



Ministarstvo finansija

Izvještaj o implementaciji Programa reforme upravljanja javnim finansijama 2022 – 2026. u 2025. godini

Februar 2026

Sadržaj

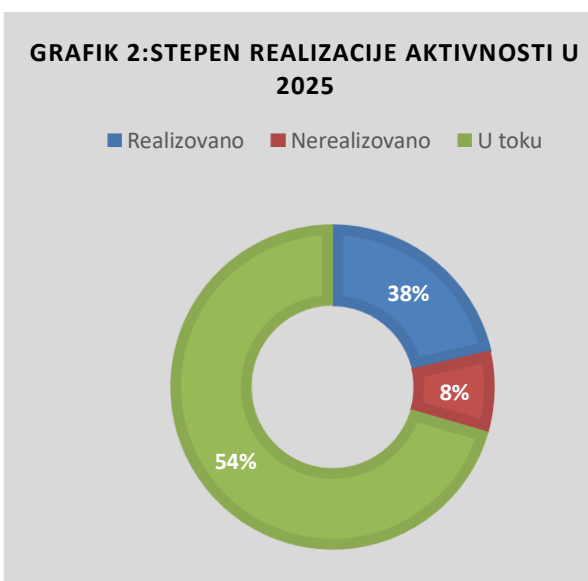
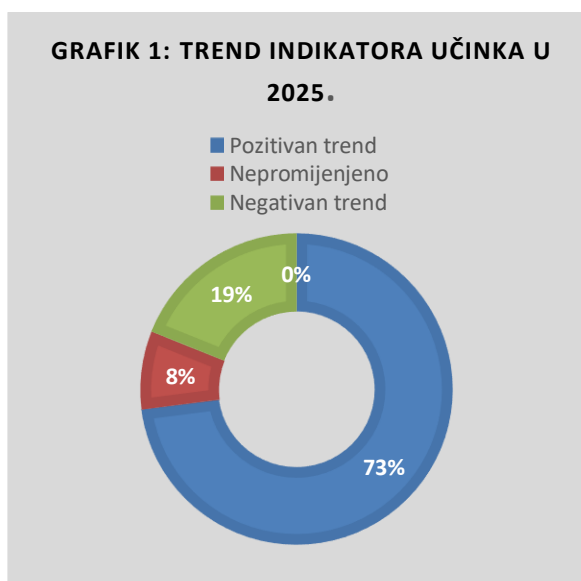
I UVODNI REZIME	3
II INFORMACIJA O NAPRETKU U POSTIZANJU OPERATIVNIH CILJEVA	8
Ocjene iz relevantnih izvještaja međunarodnih organizacija u 2025. godini	8
2.1. FISKALNI OKVIR I PLANIRANJE BUDŽETA.....	10
2.1.1. Unaprijeđenje makroekonomske analize i fiskalne politike.....	13
2.1.2. Unaprijeđenje srednjoročnog planiranja budžeta	14
2.1.3. Dalji razvoj programskog budžetiranja sa fokusom na unaprijeđenje rodne dimenzije.....	16
2.1.4. Unaprijeđenje upravljanja javnim investicijama	17
2.1.5. Unaprijeđenje upravljanja javnim dugom	18
2.1.6. Razvoj sistema sopstvenih sredstava EU	19
2.1.7. Poboljšanje zvanične statistike.....	22
2.2. IZVRŠENJE BUDŽETA.....	25
2.2.1. Poboljšanje efikasnosti u prikupljanju prihoda.....	27
2.2.2. Unaprijeđenje sistema javnih nabavki.....	35
2.2.3. Usklađivanje zakonodavnog okvira i administrativnih kapaciteta u oblasti državne pomoći sa pravnom tekovinom EU	37
2.2.4. Implementacija sistema za COZ u svim subjektima čije se zarade zaposlenih finansiraju iz Budžeta Crne Gore	38
2.3. RAČUNOVODSTVO, PRAĆENJE I FINANSIJSKO IZVJEŠTAVANJE.....	39
2.3.1. Prelazak na obračunsko računovodstvo.....	41
2.3.2. Unaprijeđenje upravljanja nefinansijskom državnom imovinom i katastrom.....	42
2.3.3. Unaprijeđenje izvještavanja o izvršenju budžeta	44
2.3.4. Upravljanje i izvještavanje o korišćenju fondova EU.....	44
2.4. EFIKASNA FINANSIJSKA KONTROLA	45
2.4.1. Unapređenje unutrašnje finansijske kontrole u javnom sektoru (PIFC).....	47
2.4.2. Jačanje uticaja eksterne revizije na upravljanje javnim i EU sredstvima.....	50
2.4.4. Unapređenje transparentnosti i efikasnosti u korišćenju javnih sredstava kroz razvoj normativnog okvira i jačanje kapaciteta budžetske inspekcije	52
III PREPORUKE.....	53
IV BUDŽET	54
IV AKCIONI PLAN.....	56

I UVODNI REZIME

Reformski rezultati u oblasti javnih finansija tokom 2025. godine potvrđuju stabilan napredak u izgradnji funkcionalnog i održivog institucionalnog sistema usklađenog s EU standardima. Posebno značajan iskorak evidentiran je kroz privremeno zatvaranje dva od tri pregovaračka poglavlja u okviru Klastera 1 – Temeljna poglavlja, i to Poglavlja 5 – Javne nabavke i Poglavlja 32 – Finansijska kontrola¹. Pregovarački proces za pristupanje Evropskoj uniji djeluje kao ključni mehanizam za institucionalizaciju reformi u oblasti upravljanja javnim finansijama, doprinoseći uspostavljanju održivog, transparentnog i na rezultatima zasnovanog sistema upravljanja, u potpunosti usklađenog s pravnom tekovinom EU i dobrim evropskim praksama. Reformske intervencije usmjerene su na postizanje mjerljivih rezultata, uključujući unaprjeđenje fiskalne discipline, efikasniju i prioritetno usmjerenu alokaciju javnih sredstava, kao i povećanje operativne i upravljačke efikasnosti javnog sektora.

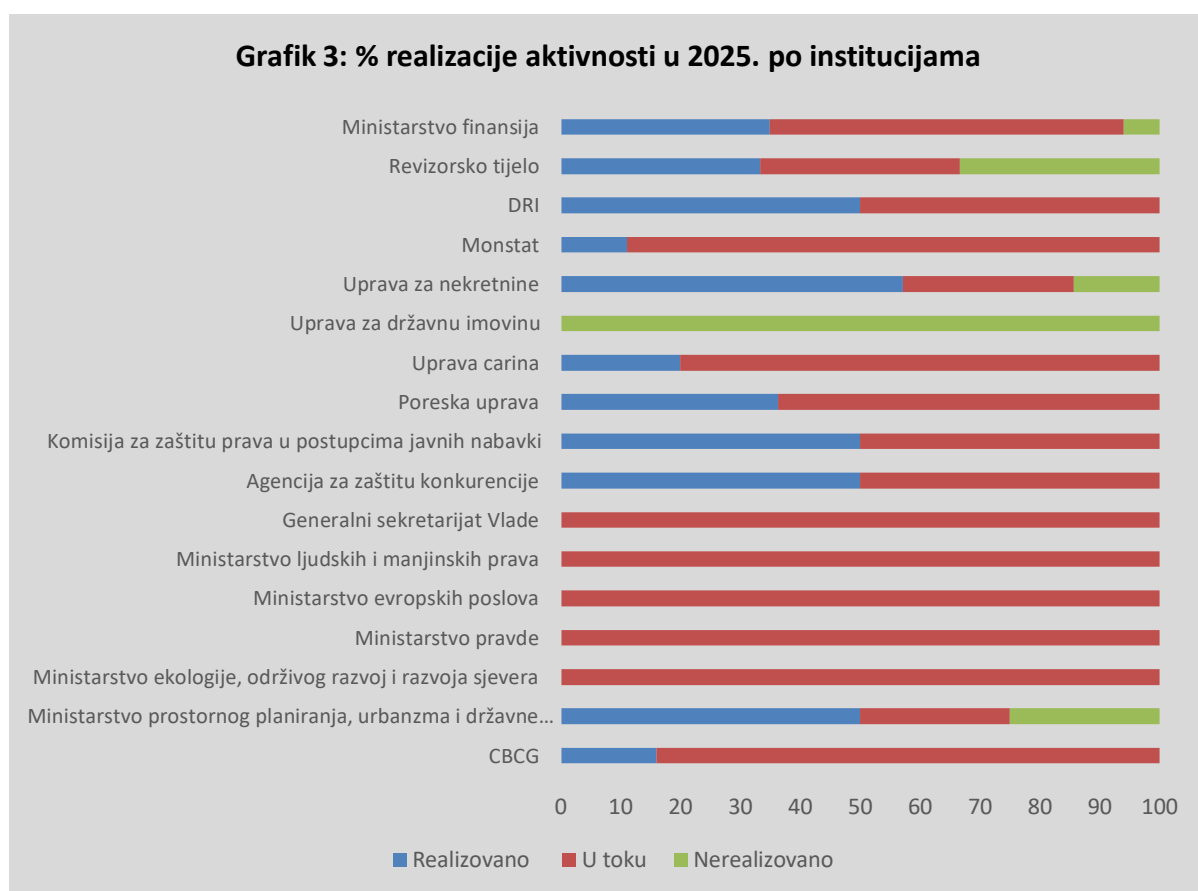
Nalazi srednjoročne evaluacije Programa upravljanja javnim finansijama (PFM Program) ukazuju na djelimičan nivo efektivnosti u dosadašnjoj fazi implementacije, imajući u vidu da je značajan dio planiranih mjera i dalje u fazi realizacije, dok se njihovo puno sprovođenje očekuje do završetka programskog ciklusa 2026. godine.

Izveštaj o realizaciji Akcionog plana implementacije PFM Programa za 2025. godinu zasniva se na sistematskom praćenju 120 planiranih aktivnosti i 37 indikatora učinka. U poređenju s prethodnim izveštajnim ciklusima evidentiran je ubrzan napredak u ostvarenju indikatora učinka, što je u skladu s planiranom dinamikom implementacije u završnoj fazi programskog okvira. S obzirom na to da je 2025. godina preposljednja godina sprovođenja PFM Programa, očekivano je približavanje većine indikatora njihovim ciljnim vrijednostima. Naredni grafikon prikazuje trend kretanja indikatora učinka po operativnim ciljevima PFM Programa u 2025. godini, kao i stepen realizacije mjera definisanih Akcionim planom.



¹ Međuvladina konferencija na kojoj je privremeno zatvoreno poglavlje, održana je u januaru 2026.

U nastavku je prikazan pregled realizacije aktivnosti po institucijama, pri čemu je evidentno da je najveći dio aktivnosti i dalje u fazi sprovođenja, u skladu s rokovima definisanim Akcionim planom. Tokom 2025. godine u realizaciji je bilo 54% aktivnosti čiji je planirani rok završetka predviđen za 2026. godinu, 38% aktivnosti je realizovano, dok dodatnih 8% aktivnosti nije završeno u planiranom roku te je njihova realizacija odložen za 2026. godinu. Od ukupnog broja aktivnosti predviđenih Akcionim planom, 76% se odnosi na Ministarstvo finansija; od toga je 35% aktivnosti u potpunosti završeno, 59% se realizuje u skladu s utvrđenom dinamikom (rok 2026. godine), dok 6% aktivnosti nije realizovano. Kašnjenja u realizaciji u najvećoj mjeri su uslovljena odlaganjem usvajanja izmjena i dopuna Zakona o budžetu i fiskalnoj odgovornosti (ZBFO), koji predstavlja ključni pravni osnov za sprovođenje reformskih mjera usmjerenih na ostvarenje operativnih ciljeva PFM Programa, posebno u oblastima budžetskog planiranja, upravljanja javnim investicijama i upravljanja IPA sredstvima.



Koordinaciona struktura za praćenje realizacije PFM Programa nastavila je sa redovnim radom u izvještajnom periodu. Drugi sastanak Radne grupe za praćenje realizacije Programa reforme upravljanja javnim finansijama za period 2022–2026. godine održan je 3. februara, a treći 21. jula 2025. godine. Fokus sastanaka Radne grupe, kao i aktivnosti pojedinačnih radnih timova, bio je na kompletiranju ažuriranog PFM Programa, finalizaciji Godišnjeg izvještaja o realizaciji Programa za 2024. godinu, kao i Polugodišnjeg izvještaja za 2025. godinu. Takođe, razmatran je napredak u realizaciji planiranih aktivnosti, identifikovani su potencijalni izazovi u implementaciji, te je sprovedena srednjoročna evaluacija PFM Programa uz stručnu podršku

projektnog tima projekta „EU4PFM“. Pored članova Radne grupe, sastancima su prisustvovali predstavnici Evropske komisije, Delegacije Evropske unije u Crnoj Gori, SIGMA-e i Centra za izvrsnost u finansijama, čime je obezbijedena dodatna stručna i partnerska podrška procesu reformi.

Ažurirani nacrt PFM Programa i Akcioni plan, usklađeni sa Metodologijom Generalnog sekretarijata Vlade i prilagođeni organizacionim i normativnim promjenama, finalizovani su i usvojeni na sjednici Vlade održanoj 13. marta 2025. godine. Na istoj sjednici usvojen je i Izvještaj o realizaciji PFM Programa za 2024. godinu, koji je pripremila Radna grupa za PFM. Takođe, kompletiran je i Evropskoj komisiji dostavljen Polugodišnji izvještaj o realizaciji PFM Programa za period januar–jun 2025. godine. Ovaj izvještaj čini sastavni dio zahtjeva za povlačenje sredstava u okviru Instrumenta za reforme i rast, kao i sektorske budžetske podrške.

U kontekstu pregovora o članstvu u EU, intenziviran je dijalog sa Evropskom komisijom u oblasti reforme upravljanja javnim finansijama, koja predstavlja dio političkih kriterijuma i mjerila za zatvaranje Poglavlja 23 – Pravosuđe i temeljna prava. U tom kontekstu održane su konsultacije radi. Follow-up sastanak sa predstavnicima EK i SIGMA-e održan je 16. juna 2025. godine, kada je razmotren napredak u realizaciji zaključaka sa PFM Dijaloga iz novembra 2024. godine, uključujući rad koordinacione strukture, sprovođenje PIMA preporuka, upravljanje državnim preduzećima, povezivanje strateškog planiranja i programskog budžeta, kao i uspostavljanje Fiskalnog savjeta. Dijalog je nastavljen na sastancima održanim 16. jula i 16. oktobra 2025. godine. PFM Dijalog održan je 18. novembra 2025. godine u Podgorici. Fokus je bio na unapređenju upravljanja javnim investicijama, srednjoročnom budžetskom planiranju, uspostavljanju Fiskalnog savjeta, unapređenju upravljanja državnim preduzećima i jačanju kapaciteta za upravljanje fiskalnim rizicima. Nakon održanog PFM Dijaloga, u komunikaciji sa predstavnicima Evropske komisije definisani su operativni zaključci koje će Crna Gora biti u obavezi da realizuje do kraja septembra 2026. godine, u kontekstu procesa zatvaranja Poglavlja 23 – Pravosuđe i temeljna prava. U nastavku je pregled dogovorenih zaključaka:

- Crna Gora će sprovesti srednjoročnu evaluaciju Programa reforme upravljanja javnim finansijama (PFM), i usvojiti novi Program reforme upravljanja javnim finansijama za period 2027–2031. godine.
- Crna Gora će unaprijediti upravljanje javnim investicijama i pripremu kapitalnih projekata kroz:
 - izradu i usvajanje novog metodološkog uputstva za ocjenu projekata, u skladu sa PIMA preporukama i najboljom međunarodnom praksom;
 - organizovanje kontinuiranih programa obuke na centralnom i lokalnom nivou, zasnovanih na novom metodološkom uputstvu za ocjenu projekata;
 - sprovođenje programa „obuka za trenere“;
 - izradu prvog nacrta jedinstvenog portfolija kapitalnih investicionih projekata, koji obuhvata projekte na državnom i opštinskom nivou finansirane iz centralnog budžeta, po sektorskom principu;
 - preduzimanje ključnih koraka ka objavljivanju registra aktivnih kapitalnih projekata u portfoliju, sa pripadajućom projektnom dokumentacijom i podacima o potrošnji.
- Crna Gora će usvojiti izmjene i dopune Zakona o budžetu i fiskalnoj odgovornosti, i:
 - dalje jačati srednjoročni budžetski okvir (MTBF) kroz unapređenje budžetskog kalendara, metodologije procjene troškova strateških dokumenata i jačanje povezanosti sa strateškim planiranjem;
 - obezbijediti budžetsku transparentnost kroz uvođenje obaveze izrade polugodišnjeg pregleda budžeta, i preduzimanje ključnih koraka za pripremu „budžeta za građane“ kao verzije predloga budžeta izvršne vlasti;
 - pripremiti i redovno objavljivati ažuriranu i sveobuhvatnu izjavu o fiskalnim rizicima, kao sastavni dio budžetske dokumentacije, koji obuhvata sve ključne fiskalne rizike,

uključujući one koji se odnose na preduzeća u državnom vlasništvu, garancije, javno-privatna partnerstva, potencijalne obaveze (contingent liabilities) i lokalnu samoupravu.

KLJUČNI USPJESI / POZITIVNI UČINCI NA NIVOU PROGRAMA u 2025.

Oblast 1: Fiskalni okvir i izvršenje budžeta

- Smanjena razlika između projektovanog i ostvarenog BDP-a na 0,1%.
- Povećana kredibilnost budžetskog procesa planiranih budžetskih izdataka u SBO i izvršenja budžeta prethodne godine na 1,19% u 2025.
- Povećan broj procjena uticaja strukturnih reformi na osnovne makroekonomske indikatore na godišnjem nivou na 3
- Integrisan ROB u programski budžet u 20% potrošačkih jedinica
- Unaprijeđeno upravljanje javnim investicijama kroz povećan procenat zrelih projekata u KB.
- Poboljšano kretanje prosječne ročnosti javnog duga.
- Ostvaren ograničen napredak u pregovorima sa EU u poglavlju 18- statistika i određeni napredak u poglavlju 33-finansijske i budžetske odredbe.

Oblast 2: Izvršenje budžeta

- Stvorene pretpostavke za kvalitetnije usluge poreskim obveznicima i povećanje prihoda budžeta kroz implementaciju IRMS;
- Dobar naredak u pravcu zatvaranja pregovaračkih poglavlja 16-Porezi i 29-Carinska unija.
- Smanjene administrativne barijere nadogradnjom carinskog informacionog sistema.
- Privremeno zatvoreno poglavlje 5- Javne nabavke.
- Povećan prosječan broj ponuđača po postupku javne nabavke.
- Ostvaren napredak u pravcu zatvaranja pregovaračkog poglavlja 8 -Politika konkurencije.
- Povećana transparentnost, odgovornost i ujednačenost obračuna zarada u javnom sektoru povećanjem % insitucija integrisanih u COZ.

Oblast 3: Računovodstvo, praćenje i finansijsko izvještavanje

- Unaprijeđen okvir za primjenu ZRJS
- Stvorene pretpostavke za razvoj inormacionog sistema za evidenciju nefinansijske imovine
- Povećana transparentnost i preglednost izvještavanja o izvršenju budžeta u okviru BMIS uz uvođenje rodne dimenzije

Oblast 4: Ojačana finansijska kontrola

- Povećan stepen delegiranja ovlašćenja za finansijsko upravljanje i unutrašnje kontrole
- Povećana odgovornost i efikasnost kroz veći stepen kontrola realizacije preporuka DRI
- Efikasnija kontrola nepravilnosti kroz veći broj prijava nepravilnosti OLAF-u i veći broj prijava sumnji u prevaru.
- Efikasniji i djelotvorniji inspeksijski nadzor kroz povećan procenat izvršenih redovnih aktivnosti budžetske inspekcije na terenu u odnosu na plan.

IZAZOVI U POSTIZANJU UČINAKA PROGRAMA

- ✓ Ograničeni kapaciteti za srednjoročno budžetiranje.
- ✓ Kašnjenja u donošenju i primjeni izmjena i dopuna ZBFO; koji je pravni osnov za niz reformi u oblasti planiranja budžeta, upravljanja javnim investicijama, praćenja nepravilnosti upotrebe EU sredstava itd.
- ✓ Nije osnovan Fiskalni savjet, neizglasavanjem predloženih članova od strane Skupštine.
- ✓ Izražena složenost razvoja i uvođenja IT sistema, kao i velike potrebe za nadogradnjom postojećih.
- ✓ Velika fluktuacija kadrova i nedostatak kadrova u pojedinim oblastima, poput statistike, javnih nabavki, poreske administracije, Uprave za nekretnine, budžetske inspekcije itd.
- ✓ Usporeno kompletiranje pravnog okvira za obračunsko računovodstvo zbog kašnjenja u definiciji obuhvata entiteta javnog sektora za registar entiteta.
- ✓ Kašnjenje simulacije podataka o sopstvenim sredstvima EU zbog međuzavisnosti aktivnosti.
- ✓ Neujednačen tempo realizacije među institucijama i potreba za dodatnim testiranjima, usklađivanjem sistema i obukama.
- ✓ Poteškoće korisnika u korišćenju IRMS
- ✓ Starosna struktura poreskih inspektora
- ✓ Nemogućnost pristupa COZ van domena gov.me

II INFORMACIJA O NAPRETKU U POSTIZANJU OPERATIVNIH CILJEVA

Monitoring implementacije PFM Programa u 2025. godini izvršen je u okviru četiri oblasti Programa i njihovih operativnih ciljeva, kako slijedi.

Oblast 1: Fiskalni okvir i planiranje budžeta 1.1 Makroekonomska analiza i fiskalna politika 1.2 Srednjoročno planiranje budžeta 1.3 Dalji razvoj programskog budžetiranja 1.4 Upravljanje javnim investicijama 1.5 Upravljanje javnim dugom 1.6 Razvoj Sistema sopstvenih sredstava EU 1.7 Poboljšanje zvanične statistike	Oblast 3: Računovodstvo, praćenje i finansijsko izvještavanje 3.1 Prelazak na obračunsko računovodstvo 3.2 Upravljanje (nefinansijskom) državnom imovinom i katastrom 3.3 Izvještavanje o izvršenju budžeta 3.4 Upravljanje i izvještavanje o korištenju fondova EU
Oblast 2: Izvršenje budžeta 2.1 Poboljšanje efikasnosti u prikupljanju prihoda 2.2 Unpređenje sistema javnih nabavki 2.3 Usklađivanje zakonodavnog okvira i administrativnih kapaciteta u oblasti državne pomoći sa pravnom tekovinom EU 2.4 Implementacija sistema za COZ u svim subjektima čije se zarade zaposlenih finansiraju iz Budžeta Crne Gore	Oblast 4: Ojačana Finansijska kontrola 4.1 Unutrašnja finansijska kontrola u javnom sektoru (PIFC) 4.2 Eksterna revizija 4.3 Koordinacija borbe protiv prevara (AFCOS) 4.4 Poboljšanje efikasnosti Revizorskog tijela 4.5 Operacionalizacija funkcije budžetske inspekcije.

Ocjene iz relevantnih izvještaja međunarodnih organizacija u 2025. godini

Prilikom izrade Izvještaja uzeti su u obzir i posljednji dostupni Izvještaji Evropske Komisije (EK) (iz 2025. godine) o upravljanju javnim finansijama, kao i SIGMA/OECD izvještaj iz 2025. i Izvještaj Međunarodnog monetarnog fonda (MMF) na osnovu člana 4 Statuta MMF-a iz novembra 2025. godine.

Izvještaj EK za Crnu Goru iz 2025. godine. Izvještaj potvrđuje da je sistem javnih finansija u Crnoj Gori u velikoj mjeri uspostavljen, uz prepoznatu potrebu za njegovim daljim unaprjeđenjem i funkcionalnim jačanjem. Istovremeno se konstatuje postojanje definisanog i operativnog strateškog okvira za PFM, uključujući ažurirani Program upravljanja javnim finansijama. Evropska komisija u svojim preporukama naglašava potrebu da Skupština imenuje članove Fiskalnog savjeta i obezbijedi punu operacionalizaciju njegovog rada, dodatno unaprijedi pristup „Citizen budget“, te osigura dalje integrisanje rodno odgovornog budžetiranja (ROB) u budžetski ciklus. Takođe se preporučuje jačanje uloge Savjeta za investicije, uz usvajanje metodologije za procjenu kapitalnih investicija, kao i daljnje unaprjeđenje kapaciteta budžetske inspekcije.

Implementacija PFM Programa direktno doprinosi zatvaranju devet pregovaračkih poglavlja koja

čine sastavni dio oblasti javnih finansija (5, 8, 16, 17, 18, 22, 29, 32 i 33), što predstavlja gotovo trećinu ukupnog pregovaračkog procesa. Reforma javnih finansija u značajnoj mjeri doprinosi i reformi javne uprave, imajući u vidu da poglavlja 5, 18 i 32 predstavljaju ključne segmente Klastera 1 – Temeljna poglavlja. Privremeno zatvaranje pregovora u poglavljima 5 i 32 ukazuje na postepeno ispunjavanje principa „fundamentals first“ u procesu pristupanja Crne Gore Evropskoj uniji.

Reformska Agenda i PFM. Za pristup sredstvima u okviru Instrumenta za reformu i rast (RGF), osim ispunjenja definisanih kvalitativnih i kvantitativnih prekretnica („milestones“), država je obavezna da ispuni i opšte uslove. Ovi uslovi obuhvataju očuvanje makrofinansijske stabilnosti, efikasno upravljanje javnim finansijama, kao i transparentnost i adekvatan nadzor nad budžetskom potrošnjom. U tom kontekstu, značaj implementacije PFM Programa postaje ključan, jer direktno doprinosi ispunjavanju uslova potrebnih za povlačenje sredstava iz RGF.

SIGMA /OECD izvještaj. SIGMA u svom izvještaju za 2024. godinu ocjenjuje stanje upravljanja javnim finansijama u Crnoj Gori prema principima SIGMA-e. Izvještaj konstatuje značajan napredak u razvoju smjernica fiskalne politike, dok se srednjoročni budžetski okvir (SBO) u praksi još uvijek ne koristi kao ključna smjernica za pripremu godišnjeg budžeta. Istovremeno, SIGMA ističe potrebu za formiranjem Fiskalnog savjeta. Pravni okvir za upravljanje javnim investicijama je unaprijeđen, iako će pun efekat reformi zavisiti od rezultata implementacije. U naplati prihoda evidentirani su određeni izazovi, ali je tokom vremena zabilježeno smanjenje odstupanja između planiranih i ostvarenih prihoda, kao i između plana i realizacije rashoda, čime je povećana kredibilnost budžetskog procesa. Upravljanje fiskalnim rizicima još uvijek nije u potpunosti uspostavljeno. SIGMA takođe apostrofira da Zakon o završnom računu budžeta dvije godine nije usvojen u Skupštini, što predstavlja važan nedostatak u oblasti fiskalne odgovornosti. U oblasti internih kontrola, izvještaj ocjenjuje da postoji dobar pravni okvir, ali da je neophodno dalje unapređenje njegove primjene. Interna revizija funkcioniše u skladu s međunarodnim standardima, dok proces sertifikacije i program profesionalnog razvoja funkcionišu dobro. U sektoru javnih nabavki, SIGMA ističe postojanje solidnog pravnog okvira u Crnoj Gori, uz preporuku da se nastavi unapređenje implementacije. Sistem elektronskih javnih nabavki primjenjuje se u potpunosti. Izvještaj takođe naglašava važnost daljeg napretka u oblasti revizija učinka unutar eksterne revizije. Što se tiče finansiranja lokalne samouprave, SIGMA konstatuje da pravni okvir garantuje njihovu autonomiju, ali ukazuje na visoku zaduženost opština. Sistem egalizacije se ocenjuje kao neefikasan, budući da je nivo nejednakosti među opštinama znatno veći nego u prosjeku EU.

MMF izvještaj shodno članu 4 Statuta. MMF u posljednjem izvještaju za Crnu Goru, objavljenom u novembru 2025. godine apostrofira važnost prilagođavanja fiskalne politike cikličnoj poziciji ekonomije, i nužnosti pune primjene Zakona o budžetu i fiskalnoj odgovornosti, posebno u dijelu fiskalnih pravila. MMF u svom izvještaju doatno ističe važnost unapređenja upravljanja javnim investicijama (PIM) za ekonomski rast, što je sve dio PFM reformi.

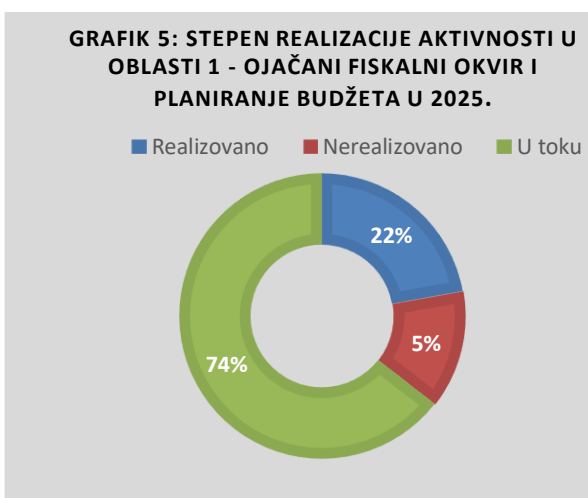
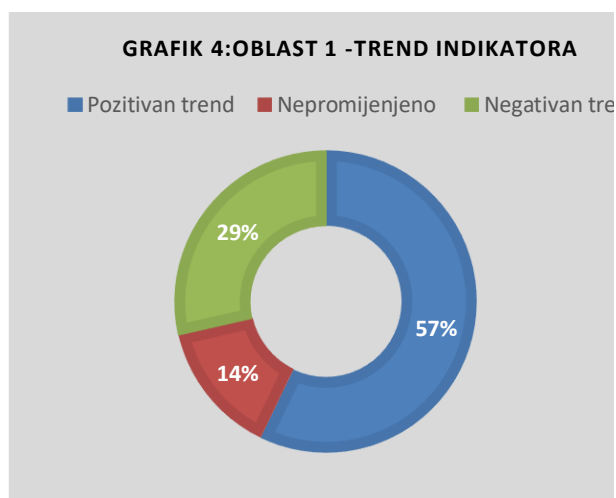
2.1. FISKALNI OKVIR I PLANIRANJE BUDŽETA

Ova oblast fokusirana je na održivost makroekonomske i fiskalne politike kroz unapređenje srednjoročnog budžetskog planiranja, postignuto kroz jačanje praćenja fiskalnih rizika, efikasnije upravljanje javnim investicijama i javnim dugom, razvoj sistema sopstvenih prihoda, te poboljšanje zvanične statistike.

U pravcu ostvarivanja operativnih ciljeva u okviru oblasti „Fiskalni okvir i planiranje budžeta“, evidentan je pozitivan trend indikatora učinka. Praćenje realizacije u ovoj oblasti sprovodi se putem 14 indikatora, čiji trendovi su prikazani na priloženom grafiku, zajedno sa stepenom realizacije 46 planiranih aktivnosti, u funkciji postizanja postavljenih operativnih ciljeva.

Pozitivan trend pokazuje da je 57% indikatora učinka poboljšano u odnosu na početnu vrijednost. Većina indikatora operativnih ciljeva kreće se ka ciljnim vrijednostima postavljenim za 2026. godinu, dok su neki već premašili planirane ciljeve. Doprinos poboljšanju indikatora ostvario je napredak u pojedinim pregovaračkim poglavljima procesa stabilizacije i pridruživanja EU, posebno Poglavlja 18 – Statistika i Poglavlja 33 – Budžetske i finansijske odredbe. Istovremeno, 29% indikatora učinka bilježi negativan trend, što je posljedica odstupanja između gornjih granica rashoda definisanih u SBO-u i godišnjeg budžeta, razlika između planiranih i ostvarenih prihoda iz prethodne godine, povećanja prosječne ponderisane kamatne stope u odnosu na početnu vrijednost, kao i sporijeg napretka u pregovorima Poglavlja 17 – Ekonomska i monetarna unija.

