



Ministarstvo
finansija

Adresa: ul. Stanka Dragojevića 2,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 242 835
fax: +382 20 224 450
www.mif.gov.me

Br: 05-02-08-908/25-6574/2

Podgorica, 16.04.2025. godine

Za: MINISTARSTVO EVROPSKIH POSLOVA, Bulevar revolucije 15, Podgorica

gospođi, Maldi Gorčević, ministarki

Predmet: Mišljenje na Nacrt sporazuma o tehničkoj podršci u okviru Interreg Programa Dunavskog regiona

Veza: Vaš akt broj: 06/3-908/25-887 od 14.03.2025. godine

Poštovana gospođo Gorčević,

Povodom *Nacrta sporazuma o tehničkoj podršci u okviru Interreg Programa Dunavskog regiona*, Ministarstvo finansija daje sledeće:

MIŠLJENJE

Dostavljenim aktom je navedeno da se Program Dunavskog regiona 2021-2027 sprovodi u skladu sa odredbama Uredbe (EU) 2021/1059 Evropskog parlamenta i Savjeta od 24. juna 2021. godine o posebnim odredbama za ostvarenje cilja evropske teritorijalne saradnje (Interreg), koji se podržava iz Evropskog fonda za regionalni razvoj i instrumenata finansiranja vanjskog djelovanja, kao i odredbama Finansijskog sporazuma između Evropske komisije, Vlade Crne Gore i Kancelarije Predsjednika Vlade Mađarske, za Program Dunavskog regiona za period 2021-2027.

Na tekst Nacrta sporazuma i pripremljeni Izveštaj o analizi uticaja propisa, sa aspekta implikacija na poslovni ambijent, nemamo primjedbi.

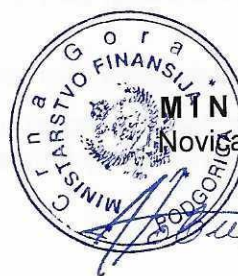
U skladu sa dostavljenim Nacrtom sporazuma o tehničkoj podršci u okviru Interreg Programa Dunavskog regiona, a imajući u vidu nadležnosti Nacionalne službenice za ovjeravanje koje se odnose na opis implementacione strukture, finansijski kontrolni sistem, finansijsko upravljanje i regularnost troškova, izvršena je analiza od strane Direktorata za upravljanje strukturama pretprijetne podrške EU. Analizom je utvrđeno da je Nacrt sporazuma, sa IPA aspekta, pripremljen i usaglašen u skladu sa kriterijumima i važećim odredbama iz Okvirnog finansijskog sporazuma o partnerstvu za IPA III, te pravnim osnovom za sprovođenje Programa u Crnoj Gori i utvrđenim Finansijskim sporazumom za Program Dunavskog regiona 2021-2027.

Uvidom u dostavljeni materijal i Izveštaj o uticaja propisa, navedeno je da je za implementaciju predmetnog propisa potrebno obezbjeđenje finansijskih sredstava iz budžeta Crne Gore, a da maksimalna kontribucija Crne Gore iznosi 25% za kofinansiranje tehničke podrške, odnosno 30.288,08 €, kao i da je za Ministarstvo evropskih poslova opredijeljeno ukupno 121.152,33 €, a da nakon svake uplate sredstava Programu od strane Evropske komisije, sredstva tehničke podrške biće uplaćena Ministarstvu evropskih poslova na zahtjev, kao paušalna stopa, primjenom 3,43% od ukupnih sredstava tehničke podrške koja su predviđena za aktivnosti nacionalne kontaktne osobe.

Nadalje, plan plaćanja ovih finansijskih sredstava, odnosno kofinansiranje tehničke podrške, raspoređen je na vremenski period od 6 godina, od 2024. do 2029. godine, a sredstva se isplaćuju kroz budžet Ministarstva evropskih poslova u okviru aktivnosti: 11 018 001 009 Upravljanje i koordinacija programima evropske teritorijalne saradnje, budžetska pozicija 414-7 Konsultantske usluge, projekti i studije, u iznosu od po 5.048,01 € godišnje u periodu od 2025 - 2029. godine.

