



Crna Gora
Zavod za školstvo

Adresa: Vaka Đurovića b.b.
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 408 901
fax: +382 20 408 927
www.zzs.gov.me

Broj: 01/19-077/25-123572

03. 07. 2025. godine

**Izveštaj o djelimičnom utvrđivanju kvaliteta
obrazovno-vaspitnog rada za ključne oblasti Upravljanje i rukovođenje školom,
Etos škole, Podrška učencima
u JU OŠ „Sutjeska“, Podgorica
u periodu od 09. 06. 2025. do 13. 06. 2025.**



Crna Gora

Zavod za školstvo

Adresa: Vaka Đurovića b.b.
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 408 901
fax: +382 20 408 927
www.zzs.gov.me

Broj: 01/1-077125-1235/1

06.06.2025. godine

Na osnovu 135 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list CG", br. 2/18, 34/19 i 8/21), člana 40 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Službeni list RCG“, br. 64/02, 31/05 i 49/07 i „Službeni list CG“, br. 45/10, 36/13, 39/13, 44/13, 47/17, 59/21, 76/21, 146/21 i 3/23) i čl. 12 i 14 Pravilnika o sadržaju, oblicima i načinu utvrđivanja kvaliteta obrazovno-vaspitnog rada u ustanovama ("Službeni list Crne Gore", br. 111/20), donosim

R J E Š E N J E

I - Imenuje se tim nadzornika u sastavu:

1. Anka Vučinić-Gujić, samostalna savjetnica I – prosvjetna nadzornica (za oblast opšte organizacije i predmet crnogorski-srpski, bosanski, hrvatski jezik i književnost), rukovoditeljka tima i
2. Adnan Hadžić, samostalni savjetnik I – prosvjetni nadzornik (za oblast opšte organizacije i matematiku), član i
3. Nebojša Rakočević, samostalni savjetnik I – prosvjetni nadzornik (za oblast opšte organizacije i fizičko vaspitanje)

II - Zadaci tima su da izvrši djelimično utvrđivanje kvaliteta obrazovno-vaspitnog rada u JU OŠ „Sutjeska“, Podgorica, od 09.06.2025. do 13.06.2025. god.

III - Članovi tima i rukovodilac tima dužni su da postupe u smislu čl. 12, 15 i 17 Pravilnika o sadržaju, obliku i načinu utvrđivanja kvaliteta obrazovno-vaspitnog rada u ustanovama.

IV - Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

Obrazloženje

Članom 135 Zakona o državnim službenicima i namještenicima je propisano da o pravima i obavezama državnog službenika, odnosno namještenika odlučuje starješina državnog organa

Članom 40 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju propisano je da Zavod za školstvo u oblastima predškolskog vaspitanja i obrazovanja, osnovnog obrazovanja i vaspitanja, srednjeg opšteg obrazovanja, opšteg obrazovanja u stručnom obrazovanju, obrazovanja i vaspitanja djece sa posebnim potrebama i vaspitanja u domovima učenika u saradnji sa ustanovom, utvrđuje kvalitet realizacije standarda obrazovno-vaspitnog rada u ustanovama.

Pravilnikom o sadržaju, oblicima i načinu utvrđivanja kvaliteta obrazovno-vaspitnog rada u ustanovama propisuju se sadržaj, oblici i način utvrđivanja kvaliteta obrazovno-vaspitnog rada u predškolskoj ustanovi, školi, obrazovnom centru, resursnom centru, kod organizatora za obrazovanje odraslih i u domu učenika. Članom 12 ovog Pravilnika propisano je da po potrebi, evaluacija se može sprovesti i djelimično na osnovu procjene

od strane Zavoda, odnosno Centra, kao i na zahtjev organa državne uprave nadležnog za poslove prosvjete (Ministarstvo), odnosno inspekcije nadležne za oblast prosvjete ili na obrazloženi zahtjev Savjeta roditelja i učenika čiju opravdanost procjenjuju Zavod i Centar. Članom 13 je propisano da evaluaciju (utvrđivanje kvaliteta) obavljaju prosvjetni nadzornici a članom 14 propisano je da direktor Zavoda obrazuje tim nadzornika za predškolske ustanove, osnovne škole, gimnazije, resursne centre, obrazovne centre i domove učenika. Članom 17 istog Pravilnika je propisano da proces evaluacije (utvrđivanje kvaliteta) obuhvata: pripremanje evaluacije, neposredan uvid, izradu izvještaja o evaluaciji, i praćenje realizacije.

Pravna pouka: Protiv ovog Rješenja može se uložiti žalba Komisiji za žalbe preko pisarnice Zavoda, u roku od 8 dana od dana prijema.

Dostavljeno:

- članovima tima,
- arhivi



DIREKTORICA

Raba Hodžić
Raba Hodžić

Prosvjetni nadzornik: Adnan Hadžić

Ključna oblast: Upravljanje i rukovođenje Školom

Standard A.2.1. Planiranje i programiranje rada u funkciji je unapređenja rada škole

Program razvoja škole je izrađen za četvorogodišnji period, na osnovu prethodnih procesa interne i eksterne evaluacije. U dokumentu su jasno identifikovane prioritetne oblasti razvoja, definisani ciljevi i zadaci, predviđene aktivnosti, indikatori uspjeha i vremenski okvir implementacije. Program je izrađen uz korišćenje SWOT analize, a u njemu su jasno naznačeni misija i vizija škole.

Godišnji plan rada za školsku 2024/2025. godinu izrađen je u skladu sa Programom razvoja škole i zakonskim procedurama. Plan je sadržajan, obuhvata sve ključne oblasti rada Škole i realizuje se utvrđenom dinamikom. U njegovoj izradi učestvovali su svi relevantni učesnici obrazovno-vaspitnog procesa, uključujući timove i stručne organe Škole. Operativni planovi svih organa i timova Škole sastavni su dio Godišnjeg plana rada, što doprinosi boljoj koordinaciji i realizaciji planiranih aktivnosti.

Izveštaj o realizaciji Godišnjeg plana rada za prethodnu školsku godinu jasno odražava realizaciju planiranih aktivnosti i mjera unapređenja. Uočljivo je da se pojedini segmenti Programa razvoja inoviraju i prilagođavaju svakodnevnim izazovima sa kojima se Škola suočava, što ukazuje na fleksibilnost i odgovornost u planiranju.

Standard A.2.2. Direktor efikasno organizuje rad i upravlja procesima obrazovno-vaspitnog rada u školi

Organizacija rada u Školi je stabilna i funkcionalna, bez značajnih promjena u strukturi ili raspodjeli zadataka u odnosu na prethodni period. Uloge i odgovornosti zaposlenih jasno su definisane, što potvrđuju i rezultati ankete za nastavnike, gdje 93% ispitanika u potpunosti potvrđuje postojanje optimalne organizacije rada.

