

ЈАВНА УСТАНОВА
СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ЦРНЕ ГОРЕ

Број 1538/2

Подгорица, 08 07 2022 год.



JAVNA USTANOVA
SLUŽBENI LIST CRNE GORE

IZVJEŠTAJ O RADU I POSLOVANJU
JAVNE USTANOVE SLUŽBENI LIST CRNE GORE
U 2021. GODINI

Podgorica, april 2022. godine

Sadržaj:

I Uvod	3
II Aktivnosti u vezi sa osnovnom djelatnošću Javne ustanove u 2021. godini	3
III Pravno- informacijski sistem	7
IV Komercijalni poslovi	8
IV.a) Izdavačka produkcija.....	9
IV.b) Registar prečišćenih tekstova.....	9
V Aktivnosti organa Javne ustanove	10
V.1 Upravni odbor.....	10
V.2 Nadzorni odbor	10
V.3 Direktor.....	10
VI Uslovi rada	11
VII Ocjene i konstatacije	11
VIII Predlog zaključaka	11
Prilog I – Pregled potraživanja po jedinicama lokalne samouprave na dan 31. decembar 2021. godine po osnovu naknada za objavljivanje propisa	12

I. UVOD

Zakonom o objavljivanju propisa i drugih akata („Službeni list CG”, broj 5/08), članom 39, propisana je obaveza Javne ustanove Službeni list Crne Gore da, najmanje jedanput godišnje, Vladi Crne Gore podnese izvještaj o radu i poslovanju i godišnji obračun sa izvještajem nezavisnog revizora.

U skladu sa ovom Zakonom utvrđenom obavezom, Javna ustanova je sačinila Izvještaj o radu i poslovanju u 2021. godini, u kojem je dat sažet prikaz stanja i postignutih rezultata u protekloj godini, naročito u pogledu ostvarivanja osnovne djelatnosti Javne ustanove i upravljanja Pravno-informacionim sistemom.

Saglasno članu 10 Zakona o objavljivanju propisa i drugih akata, osnovna djelatnost Javne ustanove je objavljivanje zakona, drugih propisa i akata, koja predstavlja djelatnost od javnog interesa.

U ovom izvještajnom periodu, Javna ustanova je izdala 146 brojeva izdanja "Službeni list Crne Gore" u kojima je objavljeno ukupno 1962 propisa i drugih akata, 8 brojeva izdanja „Službeni list Crne Gore – Međunarodni ugovori“ u kojima je objavljeno 26 akata i 48 brojeva "Službeni list Crne Gore - Opštinski propisi" u kojima je objavljeno 2363 akata organa lokalne samouprave.

Članom 38 Zakona o objavljivanju propisa i drugih akata, propisano je da nadzor nad zakonitošću i cjelishodnošću rada Javne ustanove Službeni list Crne Gore i kontrolu nad obavljanjem poslova te Javne ustanove, koji se odnose na objavljivanje propisa i drugih akata utvrđenih Zakonom, vrši Sekretarijat za zakonodavstvo.

Prilog ovog izvještaja o radu je i godišnji obračun sa izvještajem nezavisnog revizora.

II. AKTIVNOSTI U VEZI SA OSNOVNOM DJELATNOŠĆU JAVNE USTANOVE U 2021. GODINI

U okviru osnovne djelatnosti propisane Zakonom, Javna ustanova je, u tri stalna izdanja: „Službeni list Crne Gore“, „Službeni list Crne Gore - Međunarodni ugovori“ i „Službeni list Crne Gore - Opštinski propisi“, koja izlaze u elektronskoj i štampanoj formi, u prethodnoj godini objavila značajan broj zakona, drugih propisa i akata.

U 2021. godini, broj objavljenih propisa i drugih akata u sva tri izdanja Službenog lista Crne Gore bio je veći u odnosu na prethodnu, 2020. godinu.

1) U „**Službenom listu Crne Gore**“ izdato je 146 brojeva, u kojima je objavljeno 1962 propisa i drugih akata i to:

- 77 zakona;
- 63 akta Skupštine Crne Gore;
- 50 akata Predsjednika Crne Gore;
- 259 propisa i preko 700 akata o imenovanju i razrješenju Vlade Crne Gore;
- 9 akata Ministarstva pravde, ljudskih i manjinskih prava;
- 25 akata Ministarstva unutrašnjih poslova;
- 18 akata Ministarstva odbrane;
- 56 akata Ministarstva finansija i socijalnog staranja;
- 5 akata Ministarstva vanjskih poslova;
- 13 akata Ministarstva javne uprave, digitalnog društva i medija;
- 42 akta Ministarstva prosvjete, nauke, kulture i sporta;
- 58 akata Ministarstva zdravlja;
- 54 akta Ministarstva ekonomskog razvoja;
- 45 akata Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede;
- 27 akata Ministarstva ekologije, prostornog planiranja i urbanizma;
- 40 akata Ministarstva kapitalnih investicija.
- 22 akta Ustavnog suda Crne Gore;
- 4 presude Evropskog suda za ljudska prava;
- 20 akata Sudskog savjeta;
- 1 akt Tužilačkog savjeta;
- 4 presude Evropskog suda za ljudska prava;
- 30 akata Centralne banke Crne Gore;
- 61 akt regulatornih organa i drugih pravnih lica koja vrše javna ovlašćenja (agencija, savjeta, komisija, uprava, fondova i sl.);
- 3 ispravke zakona i 16 ispravki drugih akata.

„Službeni list Crne Gore" štampan je na ukupno 6.920 strana, što je skoro isti broj strana u odnosu na prethodnu godinu. Najmanji broj Službenog lista Crne Gore po obimu imao je 4 strane, a najveći 568 strana. Objavljeno je ukupno 12 brojeva Službenog lista koji su imali po 24 strane, a 15 brojeva je imalo obim preko 100 strana. Svi Službeni listovi su štampani na roto mašini (novinski papir), kao i Hronološki registri pravnih propisa i drugih akata objavljenih u sva tri izdanja Službenog lista.

Javni konkursi i oglasi, akti o upisu u sudske i druge registre i drugi oglasi, kao i oglašavanja nevažećim javnih isprava objavljuju se u elektronskom izdanju Službenog lista. Zbog izražene zainteresovanosti korisnika, i u 2021. godini, uz štampana izdanja službenih listova korisnicima je distribuiran Oglasni dio u štampanom obliku (koji sadrži navedene konkurse i druge akte), ali ne kao sastavni dio tih Službenih listova. U izvještajnom periodu, objavljeno je 59 brojeva Oglasnog dijela, koji su štampani na ukupno 1.184 strana, u prosjeku 20,06 strana po broju.

2) U „Službenom listu Crne Gore – Međunarodni ugovori“ izdato je 8 brojeva, u kojima je objavljeno 27 akata, od čega 11 zakona o potvrđivanju međunarodnih ugovora, 4 odluka Vlade Crne Gore o objavljivanju međunarodnih ugovora i 11 obavještenja o stupanju na snagu međunarodnih ugovora.

"Službeni list Crne Gore - Međunarodni ugovori" štampan je na ukupno 868 strana.

3) U "Službenom listu Crne Gore - Opštinski propisi" izdato je 48 brojeva, u kojima je objavljeno 2363 akta organa lokalne samouprave, od čega: 1502 odluke, 429 rješenja, 206 programa, 106 zaključaka, 11 poslovnika, 84 statuta i 25 ispravki.

Jedan broj propisa objavljen je dvojezično, na crnogorskom i albanskom jeziku, kako su i dostavljeni na objavljivanje.

„Službeni list Crne Gore - Opštinski propisi" štampan je na ukupno 3.150 strana, što je manji broj strana u odnosu na prethodnu, 2020. godinu, kada je 48 brojeva štampano na 3.869 strana.

O kvalitetu rada Javne ustanove u odnosu na vršenje poslova objavljivanja propisa i drugih akata, kao djelatnosti od javnog interesa, svjedoči Izvještaj o nadzoru nad zakonitošću i cjelishodnošću rada Javne ustanove Službeni list Crne Gore i kontroli nad obavljanjem poslova Javne ustanove koji se odnose na objavljivanje propisa i drugih akata u 2021. godini, koji je sačinio Sekretarijat za zakonodavstvo, u okviru zakonom utvrđenih nadležnosti.

Naime, u Izvještaju su dati detaljni podaci i ocjene u kojoj mjeri su primijenjena pravila objavljivanja propisa i drugih akata propisana Zakonom o objavljivanju propisa i drugih akata kao i Uredbom o načinu i rokovima dostavljanja propisa i drugih akata na objavljivanje u "Službenom listu Crne Gore" („Službeni list CG“, broj 33/08) i, s tim u vezi, konstatovani su neznatni propusti i odstupanja od propisanih pravila i date odgovarajuće preporuke, koje obavezuju Javnu ustanovu u budućem radu.

Što se tiče troškova objavljivanja propisa i drugi akata, njihov iznos je sljedeći:

Troškovi za objavljivanje (štampanje i ekspedicija) izdanja „Službeni list Crne Gore“, "Službeni list Crne Gore - Međunarodni ugovori" i „Službeni list Crne Gore - Opštinski propisi", u štampanoj i elektronskoj formi, iznosili su 60.113,00€.

Na dan 31. decembar 2021. godine, dug pojedinih opština povećan je u odnosu na dug iz 2020. godine. Ovo se odnosi na Prijestonicu Cetinje i opštine Plav, Bijelo Polje, Danilovgrad, Herceg Novi i Tuzi. U toku 2021. godine, ukupno je naplaćeno 69.474,00€, a ukupan dug opština je 24.096,00€. Pregled potraživanja po jedinicama lokalne samouprave dat je u Prilogu I.

Tokom prethodne godine, kao i 2021. godine, propisi i drugi akti ministarstava dostavljani su na objavljivanje preko Sekretarijata za zakonodavstvo u elektronskom obliku potpisani naprednim elektronskim potpisom, kako je to i propisano odredbama čl. 2 i 6 Uredbe o načinu i rokovima dostavljanja propisa i drugih akata na objavljivanje u „Službenom listu Crne Gore“ (Službeni list CG“, broj 33/08), u skladu sa Zakonom o objavljivanju propisa i drugih akata. U drugoj polovini godine ovi propisi i akti su dostavljani na objavljivanje preko sistema za elektronsko upravljanje dokumentima (eDMS) kroz aplikaciju Origami.

Međutim, ostale propise i druge akte koji se objavljuju u Službenom listu, službe i organi koji se staraju o njihovom objavljivanju, u najvećem broju, dostavljali su u papirnom tj. štampanom obliku, a ne u elektronskom obliku potpisane naprednim elektronskim potpisom.

III. PRAVNO-INFORMACIONI SISTEM

Od 1. februara 2012. godine, Javna ustanova upravlja Pravno-informacionim sistemom, što podrazumijeva planiranje, organizovanje i kontrolu funkcionisanja tog sistema, na način da se korisnicima ovog sistema obezbijedi pristup podacima koje ovaj sistem sadrži.

Saglasno Zakonu o objavljivanju propisa i drugih akata i Uredbi o Pravno – informacionom sistemu (“Službeni list CG”, broj 21/11), Pravno-informacioni sistem sadrži međusobno povezane registre, koji sadrže: propise i druge akte objavljene u elektronskom izdanju Službenog lista; propise i druge akte objavljene prije uspostavljanja elektronskog izdanja Službenog lista; ranije zaključene međunarodne ugovore; prevode propisa Crne Gore; prevode pravnih akata Evropske unije; izjave o usklađenosti propisa Crne Gore sa pravnim aktima Evropske unije; primjere sudske prakse i Eurovok deskriptore.

U Pravno-informacionom sistemu se mogu naći propisi i drugi akti objavljeni od 1945. godine do danas, kako oni koji su na snazi, tako i oni koji su prestali da važe.

Korisnicima Pravno-informacionog sistema dostupni su, takođe, i podaci o donosiocu propisa, danu donošenja, objavljivanja, stupanja na snagu, početka primjene i prestanku njegovog važenja, kao i podaci o klasifikaciji po oblastima i podoblastima uređivanja i pregovaračkim poglavljima prava Evropske unije.

Da bi korisnicima ovog sistema bili dostupni navedeni podaci (npr. da se pretragom dobiju svi propisi i drugi akti iz jedne oblasti ili podoblasti uređivanja ili po pregovaračkim poglavljima prava Evropske unije), saglasno Uredbi o Pravno-informacionom sistemu, organi i službe koji se staraju o objavljivanju zakona i drugih propisa dužni su da uz propis dostave obrazac o klasifikaciji po oblastima i podoblastima uređivanja i pregovaračkim poglavljima prava Evropske unije.

I pored propisane obaveze, prilikom objavljivanja zakona i drugih akata Skupštine Crne Gore, Služba Skupštine Javnoj ustanovi još uvijek ne dostavlja obrasce sa propisanim podacima o klasifikaciji. Ovu obavezu, kao ni prethodnih godina, ne izvršavaju Državna izborna komisija, Sudski savjet, Tužilački savjet, Centralna banka Crne Gore, kao i najveći broj regulatornih tijela.

Nedostavljanjem podataka o klasifikaciji propisa i drugih akata onemogućava se korisnicima da dobiju tačne i potpune podatke o pravnom sistemu Crne Gore i njegovoj

povezanosti sa pravnim poretkom Evropske unije, što je osnovna svrha uspostavljanja i funkcionisanja Pravno-informacionog sistema.

Održavanje Pravno-informacionog sistema je jedna od značajnijih obaveza koju Javna ustanova izvršava, a koja podrazumijeva blagovremeno otklanjanje eventualnih zastoja na mreži i stručno i kvalitetno administriranje, kako ne bi došlo do njegovog zagušenja. U 2021. godini, za održavanje integralnog informacionog sistema (Elektronsko izdanje i Pravno-informacioni sistem), Javna ustanova je imala troškove u iznosu od 64.410,72€.

Održavanje Pravno-informacionog sistema podrazumijeva i otklanjanje uočenih nedostataka u njegovom funkcionisanju, zbog čega zaposleni u Javnoj ustanovi imaju stalnu obavezu da prate funkcionisanje sistema i da od korisnika tog sistema prikupljaju primjedbe, predloge i sugestije i da ih upućuju izabranom ponuđaču „Saga CG“ d.o.o., koja je u obavezi da ih sagleda i riješi uočene nedostatke.

Pored održavanja integralnog informacionog sistema, Javna ustanova ima i obavezu da kvalitetno održava i servisira računare, servere, štampače, skenere i ostalu opremu u sistemu, ali i mrežnu i komunikacionu opremu.

IV. KOMERCIJALNI POSLOVI

I u prethodnoj 2021. godini, Javna ustanova je značajan dio prihoda ostvarila od komercijalne djelatnosti, koja se sastoji od pretplate na štampana izdanja, prodaje pojedinih primjeraka štampanih izdanja Službenog lista i Oglasnog dijela u štampanom obliku, izdavanja i prodaje zbirki propisa, komentara propisa, zbirki sudskih odluka, knjiga i sl.

a) Izdavačka produkcija

U izvještajnom periodu ostvarena je značajna aktivnost u izdavačkoj djelatnosti, odnosno izdavaštvu knjiga. Kao plod valjano osmišljene izdavačke politike u 2021. godini, objavljeno je šest naslova knjiga¹, uglavnom pravna literatura: zakoni i drugi važni propisi. Sve knjige štampane su pretežno u tiražu od 300 primjeraka, izuzev luksuznog izdanja Ustava Crne Gore koji je štampan u 40 primjeraka. Sva navedena izdanja su tehnički pripremljena (unos teksta, prelom, lektura, korektura, superica) i grafički opremljena (format, tip slova, slog,

1

Ustav Crne Gore, format A-5, treće izdanje, tvrdi povež, 300 primjeraka; Ustav Crne Gore, format A-5, treće izdanje, kožni povež, 40 primjeraka; Zakon o obligacionim odnosima, format A-5, četvrto izdanje, meki povež, 300 primjeraka; Zakon o prekršajima, format A-5, peto izdanje, meki povež, 300 primjeraka; Zakon o privrednim društvima, format A-5, meki povež, 300 primjeraka; Program rada Vlade Crne Gore za 2021. godinu, format A-5, meki povež, 350 primjeraka; Statut Saveza sindikata Crne Gore, format A-5, meki povež, 110 primjeraka.

korice) od strane urednika u saradnji sa autorima. Javna ustanova je u prethodnoj godini od prodaje knjiga ostvarila prihod u iznosu od 5.193,05 €.

b) Registar prečišćenih tekstova

I u 2021. godini. nastavljena je prodaja online kataloga prečišćenih tekstova, čije rješenje je zasnovano na najsavremenijim standardima koji važe u ovoj oblasti i temelji se na online pristupu, čime su korisnici lišeni obaveze ažuriranja, instalacije dodatnog softvera.

Ostvarena dobit od prodatih online kataloga prečišćenih tekstova u 2021. godini iznosila je 6.593,00€, što je za 1.938,00€ više u odnosu na 2020. godinu.

V. AKTIVNOSTI ORGANA JAVNE USTANOVE

Upravni odbor

U toku 2021. godine, Upravni odbor je održao osam sjednica na kojima je detaljno razmatrao sva pitanja od značaja za rad i funkcionisanje Javne ustanove, a naročito pitanja koja su se odnosila na dalje unaprjeđenje rada ove Ustanove u vršenju poslova objavljivanja propisa i drugih akata i poslova upravljanja Pravno-informacionim sistemom.

Upravni odbor je u ovom periodu, saglasno zakonom propisanim ovlašćenjima, usvojio Godišnji obračun Javne ustanove za 2020. godinu, Izvještaj o radu i poslovanju u 2020. godini, Finansijski plan Javne ustanove za 2022. godinu, Plan razvoja Javne ustanove Službeni list Crne Gore za period 2022-2026. godine i Program rada Javne ustanove za 2022. godinu. Takođe, Upravni odbor je donio Odluku o oročavanju novčanih sredstava, Pravilnik o računovodstvu i računovodstvenim politikama Javne ustanove Službeni list Crne Gore, Pravilnik o metodologiji i načinu utvrđivanja iznosa naknade za objavljivanje propisa i drugih akata i Odluku o dopuni Poslovnika o radu Upravnog odbora Javne ustanove Službeni list Crne Gore. Upravni odbor je donio Odluku o raspisivanju konkursa za imenovanje direktora/ice Javne ustanove Službeni list Crne Gore i utvrdio predlog za imenovanje direktora/ice Javne ustanove Službeni list Crne Gore.

Nadzorni odbor

Nadzorni odbor je održao pet sjednica. U toku izvještajnog perioda Nadzorni odbor je:

- razmotrio Izvještaj nezavisnog revizora o vršenju revizije finansijskih iskaza Javne ustanove za 2020. godinu; pregledao i kontrolisao Izvještaj Komisije za popis, Odluku o knjiženju razlika po popisu, Odluku o vijeku trajanja osnovnih sredstava i Pregled potraživanja

na dan 31. decembar 2021. godine; pregledao Finansijski plan Javne ustanove za 2022. godinu; pregledao Pravilnik o metodologiji i načinu utvrđivanja iznosa naknade za objavljivanje propisa i drugih akata; pregledao Pravilnik o računovodstvu i računovodstvenim politikama Javne ustanove Službeni list Crne Gore i dr. i o svemu sačinio izvještaje.