Shodno navedenom, Ministarstvo finansija, sa aspekta državnog budžeta, nema primjedbi na *Nacrt sporazuma o tehničkoj podršci između Upravljačkog tijela Interreg Programa Dunavskog regiona i Nacionanog tijela Crne Gore*, uz obavezu da se finansijska sredstva potrebna u 2025. godini obezbijede iz sredstava opredijeljenih Ministarstvu evropskih poslova Zakonom o budžetu Crne Gore za 2025. godinu, dok će iznos sredstava neophodan za navedene namjene u narednim godinama biti predmet razmatranja prilikom procesa izrade godišnjih zakona o budžetu Crne Gore.

S poštovanjem,



MINISTAR
Novica Vuković



Sporazum o tehničkoj podršci

Između Upravljačkog tijela Interreg Programa Dunavskog regiona i Nacionalnog tijela Crne Gore

Ovaj Sporazum o tehničkoj podršci (dalje u tekstu Sporazum) zaključen je između

Ministarstva javne uprave i regionalnog razvoja u ulozi Upravljačkog tijela/Zajedničkog sekretarijata Programa Dunavskog regiona (PDR) (u daljem tekstu UT/ZS),

Adresa: 1054 Budimpešta, ulica Akadémia 3.

Poreski identifikacioni broj: 15849272-2-41

i

Ministarstva evropskih poslova, (u daljem tekstu NT)

Adresa: Bulevar Ivana Crnojevića 167, 81000 Podgorica, Crna Gora

Poreski identifikacioni broj: 11081355

Zastupnica: Maida Gorčević, ministarka

1. U skladu sa pravilima i procedurama opisanim u Programskom dodatku PDR-a, i u Priručniku za upravljanje Tehničkom podrškom (TP), finansijske procedure za sredstva TP će se zasnivati na metodi finansiranja po paušalnoj stopi.
2. Nakon svake uplate sredstava Programu od strane Evropske komisije (u daljem tekstu: EK), sredstva TP će biti isplaćena Nacionalnom tijelu kao paušalna stopa, primjenom **3,43%** od ukupnih sredstava TP koja su predviđena za aktivnosti nacionalnih kontaktnih osoba, kako je navedeno u sekciji 5.6.3 Programskog dodatka.
3. Kada Evropska komisija prenese sredstva TP na bankovni račun Dunavskog programa - kao dio nadoknade svakog zahtjeva za plaćanje – Nacionalno tijelo će biti obaviješteno o dostupnosti sredstava.
4. Nacionalno tijelo inicira plaćanje dijela TP, sa zahtjevom za uplatu dijela TP (Aneks 9 Priručnika za upravljanje Tehničkom podrškom).
5. UT/ZS prenosi sredstva TP Nacionalnom tijelu u roku od 30 dana od prijema zahtjeva za uplatu dijela TP (Aneks 9 Priručnika za upravljanje Tehničkom podrškom).
6. Nacionalno tijelo će obezbijediti pretfinansiranje troškova TP i odgovorno je za izvršavanje, finalizaciju i plaćanje aktivnosti TP, dok sredstva TP ne budu dostupna na bankovnom računu Programa Dunavskog regiona.
7. Nacionalno tijelo će obezbijediti dobro finansijsko upravljanje sredstvima TP. Nacionalno tijelo će koristiti sredstva TP za obezbjeđivanje adekvatne podrške za implementaciju Programa i podršku UT/ZS u komunikacionim i aktivnostima vidljivosti Programa, kako je opisano u Programskom dokumentu.



8. Nacionalne kontaktne osobe će do 15. februara svake godine dostaviti informacije o aktivnostima koje su sprovedene tokom godine, u okviru Godišnjeg izveštaja o aktivnostima TP.
9. Preduslov za transfer sredstava TP jeste da je partnerska država nacionalne kontaktne osobe uplatila nacionalnu kontribuciju za odgovarajuću godinu.
10. Sva plaćanja će biti izvršena u EUR i uplaćena NT na sljedeći bankovni račun:

Vlasnik računa: Ministarstvo finansija

Broj bankovnog računa: 2345011-345-02010658

IBAN: ME25510000000010023632

SWIFT kod: CKBCMEPG

Naziv i adresa banke: Crnogorska komercijalna banka AD Podgorica, Bulevar revolucije 17, 81000 Podgorica, Crna Gora

