



16/17376/1

**CRNA GORA
MINISTARSTVO FINANSIJA CRNE GORE
PORESKA UPRAVA
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA**

Broj: 5 - 0763426 / 001

U Podgorici, dana 20.05.2016.godine

Poreska uprava - Centralni registar privrednih subjekata u Podgorici, na osnovu člana 83 i 86 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list RCG", br.6/02 i "Sl.list", br.17/07 ... 40/11), rješavajući po prijavi za registraciju osnivanja društva sa ograničenim odgovornošću DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "EKONOMIK ASSET MANAGEMENT" D.O.O. PODGORICA, broj 237795 podnijetoj dana 20.05.2016 u 11:28:51, preko

Ime i prezime: DUŠAN MAGDELINIĆ

donosi

RJEŠENJE

Registruje se osnivanje DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "EKONOMIK ASSET MANAGEMENT" D.O.O. PODGORICA sa sljedećim podacima:

Skraćeni naziv:	EKONOMIK ASSET MANAGEMENT
Oblik organizovanja:	DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU
Registarski broj:	50763426
PIB:	03092739
Datum statuta:	18.05.2016.
Datum ugovora:	18.05.2016.
Adresa uprave - sjedište:	RADOJA DAKIĆA, LAMELA 5-4 PODGORICA
Adresa za prijem službene pošte:	RADOJA DAKIĆA, LAMELA 5-4 PODGORICA
Adresa glavnog mjesta poslovanja	RADOJA DAKIĆA, LAMELA 5-4 PODGORICA
Pretežna djelatnost:	7022 Konsultantske aktivnosti u vezi s poslovanjem i ostalim upravljanjem
Oblik svojine:	Privatna
Podaci o osnovnom kapitalu:	Ukupni kapital: 1,00 Euro Novčani: 1,00 Euro Nenovčani: 0,00 Euro
Porijeklo kapitala:	Domaći
Obavljanje spoljno-trgovinskog poslovanja:	DA

Osnivač: JACOB HENDERIK PAULUS LANDSMEER

Udio: 50%

Osnivač: IVANA ĐURAŠEVIĆ-LANDSMEER

CRNA GORA

Udio: 50%

Izvršni direktor: IVANA ĐURAŠEVIĆ-LANDSMEER

CRNA GORA

Ovlašćenja u prometu: Neograničeno

Ovlašćen da djeluje: Pojedinačno

Ovlašćeni zastupnik: JACOB HENDERIK PAULUS LANDSMEER

Adresa: HOLANDIJA

Ovlašćenja u prometu: Neograničeno

Ovlašćen da djeluje: Pojedinačno

Obrazloženje

Podnosilac je dana 20.05.2016 u 11:28:51 podnio prijavu za registraciju osnivanja društva sa ograničenim odgovornošću EKONOMIK ASSET MANAGEMENT. Rješavajući po predmetnoj prijavi, obzirom da su ispunjeni Zakonom propisani uslovi, odlučeno je kao u dispozitivu rješenja.

Visina naplaćene naknade za registraciju propisana je članom 87 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list RCG", br.6/02 i "Sl.list", br.17/07 ... 40/11).

Sam. savjetnik III

M.P.

Marija Mićković

Milo Paunović

Pravna pouka:

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Ministarstvu finansija CG u roku od 15 dana od dana prijema rješenja. Žalba se predaje preko ovog organa i taksira administrativnom taksom u iznosu od 8,00 EUR, shodno Tarifnom broju 5 Taksene tarife za administrativne takse. Taksa se upućuje u korist računa 832-3161-26-Administrativna taksa.

REPUBLIKA CRNA GORA
Poreska uprava

Prijava za registraciju obveznika poreza na dodatu vrijednost

Vrsta obrasca: (upišita "X" u odgovarajuće polje)

☒	Registracija
☐	Prestanak registracije
☐	Ponovna registracija

1. Poreski identifikacioni broj (PIB): _____

2. Naziv poreskog obveznika: _____
„EKONOMIK ASSET MANAGEMENT“ doo

3. Adresa:
Ulica: Radoja Dakića, Larnela Broj: 5-4 Opština: PODGORICA Telefon: 068/222-188

4. Poslovne aktivnosti:

☐ Proizvodnja ☐ Veleprodaja ☐ Maloprodaja ☒ Usluge ☐ Uvoz/izvoz

5. Ovlašćeno lice koje zastupa poreskog obveznika kod poreskog organa:

6. Podaci o oporezivom prometu:

- ostvareni za poslednjih 12 meseci _____
- očekivani za narednih 12 meseci 18.000

* Svi gore navedeni periodi se određuju u odnosu na dan podnošenja ove prijave.

7. Razlozi za prestanak registracije:

- ☐ Oporezivi promet je manji od 18.000 € ☐ Likvidacija i dr.
- ☐ Prestanak obavljanja oporezivih transakcija za PDV ☐ Prestanak preduzetničke djelatnosti

Sadašnji registracioni broj za PDV: _____ Datum izdavanja: ____/____/____

8. Razlozi za ponovnu registraciju:

Prethodni registracioni broj za PDV: _____

Izjavljujem pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću da su navedeni podaci tačni.

Datum ____/____/____

M.P.

Potpis ovlašćenog lica

Popunjava poreski organ

Broj dokumenta _____ Datum prijama ____/____/____ Datum obrade ____/____/____

Prezime i ime ovlašćenog službenika _____ Potpis _____

678120.6

Потврдује се да је овој прелиминарној изјави
напомињених изјављивача - о чијим је правима
и којим је изјављивачи - о чијим је правима
изјављивачи - о чијим је правима

и да је овој прелиминарној изјави
напомињених изјављивача - о чијим је правима
и којим је изјављивачи - о чијим је правима

и да је овој прелиминарној изјави
напомињених изјављивача - о чијим је правима
и којим је изјављивачи - о чијим је правима

и да је овој прелиминарној изјави
напомињених изјављивача - о чијим је правима
и којим је изјављивачи - о чијим је правима



CRNA GORA
VLADA CRNE GORE
PORESKA UPRAVA
Područna jedinica Podgorica
Broj: 30-01-22283-9
PODGORICA, 24.05.2016. godine

Na osnovu člana 6 stav 1 Zakona o objedinjenoj registraciji i sistemu izvještavanja o obračunu i naplati poreza i doprinosa ("Sl.list RCG", br. 29/05 i "Sl.list CG", br. 75/10), člana 27 stav 3 Zakona o poreskoj administraciji ("Sl.list RCG", br. 65/01 i 80/04 i "Sl.list CG", br. 20/11 i 28/12) i člana 207 Zakona o opštem upravnom postupku ("Sl.list RCG", br. 60/03 i "Sl.list CG", br. 32/11) Poreska uprava, d o n o s i

RJEŠENJE O REGISTRACIJI

Upisuje se u registar poreskih obveznika:

Naziv: DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "EKONOMIK ASSET
MANAGEMENT" D.O.O. PODGORICA

PODGORICA

Poreskom obvezniku se dodjeljuje:

PIB 0 3 0 9 2 7 3 9

(Matični broj)

3 0 2

(Šifra područne jedinice poreskog organa)

Datum upisa u registar: 24.05.2016. godine.

Poreski obveznik je dužan da obavijesti poreski organ o svim promjenama podataka iz registra poreskog obveznika (član 33 Zakona o poreskoj administraciji) u roku od 15 dana od dana nastanka promjene.

Uputstvo o pravnom sredstvu: Protiv ovog Rješenja može se izjaviti žalba Ministarstvu finansija CG - Odsjek za drugostepeni poreski i carinski postupak, u roku od 15 dana od dana prijema Rješenja. Žalba se predaje preko ove Područne jedinice i taksira administrativnom taksom u iznosu od 8,00 €, shodno Tarifnom broju 5 Takse i tarife za administrativne takse. Taksa se uplaćuje u konat računa broj 832-3161-26 - Administrativna taksa.

M.P.

PORESKI INSPEKTOR I

Stanislava Martihović

25.05.2016.

CRNA GORA
VLADA CRNE GORE
PORESKA UPRAVA
Područna jedinica Podgorica
BROJ: 30/31-16005-6
PODGORICA, 24.05.2016. godine

Na osnovu člana 55. Zakona o porezu na dodatu vrijednost ("Sl.list RCG", broj 65/01... 04/06 i "Sl.list CG", broj 16/07...09/15) i člana 207. Zakona o opštem upravnom postupku ("Sl.list RCG", broj 60/03 i "Sl.list CG", br. 32/11) Poreska uprava, donosi

Rješenje o registraciji za PDV

Upisuje se u registar obveznika za PDV:

Naziv **DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "EKONOMIK ASSET MANAGEMENT" D.O.O. PODGORICA**

PODGORICA

PIB **03092739**

302

(Šifra područne jedinice poreskog organa)

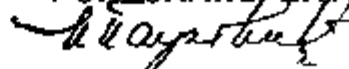
Obvezniku se dodjeljuje PDV registracioni broj: **30/31-16005-6.**

Svojestvo obveznika za PDV se stiče: **24.05.2016. godine.**

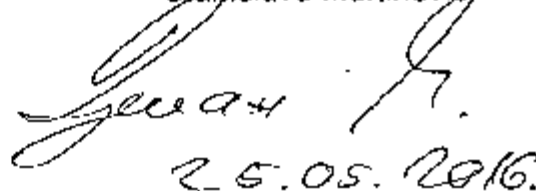
Poreski obveznik je dužan da obavijesti poreski organ o izmjeni i prestanku obavljanja djelatnosti za koju je obavezan da obračunava i plaća PDV.

M.P.

PORESKI INSPEKTOR I



Stanislava Martinović



25.05.2016.



CRNA GORA
MINISTARSTVO FINANSIJA CRNE GORE

PORESKA UPRAVA
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA

Broj predmeta: 237795

POTVRDA O PREDATIM DOKUMENTIMA

Potvrđuje se da je DUŠAN MAGDELINIĆ dostavio-la dokument za Registraciju društva sa ograničenom odgovornošću – DOO - EKONOMIK ASSET MANAGEMENT - DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU, sa sljedećim prilogima:

Zahtjev

Kopija lične karte

Kopija pasoša

Potvrda iz CDA

uvjerenje iz Poreske uprave

Potvrda iz Privrednog suda

Podvrda iz CBCG

Dokaz o uplaćenju naknade za objavljivanje podataka u "Službenom listu Crne Gore"

Dokaz o uplaćenju naknade za upis u CRPS

Ugovor o osnivanju

Punomoćje

Obrazac

Statut društva

Datum prijema dokumentacije: 20.5.2016. god.

Podgorica, dana: 20.5.2016. god.

Dokument primio/la

Tanja Martinović, Samostalna referentkinja

M.P.

PODNOŠILAC PRIJAVE

Prijava se podnosi preko:

☐ Zastupnika☒ Punomoćnika

JMB:

Ime i prezime:

Magdelinić Dušan

Opština:

Telefon: -

e-mail:

POČETNA REGISTRACIJA [X]

1. OSNOVNI PODACI

1.1. Oblik organizovanja

☐ OD☐ KD☐ AD☒ DOO☐ NVO☐ Ustanova☐ Zadruga☐ Ostali

1.2. Nastanak

☒

Osnivanjem

☐

Spajanjem

☐

Podjelom

☐

na drugi način

1.3. Puni naziv:

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU
"EKONOMIK ASSET MANAGEMENT" D.O.O.

1.4. Skraćeni naziv:

"EKONOMIK ASSET MANAGEMENT" D.O.O.

1.5. Rok na koji se društvo
osniva:

NEOGRANIČENO

1.6. Podaci o Statutu:

Datum donošenja:

18.05.2016.

1.7. Podaci o Ugovoru /
odluci o osnivanju:

Datum zaključenja/donošenja:

18.05.2016.

2. ADRESA UPRAVE – SJEDIŠTE

2.1. Država

CRNA GORA

2.2. Opština

PODGORICA

2.3. Mjesto

PODGORICA

2.4. Ulica:

Radoja Dakića, Lamela

2.5. Broj: 5-4

3. ADRESA ZA PRIJEM SLUŽBENE POŠTE

3.1. Država

CRNA GORA

3.2. Opština

PODGORICA

3.3. Mjesto

PODGORICA

3.4. Ulica:

Radoja Dakića, Lamela

3.5. Broj: 5-4

4. ADRESA GLAVNOG MIJESTA POSLOVANJA

4.1. Država

CRNA GORA

4.2. Opština

PODGORICA

4.3. Mjesto

PODGORICA

4.4. Ulica:

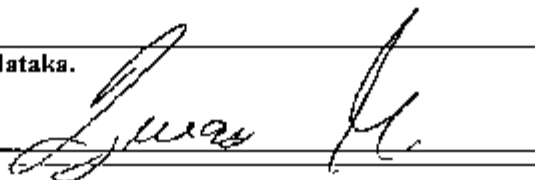
Radoja Dakića, Lamela

4.5. Broj: 5-4

*koristi se za poresku registraciju

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:



5. REZERVISANI NAZIV

5.1. Broj potvrde

5.2. Datum potvrde

6. RJEŠENJE DRŽAVNOG ORGANA

6.1. Datum rješenja:

6.2. Broj rješenja:

*popunjava se samo ukoliko registraciji u CRPS prethodi registracija kod drugog državnog organa

7. PRETEŽNA DJELATNOST

7 0 . 2 2

Konsultantske aktivnosti u vezi sa poslovanjem i ostalim upravljanjem

8. OBLIK SVOJINE

☐ bez oznake svojine
 ☒ privatna
 ☐ zadružna
 ☐ dva ili više oblika svojine
 ☐ državna

9. KONTAKT

9.1. Telefon:

 + 382 /
 + 382 /
 + 382 /

9.2. Fax:

+ 382 /

9.3. E-mail:

9.4. Adresa internet strane:

www.

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

10. KAPITAL**10.1. Porijeklo kapitala:**☐

bez oznake projekta kapitala

☒

domaći

☒

strani

☐

mješoviti

10.2. Podaci o osnovnom kapitalu:

Ukupan osnovni kapital (novčani-nenovčani):

1,00

€

☒

novčani – iznos:

1,00

€

☐

nenovčani – iznos:

€

11. RJEŠENJE KOMISIJE ZA HARTIJE OD VRIJEDNOSTI

Rješenje kojim se odobrava prospekt za javnu ponudu akcija:

11.1. Datum rješenja:

11.2. Broj rješenja:

Rješenje kojim se utvrđuje uspjehnost emisije:

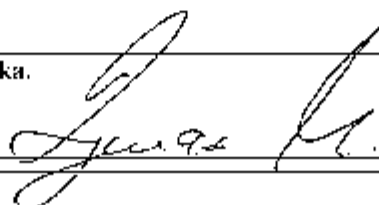
11.3. Datum rješenja:

11.4. Broj rješenja:

*popunjava se samo za AD

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:



12. PODACI O OSNIVAČIMA

12.1. Status:

☒

Osnivač

☐

Član DOO

☐

Ortak

☐

Komanditor

☐

Komplementar

☐

Zadrugar

☐

Drugo

*upisati status

12.2. MB / JMB:

za strano fizičko lice unijeti broj pasoša

za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru

12.3. Naziv / Ime i
prezime:

JACOB HENDERIK PAULUS LANDSMEER

12.4. Sjedište / Adresa:

Država

Opština

Ulica:

12.5. Udio

50

%

12.1. Status:

☒

Osnivač

☐

Član DOO

☐

Ortak

☐

Komanditor

☐

Komplementar

☐

Zadrugar

☐

Drugo

*upisati status

12.2. MB / JMB:

0512986215019

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša

za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru

12.3. Naziv / Ime i
prezime:

12.4. Sjedište / Adresa:

Država

Opština

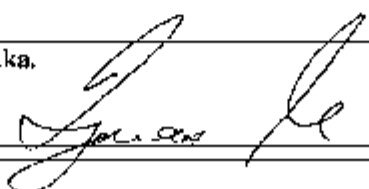
Ulica:

12.5. Udio

%

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:



13. NAZIV ORGANA UPRAVLJANJA

- ☐ Odbor direktora
☐ Upravni odbor
☐ Skupština
☐ Drugo _____

*upisati naziv organa upravljanja ako je drugačiji

14. PODACI O DIREKTORU I/ILI ORGANIMA UPRAVLJANJA

14.1. Status

- ☒ Direktor
☐ Predsjednik organa upravljanja
☐ Član odbora direktora
☐ Član organa upravljanja
☐ Član upravnog odbora
☐ Sekretar društva
☐ Ovlašćeni zastupnik
☐ Revizor
☐ Drugo _____

* upisati status

14.2. JMB: _____

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša

14.3. Ime i prezime: IVANA ĐURAŠEVIĆ-LANDSMEER

14.4. Adresa:

Država: _____

Opština: _____

Ulica: _____

14.5. Ovlašćenja u prometu

- ☒ neograničena
☐ ograničena _____

*unijeti opis ograničenja

14.6. Ovlašćen da djeluje

- ☒ Pojedinačno
☐ Kolektivno

Upisati sa kim ako je kolektivno:

- ☐ Članovima organa upravljanja
☐ Sekretarom društva
☐ Direktorom društva
☐ _____

*upisati ako je drugačije od ponuđenog

Saglasnost sa imenovanjem:

Potpis: _____

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca: _____

13. NAZIV ORGANA UPRAVLJANJA

- ☐ Odbor direktora
☐ Upravni odbor
☐ Skupština
☐ Drugo

*upisati naziv organa upravljanja ako je drugačiji

14. PODACI O DIREKTORU I/ILI ORGANIMA UPRAVLJANJA

14.1. Status

- ☐ Direktor
☐ Predsjednik organa upravljanja
☐ Član odbora direktora
☐ Član organa upravljanja
☐ Član upravnog odbora
☐ Sekretar društva
☒ Ovlašćeni zastupnik
☐ Revizor
☐ Drugo

* upisati status

14.2. JMB:

a strano fizičko lice unijeti broj pasoša

14.3. Ime i prezime: JACOB HENDERIK PAULUS LANDSMEER

14.4. Adresa:

Država

Opština

Ulica:

14.5. Ovlašćenja u prometu

- ☒ neograničena
☐ ograničena

*unijeti opis ograničenja

14.6. Ovlašćen da djeluje

- ☒ Pojedinačno
☐ Kolektivno

Upisati sa kim ako je kolektivno:

- ☐ Članovima organa upravljanja
☐ Sekretarom društva
☐ Direktorom društva
☐

*upisati ako je drugačije od ponuđenog

Saglasnost sa imenovanjem:

Potpis:

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

15. OSTALE REGISTRACIJE

Osim registracije u CRPS-u izvršiti i registraciju u:

15.1. Registar poreskih obveznika

☒

15.2. Registar obveznika poreza na dodatu vrijednost

☒*(Priložiti Obrazac PR PDV-1).*

15.3. Registar akciznih obveznika

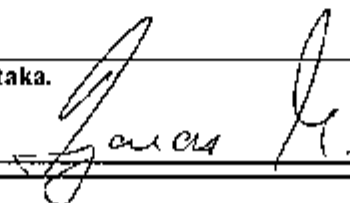
☐*(Priložiti Obrazac AKC-P)*

15.4. Carinski registar

☒

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:



"EKONOMIK ASSET MANAGEMENT" doo

PODGORICA

UPRAVA CARINA CRNE GORE

PODGORICA

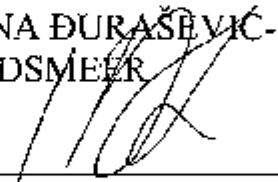
Predmet: Zahtjev za upis u evidenciju Uprave Carina.

Molim Vas da izvršite upis u evidenciju Uprave Carina Crne Gore moje kompanije i da o istom izdate Potvrdu o upisu.

Potvrda je potrebna jer je poslovna politika preduzeća orijentisana na saradnju sa inostranim kompanijama.

Direktor:

IVANA ĐURAŠEVIĆ-
LANDSMEER





IZVOD IZ CENTRALNOG REGISTRA PRIVREDNIH SUBJEKATA PORESKE UPRAVE

Registarski broj 5 - 0303393 / 010
PIB: 02468522

Datum registracije: 19.06.2006.
Datum promjene podataka: 22.03.2016.

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "EKONOMIK ACCOUNTANTS" D.O.O. PODGORICA

Broj važeće registracije: /010

Skraćeni naziv: EKONOMIK ACCOUNTANTS

Telefon:

eMail:

Datum zaključivanja ugovora: 19.06.2006.

Datum donošenja Statuta: 19.06.2006. Datum promjene Statuta: 15.03.2016.

Adresa glavnog mjesta poslovanja: RADOJA DAKIĆA, LAMELA 5-4 PODGORICA

Adresa za prijem službene pošte: RADOJA DAKIĆA, LAMELA 5-4 PODGORICA

Adresa sjedišta: RADOJA DAKIĆA, LAMELA 5-4 PODGORICA

Pretežna djelatnost: 6920 Racunovodstveni, knjigovodstveni i revizorski poslovi;
poresko savjetovanje

Obavljanje spoljno-trgovinskog poslovanja: NIJE UNEŠENO

Oblik svojine:

Porijeklo kapitala:

Upisani kapital: 0,00Euro (Novčani Euro, nenovčani Euro)

OSNIVAČI:

IVANA ĐURAŠEVIĆ-LANDSMEER

Uloga: Osnivač

Udio: 100% Adres

LICA U DRUŠTVU:

IVANA ĐURAŠEVIĆ-LANDSMEER (

Ovlašćen da djeluje: POJEDINAČNO ()

Izdato: 20.05.2016 godine u 11:25h

MP

Načelnik

Milo Paunović



IZVOD IZ CENTRALNOG REGISTRA PRIVREDNIH SUBJEKATA PORESKE UPRAVE

Registarski broj 5 - 0303393 / 010
PIB: 02468522

Datum registracije: 19.06.2006.
Datum promjene podataka: 22.03.2016.

