



Crna Gora
ZAVOD ZA ŠKOLSTVO
Sektor za nastavu
Odsjek za utvrđivanje kvaliteta

Broj: _____

Podgorica, ____ ____

Izveštaj o utvrđivanju kvaliteta obrazovno-vaspitnog rada

U periodu od 26.02.2024. do 01.03.2024.

JU OŠ "21. maj" - Podgorica

1. Nastava i učenje

1.1. Nastava i učenje

1.1.1. Razredna nastava

Prosvjetni nadzornik: mr Anka Vučinić-Gujić									
1.1.1.1. Crnogorski-srpski, bosanski, hrvatski jezik i književnost									
Ukupan broj nastavnika po datom predmetu: 24									
Broj nastavnika kod kojih je izvršen nadzor: 4									
Posjeđena odjeljenja: II-a, II-b, IV-e, V-b									
Broj posjećenih časova: 4									
Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta					Bodovi	Procjena kvaliteta		
STANDARDI						VU	U	Z	NZ
50	56970	Nastava je prilagođena razvojnim karakteristikama, potrebama i mogućnostima učenika i usmjerena je na ostvarivanje ishoda učenja.				8		X	
30	56969	Praćenje, vrednovanje i ocjenjivanje znanja učenika je redovno, javno i raznovrsno i ima razvojnu funkciju.				7		X	
20	56968	Planiranje je u skladu sa zahtjevima kurikulumu.				8		X	
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja						7.70	USPJEŠNO		
Br. ind.	Obrazloženje								
56970	<p>U učionicama II-a, II-b i IV-e zastupljeni su edukativni panovi iz više nastavnih predmeta, prostrane su i sazajno-estetski podsticajne za učenje. Nastava u petom razredu (V-b) realizuje se u prostoru koji u prvog smjeni koristi nastavnica Crnogorskog-srpskog, bosanskog, hrvatskog jezika i književnosti, pa su vidljivi samo nastavni sadržaji za učenike viših razreda. Nastavnice su strpljive, sa izraženim pedagoškim taktom, što stvara prijatnu atmosferu za rad. Učenici su disciplinovani, odgovorni i pružaju odgovarajuću povratnu informaciju.</p> <p>Časovi iz obje nastavne oblasti (jezik/književnost) metodički su strukturirani, sa aktivnostima učenika usklađenim sa postavljenim ishodima. Kombinuju se oblici i metode rada uz upotrebu digitalne tehnologije, nastavnih listića i udžbenika. Nastavnice prate tempo napredovanja učenika, uz uvažavanje didaktičkog principa postupnosti, a primjetno je i prilagođavanje nastave razvojnim karakteristikama učenika. Međutim, pored pitanja/zadataka osnovnog i srednjeg nivoa zahtjevnosti nijesu u znatnoj mjeri zastupljena problemska pitanja koja bi snažnije podstakla učeničke misaone aktivnosti, a time i unaprijedila njihove strategije učenja. Nastavni proces (II-a, II-b) usmjeren je na razvijanje grafomotorike, vježbanje azbučnog načela (povezivanje glasa i slova) i poboljšanje glasovne osjetljivosti (uvažavanje redosljeda glasova i slova u riječima), ali je kombinacija više jezičkih komponenti zastupljenija u odjeljenju II-b u kojem obrazovno-vaspitni rad obavlja nastavnica sa višedecenijskim iskustvom. Povezivanje aktivnosti sporazumijevanja (pisanja, čitanja) ostvareno je i funkcionalnom upotrebom didaktičkog materijala, uz upućivanje učenika na jezičku pravilnost.</p> <p>U petom razredu (V-b) interpretacija planiranog nastavnog sadržaja obuhvatila je odgovarajući slijed metodičkih postupaka (tumačenje nepoznatih riječi, otkrivanje poetskih slika, osobina likova i ritma pjesme) uz razvijanje kreativnosti i istraživačkog duha. Zastupljena je kontinuirana unutarpredmetna i povremena vanpredmetna korelacija.</p> <p>Artikulacija hospitovanog časa u četvrtom razredu (IV-e) uključila je zanimljiv uvodni podsticaj (asocijacije), upoznavanje učenika sa pravopisnim pravilima, a zatim njihov samostalan i rad u paru (popunjavanje tabela i ispravljanje pogrešno napisanih riječi), provjeravanje rješenja i usvojenosti pravopisnih znanja putem prezentacije. Učenik sa posebnim obrazovnim potrebama uključen je u rad na času (IV-e). U odjeljenju su tri učenika sa drugog govornog područja koji pokazuju značajno napredovanje.</p> <p>Opservirane časove karakteriše uspješna realizacija ishoda i metodička zaokruženost.</p>								
	Preporuke								
	U nastavi primjenjivati pitanja/zadatke svih nivoa zahtjevnosti kako bi se snažnije podstakli učenički misaoni procesi.								
56969	<p>U odjeljenjskim knjigama učenici su ocjenjeni u usmenom i pisanom dijelu, što je u skladu s zakonskom regulativom. Takođe, učenici prvog obrazovnog ciklusa ocijenjeni su po nivoima, s dominacijom srednjeg i višeg. Nastavnice pregledaju učeničke sveske, upućuju ih na korekcije ili znakovno/tekstovno ističu pohvale, ali ima i neispravljenih jezičkih propusta, pa ovom segmentu treba posvetiti više pažnje. Napredovanje učenika u jezičkim vještinama i usvajanju nastavnih sadržaja/pojmova provjerava se i nastavnim listićima i kontrolnim vježbama sa odgovarajućom bodovnom skalom. U četvrtom razredu pismeni zadatak do dana nadzora nije rađen, što je u skladu s godišnjim planiranjem. U petom razredu (V-b) teme su prilagođene sazajnom potencijalu učenika, uz mogućnost razmatranja na nivou aktiva metodičke opravdanosti davanja više od jedne. Ocjena je uglavnom pisano obrazložena, ne uvijek sa svih aspekata, a potrebno je učenike upućivati na sve elemente pismenosti. Evidentna je niska srednja ocjena na pismenim zadacima (2,55; V-b), što zahtijeva intenzivniji rad na poboljšanju učeničkog pisanog izražavanja. Osim toga, uporednim prikazom postignuća učenika u pisanoj produkciji i zaključnih ocjena na kraju klasifikacionih perioda (I- 4,33; II-3,80) uočavaju se neujednačenosti. Takođe, u IV-e visoka je srednja ocjena na kraju klasifikacionih perioda (I-4,43; II-4,60) i primjetan je veliki broj odličnih ocjena, mada su učenici pokazali solidno znanje na času. Prateći srednju ocjenu učenika viših razreda iz crnogorskog-srpskog, bosanskog, hrvatskog jezika i književnosti na kraju klasifikacionih perioda zapaža se znatan pad u odnosu na peti razred, što zahtijeva uspostavljanje stručne saradnje pomenutih aktiva i preispitivanje kriterijuma ocjenjivanja.</p> <p>Aktivni razredne nastave imaju razrađene kriterijume ocjenjivanja prema nivoima (osnovni, srednji, viši) za četvrti i peti</p>								

Br. ind.	Objasnenje
	<p>razred, odnosno djelimično postignut, uglavnom postignut i postignut u cjelini za prvi obrazovni ciklus. Urađeni su na osnovu ishoda učenja prema istaknutim elementima (usmeno izražavanje, pismeno izražavanje, pravopis, gramatika, zalaganje učenika, uz istaknute obaveze i oblike praćenja i vrednovanja (protokol posmatranja i praćenja aktivnosti učenika na času, kontrolni zadaci, domaći zadaci, projektni istraživački zadaci, lektira, portfolio, vršnjačko vrednovanje i samovrednovanje). Međutim, u ličnim bilježnicama istaknuti su samo pojedini elementi (usmeni, pismeni, domaći) kojima se brojčano i znakovno bilježi napredovanje učenika iz oblasti jezika i književnosti. Evidentno je da elementi praćenja nijesu u potpunosti usklađeni s kriterijumima ocjenjivanja. Više elemenata praćenja (čitanje, diktat, razumijevanje pročitano, domaći zadaci i dr.) zastupljeno je u internom dnevniku pojedinih nastavnica (II-b). Prema tome, prisutno je formativno ocjenjivanje, ali nije ujednačeno na nivou aktiva razredne nastave.</p>
	<p>Preporuke</p>
	<p>Elementima praćenja obuhvatiti sve jezičke komponente propisane Predmetnim programom, uskladiti ih na nivou razreda (aktiva) i funkcionalno povezati sa kriterijumima ocjenjivanja zasnovanih na ishodima. Razmotriti kriterijume ocjenjivanja za odličnu ocjenu u četvrtom i petom razredu i uspostaviti stručnu saradnju sa Aktivom crnogorskog-srpskog, bosanskog, hrvatskog jezika i književnosti radi usaglašavanja.</p>
56968	<p>U planiranju nastave evidentna je saradnja na nivou aktiva/razreda. Urađeni su planovi za sve oblike nastave (redovnu, dopunsku i dodatnu). Obavezni dio Predmetnog programa zasnovan je na važećim obrazovno-vaspitnim ishodima, ishodima učenja i nastavnim sadržajima/pojmovima. Zastupljenost obje nastavne oblasti (jezik/književnost) u skladu je s Predmetnim programom. Označeni su časovi namijenjeni upoznavanju učenika sa sadržajima lokalne sredine, usmjereni na razvoj jezičkih komponenti, ali nekad slobodnije formulisan (intervju sa zanatlijom iz lokalne sredine i sl.). U planovima za četvrti i peti razred obrazovno-vaspitni ishod iz nastave književnosti (stvaranje teksta po ugledu na književnomjetničke) nije u potpunosti zastupljen s obzirom na preporučeni procesni pristup. Manifestuje se djelimičnom neusklađenošću broja ishoda i dinamike rada za pomenuti uzrast, kao i izostavljanju etapa koje upućuju na postepeno razvijanje pisane produkcije. Međupredmetne teme funkcionalno su planirane. Kratak osvrt na realizaciju ishoda evidentira se na kraju pisane pripreme ili mjeseca.</p> <p>Nastavnice se pripremaju za časove o čemu svjedoči znatan broj scenarija u štampanoj i elektronskoj formi. Pripreme su metodičke, sa istaknutim uvodnim elementima, ishodom i aktivnostima učenja. Za posmatrane časove priložene su pripreme sa istaknutim etapama i aktivnostima odgovarajućim u odnosu na postavljeni ishod učenja.</p> <p>Aktivi svih razreda planiraju i vannastavne aktivnosti, pa su u tom dijelu izradili planove Recitatorske i Dramske sekcije po aktivima (razredima). Planira se podrška učenicima u okviru dodatne/dopunske nastave, uglavnom od oktobra. Evidencija o održanim časovima vodi se u odjeljenjskim knjigama, a često se realizuje naizmjenično sa nastavom matematike.</p> <p>Urađen je IROP za učenika sa posebnim obrazovnim potrebama (IV-e). Nastavnica prilagođava didaktičke materijale za pomenutog učenika, što je zapaženo i na posmatranom času (IV-e). Škola je opremljena savremenom tehnologijom, ali aktivni na početku nastavne godine iniciraju nabavku potrebnih nastavnih sredstava.</p>
	<p>Preporuke</p>
	<p>Za preporučeni procesni pristup u stvaranju teksta planirati odgovarajući broj časova. Uspostaviti stručnu saradnju sa Aktivom crnogorskog-srpskog, bosanskog, hrvatskog jezika i književnosti u cilju funkcionalnog planiranja i realizacije procesnog pristupa u stvaranju teksta.</p>

Prosvjetni nadzornik: Nebojša Rakočević							
1.1.1.2. Fizičko vaspitanje							
Ukupan broj nastavnika po datom predmetu: 24							
Broj nastavnika kod kojih je izvršen nadzor: 6							
Posjećena odjeljenja: IV-d, III-c, III-d, IV-b, I-e, I-d							
Broj posjećenih časova: 6							
Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta						
	Bodovi	Procjena kvaliteta					
	STANDARDI		VU	U	Z	NZ	
50	56973	Nastava je prilagođena razvojnim karakteristikama, potrebama i mogućnostima učenika i usmjerena je na ostvarivanje ishoda učenja.	8		X		
30	56972	Praćenje, vrednovanje i ocjenjivanje znanja učenika je redovno, javno i raznovrsno i ima razvojnu funkciju.	7		X		
20	56971	Planiranje je u skladu sa zahtjevima kurikuluma.	6		X		
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja			7.30	USPJEŠNO			

Br. ind.	Objasnenje
56973	<p>Nastavni proces je dobro osmišljen i uspješno se realizuje. Časovi su, kroz aktivnosti učenika, usmjereni na ostvarenje ishoda učenja. Postavljeni ishodi učenja uglavnom se nalaze u zoni narednog razvoja, dovoljno podsticajni, da oslanjajući se na ono što su učenici već naučili naprave još jedan korak ka doseganju željenih kompetencija. U osmišljavanju pojedinih časova nedostaje više kreativnosti i aktivnosti za razvoj fizičkih sposobnosti učenika. U nastavi se koriste raznovrsne metode i oblici rada. Nastavne sadržaje nastavnice jasno objašnjavaju i dobro motivišu učenike za rad. Kreirane situacije nameću pred učenicima potrebu da povežu znanje iz različitih predmeta sa mogućnošću primjene u svakodnevnom životu (ritmika, plesovi, elementarne igre). Komunikacija na relaciji nastavnik-učenik, kao i učenika međusobno odvija se uz uzajamno uvažavanje i povjerenje. Racionalno se koristi prostor, vrijeme, nastavna sredstva i</p>

