



Broj: 01-910/26-45/2

Podgorica, 03.02.2026.godine

Ministarstvo dijaspore na osnovu čl. 18 i 46 Zakona o upravnom postupku ("Službeni list CG", br. 56/14, 20/15, 40/16 i 37/17) i člana 30 stav 1 i 5 Zakona o slobodnom pristupu informacijama („Službeni list CG”, br. 44/12 i 30/17), postupajući po zahtjevu NVO Mreže za afirmaciju nevladinog sektora- MANS od 14.01.2026 godine, donosi

R J E Š E N J E

I Usvaja se zahtjev NVO Mreže za afirmaciju nevladinog sektora- MANS od 14.01.2026 godine i dozvoljava pristup informacijama, koje se u formi odgovora nalaze u posjedu Ministarstva dijaspore, a odnose se na dostavljanje kopija akta koji sadrži podatke o putnim nalogima, kao i rješenja o korišćenju godišnjeg odmora za Denisa Martinovića u periodu od 01.06.2025. do 13.01.2026. godine.

II Pristup traženim informacijama ostvariće se dostavljanjem iste na adresu naznačenu u zahtjevu.

III Žalba protiv ovog rješenja ne odlaže njegovo izvršenje.

O b r a z l o ž e n j e

NVO Mreža za afirmaciju nevladinog sektora- MANS, podnijelo je Ministarstvu dijaspore zahtjev od 14.01.2026.godine, kojim su tražene sljedeće informacije koje se odnose na podatke o putnim nalogima, kao i rješenja o korišćenju godišnjeg odmora za Denisa Martinovića u periodu od 01.06.2025. do 13.01.2026. godine.

Rješavajući po predmetnom zahtjevu, ovo Ministarstvo nalazi da se tražene informacije u formi odgovora nalaze u njegovom posjedu, čime su se stekli uslovi za primjenu odredbe člana 30 stav 1 i 5 Zakona o slobodnom pristupu informacijama („Službeni list CG”, br. 44/12 i 30/17). Navedenom odredbom propisano je da o zahtjevu za pristup informaciji ili ponovnu upotrebu informacija, osim u slučaju iz člana 22 ovog zakona, organ vlasti odlučuje rješenjem, kojim dozvoljava pristup traženoj informaciji, odnosno ponovnu upotrebu informacija ili njenom dijelu, ili zahtjev odbija (stav 1), dok rješenje kojim se odbija zahtjev za pristup informaciji, odnosno ponovnu upotrebu informacija sadrži detaljno obrazloženje razloga, zbog kojih se ne dozvoljava pristup traženoj informaciji, odnosno ponovna upotreba informacija (stav 5). U prilogu dostavljamo kopije svih putnih naloga, kao i rješenja o korišćenju godišnjeg odmora za Denisa Martinovića iz Ministarstva dijaspore.

Tražene informacije će biti dostavljene na adresu podnosioca zahtjeva, kako je i traženo predmetnim zahtjevom.

Na osnovu izloženog, odlučeno je kao u dispozitivu rješenja.

Žalba na ovo rješenje ne odlaže njegovo izvršenje shodno članu 36 Zakona o slobodnom pristupu informacijama.

UPUTSTVO O PRAVNOJ ZAŠTITI: Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Savjetu Agencije za zaštitu ličnih podataka i slobodan pristup informacijama u roku od 15 dana od prijema rješenja neposredno ili preko Ministarstva dijaspore.



PREDUZEĆE Multiterra Dujavre **NALOG**
ZA SLUŽBENO
PUTOVANJE
Br. 1 25.06.20 25
07-940/25-939/2

Radnik-ka Denis Martunovic
raspoređen-a na poslove 10. generalnog direktora
Direktor 23. departmana
odputovaće službeno dana 25.06 2024 u

R. Albanija
sa zadatkom povratka predstavništva albanske
republike 10.11.2024. godine
ostvarenje poslovanja
Dijavore kod studiranja na fakultetu

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: avio

u povratku: avio

Dnevica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu € —

od Na putu će se zadržati najduže — do 20 — godine,

i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od 3 dana.