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "EKONOMIK ACCOUNTANTS" D.O.O. PODGORICA

Broj važeće registracije: /010

Skraćeni naziv: EKONOMIK ACCOUNTANTS

Telefon:

eMail:

Datum zaključivanja ugovora: 19.06.2006.

Datum donošenja Statuta: 19.06.2006. Datum promjene Statuta: 15.03.2016.

Adresa glavnog mjesta poslovanja: RADOJA DAKIĆA, LAMELA 5-4 PODGORICA

Adresa za prijem službene pošte: RADOJA DAKIĆA, LAMELA 5-4 PODGORICA

Adresa sjedišta: RADOJA DAKIĆA, LAMELA 5-4 PODGORICA

Pretežna djelatnost: 6920 Racunovodstveni, knjigovodstveni i revizorski poslovi;
poresko savjetovanje

Obavljanje spoljno-trgovinskog poslovanja: NIJE UNEŠENO

Oblik svojine:

Porijeklo kapitala:

Upisani kapital: 0,00Euro (Novčani Euro, nenovčani Euro)

OSNIVAČI:

IVANA ĐURAŠEVIĆ-LANDSMEER

Uloga: Osnivač

Udio: 100%

LICA U DRUŠTVU:

IVANA ĐURAŠEVIĆ-LANDSMEER

--	--	--

Izdato: 20.05.2016 godine u 11:23h

MP

Načelnik

Milo Paunović



IZVOD IZ CENTRALNOG REGISTRA PRIVREDNIH SUBJEKATA PORESKE UPRAVE

Registarski broj 5 - 0719417 / 001
PIB: 03030296

Datum registracije: 13.02.2015.

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "TBSHARED INTERNATIONAL" D.O.O. PODGORICA

Broj važeće registracije: /001

Skraćeni naziv: TBSHARED INTERNATIONAL

Telefon:

eMail:

Datum zaključivanja ugovora: 06.02.2015.

Datum donošenja Statuta: 06.02.2015.

Adresa glavnog mjesta poslovanja: VASA RAIČKOVIĆA BR.4A PODGORICA

Adresa za prijem službene pošte: VASA RAIČKOVIĆA BR.4A PODGORICA

Adresa sjedišta: VASA RAIČKOVIĆA BR.4A PODGORICA

Pretežna djelatnost: 5829 Izdavanje ostalih softvera

Obavljanje spoljno-trgovinskog poslovanja: DA

Oblik svojine: Privatna

Porijeklo kapitala: Strani

Upisani kapital: 1,00Euro (Novčani 1,00Euro, nonovčani Euro)

OSNIVAČI:

JACOB HENDERIK PAULUS LANDSMEER

Uloga: Osnivač

Udio: 50%

KRISTOF FISCHER

Uloga: Osn

Udio: 50%

LICA U DRUŠTVU:

DUŠAN MAGDELINIĆ

Uloga: Izvršni direktor

Ovlašćenja u prometu: Neograničeno ()

Ovlašćen da djeluje: POJEDINAČNO ()

Izdato: 20.05.2016 godine u 11:21h

MP

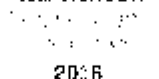
Načelnik

Milo Paunović



Crna Gora

DEČENJA
OBNOVE
NEZAVISNOSTI



2026



Ustavna i Odbornička zgrada

**MINISTARSTVO FINANSIJA
PORESKA UPRAVA
PODRUČNA JEDINICA PODGORICA**

Broj: 03/8-2-7009/1-2

Podgorica, 19. maj 2016.godine

Na osnovu člana 6. Zakona o poreskoj administraciji („Sl. list RCG“, br. 65/01, 80/04, 29/05 i „Sl. list CG“ br. 20/11, 28/12 i 08/15), a u vezi sa članom 165 Zakona o opštem upravnom postupku („Sl. list RCG“ br. 06/03 i „Sl. list CG“ br. 32/11) na zahtjev «TBSHARED INTERNATIONAL»DOO iz Podgorice, PIB 03030296, Poreska uprava, Područna jedinica Podgorica, i z d a j e:

UVJERENJE

Da je poreski obveznik «TBSHARED INTERNATIONAL»DOO, PIB 03030296, sa sjedištem u Podgorici-ul.Vasa Raičkovića 4A, posljednji izvještaj o obračunatim i plaćenim porezima i doprinosima za zaposlene – IOPPD dostavio Poreskoj upravi - Područna jedinica Podgorica za mjesec april 2016.godine i da po tom osnovu nema neizmirenih dospelih obaveza.

Po osnovu poreza na dodatu vrijednost i poreza na dobit pravnih lica poreski obveznik na dan izdavanja ovog uvjerenja nema dospelih neizmirenih obaveza.

Uvjerenje se izdaje kao dokaz radi osnivanja novog preduzeća, te se u druge svrhe ne može upotrijebiti.

Plaćena taksa po Tarifnom broju 26 Zakona o administrativnim taksama («Sl. list RCG», br. 55/03...02/06 i «Sl. list CG», br. 22/08.,45/14) u iznosu od 5,00 €.

PORESKI INSPEKTOR I

Načelnik Područne jedinice

Stanislava Martinović



Obradila,

Lenka Vukčević, Sam. Savjetnik II

Lenka Vukčević





CRNA GORA
PRIVREDNI SUD CRNE GORE
Pom. br.383/16
PODGORICA,18.05.2016.g.

DOO"TBSHARED INTERNATIONAL"

PODGORICA

Na Vaše traženje od 17.05.2016.g. obavještavamo Vas da smo uvidom u upisnike ovog suda, utvrdili da se nad privrednim društvom DOO" TBSHARED INTERNATIONAL " iz PODGORICE PIB 03030296 ne vodi stečajni postupak.





CENTRALNA BANKA CRNE GORE
Sektor za platni promet

Broj: 05-4709-2/2016
Podgorica, 19.05.2016. godine

DOO „TBSHARED INTERNATIONAL“
n/r izvršnom direktoru Dušanu Magdeliniću

PODGORICA

U vezi Vašeg Zahtjeva od 17.05.2016.godine, obavještavamo Vas da u evidenciji Centralnog registra računa, koji se vodi kod Centralne banke Crne Gore, pravno lice DOO „TBSHARED INTERNATIONAL“ iz Podgorice, mat. broj 03030296, posjeduje otvorene račune kod Hipotekarne banke (prilog Računi dužnika).

S poštovanjem,

 Direktor
[Signature]
Biserka Jovovic



CENTRALNA BANKA CRNE GORE
Sektor za platni promet

Poslovna tajna

Naziv podnosioca zahtjeva

Adresa podnosioca zahtjeva

Računi dužnika

Datum: 19.05.2016 08:51:51

Dužnik DRUŠTVO SA OGRANICENOM ODGOVORNOŠĆU TB SHAREO INTERNATIONAL D.O.O. PODGORICA

sa sjedištem Podgorica

i matičnim brojem 3030296 ima ukupni dug .00 €

R.br.	Banka	Datum otvaranja	Oznaka računa	Šifra banke	Partija	Kont. broj	Status u platnom prometu	Aktivnost
1.	Hipotekarna banka	30.04.2015	Devizni	520				Aktivan
2.	Hipotekarna banka	30.04.2015	Eurški	520				Aktivan



Crna Gora

DECEMIJA
OBNOVE
NEZAVISNOSTI
CRNE GORE
2016



Da je vječna Crna Gora
MINISTARSTVO FINANSIJA
PORESKA UPRAVA
PODRUČNA JEDINICA PODGORICA

Broj: 03/8-2-4415/1-2

Podgorica, 19. maj 2016.godine

Na osnovu člana 6 Zakona o poreskoj administraciji («Sl. list RCG», br. 65/01,80/04,29/05 i «Sl. list CG» 20/11,28/12 i br.08/15) a u vezi sa članom 165 Zakona o opštem upravnom postupku («Sl. list RCG», br. 06/03 i «Sl. list CG» br.32/11) na zahtjev «EKONOMIK ACCOUNTANTS» DOO iz Podgorice, Radoja Đakića, Lamela 5-4, PIB 02468522, Poreska uprava Područna jedinica Podgorica, iz d a j e:

U V J E R E N J E

Da je poreski obveznik «EKONOMIK ACCOUNTANTS» DOO iz Podgorice, Radoja Đakića, Lamela 5-4, PIB 02468522, zaključno sa 19.05.2016. podnio poreske prijave i prema istim, obračunao obaveze po osnovu:

- poreza i doprinosa na lična primanja,zaključno sa 04.2016.godine i po tom osnovu nema neizmirenih poreskih obaveza,
- poreza na dobit pravnih lica,zaključno sa 2015.godinom i po tom osnovu nema neizmirenih poreskih obaveza,
- porez na dodatu vrijednost zaključno sa 04.2016.godine i po tom osnovu nema neizmirenih poreskih obaveza.

Uvjerenje se izdaje na zahtjev poreskog obveznika, a služi mu radi osnivanja preduzeća, te se u druge svrhe ne može upotrijebiti.

Plaćena taksa po Tarifnom broju 26 Zakona o administrativnim taksama («Sl. list RCG», br. 55/03...02/06 i «Sl. list CG» br.22/08, 26/11, 56/13, 45/14) u iznosu od 5,00eura.

Obradila,
Ivana Vulanović, Sam. Savjetnik III

Ivana Vulanović

-a/a





CRNA GORA
PRIVREDNI SUD CRNE GORE
Pom. br.385/16
PODGORICA,18.05.2016.g.

DOO"EKONOMIK ACCOUNTANTS"

PODGORICA

Na Vaše traženje od 17.05.2016.g. obavještavamo Vas da smo uvidom u upisnike ovog suda, utvrdili da se nad privrednim društvom DOO" EKONOMIK ACCOUNTANTS " iz PODGORICE PIB 02468522 ne vodi stečajni postupak.





CENTRALNA BANKA CRNE GORE
Sektor za platni promet

Broj: 05-4707-2/2016
Podgorica, 19.05.2016. godine

DOO „EKONOMIK ACCOUNTANTS“
n/r izvršnom direktoru Ivani Đurašević-Landsmeer

PODGORICA

U vezi Vašeg Zahtjeva od 17.05.2016.godine, obavještavamo Vas da u evidenciji Centralnog registra računa, koji se vodi kod Centralne banke Crne Gore, pravno lice DOO „EKONOMIK ACCOUNTANTS“ iz Podgorice, mat. broj 02468522, posjeduje otvorene račune kod Crnogorske komercijalne banke (prilog Računi dužnika).

S poštovanjem,

 Direktor
Aleksandra Jovović



CENTRALNA BANKA CRNE GORE
Sektor za platni promet

Poslovna tajna

Naziv podnosioca zahtjeva

Adresa podnosioca zahtjeva

Računi dužnika

Datum: 19.05.2016 09:16:10

Dužnik DRUŠTVO SA OGRANICENOM ODGOVORNOŠĆU EKONOMIK ACCOUNTANTS D.O.O. PODGORICA

sa sjedištem Podgorica

i matičnim brojem 2468522 ima ukupni dug .00 €

R.br. Banka	Datum otvaranja	Oznaka računa	Šifra banke	Partija	Kont. broj	Status u platnom prometu	Aktivnost
1. Crnogorska komercijalna banka	10.04.2009	Devizni	510	12223	37	Uključen	Aktivan
2. Crnogorska komercijalna banka	21.06.2006	Eurški	510	12223	37	Uključen	Aktivan



Crna Gora

DEČENICA
ORNOVE
NEZAVISNOSTI
NARODNE
DEMOKRATIJE
2016



Da je vještina Crna Gora
MINISTARSTVO FINANSIJA
PORESKA UPRAVA
PODRUČNA JEDINICA PODGORICA

Broj: 03/8-2-4416/1-2

Podgorica, 19. maj 2016.godine

Na osnovu člana 6 Zakona o poreskoj administraciji («Sl. list RCG», br. 65/01,80/04,29/05 i «Sl. list CG» 20/11,28/12 i br.08/15) a u vezi sa članom 165 Zakona o opštem upravnom postupku («Sl. list RCG», br. 06/03 i «Sl. list CG» br.32/11) na zahtjev «EKONOMIK STAFF LEASING» DOO iz Podgorice, Radoja Dakića, Lamela 5-4, PIB 02953633, Poreska uprava Područna jedinica Podgorica, i z d a j e:

U V J E R E N J E

Da je poreski obveznik «EKONOMIK STAFF LEASING» DOO iz Podgorice, 02953633, PIB 02953633, zaključno sa 19.05.2016. podnio poreske prijave i prema istim, obračunao obaveze po osnovu :

- poreza i doprinosa na lična primanja,zaključno sa 04.2016.godine i po tom osnovu nema neizmirenih poreskih obaveza,
- poreza na dobit pravnih lica,zaključno sa 2015.godinom i i po tom osnovu nema neizmirenih poreskih obaveza,
- porez na dodatu vrijednost zaključno sa 04.2016.godine i po tom osnovu nema neizmirenih poreskih obaveza.

Uvjerenje se izdaje na zahtjev poreskog obveznika, a služi mu radi osnivanja preduzeća, te se u druge svrhe ne može upotrijebiti.

Plaćena taksa po Tarifnom broju 26 Zakona o administrativnim taksama («Sl. list RCG», br. 55/03...02/06 i «Sl. list CG» br.22/08, 26/11, 56/13, 45/14) u iznosu od 5,00eura.

Obradio,
Ivana Vujanović, Sam. Savjetnik II

Stanislava Martinović



Dostavljeno-Poreskom obvezniku,
-a/a





CRNA GORA
PRIVREDNI SUD CRNE GORE
Pom. br.384/16
PODGORICA,18.05.2016.g.

DOO"EKONOMIK STAFF LEASING"
PODGORICA

Na Vaše traženje od 17.05.2016.g. obavještavamo Vas da smo uvidom u upisnike ovog suda, utvrdili da se nad privrednim društvom DOO" EKONOMIK STAFF LEASING " iz PODGORICE PIB 02953633 ne vodi stečajni postupak.





CENTRALNA BANKA CRNE GORE
Sektor za platni promet

Broj: 05-4705-2/2016
Podgorica, 19.05.2016. godine

DOO „EKONOMIK STAFF LEASING“
n/r izvršnom direktoru Dušanu Magdeliniću

PODGORICA

U vezi Vašeg Zahtjeva od 17.05.2016.godine, obavještavamo Vas da u evidenciji Centralnog registra računa, koji se vodi kod Centralne banke Crne Gore, pravno lice DOO „EKONOMIK STAFF LEASING“ iz Podgorice, mat. broj 02953633, posjeduje otvorene račune kod Crnogorske komercijalne banke (prilog Računi dužnika).

S poštovanjem,



[Signature] Direktor
Katarina Jovović



CENTRALNA BANKA CRNE GORE
Sektor za platni promet

Poslovna tajna

Naziv podnosioca zahtjeva

Adresa podnosioca zahtjeva

R a č u n i d u ž n i k a

Datum: 19.05.2016 09:28:33

Dužnik DRUŠTVO SA OGRANICENOM ODGOVORNOŠĆU EKONOMIK STAFF LEASING D.O.O. PODGORICA

sa sjedištem Podgorica

i matičnim brojem 2953633 ima ukupni dug .00 €

R br.	Banka	Datum otvaranja	Oznaka računa	Šifra banke	Partija	Kont. broj	Status u platnom prometu	Aktivnost
1.	Crnogorska komercijalna banka	09.11.2015	Devizni	510	77193	97	Uključen	Aktivan
2.	Crnogorska komercijalna banka	18.11.2013	Eurški	510	77193	97	Uključen	Aktivan

"EKONOMIK ASSET MANAGEMENT" d.o.o. PODGORICA

"EKONOMIK ASSET MANAGEMENT" LLC PODGORICA

UGOVOR

O OSNIVANJU DRUŠTVA SA OGRANIČENOM
ODGOVORNOŠĆU

"EKONOMIK ASSET MANAGEMENT" d.o.o.

PODGORICA

PODGORICA, 18.05.2016. god.

CONTRACT

ON ESTABLISHMENT OF THE LIMITED
LIABILITY COMPANY

"EKONOMIK ASSET MANAGEMENT" LLC

PODGORICA

PODGORICA, May 18th 2016

UGOVOR

O

OSNIVANJE DRUŠTVA SA OGRANIČENOM
ODGOVORNOŠĆU

"EKONOMIK ASSET MANAGEMENT" d.o.o.

PODGORICA

Član 1.

OSNIVAČI, NAZIV I SJEDIŠTE DRUŠTVA

OSNIVAČI DRUŠTVA su:

1. JACOB HENDERIK PAULUS LANDSMEER

2. IVANA ĐURAŠEVIĆ

Naziv društva je:

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU

"EKONOMIK ASSET MANAGEMENT" d.o.o. PODGORICA

Skraćeni naziv firme glasi:

"EKONOMIK ASSET MANAGEMENT" d.o.o.
PODGORICA

SJEDIŠTE DRUŠTVA je:

PODGORICA, Radoja Dakića, Lamela 5-4

Adresa za prijem službene pošte:

PODGORICA, Radoja Dakića, Lamela 5-4

CONTRACT

ON

ESTABLISHMENT OF THE LIMITED LIABILITY
COMPANY

"EKONOMIK ASSET MANAGEMENT" LLC

PODGORICA

Article 1.

FOUNDERS OF THE COMPANY, NAME AND
HEADQUARTER OF THE COMPANY

THE FOUNDERS OF THE COMPANY are:

1. JACOB HENDERIK PAULUS LANDSMEER

2. IVANA ĐURAŠEVIĆ

The NAME OF THE COMPANY is:

LIMITED LIABILITY COMPANY

"EKONOMIK ASSET MANAGEMENT" LLC
PODGORICA

The short Name of the Company is:

"EKONOMIK ASSET MANAGEMENT" LLC
PODGORICA

THE HEADQUARTER OF THE COMPANY is:

PODGORICA, Radoja Dakića, Lamela 5-4

OFFICIAL ADDRESS FOR RECEIVING MAIL:

PODGORICA, Radoja Dakića, Lamela 5-4

Član 2.

DJELATNOST DRUŠTVA

DRUŠTVO obavlja sledeće djelatnosti:

SEKTOR C PRERADIVAČKA INDUSTRIJA

33.15 Popravka i održavanje brodova i čamaca

SEKTOR F GRAĐEVINARSTVO

41.10 Razrada građevinskih projekata

41.20 Izgradnja stambenih i nestambenih zgrada

SEKTOR G TRGOVINA NA VELIKO I TRGOVINA NA MALO; POPRAVKA MOTORNIH VOZILA I MOTOCIKALA

46.14 Posredovanje u prodaji mašina, industrijske opreme, brodova i aviona

SEKTOR H SAOBRAĆAJ I SKLADIŠTENJE

50.10 Pomorski i priobalni prevoz putnika

50.30 Prevoz putnika unutrašnjim plovim putevima

SEKTOR L POSLOVANJE NEKRETNOSTIMA

68.10 Kupovina i prodaja vlastitih nekretnosti

68.20 Iznajmljivanje vlastitih ili iznajmljenih nekretnosti i upravljanje njima

68.32 Upravljanje nekretnostima uz naknadu

SEKTOR M STRUČNE, NAUČNE I TEHNIČKE DJELATNOSTI

70.10 Upravljanje privrednim subjektom

70.22 Konsultantske aktivnosti u vezi sa poslovanjem i ostalim upravljanjem

SEKTOR N ADMINISTRATIVNE I POMOĆNE USLUŽNE DJELATNOSTI

77.21 Iznajmljivanje i lizing opreme za rekreaciju i sport

77.34 Iznajmljivanje i lizing opreme za vodeni transport

Radi obavljanja djelatnosti za koje se zahtijeva ispunjavanje prethodnih uslova odnosno dobijanje saglasnosti, DRUŠTVO je dužno ispuniti uslove u skladu sa Zakonom i opštim aktima DRUŠTVA.

Član 3.

KAPITAL ZA OSNIVANJE DRUŠTVA

3.1. Osnivači obezbeđuju osnovni kapital za početak rada DRUŠTVA u iznosu od 1,00 EURO.

Odnos osnivača u upravljanju društvom i raspodjeli dobiti nalazi se u sledećoj razmjeri:

1. JACOB HENDERIK PAULUS LANDSMEER, PODGORICA,

Article 2.

BUSINESS ACTIVITY OF THE COMPANY

The COMPANY performs the following business activities:

SECTOR C MANUFACTURE INDUSTRY

33.15 Repair and maintenance of ships and boats

SECTOR F CONSTRUCTION

41.10 Breakdown of construction projects

41.20 Construction of residential and non-residential buildings

SECTOR G WHOLESALE AND RETAIL; REPAIR OF MOTOR VEHICLES AND MOTORCYCLES

46.14 Agents involved in the sale of machinery, industrial equipment, ships and aircraft

SECTOR H TRANSPORTATION AND STORAGE

50.10 Sea and coastal passenger transport

50.30 Transportation of inland waterways

SECTOR L REAL ESTATE BUSINESS

68.10 Buying and selling of own real estate

68.20 Renting of own or leased real estate and management

68.32 Management of real estate on a fee

SECTOR M PROFESSIONAL, SCIENTIFIC AND TECHNICAL ACTIVITIES

70.10 Management of legal entities

70.22 Consulting activities in relation to management and other management

SECTOR N ADMINISTRATIVE AND SUPPORT SERVICE ACTIVITIES

77.21 Renting and leasing of recreational and sport

77.34 Renting and leasing of water transport equipment

In order to perform business activities which require the fulfilment of preceding conditions or obtaining approval, the COMPANY is required to fulfil the conditions in accordance with the Law and the general acts of the COMPANY

Article 3.

