

Crna Gora
UPRAVA ZA DRŽAVNU IMOVINU

02-012/25-4813

Podgorica, 31. 03. 2025 god.



CRNA GORA
UPRAVA ZA DRŽAVNU IMOVINU

IZVJEŠTAJ O RADU
UPRAVE ZA DRŽAVNU IMOVINU
ZA 2024. GODINU

Bulevar vojvode Stanka Radonjića br. 1, Podgorica

E-mai: kabinet@uzdi.gov.me

mart 2025. godine

SADRŽAJ:

I ORGANIZACIONA STRUKTURA.....	3
II DJELOKRUG RADA UPRAVE	4
1. SEKTOR ZA EVIDENCIJU I UKNJIŽBU DRŽAVNE IMOVINE	5
1.1. Odsjek za evidenciju državne imovine	5
1.2. Odsjek za pripremu podataka za uknjižbu državne imovine.....	5
2. SEKTOR ZA DRŽAVNU I ODUZETU IMOVINU	6
2.1. Odsjek za upravljanje državnom imovinom	7
2.2. Odsjek za investiciono i tekuće održavanje državne imovine.....	7
2.3. Odsjek za upravljanje oduzetom imovinom	7
2.4. Odsjek za korišćenje i zaštitu državne imovine	8
2.5. Odsjek za upravljanje i korišćenje reprezentativnih objekata	8
2.6. Odsjek za održavanje higijene neophodne za funkcionisanje i rad državnih organa 8	
2.7. Odsjek za pružanje usluga ugostiteljstva neophodnih za funkcionisanje državnih organa i reprezentativnih objekata	9
3. ODJELJENJE ZA UNUTRAŠNJU REVIZIJU	9
4. SLUŽBA ZA OPŠTE, PRAVNE I KADROVSKE POSLOVE.....	9
5. SLUŽBA ZA FINANSIJSKE I RAČUNOVODSTVENE POSLOVE	10
6. SLUŽBA ZA JAVNE NABAVKE	10
III DETALJAN IZVJEŠTAJ O RADU ORGANIZACIONIH JEDINICA.....	12
1. SEKTOR ZA EVIDENCIJU I UKNJIŽBU DRŽAVNE IMOVINE	12
2. SEKTOR ZA DRŽAVNU I ODUZETU IMOVINU	13
Odsjek za upravljanje državnom imovinom	13
Odsjek za investiciono i tekuće održavanje državne imovine	15
Odsjek za upravljanje oduzetom imovinom	17
Odsjek za održavanje higijene neophodne za funkcionisanje i rad državnih organa	32
Odsjek za pružanje usluga ugostiteljstva neophodnih za funkcionisanje i rad državnih organa.....	35
Odsjek za upravljanje i korišćenje reprezentativnih objekata.....	44
3. ODJELJENJE ZA UNUTRAŠNJU REVIZIJU	45
4. SLUŽBA ZA OPŠTE, PRAVNE I KADROVSKE POSLOVE.....	45
5. SLUŽBA ZA FINANSIJSKE I RAČUNOVODSTVENE POSLOVE	46
6. SLUŽBA ZA JAVNE NABAVKE	47

I ORGANIZACIONA STRUKTURA

Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Uprave za državnu imovinu usvojen je u januaru 2024. godine. Ovim pravilnikom utvrđena je sljedeća organizaciona struktura:

1. SEKTOR ZA EVIDENCIJU I UKNJIŽBU DRŽAVNE IMOVINE

- 1.1. Odsjek za evidenciju državne imovine
- 1.2. Odsjek za pripremu podataka za uknjižbu državne imovine

2. SEKTOR ZA DRŽAVNU I ODUZETU IMOVINU

- 2.1. Odsjek za upravljanje državnom imovinom
- 2.2. Odsjek za investiciono i tekuće održavanje državne imovine
- 2.3. Odsjek za upravljanje oduzetom imovinom
- 2.4. Odsjek za korišćenje i zaštitu državne imovine
- 2.5. Odsjek za upravljanje i korišćenje reprezentativnih objekata
- 2.6. Odsjek za održavanje higijene neophodne za funkcionisanje i rad državnih organa
- 2.7. Odsjek za pružanje usluga ugostiteljstva neophodnih za funkcionisanje državnih organa i reprezentativnih objekata

3. ODJELJENJE ZA UNUTRAŠNJU REVIZIJU

3. SLUŽBA ZA OPŠTE, PRAVNE I KADROVSKE POSLOVE

4. SLUŽBA ZA FINANSIJSKE I RAČUNOVODSTVENE POSLOVE

5. SLUŽBA ZA JAVNE NABAVKE

II DJELOKRUG RADA UPRAVE

U skladu sa Uredbom o organizaciji i načinu rada državne uprave ("Službeni list Crne Gore", br. 098/23 od 31.10.2023, 102/23 od 17.11.2023, 113/23 od 15.12.2023, 071/24 od 23.07.2024, 072/24 od 26.07.2024, 090/24 od 20.09.2024, 093/24 od 27.09.2024, 093/24 od 27.09.2024, 104/24 od 31.10.2024, 117/24 od 06.12.2024) Uprava za državnu imovinu vrši poslove koji se odnose na: vođenje jedinstvene evidencije državne imovine u skladu sa međunarodnim računovodstvenim standardima; vođenje registra državne imovine; staranje o namjenskom korišćenju državne imovine; brigu o imovini koja po sili zakona postaje državna imovina; upravljanje oduzetom imovinskom koristi koje obuhvata: izvršavanje privremenih mjera obezbjeđenja, u skladu sa zakonom kojim se uređuje oduzimanje imovinske koristi stečene kriminalnom djelatnošću, odnosno zakonom kojim se uređuje krivični postupak; izvršavanje odluka o privremenom oduzimanju pokretne imovine i trajnom oduzimanju imovinske koristi stečene kriminalnom djelatnošću; izvršavanje odluka o oduzimanju imovinske koristi pribavljene krivičnim djelom, predmeta krivičnog djela i predmeta privremeno oduzetih u krivičnom i prekršajnom postupku i odluke o imovini datoj na ime jemstva; procjenu vrijednosti oduzete imovinske koristi za potrebe upravljanja imovinskom koristi; davanje u zakup oduzete imovinske koristi ili povjeravanje na upravljanje, u skladu sa zakonom kojim se uređuje oduzimanje imovinske koristi stečene kriminalnom djelatnošću; davanje oduzete imovinske koristi na korišćenje bez naknade; čuvanje, skladištenje, prodaju i povraćaj oduzete imovinske koristi; deponovanje oduzetih novčanih sredstava i sredstava dobijenih od prodaje oduzete imovinske koristi, u skladu sa zakonom; uništavanje oduzete imovinske koristi, u skladu sa zakonom; vođenje evidencije o oduzetoj imovinskoj koristi i sudskim postupcima u kojima je oduzeta, kao i o privremenim mjerama obezbjeđenja; investiciono i tekuće održavanje zgrada državnih organa, reprezentativnih objekata državnih organa i diplomatsko-konzularnih predstavništava Crne Gore u inostranstvu; organizaciju i finansiranje izgradnje objekata državnih organa; davanje u zakup zemljišta i objekata ili dijelova objekata na graničnim prelazima; podnošenje zahtjeva i praćenje poslova upisa u katastar koji se odnose na parcelaciju, razgraničenje i razmjenu državne imovine; pripremanje nacрта ugovora i praćenje njihove realizacije; vršenje naplate zakupa; obezbjeđivanje uslova za zaštitu državne imovine; usaglašavanje podataka iz svoje evidencije sa podacima iz katastra nepokretnosti; popis imovine bivših društveno političkih organizacija i obezbjeđivanje njenog upisa u katastar nepokretnosti; staranje o upisu imovine u svojini Crne Gore u katastar nepokretnosti; vođenje evidencije zaključenih ugovora o sticanju i raspolaganju nepokretnim i pokretnim stvarima i drugim dobrima veće vrijednosti u državnoj imovini; dostavljanje izvještaja organu državne uprave nadležnom za poslove finansija u elektronskoj formi u rokovima predviđenim zakonom; vršenje pomoćnih poslova neophodnih za funkcionisanje i rad državnih organa; kao i druge poslove koji su joj određeni u nadležnost.

1. SEKTOR ZA EVIDENCIJU I UKNJIŽBU DRŽAVNE IMOVINE

U Sektoru za evidenciju i uknjižbu državne imovine vrše se poslovi koji se odnose na: vođenje jedinstvene evidencije državne imovine u skladu sa međunarodnim računovodstvenim standardima; vođenje Registra nepokretnosti u državnoj imovini; vođenje evidencije imovine koja po sili zakona postaje državna imovina; pokretanje postupka upisa, parcelacije i razgraničenja državne imovine u katastarskoj evidenciji; saradnju sa privatnim geodetskim organizacijama radi izrade geodetskih elaborata za postupke parcelacije državne imovine, obavljanje i drugih poslova u vezi sa evidencijom državne imovine; priprema, prikupljanje i staranje o postupku upisa nepokretne imovine u svojini Crne Gore; popis imovine bivših društveno političkih organizacija i obezbjeđivanje njenog upisa u katastar nepokretnosti; priprema podataka o stanju i kretanju sredstava u državnoj svojini kroz ažuriranje podataka iz evidencije dobijenih od strane korisnika sredstava u državnoj svojini koje su stečene po sili zakona, dostavljanje izvještaja organu državne uprave nadležnom za poslove finansija u elektronskoj formi u rokovima predviđenim zakonom; održavanje jedinstvene evidencije nepokretnosti i zbirne evidencije pokretnih stvari, analiza podataka, otklanjanje uočenih nepravilnosti, pružanje stručne pomoći korisnicima u pogledu vođenja evidencije, izrada analiza elaborata i izvještaja kao i drugi poslovi u vezi sa djelatnostima Sektora.

1.1. Odsjek za evidenciju državne imovine

U Odsjeku za evidenciju državne imovine vrše se poslovi koji se odnose na: vođenje jedinstvene evidencije državne imovine u skladu sa međunarodnim računovodstvenim standardima; vođenje Registra nepokretnosti u državnoj imovini; vođenje evidencije imovine koja po sili zakona postaje državna imovina; priprema podataka o stanju i kretanju sredstava u državnoj svojini kroz ažuriranje podataka iz evidencije dobijenih od strane korisnika sredstava u državnoj svojini; dostavljanje izvještaja organu državne uprave nadležnom za poslove finansija u elektronskoj formi u rokovima predviđenim zakonom; održavanje jedinstvene evidencije nepokretnosti i zbirne evidencije pokretnih stvari; analiza podataka; otklanjanje uočenih nepravilnosti; pružanje stručne pomoći korisnicima u pogledu vođenja evidencije; izrada analiza elaborata i izvještaja; usaglašavanje podataka iz Registra nepokretnosti sa podacima i pratećom dokumentacijom koju su dužni da obezbijede i dostave organi u čijoj su nadležnosti ove nepokretnosti; pripremu podataka za davanja uputstva i obavljanje drugih poslova iz djelokruga rada Odsjeka.

1.2. Odsjek za pripremu podataka za uknjižbu državne imovine

U Odsjeku za uknjižbu i upravljanje državnom imovinom vrše se poslovi koji se odnose na: priprema, prikupljanje i staranje o postupku upisa nepokretne imovine u svojini Crne Gore; pokretanje postupka upisa, parcelacije i razgraničenja državne imovine u katastarskoj evidenciji; saradnju sa privatnim geodetskim organizacijama radi izrade geodetskih elaborata za postupke parcelacije državne imovine; usaglašavanje podataka iz svoje evidencije sa podacima iz katastra nepokretnosti; popis imovine bivših društveno političkih organizacija i obezbjeđivanje njenog upisa u katastar nepokretnosti; staranje o

upisu imovine u svojini Crne Gore u katastar nepokretnosti, priprema podataka o stanju i kretanju sredstava u državnoj svojini kroz ažuriranje podataka iz evidencije dobijenih od strane korisnika sredstava u državnoj svojini koje su stečene po sili zakona i obavljanje drugih poslova iz djelokruga rada Odsjeka.

2. SEKTOR ZA DRŽAVNU I ODUZETU IMOVINU

U Sektoru za državnu i oduzetu imovinu vrše se poslovi koji se odnose na: staranje o namjenskom korišćenju državne imovine; zakonito i ekonomično upravljanje poslovnih prostora evidentiranih kao državna imovina; održavanje službenih stanova evidentiranih kao državna imovina; opremanje službenih stanova; vršenje naplate zakupa; održavanje i opremanje stambenih fondova iz kvote službenih stanova Crne Gore; davanje na korišćenje, zakup i prodaja državne imovine; raspoređivanje i davanje na korišćenje poslovnih prostorija; zakup državne imovine, garaža i garažnih mjesta; davanje u zakup ili otuđenje zemljišta; izrada tehničkih izvještaja o stanju na zgradama u državnoj svojini; izrada planova poslovnih zgrada i službenih prostorija radi sprovođenja postupka raspoređivanja na korišćenje po zahtjevima državnih organa i organizacija; primopredaju imovine; preuzimanje nepokretnih i pokretnih stvari stečenih naplatom poreskog duga imovinom poreskih dužnika u postupku stečaja ili po nekom drugom zakonskom osnovu kada imovina po sili zakona postaje državna imovina; davanja u zakup zemljišta i objekata ili dijelova objekata na graničnim prelazima; upravljanje oduzetom imovinskom koristi koja obuhvata: izvršavanje privremenih mjera obezbjeđenja u skladu sa zakonom kojim se uređuje oduzimanje imovinske koristi stečene kriminalnom djelatnošću; izvršavanje odluka o privremenom oduzimanju pokretne imovine i trajnom oduzimanju imovinske koristi stečene kriminalnom djelatnošću; izvršavanje odluka o oduzimanju imovinske koristi i predmeta stečenih krivičnim djelom, kao i predmeta koji su privremeno oduzetih u krivičnom i prekršajnom postupku i imovine datoj na ime jemstva; procjenu vrijednosti oduzete imovinske koristi za potrebe upravljanja imovinskom koristi; davanje u zakup oduzete imovinske koristi ili povjeravanje na upravljanje, u skladu sa zakonom kojim se uređuje oduzimanje imovinske koristi stečene kriminalnom djelatnošću; davanje oduzete imovinske koristi na korišćenje bez naknade; čuvanje, skladištenje, prodaju i povraćaj oduzete imovinske koristi; deponovanje oduzetih novčanih sredstava i sredstava dobijenih od prodaje oduzete imovinske koristi, a u skladu sa zakonom; uništavanje oduzete imovinske koristi, u skladu sa zakonom; vođenje evidencije o oduzetoj imovinskoj koristi i sudskim postupcima u kojima je oduzeta, kao i o privremenim mjerama obezbjeđenja; investiciono i tekuće održavanje objekata državnih organa, reprezentativnih objekata državnih organa i diplomatsko-konzularnih predstavništava Crne Gore u inostranstvu; adaptaciju poslovnih prostora u državnoj svojini Crne Gore kao i objekata za reprezentaciju; organizovanja i ugovaranja izrade investiciono-tekuće dokumentacije za poslove investicija; stručni nadzor nad ugovorenim radovima sa svim pripremnim i završnim radovima za tekuće održavanje objekata državnih organa Crne Gore sa svim instalacijama (vodovodnim, kanalizacijom, elektro-instalacijama, građevinsko-zanatskim i slično); održavanje sistema centralnog grijanja, sistema

rashlađivanja, sistema za dojavu požara, PTT uređaja, radioaktivnih gromobrana i slično; ugovaranje i sprovođenje poslova sa privrednim društvima za određene vrste poslova; održavanje zelenih površina; održavanje inventara; preduzimanje i predlaganje upravnih mjera i radnji za koje je Uprava ovlašćena; upravljanje objektima za reprezentativne potrebe (rezidencija, gostinske vile sa pratećim sadržajima); upravljanje i davanje na korišćenje objekte za reprezentativne i protokolarne potrebe korisnicima u skladu sa propisima koji regulišu uslove i način korišćenja; praćenje, redosljeda i prioriteta korisnika reprezentativnih objekata, obezbjeđenje uslova za njihovo nesmetano korišćenje; davanje u zakup u skladu sa zakonom; ostvarivanje saradnje sa državnim protokolom radi obezbjeđenja nesmetanog korišćenja objekata za reprezentativne potrebe; ostvaruje saradnju sa drugim državnim organima kao i obavljanje drugih poslova iz djelokruga rada Sektora.

2.1. Odsjek za upravljanje državnom imovinom

U Odsjeku za upravljanje državnom imovinom vrše se poslovi koji se odnose na: razmjenu, obavljanje i drugih poslova u vezi sa upravljanjem državnom imovinom, sprovođenje postupaka davanja u zakup i prodaje državne imovine; primopredaju imovine; davanja u zakup zemljišta i objekata ili djelova objekata na graničnim prelazima; praćenje realizacije naplate zakupa; usaglašavanje podataka iz svoje evidencije sa podacima iz katastra nepokretnosti; upravljanje državnom imovinom; brigu o imovini koja po sili zakona postaje državna imovina i obavljanje drugih poslova iz djelokruga rada Odsjeka.

2.2. Odsjek za investiciono i tekuće održavanje državne imovine

U Odsjeku za investiciono i tekuće održavanje državne imovine vrše se poslovi koji se odnose na: investiciono i tekuće održavanje objekata državnih organa, reprezentativnih objekata državnih organa i diplomatsko konzularnih predstavništava Crne Gore u inostranstvu; sprovođenje mjera energetske efikasnosti; adaptaciju poslovnih prostora u državnoj svojini Crne Gore kao i objekata za reprezentaciju; organizovanje i ugovaranje izrade investiciono-tekuće dokumentacije za poslove investicija; tehnički uvid nad ugovorenim radovima uključujući pripremne i završne radove; tekuće održavanje objekata državnih organa Crne Gore sa svim instalacijama (vodovodom, kanalizacijom, elektro-instalacijama slabe i jake struje, građevinsko-zanatski i slični poslovi); održavanje sistema centralnog grijanja, sistema rashlađivanja, sistema za dojavu požara, PTT uređaja, radioaktivnih gromobrana i slično; ugovaranje i sprovođenje poslova sa privrednim društvima za određene vrste poslova; održavanje zelenih površina; održavanje inventara i obavljanje drugih poslova iz djelokruga rada Odsjeka.

