



Republika Crna Gora

**POTVRDA O REGISTRACIJI
DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU**

Registarski broj **5 - 0367950 / 001**

Centralni registar Privrednog suda u Podgorici ovim potvrđuje da je

**DRUŠTVO ZA PROIZVODNJU, PROMET I USLUGE
"S.T. INVEST" D.O.O. - PODGORICA**

registrovan-a dana 03.04.2007 u 13:32 sati, u skladu sa odredbama Zakona o privrednim društvima (Sl. list RCG br.6/02), kao DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU

Izdato u Centralnom registru Privrednog suda u Podgorici, dan 04.04.2007

*primila ispravku potvrde
Atanasij Adrijana
05.04.2007. g.*

CRPS
CENTRALNI REGISTAR
Privrednog suda u Podgorici

Podaci o registraciji društva

Registarski broj: **5 - 0367950 / 001**

Datum registracije: **03.04.2007** Datum isteka registracije: **03.04.2008**

Sjedište uprave društva: **UL. RIMSKI TRG BB. POSLOVNI CENTAR "KRUŠEVAC"**
PODGORICA

Adresa za prijem službene pošte: **UL. RIMSKI TRG BB. POSLOVNI CENTAR "KRUŠEVAC"**
PODGORICA

Šifra djelatnosti: **51700** **Ostala trgovina na veliko**

Datum donošenja osnivačkog akta **01.04.2007**

Datum donošenja Statuta: **01.04.2007**

Lica u društvu:

Svojstvo: **Osnivač**

Ovlašćenje: *do visine osnivačkog uloga*

Ime i prezime: **SANJA MARTINOVIĆ**

Adresa: **B**

Matični broj ili br. pasoša: **I**

Svojstvo: **Osnivač**

Ovlašćenje: *do visine osnivačkog uloga*

Ime i prezime: **SAŠA MATIĆ**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

Svojstvo: **izvršni direktor**

Ime i prezime: **ADRIJANA PETRA ATANASOV**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

Svojstvo: **Ovlašćeni zastupnik**

Ovlašćenje: *pojedinačno*

Ime i prezime: **ADRIJANA PETRA ATANASOV**

Adresa: **-**

Matični broj ili br. pasoša:



CENTRALNI REGISTAR
Privrednog suda u Podgorici

5 - 0367950 / 001

REGISTRATOR

Dejan Terzić
DEJAN TERZIC

M.P.

UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU: Protiv ovog akta može se izjaviti žalba Ministarstvu ekonomije, u roku od 15 dana od dana prijema istog, preko CRPS-a u tri primjerka.

ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР

Примљено из руке _____ преко поште _____
дана 03.04.2007 Придато на пошту дана 03.04.2007 #P
препоручено дана, _____
Број: _____ Број приједлога _____ прилога. Такса ЕУР 10+15

FORMULAR ZA REGISTRACIJU
**DRUSTVO SA
OGRANICENOM
ODGOVORNOSCU**

Form 5 DOO CRPS

ПОЧЕТНА REGISTRACIJA [X]
PROMJENA PODATAKA []

1. Naziv društva	D.O.O. "S.T. INVEST" - PODGORICA ULICA: RIMSKI TRG BB, POSLOVNI CENTAR KRUŠEVAC		
2. Podaci koji se odnose na osnivački akt	Datum donosenja osnivačkog akta: 01.04.2007. godine Datum promjena akta:		
3. Podaci koji se odnose na Statut	Datum donosenja Statuta: 02.04.2007godine	Datum promjena statuta:	




CENTRALNI REGISTAR
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

<p>4. Podaci o osnivaču, članu društva, članu odbora direktora (ukoliko je imenovan odbor) i rukovodiocima:</p> <p>1) lično ime /naziv</p> <p>2) adresa/sjediste</p> <p>3) prethodno ime (u slučaju da je doslo do promjene)</p> <p>4) matični broj ili broj pasosa</p> <p>5) datum i mesto rođenja člana odbora direktora</p> <p>6) državljanstvo člana odbora direktora</p> <p>7) članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji</p> <p>8) mjesto registracije tih društava</p> <p>9) pristanak na imenovanje</p>	<p>OSNIVAC <input checked="" type="checkbox"/> [X]</p> <p>CLAN DRUSTVA <input type="checkbox"/> []</p> <p>CLAN ODBORA <input type="checkbox"/> []</p> <p>DIREKTORA <input type="checkbox"/> []</p> <p>MENADZER <input type="checkbox"/> []</p> <p>(naznaciti odgovarajuće)</p>	<p>OSNIVAC <input checked="" type="checkbox"/> [X]</p> <p>CLAN DRUSTVA <input type="checkbox"/> []</p> <p>CLAN ODBORA <input type="checkbox"/> []</p> <p>DIREKTORA <input type="checkbox"/> []</p> <p>MENADZER <input type="checkbox"/> []</p> <p>(naznaciti odgovarajuće)</p>	<p>OSNIVAC <input type="checkbox"/> []</p> <p>CLAN DRUSTVA <input type="checkbox"/> []</p> <p>CLAN ODBORA <input type="checkbox"/> []</p> <p>DIREKTORA <input type="checkbox"/> []</p> <p>MENADZER <input type="checkbox"/> []</p> <p>(naznaciti odgovarajuće)</p>	
	<p>1. Ime/naziv</p> <p>MARTINOVIĆ SANJA</p>	<p>1. Ime/naziv</p> <p>MATIĆ SAŠA</p>	<p>1. Ime/naziv</p>	
	<p>2. Adresa/sjediste</p>	<p>2. Adresa/sjediste</p>	<p>2. Adresa/sjediste</p>	
			<p>3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)</p>	
			<p>4. Matični broj ili broj pasosa:</p>	
			<p>5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:</p>	
			<p>6. Državljanstvo člana odbora direktora:</p>	
		<p>7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji</p>	<p>7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji</p>	<p>7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji</p>
		<p>8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)</p>	<p>8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)</p>	<p>8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)</p>
	<p>9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)</p> <p>Sanja Martinović</p> <p><i>Sanja Martinović</i></p>	<p>9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)</p> <p>Saša Matić</p> <p><i>Saša Matić</i></p>	<p>9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)</p>	

CENTRALNI REGISTAR
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

<p>OSNIVAC [] CLAN DRUSTVA [] CLAN ODBORA [] DIREKTORA [] MENADZER [] (naznaciti odgovarajuce)</p>	<p>OSNIVAC [] CLAN DRUSTVA [] CLAN ODBORA [] DIREKTORA [] MENADZER [] (naznaciti odgovarajuce)</p>	<p>OSNIVAC [] CLAN DRUSTVA [] CLAN ODBORA [] DIREKTORA [] MENADZER [] (naznaciti odgovarajuce)</p>
1.Ime/naziv	1.Ime/naziv	1.Ime/naziv
2.Adresa/sjediste	2.Adresa/sjediste	2.Adresa/sjediste
3.Prethodno ime (u slucaju da je promijenjeno)	3.Prethodno ime (u slucaju da je promijenjeno)	3.Prethodno ime (u slucaju da je promijenjeno)
4.Maticni broj ili broj pasosa:	4.Maticni broj ili broj pasosa:	4.Maticni broj ili broj pasosa:
5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:	5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:	5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:
6.Drzavljanstvo člana odbora direktora:	6.Drzavljanstvo člana odbora direktora:	6.Drzavljanstvo člana odbora direktora:
7.Clanstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji	7.Clanstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji	7.Clanstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji
8.Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)	8.Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)	8.Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)
9.Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	9.Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	9.Pristanak direktora na imenovanje (potpis)

CENTRALNI REGISTAR
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

5. Sjedište društva	PODGORICA
6. Adresa za prijem službene poste	ULICA: RIMSKI TRG BB, POSLOVNI CENTAR KRUŠEVAC
7. Sifra djelatnosti	51700 OSTALA TRGOVINA NA VELIKO
8. Rok na koji je društvo osnovano	NA NEODREĐENO VRIJEME
9. Lično ime i MB izvršnog direktora	ADRIJANA PETRA ATANASOV  
10. Imena osoba ovlaštenih da zastupaju društvo (naznaciti da li je zastupnik ovlašten da zastupa društvo pojedinačno ili kolektivno)	<p>..... je ovlašten da djeluje POJEDINACNO [] KOLEKTIVNO [] sa (naznaciti odgovarajuće)</p> <p>..... je ovlašten da djeluje POJEDINACNO [] KOLEKTIVNO [] sa (naznaciti odgovarajuće)</p> <p>Direktorisu ovlašteni da djeluju POJEDINACNO [] KOLEKTIVNO [] sa (naznaciti odgovarajuće)</p>
11. Ime, potpis i MB ovlašćenog lica	ADRIJANA PETRA ATANASOV  
Samo za službenu upotrebu Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici	Registarski broj: Datum registracije: Broj i datum objavljivanja Službenog lista RCG

Uputstvo

1. Formular popuniti masinski ili ručno STAMPANIM SLOVIMA, plavom ili crnom bojom.
2. Ovaj formular se sastoji iz dva dijela. Kopija koja služi kao potvrda će biti ovjerena pečatom, sa datumom, vremenom i mjestom registracije i imaće registarski broj. Kopija će biti vraćena društvu na adresu naznačenu u redu broj 6.
3. Ovaj formular se može koristiti za početnu registraciju društva sa ograničenom odgovornošću ili za promjenu podataka navedenih u početnoj registraciji.
4. Ako ima više od šest članova, koristiti dodatni primjerak formulara.
5. Ukoliko neko lice ne posjeduje matični broj navesti njegov registarski broj

CENTRALNI REGISTAR
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

6. Ako se ovaj formular koristi za promjenu podataka, mora se dostaviti Centralnom registru Privrednog suda (CRPS) sedam dana od dana nastale promjene.
7. Izvod iz ovog formulara Registrator CRPS-a ce dostaviti Sluzbenom listu.RCG radi objavljivanja podataka.
8. Ovaj formular se moze licno dostaviti CRPS-a ili poslati na adresu ovlascenog posrednika ili adresu CRPS-a:
Centralni registar Privrednog suda u Podgorici
IV Proleterske brigade 2
81000 Podgorica.
9. Adresa sudova i lica za posredovanje u registraciji koji su ovlasteni od strane CRPS-a da primaju dokumenta i prijave za registraciju su:
(detalji koji se naknadno unose)
10. Naknada koja se placa za podnosenje ovog formulara iznosi ...Euro (detalji koji se naknadno unose)

OBAVEZNI PRILOG:

- osnivacki akt
- statut
- potvrda o uplati takse

Republika Crna Gora
CENTRALNI REGISTAR
Privrednog Suda u Podgorici
Broj 85260
Datum: 03.04.2007

O G L A S
ZA OBJAVLJIVANJE U SLUŽBENOM LISTU RCG

Dana 03.04.2007, pod registarskim brojem 5-0367950/001 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Osnivanje DOO pod nazivom DRUŠTVO ZA PROIZVODNJU, PROMET I USLUGE "S.T. INVEST" D.O.O. - PODGORICA, UL. RIMSKI TRG BB. POSLOVNI CENTAR "KRUŠEVAC" PODGORICA.. Datum zaključivanja ugovora o osnivanju je 01.04.2007, a datum usvajanja Statuta je 01.04.2007. Lica u društvu su: MARTINOVIĆ SANJA Osnivač ,MATIĆ SAŠA Osnivač ,ATANASOV PETRA ADRIJANA Izvršni direktor ,Ovlašćeni zastupnik. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

Exp.
05-04-07
JW

Registrator

Dejan Terzić

TERZIĆ DEJAN

Na osnovu člana 64 – 80 i člana 96 Zakona o privrednim društvima (Službeni list RCG broj 06/2002) osnivači društva Sanja Martinović sa prebivalištem u Podgorici i Saša Matić sa prebivalištem u Podgorici, (u daljem tekstu: Društvo) dana 02.04.2007 godine donose

STATUT "S.T. INVEST" d.o.o. Podgorica

I OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Statutom Društva uređuju se odnosi u radu i poslovanju, a naročito:

- Firma i sjedište Društva;
- Djelatnost Društva;
- Ukupan iznos osnovnog kapitala, vrsta i visina uloga svakog člana i način upisa i uplate uloga;
- Dioba dobiti i snošenje rizika;
- Organi društva;
- Zastupanje i prestavljanje;
- Prestanak Društva;
- Postupak izmjene Statuta;
- Druga pitanja od značaja za rad Društva.

Član 2.

Društvo je osnovano Ugovorom o osnivanju Društva "S.T. INVEST" d.o.o. Podgorica od 01.04.2007 godine.

Društvo može imati najviše 30 članova.

Osnivači Društva su:

ime i prezime	Martinović Radiia Sania
prebivalište	
adresa	
JMBG	
Registarski broj lične karte	

2.

ime i prezime	Saša Radiša Matić
prebivalište	
Adresa	
JMBG	
Registrski broj lične karte	

Član 3.

Društvo je osnovano na neodređeno vrijeme i posluje u skladu sa pozitivnim propisima, dobrim poslovnim običajima i poslovnim moralom.

Član 4.

Društvom upravljaju vlasnici, odnosno predstavnici vlasnika, srazmjerno procentu vlasništva u osnovnom kapitalu.

II FIRMA I SJEDIŠTE DRUŠTVA

Član 5.

Pun naziv Društva je:

Društvo za proizvodnju, promet i usluge » S.T. INVEST « D.O.O. Podgorica

Skraćeni naziv Društva glasi: » S.T. INVEST« D.O.O. Podgorica

Član 6.

Sjedište Društva je u Podgorici, Rimski Trg bb, PC Kruševac.

O promjeni sjedišta i imena firme odlučuju osnivači Društva.

Član 7.

Društvo je organizovano kao samostalna, ekonomska i poslovna cjelina.

Član 8.

Radi ostvarivanja poslovnih zadataka i razvoja Društva mogu se osnivati, kao djelovi Društva, poslovne jedinice.

Predlog o osnivanju poslovnih jedinica podnosi Izvršni direktor Društva, a usvajaju Osnivači Društva.

Predlog obavezno sadrži tehničko-tehnološko-ekonomski elaborat o opravdanosti osnivanja poslovnih jedinica.

Član 9.

Pečat Društva je okruglog oblika standardnih dimenzija sa ispisanim nazivom firme.

Štambilj Društva je pravougaonog oblika sa ispisanim punim nazivom firme i mjestom za upis broja i datuma akta koji se arhivira.

Pečat i štambilj Društva služe za potvrđivanje autentičnosti akata na koje se stavljaju.

O Promjeni oblika pečata i štambilja odluku donosi Osnivač.

Pojedine organizacione jedinice mogu, na osnovu odluke Osnivača, imati pečat i štambilj, koji pored punog naziva firme sadrži i naziv te organizacione jedinice

U pravnom prometu, službenim odnosima i prepisci sa pravnim i fizičkim licima Društvo koristi jedinstveni memorandum koji u zaglavlju sadrži amblem, naziv Društva, pravnu adresu i druge potrebne elemente.

Član 10.

Pečatom Društva se ovjeravaju Statut, Pravilnici, Odluke, ostala akta i redovna dokumentacija Društva za internu upotrebu i korespondenciju sa trećim licima.

Pečat Društva stavlja se samo na akta koja su prethodno potpisana od strane ovlaštenog lica u Društvu.

Štambiljem Društva konstatuje se prijem akata na arhivu Društva zavedenih u djelovodnik shodno pravilima o arhivskom poslovanju.

Član 11.

Sve isprave koje izdaju organi Društva u okviru svojih nadležnosti moraju biti potpisane od strane ovlaštenih lica, ovjerene pečatom Društva i zavedene u odgovarajućem protokolu prije njihovog izdavanja.

Sve isprave koje prispjevaju u Društvo od strane trećih lica moraju biti ažurno primljene i potvrđene prijemnim štambiljem sa datumom prijema i potpisom lica koje je prijem izvršilo i arhiviralo ispravu u djelovodnom protokolu.

Član 12.

Organizacija Društva i sistematizacija poslova sa opisom poslova će se urediti Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji poslova Društva.

III PREDMET POSLOVANJA

Član 13.

Radi vršenja poslova radi kojih je osnovano, Društvo je registrovalo sledeće djelatnosti

01121	gajenje povrća, cvijeća i ukrasnog bilja
01133	gajenje bilja za napitke i začine
11300	mješovito farmerstvo
15510	proizvodnja mlečnih proizvoda
15520	proizvodnja sladoleda
15580	Prizvodnja dijetetskih proizvoda
15610	proizvodnja mlinskih proizvoda
15811	proizvodnja hleba, peciva od svežeg tijesta
15850	proizvodnja makarona i sličnih proizvoda
15890	proizvodnja ostalih prehrambenih proizvoda
15982	proizvodnja osvežavajućih pića
17404	proizvodnja ostalih gotovih tekstilnih proizvoda
17510	proizvodnja tepiha i prekrivača za pod

17540	proizvodnja ostalih tekstilnih predmeta
17600	proizvodnja pletenih i kukičastih predmeta
17720	proizvodnja pletenih i kukičastih pulovera
18100	proizvodnja kožne odjeće
18200	proizvodnja radne odjeće
18220	proizvodnja ostale odjeće
18230	proizvodnja rublja
18240	proizvodnja ostalih odjevnih predmeta I pribora
18300	proizvodnja krzna i proizvoda od krzna
19200	proizvodnja predmeta od kože
19301	proizvodnja kožne obuće
20101	proizvodnja rezane građe
20200	proizvodnja ploča i tabli od drveta
20300	proizvodnja građevinske stolarije
20400	proizvodnja ambalaže od drveta
20510	proizvodnja ostalih proizvoda od drveta
20521	proizvodnja predmeta od plute
21210	proizvodnja talasastog papira I ambalaže
21220	proizvodnja predmeta za domaćinstvo
21250	proizvodnja ostalih predmeta od papira
22100	Izdavanje knjiga, brošura I slično
22140	Izdavanje zvučnih zapisa
22150	Ostala izdavačka djelatnost
22210	Štampanje novina
22220	Štampanje na drugom mjestu nepomenuto
22230	Knjigovezački I završni radovi
22240	Reprodukcija I slaganje
22250	Ostale aktivnosti u vezi sa štampanjem
24160	Proizvodnja plastičnih masa , primami oblici
24510	Proizvodnja sapuna I sličnih predmeta
24520	Proizvodnja toaletnog papira
25220	Proizvodnja ambalaža od plastičnih masa
25230	Proizvodnja predmeta za građevinarstvo
26210	Proizvodnja keramičarskih proizvoda za domaćinstvo
28630	proizvodnja brava i okova
26610	proizvodnja proizvoda od betona za građevinske svrhe
26620	proizvodnja proizvoda od gipsa za građevinske svrhe
26630	proizvodnja gotove betonske smješe
26640	proizvodnja maltera
26660	proizvodnja ostalih proizvoda od betona, cementa I gipsa
45110	rušenje i razbijanje objekata, zemljani radovi
45120	ispitivanje terena bušenjem i sondiranjem
45230	izgradnja saobraćajnica, aerodromskih pistii I sportskih terena
45240	izgradnja hidrograđevinskih objekata
45310	postavljanje električnih instalacija i opreme
27210	proizvodnja cijevi od livenog gvožđa
27412	prerada plemenitih metala
27423	prerada aluminijuma
27510	livenje gvožđa

27520	livenje čelika
27530	livenje lakih metala
28110	proizvodnja metalnih konstrukcija
28120	proizvodnja metalnih proizvoda za građevinarstvo
28210	proizvodnja cistjemi, rezervoara i sudova
28220	proizvodnja kotlova i radijatora
28520	opšti mašinski radovi
28610	proizvodnja sječiva
28620	proizvodnja alata
28630	proizvodnja brava i okova
28730	proizvodnja žičanih proizvoda
28740	proizvodnja vezanih elemenata i lanaca
28750	proizvodnja ostalih proizvoda
29130	proizvodnja slavina i ventila
29140	proizvodnja ležajeva, zupčanika i sl.
29240	proizvodnja ostalih mašina opšte namjene
29320	proizvodnja ostalih mašina za poljoprivredu
29400	proizvodnja alatnih mašina
29520	proizvodnja mašina za metalurgiju
29540	proizvodnja mašina za industriju tekstila
29550	proizvodnja mašina za industriju papira
29560	proizvodnja ostalih mašina za specijalne namjene
29710	proizvodnja električnih aparata
29720	proizvodnja nenelektričnih aparata za domaćinstvo
31610	proizvodnja električne opreme za motore i vozila
31622	proizvodnja ostalog elektroinstalacionog materijala
33200	proizvodnja mjernih i sličnih instrumenata i aparata
34200	proizvodnja karoserija i prikolica
34300	proizvodnja dijelova i pribora za vozila
35120	izgradnja i opravka čamaca
36110	proizvodnja sjedišta i stolica
36120	proizvodnja namještaja za kancelarije
36130	proizvodnja kuhinjskog namještaja
36140	proizvodnja ostalog namještaja
36150	proizvodnja madraca
36220	proizvodnja nakita i sličnih predmeta
36300	proizvodnja muzičkih instrumenata
36400	proizvodnja predmeta za sportske potrebe
36500	proizvodnja igara i igračka
36610	proizvodnja imitacije od nakita
36620	proizvodnja metli i četaka
36633	proizvodnja ostalih raznovrsnih proizvoda
37100	reciklaža metalnih otpadaka i ostataka
37200	reciklaža nemetalnih otpadaka i ostataka
45210	grubi građevinski i specijalizovani radovi
45220	montaža krovnih konstrukcija
45250	ostali građevinski i specijalizovani radovi
45320	izolacioni radovi
45330	postavljanje cijevne instalacije

45340	ostali instalacioni radovi
45410	malterisanje
45420	ugradnja stolarije
45430	postavljanje podnih i zidnih obloga
45440	bojanje i zastakljivanje
45450	ostali završni radovi
45500	iznajmljivanje građevinske opreme
50100	prodaja motornih vozila
50200	održavanje i opravka motornih vozila
50300	prodaja djelova, pribora za motorna vozila
50401	prodaja motocikala, djelova i pribora
50402	održavanje i opravka motocikala
50500	prodaja na malo motornim gorivima
51110	posredovanje u prodaji poljoprivrednih proizvoda
51120	posredovanje u prodaji goriva, ruda i metala
51130	posredovanje u prodaji građe, građevinskog materijala
51140	posredovanje u prodaji mašina, brodova, aviona
51150	posredovanje u prodaji namještaja
51160	posredovanje u prodaji tekstila, odjeće i obuće
51170	posredovanje u prodaji hrane, pića i duvana
51180	posredovanje u specijalizovanoj prodaji
51190	posredovanje u prodaji raznovrsnih proizvoda
51210	trgovina na veliko zrnevljem, sjemenom, hranom
51220	trgovina na veliko cvijećem i rastinjem
51230	trgovina na veliko živim životinjama
51240	trgovina na veliko kožom
51250	trgovina na veliko sirovim duvanom
51310	trgovina na veliko voćem i povrćem
51320	trgovina na veliko mlijekom, jajima i mastima
51340	trgovina na veliko alkoholom i drugim pićima
51350	trgovina na veliko duvanskim proizvodima
51360	trgovina na veliko šećerom, čokoladama
51370	trgovina na veliko kafom, čajevima i začinima
51380	nespecijalizovana trgovina na veliko hranom
51390	trgovina na veliko ostalom hranom
51410	trgovina na veliko tekstilom
51420	trgovina na veliko odjećom i obućom
51430	trgovina na veliko radio, tv i drugim aparatima
51440	trgovina na veliko stajklarijom, bojama i dr.
51450	trgovina na veliko toaletnim proizvodima
51470	trgovina na veliko ostalim proizvodima za domaćinstvo
51510	trgovina na veliko gorivima
51530	trgovina na veliko drvetom, građevinskim materijalom
51550	trgovina na veliko hemijskim proizvodima
51560	trgovina na veliko ostalim reprodukcionim materijalom
51570	trgovina na veliko ostalim mašinama
51610	trgovina na veliko mašinama za obradu metala
51620	trgovina na veliko građevinskim mašinama
51630	trgovina na veliko opremom za centralno grijanje

51640	trgovina na veliko kancelarijskim mašinama
51650	trgovina na veliko ostalim mašinama
51700	ostala trgovina na veliko
52110	nespecijalizovana trgovina, posebno sa hranom
52210	ostala trgovina na malo u prodavnicama mješovite robe
52220	trgovina na malo mesom i proizvodima od mesa
52230	trgovina na malo ribom, ljuskarima i sl.
52240	trgovina na malo hlebom, kolačima, slatkišima
52250	trgovina na malo alkoholom i ostalom pićima
52260	trgovina na malo proizvodima od duvana
52270	ostala specijalizovana trgovina na malo hranom i pićem
52330	trgovina na malo toaletnim papirima
52410	trgovina na malo tekstilom
52420	trgovina na malo odjećom
52430	trgovina na malo obućom, predmetima od kože
52440	trgovina na malo namještajem
52450	trgovina na malo aparatima za domaćinstvo
52460	trgovina na malo metalnom robom
52470	trgovina na malo knjigama, pišaćim mašinama
52480	ostala trgovina na malo u specijalnim prodavnicama
52500	trgovina na malo plovnom robom u prodavnicama
52610	trgovina na malo robom preko pošte
52630	ostala trgovina na malo izvan prodavnica
52721	opravka radio i tv aparata
52722	opravka ostalih aparata za domaćinstvo
52730	opravka satova, časovnika i nakita
52740	opravka na drugim mjestima nepomenuta
55300	restorani
55400	barovi
55520	ketering
60211	prevoz putnika u drumskom saobraćaju
60212	prevoz putnika u gradskom saobraćaju
60220	taksi - prevoz
60230	ostali prevoz putnika u drumskom saobraćaju
60240	ostali prevoz putnika u drumskom saobraćaju
60250	prevoz robe u drumskom saobraćaju
63120	skladište i stovarišta
63214	usluge u drumskom saobraćaju
63300	djelatnost putničkih agencija i sl.
63400	aktivnost drugih posrednika u saobraćaju
65210	finansijski lizing
67200	pomoćne aktivnosti za osiguranje i penzijske fondove
70120	kupovina i prodaja nekretnina za sopstveni račun
70200	iznajmljivanje nekretnina
70310	agencija za nekretnine
71314	iznajmljivanje ostalih mašina i opreme
71100	iznajmljivanje automobila
71210	iznajmljivanje ostalih kopnenih saobraćajnih sredstava
71310	iznajmljivanje poljoprivrednih mašina i opreme

71320	iznajmljivanje mašina, opreme za građevinarstvo
71330	iznajmljivanje kancelarijskih mašina, komputera
71340	iznajmljivanje ostalih mašina i opreme
71400	iznajmljivanje ostalih predmeta za ličnu upotrebu
72100	Pružanje savjeta u vezi sa kompjuterskom opremom
72200	Pružanje savjeta, izrada kompjuterskih programa
72300	Obrada podataka
72400	Izgradnja baza podataka
72500	Održavanje, opravka kancelarijskog materijala, mašina
72600	Ostale aktivnosti u vezi sa kompjuterima
74120	Računovodstveni poslovi kontrole
74130	Istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mjenja
74140	Konsalting i menadžerski poslovi
74150	Holding poslovi
74201	Prostorno planiranje
74202	Projektovanje građevinskih i drugih objekata
74203	inženjering
74204	Ostale arhitektonske i inženjerske aktivnosti i tehnički savjeti
74400	Reklama i propaganda
74402	Ostale usluge reklame i propagande
74600	Djelatnost traženja izgubljenih lica i zaštite
74700	Čišćenje objekata
74810	Fotografske usluge
74820	Usluge pakovanja
74840	Ostale poslovne aktivnosti nepomenute
92330	Vašarske aktivnosti i zabavni parkovi
93010	Pranje i hemijsko čišćenje tekstila
93020	Frizerski i drugi tretmani za uljepšavanje
93040	Tretmani za poboljšanje fizičkog zdravlja
35410	Proizvodnja motocikala
35420	Proizvodnja bicikala
55110	Hoteli i moteli sa restoranom
55120	Hoteli i moteli bez restorana
55212	Planinski domovi i kuće
55220	kampovi
55231	Radnička odmarališta
55232	Turistički smještaj u domaćoj radinosti
55233	Ostali smještaj za kraći boravak
92710	Kockanje i klađenje
61110	Pomorski saobraćaj
61120	Saobraćaj u priobalnim morskim vodama
61200	Saobraćaj unutrašnjim vodenim putevima
63110	Pretovar tereta
93050	Ostale uslužne aktivnosti, na drugom mjestu nepomenute
92200	Radio-televizijske aktivnosti

U okviru poslova spoljnotrgovinskog prometa Društvo će:

- obavljati promet roba za koje je registrovano i u unutrašnjem prometu,
- posredovati i zastupati u prometu roba,
- izvoditi investicione radove u zemlji i inostranstvu,
- vršiti usluge medjunarodnog transporta roba i putnika,
- posredovati i zastupati u prometu roba, putnika i usluga,
- vrši zastupanje inostranih firmi, lizing i transfer tehnologije izmedju stranih i domaćih firmi,
- prodavati stranu robu na konsignacijama i vršiti reeksport
- vršiti doradu robe u zemlji.

Poslove zastupanja i predstavljanja Društva u poslovima unutrašnjeg i spoljnotrgovinskog prometa vrši Izvršni direktor Društva, bez ograničenja.

Član 14.

Društvo može da promjeni djelatnost samo uz saglasnost osnivača odnosno vlasnika Društva, i u skladu sa pozitivnim propisima.

IV OSNOVNI KAPITAL I ULOZI

Član 15.

Osnovni kapital Društva sastoji se od zbira uloga pojedinih članova, na osnovu kojih se stiče udio u Društvu.

Ulozi članova Društva mogu biti u gotovom novcu, stvarima i pravima izraženim u novčanoj vrijednosti.

Nenovčani ulози osnivača Društva procjenjuju se od strane jednog ili više ovlašćenih nezavisnih procjenjivača.

Ulozi u stvarima i pravima izraženi u novčanoj vrijednosti, predaju se u cjelini na dan pristupanja Društvu.

Ulozi u Društvu ne mogu biti u radu i uslugama.

Društvo može članu Društva kao dokaz za udio izdati potvrdu o udjelu koja nema svojstvo hartije od vrijednosti. Potvrda glasi na ime.

Ako osnivači ili članovi Društva ne uplate, odnosno ne unesu uloge u roku određenom Ugovorom, dužni su da Društvu plate kamatu, odnosno da Društvu naknade štetu.

Neblagovremena uplata, odnosno unošenje uloga, u cjelini ili djelimično, u imovinu Društva, može biti osnov za isključenje iz Društva, uz odgovornost zua naknadu štete Društvu.

Član 16.

Na druga pitanja uplate i unošenja uloga članova Društva koja nijesu uređena ovim Statutom, shodno se primjenjuju zakonske odredbe.

Član 17.

Društvo ne može oslobaditi člana Društva, u cjelini ili djelimično, obaveze uplate i unošenja uloga i odgovornosti.

Član 18.

Nenovčani dio osnovnog kapitala Društva na dan osnivanja iznosi 2,00 eura (slovima: dva eura).

Član 19.

Osnivači obezbjeđuju osnivački kapital za početak rada Društva, i to:

1. **Martinović Sanja** sa prebivalištem u Podgoprici, ulaže 1,00 eura i stiče 50,00% udjela u Društvu i srazmjernan dio učešća u upravljanju, podjeli dobiti i rizicima poslovanja Društva;
2. **Matić Saša** sa prebivalištem u Podgorici, ulaže 1,00 eura i stiče 50,00% udjela u Društvu i srazmjernan dio učešća u upravljanju, podjeli dobiti i rizicima poslovanja Društva;

Član 20.

U slučaju da osnivači ne uplate ulog, smatraće se da Društvo nije osnovano, a eventualni članovi koji su pristupili Društvu i uplatili uloge u Društvu imaju pravo na povraćaj uloga kao i pravo na naknadu štete od osnivača i članova koji nijesu uredno uplatili svoje uloge.

Član 21.

Kapital Društva se može uvećati i pristupanjem novih članova Društva pod uslovima i na način uređen Ugovorom, ovim Statutom i Zakonom.

Član 22.

Pristupanjem Društvu novi članovi su obavezni u cjelosti upisati i unijeti u Društvo svoje uloge.

Član 23.

Društvo vodi knjigu članova Društva.

Koji podaci se vode u knjizi članova Društva utvrđuje Izvršni direktor Društva.

Svaki član Društva može da pregleda knjigu članova Društva, kao i spise i isprave na kojima se zasniva upis podataka, a druga zainteresovana lica po prethodnom odobrenju Društva.

Član 24.

Osnivači Društva mogu utvrditi obavezu dopunskih uplata za članove Društva i visinu tih uplata.

Dopunska uplata ne uvećava ulog i udio članova kao ni osnovni kapital.

Dopunske uplate određuju se srazmjerno ulozima.

Član Društva ne može dopunsku obavezu uplate prebiti potraživanjem prema Društvu.

Na kašnjenje pri dopunskoj uplati shodno se primjenjuju odredbe člana 13. ovog Statuta.

Dopunske uplate izvršene na osnovu Ugovora o osnivanju Društva ne mogu se vratiti prije uplate uloga.

Vraćene dopunske uplate smatraju se kao da nijesu bile ni uplaćene.

Član 25.

Udio u Društvu se može prenositi u skladu sa pozitivnim propisima.

Ako član Društva pri prenosu udjela, uz svoj udio, stekne još jedan udio ili više udjela, svi udjeli se spajau u jedan udio.

Udio se može prenijeti trećem licu uz pravo preče kupovine ostalih članova Društva, odnosno Društva. Ako više članova Društva izrazi volju za kupovinu udjela, a ne dođe do sporazuma između prenosioca udjela i tih članova u visini udjela koji će kupiti svaki od njih, udio će se podijeliti između njih srazmjerno visini njihovih udjela u Društvu.

Ako članovi Društva, odnosno Društvo, ne iskažu volju za kupovinu udjela u roku od 30 dana od dana učinjene ponude o prodaji udjela, udio se može prenijeti trećem licu pod uslovima koji ne mogu biti povoljniji za kupca.

Član 26.

Smrću ili prestankom člana Društva udio se prenosi na naslednike ili pravne sledbenike.

U slučaju nasleđivanja, pravnog sledbeništva i prenos udjela na više lica, ta lica se u odnosu na Društvo smatraju jednim članom.

Član 27.

U slučaju prenosa udjela, za obaveze iz članskog odnosa Društvu solidarno odgovaraju prenosilac i sticalac udjela.

Prenos udjela povlači izmjenu Ugovora o osnivanju Društva.

Udio se prenosi ugovorom u pismenoj formi.

Sticalac udjela obavezan je da prijavi Društvu promjenu vlasnika i vrijeme promjene radi upisa u knjigu članova Društva.

Prenos udjela ima pravno dejstvo prema Društvu od momenta upisa prenosa u knjigu članova Društva.

Član 28.

Kapital Društva povećava se izmjenom Ugovora o osnivanju Društva, pod uslovom da skupština kojoj prisustvuju osnivači koji posjeduju najmanje 2/3 osnivačkog kapitala, donese odluku o povećanju kapitala.

Članovi Društva imaju pravo preče uplate odnosno unošenja novih uloga u roku od 30 dana od dana izmjene Ugovora o osnivanju Društva, srazmjerno ranijim udjelima.

Član 29.

Na povećanje ili smanjenje osnovnog kapitala Društva shodno će se primjenjivati zakonske odredbe o povećanju ili smanjenju osnovnog kapitala.

V DIOBA DOBITI, SNOŠENJE RIZIKA I POKRIĆE GUBAITAKA

Član 30.

Društvo je nosilac prava i obaveza u pravnom prometu, saglasno Zakonu, Ugovoru o osnivanju Društva, Statutu i opštim aktima Društva.

Član 31.

Društvo vodi poslovne knjige i sastavlja, podnosi i objavljuje računovodstvene iskaze i poslovne izvještaje u skladu sa zakonom.

Revizija računovodstvenih iskaza Društva vrši se u skladu sa zakonom.

Društvo može ustanoviti intemu reviziju.

Član 32.

Društvo ima obaveznu rezervu.

U obaveznu rezervu svake godine od dobiti se unosi 56% dok rezerve ne dostigne vrijednost 10% osnovnog kapitala Društva.

Sredstva obavezne rezerve mogu se privremeno koristiti za pokriće gubitaka Društva i otklanjanja nelikvidnosti.

Ako se obavezna rezerva smanji, mora se dopuniti do utvrđenog iznosa.

Član 33.

Poslovna godina poklapa se sa kalendarskom godinom.

Dobit, koju ostvari Društvo, u toku poslovne godine utvrđuje se završnim računom, u skladu sa zakonom.

Dobit Društva, po odbitku sredstava za obaveznu rezervu, pripada članovima Društva i dijeli se na način što ulagaču Martinović Sanji pripada dobit u visini 50%, a Matić Saši pripada 50% dobiti.

Član 34.

Dividende, posebne naknade i nagrade ne mogu se isplaćivati na teret osnovnog kapitala.

Član 35.

Način raspodjele dobiti, visinu dividendi, naknada i nagrada utvrđuju osnivači Društva.

Član 36.

Osnivači i članovi Društva snose rizik za poslovanje Društva do visine uložениh sredstava.

Član 37.

Društvo za svoje obaveze odgovara cjelokupnom svojim imovinom i sredstvima.

Član 38.

Gubitak po završnom računu Društva se pokriva iz sredstava obavezne rezerve, osnovnog kapitala Društva i dopunskih uplata.

Član 39.

U slučaju da se gubitak ne može pokriti sredstvima iz člana 38. Statuta ili da pokriće gubitka smanji osnovni kapital Društva ispod minimalnog iznosa osnovnog kapitala propisanog zakonom i drugim pozitivnim propisima, a organi Društva, odnosno Osnivači ne donesu Odluku o načinu pokrića gubitka u roku od 30 dana od dana usvajanja završnog računa, objaviće se stečaj Društva.

VI ORGANI DRUŠTVA

Član 40.

Organi ovog Društva su:

- Skupština osnivača, i
- Izvršni direktor Društva.

SKUPŠTINA OSNIVAČA DRUŠTVA

Član 41.

Osnivači donose odluke prostom većinom glasova, osim u slučajevima predviđenim aktima Društva i pozitivnim propisima.

Djelogrug ovlašćenja osnivača:

- Donose izmjene i dopune Ugovora o osnivanju Društva;
- Donose Statut;
- Odlučuju o povećanju ili smanjenju osnivačkog kapitala;
- Usvajaju godišnji obračun i izvještaj o poslovanju;
- Odlučuju o raspodjeli godišnje dobiti;
- Odlučuju o statusnim promjenama;
- Odlučuju o osnivanju novih društava;
- Donose Poslovnik o svom radu;
- Imenuju Izvršnog direktora Društva;
- Odlučuju o drugim pitanjima utvrđenim zakonom.

IZVRŠNI DIREKTOR DRUŠTVA

Član 42.

Poslovodnu funkciju u Društvu vrši Izvršni direktor, a mandat mu traje 4 godine uz mogućnost ponovnog postavljanja.

Član 43.

Izvršni direktor u okviru svog djelokruga:

- izvršava odluke osnivača;
- organizuje i vodi poslovanje društva;
- predlaže odluke i druge akte (pravilnike i sl.) koje donose osnivači;
- zastupa društvo;
- stara se i odgovoran je za zakonitost rada društva;
- daje ovlašćenja za potpisivanje i zastupanje društva;
- stara se o sprovođenju poslovne politike društva;
- izvršava odluke organa upravljanja društva;
- priprema predloge odluka organa upravljanja društva;
- prati kretanje sredstava i plasmana i kontrolise izvršenje finansijskog plana društva;
- izdaje naloge i uputstva za obavljanje operativnih poslova;
- odobrava službena putovanja;
- predstavlja i zastupa društvo u pravnom prometu u zemlji i inostranstvu;
- stara se o održavanju likvidnosti društva;
- zaključuje u ime društva sve ugovore osim onih za koje je potrebna posebna saglasnost osnivača;
- utvrđuje unutrašnju organizaciju društva;
- odlučuje o prijemu i raspoređivanju radnika na rad;
- odlučuje u prvom stepenu o odgovornosti radnika;

Član 44.

Posebna prava i obaveze, zarada Izvršnog direktora utvrđuju se ugovorom koji sa njim zaključuje odbor direktora društva.

Član 45.

Mandat Izvršnog direktora prestaje u slučaju:

- Razrješenja
- Podnošenja ostavke

Predlog za razrješenje Izvršnog direktora može dati bilo koji od članova Društva;

Član 46.

Izvršni direktor društva ima pravo i obavezu da obustavi od izvršenja odluke organa upravljanja za koje smatra da su u suprotnosti sa važećim propisima i aktima društva.
O svojoj odluci izvršni direktor obavještava nadležni organ društva koji o tome donosi odluku.

Član 47.

Izvršni direktor podnosi izvještaj o radu društva nadležnom organu na usvajanje;
Ako se izvještaj ne usvoji nadležni organ upravljanja može postaviti pitanje povjerenja Izvršnom direktoru društva.

Član 48.

Bliže uslove za postavljanje Izvršnog direktora kao i za njegovo razrješenje, utvrđuju posebnom odlukom osnivači uvijek kada se postavlja Izvršni direktor, a u skladu sa interesima Društva.

Član 49.

Ukoliko ne donesu odluku o postavljenju Izvršnog direktora po konkursu, ili razriješe Izvršnog direktora od dužnosti prije isteka tekućeg mandata, skupština osnivača će postaviti vršioca dužnosti Izvršnog direktora, čiji mandat traje do postavljenja Izvršnog direktora, a najduže do godinu dana od dana postavljenja.

Član 50.

Izvršni direktor je odgovoran za zakonitost rada Društva, a naročito za kršenje zakonskih i drugih propisa, povrede odredbi ovog Statuta i propuste počinjene, sa namjerom ili uslijed grube nepažnje, u vršenju poslovodne funkcije.

Član 51.

Za povrede iz člana 43. Izvršni direktor odgovara shodno slučaju kako prema Društvu, tako i prema osnivačima – članovima društva.

Član 52.

Izvršni direktor može odlukom skupštine osnivača biti razriješen dužnosti ako:

- Društvo posluje sa gubicima;
- Nesavjesnim radom ili prekoračenjem ovlašćenja nanese štetu Društvu;
- Društvo ne izvršava svoje zakonske obaveze;
- Prekrši pravila klauzule konkurencije;
- Pokaže nesposobnost da vodi poslovanje Društva
- Na lični zahtjev;

Član 53.

Društvo može imati i pomoćnika Izvršnog direktora ili drugo lice Ovlašćeno za zastupanje.

VII POSLOVNA TAJNA

Član 54.

Poslovnu tajnu čine: dokumentacija, podaci, isprave i drugi materijal čije bi saopštavanje neovlašćenim licima moglo štetiti poslovnom uspjehu Društva ili na drugi način ugroziti ineterse Društva ili njegov ugled.

Koje isprave, podaci, dokumentacija, materijal i informacije predstavljaju poslovnu tajnu utvrđuje Izvršni direktor svojom Odlukom.

Član 55.

Poslovnu tajnu dužni su čuvati svi zaposleni u Društvu i članovi Društva bez obzira na koji su način za nju saznali. Poslovnu tajnu su dužni čuvati i po mprestanju radnog odnosa u Društvu ili istupanjem iz Društva.

Poslovnu tajnu može saopštiti samo Izvršni direktor ili lice koje Izvršni direktor ovlasti, uz punu odgovornost za moguće štetne posledice po Društvo zbog saopštavanja poslovne tajne.

VIII OBAVJEŠTAVANJE U DRUŠTVU

Član 56.

Osnivači Društva imaju pravo da pregledaju poslovne knjige i dokumenta Društva, a realizaciju ovog prava dužan im je obezbijediti Izvršni direktor Društva.

Osnivači i Izvršni direktor obavještavaju zaposlene o:

- razvojnim planovima Društva i njihovom uticaju na položaj radnika;
- zaradama;
- zaštiti i bezbjednosti na radu;

Obavještavanje se vrši na oglasnoj tabli ili na drugi pogodan način.

IX STATUSNE PROMJENE I PROMJENE OBLIKA

Član 57.

Društvo, pod uslovima i na način propisan odredbama Zakona o privrednim društvima, može biti subjekt statusnih promjena: spajanje sa drugim preduzećem, podjela na dva ili više preduzeća, kao i promjena oblika organizovanja.

X PRESTANAK DRUŠTVA

Član 58.

Uslovi za pokretanje, način sprovođenja, subjekti u postupku likvidacije, njihove obaveze utvrđeni su Zakonom o privrednim društvima koji se neposredno primjenjuje.

XI ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE

Član 59.

U obavljanju djelatnosti Društvo će preduzimati sve potrebne mjere i radnje radi očuvanja, zaštite i unapredjenja životne sredine, u skladu sa odgovarajućim propisima. O sprovođenju mjera zaštite životne sredine staraće se Izvršni direktor Društva i on je odgovoran za zakonitost provođenja tih mjera.

XII AKTI DRUŠTVA

Član 60.

Opšti akti Društva su: Pravilnici, Odluke i drugi akti. Akta društva donose Osnivači.

XIII PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 61.

Izmjene ovog Statuta, koje mogu predložiti osnivači ili Izvršni direktor Društva, vrše se po postupku i na način propisan za njegovo donošenje – od strane osnivača, jednoglasno. Organi Društva donijeće akte iz svog djelokruga u roku od dva mjeseca od dana stupanja na snagu ovog Statuta. Statut stupa na snagu danom upisa u Centralni registar Privrednog suda u Podgorici.

Podgorica, dana 02.04.2007 godine

OSNIVAČI:

Martinović Radoja Sanja

Sanja Martinović

Matić Radiše Saša

Saša Radiše



ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР

Примљено из руке _____ преко поште _____
дана 03.04.2017, Предато на пошту дана AD

препоручено дана, _____.

Број: _____ Број пратње: _____ ПЕЧАТ ТАЈНА КУР _____

Na osnovu člana 64. - 80. Zakona o privrednim društvima ("Sl.list RCG" 6/2002), Sanja Martinović sa prebivalištem u Podgorici u ulici Bulevar Lenjina broj 73, JMBG 1003981215568 i Saša Matić sa prebivalištem u Podgorici u ulici VII Omladinske broj 16, JMBG 1107967210024 u svojstvu osnivača, dana 01.04.2007 godine, z a k l j u č u j u:

UGOVOR

o osnivanju Društva u privatnoj svojini
(Sl.list RCG br. 6/02) kao d.o.o.

FIRMA I SJEDIŠTE DRUŠTVA

Član 1.

Ovim aktom osniva se društvo "S.T. INVEST" d.o.o. Podgorica.

Društvo će u pravnom prometu sa trećim licima poslovati pod firmom:

"S.T. INVEST" D.O.O. Podgorica.

Sjedište društva "S.T. INVEST" D.O.O. Podgorica, je u Podgorici u ulici Rimski Trg b.b., Poslovni centar "Kruševac".

O promjeni sjedišta i imena firme odlučuju osnivači Društva.

OSNIVAČI DRUŠTVA

Član 2.

Osnivači Društva su:

1.

ime i prezime	Martinović Radija Sanja
prebivalište	Podgorica
adresa	
JMBG	
Registarski broj lične karte	

2.

ime i prezime	Saša Radije Matić
prebivalište	
Adresa	
JMBG	
Registarski broj lične karte	

Član 3.

Društvo ima svoj pečat i štambilj.

Društvo ima pečat okruglog oblika na kojem je ispisano: "S.T. INVEST" D.O.O Podgorica.

Društvo ima i svoj štambilj koji je četvrtastog oblika, sa tekstom na gomjoj ivici "S.T. INVEST" D.O.O Podgorica, a u sredini je naziv "BROJ" a pri dnu Podgorica, i prostor za datum i godinu.

Sve isprave koje izdaju organi Društva u okviru svojih nadležnosti moraju biti potpisane od strane ovlašćenih lica, ovjerene pečatom Društva i zavedene u odgovarajućem protokolu prije njihovog izdavanja.

Sve isprave koje prispjevaju u Društvo od strane trećih lica moraju biti ažurno primljene i potvrđene prijemnim štambiljem sa datumom prijema i potpisom lica koje je prijem izvršilo i arhiviralo ispravu u djelovodnom protokolu.

Član 4.

