



Ministarstvo turizma, ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera na osnovu člana 11 Zakona o slobodnom pristupu informacijama ("Sl. List CG", broj 44/12 i 30/17), donosi,

**VODIČ**  
**za pristup informacijama u posjedu**  
**Ministarstva turizma, ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera**

**I OSNOVNI PODACI**

Naziv organa:       Ministarstvo turizma, ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera  
Sjedište i adresa: Podgorica, Ul. IV Proleterske brigade br. 19  
Telefon:             +382 (20) 446-314, 446-227  
Web sajt:            [www.mert.gov.me](http://www.mert.gov.me)

**II VRSTE DOKUMENATA U POSJEDU MINISTARSTVA TURIZMA, EKOLOGIJE, ODRŽIVOG RAZVOJA I RAZVOJA SJEVERA**

U posjedu Ministarstva turizma, ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera su sljedeće vrste dokumenata:

**1. Javni registri i Javne evidencije**

- djelovodnik;
- upisnik prvostepenog upravnog postupka;
- upisnik drugostepenog upravnog postupka;
- knjiga putnih naloga;
- izdate dozvole objavljene na internet stranici ministarstva;
- evidencija izdatih licenci;

**2. Normativna akta**

- zakoni;
- podzakonska akta (uredbe, odluke, pravilnici, naredbe i uputstva);
- sporazumi odnosno ugovori o međunarodnoj saradnji;
- pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta;

**3. Analize, informacije, izvještaji, elaborati i dr.**

- analize i informacije;
- informacije o radu ministarstva i organa u sastavu;
- materijali usvojeni na sjednici Vlade CG čiji je obrađivač ili predlagač ovo Ministarstvo;

**4. Programi i projekti**

- konkursi za programe, projekte;
- prijave na konkurse sa aplikacionom dokumentacijom;
- ugovori o sufinansiranju odobrenih programa i projekata;
- dokumenta o donacijama;

**5. Pojedinačni akti**

- rješenja u prvostepenom i drugostepenom upravnom postupku;
- rješenja po pravu nadzora;
- mišljenja na zakone i druge propise iz nadležnosti drugih organa;
- platforma za pregovore u međunarodnoj saradnji;
- mišljenja na projekte, elaborate, planove, nacрте zakona drugih organa;
- odgovori na poslanička i odbornička pitanja;

## 6. Finansije

- Zakon o budžetu Crne Gore;
- završni račun budžeta ministarstva;
- dokumenta o javnim nabavkama;
- dokumentacija o donacijama i sufinansiranju u oblastima za koje je nadležno Ministarstvo;

## 7. Podaci o zaposlenima

- radne knjižice;
- uvjerenja o stručnoj spremi;
- rješenja o zasnivanju radnog odnosa;
- rješenje o fiksnom dijelu zarade za funkcionere;
- rješenja o godišnjem odmoru;
- rješenja o disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti.

## III PROCEDURA OSTVARIVANJA PRISTUPA INFORMACIJAMA

### 1. Pokretanje postupka

-postupak se pokreće pisanim ili usmenim zahtjevom, za koji se ne plaća administrativna taksa;

-zahtjev treba da sadrži:

\*naziv informacije ili podatke na osnovu kojih se ona može identifikovati,

\*način na koji se želi ostvariti pristup informaciji,

\*podatke o podnosiocu zahtjeva (ime, prezime i adresa fizičkog lica, ili naziv i adresa pravnog lica), odnosno njegovog zastupnika, predstavnika ili punomoćnika.

### 2. Način podnošenja zahtjeva:

- neposredno na arhivi Ministarstva;
- putem pošte na adresu: Ministarstvo ekologije, prostornog planiranja i urbanizma, IV Proleterske brigade br. 19, 81 000 Podgorica;
- putem e-mail-a: [kabinet@mert.gov.me](mailto:kabinet@mert.gov.me);
- neposredno na zapisnik (u slučaju podnošenja usmenog zahtjeva)

### 3. Način ostvarivanja prava na pristup informaciji:

- neposrednim uvidom u prostorijama Ministarstva;
- prepisivanjem ili skeniranjem informacije od strane podnosioca zahtjeva u prostorijama Ministarstva;
- dostavljanjem kopije informacije podnosiocu zahtjeva od strane Ministarstva, neposredno, putem pošte ili elektronskim putem.