Potpisnici

Mjesto i datum: Podgorica	Mjesto i datum: Budimpešta
Potpis:	Potpis:
Ministarstvo evropskih poslova (Nacionalno tijelo)	Ministarstvo javne administracije i regionalnog razvoja, Mađarska (Upravljačko tijelo/Zajednički sekretarijat)
Maida Gorčević	Imre Csalagovits
Ministarka	Rukovodilac Upravljačkog tijela



Aneks 1: Zahtjev za uplatu dijela TP

[Nacionalno tijelo]

Ministarstvo javne uprave i regionalnog razvoja
Program Dunavskog regiona, Upravljačko tijelo/Zajednički sekretarijat
Budapest, P.O. Box: 19.
Hungary
1358

Datum:

Predmet: Zahtjev za uplatu dijela TP [država]

Pozivajući se na odjeljak 5.6.3 Programskog dodatka PDR-a, [naziv NT] ovim putem traži od UT/ZS da uplati nadoknadu br. .../202x za dio TP.

Dio TP iznosi EUR, koji treba biti uplaćen na sljedeći račun, u roku od 30 dana od dana prijema ovog zahteva:

Vlasnik računa
Naziv računa:
Naziv banke:
IBAN /Broj bankovnog računa:
SWIFT kod:

S poštovanjem,

.....
(Nacionalno tijelo)

OBRAZAC

IZVJEŠTAJ O SPROVEDENOJ ANALIZI PROCJENE UTICAJA PROPISA

PREDLAGAČ

MINISTARSTVO EVROPSKIH POSLOVA

NAZIV PROPISA

Nacrt Sporazuma o tehničkoj podršci između Upravljačkog tijela Interreg Programa Dunavskog regiona i Nacionalnog tijela Crne Gore

1. Definisanje problema

- Koje probleme treba da riješi predloženi akt?
- Koji su uzroci problema?
- Koje su posljedice problema?
- Koji su subjekti oštećeni, na koji način i u kojoj mjeri?
- Kako bi problem evoluirao bez promjene propisa ("status quo" opcija)?

Programi prekogranične i transnacionalne saradnje u okviru Ipe III sprovode se u okviru politike proširenja Evropske unije, te proizilaze iz i nastavljaju se na programe koji su se sprovodili u finansijskoj perspektivi 2014-2020. Programi saradnje imaju za cilj promovisanje dobrih odnosa i društveno-ekonomski razvoj kroz sprovođenje zajedničkih inicijativa na lokalnom, prekograničnom i transnacionalnom nivou.

Interreg VI-B Program Dunavskog regiona 2021-2027 je teritorijalni program saradnje na transnacionalnom nivou, koji je nastavak Interreg Dunavskog transnacionalnog programa 2014-2020. Programsko područje obuhvata četrnaest zemalja: Austriju, Bugarsku, Hrvatsku, Češku Republiku, Njemačku (pokrajine Baden-Virtemberg i Bajern), Mađarsku, Rumuniju, Slovačku i Sloveniju, Bosnu i Hercegovinu, Crnu Goru i Srbiju, Moldaviju i Ukrajinu (Černivačka oblast, Ivano-Frankovska oblast, Zakarpatska oblast, Odeška oblast). Ukupan budžet Programa iznosi 280,754,690.00 eura, od čega doprinos EU iznosi 224,603,752.00 eura. Program se sprovodi u sistemu podijeljenog upravljanja u kojem su države učesnice za Upravljačko tijelo izabrale Mađarsku, pa je za procedure ugovaranja, implementaciju projekata i isplaćivanja sredstava nadležno Ministarstvo javne uprave i regionalnog razvoja Mađarske, uz podršku Ministarstva evropskih poslova u Crnoj Gori kao Nacionalnog tijela države učesnice u Programu.

Crna Gora je pristupila Programu Dunavskog regiona 25. jula 2022. godine, potpisivanjem Sporazuma o sadržaju Interreg VI-B Programa Dunavskog regiona i potvrdi nacionalnog kofinansiranja. Time je izražena saglasnost sa sadržajem Programa i obavezom učešća u kofinansiranju tehničke podrške, neophodne za njegovo sprovođenje na cijeloj programskoj teritoriji, u iznosu od 41,629.63 eura za period od 2022. do 2027. godine.