Planovi rada stručnih organa izrađen su i usklađeni sa Godišnjim planom rada škole, a zapisnici sa sjednica vode se uredno i detaljno. Direktor aktivno učestvuje u radu stručnih organa, koordinira njihove aktivnosti i obezbjeđuje razmjenu informacija među zaposlenima. Na nivou Škole formirani su timovi i komisije u skladu sa potrebama (npr. za samoevaluaciju, inkluziju, PRNŠ, saradnju sa lokalnom zajednicom, podršku učenicima), čime se omogućava efikasno planiranje i realizacija aktivnosti.

U skladu sa preporukama iz prethodnog izveštaja, dokumentacija o radu timova i komisija je sistematizovana. Direktor kontinuirano ulaže napore u stvaranje uslova za kvalitetnu realizaciju obrazovno-vaspitnog rada, što potvrđuje i podatak da 93% nastavnika u potpunosti potvrđuje da direktor obezbjeđuje potrebne uslove za rad.

Komunikacija između direktora i zaposlenih je otvorena i konstruktivna. U anketi za nastavnike, 93% ispitanika u potpunosti potvrđuje da u Školi vlada saradnička i konstruktivna komunikacija, te da se uvažavaju mišljenja i inicijative zaposlenih, dok je 63% roditelja zadovoljno organizacijom

i upravljanjem školom. Ovakav pristup doprinosi pozitivnoj radnoj atmosferi i jačanju profesionalne zajednice unutar Škole.

Standard A.2.3. Direktor obezbjeđuje efikasno osiguranje kvaliteta nastave i učenja

Direktor i stručni saradnici redovno sprovode pedagoško-instruktivni rad, u skladu sa ažuriranim Planom hospitacija. Protokol za praćenje nastave sadrži jasno definisane indikatore, a nastavnicima se nakon hospitacija pruža povratna informacija sa preporukama za unapređenje rada.

U sprovedenoj anketi za nastavnike, 86% ispitanika u potpunosti je saglasno da direktor i saradnici redovno obavljaju pedagoško-instruktivni rad, dok je 14% djelimično saglasno. Takođe, 86% nastavnika u potpunosti potvrđuje da direktor obezbjeđuje efikasan proces samoevaluacije u koji su uključeni svi nastavnici.

Na nivou škole formiran je Tim za samoevaluaciju, koji je izradio Godišnji plan samoevaluacije za školsku 2024/2025. godinu. Plan sadrži jasno definisane ciljeve, aktivnosti, dinamiku realizacije, nosioce aktivnosti, indikatore uspjeha i načine praćenja. Na osnovu rezultata samoevaluacije, izrađen je i ažuriran Plan za obezbjeđivanje i unapređivanje kvaliteta obrazovno-vaspitačkog rada, čime je ispunjena preporuka iz prethodnog izvještaja.

Na sjednicama stručnih organa razmatraju se rezultati eksternih i internih provjera znanja i analizira se uspjeh učenika.

Učenici i zaposleni su upoznati sa Pravilnikom o kućnom redu, koji je istaknut na vidnom mjestu i 85% ispitanih učenika se u potpunosti ili djelimično slaže da ga poštuju.

Ostvarenost standarda kompetencija za nastavnike se prati kroz hospitovanje časova.

Standard A.2.4. Direktor stvara podsticajno okruženje za učenje, profesionalni razvoj i napredovanje zaposlenih

Na nivou Škole funkcioniše Tim za profesionalni razvoj, koji je na osnovu analiza potreba zaposlenih izradio ažurirani Plan profesionalnog razvoja škole (PRNŠ) za školsku 2024/2025. godinu. Plan sadrži jasno definisane ciljeve i aktivnosti, a o realizaciji se vodi uredna evidencija. Direktor škole prati i usmjerava profesionalni razvoj zaposlenih, a njegov lični Plan profesionalnog razvoja zasnovan je na rezultatima samoevaluacije.

U anketi za nastavnike, 93% ispitanika u potpunosti potvrđuje da se profesionalni razvoj planira, podstiče i prati na osnovu evaluacije i samoevaluacije. Takođe, 93% nastavnika potvrđuje da direktor stvara uslove za rad timova i komisija, a 93% da u Školi postoji saradnička i konstruktivna komunikacija. Direktor, u skladu sa mogućnostima, planira različite mehanizme za motivisanje zaposlenih.

Škola nastoji da obezbijedi podsticajno okruženje za učenike, obezbjeđivanjem neophodnih resursa i kontinuiranim uređenjem škole.

Uslovi za učenike sa posebnim obrazovnim potrebama djelimično su prilagođeni, i ne postoje novi podaci o unapređenju tih uslova, pa se preporuka iz prethodnog izvještaja i dalje smatra aktuelnom.

Osvrt na konkretan slučaj povodom kojeg je izvršen nadzor

Na osnovu uvida u zapisnike Nastavničkog i Odjeljenjskog vijeća, evidentno je da je direktor Škole pravovremeno pokrenuo sve raspoložive mjere u skladu sa zakonskim procedurama. Direktor je pratio i koordinisao aktivnosti Tima za prevenciju nasilja i vandalizma, koji je analizirao slučaj i preduzeo odgovarajuće mjere. Roditelji su, prema raspoloživoj dokumentaciji, blagovremeno informisani o preduzetim koracima i uključeni u dalji tok postupanja. Zaključuje se da su direktor i stručni timovi Škole djelovali odgovorno i u skladu sa propisanim procedurama, te da je Škola preduzela sve potrebne mjere s ciljem očuvanja bezbjednosti i poštovanja prava svih učenika.

