



PG-15523/17

CRNA GORA
MINISTARSTVO FINANSIJA CRNE GORE
PORESKA UPRAVA
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA

Broj: 5 - 0807233 / 001

U Podgorici, dana 09.10.2017.godine

Poreska uprava - Centralni registar privrednih subjekata u Podgorici, na osnovu člana 83 i 86 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list RCG", br.6/02 i "Sl.list", br.17/07 ... 40/11), rješavajući po prijavi za registraciju osnivanja društva sa ograničenim odgovornošću DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "A12 PROJECT" PODGORICA, broj 255838 podnijetoj dana 09.10.2017 u 10:55:49, preko

Ime i prezime: MILKO MALIDŽAN

donosi

RJEŠENJE

Registruje se osnivanje DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "A12 PROJECT" PODGORICA sa sljedećim podacima:

Skraćeni naziv:	A12 PROJECT
Oblik organizovanja:	DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU
Nastanak:	Osnivanjem
Registarski broj:	50807233
PIB:	03157504
Datum statuta:	09.10.2017.
Datum ugovora:	09.10.2017.
Adresa uprave - sjedište:	MOSKOVSKA BR.111/50 PODGORICA
Adresa za prijem službene pošte:	MOSKOVSKA BR.111/50 PODGORICA
Adresa glavnog mjesta poslovanja:	MOSKOVSKA BR.111/50 PODGORICA
Pretežna djelatnost:	7111 Arhitektonska djelatnost
Oblik svojine:	Privatna
Podaci o osnovnom kapitalu:	Ukupni kapital: 1,00 Euro Novcani: 1,00 Euro Nenovcani: 0,00 Euro
Porijeklo kapitala:	Domaći
Obavljanje spoljno-trgovinskog poslovanja:	DA

13.10.2017
Albatroz

Osnivač: SLOBODAN PETROVIĆ
[REDACTED]
[REDACTED]
Udio: 100%

Izvršni direktor: SLOBODAN PETROVIĆ
[REDACTED]
[REDACTED]
Ovlašćenja u prometu: Neograničeno
Ovlašćen da djeluje: Pojedinačno

Ovlašćeni zastupnik: SLOBODAN PETROVIĆ
[REDACTED]
[REDACTED]
Ovlašćenja u prometu: Neograničeno
Ovlašćen da djeluje: Pojedinačno

Obrazloženje

Podnosilac je dana 09.10.2017 u 10:55:49 podnio prijavu za registraciju osnivanja društva sa ograničenim odgovornošću A12 PROJECT. Rješavajući po predmetnoj prijavi, obzirom da su ispunjeni Zakonom propisani uslovi, odlučeno je kao u dispozitivu rješenja.

Visina naplaćene naknade za registraciju propisana je članom 87 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list RCG", br.6/02 i "Sl.list", br.17/07 ... 40/11).

Sam. savjetnik III
Sanja Bojanić
Sanja Bojanić

M.P.

Dušanica Vujisić
NAČELNICA
Dušanka Vujisić

Pravna pouka:

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Ministarstvu finansija CG u roku od 15 dana od dana prijema rješenja. Žalba se predaje preko ovog organa i taksira administrativnom taksom u iznosu od 8, 00 EUR, shodno Tarifnom broju 5 Taksene tarife za administrativne takse. Taksa se upućuje u korist računa 832-3161-26-Administrativna taksa.



CRNA GORA
MINISTARSTVO FINANSIJA
PORESKA UPRAVA
Broj: 30-01-24996-6
PODGORICA, 10.10.2017. godine

Na osnovu člana 6 stav 1 Zakona o objedinjenoj registraciji i sistemu izvještavanja o obračunu i naplati poreza i doprinosa ("Sl.list RCG", br. 29/05 i "Sl.list CG", br. 75/10), člana 27 stav 3 Zakona o poreskoj administraciji ("Sl.list RCG", br. 65/01 i 80/04 i "Sl.list CG", br. 20/11, 28/12 i 08/15) i člana 24 Zakona o upravnom postupku ("Sl.list CG", br. 56/14, 20/15, 40/16 i 37/17) Poreska uprava, d o n o s i

RJEŠENJE O REGISTRACIJI

Upisuje se u registar poreskih obveznika:

Naziv: DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "A12 PROJECT"
PODGORICA

PODGORICA

Poreskom obvezniku se dodjeljuje:

PIB 03157504
(Matični broj)

302
(Šifra područne jedinice poreskog organa)

Datum upisa u registar: 10.10.2017. godine.

Poreski obveznik je dužan da obavijesti poreski organ o svim promjenama podataka iz registra poreskog obveznika (član 33 Zakona o poreskoj administraciji) u roku od 15 dana od dana nastanka promjene.

