



**CRNA GORA
PORESKA UPRAVA
SEKTOR ZA USLUGE I REGISTRACIJU
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA**

Broj: 5 - 1115267 / 007

U Podgorici, dana 01.02.2024.godine

Poreska uprava - Centralni registar privrednih subjekata u Podgorici, na osnovu članova 319, 320, 321 i 323 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list CG", br. 065/20), rješavajući po prijavi za registraciju promjene društva sa ograničenom odgovornošću "PAYSPOT ME" DOO PODGORICA, broj 390873 podnijetoj dana 18.01.2024. u 10:19:56, preko

Ime i prezime: BORIS BUŠKOVIĆ

[REDACTED]

[REDACTED]

donosi

RJEŠENJE

Registruje se promjena podataka za privredni subjekat "PAYSPOT ME" DOO PODGORICA - registarski broj 5 - 1115267, PIB 03527611, i to:

Statut:

Briše se: Statut od 04.10.2023.

Registruje se - upisuje se: Statut od 27.12.2023.

Kontakt:

Briše se: Telefon: +38268885301
E-mail: payspot.me@gmail.com

Registruje se - upisuje se: Telefon: +38260012372
E-mail: boris.buskovic@payspot.me

Povećanje kapitala:

Registruje se - upisuje se: Upisani kapital prije promjene: 150.000,00 Euro (Novčani 150.000,00 Euro, Nenovčani 0,00 Euro)
Povećanje: Novčani 50.000,00 Euro, Nenovčani 0,00 Euro
Ukupni kapital nakon povećanja: 200.000,00 Euro (Novčani 200.000,00 Euro, Nenovčani 0,00 Euro)

Ovlašćeni zastupnik:

Briše se: ROSANDA JOKSIMOVIĆ

[REDACTED]

Obrazloženje

Podnosilac je dana 18.01.2024 u 10:19:56 podnio prijavu za registraciju promjene društva sa

ograničenom odgovornošću PAYSPOT ME DOO.

Odredbama člana 319 preciziran je način registracije u CRPS. Stavom 1 ovog člana je predviđeno da se registracija u CRPS vrši na osnovu registracione prijave ili po službenoj dužnosti. Odredbama člana 320 predviđeno je dostavljanje registracione prijave i prateće dokumentacije. Odredbama člana 321 uređuje se postupak registracije u CRPS. Istim članom, stav 4 su precizirani slučajevi kada nadležni organ za registraciju odbija prijavu za registraciju i to: ako su podaci unijeti u registracionu prijavu nepotpuni, ako uz prijavu nije dostavljena kompletna dokumentacija, ako je pod istim nazivom registrovan neki drugi oblik obavljanja privredne djelatnosti i ako je ispunjen poseban uslov za odbijanje zahtjeva za registraciju propisan drugim zakonom.

Odredbama člana 323 propisano je da nadležni organ za registraciju obezbjeđuje da podaci registrovani u CRPS budu istovjetni sa podacima iz registracione prijave. Lica koja zaključuju pravne poslove sa registrovanim privrednim društvima i preduzetnicima snose rizik utvrđivanja tačnosti podataka sadržanih u registru za njihove potrebe. Rješavajući po predmetnoj prijavi, obzirom da su ispunjeni Zakonom propisani uslovi, odlučeno je kao u dispozitivu rješenja. Visina naplaćene naknade za registraciju propisana je članom 322 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list CG", br. 065/20).



Samostavjetnik I

Marina Mićković

Pravna pouka:

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Ministarstvu finansija CG u roku od 15 dana od dana prijema Rješenja. Žalba se predaje preko ovog organa i taksira administrativnom taksom u iznosu od 8, 00 EUR, shodno Tarifnom broju 5 Taksene tarife za administrativne takse. Taksa se upućuje u korist računa 832-3161017-60- Administrativna taksa. Žalba ne odlaže izvršenje Rješenja.



**CRNA GORA
PORESKA UPRAVA
SEKTOR ZA USLUGE I REGISTRACIJU
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA**

Broj: 5 - 1115267 / 007

U Podgorici, dana 01.02.2024.godine

Poreska uprava - Centralni registar privrednih subjekata u Podgorici, na osnovu članova 319, 320, 321 i 323 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list CG", br. 065/20), rješavajući po prijavi za registraciju promjene društva sa ograničenom odgovornošću "PAYSPOT ME" DOO PODGORICA, broj 390873 podnijetoj dana 18.01.2024. u 10:19:56, preko

Ime i prezime: BORIS BUŠKOVIĆ

donosi

RJEŠENJE

Registruje se promjena podataka za privredni subjekat "PAYSPOT ME" DOO PODGORICA - registarski broj 5 - 1115267, PIB 03527611, i to:

Statut:

Briše se: Statut od 04.10.2023.

Registruje se - upisuje se: Statut od 27.12.2023.

Kontakt:

Briše se: Telefon: +38268885301
E-mail: payspot.me@gmail.com

Registruje se - upisuje se: Telefon: +38260012372
E-mail: boris.buskovic@payspot.me

Povećanje kapitala:

Registruje se - upisuje se: Upisani kapital prije promjene: 150.000,00 Euro (Novčani 150.000,00 Euro, Nenovčani 0,00 Euro)
Povećanje: Novčani 50.000,00 Euro, Nenovčani 0,00 Euro
Ukupni kapital nakon povećanja: 200.000,00 Euro (Novčani 200.000,00 Euro, Nenovčani 0,00 Euro)

Ovlašćeni zastupnik:

Briše se: ROSANDA JOKSIMOVIĆ

Obrazloženje

Podnosilac je dana 18.01.2024 u 10:19:56 podnio prijavu za registraciju promjene društva sa

ograničenom odgovornošću PAYSPOT ME DOO.

Odredbama člana 319 preciziran je način registracije u CRPS. Stavom 1 ovog člana je predviđeno da se registracija u CRPS vrši na osnovu registracione prijave ili po službenoj dužnosti. Odredbama člana 320 predviđeno je dostavljanje registracione prijave i prateće dokumentacije. Odredbama člana 321 uređuje se postupak registracije u CRPS. Istim članom, stav 4 su precizirani slučajevi kada nadležni organ za registraciju odbija prijavu za registraciju i to: ako su podaci unijeti u registracionu prijavu nepotpuni, ako uz prijavu nije dostavljena kompletna dokumentacija, ako je pod istim nazivom registrovan neki drugi oblik obavljanja privredne djelatnosti i ako je ispunjen poseban uslov za odbijanje zahtjeva za registraciju propisan drugim zakonom.

Odredbama člana 323 propisano je da nadležni organ za registraciju obezbjeđuje da podaci registrovani u CRPS budu istovjetni sa podacima iz registracione prijave. Lica koja zaključuju pravne poslove sa registrovanim privrednim društvima i preduzetnicima snose rizik utvrđivanja tačnosti podataka sadržanih u registru za njihove potrebe. Rješavajući po predmetnoj prijavi, obzirom da su ispunjeni Zakonom propisani uslovi, odlučeno je kao u dispozitivu rješenja. Visina naplaćene naknade za registraciju propisana je članom 322 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list CG", br. 055/20).



Sam, savjetnik I

Marija Mićković

Pravna pouka:

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Ministarstvu finansija CG u roku od 15 dana od dana prijema Rješenja. Žalba se predaje preko ovog organa i taksira administrativnom taksom u iznosu od 8, 00 EUR, shodno Tarifnom broju 5 Taksene tarife za administrativne takse. Taksa se upućuje u korist računa 832-3161017-60- Administrativna taksa. Žalba ne odlaže izvršenje Rješenja.



CRNA GORA

PORESKA UPRAVA
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA
U Podgorici, dana 1.2.2024

**OGLAS
ZA OBJAVLJIVANJE U SLUŽBENOM LISTU CRNE GORE**

Dana 01.02.2024, pod registarskim brojem 5-1115267/007 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Promjenu podatka društva "PAYSPOT ME" DOO PODGORICA.. Statutom i Odlukom od 27.12.2023 registruje se povećanje novčanog kapitala za 50.000,00 eura i brisanje Ovlašćenog zastupnika. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.