Prosvjetni nadzornik: Nebojša Rakočević

Ključna oblast: Etos Škole

Standard A.3.1. Međusobni odnosi učenika i zaposlenih zasnovani su na povjerenju i na poštovanju pravila

Pravilnik o kućnom redu, kojim se propisuju pravila ponašanja u Školi, istaknut je na vidnom mjestu u holu Škole. Na početku školske godine, odjeljenjske starješine upoznaju sve učenike sa njegovom sadržinom. U Školi je organizovano dežurstvo nastavnika (u školskoj zgradi i školskom dvorištu), kao i dežurstvo učenika. Evidencija učenika je formalnog tipa, dok je evidencija nastavnika sadržajnija. U Školi se vodi uredna evidencija o kršenju pravila Kućnog reda. Na uvid je data sadržajna dokumentacija: zapisnici Nastavničkog vijeća, knjige dežurstva, kao i zapisnici stručnih saradnica. U Školi je kroz proces samoevaluacije obuhvaćen Etos ustanove kao prioritetna oblast (indikator koji se odnosi na međusobni odnos učenika i zaposlenih). Sa ponuđenom konstatacijom iz upitnika, da se Kućni red poštuje, 75% anketiranih učenika je u potpunosti saglasno. Na ponuđenu konstataciju za učenike „Imam slobodu da se obratim direktoru ako imam neki problem“, 25%, anketiranih učenika izjasnilo se da je u potpunosti saglasno, 25% djelimično, dok 35% nije saglasno. Da se nastavnici odnose prema učenicima dobronamjerno i sa uvažavanjem, saglasno je u potpunosti 10% učenika, 35% djelimično, nije saglasno 50% i ne zna 5% učenika. Da se nastavnici odnose jednako prema svim učenicima, samo 10% učenika je u potpunosti saglasno, djelimično saglasnih je 20%, dok 70% nije saglasno sa ponuđenom konstatacijom. Na konstataciju iz ankete da su zadovoljni kako se nastavnici odnose prema njihovom djetetu, u potpunosti je saglasno 38%, djelimično 38% i 25% anketiranih roditelja se ne slaže. Sa tvrdnjom da u Školi nema primjera nepoštovanja nastavnika od strane učenika u potpunosti se slaže 50%, djelimično 29% i 21% anketiranih nastavnika se ne slaže.

Međusobne odnose učenika i nastavnika ne sagledavaju na isti način nastavnici i učenici. Rezultati ankete za nastavnike su afirmativni, dok učenici ukazuju na nejednak odnos nastavnika prema učenicima. Takođe, evidentno je da u Školi nije u potpunosti razvijeno povjerenje učenika prema pedagoško-psihološkoj službi.

Izrečene vaspitne mjere učenicima prate pedagoškinja i psihološkinja Škole, kao i odjeljenjske starješine u saradnji sa roditeljima. Vaspitne mjere tekuće godine uglavnom se odnose na, remećenje discipline na času, ali i na narušene odnose među vršnjacima – slučajevi vršnjačkog nasilja. Uočava se da pojedine vaspitne mjere ne djeluju u cilju poboljšanja ponašanja učenika i smanjivanja konfliktnih situacija. Uvidom u pedagošku dokumentaciju, uočava se da su stručne saradnice uključene u rješavanje svih oblika rizičnog ponašanja (izvještaji učenika, izvještaji članova odjeljenjske zajednice, saradnja Škole sa relevantnim ustanovama, saradnja sa roditeljima). Učenici su u toku razgovora s nadzornicima naveli da se nastavnici prema njima

odnose uglavnom dobronamjerno i sa uvažavanjem. Međutim, istakli su i nejednak odnos pojedinih nastavnika prema njima. Ovom segmentu rada i djelovanja posvetila se dodatna pažnja i uglavnom su ispoštovane preporuke iz prethodnog nadzora. U cilju praćenja ponašanja učenika, sačinjeni su individualni planovi podrške, ali u pojedinim slučajevima ne prije izricanja mjera, što ukazuje na potrebu da se ovim segmentima posveti posebna pažnja. Iz razgovora sa učenicima zaključuje se da se pojedini problemi ne rješavaju uspješno, uprkos naporima stručnih saradnica i odjeljenjskih starješina, koji obavljaju razgovore sa učenicima koji krše pravila i sa njihovim roditeljima. Na pitanje iz ankete, da li su nekada doživjeli nasilje od strane nastavnika, 65% anketiranih učenika je negativno odgovorilo, a 35% pozitivno. Što se tiče učestalosti nasilja od strane nastavnika 38% učenika se izjasnilo da se to povremeno dešava, 54% da se desilo jednom, 8% da se dešava više puta nedjeljno. Kao najčešći oblik nasilja od strane nastavnika navode: psihičko-verbalno nasilje (njih 4), zatim fizičko (1), seksualno nasilje (2), dok 67%, tj. 14 anketiranih učenika navodi da nije nikada pretrpjelo nasilje od strane nastavnika. Međutim, pojedine vidove nasilja učenici nijesu potvrdili u toku neposrednog razgovora sa Timom nadzornika. Kao razloge za neprijavljivanje nasilja navode nereagovanje Škole (24%), nepovjerenje u direktora (20%), strah od osude drugih nastavnika (20%), nepovjerenje u odjeljenjskog starješinu (16%), strah od nastavnika koji je bio nasilan (20%). Značajni procenti koji se dovode u vezu sa nasiljem od strane nastavnika, ukazuju na potencijalni problem u odnosima između nastavnika i učenika. Učenici su uglavnom u toku razgovora sa nadzornicima ukazali na postojanje psihičko-verbalnog nasilja, međutim, nijesu potvrdili ostale oblike nasilja. Naveli su da pojedini učenici nijesu dovoljno ozbiljno shvatili važnost iskrenog odgovaranja na pitanja iz ankete, pa se u tom smislu pojavljuju pojedini odgovori za različite oblike nasilja od strane nastavnika. Dobijeni podaci ukazuju na postojanje nejednakosti i nepravednosti u ponašanju nastavnika prema učenicima, što se može negativno reflektovati na atmosferu u Školi.

Preporuke

- Uraditi istraživanje unutar Škole koje će dati jasnu povratnu informaciju o odnosima između svih aktera nastavnog procesa.
- Kroz pedagošku komunikaciju stimulirati nastavnike i učenike na razvijanje komunikacijskih vještina usmjerenih na stvaranje međusobnog povjerenja, razvijanje tolerancije, samokritičnosti i odgovornosti za sopstvene postupke.
- Blagovremeno izraditi individualne planove podrške učenicima koji krše pravila Kućnog reda.
- Razviti mehanizme kojima će se jačati povjerenje učenika u traženju pomoći od nastavnika, odjeljenjskih starješina i stručnih saradnica u slučajevima pojave neprimjerenih oblika ponašanja.
- Fokusrirati se na obezbjeđivanje jednakosti svih učenika.