Uputstvo o pravnom sredstvu: Protiv ovog Rješenja može se izjaviti žalba Ministarstvu finansija CG - Odsjek za drugostepeni poreski i carinski postupak, u roku od 15 dana od dana prijema Rješenja. Žalba se predaje preko ove Područne jedinice i taksira administrativnom taksom u iznosu od 8,00 €, shodno Tarifnom broju 5 Taksene tarife za administrativne takse. Taksa se uplaćuje u korist računa broj 832-3161-26 - Administrativna taksa.



DIREKTOR

Miomir M. Mugoša

13.10.2017



CRNA GORA
MINISTARSTVO FINANSIJA CRNE GORE

PORESKA UPRAVA
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA

Broj predmeta: 255838

POTVRDA O PREDATIM DOKUMENTIMA

Potvrđuje se da je MILKO MALIDŽAN dostavio-la dokument za Registracija društva sa ograničenom odgovornošću – DOO - A12 PROJECT - DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU , sa sljedećim priložima:

Kopija lične karte

Potvrda iz CDA

Dokaz o uplaćenju naknadi za objavljivanje podataka u "Službenom listu Crne Gore"

Dokaz o uplaćenju naknadi za upis u CRPS

Punomoćje

Obrazac

Statut društva

Odluka o osnivanju društva

Datum prijema dokumentacije: 9.10.2017. god.

Podnosilac prijave

Dokument primio/la

Katarina Kasalica, Samostalna referentkinja

M.P.

Uputstvo za praćenje prijave: Prijava se može pratiti putem sajta www.crps.me odabirom stavke menija PRETRAGA REGISTRA, zatim PRETRAGA PREDMETA. U ponuđena polja unijeti broj predmeta i datum prijema dokumentacije i kliknuti dugme TRAŽI. Ukoliko je prikazan status **OBRAĐEN** rješenje se može preuzeti. Broj kontakt telefona CRPS-a: +38220230858.

PORESKA UPRAVA
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA

PS-01 – Registracija - Privredni subjekt

PODNOŠILAC PRIJAVE

Prijava se: fizička lica pravna lica

Ime i prezime: MILKO MALIĆEVIĆ

Država: [redacted]

Opština: [redacted]

Mjesto: [redacted]

Ulica: [redacted]

Telefon: [redacted]

e-mail: [redacted]

* za strana fizička lica unijeti broj pasoša i državu izdavanja

POČETNA REGISTRACIJA [X]

1. OSNOVNI PODACI

1.1. Oblik organizovanja: OD KD AD DOO
 NVO Ustanova Zadruga Ostali

1.2. Nastanak: Osnivanjem Spajanjem Podjelom na drugi način

1.3. Puni naziv: DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOSTI
"A12 PROJECT" PODGORICA

1.4. Skraćeni naziv: "A12 PROJECT" D.O.O. PODGORICA

1.5. Rok na koji se društvo osniva: NEODREĐEN

1.6. Podaci o Statutu: Datum donošenja: 09.10.2017.

1.7. Podaci o Ugovoru / odluci o osnivanju: Datum zaključenja/donošenja: 09.10.2017.

2. ADRESA UPRAVE – SJEDIŠTE

2.1. Država: Crna Gora

2.2. Opština: PODGORICA

2.3. Mjesto: PODGORICA

2.4. Ulica: MOSKOVSKA

2.5. Broj: 111/50

3. ADRESA ZA PRIJEM SLUŽBENE POŠTE

3.1. Država: CRNA GORA

3.2. Opština: PODGORICA

3.3. Mjesto: PODGORICA

3.4. Ulica: MOSKOVSKA

3.5. Broj: 111/50

4. ADRESA GLAVNOG MIJESTA POSLOVANJA

4.1. Država: CRNA GORA

4.2. Opština: PODGORICA

4.3. Mjesto: PODGORICA

4.4. Ulica: MOSKOVSKA

4.5. Broj: 111/50

*koristi se za poresku registraciju

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

Milko Malicević

PORESKA UPRAVA
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA

PS-01 – Registracija - Privredni subjekt

5. REZERVISANI NAZIV

5.1. Broj potvrde

5.2. Datum potvrde

6. RJEŠENJE DRŽAVNOG ORGANA

6.1. Datum rješenja:

6.2. Broj rješenja:

*popunjava se samo ukoliko registraciji u CRPS prethodi registracija kod drugog državnog organa

