

|  |
| --- |
| **JU CENTAR ZA STRUČNO OBRAZOVANJE****PREDLOG PLANA RADA ZA 2024. GODINU**  |
| **ODJELJENJE ZA ISTRAŽIVANJE I RAZVOJ KVALIFIKACIJA** |
| **Aktivnosti** | **Indikator rezultata** | **Nosilac aktivnosti** | **Period realizacije** | **Izvor sredstava** |
| **IZRADA DOKUMENATA ZA RAZVOJ KVALIFIKACIJA** |
| 1. Završetak izrade standarda zanimanja započetih u 2023. godini
 | * Završeno i usvojeno **32 standarda zanimanja** (likovna umjetnost - 9, hortikultura – 6, ginekologija – 2, radiologija – 1, željeznički saobraćaj – 9, kuvarstvo (revizija) - 5)
 | **Odjeljenje za istraživanje i razvoj kvalifikacija** | I kvartal (likovna umjetnost, hortikultura, ginekologija, radiologija, kuvarstvo)II kvartal (željeznički saobraćaj) | *Budžet CSO-a* |
| 1. Obuka članova radnih grupa za izradu standarda stručnih kvalifikacija u skladu sa akreditovanim programom
 | * Obučeni svi članovi radnih grupa za odabrane sektore (likovna umjetnost, hortikultura, ginekologija, radiologija, željeznički saobraćaj, kuvarstvo)
 | **Odjeljenje za istraživanje i razvoj kvalifikacija** | I kvartal (likovna umjetnost, hortikultura, ginekologija, radiologija)II kvartal (kuvarstvo)III kvartal (željeznički saobraćaj) | *Budžet CSO-a* |
| 1. Izrada standarda stručnih kvalifikacija u skladu sa standardima zanimanja
 | * Urađeno i usvojeno **32 standarda stručnih kvalifikacija** (likovna umjetnost - 9, hortikultura – 6, ginekologija – 2, radiologija – 1, željeznički saobraćaj - 9, kuvarstvo (revizija) - 5)
 | **Odjeljenje za istraživanje i razvoj kvalifikacija** | II kvartal (likovna umjetnost, hortikultura, ginekologija, radiologija)III kvartal (kuvarstvo)IV kvartal (željeznički saobraćaj) | *Budžet CSO-a*  |
| 1. Obuka članova radnih grupa za izradu standarda kvalifikacija nivoa obrazovanja u skladu sa akreditovanim programom
 | * Obučeni svi članovi radnih grupa za odabrane sektore (mašinstvo, likovna umjetnost, hortikultura)
 | **Odjeljenje za istraživanje i razvoj kvalifikacija** | I-II kvartal  | *Budžet CSO-a* |
| 1. Izrada standarda kvalifikacija nivoa obrazovanja uporedo sa nastavnim planovima modularizovanih obrazovnih programa
 | * Urađeno i usvojeno **3 standarda kvalifikacija nivoa obrazovanja** (mašinstvo - 1, likovna umjetnost - 2)
* Urađeno i usvojeno još 2 standarda **kvalifikacija nivoa obrazovanja** u zavisnosti od budžeta (hortikultura - 2)
 | **Odjeljenje za istraživanje i razvoj kvalifikacija** | II kvartal  | *Budžet CSO-a*  |
| 1. Obuka članova radnih grupa za izradu modularizovanih obrazovnih programa
 | * Obučeni svi članovi radnih grupa za odabrane sektore (mašinstvo, likovna umjetnost, hortikultura)
 | **Odjeljenje za istraživanje i razvoj kvalifikacija** | I kvartal | *Budžet CSO-a* |
| 1. Izrada modularizovanih, kreditno vrednovanih obrazovnih programa
 | * Urađeno i usvojeno **3 (3+2)** **standarda kvalifikacija nivoa obrazovanja** (mašinstvo - 1, likovna umjetnost - 2)
* Urađeno i usvojeno još 2 standarda **kvalifikacija nivoa obrazovanja** u zavisnosti od budžeta (hortikultura - 2)
 | **Odjeljenje za istraživanje i razvoj kvalifikacija** | II kvartal | *Budžet CSO-a* |
| 1. Analiza usvojenih profila i nivoa obrazovanja nastavnika i saradnika u nastavi i njihovo usaglašavanje u okviru istih ili srodnih modula
 | * Izvršena analiza objedinjenih profila i nivoa obrazovanja nastavnika i saradnika u nastavi
* Usaglašeni profili i nivoi obrazovanja nastavnika i saradnika u nastavi u okviru istih ili srodnih modula
* Profili usvojeni na Nacionalnom savjetu u okviru postojećih i novih obrazovnih programa
 | **Odjeljenje za istraživanje i razvoj kvalifikacija** | II kvartal | *Budžet CSO-a* |
| 1. Izrada modula slobodnih aktivnosti
 | * Pripremljeni moduli slobodnih aktivnosti sa različitim temama
* Moduli usvojeni na Nacionalnom savjetu
 | **Odjeljenje za istraživanje i razvoj kvalifikacija** | I-II kvartal | *Budžet CSO-a* |
| 1. Priprema ishoda učenja iz modula sa (\*) iz usvojenih modularizovanih obrazovnih programa za poslodavce koji realizuju dualno obrazovanje (u A3 formatu)
 | * Pripremljeni ishodi učenja za poslodavce koji realizuju dualno obrazovanje iz modularizovanih obrazovnih programa nivoa III koji su usvojeni od 2017. do 2023. godine u A3 formatu
* Odštampani ishodi učenja za poslodavce
 | **Odjeljenje za istraživanje i razvoj kvalifikacija** | I-II kvartal | *Budžet CSO-a* |
| 1. Prilagođavanje i/ili izrada obrazovnih pograma ili modula koji vode sticanju stručnih kvalifikacija i kvalifikacija nivoa obrazovanja namijenjenih učenicima sa posebnim obrazovnim potrebama
 | * Prilagođeno ili pripremljeno najmanje 15 programa ili modula iz obrazovnih programa koji vode sticanju stručnih kvalifikacija kako bi zadovoljili potrebe inkluzivnog obrazovanja, socijalnih potreba i integracije
