



**CRNA GORA
MINISTARSTVO FINANSIJA CRNE GORE
PORESKA UPRAVA
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA**

Broj: 5 - 0235580 / 009

U Podgorici, dana 22.10.2015.godine

Poreska uprava - Centralni registar privrednih subjekata u Podgorici, na osnovu člana 83 i 86 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list RCG", br.6/02 i "Sl.list", br.17/07 ... 40/11), rješavajući po prijavi za registraciju promjene društva sa ograničenom odgovornošću DRUŠTVO ZA PROIZVODNJU, TRGOVINU I USLUGE "ZETA MONT" DOO PODGORICA, broj 229787 podnijetoj dana 22.10.2015 u 09:17:56, preko

Ime i prezime: BOJANA ČETKOVIĆ

JMBG

Adresa

donosi

RJEŠENJE

Registruje se promjena podataka za privredni subjekat DRUŠTVO ZA PROIZVODNJU, TRGOVINU I USLUGE "ZETA MONT" DOO PODGORICA - registarski broj 5 - 0235580, PIB 02420791, i to:

Statut:

Briše se: Statut od 22.12.2011

Registruje se - upisuje se: Statut od 21.10.2015

Adresa osnivača, ovlaštenog zastupnika VLADIMIR POPOVIĆ

Briše se: BUDA TOMOVIĆA B.B. PODGORICA CRNA GORA

Registruje se - upisuje se: UL. ROMANOVIH BR. 16 PODGORICA CRNA GORA

Udio osnivača VLADIMIR POPOVIĆ MB/JMBG/BR.PASOŠA 2804969210249

Briše se: 100%

Registruje se - upisuje se: 50%

Osnivač:

Registruje se - upisuje se: NEBOJŠA POPOVIĆ

Izvršni direktor:

Briše se: VLADIMIR POPOVIĆ

Bojana Četković
27.10.15

Registruje se - upisuje se: NEBOJŠA POPOVIĆ

Ovlašćenja u prometu: Neograničeno
Ovlašćen da djeluje: Pojedinačno

Obrazloženje

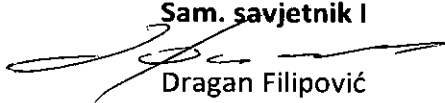
Podnosilac je dana 22.10.2015 u 09:17:56 podnio prijavu za registraciju promjene društva sa ograničenom odgovornošću ZETA MONT. Rješavajući po predmetnoj prijavi, obzirom da su ispunjeni Zakonom propisani uslovi, odlučeno je kao u dispozitivu rješenja.

Visina naplaćene naknade za registraciju propisana je članom 87 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list RCG", br.6/02 i "Sl.list", br.17/07 ... 40/11).

Sam. savjetnik I

M.P.

Načelnik


Dragan Filipović


Milo Paunović

Pravna pouka:

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Ministarstvu finansija CG u roku od 15 dana od dana prijema rješenja. Žalba se predaje preko ovog organa i taksira administrativnom taksom u iznosu od 8, 00 EUR, shodno Tarifnom broju 5 Taksene tarife za administrativne takse. Taksa se upućuje u korist računa 832-3161-26-Administrativna taksa.

PODNOŠILAC PRIJAVE

Prijava se podnosi preko:

☐ Zastupnika☒ Punomoćnika

JMB:

Država:

Ime i prezime:

Opština:

Telefon:

Mjesto:

e-mail:

Ulica:

Broj:

*za strana fizička lica unijeti broj pasoša i državu izdavanj

☐ Označiti podatak koji se mijenja

PROMJENA PODATAKA [X]

Privredni subjekt

Matični broj:

Registarski broj:

Puni naziv:

1. PROMJENA OSNOVNIH PODATAKA

1.1. Oblik organizovanja

☐ OD☐ KD☐ AD☐ DOO☐ NVO☐ Ustanova☐ Zadruga☐ Ostali

1.2. Puni naziv:

*ukoliko je promjen puni naziv izvršiće se i preregistracija u Poreskom registru

1.3. Skraćeni naziv:

1.4. Podaci o Statutu:

Datum donošenja:

21.10.2015. god

1.5. Podaci o Ugovoru / odluci
o osnivanju:

Datum zaključenja/donošenja:

2. NOVA ADRESE UPRAVE - SJEDIŠTA

2.1. Opština

2.2. Mjesto:

2.3. Ulica:

2.4. Broj:

3. NOVA ADRESA ZA PRIJEM SLUŽBENE POŠTE

3.1. Država

3.2. Opština

3.3. Mjesto:

3.4. Ulica:

3.5. Broj:

4. NOVA ADRESA GLAVNOG MJESTA POSLOVANJA

4.1. Promjena opštine

*ukoliko je označena promjena opštine izvršiće se i preregistracija u Poreskom registru

4.2. Opština

4.3. Mjesto:

4.4. Ulica:

4.5. Broj:

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

M.P.:

9. KAPITAL – PROMJENA VRIJEDNOSTI

9.1. Porijeklo kapitala:

☐

bez oznake projekla kapitala

☐

domaći

☐

strani

☐

mješoviti

9.2. Promjena osnovnog kapitala:

☐

Povećanje

☐

Smanjenje

Osnovni kapital:

Prije promjene

Iznos promjene

Nakon promjene

Ukupno (novčani+nenovčani):

€

€

€

☐

novčani – iznos:

€

€

€

☐

nenovčani – iznos:

€

€

€

10. PROMJENA OSNIVAČA

VRSTA PROMJENE

☐

Prestanak

☒

Registruje se

☐

Mijenja se udio

10.1. Status:

☒

Osnivač

☐

Član DOO

☐

Ortak

☐

Komanditor

☐

Komplementar

☐

Zadrugar

☐

Drugo

Osnivač

*upisati status

10.2. MB / JMB:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša

za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru

10.3. Naziv / Ime i prezime:

NEBOJŠA Bpović

10.4. Sjedište / Adresa:

Država

Opština

Mjes

Ulica:

10.5. Udio

%

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

Benojša Bpović

M.P.