Direktor

Direktorica je u izvještajnom periodu, u okviru zakonom i Statutom propisanih ovlašćenja, preduzimala niz aktivnosti u cilju kvalitetnog i blagovremenog vršenja poslova iz okvira osnovne djelatnosti Javne ustanove, uspješnog obavljanja komercijalnih djelatnosti i zakonitog rada Javne ustanove.

VI. USLOVI RADA

U izvještajnom periodu Javna ustanova je obavljala djelatnost u istim prostornim uslovima kao i u prethodnom periodu, a na dan 31. decembra 2021. godini bilo je ukupno 17 zaposlenih, od kojih devet sa VIII i VIII nivoom obrazovanja i osam sa IV nivoom obrazovanja.

VII. OCJENE I KONSTATACIJE

Poslove iz svoje osnovne djelatnosti – objavljivanje zakona, drugih propisa i drugih akata u elektronskom i štampanom izdanju, kao i sve neophodne aktivnosti na upravljanju i unaprjeđenju uslova za funkcionisanje Pravno-informacionim sistemom, Javna ustanova je u 2021. godini u potpunosti realizovala.

I pored činjenice da se propisi i drugi akti ministarstava sada dostavljaju na propisan način, i dalje je aktuelan problem dostavljanja propisa i drugih akata na objavljivanje u elektronskoj formi, potpisanih naprednim elektronskim potpisom, s obzirom da veliki broj donosilaca propisa i drugih akata čije je objavljivanje u Službenom listu obavezno ne dostavlja propise na objavljivanje na taj način.

Osim toga, potpuno korišćenje svih mogućnosti koje Pravno-informacioni sistem pruža onemogućava se iz razloga što većina organa i službi koji se staraju o objavljivanju propisa i drugih akata (Služba Skupštine Crne Gore, Državna izborna komisija, Sudski savjet, Tužilački savjet, Centralna banka Crne Gore, regulatorna tijela i dr.) ne izvršavaju propisanu obavezu da Javnoj ustanovi, uz propise i međunarodne ugovore, dostavljaju obrazac koji sadrži

klasifikaciju po oblastima i podoblastima, kao i pregovaračkim poglavljima EU, u skladu sa Uredbom o Pravno-informacionom sistemu.

Isto tako, izražen je problem naplate potraživanja od pojedinih jedinica lokalne samouprave po osnovu objavljivanja njihovih propisa.

VIII. PREDLOG ZAKLJUČAKA

1. Vlada je usvojila Izvještaj o radu i poslovanju Javne ustanove Službeni list Crne Gore u 2021. godini, s Izvještajem nezavisnog revizora o finansijskim iskazima za 2021. godinu.

PRILOG I

Pregled potraživanja po jedinicama lokalne samouprave na dan 31.decembar 2021. godine, po osnovu naknada za objavljivanje propisa

<i>Redni broj</i>	<i>Opština</i>	<i>Dug 31.12.2020. godine</i>	<i>2021. godina</i>	<i>Naplaćeno u 2021. godini</i>	<i>Dug 31.12.2021. godine</i>
1.	Andrijevića	270.00	2920.50	2335.50	585.00
2.	Danilovgrad	1530.00	3442.50	1530.00	1912.50
3.	Plav	1608.75	4543.75	2568.75	1975.00
4.	Gl.g. Podgorica	1710.00	3451.25	3431.25	20.00
5.	Žabljak	270.00	1218.75	1218.75	/
6.	Šavnik	405.00	1800.00	1800.00	/
7.	Berane	1417.50	2785.00	2562.50	222.50
8.	Bar	1886.84	5293.09	3945.59	1347.50
9.	Herceg Novi	1681.25	8205.75	3075.00	5130.75
10.	Cetinje	3487.25	5551.50	1067.50	4484.00
11.	Ulcinj	5415.75	7928.50	7066.25	862.25
12.	Rožaje	697.50	1912.50	1912.50	/
13.	Pljevlja	33.75	3240.00	3240.00	/
14.	Plužine	675.00	2520.00	1800.00	720.00
15.	Nikšić	1845.00	3768.75	2621.25	1147.50
16.	Kolašin	562.50	1966.25	1966.25	/
17.	Tivat	168.75	3601.25	3522.50	78.75
18.	Budva	67.50	4538.26	4383.26	155.00
19.	Mojkovac	382.50	1651.25	1066.25	585.00
20.	Bijelo Polje	1626.12	8219.87	5102.37	3117.50
21.	Kotor	45.00	6502.50	6482.50	20.00
22.	Gusinje	585.00	1237.50	1237.50	/
23.	Petnjica	/	1280.00	1280.00	/
24.	Tuzi	1552.50	5226.25	3493.75	1732.50
	Opština u okviru glavnog grada Golubovci	281.25	765.00	765.00	/
SVEGA		28.204.71	93.569.9770	69.474.22	24.095.75

ЈАВНА УСТАНОВА
СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ЦРНЕ ГОРЕ

Број 7/12/2

Подгорица, 31. 03. 2022 год.

GODIŠNJI OBRAČUN

JAVNE USTANOVE SLUŽBENI LIST CRNE GORE
ZA 2021.GODINU

S A D R Ź A J

1. Iskaz o finansijskoj poziciji (BILANS STANJA)	3
2. Iskaz o ukupnom rezultatu (BILANS USPJEHA).....	8
3. Obrazloženje.....	12
- prihodi.....	12
- troškovi.....	12
- aktiva.....	15
- pasiva.....	16

ISKAZ O FINANSIJSKOJ POZICIJI /BILANS STANJA/

na dan 31.12.2021 godine

BROJ ISKAZA: 89843/2021

Popunjava lice	
Matični broj: 02013886	Šifra djelatnosti: 5813
Popunjava: Zoran Radunović	

Naziv: JAVNA USTANOVA SLUŽBENI LIST CRNE GORE PODGORICA
Sjedište: NOVAKA MILOŠEVA 10/I, PODGORICA, CRNA GORA

Grupa računa, račun	POZICIJA	Redni broj	Napomena - broj	Tekuća godina	Prethodna godina - krajnje stanje	Prethodna godina - početno stanje
1	2	3	4	5	6	7
	A K T I V A					
00	A. NEUPLAĆENI UPISANI KAPITAL	001				
	B. STALNA IMOVINA (003+008+016)	002		478464	339429	352317
01	I. NEMATERIJALNA ULAGANJA (004 do 007)	003		0		
010	1. Ulaganja u razvoj	004				
011 i 014	2. Koncesije, patenti, licence i slična prava i ostala nematerijalna ulaganja	005				
012	3. Goodwill	006				
016 i 015	4. Avansi za nematerijalna ulaganja i nematerijalna ulaganja u pripremi	007				
	II. NEKRETNINE, POSTROJENJA, OPREMA I BIOLOŠKA SREDSTVA (009+010+011+015)	008		256648	173005	152493
020 i 022	1. Zemljište i objekti	009		7000	4483	99609
023	2. Postrojenja i oprema	010		116648	44360	52884
	3. Ostala ugrađena oprema, alati i oprema (012+013+014)	011		133000	124162	
024	3.1. Investicione nekretnine	012		133000	124162	
021 i 025	3.2. Biološka sredstva	013				
026 i 029	3.3. Ostala nepomenuta materijalna stalna sredstva	014				
028 i 027	4. Avansi za nekretnine, postrojenja, opremu i biološka sredstva i nekretnine, postrojenja, oprema i biološka sredstva u pripremi	015				
	III DUGOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI I DUGOROČNA POTRAŽIVANJA (017 do 023)	016		221816	166424	199824
030, 039 (dio)	1. Učešća u kapitalu zavisnih pravnih lica	017				
033 (dio), 039 (dio)	2. Dugoročni krediti matičnom i zavisnim pravnim licima	018				

Grupa računa, račun	POZICIJA	Redni broj	Napomena - broj	Tekuća godina	Prethodna godina - krajnje stanje	Prethodna godina - početno stanje
1	2	3	4	5	6	7
031 (dio),032 (dio),039 (dio)	3. Učešća u kapitalu kod pravnih lica (sem zavisnih pravnih lica)	019				
033 (dio),039 (dio)	4. Dugoročni krediti pravnim licima kod kojih postoji učešće u kapitalu (sem zavisnih pravnih lica)	020		74847		
031 (dio),032 (dio)	5. Učešća u kapitalu koja se vrednuju metodom učešća	021				
032 (dio),034, 035,036,039(dio)	6. Dugoročna finansijska ulaganja (dati krediti i hartije od vrijednosti)	022		146969	166424	199824
038,039 (dio)	7. Ostali dugoročni finansijski plasmani i potraživanja	023				
288	C. ODLOŽENA PORESKA SREDSTVA	024				
	D. OBRTNA SREDSTVA (026+031+039+043+044)	025		1059914	902385	862734
	I. ZALIHE (027 do 030)	026		6595	6335	7806
10	1. Zalihe materijala (materijal za izradu, rezervni delovi, sitan inventar i auto gume)	027				
11	2. Nedovršena proizvodnja	028				
12 i 13	3. Gotovi proizvodi i roba	029		6595	6335	7806
15	4. Dati avansi	030				
	II. KRATKOROČNA POTRAŽIVANJA (032 do 035)	031		49040	244450	39471
202,203,209(dio)	1. Potraživanja od kupaca	032		45713	34365	39371
200,209 (dio)	2. Potraživanja od matičnog i zavisnih pravnih lica	033				
201,209 (dio)	3. Potraživanja od ostalih povezanih lica	034				
	4. Ostala potraživanja (036+037+038)	035		3327	210085	100
223	4.1. Potraživanja za više plaćen porez na dobit	036				
27	4.2. Potraživanja po osnovu poreza na dodatu vrijednost	037				
21, 22,osim 223	4.3. Ostala nepomenuta potraživanja	038		3327	210085	100
	III. KRATKOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI (040 do 042)	039			200000	410000
236(dio)	1. Učešće u kapitalu zavisnih pravnih lica namijenjeno trgovanju	040				

Grupa računa, račun	POZICIJA	Redni broj	Napomena - broj	Tekuća godina	Prethodna godina - krajnje stanje	Prethodna godina - početno stanje
1	2	3	4	5	6	7
237	2. Otkupljene sopstvene akcije i otkupljeni sopstveni udjeli	041				
23 osim 236(dio) i osim 237	3. Ostali kratkoročni finansijski plasmani	042			200000	410000
24	IV. GOTOVINA NA RAČUNIMA I U BLAGAJNI	043		1004279	451600	405457
04	V. STALNA SREDSTVA NAMIJENJENA PRODAJI I SREDSTVA POSLOVANJA KOJE JE OBUSTAVLJENO	044				
28 osim 288	E. AKTIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA	045				
	F. UKUPNA AKTIVA (001+002+024+025+045)	046		1538378	1241814	1215051
	PASIVA					
	A. KAPITAL (102+103+104+105+111+116)	101		1340799	1087859	992202
30	I. OSNOVNI KAPITAL	102		45759	45759	45759
31	II. NEUPLAĆENI UPISANI KAPITAL	103				
320	III. EMISIONA PREMIJA	104				
	IV. REZERVE (106+107+108+109-110)	105		819130	661783	642573
321	1. Zakonske rezerve	106			603794	603794
322(dio)	2. Statutarne rezerve	107		603794		
322(dio)	3. Druge rezerve	108		19016	11198	2681
330 i potr.saldo rač. 331, 332, 333, 334, 335, 336 i 337	4. Pozitivne revalorizacione rezerve i nerealizovani dobitci po osnovu finansijskih sredstava i drugih komponenti ostalog sveobuhvatnog rezultata	109		199765	46791	36098
dugov.sald o rač. 331, 332, 333, 334, 335, 336 i 337	5. Negativne revalorizacione rezerve i nerealizovani gubici po osnovu finansijskih sredstava i drugih komponenti ostalog sveobuhvatnog rezultata	110		3445		
	VI. NERASPOREDJENI DOBITAK ILI GUBITAK (112+113-114-115)	111		475910	380317	303870
340	1. Neraspoređeni dobitak ranijih godina	112		370586	339157	235047
341	2. Neraspoređeni dobitak tekuće godine	113		105324	41160	68823
350	3. Gubitak ranijih godina	114				
351	4. Gubitak tekuće godine	115				
	VIII. UČEŠĆE KOJE NE OBEZBJEĐUJE KONTROLU	116				
	B. DUGOROČNA REZERVISANJA I DUGOROČNE OBAVEZE (118+122)	117		111297	94016	110587

Grupa računa, račun	POZICIJA	Redni broj	Napomena - broj	Tekuća godina	Prethodna godina - krajnje stanje	Prethodna godina - početno stanje
1	2	3	4	5	6	7
	I. DUGOROČNA REZERVISANJA (119 do 121)	118		25550	26191	26690
404(dio)	1. Rezervisanja za naknade i druge beneficije zaposlenih	119		18864	26191	26690
400(dio)	2. Rezervisanja za troškove u garantnom roku	120				
40, sem 400 i 404	3. Ostala dugoročna rezervisanja	121		6686		
41	II. DUGOROČNE OBAVEZE (123+124)	122		85747	67825	83897
414, 415	1. Dugoročni krediti	123				
41 bez 414, 415	2. Ostale dugoročne obaveze	124		85747	67825	83897
498	C. ODLOŽENE PORESKE OBAVEZE	125		17075	4270	
495(dio)	D. DUGOROČNI ODLOŽENI PRIHODI I PRIMLJENE DONACIJE	126				61634
	E. KRATKOROČNA REZERVISANJA I KRATKOROČNE OBAVEZE (128+129)	127		65629	55669	50628
467	I KRATKOROČNA REZERVISANJA	128				
	II KRATKOROČNE OBAVEZE (130 do 137)	129		65629	55669	50628
422(dio), 423(dio), 424(dio), 425 (dio), 426 i 429(dio)	1. Obaveze po osnovu kredita i zajmova od lica koja nisu kreditne institucije	130		9007		
422(dio), 423(dio), 424(dio), 425(dio) i 429(dio)	2. Obaveze po osnovu kredita od kreditnih institucija	131			26983	19471
430	3. Priljeni avansi, depoziti i kaucije	132				
433, 434, 440-449	4. Obaveze prema dobavljačima	133		27113	17510	16150
439(dio)	5. Obaveze po mjenicama	134		441		
420 i 431	6. Obaveze prema matičnom i zavisnim pravnim licima	135				
421 i 432	7. Obaveze prema ostalim povezanim licima	136				
	8. Ostale obaveze iz poslovanja i ostale kratkoročne obaveze (138 do 142)	137		29068	11176	15007
439(dio)	8.1. Ostale obaveze iz poslovanja	138			313	25
45 i 46	8.2. Ostale kratkoročne obaveze	139		1237	3	78
47,48 osim 481	8.3. Obaveze po osnovu poreza na dodatu vrijednost i ostalih javnih prihoda	140		17621	10444	9583
481	8.4. Obaveze po osnovu poreza na dobit	141		10210	416	5321

Grupa računa, račun	POZICIJA	Redni broj	Napomena - broj	Tekuća godina	Prethodna godina - krajnje stanje	Prethodna godina - početno stanje
1	2	3	4	5	6	7
427	8.5. Obaveze po osnovu sredstava namijenjenih prodaji i sredstava poslovanja koje je obustavljeno	142				
490, 491, 494, 495 (dio), 496, 497 i 499	F. PASIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA	143		3578		
	G. UKUPNA PASIVA (101+117+125+126+127+143)	144		1538378	1241814	1215051

Obrazac usklađen sa članom 4. Zakona o računovodstvu („Sl. list CG" broj 052/16) i DIREKTIVOM 2013/34/EU EVROPSKOG PARLAMENTA I VIJEĆA

U Podgorici

Dana 31.05.2022

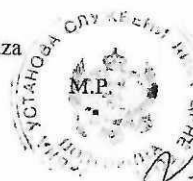
Lice odgovorno za sastavljanje finansijskih iskaza

Zoran Radunović

Zoran Radunović

Odgovorno lice

Danijela Pavićević



Danijela Pavićević

ISKAZ O UKUPNOM REZULTATU /BILANS USPJEHA/

u periodu od 01.01.2021 do 31.12.2021 godine

BROJ ISKAZA: 89843/2021

Popunjava lice	
Matični broj: 02013886	Šifra djelatnosti: 5813
Popunjava: Zoran Radunović	

Naziv: JAVNA USTANOVA SLUŽBENI LIST CRNE GORE PODGORICA
Sjedište: NOVAKA MILOŠEVA 10/I, PODGORICA, CRNA GORA

Grupa računa, račun	POZICIJA	Redni broj	Napomena - broj	Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
60 i 61	1. Prihodi od prodaje - neto prihod	201		724153	578665
630 i 631	2. Promjena vrijednosti zaliha gotovih proizvoda i nedovršene proizvodnje	202			
62	3. Prihodi od aktiviranja učinaka i robe	203			
	4. Ostali prihodi iz poslovanja (205 do 207)	204		12534	14492
64 i 65	a) Ostali prihodi iz redovnog poslovanja	205		12534	14492
67, 691 i 692	b) Ostali prihodi iz poslovanja	206			
68, sem 683 i 685	c) Prihodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja imovine	207			
	5. Troškovi poslovanja (209+210+210a)	208		169086	183609
50 i 51	a) Nabavna vrijednost prodate robe i troškovi materijala	209		6063	6561
53, 54(dio) i 55	b) Ostali troškovi poslovanja (rezervisanja i ostali poslovni rashodi)	210		149381	157995
540	c) Amortizacija	210a		13642	19053
	6. Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi (212+213)	211		445267	376412
52 (dio)	a) Neto troškovi zarada, naknada zarada i lični rashodi	212		291517	234646
	b) Troškovi poreza i doprinosa (214 do 216)	213		153750	141766
52 (dio)	1/ Troškovi poreza	214		71581	28418
52 (dio)	2/ Troškovi doprinosa za penzije	215		55827	75136
52 (dio)	3/ Troškovi doprinosa	216		26342	38212
	7. Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja imovine (osim finansijske) (218+219)	217		1423	
580, 581, 582, 589 (dio)	a) Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja stalne imovine (osim finansijske)	218		1423	
584, 589(dio)	b) Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja obrtnice imovine (osim finansijske)	219			
57, 591 i 592	8. Ostali rashodi iz poslovanja	220		413	2014