THE INITIAL CAPITAL FOR THE ESTABLISHMENT OF THE COMPANY

3.1. The founders provide the issued capital for the initial business activity of the COMPANY, in the amount of 1,00 EUR.

The ratio of the founders of the management company and the profit distribution located in the following proportion:

1. JACOB HENDERIK PAULUS LANDSMEER,

2. IVANA ĐURAŠEVIĆ-LANDSMEER, [REDACTED]

IVANA ĐURAŠEVIĆ-LANDSMEER, [REDACTED]

Član 4.

PRAVA, OBAVEZE I ODGOVORNOSTI OSNIVAČA PREMA DRUŠTVU I DRUŠTVA PREMA OSNIVAČIMA

- 4.1. Osnivači DRUŠTVA su obavezni da uplate osnovni kapital u iznosu koji je određen ovom odlukom.
- 4.2. Osnivači mogu, radi pokrivanja gubitaka, uzeti dopunsku uplatu koja ne uvećava ulog kao ni osnovni kapital.
- 4.3. U slučaju ustupanja udjela, prava i obaveze iz članskog odnosa prelaze na lice koje prijavljuje udio.
- 4.4. Udio se prenosi ugovorom u pismenoj formi.
- 4.5. U slučaju prenosa udjela za obaveze koje su dospjele prije prijavljivanja prenosa udjela neograničeno solidarno odgovaraju DRUŠTVU prenosilac i sticalac udjela.

Član 5.

USLOVI I NAČIN UTVRĐIVANJA I RASPOREDJIVANJA PROFITA I SNOŠENJA RIZIKA

- 5.1. Troškovi poslovanja DRUŠTVA biće za svaku godinu predviđeni i odobreni u finansijskom planu za poslovnu godinu. Profit koji pripada članu DRUŠTVA predstavlja samo neto (čist.) profit. Neto profit je finansijski rezultat poslovanja DRUŠTVA u toku poslovne godine, posle odbitka svih troškova poslovanja i svih davanja po osnovu poreza i drugih fiskalnih tereta.
- 5.3. DRUŠTVO pokriva gubitke iz tekućeg poslovanja iz prihoda koje ostvari tekućim poslovanje.
- 5.4. Pod rizicima iz tekućeg poslovanja podrazumijevaju se gubici i nenaplativa potraživanja i ostali rizici koji nastanu iz poslovanja DRUŠTVA.
- 5.5. Član DRUŠTVA utvrđuje način i uslove pokrivanja gubitaka nakon što utvrdi moment njegovog nastanka, kao i njegovu visinu.

Član 6.

ORGANI DRUŠTVA

Osnivači imaju ovlaštenja SKUPŠTINE DRUŠTVA.

Član 7.

LICE OVLAŠĆENO ZA ZASTUPANJE DRUŠTVA

IVANA ĐURAŠEVIĆ-LANDSMEER, izvršni direktor DRUŠTVA, bez ograničenja

JACOB HENDERIK PAULUS LANDSMEER, PODGORICA,

S
C

Article 4.

RIGHTS, OBLIGATIONS AND RESPONSIBILITIES OF THE FOUNDERS TOWARDS THE COMPANY, AND THE COMPANY TOWARDS THE FOUNDERS

- 4.1. The founders of the COMPANY are obliged to pay the issued capital in the amount provided by this decision.
- 4.2. The founders may, for loss coverage purposes, add an additional payment which is not increasing the stake as well as not increasing the issued capital.
- 4.3. In case of the transfer of shares, rights and obligations of membership relations, they are transferred to the person who acquires the shares.
- 4.4. The shares are transferred by a contract in written form.
- 4.5. In case of transfer of shares for obligations which are matured prior to the announced transfer of shares, the transferor and the acquirer of the shares are unlimited and jointly responsible.

Article 5.

CONDITIONS AND METHODS OF PROFIT DISTRIBUTION AND RISK BEARING

- 5.1. The operational costs of the COMPANY will be provided and approved for each year in form of a financial plan for the business year. The profit which belongs to the member of the COMPANY is only the net (pure) profit. The Net Profit is the financial business result of the COMPANY within the business year, after the deduction of all operational expenses and all charges in relation to Taxes and other fiscal charges.
- 5.3. The COMPANY covers losses from the current business activities, from the income generated in the current business activities.
- 5.4. The risks from the current business activities are understood to be losses and uncollected receivables and other risks occurring from the business activities of the COMPANY.
- 5.5. The Member of the COMPANY determines the method and the conditions to cover losses after they have occurred, as well as their amount.

Article 6.

BODIES OF THE COMPANY

The founders have the authorization of the ASSEMBLY OF THE COMPANY.

Article 7.

AUTHORIZED PERSONS TO REPRESENT THE COMPANY

IVANA ĐURAŠEVIĆ-LANDSMEER, Executive Director of the COMPANY, without limitation

JACOB HENDERIK P [REDACTED]

7.2. Zastupanje DRUŠTVA je pojedinačno.

Član 8.

OVLASĆENJA I ODGOVORNOSTI I. PRAVNOM PROMETU

8.1. DRUŠTVO ima status društva sa ograničenom odgovornošću.

Oznaka odgovornosti se daje u nazivu firme slovima d.o.o.

8.2. U pravnom prometu sa trećim licima DRUŠTVO istupa samostalno, u svoje ime i za

svoj račun, u svoje ime i za tuđ račun i u tuđe ime i tuđ račun.

8.3. Za obaveze koje DRUŠTVO preuzme u pravnom prometu sa trećim licima odgovara DRUŠTVO cjelokupnom svojom imovinom.

8.4. Osnivači DRUŠTVA odgovaraju i jamče za obaveze DRUŠTVA samo do visine sredstava koje su unijeli u DRUŠTVO.

Član 9.

ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE

DRUŠTVO će svoju djelatnost obavljati na način da će primjenjivati sve mjere zaštite životne sredine.

Organ koji donese odluku ili preduzme djelatnost kojom se ugrožava životna sredina snosi odgovornost za tu djelatnost.

9.3. Organ utvrđen Statutom DRUŠTVA donijet će Pravilnik o načinu i postupku zaštite životne sredine kao i odgovornost ovlaštenih lica za zaštitu životne sredine.

Član 10.

ZASNIVANJE RADNIH ODNOSA

10.1. Radni odnosi u DRUŠTVU zasnivaju se u skladu sa odredbama kolektivnog ugovora i Zakona.

Član 11.

OPŠTA AKTA DRUŠTVA

Opšta akta DRUŠTVA su:

Statut;

Po edinačni kolektivni ugovor;

Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji;

Pravilnik o finansijskom poslovanju;

Pravilnik o zaštiti na radu i zaštiti životne sredine.

Član 12.

VRIJEME TRAJANJA DRUŠTVA

12.1. DRUŠTVO se osniva i traje na neodređeno vrijeme.

Član 13.

PROMJENE OBLIKA I PRESTANAK DRUŠTVA

O promjeni oblika organizovanja DRUŠTVA i prestanku

7.2. The representation of the COMPANY is individually.

Article 8.

AUTHORIZATIONS AND RESPONSIBILITIES IN LEGAL TRANSACTIONS

8.1. The COMPANY has the status of a limited liability company.

The designation is provided in the Name of the Company with the letters LLC.

8.2. In the legal transactions with third parties the COMPANY is acting individually, in its own name and for its own account, in its own name and for the account of a third person, and in the name of a third person and for the account of a third person.

8.3. The COMPANY is responsible with all its assets for the obligations the COMPANY takes owner in the legal transactions with third parties.

8.4. The founders of the COMPANY are responsible and warrants for the obligations of the COMPANY only up to the amount of assets they have provided to the COMPANY.

Article 9.

ENVIRONMENTAL PROTECTION

The COMPANY will conduct its business activities in a way and manner by applying all measures of environmental protection.

The Body which makes the decision or takes actions threatening the environmental protection, is responsible for that business activity.

9.3. The Body of the COMPANY defined by the Statute of the COMPANY will provide a regulation about the manner and procedure for environmental protection as well as responsibilities of the authorized persons for environmental protection.

Article 10.

ESTABLISHING EMPLOYMENT

10.1. The employment in the COMPANY is established in accordance with the provisions of the collective Agreement and the Law.

Article 11.

GENERAL ACTS OF THE COMPANY

The General Acts of the COMPANY are:

The Statute;

The individual collective Agreement;

Rulebook on internal organization and systematization;

Rulebook on financial operations;

Rulebook on occupational safety and environmental protection.

Article 12.

DURATION OF THE COMPANY

12.1. The COMPANY is established and acts for an indefinite time period.

Article 13.

CHANGES OF THE FORM AND TERMINATION OF THE COMPANY

DRUŠTVA odlučuje nadležni organ određen Statutom DRUŠTVA.

13.2. DRUŠTVO prestaje u slučajevima utvrđenim Zakonom o preduzećima.

Član 14.

IZMJENE ODLUKE O OSNIVANJU DRUŠTVA

14.1. Izmjene odluke o osnivanju donosi osnivač DRUŠTVA.

14.2. Ukoliko DRUŠTVU pristupe drugi suosnivači, međusobnim ugovorom regulišu se međusebna prava, obaveze i odgovornost suosnivača u skladu sa Zakonom.

Član 15.

STUPANJE ODLUKE NA SNAGU

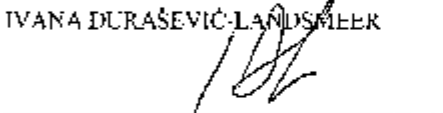
Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Osnivači

JACOB HENDERIK PAULUS LANDSMEER



IVANA ĐURAŠEVIĆ LANDSMEER



The authorized body defined by the Statute of the COMPANY decides about the changes of the form of the COMPANY and the termination of the COMPANY.

13.2. The COMPANY is terminated as provided in the Law on Companies.

Article 14.

IZMJENE ODLUKE O OSNIVANJU DRUŠTVA

14.1. Changes on the Decision on establishment of the COMPANY are made by the founders of the COMPANY.

14.2. In case the COMPANY is accessed by other co-founders, the mutual rights, obligations and responsibilities of the co-founders are to be governed by a mutual Agreement in accordance with the Law.

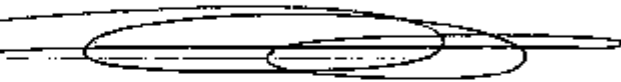
Article 15.

ENTRY INTO FORCE OF DECISION

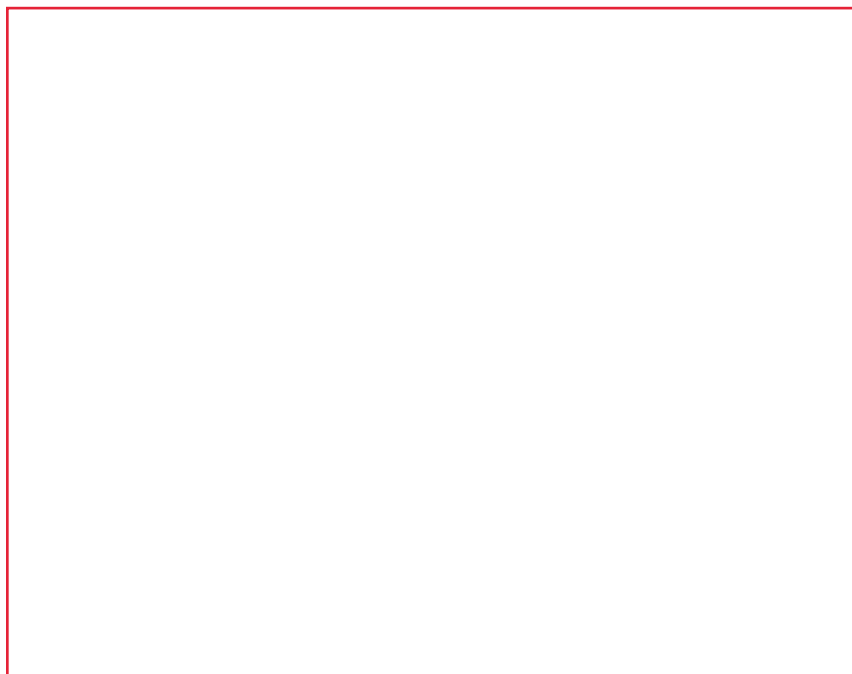
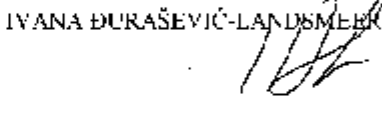
The Decision enters into force with the adoption Date.

Founders

JACOB HENDERIK PAULUS LANDSMEER



IVANA ĐURAŠEVIĆ LANDSMEER



"EKONOMIK ASSET MANAGEMENT" d.o.o.
PODGORICA

"EKONOMIK ASSET MANAGEMENT" Limited
Liability Company PODGORICA

S T A T U T

DRUŠTVA SA OGRANIČENOM
ODGOVORNOŠĆU "EKONOMIK ASSET
MANAGEMENT" d.o.o.

PODGORICA

PODGORICA, 18.05.2016. god

T H E S T A T U T E O F

LIMITED LIABILITY COMPANY "EKONOMIK
ASSET MANAGEMENT" LLC

PODGORICA

PODGORICA, May 18th 2016

STATUT

DRUŠTVA SA OGRANIČENOM
ODGOVORNOŠĆU "EKONOMIK ASSET
MANAGEMENT" d.o.o.

PODGORICA

I OPŠTE ODREDBE

Član 1.

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM
ODGOVORNOŠĆU "EKONOMIK ASSET
MANAGEMENT" d.o.o. PODGORICA (u daljem
tekstu: DRUŠTVO) osniva se kao društvo sa
ograničenom odgovornošću za obavljanje privrednih
djelatnosti.

Član 2.

Ovim Statutom utvrđuju se i regulišu:

- I OPŠTE ODREDBE
- II NAZIV I SJEDIŠTE DRUŠTVA
- III DJELATNOST DRUŠTVA
- IV OSNOVNI KAPITAL, VRSTA I VISINA
ULOGA,
NAČIN UPISA I UPLATE ULOGA
- V DEO ZA DOBITI, NAČIN SNOŠENJA
RIZIKA I POKRIĆE GUBITAKA
- VI IZBOR, OPOZIV I DJELOKRUG ORGANA
DRUŠTVA
- VII ZASTUPANJE DRUŠTVA
- VIII REZERVE
- IX NAČIN PROMJENE OBLIKA DRUŠTVA
- X POSLOVNA TAJNA
- XI PRESTANAK DRUŠTVA
- XII POSTUPAK IZMJENE STATUTA
- XIII PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 3.

DRUŠTVO je pravno lice sa pravima, obavezama i
odgovornostima utvrđenim Zakonom, Odlukom
osnivanju i ovim Statutom.

Član 4.

Sredstva sa kojima DRUŠTVO posluje su sredstva
njenih osnivača i sopstvena sredstva DRUŠTVA.

Član 5.

STATUTE

OF THE LIMITED LIABILITY COMPANY
"EKONOMIK ASSET MANAGEMENT"

PODGORICA

I GENERAL PROVISIONS

Article 1.

THE LIMITED LIABILITY COMPANY "EKONOMIK
ASSET MANAGEMENT" PODGORICA (hereinafter:
COMPANY) is established as a limited liability company
to conduct commercial activities.

Article 2.

This Statute determines and governs the:

- I GENERAL PROVISIONS
- II NAME AND HEADQUARTER OF THE
COMPANY
- III BUSINESS ACTIVITY OF THE COMPANY
- IV ISSUED CAPITAL, TYPE AND AMOUNT,
REGISTRATION AND PAYMENT
- V PROFIT DISTRIBUTION, BEARING RISKS
AND LOSS COVERAGE
- VI SELECTION, DISMISSAL AND SCOPE OF
THE COMPANIES BODIES
- VII REPRESENTATION OF THE COMPANY
- VIII RESERVES
- IX METHODS OF CHANGING THE
COMPANYS FORM
- X CLASSIFIED INFORMATION
- XI TERMINATION OF THE COMPANY
- XII PROCEDURE FOR STATUTE CHANGES
- XIII TRANSITIONAL AND FINAL PROVISIONS

Article 3.

The COMPANY is a legal entity with rights, obligations
and responsibilities defined by the Law, the Decision of
establishment and by this Statute.

Article 4.

The funds the COMPANY operates with are the funds of
the owners as well as own funds of the COMPANY.

Osnivanje DRUŠTVA i sve promjene u njenom statusu upisuju se u registar privrednih društava kod nadležnog suda, u skladu sa zakonskim propisima.

U registar privrednih društava upisuje se i osnivanje djelova društva.

II NAZIV I SJEDIŠTE DRUŠTVA

Član 6.

DRUŠTVO posluje pod nazivom:

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM
ODGOVORNOŠĆU
"EKONOMIK ASSET MANAGEMENT " d.o.o.
PODGORICA

Sjedište DRUŠTVA je:

PODGORICA, Radoja Dakića, Lamela 5-4

Adresa za prijem službene pošte:

PODGORICA, Radoja Dakića, Lamela 5-4

Skraćeni naziv društva glasi:

"EKONOMIK ASSET MANAGEMENT " d.o.o.
PODGORICA

Član 7.

DRUŠTVO ima pečat i štambilj koji sadrže naziv i sjedište DRUŠTVA.
Pečat i štambilj služe za potvrđivanje autentičnosti akata DRUŠTVA.

Član 8.

U pravnom prometu, službenim odnosima i prepisci sa pravnim i fizičkim licima DRUŠTVO koristi jedinstveni memorandum.
Memorandum u zaglavlju sadrži amblem, potpuni naziv DRUŠTVA i druge potrebne dokumente.

III DJELATNOST DRUŠTVA

Član 9.

DRUŠTVO posluje u svoje ime i za svoj račun sa ciljem ostvarenja dobiti.

DRUŠTVO posluje i u svoje ime i za tuđ račun i u ime i za račun drugih lica, ako iz tog poslovanja može da ostvari svoje poslovne ciljeve i dobit.

Član 10.

DRUŠTVO obavlja sledeće djelatnosti:

Article 5.

The establishment of the COMPANY as well as all changes of the status are entered in the register of legal entities in front of the competent court, in accordance with the legislation.

The establishment of the parts of the company is also entered in the Register of legal entities.

II NAME AND HEADQUARTER OF THE COMPANY

Article 6.

The COMPANY acts under the Name:

LIMITED LIABILITY COMPANY
"EKONOMIK ASSET MANAGEMENT "
PODGORICA

The Headquarter of the COMPANY is:

PODGORICA, Radoja Dakića, Lamela 5-4

OFFICIAL ADDRESS FOR RECEIVING MAIL:

PODGORICA, Radoja Dakića, Lamela 5-4

The short Name of the company is:

"EKONOMIK ASSET MANAGEMENT " LLC
PODGORICA

Article 7.

The COMPANY has a seal and stamp containing the Name and the Headquarter of the COMPANY.
The seal and the stamp are used to verify the authenticity of the documents of the COMPANY.

Article 8.

The COMPANY uses a unique memorandum in the legal transactions, official correspondence and relationships with companies and individuals.
The memorandum header contains the emblem, full Name of the COMPANY and other necessary documents.

III BUSINESS ACTIVITY OF THE COMPANY

Article 9.

The COMPANY operates in its own Name and for its own account in order to generate profits.

The COMPANY operates also in its own Name and for the account of a third party and in the Name and for the account of a third party, if from this activity the company can generate its business goals and profit.

Article 10.

The COMPANY operates the following business activities:

SEKTOR C PRERADIVAČKA INDUSTRIJA

33.15 Popravka i održavanje brodova i čamaca

SEKTOR F GRAĐEVINARSTVO

41.10 Razrada građevinskih projekata

41.20 Izgradnja stambenih i nestambenih zgrada

SEKTOR G TRGOVINA NA VELIKO I TRGOVINA NA MALO; POPRAVKA MOTORNIH VOZILA I MOTOCIKALA

46.14 Posredovanje u prodaji mašina, industrijske opreme, brodova i aviona

SEKTOR H SAOBRAĆAJ I SKLADIŠTENJE

50.10 Pomorski i priobalni prevoz putnika

50.30 Prevoz putnika unutrašnjim plovitim putevima

SEKTOR L POSLOVANJE NEKRETNOSTIMA

68.10 Kupovina i prodaja vlastitih nekretnosti

68.20 Iznajmljivanje vlastitih ili iznajmljenih nekretnosti i upravljanje njima

68.32 Upravljanje nekretnostima uz naknadu

SEKTOR M STRUČNE, NAUČNE I TEHNIČKE DJELATNOSTI

70.10 Upravljanje privrednim subjektom

70.22 Konsultantske aktivnosti u vezi sa poslovanjem i ostalim upravljanjem

SEKTOR N ADMINISTRATIVNE I POMOĆNE USLUŽNE DJELATNOSTI

77.21 Iznajmljivanje i lizing opreme za rekreaciju i sport

77.34 Iznajmljivanje i lizing opreme za vođeni transport

Radi obavljanja djelatnosti za koje se zahtijeva ispunjavanje prethodnih uslova odnosno dobijanje saglasnosti, DRUŠTVO je dužno ispuniti uslove u skladu sa Zakonom i opštim aktima DRUŠTVA.

IV OSNOVNI KAPITAL, VRSTA I VISINA ULOGA, NAČIN UPISA I UPLATE ULOGA

Član 11.