Putni troškovi padaju na teret 1000 poslovanja

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € —



Nalogodavac,

G-5742

PUTNÍ RAČUN

Na osnovu predđeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sledeći

[illegible]

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odobravam isplatu

putnog računa od: €

na teret

dana

Likvidirao, Rukovodilac računovodstva, Nalogodavac,

Likvidirao, Rukovodilac računovodstva, Nalogodavac,

Isplatio

Isplatio

Naplatio _____
Vratio _____
D. H. [Signature]
(pódnosi lac računa)
(blacatnik) _____

(blagajnik)

**NALOG
ZA SLUŽBENO
PUTOVANJE**

PREDUZEĆE

Br. 125.06 20 25

07-910/25-939/2

Radnik-ça

Radnik-ća Denis Marković
raspoređen-a na poslove: vod. poslovanja deo 1
direktorat za deo 1

otputovaće službeno dana

25, 66 20 25u

P. J. Keegan

sa zadatkom
- Instrukcija L 1017 stvarnošću potvrđuje
otključavanje potvrditi
DIOHAPOTE KROZ AKTIVIZACIJU NA UREĐIVAČU

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku:

u povratku

Dnevnića za ovo službeno putovanje pripada u iznosu €

od Na putu i će se zadržati najduže do 20 godine,

i u roku od 48 časa po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeti pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeti u roku od 3 dana.

Putni troškovi padaju na teret

Nabqodavac

G-5742

PREDUZEĆE MDI **NALOG**
Br. 123.07.20.25 **ZA SLUŽBENO**
07-910/25-1098/2 **PUTOVANJE**

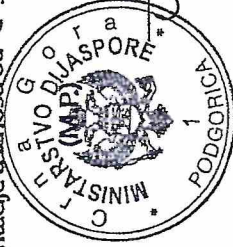
Radnik-a Denis MARTINOVIĆ
raspoređen-a na poslove V.D. GENERALNOG
DIREKTORA U MINISTARSTVA DIJASPORE
odputovaće službeno dana 24.07.2025 u ROZAJE,
CENA GORJE
sa zadatkom ORGANIZACIJA DANA DIJASPORE
u OPŠTINI ROZAJE

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: SOPSTVENO VOZILO
u povratku: SOPSTVENO VOZILO
Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu € 1700
od Na putu će se zadržati najduže 20 godine,
i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće
pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od 3 dana.
Putni troškovi padaju na teret _____

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____

G-5742



Nalogodavac

12,00

PREDUZEĆE WDI
 Br. 13.04.2025
07-91025-1105/2

**NALOG
 ZA SLUŽBENO
 PUTOVANJE**

Radnik/ica Denis Martinović
 raspoređen-a na poslove V.D. GENERALNOG
DIREKTORATA U MINISTARSTVU DIJASPORE
 otputovao/će službeno dana 28.04.2025 u OPŠTINE:
GOSNJE, PLAV, PETNJICA, CRNA GORA
 sa zadatkom ORGANIZACIJA DANA DIJASPORE
U OPŠTINAMA: GOSNJE, PLAV, PETNJICA
CRNA GORA

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: SLUŽBENI AUTOMOBIL
 u povratku: SLUŽBENI AUTOMOBIL € 12,00
 Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu € 20 godišne,
 od Na putu će se zadržati najduže 20 dana, odnosno dolasku na posao, podnijeće
 i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće
 pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od 3 dana.
 Putni troškovi padaju na teret _____

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____

G-5742



PUTNI RAČUN

Na osnovu predđeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sledeći

[illegible]

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odobravam isplatu
putnog računa od € 42,00 slovom šezdeset

u. PG natariet hpn data 27.08 2015.

