



PRIVREDNI SUD U PODGORICI  
CENTRALNI REGISTAR  
U Podgorici, dana 20.01.2011.god.

**O G L A S**  
**ZA OBJAVLJIVANJE U SLUŽBENOM LISTU RCG**

Dana 20.01.2011, pod registarskim brojem 5-0240234/009 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Promjenu podatka društva DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU ZA PROIZVODNJU, PROMET I USLUGE, EXPORT - IMPORT "OVERSEAS ASSETS MANAGMENT" - PODGORICA Odlukom od 19.01.2011 godine upisuje se povećanje nenovčanog kapitala 3.024.556,00 i vrši se promjena Statuta usljed povećanja novčanog kapitala. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.

Exp  
27.01.2011

Registrator

Irena Knežević



**CRNA GORA**  
PRIVREDNI SUD U PODGORICI  
CENTRALNI REGISTAR  
U Podgorici, dana 20.01.2011.god.

Centralni registar Privrednog suda u Podgorici, registrator Irena Knežević, na osnovu člana 83 i 84 Zakona o privrednim društvima (Sl.list RCG br.6/02 i Sl.list CG br. 17/07 i 80/08) i člana 2 Upustva o radu Centralnog registra(Sl.list RCG br.25/02, 43/03, 6/05 i 43/08), rješavajući po prijavi za registraciju promjene podataka u **DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU ZA PROIZVODNJU, PROMET I USLUGE, EXPORT - IMPORT "OVERSEAS ASSETS MANAGMENT" - PODGORICA** broj 170736 od 20.01.2011.god. podnosioca

Ime i prezime: Sanja Medan

dana 20.01.2011.god. donosi

## RJEŠENJE

Registruje se promjena :statuta,povećanje kapitala **DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU ZA PROIZVODNJU, PROMET I USLUGE, EXPORT - IMPORT "OVERSEAS ASSETS MANAGMENT" - PODGORICA** - registarski broj **5-0240234/ 009**.

Sastavni dio Rješenja je i izvod iz Centralnog Registra Privrednog Suda.

## Obrazloženje

Rješavajući po prijavi , za upis promjene podataka (statuta,povećanje kapitala) u privrednom društvu **DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU ZA PROIZVODNJU, PROMET I USLUGE, EXPORT - IMPORT "OVERSEAS ASSETS MANAGMENT" - PODGORICA** utvrđeno je da su ispunjeni uslovi za promjenu podataka shodno članu 86 Zakona o privrednim društvima (Sl.list RCG br.6/02 i Sl.list CG br. 17/07 i 80/08) i člana 2 Upustva o radu Centralnog registra (Sl.list RCG br.25/02, 43/03, 6/05 i 43/08) , pa je odlučeno kao u izreci Rješenja.

Registrator

Irena Knežević

Pravna pouka: Rješenje je konačno.  
Protiv njega se može pokrenuti upravni spor  
tužbom u tri primjerka pred Upravnim sudom CG,  
u roku od 30 dana od dana prijema rješenja.

27.01.2011



Crna Gora

# IZVOD IZ CENTRALNOG REGISTRA Privrednog Suda u Podgorici

Registarski broj  
Matični broj

5-0240234/ 009  
02424614

Datum promjene podataka: 20.01.2011

## DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU ZA PROIZVODNJU, PROMET I USLUGE, EXPORT - IMPORT "OVERSEAS ASSETS MANAGMENT" - PODGORICA

Izvršene su sledeće promjene: statuta povećanje kapitala

Datum zaključenja ugovora: 18.02.2005

Datum donošenja Statuta: 18.02.2005

Datum izmjene Statuta: 19.01.2011

Adresa obavljanja djelatnosti: POSLOVNI CENTAR KRUŠEVAC,  
CETINJSKI PUT B.B.

Mjesto: PODGORICA

Adresa za prijem službene pošte: POSLOVNI CENTAR KRUŠEVAC,  
CETINJSKI PUT B.B.

Sjedište: PODGORICA

Pretežna djelatnost: 55110 Hoteli i moteli, s restoranom

Obavljanje spoljno-trgovinskog poslovanja:

x da ne

Oblik svojine:

bez oznake svojine      društvena    x    privatna      zadržna      dva ili više oblika svojine      državna

Porijeklo kapitala:

bez oznake projekla kapitala    x    domaći      strani      mješoviti

Upisani kapital: 1.00€

Povećanje kapitala: 3,024,555.00€      (Novčani      1.00, nenovčani      3,024,555.00)

Ukupan kapital: 3,024,556.00€

### Osnivači

Ime i prezime/Naziv:

**TANGRIL EQUITES LTD**

Udio: 100%

Uloga: Os

### Lica u društvu

Ime i prezime:

**Sanja Medan**

Ovlašćeni zastupnik - neograničeno( )

Pojedinačno- ( )

Izvršni direktor - neograničeno( )

Pojedinačno- ( )

Izdato 22.01.2011.god.

REGISTRATOR

*Trena Knežević*



CENTRALNI REGISTAR  
PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI  
Broj dosije-a: 170736

## POTVRDA O PREDATIM DOKUMENTIMA

Potvrđuje se da je Sanja Medan dostavio-la dokumenat za promjenu doo društva naziva **OVERSEAS ASSETS MANAGMENT** - društvo sa ograničenom odgovornošću iz Podgorica, registarski broj 50240234 sa sledećim priložima:

Taksa za sud  
Kopija pasoša  
Statut društva  
Obrazac  
Punomoćje  
Taksa za službeni list  
Procjena ovlašćenog procenjivača  
Odluka o povećanju kapitala  
**Zahitjeva izmjenu:**  
POVEĆANJE KAPITALA

Dokumentacija je podnijeta dana 20.01.2011.god.

KONTROLNIK

Podgorica, dana 20.01.2011.god.

M.P.

**CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI**

Formular za registraciju osnivanja / promjene podataka

**POČETNA REGISTRACIJA** [ ]  
**PROMJENA PODATAKA** [ X ]

**Oblik obavljanja privredne djelatnosti:**

- KD                       AD                       DOO                       OD  
 NVO                       Ustanova                       Zadruga                       Ostali  
**NASTANAK:**     osnivanjem                       spajanjem                       podjelom                       na drugi način

**PUNI NAZIV:** DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU ZA PROIZVODNJU, PROMET I USLUGE, EXPORT - IMPORT "OVERSEAS ASSETS MANAGMENT" - PODGORICA

**Skraćeni naziv:** OVERSEAS ASSETS MANAGMENT

**Rok na koji se društvo osniva:** NEOGRANIČEN

**Matični broj:** 02424614

**Registarski broj:** 50240234

**Podaci o Statutu:** \*popunjava se kad je registracija promjene podataka

**Datum donošenja:**                      **Datum izmjena:** 19.01.2011.

**Podaci o Ugovoru/odluci o osnivanju:**                      **Datum zaključenja/donošenja:**                      **Datum dopuna:**

**ADRESA UPRAVE**    Mjesto

**Sjedište:** Podgorica

**Ulica i broj:** POSLOVNI CENTAR KRUŠEVAC, CETINJSKI PUT B.B.

**ADRESA ZA PRIJEM**    Mjesto

**SLUŽBENE**    Ulica i broj

**POŠTE:**

\*popunjava se ako je drugačije od adrese uprave

**Rezervisani naziv**

**Broj i datum potvrde o rezervisanom nazivu:**

\*popunjava se ukoliko je izvršena rezervacija

**Prijava se podnosi preko:**     Zastupnika     Punomoćnika

**Broj i datum potvrde upisa ovlaštenog podnosioca**

**Elektronska prijava**

\*popunjava se u slučaju elektronske prijave

**Podnosilac prijave:**

**Ime i prezime:** SANJA MEDAN                      **Adresa:** [Redacted]

**Jedinstveni matični broj:** [Redacted]

**IZJAVA:**                      **Garantujem za tačnost unijetih podataka.**

**Potpis podnosioca:** [Signature]



\*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka

**Potvrda registratora:**

[Signature]                      \*potpis i pečat registratora

M.P.

CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

Pretežna djelatnost:

5 5 1 1 0

Hoteli i moteli, s restoranom

Obavljanje spoljno-trgovinskog poslovanja:

da  ne

Oblik svojine:

bez oznake svojine  društvena  privatna  zadružna  dva ili više oblika svojine  državna

Porijeklo kapitala:

bez oznake projekla kapitala  domaći  strani  mješoviti

Podaci o osnovnom kapitalu:

Ukupan osnovni kapital:

1,00 €

novčani+nenovčani

novčani iznos: 1,00 €

nenovčani iznos:

\*podaci o kapitalu se unose u eurima

Promjene osnovnog kapitala (povećanje/smanjenje):

Povećanje

Novčani  Iznos 3.024.555,00€

Smanjenje

Nenovčani  Iznos ?

\*popunjava se u slučaju promjene osnovnog kapitala

Ukupan osnovni kapital nakon izmjena:

Iznos 3.024.556,00€

novčani+nenovčani

Rješenje Komisije za hartije od vrijednosti kojim se odobrava prospekt za javnu ponudu akcija:

Navesti broj i datum rješenja i kopiju priložiti uz formular

Rješenje priloženo DA  NE

\*popunjava se samo za AD

Rješenje kojim se utvrđuje uspješnost emisije:

Navesti broj i datum rješenja i kopiju priložiti uz formular

Rješenje priloženo DA  NE

\*popunjava se samo za AD

Podaci o promjeni/Vrsta promjene:

Potvrda registratora:

\*potpis i pečat registratora

M.P.

