

826.

Na osnovu člana 28 stav 3 i člana 51 stav 2 Zakona o spomen-obilježjima ("Službeni list CG", broj 40/08), Ministarstvo kulture, donijelo je

## **PRAVILNIK**

# **O SADRŽAJU I NAČINU VOĐENJA REGISTRA I CENTRALNOG REGISTRA SPOMEN - OBILJEŽJA I SADRŽAJU EVIDENCIJE OBJEKATA BESPRAVNO PODIGNUTIH KAO SPOMEN - OBILJEŽJE**

("Službeni list Crne Gore", br. 037/13 od 31.07.2013)

### **Predmet**

#### **Član 1**

Sadržaj i način vođenja registra spomen-obilježja (u daljem tekstu: Registar) na teritoriji opštine, Glavnog grada i Prijestonice (u daljem tekstu: opštine) i Centralnog registra spomen-obilježja na teritoriji Crne Gore (u daljem tekstu: Centralni registar), kriterijumi za utvrđivanje vrste spomen-obilježja i sadržaj evidencije objekata koji su bespravno podignuti kao spomen-obilježje (u daljem tekstu: evidencija) uređuju se ovim pravilnikom.

### **Rodna senzitivnost jezika**

#### **Član 2**

Izrazi koji se u ovom pravilniku koriste za fizička lica u muškom rodu podrazumjevaju iste izraze u ženskom rodu.

### **Sadržaj registra**

#### **Član 3**

Registar sadrži rubrike za upis podataka:

- 1) redni broj upisa;
- 2) naziv spomen-obilježja;
- 3) broj i datum utvrđenog Programa podizanja spomen-obilježja i broj i datum saglasnosti organa državne uprave nadležnog za poslove kulture (u daljem tekstu: Ministarstvo);
- 4) broj i datum odluke o podizanju spomen-obilježja i broj i datum saglasnosti Ministarstva;
- 5) broj dosijea spomen-obilježja;
- 6) lokacija i mikro lokacija spomen-obilježja;
- 7) vrsta spomen-obilježja;
- 8) tip spomen-obilježja;
- 9) dimenzije spomen-obilježja;
- 10) opis spomen-obilježja;
- 11) datum podizanja spomen-obilježja;
- 12) naziv subjekta koji podiže spomen-obilježje;
- 13) naziv obveznika održavanja spomen-obilježja,
- 14) promjena podataka;
- 15) napomena;
- 16) pečat, potpis ovlašćenog lica i datum ovjere upisa.

### **Sadržaj Centralnog registra**

#### **Član 4**

Centralni registar, pored podataka iz člana 3 stav 1 ovog pravilnika sadrži i:

- 1) broj i datum upisa u registar;
- 2) naziv opštine.

## Unos podataka

### Član 5

U registar i Centralni registar unose se podaci sadržani u sljedećim aktima:

- 1) odluke Skupštine opštine o podizanju spomen- obilježja;
- 2) saglasnosti Ministarstva na Program podizanja spomen - obilježja;
- 3) saglasnosti Ministarstva na Odluku o podizanju spomen - obilježja;
- 4) saglasnosti Ministarstva na Odluku o podizanju spomen - obilježja, a koja se odnosi na: izmjenu, doradu, izmještanje zamjenu i ukljanjanje spomen-obilježja.

Unos podataka iz stava 1 ovog člana vrši se odmah, a najkasnije u roku od 15 dana od dana podizanja spomen-obilježja.

## Način vođenja Registra i Centralnog registra

### Član 6

Registar i Centralni registar se vode u obliku tvrdo ukoričene knjige, dimenzija 30 x 40 cm, čiji su listovi numerisani.

Posebni djelovi iste knjige obilježavaju se rimskim brojevima sa navođenjem prvog i poslednjeg rednog broja upisa na zadnjoj unutrašnjoj korici.

Na prednjoj strani registra nalazi se grb opštine, ispod kojeg je naziv opštine i organa lokalne uprave, a po sredini tekst "Registar spomen- obilježja opštine (naziv opštine)".

Na prednjoj strani Centralnog registra nalazi se grb Crne Gore, ispod njega tekst "Crna Gora" i naziv Ministarstva, a po sredini tekst: "Centralni registar spomen-obilježja".

Prije prvog unosa podataka registar ovjerava starješina organa lokalne uprave na unutrašnjoj stranici korice potpisom i pečatom, kao i službenom zabilješkom o broju listova.

Prije prvog unosa podataka Centralni registar ovjerava starješina Ministarstva na unutrašnjoj stranici korice potpisom i pečatom, kao i službenom zabilješkom o broju listova.

Podaci upisani u registar i Centralni registar ne smiju se brisati niti ispravljati, izuzetno, manje greške se ispravljaju precrtavanjem kosom crvenom linijom.

Ako se radi o većim greškama, cijeli upis se poništava, precrtavanjem kosom crvenom linijom i ponovni upis se obavlja iza poništenog upisa.