 | **Odjeljenje za istraživanje i razvoj kvalifikacija** | II-III kvartal | *Budžet CSO-a* |
| 1. Analiza postojećih kvalifikacija radi utvrđivanja potrebe za njihovim osavremenjavanjem i/ili razvojem novih, uključujući rezultate analize tržišta rada
 | * Utvrđeni prioriteti i plan osavremenjavanja postojećih i razvoja novih kvalifikacija različitih tipova po sektorima
 | **Odjeljenje za istraživanje i razvoj kvalifikacija** | III kvartal | *Budžet CSO-a* |
| 1. Organizacija okruglih stolova u cilju podrške privrede razvoju kvalifikacija relevantnih za tržište rada
 | * Organizovani okrugli stolovi iz planiranih stručnih oblasti (najmanje 3)
 | **Odjeljenje za istraživanje i razvoj kvalifikacija** | III kvartal | *Budžet CSO-a* |
| 1. Obuka članova radnih grupa za izradu standarda zanimanja u skladu sa akreditovanim programima
 | * Obučeni svi članovi radnih grupa za odabrane sektore (najmanje 3)
 | **Odjeljenje za istraživanje i razvoj kvalifikacija** | IV kvartal | *Budžet CSO-a* |
| 1. Izrada novih ili revizija postojećih standarda zanimanja, zasnovanih na analizi potreba tržišta rada, u saradnji sa poslodavcima
 | * Započeta izrada novih ili revizija najmanje 10 standarda zanimanja
 | **Odjeljenje za istraživanje i razvoj kvalifikacija** | IV kvartal  | *Budžet CSO-a* |
| 1. Izrada standarda zanimanja, standarda kvalifikacija i obrazovnih programa nivoa IV2 (majstorski ispit) u skladu sa Metodologijom (ukoliko se usvoji)
 | * Započeta izrada standarda zanimanja, standarda kvalifikacije i obrazovnog programa nivoa IV2 u skladu sa Metodologijom (ukoliko se usvoji)
 | **Odjeljenje za istraživanje i razvoj kvalifikacija** | IV kvartal | *Budžet CSO-a* |
| 1. Izrada standarda zanimanja koji vode sticanju višeg stručnog obrazovanja Policajac
 | * Započeta izrada najmanje 2 standarda zanimanja koji vode sticanju višeg stručnog obrazovanja Policajac
 | **Odjeljenje za istraživanje i razvoj kvalifikacija** | IV kvartal | *Budžet CSO-a* |
| 1. Obuka članova radnih grupa za izradu ispitnih kataloga za sticanje stručnih kvalifikacija u skladu sa akreditovanim programom obrazovanja odraslih
 | * Obučeni svi članovi radnih grupa za odabrane sektore (najmanje 3)
 | **Odjeljenje za istraživanje i razvoj kvalifikacija do usvajanja nove sistematizacije prema kojoj to više nije nadležnost navedenog Odjeljenja** | Kontinuirano (po potrebi) | *Budžet CSO-a* |
| 1. Izrada ispitnih kataloga za sticanje stručnih kvalifikacija u skladu sa akreditovanim programom obrazovanja odraslih
 | * Urađeno i usvojeno najmanje 5 ispitnih kataloga za sticanje stručnih kvalifikacija, u skladu sa utvrđenim prioritetima
 | **Odjeljenje za istraživanje i razvoj kvalifikacija do usvajanja nove sistematizacije prema kojoj to više nije nadležnost navedenog Odjeljenja** | Kontinuirano (po potrebi) | *Budžet CSO-a* |
| 1. Priprema predloga izrade udžbenika za Konkurs i predloga za dopunu recenzentske liste u skladu sa Konkurskom za pribavljanje rukopisa ZUNS-a
 | * Izrađena analiza i dat predlog izrade udžbenika i dopune recenzentske liste, u skladu sa modularizovanim obrazovnim programom
* Usvojen predlog dopune recenzentske liste po sektorima na Nacionalnom savjetu
 | **Odjeljenje za istraživanje i razvoj kvalifikacija** | Kontinuirano (po potrebi) | */* |
| **IMPLEMENTACIJA - OBUKE NASTAVNIKA/KOORDINATORA/PEDAGOGA/DIREKTORA/ORGANIZATORA PRAKTIČNOG OBRAZOVANJA** |
| 1. Obuka nastavnika stručnih modula za realizaciju modularizovanih obrazovnih programa - za planiranje nastave, vođenje odjeljenjske knjige, provjeravanje i ocjenjivanje ishoda učenja, prema akreditovanim programima
 | * Organizovane obuke nastavnika stručnih modula koji realizuju nastavu po modularizovanim obrazovnim programima, u skladu sa prijavama - okvirno 10 obuka
* Osposobljeni nastavnici koji realizuju modularizovane obrazovne programe – okvirno 100 nastavnika
 | **Odjeljenje za istraživanje i razvoj kvalifikacija** | III-IV kvartal | *Budžet CSO-a* |
| 1. Obuka novih koordinatora za praćenje realizacije modularizovanih obrazovnih programa i organizacija godišnjih sastanaka, po sektorima
 | * Održana obuka novih koordinatora za praćenje realizacije modularizovanih obrazovnih programa
* Održani godišnji sastanci koordinatora za praćenje realizacije obrazovnih programa, po sektorima u okviru Teams-a
 | **Odjeljenje za istraživanje i razvoj kvalifikacija** | IV kvartal (obuka novih koordinatora)Kontinuirano (godišnji sastanci) | *Budžet CSO-a* |
| 1. Obuka pedagoga/psihologa za praćenje realizacije modularizovanih obrazovnih programa i organizacija tematskih sastanaka
 | * Održana obuka pedagoga/psihologa za praćenje realizacije modularizovanih obrazovnih programa i dr.
