

Na osnovu člana 36 Zakona o državnoj upravi („Sl. list Crne Gore“, broj 78/18) u vezi sa članom 69 Zakona o alternativnom rješavanju sporova („Sl. list Crne Gore“, broj 77/20), Ministarstvo pravde donosi

PRAVILA
O NAČINU, POSTUPKU SPROVOĐENJA I SADRŽAJU NADZORA NAD RADOM
CENTRA ZA ALTERNATIVNO RJEŠAVANJE SPOROVA

Član 1

Ovim pravilima uređuje se način, postupak sprovođenja i sadržaj nadzora nad radom Centra za alternativno rješavanje sporova (u daljem tekstu: Centar).

Član 2

Izrazi koji se u ovim pravilima koriste za fizička lica u muškom rodu podrazumijevaju iste izraze u ženskom rodu.

Član 3

Nadzor nad radom Centra (u daljem tekstu: nadzor) ministarstvo nadležno za poslove pravosuđa (u daljem tekstu: Ministarstvo) vrši preko pravosudnog inspektora i unutrašnjeg revizora.

Član 4

Redovan nadzor sprovodi se jednom godišnje, a po predlogu ministra nadležnog za poslove pravosuđa, suda ili u slučaju podnošenja pritužbe na rad Centra, može se sprovesti i vanredni nadzor.

Rješenje o vanrednom nadzoru iz stava 1 ovog člana dostavlja se Centru najkasnije jedan dan prije početka nadzora.

Član 5

Nadzor se sprovodi neposredno uvidom u dokumentaciju, podatke i način rada Centra ili posredno uvidom u dostavljenu dokumentaciju ili podatke Centra.

Član 6

Izvršni direktor Centra dužan je da omogući nesmetano sprovođenje nadzora u Centru, odnosno da dostavi traženu dokumentaciju i podatke.

Član 7

Nadzorom se vrši kontrola organizacije rada Centra i ispitivanje ekonomičnosti, efikasnosti i efektivnosti trošenja finansijskih sredstva i ukupnog poslovanja Centra.

Kontrolu organizacije rada Centra iz stava 1 ovog člana vrši pravosudni inspektor.

Kontrolu ekonomičnosti, efikasnosti i efektivnosti trošenja finansijskih sredstva i ukupnog poslovanja Centra iz stava 1 ovog člana vrši unutrašnji revizor.

Kontrola iz stava 2 ovog člana obuhvata pregled vođenja propisanih službenih evidencija o alternativnom rješavanju sporova i pregled obavljanja kancelarijskih i drugih poslova vezanih za pravilan rad i poslovanje uprave Centra.

Pravila o načinu i postupku sprovođenja kontrole iz stava 3 ovog člana, kao i drugi bitni elementi te kontrole urediće se pravilima koje će donijeti Ministarstvo u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ovih pravila.

Nadzor iz stava 1 ovog člana ne obuhvata kontrolu rada medijatora i evaluatora spora.

Član 8

O sprovedenom nadzoru nad organizacijom rada Centra iz člana 6 stav 1 ovog Pravilnika sačinjava se zapisnik.

Zapisnik sadrži: ime i prezime pravosudnog inspektora koji je izvršio nadzor; naziv Centra, vrijeme vršenja nadzora; mjesto vršenja nadzora; imena i prezimena lica koja su prisustvovala nadzoru; podatke o utvrđenim činjenicama, nepravilnostima i mjerama koje treba preduzeti radi otklanjanja utvrđenih nepravilnosti i rokove za preduzimanje tih mjera.

Zapisnik potpisuju pravosudni inspektor koji je izvršio nadzor i izvršni direktor Centra, odnosno lice zaposleno u Centru koje, u slučaju odsustva izvršnog direktora Centra, prisustvuje nadzoru.

Ako izvršni direktor Centra, odnosno lice iz stava 3 ovog člana odbije da potpiše zapisnik, to će se konstatovati na kraju zapisnika uz navođenje razloga odbijanja.

Sve isprave, njihove fotokopije, elektronski ili drugi podaci i akti prikupljeni tokom nadzora, kao i sačinjene fotografije, čine sastavni dio zapisnika.

Zapisnik se sačinjava u tri istovjetna primjerka.

Zapisnik se dostavlja izvršnom direktoru i Upravnom odboru Centra, u roku od osam dana od dana izvršenog nadzora.

Izvršni direktor Centra može se pisano izjasniti na zapisnik, najkasnije u roku od osam dana od dana prijema zapisnika.

Izvršni direktor Centra dužan je da ukloni utvrđene nepravilnosti u radu Centra, u rokovima određenim u zapisniku.

O preduzetim mjerama iz stava 2 ovog člana izvršni direktor Centra dužan je da pisanim putem obavijesti Ministarstvo i Upravni odbor Centra.

Član 9

U slučaju kada je izvršen vanredni nadzor iz člana 4 ovih pravila, Ministarstvo će o rezultatima nadzora obavijestiti ministra, predsjednika suda po čijem je predlogu izvršen vanredni nadzor, odnosno podnosioca pritužbe, u roku od 15 dana od dana okončanja nadzora.

Član 10

Ova pravila stupaju na snagu danom objavljivanja na sajtu i oglasnoj tabli Ministarstva.

Broj: 01-070/20-10381

Podgorica, 23.11.2020. godine

