



**Adresa: Jovana Tomaševića 29,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 243 051
fax: +382 20 246 438
www.mod.gov.me**

16.6. 2022. godine

Na osnovu člana 52 Uredbe o organizaciji i načinu rada državne uprave („Službeni list Crne Gore“ broj 049/22 od 06.02.2022, 052/22 od 13.05.2022, 056/22 od 27.05.2022), ministar odbrane donosi

RJEŠENJE

o obrazovanju Interresorne radne grupe za praćenje realizacije Akcionog plana za implementaciju Strategije odbrane Crne Gore 2019 – 2022 i izradu i praćenje realizacije Akcionog plana za implementaciju Strategije odbrane Crne Gore 2023 – 2026

1. Obrazuje se Interresorna radna grupa za praćenje realizacije Akcionog plana za implementaciju Strategije odbrane Crne Gore 2019 – 2022 i izradu i praćenje realizacije Akcionog plana za implementaciju Strategije odbrane Crne Gore 2023 – 2026, u sastavu:

- [illegible]

- "Izvršeno brisanje" , Ministarstvo zdravlja, član;
- "Izvršeno brisanje" informaciono-komunikacionu infrastrukturu i informacionu
bezbjednost, Ministarstvo javne uprave, član;
- "Izvršeno brisanje" Direktorat za državni budžet, Ministarstvo finansija,
član;
- "Izvršeno brisanje" Direktorat za trgovinsku saradnju i ekonomske
odnose sa inostranstvom, Ministarstvo ekonomskog razvoja i turizma, član;
- "Izvršeno brisanje" Direkcija za strateško planiranje odbrane,
Direktorat za politiku odbrane, Ministarstvo odbrane,

2. Zadatak interesorne radne grupe je:

- 2.1. Da prati realizaciju mjera i aktivnosti iz Akcionog plana za implementaciju Strategije odbrane Crne Gore 2019 – 2022;
- 2.2. Da izradi Akcioni plan za implementaciju Strategije odbrane Crne Gore 2023 – 2026, u skladu sa Uredbom o načinu i postupku izrade, usklađivanja i praćenja sprovođenja strategijskih dokumenata,;
- 2.3. Da prati realizaciju mjera i aktivnosti iz Akcionog plana za implementaciju Strategije odbrane Crne Gore 2023 – 2026;
- 2.4. Godišnje izvještava Vijeće za nacionalnu bezbjednost o aktivnostima iz tačaka 2.1. i 2.3.

3. Predsjednik interesorne radne grupe, po potrebi, može angažovati i ostala lica iz državnih organa i organa državne uprave, u cilju sveobuhvatnog sagledavanja odbrambenih pitanja i izrade dokumenata.

4. Interresorna radna grupa obavezuje se da izradi Akcioni plan za implementaciju Strategije odbrane Crne Gore 2023 – 2026 do 31. decembra 2022. godine.

5. Administrativno-tehničke poslove za potrebe interesorne radne grupe vršiće Ministarstvo odbrane.

O b r a z l o ž e n j e

Strategija odbrane Crne Gore sa Akcionom planom za implementaciju strategije odbrane 2019 – 2022 je dokument kojim se definišu najvažnija pitanja u oblasti funkcionisanja i razvoja sistema odbrane. Proizilazi iz Ustava Crne Gore i u njoj se detaljno razrađuju vizije i smjernice iz Strategije nacionalne bezbjednosti, u dijelu koji se odnosi na oblast odbrane.

U cilju izrade i praćenja realizacije Akcionog plana za implementaciju Strategije odbrane Crne Gore 2019 – 2022, formirana je interesorna radna grupa. Imajući u vidu nastale promjene u organizaciji organa državne uprave, kao i kadrovske promjene u istima, ukazala se potreba za formiranjem nove interesorne radne grupe koja će pratiti realizaciju mjera i aktivnosti iz Akcionog plana za implementaciju Strategije odbrane Crne Gore 2019 – 2022 i izraditi i pratiti realizaciju Akcionog plana za implementaciju Strategije odbrane Crne Gore 2023 – 2026.

Shodno navedenom odlučeno je kao u dispozitivu rješenja.

Danom donošenja ovog Rješenja, prestaje da važi Rješenje broj 805-3021/18 od 09. aprila 2019. godine.