9. KAPITAL – PROMJENA VRIJEDNOSTI**9.1. Porijeklo kapitala:**☐ bez oznake projekla kapitala ☐ domaći ☐ strani ☐ mješoviti**9.2. Promjena osnovnog kapitala:**☐ Povećanje☐ Smanjenje**Osnovni kapital:**

	Prije promjene	Iznos promjene	Nakon promjene
Ukupno (novčani+nenovčani):	€	€	€
☐ novčani – iznos:	€	€	€
☐ nenovčani – iznos:	€	€	€

10. PROMJENA OSNIVAČA**VRSTA PROMJENE**☐ Prestanak ☐ Regstruje se ☒ Mijenja se udio**10.1. Status:**☒ Osnivač ☐ Član DOO ☐ Ortak
☐ Komanditor ☐ Komplementar ☐ Zadrugar ☐ Drugo

*upisati status

10.2. MB / JMB:*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša
za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru**10.3. Naziv / Ime i prezime:**

VLADIMIR POPOVIĆ

10.4. Sjedište / Adresa:

Država

Opština

Ulica:

Mjesto:

10.5. Udio

50 %

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

M.P.

11. PROMJENA ORGANA UPRAVLJANJA

- ☐ Odbor direktora
☐ Upravni odbor
☐ Skupština
☐ Drugo

*upisati naziv organa upravljanja ako je drugačiji

12. PROMJENA DIREKTORA I/ILI ORGANA UPRAVLJANJA

VRSTA PROMJENE

- ☒ Prestanak ☐ Imenuje se ☐ Mijenja se obim ovlašćenja

12.1. Status

- ☒ Direktor ☐ Predsjednik organa upravljanja ☐ Član odbora direktora ☐ Član organa upravljanja ☐ Član upravnog odbora
☐ Sekretar društva ☐ Ovlašćeni zastupnik ☐ Revizor ☐ Drugo

direktor

* upisati status

12.2. JMB:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša

12.3. Ime i prezime:

VLADIMIR POPUSC'

12.4. Adresa:

Država

Opština

Ulica:

Mjesto:

12.5. Ovlašćenja u prometu

- ☐ neograničena ☐ ograničena

*unijeti opis ograničenja

12.6. Ovlašćen da djeluje

- ☐ Pojedinačno ☐ Kolektivno

Upisati sa kim ako je kolektivno:

- ☐ Članovima organa upravljanja
☐ Sekretarom društva
☐ Direktorom društva
☐

*upisati ako je drugačije od ponuđenog

Saglasnost sa imenovanjem:

Potpis:

[Signature]

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

[Signature]

M.P.

11. PROMJENA ORGANA UPRAVLJANJA

- ☐ Odbor direktora
☐ Upravni odbor
☐ Skupština
☐ Drugo

*upisati naziv organa upravljanja ako je drugačiji

12. PROMJENA DIREKTORA I/ILI ORGANA UPRAVLJANJA

VRSTA PROMJENE

- ☐ Prestanak ☒ Imenuje se ☐ Mijenja se obim ovlašćenja

12.1. Status

- ☒ Direktor ☐ Predsjednik organa upravljanja ☐ Član odbora direktora ☐ Član organa upravljanja ☐ Član upravnog odbora
☐ Sekretar društva ☐ Ovlašćeni zastupnik ☐ Revizor ☐ Drugo

director

* upisati status

12.2. JMB:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša

12.3. Ime i prezime:

Nebojša Popović

12.4. Adresa:

Država

Opština

Ulica:

Mjesto

12.5. Ovlašćenja u prometu

- ☒ neograničena ☐ ograničena

*unijeti opis ograničenja

12.6. Ovlašćen da djeluje

- ☒ Pojedinačno ☐ Kolektivno

Upisati sa kim ako je kolektivno:

- ☐ Članovima organa upravljanja
☐ Sekretarom društva
☐ Direktorom društva
☐

*upisati ako je drugačije od ponuđenog

Saglasnost sa imenovanjem:

Potpis:

Nebojša Popović

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

Nebojša Popović

M.P.

11. PROMJENA ORGANA UPRAVLJANJA

- ☐ Odbor direktora
☐ Upravni odbor
☐ Skupština
☐ Drugo

*upisati naziv organa upravljanja ako je drugačiji

12. PROMJENA DIREKTORA I/ILI ORGANA UPRAVLJANJA

VRSTA PROMJENE

- ☐ Prestanak ☒ Imenuje se ☐ Mijenja se obim ovlašćenja

12.1. Status

- ☐ Direktor ☐ Predsjednik organa upravljanja ☐ Član odbora direktora ☐ Član organa upravljanja ☐ Član upravnog odbora
☐ Sekretar društva ☒ Ovlašćeni zastupnik ☐ Revizor ☐ Drugo

ovl. zastupnik

* upisati status

12.2. JMB:

*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša

12.3. Ime i prezime:

Vladimir Popovic

12.4. Adresa:

Država

Opština

Ulica:

12.5. Ovlašćenja u pro

- ☒ neograničena ☐ ograničena

*unijeti opis ograničenja

12.6. Ovlašćen da djeluje

- ☒ Pojedinačno ☐ Kolektivno

Upisati sa kim ako je kolektivno:

- ☐ Članovima organa upravljanja
☐ Sekretarom društva
☐ Direktorom društva
☐

*upisati ako je drugačije od ponuđenog

Saglasnost sa imenovanjem:

Potpis:

IZJAVA: Garantujem za tačnost unijetih podataka.

Potpis podnosioca:

M.P.



IZVOD IZ CENTRALNOG REGISTRA PRIVREDNIH SUBJEKATA PORESKE UPRAVE

Registarski broj 5 - 0235580 / 008
PIB: 02420791

Datum registracije: 13.01.2005.
Datum promjene podataka: 29.12.2011.