Osnivač obezbeđuje osnovni kapital za početak rada DRUŠTVA u iznosu od 1,00 EURO.

Odnos osnivača u upravljanju društvom i raspodjeli dobiti nalazi se u sledećoj srazmjeri:

1. JACOB HENDERIK PAULUS LANDSMEER,

SECTOR C MANUFACTURE INDUSTRY

33.15 Repair and maintenance of ships and boats

SECTOR F CONSTRUCTION

41.10 Breakdown of construction projects

41.20 Construction of residential and non-residential buildings

SECTOR G WHOLESALE AND RETAIL; REPAIR OF MOTOR VEHICLES AND MOTORCYCLES

46.14 Agents involved in the sale of machinery, industrial equipment, ships and aircraft

SECTOR H TRANSPORTATION AND STORAGE

50.10 Sea and coastal passenger transport

50.30 Transportation of inland waterways

SECTOR L REAL ESTATE BUSINESS

68.10 Buying and selling of own real estate

68.20 Renting of own or leased real estate and management

68.32 Management of real estate on a fee

SECTOR M PROFESSIONAL, SCIENTIFIC AND TECHNICAL ACTIVITIES

70.10 Management of legal entities

70.22 Consulting activities in relation to management and other management

SECTOR N ADMINISTRATIVE AND SUPPORT SERVICE ACTIVITIES

77.21 Renting and leasing of recreational and sport

77.34 Renting and leasing of water transport equipment

In order to perform business activities which require the fulfilment of preceding conditions or obtaining approval, the COMPANY is required to fulfil the conditions in accordance with the Law and the general acts of the COMPANY.

IV ISSUED CAPITAL, TYPE AND AMOUNTS, REGISTRATION AND PAYMENT

Article 11.

The owners of the COMPANY provide the initial capital in the amount of 1,00 EUR.

The ratio of the Owners of the management company and the profit distribution located in the following proportion:

1. JACOB HENDERIK PAULUS LANDSMEER,

V DEOBA PROFITA, NAČIN SNOŠENJA RIZIKA I POKRİĆE GUBITAKA

Član 12.

Profit DRUŠTVA utvrđivaće se u skladu sa zakonom i opštim aktima DRUŠTVA, a o njegovoj upotrebi (stavljanju u rezerve DRUŠTVA, povećanje kapitala DRUŠTVA, investiranje, pokrivanje gubitaka, povlačenje udjela), odlučuje organ utvrđen Statutom DRUŠTVA.

Član 13.

Profit će se utvrđivati i isplaćivati na osnovu godišnjih obračuna, s tim što će DRUŠTVO dio dobiti određen za isplatu isplatiti u roku od 90 dana po isteku kalendarske godine ukoliko to nije moguće i ranije isplatiti.

Član 14.

Prije isplate profita, DRUŠTVO će u skladu sa poreskim propisima platiti odgovarajući porez na dobit.

Član 15.

Nastali gubici u poslovanju DRUŠTVA pokrivaće se na teret rezervi, a ako to ne bi bilo dovoljno, smanjenjem osnovne glavnice, tj. na račun trajnog kapitala DRUŠTVA.

Tako utrošena sredstva rezervi, odnosno smanjeni trajni kapital DRUŠTVA, nadoknađić se iz poslovnih rezultata u narednim godinama, kako bi se uspostavilo stanje kakvo je bilo prije pokrivanja gubitaka.

Član 16.

Za solventnost DRUŠTVA odgovoran je izvršni direktor DRUŠTVA kao lice odgovorno za poslovanje i zakonitost rada DRUŠTVA.

Član 17.

Lica sa posebnim ovlaštenjima i odgovornostima odgovorni su za likvidnost i solventnost DRUŠTVA kroz stvaranje ugovornih obaveza i ispunjavanje rokova u odnosu na planirana kretanja sredstava u DRUŠTVU.

VI ORGANI DRUŠTVA

Član 18.

Vlasnik ima ovlaštenja SKUPŠTINE DRUŠTVA.

Član 19.

V PROFIT DISTRIBUTION, BEARING RISKS AND LOSS COVERAGE

Article 12.

The profit of the COMPANY will be determined in accordance with the Law and general acts of the COMPANY, whereby the decision about the usage of the profit (increase of reserves of the COMPANY, increase of the Capital of the COMPANY, Investments, Loss coverage, distribution) is to be done in accordance with the defined Statute of the COMPANY.

Article 13.

The profit will be determined and paid out based on the annual accounts, whereby the COMPANY will pay out the part intended for distribution within 90 days after the end of the calendar year if it is not possible to be paid even earlier.

Article 14.

Prior to the profit disbursement, the COMPANY will pay the adequate Income Tax in accordance with the Tax legislation.

Article 15.

The incurred losses in the COMPANYS business operations will be covered with the reserves. If this is not sufficient, the losses will be covered by the reduction of the principal -meaning the permanent capital of the COMPANY.

Such decreased reserves or reduced permanent capital of the COMPANY will be recovered from the business result in the following years in order to reach the situation existing before the incurred loss coverage.

Article 16.

The Executive Director of the company and the person responsible for the business activities and the legality of operations, are responsible for the solvency of the COMPANY.

Article 17.

Persons with special powers and responsibilities are responsible for the liquidity and solvency of the COMPANY by creating contractual obligations and fulfilling deadlines in relation to the planned development of funds in the COMPANY.

VI COMPANIES BODIES

Article 18.

The owners shall have the authority of the ASSEMBLY OF THE COMPANY.

Odluke koje donosi vlasnik DRUŠTVA unose se u knjigu DRUŠTVA.

Član 20.

VLASNIK DRUŠTVA odlučuje o sledećim pitanjima:

1. vrši izmjene i dopune Statuta DRUŠTVA;
2. donosi odluku o raspodjeli profita;
3. povećava ili smanjuje kapital DRUŠTVA utvrđen Statutom;
4. donosi odluku o dobrovoljnoj likvidaciji DRUŠTVA, restrukturiranju ili podnošenju predloga za pokretanje stečajnog postupka;
5. odobrava procjenu nenovčanih uloga;
6. usvaja godišnji obračun i izvještaje o poslovanju;
7. odlučuje o drugim pitanjima utvrđenim zakonom, osnivačkim aktom i Statutom.

Član 21.

IZVRŠNI DIREKTOR ima sledeće nadležnosti u vezi sa:

1. poslovanjem DRUŠTVA;
2. zastupanjem interesa DRUŠTVA;
3. upravljanjem imovinom DRUŠTVA;
4. zaključivanjem ugovora;
5. otvaranjem računa u bankama;
6. zapošljavanjem lica u DRUŠTVU;
7. izdavanjem naloga i upustava koji su obavezni za sve zaposlene u DRUŠTVU;
8. izvršavanje i drugih obaveza koje su neophodne za dobit DRUŠTVA, u okviru ograničenja ovlašćenja izvršnog direktora utvrđenih ugovorom i statutom DRUŠTVA;

Član 22.

Lica ovlašćena za zastupanje društva su:

IVANA DURAŠEVIĆ-LANDSMEER, izvršni direktor

DRUŠTVA

Vlasnik imenuje i razrešava izvršnog direktora DRUŠTVA.

Član 23.

Vlasnik DRUŠTVA sa izvršnim direktorom zaključuje poseban ugovor kojim se utvrđuju prava, obaveze i odgovornosti izvršnog direktora, kao i uslovi za prestanak funkcije prije isteka roka utvrđenog

Article 19.

Decisions made by the Owners of the COMPANY are to be entered in the COMPANY'S Book.

Article 20.

THE OWNERS OF THE COMPANY decides about the following:

1. Perform Amendments of the Statute of the COMPANY;
2. Make Decision about the Profit allocation;
3. Increase or decreases the capital of the COMPANY defined by the Statute;
4. Make the Decision on voluntary liquidation of the COMPANY, restructuring of the COMPANY or filing a petition for bankruptcy proceeding;
5. Approve the assessment of non-monetary funds;
6. Approve the annual accounts and business reports;
7. Decide on other issues defined by the Law, the Decision on establishment of the company and the Statute.

Article 21.

The CHIEF EXECUTIVE DIRECTOR shall have the following powers in relation to:

1. The business activities of the COMPANY;
2. Representing the interests of the COMPANY;
3. Asset management of the COMPANY;
4. Signing of contracts;
5. Opening Bank Accounts;
6. Employing people in the COMPANY;
7. Issuing orders and instructions mandatory for all employees in the COMPANY;
8. Executing of other obligations which are necessary for the good of the COMPANY, within the scope of the authorizations of the Executive Director defined by the contract and the Statute of the COMPANY;

Article 22.

The Persons authorized to represent the Company are:

IVANA DURAŠEVIĆ-LANDSMEER, Executive

DIRECTOR OF THE COMPANY

The Owners appoint the Executive Director of the COMPANY.

Article 23.

The Owners of the COMPANY and the Executive Director sign a separate contract which defines the rights, obligations and responsibilities of the Executive Director as well as the conditions of termination of the position

ugovorom.

Član 24.

Izvršni direktor je odgovoran za svoj rad vlasniku.

Izvršni direktor može podnijeti ostavku.

O razrešenju izvršnog direktora i njegovoj ostavi odlučuje vlasnik.

Član 25.

Vlasnik preispituje povjerenje izvršnom direktoru i prije isteka vremena na koje izabran:

- ako izvršni direktor donese akt koji je u suprotnosti sa aktima i poslovnom politikom DRUŠTVA,
- ako vlasnik ne usvoji izvještaj o rezultatima poslovanja po godišnjem obračunu i ako utvrdi da je za neostvarivanje poslovnih rezultata DRUŠTVA odgovoran izvršni direktor;
- ako je njegovim nesavjesnim radom nanijeta znatna šteta DRUŠTVU;
- u drugim slučajevima predviđenim zakonom ili Statutom.

Član 26.

Izvršni direktor DRUŠTVA može prenijeti na druge zaposlene sa posebnim ovlaštenjima i odgovornostima poslove iz svoje nadležnosti.

VII ZASTUPANJE DRUŠTVA

Član 27.

DRUŠTVO zastupa i predstavlja izvršni direktor.

Vlasnik može imenovati zastupnika DRUŠTVA.

Zastupnik DRUŠTVA može preduzimati samo one radnje predviđene odlukom o imenovanju zastupnika.

Sva ograničenja ovlaštenja zastupnika, odnosno ograničenja njegovih ovlaštenja moraju biti upisana u sudski registar.

Zastupanje DRUŠTVA je pojedinačno.

VIII REZERVE

Član 28.

DRUŠTVO je obavezno da formira obaveznu rezervu.

Član 29.

U obaveznu rezervu svake godine od dobiti se unosi 5% dok rezerva ne dostigne 10% osnovnog kapitala.

Član 30.

Ako se obavezna rezerva iz prethodnog člana smatja, mora se dopuniti do propisanog iznosa.

Član 31.

Ukoliko rezerva premašuje 10% osnovnog kapitala kao

prior to the timeframe determined in the contract.

Article 24.

The Executive Director answers to the Owners for his work.

The Executive Director can resign.

The Owners decide about the dismissal and the resignation of the Executive Director.

Article 25.

The Owners review the Executive Director prior to the end of the period he was elected for:

- If the Executive Director passes an act which is contrary to the acts and business policy of the COMPANY,
- If the Owners do not adopt the report on business results for the annual accounts and if it is found that the Executive Director is responsible that the COMPANY did not reach the business results;
- If his negligence has caused a significant damage to the COMPANY;

In other cases foreseen in the Law or the Statute.

Article 26.

The Executive Director of the COMPANY may transfer the activities from his own responsibility to other employees by creating a separate authorization.

VII REPRESENTATION OF THE COMPANY

Article 27.

The COMPANY is represented by the Executive Director.

The Owners may appoint a representative of the COMPANY.

The representative of the COMPANY may take only those activities provided by the decision of appointment of the representative.

All limitations of the representative or the limitation of its powers have to be recorded in the court register.

The representation of the COMPANY is individually.

VIII RESERVES

Article 28.

The COMPANY is obliged to generate the mandatory reserve.

Article 29.

The mandatory reserve shall be increased each year by 5% of the profit until it reaches 10% of the issued capital.

Article 30.

In case the mandatory reserve from the previous Article decreased, it has to be recovered to the prescribed amount.

Article 31.

: neraspoređena dobit mogu se pretvoriti u osnovni kapital.

Rezerve DRUŠTVA ili neraspoređena dobit ne mogu se pretvoriti u osnovni kapital ako DRUŠTVO ima gubitak

IX NAČIN PROMJENE OBLIKA RUŠTVA, STATUSNE PROMJENE I PROMJENE OD ZNAČAJA ZA UPIS U SUDSKI REGISTAR

Član 32.

O promjeni jednog oblika DRUŠTVA u drugi kao i promjenama koje su od značaja za upis u sudski registar (promjena naziva, sjedišta, osnivača, djelatnosti, lica ovlaštenih za zastupanje i sl. odlučuje nadležni organ određen statutom DRUŠTVA

X POSLOVNA TAJNA

Član 33.

Poslovnom tajnom smatraju se naročito:

- dokumenta i podaci koji se od određenih organa ili organizacija saopšte DRUŠTVU kao poverljivi;
- dokumenta i podaci određeni od organa DRUŠTVA kao poslovna tajna;
- podaci i isprave koji se od nadležnih organa upravljanja, zakonskih propisa ili državnih organa proglašavaju kao državna tajna.

Član 34.

Neovlašteno saopštavanje isprava i podataka koji predstavljaju poslovnu tajnu DRUŠTVA u smislu zakonskih i drugih propisa, ovog statuta i drugih opštih akata DRUŠTVA predstavljaju težu povredu interesa DRUŠTVA, a za radnike DRUŠTVA i težu povredu radne dužnosti.

XI PRESTANAK DRUŠTVA

Član 35.

Pored slučajeva prestanka DRUŠTVA utvrđenih zakonom, DRUŠTVO prestaje odlukom nadležnog organa DRUŠTVA.

XII POSTUPAK IZMJENE STATUTA

Član 36.

Odluku o izmjenama i dopunama statuta donosi organ koji ga je i usvojio po istom postupku.

If the reserve overshoots 10% of the issued capital as well as the retained earnings, may be transferred to issued capital. The reserves of the COMPANY or the retained earnings cannot be transferred to issue capital if the COMPANY recorded a loss.

IX METHODS OF CHANGING THE COMPANYS FORM ,STATUS CHANGES AND CHANGES SIGNIFICANT FOR THE RECORDS IN THE COURT REGISTER

Article 32.

The authorized Body of the COMPANY defined by the Statute, decides about the change of the form of the COMPANY to another form as well as about changes which are significant for the records of the court register (Name changes, Headquarter, Owners, business activity, authorized persons for representation and similar).

X CLASSIFIED INFORMATION

Article 33.

Classified information shall in particular be:

- Documents or Information which are communicated to the COMPANY from certain Bodies or Organisations as confidential;
- Documents or Information defined by the Bodies of the COMPANY as confidential;
- Data and Documents which are defined by the authorized management Bodies, legislation or state authorities as state classified information;

Article 34.

The unauthorized disclosure of Documents and Information which are considered classified information of the COMPANY in relation to the legal and other regulation, this Statute and other general acts of the COMPANY, are to be considered as a serious violation of the interest of the COMPANY, and for the employees of the COMPANY a serious violation of duties.

XI TERMINATION OF THE COMPANY

Article 35.

In addition to the cases of the dissolution of the COMPANY defined by the Law, the COMPANY is terminated by the decision of the authorized Body of the COMPANY.

XII PROCEDURE FOR STATUTE CHANGES

Article 36.

The Decision on the amendments and changes of the Statute is made by the Body which also adopted the Statute in the same procedure.

XIII PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 37.

Ovaj statut stupa na snagu danom usvajanja.

Član 38.

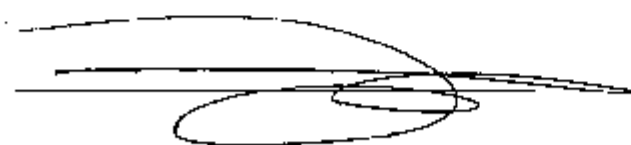
Ostala opšta akta DRUŠTVA moraju biti u skladu sa statutom.

Član 39.

Za tumačenje odredbi ovog statuta nadležan je organ koji ga je usvojio.

VLASNICI DRUŠTVA

JACOB HENDERIK PAULUS LANDSMEER

A large, stylized signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke, written over a horizontal line.

IVANA ĐURAŠEVIĆ-LANDSMEER

A stylized signature in black ink, featuring a prominent vertical stroke and a horizontal base, written over a horizontal line.

XIII TRANSITIONAL AND FINAL PROVISIONS

Article 37.

This Statute shall enter into force upon its adoption.

Article 38.

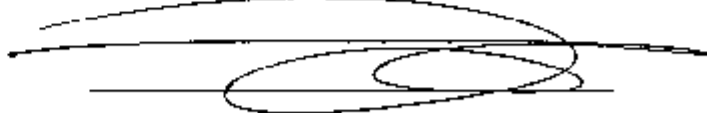
Other general acts of the COMPANY have to be in accordance with the Statute.

Article 39.

The Body which adopted this Statute shall be competent for the interpretation of the provisions of the Statute.

OWNERS OF THE COMPANY

JACOB HENDERIK PAULUS LANDSMEER

A large, stylized signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke, written over a horizontal line.

IVANA ĐURAŠEVIĆ-LANDSMEER

A stylized signature in black ink, featuring a prominent vertical stroke and a horizontal base, written over a horizontal line.



Centralna Depozitarna Agencija a.d. Podgorica

Novaka Miluševa bb
81000 Podgorica
Crna Gora
cda@t-com.me
www.cda.me

tel: +382 20 231 753
+382 20 231 765
fax: +382 20 230 053
računi: 550-3143-63
510-8082-14

Izvod o vlasništvu HOV na dan 20.05.2016

Podaci o registrantu

Registarski broj kod

JMB/MB:

Naziv:

IVANA ĐURAŠEVIĆ - LANDSMEER

Adresa:

Računi:

Broj računa:

Vrsta računa:

Analitika vlasništva:

Vlasnik računa

Vlasništvo nad računom

Upravljač

Datum registracije

Lice nije registrovano u sistemu CDA.



Za CDA

Đorđević

NAPOMENA: Ovim Izvodom o vlasništvu nisu obuhvaćene HOV koje se nalaze na računima kaskodi učesnika.

Datum i vrijeme generisanja izvoda:

20.05.2016 11:02



Centralna Depozitarna Agencija a.d. Podgorica

Novaka Milošević bb
81000 Podgorica
Cma Gora
cda@t-com.me
www.cda.me

tel: +382 20 231 753
+382 20 231 755
tel/fax: +382 20 230 053
računi: 550-3143-63
510-8082-14

Izvod o vlasništvu HOV na dan 20.05.2016

Podaci o registrantu

Registerski broj kod CDA:

JMB/MB:

Naziv:

VOODOO BIKER PVOOO LANDSMEER

Adresa:

Računi:

Broj računa:

Vrsta računa:

Analitika vlasništva:

Vlasnik računa

Vlasništvo nad računom

Upravljač

Datum registracije

Lice nije registrovano u sistemu CDA.



Za CDA

[Signature]

NAPOMENA: Ovim izvodom o vlasništvu nisu obuhvaćene HOV koje se nalaze na računima kaskodi učesnika.

Datum i vrijeme generisanja izvoda:

20.05.2016 11:03

„EKONOMIK ASSET MANAGEMENT“
doo

Podgorica, Radoja Dakića, Lamela 5-4

"EKONOMIK ASSET MANAGEMENT"
LLC

Podgorica, Radoja Dakića, Lamela 5-4

PORESKA UPRAVA

CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH
SUBJEKATA

PODGORICA

TAX AUTHORITY

CENTRAL REGISTER OF LEGAL
ENTITIES

PODGORICA

OVLAŠĆENJE

AUTHORIZATION

Ovim ovlašćujemo Magdelinić Dušana

ime našeg društva predati dokumentaciju
za registraciju društva " EKONOMIK
ASSET MANAGEMENT " doo kao i da
može preuzeti završena rješenja.

Ovlašćenje daju osnivači:

JACOB HENDERIK PAULUS
LANDSMEER

We hereby authorize Magdelinić Dušan,

and in the name of the Company the
documentation for the registration of the
Company "EKONOMIK ASSET
MANAGEMENT" LLC, as well as to pick
up the decision.

Authorization provided by the founders:

JACOB HENDERIK PAULUS
LANDSMEER

IVANA ĐURAŠEVIĆ-LANDSMEER

IVANA ĐURAŠEVIĆ-LANDSMEER

Основа: 19.05.06.

Одлученіи отословни



CRNA GORA
MINISTARSTVO FINANSIJA CRNE GORE
PORESKA UPRAVA
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA

Broj: 5 - 0763426 / 002

U Podgorici, dana 22.03.2018.godine

Poreska uprava - Centralni registar privrednih subjekata u Podgorici, na osnovu člana 83 i 86 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list RCG", br.6/02 i "Sl.list", br.17/07 ... 40/11), rješavajući po prijavi za registraciju promjene društva sa ograničenom odgovornošću DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "EKONOMIK ASSET MANAGEMENT" D.O.O. PODGORICA, broj 262378 podnijetoj dana 22.03.2018. u 11:28:00, preko

Ime i prezime: DUŠAN MAGDELINIĆ

RJEŠENJE

Registruje se promjena podataka za privredni subjekat DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "EKONOMIK ASSET MANAGEMENT" D.O.O. PODGORICA - registarski broj 5 - 0763426, PIB 03092739 , i to:

Statut:

Briše se: Statut od 18.05.2016.