_____	_____	_____	_____
Isplatio	€	Primio	€
Naplatio	_____	Vratio	_____
_____	_____	_____	_____
Ličnikar, _____	Rukovodilac računovodstva _____	Nalogodavac, _____	_____
(blagajnik)			(podnosilac računa)

(b)(6)(b)(7)(C)

(podnosilac računa)

PREDUZEĆE

Br: 123.07.2028

07-910/25-110512

Radnik-cr Devs HADJISOVIĆ

V.D. Generalnog Direktora

U Ministarstvu: Dijaspora

otputovao službeno dana 27.07. 2015 u Opštine: Gustinje,

6004	1	5	2
9004	2	5	2
1004	3	5	2
1104	4	5	2
1204	5	5	2
1304	6	5	2
1404	7	5	2
1504	8	5	2
1604	9	5	2
1704	10	5	2
1804	11	5	2
1904	12	5	2
2004	13	5	2
2104	14	5	2
2204	15	5	2
2304	16	5	2
2404	17	5	2
2504	18	5	2
2604	19	5	2
2704	20	5	2
2804	21	5	2
2904	22	5	2
3004	23	5	2
3104	24	5	2
3204	25	5	2
3304	26	5	2
3404	27	5	2
3504	28	5	2
3604	29	5	2
3704	30	5	2
3804	31	5	2
3904	32	5	2
4004	33	5	2
4104	34	5	2
4204	35	5	2
4304	36	5	2
4404	37	5	2
4504	38	5	2
4604	39	5	2
4704	40	5	2
4804	41	5	2
4904	42	5	2
5004	43	5	2
5104	44	5	2
5204	45	5	2
5304	46	5	2
5404	47	5	2
5504	48	5	2
5604	49	5	2
5704	50	5	2
5804	51	5	2
5904	52	5	2
6004	53	5	2
6104	54	5	2
6204	55	5	2
6304	56	5	2
6404	57	5	2
6504	58	5	2
6604	59	5	2
6704	60	5	2
6804	61	5	2
6904	62	5	2
7004	63	5	2
7104	64	5	2
7204	65	5	2
7304	66	5	2
7404	67	5	2
7504	68	5	2
7604	69	5	2
7704	70	5	2
7804	71	5	2
7904	72	5	2
8004	73	5	2
8104	74	5	2
8204	75	5	2
8304	76	5	2
8404	77	5	2
8504	78	5	2
8604	79	5	2
8704	80	5	2
8804	81	5	2
8904	82	5	2
9004	83	5	2
9104	84	5	2
9204	85	5	2
9304	86	5	2
9404	87	5	2
9504	88	5	2
9604	89	5	2
9704	90	5	2
9804	91	5	2
9904	92	5	2
10004	93	5	2
10104	94	5	2
10204	95	5	2
10304	96	5	2
10404	97	5	2
10504	98	5	2
10604	99	5	2
10704	100	5	2
10804	101	5	2
10904	102	5	2
11004	103	5	2
11104	104	5	2
11204	105	5	

sa zadatkom. ORČA ni 2 ACILJA DANA DI ASPORE

u opstine: Gusinje, Pčav, Pottica

Q24 Cost

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: Škuflijev; Automobil

u povratku: Službeni Automobil

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu

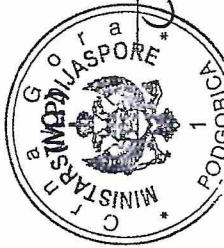
od Na putu će se zadržati najduže do 20 godine.

I u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeti pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeti u roku od 3 dana.

Putní troškoví padají na teret.

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od €

Nálogodavac



G-5742

PREDUZEĆE Ministarstvo dijaspora

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Br. 16.06.2015

07-910125-868/2

Radnik-ica Denis Martinović

raspoređen-a na poslove v.d. generalnog direktora
u Ministarstvu dijaspora
otputovao službeno dana 17.06. 2015 u 07:00h

sa zadatkom Radni sastanci sa predstavnicima
opštine Gustinje porodni organizacije
dane dijaspora

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: službeno vozilo

u povratku: službeno vozilo

Dnevница za ovo službeno putovanje pripada u iznosu € 18,00

od Na putu će se zadržati najduže 20 godine,

i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeti će pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeti u roku od 3 dana.