DRUŠTVO ZA PROIZVODNJU, TRGOVINU I USLUGE "ZETA MONT" DOO PODGORICA

Broj važeće registracije: /008

Skraćeni naziv: ZETA MONT
Telefon:
eMail:
Datum zaključivanja ugovora: 12.01.2005.
Datum donošenja Statuta: 12.01.2005. Datum promjene Statuta: 22.12.2011.
Adresa glavnog mjesta poslovanja:
Adresa za prijem službene pošte: GOLUBOVCI BB. PODGORICA
Adresa sjedišta: GOLUBOVCI BB. PODGORICA
Pretežna djelatnost: 2223 Proizvodnja predmeta od plastike za građevinarstvo
Obavljanje spoljno-trgovinskog poslovanja: NIJE UNEŠENO
Oblik svojine:
Porijeklo kapitala:
Upisani kapital: 0,00Euro (Novčani Euro, nenovčani Euro)

OSNIVAČI:

VLADIMIR POPOVIĆ

Uloga: Osnivač

Udio: 100% 50% Adresa:

VEBDO is
POPOVIĆ

LICA U DRUŠTVU:

VLADIMIR POPOVIĆ

Adresa:

Uloga: Ovlašćeni zastupnik

Ovlašćenja u prometu: ()

Ovlašćen da djeluje: POJEDINAČNO ()

VLADIMIR POPOVIĆ

Adresa:

Uloga: Izvršni direktor

Ovlašćenja u prometu: ()

Ovlašćen da djeluje: Nepoznata odgovornost ()

Izdato: 22.10.2015 godine u 10:29h

MP

Načelnik

Milo Paunović



CRNA GORA
MINISTARSTVO FINANSIJA CRNE GORE

PORESKA UPRAVA
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA

Broj predmeta: 229787

POTVRDA O PREDATIM DOKUMENTIMA

Potvrđuje se da je BOJANA ČETKOVIĆ dostavio-la dokument za Promjena društva sa ograničenom odgovornošću – DOO - ZETA MONT - DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU iz PODGORICA, registarski broj:50235580 sa sljedećim prilogima:

Odluka o promjeni izvršnog direktora

Dokaz o uplaćenju naknade za objavljivanje podataka u "Službenom listu Crne Gore"

Dokaz o uplaćenju naknade za upis u CRPS

Punomoćje

Obrazac

Statut društva

Ugovor o promjeni Osnivača

Datum prijema dokumentacije: 22.10.2015. god.

Podgorica, dana: 22.10.2015. god.

Dokument primio/la

Magdalena Peruničić, Samostalna referentkinja

M.P.

Bojana Četković

Na osnovu Statuta D.o.o. "ZETA MONT" za proizvodnju, trgovinu i usluge Podgorica, Zakona o privrednim društvima ("Sl. List RCG" br. 6/02,17/07,80/08 i 36/11), te upisa u Centralni registar Privrednih subjekata, reg.broj 5-0235580, dana 21.10.2015.god Osnivači Društva, donose

O D L U K U O PROMJENI IZVRŠNOG DIREKTORA

Član 1.

Vrši se promjena izvršnog direktora D.o.o. "ZETA MONT" za proizvodnju, trgovinu i usluge Podgorica (u daljem tekstu: Društvo).

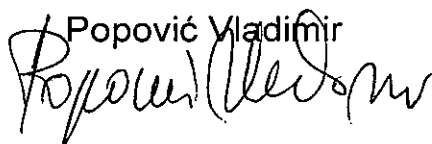
Član 2.

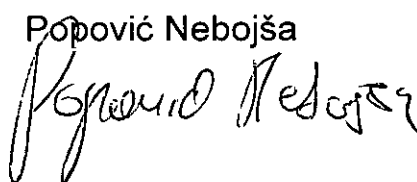
Razrješava se dosadašnji vršilac funkcije izvršnog direktora Društva, Popović Vladimir, jn [REDACTED]
Za novog izvršnog direktora imenuje se **Popović Nebojša**
j [REDACTED].

Član 3.

Ova Odluka stupa na snagu nakon njenog evidentiranja u Centralni registar Privrednih subjekata.

O S N I V A Č I

Popović Vladimir


Popović Nebojša




Na osnovu Zakona o privrednim društvima ("Sl. List RCG" br. 6/02,17/07,80/08 i 36/11),) i Statuta Društva za proizvodnju, trgovinu i usluge D.o.o "ZETA MONT" iz Podgorice, Osnivači Društva, zaključili su u Podgorici, dana 21.10.2015.god

**Ugovor
o
pristupanju osnivača i prenosu udjela**

Član 1.

Osnivač D.o.o. "ZETA MONT" Popović Vladimir [REDACTED]
[REDACTED] aoglasen je da u Društvo "ZETA MONT" pristupi Popović
Nebojša j [REDACTED] svojstvu Osnivača.

Član 2.

Osnivač Popović Vladimir prenosi 50% svog udjela u iznosu od 3263,80 eura, koji ima u d.o.o. "ZETA MONT" na osnivača Popović Nebojšu bez nadoknade.

Na taj način osnivači Popović Vladimir sa ulogom od 3.263,80 eura i Popović Nebojša sa ulogom od 3.263,80 eura, učestvuju po 50% novčanog kapitala društva, koji ukupno iznosi 6.527,60 eura.

Član 3.

Ovaj ugovor stupa na snagu danom zaključenja.

Osnivač koji pristupa

Popović Nebojša
[REDACTED]

Popović Nebojša

Osnivač,

Popović Vladimir
[REDACTED]

Popović Vladimir

Ja, **NOTAR Vukčević Andrijana**, sa sjedištem [REDACTED]

POTVRĐUJEM da su mi:

Popović Vladimir, J [REDACTED]

Podgorica što sam utvrdila uvidom u izvod iz CRPS-a [REDACTED]
02420791

Popović Nebojša, J [REDACTED]

u mojoj prisutnosti svojeručno potpisali pismo (Originalna isprava):

UGOVOR O PRISTUPANJU OSNIVAČA I PRENOSU UDJELA, ZAKLJUČEN IZMEĐU: POPOVIĆ VLADIMIRA IZ
PODGORICE I POPOVIĆ NEBOJŠE IZ PODGORICE, DANA 21.10.2015.GODINE..

izrađen na računaru koja ima 1 list.

Identitet podnosioca isprave utvrdila sam na osnovu [REDACTED] ica
dana 19.12.2008. godine sa istekom važenja 19.12.2018. na ime Popović Vladimir
na osnovu [REDACTED] 014. godine sa istekom
važenja 12.09.2024. na ime Popović Nebojša

Potpisi-na pismenu su istiniti.