Radi vršenja poslova radi kojih je osnovano, Društvo je registrovalo sledeće djelatnosti

01121	gajenje povrća, cvijeća i ukrasnog bilja
01133	gajenje bilja za napitke i začine
11300	mješovito farmerstvo
15510	proizvodnja mlečnih proizvoda
15520	proizvodnja sladoleda
15580	Proizvodnja dijetetskih proizvoda
15610	proizvodnja mlinskih proizvoda
15811	proizvodnja hleba, peciva od svežeg tijesta
15850	proizvodnja makarona i sličnih proizvoda
15890	proizvodnja ostalih prehrambenih proizvoda
15982	proizvodnja osvežavajućih pića
17404	proizvodnja ostalih gotovih tekstilnih proizvoda
17510	proizvodnja tepiha i prekrivača za pod
17540	proizvodnja ostalih tekstilnih predmeta
17600	proizvodnja pletenih i kukičastih predmeta
17720	proizvodnja pletenih i kukičastih pulovera
18100	proizvodnja kožne odjeće
18200	proizvodnja radne odjeće
18220	proizvodnja ostale odjeće
18230	proizvodnja rublja
18240	proizvodnja ostalih odjevnih predmeta i pribora
18300	proizvodnja krzna i proizvoda od krzna
19200	proizvodnja predmeta od kože
19301	proizvodnja kožne obuće
20101	proizvodnja rezane građe
20200	proizvodnja ploča i tabli od drveta
20300	proizvodnja građevinske stolarije
20400	proizvodnja ambalaže od drveta
20510	proizvodnja ostalih proizvoda od drveta
20521	proizvodnja predmeta od plute

21210	proizvodnja talasastog papira I ambalaže
21220	proizvodnja predmeta za domaćinstvo
21250	proizvodnja ostalih predmeta od papira
22100	Izdavanje knjiga, brošura i slično
22140	Izdavanje zvučnih zapisa
22150	Ostala izdavačka djelatnost
22210	Štampanje novina
22220	Štampanje na drugom mjestu nepomenuto
22230	Knjigovezački i završni radovi
22240	Reprodukcija i slaganje
22250	Ostale aktivnosti u vezi sa štampanjem
24160	Proizvodnja plastičnih masa , primarni oblici
24510	Proizvodnja sapuna i sličnih predmeta
24520	Proizvodnja toaletnog papira
25220	Proizvodnja ambalaža od plastičnih masa
25230	Proizvodnja predmeta za građevinarstvo
26210	Proizvodnja keramičarskih proizvoda za domaćinstvo
28630	proizvodnja brava i okova
26610	proizvodnja proizvoda od betona za građevinske svrhe
26620	proizvodnja proizvoda od gipsa za građevinske svrhe
26630	proizvodnja gotove betonske smješe
26640	proizvodnja maltera
26660	proizvodnja ostalih proizvoda od betona, cementa i gipsa
45110	rušenje i razbijanje objekata, zemljani radovi
45120	ispitivanje terena bušenjem i sondiranjem
45230	izgradnja saobraćajnica, aerodromskih pistii I sportskih terena
45240	izgradnja hidrograđevinskih objekata
45310	postavljanje električnih instalacija i opreme
27210	proizvodnja cijevi od livenog gvožđa
27412	prerada plemenitih metala
27423	prerada aluminijuma
27510	livenje gvožđa
27520	livenje čelika
27530	livenje lakih metala
28110	proizvodnja metalnih konstrukcija
28120	proizvodnja metalnih proizvoda za građevinarstvo
28210	proizvodnja cistjemi, rezarvoara I sudova
28220	proizvodnja kotlova i radijatora
28520	opšti mašinski radovi
28610	proizvodnja sječiva
28620	proizvodnja alata
28630	proizvodnja brava i okova
28730	proizvodnja žičanih proizvoda
28740	proizvodnja vezanih elemenata i lanaca
28750	proizvodnja ostalih proizvoda
29130	proizvodnja slavina i ventila
29140	proizvodnja ležajeva, zupčanika i sl.
29240	proizvodnja ostalih mašina opšte namjene
29320	proizvodnja ostalih mašina za poljoprivredu

29400	proizvodnja alatnih mašina
29520	proizvodnja mašina za metalurgiju
29540	proizvodnja mašina za industriju tekstila
29550	proizvodnja mašina za industriju papira
29560	proizvodnja ostalih mašina za specijalne namjene
29710	proizvodnja električnih aparata
29720	proizvodnja nenelektričnih aparata za domaćinstvo
31610	proizvodnja električne opreme za motore i vozila
31622	proizvodnja ostalog elektroinstalacionog materijala
33200	proizvodnja mjernih i sličnih instrumenata i aparata
34200	proizvodnja karoserija i prikolica
34300	proizvodnja djelova i pribora za vozila
35120	izgradnja i opravka čamaca
36110	proizvodnja sjedišta i stolica
36120	proizvodnja namještaja za kancelarije
36130	proizvodnja kuhinjskog namještaja
36140	proizvodnja ostalog namještaja
36150	proizvodnja madraca
36220	proizvodnja nakita i sličnih predmeta
36300	proizvodnja muzičkih instrumenata
36400	proizvodnja predmeta za sportske potrebe
36500	proizvodnja igara i igračaka
36610	proizvodnja imitacije od nakita
36620	proizvodnja metli i četaka
36633	proizvodnja ostalih raznovrsnih proizvoda
37100	reciklaža metalnih otpadaka i ostataka
37200	reciklaža nemetalnih otpadaka i ostataka
45210	grubi građevinski i specijalizovani radovi
45220	montaža krovnih konstrukcija
45250	ostali građevinski i specijalizovani radovi
45320	izolacioni radovi
45330	postavljanje cijevne instalacije
45340	ostali instalacioni radovi
45410	malterisanje
45420	ugradnja stolarije
45430	postavljanje podnih i zidnih obloga
45440	bojanje i zastakljivanje
45450	ostali završni radovi
45500	iznajmljivanje građevinske opreme
50100	prodaja motornih vozila
50200	Održavanje i opravka motornih vozila
50300	prodaja djelova, pribora za motorna vozila
50401	prodaja motocikala, djelova i pribora
50402	održavanje i opravka motocikala
50500	prodaja na malo motornim gorivima
51110	posredovanje u prodaji poljoprivrednih proizvoda
51120	posredovanje u prodaji goriva, ruda i metala
51130	posredovanje u prodaji građe, građevinskog materijala
51140	posredovanje u prodaji mašina, brodova, aviona

51150	posredovanje u prodaji namještaja
51160	posredovanje u prodaji tekstila, odjeće i obuće
51170	posredovanje u prodaji hrane, pića i duvana
51180	posredovanje u specijalizovanoj prodaji
51190	posredovanje u prodaji raznovrsnih proizvoda
51210	trgovina na veliko zrnevljem, sjemenom, hranom
51220	trgovina na veliko cvijećem i rastinjem
51230	trgovina na veliko živim životinjama
51240	trgovina na veliko kožom
51250	trgovina na veliko sirovim duvanom
51310	trgovina na veliko voćem i povrćem
51320	trgovina na veliko mlijekom, jajima i mastima
51340	trgovina na veliko alkoholom i drugim pićima
51350	trgovina na veliko duvanskim proizvodima
51360	trgovina na veliko šećerom, čokoladama
51370	trgovina na veliko kafom, čajevima i začinima
51380	nespecijalizovana trgovina na veliko hranom
51390	trgovina na veliko ostalom hranom
51410	trgovina na veliko tekstilom
51420	trgovina na veliko odjećom i obućom
51430	trgovina na veliko radio, tv i drugim aparatima
51440	trgovina na veliko stajklarijom, bojama i dr.
51450	trgovina na veliko toaletnim proizvodima
51470	trgovina na veliko ostalim proizvodima za domaćinstvo
51510	trgovina na veliko gorivima
51530	trgovina na veliko drvetom, građevinskim materijalom
51550	trgovina na veliko hemijskim proizvodima
51560	trgovina na veliko ostalim reprodukcioni materijalom
51570	trgovina na veliko ostalim mašinama
51610	trgovina na veliko mašinama za obradu metala
51620	trgovina na veliko građevinskim mašinama
51630	trgovina na veliko opremom za centralno grijanje
51640	trgovina na veliko kancelarijskim mašinama
51650	trgovina na veliko ostalim mašinama
51700	ostala trgovina na veliko
52110	nespecijalizovana trgovina, posebno sa hranom
52210	ostala trgovina na malo u prodavnicama mješovite robe
52220	trgovina na malo mesom i proizvodima od mesa
52230	trgovina na malo ribom, ljuskarima i sl.
52240	trgovina na malo hlebom, kolačima, slatkišima
52250	trgovina na malo alkoholom i ostalom pićima
52260	trgovina na malo proizvodima od duvana
52270	ostala specijalizovana trgovina na malo hranom i pićem
52330	trgovina na malo toaletnim papirima
52410	trgovina na malo tekstilom
52420	trgovina na malo odjećom
52430	trgovina na malo obućom, predmetima od kože
52440	trgovina na malo namještajem
52450	trgovina na malo aparatima za domaćinstvo

52460	trgovina na malo metalnom robom
52470	trgovina na malo knjigama, pišaćim mašinama
52480	ostala trgovina na malo u specijalnim prodavnicama
52500	trgovina na malo plovnom robom u prodavnicama
52610	trgovina na malo robom preko pošte
52630	ostala trgovina na malo izvan prodavnica
52721	opravka radio i tv aparata
52722	opravka ostalih aparata za domaćinstvo
52730	opravka satova, časovnika i nakita
52740	opravka na drugim mjestima nepomenuta
55300	restorani
55400	barovi
55520	ketering
60211	prevoz putnika u drumskom saobraćaju
60212	prevoz putnika u gradskom saobraćaju
60220	taksi - prevoz
60230	ostali prevoz putnika u drumskom saobraćaju
60240	ostali prevoz putnika u drumskom saobraćaju
60250	prevoz robe u drumskom saobraćaju
63120	skladište i stovarišta
63214	usluge u drumskom saobraćaju
63300	djelatnost putničkih agencija i sl.
63400	aktivnost drugih posrednika u saobraćaju
65210	finansijski lizing
67200	pomoćne aktivnosti za osiguranje i penzijske fondove
70120	kupovina i prodaja nekretnina za sopstveni račun
70200	iznajmljivanje nekretnina
70310	agencija za nekretnine
71314	iznajmljivanje ostalih mašina i opreme
71100	iznajmljivanje automobila
71210	iznajmljivanje ostalih kopnenih saobraćajnih sredstava
71310	iznajmljivanje poljoprivrednih mašina i opreme
71320	iznajmljivanje mašina, opreme za građevinarstvo
71330	iznajmljivanje kancelarijskih mašina, komputera
71340	iznajmljivanje ostalih mašina i opreme
71400	iznajmljivanje ostalih predmeta za ličnu upotrebu
72100	Pružanje savjeta u vezi sa kompjuterskom opremom
72200	Pružanje savjeta, izrada kompjuterskih programa
72300	Obrada podataka
72400	Izgradnja baza podataka
72500	Održavanje, opravka kancelarijskog materijala, mašina
72600	Ostale aktivnosti u vezi sa kompjuterima
74120	Računovodstveni poslovi kontrole
74130	Istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mjenja
74140	Konsalting i menadžerski poslovi
74150	Holding poslovi
74201	Prostorno planiranje
74202	Projektovanje građevinskih i drugih objekata
74203	inženjering

74204	Ostale arhitektonske i inženjerske aktivnosti I tehnički savjeti
74400	Reklama i propaganda
74402	Ostale usluge reklame i propagande
74600	Djelatnost traženja izgubljenih lica I zaštite
74700	Čišćenje objekata
74810	Fotografske usluge
74820	Usluge pakovanja
74840	Ostale poslovne aktivnosti nepomenute
92330	Vašarske aktivnosti I zabavni parkovi
93010	Pranje i hemijsko čišćenje tekstila
93020	Frizerski idrugi tretmani za uljepšavanje
93040	Tretmani za poboljšanje fizičkog zdravlja
35410	Proizvodnja motocikala
35420	Proizvodnja bicikala
55110	Hoteli I moteli sa restoranom
55120	Hoteli I moteli bez restorana
55212	Planinski domovi i kuće
55220	kampovi
55231	Radnička odmarališta
55232	Turistički smještaj u domaćoj radinosti
55233	Ostali smještaj za kraći boravak
92710	Kockanje i kladenje
61110	Pomorski saobraćaj
61120	Saobraćaj u priobalnim morskim vodama
61200	Saobraćaj unutrašnjim vodenim putevima
63110	Pretovar tereta
93050	Ostale uslužne aktivnosti, na drugom mjrestu nepomenute
92200	Radio-televizijske aktivnosti

U okviru poslova spoljnotrgovinskog prometa Društvo će

- obavljati promet roba za koje je registrovano i u unutrašnjem prometu,
- posredovati i zastupati u prometu roba,
- izvoditi investicione radove u zemlji i inostranstvu,
- vršiti usluge medjunarodnog transporta roba i putnika,
- posredovati i zastupati u prometu roba, putnika i usluga,
- vrši zastupanje inostranih firmi, lizing i transfer tehnologije izmedju stranih i domaćih firmi
- prodavati stranu robu na konsignacijama i vršiti reeksport vršiti doradu robe u zemlji

Poslove zastupanja i predstavljanja Društva u poslovima unutrašnjeg i spoljnotrgovinskog prometa vrši Izvršni direktor Društva, bez ograničenja.

Izvršni direktor Društva je: Atanosov Petra Adrijana, sa prebivalištem u Podgorici u ulici



broj lične karte 120869 izdate od

Član 5.

Uz saglasnost osnivača, Društvu mogu pristupiti i druga zainteresovana lica, pravna ili fizička, a međusobna prava i obaveze između osnivača i udružioaca regulisaće se posebnim aktom.

OSNIVAČKI KAPITAL

Član 6.

Osnivači na ime osnivanja Društva ulažu početni kapital u visini od 2,00 eura (slovima: dva eura) u novčanim sredstvima.

Osnivači su saglasni da uplate novčana sredstva za osnivanje i početak rada Društva u sledećoj srazmjeri:

- **MARTINOVIĆ SANJA**", ulaže 1,00 euro i stiče 50,00% udjela u Društvu i srazmjeran dio učešća u upravljanju, podjeli dobiti i rizicima poslovanja Društva;
- **MATIĆ SAŠA**, ulaže 1,00 euro i stiče 50,00% udjela u Društvu i srazmjeran dio učešća u upravljanju, podjeli dobiti i rizicima poslovanja Društva

Osnivači su saglasni da će se dodatna sredstva potrebna za osposobljavanje Društva za obavljanje Ugovorom predviđene djelatnosti pribaviti povećanjem procentnog kapitala u udjelu osnivača, o čemu će osnivači odlučiti u skladu sa zakonom i aneksom osnovnog ugovora. Troškovi nastali u vezi osnivanja Društva se dijele u srazmjeri 50% : 50%.

UPRAVLJANJE DRUŠTVOM

Član 7.

Društvom upravljaju osnivači Društva.

Djelokrug upravljačkih funkcija osnivača će se odrediti Statutom Društva.

Sve odluke osnivači Društva donose prostom većinom glasova, ukoliko drugačije nije predviđeno zakonom, koje odluke se ferifikuju zapisnicima ili odlukama društva.

Osnivači donose Statut Društva, kao osnovni opšti akt Društva.

Član 8.

U Društvu se vodi knjiga članova Društva.

U knjigu članova Društva se:

- Upisuje ime i adresa svakog člana Društva.
- Visina osnovnog uloga svakog člana Društva i iznos koji je uplaćen.
- Izmjene svih podataka koji se upisuju u knjigu članova Društva.
- Drugi podaci od značaja za članove Društva.

Svaki član Društva, može da pregleda knjigicu članova Društva, kso i spise i isprave na kojima se zasniva upis podataka, a druga lica po prethodnom odobrenju Društva.

PRAVA, OBAVEZE I ODGOVORNOSTI OSNIVAČA PREMA DRUŠTVU I DRUŠTVA PREMA OSNIVAČIMA

Član 9.

U pravnom prometu Društvo istupa u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime i za tuđ račun i u tuđe ime i za tuđ račun.

Za svoje obaveze nastale u pravnom prometu sa trećim licima Društvo odgovara svim sredstvima, a osnivači snose rizik poslovanja Društva do visine svog uloga.

Osnivači ne mogu svoju obavezu unošenja uloga prebiti sa svojim potraživanjima prema Društvu.

Osnivači odgovaraju solidarno zbog neuplate ili neblagovremene uplate duga ili zbog drugog štetnog postupka prilikom osnivanja Društva.

Osnivač je odgovoran za postojanje i naplativost potraživanja.

Osnivači Društva čija se registracija poništi odgovorni su za štetu pričinjenu sebi i trećim licima, nastalu poništenjem registracije Društva.

Društvo može podnijeti zahtjev za naknadu štete u slučaju iz stava 2. ovog člana.

Društvo može osnivaču izdati potvrdu o ulogu kao dokaz o ulogu.

Ugovorom o osnivanju se može predvidjeti obaveza Društva da u korist osnivača nešto učini ili ne učini, ali ako se to ne odnosi na uplate uloga i na odredbe zakona o udruživanju osnovnog kapitala.

RASPOREĐIVANJE DOBITI I SNOŠENJE RIZIKA

Član 10.

Raspodjela dobiti

Po odbitku troškova poslovanja, zakonskih i drugih obaveza, osnivačima pripada ostvarena dobit, odnosno ista se dijeli sa licima – osnivačima Društva, i vrši srazmjerno visini osnivačkog uloga, i to: Martinović Sanji iz Podgorice, pripada dobit u visini 50%, i Matić Saši iz Podgorice, pripada dobit u visini od 50%.

Knjigovodstvo će se voditi u sjedištu Društva i za njegovu urednost odgovara Izvršni direktor Društva osnivačima Društva. Poslovna godina počinje teći danom upisa Društva u CRPS-a u Podgorici.

Osnivači će utvrditi da li će se dobit, na koju osnivači imaju pravo po osnovu Ugovora, reinvestirati ili će biti isplaćena osnivačima u roku od 30 dana po završetku poslovne godine.

Pokriće gubitka

Osnivači su saglasni da će u slučaju potrebe pokrivanja gubitaka odlučiti da li će gubitak pokriti iz sredstava imovine Društva, smanjenjem osnovne glavnice, iz fonda rezervi, iz sredstava pribavljenih podizanjem kredita ili na drugi način, poštujući pri tome pozitivne propise i prava trećih lica.

Snošenje rizika

Osnivači Društva snose rizik do visine svog uloga.

ZASTUPANJE

Član 11.

Društvo zastupa Izvršni direktor, a može ga zastupati i drugo lice ako se odredi osnivačkim aktom ili Statutom.

Osnivačkim aktom se može ovlašćenje zastupnika svesti samo na zaključivanje određenih poslova ili pravnih radnji.

Osnivačkim aktom se može odrediti da zastupnik zaključuje određene poslove ili vrši pravne radnje samo uz saglasnost organa upravljanja. Zastupnik Društva je dužan da se pridržava svojih ovlašćenja.

Zastupnik može u okviru svojih ovlašćenja dati drugom licu pismenu punomoć za zastupanje Društva.

Osnivačkim aktom se može predvidjeti da zastupnik može dati punomoć za zastupanje trećem licu samo uz saglasnost organa upravljanja ili ga ograničiti samo na određene poslove.

ZAŠTITA SREDINE

Član 12.

Osnivači i osnovano Društvo su obavezni da preduzimaju sve propisane mjere i radnje u vezi sa zaštitom životne sredine i o preduzetim i namjeravanim radnjama, koje bi mogle uticati na životnu sredinu, obavještavati nadležno Ministarstvo za ekologiju i zaštitu životne sredine.

O sprovođenju potrebnih mjera zaštite životne sredine dužan je da se brine Izvršni direktor Društva.

ORGANI DRUŠTVA

Član 13.

Organi Društva su:

- Skupština Društva
- Izvršni direktor Društva.

Poslovodnu funkciju u Društvu vrši Izvršni direktor, a mandat mu traje 4 godine uz mogućnost ponovnog postavljanja.

Posebna prava i obaveze, zarada Izvršnog direktora utvrđuju se ugovorom koji sa njim zaključuju osnivači društva.

POSLOVNA TAJNA

Član 14.

Poslovnu tajnu čine: dokumentacija, podaci, isprave i drugi materijal čije bi saopštavanje neovlašćenim licima moglo štetiti poslovnom uspjehu Društva ili na drugi način ugroziti ineterse Društva ili njegov ugled.

Koje isprave, podaci, dokumentacija, materijal i informacije predstavljaju poslovnu tajnu utvrđuje Izvršni direktor svojom Odlukom.

Poslovnu tajnu dužni su čuvati svi zaposleni u Društvu i članovi Društva bez obzira na koji su način za nju saznali. Poslovnu tajnu su dužni čuvati i po mprestanku radnog odnosa u Društvu ili istupanjem iz Društva.

Poslovnu tajnu može saopštiti samo Izvršni direktor ili lice koje Izvršni direktor ovlasti, uz punu odgovornost za moguće štetne posledice po Društvo zbog saopštavanja poslovne tajne.

OBAVJEŠTAVANJE U DRUŠTVU

Član 15.

Osnivači Društva imaju pravo da pregledaju poslovne knjige i dokumenta Društva, a realizaciju ovog prava dužan im je obezbijediti Izvršni direktor Društva.

Osnivači i Izvršni direktor obavještavaju zaposlene o:

- razvojnim planovima Društva i njihovom uticaju na položaj radnika;
- zaradama;
- zaštiti i bezbjednosti na radu;

Obavještavanje se vrši na oglasnoj tabli ili na drugi pogodan način.

STATUSNE PROMJENE I PROMJENE OBLIKA

Član 16.

Društvo, pod uslovima i na način propisan odredbama Zakona o privrednim društvima, može biti subjekt statusnih promjena: spajanje sa drugim preduzećem, podjela na dva ili više preduzeća, kao i promjena oblika organizovanja.

TRAJANJE DRUŠTVA

Član 17.

Društvo se osniva na neograničeno vrijeme.

PRESTANAK RADA

Član 18.

Društvo može prestati sa radom iz razloga utvrđenih pozitivnim propisima.

U slučaju prestanka Društva osnivačima i licima koja su uložila sredstva vraćaju se uložena sredstva, pod uslovom da je Društvo iz stečenih sredstava izmirilo sve druge zakonske obaveze.

RJEŠAVANJE SPOROVA

Član 19.

Na sva pitanja koja se odnose na punovažnost, sadržinu ili izvršenje ugovora primjenjivaće se pozitivno pravo.

Sve eventualne sporove koji bi nastali zaključenjem ovog ugovora osnivači će pokušati riješiti sporazumno.

Ukoliko osnivači ne rješe spor dogovorom, nastali spor će riješiti nadležan sud u Podgorici.

ZAVRŠNE ODREDBE

Član 20.

Osnivači mogu vršiti izmjene Ugovora o osnivanju Društva.

Član 21.

Društvo se obavezuje da u roku od 60 dana od dana upisa u CRPS-a donese normativna akta kojima će se regulisati upravljanje i rad Društva.

Član 22.

Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) primjerka istovjetnog teksta

Član 23.

U znak saglasnosti da su Ugovor pročitali i razumjeli, ugovarači ga dobrovoljno i svojeručno potpisuju.

U Podgorica, dana 01.04.2007. godine

OSNIVAČI:

Martinović Radoja Sanja

Sanja Martinović

Matić Radiše Saša

Saša Radiše

Podgorica, 02.04.2007 godine

04.152 36/07

Da su ovaj Ugovor o osnivanju svojeručno potpisali Martinović Sanja, JMBG
1 Matić Saša, JMBG tuje dana 02.04.2007.godine

Advokat
Ivanović Igor iz Podgorice

I. Ivanović

ADVOKAT

Po

ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР

Примљено из руке _____ преко поште _____
дана 03-04-2018 пријато на пошту дана AP
препоручано дана, _____
Број: _____ Број приједлога _____ прилога. Такса ЕУР _____



Republika Crna Gora

**POTVRDA O REGISTRACIJI
PROMJENE PODATAKA**

DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU

Registarski broj 5 - 0367950 / 002

Centralni registar Privrednog suda u Podgorici ovim potvrđuje da je

**DRUŠTVO ZA PROIZVODNJU, PROMET I USLUGE
"S.T. INVEST" D.O.O. - PODGORICA**

registrovalo promjenu podataka dana 09.05.2007 u 10:00 sati, u skladu sa odredbama
Zakona o privrednim društvima (Sl. list RCG br.6/02), kao

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU

Izdato u Centralnom registru Privrednog suda u Podgorici, dana 14.05.2007

M. Kurov 14.05.07

Podaci o registraciji društva

Registarski broj: **5 - 0367950 / 002**

Datum registracije promjene: **09.05.2007**

Sjedište uprave društva **UL. RIMSKI TRG BB. POSLOVNI CENTAR "KRUŠEVAC"
PODGORICA**

Adresa za prijem službene pošte: **UL. RIMSKI TRG BB. POSLOVNI CENTAR "KRUŠEVAC" PODGORICA**

Šifra djelatnosti: **51700 Ostala trgovina na veliko**

Datum donošenja osnivačkog akta: **01.04.2007**

Datum donošenja Statuta: **01.04.2007**

Datum promjena Statuta: **09.05.2007**

Lica u društvu:

Svojstvo: **Osnivač**

Ovlašćenje: *do visine osnivačkog uloga*

Ime i prezime: **SANJA MARTINOVIĆ**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

Svojstvo: **Izvršni direktor**

Ime i prezime: **ADRIJANA PETRA ATANASOV**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

Svojstvo: **Ovlašćeni zastupnik**

Ovlašćenje: *pojedinačno*

Ime i prezime: **ADRIJANA PETRA ATANASOV**

Adresa: -

Matični broj ili br. pasoša:

Svojstvo: **Osnivač**

Ovlašćenje: *do visine osnivačkog uloga*

Naziv: **DRUŠTVO ZA PROIZVODNJU, PROMET I USLUGE " T - MOBILE" D.O.O.
PODGORICA**

Adresa: **RIMSKI TRG B.B. POSLOVNI CENTAR KRUŠEVAC PODGORICA**

Matični broj ili br. pasoša: **02423774**

5 - 0367950 / 002

M.P.

REGISTRATOR
Dejan Terzić
DEJAN TERZIĆ

UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU Protiv ovog akta može se izjaviti žalba Ministarstvu ekonomije, u roku od 15 dana od dana prijema istog, preko CRPS-a u tri primjerka.

CENTRALNI REGISTAR
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI


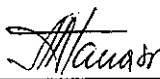

<p>4. Podaci o osnivaču, članu društva, članu odbora direktora (ukoliko je imenovan odbor) i rukovodiocima:</p> <p>1) licno ime /naziv</p> <p>2) adresa/sjediste</p> <p>3) prethodno ime (u slučaju da je doslo do promjene)</p> <p>4) matični broj ili broj pasosa</p> <p>5) datum i mesto rođenja člana odbora direktora</p> <p>6) drzavljanstvo člana odbora direktora</p> <p>7) članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljacki položaji</p> <p>8) mjesto registracije tih društava</p> <p>9) pristanak na imenovanje</p>	<p>OSNIVAC <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>CLAN DRUSTVA <input type="checkbox"/></p> <p>CLAN ODBORA <input type="checkbox"/></p> <p>DIREKTORA <input type="checkbox"/></p> <p>MENADZER <input type="checkbox"/></p> <p>(naznaciti odgovarajuće)</p> <p>1. Ime/naziv</p> <p>D.O.O. " T - MOBILE" PODGORICA</p> <p>2. Adresa/sjediste</p> <p>PODGORICA</p> <p>Rimski trg bb PC "Kruševac"</p> <p>3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)</p> <p>4. Matični broj ili broj pasosa: 02423774</p> <p>5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:</p> <p>6. Drzavljanstvo člana odbora direktora:</p> <p>7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljacki položaji</p> <p>8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)</p> <p>9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)</p> <p>Sanja Martinović adivni direktor</p>	<p>OSNIVAC <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>CLAN DRUSTVA <input type="checkbox"/></p> <p>CLAN ODBORA <input type="checkbox"/></p> <p>DIREKTORA <input type="checkbox"/></p> <p>MENADZER <input type="checkbox"/></p> <p>(naznaciti odgovarajuće)</p> <p>1. Ime/naziv</p> <p>Sanja Martinović</p> <p>2. Adresa/sjediste</p> <p>PODGORICA</p> <p>Bulevar Lenjina broj 73</p> <p>3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)</p> <p>4. Matični broj ili broj pasosa: 1003981215268</p> <p>5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora: 10.03.1981 godine Podgorica</p> <p>6. Drzavljanstvo člana odbora direktora: crnogorsko</p> <p>7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljacki položaji</p> <p>8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)</p> <p>9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)</p> <p>Sanja Martinović</p>	<p>OSNIVAC <input type="checkbox"/></p> <p>CLAN DRUSTVA <input type="checkbox"/></p> <p>CLAN ODBORA <input type="checkbox"/></p> <p>DIREKTORA <input type="checkbox"/></p> <p>MENADZER <input type="checkbox"/></p> <p>(naznaciti odgovarajuće)</p> <p>1. Ime/naziv</p> <p>2. Adresa/sjediste</p> <p>3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)</p> <p>4. Matični broj ili broj pasosa:</p> <p>5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:</p> <p>6. Drzavljanstvo člana odbora direktora:</p> <p>7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljacki položaji</p> <p>8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)</p> <p>9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)</p>
---	---	---	---

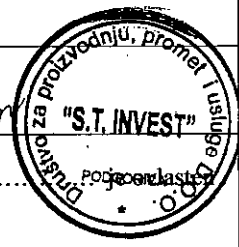


CENTRALNI REGISTAR
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

<p>OSNIVAC [] CLAN DRUSTVA [] CLAN ODBORA DIREKTORA [] MENADZER [] (naznaciti odgovarajuće)</p>	<p>OSNIVAC [] CLAN DRUSTVA [] CLAN ODBORA DIREKTORA [] MENADZER [] (naznaciti odgovarajuće)</p>	<p>OSNIVAC [] CLAN DRUSTVA [] CLAN ODBORA DIREKTORA [] MENADZER [] (naznaciti odgovarajuće)</p>
1. Ime/naziv	1. Ime/naziv	1. Ime/naziv
2. Adresa/sjediste	2. Adresa/sjediste	2. Adresa/sjediste
3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)	3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)	3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)
4. Matični broj ili broj pasosa:	4. Matični broj ili broj pasosa:	4. Matični broj ili broj pasosa:
5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:	5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:	5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:
6. Državljanstvo člana odbora direktora:	6. Državljanstvo člana odbora direktora:	6. Državljanstvo člana odbora direktora:
7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji	7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji	7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji
8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)	8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)	8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)
9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)

CENTRALNI REGISTAR
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

5. Sjedište društva	PODGORICA
6. Adresa za prijem službene poste	ULICA: RIMSKI TRG BB, POSLOVNI CENTAR KRUŠEVAC
7. Sifra djelatnosti	51700 OSTALA TRGOVINA NA VELIKO
8. Rok na koji je društvo osnovano	NA NEODREĐENO VRIJEME
9. Licno ime i MB izvršnog direktora	ADRIJANA PETRA ATANASOV  
10. Imena osoba ovlaštenih da zastupaju društvo (naznaciti da li je zastupnik ovlašten da zastupa društvo pojedinačno ili kolektivno)	ADRIJANA PETRA ATANASOV da djeluje POJEDINACNO [] KOLEKTIVNO [] sa (naznaciti odgovarajuće)
 je ovlašten da djeluje POJEDINACNO [] KOLEKTIVNO [] sa (naznaciti odgovarajuće)
	Direktorisu ovlaštene da djeluju POJEDINACNO [] KOLEKTIVNO [] sa (naznaciti odgovarajuće)
11. Ime, potpis i MB ovlaštenog lica	ADRIJANA PETRA ATANASOV  
Samo za službenu upotrebu Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici	Registarski broj: Datum registracije: Broj i datum objavljivanja Službenog lista RCG



Uputstvo

1. Formular popuniti masinski ili ručno STAMPANIM SLOVIMA, plavom ili crnom bojom.
2. Ovaj formular se sastoji iz dva dijela. Kopija koja služi kao potvrda će biti ovjerena pečatom, sa datumom, vremenom i mjestom registracije i imaće registarski broj. Kopija će biti vraćena društvu na adresu naznačenu u redu broj 6.
3. Ovaj formular se može koristiti za početnu registraciju društva sa ograničenom odgovornošću ili za promjenu podataka navedenih u početnoj registraciji.
4. Ako ima više od šest članova, koristiti dodatni primjerak formulara.
5. Ukoliko neko lice ne posjeduje matični broj navesti njegov registarski broj

CENTRALNI REGISTAR
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

6. Ako se ovaj formular koristi za promjenu podataka, mora se dostaviti Centralnom registru Privrednog suda (CRPS) sedam dana od dana nastale promjene.
7. Izvod iz ovog formulara Registrator CRPS-a ce dostaviti Sluzbenom listu.RCG radi objavljivanja podataka.
8. Ovaj formular se moze licno dostaviti CRPS-a ili poslati na adresu ovlascenog posrednika ili adresu CRPS-a:
Centralni registar Privrednog suda u Podgorici
IV Proleterske brigade 2
81000 Podgorica.
9. Adresa sudova i lica za posredovanje u registraciji koji su ovlasteni od strane CRPS-a da primaju dokumenta i prijave za registraciju su:
(detalji koji se naknadno unose)
10. Naknada koja se placa za podnosenje ovog formulara iznosi ...Euro (detalji koji se naknadno unose)

OBAVEZNI PRILOG:

- osnivački akt
- statut
- potvrda o uplati takse

Republika Crna Gora
CENTRALNI REGISTAR
Privrednog Suda u Podgorici
Broj 87308
Datum: 09.05.2007

O G L A S
ZA OBJAVLJIVANJE U SLUŽBENOM LISTU RCG

Dana 09.05.2007, pod registarskim brojem 5-0367950/002 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Promjenu podatka društva DRUŠTVO ZA PROIZVODNJU, PROMET I USLUGE "S.T. INVEST" D.O.O. - PODGORICA. Ugovorom od 09.05.2007godine upisuje se promjena osnivača tako da istupa osnivač Saša Matić a pristupa "T - MOBILE" DOO PODGORICA i vrši se promjena Statuta usljed promjene osnivača. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

exp MT 15.05.07

Registrator

Dejan Terzić

TERZIĆ DEJAN

Saša Radiše Matić

PODGORICA
VII Omladinske broj 16

**PREDMET: Izjašnjenje na dostavljenu ponudu o
prenosu udjela u D.O.O "S.T. INVEST"
od 01.05.2007. godine.**

Dana 01.05. 2007. godine dostavili ste mi ponudu za prenos bez naknade Vašeg udjela koji kao jedan od osnivača imate u D.O.O. "S.T. INVEST" u visini 50% osnivačkog kapitala.

Infomišemo Vas da kao jedan od osnivača D.O.O. "S.T. INVEST" ne želim da na mene prenesete bez nakande Vaš udio, a samim tim i steknemo pravo upravljanja srazmjerno vrijednosti Vašeg udjela koji imate u Društvu.

Kao jedan od osnivača saglasna sam da udio koji imate u D.O.O. "S.T. INVEST" prenesete trećim licima koji su zainteresovani da posjeduju kapital u Društvu u visini od 50% .

S poštovanjem,

Obj. br. 10598/07

Сторује се да је - су

Sanja Radoja Martinović

овај учесник у праву ову исправу

свој потпис на овој исправу.

установљено именованим установама

број 13003

2007. год.

установљено именованим установама

установљено именованим установама

Такса за копију 3 динара

установљено именованим установама

установљено именованим установама

установљено именованим установама



Sanja Radoja Martinović
Sanja Martinović

Martinović Radoja Sanja

PODGORICA
Bulevar Lenjina 73

***PREDMET: Ponuda za prenos udjela bez naknade u
D.O.O. "S.T. INVEST" iz Podgorice***

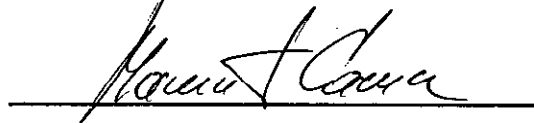
Obavještavam Vas da saglasno članu 74. tačka 3. Zakona o privrednim društvima ("Sl.list RCG broj 06/2002) želim da prenesem udio koji kao jedan od osnivača imam u D.O.O. "S.T. INVEST" iz Podgorica. Moj udio u osnivačkom kapitalu D.O.O. "S.T. INVEST" je 50%.

O prednjem Vas obaveštavam s obzirom da kao jedan od osnivača D.O.O. "S.T. INVEST" iz Podgorica imate pravo preče kupovine , a saglasno članu 74. tačka 3. Zakona o privrednim društvima ("Sl.list RCG broj 06/2002).

Molimo Vas da me u roku od 30 dana od dana učinjene ponude o prenosu udjela bez naknade informišete dali želite da se na Vas izvrši prenos istog saglasno članu 74. tačka 3. Zakona o privrednim društvima ("Sl.list RCG broj 06/2002).

S poštovanjem,

Saša Radiše Matić



NOV 29 2011

ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР

Примљено из руке _____ преко поште _____

дана _____, Предато на пошту дана _____

препоручено дан 09. 05. 2007.

Број _____ Број примјерака _____ прилога. Тајна ЕУР _____

Na osnovu člana 64 – 80 i člana 96 Zakona o privrednim društvima (Službeni list RCG broj 06/2002) osnivači društva Sanja Martinović sa prebivalištem u Podgorici i D.O.O. "T – MOBILE" sa sjedištem u Podgorici, (u daljem tekstu: Društvo) dana 09.05.2007 godine donose

S T A T U T
"S.T. INVEST" d.o.o. Podgorica
(prečišćen tekst)

I OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Statutom Društva uređuju se odnosi u radu i poslovanju, a naročito:

- Firma i sjedište Društva;
- Djelatnost Društva;
- Ukupan iznos osnovnog kapitala, vrsta i visina uloga svakog člana i način upisa i uplate uloga;
- Dioba dobiti i snošenje rizika;
- Organi društva;
- Zastupanje i prestavljanje;
- Prestanak Društva;
- Postupak izmjene Statuta;
- Druga pitanja od značaja za rad Društva.

Član 2.

Društvo je osnovano Ugovorom o osnivanju Društva "S.T. INVEST" d.o.o. Podgorica od 01.04.2007 godine.

Društvo može imati najviše 30 članova.

Osnivači Društva su:

1.

ime i prezime	Martinović Radoja Sanja
prebivalište	
adresa	
JMBG	
Registarski broj lične karte	

2.

naziv društva	
sjedište	
Adresa	
PIB	

Član 3.

Društvo je osnovano na neodređeno vrijeme i posluje u skladu sa pozitivnim propisima, dobrim poslovnim običajima i poslovnim moralom.

Član 4.

Društvom upravljaju vlasnici, odnosno predstavnici vlasnika, srazmjerno procentu vlasništva u osnovnom kapitalu.

II FIRMA I SJEDIŠTE DRUŠTVA

Član 5.

Pun naziv Društva je:

Društvo za proizvodnju, promet i usluge » S.T. INVEST « D.O.O. Podgorica

Skraćeni naziv Društva glasi: » S.T. INVEST« D.O.O. Podgorica

Član 6.

Sjedište Društva je u Podgorici, Rimski Trg bb, PC Kruševac.

O promjeni sjedišta i imena firme odlučuju osnivači Društva.

Član 7.

Društvo je organizovano kao samostalna, ekonomska i poslovna cjelina.

Član 8.

Radi ostvarivanja poslovnih zadataka i razvoja Društva mogu se osnivati, kao djelovi Društva, poslovne jedinice.

Predlog o osnivanju poslovnih jedinica podnosi Izvršni direktor Društva, a usvajaju Osnivači Društva.

Predlog obavezno sadrži tehničko-tehnološko-ekonomski elaborat o opravdanosti osnivanja poslovnih jedinica.

Član 9.

Pečat Društva je okruglog oblika standardnih dimenzija sa ispisanim nazivom firme.

Štambilj Društva je pravougaonog oblika sa ispisanim punim nazivom firme i mjestom za upis broja i datuma akta koji se arhivira.

Pečat i štambilj Društva služe za potvrđivanje autentičnosti akata na koje se stavljaju.

O Promjeni oblika pečata i štambilja odluku donosi Osnivač.

Pojedine organizacione jedinice mogu, na osnovu odluke Osnivača, imati pečat i štambilj, koji pored punog naziva firme sadrži i naziv te organizacione jedinice

U pravnom prometu, službenim odnosima i prepisci sa pravnim i fizičkim licima Društvo koristi jedinstveni memorandum koji u zaglavlju sadrži amblem, naziv Društva, pravnu adresu i druge potrebne elemente.

Član 10.

Pečatom Društva se ovjeravaju Statut, Pravilnici, Odluke, ostala akta i redovna dokumentacija Društva za internu upotrebu i korespondenciju sa trećim licima.

Pečat Društva stavlja se samo na akta koja su prethodno potpisana od strane ovlašćenog lica u Društvu.

Štambiljem Društva konstatuje se prijem akata na arhivu Društva zavedenih u djelovodnik shodno pravilima o arhivskom poslovanju.

Član 11.

Sve isprave koje izdaju organi Društva u okviru svojih nadležnosti moraju biti potpisane od strane ovlašćenih lica, ovjerene pečatom Društva i zavedene u odgovarajućem protokolu prije njihovog izdavanja.

Sve isprave koje prispijevaju u Društvo od strane trećih lica moraju biti ažurno primljene i potvrđene prijemnim štambiljem sa datumom prijema i potpisom lica koje je prijem izvršilo i arhiviralo ispravu u djelovodnom protokolu.

Član 12.

Organizacija Društva i sistematizacija poslova sa opisom poslova će se urediti Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji poslova Društva.

III PREDMET POSLOVANJA

Član 13.

Radi vršenja poslova radi kojih je osnovano, Društvo je registrovalo sledeće djelatnosti

01121	gajenje povrća, cvijeća i ukrasnog bilja
01133	gajenje bilja za napitke i začine
11300	mješovito farmerstvo
15510	proizvodnja mlečnih proizvoda
15520	proizvodnja sladoleda
15580	Prizvodnja dijetetskih proizvoda
15610	proizvodnja mlinskih proizvoda
15811	proizvodnja hleba, peciva od svežeg tijesta
15850	proizvodnja makarona I sličnih proizvoda
15890	proizvodnja ostalih prehrambenih proizvoda
15982	proizvodnja osvežavajućih pića
17404	proizvodnja ostalih gotovih tekstilnih proizvoda
17510	proizvodnja tepiha i prekrivača za pod

17540	proizvodnja ostalih tekstilnih predmeta
17600	proizvodnja pletenih i kukičastih predmeta
17720	proizvodnja pletenih i kukičastih pulovera
18100	proizvodnja kožne odjeće
18200	proizvodnja radne odjeće
18220	proizvodnja ostale odjeće
18230	proizvodnja rublja
18240	proizvodnja ostalih odjevnih predmeta I pribora
18300	proizvodnja krzna i proizvoda od krzna
19200	proizvodnja predmeta od kože
19301	proizvodnja kožne obuće
20101	proizvodnja rezane građe
20200	proizvodnja ploča i tabli od drveta
20300	proizvodnja građevinske stolarije
20400	proizvodnja ambalaže od drveta
20510	proizvodnja ostalih proizvoda od drveta
20521	proizvodnja predmeta od plute
21210	proizvodnja talasastog papira I ambalaže
21220	proizvodnja predmeta za domaćinstvo
21250	proizvodnja ostalih predmeta od papira
22100	Izdavanje knjiga, brošura I slično
22140	Izdavanje zvučnih zapisa
22150	Ostala izdavačka djelatnost
22210	Štampanje novina
22220	Štampanje na drugom mjestu nepomenuto
22230	Knjigovezački I završni radovi
22240	Reprodukcija I slaganje
22250	Ostale aktivnosti u vezi sa štampanjem
24160	Proizvodnja plastičnih masa , primarni oblici
24510	Proizvodnja sapuna I sličnih predmeta
24520	Proizvodnja toaletnog papira
25220	Proizvodnja ambalaža od plastičnih masa
25230	Proizvodnja predmeta za građevinarstvo
26210	Proizvodnja keramičarskih proizvoda za domaćinstvo
28630	proizvodnja brava i okova
26610	proizvodnja proizvoda od betona za građevinske svrhe
26620	proizvodnja proizvoda od gipsa za građevinske svrhe
26630	proizvodnja gotove betonske smješe
26640	proizvodnja maltera
26660	proizvodnja ostalih proizvoda od betona, cementa I gipsa
45110	rušenje i razbijanje objekata, zemljani radovi
45120	ispitivanje terena bušenjem i sondiranjem
45230	izgradnja saobraćajnica, aerodromskih pistii I sportskih terena
45240	izgradnja hidrograđevinskih objekata
45310	postavljanje električnih instalacija i opreme
27210	proizvodnja cijevi od livenog gvožđa
27412	prerada plemenitih metala
27423	prerada aluminijuma
27510	livenje gvožđa

27520	livenje čelika
27530	livenje lakih metala
28110	proizvodnja metalnih konstrukcija
28120	proizvodnja metalnih proizvoda za građevinarstvo
28210	proizvodnja cistjernih, rezervoara i sudova
28220	proizvodnja kotlova i radijatora
28520	opšti mašinski radovi
28610	proizvodnja sječiva
28620	proizvodnja alata
28630	proizvodnja brava i okova
28730	proizvodnja žičanih proizvoda
28740	proizvodnja vezanih elemenata i lanaca
28750	proizvodnja ostalih proizvoda
29130	proizvodnja slavina i ventila
29140	proizvodnja ležajeva, zupčanika i sl.
29240	proizvodnja ostalih mašina opšte namjene
29320	proizvodnja ostalih mašina za poljoprivredu
29400	proizvodnja alatnih mašina
29520	proizvodnja mašina za metalurgiju
29540	proizvodnja mašina za industriju tekstila
29550	proizvodnja mašina za industriju papira
29560	proizvodnja ostalih mašina za specijalne namjene
29710	proizvodnja električnih aparata
29720	proizvodnja nenelektričnih aparata za domaćinstvo
31610	proizvodnja električne opreme za motore i vozila
31622	proizvodnja ostalog elektroinstalacionog materijala
33200	proizvodnja mjernih i sličnih instrumenata i aparata
34200	proizvodnja karoserija i prikolica
34300	proizvodnja djelova i pribora za vozila
35120	izgradnja i opravka čamaca
36110	proizvodnja sjedišta i stolica
36120	proizvodnja namještaja za kancelarije
36130	proizvodnja kuhinjskog namještaja
36140	proizvodnja ostalog namještaja
36150	proizvodnja madraca
36220	proizvodnja nakita i sličnih predmeta
36300	proizvodnja muzičkih instrumenata
36400	proizvodnja predmeta za sportske potrebe
36500	proizvodnja igara i igračaka
36610	proizvodnja imitacije od nakita
36620	proizvodnja metli i četaka
36633	proizvodnja ostalih raznovrsnih proizvoda
37100	reciklaža metalnih otpadaka i ostataka
37200	reciklaža nemetalnih otpadaka i ostataka
45210	grubi građevinski i specijalizovani radovi
45220	montaža krovnih konstrukcija
45250	ostali građevinski i specijalizovani radovi
45320	izolacioni radovi
45330	postavljanje cijevne instalacije

45340	ostali instalacioni radovi
45410	malterisanje
45420	ugradnja stolarije
45430	postavljanje podnih i zidnih obloga
45440	bojanje i zastakljivanje
45450	ostali završni radovi
45500	iznajmljivanje građevinske opreme
50100	prodaja motornih vozila
50200	održavanje i/ili opravka motornih vozila
50300	prodaja djelova, pribora za motorna vozila
50401	prodaja motocikala, djelova i pribora
50402	održavanje i opravka motocikala
50500	prodaja na malo motornim gorivima
51110	posredovanje u prodaji poljoprivrednih proizvoda
51120	posredovanje u prodaji goriva, ruda i metala
51130	posredovanje u prodaji građe, građevinskog materijala
51140	posredovanje u prodaji mašina, brodova, aviona
51150	posredovanje u prodaji namještaja
51160	posredovanje u prodaji tekstila, odjeće i obuće
51170	posredovanje u prodaji hrane, pića i duvana
51180	posredovanje u specijalizovanoj prodaji
51190	posredovanje u prodaji raznovrsnih proizvoda
51210	trgovina na veliko zrnavljem, sjemenom, hranom
51220	trgovina na veliko cvijećem i rastinjem
51230	trgovina na veliko živim životinjama
51240	trgovina na veliko kožom
51250	trgovina na veliko sirovim duvanom
51310	trgovina na veliko voćem i povrćem
51320	trgovina na veliko mlijekom, jajima i mastima
51340	trgovina na veliko alkoholom i drugim pićima
51350	trgovina na veliko duvanskim proizvodima
51360	trgovina na veliko šećerom, čokoladama
51370	trgovina na veliko kafom, čajevima i začinima
51380	nespecijalizovana trgovina na veliko hranom
51390	trgovina na veliko ostalom hranom
51410	trgovina na veliko tekstilom
51420	trgovina na veliko odjećom i obućom
51430	trgovina na veliko radio, tv i drugim aparatima
51440	trgovina na veliko stajklarijom, bojama i dr.
51450	trgovina na veliko toaletnim proizvodima
51470	trgovina na veliko ostalim proizvodima za domaćinstvo
51510	trgovina na veliko gorivima
51530	trgovina na veliko drvetom, građevinskim materijalom
51550	trgovina na veliko hemijskim proizvodima
51560	trgovina na veliko ostalim reprodukcijom materijalom
51570	trgovina na veliko ostalim mašinama
51610	trgovina na veliko mašinama za obradu metala
51620	trgovina na veliko građevinskim mašinama
51630	trgovina na veliko opremom za centralno grijanje

51640	trgovina na veliko kancelarijskim mašinama
51650	trgovina na veliko ostalim mašinama
51700	ostala trgovina na veliko
52110	nespecijalizovana trgovina, posebno sa hranom
52210	ostala trgovina na malo u prodavnicama mješovite robe
52220	trgovina na malo mesom I proizvodima od mesa
52230	trgovina na malo ribom, ljuskarima I sl.
52240	trgovina na malo hlebom, kolačima, slatkišima
52250	trgovina na malo alkoholom I ostalom pićima
52260	trgovina na malo proizvodima od duvana
52270	ostala specijalizovana trgovina na malo hranom I pićem
52330	trgovina na malo toaletnim papirima
52410	trgovina na malo tekstilom
52420	trgovina na malo odjećom
52430	trgovina na malo obućom, predmetima od kože
52440	trgovina na malo namještajem
52450	trgovina na malo aparatima za domaćinstvo
52460	trgovina na malo metalnom robom
52470	trgovina na malo knjigama, pisaćim mašinama
52480	ostala trgovina na malo u specijalnim prodavnicama
52500	trgovina na malo plovnom robom u prodavnicama
52610	trgovina na malo robom preko pošte
52630	ostala trgovina na malo izvan prodavnica
52721	opravka radio i tv aparata
52722	opravka ostalih aparata za domaćinstvo
52730	opravka satova, časovnika I nakita
52740	opravka na drugim mjestima nepomenuta
55300	restorani
55400	barovi
55520	ketering
60211	prevoz putnika u drumskom saobraćaju
60212	prevoz putnika u gradskom saobraćaju
60220	taksi - prevoz
60230	ostali prevoz putnika u drumskom saobraćaju
60240	ostali prevoz putnika u gradskom saobraćaju
60250	prevoz robe u drumskom saobraćaju
63120	skladište i stovarišta
63214	usluge u drumskom saobraćaju
63300	djelatnost putničkih agencija i sl.
63400	aktivnost drugih posrednika u saobraćaju
65210	finansijski lizing
67200	pomoćne aktivnosti za osiguranje I penzijske fondove
70120	kupovina i prodaja nekretnina za sopstveni račun
70200	iznajmljivanje nekretnina
70310	agencija za nekretnine
71314	iznajmljivanje ostalih mašina i opreme
71100	iznajmljivanje automobila
71210	iznajmljivanje ostalih kopnenih saobraćajnih sredstava
71310	iznajmljivanje poljoprivrednih mašina I opreme

71320	iznajmljivanje mašina, opreme za građevinarstvo
71330	iznajmljivanje kancelarijskih mašina, komputera
71340	iznajmljivanje ostalih mašina I opreme
71400	iznajmljivanje ostalih predmeta za ličnu upotrebu
72100	Pružanje savjeta u vezi sa kompjuterskom opremom
72200	Pružanje savjeta, izrada kompjuterskih programa
72300	Obrada podataka
72400	Izgradnja baza podataka
72500	Održavanje, opravka kancelarijskog materijala, mašina
72600	Ostale aktivnosti u vezi sa kompjuterima
74120	Računovodstveni poslovi kontrole
74130	Istraživanje tržišta I ispitivanje javnog mjenja
74140	Konsalting i menadžerski poslovi
74150	Holding poslovi
74201	Prostorno planiranje
74202	Projektovanje građevinskih I drugih objekata
74203	inženjering
74204	Ostale arhitektonske I inženjerske aktivnosti I tehnički savjeti
74400	Reklama i propaganda
74402	Ostale usluge reklame I propagande
74600	Djelatnost traženja izgubljenih lica I zaštite
74700	Čišćenje objekata
74810	Fotografske usluge
74820	Usluge pakovanja
74840	Ostale poslovne aktivnosti nepomenute
92330	Vašarske aktivnosti I zabavni parkovi
93010	Pranje I hemijsko čišćenje tekstila
93020	Frizerski idrugi tretmani za uljepšavanje
93040	Tretmani za poboljšanje fizičkog zdravlja
35410	Proizvodnja motocikala
35420	Proizvodnja bicikala
55110	Hoteli i moteli sa restoranom
55120	Hoteli i moteli bez restorana
55212	Planinski domovi I kuće
55220	kampovi
55231	Radnička odmarališta
55232	Turistički smještaj u domaćoj radinosti
55233	Ostali smještaj za kraći boravak
92710	Kockanje i kladenje
61110	Pomorski saobraćaj
61120	Saobraćaj u priobalnim morskim vodama
61200	Saobraćaj unutrašnjim vodenim putevima
63110	Pretovar tereta
93050	Ostale uslužne aktivnosti, na drugom mjestu nepomenute
92200	Radio-televizijske aktivnosti

U okviru poslova spoljnotrgovinskog prometa Društvo će:

- obavljati promet roba za koje je registrovano i u unutrašnjem prometu,
- posredovati i zastupati u prometu roba,
- izvoditi investicione radove u zemlji i inostranstvu,
- vršiti usluge medjunarodnog transporta roba i putnika,
- posredovati i zastupati u prometu roba, putnika i usluga,
- vrši zastupanje inostranih firmi, lizing i transfer tehnologije izmedju stranih i domaćih firmi,
- prodavati stranu robu na konsignacijama i vršiti reeksport
- vršiti doradu robe u zemlji.
-

Poslove zastupanja i predstavljanja Društva u poslovima unutrašnjeg i spoljnotrgovinskog prometa vrši Izvršni direktor Društva, bez ograničenja.

