

# Pravilnik o bližoj sadržini i načinu vođenja evidencije davalaca elektronskih usluga povjerenja i registra kvalifikovanih davalaca elektronskih usluga povjerenja

Pravilnik je objavljen u "Službenom listu CG", br. 20/2020 od 20.3.2020. godine, a stupio je na snagu 28.3.2020.

## Član 1

Ovim pravilnikom propisuju se bliži sadržaj i način vođenja evidencije davalaca elektronskih usluga povjerenja (u daljem tekstu: evidencija) i registra kvalifikovanih davalaca elektronskih usluga povjerenja (u daljem tekstu: registar).

## Član 2

Izrazi koji se koriste u ovom pravilniku imaju sljedeća značenja:

1) davalac elektronskih usluga povjerenja je fizičko lice ili pravno lice koje vrši elektronske usluge povjerenja u skladu sa Zakonom o elektronskoj identifikaciji i elektronskom potpisu (u daljem tekstu: Zakon);

2) kvalifikovani davalac elektronskih usluga povjerenja je fizičko lice ili pravno lice koje vrši usluge izrade kvalifikovanih certifikata za elektronski potpis, kvalifikovanih certifikata za elektronski pečat, kvalifikovanih certifikata za autentifikaciju internet stranica; izrade kvalifikovanih elektronskih vremenskih pečata; kvalifikovane usluge elektronske preporučene dostave, verifikacije kvalifikovanih elektronskih potpisa i kvalifikovanih elektronskih pečata; čuvanja kvalifikovanih elektronskih potpisa i kvalifikovanih elektronskih pečata ili certifikata koji se odnose na te usluge;

3) korisnik je fizičko lice, pravno lice i organ vlasti koje se oslanja na elektronsku uslugu povjerenja;

4) organ vlasti je državni organ, organ državne uprave, organ lokalne samouprave, odnosno lokalne uprave i pravno lice koje vrši javna ovlaštenja.

## Član 3

Evidencija se vodi u elektronskom obliku pogodnom za automatsku obradu podataka i trajno zadržava sve podatke o statusu elektronskih usluga povjerenja koji su unijeti u evidenciju.

## Član 4

Evidencija sadrži podatke o davaocu elektronskih usluga povjerenja, i to:

- redni broj upisa u evidenciju;
- datum upisa u evidenciju;
- status elektronskih usluga povjerenja (aktivan/pasivan);
- ime i prezime fizičkog lica ili pravnog lica;
- adresu, broj telefona i elektronsku adresu davaoca elektronskih usluga povjerenja, kao i elektronsku adresu i broj telefona za informisanje korisnika;
- jedinstveni matični broj, odnosno poreski identifikacioni broj;
- registarski broj iz Centralnog registra privrednih subjekata;
- šifru i opis osnovne djelatnosti davaoca elektronske usluge povjerenja;
- vrstu usluge koju pruža davalac elektronskih usluga povjerenja (pojedinačno unijeti svaku uslugu);
- naziv sistema davaoca elektronske usluge povjerenja;
- datum početka vršenja elektronske usluge povjerenja;
- oznaku vrste certifikata u skladu sa standardom ETSI EN 319 412-5; ETSI EN 319 411-2 (6.6.1);
- spisak standarda koje davalac elektronske usluge povjerenja primjenjuje u svom poslovanju;
- datum izvršene izmjene ili dopune podataka u evidenciji;
- vrsta i opis promjene podataka u evidenciji; i
- datum prestanka obavljanja elektronske usluge povjerenja i opoziva svih certifikata za koje davalac elektronske usluge povjerenja nije obezbijedio nastavak obavljanja te usluge kod drugog davaoca elektronskih usluga povjerenja i adresa internet stranice na kojoj je objavljena lista opozvanih certifikata.

Evidencija se vodi na osnovu podataka iz prijave o početku vršenja elektronske usluge povjerenja, odnosno prijave o promjenama u vršenju elektronske usluge povjerenja i internih akata o načinu i postupcima pružanja elektronskih usluga povjerenja, bezbjednosnom sistemu i tehničkoj infrastrukturi.

Prijava o početku vršenja elektronske usluge povjerenja i o promjenama u vršenju elektronske usluge povjerenja podnosi se na propisanom obrascu koji je sastavni dio ovog pravilnika (Obrazac 1).

## Član 5

Registar se vodi u elektronskom obliku pogodnom za automatsku obradu podataka i trajno zadržava sve podatke o statusu elektronskih usluga povjerenja koji su unijeti u registar.