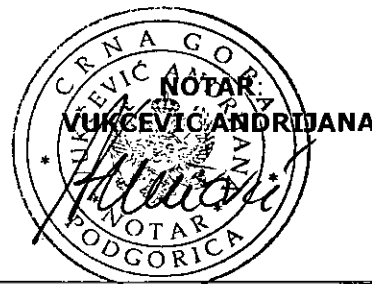
Ovjera potpisa sačinjena je u 3 primjerak/ka istovjetnog dokumenta.

**U skladu sa članom 63 stav 4 Zakona o notarima, notar ne odgovara za sadržinu predložene
isprave na kojoj ovjerava potpis.**

Naknada za rad notara obračunata je po tarifnom broju 9 i 22 Tarife o naknadama za rad i naknadama
troškova notara (Sl. list CG 6/12) u iznosu od 17.85€. Naknada za rad notara po tarifnom broju 9 je
obračunata u iznosu od 15.00€; po tarifnom broju 22 u iznosu od 0.00€; U naknadu je uračunat PDV po
stopi od 19% u iznosu od 2.85€.

Broj: **OVP 1540/15**

U Podgorici 21.10.2015. godine



" ZETA MONT" d.o.o. Podgorica

S T A T U T

Podgorica , Oktobar 2015.god.

Na osnovu Statuta D.o.o. »ZETA MONT« društva za proizvodnju, trgovinu i usluge Podgorica, Zakona o privrednim društvima (Sl. List Crne Gore 6/02 i Sl. list Crne Gore 17/07, 80/08 i 36/11), Ugovora o pristupanju osnivača i prenosu udjela, Odluke o promjeni izvršnog direktora, Osnivači Privrednog društva, dana 21.10.2015.god usvojili su

S T A T U T

DRUŠTVA ZA PROIZVODNJU, TRGOVINU I USLUGE »ZETA MONT« D.o.o. PODGORICA

OPŠTE ODREDBE

Član 1.

»ZETA MONT« Društvo za proizvodnju, trgovinu i usluge Podgorica (u daljem tekstu: Društvo) dvočlano društvo sa ograničenom odgovornošću za obavljanje privrednih djelatnosti.

Član 2.

Ovim Statutom utvrđuju se i regulišu:

I. OPŠTE ODREDBE

II. FIRMA I SJEDIŠTE DRUŠTVA

III. DJELATNOST DRUŠTVA

IV. OSNOVNI KAPITAL, VRSTA I VISINA ULOGA, NAČIN UPISA I UPLATE ULOGA

V. DEOBA DOBITI, NAČIN SNOŠENJA RIZIKA I POKRIĆE GUBITKA

VI. IZBOR, OPOZIV I DJELOKRUG ORGANA DRUŠTVA

VII. ZASTUPANJE DRUŠTVA

VIII. REZERVE

IX. NAČIN PROMJENE OBLIKA DRUŠTVA

X. POSLOVNA TAJNA

XI. PRESTANAK DRUŠTVA

XII. POSTUPAK IZMJENE STATUTA

XIII. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 3.

Društvo je pravno lice sa pravima, obavezama i odgovornostima utvrđenim Zakonom, Ugovorom o osnivanju i ovim Statutom.

Član 4.

Sredstva sa kojima Društvo posluje su sredstva Osnivača i sopstvena sredstva Društva.

Član 5.

Osnivanje Društva i sve promjene u njegovom statusu upisuju se u Centralni registar Privrednog suda, u skladu sa Zakonskim propisima.

U Centralni Registar Privrednih subjekata upisuje se i osnivanje poslovne jedinice.

I.FIRMA I SJEDIŠTE DRUŠTVA

Član 6.

Društvo posluje pod firmom:

» ZETA MONT «D.o.o DRUŠTVO ZA PROIZVODNJU, TRGOVINU I USLUGE Podgorica

Sjedište Društva je:
Podgorica, Golubovci bb

Skraćeni naziv firme glasi:
» ZETA MONT« d.o.o. Podgorica

Član 7.

Društvo ima pečat i štambilj koji sadrži naziv i sjedište Društva.
Pečat i štambilj služe za potvrđivanje autentičnosti akata Društva.

Član 8.

U pravnom prometu, službenim odnosima i prepisu sa pravnim i fizičkim licima Društvo koristi jedinstveni memorandum.

Memorandum sadrži, u zaglavlju amblem, potpuni naziv Društva i druge potrebne podatke.

II.DJELATNOST DRUŠTVA

Član 9.

Društvo posluje u svoje ime i za svoj račun sa ciljem ostvarivanja dobiti.
Društvo posluje i u svoje ime i za tuđ račun i u ime i za račun drugih lica, ako iz tog poslovanja može da ostvaruje svoje poslovne ciljeve i dobit.

Član 10.

Društvo obavlja sledeće djelatnosti:

- 01.1 Gajenje jednogodišnjih i dvogodišnjih biljaka
- 01.13 Gajenje povrća, bostana, korjenastih i krtolastih biljaka
- 01.21 Gajenje grožđa
- 01.23 Gajenje agruma
- 01.29 Gajenje ostalih višegodišnjih biljaka
- 01.41 Uzgoj muznih krava
- 01.42 Uzgoj i drugih goveda i bivola
- 01.45 Uzgoj ovaca i koza
- 01.46 Uzgoj svinja
- 01.47 Uzgoj živine
- 01.49 Uzgoj ostalih životinja
- 01.62 Pomoćne djelatnosti za uzgoj životinja
- 03.11 Morski ribolov
- 03.12 Slatkovodni ribolov
- 08.11 Vađenje građevinskog i ukrasnog kamena, krečnjaka, sirovog gipsa, krede i škriljca
- 08.12 Vađenje šljunka, pijeska, gline i kaolina
- 10.1 Prerada i konzervisanje mesa i proizvoda od mesa
- 10.12 Prerada i konzervisanje živinskog mesa
- 10.13 Proizvodnja mesnih prerađevina
- 10.2 Prerada i konzervisanje ribe, ljuskara i mekušaca
- 10.3 Prerada i konzervisanje voća i povrća
- 10.32 Proizvodnja sokova od voća i povrća
- 10.39 Ostala prerada i konzervisanje voća i povrća
- 10.4 Proizvodnja biljnih i životinjskih ulja i masti
- 10.5 Proizvodnja mliječnih proizvoda
- 10.61 Proizvodnja mlinskih proizvoda
- 10.7 Proizvodnja pekarskih proizvoda i tjestenine
- 10 Proizvodnja dvopeka, kekisa, trajnog peciva i kolača
- 10.73 Proizvodnja makarona, rezanaca i sličnih proizvoda od brašna
- 10.8 Proizvodnja ostalih prehrambenih proizvoda
- 10.83 Prerada čaja i kafe
- 10.84 Proizvodnja začina i drugih dodataka hrani
- 11.0 Proizvodnja pića
- 11.02 Proizvodnja vina od grožđa
- 11.05 Proizvodnja piva
- 13.2 Proizvodnja tkanina
- 13.91 Proizvodnja pletenih i kukičanih materijala
- 13.94 Proizvodnja užadi, kanapa, pletenica i mreža
- 14.11 Proizvodnja kožne odjeće
- 14.12 Proizvodnja radne odjeće
- 16.1 Rezanje i obrada drveta
- 16.21 Proizvodnja furnira i ploča od drveta
- 16.24 Proizvodnja drvene ambalaže

