



**DOO "Crnogorski operator
tržišta električne energije" – Podgorica**

**VODIČ
ZA PRISTUP INFORMACIJAMA**

**DOO "CRNOGORSKI OPERATOR TRŽIŠTA ELEKTRIČNE
ENERGIJE" - PODGORICA**

Podgorica

Na osnovu člana 11 Zakona o slobodnom pristupu informacijama ("Službeni list CG", br. 44/12 i 30/17), izvršni direktor DOO "Crnogorski operator tržišta električne energije" – Podgorica donio je –

VODIČ

ZA PRISTUP INFORMACIJAMA DOO "CRNOGORSKI OPERATOR TRŽIŠTA ELEKTRIČNE ENERGIJE" – PODGORICA

I – Uvod

Vodič za pristup informacijama sadrži vrste informacija u posjedu DOO "Crnogorski operator tržišta električne energije" – Podgorica /u daljem tekstu: DOO "COTEE"/, postupak za pristup informacijama, troškove postupka, odgovorno lice za odlučivanje po zahtjevu, način objavljivanja vodiča i druge podatke od značaja za ostvarivanje prava na pristup informacijama u posjedu DOO "COTEE".

II – Osnovni podaci o COTEE-u:

Sjedište DOO "COTEE" je u Podgorici, adresa: Bulevar svetog Petra Cetinjskog, broj 120 /IV sprat/.

Telefon i faks: 020/223-702 i 223-703.

E-mail: office@cotee.me

Web sajt: www.cotee.me

III – Vrste informacija u posjedu COTEE-a

***Propisi:**

- Direktiva 2003 54 EC;
- Direktiva 2009 72 EC;
- Sporazum o formiranju energetske zajednice Jugoistočne Evrope.

- Zakon o energetici
- Tržišna pravila
- Pravila za rad balansnog tržišta

***Evidencije:**

- Spisak učesnika na tržištu električne energije

***Izveštaji/informacije**

- Mjesečni energetske izvještaji Službe za obnovljive izvore energije i visokoefikasnu kogeneraciju.
- Godišnji energetske izvještaj Službe za obnovljive izvore energije i visokoefikasnu kogeneraciju.

*Na sajtu DOO "COTEE" se nalaze formularni ugovori: o učestvovanju na tržištu električne energije, o balansnoj odgovornosti, o finansijskom poravnanju balansnog obračuna, o članstvu na balansnom tržištu električne energije, o otkupu električne energije od povlašćenih proizvođača, o kupoprodaji obaveznog proporcionalnog udjela električne energije otkupljene od povlašćenih proizvođača.

Ovi ugovori se zaključuju u datoj formi, čime se obezbjeđuje dostupnost i javnost teksta istih.

IV - Postupak za pristup informacijama

1) Pokretanje postupka

- Postupak se pokreće pisanim ili usmenim zahtjevom za pristup informaciji,
- Na zahtjev se ne plaća taksa,
- Zahtjev treba da sadrži naziv informacije ili podatke na osnovu kojih se može identifikovati, način na koji se želi ostvariti pristup informaciji i podatke o podnosiocu zahtjeva (ime i prezime, adresa fizičkog lica ili naziv i adresa pravnog lica), odnosno njegovog zastupnika, predstavnika ili punomoćnika i
- druge podatke od značaja za pristup traženoj informaciji.

2) Način podnošenja zahtjeva

- Neposredno, u arhivi DOO "COTEE" (Bulevar Svetog Petra Cetinjskog br. 120, IV sprat)
- Putem pošte (na adresu: DOO "Crnogorski operator tržišta električne energije"- Podgorica, Bulevar Svetog Petra Cetinjskog br. 120., 81 000 Podgorica).
- Elektronskim putem na e – mail adresu: office@cotee.me
- Putem faksa, na broj: 020/223 – 703.

Usmeni zahtjev za pristup informaciji podnosi se neposredno na zapisnik.

3) Način ostvarivanja prava na pristup informaciji

- Neposrednim uvidom u original ili kopiju informacije u prostorijama DOO "COTEE", kod lica zaduženog za obavljanje poslova iz organizacionog dijela iz kojeg je tražena informacija,
- Prepisivanjem informacije od strane podnosioca zahtjeva u prostorijama DOO "COTEE",
- Fotokopiranjem informacije od strane DOO "COTEE" i dostavljanjem podnosiocu zahtjeva putem pošte ili elektronskim putem,
- Dostavom putem faxesa.