Takođe, 2. oktobra 2023. godine potpisan je Finansijski sporazum za Program Dunavskog regiona 2021-2027, između Evropske komisije, Vlade Crne Gore i Kancelarije predsjednika

Vlade Mađarske, kojim su utvrđeni uslovi finansiranja i sprovođenja Programa na teritoriji Crne Gore.

Nacrt Sporazuma o tehničkoj podršci između Upravljačkog tijela Programa Dunavskog regiona i Nacionalnog tijela Crne Gore treba da omogući efikasno korišćenje sredstava tehničke podrške u okviru Programa, kroz definisanje finansijskih procedura i upravljanja sredstvima tehničke podrške, uključujući način prenosa sredstava, prefinansiranje i odgovornosti. Dok Upravljačko tijelo ne izvrši uplatu sredstava, Nacionalno tijelo je dužno da obezbijedi finansiranje troškova tehničke podrške i odgovorno je za njeno sprovođenje, finalizaciju i plaćanja.

Tehnička podrška ima za cilj da obezbijedi djelotvorno, efikasno, transparentno i blagovremeno sprovođenje Programa, kao i podizanje svijesti o značaju transnacionalne saradnje kod nacionalnih, regionalnih i lokalnih zajednica, i stanovništva u programskom području. Tehnička podrška je usmjerena, između ostalog, na obezbjeđivanje efikasnog upravljanja i administracije Programom, a u cilju finansiranja aktivnosti koje sprovode Upravljačko tijelo, Zajednički sekretarijat, Odbor za nadgledanje, Revizorsko tijelo, Nacionalno tijelo, nacionalni kontrolori, nacionalna kontakt osoba (NCP), kao i svih drugih aktivnosti koje su neophodne u procesu upravljanja Programom.

Bez jasno definisanih procedura, postoji rizik od kašnjenja u uplati sredstava tehničke podrške, administrativnih poteškoća i neefikasne realizacije programskih aktivnosti, čime bi bili ugroženi i korisnici EU fondova u Crnoj Gori. Nepotpisivanjem Sporazuma, ostale bi nejasnoće u upravljanju tehničkom podrškom, što bi dovelo do finansijskih problema i kašnjenja u sprovođenju aktivnosti u okviru Programa.

2. Ciljevi

- Koji ciljevi se postižu predloženim propisom?
- Navesti usklađenost ovih ciljeva sa postojećim strategijama ili programima Vlade, ako je primjenljivo.

Potpisivanjem predmetnog Sporazuma definišu se funkcije i obaveze Ministarstva evropskih poslova kao Nacionalnog tijela zaduženog za realizaciju Interreg Programa Dunavskog regiona na teritoriji Crne Gore, te se omogućava Nacionalnom tijelu da dobije potrebnu tehničku podršku. Takođe, Sporazumom se definišu finansijske procedure koje se odnose na upravljanje sredstvima tehničke podrške, osiguranje pravovremenog prefinansiranja aktivnosti tehničke podrške od strane Nacionalnog tijela, i jačanje transparentnosti i efikasnosti u implementaciji Programa.

Sadržaj Programa za period 2021-2027 usklađen je s procesom pristupanja Crne Gore Evropskoj uniji, kao i sa svim relevantnim strategijama i programima Vlade.

3. Opcije

- Koje su moguće opcije za ispunjavanje ciljeva i rješavanje problema? (uvijek treba razmatrati "status quo" opciju i preporučljivo je uključiti i neregulatornu opciju, osim ako postoji obaveza donošenja predloženog propisa).
- Obrazložiti preferiranu opciju?

Pravni okvir za sprovođenje Programa na teritoriji Crne Gore proističe prvenstveno iz Uredbe (EU) 2021/1059 Evropskog parlamenta i Savjeta od 24. juna 2021. godine o posebnim odredbama za ostvarenje cilja evropske teritorijalne saradnje (Interreg) koji se podržava iz Evropskog fonda za regionalni razvoj i instrumenata finansiranja vanjskog djelovanja.

U skladu sa članom 59 stav 1 Uredbe (EU) 2021/1059, u svrhu sprovođenja programa Interreg u trećoj zemlji, partnerskoj zemlji ili prekomorskoj zemlji i području (PZP) sklapa se sporazum o finansiranju između Evropske komisije, koja zastupa Uniju, i svake treće zemlje učesnice, svake partnerske zemlje učesnice ili svakog PZP-a koji učestvuje, koji su zastupljeni u skladu s njihovim nacionalnim pravnim okvirom.

