|  |  |
| --- | --- |
| **ZAHTJEV**  **MJERA I B - Unapređenje kvaliteta usluga** | |
| **Osnovni podaci o podnosiocu zahtjeva** | |
| **Podnosilac zahtjeva** |  |
| **Kategorija podnosioca** | 1) Privredno društvo, drugo pravno lice, preduzetnik registrovan za obavljanje turističke i/ili ugostiteljske djelatnosti koje ispunjava uslove za obavljanje te djelatnosti utvrđene Zakonom o turizmu i ugostiteljstvu ("Službeni list Crne Gore", br. 002/18 od 10.01.2018. 004/18 od 26.01.2018.,013/18 od 28.02.2018.);  2) Fizičko lice - pružalac ugostitelsjkih usluga u domaćinstvu i seoskom domaćinstvu koji ispunjava uslove za obavljanje te djelatnosti utvrđene Zakonom o turizmu i ugostiteljstvu ("Službeni list Crne Gore", br. 002/18 od 10.01.2018. 004/18 od 26.01.2018.,013/18 od 28.02.2018.); |
| **Sjedište** |  |
| **Telefon** |  |
| **E-mail/Internet adresa** |  |
| **PIB** |  |
| **Odgovorna osoba/osoba ovlašćena za zastupanje** |  |
| **Osoba za kontakt** |  |
| **Poslovna banka** |  |
| **Broj žiro računa** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Podaci o projektu** | |
| **Naziv projekta** |  |
| **Mjesto realizacije projekta** |  |
| **Kratak opis projekta** |  |
| **Model finansiranja troškova** | |
| **Ukupan iznos potrebnih sredstava za realizaciju cijelog projekta** |  |
| **Traženi iznos podrške** |  |
| **Sopstvena sredstva** |  |
| **Drugi izvori finansiranja (navesti koji)** |  |

**Podnosilac zahtjeva na Javni poziv obavezan je dostaviti sljedeću dokumentaciju:**

1) Zahtjev za dodjelu sredstava;

2) Plan aktivnosti koji uključuje rok realizacije po svakoj aktivnosti za koju je angažovan konsultant;

3) Finansijski plan, bilans stanja i bilans uspjeha u poslednje dvije godine koji pokazuje odgovoran menadžment, potencijal za rast i potrebu za poslovnim savjetovanjem;

4) Dokaz o pravnom statusu podnosioca zahtjeva, dokaz o registraciji;

5) Odobrenje za obavljanje ugostiteljske djelatnosti ili Rješenje o upisu u Centralni turistički registar;

7) Dokument, pismo namjere, kojim podnosilac zahtjeva se obavezuje da dobijeni sertifikat obnavlja najmanje 5 godina od dobijanja finansijske podrške.

8) Dokaz izdat od organa nadležnog za poslove poreza da su uredno prijavljene, obračunate i izvršene sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa do 90 dana prije dostavljanja prijave na javni poziv.

NTOCG zadržava pravo da od podnosioca zahtjeva zatraži dodatna pojašnjenja.

|  |  |
| --- | --- |
| Mjesto i datum    **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | Potpis odgovorne osobe/osobe ovlašćene za zastupanje    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |