

Na osnovu člana 184 stav 4 Zakona o radu („Službeni list CG“, br. 74/19, 8/21, 59/21, 68/21 i 145/21) i člana 24 st. 1 i 6 Zakona o zaradama zaposlenih u javnom sektoru („Službeni list CG“, br. 16/16, 83/16, 21/17, 42/17, 12/18, 39/18, 42/18, 34/19, 130/21, 146/21, 92/22 i 152/22), Sindikalna organizacija Javne ustanove za smještaj, rehabilitaciju i resocijalizaciju korisnika psihoaktivnih supstanci Podgorica, direktor Javne ustanove za smještaj, rehabilitaciju i resocijalizaciju korisnika psihoaktivnih supstanci Podgorica i Upravni odbor Javne ustanove za smještaj, rehabilitaciju i resocijalizaciju korisnika psihoaktivnih supstanci Podgorica, zaključuju

KOLEKTIVNI UGOVOR JAVNE USTANOVE ZA SMJEŠTAJ, REHABILITACIJU I RESOCIJALIZACIJU KORISNIKA PSIHOAKTIVNIH SUPSTANCI PODGORICA

I. OSNOVNE ODREDBE

Predmet

Član 1

Ovim kolektivnim ugovorom (u daljem tekstu: Ugovor), Sindikalna organizacija Javne ustanove za smještaj, rehabilitaciju i resocijalizaciju korisnika psihoaktivnih supstanci Podgorica (u daljem tekstu: Sindikat), direktor Javne ustanove za smještaj, rehabilitaciju i resocijalizaciju korisnika psihoaktivnih supstanci Podgorica (u daljem tekstu: direktor) i Upravni odbor Javne ustanove za smještaj, rehabilitaciju i resocijalizaciju korisnika psihoaktivnih supstanci Podgorica uređuju, u skladu sa Zakonom o zaradama zaposlenih u javnom sektoru, Zakonom o radu, Opštim kolektivnim ugovorom i Granskim kolektivnim ugovorom za oblast uprave i pravosuđa, pojedina prava, obaveze i odgovornosti iz rada i po osnovu rada zaposlenih u Javnoj ustanovi za smještaj, rehabilitaciju i resocijalizaciju korisnika psihoaktivnih supstanci Podgorica (u daljem tekstu: Ustanova), prava i obaveze Ustanove prema zaposlenima, kao i međusobna prava i obaveze ugovornih strana.

Primjena Ugovora

Član 2

Ovaj Ugovor se neposredno primjenjuje na zaposlene u Ustanovi.

Na prava, obaveze i odgovornosti koje nijesu uređene ovim Ugovorom primjenjivaće se odredbe zakona, Opšteg kolektivnog ugovora i Granskog kolektivnog ugovora za oblast uprave i pravosuđa.

Sredstva za ostvarivanje prava zaposlenih

Član 3

Sredstva za ostvarivanje prava zaposlenih koja su utvrđena ovim Ugovorom, obezbjeđuju se iz Budžeta Glavnog grada Podgorica.

Članovi uže porodice

Član 4

Članovima uže porodice, u smislu ovog Ugovora, smatraju se bračni, odnosno vanbračni supružnici, partneri u zajednici života lica istog pola, djeca (bračna, vanbračna, usvojena i pastorčad), roditelji, usvojioci, staratelji, braća i sestre.

Upotreba rodno osjetljivog jezika

Član 5

Izrazi koji se u ovom Ugovoru koriste za fizička lica u muškom rodu podrazumijevaju iste izraze u ženskom rodu.

II. GODIŠNJI ODMOR

Trajanje godišnjeg odmora

Član 6

Dužina trajanja godišnjeg odmora, saglasno zakonu, određuje se prema dužini radnog staža, i to:

- od jedne do tri godine – 20 radnih dana;
- od tri do sedam godina – 21 radni dan;
- od sedam do deset godina – 22 radna dana;
- od deset do 15 godina – 23 radna dana;
- od 15 do 20 godina – 24 radna dana;
- od 20 do 30 godina – 26 radnih dana;
- preko 30 godina – 28 radnih dana.

Uvećanje godišnjeg odmora

Član 7

Pored zakonom utvrđenog minimuma, godišnji odmor se uvećava:

1) prema dužini radnog staža:

- od pet do 15 godina – jedan radni dan;
- od 15 do 25 godina – dva radna dana;
- od 25 do 35 godina – tri radna dana;
- preko 35 godina – pet radnih dana;

2) prema zdravstvenom stanju:

- licu sa invaliditetom – tri radna dana;
- zaposlenom koji u svom domaćinstvu izdržava dijete sa smetnjama i teškoćama u razvoju – tri radna dana;

3) prema socijalnim uslovima:

- samohranom roditelju djeteta do 16 godina života – tri radna dana;
- roditelju sa dvoje ili više djece do 16 godina života – tri radna dana.

Plaćeno odsustvo

Član 8

Zaposleni ima pravo na odsustvo sa rada uz naknadu zarade (plaćeno odsustvo), u toku jedne kalendarske godine u slučaju:

- 1) zaključivanja braka – pet radnih dana;
- 2) rođenja djeteta – tri radna dana;
- 3) porođaja člana uže porodice – jedan radni dan;
- 4) selidbe sopstvenog domaćinstva – tri radna dana;
- 5) polaganja stručnog ispita – pet radnih dana;
- 6) odbrane magistarskog, odnosno master rada ili obavljanja naučnoistraživačkog rada, odnosno dokvalifikacije – pet radnih dana;
- 7) učestvovanja u sindikalnim kulturnim, sportskim ili drugim javnim manifestacijama od nacionalnog i međunarodnog značaja – dva radna dana;
- 8) smrti srodnika van uže porodice, zaključno sa trećim stepenom krvnog srodstva, odnosno sa drugim stepenom tazbinskog srodstva – dva radna dana;
- 9) teže bolesti člana uže porodice – sedam radnih dana;
- 10) njege djeteta sa smetnjama i teškoćama u razvoju – tri radna dana;
- 11) zaštite od elementarnih nepogoda i otklanjanja posljedica u domaćinstvu prouzrokovanih elementarnim nepogodama – tri radna dan;
- 12) korišćenja prevencije radne invalidnosti i rekreativnog odmora, po programu koji utvrđuje Sindikat – sedam radnih dana;
- 13) dobrovoljnog davanja krvi – dva radna dana;
- 14) dobrovoljnog davanja ćelija, tkiva ili organa – prema medicinskoj dokumentaciji;
- 15) odbrane doktorske disertacije – deset radnih dana.

Pravo na plaćeno odsustvo može se koristiti isključivo u vrijeme kada se predviđeni slučaj dogodio.

Pravo na plaćeno odsustvo ostvaruje se na osnovu pisanog zahtjeva zaposlenog Ustanovi.

Plaćeno odsustvo iz stava 1 tač. 1 do 10 ovog člana ostvaruje se nezavisno od broja dana koje je zaposleni iskoristio po drugim osnovima iz stava 1 ovog člana.

III. ZARADA, NAKNADA ZARADE I OSTALA PRIMANJA

Grupe poslova i koeficijenti za utvrđivanje osnovne zarade

Član 9

Zavisno od nivoa kvalifikacije obrazovanja, složenosti poslova, odgovornosti i drugih elemenata bitnih za vrednovanje određenog posla pojedina radna mjesta raspoređuju se u grupe izražavaju se u koeficijentima, i to:

br.	Grupa poslova	Nazivi poslova - izvršilaca	Nivo kvalifikacije prema Nacionalnom okviru kvalifikacija	Koeficijenti složenosti
1.	Pomoćni i sigurnosni poslovi	Radno-okupacioni saradnik, perač rublja, higijeničar, radnik na održavanju	NK	5,10

		hortikulture, asistent u tretmanu		
2.	Pomoćni i sigurnosni poslovi	Kuvar	III nivo kvalifikacije obrazovanja u obimu od 180 kredita CSPK-a, IV1 nivo kvalifikacije obrazovanja u obimu od 240 kredita CSPK-a	5,70 6,20
3.	Pomoćni i sigurnosni poslovi	Zaštitar lica i imovine, vozač - kurir	III nivo kvalifikacije obrazovanja u obimu od 180 kredita CSPK-a, IV1 nivo kvalifikacije obrazovanja u obimu od 240 kredita CSPK-a	5,70 6,20
4.	Pomoćni i sigurnosni poslovi	Referent tehničkog održavanja	- kvalifikacija majstor (obima 60 kredita CSPK-a) diploma V stepena stručne spreme, majstorski ispit i specijalizacija u okviru stručnog obrazovanja sa IV2 podnivoom kvalifikacija;	6,20
5.	Saradnik na poslovima neposrednog rada sa korisnicima, podrška korisnicima i stručnim radnicima	Referent za radno-okupacionu terapiju	IV1 nivo kvalifikacije obrazovanja u obimu od 240 kredita CSPK-a	6,20
6.	Saradnik na poslovima neposrednog rada sa korisnicima, podrška	Medicinska sestra/tehničar	IV1 nivo kvalifikacije obrazovanja u obimu od 240 kredita CSPK-a	6,20

	korisnicima i stručnim radnicima			
7.	Stručni poslovi	Stručni saradnik za sportsko-rekreativne aktivnosti i zaštitu i zdravlje na radu, stručni saradnik za informatičku podršku i odnose sa javnošću,	-kvalifikacija visokog obrazovanja (obima 240, 180+60, 300, odnosno 360 kredita CSPK-a); -kvalifikacija sedmog stepena stručne spreme (kvalifikacija je stečena po propisima koji su važili prije stupanja na snagu Zakona o visokom obrazovanju iz 2003.godine) -kvalifikacija visokog obrazovanja Specijalista (obima 240 kredita CSPK-a	9,60
8.	Stručni radnik na poslovima informisanja, prijema, procjene i planiranja rada sa korisnicima, stručni rad sa korisnicima	Psiholog, socijalni radnik, specijalni pedagog, stručni saradnik-radno okupacioni terapeut	Sedmi nivo Podnivo I -kvalifikacija visokog obrazovanja (obima 240, 180+60, 300, odnosno 360 kredita CSPK-a); -kvalifikacija sedmog stepena stručne spreme (kvalifikacija je stečena po propisima koji su važili prije stupanja na snagu Zakona o visokom obrazovanju	9,60
9.	Administrativni, revizorski, savjetnički poslovi i drugi poslovi	Tehnički sekretar	III nivo kvalifikacije obrazovanja u obimu od 180 kredita CSPK-a,	5,70 6,20

			IV1 nivo kvalifikacije obrazovanja u obimu od 240 kredita CSPK-a	
10.	Administrativni, revizorski, savjetnički poslovi i drugi poslovi	Referent za nabavke i finansije, referent za skladištenje i ishranu	kvalifikacija višeg stručnog obrazovanja (obima 120 kredita CSPK-a)	6,80
11.	Administrativni, revizorski, savjetnički poslovi i drugi poslovi	Stručni saradnik za pravne poslove	Sedmi nivo Podnivo I -kvalifikacija visokog obrazovanja (obima 240, 180+60, 300, odnosno 360 kredita CSPK-a); -kvalifikacija sedmog stepena stručne spreme (kvalifikacija je stečena po propisima koji su važili prije stupanja na snagu Zakona o visokom obrazovanju	9,60
12.	Administrativni, revizorski, savjetnički poslovi i drugi poslovi	Rukovodilac službe/odsjeka	Sedmi nivo Podnivo I -kvalifikacija visokog obrazovanja (obima 240, 180+60, 300, odnosno 360 kredita CSPK-a); -kvalifikacija sedmog stepena stručne spreme (kvalifikacija je stečena po propisima koji su važili prije stupanja na snagu Zakona o visokom obrazovanju	10,70
13.	Visokorukovodni kadar	Pomoćnik direktora	Sedmi nivo Podnivo I	13.53