- 17.1 Proizvodnja celuloze, papira i kartona
- 17.12 Proizvodnja papira i kartona
- 18.11 Štampanje novina
- 18.12 Ostalo štampanje
- 10. Knjigovezacke i srodne usluge
- 18.2 Umnožavanje snimljenih zapisa
- 22.1 Proizvodnja proizvoda od gume
- 22.21 Proizvodnja ploča, listova, cijevi i profila od plastike
- 22.22 Proizvodnja ambalaže od plastike
- 22.23 Proizvodnja predmeta od plastike za građevinarstvo
- 22.29 Proizvodnja ostalih proizvoda od plastike
- 23.65 Proizvodnja proizvoda od cementa s vlaknima
- 23.7 Sječenje, oblikovanje i obrada kamena
- 31.01 Proizvodnja namještaja za poslovne i prodajne prostore
- 31.02 Proizvodnja kuhinjskog namještaja
- 31.03 Proizvodnja madraca
- 31.09 Proizvodnja ostalog namještaja
- 32.1 Proizvodnja nakita, bižuterije i sličnih predmeta
- 32.11 Kovanje novca
- 32.30 Proizvodnja sportske opreme
- 32.40 Proizvodnja igara i igračaka
- 32.91 Proizvodnja metli i četki
- 35.11 Proizvodnja električne energije
- 35.12 Prenos električne energije
- 36.00 Sakupljanje, prečišćavanje i distribucija vode
- 42.11 Izgradnja puteva i autoputeva
- 42.91 Izgradnja hidro objekata
- 43 Specijalizovani građevinski radovi
- 43.11 Rušenje objekata
- 43.13 Ispitivanje terena bušenjem i sondiranjem
- 43.21 Postavljanje električnih instalacija
- 43.22 Postavljanje vodovodnih, kanalizacionih, klimatizacionih sistema i sistema za grijanje
- 43.29 Ostali instalacioni radovi u građevinarstvu
- 43.31 Malterisanje
- 43.32 Ugradnja stolarije
- 43.33 Postavljanje podnih i zidnih obloga
- 43.34 Bojenje i zastakljivanje
- 43.39 Ostali završni radovi
- 45.1 Trgovina motornim vozilima
- 45.3 Trgovina djelovima i priborom za motorna vozila
- 45.40 Trgovina motociklima, djelovima i priborom, održavanje i popravka motocikala
- 46.12 Posredovanje u prodaji goriva, ruda, metala i industrijskih hemikalija
- 46.13 Posredovanje u prodaji drvne grade i građevinskog materijala
- 46.13 Posredovanje u prodaji drvne grade i građevinskog materijala
- 46.14 Posredovanje u prodaji mašina, industrijske opreme, brodova i

aviona

46.15 Posredovanje u prodaji namještaja, predmeta za domacinstvo i metalne robe

46.16 Posredovanje u prodaji tekstila, odjece, krzna, obuće i predmeta od kože

46.17 Posredovanje u prodaji hrane, pica i duvana

46.18 Specijalizovano posredovanje u prodaji posebnih proizvoda

46.19 Posredovanje u prodaji raznovrsnih proizvoda

46.21 Trgovina na veliko žitom, sirovim duvanom, sjemenjem i hranom za životinje

46.22 Trgovina na veliko cvijecem i sadnicama

46.23 Trgovina na veliko životinjama

46.24 Trgovina na veliko sirovom, nedovršenom i dovršenom kožom

46.3 Trgovina na veliko hranom, picem i duvanom

46.31 Trgovina na veliko voćem i povrćem

46.32 Trgovina na veliko mesom i proizvodima od mesa

46.33 Trgovina na veliko mliječnim proizvodima, jajima i jestivim uljima i mastima

46.34 Trgovina na veliko picem

46.35 Trgovina na veliko duvanskim proizvodima

46.36 Trgovina na veliko šećerom, čokoladom i slatkišima

46.37 Trgovina na veliko kafom, čajevima, kakaoom i začинима

46.38 Trgovina na veliko ostalom hranom, uključujući ribe, ljuskare i mekušce

46.41 Trgovina na veliko tekstilom

46.42 Trgovina na veliko odjećom i obućom

46.43 Trgovina na veliko električnim aparatima za domacinstvo

46.44 Trgovina na veliko porculanom, staklenom robom i sredstvima za čišćenje

46.49 Trgovina na veliko ostalim proizvodima za domacinstvo

46.6 Trgovina na veliko ostalim mašinama, opremom i priborom

46.64 Trgovina na veliko mašinama za tekstilnu industriju i mašinama za šivenje i pletenje

46.66 Trgovina na veliko ostalim kancelarijskim mašinama i opremom

46.69 Trgovina na veliko ostalim mašinama i opremom

46.71 Trgovina na veliko čvrstim, tečnim i gasovitim gorivima i sličnim proizvodima

46.77 Trgovina na veliko otpacima i ostacima

46.90 Nespecijalizovana trgovina na veliko

47.11 Trgovina na malo u nespecijalizovanim prodavnicama, pretežno hranom, picem i duvanom

47.19 Ostala trgovina na malo u nespecijalizovanim prodavnicama

47.2 Trgovina na malo hranom, picem i duvanom u specijalizovanim prodavnicama

47.23 Trgovina na malo ribom, ljuskarima i mekušcima u specijalizovanim prodavnicama

47.29 Ostala trgovina na malo hranom u specijalizovanim prodavnicama

47.54 Trgovina na malo električnim aparatima za domacinstvo

47.59 Trgovina na malo namještajem, opremom za osvjetljenje i ostalim predmetima za domaćinstvo
47.61 Trgovina na malo knjigama
47.7 Trgovina na malo ostalom robom u specijalizovanim prodavnicama
47.8 Trgovina na malo na tezgama i pijacama
47.9 Trgovina na malo van prodavnica, tezgi i pijaca
47.91 Trgovina na malo posredstvom poste ili preko interneta
55.10 Hoteli i sličan smještaj
55.20 Odmarališta i slični objekti za kraci boravak
55.30 Djelatnost kampova, auto-kampova i kampova za turističke prikolice
56.10 Djelatnosti restorana i pokretnih ugostiteljskih objekata
56.2 Katering (dostava pripremljene hrane) i ostale usluge pripremanja i posluživanja hrane
49.31 Gradski i prigradski kopneni prevoz putnika
49.39 Ostali prevoz putnika u kopnenom saobraćaju
49.4 Drumski prevoz tereta i usluge preseljenja
49.41 Drumski prevoz tereta
50.20 Pomorski i priobalni prevoz tereta
50.3 Prevoz putnika unutrašnjim plovnim putevima
50.4 Prevoz tereta unutrašnjim plovnim putevima
51.10 Vazdušni prevoz putnika
51.21 Vazdušni prevoz tereta
52.10 Skladištenje
52.2 Prateće aktivnosti u saobraćaju
52.21 Uslužne djelatnosti u kopnenom saobraćaju
58.11 Izdavanje knjiga
58.13 Izdavanje novina
58.14 Izdavanje časopisa i periodičnih izdanja
59.11 Proizvodnja filmova, video-zapisa i televizijskog programa
59.20 Snimanje i izdavanje zvucnih zapisa i muzike
61 Telekomunikacije
62.0 Kompjutersko programiranje, konsultacijske i srodne djelatnosti
62.01 Kompjutersko programiranje
62.09 Ostale usluge informacione tehnologije
63.1 Obrada podataka, smještanje aplikacija i pružanje aplikativnih usluga na internetu i srodne djelatnosti; uslužne internet stranice
69.20 Racunovodstveni, knjigovodstveni i revizorski poslovi i poresko savjetovanje
70.2 Menadžerski konsultanski poslovi
71.1 Arhitektonske i inženjerske djelatnosti i tehničko savjetovanje
73.11 Djelatnost reklamnih agencija
73.20 Istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mnjenja
74.20 Fotografske usluge
74.30 Prevodenje i usluge tumača

77.11 Iznajmljivanje i lizing automobila i lakih motornih vozila
 77.2 Iznajmljivanje i lizing predmeta za licnu upotrebu i upotrebu u domacinstvu
 77.31 Iznajmljivanje i lizing poljoprivrednih mašina i opreme
 77.33 Iznajmljivanje i lizing kancelarijskih mašina i kancelarijske opreme (uključujući kompjutere)
 78 Djelatnosti zapošljavanja
 79.11 Djelatnost putnickih agencija
 79.12 Djelatnost tur-operatora
 81.10 Usluge održavanja objekata
 81 Usluge održavanja objekata i okoline
 82.30 Organizovanje sastanaka i sajmova
 82.92 Usluge pakovanja
 80.10 Djelatnost privatnog obezbjeđenja
 87.90 Ostali oblici socijalne zaštite sa smještajem
 90 Kreativne, umjetnicke i zabavne djelatnosti
 91.01 Djelatnosti biblioteka i arhiva
 93.11 Djelatnost sportskih objekata
 93.19 Ostale sportske djelatnosti
 93.29 Ostale zabavne i rekreativne djelatnosti
 95.2 Popravka predmeta za licnu upotrebu i upotrebu u domacinstvu
 95.22 Popravka aparata za domacinstvo i kucne i baštenske opreme
 95.25 Popravka satova i nakita
 95.29 Popravka ostalih licnih predmeta i predmeta za domacinstvo
 96.01 Pranje i hemijsko čišćenje tekstilnih i krznenih proizvoda
 96.02 Djelatnost frizerskih i kozmetickih salona
 96.03 Pogrebne i srodne djelatnosti

Osnovna djelatnost Društva je – **2223 Proizvodnja predmeta od plastike za gradjevinarstvo**

SPOLJNOTRGOVINSKI POSLOVI:

Društvo će se baviti i spoljnotrgovinskim prometom i to:
 Društvo će obavljati poslove spoljnotrgovinskog prometa u okviru registrovanih djelatnosti kao u unutrašnjem prometu.
 Usluge u spoljnotrgovinskom prometu:
 Izvođenje investicionih radova u inostranstvu
 Međunarodni sobračajni agencijski poslovi,
 Transport robe i putnika u drumskom saobraćaju,
 Zastupanje inostranih firmi, korišćenje lizinga,
 Transfer tehnologije između inostranih i domaćih firmi,
 Predstavljanje inostranih firmi,
 Prodaja strane robe na konsignacijama i reeksport-dorada robe u zemlji,

Radi obavljanja djelatnosti za koje se zahtijeva ispunjenje prethodnih uslova, odnosno dobijanje saglasnosti, Društvo je dužno ispuniti uslove u skladu sa Zakonom i opštim aktima Društva.

III.OSNOVNI KAPITAL,VRSTA I VISINA ULOGA, NAČIN UPISA I UPLATE ULOGA

Član 11.

Osnivač, obezbjeđuje osnivački kapital za pocetak rada Društva u iznosu 10,00 evra, koji ce deponovati kod poslovne banke u vrijeme registrovanja drustva kod Centralnog registra Privrednih subjekata.