Što se tiče realizacije aktivnosti, 22% aktivnosti je završeno u skladu sa planiranom dinamikom, 74% je u toku, dok 5% nije realizovano, prvenstveno zbog nezaokruženog pravnog okvira.



U nastavku je dat prikaz ostvarenih učinaka odnosno uspjeha u 2025. Oblasti 1 - *Fiskalni okvir i planiranje budžeta*.

Osvrt na dostignute učinke/uspjehe po operativnim ciljevima u Oblasti 1	
OC 1.1 - Unaprijeđenje makroekonomske analize i fiskalne politike,	- Smanjena razlika između projektovanog i ostvarenog BDP-a je smanjena na 0,1% u 2025. godini, čime je dostignut i premašen ciljani ishod ovog indikatora u programu. - Broj sprovedenih procjena uticaja strukturnih reformi na osnovne makroekonomske indikatore na godišnjem nivou povećan. - Odstupanje između planiranih budžetskih izdataka u SBO i izvršenja budžeta prethodne godine smanjeno.
OC1.2 - Unaprijeđenje srednjoročnog planiranja budžeta,	- Povećanje broja budžetskih korisnika prvog nivoa koji daju sveobuhvatne inpute za predlog srednjoročnog budžetskog okvira (SBO).
OC 1.3 - Dalji razvoj programskog budžetiranja sa fokusom na rodnu dimenziju	- Povećan je procenat potrošačkih jedinica koje imaju integrisane rodno orijentisane politike u programski budžet, na 20%.
OC 1.4 - Unapređenje upravljanja javnim investicijama	- Povećanje broja zrelih projekata uvrštenih u kapitalni budžet na 60%.
OC1.5 - Unaprijeđenje upravljanja javnim dugom	- Povećanje prosječne ročnosti javnog duga na 4,3 godine i smanjenju prosječne ponderisane kamatne stope na 3,9%. Time je već premašena ciljana vrijednost ovih indikatora učinka u 2026. godini.
OC 1.6 - Razvoj sistema sopstvenih sredstava EU	- Ostvaren je određeni napredak u poglavlju 33.
OC 1.7 – Pобољшanje zvanične statistike	-Usvojen Zakon o statistici i sistemu zvanične statistike, potpisan Sporazum o saradnji između Monstata, CBCG i MF

Izazovi u ostvarenju učinaka po operativnim ciljevima za Oblast 1, prikazani su u nastavku:

Izazovi u postizanju učinaka po operativnim ciljevima u Oblasti 1	
OC1.1 - Unaprijeđenje makroekonomske analize i fiskalne politike,	- Kašnjenje usvajanja ZBFO dovelo do odlaganja aktivnosti. - Ograničena primjena metodologije fiskalnih rizika prije formalnog usvajanja. - Kašnjenje u osnivanju Fiskalnog savjeta usporava fiskalni nadzor i EU obaveze. - Nedostatak pravovremenih i kvalitetnih podataka zbog kašnjenja revidiranih izvještaja državnih preduzeća, što ograničava rano

**OC1.2 - Unaprijeđenje
srednjoročnog planiranja
budžeta**

uključivanje fiskalnih rizika u budžetski ciklus.

- Prolongiranje uspostavljanja integrisanog sistema planiranja zbog kašnjenja u usvajanju ZBFO.

**OC 1.3 - Dalji razvoj
programskog budžetiranja sa
fokusom na rodnu dimenziju**

- Nedovoljni i neadekvatni podaci od potrošačkih jedinica za konsolidaciju.

- Nedostatak automatizovanih regresionih testova i testiranja u uslovima opterećenja.

- Potreba za čestim ažuriranjem BMIS-a zbog novih zahtjeva.

- Tehnička neusklađenost BMIS i SAP sistema u dijelu rodno odgovornih aktivnosti.

**OC 1.4 - Unapređenje
upravljanja javnim
investicijama**

- Kašnjenje u donošenju ZBFO ograničava puno ostvarivanje planiranih učinaka.

**OC 1.5 - Unaprijeđenje
upravljanja javnim dugom**

- Jačanje administrativnih kapaciteta

**OC 1.6 - Razvoj sistema
sopstvenih sredstava EU**

- Nedovoljni kadrovski kapaciteti i kašnjenje u popunjavanju radnih mjesta; potreba za dodatnim obukama.

- Neadekvatna i nepotpuna baza podataka o recikliranoj plastičnoj ambalaži.

- Složeni tehnički zahtjevi i potreba za koordinacijom institucija i integracijom EPR modula.

- Kašnjenje u angažovanju eksperta i definisanju metodologije za obračun PDV sopstvenih sredstava, uz ograničene analitičke kapacitete.

- Ograničeni ljudski resursi za nacionalne račune i fiskalnu statistiku, te zavisnost od koordinacije sa Poreskom upravom.

- Kašnjenje simulacije podataka o sopstvenim sredstvima EU zbog međuzavisnosti aktivnosti.

- Neujednačen tempo realizacije među institucijama i potreba za dodatnim testiranjima, usklađivanjem sistema i obukama.

**OC 1.7 – Poboljšanje zvanične
statistike**

- Nedostatak dugoročne ekspertske podrške za izradu istorijskih vremenskih serija (2006–2012).

- Ograničeni kadrovski kapaciteti za proizvodnju nedostajućih vremenskih serija u sektorskim računima, tabelama ponude i upotrebe i input-output tabelama.

- Potreba za sprovođenjem vanredne revizije nacionalnih računa radi pune usklađenosti sa ESA 2010 metodologijom i EU statističkim standardima.

- Kašnjenje u realizaciji projekta koji podržava proces digitalizacije i digitalne transformacije statističke proizvodnje, uz istovremeno unapređenje informaciono-tehnološkog sistema

Pregled ostvarivanja indikatora učinka u okviru svakog od operativnih ciljeva za Oblast 1, kao i implementacija aktivnosti predviđenih Akcionim planom u funkciji navedenih operativnih ciljeva, prikazani su nastavku.

2.1.1. Unaprijeđenje makroekonomske analize i fiskalne politike

OPERATIVNI CILJ 1.1	Unaprijeđenje makroekonomske analize i fiskalne politike ²				
Indikator	Izvor verifikacije	Početna vrijednost	Vrijednost u 2025.	Trend	Ciljana vrijednost u 2026.
Razlika između projektovanog i ostvarenog BDP-a	Monstat MF	2%	0,1% ³		2%
Odstupanje između gornjih granica rashoda utvrđenih u SBO-u i godišnjeg budžeta	MF	2%	7%		2%
Odstupanje između planiranih budžetskih izdataka u SBO i izvršenja budžeta prethodne godine	MF	2%	1,19%		2%
Odstupanje između planiranih budžetskih prihoda u SBO i izvršenja budžeta prethodne godine	MF	2%	3% ⁴		2%
Broj sprovedenih procjena uticaja strukturnih reformi na osnovne makroekonomske indikatore na godišnjem nivou	MF	2	3		5

U okviru realizacije operativnog cilja unaprijeđenja makroekonomskog i fiskalnog okvira nastavljena je implementacija aktivnosti koje se odnose na unaprijeđenje modela upravljanja i nadzora nad preduzećima u većinskom državnom vlasništvu.

Sprovedeno je jačanja kapaciteta kroz kontinuirano organizovanje specijalizovanih obuka za procjenu, monitoring i izvještavanje o fiskalnim rizicima koji proizilaze iz poslovanja državnih preduzeća, u saradnji sa ekspertima MMF-a i Svjetske banke. Shodno tome, analize su sprovedene na osnovu platforme za određivanje finansijskog zdravlja preduzeća „SOE HCT“, u skladu sa

² U prikazivanju trenda ostvarenih indikatora učinka u ovom izvještaju, korišćena je ostvarena vrijednost indikatora u 2025. godini, i upoređivana sa početnom vrijednošću. Početna vrijednost većine indikatora se odnosi na podatke za 2021. godinu. Međutim, kako su prilikom ažuriranja PFM programa u 2025. godini uvedeni novi indikatori čija je početna vrijednost bila zasnovana na podacima iz 2023. godine, a istovremeno su isključeni neki indikatori, u izradi ovog izvještaja nije bilo moguće porediti vrijednosti novih indikatora date za 2025. godinu sa prethodnim periodom, kada ti indikatori nijesu bili dio programa prije njegovog ažuriranja. Stoga, da bi se izbjegli izazovi nemogućnosti poređenja podataka za neki indikator koji je uveden u ažurirani program, a nema ga u prethodnom, uzete su u obzir samo početne vrijednosti svakog od indikatora iz ažuriranog programa, kao i vrijednosti ostvarene u 2025. godini i one su upoređivane, za svaki od OC u okviru sve četiri oblasti.

³ podaci za 9 mjeseci, a ostvarenje za cijelu 2025. biće dostupno krajem februara

⁴ podaci za 11 mjeseci

Metodologijom MMF-a za sprovođenje ocjene fiskalnog rizika. Na osnovu postojeće metodologije MMF-a urađene su analize poslovanja sektora državnih preduzeća zaključno sa poslovnom 2025. godinom, te su pripremljene Izjave o fiskalnim rizicima državnih preduzeća za 2023. i 2024. godinu. Paralelno sa tim, otpočele su aktivnosti izrade jedinstvene metodologije o fiskalnim rizicima za sektor državnih preduzeća, koja će biti prilagođena regulatornom okviru Crne Gore i usklađena sa međunarodnim standardima. Naime, metodologija MMF-a se već koristi u analitičkom radu, ali jedinstvena metodologija prilagođena crnogorskom regulatornom okviru nije formalno usvojena do kraja 2025. Realizacija ove aktivnosti nalazi se u završnoj fazi i očekuje se u skorijoj budućnosti (prvi kvartal 2026.), nakon usvajanja relevantnog zakonskog okvira.

Vlada Crne Gore je na sjednici održanoj 25.12.2025. godine usvojila Agregatnu analizu finansijskog poslovanja sektora državnih preduzeća za 2024. godinu sa Izjavom o fiskalnim rizicima. Praćenje i javno objavljivanje Izjave o fiskalnim rizicima državnih preduzeća u skladu je sa MMF-ovim Kodeksom fiskalne transparentnosti koji predstavlja standard koji treba da primjenjuju sve članice MMF-a.

Izazovi u oblasti upravljanja fiskalnim rizicima preduzeća u većinskom državnom vlasništvu odnose se na potrebu za dodatnom ekspertizom radi prilagođavanja MMF-ove metodologije o fiskalnim rizicima lokalnom kontekstu. Takođe, aktivnosti u ovoj oblasti zavise od dinamike donošenja zakonskog okvira, koji je u proceduri usvajanja. Izazov predstavlja i prikupljanje relevantnih podataka privrednih društava u većinskom vlasništvu države za prethodnu godinu, na osnovu kojih se sprovode finansijske analize preduzeća. Naime, revidirani finansijski podaci, usklađeni sa revizorskim izvještajima i mišljenjima o finansijskim iskazima, shodno članu 41 Zakona o reviziji („Službeni list CG“, br. 84/2025), dostavljaju se Poreskoj upravi do 30. juna. Tek nakon njihovog dostavljanja moguće je pristupiti izradi Izjave o fiskalnim rizicima sektora državnih preduzeća, što može uzrokovati kašnjenja u planiranim rokovima.

Tokom izvještajnog perioda započete su i djelimično realizovane planirane aktivnosti obuke zaposlenih u Direktoratu za makroekonomske i fiskalne analize i projekcije za makroekonomsko modeliranje, finansijsko programiranje i procjenu uticaja. Sprovedene obuke i edukativne aktivnosti doprinijele su jačanju analitičkih kapaciteta Direktorata, unapređenju kvaliteta makroekonomskih analiza i efikasnijem radu zaposlenih. Realizacija aktivnosti povremeno je usporena/prenijeta u naredni period usljed ograničenih tehničkih kapaciteta i tekućih procesa rada.

2.1.2. Unaprijeđenje srednjoročnog planiranja budžeta

OPERATIVNI CILJ 1.2	Unaprijeđenje srednjoročnog planiranja budžeta				
Indikator	Izvor verifikacije	Početna vrijednost	Vrijednost u 2025.	Trend	Ciljana vrijednost u 2026.
Procenat budžetskih korisnika prvog nivoa koji daju sveobuhvatne inpute za predlog srednjoročnog budžetskog okvira (SBO)	MF	0%	77%		90%
Procenat novih strateških dokumenata pripremljenih u skladu sa novom metodologijom izrade strateških dokumenata povezanih sa programskim budžetom	MF	0%	0%		70%

Priprema izmjena i dopuna Zakona o budžetu i fiskalnoj odgovornosti je u finalnoj fazi. U Nacrtu

zakona o budžetu i fiskalnoj odgovornosti predviđene su promjene usmjerene na jačanje srednjoročnog budžetskog okvira (SBO). Nove odredbe obuhvataju, između ostalog, revidirani budžetski kalendar sa srednjoročnim fokusom, povezivanje SBO-a sa novim Vladinim politikama i prioritetima te strateškim planovima, uz procjenu njihovog uticaja na rashode u srednjem roku. Dodatne izmjene uključuju unapređenje upravljanja javnim dugom, jačanje delegiranja odgovornosti, dalji razvoj programskog budžetiranja i konsolidaciju okvira za planiranje investicija.

Aktivnosti započete u aprilu 2025. godine fokusirale su se na uspostavljanje sistema koji povezuje strateške dokumente sa programskim budžetom. U okviru tih aktivnosti izvršena je revizija metodologije strateškog planiranja i analiza veza sa srednjoročnim budžetskim okvirom, uz konsultacije sa Generalnim sekretarijatom Vlade i Ministarstvom finansija.

Prvi nacrt Metodologije za pripremu, sprovođenje i praćenje strateških dokumenata pripremljen je i dostavljen Generalnom sekretarijatu Vlade na verifikaciju. Paralelno, pripremljena je analiza veza za jačanje praktične povezanosti između dokumenata strateškog planiranja i programskog budžetiranja. Takođe je razvijen novi obrazac za prijedlog politika za Srednjoročni budžetski okvir, u potpunosti usklađen sa obrascem Akcionog plana strategije. U cilju unapređenja procesa planiranja, razvijen je alat za prioritizaciju i ocjenjivanje zahtjeva za dodatno finansiranje, čime je dodatno ojačana uloga Generalnog sekretarijata Vlade u evaluaciji novih predloga politika u pogledu njihove usklađenosti sa strateškim planovima i Planom rada Vlade srednjeg roka.

Revidirani su nacrti Priručnika za srednjoročni budžetski okvir i Priručnika za programski budžet, uz razvijene preporuke za poboljšanja. Manje izmjene priručnika biće uvedene neposredno, dok će značajnija unapređenja biti implementirana putem ažuriranih uputstava, nakon usvajanja izmjena Zakona o budžetu i fiskalnoj odgovornosti. Nakon usvajanja Zakona, izmjene podzakonskih akata, smjernica i metodologija standardizovaće proces, uključujući efektivno povezivanje ciljeva strategija sa programskim nivoima budžeta.

U julu 2025. godine je pripremljena mapa puta za razvijanje nacionalne metodologije za utvrđivanje troškova strategija, sa koracima neophodnim za njenu punu implementaciju. Imajući u vidu da je za uvođenje i sprovođenje ovakve metodologije potrebno kreirati uslove u kojima se ona može primijenjivati, fokus u 2025. godini je bio stavljen na veći stepen uvezanosti planiranja politika i budžeta.

Prva verzija revidirane Metodologije planiranja politika, izrade i praćenja sprovođenja strateških dokumenata je pripremljena je u novembru, a druga u decembru 2025. godine.

Kada je riječ o aktivnostima koje se odnose na povezivanje ISPI i SBO-a sa sistemom strateškog planiranja i srednjoročnim programom rada Vlade radi razmjene podataka između informacionih sistema, u toku 2025. godine izrađena je analiza ISPI i definisane nove funkcionalnosti kojima bi trebalo ažurirati sistem. Izazov u ovoj oblasti predstavlja činjenica da ISPI nije bio u široj upotrebi u državnoj upravi i potrebno je uvesti ga kao platformu kroz koju će se unositi, pratiti i izvještavati o realizaciji svih važećih strateških dokumenata. Ažuriranje je planirano za kraj januara 2026. Analiza mogućnosti i preporuke za integrisanje dva sistema, kao i tehnička specifikacija za omogućavanje ove integracije su planirani za period jun-septembar 2026. Obuke na konkretnim dokumentima su planirane tokom 2026. godine, u okviru projekta "Optimizacija razvojne koordinacije: Unapređenje strateškog planiranja i izvještavanja kroz poboljšanje informacionog sistema", koji sprovodi UNDP (glavni partneri: GSV, MF, MEP, MJU).

2.1.3. Dalji razvoj programskog budžetiranja sa fokusom na unaprijeđenje rodne dimenzije

OPERATIVNI CILJ 1.3					
Dalji razvoj programskog budžetiranja sa fokusom na unaprijeđenje rodne dimenzije					
Indikator	Izvor verifikacije	Početna vrijednost	Vrijednost u 2025.	Trend	Ciljana vrijednost u 2026.
Procenat potrošačkih jedinica koje imaju integrisane rodno orijentisane politike u programskom budžetu	MF	0%	20%		20%

Dalji razvoj programskog budžetiranja usmjeren je na unapređenje rodne dimenzije u procesu planiranja i izvršenja budžeta. Iako izmjene i dopune Zakona o budžetu i fiskalnoj odgovornosti još nijesu usvojene, nacrt Zakona se nalazi u finalnoj fazi pripreme. U okviru predloženih izmjena po prvi put je uveden koncept rodno odgovornog budžetiranja (Gender Responsive Budgeting), kojim se rodna perspektiva integrira u sve faze budžetskog ciklusa. Ovaj pristup omogućava da raspodjela budžetskih sredstava aktivno doprinosi smanjenju rodne neravnopravnosti. Izazov u ovoj oblasti predstavlja činjenica da neusvajanje izmjena Zakona odlaže obavezu uvođenja rodno odgovornog budžeta, uključujući i sistematsko izvještavanje o njegovoj primjeni.

Izrađena Metodologija za kategorizaciju budžetskih programa i rashoda prema njihovom uticaju na rodnu ravnopravnost. Sprovedene su obuke za predstavnike potrošačkih jedinica u drugoj polovini 2025. godine i to uporedo sa pripremom zahtjeva za dodjelu budžetskih sredstava kako bi se identifikovale potrebe potrošačkih jedinica i primijenila metodologija za kategorizaciju sa trenutnim procesima.

Tokom izvještajnog perioda sprovedene su obuke koje su doprinijele jačanju kapaciteta budžetskih analitičara i potrošačkih jedinica u oblasti rodno odgovornog budžetiranja. Kroz različite tematske sesije, učesnici su radili na unapređenju vještina izrade rodne analize i procjene uticaja budžetskih programa na rodnu ravnopravnost, prikupljanju i vođenju podataka razvrstanih po polu, korišćenju rodne statistike, definisanju rodno osjetljivih ciljeva i indikatora, te na praćenju i izvještavanju o sprovođenju rodno odgovornog budžeta (ROB). U okviru obuke organizovane u februaru, posebna pažnja bila je posvećena jačanju kapaciteta potrošačkih jedinica za izradu godišnjeg izvještaja o izvršenju rodno odgovornog programskog budžeta, dok je obuka sprovedena u julu bila usmjerena na primjenu metodologije za kategorizaciju programa kao rodno osjetljivih. Obje obuke su bile koncipirane tako da se teme međusobno prožimaju i da se istovremeno radi sa budžetskim analitičarima i budžetskim korisnicima, čime je osigurano zajedničko razumijevanje i praktična primjena rodne perspektive u budžetskom procesu.

Ministarstvo finansija, u saradnji sa OEBS-om, tokom februara 2025. godine uspješno je realizovalo obuku potrošačkih jedinica posvećenu izradi godišnjeg izvještaja o izvršenju rodno odgovornog programskog budžeta. Aktivnost je sprovedena kroz dvodnevni program koji je obuhvatio teorijski i praktični dio, sa naglaskom na interaktivne radionice, diskusiju i razmjenu iskustava među učesnicima. Obuka je bila usmjerena na jačanje kapaciteta službenika koji su već tokom jula i septembra 2024. godine prošli treninge iz oblasti rodne analize, prikupljanja podataka razvrstanih po polu, rodne statistike, definisanja rodno osjetljivih ciljeva i indikatora, te praćenja i izvještavanja o rodno odgovornom budžetu. Novi tematski dio fokusirao se na praktičnu primjenu stečenih znanja kroz rad na važećim budžetskim programima i aktivnostima označenim kao rodno osjetljive, kako bi se obezbijedila kvalitetna priprema konsolidovanog godišnjeg izvještaja o uticaju budžeta na rodnu ravnopravnost.

Planirana je izrada konsolidovanog izvještaja o izvršenju rodno odgovornog budžeta potrošačkih jedinica, koja je predviđena za 2026. godinu. U okviru pripreme za izradu izvještaja, u prvom kvartalu 2025. godine 23 službenika iz 22 ministarstva prošla su obuku o pripremi konsolidovanog izvještaja. Izazov predstavlja nedostatak adekvatnih i pravovremenih informacija od potrošačkih jedinica otežava konsolidaciju podataka, što predstavlja ključnu prepreku za pravovremenu i potpunu izradu izvještaja.

Tokom izvještajnog perioda sprovedene su pripremne aktivnosti u saradnji sa UNDP-om i OEBS-om, sa ciljem izrade metodologije i tehničkog rješenja za markaciju rodno odgovornih aktivnosti u BMIS-u i obezbjeđivanje kompatibilnosti sa SAP sistemom. Nakon konsultacija održanih krajem oktobra 2025. godine, dogovoreno je uključivanje IT službenika Ministarstva finansija u proces razmjene mišljenja sa eksperticom koju UNDP planira angažovati. U skladu sa tim, 16. decembra 2025. godine objavljen je poziv za angažovanje međunarodnog konsultanta za SDG budget tagging, dok su paralelno raspisana još dva poziva za lokalne konsultante, uključujući jednog eksperta iz OEBS-a sa fokusom na rodnu komponentu. Ovi koraci predstavljaju ključnu fazu u pripremi tendera za izradu metodologije i IT rješenja, čime je obezbijeđena dinamika sprovođenja aktivnosti i preduslovi da ekspertica započne rad tokom 2026. godine. Imajući u vidu da je potrebno usaglašavanje tehničkih aspekata između BMIS-a i SAP sistema, završetak aktivnosti zavisice od pravovremenog angažovanja eksperta i sprovođenja tenderske procedure.

U kontekstu dalje reforme praćenja i izvještavanje o programskom budžetu, interfejs između BMIS-a i sistema za izvršenje budžeta (SAP) je integrisan ali je potrebno izvršiti integraciono testiranje web servisa u cilju operacionalizacije. Izazov predstavlja nedostatak automatizovanih regresionih testova i nedovoljno testiranje u uslovima opterećenja.

Izvršena je nadogradnja BMIS-a kroz dodatne opcije što olakšava izvršenje programskog budžetiranja. Unaprijeđen je i BMIS u segmentu izvještaja o realizaciji programskog budžeta. Izazovi predstavlja potreba za kontinuiranim ažuriranjem BMIS-a zbog novih zahtjeva.

Izrađen je Nacrt priručnika za evaluaciju rodno odgovornih programa i projekata, uključujući i rodnu dimenziju.

U toku je izrada tehničkog rješenja za izmjenu budžetskog cirkulara u BMIS-u na način da se omogućiti dostavljanje dokumenta potpisane rodno odgovorne budžetske izjave koja bi bila vidljiva u BMIS-u.

2.1.4 Unaprijeđenje upravljanja javnim investicijama

OPERATIVNI CILJ 1.4		Unaprijeđenje upravljanja javnim investicijama			
Indikator	Izvor verifikacije	Početna vrijednost	Vrijednost u 2025.	Trend	Ciljana vrijednost u 2026.
Rast procenta novih zrelih projekata ⁵ u kapitalnom budžetu	MF	10% ⁶	60%		70%

⁵ Novi projekti koji prvi put postaju sastavni dio Kapitalnog budžeta i koji imaju urađenu kompletnu projektnu dokumentaciju i za koje su riješeni imovinsko-pravni odnosi

⁶ Podataka iz 2023. nakon ažuriranja Programa

Pripremljen je predlog izmjena Zakona o budžetu i fiskalnoj odgovornosti koji ima za cilj jačanje okvira za upravljanje javnim investicijama.

Vlada Crne Gore je 30.12.2025. godine usvojila Odluku o izradi kapitalnog budžeta i Zaključkom zadužila Ministarstvo finansija da prilikom slanja budžetskog cirkulara za pripremu Kapitalnog budžeta za 2027. godinu, uz Odluku sa Metodološkim smjernicama za procjenu projekta, potrošačkim jedinicama dostavi i Priručnik za upravljanje javnim investicijama.

Inovirani poslovnik o radu Savjeta za javne investicije uslovljen je usvajanjem izmjena Zakona o budžetu i fiskalnoj odgovornosti kojim će Savjet biti prepoznat Zakonom i definisana njegova proceduralna uloga u upravljanju javnim investicijama.

Kada je riječ o unaprijeđenju kapaciteta zaposlenih u jedinicama lokalnih samouprava za obračun troškova kapitalnih projekata, planirano je da se tokom prvog kvartala 2026. godine održi obuka za predstavnike lokalne samouprave kako bi se bolje upoznali sa novom Odlukom o izradi kapitalnog budžeta sa fokusom na usvojene Metodološke smjernice za procjenu projekta u cilju izrade Kapitalnog budžeta za 2027. godinu

U cilju promovisanje korišćenja javno-privatnog partnerstva, u 2025. godini održana je Regionalna konferencija o javno-privatnom partnerstvu, podržana kroz program "Smart Balkans". Izazovi u promovisanju JPP predstavlja nedostatak sredstava za organizovanje radionica/panela na relevantne teme, kao i složena zakonska procedura i nedovoljno poznavanje procesa i zaniteresovanosti od strane naručioca/predlagača kapitalnih projekata u cilju efikasnijeg rješavanja pružanja javnih usluga i izgradnje javne infrastrukture kroz modele JPP.

U 2025. godini realizovane su aktivnosti u cilju razvoja modula za upravljanje javnim investicijama i uspostavljanja registra kapitalnih projekata unutar sistema za upravljanje budžetom (BMIS). U tom kontekstu održani su sastanci sa ekspertima zaduženim za izradu tehničke specifikacije, koja će poslužiti za razvoj novog softverskog rješenja ili unapređenje postojeće aplikacije za upravljanje budžetom. Nakon finalizacije specifikacije, planirano je pokretanje procesa ugovaranja izrade Modula za upravljanje javnim investicijama.

Vlada je usvojila Metodologiju za analizu troškova i koristi u skladu sa PIMA preporukama na sjednici održanoj 30. decembra 2025. godine, kao prilog Odluke o izradi kapitalnog budžeta.

Izrada Master plana infrastrukturnih projekata je u završnoj fazi i planirano je da se finalizuje u prvom kvartalu 2026.

2.1.5 Unaprijeđenje upravljanja javnim dugom

OPERATIVNI CILJ 1.5		Unaprijeđenje upravljanja javnim dugom			
Indikator	Izvor verifikacije	Početna vrijednost	Vrijednost u 2025. ⁷	Trend	Ciljana vrijednost u 2026.
Kretanje prosječne ročnosti duga (godine)	MF	5,6 godina	4,3 godina		4,2 godina

⁷ Preliminarni podaci

Kretanje ponderisane kamatne stope	MF	3,3% ⁸	3,9%		4,2%
------------------------------------	----	-------------------	------	---	------

U prethodnom periodu uspostavljen je okvir za unapređenje upravljanja javnim dugom, uključujući usvajanje Srednjoročne strategije upravljanja dugom za period 2025–2027. godine, kao i korišćenje tehničke pomoći međunarodnih institucija u prethodnim fazama. Međutim, tokom 2025. godine nije ostvaren značajniji napredak u jačanju kadrovskih kapaciteta Direktorata za javni dug. Iako je krajem izvještajnog perioda došlo do popunjavanja jednog radnog mjesta, ukupni nivo kadrovskih kapaciteta ostao je na istom nivou. Glavni izazov u realizaciji aktivnosti i dalje predstavlja ograničen nivo kadrovskih kapaciteta. Tokom izvještajnog perioda nije došlo do povećanja broja zaposlenih, dok su promjene u strukturi zaposlenih, uključujući odlazak jednog iskusnog zaposlenog, dodatno uticale na opterećenje postojećih kapaciteta Direktorata. Ograničenja u pogledu raspoloživih ljudskih resursa odražavaju se na tempo sprovođenja planiranih aktivnosti u oblasti unapređenja kapaciteta.

U prethodnom periodu realizovane su ključne aktivnosti na razvoju sistema za upravljanje javnim dugom (DMIS) u okviru BMIS-a, uključujući migraciju podataka i testiranje funkcionalnosti, odnosno operativnosti sistema. Tokom 2025. godine nije zabilježen značajniji napredak u daljem razvoju sistema i njegovom povezivanju sa SAP-om, te je realizacija aktivnosti ostala na nivou prethodnog izvještajnog perioda. Glavni izazov u realizaciji aktivnosti odnosi se na ograničene kadrovske kapacitete, pri čemu je odlazak zaposlenog koji je bio zadužen za ove poslove dodatno uticao na dinamiku rada na sistemu, uključujući održavanje redovnih sastanaka sa stručnjacima i nastavak planiranih aktivnosti na integraciji sa SAP-om.

2.1.6 Razvoj sistema sopstvenih sredstava EU

OPERATIVNI CILJ 1.6		Razvoj sistema sopstvenih sredstava EU			
Indikator	Izvor verifikacije	Početna vrijednost	Vrijednost u 2025.	Trend	Ciljana vrijednost u 2026.
Pregovori o poglavlju 33 (Finansijske i budžetske odredbe) su privremeno zatvoreni	MF	Otvoreno poglavlje 33	Ostvaren određeni napredak. ⁹		Poglavlje 33 privremeno zatvoreno

U kontekstu izgradnje administrativnih kapaciteta za koordinaciju i upravljanje sopstvenim sredstvima EU, u Ministarstvu finansija, u okviru Direkcije za koordinaciju i upravljanje sopstvenim sredstvima EU, izvršeno je zapošljavanje dva od planirana 4 službenika. U Poreskoj upravi, u skladu sa zahtjevima Ministarstva finansija i obavezama iz Poglavlja 33, obezbijeđen je potreban administrativni kapacitet kroz izmjenu opisa poslova na dva postojeća radna mjesta u Odjeljenju za strateško planiranje, izvještavanje i upravljanje rizicima. Iako nijesu predviđena nova zapošljavanja, akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji je u postupku utvrđivanja od strane Vlade Crne Gore. U Upravi carina je usvojen Novi Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i

⁸ Podatak se odnosi na 2023. i dodat je tokom prve polovine 2025. godine, tokom ažuriranja Programa

⁹ Izvještaj za 2024. konstatuje ograničeni napredak. Izvještaj EK za 2025. konstatuje određeni napredak

sistematizaciji Uprave carina u kojem je sistematizovan Odsjek za upravljanje tradicionalnim sopstvenim sredstvima (TSS) i po područnim jedinicama carinarnicama, sa ukupno 4 nova radna mjesta, vezana za naplatu tradicionalnih sopstvenih sredstava, čime će se obezbijediti jačanje kapaciteta i nesmetano upravljanje tradicionalnim sopstvenim sredstvima. U Ministarstvu ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera (11) i MONSTAT-u (2) – planirana zapošljavanja nijesu realizovana u izvještajnom periodu. U navedenim institucijama predviđeno je jačanje kapaciteta kroz formiranje novih organizacionih jedinica i zapošljavanje potrebnog broja službenika, što predstavlja osnov za realizaciju aktivnosti u narednom periodu.