Putni troškovi padaju na teret

Ministarstvo dijaspora

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____

Nalogodavac



G-5742

PUTNI RAČUN

Na osnovu predđeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sledeći

[illegible]

Potvrđujem da je navedeno izvršeno prema putnom nalogu i odobravam isplatu

putnog računa od € 18,00 slovinoma: dvainastotisoč
deset na teret milijastotisoč stošestdeset

Podgorici

Likvidirao, Rukovodilac računovodstva, Nalogodavac,

Likvidirao, Rukovodilac računovodstva, Nalogodavac,

Isplatio	€	
Naplatio		
		(blacajnik)
Primio	€	
Vratio		
		(podnosioc računa)

(blagajnik)

PREDUZEĆE Ministarstvo Diaspore

Br. / 16-06-2025

07-910/25-868/2

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

~~Radnik-ča~~ Denis Martinović

raspoređen-a na poslove
" ministarstvu
v.d. generalnog direktora
cijespeku

otrpufovaće službeno dana 14.06. 2013 u 17:00h

Kiadni 'estoni Sa p'edstonich'e

na zadatkom Opštine, bazinje podseu ukomatorije
doine dijespeu

Za pufovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku:

u povratku:

Dnevница za ovo službeno putovanje pripada u iznosu €

od Na putu će se zadržati najduže _____ do 20 _____ godine,

od Na putu će se zadržati najduže: _____ do _____ godine,

i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće

_____ Putni tražim podnijeće u roku od 3 dana.

Putni troškovi padaju na teret William for 3-ve Djosepa

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od €



Nalogodayac,

G-5742

PREDUZEČE Ministralstvo diaspore

**NALOG
ZA SLUŽBENO
PUTOVANJE**

Bil: 15.12.2025
07-910/25-1587/2

Ravnatelj Denis Martinovic
raspoređen-a na poslove V.D. GENERALNOG DIREKTORA
u Ministralstvu diaspore
otputovao-ća službeno, dana 14.10.2025 u MARIBOR,
Slovenija
sa zadatkom prisustvo na manifestaciji
"DANI CRNE GORE u Sloveniji"

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: Avion

u povratku: Avion

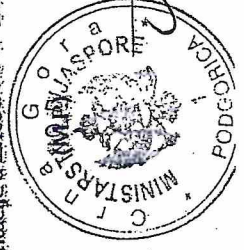
Dnevnića za ovo službeno putovanje pripada u iznosu € 126,00
do 20 godište,

od Na putu će se zadržati najduže
u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće
pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od 3 dana.

Putni troškovi padaju na teret Ministralstvo diaspore

odobravam isplatu akontacije u iznosu od €

6-5742



Nalogodavac

[Signature]

PUTNI RAČUN

Na osnovu predloga haloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sledeći

Dnevni		od	do	Vista prevoza	km	Po €	SVEGA €
Dan odlaska		14.10.15	14.10.15				
Dan povratka		19.10.15	19.10.15				
od						63,00	126,00
Prevoznih troškova							
Ostalo							
Broj priloga							
u PG		19.11.2015					
Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema putničkom nalogu i odobravam isplatu putnog računa od €		126,00					
Priloga i doplate per na teret							
u PG		19.11.2015					

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema putničkom nalogu i odobravam isplatu putnog računa od € 126,00 slovnice per na teret

u PG dana 19.11.2015

Likvidirao, Rukovodilac računovodstva, Nalogodavac, Zeleni

Isplatio € 126,00, Vratilo € 126,00, D. Martinović (podnosioc računa)