Nacelnica
Sanja Bojanić

IZVOD IZ CENTRALNOG REGISTRA PRIVREDNIH SUBJEKATA PORESKE UPRAVE

Registarski broj 5 - 1115267 / 006

Datum registracije: 10.02.2023.

PIB: 03527611

Datum promjene podataka: 07.12.2023.

"PAYSPOT ME" DOO PODGORICA

Broj važeće registracije: /006

Skraćeni naziv: PAYSPOT ME DOO
Telefon: +38268885301
eMail: payspot.me@gmail.com
Web adresa:
Datum zaključivanja ugovora: 18.01.2023.
Datum donošenja Statuta: 18.01.2023. Datum promjene Statuta: 04.10.2023.
Adresa glavnog mjesta poslovanja: UL. BAKU BR.140 PODGORICA
Adresa za prijem službene pošte: UL. BAKU BR.140 PODGORICA
Adresa sjedišta: UL. BAKU BR.140 PODGORICA
Pretežna djelatnost: 6419 Ostalo monetarno posredovanje
Obavljanje spoljno-trgovinskog poslovanja: NE
Oblik svojine: Privatna
Porijeklo kapitala: Mješoviti
Upisani kapital: 150.000,00Euro (Novčani 150.000,00Euro, nenovčani 0,00Euro)

+ 50.000

OSNIVAČI:

MLADEN NOVAKOVIĆ

Uloga: Osnivač

Udio: 49%

Ovlašćenja

MARKO GOLUBOVIĆ

BORISLAV KOVAČEVIĆ

Ologa: Osnivač

Udio: 41%

DRAGAN VASOVIĆ

Ologa: Osnivač

Udio: 10%

LICA U DRUŠTVU:

DRAGAN VASOVIĆ

Ologa: Osnivač

Ologa: Ovlašćeni zastupnik

Ovlašćenja u prometu: Ograničeno (U skladu sa Statutom)

Ovlašćen da djeluje: KOLEKTIVNO (Sa članovima organa upravljanja,)

BORISLAV KOVAČEVIĆ

Ologa: Osnivač

Ologa: Ovlašćeni zastupnik

Ovlašćenja u prometu: Ograničeno (U skladu sa Statutom)

Ovlašćen da djeluje: KOLEKTIVNO (Sa članovima organa upravljanja,)

BORISLAV KOVAČEVIĆ

Ologa: Osnivač

Ologa: Član Odbora direktora

Ovlašćenja u prometu: Ograničeno (U skladu sa Statutom)

Ovlašćen da djeluje: KOLEKTIVNO (Sa članovima organa upravljanja,)

MARKO GOLUBOVIĆ

Ologa: Osnivač

Ologa: Član Odbora direktora

Ovlašćenja u prometu: Ograničeno ()

Ovlašćen da djeluje: KOLEKTIVNO (Sa članovima organa upravljanja,)

MLADEN NOVAKOVIĆ

Ologa: Osnivač

Ologa: Ovlašćeni zastupnik

Ovlašćenja u prometu: Ograničeno (U skladu sa Statutom)

Ovlašćen da djeluje: KOLEKTIVNO (Sa članovima organa upravljanja,)

MLADEN NOVAKOVIĆ [REDACTED]

Uloga: Član Odbora direktora

Ovlašćenja u prometu: Ograničeno (U skladu sa Statutom)

Ovlašćen da djeluje: KOLEKTIVNO (Sa članovima organa upravljanja,)

MLADEN NOVAKOVIĆ [REDACTED]

Uloga: Predsjednik organa upravljanja

Ovlašćenja u prometu: Ograničeno (U skladu sa Statutom)

Ovlašćen da djeluje: KOLEKTIVNO (Sa članovima organa upravljanja,)

ROSANDA JOKSIMOVIĆ [REDACTED]

[REDACTED] ASOVIĆA [REDACTED]

[REDACTED] [REDACTED] prikl

[REDACTED] graniče [REDACTED] preko navedenog iznosa,
potreban je supotpis jednog od članova Odbora direktora)

[REDACTED] [REDACTED] DINAČNO ()

Uloga: Izvršni direktor

Ovlašćenja u prometu: Ograničeno (do EUR 20.000,00 samostalno, preko ovog iznosa uz
supotpis jednog od članova Odbora direktora)

Ovlašćen da djeluje: POJEDINAČNO ()

Izdato: 18.01.2024 godine u 10:16h

MP

Podgorica

Načelnica

Sanja Bojanić

CRNA GORA

PORESKA UPRAVA

CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA

Broj predmeta: 390873

POTVRDA O PREDATIM DOKUMENTIMA

Potvrđuje se da je BORIS BUŠKOVIĆ dostavio-la dokument za Promjena društva sa ograničenom odgovornošću – DOO - PAYSPOT ME DOO - DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU iz PODGORICA, registarski broj:51115267 sa sljedećim prilogima:

Odluka o izmjeni Statuta

Potvrda iz banke

Odluka o promjeni ovlašćenog zastupnika.

Odluka o povećanju kapitala

Statut društva

Obrazac

Dokaz o uplaćenju naknadi za objavljivanje podataka u "Službenom listu Crne Gore"

Dokaz o uplaćenju naknadi za upis u CRPS

Datum prijema dokumentacije: 18.1.2024. god.

Podnosilac prijave

BUSKOVIC

Dokument primio/la

K. Kasalica
Katarina Kasalica, Samostalna referentkinja

M.P.

Uputstvo za praćenje prijave: Prijava se može pratiti putem sajta www.crps.me odabirom stavke menija PRETRAGA REGISTRA, zatim PRETRAGA PREDMETA. U ponuđena polja unijeti broj predmeta i datum prijema dokumentacije i kliknuti dugme TRAŽI. Ukoliko je prikazan status **OBRAĐEN** rješenje se može preuzeti. Broj kontakt telefona CRPS-a: +38220230858.

CRPS

Jedinstvena prijava za registraciju privrednih subjekata i ostalih oblika obavljanja privredne djelatnosti

1. PODNOSILAC PRIJAVE¹

Prijavitelj	1.1. Zastupnik	Prokurista
1.1.1.	1.1.	
1.1.3. IME	Boris	1.1.4. PREZIME Bušković

2. VRSTA REGISTRACIJE u CRPS

2.1. Osnivanje	☒	2.2. Promjena	☐	2.3. Brisanje	☐	2.4. Rezervacija naziva	☐
----------------	-------------------------------------	---------------	--------------------------	---------------	--------------------------	-------------------------	--------------------------

3. REGISTRACIJA U DRUGIM REGISTRIMA

☒ 3.1. Registar poreskih obveznika	
☒ 3.2. Registar obveznika na dodatnu vrijednost	3.3. Carinski registar
3.4. Registar uprave za inspekcijske poslove (tržišna inspekcija)	3.5. Opštinski organ uprave nadležan za poslove privrede
3.6. Registar stanovnika	

4. OSNOVNI PODACI O SUBJEKTU KOJI JE PREDMET REGISTRACIJE

Oblik organizovanja											
☒ DOO		PREDUZETNIK		AD		KD	DIO STRANOG DRUŠTVA		USTANOVA		OD
☐ NVO		ZADRUGA		KOOPERATIVA			INVESTICIONI FOND		PODRUŽNICA		OSTALO
4.1. Puni naziv društva		"PAYSPOT ME" DOO PODGORICA									
4.2. Skraćeni naziv		PaySpot ME									
4.3. PIB:		03527611				4.4. Registarski broj:		51115267			
4.5. Alternativni naziv / trgovački naziv ² / naziv podružnice											
4.6. Novi naziv društva:											
4.7. Broj Rješenja CRPS-a za rezervisani naziv											
4.5. ADRESA UPRAVE – SJEDIŠTA DRUŠTVA											
4.5.1. Ulica i broj:		Ul. Baku br.140									
4.5.2. Mjesto:		Podgorica				4.5.3. Opština:		Podgorica			
4.5.4. Država:		Crna Gora									
4.6. ADRESA ZA PRIJEM SLUŽBENE POŠTE											
4.6.1. Ulica i broj:		Ul. Baku br.140									
4.6.2. Mjesto:		Podgorica				4.6.3. Opština:		Podgorica			
4.6.4. Država:		Crna Gora									
4.7. ADRESA GLAVNOG MJESTA POSLOVANJA											
4.7.1. Ulica i broj:		Ul. Baku br.140									
4.7.2. Mjesto:		Podgorica				4.7.3. Opština:		Podgorica			
4.7.4. Država:		Crna Gora									