Br. ind.	Obrazloženje
	drugi resursi. Postavljeni ishodi su uglavnom ostvareni.
56972	<p>Ocjenjivanje postignuća učenika obavlja se u kontinuitetu. Ocjenjivanje se obavlja saglasno propisanom Pravilniku o ocjenjivanju učenika. Rijetko se vodi uporedna evidencija postignuća učenika. Nastavnici uglavnom primjenjuju formativno i sumativno ocjenjivanje. Posjeduju jasno definisane elemente i kriterijume ocjenjivanja sa kojima su upoznati i učenici. Nastavnice poštuju dogovoreni način informisanja učenika o njihovim postignućima. Nedostaju zapažanja kao i rezultati testiranja fizičkih sposobnosti učenika. Učenici su na času disciplinovani i aktivni.</p> <p>Preporuke</p> <p>Redovnije voditi uporednu evidenciju postignuća učenika u svojim bilježnicama, kao i rezultate testiranja na početku i kraju školske godine kako bi zaključna ocjena u odjeljenjskoj knjizi bila adekvatna njihovom pokazanom znanju sportsko-tehničkih dostignuća i samom odnosu prema nastavi fizičkog vaspitanja.</p>
56971	<p>Godišnji planovi usklađeni su sa Predmetnim programom. U njima je uglavnom sagledana vertikalna povezanost tematskih oblasti. Rijetko se vrši osvrt na realizaciju planiranih aktivnosti. U planovima nije dobro planirana provjera fizičkih sposobnosti (na početku i kraju godine). Na uvid su date dnevne pripreme za posječene časove. Pripreme sadrže osnovne elemente: obrazovno-vaspitne ishode, oblik rada i nastavne metode, nastavna sredstva, aktivnosti nastavnika i učenika, ali bez osvrta na realizaciju. Stručni aktiv povremeno razmatra teme za unapređenje nastavnog procesa, ocjenjivanja i vrednovanja znanja učenika, kao i konkretne aktivnosti za fizičko vaspitanje.</p> <p>Preporuke</p> <p>Planiranje i pripremanje ažurnije voditi kako bi se nastava realizovala na efikasan i datim uslovima primjeren način. Potrebno je da se ovom segmentu nastavnih aktivnosti posveti dužna pažnja, kako fizičkim sposobnostima učenika, tako i konkretnim uslovima u kojima se nastava realizuje.</p>

Prosvjetni nadzornik: Željko Korać							
1.1.1.3. Matematika							
Ukupan broj nastavnika po datom predmetu: 24							
Broj nastavnika kod kojih je izvršen nadzor: 5							
Posječena odjeljenja: I-b, III-a, III-b, V-a, V-c							
Broj posjećenih časova: 5							
Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta	Bodovi	Procjena kvaliteta				
	STANDARDI		VU	U	Z	NZ	
50	56976	Nastava je prilagođena razvojnim karakteristikama, potrebama i mogućnostima učenika i usmjerena je na ostvarivanje ishoda učenja.	8		X		
30	56975	Praćenje, vrednovanje i ocjenjivanje znanja učenika je redovno, javno i raznovrsno i ima razvojnu funkciju.	8		X		
20	56974	Planiranje je u skladu sa zahtjevima kurikulumu.	8		X		
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja			8.00	USPJEŠNO			

Br. ind.	Obrazloženje
56976	<p>U uvodnom dijelu posjećenih časova učenici su kroz edukativne igre ponovili naučeno i pripremili se za dalji rad. U daljem toku časa, izborom oblika (frontalni, individualni...) i metoda rada (ilustrativna, demonstrativna, monološka, dijaloška, pisanih radova...), nastavnim sredstvima (plakatima, listićima, POWER POINT prezentacijama), preciznim, jasnim zadacima i pitanjima, primjerenim nivou i uzrastu, učenici su aktivni i motivisani za rad. Povezuju već naučeno sa novim gradivom, predlažu, definišu i samostalno zaključuju. Svaka aktivnost učenika praćena je povratnom informacijom. Nastavnice su predane i posvećene radu u učionici. Posebno se obraća pažnja na individualne potrebe i mogućnosti učenika. Pomoć učenicima tokom samostalnog rada je nenametljiva, stručna i motivaciona. Na časovima vlada radna atmosfera uz obostrano uvažavanje. U odjeljenju V-c, učenik ruske nacionalnosti učestvuje u svim aktivnostima tokom časa. U I-b odjeljenju, nastavu partnerski realizuju nastavnica i vaspitačica. Nastavnica je privremeno angažovana do povratka prethodne sa bolovanja. Aktivnosti planirane za ovaj čas osmišljene su kroz edukativne igre (ritmički pokreti praćeni pjesmom, upotreba svih čula...). Partnerski rad dobro je ukomponovan, ne osjeća se promjena u vođenju aktivnosti i učenici su u prvom planu. Ovaj čas je primjer kako vaspitačica svoje znanje i metodičko iskustvo za rad sa djecom ovog uzrasta, nenametljivo uklapa u partnerski rad tokom časa. U odjeljenju je jedan učenik sa posebnim obrazovnim potrebama. Angažovan je asistent u radu. Učenik učestvuje u svim aktivnostima tokom časa. Zidovi učionice ukrašeni su sadržajem iz programa svih predmeta (plakatima, crtežima učenika, definicijama, pravilima), što učionice dodatno čini prijatnijim za rad i boravak. Planirani ishodi za ove časove uspješno su usvojeni.</p>
56975	<p>Ocjene su u skladu sa Zakonom, pedagoškim principima i imaju razvojnu funkciju, a ocjenjivanje je redovno i blagovremeno. Pismeni zadaci, u petom razredu, urađeni su po planu. Bodovne liste su upisane. Rad učenika u sveskama i udžbenicima nastavnice redovno pregledaju i upisuju pohvale ili korektivne napomene. Zadatke putem nastavnih listića ili kontrolne zadatke u pojedinim etapama časa povremeno ocjenjuju. U internim bilježnicama, različitim tehnikama, vode evidenciju ocjenjivanja za svakog učenika. Na taj način pokušavaju da prate napredak i motivaciju u učenju matematike. U sveskama Stručnog aktiva ima evidencija o formiranju i usaglašavanju kriterijuma ocjenjivanja. Nastavnice u svojoj dokumentaciji imaju razrađene kriterijume ocjenjivanja za oba ciklusa. Redovno se predstavljaju postignuća učenika, bez kvalitativne analize.</p>

Br. ind.	Obrazloženje
	Preporuke
	Vršiti kvalitativnu analizu postignuća učenika i definisati prijedloge mjera za unapređenje kvaliteta.
56974	Godišnji planovi rada urađeni su na vrijeme i predati upravi Škole. Planiranje je urađeno mjesečnim raspoređivanjem ishoda učenja, obrazovno-vaspitnih ishoda, sadržaja i korelacije. Časovi slobodnog dijela programa su istaknuti. Zastupljene su međupredmetne teme. U skladu sa postignućima učenika, u prvom ciklusu (I,II,III razredu) organizuje se dodatna, a u drugom (IV, V razred) dopunska i dodatna nastava na osnovu urađenih planova. Rade dnevne pripreme u skladu sa savremenim didaktičkim principima. Pripreme su u elektronskoj formi. Sadrže potrebne elemente: metode, oblike rada, nastavna sredstva, korelaciju, ključne kompetencije i etape časa. Upisani su obrazovno-vaspitni ishodi, ishodi učenja, relevantne aktivnosti učenika i nastavnika. Osvrta na realizaciju ishoda učenja evidentirani su u Planu rada, a u dnevnim priprema, povremeno. Pripremaju pisane interne materijale. Za učenike sa posebnim obrazovnim potrebama, obavezni dio programa planiran je u skladu sa IROP-om, kao i pisani interni materijali. U Planovima rada Stručnog aktiva razredne nastave ima tačka dnevnog reda koja se odnosi na analizu postojećih resursa škole i inicijativu za nabavku nedostajućih. Uprava Škole u granicama svojih mogućnosti postepeno dobavlja i oprema učionice savremenim nastavnim sredstvima.

Prosvjetni nadzornik: Bojana Nenezić						
1.1.1.4. Muzička kultura						
Ukupan broj nastavnika po datom predmetu: 24 Broj nastavnika kod kojih je izvršen nadzor: 4 Posjećena odjeljenja: I-g, II-c, III-e, V-e Broj posjećenih časova: 4						
Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta	Bodovi	Procjena kvaliteta			
STANDARDI			VU	U	Z	NZ
50	56979	Nastava je prilagođena razvojnim karakteristikama, potrebama i mogućnostima učenika i usmjerena je na ostvarivanje ishoda učenja.	4		X	
30	56978	Praćenje, vrednovanje i ocjenjivanje znanja učenika je redovno, javno i raznovrsno i ima razvojnu funkciju.	2			X
20	56977	Planiranje je u skladu sa zahtjevima kurikulumu.	2			X
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja			3.00	ZADOVOLJAVA		

Br. ind.	Obrazloženje
56979	<p>Posjećeni časovi nijesu u potpunosti strukturirani u skladu sa didaktičko-metodičkim zahtjevima. Kod većine nastavnica vidljivo je nepoštovanje metodskih postupaka. Prilikom pripreme učenika za izvođenje brojalice/pjesme, nastavnice kreću sa izvođenjem uz "tri, četiri, sad", što ne može biti znak za početak, kao ni određenje tempa. Aktivnosti učenja nijesu usmjerene u potpunosti na ostvarivanje ishoda časa. Nastava je djelimično usmjerena na razvoj strategija učenja, kritičkog mišljenja i istraživačkog duha. Iako nastavni predmet daje mogućnosti za podsticaj i razvoj kreativnosti učenika, te pogodnosti nijesu iskorišćene. Pojedine nastavnice kreiraju situacije u kojima učenici povezuju znanja iz različitih nastavnih predmeta i uočavaju mogućnost njihove primjene u svakodnevnom životu. Nastavnice organizuju učenje bez potpunog uvažavanja razlika u saznavnom, afektivnom, socijalnom i psihomotornom potencijalu svih učenika. Samo nastavnica (I-g) realizuje planirane ishode uz upotrebu sintisajzera. Nastavnice ne koriste muzički instrument dostupan u Školi. Učenje je zasnovano na upotrebi ritmičkih instrumenata (štapici, zvečke...), TV-a i CD plejera. Uvidom u posjećene časove zaključuje se da nastavnice stvaraju podsticajnu klimu u odjeljenju razvijanjem međusobnog povjerenja, poštovanja i saradnje.</p> <p>Nastavnice doprinose da prostor za učenje podsticajno djeluje na učenike, međutim, sadržaji iz nastavnog predmeta Muzička kultura su zastupljeni.</p> <p>Preporuke</p> <p>Obezbijediti obuke za metodičko usavršavanje nastavnica. Korišćenje muzičkog instrumenta je obavezno.</p>
56978	<p>Kriterijumi ocjenjivanja koji su dati na uvid se ne primjenjuju. Većina učenika u I ciklusu imaju nivo „postignut u cjelini“ što nije u skladu sa pokazanim znanjem. Ocjene date u odjeljenju V-e takođe nijesu u skladu sa pokazanim znanjem na posjećanim časovima (srednja ocjena u I klasifikacionom periodu je 4,65, a u II 4, 57). Pojedini učenici, romske populacije, koji ne dolaze redovno na nastavu (po riječima nastavnica) su procijenjeni sa "djelimično postignut" i "uglavnom postignut". Učenici romske populacije se ne upisuju uvijek u odjeljenjsku knjigu, već u poseban formular, po riječima direktorice, na osnovu uputstva predstavnika Ministarstva prosvjete, nauke i inovacija, te se ne može utvrditi da li su realno procijenjeni, s obzirom na to da su uvidom u realizovane aktivnosti tokom posjećenih časova, pokazali nivo postignuća koji posjeduju i ostali učenici.</p> <p>Uvidom u pojedine lične bilježnice ne može se utvrditi koje se aktivnosti i na koji način procjenjuju. S obzirom na to da je većina učenika procijenjena sa „postgnut u cjelini“, povratna informacija o njihovom znanju/postignućima, nije realna, niti je u skladu sa pokazanim znanjem. Nastavnice se na nivou aktiva ne bave analizom uspjeha učenika, niti se predlažu mjere za poboljšanje. Nastavnici pohvaljuju učenike prilikom odgovaranja na postavljena pitanja/zadatke. Nastavnice ne procjenjuju učenike iz svih planiranih ishoda, a prilikom osvrtu na realizaciju ne navode razlog.</p>

Br. ind.	Obrazloženje
	Preporuke
	<p>Praćenje, vrednovanje i ocjenjivanje znanja učenika treba da bude redovno, javno i raznovrsno kako bi imalo razvojnu funkciju.</p> <p>Jasne kriterijume ocjenjivanja usaglasiti na nivou aktiva, te upoznati učenike sa njima.</p> <p>Analizirati uspjeh učenika i predlagati mjere za njihovo poboljšanje.</p>
56977	<p>Planiranje nije u potpunosti u skladu sa Predmetnim programom.</p> <p>Nastavnice ne planiraju različite oblike podrške učenicima kada su muzičke aktivnosti u pitanju.</p> <p>Za sve posjećene časove, nastavnice su na uvid dale po jednu pisanu pripremu. Ishodi u pisanim priprema nisu u potpunosti u skladu sa zahtjevima Predmetnog programa (proizvoljno definisani obrazovno-vaspiti ishodi i ishodi učenja).</p> <p>Osvrt na realizaciju ishoda učenja nastavnice zapostavljaju – uglavnom se piše u planu (na nivou razreda), formalno.</p> <p>Nastavnice ne posvećuju pažnju planiranju upotrebe raspoloživih resursa Škole (stručni aktiv, godišnji plan, dnevna priprema).</p>
	Preporuke
	Planovi moraju biti u potpunosti usklađeni sa Predmetnim programom. Redovno se pripremati za nastavu.