2

**CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI**

- |   |  |  |
|---|--|--|
| <input type="checkbox"/> promjena oblika organizovanja                      | <input type="checkbox"/> promjena oblika svojine                                     | <input type="checkbox"/> promjena oblika i organizovanja svojine       |
| <input type="checkbox"/> promjena oblika organizovanja i porijekla kapitala | <input type="checkbox"/> promjena oblika organizovanja, svojine i porijekla kapitala | <input type="checkbox"/> promjena oblika, svojine i porijekla kapitala |
| <input type="checkbox"/> sprovođenje likvidacije                            | <input type="checkbox"/> otvoren postupak stečaja                                    | <input type="checkbox"/> uskladjivanje sa zakonom                      |
| <input type="checkbox"/> promjena naziva (firme)                            | <input type="checkbox"/> promjena sjedišta i adrese                                  | <input type="checkbox"/> promjena u povezivanju jedinica razvrstavanja |
| <input type="checkbox"/> promjena pretežne djelatnosti                      | <input type="checkbox"/> promjena u vršenju spoljno-trgovinske djelatnosti           | <input checked="" type="checkbox"/> promjena ostalih podataka          |
| <input type="checkbox"/> tehnička korekcija                                 | <input type="checkbox"/> prestanak likvidacijom                                      | <input type="checkbox"/> prestankom stečajem                           |
| <input type="checkbox"/> prestankom pripajanjem                             | <input type="checkbox"/> prestankom spajanjem  | <input type="checkbox"/> prestanak potjelom                            |
| <input type="checkbox"/> na drugi način                                     |  |  |

**Kontakt:**

Telefon: + 382 


 / 

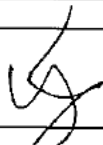

Fax: + 382 


 / 


Elektronska adresa E-mail:

Adresa internet strane:  www.

**IZJAVA:**  
Garantujem za tačnost unijetih podataka.  
Potpis podnosioca: \_\_\_\_\_




\*pečat je obavezan kod prijave promjena poslovanja

**Podaci o osnivačima:**

Status:  Osnivač     Član DOO     Akcionar     Ortak  
 Komanditor     Komplementar     Zadrugar     Drugo

\*upisati status

Poslovno ime/  
Ime i prezime:

Sjedište/Adresa:

Matični broj/  
jedinствeni  
matični broj:

\*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja  
i za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru

Udio:  %

\*akcionar ne popunjava podatke o udjelu

Potvrda registratora: \_\_\_\_\_

\*potpis i pečat registratora

M.P.

**CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI**

Status:  Osnivač     Član DOO     Akcionar     Ortak  
 Komanditor     Komplementar     Zadrugar     Drugo

\*upisati status

Poslovno ime/  
Ime i prezime:

Sjedište/Adresa:

Mjesto

Država

Ulica

Broj

Matični broj/  
jedinstveni  
matični broj:

\*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja  
i za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru

Udio:  %

\*akcionar ne popunjava podatke o udijelu

Status:  Osnivač     Član DOO     Akcionar     Ortak  
 Komanditor     Komplementar     Zadrugar     Drugo

\* upisati status

Poslovno ime/  
Ime i prezime:

Sjedište/Adresa:

Mjesto

Država

Ulica

Broj

Matični broj/  
jedinstveni  
matični broj:

\*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja  
i za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru

Udio:  %

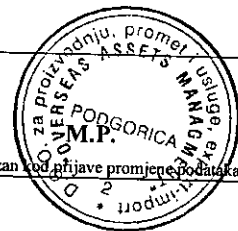
\*akcionar ne popunjava podatke o udijelu

**IZJAVA:**

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

\*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka



Potvrda registratora:

\_\_\_\_\_

M.P.

4

\*potpis i pečat registratora



CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

Podaci o direktoru i/ili organima upravljanja

Naziv organa upravljanja

Odbor direktora

Upravni odbor

Skupština

Drugo

\*upisati naziv organa upravljanja ako je drugačiji

Predsjednik organa upravljanja

Ime i prezime:

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

\*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Saglasnost sa imenovanjem:

\*potpis

Ovlašćenja u prometu:

neograničena

ograničena

\*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

Pojedinačno

Kolektivno

sa

\*upisati sa kim ako je kolektivno

Članovima organa upravljanja

Sekretarom društva

Direktorom društva

\*upisati ako je drugačije od ponuđenog

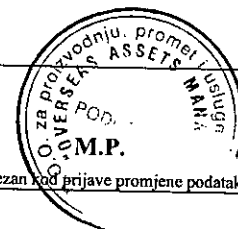
Članstvo u drugim  
odborima i položaji u  
drugim društvima:

Mjesto registracije tih  
društava (ako nije u Crnoj  
Gori):

**IZJAVA:**

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:



\*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka

Potvrda registratora:

\*potpis i pečat registratora

M.P.

5

CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

**Direktor**

Ime i prezime:

SANJA MEDAN

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Saglasnost sa imenovanjem:

\*potpis

Ovlašćenja u prometu:

neograničena  ograničena

\*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

Pojedinačno  Kolektivno

sa \*upisati sa kim ako je kolektivno

Predsjednikom organa upravljanja

Članovima organa upravljanja

Sekretarom društva

\*upisati ako je drugačije od ponuđenog

**Sekretar društva<sup>†</sup>**

Ime i prezime:

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

\*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Saglasnost sa imenovanjem:

\*potpis

Ovlašćenja u prometu:

neograničena  ograničena

\*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

Pojedinačno  Kolektivno

sa \*upisati sa kim ako je kolektivno

Predsjednikom organa upravljanja

Članovima organa upravljanja

Direktorom društva

\*upisati ako je drugačije od ponuđenog

**IZJAVA:**

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

\*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka



**Revizor društva<sup>†</sup>**

\* Popunjava se samo za Akcionarska društva

Potvrda regulatora:

\*potpis i pečat regulatora

M.P.

6

CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

Poslovno ime /  
Ime i prezime:

Matični broj  
/jedinstveni matični broj:

Adresa:

\*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Saglasnost sa imenovanjem:

\_\_\_\_\_ \*potpis

**Član organa upravljanja**

Ime i prezime:

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

\*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Saglasnost sa imenovanjem:

\_\_\_\_\_ \*potpis

Ovlašćenja u prometu:

neograničena  ograničena

\*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

Pojedinačno  Kolektivno

sa \_\_\_\_\_ \*upisati sa kim ako je kolektivno

- Predsjednikom organa upravljanja  
 Članovima organa upravljanja  
 Direktorom društva  
 Sekretarom društva

\_\_\_\_\_  
\*upisati ako je drugačije od ponudnog

Članstvo u drugim  
odborima i položaji u  
drugim društvima:

Mjesto registracije tih  
društava (ako nije u Crnoj  
Gori):

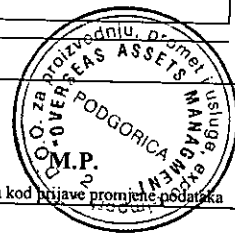
**IZJAVA:**

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

\_\_\_\_\_

\*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka



† Popunjava se samo za Akcionarsko društvo

Potvrda registratora:

\_\_\_\_\_

\*potpis i pečat registratora

M.P.

7

CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

Član organa upravljanja

Ime i prezime:

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

\*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Saglasnost sa imenovanjem: \_\_\_\_\_ \*potpis

Ovlašćenja u prometu:

neograničena  ograničena

\*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

Pojedinačno  Kolektivno

sa \_\_\_\_\_ \*upisati sa kim ako je kolektivno

Predsjednikom organa upravljanja

Članovima organa upravljanja

Direktorom društva

Sekretarom društva

\*upisati ako je drugačije od ponuđenog

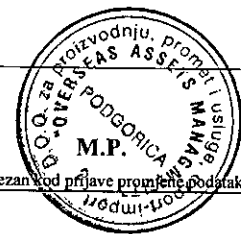
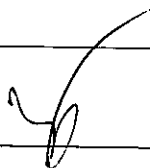
Članstvo u drugim odborima i položaji u drugim društvima:

Mjesto registracije tih društava (ako nije u Crnoj Gori):

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca: \_\_\_\_\_



\*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka

Potvrda registratora: \_\_\_\_\_

M.P.

8

\*potpis i pečat registratora

CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

Član organa upravljanja

Ime i prezime: \_\_\_\_\_

Jedinstveni matični broj: \_\_\_\_\_

Adresa: \_\_\_\_\_

\*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Saglasnost sa imenovanjem: \_\_\_\_\_ \*potpis

Ovlašćenja u prometu:  
 neograničena  ograničena \_\_\_\_\_  
\*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:  
 Pojedinačno  Kolektivno  
sa \_\_\_\_\_ \*upisati sa kim ako je kolektivno

Predsjednikom organa upravljanja

Članovima organa upravljanja

Direktorom društva

Sekretarom društva

\_\_\_\_\_  
\*upisati ako je drugačije od ponuđenog

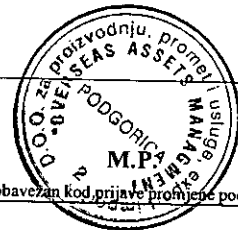
Članstvo u drugim odborima i položaji u drugim društvima: \_\_\_\_\_

Mjesto registracije tih društava (ako nije u Crnoj Gori): \_\_\_\_\_

IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca: \_\_\_\_\_



\*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka

PODACI O DRUGIM ZASTUPNICIMA

Potvrda registratora: \_\_\_\_\_

\*potpis i pečat registratora

M.P.

9

CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

Ime i prezime:

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

Funkcija u privrednom subjektu:

\*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

\*upisuje se samo ukoliko je zastupnik ima

Ovlašćenja u prometu:

neograničena

ograničena

\*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

Pojedinačno

Kolektivno

sa

\*upisati sa kim ako je kolektivno

Ime i prezime:

Jedinstveni matični broj:

Adresa:

Funkcija u privrednom subjektu:

\*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

\*upisuje se samo ukoliko je zastupnik ima

Ovlašćenja u prometu:

neograničena

ograničena

\*unijeti opis ograničenja

Ovlašćen da djeluje:

Pojedinačno

Kolektivno

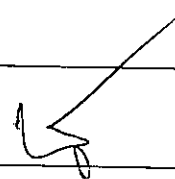
sa

\*upisati sa kim ako je kolektivno

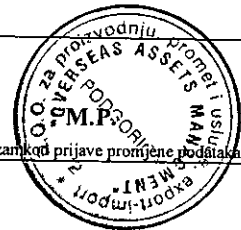
IZJAVA:

Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

 \_\_\_\_\_

\*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka



Potvrda registratora:

\_\_\_\_\_

M.P.

