



**AGENCIJA ZA KONTROLU I
OBEZBJEĐENJE KVALITETA VISOKOG OBRAZOVANJA
IZVJEŠTAJ O RADU ZA 2018. GODINU**

Mart, 2019.godine

SADRŽAJ

1.OSNIVANJE AGENCIJE	4
2.USPOSTAVLJANJE USLOVA ZA FUNKCIONALNOST	5
2.1 Formalni preduslovi	5
2.2 Kadrovski preduslovi	5
2.3 Prostorni preduslovi	6
2.4 ICT preduslovi	6
2.5 Finansijski preduslovi	6
3.ZAKONSKI OKVIR ZA OBEZBJEĐENJE KVALITETA	7
3.1 Zakon o visokom obrazovanju	7
3.2.Podzakonska akta	7
3.3.1 Standardi i smjernice	7
3.3.2 Podzakonska akta o akreditaciji studijskih programa	8
3.3.3 Podzakonska akta o reakreditaciji ustanova	8
4.SPOLJNA EVALUACIJA	9
4.1 Postupak spoljne evaluacije	9
4.2 Lista eksperata	9
4.3 Reakreditacija ustanova visokog obrazovanja	10
4.4 Akreditacija studijskih programa	10
4.5 Akreditacija programa cjeloživotnog učenja	12
4.6 Baza zahtjeva za postupcima spoljne evaluacije	13
5.BAZA PODATAKA	14
6.MEĐUNARODNA SARADNJA	16
6.1 Internacionalna konferencija 2018: „Okvir kvalifikacija u narednoj deceniji: kvalitet, razvoj i prepoznavanje“, 17-18. septembar, Hong Kong	16
6.2 Saradnja sa agencijama za obezbjeđenje kvaliteta visokog obrazovanja	16
6.2.1 Posjeta Agenciji za znanost i visoko obrazovanje (AZVO), Hrvatska	16
6.2.2 Posjeta Nacionalnoj agenciji za obezbjeđenje kvaliteta visokog obrazovanja (NAKVIS), Slovenija	16
6.2.3 Posjeta Agenciji za razvoj visokog obrazovanja i osiguranje kvaliteta Bosne i Hercegovine	17
6.2.4 Posjeta „Nacionalnom akreditacionom telu“ Srbija	17
6.2.5 Saradnja sa Agencijom za obezbjeđenje kvaliteta u Velikoj Britaniji (QAA)	17
6.3 Uspostavljanje saradnje sa Evropskom asocijacijom za obezbjeđenje kvaliteta u visokom obrazovanju (ENQA)	18
6.4 Saradnja sa diplomatskim predstavništvima u Crnoj Gori	18
7.PROJEKTI	19

7.1 Projekat Radne grupe za obezbjeđenje kvaliteta u organizaciji Sekretarijata za praćenje Bolonjskog procesa (BFUG)	19
7.2 Transnacionalni IPA projekti	19
7.3 Projekat Erasmus+.....	19
7.4 Projekat INVO-HERIC „Visoko obrazovanje i istraživanje za inovacije i konkurentnost“	19
8.OPŠTI POSLOVI	21
8.1 Kadrovski poslovi	21
8.2 Javne nabavke.....	22
8.3 Interna akta.....	22
8.4 Odnosi sa javnošću.....	23
8.4.1 Logo	23
8.4.2 Ostale aktivnosti	23
8.4.3 Sprječavanje korupcije	23
Prilog	25
Informacija o aktivnostima Agencije u prvom kvartalu 2019.godine	25

1.OSNIVANJE AGENCIJE

Cilj osnivanja Agencije za kontrolu i obezbjeđenje kvaliteta visokog obrazovanja (AKOKVO) jeste podizanje kvaliteta visokog obrazovanja na viši nivo i njegovo institucionalno prepoznavanje na Evropskom prostoru visokog obrazovanja, kojem pripada i Crna Gora. Obezbjeđenje kvaliteta visokog obrazovanja je, prije osnivanja Agencije, bilo u nadležnosti Savjeta za visoko obrazovanje. Osim kontinuiteta u sprovođenju spoljašnje evaluacije visokog obrazovanja kroz postupke akreditacije studijskih programa i reakreditacije ustanova, cilj osnivanja Agencije je članstvo u Evropsku agenciju za obezbjeđenje kvaliteta visokog obrazovanja i Evropski registar za obezbjeđenje kvaliteta visokog obrazovanja.

Evropski pristup obezbjeđenju kvaliteta je usvojen u Jerevanu 2015. godine od strane svih zemalja Evropskog prostora visokog obrazovanja, time i Crne Gore. Posvećenost primjene Bolonjskog procesa se reflektuje kroz dosljednu primjenu Evropskih standarda i smjernica na nacionalnom nivou.

Crna Gora je u junu 2017. godine kroz Zakon o visokom obrazovanju prepoznala Evropske standarde i smjernice, kao osnovu za obezbjeđenje kvaliteta visokog obrazovanja. Istim zakonom predvidjela je osnivanje Agencije za kontrolu i obezbjeđenje kvaliteta visokog obrazovanja (AKOKVO) kao institucije odgovorne za primjenu Evropskih standarda i smjernica i unaprjeđenje kvaliteta visokog obrazovanja u Crnoj Gori.

AKOKVO je osnovana Odlukom Vlade Crne Gore 02. novembra 2017. godine (br. 07-338) kao pravno lice radi obavljanja djelatnosti od javnog interesa, a na osnovu Zakona o visokom obrazovanju ("Sl. list CG", 55/18). Zakon definiše nadležnosti Agencije po kojima je ona odgovorna da:

- sprovodi postupak akreditacije studijskog programa i reakreditacije ustanove visokog obrazovanja;
- izdaje sertifikate o akreditaciji studijskog programa i reakreditaciji ustanove;
- sprovodi periodičnu ocjenu kvaliteta rada licenciranih ustanova visokog obrazovanja;
- utvrđuje listu eksperata za akreditaciju studijskih programa, odnosno reakreditaciju ustanova na osnovu javnog poziva;
- sarađuje sa ustanovama visokog obrazovanja u obezbjeđivanju i unaprjeđenju kvaliteta;
- analizira izvještaje o samoevaluaciji ustanova i izvještaje o eksternoj evaluaciji ustanova;
- predlaže mjere za unapređenje kvaliteta visokog obrazovanja;
- vodi registar akreditovanih studijskih programa i reakreditovanih ustanova;
- utvrđuje metodologiju rangiranja ustanova i vrši rangiranje ustanova visokog obrazovanja;

U skladu sa Zakonom, idejom i ciljem osnivanja AKOKVO, definisani su njena misija i vizija:

Misija AKOKVO - Obezbjeđenje potpune primjene Standarda i smjernica za obezbjeđenje kvaliteta u Evropskom prostoru visokog obrazovanja kroz definisanje jasnih procedura za sprovođenje postupaka akreditacije studijskih programa i reakreditacije ustanova visokog obrazovanja i donošenje nezavisnih i objektivnih odluka, kao preduslova za članstvo u evropske strukture u oblasti obezbjeđenja kvaliteta.

Vizija AKOKVO - Kredibilnost, međunarodna prepoznatljivost i konkurentnost visokog obrazovanja u Crnoj Gori, kroz njegovu potpunu integraciju u globalnom prostoru visokog obrazovanja, čime se doprinosi ekonomskom i društvenom napretku i povećanju kvaliteta života građana Crne Gore.

2.USPOSTAVLJANJE USLOVA ZA FUNKCIONALNOST

Iako je Agencija osnovana u novembru 2017. godine, stvaranje preduslova za njeno nesmetano funkcionisanje je trajalo deset mjeseci, tačnije do septembra 2018. godine. Preduslovi se odnose na formalnu, kadrovsku, prostornu i tehničku osposobljenost institucije kako bi mogla da nastavi rad prethodnih institucija u skladu sa zakonom i inicira nove aktivnosti.

2.1 Formalni preduslovi

Formalno-pravni preduslovi za rad Agencije su, u razmacima, obezbjeđivani u periodu od januara do jula 2018. godine.

Upravni odbor je donio Statut Agencije za kontrolu i obezbjeđenje kvaliteta visokog obrazovanja (br. 01-4/2018), koji je Vlada usvojila na sjednici od 11.01.2018. god.

AKOKVO je registrovana u Centralnom registru privrednog suda 22.02.2018. godine pod brojem 03176509, dok je svoj PIB broj dobila 23.02. iste godine. Nakon imenovanja direktora, a u cilju realizacije finansijskih tokova u 2018. godini, račun Agencije je otvoren u Hipotekarnoj banci kada je i deponovan potpis.

2.2 Kadrovski preduslovi

Zakonom o visokom obrazovanju u organe Agencije spadaju Upravni odbor koji broji tri člana i direktor.

Vlada Crne Gore je rješenjem br. 07-3595/3 23. novembra 2017. godine imenovala Upravni odbor Agencije u sljedećem sastavu:

1. doc.dr Saša Vujošević, predsjednik (profesor na Ekonomskom fakultetu Podgorica);
2. Biljana Mišović, član (načelnik u Direktoratu za visoko obrazovanje Ministarstva prosvjete);
3. Merima Baković, član (savjetnik predsjednika Vlade).

Upravni odbor je u 2018. godini održao 10 sjednica. Tom prilikom je razmatrano ukupno 26 materijala i usvojen set „krovnih“ dokumenata koji su u formalno-pravnom smislu omogućili poslovanje Agencije, i to: Statut Agencije, Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, Odluku o raspisivanju konkursa za izbor direktora Agencije, kao i Poslovnik o radu Upravnog odbora.

Aktom o osnivanju Agencije Vlada je zadužila g-dju Muberu Kurpejović, generalnu direktoricu Direktorata za visoko obrazovanje u Ministarstvu prosvjete, da u trajanju od 90 dana od dana osnivanja Agencije vrši funkciju vršioca dužnosti njenog direktora.

Upravni odbor je 08. marta 2018. godine donio Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Agencije (br. 01-6/2018).

Na predlog Ministra prosvjete, Vlada je 17. maja 2018. godine imenovala direktora Agencije, prof.dr Srđu Popovića, dok su dva pomoćnika direktora takođe od strane Vlade imenovana u septembru 2018. godine.

Četiri službenika Agencije su rješenje o zaposlenju dobili u julu 2018. godine, dok je preostalih 7 službenika i namještenika rješenje dobilo u periodu od septembra do decembra iste godine.

Imajući u vidu da je veći dio rukovodnog i službeničkog kadra angažovan na poslovima Agencije počeo da radi u septembru 2018. godine, može se zaključiti da su tek tada uspostavljeni kadrovski preduslovi za rad Agencije.

2.3 Prostorni preduslovi

Prostorije AKOKVO su locirane na adresi Bulevar Mihaila Lalića 1, u bivšem hotelu Premier Apart. Iako su infrastrukturni preduslovi za rad Agencije bili na visokom nivou, tehnička neopremljenost i kasno useljenje u julu 2018. su takodje onemogućili njenu funkcionalnost, pa su zaposleni mahom koristili privatni prostor i sredstva za rad kako bi obavljali poslove Agencije.

Kancelarijski namještaj je, nakon sprovedenog tendera od strane HERIC projekta pri Ministarstvu prosvjete, obezbijeđen u septembru 2018. godine iz sredstava Svjetske banke i omogućio za 14 zaposlenih u Agenciji funkcionalan radni prostor. Taj radni prostor čine: kabinet, šest kancelarija i sala za sastanke.

2.4 ICT preduslovi

Poslovanje Agencije za kontrolu i obezbjeđenje kvaliteta visokog obrazovanja u 21. vijeku, u eri modernih tehnologija i digitalne ekonomije ne može se zamisliti bez posjedovanja odgovarajuće kako ICT opreme tako i relevantnih i kredibilnih evidencija ustanova visokog obrazovanja. U tom smislu, kao ključni preduslov za nesmetano funkcionisanje i operativnu efikasnost u radu Agencije, potrebna je pouzdana infrastruktura koja može odgovoriti zahtjevima efikasnog poslovanja. Nabavkom računara i ICT opreme (uz licencirane softvere), umrežavanjem i odabirom mobilnog operatera, u Agenciji su obezbijeđeni svi komunikacioni uslovi za nesmetani rad zaposlenih. Osim računarske i mrežne opreme, tokom 2018. godine su nabavljene i tri licence za upotrebu Kataloga propisa.

Kao jedan od ključnih elemenata, kada je riječ o vizuelnom identitetu i prepoznatljivosti Agencije, jeste i domen, pa je krajem 2018. godine Agencija za kontrolu i obezbjeđenje kvaliteta visokog obrazovanja kupila domen akokvo.me i na istom otvorila e-mail adrese za sve zaposlene, ali i započela sa izradom modernog web sajta.

2.5 Finansijski preduslovi

AKOKVO je osnivanjem u novembru 2017. godine od strane Vlade bila prepoznata u Zakonu o budžetu za 2018. godinu kao potrošačka jedinica u okviru budžeta Ministarstva prosvjete. Opredijeljena sredstva su iznosila 225 hiljada eura, što je bilo dovoljno za uspostavljanje funkcionalnosti Agencije.

Pored sredstava sa potrošačke pozicije u okviru Ministarstva prosvjete, Agencija je imala finansijsku podršku HERIC projekta iz kojeg je realizovala nabavku namještaja i dio obuke svog kadra.

3.ZAKONSKI OKVIR ZA OBEZBJEĐENJE KVALITETA

3.1 Zakon o visokom obrazovanju

Zakon o visokom obrazovanju, usvojen u junu 2017. godine, predvidio je većinu bitnih elemenata za obezbjeđenje kvaliteta visokog obrazovanja na osnovu kojih je AKOKVO osnovana, prepoznata u sistemu i započela svoje aktivnosti.

Rad na podzakonskim aktima, razgovori sa predstavnicima ustanova visokog obrazovanja i njihove inicijative, upoznavanje sa sistemima zemalja u regionu, kao i dobrih zapadnoevropskih primjera obezbjeđenja kvaliteta, direktna komunikacija sa predstavnicima agencija za obezbjeđenje kvaliteta u regionu, kao i sa ekspertima iz Evropske komisije i evropskih institucija za obezbjeđenje kvaliteta, Agencija je uočila i one elemente u Zakonu o visokom obrazovanju koji bi mogli biti unaprijeđeni. Na taj način Crna Gora bi kroz zakonski okvir imala mogućnost da se, u što većoj mjeri, harmonizuje sa Evropskim standardima i smjernicama i dosljedno ih i primijeni.

Dokument sa komentarima i sugestijama za promjene na dio Zakona o visokom obrazovanju koji se odnosi na obezbjeđenje kvaliteta, dostavljen je Ministarstvu prosvjete 06. novembra 2018. godine, a tiče se:

- Isunjavanja kriterijuma o agencijama definisanih u Evropskim standardima i smjernicama (Dio 3);
- Bolje povezanosti visokog obrazovanja sa potrebama tržišta rada;
- Redefinisanja nadležnosti Savjeta za visoko obrazovanje i Agencije;
- Kontrole rada ustanova i realizacije studijskih programa;
- Povećanja transparentnosti postupaka evaluacije;
- Članstva u evropskim agencijama i registrima.

3.2.Podzakonska akta

Od septembra 2018. godine, Agencija je intezivno radila na pripremi podzakonskih akata.

Kao osnova za izradu podzakonskih akata poslužio je predlog teksta podzakonske regulative, urađen od strane domaćih eksperata u okviru HERIC projekta 2015. godine.

Medjutim, kako se u medjuvremenu mijenjao Zakon o visokom obrazovanju, kao i institucionalni okvir, tako je taj dokument u značajnom dijelu morao biti izmijenjen.

Izrada podzakonskih akata je u toku, a odnosi se na sledeće:

3.3.1 Standardi i smjernice

Osnovu za podzakonska akta čini set standarda i smjernica koji proizilaze iz Evropskih standarda i smjernica a grupisani su po postupcima koje definiše Zakon o visokom obrazovanju. To su:

1. Standardi i smjernice za akreditaciju studijskih programa
2. Standardi i smjernice za reakreditaciju ustanova visokog obrazovanja
3. Standardi i smjernice za Agenciju za obezbjeđenje kvaliteta visokog obrazovanja

Kako je krajem decembra 2018. godine Skupština usvojila izmjene Zakona o visokom obrazovanju u dijelu preusmjerenja nadležnosti donošenja svih standarda i smjernica koje se

odnose na obezbjeđenje kvaliteta visokog obrazovanja sa Savjeta za visoko obrazovanje na Agenciju, to je Agencija morala da odloži donošenje istih za 2019. godinu.

3.3.2 Podzakonska akta o akreditaciji studijskih programa

U skladu sa Zakonom o visokom obrazovanju, Agencija je pripremila Predlog pravilnika o akreditaciji studijskih programa i Predlog uputstva o radu ekspertske komisije. Predlog pravilnika je, osim osnovnog teksta i Standarda i smjernica za akreditaciju studijskih programa, sadržao sljedeće priloge:

1. Obrazac zahtjeva za akreditaciju studijskih programa na ustanovama visokog obrazovanja
2. Standardi i smjernice za akreditaciju studijskih programa
3. Forma i uputstvo za pripremu elaborata za akreditaciju studijskih programa
4. Uputstvo za pripremu akreditacionog izvještaja
5. Standardi i smjernice za pripremu elaborata za akreditaciju studijskih programa za studije na daljinu
6. Standardi i smjernice za pripremu elaborata studijskih programa na engleskom jeziku

U koordinaciji sa Ministarstvom prosvjete, priprema konačne verzije ovih dokumenata je u toku.

Pristigli postupci spoljne evaluacije studijskih programa se realizuju u skladu sa važećim pravilima i kriterijumima, ukoliko nisu u suprotnosti sa Zakonom o visokom obrazovanju.

3.3.3 Podzakonska akta o reakreditaciji ustanova

Agencija je pripremila Pravila o postupku reakreditacije ustanova u decembru 2018. godine na osnovu Predloga standarda i smjernica za reakreditaciju ustanova. Kako je prema Zakonu, Savjet za visoko obrazovanje bio u obavezi da donese Standarde i smjernice za reakreditaciju ustanova i time postavi osnovu da Agencija donese Pravila o postupku reakreditacije, to je proces odložen, jer su u toku bile izmjene Zakona o visokom obrazovanju, upravo u nadležnostima donošenja standarda i smjernica. Naime, te nadležnosti su u cjelosti prešle na Agenciju, pa je njihovo donošenje odgođeno za 2019., nakon čega bi Agencija donijela i gore pomenuta pravila.

Predlog pravila za reakreditaciju ustanova visokog obrazovanja, osim osnovnog teksta sadrže i sljedeće priloge:

7. Zahtjev za reakreditaciju ustanova visokog obrazovanja,
8. Obrazac izvještaja o samoevaluaciji sa kriterijumima,
9. Obrazac izvještaja o reakreditaciji sa uputstvom.

4.SPOLJNA EVALUACIJA

4.1 Postupak spoljne evaluacije

Zakonom o visokom obrazovanju propisano je da se obezbjeđivanje i unapređivanje kvaliteta visokog obrazovanja ostvaruje kroz akreditaciju, samoevaluaciju i reakreditaciju, kao i da poslove na obezbjeđenju kvaliteta u visokom obrazovanju obavlja Agencija u skladu sa evropskim standardima i smjernicama.

Pod terminom akreditacija podrazumijeva se proces koji studijskom programu daje javnu prepoznatljivost, kao i garanciju zainteresovanim da isti obezbjeđuje kvalitetno obrazovanje i ispunjava propisane standarde, odnosno kriterijume, za obezbjeđivanje nacionalnog sistema kvaliteta u visokom obrazovanju. Za potrebe akreditacije studijskog programa, Agencija obrazuje komisiju iz reda nezavisnih eksperata iz Crne Gore i inostranstva sa liste eksperata, čiji je osnovni zadatak da izvrši ocjenu kvaliteta studijskog programa i njegove usklađenosti sa profesionalnim potrebama i usvojenim standardima.

Jedan od važnih segmenata unaprjeđenja kvaliteta je i sprovođenje postupka samoevaluacije kvaliteta studijskih programa, nastave i uslova rada na kraju svake studijske godine. Postupak samoevaluacije se izvodi kontinuirano i sprovodi ga ustanova visokog obrazovanja u skladu sa svojim statutom (interna evaluacija). U postupku samoevaluacije vrši se anketiranje studenata na svim nivoima, najmanje jednom godišnje o studijskim programima, nastavi, uslovima i radu akademskog osoblja. Izvještaj o unutrašnjoj evaluaciji je sastavni dio procesa akreditacije i reakreditacije.

Postupak spoljne evaluacije predstavlja objektivni instrument za ocjenu dostignutog kvaliteta na ustanovama visokog obrazovanja, kao i davanje preporuka za neophodne i bitne promjene koje treba učiniti kako bi se omogućilo unaprjeđenje i stabilno upravljanje kontrolom kvaliteta na ustanovi ili njenoj organizacionoj jedinici. Cilj procesa spoljne evaluacije ustanova visokog obrazovanja jeste dobijanje jasne slike stanja na ustanovi i njenim organizacionim jedinicama u određenom vremenskom intervalu u nacionalnom i međunarodnom okviru. Spoljašnja kontrola kvaliteta polazi od rezultata samovrednovanja odnosno unutrašnje provjere kvaliteta, koju ustanova sprovodi samostalno pod svojom punom odgovornošću. Spoljašnja kontrola kvaliteta zasniva se na provjeri ispunjenosti utvrđenih standarda kvaliteta. Spoljašnju provjeru kvaliteta vrši posebna ekspertska komisija koju imenuje Agencija sa liste eksperata, a kod koje ne postoji sukob interesa prema ustanovi koja je pod evaluacijom. Konačni izvještaj o spoljašnjoj provjeri kvaliteta dostavlja se Agenciji, koja isti usvaja/ne usvaja i time dobija vrijednost javno važećeg dokumenta.

4.2 Lista eksperata

Lista eksperata je sastavljena od eminentnih eksperata iz zemlje i inostranstva. Eksperti se prijavljuju za akreditaciju studijskih programa i reakreditaciju ustanova visokog obrazovanja na osnovu javnog poziva koji sprovodi Agencija za kontrolu i obezbjeđenje kvaliteta visokog obrazovanja. Javni poziv je strukturiran od kriterijuma za izbor eksperata koje je potrebno ispuniti, kao i tačno definisanog roka za prijavu na listu eksperata. Javni poziv i lista eksperata se objavljuju na web sajtu Agencije (www.akvo.gov.me). Ispunjenost kriterijuma provjerava tročlana interna komisija Agencije koja sprovodi postupak provjere i sastavlja konačnu listu eksperata koju donosi direktor Agencije. Lista eksperata se formira u cilju centralizacije podataka o kompetentnosti eksperata koji će sprovoditi akreditaciju studijskih programa i reakreditaciju ustanova visokog obrazovanja.

Agencija za kontrolu i obezbjeđenje kvaliteta visokog obrazovanja je 13. 09. 2018. godine objavila javni poziv za prijavu eksperata za listu eksperata. Rok za prijavu eksperata je bio 15 dana, s tim što je rok naknadno produžen za još 15 dana, jer je bilo značajno da se u određenim oblastima dopuni baza eksperata. Nakon uvida u podnijete prijave, interna komisija Agencije je predložila direktoru Agencije konačnu listu, uzimajući u obzir kriterijume za ocjenjivanje prijavljenih eksperata. Konačna lista eksperata obuhvata eksperte iz zemlje i inostranstva koji su ispunili sve potrebne kriterijume i čini je 105 eksperata. Direktor Agencije je Odlukom prihvatio predloženu listu, koja je javno dostupna i objavljena na sajtu Agencije za kontrolu i obezbjeđenje kvaliteta visokog obrazovanja.

4.3 Reakreditacija ustanova visokog obrazovanja

Reakreditacija ustanove visokog obrazovanja se sprovodi na svakih pet godina i zasniva se na Izvještaju o spoljnoj evaluaciji ustanove i njenih studijskih programa u skladu sa propisanim standardima za evaluaciju. U postupku reakreditacije ustanova priprema izvještaj o samoevaluaciji za period od najduže pet godina. Na osnovu izvještaja o samoevaluaciji i sprovedenog postupka eksterne evaluacije Komisija za reakreditaciju, koju imenuje Agencija, priprema izvještaj o reakreditaciji ustanove. Agencija na osnovu pozitivnog izvještaja Komisije izdaje sertifikat o reakreditaciji ustanove na period od pet godina.

Agencija je u 2018. godini primila ukupno 9 zahtjeva za reakreditaciju sljedećih ustanova visokog obrazovanja:

1. Univerzitet Mediteran,
2. Fakultet za crnogorski jezik i književnost,
3. Fakultet za biznis i turizam Budva,
4. Univerzitet Donja Gorica,
5. Fakultet za poslovni menadžment Bar,
6. Fakultet za menadžment Herceg Novi,
7. Fakultet za saobraćaj, komunikacije i logistiku Budva,
8. Fakultet za mediteranske poslovne studije Tivat,
9. Pomorski fakultet Bar.

Navedeni zahtjevi su trenutno u fazi provjere njihove formalne ispunjenosti i otklanjanja nedostataka, nakon čega će Agencija formirati ekspertske komisije, koje će dalje raditi na ocjeni dostignutog kvaliteta na ustanovama i provjeri ispunjenosti standarda, te u konačnom kroz izvještaje iskazati reakreditacioni stav.

4.4 Akreditacija studijskih programa

Postupkom akreditacije studijskog programa vrši se ocjena kvaliteta studijskog programa i njegove usklađenosti sa profesionalnim potrebama i usvojenim standardima, uporedivosti sa istim ili sličnim programima u inostranstvu, kao i zastupljenost i kreditno vrednovanje praktične nastave. Da bi se neki studijski program akreditovao, ustanova je dužna da Agenciji, najmanje šest mjeseci prije podnošenja zahtjeva za licenciranje, podnese zahtjev za akreditaciju studijskog programa. Akreditacija studijskog programa se izdaje na vremenski period od najduže pet godina, dok za programe, koji traju duže od pet godina, akreditacija se izdaje na period trajanja studijskog programa. Za akreditaciju studijskih programa Agencija obrazuje komisiju iz reda nezavisnih eksperata iz Crne Gore i inostranstva sa liste eksperata nakon sprovedenog javnog poziva. Rok za realizaciju podnijetih zahtjeva je 6 mjeseci od dana podnošenja zahtjeva. Svi zahtjevi koje je Agencija primila u 2018. godini su u procesu realizacije.

Spisak podnešenih zahtjeva u 2018. godini za akreditaciju studijskih programa koji se usklađuju s novim pravilima studiranja:

1. HEC Fakultet za studijski program primijenjene osnovne studije „Internacionalni menadžment u hotelijerstvu i gastronomiji“;
2. Fakultet za poslovnu ekonomiju Bar Univerziteta Adriatik za osnovni akademski studijski program „Računovodstvo, finansije i bankarstvo“;
3. Fakultet za poslovnu ekonomiju Bar Univerziteta Adriatik za osnovni akademski studijski program „Menadžment“;
4. Fakultet za poslovnu ekonomiju Bar Univerziteta Adriatik za master akademski studijski program „Poslovna ekonomija“;
5. Fakultet za poslovnu ekonomiju Bar Univerziteta Adriatik za master akademski studijski program „Ekonomija javnog sektora“;
6. Fakultet za informacione tehnologije Univerziteta Mediteran za osnovni akademski studijski program „Informacione tehnologije“;
7. Fakultet za informacione tehnologije Univerziteta Mediteran za master akademski studijski program „Informacione tehnologije“;
8. Fakultet za informacione tehnologije Univerziteta Mediteran za doktorski akademski studijski program „Informacione tehnologije“;
9. Fakultet za ekonomiju i biznis Univerziteta Mediteran za osnovni akademski studijski program „Ekonomija i biznis“;
10. Fakultet za ekonomiju i biznis Univerziteta Mediteran za master akademski studijski program „Marketing menadžment“;
11. Fakultet za ekonomiju i biznis Univerziteta Mediteran za master akademski studijski program „Finansijski menadžment, računovodstvo i revizija“;
12. Fakultet za ekonomiju i biznis Univerziteta Mediteran za doktorski akademski studijski program „Finansije i marketing“;
13. Fakultet za ekonomiju i biznis Univerziteta Mediteran za master primijenjeni studijski program „MBA in Management, Finance and Agribusiness“;
14. Pravni fakultet Univerziteta Mediteran za osnovni akademski studijski program „Pravosudni i privrednopravni studijski program“;
15. Pravni fakultet Univerziteta Mediteran za master akademski studijski program „Krivično-pravosudni studijski program“;
16. Pravni fakultet Univerziteta Mediteran za master akademski studijski program „Privredno-pravni studijski program“;
17. Fakultet vizuelnih umjetnosti Univerziteta Mediteran za osnovni akademski studijski program „Vizuelne umjetnosti“;
18. Fakultet vizuelnih umjetnosti Univerziteta Mediteran za master akademski studijski program „Vizuelne umjetnosti“;
19. Fakultet za menadžment Herceg Novi Univerziteta Adriatik za master akademski studijski program „Poslovni menadžment“.

Spisak podnešenih zahtjeva za akreditaciju novih studijskih programa:

20. Fakultet za informacione sisteme i tehnologije Univerziteta Donja Gorica za doktorski akademski studijski program „Informacione tehnologije“;
21. Fakultet za dizajn i multimediju Univerziteta Donja Gorica za postdiplomski akademski studijski program „Dizajn i multimedija“;
22. Fakultet za kulturu i turizam Univerziteta Donja Gorica za postdiplomski akademski studijski program „Kultura i turizam“;
23. Fakultet za poslovnu ekonomiju Bar Univerziteta Adriatik za master akademski studijski program „Pravo“;

24. Fakultet za poslovnu ekonomiju Bar Univerziteta Adriatik za osnovne akademske studije program „Pravo“;
25. HEC Fakultet za studijski program primijenjenih master studija „Internacionalni menadžment u hotelijerstvu i gastronomiji“;
26. Fakultet umjetnosti Univerziteta Donja Gorica za doktorski akademski studijski program „Komunikologija i mediji“;
27. Fakultet za finansije, bankarstvo i ekonomsku diplomatiju za osnovni akademski studijski program „Poslovna ekonomija, finansije i bankarstvo“;
28. Fakultet za finansije, bankarstvo i ekonomsku diplomatiju za osnovni akademski studijski program „Menadžment i preduzetništvo“;
29. Fakultet za međunarodnu ekonomiju, finansije i biznis Univerziteta Donja Gorica za master akademski studijski program „Informacioni menadžment u zdravstvu“;
30. Fakultet za poslovnu ekonomiju Bar Univerziteta Adriatik za doktorski akademski studijski program „Ekonomija“;
31. Fakultet za turizam „Montenegro Tourism School“ Univerziteta Mediteran za osnovni akademski studijski program „Menadžment u turizmu i hotelijerstvu“;
32. Fakultet za turizam „Montenegro Tourism School“ Univerziteta Mediteran za master akademski studijski program „Internacionalni menadžment u turizmu i hotelijerstvu“;
33. Fakultet za turizam „Montenegro Tourism School“ Univerziteta Mediteran za doktorski akademski studijski program „Menadžment u turizmu“;
34. Pravni fakultet Univerziteta Mediteran za master akademski studijski program „Evropsko pravo“;
35. Pravni fakultet Univerziteta Mediteran za master akademski studijski program „Javna uprava“;
36. Pravni fakultet Univerziteta Mediteran za doktorski akademski studijski program „Evropsko pravo“;
37. Fakultet za strane jezike Univerziteta Mediteran za osnovni akademski studijski program „Engleski jezik i književnost“;
38. Fakultet za strane jezike Univerziteta Mediteran za master akademski studijski program „Engleski jezik i književnost“;
39. Fakultet za biznis i turizam Budva Univerziteta Adriatik za master akademski studijski program „Menadžment u turizmu i ugostiteljstvu“;

Zahtjev za akreditaciju studijskog programa akademskih postdiplomskih studija „Javna uprava“ koji je podnio Pravni fakultet Univerziteta Mediteran, a koji je Agencija za kontrolu i obezbjeđenje kvaliteta naslijedila od Savjeta za visoko obrazovanje nije ni razmatran, jer je institucija odustala od Zahtjeva zbog usklađivanja istog sa Zakonom o visokom obrazovanju.

4.5 Akreditacija programa cjeloživotnog učenja

Zakon o visokom obrazovanju je predviđao da akreditaciju programa cjeloživotnog učenja sprovodi Savjet za visoko obrazovanje. Imajući u vidu nadležnosti Agencije za kontrolu i obezbjeđenje kvaliteta visokog obrazovanja, kao i samu prirodu procesa akreditacije studijskih programa na ustanovama visokog obrazovanja, logično je bilo inicirati izmjene zakona u domenu prepoznavanja nadležnosti koje se tiču programa cjeloživotnog učenja. U tom smislu, krajem 2018. godine, izmjene Zakona o visokom obrazovanju su podrazumijevale i izmjene u članu 97 (Cjeloživotno učenje), a koje se odnose na izmjene u nadležnostima u vezi sa akreditacijom programa cjeloživotnog učenja, koji je dodijeljen Agenciji.

4.6 Baza zahtjeva za postupcima spoljne evaluacije

Za potrebe kontinuiranog praćenja podnijetih zahtjeva za postupcima spoljne evaluacije kao i njihove realizacije, Agencija je kreirala bazu koja se ažurira na dnevnoj bazi i koja u svakom trenutku omogućava uvid u status zahtjeva i stepen njegove realizacije. Bazu koriste svi zaposleni u Agenciji i predstavlja osnovu za dalja unaprjeđenja u cilju kreiranja što relevantnijih i kredibilnijih podataka koji su u domenu nadležnosti Agencije, a koji se odnose kako na studijske programe tako i na ustanove visokog obrazovanja.

Na kraju 2018. godine, u bazi je bilo 40 zahtjeva za akreditaciju studijskih programa (od tog broja 4 zahtjeva su naslijeđena od Savjeta za visoko obrazovanje) i 9 zahtjeva za reakreditaciju ustanova visokog obrazovanja.

Baza sadrži i podatke o angažovanim ekspertima za akreditaciju studijskih programa odnosno reakreditaciju ustanova visokog obrazovanja, kao i podatke o broju predmeta koje obrađuju koordinatori.

5.BAZA PODATAKA

Kreiranje baze podataka AKOKVO predstavlja jedan od prioriteta Agencije, tačnije instrument koji će poslužiti za efikasniju primjenu postupaka, davanja informacija, izradu istraživanja i analitiku s ciljem predlaganja mjera za unaprjeđenje kvaliteta visokog obrazovanja. U početku ta baza predstavlja jednostavni skup svih relevantnih podataka o sistemu visokog obrazovanja u Crnoj Gori, kao i postupaka spoljne evaluacije kvaliteta. Bazu čine:

1. Baza reakreditovanih ustanova visokog obrazovanja sa pripadajućim organizacionim jedinicama;
2. Baza akreditovanih studijskih programa po ustanovama, odnosno fakultetima, odnosno ostalim organizacionim jedinicama;
3. Baza programa cjeloživotnog učenja po ustanovama;
4. Baza podnesenih zahtjeva za reakreditaciju ustanova visokog obrazovanja;
5. Baza podnesenih zahtjeva za akreditaciju studijskih programa;
6. Baza eksperata za evaluaciju;
7. Baza planiranih postupaka akreditacije studijskih programa;
8. Baza planiranih postupaka reakreditacije ustanova visokog obrazovanja.

Sistem visokog obrazovanja Crne Gore je u 2018. godini činilo osam ustanova od kojih četiri univerziteta i četiri samostalna fakulteta, 46 fakulteta od kojih su 44 organizacione jedinice u sklopu univerziteta i četiri fakultetske ustanove i 285 studijskih programa. Slijedi pregled:

1. Univerzitet Crne Gore, Podgorica - ima 18 fakulteta i Centar za doktorske studije. Na UCG se izvode 173 studijska programa,
2. Univerzitet Donja Gorica, Podgorica - 12 fakulteta sa ukupno 53 studijska programa,
3. Univerzitet Mediteran, Podgorica - 6 fakulteta sa ukupno 24 studijska programa i jednim programom cjeloživotnog učenja,
4. Univerzitet Adriatik, Budva - 6 fakulteta sa ukupno 20 studijskih programa i 7 programa cjeloživotnog učenja,
5. Fakultet za crnogorski jezik, Cetinje - 2 studijska programa,
6. Fakultet za državne i evropske studije Podgorica - 2 studijska programa,
7. Fakultet za poslovni menadžment, Bar - 9 studijskih programa i
8. HEC Fakultet za internacionalni menadžment u turizmu i hotelijerstvu, Miločer - 2 studijska programa.