Shodno Odluci o povecanju osnivackog kapitala od 19.03.2007. god osnivač je uvecao osnivački kapital Društva u vidu novcanog uloga u ukupnom iznou od 6.517,63 eura, a koji je vec uplacen na ziro racun Društva u vrijeme registrovanja ove promjne a o cemu kao dokaz Centralnom registru Privrednih subjekata se dostavlja original primjerk potvrde od banke o uplati oznacenog iznosa.

Na osnovu Ugovora o pristupanju osnivača i prenosu udjela, Društvu pristupa osnivač Popović Nebojša jmb 2311967210229 iz Podgorice sa novčanim ulogom od 3258,80e.

Na taj način osnivači, Popović Vladimir jmb 2804969210249 i Popović Nebojša jmb 2311967210229 učestvuju sa po 50% kapitala.

IV.DEOBA DOBITI, NAČIN SNOŠENJA RIZIKA I POKRIĆE GUBITKA

Član 12.

Dobit Društva utvrđuje se u skladu sa Zakonskim propisima i opštim aktima Društva, a o njenoj upotrebi (stavljanju u rezerve Društva, povećenje kapitala Društva, investiranje, pokriće gubitka, povlačenje udjela...), odlučuje organ utvrđen ovim Statutom.

Sredstva dobiti Društva mogu se raspodjeliti u sledeće svrhe:

- Stambenu izgradnju za potrebe zaposlenih u Društvu, sa precizno određenim rokom otplate;
- Isplatu dijela dobiti vlasnicima Društva, putem dividendi;

Član 13.

Dobit će se utvrditi i isplaćivati na osnovu godišnjih obračuna, s tim što će Društvo dio dobiti određen za isplatu, isplatiti u roku od 90 dana po isteku kalendarske godine ukoliko nije moguće ranije isplatiti.

Član 14.

Prije isplate dobiti, Društvo će u skladu sa poreskim propisima platiti odgovarajući porez na dobit.

Član 15.

Nastali gubici u poslovanju Društva pokriće se na teret rezervi, a ako to nije dovoljno, smanjenjem osnovne glavnice, tj. na račun trajnog kapitala Društva.

Tako utrošena sredstva rezervi, odnosno smanjeni trajni kapital Društva, nadoknadiće se iz poslovnih rezultata u narednim godinama, kako bi se uspostavilo stanje kakvo je bilo prije pokrivanja gubitka.

Član 16.

Ako Društvo iskaže gubitak u poslovanju Izvršni direktor je dužan da nadležnom organu Društva prezentira analizu uzroka i pojava gubitka.

Član 17.

Za solvetnost Društva odgovoran je Izvršni direktor kao lice odgovorno za poslovanje i zakonitost rada Društva.

Radnici sa posebnim ovlašćenjima i odgovornostima odgovorni su za likvidnost i solventnost Društva kroz stvaranje ugovornih obaveza i ispunjavanju rokova u odnosu na planirana kretanja sredstava u Društvu.

V. IZBOR, OPOZIV I DJELOKRUG ORGANA DRUŠTVA

Član 18.

U Društvu se neće obrazovati Skupština, ni Odbor direktora, a o pitanjima iz djelokruga tih organa odlučuju Vlasnik Društva.

Član 19.

Vlasnici Društva odlučuje o sledećim pitanjima iz nadležnosti Skupštine:

1. Donose STATUT;
2. Utvrđuju poslovnu politiku;
3. Usvajaju godišnji obračun i izvještaje o poslovanju,
4. Odlučuju o raspodjeli godišnje dobiti i pokriću gubitka,
5. Odlučuju o povećanju i smanjenju osnovnog kapitala,
6. Odlučuju o statusnim promjenama, promjeni oblika i prestanku Društva,
7. Biraju i opozivaju članove Odbora direktora, imenuje Izvršnog direktora, revizora i likvidatora i određuje im primanja, odnosno nadoknadu;
8. Donose Pravilnik o svom radu;
9. Odlučuju o drugim pitanjima utvrđenim Zakonom, Osnivačkim aktom i Statutom.

Član 20.

Vlasnici Društva odlučuju o sledećim pitanjima iz nadležnosti Odbora direktora:

- 1.Pripremaju predloge odluka za skupštinu i izvršava njene odluke (ako se formira),
- 2.Donose opšte akte koje ne donosi Skupština;
- 3.Staraju se o pripremi godišnjeg obračuna i usvaja periodični obračun;
- 4.Pripremaju godišnje knjigovodstvene iskaze, izvještaje o poslovanju i sprovođenje poslovne politike;
- 5.Predlažu raspodjelu dobiti;
- 6.Postavljaju i razrešava Izvršnog direktora;
- 7.Daju smjernice Izvršnom direktoru za ostvarivanje poslovne politike;
- 8.Odlučuju o trajnoj poslovnoj saradnji i povezivanju sa drugim privrednim društvima;
- 9.Donose investicione odluke, ako Statutom nije drugačije određeno;
- 10.Odlučuju o raspolaganju akcijama i udjelima Društva, ako Statutom nije drugačije određeno;
- 11.Odlučuju o osnivanju novih privrednih društava i poslovnih jedinica;
- 12.Obavljaju i druge poslove utvrđene Zakonom, Osnivačkim aktom i Statutom.

Član 21.

Vlasnici Društva odlučuju i o sledećim pitanjima

- 1.Vrše nadzor nad zakonitošću rada uprave Društva i Odbora direktora (ako se formira);
- 2.Pregledaju periodične i godišnje obračune i utvrđuje da li su sačinjeni u skladu sa propisima;
- 3.Utvrđuju da li se poslovne knjige i druga dokumenta Društva vode uredno i u skladu sa propisima, a može ih dati na vještačenje;
- 4.Razmatraju izvještaje revizora;
- 5.Obavljaju i druge poslove utvrđene Zakonom, Osnivačkim aktom i Statutom.

Član 22.

Odluke koje se donose u vršenju funkcija upravljanjem Društvom upisuju se u knjigu odluka Društva.

Odluke koje nijesu upisane u knjigu odluka ne proizvode pravno dejstvo.

Član 23.

