

**INFORMACIJA VEZANA ZA PROGRAM RADA I FINANSIJSKI PLAN DRUŠTVA SA
OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "PROJECT-CONSULTING" – PODGORICA ZA 2025.
GODINU**

DOO „Project-Consulting” – Podgorica (PROCON) osnovano je Odlukom Vlade Crne Gore, 20. decembra 2007. godine, kao Nacionalna jedinica za implementaciju projekata iz oblasti komunalnih djelatnosti i zaštite životne sredine, u cilju realizacije finansijskog ugovora „Montenegro Water and Sanitation”/„Vodosnabdijevanje i otpadne vode u Crnoj Gori”, vrijednog 57.000.000,00 eur, potpisanog između države Crne Gore i Evropske investicione banke. U skladu sa članom 6.06. ovog ugovora, država Crna Gora se, kao zajmoprimac, obavezala da uspostavi i održava jedinicu za upravljanje pomenutim projektom, kao i da osigura njeno finansiranje u toku cjelokupnog perioda realizacije projekata.

Planirane aktivnosti Društva za 2025. godinu, koje proizilaze iz djelatnosti utvrđene osnivačkim aktima, realizuju se na osnovu ugovora o finansiranju projekata iz oblasti komunalne djelatnosti i zaštite životne sredine, socijalnog stanovanja i društvene infrastrukture, potpisanih od strane Osnivača i međunarodnih finansijskih institucija. Sredstva za realizaciju ovih projekata obezbijedena su kroz:

- kreditni aranžman sa Evropskom investicionom bankom: „Vodosnabdijevanje i otpadne vode” (ukupna vrijednost: 57.000.000,00 eura),
- kreditni aranžman sa Bankom za razvoj Savjeta Evrope: „Izgradnja predškolske infrastrukture u Crnoj Gori – 2” (ukupna vrijednost: 10.000.000,00 eura),
- grant aranžman: IPA 2010 „Nadogradnja sistema otpadnih voda u Pljevljima – izgradnja postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda” (ukupna vrijednost: 3.500.000,00 eura),
- grant aranžman WBIF 2019 „Investicioni grant WB-IG03-MNE-ENV-02 – Izgradnja sistema za tretman otpadnih voda u opštini Bijelo Polje” (ukupna vrijednost: 2.993.000,00 eura),
- WBIF 2021 „Grant tehničke podrške za projekat – WB24-MNE-ENV-01 – Pljevlja kanalizaciona mreža faza 2: Studija izvodljivosti, Glavni projekat, tenderska dokumentacija” (ukupna vrijednost: 350.000,00 eura),
- WBIF 2022 „Grant tehničke podrške za projekat – WB27-MNE-ENV-01 – II faza kanalizacione mreže za četiri prigradska naselja u Nikšiću: Rubeža, Oštrovac, Čemena i Dragova Luka” (ukupan iznos: 600.000,00 eura),
- grant aranžman WBIF 2022 „Investicioni grant WB-IG07-MNE-ENV-01 – Unaprjeđenje sistema otpadnih voda i vodosnabdijevanja u sjevernom regionu Crne Gore (Kolašin, Rožaje i Mojkovac)” (ukupna vrijednost: 22.559.664,00 eura),
- grant aranžman WBIF 2024 „Investicioni grant WB-IG10-MNE-ENV-01 – Unaprjeđenje sistema sakupljanja otpadnih voda u opštinama Nikšić i Pljevlja” (ukupna vrijednost: 17.640.000,00 eura),
- grant aranžman WBIF 2024 „Investicioni grant WB-IG10-MNE-ENV-05 – Unaprjeđenje sistema vodosnabdijevanja u Prijestonici Cetinje” (ukupna vrijednost: 12.600.000,00 eura).

Programom rada i finansijskim planom za 2025. godinu obuhvaćeni su pravni i finansijski, administrativno-tehnički aspekti, kao i projektne aktivnosti PROCON-a.

U okviru administrativno-tehničkih aspekata poslovanja DOO „Project-Consulting” – Podgorica, za 2025. godinu planirane su redovne aktivnosti koje uključuju: pripremu opštih akata iz poslovanja Društva, planova, programa i izvještaja, rješavanje radno-pravnih pitanja zaposlenih, održavanje sjednica Odbora direktora i ostale aktivnosti.

O rezultatima u dijelu upravljanja kreditnim sredstvima međunarodnih finansijskih institucija i grant sredstvima, za koje je Društvo definisano kao jedinica za implementaciju projekata, Društvo obavještava resorno ministarstvo redovnim mjesečnim, polugodišnjim i godišnjim izvještajima, koji se pripremaju za potrebe Osnivača i/ili resornog ministarstva.

U programskom dijelu, planirane su aktivnosti na osnovu ugovora sa Ministarstvom ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera i ugovora sa lokalnim samoupravama. Programske aktivnosti za 2025. godinu uključuju realizaciju projekata iz oblasti otpadnih voda i vodosnabdijevanja:

- ✓ „Izgradnja postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda i kanalizacione mreže u opštini Kolašin“,
- ✓ „Unaprjeđenje sistema za upravljanje otpadnim vodama u opštini Mojkovac“,
- ✓ „Izgradnja sistema za upravljanje otpadnim vodama u opštini Rožaje“,
- ✓ „Izgradnja postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda u opštini Pljevlja“,
- ✓ „Izgradnja II faze kanalizacione mreže u Pljevljima“,
- ✓ „Unaprjeđenje vodosnabdijevanja u opštini Pljevlja“,
- ✓ „Izgradnja kanalizacione mreže i postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda u opštini Bijelo Polje“,
- ✓ „Unaprjeđenje sistema vodosnabdijevanja u Prijestonici Cetinje“,
- ✓ „Izgradnja kanalizacione mreže i postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda u Prijestonici Cetinje“,
- ✓ „Izgradnja kanalizacione mreže za naselja Kodra, Totoši, Bijela Gora i Donja Bratica u opštini Ulcinj“,
- ✓ „Izgradnja II faze kanalizacione mreže za četiri prigradska naselja: Rubeža, Oštrovac, Dragova Luka i Čemenca u opštini Nikšić“,
- ✓ „Izgradnja sistema za upravljanje otpadnim vodama u opštinama Plav i Gusinje“,
- ✓ „Unaprjeđenje sistema za vodosnabdijevanje u opštinama Plav i Gusinje“.

kao i druge projekte iz oblasti zaštite životne sredine.

Uz navedene projekte, planirano je da se u 2025. godini nastave aktivnosti na projektu „Predškolska infrastruktura u Crnoj Gori – CEB 2“, kao i na projektu „Izgradnja zatvora za sjevernu regiju Crne Gore u Mojkovcu“, dok će, u skladu sa odlukom Vlade Crne Gore, nastavak aktivnosti na realizaciji pete faze projekta „Projekat rješavanja stambenih potreba građana po povoljnim uslovima – projekat 1000+“, zavisiti od dalje dinamike i odluka donosioca.

Takođe, Društvo će, u skladu sa zahtjevom Ministarstva ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera, a uz podršku Eko-fonda, sprovesti aktivnosti na realizaciji projekata unapređenja vodosnabdijevanja i odvođenja otpadnih voda u opštinama Berane i Plav.

Pored navedenih aktivnosti, Društvo će sprovoditi redovne izvještajne i koordinacione aktivnosti vezane za Jedinствену listu prioritetnih infrastrukturnih projekata u oblasti zaštite životne sredine, kao i pripremu aplikacija za obezbjeđivanje grant sredstava.

Finansijski aspekti poslovanja DOO "Project-Consulting" Podgorica

U finansijski plan Društva za 2025. godinu uvršteni su operativni planovi koji se prvenstveno odnose na: bruto zarade zaposlenih, ostala lična primanja, troškove naknada, rashode za materijal i usluge, tekuće održavanje osnovnih sredstava, rentu, kao i izdatke za osnovna sredstva, opremu i sitan inventar.

Osnov za planiranje redovnih prihoda iz poslovanja za 2025. godinu odnosi se na prihode po osnovu planiranih ugovora o pružanju usluga za 2025. godinu, kao i prihode po osnovu već potpisanih ugovora iz prethodnog perioda.

Redovni prihodi iz poslovanja Društva za 2025. godinu planirani su u iznosu od **553.356,20 eura**.

Redovni rashodi iz poslovanja Društva predviđeni su u iznosu od **551.099,71 eura**, i to:

- bruto zarade i doprinosi: 343.899,71 eura
- ostala lična primanja: 66.000,00 eura
- rashodi za materijal i energiju: 26.500,00 eura
- rashodi za usluge: 73.200,00 eura
- rashodi za tekuće održavanje: 7.500,00 eura
- renta: 28.000,00 eura
- izdaci za osnovna sredstva, opremu i sitan inventar: 6.000,00 eura

Iznos poreza na dodatu vrijednost (PDV) na planirane prihode u 2025. godini iznosi **102.743,80 eura**, tako da bi ukupni planirani prilivi (prihodi od pružanja usluga + PDV) iz poslovanja Društva za 2025. godinu iznosili **656.100,00 eura**.

Kontinuiranim praćenjem na mjesečnom, kvartalnom i polugodišnjem nivou permanentno će se vršiti ocjena odstupanja planiranog budžeta od stvarnog. Na taj način će se blagovremeno identifikovati i otkloniti svi nedostaci koji proisteknu iz nepredviđenih okolnosti.

Planirani redovni rashodi iz poslovanja u iznosu od 551.099,71 eura biće pokriveni planiranim redovnim prihodima iz poslovanja Društva u iznosu od 553.356,20 eura, čime će se obezbijediti pozitivan finansijski rezultat.

Pored planiranja redovnih prihoda i rashoda iz poslovanja, planom su predviđeni dodatni prilivi i odlivi po osnovu pružanja usluga u vezi sa implementacijom projekata za unapređenje vodosnabdijevanja i odvođenja otpadnih voda u opštinama Berane i Plav, u saradnji sa Ministarstvom ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera i Eko-fondom, u ukupnom iznosu od 580.000,00 eura.

Na Program rada i finansijski plan Društva sa ograničenom odgovornošću "Project-Consulting" – Podgorica za 2025. godinu i Predlog ugovora o pružanju usluga između Ministarstva ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera i DOO "Project-Consulting" – Podgorica, Ministarstvo finansija se u svom mišljenju od 30. aprila 2025. godine, sa aspekta budžeta, izjasnilo se da nema primjedbi na dostavljeni materijal.

D.O.O. "PROJECT-CONSULTING"

Broj 01-1524/24-DF

Podgorica, 19.12. 2024god.

**PROGRAM RADA I FINANSIJSKI PLAN
Društva sa ograničenom odgovornošću
„Project-Consulting”-Podgorica
za 2025. godinu**

PROCON

decembar 2024. godine



D.O.O. „PROJECT – CONSULTING” – PODGORICA

Nacionalna jedinica za implementaciju projekata

iz oblasti komunalnih djelatnosti i zaštite životne sredine

PROGRAM RADA I FINANSIJSKI PLAN

Društva sa ograničenom odgovornošću

„Project-Consulting”-Podgorica
za 2025. godinu

Decembar 2024. godine

SADRŽAJ

I PROGRAM RADA ZA 2025. GODINU	11
1. PRAVNI I FINANSIJSKI ASPEKTI DRUŠTVA	14
1.1. Odbor direktora društva	14
1.2. Djelatnost društva	15
2. ADMINISTRATIVNO-TEHNIČKI ASPEKTI POSLOVANJA DRUŠTVA	17
2.1. Priprema opštih akata iz poslovanja Društva	17
2.2. Planovi, programi i izvještaji	17
2.3. Radno-pravni odnosi	17
2.4. Ostale aktivnosti	18
3. PROGRAMSKE AKTIVNOSTI	19
3.1. PROGRAMSKE AKTIVNOSTI IZ OBLASTI OTPADNIH VODA I VODOSNABDIJEVANJA U SKLADU SA UGOVOROM SA MINISTARSTVOM EKOLOGIJE, ODRŽIVOG RAZVOJA I RAZVOJA SJEVERA I PO OSNOVU UGOVORA SA LOKALNIM SAMOUPRAVAMA	19
3.1.1. OPŠTINA KOLAŠIN	19
3.1.2. OPŠTINA MOJKOVAC	21
3.1.3. OPŠTINA ROŽAJE	23
3.1.4. OPŠTINA PLJEVLJA	25
3.1.5. OPŠTINA BIJELO POLJE	29
3.1.6. PRIJESTONICA CETINJE	31
3.1.7. OPŠTINA ULCINJ	34
3.1.8. OPŠTINA NIKŠIĆ	35
3.1.9. OPŠTINE PLAV I GUSINJE	36
3.1.10. OSTALO	38
3.2. PROGRAMSKE AKTIVNOSTI IZ OBLASTI UPRAVLJANJA OTPADOM	39
3.2.1. OPŠTE AKTIVNOSTI	39
3.3. PROGRAMSKE AKTIVNOSTI U REALIZACIJI PROJEKTA RJEŠAVANJA STAMBENIH POTREBA GRAĐANA PO POVOLJNIM USLOVIMA - PROJEKAT 1000+ (peta faza)	39
3.4. PROGRAMSKE AKTIVNOSTI U REALIZACIJI PROJEKTA „IZGRADNJA ZATVORA ZA SJEVERNУ REGIJU CRNE GORE U MOJKOVCU”	41
3.4.1. PLANIRANE AKTIVNOSTI U 2025. GODINI	41
3.4.2. KRATKA INFORMACIJA O PROJEKTU	42
3.4.3. TRENUTNI STATUS REALIZACIJE PROJEKTA	42
3.5. PROGRAMSKE AKTIVNOSTI U REALIZACIJI PROJEKTA „IZGRADNJA PREDŠKOLSKE INFRASTRUKTURE - 2”	43
3.5.1. PLANIRANE AKTIVNOSTI U 2025. GODINI	43
3.5.2. KRATKA INFORMACIJA O PROJEKTU	44
3.5.3. TRENUTNI STATUS REALIZACIJE PROJEKTA	44
4. AKTIVNOSTI SLUŽBE ZA ODNOS SA JAVNOŠĆU	46
5. OSTALE AKTIVNOSTI	47
5.1. IZVJEŠTAJNE I KOORDINACIONE AKTIVNOSTI	47
5.2. AKTIVNOSTI VEZANE ZA JEDINSTVENU LISTU PRIORITETNIH INFRASTRUKTURNIH PROJEKATA (single project pipeline - SPP)	47
5.3. AKTIVNOSTI NA PRIPREMI APLIKACIJA ZA OBEZBJEĐIVANJE GRANT I KREDITNIH	

SREDSTAVA.....	48
II FINANSIJSKI PLAN ZA 2025. GODINU	49
1. OSNOVE FINANSIJSKOG PLANIRANJA ZA 2025. GODINU.....	49
1.1. SUMARNI PRIKAZ PRIHODA I RASHODA	49
1.2. PLANIRANI PRIHODI IZ REDOVNOG POSLOVANJA DRUŠTVA	52
1.3. PLANIRANI RASHODI IZ REDOVNOG POSLOVANJA DRUŠTVA	53
1.4. PLANIRANI PRILIVI I ODLIVI (PRIHODI I RASHODI) OD PRUŽANJA USLUGA PO OSNOVU IMPLEMENTACIJE PROJEKATA U CILJU UNAPREĐENJA VODOSNABDIJEVANJA I ODVOĐENJA OTPADNIH VODA U OPŠTINAMA BERANE I PLAV, U SARADNJI SA MINISTARSTVOM EKOLOGIJE, ODRŽIVOG RAZVOJA I RAZVOJA SJEVERA I EKO FONDOM 55	
1.5. IZMIRENJE OBAVEZA IZ PRETHODNOG PERIODA.....	55
1.6. IMPLEMENTACIJA FINANSIJSKOG PLANA	56
2. PRAVNI OSNOV	56

Pregled akronima

CBA	Cost Benefit Analyses / Analiza troškova i benefita
CEB	Banka za razvoj Savjeta Evrope
CFCU	Direktorat za finansiranje i ugovaranje sredstava EU pomoći
DEU	Delegacija Evropske Unije
UKP	Uprava za kapitalne projekte
DPJN	Direktorat za politiku javnih nabavki
EBRD	Evropska banka za obnovu i razvoj
EIA	Elaborat procjene uticaja na životnu sredinu
EIB	Evropska investiciona banka
EK	Evropska komisija
EPCG	Elektroprivreda Crne Gore
GUP	Generalni urbanistički plan
IPA	Instrument predpristupne podrške
IPF	Program za infrastrukturne projekte
IPF TA	Program za infrastrukturne projekte – tehnička podrška
IPF MW	Program za infrastrukturne projekte – opštinski okvir
MIS	Management Information System/Informacioni sistem za upravljanje projektom
MERS	Ministarstvo ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera
MIF	Ministarstvo finansija
MTEORRS	Ministarstvo turizma, ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera
MEPPU	Ministarstvo ekologije, prostornog planiranja i urbanizma
MP	Ministarstvo pravde
MPNI	Ministarstvo prosvjete, nauke i inovacija
PPOV	Postrojenje za prečišćavanje otpadnih voda
WBIF	Zapadnobalkanski investicioni okvir
PPF	Podrška u pripremi projekata u sektoru životne sredine

REZIME

programa rada i finansijskog plana Društva sa ograničenom odgovornošću "Project-Consulting"-Podgorica za 2025. godinu

Osnovna djelatnost Društva

DOO „Project-Consulting“-Podgorica (PROCON), osnovano je Odlukom Vlade Crne Gore, broj: 03-10329 od 20. decembra 2007. godine, kao Nacionalna jedinica za implementaciju projekata iz oblasti komunalnih djelatnosti i zaštite životne sredine, u cilju realizacije finansijskog Ugovora „Montenegro Water and Sanitation“/„Vodosnabdijevanje i otpadne vode u Crnoj Gori“, vrijednog 57.000.000,00 eura, potpisanog između države Crne Gore i Evropske investicione banke. U skladu sa članom 6.06. ovog Ugovora, Država Crna Gora se, kao zajmoprimac, obavezala da uspostavi i održava Jedinicu za upravljanje pomenutim projektom, kao i da osigura njeno finansiranje u toku cjelokupnog perioda realizacije projekata.

Planirane aktivnosti Društva za 2025. godinu, koje proizilaze iz djelatnosti utvrđene osnivačkim aktima, realizuju se na osnovu ugovora o finansiranju projekata iz oblasti komunalne djelatnosti i zaštite životne sredine, socijalnog stanovanja i društvene infrastrukture, potpisanih od strane Osnivača i međunarodnih finansijskih institucija. Sredstva za realizaciju ovih projekata obezbijedena su kroz:

- kreditni aranžman sa Evropskom investicionom bankom: „Vodosnabdijevanje i otpadne vode“ (ukupna vrijednost: 57.000.000,00 eura)
- kreditni aranžman sa Bankom za razvoj Savjeta Evrope: „Izgradnja predškolske infrastrukture u Crnoj Gori - 2“ (ukupna vrijednost: 10.000.000,00 eura)
- grant aranžman: IPA 2010 „Nadogradnja sistema otpadnih voda u Pljevljima - izgradnja postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda“ (ukupna vrijednost: 3.500.000,00 eura)
- grant aranžman WBIF 2019 „Investicioni grant WB-IG03-MNE-ENV-02 - Izgradnja sistema za tretman otpadnih voda u opštini Bijelo Polje“ (ukupna vrijednost: 2.993.000,00 eura)
- WBIF 2021 „Grant tehničke podrške za projekat - WB24-MNE-ENV-01 - Pljevlja kanalizaciona mreža faza 2: Studija izvodljivosti, Glavni projekat, tenderska dokumentacija“ (ukupna vrijednost: 350.000,00 eura)
- WBIF 2022 „Grant tehničke podrške za projekat - WB27-MNE-ENV-01 - II faza kanalizacione mreže za četiri prigradska naselja u Nikšiću: Rubeža, Oštrovac, Čemenca i Dragova luka“ (ukupan iznos 600.000,00 eura)
- grant aranžman WBIF 2022 „Investicioni grant WB-IG07-MNE-ENV-01 - Unaprjeđenje sistema otpadnih voda i vodosnabdijevanja u sjevernom regionu Crne Gore (Kolašin, Rožaje i Mojkovac)“ (ukupna vrijednost: 22.559.664,00 eura).

- grant aranžman **WBIF 2024 „Investicioni grant WB-IG10-MNE-ENV-01 - Unaprjeđenje sistema sakupljanja otpadnih voda u opštinama Nikšić i Pljevlja** (ukupna vrijednost: **17.640.000,00 eura**).
- grant aranžman **WBIF 2024 „Investicioni grant WB-IG10-MNE-ENV-05 - Unaprjeđenje sistema vodosnabdijevanja u Prijestonici Cetinje**, (ukupna vrijednost: **12.600.000,00 eura**).

Pored navedenih izvora finansiranja za realizaciju projekata od strane međunarodnih finansijskih institucija, Društvo će u 2025. godini, u skladu sa zahtjevom Ministarstva ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera, realizovati i projekte unaprjeđenja vodosnabdijevanja i odvođenja otpadnih voda u opštinama Berane i Plav. Planirano je da finansijski okvir za realizaciju ovih projekata bude definisan trojnim ugovorom koji će biti potpisan između Ministarstva ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera, Fonda za zaštitu životne sredine - Eko fonda i Društva, kao implementacione jedinice i ugovornog tijela.

Programom rada i finansijskim planom za 2025. godinu, obuhvaćeni su pravni i finansijski, administrativno-tehnički aspekti, kao i projektne aktivnosti Društva.

Administrativno-tehnički aspekti poslovanja Društva

Novi saziv Odbora direktora Društva imenovan je 24. juna 2021. godine, u sljedećem sastavu: Ivana Grujić, dipl. inž. arhitekture, mr Gavriilo Vuković, arhitektonski fakultet, Goran Mitrović, dipl. inž. građevine, Tatjana Bojanić, bachelor, menadžer u turizmu i hotelijerstvu, mr Ljiljana Lutovac, magistar pravnih nauka, Vladana Lompar, dipl. ekonomista i Ljubica Rovčanin, Građevinski fakultet - menadžment u građevinarstvu.

Vlada Crne Gore donijela je Rješenje o razrješenju i imenovanju članice Odbora direktora ("Sl. list CG", broj 48/22 od 29.04.2022. godine), kojim je Vladana Lompar razriješena prije isteka mandata, na lični zahtjev, a na njeno mjesto imenovana Jelica Gazdić, dipl. inženjer šumarstva. Dana 28.04.2022. godine Goran Mitrović je dostavio Društvu ostavku na mjesto člana Odbora direktora. Ostavka je dostavljena Ministarstvu ekologije, prostornog planiranja i urbanizma na dalje postupanje prema Osnivaču.