Program se stoga sprovodi u skladu s odredbama potpisanog Finansijskog sporazuma između Evropske komisije, Vlade Crne Gore i Kancelarije predsjednika Vlade Mađarske. Opcije za ispunjavanje ciljeva i rješenja definisane su pravnim osnovom Finansijskog sporazuma.

Zadržavanje statusa quo, odnosno nepotpisivanje ovog Sporazuma onemogućilo bi Ministarstvu evropskih poslova pristup sredstvima tehničke podrške, što bi ugrozilo sprovođenje Programa na nacionalnom nivou i značajno otežalo pružanje podrške korisnicima u pripremi i realizaciji projekata.

Potpisivanjem Sporazuma o tehničkoj podršci i implementaciji programa definišu se pravila za sprovođenje tehničke podrške i primjenu nacionalnog sistema upravljanja i kontrole u Crnoj Gori. Takođe, omogućava se podrška crnogorskim partnerima, institucijama i organizacijama da učestvuju u projektima i pronalaze rješenja za izazove u saradnji sa partnerima iz zemalja učesnica u Programu. Realizacijom ovih ciljeva i rješavanjem ključnih problema, Crna Gora doprinosi održivom razvoju, unapređuje kvalitet života svojih građana i usklađuje svoj razvoj s razvojem zemalja EU.

Potpisivanje Sporazuma o tehničkoj podršci je najbolja opcija, jer omogućava jasan mehanizam upravljanja sredstvima tehničke podrške i njihovu pravovremenu dostupnost.

4. Analiza uticaja

- Na koga će i kako će najvjerojatnije uticati rješenja u propisu - nabrojati pozitivne i negativne uticaje, direktne i indirektne.
- Koje troškove će primjena propisa izazvati građanima i privredi (naročito malim i srednjim preduzećima)
- Da li pozitivne posljedice donošenja propisa opravdavaju troškove koje će on stvoriti,
- Da li se propisom podržava stvaranje novih privrednih subjekata na tržištu i tržišna konkurencija;
- Uključiti procjenu administrativnih opterećenja i biznis barijera.

Rješenja u propisu će uticati na buduće regulisanje odnosa između Ministarstva evropskih poslova, kao Nacionalnog tijela koje je korisnik sredstava tehničke podrške i Ministarstva javne uprave i regionalnog razvoja Mađarske, kao Upravljačkog tijela Programa, budući da se njime utvrđuju njihove uloge i odgovornosti u pogledu upravljanja i sprovođenja

tehničke podrške.

Rješenja u propisu će uticati i na korisnike sredstava u okviru Programa koji uključuju:

- Javne ustanove (ministarstva, regionalne i lokalne ustanove, opštine, itd.);
- Javna tijela (agencije, javna preduzeća, univerziteti, istraživački centri, itd.);
- Socijalne partnere (privredne komore, sindikati, NVO, udruženja, fondacije, itd.);
- Mala i srednja preduzeća, javne, privatne i neprofitne organizacije;
- Građane.

Primjena ovih propisa ne iziskuje finansijske troškove za građane i privredu.

U skladu sa članom 27(3)(c) Uredbe (EU) 2021/1059 tehnička podrška na nivou Programa nadoknađuje se primjenom paušalne stope od 8% na prihvatljive troškove uključene u svaki zahtjev za plaćanje, dok je stopa sufinansiranja tehničke podrške od strane Unije 75%. Kada je riječ o tehničkoj podršci Programa kojom će u Crnoj Gori upravljati Ministarstvo evropskih poslova, za period od šest godina, opredijeljena su sredstva Evropske unije u maksimalnom iznosu od 90.864,25 eura, dok je za isti period potrebno obezbijediti kofinansiranje u maksimalnom iznosu od 30.288,08 eura, što je detaljnije opisano u Procjeni fiskalnog uticaja.

S obzirom da se potpisivanjem Sporazuma obezbjeđuju bespovratna sredstva u iznosu od 75% troškova nastalih realizacijom tehničke podrške, koja će se koristiti za potrebe efikasnog sprovođenja Programa na nacionalnom nivou, kao i za unapređivanje kapaciteta crnogorskih institucija u pripremi i realizaciji projekata, u potpunosti su opravdani troškovi koji nastaju potpisivanjem ovog Sporazuma.