MINISTAR ODBRANE
mr Baško Konjević



Dostavljeno:
- Državni sekretar,

- Direktorat za politiku odbrane,
- Direktorat za upravljanje ljudskim resursima,
- Direktorat za logistiku,
- Obavještajno-bezbjednosni direktorat,
- Generalštab Vojske Crne Gore,
- Služba za finansijske i računovodstvene poslove,
- Kabinet Predsjednika Crne Gore,
- Ministarstvo pravde,
- Ministarstvo vanjskih poslova,
- Ministarstvo unutrašnjih poslova,
- Ministarstvo javne uprave,
- Ministarstvo finansija,
- Ministarstvo ekonomskog razvoja i turizma,
- Imenovani,
- Arhiva.



Crna Gora
Ministarstvo odbrane

Čuvati do 2025. godine
Strana 10 tačka 99
Obradivač: "Izvršeno brisanje"

Adresa: Jovana Tomaševića 29,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 243 051
fax: +382 20 246 438
www.mod.gov.me

Br: 05011-801/22 -

4676/3

02-11-2022

2022. godine

Na osnovu člana 52 Uredbe o organizaciji i načinu rada državne uprave („Službeni list Crne Gore“ broj 049/22 od 06.02.2022, 052/22 od 13.05.2022, 056/22 od 27.05.2022, 082/22 od 29.07.2022, 110/22 od 05.10.2022), ministar odbrane donosi

RJEŠENJE

o izmjeni rješenja br. 05011-801/22-4676 od 16.06.2022. godine

1. U Rješenju br. 05011-801/22-4676 od 16.06.2022. godine u tački 1:

1.1. alineja tri mijenja se i glasi:

„- "Izvršeno brisanje" , Direktorat za
politiku odbrane, Ministarstvo odbrane, član". "Izvršeno brisanje"

1.2. alineja četiri mijenja se i glasi:

„- "Izvršeno brisanje" Direkcija za strateško planiranje
odbrane, Direktorat za politiku odbrane, Ministarstvo odbrane, član".

1.3. alineja 20 mijenja se i glasi:

„- "Izvršeno brisanje" Direkcija za strateško planiranje odbrane,
Direktorat za politiku odbrane, Ministarstvo odbrane, sekretarka".

Obrazloženje

Rješenjem br. 05011-801/22-4676 od 16.06.2022. godine ministar odbrane obrazovao je Interresornu radnu grupu za praćenje realizacije Akcionog plana za implementaciju Strategije odbrane Crne Gore 2019 – 2022 i izradu i praćenje realizacije Akcionog plana za implementaciju Strategije odbrane Crne Gore 2023 – 2026.

Zbog izvršenih kadrovskih promjena u Direktoratu za politiku odbrane Ministarstva odbrane, neophodna je bila promjena tri člana Interresorne radne grupe. Shodno navedenom odlučeno je kao u dispozitivu rješenja.

DRŽAVNI SEKRETAR MINISTARSTVA ODBRANE
dr. Ilija Perović

Dostavljeno:

- Državni sekretar,
- Direktorat za politiku odbrane,
- Imenovani,
- Arhiva.



Adresa: Jovana Tomaševića 29,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 243 051
policy@mod.gov.me
www.mod.gov.me

Br: 05012-810/22- 187A

09. mart 2022. godine

Zaključkom Vlade Crne Gore broj 04-1108/2 od 03. marta 2022. godine, a na osnovu člana 51 Uredbe o organizaciji i načinu rada državne uprave („Službeni list Crne Gore“ broj 118/20 od 07.12.2020, 121/20 od 10.12.2020, 001/21 od 04.01.2021, 002/21 od 05.01.2021, 029/21 od 17.03.2021, 034/21 od 02.04.2021, 041/21 od 20.04.2021, 085/21 od 04.08.2021 i 011/22 od 01.02.2022), ministar odbrane donosi

RJEŠENJE

o obrazovanju Interresorne radne grupe za analizu i odobravanje nacionalnih odgovora na aktivirane mjere

I Obrazuje se Interresorna radna grupa za analizu i odobravanje nacionalnih odgovora na aktivirane mjere u sastavu:

- "Izvršeno brisanje" Direktorata za politiku odbrane, Ministarstvo odbrane, kopredsjedavajući;
- "Izvršeno brisanje" Ministarstvo vanjskih poslova, kopredsjedavajući;
- "Izvršeno brisanje" Ministarstvo odbrane, koordinator;
- "Izvršeno brisanje" Direkcija za zaštitu tajnih podataka, član;
- "Izvršeno brisanje" Direktorat za logistiku, Ministarstvo odbrane, član;
- "Izvršeno brisanje" Generalštab Vojske Crne Gore, član;
- "Izvršeno brisanje" , Ministarstvo odbrane, član;
- "Izvršeno brisanje" Ministarstvo odbrane, član;
- "Izvršeno brisanje" Ministarstvo vanjskih poslova, član;
- "Izvršeno brisanje" Ministarstvo vanjskih poslova, član;
- "Izvršeno brisanje" Direktorat za zaštitu i spašavanje, Ministarstvo unutrašnjih poslova, član;
- "Izvršeno brisanje" Sektor za borbu protiv kriminala, Ministarstvo unutrašnjih poslova, član;
- "Izvršeno brisanje" Sektor granične policije, Ministarstvo unutrašnjih poslova, član;
- "Izvršeno brisanje" Direktorata za zdravstvenu zaštitu, farmakologiju i regulisane profesije, Ministarstvo zdravlja, član;
- "Izvršeno brisanje" Direktorata za pomorski saobraćaj i unutrašnju plovidbu, Ministarstvo kapitalnih investicija, član;
- "Izvršeno brisanje" Direkciji za planiranje budžeta, Ministarstvo finansija i socijalnog staranja, član;
- "Izvršeno brisanje" Ministarstva ekonomskog razvoja, član;
- "Izvršeno brisanje" , Agencija za nacionalnu bezbjednost, član;

- "Izvršeno brisanje"
strateško planiranje odbrane, Ministarstvo odbrane, član;

, Direkcija za

II Zadatak Interresorne radne grupe je da vrši analizu i odobrava nacionalne odgovore na aktivirane mjere iz NATO priručnika za sistem kriznog upravljanja, kako bi Crna Gora blagovremeno ispunila svoje obaveze u NATO sistemu kriznog upravljanja i izvještavanja.

III Kopredsjedavajući Interresorne radne grupe, po potrebi može angažovati i druga lica iz državnih organa i organa državne uprave, u cilju sveobuhvatnog sagledavanja kriznog upravljanja.

O b r a z l o ž e n j e

Krizno upravljanje je jedan od osnovnih NATO zadataka, pored kolektivne odbrane i kooperativne bezbjednosti. Kao punopravna članica NATO, Crna Gora je u obavezi da razvije sistem kriznog upravljanja kompatibilan NATO sistemu, koji je definisan NATO priručnikom za sistem kriznog upravljanja.

Imajući u vidu činjenicu da u Crnoj Gori ne postoji formirano nacionalno tijelo nadležno za upravljanje krizom, Vlada Crne Gore je na sjednici održanoj 03. marta 2022. godine, Zaključkom broj 04-1108/2 zadužila Ministarstvo odbrane da u najkraćem roku formira Interresornu radnu grupu za analizu i odobravanje nacionalnih odgovora na aktivirane mjere, a kako bi Crna Gora blagovremeno ispunila svoje obaveze u NATO sistemu kriznog upravljanja i izvještavanja. Zaključkom Vlade je odlučeno da u sastav Interresorne radne grupe budu uključeni, pored predstavnika Ministarstva odbrane i predstavnici drugih nadležnih državnih institucija.

Shodno navedenom odlučeno je kao u dispozitivu rješenja.

PRAVNA POUKA: Protiv ovog rješenja može se podnijeti žalba Ministarstvu odbrane u roku od 8 dana od dana prijema rješenja.

MINISTARKA

prof. dr Olivera Injac



Dostavljeno:

- Kabinet ministra,
- Direktorat za politiku odbrane,
- imenovani,
- arhiva.



Br: 05011-801/22 - 2448

28. mart 2022. godine

Na osnovu člana 51 Uredbe o organizaciji i načinu rada državne uprave („Službeni list Crne Gore“ broj 118/20 od 07.12.2020, 121/20 od 10.12.2020, 001/21 od 04.01.2021, 002/21 od 05.01.2021, 029/21 od 17.03.2021, 034/21 od 02.04.2021, 041/21 od 20.04.2021, 085/21 od 04.08.2021, 011/22 od 01.02.2022), ministarka odbrane donosi

RJEŠENJE

o obrazovanju Interresorne radne grupe za koordinaciju i praćenje implementacije NATO Ciljeva sposobnosti 2021 za Crnu Goru

1. Obrazuje se Interresorna radna grupa za koordinaciju i praćenje implementacije NATO Ciljeva sposobnosti 2021 za Crnu Goru, u sledećem sastavu:

- "Izvršeno brisanje" , predsjednik;
- "Izvršeno brisanje" Generalštaba Vojske Crne Gore, zamjenik
- "Izvršeno brisanje" predsjednika;
- "Izvršeno brisanje" , Direktorat
- "Izvršeno brisanje" za politiku odbrane, član;
- "Izvršeno brisanje" Direkcija za NATO i EU, Direktorat za politiku odbrane, član;
- "Izvršeno brisanje" Direktorata za upravljanje ljudskim
- "Izvršeno brisanje" resursima, član;
- "Izvršeno brisanje" , Direkcija za planiranje i razvoj ljudskih resursa,
- "Izvršeno brisanje" Direktorat za upravljanje ljudskim resursima, član;
- "Izvršeno brisanje" Direktorata za logistiku, član;
- "Izvršeno brisanje" Direkcije za informaciono-komunikacione sisteme i sajber
- "Izvršeno brisanje" bezbjednost, Direktorat za logistiku, član;
- "Izvršeno brisanje" , Direkcija za materijalno zbrinjavanje,
- "Izvršeno brisanje" Direktorat za logistiku, član;
- "Izvršeno brisanje" Obavještajno – bezbjednosni direktorat, član;
- "Izvršeno brisanje" planiranje i međunarodnu vojnu
- "Izvršeno brisanje" saradnju J-5, Generalštab Vojske Crne Gore, član;
- "Izvršeno brisanje" Odjeljenje za planiranje i međunarodnu vojnu
- "Izvršeno brisanje" saradnju J-5, Generalštab Vojske Crne Gore, član;
- "Izvršeno brisanje" Generalni direktorat za NATO i politiku bezbjednosti,
- "Izvršeno brisanje" Ministarstvo vanjskih poslova, član;
- "Izvršeno brisanje" Generalni direktorat za NATO i politiku bezbjednosti, Ministarstvo
- "Izvršeno brisanje" vanjskih poslova, član;
- "Izvršeno brisanje" Odsjeka za obuku i operativne aktivnosti, Ministarstvo unutrašnjih
- "Izvršeno brisanje" poslova, član;

- "Izvršeno brisanje" Direktorat za zaštitu i spašavanje, Ministarstvo unutrašnjih poslova, član;
 - "Izvršeno brisanje" Uprave za kadrove, Uprava za kadrove, član;
 - "Izvršeno brisanje" Uprava za kadrove, član;
 - "Izvršeno brisanje" Direkcija za strateško planiranje odbrane,
- Direktorat za politiku odbrane, sekretar.

2. Zadatak Interresorne radne grupe je da vrši koordinaciju aktivnosti u cilju obezbjeđenja nesmetane implementacije ciljeva sposobnosti, u skladu sa usvojenim planovima, vrši analize i izrađuje izvještaje o implementaciji ciljeva sposobnosti.

3. Predsjednik Interresorne radne grupe, po potrebi, može angažovati i ostala lica iz državnih organa i organa državne uprave, u cilju obezbjeđenja nesmetane implementacije ciljeva sposobnosti, u skladu sa usvojenim planovima.

4. Direktorat za politiku odbrane koordinisaće izradu analiza i izvještaja o implementaciji ciljeva sposobnosti. Izvještavanje o progresu u implementaciji ciljeva sposobnosti vršice se dvogodišnje, u okviru petog koraka procesa planiranja odbrane u NATO - („Review Results - Pregled rezultata“) i godišnje, u okviru Izvještaja o radu i stanju u upravnim oblastima iz nadležnosti Ministarstva odbrane i stanja u Vojski Crne Gore.

5. Nosioci i koordinatori implementacije pojedinačnih ciljeva sposobnosti su organizacione jedinice i lica iz Ministarstva odbrane i Vojske Crne Gore, Ministarstva vanjskih poslova, Ministarstva unutrašnjih poslova i Uprave za kadrove.