* Održani tematski sastanci sa pedagozima/psiholozima/koordinatorima (rad sa učenicima sa posebnim obrazovnim potrebama, rad sa darovitim učenicima, planiranje i ocjenjivanje i dr.)
 | **Odjeljenje za istraživanje i razvoj kvalifikacija** | IV kvartal (obuka pedagoga/psihologa)Kontinuirano (tematski sastanci) | *Budžet CSO-a* |
| 1. Obuka/Savjetovanje direktora/pomoćnika direktora na različite teme, u skladu sa utvrđenim prioritetima i potrebama
 | * Održana obuka/savjetovanje direktora/pomoćnika direktora na različite teme u skladu sa prioritetima i potrebama
 | **Odjeljenje za istraživanje i razvoj kvalifikacija** | Kontinuirano (tematski sastanci) | *Budžet CSO-a* |
| 1. Savjetovanje nastavnika opšteobrazovnih predmeta za realizaciju modularizovanih obrazovnih programa – za vođenje odjeljenjske knjige
 | * U saradnji sa ZZŠ, organizovana savjetovanja nastavnika opšteobrazovnih predmeta koji realizuju nastavu po modularizovanim obrazovnim programima
* Osposobljeni nastavnici opšteobrazovnih predmeta koji realizuju obrazovne programe – okvirno 100 nastavnika
 | **Odjeljenje za istraživanje i razvoj kvalifikacija** | IV kvartal | *Budžet CSO-a* |
| 1. Unapređenje kapaciteta školskih timova za karijernu orijentaciju
 | * Održane obuke za školske timove za karijernu orijentaciju, prema akreditovanom programu
 | **Odjeljenje za istraživanje i razvoj kvalifikacija** | Kontinuirano | *Budžet CSO-a* |
| **IMPLEMENTACIJA – SAVJETODAVNA PODRŠKA ŠKOLAMA** |
| 1. Savjetodavna podrška školama u realizaciji modularizovanih obrazovnih programa, posebno u planiranju i ocjenjivanju
 | * Organizovane savjetodavne posjete u najmanje 10 srednjih stručnih, mješovitih i umjetničkih škola u cilju pružanja podrške u realizaciji modularizovanih obrazovnih programa
 | **Odjeljenje za istraživanje i razvoj kvalifikacija** | Kontinuirano | *Budžet CSO-a* |
| 1. Savjetodavna podrška školama u radu koordinatora za praćenje realizacije modularizovanih obrazovnih programa
 | * Održani savjetodavni sastanci, obuke ili posjete školama u cilju pružanja podrške u radu koordinatora za praćenje realizacije modularizovanih obrazovnih programa, po potrebi
* Urađena analiza Izvještaja koordinatora
 | **Odjeljenje za istraživanje i razvoj kvalifikacija** | Kontinuirano (savjetodavni sastanci)I-II kvartal (Analiza Izvještaja koordinatora) | *Budžet CSO-a* |
| 1. Savjetodavna podrška školama u radu sa učenicima sa posebnim obrazovnim potrebama
 | * Održani savjetodavni sastanci, obuke ili posjete školama u cilju pružanja podrške u planiranju individualizovane nastave i radu sa učenicima sa posebnim obrazovnim potrebama, po potrebi
 | **Odjeljenje za istraživanje i razvoj kvalifikacija** | Kontinuirano | *Budžet CSO-a* |
| 1. Savjetodavna podrška školama u radu sa darovitim učenicima
 | * Održani savjetodavni sastanci, obuke ili posjete školama u cilju pružanja podrške u radu sa darovitim učenicima, najmanje jednom u polugodištu
* Izrađen izvještaj o predatim izvještajima za 2022/23. i planovima za 2023/24. školsku godinu
* Sakupljeni izvještaji i planovi za 2023/24. godinu
 | **Odjeljenje za istraživanje i razvoj kvalifikacija** | Kontinuirano | *Budžet CSO-a* |
| 1. Savjetodavna podrška školama u radu organizatora praktičnog obrazovanja
 | * Održani savjetodavni sastanci, obuke ili posjete školama u cilju pružanja podrške u radu organizatora praktičnog obrazovanja, po potrebi
 | **Odjeljenje za istraživanje i razvoj kvalifikacija** | Kontinuirano | *Budžet CSO-a* |
| 1. Podrška školama u pripremi završnog i stručnog ispita
 | * Održani sastanci u cilju pružanja podrške u pripremi završnog ispita
* Dopunjena i usaglašena baza pitanja i odgovora za obrazovne programe u okviru kojih se polaže završni ispit u školskoj 2023/2024. godini
* Pripremljeni predlozi članova komisija za Ispitni centar i pružena podrška u organizaciji stručnog ispita
 | **Odjeljenje za istraživanje i razvoj kvalifikacija** | Kontinuirano | *Budžet CSO-a* |
| 1. Podrška školama u radu preduzeća za vježbu kroz aktivnosti Servis Centra
 | * Izvršena registracija novih preduzeća za vježbu i otvaranje žiro računa u školskoj 2023/2024. godini
* Objavljeni rezultati poslovanja preduzeća za vježbu tokom školske 2023/2024. godine
 | **Odjeljenje za istraživanje i razvoj kvalifikacija** | Kontinuirano | *Budžet CSO-a* |
| **TAKMIČENJA/SAJMOVI/KONFERENCIJE/PROMOCIJA** |
| 1. Priprema plana organizacije državnih takmičenja učenika srednjih stručnih škola i definisanje koncepta i propozicija za pojedine stručne oblasti
 | * Pripremljen plan organizacije državnih takmičenja po stručnim oblastima
* Usaglašene postojeće i po potrebi urađene nove propozicije za državna takmičenja iz oblasti muzičke umjetnosti, turizma, kuvarstva, restoraterstva, elektrotehnike, frizerskih usluga i sl. (u skladu sa budžetom za organizaciju takmičenja)