7. PRETEŽNA DJELATNOST

71.11

ARHITEKTONSKA DJELATNOST

8. OBLIK SVOJINE

bez oznake svojine

privatna

zadružna

dva ili više oblika svojine

državna

9. KONTAKT

9.1. Telefon:

9.2. Fax:

9.3. E-mail:

9.4. Adresa internetne stranice:

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

Abdulahad Jarić

PORESKA UPRAVA
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA

PS-01 – Registracija - Privredni subjekt

10. KAPITAL

10.1. Porijeklo kapitala:

bez oznake projekta kapitala domaći strani mješoviti

10.2. Podaci o osnovnom kapitalu:

Ukupan osnovni kapital (novčani+nenovčani):

e

novčani – iznos:

e

nenovčani – iznos:

e

11. RJEŠENJE KOMISIJE ZA HARTIJE OD VRIJEDNOSTI

Rješenje kojim se odobrava prospekt za javnu ponudu akcija:

11.1. Datum rješenja:

11.2. Broj rješenja:

Rješenje kojim se utvrđuje uspješnost emisije:

11.3. Datum rješenja:

11.4. Broj rješenja:

*popunjava se samo za AD

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

Abal Jay

PORESKA UPRAVA
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA

PS-01 – Registracija - Privredni subjekt

12. PODACI O OSNIVAČIMA

12.1. Status: Osnivač Član DOO Ortak
 Komanditor Komplementar Zadrugar Drugo *upisati status

12.2. MB / JMB: *za strano fizičko lice unijeti broj pasoša
za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru

12.3. Naziv / Ime i prezime:

12.4. Središte / Adresa:

Država:

Opština: Mjesto:

Ulica: Broj:

12.5. Udio %

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

M. Petrović

PORESKA UPRAVA
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA

PS-01 – Registracija - Privredni subjekt

13. NAZIV ORGANA UPRAVLJANJA

- Odbor direktora
 Upravni odbor
 Skupština
 Drugo

*upisati naziv organa upravljanja ako je drugačiji

14. PODACI O DIREKTORU I/ILI ORGANIMA UPRAVLJANJA

14.1 Status

- Direktor
 Predsjednik organa upravljanja
 Član odbora direktora
 Član organa upravljanja
 Član upravnog odbora
 Sekretar
 Ovlašćeni zastupnik
 Revizor
 Drugo

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša

14.3. Ime i prezime:

SLOBODAN PETROVIC

*unijeti opis ograničenja

14.6. Ovlašćen da djeluje

- Pojedinačno
 Kolektivno

Upisati sa kim ako je kolektivno:

- Članovima organa upravljanja
 Sekretarom društva
 Direktorom društva

*upisati ako je drugačije od ponudjenog

Saglasnost sa imenovanjem:

Potpis:

[Handwritten signature]

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

[Handwritten signature]

PORESKA UPRAVA
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA

PS-01 – Registracija - Privredni subjekt

15. OSTALE REGISTRACIJE

Osim registracije u CRPS-u izvršiti i registraciju u:

- | | |
|--|-------------------------------------|
| 15.1. Registar poreskih obveznika | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 15.2. Registar obveznika poreza na dodatu vrijednost
(Priložiti Obrazac PR PDV-1) | <input type="checkbox"/> |
| 15.3. Registar akciznih obveznika
(Priložiti Obrazac AKC-P) | <input type="checkbox"/> |
| 15.4. Carinski registar | <input checked="" type="checkbox"/> |

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

Moh Fou

Na osnovu Zakona o privrednim društvima, Slobodan Petrović i [REDACTED],
[REDACTED]
(dalje osnivač), dana 9.10.2017. godišne donosi

O D L U K U

o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću "A12 PROJECT" Podgorica.

Osnovne odredbe

Član 1.

Odlukom o osnivanju, jednočlano Društvo sa ograničenom odgovornošću "A12 PROJECT" Podgorica, (dalje društvo) uređuje se pitanjima od značaja za osnivanje i rad društva u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima.

Organizovanje društva

Član 2.

Osnivač društva je Slobodan Petrović i [REDACTED],
[REDACTED]

Član 3.

Osnivač je član društva. Osnivač može donijeti u pismenoj formi, odluku o prijemu novih članova i osnivača društva. Osnivači i lica koja naknadno stupe u društvo su članovi društva. Za osnivače i članove koji naknadno stupe u društvo ulog ne može biti manji od **1,00 EURA**. O visini uloga iz prethodnog stava odluku donosi osnivač. O pristupanju osnivača ili lica društva sačinjavaju se ugovor u pismenoj formi kojim se utvrđuju novi odnosi u društvu. Ugovor se prijavljuje nadležnom registarskom organu.

Firma i sjedište

Član 4.

Firma društva je **Društvo sa ograničenom odgovornošću "A12 PROJECT" Podgorica**. Sjedište društva je **u Podgorici, na adresi Moskovska br. 111/50**.

Vrijeme osnivanja

Član 5.

Društvo se osniva za rad na neodređeno vrijeme.

Odgovornost društva i članova

Član 6.