### 4. Rješavanje po zahtjevu i pravna zaštita:

- po zahtjevu za pristup informaciji rješava se u roku od petnaest dana od dana podnošenja urednog zahtjeva, osim u slučaju zaštite života i slobode lica kada se po zahtjevu rješava u roku od 48 sati;
- protiv akta Ministarstva može se izjaviti žalba Agenciji za zaštitu ličnih podataka i slobodan pristup informacijama koja se dostavlja preko ovog Ministarstva;
- protiv akta Ministarstva kojim je odbijen zahtjev za pristup informaciji koji sadrži podatke koji su označeni stepenom tajnosti ne može se izjaviti žalba već se može tužbom pokrenuti upravni spor;

### 5. Troškovi postupka

- troškove postupka u skladu sa Uredbom o naknadi troškova u postupku za pristup informacijama snosi podnosilac zahtjeva koji traži pristup informaciji;
- troškovi postupka odnose se samo na stvarne troškove u pogledu fotokopiranja, skeniranja i dostavljanja tražene informacije;
- troškovi postupka se plaćaju prije omogućavanja pristupa informaciji;
- lica sa invaliditetom i lica u stanju socijalne potrebe ne plaćaju troškove postupka;
- troškovi postupka plaćaju se u korist Budžeta Crne Gore na račun br. 907-83001-19, što se dokazuje prilaganjem uplatnice u spise predmeta.

#### IV OVLAŠĆENA I ODGOVORNA LICA

1. Lica za vođenje upravnog postupka i donošenje rješenja u postupcima po podnijetim zahtjevima za pristup informacijama:

##### ➤ Direktorat za razvoj turizma i izradu propisa u oblasti turizma

- Hajdana Bulatović, viša savjetnica III ([hajdana.bulatovic@mert.gov.me](mailto:hajdana.bulatovic@mert.gov.me); 020/446-210), ovlašćeno lice;
- Ivana Radoman, samostalna savjetnica I ([ivana.radoman@mert.gov.me](mailto:ivana.radoman@mert.gov.me); 020/446-341), zamjena ovlašćenog lica;

##### ➤ Direktorat za ekologiju

- Maja Raičević, samostalna savjetnica I ([majra.raicevic@mert.gov.me](mailto:majra.raicevic@mert.gov.me); 020/446-240), ovlašćeno lice;
- Branka Milašinović, samostalna savjetnica I ([branka.milasynovic@mert.gov.me](mailto:branka.milasynovic@mert.gov.me); 020/446-236), zamjena ovlašćenog lica;

##### ➤ Direktorat za klimatske promjene i zaštitu prirode

- Miloš Sekulović, samostalni savjetnik I ([milos.sekulovic@mert.gov.me](mailto:milos.sekulovic@mert.gov.me); 020/446-243), ovlašćeno lice;
- Aleksandra Stijović, samostalna savjetnica III ([aleksandra.stijovic@mert.gov.me](mailto:aleksandra.stijovic@mert.gov.me); 020/446-388), zamjena ovlašćenog lica;

##### ➤ Direktorat za međunarodnu saradnju i EU fondove

- Milena Mijajlović, samostalna savjetnica I ([milena.mijajlovic@mert.gov.me](mailto:milena.mijajlovic@mert.gov.me); 020/446-226), ovlašćeno lice;
- Milena Smolović, samostalna savjetnica III ([milena.smolovic@mert.gov.me](mailto:milena.smolovic@mert.gov.me); 020/446-268), zamjena ovlašćenog lica;

##### ➤ Direktorat za održivi razvoj i razvoj sjevera

- Ivana Bulatović, samostalna savjetnica I ([ivana.bulatovic@mert.gov.me](mailto:ivana.bulatovic@mert.gov.me); 020/446-386),
- Zorica Vojinović, samostalna savjetnica I ([zorica.vojinovic@mert.gov.me](mailto:zorica.vojinovic@mert.gov.me); 020/446-388),

##### ➤ Služba za pravne, opšte poslove i javne nabavke kao i drugi djelovi ministarstva

- Katarina Mladenović, samostalna savjetnica I ([katarina.mladjenovic@mert.gov.me](mailto:katarina.mladjenovic@mert.gov.me); 020/446-362), ovlašćeno lice;
- Tatjana Perunović, šefica ([tatjana.perunovic@mert.gov.me](mailto:tatjana.perunovic@mert.gov.me); 020 446-246), zamjena ovlašćenog lica;

#### V OBJAVLJIVANJE VODIČA

Ovaj Vodič stupa na snagu danom potpisivanja, i isti će biti objavljen na oglasnoj tabli i na web sajtu Ministarstva.



MINISTAR

Vladimir Martinović