1.1.2. Obavezni nastavni predmeti

Prosvjetni nadzornik: mr Milica Vušurović						
1.1.2.1. Biologija						
Ukupan broj nastavnika po datom predmetu: 2 Broj nastavnika kod kojih je izvršen nadzor: 2 Posjećena odjeljenja: VI-c, VIII-b Broj posjećениh časova: 2						
Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta	Bodovi	Procjena kvaliteta			
STANDARDI			VU	U	Z	NZ
50	56982	Nastava je prilagođena razvojnim karakteristikama, potrebama i mogućnostima učenika i usmjerena je na ostvarivanje ishoda učenja.	6		X	
30	56981	Praćenje, vrednovanje i ocjenjivanje znanja učenika je redovno, javno i raznovrsno i ima razvojnu funkciju.	6		X	
20	56980	Planiranje je u skladu sa zahtjevima kurikuluma.	6		X	
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja			6.00	USPJEŠNO		

Br. ind.	Obrazloženje
56982	<p>Nastava biologije se većim dijelom realizuje u kabinetu opremljenom nastavnim sredstvima i informatičkom tehnologijom kojim se mogu realizovati ishodi učenja Predmetnog programa.</p> <p>Artikulacija posjećениh časova je dobro postavljena. Vremenska dinamika za svaku etapu časa je odgovarajuća, tako da je nastavni proces zaokružen kao cjelina. U uvodnom dijelu časa, reproduktivnim pitanjima povezana su usvojena znanja sa temom časa koja je jasno istaknuta i zapisana. Izostale su raznovrsne nastavne tehnike pogodne za motivaciju učenika i povećanje njihove zainteresovanosti za dalji rad. U osmom razredu pripremljeni model, didaktički materijal, video klip su bili u funkciji ostvarivanja postavljenih ishoda. Nastavnik je u stalnoj interakciji sa učenicima skretao pažnju na važne pojmove, pratio njihov rad i imao pregled čitavog odjeljenja. Potencijal pripremljenog materijala nije u potpunosti iskorišćen za razvijanje strategija učenja nekom od savremenih nastavnih metoda i oblika rada. Iako su upućivani na udžbenik, učenici su zapisivali najvažnije činjenice, što se moglo zamijeniti samostalnim radom učenika, demonstracijom oglada, dovođenjem u vezi shema i video klipova. Uočljiv je nastavnikov entuzijazam, ljubav prema poslu, želja za usavršavanjem, trud da učenike zainteresuje za biologiju. Na kraju časa obnovljeni su najvažniji pojmovi i sadržaji zanimljivom edukativnom igricom putem informatičke tehnologije i interneta, koja je zainteresovala učenike i omogućila im da obnove najvažnije sadržaje. U šestom razredu čas je uglavnom tradicionalnog tipa. Frontalnim oblikom rada uz monološku, dijalošku i demonstrativnu metodu učenicima je prezentovan novi nastavni sadržaj koji je bio pogodan za organizaciju samostalnog rada učenika na prirodnom materijalu. Dinamika nastavnog procesa nije se mijenjala, što je većinu učenika demotivisalo i dovelo u pasivan odnos prema času. Nastavnica je pripremila PPT prezentaciju, finim odnos postizala demokratsku i prijatnu atmosferu za rad. Postavljala jasna pitanja kojim je obuhvatila veći broj učenika.</p>
	Preporuke
	<p>Realizovati ogledne i ugledne časove i međusobne hospitacije na kojim će se koristiti savremene nastavne metode, tehnike i oblike rada.</p> <p>U skladu sa ishodima učenja organizovati nastavni proces gdje će biti zastupljen samostalan rad učenika, razvijanje strategija učenja (učiti učenike kako da uče), razvijanje kritičkog mišljenja i dr.</p>
56981	<p>Aktiv je uradio uopštene kriterijume ocjenjivanja za znanja i zalaganja učenika na času. Nastavnik je priložio razrađene kriterijume ocjenjivanja za tri nivoa za jedan obrazovno-vaspiti ishod. Primjena usvojenih kriterijuma je djelimična i uglavnom se odnosi na domen znanja. Nastavnik je dao na uvid ličnu bilježnicu u elektronskom obliku u kojoj prati postignuća učenika sa usmenog i pisanog odgovora, dok nastavnica nema ličnu bilježnicu. Takođe, nastavnik je priložio kontrolne zadatke u kojem preovlađuju pitanja otvorenog tipa i djelimično su zastupljeni u odgovarajućem rasponu svi nivoi</p>

Br. ind.	Objasnenje
	<p>zahtjevnosti ishoda učenja. Sva pitanja imaju određen broj poena, kao i bodovnu skalu za svaku ocjenu. Nastavnica ne radi pisano provjeravanje znanja učenika. Ocjene su blagovremeno unešene u odjeljenjske knjige.</p> <p>Preporuke</p> <p>Na nivou Aktiva usvojiti elemente, kriterijume, tehnike i instrumente ocjenjivanja za obrazovno-vaspitne ishode. Zajednički usaglašavati nizove zadataka objektivnog tipa i kontrolne zadatke. Uključiti više elemenata praćenja postignuća učenika (lična bilježnica). Zajednički izrađivati testove za školska takmičenja iz biologije.</p>
56980	<p>Stručni aktiv je blagovremeno usvojio planove rada za sve oblike nastave. Iz zapisnika se ne može vidjeti da li se razmatrao sadržaj godišnjih planova, njihova usklađenost sa Predmetnim programom, nivou zahtjevnosti ishoda učenja za dodatnu i dopunsku nastavu, osvrt na realizaciju i sl. Data je mjesečna distribucija obrazovno-vaspitnih ishoda, ishoda učenja, pojmovi, korelacija, planiran je osvrt na realizaciju. Godišnji planovi su u skladu sa Predmetnim programom. Uključeni su ishodi učenja otvorenog dijela programa, mada ne u broju časova koji je naveden. Ishodi učenja otvorenog dijela povezuju nastavne sadržaje obaveznog dijela Programa sa specifičnostima lokalne sredine. Uvrštene su međupredmetne teme, ali nije jasno povezan operativni cilj sa ishodima učenja. Korelacijom se naglašavaju nastavni sadržaji i razredi koji koreliraju. Realizacija u šestom razredu ne prati u potpunosti Plan zbog objektivnih razloga. Nije dat osvrt na realizaciju kojim bi se izvršila potrebna korekcija Plana. Planovi rada nastavnika svjedoče o odgovornoj pripremi za nastavni proces. Izdvojeni su obrazovno-vaspitni ishodi. Osvrt na realizaciju se daje i u službi je korekcije planova za sljedeću godinu, o čemu svjedoči nastavnikova dokumentacija. Nastavnik se redovno priprema za nastavni proces (priloženi scenariji za časove koje ima u elektronskoj formi), dok je nastavnica u periodu eksterne evaluacije dala na uvid scenario za posjeđeni čas. Scenarija sadrže potrebne metodičko-didaktičke elemente, ali nije jasno istaknuta veza između ishoda učenja i aktivnosti učenja. Planovi za dodatnu i dopunsku nastavu su urađeni, nivou zahtjevnosti ishoda učenja nijesu u potpunosti prilagođeni ovom obliku nastave. Uočljiv je nastavnikov rad u okviru ovih oblika nastave (učenici se upućuju na Olimpijadu znanja, pedagoška dokumentacija, afirmativni iskazi učenika o nastavnikovom radu u prednadzornoj anketi i tokom razgovora nadzornice sa učenicima). Formirana je Ekološka sekcija koja radi po usvojenom planu gdje je više prisutan rad nastavnika. U Školi su evidenti rezultati rada sekcije kroz uređeno školsko dvorište, osvojene novčane nagrade za urađeni projekat, izvještaji o radu sa fotodokumentacijom.</p> <p>Preporuke</p> <p>Na sastancima Aktiva razmatrati planove za sve oblike nastave (forma, usklađenost sa Predmetnim programom, nivou zahtjevnosti ishoda učenja, otvoreni dio programa, operativni ciljevi međupredmetnih tema, osvrt na realizaciju).</p> <p>Periodično vršiti osvrt na realizaciju usvojenih planova i po potrebi korigovati iste. U scenarijima za čas uskladiti ishode učenja sa aktivnostima učenja. U organizaciji i realizaciji obrazovno-vaspitanog rada za nastavni predmet Biologija ravnomjereno uključiti oba člana Aktiva.</p>

Prosvjetni nadzornik: mr Anka Vučinić-Gujić

1.1.2.2. Crnogorski-srpski, bosanski, hrvatski jezik i književnost

Ukupan broj nastavnika po datom predmetu: 6

Broj nastavnika kod kojih je izvršen nadzor: 4

Posjeđena odjeljenja: VI-a, VII-d, VIII-e, IX-e

Broj posjeđenih časova: 4

Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta	Bodovi	Procjena kvaliteta				
STANDARDI			VU	U	Z	NZ	
50	56985	Nastava je prilagođena razvojnim karakteristikama, potrebama i mogućnostima učenika i usmjerena je na ostvarivanje ishoda učenja.	8		X		
30	56984	Praćenje, vrednovanje i ocjenjivanje znanja učenika je redovno, javno i raznovrsno i ima razvojnu funkciju.	9	X			
20	56983	Planiranje je u skladu sa zahtjevima kurikulumu.	8		X		
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja			8.30	USPJEŠNO			

Br. ind.	Objasnenje
56985	<p>Nastava crnogorskog-srpskog, bosanskog, hrvatskog jezika i književnosti organizuje se u kabinetima sa edukativnim panoima iz obje nastavne oblasti (jezik/književnost), fotografijama književnika i dr., što prostor čini estetski i saznanjno podsticajnim za učenje. Relacija nastavnica-učenici zasnovana je na međusobnom poštovanju i saradnji. Opservirana su dva časa iz nastave jezika i dva iz nastave književnosti, čime se stiče jasniji uvid u ostvarivanje ishoda učenja iz obje nastavne oblasti. Časovi su odgovarajuće planirani, jasno strukturirani i metodički zaokruženi. Nastavnice daju precizne instrukcije i pružaju objašnjenja u skladu sa zahtjevima struke. Unutarpredmetna korelacija zastupljena je na svim posmatranim časovima, na pojedinim (VII-d) i vanpredmetna povezanost. Osim frontalnog, najzastupljeniji je rad u paru kao oblik saradničkog učenja. Kombinuju se metode tradicionalne i aktivne nastave uz upotrebu savremene tehnologije, nastavnih listića i udžbenika.</p> <p>Nastavu u VII-d realizuje nastavnica sa višegodišnjim radnim iskustvom a posvećenost svom pozivu ispoljava kroz sistematičan pristup svim segmentima obrazovno-vaspitanog rada. Metodičko i pedagoško umijeće ogleda se u uspješnom usklađivanju aktivnosti učenika, praćenju tempa njihovog napredovanja i podsticanju na iskazivanje sopstvenih stavova. Produktivnim pitanjima razvija kod učenika kritičko mišljenje i komunikacijske vještine, a zanimljivim aktivnostima upućuje</p>