Član 14.

Društvo može da promjeni djelatnost samo uz saglasnost osnivača odnosno vlasnika Društva, i u skladu sa pozitivnim propisima.

IV OSNOVNI KAPITAL I ULOZI

Član 15.

Osnovni kapital Društva sastoji se od zbira uloga pojedinih članova, na osnovu kojih se stiče udio u Društvu.

Ulozi članova Društva mogu biti u gotovom novcu, stvarima i pravima izraženim u novčanoj vrijednosti.

Nenovčani ulози osnivača Društva procjenjuju se od strane jednog ili više ovlašćenih nezavisnih procjenjivača.

Ulozi u stvarima i pravima izraženi u novčanoj vrijednosti, predaju se u cjelini na dan pristupanja Društvu.

Ulozi u Društvu ne mogu biti u radu i uslugama.

Društvo može članu Društva kao dokaz za udio izdati potvrdu o udjelu koja nema svojstvo hartije od vrijednosti. Potvrda glasi na ime.

Ako osnivači ili članovi Društva ne uplate, odnosno ne unesu uloge u roku određenom Ugovorom, dužni su da Društvu plate kamatu, odnosno da Društvu naknade štetu.

Neblagovremena uplata, odnosno unošenje uloga, u cjelini ili djelimično, u imovinu Društva, može biti osnov za isključenje iz Društva, uz odgovornost zua naknadu štete Društvu.

Član 16.

Na druga pitanja uplate i unošenja uloga članova Društva koja nijesu uređena ovim Statutom, shodno se primjenjuju zakonske odredbe.

Član 17.

Društvo ne može oslobaditi člana Društva, u cjelini ili djelimično, obaveze uplate i unošenja uloga i odgovornosti.

Član 18.

Struktura kapitala članova Društva je sledeća:

- **Martinović Sanja sa prebivalištem u Podgorici , ulaže 1,00 euro i stiče 50,00% udjela u Društvu i srazmjeran dio učešća u upravljanju, podjeli dobiti i rizicima poslovanja Društva;**
- **D.O.O. "T - MOBILE", saglasno Ugovoru o prenosu udjela bez naknade koji je zaključen sa Sašom Matićem ulaže 1,00 euro i stiče 50,00% udjela u Društvu i srazmjeran dio učešća u upravljanju, podjeli dobiti i rizicima poslovanja Društva**

Član 19.

U slučaju da osnivači ne uplate ulog, smatraće se da Društvo nije osnovano, a eventualni članovi koji su pristupili Društvu i uplatili uloge u Društvu imaju pravo na povraćaj uloga kao i pravo na naknadu štete od osnivača i članova koji nijesu uredno uplatili svoje uloge.

Član 20.

Kapital Društva se može uvećati i pristupanjem novih članova Društva pod uslovima i na način uređen Ugovorom, ovim Statutom i Zakonom.

Član 21.

Pristupanjem Društvu novi članovi su obavezni u cjelosti upisati i unijeti u Društvo svoje uloge.

Član 22.

Društvo vodi knjigu članova Društva.

Koji podaci se vode u knjizi članova Društva utvrđuje Izvršni direktor Društva.

Svaki član Društva može da pregleda knjigu članova Društva, kao i spise i isprave na kojima se zasniva upis podataka, a druga zainteresovana lica po prethodnom odobrenju Društva.

Član 23.

Osnivači Društva mogu utvrditi obavezu dopunskih uplata za članove Društva i visinu tih uplata.

Dopunska uplata ne uvećava ulog i udio članova kao ni osnovni kapital.

Dopunske uplate određuju se srazmjerno ulozima.

Član Društva ne može dopunsku obavezu uplate prebiti potraživanjem prema Društvu.

Na kašnjenje pri dopunskoj uplati shodno se primjenjuju odredbe člana 13. ovog Statuta.

Dopunske uplate izvršene na osnovu Ugovora o osnivanju Društva ne mogu se vratiti prije uplate uloga.

Vraćene dopunske uplate smatraju se kao da nijesu bile ni uplaćene.

Član 24.

Udio u Društvu se može prenositi u skladu sa pozitivnim propisima.

Ako član Društva pri prenosu udjela, uz svoj udio, stekne još jedan udio ili više udjela, svi udjeli se spajau u jedan udio.

Udio se može prenijeti trećem licu uz pravo preče kupovine ostalih članova Društva, odnosno Društva. Ako više članova Društva izrazi volju za kupovinu udjela, a ne dođe do sporazuma između

prenosioca udjela i tih članova u visini udjela koji će kupiti svaki od njih, udio će se podijeliti između njih srazmjerno visini njihovih udjela u Društvu.

Ako članovi Društva, odnosno Društvo, ne iskažu volju za kupovinu udjela u roku od 30 dana od dana učinjene ponude o prodaji udjela, udio se može prenijeti trećem licu pod uslovima koji ne mogu biti povoljniji za kupca.

Član 25.

Smrću ili prestankom člana Društva udio se prenosi na nasljednike ili pravne sledbenike.

U slučaju nasleđivanja, pravnog sledbeništva i prenos udjela na više lica, ta lica se u odnosu na Društvo smatraju jednim članom.

Član 26.

U slučaju prenosa udjela, za obaveze iz članskog odnosa Društvu solidarno odgovaraju prenosilac i sticalac udjela.

Prenos udjela povlači izmjenu Ugovora o osnivanju Društva.

Udio se prenosi ugovorom u pismenoj formi.

Sticalac udjela obavezan je da prijavi Društvu promjenu vlasnika i vrijeme promjene radi upisa u knjigu članova Društva.

Prenos udjela ima pravno dejstvo prema Društvu od momenta upisa prenosa u knjigu članova Društva.

Član 27.

Kapital Društva povećava se izmjenom Ugovora o osnivanju Društva, pod uslovom da skupština kojoj prisustvuju osnivači koji posjeduju najmanje 2/3 osnivačkog kapitala, donese odluku o povećanju kapitala.

Članovi Društva imaju pravo preče uplate odnosno unošenja novih uloga u roku od 30 dana od dana izmjene Ugovora o osnivanju Društva, srazmjerno ranijim udjelima.

Član 28.

Na povećanje ili smanjenje osnovnog kapitala Društva shodno će se primjenjivati zakonske odredbe o povećanju ili smanjenju osnovnog kapitala.

V DIOBA DOBITI, SNOŠENJE RIZIKA I POKRIĆE GUBAITAKA

Član 29.

Društvo je nosilac prava i obaveza u pravnom prometu, saglasno Zakonu, Ugovoru o osnivanju Društva, Statutu i opštim aktima Društva.

Član 30.

Društvo vodi poslovne knjige i sastavlja, podnosi i objavljuje računovodstvene iskaze i poslovne izvještaje u skladu sa zakonom.

Revizija računovodstvenih iskaza Društva vrši se u skladu sa zakonom.

Društvo može ustanoviti internu reviziju.

Član 31.

Društvo ima obaveznu rezervu.

U obaveznu rezervu svake godine od dobiti se unosi 56% dok rezerve ne dostigne vrijednost 10% osnovnog kapitala Društva.

Sredstva obavezne rezerve mogu se privremeno koristiti za pokriće gubitaka Društva i otklanjanja nelikvidnosti.

Ako se obavezna rezerva smanji, mora se dopuniti do utvrđenog iznosa.

Član 32.

Poslovna godina poklapa se sa kalendarskom godinom.

Dobit, koju ostvari Društvo, u toku poslovne godine utvrđuje se završnim računom, u skladu sa zakonom.

Dobit Društva, po odbitku sredstava za obaveznu rezervu, pripada članovima Društva, i dijeli se na način što ulagaču Martinović Sanji pripada dobit u visini 50%, a Matić Saši pripada 50% dobiti.

Član 33.

Dividende, posebne naknade i nagrade ne mogu se isplaćivati na teret osnovnog kapitala.

Član 34.

Način raspodjele dobiti, visinu dividendi, naknada i nagrada utvrđuju osnivači Društva.

Član 35.

Osnivači i članovi Društva snose rizik za poslovanje Društva do visine uložениh sredstava.

Član 36.

Društvo za svoje obaveze odgovara cjelokupnom svojim imovinom i sredstvima.

Član 37.

Gubitak po završnom računnu Društva se pokriva iz sredstava obavezne rezerve, osnovnog kapitala Društva i dopunskih uplata.

Član 38.

U slučaju da se gubitak ne može pokriti sredstvima iz člana 38. Statuta ili da pokriće gubitka smanji osnovni kapital Društva ispod minimalnog iznosa osnovnog kapitala propisanog zakonom i drugim pozitivnim propisima, a organi Društva, odnosno Osnivači ne donesu Odluku o načinu pokrića gubitka u roku od 30 dana od dana usvajanja završnog računa, objaviće se stečaj Društva.

VI ORGANI DRUŠTVA

Član 39.

Organi ovog Društva su:

- Skupština osnivača, i
- Izvršni direktor Društva.

SKUPŠTINA OSNIVAČA DRUŠTVA

Član 40.

Osnivači donose odluke prostom većinom glasova, osim u slučajevima predviđenim aktima Društva i pozitivnim propisima.

Djelogrug ovlašćenja osnivača:

- Donose izmjene i dopune Ugovora o osnivanju Društva;
- Donose Statut;
- Odlučuju o povećanju ili smanjenju osnivačkog kapitala;
- Usvajaju godišnji obračun i izvještaj o poslovanju;
- Odlučuju o raspodjeli godišnje dobiti;
- Odlučuju o statusnim promjenama;
- Odlučuju o osnivanju novih društava;
- Donose Poslovnik o svom radu;
- Imenuju Izvršnog direktora Društva;
- Odlučuju o drugim pitanjima utvrđenim zakonom.

IZVRŠNI DIREKTOR DRUŠTVA

Član 41.

Poslovodnu funkciju u Društvu vrši Izvršni direktor, a mandat mu traje 4 godine uz mogućnost ponovnog postavljanja.

Član 42.

Izvršni direktor u okviru svog djelokruga:

- izvršava odluke osnivača;
- organizuje i vodi poslovanje društva;
- predlaže odluke i druge akte (pravilnike i sl.) koje donose osnivači;
- zastupa društvo;
- stara se i odgovoran je za zakonitost rada društva;
- daje ovlašćenja za potpisivanje i zastupanje društva;

- stara se o sprovođenju poslovne politike društva;
- izvršava odluke organa upravljanja društva;
- priprema predloge odluka organa upravljanja društva;
- prati kretanje sredstava i plasmana i kontroliše izvršenje finansijskog plana društva;
- izdaje naloge i uputstva za obavljanje operativnih poslova;
- odobrava službena putovanja;
- predstavlja i zastupa društvo u pravnom prometu u zemlji i inostranstvu;
- stara se o održavanju likvidnosti društva;
- zaključuje u ime društva sve ugovore osim onih za koje je potrebna posebna saglasnost osnivača;
- utvrđuje unutrašnju organizaciju društva;
- odlučuje o prijemu i raspoređivanju radnika na rad;
- odlučuje u prvom stepenu o odgovornosti radnika;

Član 43.

Posebna prava i obaveze, zarada Izvršnog direktora utvrđuju se ugovorom koji sa njim zaključuje odbor direktora društva.

Član 44.

Mandat Izvršnog direktora prestaje u slučaju:

- Razrješenja
- Podnošenja ostavke

Predlog za razrješenje Izvršnog direktora može dati bilo koji od članova Društva;

Član 45.

Izvršni direktor društva ima pravo i obavezu da obustavi od izvršenja odluke organa upravljanja za koje smatra da su u suprotnosti sa važećim propisima i aktima društva.
O svojoj odluci Izvršni direktor obavještava nadležni organ društva koji o tome donosi odluku.

Član 46.

Izvršni direktor podnosi izvještaj o radu društva nadležnom organu na usvajanje;
Ako se izvještaj ne usvoji nadležni organ upravljanja može postaviti pitanje povjerenja Izvršnom direktoru društva.

Član 47.

Bliže uslove za postavljanje Izvršnog direktora kao i za njegovo razrješenje, utvrđuju posebnom odlukom osnivači uvijek kada se postavlja Izvršni direktor, a u skladu sa interesima Društva.

Član 48.

Ukoliko ne donesu odluku o postavljenju Izvršnog direktora po konkursu, ili razriješe Izvršnog direktora od dužnosti prije isteka tekućeg mandata, skupština osnivača će postaviti vršioca dužnosti Izvršnog direktora, čiji mandat traje do postavljenja Izvršnog direktora, a najduže do godinu dana od dana postavljenja.

Član 49.

Izvršni direktor je odgovoran za zakonitost rada Društva, a naročito za kršenje zakonskih i drugih propisa, povrede odredbi ovog Statuta i propuste počinjene, sa namjerom ili uslijed grube nepažnje, u vršenju poslovodne funkcije.

Član 50

Za povrede iz člana 43. Izvršni direktor odgovara shodno slučaju kako prema Društvu, tako i prema osnivačima – članovima društva.

Član 51

Izvršni direktor može odlukom skupštine osnivača biti razriješen dužnosti ako:

- Društvo posluje sa gubicima;
- Nesavjesnim radom ili prekoračenjem ovlašćenja nanese štetu Društvu;
- Društvo ne izvršava svoje zakonske obaveze;
- Prekrši pravila klauzule konkurencije;
- Pokaže nesposobnost da vodi poslovanje Društva
- Na lični zahtjev;

Član 52

Društvo može imati i pomoćnika Izvršnog direktora ili drugo lice Ovlašćeno za zastupanje.

VII POSLOVNA TAJNA

Član 53

Poslovnu tajnu čine: dokumentacija, podaci, isprave i drugi materijal čije bi saopštavanje neovlašćenim licima moglo štetiti poslovnom uspjehu Društva ili na drugi način ugroziti ineterse Društva ili njegov ugled.

Koje isprave, podaci, dokumentacija, materijal i informacije predstavljaju poslovnu tajnu utvrđuje Izvršni direktor svojom Odlukom.

Član 54

Poslovnu tajnu dužni su čuvati svi zaposleni u Društvu i članovi Društva bez obzira na koji su način za nju saznali. Poslovnu tajnu su dužni čuvati i po mprestanu radnog odnosa u Društvu ili istupanjem iz Društva.

Poslovnu tajnu može saopštiti samo Izvršni direktor ili lice koje Izvršni direktor ovlasti, uz punu odgovornost za moguće štetne posledice po Društvo zbog saopštavanja poslovne tajne.

VIII OBAVJEŠTAVANJE U DRUŠTVU

Član 55

Osnivači Društva imaju pravo da pregledaju poslovne knjige i dokumenta Društva, a realizaciju ovog prava dužan im je obezbijediti Izvršni direktor Društva.

Osnivači i Izvršni direktor obavještavaju zaposlene o:

- razvojnim planovima Društva i njihovom uticaju na položaj radnika;
- zaradama;
- zaštiti i bezbjednosti na radu;

Obavještavanje se vrši na oglasnoj tabli ili na drugi pogodan način.

IX STATUSNE PROMJENE I PROMJENE OBLIKA

Član 56

Društvo, pod uslovima i na način propisan odredbama Zakona o privrednim društvima, može biti subjekt statusnih promjena: spajanje sa drugim preduzećem, podjela na dva ili više preduzeća, kao i promjena oblika organizovanja.

X PRESTANAK DRUŠTVA

Član 57

Uslovi za pokretanje, način sprovođenja, subjekti u postupku likvidacije, njihove obaveze utvrđeni su Zakonom o privrednim društvima koji se neposredno primjenjuje.

XI ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE

Član 58

U obavljanju djelatnosti Društvo će preduzimati sve potrebne mjere i radnje radi očuvanja, zaštite i unapredjenja životne sredine, u skladu sa odgovarajućim propisima. O sprovođenju mjera zaštite životne sredine staraće se Izvršni direktor Društva i on je odgovoran za zakonitost provodjenja tih mjera.

XII AKTI DRUŠTVA

Član 59.

Opšti akti Društva su: Pravilnici, Odluke i drugi akti.
Akta društva donose Osnivači.

XIII PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 60

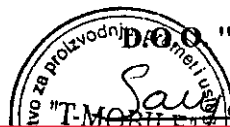
Izmjene ovog Statuta, koje mogu predložiti osnivači ili Izvršni direktor Društva, vrše se po postupku i na način propisan za njegovo donošenje – od strane osnivača, jednoglasno.
Organi Društva donijeće akte iz svog djelokruga u roku od dva mjeseca od dana stupanja na snagu ovog Statuta.
Statut stupa na snagu danom upisa u Centralni registar Privrednog suda u Podgorici.

Podgorica, dana 09.05.2007 godine

OSNIVAČI:

Martinović Radoja Sanja

Sanja Martinović



"T - MOBILE"

Sanja Martinović

Redacted area consisting of a large rectangular box with a red border, covering the lower portion of the document.

ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР

Примљено из руке _____
_____ дана _____ 09. 05. 2007. г.
Предато на пошту дана _____
препоручено дана _____
Број пријесака _____ прилога, Такса ЕУР _____

**UGOVOR
O PRENOSU UDJELA
BEZ NAKNADE**

Zaključen u Podgorici, dana 09.05.2007 godine između:

1. Saša Radiše Matić sa prebivalištem u
2. "T – MOBILE" D.O.O. sa sjedištem u Podgorici u ulici Rimski Trg bb, Poslovni centar "Kruševac, PIB 02423774, koji zastupa Izvršni direktor Sanja Martinović, druge strane

Član 1

Strane ugovora saglasno konstatuju da u ukupnoj vrijednosti kapitala privrednog društva D.O.O."S.T. INVEST" sa sjedištem u Podgorici u ulici Rimski Trg bb, Poslovni centar "Kruševac, udio Saše Radiše Matića sa prebivalištem u Podgorici kao osnivača Društva iznosi 50%.

Član 2.

Ovim Ugovorom Saša Radiše Matić sa prebivalištem u Podgorici, bez nakande, prenosi na D.O.O. "T – MOBILE" sa sjedištem u Podgorici svoj udio koji posjeduje u D.O.O."S.T. INVEST" iz Podgorice, odnosno 50 % od ukupne vrijednosti kapitala Društva.

Član 3.

Prenosom udjela bez naknade na D.O.O. "T – MOBILE" sa sjedištem u Podgorici, Saša Radiše Matić sa prebivalištem u Podgorici istupa iz članstva u D.O.O. "S.T. INVEST" iz Podgorice sa danom 09.05.2007 godine.

D.O.O. "T – MOBILE" sa sjedištem u Podgorici danom prijema udjela preuzima od Saše Radiše Matića sva prava, obaveze i odgovornosti po osnovu preuzetog udjela, odnosno saglasno je da sa danom 09.05.2007 godine preuzme sve obaveze koje nosi članstvo u društvu

Član 4.

Sve što nije regulisano odredbama ovog Ugovora primjenjivaće se odredbe Zakona o privrednim društvima (Službeni list RCG broj 06/02) koje regulišu ovu materiju.

Član 5.

Sve eventualne sporove koji bi mogli nastati iz ovog Ugovora, ugovorne strane će pokušati da riješe mirnim putem, odnosno sporazumno.

Ukoliko ne uspiju da sporazumno riješe nastali problem, za rješenje takvog spora, ugovorne strane ugovaraju nadležnost Osnovnog suda u Podgorici.

Član 6.

Ovaj Ugovor proizvodi pravno dejstvo danom potpisivanja, a stupa na snagu danom upisa promjena kod CRPS-a, koje su njime predviđene.

Član 7.

Ovaj Ugovor je sačinjen u 6 (šest) primjeraka istovjetnog teksta od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 3 (tri).

Saša Radiše Matić

D.O.O. "T - MOBILE"




Saša Radiše Matić



Sanja Martinović

U Podgorica, dana 09.05.2007 godine

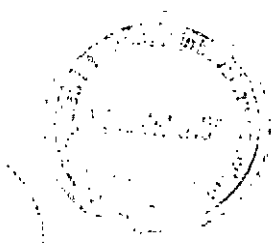
Ov. br 52/07

Da su Ugovor o prenosu udjela bez naknade od 09.05.2007 godine, svojeručno potpisali Saša Radiše Matić iz Podgorice,  O.O. "T-MOBILE" Sanja Martinović potvrđuje:

Advokat
Igor Ivanović iz Podgorice



Igor Ivanović



ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР

Пришљено из руке _____ преко поште _____
дана _____, Предато за пријем _____
препоручано дана, _____
Број _____ Број пријема _____ стр. 1 од 1
Тачно ЕПР _____

09. 05. 2007



Republika Crna Gora

**POTVRDA O REGISTRACIJI
PROMJENE PODATAKA**

DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU

Registarski broj : 5 - 0367950 / 003

Centralni registar Privrednog suda u Podgorici ovim potvrđuje da je

**DRUŠTVO ZA PROIZVODNJU, PROMET I USLUGE
"S.T. INVEST" D.O.O. - PODGORICA**

registrovalo promjenu podataka dana 15.05.2007 u 09:00 sati, u skladu sa odredbama
Zakona o privrednim društvima (Sl. list RCG br.6/02), kao

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU

Izdato u Centralnom registru Privrednog suda u Podgorici, dana 17.05.2007

M. Taušević 15.05.07.

Podaci o registraciji društva

Registarski broj: **5 - 0367950 / 003**

Datum registracije promjene: **15.05.2007**

Sjedište uprave društva **UL. RIMSKI TRG BB. POSLOVNI CENTAR "KRUŠEVAC" PODGORICA**

Adresa za prijem službene pošte: **UL. RIMSKI TRG BB. POSLOVNI CENTAR "KRUŠEVAC" PODGORICA**

Šifra djelatnosti: **51700 Ostala trgovina na veliko**

Datum donošenja osnivačkog akta: **01.04.2007**

Datum donošenja Statuta: **01.04.2007**

Datum promjena Statuta: **10.05.2007**

Lica u društvu:

Svojstvo: **Izvršni direktor**

Ime i prezime: **ADRIJANA PETRA ATANASOV**

Adresa: -

Matični broj ili br. pasoša:

Svojstvo: **Ovlašćeni zastupnik**

Ovlašćenje: *pojedi načno*

Ime i prezime: **ADRIJANA PETRA ATANASOV**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

Svojstvo: **Osnivač**

Ovlašćenje: *do visine osnivačkog uloga*

Naziv: **DRUŠTVO ZA PROIZVODNJU, PROMET I USLUGE " T - MOBILE " D.O.O. PODGORICA**

Adresa: **RIMSKI TRG B.B. POSLOVNI CENTAR KRUŠEVAC PODGORICA**

Matični broj ili br. pasoša: **02423774**

M.P.

REGISTRATOR
Dejan Terzić
DEJAN TERZIC

UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU: Protiv ovog akta može se izjaviti žalba Ministarstvu ekonomije, u roku od 15 dana od dana prijema istog, preko CRPS-a u tri primjerka.

CENTRALNI REGISTAR
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР

Примљено из руке _____ ^{преко поште}
дана 15.05.2007
предато на пошту дана _____
препоручено дана _____
Број: _____

FORMULAR ZA REGISTRACIJU

**DRUSTVO SA
OGRANICENOM
ODGOVORNOSCU**

Form 5 DOO CRPS

POCETNA REGISTRACIJA []
PROMJENA PODATAKA [X]

1. Naziv društva	D.O.O. "S.T. INVEST" - PODGORICA ULICA: RIMSKI TRG BB, POSLOVNI CENTAR KRUŠEVAC		
2. Podaci koji se odnose na osnivački akt	Datum donosenja osnivačkog akta: 01.04.2007. godine Datum promjena akta: 10.05.2007. godine		
3. Podaci koji se odnose na Statut	Datum donosenja Statuta: 01.04.2007. godine	Datum promjena statuta 10.05.2007. godine	

CENTRALNI REGISTAR
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI



<p>4. Podaci o osnivaču, članu društva, članu odbora direktora (ukoliko je imenovan odbor) i rukovodiocima:</p> <p>1) licno ime /naziv</p> <p>2) adresa/sjediste</p> <p>3) prethodno ime (u slučaju da je doslo do promjene)</p> <p>4) matični broj ili broj pasosa</p> <p>5) datum i mesto rođenja člana odbora direktora</p> <p>6) državljanstvo člana odbora direktora</p> <p>7) članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji</p> <p>8) mjesto registracije tih društava</p> <p>9) pristanak na imenovanje</p>	<p>OSNIVAC <input checked="" type="checkbox"/> [X]</p> <p>CLAN DRUSTVA <input type="checkbox"/> []</p> <p>CLAN ODBORA <input type="checkbox"/> []</p> <p>DIREKTORA <input type="checkbox"/> []</p> <p>MENADZER <input type="checkbox"/> []</p> <p>(naznaciti odgovarajuće)</p> <p>1.Ime/naziv</p> <p>D.O.O. " T - MOBILE" PODGORICA</p> <p>2.Adresa/sjediste</p> <p>PODGORICA</p> <p>Rimski trg bb PC "Kruševac"</p> <p>3.Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)</p> <p>4.Matični broj ili broj pasosa: 02423774</p> <p>5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:</p> <p>6.Državljanstvo člana odbora direktora:</p> <p>7.Clanstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji</p> <p>8.Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)</p> <p>9.Pristanak direktora na imenovanje (potpis)</p> <p><i>Sanja Martinović</i> Izvršni direktor</p>	<p>OSNIVAC <input checked="" type="checkbox"/> [X]</p> <p>CLAN DRUSTVA <input type="checkbox"/> []</p> <p>CLAN ODBORA <input type="checkbox"/> []</p> <p>DIREKTORA <input type="checkbox"/> []</p> <p>MENADZER <input type="checkbox"/> []</p> <p>(naznaciti odgovarajuće)</p> <p>1.Ime/naziv</p> <p>2.Adresa/sjediste</p> <p>3.Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)</p> <p>4.Matični broj ili broj pasosa:</p> <p>5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:</p> <p>6.Državljanstvo člana odbora direktora:</p> <p>7.Clanstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji</p> <p>8.Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)</p> <p>9.Pristanak direktora na imenovanje (potpis)</p>	<p>OSNIVAC <input type="checkbox"/> []</p> <p>CLAN DRUSTVA <input type="checkbox"/> []</p> <p>CLAN ODBORA <input type="checkbox"/> []</p> <p>DIREKTORA <input type="checkbox"/> []</p> <p>MENADZER <input type="checkbox"/> []</p> <p>(naznaciti odgovarajuće)</p> <p>1.Ime/naziv</p> <p>2.Adresa/sjediste</p> <p>3.Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)</p> <p>4.Matični broj ili broj pasosa:</p> <p>5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:</p> <p>6.Državljanstvo člana odbora direktora:</p> <p>7.Clanstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji</p> <p>8.Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)</p> <p>9.Pristanak direktora na imenovanje (potpis)</p>
---	---	--	---



CENTRALNI REGISTAR
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

OSNIVAC [] CLAN DRUSTVA [] CLAN ODBORA DIREKTORA [] MENADZER [] (naznaciti odgovarajuce)	OSNIVAC [] CLAN DRUSTVA [] CLAN ODBORA DIREKTORA [] MENADZER [] (naznaciti odgovarajuce)	OSNIVAC [] CLAN DRUSTVA [] CLAN ODBORA DIREKTORA [] MENADZER [] (naznaciti odgovarajuce)
1. Ime/naziv	1. Ime/naziv	1. Ime/naziv
2. Adresa/sjediste	2. Adresa/sjediste	2. Adresa/sjediste
3. Prethodno ime (u slucaju da je promijenjeno)	3. Prethodno ime (u slucaju da je promijenjeno)	3. Prethodno ime (u slucaju da je promijenjeno)
4. Maticni broj ili broj pasosa:	4. Maticni broj ili broj pasosa:	4. Maticni broj ili broj pasosa:
5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:	5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:	5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:
6. Državljanstvo člana odbora direktora:	6. Državljanstvo člana odbora direktora:	6. Državljanstvo člana odbora direktora:
7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji	7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji	7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji
8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)	8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)	8. Mjesto registracije tih društava (ako nisu registrovana u Crnoj Gori)
9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)

CENTRALNI REGISTAR
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

5. Sjedište društva	PODGORICA
6. Adresa za prijem službene poste	ULICA: RIMSKI TRG BB, POSLOVNI CENTAR KRUŠEVAC
7. Sifra djelatnosti	51700 OSTALA TRGOVINA NA VELIKO
8. Rok na koji je društvo osnovano	NA NEODREĐENO VRIJEME
9. Licno ime i MB izvršnog direktora	ADRIJANA PETRA ATANASOV  
10. Imena osoba ovlaštenih da zastupaju društvo (naznaciti da li je zastupnik ovlašten da zastupa društvo pojedinačno ili kolektivno)	ADRIJANA PETRA ATANASOV da djeluje POJEDINACNO [] KOLEKTIVNO [] sa (naznaciti odgovarajuće) je ovlašten da djeluje POJEDINACNO [] KOLEKTIVNO [] sa (naznaciti odgovarajuće) Direktorisu ovlašteni da djeluju POJEDINACNO [] KOLEKTIVNO [] sa (naznaciti odgovarajuće)
11. Ime, potpis i MB ovlašćenog lica	ADRIJANA PETRA ATANASOV  
Samo za službenu upotrebu Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici	Registarski broj: Datum registracije: Broj i datum objavljivanja Službenog lista RCG



Uputstvo

1. Formular popuniti masinski ili ručno STAMPANIM SLOVIMA, plavom ili crnom bojom.
2. Ovaj formular se sastoji iz dva dijela. Kopija koja služi kao potvrda će biti ovjerena pečatom, sa datumom, vremenom i mjestom registracije i imaće registarski broj. Kopija će biti vraćena društvu na adresu naznačenu u redu broj 6.
3. Ovaj formular se može koristiti za početnu registraciju društva sa ograničenom odgovornošću ili za promjenu podataka navedenih u početnoj registraciji.
4. Ako ima više od šest članova, koristiti dodatni primjerak formulara.
5. Ukoliko neko lice ne posjeduje matični broj navesti njegov registarski broj

**CENTRALNI REGISTAR
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI**

6. Ako se ovaj formular koristi za promjenu podataka, mora se dostaviti Centralnom registru Privrednog suda (CRPS) sedam dana od dana nastale promjene.
7. Izvod iz ovog formulara Registrator CRPS-a ce dostaviti Sluzbenom listu.RCG radi objavljivanja podataka.
8. Ovaj formular se moze licno dostaviti CRPS-a ili poslati na adresu ovlascenog posrednika ili adresu CRPS-a:
Centralni registar Privrednog suda u Podgorici
IV Proleterske brigade 2
81000 Podgorica.
9. Adresa sudova i lica za posredovanje u registraciji koji su ovlasteni od strane CRPS-a da primaju dokumenta i prijave za registraciju su:
(detalji koji se naknadno unose)
10. Naknada koja se placa za podnosenje ovog formulara iznosiEuro (detalji koji se naknadno unose)

OBAVEZNI PRILOG:

- osnivacki akt
- statut
- potvrda o uplati takse

Republika Crna Gora
CENTRALNI REGISTAR
Privrednog Suda u Podgorici
Broj 87562
Datum: 15.05.2007

O G L A S
ZA OBJAVLJIVANJE U SLUŽBENOM LISTU RCG

Dana 15.05.2007, pod registarskim brojem 5-0367950/003 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Promjenu podatka društva DRUŠTVO ZA PROIZVODNJU, PROMET I USLUGE "S.T. INVEST" D.O.O. - PODGORICA. Statutom i Ugovorom od 10.05.2007 god. iz društva u svojstvu osnivača istupa Martinović Sanja . Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

exp. list 17.05.07

Registrator
Dejan Terzić

TERZIĆ DEJAN



Republika Crna Gora

**POTVRDA O REGISTRACIJI
PROMJENE PODATAKA**

DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU

Registarski broj **5 - 0367950 / 002**

Centralni registar Privrednog suda u Podgorici ovim potvrđuje da je

**DRUŠTVO ZA PROIZVODNJU, PROMET I USLUGE
"S.T. INVEST" D.O.O. - PODGORICA**

registrovalo promjenu podataka dana 09.05.2007 u 10:00 sati, u skladu sa odredbama
Zakona o privrednim društvima (Sl. list RCG br.6/02), kao

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU

Izdato u Centralnom registru Privrednog suda u Podgorici, dana 14.05.2007

Podaci o registraciji društva

Registarski broj: **5 - 0367950 / 002**

Datum registracije promjene: **09.05.2007**
Sjedište uprave društva **UL. RIMSKI TRG BB. POSLOVNI CENTAR "KRUŠEVAC"
PODGORICA**
Adresa za prijem službene pošte: **UL. RIMSKI TRG BB. POSLOVNI CENTAR "KRUŠEVAC" PODGORICA**
Šifra djelatnosti: **51700 Ostala trgovina na veliko**
Datum donošenja osnivačkog akta: **01.04.2007**
Datum donošenja Statuta: **01.04.2007** Datum promjena Statuta: **09.05.2007**

Lica u društvu:

<p><i>Svojstvo:</i> Osnivač <i>Ovlašćenje:</i> <i>do visine osnivačkog uloga</i> Ime i prezime: <u>SANJA MARTINOVIĆ</u> Adresa: <input type="text"/> Matični broj ili br. pasoša: <input type="text"/></p>
<p><i>Svojstvo:</i> Izvršni direktor Ime i prezime: <u>ADRIJANA PETRA ATANASOV</u> Adresa: - Matični broj ili br. pasoša: <input type="text"/></p>
<p><i>Svojstvo:</i> Ovlašćeni zastupnik <i>Ovlašćenje:</i> <i>pojedinačno</i> Ime i prezime: <u>ADRIJANA PETRA ATANASOV</u> Adresa: <input type="text"/> Matični broj ili br. pasoša: <input type="text"/></p>
<p><i>Svojstvo:</i> Osnivač <i>Ovlašćenje:</i> <i>do visine osnivačkog uloga</i> Naziv: <u>DRUŠTVO ZA PROIZVODNJU, PROMET I USLUGE " T - MOBILE" D.O.O.</u> <u>PODGORICA</u> Adresa: <u>RIMSKI TRG B.B. POSLOVNI CENTAR KRUŠEVAC PODGORICA</u> Matični broj ili br. pasoša: <u>02423774</u></p>

CRPS
CENTRALNI REGISTAR
Privrednog suda u Podgorici

5 - 0367950 / 002

M.P.



REGISTRATOR

Dejan Terzić
DEJAN TERZIĆ

UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU Protiv ovog akta može se izjaviti žalba Ministarstvu ekonomije, u roku od 15 dana od dana prijema istog, preko CRPS-a u tri primjerka.

" T – MOBILE "

PODGORICA
Rimski Trg bb, PC "Kruševac"

PREDMET: Ponuda za prenos udjela bez naknade u
D.O.O. "S.T. INVEST" iz Podgorice

Obavještavam Vas da saglasno članu 74. tačka 3. Zakona o privrednim društvima ("Sl.list RCG broj 06/2002) želim da prenesem udio koji kao jedan od osnivača imam u D.O.O. "S.T. INVEST" iz Podgorica. Moj udio u osnivačkom kapitalu D.O.O. "S.T. INVEST" je 50%.

O prednjem Vas obavještavam s obzirom da kao jedan od osnivača D.O.O. "S.T. INVEST" iz Podgorica imate pravo preče kupovine , a saglasno članu 74. tačka 3. Zakona o privrednim društvima ("Sl.list RCG broj 06/2002).

Molimo Vas da me u roku od 30 dana od dana učinjene ponude o prenosu udjela bez naknade informišete dali želite da se na Vas izvrši prenos istog saglasno članu 74. tačka 3. Zakona o privrednim društvima ("Sl.list RCG broj 06/2002).

S poštovanjem,

Sanja Radoja Martinović

Sanja Martinović

Os. br. 16597-2

Ево пратује се да је - су

Martinović Sanja

оног _____ олу исправу

ли _____ свој потпис на овој исправу,

имена _____ наведена

лично корис _____

200 _____ год. _____

роцима _____ чија је

утврђена _____

неплаћеном _____

у _____

у _____

у _____



Martinović Sanja

Sanji Martinović


PODGORICA
Bulevar Lenjina broj 73

PREDMET: Izjašnjenje na dostavljenu ponudu o
prenosu udjela u D.O.O "S.T. INVEST"
od 09.05.2007. godine.

Dana 09.05. 2007. godine dostavili ste nam ponudu za prenos bez naknade Vašeg udjela koji kao jedan od osnivača imate u D.O.O. "S.T. INVEST" u visini 50% osnivačkog kapitala.

Infomišemo Vas da smo kao jedan od osnivača D.O.O. "S.T. INVEST" saglasni da na nas prenesete bez nakande Vaš udio, a samim tim i steknemo pravo upravljanja srazmjerno vrijednosti Vašeg udjela koji imate u Društvu.

S poštovanjem,

 **"T-MOBILE" D.O.O.**
Sanja Martinović
Sanja Martinović, Izvršni direktor

**UGOVOR
O PRENOSU UDJELA
BEZ NAKNADE**

Zaključen u Podgorici, dana 10.05.2007 godine između:

1. **Sanje Radoja Martinović** sa prebivalištem u Podgorici u ulici Bulevar Lenjina broj 73, JMBG: registarski broj lične karte 113053 izdate od strane CB Podgorica, s jedne strane,
2. **"T – MOBILE" D.O.O.** sa sjedištem u Podgorici u ulici Rimski Trg bb, Poslovni centar "Kruševac, PIB 02423774, koji zastupa Izvršni direktor Sanja Martinović, druge strane

Član 1

Strane ugovora saglasno konstatuju da u ukupnoj vrijednosti kapitala privrednog društva D.O.O. "S.T. INVEST" sa sjedištem u Podgorici u ulici Rimski Trg bb, Poslovni centar "Kruševac, udio Sanje Martinović sa prebivalištem u Podgorici kao osnivača Društva iznosi 50%.

Član 2.

Ovim Ugovorom Sanja Martinović sa prebivalištem u Podgorici, bez nakande, prenosi na D.O.O. "T – MOBILE" sa sjedištem u Podgorici svoj udio koji posjeduje u D.O.O. "S.T. INVEST" iz Podgorice, odnosno 50 % od ukupne vrijednosti kapitala Društva.

Član 3.

Prenosom udjela bez naknade na D.O.O. "T – MOBILE" sa sjedištem u Podgorici, Sanja Martinović sa prebivalištem u Podgorici istupa iz članstva u D.O.O. "S.T. INVEST" iz Podgorice sa danom 10.05.2007 godine.

D.O.O. "T – MOBILE" sa sjedištem u Podgorici danom prijema udjela preuzima od Sanje Martinović sva prava, obaveze i odgovornosti po osnovu preuzetog udjela, odnosno saglasno je da sa danom 10.05.2007 godine preuzme sve obaveze koje nosi članstvo u društvu

Član 4.

Sve što nije regulisano odredbama ovog Ugovora primjenjivaće se odredbe Zakona o privrednim društvima (Službeni list RCG broj 06/02) koje regulišu ovu materiju.

Član 5.

Sve eventualne sporove koji bi mogli nastati iz ovog Ugovora, ugovorne strane će pokušati da riješe mimim putem, odnosno sporazumno.

Ukoliko ne uspiju da sporazumno riješe nastali problem, za rješenje takvog spora, ugovorne strane ugovaraju nadležnost Osnovnog suda u Podgorici.

Član 6.





Ovaj Ugovor proizvodi pravno dejstvo danom potpisivanja, a stupa na snagu danom upisa promjena kod CRPS-a, koje su njime predviđene.

Član 7.

Ovaj Ugovor je sačinjen u 6 (šest) primjeraka istovjetnog teksta od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 3 (tri).

Sanja Radoja Martinović

D.O.O. "T – MOBILE"

Об. бр. 16347/2007

Ветеринаре се да је - су

Marijanka Čadež

Основа за издавање исправа
Основа за издавање исправа

Именовани утврђена

Основа лично кар. издање

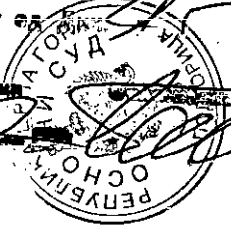
200 год. од

свијдоцима

утврђена

Основа за издавање исправа

Привредни суд у Подгорици



Marijanka Čadež

ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ
ЦЕНТРАЛНИ РЕ. ЛСТАР

Примљено из руке *XX* преко поште

дана *15.07.2007*, Предао на пошту дана

препоручено дача, _____

Бр. _____ Бр. примљеног _____ Прилог. Такса ЕУР _____

Na osnovu člana 64 – 80 i člana 96 Zakona o privrednim društvima (Službeni list RCG broj 06/2002) osnivač društva D.O.O. "T – MOBILE" sa sjedištem u Podgorici, (u daljem tekstu: Društvo) dana 10.05.2007 godine donose

STATUT
"S.T. INVEST" d.o.o. Podgorica
(prečišćen tekst)

I OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Statutom Društva uređuju se odnosi u radu i poslovanju, a naročito:

- Firma i sjedište Društva;
- Djelatnost Društva;
- Ukupan iznos osnovnog kapitala, vrsta i visina uloga svakog člana i način upisa i uplate uloga;
- Dioba dobiti i snošenje rizika;
- Organi društva;
- Zastupanje i predstavlanje;
- Prestanak Društva;
- Postupak izmjene Statuta;
- Druga pitanja od značaja za rad Društva.

Član 2.

Društvo je osnovano Ugovorom o osnivanju Društva "S.T. INVEST" d.o.o. Podgorica od 01.04.2007 godine. Ugovorom o prenosu udjela bez naknade koji je zaključen između Sanje Martinović i D.O.O. "T-MOBILE" , Sanja Martinović je istupila iz članstava u "S.T. INVEST" D.O.O , a danom istupa sva prava, obaveze i odgovornosti po osnovu preuzetog udjela sa danom 10.05.2007 godine preuzelo privredno društvo D.O.O. "T-MOBILE". Društvo može imati najviše 30 članova.

Osnivač Društva je:

1

naziv društva	D.O.O. "T – MOBILE"
sjedište	Podgorica
Adresa	Rimski trg bb, PC "Kruševac"
PIB	02423774

Član 3.

Društvo je osnovano na neodređeno vrijeme i posluje u skladu sa pozitivnim propisima, dobrim poslovnim običajima i poslovnim moralom.

Član 4.

Društvom upravljaju vlasnici, odnosno predstavnici vlasnika, srazmjerno procentu vlasništva u osnovnom kapitalu.

II FIRMA I SJEDIŠTE DRUŠTVA

Član 5.

Pun naziv Društva je:

Društvo za proizvodnju, promet i usluge » S.T. INVEST « D.O.O. Podgorica

Skraćeni naziv Društva glasi: » S.T. INVEST« D.O.O. Podgorica

Član 6.

Sjedište Društva je u Podgorici, Rimski Trg bb, PC Kruševac.

O promjeni sjedišta i imena firme odlučuju osnivači Društva.

Član 7.

Društvo je organizovano kao samostalna, ekonomska i poslovna cjelina.

Član 8.

Radi ostvarivanja poslovnih zadataka i razvoja Društva mogu se osnivati, kao djelovi Društva, poslovne jedinice. Predlog o osnivanju poslovnih jedinica podnosi izvršni direktor Društva, a usvajaju Osnivači Društva. Predlog obavezno sadrži tehničko-tehnološko-ekonomski elaborat o opravdanosti osnivanja poslovnih jedinica.

Član 9.

Pečat Društva je okruglog oblika standardnih dimenzija sa ispisanim nazivom firme.

Štambilj Društva je pravougaonog oblika sa ispisanim punim nazivom firme i mjestom za upis broja i datuma akta koji se arhivira.

Pečat i štambilj Društva služe za potvrđivanje autentičnosti akata na koje se stavljaju.

O Promjeni oblika pečata i štambilja odluku donosi Osnivač.

Pojedine organizacione jedinice mogu, na osnovu odluke Osnivača, imati pečat i štambilj, koji pored punog naziva firme sadrži i naziv te organizacione jedinice

U pravnom prometu, službenim odnosima i prepisci sa pravnim i fizičkim licima Društvo koristi jedinstveni memorandum koji u zaglavlju sadrži amblem, naziv Društva, pravnu adresu i druge potrebne elemente.

Član 10.

Pečatom Društva se ovjeravaju Statut, Pravilnici, Odluke, ostala akta i redovna dokumentacija Društva za internu upotrebu i korespodenciju sa trećim licima.

Pečat Društva stavlja se samo na akta koja su prethodno potpisana od strane ovlašćenog lica u Društvu.

Štambiljem Društva konstatuje se prijem akata na arhivu Društva zavedenih u djelovodnik shodno pravilima o arhivskom poslovanju.

Član 11.

Sve isprave koje izdaju organi Društva u okviru svojih nadležnosti moraju biti potpisane od strane ovlašćenih lica, ovjerene pečatom Društva i zavedene u odgovarajućem protokolu prije njihovog izdavanja.

Sve isprave koje prispjivaju u Društvo od strane trećih lica moraju biti ažurno primljene i potvrđene prijemnim štambiljem sa datumom prijema i potpisom lica koje je prijem izvršilo i arhivalo ispravu u djelovodnom protokolu.

Član 12.

Organizacija Društva i sistematizacija poslova sa opisom poslova će se urediti Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji poslova Društva.

III PREDMET POSLOVANJA

Član 13.