Registruje se - upisuje se: Statut od 22.03.2018.

Adresa osnivača, ovlašćenog zastupnika JACOB HENDERIK PAULUS LANDSMEER

Adresa osnivača IVANA ĐURAŠEVIĆ-LANDSMEER

Briše se: IVANA ĐURAŠEVIĆ-LANDSMEER

Registruje se - upisuje se: JACOB HENDERIK PAULUS LANDSMEER

Ovlašćen da djeluje: Pojedinačno

Jacob H.
26.03.2018.

Ovlašćeni zastupnik:

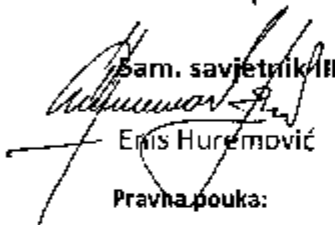
Registruje se - upisuje se: IVANA ĐURAŠEVIĆ-LANDSMEER

Ovlašćen da djeluje: Pojedinačno

Obrazloženje

Podnosilac je dana 22.03.2018. u 11:28:00 podnio prijavu za registraciju promjene društva sa ograničenom odgovornošću EKONOMIK ASSET MANAGEMENT. Rješavajući po predmetnoj prijavi, obzirom da su ispunjeni Zakonom propisani uslovi, odlučeno je kao u dispozitivu rješenja.

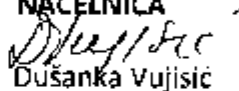
Visina naplaćene naknade za registraciju propisana je članom 87 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list RCG", br.6/02 i "Sl.list", br.17/07 ... 40/11).

 Sam. savjetnik/III

Enis Huremović

M.P.

NAČELNICA


Dušanka Vujisić

Pravna pouka:

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Ministarstvu finansija CG u roku od 15 dana od dana prijema rješenja. Žalba se predaje preko ovog organa i taksira administrativnom taksom u iznosu od 8, 00 EUR, shodno Tarifnom broju 5 Taksene tarife za administrativne takse. Taksa se upućuje u korist računa 832-3161017-60-Administrativna taksa.



CRNA GORA
MINISTARSTVO FINANSIJA CRNE GORE

PORESKA UPRAVA
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA

Broj predmeta: 262378

POTVRDA O PREDATIM DOKUMENTIMA

Potvrđuje se da je DUŠAN MAGDELINIĆ dostavio-la dokument za Promjena društva sa ograničenom odgovornošću – DOO - EKONOMIK ASSET MANAGEMENT - DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU iz PODGORICA, registarski broj:50763426 sa sljedećim prilogima:

Odluka o promjeni izvršnog direktora

Odluka o imenovanju ovlašćenog zastupnika

Statut društva

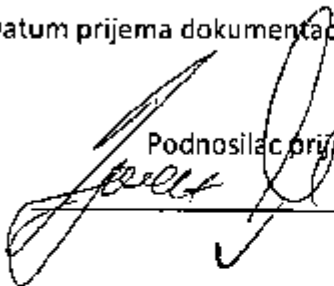
Obrazac

Punomoćje

Dokaz o uplaćenju naknadi za objavljivanje podataka u "Službenom listu Crne Gore"

Dokaz o uplaćenju naknadi za upis u CRPS

Datum prijema dokumentacije: 22.3.2018. god.

Podnosilac prijave


Dokument primio/la

Tanja Martinović, Samostalna referentkinja

M.P.

Uputstvo za praćenje prijave: Prijava se može pratiti putem sajta www.crps.me odabirom stavke menija PRETRAGA REGISTRA, zatim PRETRAGA PREDMETA. U ponuđena polja unijeti broj predmeta i datum prijema dokumentacije i kliknuti dugme TRAŽI. Ukoliko je prikazan status **OBRAĐEN** rješenje se može preuzeti. Broj kontakt telefona CRPS-a: +38220230858.



IZVOD IZ CENTRALNOG REGISTRA PRIVREDNIH SUBJEKATA PORESKE UPRAVE

Registarski broj 5 - 0763426 / 001
PIB: 03092739

Datum registracije: 20.05.2016.

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "EKONOMIK ASSET MANAGEMENT" D.O.O. PODGORICA

Broj važeće registracije: /001

Skraćeni naziv: EKONOMIK ASSET MANAGEMENT

Telefon:

eMail:

Datum zaključivanja ugovora: 18.05.2016.

22.03.2016

Datum donošenja Statuta: 18.05.2016.

Adresa glavnog mjesta poslovanja: RADOJA DAKIĆA, LAMELA 5-4 PODGORICA

Adresa za prijem službene pošte: RADOJA DAKIĆA, LAMELA 5-4 PODGORICA

Adresa sjedišta: RADOJA DAKIĆA, LAMELA 5-4 PODGORICA

Pretežna djelatnost: 7022 Konsultantske aktivnosti u vezi s poslovanjem i ostalim
upravljanjem

Obavljanje spoljno-trgovinskog poslovanja: DA

Oblik svojine: Privatna

Porijeklo kapitala: Domaći

Upisani kapital: 1,00Euro (Novčani 1,00Euro, nenovčani 0,00Euro)

OSNIVAČI:

JACOB HENDERIK PAULUS LANDSMEER N

Uloga: Osnivač

Udio: 50%

Adresa:

IVANA ĐURAŠEVIĆ-LANDSMEER

Uloga: Osnivač

Udio: 50% Adres

LICA U DRUŠTVU:

JACOB HENDERIK PAULUS LANDSMEER

Adresa:

Uloga: Ovlašćeni zastupnik

Ovlašćenja u prometu: Neograničeno ()

Ovlašćen da djeluje: POJEDINAČNO ()

IVANA ĐURAŠEVIĆ-LANDSMEER

Ologo. izvišnja direktor

Ovlašćenja u prometu: Neograničeno ()

Ovlašćen da djeluje: POJEDINAČNO ()

JACOB HENDERIK
PAULUS LANDSMEER

+
IVANA ĐURAŠEVIĆ-LANDSMEER

Izdato: 22.03.2018 godine u 11:31h

MP

NAČELNICA

Dužanka Vujisić

„EKONOMIK ASSET MANAGEMENT“ doo

PODGORICA
PIB 03092739

Na osnovu člana 71. Zakona o privrednim društvima RCG (40/2011) vlasnici Društva „EKONOMIK ASSET MANAGEMENT“ doo, dana 22.03.2018. godine donose sljedeću

ODLUKU

O PROMJENI IZVRŠNOG DIREKTORA DRUŠTVA
„EKONOMIK ASSET MANAGEMENT“ doo PODGORICA

Član 1

„EKONOMIK ASSET MANAGEMENT“ LLC

PODGORICA
TIN 03092739

Pursuant to Article 71 of the Law on companies of the Republic of Montenegro (40/2011) owners of the Company "EKONOMIK ASSET MANAGEMENT" LLC, on 22/03/2018/ are adopting the following

DECISION

ON A REPLACEMENT OF EXECUTIVE DIRECTOR OF THE
COMPANY
"EKONOMIK ASSET MANAGEMENT" LLC PODGORICA

Article 1

Član 2

Na osnovu ove odluke izvršiće se promjena izvršnog direktora Društva u Statutu „EKONOMIK ASSET MANAGEMENT“ doo PODGORICA, čiji će se prečišćeni tekst dostaviti CRPS.

Član 3

Novi izvršni direktor upisaće promjenu podataka u CRPS.

Član 4

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

VLASNICI DRUŠTVA

JACOB HENDERIK PAULUS LANDSMEER

IVANA ĐURAŠEVIĆ LANDSMEER

Article 2

On the basis of this decision the replacement of Executive Director Company shall be registered in the statute of "EKONOMIK ASSET MANAGEMENT" LLC PODGORICA, whose revised text shall be submitted to the CRPS (Central registry of companies).

Article 3

The new Executive director shall register the change of data in CRPS.

Article 4

The decision shall enter into force on the day of its adoption.

OWNERS

JACOB HENDERIK PAULUS LANDSMEER

IVANA ĐURAŠEVIĆ LANDSMEER



Na osnovu Statuta vlasnici „EKONOMIK ASSET MANAGEMENT“ doo Podgorica, sa sjedištem u Podgorici, matični broj: 03092739, su dana 22.03.2018. godine, donijeli :

ODLUKU

O imenovanju ovlašćenog zastupnika Društva „EKONOMIK ASSET MANAGEMENT“ DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU- PODGORICA

Član 1.

Imenuje se ovlašćeni zastupnik Društva sa pravima i obavezama da zastupa Društvo i da zaključuje poslove u ime i za račun Društva, bez ograničenja :

IVANA ĐURAŠEVIĆ-LANDSMEER

Član 2.

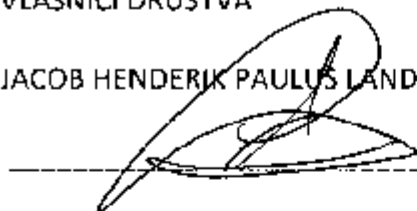
Zadužuje se izvršni direktor Društva da Odluku o imenovanju ovlašćenog zastupnika Društva od dana 22.03.2018. godine upiše u Centralni registar privrednih subjekata u Podgorici.

Član 3.

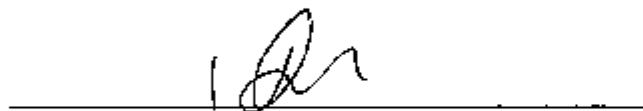
Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

VLASNICI DRUŠTVA

JACOB HENDERIK PAULUS LANDSMEER



IVANA ĐURAŠEVIĆ-LANDSMEER



„EKONOMIK ASSET MANAGEMENT“
doo

PIB 03092739

"EKONOMIK ASSET MANAGEMENT"
llc

TIN 03092739

PORESKA UPRAVA

TAX AUTHORITY

CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH
SUBJEKATA

CENTRAL REGISTER OF LEGAL
ENTITIES

PODGORICA

PODGORICA

OVLAŠĆENJE

AUTHORIZATION



Osnivači

Founders

JACOB HENDERIK PAULUS
LANDSMEER

JACOB HENDERIK PAULUS
LANDSMEER

IVANA ĐURAŠEVIĆ-LANDSMEER

IVANA ĐURAŠEVIĆ-LANDSMEER



"EKONOMIK ASSET MANAGEMENT" d.o.o.
PODGORICA

"EKONOMIK ASSET MANAGEMENT" Limited
Liability Company PODGORICA

S T A T U T

DRUŠTVA SA OGRANIČENOM
ODGOVORNOŠĆU "EKONOMIK ASSET
MANAGEMENT" d.o.o.

PODGORICA

PODGORICA, 22.03.2018. god

T H E S T A T U T E O F

LIMITED LIABILITY COMPANY "EKONOMIK
ASSET MANAGEMENT" LLC

PODGORICA

PODGORICA, March 22th: 2018

STATUT

DRUŠTVA SA OGRANIČENOM
ODGOVORNOŠĆU "EKONOMIK ASSET
MANAGEMENT" d.o.o.

PODGORICA

I OPŠTE ODREDBE

Član 1.

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM
ODGOVORNOŠĆU "EKONOMIK ASSET
MANAGEMENT" d.o.o. PODGORICA (u daljem
tekstu: DRUŠTVO) osniva se kao društvo sa
ograničenom odgovornošću za obavljanje privrednih
djelatnosti.

Član 2.

Ovim Statutom utvrđuju se i regulišu:

- I OPŠTE ODREDBE
- II NAZIV I SJEDIŠTE DRUŠTVA
- III DJELATNOST DRUŠTVA
- IV OSNOVNI KAPITAL, VRSTA I VISINA
ULOGA,
- NAČIN UPISA I UPLATE ULOGA
- V DEOBA DOBITI, NAČIN SNOŠENJA
RIZIKA I POKRIĆE GUBITAKA
- VI IZBOR, OPOZIV I DJELOKRUG ORGANA
DRUŠTVA
- VII ZASTUPANJE DRUŠTVA
- VIII REZERVE
- IX NAČIN PROMJENE OBLIKA DRUŠTVA
- X POSLOVNA TAJNA
- XI PRESTANAK DRUŠTVA
- XII POSTUPAK IZMJENE STATUTA
- XIII PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 3.

DRUŠTVO je pravno lice sa pravima, obavezama i
odgovornostima utvrđenim Zakonom, Odlukom
osnivajuju i ovim Statutom.

Član 4.

Sredstva sa kojima DRUŠTVO posluje su sredstva
njenih osnivača i sopstvena sredstva DRUŠTVA.

STATUTE

OF THE LIMITED LIABILITY COMPANY
"EKONOMIK ASSET MANAGEMENT"

PODGORICA

I GENERAL PROVISIONS

Article 1.

THE LIMITED LIABILITY COMPANY "EKONOMIK
ASSET MANAGEMENT" PODGORICA (hereinafter:
COMPANY) is established as a limited liability company
to conduct commercial activities.

Article 2.

This Statute determines and governs the:

- I GENERAL PROVISIONS
- II NAME AND HEADQUARTER OF THE
COMPANY
- III BUSINESS ACTIVITY OF THE COMPANY
- IV ISSUED CAPITAL, TYPE AND AMOUNT,
REGISTRATION AND PAYMENT
- V PROFIT DISTRIBUTION, BEARING RISKS
AND LOSS COVERAGE
- VI SELECTION, DISMISSAL AND SCOPE OF
THE COMPANIES BODIES
- VII REPRESENTATION OF THE COMPANY
- VIII RESERVES
- IX METHODS OF CHANGING THE
COMPANYS FORM
- X CLASSIFIED INFORMATION
- XI TERMINATION OF THE COMPANY
- XII PROCEDURE FOR STATUTE CHANGES
- XIII TRANSITIONAL AND FINAL PROVISIONS

Article 3.

The COMPANY is a legal entity with rights, obligations
and responsibilities defined by the Law, the Decision of
establishment and by this Statute.

Article 4.

The funds the COMPANY operates with are the funds of
the owners as well as own funds of the COMPANY.

Član 5.

Osnivanje DRUŠTVA i sve promjene u njenom statusu upisuju se u registar privrednih društava kod nadležnog suda u skladu sa zakonskim propisima.

U registar privrednih društava upisuje se i osnivanje djeleiva društva.

II NAZIV I SJEDIŠTE DRUŠTVA

Član 6.

DRUŠTVO posluje pod nazivom:

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM
ODGOVORNOŠĆU
"EKONOMIK ASSET MANAGEMENT " d.o.o.
PODGORICA

Sjedište DRUŠTVA je:

PODGORICA, Radoja Dakića, Lamela 5-4

Adresa za prijem službene pošte:

PODGORICA, Radoja Dakića, Lamela 5-4

Skraćeni naziv društva glasi:

"EKONOMIK ASSET MANAGEMENT " d.o.o.
PODGORICA

Član 7.

DRUŠTVO ima pečat i štambilj koji sadrže naziv i sjedište DRUŠTVA.

Pečat i štambilj služe za potvrđivanje autentičnosti akata DRUŠTVA.

Član 8.

U pravnom prometu, službenim odnosima i prepisci sa pravnim i fizičkim licima DRUŠTVO koristi jedinstveni memorandum.

Memorandum u zaglavlju sadrži amblem, potpuni naziv DRUŠTVA i druge potrebne dokumente.

III DJELATNOST DRUŠTVA

Član 9.

DRUŠTVO posluje u svoje ime i za svoj račun sa ciljem ostvarenja dobiti.

DRUŠTVO posluje i u svoje ime i za tuđ račun i u ime i za račun drugih lica, ako iz tog poslovanja može da ostvari svoje poslovne ciljeve i dobit.

Član 10.

DRUŠTVO obavlja sledeće djelatnosti:

Article 5.

The establishment of the COMPANY as well as all changes of the status are entered in the register of legal entities in front of the competent court, in accordance with the legislation.

The establishment of the parts of the company is also entered in the Register of legal entities.

II NAME AND HEADQUARTER OF THE COMPANY

Article 6.

The COMPANY acts under the Name:

LIMITED LIABILITY COMPANY
"EKONOMIK ASSET MANAGEMENT "
PODGORICA

The Headquarter of the COMPANY is:

PODGORICA, Radoja Dakića, Lamela 5-4

OFFICIAL ADDRESS FOR RECEIVING MAIL:

PODGORICA, Radoja Dakića, Lamela 5-4

The short Name of the company is:

"EKONOMIK ASSET MANAGEMENT " LLC
PODGORICA

Article 7.

The COMPANY has a seal and stamp containing the Name and the Headquarter of the COMPANY.

The seal and the stamp are used to verify the authenticity of the documents of the COMPANY.

Article 8.

The COMPANY uses a unique memorandum in the legal transactions, official correspondence and relationships with companies and individuals.

The memorandum header contains the emblem, full Name of the COMPANY and other necessary documents.

III BUSINESS ACTIVITY OF THE COMPANY

Article 9.

The COMPANY operates in its own Name and for its own account in order to generate profits.

The COMPANY operates also in its own Name and for the account of a third party and in the Name and for the account of a third party, if from this activity the company can generate its business goals and profit.

Article 10.

The COMPANY operates the following business activities:

SEKTOR C PRERADIVAČKA INDUSTRIJA

33.15 Popravka i održavanje brodova i čamaca

SEKTOR F GRADEVINARSTVO

41.10 Razrada građevinskih projekata

41.20 Izgradnja stambenih i nestambenih zgrada

SEKTOR G TRGOVINA NA VELIKO I TRGOVINA NA MALO; POPRAVKA MOTORNIH VOZILA I MOTOCIKALA

46.14 Posredovanje u prodaji mašina, industrijske opreme, brodova i aviona

SEKTOR H SAOBRAĆAJ I SKLADIŠTENJE

50.10 Pomorski i priobalni prevoz putnika

50.30 Prevoz putnika unutrašnjim plovim putevima

SEKTOR L POSLOVANJE NEKRETNINAMA

68.10 Kupovina i prodaja vlastitih nekretnina

68.20 Iznajmljivanje vlastitih ili iznajmljenih nekretnina i upravljanje njima

68.32 Upravljanje nekretninama uz naknadu

SEKTOR M STRUČNE, NAUČNE I TEHNIČKE DJELATNOSTI

70.10 Upravljanje privrednim subjektom

70.22 Konsultantske aktivnosti u vezi sa poslovanjem i ostalim upravljanjem

SEKTOR N ADMINISTRATIVNE I POMOĆNE USLUŽNE DJELATNOSTI

77.21 Iznajmljivanje i lizing opreme za rekreaciju i sport

77.34 Iznajmljivanje i lizing opreme za vodeni transport

Radi obavljanja djelatnosti za koje se zahtijeva ispunjavanje prethodnih uslova odnosno dobijanje saglasnosti, DRUŠTVO je dužno ispuniti uslove u skladu sa Zakonom i opštim aktima DRUŠTVA.

IV OSNOVNI KAPITAL, VRSTA I VISINA ULOGA, NAČIN UPISA I UPLATE ULOGA

Član 11.

Osnivač obezbeđuje osnovni kapital za početak rada DRUŠTVA u iznosu od 1,00 EURO.

Odnos osnivača u upravljanju društvom i raspodjeli dobiti nalazi se u sledećoj srazmjeri:

SEKTOR C MANUFACTURE INDUSTRY

33.15 Repair and maintenance of ships and boats

SEKTOR F CONSTRUCTION

41.10 Breakdown of construction projects

41.20 Construction of residential and non-residential buildings

SEKTOR G WHOLESALE AND RETAIL; REPAIR OF MOTOR VEHICLES AND MOTORCYCLES

46.14 Agents involved in the sale of machinery, industrial equipment, ships and aircraft

SEKTOR H TRANSPORTATION AND STORAGE

50.10 Sea and coastal passenger transport

50.30 Transportation of inland waterways

SEKTOR L REAL ESTATE BUSINESS

68.10 Buying and selling of own real estate

68.20 Renting of own or leased real estate and management

68.32 Management of real estate on a fee

SEKTOR M PROFESSIONAL, SCIENTIFIC AND TECHNICAL ACTIVITIES

70.10 Management of legal entities

70.22 Consulting activities in relation to management and other management

SEKTOR N ADMINISTRATIVE AND SUPPORT SERVICE ACTIVITIES

77.21 Renting and leasing of recreational and sport

77.34 Renting and leasing of water transport equipment

In order to perform business activities which require the fulfilment of preceding conditions or obtaining approval, the COMPANY is required to fulfil the conditions in accordance with the Law and the general acts of the COMPANY.

IV ISSUED CAPITAL, TYPE AND AMOUNTS, REGISTRATION AND PAYMENT

Article 11.

The owners of the COMPANY provide the initial capital in the amount of 1.00 EUR.

The ratio of the Owners of the management company and the profit distribution located in the following proportion:

V DIOBA PROFITA, NAČIN SNOŠENJA RIZIKA I POKRIFE GUBITAKA

Član 12.

Profit DRUŠTVA utvrđivaće se u skladu sa zakonom i općima aktima DRUŠTVA, a o njegovoj upotrebi (stavljanju u rezerve DRUŠTVA, povećanje kapitala DRUŠTVA, investiranje, pokrivanje gubitaka, povlačenje udjela), odlučuje organ utvrđen Statutom DRUŠTVA.

Član 13.

Profit će se utvrđivati i isplaćivati na osnovu godišnjih obračuna, s tim što će DRUŠTVO dio dobiti određen za isplatu, isplatiti u roku od 90 dana po isteku kalendarske godine ukoliko to nije moguće i ranije isplatiti.

