



CRNA GORA
UPRAVA PRIHODA I CARINA
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA

Broj: 5 - 0235580 / 010 ;
U Podgorici, dana 01.03.2022.godine

Uprava prihoda i carina - Centralni registar privrednih subjekata u Podgorici, na osnovu članova 319, 320, 321 i 323 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list CG", br. 065/20), rješavajući po prijavi za registraciju promjene društva sa ograničenom odgovornošću DRUŠTVO ZA PROIZVODNJU, TRGOVINU I USLUGE "ZETA MONT" DOO PODGORICA, broj 338282 podnijetoj dana 28.12.2021. u 08:43:45, preko

Ime i prezime: LJUBIŠA STOJOVIĆ

JMBG

Adre

donosi

RJEŠENJE

Registruje se usklađivanje organizacije sa važećim Zakonom o privrednim društvima.

Registruje se promjena podataka za privredni subjekat DRUŠTVO ZA PROIZVODNJU, TRGOVINU I USLUGE "ZETA MONT" DOO PODGORICA - registarski broj 5 - 0235580, PIB 02420791 , i to:

Statut:

Briše se: Statut od 21.10.2015.

Registruje se - upisuje se: Statut od 22.12.2021.

Kontakt:

Registruje se - upisuje se: Telefon: +38269510687

E-mail: zetamont@gmail.com

Obrazloženje

Podnosilac je dana 28.12.2021 u 08:43:45 podnio prijavu za registraciju promjene društva sa ograničenom odgovornošću ZETA MONT.

Odredbama člana 319 preciziran je način registracije u CRPS. Stavom 1 ovog člana je predviđeno da se registracija u CRPS vrši na osnovu registracione prijave ili po službenoj dužnosti. Odredbama člana 320 predviđeno je dostavljanje registracione prijave i prateće dokumentacije. Odredbama člana 321 uređuje se postupak registracije u CRPS. Istim članom, stav 4 su precizirani slučajevi kada nadležni organ za registraciju odbija prijavu za registraciju i to: ako su podaci unijeti u registracionu prijavu nepotpuni, ako uz prijavu nije dostavljena kompletna dokumentacija, ako je pod istim nazivom registrovan neki drugi oblik obavljanja privredne djelatnosti i ako je ispunjen poseban uslov za odbijanje zahtjeva za registraciju propisan drugim zakonom.

Prijava
Y ZETA MONT
2703122
Y ZETA

Odredbama člana 323 propisano je da nadležni organ za registraciju obezbjeđuje da podaci registrovani u CRPS budu istovjetni sa podacima iz registracione prijave. Lica koja zaključuju pravne poslove sa registrovanim privrednim društvima i preduzetnicima snose rizik utvrđivanja tačnosti podataka sadržanih u registru za njihove potrebe. Rješavajući po predmetnoj prijavi, obzirom da su ispunjeni Zakonom propisani uslovi, odlučeno je kao u dispozitivu rješenja. Visina naplaćene naknade za registraciju propisana je članom 322 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list CG", br. 065/20).

Registrovano je usklađivanje organizacije sa Zakonom o privrednim društvima u skladu sa odredbama člana 329, ovog Zakona (objavljen u Sl.listu CG 65/20 od 03.07.2020.godine).



M.P.

Sam. savjetnik I

Srdan Pavlović

Pravna pouka:

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Ministarstvu finansija i socijalnog staranja CG u roku od 15 dana od dana prijema Rješenja. Žalba se predaje preko ovog organa i taksira administrativnom taksom u iznosu od 8, 00 EUR, shodno Tarifnom broju 5 Taksene tarife za administrativne takse. Taksa se upućuje u korist računa 832-3161017 -60-Administrativna taksa. Žalba ne odlaže izvršenje Rješenja.



CRNA GORA
UPRAVA PRIHODA I CARINA
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA

Broj predmeta: 338282

POTVRDA O PREDATIM DOKUMENTIMA

Potvrđuje se da je LJUBIŠA STOJOVIĆ dostavio-la dokument za Promjena društva sa ograničenom odgovornošću – DOO - ZETA MONT - DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU iz PODGORICA, registarski broj:50235580 sa sljedećim prilogima:

Izjava o usklađivanju sa Zakonom o privrednim društvima

Statut društva

Obrazac

Punomoćje

Dokaz o uplaćenju naknadi za objavljivanje podataka u "Službenom listu Crne Gore"

Dokaz o uplaćenju naknadi za upis u CRPS

Zahtijeva izmjenu:

Usaglašavanje sa novim ZOPD

Datum prijema dokumentacije: 28.12.2021. god.

Podnosilac prijave

Dokument primio/la

Maja Zejak, Samostalna referentkinja

M.P.

Uputstvo za praćenje prijave: Prijava se može pratiti putem sajta www.crps.me odabirom stavke menija PRETRAGA REGISTRA, zatim PRETRAGA PREDMETA. U ponuđena polja unijeti broj predmeta i datum prijema dokumentacije i kliknuti dugme TRAŽI. Ukoliko je prikazan status **OBRADEN** rješenje se može preuzeti. Broj kontakt telefona CRPS-a: +38220230858.



CRNA GORA

**UPRAVA PRIHODA I CARINA
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA**

U Podgorici, dana 1.3.2022

**OGLAS
ZA OBJAVLJIVANJE U SLUŽBENOM LISTU CRNE GORE**

Dana 01.03.2022, pod registarskim brojem 5-0235580/010 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Promjenu podatka društva DRUŠTVO ZA PROIZVODNJU, TRGOVINU I USLUGE "ZETA MONT" DOO PODGORICA. Izjavom i Statutom od 22.12.2021 vrši se uskladjivanje sa ZOPD. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.




Nacelnica
Sanja Bojanić

CRPS

Jedinstvena prijava za registraciju privrednih subjekata i ostalih oblika obavljanja privredne djelatnosti