			-kvalifikacija visokog obrazovanja (obima 240, 180+60, 300, odnosno 360 kredita CSPK-a); -kvalifikacija sedmog stepena stručne spreme (kvalifikacija je stečena po propisima koji su važili prije stupanja na snagu Zakona o visokom obrazovanju	
14.	Visokorukovodni kadar	Direktor	Sedmi nivo Podnivo I -kvalifikacija visokog obrazovanja (obima 240, 180+60, 300, odnosno 360 kredita CSPK-a); -kvalifikacija sedmog stepena stručne spreme (kvalifikacija je stečena po propisima koji su važili prije stupanja na snagu Zakona o visokom obrazovanju	15,56

Uvećanje zarade po osnovu radnog staža

Član 10

Osnovna zarada zaposlenog uvećava se za svaku započetu godinu radnog staža, i to:

- do 10 godina – 0,50%;
- od 10 do 20 godina – 0,75%;
- preko 20 godina – 1,00%.

Uvećanje zarade po času

Član 11

Osnovna zarada zaposlenog uvećava se po času, i to:

- 50% za noćni rad (između 22 časa i 6 časova narednog dana);

- 150% za rad na dan državnog ili vjerskog praznika;
- 50% za prekovremeni rad;
- 10% cijene časa utvrđene prema osnovnoj zaradi zaposlenog – za čas proveden u pripravnosti.

Dodatak na osnovnu zaradu

Član 12

Zaposlenima koji obavljaju poslove radno-okupacionog saradnika, perača rublja, higijeničara, radnika na održavanju hortikulture, asistenta u tretmanu, kuvara, tehničkog sekretara, zaštitara lica i imovine, vozača – kurira, referenta za radno-okupacionu terapiju, medicinske sestre/tehničara, referenta tehničkog održavanja, referenta za nabavke i finansije, referenta za skladištenje i ishranu, stručnog saradnika za sportsko-rekreativne aktivnosti i zaštitu i zdravlje na radu, stručnog saradnika za informatičku podršku i odnose sa javnošću, psihologa, socijalnog radnika, specijalnog pedagoga, stručnog saradnika/radno-okupacionog terapeuta i stručnog saradnika za pravne poslove utvrđuje se dodatak na osnovnu zaradu u procentu do 30%.

Zaposlenom koji obavlja poslove rukovodioca službe/odsjeka utvrđuje se dodatak na osnovnu zaradu u procentu do 15%.

Varijabilni dio zarade

Član 13

Varijabilni dio zarade može da ostvari zaposleni koji ostvaruje izuzetne rezultate i kvalitet rada.

Varijabilni dio zarade zaposlenom za pojedini mjesec iznosi do 50% prosječne zarade u Crnoj Gori u prethodnoj godini, po podacima organa uprave nadležnog za poslove statistike.

Varijabilni dio zarade može se isplaćivati kvartalno ili polugodišnje.

Varijabilni dio zarade isplaćuje se iz dodijeljenih budžetskih sredstava Ustanove, po prethodno pribavljenoj potvrdi organa lokalne uprave nadležnog za poslove finansija o raspoloživim sredstvima.

Naknada zarade za vrijeme privremene spriječenosti za rad

Član 14

Zaposlenom pripada naknada zarade za vrijeme privremene spriječenosti za rad u visini 90% od osnova za naknadu utvrđenu zakonom, osim u slučajevima predviđenim zakonom u kojima se ova naknada isplaćuje u visini od 100% od osnova za naknadu.