Član 14.

Prije isplate profita, DRUŠTVO će u skladu sa poreskim propisima platiti odgovarajući porez na dobit.

Član 15.

Nastali gubici u poslovanju DRUŠTVA pokrće se na teret rezervi, a ako to ne bi bilo dovoljno, smanjenjem osnovne glavnice, tj. na račun trajnog kapitala DRUŠTVA.

Tako utrošena sredstva rezervi, odnosno smanjeni trajni kapital DRUŠTVA, nadoknađiće se iz poslovnih rezultata u narednim godinama, kako bi se uspostavilo stanje kakvo je bilo prije pokrivanja gubitaka.

Član 16.

Za solventnost DRUŠTVA odgovoran je izvršni direktor DRUŠTVA kao lice odgovorno za poslovanje i zakonitost rada DRUŠTVA.

Član 17.

Lica sa posebnim ovlaštenjima i odgovornostima odgovorni su za likvidnost i solventnost DRUŠTVA kroz stvaranje ugovornih obaveza i ispunjavanje rokova u odnosu na planirana kretanja sredstava u DRUŠTVU.

VI ORGANI DRUŠTVA

Član 18.

Vlasnik ima ovlaštenja SKUPŠTINE DRUŠTVA.

V PROFIT DISTRIBUTION, BEARING RISKS AND LOSS COVERAGE

Article 12.

The profit of the COMPANY will be determined in accordance with the Law and general acts of the COMPANY, whereby the decision about the usage of the profit (increase of reserves of the COMPANY, increase of the Capital of the COMPANY, Investments, Loss coverage, distribution) is to be done in accordance with the defined Statute of the COMPANY.

Article 13.

The profit will be determined and paid out based on the annual accounts, whereby the COMPANY will pay out the part intended for distribution within 90 days after the end of the calendar year if it is not possible to be paid even earlier.

Article 14.

Prior to the profit disbursement, the COMPANY will pay the adequate Income Tax in accordance with the Tax legislation.

Article 15.

The incurred losses in the COMPANYS business operations will be covered with the reserves. If this is not sufficient, the losses will be covered by the reduction of the principal -meaning the permanent capital of the COMPANY.

Such decreased reserves or reduced permanent capital of the COMPANY will be recovered from the business result in the following years in order to reach the situation existing before the incurred loss coverage.

Article 16.

The Executive Director of the company and the person responsible for the business activities and the legality of operations, are responsible for the solvency of the COMPANY.

Article 17.

Persons with special powers and responsibilities are responsible for the liquidity and solvency of the COMPANY by creating contractual obligations and fulfilling deadlines in relation to the planned development of funds in the COMPANY.

VI COMPANIES BODIES

Article 18.

The owners shall have the authority of the ASSEMBLY OF THE COMPANY.

Član 19.

Odluke koje donosi vlasnik DRUŠTVA unose se u knjigu DRUŠTVA.

Član 20.

VLASNIK DRUŠTVA odlučuje o sledećim pitanjima:

1. vrši izmjene i dopune Statuta DRUŠTVA;
2. donosi odluku o raspodjeli profita;
3. povećava ili smanjuje kapital DRUŠTVA utvrđen Statutom;
4. donosi odluku o dobrovoljnoj likvidaciji DRUŠTVA, restrukturiranju ili podnošenju predloga za pokretanje stečajnog postupka;
5. odobrava procjenu nenovčanih uloga;
6. usvaja godišnji obračun i izvještaje o poslovanju;
7. odlučuje o drugim pitanjima utvrđenim zakonom, osnivaškim aktom i Statutom.

Član 21.

IZVRŠNI DIREKTOR ima sledeće nadležnosti u vezi sa:

1. poslovanjem DRUŠTVA;
2. zastupanjem interesa DRUŠTVA;
3. upravljanjem imovinom DRUŠTVA;
4. zaključivanjem ugovora;
5. otvaranjem računa u bankama;
6. zapošljavanjem lica u DRUŠTVU;
7. izdavanjem naloga i upustava koji su obavezni za sve zaposlene u DRUŠTVU;
8. izvršavanje i drugih obaveza koje su neophodne za dobrobit DRUŠTVA, u okviru ograničenja ovlašćenja izvršnog direktora utvrđenih ugovorom i statutom DRUŠTVA;

Član 22.

Lica ovlašćena za zastupanje društva su:

JACOB HENDERIK PAULUS LANDSMEER,

IVANA ĐURAŠEVIĆ-LANDSMEER, ovlašćeni

JACOB HENDERIK PAULUS LANDSMEER,

Vlasnik imenuje i razrešava izvršnog direktora DRUŠTVA.

Article 19.

Decisions made by the Owners of the COMPANY are to be entered in the COMPANYS Book.

Article 20.

THE OWNERS OF THE COMPANY decides about the following:

1. Perform Amendments of the Statute of the COMPANY;
2. Make Decision about the Profit allocation;
3. Increase or decreases the capital of the COMPANY defined by the Statute;
4. Make the Decision on voluntary liquidation of the COMPANY, restructuring of the COMPANY or filing a petition for bankruptcy proceeding;
5. Approve the assessment of non-monetary funds;
6. Approve the annual accounts and business reports;
7. Decide on other issues defined by the Law, the Decision on establishment of the company and the Statute.

Article 21.

The CHIEF EXECUTIVE DIRECTOR shall have the following powers in relation to:

1. The business activities of the COMPANY;
2. Representing the interests of the COMPANY;
3. Asset management of the COMPANY;
4. Signing of contracts;
5. Opening Bank Accounts;
6. Employing people in the COMPANY;
7. Issuing orders and instructions mandatory for all employees in the COMPANY;
8. Executing of other obligations which are necessary for the good of the COMPANY, within the scope of the authorizations of the Executive Director defined by the contract and the Statute of the COMPANY;

Article 22.

The Persons authorized to represent the Company are:

JACOB HENDERIK PAULUS LANDSMEER,

IVANA ĐURAŠEVIĆ-LANDSMEER, authorized person

JACOB HENDERIK PAULUS LANDSMEER,

The Owners appoint the Executive Director of the

Član 23.

Vlasnik DRUŠTVA sa izvršnim direktorom zaključuje poseban ugovor kojim se utvrđuju prava, obaveze i odgovornosti izvršnog direktora, kao i uslovi za prestanak funkcije prije isteka roka utvrđenog ugovorom.

Član 24.

Izvršni direktor je odgovoran za svoj rad vlasniku.
Izvršni direktor može podnijeti ostavku.
O razrešenju izvršnog direktora i njegovoj ostavci odlučuje vlasnik.

Član 25.

Vlasnik preispituje povjerenje izvršnom direktoru i prije isteka vremena na koje izabran:

- ako izvršni direktor donese akt koji je u suprotnosti sa aktima i poslovnom politikom DRUŠTVA;
- ako vlasnik ne usvoji izvještaj o rezultatima poslovanja po godišnjem obračunu i ako utvrdi da je za neostvarivanje poslovnih rezultata DRUŠTVA odgovoran izvršni direktor;
- ako je njegovim nesavjesnim radom nanijeta znatna šteta DRUŠTVU;
- u drugim slučajevima predviđenim zakonom ili Statutom.

Član 26.

Izvršni direktor DRUŠTVA može prenijeti na druge zaposlene sa posebnim ovlaštenjima i odgovornostima poslove iz svoje nadležnosti.

VII ZASTUPANJE DRUŠTVA

Član 27.

DRUŠTVO zastupa i predstavlja izvršni direktor.

Vlasnik može imenovati zastupnika DRUŠTVA.

Zastupnik DRUŠTVA može preduzimati samo one radnje predviđene odlukom o imenovanju zastupnika.

Sva ograničenja ovlaštenja zastupnika, odnosno ograničenja njegovih ovlaštenja moraju biti upisana u sudski registar.

astupanje DRUŠTVA je pojedinačno.

VIII RUZERVE

Član 28.

DRUŠTVO je obavezno da formira obaveznu rezervu.

Član 29.

U obaveznu rezervu svake godine od dobiti se unosi 5% dok rezerva ne dostigne 10% osnovnog kapitala.

COMPANY.

Article 23.

The Owners of the COMPANY and the Executive Director sign a separate contract which defines the rights, obligations and responsibilities of the Executive Director as well as the conditions of termination of the position prior to the timeframe determined in the contract.

Article 24.

The Executive Director answers to the Owners for his work.

The Executive Director can resign.

The Owners decide about the dismissal and the resignation of the Executive Director.

Article 25.

The Owners review the Executive Director prior to the end of the period he was elected for:

- If the Executive Director passes an act which is contrary to the acts and business policy of the COMPANY;
- If the Owners do not adopt the report on business results for the annual accounts and if it is found that the Executive Director is responsible that the COMPANY did not reach the business results;
- If his negligence has caused a significant damage to the COMPANY;
- In other cases foreseen in the Law or the Statute.

Article 26.

The Executive Director of the COMPANY may transfer the activities from his own responsibility to other employees by creating a separate authorization

VII REPRESENTATION OF THE COMPANY

Article 27.

The COMPANY is represented by the Executive Director.

The Owners may appoint a representative of the COMPANY.

The representative of the COMPANY may take only those activities provided by the decision of appointment of the representative.

All limitations of the representative or the limitation of its powers have to be recorded in the court register.

The representation of the COMPANY is individually.

VIII RESERVES

Article 28.

The COMPANY is obliged to generate the mandatory reserve.

Article 29.

The mandatory reserve shall be increased each year by

Član 30.

Ako se obavezna rezerva iz prethodnog člana smanji, mora se dopuniti do propisanog iznosa.

Član 31.

Ukoliko rezerva premašuje 10% osnovnog kapitala kao i neraspoređena dobit mogu se pretvoriti u osnovni kapital.

Rezerve DRUŠTVA ili neraspoređena dobit ne mogu se pretvoriti u osnovni kapital ako DRUŠTVO ima gubitak.

IX NAČIN PROMJENE OBLIKA DRUŠTVA, STATUSNE PROMJENE I PROMJENE OD ZNAČAJA ZA UPIS U SUDSKI REGISTAR

Član 32.

O promjeni jednog oblika DRUŠTVA u drugi kao i promjenama koje su od značaja za upis u sudski registar (promjena naziva, sjedišta, osnivača, djelatnosti, lica ovlaštenih za zastupanje i sl. odlučuje nadležni organ određen statutom DRUŠTVA.

X POSLOVNA TAJNA

Član 33.

Poslovnom tajnom smatraju se naročito:

- dokumenta i podaci koji se od određenih organa ili organizacija saopšte DRUŠTVC kao poverljivi;
- dokumenta i podaci određeni od organa DRUŠTVA kao poslovna tajna;
- podaci i isprave koji se od nadležnih organa upravljanja, zakonskih propisa ili državnih organa proglašavaju kao državna tajna.

Član 34.

Neovlašteno saopštavanje isprava i podataka koji predstavljaju poslovnu tajnu DRUŠTVA u smislu zakonskih i drugih propisa, ovog statuta i drugih opštih akata DRUŠTVA predstavljaju težu povredu interesa DRUŠTVA, a za radnike DRUŠTVA i težu povredu radne dužnosti.

XI PRESTANAK DRUŠTVA

Član 35.

Pored slučajeva prestanka DRUŠTVA utvrđenih zakonom, DRUŠTVO prestaje odlukom nadležnog organa DRUŠTVA.

5% of the profit until it reaches 10% of the issued capital.

Article 30.

In case the mandatory reserve from the previous Article decreased, it has to be recovered to the prescribed amount.

Article 31.

If the reserve overshoots 10% of the issued capital as well as the retained earnings, may be transferred to issued capital. The reserves of the COMPANY or the retained earnings cannot be transferred to issue capital if the COMPANY recorded a loss.

IX METHODS OF CHANGING THE COMPANYS FORM ,STATUS CHANGES AND CHANGES SIGNIFICANT FOR THE RECORDS IN THE COURT REGISTER

Article 32.

The authorized Body of the COMPANY defined by the Statute, decides about the change of the form of the COMPANY to another form as well as about changes which are significant for the records of the court register (Name changes, Headquarter, Owners, business activity, authorized persons for representation and similar).

X CLASSIFIED INFORMATION

Article 33.

Classified information shall in particular be:

- Documents or Information which are communicated to the COMPANY from certain Bodies or Organisations as confidential;
- Documents or Information defined by the Bodies of the COMPANY as confidential;
- Data and Documents which are defined by the authorized management Bodies, legislation or state authorities as state classified information;

Article 34.

The unauthorized disclosure of Documents and Information which are considered classified information of the COMPANY in relation to the legal and other regulation, this Statute and other general acts of the COMPANY, are to be considered as a serious violation of the interest of the COMPANY, and for the employees of the COMPANY a serious violation of duties.

XI TERMINATION OF THE COMPANY

Article 35.

In addition to the cases of the dissolution of the COMPANY defined by the Law, the COMPANY is terminated by the decision of the authorized Body of the COMPANY.

XII POSTUPAK IZMJENE STATUTA

Član 36.

Odluku o izmjenama i dopunama statuta donosi organ koji ga je i usvojio po istom postupku.

XIII PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 37.

Ovaj statut stupa na snagu danom usvajanja.

Član 38.

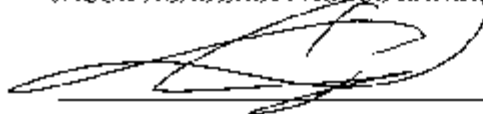
Ostala opšta akta DRUŠTVA moraju biti u skladu sa statutom.

Član 39.

Za tumačenje odredbi ovog statuta nadležan je organ koji ga je usvojio.

VLASNICI DRUŠTVA

JACOB HENDERIK PAULUS LANDSMEER



IVANA ĐURAŠEVIĆ-LANDSMEER



XII PROCEDURE FOR STATUTE CHANGES

Article 36.

The Decision on the amendments and changes of the Statute is made by the Body which also adopted the Statute in the same procedure.

XIII TRANSITIONAL AND FINAL PROVISIONS

Article 37.

This Statute shall enter into force upon its adoption.

Article 38.

Other general acts of the COMPANY have to be in accordance with the Statute.

Article 39.

The Body which adopted this Statute shall be competent for the interpretation of the provisions of the Statute.

OWNERS OF THE COMPANY

JACOB HENDERIK PAULUS LANDSMEER



IVANA ĐURAŠEVIĆ-LANDSMEER



POREŠKA UPRAVA - CRPS

PS-02 – Promjena podataka - Privredni subjekt

PODNOŠILAC PRIJAVE

Prijava se podnosi preko: ☐ Zastupnika ☒ Punomoćnika

JMB:

Ime i prezime: DUŠAN MAGDELINIĆ

Opština:

Telefon:

e-mail:

☐ Označiti podatak koji se mijenja

PROMJENA PODATAKA (X)

Privredni subjekt

Matični broj: 03092739

Registarski broj:

Puni naziv: DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "EKONOMIK ASSET MANAGEMENT"
PODGORICA

1. PROMJENA OSNOVNIH PODATAKA

1.1. Oblik organizovanja

☐ OD☐ KD☐ AD☐ DOO☐ NVO☐ Ustanova☐ Zadruga☐ Ostali

1.2. Puni naziv:

Društvo ograničene odgovornosti „EKONOMIK ASSET MANAGEMENT“

*ukoliko je promjen puni naziv izvršite se i preregistracija u Poreskom registru

1.3. Skraćeni naziv:

Društvo ograničene odgovornosti „EKONOMIK ASSET MANAGEMENT“

1.4. Podaci o Statutu:

Datum donošenja:

22.03.2018.

1.5. Podaci o Ugovoru / odluci
o osnivanju:

Datum zaključenja/donošenja:

22.03.2018.

2. NOVA ADRESE UPRAVE - SIEDIŠTA

2.1. Opština:

2.2. Mjesto:

2.3. Ulica:

2.4. Broj:

3. NOVA ADRESA ZA PRIJEM SLUŽBENE POŠTE

3.1. Država:

3.2. Opština:

3.3. Mjesto:

3.4. Ulica:

3.5. Broj:

4. NOVA ADRESA GLAVNOG MJESTA POSLOVANJA

4.1. Promjena opštine

☐

*ukoliko je označena promjena opštine izvršite se i preregistracija u Poreskom registru

4.2. Opština:

4.3. Mjesto:

4.4. Ulica:

4.5. Broj:

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

M.P.



5. RJEŠENJE DRŽAVNOG ORGANA

5.1. Datum rješenja:

5.2. Broj rješenja:

*popunjava se samo ukoliko registraciji u CRPS prethodi registracija kod drugog državnog organa



6. NOVA PRETEŽNA DJELATNOST



7. NOVI OBLIK SVOJINE



bez oznake svojine



privatna



zadružna



dva ili više oblika svojine



državna



8. PROMJENA KONTAKT INFORMACIJA

8.1. Telefon:

3	8	2			/							
+	3	8	2		/							
+	3	8	2		/							

8.2. Fax:

+	3	8	2		/							
---	---	---	---	--	---	--	--	--	--	--	--	--

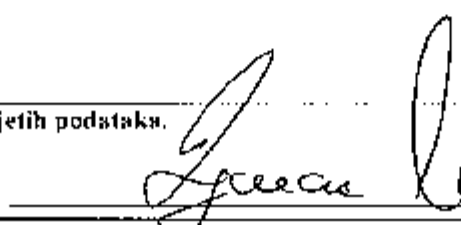
8.3. E-mail:

8.4. Adresa internet strane:

www.

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:



M.P.

9. KAPITAL – PROMJENA VRIJEDNOSTI

9.1. Porijeklo kapitala:

☐

bez oznake projekla kapitala

☐

domaći

☐

strani

☐

mješoviti

9.2. Promjena osnovnog kapitala:

☐

Povećanje

☐

Smanjenje

Osnovni kapital:

Prije promjene

Iznos promjene

Nakon promjene

Ukupno (novčani + nenovčani):

€

€

€

☒

novčani – iznos:

€

€

€

☐

nenovčani – iznos:

€

€

€

☒ 10. PROMJENA OSNIVAČA

VRSTA PROMJENE

☐

Prestanak

☐

Registruje se

☒

Mijenja se udio

10.1. Status:

☐

Osnivač

☐

Član DOO

☐

Ortak

☐

Komanditor

☐

Komplementar

☐

Zadrukar

☐

Drugo

*upisati status

10.2. MB / JMB:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša

za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru

10.3. Naziv / Ime i
prezime:

10.4. Sjedište / Adresa:

Država

Opština

Mjesto:

Ulica:

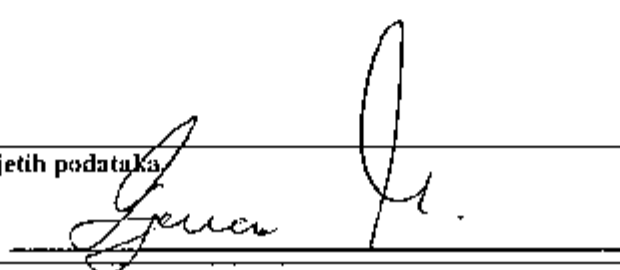
Broj:

10.5. Udio

%

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka

Potpis podnosioca:



M.P.

☐ 11. PROMJENA ORGANA UPRAVLJANJA

- ☐ Odbor direktora
☐ Upravni odbor
☐ Skupština
☐ Drugo

*upisati naziv organa upravljanja ako je drugačiji

☒ 12. PROMJENA DIREKTORA I/ILI ORGANA UPRAVLJANJA

VRSTA PROMJENE

- ☐ Prestanak ☒ Imenuje se ☐ Mijenja se obim ovlaštenja

12.1. Status

- ☒ Direktor ☐ Predsjednik organa upravljanja ☐ Član odbora direktora ☐ Član organa upravljanja ☐ Član upravnog odbora
☐ Sekretar društva ☐ Ovlašćeni zastupnik ☐ Revizor ☐ Drugo

* upisati status

12.2. JMB:

lice imajeti broj pasosa

12.3. Ime i prezime:

JACOB HENDERIK PAULUS LANDSMEER

12.4. Adresa:

Država

Opština

Ulica:

12.5. Ovlaštenja u prometu

- ☒ neograničena ☐ ograničena

*unijeti opis ograničenja

12.6. Ovlašćen da djeluje

- ☒ Pojedinačno ☐ Kolektivno

Upisati sa kim ako je kolektivno:

- ☐ Članovima organa upravljanja
☐ Sekretarom društva
☐ Direktorom društva
☐

*upisati ako je drugačije od ponuđenog

Saglasnost sa imenovanjem:

Potpis:

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

M.P.

11. PROMJENA ORGANA UPRAVLJANJA

- ☐ Odbor direktora
☐ Upravni odbor
☐ Skupština
☐ Drugo

*upisati naziv organa upravljanja ako je drugačiji

12. PROMJENA DIREKTORA I/ILI ORGANA UPRAVLJANJA**VRSTA PROMJENE**

- ☒ Prestanak ☐ Imenuje se ☐ Mijenja se obim ovlaštenja

12.1. Status

- ☒ Direktor ☐ Predsjednik organa upravljanja ☐ Član odbora direktora ☐ Član organa upravljanja ☐ Član upravnog odbora
☐ Sekretar društva ☐ Ovlašćeni zastupnik ☐ Revizor ☐ Drugo

* upisati status

12.2. JMB:

ko lice unijeti broj pasoša

12.3. Ime i prezime:

IVANA ĐURAŠEVIĆ-LANDSMEER

12.4. Adresa:

Država

Opština

Ulica:

12.5. Ovlaštenja u prometu

- ☐ neograničena ☐ ograničena

*unijeti opis ograničenja

12.6. Ovlašćen da djeluje

- ☐ Pojedinačno ☐ Kolektivno

Upisati sa kim ako je kolektivno:

- ☐ Članovima organa upravljanja
☐ Sekretarom društva
☐ Direktorom društva
☐

*upisati ako je drugačije od ponuđenog

Saglasnost sa imenovanjem:

Potpis:

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

M.P.