Dana 22.09.2023. godine, Ivana Grujić je dostavila Društvu ostavku na mjesto predsjednice Odbora direktora. Ostavka je dostavljena Ministarstvu ekologije, prostornog planiranja i urbanizma na dalje postupanje prema Osnivaču.

Vlada Crne Gore donijela je Rješenje o razrješenju dva člana Odbora direktora Društva, ("Sl. list CG", broj 090/23 od 06.10.2023. godine), kojim su razriješeni prije isteka mandata, na lični zahtjev, Ivana Grujić i Goran Mitrović, te istog dana donijela Rješenje o imenovanju dva člana Odbora direktora Društva ("Sl. List CG", broj 090/23 od 06.10.2023. godine), kojim se imenuju dva člana Odbora direktora Društva, Dijana Popović, ekonomista profitnog sektora i Miloš Drašković, elektrotehničar elektronike.

Dana 19.02.2024. godine, Tatjana Bojanić je dostavila Društvu ostavku na mjesto predsjednice

Odbora direktora. Ostavka je dostavljena Ministarstvu turizma, ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera na dalje postupanje prema Osnivaču.

Dana 20.11.2024. godine Gavriilo Vuković je dostavio Društvu ostavku na mjesto zamjenika predsjednika Odbora direktora. Ostavka je dostavljena Ministarstvu ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera na dalje postupanje prema Osnivaču.

Shodno prednjem, Društvo trenutno broji 5 članova Odbora direktora.

Projektne aktivnosti Društva

U okviru administrativno-tehničkih aspekata poslovanja Društva, za 2025. godinu su planirane redovne aktivnosti koje uključuju: pripremu opštih akata iz poslovanja Društva, planova, programa i izvještaja, rješavanje radno-pravnih pitanja zaposlenih, održavanje sjednica Odbora direktora i ostale aktivnosti.

O rezultatima u dijelu upravljanja kreditnim sredstvima međunarodnih finansijskih institucija i grant sredstvima, za koje je Društvo definisano kao jedinica za implementaciju projekata, Društvo obavještava resorno Ministarstvo redovnim mjesečnim, polugodišnjim i godišnjim izvještajima, kao i ad hoc izvještajima koji se pripremaju za potrebe Osnivača i/ili resornog Ministarstva.

U programskom dijelu, planirane su aktivnosti na osnovu ugovora sa Ministarstvom ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera i ugovora sa lokalnim samoupravama. Programske aktivnosti za 2025. godinu uključuju realizaciju projekata iz oblasti otpadnih voda, vodosnabdijevanja i upravljanja otpadom: „Izgradnja postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda i kanalizacione mreže u opštini Kolašin”, „Unaprjeđenje sistema za upravljanje otpadnim vodama u opštini Mojkovac”, „Izgradnja sistema za upravljanje otpadnim vodama u opštini Rožaje”, „Izgradnja postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda u opštini Pljevlja”, „Izgradnja II faze kanalizacione mreže u Pljevljima”, „Unaprjeđenje vodosnabdijevanja u opštini Pljevlja”, „Izgradnja kanalizacione mreže i postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda u opštini Bijelo Polje”, „Unaprjeđenje sistema vodosnabdijevanja u Prijestonici Cetinje”, „Izgradnja kanalizacione mreže i postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda u Prijestonici Cetinje”, „Izgradnja kanalizacione mreže za naselja Kodra, Totoši, Bijela Gora i Donja Bratica u opštini Ulcinj”, „Izgradnja II faze kanalizacione mreže za četiri prigradska naselja: Rubeža, Oštrovac, Dragova Luka i Ćemenca u opštini Nikšić”, „Izgradnja sistema za upravljanje otpadnim vodama u opštinama Plav i Gusinje” i „Unaprjeđenje sistema za vodosnabdijevanje u opštinama Plav i Gusinje”, kao i druge projekte iz oblasti zaštite životne sredine.

Uz navedene projekte, planirano je da se u 2025. godini nastave aktivnosti na projektu „Predškolska infrastruktura u Crnoj Gori - CEB 2”, kao i na projektu „Izgradnja zatvora za sjevernu regiju Crne Gore u Mojkovcu”, dok će se u skladu sa odlukom Vlade Crne Gore, zavisiti nastavak aktivnosti na realizaciji pete faze projekta „Projekat rješavanja stambenih potreba građana po povoljnim uslovima - projekat 1000+”.

Takođe, Društvo će u skladu sa zahtjevom Ministarstva ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera, a uz podršku Eko-fonda, sprovesti aktivnosti na realizaciji projekata unapređenja vodosnabdijevanja i odvođenja otpadnih voda u opštinama Berane i Plav.

Pored navedenih aktivnosti Društvo će sprovesti redovne izvještajne i koordinacione aktivnosti vezane za Jedinственu listu prioriternih infrastrukturnih projekata u oblasti zaštite životne sredine, kao i pripremu aplikacija za obezbjeđivanje grant sredstava.

Finansijski aspekti poslovanja Društva

U Finansijski plan Društva za 2025. godinu, uvršteni su operativni planovi koji se odnose prvenstveno na: bruto zarade zaposlenih, ostala lična primanja, troškove naknada, rashode za materijal i usluge, tekuće održavanje osnovnih sredstava, rentu, kao i izdatke za osnovna sredstva, opremu i sitan inventar.

Osnov za planiranje redovnih prihoda iz poslovanja za 2025. godinu, odnosi se na prihode po osnovu planiranih ugovora o pružanju usluga za 2025. godinu, kao i prihode po osnovu već potpisanih ugovora iz prethodnog perioda.

Redovni prihodi iz poslovanja Društva za 2025. godinu planirani su u iznosu od 553.356,20 eura.

Redovni rashodi iz poslovanja Društva su predviđeni u iznosu od 551.099,71 eura (od čega za: bruto zarade i doprinose 343.899,71 eura, ostala lična primanja 66.000,00 eura, rashode za materijal i energiju 26.500,00 eura, rashode za usluge 73.200,00 eura, rashode za tekuće održavanje 7.500,00 eura, rentu 28.000,00 eura i izdatke za osnovna sredstva, opremu i sitan inventar 6.000,00 eura).

Iznos poreza na dodatu vrijednost na planirane prihode u 2025. godini iznosi 102.743,80 eura, tako da bi redovni planirani prilivi (prihodi od pružanja usluga + PDV) iz poslovanja Društva za 2025. godinu iznosili 656.100,00 eura.

Kontinuiranim praćenjem na mjesečnom, kvartalnom i polugodišnjem nivou, permanentno će se vršiti ocjena odstupanja planiranog od stvarnog budžeta. Na ovaj način će se blagovremeno ukazati i otkloniti svi nedostaci vezani za nepredviđene okolnosti.

Planirani redovni rashodi iz poslovanja u iznosu od 551.099,71 eura biće pokriveni planiranim redovnim prihodima iz poslovanja Društva u iznosu od 553.356,20 eura, čime će se obezbijediti pozitivan finansijski rezultat.

Pored planiranja redovnih prihoda i rashoda iz poslovanja, planom su predviđeni prilivi i odlivi (prihodi i rashodi) od pružanja usluga po osnovu implementacije projekata u cilju unapređenja vodosnabdijevanja i odvođenja otpadnih voda u opštinama Berane i Plav, u saradnji sa Ministarstvom ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera i Eko fondom, u iznosu od 580.000,00 eura.

Opštine Berane i Plav su se obratile Ministarstvu ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera za podršku prilikom implementacije projekata iz oblasti vodosnabdijevanja i odvođenja otpadnih voda, odnosno obezbjeđivanja nedostajućih finansijskih sredstava za potrebe realizacije projekata:

- *Sanacija vodoizvorišta „Pusta vrata“ - MZ Jesenice u Opštini Plav,*
- *Izgradnja vodoizvorišta sa pripadajućom infrastrukturom „Zagradsko Vrelo“ - MZ Polica u opštini Berane, i*
- *Nastavak izgradnje kanalizacione mreže sa pratećom infrastrukturom i priključenje na glavni kolektor u Obalskom naselju - MZ Lim u opštini Berane.*

Ukupna procijenjena vrijednost investicije iznosi 580.000,00 eura, od čega je za Opštinu Plav predviđen iznos od 120.000,00 eura, a za Opštinu Berane 360.000,00 eura za vodosnabdijevanje i 100.000,00 eura za kanalizacionu infrastrukturu.

Plan je da Društvo, kao implementaciona jedinica, u saradnji sa Ministarstvom ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera i Eko-fondom, sprovede postupke javnih nabavki, ugovori radove i usluge i vrši implementaciju projektnih aktivnosti.

Na osnovu člana 17 stav 1 alineja 4 Odluke o osnivanju ("Službeni list CG", br. 7/08, 86/09 i 24/22) i člana 14 stav 2 alineja 4 Statuta Društva („Službeni list CG“, br. 100/23), v.d. Izvršnog direktora predlaže:

**PROGRAM RADA I FINANSIJSKI PLAN
DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU
„PROJECT-CONSULTING”-PODGORICA
za 2025. godinu**

I PROGRAM RADA ZA 2025. GODINU

Godišnji program rada za 2025. godinu obezbjeđuje planiranje aktivnosti d.o.o. „Project - Consulting”-Podgorica (u daljem tekstu: Društvo), u cilju ostvarivanja osnovne djelatnosti Društva, kao i adekvatne pripreme Finansijskog plana, kojim se obezbjeđuje planiranje troškova rada.

Godišnji program rada obuhvata planirane aktivnosti Društva i dinamiku njihove realizacije, i to:

1. PRAVNI I FINANSIJSKI ASPEKTI DRUŠTVA

2. ADMINISTRATIVNO-TEHNIČKI ASPEKTI POSLOVANJA DRUŠTVA

3. PROGRAMSKE AKTIVNOSTI

3.1. PROGRAMSKE AKTIVNOSTI IZ OBLASTI OTPADNIH VODA I VODOSNABDIJEVANJA U SKLADU SA UGOVOROM SA MINISTARSTVOM EKOLOGIJE, ODRŽIVOG RAZVOJA I RAZVOJA SJEVERA I PO OSNOVU UGOVORA SA LOKALNIM SAMOUPRAVAMA

- 3.1.1. OPŠTINA KOLAŠIN: „Izgradnja postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda i kanalizacione mreže u opštini Kolašin i unaprjeđenje vodosnabdijevanja”
- 3.1.2. OPŠTINA MOJKOVAC: „Unaprjeđenje sistema upravljanja otpadnim vodama u opštini Mojkovac”
- 3.1.3. OPŠTINA ROŽAJE: „Izgradnja sistema za upravljanje otpadnim vodama u opštini Rožaje”
- 3.1.4. OPŠTINA PLJEVLJA: „Izgradnja postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda”, „Izgradnja II faze kanalizacione mreže u opštini Pljevlja” i „Unaprjeđenje sistema vodosnabdijevanja u opštini Pljevlja”
- 3.1.5. OPŠTINA BIJELO POLJE: „Izgradnja postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda i kanalizacione mreže u opštini Bijelo Polje i unaprjeđenje vodosnabdijevanja”
- 3.1.6. PRIJESTONICA CETINJE: „Unaprjeđenje sistema vodosnabdijevanja u Prijestonici Cetinje” i „Izgradnja sistema za upravljanje otpadnim vodama u Prijestonici Cetinje”

- 3.1.7. OPŠTINA ULCINJ: „Izgradnja kanalizacione mreže za naselja Kodra, Totoši, Bijela Gora i Donja Bratica u opštini Ulcinj”
- 3.1.8. OPŠTINA NIKŠIĆ: „Izgradnja II faze kanalizacione mreže za četiri prigradska naselja Rubeža, Oštrovac, Dragova Luka i Ćemenca u opštini Nikšić”
- 3.1.9. OPŠTINE PLAV i GUSINJE: „Izgradnja sistema za upravljanje otpadnim vodama u opštinama Plav i Gusinje” i „Rekonstrukcija i proširenje vodovodnog sistema u opštinama Plav i Gusinje”
- 3.1.10. OSTALO
 - a) Projekti iz oblasti vodosnabdijevanja i odvođenja otpadnih voda u opštinama Berane i Plav
 - b) Ostali projekti

3.2. PROGRAMSKE AKTIVNOSTI IZ OBLASTI UPRAVLJANJA OTPADOM

3.2.1. OPŠTE AKTIVNOSTI

- 3.3. PROGRAMSKE AKTIVNOSTI U REALIZACIJI PROJEKTA RJEŠAVANJA STAMBENIH POTREBA GRAĐANA PO POVOLJNIM USLOVIMA - PROJEKAT 1000+ (peta faza)
- 3.4. PROGRAMSKE AKTIVNOSTI U REALIZACIJI PROJEKTA „IZGRADNJA ZATVORA ZA SJEVERNU REGIJU CRNE GORE U MOJKOVCU”
- 3.5. PROGRAMSKE AKTIVNOSTI U REALIZACIJI PROJEKTA „IZGRADNJA PREDŠKOLSKJE INFRASTRUKTURE - 2”

4. AKTIVNOSTI SLUŽBE ZA ODNOS SA JAVNOŠĆU

5. OSTALE AKTIVNOSTI

- 5.1. IZVJEŠTAJNE I KOORDINACIONE AKTIVNOSTI
- 5.2. AKTIVNOSTI VEZANE ZA JEDINSTVENU LISTU PRIORITETNIH INFRASTRUKTURNIH PROJEKATA (single project pipeline - SPP)
- 5.3. AKTIVNOSTI NA PRIPREMI APLIKACIJA ZA OBEZBJEĐIVANJE GRANT I KREDITNIH SREDSTAVA

II FINANSIJSKI PLAN ZA 2025. GODINU

1. OSNOVE FINANSIJSKOG PLANIRANJA ZA 2025. GODINU

1.1. SUMARNI PRIKAZ PRIHODA I RASHODA

1.2. PLANIRANI PRIHODI IZ REDOVNOG POSLOVANJA DRUŠTVA

1.3. PLANIRANI RASHODI IZ REDOVNOG POSLOVANJA DRUŠTVA

1.4. PLANIRANI PRILIVI I ODLIVI (PRIHODI I RASHODI) OD PRUŽANJA USLUGA PO OSNOVU IMPLEMENTACIJE PROJEKATA U CILJU UNAPREĐENJA VODOSNABDIJEVANJA I ODVOĐENJA OTPADNIH VODA U OPŠTINAMA BERANE I PLAV, U SARADNJI SA MINISTARSTVOM EKOLOGIJE, ODRŽIVOG RAZVOJA I RAZVOJA SJEVERA I EKO FONDOM

1.5. IZMIRENJE OBAVEZA IZ PRETHODNOG PERIODA

1.6. IMPLEMENTACIJA FINANSIJSKOG PLANA

2. PRAVNI OSNOV

1. PRAVNI I FINANSIJSKI ASPEKTI DRUŠTVA

Na osnovu člana 64 Zakona o privrednim društvima („Službeni list RCG”, broj 6/02), Vlada Crne Gore, na sjednici od 20. decembra 2007. godine, donijela je Odluku o osnivanju društva sa ograničenom odgovornošću "Project - Consulting" - Podgorica („Sl. list CG”, br. 7/08 i „Sl. list CG”, br. 86/09), kao Nacionalne jedinice za implementaciju projekata iz oblasti komunalnih djelatnosti i zaštite životne sredine. Društvo je registrovano kod Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici, 9. septembra 2008. godine.

Odluka o izmjenama Odluke o osnivanju Društva objavljena je u „Sl. listu CG” broj 24/22 od 04.03.2022. godine.

Zaključkom broj: 04-4847/2 od 28. jula 2022. godine Vlada je dala saglasnost na Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Društva.

Zaključkom broj: 07-011/23-739/2 od 24. februara 2023. godine, Vlada je dala saglasnost na Statut Društva (Odluka o usvajanju Statuta Društva, broj: 01-34/22-08, koju je donio Odbor direktora na XI sjednici, održanoj 20. maja 2022. godine) i isti je objavljen u „Službenom listu Crne Gore”, broj 100/23 od 10.11.2023. godine.

1.1. Odbor direktora društva

Na sjednici Vlade Crne Gore održanoj 24. juna 2021. godine, imenovan je novi saziv Odbora direktora Društva sa mandatom od 4 godine u sljedećem sastavu: Ivana Grujić, dipl. inž. arhitekture, mr Gavriilo Vuković, Arhitektonski fakultet, Goran Mitrović, dipl.inž.građevine, Tatjana Bojanić, bachelor, menadžer u turizmu i hotelijerstvu, mr Ljiljana Lutovac, magistar pravnih nauka, Vladana Lompar, dipl. ekonomista i Ljubica Rovčanin, Građevinski fakultet – menadžment u građevinarstvu.

Dana 15.11.2021. godine Vladana Lompar je dostavila Društvu ostavku na mjesto članice Odbora direktora. Vlada Crne Gore donijela je Rješenje o razrješenju i imenovanju članice Odbora direktora („Sl. list CG”, broj 48/22 od 29.04.2022. godine), kojim je Vladana Lompar razriješena prije isteka mandata, na lični zahtjev, a na njeno mjesto imenovana Jelica Gazdić, dipl. inženjer šumarstva.

Dana 28.04.2022. godine Goran Mitrović je dostavio Društvu ostavku na mjesto člana Odbora direktora. Ostavka je dostavljena Ministarstvu ekologije, prostornog planiranja i urbanizma na dalje postupanje prema Osnivaču.

Dana 22.09.2023. godine Ivana Grujić je dostavila Društvu ostavku na mjesto predsjednice Odbora direktora. Ostavka je dostavljena Ministarstvu ekologije, prostornog planiranja i urbanizma na dalje postupanje prema Osnivaču.

Vlada Crne Gore donijela je Rješenje o razrješenju dva člana Odbora direktora Društva, („Sl. list CG”, broj 090/23 od 06.10.2023. godine), kojim su razriješeni prije isteka mandata, na lični zahtjev, Ivana Grujić i Goran Mitrović, te istog dana donijela Rješenje o imenovanju dva člana

Odbora direktora Društva ("Sl. List CG", broj 090/23 od 06.10.2023. godine), kojim se imenuju dva člana Odbora direktora Društva, Dijana Popović, ekonomista profitnog sektora i Miloš Drašković, elektrotehničar elektronike.

Dana 19.02.2024. godine, Tatjana Bojanić je dostavila Društvu ostavku na mjesto predsjednice Odbora direktora. Ostavka je dostavljena Ministarstvu turizma, ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera na dalje postupanje prema Osnivaču.

Dana 20.11.2024. godine Gavriilo Vuković je dostavio Društvu ostavku na mjesto zamjenika predsjednika Odbora direktora. Ostavka je dostavljena Ministarstvu ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera na dalje postupanje prema Osnivaču.

1.2. Djelatnost društva

Članom 6 Odluke o osnivanju Društva, definisana je djelatnost, koja se odnosi na pružanje stručne pomoći na realizaciji programa iz oblasti komunalnih djelatnosti i zaštite životne sredine, koje donosi Osnivač, odnosno lokalna samouprava, u dijelu koji se odnosi na ugovore Osnivača sa međunarodnim finansijskim institucijama i odgovarajućim fondovima Evropske unije (u daljem tekstu: Međunarodne finansijske institucije) o finansiranju projekata iz tih oblasti, a naročito:

- poslove kandidovanja projekata i pružanje stručne pomoći u izradi neophodne dokumentacije za realizaciju tih projekata, analiza projekata sa stanovišta izvodljivosti, održivosti i usklađenosti sa strateškim planskim dokumentima;
- priprema projektnih zadataka za izradu studija izvodljivosti, studija procjena uticaja na životnu sredinu, potrebne projektne dokumentacije;
- obavljanje poslova koji se odnose na organizovanje, odnosno sprovođenje tenderske procedure, organizovanje odnosno vođenje evaluacije tendera i druge aktivnosti predviđene ugovorom o finansiranju projekata iz oblasti komunalnih djelatnosti i zaštite životne sredine;
- stručna pomoć u pripremi ugovorne dokumentacije;
- pripremanje izvještaja o realizaciji projekata koji su finansirani od strane međunarodnih finansijskih institucija za potrebe Osnivača, lokalne samouprave i tih međunarodnih finansijskih institucija;
- druge poslove u skladu sa Statutom Društva.

U dijelu navedenih djelatnosti, Društvo ostvaruje saradnju sa međunarodnim finansijskim institucijama, državnim organima i lokalnim samoupravama, u cilju obezbjeđivanja materijalne i stučne podrške za realizaciju konkretnih projekata.

Na XV sjednici Odbora direktora, od 27.03.2012. godine, izvršena je izmjena tada važećeg Statuta Društva u pogledu šifre djelatnosti i sjedišta Društva. Promjena šifre djelatnosti Društva usaglašena je sa Zakonom o klasifikaciji djelatnosti („Sl. list CG” br. 18/11 od 01.04.2011.god) sa klasifikacionom djelatnosti, i to 70.22 - Konsultantske aktivnosti u vezi sa poslovanjem i ostalim upravljanjem.

Prethodno navedene promjene su objavljene u „Službenom listu CG” br. 27/12 od 31.05.2012. godine.

Članom 7 Statuta („Službeni list Crne Gore”, broj 100/23 od 10.11.2023) je predviđeno da pored djelatnosti iz člana 6 Statuta, Društvo obavlja i:

- 41.10 Razrada građevinskih projekata;
- 62.0 Kompjutersko programiranje, konsultacijske i srodne djelatnosti;
- 62.01 Kompjutersko programiranje;
- 62.02 Konsultantske djelatnosti u oblasti informacione tehnologije;
- 62.03 Upravljanje kompjuterskom opremom;
- 62.09 Ostale usluge informacione tehnologije;
- 63.1 Obrada podataka, smještanje aplikacija i pružanje aplikativnih usluga na internetu i srodne djelatnosti; uslužne internet stranice;
- 63.11 Obrada podataka, smještanje aplikacija i pružanje aplikativnih usluga i sl.;
- 63.12 Uslužne internet stranice (web portal);
- 70.2 Menadžerski konsultantski poslovi;
- 71 Arhitektonske i inženjerske djelatnosti i inženjersko ispitivanje i analize;
- 71.1 Arhitektonske i inženjerske djelatnosti i tehničko savjetovanje;
- 71.11 Arhitektonska djelatnost;
- 71.12 Inženjerske djelatnosti i tehničko savjetovanje;
- 73.20 Istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mnjenja;
- 74.9 Ostale stručne, naučne i tehničke djelatnosti.

