



Crna Gora
Ministarstvo javne uprave

Adresa: Rimski trg br. 45
81000 Podgorica, Crna Gora
tel:+382 20 482 131
fax:+382 20 241 790
www.mju.gov.me

Broj: 01-077/25-1315

28.03.2025. godine

**PROGRAM RADA MINISTARSTVA JAVNE UPRAVE
ZA 2025. GODINU**

UVOD

Članom 22 Zakona o državnoj upravi ("Sl. list CG", br. 78/18, 70/21 i 52/22) propisano je da organi državne uprave donose godišnji program rada koji mora biti usaglašen sa programom rada Vlade, strategijama i programima iz člana 13 ovog zakona, kao i sa Zakonom o budžetu. Program rada Ministarstva treba da sadrži podatke o ciljevima, indikatorima uspješnosti, aktivnostima koje su potrebne za realizaciju ciljeva i licima odgovornim za realizaciju.

Članom 50 Uredbe o organizaciji i načinu rada državne uprave ("Sl. list CG" br. 98/23, 102/23, 113/23, 71/2024, 72/2024, 90/2024, 93/2024, 93/2024 - ispravka, 104/2024 i 117/2024) propisano je da organi državne uprave donose godišnji program rada, koji sadrži podatke o: ciljevima, indikatorima uspješnosti, aktivnostima koje su potrebne za realizaciju ciljeva i njihovoj sadržini, rokovima za realizaciju, licima odgovornim za realizaciju, subjektima sa kojima organ državne uprave saraduje u izvršenju poslova iz svoje nadležnosti (pojedinačno naznačenje subjekata sa kojima će se saradnja ostvariti i oblika saradnje), kao i pregledu sredstava potrebnih za programski period. Program rada donosi ministar, odnosno starješina organa uprave.

Ministarstvo javne uprave je od osnivanja 2016. godine, uz podršku Vlade Crne Gore, iniciralo i realizovalo brojne aktivnosti u pravcu unaprjeđenja rada javne uprave i postizanja cilja Strategije reforme javne uprave - da javna uprava bude efikasna, ekonomična i transparentna, a da građanin bude na prvom mjestu.

Shodno članu 7 Uredbe o organizaciji i načinu rada državne uprave, Ministarstvo javne uprave vrši poslove uprave koji se odnose na: oblast državne uprave u dijelu organizacije, načina i metoda rada, upravljanja, odgovornosti, odnosa, saradnje, javnosti i transparentnosti rada organa državne uprave; oblast službeničkih odnosa, kancelarijskog poslovanja, upravnog postupka i inspekcijskog nadzora; inspekcijski nadzor u pogledu pridržavanja zakona i drugih propisa kojima se uređuju državna uprava, prava i obaveze državnih službenika i namještenika, upravni postupak, izgled, upotreba i postupak izrade i uništenja pečata državnih organa, zabrana diskriminacije, birački spisak, slobodan pristup informacijama, upotreba rodno osjetljivog jezika, kao i inspekcijski nadzor u pogledu pridržavanja drugih zakona i propisa u kojima se utvrđuje nadležnost upravne inspekcije; pripremu predloga propisa iz oblasti državne uprave, službeničkih odnosa, upravnog postupanja i slobodnog pristupa informacijama; davanje mišljenja na akte o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji organa državne uprave u dijelu koji se odnosi na kriterijume za formiranje organizacionih jedinica i broj izvršilaca u organizacionim jedinicama; praćenje kvaliteta sprovođenja javnih rasprava u pripremi zakona i strategija; uvođenje i upravljanje kvalitetom u radu institucija u javnoj upravi; poslove u vezi sa programiranjem i upravljanjem fondovima Evropske unije iz nadležnosti javne uprave; pečate državnih organa; pripremu predloga propisa iz oblasti lokalne samouprave; organizaciju i poslove lokalne samouprave; funkcionisanje i primjenu propisa iz oblasti lokalne samouprave iz nadležnosti ovog ministarstva; teritorijalnu organizaciju lokalne samouprave; međunarodnu saradnju jedinica lokalne samouprave sa jedinicama lokalne samouprave drugih država; sprovođenje međunarodnih ugovora iz nadležnosti ministarstva; davanje mišljenja na predloge zakona i drugih propisa ili opštih akata koji se odnose na pitanja u vezi sa državnom upravom i lokalnom samoupravom, kao i na predloge zakona kojima se uređuju odstupanja od upravnog postupka; pristup informacijama u posjedu organa vlasti; pristup informacijama u posjedu organa vlasti u otvorenom formatu; saradnju sa međunarodnim i regionalnim organizacijama iz oblasti javne uprave; vođenje propisanih evidencija; pripremu predloga zakona i drugih propisa iz oblasti elektronske