1. PODNOSILAC PRIJAVE ¹													
Prijavu podnosi:		1.1.		<input checked="" type="checkbox"/> 1.2. Punomoćnik		1.3. Prokurista							
1.1.1. JMB ² /ID lica			1.1.2. Država										
1.1.3. IME		Ljubiša		1.1.4. PREZIME		Stojović							
1.1.5. Ulica i broj													
1.1.7. Opština													
1.1.9. Telefon		069/356-666		1.1.10. e-mail:		ljubisa.stojovic@roksped.com							
2. VRSTA REGISTRACIJE u CRPS													
2.1. Osnivanje		<input checked="" type="checkbox"/>		2.2. Promjena		2.3. Brisanje		2.4. Rezervacija naziva					
3. REGISTRACIJA U DRUGIM REGISTRIMA													
3.1. Registar poreskih obveznika													
3.2. Registar obveznika na dodatnu vrijednost		3.3. Carinski registar											
3.4. Registar uprave za inspeksijske poslove (tržišna inspekcija)		3.5. Opštinski organ uprave nadležan za poslove privrede											
3.6. Registar stanovnika													
4. OSNOVNI PODACI O SUBJEKTU KOJI JE PREDMET REGISTRACIJE													
Oblik organizovanja													
<input checked="" type="checkbox"/>	DOO		PREDUZETNIK		AD		KD		DIO STRANOG DRUŠTVA		USTANOVA		OD
	NVO		ZADRUGA		KOOPERATIVA		INVESTICIONI FOND		PODRUŽNICA		OSTALO		
4.1. Puni naziv društva		„ZETA MONT” društvo za proizvodnju, trgovinu i usluge Podgorica											
4.2. Skraćeni naziv		“Zeta Mont” doo Podgorica											
4.3. PIB:		02420791		4.4. Registarski broj:		5-0235580							
4.5. Alternativni naziv / trgovački naziv ³ / naziv podružnice													
4.6. Novi naziv društva:													
4.7. Broj Rješenja CRPS-a za rezervisani naziv													
4.5. ADRESA UPRAVE – SJEDIŠTA DRUŠTVA													
4.5.1. Ulica i broj:		Golubovci bb											
4.5.2. Mjesto:		Podgorica		4.5.3. Opština:		Podgorica							
4.5.4. Država:		Crna Gora											
4.6. ADRESA ZA PRIJEM SLUŽBENE POŠTE													
4.6.1. Ulica i broj:		Golubovci bb											
4.6.2. Mjesto:		Podgorica		4.6.3. Opština:		Podgorica							
4.6.4. Država:		Crna Gora											
4.7. ADRESA GLAVNOG MJESTA POSLOVANJA													
4.7.1. Ulica i broj:		Golubovci bb											
4.7.2. Mjesto:		Podgorica		4.7.3. Opština:		Podgorica							
4.7.4. Država:		Crna Gora											

¹Obavezno za sveo blike privrednih subjekata²Za strano fizičko lice unijeti broj pasoša ili drugog identifikacionog dokumenta i državu izdavanja³Obavezno za preduzetnike/diostranog društva

4.8. KONTAKI:

4.8.1. Telefon/fax:	+382/069/510-687		
4.8.2. E-mail adresa:	zetamont@gmail.com	4.8.3. web adresa:	

4.9. PRETEŽNA DJELATNOST⁴

2	2	.	2	3	Proizvodnja predmeta od plastike za građevinarstvo
---	---	---	---	---	--

4.9.1. Nova pretežna djelatnost⁵:

		.			
--	--	---	--	--	--

5. REGISTRACIJA OSNIVANJA/PROMJENE PRIVREDNI SUBJEKT⁶

NASTANAK

<input type="checkbox"/>	Osnivanje	<input type="checkbox"/>	Spajanje
<input type="checkbox"/>	Podjela	<input type="checkbox"/>	Na drugi način
5.1.	Rok na koji se društvo osniva (upisati broj mjeseci)	neodređen	
5.2.	Datum donošenja statuta	22.12.2021. godine	
5.3.	Datum zaključenja Ugovora ili odluke o osnivanju	22.12.2021. godine	
5.4.	Ukoliko je subjekat prethodno registrovan/licenciran kod druge državne institucije navesti kod koje		
5.5.	Broj Rješenja pod kojim je registrovan		Datum Rješenja

6. OBLIK SVOJINE

<input checked="" type="checkbox"/>	Privatna	<input type="checkbox"/>	Zadružna
<input type="checkbox"/>	Dva ili više oblika svojine	<input type="checkbox"/>	Državna

7. SPOLNO-TRGOVINSKI PROMET:

<input checked="" type="checkbox"/>	Da	<input type="checkbox"/>	Ne
-------------------------------------	----	--------------------------	----

8. KAPITAL

8.1. Porijeklo kapitala

<input checked="" type="checkbox"/>	Domaći	<input type="checkbox"/>	Strani	<input type="checkbox"/>	Mješoviti
-------------------------------------	--------	--------------------------	--------	--------------------------	-----------

8.2. Podaci o osnovnom kapitalu

	8.2.1. Osnivački kapital		8.2.2. Povećanje		8.2.3. Smanjenje	
Osnovni kapital	Početni osnivački kapital		Iznos promjene kapitala		Kapital nakon promjene	
Ukupno (novčani + nenovčani)	1	€	1	€	1	€
novčani – iznos	1	€	1		1	€
nenovčani – iznos	-	€	-	€	-	€

Pod krivičnom i materijalnom odgovornošću izjavljujem da su podaci navedeni u prijavi tačni i potpuni.

 Ime i prezime osnivača

Datum: 22.12.2021. _____

 Potpis podnosioca prijave

⁴Šifarnik djelatnosti dostupan na šalteru CRPS-a

⁵Popunja se ukoliko se mijenja pretežna djelatnost

⁶Popunjavaju osnivači akcionarskog, ortačkog, komanditnog društva, društva sa ograničenom odgovornošću, nevladinih organizacija, ustanovi i zadruga

9. LICE U DRUŠTVU		<u>Imenovanje</u>	<u>Promjena</u>	<u>Prestanak</u>
9.1. MB / JMB:		[REDACTED]		
9.2. Ime	Nebojša		Popović	
9.3. Pol	<input checked="" type="checkbox"/> Muški	<input type="checkbox"/> Ženski	9.4. Datum rođenja	
9.5. ADRESA				
9.5.1. Ulica i broj		*Državljanstvo		(samo za strane državljane)
9.5.2. Opština		Mjesto:		[REDACTED]
9.5.3. Država		*Zanimanje		(za članove upravnog odbora, odbora direktora i nadzrn.odbora)
10. ULOGA: (odabrati jednu od ponuđenih)				

<input checked="" type="checkbox"/>	Osnivač	Izvršni direktor
	Član DOO	Direktor
	Ortak	Predsjednik organa upravljanja
	Komanditor	Član nadzornog odbora
	Komplementar	Član odbora direktora
	Zadrugar	Član upravnog odbora
	Preduzetnik	Član odbora za reviziju
	Poslovođa	Sekretar društva
	Prokurista	Ovlašćeni zastupnik
	Revizor	Lice koje predstavlja podružnicu
	Likvidator	Lice koje odgovara
	Drugo (*upisati ako je drugačije od ponuđenog)	

10.1. UDIO (*Popuniti ukoliko je odabrana uloga osnivač, člana, ortaka) 50 %

10.2. Ovlašćenja u prometu Neograničena Ograničena
 *Unijeti opis ograničenja

10.3. Ovlašćen da djeluje Pojedinačno Kolektivno
 *Upisati sa kim, ako je kolektivno
 Članovima organa upravljanja
 Sekretarom društva
 Direktorom društva
 **Upisati ako je drugačije od ponuđenog

Saglasnost sa imenovanjem

 Potpis

Pod krivičnom i materijalnom odgovornošću izjavljujem da su podaci navedeni u prijavi tačni i potpuni.