2. ADMINISTRATIVNO-TEHNIČKI ASPEKTI POSLOVANJA DRUŠTVA

Administrativno-tehnički aspekti odnose se na sljedeće poslove, i to:

2.1. Priprema opštih akata iz poslovanja Društva

Na XI sjednici Odbora direktora Društva održanoj dana 20. maja 2022. godine usvojen je Statut Društva usklađen sa novim Zakonom o privrednim društvima, kao i sa sugestijama Sekretarijata za zakonodavstvo. Istog dana Statut je dostavljen Ministarstvu ekologije, prostornog planiranja i urbanizma na dalje postupanje prema Osnivaču.

Zaključkom broj: 07-011/23-739/2 od 24. februara 2023. godine, Vlada je dala saglasnost na Statut Društva (Odluka o usvajanju Statuta Društva, broj: 01-34/22-08, koju je donio Odbor direktora na XI sjednici, održanoj 20. maja 2022. godine). Statut je objavljen u "Službenom listu Crne Gore", broj 100/23 od 10.11.2023. godine.

2.2. Planovi, programi i izvještaji

- usvajanje Plana javnih nabavki za 2025. godinu / najkasnije do 31. januara 2025. godine;
- usvajanje Izvještaja o realizaciji godišnjeg programa rada i finansijskog plana sa finansijskim izvještajem za 2024. godinu / najkasnije do 31. marta 2025. godine;
- podnošenje izvještaja Direktoratu za politiku javnih nabavki o sprovedenim postupcima javnih nabavki za 2024. godinu / najkasnije do 28. februara 2025. godine;
- podnošenje finansijskih izvještaja i Prijave poreza na dobit pravnih lica za 2024. godinu Poreskoj upravi / najkasnije do 31. marta 2025. godine;
- podnošenje redovnih godišnjih izvještaja Agenciji za sprečavanje korupcije o primljenim poklonima, sponzorstvima i donacijama u Društvu / najkasnije do 31. marta 2025. godine;
- podnošenje Izvještaja o sprovođenju Plana integriteta Društva / najkasnije do 15. aprila 2025. godine;
- usvajanje polugodišnjeg izvještaja o realizaciji programa rada i finansijskog plana za 2025. godinu / III kvartal 2025. godine;
- usvajanje Programa rada i finansijskog plana Društva za 2026. godinu / IV kvartal 2025. godine.

2.3. Radno-pravni odnosi

- rješavanje radno-pravnih pitanja zaposlenih (zahtjevi, inicijative, zarade, naknade, službena putovanja i sl.) / kontinuirana aktivnost tokom 2025. godine;
- popunjavanje upražnjenih radnih mjesta u skladu sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta (zaključivanje ugovora o radu, prijava zaposlenih na osiguranje) / kontinuirana aktivnost tokom 2025. godine;
- planiranje godišnjih odmora zaposlenih / II kvartal 2025. godine.

2.4. Ostale aktivnosti

- priprema i održavanje sjednica Odbora direktora Društva / kontinuirana aktivnost tokom 2025. godine;
- unaprjeđenje informacionog sistema Društva;
- popis i pregled imovine Društva / decembar 2025. godine;
- sprovođenje postupaka javnih nabavki u skladu sa usvojenim i objavljenim Planom / kontinuirana aktivnost tokom 2025. godine;
- stručno usavršavanje zaposlenih / kontinuirana aktivnost tokom 2025. godine.

3. PROGRAMSKE AKTIVNOSTI

3.1. PROGRAMSKE AKTIVNOSTI IZ OBLASTI OTPADNIH VODA I VODOSNABDIJEVANJA U SKLADU SA UGOVOROM SA MINISTARSTVOM EKOLOGIJE, ODRŽIVOG RAZVOJA I RAZVOJA SJEVERA I PO OSNOVU UGOVORA SA LOKALNIM SAMOUPRAVAMA

U skladu sa definisanim obavezama i aktivnostima koje proističu iz Ugovora o pružanju usluga, Društvo će tokom 2025. godine obezbijediti pružanje stručne pomoći na realizaciji programa iz oblasti komunalnih djelatnosti i zaštite životne sredine, u dijelu koji se odnosi na ugovore osnivača sa međunarodnim finansijskim institucijama i odgovarajućim fondovima Evropske unije o finansiranju projekata iz tih oblasti, a naročito:

- poslove kandidovanja projekata i pružanja stručne pomoći u izradi neophodne dokumentacije za realizaciju tih projekata;
- analizu projekata sa stanovišta izvodljivosti, održivosti i usklađenosti sa strateškim planskim dokumentima;
- pripremu projektnih zadataka za izradu studija izvodljivosti, studija procjene uticaja na životnu sredinu, potrebne projektne dokumentacije itd;
- obavljanje poslova koji se odnose na organizovanje, odnosno sprovođenje tenderskih procedura, organizovanje, odnosno vođenje evaluacije tendera i druge aktivnosti predviđene ugovorom o finansiranju projekata iz oblasti komunalnih djelatnosti i zaštite životne sredine;
- stručnu pomoć u pripremi ugovorne dokumentacije;
- praćenje realizacije zaključenih ugovora za izvođenje radova, nabavku roba i usluga;
- pripremanje izvještaja o realizaciji projekata koji su finansirani od strane međunarodnih finansijskih institucija za potrebe Naručioca, odnosno Vlade Crne Gore, lokalnih samouprava i tih međunarodnih finansijskih institucija.

U daljem pregledu slijedi prikaz planiranih aktivnosti u 2025. godini, po projektima.

3.1.1. OPŠTINA KOLAŠIN

PROJEKAT: Izgradnja postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda i kanalizacione mreže u opštini Kolašin i unaprjeđenje vodosnabdijevanja, ≈12 miliona eura

3.1.1.1. PLANIRANE AKTIVNOSTI U 2025. GODINI

- pružanje stručne podrške investitoru tokom sprovođenja tenderske procedure za izbor izvođača radova na kanalizacionoj mreži, projektanta i izvođača radova na PPOV i sprovođenju mjera vodosnabdijevanja - objava, evaluacija i ugovaranje / I-II kvartal 2025. godine;
- pružanje stručne podrške investitoru tokom sprovođenja tenderske procedure za izbor nadzora nad izvođenjem radova - evaluacija i ugovaranje / I-II kvartal 2025. godine;

- praćenje realizacije ugovora za izvođenje radova na kanalizacionoj mreži, projektovanju i izvođenju radova na PPOV i sprovođenju mjera vodosnabdijevanja i pružanje stručne podrške investitoru tokom realizacije ugovorenih aktivnosti / III-IV kvartal 2025. godine;
- praćenje realizacije ugovora za nadzor nad izvođenjem radova na kanalizacionoj mreži, reviziji glavnih projekata i radova na PPOV i sprovođenju mjera vodosnabdijevanja i pružanje stručne podrške investitoru tokom realizacije ugovorenih aktivnosti / III-IV kvartal 2025. godine;
- evidencija i kontrola finansijske dokumentacije (faktura) i pratećih izvještaja vezanih za isplatu ugovorenih obaveza, a u cilju dostavljanja istih Ministarstvu finansija na dalju realizaciju / III-IV kvartal 2025. godine;
- obezbjeđenje potrebnih inputa i izrada izvještaja u skladu sa obavezama koje proizilaze iz kreditnog, odnosno grant aranžmana iz kojih se finansira projekat / kontinuirana aktivnost tokom 2025. godine;
- pružanje stručne pomoći u izvršavanju svih drugih obaveza, aktivnosti, odluka, odobrenja itd. koje se smatraju neophodnim za uspješnu i pravovremenu implementaciju projekta / kontinuirana aktivnost u 2025. godini.

3.1.1.2. KRATKA INFORMACIJA O PROJEKTU

Opis projekta: Projekat obuhvata izgradnju PPOV kapaciteta 6.000 ES i izgradnju kanalizacione mreže ukupne dužine 23 km, pri čemu je predviđeno da se u prvoj fazi realizacije gradi PPOV kapaciteta 4.000 ES i 9.2 km mreže. Cilj projekta je da se sakupljene otpadne vode sa postojeće lagune, u koju se trenutno ispuštaju, kolektorima preusmjere na PPOV, a samim tim zaštititi zdravlje ljudi i smanji negativan uticaj na životnu sredinu.

Finansijski okvir projekta: Na osnovu aplikacije koju je u avgustu 2022. godine pripremio Društvo, u saradnji sa tadašnjim Ministarstvom ekologije, prostornog planiranja i urbanizma i Opštinom Kolašin, Upravni odbor WBIF-a je 05.12.2022. godine donio pozitivnu odluku o dodjeli grant sredstava za realizaciju projekta „Unapređenje sistema otpadnih voda i vodosnabdijevanja u sjevernom dijelu Crne Gore (Kolašin, Rožaje i Mojkovac)”, u ukupnom iznosu od 22.559.644,00 €. Vrijednost obezbijeđenih grant sredstava za Opštinu Kolašin je 8.357.930,00 € (70% investicione vrijednosti projekta).

Preostali iznos sredstava za realizaciju projekta je opredijeljen kroz finansijski ugovor „Vodosnabdijevanje i otpadne vode u Crnoj Gori” potpisan između Crne Gore i EIB. Zaključkom Vlade Crne Gore od 24.02.2023. godine, za potrebe ovog projekta alocirana su sredstva u iznosu od 4.000.000,00 eura. Vlada Crne Gore je 17.10.2024. godine usvojila *Informaciju o zaključivanju Ugovora o prenosu kreditnih sredstava koja su obezbijeđena iz aranžmana zaključenog između Vlade Crne Gore i Evropske investicione banke za potrebe finansiranja projekta „Izgradnja postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda”*, nakon čega je uslijedilo potpisivanje *Ugovora o prenosu kreditnih sredstava* između Ministarstva finansija, Ministarstva ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera, Opštine Kolašin i PROCON-a.

3.1.1.3. TRENUTNI STATUS REALIZACIJE PROJEKTA

- pripremljen je Idejni projekat infrastrukturnih priključaka za PPOV, avgust 2022. godine;
- pripremljen je Elaborat o procjeni uticaja na životnu sredinu, novembar 2022. godine;
- pripremljena je Studija uticaja na životnu sredinu i socijalni aspekt, u skladu sa međunarodnim standardima, novembar 2022. godine;
- pripremljen je i revidovan Glavni projekat kanalizacione mreže, maj 2024. godine;
- u toku su završne aktivnosti na izradi tenderske dokumentacije za izbor izvođača radova na kanalizacionoj mreži, projektovanju i izgradnji PPOV i sprovođenju mjera vodosnabdijevanja, kao i stvaranje pretpostavki za objavu javnog poziva;
- pripremljena i od strane EIB-a odobrena tenderska dokumentacija za izbor nadzora nad izgradnjom kanalizacione mreže, projektovanjem i izgradnjom PPOV i sprovođenjem mjera vodosnabdijevanja, za fazu pretkvalifikacije u aprilu 2024. godine, za fazu kvalifikacije u novembru 2024. godine;
- završena je faza pretkvalifikacije za izbor nadzora nad izgradnjom kanalizacione mreže, projektovanjem i izgradnjom PPOV i sprovođenjem mjera vodosnabdijevanja, u toku je II faza tenderskog postupka;
- u IV kvartalu 2024. godine ponovljena je procedura procjene uticaja na životnu sredinu za PPOV i obnavljanje rješenja da nije potrebna procjena uticaja za izgradnju infrastrukturnih priključaka na PPOV i izgradnju kanalizacione mreže;
- potpisan je Ugovor o transferu kreditnih sredstava (Ministarstvo finansija, Ministarstvo ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera, Opština Kolašin i PROCON);
- u toku je stvaranje preduslova za potpisivanje Ugovora o grant sredstvima (Ministarstvo ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera, Opština Kolašin, Opština Rožaje, Opština Mojkovac i EIB).

3.1.2. OPŠTINA MOJKOVAC

PROJEKAT: Unaprjeđenje sistema upravljanja otpadnim vodama u opštini Mojkovac, ≈4,2 miliona eura

3.1.2.1. PLANIRANE AKTIVNOSTI U 2025. GODINI

- pružanje stručne podrške investitoru tokom sprovođenja tenderske procedure za izbor izvođača radova na kanalizacionoj mreži, projektovanju i adaptaciji postojećeg PPOV - evaluacija i ugovaranje / I-II kvartal 2025. godine;
- pružanje stručne podrške investitoru tokom sprovođenja tenderske procedure za izbor nadzora nad izvođenjem radova na izgradnji kanalizacione mreže, i adaptaciji postojećeg PPOV - evaluacija i ugovaranje / I-II kvartal 2025. godine;
- praćenje realizacije ugovora za izvođenje radova na kanalizacionoj mreži i adaptaciji postojećeg PPOV i pružanje stručne podrške investitoru tokom realizacije ugovorenih aktivnosti / III-IV kvartal 2025. godine;

- praćenje realizacije ugovora za nadzor nad izvođenjem radova na kanalizacionoj mreži i adaptaciji postojećeg PPOV i pružanje stručne podrške investitoru tokom realizacije ugovorenih aktivnosti / III-IV kvartal 2025. godine;
- evidencija i kontrola finansijske dokumentacije (faktura) i pratećih izvještaja vezanih za isplatu ugovorenih obaveza, a u cilju dostavljanja istih Ministarstvu finansija na dalju realizaciju / III-IV kvartal 2025. godine;
- obezbjeđenje potrebnih inputa i izrada izvještaja u skladu sa obavezama koje proizilaze iz kreditnog, odnosno grant aranžmana iz kojih se finansira projekat / kontinuirana aktivnost tokom 2025. godine;
- pružanje stručne pomoći u izvršavanju svih drugih obaveza, aktivnosti, odluka, odobrenja itd. koje se smatraju neophodnim za uspješnu i pravovremenu implementaciju projekta / kontinuirana aktivnost u 2025. godini.

3.1.2.2. KRATKA INFORMACIJA O PROJEKTU

Opis projekta: Projekat obuhvata radove na unaprjeđenju sistema za upravljanje otpadnim vodama u opštini Mojkovac, izgradnjom nove fekalne kanalizacione mreže i njeno povezivanje na postojeće PPOV, kao i rekonstrukciju postojećeg kanalizacionog sistema uz razdvajanje od sistema za odvod atmosferske vode, čime bi bila obuhvaćena kompletna kanalizaciona mreža u gradu i stvorili se uslovi za rad PPOV u punom kapacitetu. Takođe predviđene su i mjere na adaptaciji i unaprjeđenju rada postojećeg PPOV.

Finansijski okvir projekta: Na osnovu aplikacije koju je u avgustu 2022. godine pripremio PROCON, u saradnji sa tadašnjim Ministarstvom ekologije, prostornog planiranja i urbanizma i Opštinom Mojkovac, Upravni odbor WBIF-a je 05.12.2022. godine donio pozitivnu odluku o dodjeli grant sredstava za realizaciju projekta „Unaprjeđenje sistema otpadnih voda i vodosnabdijevanja u sjevernom dijelu Crne Gore (Kolašin, Rožaje i Mojkovac)”, u ukupnom iznosu od 22.559.644,00 eura. Vrijednost obezbijedenih grant sredstava za Opštinu Mojkovac je 2.952.621,00 eura (70% investicione vrijednosti projekta).

Preostali iznos sredstava za realizaciju projekta je opredijeljen kroz finansijski ugovor „Vodosnabdijevanje i otpadne vode u Crnoj Gori” potpisan između Crne Gore i EIB. Zaključkom Vlade Crne Gore od 24.02.2023. godine, za potrebe ovog projekta alocirana su sredstva u iznosu od 1.500.000,00 eura. Vlada Crne Gore je 22.11.2024. godine usvojila *Informaciju o zaključivanju Ugovora o prenosu kreditnih sredstava koja su obezbijedena iz aranžmana zaključenog između Vlade Crne Gore i Evropske investicione banke za potrebe finansiranja projekta „Unaprjeđenje sistema upravljanja otpadnim vodama u opštini Mojkovac”*, nakon čega je uslijedilo potpisivanje *Ugovora o prenosu kreditnih sredstava* između Ministarstva finansija, Ministarstva ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera, Opštine Mojkovac i PROCON-a.

3.1.2.3. TRENUTNI STATUS REALIZACIJE PROJEKTA

- pripremljena je Studija izvodljivosti, novembar 2022. godine;

- pripremljena je tehnička dokumentacija za adaptaciju postojećeg PPOV, oktobar 2022. godine;
- pripremljen je Monitoring plan zaštite životne sredine, novembar 2022. godine;
- pripremljena i od strane EIB-a odobrena tenderska dokumentacija za izbor nadzora nad adaptacijom postojećeg PPOV i izgradnjom kanalizacione mreže za fazu pretkvalifikacije u martu 2024. godine dok je za fazu kvalifikacije pripremljena i odobrena od strane EIB-a u oktobru 2024. godine;
- pripremljena je tenderska dokumentacija za izbor izvođača radova na izgradnji kanalizacione mreže u užem gradskom jezgru i u naseljima Ambarine, Podbišće, Juškovića potok, Ravni i Babića polje i izbor projektanta i izvođača radova na adaptaciji postojećeg PPOV, avgust 2024. godine;
- završena je faza pretkvalifikacije za izbor nadzora nad adaptacijom postojećeg PPOV i izgradnjom kanalizacione mreže, u toku je sprovođenje II faze tenderskog postupka;
- u toku je tenderski postupak za izbor izvođača radova na izgradnji kanalizacione mreže u užem gradskom jezgru i u naseljima Ambarine, Podbišće, Juškovića potok, Ravni i Babića polje i izbor projektanta i izvođača radova na adaptaciji postojećeg PPOV;
- Opština Mojkovac je u cilju rješavanja pitanja eksproprijacije na trasi kanalizacione mreže, sprovela aktivnosti kojima je oko 99% imovinsko pravnih odnosa riješeno. Svi odnosi treba da budu u potpunosti regulisani prije potpisivanja ugovora za izvođenje radova;
- potpisan je Ugovor o transferu kreditnih sredstava (Ministarstvo finansija, Ministarstvo ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera, Opština Mojkovac i PROCON);
- u toku je stvaranje preduslova za potpisivanje Ugovora o grant sredstvima (Ministarstvo ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera, Opština Kolašin, Opština Rožaje, Opština Mojkovac i EIB).

3.1.3. OPŠTINA ROŽAJE

PROJEKAT: Izgradnja sistema za upravljanje otpadnim vodama u opštini Rožaje, ≈16,1 milion eura

3.1.3.1. PLANIRANE AKTIVNOSTI U 2025. GODINI

- pružanje stručne podrške investitoru tokom sprovođenja tenderske procedure za izbor izvođača radova na izgradnji kanalizacione mreže i projektovanju i izgradnji PPOV - objava, evaluacija i ugovaranje / I-III kvartal 2025. godine;
- pružanje stručne podrške investitoru tokom sprovođenja tenderske procedure za izbor nadzora nad izvođenjem radova - evaluacija i ugovaranje / I-II kvartal 2025. godine;
- praćenje realizacije ugovora za izvođenje radova na kanalizacionoj mreži i projektovanju i izvođenju radova na PPOV i pružanje stručne podrške investitoru tokom realizacije ugovorenih aktivnosti / IV kvartal 2025. godine;

- praćenje realizacije ugovora za nadzor nad izvođenjem radova kanalizacione mreže, reviziji glavnih projekata i radova na PPOV i pružanje stručne podrške investitoru tokom realizacije ugovorenih aktivnosti / III-IV kvartal 2025. godine;
- evidencija i kontrola finansijske dokumentacije (faktura) i pratećih izvještaja vezanih za isplatu ugovorenih obaveza, a u cilju dostavljanja istih Ministarstvu finansija na dalju realizaciju / III-IV kvartal 2025. godine;
- obezbjeđenje potrebnih inputa i izrada izvještaja u skladu sa obavezama koje proizilaze iz kreditnog, odnosno grant aranžmana iz kojih se finansira projekat / kontinuirana aktivnost tokom 2025. godine;
- pružanje stručne pomoći u izvršavanju svih drugih obaveza, aktivnosti, odluka, odobrenja itd. koje se smatraju neophodnim za uspješnu i pravovremenu implementaciju projekta / kontinuirana aktivnost u 2025. godini.

3.1.3.2. KRATKA INFORMACIJA O PROJEKTU

Opis projekta: Projekat obuhvata projektovanje i izgradnju PPOV kapaciteta 20.000 ES, rekonstrukciju jednog dijela i proširenje postojeće kanalizacione mreže u gradskom području opštine Rožaje i izgradnju II i III faze kanalizacione mreže ukupne dužine 13,7 km, kao i regulacione radove u dijelu korita rijeke Ibar u okviru kojih je neophodno postavljanje kanalizacionih kolektora. Ovaj projekat ima za cilj unaprjeđenje tretmana otpadnih voda na području Rožaja, a time i smanjenje negativnih efekata zagađenja rijeke Ibar i njenih pritoka.

Finansijski okvir projekta: Na osnovu aplikacije koju je u avgustu 2022. godine pripremio PROCON, u saradnji sa Ministarstvom ekologije, prostornog planiranja i urbanizma i Opštinom Rožaje, Upravni odbor WBIF-a je 05.12.2022. godine donio pozitivnu odluku o dodjeli grant sredstava za realizaciju projekta „Unaprjeđenje sistema otpadnih voda i vodosnabdijevanja u sjevernom dijelu Crne Gore (Kolašin, Rožaje i Mojkovac)”, u ukupnom iznosu od 22.559.644,00 eura. Vrijednost obezbijeđenih grant sredstava za Opštinu Rožaje je 11.249.093,00 eura (70% investicione vrijednosti projekta).

Preostali iznos sredstava za realizaciju projekta je opredijeljen kroz finansijski ugovor „Vodosnabdijevanje i otpadne vode u Crnoj Gori” koji je potpisan između Crne Gore i EIB. Zaključkom Vlade Crne Gore od 24.02.2023. godine za potrebe ovog projekta alocirana su sredstva u iznosu od 5.000.000,00 eura. U cilju realizovanja ove aktivnosti, Skupština Opštine Rožaje je u maju 2024. godine donijela Odluku o kreditnom zaduženju i u toku su aktivnosti na stvaranju preduslova za potpisivanje ugovora o transferu kreditnih sredstava.

3.1.3.3. TRENUTNI STATUS REALIZACIJE PROJEKTA

- pripremljena je Studija uticaja na životnu sredinu i socijalni aspekt, u skladu sa međunarodnim standardima, novembar 2022. godine;
- u toku su aktivnosti na obezbjeđenju potrebnih saglasnosti na Glavni projekat transporta otpadnih voda od centra grada do PPOV i Glavni projekat II i III faze kanalizacione mreže

(pozitivno revidovani projekti su bili uslov za kompletiranje tenderske dokumentacije i sprovođenje tenderskog postupka);

- u toku su aktivnosti na rješavanju pitanja obezbjeđenja finansijskih sredstava za sprovođenje postupka eksproprijacije;
- u toku su aktivnosti na izradi tenderske dokumentacije za izbor izvođača radova na izgradnji kanalizacione mreže i projektovanju i izgradnji PPOV;
- završena je faza pretkvalifikacije za izbor nadzora nad izgradnjom kanalizacione mreže, projektovanjem i izgradnjom PPOV i sprovođenje mjera vodosnabdijevanja, u toku je sprovođenje II faze tenderskog postupka;
- u toku su aktivnosti na stvaranju administrativnih preduslova za potpisivanje Ugovora o transferu kreditnih sredstava (Ministarstvo finansija, Ministarstvo ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera, Opština Rožaje i PROCON) i Ugovora o grant sredstvima (Ministarstvo ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera, Opština Kolašin, Opština Rožaje, Opština Mojkovac i EIB).

3.1.4. OPŠTINA PLJEVLJA

PROJEKAT 1: Izgradnja postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda ≈7,5 miliona eura

3.1.4.1. PLANIRANE AKTIVNOSTI ZA 2025. GODINU

- pružanje stručne podrške tokom postupka međunarodne arbitraže između Opštine Pljevlja i provodnog izvođača radova: koordinacija aktivnosti, komunikacija sa predstavnicima Opštine, nadzora i advokatske kancelarije / I kvartal 2025. godine;
- pružanje stručne podrške tokom završnih aktivnosti na realizaciji ugovora za nadzor nad izvođenjem radova / I kvartal 2025. godine;
- redovna komunikacija sa EIB, obezbjeđivanje relevantnih informacija i dokumentacije u skladu sa finansijskim ugovorom „Vodosnabdijevanje i otpadne vode u Crnoj Gori“, zaključenog između države Crne Gore i EIB / kontinuirana aktivnost u 2025. godini;
- obezbjeđivanje potrebnih inputa i izrada izvještaja u skladu sa obavezama koje proizilaze iz kreditnog, odnosno grant aranžmana iz kojih se finansira projekat / kontinuirana aktivnost tokom 2025. godine;
- pružanje stručne pomoći u izvršavanju svih drugih obaveza, aktivnosti, odluka, odobrenja itd. koje se smatraju neophodnim za uspješnu i pravovremenu implementaciju projekta / kontinuirana aktivnost u 2025. godini.

3.1.4.2. KRATKA INFORMACIJA O PROJEKTU

Opis projekta: Projekat obuhvata izgradnju PPOV kapaciteta 28.000 ES, glavnog gradskog kolektora fekalne kanalizacije dužine 5191 m i glavnog kolektora atmosferske kanalizacije dužine 730,25 m.

Finansijski okvir projekta: Ukupna vrijednost projektovanja i izgradnje PPOV iznosi 6.500.200,00 €, od čega je obezbijeđeno 3.500.000,00 € grant sredstava IPA 2010 i 3.000.200,00

€ EIB kredita. *Ugovor o prosljeđivanju kreditnih sredstava* između Ministarstva finansija, Opštine Pljevlja i DOO Vodovod Pljevlja zaključen je 08.04.2014. godine.

Projekat izgradnje glavnog gradskog kolektora iznosio je 1.021.837,63 € i u cjelosti se finansirao iz fonda IPF MW 2008 („The Municipal Window of Infrastructure Project Facility under IPA 2008 Multi- Beneficiary Program“).

3.1.4.3. TRENUTNI STATUS REALIZACIJE PROJEKTA

- ugovor sa prvobitnim izvođačem radova za izgradnju PPOV je raskinut 01.09.2020. godine od strane Investitora, zbog toga što izvođač radova nije postupio shodno datim opomenama Investitora i nadzora, odnosno zbog napuštanja gradilišta dana 05.06.2020. godine, čime su zaustavljene ugovorne obaveze;
- tokom 2022. godine vođen je postupak mirnog rješavanja spora između Opštine Pljevlja i prvobitnog izvođača, pred Komisijom za mirno rješavanje spora, čijeg člana je delegirala FIDIC komora inženjera. Ova komisija je donijela odluku da Opština Pljevlja treba da isplati izvođaču radova iznos od 92.163,00 eura, iako je on potraživao iznos preko 1,2 miliona eura, u skladu sa čim je Opština Pljevlja izvršila uplatu po Odluci Komisije. Izvođač radova nije prihvatio Odluku Komisije, i pokrenuo je arbitražni postupak pred Međunarodnim Arbitražnim sudom u Parizu, koji je u toku;
- upotrebna dozvola za objekat je izdata u maju 2023. godine. U toku je period otklanjanja nedostataka.

PROJEKAT 2: Izgradnja II faze kanalizacione mreže u opštini Pljevlja ≈16,0 miliona eura

3.1.4.4. PLANIRANE AKTIVNOSTI ZA 2025. GODINU

Stručna podrška investitoru u stvaranju finansijskih, tehničkih i administrativnih preduslova za realizaciju projekta, naročito:

- pružanje podrške tokom administrativne procedure vezano za potpisivanje ugovora o prenosu kreditnih sredstava EIB-a i ugovora o WBIF grantu / I-III kvartal 2025. godine;
- priprema tenderske dokumentacije za nabavku radova / I kvartal 2025. godine;
- priprema tenderske dokumentacije za nabavku nadzora nad izvođenjem radova / I kvartal 2025. godine;
- pružanje stručne podrške investitoru tokom sprovođenja tenderske procedure za izbor izvođača radova - objava, evaulacija i ugovaranje / I-III kvartal 2025. godine;
- pružanje stručne podrške investitoru tokom sprovođenja tenderske procedure za izbor nadzora nad izvođenjem radova - objava, evaulacija i ugovaranje / I-III kvartal 2025. godine;
- praćenje realizacije ugovora za izvođenje radova i pružanje stručne podrške investitoru tokom realizacije ugovorenih aktivnosti / IV kvartal 2025. godine;
- praćenje realizacije ugovora za nadzor nad izvođenjem radova i pružanje stručne podrške investitoru tokom realizacije ugovorenih aktivnosti / IV kvartal 2025. godine;

- evidencija i kontrola finansijske dokumentacije (faktura) i pratećih izvještaja vezanih za isplatu ugovorenih obaveza, a u cilju dostavljanja istih Ministarstvu finansija na dalju realizaciju / IV kvartal 2025. godine;
- obezbjeđenje potrebnih inputa i izrada izvještaja u skladu sa obavezama koje proizilaze iz kreditnog, odnosno grant aranžmana iz kojih se finansira projekat / kontinuirana aktivnost tokom 2025. godine;
- pružanje stručne pomoći u izvršavanju svih drugih obaveza, aktivnosti, odluka, odobrenja itd. koje se smatraju neophodnim za uspješnu i pravovremenu implementaciju projekta / kontinuirana aktivnost u 2025. godini.

3.1.4.5. KRATKA INFORMACIJA O PROJEKTU

Opis projekta: Projekat obuhvata izgradnju kompletne kanalizacione mreže u gradskom području, ukupne dužine 62 km. Studijom Izvodljivosti, predviđeno je da se projekat realizuje u dvije faze, od kojih prva (A faza) obuhvata prioritetnu mrežu dužine 42 km, a druga (B faza) obuhvata preostalu kanalizacionu mrežu u gradskom području u dužini 20,5 km. Predmet investicije u ovom trenutku je A faza.

Glavne komponente predviđenih radova su:

- izgradnja nove kanalizacije za pokrivanje dodatnih urbanih zona;
- izgradnja novog sistema atmosferskih voda za centar grada i najveći dio opštine;
- rekonstrukcija i odvajanje postojećeg kombinovanog kanalizacionog sistema.

Finansijski okvir projekta: Na osnovu pripremljene aplikacije za obezbjeđivanje bespovratnih sredstava tehničke podrške za projekat „Sistem upravljanja otpadnim vodama u Pljevljima - II faza kanalizacione mreže: Studija izvodljivosti i Cost - benefit analiza, Glavni projekat, tenderska dokumentacija”, Upravni odbor WBIF-a je odobrio bespovratna sredstva u iznosu od 350.000,00 eura za sprovođenje IPF10 programa tehničke pomoći, čiju realizaciju je podržala EIB.

Zaključkom Vlade Crne Gore od 28.03.2024. godine, za potrebe ovog projekta alocirana su kreditna sredstva Evropske investicione banke iz finansijskog ugovora „Vodosnabdijevanje i otpadne vode u Crnoj Gori” u iznosu 3.055.334,00 miliona eura.

Na osnovu pripremljene aplikacije za obezbjeđivanje bespovratnih sredstava za realizaciju investicije za projekat „Unapređenje sistema za prikupljanje otpadnih voda u opštinama Nikšić i Pljevlja”, Upravni odbor WBIF-a je 02.07.2024. godine odobrio bespovratna sredstva u iznosu od 17,6 miliona eura, od čega je za realizaciju projekta „Izgradnja II faze kanalizacione mreže u opštini Pljevlja” obezbijeđen iznos od 7,64 miliona eura.

3.1.4.6 TRENUTNI STATUS REALIZACIJE PROJEKTA

- IPF 10 konsultant je u prvoj polovini 2024. godine ažurirao Studiju izvodljivosti, na koju je Opština Pljevlja dala saglasnost u aprilu 2024. godine;

- nastavljene su aktivnosti na izradi Glavnog projekta, koji je u završnoj fazi izrade; Opština Pljevlja je u januaru 2024. godine ugovorila Revidenta glavnog projekta;
- Sekretarijat za uređenje prostora Opštine Pljevlja je donio Rješenje kojim se utvrđuje obaveza izrade Elaborata procjene uticaja na životnu sredinu; Opština Pljevlja je ugovorila obrađivača Elaborata procjene uticaja na životnu sredinu i aktivnosti na izradi dokumenta su u toku;
- u toku je priprema tenderske dokumentacije za izbor izvođača radova i nadzora nad izvođenjem radova.

PROJEKAT 3: Unaprjeđenje sistema vodosnabdijevanja u opštini Pljevlja ≈23,0 miliona eura

3.1.4.7. PLANIRANE AKTIVNOSTI ZA 2025. GODINU

- pružanje podrške u obezbjeđivanju finansijskih sredstava neophodnih za realizaciju projekta / kontinuirana aktivnost tokom 2025. godine;
- pružanje stručne podrške investitoru tokom sprovođenja tenderskih procedura za izbor izvođača radova i nadzora nad izvođenjem radova (uz uslov da se obezbijede finansijski i administrativni preduslovi za realizaciju projekta) / III-IV kvartal 2025. godine;
- pružanje stručne pomoći u izvršavanju svih drugih obaveza, aktivnosti, odluka, odobrenja itd. koje se smatraju neophodnim za uspješnu i pravovremenu implementaciju projekta / kontinuirana aktivnost u 2025. godini.

3.1.4.8. KRATKA INFORMACIJA O PROJEKTU

Opis projekta: Jedan od najvećih nedostataka postojećeg distributivnog vodovodnog sistema u opštini Pljevlja jeste taj što je glavni cjevovod od izvorišta Potpeć do postrojenja za prečišćavanje voda (PPV) izrađen od azbestno-cementnih cijevi. Zamjenom ovih cjevovoda novim cjevovodima od savremenih cijevnih materijala (npr. duktil), riješio bi se problem gubitaka na mreži i povećala bi se pouzdanost vodovodnog sistema. Na osnovu pripremljene projektne dokumentacije, realizacija projekta je predviđena u tri faze. Prva faza obuhvata izgradnju novog dovoda od izvorišta Potpeć do PPV Pliješ. Druga faza predstavlja izradu glavnog projekta i izgradnju novog dovodnog cjevovoda od izvorišta Jugoštica do grada. Treća faza predstavlja rekonstrukciju glavnog cjevovoda od PPV Pliješ do centralnog dijela grada.

Finansijski okvir projekta: Nije definisan.

3.1.4.9. TRENUTNI STATUS REALIZACIJE PROJEKTA

- pripremljen je Idejni projekat rekonstrukcije distributivnog sistema gradskog vodovoda u Pljevljima i rekonstrukcije fabrike vode „Pliješ“;
- na osnovu pomenutog Idejnog projekta izrađen je glavni projekat za rekonstrukciju glavnog cjevovoda „Pliješ-Grad” za Visoku i Nisku zonu, koji je završen u martu 2013. godine;
- u toku su aktivnosti na ažuriranju glavnog projekta „Potpeć - Pliješ” u skladu sa važećom zakonskom regulativom;

- u toku su aktivnosti na izradi Glavnog projekta rekonstrukcije cjevovoda „Jugoštica - Bogiševac” i glavnog projekta vodosnabdijevanja za naselje Guke, sa izgradnjom rezervoara i pumpne stanice; Opština Pljevlja je u skladu sa preuzetim obavezama ugovorila revidenta glavnog projekta.

3.1.5. OPŠTINA BIJELO POLJE

PROJEKAT: Izgradnja postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda i kanalizacione mreže u opštini Bijelo Polje - I faza (≈12 miliona eura) i unaprjeđenje vodosnabdijevanja

3.1.5.1. PLANIRANE AKTIVNOSTI ZA 2025. GODINU

SEGMENT 1: Izgradnja postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda

- podrška investitoru u pripremi i sprovođenju aktivnosti u cilju obezbjeđenja dodatnih finansijskih sredstava neophodnih za realizaciju projekta;
- pružanje stručne podrške investitoru tokom sprovođenja tenderske procedure za izbor projektanta i izvođača radova na PPOV - evaluacija i ugovaranje / I-II kvartal 2025. godine;
- praćenje realizacije ugovora za projektovanje i izgradnju PPOV i pružanje stručne podrške investitoru tokom realizacije ugovorenih aktivnosti / III-IV kvartal 2025. godine;
- pružanje stručne podrške tokom stvaranja preduslova za obezbjeđivanje revidenta glavnih projekata i nadzora nad izgradnjom PPOV / I-II kvartal 2025;
- praćenje realizacije ugovora za reviziju glavnih projekata i nadzor nad izgradnjom PPOV i pružanje stručne podrške investitoru tokom realizacije ugovorenih aktivnosti / II-IV kvartal 2025. godine;
- evidencija i kontrola finansijske dokumentacije (faktura) i pratećih izvještaja vezanih za isplatu ugovorenih obaveza, a u cilju dostavljanja istih Ministarstvu finansija na dalju realizaciju / III-IV kvartal 2025. godine;
- obezbjeđenje potrebnih inputa i izrada izvještaja u skladu sa obavezama koje proizilaze iz kreditnog, odnosno grant aranžmana iz kojih se finansira projekat / kontinuirana aktivnost tokom 2025. godine;
- pružanje stručne pomoći u izvršavanju svih drugih obaveza, aktivnosti, odluka, odobrenja itd. koje se smatraju neophodnim za uspješnu i pravovremenu implementaciju projekta / kontinuirana aktivnost u 2025. godini.

SEGMENT 2: Izgradnja kanalizacione (i vodovodne) mreže

- podrška investitoru tokom pripreme nedostajuće tehničke dokumentacije i realizacije projektnih aktivnosti / I-IV kvartal 2025. godine;
- podrška u pripremi i sprovođenju aktivnosti u cilju obezbjeđenja finansijskih sredstava neophodnih za realizaciju projekta / I-IV kvartal 2025. godine;
- uz uslov da se obezbijede finansijski, tehnički i administrativni preduslovi za realizaciju projekta:
 - o podrška u pripremi nacrtu tenderskih dokumentacija za nabavku radova, roba i

- usluga;
 - o podrška u sprovođenju tenderskih procedura i ugovaranju radova, roba i usluga;
 - o podrška tokom realizacije zaključenih ugovora;
- pružanje stručne pomoći u izvršavanju svih drugih obaveza, aktivnosti, odluka, odobrenja itd. koje se smatraju neophodnim za uspješnu i pravovremenu implementaciju projekta / kontinuirana aktivnost u 2025. godini.

3.1.5.2. KRATKA INFORMACIJA O PROJEKTU

Opis projekta: Na osnovu pripremljene projektne dokumentacije, realizacija projekta je predviđena u tri faze. Prva faza, čija je realizacija u toku, obuhvata projektovanje i izgradnju PPOV kapaciteta 20.000 ES, projektovanje i izgradnju glavnog kanizacionog kolektora dužine 6 km i prioriternih sekcija sekundarne kanizacione mreže.

Finansijski okvir projekta: Projektovanje i izgradnja PPOV će se finansirati dijelom iz kredita EIB-a i dijelom iz bespovratnih sredstava EU, po osnovu sljedećih ugovora:

1. *Ugovor o grantu WB-IG03-MNE-ENV-02*, u iznosu od 2.993.000,00 eura zaključen 24.12.2019. godine između države Crne Gore koju je predstavljalo tadašnje Ministarstvo održivog razvoja i turizma (sadašnje Ministarstvo ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera), Opštine Bijelo Polje i EIB.
2. *Ugovor o prenosu kreditnih sredstava koja su obezbijeđena iz aranžmana zaključenog između Vlade Crne Gore i EIB za potrebe finansiranja projekta u opštini Bijelo Polje*, u iznosu od 2.849.170,00 eura, zaključen 23.12.2019. godine između Opštine Bijelo Polje, Ministarstva finansija, tadašnjeg Ministarstva održivog razvoja i turizma (sadašnje Ministarstvo, ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera) i DOO „Project Consulting” - Podgorica.
Za potrebe ovog projekta alocirana su dodatna kreditna sredstva u iznosu od 2.500.000,00 € Zaključkom Vlade Crne Gore od 15.02.2023. godine. U toku su aktivnosti na stvaranju preduslova za zaključivanje ugovora o prenosu kreditnih sredstava.
3. *Ugovor za nadzor nad izvođenjem radova se finansira iz sredstava Ugovora o prenosu kreditnih sredstava koja su obezbijeđena iz aranžmana zaključenog između Vlade Crne Gore i EIB za potrebe finansiranja projekta u opštini Bijelo Polje*, u iznosu od 447.830,00 eura, zaključenog 16.11.2016. godine između opštine Bijelo Polje, Ministarstva finansija, tadašnjeg Ministarstva održivog razvoja i turizma (sadašnje Ministarstvo ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera) i DOO „Project-Consulting” - Podgorica.

Projektovanje i izgradnja glavnog kolektora se finansirala iz IPA 2011 grant sredstava, čija je vrijednost iznosila 3.110.803,61 eura.

3.1.5.3. TRENUTNI STATUS REALIZACIJE PROJEKTA

SEGMENT 1: Izgradnja postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda

- u toku je tenderska procedura za izbor projektanta i izvođača radova na PPOV (ograničena međunarodna procedura - ponude su otvorene 09.12.2024. godine);

- u toku je stvaranje preduslova za obezbjeđivanje revidenta glavnih projekata i nadzora nad izgradnjom PPOV.

SEGMENT 2: Izgradnja kanalizacione (i vodovodne) mreže

- izgradnja 6 km glavnog kolektora, dvije sekcije sekundarne kanalizacione mreže i tri pumpne stanice je završena 2019. godine;
- kroz PPF program obezbijeđena je tehnička podrška za pripremu nedostajuće tehničke dokumentacije za proširenje sekundarne kanalizacione mreže u centralnoj i dijelom u industrijskoj zoni grada, kao i cjevovoda za vodosnabdijevanje od Vrela Bistrice (Majstorovina) do rezervoara Pobrjnica; u toku su završne aktivnosti na izradi glavnih projekata i pripremi tenderskih dokumentacija za nabavke radova i usluga.

3.1.6. PRIJESTONICA CETINJE

PROJEKAT 1: Unaprjeđenje sistema vodosnabdijevanja u Prijestonici Cetinje, ≈22 miliona eura

3.1.6.1. PLANIRANE AKTIVNOSTI ZA 2025. GODINU

- podrška investitoru tokom administrativnih procedura vezano za zaključivanje ugovora o WBIF grantu i ugovora o prenosu kreditnih sredstava EIB-a, kao i administriranje oba pomenuta ugovora / I-II kvartal 2025. godine;
- priprema tenderskih dokumentacija, obezbjeđivanje neophodnih saglasnosti i pružanje stručne podrške investitoru tokom sprovođenja tenderskih procedura za izbor izvođača radova i nadzora nad izvođenjem radova / I-III kvartal 2025. godine;
- praćenje realizacije zaključenih ugovora za izvođenje radova i nadzor nad izvođenjem radova i pružanje stručne podrške investitoru tokom realizacije ugovorenih aktivnosti / IV kvartal 2025. godine;
- evidencija i kontrola finansijske dokumentacije (faktura) i pratećih izvještaja vezanih za isplatu ugovorenih obaveza, a u cilju dostavljanja istih Ministarstvu finansija na dalju realizaciju / IV kvartal 2025. godine;
- završne aktivnosti na implementaciji prioriternih aktivnosti koje se finansiraju po osnovu „Ugovora o prenosu kreditnih sredstava koja su obezbijeđena iz aranžmana zaključenih između Vlade Crne Gore i EIB” / I-II kvartal 2025. godine;
- pružanje stručne pomoći u izvršavanju svih drugih obaveza, aktivnosti, odluka, odobrenja itd. koje se smatraju neophodnim za uspješnu i pravovremenu implementaciju projekta / kontinuirana aktivnost u 2025. godini.

3.1.6.2. KRATKA INFORMACIJA O PROJEKTU

Opis projekta: Projektom je predviđena rekonstrukcija i sanacija oko 95 km vodovodne mreže i ostale vodovodne infrastrukture. Sagledavanjem postojeće situacije i potreba definisane su prioritetne aktivnosti na projektu, čija je realizacija u završnoj fazi. U toku su pripreme aktivnosti za realizaciju projekta rekonstrukcije ostale vodovodne infrastrukture (transportne i

distributivne mreže).

Finansijski okvir projekta: Prioritetne aktivnosti na projektu (radovi, nabavke i usluge) u vrijednosti od 2.690.000,00 € se finansiraju iz sredstava Ugovora o prenosu kreditnih sredstava koja su obezbijedena iz aranžmana zaključenih između Vlade Crne Gore i EIB, zaključenog 06.07.2015. godine između Prijestonice Cetinje, Ministarstva finansija, DOO „Vodovod i kanalizacija-Cetinje” i DOO “Project-Consulting” - Podgorica. Planirano je da se rekonstrukcija ostale vodovodne infrastrukture, procijenjene okvirne vrijednosti 19.000.000,00 €, finansira na sljedeći način:

- 4.000.000,00 € iz sredstava finansijskog ugovora „Vodosnabdijevanje i otpadne vode u Crnoj Gori” zaključenog između Crne Gore i EIB;
- 12.600.000,00 € iz grant sredstava WBIF-a;
- ostatak iz sopstvenih budžetskih sredstava.

3.1.6.3. TRENUTNI STATUS REALIZACIJE PROJEKTA

- u okviru prioriternih aktivnosti na projektu, u prethodnom periodu realizovane su nabavke vodomjera, kamiona kiperi, IT opreme, kamiona cistijerne za pitku vodu i rezervnog transformatora 6/0.4kVA za CS Podgor. Realizovano je i izmjешtanje cjevovoda LG 350 u Belvederskoj ulici, sprovedena nabavka i ugradnja vodovodnog materijala za transportni i distributivni cjevovod (dionica Ugnji-Obzovica), završena sanacija taložnice Podgor, dok je izvođenje hidrotehničkih radova, električnih instalacija slabe i jake struje na ulici Nova 5, Nova 6 i Nova 8 završeno, ali predstoji administrativno zatvaranje ugovora. Radovi na segmentu „Instalacija cjevovoda u ulicama Mojčovačka i Bajička”, koji su započeli 02.08.2019. godine, završeni su u septembru 2021. godine. Potvrda o valjano izvršenom poslu izdata je 03.10.2023. godine.
- projekat *Izgradnja i rekonstrukcija distributivne mreže za snabdijevanje vodom u Prijestonici Cetinje* je u februaru 2024. godine kandidovan za obezbjeđivanje bespovratnih sredstava kroz X poziv WBIF-a za sufinansiranje investicija. Aplikacija je prihvaćena i usvojena na Strateškom i operativnom odboru WBIF-a održanom 02.07.2024. godine, čime je obezbijeđeno oko 12,6 miliona eura bespovratnih sredstava za realizaciju projekta;
- izrađeni su glavni projekti i toku su aktivnosti na pripremi tenderskih dokumentacija za ugovaranje izvođača radova i nadzora nad izvođenjem radova.

PROJEKAT 2: Izgradnja sistema za upravljanje otpadnim vodama u Prijestonici Cetinje, ≈15 miliona eura

3.1.6.4. PLANIRANE AKTIVNOSTI ZA 2025. GODINU

- podrška investitoru tokom pripreme nedostajuće tehničke dokumentacije i realizacije projektnih aktivnosti / I-IV kvartal 2025. godine;
- podrška u pripremi i sprovođenju aktivnosti u cilju obezbjeđenja finansijskih sredstava neophodnih za realizaciju projekta / I-IV kvartal 2025. godine;
- uz uslov da se obezbijede finansijski, tehnički i administrativni preduslovi za realizaciju

projekta:

- podrška u pripremi nacrtu tenderskih dokumentacija za nabavku radova, roba i usluga;
- podrška u sprovođenju tenderskih procedura i ugovaranju radova, roba i usluga;
- podrška tokom realizacije zaključenih ugovora;
- pružanje stručne pomoći u izvršavanju svih drugih obaveza, aktivnosti, odluka, odobrenja itd. koje se smatraju neophodnim za uspješnu i pravovremenu implementaciju projekta / kontinuirana aktivnost u 2025. godini.

3.1.6.5. KRATKA INFORMACIJA O PROJEKTU

Opis projekta: Projekat obuhvata projektovanje i izgradnju kanalizacione mreže i PPOV kapaciteta 20.000 ES, sa ciljem poboljšanja kvaliteta podzemnih i površinskih voda i smanjenja poplava uzrokovanih atmosferskim vodama.

Finansijski okvir projekta: Projektovanje i izgradnja dva segmenta kanalizacione mreže finansirano je iz bespovratnih sredstava EU (IPF Municipal Window 2008 u iznosu od 685.704,70 eura i IPA 2011 u iznosu od 2.733.111,00 eura).

Ugovor za nadzor nad izvođenjem radova na dva segmenta kanalizacione mreže se finansirao iz sredstava Ugovora o prenosu kreditnih sredstava koja su obezbijeđena iz aranžmana zaključenih između Vlade Crne Gore i EIB, u iznosu od 2.920.000 €, zaključenog 6.7.2015. godine između Prijestonice Cetinje, Ministarstva finansija, „Vodovod i kanalizacija-Cetinje” DOO i DOO “Project-Consulting” - Podgorica, od čega je bilo opredijeljeno 230.000,00 eura za finansiranje nadzora nad izgradnjom dva segmenta kanalizacione mreže.

U toku su aktivnosti na definisanju finansijske konstrukcije projekta izgradnje kanalizacione mreže i PPOV, od čega zavisi i način i dinamika implementacije istog. Za realizaciju ovog projekta, načelno su bila opredijeljena kreditna sredstva EIB-a, u iznosu od 5.400.000,00 €, međutim, imajući u vidu da su kreditna sredstva dostupna do 2028. godine, kao i činjenice da se projekat ne može realizovati u ovom vremenskom okviru, pomenuta sredstva su preraspoređena na druge prioritetne projekte, što samo po sebi povlači obavezu definisanja nove finansijske strukture projekta.

3.1.6.6. TRENUTNI STATUS REALIZACIJE PROJEKTA

- projektovanje i izvođenje radova na dva segmenta kanalizacione mreže, koji su se finansirali iz IPF Municipal Window 2008 i IPA 2011, realizovano je tokom 2015. i 2016. godine. Segment koji se finansirao iz IPA 2011 implementirala je DEU i obuhvatio je projektovanje i izgradnju aproksimativno 12,9 km fekalne mreže i 2,5 km atmosferske mreže. Segment koji se finansirao iz IPF Municipal Window 2008 implementirali su Prijestonica Cetinje i PROCON i obuhvatio je projektovanje i izgradnju aproksimativno 4,5 km fekalne i atmosferske mreže;

- u 2020. godini završena je izrada i revizija tri glavna projekta za izgradnju nedostajućih elemenata sistema za kanalisanje i odvođenje atmosferskih i komunalnih otpadnih voda od Glavnog ponora do PPOV kroz tunel Belveder, međutim, projekte je potrebno uskladiti za novom zakonskom regulativom;
- vezano za projekat izgradnje PPOV, u toku je analiza postojeće dokumentacije i ažuriranje CBA i idejnog rješenja od strane PPF konsultanta;
- predstoje aktivnosti na rješavanju imovinsko-pravnih odnosa i definisanju izvora finansiranja projekta, nakon čega će uslijediti priprema tenderskih dokumentacija i sprovođenje tenderskih procedura za izbor izvođača radova i nadzora nad izvođenjem radova.

3.1.7. OPŠTINA ULCINJ

PROJEKAT: Izgradnja kanalizacione mreže za naselja Kodra, Totoši, Bijela Gora i Donja Bratica u opštini Ulcinj, ≈5 miliona eura

3.1.7.1. PLANIRANE AKTIVNOSTI ZA 2025. GODINU

- praćenje realizacije ugovora za izvođenje radova i pružanje stručne podrške investitoru tokom realizacije ugovorenih aktivnosti / I-IV kvartal 2025. godine;
- praćenje realizacije ugovora za nadzor nad izvođenjem radova i pružanje stručne podrške investitoru tokom realizacije ugovorenih aktivnosti / I-IV kvartal 2025. godine;
- evidencija i kontrola finansijske dokumentacije (faktura) i pratećih izvještaja vezanih za isplatu ugovorenih obaveza, a u cilju dostavljanja istih Ministarstvu finansija na dalju realizaciju / kontinuirana aktivnost tokom 2025. godine;
- obezbjeđivanje potrebnih inputa i izrada izvještaja u skladu sa obavezama koje proizilaze iz kreditnog aranžmana iz kojeg se finansira projekat / kontinuirana aktivnost tokom 2025. godine.

3.1.7.2. KRATKA INFORMACIJA O PROJEKTU

Opis projekta: Projektom je obuhvaćena izgradnja fekalne i atmosferske kanalizacione mreže za naselja Kodre, Totoši, Bijela Gora i Donja Bratica u ukupnoj dužini 14,45 km. Budući da se otpadne vode iz navedenih naselja direktno ulivaju u potok Bratica, a preko njega u Port Milenu, bez prethodnog tretmana, kao i da je u ovim naseljima fekalna kanalizacija trenutno spojena sa atmosferskom, cilj ovog projekta je unaprjeđenje sistema za otpadne vode, poboljšanje kvaliteta vode i unaprjeđenje zaštite životne sredine na području "Port Milena".

Finansijski okvir projekta: Projekat se finansira iz sredstava Ugovora o prenosu kreditnih sredstava koja su obezbijeđena iz aranžmana zaključenog između Vlade Crne Gore i Evropske investicione banke za potrebe finansiranja projekta u opštini Ulcinj, u iznosu od 5.000.000,00 eura, zaključenog 03.10.2017. godine između Ministarstva finansija, Opštine Ulcinj, Ministarstva održivog razvoja i turizma i DOO „Project-Consulting” - Podgorica. Ugovor za izvođenje radova, između Opštine Ulcinj i „SPIGA” S.r.l. iz Italije, zaključen je 11.09.2019. godine na iznos od 3.364.738,45 eura. Ugovor za nadzor nad izvođenjem radova, između opštine

Ulcinj i „C & S Di Giuseppe Ingegneri Associati” S.r.l. iz Italije, zaključen je 11.09.2019. godine na iznos od 186.610,00 eura.

3.1.7.3. TRENUTNI STATUS REALIZACIJE PROJEKTA

- u toku su završne aktivnosti tokom faze izvođenja radova, koji su zvanično počeli 13.12.2019. godine (izvedeno je preko 99% predviđenih radova). Tokom realizacije, ugovorena vrijednost radova je povećana na 4.457.040,26 €, a nadzora nad izvođenjem radova na 371.310,00 eura. Predstoji administrativno zatvaranje faze izvođenja radova i period otklanjanja nedostataka u trajanju od 12 mjeseci.

3.1.8. OPŠTINA NIKŠIĆ

PROJEKAT: Izgradnja II faze kanalizacione mreže za četiri prigradska naselja Rubeža, Oštrovac, Dragova Luka i Čemenca u opštini Nikšić, ≈15 miliona eura

3.1.8.1. PLANIRANE AKTIVNOSTI U 2025. GODINI

- pružanje podrške tokom administrativne procedure vezano za potpisivanje ugovora o prenosu kreditnih sredstava EIB-a i ugovora o WBIF grantu / I-III kvartal 2025. godine;
- pružanje stručne podrške investitoru tokom sprovođenja tenderske procedure za izbor izvođača radova na kanalizacionoj mreži - objava, evaluacija i ugovaranje / I-III kvartal 2025. godine;
- pružanje stručne podrške investitoru tokom sprovođenja tenderske procedure za izbor nadzora nad izvođenjem radova - objava, evaluacija i ugovaranje / I-III kvartal 2025. godine;
- praćenje realizacije ugovora za izvođenje radova i pružanje stručne podrške investitoru tokom realizacije ugovorenih aktivnosti / IV kvartal 2025. godine;
- praćenje realizacije ugovora za nadzor nad izvođenjem radova i pružanje stručne podrške investitoru tokom realizacije ugovorenih aktivnosti / IV kvartal 2025. godine;
- evidencija i kontrola finansijske dokumentacije (faktura) i pratećih izvještaja vezanih za isplatu ugovorenih obaveza, a u cilju dostavljanja istih Ministarstvu finansija na dalju realizaciju / IV kvartal 2025. godine;
- obezbjeđenje potrebnih inputa i izrada izvještaja u skladu sa obavezama koje proizilaze iz kreditnog, odnosno grant aranžmana iz kojih će se finansirati projekat / kontinuirana aktivnost tokom 2025. godine;
- pružanje stručne pomoći u izvršavanju svih drugih obaveza, aktivnosti, odluka, odobrenja itd. koje se smatraju neophodnim za uspješnu i pravovremenu implementaciju projekta / kontinuirana aktivnost u 2025. godini.

3.1.8.2. KRATKA INFORMACIJA O PROJEKTU

Opis projekta: Projektom se predviđa izgradnja II faze kanalizacione mreže za četiri prigradska naselja Rubeža, Oštrovac, Dragova Luka i Čemenca (priključenje 10.000 stanovnika na kanalizacioni sistem) čime će se unaprijediti sistem za upravljanje otpadnim vodama u ovoj

opštini, budući da u pomenutim naseljima ne postoji kanalizacioni sistem, već se koriste neadekvatne septičke jame, koje imaju negativan uticaj na životnu sredinu. Projekat obuhvata izgradnju sistema gradske kanalizacione mreže u dužini od aproksimativno 40 km. Trenutno je u gradu Nikšiću izgrađeno oko 70 km primarne, sekundarne i tercijarne kanalizacione mreže. Realizacijom ovog projekta dužina izgrađene kanalizacione mreže povećala bi se sa 70 km na 105 km.

Realizacijom projekta će povećati funkcionalnost PPOV, koje ima kapacitet od 110.000 ES, ali trenutno funkcioniše sa oko 40% kapaciteta.

Finansijski okvir projekta: Na osnovu pripremljene aplikacije za obezbjeđivanje bespovratnih sredstava tehničke podrške za projekat „Sistem upravljanja otpadnim vodama u Nikšiću - II faza kanalizacione mreže: Studija izvodljivosti i Cost - benefit analiza, Glavni projekat, tenderska dokumentacija”, Upravni odbor WBIF-a je odobrio bespovratna sredstva u iznosu od 600.000,00 eura za sprovođenje IPF8 programa tehničke pomoći, čiju realizaciju je podržala EIB.

Zaključkom Vlade Crne Gore od 28.03.2024. godine, za potrebe ovog projekta alocirana su kreditna sredstva EIB-a iz finansijskog ugovora „Vodosnabdijevanje i otpadne vode u Crnoj Gori” u iznosu 3.000.000,00 miliona eura.

Na osnovu pripremljene aplikacije za obezbjeđivanje bespovratnih sredstava za realizaciju investicije za projekat „Unapređenje sistema za prikupljanje otpadnih voda u opštinama Nikšić i Pljevlja”, Upravni odbor WBIF-a je 02.07.2024. godine odobrio bespovratna sredstva u iznosu od 17,6 miliona eura, od čega je za realizaciju projekta „Izgradnja II faze kanalizacione mreže u opštini Nikšić” obezbijeđen iznos od 10,0 miliona eura.

3.1.8.3. TRENUTNI STATUS REALIZACIJE PROJEKTA

- tokom 2024. godine IPF8 konsultant je nastavio da sprovodi projektne aktivnosti tehničke podrške obezbijeđene preko WBIF-a. IPF 8 konsultant je pripremio Studiju izvodljivosti i CBA koja je odobrena u avgustu 2024. godine;
- IPF 8 konsultant je na zahtjev JASPERS-a pripremio dokument „Climate Risk and Vulnerability Assessment”, koji je bliže opisao uticaj projekta na klimatske promjene u avgustu 2024. godine;
- Glavni projekat je pripremljen i revidovan u septembru 2024. godine, nakon čega su pripremljeni nacrti tenderskih dokumentacija za izbor izvođača radova i nadzora nad izvođenjem radova;
- predstoji sprovođenje tenderskih procedura za izbor izvođača radova i nadzora nad izvođenjem radova.

3.1.9. OPŠTINE PLAV I GUSINJE

PROJEKAT 1: Izgradnja sistema za upravljanje otpadnim vodama u opštinama Plav i Gusinje

3.1.9.1. PLANIRANE AKTIVNOSTI U 2025. GODINI

- pružanje podrške u obezbjeđivanju finansijskih sredstava neophodnih za realizaciju projekta / kontinuirana aktivnost tokom 2025. godine
- na zahtjev investitora i po potrebi, podrška u pripremi projektnih zadataka za izradu projektne dokumentacije / kontinuirana aktivnost tokom 2025. godine;
- po potrebi, priprema izvještaja i aplikacija za međunarodne finansijske institucije sa ciljem obezbjeđenja kreditnih i bespovratnih sredstava / kontinuirana aktivnost tokom 2025. godine;
- pružanje stručne pomoći u izvršavanju svih drugih obaveza, aktivnosti, odluka, odobrenja itd. koje se smatraju neophodnim za uspješnu i pravovremenu implementaciju projekta / kontinuirana aktivnost u 2025. godini.

3.1.9.2. KRATKA INFORMACIJA O PROJEKTU

Opis projekta: Projekat obuhvata izgradnju fekalne i atmosferske kanalizacione mreže i izgradnju PPOV u opštini Plav, a koji će prečišćavati otpadne vode iz Plava i Gusinja. Osnovna svrha projekta je prikupljanje i prečišćavanje otpadnih voda u navedenim opštinama sa ciljem zaštite Plavskog jezera. Projekat obuhvata izgradnju transportnog kolektora fekalne kanalizacije od Gusinja do Plava čija je izgradnja planirana uz koridor magistralnog puta Gusinje - Plav u dužini od oko 11km, izgradnja fekalnog kolektora „Đurička rijeka” u dužini od oko 2,2 km, izgradnju potisnog cjevovoda i kolektora fekalne kanalizacije od Plava do PPOV u dužini od oko 3.5 km, izgradnja atmosferske kanalizacije u dužini od oko 1 km i izgradnju 3 pumpne stanice. U skladu sa Idejnim projektom, predviđena je izgradnja PPOV na lokaciji „Pjeskovi“, iz dvije linije od po 9.000 ES. Od strane države Crne Gore angažovan je PPF konsultant za rviziju/ažuriranje prethodno izrađene projektne dokumentacije i izradi potrebne tehničke dokumentacije. U cilju realizacije projekta, Opštine Plav i Gusinje su 27.06.2024. godine potpisale Memorandum o saradnji na realizaciji projekta *“Izgradnja odvojenih kanalizacionih sistema za prikupljanje i odvođenje fekalnih otpadnih voda za opštine Plav i Gusinje, kao i izgradnja postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda u opštini Plav”*.

Finansijski okvir projekta: Nije definisan.

3.1.9.3. TRENUTNI STATUS REALIZACIJE PROJEKTA

- U toku su završne aktivnosti PPF konsultanta na ažuriranju postojeće projektne dokumentacije, Studije izvodljivosti sa Cost-benefit analizom, Idejnog projekta za PPOV, Elaborata procjene uticaja na životnu sredinu i izradi Idejnog rješenja za prikupljanje i odvođenje otpadnih voda opština Plav i Gusinje do lokacije za izgradnju PPOV u Plavu.
- Predstoje aktivnosti na definisanju finansijskog okvira projekta.

PROJEKAT 2: Rekonstrukcija i proširenje vodovodnog sistema u opštinama Plav i Gusinje

3.1.9.4. PLANIRANE AKTIVNOSTI U 2025. GODINI

- pružanje podrške u obezbjeđivanju finansijskih sredstava neophodnih za realizaciju projekta / kontinuirana aktivnost tokom 2025. godine;
- na zahtjev investitora i po potrebi, podrška u pripremi projektnih zadataka za izradu projektne dokumentacije / kontinuirana aktivnost tokom 2025. godine;
- po potrebi, priprema izvještaja i aplikacija za međunarodne finansijske institucije sa ciljem obezbjeđenja kreditnih i bespovratnih sredstava / kontinuirana aktivnost tokom 2025. godine;
- pružanje stručne pomoći u izvršavanju svih drugih obaveza, aktivnosti, odluka, odobrenja itd. koje se smatraju neophodnim za uspješnu i pravovremenu implementaciju projekta / kontinuirana aktivnost u 2025. godini.

3.1.9.5. KRATKA INFORMACIJA O PROJEKTU

Opis projekta: Glavni cilj projekta je unaprjeđenje postojećeg sistema za vodosnabdijevanje, kojim će se omogućiti efikasno i kvalitetno snabdijevanje vodom u ovim opštinama, koje zajedno imaju populaciju od oko 20.000 stanovnika. Takođe, rekonstrukcijom postojećeg sistema, kao i proširenjem kapaciteta sistema za vodosnabdijevanje, riješiće se problem nedostatka pijaće vode tokom ljetnje sezone, povećaće se broj priključenih stanovnika na vodovodni sistem i smanjiće se gubici u vodovodnoj mreži.

Finansijski okvir projekta: Nije definisan.

3.1.9.6. TRENUTNI STATUS REALIZACIJE PROJEKTA

- u toku su aktivnosti PPF konsultanta na izradi glavnog projekta unaprjeđenja vodosnabdijevanja u opštinama Plav i Gusinje;
- predstoje aktivnosti na definisanju finansijskog okvira projekta.

3.1.10. OSTALO

a) *Projekti iz oblasti vodosnabdijevanja i odvođenja otpadnih voda u opštinama Berane i Plav*

U skladu sa zahtjevom Ministarstva ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera, Društvo će u 2025. godini biti zaduženo za implementaciju projekata iz oblasti vodosnabdijevanja i odvođenja otpadnih voda u opštinama Berane i Plav.

Naime, Opštine Berane i Plav su se obratile Ministarstvu ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera za podršku prilikom implementacije projekata iz oblasti vodosnabdijevanja i odvođenja otpadnih voda, odnosno obezbjeđivanja nedostajućih finansijskih sredstava za potrebe realizacije projekata:

- *Sanacija vodoizvorišta „Pusta vrata“ - MZ Jesenice u Opštini Plav,*
- *Izgradnja vodoizvorišta sa pripadajućom infrastrukturom „Zagradsko Vrelo“ - MZ Polica u opštini Berane, i*

- *Nastavak izgradnje kanalizacione mreže sa pratećom infrastrukturom i priključenje na glavni kolektor u Obalskom naselju - MZ Lim u opštini Berane.*

Ukupna procijenjena vrijednost investicije iznosi 580.000,00 eura, od čega je za Opštinu Plav predviđen iznos od 120.000,00 eura, a za Opštinu Berane 360.000,00 eura za vodosnabdijevanje i 100.000,00 eura za kanalizacionu infrastrukturu.

