



Crna Gora
Ministarstvo finansija

Adresa: ul. Stanka Dragojevića 2,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 242 835
fax: +382 20 224 450
www.mif.gov.me

OBRAZAC 1

Naručilac: Ministarstvo finansija

Broj : 12-19484/2

Mjesto i datum: 04.12.19 godine, Podgorica

Na osnovu člana 30 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) i Pravilnika o sadržaju akta i obrascima za sprovođenje nabavki male vrijednosti („Službeni list CG“, br. 49/17 i 54/17), Ministarstvo finansija dostavlja

**ZAHTJEV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA
ZA NABAVKE MALE VRIJEDNOSTI**

I Podaci o naručiocu

Naručilac: Ministarstvo finansija	Lice/a za davanje informacija: Dragan Prenkić
Adresa: ul. Stanka Dragojevića br. 2	Poštanski broj: 81000
Sjedište: Podgorica	PIB: 02010658
Telefon: 069-824-551	Faks: /
E-mail adresa: dragan.prenkic@mif.gov.me	Internet stranica: www.mif.gov.me

II Predmet nabavke:

Usluge

III Opis predmeta nabavke:

Konsultantske usluge izrade informatičkog rješenja za evidenciju podataka koji se odnose na donatorsku pomoć u Crnoj Gori.

IV Procijenjena vrijednost nabavke:

Procijenjena vrijednost nabavke sa uračunatim PDV-om **11.000,00 €**;

V Tehničke karakteristike ili specifikacije

1. Uvod

Na putu pristupanja Evropskoj uniji (EU), Crna Gora učestvuje u različitim Programima koji se finansiraju od strane EU, a koji su između ostalog namijenjeni daljem napretku države u različitim oblastima koje su od ključnog značaja na putu za članstvo. Pored EU sredstava, Crna Gora koristi i druge vidove podrške, u vidu donacija kojima se finansiraju strateški projekti od značaja za dalja unaprijeđenja funkcionisanja sistema.

Imajući u vidu veliki broj projekata koji se finansiraju iz različitih izvora podrške, a uzimajući u obzir činjenicu da je jedan od osnovnih preduslova za obezbeđivanje bilo koje EU donatorske podrške zaštita od dvojnog finansiranja, Evropska komisija je u svojim revizorskim izvještajima ali i preporukama sugerisala uspostavljanje jedinstvene baze informacija, koja bi obuhvatala pregled finansijske podrške institucijama javne uprave, čija koordinacija bi bila nadležnost jedne od državnih institucija.

Kako bi se pokazala spremnost organa državne uprave da uredno vode evidenciju i o istoj izvještavaju transparentno, a naročito ako se uzme u obzir da je i za programiranje narednih aktivnosti koje će se finansirati iz pretpristupne podrške potrebno obezbijediti podatke o ulaganjima u pojedine sektore kao i o potencijalnom dvostrukom finansiranju iz različitih instrumenata što je, prema pravilima EU, strogo zabranjeno, neophodno je izvršiti centralizaciju podataka i pripremiti adekvatno rješenje koje će odgovoriti zahtjevima.

2. Definisane zadatka

Očekuje se da izabrani konsultant obezbijedi i dostavi sledeće:

- obavi konsultacije sa Direktoratom za upravljačku strukturu o strukturi baze podataka, jedinstvenom obliku i sadržaju;
- identifikuje ključna područja/oblasti u koja će se uvrstiti specifične informacije;
- oblikuje/dizajnira jedinstvenu bazu podataka koja će sadržati neophodne podatke o donatorskoj pomoći;
- izradi jedinstvenu bazu podataka na platformi koja je jednostavna za korišćenje i dostupna za rad i dijeljenje;
- izradi jedinstvenu bazu podataka koja će omogućiti pretraživanje i filtriranje podataka po parametrima pretrage;
- izradi korisničko uputstvo za korisnike baze podataka;

VI Način plaćanja

Virmanski, u roku od 30 dana od dana dostavljanja fakture i izvještaja

VII Rok isporuke robe, izvođenja radova, odnosno pružanja usluge:

Rok za izvršenje usluga: 30 dana od datuma zaključivanja ugovora

VIII Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude:

najniža ponudena cijena

broj bodova

IX Rok i način dostavljanja ponuda

Ponude se predaju radnim danima od 07:00 do 14:00 sati, zaključno sa danom 09.12.2019. godine od 09:00 do 11:00 sati.