uprave, elektronske identifikacije i elektronskih usluga povjerenja, elektronskog dokumenta i informacione bezbjednosti, kao i praćenje primjene i usaglašavanje navedenih propisa sa propisima Evropske unije; davanje mišljenja na predloge zakona, podzakonskih akata i drugih dokumenata ostalih organa državne uprave sa aspekta elektronske uprave, elektronske identifikacije usluga povjerenja, elektronskog dokumenta i informacione bezbjednosti; izradu strategijskih, planskih dokumenata i studija iz oblasti informacionog društva, informaciono-komunikacionih tehnologija, informacione bezbjednosti i digitalizacije, kao i usklađivanje sa međunarodnim standardima i praćenje njihove primjene; saradnju sa domaćim i međunarodnim organizacijama, privatnim i civilnim sektorom u oblasti informacione bezbjednosti, elektronske uprave, elektronske identifikacije i elektronskih usluga povjerenja, kao i planiranje, koordinaciju i upravljanje nacionalnim i međunarodnim projektima iz navedenih oblasti; zaključivanje i implementaciju međunarodnih sporazuma i ugovora iz oblasti informacionog društva, elektronske uprave, digitalne transformacije i informacione bezbjednosti; vođenje evidencije i registra davalaca elektronskih usluga povjerenja, kao i registra sistema elektronske identifikacije i sprovođenje postupka za utvrđivanje ispunjenosti uslova davalaca elektronskih usluga povjerenja i davalaca elektronske identifikacije; planiranje, upravljanje, razvoj i koordinaciju projektima u oblasti razvoja informacionog društva, elektronske uprave, digitalizacije i informacione bezbjednosti za potrebe organa državne uprave i državnih organa; uspostavljanje i razvoj inovativnih platformi i rješenja iz nadležnosti ministarstva; uspostavljanje, upravljanje i unapređenje jedinstvenog informacionog sistema, uključujući Data centar i Disaster recovery centar u skladu sa međunarodnim standardima; upravljanje i razvoj informaciono-komunikacione mreže državnih organa, organa državne uprave, državnih agencija, državnih fondova i drugih nosioca javnih ovlašćenja organa; uspostavljanje tehnološke i bezbjednosne informatičke infrastrukture u organima državne uprave i državnim organima; racionalizaciju upotrebe informaciono-komunikacionih tehnologija u organima državne uprave i državnim organima; utvrđivanje tehničkih i drugih pravila upotrebe informaciono-komunikacionih tehnologija u organima državne uprave i državnim organima; davanje saglasnosti organima državne uprave na idejno rješenje, kao i projektnu dokumentaciju za uspostavljanje i unapređenje informacionih sistema; davanje saglasnosti organima i drugim subjektima za korišćenje jedinstvenog informacionog sistema i informaciono-komunikacione mreže, razmjenu podataka iz elektronskih registara i informacionih sistema koje sami uspostave, kao i za pružanje usluga elektronske uprave preko informacionih sistema koji sami uspostave; uspostavljanje i vođenje evidencije elektronskih registara i informacionih sistema državnih organa i organa državne uprave; upravljanje komunikacijom, apliciranje i realizaciju projekata u oblasti informacione bezbjednosti i digitalizacije; promociju projekata i projektnih aktivnosti iz nadležnosti ministarstva; upravljanje i razvoj elektronskih analitičkih platformi u cilju kreiranja i vođenja politika u nadležnosti ministarstva i organa uprave nad kojima ministarstvo vrši nadzor; stvaranje uslova za elektronsku razmjenu elektronskih dokumenata između organa, kao i organa i stranaka i administraciju bez papira kroz implementaciju sistema za elektronsko upravljanje dokumentima i uslugu preporučene dostave; digitalizaciju poslovanja organa državne uprave kroz planiranje, razvoj i podršku u implementaciji elektronskih usluga na jedinstvenom mjestu portalu elektronske uprave za elektronske usluge, kao i planiranje, razvoj i podršku u implementaciji elektronskih usluga; uspostavljanje nacionalnog okvira interoperabilnosti; upravljanje i razvoj Web portalom Vlade, sistemom za elektronsku razmjenu podataka (GSB) i upravljanje Nacionalnim sistemom za elektronsko plaćanje i kontrolu naplate javnih prihoda (NS NAT), Sistemom za elektronsku identifikaciju i autentifikaciju korisnika (NS eID), kao i drugih dijeljenih aplikativnih i internet sistema; upravljanje i razvoj nacionalne platforme programa Digitalne akademije za

unapređenje digitalnih vještina i kompetencija građana iz oblasti digitalizacije i informacione bezbjednosti kroz implementaciju nacionalnih programa i obuka; obezbjeđivanje prava na korišćenje i nadogradnju jedinstvenih licenci operativnih, bezbjednosnih (anti virus, anti spam, anti malver, anti ransomver i drugih) za virtuelizacione platforme i računarske programe za organe državne uprave kroz obavljanje objedinjene nabavke softverskih licenci potrebnih za rad organa državne uprave; utvrđivanje standarda informacione bezbjednosti koji se primjenjuju za sprovođenje mjera informacione bezbjednosti; zaštitu mrežnih i informacionih sistema organa državne uprave od sajber prijetnji, ozbiljnih sajber prijetnji i incidenata; nacionalnu jedinstvenu kontakt tačku za informacionu bezbjednost i saradnju sa nacionalnim kontakt tačkama drugih država; vođenje Zbirnog registra ključnih i važnih subjekata; izradu Nacionalnog plana za odgovor na sajber prijetnju, ozbiljnu sajber prijetnju, incidente i sajber krizu; skeniranje mrežnih i informacionih sistema organa državne uprave u cilju otkrivanja ranjivosti tih sistema; donošenje uputstva i procedura koje se sprovode prilikom procjene informacione bezbjednosti mrežnih i informacionih sistema organa državne uprave; postupanje po prijavljenim incidentima na mrežnim i informacionim sistemima organa državne uprave; vođenje evidencije o prijavljenim incidentima na mrežnim i informacionim sistemima organa državne uprave; saradnju sa ključnim i važnim subjektima kao nosiocima kritične informatičke infrastrukture u primjeni mjera informacione bezbjednosti i prevenciji i zaštiti od sajber prijetnji, ozbiljnih sajber prijetnji i incidenata; monitoring serverske i informaciono-komunikacione infrastrukture, informaciono-komunikacione mreže organa i monitoring svih bezbjednosnih platformi; podizanje svijesti o informacionoj bezbjednosti kod organa kroz kreiranje platformi, organizovanje obuka, davanje smjernica, izradu uputstava i procedura i drugih edukativnih aktivnosti; upravljanje, razvoj i unapređenje certifikacionog tijela za pružanje elektronskih usluga povjerenja organima državne uprave; reviziju informacionih sistema kojima upravljaju organi državne uprave; izradu i praćenje sprovođenja strateških dokumenata iz oblasti vještačke inteligencije u Crnoj Gori, vođenje politike i upravljanje vještačkom inteligencijom u skladu sa međunarodnim standardima i praksom Evropske unije; inspekcijski nadzor nad primjenom propisa iz oblasti elektronske uprave, elektronske identifikacije i usluga povjerenja, elektronskog dokumenta i informacione bezbjednosti; upravni nadzor u oblastima za koje je ministarstvo osnovano; kao i druge poslove koji su mu određeni u nadležnost.

ORGANIZACIONE JEDINICE U MINISTARSTVU JAVNE UPRAVE SU:

1. DIREKTORAT ZA DRŽAVNU UPRAVU

- 1.1. Direkcija za sistem državne uprave i drugih nosioca javnih ovlaštenja
- 1.2. Direkcija za upravno postupanje
- 1.3. Direkcija za službenički sistem

2. DIREKTORAT ZA LOKALNU SAMOUPRAVU

- 2.1. Direkcija za sistem lokalne samouprave
- 2.2. Direkcija za nadzor nad jedinicama lokalne samouprave, saradnju i izvještavanje

3. DIREKTORAT ZA INFRASTRUKTURU, INFORMACIONU BEZBJEDNOST, DIGITALIZACIJU I E-SERVISE

- 3.1. Direkcija za sistemsku i informaciono-komunikacionu infrastrukturu
 - 3.1.1. Odsjek za sistemsku infrastrukturu
 - 3.1.2. Odsjek za informaciono-komunikacionu infrastrukturu
 - 3.1.3. Odsjek za praćenje primjene softverskih rješenja i podršku korisnicima
- 3.2. Direkcija za informacionu bezbjednost (Vladin CIRT)
 - 3.2.1. Odsjek za prevenciju i zaštitu od sajber prijetnji
 - 3.2.2. Odsjek za odgovor na sajber prijetnje, incidente i sajber krizu
- 3.3. Direkcija za upravljanje informatičkim resursima
- 3.4. Direkcija za strateški razvoj vještačke inteligencije
- 3.5. Direkcija za upravljanje projektima i standardizaciju
 - 3.5.1. Odsjek za upravljanje projektima i analitiku
 - 3.5.2. Odsjek za standardizaciju informacionih sistema
- 3.6. Direkcija za normativu, elektronsku identifikaciju i elektronske usluge povjerenja
- 3.7. Direkcija za digitalizaciju i elektronske servise
- 3.8. Direkcija za interoperabilnost i dijeljenje sisteme
 - 3.8.1. Odsjek za dijeljenje sisteme
 - 3.8.2. Odsjek za interoperabilnost