Plan je da Društvo, kao implementaciona jedinica, u saradnji sa Ministarstvom ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera i Eko-fondom, sprovede postupke javnih nabavki, ugovori radove i usluge i vrši implementaciju projektnih aktivnosti.

Prema dostupnim informacijama, finansiranje za projekte će biti obezbijeđeno iz budžeta Eko-fonda, a ostali detalji koji se tiču finansijskog okvira za realizaciju ovih projekata će biti definisani trojnim ugovorom između Društva, Ministarstva ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera i Eko-fonda. Više detalja nije poznato u ovom trenutku.

b) Ostali projekti

Dodatni projekti koje Društvo planira da realizuje u oblasti upravljanja otpadnim vodama i vodosnabdijevanjem mogu uključivati projekte koji se nalaze na Jedinstvenoj listi prioriternih infrastrukturnih projekata, a realizovaće se u Glavnom gradu Podgorica, opštinama Andrijevića, Berane, Danilovgrad, Zeta, Petnjica, Plužine, Šavnik, Žabljak, kao i druge projekte koje resorno Ministarstvo i Vlada Crne Gore odrede kao prioritete.

3.2. PROGRAMSKE AKTIVNOSTI IZ OBLASTI UPRAVLJANJA OTPADOM

3.2.1. OPŠTE AKTIVNOSTI

3.2.1.1. PLANIRANE AKTIVNOSTI U 2025. GODINI

Vlada Crne Gore je, na sjednici održanoj 1. novembra 2024. godine, razmatrala i usvojila *Izveštaj o sprovođenju Državnog plana upravljanja otpadom u Crnoj Gori za 2023. godinu*, pa je na osnovu istog donijela zaključke koji se tiču unaprjeđenja stanja u navedenoj oblasti. U skladu sa zaključcima Vlade, aktivnosti PROCON-a će u 2025. godini biti usmjerene na pružanje podrške jedinicama lokalne samouprave, posebno onim u sjevernom regionu Crne Gore, radi ubrzanja aktivnosti na izgradnji infrastrukturnih objekata u oblasti upravljanja otpadom.

Konkretna projektna aktivnost u ovom dijelu će u narednom periodu zavisi od strateške politike i prioriteta Ministarstva ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera i lokalnih samouprava.

3.3. PROGRAMSKE AKTIVNOSTI U REALIZACIJI PROJEKTA RJEŠAVANJA STAMBENIH POTREBA GRAĐANA PO POVOLJNIM USLOVIMA - PROJEKAT 1000+ (peta faza)

Projekat rješavanja stambenih potreba građana po povoljnim uslovima - „Projekat 1000+” predstavlja projekat socijalnog stanovanja za građane sa srednjim i nižim primanjima koja na tržištu ne mogu riješiti stambenu potrebu. Navedeni projekat je otpočeo sa realizacijom 2011. godine, kada su, kroz saradnju sa Bankom za razvoj Savjeta Evrope (CEB), obezbijeđena kreditna sredstva kojima se projekat ko-finansirao. Imajući u vidu uspješnost navedenog projekta kroz realizovane IV faze, Vlada Crne Gore i Ministarstvo prostornog planiranja, urbanizma i državne imovine imaju u cilju nastavak saradnje sa Bankom za razvoj Savjeta Evrope (CEB), u cilju obezbjeđivanja dodatne kreditne linije, koja bi omogućila finansiranje novih faza Projekta 1000+.

3.3.1. PLANIRANE AKTIVNOSTI U 2025. GODINI

Ukoliko se Projekat bude realizovao u narednoj godini, planirane su sljedeće aktivnosti:

- potpisivanje Ugovora o pružanju usluga između Ministarstva prostornog planiranja, urbanizma i državne imovine i Društva, za „Projekat rješavanja stambenih potreba građana po povoljnim uslovima - projekat 1000+ (peta faza)”;
- priprema tenderske dokumentacije za odabir Konsultanta za realizaciju komunikacione strategije Projekta;
- sprovođenje tenderskog postupka za odabir Konsultanta za realizaciju komunikacione strategije Projekta i ugovaranje istog;
- učešće u pripremi Javnih poziva za banke, investitore i građane;
- priprema redovnih izvještaja i ad hoc informacija Naručiocu, Projektnom odboru za upravljanje Projektom rješavanja stambenih potreba građana po povoljnim uslovima - Projekat 1000+, Vladi i CEB-u, po naknadno utvrđenoj dinamici, na crnogorskom i na engleskom jeziku;
- priprema materijala za sjednice Projektnog odbora;
- obavljanje administrativno - tehničkih poslova za potrebe Projektnog odbora;
- razmjena informacija sa potencijalnim korisnicima, bankama, investitorima i fizičkim i pravnim licima - ponuđačima stambenih objekata;
- ažuriranje baze podataka koja sadrži informacije o korisnicima projekta u dijelu realizacije za svakog korisnika;
- monitoring realizacije projekta kroz praćenje realizacije sklopljenih predugovora sa investitorima i realizacije ugovora o kreditu sa komercijalnim bankama;
- proračun mogućih ušteda u budžetu projekta u cilju dodjele novih vaučera, licima sa listi čekanja;
- priprema podataka za izradu vaučera korisnicima sa listi čekanja;
- priprema finansijskih izvještaja o realizaciji kredita, u cilju povlačenja kreditnih sredstava od Banke za razvoj Savjeta Evrope, koje sprovodi Ministarstvo finansija;
- priprema različitih izvještaja o implementaciji Projekta 1000+, a po zahtjevu naručioca.

3.3.2. KRATKA INFORMACIJA O PROJEKTU

Opis projekta : Projekat rješavanja stambenih potreba građana po povoljnim uslovima - Projekat 1000+ predstavlja projekat socijalnog stanovanja za građane sa srednjim i nižim primanjima koja na tržištu ne mogu riješiti stambenu potrebu. Kroz saradnju i kreditni aranžman Banke za razvoj Savjeta Evrope (CEB), do sada su uspješno implementirane četiri faze projekta.

Od početka realizacije Projekta 1000+ (I, II, III i IV faza projekta), tj. od 2011. godine do danas, stambeno pitanje je riješilo 1552 porodična domaćinstva odnosno 3991 građana Crne Gore. Uzimajući u obzir činjenicu da su četiri faze Projekta 1000+ uspješno realizovane, kao i da je zainteresovanost građana izuzetno velika, od strane resornog Ministarstva je predložen nastavak projekta 1000+.

Finansijski okvir projekta: Nije definisan

3.3.3. TRENUTNI STATUS REALIZACIJE PROJEKTA

U cilju pripreme V faze projekta, Banka za razvoj Savjeta Evrope je prethodnom periodu angažovala konsultanta koji je pripremio modele za implementaciju projekta. Održani su sastanci sa predstavnicima resornog Ministarstva, Investitora i komercijalnih banaka koji su učestvovali u prethodnim fazama projekta.

Uvažavajući vrlo nestabilne trendove koji su trenutno evidentni u bankarskom sektoru u dijelu porasta kamatnih stopa usljed ekonomske krize, kao i trendove porasta cijena nekretnina i prihvaćenog modela implementacije projekta, planiraće se dalje aktivnosti.

3.4. PROGRAMSKE AKTIVNOSTI U REALIZACIJI PROJEKTA „IZGRADNJA ZATVORA ZA SJEVERNU REGIJU CRNE GORE U MOJKOVCU”

3.4.1. PLANIRANE AKTIVNOSTI U 2025. GODINI

U skladu sa obavezama i aktivnostima po osnovu Ugovora o pružanju usluga između Ministarstva pravde i Društva br. 03/1-245/19-02 od 25.10.2019. godine za projekat „Izgradnja zatvora za sjevernu regiju Crne Gore u Mojkovcu“, u 2025. godini planirane su sljedeće aktivnosti (pod uslovom da odluka Vlade Crne Gore bude da se nastavi sa realizacijom projekta):

- priprema planova implementacije projekta;
- obavljanje administrativno-tehničkih poslova za potrebe Projektnog odbora;
- priprema redovnih izvještaja i ad hoc informacija Naručiocu, Projektnom odboru, Vladi i CEB-u, po naknadno utvrđenoj dinamici sa stranama uključenim u realizaciju projekta, na crnogorskom i engleskom jeziku;
- obavljanje administrativnih poslova koji se odnose na organizovanje odnosno sprovođenje tenderskih procedura i pružanje podrške u evaluaciji i vrednovanju ponuda za izbor izvođača radova, nadzora nad izvođenjem radova i nabavku opreme i pripremi nacrtu ugovora sa izabranim ponuđačima;

- priprema izvještaja i komunikacija sa CEB-a vezano za sprovedene tenderske postupke;
- evidencija i kontrola finansijske dokumentacije (privremenih situacija) i pratećih izvještaja vezanih za isplatu ugovorenih obaveza, a u cilju dostavljanja istih Ministarstvu finansija na dalju realizaciju;
- kontinuirano praćenje statusa ugovorenih aktivnosti i komunikacije između projektanta i izvođača radova, nadzora i naručioca;
- pružanje stručne podrške u izvršavanju svih drugih obaveza, aktivnosti, odluka, odobrenja, itd. koje se smatraju neophodnim za uspješnu i pravovremenu implementaciju projekta.

3.4.2. KRATKA INFORMACIJA O PROJEKTU

Opis projekta: Projektom je predviđena izgradnja objekta Uprave za izvršenje krivičnih sankcija u Mojkovcu, u cilju poboljšanja uslova za izvršenje kazne zatvora i dugotrajnog zatvora u Crnoj Gori, a u skladu sa Strategijom za izvršenje krivičnih sankcija 2017-2021. i Akcionim planom za sprovođenje Strategije izvršenja krivičnih sankcija 2017-2021, kojima je pored rekonstrukcije, sanacije i izgradnje ustanova ZIKS-a, predviđena i gradnja zatvora na sjeveru Crne Gore.

Lokacija koja je predviđena za izgradnju objekta zatvora se nalazi u naselju Stevanovac u opštini Mojkovac, ispod lokalnog puta Mojkovac-Slatina, na desnoj obali rijeke Tare.

Planirani objekat zatvora će zadovoljiti potrebe za smještaj lica lišenih slobode podijeljenih u grupe: pritvorena lica, kratke kazne i duge kazne. Pored smještajnih kapaciteta u objektu su predviđeni svi prateći sadržaji koji su neophodni za normalno i samostalno funkcionisanje objekta zatvora.

Za potrebe realizacije ovog projekta pored izgradnje samog objekta budućeg zatvora, neophodno je u cilju nesmetanog funkcionisanja zatvora realizovati i prateće infrastrukturne komponente projekta, kao što su: rekonstrukcija pristupnog puta, regulacija korita rijeke Tare sa ciljem zaštite lokacije od plavljenja, izgradnja napojne trafostanice i izgradnja distributivne vodovodne mreže. Realizacija ovog projekta će imati veliki značaj i uticaj na razvoj sjeverne regije Crne Gore, a posebno razvoj opštine Mojkovac.

Finansijski okvir projekta: Za realizaciju projekta iz grant aranžmana WBIF za potrebu izrade projektne dokumentacije obezbijeđena su sredstva u iznosu od 1.200.000,00 eura.

3.4.3. TRENUTNI STATUS REALIZACIJE PROJEKTA

Realizacija grant tehničke podrške za izradu tehničke dokumentacije je zvanično počela 27.11.2019. godine. U sklopu svojih aktivnosti, konsultant je dostavio Glavni projekat zatvora na saglasnost Ministarstvu pravde u decembru 2021. godine. Elaborat o procjeni uticaja na životnu sredinu konsultant je dostavio u februaru 2022. godine, dok je nacrt tenderske dokumentacije za izvođenje radova, za vršenje nadzora nad izvođenjem radova i nabavku opreme za objekat zatvora Konsultant dostavio u martu 2022. godine.

U toku je revizija Glavnog projekta zatvora po osnovu Ugovora koji je Uprava za kapitalne projekte potpisala 17.10.2022. godine. Dodatno, u cilju normalnog funkcionisanja objekta zatvora, potrebno je realizovati još nekoliko projekata koji se odnose na neophodnu infrastrukturu. S tim u vezi, u prethodnom periodu je realizovana izrada tehničke dokumentacije za infrastrukturne projekte:

- regulacija korita rijeke Tare,
- vodosnadbijevanje objekta zatvora,

dok je u završnoj fazi realizacije izrada i revizija tehničke dokumentacije za projekte:

- rekonstrukcija pristupnog puta,
- elektroenergetsko napajanje objekta zatvora.

Zbog povećanja procijenjenih vrijednosti radova za sve komponente projekta, usljed rasta cijena energenata i roba na tržištu materijala, Ministarstvo pravde i Ministarstvo finansija trenutno sprovode aktivnosti na usaglašavanju i definisanju finansijskog okvira projekta.

3.5. PROGRAMSKE AKTIVNOSTI U REALIZACIJI PROJEKTA „IZGRADNJA PREDŠKOLSKE INFRASTRUKTURE - 2”

3.5.1. PLANIRANE AKTIVNOSTI U 2025. GODINI

U skladu sa obavezama i aktivnostima po osnovu Ugovora o poslovnoj saradnji između Ministarstva prosvjete, Uprave za kapitalne projekte i Društva br. 01/1-399/22 od 19.08.2022. godine za projekat „Izgradnja predškolske infrastrukture - 2“, u 2025. godini planirane su sljedeće aktivnosti:

- priprema i redovno ažuriranje planova implementacije Projekta;
- priprema i redovno ažuriranje planova nabavki, uz koordinaciju sa Naručiocem i Jedinicom za implementaciju Projekta;
- monitoring, izvještavanje i evaluacija projektnih aktivnosti;
- obavljanje svih administrativno - tehničkih poslova za potrebe Upravljačkog odbora Projekta tokom cijelog perioda realizacije Projekta;
- priprema nacrtu tenderskih dokumentacija za izradu i reviziju tehničke dokumentacije;
- priprema nacrtu tenderske dokumentacije za izbor izvođača radova;
- priprema nacrtu tenderske dokumentacije za izbor nadzora nad izvođenjem radova;
- priprema nacrtu tenderske dokumentacije za nabavku roba;
- obezbjeđivanje saglasnosti CEB-a na izrađenu tehničku dokumentaciju i reviziju tehničke dokumentacije, a na zahtjev Naručioca i Jedinice za implementaciju Projekta;
- obezbjeđivanje saglasnosti CEB-a na evaluacione izvještaje Komisije za ocjenjivanje i vrednovanje ponuda, kako u procesu izrade i revizije tehničke dokumentacije, tako i za izbor izvođača radova i izbora nadzora nad izvođenjem radova i nabavke roba;

- priprema nacrtu Ugovora za izradu projektne dokumentacije, reviziju projektne dokumentacije, izvođenje radova i nadzora nad izvođenjem radova i nabavku robe;
- pružanje stručne pomoći Naručiocu u procesu ugovaranja za sve faze u postupcima nabavki;
- pružanje stručne podrške Naručiocu u procesu realizacije Ugovora na zahtjev Naručioca;
- priprema redovnih izvještaja o Projektu za potrebe i prema zahtjevima Naručioca i CEB-a;
- priprema i drugih relevantnih informacija o Projektu za Vladu Crne Gore, a na zahtjev Naručioca;
- organizovanje redovnih sastanaka o napretku Projekta sa CEB-om, Naručiocem, Jedinicom za implementaciju Projekta i ostalim uključenim stranama;
- formiranje i administriranje arhive Projekta;
- pružanje podrške Naručiocu i Jedinici za implementaciju projekta u dostavljanju dokumentacije na uvid CEB-u;
- pružanje podrške i kapaciteta za pregled, analizu, procjenu, prikupljanje i koordinaciju dokumentacije koja se odnose na zahtjeve za dodatnim radovima, i izmjene zaključenih ugovora, na zahtjev Naručioca i Jedinice za implementaciju projekta u cilju donošenja relevantnih odluka svih ugovornih strana;
- stvaranje preduslova da svi akti i druga dokumentacija budu usaglašeni i odobreni od strane Naručioca i Jedinice za implementaciju projekta (ovo se odnosi i na dokumenta koja se šalju CEB-u na odobravanje);
- pružanje administrativne i druge podrške neophodne za blagovremenu realizaciju Projekta na zahtjev Naručioca;
- pružanje stručne podrške u izvršavanju svih drugih obaveza, aktivnosti, odluka, odobrenja, itd, koje se smatraju neophodnim za uspješnu i pravovremenu implementaciju Projekta, a sve u skladu sa važećom zakonskom regulativom.

3.5.2. KRATKA INFORMACIJA O PROJEKTU

Opis projekta: Projektom je predviđena izgradnja 9 objekata, odnosno izgradnja 8 novih i dogradnja sa rekonstrukcijom 1 objekta predškolskog obrazovanja. Riječ je o 4 objekta u Glavnom gradu Podgorici, tri objekta u sjevernom regionu (Berane, Plav i Bijelo Polje) i dva objekta u primorskom regionu (Bar i Ulcinj), kapaciteta 2.149 djece uzrasta od 0-6 godina.

Finansijski okvir projekta: Okvirni sporazum o zajmu LD 2029 br. 06-6770/1, zaključen je 20.12.2019. godine između Banke za razvoj Savjeta Evrope i Vlade Crne Gore, u vrijednosti 10 miliona eura bez PDV-a.

Ukupna aproksimativna vrijednost projekta iznosi oko 31 milion eura bez PDV-a. Kao prioritetni vrtići, shodno odlukama Vlade Crne Gore, označeni su Ulcinj, Bar, Berane i Podgorica (City kvart naselje).

3.5.3. TRENUTNI STATUS REALIZACIJE PROJEKTA

Realizacija tehničke podrške je zvanično počela 19.08.2022. godine, kada je potpisan Ugovor o poslovnoj saradnji.

Izvršena je analiza dostupne dokumentacije i svih relevantnih informacija o Projektu i urađen je detaljan popis dokumentacije. Ažuriran je Priručnik za nabavke u skladu Zakonom o planiranju prostora i izgradnji objekata i procedurama CEB-a. Urađeni su nacrti projektnih zadataka za izradu glavnih projekata za vrtiće u Baru i Ulcinju. Potpisan je ugovor sa konsultantom vezano za izradju Idejnog rješenja.

Takođe je sproveden niz aktivnosti na stvaranju preduslova za početak realizacije. Uspostavljena je procedura, koja se tiče politike o zaštiti životne sredine i socijalne zaštite, imenovanjem lica koja će se baviti ovim pitanjima od strane relevantnih opštinskih službi. Pripremljena je revizija troškova za prioritetne potprojekte Ulcinj, Bar, Berane, Podgorica - City kvart , u skladu sa čim je Vlada Crne Gore donijela Odluku da prioriteti u realizaciji ovog Projekta budu ova četiri objekta.

Definisan je budžet prioriternih projekata. Dokumentaciju, u vezi sa pitanjem vlasništva nad zemljištem (listovi nepokretnosti), preveo je sudski tumač, u cilju dokazivanja da će se svi objekti graditi na državnom zemljištu. Ministarstvo prosvjete je pripremlilo Odluku o obrazovanju Koordinacionog odbora kojim predsjedava Ministarstvo prosvjete za praćenje realizacije projekta.

Potpisan je Ugovor o poslovno-tehničkoj saradnji sa ekspertom arhitektonske struke, koji će pripremiti Idejno rješenje za vrtić u Beranama i koji će imati savjetodavnu ulogu tokom realizacije ugovora;

Ostvarena je intenzivna komunikacija sa CEB-om, Ministarstvom prosvjete, Upravom za kapitalne projekte i Opštinama.

Sproveden je postupak za izbor obrađivača Glavnih projekta za objekte vrtića u Baru, Ulcinju i Beranama i ugovoreni izabrani projektanti, dok je za vrtić u Podgorici - City kvart izabran ponuđač - projektant ali odluka nije konačna zbog podnijete žalbe prema Komisiji za kontrolu postupaka javnih nabavki.

Sproveden je postupak nabavke za izbor izvođača radova I faze za objekat vrtića u Baru i odabran izvođač radova u decembru 2024. godine. U toku je evaluacija ponuda za vršenje stručnog nadzora nad izvođenjem radova I faze za objekat vrtića Baru.

U okviru redovnih aktivnosti na projektu održano je više sastanaka sa predstavnicima Banke za razvoj Savjeta Evrope veazno za izvještavanje o napretku projekta i dostavljani su Izvještaji o napretku (Progress report) sa pratećim Monitoring tabelama.

Shodno planiranoj dinamici projektnih aktivnosti i Planu nabavki za 2024/2025. godinu za objekte četiri vrtića u 2025. godini u planu je sprovođenje tenderskih procedura za izbor izvođača radova na izgradnji za preostala tri vrtića i postupka za ugovaranje stručnog nadzora nad izvođenjem radova.

4. AKTIVNOSTI SLUŽBE ZA ODNOS SA JAVNOŠĆU

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Društva, na koji je Vlada Crne Gore dala saglasnost Zaključkom broj: 04-4847/2 od 28.07.2022. godine, uvedena je Služba za odnose sa javnošću, čiji je glavni zadatak rad na vidljivosti Društva, kao i obezbjeđivanje adekvatnog i blagovremenog informisanja javnosti o radu Društva.

U 2025. godini služba za odnose sa javnošću će raditi na medijskoj promociji društva, praćenju medijskog izvještavanja u oblastima relevantnim za poslovanje društva, na razvoju komunikacione strategije društva, redovnom oglašavanju putem sajta Društva i društvenih mreža. Plan integriteta i transparentnosti je ključan za očuvanje etičkih vrijednosti u radu organizacije. Njegova primjena ne samo da smanjuje rizik od korupcije i drugih neetičkih ponašanja, već i jača reputaciju organizacije, povećava povjerenje među zaposlenima i stvara pozitivnu radnu atmosferu. Implementacijom ovog plana, organizacija pokazuje da su integritet i transparentnost prioriteti koji se aktivno primenjuju u svakodnevnom radu.