10

\*potpis i pečat registratora

CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNOG SUDA U PODGORICI

PODACI O DJELOVIMA DRUŠTVA

Ime dijela društva:			
Sjedište:	Mjesto		
	Ulica		
		broj	

Pretežna djelatnost:

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--

Zastupnik:

Ime i prezime:

Jedinstveni matični broj:

\*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

Ime dijela društva:			
Sjedište:	Mjesto		
	Ulica		
		broj	

Pretežna djelatnost:

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	--

Zastupnik:

Ime i prezime:

Jedinstveni matični broj:

\*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša i državu izdavanja

**IZJAVA:**  
 Garantujem za tačnost unijetih podataka.  
 Potpis podnosioca: \_\_\_\_\_



\*pečat je obavezan kod prijave promjene podataka

Potvrda registratora: \_\_\_\_\_

M.P.

\*potpis i pečat registratora





This is to certify that the signature appearing above/overleaf is the signature of Mr A. ANTONIOU a Certifying Officer of Nicosia appointed by the Council of Ministers of the Republic of Cyprus under the Certifying Officers Law Cap 39 to certify signatures and seals, and that the seal opposite the said signature is that of the Certifying Officer of Nicosia. The District Officer certifies only the signature and the seal of the Certifying Officer and assumes no responsibility for the content of this document.

Nicosia - CYPRUS

30 DEC 2010

*M. Menelaou*  
District Officer Nicosia  
MELINA MENELAOU



**APOSTILLE**  
(Convention de La Haye du 5 octobre 1961)

1. Country **CYPRUS.**  
This public document **M. MENELAOU**

2. has been signed by .....

3. acting in the capacity of District Officer

4. bears the seal/stamp of the District Officer

Certified **30 DEC 2010**

5. at Nicosia. 6. the .....

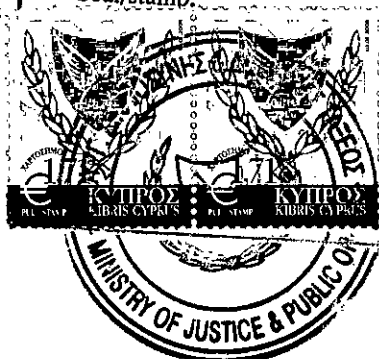
7. by **A. CONSTANTINOU**

8. No **391619/W**

9. Seal/stamp:

10 Signature:

Permanent Secretary  
Ministry of Justice and Public Order



Faint text and markings at the bottom right of the page, possibly a date or reference number.



## PUNOMOĆJE

Ovim putem ovlašćujem Anu Kolarević, [REDACTED]

Tortola, British Virgin [REDACTED] kao osnivača društva sa ograničenom odgovornošću „Overseas Assets Management“ Ltd. iz Podgorice, obavi sljedeće radnje:

- da sačini i potpiše Odluku o povećanju nenovčanog kapitala „Overseas Assets Management“ Ltd. iz Podgorice i izmijenjenog teksta Statuta društva sa ograničenom odgovornošću „Overseas Assets Management“ Ltd. Podgorica i da obavi sve potrebne radnje pred nadležnim sudovima i drugim nadležnim organima i institucijama sa ciljem upisa izmijenjenih podataka Društva.

A naročito da:

- potpiše prijavu - obrazac broj 5 koji treba predati Centralnom registru Privrednog suda u Podgorici radi upisa promjene podataka;
- da preuzme Potvrdu o upisu promjene podataka društva iz Privrednog suda u Podgorici;
- da preuzme Obavještenje o klasifikaciji poslovnih djelatnosti iz Republičkog zavoda za statistiku
- da preduzme radnje kod Poreske uprave Republike Crne Gore sa ciljem upisivanja izmjene podataka – uključujući i preuzimanje Oduke o tome;
- da preduzme radnje u poslovnoj banci sa ciljem upisivanja promjene podataka.

Davalac punomoćja

Osnivač „Overseas Assets Management“ Ltd. Podgorica

Za „Tangril Equities LTD“, direktor Eleni Antoniou, pasoš br. C342860

(svojeručni potpis) (okrugli pečat)

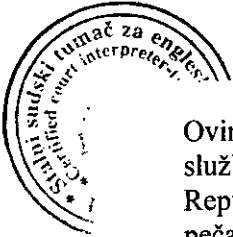
Potpisala i ovjerila u mom prisustvu Eleni Antoniou čiji identitet sam utvrdio. U potvrdu navedenoga potpisujem ovaj dokument dana 30.12.2010. godine.

(okrugli pečat i taksena markica)

(svojeručan potpis)

ANDREAS ANTONIOU

Službenik za ovjere u Nikoziji, Kipar



Ovim putem potvrđujem da je potpis koji je gore stavljen zaista potpis A. Antoniou, službenika za ovjere iz Nikozije koji je imenovan od strane Savjeta ministara Republike Kipar po Zakonu o službenicima za ovjere, član 39 da ovjerava potpise i pečate, te da je pečat pored navedenog potpisa pečat službenika za ovjere iz Nikozije. Okružni službenik ovjerava samo potpis i pečat službenika za ovjere i ne preuzima odgovornost za sadržaj ovog dokumenta.

Nikozija  
30. decembar 2010.

(svojeručan potpis)  
Okružni službenik za Nikoziju  
MELINA MENELAOU

(okrugli pečat  
i taksena markica)

Apostil (Convention de La Haye du 5 Octobre 1961)	
1. Zemlja: Kipar	
Ovaj javni dokument	
2. potpisala je MELINA MENELAOU	
3. u svojstvu Okružnog službenika	
4. i on nosi pečat Okružnog službenika	
Ovjerio	
5. u Nikoziji	6. na dan 30.12.2010.
7. A. CONSTANTINOU	
8. br. 391619/10	
9. pečat	10. potpis
(pečat i taksene markice)	(svojeručan potpis)

\*\*\*

Kraj prevoda

*Ja, Jelena Pralas, stalni sudski tumač/prevodilac za engleski jezik, imenovana Odlukom Ministarstva pravde Br. 01-438/00 ovim potvrđujem da je ovaj prevod vjerni prevod originala izdatog na engleskom jeziku.*

Br. 010111  
Podgorica, 11/01/2011



*Jelena Pralas*

## ZAMJENIČKO PUNOMOĆJE

Ovlašćujem Vuka Jaredića, a

osnivača Društva sa ograničenom odgovornošću „OVERSEAS ASSETS MANAGMENT“ d.o.o. iz Podgorice, izradi i potpiše Odluku o povećanju osnivačkog uloga, kao i prečišćen tekst Statuta Društva sa ograničenom odgovornošću „OVERSEAS ASSETS MANAGMENT“ d.o.o. iz Podgorice, kao i da preduzme sve neophodne radnje pred nadležnim sudovima i organima uprave, u cilju registracije promjene podataka Društva sa ograničenom odgovornošću, a naročito da:

- potpiše obrazac br. 5, koji prosljeđuje Centralnom registru Privrednog suda u Podgorici prilikom dostavljanja dokumenata;
- preuzme potvrdu o registraciji promjene podataka Društva sa ograničenom odgovornošću „OVERSEAS ASSETS MANAGMENT“ d.o.o. iz Podgorice, iz Privrednog suda u Podgorici.

Ukoliko se ukaže potreba, punomoćnik je ovlašten da ovo punomoćje u cjelini ili djelimično prenese na drugo lice.

Davalac, punomoćja  
Ana Kolarević, advokat  
*Ana Kolarevic*

Podgorica, 20.01.2011.godine

ADVOKAT - LAWYER  
**Ana Kolarević**  
PODGORICA, Bulevar S. Petra Cetinskog 3  
Tel/fax: +382 20 205 420

Osnivač Društva sa ograničenom odgovornošću "OVERSEAS ASSETS MANAGMENT" d.o.o. iz Podgorice, Poslovni centar Kruševac, Cetinjski put, (u daljem tekstu Društvo), TANGRIL EQUITES LTD, iz Kipra, reg. broj 1003916, (u daljem tekstu OSNIVAČ), na osnovu odredbi Zakona o privrednim društvima. Statuta Društva, dana 19.01.2011.godine, donosi:

## **ODLUKU** **-o povećanju osnivačkog uloga Društva-**

### **Član 1.**

Društvo je registrovano u skladu sa Zakonom o privrednim društvima, kod nadležnog – Privrednog suda u Podgorici, reg. br. 50240234, mat. br. 02424614, sa osnivačkim ulogom od 1 eura.

### **Član 2.**

Osnivač Društva putem ove Odluke povećava osnivački ulog Društva, putem unošenja nenovčanih uloga u društvo koje čine nepokretnosti bliže opisane u listu nepokretnosti br. 25 KO Krimovica i listu nepokretnosti br. 521 KO Krimovica, koje su svojina Društva, ukupne površine 35.583 m<sup>2</sup>, a čija ukupna vrijednost prema izvještaju vodećeg procjenjivača Mirković Milana, dipl. inž. Građevinarstva od 30.10.2010. godine iznosi 3.024.555,00 eura, tako da sada osnivački ulog iznosi 3.024.556,00 eura.

### **Član 3.**

Ova Odluka biće upisana u knjigu Odluka Društva i stupa na snagu danom njenog donošenja, a dejstvo prema trećim licima proizvodi od momenta upisa u Centralni Registar Privrednog Suda u Podgorici.

### **Član 4.**

Na osnovu ove Odluke biće izradjen i prečišćen tekst Statuta Društva, koji će ovlašćeno lice, uz ostalu potrebnu dokumentaciju, dostaviti CRPS – u, radi registracije.