¹Obavezno za sveo blike privrednih subjekata²Za strano fizičko lice unijeti broj pasoša ili drugog identifikacionog dokumenta i državu izdavanja³Obavezno za preduzetnike/diostranog društva

4.8.1. Telefon/fax:		+38260012372	
4.8.2. E-mail adresa:		boris.buskovic@payspot.me	4.8.3. web adresa:

4.9. PRETEŽNA DJELATNOST⁴

6	4	1	9	Ostalo monetarno posredovanje
---	---	---	---	-------------------------------

4.9.1. Nova pretežna djelatnost⁵:

--	--	--	--	--

5. REGISTRACIJA OSNIVANJA/PROMJENE - PRIVREDNI SUBJEKT⁶

NASTANAK

Osnivanje	Spajanje
Podjela	Na drugi način

5.1. Rok na koji se društvo osniva (upisati broj mjeseci)

5.2. Datum donošenja statuta 27.12.2023

5.3. Datum zaključenja Ugovora ili odluke o osnivanju

5.4. Ukoliko je subjekt prethodno registrovan/licenciran kod druge državne institucije navesti kod koje

5.5. Broj Rješenja pod kojim je registrovan Datum Rješenja

6. OBLIK SVOJINE

Privatna	Zadružna
Dva ili više oblika svojine	Državna

7. SPOLJNO-TRGOVINSKI PROMET:

Da	Ne
----	----

8. KAPITAL

8.1. Porijeklo kapitala

Domaći	Strani	x	Mješoviti
--------	--------	---	-----------

8.2. Podaci o osnovnom kapitalu

8.2.1. Osnivački kapital	x	8.2.2. Povećanje	8.2.3. Smanjenje
--------------------------	---	------------------	------------------

Osnovni kapital	Početni osnivački kapital	Iznos promjene kapitala	Kapital nakon promjene
Ukupno (novčani + nenovčani)	150.000,00	€ 50.000,00	€ 200.000,00
novčani – iznos	150.000,00	€ 50.000,00	€ 200.000,00
nenovčani – iznos		€	€

Pod krivičnom i materijalnom odgovornošću izjavljujem da su podaci navedeni u prijavi tačni i potpuni.

Datum: 17.01.2024



⁴Šifarnik djelatnosti dostupan na šalteru CRPS-a

⁵ Popunja se ukoliko se mijenja pretežna djelatnost

⁶Popunjavaju osnivači akcionarskog, ortačkog, komanditnog društva, društva sa ograničenom odgovornošću, nevladinih organizacija, ustanovi i zadruge

		Imenovanje		Promjena		x		Prestanak	
				*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša *za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru * ID lica					
9.2 NAZIV/ IME		Rosanda		PREZIME		Joksimović			
9.3 Pol		M							
9.5. ADRESA									
9.5.1. Ulica i broj				*Državljanstvo		(samo za strane državljane)			
9.5.2. Opština				Mjesto:					
9.5.3 Država				*Zanimanje		(za članove upravnog odbora,,odbora direktora i nadzrn.odбора)			
10. ULOGA: (odabrati jednu od ponuđenih)									
		Osnivač				Izvršni direktor			
		Član DOO				Direktor			
		Ortak				Predsjednik organa upravljanja			
		Komanditor				Član nadzornog odbora			
		Komplementar				Član odbora direktora			
		Zadrukar				Član upravnog odbora			
		Preduzetnik				Član odbora za reviziju			
		Poslovođa				Sekretar društva			
		Prokurista		x		Ovlašćeni zastupnik			
		Revizor				Lice koje predstavlja podružnicu			
		Likvidator				Lice koje odgovara			
		Drugo (*upisati ako je drugačije od ponuđenog)							
10.1. UDIO		(*Popuniti ukoliko je odabrana uloga osnivač,člana, ortaka)						%	
10.2. Ovlašćenja u prometu		Neograničena		Ograničena					
						*Unijeti opis ograničenja			
10.3. Ovlašćen da djeluje		Pojedinačno		Kolektivno		Članovima organa upravljanja			
						*Upisati sa kim, ako je kolektivno			
						Sekretarom društva			
						Direktorom društva			
						**Upisati ako je drugačije od ponuđenog			
						Saglasnost sa imenovanjem			
						Potpis			
JMB/br.pasoša:									
Datum: 17.01.2024									
Potpis podnosioca prijave									

11. NAZIV ORGANA UPRAVLJANJA			
	Izvršni direktor		Nadzorni odbor
	Upravni odbor		Skupština akcionara / Skupština društva
	Odbor direktora		Drugo (upisati)
11.1 Broj Rješenja Komisije za tržište kapitala kojim se potvrđuje uspješnost postupka javne emisije akcija kod sukcesivnog osnivanja AD			
11.2 Broj Rješenja Komisije za tržište kapitala o evidentiranju osnivačkih akcija u slučaju simultanog osnivanja AD			

12 MATIČNO DRUŠTVO (*obavezno za dio stranog društva)	
12.1 Oblik organizovanja:	
12.2 Registarski broj:	
12.3 Matični broj:	
12.4 Naziv matičnog društva:	
12.5 Država matičnog društva:	
12.6 Mjesto matičnog društva:	
12.7 Datum donošenja statuta:	
12.8 Datum zaključenja / donošenja ugovora ili odluke o osnivanju:	

13 DRUŠTVO ZA UPRAVLJANJE FONDOM (*obavezno za investicioni fond)	
MB društva:	
Naziv društva:	

14 FINANSIJSKA DOKUMENTA			
	Bilans uspjeha		Bilans stanja
Druga vrsta finansijskog iskaza (upisati)			
Godina dokumenta			
Drugo			

Pod krivičnom i materijalnom odgovornošću izjavljujem da su podaci navedeni u prijavi tačni i potpuni.	
Datum: 17.01.2024	PaySpot ME Potpis podnosioca prijave

15. Podaci o vlasništvu nad akcijama i udjelima u drugim društvima registrovanim u Crnoj Gori

15.1. Da li lice ima učešće preko 30% u kapitalu privrednog društva nad kojim je otvoren stečaj ili postupak likvidacije, koje ne izmiruje poreske obaveze, odnosno čiji su računi blokirani u postupku prinudne naplate?

☐

DA

☐

NE

15.1.1. Koje je to društvo/društva (upisati naziv i PIB)

15.2. Da li lice ima učešće preko 30% nad akcijama u akcionarskim društvima registrovanim na teritoriji Crne Gore?

☐

DA

☐

NE

15.2.1. Koje je to društvo/društva (upisati naziv i PIB)

potpis

16. PRESTANAK PRIVREDNOG SUBJEKTA

Način prestanka

☐	Likvidacija	☐	Brisanje
--------------------------	-------------	--------------------------	----------

16.1. LIKVIDACIJA⁷

16.1.1 Vrsta likvidacije			
☐	Dobrovoljna likvidacija	☐	Dobrovoljna likvidacija po skraćenom postupku
16.1.2. Sa imovinom			
☐	DA	☐	NE
16.1.3. Datum pokretanja postupka			
16.1.4. Datum odluke			

17. BRISANJE⁸

17.1.1. Razlog prestanka					
☐	Spajanjem	☐	Podjelom	☐	Na sopstveni zahtjev
17.1.2. Datum prestanka / odluke					
17.1.3. Naziv donosioca rješenja					
17.1.4. Broj rješenja					
17.1.5. Datum rješenja					

Pod krivičnom i materijalnom odgovornošću izjavljujem da su podaci navedeni u prijavi tačni i potpuni.