Radi vršenja poslova radi kojih je osnovano, Društvo je registrovalo sledeće djelatnosti

01121	gajenje povrća, cvijeća i ukrasnog bilja
01133	gajenje bilja za napitke i začine
11300	mješovito farmerstvo
15510	proizvodnja mlečnih proizvoda
15520	proizvodnja sladoleda
15580	Proizvodnja dijetetskih proizvoda
15610	proizvodnja mlinskih proizvoda
15811	proizvodnja hleba, peciva od svežeg tijesta
15850	proizvodnja makarona i sličnih proizvoda
15890	proizvodnja ostalih prehrambenih proizvoda
15982	proizvodnja osvežavajućih pića
17404	proizvodnja ostalih gotovih tekstilnih proizvoda
17510	proizvodnja tepiha i prekrivača za pod
17540	proizvodnja ostalih tekstilnih predmeta
17600	proizvodnja pletenih i kukičastih predmeta
17720	proizvodnja pletenih i kukičastih pulovera
18100	proizvodnja kožne odjeće
18200	proizvodnja radne odjeće
18220	proizvodnja ostale odjeće
18230	proizvodnja rublja
18240	proizvodnja ostalih odjevnih predmeta i pribora
18300	proizvodnja krzna i proizvoda od krzna
19200	proizvodnja predmeta od kože
19301	proizvodnja kožne obuće
20101	proizvodnja rezane građe
20200	proizvodnja ploča i tabli od drveta
20300	proizvodnja građevinske stolarije
20400	proizvodnja ambalaže od drveta
20510	proizvodnja ostalih proizvoda od drveta
20521	proizvodnja predmeta od plute
21210	proizvodnja talasastog papira i ambalaže
21220	proizvodnja predmeta za domaćinstvo
21250	proizvodnja ostalih predmeta od papira
22100	Izdavanje knjiga, brošura i slično
22140	Izdavanje zvučnih zapisa
22150	Ostala izdavačka djelatnost
22210	Štampanje novina
22220	Štampanje na drugom mjestu nepomenuto
22230	Knjigovezački i završni radovi
22240	Reprodukcija i slaganje
22250	Ostale aktivnosti u vezi sa štampanjem
24160	Proizvodnja plastičnih masa, primarni oblici
24510	Proizvodnja sapuna i sličnih predmeta
24520	Proizvodnja toaletnog papira
25220	Proizvodnja ambalaža od plastičnih masa
25230	Proizvodnja predmeta za građevinarstvo
26210	Proizvodnja keramičarskih proizvoda za domaćinstvo
28630	proizvodnja brava i okova
26610	proizvodnja proizvoda od betona za građevinske svrhe
26620	proizvodnja proizvoda od gipsa za građevinske svrhe
26630	proizvodnja gotove betonske smješe
26640	proizvodnja maltera
26660	proizvodnja ostalih proizvoda od betona, cementa i gipsa
45110	rušenje i razbijanje objekata, zemljani radovi
45120	ispitivanje terena bušenjem i sondiranjem
45230	izgradnja saobraćajnica, aerodromskih pisti i sportskih terena
45240	izgradnja hidrograđevinskih objekata
45310	postavljanje električnih instalacija i opreme
27210	proizvodnja cijevi od livenog gvožđa

27412	prerada plemenitih metala
27423	prerada aluminijuma
27510	livenje gvožđa
27520	livenje čelika
27530	livenje lakih metala
28110	proizvodnja metalnih konstrukcija
28120	proizvodnja metalnih proizvoda za građevinarstvo
28210	proizvodnja cistjernih, rezervoara i sudova
28220	proizvodnja kotlova i radijatora
28520	opšti mašinski radovi
28610	proizvodnja sječiva
28620	proizvodnja alata
28630	proizvodnja brava i okova
28730	proizvodnja žičanih proizvoda
28740	proizvodnja vezanih elemenata i lanaca
28750	proizvodnja ostalih proizvoda
29130	proizvodnja slavina i ventila
29140	proizvodnja ležajeva, zupčanika i sl.
29240	proizvodnja ostalih mašina opšte namjene
29320	proizvodnja ostalih mašina za poljoprivredu
29400	proizvodnja alatnih mašina
29520	proizvodnja mašina za metalurgiju
29540	proizvodnja mašina za industriju tekstila
29550	proizvodnja mašina za industriju papira
29560	proizvodnja ostalih mašina za specijalne namjene
29710	proizvodnja električnih aparata
29720	proizvodnja nenelektričnih aparata za domaćinstvo
31610	proizvodnja električne opreme za motore i vozila
31622	proizvodnja ostalog elektroinstalacionog materijala
33200	proizvodnja mjernih i sličnih instrumenata i aparata
34200	proizvodnja karoserija i prikolica
34300	proizvodnja djelova i pribora za vozila
35120	izgradnja i opravka čamaca
36110	proizvodnja sjedišta i stolica
36120	proizvodnja namještaja za kancelarije
36130	proizvodnja kuhinjskog namještaja
36140	proizvodnja ostalog mnamještaja
36150	proizvodnja madraca
36220	proizvodnja nakita i sličnih predmeta
36300	proizvodnja muzičkih instrumenata
36400	proizvodnja predmeta za sportske potrebe
36500	proizvodnja igara i igračaka
36610	proizvodnja imitacije od nakita
36620	proizvodnja metli i četaka
36633	proizvodnja ostalih raznovrsnih proizvoda
37100	reciklaža metalnih otpadaka i ostataka
37200	reciklaža nemetalnih otpadaka i ostataka
45210	grubi građevinski i specijalizovani radovi
45220	montaža krovnih konstrukcija
45250	ostali građevinski i specijalizovani radovi
45320	izolacioni radovi
45330	postavljanje cijevne instalacije
45340	ostali instalacioni radovi
45410	malterisanje
45420	ugradnja stolarije
45430	postavljanje podnih i zidnih obloga
45440	bojanje i zastakljivanje
45450	ostali završni radovi
45500	iznajmljivanje građevinske opreme

50100	prodaja motornih vozila
50200	održavanje i opravka motornih vozila
50300	prodaja dijelova, pribora za motorna vozila
50401	prodaja motocikala, dijelova i pribora
50402	održavanje i opravka motocikala
50500	prodaja na malo motornim gorivima
51110	posredovanje u prodaji poljoprivrednih proizvoda
51120	posredovanje u prodaji goriva, ruda i metala
51130	posredovanje u prodaji građe, građevinskog materijala
51140	posredovanje u prodaji mašina, brodova, aviona
51150	posredovanje u prodaji namještaja
51160	posredovanje u prodaji tekstila, odjeće i obuće
51170	posredovanje u prodaji hrane, pića i duvana
51180	posredovanje u specijalizovanoj prodaji
51190	posredovanje u prodaji raznovrsnih proizvoda
51210	trgovina na veliko zrnevljem, sjemenom, hranom
51220	trgovina na veliko cvijećem i rastinjem
51230	trgovina na veliko živim životinjama
51240	trgovina na veliko kožom
51250	trgovina na veliko sirovim duvanom
51310	trgovina na veliko voćem i povrćem
51320	trgovina na veliko mlijekom, jajima i mastima
51340	trgovina na veliko alkoholom i drugim pićima
51350	trgovina na veliko duvanskim proizvodima
51360	trgovina na veliko šećerom, čokoladama
51370	trgovina na veliko kafom, čajevima i začinima
51380	nespecijalizovana trgovina na veliko hranom
51390	trgovina na veliko ostalom hranom
51410	trgovina na veliko tekstilom
51420	trgovina na veliko odjećom i obućom
51430	trgovina na veliko radio, tv i drugim aparatima
51440	trgovina na veliko stajklarijom, bojama i dr.
51450	trgovina na veliko toaletnim proizvodima
51470	trgovina na veliko ostalim proizvodima za domaćinstvo
51510	trgovina na veliko gorivima
51530	trgovina na veliko drvetom, građevinskim materijalom
51550	trgovina na veliko hemijskim proizvodima
51560	trgovina na veliko ostalim reprodukcionijskim materijalom
51570	trgovina na veliko ostalim mašinama
51610	trgovina na veliko mašinama za obradu metala
51620	trgovina na veliko građevinskim mašinama
51630	trgovina na veliko opremom za centralno grijanje
51640	trgovina na veliko kancelarijskim mašinama
51650	trgovina na veliko ostalim mašinama
51700	ostala trgovina na veliko
52110	nespecijalizovana trgovina, posebno sa hranom
52210	ostala trgovina na malo u prodavnicama mješovite robe
52220	trgovina na malo mesom i proizvodima od mesa
52230	trgovina na malo ribom, ljuskarima i sl.
52240	trgovina na malo hlebom, kolačima, slatkišima
52250	trgovina na malo alkoholom i ostalom pićima
52260	trgovina na malo proizvodima od duvana
52270	ostala specijalizovana trgovina na malo hranom i pićem
52330	trgovina na malo toaletnim papirima
52410	trgovina na malo tekstilom
52420	trgovina na malo odjećom
52430	trgovina na malo obućom, predmetima od kože
52440	trgovina na malo namještajem
52450	trgovina na malo aparatima za domaćinstvo

52460	trgovina na malo metalnom robom
52470	trgovina na malo knjigama, pišaćim mašinama
52480	ostala trgovina na malo u specijalnim prodavnicama
52500	trgovina na malo plovnom robom u prodavnicama
52610	trgovina na malo robom preko pošte
52630	ostala trgovina na malo izvan prodavnica
52721	opravka radio i tv aparata
52722	opravka ostalih aparata za domaćinstvo
52730	opravka satova, časovnika i nakita
52740	opravka na drugim mjestima nepomenuta
55300	restorani
55400	barovi
55520	ketering
60211	prevoz putnika u drumskom saobraćaju
60212	prevoz putnika u gradskom saobraćaju
60220	taksi - prevoz
60230	ostali prevoz putnika u drumskom saobraćaju
60240	ostali prevoz putnika u drumskom saobraćaju
60250	prevoz robe u drumskom saobraćaju
63120	skladište i stovarišta
63214	usluge u drumskom saobraćaju
63300	djelatnost putničkih agencija i sl.
63400	aktivnost drugih posrednika u saobraćaju
65210	finansijski lizing
67200	pomoćne aktivnosti za osiguranje i penzijske fondove
70120	kupovina i prodaja nekretnina za sopstveni račun
70200	iznajmljivanje nekretnina
70310	agencija za nekretnine
71314	iznajmljivanje ostalih mašina i opreme
71100	iznajmljivanje automobila
71210	iznajmljivanje ostalih kopnenih saobraćajnih sredstava
71310	iznajmljivanje poljoprivrednih mašina i opreme
71320	iznajmljivanje mašina, opreme za građevinarstvo
71330	iznajmljivanje kancelarijskih mašina, kompjutera
71340	iznajmljivanje ostalih mašina i opreme
71400	iznajmljivanje ostalih predmeta za ličnu upotrebu
72100	Pružanje savjeta u vezi sa kompjuterskom opremom
72200	Pružanje savjeta, izrada kompjuterskih programa
72300	Obrada podataka
72400	Izgradnja baza podataka
72500	Održavanje, opravka kancelarijskog materijala, mašina
72600	Ostale aktivnosti u vezi sa kompjuterima
74120	Računovodstveni poslovi kontrole
74130	Istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mjenja
74140	Konsalting i menadžerski poslovi
74150	Holding poslovi
74201	Prostorno planiranje
74202	Projektovanje građevinskih i drugih objekata
74203	inženjering
74204	Ostale arhitektonske i inženjerske aktivnosti i tehnički savjeti
74400	Reklama i propaganda
74402	Ostale usluge reklame i propagande
74600	Djelatnost traženja izgubljenih lica i zaštite
74700	Čišćenje objekata
74810	Fotografske usluge
74820	Usluge pakovanja
74840	Ostale poslovne aktivnosti nepomenute
92330	Vašarske aktivnosti i zabavni parkovi
93010	Pranje i hemijsko čišćenje tekstila

93020	Frizerski i drugi tretmani za uljepšavanje
93040	Tretmani za poboljšanje fizičkog zdravlja
35410	Proizvodnja motocikala
35420	Proizvodnja bicikala
55110	Hoteli i moteli sa restoranom
55120	Hoteli i moteli bez restorana
55212	Planinski domovi i kuće
55220	kampovi
55231	Radnička odmarališta
55232	Turistički smještaj u domaćoj radinosti
55233	Ostali smještaj za kraći boravak
92710	Kockanje i klađenje
61110	Pomorski saobraćaj
61120	Saobraćaj u priobalnim morskim vodama
61200	Saobraćaj unutrašnjim vodenim putevima
63110	Pretovar tereta
93050	Ostale uslužne aktivnosti, na drugom mjestu nepomenute
92200	Radio-televizijske aktivnosti

U okviru poslova spoljnotrgovinskog prometa Društvo će:

- obavljati promet roba za koje je registrovano i u unutrašnjem prometu,
- posredovati i zastupati u prometu roba,
- izvoditi investicione radove u zemlji i inostranstvu,
- vršiti usluge međunarodnog transporta roba i putnika,
- posredovati i zastupati u prometu roba, putnika i usluga,
- vrši zastupanje inostranih firmi, lizing i transfer tehnologije između stranih i domaćih firmi,
- prodavati stranu robu na konsignacijama i vršiti reeksport
- vršiti doradu robe u zemlji.
-

Poslove zastupanja i predstavljanja Društva u poslovima unutrašnjeg i spoljnotrgovinskog prometa vrši Izvršni direktor Društva, bez ograničenja.

Član 14.

Društvo može da promjeni djelatnost samo uz saglasnost osnivača odnosno vlasnika Društva, i u skladu sa pozitivnim propisima.

IV OSNOVNI KAPITAL I ULOZI

Član 15.

Osnovni kapital Društva sastoji se od zbira uloga pojedinih članova, na osnovu kojih se stiče udio u Društvu.

Ulozi članova Društva mogu biti u gotovom novcu, stvarima i pravima izraženim u novčanoj vrijednosti.

Nenovčani uloz osnivača Društva procjenjuju se od strane jednog ili više ovlašćenih nezavisnih procjenjivača.

Ulozi u stvarima i pravima izraženi u novčanoj vrijednosti, predaju se u cjelini na dan pristupanja Društvu.

Ulozi u Društvu ne mogu biti u radu i uslugama.

Društvo može članu Društva kao dokaz za udio izdati potvrdu o udjelu koja nema svojstvo hartije od vrijednosti.

Potvrda glasi na ime.

Ako osnivači ili članovi Društva ne uplate, odnosno ne unesu uloge u roku određenom Ugovorom, dužni su da Društvu plate kamatu, odnosno da Društvu naknade štetu.

Neblagovremena uplata, odnosno unošenje uloga, u cjelini ili djelimično, u imovinu Društva, može biti osnov za isključenje iz Društva, uz odgovornost za naknadu štete Društvu.

Član 16.

Na druga pitanja uplate i unošenja uloga članova Društva koja nijesu uređena ovim Statutom, shodno se primjenjuju zakonske odredbe.

Član 17.

Društvo ne može oslobaditi člana Društva, u cjelini ili djelimično, obaveze uplate i unošenja uloga i odgovornosti.

Član 18.

U skladu sa odredbama Ugovora o prenosu udjela bez naknade od 10.05.2007 godine, struktura kapitala Društva je sledeća:

osnivač - član	kapital	učešće
D.O.O. "T – MOBILE"	2,00 eura	100,00%
Podgorica		
Rimski trg bb, PC "Kruševac"		
02423774		

Član 19.

U slučaju da osnivači ne uplate ulog, smatraće se da Društvo nije osnovano, a eventualni članovi koji su pristupili Društvu i uplatili uloge u Društvu imaju pravo na povraćaj uloga kao i pravo na naknadu štete od osnivača i članova koji nijesu uredno uplatili svoje uloge.

Član 20.

Kapital Društva se može uvećati i pristupanjem novih članova Društva pod uslovima i na način uređen Ugovorom, ovim Statutom i Zakonom.

Član 21.

Pristupanjem Društvu novi članovi su obavezni u cjelosti upisati i unijeti u Društvo svoje uloge.

Član 22.

Društvo vodi knjigu članova Društva.

Koji podaci se vode u knjizi članova Društva utvrđuje Izvršni direktor Društva.

Svaki član Društva može da pregleda knjigu članova Društva, kao i spise i isprave na kojima se zasniva upis podataka, a druga zainteresovana lica po prethodnom odobrenju Društva.

Član 23.

Osnivač Društva mogu utvrditi obavezu dopunskih uplata za članove Društva i visinu tih uplata.

Dopunska uplata ne uvećava ulog i udio članova kao ni osnovni kapital.

Dopunske uplate određuju se srazmjerno ulozima.

Član Društva ne može dopunsku obavezu uplate prebiti potraživanjem prema Društvu.

Na kašnjenje pri dopunskoj uplati shodno se primjenjuju odredbe člana 13. ovog Statuta.

Dopunske uplate izvršene na osnovu Ugovora o osnivanju Društva ne mogu se vratiti prije uplate uloga.

Vraćene dopunske uplate smatraju se kao da nijesu bile ni uplaćene.

Član 24.

Udio u Društvu se može prenositi u skladu sa pozitivnim propisima.

Ako član Društva pri prenosu udjela, uz svoj udio, stekne još jedan udio ili više udjela, svi udjeli se spajau u jedan udio.

Udio se može prenijeti trećem licu uz pravo preče kupovine ostalih članova Društva, odnosno Društva. Ako više članova Društva izrazi volju za kupovinu udjela, a ne dođe do sporazuma između prenosioca udjela i tih članova u visini udjela koji će kupiti svaki od njih, udio će se podijeliti između njih srazmjerno visini njihovih udjela u Društvu.

Ako članovi Društva, odnosno Društvo, ne iskažu volju za kupovinu udjela u roku od 30 dana od dana učinjene ponude o prodaji udjela, udio se može prenijeti trećem licu pod uslovima koji ne mogu biti povoljniji za kupca.

Član 25.

Smrću ili prestankom člana Društva udio se prenosi na naslednike ili pravne sledbenike.
U slučaju nasleđivanja, pravnog sledbeništva i prenos udjela na više lica, ta lica se u odnosu na Društvo smatraju jednim članom.

Član 26.

U slučaju prenosa udjela, za obaveze iz članskog odnosa Društvu solidarno odgovaraju prenosilac i sticalac udjela.
Prenos udjela povlači izmjenu Ugovora o osnivanju Društva.
Udio se prenosi ugovorom u pismenoj formi.
Sticalac udjela obavezan je da prijavi Društvu promjenu vlasnika i vrijeme promjene radi upisa u knjigu članova Društva.
Prenos udjela ima pravno dejstvo prema Društvu od momenta upisa prenosa u knjigu članova Društva.

Član 27.

Kapital Društva povećava se izmjenom Ugovora o osnivanju Društva, pod uslovom da skupština kojoj prisustvuju osnivači koji posjeduju najmanje 2/3 osnivačkog kapitala, donese odluku o povećanju kapitala.
Članovi Društva imaju pravo preče uplate odnosno unošenja novih uloga u roku od 30 dana od dana izmjene Ugovora o osnivanju Društva, srazmjerno ranijim udjelima.

Član 28.

Na povećanje ili smanjenje osnovnog kapitala Društva shodno će se primjenjivati zakonske odredbe o povećanju ili smanjenju osnovnog kapitala.

V DIOBA DOBITI, SNOŠENJE RIZIKA I POKRIĆE GUBAITAKA

Član 29.

Društvo je nosilac prava i obaveza u pravnom prometu, saglasno Zakonu, Ugovoru o osnivanju Društva, Statutu i opštim aktima Društva.

Član 30.

Društvo vodi poslovne knjige i sastavlja, podnosi i objavljuje računovodstvene iskaze i poslovne izvještaje u skladu sa zakonom.
Revizija računovodstvenih iskaza Društva vrši se u skladu sa zakonom.
Društvo može ustanoviti internu reviziju.

Član 31.

Društvo ima obaveznu rezervu.
U obaveznu rezervu svake godine od dobiti se unosi 56% dok rezerve ne dostigne vrijednost 10% osnovnog kapitala Društva.
Sredstva obavezne rezerve mogu se privremeno koristiti za pokriće gubitaka Društva i otklanjanja nelikvidnosti.
Ako se obavezna rezerva smanji, mora se dopuniti do utvrđenog iznosa.

Član 32.

Poslovna godina poklapa se sa kalendarskom godinom.
Dobit, koju ostvari Društvo, u toku poslovne godine utvrđuje se završnim računom, u skladu sa zakonom.

Član 33.

Dividende, posebne naknade i nagrade ne mogu se isplaćivati na teret osnovnog kapitala.

Član 34.

Način raspodjele dobiti, visinu dividendi, naknada i nagrada utvrđuju osnivači Društva.

Član 35.

Osnivači i članovi Društva snose rizik za poslovanje Društva do visine uloženih sredstava.

Član 36.

Društvo za svoje obaveze odgovara cjelokupnom svojim imovinom i sredstvima.

Član 37.

Gubitak po završnom računu Društva se pokriva iz sredstava obavezne rezerve, osnovnog kapitala Društva i dopunskih uplata.

Član 38.

U slučaju da se gubitak ne može pokriti sredstvima iz člana 38. Statuta ili da pokriće gubitka smanji osnovni kapital Društva ispod minimalnog iznosa osnovnog kapitala propisanog zakonom i drugim pozitivnim propisima, a organi Društva, odnosno Osnivači ne donesu Odluku o načinu pokrića gubitka u roku od 30 dana od dana usvajanja završnog računa, objaviće se stečaj Društva.

VI ORGANI DRUŠTVA

Član 39.

Organi ovog Društva su:

- Skupština osnivača, i
- Izvršni direktor Društva.

SKUPŠTINA OSNIVAČA DRUŠTVA

Član 40.

Djelovrug ovlaštenja osnivača:

- Donose izmjene i dopune Ugovora o osnivanju Društva;
- Donose Statut;
- Odlučuju o povećanju ili smanjenju osnivačkog kapitala;
- Usvajaju godišnji obračun i izvještaj o poslovanju;
- Odlučuju o raspodjeli godišnje dobiti;
- Odlučuju o statusnim promjenama;
- Odlučuju o osnivanju novih društava;
- Donose Poslovnik o svom radu;
- Imenuju Izvršnog direktora Društva;
- Odlučuju o drugim pitanjima utvrđenim zakonom.

IZVRŠNI DIREKTOR DRUŠTVA

Član 41.

Poslovodnu funkciju u Društvu vrši Izvršni direktor, a mandat mu traje 4 godine uz mogućnost ponovnog postavljanja.

Član 42.

Izvršni direktor u okviru svog djelokruga:

- izvršava odluke osnivača;
- organizuje i vodi poslovanje društva;
- predlaže odluke i druge akte (pravilnike i sl.) koje donose osnivači;
- zastupa društvo;
- stara se i odgovoran je za zakonitost rada društva;
- daje ovlašćenja za potpisivanje i zastupanje društva;
- stara se o sprovođenju poslovne politike društva;
- izvršava odluke organa upravljanja društva;
- priprema predloge odluka organa upravljanja društva;
- prati kretanje sredstava i plasmana i kontroliše izvršenje finansijskog plana društva;
- izdaje naloge i uputstva za obavljanje operativnih poslova;
- odobrava službena putovanja;
- predstavlja i zastupa društvo u pravnom prometu u zemlji i inostranstvu;
- stara se o održavanju likvidnosti društva;
- zaključuje u ime društva sve ugovore osim onih za koje je potrebna posebna saglasnost osnivača;
- utvrđuje unutrašnju organizaciju društva;
- odlučuje o prijemu i raspoređivanju radnika na rad;
- odlučuje u prvom stepenu o odgovornosti radnika;

Član 43.

Posebna prava i obaveze, zarada Izvršnog direktora utvrđuju se ugovorom koji sa njim zaključuje odbor direktora društva.

Član 44.

Mandat Izvršnog direktora prestaje u slučaju:

- Razrješenja
- Podnošenja ostavke

Predlog za razrješenje Izvršnog direktora može dati bilo koji od članova Društva;

Član 45.

Izvršni direktor društva ima pravo i obavezu da obustavi od izvršenja odluke organa upravljanja za koje smatra da su u suprotnosti sa važećim propisima i aktima društva.

O svojoj odluci Izvršni direktor obavještava nadležni organ društva koji o tome donosi odluku.

Član 46.

Izvršni direktor podnosi izvještaj o radu društva nadležnom organu na usvajanje;

Ako se izvještaj ne usvoji nadležni organ upravljanja može postaviti pitanje povjerenja Izvršnom direktoru društva.

Član 47.

Blíže uslove za postavljanje Izvršnog direktora kao i za njegovo razrješenje, utvrđuju posebnom odlukom osnivači uvijek kada se postavlja Izvršni direktor, a u skladu sa interesima Društva.

Član 48.

Ukoliko ne donesu odluku o postavljenju Izvršnog direktora po konkursu, ili razriješe Izvršnog direktora od dužnosti prije isteka tekućeg mandata, skupština osnivača će postaviti vršioca dužnosti Izvršnog direktora, čiji mandat traje do postavljenja Izvršnog direktora, a najduže do godinu dana od dana postavljenja.

Član 49.

Izvršni direktor je odgovoran za zakonitost rada Društva, a naročito za kršenje zakonskih i drugih propisa, povrede odredbi ovog Statuta i propuste počinjene, sa namjerom ili uslijed grube nepažnje, u vršenju poslovodne funkcije.

Član 50

Za povrede iz člana 43. Izvršni direktor odgovara shodno slučaju kako prema Društvu, tako i prema osnivačima – članovima društva.

Član 51

Izvršni direktor može odlukom skupštine osnivača biti razriješen dužnosti ako:

- Društvo posluje sa gubicima;
- Nesavjesnim radom ili prekoračenjem ovlašćenja nanese štetu Društvu;
- Društvo ne izvršava svoje zakonske obaveze;
- Prekrši pravila klauzule konkurencije;
- Pokaže nesposobnost da vodi poslovanje Društva
- Na lični zahtjev;

Član 52

Društvo može imati i pomoćnika Izvršnog direktora ili drugo lice Ovlašćeno za zastupanje.

VII POSLOVNA TAJNA

Član 53

Poslovnu tajnu čine: dokumentacija, podaci, isprave i drugi materijal čije bi saopštavanje neovlašćenim licima moglo štetiti poslovnom uspjehu Društva ili na drugi način ugroziti ineterse Društva ili njegov ugled.

Koje isprave, podaci, dokumentacija, materijal i informacije predstavljaju poslovnu tajnu utvrđuje Izvršni direktor svojom Odlukom.

Član 54

Poslovnu tajnu dužni su čuvati svi zaposleni u Društvu i članovi Društva bez obzira na koji su način za nju saznali. Poslovnu tajnu su dužni čuvati i po mprestanu radnog odnosa u Društvu ili istupanjem iz Društva.

Poslovnu tajnu može saopštiti samo Izvršni direktor ili lice koje Izvršni direktor ovlasti, uz punu odgovornost za moguće štetne posledice po Društvo zbog saopštavanja poslovne tajne.

VIII OBAVJEŠTAVANJE U DRUŠTVU

Član 55

Osnivači Društva imaju pravo da pregledaju poslovne knjige i dokumenta Društva, a realizaciju ovog prava dužan im je obezbijediti Izvršni direktor Društva.

Osnivači i Izvršni direktor obavještavaju zaposlene o:

- razvojnim planovima Društva i njihovom uticaju na položaj radnika;
- zaradama;
- zaštiti i bezbjednosti na radu;

Obavještanje se vrši na oglasnoj tabli ili na drugi pogodan način.

IX STATUSNE PROMJENE I PROMJENE OBLIKA

Član 56

Društvo, pod uslovima i na način propisan odredbama Zakona o privrednim društvima, može biti subjekt statusnih promjena: spajanje sa drugim preduzećem, podjela na dva ili više preduzeća, kao i promjena oblika organizovanja.

X PRESTANAK DRUŠTVA

Član 57

Uslovi za pokretanje, način sprovođenja, subjekti u postupku likvidacije, njihove obaveze utvrđeni su Zakonom o privrednim društvima koji se neposredno primjenjuje.

XI ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE

Član 58

U obavljanju djelatnosti Društvo će preduzimati sve potrebne mjere i radnje radi očuvanja, zaštite i unapredjenja životne sredine, u skladu sa odgovarajućim propisima.
O sprovođenju mjera zaštite životne sredine staraće se Izvršni direktor Društva i on je odgovoran za zakonitost provodjenja tih mjera.

XII AKTI DRUŠTVA

Član 59.

Opšti akti Društva su: Pravilnici, Odluke i drugi akti.
Akta društva donose Osnivači.

XIII PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 60

Izmjene ovog Statuta, koje mogu predložiti osnivači ili Izvršni direktor Društva, vrše se po postupku i na način propisan za njegovo donošenje – od strane osnivača, jednoglasno.
Organi Društva donijeće akte iz svog djelokruga u roku od dva mjeseca od dana stupanja na snagu ovog Statuta.
Statut stupa na snagu danom upisa u Centralni registar Privrednog suda u Podgorici.

Podgorica, dana 10.05.2007 godine

OSNIVAČ



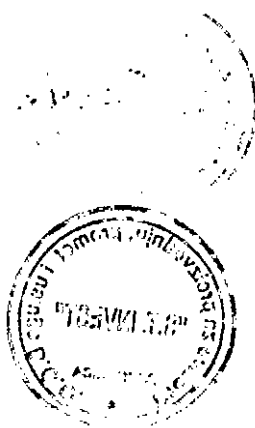
ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР

Приймљено из руке KK преко поште _____

Дана 15.01.2007 предато на пошту дана _____

Поручено дана _____

Број пријаве _____ поштом. Такође СМР _____





Republika Crna Gora

OBAVJEŠTENJE O NASTAVKU REGISTRACIJE

DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU

Registarski broj

5 - 0367950 / 004

Centralni registar Privrednog suda u Podgorici ovim potvrđuje da je

DRUŠTVO ZA PROIZVODNJU, PROMET I USLUGE "S.T. INVEST" D.O.O. - PODGORICA

produžilo registraciju dana 03.04.2008 u 10:00 sati, u skladu sa odredbama Zakona o privrednim društvima (Sl. list RCG br.6/02).

Obaveza sledećeg produženja je na da 03.04.2009 u skladu sa čl. 86. st. 8 i 9 Zakona o privrednim društvima.

primila.

10.04.2008.

Atanas Stojković

M.P.

REGISTRATOR

Dejan Terzić

DEJAN TERZIĆ



CENTRALNI REGISTAR
Privrednog suda u Podgorici



**PRIJAVA O PRODUZENJU REGISTRACIJE
AKCIONARSKOG ILI DRUSTVA SA
OGRANICENOM ODGOVORNOSCU**

ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР

Примљено из руке _____ преко поште _____
дана 1.04.2008. Предато на пошти дана _____
препоручено дана _____
Број: _____ Број пријаве _____

**Form 9 PROD
DRUSTVA**

Naziv društva "S.T. INVEST" D.O.O. Podgorica Rimski Trg bb, PC "Kruševac"	Registracioni broj 5-0367950/001 Od 03.04.2007 godine
---	--

Licno ime i adresa svakog člana odbora direktora, izvršnog direktora i sekretara

Ime D.O.O. "T-MOBILE" Podgorica MB 0243774 Adresa Rimski Trg bb PC "Kruševac" Duznost OSNIVAČ	Ime MB Adresa Duznost	Ime MB Adresa Duznost
Ime ADRIJANA ATANASOV MB 1006982217056 Adresa Đoka Miraševića broj 13 Duznost IZVRŠNI DIREKTOR	Ime MB Adresa Duznost	Ime MB Adresa Duznost

Ime	Ime	Ime
MB	MB	MB
Adresa	Adresa	Adresa
Duznost	Duznost	Duznost
Ime	Ime	Ime
MB	MB	MB
Adresa	Adresa	Adresa
Duznost	Duznost	Duznost

Ovim podnosim prijavu za produzenje registracije akcionarskog drustva - drustva sa ogranicenom odgovornoscu (precrtati nepotrebno), prema odredbama Zakona o privrednim drustvima.

POTPIS OVLASCENOG LICA

Adrijana Atanasov, Izvršni direktor



Samo za službenu upotrebu Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici	Registarski broj ove prijave: Datum registracije :
---	---

Uputstvo

1. Formular popuniti masinski ili rucno STAMPANIM, SLOVIMA, plavom ili crnom bojom.
2. Ovaj formular se sastoji iz dva dijela. Kopija koja služi kao potvrda će biti ovjerena pečatom, sa datumom registracije i imaće registarski broj. Kopija će biti vraćena društvu odmah ili na adresu koja je navedena za prijem službene poste.
3. Ovaj fomular se koristi za produženje registracije akcionarskog društva i društva sa ograničenom odgovornošću. Koristiti dodatni primjerak formulara ako je potrebno više prostora da bi se naveli podaci o svim članovima uprave društva.
4. Ukoliko neko lice ne posjeduje matični broj navesti registarski broj njegove lične karte
5. Ovaj formular se može lično dostaviti CRPS-a ili poslati na adresu ovlaštenog posrednika ili adresu CRPS-a:
 Centralni registar Privrednog suda u Podgorici
 IV Proleterske brigade 2
 81000 Podgorica.
6. Adresa sudova i lica za posredovanje u registraciji koji su ovlašteni od strane CRPS-a da primaju dokumenta i prijave za registraciju su:
 (detalji koji se naknadno unose)
7. Taksa koja se plaća za podnošenje ovog formulara iznosi Euro



Republika Crna Gora

**POTVRDA O REGISTRACIJI
PROMJENE PODATAKA**

DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU

Registarski broj **5 - 0367950 / 005**

Centralni registar Privrednog suda u Podgorici ovim potvrđuje da je

**DRUŠTVO ZA PROIZVODNJU, PROMET I USLUGE
"S.T. INVEST" D.O.O. - PODGORICA**

registrovalo promjenu podataka dana 22.10.2008 u 10:00 sati, u skladu sa odredbama
Zakona o privrednim društvima (Sl. list RCG br.6/02), kao

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU

Izdato u Centralnom registru Privrednog suda u Podgorici, dana 24.10.2008

28.10.08

Marija Ostarić

CRPS
CENTRALNI REGISTAR
Privrednog suda u Podgorici

Podaci o registraciji društva

Registarski broj: **5 - 0367950 / 005**

Datum registracije promjene: **22.10.2008**

Sjedište uprave društva **UL. RIMSKI TRG BB. POSLOVNI CENTAR "KRUŠEVAC" PODGORICA**

Adresa za prijem službene pošte: **UL. RIMSKI TRG BB. POSLOVNI CENTAR "KRUŠEVAC" PODGORICA**

Šifra djelatnosti: **51700 Ostala trgovina na veliko**

Datum donošenja osnivačkog akta: **01.04.2007**

Datum donošenja Statuta: **01.04.2007**

Datum promjena Statuta: **20.10.2008**

Lica u društvu:

Svojstvo: **Izvršni direktor**

Ime i prezime: **ADRIJANA PETRA ATANASOV**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

Svojstvo: **Ovlašćeni zastupnik**

Ovlašćenje: *pojedinačno*

Ime i prezime: **ADRIJANA PETRA ATANASOV**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

Svojstvo: **Osnivač**

Ovlašćenje: *do visine osnivačkog uloga*

Naziv: **DRUŠTVO ZA PROIZVODNJU, PROMET I USLUGE " T - MOBILE" D.O.O. PODGORICA**

Adresa: **RIMSKI TRG B.B. POSLOVNI CENTAR KRUŠEVAC PODGORICA**

Matični broj ili br. pasoša: **02423774**

Dejan Terzić
REGISTRATOR

M.P.

DEJAN TERZIĆ

PRAVNA POUKA: Ovaj akt je konačan. Protiv istog može se pokrenuti upravni spor pred Upravnim sudom RCG, u roku od 30 dana od dana prijema potvrde.

**FORMULAR ZA REGISTRACIJU
DRUŠTVO SA OGRANIČENOM
ODGOVORNOŠĆU**

Примљено из друко _____ прво пошту
дана 22.10.2008 Предато на пошту дана _____

препоручено дана, _____

Број _____

Број _____

ПОЧЕТНА REGISTRACIJA |
PROMJENA PODATAKA |


1. Naziv društva	„S.T. INVEST,, d.o.o. Podgorica. – Povećanje kapitala		
2. Podaci koji se odnose na osnivački akt	Datum donošenja osnivačkog akta: Datum promjena akta: 20.10.2008.godine		
3. Podaci koji se odnose na Statut	Datum donošenja Statuta:	Datum promjena statuta:	
4. Podaci o osnivaču, članu društva, članu odbora direktora (ukoliko je imenovan odbor) i rukovodiocima:	OSNIVAČ <input type="checkbox"/> ČLAN DRUŠTVA <input type="checkbox"/> ČLAN ODBORA DIREKTORA <input type="checkbox"/> MENADŽER <input type="checkbox"/> (naznačiti odgovarajuće) 1. Ime/naziv 2. Adresa/sjedište 3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno) 4. Matični broj ili broj pasoša: 5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora: 6. Državljanstvo člana odbora direktora: 7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji 8. Mjesto registracije tih društava (ako nijesu registrovana u Crnoj Gori) 9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	OSNIVAČ <input type="checkbox"/> ČLAN DRUŠTVA <input type="checkbox"/> ČLAN ODBORA DIREKTORA <input type="checkbox"/> MENADŽER <input type="checkbox"/> (naznačiti odgovarajuće) 1. Ime/naziv 2. Adresa/sjedište 3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno) 4. Matični broj ili broj pasoša: 5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora: 6. Državljanstvo člana odbora direktora: 7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji 8. Mjesto registracije tih društava (ako nijesu registrovana u Crnoj Gori) 9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	OSNIVAČ <input type="checkbox"/> ČLAN DRUŠTVA <input type="checkbox"/> ČLAN ODBORA DIREKTORA <input type="checkbox"/> MENADŽER <input type="checkbox"/> (naznačiti odgovarajuće) 1. Ime/naziv 2. Adresa/sjedište 3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno) 4. Matični broj ili broj pasoša: 5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora: 6. Državljanstvo člana odbora direktora: 7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji 8. Mjesto registracije tih društava (ako nijesu registrovana u Crnoj Gori) 9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)
1) lično ime /naziv 2) adresa/sjedište 3) prethodno ime (u slučaju da je došlo do promjene) 4) matični broj ili broj pasoša 5) datum i mjesto rođenja člana odbora direktora 6) državljanstvo člana odbora direktora 7) članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji 8) mjesto registracije tih društava 9) pristanak na imenovanje			

104122

CENTRALNI REGISTAR
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

	OSNIVAČ ČLAN DRUŠTVA ČLAN ODBORA DIREKTORA MENADŽER (naznačiti odgovarajuće)	OSNIVAČ ČLAN DRUŠTVA ČLAN ODBORA DIREKTORA MENADŽER (naznačiti odgovarajuće)	OSNIVAČ ČLAN DRUŠTVA ČLAN ODBORA DIREKTORA MENADŽER (naznačiti odgovarajuće)
	1. Ime/naziv	1. Ime/naziv	1. Ime/naziv
	2. Adresa/sjedište	2. Adresa/sjedište	2. Adresa/sjedište
	3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)	3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)	3. Prethodno ime (u slučaju da je promijenjeno)
	4. Matični broj ili broj pasoša:	4. Matični broj ili broj pasoša:	4. Matični broj ili broj pasoša:
	5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:	5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:	5. Datum i mjesto rođenja člana odbora direktora:
	6. Državljanstvo člana odbora direktora:	6. Državljanstvo člana odbora direktora:	6. Državljanstvo člana odbora direktora:
	7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji	7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji	7. Članstvo u drugim odborima direktora, članstvo u drugim društvima ili upravljački položaji
	8. Mjesto registracije tih društava (ako nijesu registrovana u Crnoj Gori)	8. Mjesto registracije tih društava (ako nijesu registrovana u Crnoj Gori)	8. Mjesto registracije tih društava (ako nijesu registrovana u Crnoj Gori)
	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)	9. Pristanak direktora na imenovanje (potpis)
5. Sjedište društva			
6. Adresa za prijem službene pošte			
7. Šifra djelatnosti			
8. Rok na koji je društvo osnovano			
9. Lično ime i MB izvršnog direktora			

CENTRALNI REGISTAR
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

<p>10. Imena osoba ovlaštenih da zastupaju društvo (naznačiti da li je zastupnik ovlašten da zastupa društvo pojedinačno ili kolektivno)</p>	<p>je ovlašten</p> <p>da djeluje POJEDINAČNO [] KOLEKTIVNO [] sa (naznačiti odgovarajuće)</p> <p>je ovlašten</p> <p>da djeluje POJEDINAČNO [] KOLEKTIVNO [] sa (naznaciti odgovarajuće)</p> <p>Direktori</p> <p>su ovlašćeni</p> <p>da djeluju POJEDINAČNO [] KOLEKTIVNO [] sa (naznačiti odgovarajuće)</p>
<p>11. Ime, potpis i MB ovlaštenog lica</p>	<p>Atanasov Adrijana </p>
<p>Samo za službenu upotrebu Centralnog registra Privrednog suda u Podgorici</p>	<p>Registarski broj:</p> <p>Datum registracije:</p> <p>Broj i datum objavljivanja "Službenog lista RCG"</p>



Uputstvo

1. Formular popuniti mašinski ili ručno ŠTAMPANIM SLOVIMA, plavom ili crnom bojom.
2. Ovaj formular se sastoji iz dva dijela. Kopija koja služi kao potvrda će biti ovjerena pečatom, sa datumom, vremenom i mjestom registracije i imaće registarski broj. Kopija će biti vraćena društvu na adresu naznačenu u redu broj 6.
3. Ovaj formular se može koristiti za početnu registraciju društva sa ograničenom odgovornošću ili za promjenu podataka navedenih u početnoj registraciji.
4. Ako ima više od šest članova, koristiti dodatni primjerak formulara.
5. Ukoliko neko lice ne posjeduje matični broj navesti njegov registarski broj
6. Ako se ovaj formular koristi za promjenu podataka, mora se dostaviti Centralnom registru Privrednog suda (CRPS) sedam dana od dana nastale promjene.
7. Izvod iz ovog formulara Registrator CRPS-a će dostaviti Službenom listu RCG radi objavljivanja podataka.
8. Ovaj formular se može lično dostaviti CRPS-a ili poslati na adresu ovlaštenog posrednika ili adresu CRPS-a: Centralni registar Privrednog suda u Podgorici
IV Proleterske brigade 2
81000 Podgorica.
9. Adresa sudova i lica za posredovanje u registraciji koji su ovlašćeni od strane CRPS-a da primaju dokumenta i prijave za registraciju su:
(detalji koji se naknadno unose)
10. Naknada koja se plaća za podnošenje ovog formulara iznosi ...€ (detalji koji se naknadno unose)

OBAVEZNI PRILOG:

- osnivački akt
- statut
- potvrda o uplati takse

Republika Crna Gora
CENTRALNI REGISTAR
Privrednog Suda u Podgorici
Broj 123685
Datum: 22.10.2008

O G L A S
ZA OBJAVLJIVANJE U SLUŽBENOM LISTU RCG

Dana 22.10.2008, pod registarskim brojem 5-0367950/005 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Promjenu podatka društva DRUŠTVO ZA PROIZVODNJU, PROMET I USLUGE "S.T. INVEST" D.O.O. - PODGORICA. Odlukom od 20.10.2008. godine upisuje se povećanje kapitala u novcu za iznos od 2.000,00 eura i vrši se promjena Statuta od 20.10.2008. godine usljed povećanja kapitala . Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

es 23.10.08
u

Registrator
Dejan Terzić
TERZIĆ DEJAN

Podgorica 26.05.2008 godine

POTVRDA

Prema evidenciji naše banke

*«T- MOBILE» D.O.O. PODGORICA izvršila je uplatu o povećanju osnivačkog uloga za firmu «S.T. INVEST» D.O.O. i to
dana 31.10.2007 iznos od 1,000.00€
dana 20.12.2007 iznos od 1,000.00€ ukupno 2,000.00€*

Potvrda se izdaje radi prijavljivanja u Centralni Registar Privrednog Suda i u druge svrhe se ne može koristiti.

S poštovanjem,



P U N O M O Ć J E

Ovlašćujem zastupnike Agencije „@TIC +“, d.o.o. Podgorica, **Marinu Orlandić** iz Podgorice, sa stanom u Podgorici, Bulevar Save Kovačevića

[redacted] **Erminu Lekić**

[redacted] ili **Anu Jovanović** iz

[redacted]
INVEST, D.O.O. iz Podgorice vršiti sve radnje oko upisa povećanja kapitala kod CRPS Podgorica.

Punomoćje se može koristiti samo u navedene svrhe.



VRŠNI DIREKTOR:

[Signature]
Adrijana

Na osnovu člana 15. Statuta Društva za proizvodnju, promet roba i usluga, export-import "S.T. INVEST" d.o.o. Podgorica, ul. Rimski Trg bb, PC Kruševac. osnivač Društva dana 20.10.2008. godine donosi:

O D L U K U

o
povećanju osnivačkog uloga

1. Povećava se osnivački ulog u iznosu od **2000,00** Eura.
2. Povećanje uloga je u novcu efektivnim uplatama:
3. Osnivač firme povećava kapital u novcu i to:

T-MOBILE D.O.O ulaže **2000,00** Eura ili **100%**

Kao dokaz o izvršenim uplatama služi potvrda Prve banke Crne Gore AD. Podgorica

4. Promjenu podataka o visini osnivačkog uloga registrovati kod CRPS u Podgorici.
5. Odluka stupa na snagu danom donošenja.



OSNIVAČ:

"T-MOBILE", D.O.O.

Vuk Rajković
Vuk Rajković

Na osnovu osnovu Odredbi Zakona o privrednim društvima („Sl.List RCG,, br. 6/02) i Člana 34. Odluke o povećanju kapitala „*S.T. INVEST*,, d.o.o. Podgorica, osnivač društva, dana 20.10.2008. godine donosi:

S T A T U T
jednočlanog društva sa ograničenom odgovornošću
(izmjene I dopune)

OSNOVNE ODREDBE

Član 1.

Statutom jednočlanog d.o.o. „*S.T. INVEST*,, iz Podgorice (u daljem tekstu: društvo), uređuju se odnosi u radu i poslovanju društva a naročito:

- firma, sjedište društva i unutrašnja organizacija,
- pretežna djelatnost društva,
- ukupni iznos osnovnog kapitala i način upisa i uplate uloga,
- dioba dobiti i način snošenja rizika i pokriće gubitaka,
- izboru, opozivu i djelokrugu organa društva,
- zastupanju,
- rezervama,
- način promjene oblika društva,
- prestanak društva,
- postupak izmjene statuta društva,
- drugim pitanjima od značaja za rad društva.

FIRMA, SJEDIŠTE DRUŠTVA I UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA

Pravni položaj

Član 2.

Društvo je samostalna organizaciona, ekonomska i poslovna cjelina, osnovano Odlukom o osnivanju jednočlanog društva sa ograničenom odgovornošću „*S.T. INVEST*,, iz Podgorice, upisano u Centralni Registar Privrednog suda rješenjem br. 5-0367950/001, od 03.04.2007. god.

Član 3.

Društvo odgovara za svoje obaveze cjelokupnom svojom imovinom - potpuna odgovornost, osnivač ne odgovara za obaveze društva, a snosi rizik za poslovanje društva do visine uložениh sredstava.

Član 4.

Društvo ima svojstvo pravnog lica, sa pravima, obavezama i odgovornostima koje ima na osnovu Zakona, osnivačkog akta i ovog Statuta.

U pravnom prometu sa trećim licima društvo ima neograničena ovlašćenja i istupa:

- u svoje ime i za svoj račun,
- u svoje ime i za tuđ račun i
- u tuđe ime i za tuđ račun

Član 5.

Društvo je dužno da posluje u skladu sa zakonom, dobrim poslovnim običajima i poslovnim moralom.

Firma i sjedište

Član 6.

Potpuni naziv firme glasi: **„S.T. INVEST,,** d.o.o.
za proizvodnju, promet I usluge Podgorica.

Skraćeni naziv društva je: **„S.T. INVEST,,** d.o.o. Podgorica.

Član 7.

Sjedište društva je u Podgorici, ul. Rimski Trg bb, PC Kruševac

Društvo će istaći firmu na poslovnim prostorijama.
O promjeni naziva i sjedišta firme odlučuje osnivač društva.

Pečat i štambilj

Član 8.

Društvo ima svoj pečat i štambilj:
Pečat je okruglog oblika i na njemu je ispisan naziv firme.
štambilj je pravougaoni i pored skraćenog naziva firme sadrži i mjesto za broj i datum akta.
Broj pečata, način čuvanja i njihovu upotrebu utvrđuje osnivač posebnom odlukom.

Unutrašnja organizacija društva

Član 9.

Osnivač društva, zavisno od karaktera procesa rada i uslova, organizuju rad po djelovima društva.

Djelovi društva, osnivaju se odlukom osnivača društva.
Osnivač društva, donosi odluku o promjeni unutrašnje organizacije društva.

Član 10.

Djelovi društva u smislu predhodnog člana su:

- služba zajedničkih poslova,
- komercijalna služba,
- služba proizvodnje,
- služba prodaje, računovodstva i finansija,
- predstavništva, poslovne jedinice, prodavnice, restorani, kafane i sl.

DJELATNOST DRUŠTVA

Član 11.

Društvo će obavljati sledeće djelatnosti:

- 01121 Gajenje povrća, cvijeća i ukrasnog bilja
- 01131 Proizvodnja voća
- 01132 Proizvodnja grožđa
- 01133 Gajenje bilja za napitke i začine
- 01413 Ostale poljoprivredne usluge
- 05011 Ulov ribe na moru
- 05012 Ulov ribe na rijekama i jezerima
- 05020 Mriješćenje i uzgoj riba u ribnjacima
- 15200 Prerada i konzervisanje ribe
- 15320 Proizvodnja sokova od voća i povrća
- 15510 Proizvodnja mliječnih proizvoda
- 15520 Proizvodnja sladoleda
- 15610 Proizvodnja mlinskih proizvoda
- 15811 Proizvodnja hljeba, peciva od svježeg tijesta
- 15812 Proizvodnja kolača i drugih nekonzervisanih proizvoda
- 15821 Proizvodnju keksa
- 15822 Proizvodnja ostalih konzervisanih proizvoda
- 15830 Proizvodnja šećera
- 15841 Proizvodnja čokolade i čokoladnih proizvoda
- 15842 Proizvodnja ostalih konditorskih proizvoda
- 15850 Proizvodnja makarona i sličnih proizvoda
- 15860 Prerada čaja i kafe
- 15870 Proizvodnja začina i drugih dodataka
- 15880 Proizvodnja dijetetskih preparata
- 15890 Proizvodnja ostalih prehrambenih proizvoda
- 20101 Proizvodnja rezane građe
- 20102 Impregnacija drveta
- 20200 Proizvodnja ploča i tabli od drveta
- 20300 Proizvodnja građevinske stolarije
- 20400 Proizvodnja ambalaže od drveta
- 20510 Proizvodnja ostalih proizvoda od drveta
- 20521 proizvodnja predmeta od plute
- 20522 Proizvodnja predmeta od slame i sl.
- 21220 Proizvodnja predmeta za domaćinstvainstvo i sl.
- 22110 Izdavanje knjiga, brošura i sl.
- 22120 Izdavanje novina
- 22130 Izdavanje časopisa i sl. periodikalija
- 22150 Ostala izdavačka djelatnost
- 22210 Štampanje novina
- 22220 Štampanje, na drugom mestu nepomenuto
- 22230 Knjigovezački i završni radovi
- 22240 Reprodukција i slaganje
- 22250 Ostale aktivnosti u vezi sa štampanjem
- 24160 Proizvodnja plastičnih masa, primarni oblici

24520 Proizvodnja toaletnih preparata
25210 Proizvodnja ploča i sl., od plastičnih masa
25220 Proizvodnja ambalaže, od plastičnih masa
25230 Proizvodnja predmeta za građevinarstvo
25240 Proizvodnja ostalih proizvoda, od plastičnih masa
26610 Proizvodnja proizvoda od betona
26630 Proizvodnja gotove betonske smješe
26640 Proizvodnja maltera
26660 Proizvodnja ostalih proizvoda od betona, gipsa
27422 Proizvodnja aluminijuma
27423 Prerada aluminijuma
29230 Proizvodnja rashladne opreme, osim za domaćinstva
29400 Proizvodnja alatnih mašina
29530 Proizvodnja mašina za industriju hrane, pića
29540 Proizvodnja mašina za industriju tekstila, kože
29550 Proizvodnja mašina za industriju papira
29710 Proizvodnja električnih aparata za domaćinstva
29720 Proizvodnja neelektričnih aparata za domaćinstva
30010 Proizvodnja kancelarijskih mašina
30020 Proizvodnja računskih i računarskih mašina
31622 Proizvodnja ostalog elektroinstalacionog mat.
32300 Proizvodnja tv, radio-prijemnika
34101 Proizvodnja motora za motorna vozila
34300 Proizvodnja djelova i pribora za vozila
36110 Proizvodnja stolica i sjedišta
36120 Proizvodnja najmeštaja za kancelarije
36130 Proizvodnja kuhinjskog namještaja
36140 Proizvodnja ostalog namještaja
36500 Proizvodnja igara i igračaka
36633 Proizvodnja ostalih raznovrsnih proizvoda
37100 Reciklaža metalnih otpadaka i ostataka
37200 Reciklaža nemetalnih otpadaka i ostataka
45110 Rušenje objekata; zemljani radovi
45120 Ispitivanje terena bušenjem i sondiranjem
45210 Grubi građevinski i specijalizovani radovi
45220 Montaža krovnih konstrukcija
45250 Ostali građevinski i specijalizovani radovi
45310 Postavljanje električne instalacija i opreme
45320 Izolacioni radovi
45330 Postavljanje cijevnih instalacija
45340 Ostali instalacioni radovi
45410 Malterisanje
45420 Ugradnja stolarije
45430 Postavljanje podnih i zidnih obloga
45440 Bojenje i zastakljivanje
45450 Ostali završni radovi
50100 Prodaja motornih vozila
50200 Održavanje i opravka motornih vozila
50300 Prodaja djelova, pribora za motorna vozila
50401 Prodaja motocikala, djelova i pribora

50402 Održavanje i opravka motocikala
50500 Trgovina na malo motornim gorivima
51110 Posredovanje u prodaji poljoprivrdnim sirovina
51120 Posredovanje u prodaji goriva, ruda, metala
51130 Posredovanje u prodaji građe i građevinskog materijala
51150 Posredovanje u prodaji nameštaja i sl.
51160 Posredovanje u prodaji tekstila, odjeće, obuće
51170 Posredovanje u prodaji hrane, pića i duvana
51180 Posredovanje u specijalizovanoj prodaji
51190 Posredovanje u prodaji raznovrsnih proizvoda
51210 Trgovina na vel. zrnljem, semenjem, hranom (i otkup od poljoprivrednika)
51220 Trgovina na veliko cvećem i rastinjem (i otkup od poljoprivrednika)
51230 Trgovina na veliko živim životinjama (i otkup od poljoprivrednika)
51240 Trgovina na veliko kožom (i otkup od poljoprivrednika)
51250 Trgovina na veliko sirovim duvanom
51310 Trgovina na veliko voćem i povrćem (i otkup od poljoprivrednika)
51320 Trgovina na veliko mesom, proizvodima od mesa
51330 Trgovina na veliko mlijekom, jajima, mastima (i otkup od poljoprivrednika)
51340 Trgovina na veliko alkoholnim i drugim pićima
51350 Trgovina na veliko duvanskim proizvodima
51360 Trgovina na veliko šećerom, čokoladom i sl.
51370 Trgovina na vleiko kafom, čajevima, začinima
51380 Nespecijalizovana trgovina na veliko hranom
51390 Trgovina na veliko ostalom hranom
51410 Trgovina na veliko tekstilom
51420 Trgovina na veliko odjećom i obućom
51430 Trgovina na veliko radio, tv i dr. aparatima
51440 Trgovina na veliko staklarijom, bojama i sl.
51450 Trgovina na veliko toaletnim proizvodima
51470 Trgovina na veliko ostalim proizvodima za domaćinstva.
51510 Trgovina na veliko gorivima
51520 Trgovina na veliko metalima i rudama
51530 Trgovina na veliko drvetom, građevinskim materijalom
51540 Trgovina na veliko opremom za centralno grijanje
51550 Trgovina na veliko hemijskim proizvodima(osim vještačkih đubriva i hemikalija)
51560 Trgovina na veliko ostalim reprodukcionim materijalima
51570 Trgovina na veliko otpacima i ostacima
51610 Trgovina na veliko mašinama za obradu metala
51620 Trgovina na veliko građevinskim mašinama
51630 Trgovina na veliko mašinama za industriju tekstila
51640 Trgovina na veliko kancelarijskim mašinama
51650 Trgovina na veliko ostalim mašinama
51660 Trgovina na veliko poljoprivrednim mašinama
51700 Ostala trgovina na veliko
52110 Nespecijalizovana trgovina, pretežno s hranom
52120 Ostala trgovina na malo u prodavnicama mješovite robe
52210 Trgovina na malo voćem i povrćem
52220 Trgovina na malo mesom i proizvodima od mesa
52230 Trgovina na malo ribom, ljuskarima i sl.
52240 Trgovina na malo hljebom, kolačima, slatkišima

52250 Trgovina na malo alkoholnim i drugim pićima
52260 Trgovina na malo proizvodima od duvana
52270 Ostala specijalizovana trgovina na malo hranom, pićima
52330 Trgovina na malo toaletnim preparatima
52410 Trgovina na malo tekstilom
52420 Trgovina na malo odjećom
52430 Trgovina na malo obućom, predmetima od kože
52440 Trgovina na malo namještajem
52450 Trgovina na malo aparatima za domaćinstva
52460 Trgovina na malo metalnom robom, bojama i sl.
52470 Trgovina na malo knjigama, pisaćim materijalom
52480 Ostala trgovina na malo u specijaliz. prod. (osim oružja i municije)
52500 Trgovina na malo polovnom robom, u prodavnicama
52610 Trgovina na malo robom, preko pošte
52620 Trgovina na malo na tezgama i pijacama
52630 Ostala trgovina na malo izvan prodavnica
52710 Oправка obuće i ostalih predmeta od kože
52721 Oправка radio i tv aparata
52722 Oправка ostalih el. aparata za domaćinstvainstvo
52730 Oправка satova, časovnika i nakita
52740 Oправка, na drugom mjestu nepomenuta
55110 Hoteli i moteli, s restoranom
55120 Hoteli i moteli, bez restorana
55211 Dječja i omladinska odmarališta
55212 Planinarski domovi i kuće
55220 Kampovi
55231 Radnička odmarališta
55232 Turistički smještaj u domaćoj radinosti
55233 Ostali smještaj za kraći boravak
55300 Restorani
55400 Barovi
55510 Kantine
55520 Katering
60100 Željeznički saobraćaj
60211 Prevoz putnika u drumskom saobraćaju
60212 Prevoz putnika u gradskom saobraćaju
60230 Prevoz putnika u ostalom drumskom saobraćaju
60240 Ostali prevoz putnika u kopnenom saobraćaju
60250 Prevoz robe u drumskom saobraćaju
60300 Cjevovodni transport
61110 Pomorski saobraćaj
61120 Saobraćaj u priobalnim morskim vodama
61200 Saobraćaj unutrašnjim vodenim putevima
63110 Pretovar tereta
63120 Skladišta i stovarišta
63211 Održavanje i njega kola
63213 Održavanje uređaja na željeznici
63214 Usluge u drumskom saobraćaju
63221 Usluge u pomorskom saobraćaju
63222 Usluge u riječnom i jezerskom saobraćaju

63230 Ostale prateće aktivnosti, vazdušni saobraćaj
63300 Djelatnost putničkig agencija i sl.
63400 Aktivnost drugih posrednika u saobraćaju
70120 Kupovina i prodaja nekretnina, za sop. račun
70200 Iznajmljivanje nekretnina
70310 Agencije za nekretnine
70320 Upravljanje nekretninama, za tuđ račun
71100 Iznajmljivanje automobila
71210 Iznajmljivanje ostalih kopnenih saob. sredstava
71400 Iznajmljivanje ostalih predmeta za ličnu upot.
72200 Pružanje saveta, izrada kompjut. programa
72300 Obrada podataka
72400 Izgradnja baza podataka
72500 Održavanje, oprvka kancel. i sl. mašina
72600 Ostale aktivnosti u vezi s kompjuterima
74120 Računovodstveni, poslovi kontrole i sl.
74130 Istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mnjenja
74140 Konsalting i menadžment poslovi
74203 Inženjering
74401 Priređivanje sajмова
74402 Ostale usluge reklame i propagande
74700 Čišćenje objekata
74840 Ostale poslovne aktivnosti, nepomenute
75210 Poslovi sa inostranstvom
92110 Kinematografska i video-proizvodnja
92130 Prikazivanje filmova
92200 Radio i televizijske aktivnosti

U poslove spoljnotrgovinskog prometa spada:

uvoz i izvoz roba iz okvira registrovanih djelatnosti, predstavljanje stranih firmi, zastupanje stranih firmi, konsignacioni poslovi, malogranični promet, međunarodna špedicija, usluge iz oblasti registrovanih i reexport.