**Za osnivača " OVERSEAS ASSETS MANAGMENT" d.o.o. iz Podgorice**

*Ana Kolarević, advokat*  
*Ana Kolarevic*

---

ADVOKAT - LAWYER  
**Ana Kolarević**  
PODGORICA Bulevar 8. Petra Cetinskog 13  
Tel: Fax: + 382 20 205 420

OVERSEAS ASSETS MANAGEMENT DOO  
PODGORICA

## IZVJEŠTAJ

o procjeni vrijednosti zemljišta u  
KO Krimovice u Kotoru



Podgorica,  
30.10.2010. godine

Vodeći procjenjivač  
Mirković Milan dipl.inž.građ.



## SADRŽAJ:

1. Uvod .....	2
2. Predmet procjene .....	2
3. Dokaz vlasništva i tereti .....	3
4. Lokacija .....	3
5. Opis nepokretnosti .....	5
6. Metode procjene .....	5
7. Procjena vrijednosti .....	7
8. Prilozi .....	8

## 1. Uvod

Na zahtjev OVERSEAS ASSETS MANAGEMENT DOO PODGORICA izvršena je procjena vrijednosti zemljišta u KO Krimovica - Kotor, vlasništvo OVERSEAS ASSETS MANAGEMENT DOO PODGORICA.

Dana 30.10.2010. godine izvršena je identifikacija predmetnih nepokretnosti, na osnovu lista nepokretnosti, kopije plana i iskaza predstavnika podnosioca zahtjeva.

## 2. Predmet procjene

Predmet procjene je zemljište katastarskih parcela upisanih u listovima nepokretnosti br.25 i br.521, KO Krimovice i to:

1. Katastarska parcela br.1135, površine 5.682m<sup>2</sup>, u mjestu Platamuni, KO Krimovica,
2. Katastarska parcela br.1136, površine 19.416m<sup>2</sup>, u mjestu Platamuni, KO Krimovica,
3. Katastarska parcela br.1000/1, površine 1.283m<sup>2</sup>, u mjestu Trstena, KO Krimovica,
4. Katastarska parcela br.1001/1, površine 1.589m<sup>2</sup>, u mjestu Trstena, KO Krimovica,
5. Katastarska parcela br.1001/2, površine 303m<sup>2</sup>, u mjestu Trstena, KO Krimovica,
6. Katastarska parcela br.1002, površine 1.415m<sup>2</sup>, u mjestu Trstena, KO Krimovica,
7. Katastarska parcela br.1003, površine 672m<sup>2</sup>, u mjestu Trstena, KO Krimovica,
8. Katastarska parcela br.1004, površine 508m<sup>2</sup>, u mjestu Trstena, KO Krimovica,
9. Katastarska parcela br.1005, površine 1.568m<sup>2</sup>, u mjestu Trstena, KO Krimovica,
10. Katastarska parcela br.1006, površine 518m<sup>2</sup>, u mjestu Trstena, KO Krimovica i
11. Katastarska parcela br.1007, površine 2.629m<sup>2</sup>, u mjestu Trstena, KO Krimovica.

Ukupna površina zemljišta je:

$$25.098 + 10.485 = 35.583\text{m}^2$$



### 3. Dokaz vlasništva i tereti

Podnosilac zahtjeva, OVERSEAS ASSETS MANAGEMENT DOO PODGORICA, Prepisom listova nepokretnosti br.25 i br.521, KO Krimovica, izdatim od Uprave za nekretnine - Područna jedinica Kotor, dokazuje vlasništvo nad predmetnim nepokretnostima.

Na parceli br.1001/2 je upisan teret – Morsko dobro.

Ostale nepokretnosti su bez upisanih tereta i ograničenja.

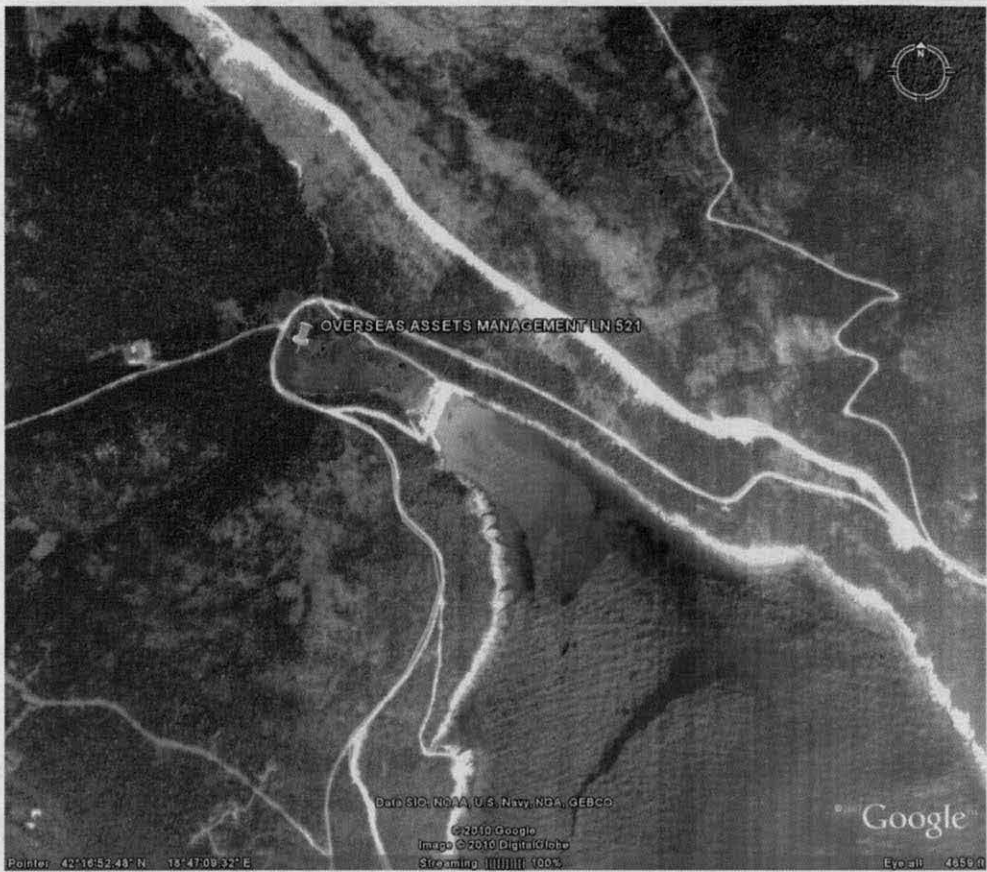
### 4. Lokacija

Predmetne nepokretnosti se nalaze u Opštini Kotor i udaljene su od magistralnog puta Budva – Kotor oko 4km. Nalaze se iza plaže Jaz u kastarskoj opštini Krimovica. Povezane su sa magistralnim putem lokalnom asfaltiranom saobraćajnicom, a u blizini su aerodroma Tivat, Kotora i Budve.

Prvu cjelinu čine parcele iz lista nepokretnosti br.25, kp.1135 i 1136, koje se nalaze u priobalju na Rtu Platamuni ispod naselja Krimovica. Fizički predstavljaju dvije cjeline. Teren je u umjerenom padu, orjentisan ka morskoj obali koja je u najvećem dijelu strma - litica. Udaljene su od mora oko 150m, odnosno 500m.

Drugu cjelinu čine parcele upisane u listu nepokretnosti br.521 koje su fizički povezane. Nalaze se u zaleđu plaže Trsteno od koje su udaljene oko 200m.







## 5. Opis nepokretnosti

### I grupa parcela - LN 25

Parcele se nalaze na Rtu Platamuni i čine dvije cjeline. U padu su i orjentisane su ka moru. Parcele su obuhvaćene DUP-om Platamuni – Trsteno i predstavljaju urbanističke parcele.

Katastarska parcela br.1135 predstavlja UP br.28 koja je po namjeni turistička, u zoni TUR-CC (turizam – ugostiteljstvo – country club). Katastarska parcela br. 1136 predstavlja UP br.32 koja je po namjeni turistička, u zoni TUR-V (turizam – vila) na kojoj je predviđena izgradnja turističkih objekata BRGP 4.000m<sup>2</sup>. Na parceli je započeta izgradnja objekata koji nijesu predmet procjene (vidi prilog Izvod iz DUP-a).

### II grupa parcela – LN 521

Parcele čine cjelinu i nalaze se zaleđu plaže Trsteno od koje su udaljene od 100m do 250m. Nalaze se u UP br.9 koja je po namjeni SPORT-R (sport i rekreacija – rekreativna zona). Parcele su u neposrednoj blizini plaže, tačnije od plaže do lokalnog puta i sa njih se pruža odličan pogled ka uvali Trsteno (vidi prilog Izvod iz DUP-a).

## 6. Metode procjene

Danas u Crnoj Gori nema propisane metodologije za izradu procjena, ne postoji zakon ili propis koji definiše ili propisuje postupke ili metodologije, tako da procjenitelji primjenjuju uglavnom metode koje se koriste u ostalim zemljama, uz upotrebu saznanja stečenih dugogodišnjim radom i iskustvom, a vezano za specifičnost tržišta.

Zbog nesređenosti zemljišnih knjiga i katastra naročitu pažnju potrebno je pokloniti provjeri vlasničke dokumentacije, jer njena sređenost odnosno nesređenost je bitni element za određivanje tržišne vrijednosti.

Procjene vrijednosti nepokretnosti se najčešće vrše korištenjem tri pristupa i tri metodologije procjene.

- Prvi pristup naziva se statički, a metoda koja se koristi za izračunavanje vrijednosti nepokretnosti je troškovna metoda ili metoda utvrđivanja stvarne vrijednosti.
- Drugi pristup naziva se komparativni, a metoda izračunavanja uporedna metoda ili metoda upoređivanja vrijednosti.

- Treći pristup je dinamički, a metoda izračunavanja je metoda kapitalizacije dobiti ili metoda vrijednovanja prihoda.