Društvo može u pravnom prometu da zaključuje ugovore i vrši druge poslove u okviru svoje pravne i poslovne sposobnosti.

U prometu društvo istupa:

- u svoje ime i za svoj račun,

- u tuđe ime i za tuđ račun i
- u svoje ime i za tuđ račun.

Za obaveze društvo odgovara cjelokupnom imovinom. Osnivač ne odgovara za obaveze društva, a snosi rizik u poslovanju do visine uloga.

Član 7.

Osnivač odgovara za obaveze društva cjelokupnom imovinom:
-ako društvo upotrebi da bi postigao cilj koji je za njega zabranjen,
-ako suprotno propisima postupi sa imovinom društva kao da je u pitanju njegova imovina,
-ako društvo upotrijebi da bi oštetio povjerioce i
-ako smanji imovinu društva u svoju korist ili u korist drugog lica, a znao je ili je morao znati da društvo neće biti u stanju da izmiri obaveze prema trećim licima.

Zakovitost poslovanja

Član 8.

Društvo će poslovati u skladu sa zakonom, dobrim poslovnim običajima i poslovnim moralom.

Djelatnost društva

Član 9.

Društvo će obavljati sljedeće djelatnosti:

- 41.10 Razrada građevinskih projekata,
- 41.20 Izgradnja stambenih i nestambenih zgrada,
- 42.11 Izgradnja puteva i autoputeva,
- 42.13 Izgradnja mostova i tunela,
- 42.99 Izgradnja ostalih građevina, na drugom mjestu nepomenutih,
- 43.11 Rušenje objekata,
- 43.12 Pripremna gradilišta,
- 43.13 Ispitivanje terena bušenjem i sondiranjem,
- 43.21 Postavljanje električnih instalacija,
- 43.22 Postavljanje vodovodnih, kanalizacionih, klimatizacionih sistema i sistema za grijanje,
- 43.29 Ostali instalacioni radovi u građevinarstvu,
- 43.31 Malterisanje,
- 43.32 Ugradnja stolarije,
- 43.33 Postavljanje podnih i zidnih obloga,
- 43.34 Bojenje i zastakljivanje,
- 43.39 Ostali završni radovi,
- 43.91 Krovni radovi,
- 43.99 Ostali nepomenuti specifični građevinski radovi,
- 46.13 Posredovanje u prodaji drvne građe i građevinskog materijala,
- 46.19 Posredovanje u prodaji raznovrsnih proizvoda,
- 46.73 Trgovina na veliko drvetom, građevinskim materijalom i sanitarnom opremom,
- 46.90 Nespecijalizovana trgovina na veliko,
- 49.41 Drumski prevoz tereta,
- 52.10 Skladištenje,
- 52.21 Uslužne djelatnosti u kopnenom saobraćaju.

63.11 Obrada podataka, smještanje aplikacija i pružanje aplikativnih usluga i sl,
68.10 Kupovina i prodaja vlastitih nekretnina,
68.20 Iznajmljivanje vlastitih ili iznajmljenih nekretnina i upravljanje njima,
68.32 Upravljanje nekretninama uz naknadu,
70.10 Upravljanje privrednim subjektom,
70.22 Konsultantske aktivnosti u vezi sa poslovanjem i ostalim upravljanjem,
71.11 Arhitektonska djelatnost,
71.12 Inženjerske djelatnosti i tehničko savjetovanje,
71.20 Tehničko ispitivanje i analize,
74.90 Ostale stručne, naučne i tehničke djelatnosti,
77.32 Iznajmljivanje i lizing mašina i opreme za građevinarstvo,
77.39 Iznajmljivanje i lizing ostalih mašina, opreme i materijalnih dobara,
81.10 Usluge održavanja objekata,
81.21 Usluge redovnog čišćenja zgrada,
81.22 Usluge ostalog čišćenja zgrada i opreme,
81.29 Usluge ostalog čišćenja,
81.30 Usluge uređenja i održavanja okoline,
82.11 Kombinovane kancelarijsko-administrativne usluge,
82.99 Ostale uslužne aktivnosti podrške poslovanju i
96.09 Ostale lične uslužne djelatnosti, na drugom mjestu nepomenute.

Zastupanje i predstavljanje

Član 10.

Društvo zastupaju osnivač, izvršni direktor i ovlašteni zastupnik društva. Osnivač, izvršni direktor i ovlašteni zastupnik društva zastupaju društvo bez ograničenja, u skladu sa ovlaštenjima iz Statuta. Pored osnivača, izvršnog direktora i ovlaštenog zastupnika društva društvo mogu zastupati i druga ovlašćena lica o čemu odlučuje osnivač društva.

Zastupnici društva mogu u okviru svojih ovlaštenja davati drugim licima pismena punomoćja za zastupanje društva. Izvršni direktor društva, uz saglasnost osnivača, može određenom licu dati prokuru.