Br. ind.	Obrazloženje
	<p>ih na primjenljivost i integrisanost znanja.</p> <p>Nastavnica koja je od nedavno na zamjeni (IX-e) koncipirala je čas interpretacije književnoumjetničkog teksta poštujući preporučeni slijed metodičkih postupaka i pažljivo planirajući svaki korak. Pitanja su funkcionalna, usmjerena na pobuđivanje emocionalnosti/refleksivnosti, prepoznavanje književnoteorijskih pojmova i otkrivanje simbolike pjesme. Međutim, izostala je doživljenost poetskog teksta od većine učenika, a u tumačenju simbolike nije u dovoljnoj mjeri podstican istraživački duh, kao ni povezanost sa svakodnevnim iskustvima.</p> <p>Artikulacija hospitanog časa u odjeljenju VIII-e dobro je postavljena. Učenici su usmjeravani na uočavanje/ imenovanje gramatičkih pojmova i objašnjavanje njihove funkcije u jeziku, a kombinacijom raznovrsnih nastavnih sredstava nastavnica se trudila da ih na brojnim primjerima lakše usvoje. Međutim, interaktivnost nastavnog procesa slabila je u pojedinim etapama časa. Primjeri za vježbu iz nastave jezika bili su uglavnom osnovnog i srednjeg nivoa zahtjevnosti, dok je složenije zadatke nastavnica planirala za dalji rad.</p> <p>Nastavnica koja je na dužoj zamjeni (VI-a) lijepo je osmislila čas i ishodi učenja uspješno su ostvareni. Učenici su aktivno slušali dio radio-drame, gledali predstavu po istoimenom djelu, pa upoređivali, razlikovali i dolazili do saznanja o osobenosti dramskog djela. Nastavnica je uz ukazivanje na osnovne književnoteorijske pojmove provjeravala i razumijevanje odslušanog/odgledanog, ali je povratna informacija prisutna samo od pojedinih učenika.</p>
	Preporuke
	Problemskim pitanjima i vanpredmetnom korelacijom intenzivnije podsticati misaone aktivnosti učenika u cilju razvijanja različitih strategija učenja.
56984	<p>Nastavnice redovno prate napredovanje i postignuća učenika u razvijanju komunikacijskih vještina i usvajanju nastavnih pojmova, što znači da je formativno ocjenjivanje integralni dio njihove obrazovne prakse. Na početku školske godine Stručni aktiv usvaja elemente praćenja i kriterijume ocjenjivanja u nastavi Crnogorskog-srpskog, bosanskog, hrvatskog jezika i književnosti i ističe obaveze učenika (pribor, izrada pismenih, kontrolnih i domaćih zadataka, pismene/govorne vježbe, čitanje djela kod kuće (lektira), zalaganje i aktivno učešće na času). Utvrđuju elemente ocjenjivanja pisanih radova po ugledu na umjetnički tekst (sadržaj, jasnost, povezanost, upotreba odgovarajućih oblika kazivanja, slikovitost i originalnost izražavanja, pravilna primjena gramatičkih i pravopisnih pravila, upotreba odgovarajućeg pisma, čitkost rukopisa, urednost zadatka) koje prati odgovarajuća bodovna skala. Na sličan način razrađeno je i vrednovanje pismenih sastava iz oblasti jezika (neumjetnički tekst). Učenici često rade pismene zadatke prema dobijenim zahtjevima (smjernicama), a evidentan je bodovni način vrednovanja, osim kod jedne nastavnice (VI-a). Nije evidentirano da se ispravke pismenih zadataka pregledaju. Kontrolnim zadacima provjeravaju se znanja iz obje nastavne oblasti, a pitanja su uglavnom otvorenog i poluotvorenog, s povremenom zastupljenošću zadataka zatvorenog tipa. Primjetna je taksonomska izdiferenciranost i usvojena bodovna skala. U pojedinim testovima datim na uvid (VII-d, VIII-e) provjerava se i razumijevanje neumjetničkog teksta u cilju razvijanja čitalačke pismenosti. Inicijalni testovi daju se učenicima svih razreda kako bi se provjerila njihova početna znanja. Primjetne su učestale pisane provjere u toku klasifikacionog perioda u cilju kompletnijeg uvida u učenilčka postignuća (VII-d). Aktiv je razradio i način vrednovanja usmenog odgovora po nivoima. U internim dnevnicima nastavnice su izdvojile elemente praćenja, s manje (VI-a) ili više elemenata (VII-d, VIII-e) i zapažanjima o postignućima u pojedinim segmentima nastavnog predmeta i odnosa prema nastavi, pa u tom dijelu ima mogućnosti za ujednačavanje.</p> <p>Na kraju klasifikacionih perioda tabelarno se predstavljaju i analiziraju postignuća učenika po nastavniku, odjeljenju i razredu uz zapažanje o usaglašenom kriterijumu ocjenjivanja iz izbornih predmeta (Medijska pismenost, Literarna i novinarska radionica) postignuća su bolja u odnosu na nastavu Crnogorskog-srpskog, bosanskog hrvatskog jezika i književnosti. Takođe, srednja ocjena na pismenim zadacima ne odstupa puno od usmenih provjera i zaključnih ocjena na kraju klasifikacionih perioda. Dopunska nastava predlaže se kao mjera za poboljšanje uspjeha.</p> <p>Postignuća učenika iz Crnogorskog-srpskog, bosanskog, hrvatskog jezika i književnosti na eksternoj provjeri znanja predstavljena su za prethodnih šest godina i školske 2022/2023. godine bilježe znatan uspon. Srednja ocjena bila je 3,66, iznad je nacionalnog prosjeka i u potpunosti usklađena sa školskom ocjenom (3,61). Aktiv vrši uporednu analizu postignuća učenika na testu (navodeći distribuciju ocjena, procenat prelaznosti i srednju ocjenu po odjeljenju) i kraju školske godine, konstatujući njihovu usklađenost.</p> <p>Sa tvrdnjom da im je jasno što treba da nauče da bi popravili ocjenu slaže se u potpunosti 60%, djelimično 27%, ne slaže se 10% i ne zna 3% anketiranih učenika. Na sličan način učenici su se izjasnili povodom konstatacije da im nastavnici na početku školske godine objasne kriterijume ocjenjivanja (potpuno se slaže 59%, delimično 27%, ne slaže se 11% i ne zna 2% anketiranih učenika).</p>
56983	<p>Evidentna je saradnja u planiranju na nivou aktiva. Urađeni su planovi za sve oblike nastave. Strukturirani su na osnovu obrazovno-vaspitnih ishoda, ishoda učenja i nastavnih sadržaja/pojmova s usmjerenošću na razvijanje komunikacijskih vještina propisanih Predmetnom programom. Distribucija nastavnih oblasti (jezik/književnost) je odgovarajuća. Označeni su časovi namijenjeni upoznavanju učenika sa jezičkim i kulturološkim odlikama lokalne sredine, kao i ciljevi Preduzetništva i Održivog razvoja. Obrazovno-vaspitni ishod koji se odnosi na stvaranje teksta po ugledu na neumjetničke/književnoumjetničke i sa njim povezan procesni pristup zastupljen je u potrebnom mjeri u planovima za šesti i sedmi razred. U ostalim planovima zastupljene su govorne i pismene vježbe za koje je predviđen jedan čas. Osvrt na realizaciju ishoda učenja evidentiraju pojedine nastavnice na kraju mjeseca. Nastavnice se redovno pripremaju za nastavu o čemu svjedoči znatan broj scenarija u štampanoj i elektronskoj formi (VII-d, VIII-e, VI-a). Metodičko-didaktički su osmišljeni sa jasnim pregledom aktivnosti učenja. U cilju funkcionalne realizacije ishoda učenja, nastavnice izrađuju nastavne listiće i pripremaju PPT prezentacije. Planira se podrška učenicima i izrađuju planovi dopunske i dodatne nastave. Dopunska nastava redovno se održava (u školi ili slanjem materijala), evidentiraju održani časovi i prisustvo učenika. U planovima za dodatnu nastavu zastupljene su pojedine formulacije ishoda učenja koje ne odgovaraju kognitivnom nivou podrške, mada za ovaj vid nastave ne postoji značajno interesovanje.</p> <p>Za učenike sa posebnim obrazovnim potrebama urađeni su IROP-i a prilagođavaju im se nastavni materijali. Nastavnica (VII-d) priprema i materijale za učenike sa drugih govornih područja. Na osnovu urađenih planova rada djeluju Literarno-novinarska i Dramsko-recitatorska sekcija, a aktivnosti učenika ogledaju se i u školskom časopisu „Luča“.</p> <p>Aktiv na početku nastavne godine formira listu neophodnih nastavnih sredstava i inicira nabavku istih.</p>

Br. ind.	Obrazloženje
	Preporuke
	Ishode dodatne nastave prilagoditi kognitivnom nivou podrške. Razmotriti na nivou aktiva planiranje i realizaciju procesnog pristupa u stvaranju teksta (osmi i deveti razred).

Prosvjetni nadzornik: Rabija Šarkinović						
1.1.2.3. Engleski jezik						
Ukupan broj nastavnika po datom predmetu: 7 Broj nastavnika kod kojih je izvršen nadzor: 7 Posjećena odjeljenja: VI-b, IX-a, VIII-d, II-a, II-d, III-d, V-a Broj posjećenih časova: 7						
Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta	Bodovi	Procjena kvaliteta			
STANDARDI			VU	U	Z	NZ
50	56988	Nastava je prilagođena razvojnim karakteristikama, potrebama i mogućnostima učenika i usmjerena je na ostvarivanje ishoda učenja.	8		X	
30	56987	Praćenje, vrednovanje i ocjenjivanje znanja učenika je redovno, javno i raznovrsno i ima razvojnu funkciju.	8		X	
20	56986	Planiranje je u skladu sa zahtjevima kurikulumu.	8		X	
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja			8.00	USPJEŠNO		

Br. ind.	Obrazloženje
56988	<p>Nastavu engleskog jezika u Školi realizuje sedam nastavnika. Nastavnici su, u cilju motivisanja učenika za rad i uvođenja novih sadržaja realizovali različite uvodne aktivnosti: brainstorm, mape uma, opis fotografija, razgovor na datu temu...</p> <p>U daljem toku časa, u odjeljenju VI-b učenici su obnovili ranije naučeno i usvojili novi vokabular vezano za mjesta u gradu i pridjeve koji opisuju gradove. Uvježbavanje je realizovano uz upotrebu bogatog nastavnog materijala.</p> <p>U odjeljenju IX-a učenici su, u prvom dijelu časa, uz mnoštvo primjera, obnovili upotrebu i poređenje pridjeva. Drugi dio časa je protekao u rješavanju zadataka sa radnih listića, individualno ili u grupi.</p> <p>U odjeljenju V-a učenici su obnovili i proširili znanja na temu različitih prevoznih sredstava. Razgovarali su, čitali i pisali o vrstama transporta. Naročito im je zanimljiv bio video materijal koji je nastavnica pripremila, o tome kako djeca iz nekih dijelova svijeta, u otežanim uslovima života, putuju do škole. Komentarisali su i upoređivali sa svojim načinom dolaska u školu.</p> <p>U odjeljenju VIII-d dat je osvrt na trajna vremena koja su ranije obrađivana. Zatim, uz obilje primjera u Future Continuous-u koje je dala nastavnica, učenici su usvajali novo gradivo i davali svoje primjere. Rješavali su zadatke sa radnih listića. Obrađen je novi tekst i objašnjen novi vokabular.</p> <p>Na časovima u prvom ciklusu (II-a, II-d i III-d) učenici su se rado uključivali u rad, uz pokret, pjesmu, igru, upotrebu fleš kartica, audio i video materijala, realija, usvajali su i uvježbavali nove riječi na datu temu (My body - IIa, My House – II d), obnovili i sistematizovali vokabular vezan za životinje i njihove karakteristike, djelove lica i tijela (III-d), kao i strukturu have/has got (II-a, III-d).</p> <p>Opšte zapažanje je da većina nastavnika vješto i znalački organizuju rad na času, kombinuju nastavne metode i oblike rada i uz adekvatnu primjenu multimedijalnih nastavnih sredstava, na savremen, komunikativni pristup učenju prezentuju sadržaje i olakšavaju učenicima usvajanje i uvježbavanje istih. Nastavnici daju jasne instrukcije i objašnjenja, a učenici pokazuju solidno poznavanje ciljanog jezika. Naročito dobar pedagoški pristup je u prvom ciklusu.</p> <p>Manji propusti u radu, a koji značajnije ne utiču na kvalitet nastave, zapaženi su na nekoliko časova (nedovoljna pripremljenost nastavnice pri objašnjavanju nepoznatih riječi, nešto oštrija opomena upućena jednom učeniku, lapsus ili štamparska greška u pisanoj pripremi pri pisanju naziva prikazanog crtanog filma).</p> <p>Odnosi između nastavnika i učenika uglavnom su u okvirima pedagoških normi i uz međusobno uvažavanje na relaciji nastavnik-učenik, kao i između samih učenika.</p>
56987	<p>Nastavnici koriste različite tehnike provjere znanja učenika. Postignuća učenika prate se i evidentiraju i u ličnoj bilježnici nastavnika. Evidencija sadrži ocjene ili znakove razvrstane po različitim elementima koji se razlikuju od nastavnika do nastavnika. Nastavnici imaju kriterijum ocjenjivanja koji je dogovoren na nivou Aktiva. Za prvi ciklus kriterijum ocjenjivanja je rađen na tri, a za drugi i treći ciklus na četiri nivoa. Učenici su upoznati s kriterijumom ocjenjivanja. Pisani zadaci se sastoje od četiri cjeline i rade se dva časa, ali se prednost daje gramatici sa vokabularom u odnosu na ostale tri cjeline u pogledu opredjeljenog vremena izrade i broja bodova. Na posjećenim časovima nije bilo vrednovanja učeničkih znanja. U jednom odjeljenju nije unijet sadržaj pisanog zadatka.</p> <p>Preporuke</p> <p>Na nivou Aktiva ujednačiti elemente ocjenjivanja koji se prate i evidentiraju. Sve četiri cjeline pisanog zadatka dovesti u ravnopravan položaj u pogledu vremena izrade i broja bodova.</p>
56986	<p>Godišnji planovi rada nastavnika usklađeni su sa Predmetnim programom i, uglavnom, predloženom formom pisanja planova. Piše se i korelacija/međupredmetne teme. Planovi se uglavnom realizuju predviđenom dinamikom. Rijetka odstupanja bilježe se u osvrta na realizaciju. Jedan nastavnik piše godišnje planove koji su previše detaljni i opterećeni elementima koji, eventualno, više pripadaju pisanoj pripremi (materijali, jezičke funkcije, ključni pojmovi, receptivni jezik...), kao i kompletnim prenošenjem iz Predmetnog programa svih ishoda učenja i aktivnosti učenja za sva četiri obrazovno-vaspitna ishoda – za svaki modul iz udžbenika.</p>

Br. ind.	Objasnenje
	<p>Većina nastavnika planira dopunsku i dodatnu nastavu. Analiza dopunske i dodatne nastave pokazuje da postoje pozitivni efekti na postignuća učenika.</p> <p>Pripreme za čas sadrže potrebne elemente. U njima su istaknuti ishodi učenja i aktivnosti učenika po fazama časa. Jedan nastavnik piše ciljeve časa umjesto ishoda učenja. Pripreme sadrže pisane i slikovne materijale koji se koriste na času kao i diferencirane zadatke za učenike s posebnim obrazovnim potrebama. Međutim, u nekim priprema, ishodi učenja nijesu vjerno prenijeti iz Predmetnog programa (i Godišnjeg plana) nego su izmijenjeni ili su dopisani neki koji su, često, kombinovani sa sadržajima a koji, kao takvi, ne postoje u Predmetnom programu. Takođe, obrazovno-vaspitni ishodi se nepotrebno pišu. Kako se obrazovno-vaspitni ishodi ponavljaju kroz sve planirane module - u planovima i priprema treba da se pišu ishodi učenja, vjerno prenijeti iz Predmetnog programa.</p> <p>Plan rada Stručnog aktiva obuhvata obavezne sadržaje.</p>
	Preporuke
	Pri izradi pisanih priprema i godišnjih planova pridržavati se Predmetnog programa.