U 2018. godini Agencija je primila 40 zahtjeva za akreditaciju studijskih programa i 9 zahtjeva za reakreditaciju ustanova visokog obrazovanja. Velika većina tih zahtjeva je podnijeta u decembru 2018. godine, pa se akreditacija, odnosno reakreditacija svih očekuje u 2019. godini. Od 39 zahtjeva za akreditaciju studijskih programa, 20 se odnosi na nove studijske programe, dok se 19 akredituje u skladu sa izmjenama koje propisuje novi zakon o visokom obrazovanju. Evaluacija studijskih programa će se vršiti u skladu sa starim pravilnicima u onom dijelu u kojem nisu u suprotnosti sa novim zakonom, do donošenja novih pravilnika za postupke evaluacije.

Baza eksperata je formirana u skladu sa Zakonom na osnovu „Javnog poziva za prijavljivanje eksperata iz Crne Gore i inostranstva za listu eksperata za akreditaciju studijskih programa odnosno reakreditaciju ustanova visokog obrazovanja“ od 13.09.2018.god. Formirana je u cilju centralizacije kompletnih podataka o ekspertima koje će Agencija angažovati u komisijama za akreditacije studijskih programa, odnosno reakreditacije ustanova visokog obrazovanja. Baza eksperata obuhvata eksperte iz zemlje i inostranstva koji zadovoljavaju kriterijume iz Javnog poziva. Listu čini 105 eksperata koja je objavljena na internet stranici www.akvo.gov.me. Javni

poziv nije imao odaziv eksperata iz svih oblasti koje pokrivaju zahtjevi za akreditaciju studijskih programa, pa se koristi i ranija lista koju je formirao Savjet za visoko obrazovanje u iste svrhe.

6. MEĐUNARODNA SARADNJA

U cilju što kvalitetnijeg početka procesa akreditacije studijskih programa i reakreditacije ustanova visokog obrazovanja, pripreme podzakonskih akata i uputstava za sprovođenje pomenutih procesa, kao i prenošenja dobre prakse na putu članstva u međunarodne organizacije ENQA i EQAR, predstavnici AKOKVO su u 2018. godini učestvovali na jednom međunarodnom skupu i realizovali studijske posjete agencijama iz regiona. Iskustvo agencija koje su prošle isti proces izgradnje kapaciteta i primjene Evropskih standarda i smjernica je veoma značajno za stvaranje novog znanja zaposlenih u Agenciji, iniciranje mjera kako u procesu ocjene kvaliteta, tako i u organizacionom smislu. Studijske posjete su bile od izuzetnog značaja za definisanje budućih pravaca u radu AKOKVO, a naročito imajući u vidu da su gore navedene agencije prošle naporan put do članstva u vodećim asocijacijama visokog obrazovanja. Kontakti stečeni tokom međunarodne saradnje, umnogome mogu doprinijeti radu Agencije kroz savjetovanje sa kolegama iz drugih zemalja i njihovom angažmanu, kako u postupcima, tako i u obukama.

Slijedi pregled događaja u kojima su učestvovali predstavnici Agencije u 2018. godini:

6.1 Internacionalna konferencija 2018: „Okvir kvalifikacija u narednoj deceniji: kvalitet, razvoj i prepoznavanje“, 17-18. septembar, Hong Kong

Predstavnici AKOKVO predvođeni direktorom, prisustvovali su Internacionalnoj konferenciji 2018: „Okvir kvalifikacija u narednoj deceniji: kvalitet, razvoj i prepoznavanje“, u septembru 2018. godine u Hong Kong-u. Tom prilikom diskusija je vođena na temu dobrih praksi za unaprjeđenje kvaliteta visokog obrazovanja i to sa predstavnicima agencija Irske, Njemačke, kao i Agencije za kvalitet visokog obrazovanja u Hong Kongu. Sagovornici su istakli da je posvećenost unaprjeđenju kvaliteta obrazovanja jedan od ključnih pokretača razvoja društva u cjelini, jer se time smanjuje jaz između ponude i tražnje, i nastoji se povećati kvalitet onih kvalifikacija koje traže poslodavci. Prisustvo ovoj konferenciji je ujedno bilo sjajna prilika da se uspostave prvi kontakti sa kolegama iz agencija za kvalitet visokog obrazovanja na međunarodnom nivou.

6.2 Saradnja sa agencijama za obezbjeđenje kvaliteta visokog obrazovanja

6.2.1 Posjeta Agenciji za znanost i visoko obrazovanje (AZVO), Hrvatska

Dvodnevna studijska posjeta Agenciji za znanost i visoko obrazovanje (AZVO) u Hrvatskoj realizovana je 6. i 7. novembra 2018. godine. Tokom studijske posjete razgovaralo se o postupcima obezbjeđenja kvaliteta u oblasti visokog obrazovanja, metodologiji koja se koristi, kao i prednostima koje proizilaze iz učlanjenja u međunarodne organizacije visokog obrazovanja. Iskustvo koje AZVO ima u ovom procesu je bilo izuzetno dragocjeno u postupku kreiranja budućih radnih planova i definisanja ciljeva Agencije. Tom prilikom, predstavnici agencija su razgovarali o modelima buduće saradnje i potpisivanju međusobnog sporazuma.

6.2.2 Posjeta Nacionalnoj agenciji za obezbjeđenje kvaliteta visokog obrazovanja (NAKVIS), Slovenija

Tokom studijske posjete 8. novembra 2018. godine razgovaralo se o neophodnim koracima i postupcima kroz koje je od osnivanja prošla Nacionalna Agencija za obezbjeđenje kvaliteta visokog obrazovanja u Sloveniji (NAKVIS). Predstavnici slovenačke agencije istakli su značaj članstva u Evropskom registru agencija za obezbjeđenje kvaliteta visokog obrazovanja (EQAR). Naglasili su da se radi o dugom procesu koji podrazumijeva ocjenjivanje svih učesnika sistema visokog obrazovanja u skladu sa Evropskim standardima i smjernicama. Iskustvo drugih agencija u okruženju je izuzetno dragocjeno za AKOKVO koja je tek na

početku puta i koja teži uspostaviti osnovu sistema na način da odgovori evropskim zahtjevima i unaprijedi kvalitet crnogorskog sistema visokog obrazovanja. Takođe, NAKVIS je prenio iskustvo o svom putu na učlanjenju u Evropsku asocijaciju za obezbjeđenje kvaliteta u visokom obrazovanju (ENQA), kao i način na koji se što bolje pripremiti da bi proces učlanjenja trajao što kraće.

6.2.3 Posjeta Agenciji za razvoj visokog obrazovanja i osiguranje kvaliteta Bosne i Hercegovine

Direktor Agencije je 15. oktobra posjetio Agenciju za razvoj visokog obrazovanja i osiguranje kvaliteta Bosne i Hercegovine s ciljem uspostavljanja međusobne saradnje i potpisivanja Sporazuma između dvije agencije. Ova agencija je pridruženi član Evropske asocijacije za obezbjeđenje kvaliteta u visokom obrazovanju (ENQA). Tokom posjete direktori agencija su dogovorili potpisivanje Sporazuma o saradnji.

6.2.4 Posjeta „Nacionalnom akreditacionom telu“ Srbija

Direktor Agencije je sa savjetnikom boravio u Beogradu u studijskoj posjeti Nacionalnom akreditacionom telu u periodu od 12-14. decembra 2018. godine. Tom prilikom su se sastali sa predstavnicima Nacionalnog akreditacionog tela na čelu sa direktoricom prof. dr Jelenom Kočović i razmijenili iskustva na polju procesa akreditacije studijskih programa i reakreditacije ustanova visokog obrazovanja.

Direktorica Nacionalnog akreditacionog tela sa svojim timom saradnika je u toku studijske posjete predstavnicima Agencije prenijela značajna iskustva i informacije koje se odnose na proces sprovođenja akreditacija studijskih programa i reakreditacija ustanova visokog obrazovanja, koji će biti od velikog značaja za unaprijeđenje i što efikasnije djelovanje Agencije.

6.2.5 Saradnja sa Agencijom za obezbjeđenje kvaliteta u Velikoj Britaniji (QAA)

AKOKVO je realizovala nekoliko konferencijskih poziva sa zaposlenima u QAA što je rezultiralo u vidu prijedloga programa za izgradnju kapaciteta.

QAA ima dugogodišnje iskustvo u pripremi namjenskih seminara, kao i u podršci razvoju sistema obezbjeđenja kvaliteta i obuci zaposlenih.

Ovo će ujedno biti obuka za upravljanje jednom od najboljih baza podataka u sistemu kvaliteta obrazovanja, kao i obuka u oblasti istraživanja i analize sistema visokog obrazovanja, što predstavlja ključni izazov sa kojim će se Agencija suočiti u narednom periodu.

U vezi sa tim, AKOKVO u narednom periodu planira studijsku posjetu, koja predstavlja namjenski prilagođen trodnevni seminar u kancelarijama QAA, što bi predstavljalo nastavak online kursa „Koncepti kvaliteta“, takođe predloženog od strane britanske agencije, sada uz posebnu orijentaciju prema sistemu visokog obrazovanja u Crnoj Gori i implementaciji Evropskih standarda i smjernica (ESG).

Plan je da QAA organizuje obuku za sljedeće vještine: upravljanje postupcima evaluacije, pisanje pravne legislative i propratne dokumentacije, pisanje izvještaja, izrada baze podataka, istraživanje i analiza sistema visokog obrazovanja.

Studijska posjeta agenciji QAA koja akredituje najkvalitetniji sistem visokog obrazovanja u svijetu, sa bogatim iskustvom u ovoj oblasti, predstavljala bi „učenje od najboljih“ i donijela bi značajne koristi sistemu obezbjeđenja kvaliteta u Crnoj Gori.

6.3 Uspostavljanje saradnje sa Evropskom asocijacijom za obezbjeđenje kvaliteta u visokom obrazovanju (ENQA)

Na prvom sastanku Radne grupe za obezbjeđenje kvaliteta visokog obrazovanja koji je održan u organizaciji Sekretarijata za praćenje Bolonjskog procesa (BFUG) u Tbilisiju, Gruzija, u periodu od 3-4. decembra 2018. godine, organizovan je susret pomoćnice direktora za obezbjeđenje kvaliteta i istraživanje Tijane Stanković sa direktoricom Evropske asocijacije za obezbjeđenje kvaliteta u visokom obrazovanju (ENQA) Mariom Kelo. Tom prilikom definisani su budući pravci saradnje između AKOKVO i ENQA-e i dogovorena je posjeta u januaru naredne godine, kako bi AKOKVO kroz direktan razgovor sa predsjednikom ENQA-e izrazila svoju spremnost da postane punopravna članica ove organizacije. Direktorica ENQA-e se upoznala sa aktuelnim izazovima sa kojima se AKOKVO suočava i iskazala punu spremnost za podršku prilikom rješavanja istih.

6.4 Saradnja sa diplomatskim predstavništvima u Crnoj Gori

U 2018. godini AKOKVO je uspostavila saradnju sa Ambasadama Republike Turske i Ujedinjenog kraljevstva. Naime, prilikom posjete direktora AKOKVO-a ambasadi Republike Turske u Crnoj Gori 7. decembra 2018. godine, dogovoreno je uspostavljanje saradnje sa institucijama visokog obrazovanja u Turskoj, uz izraz pune podrške Nj.E. ambasadora Serhata Galipa.

U cilju realizacije treninga predloženog od strane Agencije za obezbjeđenje kvaliteta u Velikoj Britaniji (QAA), uspostavljena je saradnja sa Britanskom ambasadom u Crnoj Gori, i dogovoreno je da se u narednom periodu kroz podršku British Council-a pokuša realizovati projekat saradnje sa QAA.

7.PROJEKTI

Izgradnja kapaciteta Agencije predstavlja osnovni preduslov obezbjeđenja i unaprjeđenja kvaliteta visokog obrazovanja u Crnoj Gori. Imajući u vidu restriktivnu fiskalnu politiku i izraženu potrebu za novim znanjima, Agencija se fokusirala na učešće u projektima u kojima će moći obezbijediti jačanje svojih kapaciteta, kako ljudskih tako i infrastrukturnih.

Slijedi pregled mogućnosti za učešće u projektima, najavljenih krajem 2018. godine:

7.1 Projekat Radne grupe za obezbjeđenje kvaliteta u organizaciji Sekretarijata za praćenje Bolonjskog procesa (BFUG)

Prvi sastanak Radne grupe za obezbjeđenje kvaliteta visokog obrazovanja u organizaciji Sekretarijata za praćenje Bolonjskog procesa (BFUG), održan je u periodu od 3-4. decembra 2018. godine u Tbilisiju, Gruzija. Tom prilikom, predstavnici AKOKVO-a, zajedno sa predstavnicima ostalih zemalja potpisnica Bolonjske deklaracije podnijeli su zajedničku aplikaciju za projekat KA3 Erasmus+, koji finansira Evropska unija, a čiji početak realizacije bi se mogao očekivati na proljeće 2019. godine. Ovaj projekat podrazumijeva program razmjene zaposlenih u cilju sticanja prakse u trajanju od najduže 14 dana za predstavnike agencija u Evropskom prostoru visokog obrazovanja. Takođe, sredstva dobijena ovim projektom koristiće se za finansiranje konferencija i radionica u organizaciji BFUG-a.

Pored navedenog, pristupilo se izradi zajedničkog Akcionog plana, koji će predstavljati osnovu za kreiranje politika i smjernica u oblasti visokog obrazovanja na narednoj Ministarskoj konferenciji u Italiji 2020. godine.

7.2 Transnacionalni IPA projekti

Kroz uspostavljanje saradnje sa Kancelarijom za evropske integracije i Nacionalnim IPA koordinatorom u Crnoj Gori, prezentovane su mogućnosti za korišćenje fondova Evropske unije u cilju nadogradnje kapacita Agencije. Sredstva iz Nacionalne IPA-e, TAEX i TWINING programa, kao i putem programa prekogranične saradnje (Dunavski transnacionalni program), mogu biti izuzetno korisna za ovu fazu razvoja Agencije. Naime, početkom 2019. godine je najavljena objava Trećeg poziva za dostavljanje prijedloga projekata u okviru Dunavskog transnacionalnog programa, u kojem uz pronalazak adekvatnih partnera iz oblasti visokog obrazovanja u EU, AKOKVO namjerava učestvovati u narednom periodu. Iako aplikacija za pretpristupne fondove predstavlja zahtjevan i dugotrajan proces, s druge strane, ona je nesumnjivo najbolji mehanizam za izgradnju nedostajućih kapaciteta, posebno u ovako značajnoj oblasti kao što je obrazovanje.

7.3 Projekat Erasmus+

U novembru 2018. godine AKOKVO je uspostavio saradnju sa Nacionalnom Kancelarijom Erasmus+ u Crnoj Gori u cilju povezivanja sa ustanovama visokog obrazovanja i zajedničkom učešću na planiranim javnim pozivima u 2019. godini. Riječ je o projektima izgradnje kapaciteta u visokom obrazovanju, gdje bi jedna od institucija visokog obrazovanja bila nosilac projekta, a AKOKVO partner u cjelokupnom procesu. U vezi sa tim, predstavnici AKOKVO su prisustvovali prezentaciji Nacionalnog Erasmus+ info 14. novembra 2018. godine i tom prilikom se detaljnije upoznali sa predstojećim aktivnostima.

7.4 Projekat INVO-HERIC „Visoko obrazovanje i istraživanje za inovacije i konkurentnost“

AKOKVO je kroz učešće u projektu INVO - “Visoko obrazovanje i istraživanje za inovacije i konkurentnost”, kao dio sveobuhvatnog okvira strategije Vlade Crne Gore, uspjela da realizuje

studijske posjete agencijama AZVO, NAKVIS, kao i učešće na Prvom sastanku Radne grupe za obezbjeđenje kvaliteta u visokom obrazovanju u Tbilisiju, Gruzija.

Razvojni cilj INVO projekta je jačanje kvaliteta i relevantnosti visokog obrazovanja i istraživanja u Crnoj Gori kroz reformu finansiranja visokog obrazovanja i sistema osiguranja kvaliteta i jačanje kapaciteta istraživanja i razvoja.

Očekuje se nastavak saradnje do zatvaranja projekta tj. do proljeća 2019. godine.

8.OPŠTI POSLOVI

Kako je već ranije napomenuto, Agencija za kontrolu i obezbjeđenje kvaliteta visokog obrazovanja osnovana je odlukom Vlade Crne Gore 02. novembra 2017. godine. Rad Agencije je organizovan kroz dva sektora: Sektor za kontrolu kvaliteta i Sektor za obezbjeđenje kvaliteta i istraživanje i Službe za kadrovske, opšte poslove i finansije. U skladu sa Zakonom o visokom obrazovanju direktor i zaposleni u Agenciji ostvaruju prava i obaveze iz radnog odnosa u skladu sa zakonom kojim se uređuju prava i obaveze državnih službenika i namještenika.

1.Šema organizacije AKOKVO



8.1 Kadrovski poslovi

Agencija je u skladu sa zakonskim nadležnostima nakon osnivanja donijela Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Agencije za kontrolu i obezbjeđenje kvaliteta visokog obrazovanja broj 01-6/2018 od 08. marta 2018. godine i broj 01-39/2018 od 06. juna 2018. godine.

U skladu sa novim Zakonom o državnim službenicima i namještenicima čija je primjena počela 01. jula 2018. godine, izvršeno je usklađivanje sa ovim zakonom i Uredbom o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Službeni list CG", broj 50/18) u pogledu uslova za obavljanje poslova radnih mjesta, te vještina i kompetencija, zbog čega je Agencija nakon pribavljenih mišljenja nadležnih organa donijela novi Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta broj:05-050/19-29/2 od 18. 02. 2019. godine.

Shodno novom Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Agencije za kontrolu i obezbjeđenje kvaliteta visokog obrazovanja, od ukupno 20 sistematizovanih radnih mjesta, popunjeno je 14 radnih mjesta. Putem javnog konkursa, popunjena su 3 radna mjesta koja se odnose na direktora i pomoćnike direktora Agencije, dok su ostala radna mjesta popunjena putem javnih i internih oglasa. Popuna sistematizovanih radnih mjesta u narednom periodu vršiće se postepeno, polazeći od prioriteta, te saglasnosti Ministarstva finansija i budžetski opredijeljenih sredstava za ove namjene. Prilikom popunjavanja preostalih radnih mjesta Agencija će poštovati Plan optimizacije javne uprave.