Potpis podnosioca prijave

⁷ Obavezno popuniti ako je vrsta prestanka likvidacija

⁸ Obavezno popuniti ako je vrsta prestanka brisanje

Broj potvrde 143339

Datum i vrijeme izdavanja 05/01/2024 09:25:23

Na lični zahtjev klijenta, CKB AD Podgorica izdaje

POTVRDU

Da klijent "PAYSPOT ME" DOO PODGORICA, PIB 03527611, sa sjedištem u UL. BAKU BR.140 Podgorica, dana 28/12/2023 imao tri uplate (svrha povećanje kapitala društva) na transakcionim računima u CKB-u:

-24.500,00 eur na transakcionom računu za nacionalni platni [REDACTED] strane Mladena Novakovića;

-20.500,00eur na transakcionom računu za međunarodni platni [REDACTED] od strane Borislava Kovačevića;

-5.000,00eur na transakcionom računu za međunarodni platni prome [REDACTED] od strane Dragana Vasovića.

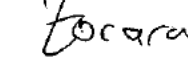
Ova potvrda se izdaje za potrebe registrovanja izmjene u Centralnom registru Privrednog suda i ne može biti korišćena u druge svrhe.

Za CKB AD Podgorica

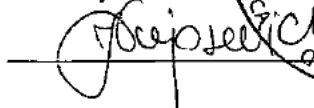
CKB Podgorica glavna filijala,

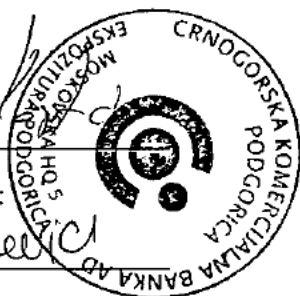
Potvrdu izdao:

Zorana Kostić



Izdavanje odobrio:







SKUPŠTINA PAYSPOT ME DOO

Broj: 8-V/2023

PaySpot ME 21/23
DOO
PODGORICA 17.12.23

Na osnovu člana 8. Statuta PaySpot ME doo Podgorica od 4.10.2023. godine, Skupština PaySpot ME doo Podgorica na 8. vanrednoj sjednici održanoj dana 27.12.2023. godine, donosi:

ODLUKU O IZMJENI STATUTA PAYSPOT ME DOO PODGORICA

Član 1.

U Statutu PaySpot ME doo Podgorica, od dana 4.10.2023. godine, mijenja se član 3. tako da glasi:

„Član 3

„PaySpot ME DOO je društvo sa ograničenom odgovornošću.

Osnovni kapital Društva iznosi 200.000,00 EUR.

Učešće osnivača u osnovnom kapitalu je rasporedjeno na sljedeći način:

1. Mladen Novaković: 49%
2. Borislav Kovačević: 41%
3. Dragan Vasović: 10%

Član 2.

Skupština PaySpot ME doo Podgorica će utvrditi prečišćen tekst Statuta, po usvajanju ove Odluke.

Ova Odluka stupa na snagu danom usvajanja.

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE


Mladen Novaković




SKUPŠTINA PAYSPOT ME DOO

Broj: 8-V/2023



PaySpot ME

DOO

PODGORICA

22/23

27. 12. 23.

Na osnovu člana člana 25. Zakona o privrednim društvima ("Službeni list Crne Gore", br. 65/2020) i člana 8. Statuta PaySpot ME, Skupština PaySpot ME doo Podgorica, na 8. vanrednoj sjednici održanoj dana 27.12.2023. godine donosi:

ODLUKU

**o izmeni Odluke o imenovanju ovlaštenih zastupnika
PaySpot ME doo Podgorica od 18.01.2023.godine**

Član 1.

U Odluci o imenovanju ovlašćenih zastupnika PaySpot ME doo Podgorica, koju je donela Skupština PaySpot ME doo Podgorica dana 18.01.2023.godine (u daljem tekstu: Odluka od 18.01.2023.), u članu 1. vrši se izmena tako še se Rosanda Joksimović iz Podgorice, JMBG: 2805978275023 razrešava funkcije ovlašćenog zastupnika.

Konstatuje se da su ovlašćeni zastupnici PaySpotME doo Podgorica, sledeća lica:

1. Dragan Vasović iz [REDACTED]
2. Borislav Kovačević [REDACTED]
3. Dragan Vasović iz [REDACTED]

Član 2.

Sve ostale odredbe Odluke od 18.01.2023.godine ostaju na snazi.

Na osnovu ove odluke, izvršiće se registracija brisanja ovlašćenog lica Rosande Joksimović iz CRPS.

Član 3.

Odluka stupa na snagu datumom donošenja.

Predsjednik Skupštine
PaySpot ME
Mladen Novaković
PODGORICA



SKUPŠTINA PAYSPOT ME DOO

Broj: 8-V/2023



PaySpot ME 23/23

DOO
PODGORICA 29.12.23.

Na osnovu člana 275. st. 1. Zakona o privrednim društvima i člana 8. Statuta PaySpot ME doo Podgorica, Skupština PaySpot ME doo Podgorica, na 9. vanrednoj sednici održanoj dana 27.12.2023. godine, donosi:

ODLUKU

o povećanju osnovnog kapitala PaySpot ME doo Podgorica

Član 1.

Ukupan registrovani osnovni kapital društva PaySpot ME doo Podgorica iznosi 150.000 EUR.

Skupština društva PaySpot ME doo Podgorica donosi odluku o povećanju osnovnog kapitala društva u ukupnom iznosu od EUR 50.000,00.

Osnov povećanja osnovnog kapitala društva je: novim ulozima postojećih članova društva PaySpot ME doo Podgorica.

Član 2.

Osnivači su saglasni i srazmjerno svojim udjelima definisanim u Ugovoru o osnivanju društva PaySpot ME doo Podgorica, će uplatiti sledeće iznose:

- Mladen Novaković [REDACTED]
- Borislav Kovačević [REDACTED]
20.500,00
- Dragan Vasović [REDACTED]
5.000,00

Član 3.

Ukupna vrednost osnovnog kapitala društva nakon povećanja je 200.000 EUR.

Vrednost osnovnog kapitala po članovima nakon povećanja kapitala je:

1. Mladen Novaković [REDACTED] iznos EUR 30.000,00, što iznosi 15% udela u kapitalu
2. Borislav Kovačević iz [REDACTED] 82.000,00 što iznosi 41% udela u kapitalu
3. Dragan Vasović [REDACTED] što iznosi 10% udela u kapitalu.

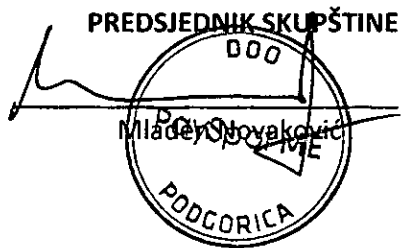
Član 4.

Ova odluka o povećanju osnovnog kapitala registruje se u Centralnom registru privrednih subjekata.

Obrazloženje

Skupština društva PaySpot ME doo Podgorica, u skladu sa Zakonom o platnom prometu, a u cilju održavanja kapitala Platne institucije u Crnoj Gori, donijela Odluku o povećanju osnovnog kapitala PaySpot ME doo Podgorica.

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE
PREDSJEDNIK SKUPŠTINE
Doo
PaySpot ME
Podgorica
Podgorica

A handwritten signature is written over a circular stamp. The stamp contains the text "Doo", "PaySpot ME", and "Podgorica". The signature is written in a cursive style, with the name "PaySpot ME" and "Podgorica" being legible.