2.3. Odsjek za upravljanje oduzetom imovinom

U Odsjeku za upravljanje oduzetom imovinom vrše se poslovi koji se odnose na: upravljanje oduzetom imovinskom koristi koje obuhvata: izvršavanje privremenih mjera obezbjeđenja, a u skladu sa zakonom kojim se uređuje oduzimanje imovinske koristi stečene kriminalnom djelatnošću; izvršavanje odluka o privremenom oduzimanju

• pokretne imovine i trajnom oduzimanju imovinske koristi stečene kriminalnom
• djelatnošću; izvršavanje odluka o oduzimanju imovinske koristi i predmeta stečenih
krivičnim djelom, kao i predmeta privremeno oduzetih u krivičnom i prekršajnom postupku
i odluka o imovini datoj na ime jemstva; procjenu vrijednosti oduzete imovinske koristi za
potrebe upravljanja imovinskom koristi; davanje u zakup oduzete imovinske koristi ili
povjeravanje na upravljanje, a u skladu sa zakonom kojim se uređuje oduzimanje
imovinske koristi stečene kriminalnom djelatnošću; davanje oduzete imovinske koristi na
korišćenje bez naknade; čuvanje, skladištenje, prodaju i povraćaj oduzete imovinske
koristi; deponovanje oduzetih novčanih sredstava i sredstava dobijenih od prodaje
oduzete imovinske koristi, a u skladu sa zakonom; uništavanje oduzete imovinske koristi,
a u skladu sa zakonom; vođenje evidencije o oduzetoj imovinskoj koristi i sudskim
postupcima u kojima je ista oduzeta, kao i o privremenim mjerama obezbjeđenja kao i
obavljanje drugih poslova iz djelokruga rada Odsjeka.

2.4. Odsjek za korišćenje i zaštitu državne imovine

U Odsjeku za korišćenje i zaštitu državne imovine vrše se poslovi koji se odnose na:
staranje o namjenskom korišćenju državne imovine; zakonito i ekonomično upravljanje i
korišćenje poslovnih prostora koji su evidentirani kao državna imovina; staranje o
postupcima zaštite državne imovine; održavanje službenih stanova evidentiranih kao
državna imovina; opremanje službenih stanova; održavanje i opremanje stambenih
fondova iz kvote službenih stanova Crne Gore; davanje na korišćenje, raspoređivanje
korišćenja državne imovine; izrada izvještaja o stanju na objektima u državnoj svojini;
izrada planova poslovnih zgrada i službenih prostorija radi sprovođenja postupka
raspoređivanja na korišćenje po zahtjevima državnih organa i organizacija; preuzimanje
nepokretnih i pokretnih stvari stečenih naplatom poreskog duga imovinom poreskih
dužnika u postupku stečaja ili po nekom drugom zakonskom osnovu kada imovina po sili
zakona postaje državna imovina i obavljanje drugih poslova iz djelokruga rada Odsjeka.

2.5. Odsjek za upravljanje i korišćenje reprezentativnih objekata

U Odsjeku za upravljanje i korišćenje reprezentativnim objekata vrše se poslovi koji se
odnose na: upravljanje objektima za reprezentativne potrebe (rezidencije i gostinske vile
sa pratećim sadržajima); upravljanje i davanje na korišćenje objekte za reprezentativne i
protokolarne potrebe korisnicima u skladu sa propisima koji regulišu uslove i način
korišćenja; prati redosled i prioritete korisnika reprezentativnih objekata; obezbjeđuje
uslove za nesmetano korišćenje; da je zakup u skladu sa zakonom; ostvaruje saradnju
sa državnim protokolom radi obezbjeđenja nesmetanog korišćenja objekata za
reprezentativne potrebe; ostvaruje saradnju sa drugim državnim organima kao i
obavljanje drugih poslova iz djelokruga rada Odsjeka.

2.6. Odsjek za održavanje higijene neophodne za funkcionisanje i rad državnih organa

U Odsjeku za održavanja higijene neophodne za funkcionisanje i rad državnih organa
vrše se poslovi koji se odnose na: održavanje higijene u objektima koje koriste organi

državne uprave; održavanje higijene u reprezentativnim objektima (rezidencijama i gostinskim vilama sa pratećim sadržajem); vođenje evidencije o izdatim i utrošenim sredstvima za higijenu i obavljanje drugih poslova iz djelokruga rada Odsjeka.

2.7. Odsjek za pružanje usluga ugostiteljstva neophodnih za funkcionisanje državnih organa i reprezentativnih objekata

U Odsjeku za pružanje usluga ugostiteljstva neophodnih za funkcionisanje državnih organa i reprezentativnih objekata vrše se poslovi koji se odnose na: pružanje ugostiteljskih usluga prilikom pripreme održavanja svečanosti, službenih sastanaka i drugih prijema; poslovi koji se odnose na kvalitetno pružanje ugostiteljskih usluga u reprezentativnim objektima; obezbeđivanje adekvatnog asortimana hrane i pića u objektima koji su u nadležnosti Uprave (kuhinje, bifei i slično); pružanje ugostiteljskih usluga za potrebe državnih organa; sačinjavanja periodičnih i mjesečnih popisa zaliha hrane, pića i inventara; izrada cjenovnika usluga; izdavanje protokolarnih poklona i obavljanje drugih poslova iz djelokruga rada Odsjeka.

3. ODJELJENJE ZA UNUTRAŠNJU REVIZIJU

U Odjeljenju za unutrašnju reviziju vrše se poslovi unutrašnje revizije koji se odnose na: operativno planiranje, organizovanje i obavljanje unutrašnje revizije svih poslovnih funkcija iz nadležnosti Uprave u skladu sa međunarodnim standardima unutrašnje revizije, Etičkim kodeksom unutrašnjih revizora, a u cilju poboljšanja poslovanja; procjenu sistema finansijskog upravljanja i kontrole na osnovu upravljanja rizicima; izradu izvještaja unutrašnje revizije sa odgovarajućim mišljenjima i ocjenama koji se dostavljaju direktoru i odgovornom licu organizacione jedinice u kojoj je obavljena revizija; obavljanje posebne revizije na zahtjev direktora; praćenje sprovođenja preporuka datih u izvještajima iz predhodno obavljenih revizija; davanje savjeta i mišljenja kada se uvode novi sistemi i procedure; izradu operativnih planova i programa rada koji su osnova za realizaciju funkcije unutrašnje revizije, kao i praćenje i izvršenje istih; izradu periodičnih i godišnjeg izvještaja o radu unutrašnje revizije; saradnju sa nadležnim direktoratom Ministarstva finansija, što uključuje i obavezu dostavljanja godišnjeg izvještaja; saradnju sa Državnom revizorskom institucijom, međunarodnim i domaćim strukovnim institucijama i udruženjima; praćenje i predlaganje edukacije unutrašnjih revizora u skladu sa međunarodnim standardima unutrašnje revizije; praćenje sprovođenja preporuka Državne revizorske institucije i obavljanje drugih poslova iz nadležnosti Odjeljenja i druge poslove utvrđene propisima.

4. SLUŽBA ZA OPŠTE, PRAVNE I KADROVSKE POSLOVE

U Službi za opšte, pravne i kadrovske poslove vrše se poslovi koji se odnose na: praćenje i primjenu propisa iz oblasti državne uprave i radnih odnosa; razvoj ljudskih resursa; pripremanje pojedinačnih pravnih akata za ostvarivanje prava iz radnih odnosa službenika; izradu i kontrolu rasporednih rješenja službenika; poslove koji se odnose na saradnju sa Upravom za kadrove u postupku popune radnih mjesta, ažuriranje podataka

u CKE; prikupljanje podataka radi predloga za usavršavanje; saradnju sa Zaštitnikom imovinsko — pravnih interesa, Agencijom za mimo rješavanje radnih sporova i drugim organima u cilju efikasnog i ekonomičnog rješavanja određenih pitanja od značaja za ostvarivanje pravnih interesa Uprave u sporovima iz oblasti radnih odnosa; saradnju sa Komisijom za žalbe i Disciplinskom komisijom; saradnju sa nadležnim organom za organizovanja obuka i stalnog profesionalnog usavršavanja službenika; podnošenje prijedloga mjera za realizaciju usvojene kadrovske politike i izradu kadrovskog plana; pripreme podataka radi izrade akta o organizaciji i sistematizaciji Uprave; ocjenjivanje državnih službenika i namještenika, napredovanja i razvoja kadrova; saradnju sa nevladinim organizacijama; poslovi odnosa sa javnošću; organizacija konferencija; vođenje propisanih evidencija; prijem, razvrstavanje, raspoređivanje, evidentiranje, čuvanje i arhiviranje akata; vođenje službenih evidencija; elektronsko upravljanje dokumentima u skladu sa propisima o elektronskoj upravi i kancelarijskom poslovanju; otpremanje pošte; rukovanje pečatima i štambiljima; arhiviranje akata i predmeta; umnožavanje materijala; pružanje usluga kurira-vozača; logističke i tehničke poslove; sačinjavanje izvještaja i informacija i obavljanje drugih poslova iz djelokruga rada Službe.

5. SLUŽBA ZA FINANSIJSKE I RAČUNOVODSTVENE POSLOVE

U Službi za finansijske, računovodstvene poslove i poslove javnih nabavki vrše se poslovi kojise odnose na: planiranje budžetskih sredstava za rad Uprave; izvršenje budžeta Uprave; finansijsko i računovodstveno poslovanje; praćenje utroška finansijskih sredstava koji se godišnjim zakonom o budžetu opredjeljuju za rad Upravi; obradu zahtjeva za plaćanje kroz SAP sistem i njihovu dostavu na realizaciju Državnom trezoru; praćenje mjesečnih varanta i njihovog utroška; evidenciju knjige dobavljača (kuf); kontrolu ispravnosti dostavljenih faktura; evidencija prihoda po organizacionim jedinicama; pripremu podataka za izradu IOPPD obrazaca kao obrazaca; izrada i sprovođenje plana integriteta; kontrola poslova iz knjige rizika; evidencije osnovnih sredstava Uprave; obračun amortizacije i dostavu na knjiženje; usaglašavanje knjigovodstvenog stanja sa popisnim stanjem; unos podataka u posebnu evidenciju pokretnih stvari u skladu sa propisima o državnoj imovini; poslove obezbjeđenja pouzdanog, potpunog, finansijskog i poslovnog blagovremenog izvještavanja; usmjeravanje pažnje subjekta na razvoj ključnih područja finansijskog upravljanja; saradnja sa Centralnom jedinicom za harmonizaciju (CHU) u okviru Ministarstva finansija; vođenje evidencije i obradu dokumentacije za isplatu zarada i drugih primanja; obradu podataka za izdavanje obrazaca koji se odnose na zarade, naknade zarada, odnosno osnove osiguranja i visine uplaćenih doprinosa (M4 obrasci) i obavljanje drugih poslova iz djelokruga rada Službe.

6. SLUŽBA ZA JAVNE NABAVKE

U Službi za javne nabavke vrše se poslovi koji se odnose na: praćenje i primjenu zakonskih propisa iz oblasti javnih nabavki, pripremu plana javnih nabavki i izmjena i dopuna plana javnih nabavki za potrebe uprave; pripremu plana centralizovanih javnih nabavki i izmjena i dopuna plana centralizovanih javnih nabavki za potrebe organa

• državne uprave i javnih službi čiji je osnivač država; pokretanje i sprovođenje postupaka
• javnih nabavki u skladu sa zakonom I podzakonskim aktima; izrada svih vrsta akata u postupcima javnih nabavki; izrada i priprema ugovora o javnoj nabavci; dostavljanje kopija zaključenih ugovora sa finansijskim dijelom ponude nadležnim organizacionim jedinicama uprave radi praćenja njihove realizacije; čuvanje dokumentacije nastale u postupcima javnih nabavki; vođenje evidencije javnih nabavki; priprema polugodišnjih i godišnjih izvještaja o javnim nabavkama; saradnju sa organima državne uprave i javnim službama čiji je osnivač država u cilju postizanja definisane dinamike realizacije plana javne nabavke i poslove stručnog savjetovanja istih; vrši stručno administrativne poslove u realizaciji postupka javne nabavke; zaključivanje ugovora o zakupu poslovnih prostorija za potrebe organa državne uprave i javnih službi čiji je osnivač država i parlamentarnih političkih subjekata; realizaciju knjige internih procedura i obavljanje drugih poslova iz djelokruga rada Službe.

III DETALJAN IZVJEŠTAJ O RADU ORGANIZACIONIH JEDINICA

1. SEKTOR ZA EVIDENCIJU I UKNJIŽBU DRŽAVNE IMOVINE

U izvještajnom periodu, u ovoj organizacionoj jedinici su vršene sljedeće aktivnosti:

- Shodno čl. 50 Zakona o državnoj imovini, državni organi i javne službe čiji je osnivač država Crna Gora, odnosno organi opštine i javne službe čiji je osnivač opština bili su u obavezi da nam dostave podatke o pokretnim i nepokretnim stvarima sa presjekom na dan 31.12.2023. godine kao popisno stanje za 2023. godinu u formi obrazaca koji su u prilogu Uredbe o načinu vođenja evidencije pokretnih i nepokretnih stvari i o popisu stvari u državnoj imovini, kao i elektronski format kumulativnog prikaza, tj. tabelarni prikaz osnovnih sredstava. Dana, 14.02.2024. godine upućen je dopis br.02-012/24-1084 na **677** mail adresa za dostavu dokumentacije u skladu sa Zakonom. Popis državne imovine za 2023. godinu dostavilo je:
 - Od **98** direktnih budžetskih korisnika, njih **88** dostavilo je popis imovine za 2023. godinu, od čega je njih **75** dostavilo potpunu dokumentaciju;
 - Od **372** indirektna budžetska korisnika, njih **327** dostavilo je popis imovine za 2023. godinu, od čega je njih **261** dostavilo potpunu dokumentaciju;
 - Od **25** opština, njih **20** dostavilo je popis imovine za 2023. godinu, od čega njih **10** dostavilo je potpunu dokumentaciju;
 - Od **202** javnih ustanova i službi čiji osnivač je Opština, njih **150** dostavilo je popis imovine za 2023. godinu, od čega njih **107** dostavilo je potpunu dokumentaciju.

Takođe popis imovine za 2023. godinu dostavilo je i **12** akcionarskih i drugih društava, od čega je njih **9** dostavilo potpunu dokumentaciju.

Sva dostavljena dokumentacija je pregledana i putem **169** dopisa, **172** mail-a i telefonskim putem uklanjali su se nedostaci u vidu neispravnog obračuna u tabelarnom prikazu ili dostavljanja nepotpune dokumentacije;

- Shodno čl. 51 Zakona o državnoj imovini Odsjek za evidenciju državne imovine dostavio je Knjigu popisa državne imovine za 2023. godinu Ministarstvu prostornog planiranja, urbanizma i državne imovine zavedenu pod brojem 02-012/24-3727;
- Napravljena je baza vozila po popisu državne imovine iz 2023. godine koja sadrži **4 585** opreme za drumski, vođeni i vazdušni saobraćaj;
- Odsjek za evidenciju državne imovine posjeduje bazu nepokretnosti državne imovine koja se ažurira na osnovu ugovora, rješenja kao i na osnovu popisa imovine koja su pristizala u ovoj Upravi, kao i samoinicijativnom kontolom podataka. Trenutno pomenuta baza broji **302 594** nepokretnosti, od čega **281 297** čini zemljište, a **21 297** čine objekti. Broj objekata sa kojima raspolaže Vlada je **11 682**, a sa kojima raspolažu opštine **9 615**, dok je broj parcela sa kojima raspolaže Vlada **152 443**, a sa kojima raspolažu Opštine **128 854**;
- Učestvovanje u praćenju realizacije Programa reforme upravljanja javnim finansijama za period 2022-2026. godina;

- Odsjek za evidenciju državne imovine dobio je **preporuku U3** od strane Državne revizorske institucije da vrši kontrolu nepokretnosti u državnoj svojini u vidu izrade Kartona evidencije državne imovine. U toku 2024. godine izrađeni su kartoni za državnu imovinu i to za **21 297** objekata;
- Odsjek za evidenciju državne imovine u toku 2024. godine uputila je Upravi za nekretnine **3084** zahtjeva za uređenje Listova nepokretnosti. Takođe, uputila je i urgenciju za uređenje Listova nepokretnosti i to **1167** zahtjeva. U toku 2024. godine izvršeno je **979** promjena, tj. oko **32%** ukupno iniciranih promjena;
- Shodno članu 61 Zakona o državnoj imovini (Službeni list CG 40/2011) Odsjek za evidenciju državne imovine zaprima zaključene ugovore o sticanju i raspolaganju nepokretnim i pokretnim stvarima i drugim dobrima veće vrijednosti u državnoj imovini radi vođenja evidencije u skladu sa zakonom. Takvih ugovora Odsjek za evidenciju države imovine zaprimilo je njih **54** i isti su evidentirani u bazi nepokretnosti državne imovine;
- Tokom 2024. godine vršio se neposredan uvid poslovnih prostora po zahtjevima državnih organa kao bi se utvrdilo stanje u kojem se isti nalaze i da li su poslovni prostori funkcionalni za korišćenje;
- Odsjek za evidenciju državne imovine je zaprimio i obradio **50** zahtjeva upućenih od strane drugih Odsjeka Uprave kojima je dostavljala potrebne informacije na dalju nadležnost i dalje postupanje;
- Vršenje drugih poslova po nalogu pretpostavljenog.