 Datum: 22.12.2021.

9. LICE U DRUŠTVU		Imenovanje		Promjena		Prestanak	
9.1. MB / JMB:		[REDACTED]					
9.2. Ime		Vladimir				Popović	
9.3. Pol		<input checked="" type="checkbox"/> Muški	<input type="checkbox"/> Ženski		9.4. Datum rođenja		
9.3 Pol		<input checked="" type="checkbox"/>			[REDACTED]		
9.5. ADRESA							
9.5.1. Ulica i broj		[REDACTED]			*Državljanstvo		(samo za strane državljane)
9.5.2. Opština		[REDACTED]			Mjesto: [REDACTED]		
9.5.3. Država		[REDACTED]			*Zanimanje		(za članove upravnog odbora, odbora direktora i nadzrn. odbora)
10. ULOGA: (odabrati jednu od ponuđenih)							
<input checked="" type="checkbox"/>	Osnivač				Izvršni direktor		
	Član DOO				Direktor		
	Ortak				Predsjednik organa upravljanja		
	Komanditor				Član nadzornog odbora		
	Komplementar				Član odbora direktora		
	Zadrukar				Član upravnog odbora		
	Preduzetnik				Član odbora za reviziju		
	Poslovođa				Sekretar društva		
	Prokurista				Ovlašćeni zastupnik		
	Revizor				Lice koje predstavlja podružnicu		
	Likvidator				Lice koje odgovara		
	Drugo (*upisati ako je drugačije od ponuđenog)						
10.1. UDIO (*Popuniti ukoliko je odabrana uloga osnivača, člana, ortaka)					50	%	
10.2. Ovlašćenja u prometu		<input checked="" type="checkbox"/>	Neograničena		<input type="checkbox"/> Ograničena		
		*Unijeti opis ograničenja					
10.3. Ovlašćen da djeluje		<input checked="" type="checkbox"/>	Pojedinačno		<input type="checkbox"/> Kolektivno		
		*Upisati sa kim, ako je kolektivno			Članovima organa upravljanja		
					Sekretarom društva		
					Direktorom društva		
		**Upisati ako je drugačije od ponuđenog					
Saglasnost sa imenovanjem							
[REDACTED] Potpis							
Pod krivičnom i materijalnom odgovornošću izjavljujem da su podaci navedeni u prijavi tačni i potpuni.							
[REDACTED]							
Datum: 22.12.2021. [REDACTED]							

[Handwritten signature]

11. NAZIV ORGANA UPRAVLJANJA			
<input checked="" type="checkbox"/>	Izvršni direktor		Nadzorni odbor
	Upravni odbor	<input checked="" type="checkbox"/>	Skupština akcionara / Skupština društva
	Odbor direktora		Drugo (upisati)
11.1 Broj Rješenja Komisije za tržište kapitala kojim se potvrđuje uspješnost postupka javne emisije akcija kod sukcesivnog osnivanja AD			
11.2 Broj Rješenja Komisije za tržište kapitala o evidentiranju osnivačkih akcija u slučaju simultanog osnivanja AD			

12 MATIČNO DRUŠTVO (*obavezno za dio stranog društva)	
12.1 Oblik organizovanja:	
12.2 Registarski broj:	
12.3 Matični broj:	
12.4 Naziv matičnog društva:	
12.5 Država matičnog društva:	
12.6 Mjesto matičnog društva:	
12.7 Datum donošenja statuta:	
12.8 Datum zaključenja / donošenja ugovora ili odluke o osnivanju:	

13 DRUŠTVO ZA UPRAVLJANJE FONDOM (*obavezno za investicioni fond)	
MB društva:	
Naziv društva:	

14 FINANSIJSKA DOKUMENTA			
<input type="checkbox"/>	Bilans uspjeha	<input type="checkbox"/>	Bilans stanja
	Druga vrsta finansijskog iskaza (upisati)		
Godina dokumenta			
Drugo			

Pod krivičnom i materijalnom odgovornošću izjavljujem da su podaci navedeni u prijavi tačni i potpuni.

Datum: 22.12.2021. _____

Potpis podnosioca prijave

15. Podaci o vlasništvu nad akcijama i udjelima u drugim društvima registrovanim u Crnoj Gori

15.1. Da li lice ima učešće preko 30% u kapitalu privrednog društva nad kojim je otvoren stečaj ili postupak likvidacije, koje ne izmiruje poreske obaveze, odnosno čiji su računi blokirani u postupku prinudne naplate?

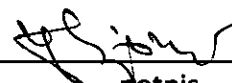
DA NE

15.1.1. Koje je to društvo/društva (upisati naziv i Pib)

15.2. Da li lice ima učešće preko 30% nad akcijama u akcionarskim društvima registrovanim na teritoriji Crne Gore?

DA NE

15.2.1. Koje je to društvo/društva (upisati naziv i Pib)


potpis

• **"Zeta Mont" doo**

Broj:

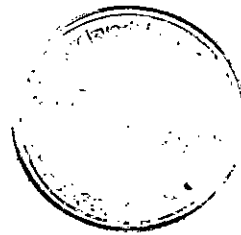
Podgorica, 22.12.2021. godine

Na osnovu člana 329 stav 1 Zakona o privrednim društvima Crne Gore / Službeni list Crne Gore broj 65/2020/, člana 16 Pravilnika o postupku registracije, bližoj sadržini i načinu vođenja Centralnog registra privrednih subjekata i člana 19 Statuta **"Zeta Mont" doo Podgorica**, osnivači Društva Popović Nebojša i Popović Vladimir iz Podgorice daju slijedeću

I Z J A V U

o usklađenosti organizacije Društva sa novim Zakonom o privrednim društvima Crne Gore

1. **USKLAĐUJE** se organizacija **"Zeta Mont" doo Podgorica** čiji je matični broj 02420791 i registarski broj 5-0235580 sa važećim Zakonom o privrednim društvima u roku koji je predviđen Zakonom.
2. Izjava se daje radi registracije usklađenosti organizacije Društva kod Centralnog registra privrednih subjekata.



Osnivači,

Popović Nebojša

Popović Nebojša

Popović Vladimir

Popović Vladimir

" ZETA MONT" d.o.o. Podgorica

S T A T U T

Podgorica , Decembar 2021. godine

Na osnovu odredbi člana 273 Zakona o privrednim društvima (Službeni list Crne Gore broj 65/20) osnivači **D.o.o. „ZETA MONT“ društva za proizvodnju, trgovinu i usluge Podgorica, Popović Nebojša i Popović Vladimir** dana 22.12.2021.godine donose

S T A T U T

DRUŠTVA ZA PROIZVODNJU, TRGOVINU I USLUGE »ZETA MONT« D.o.o. PODGORICA

OPŠTE ODREDBE

Član 1.