### 6.1. Troškovna metoda ili metoda utvrđivanja stvarne vrijednosti

Troškovna metoda je bazirana na izračunavanju troškova gradnje. Polazi se od pretpostavke da kupac neće nikada platiti nekretninu više nego što bi ga koštala izgradnja iste takve nekretnine na istoj lokaciji. Kod izračunavanja ukupne vrijednosti nekretnine troškovima gradnja odbija se iznos amortizacije, a dodaje se cijena zemljišta koja pripada toj nekretnini, troškovi komunalnih doprinosa i ostali troškovi.

Ova metoda pogodna je za one slučajeve gdje ne postoje podaci o cijenama postignutim kod kupoprodaje sličnih nekretnina ili za one nekretnine za koje je teže vrijednovati prihode od zakupa.

### 6.2. Uporedna metoda ili metoda upoređivanja vrijednosti

Drugi pristup naziva se komparativni, a metoda izračunavanja uporedna metoda ili metoda upoređivanja vrijednosti.

Uporedna metoda koristi se za procjenu nekretnina koje su često u prometu, posebno za stambene objekte. Upoređuje se stan ili kuća, koji je predmet procjene s jednim ili više sličnih stanova ili kuća, čija obilježja već poznajemo.

Lokacija, odnosno položaj nekretnine najčešće je jedan od najvažnijih faktora vrijednosti.

Mogu se koristiti samo informacije iz transakcija koje su se odvijale u nedavnoj prošlosti jer bi nas stari podaci mogli uputiti na pogrešne zaključke.

U Crnoj Gori ne postoje službeni izvori podataka koji bi se mogli koristiti kao pouzdani izvori podataka prilikom korištenja uporedne metode. Procjenitelji moraju stvarati vlastitu bazu podataka izvršenih transakcija ili koristiti parcijalne podatke koji se pojavljuju u pisanim i elektronskim medijima.

### 6.3. Metoda kapitalizacije dobiti ili metoda vrijednovanja prihoda.

Godišnje ostvareni prihodi od nekretnine daju godišnji bruto prihod. Kada se od toga dijela odbije dio za troškove, amortizaciju, poreze, održavanje i rizik od izostanka najamnine, preostali iznos predstavlja godišnji neto prihod. Odnos godišnjeg prihoda i vrijednosti investicije izražen u % zove se stopa prihoda.

Kapitalizacija dobiti je izračunavanje svih predviđenih prihoda umanjениh za moguće rizike. Ukoliko se stvarno postignuti prihodi uslijed nedostatka podataka ne može utvrditi, tada se polazi od prihoda koji su



mogli biti postignuti uslijed urednog poslovanja, ali i od troškova koji bi proizašli iz ovog poslovanja; za ovo se mogu koristiti prihodi uporedivih nekretnina ili uopšte prihvaćeni statistički podaci.

Jedan od kriterijuma za odabir stope kapitalizacije je rizik kojem je izložen prihod iz realnog posjeda. Porodične kuće i nekretnine podliježu manjem riziku od poslovnih ili industrijskih objekata.

Metoda kapitalizacije je metoda kojom se vrijednost najamnine ili zakupnine pretvara u tržišnu vrijednost neke nekretnine. Kapitalizacija dobiti je izračunavanje svih predviđenih prihoda umanjenih za moguće troškove i rizike.

## 7. Procjena vrijednosti

Najpogodniji pristup za izračunavanje vrijednosti predmetnih nepokretnosti je komparativni, a metoda izračunavanja je uporedna metoda ili metoda upoređivanja vrijednosti.

Na predmetnom lokalitetu ili lokalitetu koji je uporediv sa predmetnim je u skorije vrijeme bilo prometa zemljištem. Parcele su prometovane po cijeni od 85 €/m<sup>2</sup>

Parcele se malaze na istom lokalitetu, obuhvaćene su DUP-om i imaju podjednaku jediničnu cijenu.

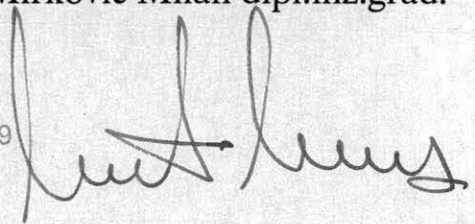
### Zaključak:

Vrijednost predmetnog zemljišta je:  
 $35.583 \times 85 = 3.024.555,00 \text{ €}$

Podgorica,  
30.10.2010. godine

Vodeći procjenjivač  
Mirković Milan dipl.inž.građ.

VODEĆI PROCJENJIVAČ  
Tehnička oblast LICENCA № 39  
MIRKOVIĆ MILAN  
dipl. ing gradj.