Grupa računa, račun	POZICIJA	Redni broj	Napomena - broj	Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
	I. Poslovni rezultat (201+202+203+204-208-211-217-220)	221		120498	31122
	9. Prihodi po osnovu učešća u kapitalu (223 do 225)	222			
660 (dio)	a) Prihodi po osnovu učešća u kapitalu zavisnih pravnih lica	223			
661 (dio)	b) Prihodi po osnovu učešća u kapitalu ostalih povezanih pravnih lica	224			
669 (dio)	c) Prihodi po osnovu učešća u kapitalu nepovezanih pravnih lica	225			
	10. Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova (kamate, kursne razlike i efekti ugovorene zaštite) (227 do 229)	226		7772	7063
660 (dio)	a) Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova od matičnog i zavisnih pravnih lica	227			
661 (dio)	b) Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova od ostalih povezanih pravnih lica	228			
662 (dio),663 (dio),664 (dio),669 (dio)	c) Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova od nepovezanih pravnih lica	229		7772	7063
	11. Ostali prihodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite (231 do 233)	230			
660 (dio)	a) Finansijski prihodi po osnovu tekućih potraživanja od matičnog i zavisnih pravnih lica	231			
661 (dio)	b) Finansijski prihodi po osnovu tekućih potraživanja od ostalih povezanih pravnih lica	232			
662 (dio),663 (dio),664 (dio),669 (dio)	c) Finansijski prihodi po osnovu tekućih potraživanja od nepovezanih pravnih lica	233			
	12. Vrijednosno usklađivanje kratkoročnih finansijskih sredstava i finansijskih ulaganja koji su dio obrtno imovine (235-236)	234		-12257	0
683, 685	a) Prihodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja kratkoročnih finansijskih sredstava i finansijskih ulaganja koji su dio obrtno imovine	235		8838	
583, 585	b) Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja kratkoročnih finansijskih sredstava i finansijskih ulaganja koji su dio obrtno imovine	236		21095	
	13. Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite (238 do 240)	237		2	3
560	a) Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite po osnovu odnosa sa matičnim i zavisnim pravnim licima	238			

Grupa računa, račun	POZICIJA	Redni broj	Napomena - broj	Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
561	b) Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite po osnovu odnosa sa drugim povezanim licima	239			
562, 563, 564, 569	c) Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite po osnovu odnosa sa nepovezanim licima	240		2	3
	II. Finansijski rezultat (222+226+230+234-237)	241		-4487	7060
	III. Rezultat iz redovnog poslovanja prije oporezivanja (221+241)	242		116011	38182
690 – 590	IV. Neto rezultat poslovanja koje je obustavljeno	243			
	V. Rezultat prije oporezivanja (242+243)	244		116011	38182
	14. Poreski rashod perioda (246+247)	245		10687	1118
721	1. Tekući porez na dobit	246		10210	416
722	2. Odloženi poreski rashodi ili prihodi perioda	247		477	702
	15. Dobitak ili gubitak nakon oporezivanja (244-245)	248		105324	37064
	VI. Bruto rezultat drugih stavki rezultata /povezanih sa kapitalom / (250 do 257)	249			
330	1. Promjene revalorizacionih rezervi po osnovu nekretnina, postrojenja, opreme, nematerijalnih ulaganja i bioloških sredstava	250			
331	2. Promjene nerealizovanih dobitaka i gubitaka po osnovu preračuna finansijskih izvještaja inostranog poslovanja	251			
332	3. Promjene nerealizovanih dobitaka i gubitaka po osnovu ulaganja u vlasničke instrumente kapitala	252			
333	4. Promjene aktuarskih dobitaka i gubitaka po osnovu planova definisanih naknada aktuarskih dobitaka (ili gubitaka) u vezi sa definisanim planovima penzionih naknada	253			
334	5. Promjene učešća u ostalom sveobuhvatnom rezultatu pridruženog društva	254			
335	6. Promjene nerealizovanih dobitaka i gubitaka po osnovu instrumenata zaštite neto ulaganja u inostrano poslovanje	255			
336	7. Promjene revalorizacionih rezervi po osnovu hedžinga tokova gotovine	256			
337	8. Ostale promjene nerealizovanih dobitaka i gubitaka	257			
	VII. Odloženi poreski rashodi ili prihodi perioda u vezi sa drugim stavkama rezultata /povezanim sa kapitalom/	258			
	VIII. Neto rezultat drugih stavki rezultata povezanih sa kapitalom/ (249-258)	259			

Grupa računa, račun	POZICIJA	Redni broj	Napomena - broj	Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
	IX. Neto sveobuhvatni rezultat (248+259)	260		105324	37064
	X. Zarada po akciji	261			
	1. Osnovna zarada po akciji	262			
	2. Umanjena (razvodnjena) zarada po akciji	263			
	XI. Neto rezultat koji pripada vlasnicima matičnog pravnog lica	264			
	XII. Neto rezultat koji pripada učešćima koji ne obezbjeđuju kontrolu	265			

Obrazac usklađen sa članom 4. Zakona o računovodstvu („Sl. list CG“ broj 052/16) i DIREKTIVOM 2013/34/EU EVROPSKOG PARLAMENTA I VIJEĆA

U Podgorice
Dana 31.05.2022

Lice odgovorno za sastavljanje finansijskih iskaza

Zoran Radunović
Zoran Radunović



Odgovorno lice

Danijela Pavićević

Danijela Pavićević

Obrazloženje

Pregled prihoda koje je Ustanova ostvarila u 2021. godini i to:

1.) Prihodi od pretplate -----	151.573€
2.) Prihodi od elektronske pretplate Web propisi -----	6.593€
3.) Prihodi od prodaje listova pojedinačno -----	2.665€
4.) Prihodi od knjiga -----	5.166€
5.) Prihodi od naknada za objavljivanje oglasa -----	336.067€
6.) Prihodi od naknada za objavljivanje propisa -----	157.648€
8.) Prihodi od održavanja PIS-a (budžet) -----	64.441€
Svega:	724.153€

Iznos od 157.648€ je ostvaren po osnovu naknada za objavljivanje propisa budžetskih korisnika u iznosu od 54.731€ lokalnih samouprava u iznosu od 47.283€ i ostalih kupaca 55.634€.

Prihodi od donacija u iznosu od 4.096€ odnosi se na donacije koje je Ustanova dobila u 2010.g i 2011. godini (oprema i poslovni prostor od 72 m²) u visini obračunate amortizacije u 2021. godini.

Ostali prihodi iznose 258€.

Prihodi od otpisa poreske obaveze su u iznosu od 25€.

Prihodi od zakupnina poslovnog prostora su u iznosu od 8.154€.

Prihodi po osnovu usklađivanja vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme u iznosu od 8.838€.

Prihodi od kamata su u iznosu od 7.772€.

Pregled troškova koje je Ustanova ostvarila u 2021. godini može se podijeliti u 7 grupa i to:

I grupa troškova je nabavna vrijednost trgovačke robe knjige u iznosu od1.398€

II grupa troškova je utrošak materijala i to:

1.) troškovi kancelarijskog materijala -----	1877€
2.) troškovi sitnog inventara i otpis zaliha robe -----	913€
3.) troškovi ostalog materijala -----	525€
4.) troškovi goriva, maziva i energije -----	1.350€
Svega:	4.665€

III a) grupa troškova iznosi:

1.) neto zarade -----	210.886€
-----------------------	----------

2.) troškovi ostalih naknada -----	0€
3.) autorski honorari i ug.o djelu -----	20.460€
4.) naknade za upravni i nadzorni odbor -----	35.367€
5.) troškovi prevoza zaposlenih -----	7.026€
6.) troškovi zimnice -----	7.176€
7.) ostali troškovi (udžbenici, škol.pribor) -----	1.726€
8.) ostali lični rashodi (pomoć radnicima) -----	6.065€
9.) dnevnice za sl.putovanja -----	756€
10.) ostale naknade (troš.noćenja po sl.putu) -----	1.190€
11.) troš.prevoza po sl.putu -----	936€
12.) otpremnina kod odlaska u penziju -----	1.467€
Svega:	293.055€

III b) grupa troškova iznosi:

1.) porez na zarade i prevoz -----	30.635€
2.) troškovi doprinosa (na zarade i prevoz) na teret zap. -----	80.630€
3.) troškovi doprinosa (na zarade i prevoz) na teret posl. -----	40.946€
Svega:	152.211€

IV grupa troškova je amortizacija osnovnih sredstava i iznosi13.642€.

V grupa troškova su ostali poslovni rashodi i to:

a) 1.) troškovi PTT i taxi usluga -----	4.458€
2.) troškovi ekspedicije lista -----	18.678€
3.) troškovi održavanja -----	58.068€
3.) troškovi zakupa -----	1.327€

4.) troškovi reklame	1.481€
5.) troškovi web propisa	2.359€
Svega:	86.371€

b) 1.) troškovi adv.usluga	2.235€
2.) troškovi usluga za štampanje lista	41.435€
2.) troškovi štampanja ostalog i ostalih usluga	4.028€
3.) troškovi reprezentacije (restoran-jubilej, nova godina, kupljene i poklonjene knjige, pokloni)	3.081€
4.) troškovi premije osiguranja	1.076€
5.) troškovi platnog prometa	1.743€
6.) članarina poslovnim udruženjima	138€
7.) troškovi poreza na nepokretnosti	645€
8.) troš.registracije mot.vozila	260€
9.) troškovi sponzorstva	200€
10.) ostali nematerijalni troš. i troš. stručne literature	805€
11.) troš. rezervisanja za jub.nagrade	678€
12.) troš.rezervisanja	6.686€
Svega:	63.010€

VI grupa troškova su:

1.) gubici po osnovu rashodovanja i otpisa os.sred.	19€
2.) rashodi po osnovu rashoda ugovora	394€
3.) rashodi po osnovu usklađivanja vrijed.nekret.postrojenja, opreme	1.423€
4.) ostali rashodi iz ranijih godina (otpisana potraživanja)	1.188€
5.) troš.obezvređenja korekcije	19.907€
Svega:	22.931€

VII grupa troškova su:

1. kamate rashodi	2€
Svega.....	2€.

Poslovni prihodi iznose 753.296€, a poslovni rashodi (troškovi) su 637.285€ i dobit prije oporezivanja je 127.705€.

Obaveze poreza na dobit za 2021. godinu iznose 10.210€. Utvrđena poreska sredstva iznose 477€, pa se navedena dobit umanjuje za 10.687€ i neto dobit iznosi 105.324€.

Kod bilansa stanja imamo ukupnu **aktivu** u iznosu od **1.538.378€** koju čine sljedeće stavke:

1.) stalna imovina	478.464€
2.) obrtna sredstva	1.059.914€

1.) Stalnu imovina čine nekretnine i oprema u iznosu od 256.648€ i dugoročni finansijski plasmani od 221.816€.

Sadašnja vrijednost građevinskih objekata na dan 31.12.2021. godine iznosi 140.000€, a opreme 116.648€. Ustanova je 2011.godine dobila poslovni prostor, površine 72m², u Ul. Bratstva i jedinstva i angažovala ovlaštenog procjenjivača i uvela isti u poslovne knjige. Na dan 31.12.2021.godine urađena je nova procjena, te sadašnja vrijednost investicionih nekretnina iznosi 133.000€. Za poslovni objekat koji se nalazi u Ul. Jerevanska broj 4 poslovni prostor garaža-magacin 20m², procjenjena sadašnja vrijednost od strane ovlaštenog procjenjivača iznosi 7.000€.

Dugoročni finansijski plasmani čine hartije od vrijednosti u iznosu od 146.969€ i stambeni krediti zaposlenima u iznosu od 74.847€.

Struktura hartija od vrijednosti je :

ATLAS Fond mont AD	60.000 akcija
HLT Fond AD	21.558 akcija
Institut, „Simo Milošević, „	100 akcija
Hipotekama banka AD	20.282 akcije
Ministarstvo finansija	16.000 obveznica

Evidencija po knjigama odgovara izvještaju Centralne depozitarne agencije AD Podgorica sa stanjem na dan 31.12.2021. godine.

Obrtna sredstva Ustanove čine :

- zalihe robe	6.595€
---------------------	--------

- potraživanja -----	49.040€
- kratkoročni finansijski plasmani -----	410.000€
- gotovinski ekvivalenti I gotovina -----	594.279€
Svega:.....	1.059.914€

Potraživanja se odnose na :

- potraživanja od kupaca - budžet -----	10.134€
- potraživanja od lokalnih samouprava -----	24.096€
- potraživanja od ostalih kupaca -----	11.271€
- potraživanja od kupaca za oglase -----	212€
- potraživanja za kamate -----	3.327€
Svega :	49.040€

Kratkoročni finansijski plasmani se odnose na:

1.) Hipotekarna banka AD Podgorica -----	350.000€
2.) Prva banka AD Podgorica -----	60.000€
Svega :	410.000€

Pasiva iznosi **1.538.378€** i čine je :

1.) kapital -----	1.340.799€
2.) dugoročna rezervisanja, dugoročne obaveze i dug.odloženi prihod -----	111.297€
3.) kratkoročna rezervisanja i kratkoročne obaveze -----	65.629€
4.) odložene poreske obaveze -----	17.075€
5.)pasivna vremenska razgraničenja u iznosu od -----	3.578€

1.) Strukturu kapitala čine:

-osnovni kapital-----	45.759€
-rezerve -----	603.794€
-rezerve za stambeni fond -----	19.016€

-Revalorizacije rezerve za Jerev.45m2-----	32.048€
-Revalorizacije rezerve za Jer.ul.20m2-----	6.401€
-Revalorizacije rezerve za 72m2-UI.Brat. i jed-----	0€
-Revalorizacije rezerve za ostalu opremu-----	20.440€
-Revalorizacije rezerve za ostalu opremu 2010-----	39.691€
-Revalorizacije rezerve za ostalu opremu 2011-----	4.898€
-Revalorizacije rezerve opreme za saobraćaj-----	2.476€
-aktuarski gubici po osnovu plana primanja-----	-3.445€
-nerealizovani dobit. i gub. po osnovu vrij.fin.sred-----	93.811€
-dobitak ranijih godina-----	370.586€
-dobitak tekuće godine-----	105.324€
Svega:	1.340.799€

2.) Dugoročna rezervisanja su :

-dugoročna rezervisanja za jubilarne nagrade-----	4.594€
-dugoročna rezervisanja za penzije-----	14.270€
-stala dugoročna rezervisanja-----	6.686€
Svega:	25.550€

Ostale dugoročne obaveze 85.747€.

3.) Kratkoročne rezervisanja i kratkor. obaveze u iznosu od 65.629€ čine:

1.) obaveze prema dobavljačima i pogrešne uplate-----	27.554€
2) obaveze po ostalim kratkoročnim sredstvima-----	9.007€
3.) obaveze po osnovu poreza na dodatu vrijednost-----	17.621€
4.) obaveze porez na dobit-----	10.210€
5.) ostale kratkoročne obaveze-----	1.237€



**IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA O REVIZIJI
FINANSIJSKIH ISKAZA ZA GODINU ZAVRŠENU 31.
DECEMBRA 2021. GODINE**

JAVNA USTANOVA SLUŽBENI LIST CRNE GORE, PODGORICA



SADRŽAJ

IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

FINANSIJSKI ISKAZI

- BILANS STANJA
- BILANS USPJEHA
- NAPOMENE UZ FINANSIJSKE ISKAZE



IZVJEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZJVEŠTAJA

Vladi Crne Gore i nadzornom odboru Javne ustanove „Službeni List Crne Gore“,
Podgorica

Pozitivno mišljenje

Izvršili smo reviziju finansijskih izvještaja Javne ustanove „Službeni List Crne Gore“, Podgorica (u daljem tekstu: „Javna ustanova“), koji obuhvataju bilans stanja na dan 31. decembra 2021. godine i odgovarajući bilans uspjeha za godinu koja se završava na taj dan, kao i napomene uz finansijske iskaze koje uključuju sumarni pregled računovodstvenih politika.

Po našem mišljenju priloženi finansijski izvještaji istinito i objektivno prikazuju, po svim materijalno značajnim aspektima, finansijsku poziciju Javne ustanove „Službeni List Crne Gore“ na dan 31. decembra 2021. godine, i njegovu finansijsku uspješnost za godinu koja se završava na taj dan, u skladu sa računovodstvenim propisima važećim u Crnoj Gori, zasnovanim na Zakonu o računovodstvu i u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izjveštavanja.

Osnova za mišljenje

Reviziju smo izvršili u skladu sa Međunarodnim standardima revizije (MSR) važećim u Crnoj Gori. Naše odgovornosti u skladu sa tim standardima su detaljnije opisane u odeljku izvještaja koji je naslovljen *Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izvještaja*. Mi smo nezavisni u odnosu na Javnu ustanovu u skladu sa *Etičkim kodeksom za profesionalne računovođe* Odbora za međunarodne etičke standarde za računovođe (IESBA Kodeks) i etičkim zahtevima koji su relevantni za našu reviziju finansijskih izvještaja u Crnoj Gori, i ispunili smo naše druge etičke odgovornosti u skladu sa ovim zahtevima. Smatramo da su revizijski dokazi koji smo pribavili dovoljni i adekvatni da nam pruže osnovu za naše mišljenje sa rezervom.

Skretanje pažnje

Naše mišljenje ne sadrži rezervu po sledećim pitanjima:

U toku sprovođenja postupka revizije utvrdili smo da je Ustanova izvršila procenu fer vrednosti nekretnina, postrojenja i opreme, saglasno MRS 16 – Nekretnine, postrojenja i oprema i po tom osnovu priznala revalorizacione rezerve u iznosu od 111.818 €. Uvidom u analitičku evidenciju osnovnih sredstava utvrdili smo da je Ustanova iskazala sadašnju vrednost stalnih sredstava bez nabavne vrednosti i ispravke vrednosti, niti je iskazala revalorizacione rezerve po pojedinačnim sredstvima. Na osnovu sprovedenog testa obračuna amortizacije osnovnih sredstava utvrdili smo da amortizacione stope korišćene prilikom obračuna amortizacije nisu usaglašene sa

IZVJEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA (nastavak)

Vladi Crne Gore i nadzornom odboru Javne ustanove „Službeni List Crne Gore“,
Podgorica

opredeljenim amortizacionim stopama, usled čega je Ustanova podcenila troškove amortizacije i precenila vrednost osnovnih sredstava u iznosu od 1.009 €. U skladu sa prethodno istaknutim potrebno je da Ustanova izvrši usklađivanje amortizacionih stopa.

Na dan bilansa, Ustanova je iskazala kratkoročna potraživanja u neto iznosu od 45.713 €, koja se u celosti odnose na potraživanja od kupaca. U postupku revizije, na osnovu sprovedenog postupka nezavisnog usaglašavanja stanja sa kupcima, dobili smo odgovor na 74,70% odabranog uzorka i utvrdili postojanje neusaglašene razlika u iznosu od 65 €. Ustanova je izvršila preispitivanje naplativosti potraživanja i po osnovu izvršene procene izvršilo indirektan otpis potraživanja u iznosu od 1.102 €. Takođe, utvrdili smo da Ustanova nije izvršila preispitivanje kreditnih rizika i po tom osnovu izvršila priznavanje očekivanih kreditnih gubitaka tokom veka trajanja finansijskih sredstava čiji se kreditni rizik znatno povećao nakon početnog priznavanja u skladu sa MSFI 9 – Finansijski instrumenti. Na osnovu sprovedenog postupka analize starosne strukture utvrdili smo da u strukturi kupaca ne postoje kupci sa povećanim kreditnim rizikom, kao i da su kupci korisnici budžetskih sredstava, usled čega smo procenili da je rizik od nemogućnosti naplate potraživanja nizak. Na osnovu sprovedenih analiza utvrdili smo da ne postoji bojazan od povećanog kreditnog rizika i po tom osnovu očekivanih kreditnih gubitaka u budućnosti.

U toku obavljanja revizije, stavljena nam je na uvid dokumentacija na osnovu koje je Ustanova izvršila obračun odloženih poreskih obaveza. Uvidom u obračun utvrdili smo da ustanova nije adekvatno obračunala odložene poreske obaveze i da su obračunate poreske obaveze podcunjene za iznos od 2.884 €.