Služba za opšte poslove i finansije je u izvještajnom periodu obavljala aktivnosti u okviru svog djelokruga rada koji je bliže uređen Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Agencije. Aktivnosti koje je obavljala Služba za opšte poslove i finansije odnose se na: izradu opštih akata Agencije; pripremu i objedinjavanje programa, planova rada i izvještaja o radu Agencije; pripremu pojedinačnih akata o ostvarivanju prava iz radnih odnosa zaposlenih; pripremu akata za obračun zarada, naknada i drugih primanja zaposlenih; pripremu i zaključivanje ugovora sa fizičkim i pravnim licima; vođenje personalne evidencije; saradnju sa organom državne uprave nadležnim za upravljanje kadrovima u dijelu oglašavanja radnih mjesta, stručnog osposobljavanja zaposlenih i kadrovskog planiranja; druge organizacione, pravne, materijalno - finansijske poslove, a posebno pripremu i izvršenje predračuna sredstava; izradu finansijskog plana; blagovremeno i namjensko korišćenje sredstava za

namjene predviđene budžetom i finansijskim planom; vođenje poslovnih knjiga; izradu periodičnih obračuna i završnih računa; izradu finansijskih iskaza i dostavljanje Državnom trezoru; blagajničko poslovanje; knjigovodstvene poslove; ovjeravanje tačnosti i punovažnosti, plaćanja državnim novcem; javne nabavke; kancelarijske i pomoćne poslove i druge poslove u skladu sa propisima.

Služba je tokom 2018. godine radila, prije svega, na vođenju postupka zasnivanja radnog odnosa i odgovarajućeg raspoređivanja, formiranju i ažuriranju personalnih dosijea, vođenju kadrovske evidencije, sprovođenju postupka ocjenjivanja, pripremi pojedinačnih akata iz oblasti rada i radnih odnosa, pripremi ugovora, prijavljivanju zaposlenih nadležnoj službi, odnosno Poreskoj upravi, izdavanju uvjerenja, izradi rješenja za godišnje odmore, redovno ažuriranje podataka neophodnih za sajt Agencije itd. Izvršena je obuka službenika koji će voditi KIS evidenciju.

8.2 Javne nabavke

Kao obveznik primjene Zakona o javnim nabavkama, Agencija je podnijela zahtjev za evidentiranje na Listi obveznika, donijela rješenje broj: 54/2018 o imenovanju Službenika za javne nabavke i interna akta za sprovođenje postupaka javnih nabavki i to: Pravilnik za sprovođenje postupka nabavke male vrijednosti broj: 011-226/18/01/2 kao i Pravilnik za sprovođenje hitnih nabavki broj: 01-011/18-226/1.

Nakon ispunjenja kadrovskih uslova, sačinjen je Plan javnih nabavki za 2018. godinu, broj: 01 – 109 – 2/2018 i po dobijenoj saglasnosti Ministarstva finansija, objavljen na Portalu javnih nabavki, u skladu sa zakonom. Ukupna vrijednost Plana javnih nabavki za 2018. godinu je iznosila 50.500,00 eura. Postupci predviđeni Planom su i sprovedeni, uz poštovanje načela javnih nabavki, o čemu je sačinjen Izvještaj o javnim nabavkama za 2018. godinu i uredno je, u roku predviđenom pozitivnim zakonskim propisima, dostavljen nadležnoj instituciji.

U izvještajnom periodu su sprovedena dva postupka nabavke male vrijednosti: za nabavku računara i računarske opreme i za nabavku putničkog službenog vozila. Sredstva za kancelarijski namještaj, čija nabavka je bila preduslov za započinjanje obavljanja djelatnosti obezbijedena su iz INVO-HERIC projekta koji se finansira kreditnim sredstvima Svjetske banke. Ostala oprema za rad je obezbijedena sukcesivno tokom godine, jer se radilo o nabavkama male vrijednosti, za čiju nabavku, u skladu sa Zakonom i Pravilnikom, nije bilo potrebno sprovesti neki od postupaka javnih nabavki.

U cilju efikasnijeg sprovođenja Zakona o javnim nabavkama i obezbjeđenja transparentnosti, Agencija je Plan javnih nabavki, kao i usvojena pravila, objavila na svojoj internet stranici.

8.3 Interna akta

U periodu od osnivanja Agencije donijeta su određena interna akta Agencije. Statut Agencije broj: 01-4/2018 usvojen je 11. januara 2018. godine, izmjene statuta broj: 01-5/2018 usvojene su 29. januara 2018. godine. U toku je usvajanje novog statuta Agencije. U skladu sa Zakonom o zabrani zlostavljanja na radu ("Službeni list CG", br. 30/12 i 54/16), svi zaposleni obaviješteni su o zabrani vršenja mobinga, obavezama i odgovornostima u vezi sa vršenjem mobinga, načinom prepoznavanja i mogućnostima zaštite od mobinga kao i sa pravilima etičkog kodeksa državnih službenika i namještenika. ("Službeni list Crne Gore", br. 50/18). U skladu sa Zakonom o visokom obrazovanju pripremljeni su i nacrti podzakonskih akata Agencije i to: Pravilnika o akreditaciji studijskih programa sa obrascima i to: obrazac zahtjeva za akreditaciju studijskih programa; obrazac za pripremu elaborata za akreditaciju studijskih programa sa uputstvom; obrazac za pripremu izvještaja o studijskom programu sa uputstvom; obrazac za pripremu dopune elaborata za akreditaciju doktorskih studija sa uputstvom; obrazac za pripremu dodatnog izvještaja o doktorskim studijama sa uputstvom; obrazac za pripremu

dopune elaborata za akreditaciju studija na daljinu sa uputstvom; obrazac za pripremu dodatnog izvještaja o studijama na daljinu sa uputstvom; obrazac za pripremu dopune elaborata za akreditaciju studija na engleskom jeziku sa uputstvom; obrazac za pripremu dodatnog izvještaja o studijama na engleskom jeziku sa uputstvom; uputstvo za rad ekspertskih komisija za akreditaciju studijskih programa i dostavljeni nadležnom ministarstvu na usvajanje.

8.4 Odnosi sa javnošću

8.4.1 Logo

Agencija je, kroz angažman grafičkog dizajnera Davora Golubovića, dobila svoj logo, kao vizuelni identitet i simbolički prikaz svoje vizije i misije.



Tri knjige naslagane jedna na drugu u perspektivi, u negativu formiraju siluetu stepenica. Svaka knjiga predstavlja jedan stepen obrazovanja kroz koji prolazimo: osnovna, srednja škola i na vrhu visoko obrazovaje. Svaka prethodna se oslanja na sljedeću, tako da su prve dvije knjige zatvorene, a treća na vrhu je otvorena što bi trebalo da sugeriše da Agencija radi na kvalitetu tog nivoa obrazovanja. Uzlazna linija od osnovnog do visokog obrazovanja upućuje na razvoj i rast pojedinca i društva. U kombinaciji sa ispisom naziva agencije, mislimo da u cjelosti zaokružuje priču.

8.4.2 Ostale aktivnosti

U skladu sa Zakonom o slobodnom pristupu informacijama („Službeni list Crne Gore”, br. 44/12 i 30/17) donijet je i vodič za slobodan pristup informacijama broj: 01-639/18-267/1, koji će se ažurirati najmanje jednom godišnje, odnosno u roku od 30 dana od dana promjene vrsta informacija koju posjeduje Agencija i podataka od značaja za pristup informacijama.

Direktor Agencije je kroz dva medijska obraćanja (TV Prva i dnevne novine „Pobjeda“) prezentovao AKOKVO i njene aktivnosti.

8.4.3 Sprječavanje korupcije

Agencija je u skladu sa Zakonom o sprječavanju korupcije, rješenjem broj: 01-050/18-2018/1 odredila menadžera integriteta, kao lice odgovorno za izradu i sprovođenje plana integriteta. Nakon obrazovanja radne grupe, na osnovu pravila za izradu i sprovođenje plana integriteta, Agencija je kao organ vlasti donijela Plan integriteta broj:01-050/18/234/1 koji sadrži mjere kojima se sprječavaju i otklanjaju mogućnosti za nastanak i razvoj korupcije i obezbjeđuje povjerenje građana u rad Agencije. Agencija će u narednom periodu donijeti izvještaj o sprovođenju plana integriteta.

U skladu sa Zakonom o sprječavanju korupcije rješenjem broj: 01-162-2/2018 određeno je i lice za prijem i postupanje po prijavi zviždača.

Agencija je u skladu sa Zakonom o sprječavanju korupcije i u obavezi da vodi evidenciju primljenih poklona. Međutim, od osnivanja Agencija, kao organ vlasti, nije primala poklone.

Prilog

Informacija o aktivnostima Agencije u prvom kvartalu 2019.godine

Agencija je u saradnji sa Ministarstvom prosvjete, u decembru 2018.godine, inicirala izmjene Zakona o visokom obrazovanju u cilju redefinisiranja nadležnosti Agencije i Savjeta za visoko obrazovanje, kao i izmjene rokova u prelaznim i završnim odredbama.

Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o visokom obrazovanju Skupština Crne Gore je usvojila 31. decembra 2018. godine.

Izmjenama ovog Zakona, nadležnost koja se odnosi na donošenje svih standarda i smjernica za obezbjeđenje kvaliteta visokog obrazovanja, prešla je sa Savjeta za visoko obrazovanje u nadležnost Agencije. U vezi sa tim, a u skladu sa važećim Zakonom o visokom obrazovanju („Sl.list CG“, br.44/14, 52/14, 47/15, 40/16, 42/17, 71/17, 55/18, 3/19 i 17/19) početkom prvog kvartala 2019.godine, Agencija je donijela:

- Standarde i smjernice za reakreditaciju ustanova visokog obrazovanja;
- Standarde i smjernice za reakreditaciju studijskih programa;
- Standarde i smjernice za obezbjeđenje kvaliteta od strane Agencije.

Donošenjem ovih standarda ujedno se obezbijedio neophodan preduslov za donošenje i Pravila o postupku reakreditacije ustanova visokog obrazovanja sa obrascima, koji sadrži sledeće priloge:

- Zahtjev za reakreditaciju ustanove visokog obrazovanja,
- Izveštaj o samoevaluaciji sa kriterijumima,
- Izveštaj o reakreditaciji.

Kada je u pitanju Pravilnik o akreditaciji studijskih programa, kao i Uputstvo o radu ekspertske komisije, donošenje ovih akata, u saradnji sa Ministarstvom prosvjete, je u toku.

U međuvremenu, postupci evaluacije studijskih programa se realizuju u skladu sa starim pravilima i kriterijumima, u onom dijelu u kojem su usklađeni sa novim Zakonom o visokom obrazovanju.

Takođe, u prvom kvartalu 2019.godine, a imajući u vidu da je podnešen veliki broj zahtjeva za akreditaciju studijskih programa i reakreditaciju ustanova visokog obrazovanja, Agencija je donijela Plan sprovođenja postupka akreditacije studijskih programa na ustanovama visokog obrazovanja, kao i Plan sprovođenja eksterne evaluacije – reakreditacije ustanove. Ovim planom, određeni su koordinatori ekspertske komisije iz redova zaposlenih Agencije.

Imajući u vidu, da je u prvom kvartalu 2019.godine, uspješno okončan jedan dio pristiglih zahtjeva za akreditaciju studijskih programa, u vezi sa tim Agencija je donijela Odluku o naknadi troškova za članove ekspertske komisije, u iznosu koji se uklapa u opredijeljena budžetska sredstva za tu namjenu, čime je jasno definisan iznos naknade za predsjednika i članove komisije.

Kada su u pitanju aktivnosti u postupku spoljne evaluacije, u nastavku slijedi:

Spisak podnešenih zahtjeva do kraja prvog kvartala 2019. godine za akreditaciju studijskih programa koji se usklađuju s novim pravilima studiranja:

1. Fakultet za crnogorski jezik i književnost za osnovni akademski studijski program „Crnogorski jezik i književnost“;
2. Fakultet za mediteranske poslovne studije Tivat Univerziteta Adriatik za osnovni akademski studijski program „Menadžment u nautičkom turizmu, sportu i rekreaciji“;

Spisak podnešenih zahtjeva do kraja prvog kvartala 2019. godine za akreditaciju novih studijskih programa:

3. Fakultet za crnogorski jezik i književnost za master akademski studijski program „Crnogorski jezik i književnost“;
4. Fakultet za mediteranske poslovne studije Tivat Univerziteta Adriatik za doktorski akademski studijski program „Nautički turizam“;
5. Fakultet za mediteranske poslovne studije Tivat Univerziteta Adriatik za master akademski studijski program „Nautički turizam“;
6. Fakultet za poslovni menadžment Bar za osnovni akademski studijski program „Poslovni menadžment“;
7. Fakultet za poslovni menadžment Bar za master akademski studijski program „Poslovni menadžment“;
8. Fakultet za poslovni menadžment Bar za osnovni akademski studijski program „Poslovna psihologija i psihološko savjetovanje“;
9. Pomorski fakultet Bar Univerziteta Adriatik za osnovni akademski studijski program „Turizam“.

Do kraja prvog kvartala 2019. godine, završeno je 9 postupaka akreditacije studijskih programa, kako slijedi:

1. HEC Fakultet za studijski program primijenjene osnovne studije „Internacionalni menadžment u hotelijerstvu i gastronomiji“
2. HEC Fakultet za studijski program primijenjenih master studija „Internacionalni menadžment u hotelijerstvu i gastronomiji“
3. Fakultet za poslovnu ekonomiju Bar Univerzitet Adriatik za osnovne akademske studije program „Pravo“
4. Fakultet umjetnosti Univerziteta Donja Gorica za doktorski akademski studijski program „Komunikologija i mediji“;
5. Fakultet za turizam „Montenegro Tourism School“ Univerziteta Mediteran za osnovni akademski studijski program „Menadžment u turizmu i hotelijerstvu“;
6. Fakultet za turizam „Montenegro Tourism School“ Univerziteta Mediteran za master akademski studijski program „Internacionalni menadžment u turizmu i hotelijerstvu“;

7. Fakultet za turizam „Montenegro Tourism School“ Univerziteta Mediteran za doktorski akademski studijski program „Menadžment u turizmu“;
8. Fakultet vizuelnih umjetnosti Univerziteta Mediteran za osnovni akademski studijski program „Vizuelne umjetnosti“;
9. Fakultet vizuelnih umjetnosti Univerziteta Mediteran za master akademski studijski program „Vizuelne umjetnosti“;

Kada je u pitanju međunarodna saradnja, u prvom kvartalu 2019. godine Agencija je otpočela pripremne aktivnosti vezane za proces učlanjenja u Evropsku asocijaciju za obezbjeđenje kvaliteta u visokom obrazovanju (ENQA) - krovnu instituciju koja svoje članice i njihove ciljeve zastupa na evropskom i međunarodnom nivou, i time utiče na proces donošenja odluka u oblasti visokog obrazovanja. U početnoj fazi Agencija planira postati pridružena članica ENQA, kako bi u narednim fazama postala njena punopravna članica.

U prvom kvartalu 2019. godine predstavnici Agencije su realizovali posjetu vodećim EU institucijama u oblasti visokog obrazovanja kroz bilateralne susrete sa direktorima Evropske agencije za obezbjeđenje kvaliteta visokog obrazovanja (ENQA), Evropskog registra za obezbjeđenje kvaliteta visokog obrazovanja (EQAR), Evropske asocijacije univerziteta (EUA), Programa evaluacije ustanova visokog obrazovanja (IEP), kao i Evropske asocijacije institucija u visokom obrazovanju (EUARSHE). Cilj susreta je bio upoznavanje sa dosadašnjim radom Agencije, razmatranje uslova za podršku evropskih institucij, kao i preporuke za unaprjeđenje institucionalnog okvira za obezbjeđenje kvaliteta u Crnoj Gori kroz visok stepen primjene Evropskih standarda i smjernica i njihova realizacija u praksi. Na inicijativu hrvatske agencije, u prvom kvartalu 2019. godine potpisan je Sporazum o saradnji sa Agencijom za znanost i visoko obrazovanje (AZVO). Cilj ovog sporazuma je unaprjeđenje saradnje u razmjeni stručnjaka u obezbjeđenju kvaliteta, saradnja na projektima povezanim s unaprjeđenjem sistema za obezbjeđenje kvaliteta u visokom obrazovanju i saradnja u postupcima akreditacije studijskih programa, koji uključuju visokoškolske ustanove i studijske programe u Republici Hrvatskoj i Crnoj Gori.

Takođe, Agencija je u prvom kvartalu 2019. godine započela pripremne aktivnosti vezane za organizaciju Okruglog stola „Implementacija Evropskih standarda i smjernica za obezbjeđenje kvaliteta visokog obrazovanja u Crnoj Gori“, koji će na jednom mjestu okupiti predsjednike vodećih evropskih asocijacija u oblasti obezbjeđenja kvaliteta visokog obrazovanja, kao i sve ključne učesnike u sistemu obezbjeđenja kvaliteta visokog obrazovanja u Crnoj Gori.

Kada su u pitanju opšti poslovi, u prvom kvartalu 2019. godine, Agencija je Ministarstvu finansija dostavila Plan javnih nabavki za 2019. godinu broj 01 – 404/19 – 12/1, kao i Izvještaj o sprovedenim postupcima javnih nabavki za 2018 godinu.



MONT AUDIT d.o.o.
revizija, kontroling, konsalting

**AGENCIJA ZA KONTROLU I OBEZBJEĐENJE KVALITETA
VISOKOG OBRAZOVANJA PODGORICA**

**IZVJEŠTAJ
O IZVRŠENOJ REVIZIJI ZAVRŠNOG RAČUNA ZA 2018.
GODINU**

Podgorica, jun 2019.

SADRŽAJ:

	Strana
IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA	3-4
FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI:	
Izvještaj o novčanim tokovima – ekonomska klasifikacija	5
NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE	6-16

**UPRAVNOM ODBORU AGENCIJE ZA KONTROLU KVALITETA I OBEZBJEĐENJE
KVALITETA VISOKOG OBRAZOVANJA PODGORICA**

**IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA O IZVRŠENOJ REVIZIJI ZAVRŠNOG
RAČUNA AGENCIJE ZA KONTROLU KVALITETA I OBEZBJEĐENJE
KVALITETA VISOKOG OBRAZOVANJA PODGORICA ZA 2018. GODINU**

Izveštaj nezavisnog revizora

Obavili smo reviziju finansijskih izvještaja Agencije za kontrolu i obezbjeđenje kvaliteta visokog obrazovanja (u daljem tekstu: Agencija), koje čine finansijski izvještaj o novčanim tokovima III - ekonomska klasifikacija za 2018. godinu.

Odgovornost rukovodstva za finansijske iskaze

Rukovodstvo Agencije je odgovoran za sastavljanje i fer prezentaciju tih finansijskih izvještaja u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja, kao i za one interne kontrole koje je uspostavio kao potrebne za omogućavanje sastavljanja finansijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikazivanja usled prevare ili greške.