U aprilu 2025. godine realizovana je studijska posjeta institucijama Republike Češke, u okviru bilateralne tehničke podrške za predstavnike Uprave carina i Ministarstva finansija Crne Gore, a u kontekstu aktivnosti koje se sprovode u okviru Poglavlja 33 – Finansijske i budžetske odredbe. Cilj posjete bio je unapređenje znanja i razmjena iskustava sa relevantnim institucijama Republike Češke, sa posebnim fokusom na sistem sopstvenih sredstava EU, kao i pripremu za buduće obaveze koje proizilaze iz članstva u Evropskoj uniji. Izazov predstavlja obezbjeđivanje dodatnih obuka u državama članicama EU.

U toku je priprema nacrt analize trenutnog stanja dostupnosti podataka o recikliranoj plastičnoj ambalaži i preporuke za uspostavljanje sistema obračuna, koja obuhvata:

- pravne aspekte (usklađenost EPR (Extended Producer Responsibility) sistema sa zahtjevima EU),
- institucionalne aspekte (nadležnosti, protok podataka, izvještajne obaveze),
- tehničke aspekte (metodologija, izvori podataka, kapaciteti informacionih sistema),
- procjenu mogućnosti uspostavljanja pouzdanog sistema obračuna nerekiclrane plastične ambalaže.

Analiza je temeljni dokument za definisanje nacionalnog sistema izvještavanja prema EU u okviru mehanizma sopstvenih sredstava iz nerekiclrane plastike, što utiče na buduće finansijske obaveze Crne Gore nakon članstva. Izazovi predstavlja prikupljanje potpune i pouzdane baze podataka o recikliranoj plastičnoj ambalaži; harmonizacija podataka između različitih institucija i sektora; integracija pravnih, tehničkih i institucionalnih aspekata u jedinstvenu analizu.

U svrhu uspostavljanje sistema za prikupljanje i izvještavanje podataka o nerekiclranoj plastici, u toku je priprema pravilnika o informacionom sistemu za proširenu odgovornost proizvođača/uvoznika (EPR), koji obuhvata:

- plastiku i plastičnu ambalažu,
- upravljanje ambalažnim otpadom,
- način unosa i vođenja podataka,
- obaveze izvještavanja operatera, proizvođača i nadležnih institucija,
- tehničke zahtjeve i funkcionalnosti informacionog Sistema,
- baterije i akumulatori (olovo-kiselina, litijum),
- otpadne gume (automobilske, planirano 2026),
- električna i elektronska oprema (EEE – frižideri, TV, mobiteli),
- otpadna vozila (automobili, kamioni),
- ambalaža (ne samo plastika: papir, staklo, metal, drvo),
- jednokratna plastika i ribolovni alat (plastični mreže),
- tekstil i odjeća (u EU, uskoro i CG).

Ova aktivnost je ključna za ispunjavanje obaveza u vezi sa obračunom sopstvenih sredstava EU zasnovanih na nerekiclranoj plastici, jer obezbjeđuje izvorne podatke potrebne za buduće

izvještavanje prema Evropskoj komisiji. Takodje, Agencija za zaštitu životne sredine aktivno radi na uspostavljanju sistema za prikupljanje, obradu i izvještavanje podataka o neregistriranoj plastičnoj ambalaži. Agencija je odgovorna za provjeru, sumiranje i obračun podataka o recikliranom plastičnom ambalažnom otpadu, koji predstavljaju osnov za izračunavanje količina neregistrirane plastike. Centralni alat za prikupljanje podataka je 3R informacijski sistem, koji obuhvata podatke o tokovima otpada i izvještaje obveznika. U cilju potpune implementacije sistema proširene odgovornosti proizvođača (EPR) i finansijskih obračuna u skladu sa Zakonom o upravljanju otpadom, planirana je značajna nadogradnja 3R sistema. Tender za nadogradnju sistema, vrijedan 400.000 EUR, raspisan je sredinom decembra 2025. godine. Ove aktivnosti stvaraju ključne tehničke i institucionalne preduslove za budući obračun sopstvenih sredstava EU po osnovu neregistrirane plastike.

Izazovi u ovoj oblasti su sljedeći: definisanje tehničkih zahtjeva sistema i kapaciteta za unos podataka; usaglašavanje pravnog okvira sa postojećim zakonodavstvom i EU direktivama; koordinacija među nadležnim institucijama (Ministarstvo ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera, lokalne jedinice, operateri); složenost nadogradnje informacionog sistema i potreba za integracijom EPR modula; zavisnost od uspješne realizacije tendera i dinamike implementacije IT rješenja; potreba za dodatnim obukama obveznika i institucija za rad u novom sistemu; osiguravanje pune pouzdanosti i kvaliteta podataka o ambalažnom otpadu.

Normativni, institucionalni i tehnički preduslovi za uspostavljanje sistema sopstvenih sredstava u dijelu tradicionalnih sopstvenih sredstava su u velikoj mjeri uspostavljeni. Uprava carina je ostvarila značajan napredak u uspostavljanju sistema tradicionalnih sopstvenih sredstava (TSS). Formiran je poseban odsjek za upravljanje TSS, izvršene su izmjene Carinskog zakona radi jačanja mehanizama prinudne naplate, a sprovedene su i brojne obuke i studijske posjete u državama članicama EU. Nadogradnja carinskog informacionog sistema za vođenje računa A i B je uspostavljena u testnom okruženju i u fazi je provjere. Planirano je dodatno jačanje kapaciteta kroz zapošljavanje osam novih službenika, što će omogućiti punu operativnost sistema po pristupanju. Izazov predstavlja potreba za daljim jačanjem ljudskih kapaciteta (popuna planiranih radnih mjesta); potreba za kontinuiranim i specijalizovanim obukama, posebno za EU sisteme OWNRES i WOMIS; završna faza validacije IT sistema od strane EK.

Poreska uprava se nalazi u pripremnoj fazi uspostavljanja sistema sopstvenih sredstava po osnovu PDV-a. Do sada su sprovedene osnovne koordinacione aktivnosti u okviru Poglavlja 33, ali za obračun PDV osnovice u skladu sa EU pravilima potrebno je angažovanje međunarodne ekspertske podrške, u cilju definisanja metodologije obračuna PDV osnovice, kao i za potrebe nadogradnju informacionog sistema Poreske uprave. Izazov predstavlja kašnjenje u angažovanju eksperta za obračun PDV sopstvenih sredstava, nedostatak jasno definisane metodologije obračuna, nemogućnost planiranja IT nadogradnje bez metodološke osnove i ograničeni interni analitički kapaciteti.

Kada je riječ o uspostavljanju procedura za sistem sopstvenih sredstava po osnovu BND-a, MONSTAT je obezbijedio metodološku usklađenost obračuna BDP-a i BND-a sa ESA 2010 standardima. U septembru 2025. godine sprovedena je sveobuhvatna revizija nacionalnih računa, kojom su unaprijeđeni kvalitet i pouzdanost vremenskih serija podataka. Istovremeno, MONSTAT ima ključnu ulogu u pripremi statističkih elemenata potrebnih za PDV sopstvena sredstva, posebno u dijelu obračuna poreskog jaza i prosječno ponderisane poreske stope. Izazov predstavljaju ograničeni ljudski resursi za rad na nacionalnim računima i fiskalnoj statistici, potreba za kontinuiranom ekspertskom podrškom u oblasti ESA 2010 i EU izvještavanja, visoka zavisnost od koordinacije sa Poreskom upravom u dijelu PDV-a.

Simulacija proizvodnje podataka o sopstvenim sredstvima predstavlja završnu i integrativnu fazu

pripreme Crne Gore za sistem sopstvenih sredstava EU. S obzirom na to da ključni preduslovi (metodologije, IT sistemi i kapaciteti) još uvijek nisu u potpunosti uspostavljeni, aktivnost se planski nije realizovala tokom 2025. godine. Izazov u realizaciji ove aktivnosti se odnosi na zavisnost od prethodnog završetka svih aktivnosti u oblasti TSS, PDV, BND i plastike; potreba za potpunom funkcionalnošću informacionih sistema u svim institucijama; potreba za koordinisanim radom više institucija i usklađivanjem podataka; rizik od kumulativnih kašnjenja u prethodnim aktivnostima, posebno u dijelu PDV-a.

U cilju obezbjeđivanja tačnog obračuna, evidencije i izvještavanja o sopstvenim sredstvima EU, pokrenuta je nadogradnja informacionih sistema nadležnih institucija. Uprava carina je ostvarila značajan napredak kroz razvoj i implementaciju modula za vođenje računa A i B u okviru Migriranog carinskog informacionog sistema. Nadogradnja je uspostavljena u testnom okruženju i nalazi se u fazi provjere. Ministarstvo finansija je koordiniralo pripremu funkcionalnih zahtjeva i tehničke dokumentacije, dok je u Poreskoj upravi nadogradnja IT sistema još uvijek u pripremnj fazi, s obzirom na to da zavisi od prethodnog definisanja metodologije obračuna PDV osnovice. U cjelini, IT infrastruktura za sopstvena sredstva se postupno gradi, uz fokus na interoperabilnost, automatizovano izvještavanje i usklađenost sa zahtjevima EU. Izazov predstavlja neujednačen tempo realizacije po institucijama, zavisnost nadogradnje IT sistema Poreske uprave od angažovanja eksperata za PDV metodologiju, potreba za dodatnim testiranjima i usklađivanjem sistema sa zahtjevima Evropske komisije, potreba za dodatnim obukama korisnika informacionih sistema.

Ministarstvo finansija je započelo i djelimično realizovalo izmjene regulatornog okvira u cilju usklađivanja sa pravnom tekovinom EU u oblasti sopstvenih sredstava. U dijelu tradicionalnih sopstvenih sredstava, pripremljen je predlog izmjena i dopuna Carinskog zakona kojim se Upravi carina daje prošireni zakonski osnov za prinudnu naplatu carinskog duga, uključujući naplatu iz pokretne i nepokretne imovine. U oblasti sopstvenih sredstava zasnovanih na neregistriranoj plastici, pripremljene su izmjene relevantnih zakonskih i podzakonskih akata koje omogućavaju uvođenje novog sistema obračuna, prikupljanja i izvještavanja. Regulatorne izmjene se sprovode fazno, u skladu sa napretkom u institucionalnim i tehničkim pripremama. Izazovi se odnose na potrebu za daljom harmonizacijom sektorskih propisa sa EU pravnom tekovinom, zavisnost određenih normativnih rješenja od tehničkih i IT rješenja koja su još u razvoju, koordinacija sa većim brojem institucija i sektora.

2.1.7 Poboljšanje zvanične statistike

OPERATIVNI CILJ 1.7.		Dalje unaprijeđenje zvanične statistike			
Indikator	Izvor verifikacije	Početna vrijednost	Ostvarena vrijednost u 2025.	Trend	Ciljana vrijednost do 2026.
Pregovori o poglavlju 17 su privremeno zatvoreni	CBCG MF	Otvoreno pregovaračko poglavlje 17	Organičen napredak i umjerena pripremljenost		Poglavlje 17 je privremeno zatvoreno

			za članstvo ¹⁰		
Pregovori o poglavlju 18 su privremeno zatvoreni	Monstat	Otvoreno pregovaračko poglavlje 18	Umjerena spremnost i određeni napredak ¹¹		Poglavlje 18 je privremeno zatvoreno

Krajem marta 2025. godine usvojene su izmjena Zakona o statistici i sistemu zvanične statistike. Usvajanje izmjena Zakona o zvaničnoj statistici i sistemu zvanične statistike Crne Gore od strane Skupštine omogućava prenos nadležnosti sa MF na Monstat, kao i bliže definisanje nadležnosti proizvođača statistike državnih finansija ažuriranjem Sporazuma o saradnji. Formirana je radna grupa za ažuriranje Sporazuma o saradnji koji je potpisan 31.10.2025. godine čime su stvoreni uslovi za realizaciju aktivnosti definisanih Sporazumom.

U cilju obezbjeđivanja preduslova za ispunjenje završnih mjerila za zatvaranje Poglavlja 18 - Statistika, Uprava za statistiku je u 2025. godini sprovela veliku (benčmark) reviziju statistike nacionalnih računa kojom je obuhvaćen period 2006-2023. godine. Revizija predstavlja rezultat novih izvora podataka, metodoloških unapređenja i primjene nove klasifikacije individualne potrošnje prema namjeni COICOP 2018. Novi izvori podataka uključuju podatke iz Popisa stanovništva, domaćinstava i stanova 2023, Popisa poljoprivrede 2024 i administrativne izvore podataka. U cilju poboljšanja tačnosti i konzistentnosti nacionalnih računa, metodološka unapređenja su postignuta u obračunu kategorije potrošnje neprofitnih institucija koje pružaju usluge domaćinstvima (NPISH), imputirane rente i prilagođavanja za iscrpnost. Godišnji i kvartalni podaci glavnih agregata nacionalnih računa, u skladu sa rezultatima sprovedene revizije, dostavljeni su Eurostatu za kompletnu vremensku seriju počev od 2006. godine. Značajno je povećan broj dostavljenih varijabli sa oznakom „slobodno za publikovanje“, čime je ostvaren napredak u odnosu na prethodne transmisije i unaprijeđena dostupnost podataka nacionalnih računa u bazama Eurostata. Centralna banka je, u okviru svojih nadležnosti, dodatno proizvela i dostavila putem eDAMIS portala, ESA tabele koji se odnose na finansijske račune (tabele 6 i 7) za period 2006-2024. godine. Podaci su proizvedeni za sve sektore ekonomije, s naglaskom da je sektor države opšte proizveden na bazi mirror statistike. Podaci sektora opšte države će naknadno biti zamijenjeni podacima GFS/ EDP statistike koju proizvode tri institucije na osnovu Sporazuma o saradnji u oblasti statistike nacionalnih računa sektora opšte države i sa njom povezanih statistika. Uzimajući u obzir ograničene kapacitete, glavni izazovi u ovoj oblasti odnose se na proizvodnju nedostajućih vremenskih serija podataka iz oblasti sektorskih računa i tabela ponude i upotrebe i input-output tabela. Dodatni izazov predstavlja potreba za sprovođenjem vanredne revizije podataka nacionalnih računa u cilju implementacije rezultata iz oblasti statistike državnih finansija, kako bi se obezbijedila puna usklađenost sa metodološkim zahtjevima ESA 2010 i relevantnim EU standardima.

Tokom 2025. godine sproveden je niz značajnih unapređenja u oblasti informacione bezbjednosti, s ciljem jačanja zaštite podataka i sigurnosti digitalnog okruženja. Ključne aktivnosti obuhvatile su modernizaciju sistema, uvođenje naprednih bezbjednosnih rješenja i jačanje kontrola pristupa. Nadograđen je i informacioni sistem za prikupljanje i obradu podataka, koji sada funkcioniše po najnovijim standardima i omogućava pouzdaniji, brži i bezbjedniji rad, uz korišćenje više savremenih metoda elektronskog prikupljanja podataka. Sprovedeno je nezavisno bezbjednosno testiranje onlajn servisa kako bi se potvrdilo da su otporni na najčešće oblike digitalnih prijetnji. Uspostavljeno je kontinuirano, dvadesetčetvoročasovno praćenje računarske mreže putem

¹⁰ Izvještaj za 2024. i 2025. konstatuju određeni napredak

¹¹ Izvještaji EK za 2024. i 2025.

usluge Centra za bezbjednosne operacije (SOC). Pored toga, nabavljeno je novo antivirusno rješenje porijeklom iz zemlje članice NATO-a, u skladu sa preporukama. Instalirane su najnovije verzije antivirusnog sistema, izvršena je konfiguracija bezbjednosnih politika u skladu sa najboljim praksama, instalirana je nova generacija zaštitnih mrežnih uređaja, kao i unaprijeđeni mehanizmi za upravljanje internet saobraćajem, što dodatno jača sigurnost mreže i komunikacija. Ovim unapređenjima značajno je povećan nivo zaštite, pouzdanost rada i otpornost informacionog sistema.

Proces digitalizacije i digitalne transformacije statističke proizvodnje, uz istovremeno unapređenje informaciono-tehnološkog sistema, direktno je povezan sa realizacijom IPA III projekta „Digital transformation of the IT system of the Statistical Office of Montenegro (MONSTAT)”. U okviru navedenog projekta definisan je set aktivnosti čijom će se realizacijom obezbijediti sveobuhvatna digitalna transformacija statističke proizvodnje, kao i unapređenje postojećeg IT sistema. Evropska komisija i Vlada Crne Gore potpisale su Finansijski sporazum u okviru IPA nacionalnog programa za 2024. godinu 28. decembra 2024. godine, čime su stvoreni formalni preduslovi za pokretanje tenderske procedure. Tokom 2025. godine nije došlo do okončanja tenderske procedure niti do stvaranja uslova za potpisivanje ugovora, usljed dodatnog zahtjeva Delegacije EU za sprovođenje studije izvodljivosti. Završetak studije, kao i nastavak tenderske procedure, očekuju se tokom 2026. godine. Imajući u vidu da je rok za realizaciju projekta predviđen na period od dvije godine, realizacija aktivnosti usmjerenih ka postizanju digitalne transformacije statističke proizvodnje može se očekivati tokom 2028. godine.

U kontekstu daljeg unapredjenja kapaciteta za izradu statistike državnih finansija u skladu sa metodologijom ESA 2010 i Priručnikom za statistiku državnih finansija (GFSM) uz uspostavljanje i poboljšanje procedura prikupljanja podataka, finalizovan je Sporazum o saradnji koji je potpisan 31.10.2025. godine, čime su stvoreni uslovi za realizaciju aktivnosti definisanih Sporazumom od kojih je i formiranje Odbora za upravljanje implementacijom ESA metodologije u oblasti statistike državnih finansija i EDP procedure. U skladu sa Sporazumom o saradnji u oblasti statistike nacionalnih računa sektora opšte države i sa njom povezanih statistika Centralna banka je angažovala nove zaposlene kako bi odgovorila na nove zadatke koji su proistekli iz Sporazuma.

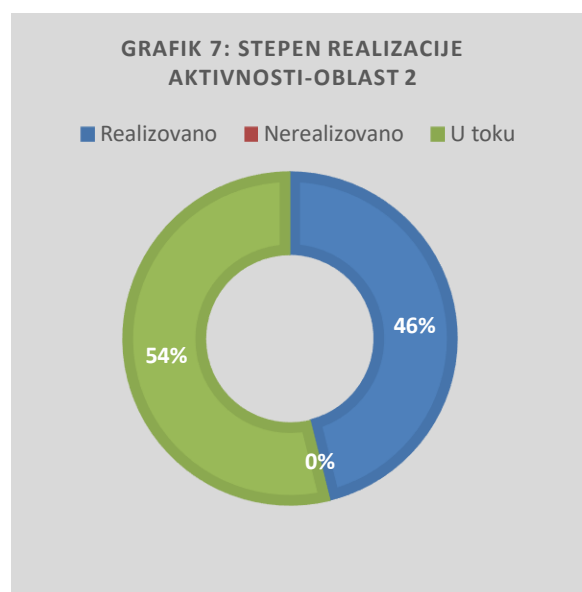
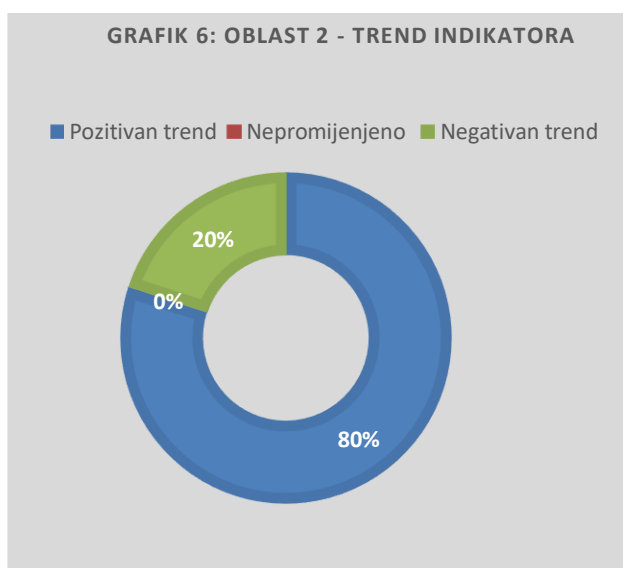
2025. godine, proizvodnja GFS, odnosno sektorskih računa opšte države, je uspostavljena kroz saradnju institucija potpisnica Sporazuma o saradnji u oblasti statistike nacionalnih računa sektora opšte države i sa njom povezanih statistika (Monstat, MF i CBCG). Proizvedena je i poslata Eurostatu vremenska serija podataka od 2013-2024. godine, godišnje i kvartalno u skladu sa transmisionim programom ESA 2010. U okviru IPA 2022 projekta su, do sada, održane četiri misije sa ekspertom koji pruža stručnu pomoć u razvoju modela namijenjenog daljem unapređenju, proširenju obuhvata i uspostavljanju sistema redovne proizvodnje navedene statistike. Projektna radna grupa sastavljena od predstavnika sve tri institucije kontinuirano sarađuje radi obezbjeđenja odgovarajućeg kvaliteta izvršenih aktivnosti i transparentnosti primijenjene metodologije. Izazov u ovoj oblasti predstavlja nedostatak dugoročne ekspertске pomoći, proizvodnja istorijske vremenske serije od 2006-2012.

Tokom 2025. godine, proizvodnja EDP statistike je uspostavljena kroz saradnju institucija potpisnica Sporazuma o saradnji u oblasti statistike nacionalnih računa sektora opšte države i sa njom povezanih statistika (Monstat, MF i CBCG). Proizvedena je vremenska serija podataka od 2021-2024. godine, koja je dostavljena Eurostatu. U okviru IPA 2022 projekta su, do sada, održane četiri misije sa ekspertom koji pruža stručnu pomoć u razvoju modela namijenjenih daljem unapređenju, proširenju obuhvata i uspostavljanju sistema redovne proizvodnje navedene statistike, kao i izvještavanja prema Eurostatu. Izazov predstavlja nedostatak dugoročne ekspertске pomoći, proizvodnja istorijske vremenske serije od 2006-2012.

2.2. IZVRŠENJE BUDŽETA

Oblast izvršenja budžeta usmjerena je na unapređenje poreske administracije i naplate prihoda, kao i na efikasniju i efektivniju raspodjelu rashoda kroz jačanje sistema kontrole državne pomoći, javnih nabavki i obračuna zarada u javnom sektoru, u skladu sa EU standardima i najboljim međunarodnim praksama, s ciljem osiguranja fiskalne održivosti. U pravcu ostvarenja operativnih ciljeva u oblasti „Izvršenje budžeta“ evidentan je pozitivan trend kod postavljenih indikatora učinka. Praćenje učinka u Oblasti 2 vrši se putem 10 ključnih indikatora, čiji je trend prikazan na Grafiku 4. Grafik 5 prikazuje stepen realizacije 28 aktivnosti u okviru Oblasti 2 u funkciji dostizanja operativnih ciljeva.

Pozitivan trend ukazuje da je 80 % indikatora učinka zabilježilo poboljšanje u odnosu na prethodnu izvještajnu godinu. U tom kontekstu, vrijednosti većine indikatora učinka kreću se u pravcu ciljnih vrijednosti postavljenih za 2026. godinu, kao godinu završetka implementacije PFM Programa. Na unapređenje indikatora značajno je uticao napredak u radu na pojedinim pregovaračkim poglavljima procesa stabilizacije i pridruživanja sa EU, posebno u poglavljima 16 – Porezi i 29 – Carinska unija. Istovremeno, 20 % indikatora učinka bilježi negativan trend. Ovaj pad prvenstveno je rezultat povećanja poreskog duga, koji je jedan od praćenih indikatora, kao i smanjenja udjela transparentnih postupaka u ukupnom broju sprovedenih postupaka javnih nabavki. Što se tiče aktivnosti, 54 % planiranih aktivnosti je završeno u skladu sa planiranom dinamikom, a 46 % je u toku.



Učinci u postizanju učinaka po operativnim ciljevima u Oblasti 2

OC 2.1 - Poboljšanje efikasnosti u prikupljanju prihoda

- Ostvaren dobra napredak u pregovaračkim poglavljima 16 i 29.
- Sproveden digitalna transformacija PU kroz implementaciju IRMS za jačanje poreske baze i poboljšanje usluga poreskim obveznicima.
- Umanjene administrativne barijere za privredu kroz nadogradnju informacionog sistema

OC 2.2 - Unaprijeđenje sistema javnih nabavki

- Unaprijeđen sistem javnih nabavki kroz povćanje prosječnog broja ponuđača
- Povećana efektivnost žalbenog postupka u procesu javnih nabavki, kroz smanjenje broja odluka na pristigle žalbe u datoj godine

OC 2.3 - Usklađivanje zakonodavnog okvira i administrativnih kapaciteta u oblasti državne pomoći sa pravnom tekovinom EU

- značajan napredak u usklađivanju zakonodavnog okvira u oblasti državne pomoći sa pravnom tekovinom Evropske unije u okviru Poglavlja 8

OC 2.4 - Implementacija sistema za COZ u svim subjektima čije se zarade zaposlenih finansiraju iz Budžeta Crne Gore

- Povećan je procenat institucija koje svoje zarade obračunavaju u sistemu COZ na 92%.

Izazovi u postizanju učinaka po operativnim ciljevima u Oblasti 2

OC 2.1 - Poboljšanje efikasnosti u prikupljanju prihoda

- Nedovoljno razvijen pravni okvir za korišćenje eID-a kao jedinstvenog poreskog identifikatora za fizička lica, što otežava jednoznačnu identifikaciju poreskih obveznika i punu interoperabilnost informacionih sistema.
- Tehnička i operativna ograničenja u razmjeni podataka, uključujući korišćenje JMB u platnim i bankarskim sistemima, nedostupnost međunarodnih testnih okruženja i nefunkcionalnost ključnih zajedničkih sistema (CCN/CSI, GSB).
- Izazovi u implementaciji novih informacionih sistema, posebno u fazi stabilizacije IRMS-a
- Nedostatak jasno definisanih bezbjednosnih politika i procedura, naročito u oblasti upravljanja informacionom bezbjednošću i međunarodne saradnje u oporezivanju.
- Ograničeni ljudski i institucionalni kapaciteti, uključujući kašnjenja u zapošljavanju, potrebu za reorganizacijom rada, nedovoljnu obučenost korisnika i očekivani odlazak zaposlenih u penziju.
- Izazovi u planiranju i sprovođenju edukativnih aktivnosti, usljed

	čestih izmjena propisa i promjenjivih društveno-ekonomskih okolnosti. - Kašnjenja u sprovođenju analitičkih i regulatornih aktivnosti, poput studija mjerenja administrativnih opterećenja i donošenja podzakonskih akata.
OC 2.2 - Unaprijeđenje sistema javnih nabavki	- Nedovoljno jačanje administrativnih kapaciteta
OC 2.3 - Usklađivanje zakonodavnog okvira i administrativnih kapaciteta u oblasti državne pomoći sa pravnom tekovinom EU	- Uklađivanje dinamike donošenja podzakonskih akata, posebno u dijelu koji se tiče izmjena i dopuna Zakona o zaštiti konkurencije. - Usklađivanje registara državne pomoći sa novim zakonodavnim okvirom i potreba za dodatnim jačanjem kapaciteta davalaca državne pomoći za pravilnu i blagovremenu primjenu novih obaveza.
OC 2.4 - Implementacija sistema za COZ u svim subjektima čije se zarade zaposlenih finansiraju iz Budžeta Crne Gore	- Nedostupnost COZ sistema korisnicima koji su izvan gov.me domena, uslijed mjera zaštite koje je implementiralo Ministarstvo javne uprave.

2.2.1 Poboljšanje efikasnosti u prikupljanju prihoda

OPERATIVNI CILJ 2.1		Poboljšanje efikasnosti u prikupljanju prihoda			
Indikator	Izvor verifikacije	Početna vrijednost	Vrijednost u 2025.	Trend	Ciljana vrijednost u 2026.
Stepen usklađenosti zakonodavstva sa pravnom tekovinom EU u Poglavlju 16 - Oporezivanje	MF PU	Otvoreno poglavlje 16	Ostvaren dobar napredak i spremnost za članstvo između umjerene i dobre ¹²		Potpuna usklađenost zakonodavstva u skladu sa Izvještajem EK za 2026 za Poglavlje 16
Stepen usklađenosti zakonodavstva sa pravnom tekovinom EU u Poglavlju 29 - Carinska unija	MF UC	Otvoreno poglavlje 29	Ostvaren dobar napredak i umjerena spremnost za članstvo ¹³		Potpuna usklađenost zakonodavstva u skladu sa Izvještajem EK za 2026 za Poglavlje 29

¹² U 2024. Izvještaj konstatuje umjerenu spremnost i ograničen napredak. Izvještaj EK za 2025. konstatuje dobar napredak i ostvarena spremnost za članstvo između umjerene i dobre

¹³ U 2024. Izvještaj konstatuje određeni napredak. Izvještaj EK za 2025. konstatuje dobar napredak i umjerenu spremnost za članstvo

Stepen implementacije informacionih sistema u oblasti oporezivanja i priprema za integraciju na EIS	PU	Informacioni sistemi nisu implementirani i pripremljeni za integraciju	IRMS implementiran ¹⁴ Implementirano testno okruženje sa AEOI modulima (FATCA, EU-DAC2 i OECD-CRS)		Puna integracija i primjena informacionog sistema
Stepen razvoja i primjene informacionih sistema u oblasti carina	UC	Implementirani novi CIS i započeta nadogradnja (2023)	Nadograđen carinski informacioni sistem ¹⁵		Razvijeni, potpuno integrisani i primjenjeni informacioni sistemi
Godišnje smanjenje poreskog duga (u %)	Poreska uprava MF	Ukupan poreski dug smanjen za najmanje 2% ¹⁶	Rast 13,81%		Ukupan poreski dug smanjen za najmanje 10%

Kada je riječ o usklađivanju zakonskog okvira sa evropskim propisima u Poglavlju 16, u 2025. godini usvojena su 2 propisa:

- Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o akcizama koji je objavljen u "Službenom listu Crne Gore" broj 160/25.

- Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o poreskoj administraciji, koji je objavljen u "Službenom listu Crne Gore" broj 160/25.

U 2025. godini usvojeno je ukupno 8 propisa usklađenih sa zakonodavstvom EU u Poglavlju 29:

- Zakon o potvrđivanju Konvencije o zajedničkom tranzitnom postupku je objavljen u „Službenom listu CG“ – Međunarodni ugovori broj 10/25.

- Zakon o potvrđivanju Konvencije o pojednostavljenju formalnosti u trgovini robom je objavljen u „Službenom listu CG“ – Međunarodni ugovori broj 9/25.

- Zakon o potvrđivanju dopune 23, dopuna 24, izmjene i dopuna 25, izmjene 26, izmjene i dopune 27, izmjene i dopune 28, dopuna 28 bis, izmjene i dopune 29, izmjene i dopune 30, izmjena i dopuna 31, izmjene i dopune 32, izmjene i dopune 33, izmjene i dopune 34, izmjene i dopuna 35, izmjene i dopune 36, dopuna 37, izmjene i dopuna 38 i izmjene i dopune 39 Carinske konvencije o međunarodnom prevozu robe na osnovu isprava za MDP (karneta TIR) (Konvencija TIR, 1975)
- "Službeni list CG - Međunarodni ugovori", br. 8/2025.