U postupku revizije izvršili smo uvid u način obračuna zarada i izvršili testiranje primenjenih koeficijenata, kao i primenu obračunske vrednosti koeficijenata za zaposlene u javnom sektoru. Uvidom u izvršene obračun utvrdili smo da je Ustanova izvršila obračun minulog rada na osnovicu koja uključuje zaradu za redovan rad i varijabilni deo zarade što nije u skladu sa članom 20 Zakona o zaradama zaposlenih u javnom sektoru. Dodatno ističemo da nam Ustanova nije stavila na uvid način određivanja zbirnog koeficijenta koji predstavlja osnovu za obračun varijabilnog dela zarade.

Ključna revizijska pitanja

Ključna revizijska pitanja su ona pitanja koja su, po našem profesionalnom prosuđivanju, bila od najvećeg značaja u našoj reviziji finansijskih izveštaja za tekući period. Ova pitanja su razmatrana u kontekstu revizije finansijskih izveštaja u celini i u formiranju našeg mišljenja o njima, i mi nismo izneli izdvojeno mišljenje o ovim pitanjima. Osim pitanja koja su opisana u odeljku *Osnova za mišljenje sa rezervom*, mi smo utvrdili da nema drugih ključnih revizorskih pitanja koja treba da se saopšte u našem izveštaju.

IZVJEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA (nastavak)

Vladi Crne Gore i nadzornom odboru Javne ustanove „Službeni List Crne Gore“,
Podgorica

Ostala pitanja

Finansijski izveštaji Društva za 2020. godinu su bili predmet revizije od strane drugog revizora, koji je u svom izveštaju od 30.04.2021. godine izrazio mišljenje sa rezervom na predmetne finansijske izveštaje. U svom izveštaju je izrazio neslaganje sa vrednovanjem stalne imovine, evidentiranje prihoda po osnovu zakupa, načinom obračuna zarada i ostalih ličnih primanja, kao i sa evidentiranjem državnog kapitala i rezervi.

Odgovornost rukovodstva i lica ovlašćenih za upravljanje za finansijske izveštaje

Rukovodstvo je odgovorno za pripremu finansijskih izveštaja koji pružaju istinit i objektivan prikaz u skladu sa računovodstvenim propisima važećim u Crnoj Gori, zasnovanim na Zakonu o računovodstvu i za one interne kontrole za koje odredi da su potrebne za pripremu finansijskih izveštaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, nastale usled kriminalne radnje ili greške.

Pri sastavljanju finansijskih izveštaja, rukovodstvo je odgovorno za procenu sposobnosti Javna ustanova da nastavi sa poslovanjem u skladu sa načelom stalnosti, obelodanjujući, po potrebi, pitanja koja se odnose na stalnost poslovanja i primjenu načela stalnosti poslovanja kao računovodstvene osnove, osim ako rukovodstvo namerava da likvidira Javnu ustanovu ili da obustavi poslovanje, ili nema drugu realnu mogućnost osim da to uradi.

Lica ovlašćena za upravljanje su odgovorna za nadgledanje procesa finansijskog izveštavanja Javne ustanove.

Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izveštaja

Naš cilj je sticanje uveravanja u razumnoj meri o tome da finansijski izveštaji, uzeti u celini, ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, nastale usled kriminalne radnje ili greške; i izdavanje izveštaja revizora koji sadrži mišljenje revizora. Uveravanje u razumnoj meri označava visok nivo uveravanja, ali ne predstavlja garanciju da će revizija sprovedena u skladu sa Međunarodnim standardima revizije uvek otkriti materijalno pogrešne iskaze ako takvi iskazi postoje. Pogrešni iskazi mogu da nastanu usled kriminalne radnje ili greške i smatraju se materijalno značajnim ako je razumno očekivati da će oni, pojedinačno ili zbirno, uticati na ekonomske odluke korisnika donete na osnovu ovih finansijskih izveštaja.

Kao deo revizije u skladu sa Međunarodnim standardima revizije, mi primjenjujemo profesionalno prosuđivanje i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Isto tako, mi:

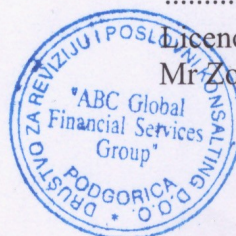
IZVJEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZJVEŠTAJA (Nastavak)

Vladi Crne Gore i nadzornom odboru Javne ustanove „Službeni List Crne Gore“,
Podgorica

- Vršimo identifikaciju i procenu rizika od materijalno značajnih pogrešnih iskaza u finansijskim izvještajima, nastalih usled kriminalne radnje ili greške; osmišljavanje i obavljanje revizijskih postupaka koji su prikladni za te rizike; i pribavljanje dovoljno adekvatnih revizijskih dokaza da obezbede osnovu za mišljenje revizora. Rizik da neće biti identifikovani materijalno značajni pogrešni iskazi koji su rezultat kriminalne radnje je veći nego za pogrešne iskaze nastale usled greške, zato što kriminalna radnja može da uključi udruživanje, falsifikovanje, namerne propuste, lažno predstavljanje ili zaobilaženje interne kontrole.
- Stičemo razumevanje o internim kontrolama koje su relevantne za reviziju radi osmišljavanja revizijskih postupaka koji su prikladni u datim okolnostima, ali ne u cilju izražavanja mišljenja o efikasnosti sistema interne kontrole entiteta.
- Vršimo procenu primjenjenih računovodstvenih politika i u kojoj meri su razumne računovodstvene procene i povezana obelodanjivanja koje je izvršilo rukovodstvo.
- Donosimo zaključak o prikladnosti primjene načela stalnosti kao računovodstvene osnove od strane rukovodstva i, na osnovu prikupljenih revizijskih dokaza, da li postoji materijalna neizvesnost u vezi sa događajima ili uslovima koji mogu da izazovu značajnu sumnju u pogledu sposobnosti entiteta da nastavi sa poslovanjem u skladu sa načelom stalnosti. Ako zaključimo da postoji materijalna neizvesnost, dužni smo da u svom izvještaju skrenemo pažnju na povezanu obelodanjivanja u finansijskim izvještajima ili, ako takva obelodanjivanja nisu adekvatna, da modifikujemo svoje mišljenje. Naši zaključci se zasnivaju na revizijskim dokazima prikupljenim do datuma izvještaja revizora. Međutim, budući događaji ili uslovi mogu za posledicu da imaju da entitet prestane da posluje u skladu sa načelom stalnosti.
- Vršimo procenu ukupne prezentacije, strukture i sadržaja finansijskih izvještaja, uključujući obelodanjivanja, i da li su u finansijskim izvještajima prikazane osnovne transakcije i događaji na takav način da se postigne fer prezentacija.

Saopštavamo licima ovlašćenim za upravljanje, između ostalog, planirani obim i vreme revizije i značajne revizijske nalaze, uključujući sve značajne nedostatke interne kontrole koje smo identifikovali tokom revizije.

Podgorica, 31.05.2022. godine



Zoranić
.....
Licencirani ovlašćeni revizor
Mr Zoran Škobić

ISKAZ O FINANSIJSKOJ POZICIJI /BILANS STANJA/

na dan 31.12.2021 godine

BROJ ISKAZA: 89783/2021

Popunjava lice	
Matični broj: 02013886	Šifra djelatnosti: 5813
Popunjava: Zoran Radunović	

Naziv: JAVNA USTANOVA SLUŽBENI LIST CRNE GORE PODGORICA
Sjedište: NOVAKA MILOŠEVA 10/I, PODGORICA, CRNA GORA

Grupa računa, račun	POZICIJA	Redni broj	Napomena - broj	Tekuća godina	Prethodna godina - krajnje stanje	Prethodna godina - početno stanje
1	2	3	4	5	6	7
	A K T I V A					
00	A. NEUPLAĆENI UPISANI KAPITAL	001				
	B. STALNA IMOVINA (003+008+016)	002		478464	339429	352317
01	I. NEMATERIJALNA ULAGANJA (004 do 007)	003		0		
010	1. Ulaganja u razvoj	004				
011 i 014	2. Koncesije, patenti, licence i slična prava i ostala nematerijalna ulaganja	005				
012	3. Goodwill	006				
016 i 015	4. Avansi za nematerijalna ulaganja i nematerijalna ulaganja u pripremi	007				
	II. NEKRETNINE, POSTROJENJA, OPREMA I BIOLOŠKA SREDSTVA (009+010+011+015)	008		256648	173005	152493
020 i 022	1. Zemljište i objekti	009		7000	4483	99609
023	2. Postrojenja i oprema	010		116648	44360	52884
	3. Ostala ugrađena oprema, alati i oprema (012+013+014)	011		133000	124162	
024	3.1. Investicione nekretnine	012		133000	124162	
021 i 025	3.2. Biološka sredstva	013				
026 i 029	3.3. Ostala nepomenuta materijalna stalna sredstva	014				
028 i 027	4. Avansi za nekretnine, postrojenja, opremu i biološka sredstva i nekretnine, postrojenja, oprema i biološka sredstva u pripremi	015				
	III DUGOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI I DUGOROČNA POTRAŽIVANJA (017 do 023)	016		221816	166424	199824
030, 039 (dio)	1. Učešća u kapitalu zavisnih pravnih lica	017				
033 (dio), 039 (dio)	2. Dugoročni krediti matičnom i zavisnim pravnim licima	018				

Grupa računa, račun	POZICIJA	Redni broj	Napomena - broj	Tekuća godina	Prethodna godina - krajnje stanje	Prethodna godina - početno stanje
1	2	3	4	5	6	7
031 (dio),032 (dio),039 (dio)	3. Učešća u kapitalu kod pravnih lica (sem zavisnih pravnih lica)	019				
033 (dio),039 (dio)	4. Dugoročni krediti pravnim licima kod kojih postoji učešće u kapitalu (sem zavisnih pravnih lica)	020		74847		
031 (dio),032 (dio)	5. Učešća u kapitalu koja se vrednuju metodom učešća	021				
032 (dio),034,035,036,039(dio)	6. Dugoročna finansijska ulaganja (dati krediti i hartije od vrijednosti)	022		146969	166424	199824
038,039 (dio)	7. Ostali dugoročni finansijski plasmani i potraživanja	023				
288	C. ODLOŽENA PORESKA SREDSTVA	024				
	D. OBRTNA SREDSTVA (026+031+039+043+044)	025		1059914	902385	862734
	I. ZALIHE (027 do 030)	026		6595	6335	7806
10	1. Zalihe materijala (materijal za izradu, rezervni delovi, sitan inventar i auto gume)	027				
11	2. Nedovršena proizvodnja	028				
12 i 13	3. Gotovi proizvodi i roba	029		6595	6335	7806
15	4. Dati avansi	030				
	II. KRATKOROČNA POTRAŽIVANJA (032 do 035)	031		49040	244450	39471
202,203,209(dio)	1. Potraživanja od kupaca	032		45713	34365	39371
200,209 (dio)	2. Potraživanja od matičnog i zavisnih pravnih lica	033				
201,209 (dio)	3. Potraživanja od ostalih povezanih lica	034				
	4. Ostala potraživanja (036+037+038)	035		3327	210085	100
223	4.1. Potraživanja za više plaćen porez na dobit	036				
27	4.2. Potraživanja po osnovu poreza na dodatu vrijednost	037				
21,22,osim 223	4.3. Ostala nepomenuta potraživanja	038		3327	210085	100
	III. KRATKOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI (040 do 042)	039			200000	410000
236(dio)	1. Učešće u kapitalu zavisnih pravnih lica namijenjeno trgovanju	040				

Grupa računa, račun	POZICIJA	Redni broj	Napomena - broj	Tekuća godina	Prethodna godina - krajnje stanje	Prethodna godina - početno stanje
1	2	3	4	5	6	7
237	2. Otkupljene sopstvene akcije i otkupljeni sopstveni udjeli	041				
23 osim 236(dio) i osim 237	3. Ostali kratkoročni finansijski plasmani	042			200000	410000
24	IV. GOTOVINA NA RAČUNIMA I U BLAGAJNI	043		1004279	451600	405457
04	V. STALNA SREDSTVA NAMIJENJENA PRODAJI I SREDSTVA POSLOVANJA KOJE JE OBUSTAVLJENO	044				
28 osim 288	E. AKTIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA	045				
	F. UKUPNA AKTIVA (001+002+024+025+045)	046		1538378	1241814	1215051
	PASIVA					
	A. KAPITAL (102+103+104+105+111+116)	101		1340799	1087859	992202
30	I. OSNOVNI KAPITAL	102		45759	45759	45759
31	II. NEUPLAĆENI UPISANI KAPITAL	103				
320	III. EMISIONA PREMIJA	104				
	IV. REZERVE (106+107+108+109-110)	105		819130	661783	642573
321	1. Zakonske rezerve	106			603794	603794
322(dio)	2. Statutarne rezerve	107		603794		
322(dio)	3. Druge rezerve	108		19016	11198	2681
330 i potr.saldo rač. 331, 332, 333, 334, 335, 336 i 337	4. Pozitivne revalorizacione rezerve i nerealizovani dobiti po osnovu finansijskih sredstava i drugih komponenti ostalog sveobuhvatnog rezultata	109		199765	46791	36098
dugov.saldo rač. 331, 332, 333, 334, 335, 336 i 337	5. Negativne revalorizacione rezerve i nerealizovani gubici po osnovu finansijskih sredstava i drugih komponenti ostalog sveobuhvatnog rezultata	110		3445		
	VI. NERASPOREDJENI DOBITAK ILI GUBITAK (112+113-114-115)	111		475910	380317	303870
340	1. Neraspoređeni dobitak ranijih godina	112		370586	339157	235047
341	2. Neraspoređeni dobitak tekuće godine	113		105324	41160	68823
350	3. Gubitak ranijih godina	114				
351	4. Gubitak tekuće godine	115				
	VIII. UČEŠĆE KOJE NE OBEZBJEĐUJE KONTROLU	116				
	B. DUGOROČNA REZERVISANJA I DUGOROČNE OBAVEZE (118+122)	117		111297	94016	110587

Grupa računa, račun	POZICIJA	Redni broj	Napomena - broj	Tekuća godina	Prethodna godina - krajnje stanje	Prethodna godina - početno stanje
1	2	3	4	5	6	7
	I. DUGOROČNA REZERVISANJA (119 do 121)	118		25550	26191	26690
404(dio)	1. Rezervisanja za naknade i druge beneficije zaposlenih	119		18864	26191	26690
400(dio)	2. Rezervisanja za troškove u garantnom roku	120				
40, sem 400 i 404	3. Ostala dugoročna rezervisanja	121		6686		
41	II. DUGOROČNE OBAVEZE (123+124)	122		85747	67825	83897
414, 415	1. Dugoročni krediti	123				
41 bez 414, 415	2. Ostale dugoročne obaveze	124		85747	67825	83897
498	C. ODLOŽENE PORESKE OBAVEZE	125		17075	4270	
495(dio)	D. DUGOROČNI ODLOŽENI PRIHODI I PRIMLJENE DONACIJE	126				61634
	E. KRATKOROČNA REZERVISANJA I KRATKOROČNE OBAVEZE (128+129)	127		65629	55669	50628
467	I KRATKOROČNA REZERVISANJA	128				
	II KRATKOROČNE OBAVEZE (130 do 137)	129		65629	55669	50628
422(dio), 423(dio), 424(dio), 425 (dio), 426 i 429(dio)	1. Obaveze po osnovu kredita i zajmova od lica koja nisu kreditne institucije	130		9007		
422(dio), 423(dio), 424(dio), 425(dio) i 429(dio)	2. Obaveze po osnovu kredita od kreditnih institucija	131			26983	19471
430	3. Priljeni avansi, depoziti i kaucije	132				
433, 434, 440-449	4. Obaveze prema dobavljačima	133		27113	17510	16150
439(dio)	5. Obaveze po mjenicama	134		441		
420 i 431	6. Obaveze prema matičnom i zavisnim pravnim licima	135				
421 i 432	7. Obaveze prema ostalim povezanim licima	136				
	8. Ostale obaveze iz poslovanja i ostale kratkoročne obaveze (138 do 142)	137		29068	11176	15007
439(dio)	8.1. Ostale obaveze iz poslovanja	138			313	25
45 i 46	8.2. Ostale kratkoročne obaveze	139		1237	3	78
47,48 osim 481	8.3. Obaveze po osnovu poreza na dodatu vrijednost i ostalih javnih prihoda	140		17621	10444	9583
481	8.4. Obaveze po osnovu poreza na dobit	141		10210	416	5321

Grupa računa, račun	POZICIJA	Redni broj	Napomena - broj	Tekuća godina	Prethodna godina - krajnje stanje	Prethodna godina - početno stanje
1	2	3	4	5	6	7
427	8.5. Obaveze po osnovu sredstava namijenjenih prodaji i sredstava poslovanja koje je obustavljeno	142				
490, 491, 494, 495 (dio), 496, 497 i 499	F. PASIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA	143		3578		
	G. UKUPNA PASIVA (101+117+125+126+127+143)	144		1538378	1241814	1215051

Obrazac usklađen sa članom 4. Zakona o računovodstvu („Sl. list CG" broj 052/16) i DIREKTIVOM 2013/34/EU EVROPSKOG PARLAMENTA I VIJEĆA

U *Podgorici*

Dana 31.05.2022

Lice odgovorno za sastavljanje finansijskih iskaza

Zoran Radunović

Zoran Radunović



Odgovorno lice

Danijela Pavićević

Danijela Pavićević

ISKAZ O UKUPNOM REZULTATU /BILANS USPJEHA/

u periodu od 01.01.2021 do 31.12.2021 godine

BROJ ISKAZA: 89783/2021

Popunjava lice	
Matični broj: 02013886	Šifra djelatnosti: 5813
Popunjava: Zoran Radunović	

Naziv: JAVNA USTANOVA SLUŽBENI LIST CRNE GORE PODGORICA
Sjedište: NOVAKA MILOŠEVA 10/I, PODGORICA, CRNA GORA

Grupa računa, račun	POZICIJA	Redni broj	Napomena - broj	Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
60 i 61	1. Prihodi od prodaje - neto prihod	201		724153	578665
630 i 631	2. Promjena vrijednosti zaliha gotovih proizvoda i nedovršene proizvodnje	202			
62	3. Prihodi od aktiviranja učinaka i robe	203			
	4. Ostali prihodi iz poslovanja (205 do 207)	204		12534	14492
64 i 65	a) Ostali prihodi iz redovnog poslovanja	205		12534	14492
67, 691 i 692	b) Ostali prihodi iz poslovanja	206			
68, sem 683 i 685	c) Prihodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja imovine	207			
	5. Troškovi poslovanja (209+210+210a)	208		169086	183609
50 i 51	a) Nabavna vrijednost prodate robe i troškovi materijala	209		6063	6561
53, 54(dio) i 55	b) Ostali troškovi poslovanja (rezervisanja i ostali poslovni rashodi)	210		149381	177048
540	c) Amortizacija	210a		13642	
	6. Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi (212+213)	211		445267	376412
52 (dio)	a) Neto troškovi zarada, naknada zarada i lični rashodi	212		291517	234646
	b) Troškovi poreza i doprinosa (214 do 216)	213		153750	141766
52 (dio)	1/ Troškovi poreza	214		71581	28418
52 (dio)	2/ Troškovi doprinosa za penzije	215		55827	75136
52 (dio)	3/ Troškovi doprinosa	216		26342	38212
	7. Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja imovine (osim finansijske) (218+219)	217		1423	
580, 581, 582, 589 (dio)	a) Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja stalne imovine (osim finansijske)	218		1423	
584, 589(dio)	b) Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja obrtno imovine (osim finansijske)	219			
57, 591 i 592	8. Ostali rashodi iz poslovanja	220		413	2014