11. PROMJENA ORGANA UPRAVLJANJA

- ☐ Odbor direktora
☐ Upravni odbor
☐ Skupština
☐ Drugo

*upisati naziv organa upravljanja ako je drugačiji

12. PROMJENA DIREKTORA I/ILI ORGANA UPRAVLJANJA**VRSTA PROMJENE**

- ☐ Prestanak ☒ Imenuje se ☐ Mijenja se obim ovlaštenja

12.1. Status

- ☐ Direktor ☐ Predsjednik organa upravljanja ☐ Član odbora direktora ☐ Član organa upravljanja ☐ Član upravnog odbora
☐ Sekretar društva ☒ Ovlašteni zastupnik ☐ Revizor ☐ Drugo

*unijeti status

12.2. JMB:**12.3. Ime i prezime:**

IVANA ĐURAŠEVIĆ-LANDSMEER

12.4. Adresa:

Država

Opština

Ulica:

12.5. Ovlaštenja u prometu

- ☒ neograničena ☐ ograničena

*unijeti opis ograničenja

12.6. Ovlašćen da djeluje

- ☒ Pojedinačno ☐ Kolektivno

Upisati sa kim ako je kolektivno:

- ☐ Članovima organa upravljanja
☐ Sekretarom društva
☐ Direktorom društva
☐

*upisati ako je drugačije od ponuđenog

Saglasnost sa imenovanjem:

Potpis:

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

M.P.

**13. OSTALE REGISTRACIJE**

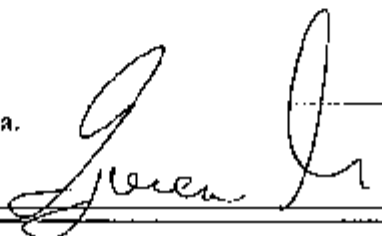
Osim postojeće registracije u CRPS-u izvršiti i registracije u:

13.1. Carinski registar

☐

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:



M.P.



**CRNA GORA
PORESKA UPRAVA
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA**

Broj: 5 - 0763426 / 003

U Podgorici, dana 28.06.2019.godine

Poreska uprava - Centralni registar privrednih subjekata u Podgorici, na osnovu člana 83 i 86 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list RCG", br.6/02 i "Sl.list", br.17/07 ... 40/11), rješavajući po prijavi za registraciju promjene društva sa ograničenom odgovornošću DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "EKONOMIK ASSET MANAGEMENT" D.O.O. PODGORICA, broj 283849 podnijetoj dana 27.06.2019. u 10:47:00, preko

Ime i prezime: UGLJEŠA ĐURAŠEVIĆ

J
A

donosi

RJEŠENJE

Registruje se promjena podataka za privredni subjekat DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "EKONOMIK ASSET MANAGEMENT" D.O.O. PODGORICA - registarski broj 5 - 0763426, PIB 03092739 , i to:

Statut:

Briše se: Statut od 22.03.2018.

Registruje se - upisuje se: Statut od 24.06.2019.

Pretežna djelatnost:

Briše se: 7022 Konsultantske aktivnosti u vezi s poslovanjem i ostalim upravljanjem

Registruje se - upisuje se: 7010 Upravljanje ekonomskim subjektom

Kontakt:

Registruje se - upisuje se

OBRAZLOŽENJE

Podnosilac je dana 27.06.2019 u 10:47:00 podnio prijavu za registraciju promjene društva sa ograničenom odgovornošću EKONOMIK ASSET MANAGEMENT. Rješavajući po predmetnoj prijavi, obzirom da su ispunjeni Zakonom propisani uslovi, odlučeno je kao u dispozitivu rješenja. Visina naplaćene naknade za registraciju propisana je članom 87 Zakona o privrednim društvima (Sl.list RCG br.6/02 i Sl.list br.17/07 ... 40/11).

02.07.2019.

Sam. savjetnik III

M.P.

NAČELNICA

Enis Huremović

Dušan Vujčić

Pravna pouka:

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Ministarstvu finansija CG u roku od 15 dana od dana prijema Rješenja. Žalba se predaje preko ovog organa i taksira administrativnom taksom u iznosu od 8, 00 EUR, shodno Tarifnom broju 5 Taksene tarife za administrativne takse. Taksa se upućuje u korist računa 832-3161017-60-Administrativna taksa.



IZVOD IZ CENTRALNOG REGISTRA PRIVREDNIH SUBJEKATA PORESKE UPRAVE

Registarski broj 5 - 0763426 / 002
PIB: 03092739

Datum registracije: 20.05.2016.
Datum promjene podataka: 22.03.2018.

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "EKONOMIK ASSET MANAGEMENT" D.O.O. PODGORICA

Broj važeće registracije: /002

Skraćeni naziv: EKONOMIK ASSET MANAGFMNT
Telefon:
eMail:
Datum zaključivanja ugovora: 18.05.2016.
Datum donošenja Statuta: 18.05.2016. Datum promjene Statuta: 22.03.2018.
Adresa glavnog mjesta poslovanja: RADOJA DAKIĆA, LAMELA 5-4 PODGORICA
Adresa za prijem službene pošte: RADOJA DAKIĆA, LAMELA 5-4 PODGORICA
Adresa sjedišta: RADOJA DAKIĆA, LAMELA 5-4 PODGORICA
Pretežna djelatnost: 7022 Konsultantske aktivnosti u vezi s poslovanjem i ostalim
upravljanjem 70,10
Obavljanje spoljno-trgovinskog poslovanja: DA
Oblik svojine: Privatna
Porijeklo kapitala: Domaći
Upisani kapital: 1,00Euro (Novčani 1,00Euro, nenovčani 0,00Euro)

OSNIVAČI:

IVANA ĐURAŠEVIĆ-LANDSMEER

Uloga: Osnivač

Udio: 50%

JACOB HENDERIK PAULUS LANDSMEER

Uloga: Osnivač

Udio: 50%

LICA U DRUŠTVU:

JACOB HENDERIK PAULUS LANDSMEER

Ovlašćenja u prometu: Neograničeno ()

Ovlašćen da djeluje: POJEDINAČNO ()

JACOB HENDERIK PAULUS LANDSMEER

Ovlašćenja u prometu: Neograničeno ()

Ovlašćen da djeluje: POJEDINAČNO ()

IVANA ĐURAŠEVIĆ-LANDSMEER

Ovlašćenja u prometu: Neograničeno ()

Ovlašćen da djeluje: POJEDINAČNO ()

Izdato: 27.06.2019 godine u 10:46h

MP

NAČELNICA

Dušanka Vujisić



CRNA GORA

PORESKA UPRAVA
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA

Broj predmeta: 283849

POTVRDA O PREDATIM DOKUMENTIMA

Potvrđuje se da je UGLJEŠA ĐURAŠEVIĆ dostavio-la dokument za Promjena društva sa ograničenom odgovornošću – DOO - EKONOMIK ASSET MANAGEMENT – DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU iz PODGORICA, registarski broj:50763426 sa sljedećim prilogima:

Odluka o promjeni pretežne djelatnosti

Dokaz o uplaćenju naknade za objavljivanje podataka u "Službenom listu Crne Gore"

Dokaz o uplaćenju naknade za upis u CRPS

Punomoćje

Obrazac

Statut društva

Datum prijema dokumentacije: 27.6.2019. god.

Podnosilac prijave

Dokument primio/la

27.06.2019

M.P.

Nemanja Đurović,

Uputstvo za praćenje prijave: Prijava se može pratiti putem sajta www.crps.me odabirom stavke menija PRETRAGA REGISTRA, zatim PRETRAGA PREDMETA. U ponuđena polja unijati broj predmeta i datum prijema dokumentacije i kliknuti dugme TRAŽI. Ukoliko je prikazan status **OBRADEN** rješenje se može preuzeti. Broj kontakt telefona CRPS-a: +38220230858.

ZAHTJEV ZA DOPUNU DOKUMENTACIJE

[illegible]

podnešena je prijava

(naziv privrednog društva)

(osnivanje ili promjena)

Molim da istu dopunite dokumentacijom predatom uz ovaj zahtjev kako bi bila potpuna.

Uz ovaj zahtjev dostavljamo:

Startet

Podnosilac zahtjeva



"EKONOMIK ASSET MANAGEMENT" d.o.o.
PODGORICA

"EKONOMIK ASSET MANAGEMENT" Limited
Liability Company PODGORICA

S T A T U T

DRUŠTVA SA OGRANIČENOM
ODGOVORNOŠĆU "EKONOMIK ASSET
MANAGEMENT" d.o.o.

PODGORICA

PODGORICA, 24.06.2019. god

T H E S T A T U T E O F

LIMITED LIABILITY COMPANY "EKONOMIK
ASSET MANAGEMENT" LLC

PODGORICA

PODGORICA, June 24th 2019

Na osnovu člana 64. Zakona o privrednim društvima RCG (Sl.list. RCG br. 40/11), JACOB HENDERIK PAULUS LANDSMEER, PODGORICA, Valtazara Bogišća bb, br.pasoša NPH351398, HOLANDIJA, IVANA ĐURAŠEVIĆ-LANDSMEER, Valtazara Bogišća bb, JMBG

Pursuant to the Article 64 of the Company Law Republic of Montenegro (Official Gazette Republic of Montenegro No. 40/11), JACOB HENDERIK PAULUS LANDSMEER, PODGORICA, Valtazara Bogišća bb, Passport No. NPH351398, NETHERLAND, IVANA ĐURAŠEVIĆ-LANDSMEER,

STATUT

DRUŠTVA SA OGRANIČENOM
ODGOVORNOŠĆU "EKONOMIK ASSET
MANAGEMENT" d.o.o.

PODGORICA

I OPŠTE ODREDBE

Član 1.

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM
ODGOVORNOŠĆU "EKONOMIK ASSET
MANAGEMENT" d.o.o. PODGORICA (u daljem
tekstu: DRUŠTVO) osniva se kao društvo sa
ograničenom odgovornošću za obavljanje
privrednih djelatnosti.

Član 2.

Ovim Statutom utvrđuju se i regulišu:

- I OPŠTE ODREDBE
- II NAZIV I SJEDIŠTE DRUŠTVA
- III DJELATNOST DRUŠTVA
- IV OSNOVNI KAPITAL, VRSTA I VISINA
ULOGA, NAČIN UPISA I JPLATE ULOGA
- V DEOBA DOBITI, NAČIN SNOŠENJA
RIZIKA I POKRIĆE GUBITAKA
- VI IZBOR, OPOZIV I DJELOKRUG
ORGANA DRUŠTVA
- VII ZASTUPANJE DRUŠTVA
- VIII REZERVE
- IX NAČIN PROMJENE OBLIKA DRUŠTVA
- X POSLOVNA TAJNA
- XI PRESTANAK DRUŠTVA
- XII POSTUPAK IZMJENE STATUTA
- XIII PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 3.

DRUŠTVO je pravno lice sa pravima, obavezama i
odgovornostima utvrđenim Zakonom, Odlukom
osnivanja i ovim Statutom.

Član 4.

Sredstva sa kojima DRUŠTVO posluje su
sredstva njenih osnivača i sopstvena sredstva
DRUŠTVA

STATUTE

OF THE LIMITED LIABILITY COMPANY
"EKONOMIK ASSET MANAGEMENT"

PODGORICA

I GENERAL PROVISIONS

Article 1.

THE LIMITED LIABILITY COMPANY "EKONOMIK
ASSET MANAGEMENT" PODGORICA (hereinafter:
COMPANY) is established as a limited liability
company to conduct commercial activities.

Article 2.

This Statute determines and governs the:

- I GENERAL PROVISIONS
- II NAME AND HEADQUARTER OF THE
COMPANY
- III BUSINESS ACTIVITY OF THE COMPANY
- IV ISSUED CAPITAL, TYPE AND AMOUNT,
REGISTRATION AND PAYMENT
- V PROFIT DISTRIBUTION, BEARING RISKS
AND LOSS COVERAGE
- VI SELECTION, DISMISSAL AND SCOPE OF
THE COMPANIES BODIES
- VII REPRESENTATION OF THE COMPANY
- VIII RESERVES
- IX METHODS OF CHANGING THE
COMPANYS FORM
- X CLASSIFIED INFORMATION
- XI TERMINATION OF THE COMPANY
- XII PROCEDURE FOR STATUTE CHANGES
- XIII TRANSITIONAL AND FINAL PROVISIONS

Article 3.

The COMPANY is a legal entity with rights,
obligations and responsibilities defined by the Law,
the Decision of establishment and by this Statute.

Article 4.

The funds the COMPANY operates with are the
funds of the owners as well as own funds of the
COMPANY.

Član 5.

Osnivanje DRUŠTVA i sve promjene u njenom statusu upisuju se u registar privrednih društava kod nadležnog suda, u skladu sa zakonskim propisima.

U registar privrednih društava upisuje se i osnivanje cjelova društva.

II NAZIV I SJEDIŠTE DRUŠTVA

Član 6.

DRUŠTVO posluje pod nazivom:

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM
ODGOVORNOŠĆU
"EKONOMIK ASSET MANAGEMENT " d.o.o.
PODGORICA

Sjedište DRUŠTVA je:

PODGORICA, Radoja Dakića, Lamela 5-4

Adresa za prijem službene pošte:

PODGORICA, Radoja Dakića, Lamela 5-4

Skraćeni naziv društva glasi:

"EKONOMIK ASSET MANAGEMENT " d.o.o.
PODGORICA

Član 7.

DRUŠTVO ima pečat i štambilj koji sadrže naziv i sjedište DRUŠTVA.

Pečat i štambilj služe za potvrđivanje autentičnosti akata DRUŠTVA.

Član 8.

U pravnom prometu, službenim odnosima i prepisci sa pravnim i fizičkim licima DRUŠTVO koristi jedinstveni memorandum.

Memorandum u zaglavlju sadrži ambleru potpuni naziv DRUŠTVA i druge potrebne dokumente.

III DJELATNOST DRUŠTVA

Član 9.

DRUŠTVO posluje u svoje ime i za svoj račun sa ciljem ostvarenja dobiti.

DRUŠTVO posluje i u svoje ime i za tuđ račun i u ime i za račun drugih lica, ako iz tog poslovanja može da ostvaruje svoje poslovne ciljeve dobit.

Article 5.

The establishment of the COMPANY as well as all changes of the status are entered in the register of legal entities in front of the competent court, in accordance with the legislation.

The establishment of the parts of the company is also entered in the Register of legal entities.

II NAME AND HEADQUARTER OF THE COMPANY

Article 6.

The COMPANY acts under the Name:

LIMITED LIABILITY COMPANY
"EKONOMIK ASSET MANAGEMENT "
PODGORICA

The Headquarter of the COMPANY is:

PODGORICA, Radoja Dakića, Lamela 5-4

OFFICIAL ADDRESS FOR RECEIVING MAIL:

PODGORICA, Radoja Dakića, Lamela 5-4

The short Name of the company is:

"EKONOMIK ASSET MANAGEMENT " LLC
PODGORICA

Article 7.

The COMPANY has a seal and stamp containing the Name and the Headquarter of the COMPANY.

The seal and the stamp are used to verify the authenticity of the documents of the COMPANY.

Article 8.

The COMPANY uses a unique memorandum in the legal transactions, official correspondence and relationships with companies and individuals.

The memorandum header contains the emblem, full Name of the COMPANY and other necessary documents.

III BUSINESS ACTIVITY OF THE COMPANY

Article 9.

The COMPANY operates in its own Name and for its own account in order to generate profits.

The COMPANY operates also in its own Name and for the account of a third party and in the Name and for the account of a third party, if from this activity the company can generate its business goals and profit.

Član 10.

DRUŠTVO obavlja sledeće djelatnosti:

SEKTOR C PRERAĐIVAČKA INDUSTRIJA

33.15 Popravka i održavanje brodova i čamaca

SEKTOR F GRAĐEVINARSTVO

41.10 Razrada građevinskih projekata

41.20 Izgradnja stambenih i nestambenih zgrada

SEKTOR G TRGOVINA NA VEĆIKO I TRGOVINA NA MALO; POPRAVKA MOTORNIH VOZILA I MOTOCIKALA

46.14 Posredovanje u prodaji mašina, industrijske opreme, brodova i aviona

SEKTOR H SAOBRAĆAJ I SKLADIŠTENJE

50.10 Pomorski i priobalni prevoz putnika

50.30 Prevoz putnika unutrašnjim plovim putovima

SEKTOR L POSLOVANJE NEKRETNINAMA

68.10 Kupovina i prodaja vlastitih nekretnina

68.20 Iznajmljivanje vlastitih ili iznajmljenih nekretnina i upravljanje njima

68.32 Upravljanje nekretninama uz naknadu

SEKTOR M STRUČNE, NAUČNE I TEHNIČKE DJELATNOSTI

70.10 Upravljanje privrednim subjektom

70.22 Konsultantske aktivnosti u vezi sa poslovanjem i ostalim upravljanjem

74.90 Ostale stručne, naučne i tehničke djelatnosti

SEKTOR N ADMINISTRATIVNE I POMOĆNE USLUŽNE DJELATNOSTI

77.21 Iznajmljivanje i lizing opreme za rekreaciju i sport

77.11 Iznajmljivanje i lizing automobila i lakih motornih vozila

77.34 Iznajmljivanje i lizing opreme za vodení transport

Radi obavljanja djelatnosti za koje se zahtijeva ispunjavanje prethodnih uslova odnosno dobijanje saglasnosti, DRUŠTVO je dužno ispuniti uslove u skladu sa Zakonom i opštim aktima DRUŠTVA.

Article 10.

The **COMPANY** operates the following business activities:

SECTOR C MANUFACTURY INDUSTRY

33.15 Repair and maintenance of ships and boats

SECTOR F CONSTRUCTION

41.10 Breakdown of construction projects

41.20 Construction of residential and non-residential buildings

SECTOR G WHOLESALE AND RETAIL REPAIR OF MOTOR VEHICLES AND MOTORCYCLES

46.14 Agents involved in the sale of machinery, industrial equipment, ships and aircraft

SECTOR H TRANSPORTATION AND STORAGE

50.10 Sea and coastal passenger transport

50.30 Transportation of inland waterways

SECTOR L REAL ESTATE BUSINESS

68.10 Buying and selling of own real estate

68.20 Renting of own or leased real estate and management

68.32 Management of real estate on a fee

SECTOR M PROFESSIONAL, SCIENTIFIC AND TECHNICAL ACTIVITIES

70.10 Management of legal entities

70.22 Consulting activities in relation to management and other management

74.90 Other professional, scientific and technical activities

SECTOR N ADMINISTRATIVE AND SUPPORT SERVICE ACTIVITIES

77.21 Renting and leasing of recreational and sport

77.11 Rental and leasing of cars and light motor vehicles

77.34 Renting and leasing of water transport equipment

In order to perform business activities which require the fulfilment of preceding conditions or obtaining approval, the **COMPANY** is required to fulfil the conditions in accordance with the Law and the general acts of the **COMPANY**.

IV OSNOVNI KAPITAL, VRSTA I VISINA ULOGA, NAČIN UPISA I UPLATE ULOGA

Član 11.

Osnivač obezbeđuje osnovni kapital za početak rada DRUŠTVA u iznosu od 1,00 EURO.

Odnos osnivača u upravljanju društvom i raspodjeli dobiti nalazi se u sledećoj srazmjeri:

1. JACOB HENDERIK PAULUS LANDSMEER,

2.

IV ISSUED CAPITAL, TYPE AND AMOUNTS, REGISTRATION AND PAYMENT

Article 11.

The owners of the COMPANY provide the initial capital in the amount of 1,00 EUR.

The ratio of the Owners of the management company and the profit distribution located in the following proportion:

V DEOBA PROFITA, NAČIN SNOŠENJA RIZIKA I POKRIĆE GUBITAKA

Član 12.

Profit DRUŠTVA utvrđivaće se u skladu sa zakonom i opštima aktima DRUŠTVA, a o njegovoj upotrebi (stavljajući u rezerve DRUŠTVA, povećanje kapitala DRUŠTVA, investiranje, pokrivanje gubitaka, povlačenje udjela), odlučuje organ utvrđen Statutom DRUŠTVA.

Član 13.

Profit će se utvrđivati i isplaćivati na osnovu godišnjih obračuna, s tim što će DRUŠTVO dio dobiti određen za isplatu, isplatiti u roku od 90 dana po isteku kalendarske godine ukoliko to nije moguće i ranije isplatiti.

Član 14.

Prije isplate profita, DRUŠTVO će u skladu sa poreskim propisima platiti odgovarajući porez na dobit.

Član 15.

Nastali gubici u poslovanju DRUŠTVA pokriće se na teret rezervi, a ako to ne bi bilo dovoljno, smanjenjem osnovne glavnice, tj. na račun trajnog kapitala DRUŠTVA.

Tako utrošena sredstva rezervi odnosno smanjeni trajni kapital DRUŠTVA, nadoknađiću se iz poslovnih rezultata u narednim godinama, kako bi se uspostavilo stanje kakvo je bilo prije pokrivanja gubitaka.

V PROFIT DISTRIBUTION, BEARING RISKS AND LOSS COVERAGE

Article 12.

