



CRNA GORA
MINISTARSTVO PRAVDE
Broj: 01-3319/14
Podgorica, 20.03.2014.godine

Ministarstvo pravde na osnovu člana 38 Zakona o državnoj upravi („Sl. list RCG“, br: 38/03 i „Sl. list CG“, br. 22/08 i 42/11) i člana 11 Zakona o slobodnom pristupu informacijama („Sl. list CG“, broj 44/12), d o n o s i

V O D I Č

za pristup informacijama u posjedu Ministarstva pravde

I OSNOVNI PODACI

Vodič za pristup informacijama u posjedu Ministarstva pravde odnosi se i na organe uprave u sastavu ovog ministarstva, odnosno Upravu za antikorupcijsku inicijativu i Zavod za izvršenje krivičnih sankcija.

Naziv organa: Ministarstvo pravde
Sjedište i adresa: Ulica Vuka Karadžića br. 3
Telefon: +382 (20) 407-501
Faks: +382 (20) 407-515
E-mail: kabinet.@mpa.gov.me
Web sajt: www.pravda.gov.me

II VRSTE INFORMACIJA U POSJEDU MINISTARSTVA

1. Javni registri i javne evidencije:

- Djelovodnik,
- Upisnik prvostepenog upravnog postupka,
- Upisnik drugostepenog upravnog postupka,
- Evidencija službenih legitimacija sudija
- Evidencija službenih legitimacija tužilaca
- Evidencija o polaganju pravosudnog ispita
- Evidencija stalnih sudskih tumača
- Evidencija lica koja su polagala notarski ispit
- Evidencija notara

- Evidencija stečajnih upravnika
- Registar posrednika
- Evidencija o državnim službenicima i namještenicima.

II NORMATIVNA AKTA

1. Zakoni iz nadležnosti Ministarstva:

- Krivični zakonik;
- Zakonik o krivičnom postupku;
- Zakon o postupanju prema maloljetnicima u krivičnom postupku;
- Zakon o zaštiti svjedoka;
- Zakon o državnom tužilaštvu;
- Zakon o sudovima;
- Zakon o Sudskom savjetu;
- Zakon o sudskim taksama;
- Zakon o zaradama i drugim primanjima nosilaca pravosudnih i ustavnosudskih funkcija;
- Zakon o prekršajima;
- Zakon o zaštiti od nasilja u porodici;
- Zakon o advokaturi;
- Zakon o besplatnoj pravnoj pomoći;
- Zakon o izvršenju i obezbjeđenju;
- Zakon o javnim izvršiteljima;
- Zakon o sudskim vještacima;
- Zakon o notarima;
- Zakon o posredovanju;
- Porodični zakon;
- Zakon o nasljeđivanju;
- Zakon o pravosudnom ispitu;
- Zakon o edukaciji u pravosudnim organima;
- Zakon o odgovornosti pravnih lica za krivična djela;
- Zakon o parničnom postupku;
- Zakon o vanparničnom postupku;
- Zakon o upravnom sporu;
- Zakon o zaštiti prava na suđenje u razumnom roku;
- Zakon o obligacionim odnosima;
- Zakon o Ustavnom sudu Crne Gore;
- Zakon o saradnji sa Međunarodnim krivičnim sudom;
- Zakon o izvršenju krivičnih sankcija;
- Zakon o ovjeravanju potpisa, rukopisa i prepisa;
- Zakon o rješavanju sukoba zakona sa propisima drugih zemalja;

- Zakon o međunarodnoj pravnoj pomoći u krivičnim stvarima;
- Zakon o pomilovanju.

2.Podzakonska akta iz nadležnosti Ministarstva:

- Uredba o naknadi troškova u sudskim postupcima;
- Uredba o načinu vođenja kaznene evidencije;
- Pravilnik o odloženom krivičnom gonjenju;
- Pravilnik o bližem načinu izvršavanja pritvora;
- Pravilnik o evidenciji o izrečenim krivičnim sankcijama;
- Pravilnik o evidenciji o izrečenim alternativnim mjerama;

- Pravilnik o unutrašnjem poslovanju državnog tužilaštva;
- Pravilnik o obrascu, načinu, postupku i evidenciji izdavanja službene legitimacije državnog tužioca i zamjenika državnog tužioca;

- Pravilnik o obrascu, načinu, postupku i evidenciji izdavanja službene legitimacije predsjednika suda i sudije;
- Pravilnik o orijentacionim mjerilima za određivanje potrebnog broja sudija i ostalih zaposlenih u sudu;
- Pravilnik o načinu vođenja kaznene evidencije pravnih lica;
- Sudski poslovnik;
- Pravilnik o stalnim sudskim tumačima;

- Odluka o utvrđivanju vrijednosti koeficijenta za obračun fiksnog dijela zarade nosilaca pravosudnih i ustavnosudskih funkcija;

- Pravilnik o načinu vođenja prekršajne evidencije;
- Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja Registra novčanih kazni;

- Pravilnik o obrascu zahtjeva za odobravanje besplatne pravne pomoći I obrascu uputnice;
- Pravilnik o obrascu zapisnika o pravnom savjetovanju;
- Pravilnik o evidencijama o besplatnoj pravnoj pomoći;

- Pravilnik o obliku i sadržaju službene legitimacije javnog izvršitelja I zamenika javnog izvršitelja;
- Pravilnik o broju mjesta i službenim sjedištima javnih izvršitelja
- Pravilnik o radu javnih izvršitelja;
- Pravilnik o programu i načinu polaganja ispita za javne izvršitelje;