Usvajanjem ovog Sporazuma ne predviđa se stvaranje novih privrednih subjekata na tržištu niti tržišna konkurencija. Takođe, Sporazum neće izazvati administrativno opterećenje, niti stvoriti biznis barijere.

5. Procjena fiskalnog uticaja

- Da li je potrebno obezbjeđenje finansijskih sredstava iz budžeta Crne Gore za implementaciju propisa i u kom iznosu?;
- Da li je obezbjeđenje finansijskih sredstava jednokratno, ili tokom određenog vremenskog perioda? Obrazložiti;
- Da li implementacijom propisa proizilaze međunarodne finansijske obaveze? Obrazložiti;
- Da li su neophodna finansijska sredstva obezbijeđena u budžetu za tekuću fiskalnu godinu, odnosno da li su planirana u budžetu za narednu fiskalnu godinu?;
- Da li je usvajanjem propisa predviđeno donošenje podzakonskih akata iz kojih će proisteci finansijske obaveze?;
- Da li će se implementacijom propisa ostvariti prihod za budžet Crne Gore?;
- Obrazložiti metodologiju koja je korišćena prilikom obračuna finansijskih izdataka/prihoda;
- Da li su postojali problemi u preciznom obračunu finansijskih izdataka/prihoda? Obrazložiti;
- Da li su postojale sugestije Ministarstva finansija na nacrt/predlog propisa?;

- **Da li su dobijene primjedbe implementirane u tekst propisa? Obrazložiti.**

- Da, biće potrebno obezbijediti finansijska sredstva iz budžeta Crne Gore za sprovođenje Sporazuma koji se odnosi na tehničku podršku i implementaciju Programa. Za Ministarstvo evropskih poslova je opredijeljeno je ukupno 121.152,33 eura. Nakon svake uplate sredstava Programu od strane Evropske komisije, sredstva tehničke podrške biće uplaćena Ministarstvu evropskih poslova na zahtjev, kao paušalna stopa, primjenom 3,43% od ukupnih sredstva tehničke podrške koja su predviđena za aktivnosti nacionalne kontaktne osobe. Maksimalna kontribucija Crne Gore iznosi 25% za kofinansiranje tehničke podrške, odnosno maksimalno 30.288,08 eura.
- Plan plaćanja ovih finansijskih sredstava, odnosno kofinansiranje tehničke podrške, raspoređen je na vremenski period od 6 godina, od 2024. do 2029. godine. Sredstva se isplaćuju kroz budžet Ministarstva evropskih poslova u okviru Aktivnosti 11 018 001 009 Upravljanje i koordinacija programima evropske teritorijalne saradnje, budžetska pozicija 414-7 Konsultantske usluge, projekti i studije. Dinamika potrošnje po godinama iznosi:

5,048.01 eura za 2025. godinu;

5,048.01 eura za 2026. godinu;

5,048.01 eura za 2027. godinu;

5,048.01 eura za 2028. godinu;

5,048.01 eura za 2029. godinu.

Tražena sredstva se koriste za aktivnosti tehničke podrške koje se sprovode u okviru Programa na nacionalnom nivou i koje podrazumijevaju: angažovanje nacionalne kontaktne osobe na Programu, nabavku kancelarijskog materijala i opreme, nabavku IT opreme, angažovanje eksperata, organizaciju info dana i radionica za potencijalne i krajnje korisnike projekata koji se finansiraju iz Programa, komunikacijske i informacione aktivnosti, promotivni materijal kao i za putovanja za potrebe učešća na sastancima Odbora za nadgledanje, nacionalnih kontaktnih osoba, nacionalnih kontrolora i prisustvo programskim događajima.

- Potpisivanjem Sporazuma, Crna Gora se obavezuje na kofinansiranje tehničke podrške za sprovođenje Programa.
- Da, finansijska sredstva su planirana u budžetu za ovu fiskalnu godinu.
- Usvajanjem propisa nije predviđeno donošenje podzakonskih akata iz kojih će proisteci finansijske obaveze.
- Implementacijom propisa će se ostvariti direktni prihod za budžet Crne Gore, i to 80% ukupnog iznosa realizovanih projekata koji se finansiraju iz budžeta države i 75% troškova tehničke podrške, po principu refundacije.
- Metodologija izrade i obračuna proizašla je iz finansijskog okvira Programa.
- Nijesu postojali problemi u preciznom obračunu finansijskih izdataka/prihoda, imajući u vidu da su Sporazumom koji se odnosi na tehničku podršku i implementaciju Programa precizno definisani: stopa bespovratnih sredstava Evropske unije (75%), maksimalni doprinos Unije (90.864,25 eura) i maksimalno

nacionalno kofinansiranje (30.288,08 eura) za sprovođenje tehničke podrške.