PREDUZEĆE MINISTARSTVO DIJASPORE

Br. 15-1920 25

07-910/15-1587/2

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radišica Denis MARTINOVIĆ

raspoređen na poslove V.D. Generalnog Direktora

u Ministarstvu Dijaspore

otpisovao službeno dana 14.10.2015 u Maribor, Sloveniji

sa zadatkom poslato na manifestaciju

u Društvo Goe u Sloveniji

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku Avion

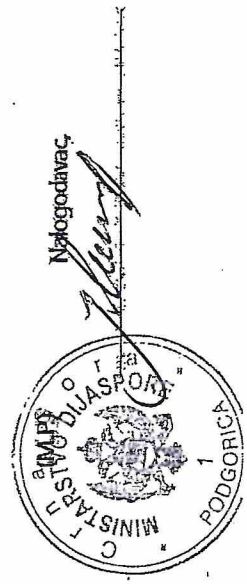
u povratku Avion

Dnevni za ovo službeno putovanje pripada u iznosu € do 20 godine, od Na putu tra se zadržati najduže.

u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od 3 dana.

Putni troškovi padaju na teret Ministarstva Dijaspore

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od €



G-5742

PREDUZEĆE MINISTARSTVO DIJASPORE

**NALOG
ZA SLUŽBENO
PUTOVANJE**

Br. 24.11.2025.
07-910/25-1830/3

Radnik-ica Denis Martinović

raspoređen-a na poslove V.D. GENERALNOG DIREKTORA
u MINISTARSTVU DIJASPORE
otputovaće službeno dana 25.11.2025. u ŠARAJEVO,
BOSNA I HERCEGOVINA
sa zadatkom PRISUSTVO NA SVETAKU
AKADEMIJI

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: SLUŽBENI AUTOMOBIL

u povratku: SLUŽBENI AUTOMOBIL 18331

Dnevica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu € 18331
od Na putu će se zadržati najduže 20 do 20 godine,

i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće
pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od 3 dana.

Putni troškovi padaju na teret MINISTARSTVA DIJASPORE

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____



Nalogodavac

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

PREDUŽEĆE Vinogradstvo Dimašporeč

Br. / 24.11.2024

[illegible]

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odobravam isplatu
putnog računa od € 1183,31 slova: jedina stotina
na teret 1251

U _____
_____ data 04.12.2017

Likvidirao, Rukovodilac računovodstva, Nalogodavac,

Isplatio € _____
Naplatio _____
(blagotnik) _____

G-5742

PREDUZEĆE Ministarstvo odgoja

**NALOG
ZA SLUŽBENO
PUTOVANJE**

Br. 07-910/25-1728/3
07.11.2025

Radnik-a DENIS MARTINović
raspoređen-a na poslove V.D. GENERALNOG DIREKTORA
u MINISTARSTVU DIJASPORE
odputovao službeno dana 13.11. 2025 u RUMELANŽ,
LUXEMBURG
sa zadatkom PREISUSTVO NA MANIFESTACIJI
u DANI BOŠVIJAČKE KULTURE u
LUXEMBURGU

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

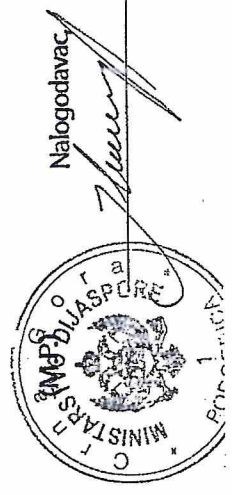
u odlasku: AVION
u povratku: AVION
Dnevnicu za ovo službeno putovanje pripada u iznosu € 331,80

od Na putu će se zadržati najduže do 20 godine,
i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće
pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od 3 dana.

Putni troškovi padaju na teret MINISTARSTVA DIJASPORE

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____

G-5742



PREDUZEĆE MINISTARSTVO DIJASPORE
Br. 125.12.20 21-
07-910/25-2153/3

**NALOG
ZA SLUŽBENO
PUTOVANJE**

Radnik-ica Denis Martinović
raspoređen-a na poslove V.D. GENERALNOG
DIREKTORA u MINISTARSTVU DIJASPORE
otputovao službeno dana 16. 12. 2015 u BEograd,
SEBİGA
sa zadatkom posjeta u Udruženju Crnogoraca
Novice

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: Avion

u povratku: Avion

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu € 165,00
od Na putu će se zadržati najduže 20 do 20 godine,

i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće
pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od 3 dana.