Upravljanje društvom

Član 11.

Društvom upravlja osnivač, a rukovodi izvršni direktor društva. Izvršnog direktora postavlja osnivač. Društvo nema Skupštinu i Odbor direktora. Djelokrug rada izvršnog direktora uređuje se Statutom društva.

Član 12.

Za izvršnog direktora i ovlaštenog zastupnika društva imenuje se Slobodan Petrović iz [REDACTED]

Član 13.

Lice ovlašćeno za zastupanje društva u spoljnotrgovinskom prometu su osnivač, izvršni direktor i ovlašteni zastupnik društva.

Osnovni kapital

Član 14.

Osnovni kapital društva čini ulog njegovog osnivača u novcu. Vrijednost osnivačkog uloga društva u novcu iznosi **1,00 EURO**, koji osnivač uplaćuje do momenta registracije društva. Shodno osnivačkom ulogu osnivač je jedini vlasnik društva-jednočlano društvo i raspolaže sa 100% udjela u društvu.

Raspodjela dobiti i pokriće gubitaka

Član 15.

Dobit pripada osnivaču. Raspodjela dobiti vrši se po godišnjem obračunu. Odluku o raspodjeli dobiti donosi osnivač. Način raspodjele dobiti uređuje se Statutom.

Gubitak pokriva osnivač do visine osnovnog kapitala uplaćenog u novcu. Osnivač može donijeti odluku o pokriću gubitka dopunskom uplatom kapitala. Način pokrića gubitka uređuje se Statutom.

Izmjene odluke o osnivanju

Član 16.

Izmjene odluke o osnivanju vrši osnivač. Izmjene se vrše u pismenoj formi i prijevkljuje se nadležnom registarskom organu.

Nadležno pravo

Član 17.

Na sva pitanja koja se odnose na važenje, tumačenje ili izvršenje ove odluke biće primjenjivani pozitivni zakonski propisi.

Donošenje Statuta

Član 18.

Statut društva donosi osnivač prije upisa društva u registar.

Prestanak društva i članskog odnosa

Član 19.

Društvo prestaje:

- odlukom osnivača,
- spajanjem sa drugim društvom ili podjelom,
- smrću člana društva ukoliko nema nasljednika ili pravnog sledbenika,
- prestankom člana društva,
- i u drugim slučajevima propisanim Zakonom.

U Podgorici, 9.10.2017. godine.

OSNIVAČ

Slobodan Petrović

Handwritten signature

Handwritten signature

Општина Подгорица

Име: _____

Земља: _____

Јакоб: _____

Јакоб: _____

Јакоб: _____

Јакоб: _____

Јакоб: _____

Јакоб: _____

Јакоб: _____

Јакоб: _____



направљено:

Облашћени службеници

Handwritten signature

Na osnovu odredbi Zakona o privrednim društvima i Odluke o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću "A12 PROJECT" Podgorica, dana 9.10.2017. godine osnivač društva donosi

S T A T U T
Društva sa ograničenom odgovornošću "A12 PROJECT" Podgorica.

Član 1.
Opšte odredbe

Društvo sa ograničenom odgovornošću "A12 PROJECT" Podgorica je društvo koje je osnovao osnivač

1. Slobodan Petrović

Član 2.
Firma i sjedište

Puni naziv društva je: Društvo sa ograničenom odgovornošću "A12 PROJECT" Podgorica.

Skraćena oznaka društva je: "A12 PROJECT" d.o.o. Podgorica.

Sjedište društva je u Podgorici, na adresi Moskovska br. 111/50.

Firmu i sjedište može mijenjati osnivač.

Društvo ima svoj pečat. Pečat društva je okruglog oblika, sa tekstom po obodu Društvo sa ograničenom odgovornošću Podgorica i "A12 PROJECT" u sredini.

Član 3.
Djelatnost društva

Društvo će obavljati sljedeće djelatnosti:

- 41.10 Razrada građevinskih projekata,
- 41.20 Izgradnja stambenih i nestambenih zgrada,
- 42.11 Izgradnja puteva i autoputeva,
- 42.13 Izgradnja mostova i tunela,
- 42.99 Izgradnja ostalih građevina, na drugom mjestu nepomenutih,
- 43.11 Rušenje objekata,
- 43.12 Pripremna gradilišta,
- 43.13 Ispitivanje terena bušenjem i sondiranjem,
- 43.21 Postavljanje električnih instalacija,
- 43.22 Postavljanje vodovodnih, kanalizacionih, klimatizacionih sistema i sistema za grijanje.
- 43.29 Ostali instalacioni radovi u građevinarstvu,
- 43.31 Malterisanje,
- 43.32 Ugradnja stolarije,
- 43.33 Postavljanje podnih i zidnih obloga,
- 43.34 Bojenje i zastakljivanje,
- 43.39 Ostali završni radovi,
- 43.91 Krovni radovi,