2. SEKTOR ZA DRŽAVNU I ODUZETU IMOVINU

Odsjek za upravljanje državnom imovinom

U toku izvještajnog perioda od 01.01.2024. godine do 31.12.2024. godine, u Odsjeku za upravljanje državnom imovinom postupano je po zahtjevima državnih organa, lokalnih samouprava, javnih službi, fizičkih i pravnih lica, pa je po tom osnovu primljeno 614 ukupno **predmeta**, od čega je realizovano 504 predmeta, dok je u radu 110 predmeta.

Odsjek ima ključnu ulogu u sprovođenju različitih aktivnosti vezanih za upravljanje, razmjenu i obavljanje drugih poslova koji se odnose na državnu imovinu. Tokom protekle godine, naši zadaci obuhvatali su sljedeće oblasti:

- 1.1 *Razmjena i obavljanje u vezi sa upravljanjem državnom imovinom;*
- 1.2 *Sprovođenje postupaka davanja u zakup i prodaje državne imovine;*
- 1.3 *Primopredaja imovine;*
- 1.4 *Davanje u zakup zemljišta, objekata ili djelova objekata na graničnim prelazima;*
- 1.5 *Praćenje realizacije naplate zakupa;*
- 1.6 *Usaglašavanje podataka iz naše evidencije sa podacima iz katastra nepokretnosti;*
- 1.7 *Obavješćavanje korisnika o uslovima korišćenja imovine u skladu sa važećim zakonima;*

- 1.8 *Praćenje prioriteta korisnika reprezentativnih objekata i obezbjeđivanje nesmetanog korišćenja istih;*
- 1.9 *Saradnja sa drugim državnim organima i obavljanje drugih aktivnosti u okviru djelokruga rada Odsjeka.*

Pregled preduzetih aktivnosti

- 1.1 *Razmjena i obavljanje u vezi sa upravljanjem državnom imovinom*
 - Dva zahtjeva fizičkih lica za razmjenu koja su u proceduri;
- 1.2 *Sprovođenje postupaka davanja u zakup i prodaje državne imovine*
 - Upravi za državnu imovinu predato je 46 zahtjeva za kupovinu/otkup državne imovine, od čega je 11 zahtjeva usvojeno, 32 u proceduri i 3 odbijeno.
- 1.3 *Primopredaja državne imovine*
 - Uprava je u 2024. godine izvršila primopredaju državne imovine na korišćenje i to za: Poresku upravu, Agenciju za audiovizuelne medijske usluge Crne Gore, Upravu za statistiku – MONSTAT, JU Centar za socijalni rad, FDU Univerzitet Crne Gore, Upravu za inspekcijske poslove, Ministarstvo zdravlja, ZZZCG, Respu, Min. javne uprave.
- 1.4 *Davanje u zakup zemljišta, objekata ili djelova objekata na graničnim prelazima*

Uprava je podnijela Upravi za nekretnine - Područna jedinica Podgorica, zahtjeve za procjenu vrijednosti nepokretnosti mjesečnog zakupa za kancelarije koje se nalaze na graničnim prelazima Debeli brijeg, Dračenovac, Vračenovići, Kula, Dobrakovo.

- 1.5 *Praćenje realizacije naplate zakupa*
 - Zahtjev za procjenu- Ministarstvo zdravlja - Direktorat za IPA projekte (u proceduri);
 - Zahtjev za procjenu - MZ Bogetići (u proceduri);
 - Ministarstvo odbrane - zahtjev za davanje na korišćenje sale u Kolašinu (u proceduri);
 - Plesni klub „Sonrisa“ - zahtjev za davanje na korišćenje sportske sale u Kolašinu (u proceduri);
 - „North tour Montenegro“ d.o.o. - zahtjev za davanje na korišćenje sportske sale u Kolašinu (u proceduri);
 - Agencija Explorer – zahtjev za davanje na korišćenje sportske sale u Kolašinu (u proceduri);
 - Futsal klub „KMF Bjelasica 2024“- zahtjev za korišćenje sportske sale u Kolašinu (u proceduri);
 - Futsal klub „Gorštak“- zahtjev za korišćenje sportske sale u Kolašinu (u proceduri);
 - Ministarstvo odbrane, Generalštab vojske Crne Gore – zahtjev za korišćenje sportske sale u Kolašinu (u proceduri);

- „Kafe bar Kafemat“ – zahtjev za davanje saglasnosti za postavljanje ugostiteljske terase (završen);
- 1.6 *Usaglašavanje podataka iz naše evidencije sa podacima iz katastra nepokretnosti*
 - Poslato 38 zahtjeva za uređenje listova nepokretnosti od čega je 11 završeno, dok je 27 u proceduri.
 - 1.7 *Obavješćavanje korisnika o uslovima korišćenja imovine u skladu sa važećim zakonima*
 - U ovom dijelu, Odjsek je obradio 28 predmeta.
 - 1.8 *Saradnja sa drugim državnim organima i obavljanje drugih aktivnosti u okviru djelokruga rada Odsjeka*
 - Uprava za državnu imovinu, odnosno Odsjek za upravljanje državnom imovinu ostvaruje saradnju sa drugim državnim organima po osnovu uređenja listova nepokretnosti, davanja na korišćenje nepokretnosti, kao regulisanja tekućih stvari i obaveza, po osnovu čega je u 2024. godini formirano 153 predmeta, od čega je 121 završen, ostali su u proceduri.

Obaveze po osnovu Ugovora o kupoprodaji stanova pod povoljnijim uslovima:

- Odsjek je izdao 40 potvrda o izmirenim obavezama po osnovu Ugovora o kupoprodaji stana pod povoljnijim uslovima;
 - Broj obavještenja da Uprava za državnu imovinu ne posjeduje ovlašćenja za zaključivanje Ugovora o kupoprodaji stana pod povoljnijim uslovima: 17;
 - Broj zahtjeva Ugovora o kupoprodaji stana pod povoljnijim uslovima koji su u proceduri: 6.
- ✓ Završeni ugovori o razgraničenju troškova sa opštinama u Crnoj Gori.

Odsjek za investiciono i tekuće održavanje državne imovine

Pored osnovnih nadležnosti predviđenih Uredbom Odsjek za investiciono i tekuće održavanje državne imovine obavlja i poslove organizovanja izrade projektne dokumentacije za potrebe izvođenja radova adaptacija, praćenje i koordiniranje radova za sve faze izvođenja, radove po fazama izvođenja koje obuhvataju građevinsko-zanatske radove, elektroinstalaterske radove jake i slabe struje, radove na termotehničkim instalacijama i elektro-mašinskoj opremi, radove na vodovodnoj i kanalizaciono mreži, radove na hidrantskoj mreži i protivpožarnoj opremi i radove na uređenju terena. Pored toga Odsjek održava i pripadajuće garaže i parkinge objekata koji su joj povjereni na upravljanje.

Tokom 2024. godine Odsjek za investiciono i tekuće održavanje objekata realizovao je sledeće nabavke koje se odnose na investiciono održavanje objekata:

- Adaptacija krova objekta Poreske uprave i Uprave za nekretnine u Beranama;
- Adaptacija krova objekata Uprave za državnu imovinu u Zeti i Podgorici;
- Adaptacija prostora za potrebe Ministarstva evropskih poslova u Podgorici;
- Klimatizacija rekreativnih prostorija u zgradi Ministarstva pravde;
- Zamjena fasadne stolarije Al bravarijom za potrebe Poreske uprave u Danilovgradu;
- Zamjena fasadne i unutrašnje stolarije Al bravarijom za objekat UZDI u Podgorici;
- Nabavka i ugradnja klima uređaja u objektima državnih organa.

U dijelu tekućeg održavanja objekata, koji se odnosi na obavljanje poslova sa sopstvenim kadrom i uz prethodnu nabavku elektroinstalaterskog, stolarsko-bravarskog i vodoinstalaterskog potrošnog materijala, u periodu januar/decembar 2024.godine, Odsjek za investiciono i tekuće održavanje objekata je izvršio **1190 intervencija** na objektima koje održava Uprava za državnu imovinu.

U dijelu tekućeg održavanja objekata, koji se odnosi na izvođenje radova u skladu sa ugovorima sklopljenim sa firmama nakon sprovedenih tendera, na godišnjem nivou su realizovane sledeće nabavke po vrstama radova:

- Građevinsko-zanatski radovi (hidroizolaterski, krovopokrivački, fasaderski, limarski, bravarski, stolarski, staklorezački, molerski, farbarski, keramičarski, parketarski, podopolagački, gipsarski radovi);
- Radovi na termotehničkim instalacijama i opremi (održavanje sistema grijanja, hlađenja i ventilacije, sa zamjenom neispravnih dijelova sistema);
- Radovi na elektroinstalacijama jake struje (održavanje i servisiranje razvodnih tabli i instalacija opšte potrošnje i rasvjete);
- Radovi na elektroinstalacijama slabe struje (održavanje i servisiranje telefonskih centrala, sistema za dojavu požara, video nadzora, video interfona, rampi, sistema kontrole pristupa);
- Radovi na uređajima i opremi za rezervno i neprekidno napajanje električnom energijom (održavanje i servisiranje DEA i UPS-a);
- Radovi na održavanju vodovodne i kanalizacione mreže u objektima i do mjernih mjesta sa servisiranjem uređaja na mreži;
- Radovi na održavanju i servisiranju liftova i podiznih platformi, sa zamjenom neispravnih dijelova;
- Servisiranje protivpožarnih aparata;
- Servisiranje stabilnih sistema za gašenje požara (sprinkler, inergen)
- Radovi na uređenju zelenih površina (održavanje drveća, travnjaka, sezonskog cvijeća, sadnog materijala, živih ograda, platoa i staza, sa zaštitom od biljnih bolesti i štetočina i sa održavanjem sistema za navodnjavanje).

Odsjek za upravljanje oduzetom imovinom

U izvještajnom period sproveo je sljedeće aktivnosti:

Uprava za državnu imovinu - Odsjek za upravljanje oduzetom imovinom i komisija za prodaju sproveli su četiri licitacije i to:

- Poziv za prikupljanje ponuda za reciklažu-prodaja privremeno oduzetih vozila - sistemom zatvorenih koverti - licitacija I br.01-012/24-2804 od 12.03.2024. god.
- Poziv za prikupljanje ponuda za prodaju pokretne imovine vozila-sistemom zatvorenih koverti – licitacija I br.02-012/24-7012 od 27.06.2024. god.
- Poziv za prikupljanje ponuda za prodaju pokretne imovine-vozila – sistemom zatvorenih koverti – licitacija II br.02-012/24-9838 od 09.09.2024. god.
- Poziv za prikupljanje ponuda za prodaju pokretne imovine-vozila sistemom zatvorenih koverti – licitacija III br.02-012/24-13420 od 11.11.2024. god.

1) U skladu sa Rješenjem Višeg suda u Podgorici KRIS BR 92/24 od 20.09.2024. godine kojim je određena privremena mjera obezbjeđenja – Zabrana raspolaganja i korišćenja nepokretnosti uz zabilježbu zabrane u katastru nepokretnosti sprovedeno je izvršenje rješenja koje se odnosi na zamrzavanje sljedeće imovine:

- Nepokretnosti upisane u list nepokretnosti broj 3623broj/podbroj 2402/1 KO Budva kao stambeni prostor – apartman PD 188, stan broj 54, na 9-tom spratu zgrade Royal Gardens Perla u Budvi, koji je upisan kao svojina pravnog lica Bemax DOO iz Podgorice čiji je stvarni vlasnik Zoran Lazović.
- Četiri objekta izgrađena u mjestu Bajramovica na parcelama upisanim u list nepokretnosti broj 190 PJ Cetinje, KO Velestovo I u list nepokretnosti broj 733, PJ Danilovgrad KO Grbe, na ime Milivoje Katnić.

2) U skladu sa Rješenjem Višeg suda u Podgorici KRIS BR 96/24 od 01.10.2024. godine kojim je određena privremena mjera obezbjeđenja – Zabrana raspolaganja i korišćenja nepokretnosti uz zabilježbu zabrane u katastru sprovedeno je izvršenje rješenja koje se odnosi na zamrzavanje sljedeće imovine:

- Porodična stambena zgrada spratnosti P+PN, površine 63m², stvarnog vlasnika Lazović Zorana Petra, evidentirana u LN 1434 KO Žabljak I-Kovačka dolina bb, na katastarskoj parceli 1844/7
- Porodicna stambena zgrada spratnosti P+PN, površine 76m², stvarnog vlasnika Lazović Zorana Marka, evidentirana u LN 1434 KO Žabljak I-Kovačka dolina bb, na katastarskoj parceli 1844/7

U toku je postupak preuzimanja na upravljanje predmetne imovine.

3) U skladu sa Rješenjem Višeg suda u Podgorici KRIS BR 130-4/23 od 11.04.2024. godine kojim je određena privremena mjera obezbjeđenja – Zabrana raspolaganja (otudjenja I opterećenja) nepokretnosti uz zabilježbu zabrane u katastru nepokretnosti sprovedeno je izvršenje rješenja koje se odnosi na zamrzavanje sljedeće imovine:

- bazen površine 32 m², na parceli broj 105/1, podul 1, redni broj 2, potes Simovići iz Lista nepokretnosti 184 KO Muo 1, Opština Kotor, na ime Radisav Radović;
 - dvorište površine 290 m², na parceli broj 105/1, potes Simovići iz Lista nepokretnosti 184 KO Muo 1, Opština Kotor, na ime Radisav Radović;
 - pomoćnu zgradu površine 16 m², na katastarskoj parceli broj 13, potes Markov rt, česma površine 16 m², dvorište 500 m² i voćnjak 287 m², iz Lista nepokretnosti 282, KO Prčanj 2, Opština Kotor, na ime Radisav Radović,
 - porodičnu stambenu zgradu, površine 161 m², dvospratna zgrada sa podrumom, na parceli broj 12 (161 m² pod zgradom plus 427 m² dvorište) redni broj 1, potes Markov rt, podul 1 iz Lista nepokretnosti 887 KO Prčanj 1, Opština Kotor, na ime Radisav Radović;
 - stambeni prostor površine 77 m², prizemlje, sprat, na parceli broj 12, redni broj 1, potes Markov rt, PD 2, podul 2 iz Lista nepokretnosti 887 KO Prčanj 1, Opština Kotor, na ime Radisav Radović;
 - stambeni prostor površine 77 m², prvi sprat, na parceli broj 12, redni broj 1, potes Markov rt, PD 2, podul 3 iz Lista nepokretnosti 887 KO Prčanj 1, Opština Kotor, na ime Radisav Radović;
 - stambeni prostor površine 77 m², drugi sprat na parceli broj 12, redni broj 1, potes Markov rt, PD 4 podul 1 iz Lista nepokretnosti 887, KO Prčanj 1, Opština Kotor, na ime Radisav Radović;
 - katastarsku parcelu broj 11/1 površine 955 m², šuma, potes Markov rt iz Lista nepokretnosti 888 KO Prčanj, Opština Kotor, na ime Radisav Radović;
 - katastarsku parcelu broj 8, površine 451 m², voćnjak, potes Markov rt iz Lista nepokretnosti 888, KO Prčanj, Opština Kotor, na ime Radisav Radović.
 - porodičnu stambenu zgradu površine 123 m², prizemlje, sprat i potkrovlje, na parceli broj 103, podul 0, zgrada broj 1, potes Simovići iz Lista nepokretnosti 184 KO Muo 1, Opština Kotor, na ime Radisav Radović;
 - garažu površine 40 m², na parceli broj 105/1, podul 1, zgrada broj 1, potes Simovići iz Lista nepokretnosti 184 KO Muo 1, Opština Kotor, na ime Radisav Radović;
- 4) U skladu sa Rješenjem Višeg suda u Podgorici KRIS BR 130-2/23 od 11.01.2024. godine kojim je određena privremena mjera obezbjedjenja – Zabrana raspolaganja (otudjenja I opterećenja) nepokretnosti uz zabilježbu zabrane u katastru nepokretnosti sprovedeno je izvršenje rješenja koje se odnosi na zamrzavanje sljedeće imovine:
- Stambeni prostor površine 61m², prvi sprat parcela 2654/16, zgrada 1, PD5, podul 62 P1, potes Gornja Topla, LN 2726, Herceg Novi u vlasništvu Jelene Djordjevic, supruge okrivljenog Nikole Djordjevića;
 - Stambeni prostor površine 50m², PD 6 PN, parcela 2654/16, LN 2726, Herceg Novi u vlasništvu Jelene Djordjevic, supruge okrivljenog Nikole Djordjevića.