Standard A.3.2. Škola je obezbijedila sistematičnu zaštitu učenika od nasilja

Na nivou Škole formiran je Tim za zaštitu učenika od nasilja i sprečavanje vandalizma. Zapisnici sa sastanka Tima vode se redovno, uz preporuke za unapređenje. Realizacija i efekti planiranih aktivnosti prate se kroz izvještaje Tima. U rad Tima za prevenciju nasilja uključeni su i predstavnici odjeljenjskih vijeća svih razreda. U zapisniku Tima za prevenciju i suzbijanje nasilja iz prethodnih školskih godina, kao i tekuće školske godine, evidentiran je svaki slučaj verbalnog i fizičkog nasilja u Školi. U Izvještaju za školsku 2024/2025. godinu, evidentirano je više slučajeva vršnjačkog

nasilja. Škola realizuje tematske radionice, predavanja i stručne konsultacije kroz rad odjeljenjskih zajednica, rad pedagoškinje i psihološkinje, što je evidentirano u odjeljenjskim knjigama i zapisnicima. Međutim, sve navedeno povremeno ne djeluje u cilju poboljšanja ponašanja učenika i smanjivanja konfliktnih situacija. Na pitanje iz ankete da li na roditeljskim sastancima razgovaraju o sigurnosti djece i prevenciji nasilja, 56% anketiranih roditelja je afirmativno odgovorilo. Da su roditelji uključeni u aktivnosti u Školi (radionice u vezi sa suzbijanjem nasilja u Školi, narkomanije, alkoholizma...) 13% anketiranih roditelja je u potpunosti saglasno, 25% djelimično saglasno, 44% nije saglasno sa navedenom konstatacijom, dok 19% ne zna odgovor. Sudeći prema ovim podacima, među roditeljima ne postoji visok stepen sagledavanja značaja preventivnog djelovanja. Manji broj roditelja aktivno učestvuje u školskim aktivnostima vezanim za prevenciju nasilja, što je u skladu sa informacijama od pedagoško-psihološke službe o slabijem odzivu roditelja. To pokazuje potrebu za dodatnim angažmanom roditelja i većim uključivanjem u preventivne programe, tako da je potrebno obratiti posebnu pažnju na ovaj segment u narednom periodu. U okviru planiranih aktivnosti na unapređenju školskog okruženja i jačanja međuljudskih odnosa, u Školi je pokrenut projekat „Školska medijacija“. Cilj projekta je razvijanje vještina nenasilnog rješavanja sukoba, poboljšanje komunikacije među učenicima, nastavnicima i roditeljima, te uvažavanje pozitivne školske klime. U okviru ovog projekta realizovane su četiri radionice sa učenicima. Preostalih pet planirano je da se realizuju početkom naredne školske godine. Da su u Školi razvijeni mehanizmi za sprečavanje nasilja među učenicima potpuno je saglasno 86% anketiranih nastavnika, djelimično saglasno 7%, nije saglasno 7%. Navedeni procenti takođe pokazuju, da postoje određeni mehanizmi preventivnog djelovanja, ali i postoji prostor za poboljšanje implementacije tih mjera među nastavnicima. Programi rada odjeljenjske zajednice, odjeljenjskog starješine, pedagoškinje i psihološkinje sadrže teme i aktivnosti koje su usmjerene na prevenciju nasilja. Na pitanje iz prednadzorne ankete, da li se u Školi osjećaju sigurno, 10% anketiranih učenika je u potpunosti odgovorilo potvrdno, 30% djelimično, 55% anketiranih učenika se ne slaže i 5% ne zna. Da je doživjelo vršnjačko nasilje u Školi, izjasnilo se 50% anketiranih učenika, dok 50% anketiranih učenika negira isto. Na pitanje koliko često su doživljavali vršnjačko nasilje, odgovori su: samo jednom 40%, povremeno 40%, više puta u toku nedjelje 13%, jednom nedjeljno 7% učenika. Kao najzastupljeniji oblik nasilja ističu: verbalno nasilje (11), zatim fizičko (4), socijalno (5), digitalno (4) i seksualno nasilje (3). Kao razloge zašto ne prijavljuju takve oblike nasilja, najčešće navode nereagovanje nadležnih u Školi na prijave (36%), zatim strah od osude drugara iz odjeljenja (11%), nedostatak povjerenja u nastavnike (30%), pa i strah od učenika koji je bio nasilan (14%). Na pitanje da li znaju kakva je bila reakcija zaposlenih u Školi na prijavljeno vršnjačko nasilje, učenici odgovaraju da ne znaju (45%), razgovarali su sa počinioцем nasilja (14%), nijesu reagovali (36%), počinilac je kažnjen vaspitnom mjerom (5%). Rezultati ankete pokazuju da u Školi postoji vršnjačko nasilje i potreba za razvijanjem određenih mehanizama za njegovo preveniranje i suzbijanje.

Na konstataciju da se u Školi osjećaju prijatno, 5% anketiranih učenika smatra da je to uvijek, 30% često, 25% ponekad, a 40% nikada. Ovi podaci pokazuju da i dalje postoji značajan broj učenika koji nijesu sigurni u školskom okruženju, te da treba uložiti dodatne napore u cilju prepoznavanja i rješavanja svih oblika nasilja. Djelimična ili nedovoljna reakcija Škole može biti razlog zašto se određeni oblici nasilja ne prijavljuju.

Preporuke

- U okviru Škole razviti mehanizme za sprečavanja i rješavanja problema vršnjačkog nasilja. Stvarati ambijent za slobodno prijavljivanje i izlaganje problema, dosljedno i racionalno razmatrati njihove prijave.

- Potrebno je dodatno raditi na angažovanju roditelja, nastavnika i učenika, kao i na poboljšanju reakcija na prijavljene slučajeve nasilja i izazove sa kojima se učenici susrijeću.
- Razviti mehanizme za povećanje povjerenja učenika u upravu Škole, stručne saradnice i zaposlene.
- Ispitati uzroke nezadovoljstva učenika Školom i zašto se u Školi ne osjećaju prijatno.

Standard A.3.3. U školi je razvijena saradnja i promocija rezultata na svim nivoima

Predstavnici Učeničkog parlamenta čine učenici od VI do IX razreda. Na uvid je dat Program i Plan rada Učeničkog parlamenta, kao i spisak predstavnika. Parlament se uglavnom bavi obilježavanjem značajnih datuma, povremeno temama od značaja za život učenika. Po njihovim riječima, nikada nijesu prisustvovali sjednicama Nastavničkog vijeća i nemaju informaciju da li su pojedini prijedlozi Učeničkog parlamenta upućeni upravi Škole i razmatrani. Navedeni nedostatak povratnih informacija može smanjiti motivaciju i percepciju značaja njihovog angažmana u Parlamentu. Zapisnici sa sjednica Učeničkog parlamenta dati su na uvid i vode se uglavnom sadržajno. Na tvrdnju da su upoznati sa radom Parlamenta, 25% anketiranih učenika je djelimično saglasno, 55% navodi da nije saglasno, a 20% ne zna odgovor. Ovaj rezultat ukazuje na potrebu za većom transparentnošću i komunikacijom između Učeničkog parlamenta i šire školske zajednice.