43.99 Ostali nepomenuti specifični građevinski radovi,
46.13 Posredovanje u prodaji drvene građe i građevinskog materijala,
46.19 Posredovanje u prodaji raznovrsnih proizvoda,
46.73 Trgovina na veliko drvetom, građevinskim materijalom i sanitarnom opremom,
46.90 Nespecijalizovana trgovina na veliko,
49.41 Drumski prevoz tereta,
52.10 Skladištenje,
52.21 Uslužne djelatnosti u kopnenom saobraćaju,
63.11 Obrada podataka, smještanje aplikacija i pružanje aplikativnih usluga i sl,
68.10 Kupovina i prodaja vlastitih nekretnina,
68.20 Iznajmljivanje vlastitih ili iznajmljenih nekretnina i upravljanje njima,
68.32 Upravljanje nekretninama uz naknadu,
70.10 Upravljanje privrednim subjektom,
70.22 Konsultantske aktivnosti u vezi sa poslovanjem i ostalim upravljanjem,
71.11 Arhitektonska djelatnost,
71.12 Inženjerske djelatnosti i tehničko savjetovanje,
71.20 Tehničko ispitivanje i analize,
74.90 Ostale stručne, naučne i tehničke djelatnosti,
77.32 Iznajmljivanje i lizing mašina i opreme za građevinarstvo,
77.39 Iznajmljivanje i lizing ostalih mašina, opreme i materijalnih dobara,
81.10 Usluge održavanja objekata,
81.21 Usluge redovnog čišćenja zgrada,
81.22 Usluge ostalog čišćenja zgrada i opreme,
81.29 Usluge ostalog čišćenja,
81.30 Usluge uređenja i održavanja okoline,
82.11 Kombinovane kancelarijsko-administrativne usluge,
82.99 Ostale uslužne aktivnosti podrške poslovanju i
96.09 Ostale lične uslužne djelatnosti, na drugom mjestu nepomenute.

Društvo može da promijeni djelatnost, ali u skladu sa odlukom osnivača.

Društvo će se baviti i spoljnotrgovinskim prometom i to:

- vršenjem spoljnotrgovinskog prometa,
- posredovanjem između domaćih i stranih lica u kupovini i prodaji robe i usluga,
- komisionim poslovima na području prometa roba i usluga,
- posebnim oblikom spoljnotrgovinskog prometa - kupovinom robe u inostranstvu radi prodaje u inostranstvu,
- kupovinom i uvozom robe radi ponovnog izvoza,
- zastupanjem stranih firmi u prometu roba i usluga i
- zaključivanjem ugovora i obavljanjem i drugih poslova prometa roba i usluga u okviru djelatnosti upisanih u sudski registar.

Poslove zastupanja i predstavljanja društva i zaključivanja u spoljnotrgovinskom prometu vrši izvršni direktor društva. Statutom društva utvrđuju se uslovi koje moraju da ispunjavaju lica za vršenje spoljnotrgovinskog prometa.

Član 4.

Odgovornost za obaveze

Društvo u pravnom prometu može da zaključuje ugovore i vrši druge poslove i radnje u okviru svoje pravne i poslovne sposobnosti i u prometu istupa u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime i za tuđ račun i u tuđe ime i za tuđ račun.

Društvo odgovara za svoje obaveze cjelokupnom svojom imovinom. Vlasnik udjela (u daljem tekstu osnivač) snosi rizik poslovanja društva do visine svog osnivačkog uloga. Osnivač odgovara za obaveze društva u slučajevima i pod uslovima propisanim Zakonom o privrednim društvima.

Osnivač društva je utvrdio sljedeća prava i obaveze. Osnivač ima pravo ili obavezu da:

- upravlja ili učestvuje u upravljanju poslovanjem društva,
- učestvuje u raspodjeli dobiti srazmjerno svom udjelu u kapitalu i
- učestvuje u raspodjeli imovine Društva po njegovom prestanku.

Član 5.

Osnovni kapital

Osnovni kapital društva je 1,00 EURO u novčanom obliku i odnosi se na osnivača Slobodana Petrovića u iznosu 100%.

Ako osnivač odluči dopunom ove odluke da je društvu potreban obrtani kapital preko iznosa uplaćenog kapitala, sredstva će biti obezbijedena na sljedeći način i po sljedećem redoslijedu, osim ako osnivač drugačije ne odluči:

- iz nerasporedne dobiti,
- iz kredita osnivača srazmjerno njegovom osnovnom ulogu i
- putem povećanja i uplate kapitala srazmjerno njegovom osnovnom ulogu.

