**PRILOG 2**

**Lista neophodne dokumentacije uz Zahtjev za dodjelu podrške**

**MJERA 3 – INVESTICIJE U FIZIČKI KAPITAL ZA PRERADU I MARKETING POLJOPRIVREDNIH I RIBLJIH PROIZVODA**

|  |  |
| --- | --- |
| Broj | **Dokumenta – originali ili kopije (ovjerene od strane Suda ili Notara na zahtjev)** |
|  | Popunjen zahtjev za dodjelu podrške (Obrazac 1) |
|  | Kopija lične karte podnosioca zahtjeva (izvršnog direktora i/ili ovlašćenog zastupnika pravnog lica) |
|  | Ovlašćenje za zastupnika, ovjereno od strane Suda ili Notara (ako podnosilac zahtjeva ima zastupnika) |
|  | Dokaz da je odgovorna osoba/ovlašćena osoba zaposlena u preduzeću |
|  | Trenutno stanje (tekući bilans) pravnog lica, ne stariji od 3 mjeseca potpisan od strane ovlašćenog računovođe |
|  | a) Dokaz o broju zaposlenih iz službenih podataka pravnih lica (Potvrda izdata od strane Poreske uprave) za posljednji obračunski period  b) Dokaz o veličini kompanije iz službene računovodstvene evidencije za prethodnu i tekuću godinu |
|  | Dokaz proizvodnih/prerađivačkih kapaciteta iz posljednjeg obračunskog perioda iz službenih računovodstvenih evidencija (nije relevantan za nova preduzeća) |
|  | Biznis plan (word dokument i prateće excel tabele – štampana verzija i na CD-u) - Obrazac 2a – Detaljni biznis plana ili Obrazac 2b Jednostavni biznis plan |
|  | Dokaz od nadležnog suda da protiv podnosioca zahtjeva nije pokrenut krivični postupak od strane državnog tužilaštva, ne stariji od 3 mjeseca. |
|  | Bilans uspjeha i bilans stanja na 31.12. za prethodnu godinu |
|  | Popis imovine - postojeće opreme koja se koristi u proizvodnji (za godinu prije objavljivanja Javnog poziva), potpisana i pečatirana od strane izvršnog direktora |
|  | Kopija knjige osnovnih sredstava za prethodnu godinu (za godinu prije objavljivanja Javnog poziva), potpisana i pečatirana od strane ovlašćenog računovođe |
|  | Dokaz o vlasništvu na zemljištu i/ili objektima i/ili zakupu zemljišta i objekata na najmanje 10 godina |
|  | Ponuda za opšte troškove od pravnih lica registrovanih za tu djelatnost I ugovor za:   * biznis plan * arhitekte * inženjere * konsultanstske usluge * studije izvodljivosti * drugi opšti troškovi   Ponude moraju biti dostavljene u štampanoj verziji i elektronskoj verziji na CD–u (word ili excel) |
|  | Fakture/računi za opšte troškove dostavljene od pravnih lica registrovanih za tu djelatnost:   * biznis plan * arhitekate * inženjere * konsultantske uslugae * studije izvodljivosti * druge opšte troškove   (Fakture/računi moraju biti dostavljene u štampanoj verziji i elektronskoj verziji na CD–u, word ili excel) |
|  | Dokaz da su fakture/računi za opšte troškove plaćeni preko banke ili ukoliko su u pitanju ponude za opšte troškove, onda su dostavljene sa ugovorom o opštim troškovima |
|  | - U slučaju investicija u nabavku opreme, mehanizacije i sl. dostaviti ponudu za sve stavke nabavke od dobavljača, ne stariju od 3 mjeseca, sa navedenom zemljom porijekla stavki, i sa adekvatnim tehničkim specifikacijama za predmetne stavke i/ili  Sve ponude moraju biti dostavljene u štampanoj verziji i elektronskoj verziji na CD-u (word ili excel) |
|  | a) Mišljenje/Rješenje nadležnog organa za zaštitu životne sredine (organ lokalne uprave ili Agencija za zaštitu životne sredine) da li je za planiranu investiciju potrebno sprovesti postupak procjene uticaja na životnu sredinu    b) Rješenje nadležnog organa za zaštitu životne sredine (organ lokalne uprave ili Agencija za zaštitu životne sredine) da li je za preduzeće-podnosioca zahtjeva potrebno sprovesti postupak procjene uticaja na životnu sredinu |
|  | Karton deponovanih potpisa (potvrda o žiro računu) |
|  | Dokaz o vlasničkoj strukturi ponuđača (izvod iz CRPS-a), za sve ponuđače, koji su registrovani za obavljanje djelatnosti za koju su izdali ponude (za sve ponuđače, uključujući i opšte troškove) |
|  | Dokaz o vlasništvu za inostrane ponuđače (izvod iz relevantnog/odgovarajućeg registra iz zemlje ponuđača), koje je registrovano za obavljanje djelatnosti za koju je izdalo ponudu kao i dokaz da je preduzeće i dalje aktivno (za sve strane ponuđače uključujući i opšte troškove) |
|  | Izjava o zemlji porijekla ili drugi relevantni dokaz za sve stavke iz ponude čiji ukupan iznos prihvatljivih troškova je jednak ili veći od 100.000,00 EUR (bez PDV-a) |
|  | Spisak članova kooperative (izvod iz CRPS-a i Statut) |
|  | Izjava podnosioca zahtjeva potpisana od strane ovlašćenog lica – izvršnog direktora i spisak povezanih i partnerskih ili povezanih preduzeća u zemlji ili inostranstvu ovjerena od strane notara. Ako postoje povezana i partnerska ili povezana preduzeća, dostaviti dokaze o klasifikaciji/razvrstavanju veličine tih preduzeća (spisak zaposlenih i bilanse stanja i uspjeha) |
|  | Dokazi (računi i ostali relevantni dokazi) za potrošnju električne energije u posljednje tri godine, u slučaju investicija u postrojenja za obnovljive izvore energije |
|  | Saglasnost nadležnog organa za priključenje na mrežu (u slučaju da se investicija odnosi na opremu i postrojenja u obnovljive izvore energije) |
|  | Projekat električne energije (u slučaju da se investicija odnosi na opremu i postrojenje u obnovljive izvore energije) |
|  | Plan unaprjeđenja odobren od strane Uprave za bezbjednost hrane, veterinu i fitosanitarne poslova za preduzeća koja su bila predmet kategorizacije,  **ili,**  za preduzeće koje nije bilo predmet kategorizacije, dostaviti odgovarajuću tehničku projektnu dokumentaciju za preradu (skica objekta sa rasporedom prostorija, opis tehnološkog postupka, urađen u u skladu sa Pravilnikom o načinu upisa i vođenju centralnog registra registrovanih, odnosno odobrenih objekata za proizvodnju, preradu i distribuciju hrane ili hrane za životinje (članovi 2 i 4), uključujući i crtež 1:100 koji jasno prikazuje položaj postojeće i planirane opreme koja će biti smještena/instalirana u objektu. Ovaj crtež mora pripremiti kvalifikovano lice (građevinski inženjer ili arhitekta) |