4. DIREKTORAT ZA TRANSPARENTNOST, OTVORENOST I UNAPREĐENJE JAVNE UPRAVE

- 4.1. Direkcija za razvoj, unapređenje i postupanje u oblasti slobodanog pristupa informacijama
- 4.2. Direkcija za razvoj i unapređenje otvorenih podataka (OPEN DATA) i Partnerstva za otvorenu Vladu (OGP)

5. DIREKTORAT ZA STRATEŠKO PLANIRANJE U JAVNOJ UPRAVI, MEĐUNARODNU SARADNJU I IPA FONDOVE

- 5.1. Direkcija za strateško planiranje u javnoj upravi i praćenje implementacije strateških dokumenata
- 5.2. Direkcija za međunarodnu saradnju i IPA fondove
 - 5.2.1. Odsjek za međunarodnu saradnju
 - 5.2.2. Odsjek za IPA fondove
- 5.3. Direkcija za upravljanje kvalitetom u javnoj upravi

6. Odjeljenje upravne inspekcije
7. Odjeljenje inspekcije informacionog društva
8. Odjeljenje za unutrašnju reviziju
9. Odjeljenje za reviziju informacionih sistema
10. Odeljenje za upravljanje jedinstvenim inspekcijskim informacionim sistemom JIIS
11. Kabinet ministra/ke
 - 11.1. Biro za odnose sa javnošću
12. Služba za kadrovske, opšte i kancelarijske poslove
 - 12.1. Biro za kadrovske poslove
 - 12.2. Biro za opšte i kancelarijske poslove
13. Služba za javne nabavke
14. Služba za finansije i računovodstvo

**OBAVEZE MINISTARSTVA JAVNE UPRAVE SHODNO
SREDNJOROČNOM PROGRAMU RADA VLADE 2024-2027.**

Prioritet i cilj Vlade do kraja 2027. godine je **digitalna Crna Gora, transparentna i efikasna javna uprava.**

Digitalna transformacija javne uprave ima snažan potencijal za unapređenje kvaliteta same uprave i odnosa s građanima. Kako bi se prilagodila potrebama savremenog društva i pružila efikasnije, efektivnije i kvalitetnije e-usluge, javna uprava mora razumjeti potrebe građana i privrede i na osnovu tog uvida unaprijediti sistem koji će osigurati brz i jednostavan pristup javnim uslugama. Samim tim u cilju pružanja usluga koje građani žele, a koje posjeduju brzinu, jednostavnost, transparentnost i ekonomičnost – uključujući i pristup sa jedne tačke za više usluge, u toku 2025. godine aktivno ćemo raditi na implementaciji više projekata, a koji će obezbijediti ubrzanje digitalne transformacije javne uprave u Crnoj Gori uz razvoj novih i nadogradnju postojećih platformi i složenih softverskih sistema, kao i razvoj i implementaciju kompleksnih elektronskih usluga koje zadovoljavaju potrebe građanki i građana Crne Gore.

Kako bismo smanjili birokratiju, pojednostavili procedure pažljivo oslušujemo potrebe poslovne zajednice, a sve u cilju daljeg razvoja digitalne ekonomije, ali i jačanja ekonomskog rasta. Naš cilj je da gradimo upravu koja je servisno orijentisana na građane i privredu, a na bazi njihovih potreba. Jedan od prioriternih ciljeva za naredni period jeste uspostavljanje novog portala elektronske uprave, kao i unapređenje Jedinstvenog sistema za elektronsku razmjenu podataka sa ciljem obezbjeđivanja svih preduslova za implementaciju elektronskih usluga najvećeg nivoa sofisticiranosti. Ministarstvo javne uprave je izradilo Akcioni plan Strategije digitalne transformacije za 2024-2025. koji je kreiran od strane mini timova koji su formirani u okviru II saziva

Koordinacionog tijela za sprovođenje digitalne transformacije. Na ovaj način obezbijeđena je potpuna integrisanost društvene zajednice u ovom procesu, kroz učešće predstavnika kako iz javne administracije na centralnom i lokalnom nivou tako iz privatnog, bankarskog, akademskog i ICT sektora. Akcioni plan za 2024-2025. obuhvata 7 operativnih ciljeva sa odgovarajućim indikatorima učinka u smislu polazne vrijednosti 2019/2021. godine, i ciljanih vrijednosti 2024. i 2026. te 72 aktivnosti sa indikatorima rezultata kao i definisanim rokovima i nosiocima (sa pratnerima) za njihovu realizaciju.

Radom Koordinacionog tijela za digitalnu transformaciju osigurana je bolja koordinacija između državnih organa u oblasti digitalne transformacije, što je doprinijelo efikasnijoj implementaciji digitalnih projekata i izradi novog Akcionog plana Strategije digitalne transformacije za period 2024-2025, sa fokusom na dalju digitalizaciju i modernizaciju javne uprave. Takođe, putem ovog tijela je pokrenuta inicijativa prema Vladi Crne Gore u cilju definisanja daljih koraka uređenja oblasti ID broja.

Ministarstvo javne uprave je pokrenulo aktivnosti na implementaciji novog informacionog sistema za digitalizaciju/automatizaciju poslovnih procesa sa modulom za razmjenu i integraciju podataka. Ovaj sistem će omogućiti efikasniju razmjenu podataka između državnih organa elektronskim putem i isti obuhvata modul za upravljanje poslovnim procesima (BPM), putem kojeg organi javne uprave, na centralnom i lokalnom nivou, mogu samostalno implementirati elektronske usluge. U toku je unapređenje i implementacija novih elektronskih usluga putem navedene platforme, a sve u cilju pružanja usluga visokog nivoa sofisticiranosti za građane i pravna lica.

Ministarstvo javne uprave je pokrenulo proces uspostavljanja Digitalne akademije - online platforme za edukaciju i povezivanje svih relevantnih aktera koji rade na građenju digitalnih i liderskih vještina javnih službenika, studenata i ranjivih grupa od strateškog značaja. Implementacijom savremene online platforme za učenje omogućava se svim zainteresovanim građanima koji žele da unaprijede svoje digitalne i "soft" vještine, kao i vještine vezane za sajber bezbjednost, da postanu efikasniji, efektivniji i konkurentniji u svojim profesionalnim okruženjima.

