



Crna Gora
Ministarstvo ekonomije

**PROGRAM PODSTICANJA RAZVOJA KLASTERA U CRNOJ GORI DO KRAJA 2016.
GODINE**

PRIJAVNI FORMULAR ZA JAVNE POZIVE U 2015.

PREDLOG

Podgorica, januar 2015.

CILJ PROGRAMA

Cilj Programa podsticanja razvoja klastera u Crnoj Gori do kraja 2016. je finansijska podrška za preduzetnike, mikro, mala i srednja privredna društva koji su dio klastera radi prevazilaženja „uskih grla“ u poslovanju kroz nabavku proizvodne opreme (izuzev IT opreme i saobraćajnih sredstava), a zasnovano na principu refundacije (povraćaja dijela troškova). Princip je da preduzeće finansira 100 % svih troškova nabavke opreme za koju konkuriše, a onda mu se nakon podnošenja dokumentacije koja dokazuje utrošak sredstava ugovorene aktivnosti odobrava finansijska pomoć (refundacija). Odobrena pomoć od strane Ministarstva ekonomije je do 70% nabavne vrijednosti opreme (u skladu sa dostavljenom fakturom i ostalom dokumentacijom) ili najviše do 10.000 EUR po jednom aplikantu. U tom kontekstu, nastaviće se realizacija ovog Programa u 2015. godini.

Strateški prioritetne djelatnosti koje su predmet sufinansiranja obuhvataju:

- Poljoprivrednu proizvodnju i preradu¹
- Drvoprerađu
- Ostale proizvodne djelatnosti (osim proizvodnih djelatnosti koje nijesu obuhvaćene ovim programom).

Programom nijesu obuhvaćene sljedeće djelatnosti: proizvodnja i prodaja vojne opreme ili usluga; industrija čelika, uglja i sintetičkih vlakana, brodogradnja, učešće u projektima kojima se krše međunarodno priznata prava radnika uključujući bezbjednost na radu, pravila i procedure u Crnoj Gori; bilo koja aktivnost koja se smatra nezakonitom ili štetnom po okolinu i opasnom za ljudsko zdravlje: igre na sreću, duvan, alkoholna pića (izuzev proizvodnje vina i voćnih rakija); lijekovi u dijelu distribucije; bankarstvo i osiguranje; trgovina; građevinarstvo (u dijelu izgradnje gotovih stambeno-poslovnih jedinica); trgovina valutama i hartijama od vrijednosti; nemoralne i nelegalne aktivnosti.

Sredstva se NE mogu koristiti za:

- Usluge (osim agroturizma)
- Dizajniranje i štampanje promotivnog materijala
- Dizajniranje web-site
- Troškove koji se direktno odnose na proizvodnju i distribuciju proizvoda (troškovi izrade proizvoda, transportni troškovi, troškovi kapitalnih investicija, troškovi administracije, amortizacije, plaćanje kamata i sl. bančnih troškova, komisiona plaćanja, slični troškovi koji se odnose na sprovođenje ugovora, plaćanje provizija i sl.).

1. Uslovi za učešće u Programu

Pravo učešća u Programu podsticanja razvoja klastera u Crnoj Gori za 2015. godinu imaju preduzetnici, mikro, mala i srednja privredna društva, registrovani u Crnoj Gori u skladu sa Zakonom o privrednim društvima ("Sl. list RCG", br. 06/02) i Uredbom o bližim kriterijumima, uslovima i načinu dodjele državne pomoći (Sl. list Crne Gore, broj: 27/2010 i 34/2011.) koja posluju najmanje 1 godinu i:

- **posluju 100 % u privatnom vlasništvu,**
- **Imaju sjedište na teritoriji Crne Gore,**
- **Nijesu imala gubitke u poslovanju u posljednjoj finansijskoj godini,**
- **Redovno izvršavaju obaveze plaćanja poreza i doprinosa,**
- **Da imaju potpisan ugovor o saradnji između najmanje 3 preduzetnika/privredna društva u klasteru koji izričito predviđa:**
 - da će svi članovi klastera biti solidarno odgovorni za izvršenje ugovora u skladu sa njegovim uslovima*
 - da će jedan od članova klastera biti imenovan i ovlašćen da u ime svakog pojedinog i svih članova klastera zajedno u društvu preuzme obaveze i prima upustva*
 - da će realizacija cjelokupnog ugovora uključujući i plaćanje vršiti samo sa ovlašćenim članom klastera,*
 - Aplikant koji je u javnom pozivu u okviru ovog Programa nastupio kao klaster i koji je kao takav dobio refundaciju troškova nabavke opreme, ne može mijenjati sastav članova klastera, niti, u tom slučaju raspolagati dobijenom opremom bez saglasnosti Ministarstva ekonomije. Ova i sva druga pitanja koja se tiču upotrebe nabavljene opreme od strane klastera, biće predmet Ugovora o sufinansiranju između Ministarstva ekonomije i aplikanta (klastera korisnika sredstva refundacije).*
 - Aplikant koji podnese prijavu u okviru klastera dužan je dostaviti dokaze o podobnosti kao i ostalu dokumentaciju koja je propisana ovim poglavljem i priloženim obrascima, za sebe i svakog člana klastera posebno.*

¹ S obzirom da primarna poljoprivreda nije predmet Zakona o kontroli državne pomoći, onda dio pomoći za poljoprivredu nije dio šeme. Dakle, taj dio će biti izuzet prilikom dostavljanja podataka za izvještavanje o dodijeljenoj državnoj pomoći.

2. Način sprovođenja Programa

Ministarstvo ekonomije, preko Direkcije za razvoj malih i srednjih preduzeća će raspisati Javni poziv, u trajanju od 30 dana u kojem su definisani uslovi i kriterijumi učešća.

2.1 Podnošenje zahtjeva

- **Prijavni formular**
- **Izvide iz Centralnog registra privrednih subjekata kod Poreske uprave svih preduzeća članova klastera**
- **Bilanse stanja i uspjeha svih preduzeća članova klastera za prethodne dvije fiskalne godine**
- **Potvrda od Poreske uprave o izmirenim porezima i doprinosima svih preduzeća članova klastera**
- **Dokaz preduzeća u klasteru, da nijesu pravosnažno osuđivani za krivično djelo izvršeno u vršenju profesionalne djelatnosti - dokaz izdaje Poreska uprava.**
- **OPD obrazac 1 sa dokazom o plaćenim porezima i doprinosima za prethodni mjesec u tekućoj fiskalnoj godini**
- **Ugovor o saradnji između najmanje 3 preduzetnika/privredna društva u klasteru**

Navedeni dokazi ne smiju biti stariji od 90 dana od dana objavljivanja oglasa.

2.2 Ocjenjivanje opravdanosti podnesenog zahtjeva i kreiranje rang liste

Komisija će u skladu sa definisanim uslovima i kriterijumima dati ocjenu opravdanosti podnesenog zahtjeva i prateće dokumentacije, odnosno definisati rang listu. Po izvršenom rangiranju Komisija će donijeti Odluku o izboru zahtjeva kojima će se dodijeliti finansijska pomoć. Finansijska pomoć će se dodijeliti shodno redosljedu zahtjeva sa rang liste dok se ne utroše raspoloživa sredstva.

Prednost u bodovanju, sa dodatnih 5 poena, imaće aplikacije klastera iz Sjevernog regiona i opštine Cetinje (kao manje razvijene opštine).

Podnosioci zahtjeva će se pismenim putem obavijestiti o ocjeni Komisije.

Po zavšetku nabavke opreme koja će biti predmet Ugovora o sufinansiranju, kako bi ostvarilo pravo na refundaciju opravdanih troškova, preduzeće/klaster je u obavezi da dostavi sljedeću dokumentaciju:

- **Zahtjev za isplatu finansijske pomoći – Obrazac 1.**
- **Fakturu o nabavci opreme i fiskalni račun**
- **Izvodi/ostali dokazi o izvršenim plaćanjima dobavljaču.**

Način refundacije sredstava, dinamika prenosa sredstava, način prenosa, kao i druga međusobna prava i obaveze, bliže će se urediti Ugovorom o sufinansiranju između Ministarstva ekonomije i korisnika sredstava refundacije, po dostavljanju potrebne dokumentacije navedene u tački 2.1.