- Sporazum se tek upućuje na mišljenje Ministarstvu finansija.
- Nijesu dobijene primjedbe koje bi trebalo implementirati u tekst propisa.

6. Konsultacije zainteresovanih strana

- Naznačiti da li je korišćena eksterna ekspertiza i ako da, kako;
- Naznačiti koje su grupe zainteresovanih strana konsultovane, u kojoj fazi RIA procesa i kako (javne ili ciljane konsultacije);
- Naznačiti glavne rezultate konsultacija, i koji su predlozi i sugestije zainteresovanih strana prihvaćeni odnosno nijesu prihvaćeni. Obrazložiti.

Tokom formulisanja predmetnog Sporazuma nije bilo potrebe za angažovanjem eksterne ekspertize.

U ciljanim konsultacijama su učestvovalе obje strane potpisnice. Strukture koje čine sistem upravljanja i kontrole za ovaj program prekogranične saradnje u obje zemlje počele su rad na tekstu Sporazuma tokom 2024. godine, koji je nastavljen do januara 2025. godine. U RIA procesu učestvovali su službenici Direkcije za inter-regionalne programe i rukovodioci u Ministarstvu evropskih poslova.

Imajući u vidu prirodu dokumenta, javne konsultacije nijesu bile potrebne.

7: Monitoring i evaluacija

- Koje su potencijalne prepreke za implementaciju propisa?
Koje će mjere biti preduzete tokom primjene propisa da bi se ispunili ciljevi?
- Koji su glavni indikatori prema kojima će se mjeriti ispunjenje ciljeva?
- Ko će biti zadužen za sprovođenje monitoringa i evaluacije primjene propisa?

Nisu uočene prepreke za implementaciju propisa.

Za sprovođenje monitoringa i evaluacije primjene propisa u Crnoj Gori biće zadužena Direkcija za inter-regionalne programe u Ministarstvu evropskih poslova. Na nivou Programa, monitoring vrše Evropska komisija, Ministarstvo javne uprave i regionalnog razvoja Mađarske kao Upravljačko tijelo, i Generalni direktorat za reviziju evropskih fondova Mađarske - Revizorsko tijelo. Radu Revizorskog tijela podršku pruža grupa revizora, koju čine predstavnici Revizorskog tijela Crne Gore, i nadležna je za revizije u Crnoj Gori.

Takođe, u okviru sistema upravljanja i kontrole za Program Dunavskog regiona, uspostavljen je Zajednički sekretarijat koji pruža podršku strukturama i tijelima zaduženim za realizaciju Programa i Odboru za nadgledanje u vršenju dužnosti, te ne postoje prepreke za implementaciju propisa.

Strukture i tijela koja su zadužena za realizaciju Programa će, kroz svakodnevno upravljanje Programom, nadgledati realizaciju projekata koji se sprovode u okviru ovog Programa i pružati neophodnu podršku. Tehnička podrška koja je predmet Sporazuma će omogućiti sredstva i ljudske resurse koji će svakodnevno pružati neophodnu podršku, kako strukturama zaduženim za upravljanje Programom, tako i potencijalnim korisnicima u okviru programske teritorije, što će doprinijeti dostizanju Programom definisanih ciljeva.

Indikatori prema kojima će se mjeriti ispunjenje ciljeva Programa su definisani Programskim dokumentom koji je usvojen od strane Evropske komisije. Praćenje indikatora će biti u nadležnosti Odbora za nadgledanje, koji čine predstavnici svih zemalja učesnica Programa i Evropske komisije.