¹⁴ Implementiran zaključno sa 31.12.2025.godine i pušten u produkcionu rad 12.01.2026.godine

¹⁵ U dijelu razvoja IT sistema AES/ICS2 i EMCS u toku je evaluacija pristiglih ponuda

¹⁶ Podatak iz 2023.

- Zakon o izmjenama i dopunama Carinskog zakona –“ Sužbeni list CG br. 160/25.
- Zakon o Izmjena Zakona o carinskoj službi–“ Sužbeni list CG br. 160/25
- Uredba o uslovima i postupku za ostvarivanje prava na oslobođenje od plaćanja uvoznih dažbina ("Službeni list CG", br. 31/25) -
- Uredba o bližem načinu uništenja robe, prodaje robe i ustupanja robe državi ("Službeni list CG", br. 162/25) -
- Uredba o izmjenama i dopunama Uredbe o bližem načinu sprovođenja carinskih postupaka i carinskih formalnosti ("Sl. list CG", br. 104/25).

U okviru projekta reforme poreske administracije (RARP) izvršena je implementacija Integrisanog sistema za upravljanje prihodima (Integrated Revenue Menagement System – IRMS), koja podrazumijeva i izradu savremenog portala za poreske obveznike na kojem je dostupna paleta elektronskih servisa. Na taj način vrši se digitalna transformacija usluga poreskim obveznicima, a potreba za dostavom dokumentacije u papirnom formatu i posjetama šalterima poreskih organa svodi na minimalnu mjeru. Uvođenjem novog portala, poreski obveznici elektronskim putem mogu izvršiti:

- registraciju privrednih subjekata odnosno poreskih obveznika po svim oblicima poreske registracije,
- prijavu/odjavu lica na obavezno socijalno osiguranje,
- podnošenje poreskih prijava i ostalih dokumenata koji nastaju u poreskom postupku u skladu sa pozitivnim pravnim propisima,
- mijenjanje registracionih podataka evidentiranih u sistemu Poreske uprave,
- uvid u analitičke kartice poreskih obveznika,
- podnošenje zahtjeva za izdavanje spisa koji su posjedu Poreske uprave itd.

Pored navedenog, u okviru RARP projekta planirana je implementacija savremene softverske centrale za komunikaciju sa poreskim obveznicima putem call-centra, čime će biti izvršeno osavremenjavanje telefonskog centra za podršku poreskim obveznicima.

Izazovi u ovoj oblasti odnose se prevashodno na nedostatak pravnog okvira koji definiše eID kao jedinstveni identifikator fizičkih lica, bez obzira na činjenicu da se ovaj podatak nalazi kao identifikator lica na sertifikatu smještenom na novoj ličnoj karti i uparen je sa JMB u Centralnom registru stanovništva. Ovo je važno iz razloga adekvatne identifikacije fizičkih lica koja su pozitivnim pravnim propisima prepoznati kao poreski obveznici, kao i omogućavanja uparivanja podataka sa registrima iz nadležnosti ostalih organa državne uprave, lokalne samouprave i ostalih lica sa pravnim interesom za pristup podacima fizičkih lica kao poreskih obveznika, odnosno interoperabilnosti IRMS sistema. Poreska uprava je definisala kao privremeno rješenje, do konačnog rješavanja ovog izazova, da svi interni servisi koriste JMB kao podatak pretrage odnosno uparivanja, a da javno publikovani servisi i izvještajni sistem koriste PIB koji se generiše u IRMS za fizička lica kao poreske obveznike.

Kada je riječ o razvoju softverskih modula za razmjenu informacija u cilju pružanja međunarodne administrativne pomoći, u izvještajnom periodu Poreska uprava je implementirala testno okruženje na kom je izvršena implementacija (deploy) softvera za AEOI, sa modulima za potrebe domaćeg izvještavanja od strane finansijskih institucija i međunarodne saradnje u oblasti oporezivanja, u dijelu koji se odnosi na registraciju finansijskih institucija, integraciju sa registrima IRMS sistema, Centralnim registrom stanovništva (u nadležnosti MUP Crne Gore), Registrom kreditnih institucija (u nadležnosti Centralne banke Crne Gore), Registrima

kvalifikovanih davaoca usluga od povjerenja registrovanih u Crnoj Gori. Uspješno je izvršeno testiranje procesa registracije finansijskih institucija, kao i proces podnošenja FATCA i CRS izvještaja. Poreska uprava je u decembru 2025. godine angažovala stručne konsultante na pisanju politika i procedura u vezi sa upravljanjem bezbjednosti informacionih sistema i informacija, što je preduslov za dobijanje pozitivne ocjene od strane OECD u dijelu usaglašenosti sa pravnim okvirom i međunarodnim standardima za razmjenu informacija. Izazovi u ovoj oblasti odnose se na nedostupnost testnih okruženja IDES (USA) i CTS (OECD), kao i integracija na CCN/CSI zajedničku komunikacionu mrežu putem koje se vrši razmjena informacija na nivou država članica EU. Izazov je i trenutni nedostatak jasno definisanih politika i procedura za upravljanje sigurnošću informacionih sistema i sigurnošću informacija, odnosno upravljanja poslovnim procesima međunarodne saradnje u oblasti oporezivanja.

Poreska uprava je puštanjem u produkcionu rad IRMS-a, stvorila preduslove za implementacija sistema razmjene PDV informacija i adekvatnu integraciju na VIES. Uveden je novi PDV broj koji omogućava jedinstvenost i koji je formatiran u skladu sa međunarodnim standardima, što je preduslov za adekvatnu razmjenu informacija iz PDV registra sa registrima VIES sistema. Pokrenut je postupak angažovanja stručnog konsultanta koji bi pratio proces implementacije integracije sa VIES. Nakon angažovanja stručnog konsultanta Poreska uprava će biti u mogućnosti da na adekvatan način definiše Plan aktivnosti i moguće izazove.

Implementacijom i puštanjem u produkciju Novog kompjuterizovanog tranzitnog sistema (NCTS) na međunarodnom nivou (faza 5 i faza 6 opt out), realizovana je ključna aktivnost u okviru Poglavlja 29, a u vezi sa mjerilom koje se odnosi na IT sisteme tj. Crna Gora je od 1. novembra 2025. godine postala dio zajedničkog evropskog tranzitnog prostora. Ovo je od velikog značaja za privredu, jer sistem omogućava znatno brži protok robe, smanjuje administrativne troškove i daje mnogo veću predvidljivost isporuka. Implementacija i puštanje u produkciju NCTS faze 6 opt in očekuje se tokom 2026. godine, što predstavlja veliko pojednostavljenje za privrednike, jer omogućava podnošenje kombinovane deklaracije, odnosno i tranzitne i ulazne sažete deklaracije ujedno.

29. novembra 2025. godine pokrenuti su tenderski postupci za implementaciju projekata: „Nadogradnja/razvoj carinsko informacionog sistema do potpuno funkcionalnog EU automatizovanog izvoznog sistema (AES) i uvoznog kontrolnog sistema (ICS2)“, kao i za projekat “Nadogradnja nacionalne akcizne aplikacije do potpuno funkcionalnog sistema praćenja kretanja i kontrole akciza”(EMCS)” (implementiraće se iz sredstava pretprijetne podrške EU IPA 2024). Komisije za otvaranje dostavljenih ponuda na tenderu započele su rad u decembru 2025. godine, a potpisivanje ugovora i početak implementacije projekata očekuje se tokom 2026. godine.

Tokom 2025. godine kontinuirano su sprovedene aktivnosti Uprave carina na ispunjavanju obaveza iz Akcionog plana Programa trgovinskih olakšica, te su na na web sajtu UC i portalima eCarina, TARICG, NCTS, AEO, INFO PORTAL, objavljene opšte odredbe o tarifnom svrstavanju, obavezujućim informacijama o tarifnom svrstavanju, obavezujućim informacijama o porijeklu robe, sprovođenju carinskih procedura prekograničnog protoka roba, carinskog tranzitnog postupka (NCTS), pojednostavljenih postupaka, ovlašćenih privrednih subjekata (AEO), carinske vrijednosti, pravila porijekla, zaštite intelektualne svojine, restriktivnim mjera, zabranama i ograničenjima, obezbjeđenju i naplati carinskog duga. Uprava carina kontinuirano odobrava pojednostavljenja privrednim subjektima vezano za odobravanje AEO statusa, pojednostavljenja na osnovu fakture, evidentiranja u poslovnim knjigama deklaranta, centralizovanog carinjenja i samoprocjene (ukupno 50 odobrenja), kao i obavezujućih informacija o svrstavanju (16) i obavezujućih informacija o porijeklu (10). Tokom 2025. godine četiri privredna subjekata je dobilo status Ovlašćenog privrednog subjekta (AEO) i odobreno je 15 pojednostavljenih

postupaka. Izazov predstavlja činjenica da Uprava carina u 2025. godini nije realizovala Studiju mjerenja prosječnog vremena puštanja robe, koja će dati pravi uvid kako se u praksi sprovodi smanjenje administrativnih barijera. Planirano je da se ova mjera realizuje tokom 2026. godine, čime će se ispoštovati dinamika predviđena Akcionim planom za PFM 2022-2026.

Uprava carina kontinuirano sprovodi aktivnosti i mjere u cilju jednoobraznog postupanja, organizacijom obuka za privredu, kao davanjem uputstava, objašnjenja koja se objavljuju na portalima <https://ecarina.me/> i <https://www.gov.me/upravacarina>. Tokom 2025. godine, Uprava carina je objavila 13 obavještenja na portalima <https://ecarina.me/> i <https://www.gov.me/upravacarina>. Kada je riječ o segmentu edukacije privrede u izvještajnom periodu realizovano je ukupno 7 obuka, uz podršku sljedećih projekata: NCTS, CDS - Sistem carinskih odluka i Nagogradnja CIS-a u dijelu postizanja bespapirnog poslovanja. Kada je u pitanju distribucija informacija i edukacija po istom osnovu, a radi jednoobraznog postupanja za carinske službenike, realizovano je ukupno 9 obuka.

Poreska uprava je tokom 2025. godine organizovala i realizovala veliki broj aktivnosti koje su usmjerene na edukaciju poreskih obveznika, jačanje principa transparentnosti i otvorenosti, unaprjeđenje proaktivnosti poreskog organa, u cilju podsticanja dobrovoljne poreske discipline.

S tim u vezi, u izvještajnom period realizovane su sljedeće aktivnosti:

- Imajući u vidu da je od 1. januara 2025. godine počela primjena velikog broj izmjena i dopuna poreskih propisa¹⁷, službenici PU učestvovali su kao predavači na seminaru organizovanom od strane Instituta sertifikovanih računovođa CG (ISRCG), kojem je prisustvovalo preko 200 računovođa, i tokom kojeg su detaljno predstavljene novine u poreskim propisima. Takođe, održana su četiri webinara organizovana od strane Instituta, na kojima su predstavljene novine u poreskim propisima, kao i prezentovani praktični primjeri poreskog tretmana pojedinačnih poslovnih situacija sa kojima se susrijeću poreski obveznici (ztv. Poreska praksa). Održan je i seminar u organizaciji Centra za radno i poslovno pravo na kojem su službenici Poreske uprave kao predavači prezentovali izmjene navedenih poreskih propisa. Takođe, Poreska uprava je na svojoj internet stranici objavila detaljne informacije i obavještenja vezana za rokove za podnošenje poreskih prijava, kao i publikaciju odgovora na najčešće postavljana pitanja. Područnim jedinicama se u kontinuitetu dostavljaju informacije o izmjenama i dopunama poreskih propisa.

- Službenici Poreske uprave učestvovali su na Simpozijumu, Kongresu i Novogodišnjem savjetovanju, u organizaciji Instituta Sertifikovanih Računovođa Crne Gore. i to na panelu posvećenom analizi poreske legislative u kontekstu ubrzanog ekonomskog rasta koji zahtjeva tehnološku transformaciju.

- U pripremi za ljetnju turističku sezonu, na internet stranici Poreske uprave objavljeni su Informator za lica koja otpočinju obavljanje djelatnosti, kao i Poreski kalendar, sa pregledom jasno definisanih obaveza i rokovima za izmirivanje poreskih obaveza.

- U izvještajnom periodu realizovane su aktivnosti u okviru nove sezone projekta "Edukacija učenika osnovnih i srednjih škola o porezima i poreskom sistemu Crne Gore", a organizovani su susreti sa đacima završnih razreda u više crnogorskih gradova. Takođe, održano je predavanje za studente Ekonomskog fakulteta na temu poreskog sistema u Crnoj Gori, a organizovana je i studentska praksa za studente postiplomskih studija Pravnog fakulteta.

¹⁷ Zakona o porezu na dohodak fizičkih lica, Zakona o doprinosima za obavezno socijalno osiguranje, Zakona o penzijskom i invalidskom osiguranju i Zakona o radu, sa podzakonskim aktima.

- Važno je istaći da je tokom III kvartala 2025. godine započet intenzivan rad na implementaciji modula za usluge poreskim obveznicima u okviru RARP projekta, te je projektni tim radio na izradi inoviranih funkcionalnosti internet stranice Poreske uprave, kao i na uvođenju modernizovane centrale u Kol-centru, dok je u IV kvartalu 2025. godine Odsjek radio na pripremi edukativnih aktivnosti u cilju promocije i pripreme poreskih obveznika za prelazak na novi novi informacioni sistem IRMS i portal izrađen u okviru projekta.

Poreska uprava organizuje edukativne aktivnosti u zavisnosti od trenutnih potreba, prepoznatih kako interno, tako i od strane samih poreksih obveznika. Izmjene u poreskim propisima i ostale društveno-ekonomske okolnosti koje nastaju tokom finansijske godine, a koje utiču na stepen dobrovoljne poreske discipline, predstavljaju izazov i otežavaju specifično planiranje edukativnih aktivnosti, te se one realizuju u bliskoj koordinaciji sa strukovnim udruženjima u zavisnosti od svake prepoznate potrebe i izazova sa kojima se poreski obveznici suočavaju.

Kada je riječ o sprovođenju postupaka inspekcijskog nadzora na osnovu analize rizika i na osnovu informacija dobijenih od trećih lica, Poreska uprava je tokom 2025. godine realizovala aktivnosti u dijelu odabira predmeta za kontrolu na osnovu procjene rizika. Navedenom su značajno doprinijeli:

- donošenje Generalnog plana kontrola za 2025.godinu, koji je zasnovan na ocjeni poreskog značaja i procjeni rizika kod poreskih obveznika;
- elektronska fiskalizacija - na osnovu analize podataka o prijavljenom prometu poreskih obveznika (podaci iz Centralnog portala za kontrolu i upravljanje), vrše se ciljane kontrole poreskih obveznika;
- reforma u dijelu analize zahtjeva za povraćaj/preusmjer PDV kredita i eliminisanje nepotrebnih kontrola po podnesenim zahtjevima za povraćaj/preusmjer PDV kredita, odnosno vršenje inspekcijskog nadzora kod poreskih obveznika kod kojih se očekuje najveći efekat u otkrivanju neprijavljenih poreza.

Generalnim planom inspekcijskih kontrola za 2025. godinu, planirano je da poreski inspektori Sektora za operativu u oblasti inspekcijskog nadzora – Odsjeka za inspekcijski nadzor - Grupe za inspekcijski nadzor za Centralni, Primorski i Sjeverni region u izvještajnom periodu izvrše 1.398 potpunih i 6.432 djelimične kontrole. U naznačenom periodu, poreski inspektori su izvršili 510 potpunih kontrola što predstavlja 36,48% planiranog broja kontrola, odnosno 4.348 djelimičnih kontrola, što predstavlja 67,59% planiranog broja djelimičnih kontrola. Od ukupnog broja izvršenih potpunih kontrola (510) 110 kontrola ili 21,56% se odnose na kontrole po osnovu inicijativa dostavljenih od strane nadležnih organa (Uprave policije, SDT), dok su ostale izvršene kontrole (400 ili 78,44%) vršene na osnovu procjene rizika. Korekcije po osnovu navedenih kontrola iznose 14.131.672,88€ U postupku inspekcijskog nadzora (grupe za inspekcijski nadzor za Centralni, Primorski i Sjeverni region), u periodu januar - decembar 2025.godine, utvrđene su korekcije po poreskim oblicima u ukupnom iznosu od 38.150.717,72€. Finansijski efekti po osnovu utvrđenih korekcija iznose 29.775.032,11€, od čega je u postupku inspekcijskog nadzora naplaćeno 7.138.182,18€, dok su korekcije koje se odnose na smanjenje gubitka utvrđene u iznosu od 5.848.114,79€. Za utvrđene nepravilnosti u postupku inspekcijskog nadzora, poreski inspektori su izdali 868 prekršajnih naloga na iznos od 3.110.527,90€ i podnijeli 172 zahtjeva za pokretanje prekršajnog postupka.

U izvještajnom periodu, na suzbijanju sive ekonomije je izvršeno 3.839 djelimičnih kontrola. Po osnovu utvrđenih nepravilnosti izdato je 868 prekršajnih naloga sa ukupno izrečenim novčanim kaznama u iznosu od 3.110.527,90€.

Grupa za za analizu rizika, odabir predmeta za kontrolu i izvještavanje zaprimila je u 2025. godini 1.476 zahtjeva za povraćaj/preusmjer PDV kredita na iznos od 93.726.712,62€. Inspektori su izvršili analizu 1.472 zahtjeva i na osnovu istih je odlučeno da 866 zahtjeva bude predmet inspekcijskog nadzora (na iznos 60.087.910,97€) bude predmet inspekcijskog nadzora, a da se 606 zahtjeva kod kojih je utvrđen nizak nivo rizičnosti (na iznos od 36.472.369,79€) proslijedi nadležnim područnim jedinicama, koje će odlučiti po predmetnim zahtjevima bez prethodno izvršenog inspekcijskog nadzora. U izvještajnom periodu, poreski inspektori grupa za inspekcijski nadzor za Centralni, Primorski i Sjeverni region, po osnovu podnijetih zahtjeva za povraćaj/preusmjer PDV kredita, izvršili su 309 kontrola (292 - potpune i 17 djelimičnih kontrola). Učešće izvršenih potpunih kontrola po zahtjevima za povraćaj/preusmjer PDV kredita (292) u ukupnom broju izvršenih potpunih kontrola (510) je 57,25%. Po osnovu navedenih kontrola, u postupku inspekcijskog nadzora je utvrđena korekcija PDV kredita u ukupnom iznosu od 7.042.625,45€, dok je osnovanost PDV kredita utvrđena u iznosu od 42.593.598,56€. Učešće neosnovanog PDV kredita u ukupno traženom PDV kreditu (49.636.224,01€) iznosi - 14,18%.

U Sektoru za velike poreske obveznike - Odsjeku za inspekcijski nadzor VPO, u izvještajnom periodu, poreski inspektori su izvršili 53 kontrole, odnosno 30 kontrola zasnovanih na procjeni rizika (57%). U izvještajnom periodu, od strane poreskih inspektora Odsjeka za inspekcijski nadzor VPO, utvrđene su korekcije po poreskim oblicima u ukupnom iznosu od 33.247.892,00€. Finansijski efekti po osnovu utvrđenih korekcija iznose 32.185.401,00€, od čega je u postupku inspekcijskog nadzora naplaćeno 1.314.160,00€, dok su korekcije koje se odnose na smanjenje gubitka utvrđene u iznosu od 29.202.711,00€.

Takođe, u izvještajnom periodu, poreski inspektori Sektora za velike poreske obveznike – Odsjeka za inspekcijski nadzor VPO, po osnovu podnijetih zahtjeva za povraćaj/preusmjer PDV kredita, izvršili su 25 kontrola (24 - potpunih i 1 djelimičnu kontrolu). Sve kontrole po zahtjevima za povraćaj/preusmjer PDV kredita, vršene su na osnovu procjene rizika. Učešće izvršenih potpunih kontrola po zahtjevima za povraćaj/preusmjer PDV kredita (24) u ukupnom broju izvršenih potpunih kontrola (33) je 73%, dok je učešće djelimičnih kontrola po ovom osnovu u ukupnom broju izvršenih djelimičnih kontrola (20) 5%. Po osnovu navedenih kontrola, u postupku inspekcijskog nadzora je utvrđena korekcija PDV kredita u ukupnom iznosu od 804.349,33€, dok je osnovanost PDV kredita utvrđena u iznosu od 20.737.892,51€.

Shodno navedenim rezultatima rada poreske inspekcije, može se zaključiti da je uvođenje analize rizika pri odabiru predmeta za kontrolu od izuzetnog značaja kako za efektivno korišćenje resursa poreske inspekcije, tako i za efikasnu naplatu budžetskih prihoda. Ovo posebno iz razloga što su u periodu januar – decembar 2025.godine, u postupku nadzora utvrđene korekcije po svim poreskim oblicima u ukupnom iznosu od 71.398.609,72€, od čega su neto finansijski efekti iznosili 61.960.433,11€. Značajan rizik u ovoj oblasti predstavlja kritična starosna struktura poreskih inspektora i upražnjena radna mjesta shodno važećem Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Poreske uprave.

U kontekstu potrebe za smanjenjem administrativnih barijera kroz automatizaciju procesa komunikacije sa poreskim obveznicima, implementacijom projekta RARP obuhvaćena je nabavka integrisanog informacionog Sistema IRMS, koja podrazumijeva i izradu savremenog portala za poreske obveznike na kojem je dostupna paleta elektronskih servisa. Na taj način vrši se digitalna transformacija usluga poreskim obveznicima, a potreba za dostavom dokumentacije u papirnom formatu i posjetama šalterima poreskog organa svodi na minimalnu mjeru.

Uvođenjem novog portala, poreski obveznici elektronskim putem mogu izvršiti:

- registraciju privrednih subjekata, kao i sve oblike poreske registracije,

- prijavu/odjavu lica na obavezno socijalno osiguranje,
- podnošenje poreskih prijava i ostalih zakonom propisanih dokumenata (finansijskih iskaza itd.),
- mijenjanje registracionih podataka evidentiranih u sistemu Poreske uprave,
- uvid u analitičke kartice poreskih obveznika,
- podnošenje zahtjeva za izdavanje spisa koji su posjedu Poreske uprave itd.

Takođe kroz projekat je planirana implementacija savremene softverske centrale za komunikaciju sa poreskim obveznicima putem kol-centra, čime će biti izvršeno osavremenjavanje telefonskog centra za podršku poreskim obveznicima.

Novi informacioni sistem IRMS sa portalom za poreske obveznike, koji su izrađeni kroz projekat RARP, pušten je u produkciju 12.01.2026. godine, shodno inoviranom planu realizacije projekta. U prvoj fazi produkcije zbog stabilizacije informacionog sistema očekivani su izazovi tehničke prirode vezani za rad pojedinačnih funkcionalnosti na portalu koje će biti otklanjani od strane izvođača u cilju obezbjeđivanja pune funkcionalnosti sistema.

U prethodnoj godini realizovane su aktivnosti usmjerene na unaprjeđenje kadrovske politike u Poreskoj upravi i Upravi carina.

U skladu sa Kadrovskim planom za 2024. godinu, u Upravi carina je u 2025. godini zaposleno je ukupno 17 službenika, od čega 14 na neodređeno vrijeme, kao i 3 službenika na određeno vrijeme od 6 mjeseci. Predlog Kadrovskog Plana iz marta 2025. godine, na koji je Uprava carina dobila saglasnost Ministarstva finansija 11.03.2025. godine, nije usvojen u tom periodu iz razloga što su Zaključkom Vlade Crne Gore organi državne uprave bili u obavezi da nakon stupanja na snagu izmjena Zakona o državnim službenicima i namještenicima izrade novi akt o sistematizaciji, te nakon toga dostave nacрте Kadrovskog plana. Vlada Crne Gore je usvojila novi Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Uprave carina 09.10.2025.godine, te je Zaključkom Vlade Crne Gore od 04.12.2025. godine donijet Kadrovski plan Uprave carina za 2025. godinu. U skladu sa Kadrovskim planom, Uprava carina pokrenula je postupak za popunu radnih mjesta za ukupno 33 izvršilaca, od kojih je Uprava za ljudske resurse objavila oglase za 31 izvršioca, koji su u toku.

Poreska uprava je realizovala Kadrovski plan iz 2024. godine - radni odnos u Poreskoj upravi zasnovalo je 36 službenika. Nakon usvajanja Kadrovskog plana Poreske uprave za 2025. godinu, započeti su postupci oglašavanja za popunu 60 radnih mjesta i 10 pripravnika.

Pripremljen je Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Poreske uprave, koji je usvojen na sjednici Vlade Crne Gore održanoj 06.03.2025. godine. Izmjenama Pravilnika formiran je Sektor za utvrđivanje i naplatu neprijavljenih prihoda fizičkih lica, kako bi Poreska uprava, u skladu sa nadležnostima propisanim Uredbom o organizaciji i načinu rada državne uprave, koje se odnose na utvrđivanje poreskih obaveza, kao i izmjenama i dopunama Zakona o porezu na dohodak fizičkih lica, mogla obavljati poslove utvrđivanja i naplate i upravljanja dugom neprijavljenih prihoda fizičkih lica. Razlozi formiranja Sektora su unaprjeđenje efikasnosti poreskog sistema i sprečavanje zloupotreba čiji je rezultat posjedovanje imovine koja se ne može opravdati zakonitim prihodima fizičkog lica, odnosno potreba sprečavanja zloupotreba u slučajevima kada vrijednost imovine fizičkog lica nije opravdana njenim izvorom ili potiče iz „nevidljivog” izvora. U toku su aktivnosti popunjavanja radnih mjesta u Sektoru. Pripremljen je Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Poreske uprave, koji je usvojen na sjednici Vlade Crne Gore održanoj 09.10.2025. godine. Izmjenama Pravilnika izvršeno je usklađivanje sa Zakonom o

izmjenama i dopunama Zakona o državnim službenicima i namještenima.

Realizovan je Plan obuka službenika Poreske uprave za 2025. godinu. Tokom godine realizovane su 132 obuke u Crnoj Gori (interne i obuke u sradnji sa drugim organima i institucijama), kao i 33 obuke u inostranstvu.

U okviru projekta Reforma poreske administracije (RARP), realizovane su aktivnosti na izradi modula za ljudske resurse u novom inoformacionom sistemu, kojim je predviđeno osavremenjeno vođenje i praćenje podataka koji se odnose na oblast ljudskih resursa i automatizovanje većine poslovnih procesa.

Izazovi za jačanje kadrovskog upravljanja odnose se na izmjene Zakona o državnim službenicima i namještenicima i usklađivanje akta o sistematizaciji u skladu sa usvojenim Zakonom; postupak i dinamiku realizacije oglasa najvećim dijelom zavisi od Uprave za ljudske resurse; novu organizacija Poreske uprave zbog implementacije novog informacionog sistema, kao i spremnost službenika na prihvatanje promjena. Izazov predstavlja i popunjavanje upražnjenih radnih mjesta u skladu sa potrebama efikasnijeg obavljanja poslovnih procesa u narednom periodu, jer će, zbog pomjeranja granice za odlazak u penziju (sa 67 na 66 godina), tokom 2026. godine u Poreskoj upravi radni odnos prestati za 23 službenika.

2.2.2 Unaprijeđenje sistema javnih nabavki

OPERATIVNI CILJ 2.2		Unaprijeđenje sistema javnih nabavki			
Indikator	Izvor verifikacije	Početna vrijednost	Vrijednost u 2025.	Trend	Ciljana vrijednost u 2026.
Prosječan broj ponuđača po postupku nabavke	MF	2.82	2.9		3.00
Udio transparentnih postupaka u ukupnom broju sprovedenih postupaka javnih nabavki	MF	89% ¹⁸	88%		95
Procenat donešenih odluka na pristigle žalbe u datoj godini	KKPJN	93%	94,45%		95%

Uz pomoć SIGMA/OECD, u julu 2025. godine donešen je novi Program i način stručnog osposobljavanja i usavršavanja u oblasti javnih nabavki. Program je unaprijeđen, uz fokus na specijalističke obuke i podršku kontinuiranom usavršavanju, iako njegovo puno sprovođenje i evaluacija još uvijek predstavljaju izazov. Novom Strategijom unapređenja politike javnih nabavki i JPP u Crnoj Gori za period 2026-2030. godine, kao i pratećim Akcionim planom za 2026-2027. godinu, predviđena je izrada i donošenje novog Programa stručnog osposobljavanja i usavršavanja, koji će obuhvatiti: temeljnu obuku, specijalističke obuke, sistem resertifikacije i obuku trenera. Ova aktivnost iz AP Strategije je planirana da započne u I, a da se završi u II kvartalu 2026. godine.

Realizovane su aktivnosti koje se odnose na donošenje podzakonske regulative i tehničke literature radi efikasne implementacije elektronskog sistema javnih nabavki. U toku 2025. godine

¹⁸ Podatak iz 2023. nakon ažuriranja programa

donešeni su: Uputstvo za tehničko popunjavanje Izjave privrednog subjekta, kako za naručioce, tako i za ponuđače; Uputstvo za kreiranje Obrasca 2 za jednostavne nabavke za naručioce; Uputstvo za prijavu dogovora; Uputstvo za prijavu sukoba interesa; Uputstvo za ponuđače za podnošenje zahtjeva za monitoring jednostavnih nabavki.

Kada je riječ o implementaciji Pravilnika o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki radi jačanja kontrole nad ovom vrstom nabavki, Ministarstvo finansija sprovodi monitoring jednostavnih postupaka javnih nabavki tj. kontrolni mehanizam, uveden 2024. godine, za nabavke ispod pragova. Od 1. januara do 15. decembra 2025. godine, Direktoratu za upravljanje javnim investicijama i politiku javnih nabavki podnešeno je ukupno 223 zahtjeva za praćenje jednostavnih nabavki, od čega je 103 zahtjeva podneseno u periodu jul-decembar 2025. godine. Ministarstvo, u okviru svojih nadležnosti, prati sistem javnih nabavki putem godišnjeg i polugodišnjeg izvještavanja, a izvještaji sadrže relevantnu statistiku u vezi implementacije Pravilnika o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki, kako u dijelu monitoringa jednostavnih nabavki, tako i za ograničenje nad upotrebom direktnih nabavki (vrijednosti do 8,000 eura) koje iznosi najviše 100.000 eura za naručioce čiji Plan javnih nabavki iznosi do 1.000.000 eura, odnosno 300.000 eura za naručioce čiji Plan javnih nabavki iznosi preko 1.000.000 eura.

Broj registrovanih privrednih subjekata u elektronskom sistemu javnih nabavki je u konstantnom porastu. U odnosu na kraj decembra 2024. godine, kad je sistem imao ukupno 13.306 korisnika, sa ukupno registrovana 6.474 ponuđača, od kojih je 4.543 aktivno, krajem decembra 2025. godine, ukupno je registrovano 7.720, dok je aktivno registrovano 5.248 ponuđača.

Na temu korišćenja elektronskog sistema javnih nabavki, a posebno elektronske Izjave privrednog subjekta, održane su dvije jednodnevne obuke za po 180 korisnika, a u Privrednoj komori Crne Gore održana je obuka kojoj je prisustvovalo oko 100 predstavnika privrednih subjekata i naručilaca. Pored navedenog, organizovane su i dvije obuke za naručioce i privredne subjekte o specifičnim stručnim temama vezanim za javne nabavke, kojima je prisustvovalo više od 300 učesnika. Izazov predstavlja nepostojanje računarske sale kako bi se korisnici direktno i kroz praktičan rad obučavali za korišćenje CEJN-a.

