



Broj: 09-113/26-1647/1

Podgorica, 11. maj 2026. godine

Na osnovu člana 32v Zakona o nevladinim organizacijama ("Službeni list Crne Gore" br. 39/11, 37/17 i 84/24), a u vezi s Odlukom o utvrđivanju prioriteta od javnog interesa i visine sredstava za finansiranje projekata i programa nevladinih organizacija u 2026. godini ("Službeni list CG", br. 146/25 od 12. decembra 2025. godine), Sektorske analize za oblast razvoja civilnog društva i volonterizma (broj 09-113/25-256/6 od 11. aprila 2025. godine), Uredbe o finansiranju projekata i programa nevladinih organizacija u oblastima od javnog interesa ("Službeni list CG", br. 13/18 i 10/26) i Pravilnika o sadržaju javnog konkursa za raspodjelu sredstava za finansiranje projekata i programa nevladinih organizacija i izgledu i sadržaju prijave na javni konkurs ("Službeni list CG" broj 14/18), Komisija za raspodjelu sredstava za finansiranje projekata/programa nevladinih organizacija u 2026. godini u oblasti razvoja civilnog društva i volonterizma, koju je obrazovalo Ministarstvo rada, zapošljavanja i socijalnog dijaloga rješenjem broj: 09-113/26-542/23 od 5. maja 2026. godine objavljuje

JAVNI KONKURS

"VOLONTIRANJEM DO DRUŠTVENIH PROMJENA" ZA FINANSIRANJE PROJEKATA/PROGRAMA NEVLADINIH ORGANIZACIJA U 2026. GODINI U OBLASTI RAZVOJA CIVILNOG DRUŠTVA I VOLONTERIZMA

Pozivaju se nevladine organizacije koje imaju kapacitete da prijave projekte/programme na ovaj Konkurs kojim mogu doprinjeti realizaciji prioriteta utvrđenih:

1) Strategijom razvoja volonterizma za period 2025–2029 s Akcionim planom za period 2026–2027, koja predstavlja ključni strateški dokument Ministarstva rada, zapošljavanja i socijalnog dijaloga u ovoj oblasti, kojim se definiše pravac razvoja i unapređenja volonterizma, kroz uspostavljanje održivog i inkluzivnog okvira za njegov dalji razvoj.

Strateški ciljevi definisani **Strategijom razvoja volonterizma za period 2025–2029 s Akcionim planom za period 2026–2027** čijem ostvarenju treba da doprinesu projekti/programi nevladinih organizacija u 2026. godini su:

Strateški cilj 1: Jačanje sistema i infrastrukture za volonterizaciju

Operativni cilj 1.1: Unaprijediti zakonodavni i institucionalni okvir za volonterski angažman

☞ Aktivnost 1.1.4. Sprovesti istraživanje o volonterizmu na nacionalnom i lokalnom nivou

Operativni cilj 1.2: Ojačati kapacitete organizatora volontiranja kroz podršku, obrazovanje i umrežavanje

☞ Aktivnost 1.2.1. Organizovati stručne obuke i treninge za zaposlene i volontere

Strateški cilj 2: Afirmacija i promocija društvene vrijednosti volontiranja

Operativni cilj 2.1: Razviti sistem podrške i motivacije za volontere

- ✍ Aktivnost 2.1.1. Realizovati obuke za koordinatore volontera/organizatore volontiranja
- ✍ Aktivnost 2.1.2. Realizovati obuke za volontere
- ✍ Aktivnost 2.1.4. Sprovesti promotivne aktivnosti o značaju priznanja volonterskog doprinosa

Operativni cilj 2.2: Promovisati društvenu vrijednost volontiranja kroz kampanje i obrazovne programe