Grupa računa, račun	POZICIJA	Redni broj	Napomena - broj	Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
	I. Poslovni rezultat (201+202+203+204-208-211-217-220)	221		120498	31122
	9. Prihodi po osnovu učešća u kapitalu (223 do 225)	222			
660 (dio)	a) Prihodi po osnovu učešća u kapitalu zavisnih pravnih lica	223			
661 (dio)	b) Prihodi po osnovu učešća u kapitalu ostalih povezanih pravnih lica	224			
669 (dio)	c) Prihodi po osnovu učešća u kapitalu nepovezanih pravnih lica	225			
	10. Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova (kamate, kursne razlike i efekti ugovorene zaštite) (227 do 229)	226		7772	7063
660 (dio)	a) Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova od matičnog i zavisnih pravnih lica	227			
661 (dio)	b) Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova od ostalih povezanih pravnih lica	228			
662 (dio),663 (dio),664 (dio),669 (dio)	c) Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova od nepovezanih pravnih lica	229		7772	7063
	11. Ostali prihodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite (231 do 233)	230			
660 (dio)	a) Finansijski prihodi po osnovu tekućih potraživanja od matičnog i zavisnih pravnih lica	231			
661 (dio)	b) Finansijski prihodi po osnovu tekućih potraživanja od ostalih povezanih pravnih lica	232			
662 (dio),663 (dio),664 (dio),669 (dio)	c) Finansijski prihodi po osnovu tekućih potraživanja od nepovezanih pravnih lica	233			
	12. Vrijednosno usklađivanje kratkoročnih finansijskih sredstava i finansijskih ulaganja koji su dio obrtne imovine (235-236)	234		-12257	0
683, 685	a) Prihodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja kratkoročnih finansijskih sredstava i finansijskih ulaganja koji su dio obrtne imovine	235		8838	
583, 585	b) Rashodi po osnovu vrijednosnog usklađivanja kratkoročnih finansijskih sredstava i finansijskih ulaganja koji su dio obrtne imovine	236		21095	
	13. Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite (238 do 240)	237		2	3
560	a) Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite po osnovu odnosa sa matičnim i zavisnim pravnim licima	238			

Grupa računa, račun	POZICIJA	Redni broj	Napomena - broj	Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
561	b) Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite po osnovu odnosa sa drugim povezanim licima	239			
562, 563, 564, 569	c) Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite po osnovu odnosa sa nepovezanim licima	240		2	3
	II. Finansijski rezultat (222+226+230+234-237)	241		-4487	7060
	III. Rezultat iz redovnog poslovanja prije oporezivanja (221+241)	242		116011	38182
690 – 590	IV. Neto rezultat poslovanja koje je obustavljeno	243			
	V. Rezultat prije oporezivanja (242+243)	244		116011	38182
	14. Poreski rashod perioda (246+247)	245		10687	1118
721	1. Tekući porez na dobit	246		10210	416
722	2. Odloženi poreski rashodi ili prihodi perioda	247		477	702
	15. Dobitak ili gubitak nakon oporezivanja (244-245)	248		105324	37064
	VI. Bruto rezultat drugih stavki rezultata /povezanih sa kapitalom / (250 do 257)	249			
330	1. Promjene revalorizacionih rezervi po osnovu nekretnina, postrojenja, opreme, nematerijalnih ulaganja i bioloških sredstava	250			
331	2. Promjene nerealizovanih dobitaka i gubitaka po osnovu preračuna finansijskih izvještaja inostranog poslovanja	251			
332	3. Promjene nerealizovanih dobitaka i gubitaka po osnovu ulaganja u vlasničke instrumente kapitala	252			
333	4. Promjene aktuarskih dobitaka i gubitaka po osnovu planova definisanih naknada aktuarskih dobitaka (ili gubitaka) u vezi sa definisanim planovima penzionih naknada	253			
334	5. Promjene učešća u ostalom sveobuhvatnom rezultatu pridruženog društva	254			
335	6. Promjene nerealizovanih dobitaka i gubitaka po osnovu instrumenata zaštite neto ulaganja u inostrano poslovanje	255			
336	7. Promjene revalorizacionih rezervi po osnovu hedžinga tokova gotovine	256			
337	8. Ostale promjene nerealizovanih dobitaka i gubitaka	257			
	VII. Odloženi poreski rashodi ili prihodi perioda u vezi sa drugim stavkama rezultata /povezanim sa kapitalom/	258			
	VIII. Neto rezultat drugih stavki rezultata povezanih sa kapitalom/ (249-258)	259			

Grupa računa, račun	POZICIJA	Redni broj	Napomena - broj	Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
	IX. Neto sveobuhvatni rezultat (248+259)	260		105324	37064
	X. Zarada po akciji	261			
	1. Osnovna zarada po akciji	262			
	2. Umanjena (razvodnjena) zarada po akciji	263			
	XI. Neto rezultat koji pripada vlasnicima matičnog pravnog lica	264			
	XII. Neto rezultat koji pripada učešćima koji ne obezbjeđuju kontrolu	265			

Obrazac usklađen sa članom 4. Zakona o računovodstvu („Sl. list CG" broj 052/16) i DIREKTIVOM 2013/34/EU EVROPSKOG PARLAMENTA I VIJEĆA

U _____

Lice odgovorno za sastavljanje finansijskih iskaza

Odgovorno lice

Dana 31.05.2022

Zoran Radunović

M.P.

Danijela Pavićević

Javna ustanova „Službeni list Crne Gore”
Napomene uz finansijske iskaze za 2021. godinu

SLUŽBENI LIST CRNE GORE

NAPOMENE UZ FINANSIJSKE ISKAZE 2021. GODINE

1. Organizacija i djelatnost

Javna ustanova »Službeni list Crne Gore« (u daljem tekstu: Službeni list Crne Gore) je pravni sljedbenik Novinsko-izdavačke ustanove "Službeni list Crne Gore". Saglasno odredbama člana 44 Zakona o objavljivanju propisa i drugih akata (»Sl. list CG«, br. 5/08) Službeni list Crne Gore je preuzeo prava, obaveze i zaposlene NIU "Službeni list Republike Crne Gore" i nastavio da koristi sredstva koja je koristila NIU "Službeni list Republike Crne Gore" do dana stupanja na snagu ovog zakona, 30. januara 2008. godine.

Službeni list Narodne Republike Crne Gore (u daljem tekstu: NRCG) osnovan je 10. jula 1945. godine, sa sjedištem u Podgorici. Navedeni datum se uzima kao dan Službenog lista Crne Gore, jer je to datum kada je objavljen prvi broj Službenog lista Republike Crne Gore na Cetinju i predstavlja početak postojanja i rada Službenog lista Crne Gore u institucionalnom smislu.

Do 1958. godine Službeni list NRCG je poslovao kao budžetska ustanova koja nije imala samostalni subjektivitet. Funkcionisao je kao služba u sastavu odgovarajućeg ministarstva. Uredbom Izvršnog vijeća Narodne skupštine NRCG od 20. novembra 1958. godine, Službeni list NRCG se formirao kao samostalna ustanova sa pravnim statusom. Od 1986. godine Službeni list Crne Gore je poslovao pod nazivom Novinsko-izdavačka ustanova "Službeni list Republike Crne Gore", koji je utvrđen Zakonom o objavljivanju republičkih zakona i drugih propisa i opštih akata i o novinsko – izdavačkoj ustanovi (»Službeni list SRCG«, br. 21/86). Javna ustanova »Službeni list Crne Gore« registrovan je kod Centralnog registra privrednih subjekata u Podgorici dana 13. avgusta 2002. godine u skladu sa odredbama Zakona o privrednim društvima (»Službeni list RCG«, br. 6/02) kao Novinsko – izdavačka ustanova "Službeni list RCG" Podgorica pod registarskim brojem 8-0007244/00.

Upravni odbor Javne ustanove »Službeni list Crne Gore« je na sjednici održanoj 16. aprila 2008. godine donio Statut Javne ustanove »Službeni list Crne Gore«, br. 740. Dana 8. maja 2008. godine, Vlada Crne Gore je dala Saglasnost broj 03-5022 na Statut Službenog lista Crne Gore. Novinsko – izdavačka ustanova "Službeni list RCG" Podgorica je preregistrovana u Javnu ustanovu »Službeni list Crne Gore«, pod registarskim brojem 8-0007244/002, dana 04. juna 2008. godine. Osnivač Javne ustanove »Službeni list Crne Gore« je Skupština Crne Gore.

Šifra pretežne djelatnost Službenog lista Crne Gore je 5813 – Izdavanje novina shodno Odluci Upravnog odbora o izmjeni Statuta Javne ustanove »Službeni list Crne Gore«, broj 2582/2 od 29. decembra 2011. godine u vezi sa odredbama Zakona o klasifikaciji djelatnosti („Sl. list CG”, br. 18/11).

Poreski identifikacioni broj Službenog lista Crne Gore je 02013886.

Shodno odredbama člana 24 Zakona o objavljivanju propisa i drugih akata, djelatnost Službenog lista Crne Gore je:

- izdavanje Službenog lista, i to: priprema za objavljivanje, objavljivanje i održavanje elektronskog izdanja, priprema za štampu i objavljivanje štampanog izdanja Službenog lista;
- prodaja štampanog izdanja Službenog lista;

Javna ustanova „Službeni list Crne Gore”
Napomene uz finansijske iskaze za 2021. godinu

- umnožavanje i prodaja snimljenih, video i kompjuterskih zapisa;
- izdavanje i prodaja zbirki propisa, zbirki sudskih odluka, obrazaca, knjiga i stručnih časopisa;
- vršenje i drugih poslova određenih Statutom Službenog lista Crne Gore, koji su u funkciji ostvarivanja propisane djelatnosti.

Sredstva za rad i ostvarivanje djelatnosti Službenog lista Crne Gore shodno odredbama člana 25 Zakona o objavljivanju propisa i drugih akata, obezbjeđuju se iz:

a) budžeta Crne Gore, i to za objavljivanje: 1) Ustava Crne Gore, ustavnih amandmana, zakona, drugih propisa i akata Skupštine Crne Gore; 2) potvrđenih međunarodnih ugovora i obavještenja o početku i prestanku njihove važnosti; 3) drugih međunarodnih ugovora i međunarodnih akata za koje je to određeno zakonom ili drugim propisom, odnosno za koje odlučí Vlada; 4) ukaza, odluka i drugih akata Predsjednika Crne Gore i akata Savjeta za odbranu i bezbjednost; 5) uredbi, odluka i drugih akata Vlade; 6) podzakonskih i drugih akata koje donosi ministarstvo; 7) odluka i drugih akata Ustavnog suda Crne Gore;

8) akata Sudskog savjeta, sudskih organa, Tužilačkog savjeta i Državnog tužilaštva, za koje je zakonom to određeno te 9) presuda Evropskog suda za ljudska prava koje se odnose na Crnu Goru.

b) budžeta lokalnih samouprava za objavljivanje propisa organa opština, prijestonice, Glavnog grada i gradske opštine, kao i drugih akata za koje je to određeno zakonom i njihovim statutom, i

c) sopstvenih prihoda po osnovu: pretplata na štampana izdanja Službenog lista, prodaje pojedinih primjeraka Službenog lista i naknada za objavljivanje akata regulatornih organa, drugih pravnih lica i subjekata (savjeta, komisija, i sl.), donesenih u izvršavanju javnih ovlašćenja; objavljivanja propisa i akata drugih pravnih lica i subjekata, objavljivanja javnih konkursa, oglasa, javnih poziva i drugih obavještenja pravnih i fizičkih lica, kao i po osnovu drugih naknada u vezi sa umnožavanjem i prodajom snimljenih zvučnih, video i kompjuterskih zapisa, izdavanjem i prodajom zbirki propisa, komentara propisa, zbirki sudskih odluka, obrazaca, knjiga i stručnih časopisa i vršenje drugih poslova određenih Statutom Službenog lista Crne Gore, u skladu sa Zakonom.

Shodno članu 29 Zakona o objavljivanju propisa i drugih akata, Službeni list Crne Gore je dužan da vodi odvojeno knjigovodstvo prihoda i rashoda po gore navedenom tačkama (tačka a) i tačka b)) i iste iskaže odvojeno u godišnjem obračunu. Službeni list Crne Gore nije postupio po prethodno navedenom u 2020. godini.

Cijena objavljivanja propisa i drugih akata i cijene prodaje štampanih izdanja Službenog lista Crne Gore formiraju se na osnovu ulazne cijene stvarnih troškova izdavanja Službenog lista shodno članu 27 Zakona o objavljivanju propisa i drugih akata.

Javna ustanova „Službeni list Crne Gore”
Napomene uz finansijske iskaze za 2021. godinu

Shodno članu 30 Zakona o objavljivanju propisa i drugih akata te odredbama Statuta Službenog lista Crne Gore, organi Službenog lista Crne Gore su: Upravni odbor, Direktor i Nadzorni odbor.

Upravni odbor je organ upravljanja Javnom ustanovom „Službeni list Crne Gore”. Upravni odbor ima sedam članova, i to: predsjednika i tri člana koja predlaže Vlada, dva člana predstavnika lokalne samouprave koje predlaže Zajednica opština Crne Gore i jednog člana predstavnika zaposlenih, koji se predlaže u skladu sa odredbama Statuta Službenog lista Crne Gore. Upravni odbor imenuje i razrješava Vlada Crne Gore na period od četiri godine. Vlada Crne Gore je donijela Rješenje o imenovanju članova Upravnog odbora Javne ustanove „Službeni list Crne Gore”, broj 08-540/3 od 17.03.2016. godine, u sljedećem sastavu: Slavica Bajić (predsjednica), Abaz Kujović (član), Mirsad Azemović (član), Driton Siništaj (član), Gordana Pleskonjić (član), Milorad Ražnatović (član) i Nataša Novaković (član). Vlada Crne Gore je donijela Rješenje o razrješenju člana Upravnog odbora (Abaza Kujovića), broj 07-4080/5 od 04.10.2018. godine, zbog ostavke navedenog člana. S obzirom na prethodno navedeno Vlada Crne Gore je donijele Rješenje o imenovanju novog člana (Mladena Perišića) Upravnog odbora Javne ustanove „Službeni list Crne Gore”, broj 07-4080/6 od 04.10.2016. godine. Dana 17. januara 2019. godine, Vlada Crne Gore je donijela Rješenje o razrješenju člana Upravnog odbora (Dritona Siništaj) Javne ustanove „Službeni list Crne Gore”, broj 07-5046/3-18 od 17.01.2019.godine, zbog kršenja odredbi člana 11 i člana 23 Zakona o sprječavanju korupcije („Sl. list CG”, br. 53/14, 42/17). S obzirom na prethodno navedeno, Vlada je na sjednici održanoj dana 28. februara 2019. godine donijela Rješenje o imenovanju novog člana (Elmedine Lulanaj) Upravnog odbora Javne ustanove “Službeni list Crne Gore”.

Nakon prethodnih izmjena, Upravni odbor Javne ustanove “Službeni list Crne Gore” do

18. marta 2020. godine je bio je u sljedećem sastavu: Slavica Bajić (predsjednica), Mladen Perišić (član), Mirsad Azemović (član), Elmedina Lulanaj (član), Gordana Pleskonjić (član), Milorad Ražnatović (član) i Nataša Novaković (član).

S obzirom da je članovima navedenog Upravnog odbora istekao mandat u martu 2020. godine, Vlada Crne Gore je na sjednici održanoj dana 19. marta 2020. godine, donijela Rješenje o imenovanju članova Upravnog odbora, broj 07-2067/4 u sljedećem sastavu: Slavica Bajić (predsjednica), Gordana Pleskonjić (član), Milorad Ražnatović (član), Elmedina Lulanaj (član), Refik Bojadžić (član), Tanja Brkuljin (član) i Tamara Đurović (član).

Direktora Službenog lista Crne Gore imenuje i razrješava Vlada, na osnovu javnog konkursa, na period od četiri godine. Direktor Službenog lista Crne Gore u 2020. godini bio je Momčilo Vujošević. Direktor zastupa i predstavlja Službeni list Crne Gore, organizuje rad i vodi poslovanje Službenog lista Crne Gore, stara se i odgovoran je za zakonitost rada Službenog lista Crne Gore, izvršava odluke Upravnog odbora, predlaže uređivačku politiku, odlučuje o pravima zaposlenih u skladu sa zakonom te vrši i druge poslove utvrđene zakonom i statutom.

Nadzorni odbor ima predsjednika i dva člana koje imenuje Vlada na period od četiri godine. Jedan član nadzornog odbora je predstavnik lokalne samouprave kojeg predlaže Zajednica Opština Crne Gore. Nadzorni odbor Javne ustanove „Službeni list Crne Gore”, imenovan je Rješenjem Vlade

Javna ustanova „Službeni list Crne Gore”
Napomene uz finansijske iskaze za 2021. godinu

Crne Gore broj 08-541/13 od 17. marta 2016. godine, u sljedećem sastavu: Mihailo Pejović (predsjednik), Zoran Jovićević (član), Antonije Rabrenović (član).

S obzirom da je mandat od četiri godine prethodno navedenom Nadzornom odboru istekao u martu 2020. godine, Vlada Crne Gore je donijela Rješenje o imenovanju Nadzornog odbora Javne ustanove „Službeni list Crne Gore”, broj 07-2068/4 od 19.03.2020. godine, u sljedećem sastavu: Mihailo Pejović (predsjednik), Ružica Bajčeta (član) i Miomir Jakšić (član).

Dana 06.08.2020. godine, jedan od članova Nadzornog odbora (Ružica Bajčeta) podnosi ostavku zbog imenovanja na novu dužnost, zbog čega Vlada Crne Gore, Rješenjem broj 07- 4119/4 od 11.09.2020. godine, za članicu Nadzornog odbora Službenog lista Crne Gore imenuje Snežanu Vujanović.

Upravni odbor Javne ustanove „Službeni list Crne Gore”, na sjednici održanoj 04. jula 2008. godine, donio je Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Javne ustanove

„Službeni list Crne Gore”, broj 1293 od 04.07.2008. godine. Navedenim pravilnikom utvrđena je unutrašnja organizacija i sistematizacija Službenog lista Crne Gore, kojim se određuje djelokrug organizacionih jedinica, broj zaposlenih, uslovi vršenja poslova kao i opisi radnih mjesta su:

Shodno članu 2 navedenog pravilnika, organizacione jedinice Službenog lista Crne Gore

- Služba za izdavanje „Službenog lista Crne Gore” i
- Služba za pravne i zajedničke poslove.