The profit of the COMPANY will be determined in accordance with the Law and general acts of the COMPANY, whereby the decision about the usage of the profit (increase of reserves of the COMPANY, increase of the Capital of the COMPANY, Investments, Loss coverage, distribution) is to be done in accordance with the defined Statute of the COMPANY.

Article 13.

The profit will be determined and paid out based on the annual accounts, whereby the COMPANY will pay out the part intended for distribution within 90 days after the end of the calendar year if it is not possible to be paid even earlier.

Article 14.

Prior to the profit disbursement, the COMPANY will pay the adequate Income Tax in accordance with the Tax legislation.

Article 15.

The incurred losses in the COMPANY'S business operations will be covered with the reserves. If this is not sufficient, the losses will be covered by the reduction of the principal - meaning the permanent capital of the COMPANY.

Such decreased reserves or reduced permanent capital of the COMPANY will be recovered from the business result in the following years in order to reach the situation existing before the incurred loss coverage.

Član 16.

Za solventnost DRUŠTVA odgovoran je izvršni direktor DRUŠTVA kao lice odgovorno za poslovanje i zakonitost rada DRUŠTVA.

Član 17.

Lica sa posebnim ovlašćenjima i odgovornostima odgovorni su za likvidnost, solventnost DRUŠTVA kroz stvaranje ugovornih obaveza i ispunjavanje rokova u odnosu na planirana kretanja sredstava u DRUŠTVU.

VI ORGANI DRUŠTVA

Član 18.

Vlasnik ima ovlašćenja SKUPŠTINE DRUŠTVA.

Član 19.

Odluke koje donosi vlasnik DRUŠTVA unose se u knjigu DRUŠTVA.

Član 20.

VLASNIK DRUŠTVA odlučuje o sledećim pitanjima:

1. vrši izmjene i dopune Statuta DRUŠTVA;
2. donosi odluku o raspodjeli profita;
3. povećava ili smanjuje kapital DRUŠTVA utvrđen Statutom;
4. donosi odluku o dobrovoljnoj likvidaciji DRUŠTVA, restrukturiranju ili podnošenju predloga za pokretanje stečajnog postupka;
5. odobrava procjenu nenovčanih uloga;
6. usvaja godišnji obračun i izvještaje o poslovanju;
7. odlučuje o drugim pitanjima utvrđenim zakonom, osnivačkim aktom i Statutom.

Član 21.

IZVRŠNI DIREKTOR ima sledeće nadležnosti u vezi sa:

1. poslovanjem DRUŠTVA;
2. zastupanjem interesa DRUŠTVA;
3. upravljanjem imovinom DRUŠTVA;
4. zaključivanjem ugovora;
5. otvaranjem računa u bankama;
6. zapošljavanjem lica u DRUŠTVU;
7. izdavanjem naloga i upustava koji su obavezni za sve zaposlene u DRUŠTVU;
8. izvršavanje i drugih obaveza koje su neophodne za dobrobit DRUŠTVA, u okviru ograničenja ovlašćenja izvršnog direktora utvrđenih ugovorom i statutom DRUŠTVA;

Article 16.

The Executive Director of the company and the person responsible for the business activities and the legality of operations, are responsible for the solvency of the COMPANY.

Article 17.

Persons with special powers and responsibilities are responsible for the liquidity and solvency of the COMPANY by creating contractual obligations and fulfilling deadlines in relation to the planned development of funds in the COMPANY.

VI COMPANIES BODIES

Article 18.

The owners shall have the authority of the ASSEMBLY OF THE COMPANY.

Article 19.

Decisions made by the Owners of the COMPANY are to be entered in the COMPANYS Book.

Article 20.

THE OWNERS OF THE COMPANY decides about the following:

1. Perform Amendments of the Statute of the COMPANY;
2. Make Decision about the Profit allocation;
3. Increase or decreases the capital of the COMPANY defined by the Statute;
4. Make the Decision on voluntary liquidation of the COMPANY, restructuring of the COMPANY or filing a petition for bankruptcy proceeding;
5. Approve the assessment of non-monetary funds;
6. Approve the annual accounts and business reports;
7. Decide on other issues defined by the Law, the Decision on establishment of the company and the Statute.

Article 21.

The CHIEF EXECUTIVE DIRECTOR shall have the following powers in relation to:

1. The business activities of the COMPANY;
2. Representing the interests of the COMPANY;
3. Asset management of the COMPANY;
4. Signing of contracts;
5. Opening Bank Accounts;
6. Employing people in the COMPANY;
7. Issuing orders and instructions mandatory for all employees in the COMPANY;
8. Executing of other obligations which are necessary for the good of the COMPANY, within the scope of the authorizations of the Executive Director defined by the contract and the Statute of the COMPANY;

Član 22.

Lica ovlaštena za zastupanje društva su:

JACOB HENDERIK PAULUS LANDSMEER

IVANA ĐURAŠEVIĆ-LANDSMEER, ovlašćeni

JACOB HENDERIK PAULUS LANDSMEER.

Vlasnik imenuje i razrešava izvršnog direktora DRUŠTVA.

Član 23.

Vlasnik DRUŠTVA sa izvršnim direktorom zaključuje poseban ugovor kojim se utvrđuju prava, obaveze i odgovornosti izvršnog direktora, kao i uslovi za prestanak funkcije prije isteka roka utvrđenog ugovorom.

Član 24.

Izvršni direktor je odgovoran za svoj rad vlasniku. Izvršni direktor može podnijeti ostavku. O razrešenju izvršnog direktora i njegovoj ostavci odlučuje vlasnik.

Član 25.

Vlasnik preispituje povjerenje izvršnom direktoru i prije isteka vremena na koje izabran:

- ako izvršni direktor donese akt koji je u suprotnosti sa aktima i poslovnom politikom DRUŠTVA,
- ako vlasnik ne usvoji izvještaj o rezultatima poslovanja po godišnjem obračunu i ako utvrdi da je za neostvarivanje poslovnih rezultata DRUŠTVA odgovoran izvršni direktor;
- ako je njegovm nezavjesnim radom nanijeta znatna šteta DRUŠTVU;
- u drugim slučajevima predviđenim zakonom ili Statutom

Član 26.

Izvršni direktor DRUŠTVA može prenijeti na druge zaposlene sa posebnim ovlaštenjima i odgovornostima poslove iz svoje nadležnosti.

Article 22.

The Persons authorized to represent the Company are:

JACOB HENDERIK PAULUS LANDSMEER,

the Company, without limitation.

IVANA ĐURAŠEVIĆ-LANDSMEER, authorized

JACOB HENDERIK PAULUS LANDSMEER,

The Owners appoint the Executive Director of the COMPANY.

Article 23.

The Owners of the COMPANY and the Executive Director sign a separate contract which defines the rights, obligations and responsibilities of the Executive Director as well as the conditions of termination of the position prior to the timeframe determined in the contract.

Article 24.

The Executive Director answers to the Owners for his work.
The Executive Director can resign.
The Owners decide about the dismissal and the resignation of the Executive Director.

Article 25.

The Owners review the Executive Director prior to the end of the period he was elected for:

- If the Executive Director passes an act which is contrary to the acts and business policy of the COMPANY,
- If the Owners do not adopt the report on business results for the annual accounts and if it is found that the Executive Director is responsible that the COMPANY did not reach the business results;
- If his negligence has caused a significant damage to the COMPANY;
- In other cases foreseen in the Law or the Statute.

Article 26.

The Executive Director of the COMPANY may transfer the activities from his own responsibility to other employees by creating a separate

VII ZASTUPANJE DRUŠTVA

Član 27.

DRUŠTVO zastupa i predstavlja izvršni direktor.

Vlasnik može imenovati zastupnika DRUŠTVA.

Zastupnik DRUŠTVA može preduzimati samo one radnje predviđene odlukom o imenovanju zastupnika.

Sva ograničenja ovlaštenja zastupnika, odnosno ograničenja njegovih ovlaštenja moraju biti upisana u sudski registar.

Zastupanje DRUŠTVA je pojedinačno.

VIII REZERVE

Član 28.

DRUŠTVO je obavezno da formira obaveznu rezervu.

Član 29.

U obaveznu rezervu svake godine od dobiti se unosi 5% dok rezerva ne dostigne 10% osnovnog kapitala.

Član 30.

Ako se obavezna rezerva iz prethodnog člana smanji, mora se dopuniti do propisanog iznosa.

Član 31.

Ukoliko rezerva premašuje 10% osnovnog kapitala kao i neraspoređena dobit mogu se pretvoriti u osnovni kapital. Rezerve DRUŠTVA ili neraspoređena dobit ne mogu se pretvoriti u osnovni kapital ako DRUŠTVO ima gubitak.

IX NAČIN PROMJENE OBLIKA DRUŠTVA, STATUSNE PROMJENE I PROMJENE OD ZNAČAJA ZA UPIS U SUDSKI REGISTAR

Član 32.

O promjeni jednog oblika DRUŠTVA u drugi kao i promjenama koje su od značaja za upis u sudski registar (promjena naziva, sjedišta osnivača, djelatnosti, lica ovlaštenih za zastupanje i sl. odlučuje nadležni organ određen statutom DRUŠTVA.

X POSLOVNA TAJNA

Član 33.

Poslovnom tajnom smatraju se naročito:

authorization.

VII REPRESENTATION OF THE COMPANY

Article 27.

The COMPANY is represented by the Executive Director.

The Owners may appoint a representative of the COMPANY.

The representative of the COMPANY may take only those activities provided by the decision of appointment of the representative.

All limitations of the representative or the limitation of its powers have to be recorded in the court register.

The representation of the COMPANY is individually.

VIII RESERVES

Article 28.

The COMPANY is obliged to generate the mandatory reserve.

Article 29.

The mandatory reserve shall be increased each year by 5% of the profit until it reaches 10% of the issued capital.

Article 30.

In case the mandatory reserve from the previous Article decreased, it has to be recovered to the prescribed amount.

Article 31.

If the reserve overshoots 10% of the issued capital as well as the retained earnings, may be transferred to issued capital. The reserves of the COMPANY or the retained earnings cannot be transferred to issue capital if the COMPANY recorded a loss.

IX METHODS OF CHANGING THE COMPANYS FORM, STATUS CHANGES AND CHANGES SIGNIFICANT FOR THE RECORDS IN THE COURT REGISTER

Article 32.

The authorized Body of the COMPANY defined by the Statute, decides about the change of the form of the COMPANY to another form as well as about changes which are significant for the records of the court register (Name changes Headquarter, Owners, business activity, authorized persons for representation and similar).

X CLASSIFIED INFORMATION

- dokumenta i podaci koji se od određenih organa ili organizacija saopšte DRUŠTVU kao poverljivi;
- dokumenta i podaci određeni od organa DRUŠTVA kao poslovna tajna;
- podaci i isprave koji se od nadležnih organa upravljanja, zakonskih propisa ili državnih organa proglašavaju kao državna tajna.

Član 34.

Neovlašćeno saopštavanje isprava i podataka koji predstavljaju poslovnu tajnu DRUŠTVA u smislu zakonskih i drugih propisa ovog statuta i drugih opštih akata DRUŠTVA predstavljaju težu povredu interesa DRUŠTVA, a za radnike DRUŠTVA i ležu povredu radne dužnosti.

XI PRESTANAK DRUŠTVA

Član 35.

Pored slučajeva prestanka DRUŠTVA utvrđenih zakonom, DRUŠTVO prestaje odlukom nadležnog organa DRUŠTVA.

XII POSTUPAK IZMJENE STATUTA

Član 36.

Odluku o izmjenama i dopunama statuta donosi organ koji ga je i usvojio po istom postupku.

XIII PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 37.

Ovaj statut stupa na snagu danom usvajanja.

Član 38.

Ostala opšta akta DRUŠTVA moraju biti u skladu sa statutom.

Član 39.

Za tumačenje odredbi ovog statuta nadležan je organ koji ga je usvojio.

Article 33.

Classified information shall in particular be:

- Documents or Information which are communicated to the COMPANY from certain Bodies or Organisations as confidential;
- Documents or information defined by the Bodies of the COMPANY as confidential;
- Data and Documents which are defined by the authorized management Bodies, legislation or state authorities as state classified information.

Article 34.

The unauthorized disclosure of Documents and Information which are considered classified information of the COMPANY in relation to the legal and other regulation, this Statute and other general acts of the COMPANY, are to be considered as a serious violation of the interest of the COMPANY, and for the employees of the COMPANY a serious violation of duties.

XI TERMINATION OF THE COMPANY

Article 35.

In addition to the cases of the dissolution of the COMPANY defined by the Law, the COMPANY is terminated by the decision of the authorized Body of the COMPANY.

XII PROCEDURE FOR STATUTE CHANGES

Article 36.

The Decision on the amendments and changes of the Statute is made by the Body which also adopted the Statute in the same procedure.

XIII TRANSITIONAL AND FINAL PROVISIONS

Article 37.

This Statute shall enter into force upon its adoption.

Article 38.

Other general acts of the COMPANY have to be in accordance with the Statute.

Article 39.

The Body which adopted this Statute shall be competent for the interpretation of the provisions of the Statute.

VLASNICI DRUŠTVA

OWNERS OF THE COMPANY

JACOB HENDERIK PAULUS LANDSMEER

JACOB HENDERIK PAULUS LANDSMEER

IVANA ĐURAŠEVIĆ-LANDSMEER

IVANA ĐURAŠEVIĆ-LANDSMEER



PODNOŠILAC PRIJAVE

Prijava se podnosi preko:

☐ Zastupnika☒ Punomoćnika

JMB:

Ime i prezime:

DURAŠEVIĆ UGLJEŠA

Opis:

Telefon:

e-mail:

za strana ličnika bez unijeti broj pasosa i državu izdavanja

☐ Označiti podatak koji se mijenjaPROMJENA PODATAKA ☒

Privredni subjekt

Matični broj:

03092739

Registarski broj:

50763426

Puni naziv:

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "EKONOMIK ASSET MANAGEMENT"
D.O.O. PODGORICA☒ 1. PROMJENA OSNOVNIH PODATAKA

1.1. Oblik organizovanja

☐ OD☐ KD☐ AD☒ DOO☐ NVO☐ Ustanova☐ Zadruga☐ Ostali

1.2. Puni naziv:

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "EKONOMIK ASSET
MANAGEMENT" D.O.O. PODGORICA

*ukoliko je promjenjen puni naziv izvršiće se i preregistracija u Poreskom registru

1.3. Skraćeni naziv:

DOO „EKONOMIK ASSET MANAGEMENT“

1.4. Podaci o Statutu:

Datum donošenja:

1.5. Podaci o Ugovoru / odluci
o osnivanju:

Datum zaključenja/donošenja:

☒ 2. NOVA ADRESE UPRAVE - SJEDIŠTA

2.1. Opština

2.2. Mjesto:

2.3. Ulica:

2.4. Broj:

☒ 3. NOVA ADRESA ZA PRIJEM SLUŽBENE POŠTE

3.1. Država

3.2. Opština

3.3. Mjesto:

3.4. Ulica:

3.5. Broj:

☒ 4. NOVA ADRESA GLAVNOG MJESTA POSLOVANJA

4.1. Promjena opštine

☐

*ukoliko je označena promjena opštine izvršiće se i preregistracija u Poreskom registru

4.2. Opština

4.3. Mjesto:

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

M.P.

4.4. Ulica:

4.5. Broj:

☐ 5. RJEŠENJE DRŽAVNOG ORGANA

5.1. Datum rješenja:

5.2. Broj rješenja:

*popunjava se samo ukoliko registraciji u CRPS prethodi registracija kod drugog državnog organa

☐ 6. NOVA PRETEŽNA DJELATNOST

7

0

1

0

Upravljanje privrednim subjektom

☐ 7. NOVI OBLIK SVOJINE☐

bez oznake svojine

☐

privatna

☐

zadružna

☐

dva ili više oblika svojine

☐

državna

☐ 8. PROMJENA KONTAKT INFORMACIJA

8.1. Telefon:

+	382			/							
+	382			/							
+	382			/							

8.2. Fax:

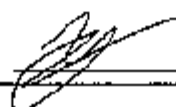
+	382			/							
---	-----	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

8.3. E-mail:

8.4. Adresa internet strane:

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:



M.P.

9. KAPITAL – PROMJENA VRIJEDNOSTI

9.1. Porijeklo kapitala:

☐

bez oznake projekla kapitala

☐

domaći

☐

strani

☐

mješoviti

9.2. Promjena osnovnog kapitala:

☐

Povećanje

☐

Smanjenje

Osnovni kapital:

Prije promjene

Iznos promjene

Nakon promjene

Ukupno (novčani+nenovčani):

€

€

€

☐

novčani – iznos:

€

€

€

☐

nenovčani – iznos:

€

€

€

10. PROMJENA OSNIVAČA

VRSTA PROMJENE

☐

Prestanak

☐

Registruje se

☐

Mijenja se udio

10.1. Status:

☐

Osnivač

☐

Član DOO

☐

Ortak

☐

Komanditor

☐

Komplementar

☐

Zadrugar

☐

Drugo

*upisati status

10.2. MB / JMB:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasosa

za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru

10.3. Naziv / Ime i prezime:

10.4. Sjedište / Adresa:

Država

Opština

Mjesto:

Ulica:

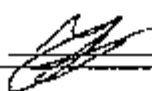
Broj:

10.5. Udio

%

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:



M.P.

11. PROMJENA ORGANA UPRAVLJANJA

☐ Odbor direktora☐ Upravni odbor☐ Skupština☐ Drugo

*upisati naziv organa upravljanja ako je drugačiji

12. PROMJENA DIREKTORA I/ILI ORGANA UPRAVLJANJA

VRSTA PROMJENE

☐ Prestanak☐ Imenuje se☐ Mijenja se obim ovlašćenja

12.1. Status

☐ Direktor☐ Predsjednik organa
upravljanja☐ Član odbora
direktora☐ Član organa
upravljanja☐ Član upravnog
odbora☐ Sekretar
društva☐ Ovlašćeni zastupnik☐ Revizor☐ Drugo

* upisati status

12.2. JMB:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasuša

12.3. Ime i prezime:

12.4. Adresa:

Država

Opština

Mjesto:

Ulica:

Broj:

12.5. Ovlašćenja u prometu

☒ neograničena☐ ograničena

*unijeti opis ograničenja

12.6. Ovlašćen da djeluje

☒ Pojedinačno☐ Kolektivno

Upisati sa kim ako je kolektivno:

☐ Članovima organa upravljanja☐ Sekretarom društva☐ Direktorom društva☐

*upisati ako je drugačije od ponudnog

Saglasnost sa imenovanjem:

Potpis:

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

M.P.

**13. OSTALE REGISTRACIJE**

Osim postojeće registracije u CRPS-u izvršiti i registracije u:

13.J. Carinski registar

☐

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

M.P.

„EKONOMIK ASSET MANAGEMENT” doo

PODGORICA
PIB 03092739

24.06.2019. god.

Na osnovu člana 71. Zakona o privrednim društvima RCG (Sl. list 40/11) Osnivači Društva „EKONOMIK ASSET MANAGEMENT” doo, dana 24.06.2019. donose sljedeću

ODLUKU

O PROMJENI ŠIFRE DJELATNOSTI „EKONOMIK ASSET MANAGEMENT” doo PODGORICA

Član 1

Mijenja se Djelatnost Društva, tako da se umjesto dosadašnje Stare djelatnosti upisuje Nova djelatnost 70.10 - **Upravljanje privrednim subjektom.**

Član 2

Na osnovu ove odluke izvršiće se promjena Djelatnosti Društva u Statutu „EKONOMIK ASSET MANAGEMENT,, doo PODGORICA, čiji će se prečišćeni tekst dostaviti CRPS.

Član 3

Izvršni direktor upisaće promjenu podataka u CRPS.

Član 4

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

VLASNICI DRUŠTVA

IVANA ĐURĐEVIĆ-LANDSMEER

JACOB HENDERIK PAULUS LANDSMEER



„EKONOMIK ASSET MANAGEMENT“ doo

PODGORICA
PIB 03092739

24.06.2019.god.

Na osnovu člana 71. Zakona o privrednim društvima RCG (Sl. list 40/11) osnivač Društva
„EKONOMIK ASSET MANAGEMENT“ doo, dana 24.06.2019. donosi sljedeću

ODLUKU

O DOPUNI ŠIFRE DJELATNOSTI „EKONOMIK ASSET MANAGEMENT“ doo. PODGORICA

Član 1

Vrši se dopuna šifre djelatnosti.

Član 2

Na osnovu ove odluke izvršiće se dopuna šifre Djelatnosti Društva u Statutu „EKONOMIK
ASSET MANAGEMENT“, doo PODGORICA, čiji će se prečišćeni i dopunjeni tekst dostaviti
CRPS. Dopunjene šifre su:

74.90 Ostale stručne, naučne i tehničke djelatnosti,

77.11 Iznajmljivanje i lizing automobila i lakih motornih vozila.

Član 3

Izvršni direktor upisaće promjenu podataka u CRPS.

Član 4

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

„EKONOMIK ASSET MANAGEMENT“ doo

IVANA ĐURAŠEVIĆ-LANDSMEER

JACOB HENDERIK PAULUS LANDSMEER



„EKONOMIK ASSET MANAGEMENT“ doc

Podgorica
PIB 03092739

PORESKA UPRAVA

CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA

PODGORICA

OVLAŠĆENJE

Ovim ovlašćujem Đurašević Uglješu,
da može u moje ime i u ime mog društva predati dokumentaciju za promjenu podataka kod
društva "EKONOMIK ASSET MANAGEMENT" doc, kao i da može preuzeti završena rješenja.

Izvršni direktor