Iako su stvoreni preduslovi, veza sistema e-nabavki sa kaznenom evidencijom Ministarstva pravde još nije operativna zbog kašnjenja u puštanju u rad Government Service Bus-a. Finalizacija aktivnosti se očekuje u drugom kvartalu 2026. godine.

U cilju poboljšanja sistema monitoringa razvojem analitičkih izvještaja, CEJN se konstantno unapređuje sa novim analitičkim izvještajima, trenutno ih ima 30, dok se, u zavisnosti od prepoznatih potreba, konstantno uvode novi.

U cilju jačanja kadrovskih kapaciteta, Komisija za zaštitu prava u postupcima javnih nabavki je popunila četiri službenička mjesta i postavljen je sekretar Komisije. **Izazovi:** U 2026. godini planira se popuniti najmanje 5 sistematizovanih radnih mjesta, a za šta su obezbjeđena sredstva u Budžetu Crne Gore za 2026. Realizacija zavisi od saglasnosti Ministarstva finansija na Kadrovski plan Komisije.

Elektronska platforma Komisije za upravljanje predmetima po žalbama u postupcima javnih nabavki je razvijena i implementirana krajem decembra 2025. godine. Platforma je uvezana sa elektronskim sistemom javnih nabavki i internet stranicom Komisije za zaštitu prava, što će dovesti do unapređenja efikasnosti i djelotvornosti rada Komisije, povećanje transparentnosti, kao i obezbjeđivanje veće dosljednosti u odlučivanju.

2.2.3 Usklađivanje zakonodavnog okvira i administrativnih kapaciteta u oblasti državne pomoći sa pravnom tekovinom EU

OPERATIVNI CILJ 2.3		Usklađivanje zakonodavnog okvira i administrativnih kapaciteta u oblasti državne pomoći sa pravnom tekovinom EU			
Indikator	Izvor verifikacije	Početna vrijednost	Vrijednost u 2025.	Trend	Ciljana vrijednost u 2026.
Stepen ispunjenosti mjerila koja se odnose na državnu pomoć u Poglavlju 8	MF	Poglavlje 8 je otvoreno	Ostvaren određeni napredak i umjerena spremnost za članstvo ¹⁹		Potpuna ispunjenost mjerila koja se odnose na državnu pomoć u Poglavlju 8

U izvještajnom periodu ostvaren je značajan napredak u usklađivanju zakonodavnog okvira u oblasti državne pomoći sa pravnom tekovinom Evropske unije u okviru Poglavlja 8. U julu 2025. godine donijet je novi Zakon o kontroli državne pomoći, koji je u potpunosti usklađen sa relevantnim propisima i standardima Evropske unije. U skladu sa Zakonom, bila je predviđena obaveza donošenja devet podzakonskih akata u roku od godinu dana od dana stupanja Zakona na snagu. Do kraja 2025. godine donijeto je šest podzakonskih akata, čime je u velikoj mjeri zaokružen normativni okvir neophodan za njegovu primjenu. Preostala dva podzakonska akta planirana su za donošenje u prvom kvartalu 2026. godine, dok je jedan podzakonski akt već dobio pozitivno mišljenje Sekretarijata za zakonodavstvo, ali njegovo objavljivanje zavisi od stupanja na snagu izmjena i dopuna Zakona o zaštiti konkurencije, zbog međusobne normativne povezanosti. Glavni izazov u realizaciji aktivnosti odnosi se na usklađivanje dinamike donošenja podzakonskih akata, posebno u dijelu koji se tiče izmjena i dopuna Zakona o zaštiti konkurencije, od kojih zavisi formalno stupanje na snagu jednog od pripremljenih podzakonskih akata.

U cilju unaprijeđenja administrativnih kapaciteta kroz organizaciju obuka, radi jačanja međuinstitucionalne saradnje organizovane su 4 obuke u saradnji sa Centrom za obuku sudija i tužilaca (15 sudija i tužilaca); 4 obuke sa davaocima državne pomoći (ministarstva, opštine, javna preduzeća); 3 obuke sa regionalnim tijelima za konkurenciju; predavanja na Ekonomskom fakultetu studentima koji prate oblast državne pomoći i konkurencije; predavanja na Fakultetu političkih nauka studentima koji prate oblast međunarodnih odnosa I EU integracija; Dan konkurencije na Pravnom fakultetu; stručni članci na temu državne pomoći i konkurencije u dnevним novinama.

U izvještajnom periodu ostvaren je napredak u unapređenju funkcionalnosti registra državne pomoći, u cilju obezbjeđivanja transparentnog i sveobuhvatnog evidentiranja dodijeljene državne pomoći u skladu sa pravnom tekovinom Evropske unije. Novim Zakonom o kontroli državne pomoći uvedena je obaveza davalaca državne pomoći da bez odlaganja unose podatke o dodijeljenoj državnoj pomoći u odgovarajuće registre. Dodatno, donijet je Pravilnik o bližem načinu unosa podataka i načinu pristupa registrima dodijeljene državne pomoći, kojim su detaljno definisani postupci unosa, sadržaj podataka i prava pristupa registrima. Time su stvoreni preduslovi za unapređenje kvaliteta podataka, efikasnije praćenje dodjele državne pomoći i

¹⁹ Izvještaj za 2024. godinu konstatuje izostanak napretka. Izvještaj Komisije za 2025: ostvaren određeni napredak i umjerena spremnost za članstvo

jačanje administrativnih kapaciteta u ovoj oblasti. Realizaciju u 2025.godini je moguće prikazati kroz redovni Godišnji izvještaj o dodijeljenoj državnoj pomoći, koji se usvaja na kraju II kvartala tekuće godine, a koji će sadržati procenat unijetih podataka u registrima državne pomoći. Izazov predstavlja usklađivanje registara državne pomoći sa novim zakonodavnim okvirom i potreba za dodatnim jačanjem kapaciteta davalaca državne pomoći za pravilnu i blagovremenu primjenu novih obaveza.

2.2.4 Implementacija sistema za COZ u svim subjektima čije se zarade zaposlenih finansiraju iz Budžeta Crne Gore

OPERATIVNI CILJ 2.4		Implementacija sistema za COZ u svim subjektima čije se zarade zaposlenih finansiraju iz Budžeta Crne Gore			
Indikator	Izvor verifikacije	Početna vrijednost	Vrijednost u 2025.	Trend	Ciljana vrijednost u 2026.
Procenat institucija koje primjenjuju centralizovani obračun zarada (COZ)	MF	Manje od 20% institucija primijenilo COZ (u testnom okruženju za pilot institucije)	92%		100% institucija primjenjuje COZ

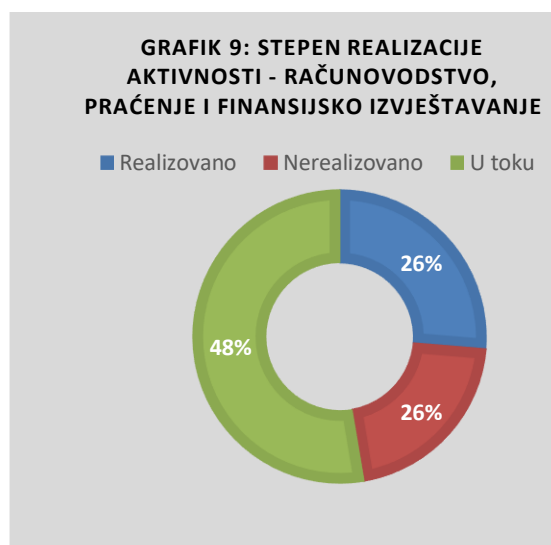
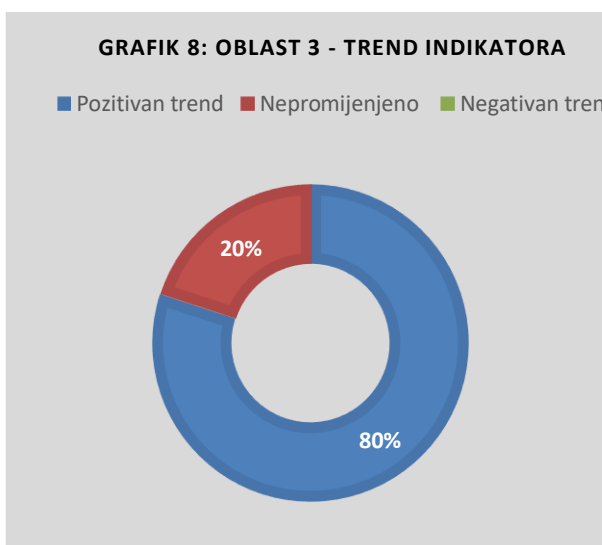
Nastavljena je migracija matičnih podataka o zaposlenima iz postojećih u novi sistema za centralizovani obračun zarada (COZ), sprovođenje obuka za zaposlene i prilagođavanje informacionog sistema svim specifičnostima novih korisnika. U odnosu na ukupan planirani broj subjekata (445), postojeći broj subjekata čini 92% od ukupnog broja koji su predmet uključenja u sistem. Ako se posmatra broj zaposlenih za koje se zarada obračunava kroz COZ, ostvareno je 63,6% od ukupnog cilja. Prethodna godina predstavlja izuzetno značajan i uspješan period u razvoju Sistema za centralizovani obračun zarada, imajući u vidu da je broj subjekata uključenih u sistem povećan sa 159 na 409, što predstavlja povećanje od oko 157%, dok je broj zaposlenih obuhvaćenih obračunom zarada povećan sa 16.591 na 34.246, odnosno uvećan je za više od 106%. Izazov predstavlja nedostupnost sistema korisnicima koji su izvan gov.me domena, uslijed mjera zaštite koje je implementiralo Ministarstvo javne uprave.

Postojeći subjekti Sistema koji imaju određeni stepen tajnosti podataka, kao što je Ministarstvo unutrašnjih poslova i pojedine organizacione cjeline tužilaštva i sudova nijesu iskazale potrebu, niti zahtjev, za specifičnim tehnikama klasifikacije podataka. Implementacija ove funkcionalnosti je u ovoj fazi prevashodno zavisna od potreba koje će iskazati Ministarstva odbrane, koje je predmet uključivanja u sistem tokom prve polovine 2026. godine.

Modul, odnosno funkcionalnost za unos i obračun ostalih ličnih primanja je u operativnoj upotrebi i "proširivanje" na nove subjekte realizuje se u skladu sa dinamikom uključivanja novih subjekata, kao i potrebama i zahtjevima samih subjekata. Pored 10 subjekata koji koriste modul, uvođenjem ustanova prosvjete uključeno je 250 novih subjekata koji vrše unos naknada, što čini ukupan broj od 260 subjekata koje koriste funkciju unosa i obračuna naknada. U odnosu na ukupan broj subjekata u sistemu na kraju 2025. godine, to predstavlja udio od 63,6%.

2.3. RAČUNOVODSTVO, PRAĆENJE I FINANSIJSKO IZVJEŠTAVANJE

Ova oblast obuhvata dalje jačanje transparentnosti, odgovornosti i efikasnosti u upravljanju javnim finansijama, kroz prelazak na obračunsko računovodstvo, unapređenje upravljanja nefinansijskom državnom imovinom i katastrom, kao i unaprjeđenje izvještavanja o izvršenju budžeta i korišćenju EU fondova. U pravcu ostvarenja operativnih ciljeva u oblasti „Računovodstvo, praćenje i finansijsko izvještavanje“ evidentan je pozitivan trend – 80% postavljenih indikatora učinka bilježi napredak, dok je 20% ostalo na nivou iz prethodnog perioda. Praćenje učinka u Oblasti 3 vrši se putem pet indikatora. Grafik u nastavku prikazuje kretanje indikatora i stepen realizacije 23 aktivnosti u funkciji ostvarivanja operativnih ciljeva. Indikatori učinka za većinu operativnih ciljeva kreću se ka ciljanim vrijednostima definisanim za 2026. godinu, kao godinu završetka implementacije PFM Programa. Unapređenju rezultata doprinijela je izrada podzakonskih akata za primjenu Zakona o računovodstvu u javnom sektoru, kao i aktivnosti na nadogradnji BMIS sistema. U pogledu realizacije aktivnosti, 26% planiranih aktivnosti je završeno u skladu sa predviđenom dinamikom, 48% je u toku i odvija se prema planiranim rokovima, dok 26% aktivnosti nije realizovano. Jedan od ključnih razloga za kašnjenje jeste nedefinisan obuhvat javnog sektora, što je usporilo izradu podzakonskog akta o registru entiteta javnog sektora.



Pozitivni učin/uspjesii po operativnim ciljevima u Oblasti 3	
OC 3.1 - Prelazak na obračunsko računovodstvo	- Osnažen je pravni okvir za primjenu ZRJS
OC 3.2 - Unaprijeđenje upravljanja nefinansijskom državnom imovinom i katastrom	- Stvorene pretpostavke za razvoj informacionog sistema evidenciju nefinansijske državne imovine - Unaprijeđena transparentost i efikasnost unapređenjem katastarskog informacionog sistema
OC 3.3 - Unaprijeđenje izvještavanja	- Povećana transparentnost i preglednost izvještavanja o izvršenju

o izvršenju budžeta	budžeta u okviru BMIS uz uvođenje rodne dimenzije
OC 3.4 - Upravljanje i izvještavanje o korištenju fondova EU	- Mapirano stanje postojećih IT rješenja u pogledu monitoringa i evaluacije EU fondova

Izazovi u postizanju učinaka po operativnim ciljevima u Oblasti 3

OC 3.1 - Prelazak na obračunsko računovodstvo	- <i>Normativni i regulatorni izazov:</i> Kašnjenje u donošenju podzakonskog akta za primjenu ZRJS koji se odnosi na registar entiteta javnog sektora, za koji se čeka usaglašavanje obuhvata javnog sektora - <i>Administrativni izazovi:</i> Kašnjenje u realizaciji javnog poziva i angažovanja konsultanata za nadogradnju IT sistema za podršku obračunskom računovodstvu. - <i>Nedovoljno informacija od strane potrošačkih jedinica/opština o potrebama za razvoj računovodstvenih kapaciteta.</i>
OC 3.2 - Unaprijeđenje upravljanja nefinansijskom državnom imovinom i katastrom	- Ograničeni administrativni i finansijski kapaciteti UZN. - Ograničenja informacione infrastrukture UZN (hardver, softver i data centar).
OC 3.3 - Unaprijeđenje izvještavanja o izvršenju budžeta	- Nedovoljna kontrola unosa podataka od strane potrošačkih jedinica i potrebu za unapređenjem grafičkog interfejsa za vizuelni prikaz u izvještavanju. - Veliki obim podataka i potreba za daljom automatizacijom obrade kako bi se smanjio manuelni rad prilikom pripreme završnih iskaza/izvještavanja
OC 3.4 - Upravljanje i izvještavanje o korištenju fondova EU	- Izmjene u EU acquis, poput nacрта Regulative za programski period 2028-2034 donosi značajne novine, naročito u pogledu uspostavljanja struktura i pripreme budućih programa, te njena konačna verzija uslovljava dalje aktivnosti upravljanja i izvještavanja o korištenju fondova EU.

2.3.1 Prelazak na obračunsko računovodstvo

OPERATIVNI CILJ 3.1		Prelazak na obračunsko računovodstvo			
Indikator	Izvor verifikacije	Početna vrijednost	Vrijednost u 2025.	Trend	Ciljana vrijednost do 2026.
Stepen primjene obračunskog računovodstva u javnom sektoru	MF	Obračunsko računovodstvo u javnom sektoru nije u primjeni	Stvorena osnova za primjenu obračunskog računovodstva u javnom sektoru objavljivanjem u „Službenom listu Crne Gore“ četiri podzakonska akta ²⁰		Puna primjena obračunskog računovodstva

Pripremljeni su i objavljeni u „Službenom listu Crne Gore“ podzakonski akti koji će biti osnova za primjenu Zakona o računovodstvu u javnom sektoru, i to: Pravilnik o metodologiji vođenja računovodstva, priznavanja i vrednovanja imovine, obaveza, neto imovine, prihoda, primitaka, rashoda i izdataka subjekata javnog sektora („Službeni list CG, broj 61/24), Pravilnik o sadržaju poslovnih knjiga i pomoćnih evidencija subjekata javnog sektora („Službeni list CG, broj 35/24) i Pravilnik o načinu, sadržaju i rokovima dostavljanja finansijskih izvještaja u javnom sektoru („Službeni list CG“, broj 63/24) i Pravilnik o načinu sprovođenja obuke i polaganja ispita za sticanje sertifikata računovođe u javnom sektoru („Službeni list CG“, broj 20/22). Usvojena su sva planirana podzakonska akta, izuzev podzakonskog akta koji se odnosi na registar entiteta javnog sektora, za koji se čeka usaglašavanje obuhvata javnog sektora. Izazov za objavljivanje podzakonskog akta o centralnom i opštinskom registru entiteta javnog sektora je usaglašavanje obuhvata javnog sektora.

Za potrebu izrade analize stanja jedinica lokalne samouprave za primjenu Zakona o računovodstvu u javnom sektoru Ministarstvo finansija je zatražilo ekspertsku podršku od strane konsultanta UNDP-a, izrada analize je u toku i pripremljen je inicijalni izvještaj od strane konsultanta. Zbog kašnjenja u realizaciji projekta između Ministarstvo finansija i UNDP-a, kasnilo je i angažovanje konsultanta za navedene potrebe.

Za potrebe izrade Projektnog zadatka za računovodstveni informacioni sistem u skladu sa novim računovodstvenim propisima Ministarstvo finansija je angažovalo eksterne konsultante i na kraju 2025. godine pripremljen je inicijalni izvještaj. Imajući u vidu da su konsultanti angažovani u okviru projekta koji sprovodi UNDP, postojalo je kašnjenje u realizaciji projekta, javnog poziva i angažovanja konsultanata.

²⁰ Otpočela priprema Analize stanja jedinica lokalne samouprave za primjenu Zakona i priprema Projektnog zadatka za računovodstveni informacioni sistem; Obrada podataka za izradu Analize o broju računovođa koje je potrebno obučiti i sertifikovati u narednom periodu je u završnoj fazi.

Nadogradnja IT sistema za podršku obračunskom računovodstvu će otpočeti kada se realizuje aktivnost koja se odnosi na izradu Projektnog zadatka. Priprema testnog okruženja je planirana za 2026. godinu.

Za potrebe izrade analize o broju računovođa koje je potrebno obučiti i sertifikovati u narednom periodu Ministarstvo finansija je zatražilo podatke od svih jedinica lokalne samouprave i korisnika budžeta. Obrada predmetnih podataka je u završnoj fazi. Izazov u realizaciji ove aktivnosti odnosi se na činjenicu da određeni korisnici budžeta i jedinice lokalne samouprave nijesu dostavili podatke o svojim potrebama, ili su dostavljeni podaci nejasni za analizu, te je stim u vezi, neophodno dodatno usaglašavanje.

U odnosu na sertifikaciju računovođa u javnom sektoru u skladu sa Pravilnikom o načinu sprovođenja obuke i polaganja ispita za sticanje sertifikata računovođe u javnom sektoru, sve planirane obuke u toku 2025. godine su realizovane. Obuka se odvija kontinuirano, što znači da obuke nijesu završene u cjelosti za sve računovođe u javnom sektoru. U 2025. godini obuke su realizovane za 40 računovođa.

2.3.2 Unaprijeđenje upravljanja nefinansijskom državnom imovinom i katastrom

OPERATIVNI CILJ 3.2		Unaprijeđenje upravljanja nefinansijskom državnom imovinom i katastrom			
Indikator	Izvor verifikacije	Početna vrijednost	Vrijednost u 2025.	Trend	Ciljana vrijednost u 2026.
Procenat primjene IT sistema za evidenciju nefinansijske državne imovine	MPPUDI UDI	IT sistem za evidenciju nefinansijske državne imovine nije uspostavljen (0%)	IT sistem za evidenciju nefinansijske državne imovine nije uspostavljen ²¹		70% primjene IT sistema za evidenciju državne imovine
Stepen unaprijeđenja katastarskog informacionog sistema	MPPUDI UZN	Procedura za poboljšanje kvaliteta podataka nije uspostavljena; Strateški dokumenat za razvoj katastarskog informacionog sistema nije usvojen	Izrađen Plan razvoja informacionog sistema Uprave za nekretnine UZN Unaprijeđen DMS servis ²²		Unaprijeđen katastarski informacioni sistem i uspostavljen minimum jedan novi e-servisi

Postupak nabavke za uspostavljanje funkcionalnog IT rješenja za upravljanje državnom imovinom je završen, očekuje se potpisivanja ugovora, kako bi se pristupilo izradi novog softverskog rješenja. Izazov će predstavljati implementacija i povezivanje sistema/saradnja sa drugim institucijama.

²¹ Okončan tenderski postupak i predstoji potpisivanje ugovora

²² Document manager system. Otvoreni sistemi za korišćenje putem kodiranih mreža. Uveden sistem E plaćanja. Stvoreni uslovi za uvođenje Servisa za elektronsko preuzimanje Listova nepokretnosti/Posjedovnih listova

S obzirom da je novo softversko rješenje u izradi, još uvijek se nije pristupilo izmjeni i dopuni Zakona o državnoj imovini i relevantnih podzakonskih akata sa fokusom na jednokratno dostavljanje podataka o već stečenoj imovini.

Kada se izradi softver pristupiće se kompletiranju registra imovine svih potrošačkih jedinica na centralnom nivou sa procjenom, na osnovu jedinstvene metode, popisa državne imovine u katastru, kao i obuci službenika/ca za oblast državne imovine u domenu upravljanja registrom imovine i uspostavljanju kontrolne funkcije za procjenu kvaliteta podataka (Registar nepokretnosti će se uvezati sa softverom Uprave za nekretnine, koji će predstavljati kontrolnu funkciju kvaliteta podataka u samom Registru).

Unapređenje katastarskog informacionog sistema direktno se oslanja na izradu Plana razvoja informacionog sistema Uprave za nekretnine, koji je donešen 15. decembra 2025. godine. Planom su opisane i definisane faze razvoja, kao metodologija i plan djelovanja, što je stvorilo uslove za konkretno unapređenje. Najveći pomak ostvaren je u implementaciji i unapređenju DMS servisa (Document management system), koji je objedinio sva dokumenta svih područnih jedinica na serveru, grupišući ih, čime je omogućena lakša pretraga i rad sa podacima. Omogućeno je korišćenje svih servisa, putem kodiranih mreža, za Ministarstvo unutrašnjih poslova, Specijalno državno tužilaštvo (SDT) i Upravu policije - Sektor za finansijsko-obavještajne poslove (FOJ), koji su tokom 2025. godine testirani. Dana 10. novembra 2025. godine uveden je sistem E-plaćanje, čime je, putem portala eplacanje.gov.me, omogućeno elektronsko plaćanje administrativnih taksi i naknada za usluge Uprave za nekretnine. Korisnici koji se služe ovim servisom oslobođeni su plaćanja provizije za plaćanje administrativnih taksi. Izazov će predstavljati administrativni i finansijski kapaciteti.

Uprava za nekretnine je realizovala sve planirane aktivnosti koje se odnose na povezivanje notara sa katastarom za podnošenje elektronskih dokumenata, a nastavak implementacije zavisi od notara i djelovanja Notarske komore. Naime, omogućena je E-usluga putem korišćenja platforme, izmijenjen je Zakon o državnom premjeru i katastru nepokretnosti, koji je definisao samu upotrebu E-šaltera i podnošenje dokumenata. Organizovani su sastanci sa Notarskom komorom i Ministarstvom pravde (izmjena zakonodavnog okvira i nabavka softvera, koji će biti upodobljen sa softverom Uprave, čime bi se omogućilo podnošenje dokumenata i rad na platformi). Izazovi predstavlja informaciona infrastruktura UZN (hardver, softver, data centar) na kojoj se radi i gdje se skladište prispjeli podaci.

Skupština Crne Gore je, 27. decembra 2025. godine, donijela Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o državnom premjeru i katastru nepokretnosti, čime je omogućeno uvođenje instituta E-šalter.

Za sve zainteresovane institucije koje su, shodno regulativi, iskazale potrebu za preuzimanjem dokumentacije/podataka iz nadležnosti UZN od strane relevantnih institucija saglasno regulativi, ovaj servis je u upotrebi. Riječ je o Ministarstvu unutrašnjih poslova, Specijalnom državnom tužilaštvu i FOJ-u, koji putem kodiranih mreža, koriste sve e – servise Uprave. Unapređenjem DMS servisa (Document management system) omogućena je lakša pretraga i rad sa podacima. I ostalim institucijama, koje su iskazale potrebu za uvidom u podatke iz E Katastra, kao što su npr. Ministarstvo socijalnog staranja, brige o porodici i demografije, Uprava za statistiku – Monstat, Agencija za sprečavanje korupcije itd., takođe je omogućen pristup.

Svi eksterni ili interni korisnici e-servisa su obučeni. Za buduće korisnike obuke će biti, takođe, omogućene, kao i svakodnevna pojašnjenja i pomoć u radu.

Izrada plana razvoja informacionog sistema Uprave za nekretnine završena je 15. decembra 2025. godine. U prvoj polovini 2026. godine moguće su dalje ispravke, dorada i korekcije.

2.3.3 Unaprijedjenje izvještavanja o izvršenju budžeta

OPERATIVNI CILJ 3.3		Unaprijedjenje izvještavanja o izvršenju budžeta			
Indikator	Izvor verifikacije	Početna vrijednost	Vrijednost u 2025.	Trend	Ciljana vrijednost u 2026.
Povećanje transparentnosti i unaprijeđena vizualizacija budžetskih iskaza – Budžet za građane i građanke	MF	Budžet za građane i građanke ne postoji	BMIS u postupku nadogradnje ²³		Budžet za građane i građanke objavljen na internet stranici Ministarstva finansija

Nakon što je u prethodnom periodu unaprijeđen BMIS u segmentu izvještaja o realizaciji programskog budžeta, tokom 2025. godine fokus je bio na pripremi tehničkih specifikacija za dalju nadogradnju. Radilo se na unapređenju kvaliteta unesenih informacija o ciljevima i indikatorima, kako bi se osigurala veća tačnost izvještaja o učinku budžeta. Ključni izazovi obuhvataju kontrolu unosa podataka od strane potrošačkih jedinica i potrebu za unapređenjem grafičkog interfejsa za vizuelni prikaz.

Godišnji i periodični izvještaji o izvršenju budžeta u skladu sa programskom klasifikacijom izrađuju se u okviru Informacionog Sistema za upravljanje budžetom – BMIS u kontinuitetu. Kroz BMIS je pripremljen Godišnji izvještaj o realizaciji programskog budžeta za 2024. godinu. Sistem sada omogućava i generisanje izvještaja koji uključuju i rodne indikatore, što direktno doprinosi transparentnosti i pripremi "Budžeta za građane". Glavni izazov ostaje veliki obim podataka i potreba za daljom automatizacijom obrade, kako bi se smanjio manuelni rad prilikom pripreme završnih iskaza.

2.3.4 Upravljanje i izvještavanje o korišćenju fondova EU

OPERATIVNI CILJ 3.4		Upravljanje i izvještavanje o korišćenju fondova EU			
Indikator	Izvor verifikacije	Početna vrijednost	Vrijednost u 2025	Trend	Ciljana vrijednost u 2026.
Stepen razvoja jedinstvenog Informacionog sistema za upravljanje i monitoring projekata – MIS (Management Information System)	MF	Informacioni sistem nije uspostavljen	Pripremljena je analiza postojećih IT rešenja ²⁴		Započeto uspostavljanje MIS-a

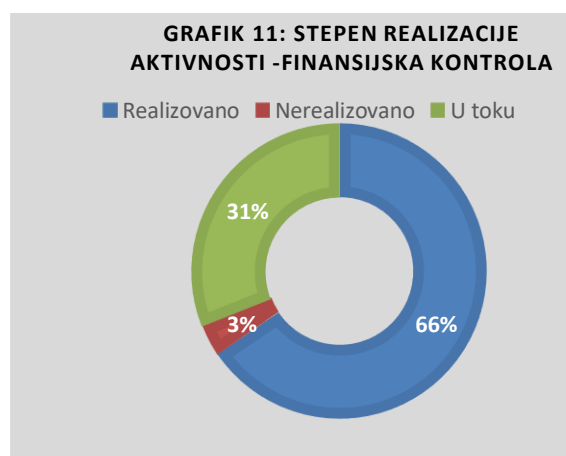
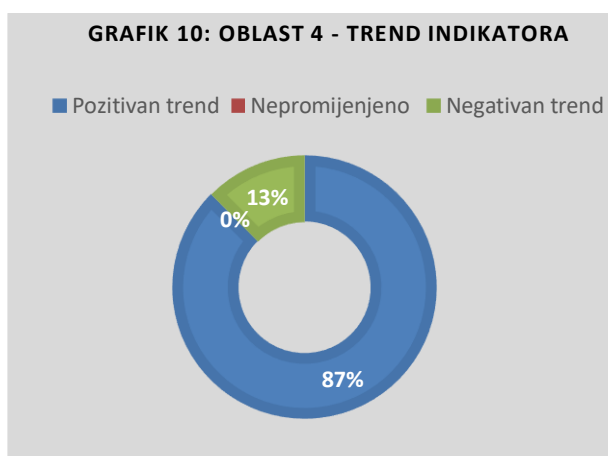
²³ kojim će se omogućiti priprema godišnjih i periodičnih izvještaja/budžeta za građane i građanke, uključujući rodne indikatore

²⁴ U pogledu monitoringa i evaluacije EU fondovima, sa preporukama za dalje unapređenje

U okviru projekta tehničke podrške „PPF for NIPAK“ pripremljena je analiza postojećih IT rješenja u pogledu monitoringa i evaluacije EU fondovima, sa preporukama za dalje unapređenje („Report on currently available IT solutions for the purpose of monitoring and evaluation of EU assistance (including planned development) and recommendations for further development“), koja predstavlja polaznu osnovu za izradu Tehničke specifikacije. Dodatno, u julu 2025. godine Evropska komisija je objavila nacrt Regulative za period 2028+ („COM_2025_552_1 Proposal for a Regulation of the European Parliament and the of the Council establishing the European Fund for Regional Development and the Cohesion Fund as part of the National and Regional Partnership Plan“) čije odredbe su relevantne za dalje korake, odnosno za samu Tehničku specifikaciju. Imajući u vidu da nacrt Regulative za programski period 2028-2034 donosi značajne novine, naročito u pogledu uspostavljanja struktura i pripreme budućih programa, te uzevši u obzir da je u julu 2025. godine Evropska komisija objavila nacrt Regulative koji je trenutno u fazi usagašavanja na nivou država članica EU, do finalizacije Regulative prepoznat je izazov u pogledu planiranih aktivnosti, budući da je ključni preduslov za izradu Tehničke specifikacije i samog sistema konačna verzija Regulative.