Ministarstvo javne uprave je uspostavilo novo tehnološko rješenje informacionog sistema za elektronsko upravljanje dokumentima (eDMS) i upravljanje procesom elektronskih sjednica Vlade (eSV) koje će već od početka 2025. godine omogućiti svim zaposlenim u organima državne uprave da elektronski upravljaju procesima u radu sa dokumentima, kao i unificiranje poslovnih procesa, razmjenu elektronskih dokumenata unutar i između organa državne uprave, kao i između građana i organa.

Uvođenjem ovog sistema stvara se ambijent za efikasniju i transparentniju Vladu, a krajni cilj je koncept „administracija bez papira“, odnosno potpuno isključivanje iz upotrebe štampane verzije dokumenata.

Donošenjem novog Zakona o informacionoj bezbjednosti uspostavile su se jasne nadležnosti i procedure u slučaju budućih eventualnih sajber prijetnji i incidenata, kao i mjere informacione bezbjednosti koje prate trendove Evropske unije. Takođe, uspostavio se održiv sistem za efikasno otkrivanje i odbranu od sajber prijetnji i incidenata visokog nivoa sofisticiranosti i osigurao kontinuitet pružanja usluga u slučaju budućih incidenata, čime se doprinosi efikasnijem funkcionisanju privrede i društva uopšte i jačanju povjerenja korisnika elektronske uprave u zaštitu njihovih podataka.

Vlada Crne Gore posvećena je ispunjavanju uslova za članstvo u Evropskoj uniji. Na tom putu, reforma javne uprave je jedan od tri ključna stuba proširenja i predstavlja jedan od najsloženijih zadataka s kojim se Crna Gora suočava u procesu pregovora, čineći temelj svih daljih reformskih procesa.

Kroz rad Savjeta za reformu javne uprave i uspostavljanje nove koordinacione strukture, osigurana je potrebna koordinacija procesom reforme kako na političkom tako i na administrativnom nivou. Takođe i u kontekstu rada Posebne grupe za reformu javne uprave – kao platforme za dijalog između Crne Gore i Evropske komisije u ovoj oblasti, ogleda se posvećenost Vlade ovom reformskom procesu.

U okviru monitoringa Strategije reforme javne uprave 2022-2026, Vlada Crne Gore je u julu 2024. usvojila Izvještaj o implementaciji Akcionog Plana za 2023. godinu. Step implementacije ukazao je na postojeće izazove, ali i na istrajnost crnogorske administracije i posvećenost na putu kreiranja profesionalne javne uprave, koja kvalitetno pruža usluge građanima i privredi i ima adekvatne kapacitete za pristupanje Evropskoj uniji. Naredne reformske aktivnosti biće definisane akcionim dokumentom za period 2025-2026, čija je izrada u toku. U cilju efikasne implementacije Strategije i unapređenje dijaloga sa Evropskom komisijom obezbijedena je podrška Centra izvrsnosti u finansijama – CEF iz Ljubljane.

Takođe, imajući u vidu ubrzanje pregovaračkog procesa i sve izvjesnije pristupanje Crne Gore Evropskoj uniji, Ministarstvo evropskih poslova je uz podršku Ministarstva javne uprave, Uprave za ljudske resurse, uz podršku Regionalne škole za javnu upravu (RESPA-e) kreiralo program obuka „Ready for EU“ koji će pružiti priliku crnogorskim državnim službenicima da se upoznaju sa administrativnom praksom EU i steknu relevantnu ekspertizu i specifična znanja i pripreme se za rad u institucijama Evropske unije.

Crna Gora je nastavila rad na unapređenju sistema lokalne samouprave i njenu decentralizaciju, razvoj modernog i profesionalnog službeničkog sistema, reformu inspeksijskih službi, digitalizaciju i razvoj e-uprave, unapređenje transparentnosti i otvorenosti rada javne uprave. Sprovođenje reforme javne uprave podrazumijeva i normativni okvir usaglašen sa evropskim standardima i praksom sa posebnim akcentom na potrebu usvajanja Zakona o Vladi, Zakona o državnim službenicima i namještenicima, uređenje funkcionisanja javnih ustanova kroz donošenje Zakona o javnim ustanovama.

AKTIVNOSTI IZ PROGRAMA RADA VLADE ZA 2025. GODINU

- Izvještaj o implementaciji Akcionog plana Strategije reforme javne uprave za 2024.godinu, sa predlogom Akcionog plana 2025-2026;
- Izvještaj o finansijskoj podršci reformi javne uprave za 2024. godinu;
- Izvještaj o realizaciji Akcionog plana 2024- 2025, za 2024.godinu, Strategije digitalne transformacije Crne Gore 2022-2026;
- Izvještaj o radu Koordinacionog tijela za upravljanje procesom digitalne transformacije;
- Informacija o statusu implementacije sistema za elektronsku razmjenu podataka između registara;
- Informacija o statusu implementacije sistema za elektronsko upravljanje dokumentima i upravljanje procesom elektronskih sjednica Vlade Crne Gore;
- Informacija o izradi studije izvodljivosti za realizaciju projekta zatvorene IP mreže za potrebe državnih institucija Crne Gore;
- Strategija vještačke inteligencije Crne Gore za period 2026-2030, sa Akcionim planom;
- Informacija o aktivnostima u okviru Projekta „Digitalna Evropa (DIGITAL)“ za 2025. godinu;
- Izvještaj o radu Vladinog CIRT – a;
- Izvještaj o realizaciji Akcionog plana za 2024. godinu, Strategije sajber bezbjednosti Crne Gore 2022-2026 sa predlogom Akcionog plana 2025-2026. godinu;
- Predlog zakona o slobodnom pristupu informacijama;
- Predlog zakona o javnim ustanovama;
- Predlog Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o državnim službenicima i namještenicima;
- Predlog zakona o Vladi;
- Predlog Zakona o lokalnoj samoupravi;
- Predlog Zakona o lokalnim službenicima i namještenicima;

**PLANIRANE AKTIVNOSTI MINISTARSTVA JAVNE UPRAVE
U 2025. GODINI**

Pored obaveza propisanih Programom rada Vlade za 2025. godinu, Ministarstvo javne uprave će sprovoditi aktivnosti na realizaciji sljedećih aktivnosti:

- DIREKTORAT ZA DRŽAVNU UPRAVU**

CILJ	AKTIVNOST	ROK	ODGOVORNA ORGANIZACIONA JEDINICA	SUBJEKTI SA KOJIMA ĆEMO SARADIVATI U IZVRŠENJU POSLOVA	POTREBNA SREDSTVA	INDIKATOR USPJEŠNOSTI
Utvrđen Predlog zakona o Vladi	Predlog zakona o Vladi	IV Q 2025	Direktorat za državnu upravu	Vlada CG	/	Sistemska uređenje svih pitanja od značaja za organizaciju i funkcionisanje Vlade
Utvrđen Predlog zakona o javnim usatnovama	Predlog zakona o javnim ustanovama	IV Q 2025	Direktorat za državnu upravu	Vlada CG	18.000 €	Uređena pitanja osnivanja javnih ustanova na centralnom i lokalnom nivou, izbora i uslova za članove organa upravljanja, zasnivanja radnog odnosa i statusa zaposlenih, nadzora nad radom ovih ustanova, kao i druga važna pitanja iz ove oblasti
Utvrđen Predlog zakona o izmjenama i dopunama Zakona o državnim službenicima i namještenicima	Predlog zakona o izmjenama i dopunama Zakona o državnim službenicima i namještenicima	II Q 2025	Direktorat za državnu upravu	Vlada CG	/	Unaprijeđenje profesionalizacije državne uprave i merit sistema kroz jačanje uslova po pitanju godina radnog iskustva za rad u državnim organima, unapređenje postupka odabira kandidata (bira se provorangirani kandidat), regulisanje instituta vršioca dužnosti, prava po prestanku mandata lica iz kategorije visoki rukovodni kadar i starješina organa, radno pravnog statusa članova Komisije za žalbe i Disciplinske komisije, položaj lica koja su na raspolaganju.
Utvrđen Predlog zakona o dopuni Zakona o inspekcijskom nadzoru	Predlog zakona o dopuni Zakona o inspekcijskom nadzoru	II Q 2025	Direktorat za državnu upravu	Vlada CG	1000 €	Uspostavljen pravni osnov za vršenje inspekcijskog nadzora u stanu i drugim prostorijama po naredbi suda.

Donesena izmijenjena Uredba o kriterijumima za unutrašnju organizaciju i sistematizaciju poslova u organima državne uprave	Predlog uredbe o izmjeni Uredba o kriterijumima za unutrašnju organizaciju i sistematizaciju poslova u organima državne uprave	III Q 2025	Direktorat za državnu upravu	Vlada CG	/	Donesena izmijenjena Uredba o kriterijumima za unutrašnju organizaciju i sistematizaciju poslova u organima državne uprave usklađena sa rješenjima iz Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o državnim slubenim i namještenicima u dijelu službeničkih zvanja.
Donesena Uredba o izboru predsjednika i članova Državne komisije za žalbe i Državne disciplinske komisije	Uredba o izboru predsjednika i članova Državne komisije za žalbe i Državne disciplinske komisije	III Q 2025	Direktorat za državnu upravu	Vlada CG		Unaprijeđen i preciziran postupak sprovođenja provjere sposobnosti i odabra predsjednika i članova Državne Disciplinske komisije i Državne Komisije za žalbe.
Donesena Uredba o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima	Uredba o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima	II Q 2025	Direktorat za državnu upravu	Vlada CG	9.000 €	Uspostavljen Okvir kompetencija za sve kategorije državnih službenika, unaprijeđen postupak provjere sposobnosti i ojačane komisije za provjeru sposobnosti u dijelu preciziranja uslova koje moraju da ispunjavaju stručna lica i istaknuti stručnjaci kao članovi ovih komisija.
Praćenje primjene Uredbe o izboru predstavnika nevladinih organizacija i sprovođenju javne rasprave u postupku pripreme zakona i strategija	Izveštaj o primjeni Uredbe o izboru predstavnika nevladinih organizacija i sprovođenju javne rasprave u postupku pripreme zakona i strategija	III Q 2025	Direktorat za državnu upravu	Vlada CG		Usvojen izveštaj o primjeni Uredbe o izboru predstavnika nevladinih organizacija i sprovođenju javne rasprave u postupku pripreme zakona i strategija za 2024. godinu
Praćenje primjene Zakona o upravnom postupku	Izveštaj o postupanju u upravnim stvarima za 2024. godinu sa podacima za 2023. godinu	III Q 2025	Direktorat za državnu upravu	Vlada CG	/	Usvojen Izveštaj o postupanju u upravnim stvarima za 2024. godinu čiji će sastavni dio biti i podaci za 2023. godinu

• DIREKTORAT ZA LOKALNU SAMOUPRAVU

Cilj	Aktivnost	Rok	Odgovorna org. jedinica	Subjekti sa kojima ćemo saradivati u izvršenju poslova	Potrebna sredstva	Indikator uspješnosti
Uvođenje politipskog modela organizacije lokalne samouprave, sa asimetričnom decentralizacijom, koja podrazumijeva uvođenje gradova kao oblika lokalne samouprave.	Izrada Predloga Zakona o lokalnoj samoupravi	I Q 2025	Direktorat za lokalnu samoupravu	MJU, ZOCC, resorna ministarstva, SIGMA i međunarodni partneri	3.000 Bužet CG	Veći stepen decentralizovanih, odnosno prenesenih nadležnosti JLS, uvođenje gradova kao oblika lokalne samouprave u kojima će se, pored postojećih nadležnosti opština, vršiti i poslovi u oblasti primarne zdravstvene zaštite, predškolskog obrazovanja, prostornog planiranja i socijalne zaštite. Afirmicija međuopštinske saradnje i proces evropskih integracija u kojem opštine imaju važnu ulogu.
Službenički sistem urediti posebnim zakonom, koji podrazumijeva merit sistem zapošljavanja, optimizovan broj zaposlenih, službenički sistem koji odgovara realnim potrebama opština kojim će se obezbijediti efikasnost, profesionalnost i odgovornost u radu lokalnih samouprava.	Izrada Predloga zakona o lokalnim službenicima i namještenicima	IV Q 2025	Direktorat za lokalnu samoupravu	MJU, ZOCC i resorna ministarstva	2.000 Budžet CG	Uređenje službeničkog sistema na lokalnom nivou zasnovanom na merit sistemu zapošljavanja, optimizovan broj zaposlenih, službenički sistem koji odgovara realnim potrebama opština.
Uskladjivanje sa Predlogom Zakona o lokalnoj samoupravi	Izrada Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o teritorijalnoj organizaciji Crne Gore	IV Q 2025	Direktorat za lokalnu samoupravu	MJU, ZOCC i resorna ministarstvima	/	