4) Rješavanje po zahtjevu i pravna zaštita

- Po zahtjevu za pristup informaciji rješava se u roku od 15 dana od dana podnošenja urednog zahtjeva, osim u slučaju zaštite života i slobode lica, kada se po zahtjevu rješava u roku od 48 časova od podnošenja zahtjeva.
- Ako je obim tražene informacije veliki ili ako se traži pristup informaciji koja sadrži podatke označene stepenom tajnosti ili ako pronalaženje tražene informacije zahtijeva pretraživanje većeg broja informacija, zbog čega se značajno otežava redovni rad DOO "COTEE", rok za donošenje i dostavljanje rješenja može se produžiti za 8 dana.
- Ako je zahtjev nepotpun ili nerazumljiv, pa se zbog toga po njemu ne može postupiti, lice zaduženo za postupanje po zahtjevu je dužno pozvati podnosioca zahtjeva da u roku od osam dana od dana dostavljanja poziva otkloni nedostatke u zahtjevu i da mu odgovarajuće uputstvo za postupanje.
- Ako podnosilac zahtjeva ne otkloni nedostatke u ostavljenom roku, zahtjev će se odbaciti zaključkom. Na ovu posljedicu ovlašćeno lice je dužno upozoriti podnosioca zahtjeva u pozivu za otklanjanje nedostatka. Rok za rješavanje počinje teći od dana podnošenja ispravljenog zahtjeva.

Pristup informacijama se ostvaruje u roku od tri radna dana od dana dostavljanja rješenja kojim je pristup dozvoljen, odnosno u roku od pet dana od dana kada je podnosilac zahtjeva dostavio dokaz o uplati troškova postupka ako su isti rješenjem određeni.

Odbijanje zahtjeva za slobodan pristup informacijama vrši se u skladu sa Zakonom o slobodnom pristupu informacijama.

Protiv rješenja DOO "COTEE" donijetih po zahtjevima za pristup informacijama može se izjaviti žalba Agenciji za zaštitu ličnih podataka i slobodan pristup informacijama.

Protiv rješenja kojim je odbijen zahtjev za pristup informaciji koja sadrži podatke koji su označeni stepenom tajnosti ne može se izjaviti žalba, već se može tužbom pokrenuti upravni spor.

V – Troškovi postupka

Troškove postupka snosi lice koje traži pristup informaciji, osim lica sa invaliditetom i lica u stanju socijalne potrebe koja ne plaćaju troškove postupka.

Troškovi postupka odnose se na stvarne troškove fotokopiranja, skeniranja i dostavljanja tražene informacije i utvrđuju se u skladu sa propisom Vlade Crne Gore.

1. Fotokopiranje informacije

- format A4 (crno bijeli) – 0,05 € po stranici;
- format A4 (u boji) – 0,50 € po stranici;
- format A3 (crno bijeli) – 0,10 € po stranici;
- format A3 (u boji) – 1,00 € po stranici;
- format veći od A3, po cjenovniku pravnog, odnosno fizičkog lica, registrovanog za obavljanje djelatnosti fotokopiranja;
- kopiranje informacije na CD-u ili DVD-u 1,00 €.

2. Skeniranje informacije: 0,30 € po stranici.

3. Dostavljanje informacije: putem pošte (preporučenom pošiljkom) ili brзом pošiljkom prema važećem cjenovniku redovnih poštanskih usluga.

Troškovi postupka uplaćuju se prije izvršenja rješenja u korist Budžeta Crne Gore – sa naznakom svhe uplate: pristup informacijama u posjedu DOO "COTEE".

Plaćanje dodatnih troškova utvrđuje se u slučajevima i na način utvrđen Zakonom o slobodnom pristupu informacijama.

VI – Ovlašćena i odgovorna lica

Lice ovlašćeno za postupanje po zahtjevu za pristup informacijama je: Mirjana Nikić - Futo, a u slučaju njenog odsustva: Ana Nikčević – 223-719 i 223-707.

Odgovorno lice za odlučivanje po zahtjevu je izvršni direktor DOO "COTEE", a u slučaju njegovog odsustva zamjenik izvršnog direktora /Tel.020/223-702 i 223-703/.

VII – Objavlivanje Vodiča

Ovaj Vodič objaviće se na web sajtu DOO “COTEE”: www.cotee.me

Broj: SPI – 12/17
Podgorica, 08.11.2017.godine

**IZVRŠNI DIREKTOR,
Milan Radović**

A handwritten signature in blue ink is written over a circular blue stamp. The stamp contains the text "IZVRŠNI DIREKTOR" and "MILAN RADOVIĆ" around the perimeter. The signature is a stylized, cursive script.