Aktivnosti službe za odnose sa javnošću obuhvataju širok spektar zadataka koji su usmjereni na izgradnju pozitivnog imidža, upravljanje komunikacijom i jačanje odnosa sa različitim interesnim grupama. Efikasno sprovođenje ovih aktivnosti može značajno doprinijeti uspjehu organizacije i njenom prepoznavanju u javnosti.

r/b	Aktivnost	Opis	Rok	Potrebna sredstva
1	Medijska promocija Društva	Obezbijediti oglašavanje po potrebi Društva	Po zahtjevu dostavljenom Službi za odnose sa javnošću	Redovna budžetska sredstva
2	Press clipping	Redovno praćenje štampanih i elektronskih medija	Kontinuirano	Nisu potrebna sredstva
3	Plan integriteta	Ovaj plan je ključan za izgradnju poverenja među zaposlenima, klijentima i javnošću, te za očuvanje reputacije organizacije.	I kvartal	Nisu potrebna sredstva
4	Sajt	Održavanje sajta	Kontinuirano	Redovna budžetska sredstva
5	Društvene mreže	Održavanje društvenih mreža	Kontinuirano	Redovna budžetska sredstva

5. OSTALE AKTIVNOSTI

5.1. IZVJEŠTAJNE I KOORDINACIONE AKTIVNOSTI

Izveštavanje nadležnih institucija o realizaciji Godišnjeg programa rada i Finansijskog plana Društva:

- Izveštaj o realizovanim aktivnostima u skladu sa Godišnjim programom rada sa Finansijskim izveštajem za 2024. godinu / aktivnost tokom I kvartala 2025. godine.
- Informacije o projektima iz oblasti komunalne infrastrukture čiju realizaciju prati Društvo, u skladu sa zahtjevima nadležnih institucija (Vlada Crne Gore, Ministarstvo ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera, Ministarstvo finansija) / kontinuirana aktivnost tokom 2025. godine.

Izveštavanje u skladu sa obavezama koje proizilaze iz kreditnih i grant aranžmana:

- Priprema XXVII izveštaja o napretku projekta „*Vodosnabdijevanje i otpadne vode u Crnoj Gori*” i njegovo dostavljanje Ministarstvu ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera i Ministarstvu finansija, u cilju daljeg procesuiranja prema EIB, a u skladu sa obavezama koje proizilaze iz kreditnog aranžmana države Crne Gore i EIB / aktivnost tokom I kvartala 2025. godine.
- Priprema XXVIII izveštaja o napretku projekta „*Vodosnabdijevanje i otpadne vode u Crnoj Gori*” i njegovo dostavljanje Ministarstvu ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera i Ministarstvu finansija, u cilju daljeg procesuiranja prema EIB, a u skladu sa obavezama koje proizilaze iz kreditnog aranžmana države Crne Gore i EIB / aktivnost tokom III kvartala 2025. godine.
- Priprema polugodišnjih i godišnjih izveštaja o realizaciji aktivnosti koje se finansiraju po osnovu zaključenih ugovora o grantu sa EIB / kontinuirana aktivnosti tokom 2025. godine.

5.2. AKTIVNOSTI VEZANE ZA JEDINSTVENU LISTU PRIORITETNIH INFRASTRUKTURNIH PROJEKATA (single project pipeline - SPP)

Slijedeći odredbe Evropske komisije (EK), Upravni odbor WBIF-a je 2015. godine definisao novu metodologiju rada i pripreme projektnih zahtjeva za podršku EU infrastrukturnim investicijama na Zapadnom Balkanu. Ova metodologija podrazumijeva uspostavljanje i održavanje jedinstvene liste prioriternih infrastrukturnih projekata, koja će poboljšati identifikaciju, pripremu i odabir infrastrukturnih projekata, posebno u sektorima energetike, transporta, zaštite životne sredine, društvenih djelatnosti i digitalne infrastrukture.

U 2025. godini, Društvo će, u skladu sa zahtjevom resornog Ministarstva, a u saradnji sa lokalnim samoupravama, pripremati projektne identifikacione formulare (PIF-ove), za projekte iz sektora zaštite životne sredine, u cilju ažuriranja Jedinstvene liste prioriternih infrastrukturnih

projekata koju, na osnovu strateške relevantnosti projekata, formira sektorska radna grupa za sektor zaštite životne sredine, a verifikuje i usvaja Nacionalna investiciona komisija.

5.3. AKTIVNOSTI NA PRIPREMI APLIKACIJA ZA OBEZBJEĐIVANJE GRANT I KREDITNIH SREDSTAVA

Priprema aplikacija za grantove tehničke podrške i investicione grantove, prvenstveno za projekte iz sektora zaštita životne sredine i društvene djelatnosti, kroz predstojeće pozive WBIF-u 2025. godini, shodno potrebi obezbjeđivanja finansijskih sredstava za projekte koji su spremni za početak realizacije.

II FINANSIJSKI PLAN ZA 2025. GODINU

1. OSNOVE FINANSIJSKOG PLANIRANJA ZA 2025. GODINU

Na osnovu osnivačkih akata Društva i retrospektive poslovanja u 2024. godini, proizilazi obaveza projekcije sredstava za narednu godinu za realizaciju prethodno definisane poslovne politike.

Finansijski plan za 2025. godinu predstavlja sintetički prikaz planiranih aktivnosti.

U Plan su inkorporirani operativni planovi koji se odnose, prvenstveno, na bruto zarade zaposlenih, ostala lična primanja, troškove naknada, rashode za materijal i usluge, tekuće održavanje osnovnih sredstava, rentu, kao i izdatke za osnovna sredstva, opremu i sitan inventar.

1.1. SUMARNI PRIKAZ PRIHODA I RASHODA

Osnovna djelatnost Društva, koja se bazira na pružanju usluga (definisanih u okviru osnovnih podataka o statusu i djelatnosti Društva) na pojedinačnim projektnim aktivnostima, nema lako utvrdivu jedinicu troška (npr: savjetodavne usluge; količina dokumentacije za prevod, umnožavanje i publikovanje i sl.). U tom pogledu, najveći dio aproksimacije rashoda, polazi od istorijskog rashoda, tj. učinjenih izdataka u 2024. godini, kao i planiranih aktivnosti Godišnjim programom rada za 2025. godinu. Shodno tome, ostavljen je procenat odstupanja kod pojedinih kategorija, koje će do momenta eventualnog nastajanja i realizacije, ostati nepredvidive.

U tabeli su prikazani ukupni projektovani prihodi iz redovnog poslovanja predviđeni za 2025. godinu i iznose 553.356,20 eura, odnosno prilivi iz redovnog poslovanja u iznosu od 656.100,00 eura, koji predstavljaju zbir prihoda i poreza na dodatu vrijednost (PDV), dok projektovani rashodi iz redovnog poslovanja iznose 551.099,71 eura.

Takođe, planom su predviđeni prilivi i odlivi (prihodi i rashodi) od pružanja usluga po osnovu implementacije projekata u cilju unapređenja vodosnabdijevanja i odvođenja otpadnih voda u opštinama Berane i Plav, u saradnji sa Ministarstvom ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera i Eko fondom, u iznosu od 580.000,00 eura.

	PRIILIVI IZ REDOVNOG POSLOVANJA (prihodi od pružanja usluga + PDV)	IZNOS
1.1	Prilivi od pružanja usluga po osnovu planiranih Ugovora u 2025. godini	642,100.00
1.1.1	Prilivi od pružanja usluga iz djelatnosti Društva, ugovor sa Ministarstvom ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera	250,000.00
1.1.2	Prilivi od pružanja usluga iz djelatnosti Društva, planirani ugovori sa opštinama u centralnom i sjevernom dijelu Crne Gore i opštinom Ulcinj	276,000.00
1.1.3	Ostali planirani prilivi od pružanja usluga	116,100.00
1.2	Ostali prilivi	14,000.00

1.2.1	Prilivi po osnovu refundacija i ostalo	14,000.00
1	Prilivi od pružanja usluga iz redovnog poslovanja (1.1+1.2)	656,100.00
1a	PDV	102,743.80
I	Prihodi iz redovnog poslovanja (prilivi od pružanja usluga iz redovnog poslovanja - PDV) (1-1a)	553,356.20
	RASHODI IZ REDOVNOG POSLOVANJA	
2.1	Tekući izdaci	551,099.71
2.1.1	Bruto zarade i doprinosi	343,899.71
2.1.1.1	Neto zarade	282,706.16
2.1.1.2	Porezi na teret zaposlenih	18,616.97
2.1.1.3	Doprinosi na teret zaposlenog	35,350.76
2.1.1.4	Doprinosi na teret poslodavca	4,452.57
2.1.1.5	Prerez porezu na dohodak fizičkih lica	2,773.25
2.1.2	Ostala lična primanja	66,000.00
2.1.2.1	Bruto naknade članovima Odbora direktora (bruto)	43,000.00
2.1.2.2	Autorski honorari/Ugovori o djelu i ostali ugovori, naknade i ostala lična primanja (bruto)	23,000.00
2.1.3	Rashodi za materijal i energiju	26,500.00
2.1.3.1	Rashodi za materijal	13,500.00
2.1.3.1.1	Nabavka publikacija i stručne literature	1,500.00
2.1.3.1.2	Kancelarijski materijal	5,000.00
2.1.3.1.3	Reklamni materijal	5,000.00
2.1.3.1.4	Sredstva higijene	2,000.00
2.1.3.2	Rashodi za energiju	5,000.00
2.1.3.3	Rashodi za gorivo	8,000.00
2.1.4	Rashodi za usluge	73,200.00
2.1.4.1	Službena putovanja u zemlji i inostranstvu	8,000.00
2.1.4.2	Reprezentacija	6,000.00
2.1.4.3	Troškovi platnog prometa i bankarskih usluga	2,500.00
2.1.4.4	Pravne usluge (advokatske, notarske, izvršiteljske usluge)	3,000.00
2.1.4.5	Usluge stručnog usavršavanja	7,000.00
2.1.4.6	Ostale usluge	36,700.00
2.1.4.6.1	Medijske i promotivne usluge	5,000.00
2.1.4.6.2	Usluge registracije i osiguranja služ. vozila	1,500.00

2.1.4.6.3	Usluge osiguranja zaposlenih	3,000.00
2.1.4.6.4	Troškovi za poštanske usluge	500.00
2.1.4.6.5	Troškovi za usluge fiksne telefonije i interneta	5,000.00
2.1.4.6.6	Troškovi mobilne telefonije	5,000.00
2.1.4.6.7	Troškovi održavanja mejlova	2,000.00
2.1.4.6.8	Troškovi održavanja sajta	3,000.00
2.1.4.6.9	Troškovi održavanja društvenih mreža	4,000.00
2.1.4.6.10	Troškovi inoviranja i održavanja informacionog sistema	3,000.00
2.1.4.6.11	Troškovi odvoza komunalnog otpada	600.00
2.1.4.6.12	Troškovi vodovoda i kanalizacije	600.00
2.1.4.6.13	Nematerijalni troškovi (vize, takse i dr.)	1,000.00
2.1.4.6.14	Nabavka licenci za računovodstveni program, paket propisa i ostale programe	2,500.00
2.1.4.7	Ostali poslovni rashodi	10,000.00
2.1.5	Rashodi za tekuće održavanje	7,500.00
2.1.5.1	Tekuće održavanje poslovnog prostora	2,000.00
2.1.5.2	Tekuće održavanje opreme	2,000.00
2.1.5.3	Tekuće održavanje vozila	3,500.00
2.1.6	Renta	28,000.00
2.1.6.1	Zakup poslovnog i skladišnog prostora sa porezom i prirezom	28,000.00
2.2.	Izdaci za osnovna sredstva, opremu i sitan inventar	6,000.00
2.2.1	Izdaci za osnovna sredstva, opremu i sitan inventar	6,000.00
II	Rashodi iz redovnog poslovanja Društva (2.1+2.2)	551,099.71
	PRILIV (PRIHODI+PDV) iz redovnog poslovanja Društva	656,100.00
I	PRIHODI iz redovnog poslovanja Društva	553,356.20
II	RASHODI iz redovnog poslovanja Društva	551,099.71
III	SUFICIT/DEFICIT iz redovnog poslovanja Društva (I-II)	2,256.49
	PRILIVI I ODLIVI (PRIHODI I RASHODI) za potrebe implementacije projekata u opštinama Berane i Plav shodno saradnji sa Ministarstvom ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera i Eko fondom	

3	Prilivi (prihodi) od pružanja usluga po osnovu implementacije projekata u cilju unapređenja vodosnabdijevanja i odvođenja otpadnih voda u opštinama Berane i Plav u saradnji sa Ministarstvom ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera i Eko fondom	580,000.00
4	Odlivi (rashodi) za potrebe implementacije projekata u cilju unapređenja vodosnabdijevanja i odvođenja otpadnih voda u opštinama Berane i Plav u saradnji sa Ministarstvom ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera i Eko fondom	580,000.00
IV	SUFICIT/DEFICIT po osnovu implementacije projekata u cilju unapređenja vodosnabdijevanja i odvođenja otpadnih voda u opštinama Berane i Plav (3-4)	0.00
V	SUFICIT/DEFICIT (III+IV)	2,256.49

Napomena: Shodno Zakonu o PDV-u, Društvo je u obavezi da obračuna i plati porez na dodatu vrijednost na promet oporezivih usluga i isti prikaže na svojim fakturama. Iznos poreza na dodatu vrijednost na planirane prihode iz redovnog poslovanja Društva u 2025. godini iznosi aprox 102.743,80 eura, tako da planirani prilivi iz redovnog poslovanja Društva za 2025. godinu bi iznosili 656.100,00 eura.

Pored navedenog Društvo će obračunati i platiti porez na dodatu vrijednost na promet oporezivih usluga shodno implementaciji projekata u cilju unapređenja vodosnabdijevanja i odvođenja otpadnih voda u opštinama Berane i Plav, u saradnji sa Ministarstvom ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera i Eko fondom.

1.2. PLANIRANI PRIHODI IZ REDOVNOG POSLOVANJA DRUŠTVA

Osnov za planiranje prihoda za 2025. godinu odnosi se na prihode po osnovu planiranih ugovora o pružanju usluga za 2025. godinu, kao i prihode po osnovu već potpisanih ugovora iz prethodnog perioda.

Planirano je potpisivanje ugovora između Ministarstva ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera i Društva u iznosu od 206.611,57 eura bez PDV-a, odnosno 250.000,00 eura sa PDV-om i potpisivanje ugovora sa opštinama u centralnom, sjevernom i južnom dijelu Crne Gore, u iznosu od 228.099,17 eura bez PDV-a, odnosno 276.000,00 eura sa PDV-om.

Obzirom da planirana vrijednost ugovora za 2025. godinu sa Ministarstvom ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera i sa opštinama, nije dovoljna za pokriće planiranih troškova, Društvo planira i ostale prilive od pružanje usluga u iznosu od 95.950,41 eura bez PDV-a, odnosno priliv u iznosu od 116.100,00 eura sa PDV-om. Dio navedenih sredstava odnosi se na vrijednost usluga

koje Društvo planira da pruža i tokom 2025. godine Ministarstvu pravde za implementaciju projekta „Izgradnja zatvora za sjevernu regiju Crne Gore u Mojkovcu“. Zaključkom Vlade Crne Gore broj 04-4020/2 od 30.08.2021. godine i Aneksom Ugovora o pružanju usluga između Ministarstva pravde i DOO „Project-Consulting“ - Podgorica (PROCON), broj 01/1-209/21 od 13.09.2021. godine definisano je da od 01.07.2021. godine do zaključenja Ugovora o kreditu obaveza Ministarstva pravde da za izvršene usluge Društvu uplaćuje na mjesečnom nivou iznos od 2.500,00 eura sa PDV-om.

U planu je i nastavak pružanja usluga Ministarstvu prosvjete, nauke i inovacija shodno potpisanom Ugovoru u procesu implementacije Projekta „Predškolska infrastruktura u Crnoj Gori-2“, a kojim je definisan iznos plaćanja izvršenih usluga na mjesečnom nivou 4.175,00 eura sa PDV-om (stopa PDV-a 0%).

Društvo planira pružanje usluga i potpisivanje novih ugovora sa lokalnim samoupravama kojima trenutno ne pruža usluge, drugim institucijama i firmama kako bi obezbjedilo nedostajuća sredstva i zajedno sa gore navedenim prilikama u potpunosti pokrilo planirane troškove. Takođe, očekuje se tokom 2025. godine refundacija po osnovu trudničkog i porodijskog bolovanja.

1.3. PLANIRANI RASHODI IZ REDOVNOG POSLOVANJA DRUŠTVA

Tekući rashodi

Bruto zarade i doprinosi po osnovu poreza i doprinosa

Bruto zarade obuhvataju zarade za redovan rad (neto zarade), porez na lična primanja, prirez na porez, doprinose na teret zaposlenog (doprinosi za penzijsko i invalidsko osiguranje; osiguranje u slučaju nezaposlenosti), doprinose na teret poslodavca (osiguranje u slučaju nezaposlenosti), kao i ostale doprinose na teret poslodavca (doprinosi za Privrednu komoru Crne Gore, poseban doprinos za rekreaciju zaposlenih; doprinosi za Fond rada; doprinosi za rehabilitaciju invalidnih lica). Porezi i doprinosi su obračunati u skladu sa važećim zakonskim propisima za zarade i druga primanja, čiji iznosi podliježu oporezivanju i plaćanju doprinosa. Rashodi zarada zaposlenih za 2025. godinu obračunati su u skladu sa Pravilnikom o zaradama i drugim primanjima zaposlenih, a na osnovu radnih mjesta predviđenih Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Društvu. Shodno važećem Pravilniku o sistematizaciji i organizaciji radnih mjesta, predviđeno je 22 radna mjesta od kojih je 18 visoko kvalifikovanih kadrova, dok su četvoro zaposlenih srednje stručne spreme.

Usled povećanog obima posla, kao i odliva kadra tokom 2023. godine, Društvo ima potrebu za jačanjem kadrovskog kapaciteta, posebno u programskom sektoru. Takođe, shodno odredbama Ugovora o pružanju usluga potpisanog sa Ministarstvom prosvjete Društvo je u obavezi da angažuje Program menadžera koji će biti zadužen za praćene implementacije Projekta „Predškolska infrastruktura u Crnoj Gori-2“.

Ostala lična primanja se odnose na naknade članovima Odbora direktora i naknade po osnovu ugovora o djelu, ostale ugovore, naknade i primanja. Naknade članovima Odbora direktora iskazane su u bruto iznosu (sa pripadajućim porezima i doprinosima). Odbor direktora čine Predsjednik, zamjenik predsjednika i 5 članova. Ugovori o djelu i ostali ugovori planirani su za

eventualna angažovanja lica koja nijesu u radnom odnosu u Društvu, za poslove koji nijesu primarna djelatnost, a trajanje istih je privremenog karaktera. Shodno potpisanom Ugovoru o pružanju usluga sa Ministarstvom prosvjete, nauke i inovacija u procesu implementacije Projekta „Predškolska infrastruktura u Crnoj Gori-2“ Društvo je angažovalo eksperta, diplomiranog arhitektu sa iskustvom projektovanja i izgradnje predškolskih objekata.

Rashodi za materijal i energiju obuhvataju: troškove za materijal (nabavka publikacija i stručne literature, kancelarijskog i reklamnog materijala, sredstava higijene) i troškove za energiju i gorivo.

Rashodi za usluge obuhvataju: službena putovanja u zemlji i inostranstvu, reprezentacija, rashode platnog prometa i bankarskih usluga, pravne usluge, usluge stručnog usavršavanja, ostale usluge i poslovne rashode.

Ostale usluge obuhvataju: usluge registracije i kasko osiguranja službenih vozila odnose se na redovno osiguranje, usluge tehničkog pregleda vozila, kasko osiguranje. U ostale usluge se ubrajaju i: usluge osiguranja zaposlenih, medijske i promotivne usluge, troškovi za poštanske usluge, troškovi za telefonske i internet usluge, usluge održavanja mejlova, sajtova i društvenih mreža, troškovi održavanja informacionog sistema, troškovi odvoza komunalnog otpada, troškovi vodovoda i kanalizacije, nabavka licenci za pakete propisa i ostalih poslovnih paketa (paket propisa, Biznisoft, licence za kompjutere i sl.).

Ostali poslovni rashodi se planiraju za slučaj nastanka poslovnih rashoda, koji se nisu mogli predvidjeti u trenutku planiranja.

Rashodi za tekuće održavanje obuhvataju: **tekuće održavanje poslovnog prostora** koje se odnosi na planirane potrebe redovnog održavanja sistema za hlađenje/grijanje prostora, sanitarnog dijela poslovnog prostora, potrebe za zanatskim radovima i sl; **tekuće održavanje opreme** koje se odnosi na planirane potrebe redovnog servisa IT opreme (centralnog štampača, multifunkcionalnog uređaja, skenera, telefonske mreže i uređaja i sl.), sitne popravke kancelarijskog namještaja; **tekuće održavanje vozila** koje se odnosi na potrebno redovno servisiranje, zamjene potrebnih djelova i popravke. Planirani rashod za **zakup poslovnog i skladišnog prostora** iznosi 28.000,00 eura. Obzirom da se Društvo trenutno nalazi u iznajmljenim prostorijama, a zbog nastalih promjena na tržištu očekuje se da će mjesečni iznos zakupnine u 2025. godini biti veći od iznosa zakupnine u 2024. godini. Takođe, neophodno je obezbediti skladišni prostor za odlaganje dokumentacije iz prethodnih godina.

Izdaci za osnovna sredstva i sitan inventar

Ulaganja u osnovna sredstva se odnose na nabavku računarske, kancelarijske opreme i ostalih osnovnih sredstava, kao i sitnog inventara za potrebe Društva. Naime, neophodno je obnoviti dio računarske i kancelarijske opreme zbog zastarelosti i čestih kvarova.

1.4. PLANIRANI PRILIVI I ODLIVI (PRIHODI I RASHODI) OD PRUŽANJA USLUGA PO OSNOVU IMPLEMENTACIJE PROJEKATA U CILJU UNAPREĐENJA VODOSNABDIJEVANJA I ODVOĐENJA OTPADNIH VODA U OPŠTINAMA BERANE I PLAV, U SARADNJI SA MINISTARSTVOM EKOLOGIJE, ODRŽIVOG RAZVOJA I RAZVOJA SJEVERA I EKO FONDOM

Opštine Berane i Plav su se obratile Ministarstvu ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera za podršku prilikom implementacije projekata iz oblasti vodosnabdijevanja i odvođenja otpadnih voda, odnosno obezbjeđivanja nedostajućih finansijskih sredstava za potrebe realizacije projekata:

- *Sanacija vodoizvorišta „Pusta vrata“ - MZ Jesenice u Opštini Plav,*
- *Izgradnja vodoizvorišta sa pripadajućom infrastrukturom „Zagradsko Vrelo“ - MZ Polica u opštini Berane, i*
- *Nastavak izgradnje kanalizacione mreže sa pratećom infrastrukturom i priključenje na glavni kolektor u Obalskom naselju - MZ Lim u opštini Berane.*

Ukupna procijenjena vrijednost investicije iznosi 580.000,00 eura, od čega je za Opštinu Plav predviđen iznos od 120.000,00 eura, a za Opštinu Berane 360.000,00 eura za vodosnabdijevanje i 100.000,00 eura za kanalizacionu infrastrukturu.