* Usaglašene i odštampane propozicije i posteri za takmičenja u skladu sa planiranom dinamikom održavanja takmičenja
 | **Odjeljenje za istraživanje i razvoj kvalifikacija** | I-II kvartal | */* |
| 1. Organizacija državnih takmičenja učenika u vještinama, po stručnim oblastima, u skladu sa pripremljenim planom i propozicijama
 | * Organizovano najmanje 5 državnih takmičenja iz oblasti: muzičke umjetnosti, turizma, kuvarstva, restoraterstva, elektrotehnike, frizerskih usluga i sl. (u skladu sa budžetom za organizaciju takmičenja)
 | **Odjeljenje za istraživanje i razvoj kvalifikacija** | I-II kvartal (restoraterstvo i kuvarstvo)II kvartal (muzička umjetnost, turizam, frizerske usluge)IV kvartal (elektrotehnika) | *Budžet CSO-a i donacija od potencijalnih sponzora* |
| 1. Organizacija učešća učenika na Međunarodnom takmičenju (sajmu) preduzeća za vježbu u Plovdivu
 | * Pripremljen plan učešća i prijavljeni takmičari
* Organizovano učešće crnogorskog tima na Međunarodnom takmičenju (sajmu) preduzeća za vježbu u Plovdivu
 | **Odjeljenje za istraživanje i razvoj kvalifikacija** | II kvartal | *Budžet CSO-a i donacija iz Erasmus+ projekta Bridge* |
| 1. Organizacija učešća crnogorskog tima na CroatiaSkills takmičenju iz odabranih stručnih oblasti u Zagrebu
 | * Pripremljen plan i prijavljeni takmičari iz odgovarajućih stručnih oblasti
* Organizovano učešće crnogorskog tima na CroatiaSkills takmičenju iz odabranih stručnih oblasti
 | **Odjeljenje za istraživanje i razvoj kvalifikacija** | II kvartal | *Budžet CSO-a i donacija* |
| 1. Promocija obrazovnih programa u stručnom obrazovanju u cilju upisa učenika u stručne škole
 | * Pripremljen promotivni materijal za upis učenika u srednje stručne škole
* Dopunjeni, odštampani i podijeljeni flajeri učenicima osnovnih škola
 | **Odjeljenje za istraživanje i razvoj kvalifikacija** | II kvartal | *Budžet CSO-a i donacija* |
| 1. Učešće na konferencijama/događajima koji vode stručnom usavršavanju iz oblasti stručnog obrazovanja
 | * Obezbijeđeno učešće zaposlenih u Odjeljenju na najmanje jednoj konferenciji/događajima koji vode stručnom usavršavanju iz oblasti stručnog obrazovanja
 | **Odjeljenje za istraživanje i razvoj kvalifikacija** | Kontinuirano | *Budžet CSO-a* |
| **REALIZACIJA AKTIVNOSTI UZ PODRŠKU PROJEKATA** |
| 1. Organizacija mobilnosti učenika i nastavnika u okviru projekta – Connected through mobility
 | * Realizovane aktivnosti u okviru G-VET projekta u skladu sa dinamikom koju propisuje koordinator
 | **Odjeljenje za istraživanje i razvoj kvalifikacija** | I-II kvartal | *Projekat “Connected through mobility”* |
| 1. Učešće u aktivnostima projekta G-VET
 | * Realizovane aktivnosti u okviru G-VET projekta u skladu sa dinamikom koju propisuje koordinator
 | **Odjeljenje za istraživanje i razvoj kvalifikacija** | I-IV kvartal | *Projekat “G-VET”* |
| 1. Učešće u aktivnostima projekta Move to improve
 | * Realizovane aktivnosti u okviru Move to improve projekta u skladu sa dinamikom koju propisuje koordinator
 | **Odjeljenje za istraživanje i razvoj kvalifikacija** | I-IV kvartal | *Projekat “Move to improve”* |
| 1. Izrada reginalno usaglašenih materijala za nastavnike urađenih na osnovu regionalno usaglašenih standarda zanimanja i standarda kvalifikacija
 | * Urađen i usaglašen materijal za nastavnike na regionalnom nivou sa 6 zemalja za Agrotehničara i Bravara
* Održani regionalni i nacionalni sastanci
 | **Odjeljenje za istraživanje i razvoj kvalifikacija** | I-II kvartal  | *Projekat koji vodi ERISEEE* |
| 1. Izrada regionalno usaglašenih standarda kvalifikacija
 | * Urađen i usvojen 1 standarda kvalifikacija Bravar koji je usklađen na regionalnom nivou sa 6 zemalja
* Održani regionalni i nacionalni sastanci
 | **Odjeljenje za istraživanje i razvoj kvalifikacija** | I-II kvartal | *Projekat koji vodi ERISEEE* |
| 1. Izrada procedura i vodiča za realizaciju praktičnog obrazovanja kod poslodavca u školskom i dualnom obliku
 | * Urađene procedure za realizaciju praktičnog obrazovanja kod poslodavca u školskom i dualnom obliku sa pratećim formularima
* Urađen priručnik za realizaciju praktičnog obrazovanja kod poslodavca u školskom i dualnom obliku
 | **Odjeljenje za istraživanje i razvoj kvalifikacija** | I kvartal | *Projekat koji vodi OeAD* |
| 1. Obuka organizatora praktičnog obrazovanja u skladu sa urađenim procedurama i akreditovanim programom
 | * Održana obuka organizatora praktičnog obrazovanja u skladu sa urađenim procedurama i akreditovanim programom
 | **Odjeljenje za istraživanje i razvoj kvalifikacija** | I kvartal | *Projekat koji vodi OeAD* |
| 1. Učešće u aktivnostima projekta Eco-Social entrepreneurship
 | * Realizovane aktivnosti u okviru Eco-Social entrepreneurship projekta u skladu sa dinamikom koju propisuje koordinator