2.4. EFIKASNA FINANSIJSKA KONTROLA

Cilj ove oblasti je uspostavljanje i unapređenje efikasnog sistema finansijske kontrole, unutrašnje i spoljne revizije, kao i jačanje mehanizama za sprečavanje i otkrivanje prevara, u cilju obezbjeđivanja zakonitog, transparentnog i odgovornog upravljanja javnim i EU sredstvima. Najznačajnije dostignuće u ovoj oblasti predstavlja zatvaranje Poglavlja 32 – Finansijska kontrola, čime je potvrđen napredak u usklađivanju sa evropskim standardima i jačanju institucionalnog okvira. Ovaj rezultat je u velikoj mjeri ostvaren zahvaljujući napretku u okviru Oblasti 4 PFM Programa, koju u 2025. godini karakteriše izražen pozitivan trend – 87% postavljenih indikatora učinka bilježi napredak. Praćenje učinka u Oblasti 4 realizuje se kroz osam indikatora, dok grafik u nastavku prikazuje njihovo kretanje, kao i stepen realizacije 31 planirane aktivnosti u funkciji ostvarivanja definisanih operativnih ciljeva. Unapređenju sistema i ostvarenju navedenih rezultata doprinijeli su: povećanje procenta ministarstava koja delegiraju ovlaštenja u oblasti finansijskog upravljanja i unutrašnjih kontrola; rast udjela preporuka unutrašnje revizije usmjerenih na jačanje sistema internih kontrola; veći procenat prijavljenih slučajeva nepravilnosti OLAF-u; smanjenje broja prijava nepravilnosti i sumnji na prevaru vraćenih implementacionim agencijama na dodatnu provjeru i korekciju; kao i intenziviranje nadzora budžetske inspekcije.



Pozitivni učinci/uspjesi po operativnim ciljevima u Oblasti 4

OC 4.1. - Unaprjeđenje unutrašnje finansijske kontrole u javnom sektoru (PIFC)	- Povećan stepen delegiranja ovlašćenja za finansijsko upravljanje i unutrašnje kontrole - Unaprijeđene unutrašnje kontrole kroz veći procenat preporuka unutrašnje revizije
OC 4.2. - Jačanje uticaja eksterne revizije na upravljanje javnim i EU sredstvima	- Povećan stepen implementacije strateškog okvira eksterne revizije - Povećan procenat kontrole realizacije preporuka DRI na 69%
OC 4.3 - Povećanje efikasnosti AFCOS sistema u cilju zaštite finansijskih interesa EU	- Efikasnija kontrola nepravilnosti kroz veći broj prijava nepravilnosti OLAF-u i veći broj prijava sumnji u prevaru.
OC 4.5 - Unaprjeđenje transparentnosti i efikasnosti u korišćenju javnih sredstava kroz razvoj normativnog okvira i jačanje kapaciteta budžetske inspekcije	- Efikasniji i djelotvorniji inspeksijski nadzor kroz povećan % izvršenih redovnih aktivnosti na terenu u odnosu na plan

Izazovi po operativnim ciljevima u Oblasti 4

OC 4.1. - Unapređenje unutrašnje finansijske kontrole u javnom sektoru (PIFC)	- Sprovođenje delegiranja ovlašćenja shodno zaključku Vlade, izrada RASCI matrice i uspostavljanje praćenja ključnih indikatora učinaka (KPI).
OC 4.2. - Jačanje uticaja eksterne revizije na upravljanje javnim i EU sredstvima	- Nedostatak okvira kompetencija u realizaciji strategije DRI, kao i planiranje revizija - Nedovoljni revizorski kapaciteti za sprovođenje revizija uspjeha
OC 4.3 - Povećanje efikasnosti AFCOS sistema u cilju zaštite finansijskih interesa EU	- Kašnjenje u zaokruživanju i implementaciji novog pravnog okvira zbog kašnjenja usvajanja izmjena ZBFO
OC 4.5 - Unapređenje transparentnosti i efikasnosti u korišćenju javnih sredstava kroz razvoj normativnog okvira i jačanje kapaciteta budžetske inspekcije	- Dalje jačanje kadrovskih kapaciteta budžetske inspekcije

2.4.1 Unapređenje unutrašnje finansijske kontrole u javnom sektoru (PIFC)

OPERATIVNI CILJ 4.1		Unapređenje unutrašnje finansijske kontrole u javnom sektoru (PIFC)			
Indikator	Izvor verifikacije	Početna vrijednost	Vrijednost u 2025. ²⁵	Trend	Ciljana vrijednost u 2026.
% ministarstava koja delegiraju ovlaštenja za finansijsko upravljanje i unutrašnje kontrole	MF	8,3%	56%		80%
% preporuka unutrašnje revizije koje se odnose na unaprijeđenje unutrašnjih kontrola i ostvarivanje vrijednosti za novac	MF	28,60%	38,34%		40%

Urađena je Analiza upravljačke odgovornosti u državnoj upravi i razvijena mapa puta za implementaciju, i pripremljena je Informacija o upravljačkoj odgovornosti u javnoj upravi, koja je usvojena na sjednici Vlade 16. oktobra 2025. godine. Glavni izazovi tiču se implementacije zaključaka koja je Vlada donijela nakon usvajanja informacije, a koji se odnose na delegiranje ovlaštenja u skladu sa Zakonom o upravljanju, unutrašnjoj kontroli i unutrašnjoj reviziji u javnom sektoru, izradu RASCI matrice, kao i praćenje ključnih indikatora učinaka (KPI).

Do kraja 2025. godine doneseni su ključni dokumenti u ovoj oblasti: Zakon o upravljanju, unutrašnjoj kontroli i unutrašnjoj reviziji u javnom sektoru, Pravilnik o bližem načinu upravljanja, rukovođenja i sprovođenja unutrašnje kontrole u subjektima javnog sektora i Pravilnik o metodologiji rada unutrašnje revizije, načinu i rokovima čuvanja dokumentacije unutrašnje revizije u javnom sektoru. Pripremljeni su nacrti Pravilnika o godišnjem izvještavanju za upravljanje i unutrašnju kontrolu, kao i za unutrašnju reviziju. Takođe, pripremljena je i Metodologija za samoocjenu unutrašnje kontrole i Pravilnik o posebnom programu profesionalnog usavršavanja. Prethodno pomenuta podzakonska akta su zahtjevnija i uz donošenje novog zakona predstavljaju najznačajniji dio obaveza u procesu izmjene novog regulatornog okvira za upravljanje i unutrašnju kontrolu. U narednom periodu donijeće se:

- Uredba o uspostavljanju unutrašnje revizije u javnom sektoru,
- Pravilnik o programu sertifikacije za unutrašnje revizore,
- Pravilnik o sagledavanju kvaliteta upravljanja i unutrašnje kontrole u javnom sektoru,
- Pravilnik o sagledavanju kvaliteta za unutrašnju reviziju,
- Pravilnik o načinu vođenja i sadržaju registara za upravljanje, unutrašnju kontrolu i unutrašnju reviziju.

Izmjena regulatornog okvira za upravljanje i unutrašnju kontrolu u drugoj polovini 2025. godine uslovlila je nemogućnost njegove implementacije do kraja godine, pa samim tim i sagledavanje kvaliteta upravljanja i unutrašnje kontrole za 2025. godinu nije bilo svrsishodno.

Kada je riječ o sprovođenju obuka rukovodilaca i zaposlenih o upravljačkoj odgovornosti,

²⁵ Konsolidovani izvještaj o upravljanju i unutrašnjim kontrolama u javnom sektoru za 2024. godinu

delegiranju ovlašćenja, internom izvještavanju i drugim temama iz oblasti upravljanja i unutrašnje kontrole, tokom 2025. godine u okviru Programa obuke za sticanje i unapređenje znanja, vještina i sposobnosti iz oblasti upravljanja i unutrašnjih kontrola u javnom sektoru održano je 11 obuka, kojima je prisustvovalo 173 službenika. Obuke su održane na teme: Izvještavanje u javnom sektoru, Upravljanje rizicima, Otkrivanje i postupanje po obavještenjima o sumnjama na nepravilnosti i prevare i Upravljačka odgovornost. Takođe, održane su dvije konferencije na temu: Upravljačka odgovornost i delegiranje ovlašćenja, u:

- aprilu 2025. godine, u okviru projekta „Podrška koordinaciji, monitoringu i izvještavanju Strategije reforme javne uprave i Programa upravljanja javnim finansijama 2022-2026”, koji realizuje Centar za izvrsnost u finansijama (CEF) iz Ljubljane i
- septembru 2025. godine, u okviru IPA projekta EU4PFM.

U 2025. godini održane su dvije radionice za zaposlene u privrednim društvima u kojima država ima većinski vlasnički udio, u okviru projekta „Podrška koordinaciji, monitoringu i izvještavanju Strategije reforme javne uprave i Programa upravljanja javnim finansijama 2022-2026”, koji realizuje Centar za izvrsnost u finansijama (CEF) iz Ljubljane, i to na teme:

- Uticaj korporativnog upravljanja na performanse državnih preduzeća i
- Upravljanje rizicima u državnim preduzećima.

Nastavljeno je kontinuirano jačanje kapaciteta zaposlenih u CHU za praćenje i unaprijeđenje upravljanja, unutrašnje kontrole i unutrašnje revizije u javnom sektoru. Tokom 2025. godine zaposleni u CHU su prisustvovali sljedećim obukama/radionicama:

- u aprilu 2025 godine prisustvo radionici na temu: Vještine efektivne komunikacije,
- u junu 2025. godine prisustvo dvodnevnoj CEF/CIPFA Konferenciji “Povjerenje u javne finansije, percepcija naspram prakse.”
- u junu 2025. godine, učestvovanje u organizaciji i prisustvo zajedničkim sastancima radne grupe za unutrašnju reviziju u praksi i radne grupe za izazove Centralne jedinice za harmonizaciju mreže "Upravljanje javnom potrošnjom - učenje uz međusobnu podršku" (PEMPAL) u Budvi, Crna Gora,
- u junu 2025. godine organizovana je studijska posjeta Ministarstvu finansija Hrvatske,
- u julu 2025. godine prisustvo radionici na temu: Facilitacija koja pravi razliku: Ključne tehnike i pristupi (CEF),
- u septembru 2025. godine, prisustvo dvodnevnoj radionici na temu “Implementacija Globalnih standarda unutrašnje revizije za unutrašnje revizore” koja je organizovana uz podršku CEF-a.
- u septembru 2025. godine prisustvo dvodnevnoj radionici: “Jačanje PIFC-a kao ključnog uslova za uspjeh Reformske agende: Uloga Centralnih jedinica za harmonizaciju”,
- u oktobru 2025. godine, prisustvo zajedničkim sastancima radne grupe za unutrašnju reviziju u praksi i radne grupe za izazove Centralne jedinice za harmonizaciju mreže "Upravljanje javnom potrošnjom - učenje uz međusobnu podršku" (PEMPAL) u Kišinjevu, Moldavija,
- u decembru 2025. godine prisustvo Konferenciji o praktičnom pristupu za implementaciju PIFC u organizaciji Ministarstva finansija Holandije,
- u decembru 2025. godine prisustvo Petom godišnjem sastanku regionalnog centra za upravljanje kvalitetom (RQMC) u organizaciji RESPA-e.

Usvojen je Konsolidovani izvještaj o upravljanju i unutrašnjim kontrolama u javnom sektoru Crne Gore za 2024. godinu sa ocjenom stanja, kao i preporukama za unapređenje u oblasti upravljanja i unutrašnje kontrole.

Tokom 2025. godine započeo je šesti krug lokalizovanog Programa obuke za unutrašnjeg revizora u javnom sektoru za 23 kandidata i do kraja 2025. godine implementirane su sledeće aktivnosti: objavljen javni poziv za sertifikaciju unutrašnjih revizora u javnom sektoru, utvrđena lista kandidata koji ispunjavaju uslove za pohađanje Programa obuke za unutrašnjeg revizora u javnom sektoru, ažuriran je material za sprovođenje Programa obuke i održana su predavanja i teorijska provjera znanja za sva četiri predmeta u okviru Programa.

Direktorat za centralnu harmonizaciju i razvoj unutrašnjih kontrola Ministarstva finansija je u saradnji sa Upravom za ljudske resurse tokom 2025. godine preduzeo značajan broj aktivnosti u cilju uspješne implementacije Programa kontinuiranog profesionalnog usavršavanja unutrašnjih revizora za 2025. godinu. Na osnovu analiza potreba za obukama, određene su prioritete teme za ovaj Program, određene su ciljne grupe za prisustvo obukama, definisan je kalendar obuka i izvještajnom periodu održane su ukupno 24 radionice za unutrašnje revizore na centralnom i lokalnom nivou na sljedeće teme:

- Primjena novih Globalnih standarda unutrašnje revizije sa detaljnim predstavljanjem domena III-Korporativno upravljanje funkcijom unutrašnje revizije sa fokusom na obavljanje eksterne ocjene kvaliteta rada unutrašnje revizije;
- Obavljanje IT revizije, revizija cyber bezbjednosti i korišćenje Microsoft office paketa prilikom obavljanja revizorskih zadataka;
- Neposredno upravljanje funkcijom unutrašnje revizije u skladu sa Globalnim standardima unutrašnje revizije - Domen IV i Domen V sa osvtom na ostvarivanje bolje komunikacije između unutrašnjih revizora i zainteresovanih strana;
- Revizija procesa javnih nabavki kroz detaljno predstavljanje novih Globalnih standarda unutrašnje revizije - Domen V - pružanje usluga unutrašnje revizije sa fokusom na ostvarivanje učinka subjekata javnog sektora;
- Pružanje savjetodavnih usluga sa fokusom na fazu saopštavanja rezultata i praćenje implementacije preporuka unutrašnje revizije; i
- Donošenje strateškog plana razvoja funkcije unutrašnje revizije i priprema godišnjeg plana zasnovanog na dokumentovanoj procjeni rizika.

Svako od navedenih obuka prisustvovalo je najmanje 50 unutrašnjih revizora raspoređenih u subjektima javnog sektora Crne Gore.

U okviru Programa kontinuiranog profesionalnog usavršavanja ovlašćenih unutrašnjih revizora u javnom sektoru, u 2025. godini je održano osam radionica (za četiri grupe unutrašnjih revizora) na teme "Obavljanje IT revizije, revizija cyber bezbjednosti i korišćenje Microsoft office paketa prilikom obavljanja revizorskih zadataka" i "Primjena novih Globalnih standarda unutrašnje revizije sa detaljnim predstavljanjem domena III-Korporativno upravljanje funkcijom unutrašnje revizije sa fokusom na obavljanje eksterne ocjene kvaliteta rada unutrašnje revizije." Tokom 2026. godine planirano je dalje jačanje kapaciteta funkcije unutrašnje revizije za sprovođenje IT revizija i eksterne ocjene kvaliteta rada unutrašnje revizije.

U oktobru 2025. godine, donesen je novi Pravilnik o metodologiji unutrašnje revizije, načinu i rokovima vođenja dokumentacije unutrašnje revizije u javnom sektoru („Službeni list Crne Gore“, br. 120/2025) koji detaljno propisuje metodologiju za rad unutrašnjih revizora u javnom sektoru Crne Gore. Ova metodologija je pripremljena u skladu sa zahtjevima novih Globalnih standarda unutrašnje revizije.

Tokom 2025. godine, u okviru Programa kontinuiranog profesionalnog usavršavanja ovlašćenih unutrašnjih revizora u javnom sektoru, održano je 12 radionica (za četiri grupe unutrašnjih revizora) na teme "Primjena novih Globalnih standarda unutrašnje revizije sa detaljnim

predstavljanjem domena III - Korporativno upravljanje funkcijom unutrašnje revizije sa fokusom na obavljanje eksterne ocjene kvaliteta rada unutrašnje revizije”, “Neposredno upravljanje funkcijom unutrašnje revizije u skladu sa Globalnim standardima unutrašnje revizije - Domen IV i Domen V sa osvrtom na ostvarivanje bolje komunikacije između unutrašnjih revizora i zainteresovanih strana” i “Revizija procesa javnih nabavki kroz detaljno predstavljanje novih Globalnih standarda unutrašnje revizije - Domen V - pružanje usluga unutrašnje revizije sa fokusom na ostvarivanje učinka subjekata javnog sektora.” Pored toga, u septembru 2025. godine, u saradnji sa CEF-om, organizovana je dvodnevna radionica na temu “Implementacija Globalnih standarda unutrašnje revizije za unutrašnje revizore” na kojoj je prisustvovalo više od 50 unutrašnjih revizora iz javnog sektora Crne Gore.

2.4.2 Jačanje uticaja eksterne revizije na upravljanje javnim i EU sredstvima

OPERATIVNI CILJ 4.2		Jačanje uticaja eksterne revizije na upravljanje javnim i EU sredstvima			
Indikator	Izvor verifikacije	Početna vrijednost	Vrijednost u 2025.	Trend	Ciljana vrijednost u 2026.
Procenat kontrole realizacije preporuka DRI	DRI	30%	63.39%		50%
Procenat realizacije aktivnosti planiranih Strateškim planom razvoja	DRI	61,53%	58%		75%
Procenat sprovođenja aktivnosti planiranih revizorskim strategijama	RT	80%	90%		90%

Državna revizorska institucija je u maju 2025. godine donijela Komunikacionu strategiju Državne revizorske institucije za period 2025.-2028. godine. Operativni plan za 2026. godinu planira se donijeti u I kvartalu 2026. godine. Izazov u implementaciji predstavlja nedostatak odgovarajućih kadrovskih kapaciteta fokusiranih na komunikacione politike.

Sprovedene su pripremne aktivnosti u cilju izrade Strategije upravljanja ljudskim resursima DRI za period 2026 - 2029. godine. Izrađena je analiza implementacije Strategije upravljanja ljudskim resursima Državne revizorske institucije za period 2021-2025, izvršena je analiza najboljih praksi u primjeni politika upravljanja ljudskim resursima u vrhovnim revizorskim institucijama u regionu i na nivou EU, definisana je Matrica za utvrđivanje sadržaja koji sadrži pregled ciljeva i podciljeva. Izazov u ovoj oblasti predstavlja nedostatak okvira kompetencija.

Državna revizorska institucija je u decembru 2024. godine donijela Srednjoročni plan revizija uspjeha Državne revizorske institucije za period 2025 - 2029. godine, dok je Srednjoročni plan finansijskih revizija i revizija pravilnosti u Državnoj revizorskoj instituciji za period 2023 – 2027. godinu implementiran na nivou od 80%, kroz Godišnji plan revizija za 2025.

U kontekstu jačanja kapaciteta zaposlenih za vršenje revizije uspjeha, Državna revizorska institucija je u decembru 2025. godine održala planiranu obuku za početni nivo za reviziju uspjeha. U 2026. godini Državna revizorska institucija planira da realizuje obuku za napredni nivo revizije uspjeha. Izazovi predstavljaju nedovoljni revizorski kapaciteti za sprovođenje revizija uspjeha.

Pripremljen je nacrt Zakona o reviziji sredstava iz fondova EU usklađen sa standardima revizije i budućim zahtjevima EU, i biće dostavljen na mišljenje Sekretarjatu za zakonodavstvo u februaru 2026. godine. Kašnjenje u usvajanju Zakona je uzrokovano neophodnošću za definisanjem zvanja i koeficijenata za zarade revizora. Naime, prvobitno je planirano da se zvanja i koeficijenti za zarade zaposlenih Revizorskog tijela izmjesti iz važećeg Zakona o reviziji sredstava iz EU fondova i definisu Zakonom o zaradama u javnom sektoru. S obzirom na činjenicu da je usvajanje tog Zakona odloženo, to je uticalo i na kašnjenje izmjena i dopuna Zakona o reviziji sredstava iz EU fondova. Nakon nalaženja drugog rješenja, pristupilo se proceduri.

Po pitanju obuka revizora/ki o zatvaranju IPA II programa i novinama u vezi sa programskim periodom IPA III, Twinning Light projekat za IPARD kroz koji će iste biti realizovane je otpočeo 1. septembra 2025. godine, a završetak se očekuje u aprilu 2026. godine.

Strateški plan Revizorskog tijela 2026 - 2029. godine je pripremljen uz pomoć eksperta iz projekta EU4PFM. Plan je usvojen 02.10.2025. godine.

2.4.3 Povećanje efikasnosti AFCOS sistema u cilju zaštite finansijskih interesa EU

OPERATIVNI CILJ 4.3		Povećanje efikasnosti AFCOS sistema u cilju zaštite finansijskih interesa EU			
Indikator	Izvor verifikacije	Početna vrijednost ²⁶	Vrijednost u 2025.	Trend	Ciljana vrijednost u 2026.
Procenat slučajeva nepravilnosti i sumnji na prevaru prijavljenih OLAFu u roku od 1-3 mjeseca od datuma PACA-e	MF	20%	25%		50%
% prijava nepravilnosti i sumnji na prevaru vraćenih implementacionim agencijama na reviziju i ispravku	MF	35%	16.67%		manje od 20%

Predlog Izmjena i dopuna Zakona o budžetu i fiskalnoj odgovornosti u oblasti zaštite finansijskih interesa je pripremljen i dostavljen Direktoratu za državni budžet na dalje postupanje.

Izmjene i dopune Krivičnog zakonika Crne Gore u cilju usklađivanja sa PIF Direktivom su usvojene u julu 2025. godine i usklađene su sa PIF Direktivom.

Smjernice za upravljanje nepravilnostima su ažurirane u skladu sa novom Strategijom za borbu protiv prevara, a nakon komentara svih relevantnih institucija, izvršene su korekcije i izrađena konačna verzija, koja je upućena NAO-u na potpis.

²⁶ Korišćeni podaci iz 2023. godine, koji su dodati prilikom ažuriranja programa, budući da nije bilo podataka za 2021. godinu

Pripremljen je nacrt Komunikacione strategije je izrađen i njeno usvajanje se očekuje u planiranom roku (IV kvartal 2026. godine).

Analiza potrebe za obukom osoblja AFCOS sistema u Crnoj Gori je izrađena u junu 2025. godine (sa planom obuke za period 2025-2028.), u saradnji sa ekspertom CEF-a.

Službenici AFCOSa su održali dvije obuke u novembru 2025. godine, u saradnji sa Upravom za ljudske resurse, na teme: upravljanje rizicima i politikom suzbijanja nepravilnosti, prevara i pronevjera u sistemu upravljanja EU fondovima i primjena elektronskog sistema za izvještavanje i nepravilnostima i najčešće nepravilnosti u implementaciji ugovora o uslugama, nabavkama i izvođenju radova.

Pripremljena je i u julu 2025. godine usvojena Strategija za borbu protiv prevara i upravljanja nepravilnostima u cilju zaštite finansijskih interesa EU za period 2025-2028 sa pratećim Akcionim planom.

2.4.4 Unapređenje transparentnosti i efikasnosti u korišćenju javnih sredstava kroz razvoj normativnog okvira i jačanje kapaciteta budžetske inspekcije

OPERATIVNI CILJ 4.5		Unapređenje transparentnosti i efikasnosti u korišćenju javnih sredstava kroz razvoj normativnog okvira i jačanje kapaciteta budžetske inspekcije			
Indikator učinka	Izvor verifikacije	Početna vrijednost	Vrijednost u 2025.	Trend	Ciljana vrijednost u 2026.
Procenat izvršenih redovnih inspekcijskih nadzora na terenu u odnosu na godišnji plan inspekcijskog nadzora	MF	0% (2023)	30%		50%

Usvojen je Zakon o budžetskoj inspekciji, koji predstavlja pravni osnov za efikasno funkcionisanje budžetske inspekcije, obezbjeđujući jasne nadležnosti i odgovornosti inspektora/ki u sprovođenju kontrole budžetskih sredstava.

Kada je riječ o izradi Godišnjeg plana nadzora i rizika, kao i Metodologije rada budžetske inspekcije, angažovani su konsultanti sa projekta EU4ME, za izeadu navedenih dokumenata.

Kadrovski kapaciteti budžetske inspekcije značajno su ojačani povećanjem broja inspektora/ki na tri inspektora, što je omogućilo ravnomjerniju raspodjelu zadataka i efikasnije pokrivanje nadležnosti.

Razvoj kadrova budžetske inspekcije je dodatno unaprijeđen kroz aktivno učešće inspektora/ki na specijalizovanim obukama, radionicama, seminarima i konferencijama. Naime, na Fakultetu za državne i evropske studije svi inspektori su uspješno završili obuku iz oblasti inspekcijskog nadzora u skladu sa Zakonom o inspekcijskom nadzoru i Zakonom o upravnom postupku. Takođe, inspektori/ke redovno prisustvuju svim obukama koje se odnose na inspekcijski nadzor i srodne teme, a kontinuirano će se organizovati i pohađati obuke, radionice i seminari kako bi se održao visok nivo stručnosti i obezbijedila stalna usklađenost sa aktuelnim propisima.

III PREPORUKE

Preporuke za naredni period za svaku od oblasti PFM-a su date u nastavku.

Oblast 1 : Fiskalni okvir i planiranje budžeta

- Usvojiti izmjene i dopune Zakona o budžetu i fiskalnoj odgovornosti, od kojeg zavisi donošenje niza podzakonskih akata relevantnih kako za oblast 1 PFM Programa, tako i za oblast 4.
- Raditi na daljem usgalašavanju godišnjih budžeta i srednjoročnog fiskalnog okvira.
- Intenzivirati aktivnosit na osnivanju Fiskalnog savjeta u što kraćem roku.
- Nastaviti sa unapređenjem znanja i vještina zaposlenih u MF kroz ciljane obuke i rad na modelima za mekroekonomske projekcije.
- Uspostaviti efikasan sistem integrisanja srednjoročnih planova/strategija sa srednjoročnim budžetskim okvirom i programskim budžetom.
- Kontinuirano unaprijedivati proces prepoznavanja rodnihi ciljeva i indikatora u sklopu budžetskih dokumenata.
- Započeti proces markiranja budžeta u odnosu na SDGs.
- Kontinuirano raditi na unaprijeđenju administrativnih kapaciteta u svim institucijama uključenim u proces planiranja sopstvenih sredstava EU, u oblasti upravljanja javnim dugom, javnim investicijama, kao i u oblasti statistike javnih finansija radi pune primjene ESA 2010.
- Ubrzati preostale aktivnosti na zatvaranju poglavlja 17, 18 i 33.

Oblast 2: Izvršenje budžeta

- Ubrzati aktivnosti na edukaciji poreskih obveznika/građana za korišćenje IRMS, migracije podataka i ostale aktivnosti na punoj primjeni IRMS. Naročito što hitnije otkloniti izazove tehničke prirode vezane za rad pojedinačnih funkcionalnosti na portalu koje će biti otklanjani od strane izvođača u cilju obezbjeđivanja pune funkcionalnosti sistema.
- Ubrzati aktivnosti na izradi podzakonskih akata kojim bi se jasno definisao PDV broj.
- Povećati broj poreskih inspektora radi efikasnije naplate prihoda.
- Obezbijediti dovoljan broj obučenihi novih kadrova koji će dalje ubrzavati kompletiranje procesa digitalizacije carinskihi postupaka, i smanjenje vremena zadržavanja robe na granici.
- Raditi na daljem povećanju svijesti o značaju elektronskog sistema javnih nabavki kod relevantnih institucija.
- Ubrzati preostale aktivnosti na zatvaranju poglavlja 16, 29 i 8.
- Nastaviti sa jačanjem administrativnih kapaciteta u oblasti javnih nabavki i državne pomoći.

- Povećavati % institucija uključenih u COZ na 100% i obezbijediti njihov pristup sistemu.

Oblast 3: Računovodstvo, praćenje i finansijsko izvještavanje

- Hitno definisati obuhvat javnog sektora, kako bi se u što kraćem roku donio podzakonik akt i obezbijedila puna primjena ZRJS.
- Bolje uvezivanje svih institucija i uključivanje više IT eksperata.
- Nastaviti spovođenje posebnih obuka za primjenu nove regulative za obračunsko računovodstvo.
- Kontinuirane obuke službenika za oblast državne imovine, u domenu upravljanja registrom imovine, kao i prikupljanja i razmjene međunarodnih iskustava.
- Nastaviti dalji rad na unapređenju BMIS-a kako bi se unaprijedio kvalitet unesenih informacija i poboljšala tačnost i potpunost izvještaja o učinku budžeta.
- Pojačati aktivnosti na unapređenju vizuelizacije izvršenja budžeta.
- Ubrzati aktivnosti na zatvaranju poglavlja 22.

Oblast 4: Efikasna finansijska kontrola

- Dalje jačanje promocije delegiranja ovlašćenja za donošenje odluka i upravljanje resursima.
- Dalje jačanje kapaciteta revizorskog kadra u oblasti revizije uspjeha.
- Ubrzati javne nabavke informacionog sistema za upravljanje procesom revizije.
- Dalje jačanje kapaciteta budžetske inspekcije.

IV BUDŽET

Utrošena sredstva iz budžeta za realizaciju aktivnosti iz PFM Programa su realizovana u skladu sa Akcionim planom i Zakonom o budžetu za 2025. godinu, kao i u skladu sa projektnim aktivnostima na projektima dominantno finansiranim iz EU fondova, a koje implementiraju Svjetska banka, CEF, EU4PFM/GOPA, IPA FWC, EUIF, kao i kroz podršku MMF-a, UNDP-a, OEBS-a, SIGMA i dr.

U tom smislu, za implementaciju Akcionog plana u 2025. godini, utrošeno je najmanje 6,2 miliona eura.

Posmatrano po oblastima, procjena utrošenih sredstava iz prethodno navedenih izvora je sljedeća:

Oblast 1 - *Fiskalni okvir i planiranje budžeta*, najmanje oko 1,1 miliona eura u 2025.

Oblast 2 - *Izvršenje budžeta*, najmanje oko 4,0 miliona eura.

Oblast 3 – *Računovodstvo, praćenje i finansijsko izvještavanje*, najmanje oko 0,7 miliona eura

Oblast 4 - *Ojačana finansijska kontrola*, najmanje oko 0,44 miliona eura.