» ZETA MONT« Društvo za proizvodnju, trgovinu i usluge Podgorica (u daljem tekstu: Društvo) o dvočlano društvo sa ograničenom odgovornošću za obavljane privrednih djelatnosti.

Član 2.

Ovim Statutom utvrđuju se i regulišu:

- I. OPŠTE ODREDBE
- II. FIRMA I SJEDIŠTE DRUŠTVA
- III. DJELATNOST DRUŠTVA
- IV. OSNOVNI KAPITAL, VRSTA I VISINA ULOGA, NAČIN UPISA I UPLATE ULOGA
- V. DEOBA DOBITI, NAČIN SNOŠENJA RIZIKA I POKRIĆE GUBITKA
- VI. IZBOR, OPOZIV I DJELOKRUG ORGANA DRUŠTVA
- VII. ZASTUPANJE DRUŠTVA
- VIII. REZERVE
- IX. NAČIN PROMJENE OBLIKA DRUŠTVA
- X. POSLOVNA TAJNA
- XI. PRESTANAK DRUŠTVA
- XII. POSTUPAK IZMJENE STATUTA
- XIII. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 3.

Društvo je pravno lice sa pravima, obavezama i odgovornostima utvrđenim Zakonom, Ugovorom o osnivanju i ovim Statutom.

Član 4.

Sredstva sa kojima Društvo posluje su sredstva Osnivača i sopstvena sredstva Društva.

Član 5.

Osnivanje Društva i sve promjene u njegovom statusu upisuju se u Centralni Registar Privrednih subjekata, u skladu sa Zakonskim propisima.

U Centralni Registar Privrednih Subjekata upisuje se i osnivanje poslovne jedinice.

I. NAZIV I SJEDIŠTE DRUŠTVA

Član 6.

Društvo posluje pod nazivom:

» ZETA MONT «D.o.o DRUŠTVO ZA PROIZVODNJU, TRGOVINU I USLUGE Podgorica

Sjedište Društva je:

Podgorica, Golubovci bb

Skraćeni naziv Društva glasi:

» ZETA MONT« d.o.o. Podgorica.

Adresa za prijem službene pošte i adresa glvanog mjesta poslovanja Društva su na adres Golubovci bb Podgorica.

Društvo ima pečat i štambilj koji sadrži naziv i sjedište Društva.
Pečat i štambilj služe za potvrđivanje autentičnosti akata Društva.

Član 8.

U pravnom prometu, službenim odnosima i prepisu sa pravnim i fizičkim licima Društvo koristi jedinstveni memorandum.

Memorandum sadrži, u zaglavlju amblem, potpuni naziv Društva i druge potrebne podatke.

II. DJELATNOST DRUŠTVA

Član 9.

Društvo posluje u svoje ime i za svoj račun sa ciljem ostvarivanja dobiti.

Društvo posluje i u svoje ime i za tuđ račun i u ime i za račun drugih lica, ako iz tog poslovanja može da ostvaruje svoje poslovne ciljeve i dobit.

Član 10.

Društvo obavlja sledeće djelatnosti:

- 01.1 Gajenje jednogodišnjih i dvogodišnjih biljaka
- 01.13 Gajenje povrća, bostana, korjenastih i krtolastih biljaka
- 01.21 Gajenje grožđa
- 01.23 Gajenje agruma
- 01.29 Gajenje ostalih višegodišnjih biljaka
- 01.41 Uzgoj muznih krava
- 01.42 Uzgoj i drugih goveda i bivola
- 01.45 Uzgoj ovaca i koza
- 01.46 Uzgoj svinja
- 01.47 Uzgoj živine
- 01.49 Uzgoj ostalih životinja
- 01.62 Pomoćne djelatnosti za uzgoj životinja
- 03.11 Morski ribolov
- 03.12 Siatkovodni ribolov
- 08.11 Vađenje građevinskog i ukrasnog kamena, krečnjaka, sirovog gipsa, krede i škriljca
- 08.12 Vađenje šljunka, pijeska, gline i kaolina
- 10.1 Prerada i konzervisanje mesa i proizvoda od mesa
- 10.12 Prerada i konzervisanje živinskog mesa
- 10.13 Proizvodnja mesnih prerađevina
- 10.2 Prerada i konzervisanje ribe, ljuskara i mekušaca
- 10.3 Prerada i konzervisanje voća i povrća
- 10.32 Proizvodnja sokova od voća i povrća
- 10.39 Ostala prerada i konzervisanje voća i povrća
- 10.4 Proizvodnja biljnih i životinjskih ulja i masti
- 10.5 Proizvodnja mliječnih proizvoda
- 10.61 Proizvodnja mlinskih proizvoda
- 10.7 Proizvodnja pekarskih proizvoda i tjestenine
 - Proizvodnja dvopeka, keksa, trajnog peciva i kolača
- 10.73 Proizvodnja makarona, rezanaca i sličnih proizvoda od brašna
- 10.8 Proizvodnja ostalih prehrambenih proizvoda
- 10.83 Prerada čaja i kafe
- 10.84 Proizvodnja začina i drugih dodataka hrani
- 11.0 Proizvodnja pića
- 11.02 Proizvodnja vina od grožđa
- 11.05 Proizvodnja piva
- 13.2 proizvodnja tkanina
- 13.91 Proizvodnja pletenih i kukičanih materijala
- 13.94 Proizvodnja užadi, kanapa, pletenica i mreža
- 14.11 Proizvodnja kožne odjeće
- 14.12 Proizvodnja radne odjeće
- 16.1 Rezanje i obrada drveta
 - 16.21 Proizvodnja furnira i ploča od drveta
 - 16.24 Proizvodnja drvene ambalaže