Dakle, isplata će se vršiti **naknadno**, kada je nabavka opreme okončana, a dokumentacija i dokaz o utrošku sredstava priložen. To podrazumijeva da klaster vrši kompletnu uplatu iznosa dobavljaču za nabavljenu opremu, a zatim zahtijeva povraćaj dijela novca od strane Ministarstva ekonomije, u iznosu od maksimalno 70% opravdanih troškova nabavke za klasterne koje čine preduzetnici, mikro i mala preduzeća, odnosno maksimalno 60% opravdanih troškova nabavke za klasterne u kojima su članovi i srednja preduzeća. Maksimalan iznos refundacije po aplikantu je 10.000 €, **bez poreza na dodatu vrijednost**. Ministarstvo ekonomije će refundirati opravdane troškove nabavke u roku od 30 dana od dana podnošenja potpune i validne dokumentacije za isplatu.

Konkursna dokumentacija za učešće klastera u ovom Programu može se preuzeti lično u prostorijama Ministarstva ekonomije, Rimski trg 46, 81000 Podgorica, IV sprat, kancelarija br. 5 kao i na web stranici www.mek.gov.me.

Popunjena prijava i prateća dokumentacija u okviru drugog javnog poziva u tri primjerka (zapečaćen koverat) predaje se lično ili preporučenom poštom na adresu: „Ministarstvo ekonomije, Rimski trg 46, 81000 Podgorica”, ili na arhivu Ministarstva ekonomije u predviđenom roku navedenom u javnom pozivu. Razmatraće se samo kompletni i blagovremeno podnijeti zahtjevi.

Sve informacije kao i stručna pomoć mogu se dobiti u prostorijama Ministarstva ekonomije, Rimski trg 46, IV sprat, kancelarija br. 5 radnim danima u periodu od 09-12 h, kao i na sljedeći broj telefona: 020/482-316.

Napomena: Preduzetnici, mikro, mala i srednja preduzeća, kojima je u okviru klastera bila odobrena državna pomoć kroz ovaj Program u prethodnom periodu realizacije, ne mogu aplicirati za sredstva iz istog Programa u 2015. godini.

PRIJAVNI FORMULAR ZA 2015.

1. PODACI O PREDUZEĆU-LIDERU KLASTERA

Naziv preduzeća			
Adresa			
Kontakt osoba		Funkcija	
Telefon		Fax	
E-mail		Web	
Godina osnivanja			
Pravni status			
Vlasništvo			
PIB			
Registarski broj			
Djelatnost			
Osnovni proizvod/usluga			
1.	3.		
2.	4.		
Ukupan broj zaposlenih	2014.	2015.	
-Stalno zaposleni			

PODACI O PREDUZEĆIMA – ČLANOVIMA KLASTERA

(Navedite pojedinačno sve članove klastera)

Naziv preduzeća	Djelatnost
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	

1.2 PODACI O OPREMI KOJA SE NABAVLJA

(Navedite vrstu opreme koju planirate da nabavite i vrijednost bez PDV)

Naziv opreme	Vrijednost
1.	
2.	
3.	

2. PODACI O POSLOVANJU PREDUZEĆA U KLASTERU:

(Molimo Vas da u ovom dijelu navedete prihode za 2013. i 2014. godinu, pojedinačno za svakog člana klastera. Takođe, neophodno je da sa prijavom podnesete i kopije Bilansa stanja i Bilansa uspjeha za 2013. i 2014. godinu za svakog člana klastera pojedinačno).

Bilans uspjeha/Prihodi	2013.	2014.
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
...		