Pretežna djelatnost društva je: **51700 Ostala trgovina na veliko.**

Član 12.

Društvo može da zaključuje ugovore i obavlja i druge poslove prometa roba i usluga, samo u okviru djelatnosti upisanih u sudski registar. Izuzetno, društvo može, bez upisa u registar, da obavlja i druge djelatnosti koje služe djelatnosti upisanoj u Registar, koje se uobičajeno obavljaju uz te djelatnosti, u manjem obimu ili privremeno.

Član 13.

Odluku o promjeni djelatnosti društva donosi osnivač.

Član 14.

Društvo obavlja i razvija svoju djelatnost razvijanjem i unapređivanjem poslovnih veza sa stranim i domaćim partnerima i odnosa saradnje raznim modalitetima sa drugim firmama uključujući i trajne kooperantske odnose.

KAPITAL (SREDSTVA) DRUŠTVA

Član 15.

Osnivački kapital društva iznosio je 2,00 Eur-a u novcu. Nakon povećanja kapitala u novcu osnivački ulog se povećava za: 2000.00 Eura, tako da sada ukupni osnivački ulog iznosi 2002.00 Eura.

Struktura osnivačkog uloga izgleda:

„T-MOBILE,,D.O.O. ulaže **2002.00** Eura ili **100%**

Član 16.

Sredstva za rad društva mogu biti u stvarima i pravima, koja moraju biti izražena u novcu.

Ulozi u društvu ne mogu biti u radu i uslugama.

Društvo ne može sticati sopstveni udio niti ga može povlačiti.

Društvo može sticati sopstvene udjele besplatno i na osnovu pravnog sljedbeništva.

UTVRĐIVANJE I RASPOREĐIVANJE DOBITI I TROŠKOVI POSLOVANJA

Član 17.

Osnivač ima pravo na udio u dobiti utvrđenoj godišnjim bilansom.

Član 18.

Tokom poslovne godine vlasnik(osnivač) društva ima pravo na dividendu odnosno među-dividendu, s tim da iznos među-dividende ne prelazi 50% dobiti iz predhodne godine.

Član 19.

Osnivač pokriva gubitak društva saglasno Zakonu o privrednim društvima.

Član 20.

Troškovi poslovanja društva biće za svaku godinu predviđeni i odobravani u finasijskom planu društva za predmetnu poslovnu godinu. Na kraju svake poslovne godine, koja se podudara sa kalendarskom godinom, društvo je dužno da u roku utvrđenom pravilima (Statutom) društva i u skladu sa važećim propisima sastavi završni račun(bilans).

Član 21.

Bilans imovine i bilans uspjeha društva, uključujući dio koji se odnosi na dobit za raspodjelu, utvrđuje se prema crnogorskim zakonima.

Dobit za raspodjelu društva utvrđuje se za svaku poslovnu godinu.

Iz neto dobiti izdvaja se dio koji utvrđuje Osnivač, u obavezni i posebni rezervni fond i u neraspoređenu dobit. Preostali iznos predstavlja dobit za osnivača

Osnivač može odlučiti da dio dobiti za raspodjelu na koji ima pravo reinvestira u razvoj društva.

ORGANI DRUŠTVA

Član 22.

Društvom upravljaju osnivač.

Djelokrug osnivača kao upravljača društva je da:

- donosi statut društva,
- utvrđuje poslovnu politiku društva,
- utvrđuje godišnji obračun društva,
- odlučuje o raspodjeli godišnje dobiti i pokriću gubitaka,
- odlučuje o povećanju i smanjenju osnovnog kapitala,
- odlučuje o statusnim promjenama, promjeni oblika i prestanku društva,
- odlučuje i o drugim pitanjima utvrđenim Zakonom o privrednim društvima, osnivačkim aktom i ovim statutom.

Član 23.

Odluke koje se donesu u vršenju funkcije upravljanja društvom upisuju se u knjigu odluka društva, ako nijesu upisane u knjigu odluka ne proizvode pravno dejstvo.

ZASTUPANJE DRUŠTVA

Član 24.

Društvo zastupa i predstavlja osnivač(izvršni direktor) neograničeno.

Izvršni direktor može u okviru svojih ovlašćenja dati drugom licu ovlašćenje za zastupanje društva.

Član 25.

Izvršni direktor društva:

- organizuje i vodi poslovanje društva,
- zastupa društvo.
- stara se o zakonitosti rada društva i odgovara za zakonitost rada društva,
- obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom o privrednim društvima, osnivačkim aktom i ovim statutom.

Član 26.

Izvršni direktor društva je **Atanasov Adrijana**, zastupa društvo u unutrašnjem i spoljnotrgovinskom prometu, bez ograničenja, u skladu sa Zakonom, Odlukom o osnivanju i ovim Statutom.

REZERVE

Član 27.

Društvo ima obaveznu rezervu.

U obaveznu rezervu svake godine od dobiti društva se unosi najmanje 5% dok rezerva ne dostigne utvrđenu srazmjeru prema osnovnom kapitalu, a najmanje 10% osnovnog kapitala.

Ako se obavezna rezerva iz stava 2. ovog člana smanji, mora se dopuniti do propisanog iznosa.

PROMJENA OBLIKA DRUŠTVA

Član 28.

Društvo može da promijeni oblik u drugi oblik ako ispunjava uslove za osnivanje tog oblika utvrđene Zakonom o privrednim društvima.

Odluku o promjeni oblika društva donosi osnivač.

Društvu može da pristupi još jedan ili više suosnivača, pod uslovima koje odredi osnivač u skladu sa Zakonom.

POSLOVNA TAJNA

Član 29.

U interesu očuvanja bezbjednosti i uspješnog privređivanja, pojedini podaci o poslovanju, razvoju i odnosima u društvu, predstavljaju poslovnu tajnu i mogu se saopštavati trećim licima samo na način propisan zakonom, ovim Statutom i drugim opštim aktom, kao i Odlukom o osnivanju.

Član 30.

Poslovnom tajnom smatraju se isprave i podaci koji predstavljaju tajnu proizvodnje, rezultati istraživačkog rada i druge isprave i podaci čije bi saopštavanje neovlašćenim licima, zbog njihove prirode, značaja i karaktera bilo protivno interesima društva.

Član 31.

Opštim aktom o poslovnoj i drugoj tajni, saglasno odredbama ovog Statuta i Ugovora o osnivanju bliže se određuju način rukovanja dokumentima i podacima koji predstavljaju poslovnu tajnu, uslove i postupak čuvanja poslovne tajne, mjere za povrede obaveze čuvanja poslovne tajne i druga pitanja od interesa za čuvanje poslovne tajne.

PRESTANAK DRUŠTVA

Član 32.

Društvo prestaje:

- ako mu je izrečena mjera zabrane obavljanja djelatnosti zbog toga što ne ispunjava uslove za obavljanje djelatnosti, a u roku određenom u izrečenoj mjeri ne ispuni te uslove, odnosno ne promijeni djelatnost;
- ako prestanu da postoje prirodni i drugi uslovi za obavljanje djelatnosti;
- odlukom osnivača;
- ako se pravosnažnom odlukom suda utvrdi ništavost upisa u registar;
- ako ne obavlja djelatnost duže od dvije godine neprekidno;
- stečajem;
- ako se osnovni kapital društva smanji ispod minimalnog iznosa kapitala propisanog Zakonom;
- spajanjem sa drugim preduzećem ili podjelom društva;
- u drugim slučajevima predviđenim Zakonom.

POSTUPAK IZMJENE STATUTA

Član 33.

Izmjene i dopune ovog statuta, mogu se vršiti samo odlukom osnivača u skladu sa zakonom.

OSNOVI I MJERILA ZA RASPODJELU SREDSTAVA ZA PLATE

Član 34.

Radniku u društvu pripada plata po osnovu tekućeg rada a koja mu služi za zadovoljenje njegovih ličnih potreba, kao i za zadovoljavanje zajedničkih i opštih društvenih potreba koje se podmiruju iz njegove plate.

Član 35.

Plata svakog radnika se utvrđuje prema rezultatima njegovog rada i prema njegovom ličnom doprinosu, koji je svojim tekućim i minulim radom dao povećanju dohodka preduzeća, a u skladu sa načelima raspodjele prema radu.

Pri utvrđivanju vrijednosti rada i ostvarenih rezultata rada, uzima se u obzir složenost posla, uslovi rada, odgovornost, potrebno radno iskustvo, obim, kvalitet, ostvarene uštede i drugi pokazatelji.

Član 36.

Opštim aktom utvrdit će se:

- način utvrđivanja mase sredstava za plate i naknade,
- osnovi i mjerila za raspodjelu sredstava po osnovu tekućeg i minulog rada,
- način obračuna i isplate akontacije plate, njihov konačan obračun i dr.

Član 37.

Za podmirivanje svojih zajedničkih potreba u preduzeću se koriste sredstva zajedničke potrošnje i to:

- za rešavanje stambenih pitanja,
- regres za korišćenje godišnjeg odmora,
- stručno osposobljavanje kadrova,
- davanje otpremnine prilikom odlaska radnika u penziju,
- pomoć u slučaju smrti radnika ili člana njegove porodice,
- solidarne pomoći bolesnim radnicima i dr.

Opštim aktom utvrdiće se uslovi i način korišćenja sredstava zajedničke potrošnje.

Član 38.

Opštim aktom, kolektivnim ugovorom, na osnovu Zakona uredit će se konkretni odnosi u vezi sticanja i raspodjele sredstava za plate, zajedničku potrošnju i druga davanja.

PRAVA, OBAVEZE I ODGOVORNOST U OSTVARIVANJU MEĐUSOBNIH RADNIH ODNOSA U DRUŠTVU

Član 39.

U preduzeću se kolektivnim ugovorom i opštim aktom, utvrđuju međusobna prava, obaveze i odgovornosti u radu, naročito: uslovi i način zasnivanja radnog odnosa, ostvarivanje prava, obaveza i odgovornosti iz međusobnih radnih odnosa, prijemu pripravnika, ostvarivanju zaštite na radu, disciplinska i materijalna odgovornost radnika i druga pitanja.

Član 40.

Aktima iz Člana 39. ovog Statuta, bliže se utvrđuju:

- poslovi i radni zadaci na koje se mogu primati radnici na određeno vrijeme, po kojem postupku i dr.
- poslovi i radni zadaci za koje se probnim radom vrši provjera stručnih i drugih radnih sposobnosti radnika prije zasnivanja radnog odnosa,
- kriterijumi, uslovi i postupak zasnivanja radnog odnosa sa pripravnicima,
- postupak raspisivanja i sprovođenja oglasa, izbor kandidata, saopštavanje rezultata oglasa i dr.

Član 41.

Radnici opštim aktom uređuju sva pitanja iz oblasti zaštite na radu, a što podrazumijeva da u procesu rada stvaraju uslove koji obezbjeđuju zdravstvenu, higijensko-tehničku i drugu zaštitu na radu i da se pridržavaju propisanih mjera u pogledu radnih i poslovnih prostorija, te da obezbijede zaštitu od drugih štetnih uticaja na njihovu zdravstvenu i radnu sposobnost.

Član 42.

U društvu, radnici su međusobno i lično odgovorni za savjesno izvršavanje radnih obaveza u radnom odnosu.

Radnik odgovara za povredu radnih obaveza i druge povrede radne discipline učinjene sopstvenom krivicom.

U društvu za učinjene povrede, radnih obaveza, radnik odgovara disciplinski i materijalno.

Član 43.

Za povredu radnih obaveza i druge povrede radne discipline, radniku se mogu izreći mjere utvrđene zakonom.

Član 44.

Izvršni direktor društva za učinjenu povredu radne obaveze izriče mjere: javnu opomenu, novčanu kaznu i mjeru prestanka radnog odnosa.

Član 45.

Opštim aktom društva, bliže će se regulisati disciplinska i materijalna odgovornost radnika.

ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE

Član 46.

Osnivač je dužan da u društvu organizuje obavljanje djelatnosti kojom se osigurava bezbjednost na radu, kao i da sprovede potrebne mjere zaštite na radu i zaštitu životne okoline saglasno zakonskim propisima koji regulišu ovu materiju.

Član 47.

Mjere zaštite životne i radne sredine obuhvataju: primjenu savremenih tehničko-tehnoloških rješenja koja obezbjeđuju sprečavanje, odnosno otklanjanje zagađivanja životne i radne sredine, otklanjanje uzroka koji dovode do otežavanja uslova rada i sl.

INFORMISANJE RADNIKA

Član 48.

Izvršni direktor društva je dužan da radnike i Osnovnu organizaciju sindikata obavještava o svim pitanjima neophodnim za rad društva, o cjelokupnom poslovanju društva, o sticanju i raspodjeli dohodka i sredstava za plate, o materijalnom i finansijskom stanju i dr.

ORGANIZACIJA SINDIKATA

Član 49.

U društvu se obrazuje i sindikalna organizacija radnika.

ZAVRŠNE ODREDBE

Član 50.

Za sve što nije regulisano ovim Statutom, primjenjivaće se odredbe Zakona o privrednim društvima i drugih propisa koji regulišu ovu materiju.

Član 51.

Pojedina pitanja iz rada društva osnivač će urediti posebnim odlukama (aktima)

Član 52.

Društvo se osniva na neodređeno vrijeme.

Član 53.

Statut stupa na snagu danom donošenja.



OSNIVAČ:





Republika Crna Gora

OBAVJEŠTENJE O NASTAVKU REGISTRACIJE

DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU

Registarski broj

5 - 0367950 / 006

Centralni registar Privrednog suda u Podgorici ovim potvrđuje da je

DRUŠTVO ZA PROIZVODNJU, PROMET I USLUGE "S.T. INVEST" D.O.O. - PODGORICA

produžilo registraciju dana 03.04.2009 u 11:00 sati, u skladu sa odredbama Zakona o privrednim društvima (Sl. list RCG br.6/02).

Obaveza sledećeg produženja je na da 03.04.2010 u skladu sa čl. 86. st. 8 i 9 Zakona o privrednim društvima.

OR. Ok. 09

Marija
Ostausić

M.P.

Dejan ^{REGISTRATOR} Terzić

DEJAN TERZIĆ

CRPS

CENTRALNI REGISTAR
Privrednog suda u Podgorici

ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР

Formular za produženje registracije

Примљено _____ преко поште _____
Дана 03 03 2009 _____ Датумато на пошту дана _____
Презимено дана _____
Број _____ Број, примерска _____

PUNI NAZIV: „ST INVEST,, DOO PODGORICA

Registarski broj: 5-0367950/001

Prijava se podnosi preko: Zastupnika Punomoćnika

Elektronska prijava Broj i datum potvrde upisa ovlašćenog podnosioca
*popunjava se u slučaju elektronske prijave

Podnosilac prijave:

Ime i prezime: ORLANDIĆ MARINA Adresa: _____
Jedinstveni matični broj: _____

IZJAVA:
Garantujem za tačnost unijetih podataka.
Potpis podnosioca: Orlandić Marina M.P.
*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka

Potvrda registratora: _____
*potpis i pečat registratora



P U N O M O Ć J E

Ovlašćujem zastupnike Agencije „@TIC +“, d.o.o. Podgorica, **Marinu**

Orlandić i [redacted] Kovačevića

[redacted] ili **Erminu**

Lekić [redacted] Revolucije br.60.,

[redacted] u **Jovanović** iz

[redacted] 71113 CB

[redacted] „**ST INVEST**„

D.O.O. iz Podgorice vršiti sve radnje oko produženja registracije kod CRPS
Podgorica.

Punomoćje se može koristiti samo u navedene svrhe.



IZVRŠNI DIREKTOR:

Adrijana

Adrijana



Republika Crna Gora

**POTVRDA O REGISTRACIJI
PROMJENE PODATAKA**

DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU

Registarski broj

5 - 0367950 / 007

Centralni registar Privrednog suda u Podgorici ovim potvrđuje da je

**DRUŠTVO ZA PROIZVODNJU, PROMET I USLUGE
"S.T. INVEST" D.O.O. - PODGORICA**

registrovalo promjenu podataka dana 24.09.2009 u 10:00 sati, u skladu sa odredbama
Zakona o privrednim društvima (Sl. list RCG br.6/02), kao

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU

Izdato u Centralnom registru Privrednog suda u Podgorici, dana 28.09.2009

Škerović

30.09.2009

CRPS
CENTRALNI REGISTAR
Privrednog suda u Podgorici

Podaci o registraciji društva

Registarski broj: **5 - 0367950 / 007**

Datum registracije promjene: **24.09.2009**

Sjedište uprave društva **UL. RIMSKI TRG BB. POSLOVNI CENTAR "KRUŠEVAC"
PODGORICA**

Adresa za prijem službene pošte: **UL. RIMSKI TRG BB. POSLOVNI CENTAR "KRUŠEVAC" PODGORICA**

Šifra djelatnosti: **51700 Ostala trgovina na veliko**

Datum donošenja osnivačkog akta: **01.04.2007**

Datum donošenja Statuta: **01.04.2007**

Datum promjena Statuta: **21.09.2009**

Lica u društvu:

Svojstvo: **Osnivač**

Ovlašćenje: **do visine osnivačkog uloga**

Naziv: **DRUŠTVO ZA PROIZVODNJU, PROMET I USLUGE " T - MOBILE" D.O.O.
PODGORICA**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

Svojstvo: **Izvršni direktor**

Opis ovlaštenja: **Za zaključenje ugovora i drugih drugih pravnih poslova čija vrijednost prelazi 1.500,00 eura i za raspolaganje novčanim sredstvima preko iznosa od 3.000,00 eura mjesečno potrebna je saglasnost Osnivača.**

Ime i prezime: **SLOBODANKA ŠKEROVIĆ**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša:

Svojstvo: **Ovlašćeni zastupnik**

Ovlašćenje: **pojedinačno**

Ime i prezime: **SLOBODANKA ŠKEROVIĆ**

Adresa:

Matični broj ili br. pasoša: **9207704130322**

M.P.

REGISTRATOR
Dejan Terzić

DEJAN TERZIĆ

PRAVNA POUKA: Ovaj akt je konačan. Protiv istog može se pokrenuti upravni spor pred Upravnim sudom RCG, u roku od 30 dana od dana prijema potvrde.

Republika Crna Gora
CENTRALNI REGISTAR
Privrednog Suda u Podgorici
Broj 146159
Datum: 24.09.2009

O G L A S
ZA OBJAVLJIVANJE U SLUŽBENOM LISTU RCG

Dana 24.09.2009, pod registarskim brojem 5-0367950/007 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Promjenu podatka društva DRUŠTVO ZA PROIZVODNJU, PROMET I USLUGE "S.T. INVEST" D.O.O. - PODGORICA. Statutom i Odlukom od 21.09.2009 god. razrješava se dužnosti Izvršnog direktora Atanasov Adrijana a imenuje Škerović Slobodanka . Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

OK
30. 09. 2009
WT

Registrator
Dejan Terzić
TERZIĆ DEJAN

CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

Привредни суд у Подгорици
 PROMJENA podataka
 ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР

POČETNA REGISTRACIJA | |
 PROMJENA PODATAKA

Прихваћено из руке _____ преко поште _____
 дана _____ Препоручено дана _____

Oblik obavljanja privredne djelatnosti:

KD AD
 NVO Ustanova

Препоручено дана, од _____
 Блага друга Благотворна Установа

104/26

PUNI NAZIV:	DRUŠTVO ZA PROIZVODNJU, PROMET I USLUGE , S.T. INVEST" - PODGORICA	
Skraćeni naziv:	D.O.O. „ S. T. INVEST "	
Rok na koji se društvo osniva:	NEOGRANIČENO	
Registarski broj:	5-0367950/005	
Podaci o Statutu:	Datum donošenja: 02.04.2007	Datum izmjena: 21.09.2009.
Podaci o Ugovoru/odluci o osnivanju:	Datum zaključenja/donošenja: 01.04.2007.	Datum dopuna:

ADRESA UPRAVE Mjesto

Sjedište: PODGORICA

Ulica i broj: RIMSKI TRG 55, PC KRUŠEVAC

ADRESA ZA PRIJEM SLUŽBENE POŠTE: Mjesto

PODGORICA

Ulica i broj

RIMSKI TRG 55, PC, KRUŠEVAC"

Rezervisani naziv

Broj i datum potvrde o rezervisanom nazivu:

*popunjava se ukoliko je izvršena rezervacija

Prijava se podnosi preko: Zastupnika Punomoćnika

Broj i datum potvrde upisa ovlaštenog podnosioca

Elektronska prijava

*popunjava se u slučaju elektronske prijave

Podnosilac prijave:

Ime i prezime: Slobodanka Škerović Adre

Jedinstveni matični broj:

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca: Škerović

*pečat obavezan kod prijave promjene podataka

Potvrda registratora:

*potpis i pečat registratora



Podaci o osnivačima:

Status: Osnivač Član DOO Akcionar Ortak
 Komanditor Komplementar Zadrugar Drugo

*upisati status

Poslovno ime/
Ime i prezime: Sjedište/Adresa: Mjesto: Država:

Matični broj/
jedinствeni
matični broj: Ulica: Broj:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja
i za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru

Udio: %

*akcionar ne popunjava podatke o udijelu

Status: Osnivač Član DOO Akcionar Ortak
 Komanditor Komplementar Zadrugar Drugo

*upisati status

Poslovno ime/
Ime i prezime: Sjedište/Adresa: Mjesto: Država:

Matični broj/
jedinствeni
matični broj: Ulica: Broj:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja
i za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru

Udio: %

*akcionar ne popunjava podatke o udijelu

Status: Osnivač Član DOO Akcionar Ortak
 Komanditor Komplementar Zadrugar Drugo

* upisati status

Poslovno ime/
Ime i prezime: Sjedište/Adresa: Mjesto: Država:

Matični broj/
jedinствeni
matični broj: Ulica: Broj:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja
i za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru

Udio: %

*akcionar ne popunjava podatke o udijelu

IZJAVA:
 Garantujem za tačnost unijetih podataka.
 Potpis podnosioca: _____ M.P. _____
*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka

Potvrda registratora: _____ M.P. _____ 3
*potpis i pečat registratora

Podaci o direktoru i/ili organima upravljanja

Naziv organa upravljanja Odbor direktora Upravni odbor Skupština Drugo

*upisati naziv organa upravljanja ako je drugačiji

Predsjednik organa upravljanja

Ime i prezime:

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Saglasnost sa imenovanjem:

*potpis

Ovlašćenja u prometu:

 neograničena ograničena

*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

 Pojedinačno Kolektivno

sa

*upisati sa kim ako je kolektivno

 Članovima organa upravljanja Sekretarom društva Direktorom društva

*upisati ako je drugačije od ponuđenog

Članstvo u drugim
odborima i položaji u
drugim društvima:Mjesto registracije tih
društava (ako nije u Crnoj
Gori):

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

M.P.

*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka

Potvrda registratora:

M.P.

4

*potpis i pečat registratora

CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

Direktor

Ime i prezime:

SLOBODANCA ŠKERVIĆ

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

Saglasnost sa imenovanjem:

Ovlašćenja u prometu:

neograničena ograničena

*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

Pojedinačno Kolektivno

sa

*upisati sa kim ako je kolektivno

Predsjednikom organa upravljanja

Članovima organa upravljanja

Sekretarom društva

*upisati ako je drugačije od ponuđenog

Sekretar društva*

Ime i prezime:

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Saglasnost sa imenovanjem:

*potpis

Ovlašćenja u prometu:

neograničena ograničena

*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

Pojedinačno Kolektivno

sa

*upisati sa kim ako je kolektivno

Predsjednikom organa upravljanja

Članovima organa upravljanja

Direktorom društva

*upisati ako je drugačije od ponuđenog

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

M.P.

*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka

*Popunjava se samo za Akcionarska društva

Potvrda registratora:

Škerović

*potpis i pečat registratora



CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNOG SUĐA U PODGORICI

Revizor društva[†]

Poslovno ime /
Ime i prezime:

Matični broj
/jedinštveni matični broj:

Adresa:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Saglasnost sa imenovanjem:

*potpis

Član organa upravljanja

Ime i prezime:

Jedinštveni matični broj:

Adresa:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Saglasnost sa imenovanjem:

*potpis

Ovlašćenja u prometu:

neograničena ograničena

*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

Pojedinačno Kolektivno

sa

*upisati sa kim ako je kolektivno

- Predsjednikom organa upravljanja
 Članovima organa upravljanja
 Direktorom društva
 Sekretarom društva

*upisati ako je drugačije od ponuđenog

Članstvo u drugim
odborima i položaji u
drugim društvima:

Mjesto registracije tih
društava (ako nije u Crnoj
Gori):

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca: _____

M.P.

*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka

[†] Popunjava se samo za Akcionarsko društvo

Potvrda registratora: _____

M.P.

*potpis i pečat registratora

Član organa upravljanja

Ime i prezime:

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Saglasnost sa imenovanjem: _____ ***potpis**

Ovlašćenja u prometu:

neograničena ograničena

*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

Pojedinačno Kolektivno

sa _____ *upisati sa kim ako je kolektivno

Predsjednikom organa upravljanja

Članovima organa upravljanja

Direktorom društva

Sekretarom društva

*upisati ako je drugačije od ponuđenog

Članstvo u drugim odborima i položaji u drugim društvima:

Mjesto registracije tih društava (ako nije u Crnoj Gori):

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca: _____

M.P.

*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka

Potvrda registratora: _____

M.P.

*potpis i pečat registratora

Član organa upravljanja

Ime i prezime:

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Saglasnost sa imenovanjem: _____ ***potpis**

Ovlašćenja u prometu:

neograničena ograničena

*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

Pojedinačno Kolektivno

sa

*upisati sa kim ako je kolektivno

Predsjednikom organa upravljanja

Članovima organa upravljanja

Direktorom društva

Sekretarom društva

*upisati ako je drugačije od ponuđenog

Članstvo u drugim odborima i položaji u drugim društvima:

Mjesto registracije tih društava (ako nije u Crnoj Gori):

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca: _____

M.P.

*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka

Potvrda registratora: _____

M.P.

8

*potpis i pečat registratora

PODACI O DRUGIM ZASTUPNICIMA

Ime i prezime:

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

Funkcija u privrednom subjektu:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

*upisuje se samo ukoliko je zastupnik ima

Ovlašćenja u prometu:

 neograničena ograničena

*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

 Pojedinačno Kolektivno

sa

*upisati sa kim ako je kolektivno

Ime i prezime:

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

Funkcija u privrednom subjektu:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

*upisuje se samo ukoliko je zastupnik ima

Ovlašćenja u prometu:

 neograničena ograničena

*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

 Pojedinačno Kolektivno

sa

*upisati sa kim ako je kolektivno

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca: _____

M.P.

*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka

Potvrda registratora: _____

M.P.

9

*potpis i pečat registratora

PODACI O DJELOVIMA DRUŠTVA

Ime dijela društva:			
Sjedište:	Mjesto		
	Ulica	broj	

Pretežna djelatnost:

--	--	--	--	--	--	--	--

--

Zastupnik:

Ime i prezime:

--

Jedinstveni matični broj:

--

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Ime dijela društva:			
Sjedište:	Mjesto		
	Ulica	broj	

Pretežna djelatnost:

--	--	--	--	--	--	--	--

--

Zastupnik:

Ime i prezime:

--

Jedinstveni matični broj:

--

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

M.P.

*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka

Potvrda registratora:

M.P.

10

*potpis i pečat registratora

Na osnovu člana 73. t ačka 3. Zakona o privrednim društvima (Sl. list RCG br. 06/02, Sl.list CG br. 17/07, 80/08) člana 14. Statuta » S.T. INVEST « D.O.O. Podgorica, osnivač društva dana 21.09.2009 godine, donose

ODLUKU
o
imenovanju Izvršnog direktora

ŠKEROVIĆ Vlada SLOBODANKA,

osnivač D.O.O. » S.T. INVEST « sa sjedištem u Podgorici, počev od 21.09.2009 godine.

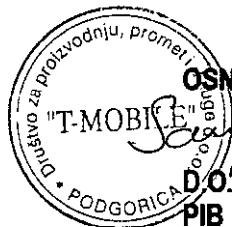
Mandat Izvršnog direktora traje 2 godine, računajući od dana postavljenja.

Izvršni direktor zastupa Društvo u unutrašnjem i spoljnotrgovinskom prometu sa ograničenim ovlaštenjima na sledeći način: za zaključenje ugovora i drugih pravnih poslova čija pojedinačna vrednost prelazi 1.500 Eura i za raspolaganje novčanim sredstvima preko iznosa od 3.000 Eur mesečno, potrebna je saglasnost Osnivača.

Prava i obaveze Izvršnog direktora u rukovodjenju poslovima društva utvrđena su Zakonom, Statutom i Aktom o osnivanju Društva.

Izvršni direktor za vršenje svoje funkcije i obavljanje poslova iz svog djelokruga, koji su utvrđeni zakonom, Statutom, Opštim i granskim kolektivnim ugovorom, drugim aktima ovog Društva i ovim Ugovorom ima pravo na zaradu u iznosu od 4 cijene rada utvrđenih od strane Vlade CG, Saveza Samostalnih Sindikata CG i Privredne komore CG za mjesec u kome se zarada isplaćuje.

U Podgorici, 21.09.2009. godine.



OSNIVAČ

D.O.O. "T - MOBILE"
PIB 02423774

Martinović Sanja, Izvršni direktor



Priloga k... (mirrored text)

ODLUKA

izvanrednog suda u Podgorici

Priloga k... (mirrored text)

ПРИВРЕДНИ СУД У ПОДГОРИЦИ
ЦЕНТРАЛНИ РЕГИСТАР

Примљено из рукописа _____ преко поште
даня _____
Препоручено даня _____
Београд _____

Priloga k... (mirrored text)

III

Priloga k... (mirrored text)

VI

Priloga k... (mirrored text)



OSMISLO

D.O.O. "7. MOBIL" B.P. BEOGRAD

Priloga k... (mirrored text)

Na osnovu odredaba Zakona privrednim društvima (Sl. list RCG br. 06/02, Sl.list CG br. 17/07, 80/08) , člana 18. Statuta » S.T. INVEST « D.O.O. Podgorica , Osnivač društva, dana 21.09.2009 godine, donosi

ODLUKU
o
razriješenju Izvršnog direktora

I

ATANASOV Petra ADRIJANA, sa prebivalištem u P

[Redacted address]

Podgorice.

II

Imenovana se razriješava funkcije Izvršnog direktora » S.T. INVEST « D.O.O sa danom 21.09.2009 godine.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

U Podgorici, 21.09.2009.godine.



OSNIVAČ
Sanja Martinović
D.O.O. "T - MOBILE"
PIB 02423774



Martinović Sanja, Izvršni direktor

Na osnovu člana 64. i 69. Zakona o privrednim društvima (Sl. list RCG br. 06/02, Sl. list CG br. 17/07, 80/08) i Ugovora o osnivanju Društva za proizvodnju, promet i usluge » S.T. INVEST « D.O.O. Podgorica , osnivač Društva donosi

STATUT

Društva za proizvodnju, promet i usluge,

» S.T. INVEST « D.O.O. Podgorica

-prečišćen tekst -

(u daljem tekstu: Društvo)

Opšte odredbe

Član 1.

Ovim Statutom uređuju se osnovna pitanja i odnosi od značaja za organizaciju i poslovanje Društva, a posebno:

- Opšte odredbe;
- Firma i sjedište Društva;
- Djelatnost;
- Osnovni kapital, vrsta i visina uloga, način upisa i uplate uloga;
- Dioba dobiti, način snošenja rizika i pokrivenje gubitaka;
- Izbor, opoziv i djelokrug organa Društva;
- Zastupanje Društva;
- Rezerve;
- Način promjene oblika Društva;
- Postupak izmjene Statuta.

Član 2.

Društvo je osnovano Ugovorom o osnivanju Društva "S.T. INVEST" d.o.o. Podgorica od 01.04.2007 godine

Osnivač Društva

Član 3.

Osnivač Društva je:

naziv društva	D.O.O. "T – MOBILE"
sjedište	Podgorica
Adresa	Rimski trg bb, PC "Kruševac"
PIB	02423774

Firma i sjedište Društva

Član 4.

Pun naziv Društva je:

Društvo za proizvodnju, promet i usluge » S.T. INVEST « D.O.O. Podgorica

Skraćeni naziv Društva glasi: » S.T. INVEST « D.O.O. Podgorica

Član 5.

Sjedište Društva je u Podgorici, Rimski Trg bb, PC Kruševac.

Društvo može, po odluci Osnivača, promijeniti firmu i sjedište, a može i u drugim mjestima osnivati predstavništva, filijale, poslovne jedinice i dr.

Član 6.

Pečat Društva je okruglog oblika standardnih dimenzija sa ispisanim nazivom firme.

Štambilj Društva je pravougaonog oblika sa ispisanim punim nazivom firme i mjestom za upis broja i datuma akta koji se arhivira.

Pečat i štambilj Društva služe za potvrđivanje autentičnosti akata na koje se stavljaju.

O Promjeni oblika pečata i štambilja odluku donosi Osnivač.

Pojedine organizacione jedinice mogu, na osnovu odluke Osnivača, imati pečat i štambilj, koji pored punog naziva firme sadrži i naziv te organizacione jedinice

U pravnom prometu, službenim odnosima i prepisci sa pravnim i fizičkim licima Društvo koristi jedinstveni memorandum koji u zaglavlju sadrži amblem, naziv Društva, pravnu adresu i druge potrebne elemente.

Član 7.

Pečatom Društva se ovjeravaju Statut, Pravilnici, Odluke, ostala akta i redovna dokumentacija Društva za internu upotrebu i korespondenciju sa trećim licima.

Pečat Društva stavlja se samo na akta koja su prethodno potpisana od strane ovlašćenog lica u Društvu.

Štambiljem Društva konstatuje se prijem akata na arhivu Društva zavedenih u djelovodnik shodno pravilima o arhivskom poslovanju.

Član 8.

Sve isprave koje izdaju organi Društva u okviru svojih nadležnosti moraju biti potpisane od strane ovlašćenih lica, ovjerene pečatom Društva i zavedene u odgovarajućem protokolu prije njihovog izdavanja.

Sve isprave koje prispjevaju u Društvo od strane trećih lica moraju biti ažurno primljene i potvrđene prijemnim štambiljem sa datumom prijema i potpisom lica koje je prijem izvršilo i arhivalo ispravu u djelovodnom protokolu.

Djelatnost Društva

Član 9.

Radi vršenja poslova radi kojih je osnovano, Društvo je registrovalo sledeće djelatnosti

01121	gajenje povrća, cvijeća i ukrasnog bilja
01133	gajenje bilja za napitke i začine
11300	mješovito farmerstvo
15510	proizvodnja mlečnih proizvoda
15520	proizvodnja sladoleda
15580	proizvodnja dijetetskih proizvoda
15860	prerada čaja i kafe
15610	proizvodnja mlinskih proizvoda
15811	proizvodnja hleba, peciva od svežeg tijesta
15850	proizvodnja makarona i sličnih proizvoda
15890	proizvodnja ostalih prehrambenih proizvoda
15982	proizvodnja osvežavajućih pića
17404	proizvodnja ostalih gotovih tekstilnih proizvoda
17510	proizvodnja tepiha i prekrivača za pod
17540	proizvodnja ostalih tekstilnih predmeta
17600	proizvodnja pletenih i kukičastih predmeta
17720	proizvodnja pletenih i kukičastih pulovera
18100	proizvodnja kožne odjeće
18200	proizvodnja radne odjeće
18220	proizvodnja ostale odjeće
18230	proizvodnja rublja
18240	proizvodnja ostalih odjevnih predmeta i pribora
18300	proizvodnja krzna i proizvoda od krzna
19200	proizvodnja predmeta od kože
19301	proizvodnja kožne obuće
20101	proizvodnja rezane građe

20200	proizvodnja ploča i tabli od drveta
20300	proizvodnja građevinske stolarije
20400	proizvodnja ambalaže od drveta
20510	proizvodnja ostalih proizvoda od drveta
20521	proizvodnja predmeta od plute
21210	proizvodnja talasastog papira i ambalaže
21220	proizvodnja predmeta za domaćinstvo
21250	proizvodnja ostalih predmeta od papira
22100	Izdavanje knjiga, brošura i slično
22140	Izdavanje zvučnih zapisa
22150	Ostala izdavačka djelatnost
22210	Štampanje novina
22220	Štampanje na drugom mjestu nepomenuto
22230	Knjigovezački i završni radovi
22240	Reprodukcija i slaganje
22250	Ostale aktivnosti u vezi sa štampanjem
24160	Proizvodnja plastičnih masa, primarni oblici
24510	Proizvodnja sapuna i sličnih predmeta
24520	Proizvodnja toaletnog papira
25220	Proizvodnja ambalaža od plastičnih masa
25230	Proizvodnja predmeta za građevinarstvo
26210	Proizvodnja keramičarskih proizvoda za domaćinstvo
28630	proizvodnja brava i okova
26610	proizvodnja proizvoda od betona za građevinske svrhe
26620	proizvodnja proizvoda od gipsa za građevinske svrhe
26630	proizvodnja gotove betonske smješe
26640	proizvodnja maltera
26660	proizvodnja ostalih proizvoda od betona, cementa i gipsa
45110	rušenje i razbijanje objekata, zemljani radovi
45120	ispitivanje terena bušenjem i sondiranjem
45230	izgradnja saobraćajnica, aerodromskih pisti i sportskih terena
45240	izgradnja hidrograđevinskih objekata
45310	postavljanje električnih instalacija i opreme
27210	proizvodnja cijevi od livenog gvožđa
27412	prerada plemenitih metala
27423	prerada aluminijuma
27510	livenje gvožđa
27520	livenje čelika
27530	livenje lakih metala
28110	proizvodnja metalnih konstrukcija
28120	proizvodnja metalnih proizvoda za građevinarstvo
28210	proizvodnja cistjermi, rezervoara i sudova
28220	proizvodnja kotlova i radijatora
28520	opšti mašinski radovi
28610	proizvodnja sječiva
28620	proizvodnja alata
28630	proizvodnja brava i okova
28730	proizvodnja žičanih proizvoda
28740	proizvodnja vezanih elemenata i lanaca
28750	proizvodnja ostalih proizvoda
29130	proizvodnja slavina i ventila
29140	proizvodnja ležajeva, zupčanika i sl.
29240	proizvodnja ostalih mašina opšte namjene
29320	proizvodnja ostalih mašina za poljoprivredu
29400	proizvodnja alatnih mašina
29520	proizvodnja mašina za metalurgiju
29540	proizvodnja mašina za industriju tekstila
29550	proizvodnja mašina za industriju papira
29560	proizvodnja ostalih mašina za specijalne namjene
29710	proizvodnja električnih aparata
29720	proizvodnja nenelektričnih aparata za domaćinstvo
31610	proizvodnja električne opreme za motore i vozila
31622	proizvodnja ostalog elektroinstalacionog materijala
33200	proizvodnja mjernih ili sličnih instrumenata i aparata

34200	proizvodnja karoserijskih i prikolica
34300	proizvodnja dijelova i pribora za vozila
35120	izgradnja i opravka čamaca
36110	proizvodnja sjedila i stolica
36120	proizvodnja namještaja za kancelarije
36130	proizvodnja kuhinjskog namještaja
36140	proizvodnja ostalog namještaja
36150	proizvodnja madraca
36220	proizvodnja nakita i sličnih predmeta
36300	proizvodnja muzičkih instrumenata
36400	proizvodnja predmeta za sportske potrebe
36500	proizvodnja igara i igraćaka
36610	proizvodnja imitacije od nakita
36620	proizvodnja metli i četaka
36633	proizvodnja ostalih raznovrsnih proizvoda
37100	reciklaža metalnih otpadaka i ostataka
37200	reciklaža nemetalnih otpadaka i ostataka
45210	grubi građevinski i specijalizovani radovi
45220	montaža krovne konstrukcije
45250	ostali građevinski i specijalizovani radovi
45320	izolacioni radovi
45330	postavljanje cijevne instalacije
45340	ostali instalacioni radovi
45410	malterisanje
45420	ugradnja stolarije
45430	postavljanje podnih i zidnih obloga
45440	bojanje i zastakljivanje
45450	ostali završni radovi
45500	iznajmljivanje građevinske opreme
50100	prodaja motornih vozila
50200	održavanje i opravka motornih vozila
50300	prodaja dijelova, pribora za motorna vozila
50401	prodaja motocikala, dijelova i pribora
50402	održavanje i opravka motocikala
50500	prodaja na malo motornim gorivima
51110	posredovanje u prodaji poljoprivrednih proizvoda
51120	posredovanje u prodaji goriva, ruda i metala
51130	posredovanje u prodaji građevinskog materijala
51140	posredovanje u prodaji mašina, brodova, aviona
51150	posredovanje u prodaji namještaja
51160	posredovanje u prodaji tekstila, odjeće i obuće
51170	posredovanje u prodaji hrane, pića i duvana
51180	posredovanje u specijalizovanoj prodaji
51190	posredovanje u prodaji raznovrsnih proizvoda
51210	trgovina na veliko žrnjevljem, sjemenom, hranom
51220	trgovina na veliko cvijećem i raslinjem
51230	trgovina na veliko živim životinjama
51240	trgovina na veliko kožom
51250	trgovina na veliko sirovim duvanom
51310	trgovina na veliko voćem i povrćem
51320	trgovina na veliko mlijekom, jajima i mastima
51340	trgovina na veliko alkoholom i drugim pićima
51350	trgovina na veliko duvanskim proizvodima
51360	trgovina na veliko šećerom, čokoladama
51370	trgovina na veliko kafom, čajevima i začinima
51380	nespecijalizovana trgovina na veliko hranom
51390	trgovina na veliko ostalom hranom
51410	trgovina na veliko tekstilom
51420	trgovina na veliko odjećom i obućom
51430	trgovina na veliko radio, tv i drugim aparatima
51440	trgovina na veliko staklarjom, bojama i dr.
51450	trgovina na veliko toaletnim proizvodima
51470	trgovina na veliko ostalim proizvodima za domaćinstvo
51510	trgovina na veliko gorivima

51530	trgovina na veliko drvetom, građevinskim materijalom
51550	trgovina na veliko hemijskim proizvodima
51560	trgovina na veliko ostalim reprodukcijom materijalom
51570	trgovina na veliko ostalim mašinama
51610	trgovina na veliko mašinama za obradu metala
51620	trgovina na veliko građevinskim mašinama
51630	trgovina na veliko opremom za centralno grijanje
51640	trgovina na veliko kancelarijskim mašinama
51650	trgovina na veliko ostalim mašinama
51700	ostala trgovina na veliko
52110	nespecijalizovana trgovina, posebno sa hranom
52210	ostala trgovina na malo u prodavnicama mješovite robe
52220	trgovina na malo mesom i proizvodima od mesa
52230	trgovina na malo ribom, ljuskarima i sl.
52240	trgovina na malo hlebom, kolačima, slatkisima
52250	trgovina na malo alkoholom i ostalom pićem
52260	trgovina na malo proizvodima od duvana
52270	ostala specijalizovana trgovina na malo hranom i pićem
52330	trgovina na malo toaletnim papirima
52410	trgovina na malo tekstilom
52420	trgovina na malo odjećom
52430	trgovina na malo obućom, predmetima od kože
52440	trgovina na malo namještajem
52450	trgovina na malo aparatima za domaćinstvo
52460	trgovina na malo metalnom robom
52470	trgovina na malo knjigama, pisanim mašinama
52480	ostala trgovina na malo u specijalnim prodavnicama
52500	trgovina na malo plovnom robom u prodavnicama
52610	trgovina na malo robom preko pošte
52630	ostala trgovina na malo izvan prodavnica
52721	opravka radio i tv aparata
52722	opravka ostalih aparata za domaćinstvo
52730	opravka satova, časovnika i nakita
52740	opravka na drugim mjestima nepomenuta
55300	restorani
55400	barovi
55520	katering
60211	prevoz putnika u drumskom saobraćaju
60212	prevoz putnika u gradskom saobraćaju
60220	taksi - prevoz
60230	ostali prevoz putnika u drumskom saobraćaju
60240	ostali prevoz putnika u gradskom saobraćaju
60250	prevoz robe u drumskom saobraćaju
63120	skladište i stovišta
63214	usluge u drumskom saobraćaju
63300	djelatnost putničkih agencija i sl.
63400	aktivnost drugih posrednika u saobraćaju
65210	finansijski lizing
67200	pomoćne aktivnosti za osiguranje i penzijske fondove
70120	kupovina i prodaja nekretnina za sopstveni račun
70200	iznajmljivanje nekretnina
70310	agencija za nekretnine
71314	iznajmljivanje ostalih mašina i opreme
71100	iznajmljivanje automobila
71210	iznajmljivanje ostalih kopnenih saobraćajnih sredstava
71310	iznajmljivanje poljoprivrednih mašina i opreme
71320	iznajmljivanje mašina, opreme za građevinarstvo
71330	iznajmljivanje kancelarijskih mašina, komputera
71340	iznajmljivanje ostalih mašina i opreme
71400	iznajmljivanje ostalih predmeta za ličnu upotrebu
72100	Pružanje savjeta u vezi sa kompjuterskom opremom
72200	Pružanje savjeta, izrada kompjuterskih programa
72300	Obrada podataka
72400	Izgradnja baza podataka

72500	Održavanje, opravka kancelarijskog materijala, mašina
72600	Ostale aktivnosti u vezi sa kompjuterima
74120	Računovodstveni poslovi kontrole
74130	Istraživanje tržišta I ispitivanje javnog mjenja
74140	Konsalting I menadžerski poslovi
74150	Holding poslovi
74201	Prostorno planiranje
74202	Projektovanje građevinskih I drugih objekata
74203	inženjering
74204	Ostale arhitektonske I inženjerske aktivnosti I tehnički savjeti
74400	Reklama I propaganda
74402	Ostale usluge reklame I propagande
74600	Djelatnost traženja izgubljenih lica I zaštite
74700	Čišćenje objekata
74810	Fotografske usluge
74820	Usluge pakovanja
74840	Ostale poslovne aktivnosti nepomenute
92330	Vašarske aktivnosti I zabavni parkovi
93010	Pranje I hemijsko čišćenje tekstila
93020	Frizerski idrugi tretmani za uljepšavanje
93040	Tretmani za poboljšanje fizičkog zdravlja
35410	Proizvodnja motocikala
35420	Proizvodnja bicikala
55110	Hoteli I moteli sa restoranom
55120	Hoteli I moteli bez restorana
55212	Planinski domovi I kuće
55220	kampovi
55231	Radnička odmarališta
55232	Turistički smještaj u domaćoj radinosti
55233	Ostali smještaj za kraći boravak
92710	Kockanje I klađenje
61110	Pomorski saobraćaj
61120	Saobraćaj u priobalnim morskim vodama
61200	Saobraćaj unutrašnjim vodenim putevima
63110	Pretovar tereta
93050	Ostale uslužne aktivnosti, na drugom mjestu nepomenute
92200	Radio-televizijske aktivnosti

U okviru poslova spoljnotrgovinskog prometa Društvo će:

- obavljati promet roba za koje je registrovano i u unutrašnjem prometu,
- posredovati i zastupati u prometu roba,
- izvoditi investicione radove u zemlji i inostranstvu,
- vršiti usluge međunarodnog transporta roba i putnika,
- posredovati i zastupati u prometu roba, putnika i usluga,
- vrši zastupanje inostranih firmi, lizing i transfer tehnologije između stranih i domaćih firmi
- prodavati stranu robu na konsignacijama i vršiti reeksport
- vršiti doradu robe u zemlji

Poslove zastupanja i predstavljanja Društva u poslovima unutrašnjeg i spoljnotrgovinskog prometa vrši izvršni direktor Društva, bez ograničenja.