O b r a z l o ž e n j e

Crna Gora je u oktobru 2021. godine prihvatila novi NATO paket Ciljeva sposobnosti 2021, što predstavlja treći korak u procesu planiranja odbrane u NATO (*NATO Defence Planning Process - NDPP*).

Dosljedna implementacija Ciljeva sposobnosti je ključni preduslov za razvoj projektovanih odbrambenih sposobnosti i ispunjavanje obaveza koje proizilaze iz okvira članstva Crne Gore u NATO.

Implementacija ciljeva sposobnosti zahtjeva koordinisan pristup, kako između različitih organizacionih jedinica Ministarstva odbrane, tako i na interesornom nivou.

Shodno navedenom odlučeno je kao u dispozitivu rješenja.

Danom donošenja ovog Rješenja, prestaje da važi Rješenje br. 05011-801/20-7388 od 19. oktobra 2020. godine.



Dostavljeno:

- Kabinet ministra,
- Direktorat za politiku odbrane:
 - Direkcija za strateško planiranje odbrane,
 - Direkcija za NATO i EU,

- Direktorat za upravljanje ljudskim resursima,
- Direktorat za logistiku,
- Obavještajno-bezbjednosni direktorat,
- Generalštab Vojske Crne Gore,
- Ministarstvo vanjskih poslova,
- Ministarstvo unutrašnjih poslova,
- Uprava za kadrove,
- imenovani,
- Arhiva.



Crna Gora
Ministarstvo odbrane

Čuvati do kraja 2024. godine
Strana 23 broj 351
Obradivač: Izvršeno brisanje"

Adresa: Jovana Tomaševića 29,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 483 297
www.mod.gov.me

Direktorat za logistiku
Direkcija za materijalno zbrinjavanje

Broj: 0701-810/21- 8967

22-11-2021 . 2021.

Na osnovu člana 29 Zakona o državnoj upravi ("Sl. list Crne Gore" br 78/18), članova 5 i 51 Uredbe o organizaciji i načinu rada državne uprave ("Sl. list Crne Gore" broj 85/21) i člana 6 Zakona o državnoj imovini ("Sl. list Crne Gore", br. 40/11) i člana 6 Uredbe o prodaji i davanju u zakup stvari u državnoj imovini ("Sl. list Crne Gore", br. 44/10), ministarka odbrane **d o n o s i**

R J E Š E N J E **o obrazovanju Komisije za sprovođenje postupka prodaje**

1. Obrazuje se Komisija za sprovođenje postupka prodaje suvišnih plovni objekata, (u daljem tekstu: Komisija), u sljedećem sastavu:

"Izvršeno brisanje"	Direkcija za materijalno zbrinjavanje, predsjednik;
"Izvršeno brisanje"	Direkcija za materijalno zbrinjavanje, član;
"Izvršeno brisanje"	Obavještajno-bezbjednosni direktorat član;
"Izvršeno brisanje"	Služba za finansijske i računovodstvene poslove, član;
"Izvršeno brisanje"	Direkcija za nabavke i ugovaranje, član.

2. Zadatak Komisije je da, shodno Zaključku Vlade Crne Gore, broj 04-5220/2 od 12. 11. 2021. godine, sprovede postupak prodaje suvišnih plovni objekata putem javnog poziva, koji će biti objavljen u dnevnim novinama i preko web sajta Ministarstva odbrane i pripremi izvještaj sa predlogom odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača.
3. Komisija je obavezna da pripremi tendersku dokumentaciju i raspiše javni poziv shodno članu 14 Uredbe o prodaji i davanju u zakup stvari u državnoj imovini ("Sl. list Crne Gore", br. 44/10), najkasnije do 26.11.2021.godine.
4. Sprovođenje postupka prodaje i zaključenje ugovora realizovati najkasnije do 28.12.2021.godine.

O b r a z l o ž e n j e

Vlada Crne Gore je na sjednici održanoj 4. novembra 2021. godine, usvojila informaciju Ministarstva odbrane o prodaji suvišnih plovni objekata: pomoćni naftonosac PN-27, pomoćni vodonosac PV-17, desantni brod minopolagač DBM-241 i barkasa motorna ronilačka BMR-22.