 | **Odjeljenje za istraživanje i razvoj kvalifikacija** | I-IV kvartal | *Projekat Eco-Social entrepreneurship* |
| 1. Učešće u aktivnostima projekta Bridge
 | * Realizovane aktivnosti u okviru Bridge projekta u skladu sa dinamikom koju propisuje koordinator
 | **Odjeljenje za istraživanje i razvoj kvalifikacija** | I-IV kvartal | *Projekat Bridge* |
| 1. Učešće u aktivnostima projekta EmployVET
 | * Realizovane aktivnosti u okviru EmployVET projekta u skladu sa dinamikom koju propisuje koordinator
 | **Odjeljenje za istraživanje i razvoj kvalifikacija** | I-IV kvartal | *Projekat EmployVET* |
| **PRAĆENJE REALIZACIJE STRATEGIJA, PROGRAMA I AKCIONIH PLANOVA** |
| 1. Učešće u izradi i praćenju implementacije strategija i akcionih planova
 | Kontinuirano praćenje aktivnosti u okviru realizacije sljedećih strategija:* Strategija razvoja stručnog obrazovanja
* Strategija pametne specijalizacije
* Strategija za digitalizaciju obrazovanja
* Strategija za sprovođenje industrijske politike Crne Gore
* Program razvoja zdravstvenog turizma
* Strategija razvoja turizma
* Strategija zapošljavanja
* Strategija inkluzivnog obrazovanja
* Program podrške darovitim učenicima
* Strategija karijernog vođenja i savjetovanja
* Strategija za cjeloživotno preduzetničko učenje
 | **Odjeljenje za istraživanje i razvoj kvalifikacija** | Kontinuirano | */* |

|  |
| --- |
| **ODJELJENJE ZA OBRAZOVANJE ODRASLIH I CJELOŽIVOTNO UČENJE**  |
| **Aktivnosti** | **Indikator rezultata** | **Nosilac aktivnosti** | **Vremenski okvir** | **Izvor sredstava** |
| 1. Izrada programa obrazovanja za sticanje stručnih kvalifikacija i drugih programa obrazovanja
 | * 10 programa obrazovanja za sticanje stručnih kvalifikacija:
* Rendgenski tehničar IV1
* Recepcioner za Welness i SPA IV1
* Restoranski konobar III
* Barmen III
* Barista III
* Instalater grijanja i klimatizacije III
* Sobarica II
* Servir II
* I dva programa obrazovanja prilagođena starijim osobama
 | **Odjeljenje za obrazovanje odraslih i CŽU** | I-IV kvartal | Budžet6.700,00€ |
| 1. Aktivnosti promocije obrazovanja odraslih i cjeloživotnog učenja:
2. Organizacija manifestacije „XXIII Dani obrazovanja i učenja odraslih“
3. Obilježavanje Međunarodnog dana pismenosti
4. Obilježavanje Međunarodnog dana starijih
 | * Izvještaj o realizovanim aktivnostima u okviru manifestacije „XXIII Dani obrazovanja i učenja odraslih“
* Izvještaj o aktivnosti koja je realizovana u cilju obilježavanja Međunarodnog dana pismenosti
* Izvještaj o aktivnosti koja je realizovana u cilju obilježavanja Međunarodnog dana starijih
 | **Odjeljenje za obrazovanje odraslih i CŽU** | III i IV kvartal | Budžet1.500,00€ |
| 1. Radionica za RE roditelje
 | * Izvještaj sa realizovanih radionica
 | **Odjeljenje za obrazovanje odraslih i CŽU** | II-III kvartal | 325,00€ |
| 1. Aktivnosti za promociju obrazovanja odraslih i cjeloživotnog učenja i podsticanje širenja mreže organizatora obrazovanja odraslih
 | * Izvještaj sa promotivnih aktivnosti
 | **Odjeljenje za obrazovanje odraslih i CŽU** | I-IV kvartal | Budžet445,00€ |
| 1. Obilazak i savjetodavne aktivnosti organizatora obrazovanja odraslih u centalnoj, sjevernoj i južnoj regiji (prvenstveno onih koji realizuju program osnovnog obrazovanja odraslih)
 | * Izvještaj sa obilaska organizatora obrazovanja odraslih
 | **Odjeljenje za obrazovanje odraslih i CŽU** | I-IV kvartal | Budžet445,00€ |
| 1. Službena putovanja u inostranstvo
 | * Izvještaj sa službenog putovanja
 | **Odjeljenje za obrazovanje odraslih i CŽU** | I-IV kvartal | Budžet2.500,00€ |
| 1. Članarina EAEA
 | * Dokaz o uplati članarine
 | **Odjeljenje za obrazovanje odraslih i CŽU** | I kvartal | Budžet422.00€ |
| 1. Članarina EBSN
 | * Dokaz o uplati članarine
 | **Odjeljenje za obrazovanje odraslih i CŽU** | I kvartal | Budžet400.00€ |
| 1. Praćenje unosa podataka organizatora obrazovanja u MEIS portal iz oblasti obrazovanja odraslih
 | * Saradnja i zajednička aktivnost sa Odjeljenjem za informaciono-komunikacione tehnologije Ministarstva prosvjete, nauke i inovacija
 | **Odjeljenje za obrazovanje odraslih i CŽU** | Kontinuirano | - |
| 1. Organizacija online savjetovanja organizatora obrazovanja odraslih o značaju blagovremnog i tačnog unosa podataka u MEIS bazu
 | * Izvještaj i saopštenje sa online savjetovanja
 | **Odjeljenje za obrazovanje odraslih i CŽU** | I i IV kvartal | - |
| 1. Organizacija stručnog usavršavanja zaposlenih kod organizatora obrazovanja odraslih na temu: Karijerno informisanje, savjetovanje i vođenje u obrazovanju odraslih
 | * Izvještaj sa stručnog usavršavanja, evaluacija i saopštenje
 | **Odjeljenje za obrazovanje odraslih i CŽU** | III kvartal | - |
| 1. Obilježavanje Međunarodnog dana kvaliteta – webinara na temu: Značaj sprovođenja interne evaluacije u ustanovama za obrazovanje odraslih