- 17.1 Proizvodnja celuloze, papira i kartona
- 17.12 Proizvodnja papira i kartona
- 18.11 Štampanje novina
- 18.12 Ostalo štampanje
- 18. Knjigovezacke i srodne usluge
- 18.2 Umnožavanje snimljenih zapisa
- 22.1 Proizvodnja proizvoda od gume
- 22.21 Proizvodnja ploča, listova, cijevi i profila od plastike
- 22.22 Proizvodnja ambalaže od plastike
- 22.23 Proizvodnja predmeta od plastike za građevinarstvo
- 22.29 Proizvodnja ostalih proizvoda od plastike
- 23.65 Proizvodnja proizvoda od cementa s vlaknima
- 23.7 Sječenje, oblikovanje i obrada kamena
- 31.01 Proizvodnja namještaja za poslovne i prodajne prostore
- 31.02 Proizvodnja kuhinjskog namještaja
- 31.03 Proizvodnja madraca
- 31.09 Proizvodnja ostalog namještaja
- 32.1 Proizvodnja nakita, bižuterije i sličnih predmeta
- 32.11 Kovanje novca
- 32.30 Proizvodnja sportske opreme
- 32.40 Proizvodnja igara i igračaka
- 32.91 Proizvodnja metli i cetki
- 35.11 Proizvodnja električne energije
- 35.12 Prenos električne energije
- 36.00 Sakupljanje, precišćavanje i distribucija vode
- 42.11 Izgradnja puteva i autoputeva
- 42.91 Izgradnja hidro objekata
- 43 Specijalizovani građevinski radovi
- 43.11 Rušenje objekata
- 43.13 Ispitivanje terena bušenjem i sondiranjem
- 43.21 Postavljanje električnih instalacija
- 43.22 Postavljanje vodovodnih, kanalizacionih, klimatizacionih sistema i sistema za grijanje
- 43.29 Ostali instalacioni radovi u građevinarstvu
- 43.31 Malterisanje
- 43.32 Ugradnja stolarije
- 43.33 Postavljanje podnih i zidnih obloga
- 43.34 Bojenje i zastakljivanje
- 43.39 Ostali završni radovi
- 45.1 Trgovina motornim vozilima
- 45.3 Trgovina djelovima i priborom za motorna vozila
- 45.40 Trgovina motociklima, djelovima i priborom, održavanje i popravka motocikala
- 46.12 Posredovanje u prodaji goriva, ruda, metala i industrijskih hemikalija
- 46.13 Posredovanje u prodaji drvne grade i građevinskog materijala
- 46.13 Posredovanje u prodaji drvne grade i građevinskog materijala
- 46.14 Posredovanje u prodaji mašina, industrijske opreme, brodova i aviona
- 46.15 Posredovanje u prodaji namještaja, predmeta za domaćinstvo i metalne robe
- 46.16 Posredovanje u prodaji tekstila, odjece, krzna, obuće i predmeta od kože
- 46.17 Posredovanje u prodaji hrane, pica i duvana
- 46.18 Specijalizovano posredovanje u prodaji posebnih proizvoda
- 46.19 Posredovanje u prodaji raznovrsnih proizvoda
- 46.21 Trgovina na veliko žitom, sirovim duvanom, sjemenjem i hranom za životinje
- 46.22 Trgovina na veliko cvijecem i sadnicama
- 46.23 Trgovina na veliko životinjama
- 46.24 Trgovina na veliko sirovom, nedovršenom i dovršenom kožom
- 46.3 Trgovina na veliko hranom, picem i duvanom

- 46.31 Trgovina na veliko vocem i povrcem
- 46.32 Trgovina na veliko mesom i proizvodima od mesa
- 46.33 Trgovina na veliko mlijecnim proizvodima, jajima i jestivim uljima i mastima
- 46.34 Trgovina na veliko picem
- 46.35 Trgovina na veliko duvanskim proizvodima
- 46.36 Trgovina na veliko šecerom, cokoladom i slatkišima
- 46.37 Trgovina na veliko kafom, cajevima, kakaoom i zacinima
- 46.38 Trgovina na veliko ostalom hranom, ukljucujuci ribe, ljuskare i mekušce
- 46.41 Trgovina na veliko tekstilom
- 46.42 Trgovina na veliko odjecom i obucom
- 46.43 Trgovina na veliko elektricnim aparatima za domacinstvo
- 46.44 Trgovina na veliko porculanom, staklenom robom i sredstvima za cišćenje
- 46.49 Trgovina na veliko ostalim proizvodima za domacinstvo
- 46.6 Trgovina na veliko ostalim mašinama, opremom i priborom
- 46.64 Trgovina na veliko mašinama za tekstilnu industriju i mašinama za šivenje i pletjenje
- 46.66 Trgovina na veliko ostalim kancelarijskim mašinama i opremom
- 46.69 Trgovina na veliko ostalim mašinama i opremom
- 46.71 Trgovina na veliko cvrstim, tecnim i gasovitim gorivima i slicnim proizvodima
- 46.77 Trgovina na veliko otpacima i ostacima
- 46,90 Nespecijalizovana trgovina na veliko
- 47.11 Trgovina na malo u nespecijalizovanim prodavnicama, pretežno hranom, picem i duvanom
- 47.19 Ostala trgovina na malo u nespecijalizovanim prodavnicama
- 47.2 Trgovina na malo hranom, picem i duvanom u specijalizovanim prodavnicama
- 47.23 Trgovina na malo ribom, ljuskarima i mekušcima u specijalizovanim prodavnicama
- 47,29 Ostala trgovina na malo hranom u specijalizovanim prodavnicama
- 47.54 Trgovina na malo elektricnim aparatima za domacinstvo
- 47.59 Trgovina na malo namještajem, opremom za osvjetljenje i ostalim predmetima za domacinstvo
- 47.61 Trgovina na malo knjigama
- 47.7 Trgovina na malo ostalom robom u specijalizovanim prodavnicama
- 47.8 Trgovina na malo na tezgama i pijacama
- 47.9 Trgovina na malo van prodavnica, tezgi i pijaca
- 47.91 Trgovina na malo posredstvom poste ili preko interneta
- 55.10 Hoteli i slican smještaj
- 55.20 Odmarališta i slicni objekti za kraci boravak
- 55.30 Djelatnost kampova, auto-kampova i kampova za turisticke prikolicice
- 56.10 Djelatnosti restorana i pokretnih ugostiteljskih objekata
- 56.2 Katering (dostava pripremljene hrane) i ostale usluge pripremanja i posluživanja hrane
- 49.31 Gradski i prigradski kopneni prevoz putnika
- 49.39 Ostali prevoz putnika u kopnenom saobraćaju
- 49.4 Drumski prevoz tereta i usluge preseljenja
- 49.41 Drumski prevoz tereta
- 50.20 Pomorski i priobalni prevoz tereta
- 50.3 Prevoz putnika unutrašnjim plovnim putevima
- 50.4 Prevoz tereta unutrašnjim plovnim putevima
- 51.10 Vazdušni prevoz putnika
- 51.21 Vazdušni prevoz tereta
- 52.10 Skladištenje
- 52.2 Pratece aktivnosti u saobraćaju
- 52.21 Uslužne djelatnosti u kopnenom saobraćaju
- 58.11 Izdavanje knjiga
- 58.13 Izdavanje novina
- 58.14 Izdavanje casopisa i periodicnih izdanja
- 59.11 Proizvodnja filmova, video-zapisa i televizijskog programa