Shodno odredbama Zakona o državnoj imovini ("Sl. list Crne Gore", br. 40/11) i Uredbe o prodaji i davanju u zakup stvari u državnoj imovini ("Sl. list Crne Gore", br. 44/10), kao i donijetom Zaključku Vlade, Komisije je dužna da sprovede postupak prodaje suvišnih plovnih objekata na osnovu tenderske dokumentacije za prodaju, upućivanjem javnog poziva koji će biti objavljen u dnevnim novinama i web sajtu Ministarstva odbrane. Nakon prikupljanja ponuda u zatvorenim kovertama, otvaranja i vrednovanja prispjelih ponuda, Komisija će pripremiti izvještaj sa uporednim pregledom elemenata bitnim za odlučivanje i sačiniti predlog odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača, sa kojim će se potpisati kupoprodajni ugovor.

Prihodovana novčana sredstva po ovom osnovu uplatiti na račun Ministarstva finansija i socijalnog staranja za potrebe Ministarstva odbrane (832-213-43) i trošiti u skladu sa članom 6 Zakona o budžetu ("Sl. list Crne Gore" br. 70/21).

MINISTARKA
Prof. dr Olivera Injac



Prilozi:

- Prilog br. 1: Suvišni plovni objekti sa početnim cijenama

Dostavljeno:

- a/a,
- Direkciji za materijalno zbrinjavanje,
- Predsjedniku i članovima komisije.



Br. 0701-810/22-3135

15. 04. 2022. godine

Na osnovu člana 5 i člana 51 Uredbe o organizaciji i načinu rada državne uprave („Sl. list Crne Gore“, br. 29/21, 34/21, 41/21/, 11/22), ministar odbrane **d o n o s i**,

R J E Š E N J E
o obrazovanju Komisije za procjenu vrijednosti radova na streljani
u kasarni „Pero Četković“ u Baru

1. Obrazuje se Komisija za procjenu vrijednosti sredstava ugrađenih u objekat Mornarice Vojske Crne Gore prilikom formiranja streljane u kasarni „Pero Četković“ Bar (u daljem tekstu: Komisija), u sledećem sastavu:
 - "Izvršeno brisanje" Ministarstvo odbrane, predsjednik,
 - "Izvršeno brisanje" Generalštab VCG, član,
 - "Izvršeno brisanje" Mornarica VCG, član,
 - "Izvršeno brisanje" Mornarica VCG, član,
 - "Izvršeno brisanje" Direktorat za logistiku, član,
 - "Izvršeno brisanje" Mornarica VCG, član,
 - "Izvršeno brisanje" Direktorat za logistiku, član,
 - "Izvršeno brisanje" Direktorat za logistiku, član,
 - "Izvršeno brisanje" Odjeljenje za normativne poslove, član.
2. Zadaci Komisije iz tačke 1 su:
 - Izvršiti analizu Ugovora broj 806-1928/12 od 02.04.2012. godine i Aneksa ugovora broj 807-4420/15 od 08.07.2015. godine, kao i uzrok, način i razlog njegovog raskida,
 - Sačiniti spisak sredstava koje je Streljački klub „Mornar“ ugradio prilikom formiranja streljane po ugovoru, kao i spisak sredstava koje je Streljački klub „Mornar“ dobio na revers od Mornarice VCG,
 - Izvršiti procjenu i iskazati vrijednosti ugrađenih sredstava u streljanu uzimajući u obzir trenutno stanje istih,
 - Organizovati i realizovati radni sastanak sa predstavnikom Streljačkog kluba „Mornar“ i utvrditi činjenično stanje i potraživanja obje strane,
 - Dostaviti ministru odbrane izvještaj i predlog za rješavanje međusobnog potraživanja.
3. Rok za realizaciju zadataka je 15.06.2022. godine.

O b r a z l o ž e n j e

Uredbom o organizaciji i načinu rada državne uprave propisano je da se za vršenje poslova u okviru kojih se zahtijeva stručna saradnja državnih službenika iz različitih unutrašnjih organizacionih jedinica, mogu organizovati projektne grupe, timovi ili drugi odgovarajući oblici rada, te da iste, između ostalih obrazuje ministar (član 51).

U cilju utvrđivanja ugrađene opreme i određivanja njene vrijednosti u objekat Mornarice Vojske Crne Gore, Komisija će sagledati stanje i predložiti ministru odbrane rješenje u vezi međusobnog potraživanja do 15.06.2022. godine.