Program rada Savjeta roditelja usklađen je sa zakonskim aktima, o čemu se vodi evidencija. Po riječima roditelja sa kojima je obavljen razgovor, Škola uglavnom uvažava mišljenja i prijedloge Savjeta roditelja, međutim, jedan procenat roditelja nije saglasan sa ovom tvrdnjom. Roditelji dobijaju informacije o radu Savjeta od svojih predstavnika putem određenih komunikacionih kanala ili na roditeljskim sastancima. Sa konstatacijom iz ankete „Informisan sam o odlukama i zaključcima Savjeta roditelja“, 50% se u potpunosti slaže, 6% djelimično, 13% se ne slaže i 25% ne zna. Roditeljski sastanci se redovno održavaju. Na konstataciju iz ankete da su roditeljski sastanci korisni i sadržajni, 38% anketiranih roditelja potpuno je saglasno, 38% djelimično, ne slaže se 19% i ne zna 6%. Pored navedenih procenata, problemi na koje ukazuju pojedini roditelji u toku neposrednog razgovora sa Timom nadzornika, upućuju da postoji prostor za poboljšanje u dijelu njihovog većeg uključivanja u obrazovni proces. Na nivou Škole utvrđeni su termini za individualne razgovore roditelja sa odjeljenjskim starješinama i nastavnicima, a isti se mogu obavljati svakodnevno u skladu sa potrebama učenika i roditelja. Da su informacije o dešavanjima u Školi redovne i potpune, u potpunosti je saglasno 25% anketiranih roditelja, 31% djelimično, nije saglasno 19%. Sa tvrdnjom „Pravovremeno smo obaviješteni o uspjehu i ponašanju učenika“, 50% se u potpunosti slaže, 31% djelimično i 19% se ne slaže.

Plan saradnje sa lokalnom zajednicom, ostalim institucijama i ustanovama je operativan i sastavni je dio Godišnjeg plana rada škole. Djeluje i Tim za saradnju sa lokalnom zajednicom, kao i Tim za kulturnu i javnu djelatnost škole. Plan i program saradnje sa ustanovama i lokalnom zajednicom sadržajno je osmišljen, što je, takođe, unaprijeđeno u odnosu na prethodni posmatrani period. Na uvid je dat Plan sa navedenim nosiocima aktivnosti, tipovima aktivnosti i planiranom vremenskom dinamikom. Opština i druge organizacije povremeno doniraju određena sredstva sa ciljem poboljšanja materijalnih uslova u Školi. Škola promoviše ostvarene rezultate rada preko lokalnih medija, Knjige obavještenja, društvenih mreža, Savjeta roditelja i dr.

Preporuke

- Omogućiti predstavnicima Učeničkog parlamenta redovno prisustvovanje sjednicama Nastavničkog vijeća.

- Informisati učenike o radu i zaključcima Učeničkog parlamenta.
- Redovnije informisati roditelje o obrazovnim i vaspitnim postignućima njihove djece, kao i o ostalim dešavanjima u Školi.

Osvrt na konkretan slučaj povodom kojeg je izvršen nadzor

U oba slučaja vršnjačkog nasilja Škola je preduzela sljedeće radnje: sprovođenje anonimne ankete u odjeljenjima VIII/2 i VIII/4 radi dobijanja informacije o slučajevima vršnjačkog nasilja, ispitivanje i uzimanje izjava od učenika koji su bili direktno ili indirektno uključeni u navedene situacije (u prisustvu roditelja uz prethodno informisanje), organizovanje radionica za učenike VIII/2 i VIII/4 na temu međusobnog poštovanja, nenasilne komunikacije i izgradnje zdravih odnosa, plan individualne podrške za učenike A.K. i U.M. koji uključuje redovne individualne razgovore sa školskim psihologom (razgovori imaju za cilj da se učenicima pruži podrška u razvoju socijalnih vještina, boljoj kontroli impulsa i razumijevanju posljedica svojih postupaka), zakazivanje vanredne sjednice odjeljenjskih vijeća i predlaganje vaspitnih mjera u skladu sa Pravilnikom o izricanju vaspitnih mjera.

Na osnovu izvršenog djelimičnog nadzora, zaključuje se da je Škola preduzela sve radnje iz svoje nadležnosti za rješavanje slučajeva vršnjačkog nasilja.

Prosvjetni nadzornik: mr Anka Vučinić Gujić

Ključna oblast: Podrška učenicima

Standard A.5.1. U Školi se učenicima pruža podrška u vaspitanju i učenju

U cilju unapređenja obrazovno-vaspitnih postignuća učenika, za školsku 2024/2025. godinu izrađen je Plan samoevaluacije koji obuhvata četiri ključne oblasti: Nastavu i učenje, Upravljanje i rukovođenje ustanovom, Etos ustanove i Podršku učenicima. U okviru Plana definisani su ciljevi, aktivnosti i njihovi nosioci, dinamika realizacije, način praćenja ostvarenosti, kao i indikatori uspjeha. Detaljna operativna razrada Plana u oblasti Podrška učenicima ukazuje na to da je Ustanova prepoznala segmente koje je potrebno unaprijediti. Opširan izvještaj, sačinjen u maju 2025. godine, sadrži pregled realizovanih aktivnosti. Međutim, budući da su aktivnosti planirane za period april–jun, postavlja se pitanje njihove blagovremenosti u kontekstu tekuće školske godine. Ipak, donijeti su precizni zaključci koji mogu poslužiti kao osnova za usavršavanje mehanizama podrške učenicima u obrazovno-vaspitnom procesu.

Uvidom u dokumentaciju i razgovorom s direktorom Škole, stručnim saradnicama i nastavnicima, zaključuje se da se Škola aktivno bavi vaspitnim postignućima učenika. Na sjednicama stručnih organa predlažu se vaspitne mjere i obrazlaže njihovo izricanje. Identifikovani su i pohvaljeni učenici s primjernim vladanjem.

Takođe, za učenike kojima je potrebna dodatna podrška u razvoju socio-emocionalnih vještina izrađeni su individualni planovi podrške. Pedagoško-psihološka služba vrši savjetodavni rad s učenicima koji samoinicijativno traže pomoć ili su upućeni od strane odjeljenjskog starješine. Na uvid su date bilješke s hronologijom individualnih razgovora s učenicima.

Obrazovna postignuća promovišu se na nivou Škole, ali ne postoji evidencija o afirmaciji primjernog ponašanja i vaspitnih postignuća (npr. kroz nagradne izlete i slične aktivnosti).