Na osnovu člana 2. Odluke o izmjeni Statuta PaySpot ME DOO Podgorica koju je usvojila Skupština PaySpot ME DOO Podgorica na 8. vanrednoj sjednici održanoj dana 27.12.2023. godine, Skupština je utvrdila sljedeći prečišćen tekst Statuta PaySpot ME DOO Podgorica koji obuhvata:

1. Statut PaySpot DOO ME Podgorica, koji je usvojila Skupština dana 4.10.2023.godine
2. Odluku o izmjeni Statuta PaySpot ME DOO Podgorica, broj: 8-V/2023 koju je usvojila Skupština PaySpot ME DOO Podgorica dana 27.12.2023.godine

STATUT PAYSPOT ME DOO PODGORICA (prečišćen tekst)

Član 1

Poslovno ime Društva je PaySpot ME DOO Podgorica.

Puni naziv Društva je: PaySpot ME doo Podgorica.

Skraćeni naziv Društva je: PaySpot ME.

PIB : 03527611

P

PaySpot ME DOO Podgorica je društvo koje su osnovali sljedeći osnivači:

1. Mladen Novaković iz [REDACTED]
2. [REDACTED]
3. Dragan Vasović [REDACTED]

Sjedište Društva je: Podgorica ul. Baku br.140.

Član 2

Pretežna djelatnost Društva je: 64.19 Ostalo monetarno posredovanje.

Član 3

PaySpot ME DOO je društvo sa ograničenom odgovornošću.

Osnovni kapital Društva iznosi 200.000,00 EUR.

Učešće osnivača u osnovnom kapitalu je rasporedjeno na sljedeći način:

1. Mladen Novaković: 49%

2. Borislav Kovačević: 41%
3. Dragan Vasović: 10%

Član 4

Društvo se osniva na neodređeno vrijeme.

Društvo ima poslovni pečat, koji je kružnog oblika, promjera 30mm, u kome je u centralnom dijelu ispisano poslovno ime i sjedište Društva.

Društvo prestaje da postoji u slučajevima određenim zakonom i Ugovorom o osnivanju Društva.

Član 5

Društvo zastupa Izvršni Direktor kao zakonski zastupnik Društva i Odbor direktora, kolektivno.

Izvršni direktor zastupa Društvo samostalno do EUR 20.000,00, preko navedenog iznosa potreban je supotpis jednog člana Odbora direktora.

Član 6

Osnovni kapital povećava se:

1. novim ulozima postojećih članova ili člana koji pristupa Društvu;
2. pretvaranjem rezervi ili dobiti Društva u osnovni kapital;
3. statusnim promjenama koje imaju za posljedicu povećanje osnovnog kapitala.

Osnovni kapital se povećava na osnovu odluke Skupštine Društva.

Osnovni kapital Društva se može smanjiti na osnovu odluke Skupštine Društva, ali ne ispod iznosa minimalnog u skladu sa Zakonom o privrednim društvima i ostalim relevantnim propisima.

Član 7

ORGANI DRUŠTVA

Društvo ima sljedeće organe: Skupština, Odbor direktora i Izvršnog direktora. Navedeni organi Društva čine i organe upravljanja Društvom.

Član 8

SKUPŠTINA DRUŠTVA

Skupštinu čine svi članovi Društva.

Svaki član Društva ima pravo glasa srazmjerno visini njegovog udjela.

Skupština Društva:

1. vrši izmjene i dopune osnivačkog akta i Statuta;
2. usvaja finansijske iskaze, kao i izvještaje revizora koji su bili predmet revizije;
3. imenuje i razrješava članove Odbora direktora i utvrđuje naknadu za njihov rad;

4. nadzire rad Izvršnog direktora i Odbora direktora;
5. odlučuje o povećanju i smanjivanju osnovnog kapitala Društva;
6. odlučuje o raspodjeli dobiti i načinu pokrića gubitaka, uključujući i određivanje dana sticanja prava na učešće u dobiti i dana isplate učešća u dobiti članovima Društva;
7. odlučuje o pokretanju postupka likvidacije, restrukturiranju, kao i o podnošenju predloga za pokretanje stečajnog postupka od strane Društva;
8. imenuje likvidacionog upravnika;
9. odlučuje o sticanju sopstvenih udjela;
10. odlučuje o zahtjevu za istupanje člana Društva;
11. odlučuje o isključenju člana Društva iz razloga neplaćanja, odnosno neunošenja upisanog uloga;
12. odlučuje o pokretanju spora za isključenje člana Društva;
13. odlučuje o pokretanju postupka i davanju punomoćja za zastupanje Društva u sporu sa Izvršnim direktorom;
14. odlučuje o pokretanju postupka i davanju punomoćja za zastupanje Društva u sporu protiv člana Društva;
15. razmatra pitanja iz nadležnosti Odbora direktora koja se odnose na poslovanje Društva;
16. odobrava ugovor o pristupanju novog člana Društvu i daje saglasnost na prenos udjela trećem licu;
17. odlučuje o promjenama oblika organizovanja Društva;
18. donosi poslovnik o svom radu;
19. vrši i druge poslove u skladu sa Zakonom o privrednim društvima, osnivačkim aktom i Statutom Društva.

Skupština može posebnom odlukom formirati Revizorski odbor kojom će utvrditi njegov sastav, djelokrug i način rada.

Član 9

Sjednice Skupštine mogu se održavati korišćenjem konferencijske veze ili druge audio i vizuelne komunikacijske opreme, na način da sva lica koja učestvuju u radu sjednice mogu istovremeno međusobno da komuniciraju.

Za lica koja učestvuju u radu sjednice na način iz stava 1 ovog člana, smatra se da su lično prisutna.

Odluke Skupštine mogu se donijeti i bez sjednice, ako ih potpišu svi članovi Društva sa pravom glasa.

Član 10

Pravo sazivanja Skupštine ima Odbor direktora, kao i svi članovi Društva.

Sjednice Skupštine se održavaju kao redovne i vanredne sjednice.

Društvo je dužno da održi redovnu skupštinu jednom godišnje.

Skupštinom Društva predsjedava predsjednik Odbora direktora Društva.

Za sve što nije predviđeno Statutom i Zakonom o privrednim društvima, primjenjivaće se Poslovnik o radu Skupštine.

Član 11

ODBOR DIREKTORA

Odbor direktora ima najmanje tri člana.

Jedna trećina Odbora direktora su nezavisni članovi Društva.

Članovi Odbora direktora upisuju se u CRPS u skladu sa zakonom.

Uslov za izbor člana Odbora direktora je da fizičko lice koje se bira ima punu poslovnu sposobnost.

Član Odbora direktora ne može biti:

1. lice koje je osuđeno za krivična djela koje ih čini nedostojnim za vršenje funkcije ili obavljanje odgovarajućih poslova,
2. lice koje je bilo na rukovodećim poslovima u privrednom društvu u vrijeme kada je nad tim društvom otvoren stečajni postupak ili postupak likvidacije,
3. lice protiv kojeg je pokrenuta istraga ili se sprovodi krivični postupak zbog krivičnog djela koje se goni po službenoj dužnosti;
4. revizor Društva ili lice koje je bilo angažovano u vršenju revizije finansijskih izvještaja Društva;
5. lice kojem je izrečena mjera zabrane obavljanja djelatnosti koja čini pretežnu djelatnost Društva, za vrijeme dok traje ta zabrana;
6. Izvršni direktor Društva, osim u slučaju jednočlanog društva.

Član 12

Nadležnost Odbora direktora:

1. upravlja Društvom i daje smjernice Izvršnom direktoru u pogledu vođenja poslova Društva;
2. donosi odluku o unutrašnjoj organizaciji Društva i akt o sistematizaciji;
3. imenuje Izvršnog direktora i Sekretara Društva prema potrebi;
4. utvrđuje poslovnu strategiju u skladu sa smjernicama Skupštine;
5. vrši nadzor nad poslovanjem Društva;
6. utvrđuje računovodstvene politike Društva i politike upravljanja rizicima;
7. saziva sjednice Skupštine i utvrđuje predlog dnevnog reda sa predlozima odluka;
8. izvršava odluke Skupštine;
9. predlaže politiku naknada Skupštini Društva;
10. daje i opoziva prokuru;
11. usvaja tromjesečne i druge izvještaje Izvršnog direktora o poslovanju Društva;
12. donosi opšte akte i interna pravila Društva
13. vrši i druge poslove u skladu sa Statutom Društva.