Sjedište Javne ustanove „Službeni list Crne Gore” je u ulici Novaka Miloševa 10/I, Podgorice.

2. Osnova za sastavljanje i prikazivanje finansijskih iskaza

2.1. Osnova za sastavljanje finansijskih iskaza

Službeni list Crne Gore ima obavezu da vodi svoje računovodstvene evidencije i sastavlja finansijske iskaze u skladu sa Zakonom o računovodstvu („Sl. list CG”, br. 52/16), odnosno, na osnovu Odluke o neposrednoj primjeni Međunarodnih računovodstvenih standarda („MRS“) u Crnoj Gori („Sl. list CG”, br. 69/2002). Shodno tome, Međunarodni standardi finansijskog izvještavanja („MSFI“) primjenjuju se za finansijske iskaze koji obuhvataju period koji počinje sa 1. januarom 2003. godine.

Finansijski iskazi su prikazani u formatu propisanom Pravilnikom o sadržini i formi obrazaca finansijskih iskaza za privredna društva i druga pravna lica ("Sl. list CG", br. 11/20) koji u pojedinim djelovima odstupa od načina prikazivanja određenih bilansnih pozicija kako to predviđa MRS 1 Prikazivanje finansijskih iskaza.

Pored toga, u skladu sa Zakonom o računovodstvu, MRS i MSFI objavljeni od strane Odbora za međunarodne računovodstvene standarde, moraju biti prevedeni od strane odgovarajućeg nadležnog organa Crne Gore koji posjeduje pravo prevoda i objavljivanja istih, odobreno od strane Međunarodne federacije računovođa (IFAC). Dakle, samo MSFI i MRS zvanično prevedeni, odobreni i objavljeni od strane Instituta sertifikovanih računovođa Crne Gore (ISRCG) mogu biti u primjeni.

Shodno Obavještenju ISRCG od 01.02.2009. godine, u Crnoj Gori su prevedeni i u primjeni su Međunarodni računovodstveni standardi (MRS): 1, 2, 7, 8, 10, 12, 16, 18, 19, 20, 21, 23, 24, 26, 27, 28, 29, 32, 33, 34, 36, 37, 38, 39, 40 i 41, kao i Međunarodni standardi finansijskog izvještavanja (MSFI): 1, 2, 3, 4, 5, 6 i 8, a od 01.01.2013. godine i MSFI: 10, 11, 12 i 13.

Finansijski iskazi su sastavljeni u skladu sa konvencijom istorijskog troška, osim ukoliko je u računovodstvenim politikama drugačije navedeno.

2.2. Koncept nastavka poslovanja

Prema finansijskim iskazima koji su bili predmet revizije, Službeni list Crne Gore je za godinu koja se završava 31. decembra 2021. godine ostvario neto rezultat u iznosu od 105.324,23 €, dok je u 2020. godini ostvario rezultat u iznosu od 6.559,00 €. Finansijski iskazi pripremljeni su na bazi koncepta nastavka poslovanja koji podrazumijeva da će Službeni list Crne Gore nastaviti sa poslovanjem u predvidljivoj budućnosti.

2.3. Funkcionalna i valuta prikazivanja

Finansijski izvještaji prezentovani su u eurima (EUR) - zvanična valuta u Crnoj Gori i izvještajna valuta Službenog lista Crne Gore, i sve iskazane numeričke vrijednosti predstavljene su u EUR, osim ukoliko je drugačije navedeno.

2.4. Konsolidacija

Službeni list Crne Gore nema kontrolu nad bilo kojim drugim pravnim licem.

2.5. Računovodstvene procjene

Prezentacija finansijskih izvještaja zahtijeva od rukovodstva Službenog lista Crne Gore korišćenje najboljih mogućih procjena i razumnih pretpostavki, koje imaju efekat na prezentovane vrijednosti sredstava i obaveza i objelodanjivanje potencijalnih potraživanja i obaveza na dan sastavljanja finansijskih izvještaja, kao i prihoda i rashoda u toku izvještajnog perioda. Ove procjene i pretpostavke su zasnovane na informacijama raspoloživim na dan sastavljanja finansijskih izvještaja.

2.6. Osnovne računovodstvene politike

Službeni list Crne Gore nema usvojene računovodstvene politike kao specifična načela i metode koje menadžment jednog poslovnog subjekta odabira u cilju realnog prikazivanja finansijskog položaja, promjena finansijskog položaja i rezultata poslovanja. Na donošenje i usvajanje računovodstvenih politika obavezuje MRS 8 Računovodstvene politike, promjene računovodstvenih procjena i greške u vezi sa zahtjevima MRS 1 Prezentacija finansijskih izvještaja i ostalim opšteprihvaćenim računovodstvenim načelima, Međunarodnim računovodstvenim standardima (MRS) i Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja (MSFI).

3. Napomene uz finansijske iskaze

3 (a) Prihodi

Prihodi od pružanja usluga iskazani su po fakturnoj vrijednosti, umanjenoj za date popuste i porez na dodatu vrijednost.

Prihodi od prodaje evidentirani su nakon pružanja usluga kupcima u skladu sa ugovorenim uslovima prodaje.

3 (b) Poslovni rashodi

Poslovni rashodi uključuju sve troškove direktno vezane za izvršenje osnovne djelatnosti Službenog lista Crne Gore.

3 (c) Rashodi održavanja sredstava

Troškovi popravke i održavanja osnovnih sredstava pokrivaju se iz prihoda tekućeg obračunskog perioda.

3 (d) Preračunavanje stranih sredstava plaćanja

Poslovne promjene u stranim sredstvima plaćanja tokom godine preračunavaju se u € po zvaničnim deviznim kursovima važećim na dan poslovne promjene. Sva potraživanja i obaveze u stranim sredstvima plaćanja, preračunavaju se u € primjenom zvaničnih deviznih kurseva važećih na dan bilansa stanja. Pozitivne i negativne kursne razlike nastale iz preračuna sredstava i obaveza

iskazanih u stranim sredstvima plaćanja i preračunom poslovnih promjena u toku godine priznaju se kao prihod ili rashod perioda u kome su nastale.

3 (e) Finansijski prihodi i rashodi

Finansijski prihodi i rashodi obuhvataju prihode od kamata po osnovu potraživanja i plasmana kao i rashode kamata. Prihodi i rashodi od kamata se iskazuju u momentu obračuna prema ugovorenim kamatnim stopama.

Finansijski prihodi i rashodi obuhvataju pozitivne i negativne kursne razlike nastale po osnovu preračunavanja transakcija u stranoj valuti, kao i monetarne aktive i pasive.

3 (f) Nematerijalna ulaganja, nekretnine i oprema

Nematerijalno ulaganje je nenovčano sredstvo koje se može identifikovati iako nema fizičko obilježje. Početno se vrednuje po vrijednosti njegove nabavke. Nakon početnog priznavanja nematerijalno ulaganje vrednuje se primjenom modela revalorizacije. Nekretnine i oprema inicijalno se mjere po istorijskoj cijeni nabavke. Pri početnom priznavanju zavisni troškovi nabavke se uključuju u nabavnu vrijednost. Zavisni troškovi podrazumijevaju sve troškove koji se mogu direktno pripisati dovođenju sredstva u stanje funkcionalne pripravnosti. Nakon početnog priznavanja vrednovanje sredstava vrši se po revalorizovanom iznosu koji odražava njihovu poštenu (fer) vrijednost na dan revalorizacije. Pozitivna razlika nastala prilikom prodaje opreme priznaje se u korist prihoda. Neotpisana vrijednost otuđene ili rashodovane opreme priznaje se na teret rashoda.

3 (g) Amortizacija

Amortizacija osnovnih sredstava u 2021. godini obračunata je primjenom proporcionalne metoda i stopa koje su utvrđene na osnovu procijenjenog korisnog vijeka upotrebe (trajanja) sredstava.

Vijek trajanja, amortizaciona stopa i rezidualna vrijednost za sredstva koja su evidentirana u poslovnim knjigama Službenog lista Crne Gore, dati su u tabelarnom pregledu koji slijedi:

Redni broj	Grupa osnovnih sredstava	Period korišćenja (godina)	Amortizaciona stopa (%)	Rezidualna vrijednost
1	Građevinski objekti	25	4	5%
2	Saobraćajna vozila	15	6,67	10%
3	Kancelarijski namještaj	10	10	-
4	Kompjuteri sa pratećom opremom	5	20	-
5	Klima uređaji	8	12,50	-
6	Oprema iz 2010. godine	3,3	30	-
7	Oprema iz 2011. godine	5	20	-
8	Nematerijalna ulaganja	5	20	-

Napomena:

U skladu sa članom 13 stav 6 Zakona o porezu na dobit pravnih lica ("Sl. listu RCG", br. 65/01, 12/02, 80/04, "Sl. listu CG", br. 40/08, 86/09, 40/11, 14/12, 61/13, 55/16), amortizacija građevinskih objekata za poreske svrhe obračunava se primjenom proporcionalnog metoda, a za sva ostala osnovna sredstva primjenom degresivnog metoda.

3 (h) Dugoročni finansijski plasmani

Dugoročni finansijski plasmani vrednuju se po nabavnoj vrijednosti. Njihova nominalna vrijednost mijenja se samo u slučaju valorizacije vrijednosti plasmana na tržištu. Prihodi od kamata i dividende po ovom osnovu iskazuju se u bilansu uspjeha.

3 (i) Zalihe

Zalihe se vrednuju po trošku nabavke.

3 (j) Kratkoročna potraživanja i priznavanje prihoda

Prihodi od prodaje usluga priznaju se na način opisan u Napomeni 4.1.1. (a).

3 (k) Gotovina i gotovinski ekvivalenti

Gotovina i gotovinski ekvivalenti su gotovina i salda na računima kod banaka i u blagajni. Vrednovanje gotovine i gotovinskih ekvivalenata vrši se po njihovoj nominalnoj vrijednosti.

3 (l) Finansijski plasmani

Finansijski plasmani se priznaju u bilansu stanja na način opisan u Napomeni 4.11.1.(b).

3 (lj) Beneficije za zaposlene

Službeni list Crne Gore je, shodno propisima Crne Gore obavezno da obustavi i uplati, u ime zaposlenih, doprinose državnim fondovima kojima se obezbjeđuje socijalna sigurnost zaposlenih, a po stopama utvrđenim zakonskim propisima. Doprinosi na teret poslodavaca i doprinosi na teren zaposlenih knjiže se na teret rashoda perioda na koji se odnose. Više plaćeni doprinosi priznaju se kao sredstvo u iznosu koji se može refundirati ili u iznosu za koji se može umanjiti buduća obaveza za plaćanje doprinosa.

3 (m) Porez na dobitak

Porez na dobitak obustavlja se i plaća u skladu sa propisima Crne Gore o oporezivanju. Porez na dobit se plaća po proporcionalnoj stopi koja iznosi 9% od poreske osnovice. Oporeziva dobit se utvrđuje na osnovu dobiti Službnog lista Crne Gore iskazane u bilansu uspjeha nakon usklađivanja prihoda i rashoda u skladu sa poreskim propisima.

3 (n) Odloženi porezi

Javna ustanova „Službeni list Crne Gore”
Napomene uz finansijske iskaze za 2021. godinu

Odložena poreska sredstva / obaveze predstavljaju poreske efekte koji se odnose na privremene razlike između osnovice po kojoj su pojedina sredstva i obaveze iskazani u finansijskim izvještajima. Privremene razlike (odložene poreske obaveze ili odloženog poreskog sredstva) predstavljaju razliku između neotpisane vrijednosti na dan 31.12.2021. godine, iskazane u obračunu amortizacije osnovnih sredstava - obrazac OA i sadašnje vrijednosti osnovnih sredstava iskazane u finansijskom knjigovodstvu na dan Bilansa (31.12.2021.godine).

4. Napomene uz finansijske iskaze za 2021. Godinu

4.1. Prihodi od prodaje

<i>Struktura prihoda od prodaje</i>	<i>2021.</i>	<i>2020.</i>
Prihodi od prodaje proizvoda i usluga na domaćem tržištu	724.152.88	578.665,43
<i>Ukupno:</i>	724.152.88	578.665,43

Prihodi u iznosu od 724.152,88 €, iskazani su po osnovu prihoda od:

- preplata 151.213,41 €;
- prodaje listova pojedinačno 2.665,40 €;
- prodaje knjiga na koje se plaća PDV 5.165,78 €;
- web propisa 6.501,29 €;
- štampanja propisa 55.634,03 €;
- štampanja propisa – budžet Crne Gore 54.730,55 €;
- štampanja propisa – lokalna samouprava 47.283,24 € te
- štampanja oglasa 336.067,03 €.

Na sjednici održanoj dana 29. januara 2020. godine, Upravni odbor JU „Službeni list Crne Gore“ donio je Cjenovnik broj 143/2 od 29.01.2020. godine. Navedenim cjenovnikom utvrđene su: prodajne cijene štampenog izdanja Službenog lista po jednoj stranici; godišnja preplata na štampano izdanje Službenog lista Crne Gore; oglašavanje nevažećih ličnih isprava i dokumenata; sudskih oglasa; službenih objava; naknada za zbirke propisa, komentare propisa, zbirke sudskih odluka, obrazaca, knjiga, stručnih časopisa kao i za druge usluge.

Međutim, dio prihoda koji su ostvareni po osnovu štampanja oglasa, preplata na Službene listove, zakupnina i sl. , u 2020. godini iskazani su bez knjigovodstvenog evidentiranja izlaznih faktura po tom osnovu, iako na to obavezuje princip fakturisane realizacije. Dakle, prihod koji Službeni list Crne Gore ostvaruje po prethodno navedenom osnovu, knjigovodstveno se evidentira u momentu naplate potraživanja, odnosno na gotovinskoj osnovi, što nije u skladu sa članom 19 stav 5 Zakona o računovodstvu; paragrafom 27. MRS 1 Prezentacija finansijskih izvještaja; paragrafom 4.37. i 4.38. Konceptualnog okvira za finansijsko izvještavanje; zahtjevima MRS 18 Prihodi te zahtjevima MSFI 15 Prihodi od ugovora sa kupcima.

Shodno članu 34 prethodno navedenog pravilnika u okviru grupe računa 47 – Obaveze za porez na dodatu vrijednost iskazuju se obaveze nastale po osnovu obračunatog poreza na dodatu vrijednost, odnosno obuhvata se zaračunati porez na dodatu vrijednost odobrenjem računa u okviru grupe 47 i zaduženjem računa grupe 20 – Potraživanja od kupaca ili nekog drugog računa iz klase 2 - Kratkoročna potraživanja, plasmani i gotovina.

4.2. Ostali prihodi iz poslovanja

<i>Struktura ostalih prihoda iz redovnog poslovanja</i>	<i>2021.</i>	<i>2020.</i>
Prihodi od donacija	4.095,76	4.095,76
Prihodi od zakupnina	8.154,26	7.208,89
Ostali poslovni prihodi	4.702,93	3.186,84
Prihodi od otpisa poreske obaveze (umanjenje)	-	-
<i>Ukupno:</i>	16.952,95	14.491,49

4.3. Troškovi poslovanja

4.3.1. Nabavna vrijednost prodate robe i troškovi materijala

Struktura nabavne vrijednosti prodate robe i troškova materijala 2021. 2020.

Nabavna vrijednost prodate robe	1.398,43	2.032,01
Troškovi ostalog (režijskog) materijala	3.314,97	3.870,00
Troškovi goriva i energije	1.349,63	658,92
<i>Ukupno:</i>	6.063,03	6.560,93

4.3.1. (a) Nabavna vrijednost prodate robe i troškovi materijala

Troškovi u iznosu od 1.398,43 €, iskazani su po osnovu troškova nabavne vrijednosti prodate robe.

4.3.1. (b) Troškovi ostalog materijala (režijskog)

Troškovi ostalog materijala, u ukupnom iznosu od 3.314,97 €, iskazani su po osnovu troškova:

- kancelarijskog materijala 1.876,73 €;
- sitnog inventara 94,28 €
- otpis zaliha robe 819,15 €
- ostalog materijala u ukupnom iznosu od 524,81 €.

4.3.2. Ostali troškovi poslovanja (amortizacija, rezervisanja i ostali poslovni rashodi)

Struktura ostalih troškova poslovanja (amortizacija, rezervisanja i ostali poslovni rashodi) 2021. 2020.

Troškovi PTT usluga	23.135,90	21.198,77
Troškovi usluga održavanja	58.068,08	56.543,57
Troškovi zakupa	1.326,52	1.392,03
Troškovi amortizacije	13.642,26	19.052,73
Troškovi neproizvodnih usluga	47.697,60	65.261,91
Troškovi reprezentacije	3.080,89	4.353,79
Troškovi premije osiguranja	1.076,20	615,36
Troškovi platnog prometa	1.743,02	1.400,80
Troškovi članarina	137,50	180,00
Ostali nematerijalni troškovi	1.265,32	12.670,98
Ukupno:	151.173,29	182.669,94

4.3.2 (a) Troškovi PTT usluga

Troškovi u ukupnom iznosu od 23.135,90 €, iskazani su po osnovu: telefonskih usluga u iznosu od 2.330,00 €, ekspedicije lista 18.678,40 €, poštanskih usluga 2,123,25 € te ostalih troškova u iznosu od 4,25 €.

4.3.2 (b) Troškovi usluga održavanja

Troškovi usluga održavanja u iznosu od 58.068,08 €, iskazani su po osnovu održavanja opreme za elektronsko izdavanje Službenog lista Crne Gore u iznosu od 48.796,00 € te ostalih usluga održavanja osnovnih sredstava u iznosu od 9.272,08 €.

4.3.2 (c) Troškovi zakupa

Troškovi zakupa u iznosu od 1.326,52 €, iskazani su po osnovu zakupa parking mjesta za putnička vozila koja su data Službenom listu Crne Gore na korišćenje.

4.3.2 (d) Troškovi amortizacije

Troškovi amortizacije u iznosu od 13.642,26 €, iskazani su u skladu sa Napomenom 3 (g).

4.3.2 (e) Troškovi rezervisanja

Službeni list Crne Gore u 2021. godini je vršio rezervisanje troškova po osnovu otpremnina i jubilarnih nagrada, kako je to predviđeno zahtjevima MRS 19 Primanja zaposlenih u vezi sa MRS 37 Rezervisanje, potencijalne obaveze i potencijalna imovina. Troškovi rezervisanja u 2021. godini iznose: Troškovi rezervisanja za jubilarne nagrade u iznosu od 677,69 € i troškovi rezervisanja za sudske sporove u iznosu od 6.685,83 €.

4.3.2 (f) Troškovi neproizvodnih usluga

Troškovi neproizvodnih usluga u iznosu od 47.697,60 € iskazani su po osnovu: troškova usluga za štampanje Službenog lista 41.434,76 €, troškovi ostalih usluga 3.821,46 €, troškovi ostalog štampanja 206,19€.

4.3.2. (g) Troškovi reprezentacije

Službeni list Crne Gore je donio Internu proceduru o odobrenju troškova reprezentacije, broj 1976/2 od 29. juna 2015. godine. Navedenom internom procedurom su definisani troškovi reprezentacije i pravo korišćenja. Troškovi reprezentacije iznose 3.080,89 €.