U odjeljenjskim knjigama (VIII-2 i VIII-4) evidentiran je veliki broj zapisa koji se odnose na odstupanja od Kućnog reda škole, uz napomene odjeljenjskog starješine o obavljenim razgovorima s učenicima i obavješćavanju roditelja.

Međutim, narušavanje školskih pravila i skladnih odnosa između nastavnika i učenika, kao i među samim učenicima, ne prati se u dovoljnoj mjeri kroz objektivnu procjenu potreba. Kao rezultat, izostaje odgovarajuća reakcija u vidu povećanog broja edukativnih radionica od strane pedagoško-psihološke službe i odjeljenjskog starješine.

U okviru samoevaluacije (ključna oblast: Etos), tokom prvog polugodišta sprovedeno je anketiranje učenika šestog, sedmog i osmog razreda. Polovina od ukupno 267 ispitanika izjavila je da je svjedočila nekom obliku nasilja, dok približno isti procenat učenika Školu doživljava kao bezbjedno mjesto. Međutim, izbor tema za radionice u odjeljenjima osmog razreda usmjeren je na profesionalnu orijentaciju, planiranu za drugo polugodište. Ovo ukazuje na potrebu za usklađivanjem tema edukativnih radionica sa aktuelnim izazovima, posebno u kontekstu prevencije nasilja i jačanja bezbjednog školskog okruženja.

Nastavnici su blagovremeno izradili planove za dopunsku nastavu za većinu nastavnih predmeta, a u zapisnicima sa sastanaka više stručnih aktiva zabilježena je njihova usvojenost. Raspored časova dopunske i dodatne nastave istaknut je na početku školske godine na vidnom mjestu u Školi, a učenici su u razgovoru s nadzornicima potvrdili da su informisani o terminima održavanja ovih oblika nastave. U zapisnicima stručnih aktiva za tekuću školsku godinu navodi se pružanje podrške učenicima, ali izostaje analiza efekata dopunske nastave na njihova postignuća. Nastavnici su dostavili izvještaje pedagoško-psihološkoj službi o broju realizovanih časova, bez kvalitativnog osvrta. Broj održanih časova dopunske nastave na godišnjem nivou po predmetima varira – od 15 do 40 časova. Učenici su u razgovoru s nadzornicima ukazali na nedostatak kontinuiteta u održavanju dopunske nastave, pri čemu se najviše časova realizuje iz matematike i stranog jezika, dok se iz ostalih predmeta održavaju znatno rjeđe. Tokom nadzora izvršen je uvid u elektronsko evidentiranje održanih časova dopunske i dodatne nastave (na osnovu slučajnog uzorka), što je ukazalo na obuhvaćenost određenog broja nastavnih predmeta.

U okviru samoevaluacije, Škola je anketirala 152 učenika starijih razreda (VI-IX), a zaključci ukazuju da u organizaciji i realizaciji dopunske nastave ima prostora za poboljšanje. Na osnovu analize ankete, Škola je prepoznala slabu informisanost učenika o realizaciji dopunske nastave, nedostatak motivacije, kao i nedovoljno zanimljivu strukturiranost tih časova. Osim mogućnosti da iskažu stepen zadovoljstva načinom organizacije izvođenja i vrednovanja njihovog rada na dopunskoj nastavi, data im je mogućnost da iznesu prijedloge u vezi s pomenutim pitanjima. Škola nije na osnovu prepoznatih slabosti razradila mjere za unapređivanje ovog segmenta jer je anketiranje učenika urađeno u maju 2025. godine.

Anketa Zavoda za školstvo sprovedena u periodu djelimičnog nadzora ukazala je da nije izražen kontinuitet u pružanju podrške učenicima. Sa konstatacijom da se časovi dopunske nastave održavaju svake sedmice slaže se u potpunosti 35%, djelimično 20%, ne slaže se 25% i ne zna 20% anketiranih učenika. Predmeti iz kojih se često održavaju časovi dopunske nastave su matematika, istorija, geografija i dr. Znatno procenat anketiranih učenika (60%) smatra da im je potrebno da pohađaju privatne časove kako bi poboljšali postignuća u Školi. Takođe, s tvrdnjom da najveći dio gradiva nauče u Školi slaže se u potpunosti 10%, djelimično 50%, ne slaže se 35% i ne zna 5% anketiranih učenika. Učenici su u razgovoru s nadzornicima naveli da su im pojedini termini za dopunsku nastavu neodgovarajući s obzirom na satnicu redovne nastave, mada Škola

zbog nedostatka prostornih kapaciteta ne može uvijek da nađe optimalno rješenje. Anketirani roditelji izjasnili su se na sličan način. Da se u Školi redovno održavaju časovi dopunske nastave slaže se u potpunosti 25%, djelimično 31%, ne slaže se 25% i ne zna 19 % anketiranih roditelja.

Većina nastavnika izradila je planove za dodatnu nastavu. Na sastancima stručnih aktiva na početku školske godine usvojeni su planovi za dodatnu nastavu iz određenog broja predmeta. Sa konstatacijom da se časovi dodatne nastave održavaju svake sedmice slaže se u potpunosti 40%, djelimično 15%, ne slaže se 25% i ne zna 20% anketiranih učenika, dok su se na istu konstataciju roditelji izjasnili na sljedeći način; slaže se u potpunosti 25%, djelimično 13%, ne slaže se 25% i ne zna 38% anketiranih roditelja. Učenici su naveli predmete iz kojih se najčešće organizuje dodatna nastava (matematika, crnogorski-srpski, bosanski, hrvatski jezik i književnost, istorija, geografija).

Da su im časovi dopunske nastave korisni u potpunosti se slaže 15%, djelimično 35%, ne slaže se 25% i ne zna 25% anketiranih učenika, a ne zapažaju ni zanimljivost časova dodatne nastave.

Na sastancima stručnih aktiva izostaje analiza efekata dodatne nastave na postignuća učenika. U okviru samoevaluacije za ključnu oblast Podrška učenicima, anketirano je 130 učenika od šestog do devetog razreda. Rezultati pokazuju da se 40,8% učenika izjasnilo da nikada ne prisustvuje dodatnoj nastavi, 24,6% da prisustvuje rijetko, a 17,7% ponekad. Škola konstatuje da je primjetan relativno nizak stepen redovnog pohađanja dodatne nastave, što može biti posljedica neadekvatne organizacije, nedostatka motivacije učenika, kao i percepcije njene ograničene korisnosti.