Unaprijeđenje transparentnosti rada lokalne samouprave, praćenja primjene propisa i kreiranja javnih politika zasovanih na dokazima	Priprema metodologije za evaluaciju nadležnosti jedinica lokalne samouprave u saradnji sa JLS, ministarstvima, NVO i međunarodnim partnerima	III Q 2025	Direktorat za lokalnu samoupravu	MJU	50.000 Buddžet CG	
Razvoj digitalne infrastrukture i servisa na lokalnom nivou.	„Digitalna transformacija lokalnih samouprava u Crnoj Gori“	/	Direktorat za lokalnu samoupravu	MJU UNOPS UNDP	/	
Upravni nadzor nad jedinicama lokalne samouprave sa ciljem da se, kroz partnerski odnos i međusobnu saradnju, preventivnim djelovanjem mapiraju problemi u implementaciji propisa kako bi se isti mijenjali i prilagođavali realnim mogućnostima i potrebama, kao i pružanje podrške i osnaživanje zakonitosti rada lokalnih samouprava.	Upravni nadzor nad primjenom Zakona o lokalnoj samoupravi, Zakona o komunalnoj policiji i Zakona o upravnom postupku	I-IV Q 2025	Direkcija za nadzor nad jedinicama lokalne samouprave, saradnju i izvještavanje	MJU	Budžet CG	Pravilna primjena propisa
Omogućiti slobodan protok informacija između zainteresovanih strana i bolju komunikaciju i saradnju	Registar organa i institucija na lokalnom nivou	/	Direktorat za lokalnu samoupravu	MJU, UNDP	/	Uspostavljen registar
Cilj ovog projekta je ojačati kapacitete opština za integraciju u EU kako bi se osiguralo da lokalne samouprave budu opremljene neophodnim institucionalnim, finansijskim i ljudskim resursima za efektivnu implementaciju EU politika i standarda na lokalnom nivou.	Realizacija projekta „Opštine za EU“	/	Direktorat za lokalnu samoupravu	MJU, Zajednica opština Crne Gore, Ministarstvo ekologije, održivog razvoja i razvoja sjevera, Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede, Ministarstvo socijalnog staranja, brige o porodici i demografije, Ministarstvo saobraćaja, kao i predstavnici svih 25 jedinica lokalne samouprave u Crnoj Gori,	/	

• DIREKTORAT ZA INFRASTRUKTURU, INFORMACIONU BEZBJEDNOST, DIGITALIZACIJU I E-SERVISE

Cilj	Aktivnost	Rok	Odgovorna org. jedinica	Subjekti sa kojima ćemo saradivati u izvršenju poslova	Potrebna sredstva	Indikator uspješnosti
Unapređenje efikasnosti i dostupnosti javnih usluga	Informacija o uspostavljenim elektronskim uslugama na jedinstvenom portalu elektronske uprave	IV kvartal	Direktorat za infrastrukturu, informacionu bezbjednost, digitalizaciju i e-servise	Ministarstvo javne uprave	Nijesu potrebna sredstva	Usvojena Informacija
Ispunjavanje postojećih i budućih potreba državnih institucija za kvalitetnom digitalnom komunikacijom u vidu pouzdanog i sigurnog prenosa podataka, korišćenjem savremenih tehnologija, a sve u cilju pružanja velikog broja e-servisa građanima i privredi	Informacija o izradi studije izvodljivosti za realizaciju projekta zatvorene IP mreže za potrebe državnih institucija Crne Gore	IV kvartal	Direktorat za infrastrukturu, informacionu bezbjednost, digitalizaciju i e-servise	UNOPS	150.000,00€	Usvojena informacija
Unapređenje digitalnih i sajber vještina kroz programe edukacije eAkademije	Informacija o statusu projekta Digitalna i Sajber akademija	IV kvartal	Direktorat za infrastrukturu, informacionu bezbjednost, digitalizaciju i e-servise	Ministarstvo javne uprave	Nijesu potrebna sredstva	Usvojena Informacija
Informaciona bezbjednost	Izveštaj o radu CIRT-a državne uprave	IV kvartal	Direktorat za infrastrukturu, informacionu bezbjednost, digitalizaciju i e-servise		Nijesu potrebna sredstva	Usvojen Izveštaj

Unapređenje informacione bezbjednosti	Usvajanje Liste ključnih i važnih subjekata u skladu sa Zakonom o informacionoj bezbjednosti	III kvartal	Direktorat za infrastrukturu, informacionu bezbjednost, digitalizaciju i e-servise		Nijesu potrebna sredstva	Usvojena Lista
eUprava	Informacija o implementaciji Sporazuma o uzajamnom priznavanju elektronskih usluga povjerenja i sistema elektronske identifikacije između Vlade Crne Gore i Vlade Republike Sjeverne Makedonije, na tehničkom nivou.	IV kvartal	Direktorat za infrastrukturu, informacionu bezbjednost, digitalizaciju i e-servise	Vlada Republike Sjeverne Makedonije	Nijesu potrebna sredstva	Usvojena informacija
eUprava	Informacija o stanju u oblasti elektronske identifikacije i elektronskih usluga povjerenja u Crnoj Gori	IV kvartal	Direktorat za infrastrukturu, informacionu bezbjednost, digitalizaciju i e-servise	Ministarstvo javne uprave	Nijesu potrebna sredstva	Usvojena informacija
eUprava	Izveštaj o radu Savjeta za elektronsku upravu 2024. godinu	I /II kvartal	Direktorat za infrastrukturu, informacionu bezbjednost, digitalizaciju i e-servise		Nijesu potrebna sredstva	Usvojen Izveštaj
Informaciona bezbjednost	Izveštaj o radu Savjeta za informacionu bezbjednost	I /II kvartal	Direktorat za infrastrukturu, informacionu bezbjednost, digitalizaciju i e-servise		Nijesu potrebna sredstva	Usvojen Izveštaj

- **DIREKTORAT ZA TRANSPARENTNOST, OTVORENOST I UNAPREĐENJE JAVNE UPRAVE**

Cilj	Aktivnost	Rok	Odgovorna org. jedinica	Subjekti sa kojima ćemo saradivati u izvršenju poslova	Potrebna sredstva	Indikator uspješnosti
Povećanje transparentnosti i otvorenosti javne uprave	Izrada novog Nacionalnog akcionog plana 2026-2029 za sprovođenje inicijative Partnerstvo za otvorenu upravu u Crnoj Gori	IV kvartal	Direktorat za transparentnost, otvorenost i unapređenje javne uprave	Organi javne uprave, NVO, građani	Nijesu potrebna sredstva	Usvojen Nacionalni akcioni plan 2026-2029 za sprovođenje inicijative Partnerstvo za otvorenu upravu u Crnoj Gori
Povećanje broja skupova otvorenih podataka	Usvojena Informacija o statusu portala otvorenih podataka	II-IV kvartal	Direktorat za transparentnost, otvorenost i unapređenje javne uprave	Organi javne uprave	Nijesu potrebna sredstva	Usvojena Informacija o statusu portala otvorenih podataka
Usaglašavanje i uređivanje normativnog dijela iz oblasti slobodnog pristupa informacijama	Donošenje podzakonskih akata shodno novom Zakonu o slobodnom pristupu informacijama	IV kvartal	Direktorat za transparentnost, otvorenost i unapređenje javne uprave	Ministarstvo finansija, Sekretarijat za zakonodavstvo, AZLP	Nijesu potrebna sredstva	Doneseni novi podzakonski akti