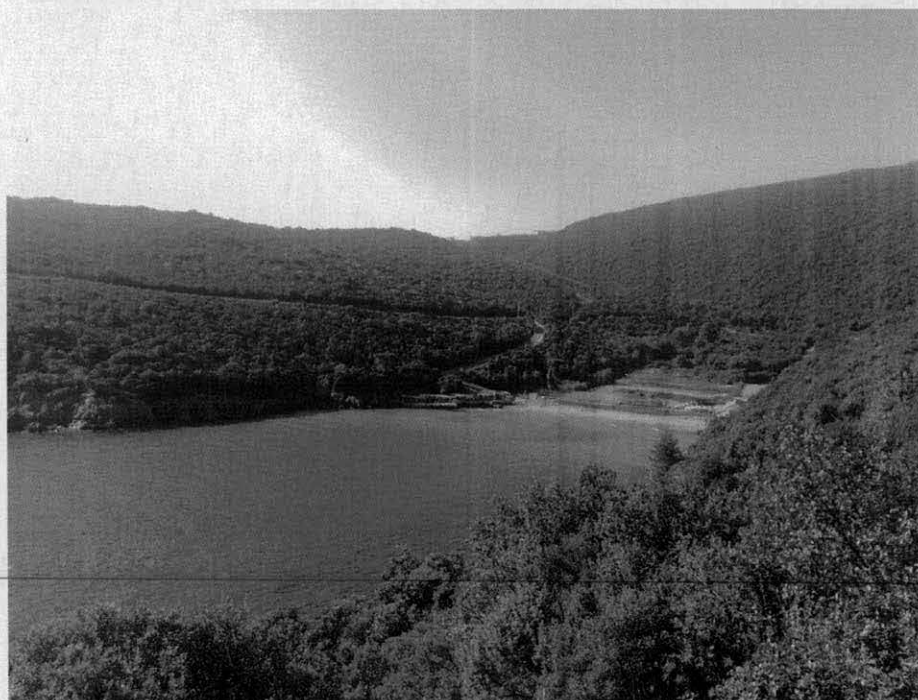


## 8. Prilozi

- foto dokumentacija
- izvod iz DUP-a
- kopija plana
  
- foto dokumentacija



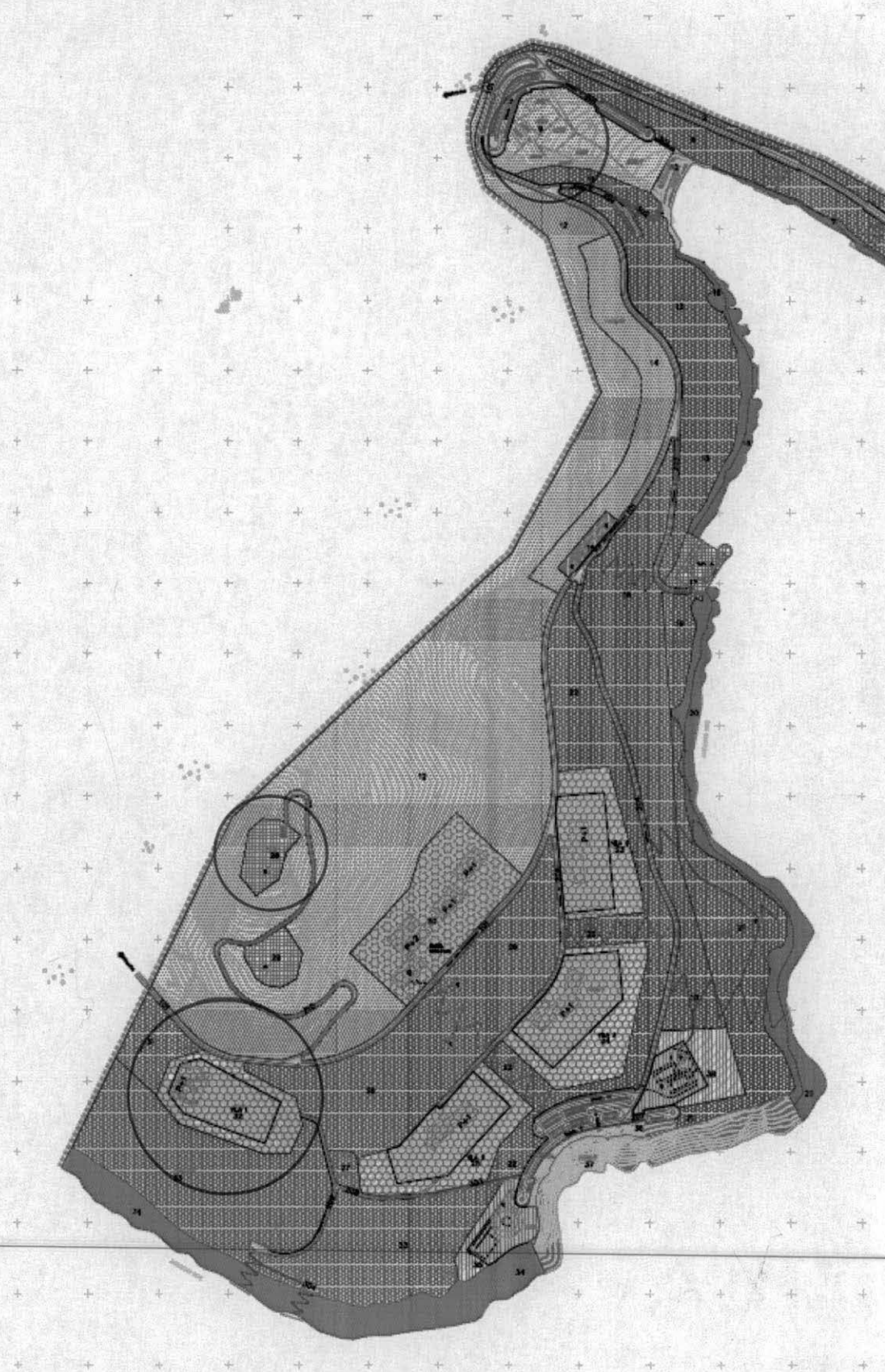
KP. 1136



Parcele iz LN 521



Izvod iz DUP-a – grafika



## Izvod iz DUP-a - tabele

## DUP PLATAMUNI-TRSTENO

## PLATAMUNI - TRSTENO. Urbanistički pokazatelji po parcelama

br parcel e	namena parcele	povrsina parcele	povrsina pod objektom	spratno sti	BRGP ukupno	BRGP turistički sadržaji	BRGP sportski sadržaji	broj soba	broj kreveta	indeks zauzeto sti	indeks izgrađenosti	gustina stanovanja
1	ZEL-P	9863										
1a	ZEL-P	3256										
2	ZEL-P	20255										
3	TUR-H	23012	3300	P-4(6)	15000	15000		150	330	0.15	0.68	149
4	ZEL-P	2075										
5	OB-PO	2722										
6	OB-UP	2406										
7	OB-PO	16378										
8	ZEL-P	61863										
9	SPORT-R	20693										
10	OB-UP	3007										
11	ZEL-P	4612										
12	SPORT-R	214983										
13	ZEL-P	37855										
14	SPORT-R	23665										
15	TUR-KOM	2321	750	P	750	750				0.32	0.32	
16	OB-PO	9219										
17	OB-P	4492										
18	ZEL-P	50856										
19	ZEL-P	5677										
20	OB-PO	21056										
21	ZEL-P	34085										
22	ZEL-P	43250										
23	TUR-V	20350	2000	P+1	4000	4000		25	50	0.10	0.20	24
24	TUR-V	27566	2000	P+1	4000	4000		25	50	0.07	0.14	17
25	TUR-V	23876	2000	P+1	4000	4000		25	50	0.08	0.16	20
26	ZEL-P	59499	120	P	120	120						
27	ZEL-P	1987										
28	TUR-CC	5636	60	P	60	60				0.01	0.01	
29	TUR-CC	4797	60	P	60	60				0.01	0.01	
30	TUR-H	29563	4000	P+2	9400	9400		147	400	0.16	0.38	160
31	ZEL-P	7898										
32	TUR-V	19574	2000	P+1	4000	4000		25	50			
33	ZEL-P	86756										
34	OB-PO	30478										
35	TUR-SPA	8502	1400	P	1400	1400				0.16	0.16	
36	OB-UP	3594										
37	OB-UP	19632										
38	SPORT-T	12941	300	P	300		300			0.02	0.02	
		980250										
SAOB		74647										
PLAN		1054897	17990		43093	42790	300	397	930	0.02	0.04	10

## ŠIFRE NAMENA:

TUR-H	-turizam - hotel
TUR-V	-turizam - vila
TUR-CC	-turizam - ugostiteljstvo (country club)
TUR-SPA	-turizam - spa centar
TUR-KOM	-turizam - komercijalno-tehnički punkt
SPORT-T	-sport i rekreacija - tenis klub
SPORT-R	-sport i rekreacija - rekreativna zona
ZEL-P	-zelenilo - prirodno zelenilo
OB-PO	-obala - prirodna obala
OB-UP	-obala - uređena plaža
OB-MP-obala	- mala plaža
OB-P	-obala - privezište





Na osnovu Zakona o privrednim društvima i Odluke o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću za proizvodnju, promet i usluge, export - import " Overseas Assets Managment " iz Podgorice, osnivač jednočlanog društva sa ograničenom odgovornošću - " TANGRIL EQUITES LTD "

[REDACTED]  
[REDACTED]  
dana 19 .01.2011 god., donosi:

## STATUT

### JEDNOČLANOG DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU (povećanje osnivačkog kapitala)

#### OSNOVNE ODREDBE

##### Član 1.

Na osnovu Odluke o osnivanju Društva i Zakona o privrednim društvima, društvo " Overseas Assets Managment " je organizovano kao privredno društvo, a oblik Društva je **DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU**.(u daljem tekstu Društvo.)

##### Član 2.

Društvo je osnovano i traje na neodređeno vrijeme i to sve dok postoje ekonomski i zakonski uslovi za obavljanje djelatnosti i njegovo postojanje.

##### Član 3.

Društvo je dužno da posluje u skladu sa zakonom, dobrim poslovnim običajima i moralom.

## **NAZIV DRUŠTVA**

### **Član 4.**

Naziv Društva je:

**“ Overseas Assets Managements “ društvo sa ograničenom odgovornošću za proizvodnju, promet i usluge.**

Skraćeni naziv Društva je **“ Overseas Assets Managements “ d.o.o.**

Izvršni direktor može izvršiti promjenu naziva Društva uz obavezu upisa promjene u Centralni registar Privrednog suda u Podgorici.

## **SJEDIŠTE DRUŠTVA I ADRESA NA KOJU SE ŠALJU ZVANIČNI DOPISI**

### **Član 5.**

Sjedište društva i adresa na koju se šalju zvanični dopisi je: **Poslovni centar – Kruševac, Cetinjski put bb, 81000 Podgorica.**

Izvršni direktor ili lice koje on ovlasti može izvršiti promjenu sjedista Društva uz obavezu upisa promjene u Centralni registar Privrednog suda u Podgorici.

## **DJELATNOST DRUŠTVA**

### **Član 6.**

Društvo će obavljati sledeće djelatnosti :

01412 – Uređenje i održavanje parkova, zelenih i rekreacionih površina

01413 – Ostale poljoprivredne djelatnosti

03020 – Iskorišćavanje i upotreba uglja

03030 – Zaštita od štetnog dejstva voda  
03040 – Zaštita voda od zagađivača  
10100 - Vađenje i briketiranje kamenog uglja  
10201 – Vađenje i briketiranje mrkog uglja  
10202 – Vađenja i briketiranje lignata  
10300 – Vađenje i briketiranje treseta  
11101 – Vađenje sirove nafte  
11102 – Vađenje prirodnog gasa  
13100 – Vađenje ruda gvožđa  
13201 – Vađenje boksita  
13202 – Vađenje ruda olova i cinka  
13203 – Vađenje ruda bakra  
13204 – Vađenje ruda i ostalih obojenih metala  
14110 – Vađenje kamena za građevinarstvo  
15860 – Prerada čaja i kafe  
17401 – Proizvodnja rublja za domaćinstvo  
18210 – Proizvodnja radne odjeće  
18220 – Proizvodnja ostale odjeće  
18230 – Proizvodnja rublja  
18240 – Proizvodnja ostalih odjevnih predmeta i pribora  
20300 – Proizvodnja građevinske stolarije i elemenata  
25230 – Proizvodnja predmeta za građevinarstvo od plastičnih masa  
26400 – Proizvodnja opeke, crijepa i proizvoda za građevinarstvo od pečene gline  
26610 – Proizvodnja proizvoda od betona za građevinske svrhe  
27101 – Proizvodnja gvožđa  
27102 – Proizvodnja čelika  
27310 – Hladno vučenje čelika  
27351 – Ostala primarna prerada gvožđa i čelika  
27411 – Proizvodnja plemenitih metala  
27412 – Prerada plemenitih metala  
27431 – Proizvodnja olova  
27433 – Proizvodnja cinka  
27441 – Proizvodnja bakra  
27453 – Proizvodnja nepomenutih obojenih metala  
27454 – Prerada ostalih obojenih metala  
27510 – Livenje gvožđa  
27520 – Livenje čelika  
28110 – Proizvodnja metalnih konstrukcija i dijelova konstrukcije  
28120 – Proizvodnja metalnih proizvoda za građevinarstvo  
28520 – Opšti mašinski radovi  
29210 – Proizvodnja industrijskih peći i gorionika  
29400 – Proizvodnja alatnih mašina

- 29510 – Proizvodnja mašina za metalurgiju
- 29520 – Proizvodnja mašina za rudnike, kamenolome i građevinarstvo
- 31500 – Proizvodnja sijalica i uređaja za osvjetljavanje
- 31622 – Proizvodnja elektroinstalacionog materijala i ostale elektro opreme
- 32100 – Proizvodnja elektronskih lampi i cijevi
- 35201 – Proizvodnja šinskih vozila
- 35202 – Opravka šinskih vozila
- 45110 – Rušenje, razbijanje objekata.zemljani radovi
- 45210 – Grubi građevinski radovi i specifični radovi niskogradnje
- 45220 – Montaža krovnih konstrukcija i pokrivanje krovova
- 45230 – Izgradnja saobraćajnica, pista i sl.
- 45250 – Ostali građevinski radovi, uključujući i specijalizovane radove
- 45410 – Malterisanje
- 45420 – Ugradnja stolarije
- 45310 – Postavljanje električnih instalacija i opreme
- 45320 – Izolacioni radovi
- 45330 – Postavljanje cjevnih instalacija
- 45340 – Ostali instalacioni radovi
- 45430 – Postavljanje podnih i zidnih obloga
- 45440 – Bojenje i zastakljivanje
- 45450 – Ostali završni radovi
- 45500 – Iznajmljivanje građevinske opreme
- 50100 – Prodaja motornih vozila
- 50200 – Održavanje i opravka motornih vozila
- 50300 – Prodaja dijelova i pribora za motorna vozila
- 51110 – Posredovanje u prodaji poljoprivrednih sirovina, živih životinja, tekstilnih sirovina i poluproizvoda
- 51120 – Posredovanje u prodaji goriva, metala i industrijskih hemikalija
- 51130 – Posredovanje u prodaji drvne građe i građevinskog materijala
- 51140 – Posredovanje u prodaji mašina, industrijske opreme, brodova i aviona
- 51160 – Posredovanje u prodaji tekstila, odjeće, obuće i predmeta od kože
- 51150 – Proizvodnja u prodaji namještaja i sl.
- 51170 – Posredovanje u prodaji hrane pića i duvana
- 51180 – Posredovanje u specijalizovanoj prodaji posebnih proizvoda ili grupe proizvoda na drugom mjestu nepomenute
- 51190 – Posredovanje u prodaji raznovrsnih proizvoda
- 51210 - Trgovina na veliko zrnastim proizvodima, semenjem i hranom za životinje
- 51220 – Trgovina na veliko cvijećem i rastinjem
- 51230 – Trgovina na veliko živim životinjama