3. PODACI O BROJU NOVOZAPOSLENIH

(Navedite broj radnika koje planirate da zaposlite)

Planirani rast broja zaposlenih u klasteru	
1-5 novozaposlenih	
5-10 novozaposlenih	
> 10 novozaposlenih	

4. PODACI O BROJU ČLANOVA U KLASTERU

(Navedite ukupan broj preduzeća u klasteru)

Broj članova u klasteru	
3- 5 članova	
5-10 članova	
> 10 članova	

5. PODACI O BROJU ZAPOSLENIH U KLASTERU

(Navedite ukupan broj zaposlenih svih članova klastera i promjeni broja zaposlenih u odnosu na 2014. godinu. Takođe, dostavite i OPD1 obrazac za mjesec u 2015. godini koji prethodi objavi javnog poziva- za sve članove klastera)

Sadašnji broj zaposlenih u MSP u klasteru u 2015.	
3 zaposlena	
3-20 zaposlenih	
> 20 zaposlenih	

6. PODACI O PROMJENI BROJA ZAPOSLENIH U KLASTERU

(Navedite eventualnu promjenu broja zaposlenih na nivou klastera u 2015. u odnosu na 2014. godinu. U slučaju povećanja broja zaposlenih, dostavite i OPD1 obrasce u 2015. godini za sve članove klastera u kojima se vidi predmetna promjena broja zaposlenih na nivou klastera). U slučaju povećanja broja zaposlenih, navedite koliko je povećanje:

Povećanje broja zaposlenih u MSP u klasteru u 2015.	
Do 3 novozaposlena	
4-9 novozaposlenih	
> 10 novozaposlenih	

7. PODACI O POTENCIJALU KLASTERA ZA IZVOZ

(Navedite da li klaster plasira proizvode na domaćem i/ili inostranom tržištu. Ukoliko plasira na inostranom tržištu, navedite koja tržišta su u pitanju)

Potencijal klastera za izvoz	
Plasman na domaćem tržištu	
Izvoz na inostrano tržište	

8. PODACI O OČEKIVANIM EFEKTIMA REALIZACIJE AKTIVNOSTI NA POTENCIJALU KLASTERA ZA IZVOZ

(Ukratko opišite kakvi će se efekti postići na poslovanje klastera realizacijom aktivnosti nabavke opreme i njenog daljeg korišćenja)

Očekivani efekti realizacije aktivnosti na poslovanje klastera	
Povećanje asortimana proizvoda/usluga klastera	
Povećanje prihoda klastera	
Smanjenje troškova poslovanja klastera	
Supstitucija uvoza	

9. PODACI O KORIŠĆENJU SREDSTAVA PO PROGRAMU DRŽAVNE POMOĆI

(Navedite da li je pravno lice- lider klastera koristio sredstva državne pomoći u 2015. godini, koju vrstu i u kojem iznosu).

Potencijal klastera za izvoz	
Pravno lice-ovlašćeno da predstavlja klaster je koristilo sredstva po Programu državne pomoći u 4. godini	
Pravno lice- ovlašćeno da predstavlja klaster nije koristilo sredstva po Programu državne pomoći u 2014. godini	

Podnosilac prijave

Naziv preduzeća	
Ime i prezime	
Funkcija	
Potpis i pečat	
Datum i mjesto	



Ministarstvo ekonomije

Obrazac 1

ZAHTJEV ZA ISPLATU FINANSIJSKE POMOĆI

1. PODACI O PREDUZEĆU-OVLAŠĆENOM LIDERU KLASTERA

Naziv preduzeća:	
Ime i prezime direktora:	
Adresa:	
Broj žiro računa i naziv banke:	

2. ZAHTJEV

U skladu sa odredbama iz Programa, molim da izvršite uplatu sredstava u iznosu od _____ € na navedeni žiro-račun preduzeća.

3. IZJAVA

U svojstvu ovlašćenog lidera klastera, izjavljujem da je nabavljena oprema _____, kako je određeno prijavom za refundaciju troškova.

Korišćenje opreme je potpuno namjensko, a informacije i priložena dokumentacija istinita i vjerodostojna, što potvrđujem svojim potpisom.

4. DOSTAVLJENA DOKUMENTACIJA - U prilogu dostavljamo sljedeću dokumentaciju:

Fakture o nabavci opreme	DA	NE
Fiskalni račun	DA	NE
Izvide o izvršenim plaćanjima dobavljaču	DA	NE
Ostali dokazi o izvršenim plaćanjima dobavljaču	DA	NE

Mjesto, datum	Potpis ovlašćene osobe i Pečat preduzeća lidera klastera i ostalih preduzeća članova klastera