- 59.20 Snimanje i izdavanje zvucnih zapisa i muzike
- 61 Telekomunikacije
 - 62.0 Kompjutersko programiranje, konsultacijske i srodne djelatnosti
 - 62.01 Kompjutersko programiranje
 - 62.09 Ostale usluge informacione tehnologije
 - 63.1 Obrada podataka, smjestanje aplikacija i pružanje aplikativnih usluga na internetu i srodne djelatnosti; uslužne internet stranice
- 69.20 Racunovodstveni, knjigovodstveni i revizorski poslovi i poresko savjetovanje
- 70.2 Menadžerski konsultanski poslovi
- 71.1 Arhitektonske i inženjerske djelatnosti i tehničko savjetovanje
- 73.11 Djelatnost reklamnih agencija
- 73.20 Istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mnjenja
- 74.20 Fotografske usluge
- 74.30 Prevodenje i usluge tumaca
- 77.11 Iznajmljivanje i lizing automobila i lakih motornih vozila
- 77.2 Iznajmljivanje i lizing predmeta za licnu upotrebu i upotrebu u domacinstvu
- 77.31 Iznajmljivanje i lizing poljoprivrednih mašina i opreme
- 77.33 Iznajmljivanje i lizing kancelarijskih mašina i kancelarijske opreme (uključujući kompjutere)
- 78 Djelatnosti zapošljavanja
- 79.11 Djelatnost putnickih agencija
- 79.12 Djelatnost tur-operatora
- 81.10 Usluge održavanja objekata
- 81 Usluge održavanja objekata i okoline
- 82.30 Organizovanje sastanaka i sajmova
- 82.92 Usluge pakovanja
- 87.90 Ostali oblici socijalne zaštite sa smještajem
- 90 Kreativne, umjetnicke i zabavne djelatnosti
- 91.01 Djelatnosti biblioteka i arhiva
- 93.11 Djelatnost sportskih objekata
- 93.19 Ostale sportske djelatnosti
- 93.29 Ostale zabavne i rekreativne djelatnosti
- 95.2 Popravka predmeta za licnu upotrebu i upotrebu u domacinstvu
- 95.22 Popravka aparata za domacinstvo i kucne i baštenske opreme
- 95.25 Popravka satova i nakita
- 95.29 Popravka ostalih licnih predmeta i predmeta za domacinstvo
- 96.01 Pranje i hemijsko čišćenje tekstilnih i krznenih proizvoda
- 96.02 Djelatnost frizerskih i kozmetickih salona
- 96.03 Pogrebne i srodne djelatnosti

Osnovna djelatnost Društva je – **22.23 Proizvodnja predmeta od plastike za gradjevinarstvo**

SPOLJNOTRGOVINSKI POSLOVI:

Društvo će se baviti i spoljnotrgovinskim prometom i to:

Društvo će obavljati poslove spoljnotrgovinskog prometa u okviru registrovanih djelatnosti kao u unutrašnjem prometu.

Usluge u spoljnotrgovinskom prometu:

Izvođenje investicionih radova u inostranstvu

Međunarodni sobračajni agencijski poslovi,

Transport robe i putnika u drumskom saobraćaju,

Zastupanje inostranih firmi, korišćenje lizinga,

Transfer tehnologije između inostranih i domaćih firmi,

Predstavljanje inostranih firmi,

Prodaja strane robe na konsignacijama i reeksport-dorada robe u zemlji,

Radi obavljanja djelatnosti za koje se zahtijeva ispunjenje prethodnih uslova, odnosno dobijanje saglasnosti,

Društvo je dužno ispuniti uslove u skladu sa Zakonom i opštim aktima Društva.

III.OSNOVNI KAPITAL,VRSTA I VISINA ULOGA, NAČIN UPISA I UPLATE ULOGA

Član 11.

Osnivač, obezbedjuje osnivački kapital za pocetak rada Društva u iznosu 10,00 evra, koji ce deponovati kod poslovne banke u vrijeme registrovanja drustva kod Centralnog Registra Privrednih Subjekata. Shodno odluci o povecanju osnivačkog kapitala od 19.03.2007. god osnivač je uvecao osnivački kapital Društva u vidu novčanog uloga u ukupnom iznosu od 6.517,63 eura, a koji je već uplaćen na ziro račun Društva u vrijeme registrovanja ove promjene a o čemu kao dokaz Centralnom Registru Privrednih Subjekata se dostavlja original primjerak potvrde od banke o uplati označenog iznosa.

Na osnovu Ugovora o pristupanju osnivača i prenosu udjela, Društvo pristupa osnivač **Popović Nebojša** jmb 2311967210229 iz Podgorice sa novčanim ulogom od 3258,80e.

Na taj način osnivači, **Popović Vladimir** [REDACTED] i **Popović Nebojša** [REDACTED] učestvuju sa po 50% kapitala.

IV.DEOBA DOBITI, NAČIN SNOŠENJA RIZIKA I POKRIĆE GUBITKA

Član 12.

Dobit Društva utvrđuje se u skladu sa Zakonskim propisima i opštim aktima Društva, a o njenoj upotrebi (stavljanju u rezerve Društva, povećanje kapitala Društva, investiranje, pokriće gubitka, povlačenje udjela...), odlučuje organ utvrđen ovim Statutom.

Sredstva dobiti Društva mogu se raspodjeliti u sledeće svrhe:

- Stambenu izgradnju za potrebe zaposlenih u Društvu, sa precizno određenim rokom otplate;
- Isplatu dijela dobiti vlasnicima Društva, putem dividendi;

Član 13.

Dobit će se utvrditi i isplaćivati na osnovu godišnjih obračuna, s tim što će Društvo dio dobiti određen za isplatu, isplatiti u roku od 90 dana po isteku kalendarske godine ukoliko nije moguće ranije isplatiti.

Član 14.

Prije isplate dobiti, Društvo će u skladu sa poreskim propisima platiti odgovarajući porez na dobit.

Član 15.

Nastali gubici u poslovanju Društva pokriće se na teret rezervi, a ako to nije dovoljno, smanjenjem osnovne glavnice, tj. na račun trajnog kapitala Društva.

Tako utrošena sredstva rezervi, odnosno smanjeni trajni kapital Društva, nadoknadiće se iz poslovnih rezultata u narednim godinama, kako bi se uspostavilo stanje kakvo je bilo prije pokrivanja gubitka.

Član 16.

Ako Društvo iskaže gubitak u poslovanju Izvršni direktor je dužan da nadležnom organu Društva prezentira analizu uzroka i pojava gubitka.

Član 17.

Za solventnost Društva odgovoran je Izvršni direktor kao lice odgovorno za poslovanje i zakonitost rada Društva. Radnici sa posebnim ovlašćenjima i odgovornostima odgovorni su za likvidnost i solventnost Društva kroz stvaranje ugovornih obaveza i ispunjavanju rokova u odnosu na planirana kretanja sredstava u Društvu.

