|  |
| --- |
|  |
|  |
|  | http://www.uzk.co.me/oglasi/images/grb.jpg**Crna GoraUPRAVA ZA KADROVE** |
|  | Broj: 02/1-112/18-3837/2Podgorica, 09.03.2018 godine |
|  | **UPRAVA ZA KADROVE objavljujeJAVNI OGLASza potrebe Sekretarijata Tužilačkog savjeta** |
|  | **1. Viši/a namještenik/ica - portir/ka - telefonista/kinja, Služba za opšte i kadrovske poslove**, - Izvršilaca: 1, na neodređeno vrijeme, |
|  | - Srednje obrazovanje u obimu od 180 kredita CSPK-a, (IV nivo kvalifikacije obrazovanja)- Položen stručni ispit za rad u državnim organima- radno iskustvo u trajanju od 1 godine |
|  | Potrebna dokumentacija:-    Obrazac prijave na slobodno radno mjesto,-    Curriculum Vitae - CV ([Obrazac prijave na slobodno radno mjesto](http://www.uzk.co.me/images/stories/dokumenti/1%20OBRASCI/PRIJAVA%20NA%20OGLAS%20-%202016.docx) i CV kandidati mogu preuzeti sa sajta ili arhive Uprave zakadrove),-    uvjerenje o državljanstvu,-    fotokopija lične karte (kandidati koji posjeduju biometrijsku ličnu kartu, nijesu u obavezi da dostave uvjerenje o državljanstvu, već ovjerenu kopiju biometrijske lične karte),-    uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta,-    diploma ili uvjerenje o nivou i vrsti obrazovanja,-    uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak za krivično djelo za koje se gonjenje preduzima po službenoj dužnosti,-    uvjerenje o potrebnom radnom iskustvu,-    uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima. |
|  |  |
|  |  |
|  | Kandidat može Upravi za kadrove dostaviti kopiju gore navedene dokumentacije, dok je original dužan pružiti na uvid ovlašćenom službeniku Uprave za kadrove za sprovođenje oglasa.Uz prijavu na oglas potrebno je dostaviti specifikaciju oglasne dokumentacije u kojoj je neophodno navesti broj dokumenta, datum izdavanja i instituciju koja je izdala dokument koji se predaje Upravi za kadrove ([Obrazac prijave sa pregledom dokumentacije](http://www.uzk.co.me/images/stories/dokumenti/1%20OBRASCI/PRIJAVA%20NA%20OGLAS%20-%202016.docx) koja se dostavlja Upravi za kadrove može se preuzeti na internet stranici Uprave za kadrove www.uzk.gov.me).Uprava za kadrove nadležna je za praćenje sprovođenja mjera u cilju postizanja srazmjerne zastupljenosti manjinskih naroda i drugih manjinskih nacionalnih zajednica u državnim organima, rodno balansirane zastupljenosti i zapošljavanje lica sa invaliditetom, stoga zainteresovani kandidati mogu se o navedenom izjasniti u prijavi na slobodno radno mjesto.Postupak obavezne provjere sposobnosti kandidata obaviće se u skladu sa članom 42 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list Crne Gore", br. 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 16/16).O datumu, mjestu, vremenu i načinu provjere sposobnosti, kandidati će biti obaviješteni putem internet stranice Uprave za kadrove (www.uzk.gov.me), najkasnije pet dana prije dana provjere sposobnosti.Probni rad u trajanju od godinu dana obavezan je za državnog službenika, odnosno namještenika koji prvi put zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme u državnom organu. Navedenu dokumentaciju dostaviti u roku od 15 dana od dana objavljivanja javnog oglasa u zatvorenoj koverti na kojoj je potrebno napisati ime i prezime  sa adresom i telefonskim brojem, naziv državnog organa, radnog mjesta i broj oglasa, na adresu:    |
|  | **UPRAVA ZA KADROVEUl. Jovana Tomaševića 2ASa naznakom: za javni oglas za potrebe Sekretarijata Tužilačkog savjeta**Kontakt osoba - Anita Ljucovićtel: 067/ 607-494; 020 202-291; Rad sa strankama 10 - 13hwww.uzk.co.me |
|  | **DIREKTORICA** **Svetlana Vuković s.r.** |