4.3.2. (h) Ostali nematerijalni troškovi

Ostali nematerijalni troškovi u ukupnom iznosu od 1.265,408 .

4.4. Troškovi zarada, naknada zarada i ostali lični rashodi

4.4.1. Neto troškovi zarada, naknada zarada i lični rashodi

<i>Struktura troškova zarada, naknada zarada i lični rashodi</i>	<i>2021.</i>	<i>2020.</i>
Troškovi neto zarada	210.886,08	197.193,92
Troškovi naknada po ugovoru o djelu	20.460,19	2.820,98
Troškovi naknada članovima Upravnog i Nadzornog odbora	35.366,78	22.070,56
Ostali lični rashodi i naknade	24.781,22	12.560,30

Ukupno:	291.494,27	234.645,76
----------------	-------------------	-------------------

4.4.1. (a) Troškovi neto zarada

Službeni list Crne Gore obračun zarada za zaposlene vrši na osnovu Ugovora o radu, kojim su utvrđeni koeficijenti složenosti za svakog zaposlenog pojedinačno. Ugovori o radu zaključuju se u skladu sa odredbama Kolektivnog ugovora.

Kolektivni ugovor je zaključen na osnovu člana 150 stava 4 Zakona o radu (»Službeni list Crne Gore«, br. 49/08, 59/11, 66/12 i 33/14) i člana 24 stav 1 i 5 Zakona o zaradama zaposlenih u javnom sektoru (»Službeni list Crne Gore«, broj 16/16), od strane Sindikalne organizacije Javne ustanove »Službeni list Crne Gore«, direktora Javne ustanove »Službeni list Crne Gore« i Vlade Crne Gore, dana 19.09.2016. godine. Ministarstvo finansija Crne Gore je dalo Saglasnost na kolektivni ugovor Službenog lista Crne Gore, broj 03-11829/1 od 24.08.2016. godine.

Za vršenje poslova iz djelokruga Službenog lista Crne Gore, Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Javne ustanove »Službeni list Crne Gore« sistematizovano je 14 radnih mjesta za 17 izvršilaca, dok je Kolektivnim ugovorom sistematizovano 15 radnih mjesta. Prema našem mišljenju potrebno je usaglasiti Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji sa Kolektivnim ugovorom, dok je Kolektivni ugovor potrebno usaglasiti sa izmjenama Zakona o zaradama zaposlenih u javnom sektoru (»Službeni list Crne Gore«, br. 16/16, 83/16, 21/17, 42/17, 12/18, 39/18, 42/18, 34/19).

Na dan 31.12.2021. godine Službeni list Crne Gore je imao 17 zaposlena radnika (na neodređeno).

Službeni list Crne Gore je u periodu od januara 2020. do decembra 2020. godine isplaćivao varijabilni dio zarade na osnovu Odluke o varijabilnom dijelu zarade broj 3311 od 31.10.2016. godine. U prethodnoj odluci je navedeno da je ista donesena na osnovu člana 21 stav 5 Zakona o zaradama zaposlenih u javnom sektoru kojim je propisano da se uslovi i način ostvarivanja prava na varijabilni dio zarade za zaposlene iz člana 2 stav 1 tačka 4 utvrđuje aktom nadležnog organa tih pravnih lica uz saglasnost Vlade, po pribavljenom mišljenju Ministarstva Revizoru nije data na uvid saglasnost Vlade, odnosno Mišljenje Ministarstva finansija po prethodno navedenom osnovu.

Odluka o varijabilnom dijelu zarade potpisana je od strane predsjednice Upravnog odbora. Službeni list Crne Gore je vršio mjesečne isplate po navedenom osnovu, što prema našem mišljenju, nije u skladu sa članom 5 navedene odluke, kojom je predviđeno da se varijabilni dio zarade može isplaćivati kvartalno ili polugodišnje.

Mjesečne isplate varijabilnog dijela zarade vršene su i u periodu mart – maj 2020. godine, što se nije smjelo činiti, s obzirom na Zaključak Vlade Crne Gore broj 07-2130 od 19.03.2020. godine, kojim je naloženo svim korisnicima državnog budžeta, ustanovama čiji je osnivač država i

Javna ustanova „Službeni list Crne Gore”
Napomene uz finansijske iskaze za 2021. godinu

privrednim društvima u većinskom vlasništvu države da u periodu od 90 dana između ostalog obustave i isplatu varijabilnog dijela zarade.

Uvidom u pojedinačna mjesečna rješenja o varijabilom dijelu zarade utvrđeno je da je pojedinim zaposlenim varijabilni dio isplaćivan mjesečno. Varijabilni dodatak se od januara do decembra kretao u iznosu od 30,00 € do 300,00 €.

Iznos varijabilnog dodatka u neto iznosu po mjesecima:

<i>Mjesec</i>	<i>Iznos</i>
Januar	480,00 €
Februar	410,00 €
Mart	560,00 €
April	500,00 €
Maj	550,00 €
Jun	640,00 €
Jul	780,00 €
Avgust	-
Septembar	710,00 €
Oktoibar	590,00 €
Novembar	650,00 €
Decembar	710,00 €
Ukupno:	6.580,00 €

4.4.1. (c) Troškovi naknada članovima Upravnog i Nadzornog odbora

Upravni odbor Javne ustanove »Službeni list Crne Gore« je dana 25.12.2014. godine donio Odluku o utvrđivanju visine naknade za rad predsjednice i članova Upravnog odbora, broj 2958. Navedenom odlukom definisana je mjesečna naknada za predsjednicu Upravnog odbora u iznosu od 487,00 € dok je za članove Upravnog odbora definisana naknada u mjesečnom iznosu od 243,50 €. Odluka se primjenjuje od 01. januara 2015. godine.

Upravni odbor je na sjednici održanoj 03. juna 2008. godine donio Odluku o utvrđivanju visine naknade za rad članovima nadzornog odbora Javne ustanove »Službeni list Crne Gore«, broj 1077. Navedenom odlukom je utvrđena naknada u mjesečnom iznosu od 200,00 € za predsjednika Nadzornog odbora, dok je za članove Nadzornog odbora definisana naknada u mjesečnom iznosu od 150,00 €. Odluka se primjenjuje od 1. aprila 2008. godine.

Prema našem mišljenju, navedene isplate nisu vršene u skladu sa članom 2 stav 1 tačka 4 u vezi sa članom 26 stav 1 Zakona o zaradama zaposlenih u javnom sektoru, s obzirom da je šest od sedam članova Upravnog odbora te svi članovi Nadzornog odbora zaposleni u javnom sektoru. Naime, u članu 26 stav 1 predviđeno je da zaposleni u javnom sektoru ne mogu ostvariti druge naknade, osim naknada utvrđenih odredbama navedenog zakona. Da nisu ispoštovane odredbe Zakona o

zaradama zaposlenih u javnom sektoru, potvrđuje i Mišljenje Ministarstva finansija Crne Gore, broj 01-9075/1 od 20.06.2016. godine, kojim je definisano da se pod drugim naknadama u smisli odredbi člana 26 podrazumijevaju naknade za članstvo u upravnom odboru, savjetu, i random tijelu, koje obrazuje državni organ, organ državne uprave, organ lokalne samouprave, nezavisno i regulatorno tijelo i pravna lica iz člana 2 stav 1 tačke 4, 5 i 6 navedenog zakona. Pod tačkom 4 Zakona, navedeno je da se zaposlenim u smislu ovog zakona podrazumijevaju zaposleni u ustanovi čiji je osnivač država ili lokalna samouprava.

4.4.2. Troškovi poreza i doprinosa

<i>Struktura troškova poreza i doprinosa</i>	<i>2021.</i>	<i>2020.</i>
Troškovi poreza na zarade	30.634,91	28.418,29
Troškovi doprinosa na zarade na teret zaposlenog	80.630,42	75.136,31
Troškovi doprinosa na teret poslodavca	40.945,90	38.211,74
Ukupno:	152.211,23	141.766,34

4.5. Ostali rashodi iz poslovanja

<i>Struktura ostalih rashoda iz poslovanja</i>	<i>2021.</i>	<i>2020.</i>
Troškovi otpisa robe	819,15	1.353,77
Gubici po osnovu rashodovanja		410,86
Rashodi po osnovu usklađivanja vrijednosti potraživanja	1.835,94	249,50
Rashodi iz prethodnih izvještajnih perioda	-	-
Ukupno:	2.655,09	2.014,13

4.5.1. (a) Troškovi otpisa robe

Troškovi u iznosu od 819 € iskazani su po osnovu troškova otpisa knjiga koje nisu u upotrebi.

4.6. Prihodi od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova od nepovezanih pravnih lica

<i>Struktura prihoda od ostalih finansijskih ulaganja i zajmova od nepovezanih pravnih lica</i>	<i>2021.</i>	<i>2020.</i>
Prihodi od kamata	7.771,71	7.063,11
Ukupno:	7.063,11	7.063,11

Prihodi od kamata u iznosu od 7.771,71 €, iskazanin su po osnovu kamate na oročene depozite .

4.7. Rashodi po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite po osnovu odnosa sa nepovezanim licima

<i>Struktura rashoda po osnovu kamata, kursnih razlika i drugih efekata ugovorene zaštite po osnovu odnosa sa nepovezanim licima</i>	2021.	2020.
Rashodi kamata	2,07	3,05
Ukupno:	2,07	3,05

4.9. Poreski rashod perioda

4.9.1. Tekući porez na dobit

<i>Struktura tekućeg poreza na dobit</i>	2021.	2020.
Tekući porez na dobit	10.210	416,00
Ukupno:	10.210	416,00

4.9.2. Odloženi poreski rashodi ili prihoda perioda

<i>Struktura odloženog rashoda ili prihoda perioda</i>	2021.	2020.
Odloženi poreski rashodi ili prihoda perioda	477,01	701,95
Ukupno:	477,01	701,95

Javna ustanova „Službeni list Crne Gore”
Napomene uz finansijske iskaze za 2021. godinu

4.10. Nekretnine, postrojenja i oprema

Nabavne i sadašnje vrijednosti nematerijalnih ulaganja, nekretnina, postrojenja i opreme prikazane su u sljedećoj tabeli:

OPIS	Poljoprivredno zemljište 020	Građevinsko zemljište 021	Građevinski objekti 022	Postrojenja i oprema 023	Investicione nekretnine 024	Nekretnine, postrojenja i oprema uzeti u lizing 025	Ostala NPO 026	NPO u pripremi 027	Ulaganja na tuđim O.S. 028	Svega
NABAVNA VREDNOST										
Stanje 01/01/2021			146.780	375.701						522.481
Korekcije početnog stanja										-
Direktna povećanja				41.141						41.141
Prenos sa investicija u toku										-
Prenos sa/na konta osn.sredstava										-
Otuđenja				(2.974)						(2.974)
Rashodi										-
Efekti procene fer vrednosti			133.220	(219.375)						(86.155)
Ostala povećanja/smanjenja										-
Stanje 31.12.2021	-	-	280.000	194.493	-	-	-	-	-	474.493
ISPRAVKA VREDNOSTI										
Stanje 01/01/2021			(53.042)	(331.340)						(384.381)
Korekcije početnog stanja										-
Amortizacija za izveštajni period			(5.871)	(13.394)						(19.264)
Otuđenja				1.535						1.535
Rashodi										-
Efekti procene fer vrednosti			(81.087)	265.354						184.267
Ostala povećanja/smanjenja										-
Stanje 31.12.2021	-	-	(139.999)	(77.844)	-	-	-	-	-	(217.843)
SADAŠNJA VREDNOST										
31.12.2020	-	-	93.738	44.361	-	-	-	-	-	138.099
31.12.2021	-	-	140.001	116.649	-	-	-	-	-	256.650

4.11. Dugoročni finansijski plasmani i dugoročna potraživanja

4.11.1. Dugoročna finansijska ulaganja (dati krediti i hartije od vrijednosti)

<i>Struktura dugoročnih finansijskih ulaganja</i>	<i>2021.</i>	<i>2020.</i>
Dugoročni krediti matičnim, zavisnim i ostalim povezanim pravnim licima	94.753,95	102.571,97
Hartije od vrijednosti	53.158,50	53.158,50
Ispravka vrijednosti dugoročnih finansijskih plasmana	93.810,64	10.693,36
Ukupno:	241.723,09	166.423,83

4.11.1 (a) Dugoročni krediti matičnim, zavisnim i ostalim povezanim pravnim licima

Na ovoj bilansnoj poziciji iskazana su potraživanja po osnovu datih stambenih kredita zaposlenim, u iznosu od 102.571,97 € (veza Napomena 4.16.4). Navedena potraživanja se odnose na 2008., 2015. i 2019. godinu.

Iz dokumentacije koja je dostavljena Revizoru, prizilazi sljedeće:

- navedeni krediti su dodjeljivani na osnovu odluka o dodjeli stambenih kredita koje su donesene od strane Izvršnog direktora;
- prilikom donošenja odluka Izvršni direktor se poziva na član 31 Pravilnika o rješavanju stambenih potreba zaposlenih broj 1002 od 28.05.2009. godine, koji je donesen od strane Upravnog odbora te Zapisnike Komisije za rješavanje stambenih potreba zaposlenih;
- da je dana 15.05.2015. godine donesen Pravilnika o izmjeni Pravilnika o rješavanju stambenih potreba zaposlenih, broj 1453. Izmjene se odnose na promjenu roka vraćanja kredita dodijeljenih za poboljšanje uslova stanovanja, odnosno rok od 10 godina se povećava na rok od 15 godina;
- postupak za rješavanje stambenih potreba sprovodi Komisija za stambena pitanja koju imenuje Direktor Službenog lista Crne Gore, iz reda zaposlenih;
- da su opredijeljena sredstva za rješavanja stambenih pitanja zaposlenih u 2015. godini iznosila 46.000,00 € (Zapisnik Komisije za stambena pitanja broj 1688 od 05.06.2015. godine);
- da su opredijeljena sredstva za poboljšanje uslova stanovanja zaposlenih u 2015. godini iznosila 34.000,00 € (Zapisnik Komisije za stambena pitanja broj 1687 od 05.06.2015. godine);

Javna ustanova „Službeni list Crne Gore”
Napomene uz finansijske iskaze za 2021. godinu

- da su opredijeljena sredstva za poboljšanje uslova stanovanja zaposlenih u 2019. godini iznosila 45.000,00 € (Zapisnik Komisije za stambena pitanja broj 2857 od 07.10.2019. godine), a da su sredstva dodijeljena u iznosu od 46.800,00 €, odnosno u većem iznosu za 1.800,00 €;

4.11.1. (b) Hartije od vrijednosti

Na ovoj bilansnoj poziciji (63.851,86 €), iskazana je vrijednost hartija u iznosu od 53.158,50 € te ispravke vrijednosti dugoročnih finansijskih plasman u iznosu od 10.693,36€. Prethodno navedene vrijednosti se odnose na obične akcije i obveznice.

Prema dopisu Investicionog društva „CG Broker – Diler“ AD Podgorica, a na osnovu statističkih izvještaja sa Montenegroberze, na zadnji dan trgovine u 2020. godini, prosječne cijene za hartije od vrijednosti evidentirane u poslovnim knjigama Službenog lista Crne Gore, date su u tabelarnom pregledu koji slijedi:

Vrsta akcija	Oznaka/ Naziv emitenta	Količina	Procječna cijena	Vrijednost	Zadnji dan trgovine
Obične akcije	Zatvoreni investicioni fond „Atlas Mont“ AD Podgorica	60.000	0,221	1.326,00	31.12.2021.
Obveznice	Republika Crna Gora	16.000	0,2500	4.000,00	31.12.2021.
Obične akcije	Hipotekarna banka AD Podgorica	20.282	6,86	139.134,52	31.12.2021.
Obične akcije	Zatvoreni investicioni fond „HLT FOND“ AD Podgorica	21.558	0,0004	8,632	31.12.2021.
Obične akcije	Institut za fizikalnu medicinu, rehabilitaciju i reumatologiju „DR Simo Milošević“	100	25,00	2.500,00	31.12.2021.
Ukupno:		97.720		63.851,86	

4.12. Zalihe

<i>Struktura gotovih proizvoda i roba</i>	<i>2021.</i>	<i>2020.</i>
Roba u magacinu	6.389,97	5.983,93
Roba data na konsignacionu prodaju	205,02	350,82
Ukupno:	6.594,99	6.244,75

4.12. Kratkoročna potraživanja potraživanja

4.12.1. Potraživanja od kupaca

<i>Struktura potraživanja od kupaca</i>	<i>2021.</i>	<i>2020.</i>
<i>Kupci u zemlji – lokalne samouprave</i>		
Skupština Opštine Ulcinj	862,25	5.145,75
Skupština Opštine Bar	1.347,50	1.886,84
Skupština Opštine Cetinje	3.449,00	1.857,25
Skupština Opštine Nikšić	1.507,50	1.845,00
Skupština Glavnog grada	0	1.710,00
Skupština Opštine Herceg Novi	5.130,75	1.681,25
Prijestonica Cetinje	1.035,00	1.630,00
Skupština Opštine Bijelo Polje	3.117,50	1.626,12
Skupština Opštine Plav	1.975,00	1.608,75
Skupština Opštine Tuzi	1.732,50	1.552,50
Skupština Opštine Danilovgrad	1.912,50	1.530,00
Skupštine Opštine Berane	222,50	1.417,50
Skupština Opštine Plužine	720	675,00
Ukupno:	23.012,00	24.165,96
<i>Ostali kupci – lokalne samouprave:</i>	1.153,96	4.038,75
I Ukupno za kupce lokalne samouprave:	24.095,75	28.204,71
<i>Kupci – ostali</i>		
Ministarstvo finansija Crne Gore	0	1.102,50
Centralna banke Crne Gore	0	720,00
Ministarstvo finansija i socijalnog staranja	0	630,00
Fond za zaštitu depozita	0	405,00
Ministarstvo odbrane Podgorica	20	405,00

Javna ustanova „Službeni list Crne Gore”
Napomene uz finansijske iskaze za 2021. godinu

Ministarstvo poljoprivrede i ruralnog razvoja	3.897,00	
Ukupno:	3.917,00	3.262,50
Ostali kupci:	7.353,90	2.898,00
II Ukupno za ostale kupce:	11.270,70	6.160,50
Ukupno (I+II):	46.816,12	34.365,21

4.12.2. Ostala nepomenuta potraživanja

<i>Struktura ostalih nepomenutih potraživanja</i>	<i>2021.</i>	<i>2020.</i>
Potraživanja od zaposlenih	0	50,01
Ostala potraživanja	0	210.035,00
Ukupno:	0	210.085,01

4.13. Gotovina na računima i u blagajni

<i>Struktura gotovine na računima i u blagajni</i>	<i>2021.</i>	<i>2020.</i>
Tekući (poslovni) računi	594.278,99	451.599,63
Devizni račun	0,22	0,22
Dati kratkoročni depoziti	410.000,00	0
Ukupno:	1.054.422,61	451.599,85

Tekući (poslovni) računi

Službeni list Crne Gore svoje finansijsko poslovanje obavlja preko Hipotekarne banke AD Podgorica, Podgoričke banke OTP Group, Prve banke Crne Gore i Crnogorske komercijalne banke AD Podgorica.

