijema zapisnika i o preduzetom obavijesti Ministarstvo pravde.

Glavna pravosudna inspektorka,


Tamara Jurišević
Tamara Jurišević
Pravosudni inspektor,
Senid Striković
Senid Striković

Notar,

Irena Knežević



Crna Gora
Ministarstvo pravde
Direktorat za pravosuđe
Direkcija za pravosudni nadzor

Broj : 05-701/23-2802

24. mart 2023.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARA
Đorđa Ivanovića, dana 23. marta 2023. godine u Tivtu

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Ministarstva pravde Tamara Jurišević, izvršila je nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Đorđa Ivanovića i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršile uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovao notar Đorđe Ivanović.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OVP«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2022. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 591 upisa i uredno je zaključen 31.12.2022.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OVP« za 2022. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 3449 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 31.12.2022.godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara sadrži 10 upisa sa svim podacima iz člana 29. Pravilnika o radu notara i uredno je vođen i zaključen 31.12.2022.godine.

Depozitna knjiga za 2022. godinu sadrži 9 upisa sa svim podacima, uredno je vođena i zaključena dana 31.12.2022.godine.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar (URP) u 2022. godini, sadrži 72 upisa-predmet sa svim podacima, uredno je vođen i zaključen 22.12.2022.godine.

Zajednički abecedni imenik sadrži imena svih stranaka i uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi UZZ: 15/22, 50/22, 66/22, 103/22, 154/22, 182/22 i 578/22.

Navedeni notarski akti se odnose na sledeće notarske zapise: odluku o prodaji, clausula inatbulandi, bračni ugovor, ugovor o poklonu, izjava o priznanju očinstva i ugovor o doživotnom izdržavanju.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notarke i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlašćenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu. O svim ugovorima o prodaji nepokretnosti čija vrijednost prelazi 15.000 € obaviještena je Uprava policije - Sektor za obavještajne poslove, putem aplikacije.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notarke.

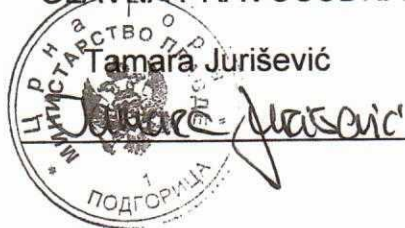
Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV od broja 542/22 do broja 572/22.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge.

Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

GLAVNA PRAVOSUDNA INSPEKTORKA



NOTAR





Crna Gora
Ministarstvo pravde
Direktorat za pravosuđe
Direkcija za pravosudni nadzor

Broj : 05-701/23-2797

24. mart 2023.godine

Z A P I S N I K
O IZVRŠENOM NADZORU NAD ZAKONITOŠĆU OBAVLJANJA POSLOVA NOTARKE
Svetlane Pavlović, dana 21. marta 2023. godine u Baru

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, glavni pravosudni inspektor Ministarstva pravde Tamara Jurišević, izvršila je nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Svetlane Pavlović i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršile uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe; vođenje notarskih knjiga; primjenu notarske tarife; vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Svetlana Pavlović.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notarka vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OVP«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara, Depozitnu knjigu »DK« i Zajednički abecedni imenik.

Upisnik »UZZ« za 2022. godinu sadrži podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti, oznaka kretanja spisa i potpis stranke. Upisnik sadrži 806 upisa i uredno je zaključen 22.12.2022.godine, potpisan i ovjeren pečatom notarke.

U upisniku »OVP« za 2022. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 6669 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima iz člana 27. Pravilnika o radu notara i zaključen 29.12.2022.godine, potpisan i ovjeren pečatom notarke.

Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara sadrži 10 upisa sa svim podacima iz člana 29. Pravilnika o radu notara i uredno je vođen i zaključen 29.12.2022.godine.

Depozitna knjiga za 2022. godinu sadrži 4 upisa sa svim podacima, uredno je vođena.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notaru (URP) u 2022. godini, sadrži 187 upisa-predmeta sa svim podacima, uredno je vođen.

Zajednički abecedni imenik sadrži imena svih stranaka i uredno je vođen u skladu sa Pravilnikom.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi UZZ: 136/22, 202/22, 352/22, 659/22, 753/22, 795/22 i 800/22.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovor o prodaji, ugovor o poklonu, ugovore o doživotnom izdržavanju, notarski zapis-saglasnosti, ugovor o fizičkoj diobi i notarski zapis-izjave.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlaštenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV, ukupni iznos koji se naplaćuje i primjerak troškovnika.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notarke i stranaka a na kraju su potpisi svih kao i pečat notarke. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karata, prepis lista nepokretnosti u originalu, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih knjiga, izvod iz CRPS-a, sertifikat ovlaštenog procjenitelja), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu. O svim ugovorima o prodaji nepokretnosti čija vrijednost prelazi 15.000 € obaviještena je Uprava policije - Sektor za obavještajne poslove, putem aplikacije.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notarke.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa OV od broja 5770 do broja 5788 i od broja 5390 do broja 5400.