- ✍ Aktivnost: 2.2.1. Izraditi i distribuirati promotivne materijale o volonterizmu, uključujući promovisanje volonterskih knjižica, sertifikata i drugih validacionih dokumenata
- ✍ Aktivnost: 2.2.2. Realizovati promotivne kampanje
- ✍ Aktivnost: 2.2.3. Pripremiti i distribuirati nastavne i vannastavne materijale i programe koji uključuju teme o volontiranju
- ✍ Aktivnost: 2.2.4. Implementiranje sadržaja o volontiranju u obrazovnim ustanovama
- ✍ Aktivnost 2.2.5. Zagovarati ideju o validiranju volonterskog iskustva prilikom upisa na visokoobrazovnim ustanovama

(2) Nacionalnom strategijom održivog razvoja do 2030. godine koja predstavlja ključni strateški dokument Crne Gore koji definiše dugoročnu viziju održivog razvoja zemlje, usklađujući nacionalne ciljeve sa globalnim obavezama prema Agendi 2030. Ujedinjenih nacija.

Tematsko područje 2. Društveni resursi – podrška vrijednostima, normama i obrascima ponašanja

Strateški cilj 2.1 Stimulisati aktivan odnos ključnih aktera prema održivosti razvoja

Mjera 2.1.7 Podržati artikulaciju interesa građana kroz djelovanje nevladinih organizacija i neformalnih grupa

Podmjera 2.1.7.5 Podsticati građanski aktivizam kroz razvoj i podršku volonterizma i unaprijediti relevantan zakonodavni okvir za volonterizam

(3) Strategijom saradnje organa državne uprave i nevladinih organizacija 2022–2026 s Akcionim planom 2024–2026 prepoznat je značaj volonterizma kroz ključni operativni cilj.

Operativni cilj 2 Jačanje kapaciteta nevladinog sektora za saradnju sa državom u pripremi javnih politika i pružanju usluga građanima

Mjera 2.1 – Jačanje kapaciteta i inovativnog potencijala nevladinih organizacija

- ✍ Aktivnost 2.1.4 Pružanje finansijske podrške volonterskim servisima i razvoju inovacija u oblasti volonterstva

Realizacija strateških i operativnih ciljeva, mjera, podmjera i aktivnosti prethodno navedenih strategija na temelju projekta/programa nevladinih organizacija u 2026. godini potrebno je da doprinese razvoju civilnog društva i volonterizma.

Prioritetni problemi u oblasti razvoja civilnog društva i volonterizma koji se planiraju rješavati finansiranjem projekata/programa nevladinih organizacija su:

- ~ Nedostatak istraživanja,
- ~ Nedovoljna kadrovska podrška,
- ~ Nedovoljna društvena valorizacija volontiranja,
- ~ Slaba informisanost i motivacija građana,
- ~ Nedostatak povezanosti s obrazovnim sistemom,
- ~ Nedovoljno razvijeni kapaciteti i inovativni pristupi NVO sektora u oblasti volonterizma.

Glavni cilj projekata/programa nevladinih organizacija koji će biti finansirani Javnim konkursom je osigurati dugoročno, pouzdano i kvalitetno partnerstvo između države i nevladinih organizacija koje će doprinijeti promociji volonterizma, razvoju volonterskih servisa i aktiviranju volontera, s ciljem njihove veće uključenosti u ostvarivanju društveno odgovornih aktivnosti, razvoju građanske svijesti o značaju volontiranja, ali i radi sticanja znanja i vještina koje će doprinjeti većoj zapošljivosti mladih.

Specifični ciljevi projekata/programa nevladinih organizacija koji će biti finansirani potrebno je da doprinesu:

- povećanju broja volontera;
- razvoju kapaciteta volonterskih organizacija i organizacija civilnog društva;
- promociji volonterizma s ciljem većeg građanskog aktivizma i veće zapošljivosti mladih;
- razvoju vrijednosti kod mladih poput empatije, solidarnosti, saradnje, prepoznavanju načina za promjene i brige za opšte dobro,
- edukaciji mladih kroz radionice i obuke u obrazovnim ustanovama o značaju volonterizma.

