

Na osnovu člana 24 Zakona o zaštiti podataka o ličnosti ("Sl. list CG", br. 79/08, 70/09, 44/12 i 22/17), a u vezi sa članom 6 i članom 7 stav 1 tačka 6 Zakona o upravljanju i unutrašnjim kontrolama u javnom sektoru ("Službeni list Crne Gore", br. 75/18) i člana 6 Pravilnika o načinu i postupku uspostavljanja i sprovođenja finansijskog upravljanja i kontrole ("Službeni list CG", broj 37/10), ministarka ekologije, prostornog planiranja i urbanizma, donosi

**INTERNO PRAVILO**  
**O**  
**NAČINU KORIŠĆENJA POSLOVNIH PLATNIH KARTICA**

**Član 1**

Ovim Internim pravilom reguliše se način korišćenja poslovnih platnih kartica u Ministarstvu ekologije, prostornog planiranja i urbanizma (u daljem tekstu: Ministarstvo).

**Član 2**

Izrazi koji se u ovom internom pravilu koriste za fizička lica u muškom rodu podrazumijevaju iste izraze u ženskom rodu.

**Član 3**

Poslovna platna kartica (u daljem tekstu: Kartica) može se koristiti na način i pod uslovima propisanim Uputstvom o radu Državnog trezora i ovim internim pravilom.

**Član 4**

Karticom se mogu plaćati troškovi koji su obuhvaćeni nalogima za službena putovanja u zemlji i inostranstvu, kao što su prevoz, smještaj, ishrana, kotizacija i dr., kao i troškovi reprezentacije.

**Član 5**

Karticu koristi Ministar i drugi zaposleni na osnovu podnesenog zahtjeva i pisanog odobrenja ministra. Zahtjev i odobrenje su sastavni dio ovog internog pravila.

**Član 6**

Odobrenjem za korišćenje kartice određuje se i limit potrošnje karticom.

**Član 7**

Korisnici kartice sredstva potrošena sa platne kartice pravdaju fiskalnim računima koje dostavljaju samostalnoj referentkinji – primaocu prihoda u Službi za ekonomsko-finansijske poslove.

**Član 8**

Fiskalni računi se dostavljaju uz putni nalog ako su nastali tokom službenog puta.

**Član 9**

Ovo interno pravilo stupa na snagu danom donošenja i sastavni je dio Knjige procedura Ministarstva ekologije, prostornog planiranja i urbanizma.

**Član 10**

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje da važi Interno pravilo o načinu korišćenja poslovnih platnih kartica br. 021-224/1 od 24.01.2020. godine.

Broj: 16-8381/1  
Podgorica, 28.10. 2022.godine



**MINISTARKA**

**Ana Novaković Đurović**

**Ministarstvo ekologije, prostornog planiranja i urbanizma**

Broj: \_\_\_\_\_

Podgorica, \_\_\_\_\_

**Zahtjev za korišćenje poslovne kartice Ministarstva ekologije, prostornog planiranja i urbanizma**

Molim Vas da mi odobrite korišćenje poslovne platne kartice Ministarstva za službeno putovanje u \_\_\_\_\_ u periodu od \_\_\_\_ do \_\_\_\_\_, u maksimalnom iznosu od \_\_\_\_ eur, a u skladu sa Internim pravilom o načinu korišćenja poslovnih platnih kartica.

**Podnosilac zahtjeva,**

\_\_\_\_\_

**Ministarstvo ekologije, prostornog planiranja i urbanizma**

Broj: \_\_\_\_\_

Podgorica, \_\_\_\_\_

**Odobrenje za korišćenje poslovne kartice Ministarstva ekologije, prostornog planiranja i urbanizma**

Odobrava se \_\_\_\_\_ korišćenje poslovne platne kartice Ministarstva, partija: 00774510 izdate kod CKB, na službenom putu u \_\_\_\_\_ u periodu od \_\_\_\_ do \_\_\_\_\_, u maksimalnom iznosu od \_\_\_\_ eur, a u skladu sa Internim pravilom o načinu korišćenja poslovnih platnih kartica.

**MINISTARKA**

**Ana Novaković Đurović**

**Predao karticu  
karticu**

\_\_\_\_\_

**Preuzeo**

\_\_\_\_\_