Za sve što posebno nije uređeno ovim Statutom u pogledu osnovnih uloga primjenjivaće se pozitivni propisi koji važe u Crnoj Gori.

Član 6.

Organizacija društva

Organizacija društva bliže se uređuje posebnim aktom koji donosi osnivač na prijedlog izvršnog direktora.

Član 7.

Zastupanje društva

Društvo zastupa i predstavlja izvršni direktor. Pored izvršnog direktora, društvo mogu zastupati i druga lica koja odredi osnivač društva.

Član 8.

Organi društva

Organi društva su:

1. osnivač društva i
2. izvršni direktor.

Osnivač i izvršni direktor društva čine upravu društva. Izvršni direktor društva može biti i osnivač društva.

Osnivač društva

Osnivač društva:

- donosi Statut društva, program rada i program razvoja društva,
- postavlja i razrješava izvršnog direktora društva,
- odlučuje o promjeni firme i sjedišta društva,
- daje uputstva i smjernice za rad izvršnom direktoru,
- stara se o urednoj i blagovremenoj izradi periodičnih izvještaja i donosi godišnji obračun društva,
- odlučuje o statusnim promjenama i promjenama odluka društva, te prestanku rada društva i
- vrši druge poslove određene Statutom društva.

Osnivaču može pripadati nadoknada za rad.

Osnivač je saglasan da se sljedeće odluke donose jednoglasno:

- usvajanje odnosno izmjene Statuta društva,
- postavljanje i razrješavanje izvršnog direktora društva,
- donošenje investicionih odluka,
- zaključivanje dugoročnih zajmova,
- povećanje ili smanjenje kapitala društva,
- odobravanje bilansa imovine i bilansa uspjeha,
- svaka prodaja, zakup ili zamjena imovine društva preko iznosa od 1.000,00 EUR i
- svaka druga odluka predviđena Statutom društva.

Izvršni direktor

Za izvršnog direktora i ovlaštenog zastupnika društva imenuje se Slobodan Petrović

[Redacted information]

Izvršni direktor ima sljedeća ovlaštenja i obaveze:

- organizuje, usklađuje, rukovodi procesom rada i poslovanjem društva,
- odgovoran je za zakonitost rada društva,
- raspoređuje radnike u skladu sa propisima,
- podnosi izvještaj o rezultatima poslovanja po periodnom ili godišnjem obračunu;
- stara se o zaštiti na radu,
- potpisuje finansijska dokumenta i
- vrši druge poslove koji spadaju u domen rukovođenja društva.

Član 9.

Troškovi poslovanja i utvrđivanje i raspodjela dobiti

Troškovi poslovanja društva biće za svaku godinu predviđeni i odobravani finansijskim planom društva za predmetnu poslovnu godinu. Na kraju svake poslovne godine društvo je dužno da u roku utvrđenim Statutom društva i u skladu sa važećim propisima sastavi završni račun.

Bilans imovine i bilans društva, uključujući dio koji se odnosina dobit za raspodjelu, utvrđuje se prema važećim zakonima. Dobit za raspodjelu društva utvrđuje se za svaku poslovnu

godinu. Iz neto dobiti razdvaja se dio (koji utvrđuje osnivač) u rezervni fond i u neraspoređenu dobit. Preostali iznos predstavlja dobit za raspodjelu osnivaču, koja se vrši u srazmjeri sa njegovim udjelom u ukupnom kapitalu društva. Osnivač može odlučiti da dio dobiti za raspodjelu na koji ima pravo reinvestira u društvo.

Član 10. **Kontrola aktivnosti društva**

Osnivač u svako doba ima pravo da vrši uvid u djelatnost, pregleda prostore i finansijsko poslovanje društva. Knjigovodstvene knjige i druga dokumentacija vodiće se prema važećim zakonima u vezi sa svakim poslom i biće u svako razumno vrijeme dostupna osnivaču. Osnivač ima pravo da o svom trošku vrše nezavisnu kontrolu finansija društva. Osnivač može odlučiti da poslovanje društva bude pregledano i revidovano i od strane priznate firme za izradu bilansa koju odredi.

Član 11. **Fondovi društva**

Društvo može da ima rezervni fond. U rezervni fond svake godine od dobiti se unosi 5 %, dok fond ne dostigne 10 % ukupnog kapitala društva. Rezervni fond upotrebljava se samo za pokrivanje gubitka.

Društvo može imati više rezervnih fondova saglasno zakonu ili odlukom osnivača.

Član 12. **Statusne promjene i promjene oblika društva**

Prenos udjela

Nijedan osnivač ne može prenijeti, založiti, opteretiti ili na drugi način otuđiti svoj udio u društvu bilo kom drugom licu bez izričite pismene saglasnosti ostalih osnivača. Osnivači mogu jedan drugom ustupati svoje udjele, samo uz saglasnost ostalih osnivača. Udio se prenosi ugovorom u pismenom obliku.