Nastupanje u pravnom prometu i odgovornost Društva i članova

Član 10.

U pravnom prometu sa trećim licima Društvo nastupa u svoje ime za svoj račun; u svoje ime za račun trećih lica; u ime i za račun trećih;

Društvo za svoje obaveze prema trećim licima odgovara cjelokupnom imovinom - potpuna odgovornost.

Osnovni kapital

Član 11.

Osnivačka sredstva, odnosno imovinu koja predstavlja osnovnu glavnicu Društva, čine stvari, prava i novac unijeti u imovinu prilikom osnivanja Društva, kao i imovina stečena kroz poslovanje Društva.

Član 12.

U skladu sa odredbama Ugovora o prenosu udjela bez naknade od 10.05.2007 godine, struktura kapitala Društva je sledeća:

osnivač - član	kapital	učešće
D.O.O. "T – MOBILE"	2,00 eura	100,00%
Podgorica		
Rimski trg bb, PC "Kruševac"		
02423774		

Organi Društva, upravljanje i rukovodjenje

Član 13.

Društvom upravlja osnivač.
Društvom rukovodi izvršni direktor

Član 14.

Osnivač, u okviru nadležnosti koje bi pripadale skupštini i Odboru direktora:

- donosi Statut i druga akta Društva;
- utvrđuje poslovnu politiku;
- usvaja godišnji obračun i izvještaj o poslovanju;
- odlučuje o rasporedu dobiti i pokrivanju gubitaka;
- bira i opoziva izvršnog direktora, revizora i likvidatora i određuju im naknadu;
- odlučuje u drugom stepenu o zahtjevima za zaštitu prava;
- odlučuje o statusnim promjenama i promjenama oblika organizovanja, promjeni sjedišta i djelatnosti Društva;
- odlučuje o povećanju i smanjenju osnovnog kapitala;
- odlučuje o pribavljanju dodatnih sredstava potrebnih za rad društva (izdavanjem novih udjela, uzimanjem kredita i dr...);
- odlučuje o osnivanju novih preduzeća;
- odlučuje o ostvarivanju zahtjeva Društva za naknadu štete nastale pri osnivanju ili vođenju poslova Društva;
- zastupa Društva u sudskim postupcima protiv direktora;
- donose poslovnik o svom radu;
- odlučuje o prestanku Društva;
- odlučuje o drugim pitanjima utvrdjenim zakonom i ovim Statutom.
- postavlja i razrješava izvršnog direktora Društva;
- donosi planove i programe rada i druge akte Društva;
- odlučuje u drugom stepenu po prigovorima za zaštitu prava;
- daje uputstva i smjernice za rad izvršnom direktoru, licima sa posebnim ovlaštenjima i drugim zaposlenim licima u Društvu;
- stara se o blagovremenoj i urednoj izradi periodičnog izvještaja i godišnjih obračuna;
- odlučuje o trajnom ulaganju kapitala i donosi investicione odluke;
- odlučuje o uzimanju dugoročnih kredita;
- daje saglasnost izvršnom direktoru za postavljanje i razrješavanje lica sa posebnim ovlaštenjima i odgovornostima;
- vrši i druge poslove koji zakonom i ovim Statutom nijesu utvrdjeni u djelokrugu izvršnog direktora Društva;

Izvršni direktor

Član 15.

Poslovodnu funkciju u Društvu vrši izvršni direktor, a mandat mu traje 4 godine uz mogućnost ponovnog postavljanja.

Član 16.

Izvršni direktor u okviru svog djelokruga:

- izvršava odluke osnivača;
- organizuje i vodi poslovanje društva;
- zastupa društvo;
- stara se i odgovoran je za zakonitost rada društva;
- daje ovlaštenja za potpisivanje i zastupanje društva;
- stara se o sprovođenju poslovne politike društva;
- izvršava odluke organa upravljanja društva;
- priprema predloge odluka organa upravljanja društva;
- prati kretanje sredstava i plasmana i kontrolise izvršenje finansijskog plana društva;
- izdaje naloge i uputstva za za obavljanje operativnih poslova;
- odobrava službena putovanja;
- predstavlja i zastupa društvo u pravnom prometu u zemlji i inostranstvu;
- stara se o održavanju likvidnosti društva;
- zaključuje u ime društva sve ugovore osim onih za koje je potrebna posebna saglasnost osnivača društva;
- utvrđuje unutrašnju organizaciju društva;
- odlučuje o prijemu i raspoređivanju radnika na rad;
- odlučuje u prvom stepenu o odgovornosti radnika;

Član 17.

Posebna prava i obaveze, zarada Izvršnog direktora utvrđuju se ugovorom koji sa njim zaključuju osnivači društva.

Član 18.

Mandat Izvršnog direktora prestaje u slučaju:

- Razrješenja
- Podnošenja ostavke

Predlog za razrješenje Izvršnog direktora daje osnivač;

Član 19.

Izvršni direktor podnosi izvještaj o radu društva nadležnom organu na usvajanje;

Ako se izvještaj ne usvoji nadležni organ upravljanja može postaviti pitanje povjerenja Izvršnom direktoru društva.

Član 20.

Bliže uslove za postavljanje Izvršnog direktora kao i za njegovo razrješenje, utvrđuju posebnom odlukom Osnivači uvijek kada se postavlja Izvršni direktor, a u skladu sa interesima Društva.

Član 21.

Ukoliko ne donesu odluku o postavljenju Izvršnog direktora po konkursu, ili razriješe Izvršnog direktora od dužnosti prije isteka tekućeg mandata, Osnivač će postaviti vršioca dužnosti Izvršnog direktora, čiji mandat traje do postavljenja Izvršnog direktora, a najduže do godinu dana od dana postavljenja.

Član 22.

Izvršni direktor je odgovoran za zakonitost rada Društva, a naročito za kršenje zakonskih i drugih propisa, povrede odredbi ovog Statuta i propuste počinjene, sa namjerom ili uslijed grube nepažnje, u vršenju poslovodne funkcije.

Član 23.

Za povrede iz člana 43. Izvršni direktor odgovara shodno slučaju kako prema Društvu, tako i prema osnivaču.

Član 24.

Izvršni direktor može odlukom Osnivača razriješen dužnosti ako:

- Društvo posluje sa gubicima;
- Nesavjesnim radom ili prekoračenjem ovlaštenja nanese štetu Društvu;
- Društvo ne izvršava svoje zakonske obaveze;

- Prekrši pravila klauzule konkurencije;
- Pokaže nesposobnost da vodi poslovanje Društva
- Na lični zahtjev;

Obavještanje u Društvu

Član 25.

Osnivači Društva imaju pravo da pregledaju poslovne knjige i dokumenta Društva, a realizaciju ovog prava dužan im je obezbijediti Izvršni direktor Društva.

Osnivači i Izvršni direktor obavještaavaju zaposlene o:

- razvojnim planovima Društva i njihovom uticaju na položaj radnika;
- zaradama;
- zaštiti i bezbjednosti na radu;

Obavještanje se vrši na oglasnoj tabli ili na drugi pogodan način.

Poslovna tajna

Član 26.

Koji se podaci i isprave smatraju poslovnom tajnom, kojim licima mogu biti dostupni, koja lica su ovlašćena da njima raspolažu, odgovornost za slučaj povrede dužnosti čuvanja poslovne tajne, postupak u raspolaganju podacima i ispravama koji imaju status poslovne tajne - utvrđuju se posebnim aktom osnivača Društva.

Član 27.

Izvršni direktor i radnici Društva, koji su na bilo koji način saznali podatke ili sadržaj isprava koje imaju status poslovne tajne, dužni su da ih čuvaju.

Svaka povreda dužnosti čuvanja poslovne tajne uključuje odgovornost lica iz stava 1. ovog člana, za štetu koju zbog odavanja poslovne tajne pretrpi Društvo.

Dužnost čuvanja poslovne tajne ne prestaje 3 godine od dana kada su lica iz stava 1. ovog člana izgubila status po osnovu kojeg su bila odgovorna za čuvanje poslovne tajne.

Statusne promjene i promjene oblika

Član 28.

Društvo, pod uslovima i na način propisan odredbama Zakona o privrednim društvima, može biti subjekt statusnih promjena: spajanje sa drugim preduzećem, podjela na dva ili više preduzeća, kao i promjena oblika organizovanja.

Prestanak Društva

Član 29.

Uslovi za pokretanje, način sprovođenja, subjekti u postupku likvidacije i njihove obaveze utvrđeni su Zakonom o privredni društvima koji se neposredno primjenjuje.

Zaštita životne sredine

Član 30.

U obavljanju djelatnosti Društvo će preduzimati sve potrebne mjere i radnje radi očuvanja, zaštite i unapređenja životne sredine, u skladu sa odgovarajućim propisima.

O sprovođenju mjera zaštite životne sredine staraće se Izvršni direktor Društva i on je odgovoran za zakonitost provođenja tih mjera.

Akti Društva

Član 31.

Opšti akti Društva su: Pravilnici, Odluke i drugi akti.
Akta društva donose Osnivači.

Završna odredba

Član 32.

Izmjene ovog Statuta, koje mogu predložiti osnivači ili izvršni direktor Društva, vrše se po postupku i na način propisan za njegovo donošenje -- od strane osnivača, jednoglasno.
Organi Društva donijet će akte iz svog djelokruga u roku od dva mjeseca od dana stupanja na snagu ovog Statuta. Statut stupa na snagu danom donošenja.

Podgorica, dana 21.09.2009 godine



OSNIVAČ
Sanja Martinović
D.O.O. "T - MOBILE"
PIB 02423774
Martinović Sanja, izvršni direktor



CRNA GORA
PRIVREDNI SUD U PODGORICI
CENTRALNI REGISTAR
Reg.br. 5-0367950/ 008
U Podgorici, dana 01.04.2010.god.

Centralni registar Privrednog suda u Podgorici, registarator Dejan Terzić, na osnovu člana 83 i 84 Zakona o privrednim društvima (Sl.list RCG br.6/02 i Sl.list CG br. 17/07 i 80/08) i člana 2 Upustva o radu Centralnog Registra (Sl.list RCG br.25/02, 43/03, 6/05 i 43/08), rješavajući po prijavi broj 157639 od 01.04.2010.god. za produženje registracije **DRUŠTVO ZA PROIZVODNJU, PROMET I USLUGE "S.T. INVEST" D.O.O. - PODGORICA** od podnosioca

Ime i prezime: Marina Orlandić

R J E Š E N J E

Produžava se registracija za društvo sa ograničenom odgovornošću **DRUŠTVO ZA PROIZVODNJU, PROMET I USLUGE "S.T. INVEST" D.O.O. - PODGORICA**. Datum isteka registracije je 03.04.2011.god.

Obrazloženje

Podnosilac prijave podnio je prijavu za produženje registracije društvo sa ograničenom odgovornošću **DRUŠTVO ZA PROIZVODNJU, PROMET I USLUGE "S.T. INVEST" D.O.O. - PODGORICA**.

Visina takse za produženje registracije u iznosu od 1 € određena je u skladu sa članom 87 Zakona o privrednim društvima (Sl.list RCG br.6/02 i Sl.list CG br. 17/07 i 80/08).

Registrator

Dejan Terzić

Dejan Terzić

Pravna pouka: Rješenje je konačno.
Protiv njega se može pokrenuti upravni spor
tužbom u tri primjerka pred Upravnim sudom CG,
u roku od 30 dana od dana prijema rješenja.

15.04.10

Marina Orlandić

CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

Formular za produženje registracije

PUNI NAZIV:	„S.T. INVEST,, DOO PODGORICA
Registarski broj:	5-05242037001 5-0367950

Prijava se podnosi preko: Zastupnika Punomoćnika

Elektronska prijava

*popunjava se u slučaju elektronske prijave

Podnosilac prijave:

Ime i prezime:	ORLANDIĆ MARINA	Adresa:	
Jedinstveni matični broj:			

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca: Marija Orlandić



*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka

Potvrda registratora: _____

M.P.

*potpis i pečat registratora



CENTRALNI REGISTAR
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI
Broj dosije-a: 157639

POTVRDA O PREDATIM DOKUMENTIMA

Potvrđuje se da je Marina Orlandić dostavio-la produženje registracije doo društva naziva **S.T. INVEST** sa sledećim priložima:

Obrazac
Taksa za sud
Punomoćje

Dokumentacija je podnijeta dana 01.04.2010.god.

Podgorica, dana 01.04.2010.god.

KONTROLNIK

M.P.

P U N O M O Ć J E

Ovlašćujem zastupnika Agencije „@TIC +“, d.o.o. Podgorica, **Marinu Orlandić** [redacted] ovačevića
br.50., lk.b [redacted] **Anu**
Jovanović [redacted] studentska br. 25., lk.br.
171113 CE [redacted] li **Biljanu Mugoša** iz
[redacted] 31 CB
[redacted] „S.T.“

INVEST, D.O.O. iz Podgorice vršiti sve radnje oko upisa produženja registracije društva kod CRPS Podgorica.

Punomoćje se može koristiti samo u navedene svrhe.



IZVRŠNI DIREKTOR:

Skerović

Škerović Slobodanka



CRNA GORA
PRIVREDNI SUD U PODGORICI
CENTRALNI REGISTAR
Reg.br. 5-0367950/ 009
U Podgorici, dana 30.03.2010.god.

Centralni registar Privrednog suda u Podgorici, regulator Dejan Terzić, na osnovu člana 83 i 84 Zakona o privrednim društvima (Sl.list RCG br.6/02 i Sl.list CG br. 17/07 i 80/08) i člana 2 Upustva o radu Centralnog registra (Sl.list RCG br.25/02, 43/03, 6/05 i 43/08), rješavajući po prijavi za registraciju promjene podataka u **DRUŠTVO ZA PROIZVODNJU, PROMET I USLUGE "S.T. INVEST" D.O.O. - PODGORICA** broj 157430 od 30.03.2010.god. podnosioca

Ime i prezime: Slobodanka Škerović
[Redacted]

dana 30.03.2010.god. donosi

RJEŠENJE

Registruje se promjena :promjene osnivača **DRUŠTVO ZA PROIZVODNJU, PROMET I USLUGE "S.T. INVEST" D.O.O. - PODGORICA.**

Sastavni dio Rješenja je i izvod iz Centralnog Registra Privrednog Suda.

Obrazloženje

Rješavajući po prijavi , za upis promjene podataka (promjene osnivača) u privrednom društvu **DRUŠTVO ZA PROIZVODNJU, PROMET I USLUGE "S.T. INVEST" D.O.O. - PODGORICA** utvrđeno je da su ispunjeni uslovi za promjenu podataka shodno članu 86 Zakona o privrednim društvima (Sl.list RCG br.6/02 i Sl.list CG br. 17/07 i 80/08) i člana 2 Upustva o radu Centralnog registra (Sl.list RCG br.25/02, 43/03, 6/05 i 43/08) , pa je odlučeno kao u izreci Rješenja.

Pravna pouka: Rješenje je konačno.
Protiv njega se može pokrenuti upravni spor
tužbom u tri primjerka pred Upravnim sudom CG,
u roku od 30 dana od dana prijema rješenja.

Registrator
Škerović
Dejan Terzić
Dejan Terzić

Škerović
08.04.2010.





Crna Gora

**IZVOD IZ CENTRALNOG REGISTRA
Privrednog Suda u Podgorici**

Prilog uz rješenje 5-0367950/ 009 dana 30.03.2010.god.

Registarski broj

5-0367950/ 009

Datum promjene podataka: 30.03.2010

Datum isteka registracije: 03.04.2011

**DRUŠTVO ZA PROIZVODNJU, PROMET I USLUGE "S.T. INVEST" D.O.O. -
PODGORICA**

Izvršene su sledeće promjene: promjene osnivača

Datum zaključivanja ugovora: 01.04.2007

Datum donošenja Statuta: 01.04.2007

Adresa obavljanja djelatnosti: UL. RIMSKI TRG BB. POSLOVNI
CENTAR "KRUŠEVAC"

Adresa za prijem službene pošte: UL. RIMSKI TRG BB. POSLOVNI
CENTAR "KRUŠEVAC"

Pretežna djelatnost: 51700 Ostala trgovina na veliko

Upisani kapital: 2.00€

Datum izmjene Statuta: 09.02.2010

Mjesto: PODGORICA

Sjedište: PODGORICA

Osnivači

Ime i prezime/Naziv:

Vuk Ra

Udio: 100%

Uloga: Osnivač

Lica u društvu

Ime i prezime:

Slobodanka Škerović

Ovlašćeni Zastupnik-pojedinačno (za zaključenje ugovora i drugih drugih pravnih poslova čija vrijednost prelazi 1.500,00 eura i za raspolaganje novčanim sredstvima preko iznosa od 3.000,00 eura mjesečno potrebna je saglasnost osnivača.)

Izvršni Direktor-(za zaključenje ugovora i drugih drugih pravnih poslova čija vrijednost prelazi 1.500,00 eura i za raspolaganje novčanim sredstvima preko iznosa od 3.000,00 eura mjesečno potrebna je saglasnost osnivača.)

Izdato 07.04.2010.god.

REGISTRATOR

Dejan Terzić
DEJAN TERZIĆ



PRIVREDNI SUD U PODGORICI
CENTRALNI REGISTAR
U Podgorici, dana 30.03.2010.god.

O G L A S
ZA OBJAVLJIVANJE U SLUŽBENOM LISTU RCG

Dana 30.03.2010, pod registarskim brojem 5-0367950/009 CRPS u Podgorici upisao je sljedece podatke: Promjenu podatka društva DRUŠTVO ZA PROIZVODNJU, PROMET I USLUGE "S.T. INVEST" D.O.O. - PODGORICA. Odlukom od 09.02.2010. god. istupa osnivač "T-MOBILE" D.O.O. Podgorica i ustupa svoj udio VUKU RAJKOVIĆU i mijenja se Statut od 09.02.2010. god usljed promjene osnivača . Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

Ben
08.04.10
M

Registrator

Dejan Terzić

Dejan Terzić



CENTRALNI REGISTAR
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI
Broj dosije-a: 157430

POTVRDA O PREDATIM DOKUMENTIMA

Potvrđuje se da je Slobodanka Škerović dostavio-la dokumenat za promjenu doo društva naziva **S.T. INVEST** sa sledećim priložima:

Obrazac
Statut društva
Taksa za sud
Taksa za službeni list
Ugovor o promjeni osnivača

Dokumentacija je podnijeta dana 30.03.2010.god.

Podgorica, dana 30.03.2010.god.

*primila
30.03.2010.
Škerović*



KONTROLNIK

Kasalića Katarina

Formular za registraciju osnivanja / promjene podataka

POČETNA REGISTRACIJA []
PROMJENA PODATAKA [X]

Oblik obavljanja privredne djelatnosti:

KD AD DOO OD
 NVO Ustanova Zadruga Ostali

PUNI NAZIV:	Društvo za proizvodnju promet i usluge "S.T. INVEST" D.O.O.	
Skraćeni naziv:	"S.T. INVEST" D.O.O.	
Rok na koji se društvo osniva:	neograničeno	
Registarski broj:	5-0367950/007	
*popunjava se kad je registracija promjene podataka		
Podaci o Statutu:	Datum donošenja: 01.04.2007. godine	Datum izmjena: 09.02.2010. godine
Podaci o Ugovoru/odluci o osnivanju:	Datum zaključenja/donošenja: 01.04.2007. godine	Datum dopuna: 09.02.2010. godine

ADRESA UPRAVE	Mjesto	PODGORICA
	Sjedište:	
	Ulica i broj:	Rimski Trg bb, Poslovni Centar Kruševac

ADRESA ZA PRIJEM SLUŽBENE POŠTE:	Mjesto	PODGORICA
	Ulica i broj	Rimski Trg BB, Poslovni Centar Kruševac
*popunjava se ako je drugačije od adrese uprave		

Rezervisani naziv	
Broj i datum potvrde o rezervisanom nazivu:	
*popunjava se ukoliko je izvršena rezervacija	

Prijava se podnosi preko: Zastupnika Punomoćnika

Broj i datum potvrde upisa ovlaštenog podnosioca

Elektronska prijava

*popunjava se u slučaju elektronske prijave

Podnosilac prijave:

Ime i prezime:	Slobodanka Škerović	Adresa:	
Jedinstveni matični broj:			

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potvrda registratora:

Škerović
*notnis i pečat registratora



Podaci o osnivačima:

Status: Osnivač Član DOO Akcionar Ortak
 Komanditor Komplementar Zadrugar Drugo
 *upisati status

Poslovno ime/
Ime i prezime: Sjedište/Adresa:

Matični broj/
jedinствени
matični broj:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja
i za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru

Udio: %
 *akcionar ne popunjava podatke o udijelu

Status: Osnivač Član DOO Akcionar Ortak
 Komanditor Komplementar Zadrugar Drugo
 *upisati status

Poslovno ime/
Ime i prezime: Sjedište/Adresa:

Matični broj/
jedinствени
matični broj:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja
i za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru

Udio: %
 *akcionar ne popunjava podatke o udijelu

Mjesto Država
 Ulica Broj

Status: Osnivač Član DOO Akcionar Ortak
 Komanditor Komplementar Zadrugar Drugo
 * upisati status

Poslovno ime/
Ime i prezime: Sjedište/Adresa:

Matični broj/
jedinствени
matični broj:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja
i za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru

Udio: %
 *akcionar ne popunjava podatke o udijelu

Mjesto Država
 Ulica Broj

IZJAVA:
 Garantujem za tačnost unijetih podataka.
 Potvrda registratora:

Rajković
 *notnis i pečat registratora



Potpis podnosioca: _____

M.P.

*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka

Podaci o direktoru i/ili organima upravljanja**Naziv organa upravljanja** Odbor direktora Upravni odbor Skupština Drugo

*upisati naziv organa upravljanja ako je drugačiji

Predsjednik organa upravljanja

Ime i prezime: _____

Jedinstveni matični broj: _____

Adresa: _____

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Saglasnost sa imenovanjem: _____

*potpis

Ovlašćenja u prometu:

 neograničena ograničena

*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

 Pojedinačno Kolektivno

sa

*upisati sa kim ako je kolektivno

 Članovima organa upravljanja Sekretarom društva Direktorom društva

*upisati ako je drugačije od ponuđenog

Članstvo u drugim
odborima i položaji u
drugim društvima:Mjesto registracije tih
društava (ako nije u Crnoj
Gori):**IZJAVA:**

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potvrda registratora: _____

M.P.

4

*notnis i pečat registratora

Potpis podnosioca:

Škerović

M.P.

*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka

Direktor

Ime i prezime:

Škerović Slobodanka

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

Saglasnost sa imenovanjem:

*potpis

Ovlašćenja u prometu: neograničena ograničena

*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje: Pojedinačno Kolektivno

sa

*upisati sa kim ako je kolektivno

 Predsjednikom organa upravljanja Članovima organa upravljanja Sekretarom društva

*upisati ako je drugačije od ponudjenog

Sekretar društva*

Ime i prezime:

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Saglasnost sa imenovanjem:

*potpis

Ovlašćenja u prometu: neograničena ograničena

*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje: Pojedinačno Kolektivno

sa

*upisati sa kim ako je kolektivno

 Predsjednikom organa upravljanja Članovima organa upravljanja Direktorom društva

*upisati ako je drugačije od ponudjenog

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

*Popunjava se samo za Akcionarska društva

Potvrda registratora:

M.P.

5

*notnis i pečat registratora

Potpis podnosioca: _____

M.P.

*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka

Revizor društva[†]Poslovno ime /
Ime i prezime:Matični broj
/jedinstveni matični broj:

Adresa:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Saglasnost sa imenovanjem: _____

*potpis

Član organa upravljanja

Ime i prezime:

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Saglasnost sa imenovanjem: _____

*potpis

Ovlašćenja u prometu:

 neograničena ograničena

*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

 Pojedinačno Kolektivno

sa _____

*upisati sa kim ako je kolektivno

 Predsjednikom organa upravljanja Članovima organa upravljanja Direktorom društva Sekretarom društva

*upisati ako je drugačije od ponuđenog

Članstvo u drugim
odborima i položaji u
drugim društvima:Mjesto registracije tih
društava (ako nije u Crnoj
Gori):**IZJAVA:**

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

† Popunjava se samo za Akcionarsko društvo

Potvrda registratora: _____

M.P.

6

*notnis i pečat registratora

Potpis podnosioca: _____

M.P.

*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka

Član organa upravljanja

Ime i prezime: _____

Jedinstveni matični broj: _____

Adresa: _____

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Saglasnost sa imenovanjem: _____

*potpis

Ovlašćenja u prometu:

neograničena

ograničena

*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

Pojedinačno

Kolektivno

sa

*upisati sa kim ako je kolektivno

Predsjednikom organa upravljanja

Članovima organa upravljanja

Direktorom društva

Sekretarom društva

*upisati ako je drugačije od ponuđenog

Članstvo u drugim
odborima i položaji u
drugim društvima:_____Mjesto registracije tih
društava (ako nije u Crnoj
Gori):_____**IZJAVA:**

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca: _____

M.P.

*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka

Potvrda registratora: _____

M.P.

*potpis i pečat registratora

Član organa upravljanja

Ime i prezime:

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Saglasnost sa imenovanjem: _____ ***potpis**

Ovlašćenja u prometu:
 neograničena ograničena

*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:
 Pojedinačno Kolektivno
 sa _____ *upisati sa kim ako je kolektivno

Predsjednikom organa upravljanja

Članovima organa upravljanja

Direktorom društva

Sekretarom društva

*upisati ako je drugačije od ponudnog

Članstvo u drugim odborima i položaji u drugim društvima:

Mjesto registracije tih društava (ako nije u Crnoj Gori):

IZJAVA:
 Garantujem za tačnost unijetih podataka.
 Potpis podnosioca: _____ **M.P.**
*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka

Potvrda registratora: _____

M.P.

PODACI O DRUGIM ZASTUPNICIMA

Ime i prezime:

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

Funkcija u privrednom subjektu:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

*upisuje se samo ukoliko je zastupnik ima

Ovlašćenja u prometu:

neograničena

ograničena

*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

Pojedinačno

Kolektivno

sa

*upisati sa kim ako je kolektivno

Ime i prezime:

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

Funkcija u privrednom subjektu:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

*upisuje se samo ukoliko je zastupnik ima

Ovlašćenja u prometu:

neograničena

ograničena

*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

Pojedinačno

Kolektivno

sa

*upisati sa kim ako je kolektivno

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potvrda registratora: _____

M.P.

9

*notnis i pečat registratora

Potpis podnosioca: _____

M.P.

*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka

PODACI O DJELOVIMA DRUŠTVA

Ime dijela društva:			
Sjedište:	Mjesto		
	Ulica		
		broj	

Pretežna djelatnost:

--	--	--	--	--	--	--	--

--

Zastupnik:

Ime i prezime:

--

Jedinstveni
matični broj:

--

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Ime dijela društva:			
Sjedište:	Mjesto		
	Ulica		
		broj	

Pretežna djelatnost:

--	--	--	--	--	--	--	--

--

Zastupnik:

Ime i prezime:

--

Jedinstveni
matični broj:

--

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca: _____

M.P.

*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka

Potvrda registratora: _____

M.P.

10

*notnis i pečat registratora

**UGOVOR
O PRENOSU UDJELA U
D.O.O. "S.T. INVEST" - PODGORICA**

D.O.O. "S.T. INVEST"

Podgorica

Dj. Broj 01-05-2010

Datum: dan 25 mjesec 05 god. 2010

Zaključen u Podgorici, dana 09.02.2010. godine između ugovornih strana:

1. Društvo za proizvodnju, promet i usluge **"T-MOBILE" D.O.O.** sa sjedištem u Podgorici u ulici Rimski trg bb, Poslovni centar "Kruševac" kPIB: 02423774, PDV registracioni broj 30/31-05701-8, koje zastupa izvršni direktor Sanja Martinović (u daljem tekstu: **Prenosilac udjela**) s jedne strane
2. **VUK Rada RAJKOVIĆ**, sa prebivalištem [redacted] [redacted] registarski broj lične [redacted] [redacted] (u daljem tekstu: **Sticalac udjela**) s druge strane

Član 1.

Uvodne konstatacije

Ugovorne strane konstatuju:

- da je Društvo za proizvodnju, promet i usluge "S.T. INVEST" D.O.O. sa sjedištem u Podgorici u ulici Rimski trg bb, Poslovni centar Kruševac upisano u Centralni Registar Privrednog suda u Podgorici pod registarskim brojem: 5-0367950/001 od 11.02.2005 .godine, PIB: 02654512, PDV registracioni broj 30/31-06121-8 (u daljem tekstu: Društvo);
- da u skladu sa odredbama Ugovora o osnivanju D.O.O. "S.T. INVEST" i odredaba Statuta "S.T. INVEST", ukupni kapital člana – osnivača - Društvo za proizvodnju, promet i usluge "T-MOBILE" D.O.O. sa sjedištem u Podgorici iznosi: 2,00 eura (100% osnivačkog kapitala).
- da na dan zaključenja ovog ugovora status osnivača i člana Društva ima: Društvo za proizvodnju, promet i usluge "T-MOBILE" D.O.O. sa sjedištem u Podgorici – PIB: 02423774 - sa 100% udjela u Društvu

Član 2.

Prenos Udela

Ovim Ugovorom **Prenosilac udela** istupa iz D.O.O."S.T. INVEST" i prenosi u celosti svoj udeo u D.O.O."S.T. INVEST" , koji vredi 100% udela u Društvu, na **Sticalca udela**.

Prenosom udjela u celini **Prenosilac udela** prenosi na **Sticalca udjela** i sva vlasnička, članska i upravljačka prava i obaveze koje joj po tom osnovu pripadaju po Zakonu, statutu i osnivačkom aktu Društva.

Član 3.

Prihvatanje prenosa udela

Sticalac udjela prihvata preneti Udio u D.O.O."S.T. INVEST" u celosti, pod uslovima i način kako je ugovoreno u ovom Ugovoru, i sva vlasnička, članska i upravljačka prava i obaveza koje mu po tom osnovu pripadaju po Zakonu, statutu i osnivačkom aktu Društva.

Član 4.

Gubitak statusa člana Društva

Stupanjem na snagu ovog Ugovora, **Prenosilac udjela** gubi status osnivača-člana Društva i sva vlasnička, članska i upravljačka prava i obaveze koja su mu po tom osnovu pripadale.

Član 5.

Naknada za prenos udjela

Prenosilac i Sticalac udela su se dogovorili da naknada za prenos udela iznosi 2,00 eura (slovima: dva eura). Iznos naveden u stavu 1. ovog člana uplatiće se na žiro račun Prenosioca udjela, na način i u roku koji odrede ovlašćena lica D.O.O."S.T. INVEST" , Prenosilac i Sticalac udjela.

Član 6.

Registracija prenosa udela

Posle potpisivanja i overe ovog Ugovora kod nadležnog suda, zastupnik Društva će podneti registracionu prijavu Centralnom registru Privrednog suda u Podgorici radi upisa istupanja Prenosioca udela iz Društva i prenosa udela u Društvu sa Prenosioca na Sticaoca udela.

Član 7.

Stupanje ugovora na snagu i pravno dejstvo

Ovaj Ugovor stupa na snagu i među ugovornim stranama proizvodi pravno dejstvo od dana njegove overe kod nadležnog suda, a prema trećim licima od dana upisa promene u Centralnom Registru Privrednog suda u Podgorici.

Član 8.

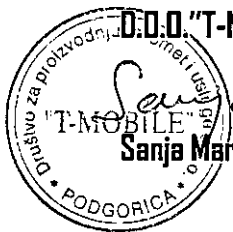
Broj primeraka ugovora

Ovaj Ugovor je zaključen u šest istovetnih primeraka.

UGOVORNE STRANE

Prenosilac udjela

D.O.O. "T-MOBILE"



Sanja Martinović

Sanja Martinović, Izvršni direktor

Sticalac udjela

RAJKOVIĆ Rada VUK

Rada Vuk



9920
03.03. 2011

Потврдује свједок
Др. Милош Ђокић
Др. Милош Ђокић

својеручно потписао _____ ову исправу
призна _____ на својој исправи.

Истовјетност имена _____ утврђена

је на основу личних _____
118877313, 750847000

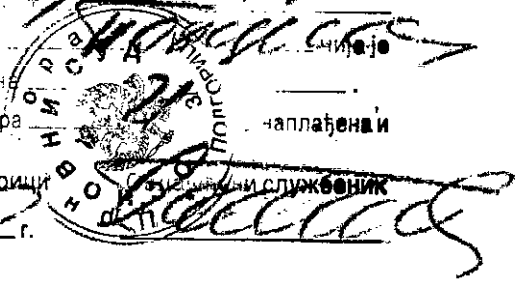
односно свједоци _____ чије је

истовјетност утврђена _____

Такса за овјеру од Еура _____ наплаћена и
поништена.

Основни суд у Подгорици _____

25.3.2011 г.



Na osnovu člana 64. i 69. Zakona o privrednim društvima (Sl. list RCG br. 06/02, Sl. list CG br. 17/07, 80/08), Statuta » S.T. INVEST « D.O.O. Podgorica, osnivač Društva donosi

STATUT

Društva za proizvodnju, promet i usluge.

» S.T. INVEST « D.O.O. Podgorica

- prečišćen tekst -

(u daljem tekstu: Društvo)

Opšte odredbe**Član 1.**

Ovim Statutom uređuju se osnovna pitanja i odnosi od značaja za organizaciju i poslovanje Društva, a posebno:

- Opšte odredbe;
- Firma i sjedište Društva;
- Djelatnost;
- Osnovni kapital, vrsta i visina uloga, način upisa i uplate uloga;
- Dioba dobiti, način snošenja rizika i pokrivenje gubitaka;
- Izbor, opoziv i djelokrug organa Društva;
- Zastupanje Društva;
- Rezerve;
- Način promjene oblika Društva;
- Postupak izmjene Statuta.

Član 2.

Društvo sa ograničenom odgovornošću » S.T. INVEST « D.O.O. sa sjedištem u Podgorici u ulici Rimski Trg 8B, Poslovni Centar "Kruševac" osnovano je dana 01.04.2007. godine i upisano u Centralni registar Privrednog suda u Podgorici pod brojem 5-0367950/001 od 01.04.2007. godine.

Osnivač Društva**Član 3.**

Saglasno Ugovoru o prenosu udjela koji je zaključen dana 09.02.2010. godine, Osnivač Društva je:

ime i prezime	DA KRMIR Bodo VUK
JMBG:	
Registarski broj lične karte	

Firma i sjedište Društva

Član 4.

Pun naziv Društva je:

Društvo za proizvodnju, promet i usluge » **S.T. INVEST** « **D.O.O. Podgorica**

Skraćeni naziv Društva glasi: » **S.T. INVEST** « **D.O.O. Podgorica**

Član 5.

Sjedište Društva je u Podgorici, Rimski Trg 88, Poslovni centar Kruševac.

Društvo može, po odluci Osnivača, promijeniti firmu i sjedište, a može i u drugim mjestima osnivati predstavništva, filijale, poslovne jedinice i dr.

Član 6.

Pečat Društva je okruglog oblika standardnih dimenzija sa ispisanim nazivom firme.

Štambilj Društva je pravougaonog oblika sa ispisanim punim nazivom firme i mjestom za upis broja i datuma akta koji se arhivira.

Pečat i štambilj Društva služe za potvrđivanje autentičnosti akata na koje se stavljaju.

U Promjeni oblika pečata i štambilja odluku donosi Osnivač.

Pojedine organizacione jedinice mogu, na osnovu odluke Osnivača, imati pečat i štambilj, koji pored punog naziva firme sadrži i naziv te organizacione jedinice

U pravnom prometu, službenim odnosima i prepisci sa pravnim i fizičkim licima Društvo koristi jedinstveni memorandum koji u zaglavlju sadrži amblem, naziv Društva, pravnu adresu i druge potrebne elemente.

Član 7.

Pečatom Društva se ovjeravaju Statut, Pravilnici, Odluke, ostala akta i redovna dokumentacija Društva za internu upotrebu i korespondenciju sa trećim licima.

Pečat Društva stavlja se samo na akta koja su prethodno potpisana od strane ovlašćenog lica u Društvu.

Štambiljem Društva konstatuje se prijem akata na arhivu Društva zavedenih u djelovodnik shodno pravilima o arhivskom poslovanju.

Član 8.

Sve isprave koje izdaju organi Društva u okviru svojih nadležnosti moraju biti potpisane od strane ovlašćenih lica, ovjerene pečatom Društva i zavedene u odgovarajućem protokolu prije njihovog izdavanja.

Sve isprave koje prispijevaju u Društvo od strane trećih lica moraju biti ažurno primljene i potvrđene prijemnim štambiljem sa datumom prijema i potpisom lica koje je prijem izvršilo i arhiviralo ispravu u djelovodnom protokolu.

Djelatnost Društva

Član 9.

Radi vršenja poslova radi kojih je osnovano, Društvo je registrovalo sledeća djelatnosti

01121	gajenje povrća, cvijeća i ukrasnog bilja
01133	gajenje bilja za napitke i začine
11300	mješovito farmerstvo
15510	proizvodnja mlečnih proizvoda
15520	proizvodnja sladoleda

15580	prizvodnja dijetetskih proizvoda
15860	prerada čaja i kafe
15610	prizvodnja mlinskih proizvoda
15811	prizvodnja hleba, peciva od svežeg tijesta
15850	prizvodnja makarona i sličnih proizvoda
15890	prizvodnja ostalih prehrambenih proizvoda
15982	prizvodnja osvežavajućih pića
17404	prizvodnja ostalih gotovih tekstilnih proizvoda
17510	prizvodnja tepiha i prekrivača za pod
17540	prizvodnja ostalih tekstilnih predmeta
17600	prizvodnja pletenih i kukičastih predmeta
17720	prizvodnja pletenih i kukičastih pulovera
18100	prizvodnja kožne odjeće
18200	prizvodnja radne odjeće
18220	prizvodnja ostale odjeće
18230	prizvodnja rublja
18240	prizvodnja ostalih odjevnih predmeta i pribora
18300	prizvodnja krzna i proizvoda od krzna
19200	prizvodnja predmeta od kože
19301	prizvodnja kožne obuće
20101	prizvodnja rezane građe
20200	prizvodnja ploča i tabli od drveta
20300	prizvodnja građevinske stolarije
20400	prizvodnja ambalaže od drveta
20510	prizvodnja ostalih proizvoda od drveta
20521	prizvodnja predmeta od plute
21210	prizvodnja talasastog papira i ambalaže
21220	prizvodnja predmeta za domaćinstvo
21250	prizvodnja ostalih predmeta od papira
22100	Izdavanje knjiga, brošura i slično
22140	Izdavanje zvučnih zapisa
22150	Ostala izdavačka djelatnost
22210	Štampanje novina
22220	Štampanje na drugom mjestu nepomenuto
22230	Knjigovezački i završni radovi
22240	Reprodukcija i slaganje
22250	Ostale aktivnosti u vezi sa štampanjem
24160	Proizvodnja plastičnih masa, primarni oblici
24510	Proizvodnja sapuna i sličnih predmeta
24520	Proizvodnja toaletnog papira
25220	Proizvodnja ambalaža od plastičnih masa
25230	Proizvodnja predmeta za građevinarstvo
26210	Proizvodnja keramičarskih proizvoda za domaćinstvo
28630	prizvodnja brava i okova
26610	prizvodnja proizvoda od betona za građevinske svrhe
26620	prizvodnja proizvoda od gipsa za građevinske svrhe
26630	prizvodnja gotove betonske smjese
26640	prizvodnja maltera
26660	prizvodnja ostalih proizvoda od betona, cementa i gipsa
45110	rušenje i razbijanje objekata, zemljani radovi
45120	ispitivanje terena bušenjem i sondiranjem

45230	izgradnja saobraćajnica, aerodromskih pistii i sportskih terena
45240	izgradnja hidrograđevinskih objekata
45310	postavljanje električnih instalacija i opreme
27210	proizvodnja cijevi od livenog gvožđa
27412	prerada plemenitih metala
27423	prerada aluminijuma
27510	livenje gvožđa
27520	livenje čelika
27530	livenje lakih metala
28110	proizvodnja metalnih konstrukcija
28120	proizvodnja metalnih proizvoda za građevinarstvo
28210	proizvodnja cistjermi, rezervoara i sudova
28220	proizvodnja kotlova i radijatora
28520	opšti mašinski radovi
28610	proizvodnja sječiva
28620	proizvodnja alata
28630	proizvodnja brava i okova
28730	proizvodnja žičanih proizvoda
28740	proizvodnja vezanih elemenata i lanaca
28750	proizvodnja ostalih proizvoda
29130	proizvodnja slavina i ventila
29140	proizvodnja ležajeva, zupčanika i sl.
29240	proizvodnja ostalih mašina opšte namjene
29320	proizvodnja ostalih mašina za poljoprivredu
29400	proizvodnja alatnih mašina
29520	proizvodnja mašina za metalurgiju
29540	proizvodnja mašina za industriju tekstila
29550	proizvodnja mašina za industriju papira
29560	proizvodnja ostalih mašina za specijalne namjene
29710	proizvodnja električnih aparata
29720	proizvodnja nenelektričnih aparata za domaćinstvo
31610	proizvodnja električne opreme za motore i vozila
31622	proizvodnja ostalog elektroinstalacionog materijala
33200	proizvodnja mjernih i sličnih instrumenata i aparata
34200	proizvodnja karoserija i prikolica
34300	proizvodnja dijelova i pribora za vozila
35120	izgradnja i opravka čamaca
36110	proizvodnja sjedišta i stolica
36120	proizvodnja namještaja za kancelarije
36130	proizvodnja kuhinjskog namještaja
36140	proizvodnja ostalog namještaja
36150	proizvodnja madraca
36220	proizvodnja nakita i sličnih predmeta
36300	proizvodnja muzičkih instrumenata
36400	proizvodnja predmeta za sportske potrebe
36500	proizvodnja igara i igračkica
36610	proizvodnja imitacije od nakita
36620	proizvodnja metli i četaka
36633	proizvodnja ostalih raznovrsnih proizvoda
37100	reciklaža metalnih otpadaka i ostataka
37200	reciklaža nemetalnih otpadaka i ostataka

45210	grubi građevinski i specijalizovani radovi
45220	montaža krovnih konstrukcija
45250	ostali građevinski i specijalizovani radovi
45320	izolacioni radovi
45330	postavljanje cijevne instalacije
45340	ostali instalacioni radovi
45410	malterisanje
45420	ugradnja stolarije
45430	postavljanje podnih i zidnih obloga
45440	bojanje i zastakljivanje
45450	ostali završni radovi
45500	iznajmljivanje građevinske opreme
50100	prodaja motornih vozila
50200	održavanje i opravljanje motornih vozila
50300	prodaja dijelova, pribora za motorna vozila
50401	prodaja motocikala, dijelova i pribora
50402	održavanje i opravljanje motocikala
50500	prodaja na malo motornim gorivima
5110	posredovanje u prodaji poljoprivrednih proizvoda
51120	posredovanje u prodaji goriva, ruda i metala
51130	posredovanje u prodaji građevinske materijale
51140	posredovanje u prodaji mašina, brodova, aviona
51150	posredovanje u prodaji namještaja
51160	posredovanje u prodaji tekstila, odjeće i obuće
51170	posredovanje u prodaji hrane, pića i duvana
51180	posredovanje u specijalizovanoj prodaji
51190	posredovanje u prodaji raznovrsnih proizvoda
51210	trgovina na veliko žrnem, sjemenom, hranom
51220	trgovina na veliko cvijećem i rastinjem
51230	trgovina na veliko živim životinjama
51240	trgovina na veliko kožom
51250	trgovina na veliko sirovim duvanom
51310	trgovina na veliko voćem i povrćem
51320	trgovina na veliko mlijekom, jajima i mastima
51340	trgovina na veliko alkoholom i drugim pićima
51350	trgovina na veliko duvanskim proizvodima
51360	trgovina na veliko šećerom, čokoladama
51370	trgovina na veliko kafom, čajevima i začinima
51380	nespecijalizovana trgovina na veliko hranom
51390	trgovina na veliko ostalom hranom
51410	trgovina na veliko tekstilom
51420	trgovina na veliko odjećom i obućom
51430	trgovina na veliko radio, tv i drugim aparatima
51440	trgovina na veliko staklarijom, bojama i dr.
51450	trgovina na veliko toaletnim proizvodima
51470	trgovina na veliko ostalim proizvodima za domaćinstvo
51510	trgovina na veliko gorivima
51530	trgovina na veliko drvetom, građevinskim materijalom
51550	trgovina na veliko hemijskim proizvodima
51560	trgovina na veliko ostalim reprodukcijama materijalom
51570	trgovina na veliko ostalim mašinama

51610	trgovina na veliko mašinama za obradu metala
51620	trgovina na veliko građevinskim mašinama
51630	trgovina na veliko opremom za centralono grijanje
51640	trgovina na veliko kancelarijskim mašinama
51650	trgovina na veliko ostalim mašinama
51700	ostala trgovina na veliko
52110	nespecijalizovana trgovina, posebno sa hranom
52210	ostala trgovina na malo u prodavnicama mješovite robe
52220	trgovina na malo mesom i proizvodima od mesa
52230	trgovina na malo ribom, ljuskarima i sl.
52240	trgovina na malo hlebom, kolačima, slatkišima
52250	trgovina na malo alkoholom i ostalom pićima
52260	trgovina na malo proizvodima od duvana
52270	ostala specijalizovana trgovina na malo hranom i pićem
52330	trgovina na malo toaletnim papirima
52410	trgovina na malo tekstilom
52420	trgovina na malo odjećom
52430	trgovina na malo obućom, predmetima od kože
52440	trgovina na malo namještajem
52450	trgovina na malo aparatima za domaćinstvo
52460	trgovina na malo metalnom robom
52470	trgovina na malo knjigama, pišaćim mašinama
52480	ostala trgovina na malo u specijalnim prodavnicama
52500	trgovina na malo plovnom robom u prodavnicama
52610	trgovina na malo robom preko pošte
52630	ostala trgovina na malo izvan prodavnica
52721	opravka radio i tv aparata
52722	opravka ostalih aparata za domaćinstvo
52730	opravka satova, časovnika i nakita
52740	opravka na drugim mjestima nepomenuta
55300	restorani
55400	barovi
55520	katering
60211	prevoz putnika u drumskom saobraćaju
60212	prevoz putnika u gradskom saobraćaju
60220	taksi - prevoz
60230	ostali prevoz putnika u drumskom saobraćaju
60240	ostali prevoz putnika u drumskom saobraćaju
60250	prevoz robe u drumskom saobraćaju
63120	skladište i stovarišta
63214	usluge u drumskom saobraćaju
63300	djelatnost putničkih agencija i sl.
63400	aktivnost drugih posrednika u saobraćaju
64200	telekomunikacije
65210	finansijski lizing
67200	pomoćne aktivnosti za osiguranje i penzijske fondove
70120	kupovina i prodaja nekretnina za sopstveni račun
70200	iznajmljivanje nekretnina
70310	agencija za nekretnine
71314	iznajmljivanje ostalih mašina i opreme
71100	iznajmljivanje automobila

71210	iznajmljivanje ostalih kopnenih saobraćajnih sredstava
71310	iznajmljivanje poljoprivrednih mašina i opreme
71320	iznajmljivanje mašina, opreme za građevinarstvo
71330	iznajmljivanje kancelarijskih mašina, kompjutera
71340	iznajmljivanje ostalih mašina i opreme
71400	iznajmljivanje ostalih predmeta za ličnu upotrebu
72100	Pružanje savjeta u vezi sa kompjuterskom opremom
72200	Pružanje savjeta, izrada kompjuterskih programa
72300	Obrada podataka
72400	Izgradnja baza podataka
72500	Održavanje, opravka kancelarijskog materijala, mašina
72600	Ostale aktivnosti u vezi sa kompjuterima
74120	Računovodstveni poslovi kontrole
74130	Istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mjenja
74140	Konsalting i menadžerski poslovi
74150	Holding poslovi
74201	Prostorno planiranje
74202	Projektovanje građevinskih i drugih objekata
74203	inženjering
74204	Ostale arhitektonske i inženjerske aktivnosti i tehnički savjeti
74400	Reklama i propaganda
74402	Ostale usluge reklame i propagande
74600	Djelatnost traženja izgubljenih lica i zaštite
74700	Čišćenje objekata
74810	Fotografske usluge
74820	Usluge pakovanja
74840	Ostale poslovne aktivnosti nepomenute
92330	Vašarske aktivnosti i zabavni parkovi
93010	Pranje i hemijsko čišćenje tekstila
93020	Frizerski i drugi tretmani za uljepšavanje
93040	Tretmani za poboljšanje fizičkog zdravlja
35410	Proizvodnja motocikala
35420	Proizvodnja bicikala
55100	Hoteli i moteli sa restoranom
55120	Hoteli i moteli bez restorana
55212	Planinski domovi i kuće
55220	kampovi
55231	Radnička odmarališta
55232	Turistički smještaj u domaćoj radinosti
55233	Ostali smještaj za kraći boravak
92710	Kockanje i klađenje
61110	Pomorski saobraćaj
61120	Saobraćaj u priobalnim morskim vodama
61200	Saobraćaj unutrašnjim vodenim putevima
63110	Pretovar tereta
93050	Ostale uslužne aktivnosti, na drugom mjestu nepomenute
92200	Radio-televizijske aktivnosti

U okviru poslova spoljnotrgovinskog prometa Društvo će:

- obavljati promet roba za koje je registrovano i u unutrašnjem prometu,
- posredovati i zastupati u prometu roba,
- izvoditi investicione radove u zemlji i inostranstvu,
- vršiti usluge međunarodnog transporta roba i putnika,
- posredovati i zastupati u prometu roba, putnika i usluga,
- vrši zastupanje inostranih firmi, lizing i transfer tehnologije između stranih i domaćih firmi
- prodavati stranu robu na konsignacijama i vršiti reeksport
- vršiti doradu robe u zemlji

Poslove zastupanja i predstavljanja Društva u poslovima unutrašnjeg i spoljnotrgovinskog prometa vrši Izvršni direktor Društva, bez ograničenja.