Prosvjetni nadzornik: Nebojša Rakočević

1.1.2.4. Fizičko vaspitanje

Ukupan broj nastavnika po datom predmetu: 3
 Broj nastavnika kod kojih je izvršen nadzor: 3
 Posjećena odjeljenja: VI-b, VIII-a, IX-e
 Broj posjećениh časova: 3

Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta	Bodovi	Procjena kvaliteta			
STANDARDI			VU	U	Z	NZ
50	56991	Nastava je prilagođena razvojnim karakteristikama, potrebama i mogućnostima učenika i usmjerena je na ostvarivanje ishoda učenja.	9	X		
30	56990	Praćenje, vrednovanje i ocjenjivanje znanja učenika je redovno, javno i raznovrsno i ima razvojnu funkciju.	8		X	
20	56989	Planiranje je u skladu sa zahtjevima kurikulumu.	7		X	
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja			8.30	USPJEŠNO		

Br. ind. Objasnenje

56991	<p>Osnovni elementi posmatranih časova dobro su sagledani i od njih je oblikovana cjelina. Nastavnik primjenjuje redovno racionalnu kombinaciju različitih metoda i oblika rada. Većina učenika je motivisana za učenje, ima razvijen i odgovoran odnos prema učenju i pokazuje zavidan stepen samostalnosti u radu. Povratna informacija prisutna je u velikom dijelu procesa nastave. Individualne razlike u motoričkom znanju i sposobnostima učenika, kao i motivaciji za učenje većinom se prevazilaze individualizacijom i diferencijacijom u nastavnom procesu. Sportski poligon je u fazi adaptacije, tako da se u narednom periodu može očekivati rasterećenje prostora za izvođenje nastave fizičkog vaspitanja, naročito za razrednu nastavu. Na pojedinim časovima nedostaje više intenzivnog dopuskog vježbanja. U nastavi se koriste dostupna nastavna sredstva. Nastavnik stvara podsticajnu klimu u odjeljenju i utiče na razvijanje međusobnog povjerenja, poštovanja i saradnje.</p>
56990	<p>Ocjenjivanje učenika je redovno i u skladu sa Pravilnikom o vrstama ocjena i načinu ocjenjivanja. Nastavnici uglavnom vode evidenciju o aktivnostima i postignućima učenika u svojim bilježnicama. U pojedinim bilježnicama nedostaju rezultati testiranja učenika, kako na početku nastavne godine tako i na kraju. Učenici rade u opremi, disciplinovani su i aktivni. Kod većine učenika postignuća u sportskim igrama su uspješna. Kriterijumi ocjenjivanja su usklađeni sa ishodima učenja, standardima znanja, ali nijesu u dovoljnoj mjeri izdiferencirani. Ocjenjivanje je raznovrsno, javno i obrazloženo. Ocjene u odjeljenjskim knjigama uglavnom odgovaraju znanju učenika. Kao rezultat kontinuiranog i sistematizovanog praćenja postignuća učenika, evidentni su rezultati na opštinskom, regionalnom i Državnom takmičenju u prethodnih nekoliko godina.</p>
56989	<p>Godišnji planovi rada urađeni su i usklađeni s Predmetnim programom. Plan je zasnovan na ishodima učenja. Nastavnici se periodično pripremaju za nastavni proces. Pripreme su didaktičko-metodički osmišljene i strukturirane na klasičan način. Pripremom je obuhvaćeno planiranje metoda, oblika rada, sredstava, povratne informacije, kao i očekivani ishodi učenja. Plan i program rada Stručnog aktiva uglavnom sadrži aktivnosti koje treba realizovati u toku školske godine: planiranje i programiranje rada, korelaciju nastavnih sadržaja, hospitacije, ocjenjivanje i vrednovanje učenika, takmičenja, stručno usavršavanje nastavnika i evaluaciju rada. Nastavnici uglavnom planiraju upotrebu raspoloživih resursa škole i pokreću inicijativu za nabavku potrebnih nastavnih sredstava. Plan je uopšten i nedostaje mu više konkretnih aktivnosti za pojedine predmete.</p>

Prosvjetni nadzornik: Radovan Ognjanović

1.1.2.5. Fizika

Ukupan broj nastavnika po datom predmetu: 2
 Broj nastavnika kod kojih je izvršen nadzor: 2
 Posjećena odjeljenja: VIII-a, IX-d
 Broj posjećениh časova: 2

Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta		Bodovi	Procjena kvaliteta			
STANDARDI				VU	U	Z	NZ
50	56994	Nastava je prilagođena razvojnim karakteristikama, potrebama i mogućnostima učenika i usmjerena je na ostvarivanje ishoda učenja.	7		X		
30	56993	Praćenje, vrednovanje i ocjenjivanje znanja učenika je redovno, javno i raznovrsno i ima razvojnu funkciju.	7		X		
20	56992	Planiranje je u skladu sa zahtjevima kurikuluma.	7		X		
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja			7.00	USPJEŠNO			

Br. ind.	Obrazloženje
56994	<p>Iz uvida u sveske učenika (VIII-a, IX-d) vidi se da se nastava redovno realizuje sa dobrim brojem riješenih kvalitativnih zadataka različitih stepena složenosti.</p> <p>Nastavnica (IX-d) je primijenila rad u parovima, a koristila je pripremljeni nastavni material (svijeće, plastične cijevi,...). Zbog tehničkih problema izostala je planirana i pripremljena PPT prezentacija, ali su pozitivno iskustvo i umješnost nastavnice omogućili da se planirani ishodi učenja (IX-d) uspješno realizuju.</p> <p>Nastavnik (VIII-a) je primijenio frontalni oblik rada. Računari nijesu korišćeni na posjećenom času. U radnoj atmosferi ostvarena je konstruktivna zainteresovanost većine učenika. Učenici su slobodno komentarisali postavljenu fizičku situaciju, postavljali pitanja i svoje pretpostavke. Ostvaren je tradicionalni čas sa uspješnom (VIII-a) realizacijom ishoda učenja.</p> <p>Prošle godine je njegov učenik postigao zavidan uspjeh - osvojio je II mjesto na Državnom takmičenju iz Fizike. Kvalitet realizacije ishoda učenja bitno ograničava nepovoljna sedmična opterećenost učenika u odjeljenjima u kojima se predmet Fizika, prema sadašnjem rasporedu časova, izučava sa dva časa sedmično u dva uzastopna dana.</p> <p>Nastava se izvodi u klasičnoj učionici u kojoj nema adekvatnih panoa, grafika i postera edukativnog i podsticajnog karaktera za učenje fizike.</p> <p>Preporuke</p> <p>Ispraviti nepovoljan sedmični raspored za časove fizike u odjeljenjima: VIII-a, VIII-b, VIII-c, IX-a i IX-d. Posvetiti pažnju ambijentu učionice u cilju zadovoljenja estetsko-saznajnih potreba učenika.</p>
56993	<p>Nastavnici su uključeni u rad Stručnog aktiva fizike i informatike. Godišnji plan rada Aktiva uglavnom sadrži potrebne elemente. Analiza uspjeha učenika se svodi na statistički pregled, odnosno konstatacije o postignutom uspjehu.</p> <p>Praćenje, vrednovanje i ocjenjivanje postignuća učenika iz fizike uglavnom je redovno. Na sastanku Stručnog aktiva (Fizike i Informatike) usvojeni su kriterijumi sa kojima su učenici upoznati. Kriterijumi praćenja, vrednovanja i ocjenjivanja se primjenjuju od početka nastavne godine iako su formalno usvojeni relativno kasno.</p> <p>Nastavnica (IX-d) planira elemente praćenja i ocjenjivanja i izrađuje posebne pripreme za praćenje i provjeravanje postignuća učenika na osnovnom, srednjem i višem nivou za sve obrazovno-vaspitne ishode i ishode učenja.</p> <p>Na posjećenim časovima nije bilo ocjenjivanja odgovora učenika. Nastavnici pružaju podršku učenicima u skladu s njihovim postignućima (dopunska i dodatna nastava, diferencirani materijal...).</p> <p>Preporuke</p> <p>Na svakom času, izuzev časova izrade pismenog zadatka, treba vrednovati i ocjenjivati postignuća učenika.</p> <p>Nakon statističkog sumiranja uspjeha učenika na sastancima Stručnog aktiva potrebno je kvalitativno analizirati dobijene pokazatelje i predložiti mjere za poboljšanje uspjeha.</p>
56992	<p>Godišnji planovi rada su blagovremeno usvojeni na sjednici Stručnog aktiva. Ishodi učenja su korektno raspoređeni po mjesecima sa orijentacionim brojevima časova za realizaciju. Zastupljene su međupredmetne teme i otvoreni dio programa. Nastavnici su dali na uvid više pisanih scenarija za čas. Ne piše se osvrt na realizaciju planiranih ishoda.</p> <p>Pripreme za posjećene časove oblikovane su u skladu sa planiranim ishodima učenja.</p> <p>Nastavnici fizike na nivou Stručnog aktiva ne pokreću pisanu inicijativu za nabavku potrebnih nastavnih sredstava.</p> <p>Preporuke</p> <p>Poslije završene cjeline treba dati osvrt na realizaciju planiranog, kao i odgovarajuće korekcije u cilju poboljšanja.</p>

Prosvjetni nadzornik: Džoana Perkaj

1.1.2.6. Istorija

Ukupan broj nastavnika po datom predmetu: 2

Broj nastavnika kod kojih je izvršen nadzor: 2

Posjećena odjeljenja: VI-e, VII-a

Broj posjećениh časova: 2

Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta		Bodovi	Procjena kvaliteta			
STANDARDI				VU	U	Z	NZ
50	56997	Nastava je prilagođena razvojnim karakteristikama, potrebama i mogućnostima učenika i usmjerena je na ostvarivanje ishoda učenja.	8		X		
30	56996	Praćenje, vrednovanje i ocjenjivanje znanja učenika je redovno, javno i raznovrsno i ima razvojnu funkciju.	6		X		
20	56995	Planiranje je u skladu sa zahtjevima kurikulumu.	8		X		
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja			7.40	USPJEŠNO			

Br. ind.	Obrazloženje	
56997	<p>Nastavu istorije realizuju dva nastavnika od kojih je jedan na zamjeni. Opservirani časovi strukturirani su u skladu sa metodičko-didaktičkim zahtjevima. Kod oba nastavnika akcenat je na aktivnom učenju. Nastavnica u VI-e suvereno vlada nastavnim predmetom, njene instrukcije, objašnjenja i pitanja su jasna. Čas je dinamičan, atmosfera je radna i učenici rado participiraju u aktivnostima. Interakcija nastavnice i učenika je na visokom nivou. Nastavnica insistira na ključnim, odnosno, nepoznatim izrazima, novim za učenike s obzirom na to da je riječ o prvoj godini učenja. Nastavnica podstiče kritički duh kod učenika i ohrabruje ih u iskazivanju sopstvenih stavova. Izražen je etičko-vaspitni aspekt kod tumačenja nastavnog sadržaja. Nastavnica svrsishodno koristi IC tehnologiju. Atmosfera na času je prijatna i podsticajna za učenje. Raspoloživo vrijeme koristi se svrsishodno. Elementi nastavnog časa su sagledani na nivou veoma uspješno i čine kompaktnu cjelinu.</p> <p>Nastavu u VII-a realizuje nastavnik koji je zamijenio kolegu nekoliko dana pred nadzor. Nastavnik se dobro prilagodio, zastupljena je dobra interakcija sa učenicima. Kao završna aktivnost na posjećenom času, realizovana je debata o novom nastavnim sadržaju. Navedena aktivnost je mogla biti zamijenjena drugačijom aktivnošću, s obzirom na osjetljivu strukturu debate kako ju je planirao nastavnik, što je bila preporuka nadzornice tokom razgovora sa nastavnikom nakon časa.</p>	
	Preporuke	
	Prilikom planiranja aktivnosti na času, voditi računa o osjetljivosti nastavnog sadržaja (VII-a, debata) i, shodno tome, prilagoditi planirane aktivnosti.	
56996	<p>Nastavnici imaju jasne kriterijume ocjenjivanja sa čime su učenici upoznati na početku školske godine. Redovno se prate i vrednuju postignuća učenika, nastavnici blagovremeno informišu učenike o njihovom napredovanju. Ocjenjivanje je raznovrsno i ima motivacionu ulogu. Nakon posjete časovima, utisak je da je prosjek ocjena na kraju klasifikacionih perioda viši u odnosu na znanje koje su učenici pokazali tokom nadzora, dok u VII-a, način unošenja ocjena u dnevnik rada nije u skladu sa Pravilnikom o načinu ocjenjivanja učenika u osnovnoj školi (tačke).</p>	
	Preporuke	
	Način unošenja ocjena u dnevnik rada uskladiti sa Pravilnikom o načinu ocjenjivanja učenika u osnovnoj školi o čemu treba da se stara uprava Škole.	
56995	<p>Obavezni dio Predmetnog programa planiran je u skladu sa ishodima učenja. Planirane su međupredmetne teme. Veoma dobro je planiran i uklopljen sadržaj koji afirmiše vrijednosti lokalne istorije i kulture. Nastavnica u VI-e planira dopunsku i dodatnu nastavu i realizuje je prema potrebi. Oba nastavnika se redovno pripremaju za realizaciju časova. Pisane pripreme sadrže sve neophodne elemente, u skladu sa preporukama Zavoda za školstvo. Uglavnom se vrši osvrt na kvalitet realizacije.</p>	
	Preporuke	
	Prilikom planiranja aktivnosti na času, u dnevnoj pripremi voditi računa o osjetljivosti sadržaja i prilagoditi ih planiranim ishodima.	

Prosvjetni nadzornik: Bojana Nenezić

1.1.2.7. Muzička kultura

Ukupan broj nastavnika po datom predmetu: 2

Broj nastavnika kod kojih je izvršen nadzor: 2

Posjećena odjeljenja: IV-e, VII-b, VIII-e

Broj posjećenih časova: 3

Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta		Bodovi	Procjena kvaliteta			
STANDARDI				VU	U	Z	NZ
50	57003	Nastava je prilagođena razvojnim karakteristikama, potrebama i mogućnostima učenika i usmjerena je na ostvarivanje ishoda učenja.	10	X			
30	57002	Praćenje, vrednovanje i ocjenjivanje znanja učenika je redovno, javno i raznovrsno i ima razvojnu funkciju.	8		X		
20	57001	Planiranje je u skladu sa zahtjevima kurikulumu.	7		X		
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja			8.80	VEOMA USPJEŠNO			

Br. ind.	Obrazloženje
57003	<p>Časovi su strukturirani u skladu sa didaktičko-metodičkim zahtjevima. Instrukcije, pitanja i objašnjenja nastavnica su jasna i zasnovana na poznavanju struke. Sve realizovane aktivnosti bile su u skladu sa definisanim ishodima. Zahvaljujući vještom planiranju i realizaciji aktivnosti u kontinuitetu, ishodi su ostvareni na veoma uspješan način.</p> <p>Nastava je usmjerena na razvoj strategija učenja, kritičkog mišljenja, istraživačkog duha i kreativnosti učenika.</p> <p>Iako Škola nema sva potrebna nastavna sredstva za realizaciju nastave, nastavnice upotrebom i ličnih sredstava - redovno korišćenje sintisajzera (IV-e) i dobrom organizacijom i planiranjem, ostvaruju ishode. Nastavnice stvaraju podsticajnu klimu u odjeljenju razvijanjem međusobnog povjerenja, poštovanja i saradnje. Kabinet za nastavu u Školi postoji, ali se ne realizuju svi časovi nastave muzičke kulture u njemu. Kabinet je obogaćen sadržajima koji su u vezi sa nastavom muzičke kulture.</p>
	Preporuke
	Organizovati nastavu tako da se časovi realizuju u kabinetu. Omogućiti neophodna nastavna sredstva - muzički instrument kao prioritarno sredstvo za realizaciju nastave.
57002	<p>Jasni kriterijumi ocjenjivanja postoje u svesci Aktiva kao poseban dokument.</p> <p>Na posjećenim časovima je evidentna podrška učenicima tokom rada, usklađena sa njihovim individualnim potrebama i mogućnostima. Ocjene date u odjeljenjskim knjigama u skladu su sa pokazanim znanjem učenika na posjećenim časovima. Evidentiranje postignuća učenika je redovno.</p>
57001	<p>Planiranje je usklađeno sa Predmetnim programom. Nastavnice se redovno pripremaju za nastavu (audio, audio-vizuelni snimci, literatura...). Podrška učenicima se pruža kontinuirano i kroz redovnu nastavu. Međutim, dodatni rad sa učenicima se ogleda kroz horske aktivnosti. Nastavnica (VII-e) vodi veliki hor, dok nastavnica (IV-e) dopunjava normu u ovoj Školi i u procesu je oformljenje malog hora. Evidencija o dodatnom radu vidljiva je kroz fotografije i izvještaje Škole.</p> <p>Okvirni plan za hor postoji, kao i plan dopunske i dodatne nastave.</p>
	Preporuke
	Redovno voditi evidenciju o realizaciji svih aktivnosti/časova (dopunska i dodatna nastava, horska sekcija).