- 5) U skladu sa Rješenjem Višeg suda u Podgorici KRIS BR 13/24 od 15.02.2024. godine kojim je određena privremena mjera obezbjedjenja – Zabrana raspolaganja (otudjenja i opterećenja) nepokretnosti uz zabilježbu zabrane u katastru nepokretnosti sprovedeno je rješenje koje se odnosi na:
- Nepokretnosti upisane u LN 2321 KO Novi Bar-Topolica, PJ Bar, na katastarskoj parceli 5709 podbroj 7, poslovni prostor u vanprivredi oznake PD4 u stambeno poslovnoj zgradi br.1 spratnosti P površine 34m2 svojina Lukac Huseina Envere, sa pravom svojine i obimom prava 1/1, supruge optuženog Lukac Muzafera.
- 6) U skladu sa Rješenjem Višeg suda u Podgorici KRIS BR 143/24 od 20.12.2024. godine kojim je određena privremena mjera obezbjedjenja sprovedeno je izvršenje naloga Adriatic banci AD PODGORICA da uskrati isplatu novčanog iznosa, a koja se odnosi na:
- Privremenu obustavu isplate ili prenosa novčanih sredstava u iznosu od 1.510.000,00 e koja novčana sredstva se nalaze na računu Adriatic banke AD PODGORICA br. ME25580036000000230703 klijenta Pavela Mitrofanova, imaoca pasosa Letonije i pasosa Ruske Federacije.
- 7) U skladu sa Rješenjem Višeg suda u Podgorici KRIS BR 78/24 od 06.12.2024. godine kojim je određena privremena mjera obezbjedjenja – Zabrana raspolaganja nepokretnosti uz zabilježbu zabrane u katastru nepokretnosti sprovedeno je izvršenje rješenja koje se odnosi na zamrzavanje sljedeće imovine:
- LN 575 KO Masline - PJ Podgorica na katastarskoj parceli 915, porodična stambena zgrada u osnovi površine 473m2, sa posebnim djelovima stambeni prostor PD 1 u prizemlju površine 140 m2, nestambeni prostor oznake PD 2 na prizemlju površine 68 m2, PD 3 nestambeni prostor na prizemlju površine 70 m2, stambeni prostor PD 4 na prvom spratu površine 139 m2, stambeni prostor PD 5 na drugom spratu površine 139 m2, dvorište površine 359 m2, kat. parcela 916, pašnjak 4. klase površine 667 m2, pašnjak 6. klase 845 m2, kat. parcela 917 livada 6. klase površine 559 m2, kat. parcela 918 porodična stambena zgrada površine 249 m2, sa posebnim djelovima stambeni prostor PD 1 na prizemlju površine 155 m2, stambeni prostor PD 2 na prvom spratu površine 105 m2, dvorište površine 323 m2, kat. parcela 919 vinograd 3 Klase površine 50 m2, kat. parcela 920, njiva 6. klase površine 430 m2, kat. parcela 921 livada 6. klase površine 260m2, kat. parcela 922 pašnjak površine 4284 m2, kat. parcela 923 pašnjak 7. klase površine 310m2, kat. parcela 924 njiva 6. klase površine 250m2 i kat. parcela 925 šume 6. klase površine 35.657 m2, svojina Ulić Vasa u obimu prava 1/1 osnovom sticanja održaj, poklon i gradjenje;
 - LN 1033 KO Podgorica I, na kat. parceli 1134, poslovni prostor u privredi površine 496 m2 u prizemlju zgrade br. 1, oznake PD2 i poslovni prostor u privredi na prvoj etaži podruma zgrade br. 1 oznake PD 99, površine 426 m2, vlasništvo pravnog lica Mayor Investment d.o.o. Podgorica pib. 03065987, čiji su osnivači Ulic Lindita (kcerka okr. Ulić Vasa) i Matović Vesna državljanka Australije;

- LN 785, KO Sveti Stefan, na Katastarskoj parceli 903/2, stambeni prostor PD 12 površine 45 m², u prizemlju zgrade br. 1, nosilac prava svojine Ulic Lindita, u obimu prava 1/1 i osnovom sticanja kupovina;
- LN 875, KO Sveti Stefan, na katastarskoj parceli 536/1, stambeni prostor oznake PD 97, površine 76 m². U prizemlju stambene zgrade br.1 i četiri garaže oznaka PD 16, PD 17, PD 23 i PD 24, površine po 13 m², koje se nalaze na trećoj etaži podruma zgrade br.1, svojina Stanaj Marjana (zet okrivijenog Ulić Vasa) u obimu prava 1/1 i osnovom sticanja kupovina;
- LN 5221 KO Podgorica III Zabjelo kat. parcela 3744/1, četvorospratna stambeno poslovna grada sa svim posebnim djelovima, dva poslovna prostora i 63 stambena prostora, susvojina CG Gradnja doo, čiji je osnivač i izvršni direktor Stanaj Marjan i pravnog lica S&B GROUP COMPANY pib. 03162761, čiji je izvršni direktor i osnivač Saša Bulatović sa obimom prava po ½ I osnovom sticanja gradjenje;
- LN 5723 KO Podgorica III, poslovni prostor u vanprivredi oznake PD 105, prva etaža podruma površine 144 m², poslovni prostor u vanprivredi oznake PD 106 prizemlje pov. 87 m², svojina CG Gradnja doo pib 02914271 u obimu prava 1/1 i osnovom sticanja kupovina;
- LN 6457 KO Donja Gorica, pašnjak 4. klase površine 1800 m² na kat. parceli 720/2 svojina CG Gradnja doo pib 02914271 u obimu prava 1/1 i osnovom sticanja kupovina;
- LN 7001 KO Podgorica III, kat. parcela 4068/5 stambeno-poslovne zgrada br.2 sedmospratna zgrada sa podrumom, površine u osnovi 518 m², vlasništvo svih posebnih djelova objekta CG Gradnja doo pib 02914271, svojina u obimu prava 1/1 i osnovom sticanja gradjenje;
- LN 7405 KO Podgorica III, katastarska parcela 4998/1 poslovni prostor - oznake PD 3 u prizemlju zgrade br.1, površine 66 m², upisano na CG Gradnja d.o.o. pib 02914271, osnov prava svojina u obimu 1/1 i osnovom sticanja kupovina;
- LN 8295 KO Podgorica III - Zabjelo, katastarska parcela 3569/44, u zgradi br.1 osam garažnih mjesta oznaka PD 44 površine 12 m². PD 45 12 m², PD 46 površine 12 m², PD 47 površine 12 m², PD 48 površine 12 m², PD 49 površine 12 m², PD 50 površine 12 m² i oznake PD 51 površine 12 m², svojina CG Gradnja doo pib 02914271 sa obimom prava 1/1 i osnovom sticanja kupovina;
- LN 7426 KO Podgorica III, katastarska parcela 4861, poslovni prostor u vanprivredi oznake PD 4 na prvoj etaži podruma zgrade br.1, površine 30m²) i poslovni prostor u vanprivredi oznake PD 12 na prizemlju zgrade br.1, površine 51 m² upisano na CG Gradnja doo pib 02914271, osnov prava svojina u obimu 1/1 i osnovom sticanja kupovina;

- LN 7915 KO Podgorica III, katastarska parcela 2090/1547, poslovni prostor oznake PD 38 u prizemlju zgrade br.1, površine 76 m2, svojina CG Gradnja d.o.o. pib 02914271 u obimu prava 1/1 i osnovom sticanja kupovina;
- LN 3446 KO Topla - Herceg Novi, na kat. parceli 236/14, dvorište površine 41 m2, kat. parcela 236/23 dvorište površine 1000 m2, kat. parcela 236/24 dvorište površine 610 m2 i na kat.parceli 236/25 dvorište površine 883 m2 upisano na Brajović Vesnu (lice povezano sa okr. Ulić Vasom) sa pravom svojine u obimu 1/1 i osnovom sticanja kupovina;
- LN 5804 KO Ulcinj, katastarska parcela 5668/1 livada 1. klase, Totoši površine 3438 m2- ne postoji podatak za osnov sticanja prava i kat. parcela 5668/3 livada 1. klase, ne postoji podatak za osnov sticanja prava, površine 106 m2. susvojina Dreshaj Kristijana (sin Dreshaj Leona), Dreshaj Viktora i Kračković Zdravka u obimu prava po 1/3;
- LN 5804 KO Ulcinj, katastarska parcela 5668/1 livada 1. klase, Totoši površine 3438 m2- ne postoji podatak za osnov sticanja prava i kat. parcela 5668/3 livada 1. klase, ne postoji podatak za osnov sticanja prava, površine 106 m2. susvojina Dreshaj Viktora, Dreshaj Kristijana i Kračković Zdravka u obimu prava po 1/3;
- LN 4058 KO Ulcinj, kat parcela 5681 klase, potes Totoši površine 2814 m2 i kat parcela 5682 Vrt 1 klase, potes Totoši, površine 1009 m2, susvojina, Dreshaj Viktora, Dreshaj Kristijana i Kračković Zdravka u obimu prava po 1/3 osnov sticanja kupovina;
- LN 4058, KO Ulcinj, kat. parcela 5681 livada 1. klase, potes Totoši, površine 2814 m2 i kat. parcela 5682 vrt 1. klase, potes Totoši, površine 1009 m2, susvojina Dreshaj Kristijana, Dreshaj Viktora i Kračković Zdravka u obimu prava sa 1/3 osnov sticanja kupovina;
- LN 3633, KO Tuzi, PJ Podgorica, zemljište na parceli broj 2997/22 - Tuško polje, pašnjak 5. klase, sa površinom od 1116 m2 svojina pravnog lica DSG COMPANY doo Podgorica, pib. 03120872, čiji su osnivači sa udjelom od po 50% Dreshaj David i Dreshaj Gabrijel (sinovi okr. Dreshaj Leona);
- LN 874, KO Sveti Stefan, PJ Budva, na kat. parceli 822, stambeni prostor oznake PD 20 površine 49 m2, na prizemlju zgrade br.1, svojina Dreshaj Sofija (supruga Dreshaj Viktora), u obimu prava 1/1, osnov sticanja kupovina;
- LN 1058 KO Podgorica I, katatarska parcela 1227, stambeni prostor oznake PD 34, jednosoban stan u prizemlju, površine 41m2, u vlasništvu Pavličić Tatjane, supruge Pavličić Veselina, u obimu 1/1 sa osnovom sticanja kupovina;
- LN 608 KO Podgorica II, katatarska parcela 3520, zgrada 1, stambeni prostor PD 1, garsonjera površine 22 m2, (datum upisa 16.08.2019.-maloljetsvo za Anastasiju

Pavličić) osnov sticanja kupovina, u vlasništvu Pavličić Anastasije, (kćerke okr-
Pavličić Veselina), u obimu 1/1;

- LN 1210 KO Sveti Stefan, katastarska parcela 486/1 šume 3. klase, površine 288 m², kat. parcela 486/4 šume 3. klase površine 410 m², svojina Delić Ivana, osnov prava korišćenje sa obimom prava 1/1, osnov sticanja kupovina i upisanom zabilježbom - teretima i ograničenjima na kat. parceli 486/1 Zabilježba objekta izgrađenog bez građevinske dozvole, postojanje objekta br.1- spratnosti 2 p2 pov 1224 m² u osnovi sa posebnim djelovima PD1 pov. 200m²(2p) - PD 2.1p.pov. 723m². PD3 - pov.93m² PD4- pov. 348m²(p). -PD 5 – pov. 92m² (p1), PD6 - pov. 234 m²(p1), PD7- pov. 166-m². (p2). Izgrađen bez dozvole i dijelom na tuđem zemljištu na kar.parc.br.483/3 KO Sv. Stefan - na osnovu izjave Delić Ivana UZZ br.848/201 od 12.7.2018.g. sačinjen u formi notarskog zapisa notara Vuksanović Branke iz Budve;
- LN 937 KO Sveti Stefan kat parcela 487, zemljište - šume 3. klase površine 624 m², Ivan Delić, osnov prava korišćenje obim prava 1/1 osnov sticanja poklon;
- LN 1182 KO Bečići, katastarska parcela 507, zemljište uz stambeno poslovnu zgradu površine 211m² i sedmospratna stambeno-poslovna zgrada u osnovi površine 478 m² sa posebnim djelovima: nestambeni prostor PD2 druga etaža podruma, površine 18 m², susvojina Delić Ivan i Čipranić Boris u obimu prava sa po 1½, osnov sticanja nasljeđe, nestambeni prostor PD3 druga etaža podruma površine 17 m², susvojina Delić Ivan i Čipranić Boris u obimu prava sa po 12, osnov sticanja građenje; nestambeni prostor PD7 druga etaža podruma pov.15m² svojina Ivan Delić, obim prava 1/1, osnov sticanja nasljeđe; nestambeni prostor PD 16 druga etaža podruma pov. 11m² svojina Ivan Delić, obim prava 1/1, osnov sticanja nasljeđe i nestambeni prostor PD 27 prva etaža podruma pov. 11 m², susvojina Delić Ivan i Čipranić Boris u obimu prava sa po 1/2, osnov sticanja građenje;
- LN 950 KO Sveti Stefan na kat. parceli 1328/3 parking prostor površine 320 m² u stambeno-poslovnoj zgradi br. 1 na drugom spratu susvojina Delić Ivana u obimu prava 78/320 - više osnova sticanja;
- LN 34 KO Reževići, kat parcela 1524 zgrada br. 1 ruševina raznog objekta pov. 36 m² i pašnjak površine 377 m², kat. parcela 2851/10, dvorište površine 500 m² osnov sticanja nasljeđe, šume 3. klase površine 114 m² osnov sticanja nasljeđe i zgrada br.1 turistička vila- suteran, prizemlje, tri sprata i potkrovlje u osnovi površine 303 m² sa posebnim djelovima: PD1 apartman u suteranu pov. 42 m², PD 2 poslovni prostor u suteranu pov. 187 m², PD3 apartman u prizemlju pov. 108m², PD4 apartman u prizemlju pov. 135m², PD5 apartman na prvom spratu pov. 115 m², PD6 apartman na prvom spratu pov. 136 m², PD7 apartman na drugom spratu pov.116 m², PD8 apartman na drugom spratu pov. 113 m², PD 9 apartman na trećem spratu pov. 72m², PD 10 apartman na trećem spratu površine 31 m² i PD 11 krovna terasa površine 83 m², osnov sticanja građenje, u obimu prava 1/1, sve svojina Delić Ivana. U listu nepokretnosti upisane su zabilježbe da PD 9, PD 10 i PD 11 nemaju dozvolu i zabilježba doživotno plodouživanje u korist Fussan Ivone i

pravo korišćenja nepokretnosti i budućih objekata, jednom godišnje u periodu od 30 dana bez nadoknade;

- Nepokretnosti iz LN 1145 KO Podgorica I, na kat. parceli 1333/3, stambeni prostor u oznake PD 38 površine 80 m² na četvrtom spratu zgrade br.1 i parking prostor na istoj katastarskoj parceli oznake PD 101 površine 14 m² na prvoj etaži podruma u zgradi br.1, svojina Vulević Vuka, u obimu prava 1/1 i osnovom sticanja poklon;
- LN 238 KO Zabrdje 1 Andrijevića, zemljište na katastarskoj parceli 56, ruševina površine 32 m², livada 5. klase površine 11.185 m² i livada 6. klase površine 6.314 m², (na katastarskoj parceli 57 njiva 5. klase površine 740 m² na katastarskoj parceli 58 šume 5. klase površine 340 m² i na katastarskoj parceli 227 šume 3. klase površine 8.802 m² i na katastarskoj parceli 228 pašnjak 4. klase površine 741 m², svojina Vulević Vuka u obimu prava 1/1 i osnovom sticanja održaj, poklon;
- LN 1582 KO Berane, kat parcela 2463/2, dvorište površine 247 m² i porodična stambena zgrada u osnovi površine 92 m², sa posebnim djelovima: stambeni prostor PD 1 na prizemlju porodične stambene zgrade površine 29 m². poslovni prostor PD 2 na prvom spratu, površine 17 m², stambeni prostor PD 3 na prvom spratu, površine 61 m², svojina Vulević Vuka u obimu prava 1/1, osnov prava korišćenje, osnov sticanja održaj, poklon;
- LN 321 KO Lužac Berane: kat. parcela 92/2, njiva 1. klase, površine 588m², stečena po osnovu kupovine, kat. parcela 93/3, potes Lužac, livada 2. Klase, površine 3488m², stečena po osnovu kupovine, kat. parcela 581/42, voćnjak k. klase, površine 5805m², stečena po osnovu kupovine, kat. parcela 581/43 voćnjak 5. klase, površine 2798m², stečena po osnovu kupovine, kat. parcela 581/44, voćnjak 5. klase, površine 2835m², stečena po osnovu kupovine, kat. parcela 581/45, voćnjak 5. klase, površine 2222m², stečena po osnovu kupovine, kat. parcela 581/46, voćnjak 5. klase, površine 2292 m², stečena po osnovu Odluke državnog organa, kat. parcela 581/47, površine 2364 m², voćnjak 5. klase, nema osnov sticanja, kat. parcela 581/96, voćnjak 5. klase, površine 3143 m², stečena po osnovu odluke državnog organa, kat. parcela 581/129, voćnjak 5. klase, površine 716 m² stečena po osnovu kupovine. Ukupna površina je 26.211 m², nosilac prava svojine u obimu 1/1 Božović Mileta;
- LN 2035, KO Berane, na kat. parceli 1504/1, poslovni prostor u privredi oznake PD 12, površine 112 m² u prizemlju poslovne zgrade br.1 svojina Božović Milete u obimu prava 1/1, osnov sticanja kupovina;
- LN 488 KO Lužac zemljište ukupne površine 7.916 m² na kat. parcela 581/16, voćnjak 5. klase površine 3313 m², kat. parcela 581/55, voćnjak 5. klase površine 4603 m, nosilac prava svojine u obimu 1/1 pravno lice Excalibur MNE doo Berane pib. 03048179, čiji je osnivač i izvršni direktor Božović Mileta sa osnovom prava kupovina;