IV AKCIONI PLAN

OBLAST I - FISKALNI OKVIR I PLANIRANJE BUDŽETA

OPERATIVNI CILJ 1.1		Unaprijeđenje makroekonomske analize i fiskalne politike								
R.br.	Aktivnosti	Indikator rezultata	Nadležne institucije	Početak	Završetak	Status realizacije	Novi rok	Sredstva	Utrošena sredstva	Izvor finansiranja
1.1.1.	Izrada nacrt procedure/pravilnika za funkcionisanje Fiskalnog savjeta	Izrađeni i usvojeni pravilnici	MINISTARSTVO FINANSIJA FISKALNI SAVJET	I Q 2025	IV Q 2026	Djelimično realizovano/R ealizacija u toku		Nisu potrebna dodatna sredstva		Budžet Donacija
1.1.2.	Izrada metodologije o fiskalnim rizicima za sektor državnih preduzeća	Metodologija izrađena	MINISTARSTVO FINANSIJA	I Q 2025	III Q 2025	Djelimično realizovano/R ealizacija u toku 65–70%	I Q 2026	20.000 €		Budžet CG Donacija MMF - “Snaženje nadzora nad preduzećima u državnom vlasništvu”
1.1.3.	Priprema Izjave o fiskalnim rizicima za sektor državnih preduzeća, kao dijela Smjernica	Smjernice makroekonomske i fiskalne politike dopunjene sa posebnim poglavljem koje se bavi	MINISTARSTVO	I Q 2025	II Q 2026	Realizovano 100%		10.000 €		Budžet CG Donacija MMF - “Snaženje nadzora nad preduzećima u državnom

	makroekonomsk e i fiskalne politike	fiskalnim rizicima	O FINANSIJA							vlasništvu"
1.1.4.	Obuka zaposlenih, u Direktoratu za makroekonomsk e i fiskalne analize i projekcije za makroekonomsk o modeliranje, finansijsko programiranje i procjenu uticaja	Broj sprovedenih analiza	MINISTARSTV O FINANSIJA	I Q 2025	IV Q 2026	Djelimično realizovano/ Realizacija u toku 75%		40.000 €		Budžet CG UNDP "Jačanje fiskalnog upravljanja na Zapadnom Balkanu 2023- 2026"
OPERATIVNI CILJ 1.2		Unaprijeđenje srednjoročnog planiranja budžeta								
R.br.	Aktivnosti	Indikator rezultata	Nadležne institucije	Početak	Završetak	Status realizacije	Novi rok	Sredstva	Utrošena sredstva	Izvor finansiranja
1.2.1.	Izmjena i dopuna ZBFO i donošenje podzakonskih akata za unaprijeđenje u dijelu institucionalne nadležnosti,	Usvojene izmjene i dopune ZBFO i podzakonska akta za implementacij	MINISTARSTV O FINANSIJA	I Q 2025	IV Q 2025	Nije realizovano	II Q 2026	Nisu potrebna dodatna sredstva		Budžet CG

	procesa koordinacije i sadržaja SBO-a	u ZBFO-a ²⁷								
1.2.2.	Uspostavljanje funkcije planiranja SBO/povećanje broja potrošačkih jedinica kod kojih je uspostavljena funkcija planiranja i programskog budžeta u potrošačkim jedinicama	Broj potrošačkih jedinica kod kojih je uspostavljena funkcija planiranja SBO i programskog budžeta uvećana za 10 % u odnosu na prethodnu godinu	MINISTARSTVO FINANSIJA GENERALNI SEKRETARIJAT	I Q 2025	IV Q 2026	Djelimično realizovano/ Realizacija u toku		Nisu potrebna dodatna sredstva		Budžet CG Donacija
1.2.3.	Izrada metodologije/ pravilnika za utvrđivanje troškova strategija	Metodologija /pravilnik utvrđen		I Q 2025	IV Q 2026	Djelimično realizovano/Realizacija u toku 10%		15,000 €		Donacija IPA EU4PFM

²⁷ Unaprijeđenja u dijelu institucionalne nadležnosti, procesa koordinacije i sadržaja SBO-a

1.2.4.	Unapređenje Metodologije za pripremu strateških dokumenta, u djelu povezivanja strateških dokumenata sa programskim budžetom	Metodologija unaprijeđena, sa jasnom vezom između programskog budžeta i strateških dokumenata	VLADE	I Q 2025	IV Q 2026	Djelimično realizovano/Realizacija u toku 70%		Nisu potrebna dodatna sredstva		Budžet CG IPA EU4PFM
1.2.5.	Povezivanje ISPI i SBO-a sa sistemom strateškog planiranja i srednjoročnim programom rada Vlade radi razmjene podataka između informacionih sistema	Obezbijedena razmjena podataka između informacionih sistema		III Q 2025	IV Q 2026	Djelimično realizovano/Realizacija u toku 20%		100.000 €		Budžet CG
OPERATIVNI CILJ 1.3		Dalji razvoj programskog budžetiranja sa fokusom na unaprijeđenje rodne dimenzije								
R.br.	Aktivnosti	Indikator rezultata	Nadležne institucije	Početak	Završetak	Status realizacije	Novi rok	Sredstva	Utrošena sredstva	Izvor finansiranja

1.3.1.	Izmjene i dopune Zakona BFO Uvođenje rodno odgovornog budžetiranja kroz Zakon o budžetu i fiskalnoj odgovornosti	Usvojene izmjene i dopune Zakona i podzakonskih akata koji se odnose na rodno odgovornog budžetiranja	MINISTARSTVO FINANSIJA	I Q 2025	II Q 2025	Nije realizovano	IIQ2026	Nisu potrebna dodatna sredstva iz budžeta države Obezbijedena tehnička podrška od strane donatora		Budžet CG Donacija
1.3.2.	Izrada uputstva za kategorizaciju programa kao rodno osjetljivih	Izrađeno uputstvo i dostupno potrošačkim jedinicama kroz BMIS	MINISTARSTVO FINANSIJA	I Q 2025	I Q 2026	Realizovano				
1.3.3.	Primjena kategorizacije programa kao rodno osjetljivih u skladu sa uputstvom za kategorizaciju programa	% potrošačkih jedinica koje su izvršile kategorizaciju u skladu sa uputstvom	MINISTARSTVO FINANSIJA	I Q 2025	IV Q 2026	Realizovano				

1.3.4.	Obuka budžetskih analitičara (na centralnom nivou) za primjenu rodno odgovornog budžetiranja	% obučених budžetskih analitičara	MINISTARSTVO FINANSIJA	IQ2025	II Q 2026	Realizovano		Nisu potrebna dodatna sredstva iz budžeta države Obezbijedena tehnička podrška od strane donatora		Budžet CG Donacija
1.3.5	Obuka službenika/ca u ministarstvima za primjenu rodno odgovornog budžetiranja	% ministarstava koja su prošla obuku	MINISTARSTVO FINANSIJA I BUDŽETSKI KORISNICI	I Q 2025	I Q 2026	Realizovano		Nisu potrebna dodatna sredstva iz budžeta države Obezbijedena tehnička podrška od strane donatora		Budžet CG Donacija
1.3.6	Obuka potrošačkih jedinica na izradi izvještaja o realizaciji rodno odgovornih programa	% potrošačkih jedinica koje su dostavile izvještaj o realizaciji rodno odgovornih budžeta	MINISTARSTVO FINANSIJA I BUDŽETSKI KORISNICI	I Q 2025	IV Q 2025	Realizovano		Nisu potrebna dodatna sredstva iz budžeta države Obezbijedena tehnička podrška od		Budžet CG Donacija

								strane donatora		
1.3.7	Izrada konsolidovanog izvještaja o izvršenju rodno odgovornog budžeta potrošačkih jedinica	Izrađen i objavljen konsolidovani izvještaj o izvršenju ROBa	MINISTARSTVO FINANSIJA, GENERALNI SEKRETARIJAT VLADE, MINISTARSTVO LJUDSKIH I MANJINSKIH PRAVA, MONSTAT I OSTALI BUDŽETSKI KORISNICI	IV Q 2025	II Q 2026	Djelimično realizovano/Realizacija u toku		Nisu potrebna dodatna sredstva Obezbijeđena tehnička podrška od strane donatora		Budžet CG Donacija
1.3.8	Izrada metodologije za razvijanje tehničkog rješenja za markaciju rodno odgovornih aktivnosti u BMIS-u i obezbjeđivanje kompatibilnosti sa SAP	Metodologija razvijena	MINISTARSTVO FINANSIJA	I Q 2025	I Q 2026	Djelimično realizovano/Realizacija u toku		50.000 €		Budžet CG Donacija

	sistemom ²⁸ u cilju praćenja izdataka za ROB									
1.3.9.	Razvoj procedura za praćenje i izvještavanje o programskom budžetu	Interfejs između BMIS-a i sistema za izvršenje budžeta (SAP) operativan	MINISTARSTVO FINANSIJA	I Q 2025	II Q 2026	Djelimično realizovano/Realizacija u toku		Nisu potrebna dodatna sredstva iz budžeta Države Obezbijeđena tehnička podrška od strane donatora		Budžet CG Donacija
1.3.10.	Nadogradnja BMIS-a sa novom strukturom programskog budžetiranja i poboljšanim informacijama	BMIS nadograđen	MINISTARSTVO FINANSIJA	I Q 2025	II Q 2026	Realizovano		450.000 €		Budžet CG

²⁸ Kako bi se preko SAP sistema trezorskog poslovanja (izvršenja budžeta) mogao pratiti tačan iznos budžeta potrošen na intervencije u oblasti rodne ravnopravnosti

	o učinku									
1.3.11	Razviti priručnik za evaluaciju učinka programa i projekata, uključujući i rodnu dimenziju	Razvijen priručnik	MINISTARSTVO FINANSIJA	I Q 2025	IV Q 2025	Realizovano		Nisu potrebna dodatna sredstva Obezbijeđena tehnička podrška od strane donatora		Budžet CG Donacija
1.3.12	Izmjena budžetskog cirkulara u BMIS-u na način da se omogući dostavljanje dokumenta potpisane rodno odgovorne budžetske izjave koja bi bila vidljiva u BMIS-u	Izmijenjen budžetski cirkular	MINISTARSTVO FINANSIJA	I Q 2025	I Q 2026	Djelimično realizovano/Realizacija u toku		Nisu potrebna dodatna sredstva		Budžet CG
OPERATIVNI CILJ 1.4		Unaprijeđenje upravljanja javnim investicijama								
R.br.	Aktivnosti	Indikator	Nadležne	Početak	Završetak	Status	Novi rok	Sredstva	Utrošena	Izvor

		rezultata	institucije			realizacije			sredstva	finansiranja
1.4.1.	Jačanje pravnog i regulatornog okvira za upravljanje javnim investicijama	Usvojene izmjene i dopune Zakona o budžetu i fiskalnoj odgovornosti	MINISTARSTVO FINANSIJA	I Q 2025	II Q 2025	Nije realizovano	II Q 2026	Nisu potrebna dodatna sredstva		Budžet CG
1.4.2.	Izrada inoviranih podzakonskih akata u oblasti javnih investicija	Izrađen inovirani poslovnik o radu Savjeta, Odluka o izradi kapitalnog budžeta i Priručnik za kapitalno budžetiranje, shodno izmjenama Zakona o Budžetu i fiskalnoj dogovornosti	MINISTARSTVO FINANSIJA	III Q 2025	II Q 2026	Djelimično realizovano/Realizacija u toku 80%		15.0000 €		Budžet CG IPA EU4PFM
1.4.3.	Unaprijedjeni kapaciteti zaposlenih u jedinicama lokalnih samouprava za obračun	Broj službenika/ca iz lokalnih samouprava koji su prošli obuku za obračun	MINISTARSTVO FINANSIJA	III Q 2025	IV Q 2026	Djelimično realizovano/Realizacija u toku 10%		100,000 €		Budžet CG Donacija

	troškova kapitalnih projekata	troškova kapitalnih projekata								
1.4.4.	Promovisanje korišćenja javno-privatnog partnerstva	Minimum dva radna panela/diskusije na temu javno-privatnog partnerstva održane tokom jedne kalendarske godine Izmijenjeni podzakonski akti u oblasti JPP	MINISTARSTVO FINANSIJA	I Q 2025	IV Q 2026	Djelimično realizovano/ Realizacija u toku 50%		100.000 €		Budžet CG UNDP/TAIEX/ SIGMA
1.4.5.	Razvijanje modula za upravljanje javnim investicijama i uspostavljanje registra kapitalnih projekata u okviru sistema za upravljanje budžetom	Modul za upravljanje javnim investicijama razvijen i fukcionalan Objavljen registar kapitalnih projekata	MINISTARSTVO FINANSIJA	I Q 2025	II Q 2026	Djelimično realizovano/ Realizacija u toku 30%	IVQ2026	30.000 €		Budžet CG IPA EU4PFM

	BMIS									
1.4.6.	Izrada metodologije za analizu troškova i koristi u skladu sa PIMA preporukama	Izrađena Metodologija za analizu troškova i koristi razvijena u skladu sa PIMA preporukama Izmijenjen Zakon i podzakonski akti za obavezno uspostavljanje ex-post evaluacije za sve velike projekte	MINISTARSTVO FINANSIJA	I Q 2025	II Q 2026	Realizovano		50.000 €		Budžet CG IPA EU4PFM
1.4.7.	Izrada Master plana infrastrukturnih projekata	Izrađen Master plan insfrastukturnih projekata	MINISTARSTVO FINANSIJA	II Q 2025	IV Q 2026	Djelimično realizovano/ Realizacija u toku 80%		50.000 €		Budžet CG Donacija
OPERATIVNI CILJ 1.5		Unaprijeđenje upravljanja javnim dugom								
R.br.	Aktivnosti	Indikator rezultata	Nadležne institucije	Početak	Završetak	Status realizacije	Novi rok	Sredstva	Utrošena sredstva	Izvor finansiranja

1.5.1.	Unapredjenje kapaciteta jedinice nadležne za oblast javni dug	Povećan broj zaposlenih u organizacionoj jedinici za 30% Procenat obučениh zaposlenih povećan za 30%	MINISTARSTVO FINANSIJA	I Q 2025	IV Q 2026	Djelimično realizovano 20-25%		100.000€		Budžet CG
1.5.2.	Razvijanje sistema upravljanja javnim dugom - DMIS, i povezivanje sa SAP	Operativan sistem za upravljanje dugom koji je interoperabilan sa SAP sistemom za plaćanje	MINISTARSTVO FINANSIJA	I Q 2025	II Q 2026	Djelimično realizovano 30-40%	IVQ2026	60,000€		Budžet CG
OPERATIVNI CILJ 1.6		Razvoj sistema sopstvenih sredstava EU								
R.br.	Aktivnosti	Indikator rezultata	Nadležne institucije	Početak	Završetak	Status realizacije	Novi rok	Sredstva	Utrošena sredstva	Izvor finansiranja

1.6.1.	Izgradnja administrativnih kapaciteta za koordinaciju i upravljanje sopstvenim sredstvima EU	Ojačani administrativni kapaciteti za koordinaciju i uspostavljanje sistema sopstvenih sredstava	MINISTARSTVO FINANSIJA UPRAVA CARINA PORESKA UPRAVA MINISTARSTVO EKOLOGIJE, ODRŽIVOG RAZVOJA I RAZVOJA SJEVERA	I Q 2025	II Q 2026	Djelimično realizovano/Realizacija u toku 33%		Nisu potrebna dodatna sredstva iz budžeta države Obezbijeđena tehnička podrška od strane donatora		Budžet CG
1.6.2	Obuka i jačanje kapaciteta sistema za koordinaciju i upravljanje sopstvenim sredstvima	Broj sprovedenih obuka (≥2)	MINISTARSTVO FINANSIJA RELEVANTNE INSTITUCIJE	I Q 2025	II Q 2026	Djelimično realizovano/Realizacija u toku 40%		Nisu potrebna dodatna sredstva		Budžet CG
1.6.3.	Analiza trenutnog stanja dostupnosti podataka o recikliranoj plastičnoj ambalaži i preporuke za uspostavljanje sistema	Izrađena analiza stanja i dokument sa preporukama za sistem obračuna	MINISTARSTVO FINANSIJA MINISTARSTVO EKOLOGIJE, ODRŽIVOG RAZVOJA I RAZVOJA SJEVERA	I Q 2025	IV Q 2025	Djelimično realizovano/Realizacija u toku 40–50%		15,000€		Budžet CG

	obračuna									
1.6.4	Uspostavljanje sistema za prikupljanje i izvještavanje podataka o nerekiclranoj plastici	Uspostavljene procedure za prikupljanje informacija i izvještavanje o nerekiclranoj plastici	MINISTARSTVO EKOLOGIJE, ODRŽIVOG RAZVOJA I RAZVOJA SJEVERA	I Q 2025	II Q 2026	Djelimično realizovano/Realizacija u toku 60–70%		Nisu potrebna dodatna sredstva		Budžet CG
1.6.5.	Uspostavljanje procedura za uspostavljanje sistema sopstvenih sredstava u dijelu tradicionalnih sopstvenih sredstava	Uspostavljene procedure za obračun, planiranje i izvještavanje o sistemu sopstvenih sredstava	MINISTARSTVO FINANSIJA	I Q 2025	II Q 2026	Djelimično realizovano/Realizacija u toku 75–80%		Nisu potrebna dodatna sredstva		Budžet CG
1.6.6.	Uspostavljanje procedura za uspostavljanje sistema sopstvenih sredstava u dijelu sopstvenih sredstava po osnovu			I Q 2025	II Q 2026	Djelimično realizovano/Realizacija u toku 20–25%		Nisu potrebna dodatna sredstva		Budžet CG

	PDV-a									
1.6.7.	Uspostavljanje procedura za uspostavljanje sistema sopstvenih sredstava u dijelu sopstvenih sredstava po osnovu BND-a			I Q 2025	II Q 2026	Djelimično realizovano/Realizacija u toku 65–70%		Nisu potrebna dodatna sredstva		Budžet CG
1.6.8	Simulacija proizvodnje podataka o sopstvenim sredstvima	Uspješno realizovana/Izvršena simulacija o sopstvenim sredstvima za relevantnu godinu	MINISTARSTVO FINANSIJA RELEVANTNE INSTITUCIJE	I Q 2026	IV Q 2026	Nije dospjela za implementaciju		Nisu potrebna dodatna sredstva		Budžet CG
1.6.9.	Nadogradnja IT sistema nadležnih institucija za potrebe pravilnog obračuna i	IT sistemi nadograđeni	MINISTARSTVO FINANSIJA UPRAVA CARINA PORESKA UPRAVA	I Q 2025	IV Q 2026	Djelimično realizovano/Realizacija u toku 65–70%		100.000 €		Budžet CG

	izvještavanja u dijelu sopstvenih sredstava EU									
1.6.10	Pripremljene izmjene regulatornog okvira u skladu sa legislativom EU	Predlog izmjena regulatornog okvira urađen	MINISTARSTVO FINANSIJA	I Q 2025	IV Q 2026	Djelimično realizovano/Realizacija u toku 60–65%		Nisu potrebna dodatna sredstva		Budžet CG
OPERATIVNI CILJ 1.7.		Dalje unapređenje zvanične statistike								
R.br.	Aktivnosti	Indikator rezultata	Nadležne institucije	Početak	Završetak	Status realizacije	Novi rok	Sredstva	Utrošena sredstva	Izvor finansiranja
1.7.1.	Jačanje sistema proizvodnje zvanične statistike kroz izmjenu Zakona o statistici	Revidiran Zakon o statistici i, u skladu sa njim, revidiran trilateralni sporazum o saradnji (Monstat, MF i CBCG)	MONSTAT MINISTARSTVO FINANSIJA CBCG	I Q 2025	IV Q 2025	Realizovano		Nisu potrebna dodatna sredstva		Budžet CG

1.7.2.	Proizvodnja i transmisija podataka zahtijevanih mjerilom za zatvaranje PP18	Izvršena transmisija setova ESA 2010 TP tabela 1, 3, 5, 10, 15-16	MONSTAT MINISTARSTVO FINANSIJA CBCG	I Q 2025	IV Q 2026	Djelimično realizovano/ Realizacija u toku 70%		40.000 €		Budžet CG Donacija IPA 2022 MB
1.7.3.	Razvoj infrastrukture za proces digitalizacije i digitalne transformacije statističke proizvodnje uz unapređenje IT sistema	Izgrađena nacionalna i transmisiona diseminaciona baza u skladu sa SDMX formatom za proizvođače zvanične statistike	MONSTAT MINISTARSTVO FINANSIJA CBCG	I Q 2025	IV Q 2026	Djelimično realizovano/ Realizacija u toku 15%		110.000 €		Budžet CG Donacija IPA 2024 nacionalna
1.7.4.	Unapređenje kapaciteta za izradu statistike državnih finansija u skladu sa metodologijom ESA 2010 I Priručnikom za statistiku državnih finansija (GFSM) uz uspostavljanje i poboljšanje	Minimum 10 službenika/ca obučениh u svim organizacionim jedinicama unutar sistema zvanične statistike za proizvodnju statistike državnih finansija	MONSTAT MINISTARSTVO FINANSIJA CBCG	I Q 2025	IV Q 2026	Djelimično realizovano/ Realizacija u toku 50%		450.000 €		Budžet CG

	procedura prikupljanja podataka									
1.7.5.	Uspostavljanje sistema proizvodnje podataka GFS i sektorskih računa	Proizvedeni setovi podataka statistike državnih finansija u skladu sa ESA 2010 i GFS priručnikom	MONSTAT MINISTARSTVO FINANSIJA CBCG	I Q 2025	IV Q 2026	Djelimično realizovano/ Realizacija u toku 40%		Nisu potrebna dodatna sredstva		/
1.7.6.	Uspostavljanje sistema fiskalnog izvještavanja za potrebe procedure prekomjernog duga (EDP izvještavanje)	Formirani radni timovi (Monstat, MF, CBCG) za koordinaciju i kompilaciju statistike EDP Proizvedene i transmitovane EDP i povezane tabele	UPRAVA ZA STATISTIKU MINISTARSTVO FINANSIJA CENTRALNA BANKA	I Q 2025	IV Q 2026	Djelimično realizovano/ Realizacija u toku 40%		43.000 €		Budžet CG Donacija IPA 2022 MB, statistički projekat SP 1.1. GFS and EDP

OBLAST II - IZVRŠENJE BUDŽETA

OPERATIVNI CILJ 2.1		Poboljšanje efikasnosti u prikupljanju prihoda								
R.br.	Aktivnosti	Indikator rezultata	Nadležne institucije	Početak	Završetak	Status realizacije	Novi rok	Sredstva	Utrošena sredstva	Izvor finansiranja
2.1.1.	Izmjena relevantnih zakona u cilju usklađivanja sa direktivama EU u Poglavlju 16	Usvojeno najmanje (5) ²⁹ zakona	MINISTARSTVO FINANSIJA PORESKA UPRAVA	I Q 2025	IV Q 2026	Djelimično realizovano/ Realizacija u toku 40%		Nisu potrebna dodatna sredstva		/
2.1.2.	Donošenje propisa usklađenih sa zakonodavstvom EU u Poglavlju 29	Usvojeno najmanje 730 propisa	MINISTARSTVO FINANSIJA UPRAVA CARINA	I Q 2025	IV Q 2026	Djelimično realizovano/ Realizacija u toku 85%		Nisu potrebna dodatna sredstva		/
2.1.3.	Razvoj integrisanog sistema upravljanja prihodima	Implementirani svi aplikativni moduli za IRMS sistem	PORESKA UPRAVA	I Q 2025	IV Q 2025	Realizovano		10.000.000€		Budžet CG Projekat Svjetske banke Reforma poreske

²⁹ Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o porezu na dodatu vrijednost; Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o akcizama; Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o porezu na dobit pravnih lica; Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o poreskoj administraciji; Zakon o o potvrđivanju Multilateralnog sporazuma nadležnih organa o razmjeni izvještaja po zemljama..

³⁰ Nacrt zakona o ratifikaciji Konvencije o zajedničkom tranzitnom postupku, Nacrt zakona o ratifikaciji Konvencije o pojednostavljenju trgovine robom, Nacrt zakona o ratifikaciji TIR konvencije, Uredba za oslobođenje od plaćanja carine, Uredba o postupanju sa carinskom robom, Uredba o slobodnim carinskim prodavnicama, Uredba o izmjenama i dopunama Uredbe o bližem načinu sprovođenja carinskih postupaka i carinskih formalnosti

										administracije u CG
2.1.4.	Implementacija softverskih modula za razmjenu informacija u cilju pružanja međunarodne administrativne pomoći u skladu EU direktivama (EOIR, AEOI, SEOI)	Implementirani svi moduli za AEOI-EOIR-SEOI ³¹	MINISTARSTVO FINANSIJA PORESKA UPRAVA	II Q 2025	IV Q 2026	Djelimično realizovano/ Realizacija u toku 70%		900.000 € ³²		Budžet CG
2.1.5.	Implementacija sistema razmjene PDV informacij i integracija sa VIES	Sistem PU spreman za integraciju sa VIES sistemom	PORESKA UPRAVA	I Q 2025	IV Q 2026	Djelimično realizovano/ Realizacija u toku 10%		2.000.000 €		Budžet CG Donacija
2.1.6.	Implementacija NCTS (faza 5) na	NCTS (faza 5)	UPRAVA CARINA			Realizovano				Budžet CG

³¹ Automatska razmjena finansijskih informacija prema Zajedničkom standardu izvještavanja (AEOI-CRS-OECD; EU-DAC2); Razmjena odluka o oporezivanju multinacionalnih kompanija (AEOI - ETR OECD; EU DAC 3); Automatska razmjena informacija o prihodima multinacionalnih kompanija (AEOI-CbCR -OECD; EU DAC 4); Automatska razmjena informacija o izbjegavanju CRS izvještavanja u prekograničnim aranžmanima i netransparetnim Offshore strukturama (AEOI-MDR OECD; EU DAC 6); Automatska razmjena informacija o prihodima ostvarenim putem digitalnih platformi (AEOI-DPI OECD; EU DAC 7); Automatska razmjena informacija o prihodima od transakcija u kripto-aktivi (AEOI-CARF OECD; EU DAC 8); Razmjena informacija po zahtjevu (EOIR); Spontana razmjena informacija (SEOI)

³² Iznos se odnosi na nabavku i implementaciju komercijalnog softverskog rješenja (COTS- Commercial off-the-shelf) sa obavezom godišnjeg plaćanja licence za korišćenje i održavanje softverskih modula za razmjenu informacija (U 2025 godini 4 AEOI modula CRS-ETR-CbCR-FATCA, a u 2026 godini dodatni moduli MDR-CARF-EOIR-SEOI)

	međunarodnom nivou	implementiran i operativan		I Q 2025	I Q 2026			300.000 €		
2.1.7.	Implementacija NCTS (faza 6)	NCTS (faza 6) implementiran i operativan	UPRAVA CARINA	IV Q 2025	IV Q 2026	Djelimično realizovano/ Realizacija u toku 80%		600.000 €		Sredstva iz Plana rasta
2.1.8.	Razvoj IT sistema potrebnih za međupovezivanje i elektronsku razmjenu podataka sa EU: AES, ICS2 i EMCS	Razvijen za carinske IT sisteme za interkonekciju i elektronsku razmjenu podataka	UPRAVA CARINA	IV Q 2025	IV Q 2026	Djelimično realizovano/ Realizacija u toku 5%		4.000.000 €		Budžet CG IPA projekti Podrška Upravi carina u uspostavljanju AES, ICS2 i EMCS
2.1.9.	Smanjenje administrativnih barijera u prekograničnoj trgovini kroz implementaciju mjera za olakšavanje trgovine	Smanjenje prosječnog vremena carinjenja robe za 15% ³³	MINISTARSTVO FINANSIJA UPRAVA CARINA UPRAVA ZA BEZBJEDNOST HRANE, VETERINU I FITOSANITARN E POSLOVE	I Q 2025	IV Q 2026	Djelimično realizovano/ Realizacija u toku 80%		50.000 € Budžet 2.600.000 € IPA projekti		Budžet CG IPA projekti

³³ Prosječno vrijeme carinjenja u drumskom saobraćaju iznosi 15 sati i 32 minuta u 2022. godini

2.1.10.	Unapređenje dobrovoljnog poštovanja poreskih propisa, kroz programe edukacije poreskih obveznika i distribuciju informacija o poreskim pitanjima sa nivoa centrale prema područnim jedinicama, radi jednoobraznog postupanja	Procenat blagovremenog podnošenja poreskih prijava najmanje 75% u odnosu na ukupno predate poreske prijave	PORESKA UPRAVA UPRAVA CARINA STRUKOVNA UDRUŽENJA ³⁴ OPŠTINE	I Q 2025	IV Q 2026	Realizovano Sve aktivnosti planirane u 2025. godini su realizovane		Nisu potrebna budžetska sredstva		/
2.1.11.	Sprovođenje postupaka inspeksijskog nadzora na osnovu analize rizika i na osnovu informacija dobijenih od trećih lica	Povećanje od 10% na godišnjem nivou kontrola zasnovanih na riziku u odnosu na ukupan broj izvršenih kontrola ³⁵	PORESKA UPRAVA	I Q 2025	IV Q 2026	Realizovano Sve aktivnosti planirane u 2025. godini su realizovane		Nisu potrebna budžetska sredstva		/

³⁴ Privredna komora Crne Gore, Unija poslodavaca Crne Gore, Institut sertifikovanih računovođa CG, Institut računovođa i revizora CG, Asocijacija menadžera CG

³⁵ Analizom godišnjih izvještaja za 2023.godinu, dostavljenih od strane grupa za inspeksijski nadzor za Centralni, Primorski i Sjeverni region, utvrđeno je da je od ukupnog broja planiranih kontrola od strane Grupe za analizu rizika, odabir predmeta za kontrolu i izvještavanje (1.710), realizovano 60 kontrola ili 3,50%. Od ukupnog broja izvršenih kontrola, 46 kontrola je sa utvrđenim nepravilnostima (76,60%), dok je 14 kontrola bez nepravilnosti. Korekcije po osnovu planiranih kontrola iznose 3.077.592,63€, dok korekcije po osnovu smanjenja gubitka iznose 239.492,02€.