Revizorova odgovornost

Naša je odgovornost da izrazimo mišljenje o tim finansijskim izvještajima bazirano na našoj reviziji. Reviziju smo obavili u skladu sa Međunarodnim standardima revizije. Ti standardi zahtijevaju da postupamo u skladu sa etičkim zahtjevima te da planiramo i obavimo reviziju kako bismo stekli razumno uvjerenje o tome jesu li finansijski izvještaji bez značajnog pogrešnog prikazivanja.

Revizija obuhvata sprovođenje postupaka radi dobijanja revizijskih dokaza o iznosima i objelodanjanjima u finansijskim izvještajima. Odabrani postupci zavise od revizorovog prosuđivanja, kao i od procjene rizika značajnog pogrešnog prikazivanja finansijskih izvještaja usled prevare ili greške. U stvaranju tih procjena rizika, revizor razmatra interne kontrole relevantne za sastavljanje i fer prezentaciju finansijskih izvještaja Agencije, kako bi se oblikovali revizijski postupci koji su primjereni u okolnostima, ali ne i za namjenu izražavanja mišljenja o efikasnosti internih kontrola Agencije.

Revizija takođe uključuje ocjenjivanje primjerenosti primijenjenih računovodstvenih politika i razumnosti računovodstvenih procjena koje je uspostavio menadžment Agencije, kao i ocjenjivanje cjelokupne prezentacije finansijskih izvještaja.

Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dovoljni i primjereni da obezbijede osnovu za naše revizijsko mišljenje.

U skladu sa članom 12, stav 2 tačka 7) Zakona o računovodstvu, izjavljujemo da na osnovu poznavanja i poslovnog okruženja Agencije za kontrolu i obezbjeđenje kvaliteta visokog obrazovanja u njenim finansijskim izvještajima za 2018. godinu.

**»AGENCIJA ZA KONTROLU I OBEZBJEĐENJE KVALITETA VISOKOG
OBRAZOVANJA« PODGORICA**

**IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA III – EKONOMSKA KLASIFIKACIJA
(za period od 01.01.2018. - 31.12.2018.)**

(u EUR)

redni broj	NOVČANI TOK - EKONOMSKA KLASIFIKACIJA	Plan za 2018. god.	Izvršenje	
			Prethodna 2017. godina	Tekuća 2018. godina
1	2	3	4	5
1	PRIMICI			
1.1	Opšti prihodi	224.829,75		191.696,56
1.2	Namjenski prihodi			
1.3	Sopstveni prihodi			
1.4	Donacije			
1.5	Pozajmice i krediti			
I	Ukupni primici (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5)	224.829,75		191.696,56
2	IZDACI			
2.1	Tekući izdaci	176.846,65		143.803,46
2.1.1	Bruto zarade i doprinosi na teret poslodavca	95.596,65		62.554,15
2.1.2	Ostala lična primanja	27.534,60		27.534,60
2.1.3	Rashodi za material	10.550,00		10.549,65
2.1.4	Rashodi za usluge	36.259,40		36.259,06
2.1.5	Tekuće održavanje	1.600,00		1.600,00
2.1.6	Kamate			
2.1.7	Renta			
2.1.8	Subvencije			
2.1.9	Ostali izdaci	5.306,00		5.306,00
2.2	Transferi za socijalnu zaštitu			
2.2.1	Prava iz oblasti socijalne zaštite			
2.2.2	Sredstva za tehnološke viškove			
2.2.3	Prava iz oblasti penzijskog i invalidskog osiguranja			
2.2.4	Ostala prava iz oblasti zdravstvene zaštite			
2.2.5	Ostala prava iz oblasti zdravstvenog osiguranja			
2.3	Transferi institucijama, pojedincima, nevladinom i javnom sektoru			
2.4	Kapitalni izdaci	47.983,10		47.893,10
2.5	Pozajmice i krediti			
2.6	Otplata dugova			
2.7	Rezerve			
II	Ukupno izdaci (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6+2.7)	224.829,75		191.696,56

U Podgorici,
28.02.2019. godine

Lice odgovorno za
sastavljanje izvještaja

Starješina organa,

Ljiljana Čvorović

Srđa Popović

1. Organizacija i djelatnost Agencije

Zakonski okvir na području kontrole i obezbjeđenja kvaliteta visokog obrazovanja predstavlja Zakon o visokom obrazovanju („Službeni list CG“, br. 44/14, 52/14, 47/15, 40/16, 42/17, 71/17, 55/18). Ovim zakonom uređuju se osnove visokog obrazovanja, uslovi obavljanja djelatnosti, vrste studijskih programa, načela organizacije ustanova koje obavljaju ovu djelatnost, prava i obaveze akademskog osoblja i studenata, obezbjeđenje kvaliteta, finansiranje visokog obrazovanja, kao i druga pitanja od značaja za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja.

Agencija za kontrolu i obezbjeđenje kvaliteta visokog obrazovanja, osnovna je Odlukom Vlade Crne Gore, broj 07-3338 od 02. novembra 2018. godine, kao pravno lice radi obavljanja djelatnosti od javnog interesa, a na osnovu Zakona o visokom obrazovanju.

Agencija je konstituisana upisom u Centralni registar privrednih subjekata, Rješenjem Poreske uprave Centralni registar privrednih subjekata, dana 22.02.2018. godine, pod registarskim brojem 8-0027645/001, shodno odredbama člana 83 i člana 86 Zakona o privrednim društvima ('Sl. list RCG', br. 6/02, 'Sl. list CG', br. 17/07, 80/08, 40/10, 36/11, 40/11). Dana 10.10.2018. godine, Rješenjem Rješenjem Poreske uprave Centralni registar privrednih subjekata, regisatrski broj 8-0027645/002 izvršena je promjena direktora Agencije.

Rješenjem o registraciji koje je donijela Poreska uprava Podgručna jedinica Podgorica (broj 30-01-25936-8 od 23.02.2018. godine), Agencija je upisana u registar poreskih obveznika sa poreskim identifikacionim brojem 03176509. Agencija nije registrovana kao obveznik poreza na dodatu vrijednost.

Pretežna djelatnost Agencije je Visoko obrazovanje (85.42) u skladu sa Zakonom o klasifikaciji djelatnosti ("Sl. list Crne Gore", br. 18/11).

Osnivač Agencije je Vlada Crne Gore.

Sjedište Agencije je u Podgorici, ulica Mihaila Lalića br. 1.

Agencija ima akta kojim se uređuje unutrašnja organizacija i sistematizacija, nadležnosti i djelokrug poslova i druga pitanja koja su od značaja za rad Agencije.

Poslovi koje u okviru nadležnosti utvrđenih zakonom obavlja Agencija su:

- 1) sprovođenje postupak akreditacije studijskog programa i izdavanje sertifikata o akreditaciji studijskog programa;
- 2) sprovođenje postupka eksterne evaluacije ustanove visokog obrazovanja i izdavanje sertifikata o reakreditaciji ustanove visokog obrazovanja na osnovu izvještaja o reakreditaciji;

- 3) donošenje standarda za evaluaciju u skladu sa standardima u Evropskom prostoru visokog obrazovanja;
- 4) sprovođenje periodične ocjene kvaliteta rada licenciranih ustanova visokog obrazovanja na zahtjev ovlašćenog organa ustanove ili Ministarstva prosvjete;
- 5) utvrđivanje liste eksperata za akreditaciju studijskog programa, odnosno reakreditaciju ustanova na osnovu javnog poziva;
- 6) saradivanje sa ustanovama visokog obrazovanja u obezbjeđivanju i unapređenju kvaliteta;
- 7) analiziranje izvještaja o samoevaluaciji ustanova i izvještaja o eksternoj evaluaciji ustanova;
- 8) predlaganje mjera za unapređenje kvaliteta visokog obrazovanja na osnovu preporuka iz izvještaja o reakreditaciji ustanova visokog obrazovanja i iste dostavlja Vladi i Ministarstvu prosvjete;
- 9) vođenje registra akreditovanih studijskih programa i reakreditovanih ustanova;
- 10) utvrđivanje metodologije rangiranja ustanova i vršenje rangiranja ustanova visokog obrazovanja;
- 11) vrši i druge poslove propisane zakonom.

Organi Agencije su Upravni odbor i direktor.

Upravni odbor ima predsjednika i dva člana. Upravni odbor imenuje i razrješava Vlada na period od četiri godine, na prijedlog Ministarstva prosvjete. Sastav, nadležnosti, način rada odlučivanje Upravnog odbora određuje se statutom Agencije.

Radom Agencije rukovodi direktor, koga imenuje Vlada na prijedlog Ministarstva prosvjete, na osnovu javnog konkursa, na period od četiri godine. Shodno statutu Agencije, Direktor Agencije može imati jednog ili više pomoćnika.

U skladu sa članom 13a Zakona, sredstva za rad Agencije se obezbjeđuju iz Budžeta Crne Gore i sopstvenih prihoda. Godišnjim finansijskim planom Agencije, utvrđuje se visina prihoda i izdataka do kraja septembra tekuće za narednu godinu. Upravni odbor usvaja završni račun Agencije.

Na prava i obaveze zaposlenih u Agenciji primjenjuju se propisi kojima se uređuju položaj i zarade državnih službenika i namještenika.

U skladu sa članom 13d Zakona, Završni račun Agencije podliježe godišnjoj reviziji nezavisnog ovlašćenog revizora određenog u skladu sa zakonom.

Agencija je dužna da, u odgovarajućem roku, podnese Vladi i Ministarstvu prosvjete izvještaj o radu za prethodnu godinu i godišnji finansijski izvještaj sa mišljenjem nezavisnog revizora radi usvajanja.

Nadzor nad radom Agencije vrši Ministarstvo prosvjete.

2. Osnova za sastavljanje i prikazivanje finansijskih izvještaja

Kao što je navedeno u napomeni 1, Agencija je konstituisana upisom u Centralni registar privrednih subjekata. Rješenjem Poreske uprave (CRPS) od 22.02.2018. godine. Rješenjem o registraciji koje je donijela Poreska uprava Crne Gore, Agencija je upisana u registar poreskih obveznika.

Agencija je svoje finansijske izvještaje za 2018. godinu sačinila i nadležnim organima podnijela u skladu sa Pravilnikom o načinu sačinjavanja i podnošenja finansijskih izvještaja budžeta, državnih fondova i jedinica lokalne samouprave ("Sl. list CG", br. 32/10 i 14/11 i 16/13). Agencija vodi poslovne knjige u skladu sa propisima koji uređuju računovodstvo budžetskih korisnika.

Naime, svoje poslovanje za 2018. godinu Agencija je iskazala u Izvještaju o novčanim tokovima III - ekonomska klasifikacija (za period od 01.01.2018. do 31.12.2018.).

3. Primici

Zakonom o visokom obrazovanju (član13a) je utvrđeno da se sredstva neophodna za rad Agencije obezbjeđuju iz Budžeta Crne Gore i sopstvenih prihoda. Finansiranje Agencije vrši se u skladu sa finansijskim planom koji donosi Agencija.

U skladu sa Zakonom o budžetu Crne Gore za 2018. godinu, Agenciji za kontrolu i obezbjeđenje kvaliteta visokog obrazovanja, su opredijeljena i odobrena sredstva za fiskalnu 2018. godinu, u ukupnom iznosu od 224.829,75 EUR.

Agencija je izvršila preusmjeravanje sredstava u okviru programa, shodno odobrenjima (rješenjima) Ministarstva finansija (Direktorat za budžet), sa jedne pozicije na drugu.

4. Izdaci

U sledećoj tabeli dat je pregled planiranih i ostvarenih izdataka budžeta Agencije za 2018. godinu, sa procentom ostvarenja:

Ekon. klas.	Opis	Plan budžeta za 2018. godinu	Ostvarenje plana za 2018. godinu	% izvršenja
4	<i>Tekući izdaci</i>	176.846,65	143.803,46	81,32
411	Bruto zarade i doprinosi na teret poslodavca i zaposlenog	95.596,65	62.554,15	65,44
412	Ostala lična primanja	27.534,60	27.534,60	100,00
413	Rashodi za material	10.550,00	10.549,65	100,00
414	Rashodi za usluge	36.259,40	36.259,06	100,00
415	Tekuće održavanje	1.600,00	1.600,00	100,00
417	Renta			
419	Ostali izdaci	5.306,00	5.306,00	100,00
44	<i>Kapitalni izdaci</i>			
441	Kapitalni izdaci	47.983,10	47.893,10	100,00
46	<i>Otplata dugova</i>			
463	Otplata obaveza iz prethodnih godina			
	<i>Svega:</i>	224.829,75	191.696,56	85,26

a. Bruto zarade i doprinosi na teret poslodavca i ostala lična primanja

Struktura planiranih i ostvarenih izdataka po osnovu ličnih primanja, sa procentom ostvarenja:

Ekon. klas.	Ekon. klas.	OPIS	Plan za 2018. godinu	Ostvareno u 2018. godini	Indeks
411		Bruto zarade i doprinosi na teret poslodavca	95.596,65	62.554,15	65,44

Obračun zarada i drugih ličnih primanja propisan je odredbama Zakona o zaradama zaposlenih u javnom sektoru („Sl. list CG” 16/16, 83/16, 21/17, 42/17, 12/18, 39/18 i 42/18), Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list CG", br. 2/18) te odredbama drugih akata, u skladu sa zakonskom legislativom.

Na dan 31.12.2018. godine, u Agenciji je bilo 13 zaposlenih službenika (12 službenika je bilo zapošljeno na neodređeno, dok je jedan službenik zapošljen na određeno vrijeme).

U 2018. godine isplaćene su neto zarade za period maj-decembar 2018. godine kao i svi pripadajući propisani porezi i doprinosi.

Izdaci po osnovu bruto zarada i doprinosa na teret poslodavca učestvuju sa 43,50% u ostvarenim tekućim izdacima, dok u ukupno ostvarenim izdacima budžeta Agencije za 2018. godinu učestvuju sa 32,63% godinu.

b. Ostala lična primanja

Struktura planiranih i ostvarenih izdataka po osnovu ostalih ličnih primanja, sa procentom ostvarenja:

Ekon. klas.	Ekon. klas.	OPIS	Plan za 2018. godinu	Ostvareno u 2018. godini	Indeks
412		Ostala lična primanja	27.534,60	27.534,60	100,00

Izdaci po osnovu ostalih naknada iskazani su u iznosu od 27.534,60 EUR. Izdaci u navedenom iznosu (27.534,60 EUR) iskazani su po osnovu: nagrada za rezultate i kvalitet rada na poslu; naknada za rad predsjednika i članova Upravnog odbora i sl.

Izdaci po osnovu rashoda za ostala lična primanja učestvuju sa 19,15% u ostvarenim tekućim izdacima, a u ukupno ostvarenim izdacima budžeta Agencije za 2018. godinu sa 14,36%.

c. Rashodi za materijal

Struktura planiranih i ostvarenih izdataka po osnovu rashoda za materijal, sa procentom ostvarenja:

Ekon. klas.	Ekon. klas.	OPIS	Plan za 2018. godinu	Ostvareno u 2018. godini	Indeks
413		Rashodi za materijal	10.550,00	10.549,55	100,00

Rashodi za materijal u iznosu od 10.549,55 EUR, iskazani su po osnovu: nabavke kancelarijskog materijala (Ugovor br. 146 od 11.07.2018. godine); korišćenja i instalacije kataloga propisa; kupovine pet knjiga Zakona o upravnom postupku za potrebe Agencije; isporuke i instalacije opreme (Ugovor br. 01-189-9/2018 od 01.11.2018. godine);; troškova goriva (Ugovor o korišćenju petroleve "Sive" kartice 106/2018, broj 01-1082/2 od 12.07.2018. godine; potrošnog materijala i sl.

Izdaci po osnovu rashoda za materijal učestvuju sa 7,34% u ostvarenim tekućim izdacima, a u ukupno ostvarenim izdacima budžeta Agencije za 2018. godinu sa 5,50%.

d. Rashodi za usluge

Struktura planiranih i ostvarenih izdataka po osnovu rashoda za usluge, sa procentom ostvarenja:

Ekon. klas.	Ekon. klas.	OPIS	Plan za 2018. godinu	Ostvareno u 2018. godini	Indeks
414		Rashodi za usluge	36.259,40	36.259,40	100,00

Rashodi za usluge, u iznosu od 36.259,40 EUR, iskazani su po osnovu: troškova telefona; dnevnica; službenih putovanja; prevza na službenom putu; smještaja na službenom putu; konsultanskih i finansijsko računovodstveni poslova (Ugovor broj 01-56/2018 od 04.07.2018. godine); bankarskih provizija; ugovora o djelu zaključenim sa fizičkim licima shodno Zakonu o obligacionim ("Službeni list CG", br. 47/08, 4/11 i 22/17); pružanja adekvatnog arhitektonskog rješenja za uređenje praznih prostorija Agencije (Ugovor br. 01-144-1/2018 od 04.09.2018. godine).

Izdaci po osnovu rashoda za usluge u ostvarenim tekućim izdacima učestvuju sa 25,21%, a u ukupno ostvarenim izdacima budžeta Agencije za 2018. godinu sa 18,91%.

e. Rashodi za tekuće održavanje

Struktura planiranih i ostvarenih izdataka po osnovu rashoda za tekuće održavanje, sa procentom ostvarenja:

Ekon. klas.	Ekon. klas.	OPIS	Plan za 2018. godinu	Ostvareno u 2018. godini	Indeks
415		Rashodi za tekuće održavanje	1.600,00	1.600,00	100,00

Rashodi po osnovu tekućeg održavanja učestvuju sa 1,11% u ostvarenim tekućim izdacima, a u ukupno ostvarenim izdacima budžeta Agencije za 2018. godinu sa 0,83%.

f. Ostali izdaci

Struktura planiranih i ostvarenih izdataka po osnovu ostalih izdataka, sa procentom ostvarenja:

Ekon. klas.	Ekon. klas.	OPIS	Plan za 2018. godinu	Ostvareno u 2018. godini	Indeks
419		Ostali izdaci	5.306,00	5.306,00	100,00

Rashodi po osnovu ostalih izdataka učestvuju sa 3,69% u ostvarenim tekućim izdacima, a u ukupno izdacima budžeta Agencije za 2018. godinu sa 2,77%.