Član 13

Odbor direktora donosi Poslovnik o svom radu.

Sjednicu Odbora direktora može da zakaže predsjednik Odbora direktora lično ili na zahtjev člana Odbora direktora.

Ako predsjednik Odbora direktora ne sazove sjednicu Odbora direktora na zahtjev iz stava 2 ovog člana, u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva, sjednicu Odbora direktora može sazvati bilo koji član.

Član Odbora direktora koji sazove sjednicu u skladu sa stavom 3 ovog člana, u zahtjevu navodi razloge za sazivanje sjednice i predlaže dnevni red.

U slučaju odsutnosti predsjednika Odbora, svaki od članova Odbora direktora može sazvati sjednicu Odbora, a većinom glasova prisutnih članova bira se jedan od njih za predsjedavajućeg na početku sjednice.

Sjednica Odbora direktora može se održati ako joj prisustvuje više od polovine članova, a odluke se donose ako najmanje polovina prisutnih članova Odbora direktora glasa za njih.

Članovi Odbora direktora imaju jednako pravo glasa, a u slučaju jednakog broja glasova, glas predsjednika Odbora direktora, odnosno predsjedavajućeg je odlučujući.

Član Odbora direktora nema pravo glasa kada Odbor odlučuje o njegovoj odgovornosti ili radu u Društvu. Sjednice Odbora direktora mogu se održati i elektronskim putem, telefonom ili upotrebom drugih sredstava audio-vizuelne komunikacije, ako Poslovníkom o radu Odbora direktora nije drugačije propisano.

Član 14

Odbor direktora na redovnoj sjednici Skupštine podnosi izvještaje o:

1. računovodstvu i finansijskom stanju Društva;
2. usklađenosti poslovanja Društva sa zakonom i drugim propisima;
3. kvalifikovanosti i nezavisnosti revizora Društva u odnosu na Društvo, ako su finansijski izvještaji Društva bili predmet revizije;
4. ugovorima zaključenim između Društva i Direktora, kao i sa licima koja su sa njima povezana, u smislu ovog zakona;
5. sticanju sopstvenih udjela Društva;
6. rezultatima poslovanja Društva, kao i ukupnoj finansijskoj poziciji u kojoj se Društvo nalazi, sa opisom glavnih rizika kojima je Društvo izloženo, uključujući i sve važnije poslovne događaje koji su se pojavili po isteku poslovne godine;
7. očekivanom razvoju Društva u budućnosti.

Član 15

Članovi Odbora direktora odgovaraju za štetu koju pričine Društvu.

Izuzetno od stava 1 ovog člana, članovi Odbora direktora nijesu odgovorni za štetu Društvu koja nastane kao rezultat sprovođenja odluka Skupštine Društva.

Ako se u postupku za naknadu štete utvrdi da je za štetu odgovorno više članova Odbora direktora, članovi koji su odgovorni solidarno odgovaraju za pričinjenu štetu.

Ako šteta nastane kao posljedica odluke Odbora direktora, za štetu odgovaraju članovi Odbora direktora koji su za tu odluku glasali.

U slučaju iz stava 4 ovog člana, član Odbora direktora koji nije prisustvovao sjednici Odbora direktora na kojoj je odluka donijeta, i za tu odluku nije glasao na drugi način, odgovoran je za nastalu štetu, ako u roku od osam dana od dana saznanja za njeno donošenje nije istakao pisani prigovor na tu odluku.

Član 16

Za obavljanje pojedinih stručnih poslova iz nadležnosti Odbora direktora, Odbor direktora može obrazovati komisije: za imenovanje, politiku naknada i druge komisije.

Članovi komisija mogu biti članovi organa upravljanja i druga fizička lica koja imaju odgovarajuća znanja i radna iskustva od značaja za rad komisije.

Komisije ne mogu odlučivati o pitanjima iz nadležnosti Odbora direktora.

Komisije su dužne da o svom radu redovno izvještavaju Odbor direktora, u skladu sa odlukom o njihovom formiranju.

Ostala pitanja u vezi sa radom komisije, regulisaće se Pravilnikom o radu komisije Odbora direktora.

Članovi Odbora mogu ovlastiti Izvršnog direktora Društva za zastupanje Društva i preduzimanje pravnih radnji u ime Odbora direktora.

Član 17

Članovi Odbora direktora biraju se na period od 2 godine, pri čemu po isteku mandata, član Odbora direktora može biti ponovo imenovan.

Mandat člana Odbora direktora prestaje:

- a) istekom perioda na koji je imenovan;
- b) kada prestane da ispunjava uslove za članstvo u Odboru direktora;
- c) podnošenjem ostavke;
- d) razrješenjem od strane Skupštine Društva.

Član Odbora direktora može podnijeti ostavku u pisanoj formi prije isteka svog mandata, na način što o tome obavijesti Odbor direktora 15 dana prije održavanja sjednice Odbora direktora.

Ostavka iz stava 3 ovog člana proizvodi pravno dejstvo danom imenovanja novog člana Odbora direktora. Odluku o razrješenju člana Odbora direktora, Skupština Društva može donijeti u bilo koje vrijeme, bez navođenja posebnog razloga za razrješenje.

Ako se odlukom o razrješenju iz stava 5 ovog člana prekida mandat članu Odbora direktora bez posebnog razloga za razrješenje utvrđenog Statutom, to lice stiče pravo na isplatu otpremnine u skladu sa ugovorom zaključenim sa Društvom.

Prestanak članstva u Odboru direktora registruje se u CRPS-u, u roku od 15 dana od dana nastupanja okolnosti iz stava 2 ovog člana.

U slučaju prestanka članstva u Odboru direktora u jednom od slučajeva iz stava 2 ovog člana, bira se novi Odbor direktora u roku od 60 dana od dana registracije prestanka članstva u Odboru direktora.

Član 18

Predsjednik Odbora direktora bira se iz reda članova Odbora direktora.

Predsjednik Odbora direktora zaključuje ugovor o radu sa Izvršnim direktorom i sa Sekretarom Društva.

Predsjednik Odbora direktora saziva i predsjedava sjednicama Odbora direktora, predlaže dnevni red i odgovoran je za vođenje zapisnika sa sjednica Odbora.

Odbor direktora može da razriješi i izabere novog predsjednika Odbora direktora u bilo koje vrijeme, bez navođenja razloga.

Predsjednik Odbora direktora registruje se u CRPS.

Predsjednik Odbora direktora predsjedava Skupštinom Društva.

Član 19

IZVRŠNI DIREKTOR

Izvršnog direktora imenuje Odbor direktora na period od 2 (dvije) godine, u skladu sa Poslovníkom o radu Odbora direktora.

Odbor direktora imenuje Izvršnog direktora običnom većinom glasova članova Odbora direktora.

Za Izvršnog direktora može se imenovati potpuno poslovno sposobno fizičko lice i lice koje je zasnovalo radni odnos u Društvu.

Izvršni direktor ne može biti:

- a) lice koje je osuđeno za krivična djela koje ih čini nedostojnim za vršenje funkcije ili obavljanje odgovarajućih poslova,
- b) lice koje je bilo na rukovodećim poslovima u privrednom društvu u vrijeme kada je nad tim društvom otvoren stečajni postupak ili postupak likvidacije,
- c) lice protiv kojeg je pokrenuta istraga ili se sprovodi krivični postupak zbog krivičnog djela koje se goni po službenoj dužnosti;
- d) revizor Društva ili lice koje je bilo angažovano u vršenju revizije finansijskih izvještaja Društva;
- e) lice kojem je izrečena mjera zabrane obavljanja djelatnosti koja čini pretežnu djelatnost Društva, za vrijeme dok traje ta zabrana.