- 51250 – Trgovina na veliko hranom pićima i duvanom
- 51310 – Trgovina na veliko voćem i povrćem
- 51320 – Trgovina na veliko mesom i proizvodima od mesa
- 51330 – Trgovina na veliko mliječnim proizvodima, jajima, jestivim uljima i mastima
- 51340 – Trgovina na veliko alkoholnim i drugim pićima
- 51350 – Trgovina na veliko duvanskim proizvodima
- 51360 – Trgovina na veliko šećerom, čokoladom i slatkišima od šećera
- 51370 – Trgovina na veliko kafom, čajevima, kakaom i začinicima
- 51380 – Nespecijalizovana trgovina na veliko hranom, pićima i duvanom
- 51410 – Trgovina na veliko tekstilom
- 51420 – Trgovina na veliko odjećom i obućom
- 51430 – Trgovina na veliko električnim aparatima za domaćinstvo i radio i televizijskim uređajima
- 51440 – Trgovina na veliko porculanom i staklarijom, lakovima, bojama, zidnim tapetima sredstvima za čišćenje
- 51450 – Trgovina na veliko parfimerijskim i kozmetičkim proizvodima
- 51470 – Trgovina na veliko ostalim proizvodima za domaćinstvo
- 51510 – Trgovina na veliko gorivima
- 51530 – Trgovina na veliko drvetom i građ. Materijalom
- 51540 – Trgovina na veliko metalnom robom, cijevima I dr. opremom za centralno grijanje
- 51550 – Trgovina na veliko hemijskim proizvodima
- 51560 – Trgovina na veliko ostalim reprodukcionim materijalom
- 51570 – Trgovina na veliko otpacima i ostacima
- 51610 – Trgovina na veliko mašinama za obradu materijala
- 51620 – Trgovina na veliko građ. Mašinama
- 51630 – Trgovina na veliko mašinama za industriju tekstila
- 51700 – Ostala trgovina na veliko
- 52110 – Trgovina na malo u nespecijalizovanim prodavnicama pretežno hrane, pića i duvana
- 52120 – Ostala trgovina na malo u prodavnicama mješovite robe
- 52210 – Trgovina na malo voćem i povrćem
- 52220 – Trgovina na malo mesom i proizvodima od mesa
- 52230 – Trgovina na malo ribom, ljuskarima i mekušcima
- 52240 – Trgovina na malo hljebom, kolačima i slatkišima
- 52250 – Trgovina na malo alkoholnim i drugim pićima
- 52260 – Trgovina na malo proizvodima od duvana
- 52270 – Ostala trgovina na malo hranom, pićima i duvanom u specijalizovanim prodavnicama
- 52320 – Trgovina na malo medicinskim aparatima i ortopedskim pomagalicama
- 52330 – Trgovina na malo kozmetičkim i toaletnim preparatima

- 52410 – Trgovina na malo tekstilom
- 52420 – Trgovina na malo odjećom
- 52430 – Trgovina na malo obućom i predmetima od kože
- 52440 – Trgovina na malo namještajem i opremom za osvjetljenje
- 52450 – Trgovina na malo aparatima za domaćinstvo, radio i televizijskim uređajima
- 52460 – Trgovina na malo metalnom robom, bojama i staklom
- 52470 – Trgovina na malo knjigama, novinama i pisaćim materijalom
- 52480 – Ostala trgovina na malo u specijalizovanim prodavnicama
- 52610 – Trgovina na malo u prodavnicama koje poštom dostavljaju robu
- 52630 – Ostala trgovina na malo izvan prodavnica
- 55110 – Hoteli i moteli sa restoranom**
- 55232 – Turistički smještaj u domaćoj radinosti**
- 55400 – Barovi**
- 60211 – Prevoz putnika u drumskom saobraćaju
- 60212 – Prevoz putnika u gradskom saobraćaju
- 60220 – Taksi prevoz
- 60240 – Ostali prevoz putnika u kopnenom saobraćaju
- 60250 – Prevoz robe u drumskom saobraćaju
- 63120 – Skladišta stovarišta
- 63211 – Održavanje i njega kola
- 63212 – Održavanje pruga
- 63214 – Usluge u drumskom saobraćaju
- 63300 – Djelatnost putničkih agencija
- 63400 – Aktivnosti drugih posrednika u saobraćaju
- 65210 – Finansijski lizing
- 65232 – Ostalo finansijsko posredovanje
- 67120 – Posredovanje u poslovima sa hartijama od vrijednosti
- 70110 – Razvoj projekata o nekretninama
- 70120 – Kupovina i prodaja nekretnina za sopstveni račun
- 70200 – Iznajmljivanje nekretnina
- 70310 – Agencija za nekretnine
- 70320 – Upravljanje nekretninama, za tuđ račun
- 71100 – Iznajmljivanje automobila
- 71320 – Iznajmljivanje mašina i opreme za građevinarstvo
- 71340 – Iznajmljivanje ostalih mašina i opreme na drugim mjestima nepomenuto
- 72100 – Pružanje savjeta u vezi sa kompjuterskom opremom
- 72200 – Pružanje savjeta i izrada kompjuterskih programa
- 74120 – Računovodstveni poslovi kontrole i sl.
- 74112 – Ostali pravni poslovi
- 74130 – Istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mnjenja
- 74140 – Konsalting i menadžment i poslovi**

- 74150 – Holding poslovi
- 74201 – Prostorno planiranje
- 74202 – Projektovanje građevinskih i drugih objekata
- 74203 – Inženjering
- 74204 – Ostale arhitektonske i inženjerske aktivnosti i tehnički savjeti
- 74300 – Tehničko ispitivanje i analiza
- 74401 – Priređivanje sajмова
- 74402 – Ostale usluge reklame i propagande
- 74700 – Čišćenje objekata
- 74840 – Ostale poslovne aktivnosti na drugo mjesto nepomenute

## **SPOLJNA TRGOVINA**

Spoljna trgovina prehrambenim proizvodima kao u unutrašnjem prometu. Spoljna trgovina neprehrambenim proizvodima kao u unutrašnjem prometu. Usluge u spoljnotrgovinskom prometu, izvođenje investicionih radova, međunarodni saobraćaj i agencijski poslovi i transport robe u drumskom i pomorskom saobraćaju, zastupanje i predstavljanje inostranih firmi, korišćenje lizinga, konsignaciona prodaja inostrane robe, međunarodna špedicija.

Izvršni direktor može izvršiti promjenu djelatnosti Društva uz obavezu upisa te promjene u Centralni registar Privrednog suda u Podgorici.

### **Član 7.**

Društvo može da zaključuje Ugovore i da obavlja i druge poslove prometa robe i usluga, kao i proizvodnju samo u okviru djelatnosti upisanih u registar.

Društvo može bez upisa u registar da obavlja i druge djelatnosti u manjem obimu, koje služe djelatnosti koja je upisana u registar, a koje se uobičajeno obavljaju uz te djelatnosti.

## **ODGOVORNOST ZA OBAVEZE**

### **Član 8.**

Društvo odgovara za svoje obaveze cjelokupnom svojom imovinom..



Osnivač odgovara za obaveze Društva do iznosa svog udjela.

## **OSNOVNI KAPITAL I VISINA ULOGA OSNIVAČA**

### **Član 9.**

Osnivač obezbjeđuje za početak rada Društva novčana sredstva u ukupnom iznosu od 1,00 €.

### **Član 10.**

Osnivač je prilikom osnivanja i početne registracije Društva na ime osnivanja Društva uložio i upisao osnivački ulog u visini od 1,00 €, , a isti je shodno Odluci o povećanju osnivačkog kapitala Društva od 19.01.2011 godine, koja je donijeta u skladu sa odredbama Zakona o privrednim društvima, putem unošenja nenovčanih uloga, osnivački ulog povećao za 3.024.555,00 eura, tako da ukupan osnivački ulog iznosi 3.024.556,00 eura, što čini 100% ukupnog osnivačkog uloga.

### **Član 11.**

Ukoliko Društvu pristupe novi članovi, po osnovu pismenog ugovora sa osnivačem ovjerenog u sudu ili kod advokata, osnovni kapital Društva će se sastojati od zbira uloga pojedinih članova, na osnovu kojih se stiče udio u Društvu.

### **Član 12.**

Ugovorom o pristupanju detaljno se regulišu međusobni odnosi između osnivača i suosnivača u skladu sa ovim Statutom i Zakonom o privrednim i društvima.

### **Član 13.**

Svaki član Društva može imati jedan ulog i jedan udio.

#### **Član 14.**

Članovi Društva solidarno odgovaraju Društvu i povjericima Društva za uplatu neuplaćenog dijela uloga, odnosno za neunošenje uloga u stvarima i pravima.

#### **Član 15.**

Ulozi članova Društva ne mogu biti u radu i uslugama.

### **ODNOSI IZMEĐU ČLANOVA I DRUŠTVA**

#### **Član 16.**

Članovi društva obavezni su da uplate novčane uloge i da prenesu u imovinu društva nenovčane uloge.