- LN 2386 KO Berane zemljište na kat. parceli 1635/1, livada 1. klase, površine 13 m²; kat. parcela 1635/10, livada 1 klase osnov prava kupovina površine: kat. parcela 1635/11 livada 1 klase osnov prava kupovina površina 189 m², kat. parcela 1636/2, voćnjak 1. klase, osnov prava kupovina, površina 176 m² kat. parcela 1636/3 voćnjak 1. klase, osnov prava kupovina, površine 188 m², ukupna površina 681 m² svojina Excalibur MNE doo Berane u obimu prava 1/1 i osnovom sticanja kupovina;
- LN 777 KO Lužac Berane, zemljište na kat. parceli 464, šume 3. klase površine 8950 m² svojina u obimu prava 1/1 Excalibur MNE doo Berane, PIB 03048179 i osnovom sticanja kupovina;
- LN 572 KO Lužac Berane zemljište ukupne površine 2736m² i to: kat. parcela 581/58, voćnjak 5. klase, površine 2119 m², kat parcela 581/141, voćnjak 5. klase, površine 617m², osnov sticanja kupovina, susvojina Excalibur MNE doo u obimu prava 7/8 i Vukićević Mirjane, susvojina u obimu prava 1/8;
- LN 4782, KO Podgorica I, kat. parcela 1372/32, broj zgrade 1, poslovni prostor vanprivredi oznake PD 74, prva etaža podruma površina 46 m², imalac prava svojine Radule Božović u obimu prava 1/1 i osnovom sticanja poklon;
- LN 2907, KO Novi Bar, Bar, katastarska parcela 3292/20, zgrada broj 1, stambeni prostor-jednosoban stan na prvom spratu, oznake PD 10, površine 27m², pravo svojine Jelena Femić (sestra Radula Božovića) u obimu prava 1/1 sa osnovom sticanja kupovina;
- LN 7001, KO Podgorica III, katastarska parcela 4068/5, zgrada broj 2, stambeni prostor oznake PD 113, sedmi sprat, površine 44 m² pravo svojine Jelena Femić u obimu prava 1/1 sa osnovom sticanja kupovina;
- LN 3268, KO Novi Bar, kat. parcela 6293/2, potez Bjeliši, livada 1. klase, površine 61m², osnov sticanja, kat. parcela 6293/7, Bjeliši, livada 1. klase, površine 39m²) nosilac prava svojine Marina Božović (supruga okr. Božović Radila), u obimu prava 1/1 i osnovom sticanja – kupovina;
- LN 4459, KO Novi Bar, kat.parcela 4972/3, zgrada broj 1, stambeni prostor oznake PD 187, osmi sprat površine 237m², osnov sticanja građenje, garažno mjesto suteran, površina 13m² oznaka PD 10, osnov sticanja građenje, garažno mjesto, suteran površine 13m² oznake PD 11, osnov sticanja kupovina, garažno mjesto, suteran, površina 13m²), oznaka PD 12 osnov sticanja kupovina nestambeni prostor oznake PD 201, na VI spratu, površine 5m²) osnov sticanja i kupovina, nosilac prava svojine Tomislav Božović (otac okr. Božović Radula), u obimu prava 1/1 sa osnovom sticanja građenje i kupovina;
- LN 1816 KO Podgorica II na kat. parceli 2461/2, Pod Goricom, u zgradi br. 1 trosoban stan oznake PD 25 površine (198m² i garaža oznake PD 4 na prvoj etaži podruma, površine 18m², svojina Miranović Stanke u obimu prava 1/1 i osnovom

sticanja osnov sticanja garaža održaj, poklon, a na stambenom prostoru osnov sticanja kupovina;

- LN 1816 KO Podgorica II, Pod Goricom, katastarska parcela 2461/2, zgrada br. 1, četvorosoban stan oznake PD 26. površine 192m², potkrovlje mansarda, svojina 1/1 Nikolije Miranović okr. Miranović Petra) osnov sticanja kupovina. (sestre 43 LN 1368 KO Motički Gaj I - Žabljak, zemljište na kat parceli 433/7 livada 7. klase (pov.289 i kat. parcela 433/23, livada 7. klase pov. 287 m², svojina Čoković- Matić Vukana, obim prava 1/1, osnov sticanja kupovina;
- LN 1272 KO Sveti Stefan, zemljište kat. parcela 1602/1 voćnjak 3. klase površine 788 m² i kat parcela 1602/3 voćnjak 3. klase površine 98 m², svojina Lufilu doo Budva pib.03303322 (pravnog lica čiji su osnivači Vuk Čoković i Žarko Pilipović sa udjelom od po 50%, izvršni direktor je Vuk Čoković) sa obimom prava 1/1 i osnovom sticanja kupovina;
- Sprovedeno je preuzimanje privremeno oduzete imovine u skladu sa Rješenjem Višeg suda u Podgorici KRIS BR 78/24 od 06.12.2024. godine a koja se odnosi na pokretnu imovinu – vozila i plovila i to:
 - PMV "Mercedes", reg. oznaka PG FV 404;
 - PMV "Mercedes C 250", reg. oznaka PG FJ 91;
 - PMV "Mercedes S63 AMG", reg. oznaka PG FH 304;
 - PMV "Mercedes AMG 63", reg. oznaka BR CL 282;
 - PMV "Ford Ranger DCAB", reg. oznaka BR CT 529;
 - PMV "VW GOLF", reg. oznaka UL BE 392;
 - PMV "AUDI Q5", reg. oznaka PG JH 897;
 - PMV "AUDI A3", reg. oznaka PG KR 992;
 - PMV "BMW X5", reg. oznaka DS922HH;
 - PMV "Range Rover sport", reg. oznaka BD LUKA7;
 - PMV "Volvo S90", reg. oznaka BA BE 579;
 - PMV "BMW", sa brojem šasije WBFAFA71030LU96695;
 - Plovilo - ribarica – koča Sveti Matija;
 - Plovilo – jahta – "Ranieri".
- 8) U skladu sa Rješenjem Suda za prekršaje u Budvi, odjeljenje u Herceg Novom PP br. 589/23 od 08.07.2023. godine i dopisom Uprave Carina I/1 broj: D-7297/3-24 dana 26.07.2024. godine izvršeno je preuzimanje od Uprave Carina trajno oduzetog novca u iznosima od:
 - 5.500.000,00 albanskih leka, 100.000,00 poljskih zlota i 76.000,00 bugarskih leva;
 - Predmetni novac je trajno oduzet od lica: Kowalski Slawomir Tomasz.
- 9) U skladu sa presudom Višeg suda u Podgorici Kvs.br.629/23 od 05.01.2024. godine kojim se trajno oduzima imovinska korist, Uprava za državnu imovinu je Rješenjima o komisiji za sprovođenje postupka izvršenja predmetnog rješenja br.02-012/24-3967, br.02-012/24-3966, br.012. Zapisnički preuzela sljedeće nepokretnosti:

- LN 49 KO Perast PJ Kotor – kat. parcela 326/1 porodična stambena zgrada pov.172m2, svojina sa obim prava 1/1;
- LN 238 KO Perast PJ Kotor – kat. parcela 326/3 dvorište pov.149m2, sa osnovom sticanja kupovina, osnov prava korišćenje i obim prava 1/1
- LN 239 KO Perast PJ Kotor – kat. parcela 326/2 garaža pov.33m2 i dvorište pov.12m2, sa osnovom sticanja kupovina, osnovom prava korišćenje i obim prava 1/1;
- LN 239 KO Perast PJ Kotor – kat. parcela 326/2 pov.33m2, nestambeni proctor PD1 prizemlje pov.25 m2 u zgradi br 1;
- LN 427 KO Morinj PJ Kotor – kat parcela 1162 porodična stambena zgrada pov. 122 m2 sa posebnim djelovima nestambeni prostor – prva etaža podruma pov.35m2 oznake PD1, stambeni prostor prizemlje pov. 95 m2 oznake PD 2, dvorište površine 500m2 i pašnjak IV klase pov 859 m2, sa osnovom sticanja kupovina, osnovom prava svojina i obim prava svojine 1/1;
- LN 233 KO Đurići PJ Herceg Novi – kat parcela 22/2, šuma III klase pov. 1354 m2 na kat parceli br.22/3, šuma III klase pov. 562 m2, kat parcela 23/2 – livada III klase 208 m2, kat parcela 23/3 - livada III klase pov. 248 m2, kat parcela 523 – pašnjak II klase pov. 1123 m2, kat parcela 524 pašnjak III klase pov. 3134 m2, kat parcela 525/1 – šuma II klase pov. 2558 m2, kat parcela 525/2 – šuma II klase pov. 3532 m2, kat parcela 530 – ruševina raznog objekta pov. 151 m2, kat parcela 530 – dvorište pov. 150m2, kat parcela 531 – livada III klase pov. 5157 m2, kat parcela 532 – voćnjak III klase pov. 241 m2, kat parcela 539 – pašnjak III klase pov. 320 m2, kat parcela 539 – šuma III klase pov. 3408 m2, kat parcela 540 – livada III klase pov. 160 m2, kat parcela 546 – dvorište pov. 55 m2 sa osnovom sticanja kupovina, osnovom prava svojina i obimom prava 1/1;
- LN 918 KO Ćurilac PJ Danilovgrad – kat parcela 1579/3 – njiva II klase pov. 690 m2, kat parcela 1580 – livada II klase pov. 1517 m2, kat parcela 1581 – šume II klase pov. 287 m2, kat parcela 1582/3 – porodična stambena zgrada br 1 pov. 144m2, pomoćna zgrada br 2 pov. 92 m2 I zgrada br 3 – pomoćna zgrada pov. 48 m2, njiva II klase pov. 40 m2, dvorište pov. 500 m2 I kat parcela 1583 – šuma II klase pov. 445 m2, sa osnovom sticanja kupovina, osnovom prava svojina I obimom prava 1/1;
- Posjedovni list br 15 KO Velimlje PJ Nikšić – kuće I zgrade 244 m2, dvorišta pov. 171 m2 I njive pov. 343 m2, - sopstvenik – posjednik, sa obim prava 1/1;
- LN 97 KO Tupan PJ Nikšić – kat parcela 11/1 šuma 137000 m2, livada 400 m3, livada pov. 500 m2, neplodna zemljišta pov. 35500 m2, livada pov. 800 m2, livada pov. 400 m2, livada pov. 400 m2, livada pov. 600 m2, livada pov. 1400 m2, pašnjak pov. 7900 m2, šume pov. 7900 m2, kat parcela 12/1 – livada

pov. 200 m², livada pov. 500 m², neplodna zemljišta pov. 129200 m², šuma pov. 290000 m², livada pov. 400 m², njiva pov. 700 m², njiva pov. 500 m², livada pov. 299 m², kat parcela 13 – neplodna zemljišta pov. 60800 m², šuma pov. 140 m², šuma pov. 8500 m², neplodna zemljišta pov. 2000 m², livada pov. 300 m², livada pov. 8000 m², livada pov. 300 m², livada pov. 300 m², livada pov. 500 m², livada 400 m², livada 600 m², livada pov. 400 m², potes Prodoli, kat parcela 1 – šuma pov. 10500 m², neplodna zemljišta pov. 2500 m², potes Potkose, kat parcela 40 – livada pov. 400 m², njiva pov. 400 m², šuma pov. 80000 m², neplodna zemljišta pov. 23400 m², livada pov. 400 m², livada pov. 300 m², livada pov. 400 m², livada pov. 300 m², potes Liverovo polje, kat parcela 41 – šuma pov. 150000 m², njiva pov. 2400 m², njiva pov. 700 m², livada pov. 400 m², njiva pov. 300 m², livada pov. 300 m², livada pov. 300 m², njiva pov. 1300 m², kuća i zgrada pov. 92 m², livada pov. 800 m², dvorište pov. 300 m², njiva pov. 600 m², njiva pov. 500 m², livada pov. 400 m², pašnjak pov. 10300 m², livada pov. 400 m², livada pov. 800 m², livada pov. 300 m², livada pov. 900 m², njiva pov. 1200 m², neplodna zemljišta pov. 36800 m², njiva pov. 700 m², njiva pov. 1100 m², livada pov. 1300 m², livada pov. 1000 m², livada pov. 400 m², njiva pov. 300 m², njiva pov. 600 m², livada pov. 200 m², njiva pov. 300 m², potes Liverovo polje, kat. parcela 45 – livada pov. 200 m², livada pov. 400 m², njiva pov. 300 m², njiva pov. 400 m², njiva pov. 300 m², njiva pov. 300 m², njiva pov. 500 m², njiva pov. 1300 m², neplodna zemljišta 7700 m², njiva pov. 1000 m², kuća i zgrada 48 m², šuma pov. 66000 m², livada pov. 4200 m², dvorište pov. 300 m² i njiva pov. 400 m², potes Liverovo polje, kat parcela 50 – neplodna zemljište pov. 3000 m², šume pov. 23000 m², njiva pov. 600 m², njiva pov. 900 m², kat parcela 3 – neplodna zemljišta pov. 9300 m², šuma pov. 36000 m², livada pov. 500 m², njiva pov. 1100 m², pašnjak pov. 900 m², livada pov. 500 m², livada pov. 300 m², livada pov. 400 m², livada pov. 400 m², livada pov. 200 m², potes Liverovo polje, kat parcela 34 – neplodna zemljišta pov. 1000 m², šuma pov. 2700 m², livada pov. 200 m², šuma pov. 5400 m², neplodna zemljišta pov. 2400 m², potes Poljanci, kat parcela 23 – šuma pov. 23000 m², potes Sjednik, kat parcela 24 – šuma 12800 m² potes Sjednik;

- Posjedovni list br 98 KO Tupan PJ Nikšić – njiva pov 200 m², njiva pov. 700 m², dvorište pov. 300 m², kuća i zgrada pov. 48 m², njiva pov. 600 m², livada pov. 200 m², livada pov. 200 m², šuma pov. 49000 m², neplodna zemljišta pov. 12400 m², livada pov. 200 m² i niva pov. 700 m² - sopstvenik – posjednik, sa obim prava 1/1;
- Posjedovni list 138 KO Tupan PJ Nikšić – neplodna zemljišta pov. 22000 m², livada pov 500 m², njiva pov. 900 m², šuma pov. 87700 m², livada pov. 300 m², livada pov. 600 m², livada pov. 500 m², neplodna zemljišta pov. 25200 m², šuma pov. 97000 m², livada pov. 200 m² i njiva pov. 600 m² - sopstvenik – posjednik, sa obim prava 1/1;
- Posjedovni list br 144 KO Tupan PJ Nikšić – pašnjak pov. 900 m² - sopstvenik – posjednik, sa obim prava 1/1;

- Posjedovni list br 156 KO Tupan PJ Nikšić – neplodna zemljišta pov. 500 m², šuma pov. 1000 m², neplodna zemljišta pov. 12900 m², šuma pov. 30000 m², šuma pov. 63000 m², livada pov. 200 m², neplodna zemljišta pov. 27600 m², pašnjak pov. 1000 m², neplodna zemljišta pov. 300 m², neplodna zemljišta pov. 50000 m², šuma pov. 111000 m², livada pov. 500 m², neplodna zemljišta pov. 3100 m², njiva pov. 1800 m², livada pov. 1500 m², šuma pov. 11000 m², pašnjak pov. 400 m², neplodna zemljišta pov. 2000 m², njiva pov. 2100 m², šuma pov. 7000 m², pašnjak pov. 700 m², livada pov. 400 m², livada pov. 400 m², livada pov. 400 m², šuma pov. 210000 m², livada pov. 200 m², neplodna zemljišta pov. 56500 m², livada pov. 300 m², livada pov. 200 m², livada pov. 400 m², livada pov. 500 m², livada pov. 300 m², livada pov. 600 m², livada pov. 700 m², livada pov. 200 m² I livada pov. 400 m² - sopstvenik – posjednik, sa obim prava 1/1;
- LN 2074 KO Grbavci PJ Podgorica – kat parcela 145 prirodno neplodno zemljište 478 m², šume VI klase 717 m², kat parcela 146 njiva III klase pov. 931 m², kat parcela 147 njiva III klase pov. 906 m², kat parcela 148/1 – voćnjak III klase pov. 1269 m², kat parcela 148/2 – vinograd III klase pov. 503 m², kat parcela 149 – njiva III klase pov. 654 m², sa osnovom sticanja kupovina, osnovom prava svojina i obimom prava 1/1;
- LN 2249 KO Mišići KO Bar, kat. parcela 2922 – pomoćna zgrada pov. 35 m², kat parcela 2922 – dvorište pov. 148 m², kat parcela 2923 – porodična stambena zgrada pov. 29 m², kat parcela 2923 – dvorište pov. 58 m², kat parcela 2924 – porodična stambena zgrada pov. 36 m², kat parcela 2924 – dvorište pov. 186 m², kat parcela 2925/1 – pašnjak III klase pov. 318 m², kat parcela 2925/4 – pašnjak III klase pov. 900 m², kat parcela 2926 – livada III klase pov. 294 m², kat parcela 2984 – objekat u izgradnji pov. 19 m², kat parcela 2986 – livada III klase pov. 113 m², kat parcela 2987/2, zgrada za odmor (vikendica) pov. 25 m², kat parcela 2987/2, ruševina porodične stambene zgrade pov. 30 m², kat parcela 2987/2 – dvorište pov. 170 m², kat parcela 2988 – livada III klase pov. 124 m², kat parcela 2989 – ruševina pov. 60 m², kat parcela 2990/1 – pašnjak III klase pov. 439 m², kat parcela 2990/2 – pašnjak pov. 263 m², kat parcela 2990/3 pašnjak III klase pov. 88 m², kat parcela 2991 – ruševina pov. 31 m², kat parcela 2992 – pašnjak III klase pov. 863 m², kat parcela 2993 – voćnjak III klase pov. 127 m², kat parcela 2994 – livada III klase pov. 47 m², kat parcela 2995/1 – pomoćna zgrada 24 m², kat parcela 2995/1 – pašnjak III klase pov. 101 m², kat parcela 2995/2 – livada III klase pov. 253 m², kat parcela 2996 – porodična stambena zgrada pov. 48 m², kat parcela 2996 – pašnjak III klase pov. 166 m², kat parcela 2996 – dvorište pov. 47 m², kat parcela 2996 – dvorište pov. 40 m², kat parcela 3002 – livada III klase pov. 49 m², kat parcela 3003 – pašnjak III klase pov. 199 m², kat parcela 3005-pašnjak III klase pov. 30 m², kat parcela 3007 – livada III klase pov. 42 m², kat parcela 3008 – livada III klase pov. 108 m², kat parcela 3009 – livada III klase pov. 296 m² - sa osnovom sticanja kupovina, osnovom prava svojina i obimom prava 1/1;

- LN 2440 – KO Mišići PJ Bar - kat parcela 2772 – šume III klase pov. 5928 m², kat parcela 2772 – krš kamenjar pov. 262 m² i kat. parcela 2773 – krš kamenjar pov. 580 m²;
- LN 211 - KO Mišići PJ Bar – kat. parcela 3010 – porodična stambena zgrada pov. 39 m², kat parcela 3010 – pomoćna zgrada 18 m², kat parcela 3010 - površine 219 m²;
- LN 1186 KO Jastreb PJ Danilovgrad, na kat. parcela 2414/1 – porodična stambena zgrada 113 m², livada IV klase pov. 7275 m², dvorište pov. 500 m², kat parcela 2414/3 – livada IV klase pov. 1426 m², kat parcela 2414/4 – pomoćna zgrada pov. 46 m², livada IV klase pov. 5448 m², kat parcela 2414/5 – livada IV klase pov. 3202 m², kat parcela 2414/6 – nekategorisani putevi pov. 511 m² i kat parcela 2414/7 – livada IV klase pov. 1479 m² - sa osnovom sticanja kupovina, osnovom prava svojina i obimom prava 1/1;

10)U skladu sa Rješenjem Specijalnog državnog tužilaštva Kt-I-S.br.14/23 od 16.11.2023.godine kojim se trajno oduzima imovinska korist, Uprava za državnu imovinu je Rješenjem o komisiji za sprovođenje postupka izvršenja predmetnog rješenja Zapisnički preuzela sljedeću nepokretnost i to:

- LN 1571 KO Sutorina – Herceg Novi na kat.parceli br 5762/6 – porodična stambena zgrada pov. 74 m²

11)Po osnovu Rješenja Osnovnog suda u Kolašinu od 14.02.2024. godine, Uprava za državnu imovinu je dana 08.03.2024. godine od Uprave policije - OB Kolašin preuzela privremeno oduzetu robu i to:

- 524 komada trenerki;
- 648 komada čarapi;
- 80 komada jakni;
- 40 komada torbi;
- 167 patika;
- 317 donjih djelova trenerki;
- 230 komada farmerica;
- 193 maski za telefon;
- 70 komada staklo za telefon;
- 28 komada džempera;
- 45 komada novčanika;
- 26 komada nesesera;
- 101 komad slušalice;
- 120 komada adaptera (punjača);
- 50 komada auto punjača;
- 365 komada sandala/papuča;
- 30 komada parfema.