Predmeti ovjere prepisa i potpisa ovjereni su potpisom i pečatom notarke i sadrže odgovarajuće priloge.

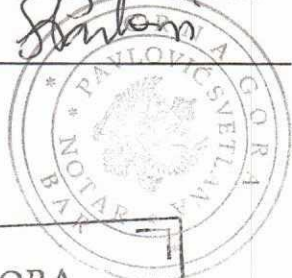
Potpisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi.

GLAVNA PRAVOSUDNA INSPEKTORKA



NOTARKA

Svetlana Pavlović





Črna Gora
Ministarstvo pravde
Direktorat za pravosuđe
Direkcija za pravosudni nadzor

Pisarnica MINISTARSTVO PRAVDE

Primljeno: 24-04-2023.				
Org. jedn.	Jed. k. i. s. znak	Redni broj	Prilog	Vrijednost
05-701/	23-	3415	/	2

Broj: 05-701/23-3415

07. april 2023.

Z A P I S N I K

**o izvršenom nadzoru nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Tamara Marić,
dana 06. aprila 2023. godine u Herceg Novom**

Na osnovu ovlaštenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudni inspektor Senid Striković, izvršio je nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notarke Tamare Marić u Herceg Novom i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršio uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe, vođenje notarskih knjiga, primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara, vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovala notarka Tamara Marić.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notarka vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« i Depozitnu knjigu »DK«.

Upisnik »UZZ« za 2022. godinu sadrži sve podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, jedinstveni matični broj, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti i potpis stranke. Upisnik za 2022 godinu sadrži 1687 upisa, uredno je vođen i zaključen 31.12.2022. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2022. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 7018 ovjera. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima u skladu sa Zakonom i Pravilnikom o radu notara. Upisnik je zaključen 31.12.2022. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U Imeniku lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« u 2022. godini ukupno je bilo 15 upisa testamenata, uredno je vođen i zaključen 31.12.2022. godine, potpisan je i ovjeren pečatom notara.

Depozitna knjiga »DK« za 2022 godinu, sadrži 2 upisa, uredno je vođena i zaključena 31.12.2022. godine, potpisana je i ovjerena pečatom notara.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP« u 2022. godini sadrži 228 upisa, uredno je vođen i zaključen 31.12.2022. godine, potpisan je i ovjeren pečatom notara.

Zajednički abecedni imenik »ZAI« u 2022. godini, uredno je vođen.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi, Uzz: 63/22, 236/22, 514/22, 812/22 i 1664/22.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovore o kupoprodaji nepokretnosti, ugovor o kupoprodaji nepokretnosti sa zasnivanjem stvarne službenosti, ugovor o zajmu i uspostavljanju hipoteke i založnu izjavu.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlašćenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV-om i ukupnim iznosom koji se naplaćuje.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka, a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karti, prepis lista nepokretnosti, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih registara i dr.), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

O svim ugovorima o prodaji nepokretnosti čija vrijednost prelazi 15.000€ obaviještena je Uprava policije - Sektor za obavještajne poslove putem aplikacije.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara, a na unutrašnjoj strani je potpuni popis spisa.

Predmeti su uredno i po redosljedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa: OV br: od 1682/22 do 1692/22 i od 4135/22 do 4146/22.

Predmeti ovjere potpisa i prepisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge.

Potpisi i prepisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi o naknadama za rad i naknadama troškova notara.

Pravosudni inspektor,

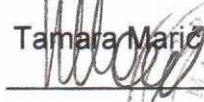
Senid Striković

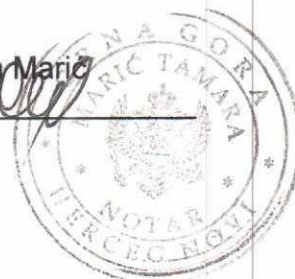




Notar,

Tamara Marić







Crna Gora
Ministarstvo pravde
Direktorat za pravosuđe
Direkcija za pravosudni nadzor

Fiskalnica MINISTARSTVO PRAVDE				
21.04.2023.				
Primljeno:				
Org. jed.	Jed. kas. znak	Radni broj	Prilog	Vrijednost
05	701	23	3265	

Broj: 05-701/23- 3265

5. april 2023.

Z A P I S N I K

**o izvršenom nadzoru nad zakonitošću obavljanja poslova notara Šuća Lekića,
dana 3. aprila 2023. godine u Podgorici**

Na osnovu ovlašćenja iz člana 124 Zakona o notarima, pravosudni inspektor Senid Striković, izvršio je nadzor nad zakonitošću obavljanja poslova notara Šuća Lekića u Podgorici i shodno članu 18 Pravilnika o radu notara izvršio uvid u odnosu na: organizovanje notarske službe, vođenje notarskih knjiga, primjenu Tarife o naknadama za rad i naknadama troškova notara, vođenje propisanih evidencija i unutrašnje poslovanje kancelarije notara.