## Član 6

Registar sadrži podatke o kvalifikovanom davaocu elektronskih usluga povjerenja, i to:

- redni broj upisa u registar;
- redni broj upisa u evidenciju;
- broj i datum rješenja na osnovu kojeg je izvršen upis u registar;
- datum upisa u registar;
- status kvalifikovane elektronske usluge povjerenja (aktivan/pasivan);
- ime i prezime fizičkog lica ili pravnog lica;
- adresu, broj telefona i elektronsku adresu kvalifikovanog davaoca elektronskih usluga povjerenja, kao i elektronska adresa i broj telefona za informisanje korisnika;
- jedinstveni matični broj, odnosno poreski identifikacioni broj;
- registarski broj iz Centralnog registra privrednih subjekata;
- šifra i opis osnovne djelatnosti kvalifikovanog davaoca elektronskih usluga povjerenja;
- naziv sistema davaoca kvalifikovane elektronske usluge povjerenja;
- adresa internet stranice kvalifikovanog davaoca elektronskih usluga povjerenja;
- vrsta usluge koju pruža kvalifikovani davalac elektronskih usluga povjerenja (pojedinačno unijeti svaku uslugu);
- podaci o certifikatu kvalifikovanog davaoca elektronskih usluga povjerenja (CA-certifikaciono tijelo), ako se radi o usluzi kvalifikovani elektronski potpis, kvalifikovani elektronski pečat i certifikat za autentifikaciju internet stranice (verzija, serijski broj, potpisni algoritam, vrijeme važenja, izdavalac certifikata, naziv certifikata, identifikator ključa izdavaoca certifikata, identifikator ključa davaoca elektronskih usluga povjerenja, javni ključ, hash vrijednost certifikata);
- podaci o certifikatu usluge ako se radi o usluzi kvalifikovani elektronski vremenski pečat, kvalifikovana elektronska preporučena dostava, kvalifikovana verifikacija i čuvanje (verzija, serijski broj, potpisni algoritam, vrijeme važenja, izdavalac certifikata, naziv certifikata,
- identifikator ključa izdavaoca certifikata, identifikator ključa davaoca elektronskih usluga povjerenja, javni ključ, hash vrijednost certifikata);
- oznaka vrste certifikata u skladu sa standardom ETSI EN 319 412-5; ETSI EN 319 411-2 (6.6.1);
- spisak standarda koje kvalifikovani davalac elektronskih usluga povjerenja primjenjuje prilikom pružanja usluge;
- iznos osiguranja za kvalifikovane elektronske usluge povjerenja koje kvalifikovani davalac elektronskih usluga povjerenja pruža;
- vrsta i opis promjene podataka u registru;
- datum prestanka obavljanja kvalifikovane elektronske usluge povjerenja i opoziva svih certifikata za koje kvalifikovani davalac elektronske usluge povjerenja nije obezbijedio nastavak obavljanja te usluge kod drugog kvalifikovanog davaoca elektronskih usluga i adresa internet stranice na kojoj je objavljena lista opozvanih certifikata;
- datum izvršene izmjene ili dopune podataka u registru; i
- datum posljednjeg izvršenog nadzora.

Registar se vodi na osnovu podataka iz zahtjeva za upis u registar, obavještenja o promjenama u vezi sa vršenjem kvalifikovanih elektronskih usluga povjerenja i internih akata o načinu i postupcima pružanja kvalifikovanih elektronskih usluga povjerenja, bezbjednosnom sistemu i tehničkoj infrastrukturi.

Zahtjev za upis u registar i o promjenama u vršenju kvalifikovane elektronske usluge povjerenja, podnosi se na propisanom obrascu, koji je sastavni dio ovog pravilnika (Obrazac 2).

## Član 7

Danom stupanja na snagu ovog pravilnika prestaje da važi Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja evidencije i registra davaoca usluga certifikovanja ("Službeni list CG", broj 53/18).

## Član 8

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore".

Broj: 01-070/20-1628

Podgorica, 18. marta 2020. godine

Ministarka,  
**Suzana Pribilović, s.r.**

**NAPOMENA REDAKCIJE:** Obrasce u PDF formatu možete preuzeti klikom na sledeći link:

**Obrazac 1** (Prijava o početku vršenja elektronske usluge povjerenja i o izvršenim promjenama)

**Obrazac 2** (Zahtjev za upis u registar davalaca kvalifikovanih elektronskih usluga povjerenja)