12) Po osnovu potvrde o privremeno oduzetim predmetima Uprave policije 02-216/24-3113 Uprava za državnu imovinu je dana 10.06.2024. godine preuzela privremeno oduzetu robu i to:

- 60 paketa gaziranih sokova "Coca Cola" od 2l

Predmetna roba je donirana Odlukama o donaciji u humanitarne svrhe broj: 02-012/24-6950, 02-012/24-6951.

13) Po osnovu potvrde o privremeno oduzetim predmetima Uprave policije 02-216/24-3573 Uprava za državnu imovinu je dana 10.06.2024. godine preuzela privremeno oduzetu robu i to:

- 231 paklicu cigareta.

14) Po osnovu potvrde o privremeno oduzetim predmetima Uprave policije broj :216-23-5431 Uprava za državnu imovinu je dana 10.06.2024. godine preuzela privremeno oduzetu robu i to:

- 327 paklica cigareta.

15) Po osnovu potvrde o privremeno oduzetim predmetima Uprave policije 02-216/24-1333 Uprava za državnu imovinu je dana 10.06.2024. godine preuzela privremeno oduzetu robu i to:

- 143 komada komplet trenerki;
- 21 komada trenerke donji djelovi.

16) Po osnovu potvrde o privremeno oduzetim predmetima Uprave policije 02-216/24-3583 Uprava za državnu imovinu je dana 10.06.2024. godine preuzela privremeno oduzetu robu i to:

- 350 komada muških trenerki;
- 90 kompleta ženskih trenerki;
- 325 komada muških majci kratkih rukava;
- 82 para dječjih patika.

17) Po osnovu potvrde o privremeno oduzetim predmetima Uprave policije CB Podgorica od 05.02.2024. godine, Uprava za državnu imovinu je dana 29.10.2024. godine preuzela privremeno oduzetu robu i to:

- 652 pakovanja sa sadržinom rezanog duvana.

18) Po osnovu potvrde o privremeno oduzetim predmetima Uprave policije 02-216/24-5269/1 od 15.02.2024. godine Uprava za državnu imovinu je dana 29.10.2024. godine preuzela privremeno oduzetu robu i to:

- 45,5 kg rezanog duvana;
- 245 paklice ručno pravljenih cigareta;
- 581 paklica cigareta različitih brendova.

19) Po osnovu potvrde o privremeno oduzetim predmetima Uprave policije CB Podgorica broj 02-216/24-73/10 od 17.06.2024. godine Uprava za državnu imovinu je dana 29.10.2024. godine preuzela privremeno oduzetu robu i to:

- 124 komada sunčanih naočara.

- 20) Po osnovu potvrde o privremeno oduzetim predmetima Uprave policije- CB Podgorica broj 02-216/24-7949/1 od 06.02.2024. godine, Uprava za državnu imovinu je dana 29.10.2024. godine preuzela privremeno oduzetu robu i to:
- 4,5 kg rezanog duvana;
 - 1654 komada ručno pravljenih cigareta;
 - 18 paklica cigareta različitih brendova.
- 21) Po osnovu potvrde o privremeno oduzetim predmetima Uprave policije CB Podgorica 02-216/24-21944 od 19.06.2024. godine Uprava za državnu imovinu je dana 29.10.2024. godine preuzela privremeno oduzetu robu i to:
- 560 paklica cigareta različitih brendova;
 - 1 kg rezanog duvana.
- 22) Po osnovu potvrde o privremeno oduzetim predmetima Uprave policije CB Podgorica broj 218/14-20791/1 od 10.06.2024. godine, Uprava za državnu imovinu je dana 29.10.2024. godine preuzela privremeno oduzetu robu i to:
- 15,5 kg rezanog duvana;
 - 70 paklica ručno pravljenih cigareta.
- 23) Po osnovu potvrde o privremeno oduzetim predmetima Uprave policije CB Podgorica broj 215/24-748/1 od 04.03.2024. godine, Uprava za državnu imovinu je dana 29.10.2024. godine preuzela privremeno oduzetu robu i to:
- 3 kg rezanog duvana;
 - 71 paklicu cigareta.
- 24) Po osnovu dopisa Uprave policije SGP Ulcinj broj:02-012/24-3378 od 22.03.2024. godine, Uprava za državnu imovinu je dana 05.04.2024. godine preuzela sledeću privremeno oduzetu robu i to:
- 668 kg rezanog duvana;
 - 7500 paklica cigareta;
 - 213,90 kg rezanog duvana;
 - 277,1 kg rezanog duvana.
- 25) Po osnovu dopisa Uprave policije OB Bar broj: 02-012/24-3278 od 20.03.2024. godine, Uprava za državnu imovinu je dana 05.04.2024. godine preuzela sledeću privremeno oduzetu robu i to:
- 568 kg rezanog duvana
- 26) Po osnovu zapisnika o primopredaji broj:02-012/24-3886, a vezi sa zapisnikom o izvršenom inspekcijskom pregledu Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede 02.04.2024. godine, Uprava za državnu imovinu preuzela je sledeću trajno oduzetu robu na dalje postupanje i to:
- Oko 20 kg jezerske ribe, predmetna riba je donirana Odlukom o donaciji u humanitarne svrhe broj:02-012/24-3980.
- 27) Po osnovu potvrde o privremeno oduzetim predmetima Uprave policije OB Pljevlja broj:79/3-215/24-519/4 od 26.01.2024. godine, Uprava za državnu imovinu je dana 11.11.2024. godine preuzela sledeću privremeno oduzetu robu i to:
- 160 paklica cigareta;
 - 6 pakovanja rezanog duvana od po 0,5 kg.

- 28) Po osnovu potvrde o privremeno oduzetim predmetima Uprave policije OB Pljevlja broj:79/3-215/24-542/3 od 26.01.2024. godine, Uprava za državnu imovinu je dana 11.11.2024. godine preuzela sledeću privremeno oduzetu robu i to:
- 75 paklica cigareta.
- 29) Po osnovu potvrde o privremeno oduzetim predmetima Uprave policije OB Pljevlja broj:79/3-215/24 od 26.01.2024. godine, Uprava za državnu imovinu je dana 11.11.2024.godine preuzela sledeću privremeno oduzetu robu i to:
- 90 paklica cigareta.
- 30) Po osnovu potvrde o privremeno oduzetim predmetima Uprave policije OB Pljevlja broj:215/24-541/2 od 26.01.2024. godine, Uprava za državnu imovinu je dana 11.11.2024.godine preuzela sledeću privremeno oduzetu robu i to:
- 280 paklica cigareta.
- 31) Po osnovu potvrde o privremeno oduzetim predmetima Uprave policije OB Pljevlja broj:215/24-3931/5 od 04.06.2024.godine, Uprava za državnu imovinu je dana 11.11.2024.godine preuzela sledeću privremeno oduzetu robu i to:
- 960 flaša "Coca Cole " od po 2l.
- 32) Po osnovu dopisa Glavnog grada- Služba komunalne policije broj 02-012/24-3289 od 18.03.2024.godine, Uprava za državnu imovinu je dana 18.07.2024.godine po osnovu 83 potvrde o privremenom oduzimanju predmeta preuzela sledeću privremeno oduzetu robu i to:
- 6079 paklica cigareta.
- 33) Uprava za državnu imovinu je u izveštajnom periodu izvršila preuzimanje 85 privremeno oduzetih vozila, dva plovila, kao i 15 plovila (čunova), 14 vanbrodskih motora i ostale ribarske opreme preuzete iz Nacionalnih parkova na čuvanje do okončanja postupka, kao i jedno vozilo, jedan kamion i dvije prikolice trajno oduzete.

Odsjek za održavanje higijene neophodne za funkcionisanje i rad državnih organa

U Odsjeku za održavanje higijene neophodne za funkcionisanje i rad državnih organa obavljaju se pomoćni poslovi neophodni za funkcionisanje i rad državnih organa, koji se odnose na svakodnevno održavanje higijene.

Poslove održavanje higijene, obavlja 211 higijeničarka raspoređena u dvije smjene (prije i poslije podne) u objektima u kojima su smešteni državni organi, reprezentativnim objektima kao i poslovnim prostorima na teritoriji Crne Gore, i to:

INSTITUCIJA	ADRESA	POVRŠINA
Skupština Crne Gore	Bul.Sv. Petra Cetinjskog br.10	3323m ²
Predsjednik Crne Gore i M.V.P.C.G. i M.F.C.G.	Bul.Sv. Petra Cetinjskog	5735m ²
Vlada Crne Gore	Ul. Karađorđeva br.3	6700m ²

Zgrada Ministarstava (Vektra)	Rimski trg bb	7630m ²
Ministarstvo prosvjete	Ul. Vaka Đurovića bb	4120m ²
Ministarstvo pravde	Ul. Vuka Karadžića br.3	1660m ²
Ministarstvo održivog razvoja i turizma	Ul. Proleterske Brigade 19	7900m ²
Ministarstvo kulture	Njegoševa br.83,Cetinje	1800m ²
Ustavni sud Crne Gore	Ul. Njegoševa	1450m ²
Vrhovni sud Crne Gore	Ul. Njegoševa br.2	4450m ²
Vrhovno državno tužilaštvo Crne Gore	Ul. Slobode br.20	1500m ²
Privredni sud Crne Gore	Ul IV proleterske	2000m ²
Poreska uprava	Put R. Ivanovića br.2	2550m ²
Poreska uprava	V Proleterske	1010m ²
Uprava za imovinu	Ul. J. Tomaševića 2	5800m ²
Ekotoksikološki zavod	Put R. Ivanovića	1100m ²
Zavod za seizmologiju	Ul. R. Burića	200m ²
Zgrada državnih organa	Mališe Damjanovića bb, Mojkovac	950m ²
Zgrada MVP i Skupštine CG (bivša PG banka)	Ul. N. Miloševa br.6i8	1295m ²
Uprava carina	Ul. Okt. Revolucije br.128	760m ²
Uprava za nekretnine	Bul.vojvode Stanka Radonjića br.1	3500m ²
Osnovni sud	Ul. 13.jula	5640m ²
Eko-efikasna zgrada	Cetinjski put br.11	9600m ²
• Reprezentativni objekti		
Rezidencija Predsjednika	Cetinje	840m ²
Vila „Gorica“	Podgorica	1840m ²
Vila „Topliš“	Miločer	290m ²
Vila „Njivice“	H. Novi	240m ²
Vila „Žabljak“	Žabljak	250m ²

• Poslovni prostori	
INSTITUCIJA	ADRESA
Uprava za igre na sreću	Ul. Đ. Miraševića
Državni arhiv - Podgorica	Ul. Đ. Miraševića
Uprava za šume	Ul. Đ. Miraševića
Uprava za javne nabavke	Ul. Novaka Miloševa
Uprava za javne radove	City mall
Prosvetna inspekcija	Ul. Novaka Miloševa
Centar za stručno obrazovanje	Ul. N. Miloševa
Komisija za kontrolu post. JN	Ul. Novaka Miloševa
Fond za obeštećenje	Ul. Novaka Miloševa
Ministarstvo nauke	Rimski trg
Uprava za nekretnine	Ul. IV Proleterske
Agencija za borbu protiv korupcije	Ul. Kralja Nikole
Agencija za razvojne projekte	Ul. Kralja Nikole
MVP	Ul. Nikole Kovačevića
Ministarstvo finansija	Bul. Sv. Petra Cetinjskog
Ministarstvo pravde	Blok VI
Ministarstvo finansija	Ul. Slobode

Odsjek za pružanje usluga ugostiteljstva neophodnih za funkcionisanje i rad državnih organa

Tokom 2024. godine u ovom Odsjeku obavljali su se poslovi koji se odnose na pružanje ugostiteljskih usluga prilikom pripreme i održavanja svečanosti, prijema i službenih sastanaka. Ti poslovi se odnose na kvalitetno pružanje ugostiteljskih usluga u reprezentativnim objektima i bifeima u objektima gdje su smješteni državni organi, obezbjeđivanje adekvatnog asortimana hrane i pića koji su u nadležnosti Uprave za državnu imovinu, sačinjavanje periodičnih i mjesečnih popisa zaliha hrane, pića, inventara i izrada cjenovnika usluga.

Kako Uprava za državnu imovinu upravlja i reprezentativnim objektima, tokom 2024. godine u Vili Gorica u Podgorici odvijao se velik broj aktivnosti koje je opslužilo osoblje Uprave za državnu imovinu odnosno ovog Odsjeka, i to:

- Dana 11.01.2024. godine, povodom posjete Lorda Pica specijalnog izaslanika iz UK i ambasadorke Don Meken prijem i radni sastanak je priredio Aleksa Bečić zamjenik premijera i potpredsjednik Vlade Crne Gore za bezbjednost, unutrašnju politiku, evropske i spoljne poslove;
- Dana 11.01.2024. godine, predsjednik Vlade Milojko Spajić priredio je radnu večeru i izjave za medije delegaciji predsjednika Vlade Republike Irske;
- Dana 17.01.2024. godine, Ministarstvo prosvjete povodom svečanog uručivanja Državne nagrade "Oktoih" za 2023. godinu priredilo je uručivanje nagrade i koktel;
- Dana 18.02.2024. godine, povodom posjete Igli Hasanija, ministra vanjskih poslova Albanije, ministar Ministarstva vanjskih poslova Crne Gore Filip Ivanović priredio je prijem, razgovor tete-a-tete, bilateralni sastanak i izjave za medije;
- Dana 19.01.2024. godine, Aleksa Bečić zamjenik premijera i potpredsjednik Vlade Crne Gore za bezbjednost, unutrašnju politiku, evropske i spoljne poslove zajedno sa ministrom unutrašnjih poslova Danilom Šaranovićem priredio je prijem, dodjelu rješenja i koktel za akademce;
- Dana 23.01.2024. godine, povodom posjete delegacije Rob Bauer-a predsjedavajućeg NATO vojnog komiteta prijem i izjave za medije priredio je Dragan Krapović ministar odbrane Crne Gore;
- Dana 23.01.2024. godine, ministarka prosvjete, nauke i inovacije Anđela Jakšić Stojanović, ministar vanjskih poslova Filip Ivanović i ministarka evropskih poslova Maida Gorčević priredili su radni ručak delegaciji rezidentnih i nerezidentnih ambasadora u Crnoj Gori;
- Dana 30.01.2024. godine, prijem i koktel je priredio Predsjednik Crne Gore Jakov Milatović povodom Svečanog prijema na temu Svjetskog dana borbe protiv siromaštva;
- Dana 01.02.2024. godine, održana je Sjednica Savjeta za odbranu i bezbjednost;

- Dana 02.02.2024. godine, održana je press konferencija i koktel koju organizuje Ministarstvo sporta i mladih kako bi predstavilo Odluku o dodjeli sredstava za sprovođenje programa sportskih organizacija u 2024. godini;
- Dana 03.02.2024. godine, predsjednik Vlade Miloško Spajić je dao intervju RTCG;
- Dana 04.02.2024. godine, Aleksa Bečić zamjenik premijera i potpredsjednik Vlade Crne Gore za bezbjednost, unutrašnju politiku, evropske i spoljne poslove dao je intervju ekipi Gradske TV;
- Dana 05.02.2024. godine povodom posjete Ane Lirman državne ministarke vanjskih poslova SR Njemačke organizovan je prijem i izjave za medije koje je priredila ministarka evropskih poslova Maida Gorčević i glavni pregovarač Crne Gore sa Evropskom Unijom Predrag Zenović;
- Dana 15.02.2024. godine, potpredsjednik Vlade Crne Gore Aleksa Bečić je priredio sastanak delegaciji CPT-a koju predstavljaju gospodin Alan Mitchell, gospodin Nico Hirsch i gospođa Francesca Gordon;
- Dana 19.02.2024. godine, povodom posjete delegacije SAD na čelu sa N.J.E. gospodinom James O'Brienom prijem i izjave za medije je priredio predsjednik Vlade Miloško Spajić, a takođe prijem i radni ručak priredio je ministar vanjskih poslova Filip Ivanović;
- Dana 19.02.2024. godine, radnu večeru sa Ambasadorima priredio je predsjednik Vlade Miloško Spajić;
- Dana 20.02.2024. godine, presa konferencija i panel diskusija 100 dana rada koju organizuju Kabinet potpredsjednika Vlade za rad, obrazovanje, zdrastvo i socijalnu politiku, kao i Ministarstvo rada i socijalnog staranja, Ministarstvo zdravlja i Ministarstvo prosvjete, nauke i inovacija;
- Istog dana predsjednik Skupštine Andrija Mandić priredio je radni ručak saradnicima;
- Dana 21.02.2024. godine, povodom posjete delegacije SR. Njemačke prijem je priredio potpredsjednik Vlade Nik Gjeloshaj;
- Dana 22.02.2024. godine, Ministarstvo prosvjete, nauke i inovacija sa Evropskom investicionom bankom i WBIF fondom priredilo je potpisivanje Ugovora o grantu. Održan je zajednički sastanak i koktel;
- Dana 23.02.2024. godine, potpredsjednik Vlade Aleksa Bečić priredio je sastanak predstavnicima Fondacije "Bankara" iz Svetog Stefana, organizaciji "Evropa Nostra" iz Brisela i Instituta Evropske investicione banke;
- Istog dana predsjednik Skupštine Andrija Mandić priredio je radni doručak delegaciji Republike Srpske na čelu sa predsjednikom Skupštine Republike Srpske Nenadom Stevadinovićem;
- Dana 27.02.2024. godine, predsjednik Skupštine Andrija Mandić priredio je radni doručak Predsjedniku Republike Srpske Miloradu Dodiku;