• DIREKTORAT ZA STRATEŠKO PLANIRANJE U JAVNOJ UPRAVI,
MEĐUNARODNU SARADNJU I IPA FONDOVE

Cilj	Aktivnost	Rok	Odgovorna org. jedinica	Subjekti sa kojima ćemo sarađivati u izvršenju poslova	Potrebna sredstva	Indikator uspješnosti
Unaprijeđen rad Savjeta za reformu javne uprave	Reorganizacija Koordinacionog tima za sprovođenje reforme javne uprave Pružanje podrške u radu Koordinacionog tima i praćenje njihovog rada	II Q 2025	Direktorat za strateško planiranje u javnoj upravi, međunarodnu saradnju i IPA fondove	Ekspertska podrška obezbijeđena kroz projekat CEF		Usvojena odluka o izmjeni odluke o obrazovanju koordinacionog tima Sačinjen izvještaj o radu Koordinacionog tima
Unapređenje monitoringa i izvještavanja Strategije reforme javne uprave 2022-2026	Dizajniran i objavljen vizuelni (IT) prikaz za izvještavanje o rezultatima reforme javne uprave	II Q 2025	Direktorat za strateško planiranje u javnoj upravi, međunarodnu saradnju i IPA fondove			Dizajniran i objavljen infografik
Efikasan dijalog sa EK kroz rad Posebne grupe za reformu javne uprave (PAR SG) i unapređenje mehanizama za praćenje i izvještavanje o realizaciji Operativnih zaključaka	Organizovanje radionice za članove PAR SG radi jačanja kapaciteta za kvalitetniju pripremu Informacije i efikasnije praćenje stepena realizacije Operativnih zaključaka; Koordinacija i izrada Informacije o stepenu realizacije Operativnih zaključaka, uz pripremu mape puta za unapređenje realizacije zaključaka, u skladu sa obavezama Crne Gore u procesu pristupanja EU.	IV Q 2025	Direktorat za strateško planiranje u javnoj upravi, međunarodnu saradnju i IPA fondove	Članovi Posebne grupe za reformu javne uprave i sve nadležne institucije odgovorne za reformu javne uprave	1.000 EUR iz budžeta MJU + obezbijeđena projektna podrška CEF	Izrađen predlog Informacije o stepenu realizacije Operativnih zaključaka, uz mapu puta za unapređenje realizacije zaključaka

<p>Praćenje realizacije Programa sektorske budžetske podrške (SBP)</p>	<p>Praćenje realizacije aktivnosti koje vode ka ispunjenju indikatora SBP;</p> <p>Organizovanje radionice za Radni tim za SBP sa fokusom na unapređenje metodologije praćenja, izvještavanje o stepenu realizacije i pripreme verifikacionih dokaza o ispunjenosti indikatora za isplatu prve varijabilne tranše;</p> <p>Koordinacija prikupljanja inputa od strane relevantnih institucija u odnosu na indikatore iz Akcionog dokumenta.</p>	<p>II Q 2025</p>	<p>Direktorat za strateško planiranje u javnoj upravi, međunarodnu saradnju i IPA fondove</p>	<p>Članovi Radnog tima za praćenje ispunjenosti indikatora definisanih Godišnjim akcijskim programom za Crnu Goru za 2022. godinu</p> <p>u vidu sektorske budžetske podrške (SBP) i sve nadležne institucije odgovorne za reformu javne uprave</p>	<p>1.000 EUR iz budžeta MJU + obezbijeđena projektna podrška CEF</p>	<p>Upućivanje zahtjeva za isplatu prve varijabilne finansijske tranše SBP</p>
<p>Koordinacija i praćenje realizacije EU finansijske podrške u oblasti reforme javne uprave, sa fokusom na usklađenost i efektivnost projekata komplementarne podrške</p>	<p>Organizovanje redovnih koordinacionih sastanaka sa implementacionim timovima projekata EU podrške u oblasti reforme javne uprave, radi usklađivanja aktivnosti i razmjene informacija o napretku</p>	<p>IV Q 2025/</p>	<p>Direktorat za strateško planiranje u javnoj upravi, međunarodnu saradnju i IPA fondove</p>	<p>Sve nadležne institucije odgovorne za reformu javne uprave, međunarodni partneri (DEU, SIGMA, ReSPA..) i implementacioni timovi projekata komplementarne podrške SBP</p>		<p>Održana tri koordinaciona sastanka sa implementacionim timovima projekata komplementarne podrške SBP</p>
<p>Obilježavanje međunarodnog dana javne uprave</p>	<p>Revizija DRAFT verzije Metodologije za nagrađivanja za izvrsnost zaposlenih u javnoj upravi</p>	<p>II 2025</p>	<p>Kabinet MJU PR služba</p> <p>Direktorat za strateško planiranje u javnoj upravi, međunarodnu saradnju i IPA fondove</p>	<p>ReSpa UNDP</p>	<p>Donatorska sredstva - UNDP</p>	<p>Informacija za Vladu sa novom verzijom Metodologije</p>

Implementacija mape puta za upravljanje kvalitetom u javnoj upravi sa planom promocije upravljanja kvalitetom 2024	Primjena CAF modela za uvođenje upravljanja kvaliteta u institucijama javne uprave	IV 2025	Direktorat za strateško planiranje u javnoj upravi, međunarodnu saradnju i IPA fondove	ReSPA, Pilot institucije	Donatorska podrška - ReSPA KPMG	Uspostavljanje Operativnog tima za implemetaciju CAF modela u pilot institucijama
Promocija CAF modela za upravljanja kvalitetom u javnoj upravi	Događaj organizovan sa ciljem širenja svijesti o upravljanju kvalitetom u javnoj upravi i predstave dobre prakse EU-a i okruženja	II/III 2025	Direktorat za strateško planiranje u javnoj upravi, međunarodnu saradnju i IPA fondove	KPMG ReSPA,	Donatorska podrška - KPMG	Organizovan CAF Open Day

• KABINET MINISTRA/KE

Cilj	Aktivnost	Rok	Odgovorna org. jedinica	Subjekti sa kojima ćemo saradivati u izvršenju poslova	Potrebna sredstva	Indikator uspješnosti
Održavanje i unapređenje prijateljskih odnosa sa međunarodnim partnerima, unapređenje komunikacije, dogovori za nova zajednička djelovanja/projekti	Radni doručak sa ambasadorima	II kvartal	Kabinet + Direktorat za strateško planiranje u javnoj upravi, međunarodnu saradnju i IPA fondove	MJU	5 000€	Broj objava (saopštenja, podijeljene objave, društvene mreže, broj članaka), zajednička djelovanja / projekti Komunikacija sa ambasadama, pozivi, priprema i organizacija događaja...
Održavanje i unapređenje prijateljskih odnosa sa medijskim	Radni doručak sa medijima	III kvartal	Kabinet	MJU	4 000€	Broj objava (saopštenja, podijeljene objave, društvene mreže, broj članaka)...