Plan je da Društvo, kao implementaciona jedinica, u saradnji sa Ministarstvom ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera i Eko-fondom, sprovede postupke javnih nabavki, ugovori radove i usluge i vrši implementaciju projektnih aktivnosti.

Prema dostupnim informacijama, finansiranje za projekte će biti obezbijeđeno iz budžeta Eko-fonda, a ostali detalji koji se tiču finansijskog okvira za realizaciju ovih projekata će biti definisani trojnim ugovorom između Društva, Ministarstva ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera i Eko-fonda. Više detalja nije poznato u ovom trenutku.

1.5. IZMIRENJE OBAVEZA IZ PRETHODNOG PERIODA

Tokom 2017. godine, shodno Zakonu o reprogramu poreskog potraživanja, Društvo je podnijelo zahtjev za reprogram poreskog duga i na osnovu istog, dobijeno je rješenje Poreske uprave kojim je odobren reprogram osnovnog duga za period od 01.04.2016. godine do 31.01.2017. godine u iznosu od 75.470,21 eura. Na osnovu Rješenja o reprogramu poreskih potraživanja, Društvo je bilo u obavezi da uplati 10% osnovnog duga u iznosu od 7.547,00 eura, kao i šestdeset rata koje su na mjesečnom nivou iznosile 1.132,05 eura.

Tokom 2022. godine isplaćena je i posljednja rata preostalog poreskog duga po osnovu reprograma, čime je Društvo u potpunosti izmirilo obaveze po osnovu Rješenja o reprogramu. Takođe, Društvo redovno izmiruje tekuće poreske obaveze, što i planira da nastavi u 2025. godini.

1.6. IMPLEMENTACIJA FINANSIJSKOG PLANA

Kontinuiranim praćenjem na mjesečnom, kvartalnom, i polugodišnjem nivou, permanentno će se vršiti ocjena odstupanja planiranog i stvarnog budžeta. Ovim će se postići blagovremeno ukazivanje i otklanjanje svih nedostataka i nepredviđenih okolnosti koje u momentu izrade plana nijesu bile poznate.

Planirani rashodi iz redovnog poslovanja Društva u iznosu od **551.099,71 eura** biće pokriveni planiranim prihodima iz redovnog poslovanja u iznosu od **553.356,20 eura**, čime će se **obezbijediti ravnoteža u finansijskom planiranju i pozitivan finansijski rezultat.**

Takođe, odlivi (rashodi) za implementaciju projekata u cilju unapređenja vodosnabdijevanja i odvođenja otpadnih voda u opštinama Berane i Plav biće pokriveni prilivima (prihodima) planiranim od strane Ministarstva ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera i Eko fonda za realizaciju navedenih projekata.

2. PRAVNI OSNOV

Članom 10 stav 1 al. 3 Odluke o osnivanju Društva kao i članom 11 stav 1 tačka 3 Statuta Društva je definisano da Osnivač Društva daje saglasnost na godišnji program rada i finansijski plan.

Članom 15 stav 1 al. 3 Odluke o osnivanju Društva kao i članom 12 stav 1 tačka 3 Statuta Društva je definisano da Odbor direktora usvaja godišnji program rada i finansijski plan Društva, uz prethodnu saglasnost Osnivača.

Podgorica, 16.12.2024. godine

v.d. izvršnog direktora

Novo Konjević, dipl.ecc.



Na osnovu člana 10 stav 1 alineja 3, člana 15 stav 1 alineja 3 i stav 2 Odluke o osnivanju društva sa ograničenom odgovornošću „Project-Consulting“ – Podgorica, člana 11 stav 1 alineja 3 i člana 12 stav 1 alineja 3 i stav 2 Statuta DOO „Project-Consulting“ – Podgorica (u daljem tekstu: “Društvo”), Odbor direktora na XLIII sjednici održanoj dana 19.12.2024. godine, donio je:

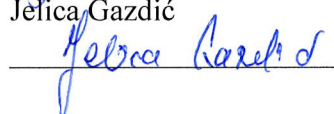
ODLUKU**o usvajanju Programa rada i finansijskog plana DOO „Project-Consulting“ – Podgorica za 2025. godinu**

1. Usvaja se Program rada i finansijski plan Društva za 2025. godinu.
2. Odluka stupa na snagu danom dobijanja saglasnosti od strane Vlade Crne Gore.

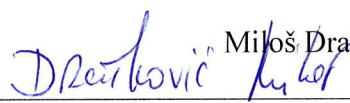
Obrazloženje

U skladu sa članom 17 Odluke o osnivanju društva sa ograničenom odgovornošću „Project-Consulting“ – Podgorica („Službeni list CG“ br. 7/08, 86/09 i 24/22), Izvršni direktor priprema Predlog godišnjeg programa rada, finansijskog plana i godišnjeg finansijskog izvještaja Društva, a u skladu sa članom 15 stav 1 alineja 3 i stav 2 Odluke o osnivanju i članom 12 stav 1 alineja 3 i stav 2 Statuta Društva (“Službeni list Crne Gore”, br. 100/23), Odbor direktora usvaja godišnji program rada i finansijski plan Društva, uz saglasnost Osnivača.

Uzimajući u obzir navedeno, odlučeno je kao u dispozitivu.

ČLANOVI ODBORA DIREKTORA:
Ljiljana Lutovac
Jelica Gazdić
Ljubica Rovčanin

Dijana Popović


Miloš Drašković

U G O V O R
O PRUŽANJU USLUGA

Ugovorne strane:

Ministarstvo ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera

Adresa: Eko-efikasna zgrada, Cetinjski put b.b, Podgorica

PIB: 11100147

koje zastupa ministar Damjan Čulafić

(u daljem tekstu: Naručilac)

I

DOO „PROJECT-CONSULTING“ - Podgorica

Adresa: Ul. Moskovska br. 65, I sprat, Podgorica

Crnogorska Komercijalna Banka AD Podgorica

ž.r: 510-23425-90

NLB Banka AD PODGORICA

ž.r: 530-0000000166819-76

PIB: 02730430

PDV reg. br: 30/31 - 08382-5

koje zastupa v.d. izvršnog direktora Novo Konjević

(u daljem tekstu: Izvršilac)

su se saglasile da:

U skladu sa članom 6 Odluke o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću „Project-Consulting” – Podgorica (“Službeni list CG”, br.7/08, 86/09 i 24/22), kojom je definisana djelatnost Društva sadržana u pružanju stručne pomoći na realizaciji programa iz oblasti komunalnih djelatnosti i zaštite životne sredine koje donosi Osnivač, odnosno Vlada Crne Gore, zaključuje Ugovor o pružanju usluga, sljedeće sadržine:

PREDMET UGOVORA

Član 1

Predmet ovog Ugovora je pružanje usluga u implementaciji projekata iz oblasti komunalnih djelatnosti i zaštite životne sredine u opštinama centralnog i sjevernog regiona Crne Gore, kao i u opštini Ulcinj, koji se (ko)finansiraju iz kreditnih sredstava međunarodnih finansijskih institucija (Evropska investiciona banka - EIB, Evropska banka za obnovu i razvoj - EBRD, itd.), kao i iz bespovratnih sredstava Evropske Unije i drugih donatora.

OBAVEZE IZVRŠIOCA

Član 2

Izvršilac se ovim ugovorom obavezuje da pruža usluge implementacije projekata koji se finansiraju na osnovu sljedećih finansijskih ugovora, i to:

- 1) Finansijski ugovor „*Projekat vodosnabdijevanja i otpadnih voda u Crnoj Gori / C*” („*Montenegro Water and Sanitation Project / C*”), zaključen 13.12.2010. godine između države Crne Gore i EIB na iznos od 16.500.000,00 eura.
- 2) Finansijski ugovor „*Projekat vodosnabdijevanja i otpadnih voda u Crnoj Gori D*” („*Montenegro Water and Sanitation Project D*”), zaključen 25.06.2015. godine između države Crne Gore i EIB na iznos od 10.000.000,00 eura.
- 3) Finansijski ugovor „*Projekat vodosnabdijevanja i otpadnih voda u Crnoj Gori E*” („*Montenegro Water and Sanitation Project E*”), zaključen 29.12.2016. godine između države Crne Gore i EIB na iznos od 25.500.000,00 eura.
- 4) Ugovor o grantu „*Postrojenje za prečišćavanje otpadnih voda Pljevlja*” („*Pljevlja Wastewater Treatment Plant*”), u okviru IPA 2010 nacionalnog programa, zaključen 10.10.2012. godine između države Crne Gore i EIB na iznos od 3.500.000,00 eura.
- 5) Ugovor o grantu „*Postrojenje za prečišćavanje otpadnih voda Bijelo Polje, Crna Gora*” („*Montenegro, Bijelo Polje Wastewater Treatment Plant*”), zaključen 24.12.2019. godine između države Crne Gore, Opštine Bijelo Polje i EIB na iznos od 2.993.000,00 eura.
- 6) Ugovor o grantu „*Unaprjeđenje sistema otpadnih voda i vodosnabdijevanja u sjevernom dijelu Crne Gore (Kolašin, Rožaje i Mojkovac)*” („*Improvement of wastewater and water supply system in the north part of Montenegro (Kolasin, Rozaje and Mojkovac)*”), koji će biti zaključen u 2025. godini između države Crne Gore, Opštine Kolašin, Opštine Rožaje, Opštine Mojkovac i EIB na iznos od 22.559.644,00 eura.

- 7) U govor o grantu „Unaprjeđenje sistema sakupljanja otpadnih voda u opštinama Nikšić i Pljevlja” (*„Improvement of wastewater collection systems in the Municipalities of Niksic and Pljevlja, Montenegro”*), koji će biti zaključen u 2025. godini između države Crne Gore, Opštine Nikšić, Opštine Pljevlja i EIB na iznos od 17.640.000,00 eura.
- 8) Ugovor o grantu „Unaprjeđenje sistema vodosnabdijevanja u Prijestonici Cetinje” (*„Improvement of water supply system in the Old Royal Capital Cetinje, Montenegro”*), koji će biti zaključen u 2025. godini između države Crne Gore, Prijestonice Cetinje i EIB na iznos od 12.600.000,00 eura.

Takođe, Izvršilac će pružati usluge implementacije projekata za koje je obezbijedena sljedeća tehnička podrška:

- 1) Grant tehničke podrške obezbijeden kroz Zapadnobalkanski investicioni okvir (WBIF) za projekat WB24-MNE-ENV-01 - Pljevlja kanalizaciona mreža faza 2: Studija izvodljivosti, Glavni projekat, tenderska dokumentacija“, ukupne vrijednosti od 350.000,00 eura.

Usluge po osnovu navedenih ugovora obuhvataju aktivnosti koje proističu iz uloge Jedinice za upravljanje projektima, definisane pomenutim ugovorima. Usluge obuhvataju, ali nijesu ograničene na sljedeće aktivnosti:

- stručna podrška osnivaču/naručiocu/lokalnim samoupravama tokom pripreme faze realizacije projekata, koja naročito uključuje sljedeće aktivnosti: podrška u pripremi nacrt projektnih zadataka za izradu studija izvodljivosti, studija procjena uticaja na životnu sredinu, tehničke dokumentacije, itd.; podrška u fazi izrade potrebnih studija i tehničke dokumentacije; analiza pripremljene dokumentacije sa stanovišta izvodljivosti, održivosti i usklađenosti sa pravilima međunarodnih finansijskih institucija koje finansiraju projekat;
- izrada nacrt tenderskih dokumentacija za nabavku roba, radova i usluga u skladu sa procedurama međunarodnih institucija: EIB, EBRD, Svjetska Banka, PRAG - Practical Guide to Contract Procedures for EC external actions (Pravilnik o procedurama za ugovore spoljnih akcija EU) i FIDIC uslovima ugovaranja (Fédération Internationale des Ingénieurs-Conseils / Međunarodna federacija inženjera-konsultanata);
- stručna podrška osnivaču/naručiocu/lokalnim samoupravama u obavljanju poslova koji se odnose na organizovanje, odnosno, sprovođenje procedura nabavki roba, radova i usluga koje su predviđene ugovorima o finansiranju projekta;
- stručna podrška osnivaču/naručiocu/lokalnim samoupravama u pripremi ugovorne dokumentacije za nabavku roba, radova i usluga;
- stručna podrška osnivaču/naručiocu/lokalnim samoupravama tokom realizacije zaključenih ugovora za nabavku roba, radova i usluga, naročito: podrška u administrativnom upravljanju ugovorima i sprovođenju ugovorenih obaveza, aktivno učešće na sastancima odbora za praćenje realizacije projekta, kontrola i komentari na

dostavljenu dokumentaciju ugovarača i smjernice za postupanje, priprema nacрта aneksa zaključenih ugovora i obezbjeđivanje saglasnosti ugovarača i međunarodnih finansijskih institucija za potpisivanje istih, kontrola i procesuiranje prema Ministarstvu finansija dostavljenih računa ugovarača za realizaciju ugovorenih aktivnosti;

- pripremanje redovnih izvještaja o realizaciji projekata koji su finansirani od strane međunarodnih finansijskih institucija, za potrebe osnivača/naručioca/lokalnih samouprava;
- pripremanje redovnih izvještaja o realizaciji projekata za potrebe međunarodnih finansijskih institucija, u skladu sa formom i dinamikom izvještavanja definisanim zaključenim ugovorima;
- sve druge obaveze i aktivnosti koje proizilaze iz navedenih finansijskih ugovora sa međunarodnim finansijskim institucijama.

Izvršilac se ovim ugovorom obavezuje da pruža i druge usluge, koje se odnose na stručnu podršku osnivaču/naručiocu/lokalnim samoupravama u stvaranju preduslova za realizaciju projekata iz oblasti komunalne infrastrukture i zaštite životne sredine, koje obuhvataju, ali nijesu ograničene na sljedeće aktivnosti:

- stručna podrška u kandidovanju novih i ažuriranju postojećih projekata sa Jedinstvene liste prioriternih infrastrukturnih projekata (JLPIP), koju, na osnovu strateške relevantnosti projekata, formira sektorska radna grupa za sektor Zaštita životne sredine, a verifikuje i usvaja Nacionalna investiciona komisija. Podrška naročito obuhvata pripremu Projektnih identifikacionih formulara (PIF) za nove projekte, ažuriranje PIF-ova za projekte koji se već nalaze na JLPIP i po zahtjevu naručioca, definisanje strateške relevantnosti projekata na osnovu utvrđenih kriterijuma;
- stručna podrška u poslovima kandidovanja novih i postojećih projekata s ciljem obezbjeđivanja kreditnih sredstava potrebnih za njihovu realizaciju.
- stručna podrška u poslovima kandidovanja novih i postojećih projekata s ciljem obezbjeđivanja bespovratnih sredstava potrebnih za njihovu realizaciju. Podrška naročito obuhvata, ali nije ograničena na, pripremu aplikacionih formulara za predstojeće pozive Zapadnobalkanskog investicionog okvira (WBIF - Western Balkans Investment Framework) za obezbjeđivanje tehničke podrške i investicionih grantova, kroz sljedeće aktivnosti:
 - analiza dostupne dokumentacije i informacija o projektu;
 - prikupljanje i selekcija relevantnih podataka neophodnih za pripremu aplikacionog formulara;
 - popunjavanje aplikacionog formulara u skladu sa pravilima i procedurama WBIF-a, a što, između ostalog, uključuje pružanje relevantnih informacija o

sljedećim aspektima projekta: faza u kojoj se projekat trenutno nalazi; opis projekta i trenutni status realizacije sa osvrtom na realizovane i predstojeće aktivnosti; glavni ciljevi projekta; strateški kontekst projekta; usklađenost projekta sa ciljevima WBIF-a i zakonodavstvom Evropske Unije; institucionalni okvir projekta, pregled i opis uključenih strana i njihova organizacija; budžet i finansijski plan projekta; fiskalna održivost projekta; definisanje iznosa bespovratnih sredstava koji je predmet aplikacionog formulara; opravdanost traženog iznosa bespovratnih sredstava i pružanje relevantnih informacija o benefitima koje će realizacija projekta imati; očekivani rezultati projekta, sa osvrtom na glavne indikatore budućih rezultata; održivost projekta; procjena rizika povezanih sa uspješnom implementacijom projekta sa mjerama ublažavanja; klimatski aspekti projekta; indikativni kalendar projekta; opis planiranih procedura nabavki; praćenje, izvještavanje i evaluacija projektnih aktivnosti; komunikacija i vidljivost projekta; priprema ček-liste sa ključnim zahtjevima projekta.

- komunikacija i koordinacija aktivnosti, tokom svih faza apliciranja, sa predstavnicima osnivača/naručioca/lokalnih samouprava i drugih uključenih strana (Delegacija Evropske Unije u Crnoj Gori, Nacionalni IPA koordinator, međunarodna finansijska institucija koja će podržati projekat, WBIF, itd.).
- Sve druge obaveze i aktivnosti koje se smatraju neophodnim za stvaranje preduslova za uspješnu i pravovremenu realizaciju projekata.

Član 3

Za izvršenje obaveza po ovom Ugovoru, Izvršilac će obezbijediti kadrovske i tehničke uslove, u smislu raspoloživosti odgovarajućeg kadra sa poznavanjem relevantne problematike poslovanja Naručioca, kao i potrebnu opremu za efektivnu realizaciju ugovorenih obaveza.

OBAVEZE NARUČIOCA

Član 4

Naručilac je obavezan da:

- obezbijedi blagovremenu informaciju Izvršioca o svim poslovnim aspektima relevantnim za predmet Ugovora i učini raspoloživim dokumentacione podloge potrebne za izvršenje naloga datih Izvršiocu;
- povratno komentariše kvalitet i stepen upotrebljivosti radova koje obavi Izvršilac u cilju njihovog korigovanja i dostizanja visokog upotrebnog nivoa, i
- obezbijedi učešće svojih stručnjaka za izvršenje pojedinih naloga, kada je to neophodno i uz uslov da ne remeti ciklus svog rada.

KOORDINACIJA

Član 5

Izvršilac će realizovati svoje obaveze u skladu sa nalogom dobijenim od strane Naručioca odnosno usvojenim Godišnjim programom rada Izvršioca.

Nalog podrazumijeva konkretizovani zahtjev Naručioca u skladu sa obavezama Izvršioca definisanim članom 2 ovog Ugovora, odnosno osnivačkim aktima Izvršioca.

IZVJEŠTAVANJE NARUČIOCA

Član 6

Izvršilac će o svojim realizovanim aktivnostima redovno izvještavati Naručioca u skladu sa dinamikom izvještavanja koja je utvrđena osnivačkim aktima Izvršioca.

Izvršilac će pripremiti izvještaje za potrebe Naručioca, a koji su vezani za realizaciju ugovorenih obaveza koje proizlaze iz finansijskih ugovora sa međunarodnim finansijskim institucijama i odgovarajućim fondovima Evropske unije, a koji se odnose na projekte u kojima je Izvršilac angažovan u svojstvu jedinice za upravljanje tim projektima.

Izvršilac će, takođe, po pisanom zahtjevu Naručioca, pripremati i ad hoc informacije i izvještaje.

NAKNADE I DINAMIKA PLAĆANJA

Član 7

Ukupna vrijednost usluga Izvršioca za period od 1. januara 2025. godine do 31. decembra 2025. godine iznosi 250.000,00 EUR sa PDV-om (slovima: dvije stotine pedeset hiljada eura), u skladu sa Programom rada i finansijskim planom Izvršioca za 2025. godinu, na koji je Vlada Crne Gore dala saglasnost na sjednici održanoj _____. godine.

Izvršilac će, za usluge iz člana 1 ovog Ugovora, Naručiocu ispostaviti fakture na sljedeći način:

- za januar 2025. godine: 20.833,37 EUR sa PDV-om (slovima: dvadeset hiljada osam stotina trideset tri eura i trideset sedam centi),
- za period od februara do decembra 2025. godine: po 20.833,33 EUR sa PDV-om (slovima: dvadeset hiljada osam stotina trideset tri eura i trideset tri centa)

Obaveza Naručioca je da iznose iz stava 2 ovog člana izmiruje prema fakturama dostavljenim od strane Izvršioca, uz izvještaj o realizovanim aktivnostima.

Naručilac će isplatu iznosa iz stava 2 ovog člana vršiti u roku od 7 dana od dana prijema fakture.

Naručilac će uplate iznosa vršiti na žiro račun Izvršioca koji se vodi kod Crnogorske Komercijalne Banke AD Podgorica, koji glasi: 510-23425-90 ili žiro račun Izvršioca koji se vodi kod NLB Banke AD Podgorica, koji glasi: 530-0000000166819-76.

IZVJEŠTAVANJE

Član 8

Izvršilac je u obavezi da Naručiocu dostavlja „Izveštaj o realizaciji godišnjeg Programa rada i Finansijskog plana sa finansijskim izvještajem” na polugodišnjem i godišnjem nivou, usvojen od strane Odbora direktora.

ROKOVI

Član 9

Izvršilac će svoje obaveze iz člana 2 i člana 8 ovog Ugovora izvesti u rokovima koji su definisani finansijskim ugovorima sa međunarodnim finansijskim institucijama i organizacijama, a koji zavise od dinamike implementacije pojedinačnih projekata kojima je Izvršilac angažovan u svojstvu Jedinice za upravljanje projektom.

RJEŠAVANJE SPOROVA

Član 10

Sve eventualne sporove do kojih dođe u toku realizacije Ugovora, ugovorne strane će nastojati da riješe sporazumno.

Ukoliko eventualni sporovi između ugovornih strana ne budu riješeni sporazumno, svaka od ugovornih strana može pokrenuti postupak pred nadležnim sudom u Podgorici.

ZAVRŠNE ODREDBE

Član 11

Ugovor se potpisuje za period do 31.12.2025. godine, sa mogućnošću produžetka potpisivanjem posebnog Aneksa.

Ugovorne strane imaju pravo na prijevremeni raskid ovog Ugovora pod uslovima propisanim zakonom.

Ovaj ugovor je sačinjen u četiri istovjetna primjerka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po dva primjerka.

DOO „Project-Consulting” – Podgorica

v.d. izvršnog direktora

Novo Konjević

**Ministarstvo ekologije, održivog razvoja i
razvoja sjevera**

ministar

Damjan Ćulafić