- Istog dana povodom posjete Olivera Varheljija evropskog komesara za susjedstvo i proširenje prijem delegaciji priredio je potpredsjednik Vlade Aleksa Bečić, razgovor tete-a-tete, prijem i radnu večeru priredio je predsjednik Vlade Milojko Spajić;
- Dana 28.02.2024. godine, povodom posjete Olivera Varheljija komesara za susjedstvo i proširenje za evropsku politiku prijem je priredila ministarka evropskih poslova Maida Gorčević;
- Dana 01.03.2024. godine, upriličeno je svečano obilježavanje Dana zaštite i spašavanja čiji je domaćin bio Petar Koprivica, državni sekretar u Ministarstvu unutrašnjih poslova. Obraćanje gospodina Petra Koprivice, uručenje nagrada i za sve prisutne priređen je koktel;
- Dana 04.03.2024. godine, povodom posjete delegacije ministarke vanjskih poslova SR. Njemačke Annalene Baerbock, prijem su priredili predsjednik Vlade Milojko Spajić, predsjednik Crne Gore Jakov Milatović, a prijem i radni ručak ministar vanjskih poslova Filip Ivanović;
- Dana 14.03.2024. godine, povodom posjete Nj.E. gospodina Petera Szijjarto-a ministra vanjskih poslova Mađarske, organizovan je prijem, radni doručak i izjave za medije koje je priredio ministar vanjskih poslova Crne Gore Filip Ivanović;
- Istog dana radnu večer priredio je predsjednik Vlade Milojko Spajić Islamskoj zajednici u Crnoj Gori na čelu sa reisom Rafetom Fejićem;
- Dana 18.03.2024. godine, povodom posjete zamjenika pomoćnika državnog sekretara SAD Nj.E. Gabriela Eskobara, prijem i izjave za medije je priredio predsjednik Vlade Milojko Spajić, takođe prijem je priredila i ministarka evropskih poslova Maida Gorčević;
- Dana 20.03.2024. godine, povodom posjete ambasadora i stalnih predstavnika zemalja Kvinte pri OEBS-u prijem je priredio ministar vanjskih poslova Filip Ivanović;
- Dana 21.03.2024. godine, povodom posjete gospodina Pola Ričarda Galagera, sekretara za odnose sa državama i međunarodnim organizacijama Svete Stolice, prijem, izjave za medije i radnu večeru priredio je ministar vanjskih poslova Filip Ivanović;
- Dana 22.03.2024. godine, povodom posjete gospodina Pola Ričarda Galagera, sekretara za odnose sa državama i međunarodnim organizacijama Svete Stolice, održana je sjednica mješovite komisije od strane ministra vanjskih poslova Filipa Ivanovića i članova strane delegacije, takođe delegaciji je prijem priredio i predsjednik Skupštine Andrija Mandić;
- Dana 26.03.2024. godine, povodom posjete Nj.E. Alme Zadić, ministarke pravde Austrije, prijem su priredili Milorad Marković, vrhovni državni tužilac i Vladimir Novović glavni specijalni tužilac;
- Dana 27.03.2024. godine, održana je panel diskusija povodom EU Twinig projekta "Jačanje kapaciteta u sektoru poljoprivrede i ruralnog razvoja za implementaciju Zajedničke politike u Crnoj Gori". Tom prilikom Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede priredilo je koktel za sve učesnike;

- Dana 01.04.2024. godine, ministara odbrane Dragan Krapović imao je snimanje povodom 75 godina NATO-a;
- Dana 02.04.2024. godine, povodom konzularnih konsultacija MVP-a Crne Gore i MVP-a Republike Azerbedžana organizovan je prijem i radni ručak;
- Istog dana održan je bilateralni sastanak delegacije DRI Crne Gore sa članovima delegacije Računskog suda Republike Portugala, kao i radni ručak;
- Dana 03.04.2024. godine, povodom konzularnih konsultacija MVP-a Crne Gore i MVP-a Republike Azerbedžana organizovan je prijem i radni ručak;
- Dana 04.04.2024. godine, povodom posjete Karoline Edtsatadler austrijske savezne ministarke za EU i Ustav i Martina Kochera austrijskog saveznog ministra za rad i ekonomiju prijeme su priredili ministarka evropskih poslova Maida Gorčević, potpredsjednik Vlade CG Nik Đeljošaj, ministarka rada i socijalnog staranja i državni sekretar MVP-a Milisav Raspopović. Takođe održana je i zajednička konferencija za novinare;
- Dana 12.04.2024. godine, predstavnicima parlamentarne skupštine NATO-a prijem je priredio potpredsjednik Vlade Aleksa Bečić, prijem i radni ručak ministar odbrane Dragan Krapović;
- Istog dana 12.04.2024. godine, sekretar MVP-a Milisav Raspopović priredio je prijem, sastanak i radni ručak delegaciji Republike Turske na čelu sa zamjenikom ministra vanjskih poslova Mehmetom Kemal Bozay;
- Dana 15.04.2024. godine, sastanak je priredio predsjednik Crne Gore Jakov Milatović sa nevladinom organizacijom CGO i organizacijom ujedinjenih naroda za razvoj UNDP;
- Dana 18.04.2024. godine, povodom potpisivanja Deklaracije o djeci, mladima i klimatskim promjenama potpredsjednik Vlade CG Dragoslav Šćekić za demografiju i mlade i ministar sporta i mladih sa direktoricom UNICEF-a za Evropu i Centralnu Aziju, gospođom Ređinom De Dominičis. Tom prilikom upriličen je i koktel;
- Dana 23.04.2024. godine, povodom posjete predsjednice Republike Slovenije Nataše Pirc Musar radni ručak priredio je potpredsjednik Vlade Aleksa Bečić;
- Dana 23.04.2024. godine, RTCG je priredila intervju sa predsjednicom Republike Slovenije Natašom Pirc Musar;
- Takođe dana 23.04.2024. godine, prijem i svečani koktel delegaciji Parlamentarnoj skupštini Frankofonije priredio je predsjednik Skupštine Andrija Mandić;
- Dana 24.04.2024. godine, radni doručak delegacije predstavnika medijske zajednice u Crnoj Gori, koju je priredio Vrhovni državni tužilac Milorad Marković;
- Istog dana, radni ručak je priredio predsjednik Vlade Milojko Spajić za delegaciju privredne komore, jačanje transatlanske saradnje u oblasti turizma između zapadnog balkana i SAD-a;

- Dana 25.04.2024. godine, radnu večeru priredila je na ministarskom sastanku o Planu rasta za zemlje Zapadnog Balkana ministarka evropskih poslova CG Maida Gorčević;
- Dana 26.04.2024. godine, priređen je sastanak i radni ručak ministara evropskih poslova i finansija zemalja zapadnog balkana, sledeći učesnici: Republika Albanija, Bosna i Hercegovina, Republika Kosovo, Republika Srbija, Republika Sjeverna Makedonija, Evropska komisija, Ambasadori zemalja članica EU, Ministarstvo evropskih poslova, Ministarstvo finansija i Ministarstvo vanjskih poslova;
- Istog dana radnu večeru delegaciji Republike Azerbedžana na čelu sa predsjednicom Narodne skupštine Sahibom Gafarovom priredio je predsjednik skupštine Andrija Mandić;
- Dana 29.04.2024. godine, radni doručak za 18 osoba priredio je predsjednik države Crne Gore Jakov Milatović;
- Dana 17.05.2024. godine, održan je Svečani prijem povodom Dana Nezavisnosti koji je priredio predsjednik Vlade Milojko Spajić;
- Dana 23.05.2024. godine, delegaciji EU na čelu sa Stillom Kyriakidesom prijeme su priredili predsjednik države Crne Gore Jakov Milatović, ministar poljoprivrede šumarstva i vodoprivrede Vladimir Joković i ministar zdravlja Vojislav Šimun;
- Istog dana 23.05.2024. godine, ministar vanjskih poslova Filip Ivanović delegaciji Švajcarske na čelu sa ministrom vanjskih poslova Ignaziom Cassisom priredio je tete-a-tete sastanak, zajedničku konferenciju za novinare i radnu večeru. Prijem istoj delegaciji priredio je i predsjednik države Crne Gore Jakov Milatović;
- Dana 27.05.2024. godine, potpisan je Ugovor za borbu protiv trgovine ljudima, potpisnici : Ministarstvo unutrašnjih poslova, Vrhovni Sud, Vrhovno državno Tužilaštvo, Ministarstvo prosvjete, nauke i inovacija, Ministarstvo zdravlja, Ministarstvo rada i socijalnog staranja, JU centar za podršku djeci i poodici Bijelo Polje, Crveni krst, JU centar Ljubović, NVO crnogorski ženski lobi, NVO SOS telefon za žene i djecu žrtve nasilja Nikšić, NVO Centar za bezbjednosna, sociološka i kriminalološka istraživanja Crne Gore, Projekat EU4FAST WB, Ambasada SAD u Podgorici, OEBS, Savjet Evrope, IOM, Delegacija EU u Podgorici. Tom prilikom upriličen je koktel;
- Dana 29.05.2024. godine, potpisan je Ugovor o kreditu za Projekat unapređenja crnogorske željeznice između Evropske investicione banke EIB i Ministarstva saobraćaja i pomorstva. Tom prilikom upriličen je i koktel;
- Dana 30.05.2024. godine, povodom bilateralne posjete predsjednice računskog suda Republike Slovenije Jane Ahčin priređen je koktel dobrodošlice, potpisivanje Sporazuma o saradnji računskog suda Republike Slovenije i Državne revizorske institucije Crne Gore, održan je bilateralni sastanak i radni ručak;
- Dana 31.05.2024. godine, ministarka evropskih poslova Maida Gorčević organizovala je prijem delegaciji zvanične posjete Republike Mađarske na čelu sa ministrom evropskih poslova Janoš Boke;

- Dana 05.06.2024. godine, potpredsjednik Vlade Aleksa Bečić, ministar vanjskih poslova Filip Ivanović i ministar odbrane Dragan Krapović priredili su prijem povodom Proslave 75 godina NATO-a i 7 godina članstva Crne Gore;
- Dana 06.06.2024. godine, Donatorsko veće za potrebe djece sa smetnjama u razvoju priredila je Skupština Crne Gore, Ženski klub u Skupštini uz podršku UNICEF-a;
- Dana 10.06.2024. godine, održana je Demokratska radionica Barbara Pramer, ceremonija dodjele sertifikata školama i radionice za poslanice i poslanike koju organizuje Skupština Crne Gore. Tom prilikom priređen je i koktel;
- Dana 11.06.2024. godine, organizovano je potpisivanje Sporazuma između Ministarstva prosvjete, nauke i inovacija Crne Gore i Nacionalne vazduhoplovne svemirske administracije SAD-a o saradnji u okviru Program GLOBE. Tom prilikom priređen je i koktel;
- Dana 11.06.2024. godine, organizovano je snimanje video materijala o novinama medijskih zakona usvojenih u Skupštini Crne Gore sa ministarkom kulture i medija Tamarom Vujović;
- Dana 13.06.2024. godine, održan je radni ručak potpredsjednice Skupštine Crne Gore Zdenke Popović sa delegacijom Grupe prijateljstva Nacionalnog savjeta Austrije sa Crnom Gorom;
- Istog dana održan je i sastanak ministarke evropskih poslova Maide Gorčević sa delegacijom Grupe prijateljstva Nacionalnog savjeta Austrije sa Crnom Gorom;
- Dana 17.06.2024. godine, posle dnevnog odmora zvaničnoj delegaciji predsjednika Bugarske Rumena Radeva svečanu večeru priredio je predsjednik Crne Gore Jakov Milatović;
- Dana 18.06.2024. godine predsjednik Crne Gore Jakov Milatović imao je sastanak sa delegacijom EBRDa;
- Dana 19.06.2024. godine, održana je pres konferencija potpredsjednika Vlade Crne Gore Srđana Pavićevića kao presjedavajućeg i razgovor sa novinarima radi predstavljanja kvartala rezultata tri resorna ministarstva: Ministarstvo rada i socijalnog staranja, ministarka Naida Nišić, Ministarstvo zdravlja, ministar Vojislav Šimun i Ministarstvo prosvjete, nauke i inovacija, ministarka Anđela Jakšić Stojanović, prisutan je bio i ministar prostornog planiranja, urbanizma i državne imovine Janko Odović;
- Dana 20.06.2024. godine, organizovan je radni doručak. Organizator je Skupština Crne Gore povodom saradnje sa Britanskom ambasadom u Crnoj Gori;
- Dana 24.06.2024. godine, prijem, uručenje nagrada i koktel priredio je predsjednik Crne Gore Jakov Milatović za istaknut učenike, đake srednjih škola za generaciju 2023/2024 godinu;
- Dana 27.06.2024. godine, organizovano je predavanje i ujedno zatvaranje 17. Ljetnje škole za mlade diplomate Gavro Vuković;

- Dana 02.07.2024. godine, povodom posjete ministra odbrane Republike Slovenije Marjana Šarenca priređen je svečani doček, razgovor, pres konferencija i radni ručak od strane ministra odbrane Crne Gore Dragana Krapovića;
- Dana 05.07.2024. godine, predsjednik Crne Gore priredio je sastanak predstavnicima parlamentarnih stranaka Skupštine Crne Gore;
- Dana 18.07.2024. godine, organizovana je konferencija za medije - Fiskalne strategije, gdje su govorili premijer Milojko Spajić, ministarka Naida Nišić, ministar Novica Vuković i šef kabineta premijera Branko Krvavac;
- Dana 25.07.2024. godine, predsjednik Skupštine Crne Gore imao je sastanak sa delegacijom Narodne Republike Kine. Istog dana održana je konferencija Dani dijasporo "Doprinos crnogorskih žena u dijaspori";
- Dana 28.08.2024. godine, održana je 34. sjednica Savjeta za odbranu i bezbjednost;
- Dana 10.09.2024. godine, povodom posjete potpredsjednika Vlade i ministra vanjskih poslova i međunarodne saradnje Republike Italije Antonia Tajanija razgovor tete-a-tete, bilateralni prijem i izjave za medije priredio je potpredsjednik Vlade i ministar vanjskih poslova Ervin Ibrahimović. Takođe tom prilikom prijem je priredio i predsjednik Vlade CG Milojko Spajić;
- Dana 12.09.2024. godine, održan sastanak COELA u organizaciji Ministarstva evropskih poslova;
- Dana 13.09.2024. godine, povodom sastanka COLEA u organizaciji Ministarstva evropskih poslova prisustvovao je predsjednik Crne Gore Jakov Milatović;
- Dana 16.09.2024. godine, priređen je ručak delegaciji predsjednika Skupštine Mađarske Lazlu Koveru u organizaciji Skupštine Crne Gore;
- Dana 17.09.2024. godine, održan je sastanak VDT M. Markovića sa Seržom Bramercem tužiocem Međunarodnog rezidualnog mehanizma UN za krivične sudove;
- Istog dana organizovana je radna večera za potrebe predsjednika Vlade Crne Gore sa ekspertskim timom za unapređenje neformalnog obrazovanja i inovacija;
- Dana 18.09.2024. godine, organizovan je drugi Interparlamentarni forum delegacija Jugoistočne Evrope u PS OEPS-a čiji su domaćini bili potpredsjednik Skupštine Crne Gore Nikola Camaj i poslanica Skupštine Jelena Nedović;
- Dana 20.09.2024. godine, potpisan je sporazum o razumijevanju između Elektroprivrede Crne Gore i Elektroprivrede Francuske kojem je prisustvovao predsjednik Vlade Crne Gore Milojko Spajić;
- Dana 23.09.2024. godine, priređen je prijem povodom zvanične posjete delegacije Koledža Evrope u organizaciji kabineta Predsjednika Crne Gore;
- Dana 07.10.2024. godine, povodom zvanične posjete predsjednika parlamenta Finske NJ. E. gospodina Jussi Halla-koma i saradnika prijem je priredio potpredsjednik Vlade

Crne Gore Ervin Ibrahimović, dok je svečani ručak priređen od strane predsjednika Skupštine Crne Gore gospodina Andrije Mandića;

- Dana 09.10.2024. godine, održano je snimanje emisije sa potpredsjednikom Vlade Crne Gore Aleksom Bečićem;

- Dana 11.10.2024. godine, održana je 35. sjednica Savjeta za odbranu i bezbjednost;

- Dana 18.10.2024. godine, održan je sastanak Predsjednika Crne Gore sa predstavnicima lokalnih javnih emitera;