Prosvjetni nadzornik: Nada Maras

1.1.2.8. Geografija

Ukupan broj nastavnika po datom predmetu: 2

Broj nastavnika kod kojih je izvršen nadzor: 2

Posjećena odjeljenja: VIII-a, VII-c

Broj posjećenih časova: 2

Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta	Bodovi	Procjena kvaliteta				
STANDARDI			VU	U	Z	NZ	
50	57264	Nastava je prilagođena razvojnim karakteristikama, potrebama i mogućnostima učenika i usmjerena je na ostvarivanje ishoda učenja.	8		X		
30	57263	Praćenje, vrednovanje i ocjenjivanje znanja učenika je redovno, javno i raznovrsno i ima razvojnu funkciju.	7		X		
20	57262	Planiranje je u skladu sa zahtjevima kurikuluma.	7		X		
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja			7.50	USPJEŠNO			

Br. ind.	Obrazloženje
57264	<p>Nastava je realizovana u skladu sa postavljenim ishodima časa. Korišćen je frontalni i grupni oblik rada, monološka i dijaloška metoda. U uvodnom dijelu časova obnovljeno je gradivo potrebno za usvajanje novih znanja, a u glavnom dijelu nastavnice su prezentovale nove sadržaje koristeći PPT prezentaciju. Učenici su podsticani da povezuju prethodna znanja i da sarađuju u procesu usvajanja novih. Prisutna je primjenjivost izučavanog sadržaja (VII-c). Nastava geografije izvodi se u kabinetu za geografiju i istoriju, koji je podsticajan za učenje, opremljen računarskom opremom sa TV-om, odgovarajućim geografskim kartama i manjim brojem edukativnog materijala pripremljenim od strane učenika i nastavnika.</p>
	Preporuke
	Izrađivati edukativni materijal kako bi se prostor učinio podsticajnim, kako u estetskom tako i u sazajnom smislu.
57263	<p>U dnevnicima rada učenici su ocjenjeni po klasifikacionim periodima. U odjeljenju VIII-a (ukupno 26 učenika) na II klasifikacionom periodu procenat prelaznosti iznosio je 84,62% a srednja ocjena 3,08. U odjeljenju VII-c (21 učenik) procenat prelaznosti je identičan 90,48%, a srednja ocjena je 3,81. Nastavnice posjeduju ličnu evidenciju praćenja postignuća učenika. U jednoj se koriste različiti elementi procjenjivanja (usmeno, domaći zadaci, radna sveska, karta), a u drugoj je dat tekstualni opis rada učenika. Na času nijesu vrednovani odgovori učenika.</p> <p>Nastavnici su uključeni u rad Stručnog aktiva istorije i geografije. Godišnji plan rada Aktiva uglavnom sadrži potrebne elemente (analizu uspjeha i vladanja učenika po klasifikacionim periodima, mjere za unapređenje uspjeha učenika, prijedlog nabavke nedostajućih nastavnih sredstava, hospitacije časova, kriterijume ocjenjivanja, plan i realizaciju dopunske i dodatne nastave, podršku darovitim učenicima). Evidencija zapisnika ne vodi se uredno.</p>
	Preporuke
	Koristiti različite tehnike procjenjivanja i ocjenjivanja kako bi ocjena bila objektivni pokazatelj znanja učenika.
	Uredno voditi zapisnike Aktiva.

Br. ind.	Obrazloženje
57262	<p>Godišnji planovi rada nastavnika usvojeni su na sjednici Stručnog aktiva. Sadrže mjesec realizacije, redni broj časa, obrazovno-vaspitne ishode, ishode učenja, sadržaje/pojmove, aktivnosti učenika, korelacije nastavnih sadržaja. Nedostaje planiranje vježbi i ostalih vidova nastave. Planirani su sadržaji otvorenog dijela Programa i međupredmetnih tema. Planirane su dopunska i dodatna nastava kao vid podrške učenicima.</p> <p>Nastavnice posjeduju više pisanih priprema za realizaciju časova u kojima su predviđeni potrebni didaktičko-metodički elementi, ishodi časa, faze časa, aktivnosti učenika. Nedostaje osvrt na realizaciju, kraći zaključak o realizaciji planiranog.</p>
	<p>Preporuke</p>
	<p>Pored teorijskog dijela, planirati časove vježbanja i drugih vidova nastave kako je to Predmetnim programom predviđeno. Raditi kvalitativni osvrt na realizaciju ishoda učenja.</p>

1.1.3. Izborni predmeti

1.1.4. Fakultativni predmeti

1.1.5. Obavezni izborni sadržaji

Prosvjetni nadzornik: Nada Maras

2. Upravljanje i rukovođenje školom

Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta		Bodovi	Procjena kvaliteta			
STANDARDI				VU	U	Z	NZ
30	57006	Direktor obezbjeđuje efikasno osiguranje kvaliteta nastave i učenja.	8		X		
25	57005	Direktor efikasno organizuje rad i upravlja procesima obrazovno-vaspitnog rada u školi.	8		X		
25	57007	Direktor stvara podsticajno okruženje za učenje, profesionalni razvoj i napredovanje zaposlenih.	8		X		
20	57004	Planiranje i programiranje rada u funkciji je unapređivanja rada škole.	7		X		
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja			7.80	USPJEŠNO			

Br. ind.	Objasnenje
57006	<p>U planovima rada direktora, pomoćnika direktora i stručnih saradnika, koji su sastavni dijelovi Godišnjeg plana rada Škole, navedene su, između ostalog, aktivnosti koje se odnose na stručno pedagoški nadzor, savjetodavni rad i evaluaciju rada. Planirane su hospitacije redovne nastave, dopunske i dodatne nastave, slobodnih aktivnosti i odjeljenjskih zajednica. Plan hospitovanja časova nije sastavni dio Godišnjeg plana rada škole. Koriste se protokoli za posmatranje i procjenu časa. Nakon opservacije časa obavlja se razgovor sa nastavnikom, analizira se čas i daju sugestije za poboljšanje. Na stručnim organima uglavnom se obavlja analiza hospitovanih časova i predlažu mjere za poboljšanje.</p> <p>Zaposleni i učenici su upoznati sa Kućnim redom Škole. Sa tvrdnjom da se u Školi vodi računa o poštovanju Kućnog reda škole i pravilima ponašanja potpuno se složilo 63% anketiranih učenika, djelimično 29%, nije se složilo 6%, dok se 2% učenika izjasnilo da ne zna. Da poštuju Kućni red i pravila ponašanja i podstiču učenike da ga poštuju, potpuno se složilo 98% nastavnika. Da u Školi vlada radna atmosfera (ili disciplina) i odgovornosti zaposlenih, potpuno se složilo 76% nastavnika, djelimično 22%, nije se složilo jedan nastavnik (2%).</p> <p>Plan samoevaluacije za školsku 2023/2024. godinu urađen je od strane direktorice, pedagoškinje i psihološkinje Škole, mada je u Školi formiran Tim za samoevaluaciju koji čine: direktorica, pomoćnica direktorice, pedagoškinja, psihološkinja, defektološkinja i tri nastavnika. Plan nije sastavni dio Godišnjeg plana rada Škole. Ključna područja samoevaluacije za 2023/24. godinu su Nastava i učenje i Podrška učenicima. Prethodne školske godine nakon sprovedene samoevaluacije (oblasti: Nastava i učenje, Etos škole, Podrška učenicima, Postignuća učenika, Upravljanje i rukovođenje školom) urađen je Akcioni plan koji je operativno razrađen, sa navedenim preporukama za unapređenje. Izvještaj o samoevaluaciji radi se na polugodišnjem i godišnjem nivou, koji se prezentuje na sjednicama Nastavničkog vijeća.</p> <p>Direktorica koordinira i podstiče korišćenje rezultata evaluacije i samoevaluacije i pokazuje evidentan trud i entuzijazam za praćenje i poboljšanje kvaliteta nastave i učenja i ukupnog rada Škole.</p> <p>Preporuke</p> <p>Plan samoevaluacije treba da bude sastavni dio Godišnjeg plana rada Škole.</p>
57005	<p>Uvidom u školsku dokumentaciju, neposrednim uvidom u organizaciju rada, kao i na osnovu dobijenih rezultata sprovedene ankete za nastavnike, može se zaključiti da je u Školi uspostavljena dobra organizacija rada u kojoj su jasno definisane uloge i odgovornosti zaposlenih. Sa ovom konstatacijom potpuno se složilo 69% anketiranih nastavnika, djelimično 24%, nije se složilo 4% nastavnika, a 2% se izjasnilo da ne zna.</p> <p>Stručni organi uglavnom realizuju planove rada i međusobno sarađuju. U Godišnjem planu rada škole nalazi se orijentacioni plan rada aktiva, koji su pojedini aktivni sadržajno dopunili. Analiza postignuća učenika obavlja se nakon klasifikacionih perioda i većinom se odnosi na tabelarne podatke. Većina aktiva posvećuje pažnju podršci učenicima, odnosno organizaciji dopunske i dodatne nastave, aktivnostima za poboljšanje uslova rada, kriterijumu ocjenjivanja, međusobnoj hospitaciji, nabavci nastavnih sredstava. Pojedini aktivni organizuju ogledne i ugledne časove, rade njihove analize, daju preporuke na osnovu kojih bi se utvrdili prioriteti za obuke nastavnika.</p> <p>Nastavničko vijeće na svojim sastancima razmatra bitna pitanja za rad Škole: Godišnji plan rada Škole, postignuća učenika po klasifikacionim periodima, Izvještaj o samoevaluaciji, profesionalni razvoj nastavnika. Nedostaje razmatranje Izvještaja o realizaciji Godišnjeg plana rada za prethodni period. Zapisnici su uredni, ali nedostaju zaključci u vidu preporuka za poboljšanje obrazovno-vaspitnog rada sa fokusom na nastavu. Planovi odjeljenjskih vijeća i odjeljenjskih starješina sastavni su dio odjeljenjskih knjiga.</p> <p>Jača strana Škole je timska saradnja što pokazuju i rezultati ankete. Sa tvrdnjom da direktor stvara uslove, organizuje i prati rad timova i komisija potpuno se složilo 82% nastavnika, djelimično 16%, nije se složilo jedan nastavnik, odnosno 2%. Timovi imaju planove rada sa zaduženjima i zasebno rade izvještaje o realizovanim aktivnostima.</p> <p>U Školi su obezbijeđeni odlični uslovi za realizaciju obrazovno-vaspitnog rada. Na tvrdnju da u Školi postoje uslovi za realizaciju savremene nastave u potpunosti se složilo 82% nastavnika, djelimično 18%. Nije bilo nastavnika koji se nijesu složili sa navedenom tvrdnjom. Da direktor obezbjeđuje uslove za kvalitetnu realizaciju obrazovno-vaspitnog rada potpuno se složilo 78% nastavnika, djelimično 18%, nije se složilo 2% (1 nastavnik) a isto toliko se izjasnilo da ne zna. Da u Školi vlada saradnička i konstruktivna komunikacija, uvažavaju se mišljenja i inicijative zaposlenih potpuno se složilo 61% nastavnika, djelimično 33%, dok se nije se složilo 6% nastavnika.</p> <p>Preporuke</p> <p>Neophodno je da svi stručni aktivni, na osnovu orijentacionog plana rada aktiva, sadržajno dopune planove rada u skladu sa svojim nadležnostima i planirane sadržaje realizuju.</p>
57007	Direktor učestvuje u aktivnostima profesionalnog razvoja nastavnika škole (PRNŠ) i zajedno sa Timom za PRNŠ (12