 | * Izvještaj sa webinara, evaluacija i saopštenje
 | **Odjeljenje za obrazovanje odraslih i CŽU** | IV kvartal | - |
| 1. Informisanje i savjetovanje organizatora obrazovanja odraslih, poslodavaca i građana o obrazovnoj ponudi za odrasle
 | * Pružanje informativnih i savjetodavnih usluga
 | **Odjeljenje za obrazovanje odraslih i CŽU** | Kontinuirano | - |
| 1. Poboljšanje obrazovne ponude za odrasle za sticanje i razvoj ključnih vještina i ključnih kompetencija
 | * Pružanje podrške zainteresovanim subjektima u izradi programa obrazovanja za razvoj ključnih vještina i ključnih kompetencija
 | **Odjeljenje za obrazovanje odraslih i CŽU** | Kontinuirano | - |
| 1. Stvaranje partnerskih mreža sa NVO sektorom u pogledu realizacije edukativnih aktivnosti
 | * Aktivnosti realizovane u saradnji sa NVO
 | **Odjeljenje za obrazovanje odraslih i CŽU** | Kontinuirano | - |
| 1. Realizacija programa andragoškog osposobljavanja nastavnog kadra koji radi u obrazovanju odraslih
 | * Broj obučenog nastavnog kadra
 | **Odjeljenje za obrazovanje odraslih i CŽU** | Kontinuirano | - |
| 1. Promotivne aktivnosti u cilju upoznavanja stručne javnosti sa značajem uvođenja mikrokvalifikacija u obrazovni sistem
 | * Izvještaj, evaluacija i saopštenje
 | **Odjeljenje za obrazovanje odraslih i CŽU** | II – IV kvartal | - |
| 1. Projektna aktivnost MC VET Organizacija regionalne radne grupe za definisanje mikrokvalifikacija
 | * Izvještaj evaluacija i saopštenje
 | **Odjeljenje za obrazovanje odraslih i CŽU** | I kvartal | 2.000,00€ |
| 1. Projektna aktivnost MC VET Učešće na kolegijalnoj aktivnosti učenja u Kragujevcu
 | * Izvještaj sa aktivnosti
 | **Odjeljenje za obrazovanje odraslih i CŽU** | IV kvartal | 300,00€ |
| 1. Projektna aktivnost VET WEB Program mobilnosti za jačanje vještina trenera u korišćenju EU digitalnih alata koji se održava u Barseloni, Španija
 | * Izvještaj sa aktivnosti
 | **Odjeljenje za obrazovanje odraslih i CŽU** | III kvartal | 3.000,00€ |
| 1. Projektna aktivnost VET WEB Program mobilnosti za poboljšanje inkluzivnosti u obrazovanju odraslih koji se održava u Pordenone, Italija
 | * Izvještaj sa aktivnosti
 | **Odjeljenje za obrazovanje odraslih i CŽU** | IV kvartal | 3.000,00€ |
| 1. Vođenje baze podataka o:
* licenciranim ustanovama obrazovanja odraslih
* usvojenim i akreditovanim programima obrazovanja
* nastavnom kadru koji je završio andragoško osposobljavanje
 | * Ukupan broj licenciranih ustanova obrazovanja odraslih
* Ukupan broj usvojenih i akreditovanih programa obrazovanja
* Ukupan broj nastavnog kadra koji je završio andragoško osposobljavanje
 | **Odjeljenje za obrazovanje odraslih i CŽU** | Kontinuirano | - |
| 1. Sprovođenje istraživanja o izazovima sa kojima se suočavaju licencirane ustanove za obrazovanje odraslih
 | * Broj orgnaizatora obrazovanja odraslih koji su obuhvaćeni istraživanjem
* Objavljena publikacija o istraživanju
 | **Odjeljenje za obrazovanje odraslih i CŽU** | II i III kvartal | Budžet EPALE projekta |
| 1. Vodič kroz transverzalne vještine za nastavnike
 | * Objavljen vodič u elektronskoj i štampanoj verziji
 | **Odjeljenje za obrazovanje odraslih i CŽU** | II i III kvartal | Budžet EPALE projekta |
| 1. Regionalna konferencija o obrazovanju odraslih – tema: Medijska pismenost
 | * Broj učesnika konferencije
* Zaključci sa konferencije
 | **Odjeljenje za obrazovanje odraslih i CŽU** | IV kvartal | Budžet EPALE projekta |
| 1. Stručno usavršavanje zaposlenih
 | * Broj zaposlenih i broj završenih obuka
 | **Odjeljenje za obrazovanje odraslih i CŽU** | Kontinuirano | Budžet CSO |

|  |
| --- |
| **ODJELJENJE ZA KVALITET I KONTINUIRANI PROFESIONALNI RAZVOJ** |
| **Aktivnosti** | **Indikator rezultata** | **Nosilac aktivnosti** | **Vremenski okvir** | **Izvor sredstava** |
| 1. Prilagođavanje nacionalnom sistemu standarda kompetencija za eksterne evaluatore razvijenih kroz regionalni projekat i njihovo usvajanje na Nacionalnom savjetu
 | * Usvojeni standardi kompetencija na Nacionalnom savjetu
 | **CSO/ZZŠ** | I kvartal | CSO, regionalni projekat |
| 1. Prilagođavanje nacionalnom sistemu upitnika za procjenu potreba za obukama eksternih evaluatora
 | * Prilagođen upitnik za procjenu potreba za eksterne evaluatore
 | **CSO/ZZŠ** | I kvartal | CSO, ZZŠ, regionalni projekat |
| 1. Sprovođenje upitnika za procjenu potreba za obukama eksternih evaluatora putem lime survey platforme
 | * Podijeljen i popunjen upitnik
* Broj dobijenih odgovora
 | **CSO/ZZŠ** | II kvartal | CSO, ZZŠ regionalni projekat |
| 1. Na osnovu potreba eksternih evaluatora dobijenih upitnikom za procjenu potreba za obukama razviti program obuke za eksterne evaluatore za utvrđivanje kvaliteta rada ustanova
 | * Pripremljen dopunjen program obuke za eksterne evaluatore