Nastupanje u pravnom prometu i odgovornost Društva i članova

Član 10.

U pravnom prometu sa trećim licima Društvo nastupa u svoje ime za svoj račun: u svoje ime za račun trećih lica; u ime i za račun trećih;

Društvo za svoje obaveze prema trećim licima odgovara cjelokupnom imovinom - potpuna odgovornost.

Osnovni kapital

Član 11.

Osnivačka sredstva, odnosno imovinu koja predstavlja osnovnu glavicu Društva, čine stvari, prava i novac unijeti u imovinu prilikom osnivanja Društva, kao i imovina stečena kroz poslovanje Društva.

Član 12.

U skladu sa odredbama Ugovora o prenosu udjela od 09.02.2010. godine, struktura kapitala Društva je sledeća:

osnivač - član	kapital	učeošće
RAJKOVIĆ Rada VUK	2.00 eura	100,00%

Organi Društva, upravljanje i rukovođenje

Član 13.

Društvom upravlja osnivač.

Društvom rukovodi Izvršni direktor

Član 14.

Osnivač, u okviru nadležnosti koje bi pripadale skupštini i Odboru direktora:

- donosi Statut i druga akta Društva;
- utvrđuje poslovnu politiku;

- usvaja godišnji obračun i izvještaj o poslovanju;
- odlučuje o rasporedu dobiti i pokrivanju gubitaka;
- bira i opoziva izvršnog direktora, revizora i likvidatora i određuju im naknadu;
- odlučuje u drugom stepenu o zahtjevima za zaštitu prava;
- odlučuje o statusnim promjenama i promjenama oblika organizovanja, promjeni sjedišta i djelatnosti Društva;
- odlučuje o povećanju i smanjenju osnovnog kapitala;
- odlučuje o pribavljanju dodatnih sredstava potrebnih za rad društva (izdavanjem novih udjela, uzimanjem kredita i dr...);
- odlučuje o osnivanju novih preduzeća;
- odlučuje o ostvarivanju zahtjeva Društva za naknadu štete nastale pri osnivanju ili vođenju poslova Društva;
- zastupa Društva u sudskim postupcima protiv direktora;
- donose poslovnik o svom radu;
- odlučuje o prestanku Društva;
- odlučuje o drugim pitanjima utvrđenim zakonom i ovim Statutom.
- postavlja i razrješava izvršnog direktora Društva;
- donosi planove i programe rada i druge akte Društva;
- odlučuje u drugom stepenu po prigovorima za zaštitu prava;
- daje uputstva i smjernice za rad izvršnom direktoru, licima sa posebnim ovlaštenjima i drugim zaposlenim licima u Društvu;
- stara se o blagovremenoj i urednoj izradi periodičnog izvještaja i godišnjih obračuna;
- odlučuje o trajnom ulaganju kapitala i donosi investicione odluke;
- odlučuje o uzimanju dugoročnih kredita;
- daje saglasnost izvršnom direktoru za postavljanje i razrješavanje lica sa posebnim ovlaštenjima i odgovornostima;
- vrši i druge poslove koji zakonom i ovim Statutom nijesu utvrđeni u djelokrug izvršnog direktora Društva;

Izvršni direktor

Član 15.

Poslovodnu funkciju u Društvu vrši izvršni direktor, a mandat mu traje 4 godine uz mogućnost ponovnog postavljanja.

Član 16.

Izvršni direktor u okviru svog djelokruga:

- izvršava odluke osnivača;
- organizuje i vodi poslovanje društva;
- zastupa društvo;
- stara se i odgovoran je za zakonitost rada društva;
- daje ovlaštenja za potpisivanje i zastupanje društva;
- stara se o sprovođenju poslovne politike društva;
- izvršava odluke organa upravljanja društva;
- priprema predloge odluka organa upravljanja društva;
- prati kretanje sredstava i plasmana i kontrolise izvršenje finansijskog plana društva;
- izdaje naloge i uputstva za obavljanje operativnih poslova;
- odobrava službena putovanja;
- predstavlja i zastupa društvo u pravnom prometu u zemlji i inostranstvu;
- stara se o održavanju likvidnosti društva;

- zaključuje u ime društva sve ugovore osim onih za koje je potrebna posebna saglasnost osnivača društva;
- utvrđuje unutrašnju organizaciju društva;
- odlučuje o prijemu i raspoređivanju radnika na rad;
- odlučuje u prvom stepenu o odgovornosti radnika;

Član 17.

Posebna prava i obaveze, zarada izvršnog direktora utvrđuju se ugovorom koji sa njim zaključuju osnivači društva.

Član 18.

Mandat izvršnog direktora prestaje u slučaju:

- Razrješenja
- Podnošenja ostavke

Predlog za razrješenje izvršnog direktora daje osnivač:

Član 19.

Izvršni direktor podnosi izvještaj o radu društva nadležnom organu na usvajanje:

Ako se izvještaj ne usvoji nadležni organ upravljanja može postaviti pitanje povjerenja izvršnom direktoru društva.

Član 20.

Blize uslove za postavljanje izvršnog direktora kao i za njegovo razrješenje, utvrđuju posebnom odlukom Osnivači uvijek kada se postavlja izvršni direktor, a u skladu sa interesima Društva.

Član 21.

Ukoliko ne donesu odluku o postavljenju izvršnog direktora po konkursu, ili razriješe izvršnog direktora od dužnosti prije isteka tekućeg mandata, Osnivač će postaviti vršioca dužnosti izvršnog direktora, čiji mandat traje do postavljenja izvršnog direktora, a najduže do godinu dana od dana postavljenja.

Član 22.

Izvršni direktor je odgovoran za zakonitost rada Društva, a naročito za kršenje zakonskih i drugih propisa, povrede odredbi ovog Statuta i propuste počinjene, sa namjerom ili uslijed grube nepažnje, u vršenju poslovanne funkcije.

Član 23.

Za povrede iz člana 43. Izvršni direktor odgovara shodno slučaju kako prema Društvu, tako i prema osnivaču.

Član 24.

Izvršni direktor može odlukom Osnivača razriješen dužnosti ako:

- Društvo posluje sa gubicima;
- Nesavjesnim radom ili prekoračenjem ovlašćenja nanese štetu Društvu;
- Društvo ne izvršava svoje zakonske obaveze;
- Prekrši pravila klauzule konkurencije;
- Pokaže nesposobnost da vodi poslovanje Društva
- Na lični zahtjev;

Obavještanje u Društvu

Član 25.

Osnivači Društva imaju pravo da pregledaju poslovne knjige i dokumenta Društva, a realizaciju ovog prava dužan im je obezbijediti Izvršni direktor Društva.

Osnivači i Izvršni direktor obavještavaju zaposlene o:

- razvojnim planovima Društva i njihovom uticaju na položaj radnika;
- zaradama;
- zaštiti i bezbjednosti na radu;

Obavještanje se vrši na oglasnoj tabli ili na drugi pogodan način.

Poslovna tajna

Član 26.

Koji se podaci i isprave smatraju poslovnom tajnom, kojim licima mogu biti dostupni, koja lica su ovlašćena da njima raspoložu, odgovornost za slučaj povrede dužnosti čuvanja poslovne tajne, postupak u raspolaganju podacima i ispravama koji imaju status poslovne tajne - utvrđuju se posebnim aktom osnivača Društva.

Član 27.

Izvršni direktor i radnici Društva, koji su na bilo koji način saznali podatke ili sadržaj isprava koje imaju status poslovne tajne, dužni su da ih čuvaju.

Svaka povreda dužnosti čuvanja poslovne tajne uključuje odgovornost lica iz stava 1. ovog člana, za štetu koju zbog odavanja poslovne tajne pretrpi Društvo.

Dužnost čuvanja poslovne tajne ne prestaje 3 godine od dana kada su lica iz stava 1. ovog člana izgubila status po osnovu kojeg su bila odgovorna za čuvanje poslovne tajne.

Statusne promjene i promjene oblika

Član 28.

Društvo, pod uslovima i na način propisan odredbama Zakona o privrednim društvima, može biti subjekt statusnih promjena: spajanje sa drugim preduzećem, podjela na dva ili više preduzeća, kao i promjena oblika organizovanja.

Prestanak Društva

Član 29.

Uslovi za pokretanje, način sprovođenja, subjekti u postupku likvidacije i njihove obaveze utvrđeni su Zakonom o privredni društvima koji se neposredno primjenjuje.

Zaštita životne sredine

Član 30.

U obavljanju djelatnosti Društvo će preduzimati sve potrebne mjere i radnje radi očuvanja, zaštite i unapredjenja životne sredine, u skladu sa odgovarajućim propisima.

U sprovođenju mjera zaštite životne sredine staraće se izvršni direktor Društva i on je odgovoran za zakonitost provođenja tih mjera.

Akti Društva

Član 31.

Opšti akti Društva su: Pravilnici, Odluke i drugi akti.
Akta društva donose Osnivači.

Završna odredba

Član 32.

Izmjene ovog Statuta, koje mogu predložiti osnivači ili izvršni direktor Društva, vrše se po postupku i na način propisan za njegovo donošenje - od strane osnivača, jednoglasno.
Organi Društva donijet će akte iz svog djelokruga u roku od dva mjeseca od dana stupanja na snagu ovog Statuta. Statut stupa na snagu danom donošenja.

Podgorica, dana 09.02.2010. godine

OSNIVAČ

RAJKOVIĆ Rada VUK

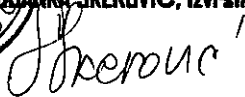


JMBG: 2304962210054

LK.BR: 750847010 P.J. PODGORICA



SLOBODANKA ŠKEROVIĆ, izvršni direktor





CRNA GORA

PRIVREDNI SUD U PODGORICI

CENTRALNI REGISTAR

Reg.br. 5-0367950/ 010

Mat.br. 02654512

U Podgorici, dana 10.06.2010.god.

Centralni registar Privrednog suda u Podgorici, registrator Irena Knežević, na osnovu člana 83 i 84 Zakona o privrednim društvima (Sl.list RCG br.6/02 i Sl.list CG br. 17/07 i 80/08) i člana 2 Uputstva o radu Centralnog registra(Sl.list RCG br.25/02, 43/03, 6/05 i 43/08), rješavajući po prijavi za registraciju promjene podataka u **DRUŠTVO ZA PROIZVODNJU, PROMET I USLUGE "S.T. INVEST" D.O.O. - PODGORICA** broj 162251 od 10.06.2010.god. podnosioca

Ime i prezime: Anđela Kolinović



RJEŠENJE

Registruje se promjena :ovlašćenog zastupnika, izvršnog direktora **DRUŠTVO ZA PROIZVODNJU, PROMET I USLUGE "S.T. INVEST" D.O.O. - PODGORICA.**

Sastavni dio Rješenja je i izvod iz Centralnog Registra Privrednog Suda.

Obrazloženje

Rješavajući po prijavi , za upis promjene podataka (ovlašćenog zastupnika, izvršnog direktora) u privrednom društvu **DRUŠTVO ZA PROIZVODNJU, PROMET I USLUGE "S.T. INVEST" D.O.O. - PODGORICA** utvrđeno je da su ispunjeni uslovi za promjenu podataka shodno članu 86 Zakona o privrednim društvima (Sl.list RCG br.6/02 i Sl.list CG br. 17/07 i 80/08) i člana 2 Uputstva o radu Centralnog registra (Sl.list RCG br.25/02, 43/03, 6/05 i 43/08) , pa je odlučeno kao u izreci Rješenja.

Registrator

Irena Knežević

Pravna pouka: Rješenje je konačno.
Protiv njega se može pokrenuti upravni spor
tužbom u tri primjerka pred Upravnim sudom CG,
u roku od 30 dana od dana prijema rješenja.

15.06.10

Marija Orlandić



Crna Gora

**IZVOD IZ CENTRALNOG REGISTRA
Privrednog Suda u Podgorici**

Prilog uz rješenje 5-0367950/ 010 dana 10.06.2010.god.

Registarski broj **5-0367950/ 010**
Matični broj **02654512**

Datum promjene podataka: 10.06.2010

Datum isteka registracije: 03.04.2011

**DRUŠTVO ZA PROIZVODNJU, PROMET I USLUGE "S.T. INVEST" D.O.O. -
PODGORICA**

Izvršene su sledeće promjene: ovlašćenog zastupnika, izvršnog direktora

Datum zaključivanja ugovora: 01.04.2007

Datum donošenja Statuta: 01.04.2007

Adresa obavljanja djelatnosti: UL. RIMSKI TRG BB. POSLOVNI
CENTAR "KRUŠEVAC"

Adresa za prijem službene pošte: UL. RIMSKI TRG BB. POSLOVNI
CENTAR "KRUŠEVAC"

Pretežna djelatnost: 51700 Ostala trgovina na veliko

Datum izmjene Statuta: 10.06.2010

Mjesto: PODGORICA

Sjedište: PODGORICA

Obavljanje spoljno-trgovinskog poslovanja:

da ne

Oblik svojine:

bez oznake svojine društvena privatna zadružna dva ili više oblika svojine državna

Porijeklo kapitala:

bez oznake projekla kapitala domaći strani mješoviti

Upisani kapital: 2.00€

(Novčani 2.00 , nenovčani .00)

Osnivači

Ime i prezime/Naziv:

Adresa:

Vuk Rajković

Udio: 1

Uloga: Os

Lica u društvu

Ime i prezime:

Anđela Kolinović

Ovlašćeni zastupnik - neograničeno(.)

Pojedinačno- ()

Izvršni direktor - neograničeno()

Pojedinačno- ()

Irena Knežević

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'I. Knežević', written over a faint, textured background.



PRIVREDNI SUD U PODGORICI
CENTRALNI REGISTAR
U Podgorici, dana 10.06.2010.god.

OGLAS ZA OBJAVLJIVANJE U SLUŽBENOM LISTU RCG

Dana 10.06.2010, pod registarskim brojem 5-0367950/010 CRPS u Podgorici upisao je sljedece podatke: Promjenu podatka društva DRUŠTVO ZA PROIZVODNJU, PROMET I USLUGE "S.T. INVEST" D.O.O. - PODGORICA. Odlukom od 10.06.2010.godine razrešava se izvršni direktor i ovlašćeni zastupnik Škerović Slobodanka a za novog izvršnog direktora i ovlašćeni zastupnika se imenuje Kolinović Anđela i vrši se promjena Statuta 10.06.2010.godine usljed promjene izvršnog direktora i ovlašćenog zastupnika. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

Bun 110
15-06-10
M

Registrator

Irena Knežević



CENTRALNI REGISTAR
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI
Broj dosije-a: 162251

POTVRDA O PREDATIM DOKUMENTIMA

Potvrđuje se da je Anđela Kolinović dostavio-la dokumenat za promjenu doo društva naziva **S.T. INVEST** - društvo sa ograničenom odgovornošću iz Podgorica, registarski broj 50367950 sa sledećim priložima:

Taksa za sud

Statut društva

Obrazac

Punomoćje

Taksa za službeni list

Odluka o razrešenju i imenovanju izvršnog direktora

Zahitjeva izmjenu:

PROMJENA IZVRŠNOG DIREKTORA

Dokumentacija je podnijeta dana 10.06.2010.god.

Podgorica, dana 10.06.2010.god.

Marek O.

KONTROLNIK



CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

Formular za registraciju osnivanja / promjene podataka

POČETNA REGISTRACIJA []
 PROMJENA PODATAKA [x]

Oblik obavljanja privredne djelatnosti:

KD AD DOO OD
 NVO Ustanova Zadruga Ostali
 NASTANAK: osnivanjem spajanjem podjelom na drugi način

PUNI NAZIV: „S.T. INVEST“ DOO ZA PROIZVODNJU, PROMET I USLUGE, PODGORICA

Skraćeni naziv: „S.T. INVEST“ DOO PODGORICA

Rok na koji se društvo osniva:

Matični broj: 02654512

Registarski broj: 5-0367950

Podaci o Statutu: *popunjava se kad je registracija promjene podataka
 Datum donošenja: Datum izmjena: 10.06.2010. Godine

Podaci o Ugovoru/odluci o osnivanju: Datum zaključenja/donošenja: Datum dopuna: 10.06.2010. Godine

ADRESA UPRAVE Mjesto
 Sjedište: Podgorica
 Ulica i broj: Rimski Trg, PC Kruševac bb

ADRESA ZA PRIJEM Mjesto
 SLUŽBENE Ulica i broj
 POŠTE:
 *popunjava se ako je drugačije od adrese uprave

Rezervisani naziv
 Broj i datum potvrde o rezervisanom nazivu:
 *popunjava se ukoliko je izvršena rezervacija

Prijava se podnosi preko: Zastupnika Punomoćnika

Broj i datum potvrde upisa ovlaštenog podnosioca
 Elektronska prijava
 *popunjava se u slučaju elektronske prijave

Podnosilac prijave:

Ime i prezime: Kolinović Anđela Adresa:
 Jedinstveni matični broj:

IZJAVA:
 Garantujem za tačnost unijetih podataka
 Potpis podnosioca: *Kolinović Anđela*
 *pečat je obavezan kod prijave promjene podataka



Potvrda registratora:

*potpis i pečat registratora

CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

Podaci o promjeni/Vrsta promjene:

- | | | |
|---|--|--|
| <input type="checkbox"/> promjena oblika organizovanja | <input type="checkbox"/> promjena oblika svojine | <input type="checkbox"/> promjena oblika i organizovanja svojine |
| <input type="checkbox"/> promjena oblika organizovanja i porijekla kapitala | <input type="checkbox"/> promjena oblika organizovanja, svojine i porijekla kapitala | <input type="checkbox"/> promjena oblika, svojine i porijekla kapitala |
| <input type="checkbox"/> sprovedjenje likvidacije | <input type="checkbox"/> otvoren postupak stečaja | <input type="checkbox"/> uskladjivanje sa zakonom |
| <input type="checkbox"/> promjena naziva (firme) | <input type="checkbox"/> promjena sjedišta i adrese | <input type="checkbox"/> promjena u povezivanju jedinica razvrstavanja |
| <input type="checkbox"/> promjena pretežne djelatnosti | <input type="checkbox"/> promjena u vršenju spoljno-trgovinske djelatnosti | <input checked="" type="checkbox"/> promjena ostalih podataka |
| <input type="checkbox"/> tehnička korekcija | <input type="checkbox"/> prestanak likvidacijom | <input type="checkbox"/> prestankom stečajem |
| <input type="checkbox"/> prestankom pripajanjem | <input type="checkbox"/> prestankom spajanjem | <input type="checkbox"/> prestanak podjelom |
| <input type="checkbox"/> na drugi način | | |

Kontakt:

Telefon: +

+

+

+

Fax: +

+

Elektronska adresa E-mail: _____

Adresa internet strane: _____

www. _____

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca: _____

Konrad H. H. H.

M.P.

*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka

Podaci o osnivačima:

Status: Osnivač Član DOO Akcionar Ortak
 Komanditor Komplementar Zadrugar Drugo _____

*upisati status

Poslovno ime/
Ime i prezime: _____

Sjedište/Adresa: _____

Mjesto _____

Država _____

Matični broj/
jedinствени
matični broj: _____

Ulica _____

Broj _____

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja
i za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru

Udio: _____ %

*akcionar ne popunjava podatke o udijelu

Potvrda registratora: _____

*potpis i pečat registratora



CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

Status: Osnivač Član DOO Akcionar Ortak
 Komanditor Komplementar Zadrugar Drugo

*upisati status

Poslovno ime/
Ime i prezime:

Sjedište/Adresa:

Mjesto

Država

Matični broj/
jedinstveni
matični broj:

Ulica

Broj

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja
i za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru

Udio: %

*akcionar ne popunjava podatke o udijelu

Status: Osnivač Član DOO Akcionar Ortak
 Komanditor Komplementar Zadrugar Drugo

* upisati status

Poslovno ime/
Ime i prezime:

Sjedište/Adresa:

Mjesto

Država

Matični broj/
jedinstveni
matični broj:

Ulica

Broj

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja
i za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru

Udio: %

*akcionar ne popunjava podatke o udijelu

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

Komanditor Anzen

M.P.

*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka

Potvrda registratora:

*potpis i pečat registratora



CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

Podaci o direktoru i/ili organima upravljanja

Naziv organa upravljanja

- Odbor direktora
 Upravni odbor
 Skupština
 Drugo

*upisati naziv organa upravljanja ako je drugačiji

Predsjednik organa upravljanja

Ime i prezime:

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Saglasnost sa imenovanjem:

*potpis

Ovlašćenja u prometu:

- neograničena ograničena

*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

- Pojedinačno Kolektivno

sa

*upisati sa kim ako je kolektivno

- Članovima organa upravljanja
 Sekretarom društva
 Direktorom društva

*upisati ako je drugačije od ponudenog

Članstvo u drugim odborima i položaji u drugim društvima:

Mjesto registracije tih društava (ako nije u Crnoj Gori):

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka

Potpis podnosioca:

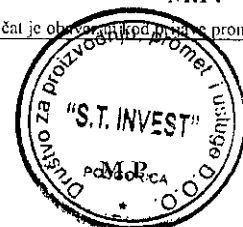
Konstantin Hristov

M.P.

*pečat je obavezan kod promjene podataka

Potvrda registratora:

*potpis i pečat registratora



CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

Revizor društva†

Poslovno ime /
Ime i prezime:

Matični broj
/jedinstveni matični broj:

Adresa:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Saglasnost sa imenovanjem:

*potpis

Član organa upravljanja

Ime i prezime:

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Saglasnost sa imenovanjem:

*potpis

Ovlašćenja u prometu:

neograničena ograničena

*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

Pojedinačno Kolektivno

sa _____ *upisati sa kim ako je kolektivno

Predsjednikom organa upravljanja

Članovima organa upravljanja

Direktorom društva

Sekretarom društva

*upisati ako je drugačije od ponuđenog

Članstvo u drugim
odborima i položaji u
drugim društvima:

Mjesto registracije tih
društava (ako nije u Crnoj
Gori):

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

Komodor H. H. H.

*pečat je obavezan kod podnošenja podataka



† Popunjava se samo za Akcionarsko društvo

Potvrda registratora:

*potpis i pečat registratora

M.P.

CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

Član organa upravljanja

Ime i prezime:

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Saglasnost sa imenovanjem:

*potpis

Ovlašćenja u prometu:

neograničena

ograničena

*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

Pojedinačno

Kolektivno

sa

*upisati sa kim ako je kolektivno

Predsjednikom organa upravljanja

Članovima organa upravljanja

Direktorom društva

Sekretarom društva

*upisati ako je drugačije od ponudjenog

Članstvo u drugim odborima i položaji u drugim društvima:

Mjesto registracije tih društava (ako nije u Crnoj Gori):

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

Konstantin Arseno

*pečat je obavezan kod prijave profinjernih podataka



Potvrda registratora:

M.P.

8

*potpis i pečat registratora

CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

Član organa upravljanja

Ime i prezime:

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Saglasnost sa imenovanjem:

*potpis

Ovlašćenja u prometu:

neograničena ograničena

*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

Pojedinačno Kolektivno

sa *upisati sa kim ako je kolektivno

Predsjednikom organa upravljanja

Članovima organa upravljanja

Direktorom društva

Sekretarom društva

*upisati ako je drugačije od ponudjenog

Članstvo u drugim odborima i položaji u drugim društvima:

Mjesto registracije tih društava (ako nije u Crnoj Gori):

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

Komunikać A. Jena

*pečat je obavezan kod prijave promjena podataka



Potvrda registratora:

M.P.

9

*potpis i pečat registratora

PODACI O DRUGIM ZASTUPNICIMA

Ime i prezime:

Kolinović Anđela

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

Funkcija u privrednom subjektu:

i državu izdavanja

*upisuje se samo ukoliko je zastupnik ima

Ovlašćenja u prometu:

neograničena

ograničena

*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

Pojedinačno

Kolektivno

sa

*upisati sa kim ako je kolektivno

Ime i prezime:

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

Funkcija u privrednom subjektu:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

*upisuje se samo ukoliko je zastupnik ima

Ovlašćenja u prometu:

neograničena

ograničena

*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

Pojedinačno

Kolektivno

sa

*upisati sa kim ako je kolektivno

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka

Potpis podnosioca:

Kolinović Anđela



*pečat je obavezan kod prijave, promjene podataka

Potvrda registratora:

M.P.

10

*potpis i pečat registratora

PODACI O DJELOVIMA DRUŠTVA

Ime dijela društva:			
Sjedište:	Mjesto		
	Ulica	broj	

Pretežna djelatnost:

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

--

Zastupnik:

Ime i prezime:

--

Jedinstveni matični broj:

--

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Ime dijela društva:			
Sjedište:	Mjesto		
	Ulica	broj	

Pretežna djelatnost:

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

--

Zastupnik:

Ime i prezime:

--

Jedinstveni matični broj:

--

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

Konrad Arsen



*pečat je obavezan kod prijave preduzećnih podataka

Potvrda registratora:

M.P.

11

*potpis i pečat registratora

Na osnovu odredbi Statuta „*S.T. INVEST*“, d.o.o. za proizvodnju, promet i usluge, Podgorica, osnivač društva je: dana 10.06.2010. godine, donio:

O D L U K U
o promjeni izvršnog direktora i lica ovlaštenog za zastupanje kod
„*S.T. INVEST*“, *D.O.O. Podgorica*

Član 1.

„*S.T. INVEST*“, d.o.o. za proizvodnju, promet i usluge, export-import Podgorica. upisano je kod CRPS-a u Podgorici, rješenjem br.: 5-0367950/001 od 03.04.2007. godine. matični br: 02654512.

Član 2.

Razrješava se funkcije izvršnog direktora i ovlaštenog zastupnika Škerović Slobodanka.

Za izvršnog direktora i ovlaštenog zastupnika društva imenuje se Kolinović Anđela.

Član 3.

Zadužuje se novoimenovani izvršni direktor društva da navedenu promjenu izvršnog direktora i lica ovlaštenog za zastupanje, upiše u Centralni Registar Privrednog suda u Podgorici.

O S N I V A Č:



Na osnovu osnovu Odredbi Zakona o privrednim društvima („Sl.List RCG,, br. 6/02) i Odluke o promjeni izvršnog direktora I lica ovlaštenog za zastupanje kod „*S.T. INVEST*,, d.o.o. Podgorica, osnivač društva, dana 10.06.2010. godine donosi:

S T A T U T
jednočlanog društva sa ograničenom odgovornošću
(izmjene I dopune)

OSNOVNE ODREDBE

Član 1.

Statutom jednočlanog d.o.o. „*S.T. INVEST*,, iz Podgorice (u daljem tekstu: društvo), uređuju se odnosi u radu i poslovanju društva a naročito:

- firma, sjedište društva i unutrašnja organizacija,
- pretežna djelatnost društva,
- ukupni iznos osnovnog kapitala i način upisa i uplate uloga,
- dioba dobiti i način snošenja rizika i pokriće gubitaka,
- izboru, opozivu i djelokrugu organa društva,
- zastupanju,
- rezervama,
- način promjene oblika društva,
- prestanak društva,
- postupak izmjene statuta društva,
- drugim pitanjima od značaja za rad društva.

FIRMA, SJEDIŠTE DRUŠTVA I UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA

Pravni položaj

Član 2.

Društvo je samostalna organizaciona, ekonomska i poslovna cjelina, osnovano Odlukom o osnivanju jednočlanog društva sa ograničenom odgovornošću „*S.T. INVEST*,, iz Podgorice, upisano u Centralni Registar Privrednog suda rješenjem br. 5-0367950/001, od 03.04.2007. god.

Član 3.

Društvo odgovara za svoje obaveze cjelokupnom svojom imovinom - potpuna odgovornost, osnivač ne odgovara za obaveze društva, a snosi rizik za poslovanje društva do visine uloženi sredstava.

Član 4.

Društvo ima svojstvo pravnog lica, sa pravima, obavezama i odgovornostima koje ima na osnovu Zakona, osnivačkog akta i ovog Statuta.

U pravnom prometu sa trećim licima društvo ima neograničena ovlaštenja i istupa:

- u svoje ime i za svoj račun,
- u svoje ime i za tuđ račun i
- u tuđe ime i za tuđ račun

Član 5.

Društvo je dužno da posluje u skladu sa zakonom, dobrim poslovnim običajima i poslovnim moralom.

Firma i sjedište

Član 6.

Potpuni naziv firme glasi: **„S.T. INVEST,,** d.o.o.
za proizvodnju, promet I usluge Podgorica.

Skraćeni naziv društva je: **„S.T. INVEST,,** d.o.o. Podgorica.

Član 7.

Sjedište društva je u Podgorici, ul. Rimski Trg bb, PC Kruševac

Društvo će istaći firmu na poslovnim prostorijama.
O promjeni naziva i sjedišta firme odlučuje osnivač društva.

Pečat i štambilj

Član 8.

Društvo ima svoj pečat i štambilj:
Pečat je okruglog oblika i na njemu je ispisan naziv firme.
štambilj je pravougaoni i pored skraćenog naziva firme sadrži i mjesto za broj i datum akta.
Broj pečata, način čuvanja i njihovu upotrebu utvrđuje osnivač posebnom odlukom.

Unutrašnja organizacija društva

Član 9.

Osnivač društva, zavisno od karaktera procesa rada i uslova, organizuju rad po djelovima društva.

Djelovi društva, osnivaju se odlukom osnivača društva.
Osnivač društva, donosi odluku o promjeni unutrašnje organizacije društva.

Član 10.

Djelovi društva u smislu predhodnog člana su:

- služba zajedničkih poslova,
- komercijalna služba,
- služba proizvodnje,
- služba prodaje, računovodstva i finansija,
- predstavništva, poslovne jedinice, prodavnice, restorani, kafane i sl.

DJELATNOST DRUŠTVA

Član 11.

Društvo će obavljati sledeće djelatnosti:

- 01121 Gajenje povrća, cvijeća i ukrasnog bilja
- 01131 Proizvodnja voća
- 01132 Proizvodnja grožđa
- 01133 Gajenje bilja za napitke i začine
- 01413 Ostale poljoprivredne usluge
- 05011 Ulov ribe na moru
- 05012 Ulov ribe na rijekama i jezerima
- 05020 Mriješćenje i uzgoj riba u ribnjacima
- 15200 Prerada i konzervisanje ribe
- 15320 Proizvodnja sokova od voća i povrća
- 15510 Proizvodnja mliječnih proizvoda
- 15520 Proizvodnja sladoleda
- 15610 Proizvodnja mlinskih proizvoda
- 15811 Proizvodnja hljeba, peciva od svježeg tijesta
- 15812 Proizvodnja kolača i drugih nekonzervisanih proizvoda
- 15821 Proizvodnju keksa
- 15822 Proizvodnja ostalih konzervisanih proizvoda
- 15830 Proizvodnja šećera
- 15841 Proizvodnja čokolade i čokoladnih proizvoda
- 15842 Proizvodnja ostalih konditorskih proizvoda
- 15850 Proizvodnja makarona i sličnih proizvoda
- 15860 Prerada čaja i kafe
- 15870 Proizvodnja začina i drugih dodataka
- 15880 Proizvodnja dijetetskih preparata
- 15890 Proizvodnja ostalih prehrambenih proizvoda
- 20101 Proizvodnja rezane građe
- 20102 Impregnacija drveta
- 20200 Proizvodnja ploča i tabli od drveta
- 20300 Proizvodnja građevinske stolarije
- 20400 Proizvodnja ambalaže od drveta
- 20510 Proizvodnja ostalih proizvoda od drveta
- 20521 proizvodnja predmeta od plute
- 20522 Proizvodnja predmeta od slame i sl.
- 21220 Proizvodnja predmeta za domaćinstvinstvo i sl.
- 22110 Izdavanje knjiga, brošura i sl.
- 22120 Izdavanje novina
- 22130 Izdavanje časopisa i sl. periodikalija
- 22150 Ostala izdavačka djelatnost
- 22210 Štampanje novina
- 22220 Štampanje, na drugom mestu nepomenuto
- 22230 Knjigovezački i završni radovi
- 22240 Reprodukција i slaganje
- 22250 Ostale aktivnosti u vezi sa štampanjem
- 24160 Proizvodnja plastičnih masa, primarni oblici

24520 Proizvodnja toaletnih preparata
25210 Proizvodnja ploča i sl., od plastičnih masa
25220 Proizvodnja ambalaže, od plastičnih masa
25230 Proizvodnja predmeta za građevinarstvo
25240 Proizvodnja ostalih proizvoda, od plastičnih masa
26610 Proizvodnja proizvoda od betona
26630 Proizvodnja gotove betonske smješe
26640 Proizvodnja maltera
26660 Proizvodnja ostalih proizvoda od betona, gipsa
27422 Proizvodnja aluminijuma
27423 Prerada aluminijuma
29230 Proizvodnja rashladne opreme, osim za domaćinstva
29400 Proizvodnja alatnih mašina
29530 Proizvodnja mašina za industriju hrane, pića
29540 Proizvodnja mašina za industriju tekstila, kože
29550 Proizvodnja mašina za industriju papira
29710 Proizvodnja električnih aparata za domaćinstva
29720 Proizvodnja neelektričnih aparata za domaćinstva
30010 Proizvodnja kancelarijskih mašina
30020 Proizvodnja računskih i računarskih mašina
31622 Proizvodnja ostalog elektroinstalacionog mat.
32300 Proizvodnja tv, radio-prijemnika
34101 Proizvodnja motora za motorna vozila
34300 Proizvodnja djelova i pribora za vozila
36110 Proizvodnja stolica i sjedišta
36120 Proizvodnja najmeštaja za kancelarije
36130 Proizvodnja kuhinjskog namještaja
36140 Proizvodnja ostalog namještaja
36500 Proizvodnja igara i igračaka
36633 Proizvodnja ostalih raznovrsnih proizvoda
37100 Reciklaža metalnih otpadaka i ostataka
37200 Reciklaža nemetalnih otpadaka i ostataka
45110 Rušenje objekata; zemljani radovi
45120 Ispitivanje terena bušenjem i sondiranjem
45210 Grubi građevinski i specijalizovani radovi
45220 Montaža krovnih konstrukcija
45250 Ostali građevinski i specijalizovani radovi
45310 Postavljanje električne instalacija i opreme
45320 Izolacioni radovi
45330 Postavljanje cijevnih instalacija
45340 Ostali instalacioni radovi
45410 Malterisanje
45420 Ugradnja stolarije
45430 Postavljanje podnih i zidnih obloga
45440 Bojenje i zastakljivanje
45450 Ostali završni radovi
50100 Prodaja motornih vozila
50200 Održavanje i opravka motornih vozila
50300 Prodaja djelova, pribora za motorna vozila
50401 Prodaja motocikala, djelova i pribora

50402 Održavanje i opravka motocikala
50500 Trgovina na malo motornim gorivima
51110 Posredovanje u prodaji poljoprivrdnim sirovina
51120 Posredovanje u prodaji goriva, ruda, metala
51130 Posredovanje u prodaji građe i građevinskog materijala
51150 Posredovanje u prodaji nameštaja i sl.
51160 Posredovanje u prodaji tekstila, odjeće, obuće
51170 Posredovanje u prodaji hrane, pića i duvana
51180 Posredovanje u specijalizovanoj prodaji
51190 Posredovanje u prodaji raznovrsnih proizvoda
51210 Trgovina na vel. zrnavljem, semenjem, hranom (i otkup od poljoprivrednika)
51220 Trgovina na veliko cvećem i rastinjem (i otkup od poljoprivrednika)
51230 Trgovina na veliko živim životinjama (i otkup od poljoprivrednika)
51240 Trgovina na veliko kožom (i otkup od poljoprivrednika)
51250 Trgovina na veliko sirovim duvanom
51310 Trgovina na veliko voćem i povrćem (i otkup od poljoprivrednika)
51320 Trgovina na veliko mesom, proizvodima od mesa
51330 Trgovina na veliko mlijekom, jajima, mastima (i otkup od poljoprivrednika)
51340 Trgovina na veliko alkoholnim i drugim pićima
51350 Trgovina na veliko duvanskim proizvodima
51360 Trgovina na veliko šećerom, čokoladom i sl.
51370 Trgovina na vleiko kafom, čajevima, začinima
51380 Nespecijalizovana trgovina na veliko hranom
51390 Trgovina na veliko ostalom hranom
51410 Trgovina na veliko tekstilom
51420 Trgovina na veliko odjećom i obućom
51430 Trgovina na veliko radio, tv i dr. aparatima
51440 Trgovina na veliko staklarijom, bojama i sl.
51450 Trgovina na veliko toaletnim proizvodima
51470 Trgovina na veliko ostalim proizvodima za domaćinstva.
51510 Trgovina na veliko gorivima
51520 Trgovina na veliko metalima i rudama
51530 Trgovina na veliko drvetom, građevinskim materijalom
51540 Trgovina na veliko opremom za centralno grijanje
51550 Trgovina na veliko hemijskim proizvodima (osim vještačkih đubriva i hemikalija)
51560 Trgovina na veliko ostalim reprodukcioniim materijalima
51570 Trgovina na veliko otpacima i ostacima
51610 Trgovina na veliko mašinama za obradu metala
51620 Trgovina na veliko građevinskim mašinama
51630 Trgovina na veliko mašinama za industriju tekstila
51640 Trgovina na veliko kancelarijskim mašinama
51650 Trgovina na veliko ostalim mašinama
51660 Trgovina na veliko poljoprivrednim mašinama
51700 Ostala trgovina na veliko
52110 Nespecijalizovana trgovina, pretežno s hranom
52120 Ostala trgovina na malo u prodavnicama mješovite robe
52210 Trgovina na malo voćem i povrćem
52220 Trgovina na malo mesom i proizvodima od mesa
52230 Trgovina na malo ribom, ljuskarima i sl.
52240 Trgovina na malo hljebom, kolačima, slatkišima

52250 Trgovina na malo alkoholnim i drugim pićima
52260 Trgovina na malo proizvodima od duvana
52270 Ostala specijalizovana trgovina na malo hranom, pićima
52330 Trgovina na malo toaletnim preparatima
52410 Trgovina na malo tekstilom
52420 Trgovina na malo odjećom
52430 Trgovina na malo obućom, predmetima od kože
52440 Trgovina na malo namještajem
52450 Trgovina na malo aparatima za domaćinstva
52460 Trgovina na malo metalnom robom, bojama i sl.
52470 Trgovina na malo knjigama, pisaćim materijalom
52480 Ostala trgovina na malo u specijaliz. prod. (osim oružja i municije)
52500 Trgovina na malo polovnom robom, u prodavnicama
52610 Trgovina na malo robom, preko pošte
52620 Trgovina na malo na tezgama i pijacama
52630 Ostala trgovina na malo izvan prodavnica
52710 Oправка obuće i ostalih predmeta od kože
52721 Oправка radio i tv aparata
52722 Oправка ostalih el. aparata za domaćinstvainstvo
52730 Oправка satova, časovnika i nakita
52740 Oправка, na drugom mjestu nepomenuta
55110 Hoteli i moteli, s restoranom
55120 Hoteli i moteli, bez restorana
55211 Dječja i omladinska odmarališta
55212 Planinarski domovi i kuće
55220 Kampovi
55231 Radnička odmarališta
55232 Turistički smještaj u domaćoj radinosti
55233 Ostali smještaj za kraći boravak
55300 Restorani
55400 Barovi
55510 Kantine
55520 Katering
60100 Željeznički saobraćaj
60211 Prevoz putnika u drumskom saobraćaju
60212 Prevoz putnika u gradskom saobraćaju
60230 Prevoz putnika u ostalom drumskom saobraćaju
60240 Ostali prevoz putnika u kopnenom saobraćaju
60250 Prevoz robe u drumskom saobraćaju
60300 Cjevovodni transport
61110 Pomorski saobraćaj
61120 Saobraćaj u priobalnim morskim vodama
61200 Saobraćaj unutrašnjim vodenim putevima
63110 Pretovar tereta
63120 Skladišta i stovarišta
63211 Održavanje i njega kola
63213 Održavanje uređaja na željeznici
63214 Usluge u drumskom saobraćaju
63221 Usluge u pomorskom saobraćaju
63222 Usluge u riječnom i jezerskom saobraćaju

63230 Ostale prateće aktivnosti, vazdušni saobraćaj
63300 Djelatnost putničkog agencija i sl.
63400 Aktivnost drugih posrednika u saobraćaju
70120 Kupovina i prodaja nekretnina, za sop. račun
70200 Iznajmljivanje nekretnina
70310 Agencije za nekretnine
70320 Upravljanje nekretninama, za tuđ račun
71100 Iznajmljivanje automobila
71210 Iznajmljivanje ostalih kopnenih saob. sredstava
71400 Iznajmljivanje ostalih predmeta za ličnu upot.
72200 Pružanje saveta, izrada kompjut. programa
72300 Obrada podataka
72400 Izgradnja baza podataka
72500 Održavanje, oprvka kancel. i sl. mašina
72600 Ostale aktivnosti u vezi s kompjuterima
74120 Računovodstveni, poslovi kontrole i sl.
74130 Istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mnjenja
74140 Konsalting i menadžment poslovi
74203 Inženjering
74401 Priređivanje sajмова
74402 Ostale usluge reklame i propagande
74700 Čišćenje objekata
74840 Ostale poslovne aktivnosti, nepomenute
75210 Poslovi sa inostranstvom
92110 Kinematografska i video-proizvodnja
92130 Prikazivanje filmova
92200 Radio i televizijske aktivnosti

U poslove spoljnotrgovinskog prometa spada:

uvoz i izvoz roba iz okvira registrovanih djelatnosti, predstavljanje stranih firmi, zastupanje stranih firmi, konsignacioni poslovi, malogranični promet, međunarodna špedicija, usluge iz oblasti registrovanih i reexport.

Pretežna djelatnost društva je: **51700 Ostala trgovina na veliko.**

Član 12.

Društvo može da zaključuje ugovore i obavlja i druge poslove prometa roba i usluga, samo u okviru djelatnosti upisanih u sudski registar. Izuzetno, društvo može, bez upisa u registar, da obavlja i druge djelatnosti koje služe djelatnosti upisanoj u Registar, koje se uobičajeno obavljaju uz te djelatnosti, u manjem obimu ili privremeno.

Član 13.

Odluku o promjeni djelatnosti društva donosi osnivač.

Član 14.

Društvo obavlja i razvija svoju djelatnost razvijanjem i unapređivanjem poslovnih veza sa stranim i domaćim partnerima i odnosa saradnje raznim modalitetima sa drugim firmama uključujući i trajne kooperantske odnose.

KAPITAL (SREDSTVA) DRUŠTVA

Član 15.

Osnivački kapital društva iznosi je 2,00 Eur-a u novcu. Struktura osnivačkog uloga izgleda:

Vuk Rajković ulaže **2.00** Eura ili **100%**

Član 16.

Sredstva za rad društva mogu biti u stvarima i pravima, koja moraju biti izražena u novcu.

Ulozi u društvu ne mogu biti u radu i uslugama.

Društvo ne može sticati sopstveni udio niti ga može povlačiti.

Društvo može sticati sopstvene udjele besplatno i na osnovu pravnog sljedbeništva.

UTVRĐIVANJE I RASPOREĐIVANJE DOBITI I TROŠKOVI POSLOVANJA

Član 17.

Osnivač ima pravo na udio u dobiti utvrđenoj godišnjim bilansom.

Član 18.

Tokom poslovne godine vlasnik(osnivač) društva ima pravo na dividendu odnosno među-dividendu, s tim da iznos među-dividende ne prelazi 50% dobiti iz predhodne godine.

Član 19.

Osnivač pokriva gubitak društva saglasno Zakonu o privrednim društvima.

Član 20.

Troškovi poslovanja društva biće za svaku godinu predviđeni i odobravani u finasijskom planu društva za predmetnu poslovnu godinu. Na kraju svake poslovne godine, koja se podudara sa kalendarskom godinom, društvo je dužno da u roku utvrđenom pravilima (Statutom) društva i u skladu sa važećim propisima sastavi završni račun(bilans).

Član 21.

Bilans imovine i bilans uspjeha društva, uključujući dio koji se odnosi na dobit za raspodjelu, utvrđuje se prema crnogorskim zakonima.

Dobit za raspodjelu društva utvrđuje se za svaku poslovnu godinu.

Iz neto dobiti izdvaja se dio koji utvrđuje Osnivač, u obavezni i posebni rezervni fond i u neraspoređenu dobit. Preostali iznos predstavlja dobit za osnivača

Osnivač može odlučiti da dio dobiti za raspodjelu na koji ima pravo reinvestira u razvoj društva.

ORGANI DRUŠTVA

Član 22.

Društvom upravljaju osnivač.

Djelokrug osnivača kao upravljača društva je da:

- donosi statut društva,
- utvrđuje poslovnu politiku društva,
- utvrđuje godišnji obračun društva,
- odlučuje o raspodjeli godišnje dobiti i pokriću gubitaka,
- odlučuje o povećanju i smanjenju osnovnog kapitala,
- odlučuje o statusnim promjenama, promjeni oblika i prestanku društva,
- odlučuje i o drugim pitanjima utvrđenim Zakonom o privrednim društvima, osnivačkim aktom i ovim statutom.

Član 23.

Odluke koje se donesu u vršenju funkcije upravljanja društvom upisuju se u knjigu odluka društva, ako nijesu upisane u knjigu odluka ne proizvode pravno dejstvo.

ZASTUPANJE DRUŠTVA

Član 24.

Društvo zastupa i predstavlja osnivač(izvršni direktor) neograničeno.

Izvršni direktor može u okviru svojih ovlašćenja dati drugom licu ovlašćenje za zastupanje društva.

Član 25.

Izvršni direktor društva:

- organizuje i vodi poslovanje društva,
- zastupa društvo.
- stara se o zakonitosti rada društva i odgovara za zakonitost rada društva,
- obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom o privrednim društvima, osnivačkim aktom i ovim statutom.

Član 26.

Izvršni direktor društva je ***Kolinović Anđela***, zastupa društvo u unutrašnjem i spoljnotrgovinskom prometu, bez ograničenja, u skladu sa Zakonom, Odlukom o osnivanju i ovim Statutom.

REZERVE

Član 27.

Društvo ima obaveznu rezervu.

U obaveznu rezervu svake godine od dobiti društva se unosi najmanje 5% dok rezerva ne dostigne utvrđenu srazmjeru prema osnovnom kapitalu, a najmanje 10% osnovnog kapitala.

Ako se obavezna rezerva iz stava 2. ovog člana smanji, mora se dopuniti do propisanog iznosa.

PROMJENA OBLIKA DRUŠTVA

Član 28.

Društvo može da promijeni oblik u drugi oblik ako ispunjava uslove za osnivanje tog oblika utvrđene Zakonom o privrednim društvima.

Odluku o promjeni oblika društva donosi osnivač.

Društvu može da pristupi još jedan ili više suosnivača, pod uslovima koje odredi osnivač u skladu sa Zakonom.

POSLOVNA TAJNA

Član 29.

U interesu očuvanja bezbjednosti i uspješnog privređivanja, pojedini podaci o poslovanju, razvoju i odnosima u društvu, predstavljaju poslovnu tajnu i mogu se saopštavati trećim licima samo na način propisan zakonom, ovim Statutom i drugim opštim aktom, kao i Odlukom o osnivanju.

Član 30.

Poslovnom tajnom smatraju se isprave i podaci koji predstavljaju tajnu proizvodnje, rezultati istraživačkog rada i druge isprave i podaci čije bi saopštavanje neovlašćenim licima, zbog njihove prirode, značaja i karaktera bilo protivno interesima društva.

Član 31.

Opštim aktom o poslovnoj i drugoj tajni, saglasno odredbama ovog Statuta i Ugovora o osnivanju bliže se određuju način rukovanja dokumentima i podacima koji predstavljaju poslovnu tajnu, uslove i postupak čuvanja poslovne tajne, mjere za povrede obaveze čuvanja poslovne tajne i druga pitanja od interesa za čuvanje poslovne tajne.

PRESTANAK DRUŠTVA

Član 32.

Društvo prestaje:

- ako mu je izrečena mjera zabrane obavljanja djelatnosti zbog toga što ne ispunjava uslove za obavljanje djelatnosti, a u roku određenom u izrečenoj mjeri ne ispuni te uslove, odnosno ne promijeni djelatnost;
- ako prestanu da postoje prirodni i drugi uslovi za obavljanje djelatnosti;
- odlukom osnivača;
- ako se pravosnažnom odlukom suda utvrdi ništavost upisa u registar;
- ako ne obavlja djelatnost duže od dvije godine neprekidno;
- stečajem;
- ako se osnovni kapital društva smanji ispod minimalnog iznosa kapitala propisanog Zakonom;
- spajanjem sa drugim preduzećem ili podjelom društva;
- u drugim slučajevima predviđenim Zakonom.

POSTUPAK IZMJENE STATUTA

Član 33.

Izmjene i dopune ovog statuta, mogu se vršiti samo odlukom osnivača u skladu sa zakonom.

OSNOVI I MJERILA ZA RASPODJELU SREDSTAVA ZA PLATE

Član 34.

Radniku u društvu pripada plata po osnovu tekućeg rada a koja mu služi za zadovoljenje njegovih ličnih potreba, kao i za zadovoljavanje zajedničkih i opštih društvenih potreba koje se podmiruju iz njegove plate.

Član 35.

Plata svakog radnika se utvrđuje prema rezultatima njegovog rada i prema njegovom ličnom doprinosu, koji je svojim tekućim i minulim radom dao povećanju dohodka preduzeća, a u skladu sa načelima raspodjele prema radu.

Pri utvrđivanju vrijednosti rada i ostvarenih rezultata rada, uzima se u obzir složenost posla, uslovi rada, odgovornost, potrebno radno iskustvo, obim, kvalitet, ostvarene uštede i drugi pokazatelji.

Član 36.

Opštim aktom utvrdit će se:

- način utvrđivanja mase sredstava za plate i naknade,
- osnovi i mjerila za raspodjelu sredstava po osnovu tekućeg i minulog rada,
- način obračuna i isplate akontacije plate, njihov konačan obračun i dr.

Član 37.

Za podmirivanje svojih zajedničkih potreba u preduzeću se koriste sredstva zajedničke potrošnje i to:

- za rešavanje stambenih pitanja,
- regres za korišćenje godišnjeg odmora,
- stručno osposobljavanje kadrova,
- davanje otpremnine prilikom odlaska radnika u penziju,
- pomoć u slučaju smrti radnika ili člana njegove porodice,
- solidarne pomoći bolesnim radnicima i dr.

Opštim aktom utvrdiće se uslovi i način korišćenja sredstava zajedničke potrošnje.

Član 38.