KORISNICI PROJEKATA

Direktne ciljne grupe su akteri koji će biti neposredno uključeni u realizaciju projektnih aktivnosti i ostvarivanje projektnih rezultata:

- ~ **volonteri i**
- ~ **korisnici volonterskih aktivnosti, odnosno volonterskih usluga.**

Volonteri su domaća i strana fizička lica koja dobrovoljno obavljaju volonterske usluge. Volonteri doniraju svoje vrijeme, vještine, znanje i energiju da bi podržali organizacije, projekte ili ljude, a često su motivisani željom za društvenom odgovornošću, učenjem novih vještina, kao i željom da se napravi pozitivan uticaj u zajednici.

Razvoj kulture volonterizma i angažovanje volontera potrebno je podsticati kroz:

- ~ programe volontiranja u osnovnim, srednjim školama i fakultetima,
- ~ razvoj lokalnih volonterskih servisa,
- ~ javne kampanje, edukacije i obuke,
- ~ promociju benefita volontiranja i međugeneracijsku saradnju,
- ~ aktivnosti zaštite životne sredine i "zelenog" volonterizma.

Volontiranje se nedovoljno prepoznaje kao oblik neformalnog obrazovanja i sticanja kompetencija pa mladi nemaju dovoljno podsticaja da se aktivno uključe. Analize pokazuju da građani nisu dovoljno informisani o mogućnostima volontiranja, dok se doprinos volontera rijetko valorizuje u obrazovnom i profesionalnom kontekstu. Posljedice ovakvog stanja ogledaju se u nedovoljnom broju aktivnih volontera, slaboj društvenoj valorizaciji volontiranja, neusklađenosti s evropskim standardima i ograničenim mogućnostima za razvoj volontera. Zato je neophodno da se kroz projekte nevladinih organizacija volontiranje afirmiše kao vrijednosni okvir društvene kohezije, a ne samo kao administrativna praksa.

Korisnik volonterske usluge može biti pravno i fizičko lice. Organizator volonterskog rada može biti istovremeno i korisnik tog rada.

Potrebe koje su prepoznate za direktnu ciljnu grupu: ispunjavanje humanih i građanskih inicijativa radi prepoznavanja načina za promjene i brigu za opšte dobro, sticanje znanja, iskustva i vještina radi veće zapošljivosti mladih, zadovoljenje potreba određenih ciljnih grupa koje se mogu organizovati volonterskim aktivnostima, npr. zaštita životne sredine, zaštita vulnerabilnih ciljnih grupa i sl.

Indirektne ciljne grupe su:

- ~ organi državne uprave,
- ~ organi lokalne samouprave,
- ~ ustanove iz oblasti socijalne i dječje zaštite, zdravstvene zaštite, kulture, sporta i sl.
- ~ domaće i međunarodne nevladine organizacije registrovane u Crnoj Gori,
- ~ druga domaća i strana pravna lica čiji cilj nije sticanje ili povećanje dobiti, kao i
- ~ mediji i društvo u cjelini.

Potrebe koje su prepoznate za indirektnu ciljnu grupu: podrška i uspostavljanje kvalitetne saradnje između organa državne uprave, lokalne samouprave, javnih ustanova, organizacija i medija sa organizacijama civilnog društva, kao i podrška porodicama čiji članovi imaju potrebu za volonterskim uslugama.

PRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI ZA FINANSIRANJE PROJEKATA/PROGRAMA NVO

Aktivnosti nevladinih organizacija koje će doprinijeti ostvarenju strateških ciljeva i zadovoljenju potreba ciljnih grupa treba da budu usmjerene na razvoj kapaciteta, podsticanje civilnog sektora i volontiranja. U tom smislu, prihvatljive aktivnosti za finansiranje u 2026. godini obuhvataju:

- ➔ Planirane aktivnosti u okviru projekta nevladinih organizacija u 2026. godini treba da uključe sprovođenje istraživanja o volonterizmu na nacionalnom i lokalnom nivou primjenom empirijskih metoda, uključujući ankete, intervjue, fokus grupe, studije slučaja i longitudinalna istraživanja za praćenje promjena tokom vremena, kao i prezentaciju i javnu dostupnost rezultata istraživanja.
- ➔ Potrebno je da projekti nevladinih organizacija u 2026. godini uključuju aktivnosti organizovanja stručnih obuka i treninga za zaposlene i volontere kroz program licenciranog volonterskog menadžmenta.
- ➔ Potrebno je da projekti nevladinih organizacija u 2026. godini uključuju aktivnosti koje se odnose na realizaciju obuka za koordinate volontera i organizatore volontiranja.
- ➔ Potrebno je da projekti nevladinih organizacija u 2026. godini uključuju aktivnosti koje se odnose na realizaciju obuka za volontere.
- ➔ Potrebno je da projekti nevladinih organizacija u 2026. godini uključuju aktivnosti koje se odnose na sprovođenje promotivnih aktivnosti o značaju priznanja volonterskog doprinosa.
- ➔ Potrebno je da projekti nevladinih organizacija u 2026. godini uključuju aktivnosti koje se odnose na izradu i distribuciju promotivnih materijala o volonterizmu, uključujući volonterske knjižice, sertifikate i druge validacione dokumente.
- ➔ Potrebno je da projekti nevladinih organizacija u 2026. godini uključuju aktivnosti koje se odnose na realizaciju promotivnih kampanja koje uključuju info dane o volonterizmu.
- ➔ Potrebno je da projekti nevladinih organizacija u 2026. godini uključuju aktivnosti koje se odnose na pripremu i distribuciju nastavnih i vannastavnih materijala i programa koji uključuju teme o volontiranju.
- ➔ Potrebno je da projekti nevladinih organizacija u 2026. godini uključuju aktivnosti koje se odnose na implementaciju sadržaja o volontiranju u obrazovnim ustanovama.
- ➔ Potrebno je da projekti nevladinih organizacija u 2026. godinu uključuju aktivnosti koje se odnose na zagovaranje validacije volonterskog iskustva prilikom upisa na visokoobrazovne ustanove.
- ➔ Potrebno je da projekti nevladinih organizacija u 2026. godini uključuju aktivnosti koje se odnose na organizovanje volonterskih kampanja i edukativnih programa o klimatskim promjenama, njihovim posljedicama i mjerama prilagođavanja.
- ➔ Potrebno je da projekti nevladinih organizacija u 2026. godini uključuju aktivnosti koje se odnose na razvoj inovativnih modela volontiranja i jačanje kapaciteta volonterskih servisa

- ✓ **Ukupan iznos sredstava** koja se mogu raspodijeliti Javnim konkursom je **164.000 eura**.
- ✓ **Najniži iznos** sredstava koji se može dodijeliti pojedinom projektu/programu je **14.000 eura**.
- ✓ **Najviši iznos** sredstava koji se može dodijeliti pojedinom projektu/programu je **20.000 eura**.

Shodno članu 32ž stav 4 Zakona o nevladinim organizacijama, ukupan iznos sredstava koja se na osnovu Javnog konkursa mogu dodijeliti nevladinoj organizaciji za finansiranje projekta, odnosno programa, ne može preći 20% od ukupno opredijeljenih sredstava koja se raspodjeljuju na osnovu tog konkursa.

Na Javni konkurs nevladina organizacija može prijaviti više projekata, odnosno programa, ali joj se **mogu dodijeliti sredstva samo za jedan projekat, odnosno program**. Ta nevladina organizacija **može biti i partner na samom jednom projektu u okviru ovog Javnog konkursa**.