#### **Član 17.**

Osnivač koji vrši funkciju organa upravljanja, ili osnivači u slučaju pristupanja novih članova Društva mogu radi pokrića gubitka propisati obavezu dopunskih uplata za člana ( članove ) Društva u visini tih gubitaka.

Dopuna uplate ne povećava ulog i udio člana, kao ni osnovni kapital.

Dopunske uplate se određuju srazmjerno udjelima.

Zadocnjavanje izvršenja dopunske uplate obavezuje člana Društva na plaćanje ugovorene kamate Društva, a ako su Društvu u međuvremenu pristupili novi osnivači, a dopunska uplata se ne izvrši ni u ostavljenom, naknadnom roku, Odlukom organa upravljanja član koji nije izvršio uplatu ni u naknadnom roku može biti isključen iz Društva.

■

Isključeni član odgovara Društvu za pričinjenu štetu zbog neizvršenja dopunske uplate.

#### **Član 18.**

Veličina udjela se određuje prema ulozima članova društva, ukoliko nije drugačije određen ovim Statutom.

Svaki član Društva može imati jedan udio, ako pribavi druge udjele, njegov udio srazmjerno raste ( svi udjeli spajaju se u jedan udio ).

#### **Član 19.**

U slučaju da Društvu pristupe novi članovi, udjeli se mogu slobodno prenositi među članove.

U istom slučaju, udio se može prenositi trećem licu koje nije član Društva samo uz poštovanje prava preče kupovine ostalih članova Društva.

#### **Član 20.**

U slučaju prenosa udjela, prava i obaveze iz članskog odnosa prelaze na lice koje pribavlja udio.

Udio se prenosi Ugovorom u pismenoj formi.

#### **Član 21.**

Smrću ili prestankom člana Društva udio se prenosi na nasljednike ili pravne sledbenike.

Članovi Društva ne mogu tražiti povraćaj uloga dok traje njihov članski odnos u Društvu.

#### **Član 22.**

Ukoliko Društvu pristupe novi članovi, organ upravljanja koji prilikom pristupanja novih članova bude formiran, može isključiti pojedinog člana iz Društva ako ne ispuni obavezu utvrđenu Ugovorom o pristupanju i

transformaciji Društva iz jednočlanog u višečlano, ili ukoliko dovodi u opasnost ostvarenje ciljeva društva .

Protiv Odluke o isključenju člana, isključeni član može pokrenuti postupak pred sudom . Pokretanje postupka ne odlaže izvršenje Odluke o isključenju člana iz Društva.

## **KNJIGA ČLANOVA DRUŠTVA**

### **Član 23.**

Društvo vodi knjigu članova Društva u koju se unosi :

- ime i prezime osnivača Društva
- visina osnovnog uloga osnivača Društva i iznos koji je uplatio
- izmjene svih podataka koji se upisuju u knjigu članova Društva
- drugi podaci značajni za članove Društva, ako je Društvo višečlano

Osnivači Društva mogu da pregledaju knjigu članova Društva , kao i spise i isprave na kojima se zasniva upis podataka.

## **KNJIGA ODLUKA**

### **Član 24.**

U Društvu se vodi knjiga Odluka u koju se upisuju odluke koje se u Društvu donose u vršenju funkcije i upravljanju.

Odluke koje nisu upisane u knjigu Odluka društva ne proizvode pravno dejstvo.

Knjiga odluka vodi se uredno, a podaci koji se upisuju u knjigu ne smiju se mijenjati niti brisati.

## **RASPOREĐIVANJE DOBITI I POKRIVANJE GUBITAKA**

#### **Član 25.**

Društvo stiče dobit ostvarujući svoje poslovanje u okviru djelatnosti utvrđenih ovim Statutom. Neto dobit Društva ( profit ) formira se posle podmirivanja svih zakonskih i poslovnih obaveza Društva.

#### **Član 26.**

Dobit Društva se utvrđuje godišnjim bilansom.

Sa svom dobiti raspolaže osnivač , kao jedini član Društva.

#### **Član 27.**

U slučaju da Društvu pristupe novi osnivači, dobit će se dijeliti srazmjerno visini udjela.

#### **Član 28.**

Osnivaču se mogu isplaćivati dividende tokom poslovne godine ( međudividenda, sa tim da iznos za isplatu međudividende ne prelazi iznos od 50% od dobiti za odgovarajući period iz prethodne godine ).

### **PREDSTAVLJANJE I ZASTUPANJE DRUŠTVA**

#### **Član 29.**

Društvo zastupa i predstavlja izvršni direktor Društva koji je ovlašćen da zaključuje pravne poslove i preduzima pravne radnje i djelatnosti i u vezi sa djelatnošću Društva.

**Funkciju izvršnog direktora Društva obavlja – Sanja Medan iz**

#### **Član 30.**

Izvršni direktor Društva kao zastupnik može u okviru svojih ovlašćenja dati drugom licu punomoćje za zastupanje preduzeća.

Ovlašćenje punomoćnika može biti ograničeno na određenu vrstu poslova ili na određene poslove.

#### **Član 31.**

Društvo potpisuje zastupnik Društva.

### **FONDOVI DRUŠTVA**

#### **Član 32.**

Društvo ima obavezni rezervni fond u skladu sa važećim propisima.

#### **Član 33.**

Društvo može imati posebnu rezervu saglasno Zakonu pri čemu odlučuje osnivač Društva.

### **ORGANI DRUŠTVA**

#### **Član 34.**

Funkcije organa upravljanja društvom obavlja vlasnik – osnivač društva.

#### **Član 35.**

U obavljanju funkcija organa upravljanja osnivač donosi sve odluke vezane za upravljanje društvom a naročito :

- donosi statut
- utvrđuje poslovnu politiku
- usvaja godišnji obračun
- odlučuje o raspodjeli godišnje dobiti i pokriću gubitaka
- odlučuje o povećanju i smanjenju osnovnog kapitala
- imenuje i razrješava izvršnog direktora i druge organe Društva

- odlučuje o statusnim promjenama, promjeni oblika i prestanku Društva
- odlučuje o svim drugim pitanjima značajnim za upravljanje Društva

## **ORGANIZACIONI SASTAV DRUŠTVA**

### **Član 36.**

Organizacioni sastav društva čine njegovi organizacioni dijelovi koji se obrazuju prema zahtjevima djelatnosti Društva.

Organizacionom sastavu Društva odlučuje osnivač u vršenju funkcije organa upravljanja, koji odlučuje i o obrazovanju organizacionih dijelova njihovom spajanju, pripajanju, podjeli i ukidanju.

Organizacioni dijelovi mogu se obrazovati i van sjedišta društva.

### **Član 37.**

Za obaveze dijela preduzeća, ako isti bude obrazovan u pravnom prometu odgovara Društvo svom svojom imovinom.

## **STATUSNE PROMJENE I PROMJENE OBLIKA DRUŠTVA**

### **Član 38.**

Društvo se može spojiti sa drugim Društvom, podijeliti na dva ili više Društava i promijeniti oblike.

Mogu se spajati Društva istog ili različitog oblika ako su najmanje jednu godinu upisani u registar. Isto važi i za promjenu oblika.

### **Član 39.**

Spajanje , pripajanje i podjela Društva vrši se saglasno odredbama Zakona.

Odluku o statusnoj promjeni Društva donosi osnivač društva.

### **Član 40.**

Društvo može promijeniti jedan oblik u drugi ako ispunjava uslove za osnivanje tog oblika Društva utvrđene Zakonom.

### **Član 41.**

Odluku o promjeni oblika donosi osnivač Društva.

## **PRESTANAK DRUŠTVA**

### **Član 42.**

Društvo prestaje na način i u slučajevima koji su utvrđeni Zakonom.

Društvo prestaje brisanjem iz registra.

Od imovine Društva koja preostane poslije podmirenja povjerilaca, zakonskih obaveza i troškova, prvo se vraćaju eventualne dopunske uplate , a ostatak se vraća vlasniku - osnivaču Društva. Ukoliko su Društvu u međuvremenu pristupili novi članovi, taj ostatak se raspoređuje članovima srazmjerno njihovim udjelima.

## **POSTUPAK IZMJENE STATUTA I DONOŠENJE DRUGIH OPŠTIH AKATA**

### **Član 43.**

Odluka o osnivanju mijenja se odlukom vlasnika – osnivača, koja mora biti u pismenoj formi , što se odnosi i na eventualni Ugovor o pristupanju novih osnivača .



Ovaj Statut se mijenja Odlukom osnivača o izmjenama i dopunama Statuta u pismenoj formi.

U slučaju pristupanja novih osnivača, Statut se donosi na način koji je utvrđen Ugovorom između osnivača.

#### **Član 44.**

Opšti akti Društva su : Statut, Pravilnik i odluke kojima se na opšti način uređuju određena pitanja.

Svi opšti akti društva moraju biti u skladu sa Zakonom, Odlukom o osnivanju i ovim Statutom.

#### **Član 45.**

Opšti akti stupaju na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Društva.

### **ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE**

#### **Član 46.**

Osnivač je dužan da u društvu organizuje obavljanje djelatnosti kojom se osigurava bezbjednost na radu, kao i da sprovede potrebne mjere zaštite na radu i zaštite životne okoline, saglasno zakonskim propisima koji regulišu ovu materiju.

### **PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Član 47.**

Za sve što nije regulisano ovim Statutom primjenjivaće se odredbe Zakona o privrednim društvima i drugih propisa koji regulišu ovu oblast.

**Član 48.**

Opšti akti koji se donose saglasno Zakonu , Odlukom o osnivanju Društva i ovim Statutom biće donijeti u roku od 2 mjeseca po donošenju ovog Statuta.

**Član 49.**

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Društva.

za osnivača  
po punomoćju

advokat Ana Kolarević



Podgorica, 19.01.2011. god.

ADVOKAT - LAWYER  
**Ana Kolarević**  
PODGORICA, Bulevar Sv. Petra Cetinskog 13  
Tel/fax: +382 20 205 420