Opštim aktom, kolektivnim ugovorom, na osnovu Zakona uredit će se konkretni odnosi u vezi sticanja i raspodjele sredstava za plate, zajedničku potrošnju i druga davanja.

PRAVA, OBAVEZE I ODGOVORNOST U OSTVARIVANJU MEĐUSOBNIH RADNIH ODNOSA U DRUŠTVU

Član 39.

U preduzeću se kolektivnim ugovorom i opštim aktom, utvrđuju međusobna prava, obaveze i odgovornosti u radu, naročito: uslovi i način zasnivanja radnog odnosa, ostvarivanje prava, obaveza i odgovornosti iz međusobnih radnih odnosa, prijemu pripravnika, ostvarivanju zaštite na radu, disciplinska i materijalna odgovornost radnika i druga pitanja.

Član 40.

Aktima iz Člana 39. ovog Statuta, bliže se utvrđuju:

- poslovi i radni zadaci na koje se mogu primati radnici na određeno vrijeme, po kojem postupku i dr.
- poslovi i radni zadaci za koje se probnim radom vrši provjera stručnih i drugih radnih sposobnosti radnika prije zasnivanja radnog odnosa,
- kriterijumi, uslovi i postupak zasnivanja radnog odnosa sa pripravnicima,
- postupak raspisivanja i sprovođenja oglasa, izbor kandidata, saopštavanje rezultata oglasa i dr.

Član 41.

Radnici opštim aktom uređuju sva pitanja iz oblasti zaštite na radu, a što podrazumijeva da u procesu rada stvaraju uslove koji obezbjeđuju zdravstvenu, higijensko-tehničku i drugu zaštitu na radu i da se pridržavaju propisanih mjera u pogledu radnih i poslovnih prostorija, te da obezbijede zaštitu od drugih štetnih uticaja na njihovu zdravstvenu i radnu sposobnost.

Član 42.

U društvu, radnici su međusobno i lično odgovorni za savjesno izvršavanje radnih obaveza u radnom odnosu.

Radnik odgovara za povredu radnih obaveza i druge povrede radne discipline učinjene sopstvenom krivicom.

U društvu za učinjene povrede, radnih obaveza, radnik odgovara disciplinski i materijalno.

Član 43.

Za povredu radnih obaveza i druge povrede radne discipline, radniku se mogu izreći mjere utvrđene zakonom.

Član 44.

Izvršni direktor društva za učinjenu povredu radne obaveze izriče mjere: javnu opomenu, novčanu kaznu i mjeru prestanka radnog odnosa.

Član 45.

Opštim aktom društva, bliže će se regulisati disciplinska i materijalna odgovornost radnika.

ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE

Član 46.

Osnivač je dužan da u društvu organizuje obavljanje djelatnosti kojom se osigurava bezbjednost na radu, kao i da sprovede potrebne mjere zaštite na radu i zaštitu životne okoline saglasno zakonskim propisima koji regulišu ovu materiju.

Član 47.

Mjere zaštite životne i radne sredine obuhvataju: primjenu savremenih tehničko-tehnoloških rješenja koja obezbjeđuju sprečavanje, odnosno otklanjanje zagađivanja životne i radne sredine, otklanjanje uzroka koji dovode do otežavanja uslova rada i sl.

INFORMISANJE RADNIKA

Član 48.

Izvršni direktor društva je dužan da radnike i Osnovnu organizaciju sindikata obavještava o svim pitanjima neophodnim za rad društva, o cjelokupnom poslovanju društva, o sticanju i raspodjeli dohodka i sredstava za plate, o materijalnom i finansijskom stanju i dr.

ORGANIZACIJA SINDIKATA

Član 49.

U društvu se obrazuje i sindikalna organizacija radnika.

ZAVRŠNE ODREDBE

Član 50.

Za sve što nije regulisano ovim Statutom, primjenjivaće se odredbe Zakona o privrednim društvima i drugih propisa koji regulišu ovu materiju.

Član 51.

Pojedina pitanja iz rada društva osnivač će urediti posebnim odlukama (aktima)

Član 52.

Društvo se osniva na neodređeno vrijeme.

Član 53.

Statut stupa na snagu danom donošenja.

OSNIVAČ:


Vuk Rajković



P U N O M O Ć J E

Ovlašćujem zastupnika Agencije @TIC+ d.o.o. Podgorica, **Marinu Orlandić** [redacted] Kovačevića
br.50., lk.br. [redacted] li **Anu Jovanović** [redacted] studentska br. 25., lk.br. 171113 CB [redacted] i **Biljanu Mugoša** iz Podgorice, sa stanom u Podgorici, Donja Gorica, lk.br. 111221 CB [redacted]

[redacted] direktora i ovlašćenog zastupnika društva kod CRPS Podgorica.

Punomoćje se može koristiti samo u navedene svrhe.



IZVRŠNI DIREKTOR:

Kolinović Anđela
Kolinović Anđela



Crna Gora

IZVOD IZ CENTRALNOG REGISTRA Privrednog Suda u Podgorici

Registarski broj
Matični broj

5-0367950/ 011
02654512

Datum promjene podataka: 20.12.2010

DRUŠTVO ZA PROIZVODNJU, PROMET I USLUGE "S.T. INVEST" D.O.O. - PODGORICA

Izvršene su sledeće promjene: osnivača

Datum zaključivanja ugovora: 01.04.2007

Datum donošenja Statuta: 01.04.2007

Adresa obavljanja djelatnosti: UL. RIMSKI TRG BB. POSLOVNI
CENTAR "KRUŠEVAC"

Adresa za prijem službene pošte: UL. RIMSKI TRG BB. POSLOVNI
CENTAR "KRUŠEVAC"

Pretežna djelatnost: 51700 Ostala trgovina na veliko

Obavljanje spoljno-trgovinskog poslovanja:
da ne

Oblik svojine:

bez oznake svojine

društvena

privatna

zadružna

dva ili više oblika svojine

državna

Porijeklo kapitala:

bez oznake projekla kapitala

domaći

strani

mješoviti

Upisani kapital: 2.00€

(Novčani 2.00 , nenovčani .00)

Osnivači

Ime i prezime/Naziv:

Adresa:

ŽELJKO ĐURANOVIĆ

Udio: 100%

Uloga: Osnivač

Lica u društvu

Ime i prezime:

Adresa:

Anđela Kolinović

Ovlašćeni zastupnik

Pojedinačno- ()

Izvršni direktor - neograničeno()

Pojedinačno- ()

Izdato 22.12.2010.god.

REGISTRATOR

Irena Knežević
Irena Knežević



PRIVREDNI SUD U PODGORICI
CENTRALNI REGISTAR
U Podgorici, dana 20. 12. 2010. god.

OGLAS ZA OBJAVLJIVANJE U SLUŽBENOM LISTU RCG

Dana 20.12.2010, pod registarskim brojem 5-0367950/011 CRPS u Podgorici upisao je sljedece podatke: Promjenu podatka društva DRUŠTVO ZA PROIZVODNJU, PROMET I USLUGE "S.T. INVEST" D.O.O. - PODGORICA. Ugovorom od 20.12.2010. godine iz društva istupa osnivač Vuk Rajković a pristupa osnivač Željko Đuranović i vrši se promjena Statuta 20.12.2010. godine usljed promjene osnivača. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

em.
22.12.10
W

Registrator

Irena Knežević



CENTRALNI REGISTAR
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI
Broj dosije-a: 169819

POTVRDA O PREDATIM DOKUMENTIMA

Potvrđuje se da je Anđela Kolinović dostavio-la dokumenat za promjenu doo društva naziva **S.T. INVEST** - društvo sa ograničenom odgovornošću iz Podgorica, registarski broj 50367950 sa sledećim priložima:

Taksa za sud

Statut društva

Obrazac

Punomoćje

Taksa za službeni list

Ugovor o promjeni osnivača

Zahitjeva izmjenu:

PROMJENA OSNIVAČA

Dokumentacija je podnijeta dana 20.12.2010.god.

KONTROLNIK

Podgorica, dana 20.12.2010.god.

Anđela Kolinović



CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

Formular za registraciju osnivanja / promjene podataka

POČETNA REGISTRACIJA []
 PROMJENA PODATAKA [X]

Oblik obavljanja privredne djelatnosti:

KD AD DOO OD
 NVO Ustanova Zadruga Ostali
 NASTANAK: osnivanjem spajanjem podjelom na drugi način

PUNI NAZIV:	Društvo za proizvodnju, promet i usluge S.T. INVEST Podgorica	
Skraćeni naziv:	S.T. INVEST Podgorica	
Rok na koji se društvo osniva:	neograničen	
Matični broj:	02654512	
Registarski broj:	5-0367950/001	
Podaci o Statutu:	*popunjava se kad je registracija promjene podataka Datum donošenja: 02.04.2007. Datum izmjena: 20.12.2010.	
Podaci o Ugovoru/odluci o osnivanju:	Datum zaključenja/donošenja: 01.04.2007. Datum dopuna:	

ADRESA UPRAVE	Mjesto
Sjedište:	Podgorica
Ulica i broj:	Rimski trg bb, PC Krusevac

ADRESA ZA PRIJEM SLUŽBENE POŠTE:	Mjesto
	Podgorica
	Ulica i broj
	Rimski trg bb, PC Krusevac
	*popunjava se ako je drugačije od adrese uprave

Rezervisani naziv	
Broj i datum potvrde o rezervisanom nazivu:	
	*popunjava se ukoliko je izvršena rezervacija

Prijava se podnosi preko: Zastupnika Punomoćnika

Elektronska prijava	Broj i datum potvrde upisa ovlaštenog podnosioca
	*popunjava se u slučaju elektronske prijave

Podnosilac prijave:

Ime i prezime:	Andjela Kolinovic	Adresa:
Jedinstveni matični broj:		

IZJAVA:	
Garantujem za tačnost unijetih podataka.	
Potpis podnosioca:	<i>Konstantin Petrović</i>
	*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka



Potvrda registratora: _____

M.P.

*potpis i pečat registratora

CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

Pretežna djelatnost:

5 1 7 0 0

Ostala trgovina na veliko

Obavljanje spoljno-trgovinskog poslovanja:

da ne

Oblik svojine:

bez oznake svojine društvena privatna zadružna dva ili više oblika svojine državna

Porijeklo kapitala:

bez oznake projekla kapitala domaći strani mješoviti

Podaci o osnovnom kapitalu:

Ukupan osnovni kapital:

2,00 €

novčani+nenovčani

novčani iznos: 2,00 €

nenovčani iznos:

*podaci o kapitalu se unose u eurima

Promjene osnovnog kapitala (povećanje/smanjenje):

Povećanje Novčani Iznos

Smanjenje Nenovčani Iznos

*popunjava se u slučaju promjene osnovnog kapitala

Ukupan osnovni kapital nakon izmjena:	Iznos
---------------------------------------	-------

novčani+nenovčani

Navesti broj i datum rješenja i kopiju priložiti uz formular

Rješenje Komisije za hartije od vrijednosti kojim se odobrava prospekt za javnu ponudu akcija:

Rješenje priloženo DA NE

*popunjava se samo za AD

Navesti broj i datum rješenja i kopiju priložiti uz formular

Rješenje kojim se utvrđuje uspješnost emisije:

Rješenje priloženo DA NE

*popunjava se samo za AD

Podaci o promjeni/Vrsta promjene:

Potvrda registratora:

M.P.

2

*potpis i pečat registratora

CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

- | | | |
|---|--|--|
| <input type="checkbox"/> promjena oblika organizovanja | <input type="checkbox"/> promjena oblika svojine | <input type="checkbox"/> promjena oblika i organizovanja svojine |
| <input type="checkbox"/> promjena oblika organizovanja i porijekla kapitala | <input type="checkbox"/> promjena oblika organizovanja, svojine i porijekla kapitala | <input type="checkbox"/> promjena oblika, svojine i porijekla kapitala |
| <input type="checkbox"/> sprovedjenje likvidacije | <input type="checkbox"/> otvoren postupak stečaja | <input type="checkbox"/> uskladjivanje sa zakonom |
| <input type="checkbox"/> promjena naziva (firme) | <input type="checkbox"/> promjena sjedišta i adrese | <input type="checkbox"/> promjena u povezivanju jedinica razvrstavanja |
| <input type="checkbox"/> promjena pretežne djelatnosti | <input type="checkbox"/> promjena u vršenju spoljno-trgovinske djelatnosti | <input type="checkbox"/> promjena ostalih podataka |
| <input type="checkbox"/> tehnička korekcija | <input type="checkbox"/> prestanak likvidacijom | <input type="checkbox"/> prestakom stečajem |
| <input type="checkbox"/> prestankom pripajanjem | <input type="checkbox"/> prestankom spajanjem | <input type="checkbox"/> prestanak podjelom |
| <input type="checkbox"/> na drugi način | | |

Kontakt:

Telefon: + 382 /

+ 382 /

+ 382 /

Fax: + 382 /

Elektronska adresa E-mail:

Adresa internet strane: www.

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca: Konrad Poeta A. S. P. A.



*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka

Podaci o osnivačima:

Status: Osnivač Član DOO Akcionar Ortak

Komanditor Komplementar Zadrugar Drugo

*upisati status

Poslovno ime/ Ime i prezime: Zeljko Djuranovic

Sjedište/Adresa:

Matični broj/ jedinstveni matični broj:

Udio: 100 %

*akcionar ne popunjava podatke o udijelu

Potvrda registratora: _____

M.P.

*potpis i pečat registratora

CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

Status: Osnivač Član DOO Akcionar Ortak
 Komanditor Komplementar Zadrugar Drugo

*upisati status

Poslovno ime/
Ime i prezime:

Sjedište/Adresa:

Mjesto Država

Ulica Broj

Matični broj/
jedinствeni
matični broj:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja
i za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru

Udio: %

*akcionar ne popunjava podatke o udijelu

Status: Osnivač Član DOO Akcionar Ortak
 Komanditor Komplementar Zadrugar Drugo

* upisati status

Poslovno ime/
Ime i prezime:

Sjedište/Adresa:

Mjesto Država

Ulica Broj

Matični broj/
jedinствeni
matični broj:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja
i za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru

Udio: %

*akcionar ne popunjava podatke o udijelu

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

Konuhobut Arjano

*pečat je obavezan kod prijave pravnih podataka



Podaci o direktoru i/ili organima upravljanja

Potvrda registratora:

M.P.

4

*potpis i pečat registratora

CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

Naziv organa upravljanja

Odbor direktora

Upravni odbor

Skupština

Drugo

*upisati naziv organa upravljanja ako je drugačiji

Predsjednik organa upravljanja

Ime i prezime:

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Saglasnost sa imenovanjem:

_____ *potpis

Ovlašćenja u prometu:

neograničena

ograničena

*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

Pojedinačno

Kolektivno

sa

*upisati sa kim ako je kolektivno

Članovima organa upravljanja

Sekretarom društva

Direktorom društva

*upisati ako je drugačije od ponuđenog

Članstvo u drugim odborima i položaji u drugim društvima:

Mjesto registracije tih društava (ako nije u Crnoj Gori):

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca: _____

M.P.

*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka

Direktor

Potvrda registratora: _____

M.P.

5

*potpis i pečat registratora

CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

Ime i prezime:

Andjela Kolinovic

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

Saglasnost sa imenovanjem:

*potpis

Ovlašćenja u prometu:

neograničena ograničena

*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

Pojedinačno Kolektivno

sa *upisati sa kim ako je kolektivno

Predsjednikom organa upravljanja

Članovima organa upravljanja

Sekretarom društva

*upisati ako je drugačije od ponuđenog

Sekretar društva*

Ime i prezime:

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Saglasnost sa imenovanjem:

*potpis

Ovlašćenja u prometu:

neograničena ograničena

*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

Pojedinačno Kolektivno

sa *upisati sa kim ako je kolektivno

Predsjednikom organa upravljanja

Članovima organa upravljanja

Direktorom društva

*upisati ako je drugačije od ponuđenog

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

Končarović Asten

*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka



Revizor društva†

* Popunjava se samo za Akcionarska društva

Potvrda registratora:

*potpis i pečat registratora

M.P.

CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

Poslovno ime /
Ime i prezime:

Matični broj
/jedinstveni matični broj:

Adresa:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Saglasnost sa imenovanjem:

*potpis

Član organa upravljanja

Ime i prezime:

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Saglasnost sa imenovanjem:

*potpis

Ovlašćenja u prometu:

neograničena ograničena

*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

Pojedinačno Kolektivno

sa _____ *upisati sa kim ako je kolektivno

Predsjednikom organa upravljanja

Članovima organa upravljanja

Direktorom društva

Sekretarom društva

*upisati ako je drugačije od ponudjenog

Članstvo u drugim
odborima i položaji u
drugim društvima:

Mjesto registracije tih
društava (ako nije u Crnoj
Gori):

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca: _____

M.P.

*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka

† Popunjava se samo za Akcionarsko društvo

Potvrda registratora: _____

M.P.

*potpis i pečat registratora

CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

Član organa upravljanja

Ime i prezime:

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Saglasnost sa imenovanjem:

*potpis

Ovlašćenja u prometu:

neograničena ograničena

*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

Pojedinačno Kolektivno

sa

*upisati sa kim ako je kolektivno

Predsjednikom organa upravljanja

Članovima organa upravljanja

Direktorom društva

Sekretarom društva

*upisati ako je drugačije od ponuđenog

Članstvo u drugim odborima i položaji u drugim društvima:

Mjesto registracije tih društava (ako nije u Crnoj Gori):

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

M.P.

*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka

Potvrda registratora:

M.P.

*potpis i pečat registratora

CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

Član organa upravljanja

Ime i prezime:

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Saglasnost sa imenovanjem:

*potpis

Ovlašćenja u prometu:

neograničena

ograničena

*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

Pojedinačno

Kolektivno

sa

*upisati sa kim ako je kolektivno

Predsjednikom organa upravljanja

Članovima organa upravljanja

Direktorom društva

Sekretarom društva

*upisati ako je drugačije od ponuđenog

Članstvo u drugim odborima i položaji u drugim društvima:

Mjesto registracije tih društava (ako nije u Crnoj Gori):

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

M.P.

*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka

PODACI O DRUGIM ZASTUPNICIMA

Potvrda registratora:

*potpis i pečat registratora

M.P.

CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

Ime i prezime:

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

Funkcija u privrednom subjektu:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

*upisuje se samo ukoliko je zastupnik ima

Ovlašćenja u prometu:

neograničena ograničena

*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

Pojedinačno Kolektivno

sa

*upisati sa kim ako je kolektivno

Ime i prezime:

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

Funkcija u privrednom subjektu:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

*upisuje se samo ukoliko je zstupnik ima

Ovlašćenja u prometu:

neograničena ograničena

*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

Pojedinačno Kolektivno

sa

*upisati sa kim ako je kolektivno

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

M.P.

*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka

Potvrda registratora:

M.P.

*potpis i pečat registratora

PODACI O DJELOVIMA DRUŠTVA

Ime dijela društva:		
Sjedište:	Mjesto	
	Ulica	broj

Pretežna djelatnost:

--	--	--	--	--	--	--	--

--

Zastupnik:

Ime i prezime:

--

Jedinstveni matični broj:

--

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Ime dijela društva:		
Sjedište:	Mjesto	
	Ulica	broj

Pretežna djelatnost:

--	--	--	--	--	--	--	--

--

Zastupnik:

Ime i prezime:

--

Jedinstveni matični broj:

--

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

--

M.P.

*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka

Potvrda registratora:

--

M.P.

*potpis i pečat registratora

S.T. INVEST D.O.O.
Podgorica

OVLAŠĆENJE

Ovlašćuje se **Marija Stanišić**,
d.o.o. obavi prijavu promjene podataka Centralnom Registru Privrednog suda u
Podgorici, kao i da preuzme rješenje koje se odnosi na predmetnu promjenu.

Podgorica,
20.12.2010. godine

Direktor,
Andela Kolonovic



**UGOVOR
O PRENOSU UDJELA U
D.O.O. „S.T. INVEST“ – PODGORICA**

Zaključen u Podgorici, dana 20.12.2010. godine između ugovornih strana:

1. **Vuk Rajković**, sa tekstu: **Prenosilac**
2. **Željko Đuranović** daljem tekstu: **Sticalac**

**Član 1.
Uvodne konstatacije**

Ugovorne strane konstatuju:

- Da je Društvo za proizvodnju, promet i usluge „S.T. INVEST“ D.O.O. sa sjedištem u Podgorici u ulici Rimski trg bb, PC Kruševac upisano u Centralni Registar Privrednog suda u Podgorici pod registarskim brojem: 5-0367950/001 od 03.04.2007. godine, PIB: 02654512, (u daljem tekstu: Društvo);
- Da u skladu sa odredbama Ugovora o osnivanju D.O.O. „S.T. INVEST“ i odredbama Statuta „S.T. INVEST“, ukupni kapital člana – osnivača – **Vuka Rajkovića** iznosi 2,00 eura (100% osnivačkog kapitala).
- Da na dan zaključenja ovog Ugovora Društvo ima: **Vuk Rajković** sa sjedištem u [redacted] a 100% udjela u Društvu.

**Član 2.
Prenos Udjela**

Ovim Ugovorom Prenosilac udjela istupa iz D.O.O. „S.T. INVEST“ i prenosi u cjelosti svoj udio u D.O.O. „S.T. INVEST“, koji vrijedi 100% udjela u Društvu, na Sticaoca udjela.

Prenosom udjela u cjelini Prenosilac udjela prenosi na Sticaoca udjela i sva vlasnička, članska i upravljačka prava i obaveze koje po tom osnovu pripadaju po Zakonu, Statutu i osnivačkom aktu Društva.

**Član 3.
Prihvatanje prenosa udjela**

Sticalac udjela prihvata prenijeti Udio u D.O.O. „S.T. INVEST“ u cjelosti, pod uslovima i način kako je ugovoreno u ovom Ugovoru, i sva vlasnička, članska i upravljačka prava i obaveze koje mu po tom osnovu pripadaju po Zakonu, Statutu i osnivačkom aktu Društva.

Član 4.
Gubitak statusa člana društva

Stupanjem na snagu ovog Ugovora, Prenosilac udjela gubi status osnivača – člana Društva i sva vlasnička, članska i upravljačka prava i obaveze koje su mu po tom osnovu pripadale.

Član 5.
Naknada za prenos udjela

Prenosilac i Sticalac udjela su se dogovorili da naknada za prenos udjela iznosi 2,00 eura (slovima: dva eura). Iznos naveden u stavu 1. ovog člana uplatiće se na žiro račun Prenosioca udjela, na način i u roku koji odrede Prenosilac i Sticalac udjela.

Član 6.
Registracija prenosa udjela

Posle potpisivanja i ovjere ovog Ugovora kod nadležnog suda, zastupnik Društva će podnijeti registracionu prijavu Centralnom Registru Privrednog suda u Podgorici radi upisa istupanja Prenosioca udjela iz Društva i prenosa udjela u Društvu na Sticaoca udjela.

Član 7.
Stupanje ugovora na snagu i pravno dejstvo

Ovaj Ugovor stupa na snagu i među ugovornim stranama proizvodi pravno dejstvo od dana njegove ovjere kod nadležnog suda, a prema trećim licima od dana upisa u Centralni Registar Privrednog suda u Podgorici.

Član 8.
Broj primjeraka ugovora

Ovaj Ugovor je sačinjen u šest istovjetnih primjeraka.

UGOVORNE STRANE

Prenosilac udjela
Vuk Rajković

Sticalac udjela
Željko Đuranović



44797/10

~~Република Српска~~
~~Београдска жупанија~~

Звојеручно потписао _____ ону испреду
примена _____ свој потпис на овој исправи.

Истовјетност именованог ик _____ утврђено
је на _____ од _____

односно сејодцима _____ чија је _____

Истовјетност утврђено _____

Такса за одјеру _____ поништена.

Својеручни суду _____

2012



[Handwritten signature]

PJ Podgorica 0401



Uplata na tekući račun

PRVA BANKA CG

OSNOVANA 1901.

Broj računa:
535-0100100084753-90

Prezime i ime vlasnika: RAJKOVIĆ VUK

Prezime i ime ovl. lica:

Adresa: NIKŠIĆ RIMSKI TRG 8 PODGORICA

Broj lične isprave:

Mjesto, datum: PODGORICA, 20.12.2010

UPLATA

EUR

2.00

Elektronaki potpis
0 2 526 47 20.12.2010 11:35
2:00



Na osnovu Odredbi Zakona o privrednim društvima (Sl. List RCG br. 6/02) i Statuta „S.T. INVEST“ D.D.O. Podgorica, osnivač društva donosi:

STATUT

jednočlanog društva sa ograničenom odgovornošću

OSNOVNE ODREDBE

Član 1.

Statutom jednočlanog d.o.o. „S.T. INVEST“ iz Podgorice (u daljem tekstu: društvo), uređuju se odnosi u radu i poslovanju društva, a naročito:

- firma, sjedište društva i unutrašnja organizacija,
- pretežna djelatnost društva,
- ukupni iznos osnovnog kapitala i načina upisa i uplate uloga,
- dioba dobiti i način snošenja rizika i pokriće gubitaka,
- izboru, opozivu i djelokrugu organa društva,
- zastupanju,
- rezervama,
- način promjene oblika društva,
- prestanak društva,
- postupak izmjene statuta društva,
- drugim pitanjima od značaja za rad društva.

OSNIVAČ DRUŠTVA

Član 2.

Saglasno Ugovoru o prenosu udjela koji je zaključen dana 20.12.2010. godine, Osnivač Društva je:

Ime i prezime:	Đuranović Željko
JMBG:	

FIRMA, SJEDIŠTE DRUŠTVA I UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA

Pravni položaj

Član 3.

Društvo je samostalna organizaciona, ekonomska i poslovna cjelina, osnovano Odlukom o osnivanju jednočlanog društva sa ograničenom odgovornošću „S.T. INVEST“ iz Podgorice, upisano u Centralni Registar Privrednog suda rješenjem br. 5-0367950/001, od 03.04.2007. godine.

Član 4.

Društvo odgovara za svoje obaveze cjelokupnom svojom imovinom – potpuna odgovornost, osnivač ne odgovara za obaveze društva, a snosi rizik za poslovanje društva do visine uložениh sredstava.

Član 5.

Društvo ima svojstvo pravnog lica, sa pravima, obavezama i odgovornostima koje ima na osnovu Zakona, osnivačkog akta i ovog Statuta.

U pravnom prometu sa trećim licima društvo ima neograničena ovlašćenja i istupa:

- u svoje ime i za svoj račun,
- u svoje ime i za tuđ račun i
- u tuđe ime i za tuđ račun.

Član 6.

Društvo je dužno da posluje u skladu sa Zakonom, dobrim poslovnim običajima i poslovnim moralom.

Firma i sjedište

Član 7.

Potpuni naziv firme glasi: **„S.T. INVEST“ d.o.o.**
za proizvodnju, promet i usluge Podgorica

Skraćeni naziv društva je: **„S.T. INVEST“ d.o.o. Podgorica**

Član 8.

Sjedište društva je u Podgorici, ul. Rimski Trg bb, PC Kruševac.

Društvo će istaći firmu na poslovnim prostorijama.
O promjeni naziva i sjedišta firme odlučuje osnivač društva.

Pečat i štambilj

Član 9.

Društvo ima svoj pečat i štambilj:
Pečat je okruglog oblika i na njemu je ispisan naziv firme.
Štambilj je pravougaoni i pored skraćenog naziva firme sadrži i mjesto za broj i datum akta.
Broj pečata, način čuvanja i njihovu upotrebu utvrđuje osnivač posebnom odlukom.

Unutrašnja organizacija društva

Član 10.

Osnivač društva, zavisno od karaktera procesa rada i uslova, organizuju rad po djelovima društva.
Djelovi društva, osnivaju se odlukom osnivača društva.
Osnivač društva, donosi odluku o promjeni unutrašnje organizacije društva.

Član 11.

Djelovi društva u smislu prethodnog člana su:

- služba zajedničkih poslova,
- komercijalna služba,
- služba proizvodnje,
- služba prodaje, računovodstva i finansija,
- predstavništva, poslovne jedinice, prodavnice, restorani, kafane i sl.

DJELATNOST DRUŠTVA

Član 12.

Društvo vrši sljedeće djelatnosti:

- 01110 gajenje žita i drugih usjeva i zasada;
- 01121 gajenje povrća, cvijeća i ukrasnog bilja;
- 01122 gajenje voćnih sadnica;
- 01123 gajenje loznih sadnica;
- 01131 gajenje voća;
- 01132 gajenje grožđa;
- 01133 gajenje bilja za spravljanje napitaka i začina;
- 01210 uzgoj goveda i bivola, proizvodnja mlijeka;
- 01220 uzgoj ovaca, koza, konja, magaraca, mula i mazgi;
- 01230 uzgoj svinja;
- 01240 uzgoj živine;
- 01250 uzgoj ostalih životinja;
- 01300 gajenje usjeva i zasada u kombinaciji sa uzgojem životinja (mješovito farmerstvo);
- 01411 iskorišćavanje voda za poljoprivredu;
- 01412 uređenje i održavanje parkova, zelenih i rekreacionih površina;
- 01413 ostale poljoprivredne usluge;
- 01420 usluge u uzgoju životinja, osim veterinarskih usluga;
- 15110 proizvodnja, obrada, hlađenje i zamrzavanje životinjskog mesa;
- 15120 proizvodnja, obrada, hlađenje i zamrzavanje živinskog i zečijeg mesa;
- 15130 prerada životinjskog i živinskog mesa;
- 15200 prerada i konzervisanje riba i proizvoda od ribe;
- 15310 prerada i konzervisanje krompira;
- 15320 proizvodnja sokova od voća i povrća;
- 15330 prerada i konzervisanje voća i povrća, na drugom mjestu nepomenuti;
- 15410 proizvodnja sirovih ulja i masti;
- 15420 proizvodnja rafiniranih ulja i masti;
- 15510 proizvodnja mliječnih proizvoda;
- 15520 proizvodnja sladoleda i drugih smrznutih smjesa;
- 15610 proizvodnja mlinskih proizvoda;
- 15811 proizvodnja hljeba i peciva;
- 15812 proizvodnja svježih kolača i drugih nekonzervisanih proizvoda od tijesta;

15821 proizvodnja keksa;
15822 proizvodnja dvopeka, konzervisanog peciva, kolača i drugih konzervisanih proizvoda od tijesta;
15841 proizvodnja kakaa, čokolade i čokoladnih proizvoda;
15842 proizvodnja bombona i drugih konditorskih proizvoda;
15850 proizvodnja makarona, rezanaca, kuskusa i sličnih proizvoda od brašna;
15860 prerada čaja i kafe;
15870 proizvodnja začina i drugih dodataka hrani;
15890 proizvodnja ostalih prehrambenih proizvoda, na drugom mjestu nepomenuta;
15910 proizvodnja destilovanih alkoholnih pića;
15930 proizvodnja vina iz svježeg grožđa;
15940 proizvodnja jabukovače i vina od ostalog voća;
15950 proizvodnja ostalih nededilovanih fermentisanih pića;
15981 proizvodnja mineralne vode;
15982 proizvodnja osvježavajućih pića;
17110 proizvodnja prediva pamučnog tipa;
17120 proizvodnja prediva vunenog tipa;
17130 proizvodnja prediva od češljanih vlakana;
17140 proizvodnja prediva lenenog tipa;
17150 proizvodnja prediva svilenog tipa, uključujući i iz otpadaka; upredanje i snovanje sintetičkih ili vještačkih vlakana;
17160 proizvodnja konca za šivenje;
17170 proizvodnja ostalih tekstilnih prediva;
17210 proizvodnja tkanina pamučnog tipa;
17220 proizvodnja tkanina vunenog tipa;
17230 proizvodnja tkanina od češljanog prediva;
17240 proizvodnja tkanina svilenog tipa;
17250 proizvodnja ostalih tekstilnih tkanina;
17300 dovršavanje tkanina;
17401 proizvodnja rublja za domaćinstvo;
17402 proizvodnja teške konfekcije;
17403 proizvodnja ćebadi;
17404 proizvodnja ostalih gotovih tekstilnih predmeta, osim odjeće;
17510 proizvodnja tepiha i prekrivača za pod;
17520 proizvodnja užadi, kanapa, pletenica i mreža;
17530 proizvodnja netkanog tekstila i predmeta od netkanog tekstila, osim odjeće;
17540 proizvodnja ostalih tekstilnih predmeta, na drugom mjestu nepomenuta;
17600 proizvodnja pletenih i kukičanih tkanina;
17710 proizvodnja pletenih i kukičanih čarapa;
17720 proizvodnja pletenih i kukičanih pulovera, prsluka i sličnih proizvoda;
18100 proizvodnja kožne odjeće;
18210 proizvodnja radne odjeće;
18220 proizvodnja ostale odjeće;
18230 proizvodnja rublja;
18240 proizvodnja ostalih odjevnih predmeta i pribora;
18300 dorada i bojenje krzna; proizvodnja predmeta od krzna;
29710 proizvodnja električnih aparata za domaćinstvo;
31300 proizvodnja izolovane žice i kablova;
31610 proizvodnja električne opreme za motore i vozila, na drugom mjestu nepomenuta;
31622 proizvodnja elektroinstalacionog materijala i ostale električne opreme;
32100 proizvodnja elektronskih lampi i cijevi i drugih elektronskih komponenata;

50100 prodaja motornih vozila;
50200 održavanje i opravka motornih vozila;
50300 prodaja djelova i pribora za motorna vozila;
50401 prodaja motocikala, njihovih djelova i pribora;
50402 održavanje i opravka motocikala;
50500 trgovina na malo motornim gorivima;
51110 posredovanje u prodaji poljoprivrednih sirovina, živih životinja, tekstilnih sirovina i poluproizvoda;
51120 posredovanje u prodaji goriva, rude, metala i industrijskih sirovina;
51130 posredovanje u prodaji drvne građe i građevinskog materijala;
51140 posredovanje u prodaji mašina, industrijske opreme, brodova i aviona;
51150 posredovanje u prodaji namještaja, predmeta za domaćinstvo i metalne i gvoždarske robe;
51160 posredovanje u prodaji tekstila, obuće, odjeće i predmeta od kože;
51170 posredovanje u prodaji hrane, pića i duvana;
51180 posredovanje u specijalizovanoj prodaji posebnih proizvoda, ili grupe proizvoda, na drugom mjestu nepomenutih;
51190 posredovanje u prodaji raznovrsnih proizvoda;
51210 trgovina na veliko zrnastim proizvodima, sjemenjem i hranom za životinje;
51220 trgovina na veliko cvijećem i rastinjem;
51230 trgovina na veliko živim životinjama;
51240 trgovina na veliko sirovom, nedovršenom i dovršenom kožom;
51310 trgovina na veliko vićem i povrćem;
51320 trgovina na veliko mesom i proizvodima od mesa;
51330 trgovina na veliko mliječnim proizvodima, jajima i jestivim uljima i mastima;
51340 trgovina na veliko alkoholnih i drugim pićima;
51350 trgovina na veliko duvanskim proizvodima;
51360 trgovina na veliko šećerom, čokoladom i slatkišima od šećera;
51370 trgovina na veliko kafom, čajevima, kakaom i začинима;
51380 nespecijalizovana trgovina na veliko hranom, pićima i duvanom;
51390 trgovina na veliko ostalom hranom, uključujući i ribu, ljuskare i mekušce;
51410 trgovina na veliko tekstilom;
51420 trgovina na veliko odjećom i obućom;
51430 trgovina na veliko električnim aparatima za domaćinstvo i radio i televizijskim uređajima;
51440 trgovina na veliko porculanom i staklarijom, lakovima, bojama, zidnim tapetama i sredstvima za čišćenje;
51450 trgovina na veliko parfimerijskim i kozmetičkim proizvodima;
51470 trgovina na veliko ostalim proizvodima za domaćinstvo;
514510 trgovina na veliko čvrstim, tečnim i gasovitim gorivima i sličnim proizvodima;
51520 trgovina na veliko metalima i metalnim rudama;
51530 trgovina na veliko drvetom i građevinskim materijalom;
51540 trgovina na veliko metalnom robom cijevima uređajima i opremom za centralno grijanje;
51550 trgovina na veliko hemijskim proizvodima (osim vještačkim đubrivima i hemikalijama za poljoprivredu);
51560 trgovina na veliko ostalim reprodukcionijskim materijalom;
51570 trgovina na veliko otpacima i ostacima;
51610 trgovina na veliko alatnim mašinama za obradu metala;
51620 trgovina na veliko građevinskim mašinama;
51630 trgovina na veliko mašinama za industriju tekstila;
51640 trgovina na veliko kancelarijskim mašinama i opremom;
51650 trgovina na veliko ostalim mašinama za industriju, trgovinu i navigaciju;
51660 trgovina na veliko poljoprivrednim mašinama, priborom i spravama, uključujući i traktore;

51700 ostala trgovina na veliko;
52110 trgovina na malo u nespecijalizovanim prodavnicama;
52120 ostala trgovina na malo u prodavnicama mješovite robe;
52210 trgovina na malo voćem i povrćem;
52220 trgovina na malo mesom i proizvodima od mesa;
52230 trgovina na malo ribom, ljuskarima i mekušcima;
52240 trgovina na malo hlebom, kolačima i slatkišima;
52250 trgovina na malo alkoholom i drugim pićima;
52260 trgovina na malo proizvodima od duvana;
52270 trgovina na malo hranom, pićima i duvanom u specijalizovanim prodavnicama;
52330 trgovina na malo kozmetičkim i toaletnim preparatima;
52410 trgovina na malo tekstilom;
52420 trgovina na malo odjećom;
52430 trgovina na malo obućom i predmetima od kože;
52440 trgovina na malo namještajem i opremom za osvjetljavanje;
52450 trgovina na malo aparatima za domaćinstvo, radio i televizijskim uređajima;
52460 trgovina na malo metalnom robom, bojama i staklom;
52470 trgovina na malo knjigama, novinama i pisaćim materijalom;
52480 ostala trgovina na malo u specijalizovanim prodavnicama (osim oružja i municije);
52500 trgovina na malo polovnim robama u prodavnicama;
52610 trgovina na malo u prodavnicama koje poštom dostavljaju naručenu robu;
52620 trgovina na malo na tezgama i pijacama;
52630 ostala trgovina na malo izvan prodavnica;
55110 hoteli i moteli sa restoranom;
55120 hoteli i moteli bez restorana;
55211 dječja i omladinska odmarališta;
55212 planinarski domovi i kuće;
55220 kampovi;
55231 radnička odmarališta;
55232 turistički smještaj u domaćoj radinosti;
55233 ostali smještaj za kraći boravak;
55300 restorani;
55400 barovi;
55510 kantine;
55520 catering;
60211 prevoz putnika u drumskom saobraćaju;
60212 prevoz putnika u gradskom saobraćaju;
60230 ostali prevoz putnika u drumskom saobraćaju;
60250 prevoz robe u drumskom saobraćaju;
61110 pomorski saobraćaj;
61120 saobraćaj u priobalnim morskim vodama;
63110 pretovar tereta;
63120 skladišta i stovarišta;
63214 usluge u drumskom saobraćaju;
63300 djelatnost putničkih agencija i turoperatora;
63400 aktivnosti drugih posrednika u saobraćaju (špedicija);
67130 pomoćne aktivnosti u finansijskom posredovanju, na drugom mjestu nepomenute, uključujući mjenjačnice;
nepomenuto;
71330 iznajmljivanje kancelarijskih mašina i opreme, uključujući i kompjutere;
71400 iznajmljivanje predmeta za ličnu upotrebu i domaćinstvo, na drugom mjestu nepomenute;

- 72100 pružanje savjeta u vezi sa kompjuterskom opremom;
- 72200 pružanje savjeta i izrada kompjuterskih programa;
- 72300 obrada podataka;
- 72400 izgradnja baze podataka;
- 72500 održavanje i opravka kancelarijskih, računskih i računarskih mašina;
- 72600 ostale aktivnosti u vezi sa kompjuterima;
- 73102 istraživanje i razvoj u tehničko-tehnološki naukama;
- 74120 računovodstveni i knjigovodstveni poslovi;
- 74130 istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mnjenja;
- 74140 konsalting i menadžment poslovi;
- 74150 holding poslovi;
- 74203 inženjering;
- 74401 priređivanje sajмова;
- 74402 ostale usluge reklame i propagande;
- 74830 sekretarske i prevodilačke aktivnosti;
- 74840 ostale poslovne aktivnosti, nepomenute;
- 92330 aktivnosti zabavnih parkova;
- 92340 ostale zabavne aktivnosti, na drugom mjestu nepomenute;
- 92720 ostale rekreativne aktivnosti, na drugom mjestu nepomenute;
 - spoljnotrgovinski poslovi iz oblasti registrovanih djelatnosti;
 - posredovanje u spoljnotrgovinskom poslovanju;
 - zastupanje i predstavljanje stranih firmi;
 - međunarodna špedicija;
 - konsignacioni poslovi;
 - izvođenje investicionih radova u inostranstvu;
 - malogranični promet;
 - reeksport;
 - usluge u spoljnotrgovinskom poslovanju;

U poslove spoljnotrgovinskog pometa spada:

Uvoz i izvoz roba iz okvira registrovanih djelatnosti, predstavljanje stranih firmi, zastupanje stranih firmi, konsignacioni poslovi, malogranični promet, međunarodna špedicija, usluge iz oblasti registrovanih i reeksport.

Pretežna djelatnost društva je: ***51700 Ostala trgovina na veliko***

Član 13.

Društvo može da zaključuje ugovore i obavlja i druge poslove prometa roba i usluga, samo u okviru djelatnosti upisanih u sudski registar. Izuzetno, društvo može, bez upisa u Registar, da obavlja i druge djelatnosti koje služe djelatnosti upisanoj u Registar, koje se uobičajeno obavljaju uz te djelatnosti, u manjem obimu ili privremeno.

Član 14.

Odluku o promjeni djelatnosti društva donosi osnivač.

Član 15.

Društvo obavlja i razvija svoju djelatnost razvijanjem i unapređivanjem poslovnih veza sa stranim i domaćim partnerima i odnosa saradnje raznim modalitetima sa drugim firmama uključujući i trajne kooperantske odnose.

KAPITAL (SREDSTVA) DRUŠTVA

Član 16.

U skladu sa odredbama Ugovora o prenosu udjela od 20.12.2010. godine, struktura kapitala Društva je sljedeća:

Osnivač – član	Kapital	Učešće
Đuranović Željko	2,00 EUR	100%
JBMG: 0803957280132		

Član 17.

Sredstva za rad društva mogu biti u stvarima i pravima, koja moraju biti izražena u novcu.

Ulozi u društvu ne mogu biti u radu i uslugama.

Društvo ne može sticati sopstveni udio niti ga može povlačiti.

Društvo može sticati sopstvene udjele besplatno i na osnovu pravnog sljedbeništva.

UTVRĐIVANJE I RASPOREĐIVANJE DOBITI I TROŠKOVI POSLOVANJA

Član 18.

Osnivač ima pravo na udio u dobiti utvrđenoj godišnjim bilansom.

Član 19.

Tokom poslovne godine vlasnik (osnivač) društva ima pravo na dividendu, odnosno međudividendu, s tim da iznos međudividue ne prelazi 50% dobiti iz prethodne godine.

Član 20.

Osnivač pokriva gubitak društva saglasno Zakonu o privrednim društvima.

Član 21.

Troškovi poslovanja društva biće za svaku godinu predviđeni i odobravani u finansijskom planu društva za predmetnu poslovnu godinu. Na kraju svake poslovne godine, koja se podudara sa kalendarskom godinom, društvo je dužno da u roku utvrđenom pravilima (Statutom) društva i u skladu sa važećim propisima sastavi završni račun (bilans).

Član 22.

Bilans imovine i bilans uspjeha društva, uključujući dio koji se odnosi na dobit za raspodjelu, utvrđuje se prema crnogorskim zakonima.

Dobit za raspodjelu društva utvrđuje se za svaku poslovnu godinu.

Iz neto dobiti izdvaja se dio koji utvrđuje osnivač, u obavezni i posebni rezervni fond i u neraspoređenu dobit. Preostali iznos predstavlja dobit za osnivača.

Osnivač može odlučiti da dio dobiti za raspodjelu na koji ima pravo reinvestira u razvoj društva.

ORGANI DRUŠTVA

Član 23.

Društvom upravlja osnivač.

Djelokrug osnivača kao upravljača društva je da:

- donosi statut društva,
- utvrđuje poslovnu politiku društva,
- utvrđuje godišnji obračun društva,
- odlučuje o raspodjeli godišnje dobiti i pokriću gubitaka,
- odlučuje o povećanju i smanjenju osnovnog kapitala,
- odlučuje o statusnim promjenama, promjeni oblika i prestanku društva,
- odlučuje o drugim pitanjima utvrđenim Zakonom o privrednim društvima, osnivačkim aktom i ovim Statutom.

ZASTUPANJE DRUŠTVA

Član 24.

Društvo zastupa i predstavlja osnivač (izvršni direktor) neograničeno.

Izvršni direktor može u okviru svojih ovlašćenja dati drugom licu ovlašćenje za zastupanje društva.

Član 25.

Izvršni direktor društva:

- organizuje i vodi poslovanje društva,
- zastupa društvo.
- Stara se o zakonitosti rada društva i odgovara za zakonitost rada društva,
- Obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom o privrednim društvima, osnivačkim aktom i ovim Statutom.

Član 26.

Izvršni direktor društva je **Kolinović Andela**, JMBG: 3009984215019, zastupa društvo u unutrašnjem i spoljnotrgovinskom prometu, bez ograničenja, u skladu sa Zakonom, Odlukom o osnivanju i ovim Statutom.

PROMJENA OBLIKA DRUŠTVA

Član 27.

Osnivač odlučuje o promjeni oblika Društva. Promjena oblika Društva vrši se izmjenom Odluke o osnivanju Društva ili zaključenjem Ugovora o osnivanju u slučaju da Društvu pristupe drugi članovi.

Član 28.

Društvo može osnovati drugo preduzeće i to isključivo: akcionarsko društvo, društvo sa ograničenom odgovornošću i komanditno društvo u svojstvu komanditora.

Član 29.

Društvo je organizovano kao jedinstvena pravna, ekonomska i poslovna cjelina. Radi ostvarivanja poslovnih zadataka i razvoja Društva mogu se osnivati poslovne jedinice kao posebne djelove Društva u zemlji i inostranstvu (spoljna organizacija Društva). U Društvu se u cilju operativnog izvršavanja poslova i radnih zadataka mogu formirati odgovarajući sektori ili službe (unutrašnja organizacija Društva).

PRESTANAK DRUŠTVA I ČLANSTVO U DRUŠTVU

Član 30.

Društvo prestaje na osnovu odluke osnivača i u drugim slučajevima predviđenim Zakonom.

Član 31.

O pristupanju novih članova Društvu odlučuje osnivač Društva.

RJEŠAVANJE KONFLIKATA U DRUŠTVU

Član 32.

Direktor Društva i lica sa posebnim ovlašćenjima i odgovornostima (menadžeri) solidarno odgovaraju za štetu koju svojim odlukama prouzrokuju Društvu, ukoliko su te odluke donesene grubom nepažnjom ili namjerom da se šteta prouzrokuje.

Osnivač Društva može pokrenuti postupak pred sudom protiv organa poslovođenja koji su donijeli odluku kojom se nanosi šteta Društvu na način utvrđen prethodnim stavom.

Član 33.

Pravo na podnošenje tužbe zastarijeva u roku od 90 dana od dana saznanja za odluku, a najdocnije u roku od tri godine od dana donošenja odluke.

Član 34.

Organ poslovođenja u Društvu ne može biti član drugog Društva ili organ poslovođenja u drugom preduzeću, ukoliko se radi o konkurentskoj firmi (koja vrši istu ili srodnu djelatnost).

Zabrana iz stava 1. ovog člana važi i po istupanju iz Društva, odnosno raskidanju radnog odnosa u Društvu i to u roku od 6 mjeseci od dana napuštanja Društva.

Član 35.

U slučaju kršenja klauzule konkurencije iz prethodnog člana, Društvo može:

- izreći prestanak radnog ili ugovornog odnosa,
- tražiti brisanje konkurentске djelatnosti iz registra,
 - tražiti naknadu štete.

Umjesto naknade štete Društvo može tražiti:

- prepuštanje poslovaučinjenih za svoj račun kao poslova učinjenih za račun Društva,
- prenošenje Društvu koristi iz poslova zaključenih za tuđ račun kao poslova učinjenih za račun društva,
- ustupanje Društvu prava iz poslova zaključenih za tuđ račun kao poslova učinjenih za račun Društva.

Zahtjev Društva za naknadu štete zastarijeva za 90 dana od dana saznanja za povredu klauzula konkurencije, a najdocnije u roku od 3 godine od dana kada je učinjena povreda.

ADMINISTRATIVNE I PRAVNE OBAVEZE

Član 36.

Društvo u svom sjedištu vodi sljedeću dokumentaciju i evidenciju:

- knjigovodstvo koje se u skladu sa međunarodnim računovodstvenim standardima vodi stalno i koje:
 - tačno evidentira i objašnjava materijalne transakcije Društva
 - omogućava da se ustanovi finansijska pozicija Društva sa prihvatljivom tačnošću
- omogućava osnivaču da osigura da su finansijski izvještaji saglasni sa odredbama Zakona o privrednim društvima
- omogućava da se bez odlaganja i na odgovarajući način izvrši revizija računovodstva Društva
- kopiju svakog instrumenta kojim se uspostavlja ili evidentira neki pravni teret na imovini Društva.

Član 37.

Društvo donosi opšta akta.

Opštim aktima Društva uređuju se: radni odnosi, finansijski odnosi, poslovna organizacija Društva, i druga pitanja od značaja za funkcionisanje Društva.
Opšta akta moraju biti usklađena sa Odlukom o osnivanju i Statutom Društva.

OBAVJEŠTAVANJE I POSLOVNA TAJNA

Član 38.

Direktor Društva je dužan da o poslovima iz svoje nadležnosti pravovremeno obavještava osnivača Društva.

Član 39.

Osnivač Društva posebnom odlukom o poslovnoj tajni utvrđuje sadržinu poslovne tajne (podatke i isprave), čije bi saopštavanje neovlašćenom licu bilo protivno poslovanju i ugledu Društva.

O odluci o poslovnoj tajni obavještava se Izvršni direktor Društva i zaposleni u Društvu.

Odlukom o poslovnoj tajni posebno se utvrđuje način čuvanje poslovne tajne i odgovornost svih lica koja su u posjedu poslovne tajne u slučaju njenog objelodanjivanja.

POSTUPAK IZMJENE STATUTA

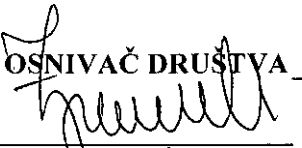
Član 40.

O izmjenama Statuta odlučuje osnivač Društva.

ZAVRŠNE ODREDBE

Član 41.

Ovaj Statut stupa na snagu danom upisa u Centralni registar Privrednog suda u Podgorici.

OSNIVAČ DRUŠTVA

ĐURANOVIĆ ŽELJKO


IZVRSNI DIREKTOR

ANĐELA KOLINOVIĆ