Br. ind.	Obrazloženje
	<p>članova) planira i usmjerava profesionalni razvoj nastavnika. Tim je sačinio Plan profesionalnog razvoja nastavnika za tekuću godinu. Prioritetni ciljevi odnose se na unapređivanje kompetencija nastavnika u primjeni preventivnih aktivnosti sprječavanja vršnjačkog nasilja, unapređenju kompetencija nastavnika u cilju osavremenjivanja nastavnog procesa kroz metode i tehnike rada.</p> <p>Plan je urađen na osnovu ličnih planova profesionalnog razvoja nastavnika, aktuelne društvene situacije, samoevaluacije kao i interesovanja nastavnika. Koordinator tima (pedagoškinja) uredno vodi evidenciju o realizovanim aktivnostima i sa Timom radi izvještaj o realizovanim aktivnostima, sa prijedlogom za unapređenje PRNŠ-a.</p> <p>Na anketnu tvrdnju da se u Školi planira, podstiče i prati profesionalni razvoj, na osnovu evaluacije i samoevaluacije potpuno se složilo 68% nastavnika, djelimično 22%, nije se složilo 6%, a jedan nastavnik (2%) se izjasnio da ne zna. Direktorica, pedagoškinja i većina nastavnika posjeduju lične planove profesionalnog razvoja, urađeni na osnovu evaluacije svog rada u kojima su navedene razvojne oblasti unapređenja kvaliteta rada Škole.</p> <p>Zaposleni se uglavnom motivišu slanjem na različite obuke i pohvalama na stručnim organima, a u narednom periodu direktorica planira konkretne aktivnosti u cilju nagrađivanja nastavnika.</p> <p>Škola je podsticajna i prijatna sredina za učenje. Na tvrdnju da se u Školi osjećaju bezbjedno potpuno se složilo 51% učenika, djelimično 30%, nije se složilo 15% učenika, a 4% se izjasnio da ne zna. Da imaju slobodu da se obrate direktoru ako imaju neki problem, potpuno se složilo 59% učenika, djelimično 23%, nije se složilo 13% učenika, a 6% se izjasnilo da ne zna. Da imaju povjerenje i slobodu da se obrate stručnim saradnicima (pedagogu, psihologu...) jer dobijaju korisne savjete, pomoć i podršku potpuno se složilo 58% učenika, djelimično 22%, nije se složilo 11%, a 10% učenika se izjasnilo da ne zna.</p> <p>U Školi je 16 učenika sa posebnim obrazovnim potrebama za koje je urađen individualni razvojni obrazovni program. Za te učenike obezbijeđen je ulazni pristup i lift.</p> <p>Na tvrdnju da imaju dobru saradnju i komunikaciju sa direktorom Škole potpuno se složilo 44% anketiranih roditelja, djelimično 25%, nije se složilo 8% roditelja a 23% se izjasnilo da ne zna. Da su zadovoljni organizacijom i upravljanjem Školom potpuno se složilo 55% roditelja, djelimično 34%, nije se složilo 7%, a 4% se izjasnilo da ne zna.</p> <p>Preporuke</p> <p>Istražiti razloge kvantitativnih pokazatelja dobijenih anketiranih učenika i roditelja u vezi sa pojedinim konstatacijama i preduzimati odgovarajuće mjere za njihovo suzbijanje.</p>
57004	<p>Program razvoja Škole urađen je za period 2023/24 – 2027/28. godine. Nije zasnovan na rezultatima interne evaluacije. Direktorica ga je samostalno uradila na osnovu postojeće dokumentacije, uz konsultovanje pomoćnice, pedagoškinje i psihološkinje Škole. U Planu su istaknuti vizija, misija Škole, SWOT analiza kojom su identifikovane prednosti i slabosti u radu Škole, mogućnosti i prepreke u okruženju. Navedene su prioritetne oblasti razvoja Škole: Kvalitet upravljanja, Etos, Podrška učenicima, Nastava i učenje, Saradnja sa roditeljima za koje su urađeni akcioni planovi sa navedenim strateškim ciljevima, zadacima i aktivnostima, indikatorima uspjeha, nosiocima aktivnosti, vremenskim okvirom implementacije i resursima. Po izjavi direktorice njegovu realizaciju prati Tim za samoevaluaciju.</p> <p>Usklađenost Godišnjeg plana rada Škole sa Programom razvoja se prepoznaje. Godišnji plan urađen je od strane direktorice, pomoćnice direktorice, pedagoškinje, psihološkinje i defektološkinje, ali ne i nastavnog osoblja. Plan je jednoglasno „usvojen“ na sjednici Nastavničkog vijeća, razmatran je i jednoglasno usvojen na Školskom odboru krajem septembra mjeseca. Nije razmatran na sjednicama Savjeta roditelja. Godišnji plan rada Škole pored elemenata propisanih zakonom sadrži planove stručnih organa škole - Nastavničkog vijeća, odjeljenjskih vijeća, okvirni plan rada aktiva, plan rada direktora, pomoćnika direktora, pedagoga, psihologa, defektologa, planove rada formiranih timova, plan rada odjeljenjskog starješine, okvirni plan rada odjeljenjskih zajednica, program rada u jutarnjem/produženom boravku. Izostaju planovi i programi rada slobodnih aktivnosti, parlamenta učenika, sveobuhvatan plan i program saradnje sa roditeljima, akcioni plan samoevaluacije. Urađen je Izvještaj o realizaciji prethodnog Godišnjeg plana rada škole koji u potpunosti ne odražava konkretnu realizaciju sadržaja planiranih Godišnjim planom rada škole.</p> <p>Preporuke</p> <p>Uključiti nastavno osoblje u planiranje rada Škole.</p> <p>Unaprijediti saradnju sa Savjetom roditelja i obezbijediti da se bave pitanjima iz svoje nadležnosti.</p> <p>Operativni plan samoevaluacije uvrstiti u sadržaj Godišnjeg plana rada škole, kao i Izvještaj o realizaciji prethodnog Godišnjeg plana rada. Izvještaj zasnivati na analizi konkretnih planova gdje su uočene dobre strane i područja budućeg unapređenja, izvoditi jasne zaključke koji će se zasnivati na preporukama za dalji rad.</p>

3. Etos škole

Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta		Bodovi	Procjena kvaliteta			
STANDARDI				VU	U	Z	NZ
40	57010	Škola je obezbijedila sistematičnu zaštitu učenika od nasilja.	7		X		
30	57008	Međusobni odnosi učenika i zaposlenih zasnovani su na povjerenju i na poštovanju pravila.	7		X		
30	57009	U školi je razvijena saradnja i promocija rezultata na svim nivoima.	8		X		
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja			7.30	USPJEŠNO			

Br. ind.	Objasnenje
57010	<p>Na ponuđenu konstataciju u anketi "u Školi se osjećam bezbjedno", 51% učenika opredijelilo se za opciju "slažem se u potpunosti", djelimično se slaže 30%, a nije se složilo 15% anketiranih učenika.</p> <p>Da u Školi nema primjera verbalnog nasilja među učenicima, u potpunosti se slaže 22% učenika, 30% slaže se djelimično, dok se 38% nije složilo sa konstatacijom. Sa konstatacijom da u Školi nema primjera fizičkog nasilja među učenicima, složilo se u potpunosti 34%, 26% slaže se djelimično, 29% navodi da se ne slaže sa ponuđenom konstatacijom i 11% ne zna odgovor.</p> <p>Da u Školi nema primjera verbalnog nasilja od strane nastavnika, u potpunosti se slaže 64% učenika, djelimično se slaže 22%, nije se složilo 8% i 7% ne zna odgovor. Da u Školi nema fizičkog nasilja od strane nastavnika, učenici su se u visokom procentu, 80%, izjasnili da se slažu u potpunosti sa ponuđenom konstatacijom, djelimično se slaže 9%, ne slaže se 6% i ne zna odgovor 5%.</p> <p>Tokom nadzora, u razgovoru nadzornice sa članovima Učeničkog parlamenta ali i velikim brojem učenika starijih razreda, učenici su, kada je riječ o odnosu nastavnika i uprave, imali riječi hvale za direktoricu, stručnu službu Škole kao i nastavnike.</p> <p>U Školi su razvijeni mehanizmi za sprečavanje eventualnog nasilnog ponašanja kao i drugih oblika nasilnog ili diskriminatorskog ponašanja. Nijesu zabilježeni incidenti ili rizična ponašanja učenika. Protekle, 2023. godine, učenik ove škole, strani državljanin, bio je žrtva vršnjačkog nasilja od strane učenika druge škole, van kruga Škole. Slučaj je pravovremeno procesuiran.</p> <p>Preporuke</p> <p>Rezultat anketiranja treba da bude predmet analize na nekoj od sjednica Nastavničkog vijeća. Kroz samoevaluaciju da se ispituju rezultati i nakon toga preduzmu adekvatne mjere.</p>
57008	<p>Kučni red istaknut je na vidnim mjestima u Školi. Uvidom tokom nadzora zaključuje se da se zaposleni i učenici ponašaju odgovorno i u skladu sa pravilima. Na ponuđenu konstataciju "poštujem Kućni red Škole", složilo se u potpunosti 86% učenika, djelimično se slaže 11%, nije bilo negativnih odgovora.</p> <p>Da nastavnici svojim ponašanjem i radom daju dobar primjer učenicima, u potpunosti se složilo 45% anketiranih učenika, 37% navelo je da se slaže djelimično sa tvrdnjom, 14% se ne slaže i 5% ne zna odgovor.</p> <p>Kada je riječ o međusobnim odnosima učenika i Uprave, učenici su se u visokom procentu izjasnili pozitivno: na ponuđenu tvrdnju da imaju slobodu da se obrate direktoru kada imaju neki problem, učenici su se izjasnili 59% sa "slažem se u potpunosti", 23% sa "djelimično se slažem", 13% izjasnilo se negativno i 6% ne zna odgovor. Sličan je i procenat odgovora koji se tiče povjerenja učenika u stručne saradnike (pedagog, psiholog). Na tvrdnju "Imam povjerenje i slobodu da se obratim stručnim saradnicima (pedagogu, psihologu...) jer dobijam korisne savjete i podršku", 58% učenika odgovorilo je sa "slažem se u potpunosti", 22% "djelimično se slažem", 11% "ne slažem se" i 10% ne zna odgovor.</p> <p>Škola ima Tim za prevenciju nasilja koji djeluje aktivno. S obzirom na to da Školu pohađa veći broj stranih državljana, kao i učenika u inkluziji, utisak je, između ostalog i sa učenicima tokom trajanja nadzora, da Škola vodi računa o poštovanju različitosti.</p>
57009	<p>Da su roditeljski sastanci redovni, sadržajni i korisni, složilo se u potpunosti 80% anketiranih roditelja, 14% slaže se djelimično, ne slaže se 5% i ne zna odgovor 1%. Da su roditelji uključeni u različite edukativne aktivnosti u Školi (radionice, predavanja), složilo se u potpunosti 36% roditelja, dok se 23% slaže djelimično, 24% je odgovorilo negativno i 17% roditelja ne zna odgovor. Da su roditelji pravovremeno obavješteni o uspjehu i ponašanju učenika, u potpunosti se složilo 75% anketiranih, 20% slaže se djelimično, a da su informacije za roditelje o radu i dešavanjima u Školi redovne i potpune, slaže se u potpunosti 67% anketiranih, djelimično se slaže 23%, ne slaže se 8% i 1% ne zna odgovor. Sa ponuđenom konstatacijom da su redovno informisani o zaključcima Savjeta roditelja, 62% anketiranih roditelja slaže se u potpunosti, 16% djelimično, 15% se ne slaže i 7% ne zna odgovor.</p> <p>Kada je riječ o higijeni i uređenju unutrašnjeg i spoljašnjeg školskog prostora, uvidom se konstatuje da je unutrašnji prostor škole veoma uredan i prijatan za boravak učenika, dok je spoljašnji prostor (dvorište škole) čist i uredan. Škola saraduje aktivno sa lokalnom zajednicom, drugim školama i NV organizacijama.</p> <p>Škola redovno promovise svoja postignuća preko svoje Fejsbuk stranice. U tom smislu postoji saradnja sa štampanim i elektronskim medijima u Podgorici (RTCG).</p> <p>Škola aktivno podstiče djelovanje Učeničkog parlamenta. U razgovoru sa nadzornicom, učenici su pohvalili saradnju sa direktoricom Škole, pedagoškinjom i nastavnicima. Međutim, kada je riječ o tome koliko su učenici upoznati sa radom Učeničkog parlamenta, 34% složilo se u potpunosti, 22% složilo se djelimično, 27% se ne slaže i 17% ne zna odgovor. Sa našom konstatacijom u anketi "naše odjeljenje ima predstavnika u Učeničkom parlamentu", složilo se u potpunosti 87% anketiranih učenika, 5% se djelimično slaže, 2% se ne slaže i 6% ne zna odgovor. Do sada nije bila praksa da se predstavnici učenika pozivaju na sjednice Nastavničkog vijeća kada je riječ o pitanjima važnim za učeničku populaciju. Međutim, naglasili su da ih Uprava i Nastavničko vijeće redovno konsultuju kada je riječ o organizaciji izleta, ekskurzija itd.</p>

Br. ind.	Obrazloženje
	<p data-bbox="220 128 1526 212">Radom Parlamenta koordinira jedan od nastavnika, a zapisnici se vode uredno. Uvidom u svesku Parlamenta, konstatuje se da je dobar dio posvećen unošenju podataka i grafičkom prikazu uspjeha po odjeljenjima što je posao Nastavničkog vijeća, te bi u tom segmentu ubuduće trebalo korigovati način vođenja zapisnika.</p> <p data-bbox="220 212 1526 264">Preporuke</p> <p data-bbox="220 264 1526 317">Pozivati predstavnike Učeničkog parlamenta na sjednice Nastavničkog vijeća kada je riječ o pitanjima važnim za učeničku populaciju.</p> <p data-bbox="220 317 1526 352">Unaprijediti transparentnost rada Učeničkog parlamenta.</p>