4.8. Kapitalni izdaci

Struktura planiranih i ostvarenih izdataka po osnovu kapitalnih izdataka, sa procentom ostvarenja:

Ekon. klas.	Ekon. klas.	OPIS	Plan za 2018. godinu	Ostvareno u 2018. godini	Indeks
441		Kapitalni izdaci	47.983,10	47.983,10	100,00

Izdaci u iznosu od 47.983,10 EUR, iskazani su po osnovu nabavke računarske i kancelarijske opreme za potrebe obavljanja djelatnosti Agencije te službenog putničkog vozila.

Dio navedenih izdataka (14.870,00 EUR) odnosi se nabavku putničkog vozila (Ugovor broj 01-142-1 od 29.08.2018. godine).

Rashodi po osnovu kapitalnih izdataka učestvuju sa 33,30% u ostvarenim tekućim izdacima, a u ukupno izdacima budžeta Agencije za 2018. godinu sa 24,98%.

5. Izvršenje budžeta

Ukupna sredstva odobrena Agenciji za fiskalnu 2018. godinu, u skladu sa Zakonom o budžetu Crne Gore za 2018. godinu, iznose 224.829,75 EUR.

Agencija je utrošila 191.696,56 EUR opredijeljenih sredstava (224.829,75 EUR) za 2018. Godinu.

6. Pokretna imovina

Rješenjem direktora broj 01-050/1-240/1 od 26.11.2018. godine, formirana je Komisija za popis nepokretne i pokretne imovine sa kojom raspolaže Agencija.

Komisija je izvršila popis i obilježavanje pokretne imovine sa kojom raspolaže Agencija sa stanjem na dan 31.12.2018. godine i shodno tome dostavila Izvještaj sa detaljnim priložima sa prikazanim podacima (inventarski broj, mjesto gdje se predmet popisa nalazi, naziv, jedinica mjere, količina ili jedinica mjere i vrijednosti). Komisija je takođe izvršila popis gotovog novca u Blagajni. Direktor Agencije je donio Odluku o usvajanju izvještaja o popisu, broj 01-050/19-26/3 od 08.02.2019. godine.

7. Organizacijska i kadrovska osposobljenost

Unutrašnja organizacija i sistematizacija Agencije za kontrolu i obezbjeđenje kvaliteta visokog obrazovanja uređena je Pravilnikom broj 05-050/19-29/2, donešenim od strane Upravnog odbora, dana 18. februara 2019. godine. Navedenim pravilnikom utvrđene su organizacione jedinice i njihov djelokrug rada, radna mjesta, broj izvršilaca, opis poslova i uslovi za njihovo obavljanje, kao i raspoređivanje službenika/ca i zapošljavanje pripravnika/ca.

Shodno navedenom pravilniku, za obavljanje poslova iz djelokruga i nadležnosti Agencije, osnivaju se unutrašnje organizacione jedinice, i to:

- Sektor za kontrolu kvaliteta;
- Sektor za obezbjeđenje kvaliteta i istraživanje te
- Služba za opšte poslove i finansije.

Sektor za kontrolu kvaliteta vrši sledeće: sprovodi postupak akreditacije sudskih programa i izdavanje sertifikata o akreditaciji istih; vrši prijem zahtjeva za akreditaciju; vrši ocjenu kvaliteta studijskog programa i njegove usklađenosti sa profesionalnim potrebama i usvojenim standardima i uporedivosti sa istim ili sličnim programima u inostranstvu; priprema dokumentaciju za sprovođenje javnog poziva za listu eksperata, utvrđuje listu eksperata za akreditaciju i reakreditaciju; sprovodi postupak reakreditacije i izdavanja sertifikata o reakreditaciji ustanove visokog obrazovanja na osnovu izvještaja o reakreditaciji; sprovodi periodične ocjene kvaliteta radi licenciranih ustanova visokog obrazovanja na zahtjev ovlašćenog organa ustanove ili organa državne uprave nadležnog za poslove prosvjete; sarađuje sa ustanovama visokog obrazovanja; analizira izvještaje o akreditaciji studijskih programa, izvještaje o samoevaluaciji ustanova i izvještaje o reakreditaciji ustanova, sprovodi i druge aktivnosti u skladu sa zakonom i osnivačkim aktima Agencije.

Sektor za obezbjeđenje kvaliteta i istraživanje vrši sljedeće: prikuplja i obrađuje podatke o sistemu visokog obrazovanja i drugim sistemima koji su povezani sa sistemom visokog obrazovanja; sprovodi istraživanja u oblasti visokog obrazovanja i međusobno povezanim oblastima; priprema analize i indikatore potrebne za osiguranje kvaliteta, prati standarde, preporuke i kriterijume u oblasti obezbjeđenja kvaliteta visokog obrazovanja, a na osnovu čega predlaže mjere za unapređenje sistema obezbjeđenja kvaliteta visokog obrazovanja nadležnim institucijama, vodi registar akreditovanih studijskih programa i reakreditovanih ustanova, sprovodi i druge aktivnosti u skladu sa zakonom i osnivačkim aktima Agencije.

Služba za opšte poslove i finansije vrši sljedeće poslove: izrada opštih akata Agencije, priprema i objedinjava programe, planove rada i izvještaje o radu Agencije; priprema pojedinačna akta o ostvarivanju prava iz radnih odnosa zaposlenih; priprema akta za obračun zarada, naknada i drugih primanja zaposlenih; pripremu i zaključivanje ugovora sa fizičkim i pravnim licima; vođenje personalne evidencije; ostvaruju saradnju sa organom državne uprave nadležnim za upravljanje kadrovima u dijelu oglašavanja radnih mjesta, stručnog osposobljavanja zaposlenih i kadrovskog planiranja; druge organizacione, pravne, materijalno – finansijske poslove; izradu finansijskog plana; blagovremeno i namjensko korišćenje sredstava za namjene predviđene budžetom i finansijskim planom; vođenje poslovnih knjiga; izrada periodičnih obračuna i završnih računa; izrada finansijskih iskaza i dostavljanje Državnom trezoru; blagajničko poslovanje; knjigovodstvene poslove; ovjeravanje tačnosti i punovažnosti; plaćanje državnim novcem; javne nabavke; i druge poslove u skladu sa propisima.

Prema navedenom pravilniku, za vršenje poslova iz djelokruga Agencije utvrđena su službenička radna mjesta za 20 izvršilaca. Takođe, u Agenciji se radi stručnog osposobljavanja za samostalno vršenje poslova može zaposliti jedan ili više pripravnika.

8. Budžetsko poslovanje

Agencija obavlja budžetsko poslovanje u skladu sa Zakonom o budžetu, Uputstvom o radu državnog trezora i drugim relevantnim propisima.

9. Sudski sporovi i potencijalne obaveze

Prema izjavi rukovodstva, na dan 31.12.2018. godine, protiv Agencije se ne vodi nijedan sudski ili bilo koji drugi postupak/spor, niti Agencija vodi sudske postupke/sporove protiv trećih lica.

10. Neizmirene obaveze

Na dan 31.12.2018. godine, Agencija je u Izvještaju o neizmirenim obavezama (Obrazac 5) iskazala obaveze za tekuće izdatke u iznosu od 495,96 EUR, po osnovu računa za telefon, za mjesec decembar 2018. godine. Prethodno navedeni račun, izmiren je u drugoj polovini januara 2019. godine (23.01.2019. godine).



**AGENCIJA ZA KONTROLU I
OBEZBJEĐENJE KVALITETA VISOKOG OBRAZOVANJA
PLAN RADA ZA 2019. GODINU**

Mart, 2019.

Sadržaj

UVODNE NAPOMENE.....	3
1.ZAKONSKI OKVIR	3
2.REAKREDITACIJA USTANOVA	4
3.AKREDITACIJA STUDIJSKIH PROGRAMA	4
3.1 Postupci akreditacije za pristigle zahtjeve	4
3.2 Postupci akreditacije za najavljene zahtjeve	6
3.3 Cjeloživotno učenje	8
4.EVALUACIJA AGENCIJE.....	8
5.UNAPRJEĐENJE KVALITETA VISOKOG OBRAZOVANJA	9
5.1 Učešće u projektima.....	9
5.1.1 Projekat IESP Erasmus+ „Jačanje internacionalizacije crnogorskih ustanova visokog obrazovanja kroz efikasno strateško planiranje“	9
5.1.2 Dunavski transnacionalni projekat LaborSEE „Unaprjeđenje kapaciteta države i lokalne samouprave u izgradnji i implementaciji održivih politika u oblasti tržišta rada“	10
5.1.3 Dunavski transnacionalni projekat EFE „Unaprjeđenje institucionalnih kapaciteta u oblasti visokog obrazovanja kroz izgradnju sistematske međusektorske saradnje, kao pokretača regionalnog razvoja u regionima sa niskom stopom privrednog razvoja“	10
5.1.5 Projekat INVO-HERIC „Visoko obrazovanje i istraživanje za inovacije i konkurentnost“	11
5.2 Bilateralna saradnja.....	11
5.3 Članstva u međunarodnim asocijacijama.....	12
6.RANGIRANJE USTANOVA VISOKOG OBRAZOVANJA	12
7.NABAVKE, ZAPOŠLJAVANJE I TRANSPARENTNOST	13

UVODNE NAPOMENE

Cilj osnivanja Agencije za kontrolu i obezbjeđenje kvaliteta visokog obrazovanja (AKOKVO) jeste podizanje kvaliteta visokog obrazovanja na viši nivo i njegovo institucionalno prepoznavanje na Evropskom prostoru visokog obrazovanja, kojem pripada i Crna Gora. AKOKVO je osnovana Odlukom Vlade Crne Gore 02. novembra 2017. godine (br. 07-338) kao pravno lice radi obavljanja djelatnosti od javnog interesa, a na osnovu Zakona o visokom obrazovanju. Funkcionalnu operativnost Agencija je uspostavila tek u septembru 2018. godine kada su se stvorili kadrovski, prostorni i tehničko-komunikacioni preduslovi za nesmetan rad. Period od septembra do decembra 2018. godine je intenzivno korišten za realizaciju velikog broja obaveza i pripremanje uslova za rad u narednoj godini.

Godina 2019. predstavlja godinu značajnih izazova za Agenciju za kontrolu i obezbjeđenje kvaliteta visokog obrazovanja. Četiri mjeseca funkcionalne operativnosti Agencije u 2018. godini je intenzivno iskorišteno u stvaranju zakonskih preduslova, komunikaciji sa učesnicima u sistemu visokog obrazovanja i stranim partnerima, iniciranju projekata i jačanju kapaciteta. Izazovi koje AKOKVO čeka u 2019. godini mogu se grupisati u četiri grupe:

1. **Primjena Zakona o visokom obrazovanju i Evropskih standarda i smjernica kroz zakonski okvir obezbjeđenja kvaliteta visokog obrazovanja.** Agencija je krajem 2018. godine pripremila sva podzakonska akta. Njihovo donošenje od strane Ministarstva prosvjete i Agencije se očekuje već u prvom kvartalu 2019. godine.
2. **Veliki broj postupaka spoljne evaluacije (reakreditacija ustanova i akreditacija studijskih programa i programa cjeloživotnog učenja).** Krajem 2018. godine pristigao je veliki broj zahtjeva za akreditaciju studijskih programa i reakreditaciju ustanova visokog obrazovanja koji mora da se realizuje tokom 2019. godine. Naime, radi se o postupcima akreditacije za oko 70 studijskih programa i postupcima reakreditacije za pet ustanova.
3. **Ispunjavanje kriterijuma za evaluaciju Agencije,** a koji se odnose na njenu organizaciju i rad kao uslova za članstvo u ENQA-u i EQAR.
4. **Unaprjeđenje kvaliteta visokog obrazovanja** kroz organizaciju obuka u zemlji i inostranstvu, međunarodnu saradnju i korištenje sredstava iz EU fondova, Svjetske banke i bilateralnih donacija.
5. **Članstva u ostalim međunarodnim asocijacijama za obezbjeđenje kvaliteta.**

1.ZAKONSKI OKVIR

Imajući u vidu da je Skupština Crne Gore usvojila Zakon o izmjenama i dopunama zakona o visokom obrazovanju i da se te izmjene tiču nekih nadležnosti i rokova u dijelu obezbjeđenja kvaliteta visokog obrazovanja, to će Agencija svoje aktivnosti donošenja podzakonskih akata uskladiti sa Zakonom. S druge strane, ostaje izazov unaprjeđenja dijela Zakona o visokom obrazovanju koji se odnosi na kvalitet kako bi u što većoj mjeri bili primijenjeni kriterijumi koji proističu iz Evropskih standarda i smjernica. U tom smislu Agencija će u 2019. godini preduzeti sljedeće aktivnosti:

- 1 Donijeti Standarde i smjernice o akreditaciji studijskih programa
- 2 Donijeti Pravilnik o akreditaciji studijskih programa
- 3 Donijeti Standarde i smjernice o reakreditaciji ustanova visokog obrazovanja
- 4 Donijeti Pravila o postupku reakreditacije ustanova visokog obrazovanja

- 5 Donijeti Standarde i smjernice za agenciju za obezbjeđenje kvaliteta visokog obrazovanja
- 6 Predložiti Ministarstvu prosvjete izmjene i dopune Zakona o visokom obrazovanju u dijelu obezbjeđenja kvaliteta

2. REAKREDITACIJA USTANOVA

Ustanove visokog obrazovanja su, u skladu sa Zakonom o visokom obrazovanju, bile u obavezi da do kraja 2018. godine podnesu zahtjeve za reakreditaciju. U skladu sa tim, Agenciji za kontrolu i obezbjeđenje kvaliteta visokog obrazovanja je do kraja 2018. godine podnešeno 9 zahtjeva za reakreditaciju:

1. Univerzitet Mediteran,
2. Fakultet za crnogorski jezik i književnost,
3. Fakultet za biznis i turizam Budva,
4. Univerzitet Donja Gorica,
5. Fakultet za poslovni menadžment Bar,
6. Fakultet za menadžment Herceg Novi,
7. Fakultet za saobraćaj, komunikacije i logistiku Budva,
8. Fakultet za mediteranske poslovne studije Tivat,
9. Pomorski fakultet Bar.

U planu rada Agencije za 2019. godinu je obrada i realizacija svih podnešenih zahtjeva za reakreditaciju. Pored ekspertske komisije koja vrši ocjenu ustanove i predlaže reakreditacioni stav, svaki postupak će imati jednog ili dva koordinatora, iz redova zaposlenih u oba sektora Agencije, kao i Službe za opše poslove, a koji će upravljati postupkom reakreditacije. Iako je Univerzitet Adriatik podnio zahtjeve za svaku organizacionu jedinicu (fakultet) pojedinačno, Agencija će zahtijevati objedinjeno sprovođenje postupka reakreditacije tog univerziteta kao ustanove visokog obrazovanja. Slijedi spisak pet postupaka reakreditacije na osnovu podnešenih zahtjeva, koje Agencija planira sprovesti u 2019. godini:

1. Univerzitet Mediteran,
2. Fakultet za crnogorski jezik i književnost,
3. Univerzitet Adriatik,
4. Univerzitet Donja Gorica,
5. Fakultet za poslovni menadžment Bar.

3. AKREDITACIJA STUDIJSKIH PROGRAMA

3.1 Postupci akreditacije za pristigle zahtjeve

Na kraju 2018. godine, u bazi Agencije je bilo 40 zahtjeva za akreditaciju studijskih programa (od tog broja 4 zahtjeva su naslijeđena od Savjeta za visoko obrazovanje a od 1 zahtjeva je institucija, koja je podnijela zahtjev, odustala zbog usklađivanja sa novim Zakonom). Plan je da svi podnijeti zahtjevi budu obrađeni i realizovani najkasnije do juna 2019. godine, vodeći računa o datumu podnošenja zahtjeva (tj. zahtjevi se obrađuju prema datumu podnošenja). Pored ekspertske komisije koja vrši ocjenu studijskog programa i predlaže akreditacioni stav, svaki postupak će imati jednog ili dva koordinatora, iz redova zaposlenih u oba sektora Agencije, kao i Službe za opše poslove, a koji će upravljati postupkom akreditacije.

U 2018. godini su podnešeni zahtjevi za akreditaciju studijskih programa:

1. HEC Fakultet za studijski program primijenjene osnovne studije „Internacionalni menadžment u hotelijerstvu i gastronomiji“;
2. Fakultet za poslovnu ekonomiju Bar Univerziteta Adriatik za osnovni akademski studijski program „Računovodstvo, finansije i bankarstvo“;
3. Fakultet za poslovnu ekonomiju Bar Univerziteta Adriatik za osnovni akademski studijski program „Menadžment“;
4. Fakultet za poslovnu ekonomiju Bar Univerziteta Adriatik za master akademski studijski program „Poslovna ekonomija“;
5. Fakultet za poslovnu ekonomiju Bar Univerziteta Adriatik za master akademski studijski program „Ekonomija javnog sektora“;
6. Fakultet za informacione tehnologije Univerziteta Mediteran za osnovni akademski studijski program „Informacione tehnologije“;
7. Fakultet za informacione tehnologije Univerziteta Mediteran za master akademski studijski program „Informacione tehnologije“;
8. Fakultet za informacione tehnologije Univerziteta Mediteran za doktorski akademski studijski program „Informacione tehnologije“;
9. Fakultet za ekonomiju i biznis Univerziteta Mediteran za osnovni akademski studijski program „Ekonomija i biznis“;
10. Fakultet za ekonomiju i biznis Univerziteta Mediteran za master akademski studijski program „Marketing menadžment“;
11. Fakultet za ekonomiju i biznis Univerziteta Mediteran za master akademski studijski program „Finansijski menadžment, računovodstvo i revizija“;
12. Fakultet za ekonomiju i biznis Univerziteta Mediteran za doktorski akademski studijski program „Finansije i marketing“;
13. Fakultet za ekonomiju i biznis Univerziteta Mediteran za master primijenjeni studijski program „MBA in Management, Finance and Agribusiness“;
14. Pravni fakultet Univerziteta Mediteran za osnovni akademski studijski program „Pravosudni i privrednopravni studijski program“;
15. Pravni fakultet Univerziteta Mediteran za master akademski studijski program „Krivično-pravosudni studijski program“;
16. Pravni fakultet Univerziteta Mediteran za master akademski studijski program „Privredno-pravni studijski program“;
17. Fakultet vizuelnih umjetnosti Univerziteta Mediteran za osnovni akademski studijski program „Vizuelne umjetnosti“;
18. Fakultet vizuelnih umjetnosti Univerziteta Mediteran za master akademski studijski program „Vizuelne umjetnosti“;
19. Fakultet za menadžment Herceg Novi Univerziteta Adriatik za master akademski studijski program „Poslovni menadžment“;
20. Fakultet za informacione sisteme i tehnologije Univerziteta Donja Gorica za doktorski akademski studijski program „Informacione tehnologije“;
21. Fakultet za dizajn i multimediju Univerziteta Donja Gorica za postdiplomski akademski studijski program „Dizajn i multimedija“;
22. Fakultet za kulturu i turizam Univerziteta Donja Gorica za postdiplomski akademski studijski program „Kultura i turizam“;
23. Fakultet za poslovnu ekonomiju Bar Univerziteta Adriatik za master akademski studijski program „Pravo“;
24. Fakultet za poslovnu ekonomiju Bar Univerzitet Adriatik za osnovne akademske studije program „Pravo“;

25. HEC Fakultet za studijski program primijenjenih master studija „Internacionalni menadžment u hotelijerstvu i gastronomiji“;
26. Fakultet umjetnosti Univerziteta Donja Gorica za doktorski akademski studijski program „Komunikologija i mediji“;
27. Fakultet za finansije, bankarstvo i ekonomsku diplomatiju za osnovni akademski studijski program „Poslovna ekonomija, finansije i bankarstvo“;
28. Fakultet za finansije, bankarstvo i ekonomsku diplomatiju za osnovni akademski studijski program „Menadžment i preduzetništvo“;
29. Fakultet za međunarodnu ekonomiju, finansije i biznis Univerziteta Donja Gorica za master akademski studijski program „Informacioni menadžment u zdravstvu“;
30. Fakultet za poslovnu ekonomiju Bar Univerziteta Adriatik za doktorski akademski studijski program „Ekonomija“;
31. Fakultet za turizam „Montenegro Tourism School“ Univerziteta Mediteran za osnovni akademski studijski program „Menadžment u turizmu i hotelijerstvu“;
32. Fakultet za turizam „Montenegro Tourism School“ Univerziteta Mediteran za master akademski studijski program „Internacionalni menadžment u turizmu i hotelijerstvu“;
33. Fakultet za turizam „Montenegro Tourism School“ Univerziteta Mediteran za doktorski akademski studijski program „Menadžment u turizmu“;
34. Pravni fakultet Univerziteta Mediteran za master akademski studijski program „Evropsko pravo“;
35. Pravni fakultet Univerziteta Mediteran za master akademski studijski program „Javna uprava“;
36. Pravni fakultet Univerziteta Mediteran za doktorski akademski studijski program „Evropsko pravo“;
37. Fakultet za strane jezike Univerziteta Mediteran za osnovni akademski studijski program „Engleski jezik i književnost“;
38. Fakultet za strane jezike Univerziteta Mediteran za master akademski studijski program „Engleski jezik i književnost“;
39. Fakultet za biznis i turizam Budva Univerziteta Adriatik za master akademski studijski program „Menadžment u turizmu i ugostiteljstvu“.