V ORGANI DRUŠTVA

Član 18.

Organi Društva su:

- Skupština Društva;
- izvršni direktor Društva.

Član 19.

Članovi Skupštine odlučuju o:

- 1.Donose STATUT;

2. Utvrđuju poslovnu politiku;
3. Usvajaju godišnji obračun i izvještaje o poslovanju,
4. Odlučuju o raspodjeli godišnje dobiti i pokriću gubitka,
5. Odlučuju o povećanju i smanjenju osnovnog kapitala,
6. Odlučuju o statusnim promjenama, promjeni oblika i prestanku Društva,
7. Biraju i opozivaju članove Odbora direktora, imenuje Izvršnog direktora, revizora i likvidatora i određuje im primanja, odnosno nadoknadu;
8. Donose Pravilnik o svom radu;
9. Odlučuju o drugim pitanjima utvrđenim Zakonom, Osnivačkim aktom i Statutom.

Član 20.

Članovi Skupštine odlučuju o sledećim pitanjima iz nadležnosti Odbora direktora:

1. Priprema predloge odluka za skupštinu i izvršava njene odluke (ako se formira),
2. Donosi opšte akte koje ne donosi Skupština;
3. Stara se o pripremi godišnjeg obračuna i usvaja periodični obračun;
4. Priprema godišnje knjigovodstvene iskaze, izvještaje o poslovanju i sprovođenje poslovne politike;
5. Predlaže raspodjelu dobiti;
6. Postavlja i razrešava Izvršnog direktora;
7. Daje smjernice Izvršnom direktoru za ostvarivanje poslovne politike;
8. Odlučuje o trajnoj poslovnoj saradnji i povezivanju sa drugim privrednim društvima;
9. Donosi investicione odluke, ako Statutom nije drugačije određeno;
10. Odlučuje o raspolaganju akcijama i udjelima Društva, ako Statutom nije drugačije određeno;
11. Odlučuje o osnivanju novih privrednih društava i poslovnih jedinica;
12. Obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom, Osnivačkim aktom i Statutom.

Član 21.

Članovi Skupštine Društva odlučuje i o sledećim pitanjima:

1. Vršiti nadzor nad zakonitošću rada uprave Društva i Odbora direktora (ako se formira);
2. Pregleda periodične i godišnje obračune i utvrđuje da li su sačinjeni u skladu sa propisima;
3. Utvrđuje da li se poslovne knjige i druga dokumenta Društva vode uredno i u skladu sa propisima, a može ih dati na vještačenje;
4. Razmatra izvještaje revizora;
5. Obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom, Osnivačkim aktom i Statutom.

Član 22.

Odluke koje se donose u vršenju funkcija upravljanjem Društvom upisuju se u knjigu odluka Društva. Odluke koje nijesu upisane u knjigu odluka ne proizvode pravno dejstvo.

Član 23.

U knjigu odluka upisuju se:

1. Odluka o usvajanju godišnjih računovodstvenih iskaza i izvještaja o poslovanju;
2. Odluke o raspodjeli dobiti i pokriću gubitka;
3. Odluke o povećanju i smanjenju osnovnog kapitala;
4. Investicione odluke;
5. Odluke o statusnim promjenama, promjeni oblika i prestanku Društva;
6. Druge odluke značajne za vršenje funkcija upravljanja Društvom.

Član 24.

Knjiga odluka vodi se uredno. Podaci upisani u knjigu odluka ne smiju se mijenjati niti brisati.

Član 25.

Vlasnik Preduzeća može odlučiti da obavljanje određenih poslova povjeri iz svoje nadležnosti Izvršnom direktoru Društva.

Član 26.

U slučaju da se u Društvu obrazuje Skupština i Odbor direktora, Statutom će se regulisati izbor, sastav, opoziv i način odlučivanja tih organa.

Član 27.

Društvom rukovodi Izvršni direktor Društva

Član 28.

Za Izvršnog direktora Društva može se imenovati lice koje pored opštih, ispunjava i posebne uslove:

- VSS/SSS;
- da ima radno iskustvo na rukovodećim poslovima u privredi od najmanje 1 godine;
- da ne postoje zakonske smetnje za njegovo imenovanje.

Član 29.

Izvršni direktor Društva ima sledeće nadležnosti:

1. Organizuje i vodi poslovanje Društva;
2. Zastupa Društvo;
3. Stara se o zakonitosti rada Društva i odgovara za zakonitost rada Društva;
4. Obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom, Osnivačkim aktom i Statutom.

Član 30.

Izvršni direktor Društva ima dužnost da obustavi od izvršenja odluke organa Društva za koje smatra da su u suprotnosti sa važećim propisima i aktima Društva.

O svojoj odluci Izvršni direktor obaveštava vlasnika ili organ upravljanja koji o tome donosi odluku.

Član 31.

Izvršni direktor Društva može prenijeti na druge radnike poslove iz svoje nadležnosti.

Član 32.

Izvršni direktor Društva podnosi izvještaj o radu Društva vlasniku, odnosno organu upravljanja.

Član 33.

Lica sa posebnim ovlašćenjima i odgovornostima utvrđuju se posebnim pravilnikom.

VI. ZASTUPANJE DRUŠTVA

Član 34.

Društvo zastupa i predstavlja Izvršni direktor. Za Izvršnog direktora imenuje se **Popovic Nebojša**, jmb iz Podgorice.

Izvršni direktor samostalno zaključuje ugovore i druge pravne poslove, bez ograničenja.

Organ nadležan za poslove upravljanja može imenovati zastupnika društva.

Sva ograničenja ovlašćenja zastupnika, odnosno ograničenja ovlašćenja moraju biti upisana u Centralni registar privrednih subjekata.

Za ovlasćenog zastupnika društva imenuje se **Popović Vladimir** [REDACTED] [REDACTED]

VII. REZERVE

Član 35.

Društvo je obavezno da formira obaveznu rezervu.

Član 36.

U obaveznu rezervu svake godine od dobiti se unosi 5% , dok rezerve ne dostignu 10% osnovnog kapitala.

Član 37.

Ako se obavezna rezerva iz prethodnog člana smanji, mora se dopuniti do propisanog iznosa.

Član 38.

Ukoliko rezerve premašuju 10% osnovnog kapitala kao i neraspoređena dobit mogu se pretvoriti u osnovni kapital.

Rezerve Društva ili neraspoređena dobit ne mogu se pretvoriti u osnovni kapital ako Društvo ima gubitak.

VIII. NAČIN PROMJENE OBLIKA DRUŠTVA, STATUSNE PROMJENE I PROMJENE OD ZNAČAJA ZA UPIS U SUDSKI REGISTAR

Član 39.