2.1.12.	Smanjenje administrativnih barijera kroz automatizaciju procesa komunikacije sa poreskim obveznicima	Platforma za elektronsku komunikaciju sa poreskim obveznicima funkcionalna	PORESKA UPRAVA	IV Q 2025	IV Q 2026	Realizovano Sve aktivnosti planirane u 2025. godini su realizovane		8.800.000 €		Kredit Svjetske banke Projekat »Reforma poreske administracije« (RARP)
2.1.13.	Unapređenje kadrovske politike u Poreskoj upravi i Upravi carina	Kadrovski plan u 2027. godini realizovan u iznosu od 75% Donijet Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta (Unaprijeđena sistematizacija institucije i opisi radnih mjesta) Godišnji plan obuka u 2027. godini realizovan u procentu od najmanje 80%	PORESKA UPRAVA UPRAVA CARINA MINISTARSTVO FINANSIJA	I Q 2025	IV Q 2026	Djelimično realizovano/Realizacija u toku Uprava carina: 50% Poreska uprava: Kadrovski plan realizovan 75% Godišnji plan obuka realizovan 83%		Nisu potrebna budžetska sredstva		/

OPERATIVNI CILJ 2.2		Unaprijeđenje sistema javnih nabavki								
R.br.	Aktivnosti	Indikator rezultata	Nadležne institucije	Početak	Završetak	Status realizacije	Novi rok	Sredstva	Utrošena sredstva	Izvor finansiranja
2.2.1.	Razvoj novog programa obuke za potrebe javnih nabavki u šemi za obuku naručilaca i ponuđača za različite ciljne grupe	Usvojen Program obuke u oblasti javnih nabavki 500 obučених službenika/ca za javne nabavke	MINISTARSTVO FINANSIJA	II Q 2025	IV Q 2026	Djelimično realizovano/Realizacija u toku 40%		8.000 €		Budžet CG SIGMA
2.2.2.	Donošenje podzakonske regulative i tehničke literature radi efikasne implementacije elektronskog sistema javnih nabavki	Donešena najmanje dva akta	MINISTARSTVO FINANSIJA	I Q 2025	IV Q 2025	Realizovano		Nisu potrebna dodatna sredstva		/
2.2.3.	Implementacija Pravilnika o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki radi jačanja kontrole nad ovom vrstom	Smanjen udio vrijednosti direktnih nabavki u ukupnoj vrijednosti godišnjih javnih nabavki na 2%	MINISTARSTVO FINANSIJA	I Q 2025	IV Q 2026	Realizovano Sve aktivnosti planirane u 2025. godini su realizovane		Nisu potrebna dodatna sredstva		/

	nabavki									
2.2.4.	Povećanje broja privrednih subjekata koji su registrovani u sistemu e- nabavki	Procenat rasta broja aktivnih privrednih subjekata u sistemu e- nabavki za 10% godišnje	MINISTARSTVO FINANSIJA	I Q 2025	IV Q 2026	Realizovano Sve aktivnosti planirane u 2025. godini su realizovane		Nisu potrebna dodatna sredstva		/
2.2.5.	Obuka korisnika za sistem e-nabavke	Uvećan broj privrednih subjekata obučениh za korišćenje sistema e- nabavke za 5% godišnje	MINISTARSTVO FINANSIJA	I Q 2025	IV Q 2026	Djelimično realizovano/ Realizacija u toku 50%		Nisu potrebna dodatna sredstva		/
2.2.6.	Uspostavljanje interoperabilnosti e- nabavke sa pripadajućim IT sistemima i registrima	Interfejs između e- nabavke i kaznene evidencije Ministarstva pravde operativan	MINISTARSTVO FINANSIJA MINISTARSTVO PRAVDE	I Q 2025	IV Q 2025	Djelimično realizovano/ Realizacija u toku 75%	II Q 2026	15.000€		Budžet CG
2.2.7.	Poboljšanje sistema monitoringa razvojem analitičkih izvještaja	Najmanje 10 vrsta izrađenih novih analitičkih izvještaja	MINISTARSTVO FINANSIJA	I Q 2025	IV Q 2026	Realizovano Sve aktivnosti planirane u 2025. godini su realizovane		20.000 €		Budžet CG Donacija IPA FWC SEA 2023 - Lot 6 Implement

										acija dodatnih funkcionalnosti u sistemu e- nabavki u Crnoj Gori
2.2.8.	Jačanje kapaciteta Komisije za zaštitu prava u postupcima javnih nabavki	Popunjeno najmanje 10 radnih mjesta u okviru Stručne službe Komisije	KOMISIJA ZA ZAŠTITU PRAVA U POSTUPCIMA JAVNIH NABAVKI	I Q 2025	IV Q 2026	Djelimično realizovano/ Realizacija u toku 50%		188.684,11 €		Budžet CG
2.2.9.	Razvoj i implementacija elektronske platforme Komisije za upravljanje predmetima po žalbama u postupcima javnih nabavki	Razvijena i implementirana elektronska platforma sistema za upravljanje predmetima po žalbama u postupcima javnih nabavki	KOMISIJA ZA ZAŠTITU PRAVA U POSTUPCIMA JAVNIH NABAVKI	II Q 2025	IV Q 2026	Realizovano		50.000 €		Budžet CG
OPERATIVNI CILJ 2.3		Usklađivanje zakonodavnog okvira i administrativnih kapaciteta u oblasti državne pomoći sa pravnom tekovinom EU								
R.br.	Aktivnosti	Indikator rezultata	Nadležne institucije	Početak	Završetak	Status realizacije	Novi rok	Sredstva	Utrošena sredstva	Izvor finansiranja

2.3.1.	Usklađivanje zakonodavstva u oblasti državne pomoći u poglavlju 8	Usvojen zakon i najmanje 6 podzakonskih akata	MINISTARSTVO FINANSIJA AGENCIJA ZA ZAŠTITU KONKURENCIJE	II Q 2025	IV Q 2026	Djelimično realizovano/ Realizacija u toku 70%		6.000 – 8.000 €		Budžet CG
2.3.2.	Unaprijeđenje administrativnih kapaciteta kroz organizaciju obuka, radi jačanja međuinstitucionalne saradnje	Najmanje 70 službenika/ca u javnom sektoru obučeno Najmanje 50 davaoca državne pomoći imenovalo kontakt osobu za državnu pomoć	AGENCIJA ZA ZAŠTITU KONKURENCIJE	I Q 2025	IV Q 2026	Realizovano Sve aktivnosti planirane u 2025. godini su realizovane		35.000 €		Budžet CG
2.3.3.	Povećana funkcionalnost registra državne pomoći kroz unos podataka o dodijeljenoj državnoj pomoći	Najmanje 70% davaoca državne pomoći unijelo podatke u registar	AGENCIJA ZA ZAŠTITU KONKURENCIJE	II Q 2025	IV Q 2026	Nema podataka Realizaciju u 2025. godini je moguće prikazati kroz redovni Godišnji izvještaj o dodijeljenoj državnoj pomoći, koji se usvaja na kraju II kvartala tekuće godine, a koji će prikazati % unijetih podataka u registrima državne pomoći.		Nisu potrebna budžetska sredstva		Budžet CG

OPERATIVNI CILJ 2.4		Implementacija sistema za COZ u svim subjektima čije se zarade zaposlenih finansiraju iz Budžeta Crne Gore								
R.br.	Aktivnosti	Indikator rezultata	Nadležne institucije	Početak	Završetak	Status realizacije	Novi rok	Sredstva	Utrošena sredstva	Izvor finansiranja
2.4.1.	Migracija matičnih podataka o zaposlenima iz postojećih u novi sistema za COZ, sprovođenje obuka za zaposlene i prilagođavanje informacionog sistema svim specifičnostima novih korisnika	Puna migracija matičnih podataka o zaposlenima iz postojećih u novi sistema za COZ Sprovedeno najmanje 50 obuka Informacioni sistem prilagođen specifičnostima novih korisnika	MINISTARSTVO FINANSIJA	I Q 2025	IV Q 2026	Djelimično realizovano/ Realizacija u toku 92% subjekata uključeno		450.000 €	69.200 € ³⁶	Budžet CG
2.4.2.	Nadogradnja softverskog rješenja za obračun zarada za institucije i organizacione cjeline sa podacima klasifikovanim određenim	Nadograđeno softversko rješenje za obračun zarada koje se isplaćuju iz Budžeta CG za institucije i	MINISTARSTVO FINANSIJA	I Q 2026	IV Q 2026	Nije dospjelo za implementaciju		100.000€		Budžet CG

³⁶ Ukupan iznos za 6 mjeseci po ugovoru o održavanju i nadogradnji sistema i on u suštini obuhvata i migraciju i nadogradnju, tj aktivnosti 2.4.1 i 2.4.2 , dijelom i 2.4.2

	stepenom tajnosti	organizacione cjeline koje koriste podatke koji su klasifikovani određenim stepenom tajnosti.								
2.4.3.	Nadogradnja softverskog rješenja- modula za obračun zarada u dijelu obuhvata svih ličnih primanja koja se isplaćuju iz Budžeta CG	Modul za obračun svih ličnih primanja testiran, pušten u produkciju, otklonjeni svi uočeni nedostaci, obezbijeđena operativna funkcionalnost za sve krajnje korisnike	MINISTARSTVO FINANSIJA	I Q 2025	I Q 2025	Realizovano		Vidjeti 2.4.1.		Budžet CG

OBLAST III - RAČUNOVODSTVO, PRAĆENJE I FINANSIJSKO IZVJEŠTAVANJE

OPERATIVNI CILJ 3.1		Prelazak na obračunsko računovodstvo								
R.br.	Aktivnosti	Indikator rezultata	Nadležne institucije	Početak	Završetak	Status realizacije	Novi rok	Sredstva	Utrošena sredstva	Izvor finansiranja
3.1.1.	Usvajanje podzakonskih akata za implementaciju Zakona o računovodstvu u javnom sektoru	Usvojeni podzakonski akti za sprovođenje Zakona o računovodstvu u javnom sektoru (minimum 5 podzakonskih akata)	MINISTARSTVO FINANSIJA	I Q 2025	I Q 2025	Djelimično realizovano/ Realizacija u toku 80%	IV Q 2026	Nisu potrebna dodatna sredstva		/
3.1.2.	Analiza stanja jedinica lokalne samouprave za primjenu Zakona o računovodstvu u javnom sektoru	Izrađena Analiza stanja sa zaključcima i preporukama za jedinice lokalne samouprave za primjenu Zakona o računovodstvu u javnom sektoru	MINISTARSTVO FINANSIJA	I Q 2025	I Q 2025	Djelimično realizovano/ Realizacija u toku 50%	I Q 2026	30.000 €		Donacija UNDP
3.1.3.	Izrada Projektnog zadatka za računovodstveni informacijski sistem u skladu sa novim računovodstvenim	Izradjen projekti zadatak	MINISTARSTVO FINANSIJA	I Q 2025	II Q 2025	Djelimično realizovano/ Realizacija u toku 30%	I Q 2026	100.000-400.000 €		Budžet CG Donacija UNDP

	propisima									
3.1.4.	Nadogradnja IT sistema za podršku obračunskom računovodstvu	Računovodstveni informacijski sistem funkcionalan za knjiženje po obračunskom principu	MINISTARSTVO FINANSIJA	II Q 2025	IV Q 2026	Nije realizovano		1.500.000 €		Budžet CG
3.1.5.	Priprema testnog okruženja			III Q 2026	III Q 2026	Nije dospjelo za implementaciju				
3.1.6.	Izrada analize o broju računovođa koje je potrebno obučiti i sertifikovati u narednom periodu	Izrađena analiza o broju računovođa koje je potrebno obučiti i sertifikovati u narednom periodu	MINISTARSTVO FINANSIJA	I Q 2025	II Q 2025	Djelimično realizovano/ Realizacija u toku 80%	I Q 2026	Nisu potrebna dodatna sredstva		/
3.1.7.	Sertifikovati računovođe u javnom sektoru u skladu sa Pravilnikom o načinu sprovođenja obuke i polaganja ispita za sticanje sertifikata računovođe u javnom sektoru	Najmanje 60 sertifikovanih računovođa u javnom sektoru koji su prošli obuku obuku	MINISTARSTVO FINANSIJA	I Q 2025	IV Q 2026	Realizovano Realizovano u skladu sa planom za 2025. godinu		100.000 €		Budžet CG
OPERATIVNI CILJ 3.2		Unaprijeđenje upravljanja nefinansijskom državnom imovinom i katastrom								
R.br.	Aktivnosti	Indikatori	Nadležne	Početak	Završetak	Status realizacije	Novi rok	Sredstva	Utrošena	Izvor

		rezultata	insitutucije						sredstva	finansiranja
3.2.1.	Uspostavljanje funkcionalnog IT rješenja za upravljanje državnom imovinom	Informacioni sistem uspostavljen i operativan	UPRAVA ZA DRŽAVNU IMOVINU	I Q 2026	IV Q 2026	Nije dospjelo za implementaciju		500.000 €		Budžet CG
3.2.2.	Izmjene i dopune Zakona o državnoj imovini i relevantnih podzakonskih akata sa fokusom na uređenje jednogodišnjeg dostavljanja podataka o već stečenoj imovini, kao i za održavanje ovih podataka ažurnim u pogledu prenosa i raspolaganja	Usvojene izmjene i dopune Zakona o državnoj imovini i relevantnih podzakonskih akata	MINISTARSTVO PROSTORNOG PLANIRANJA, URBANIZMA I DRŽAVNE IMOVINE UPRAVA ZA DRŽAVNU IMOVINU	I Q 2025	IV Q 2026	Nije realizovano		Nisu potrebna dodatna sredstva		/
3.2.3.	Kompletiranje registra imovine svih potrošačkih jedinica na centralnom nivou sa procjenom, na osnovu jedinstvene metode, popisa državne imovine u katastru	50% korisnika koristi IT sistem za upravljanje državnom imovinom	UPRAVA ZA DRŽAVNU IMOVINU	I Q 2026	IV Q 2026	Nije dospjelo za implementaciju		500,000 €		Budžet CG
3.2.4.	Obuka službenika/ca za oblast državne imovine u domenu upravljanja registrom imovine	Najmanje 400 obučenih službenika/ca	UPRAVA ZA DRŽAVNU IMOVINU	II Q 2025	IV Q 2026	Nije realizovano		30.000 €		Budžet CG
3.2.5.	Uspostavljanje kontrolne funkcije za procjenu	Kontrolna funkcija	UPRAVA ZA DRŽAVNU IMOVINU	I Q 2025	IV Q 2026	Nije realizovano		10.000 €		Budžet CG

	kvaliteta podataka	uspostavljena	IMOVINU							
3.2.6	Izmjene i dopune Zakona o državnoj imovini i relevantnih podzakonskih akata sa fokusom na izradu metodologije za (masovnu) procjenu vrijednosti državne imovine	Usvojene izmjene i dopune Zakona o državnoj imovini i relevantnih podzakonskih akata Izrađena metodologija za (masovnu) procjenu vrijednosti državne imovine	MINISTARSTVO PROSTORNOG PLANIRANJA, URBANIZMA I DRŽAVNE IMOVINE UPRAVA ZA DRŽAVNU IMOVINU UPRAVA ZA NEKRETNINE	I Q 2025	IV Q 2026	Nije realizovano		50.000 €		Budžet CG
3.2.7	Unapređenje katastarskog informacionog sistema kroz razvoj platforme za direktan pristup organa katastarskom informacionom sistemu	Unaprijedjeni informacioni sistem Platforma za direktan pristup organa katastarskom informacionom sistemu uspostavljena i operativna	MINISTARSTVO PROSTORNOG PLANIRANJA, URBANIZMA I DRŽAVNE IMOVINE UPRAVA ZA NEKRETNINE	I Q 2025	IV Q 2026	Djelimično realizovano/ Realizacija u toku 30%		1.000.000 €		Budžet CG Donacija

3.2.8	Uspostavljanje novih e-usluga (povezivanje notara sa katastarom za podnošenje elektronskih dokumenata)	Sve notarske kancelarije koriste e-usluge.	MINISTARSTVO PROSTORNOG PLANIRANJA, URBANIZMA I DRŽAVNE IMOVINE UPRAVA ZA NEKRETNINE	I Q 2025	II Q 2026	Djelimično realizovano/ Realizacija u toku 70%		100.000 €		Budžet CG Donacija
3.2.9	Izmjena regulatornog okvira ³⁷ u smislu definisanja imperativnih normi podnošenja elektronske dokumentacije od strane notara	Izmjenjen i usvojen zakonodovani okvir za dostavljanje elektronske dokumentacije	MINISTARSTVO PROSTORNOG PLANIRANJA, URBANIZMA I DRŽAVNE IMOVINE UPRAVA ZA NEKRETNINE	I Q 2025	IV Q 2025	Realizovano		Nisu potrebna dodatna sredstva		/
3.2.10	Obezbjediavanje e-servisa za preuzimanje dokumentacije/podataka iz nadležnosti UZN od strane relevantnih institucija saglasno regulativi	Najmanje 20 institucija korisnika e-servisa	MINISTARSTVO PROSTORNOG PLANIRANJA, URBANIZMA I DRŽAVNE IMOVINE UPRAVA ZA NEKRETNINE	I Q 2025	IV Q 2026	Realizovano		100.000 €		Budžet CG Donacija

³⁷ Zakon o državnom premjeru i katastru nepokretnosti i Zakon o notarima

3.2.11	Obuka službenika/ca eksternih i internih korisnika desktop i web aplikacija/ e-servisa	Najmanje 20 obuka korisnika e-servisa	MINISTARSTVO PROSTORNOG PLANIRANJA, URBANIZMA I DRŽAVNE IMOVINE UPRAVA ZA NEKRETNINE	I Q 2025	IV Q 2026	Kontinuirana realizacija		80.000 €		Budžet CG
3.2.12	Izraditi strateški dokument za razvoj informacionog sistema UzN	Strateški dokument usvojen	MINISTARSTVO PROSTORNOG PLANIRANJA, URBANIZMA I DRŽAVNE IMOVINE UPRAVA ZA NEKRETNINE	I Q 2025	II Q 2026	Realizovano		50.000 €		Budžet CG
OPERATIVNI CILJ 3.3		Unaprijedjenje izvještavanja o izvršenju budžeta								
R.br.	Aktivnosti	Indikator rezultata	Nadležne institucije	Početak	Završetak	Status realizacije	Novi rok	Sredstva	Utrošena sredstva	Izvor finansiranja
3.3.1	Nadograditi BMIS kako bi se poboljšali godišnji i periodični izvještaji o izvršenju budžeta	Pripremljena procjena potreba i tehničke specifikacije za IT rješenje nadogradnje BMIS-a	MINISTARSTVO FINANSIJA	I Q 2025	IV Q 2026	Djelimično realizovano/Realizacija u toku		34.000 €		Budžet CG Donacija IPA EU4PFM

		BMIS nadograđen								
3.3.2.	Godišnji i periodični izvještaji o izvršenju budžeta u skladu sa programskom klasifikacijom izrađuju se u okviru Informacionog Sistema za upravljanje budžetom - BMIS	Izrađeni polugodišnji i godišnji izvještaji o učinku budžeta, uključujući rodne indikatore	MINISTARSTVO FINANSIJA	I Q 2025	IV Q 2026	Djelimično realizovano/Realizacija u toku				
OPERATIVNI CILJ 3.4		Upravljanje i izvještavanje o korištenju fondova EU								
R.br.	Aktivnosti	Indikator rezultata	Nadležne institucije	Početak	Završetak	Status realizacije	Novi rok	Sredstva	Utrošena sredstva	Izvor finansiranja
3.4.1	Analiza potreba i izrada tehničke specifikacije za MIS	Tehnička specifikacija je izrađena	MINISTARSTVO FINANSIJA MINISTARSTVO EVROPSKIH POSLOVA	I Q 2025	IV Q 2025	Djelimično realizovano/Realizacija u toku 40%	III Q 2026	50.000 €		Donacija ³⁸

³⁸ Projekat iz kojeg će sredstva biti opredijeljena će biti naknadno preciziran

3.4.2	Sprovođenje procedure javnih nabavki za potrebe izrade MIS-a	Postupak javne nabavke sproveden i započeta izrada sistema	MINISTARSTVO FINANSIJA MINISTARSTVO EVROPSKIH POSLOVA	II Q 2026	IV Q 2026 ³⁹	Nije dospjelo za implementaciju		3,500,000 €		Budžet CG Donacija ⁴⁰
-------	--	--	---	--------------	----------------------------	---------------------------------	--	----------------	--	-------------------------------------

OBLAST IV - EFIKASNA FINANSIJSKA KONTROLA

OPERATIVNI CILJ 4.1		Unapređenje unutrašnje finansijske kontrole u javnom sektoru (PIFC)								
R.br.	Aktivnosti	Indikator rezultata	Nadležne institucije	Početak	Završetak	Status realizacije	Novi rok	Sredstva	Utrošena sredstva	Izvor finansiranja
4.1.1.	Izrada Analize upravljačke odgovornosti u državnoj upravi i razvijanje mape puta za implementaciju	Pripremljena analiza sa preporukama za unaprijeđenje upravljačke odgovornosti Razvijena mapa puta za implementaciju koncepta upravljačke odgovornosti		I Q 2025	III Q 2025	Realizovano		20.000 €		EU 4 PFM in Montenegro

³⁹ Datum početka implementacije navedene aktivnosti uslovljen je dinamikom sprovođenja tenderskog postupka (aktivnost 3.4.2.) i datumom članstva u EU.

⁴⁰ Projekat u okviru EUIF 2025-2027

4.1.2	Izmjena regulatornog okvira za upravljanje i unutrašnju kontrolu (Zakon, pravilnici, smjernice)	Donijet Zakon o upravljanju, unutrašnjoj kontroli i unutrašnjoj reviziji i podzakonska akta koja proističu iz istog	MINISTARSTVO FINANSIJA	II Q 2025	II Q 2026	Djelimično realizovano/Realizacija u toku 75-80%		30.000 €		Budžet CG, EU 4 PFM in Montenegro Donacija
4.1.3	Sprovođenje postupka sagledavanja kvaliteta upravljanja i unutrašnjih kontrola u odabranim institucijama i po potrebi ažuriranje uspostavljene regulative u ovoj oblasti	Pripremljeni izvještaji o sagledavanju kvaliteta i date preporuke za unapređenje za najmanje 5 korisnika sredstava budžeta		I Q 2025	IV Q 2026	Nerealizovano		Nisu potrebna dodatna sredstva		/
4.1.4	Sprovođenje Obuka rukovodilaca i zaposlenih o upravljačkoj odgovornosti, delegiranju ovlašćenja, internom izvještavanju i drugim temama iz oblasti upravljanja i unutrašnje kontrole	Najmanje 3 organizovane obuke Najmanje 50 obučenih rukovodilaca i zaposlenih		II Q 2025	IV Q 2026	Realizovano		25.000 €		Budžet CG EU 4 PFM in Montenegro „Support to coordination, monitoring and reporting on PAR and PFM“ - CEF
4.1.5	Jačanje kapaciteta rukovodilaca i zaposlenih u oblasti upravljanja i unutrašnje kontrole u	Najmanje 2 održane obuke za rukovodioce i zaposlene u privrednim društvima	MINISTARSTVO FINANSIJA	II Q 2025	IV Q 2026	Realizovano		20.000 €		Budžet CG Donacija „Support to

	privrednim društvima u kojima država ima većinski vlasnički udio	u kojima država ima većinski vlasnički udio								coordination, monitoring and reporting on PAR and PFM“ - CEF
4.1.6	Jačanje kapaciteta zaposlenih u CHU za praćenje i unaprijeđenje upravljanja, unutrašnje kontrole i unutrašnje revizije u javnom sektoru (obuka, podrška na radnom mjestu, razmjena iskustava iz zemalja članica EU)	Najmanje pet obuka za zaposlene u CHU za praćenje i unaprijeđenje upravljanja, unutrašnjih kontrola i unutrašnje revizije	MINISTARSTVO FINANSIJA	I Q 2025	IV Q 2026	Realizovano		15.000 €		Budžet CG Donacija „Support to coordination, monitoring and reporting on PAR and PFM“ - CEF
4.1.7	Ocjena stanja u oblasti upravljanja i unutrašnje kontrole i davanje preporuka za unapređenje kroz Konsolidovani izvještaj o upravljanju i unutrašnjoj kontroli	Pripremljen Konsolidovani godišnji izvještaj o upravljanju i unutrašnjim kontrolama u javnom sektoru i date preporuke za dalje unapređenje stanja u ovim oblastima	MINISTARSTVO FINANSIJA	I Q 2025	II Q 2025	Realizovano		Nisu potrebna dodatna sredstva		/
4.1.8	Realizacija i implementacija Programa obuke za unutrašnjeg revizora u	Objavljen javni poziv, utvrđena lista kandidata, ažuriran materijal za sprovođenje	MINISTARSTVO FINANSIJA	I Q 2025	IV Q 2026	Realizovano		60.000 €		Budžet CG

	javnom sektoru	Programa obuke, sprovedena teorijska i praktična obuka								
4.1.9	Implementacija Programa kontinuiranog profesionalnog usavršavanja unutrašnjih revizora	Određene prioritetne teme za kontinuirano profesionalno usavršavanje unutrašnjih revizora, određene ciljne grupe za prisustvo obukama, definisanje kalendara obuka, realizovane obuke na kojima prisustvuje najmanje 50 unutrašnjih revizora	MINISTARSTVO FINANSIJA	I Q 2025	IV Q 2026	Realizovano		20.000 €		Budžet CG
4.1.10	Sprovođenje eksterne ocjene kvaliteta kod korisnika sredstava budžeta na centralnom i lokalnom nivou	Najmanje pet obavljenih eksternih ocjena kvaliteta rada jedinica za unutrašnju reviziju	MINISTARSTVO FINANSIJA	II Q 2026	IV Q 2026	Nije dospjelo za implementaciju		30.000 €		Projekat EU 4 PFM in Montenegro
4.1.11	Jačanje kapaciteta funkcije unutrašnje revizije kod budžetskih korisnika, između ostalog za sprovođenje IT revizija i eksterne ocjene	Najmanje dvije održane obuke za sprovođenje IT revizija, odnosno sprovođenje eksterne ocjene kvaliteta rada unutrašnje revizije	MINISTARSTVO FINANSIJA	III Q 2025	IV Q 2026	Djelimično realizovano/Realizacija u toku 50%		10.000 €		Budžet Projekat EU 4 PFM in Montenegro -

	kvaliteta rada unutrašnje revizije									
4.1.12	Ažuriranje Pravilnika o metodologiji rada unutrašnje revizije u javnom sektoru	Ažuriran Pravilnik o metodologiji rada unutrašnje revizije u javnom sektoru u skladu sa zahtjevima novih Globalnih Standarda unutrašnje revizije	MINISTARSTVO FINANSIJA	I Q 2025	II Q 2025	Realizovano		10.000 €		Budžet CG Donacija
4.1.13	Jačanje kapaciteta unutrašnjih revizora/ki u primjeni novih Globalnih Standarda unutrašnje revizije	Održane najmanje dvije obuke na temu »Primjena novih Globalnih stanadrda unutrašnje revizije« za najmanje 60 unutrasnjih revizora/ki	MINISTARSTVO FINANSIJA	I Q 2025	III Q 2026	Realizovano		5.000 €		Budžet CG Donacija
OPERATIVNI CILJ 4.2		Jačanje uticaja eksterne revizije na upravljanje javnim i EU sredstvima								
R.br.	Aktivnosti	Indikator rezultata	Nadležne institucije	Početak	Završetak	Status realizacije	Novi rok	Sredstva	Utrošena sredstva	Izvor finansiranja

4.2.1.	Izrada Komunikacione strategije DRI za period 2025 - 2028. godine	Izrađena Komunikaciona strategija DRI za period 2025 - 2028. godine godišnjim operativnim akcionim planovima 2025-2026	DRŽAVNA REVIZORSKA INSTITUCIJA	I Q 2025	I Q 2026	Djelimično realizovano/realizacija u toku 80%		20.000 €		Projekat EU 4 PFM
4.2.2	Izrada Strategije upravljanja ljudskim resursima DRI za period 2026 - 2029. godine	Izrađena Strategija upravljanja ljudskim resursima DRI za period 2026 - 2029. godine sa godišnjim operativnim akcionim planovima	DRŽAVNA REVIZORSKA INSTITUCIJA	II Q 2025	I Q 2026	Djelimično realizovano/realizacija u toku 75%		15.000 €		Projekat EU 4 PFM
4.2.3	Izrada i implementacija srednjoročnih planovarevizije DRI	Srednjoročni plan finansijske revizije i revizije pravilnosti DRI za period 2023 – 2027. godine.implementiran u iznosu od minimum od 50%; Izrađen Srednjoročni plan revizije uspjeha DRI za period 2025-2029. godine	DRŽAVNA REVIZORSKA INSTITUCIJA	I Q 2025	IV Q 2026	Realizovano		30.000 €		Budžet CG Donacija
4.2.4	Jačanje kapaciteta zaposlenih za vršenje revizije uspjeha	Realizovane najmanje dvije obuke za vršenje revizija uspjeha	DRŽAVNA REVIZORSKA INSTITUCIJA	IV Q 2025	II Q2026	Realizovano		15.000 €		Projekat EU 4 PFM in Monten egro

4.2.5	Usklađivanje Zakona o reviziji sredstava iz fondova EU i podzakonskih akata sa standardima revizije i budućim zahtjevima EU	Najmanje 3 pravna akta usklađena sa nacionalnom i EU regulativom	MINISTARSTVO FINANSIJA REVIZORSKO TIJELO CRNE GORE	III Q 2025	I Q 2026	Nije realizovano	III Q 2026	Nisu potrebna dodatna sredstva		/
4.2.6	Obuka revizora/ki o zatvaranju IPA II programa i novinama u vezi sa programskim periodom IPA III	Najmanje 15 obučeni revizora/ki Najmanje 5 realizovanih obuka	REVIZORSKO TIJELO CRNE GORE	II Q 2025	IV Q 2026	Djelimično realizovano/realizacija u toku 60%		200.000€		Budžet CG Projekat TWL za Agri funds
4.2.7	Izrada Strateškog plana Revizorskog tijela 2026-2029	Izrađen Strateški plan Revizorskog tijela 2026-2029	REVIZORSKO TIJELO CRNE GORE	II Q 2025	III Q 2025	Realizovano		15.000€		Projekat EU 4 PFM
OPERATIVNI CILJ 4.3		Povećanje efikasnosti AFCOS sistema u cilju zaštite finansijskih interesa EU								
R.br.	Aktivnosti	Indikator rezultata	Nadležne institucije	Početak	Završetak	Status realizacije	Novi rok	Sredstva	Utrošena sredstva	Izvor finansiranja
4.3.1	Izmjena Zakona o budžetu i fiskalnoj odgovornosti i donošenje podzakonskih akata	Izmijenjen Zakon o budžetu i fiskalnoj odgovornosti u dijelu koji se odnosi na upravljanje IPA sredstvima	MINISTARSTVO FINANSIJA	I Q 2025	IV Q 2025	Djelimično realizovano/realizacija u toku 50%	2026	nisu potrebna dodatna sredstva	/	/

4.3.2	Usklađivanje Krivičnog zakonika Crne Gore sa PIF Direktivom na osnovu GAP analize	Izrađena GAP analiza i Krivični zakonik u usklađen sa PIF Direktivom	MINISTARSTVO FINANSIJA	I Q 2025	IV Q 2025	Realizovano		20.000 €	20.000 €	Projekat „Dalje unaprjeđenje funkcionisanja crnogorskog AFCOS sistema u cilju efikasne zaštite finansijskih interesa EU«.
4.3.3	Razvijanje procedure za upravljanje nepravilnostima	Izrađene Smjernice za upravljanje nepravilnostima	MINISTARSTVO FINANSIJA	I Q 2025	I Q 2025	Djelimično realizovano/realizacija u toku 90%	I Q 2026	10.000 €	10.000 €	Projekat „Dalje unaprjeđenje funkcionisanja crnogorskog AFCOS sistema u cilju efikasne zaštite finansijskih interesa EU«.
4.3.4	Izrada i usvajanje Komunikacionog plana	Usvojen komunikacioni plan i i procedura komunikacije između tijela AFCOS sistema i javnosti	MINISTARSTVO FINANSIJA	I Q 2025	IV Q 2026	Djelimično realizovano/realizacija u toku 50%		25.000€	25.000€	Projekat „Dalje unaprjeđenje funkcionisanja crnogorskog AFCOS sistema u cilju efikasne zaštite finansijskih

										interesa EU«.
4.3.5	Analiza potreba za obukom i izrada plana obuke	Urađena analiza potreba IPA službenika/ca za obukom, izrađen Plan obuka i Katalog treninga za službenike/ce AFCOS sistema	MINISTARSTVO FINANSIJA	IQ2025	IQ2025	Realizovano		5.000€	12.000€	Donacija
4.3.6	Obuka o upravljanju rizicima, politikom suzbijanja nepravilnosti i prevara, kao i primjeni elektronskog sistema za izvještavanje o nepravilnostima (IMS) za organe koji koriste pretpristupne fondove	Minimum 50 službenika/ca iz AFCOS sistema obučeni za upravljanje nepravilnostima	MINISTARSTVO FINANSIJA	IQ2025	IVQ2026	Realizovano		15.000€		Budžet donacija

4.3.7	Izrada Strategije za borbu protiv prevara i upravljanja nepravilnostima u cilju zaštite finansijskih interesa EU za period 2025-2028 sa pratećim Akcionim planom	Usvojena Strategija za borbu protiv prevara i upravljanje nepravilnostima	MINISTARSTVO FINANSIJA	I Q 2025	II Q 2025	Realizovano		50.000€		Projekat „Dalje unaprijeđenje funkcionisanja crnogorskog AFCOS sistema u cilju efikasne zaštite finansijskih interesa EU«.
OPERATIVNI CILJ 4.4		Unapređenje transparentnosti i efikasnosti u korišćenju javnih sredstava kroz razvoj normativnog okvira i jačanje kapaciteta budžetske inspekcije								
R.br.	Aktivnosti	Indikator rezultata	Nadležne institucije	Početak	Završetak	Status realizacije	Novi rok	Sredstva	Utrošena sredstva	Izvor finansiranja
4.4.1.	Izrada regulatornog i metodološkog okvira	Zakon o budžetskoj inspekciji usvojen	MINISTARSTVO FINANSIJA	I Q 2025	I Q 2025	Realizovano		nisu potrebna dodatna sredstva	/	/
4.4.2	Izrada metodološkog okvira za rad inspektora/ki	Metodologija rada budžetskih inspektora/ki usvojena	MINISTARSTVO FINANSIJA	III Q 2025	IV Q 2025	Djelimično realizovano/realizacija u toku 75%	II Q 2026	30.000€		Projekat EU 4 PFM in Montenegro
4.4.3	Jačanje kadrovskih kapaciteta budžetske inspekcije	Broj inspektora/ki povećan na minimalno 3 budžetska inspektora/ke	MINISTARSTVO FINANSIJA	I Q 2025	IV Q 2026	Realizovano		110.000 €		Budžet CG

4.4.4	Razvoj kadrova budžetske inspekcije	Budžetski inspektori/ke uspješno učestvovali na najmanje 2 specijalizovane obuke radionice, seminara, konferencije u zemlji i inostranstvu.	MINISTARSTVO FINANSIJA	I Q2025	IV Q 2026	Realizovano		10.000€		Donacija Budžet CG
-------	--	---	---------------------------	---------	-----------	-------------	--	---------	--	-----------------------