 | **Odjeljenje za kvalitet i kontinuirani profesionalni razvoj nastavnika** | III kvartal | CSO |
| 1. Na osnovu razvijenog programa organizovati obuke za eksterne evaluatore
 | * Broj organizovanih obuka
 | **Odjeljenje za kvalitet i kontinuirani profesionalni razvoj nastavnika** | IV kvartal | CSO |
| 1. Sprovođenje aktivnosti praćenja učenika nakon završetka školovanja kroz pilotiranje upitnika za praćenje u tri stručne škole
 | * Obrađeni rezultati i urađena analiza praćenja učenika nakon završetka školovanja
 | **Odjeljenje za kvalitet i kontinuirani profesionalni razvoj nastavnika** | II kvartal | CSO |
| 1. Organizovati obuke za nove evaluatore za evaluaciju ustanova po novoj metodologiji
 | * Broj organizovanih obuka
* Broj obučenih evaluatora
 | **Odjeljenje za kvalitet i kontinuirani profesionalni razvoj nastavnika** | Kontinuirano I-IV kvartal | CSO |
| 1. Pripremiti i realizovati godišnji plan eksternog vrednovanja rada ustanova i sistema osiguranja kvaliteta od strane eksternih nadzornih tijela
 | * Uspostavljen mehanizam za efikasno korišćenje podataka MEIS-a radi monitoringa i evaluacije rada u ustanovama
* Pripremljen i usaglašen sa ZZŠ godišnji plan eksternog vrednovanja rada ustanova
* Realizovane aktivnosti eksternog utvrđivanja kvaliteta, najmanje 11 škola i 10 organizatora obrazovanja odraslih, od čega pet auto-škola na godišnjem nivou
* Pripremljeni odgovarajući izvještaji i preporuke
 | **Odjeljenje za kvalitet i kontinuirani profesionalni razvoj nastavnika** | Kontinuirano I-IV kvartal | CSO |
| 1. Pratiti sprovođenje preporuka za poboljšanje vaspitno-obrazovnog procesa u skladu sa rezultatima eksternog vrednovanja i rezultata samoevaluacije
 | * Broj škola kod kojih je praćena realizacija preporuka
* Broj realizovanih preporuka iz izvještaja
 | **Odjeljenje za kvalitet i kontinuirani profesionalni razvoj nastavnika** | Kontinuirano I-IV kvartal | CSO |
| 1. Pratiti sprovođenje interne evaluacije u ustanovama
 | * 90% stručnih škola i 20% organizatora obrazovanja sprovodi internu evaluaciju
 | **Odjeljenje za kvalitet i kontinuirani profesionalni razvoj nastavnika****Ustanove** | Kontinuirano I-IV kvartal | CSO, Ustanove |
| 1. Omogućiti otvoreni pristup rezultatima vrednovanja
 | * Izvještaji o eksternom utvrđivanju kvaliteta vaspitno-obrazovnog rada objavljeni na sajtu CSO-a
 | **Odjeljenje za kvalitet i kontinuirani profesionalni razvoj nastavnika** | Kontinuirano I-IV kvartal | CSO |
| 1. Obići sve poslodavce i utvrditi materijalne i kadrovske uslove za obrazovanje učenika
 | * Izvršen obilazak svih novih poslodavaca koji se po prvi put uključuju u dualno obrazovanje.
* Unapređene procedure i sadržaji evidencije o poslodavcima kod kojih se realizuje praktično obrazovanje
 | **Odjeljenje za kvalitet i kontinuirani profesionalni razvoj nastavnika** | III kvartal | CSO |
| 1. Obraditi sve pristigle zahtjeve za licenciranje nastavnika
 | * Obrađeni svi pristigli zahtjevi za licenciranje nastavnika
 | **Odjeljenje za kvalitet i kontinuirani profesionalni razvoj nastavnika** | Kontinuirano I-IV kvartal | CSO |
| 1. Pripremanje, vrednovanje i izbor programa stručnog usavršavanja nastavnika u cilju izrade Kataloga programa stručnog usavršavanja nastavnika za školsku 2023/24. i 2024/25. godinu
 | * Katalog programa stručnog usavršavanja nastavnika usvojen od strane Nacionalnog savjeta
 | **Odjeljenje za kvalitet i kontinuirani profesionalni razvoj nastavnika** | I kvartakl | CSO |
| 1. Unaprijediti profesionalni razvoj nastavnika, stručnih saradnika, instruktora, organizatora praktičnog obrazovanja i direktora
2. Izdavanje uvjerenja
 | * U zavisnosti od mogućnosti i zahtjeva organizovati obuke za nastavnike i direktore. Najmanje 22 obuke iz kataloga o stručnom usavršavanju nastavnika.
* (Prioritetne teme: Samoevaluacija ustanova; Obezbjeđenje kvaliteta praktičnog obrazovanja kod poslodavaca; Osposobljavanje nastavnika za rad sa učenicima sa posebnim obrazovnim potrebama i tranzicioni planovi; Osposobljavanje nastavnika za primjenu savremenih metoda u nastavi; Osposobljavanje ispitivača za završni ispit kod poslodavaca; Prevencija nasilja u školama; Bezbjedno korišćenje interneta i drugih).
* Pripremljeni planovi rada KPR na nivou škole.
* Izrađena analiza efekata usavršavanja nastavnika u stručnom obrazovanju.
* Urađena uvjerenja za održane obuke.
* Utvrđena lista programa iz kataloga stručnog usavršavanja nastavnika koji su prioritetni za stručno osposobljavanje nastavnika
 | **Odjeljenje za kvalitet i kontinuirani profesionalni razvoj nastavnika** | Kontinuirano I-IV kvartal |  |
| 1. Napraviti tematsko istraživanje i urađena analiza na aktuelne teme u stručnom obrazovanju i obrazovanju odraslih
 | * Ispraćena realizacija završnih i stručnih ispita i sprovedena analiza rezultata.
