



Broj: 01-011/24-2414/1

Datum: 11.11.2024.godine

Na osnovu člana 24 stav 1 i 5 Zakona o državnoj upravi („Službeni list CG“ br.70/21, 52/22), u cilju realizacije mjera i aktivnosti iz Plana integriteta, Ministarstvo saobraćaja donosi:

INTERNO UPUTSTVO O POSTUPANJU U CILJU SPRJEČAVANJA SUKOPA INTERESA

Član 1

Ovo Uputstvo reguliše način postupanja zaposlenih u Ministarstvu saobraćaja, u cilju sprječavanja i upravljanja sukobom interesa.

Član 2

Izrazi koji se u ovom Uputstvu koriste za fizička lista u muškom rodu podrazumijevaju iste izraze u ženskom rodu.

Član 3

Pojedini izrazi korišćeni u ovom uputstvu imaju sljedeće značenje:

- sukob interesa je situacija u kojoj zaposleni ima privatni interes koji utiče, može da utiče ili izgleda kao da utiče na nepristrasno i objektivno vršenje poslova radnog mjesta, na način koji ugrožava državni interes;
- privatni interes je bilo kakva korist ili pogodnost za zaposlenog ili sa njima povezano lice;
- povezano lice je supružnik ili vanbračni partner zaposlenog, krvni srodnik u pravoj odnosno pobočnoj liniji do drugog stepena, srodnik po tazbini do prvog stepena, usvojilac ili usvojenik, član zajedničkog domaćinstva, kao i svako drugo pravno ili fizičko lice sa kojima ostvaruje privatni, poslovni ili politički kontakt i saradnju ili koje se prema drugim osnovama ili okolnostima može opravdano smatrati interesno povezanim sa zaposlenim;

Član 4

U cilju izbjegavanja sukoba interesa u vršenju poslova zaposleni:

- treba da se upozna sa načinima kako može doći do eventualnog ili stvarnog sukoba interesa;
- treba da preduzme odgovarajuće radnje za izbjegavanje sukoba interesa;
- dužan je odmah po saznanju, a najkasnije prvog narednog radnog dana da upozna rukovodni kadar i u formi pisane izjave prijavi postojanje privatnog interesa u vezi sa poslovima radnog mjesta koje obavlja, navede prirodu, karakteristike i obim sukoba interesa;
- treba da zahtijeva da bude oslobođen vršenja poslova iz kojih može nastati sukob interesa, kao i odgovornosti ukoliko nije oslobođen vršenja tih poslova;

- treba da postupa po nalogu pretpostavljenog kojim se izuzima od vršenja poslova iz kojih može nastati sukob interesa.

Član 5

Zaposleni ne smije dozvoliti da njegov privatni interes utiče na zakonito, objektivno i nepristrasno vršenje poslova.

Zaposleni neće koristiti povoljnosti poslova koje vrši za ostvarivanje privatnih interesa i izbjegavaće svaki mogući ili stvarni sukob interesa i ukazivati na prepoznati sukob interesa drugih zaposlenih.

Član 6

Ministar određuje zaposlenog koji je zadužen za zakonito upravljanje sukobom interesa i davanje savjeta i smjernica zaposlenima u cilju sprječavanja sukoba interesa.

Povjerljiv savjet je davanje informacija o važećim pozitivno-pravnim i drugim propisima u vezi sa sprječavanjem sukoba interesa i smjernica za postupanje zaposlenog uz čuvanje povjerljivosti iznijetih podataka kao i identiteta lica koje ih iznosi.

Lice zaduženo za upravljanje sukobom interesa, iz stava 1.ovog člana, prima obavještenja i prijave o sukobu interesa, i priprema jednom godišnje Izvještaj o sprječavanju i upravljanju sukobom interesa u Ministarstvu saobraćaja.

Član 7

Na sve odnose koji nisu propisani ovim Uputstvom shodno se primjenjuju odredbe važećih propisa.

Ovo Uputstvo stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se danom objave na zvaničnoj internet stranici ovog državnog organa, sastavni je dio Knjige procedura i primjenjuje se na sve zaposlene u Ministarstvu saobraćaja.



MINISTARKA
MAJA VUKIĆEVIĆ