Na osnovu iznijetog odlučeno je kao u dispozitivu Rješenja.

Dostavljeno:

- a/a;
- Generalštab VCG;
- Direktorat za logistiku;
- Predsjedniku i članovima Komisije.



Prof. dr Olivera Injac
MINISTARKA

Olivera Injac



Br. 0701-810/22-3136

15.04.2022. godine

Na osnovu člana 5 i člana 51 Uredbe o organizaciji i načinu rada državne uprave („Sl. list Crne Gore“, br. 29/21, 34/21, 41/21/, 11/22), ministar odbrane **donosi**,

RJEŠENJE
o obrazovanju radne grupe za sprovođenje postupka nabavke patrolnih brodova

1. Obrazuje se radna grupa za sprovođenje postupka nabavke patrolnih brodova za potrebe Mornarice Vojske Crne Gore, u sledećem sastavu:

- "Izvršeno brisanje" _____, Mornarica VCG, predsjednik,
- "Izvršeno brisanje" _____, Generalštab VCG, član,
- "Izvršeno brisanje" _____, Direktorat za logistiku, član,
- "Izvršeno brisanje" _____, Direktorat za politiku odbrane, član,
- "Izvršeno brisanje" _____, Direktorat za logistiku, član,
- "Izvršeno brisanje" _____, Služba za finansije i računovodstveno poslovanje, član,
- "Izvršeno brisanje" _____, Mornarica VCG, član,
- "Izvršeno brisanje" _____, Mornarica VCG, član,
- "Izvršeno brisanje" _____, Ministarstvo finansija i socijalnog staranja, član,
- "Izvršeno brisanje" _____, Direktorat za logistiku, član.

2. Zadaci radne grupe iz tačke 1 su:

- Izvršiti prikupljanje i sistematizaciju svih do sada dobijenih informacija o ponudama patrolnih brodova, koje su na bilo koji način dostavljene sa precizno navedenim izvorom informacija,
- Prisustvovati svim budućim prezentacijama brodova za koje Generalštab VCG pokaže interesovanje,
- Pripremiti metodologiju vrednovanja ponuda za nabavku patrolnih brodova (razraditi bodovanje, objektivizirati način vrednovanja kvaliteta, održavanja, uslova plaćanja i drugih uslova),
- Pripremiti poziv za zvanično dostavljanje ponude patrolnih brodova, uz obavezno navođenje svih podataka neophodnih za ravnopravno vrednovanje (u skladu sa unaprijed definisanom metodologijom vrednovanja),
- Pripremiti informaciju ministru odbrane o pristiglim ponudama i predlog najpovoljnije ponude,
- Pripremiti informaciju za Vladu u cilju donošenja adekvatnih Zaključaka, kao i predlog ugovora usaglašenog sa ponuđačem.

3. Rok za realizaciju zadataka je 15.07.2022. godine.

O b r a z l o ž e n j e

Uredbom o organizaciji i načinu rada državne uprave propisano je da se za vršenje poslova u okviru kojih se zahtijeva stručna saradnja državnih službenika iz različitih unutrašnjih organizacionih jedinica, mogu organizovati projektne grupe, timovi ili drugi odgovarajući oblici rada, te da iste, između ostalih obrazuje ministar (član 51), a shodno Dugoročnom planu razvoja odbrane 2019-2028, radna grupa će pripremiti informaciju ministru odbrane o pristiglim ponudama i predlog najpovoljnije ponude do 15.07.2022. godine.

Na osnovu iznijetog odlučeno je kao u dispozitivu Rješenja.

Dostavljeno:

- a/a;
- Ministarstvo finansija i socijalnog staranja;
- Generalštab Vojske Crne Gore;
- Direktorat za politiku odbrane;
- Direktorat za logistiku;
- Predsjedniku i članovima radne grupe.