Prijavu projekta/programa na Javni konkurs može podnijeti nevladina organizacija (podnosilac projekta/programa i partnerska nevladina organizacija) koja je:

- upisana u Registar nevladinih organizacija;
- kroz ciljeve i djelatnosti u Statutu, definisala oblast od javnog interesa iz ovog Konkursa kao oblast svog djelovanja;
- predala poreskom organu prijavu za prethodnu fiskalnu godinu (bilans stanja i bilans uspjeha);

Raspodjela sredstava iz Javnog konkursa vrši se na osnovu sljedećih kriterijuma:

- doprinos prijavljenog projekta, odnosno programa ostvarivanju javnog interesa i realizaciji strateških ciljeva u određenoj oblasti;
- kvalitet prijavljenog projekta, odnosno programa;
- kapacitet nevladine organizacije da realizuje prijavljeni projekat, odnosno program;
- transparentnost rada nevladine organizacije.

Članom 32 stav 3 Zakona o nevladinim organizacijama navedeno je da projekat, u smislu ovog zakona, predstavlja skup aktivnosti u oblastima iz stava 2 istog člana koji se realizuju u periodu koji nije duži od jedne godine.

Članom 32 stav 4 Zakona o nevladinim organizacijama navedeno je da program, u smislu ovog zakona, predstavlja dugoročni plan razvoja organizacije i sprovođenja aktivnosti u oblastima iz stava 2 istog člana u periodu koji nije duži od tri godine.

Bodovanje projekata, odnosno programa, prema navedenim kriterijumima, vršiće se prema mjerilima i na način utvrđenim Uredbom o finansiranju projekata i programa nevladinih organizacija u oblastima od javnog interesa ("Službeni list CG", br. 13/18 i 10/26), na obrascu koji utvrđuje i objavljuje na svojoj internet stranici organ državne uprave nadležan za poslove saradnje sa nevladinim organizacijama.

Bodovanje svakog predloženog projekta i programa vrše dva nezavisna procjenjivača sa liste, koju na osnovu javnog poziva, utvrđuje nadležno ministarstvo.

Nezavisni procjenjivači sačinjavaju bodovnu listu koja sadrži: broj bodova po svakom od mjerila sa obrazloženjem, broj bodova po svakom od kriterijuma, ukupan broj ostvarenih bodova po svim kriterijumima, mjesto i datum bodovanja i potpis nezavisnog procjenjivača.

Rok za podnošenje prijave na Javni konkurs je 30 dana od dana objavljivanja, odnosno zaključno sa 10. junom 2026. godine.

Prijava projekta/programa dostavlja se isključivo na obrascu propisanom Pravilnikom o sadržaju javnog konkursa za raspodjelu sredstava za finansiranje projekata i programa nevladinih organizacija i izgledu i sadržaju prijave na javni konkurs ("Službeni list CG", br. 14/18), a koji je sastavni dio ovog javnog konkursa.

Prijava za projekat podnosi se na Obrascu 1 koji možete preuzeti **OVDJE**.

U vezi sa članom 4 Pravilnika o sadržaju javnog konkursa za raspodjelu sredstava za finansiranje projekata i programa nevladinih organizacija i izgledu i sadržaju prijave na javni konkurs ("Službeni list CG" broj 14/18), potrebno je da prijava na javni konkurs sadrži:

(1)

- naziv organa državne uprave nadležnog za oblast za koju se objavljuje javni konkurs¹,
- naziv: "Prijava na javni konkurs za raspodjelu sredstava za finansiranje projekata, odnosno programa nevladinih organizacija"²,
- naziv oblasti za koju se prijavljuje nevladina organizacija³,
- datum objavljivanja javnog konkursa⁴,
- rok za podnošenje prijave na javni konkurs⁵;

(2)

- podatke o nevladinoj organizaciji koja se prijavljuje na javni konkurs,
- podatke o partnerskoj nevladinoj organizaciji ako se nevladina organizacija prijavljuje na javni konkurs zajedno s partnerskom nevladinom organizacijom;

¹ Navesti u prijavi na javni konkurs na mjestu naziv organa državne uprave nadležnog za oblast za koju se objavljuje javni konkurs: Ministarstvo rada, zapošljavanja i socijalnog dijaloga