- Pravilnik o sadržini i obrascu Registra sudskih vještaka i Registra pravnih lica za vršenje vještačenja;
- Pravilnik o Obrascu legitimacije sudskih vještaka;

- Pravilnik o broju mjesta i službenim sjedištima notara;
- Pravilnik o programu i načinu polaganja notarskog ispita;
- Pravilnik o radu notara;

- Pravilnik o Programu obuke za posrednike;
- Pravilnik o sadržini i obrascu Registra posrednika;
- Odluku o osnivanju Centra za posredovanje;

- Pravilnik o Registru testamenata;

- Pravilnik o načinu polaganja pravosudnog ispita;

- Pravilnik o obliku i sadržini legitimacije predsjednika i sudije Ustavnog suda Crne Gore;

- Uputstvo o upućivanju osuđenih i prekršajno kažnjenih lica na izdržavanje kazne zatvora;
- Uputstvo o sadržaju i načinu vođenja matične knjige i ličnog lista za osuđena, prekršajno kažnjena i pritvorena lica;
- Pravilnik o obrascu službene legitimacije ovlašćenog službenog lica Zavoda za izvršenje krivičnih sankcija;
- Pravilnik o načinu vršenja službe obezbjeđenja, naoružanju i opremi službenika obezbjeđenja u Zavodu za izvršenje krivičnih sankcija;
- Pravilnik o uniformi, zvanjima i oznakama zvanja službenika obezbjeđenja u Zavodu za izvršenje krivičnih sankcija;
- Pravilnik o bližem načinu sprovođenja uslovnog otpusta, uslovne osude, uslovne osude sa zaštitnim nadzorom i kazne rada u javnom interesu;
- Uputstvo o načinu ovjeravanja potpisa, rukopisa i prepisa;

3. Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Ministarstva.

IV ANALIZE, INFORMACIJE, IZVJEŠTAJI, ELABORATI I DRUGI OPŠTI AKTI

1. Plan i program rada Ministarstva i Izvještaj o radu;
2. Zaključci Vlade Crne Gore;
3. Odgovori na poslanička pitanja;
4. Analiza o nadzoru nad radom pravosudnih organa

V FINANSIJSKO POSLOVANJE

1. Budžet Ministarstva;
2. Plan raspodjele budžeta na neposredne korisnike;
3. Finansijski izvještaj;
4. Dokumenta o javnim nabavkama;
5. Dokumenta o osnovnim sredstvima i opremi;
6. Finansijske evidencije i pojedinačna finansijska dokumenta;
7. Dokumenta u postupku odluke o dodjeli stanova službenicima i namještenicima.

VI PODACI O ZAPOSLENIMA

1. Uvjerenja o državljanstvu;
2. Rješenja o zasnivanju radnog odnosa;
3. Rješenje o rasporedu;
4. Rješenja o naknadama i drugim primanjima;
5. Rješenja o rješavanju stambenih pitanja.

VII PROCEDURA PRISTUPA INFORMACIJAMA

1. Pokretanje postupka

- postupak se pokreće pisanim ili usmenim zahtjevom lica koje traži pristup informaciji;
- na zahtjev se ne plaća administrativna taksa;

Zahtjev treba da sadrži:

- naziv informacije ili podatke na osnovu kojih se tražena informacija može identifikovati
- način na koji se želi ostvariti pristup informaciji
- podatke o podnosiocu zahtjeva (ime, prezime i adresa fizičkog lica, odnosno naziv i adresa pravnog lica), odnosno njegovog zastupnika, predstavnika ili punomoćnika.

2. Način podnošenja zahtjeva:

- neposredno na arhivi Ministarstva pravde
- putem pošte na adresu Ministarstvo pravde, Podgorica, Ul. Vuka Karadžića br. 3
- na e-mail kabinet.@mpa.gov.me

- na faks 020/ 407-515
- saopštenjem neposredno na zapisnik službenom licu.

3. Način ostvarivanja prava na pristup informaciji:

- neposredno uvidom u original ili kopiju informacije;
- prepisivanjem ili skeniranjem informacije od strane podnosioca zahtjeva;
- dostavljanjem kopije informacije podnosiocu zahtjeva, neposredno, putem pošte ili elektronskim putem

4. Rješavanje zahtjeva i pravna zaštita:

- po zahtjevu za pristup informacijama donosi se rješenje u roku od 15 dana od dana podnošenja zahtjeva, osim u slučajevima zaštite života i slobode lica, kada se o zahtjevu rešava u roku od 48 sati;
- protiv akta Ministarstva pravde, žalba se podnosi Agenciji za zaštitu ličnih podataka i slobodan pristup informacijama, odnosno može se podnijeti tužba Upravnom sudu, ako je tražena informacija označena stepenom tajnosti.

5. Troškovi postupka:

- troškove postupka snosi lice koje traži pristup informaciji, a plaća se prije izvršenja rješenja u korist Budžeta Crne Gore(broj 907-000000083001-19), shodno Uredbi o naknadi troškova u postupku za pristup informacijama ("SL.I.list CG", br. 02/07 od 29.10.2007.godine)
- lica sa invaliditetom ne plaćaju troškove postupka.

VIII LICE OVLAŠĆENO ZA POSTUPANJE PO ZAHTJEVU ZA SLOBODAN PRISTUP INFORMACIJAMA

Lice u Ministarstvu pravde zaduženo za postupanje po zahtjevu za slobodan pristup informacijama je Miljan Aranitović, samostalni savjetnik III.

XI OBJAVLJIVANJE VODIČA

Ovaj vodič će biti objavljen na oglasnoj tabli I web sajtu Ministarstva pravde.

MINISTAR
Duško Marković

