



Broj: 01-112/26-464/6
Podgorica, 29.04.2026. godine

JAVNI POZIV ZA POLAZNIKE/CE PROGRAMA OBUKE ZA UPRAVLJANJE LJUDSKIM POTENCIJALOM

Uprava za ljudske resurse objavljuje Javni poziv za prijavu polaznika/ca za pohađanje Programa obuke za upravljanje ljudskim potencijalom, čija realizacija počinje 28. maja 2026. godine.

Cilj Programa obuke za upravljanje ljudskim potencijalom je jačanje znanja i vještina zaposlenih u oblasti strateškog, zakonitog i efikasnog upravljanja ljudskim potencijalima u službeničkom sistemu. Program doprinosi unaprijeđenju organizacione efikasnosti, profesionalnog razvoja zaposlenih i stvaranju sigurnog, inkluzivnog i podsticajnog radnog okruženja.

Prilikom selekcije polaznika posebna pažnja biće posvećena relevantnosti radnih zadataka kandidata za oblast upravljanja ljudskim potencijalima. Prednost će imati kandidati zaposleni u institucijama koje imaju uspostavljenu organizacionu jedinicu za upravljanje ljudskim resursima, kao i oni kojima je u opisu radnog mjesta neposredno povjereno obavljanje poslova iz ove oblasti.

Sadržaj tema definisan je Programom obuke za upravljanje ljudskim potencijalom.

Program traje 16 dana i sadrži 4 modula:

I MODUL – SISTEMI I RAZVOJ LJUDSKIH POTENCIJALA

Teme:

1. Upravljanje ljudskim potencijalima (6 sati)
2. Sistematizacija i analiza radnih mjesta (6 sati)
3. Strateško upravljanje ljudskim potencijalima i kadrovsko planiranje (6 sati)
4. Primjena okvira kompetencija u postupku selekcije i zapošljavanja kandidata (6 sati)
5. Karijerni razvoj zaposlenih i upravljanje talentima (6 sati)
6. Ocjenjivanje i procenje rada zaposlenih (6 sati)
7. Učenje i razvoj zaposlenih (L&D) kroz savremene i inovativne pristupe (6 sati)



II MODUL – PRAVNA ZAŠTITA I INKLUZIVNO RADNO OKRUŽENJE

Teme:

1. Pravna zaštita zaposlenih (3 sata)
2. Zaštita dostojanstva zaposlenih i postupanje u slučajevima uznemiravanja i mobinga (3 sata)
3. Zaštita zdravlja i bezbjednosti na radu (3 sata)
4. Disciplinska odgovornost zaposlenih i postupanje HR jedinica (3 sata)
5. Jednake mogućnosti i inkluzivno radno okruženje (6 sati)

III MODUL – ZDRAVO RADNO OKRUŽENJE I ORGANIZACIONA KULTURA

Teme:

1. Zdravo radno okruženje, psihološka sigurnost i well – being zaposlenih (6 sati)
2. Organizaciona kultura, etika i integritet u javnoj upravi (6 sati)
3. Upravljanje stresom i emocionalna inteligencija u radnom okruženju (3 sata)
4. Upravljanje konfliktima i saradnja u timovima (3 sata)
5. Savjetodavna uloga HR službenika i upravljanje organizacionim promjenama (6 sati)

IV MODUL – SAVREMENE DIGITALNE HR VJEŠTINE

Teme:

1. HR analitika i donošenje odluka zasnovanih na podacima (data – driven HR) (6 sati)
2. Digitalni alati i vještačka inteligencija u upravljanju ljudskim potencijalima (6 sati)

Obuke će se realizovati u skladu sa Kalendarom obuka za realizaciju ovog programa, počevši od 28. maja 2026. godine.

Uslovi za prijavljivanje:

- najmanje VI nivo kvalifikacije obrazovanja;
- minimum 3 godine radnog iskustva, u navedenom nivou obrazovanja.

Napomena: Prednost pri selekciji imaju kandidati čiji su radni zadaci direktno povezani sa upravljanjem ljudskim potencijalima, posebno oni zaposleni u organizacionim jedinicama za ljudske resurse ili na radnim mjestima koja obuhvataju poslove iz ove oblasti.

Postupak izbora polaznika/ca: Izbor polaznika/ca vrši Programski savjet, obrazovan rješenjem br. 01-112/26-464/5, na osnovu dostavljene dokumentacije i kriterijuma definisanih Javnim pozivom.



Obaveze polaznika/ca:

- da redovno prisustvuju svim aktivnostima Programa;
- da pohađaju najmanje 80% ukupnog trajanja Programa;
- da po njegovom završetku pristupe završnoj provjeri znanja i vještina, koja obuhvata pisanu i praktičnu provjeru.

Prije početka realizacije Programa polaznik/ca potpisuje Ugovor o pohađanju Programa obuke za upravljanje ljudskim potencijalom, kojim se uređuju prava i obaveze ugovornih strana u pogledu realizacije ovog programa obuke.

Sredstva za sprovođenje programa obuke, za državne i lokalne službenike/ce, obezbijeđena su u budžetu Crne Gore.

Rok za prijavu: do 11. maja 2026. godine.

Način prijave: Prijavljivanje se vrši putem Kadrovskog informacionog sistema, izborom specifičnih programa obuke i Kalendara za realizaciju Programa obuke za upravljanje ljudskim otencijalom (dovoljno je unijeti prijavu za prvu planiranu obuku 28.05.2026. godine, i sistem će automatski kopirati prijavu na sve ostale obuke u ovom program).

Koordinatorica Programa: Iva Vlahović, samostalna savjetnica u Sektoru za stručno osposobljavanje i usavršavanje državnih i lokalnih službenika/ca, br. tel. 067 181 700.

Agron M. Camaj

DIREKTOR