Glavni indikatori prema kojima će se mjeriti ispunjenje ciljeva Programa jesu:

Indikatori učinka

Specifični ciljevi	Indikatori
RSO1.1. Razvijanje i unapređenje istraživačkih i inovacijskih kapaciteta i usvajanje naprednih tehnologija	Zajednički razvijena rješenja
RSO1.4. Razvijanje vještina za pametnu specijalizaciju, industrijsku tranziciju i preduzetništvo	
RSO2.4. Promovisanje prilagođavanja klimatskim promjenama i prevencije rizika od katastrofa, podizanje otpornosti uzimajući u obzir pristupe zasnovane na ekosistemima	
RSO2.5. Promovisanje pristupa vodi i održivog upravljanja vodama	Prekogranična saradnja organizacija
RSO2.7. Unapređenje zaštite i očuvanja prirode, biodiverziteta i zelene infrastrukture, uključujući urbana područja, i smanjenje svih oblika zagađenja	Zajednički razvijene strategije i akcioni planovi
RSO4.1. Povećanje efikasnosti i inkluzivnosti tržišta rada i pristup kvalitetnom zapošljavanju kroz razvoj socijalne infrastrukture i promovisanje socijalne ekonomije	
RSO4.2. Poboljšanje jednakog pristupa inkluzivnim i kvalitetnim uslugama u obrazovanju, obuci i cjeloživotnom učenju kroz razvoj pristupačne infrastrukture, uključujući podsticanje prakse sprovođenja obrazovanja i obuke na daljinu	
RSO4.6. Jačanje uloge kulture i održivog turizma u ekonomskom razvoju, socijalnoj inkluziji i društvenim inovacijama	Zajednički razvijene pilot akcije koje su implementirane u okviru projekata
ISO6.6. Druge akcije za pospješivanje upravljanja saradnjom (svi pravci)	Zajednički razvijena rješenja
ISO6.4. Unapređenje institucionalnih kapaciteta organa vlasti i zainteresovanih strana za implementaciju makro-regionalnih strategija i strategija za morske slivove, kao i drugih teritorijalnih strategija (svi pravci)	
ISO6.6. Druge akcije za pospješivanje upravljanja saradnjom (svi pravci)	
	Projekti koji podržavaju prekograničnu saradnju na razvoju veza između gradova i sela

Indikatori rezultata

Specifični ciljevi	Indikatori
RSO1.1. Razvijanje i unapređenje istraživačkih i inovacijskih kapaciteta i usvajanje naprednih tehnologija RSO1.4. Razvijanje vještina za pametnu specijalizaciju, industrijsku tranziciju i preduzetništvo RSO2.4. Promovisanje prilagođavanja klimatskim promjenama i prevencije rizika od katastrofa, podizanje otpornosti uzimajući u obzir pristupe zasnovane na ekosistemima RSO2.5. Promovisanje pristupa vodi i održivog upravljanja vodama RSO2.7. Unapređenje zaštite i očuvanja prirode, biodiverziteta i zelene infrastrukture, uključujući urbana područja, i smanjenje svih oblika zagađenja RSO4.1. Povećanje efikasnosti i inkluzivnosti tržišta rada i pristup kvalitetnom zapošljavanju kroz razvoj socijalne infrastrukture i promovisanje socijalne ekonomije RSO4.2. Poboljšanje jednakog pristupa inkluzivnim i kvalitetnim uslugama u obrazovanju, obuci i cjeloživotnom učenju kroz razvoj pristupačne infrastrukture, uključujući podsticanje prakse sprovođenja obrazovanja i obuke na daljinu RSO4.6. Jačanje uloge kulture i održivog turizma u ekonomskom razvoju, socijalnoj inkluziji i društvenim inovacijama ISO6.6. Druge akcije za pospješivanje upravljanja saradnjom (svi pravci)	Zajedničke strategije i akcioni planovi koje organizacije usvoje Rješenja koja su organizacije inicirale ili proširile Organizacije s unaprijeđenim institucionalnim kapacitetima zbog učešća u aktivnostima prekogranične saradnje
ISO6.4. Unapređenje institucionalnih kapaciteta organa vlasti i zainteresovanih strana za implementaciju makro-regionalnih strategija i strategija za morske slivove, kao i drugih teritorijalnih strategija (svi pravci)	Rješenja koja su organizacije inicirale ili proširile Prekogranična saradnja organizacija nakon završetka projekta

Datum i mjesto

MINISTARKA

14. mart 2025. godine, Podgorica

Maida Gorčević