Izvršni direktor ne može biti član Odbora direktora, osim u slučaju jednočlanog društva.

Izvršnog direktora Odbor direktora može razriješiti u svakom trenutku.

Izvršni direktor mora da posjeduje odgovarajuće znanje i iskustvo za obavljanje rukovodećih poslova, kao i da posjeduje dobar ugled.

Član 20

Izvršni direktor:

- a) predstavlja i zastupa Društvo;
- b) zaključuje ugovore u ime Društva;
- c) organizuje i vodi poslove Društva;

- d) upravlja imovinom Društva;
- e) izvršava odluke Odbora direktora;
- f) odlučuje o raspolaganju finansijskim sredstvima Društva;
- g) odlučuje o pravima i obavezama zaposlenih u vezi sa radom;
- h) donosi akta kojima se uređuje zaštita i zdravlje na radu;
- i) podnosi tromjesečne izvještaje o tekućem poslovanju Društva i druge izvještaje;
- j) obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i Statutom Društva.

Izvršni direktor obavlja poslove Sekretara Društva, ako Sekretar Društva nije imenovan.

Izvršni direktor ne može izdavati punomoćje za zastupanje niti zastupati društvo u sporu u kojem je suprotna strana.

Ugovor o zasnivanju radnog odnosa Izvršnog direktora u Društvu zaključuje se između predsjednika Odbora direktora i Izvršnog direktora, na period do isteka mandata.

Zaradu i druge naknade za rad Izvršnog direktora određuje Odbor direktora, u skladu sa politikom naknada.

Član 21

SEKRETAR DRUŠTVA

Sekretara Društva imenuje Odbor direktora.

Odbor direktora utvrđuje Sekretaru Društva visinu zarade, odnosno naknade.

Sekretar ne mora biti zaposlen u Društvu.

Sekretar Društva:

- a) priprema sjednice Skupštine i vodi zapisnike;
- b) priprema materijal za sjednice Odbora direktora i vodi zapisnik;
- c) čuva dokumentaciju, zapisnike i odluke sa sjednica iz tač. 1 i 2 ovog stava;
- d) daje na uvid akte i dokumenta članovima Društva.

Član 22

Društvo će radi sigurnog i stabilnog poslovanja, odnosno ispunjavanja obaveza prema svojim povjeriocima, održavati visinu sopstvenih sredstava, koja ni u jednom trenutku ne smije biti manja od iznosa osnivačkog kapitala.

Na način izračunavanja sopstvenih sredstava i na metod za izračunavanje minimalnog iznosa sopstvenih sredstava, primenjivaće se Odluka o sopstvenim sredstvima platnih institucija koju je donijela Centralna banka Crne Gore.

- Izvršavanje kreditnih transfera, uključujući trajne naloge;
- 5) izdavanje i/ili prihvatanje platnih instrumenata
- 6) izvršavanje novčanih doznaka.

Društvo može, pored pružanja platnih usluga iz prethodnog stava da obavlja operativne poslove i pruža sa njima povezane pomoćne usluge, kao što su obezbjeđivanje izvršavanja platnih transakcija, usluge preračunavanja valuta potrebne za izvršavanje platnih transakcija, usluge čuvanja, kao i usluge pohranjivanja i obrade podataka.

Novčana sredstva koja Društvo primi od korisnika platnih usluga radi pružanja platnih usluga ne predstavljaju depozit ili druga povratna sredstva u smislu zakona kojim se uređuje osnivanje i poslovanje banaka, niti elektronski novac u smislu zakona kojim se uređuje platni promet.

Izvršavanje platnih transakcija novčanim sredstvima primljenim od korisnika platnih usluga radi pružanja platnih usluga Društvo obavlja preko transakcionih računa koje otvara kod banaka.

Član 25

Društvo može odobriti kredite u vezi sa pružanjem platnih usluga u skladu sa zakonom kojim se uređuje platni promet, pod uslovom da:

1. je kredit odobren isključivo kao pomoćna usluga vezana za izvršavanje platne transakcije;
2. period otplate kredita nije duži od 12 mjeseci;
3. kredit nije odobren iz novčanih sredstava korisnika platnih usluga koje je platna institucija primila, odnosno drži radi izvršavanja platne transakcije;
4. su sopstvena sredstva platne institucije, prema ocjeni Centralne banke, u svakom trenutku adekvatna u odnosu na ukupan iznos odobrenog kredita.

Društvo neće obavljati poslove koji obuhvataju primanje depozita ili drugih povratnih sredstava u smislu zakona kojim se uređuje osnivanje i poslovanje banaka.

Član 26

Društvo vodi poslovne knjige, drugu poslovnu dokumentaciju, vrednuje imovinu i obaveze i sastavlja i objavljuje godišnje finansijske izvještaje u skladu sa zakonom i prihvaćenim međunarodnim standardima. Društvo čuva dokumentaciju o korisnicima platnih usluga, platnoj transakciji i stanju i promjenama na računu za plaćanje korisnika platnih usluga pet godina, a elektronske podatke o tome deset godina od izvršavanja platne transakcije, odnosno od promjene na računu za plaćanje korisnika platnih usluga.

Član 27

Društvo će obezbijediti reviziju godišnjih finansijskih izvještaja i konsolidovanih finansijskih izvještaja.

Društvo dostavlja izvještaj Centralnoj banci Crne Gore, najkasnije u roku od pet mjeseci od isteka poslovne godine na koju se odnosi godišnji finansijski izvještaj, i to:

- 1) godišnji finansijski izvještaj i konsolidovani finansijski izvještaj;
- 2) izvještaj o reviziji godišnjih finansijskih izvještaja i konsolidovanih finansijskih izvještaja.

Poslovna godina, u smislu stava 2 ovog člana, je kalendarska godina.

Lica koja obavljaju reviziju iz stava 1 ovog člana dužna su da, bez odlaganja, obavijeste Centralnu banku o:

- 1) utvrđenim nezakonitostima ili činjenicama i okolnostima koje mogu ugroziti poslovanje platne institucije;
- 2) okolnostima koji predstavljaju razloge za oduzimanje odobrenja za pružanje platnih usluga.

Lica koja obavljaju reviziju iz stava 1 ovog člana dužna su da, u pisanoj formi, obavijeste Centralnu banku i o svakoj činjenici iz stava 4 ovog člana koju saznaju tokom obavljanja revizije finansijskih izvještaja pravnog lica koje je povezano sa platnom institucijom.

Dostavljanje podataka Centralnoj banci iz st. 4 i 5 ovog člana ne smatra se povredom tajnosti podataka i lica koje obavlja reviziju ne može zbog toga snositi odgovornost.

Član 28

Društvo vodi računa i ocjenjuje stanje informacionog sistema platne institucije i adekvatnosti upravljanja tim informacionim sistemom, te ukoliko Centralna banka zahtijeva, može biti dio izvještaja o reviziji iz prethodnog člana.

Lica koja obavljaju reviziju platne institucije dužna su da, na zahtjev Centralne banke, dostave i dodatne informacije u vezi sa ocjenom stanja informacionog sistema iz stava 1 ovog člana.

Član 29

Društvo može izvršiti eksternalizaciju određenih operativnih poslova, o čemu je dužna da, prije zaključenja ugovora sa pružaocem usluga eksternalizacije, obavijesti Centralnu banku.

Izuzetno od stava 1 ovog člana, ako Društvo namjerava da eksternalizuje materijalno značajne operativne poslove dužna je da, u primjerenom roku, a najkasnije 90 dana prije zaključenja ugovora sa pružaocem usluga eksternalizacije, o tome obavijesti Centralnu banku i dostavi dokumentaciju koja dokazuje ispunjenost uslova iz st. 4, 5 i 6 ovog člana.

Materijalno značajnim operativnim poslovima, u smislu stava 2 ovog člana, smatraju se poslovi čije bi pogrešno izvršavanje, odnosno neizvršavanje bitno narušilo:

- 1) zakonitost poslovanja platne institucije;
- 2) finansijsku stabilnost platne institucije;

- 3) kontinuitet ispunjavanja uslova na osnovu kojih je platna institucija dobila odobrenje za pružanje platnih usluga, ili
- 4) sigurno i kontinuirano pružanje platnih usluga.