O promjenama jednog oblika Društva u drugi oblik kao i promjenama koje su od značaja za upis u sudski registar (promjena naziva, sjedišta, osnivača, djelatnosti, lica ovlašćenih za zastupanje i sl.) odlučuje nadležni

organ određen Statutom društva.

IX.POSLOVNA TAJNA

Član 40.

Poslovnom tajnom smatraju se naročito:

- Dokumenta i podaci koji se od određenih organa ili organizacija saopšte Društvu kao poverljivi;
- Dokumenta i podaci određeni od organa Društva kao poslovna tajna;
- Podaci i isprave koje se od nadležnih organa upravljanja, Zakonskih propisa ili državnih organa proglašavaju kao državna tajna.

Član 41.

Neovlašćeno saopštavanje isprava i podataka koji predstavljaju poslovnu tajnu Društva u smislu Zakonskih i drugih propisa, ovog Statuta i drugih opštih akata Društva predstavljaju težu povredu interesa Društva, a za radnike Društva i težu povredu radne dužnosti.

X.PRESTANAK DRUŠTVA

Član 42.

Pored slučajeva prestanka predviđenih Zakonom o privrednim društvima Društvo prestaje odlukom nadležnog organa upravljanja.

XI.POSTUPAK IZMJENE STATUTA

Član 43.

Odluku o izmjenama i dopunama Statuta donosi organ koji ga je i usvojio.

XII.PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 44.

Ovaj Statut stupa na snagu danom usvajanja.

Član 45.

Ostala opšta akta Društva moraju biti u skladu sa Statutom.

Član 46.

Za tumačenje odredbi ovog Statuta nadležan je organ koji ga je usvojio.

OSNIVAČI DRUŠTVA,

Popović Vladimir

Popović Nebojša

[Redacted signature area]

9



IZVOD IZ CENTRALNOG REGISTRA PRIVREDNIH SUBJEKATA UPRAVE PRIHODA I CARINA

Registarski broj 5 - 0235580 / 009
PIB: 02420791

Datum registracije: 13.01.2005.
Datum promjene podataka: 22.10.2015.

DRUŠTVO ZA PROIZVODNJU, TRGOVINU I USLUGE "ZETA MONT" DOO PODGORICA

Broj važeće registracije: /009

Skraćeni naziv: ZETA MONT
Telefon: *AB*
eMail: *M*
Web adresa:
Datum zaključivanja ugovora: 12.01.2005.
Datum donošenja Statuta: 12.01.2005. Datum promjene Statuta: 21.10.2015.
Adresa glavnog mjesta poslovanja:
Adresa za prijem službene pošte: GOLUBOVCI BB. PODGORICA
Adresa sjedišta: GOLUBOVCI BB. PODGORICA
Pretežna djelatnost: 2223 Proizvodnja predmeta od plastike za građevinarstvo
Obavljanje spoljno-trgovinskog poslovanja: ~~NIJE U NEŠENO~~
Oblik svojine:
Porijeklo kapitala:
Upisani kapital: 0,00Euro (Novčani Euro, nenovčani Euro)

OSNIVAČI:

VLADIMIR POPOVIĆ

Uloga: Osnivač

Udio: 50%

Adresa

NEBOJŠA POPOVIĆ [REDACTED]

Uloga: Osnivač

Udio: 50%

Adresa: [REDACTED]

LICA U DRUŠTVU:

VLADIMIR POPOVIĆ [REDACTED]

Adresa: [REDACTED]

Uloga: Ovlašćeni zastupnik

Ovlašćenja u prometu: ()

Ovlašćen da djeluje: POJEDINAČNO ()

NEBOJŠA POPOVIĆ [REDACTED]

Adresa: [REDACTED]

Uloga: Izvršni direktor

Ovlašćenja u prometu: Neograničeno ()

Ovlašćen da djeluje: POJEDINAČNO ()

Izdato: 28.12.2021 godine u 08:42h

MP

Načelnica

Sanja Bojanić



IZVOD IZ CENTRALNOG REGISTRA PRIVREDNIH SUBJEKATA UPRAVE PRIHODA I CARINA

Registarski broj 5 - 0390744 / 007

Datum registracije: 28.06.2007.

PIB: 02670909

Datum promjene podataka: 09.09.2020.

DRUŠTVO ZA GEODETSKO PREMJEVANJE TERENA "GEOAS" D.O.O. PODGORICA

Broj važeće registracije: /007

Skraćeni naziv: GEOAS

Telefon:

eMail:

Web adresa:

Datum zaključivanja ugovora: 27.06.2007.

Datum donošenja Statuta: 27.06.2007. Datum promjene Statuta: 01.09.2020.

Adresa glavnog mjesta poslovanja:

Adresa za prijem službene pošte: MAREZA BB PODGORICA

Adresa sjedišta: MAREZA BB PODGORICA

Pretežna djelatnost: 7112 Inženjerske djelatnosti i tehničko savjetovanje

Obavljanje spoljno-trgovinskog poslovanja: ~~NJE-UNEŠENO~~

Oblik svojine:

Porijeklo kapitala:

Upisani kapital: ~~0,00Euro (Novčani Euro, nenovčani Euro)~~

OSNIVAČI:

SLAVKO ADŽIĆ

Uloga: Osnivač

Udio: %

Adresa:

LICA U DRUŠTVU:

LUKA ADŽIĆ [REDACTED]

Adresa: [REDACTED]

Uloga: Izvršni direktor

Ovlašćenja u prometu: Neograničeno ()

Ovlašćen da djeluje: POJEDINAČNO ()

SLAVKO ADŽIĆ [REDACTED]

Adresa: [REDACTED]

Uloga: Ovlašćeni zastupnik

Ovlašćenja u prometu: ()

Ovlašćen da djeluje: POJEDINAČNO ()

Izdato: 28.12.2021 godine u 08:39h

MP

Načelnica

Sanja Bojanić

„Zeta Mont “ doo

Broj:

Podgorica, 22.12.2021. godine

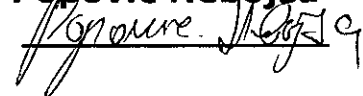
Na osnovu odredbi člana 19 Statuta **„Zeta Mont“ doo Podgorica** osnivači Društva Popšović nebojša i Popović Vladimir iz Podgorice daju slijedeće

O V L A Š Ć E N J E

OVLAŠĆUJEMO STOJOVIĆ LJUBIŠU diplomiranog pravnika iz Podgorice sa [REDACTED] a u ime **„Zeta Mont“ doo Podgorica**, čiji je PIB 02420791, a registarski broj 5-0235580 preda dokumentaciju CRPS-u za registraciju usklađenosti akata Društva sa Zakonom o privrednim društvima i da nakon izrade rješenja isto preuzme od CRPS-a.

O s n i v a č i ,

Popović Nebojša



Popović Vladimir