Stanje novčanih sredstava iskazana u knjigovodstvenoj evidenciji Službenog lista Crne Gore na računima 241 – Tekući (poslovni) računi, usaglašeno je sa stanjima iskazanim u Izvodima otvorenih stavki prethodno navedenih poslovnih banaka, na dan Bilansa (31.12.2021. godine).

Devizni račun

Službeni list Crne Gore svoje devizno poslovanje obavlja preko Podgoričke banke OTP Group. Međutim, Službeni list Crne Gore nije vršio promet preko deviznog računa u periodu od 01.01.2021. – 31.12.2021.godine.

4.14. Osnovi kapital

Na ovoj bilansnoj poziciji iskazan je državni kapital u iznosu od 45.758,75 €. Predmetni osnovni kapital nije unijet u Statut Službenog lista niti je upisan u Centralni registar privrednih subjekata Crne Gore.

4.14.1. Druge rezerve iz dobit

Na ovoj bilansnoj poziciji iskazane su druge rezerve iz dobiti, u iznosu od 603.794,12 €.

4.14.2. Druge rezerve – stambeni dio

Na ovoj bilansnoj poziciji iskazane su rezerve u iznosu od 19.016,18 €, i to na ime: početnog stanja 11.198,16 € te povraćaja dijela stambenih kredita od strane zaposlenih. Prema izjavi odgovornih lica, Službeni list Crne Gore je u prethodnim godinama izdvajao sredstava iz neraspoređene dobiti radi formiranja rezerve za rješavanje stambenih pitanja zaposlenih. Revizoru nije dat na uvid akt kojim je definisan ovakav način formiranja rezervi i iz koje bi se utvrdio procenat izdvajanja neraspoređene dobiti po navedenom osnovu.

4.14.3. Revolarizacione rezerve

Na ovoj bilansnoj poziciji iskazane su revolarizacione rezerve u iznosu od 105.954,39 €. Revizoru nije data na uvid dokumentacija iz koje bi se sagledala osnovanost evidentiranja navedene poslovne transakcije.

4.14.4. Neraspoređena dobit iz ranijih godina

Na ovoj bilansnoj poziciji, na dan Bilansa (31.12.2021. godine) iskazana je neraspoređena dobit iz raniji godina u iznosu od 370.586,00 €, dok je na dan 01.01.2021. godine iskazana dobit po prethodno navedenom u iznosu od 339.157,00 €.

4.14.5. Neraspoređena dobit tekuće godine

Neraspoređena dobit u iznosu od 105.324,23 €, iskazana je kao razlika između realizovanih prihoda i rashoda u 2021. godini, umanjena za tekući porez i odloženi poreski rashod perioda.

4.15. Dugoročna rezervisanja i dugoročne obaveze

<i>Struktura dugoročnih rezervisanja</i>	<i>2021.</i>	<i>2020.</i>
Rezervisanja za naknade i druge beneficije zaposlenih	18.864,27	26.191,29
Ukupno:	18.864,27	26.191,29

4.15.1 Rezervisanja za naknade i druge beneficije zaposlenih

Na ovoj bilansnoj poziciji, na dan Bilansa (31.12.2021. godine) iskazana su rezervisanja za naknade i druge beneficije zaposlenih u iznosu od 14.269,63 €, dok je na dan 01.01.2021. godine iskazano navedeno rezervisanje u iznosu od 21.596,65 €. Prethodno navedeno iskazano je po osnovu rezervisanja za penzije 21.596,65 € te rezervisanja za jubilarne nagrade u iznosu od 4.594,64 €.

4.15.2. Dugoročni obaveze

<i>Struktura dugoročnih obaveza</i>	<i>2021.</i>	<i>2020.</i>
Ostale obaveze iz specifičnih poslova	58.260,78	67.824,75
Ukupno:	58.260,78	67.824,75

4.15.3 Ostale obaveze iz specifičnih poslova

Ostale obaveze iz specifičnih obaveza u iznosu od 58.260,78 €, iskazane su po osnovu datih stambenih kredita zaposlenim . Naima, Službeni list Crne Gore formira rezervu po osnovu stambenih kredita u okviru računa 3221000 – Druge rezerve stambeni dio. Nakon što se donese odluka o dodjeli stambenih kredita, odnosno, nakon što se isplate sredstva sa tekućeg (poslovnog) računa Službenog lista Crne Gore, Službeni list Crne Gore smanjuje iznos revolarizacije rezerve i formira obavezu po osnovu istog. Dio navedenih obaveza je prenešen na račun 4222000.

4.16. Dugoročni odloženi prihodi i primljene donacije

<i>Struktura dugoročnih odloženih prihoda i primljenih donacija</i>	<i>2021.</i>	<i>2020.</i>
Obračunati prihodi budućeg perioda	3.938,30	53.969,48
Odložene poreske obaveze	17.074,92	4.270,34

Ukupno:	21.013,22	58.239,82
----------------	------------------	------------------

4.17. Kratkoročna rezervisanja i kratkoročne obaveze

4.17.1. Obaveze po osnovu kredita od kreditnih institucija

<i>Struktura obaveza po osnovu kredita od kreditnih institucija</i>	<i>2021.</i>	<i>2020.</i>
Kratkoročni krediti u zemlji	36.943,17	26.982,61
Ukupno:	36.943,17	26.982,61

4.17.2 Kratkoročni krediti u zemlji

S obzirom da se potraživanje po osnovu datih stambenih kredita evidentiraju zaduženjem računa 033 – Dugoročni krediti matičnim, zavisnim i ostalim povezanim pravnim licima i odobrenjem računa 241 – Tekući poslovni račun istovremenim terećenjem računa 322 – Statutarne i druge rezerve u korist računa 449 – Ostale obaveze iz specifičnih poslova, odnosno odobrenjem računa 449 u korist računa 422 – Kratkoročni krediti u zemlji na dan Bilansa, proizilazi da bi zbirni saldo računa 449 i 422 trebao da odgovara iznosu iskazanom saldu u okviru računa 033.

4.17.3. Obaveze prema dobavljačima

<i>Struktura obaveza iz poslovanja</i>	<i>2021.</i>	<i>2020.</i>
Dobavljači u zemlji		
Nova Pobjeda	6.456,08	7.514,01
Saga CG DOO Podgorica	10.735,12	5.367,56
Pošta Crne Gore	4.591,26	2.133,30
Dekra - Privremeno zapošljavanje	1.078,99	1.230,01
Ukupno dobavljači u zemlji:	22.861,45	16.244,88
Ostali dobavljači:	4.251,05	1.265,54

Ukupno:	27.113,40	17.510,42
----------------	------------------	------------------

4.17.4. Ostale obaveze iz poslovanja

<i>Struktura ostalih obaveza iz poslovanja</i>	<i>2021.</i>	<i>2020.</i>
Ostale obaveze iz poslovanja	440,75	312,80
Ukupno:	440,75	312,80

4.17.5. Ostale kratkoročne obaveze

<i>Struktura ostalih kratkoročnih obaveza</i>	<i>2021.</i>	<i>2020.</i>
Obaveze za neto zarade i naknade zarada	0,00	3,00
Obaveze za doprinose na zarade i naknade i zarade	0,00	0,00
Ukupno:	0,00	3,00

4.17.6. Obaveze po osnovu poreza na dodatu vrijednost i ostalih javnih prihoda

<i>Struktura ostalih obaveze po osnovu poreza na dodatu vrijednost i ostalih javnih prihoda</i>	<i>2021.</i>	<i>2020.</i>
Obaveze za porezna dodatu vrijednost	17.620,57	10.447,07
Ukupno:		

4.17.7. Obaveze po osnovu poreza na dobit

<i>Struktura obaveza po osnovu poreza na dobit</i>	<i>2021.</i>	<i>2020.</i>
Obaveza za porez iz rezultata	10.210,01	453,25
Ukupno:	10.210,01	453,25

5. Obračun amortizacije osnovnih sredstava za poreske svrhe

Obračun amortizacije osnovnih sredstava za poreske svrhe vrši se na obrascu „OA“ shodno odredbama Pravilnika o razvrstavanju osnovnih sredstava po grupama i metodama za utvrđivanje amortizacije a u vezi sa članom 13 Zakona o porezu na dobit pravnih lica.

Naime, u članu 13 Zakona o porezu na dobit pravnih lica, propisano je da se amortizacija stalnih osnovnih sredstava i ulaganja u nepokretnosti priznaje kao rashod u iznosu utvrđenom na način predviđen ovim zakonom. Shodno istom članu, stav 2 navedenog zakona, stalna sredstva obuhvataju materijalna i nematerijalna sredstva čiji je vijek trajanja duži od jedne godine i čija vrijednost prelazi 300,00 €.

6. Sudski sporovi u toku

Prema izjavi odgovornih lica, protiv Službenog lista Crne Gore bilo je pokrenutih sudski sporovi od strane fizičkih lica, na dan 31.12.2021. godine koji su bili predmet rezervisanja troškova u smislu zahtjeva MRS 37 Rezervisanje, potencijalne obaveze i potencijalna sredstva. Ustanova je dan 31.12.2021. godine izvršila rezervisanje po osnovu sudskih sporova u iznosu od 6.685,83€.

Protiv Ustanove se vode dva sudska spora i to oba od strane bivšeg zaposlenog u vezi naknada zarada. Tužilac je u predmetu broj P.BR 1008/21 podneo tužbu protiv Vlade Crne Gore kao prvooptužene i JU Službeni list Crne Gore kao drugooptužene strane. Takođe, isti privatni tužilac je u predmetu broj P.BR 3620/2021 podneo tužbu protiv JU Službeni list Crne Gore zbog razrešenja sa mesta direktora kojim je postavljen Rešenjem o imenovanju Vlade Crne Gore broj 07-3126-3/ od 14.08.2018. godine.

7. Upravljanje i unutrašnja kontrola u Službeni list Crne Gore

U skladu sa odredbama člana 2 i člana 3 Zakona o upravljanju i unutrašnjim kontrolama u javnom sektoru (”Sl.list CG” br. 75/18), Službeni list Crne Gore je u obavezi da organizuje:

- sistem unutrašnjih finansijskih kontrola koji obuhvata postupke upravljanja sredstvima subjekta, finansijske i druge kontrole, kao i
- unutrašnju reviziju radi uspješnog upravljanja i ostvarivanja poslovnih ciljeva subjekta, na transparentan, pravilan, ekonomičan, efikasan i efektivan način.

Za ostvarivanje poslovnih ciljeva Službeni list Crne Gore i uspostavljanje i razvoj unutrašnje kontrole u subjektu, u skladu sa ovim zakonom odgovoran je rukovodilac Službenog lista Crne Gore.

Shodno članu 7 prethodno navedenog zakona, rukovodilac Službenog lista Crne Gore je dužan da obezbijedi:

- utvrđivanje poslovnih ciljeva subjekta kojim rukovodi, a koji doprinose ostvarivanju misije Službenog lista Crne Gore;
- izradu i sprovođenje strateških i drugih planova, kao i programa za ostvarenje poslovnih ciljeva Službenog lista Crne Gore;
- sprovođenje i razvoj sistema upravljanja i kontrola;
- uspostavljanje unutrašnje organizacije u Službenom listu Crne Gore sa jasno utvrđenim ovlaštenjima i odgovornostima svih rukovodilaca koji upravljaju sredstvima;
- identifikaciju, procjenu i upravljanje rizicima u Službenog lista Crne Gore;
- uspostavljanje unutrašnjih kontrola utvrđivanjem internih pravila i procedura i sprovođenje kontrola, u skladu sa ovim zakonom;
- sistem izvještavanja u skladu sa prenijetim ovlaštenjima i odgovornostima, u cilju praćenja ostvarenih rezultata i utroška dodijeljenih finansijskih sredstava;
- saradnju sa organima i organizacijama iz upravne oblasti za koju je Službeni list Crne Gore nadležan, uključujući i sistem izvještavanja o ostvarenim rezultatima i uspostavljenim unutrašnjim kontrolama;
- praćenje i procjenu efektivnosti kontrola, te
- da odredi lice odgovorno za koordinaciju aktivnosti na sprovođenju i unaprijeđenju upravljanja i kontrola.

Upravljanje i unutrašnje kontrole sprovode se radi:

- unaprijeđenja odlučivanja u realizaciji utvrđenih poslovnih ciljeva Službenog lista Crne Gore;
- pravilnog, ekonomičnog, efikasnog i efektivnog poslovanja;
- obavljanja poslovanja u skladu sa zakonom i internim opštim aktima;
- jačanja odgovornosti rukovodilaca za upravljanje sredstvima u realizaciji ciljeva;
- obezbjeđenja pouzdanog, potpunog i blagovremenog finansijskog i drugog izvještavanja;
- zaštite sredstava od gubitaka koji mogu nastati neodgovarajućim upravljanjem, neopravdanim trošenjem i korišćenjem, kao i drugih nepravilnosti i prevara.
- Razvoj i sprovođenje upravljanja i kontrola vrši se na osnovu plana unaprijeđenja upravljanja i kontrola, koji utvrđuje rukovodilac Službenog lista Crne Gore.

7.1. Upravljanje rizicima

U skladu sa članom 14 Zakona o upravljanju i unutrašnjim kontrolama u javnom sektoru, upravljanje rizicima obuhvata postupak identifikacije, procjene i praćenja događaja, koji mogu negativno uticati na ostvarivanje utvrđenih poslovnih ciljeva Službenog lista Crne Gore i

preduzimanje potrebnih mjera radi smanjenja rizika do nivoa razumne uvjerenosti da će ciljevi biti ostvareni.

Rukovodilac Službenog lista Crne Gore je dužan je da uspostavi registar rizika i odredi lice zaposleno u Službenom listu Crne Gore za koordinaciju aktivnosti na uspostavljanju procesa upravljanja rizicima.

Upravljanje rizicima se vrši na osnovu Smjernica za uspostavljanje i sprovođenje procesa upravljanja rizicima u subjektima javnog interesa koje je donijelo Ministarstvo finansija Crne Gore u decembru 2019. godine.

Registar rizika koji vodi Službeni list Crne Gore nije u potpunosti usaglašen sa odredbama Zakona o upravljanju i unutrašnjim kontrolama u javnom sektoru te Smjericama Ministarstva finansija Crne Gore za uspostavljanje i sprovođenje procesa upravljanja rizicima u subjektima javnog sektor a na bazi kojeg Unutrašnja revizija priprema Strateški i Godišnji plan rada.

Neusaglašenost predmetnog registra odnosi se na:

- datum prijave rizika;
- kategorije događaja;
- oblasti kojoj pripada identifikovani rizik;
- cilj na čije ostvarivanje utiče identifikovani rizik;
- procese koji su u funkciji cilja;
- uzrok za narušavanje ciljeva/ procesa u organizaciji,
- posljedice koje nastaju zbog neobraćanja pažnje na identifikovani rizik.

7.2. Unutrašnja revizija

U skladu sa odredbama člana 19. Zakona o upravljanju i unutrašnjim kontrolama u javnom sektoru Službeni list Crne Gore je u obavezi da organizuje i obavlja unutrašnju reviziju, kao dio sistema upravljanja i unutrašnjih kontrola, radi davanja nezavisnog i objektivnog uvjeravanja i pružanja savjetodavnih usluga u cilju doprinosa unaprijeđenju poslovanja subjekta.

Unutrašnja revizija se vrši primjenom sistematičnog, disciplinarnog pristupa, ocjeni i unaprijeđenju efektivnosti procesa upravljanja, upravljanja rizicima i kontrola koji su u funkciji:

- ostvarivanja ciljeva subjekta;
- obavljanja poslovanja na ekonomičan, efektivan i efikasan način;
- obavljanja poslovanja u skladu sa zakonom i drugim propisima i internim pravilima;
- pouzdanosti i sveobuhvatnosti finansijskih i drugih informacija (internih i eksternih) i
 - zaštite sredstava od gubitaka prouzrokovanih nepravilnim upravljanjem, neopravdanim raspolaganjem kao i zaštite od drugih nepravilnosti.

Unutrašnjom revizijom vrši se ocjena:

- ekonomičnosti, efektivnosti i efikasnosti upravljanja poslovanjem subjekta;
- efikasnosti upravljanja rizicima te
- adekvatnosti, efektivnosti, pouzdanosti i efikasnosti unutrašnjih kontrola.

U skladu sa članom 34 Zakona o sistemu unutrašnjih finansijskih kontrola u javnom sektoru, rukovodilac jedinice za Unutrašnju reviziju odgovoran je za :

- 1) izvršavanje planiranih poslova unutrašnje revizije;
- 2) pripremu i podnošenje na donošenje rukovodiocu subjekta nacrta povelje unutrašnje revizije;
- 3) pripremu i podnošenje na utvrđivanje strateškog i godišnjeg plana unutrašnje revizije, koji su zasnovani na objektivnoj procjeni rizika;
- 4) pripremu i dostavljanje radi donošenja rukovodiocu subjekta godišnjeg plana kontinuiranog profesionalnog usavršavanja unutrašnjih revizora, do kraja tekuće, za narednu godinu;
- 5) koordinaciju i raspoređivanje poslova unutrašnjim revizorima u skladu sa njihovim znanjima i vještinama;
- 6) utvrđivanje plana i programa rada pojedinačne revizije;
- 7) praćenje sprovođenja godišnjeg plana unutrašnje revizije i primjenu metodologije za rad unutrašnjih revizora;
- 8) praćenje sprovođenja preporuka iz konačnih revizorskih izvještaja;
- 9) profesionalno i stručno obavljanje unutrašnje revizije i
- 10) pripremu i utvrđivanje programa obezbjeđenja i unaprijeđenja kvaliteta unutrašnje revizije.

Takođe, članom 49 navedenog zakona, propisani su načini uspostavljanja unutrašnje revizije i kao jedna od mogućnosti da se ista vrši obavljanjem unutrašnje revizije od strane jedinice za unutrašnju reviziju drugog subjekta, na osnovu sporazuma, uz prethodnu saglasnost Ministarstva finansija, te da jedinica za unutrašnju reviziju subjekta koji u skladu sa zakonom vrši nadzor nad drugim subjektom vrši unutrašnju reviziju, kao i da jedinica za unutrašnju reviziju subjekta vrši reviziju kod pravnih lica čiji je osnivač država ako nemaju obrazovanu svoju jedinicu za unutrašnju reviziju.

Društvo na dan 31.12.2021. godine nema organizovanu samostalnu Službu interne revizije, kao dio sistema upravljanja i unutrašnjih kontrola, shodno zahtjevima člana 19 Zakona o upravljanju i

Javna ustanova „Službeni list Crne Gore”
Napomene uz finansijske iskaze za 2021. godinu

unutrašnjim kontrolama u javnom sektoru niti Službu interne revizije organizovanu u skladu sa članom 49 navedenog zakona.

8. Ostale napomene

Službeni list Crne Gore svoje poslovanje obavlja u poslovnim prostorima koji su evidentirani u List nepokretnosti broj 608 KO Podgorica III, u ulici Novaka Miloševa br.10. U poslovnim evidencijama koju vodi Službeni list Crne Gore nema podataka o poslovnom prostoru, a na kojima svojinska prava i ovlašćenja vrši Država Crna Gora, što nije u skladu sa članom 44 Zakona o državnoj imovini ("Sl. list CG", br. 21/09, 40/11).