Zahtjev za akreditaciju studijskog programa akademskih postdiplomskih studija „Javna uprava“, koji je podnio Pravni fakultet Univerziteta Mediteran, a koji je Agencija za kontrolu i obezbjeđenje kvaliteta naslijedila od Savjeta za visoko obrazovanje, nije razmatran, jer je institucija odustala od Zahtjeva zbog usklađivanja istog sa Zakonom o visokom obrazovanju.

3.2 Postupci akreditacije za najavljene zahtjeve

Agencija za kontrolu i obezbjeđenje kvaliteta visokog obrazovanja je krajem 2018. godine svim institucijama visokog obrazovanja uputila dopis sa ciljem prikupljanja informacija u budućim namjerama za akreditaciju novih studijskih programa ili za usklađivanjem postojećih studijskih programa. Do trenutka pisanja izvještaja, od institucija je dobijena informacija da planiraju da u 2019. godini podnesu zahtjev za akreditaciju 22 nova studijska programa, koji će, u zavisnosti od perioda podnošenja, biti obrađeni od strane Agencije tokom 2019. godine.

U planu za 2019. godinu je podnošenje zahtjeva za akreditaciju sljedećih studijskih programa:

1. Fakultet za mediteranske poslovne studije Tivat, Univerzitet Adriatik za osnovni studijski program „Menadžment i bezbjednost marina i jahti“,

- 2.Fakultet za mediteranske poslovne studije Tivat, Univerzitet Adriatik za osnovni studijski program „Menadžment u carinskom, špediterskom i agencijskom poslovanju“,
- 3.Fakultet za mediteranske poslovne studije Tivat, Univerzitet Adriatik za osnovni studijski program „Menadžment u nautičkom turizmu, sportu i rekreaciji“,
- 4.Fakultet za mediteranske poslovne studije Tivat, Univerzitet Adriatik za master studijski program „Menadžment bezbjednosti“,
- 5.Fakultet za mediteranske poslovne studije Tivat, Univerzitet Adriatik za master studijski program „Menadžment u carinskom, špediterskom i agencijskom poslovanju“,
- 6.Fakultet za mediteranske poslovne studije Tivat, Univerzitet Adriatik za master studijski program „Nautički turizam“,
- 7.Fakultet za mediteranske poslovne studije Tivat, Univerzitet Adriatik za doktorski studijski program „Nautički turizam“,
- 8.Fakultet za poslovni menadžment Bar za osnovni studijski program „Poslovni menadžment“,
- 9.Fakultet za poslovni menadžment Bar za osnovni studijski program „Poslovno-klinička psihologija“,
- 10.Fakultet za poslovni menadžment Bar za master studijski program „Poslovni menadžment“,
- 11.Fakultet za državne i evropske studije za osnovni studijski program „Državno-pravne i evropske studije“,
- 12.Fakultet za državne i evropske studije za master studijski program „Državno-pravne i evropske studije“,
- 13.Fakultet za crnogorski jezik i književnost za osnovni studijski program „Crnogorski jezik i književnost“,
- 14.Fakultet za crnogorski jezik i književnost za master studijski program „Crnogorski jezik i književnost“,
- 15.Pomorski fakultet Bar, Univerzitet Adriatik za osnovni studijski program „Nautika“,
- 16.Pomorski fakultet Bar, Univerzitet Adriatik za osnovni studijski program „Brodomaštvo“,
- 17.Pomorski fakultet Bar, Univerzitet Adriatik za osnovni studijski program „Lučki menadžment“,
- 18.Fakultet za menadžment Herceg Novi, Univerzitet Adriatik za osnovni studijski program „Menadžment“,
- 19.Fakultet za saobraćaj, komunikacije i logistiku Budva, Univerzitet Adriatik, osnovni i master (integrisane) studijski program „Saobraćaj, e-komunikacije i logistika“,
- 20.Fakultet za kulturu i turizam, Univerzitet Donja Gorica za novi studijski program osnovnih studija,
- 21.Fakultet primijenjene nauke, Univerzitet Donja Gorica za novi studijski program osnovnih studija,
- 22.Pomorski fakultet Bar, Univerzitet Adriatik za osnovni studijski program „Turizam“.

3.3 Cjeloživotno učenje

Izmjenama Zakona o visokom obrazovanju od decembra 2018. godine u nadležnosti Agencije za kontrolu i obezbjeđenje kvaliteta visokog obrazovanja je akreditacija programa cjeloživotnog učenja. U tom smislu, shvatajući značaj, ali i potrebu, kontinuiranog obrazovanja odraslih u cilju stvaranja novih šansi za unaprjeđenjem i nadogradnjom znanja, Agencija će tokom 2019. godine pripremiti uputstva o pripremi zahtjeva kao i kriterijume o načinu ocjenjivanja zahtjeva za akreditaciju programa cjeloživotnog učenja.

Kako je riječ o programima koji imaju periodičan karakter u zavisnosti od potreba na tržištu rada, i traju mnogo kraće od klasičnih studijskih programa, tako je teško predvidjeti i broj zahtjeva koji bi bio realizovan do kraja tekuće godine, naročito imajući u vidu da su ustanove visokog obrazovanja u procesu uklađivanja studijskih programa sa novim zakonom. U tom smislu, do trenutka pripremanja ovog plana, institucije su dostavile informaciju o planiranoj akreditaciji sedam zahtjeva za programe cjeloživotnog učenja u prvoj polovini 2019. godine.

4.EVALUACIJA AGENCIJE

Tokom 2019. godine AKOKVO će intenzivno raditi na ispunjavanju kriterijuma za članstvo u Evropsku agenciju za obezbjeđenje kvaliteta (ENQA) i pozicioniranje na listingu Evropskog registra agencija za obezbjeđenje kvaliteta (EQAR). Proces učlanjenja je zahtjevan i dug i za obje evropske institucije komplementaran, što znači da ispunjavanjem uslova za članstvo u ENQA-u, ispunjavaju se uslovi za listing u EQAR. Proces učlanjenja traje u prosjeku četiri do pet godina.

Članstvo u ENQA-u, odnosno EQAR se razmatra na osnovu evaluacije Agencije, tačnije samoevaluacionog izvještaja AKOKVO i posjete ENQA-e učesnicima sistema visokog obrazovanja u Crnoj Gori. Postupak evaluacije Agencije započinje prijavom za članstvo dvije godine nakon funkcionalne operativnosti Agencije i realizuje se kroz popunjavanje samoevaluacionog izvještaja. Postupak evaluacije Agencije, od momenta podnošenja izvještaja, trajao bi u prosjeku dvije godine. Tada bi Agencija bila zvanično akreditovana od strane EQAR-a.

Tokom tog perioda od dvije godine, tačnije od 2019. do 2020. godine, AKOKVO je u obavezi da ispuni kriterijume koji proizilaze iz standarda trećeg dijela Evropskih standarda i smjernica koji se odnose upravo na agencije za obezbjeđenje kvaliteta. To su sljedeći standardi:

- 1 Agencija mora imati pravni temelj i mora biti zvanično priznata kao agencija za obezbjeđenje kvaliteta od strane nadležnih tijela.
- 2 Agencija mora biti nezavisna i samostalna u svom radu, i u potpunosti odgovarati za svoje aktivnosti i njihove ishode, bez uticaja trećih strana.
- 3 Agencija mora redovno objavljivati izvještaje koji opisuju i analiziraju rezultate njihovih aktivnosti eksternog obezbjeđenja kvaliteta.
- 4 Kako bi mogla obavljati svoj rad, Agencija mora raspolagati odgovarajućim finansijskim resursima i dovoljnim brojem stručnog zaposlenog kadra i eksternih saradnika.
- 5 Agencija mora primjenjivati postupke unutrašnjeg obezbjeđenja kvaliteta koji su usko vezani uz definisanje, obezbjeđenje i unaprjeđivanje kvaliteta i integriteta njihovog rada.

- 6 Agencija barem jednom u svakih pet godina mora proći eksterno vrjednovanje kako bi dokazala usklađenost svog rada sa ESG-jem.

Osnovni benefit od listinga Agencije u Evropski registar jeste priznavanje diploma ustanova visokog obrazovanja u Evropskom prostoru visokog obrazovanja, dok članstvom u ENQA-u i EQAR-u Agencija može da odlučuje o važnim pitanjima u tom prostoru i postaje akreditovana institucija za evaluaciju ustanova visokog obrazovanja u zemljama koje čine Evropski prostor visokog obrazovanja.

Kako bi imala bolji pristup dokumentima i događajima ENQA-e, Agencija u prvoj polovini 2019. godine planira da ostvari pridruženo članstvo u tu organizaciju.

U prvom kvartalu 2019. godine AKOKVO planira posjetu vodećim EU institucijama u oblasti visokog obrazovanja kroz bilateralne susrete sa direktorima Evropske agencije za obezbjeđenje kvaliteta visokog obrazovanja (ENQA), Evropskog registra za obezbjeđenje kvaliteta visokog obrazovanja (EQAR), Evropske asocijacije univerziteta (EUA), Programa evaluacije ustanova visokog obrazovanja (IEP), kao i sa Evropskom asocijacijom institucija u visokom obrazovanju (EUARSHE). To će biti prilika da se predstavi Agencija i sagledaju uslovi za njeno akreditovanje.

Cilj susreta bi bio upoznavanje sa dosadašnjim radom Agencije, razmatranje uslova za podršku evropskih institucija Agenciji, kao i preporuke za unaprjeđenje institucionalnog okvira za obezbjeđenje kvaliteta u Crnoj Gori kroz visok stepen primjene Evropskih standarda i smjernica i njihova realizacija u praksi.

5.UNAPRJEĐENJE KVALITETA VISOKOG OBRAZOVANJA

5.1 Učešće u projektima

U cilju obezbjeđenja ekspertske podrške u jačanju kapaciteta i transfera znanja u oblasti istraživanja i legislative, Agencija je krajem 2018. godine inicirala niz razgovora o potencijalnom učešću u projektima koji se finansiraju iz sredstava Svjetske banke, IPA-e i bilateralnih donacija, i tim tempom namjerava da nastavi u 2019. godini. Kroz projekte bi se realizovali:

1. Obuka za zaposlene u Agenciji;
2. Obuka za učesnike u sistemu obezbjeđenja kvaliteta visokog obrazovanja;
3. Ekspertska podrška u unaprjeđenju zakonskog okvira;
4. Ekspertska podrška u primjeni Evropskih standarda i smjernica;
5. Studijske posjete agencijama u regionu i EU;
6. Stručno usavršavanje zaposlenih Agencije u agencijama u regionu i EU.

Sa ograničenim budžetom u svrhe jačanja kapaciteta, Agencija se fokusirala na sljedeće projekte po osnovu kojih može da koristi finansijska sredstva ili eksperstku podršku u cilju jačanja kapaciteta svih učesnika u sistemu obezbjeđenja, odnosno unaprjeđenja kvaliteta visokog obrazovanja:

5.1.1 Projekat IESP Erasmus+ „Jačanje internacionalizacije crnogorskih ustanova visokog obrazovanja kroz efikasno strateško planiranje“

AKOKVO će u prvom kvartalu 2019. godine u svojstvu partnera aplicirati za učešće u projektu Erasmus+ „Jačanje internacionalizacije crnogorskih ustanova visokog obrazovanja kroz efikasno strateško planiranje“. Nosilac projekta je Univerzitet Crne Gore, a pored AKOKVO, u projektu učestvuju i Univerzitet Donja Gorica, Univerzitet Mediteran, Ministarstvo prosvjete, Univerzitet u Nici (Francuska), Univerzitet u Ljubljani (Slovenija) i Univerzitet u Kadizu (Španija).

Internationalizacija visokog obrazovanja je jedan od ključnih aspekata njegovog razvoja i strateški prioritet svih evropskih ustanova visokog obrazovanja. Cilj ovog projekta je povećati internacionalizaciju crnogorskih ustanova visokog obrazovanja kroz unaprjeđenje strateškog planiranja u periodu 2020-2025. godina, a sve u skladu sa praksom EU i zahtjevima koji prate proces integracija.

U sklopu projekta će biti organizovano više treninga i aktivnosti koje za cilj imaju sticanje znanja i vještina u oblasti strateškog planiranja.

Početak projekta: novembar 2019. godine. Trajanje projekta: 2 godine.

5.1.2 Dunavski transnacionalni projekat LaborSEE „Unaprjeđenje kapaciteta države i lokalne samouprave u izgradnji i implementaciji održivih politika u oblasti tržišta rada“

U prvom kvartalu 2019. godine AKOKVO će zajedno sa partnerima podnijeti prijavu na otvorenom javnom pozivu Dunavskog transnacionalnog projekata LaborSEE „Unaprjeđenje kapaciteta države i lokalne samouprave u izgradnji i implementaciji održivih politika u oblasti tržišta rada“. Cilj ovog projekta bi bio kreiranje modela za predviđanje budućih potreba za radnom snagom i njihova usklađenost sa potrebama tržišta rada. To je ujedno jedan od najvećih makroekonomskih izazova sa kojim se suočava ne samo Crna Gora, već najveći broj zemalja EU. Imajući u vidu da AKOKVO predstavlja ključnu sponu između institucija visokog obrazovanja u Crnoj Gori i donosioca odluka (Vlade CG) kada je u pitanju predlaganje budućih politika u oblasti tržišta rada, u vezi sa tim, učešće u ovom projektu je od ključnog značaja. Pored Crne Gore u projektu će učestvovati: Austrija, Bosna i Hercegovina, Hrvatska, Češka, Njemačka, Mađarska, Moldavija, Rumunija, Srbija, Slovačka, Slovenija i Ukrajina. Nosilac projekta je Bugarska.

Trajanje projekta: 36 mjeseci.

5.1.3 Dunavski transnacionalni projekat EFE „Unaprjeđenje institucionalnih kapaciteta u oblasti visokog obrazovanja kroz izgradnju sistematske međusektorske saradnje, kao pokretača regionalnog razvoja u regionima sa niskom stopom privrednog razvoja“

U prvom kvartalu 2019. godine AKOKVO će podnijeti aplikaciju za učešće u drugom Dunavskom transnacionalnom projektu EFE „Unaprjeđenje institucionalnih kapaciteta u oblasti visokog obrazovanja kroz izgradnju sistematske međusektorske saradnje, kao pokretača regionalnog razvoja u regionima sa niskom stopom privrednog razvoja“. Nosilac projekta je Evropska fondacija za obrazovanje iz Njemačke, a pored Crne Gore, u projektu će učestvovati Ukrajina i Moldavija.

Imajući u vidu da su migracije mladih ljudi u Dunavskom regionu u poslednjih 25 godina značajno porasle, došlo je do velikih demografskih promjena koje značajno utiču na stepen privrednog razvoja. Stoga, EU je posebnu pažnju posvetila jačanju kapaciteta u oblasti obrazovanja kako bi se obrazovani mladi ljudi sa potrebnim vještinama motivisali da ostanu u svojim zemljama. Ujedno, ova strategija će smanjiti jaz između ponude i tražnje na tržištu rada.

Planirano je sprovođenje pilot projekta u Crnoj Gori, Sloveniji i Rumuniji koji će za cilj imati kreiranje modela za motivaciju mladih ljudi za ostanak u svojoj zemlji i unaprjeđenje njihovih znanja i vještina kroz programe mobilnosti.

Početak projekta: januar 2020. godine. Trajanje projekta: 30 mjeseci.

5.1.4 Apliciranje za TAIEX

TAIEX kao najefikasniji metod za obezbjeđenje sredstava je dobar instrument za realizaciju programa obuke u zemlji i inostranstvu. Taj program bi se realizovao kroz saradnju sa dvije zemlje EU čiji sistemi obezbjeđenja kvaliteta visokog obrazovanja su prepoznati kao dobri primjeri. Program bi obuhvatio:

1. Trening za učesnike u sistemu obezbjeđenja kvaliteta visokog obrazovanja o novim podzakonskim aktima koji se odnose na postupke spoljne evaluacije.
2. Studijsku posjetu jednoj od agencija u EU gdje bi na licu mjesta imali priliku da učimo i diskutujemo o pitanjima za rad AKOKVO.