Unos promjena u registar i Centralni registar vrši se, u rubrici: "promjena podataka", uz navođenje akta na osnovu kojeg je došlo do promjene podataka.

Registar i Centralni registar mogu da se vode i u elektronskoj formi, na način što se za svako spomen-obilježje u bazi podataka otvara novi zapis, na osnovu kojeg se vrši štampanje izvoda.

Registri iz stava 10 ovog člana, štampaju se, na kraju kalendarske godine, povezuju sigurnosnim jemstvenikom čiji su krajevi spojeni na zadnjoj korici i zaključuju potpisom starješine Ministarstva, odnosno organa lokalne uprave, pečatom, kao i službenom zabilješkom (naziv organa lokalne uprave, odnosno naziv Ministarstva, sjedište, datum i broj listova).

## Brisanje spomen-obilježja iz registra i Centralnog registra

### Član 7

Brisanje spomen-obilježja iz registra i Centralnog registra vrši se tako da se crvenom linijom dijagonalno precrtaju svi podaci.

U rubrici "napomena" crvenom bojom se upisuje broj i datum donošenja akta na osnovu koga se vrši brisanje spomen-obilježja iz registra i Centralnog registra, uz navođenje razloga zbog kojih je izvršeno brisanje.

## Dosije spomen-obilježja

### Član 8

Dosije spomen-obilježja sadrži dokumentaciju o spomen-obilježju, a naročito o:

- 1) zahtjevu za podizanje spomen-obilježja;

- 2) podizanju spomen-obilježja postavljanjem ili izgradnjom ili broj i datum Odluke o podizanju spomen-obilježja davanjem naziva;
- 3) saglasnosti Vlade Crne Gore za podizanje spomen - obilježja prije isteka zakonskog roka od 50 godina od dana kada se značajan događaj zbio, odnosno od 20 godina od smrti istaknute ličnosti;
- 4) saglasnosti Ministarstva;
- 5) saglasnosti vlasnika, odnosno korisnika objekta;
- 6) saglasnosti organa državne uprave nadležnog za zaštitu prirode, ako se spomen-obilježje gradi na prostoru koje je zakonom zaštićena prirodna cjelina;
- 7) saglasnosti organa državne uprave nadležnog za zaštitu kulturnih dobara ako se spomen-obilježje podiže na kulturnom dobru ili u njegovoj zaštićenoj okolini;
- 8) građevinskoj dozvoli za izgradnju spomen-obilježja;
- 9) javnom konkursu za izradu arhitektonskog i umjetničkog rješenja spomen-objekta;
- 10) održavanju spomen-obilježja.

### **Kriterijumi za utvrđivanje vrste spomen-obilježja**

#### **Član 9**

Spomen-obilježja se dijele prema sljedećim kriterijumima, i to:

1. načinu podizanja,
2. simboličkom značenju.

Prema načinu podizanja spomen-obilježje je:

- arhitektonski/skulptorski spomen-objekt (spomen-kompleks, spomenik, spomen-kuća, spomen-dom, memorijalni muzej, zadužbinski objekat, spomen-groblje, spomen-kosturnica i dr.);
- postavljeni spomen-objekt (spomen-ploča, spomen-bista);
- naziv javne ustanove ili javnog preduzeća;
- naziv naselja ili javnog objekta (ulica, most i dr.).

Prema simboličkom značenju, spomen-obilježje je:

- spomen-obilježje kojim se čuva uspomena na značajni događaj;
- spomen-obilježje kojim se čuva uspomena na istaknutu ličnost;
- spomen-obilježje kojim se odaje počast borcima za slobodu;
- spomen-obilježje kojim se odaje počast civilnim žrtvama rata ili žrtvama masovnog stradanja;
- spomen-obilježje kojim se njeguje i afirmiše kulturno historijska tradicija;
- spomen-obilježje kojim se njeguje i afirmiše ljudski ideal.

Evidencija bespravno podignutih objekata kao spomen-obilježja

#### **Član 10**

Evidencija bespravno podignutih objekata sadrži rubrike za upis podataka:

- 1) redni broj upisa;
- 2) naziv;
- 3) vrsta;
- 4) lokacija i mikro lokacija;
- 5) datum podizanja;
- 6) promjena podataka;
- 7) napomena;
- 8) brisanje;
- 9) pečat, potpis i datum.

### **Ustanovljavanje registra i Centralnog registra i evidencije**

#### **Član 11**

Registar i Centralni registar spomen-obilježja ustanoviće se u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ovog pravilnika.

Evidencija objekata bespravno podignutih kao spomen-obilježja ustanoviće se u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ovog pravilnika.

### **Stupanje na snagu**

#### **Član 12**

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore".

**Broj: 04-2045**

**Cetinje, 24. jula 2013. godine**

**Ministar,**

**prof. Branislav Mićunović, s.r.**