- Dana 24.10.2024. godine održan je sastanak Predsjednika Crne Gore sa predstavnicima NVO sektora;

- Dana 26.10.2024. godine, povodom zvanične posjete gospođe Ursule von den Lajen, Predsjednice Evropske komisije, prijem i izjave za medije priredio je predsjednik Vlade gospodin Milojko Spajić;

- Dana 29.10.2024. godine, povodom posjete Ylve Johansson Evropske komesarke za unutrašnje poslove, organizovano je potpisivanje sporazuma između Evropske agencije za droge i Vlade Crne Gore koju predvodi potpredsjednik Vlade CG Filip Ivanović i ministar Ministarstva unutrašnjih poslova Crne Gore Danilo Šaranović. Radni sastanak priredio je ministar Ministarstva unutrašnjih poslova Danilo Šaranović;

- Dana 31.10.2024. godine, organizovan je prijem povodom Dana parlamentarizma;

- Dana 04.11.2024. godine, organizovana je svečana večera povodom 60 godina Ustavnog suda Crne Gore čiji je domaćin bila predsjednica Ustavnog suda Snežana Armenko, gost večere je bila Britanska Ambasada na čelu sa ambasadorkom u Crnoj Gori Nj.E. Don MeKen;

- Dana 05.11.2024. godine organizovana je Konferncija u susret 120 godina Parlamentarizma u Crnoj Gori sa predsjednikom Skupštine CG gospodinom Andrijom Mandićem;

- Dana 12.11.2024. godine, povodom posjete predsjedavajućeg OEBS-a i potpredsjednika Vlade i ministra vanjskih i evropskih poslova i trgovine Malte Iana Borga prijem i izjave za medije priredio je potpredsjednik Vlade i ministar Ministarstva vanjskih poslova Crne Gore Ervin Ibrahimović;

- Dana 19.11.2024. godine, održano je potpisivanje ugovora Ministarstva finansija sa Francuskom razvojnom bankom;

- Dana 20.11.2024. godine, organizovano je potpisivanje Memoranduma o razumijevanju između Računskog suda Republike Turske i Državne revizorske institucije Crne Gore, održan je i bilateralni sastanak;

- Dana 22.11.2024. godine, upriličena je svečanost povodom uručenja nagrada Privredne komore Crne Gore;

- Dana 27.11.2024. godine, obilazak predhodnice Republike Sjeverne Makedonije sa članovima protokola;
- Dana 28.11.2024. godine, intervju RTCG-a sa predsjednikom Skupštine gospodinom Andrijom Mandićem;
- Istog dana upriličena je svečana večera od strane Predsjednika Crne Gore delegaciji predsjednice Republike Sjeverne Makedonije Nj.E. Gordane Silijanovske-Davkove;
- Dana 02.12.2024. godine, obilazak predhodnice Mađarske sa članovima protokola;
- Dana 05.12.2024. godine, u objektu Vila Gorica održan je Okrugli sto "Ministarstvo energetike-oatvoreni rezultati u 2024. godini i izazovi koji slijede";
- Dana 09.12.2024. godine, povodom posjete potpredsjednice Vlade i ministarke vanjskih i poslova Republike Slovenije Tanje Fajon, potpredsjednik Vlade i ministar Ministarstva vanjskih poslova Crne Gore Ervin Ibrahimović upriličio je prijem i potpisivanje sporazuma. Povodom iste posjete prijem je organizovan i od strane potpredsjednika Vlade Crne Gore Filipa Ivanovića;
- Istog dana organizovan je prijem kod potpredsjednika Vlade Crne Gore i ministra vanjskih poslova Ervina Ibrahimovića povodom posjete francuskog izaslanika za Zapadni Balkan ambasadora Rene Trokaza;
- Dana 10.12.2024. godine, u objekat Vila Gorica organizovana je sjednica Savjeta za odbranu i bezbjednost, koja nije održana. Istog dana je izjavu za medije dao predsjednik Crne Gore Jakov Milatović;
- Dana 11.12.2024. godine organizovan je koktel na kom su prisustvovali predstavnici diplomatskog kora akreditovani u Crnoj Gori, vanjsko-politički savjetnici i predsjednik skupštinskog odbora za međunarodne odnose, rukovodeći kadar MVP-a;
- Dana 13.12.2024. godine, održan je bilateralni sastanak potpredsjednika Vlade Crne Gore i ministra Ministarstva vanjskih poslova Ervina Ibrahimovića i ministra za Evropu Republike Francuske Bendžamina Adada;
- Dana 19.12.2024. godine, upriličen je koktel Vlade Crne Gore u organizaciji Ambasade Mađarske povodom potpisivanja dva poglavlja i godinu dana rada Vlade Crne Gore;
- Dana 25.12.2024. godine, Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede organizovalo je Press konferenciju za medije, povodom zatvaranja IPARD II programa i predstavljanja rezultata;
- Dana 26.12.2024. godine, održano je svečano proglašenje najboljih sportista i reprezentacija Crne Gore u 2024. godini. Tom prilikom je priređen i koktel;
- Dana 30.12.2024. godine, u objektu Vila Gorica potpisan je Memorandum sa predstavnicima ambasade SAD i MVP-a Crne Gore.

Pored gore navedenog objekta bilo je zahtjeva za korišćenje i drugih reprezentativnih objekata-vila i to:

Vila Njivice 18.02.-23.02.2024. godine Fondacija Petrović Njegoš
Vila Žabljak 14.04.-17.04.2024. godine Fondacija Prtović Njegoš
Vila Njivice 15.04.-22.04.2024. godine Fondacija Petrović Njegoš
Vila Topliš 27.06-10.07.2024. godine Fondacija Petrović Njegoš
Vila Žabljak 15.07.-30.07.2024. godine Fondacija Petrović Njegoš
Vila Žabljak 03.08.-16.08.2024. godine Fondacija Petrović Njegoš
Vila Njivice od 27.07.-03.08. 2024.godine Fondacija Petrović Njegoš
Vila Njivice od 16.08.-31.08. 2024.godine Fondacija Petrović Njegoš
Vila Njivice Od 17.10.-05.11.2024. godine Fondacija Petrović Njegoš
Vila Topliš od 13.07.-31.07.2024. godine Predsjednik Crne Gore
Vila Topliš od 21.07.-24.07.2024. godine Predsjednik Skupštine CG
Vila Topliš od 05.08.-15.08.2024. godine Predsjednik Skupštine CG
Vila Njivice od 05.09.-15.09.2024. godine Predsjednik Skupštine CG
Vila Njivice od 05.07.-08.07.2024. godine Predsjednik Skupštine CG
Vila Žabljak od 17.08.-27.08.2024. godine Predsjednik Skupštine CG
Vila Njivice od 04.08.-15.08.2024. godine Predsjednik Skupštine CG
Vila Topliš od 01.08.-05.08.2024. godine Predsjednik Vlade CG
Vila Topliš od 13.08.-17.08.2024. godine Potpredsjednik Vlade CG Nik Đeljošaj
Vila Topliš od 18.08.-31.08.2024. godine Predsjednik Vlade CG
Vila Topliš od 02.09.-05.09.2024. godine ministar Ministarstva javne uprave
Vila Topliš od 08.11.-10.11.2024. godine ministar Ministarstva javne uprave

Odsjek za upravljanje i korišćenje reprezentativnih objekata

U okviru poslova Odsjeka vršeni su poslovi u skladu sa Uredbom o uslovima i načinu korišćenja objekata za reprezentativne potrebe u svojini Crne Gore. Reprezentativni objekti su korišćeni za reprezentativne i protokolarne potrebe, održavanje službenih sastanaka, razgovora sa delegacijama iz zemlje i inostranstva, održavanje svečanosti povodom jubileja, uručivanja državnih nagrada, dodjele odlikovanja i drugih priznanja, svečanih i drugih prijemata.

Evidencija korisnika reprezentativnih objekata vodi se u skladu sa procedurama.

Godišnji pregled aktivnosti na objektu vila „gorica“ za 2024. godinu.

	JANU AR	FEBRU AR	MA RT	APR IL	MA J	JU N	JU L	AVGU ST	SEPT EM BAR	OKTOB AR	NOVEM BAR	DECEMB AR
BROJ STRANAKA	382	644	589	820	616	911	492	16	368	344	631	621
BROJ STRANIH DELEGACIJA	5	10	9	18	7	10	3	0	15	2	5	9
BROJ DOMAĆIH DELEGACIJA	7	17	13	23	10	25	10	4	16	11	14	13
BROJ IZJAVA ZA ŠTAMPU	3	6	4	5	5	9	12	0	4	2	9	3
BROJ NOĆENJA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
BROJ KOKTELA	3	2	2	2	1	7	2	0	2	1	3	4
BROJ RUČKOVA(D/V)	2	6	4	10	3	4	1	0	3	1	2	0
BROJ SASTANAKA	3	11	8	15	8	6	3	1	6	7	5	5

Pored gore navedenog objekta bilo je zahtjeva za korišćenje i drugih reprezentativnih objekata-vila i to:

- osam zahtjeva za korišćenje vile "Njivice" u Njivicama;
- četiri zahtjeva za korišćenje vile "Žabljak" na Žabljaku;
- devet zahtjeva za korišćenje vile "Topliš" u Miločeru.

3. ODJELJENJE ZA UNUTRAŠNJU REVIZIJU

U skladu sa Zaključcima Vlade Crne Gore, Uprava za državnu imovinu je Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji formirala Odjeljenje za unutrašnju reviziju u okviru kojeg su sistematizovana 4 radna mjesta koja, zbog nedostatka finansijskih sredstava u budžetu Uprave nisu mogla biti popunjena u toku 2024. godine.

4. SLUŽBA ZA OPŠTE, PRAVNE I KADROVSKE POSLOVE

U toku 2024. godine usvojen je Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Uprave za državnu imovinu.

Ovim pravilnikom sistematizovana su radna mjesta za 354 izvršioca, od čega je u radnom odnosu 194 izvršioca, dok je smanjenje broja stalno zaposlenih umanjeno za 12 službenika po osnovu odlaska u starosnu penziju i jednog službenika na osnovu smrti.

Budući da Uprava za državnu imovinu budžetom za 2024. godinu nije dobila finansijska sredstva za nova zapošljavanje odnosno za popunu radnih mjesta iz pravilnika, Uprava

nije donijet Kadrovski plan za 2024. godinu, pa samim tim nije bilo novih zapošljavanja u izvještajnom periodu, u skladu sa Zakonom o državnim službenicima i namještenicima.

Tokom 2024. godine donijeta su rasporedna rješenja kao i rješenja o zaradi shodno usvojenom Pravilniku.

Službenica zadužena za unos podataka u Centralnu kadrovsku evidenciju u toku 2024. godine u zakonskom roku vršila je unos podataka o kojima se, u skladu sa zakonom, vodi evidencija, službenica je vršila saradnju sa Poreskom upravom i vršila obradu i slanje JPR obrazaca (prijava i odjava zaposlenih).

Za potrebe drugih službi pripremani su i izdavani podaci iz personalne evidencije.

U 2024. godini podnijeto je 23 zahtjeva za slobodan pristup informacijama. Svi podnijeti zahtjevi su usvojeni, odnosno odobren je pristup informacijama.

Plan integriteta Uprave za državnu imovinu za period 2024-2026 usvojen je u aprilu 2024. godine.

Zaključno sa 31. decembrom 2024. godine u djelovodnik Uprave za državnu imovinu evidentirano je ukupno 26351 akata.

Uprave za državnu imovinu raspolaže sa 21 službenim vozilom, koja se redovno, servisiraju, osiguravaju, održavaju i registruju.

U izvještajnom periodu sprovedene su aktivnosti u oblasti upravljanja i unutrašnjih kontrola, pa je u skladu sa Zaključkom Vlade Crne Gore broj 08-401/24-3570/2 od 27. juna 2024. godine obavljena samoprocjena, odnosno popunjen i dostavljen Upitnik za samoprocjenu upravljanja i kontrola u Upravi za državnu imovinu.

Takođe, u toku 2024. godine usvojena je Knjiga procedura i donijeto je 6 internih procedura rada kojima su definisani ključni procesi iz djelokruga rada Uprave.

5. SLUŽBA ZA FINANSIJSKE I RAČUNOVODSTVENE POSLOVE

U službi su se vodili poslovi , vođenja zaliha robe, materijalno poslovanje, analitika kupaca i dobavljača, priprema izvještaja za obračun zarada, organizovanja popisa u organu, planiranje i priprema budžeta, praćenje i kontrola finansijske realizacije ugovora zaključenih u postupcima javnih nabavki, obrada i dostava statističkih podataka, vođenje poslovnih knjiga, obrada zahtjeva za budžetsku potrošnju i isplatu (sve isplate preko državnog trezora i računa kod poslovnih banaka), ovjeravanje zahtjeva za plaćanje, kontrolu finansijsko materijalne dokumentacije (trebovanje), evidenciju o ulazu i izlazu robe i druge poslove.

S tim u vezi, obavljali su se redovni poslovi ukupnih obračuna mjesečnih zaduženje hrane, pića i hemijskih sredstava za objekte, unošenje faktura, evidencija i plaćanje po svim budžetskim pozicijama u instituciji, evidencija osnovnih sredstava, analitika glavne knjige, stambena analitika (prihodi po osnovu otkupa stanova i stambenih kredita), materijalno knjigovodstvo, obračun zarada zaposlenih, obrada računa iz bifea, poslovi komercijale (trebovanje, ulaz robe, izlaz robe, popis) i drugi poslovi iz nadležnosti.

U toku 2024 godine Uprava za državnu imovinu realizovala je plaćanja u ukupnom iznosu od 19.174.989,97 eura. Od navedenog iznosa, izvršeno je plaćanje sa:

- Programa 41505A0143 u iznosu od 16.954.246,87 eura
- Programa 41505A0738 u iznosu od 2.220.743,10 eura

6. SLUŽBA ZA JAVNE NABAVKE

U skladu sa Zakonom o javnim nabavkama ("Službeni list Crne Gore", br. 074/19 od 30.12.2019, 003/23 od 10.01.2023, 011/23 od 27.01.2023. godine) Uprava za državnu imovinu sačinila je objavila Plan javnih nabavki za 2024. godinu za potrebe uprave procijenjene vrijednosti 4.129.990,56 € bez uračunatog PDV-a, u roku predviđenim zakonom. Plan je u toku godine imao pet amandmana.

U skladu sa Zakonom o javnim nabavkama ("Službeni list Crne Gore", br. 074/19 od 30.12.2019, 003/23 od 10.01.2023, 011/23 od 27.01.2023. godine) Uprava za državnu imovinu sačinila je i objavila Plan centralizovanih javnih nabavki za 2024. godinu za potrebe javnih naručilaca u skladu sa Uredbom o načinu planiranja i sprovođenja centralizovanih javnih nabavki ("Službeni list Crne Gore", br. 069/20 od 11.07.2020, 105/20 od 29.10.2020, 139/22 od 16.10.2022, 029/23 od 16.03.2023. godine), procijenjene vrijednosti 12.613.288,44 € bez uračunatog PDV-a, u roku predviđenim zakonom. Plan je u toku godine imao osam amandmana.

U skladu sa Zakonom o javnim nabavkama ("Službeni list Crne Gore", br. 074/19 od 30.12.2019. godine) od 01.01.2024. do 31.12.2024. godine, Uprava za državnu je raspisala otvorene postupke javnih nabavki, pregovaračke postupke bez prethodnog objavljivanja poziva za javno nadmetanje i jednostavne nabavke, za nabavku roba, usluga i radova za potrebe Uprave za državnu imovinu, kao i centralizovane javne nabavke za potrebe javnih naručilaca u skladu sa Uredbom o načinu planiranja i sprovođenja centralizovanih javnih nabavki ("Službeni list Crne Gore", br. 069/20 od 11.07.2020, 105/20 od 29.10.2020, 139/22 od 16.10.2022, 029/23 od 16.03.2023. godine), od kojih je:

Vrsta postupaka javnih nabavki	Broj	Ugovorene vrijednosti
Realizovanih otvorenih postupaka javnih nabavki	23	1.306.650,65€
Realizovanih jednostavnih nabavki	33	722.105,07 €
Pokrenuti postupci jednostavnih nabavki u 2024. godini za koje su Ugovori zaključeni u 2025 godini	6	124.070,37 €
Pokrenuti otvoreni postupci u 2024. godini za koje su Ugovori zaključeni u 2025 godini	10	1.873.243,27€
Realizovanih pregovaračkih postupaka javne nabavke bez prethodnog objavljivanja poziva za javno nadmetanje	1	259.600,00 €
Poništeni postupci jednostavnih nabavki	6	191.167,75 €

Realizovanih otvorenih postupaka javnih nabavki (centralizovane javne nabavke)	33	12.002.850,18 €
Realizovanih jednostavnih nabavki (centralizovane javne nabavke)	10	172.740,31€
Realizovanih pregovaračkih postupaka javne nabavke bez prethodnog objavljivanja poziva za javno nadmetanje(centralizovane javne nabavke)	2	26.730,37€
Pokrenutih otvorenih postupaka u 2024 godini za koje su Ugovori potpisani u 2025 godini (centralizovane javne nabavke)	6	384.280,39 €
Pokrenute jednostavne nabavke u 2024 godini za koje su Ugovori potpisani u 2025. godini (centralizovane javne nabavke)	nema	nema
Poništeni otvoreni postupak javnih nabavki (centralizovane nabavke)	7	375.115,65€
Poništeni jednostavni postupci javnih nabavki (centralizovane javne nabavke)	nema	nema

Na osnovu okvirnih sporazuma zaključenih u 2023. godini Uprava za državnu imovinu je sprovela zakonsku proceduru za 1 postupak centralizovanih javnih nabavki (pozivi po osnovu okvirnog sporazuma) za nabavku kancelarijskog materijala – Patija 3 – potrošni materijal proizveden od strane proizvođača i za isti zaključila ugovor za 2023. godinu.

DIREKTOR
Koča Đurišić