5.1.5 Projekat INVO-HERIC „Visoko obrazovanje i istraživanje za inovacije i konkurentnost“

Razvojni cilj INVO projekta je jačanje kvaliteta i relevantnosti visokog obrazovanja i istraživanja u Crnoj Gori kroz reformu finansiranja visokog obrazovanja i sistema osiguranja kvaliteta i jačanje kapaciteta istraživanja i razvoja.

AKOKVO će u prva dva kvartala 2019. godine kroz učešće u projektu INVO - "Visoko obrazovanje i istraživanje za inovacije i konkurentnost", kao dio sveobuhvatnog okvira strategije Vlade Crne Gore, realizovati:

- Učešće na Evroazijskom samitu visokog obrazovanja (EURIE) u Istanbulu, Turska;
- Okrugli sto "Implementacija Evropskih standarda i smjernica za obezbjeđenje kvaliteta visokog obrazovanja u Crnoj Gori";
- Studijsku posjetu Nacionalnoj Agenciji za evaluaciju univerziteta i istraživačkih centara u Rimu, Italija.

5.2 Bilateralna saradnja

U 2019. godini planirano je uspostavljanje bilateralne saradnje sa Ambasadom Republike Italije u Crnoj Gori u oblasti obezbjeđenja kvaliteta visokog obrazovanja. Imajući u vidu dragocjeno iskustvo Italije kao razvijene zapadnoevropske ekonomije, koje je Nacionalna Agencija za evaluaciju univerziteta i istraživačkih centara u Rimu prošla, kako bi postala punopravna članica evropskih asocijacija visokog obrazovanja, planirano je da se u drugom kvartalu realizuje studijska posjeta ovoj agenciji kroz finansiranje u HERIC projektu.

U prvom kvartalu 2019. godine planirano je potpisivanje Sporazuma o saradnji sa Agencijom za znanost i visoko obrazovanje (AZVO), na inicijativu hrvatske agencije tokom studijske posjete u 2018. godini. Potpisnice Sporazuma bi imale za cilj unaprjeđenje saradnje u razmjeni stručnjaka u obezbjeđenju kvaliteta, saradnju na projektima povezanim s unaprjeđenjem sistema za obezbjeđenje kvaliteta u visokom obrazovanju i saradnju u postupcima akreditacije studijskih programa, koji uključuju visokoškolske ustanove i studijske programe u Republici Hrvatskoj i Crnoj Gori.

Početkom 2019. godine rukovodstvo Agencije planira posjetu vodećim EU institucijama u oblasti visokog obrazovanja kroz bilateralne susrete sa direktorima Evropske agencije za obezbjeđenje kvaliteta visokog obrazovanja (ENQA), Evropskog registra za obezbjeđenje kvaliteta visokog obrazovanja (EQAR), Evropske asocijacije univerziteta (EUA), Programa evaluacije ustanova visokog obrazovanja (IEP), kao i Evropske asocijacije institucija u visokom obrazovanju (EUARSHE). To će biti prilika da se predstavi Agencija i razmotre uslovi za njeno akreditovanje. Cilj susreta bi bio upoznavanje sa dosadašnjim radom Agencije, razmatranje uslova za podršku evropskih institucija Agenciji, kao i preporuke za unaprjeđenje institucionalnog okvira za obezbjeđenje kvaliteta u Crnoj Gori kroz visok stepen primjene Evropskih standarda i smjernica i njihova realizacija u praksi.

5.3 Članstva u međunarodnim asocijacijama

U 2019. godini AKOKVO planira početak procesa učlanjenja u Evropsku asocijaciju za obezbjeđenje kvaliteta u visokom obrazovanju (ENQA), koja predstavlja krovnu instituciju koja svoje članice i njihove ciljeve zastupa na evropskom i međunarodnom nivou i time utiče na proces donošenja odluka u oblasti visokog obrazovanja. U početnoj fazi AKOKVO planira postati pridružena članica ENQA-e, da bi u narednim fazama postala punopravna članica.

Pored ENQA, u 2019. godini, AKOKVO planira da započne pripreme radnji koje će trasirati put za listing u Evropskom registru agencija za obezbjeđenje kvaliteta (EQAR). Članstvo u ovoj organizaciji će uticati na kredibilitet naše agencije, tj. na priznavanje crnogorskih diploma na međunarodnom nivou.

Takođe, tokom 2019. godine AKOKVO planira postati članica sljedećih organizacija:

- Međunarodne mreže agencija koje se bave obezbjeđenjem kvaliteta visokog obrazovanja (INQAAHE), koja ima za cilj promovisanje i unaprjeđenje kvaliteta visokog obrazovanja kroz razmjenu iskustava po pitanju teorije i prakse u ovoj oblasti.
- Evropskog konzorcijuma za akreditaciju u oblasti visokog obrazovanja (ECA) koji predstavlja asocijaciju priznatih agencija u Evropi koje se bave akreditacijom i obezbjeđenjem kvaliteta. Uz ekspertizu, mrežu i servise pruža pomoć svojim članicama u implementaciji ciljeva definisanih u Evropskom prostoru visokog obrazovanja (EHEA).
- Centralne i istočno-evropske mreže agencija za obezbjeđenje kvaliteta u visokom obrazovanju (CEENQA), koja za cilj ima harmonizaciju aktivnosti na obezbjeđenju kvaliteta i doprinos ostvarenju ciljeva postavljenih u Evropskom prostoru visokog obrazovanja (EHEA).

6.RANGIRANJE USTANOVA VISOKOG OBRAZOVANJA

Članom 13a Zakona o visokom obrazovanju predviđeno je da Agencija „utvrđuje metodologiju rangiranja ustanova i vrši rangiranje ustanova visokog obrazovanja“. U vezi sa tim, Agencija će u 2019. godini započeti sa pripremom aktivnostima kada je u pitanju definisanje metodologije za rangiranje. Uvođenjem sistema rangiranja uticaće se na povećanje kvaliteta cjelokupnog

sistema visokog obrazovanja kroz povećanje odgovornosti ustanova, dok će sa druge strane, predstavljati i ključni instrument koji će poslodavci koristiti prilikom izbora stručnog kadra.

7.NABAVKE, ZAPOŠLJAVANJE I TRANSPARENTNOST

U roku određenom zakonom, koji reguliše oblast javnih nabavki, Agencija je donijela Plan javnih nabavki za 2019. godinu, broj: 01 – 404/19 – 12/1 od 23.01.2019. godine u iznosu 22.440,00 eura, u skladu sa opredijeljenim sredstvima Budžeta. Navedena sredstva će se utrošiti za nabavku opreme za rad, kancelarijskog materijala, komunikacionih i ostalih usluga, koje su preduslov za obavljanje posla, a planirano je da se nabavka izvrši putem sprovođenja postupka nabavke male vrijednosti.

Popunjavanje sistematizovanih radnih mjesta u narednom periodu vršiće se postepeno, polazeći od prioriteta, te saglasnosti Ministarstva finansija i budžetski opredijeljenih sredstava za ove namjene. Prilikom popunjavanja preostalih radnih mjesta, Agencija će poštovati Plan optimizacije javne uprave.

Agencija oprezno i sa posebnom pažnjom planira popunjavanje sistematizovanih radnih mjesta. U 2019. godini, uz poštovanje zakonskih ograničenja i budžetskih sredstava za ovu namjenu, Agencija planira da zaposli još dva službenika, čije je zapošljavanje neophodno za osnovno funkcionisanje Agencije i sprovođenje propisa koji uređuju oblast obrazovanja.

Transparentnost u svom radu Agencija će izražavati prvenstveno kroz web site koji je u planu da bude funkcionalan početkom 2019. godine. Web site će se iskoristiti kao platforma za prikazivanje svih odluka i izvještaja o evaluaciji od strane Agencije, kako bi učesnici u sistemu visokog obrazovanja imali uvid u kvalitet rada Agencije.



**AGENCIJA ZA KONTROLU I
OBEZBJEĐENJE KVALITETA VISOKOG OBRAZOVANJA
GODIŠNJI FINANSIJSKI PLAN ZA 2019.
GODINU**

Mart, 2019.

Planirani primici i izdaci Agencije za 2019. godinu prikazani su tabelarno:

1	PRIMICI	Plan 2019	Učešće (%)
1.1.	Opšti prihodi	363.201,76	100 %
	UKUPNO PRIMICI	363.201,76	100 %

2.	IZDACI	Plan 2019	Učešće (%)
2.1	Tekući izdaci	357.201,76	98,35 %
2.1.1	Bruto zarade i doprinosi na teret poslodavca	189.811,76	52,25 %
2.1.1.1	Neto zarade	107.891,00	29,70 %
2.1.1.2	Porez na zarade	24.426,06	6,73 %
2.1.1.3	Doprinosi na teret zaposlenog	38.847,33	10,70 %
2.1.1.4	Doprinosi na teret poslodavca	16.044,61	4,41 %
2.1.1.5	Opštinski prirez	2.602,76	0,71 %
2.1.2	Ostala lična primanja	90.000,00	24,80 %
2.1.2.1	Ostale naknade	90.000,00	24,80 %
2.1.3	Rashodi za materijal	10.890,00	2,99 %
2.1.3.1	Administrativni materijal	6.440,00	1,77 %
2.1.3.2	Rashodi za energiju	1.600,00	0,44 %
2.1.3.3	Rashodi za gorivo	2.850,00	0,78 %
2.1.4.	Rashodi za usluge	43.200,00	11,89 %
2.1.4.1	Službena putovanja	5.500,00	1,51 %
2.1.4.2	Reprezentacija	700,00	0,19 %
2.1.4.3	Komunikacione usluge	7.500,00	2,06 %
2.1.4.4	Bankarske usluge i negativne kursne razlike	500,00	0,14 %
2.1.4.5	Konsultantske usluge, projekti i studije	10.000,00	2,75 %
2.1.4.6	Usluge stručnog usavršavanja	16.000,00	4,41 %
2.1.4.7	Ostale usluge	3.000,00	0,83 %
2.1.5	Rashodi za tekuće održavanje	1.000,00	0,28 %
2.1.5.1	Tekuće održavanje opreme	1.000,00	0,28 %
2.1.6	Ostali izdaci	22.300,00	6,14 %
2.1.6.1	Izdaci po osnovu isplate ugovora o djelu	5.000,00	1,38 %
2.1.6.2	Izrada i održavanje softvera	3.000,00	0,83 %
2.1.6.3	Kontribucije za članstvo u domaćim i međunarodnim organizacijama	13.300,00	3,65 %
2.1.6.4	Komunalne naknade	1.000,00	0,28 %
2.2.	Kapitalni izdaci	6.000,00	1,65 %
2.2.1	Izdaci za opremu	6.000,00	1,65 %
	UKUPNO IZDACI (2.1 + 2.2)	363.201,76	100 %

Agencija za kontrolu i obezbjeđenje kvaliteta visokog obrazovanja (u daljem tekstu: Agencija) osnovana je Odlukom Vlade Crne Gore broj: 07-3338 od 02. novembra 2017. godine, kao pravno lice, radi obavljanja djelatnosti od javnog interesa, a na osnovu Zakona o visokom obrazovanju ("Sl. list CG", 55/18).

Polazne osnove i pravni osnov za izradu Finasijskog plana Agencije za kontrolu i obezbjeđenje kvaliteta visokog obrazovanja predstavlja Zakon o visokom obrazovanju ("Sl. list CG", 55/18), Odluka o osnivanju Agencije i Statut Agencije.

Finasijskim planom utvrđuju se ukupni prihodi i rashodi Agencije i isti je sačinjen shodno Zakonu o budžetu za 2019. godinu.

Imajući u vidu da je Agencija za kontrolu i obezbjeđenje kvaliteta visokog obrazovanja osnovana kao pravno lice za obavljanje djelatnosti od javnog interesa, a po svojoj strukturi predstavlja jednu od bitnijih instanci kada je u pitanju obezbjeđenje i kontrola kvaliteta u visokom obrazovanju, shodno Zakonu o visokom obrazovanju, Agencija je korisnik sredstava Budžeta Crne Gore. Sredstva opredijeljena Budžetom, shodno potrebama Agencije za 2019. godinu, iznose 363.201,76 eura a kroz aktivnosti koje realizuje Agencija, postupke akreditacije studijskih programa i reakreditacije ustanova visokog obrazovanja, u obavezi je da doprinese državnom Budžetu.

Ukupni izdaci Agencije za 2019. godinu su planirani u iznosu **363.201,76** eura, od čega su:

- tekući izdaci.....**357.201,76** eura (98,35 % ukupnih izdataka)
- kapitalni izdaci.....**6.000,00** eura (1,65 % ukupnih izdataka)

Tekući izdaci Agencije obuhvataju:

- **Bruto zarade i doprinose na teret poslodavca** koji se odnose na isplatu zarada za trenutno 14 zaposlenih u Agenciji. U 2019. godini su opredijeljena sredstva za zapošljavanje još dva državna službenika, jer se popunjavanje službeničkih mjesta u Agenciji objektivno nije moglo izvršiti do kraja 2018. godine, imajući u vidu da je u pitanju novoosnovana agencija i da je prethodni period iskorišćen za stvaranje materijalno – tehničkih, kadrovskih i normativnih poslova kako bi se stvorile neophodne osnove za realizaciju glavne funkcije Agencije, a to je obezbjeđenje i kontrola kvaliteta u visokom obrazovanju. Prilikom popunjavanja preostalih radnih mjesta Agencija će poštovati Plan optimizacije javne uprave. U prosjeku, izdaci za neto zarade zaposlenih u Agenciji na mjesečnom nivou iznose 8.990,00 eura.
- **Ostala lična primanja:** Izdaci za poziciju – ostale naknade su planirani u iznosu od 90.000,00 eura. Agencija je sa posebnom pažnjom, objektivno planirala sredstva na ovoj stavci, uračunavajući sve očekivane troškove i izdatke. Sa ove budžetske pozicije isplaćuju se naknade za članstvo u Upravnom odboru, koje pripadaju predsjedniku i jednom članu, jer treći član, shodno Zakonu o sprječavanju korupcije, nema pravo na naknadu. Za isplatu naknada za rad Upravnog odbora odgovorna je Agencija. U ovom dijelu treba napomenuti da se planirani iznos odnosi i na finansiranje osnovne nadležnosti – suštine posla Agencije, sprovođenje postupaka akreditacije studijskih programa i reakreditacije ustanova visokog obrazovanja. Naime, postupak akreditacije studijskih programa i reakreditacije ustanova je složen, zahtjevan duži proces koji podrazumijeva prikupljanje materijala za akreditaciju i reakreditaciju, obrazovanje komisije koja broji najmanje tri člana - eksperta. Članovi komisije imaju pravo na novčanu nadoknadu, kako je to regulisano zakonom i ona se isplaćuje sa ove pozicije. Na osnovu podataka dobijenih od institucija visokog obrazovanja te Godišnjeg plana

rada Agencije za 2019. godinu, u toku je razmatranje i postupanje po 69 zahtjeva za akreditaciju studijskih programa i 7 zahtjeva za reakreditaciju ustanova visokog obrazovanja, od kojih je većina podnesena i u proceduri je na dan sačinjavanja ovog plana.

- **Rashodi za materijal** obuhvataju rashode za administrativni materijal, energiju i gorivo i Budžetom je opredijeljeno 10.890,00 eura za ove namjene. Iznos na ovim pozicijama je neophodan za normalno obavljanje djelatnosti Agencije.
- **Rashodi za usluge** su planirani u ukupnom iznosu od 43.200,00 eura, što čini 11,89 % ukupnih izdataka, a sa navedene pozicije će se plaćati: službena putovanja, reprezentacija, komunikacione usluge, bankarske usluge, konsultantske usluge, usluge stručnog usavršavanja i ostale usluge (usluge prevođenja, štampanja, kopiranja...).

Kada su u pitanju službena putovanja, neophodna je njihova realizacija kako bi Agencija bila u mogućnosti da prisustvuje konferencijama, kao i da organizuje sastanke, uči i razmjenjuje iskustva sa sličnim institucijama u Evropi, kao i da se predstavi međunarodnim organizacijama i partnerima. Sa ove pozicije su plaćena putovanja u Brisel i Istanbul a biće i plaćen put u Budimpeštu koji je predviđen za maj 2019. godine.

Sa pozicije komunikacione usluge će se platiti realizacija već zaključenog ugovora u 2018. godini o pružanju komunikacionih usluga. Usluge se odnose na pružanje telekomunikacionih usluga: internet usluga, fiksne telefonije i pretplata za službene mobilne pakete.

Imajući u vidu da se u 2019. godini očekuje akreditacija i reakreditacija gotovo 100 (sto) studijskih programa, da Agencija u postupku akreditacije primjenjuje Zakon o upravnom postupku, mora se uzeti u obzir činjenica da će u pojedinim slučajevima biti neophodno angažovati stručna lica (advokate, konsultante...), pa je iznos od 10.000,00 eura, na poziciji konsultantske usluge, projekti i studije, radi angažovanja stručnih lica, realno planiran.

Kako je u pitanju novoosnovana Agencija, obuku kadra smatramo prioritarnim u poslovima. Takođe, pored neophodnosti obuke zaposlenih, ovdje spadaju i obuke i treninzi kako za predstavnike ustanova tako i za članove ekspertskih komisija prije posjeta ustanovi. Usluge stručnog usavršavanja su planirane u iznosu 16.000,00 eura.

- **Rashodi za tekuće održavanje** su Budžetom za 2019. godinu planirani u simboličnom iznosu od 1.000,00 eura kako bi se izvršilo tekuće održavanje osnovnih sredstava i zamjena rezervnih dijelova i oprema nabavljena u 2018. godini bila u funkciji.
- **Ostali izdaci** se, shodno Planu, odnose na: izdatke po osnovu ugovora o djelu, izradu i održavanje softvera, kontribucije za članstvo u domaćim i međunarodnim institucijama i na komunalne naknade, planirani su u iznosu 22.300,00 eura, što čini 6,14% ukupnih izdataka.

Kontribucije: članstvo u ENQA-u i listing u EQAR, kao i članstvo u The Central and Eastern European Network of Quality Assurance Agencies in Higher Education (CEENQA) i The International Network for Quality Assurance Agencies in Higher Education (INQAAHE).

Kapitalni izdaci uključuju izdatke za nabavku osnovnih sredstava i opreme za rad, a planirani su u iznosu 6.000,00 eura, što čini 1,65 % ukupnog Budžeta za 2019. godinu.