Rezultati dobijeni eksternom i internom evaluacijom ukazuju na potrebu da Ustanova sistematičnije pristupi pružanju podrške učenicima, kroz preciznije definisanje mehanizama za unapređenje obrazovnih i vaspitnih postignuća, kao i kroz uspostavljanje kontinuiranog monitoringa.

Preporuke

Na osnovu rezultata samoevaluacije razviti precizne mehanizme podrške za unapređivanje obrazovnih i vaspitnih postignuća učenika, uz kontinuirani monitoring.

- Uspostaviti jasnu dinamiku izrade i primjene konkretnih mjera u vezi s identifikovanim slabostima.
- Redovno održavati dopunsku i dodatnu nastavu i motivisati učenike da pohađaju ove časove.
- Na sastancima stručnih aktiva analizirati efekte dopunske i dodatne nastave na postignuća učenika, te koristiti nalaze za osmišljavanje daljih mjera podrške.
- U časove dopunske/dodatne nastave uvesti elemente inovativne i interaktivne nastave kako bi bili zanimljiviji i korisniji učenicima.
- Uvesti vidljive oblike afirmacije primjernog ponašanja i zalaganja (nagradni izleti i sl.).

Standard A.5.2. Škola podržava i podstiče cjelovit razvoj učenika

U Školi se sprovode brojne aktivnosti usmjerene na razvoj socio-emocionalnih vještina učenika, s ciljem njihovog osnaživanja za cjelovit razvoj. Stručne saradnice razradile su različite edukativne programe, tematski diferencirane po razredima, o čijoj realizaciji vode urednu evidenciju. Tokom

školske 2024/2025. godine održano je 57 radionica, među kojima su: Različitosti nas obogaćuju – III razred, Empatija – IV razred, Tolerancija – V razred, Vršnjačko nasilje – VI razred, Sajber nasilje – VII razred, Ja u budućnosti – VIII razred i Profesionalna orijentacija – IX razred. Međutim, iako je u odjeljenjskoj knjizi VIII-2 evidentiran veliki broj zapisa zbog kršenja pravila Kućnog reda, nijesu na osnovu prepoznatih potreba pravovremeno (u prvom polugodištu) održane edukativne radionice od strane pedagoškinje/psihološkinje na teme bitne za rješavanje konfliktnih situacija.

U cilju obezbjeđivanja škole kao sigurnog i bezbjednog mjesta u kome se sukobi rješavaju mirnim putem, od februara 2025. godine započeta je realizacija projekta *Uvođenje mirnog rješavanja sporova – medijacija u školi*. Od školske 2024/2025. godine realizuju se dva preventivna programa UNODC (United Nations Organization for Drugs and Crime)– Kancelarije UN za borbu protiv droge i kriminala : *Vještine za odrastanje* za učenike trećeg razreda (tri odjeljenja) i *Vještine adolescencije* za učenike sedmog razreda (tri odjeljenja). Rad pomenutih programa još nije evaluiran. Škola je kao reakciju na jednu neprimjerenu situaciju organizovala radionicu na temu međusobnog poštovanja i digitalne odgovornosti, što je evidentirano i u zapisniku Nastavničkog vijeća od 6. juna 2025.godine.

Školski prostor je oplemenjen edukativnim posterima, posvećenim razvoju socio-emocionalnih vještina. U okviru Plana rada odjeljenjske zajednice zastupljene su teme iz projekta „Moje vrijednosti i vrline“ – Timski rad, Kreativnost, Empatija, Tolerancija, Optimizam, kao i tema *Kako se družimo s ostalim odjeljenjima*. Na anketno pitanje da li se časovi odjeljenjske zajednice održavaju svake nedjelje, 70% učenika odgovorilo je afirmativno, dok se 30% opredijelilo za odričan odgovor. Najčešće teme o kojima razgovaraju na tim časovima su ocjene i ponašanje učenika u odjeljenju, a neki učenici su naveli i učenika A. K. kao predmet diskusije. U razgovoru s nadzornicima, učenici su se izjasnili da imaju veoma dobar odnos s odjeljenjskim starješinom, dok je neznatan broj njih kvalitet te relacije ocijenio kao dobar. Međutim, s tvrdnjom da na časovima odjeljenjske zajednice mogu da kažu svoj prijedlog ili mišljenje u vezi s temama koje su važne za učenike, slaže se u potpunosti 35%, djelimično 15%, ne slaže se 40% i ne zna 10% učenika. Sa konstatacijom da imaju povjerenje i slobodu da se se obrate stručnim saradnicama (pedagoškinji, psihološkinji) jer dobijaju korisne savjete, pomoć i podršku u potpunosti se slaže 20%, djelimično 30%, ne slaže se 35% i ne zna 15% anketiranih učenika. Rezultati ankete ukazuju da treba razvijati mehanizme za unapređivanje povjerenja učenika u stručne saradnice i odjeljenjskog starješinu.

Roditelji su anketi Zavoda za školstvo ocijenili kvalitet saradnje sa odjeljenjskim starješinom srednjom ocjenom 3,75 (na skali od 1 do 5). Takođe, 56% anketiranih roditelja izjasnilo se da na roditeljskim sastancima razgovaraju o sigurnosti djece i prevenciji nasilja.

U Godišnjem planu rada škole navedene su brojne sekcije i slobodne aktivnosti. Međutim, izvještaj o radu na kraju školske 2024/2025. godine dostavljen je pedagoško-psihološkoj službi samo za sljedeće sekcije: Dramska sekcija, Šahovska sekcija, Informatička sekcija, Saobraćajna sekcija, Likovna sekcija, Horska sekcija, sportske sekcije (Basket, Košarka, Ženski rukomet). Učenici su u razgovoru s nadzornicima istakli kontinuitet u radu pojedinih sekcija (Dramska sekcija, Šahovska sekcija i dr.), dok za određene primjećuju da se aktivnosti organizuju uglavnom uoči takmičenja. Sa anketnom tvrdnjom da su vannastavne aktivnosti zanimljive, slaže se u potpunosti 30%, djelimično 35%, ne slaže se 25% i ne zna 10% anketiranih učenika. Zadovoljstvo roditelja izborom i kvalitetom rada sekcija nije na očekivanom nivou. Sa konstatacijom da Škola učenicima nudi raznovrsne i osmišljene vannastavne aktivnosti, slaže se u potpunosti 7%, djelimično 33%, ne slaže se 47% i ne zna 13% anketiranih roditelja. Osim toga, značajan broj

anketiranih roditelja nije informisan ili saglasan da Škola blagovremeno obezbjeđuje informacije učenicima o nastavku školovanja i izboru zanimanja.

