**PRILOG 3**

|  |
| --- |
| **Zahtjev za DONOŠENJE ODLUKE O obavezujućOJ informacijI o PORIJEKLU ROBE (ОIP)** |
| **1. Podnosilac zahtjeva (puno ime i adresa):**Broj telefona:PIB:e-mail: | **Za službenu upotrebu** **(broj zahtjeva i datum prijema zahtjeva):**Datum prijema: Datum izdavanja:  |
| **1a. Lice na koje se zahtjev odnosi (puno ime i adresa):**(ako je različito od 1.)Broj telefona:PIB:e-mail: |
| **2. Zastupnik ili predstavnik (puno ime i adresa):**Broj telefona:PIB:e-mail: |
| **3. Zakonski osnov** (preferencijalno/nepreferencijalno) |
| **4. Opis robe** | **5. Tarifna oznaka****Upisuje se tarifna oznaka u koju je roba svrstana, a ukoliko je za robu izdata OTI na nivou šest cifara – CN oznaka** |
| **6. Opis materijala koji se koristi u proizvodnji** | **7. Cijena robe franko fabrika** |
| **Materijali** | **Tarifna oznaka CT** | **Porijeklo** | **Vrijednost** | **Ostalo** |
|  |  |  |  |  |
| **8. Proces proizvodnje** |
| **9. Prilozi koji se dostavljaju kako bi pomogli u određivanju porijekla**[ ]  uzorci [ ]  fotografije [ ]  planovi [ ]  katalozi [ ]  ostalo  |
| **10. Vrsta posla**Da li se ovaj zahtjev odnosi na stvarno namjeravani uvoz ili izvoz?da [ ]  ne [ ] Uvoz u Crnu Goru (navedi iz koje države)Izvoz u Crne Gore (navedi u koju državu) |
| **11. Da li vam je poznato postojanje OIP za identičnu ili sličnu robu ?**da [ ]  ne [ ]  Ukoliko je odgovor potvrdan, molimo da navedete pojedinost: |
| **12. Da li da li ste ranije podnosili zahtjev za izdavanje OIP za identičnu ili sličnu robu ?**da [ ]  ne [ ]  Ukoliko je odgovor potvrdan, molimo da navedete pojedinosti: |

**13. Važna napomena**

Potpisom ovog zahtjeva, podnosilac zahtjeva prihvata odgovornost za tačnost i potpunost podataka navedenih u ovom obrascu i u svim dodatnim listovima koji su uz njega podnijeti. Podnosilac zahtjeva prihvata da se ove informacije i sve fotografije, skice, katalozi i drugo mogu čuvati u arhivi Uprave carina.

**Potpis podnosioca zahtjeva**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**­­­­­­­­­­­­***(\*) ukoliko je potrebno više prostora, upotrijebiti dodatni list papira.*