² Navesti u prijavi na javni konkurs na mjestu naziv: Prijava na javni konkurs za raspodjelu sredstava za finansiranje projekata, odnosno programa nevladinih organizacija: "VOLONTIRANJEM DO DRUŠTVENIH PROMJENA"

³ Navesti u prijavi na javni konkurs na mjestu naziv oblasti za koju se prijavljuje nevladina organizacija:

1. u prioritetnoj oblasti od javnog interesa – razvoj civilnog društva i volonterizma

⁴ Navesti u prijavi na javni konkurs na mjestu: datum objavljivanja javnog konkursa **11. maj 2026. g.**

⁵ Navesti u prijavi na javni konkurs na mjestu: rok za podnošenje prijave na Javni konkurs **10. jun 2026. g.**

(3)

- podatke o projektu, odnosno programu nevladine organizacije;

(4)

- izjavu o nepostojanju višestrukog finansiranja s podacima o licu ovlašćenom za zastupanje, potpisom, mjestom, datumom i pečatom,
- izjavu o partnerstvu s podacima o licu ovlašćenom za zastupanje, potpisom, mjestom, datumom i pečatom,
- podatke o budžetu i troškovima realizacije projekta, odnosno programa,
- izjavu o istinitosti podataka s podacima o koordinatoru projekta, odnosno programa i licu ovlašćenom za zastupanje, kao i potpisom, mjestom, datumom i pečatom.

Uz prijavu na Javni konkurs, **nevladine organizacije su dužne dostaviti:**

- fotokopiju rješenja o upisu u Registar NVO⁶;
- fotokopiju statuta u kojem su definisani ciljevi i djelatnost, odnosno oblast djelovanja nevladine organizacije, koja se odnosi razvoj civilnog društva i volonterizma⁷;
- fotokopiju akta o podnesenoj prijavi za prethodnu fiskalnu godinu poreskom organu (s fotokopijom bilansa stanja i bilansa uspjeha)⁸;
- izjavu potpisanu od strane ovlašćenog lica i s pečatom nevladine organizacije da će NVO prije potpisivanja ugovora obavjestiti komisiju o eventualno dodjeljenim sredstvima za isti projekat/program od drugih državnih organizacionih jedinica.

Za partnersku organizaciju potrebno je dostaviti:

- fotokopiju rješenja o upisu u Registar NVO⁹;
- fotokopiju statuta u kojem su definisani ciljevi i djelatnost, odnosno oblast djelovanja nevladine organizacije, koja se odnosi na razvoj civilnog društva i volonterizma¹⁰;

⁶ Za nevladinu organizaciju koja dostavlja prijavu projekta – Ukoliko su izvršene izmjene adrese, odnosno sjedišta, naziva nevladine organizacije, ovlašćenog lica, izmjene i dopune Statuta i druge slične izmjene, potrebno je dostaviti fotokopije rješenja nadležnog organa koje potvrđuju te izmjene.

⁷ Za nevladinu organizaciju koja dostavlja prijavu projekta – Ukoliko su izvršene izmjene i dopune Statuta, potrebno je dostaviti fotokopiju rješenja nadležnog organa koja potvrđuje te izmjene. Takođe, fotokopija Statuta dostavlja se s pečatom nevladine organizacije i potpisom.

⁸ Za nevladinu organizaciju koja dostavlja prijavu projekta – Fotokopije bilansa stanja i bilansa uspjeha za 2025. godinu dostavljaju se s pečatom nevladine organizacije i potpisom odgovornog lica.

⁹ Za partnersku nevladinu organizaciju – Ukoliko su izvršene izmjene adrese, odnosno sjedišta, naziva nevladine organizacije, ovlašćenog lica, izmjene i dopune Statuta i druge slične izmjene, potrebno je dostaviti fotokopije rješenja nadležnog organa koje potvrđuju te izmjene.