Prosvjetni nadzornik: mr Milica Vušurović

4. Obrazovna postignuća

Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta		Bodovi	Procjena kvaliteta			
STANDARDI				VU	U	Z	NZ
60	57011	Ishodi učenja učenika su na nivou ili iznad nacionalnog prosjeka.	9	X			
40	57012	Škola kontinuirano prati i analizira podatke sa internih praćenja i eksternih provjera znanja u cilju boljih postignuća učenika.	7		X		
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja			8.20	USPJEŠNO			
Br. ind.	Obrazloženje						
57011	<p>Na eksternom testiranju osim crnogorskog-srpskog, bosanskog, hrvatskog jezika i književnosti, engleskog jezika i matematike u malom broju biraju se i drugi predmeti (hemija, fizika, italijanski jezik, geografija, istorija). Usporedna analiza srednje ocjene sa eksternog testiranja za više godina unazad kreće se između 3,08 i 4,00, što ukazuje na konstantnost postignuća. Pokazano znanje iz crnogorskog-srpskog, bosanskog, hrvatskog jezika i književnosti na eksternom testiranju i na kraju školske godine je bez značajne razlike. Srednja ocjena je nešto veća na eksternom testiranju (3,66) nego na kraju školske godine (3,61), a obje su bolje u odnosu na nacionalni prosjek eksternog testiranja (3,27) i zaključne ocjene (3,52). U odnosu na procenat prelaznosti na nacionalnom nivou (53,61%) postignuća su značajno bolja (95,68%). Takođe, usporedna analiza srednje ocjene i procenta prelaznosti iz matematike na nacionalnom nivou i u Školi pokazuje slične rezultate. Procenat prelaznosti u Školi (91,37%) evidentno je veći u odnosu na nacionalni prosjek (43,95%). Srednje ocjene eksternog testiranja na nacionalnom nivou (2,53), eksternog testiranja u Školi (3,01) srednje zaključne ocjene na nacionalnom nivou (3,17) i srednje zaključne ocjene na kraju školske godine (3,24) ukazuju da Škola ostvaruje bolja postignuća u odnosu na većinu škola u državi. Postignuća iz engleskog jezika su, takođe, iznad nacionalnog prosjeka. Na eksternom testiranju srednja ocjena je bila 3,68, na kraju školske godine 3,86 što je bolje od nacionalnog prosjeka eksternog testiranja (3,28) i zaključne ocjene (3,70). Procenat prelaznosti i iz ovog nastavnog predmeta je takođe, veći u odnosu na nacionalni prosjek (93,33% - 61,56%).</p> <p>Analiza postignuća učenika po klasifikacionim periodima po razredima, odjeljenjima i predmetima (aktivni rade i kvantitativne analize postignuća po nastavnicima) za prethodnu i ovu školsku godinu ukazuje da je najveća fluktuacija tokom klasifikacionih perioda na kraju prvog polugodišta. Na nivou Škole srednja ocjena u 2022/2023. školskoj godini po klasifikacionim periodima je iznosila: 4,12-4,61- 4,11- 4,29. Srednje ocjene nastavnih predmeta nijesu ispod 3,21 (hemija) i kreću se do 4,80 (fizičko vaspitanje). Analiza postignuća po odjeljenjima ukazuju na neravnomjernost u njihovom formiranju, jer odjeljenja označena sa E u starijim razredima imaju niža postignuća u odnosu na svoje vršnjake. Na kraju školske godine nije bilo učenika sa negativnim ocjenama, dok je bilo četiri neocijenjena učenika romske populacije. Za više godina unazad procenat dobitnika nagrade »Luča« od ukupnog broja učenika devetih razreda je nešto viši od 20%. Vaspitna postignuća učenika su zadovoljavajuća. Tokom drugog klasifikacionog perioda izrečena je vaspitna mjera Opomena 1,4%, vaspitna mjera Ukori direktora izrečena je 0,8%, a Ukori Nastavničkog vijeća dobilo je 0,2%. Opravdanih izostanaka po učeniku tokom prvog polugodišta 2023/2024. školske godine je 18,68, dok je neopravdanih 0,31. Školu pohađa 16 učenika sa posebnim obrazovnim potrebama, za 14 je urađen IROP. Na osnovu postignuća (napredni nivo, osim kod jednog učenika), može se zaključiti da se učenici ocjenjuju u skladu sa usvojenim IROP-om. Defektološkinja Škole detaljno prati postignuća učenika, učestvuje u izradi didaktičkog materijala za različite nastavne predmete i redovno saraduje sa nastavnicima i roditeljima što utiče na postignuća ovih učenika.</p>						
57012	<p>Stručni organi Škole vrše detaljne usporedne kvantitativne analize postignuća učenika na nivou Škole, po razredima, odjeljenjima, nastavnim predmetima, predmetnim nastavnicima po klasifikacionim periodima i za više godina unazad. Kvalitativne analize se svode na deskripciju kvantitativnih rezultata, uglavnom bez izvedenih zaključaka. Odjeljenjska vijeća razmatraju dobre strane i probleme u pojedinim odjeljenjima (po riječima rukovodstva Škole i nastavnika), ali se to ne uočava u zapisnicima u odjeljenjskim knjigama (izostaju zaključci i predložene mjere za poboljšanje). Stručni aktivni nijesu uskladili rad u ovoj oblasti. Pojedini aktivni vrše kvalitativne analize, izvode zaključke, prate efekte dodatne i dopunske nastave na postignuća (djelimično su dati egzaktni podaci) i predlažu konkretne mjere za poboljšanje (Aktiv matematike), dok se kod većine kvalitativne analize daju šturo u vidu konstatacije. Aktivni su izradili kriterijume ocjenjivanja (kod nekih su dobro razrađeni), ali njihova primjena nije u odgovarajućoj mjeri.</p> <p>Škola organizuje školska takmičenja znanja za učenike šestog i devetog razreda (matematika, istorija, engleski i italijanski jezik, hemija, geografija, fizika, biologija). Zabrinjavajuće je da visoka postignuća učenika u redovnoj nastavi i realizacija dodatne nastave ne omogućavaju plasman na višim nivoima takmičenja iz pojedinih nastavnih predmeta. Škola je prepoznala ovaj problem i internom evaluacijom obuhvatila i ovaj segment rada. Školske 2021/2022. godine na Olimpijadi znanja iz matematike učenici osmog i devetog razreda osvojili su drugo i treće mjesto, iz fizike četvrto i iz biologije šesto. Na Državnom takmičenju znanja 2022/2023. školske godine iz fizike učenik ove škole imao je najveći broj poena i osvojio je drugo mjesto. Takođe, prethodne godine na Olimpijadi znanja učenici Škole su osvojili treće mjesto iz matematike, drugi na rang listi iz fizike, a iz hemije su se plasirali od petog do devetog mjesta. Na međunarodnom takmičenju »Kengur bez granica« redovno osvajaju neku od prve tri nagrade. Zapažene rezultate ostvaruju na međuškolskim, opštinskim, Državnom takmičenju u vannastavnim aktivnostima. Osvajaju neko od prvih mjesta na recitatorskim takmičenjima, literarnim i likovnim konkursima, sportskim takmičenjima i šahu.</p>						
Preporuke							
Na nivou stručnih organa vršiti kvalitativne analize, na osnovu njih izvoditi odgovarajuće zaključke i predlagati mjere za njihovo poboljšanje. Školska takmičenja organizovati u svim razredima iz svih predmeta i na osnovu tako razvijenih procedura motivisati učenike za takmičenja van Škole.							

5. Podrška učenicima

Tež. koef.	Aspekti utvrđivanja kvaliteta		Bodovi	Procjena kvaliteta			
STANDARDI				VU	U	Z	NZ
60	57014	Škola podržava i podstiče cjelovit razvoj učenika.	9	X			
40	57013	U školi se učenicima pruža podrška u vaspitanju i učenju.	8		X		
Opšta procjena kvaliteta procesa nastave/učenja			8.60	VEOMA USPJEŠNO			
Br. ind.	Obrazloženje						
57014	<p>Različitim vidovima saradnje sa učenicima, organizacijom edukativnih radionica, Škola prati razvoj socijalnih i emocionalnih vještina učenika. Za učenike koji sa uspjehom savladavaju nastavno gradivo organizovana je dodatna nastava, kao i različite sekcije. Posebna pažnja posvećena je motivaciji učenika za učešće u vannastavnim aktivnostima. Škola je ponudila veći broj sekcija, kako bi učenici imali veću mogućnost izbora: Dramska, Recitatorska, Ritmička, Matematička, Likovna, Ekološka, Sportske sekcije... Mogućnost prijavljivanja imaju svi učenici, po slobodnom izboru. Na konkursu za literarni, likovni i foto-rad učestvovalo je 40 učenika, a nagrađenima su uručene diplome na Dan Podgorice. Sa konstatacijom iz upitnika da u Školi imaju mogućnost da se uključe u rad sekcija po izboru, 49% anketiranih učenika se u potpunosti slaže, 26% djelimično se slaže, 13% se ne slaže, a 12% ne zna. Planovi vannastavnih aktivnosti su predati psihološko-pedagoškoj službi. Redovno se vode zapisnici. Sa konstatacijom iz upitnika da su vannastavne aktivnosti zanimljive, 59% anketiranih učenika se u potpunosti slaže, 22% djelimično se slaže, 10% se ne slaže, a 9% ne zna. Pedagoškinja, psihološkinja Škole, odjeljenjske starješine, članovi komisija, timova, kroz radionice sprovode edukativne programe za učenike na temu: Moje vrijednosti i vrline (osnažuju socijalne i emocionalne kompetencije učenika) i Škola bez nasilja. Tim za zaštitu i prevenciju učenika od vandalizma i nasilja osmišljava procedure i aktivnosti, predlaže mjere prevencije nasilja u školi, zaštite učenika od nasilja u školi i jačanja nenasilnog ponašanja učenika u školi. U toku prvog polugodišta u školi je održano šest radionica za prevenciju nasilja na časovima odjeljenjske zajednice. Pedagoškinja i psihološkinja organizovale su sedam radionica za prevenciju nasilja, kao i tri radionice na nivou Učeničkog parlamenta. U cilju obezbjeđivanja sigurnog prostora za svakog pojedinca u školi, organizovani su fudbalski turniri za učenike šestog i sedmog razreda, a učenici petog razreda (tri učenika iz svakog odjeljenja), učestvovali su na takmičenju „Igra znanja bez granica“ u City mail-u. Tim za podršku nadarenim/talentovanim učenicima vodi računa da se u školi omogući ambijent kako bi učenici ostvarili puni potencijal u školi, tako i van nje. Na školskom takmičenju iz različitih predmeta, učestvovala su 22 učenika, a na Državno takmičenje se plasiralo 7 učenika (engleski i italijanski jezik, matematika i istorija). U cilju podrške učenicima sa posebnim obrazovnim potrebama formirani su timovi za izradu IROP-a. Timovima (ukupno 16 timova) koordinira logopedica Škole. Imaju kontinuiranu podršku u nastavi, vannastavnim aktivnostima i logopedskim tretmanima. Redovno se organizuje savjetodavni rad sa roditeljima. Formiran je Tim za prevenciju ranog napuštanja školovanja zbog problema neredovnog pohađanja nastave učenika RE populacije što stvara problem kvaliteta njihovog obrazovanja. Sa konstatacijom iz upitnika da ima povjerenje i slobodu da se obrati stručnim saradnicima jer dobija korisne savjete, pomoć i podršku, 58% anketiranih učenika se u potpunosti slaže, 22% djelimično se slaže, 11% se ne slaže, a 10% ne zna. Za sve timove i komisije urađeni su planovi rada, redovno se sastaju i pišu zapisnici sa jasno izvedenim zaključcima i izvještajima za svaku aktivnost.</p>						
57013	<p>Tim za samoevaluaciju formiran je sa ciljem unapređenja interne evaluacije i samoevaluacije obrazovno-vaspitnog procesa u Školi. Podrška koju Škola pruža učenicima obuhvata različite aspekte kako bi se osigurao njihov razvoj i napredovanje. Dodatna i dopunska nastava je planirana iz svih predmeta. Da bi učenici imali mogućnost da napreduju u skladu sa svojim potencijalom, dodatna i dopunska nastava se različitim metodičkim pristupom prilagođavaju njihovim mogućnostima, potrebama i interesovanjima. Aktivi su na vrijeme predali dokumentaciju za dodatnu i dopunsku nastavu. Realizovani časovi za dodatnu i dopunsku nastavu (ishodi učenja) uredno se evidentiraju. Na kraju klasifikacionog perioda zaključeno je da je zainteresovanost učenika za pohađanje dopunske nastave nedovoljna, te je neophodna dodatna motivacija. Pedagoškinja je obavila pojedinačno razgovor sa učenicima koji imaju negativne ocjene, kao i sa njihovim roditeljima. Kontinuirano se prati rad i napredak ovih učenika. Uvidom u dokumentaciju, uvjerali smo se da se sjednice stručnih aktiva održavaju na kraju klasifikacionih perioda. Većina stručnih aktiva ima uredne zapisnike, urađene su tabele i kvantitativna analiza. Analiza efekata održavanja ovih vidova nastave, kao i prijedlozi za poboljšanje postignuća učenika, svode se na opisivanje kvantitativnih rezultata u vidu konstatacija. Prijedlozi za poboljšanje uspjeha učenika u ovim vidovima nastave osim na sjednicama stručnog aktiva, razmatraju se na sjednicama Učeničkog parlamenta, Savjetu roditelja i Nastavničkom vijeću. U saradnji sa odjeljenjskim starješinama, u cilju poboljšanja uspjeha, pedagoškinja Škole organizuje adekvatne radionice. Sa konstatacijom iz upitnika da se u Školi časovi dopunske nastave održavaju svake sedmice, potpuno se slaže 38%, djelimično se slaže 32%, ne slaže se 17% i ne zna 14% anketiranih učenika. Da se časovi dodatne nastave održavaju svake sedmice potpuno se slaže 39%, djelimično se slaže 35%, ne slaže se 13% i ne zna 13% anketiranih učenika. Sa konstatacijom iz upitnika da se u Školi časovi dopunske nastave održavaju redovno potpuno se slaže 63%, djelimično se slaže 18%, ne slaže se 4% anketiranih roditelja. Školska takmičenja se redovno organizuju.</p>						
	Preporuke						
	Na nivou stručnih organa vršiti kvalitativne analize efekata održavanja svih vidova nastave i definisati prijedloge za poboljšanje postignuća učenika.						

U skladu sa Metodologijom za obezbjeđivanje i unapređivanje kvaliteta obrazovno-vaspitnog rada u predškolskoj ustanovi, školi, obrazovnom centru, resursnom centru, kod organizatora za obrazovanje odraslih i u domu učenika, procjena kvaliteta vaspitno-obrazovnog rada JU OŠ "21. maj" - Podgorica, je USPJEŠAN (7.65).

- Pravna pouka:

Shodno stavu 4. člana 11. Pravilnika o sadržaju, obliku i načinu utvrđivanja kvaliteta obrazovno - vaspitnog rada u ustanovama, na ovaj Izvještaj škola može izjaviti prigovor direktoru Zavoda za školstvo u roku od 15 dana od dana prijema ovog Izvještaja.

Vođa tima nadzornika
mr Anka Vučinić-Gujić

Direktorica
Raba Hodžić

Dostavljeno:

JU OŠ "21. maj" - Podgorica
Ministarstvu prosvjete
Arhivi