Društvo je dužno da obezbijedi da namjeravana eksternalizacija:

- 1) ne mijenja odnos i obaveze platne institucije prema njenim korisnicima platnih usluga utvrđene ovim zakonom;
- 2) ne dovodi u pitanje zakonitost poslovanja platne institucije;
- 3) nema za posljedicu prenos odgovornosti sa odgovornih lica platne institucije na pružaoca usluge eksternalizacije, i
- 4) ne mijenja uslove pod kojima je platna institucija dobila odobrenje za pružanje platnih usluga.

Ukoliko Društvo namjerava da eksternalizuje materijalno značajne operative poslove, dužna je da obezbijedi da, osim obaveza iz stava 4 ovog člana, namjeravana eksternalizacija :

- 1) ne narušava kvalitet mehanizma internih kontrola platne institucije
- 2) ne onemogućava ili otežava obavljanje kontrole od strane Centralne banke.

Društvo je dužno da obezbijedi Centralnoj banci obavljanje neposredne kontrole na lokaciji pružanja usluga, odnosno kod pružaoca usluga eksternalizacije, kao i pristup dokumentaciji i podacima koji su povezani sa eksternalizacijom, a u posjedu su tog pružaoca usluga.

Član 30

Društvo može pružati platne usluge i preko agenata. Društvo pružanje platnih usluga preko agenta obavlja u skladu sa zakonom.

Društvo je dužno da Centralnoj banci podnese zahtjev sa dokumentacijom za upis agenta u registar platnih institucija.

Agent ne smije da počne sa pružanjem platnih usluga prije upisa u registar iz stava 2 ovog člana.

Bliže uslove za obavljanje poslova agenta i dokumentaciju potrebnu za upis u registar platnih institucija propisuje Centralna banka.

Član 31

Društvo je dužno da, srazmjerno vrsti, obimu i složenosti poslova koje obavlja, uspostavi i sprovodi efikasan i pouzdan sistem upravljanja, koji obuhvata naročito:

- 1) organizacionu strukturu sa jasno definisanim, preglednim i dosljednim ovlašćenjima i odgovornostima u platnoj instituciji;
- 2) upravljanje rizicima, a posebno operativnim rizikom;

- 3) primjerene mehanizme internih kontrola koji uključuju i primjerene administrativne i računovodstvene postupke.

Društvo je dužno da uspostavi, održava i unapređuje pouzdane, efikasne i sveobuhvatne sisteme upravljanja i unutrašnjih kontrola koji obezbeđuju odgovorno i pouzdano upravljanje Društvom kao platnom institucijom.

Sistemi upravljanja i unutrašnjih kontrola naročito obuhvataju:

- 1) organizacionu strukturu sa precizno i jasno utvrđenim, transparentnim i dosljednim podjelama i razgraničenjima poslova, dužnostima i odgovornostima koje se odnose na pružanje platnih usluga;
- 2) efektivne i efikasne procedure za identifikovanje, mjerenje i praćenje rizika kojima je platna institucija izložena ili bi mogla biti izložena, kao i upravljanje i izvještavanje o tim rizicima;
- 3) odgovarajuće računovodstvene procedure i procedure za ocjenu usklađenosti sa propisima kojima se uređuje sprječavanje pranja novca i finansiranje terorizma.

U cilju uspostavljanja sistema upravljanja i sistema unutrašnjih kontrola, Društvo je napravilo sistematizaciju radnih mjesta i poslova, te organizovalo rad organizacionog dijela za poslove kontrole usklađenosti poslovanja koji obavlja poslove ispitivanja usklađenosti unutrašnjih akata sa zakonskim i podzakonskim aktima, usklađenost poslovne prakse sa unutrašnjim aktima.

Član 32

KONTROLA OD CENTRALNE BANKE

Kontrolu poslovanja Društva kao platne institucije vrši Centralna banka.

Društvo je dužno da ovlašćenom licu Centralne banke, na njegov zahtjev, omogući da obavi neposrednu kontrolu u sjedištu Društva i na drugim mjestima na kojima Društvo, odnosno drugo lice, na osnovu ovlašćenja platne institucije, obavlja djelatnosti i poslove u vezi sa kojima se sprovodi kontrola.

Društvo je dužno da ovlašćenom licu Centralne banke, na njegov zahtjev, omogući uvid u poslovne knjige, drugu poslovnu dokumentaciju i administrativne ili poslovne evidencije, kao i kontrolu informacione tehnologije i drugih pratećih tehnologija, u obimu potrebnom za obavljanje kontrole.

Društvo je dužno da ovlašćenom licu Centralne banke, na njegov zahtjev, učini dostupnim elektronske zapise, kopije poslovnih knjiga, druge poslovne dokumentacije i administrativne ili poslovne evidencije u papirnoj formi ili u formi elektronskog zapisa na mediju, kao i da obezbijedi odgovarajući pristup sistemu za upravljanje bazama podataka koje koristi Društvo.

Član 33

POSTUPAK IZMJENE I DOPUNE STATUTA

Statut je osnovni opšti akt Društva koji donose osnivači Društva. Predlog za izmjene, dopunu i donošenje novog Statuta mogu dati:

- 1) Osnivači Društva odnosno Skupština Društva i
- 2) Odbor direktora

Skupština Društva na pisani predlog o izmjeni, dopuni, donošenju novog Statuta, saziva redovnu sjednicu Skupštine i dvotrećinskom većinom od ukupnog broja članova Društva odlučuje o predlogu.

Ukoliko je podnosilac predloga Skupština Društva, potrebna je saglasnost svih članova Skupštine.

Izmjene ovog Statuta vrše se u pisanoj formi.

Član 34

ČUVANJE POSLOVNE TAJNE

Poslovna tajna je podatak, odnosno skup podataka koji nije u cjelosti ili djelimično opštepoznat ili dostupan licima iz krugova koji redovno rade sa tom vrstom podataka, koji imaju ekonomsku vrijednost zato što nijesu opštepoznati i na koje se primjenjuju odgovarajuće mjere zaštite tajnosti na osnovu kojih društvo koje ih zakonito posjeduje obezbjeđuje njihovu tajnost.

Podaci do kojih Društvo dođe u toku poslovanja, a odnose se na korisnika platnih usluga, uključujući i podatke o njegovoj ličnosti, kao i podaci o platnoj transakciji i stanju i promjenama na računu za plaćanje korisnika platnih usluga čine poslovnu tajnu.

Društvo, članovi njegovih organa i zaposlena ili angažovana lica kod Društva, kao i druga lica koja po prirodi svog posla imaju pristup podacima iz prethodnog stava ne smiju trećim licima saopštiti, dostaviti, odnosno omogućiti pristup tim podacima.

Obaveza čuvanja poslovne tajne za lica iz stava 3 ovog člana ne prestaje ni nakon prestanka statusa na osnovu kojeg su ostvarili pristup podacima koji čine poslovnu tajnu.

Izuzetno, podaci koji čine poslovnu tajnu, mogu se saopštiti ili dostaviti u skladu sa propisima.

Član 35

ODGOVORNOST DRUŠTVA

Društvo je odgovorno trećim licima za postupke svojih zaposlenih, agenata, ogranaka i pružaoca usluga eksternalizacije, u vezi sa pružanjem platnih usluga.

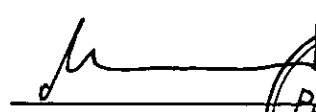
Član 36

PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Na sva pitanja koja nisu regulisana ovim Statutom, primjenjivaće se odredbe Zakona o privrednim društvima, zakona koji uređuje platni promet i drugi važeći propisi Crne Gore.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja a primjenjuje se počev od dana registracije Statuta u Centralnom registru privrednih subjekata Crne Gore.

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE



Mladen Nevaković