Putni troškovi padaju na teret MINISTARSTVA DIJASPORE

Odobravam isplatu akontacije iznosa od € _____



Nalogodavac

PUTNI RAČUN

Na osnovu predloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sledeći

[illegible]

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odobravam isplatu

putnog računa od € _____ slovima: _____

U _____ dana _____ na teret _____

Likvidirao,
Rukovodilac računovodstva
Nalogodavac,

Isplatio	€	Printio	€
Naplatio		Vratio	
			<i>D. Vapni</i>
			(podnosioc računa)

Nalogodavac,



G-5742

PREDUŽEĆE LIMBASTVO PRAŠARČE

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Br. 25.12.20 24.

07-910/25-2153/3

Radnikica Denis MARTIHOVIĆ

V. D. Gerasimov

Directors u Ministarstva Džepara

otputovaće službeno dana
26. 12. 2025 u Beogradu
Srbija

sa zadatkom posjeta udruženju
ženogoraca torčena

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: Avion

u povratku: Arion

Dnevnića za ovo službeno putovanje pripada u iznosu

od Na putu će se zadržati najduže _____ do 20 _____ godine,

i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od 3 dana.

Putni troškovi padaju na teret
MINI; STAGSTVA diJagore

PREDUZEĆE Ministarstvo Diaspore

NALOG

Bra. 116.10.20 25

ZA SLUŽBENO

07-910/25-1604/2

PUTOVANJE

Raspoložljivost Denis Martinović

raspoložljivost na poslove V.D. Generalnog Direktora

u Ministarstvu Diaspore

odputovanja službeno dana 19.10.2025. u Sjedinjenim Državama

Los Angeles, Istanbul, Beč, Budimpešta

sa zadatkom prezentacija ovinke kresa

za jezika CSBH

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku Avion

u povratku Avion

Opisnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu 1.584,93

od Na putu će se zadržati najduže do 20 godišnjice

i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dostavi na posao, podnijeti

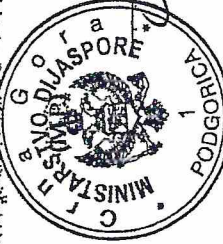
pisani izveštaj o obavljenoj posli, putni račun podnijeti u rok od 30 dana.

Putni troškovi padaju na teret Ministarstva Diaspore

Odobravam isplatu i akontacije u iznosu od 1

Nalagodavac

06-52/2



**NALOG
ZA SLUŽBENO
PUTOVANJE**

Ná osnovu predloža žaloga izvršio sam službenu putovanja i podnosim sledeći

[illegible]

Přivtělení k lepitelskému křížu je předmětem národního dědictví. Převzaté z: 1884.193 1884.193 1884.193

per familia, deosebita, nr. 10
11 per 20.11.1997

Likvidátor, Rukovoditeľ račničovodstva	Nábožníctva,
---	--------------

Isplatio Naplatio	prišlo vrátilo
----------------------	-------------------

1.58493

[Signature]

[Signature]

Isplatio € 1.58493

Naplatio € 1.58493

Likvidácia

Pričinnosť

PREPUŠTAJE: MINISTARSTVO DRŽAVNE NALOG
 Br. 1.16.10.20.21 ZA SLUŽBENO
07-910/25-16.04/2 PUTOVANJE

Radi: Devis "KAPINOVIC"
 raspisivanja na poslove U.D. GENERALNOG DIREKTORA
 u MINISTARSTVU DRŽAVNE
 otpisivanja službeno dana 19.10.2025. SDA
ELIAB, Nijojec, dos Andrej, Istenka, Brehovje
 sa zadatkom predstavljajuci projekta
online kursa CSBH jezika