¹⁰ Za partnersku nevladinu organizaciju – Ukoliko su izvršene izmjene i dopune Statuta, potrebno je dostaviti fotokopiju rješenja nadležnog organa koja potvrđuje te izmjene. Takođe, fotokopija Statuta dostavlja se s pečatom nevladine organizacije i potpisom.

- fotokopiju akta o podnesenoj prijavi za prethodnu fiskalnu godinu poreskom organu (s fotokopijom bilansa stanja i bilansa uspjeha)¹¹.

Napomena: U skladu sa preporukom br. P17 iz izvještaja Državne revizorske institucije o kontroli namjenskog trošenja sredstava sa budžetske pozicije 431-4 transferi nevladinim organizacijama u 2022. godini Ministarstva rada i socijalnog staranja, nevladine organizacije kojima se odobre finansijska sredstva kao korisnici sredstava imaju obavezu da obavljaju transakcije u realizaciji projekata preko posebnog podračuna poslovnog računa nevladine organizacije, otvorenog za te namjene, u cilju efikasnijeg praćenja realizacije projekata i da za isti iznos odobre odložene prihode¹².

U vezi s prethodno navedenom napomenom, nevladine organizacije kojima se odobre sredstva za finansiranje projekta/programa po ovom Javnom konkursu će biti u obavezi da prije potpisivanja ugovora o realizaciji projekta/programa otvore poseban žiro-račun, koji će se koristiti isključivo za uplate i isplate u vezi s finansiranjem projekta/programa po ovom Javnom konkursu, a sve u cilju efikasnijeg praćenja realizacije projekta/programa.

Popunjenu, potpisanu i pečatom ovjerenu prijavu neophodno je dostaviti u dva (2) primjerka u štampanoj verziji i jedan (1) primjerak u elektronskoj formi na CD-u, u sadržaju istovjetnom štampanom primjerku (PDF format).

**Prijavu s potrebnom dokumentacijom, uključujući i CD treba poslati isključivo poštom na sljedeću adresu:
Ministarstvo rada, zapošljavanja i socijalnog dijaloga
Rimski trg, br. 46
Podgorica**

**s napomenom: NE OTVARATI - prijava na Javni konkurs broj 09-113/26-1647/1
od 11. maja 2026. godine pod nazivom
"VOLONTIRANJEM DO DRUŠTVENIH PROMJENA"**

U razmatranje će biti uzeti samo projekti/programi **koji su dostavljeni na propisanom obrascu, s potrebnom dokumentacijom i u roku, odnosno koji zadovoljavaju uslove propisane Javnim konkursom. Eventualna pitanja u vezi s ovim Javnim konkursom** mogu se postaviti elektronskim putem na mejl-adresu andjela.ivanovic@mrzs.gov.me, **najkasnije do 1. juna 2026. godine.**

¹¹ Za partnersku nevladinu organizaciju – Fotokopije bilansa stanja i bilansa uspjeha za 2025. godinu dostavljaju se s pečatom nevladine organizacije i potpisom odgovornog lica.

¹² Državna revizorska institucija Crne Gore, Dostupno na: <https://dri.co.me/registar-preporuka>

Komisija za raspodjelu sredstava nevladinim organizacijama u 2026. godini u oblasti razvoja civilnog društva i volonterizma će **u roku od 15 dana od dana završetka Javnog konkursa**, na internet stranici Ministarstva rada, zapošljavanja i socijalnog dijaloga i portalu e-uprave **objaviti Listu nevladinih organizacija koje nisu dostavile urednu i potpunu prijavu**, uz ukazivanje na utvrđene nedostatke koji se odnose na prijavu, odnosno potrebnu dokumentaciju.

Nevladina organizacija s pomenute Liste je, u roku od pet dana od dana objavljivanja Liste, dužna da otkloni utvrđene nedostatke, a u slučaju da se utvrđeni nedostaci ne otklone u propisanom roku, prijava se odbacuje.



PREDSJEDNICA KOMISIJE

Andela Ivanović

ANDELA IVANOVIĆ