



Broj: 11-307/26-9321/1

12. 05. 2026. god.

Na osnovu člana 6 Zakona o sprovođenju mjera podrške poljoprivredne politike, politike ruralnog razvoja i politike ribarstva („Sl. list CG“, br. 92/25) i Uredbe o uslovima, načinu i dinamici sprovođenja mjera agrarne politike za 2026. godinu – Agrobudžet („Sl. list CG“, br. 48/26), budžetskog programa 13.3.4 „Mjere posebne podrške za vino – promotivne aktivnosti“, Agencija za plaćanja u poljoprivredi, ruralnom razvoju i ribarstvu, nakon obavljenih konsultacija sa Ministarstvom poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede, objavljuje

JAVNI POZIV

za dodjelu podrške za mjeru 13.3.4 Mjere posebne podrške za vino – Promotivne aktivnosti za 2026. godinu

DEFINICIJA KORISNIKA PODSTICAJNIH SREDSTAVA

Korisnici podrške za komponentu promocija vina po ovom Javnom pozivu su udruženja vinara i druga sektorska udruženja koja predstavljaju proizvođače vina, a za učešće na renomiranim takmičenjima kao i pojedinačni proizvođači vina, koji su upisani u Vinsku datoteku Vinogradarskog registra.

PRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI I INVESTICIJE

PROMOTIVNE AKTIVNOSTI radi popularisanja crnogorskih vina i širenja vinske kulture, koje obuhvataju:

- promociju crnogorskih vina i učešće na renomiranim takmičenjima;
- informativne aktivnosti o sistemu zaštićenih oznaka porijekla i geografskih oznaka vina u pogledu posebnog kvaliteta, ugleda i ostalih prednosti koje vino ima zbog definisanog geografskog porijekla; obrazovanje i informisanje zainteresovane javnosti o osnovnim principima organoleptičke ocjene vina, o zdravstvenim aspektima umjerenog i odgovornog konzumiranja vina kao neizostavnog dijela evropskog i crnogorskog eno, gastro i kulturnog nasleđa a što je u skladu sa zdravim stilovima života;
- promovisanje Crne Gore kao vinske destinacije s ciljem unapređenja prepoznatljivosti i povećanja izvoza crnogorskih vina (vinske manifestacije, promotivne prodaje uz prezentacije i degustacije vina, učešće na međunarodnim sajmovima i dr. međunarodnim događajima).

Prihvatljivi troškovi:

- izrada promotivnih materijala (posteri, flajeri, spotovi i dr.);
- troškovi putovanja, smještaja;
- iznajmljivanje prostora za prezentaciju;
- nabavka čaša i druge opreme povezane s održavanjem događaja;
- catering;
- prevoz vina i ostale opreme;
- trošak za učestvovanje na međunarodnim sajmovima/takmičenjima (kotizacija);
- naknade za angažovanje stručnjaka za učešće u informativnim događajima.

SPECIFIČNI KRITERIJUMI PRIHVATLJIVOSTI

- Program promocije vina i širenja vinske kulture, sadrži najmanje: cilj manifestacije, opseg korisnika benefita i procjenu doprinosa razvoju vinskog sektora (direktnih korisnika, tj. proizvođača vina i indirektnih – navesti regije i dr. kategorije korisnika), očekivane rezultate i Plan aktivnosti (jasno definisane i opisane aktivnosti, vrijeme i dinamika realizacije).
Prioritetni kriterijumi za sufinansiranje svih promotivnih programa su:
- Opseg korisnika, tj. procjena da li je promotivna aktivnost opšteg karaktera, da li je namijenjena isključivo za pojedinačni proizvod, tržišnu marku, za samo jednog proizvođača;
- Proširenje tržišta vina, promocija usmjerena na novo tržište izvan državnih granica;
- Izvještaj nakon završetka promotivnog događaja, sadrži detaljan opis svih pokazatelja iz Programa promocije.
- Prihvatljivi su zahtjevi za odobravanje plaćanja po osnovu realizacije manifestacije i događaja, koji se uklapaju u propozicije ovog javnog poziva, a koji su realizovani prije usvajanja Agrobudžeta za 2026. godinu i prije objavljivanja javnog poziva.

NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI

- Troškovi uvoza i slične dažbine;
- Troškovi plaćanja u naturi;
- Troškovi osiguranja;
- Troškovi radne snage;
- Bankovni troškovi, PDV i ostale fiskalne obaveze drugih zemalja.

VISINA PODRŠKE

Iznos podrške za promociju vina i širenje vinske kulture izračunava se na bazi prapratne dokumentacije, koju dostavlja podnosilac Zahtjeva i iznosi do 50% ukupno prihvatljivih troškova, iz Programa promocije vina, ali ne više od 10.000€ po zahtjevu.