kućama u Crnoj Gori						Komunikacija sa medijima, pozivi, priprema događaja...
Promocija ICT zanimanja i motivisanje djevojčica da se bave ovim poslom	Obilježavanje Međunarodnog Dana djevojčica u ICT - u	II kvartal	Kabinet + Direktorat za infrastrukturu i informacionu bezbjednost, digitalizaciju i e-servise	MJU + Ministarstvo prosvjete	4 000€	Broj objava (saopštenja, podijeljene objave, društvene mreže, broj članaka)... Komunikacija sa školama, pozivi, organizovanje takmičenja, priprema događaja...
Jednom godišnje se organizuje događaj na kojem se promoviše javna uprava i nagrađivanje najboljih službenika u sistemu javne uprave	Međunarodni dan javne uprave	II kvartal	Kabinet + svi Direktorati MJU	MJU + UNDP + UZLJK	10 000	Broj objava (saopštenja, podijeljene objave, društvene mreže, broj članaka), ... Komunikacija sa učesnicima, gostima, medijima, pozivi, priprema i organizacija događaja, izbor najboljih službenika, mjesto održavanja, katering, koncert, promotivni film, promotivni materijali...
Unapređenje odnosa visokog rukovodnog kadra sa službenicima Ministarstva, promocija postignutih rezultata	Ministar sa zaposlenima Ministarstva	I kvartal	Kabinet	MJU	2000€	Broj objava (saopštenja, podijeljene objave, društvene mreže, broj članaka)...
Unapređenje komunikacije sa akademskom zajednicom i studentima UCG-a. – aktuelne teme iz	Ministar sa akademskom zajednicom	I kvartal	Kabinet	MJU + UCG	1000€	Broj objava (saopštenja, podijeljene objave, društvene mreže, broj članaka)... Organizacija događaja, mjesto održavanja, katering...

nadležnosti MJU						
Promocija postignutih rezultata Ministarstva javne uprave i Vlade Crne Gore	Organizacija događaja povodom promocije postignutih rezultata Ministarstva javne uprave	IV kvartal	Kabinet + Direktorati MJU	MJU	5 000€	Broj objava (saopštenja, podijeljene objave, društvene mreže, broj članaka)... Komunikacija sa Službom za odnose sa javnošću Vlade CG, učesnicima, gostima, medijima, pozivi, priprema i organizacija događaja, mjesto održavanja, catering, promotivni film, promotivni materijali...
Održavanje i unapređenje prijateljskih odnosa sa lokalnim samoupravama	Radni doručak sa predsjednicima lokalnih samouprava	I kvartal	Kabinet+ Direktorati MJU	MJU	5 000€	Broj objava (saopštenja, podijeljene objave, društvene mreže, broj članaka)... Komunikacija sa Službom za odnose sa javnošću Vlade CG, učesnicima, gostima, medijima, pozivi, priprema i organizacija događaja, mjesto održavanja, catering, promotivni film, promotivni materijali...
Utvrđivanje metodologije za izradu Plana rodne ravnopravnosti za javnu upravu	Metodologija za izradu Plana rodne ravnopravnosti za javnu upravu – Rodno budžetiranje	I kvartal	Kabinet + Direktorati	MJU	7 000€	Metodologija izrađena Promocija metodologije
Plan komunikacije o javnoj upravi u kojima se afirmišu raznolikosti,	Organizovanje dvodnevne radionice na temu „Planirane	IV kvartal	Kabinet	MJU	12000€	Broj objava (saopštenja, podijeljene objave, društvene mreže, broj članaka), zajednička djelovanja, broj

ravnopravnost, nediskriminatorske politike i jednake mogućnosti uzimajući u obzir sektorski pristup ovim temama	komunikacije na nivou javne uprave o rodnoj ravnopravnosti i drugim marginalizovanim grupama – aktuelno stanje i vizija					učesnika žena iz javne uprave) Komunikacija sa međunarodnim partnerima, Strategija rodne ravnopravnosti, priprema organizacija događaja...
Unaprijediti realizaciju svih tema iz oblasti ljudskih prava na međusektorskom državnom nivou	Angažovanje eksperta i izrada Plana komunikacije afirmacije raznolikosti	III kvartal	Kabinet + Direktorati	MJU + UZLJK	10000 €	Izrađen Plan komunikacije afirmacije raznolikosti Promocija plana

- **SLUŽBA ZA KADROVSKE, OPŠTE I KANCELARIJSKE POSLOVE, SLUŽBA ZA JAVNE NABAVKE I SLUŽBA ZA FINANSIJE I RAČUNOVODSTVO**

Cilj	Aktivnost	Rok	Odgovorna org. jedinica	Subjekti sa kojima ćemo saradivati u izvršenju poslova	Potrebna sredstva	Indikator uspješnosti
Planiranje budžeta za 2026. godinu	Izrada zahtjeva za dodjelu budžetskih sredstava za 2026. godinu	III kvartal	Služba za finansije i računovodstvo	Ministarstvo finansija	U skladu sa smjernicama MF	Usvojen budžet za 2026. godinu
Kadrovsko planiranje	Donošenje Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Ministarstva javne uprave/ izmjene i dopune		Služba za kadrovske, opšte i kancelarijske poslove	Ministarstvo finansija, Uprava za ljudske resurse, Vlada CG	/	Usvojen Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Ministarstva javne uprave

	Priprema kadrovskog plana za 2025. godinu	I kvartal	Služba za kadrovske, opšte i kancelarijske poslove	Ministarstvo finansija, Uprava za ljudske resurse, Vlada CG	/	Donijet Kadrovski plan
Sprovođenje javnih nabavki	Donošenje Plana javnih nabavki za 2025. godinu	I kvartal	Služba za javne nabavke	Ministarstvo finansija	U skladu sa budžetom za 2025. godinu	Donijet Plan javnih nabavki
	Statistički izvještaj o sprovedenim postupcima javnih nabavki i zaključenim ugovorima o javnim nabavkama i izvještaj o sprovedenim nabavkama i zaključenim ugovorima/računima za jednostavne nabavke za 2024. godinu	I kvartal	Služba za javne nabavke	Ministarstvo finansija	/	Pripremljeni izvještaji
Unapređenje internih procedura Ministarstva javne uprave	Izrada nove Knjige procedura Ministarstva javne uprave	III kvartal	Služba za kadrovske, opšte i kancelarijske poslove	Organizacione jedinice Ministarstva javne uprave	/	Donijeta nova Knjiga procedura Ministarstva javne uprave

- Odjeljenja upravne inspekcije, za unutrašnju reviziju, za reviziju informacionih sistema i Odjeljenje inspekcije informacionog društva imaju svoje posebne godišnje planove rada.

MINISTAR
mr Marash Dukaj