Pravo preče kupovine udjela društva za slučaj da društvo odluči da poveća svoj kapital ima osnivač.

Pravni sljedbenik ugovorne strane neposredno preuzima prava i obaveze iz Ugovora o osnivanju, uključujući i prava i obaveze u vezi sa rješavanjem sporova.

Statusne promjene

Društvo se može spojiti sa drugim društvom (spajanje), podijeliti na dva ili više društava (podjela) i promijeniti oblik (promjena oblika društva). Spajanje, pripajanje i podjela društva, vrši se saglasno odredbama Zakona o privrednim društvima. Odluku o statusnim promjenama društva donosi osnivač društva na način utvrđen ovim Statutom.

Promjena oblika društva

Društvo može promijeniti oblik u drugi oblik ako ispunjava uslove o snovanju oblika utvrđene Zakonom o privrednim društvima.

Odluku o promjeni oblika društva donosi osnivač, s tim da je, ako se promjenom oblika društva mijenjaju utvrđena prava i obaveze članova društva, za punovažnost te odluke o promjeni oblika društva potrebna saglasnost svih članova društva.

Član 13.
Nadležno pravo

Na sva pitanja koja se odnose na važenje, tumačenje ili izvršenje Ugovora o osnivanju i ovog Statuta biće primijenjeni važeći propisi u Crnoj Gori.

Član 14.
Postupak izmjene Statuta i donošenje opštih akata

Statut je osnovni opšti akt društva koji donosi osnivač društva. Predlog za izmjene i donošenje Statuta mogu dati:

1. osnivač i
2. izvršni direktor.

Druge opšte akte društva donosi osnivač društva, izuzev opšteg akta o sistematizaciji radnih mjesta koji donosi Izvršni direktor u skladu sa zakonskim propisima koji regulišu radne odnose.

Drugi opšti akti društva moraju biti u saglasnosti sa Statutom i Ugovorom o osnivanju. Pojedinačni akti koje donose organi i ovlašćeni pojedinci u društvu moraju biti u skladu sa odgovarajućim opštim aktima društva.

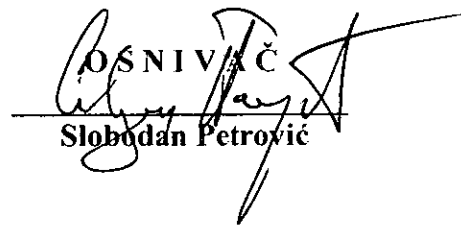
Član 15.
Prelazne i završne odredbe

Za sve što nije regulisano ovim Statutom primjenjivaće se zakonski i podzakonski akti koji važe u Crnoj Gori.

Ovaj Statut stupa na snagu odmah nakon upisa osnivanja društva u Centralni Registar Privrednih Subjekata Poreske Uprave u Podgorici.

Ostala opšta akta društva stupaju na snagu sedmog dana od dana donošenja.

U Podgorici, 9.10.2017. godine.


OSNIVAČ
Slobodan Petrović

"A12 PROJECT" D.O.O.
PODGORICA
BROJ 1 - 17.

CRPS PORESKE UPRAVE
PODGORICA

PUNOMOĆ

Privredno društvo "A12 PROJECT" d.o.o. iz Podgorice, tj. osnivač društva Slobodan Petrović iz [redacted] 7, l.k. [redacted] Milka Malidžana [redacted] društva "A12 PROJECT" d.o.o. iz Podgorice, može vršiti opštu registraciju društva kod CRPS – a Poreske uprave, kao i da može preuzeti Rješenje o opštoj registraciji društva.

U Podgorici, 9.10.2017. godine.

OSNIVAČ

Slobodan Petrović



Centralna Depozitarna Agencija a.d. Podgorica

Novaka Miloševa bb tel. +382 20 231 753
81000 Podgorica +382 20 231 755
Cma Gora tel/fax: +382 20 230 053
cda@t-com.me računi: 550-3143-63
www.cda.me 510-8092-14

Izvod o vlasništvu HOV na dan 09.10.2017

Po

JMBG

Naziv: SLOBODAN PETR

Adresa:

Računi:

Broj računa:

Vrsta računa:

Analitika vlasništva:

Vlasnik računa

Vlasništvo nad računom

Upravljač

Datum registracije

Lice nije registrovano u sistemu CDA.

M.P.



NAPOMENA: Ovim izvodom o vlasništvu nisu obuhvaćene HOV koje se nalaze na računima kustodi učesnika.

Datum i vrijeme generisanja izveštaja:

09.10.2017 10:26