* Sprovedeno istraživanje realizacije praktične nastave (školski i dualni oblik).
* Sprovedena analiza i pripremljene preporuke školama radi sprovođenja preventivnih mjera radi predupređenja i napuštanja obrazovanja i osipanja učenika.
* Priprema izvještaja i preporuka
 | **Odjeljenje za kvalitet i kontinuirani profesionalni razvoj nastavnika** | Kontinuirano I-IV kvartal | CSO |
| 1. Evaluacija realizacije i efekata modularizovanih obrazovnih programa
 | * Pripremljene smjernice za evaluaciju obrazovnih programa.
* Sprovedena evaluacija i pripremljena analiza sa preporukama
 | **Odjeljenje za kvalitet i kontinuirani profesionalni razvoj nastavnika,****Odjeljenje za razvoj kvalifikacija** | Kontinuirano I-IV kvartal | CSO |
| 1. Praćenje svih konferencija i dešavanja ETF Foruma za kvalitet VET-a i EQAVET mreže
 | * Učestvovanje na svim konferencijama u organizaciji ETF foruma i EQAVET mreže
 | Odjeljenje za kvalitet i kontinuirani profesionalni razvoj nastavnika | Kontinuirano I-IV kvartal | CSO |

|  |
| --- |
| **SLUŽBA ZA PRAVNE, FINANSIJSKE I OPŠTE POSLOVE** |
| **Aktivnosti** | **Indikator rezultata** | **Nosilac aktivnosti** | **Period realizacije** | **Izvor sredstava** |
| 1. Pripremanje Finansijskog plana i finansijskih izvještaja
 | * Urađen i usvojen Finansijski plan za 2024. godinu po prioritetima u skladu sa raspoloživim sredstvima
* Urađen i usvojen Finansijski izvještaj za 2023. godinu sa obrazloženjem
* Urađeni i usvojeni kvartalni finansijski izvještaji za 2024. godinu sa obrazloženjem
 | **Služba za pravne, finansijske i opšte poslove****Direktorica****Upravni odbor CSO** | * januar 2024.
* do kraja februara 2024.
* do 15. u mjesecu nakon isteka kvartala
 | BudžetDonacije |
| 1. Izrada plana Budžeta
 | * Urađen Plan Budžeta za 2025. godinu
 | **Služba za pravne, finansijske i opšte poslove****rukovodioci odjeljenja****Kabinet****Direktorica** | * 2.1. III kvartal 2024
 | Budžet |
| 1. Priprema, realizacija i izvještavanje o javnim nabavkama
 | * Urađen Plan javnih nabavki za tekuću godinu u skladu sa propisima
* Odluke, ugovori, profakture i evidencije nabavki
* Urađen i usvojen Izvještaj o realizovanim nabavkama za 2023. godinu
 | **Služba za pravne, finansijske i opšte poslove** **Kabinet****Direktorica****Upravni odbor CSO** | * do kraja januara 2024.
* kontinuirano
* I kvartal
 | BudžetDonacije |
| 1. Vođenje upravnih radnji i postupaka
 | * Broj izdatih licenci za rad u obrazovno-vaspitnim ustanovama u skladu sa zahtjevima
* Broj donijetih rješenja po zahtjevima za Slobodan pristup informacijama
* Broj donijetih rješenja po zahtjevima za priznavanje inostranih sertifikata
* Broj ugovora o djelu-baza
* Izrađen izvještaj o unutrašnjim kontrolama
* Izrađen i usvojen izvještaj o popisu imovine za 2023. godinu
* Ažuriranje registra rizika
 | **Služba za pravne, finansijske i opšte poslove****Direktorica** | Kontinuirano* I kvartal
* I kvartal
 | Budžet |
| 1. Tehnička obrada i lektorisanje svih dopisa i dokumenata koje razvija CSO
 | Tehnički obrađeni i lektorisani:Izvještaj o radu Centra* Broj standarda zanimanja
* Broj standarda kvalifikacija
* Broj obrazovnih programa
* Broj programa obrazovanja
* Broj ispitnih kataloga
* Broj drugih dokumenata Centra
 | **Služba za pravne, finansijske i opšte poslove****Kabinet direktorice** | Kontinuirano | Budžet |

**PREDLOG PLANA STRUČNOG OSPOSOBLJAVANJA I USAVRŠAVANJA ZAPOSLENIH ZA 2024. GODINU**

U skladu sa članom 93 Zakona o radu ("Službeni list Crne Gore", br. 074/19 od 30.12.2019, 008/21 od 26.01.2021, 059/21 od 04.06.2021) i članom 15, stav 1 Kolektivnog ugovor za javnu ustanovu Centar za stručno obrazovanje ("Službeni list Crne Gore", br. 060/16 od 23.09.2016, 033/18 od 14.05.2018), a prema odobrenim budžetskim sredstvima za 2024.godinu za JU Centar za stručno obrazovanje, predlažem Godišnji plan stručnog osposobljavanja i usavršavanja zaposlenih za 2024. godinu:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **R. br.** | **Oblast stručnog osposobljavanja i usavršavanja** | **Oblik stručnog osposobljavanja i usavršavanja** | **Broj zaposlenih koji će biti uključeni u stručno osposobljavanje i usavršavanje** | **Kvartal u kojem će se realizovati stručno osposobljavanje i usavršavanje** | **Iznos sredsatva potrebnih za stručno osposobljavanje i usavršavanje** |
|  | Stručno usavršavanje iz oblasti javnih nabavki | Polaganje stručnog ispita za rad na poslovima javnih nabavki | 2 | Q4 | 150.00€ |
|  | Stručno usavršavanje iz oblasti računovodstva | Kongres računovođa i revizora Crne Gore | 1 | Q3 | 400.00€ |
|  | Stručno usavršavanje iz oblasti izrade i implementacije projekata | Obuka | 30 | Q2 | 250.00€ |

D I R E K T O R I C A

 Aleksandra Lalević

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(M.P)