Ponude se mogu predati:

neposrednom predajom na arhivi naručioca na adresi Ministarstvo finansija, ul. Stanka Dragojevića br. 2.

preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi Ministarstvo finansija, ul. Stanka Dragojevića br.2.

Otvaranje ponuda , kome mogu prisustvovati ovlašćeni predstavnici ponuđača kojima je dostavljen poziv (U skladu sa članom 10 stav 1 Pravilnika za postupanje Ministarstva finansija prilikom sprovođenja nabavke male vrijednosti) , održaće se dana 09.12.2019. godine u 11,05 h, na adresi Stanka Dragojevića br.2, kancelarija 120.

X Rok za donošenje obavještenja o ishodu postupka

U roku od 30 dana od dana javnog otvaranja ponuda

XI Druge informacije

V Uslovi za učešće u postupku javne nabavke

a) Obavezni uslovi

U postupku javne nabavke može da učestvuje samo ponuđač koji:

- 1) je upisan u registar kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata;
- 2) je uredno izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa u skladu sa zakonom, odnosno propisima države u kojoj ima sjedište;
- 3) dokaže da on odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare;

Uslovi iz stava 1 ove tačke ne odnose se na fizička lica: umjetnike, naučnike i kulturne stvaraoce.

Dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova

Ispunjenost obaveznih uslova dokazuje se dostavljanjem:

- 1) dokaza o registraciji kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata sa podacima o ovlašćenim licima ponuđača;

- 2) dokaza izdatog od organa nadležnog za poslove poreza da su uredno prijavljene, obračunate i izvršene sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa do 90 dana prije dana javnog otvaranja ponuda, u skladu sa propisima Crne Gore, odnosno propisima države u kojoj ponuđač ima sjedište;
- 3) dokaza nadležnog organa izdatog na osnovu kaznene evidencije, koji ne smije biti stariji od šest mjeseci do dana javnog otvaranja ponuda;

Ispunjenost obaveznih uslova utvrđenih zahtjevom za dostavljanje ponuda, ponuđač može da dokazuje pisanom izjavom datom pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću. (Izjava u prilogu na kraju zahtjeva za dostavljanje ponuda)

UPUSTVO PONUĐAČIMA ZA SAČINJAVANJE I PODNOŠENJE PONUDE

Ponuda je pisana izjava volje ponuđača da isporuči robu, pruži usluge ili izvede radove u skladu sa uslovima i zahtjevima navedenima u zahtjevu za dostavljanje ponuda.

Ponuđači su u obvezni ispuniti sve zahtjeve tražene u zahtjevu za dostavljanje ponuda.

Ponuđač izražava cijenu ponude u eurima, sa posebno iskazanim PDV-om.

Cijena ponude piše se brojkama.

U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Ponuđač može do isteka roka za dostavljanje ponuda dostaviti samo jednu ponudu i ne može je menjati.

Ponude se dostavljaju u pisanom obliku, na crnogorskom jeziku i drugom jeziku koji je u službenoj upotrebi, u zatvorenoj koverti na kojoj je napisano: naziv, broj telefona i adresa ponuđača, naziv i broj javne nabavke, kao i tekst „ponuda-ne otvaraj“.

Obavještenje o ishodu postupka naručilac je obavezan, u roku od tri dana, dostaviti svakom ponuđaču na dokaziv način (faxom, elektronskom poštom ili objavom na internet strani naručioca).

Na obavještenje o ishodu postupka nije dopuštena žalba.

Naručilac zadržava pravo da poništiti postupak nabavke male vrijednosti, prije ili nakon roka za dostavljanje ponuda bez posebnog pisanog obrazloženja.

Obavještenje o zaključenom ugovoru o nabavci ili obavještenje o obustavi postupka male nabavke, naručilac objavljuje na svojoj internet stranici u roku od tri dana.

Službenik za javne nabavke

Prekić Dragan




Ovlašćeno lice naručioca

MINISTAR
Darko Radunović



U skladu sa Odredbama Zakona o javnim nabavkama Crne Gore („Sl.list CG“ br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) i člana 7 stav 6 Pravilnika o sadržaju akta i obrascima za sprovođenje nabavke male vrijednosti („Službeni list CG“, br. 49/17), dajemo slijedeću,

IZJAVU

Pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujemo da uslove iz člana 65 Zakona o javnim nabavkama CG u potpunosti ispunjavamo.

Ova izjava je sastavni dio dokumentacije predmeta javne nabavke tj. zahtjeva za dostavljanje ponuda.

Potpis ovlašćenog lica

Datum i mjesto potpisivanja

MP