Prof. dr Olivera Injac
MINISTARKA

Olivera Injac



CRNA GORA
MINISTARSTVO ODBRANE

Broj:
Podgorica,

04-066/22-5597/2
20-10-2022

Ministar odbrane, na osnovu člana 52 stav 2 Uredbe o organizaciji i načinu rada državne uprave („Službeni list Crne Gore“, br. 49/22, 52/22 i 56/22), donosi

RJEŠENJE

I Obrazuje se Komisija za odabiranje arhivske građe, u sastavu:

- | | |
|-------------------------|--------------------------|
| 1. "Izvršeno brisanje" | – koordinator; |
| 2. "Izvršeno brisanje" | - zamjenik koordinatora; |
| 3. "Izvršeno brisanje" | – član; |
| 4. "Izvršeno brisanje" | – član; |
| 5. "Izvršeno brisanje" | – član; |
| 6. "Izvršeno brisanje" | – član; |
| 7. "Izvršeno brisanje" | - član; |
| 8. "Izvršeno brisanje" | - član; |
| 9. "Izvršeno brisanje" | - član; |
| 10. "Izvršeno brisanje" | - član; |
| 11. "Izvršeno brisanje" | - član; |
| 12. "Izvršeno brisanje" | - član; |
| 13. "Izvršeno brisanje" | – član; |
| 14. "Izvršeno brisanje" | II - član; |
| 15. "Izvršeno brisanje" | - član; |
| 16. "Izvršeno brisanje" | - član; |
| 17. "Izvršeno brisanje" | - član; |
| 18. "Izvršeno brisanje" | - član; |
| 19. "Izvršeno brisanje" | – član; |
| 20. "Izvršeno brisanje" | – član; |
| 21. "Izvršeno brisanje" | – član; |
| 22. "Izvršeno brisanje" | – član; |
| 23. "Izvršeno brisanje" | - član; |
| 24. "Izvršeno brisanje" | - član; |

- | | | |
|-------------------------|-----------|---------|
| 25. "Izvršeno brisanje" | - član; | |
| 26. "Izvršeno brisanje" | | - član; |
| 27. "Izvršeno brisanje" | - član; | |
| 28. "Izvršeno brisanje" | - član; | |
| 29. "Izvršeno brisanje" | - član; | |
| 30. "Izvršeno brisanje" | - član; | |
| 31. "Izvršeno brisanje" | - član, i | |
| 32. "Izvršeno brisanje" | | - član. |

II Zadatak Komisije iz tačke I ovog Rješenja je da izvrši odabiranje arhivske građe, u skladu sa Pravilnikom o sadržaju i načinu izrade Liste kategorija registratorske građe i načina odabiranja i predaje arhivske građe Državnom arhivu („Službeni list Crne Gore“, br. 58/11).

III Zadatak iz tačke II ovog rješenja izvršiti u roku koji je utvrđen Akcionim planom za odabiranje arhivske građe i izlučivanje bezvrijednog registratorskog materijala Broj: 15-066/22-6689 od 8.9.2022. godine.

IV Radom Komisije koordiniraće IZVRŠENO BRISANJE

IZVRŠENO BRISANJE pružati pomoć organizacionim jedinicama u realizaciji aktivnosti i u skladu sa Akcionim planom dostavljaće izvještaj koordinatorima.

V Danom donošenja ovog rješenja prestaje da važi rješenje Broj: 04-066/22-5597 od 18.7.2022. godine.

Obrazloženje

Na bazi ukazivanja od strane Uprave za inspekcijske poslove, odnosno inspektorke I za arhivsku djelatnost, UPIN Broj: 0503-743/22-1138 od 9.2.2022. godine, definisana je obaveza Ministarstva odbrane da sprovede aktivnosti na odabiranju arhivske građe na nivou Ministarstva odbrane i Vojske Crne Gore, kao i predaje arhivske građe Državnom arhivu.

Takođe, ukazano je da je potrebno iznaći prostor za smještaj i čuvanje cjelokupne dokumentacije u skladu sa standardima propisanim Uredbom o načinu i uslovima čuvanja javne arhivske i registratorske građe.

U cilju realizacije aktivnosti na odabiranju arhivske građe na nivou Ministarstva odbrane i Vojske Crne Gore Ministarstvo odbrane je izradilo Akcioni plan za odabiranje arhivske građe i izlučivanje bezvrijednog registratorskog materijala Broj: 15-066/22-6689 od 8.9.2022. godine.

Akcionim Planom, između ostaloga, predviđeno je i formiranje Komisije za odabiranje arhivske građe.

S tim u vezi, riješeno je kao u dispozitivu rješenja.



Dostavljeno: - imenovanim
- a/a

5