Ako ukupna visina podrške, na osnovu zahtjeva za dodjelu podrške, prevazilazi budžetom planirani godišnji iznos, proporcionalno će se smanjiti iznos sredstava podrške u odnosu na svaki pojedinačni zahtjev za dodjelu podrške.

POTREBNA DOKUMENTACIJA UZ ZAHTJEV ZA ODOBRAVANJE ISPLATE SREDSTAVA PODRŠKE

- Popunjen Zahtjev za odobravanje isplate sredstava podrške za mjere posebne podrške vino - Promotivne aktivnosti za 2026. godinu s potpisom podnosioca zahtjeva (i) pečatom pravnog lica (OBRAZAC 1);
- Originalna faktura na ime podnosioca zahtjeva i/ili Fiskalni računi;
- Uplatnica ili ovjereni izvod iz banke u slučaju plaćanja preko transakcionog računa,
- Izvještaj nakon završetka promotivnog događaja uz fotodokumentaciju/Izvještaj o realizaciji takmičenja uz fotodokumentaciju;
- Program promocije vina i širenja vinske kulture;
- Dokaz o učešću na takmičenju (potvrda organizatora, prijava, sertifikat o učešću ili rezultatima...)
- Dokaz o registraciji udruženja i/ili Statut udruženja
- Karton deponovanih potpisa ili dokaz od Banke o aktivnom žiro računu.

PROCEDURA REALIZACIJE

Po prijemu Zahtjeva za odobravanje isplate sredstava podrške, Agencija vrši administrativnu kontrolu. Ukoliko utvrdi da je u skladu sa kriterijumima definisanim Javnim pozivom, donosi Rješenje o dodjeli i iznosu isplate sredstava podrške na račun korisnika podrške.

NAČIN PODNOŠENJA ZAHTJEVA ZA ODOBRAVANJE PODRŠKE

Navedeni obrasci se mogu preuzeti sa internet stranice Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede (www.gov.me/mpsv) ili u kancelarijama Agencije za plaćanja u poljoprivredi ili Direkcije za savjetodavne poslove u biljnoj proizvodnji ili Odsjeka za koordinaciju regionalnih poslova.

Zahtjeve i potrebnu dokumentaciju dostaviti isključivo preporučenom poštom, na sljedeću adresu:

AGENCIJA ZA PLAĆANJA
po Javnom pozivu za program „Mjere posebne podrške za vino – Promotivne
aktivnosti“ za 2026. godinu
Ul. Moskovska br. 101, 81000 Podgorica

Rok za dostavljanje Zahtjeva za odobravanje isplate sredstava podrške za Promotivne aktivnosti za 2026. godinu je 30. 11. 2026. godine.

NAPOMENE

- Podnosilac zahtjeva odgovara za tačnost podataka i dokumentacije za ostvarivanje prava na podršku;
- Agencija može da izvrši provjeru realnosti i osnovanosti prikazanih troškova, provjeru dvostrukog finansiranja kao i pokretanje finansijske provjere svih pristiglih računa kod nadležnih organa;
- Ukoliko se u postupku finansijske provjere realnosti i osnovanosti prikazanih troškova kod nadležnih organa, utvrdi da je korisnik sredstava na osnovu netačne dokumentacije, odnosno prevarom ostvario pravo na korišćenje sredstava podsticaja ili je sredstva podsticaja nenamjenski koristio dužan je da vrati iznos primljenih sredstava, uvećan za iznos zatezne kamate, shodno članu 33 Zakona o poljoprivredi i ruralnom razvoju ("Sl. list Crne Gore", broj 56/09, 34/14, 1/15 i 30/17). Takođe, korisnik sredstava podsticaja u ovom slučaju, gubi pravo na svaki vid podsticaja u naredne dvije godine od dana donošenja pravosnažnog rješenja Agencije;
- Podrška se može ostvariti isključivo uz priložen originalan dokaz da je predmetna nabavka plaćena do momenta podnošenja zahtjeva za isplatu podrške.
- Ukoliko podnosilac zahtjeva nije upisan u Registar poljoprivrednih gazdinstava kao i Vinarsku datoteku Vinogradarskog registra do dana podnošenja zahtjeva za podršku, isti neće ostvariti pravo na podršku

Neblagovremeno podnijeta, nepotpuna dokumentacija, kao i dokumentacija koja nije u skladu sa uslovima Javnog poziva neće se razmatrati.



Marko Radonjić
v.d. direktora

Marko Radonjić