U knjigu odluka upisuju se:

- 1.Odluka o usvajanju godišnjih računovodstvenih iskaza i izvještaja o poslovanju;
- 2.Odluke o raspodjeli dobiti i pokriću gubitka;
- 3.Odluke o povećanju i smanjenju osnovnog kapitala;
- 4.Investicione odluke;
- 5.Odluke o statusnim promjenama, promjeni oblika i prestanku Društva;

6. Druge odluke značajne za vršenje funkcija upravljanja Društvom.

Član 24.

Knjiga odluka vodi se uredno. Podaci upisani u knjigu odluka ne smiju se mijenjati niti brisati.

Član 25.

Vlasnici Preduzeća mogu odlučiti da obavljanje određenih poslova povjeri iz svoje nadležnosti Izvršnom direktoru Društva.

Član 26.

U slučaju da se u Društvu obrazuje Skupština i Odbor direktora, Statutom će se regulisati izbor, sastav, opoziv i način odlučivanja tih organa.

Član 27.

Društvom rukovodi Izvršni direktor Društva

Član 28.

Za Izvršnog direktora Društva može se imenovati lice koje pored opštih, ispunjava i posebne uslove:

- VSS/SSS;
- da ima radno iskustvo na rukovodećim poslovima u privredi od najmanje 1 godine;
- da ne postoje zakonske smetnje za njegovo imenovanje.

Član 29.

Izvršni direktor Društva ima sledeće nadležnosti:

1. Organizuje i vodi poslovanje Društva;
2. Zastupa Društvo;
3. Stara se o zakonitosti rada Društva i odgovara za zakonitost rada Društva;
4. Obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom, Osnivačkim aktom i Statutom.

Član 30.

Izvršni direktor Društva ima dužnost da obustavi od izvršenja odluke organa Društva za koje smatra da su u suprotnosti sa važećim propisima i aktima Društva.

O svojoj odluci Izvršni direktor obaveštava vlasnika ili organ upravljanja koji o tome donosi odluku.

Član 31.

Izvršni direktor Društva može prenijeti na druge radnike poslove iz svoje nadležnosti.

Član 32.

Izvršni direktor Društva podnosi izvještaj o radu Društva vlasniku, odnosno organu upravljanja.

Član 33.

Lica sa posebnim ovlašćenjima i odgovornostima utvrđuju se posebnim pravilnikom.

VI. ZASTUPANJE DRUŠTVA

Član 34.

Društvo zastupa i predstavlja Izvršni direktor. Za Izvršnog direktora imenuje se Popovic Nebojša, [REDACTED]
Izvršni direktor samostalno zaključuje ugovore i druge pravne poslove, bez ograničenja.

Organ nadležan za poslove upravljanja može imenovati zastupnika društva.

Sva ograničenja ovlašćenja zastupnika, odnosno ograničenja ovlašćenja moraju biti upisana u sudski registar.

Za ovlašćenog zastupnika društva imenuje se Popović Vladimir jmb
[REDACTED]

VII. REZERVE

Član 35.

Društvo je obavezno da formira obaveznu rezervu.

Član 36.

U obaveznu rezervu svake godine od dobiti se unosi 5% , dok rezerve ne dostignu 10% osnovnog kapitala.

Član 37.

Ako se obavezna rezerva iz prethodnog člana smanji, mora se dopuniti do propisanog iznosa.

Član 38.

Ukoliko rezerve premašuju 10% osnovnog kapitala kao i neraspoređena dobit mogu se pretvoriti u osnovni kapital.

Rezerve Društva ili neraspoređena dobit ne mogu se pretvoriti u osnovni kapital ako Društvo ima gubitak.

VIII.NAČIN PROMJENE OBLIKA DRUŠTVA, STATUSNE PROMJENE I PROMJENE OD ZNAČAJA ZA UPIS U SUDSKI REGISTAR

Član 39.

O promjenama jednog oblika Društva u drugi oblik kao i promjenama koje su od značaja za upis u sudski registar (promjena naziva, sjedišta, osnivača, djelatnosti, lica ovlaštenih za zastupanje i sl.) odlučuje nadležni organ određen Statutom društva.

IX.POSLOVNA TAJNA

Član 40.

Poslovnom tajnom smatraju se naročito:

- Dokumenta i podaci koji se od određenih organa ili organizacija saopšte Društvu kao poverljivi;
- Dokumenta i podaci određeni od organa Društva kao poslovna tajna;
- Podaci i isprave koje se od nadležnih organa upravljanja, Zakonskih propisa ili državnih organa proglašavaju kao državna tajna.

Član 41.

Neovlašćeno saopštavanje isprava i podataka koji predstavljaju poslovnu tajnu Društva u smislu Zakonskih i drugih propisa, ovog Statuta i drugih opštih akata Društva predstavljaju težu povredu interesa Društva, a za radnike Društva i težu povredu radne dužnosti.

X.PRESTANAK DRUŠTVA

Član 42.

Pored slučajeva prestanka predviđenih Zakonom o privrednim društvima Društvo prestaje odlukom nadležnog organa upravljanja.

XI.POSTUPAK IZMJENE STATUTA

Član 43.

Odluku o izmjenama i dopunama Statuta donosi organ koji ga je i usvojio.

XII. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 44.

Ovaj Statut stupa na snagu danom usvajanja.

Član 45.

Ostala opšta akta Društva moraju biti u skladu sa Statutom.

Član 46.

Za tumačenje odredbi ovog Statuta nadležan je organ koji ga je usvojio.

OSNIVAČI DRUŠTVA,

Popovic Vladimir

Popović Nebojša

[Redacted signature line]

Popovic Vladimir

Popović Nebojša



PUNOMOCJE

kojim se ovlašćuje Četković Bojana iz Podgorice, radnik Agencije
»5B Bogetić« sa

l. [REDACTED] a "ZETA MONT" D.o.o. iz Podgorice može
izvršiti sve potrebne pravne radnje, predati potrebnu dokumentaciju
za promjenu direktora, pristupanje osnivača i prijenos udjela.
Punomoćje se može koristiti samo za radnje gore navedene te se u
druge svrhe ne može koristiti.

Podgorica, 21.10.2015.god



Direktor
Popović Nebojša

Popović Nebojša