Nadzoru je prisustvovao notar Šućo Lekić.

1) Vođenje notarskih knjiga:

Notar vodi Upisnik o notarskim zapisima i zapisnicima »UZZ«, Upisnik o notarskim ovjerama i potvrdama »OV«, Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP«, Imenik lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« i Depozitnu knjigu »DK« i Kartoteku depozita.

Upisnik »UZZ« za 2022. godinu sadrži sve podatke propisane Pravilnikom o radu notara i uredno je vođen. U rubrikama je upisan: red. broj, datum upisa, lično ime fizičkog odnosno naziv pravnog lica, jedinstveni matični broj, kratak opis ugovora ili drugog pravnog posla odnosno preduzete službene radnje, oznaka vrijednosti i potpis stranke. Upisnik za 2022. godinu sadrži 1084 upisa, uredno je vođen i zaključen 30.12.2022. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U upisniku »OV« za 2022. godinu (ovjera potpisa i prepisa), upisano je ukupno 5101 ovjerom, sa jednim pogrešnim upisom. Upisnik je uredno vođen sa svim podacima u skladu sa Zakonom i Pravilnikom o radu notara. Upisnik je zaključen 30.12.2022. godine, potpisan i ovjeren pečatom notara.

U Imeniku lica čiji se testament nalazi kod notara »IT« u 2022. godini sadrži 7 upisa sa svim podacima u skladu sa zakonom, zaključen je 30.12.2022. godine, potpisan je i ovjeren pečatom notara.

Kartoteka depozita za 2022 godinu, sadrži 8 upisa sa svim podacima u skladu sa zakonom, zaključena je 30.12.2022. godine, potpisana je i ovjerena pečatom notara.

Depozitna knjiga »DK« za 2022 godinu, nema upisa.

Upisnik radnji koje je sud povjerio notar »URP« u 2022. godini, sadrži 118 upisa, uredno je vođen i zaključen 30.12.2022. godine, potpisan je i ovjeren pečatom notara.

Zajednički abecedni imenik »ZAI« u 2022. godini, uredno je vođen.

2) Notarski zapisi:

Nadzorom su pregledani sljedeći notarski zapisi, Uzz: 332/22, 560/22, 813/22, 948/22, 1001/22 i 1045/22.

Navedeni notarski akti se odnose na: ugovor o kupoprodaji nepokretnosti, predugovor o kupoprodaji nepokretnosti, ugovor o razmjeni nepokretnosti, ugovor o zajmu, založna izjava i punomoćje.

Notarski akti sadrže: sve podatke o učesnicima pravnog posla, predmet pravnog posla, cijenu, odgovornost za materijalne i pravne nedostatke, izjave i garancije prodavca, izjave za knjiženje, prelaz posjeda, koristi i terete, troškove i poreze, ovlaštenja notara, uvjerenje notara da ugovor odgovara volji stranaka i dr.

Isti imaju odredbu o naknadi za rad i naknadi troškova obračunatu prema Tarifi, sa obračunatim PDV-om i ukupnim iznosom koji se naplaćuje.

Sve stranice notarskog akta su parafirane od strane notara i stranaka, a na kraju su potpisi svih kao i pečat notara. U prilogu su sadržane isprave koje su sastavni dio notarskog akta (kopije ličnih karti, prepis lista nepokretnosti, izvještaj o procjeni nepokretnosti, izvodi iz matičnih registara i dr.), zabilješka o izdavanju otpravka i račun, a u spisima je priloženo i rješenje o upisu prava na nepokretnosti.

Notarski akti se dostavljaju Upravi prihoda i carina i Upravi za katastar i državnu imovinu.

O svim ugovorima o prodaji nepokretnosti čija vrijednost prelazi 15.000 € obaviještena je Uprava policije - Sektor za obavještajne poslove putem aplikacije.

Na omotu svakog predmeta sadržani su propisani podaci: štambilj notara, oznaka predmeta i broj, nazivi stranaka, datum arhiviranja, rok čuvanja spisa, potpis i pečat notara, a na unutrašnjoj strani je potpuni popis spisa.

Predmeti su uredno i po redoslijedu odloženi u registratorima i nalaze se u arhivi.

Nadzorom su pregledani predmeti ovjere potpisa i prepisa: OV br: od 4423/22 do 4433/22 i od 4590/22 do 4600/22.

Predmeti ovjere potpisa i prepisa ovjereni su potpisom i pečatom notara i sadrže odgovarajuće priloge.

Potpisi i prepisi su ovjeravani uz obračun naknade, shodno Tarifi o naknadama za rad i naknadama troškova notara.

Pravosudni inspektor,

Senid Striković



Notar,

Šućo Lekić