Jubilarna nagrada

Član 15

Za neprekidni rad u Ustanovi, Ustanova zaposlenom isplaćuje jubilarnu nagradu u iznosu:

- 120% obračunske vrijednosti koeficijenta – za 10 godina rada;
- 240% obračunske vrijednosti koeficijenta – za 20 godina rada;

- 360% obračunske vrijednosti koeficijenta – za 30 godina rada;
- 480% obračunske vrijednosti koeficijenta – za 40 godina rada.

Pomoć

Član 16

Ustanova zaposlenom, odnosno članu njegove uže porodice isplaćuje:

- 1) 20 obračunskih vrijednosti koeficijenta – u slučaju smrti zaposlenog;
- 2) 10 obračunskih vrijednosti koeficijenta – u slučaju smrti člana uže porodice;
- 3) do 11 obračunskih vrijednosti koeficijenta – za nabavku ortopedskih, očnih, ušnih i drugih pomagala za zaposlenog ili člana njegove uže porodice, ako sredstva za nabavku tih pomagala nijesu obezbijeđena od strane Fonda za zdravstveno osiguranje Crne Gore;
- 4) do 11 obračunskih vrijednosti koeficijenta – u slučaju duže ili teže bolesti, nabavke lijekova, zdravstvene rehabilitacije zaposlenog ili člana njegove uže porodice;
- 5) do 10 obračunskih vrijednosti koeficijenta – u slučaju otklanjanja posljedica elementarnih nepogoda.

Zimnica

Član 17

Ustanova zaposlenom može isplatiti zimnicu u visini dvije obračunske vrijednosti koeficijenta, najkasnije do 31. decembra za tekuću fiskalnu godinu.

Potvrdu o obezbijeđenim finansijskim sredstvima iz stava 1 ovog člana izdaje organ državne uprave nadležan za poslove budžeta.

Sredstva za prevenciju radne invalidnosti i rekreativni odmor zaposlenih

Član 18

Ustanova će, na žiro-račun posebnog fonda Sindikata, prilikom isplate zarada uplaćivati iznos od najmanje 0,25% na obračunate bruto zarade zaposlenih koji su članovi Sindikata, koji se koristi za prevenciju radne invalidnosti i rekreativni odmor zaposlenih.

IV. ZAKLJUČIVANJE I SPROVOĐENJE UGOVORA

Zaključivanje Ugovora

Član 19

Ovaj Ugovor smatra se zaključenim kada ga u istovjetnom tekstu prihvate i potpišu sve ugovorne strane.

Ovaj Ugovor zaključuje se na neodređeno vrijeme.

Izmjene i dopune Ugovora

Član 20

Izmjene i dopune ovog Ugovora vrše se na način i po postupku po kojem je zaključen.

Svaka od ugovornih strana može zahtijevati izmjene i dopune Ugovora.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Prestanak važenja

Član 21

Danom stupanja na snagu ovog Ugovora prestaje da važi Kolektivni ugovor kod poslodavca Javne ustanove za smještaj, rehabilitaciju i resocijalizaciju korisnika psihoaktivnih supstanci Podgorica, broj 207/1 od 10. februara 2017. godine.

Stupanje na snagu

Član 22

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom objavljivanja na oglasnoj tabli Ustanove, a nakon pribavljanja saglasnosti Vlade Crne Gore.

Ovaj Ugovor je zaključen _____ godine.

Broj: _____
Podgorica, _____ 2023. godine

**Sindikalna organizacija Javne ustanove za smještaj,
rehabilitaciju i resocijalizaciju korisnika psihoaktivnih supstanci Podgorica**
Predsjednik,

**Javna ustanova za smještaj,
rehabilitaciju i resocijalizaciju korisnika psihoaktivnih supstanci Podgorica**
Direktor,

**Upravni odbor Javne ustanove za smještaj,
rehabilitaciju i resocijalizaciju korisnika psihoaktivnih supstanci Podgorica**
Predsjednik,