Škola je formirala Tim za nadarene učenike i izradila Plan rada, u kojem su jasno definisane aktivnosti, dinamika realizacije, indikatori i evaluacija. Na osnovu uvida u MEIS aplikaciju, uočava se da su nadareni učenici identifikovani u značajnom broju odjeljenja, iz različitih oblasti – prirodnih i društvenih nauka, umjetnosti i sporta. Talentovani učenici učestvovali su u svojevrsnom javnom času kulture – predstavi „*Blago tome ko do vijek živi, imao se rašta i roditi*“, povodom obilježavanja 13. novembra – Njegoševog dana. Takođe, talentovani učenici su prepoznati i kao takmičari.

U okviru višegodišnjeg projekta „Dječija akademija nauka i umjetnosti“ realizovane su brojne aktivnosti: sprovođenje eksperimenata i oglada iz prirodnih nauka, kreativne manifestacije iz jezika i vizuelnih umjetnosti, posjete naučnim institucijama, kao i učešće učenika na Državnom takmičenju i Olimpijadi znanja, na kojima ostvaruju zapažene rezultate. U okviru projekta objavljen je i drugi broj časopisa „*Dječja akademija nauka i umjetnosti*“.

Pojedini nastavnici izrađuju posebne pripreme za rad s darovitim učenicima i dodatno se usavršavaju u toj oblasti. Tokom školske 2024/2025. godine, dvije nastavnice pohađale su seminar „Instrumenti za identifikaciju i praćenje darovitih učenika – kako nastavnicima olakšati rad sa ovim učenicima“. Tim za nadarene učenike vodi urednu evidenciju o realizovanim aktivnostima.

Škola je formirala Tim za inkluziju koji funkcioniše na osnovu operativno razrađenog plana. Tokom školske 2024/2025. godine, u Ustanovi je bilo 32 učenika sa posebnim obrazovnim potrebama, za koje su izrađeni IROP-i. Za četiri učenika devetog razreda sačinjeni su individualni tranzicioni planovi (ITP1). Za troje učenika, u prisustvu roditelja, odjeljenjskog starješine i članova pedagoško-psihološke službe, organizovana je edukativna posjeta srednjoj školi koja nudi obrazovni smjer za koji su učenici zainteresovani. Za jednog učenika koji će školovanje nastaviti u inostranstvu, izrađen je ITP, ali posjeta srednjoj školi nije realizovana.

Školu su tekuće godine pohađala i dva učenika iz RE populacije, kao i 64 učenika sa drugih govornih područja, za koje se organizuje dodatna podrška u vidu časova crnogorskog jezika, radi prevazilaženja jezičke barijere.

Zapisnici sa sastanaka Tima za inkluziju uredno se vode – u prvom polugodištu održana su 32 sastanka, a u drugom 31.

Preporuke

- Povezati teme radionica s aktuelnim izazovima u Školi (npr. konfliktne situacije), kako bi se ojačale kompetencije učenika u upravljanju emocijama, komunikaciji i saradnji.
- Evaluirati efekat radionica i preventivnih programa, kako bi se pratila njihova efikasnost i identifikovale oblasti za unapređenje.
- Povećati participaciju učenika u izboru tema i načinu realizacije časova odjeljenjske zajednice, uvažavanjem njihovih prijedloga i osnaživanjem njihove uloge.
- Osigurati kontinuitet u radu svih planiranih sekcija, evaluirati njihov kvalitet i povećati informisanost roditelja o vannastavnim aktivnostima.

Osvrt na konkretan slučaj povodom kojeg je izvršen nadzor

Na osnovu razgovora sa svim relevantnim akterima obrazovno-vaspitnog procesa u Školi, kao i uvida u prateću dokumentaciju, uočava se niz aktivnosti sprovedenih u cilju prevencije i suzbijanja vršnjačkog nasilja. Podrška učenicima pružena je na više nivoa – počevši od odjeljenjskog starješine, preko pedagoško-psihološke službe, pa do uprave škole.

Za učenike A. K. i U. M. izrađeni su individualni planovi podrške. Stručne saradnice dale su na uvid hronološku evidenciju o individualnim savjetodavnim razgovorima sa pomenutim učenicima. Takođe, brojni zapisi o kršenju Kućnog reda od strane učenika A. K., koji su evidentirani u odjeljenjskoj knjizi VIII-2, sadrže napomene odjeljenjskog starješine o obavljenim razgovorima s učenikom, kao i o obavještanju roditelja o pomenutim situacijama.

Na nivou odjeljenja realizovane su radionice u okviru projekta *Moje vrijednosti i vrline*, kao što su: Empatija, Tolerancija i Kako se družimo s ostalim odjeljenjima, usmjerene na razvoj socio-emocionalnih kompetencija. Učenici VIII-2 odjeljenja su u razgovoru s nadzornicima odnos sa odjeljenjskim starješinom ocijenili kao vrlo dobar (većina) ili dobar (manji broj), uz napomenu da dobijaju odgovarajuću podršku. Roditelji su u neposrednim razgovorima prepoznali podršku koju odjeljenjski starješina i uprava Škole pružaju učenicima, izuzev majke učenika A. K, koja je iznijela drugačiji stav.

Roditelji povrijeđene učenice J. B. izrazili su pohvale na račun svih zaposlenih u Školi i zadovoljstvo pruženom podrškom, posebno ističući dodatnu pomoć koju njihovo dijete dobija od nastavnika prilikom učenja od kuće.

Zapisnici sa sastanaka stručnih organa Škole sadrže evidenciju o preduzetim aktivnostima u vezi sa konkretnim slučajevima vršnjačkog nasilja.

Škola je uložila napore u preveniranju i suzbijanju vršnjačkog nasilja kroz sistemsku i višeslojnu podršku učenicima. Aktivnosti su dokumentovane, a većina učenika i roditelja prepoznaje i cijeni napore Škole u ovom domenu.

Pravna pouka

Shodno stavu 4. člana 11. Pravilnika o sadržaju, obliku i načinu utvrđivanja kvaliteta obrazovno-vaspitnog rada u ustanovama, na ovaj Izvještaj škola može izjaviti prigovor direktoru Zavoda za školstvo u roku od 15 dana od dana prijema ovog Izvještaja.

Rukovodilac Tima nadzornika

Mr Anka Vučinić Gujić

Anka Vučinić Gujić

Član Tima

Adnan Hadžić

Adnan Hadžić

Član Tima

Nebojša Rakočević

Nebojša Rakočević



Direktorica
[Signature]

Dostavljeno

JU OŠ „Sutjeska“, Podgorica

Ministarstvu prosvjete, nauke i inovacija

Arhivi