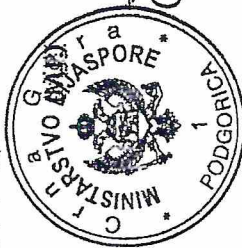
Za pufovanje može koristiti prevozno sredstvo:

unabhängig

ti böövratki: Avion

Dopravnica za ovo sluzbeno putovanje pripada u iznos od Na putu će se zadržati najduže do 20. godine u roku od 48 časa po povratku sa puta, odnosno dolaska na posao, podnijet će pismeni izvještaj o obavljenom poslu, putni račun podnijet će u roku od 3 dana.

Putnik široškov padaju na teret





Broj: 01-910/26-5/2

Podgorica, 05.01.2026. godine

Na osnovu člana 135, a u vezi sa članom 69 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list CG", br. 02/18,34/19,8/21,003/26), članom 85 Zakona o radu ("Sl. list CG", br. 74/19,8/21,59/21,68/21,145/21), članom 7 Granskog kolektivnog ugovora za oblast uprave i pravosuđa ("Sl. list CG", br. 18/15), ministar dijaspore donosi

RJEŠENJE

o korišćenju drugog dijela godišnjeg odmora za 2025.godinu

1. **Denisu Martinoviću**, službeniku Ministarstva dijaspore, odobrava se korišćenje drugog dijela godišnjeg odmora za 2025. godinu, i to:

- | | |
|---|---------------|
| - prema kriterijumu dužine radnog staža..... | 23 radna dana |
| - uvećanje minimuma prema dužini radnog staža..... | 1 radni dan |
| - uvećanje prema zdravstvenom stanju..... | / |
| - uvećanje roditelju djeteta do 16 god. života..... | 3 radna dana |

Ukupno: 27 radnih dana

2. Imenovani je godišnji odmor iz tačke 1 ovog rješenja koristio u djelovima, na način što je prvi dio koristio u trajanju od 20 radnih dana. Drugi dio godišnjeg odmora imenovani će koristiti u periodu od 09.01.2026.godine do 19.01.2026.godine, kada i treba da se javni na posao dana 20.01.2026. godine.

Obrazloženje

Denis Martinović obratio se zahtjevom br 01-910/26-5/1 od 05.01.2026.godine za korišćenje godišnjeg odmora za 2025.godinu u trajanju od 7 radnih dana, počev od 09.01.2026.godine.

Na osnovu člana 69 Zakona o državnim službenicima i namještenicima propisano je da državni službenik ima pravo na godišnji odmor, koji se određuje prema dužini radnog staža, dok je članom 7 Granskog kolektivnog ugovora za oblast uprave i pravosuđa, propisano da se dužina trajanja godišnjeg odmora uvećava prema dužini radnog staža.

Članom 85 Zakona o radu propisano je da se godišnji odmor može koristiti u jednom ili dva dijela. Na zahtjev zaposlenog, godišnji odmor može koristiti i u više djelova, ukoliko to dozvoljava proces rada kod poslodavca, te da ako zaposleni koristi godišnji odmor u djelovima, prvi dio koristi u trajanju od najmanje deset radnih dana neprekidno u toku kalendarske godine, a ostale djelove najkasnije do 30. juna naredne godine.

Uvidom u personalni dosije utvrđeno je da imenovani ima preko 10 godina radnog staža, pa stoga ima pravo na ukupno 27 radnih dana godišnjeg odmora.

Nakon isteka godišnjeg odmora, ili prekida korišćenja dijela godišnjeg odmora, službenik odnosno namještenik je obavezan o istom obavijestiti neposrednog rukovodioca. Shodno citiranim odredbama zakona, imenovanoj se priznaje pravo na korišćenje godišnjeg odmora, kako je navedeno u izreci rješenja.

Dostavljeno:

- imenovanom
- u dosije
- a/a



MINISTAR

Mirsad Azemović

2K MOVIE