



**CRNA GORA
VLADA CRNE GORE
MINISTARSTVO UNUTRAŠNJIH POSLOVA**

**Akcioni plan za sprovođenje Šengenskog akcionog plana za 2023. godinu
sa**

**Izvještajem o implementaciji Akcionog plana za sprovođenje
Šengenskog akcionog plana za 2022. godinu**

Podgorica, mart 2023. godine

Skraćenice:

- ŠAP–Šengenski akcioni plan
- MUP–Ministarstvo unutrašnjih poslova
- MUP–OIUG –Ministarstvo unutrašnjih poslova –Odjeljenje za integrisano upravljanje granicom
- Komisija za obavljanje poslova razgraničenja i utvrđivanja državne granice, određivanje graničnih prelaza, utvrđivanje režima pograničnog saobraćaja sa susjednim državama i sprovođenje Strategije integrisanog upravljanja granicom (Državna komisija za granicu)
- MUP-OI-Ministarstvo unutrašnjih poslova-Odjeljenje za investicije
- MUP–DNPIRP–Ministarstvo unutrašnjih poslova–Direktorat za normativne poslove i razvoj policije
- MUP–DUPDIS–Ministarstvo unutrašnjih poslova–Direktorat za upravne poslove, državljanstvo i strance
- MUP–DMSEIIP–Ministarstvo unutrašnjih poslova–Direktorat za međunarodnu saradnju, evropske integracije i projekte
- MUP–DFMIKP–Ministarstvo unutrašnjih poslova–Direktorat za finansijsko materijalne i kadrovske poslove
- MUP–SIT–Ministarstvo unutrašnjih poslova–Služba za informacione tehnologije
- UP–SGP–Uprava policije–Sektor granične policije
- OMOPS–Odsjek za međunarodnu operativnu policijsku saradnju–INTERPOL, EUROPOL, SIRENE
- MKI–Ministarstvo kapitalnih investicija
- MKI–UZS–Ministarstvo kapitalnih investicija-Uprava za saobraćaj
- MKI–UPSiUL–Ministarstvo kapitalnih investicija-Uprava pomorske sigurnosti i upravljanje lukama
- MVP–Ministarstvo vanjskih poslova
- MP–Ministarstvo pravde
- MPr–Ministarstvo prosvjete
- MF–Ministarstvo finansija
- UPiC–Uprava prihoda i carina
- UKiDI–Uprava za katastar i državnu imovinu
- MF–UZZI–Ministarstvo finansija–Uprava za zbrinjavanje izbjeglica
- MF–USPNIFT–Uprava za sprječavanje pranja novca i finansiranje terorizma
- UZLJR–Uprava za ljudske resurse
- MEPPiU–Ministarstvo ekologije, prostornog planiranja i urbanizma
- UKPU–prava za kapitalne projekte
- MZ–Ministarstvo zdravlja
- MPŠiV–Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede
- AZLPiSPI – Agencija za zaštitu ličnih podataka i slobodan pristup informacijama
- MRT–Međuresorno radno tijelo
- MRG–Međuresorska radna grupa za praćenje sprovođenja Šengenskog akcionog plana

- RG–Radna grupa za pripremu uputstva o načinu vođenja centralne evidencije opreme i tehničkih sredstava
- Komisija za pripremu analize usklađenosti granične infracstrukture sa šengenskim standardima
- LK–Lučka kapetanija
- PA–JU Viša stručna škola Policijska akademija
- UIP–Uprava za inspekcijske poslove
- ZIKS–Zavod za izvršenje krivičnih sankcija
- PSCG–Planinarski savez Crne Gore
- Upravljač željezničkom infrastrukturom
- Operatori u željezničkom saobraćaju
- DKP –Diplomatsko–konzularno predstavništvo
- VIS–Vizni informacioni sistem
- UNHCR–Visoki komesarijat Ujedinjenih nacija za izbjeglice
- SBP–Sektorska budžetska podrška

Akcioni plan za sprovođenje Šengenskog akcionog plana za 2023. godinu.....	9
UVODNI REZIME.....	10
Ključne aktivnosti na sprovođenju operativnih ciljeva Šengenskog akcionog plana.....	12
Prilog 1- Planirani projekti u cilju realizacije akcionih planova za sprovođenje Strategije integrisanog upravljanja granicom i Šengenskog akcionog plana u 2023. godini.....	84
Izveštaj o implementaciji Akcionog plana za sprovođenje Šengenskog akcionog plana u 2022. godini.....	98
UVODNI REZIME.....	99
Status realizacije.....	100
Utrošena finansijska sredstva za realizaciju mjera iz Akcionog plana za sprovođenje Šengenskog akcionog plana u 2022. godini.....	101
Najvažniji postignuti rezultati.....	102
Informacija o napretku u postizanju operativnih ciljeva.....	105
Opšti pregled.....	105
Napredak u ostvarenju ciljeva.....	106
Tabela za izvještavanje.....	114
Preporuke za naredni period sprovođenja.....	328
Prilog 2: Izvještaj o sprovođenju projekata u cilju realizacije akcionih planova za sprovođenje Strategije integrisanog upravljanja granicom i Šengenskog akcionog plana u 2022. godini.....	330
Prilog 3: Izvještaj o sprovođenju Dinamičkog plana realizacije mjera i aktivnosti u daljem sprovođenju Šengenskog akcionog plana.....	348



CRNA GORA
VLADA CRNE GORE
MINISTARSTVO UNUTRAŠNJIH POSLOVA

Akcioni plan za sprovođenje Šengenskog akcionog plana za 2023. godinu

Podgorica, mart 2023. godine

UVODNI REZIME

Vlada Crne Gore, na sjednici od 23. februara 2017. godine, donijela je Šengenski akcioni plan (ŠAP), na predlog Ministarstva unutrašnjih poslova. Implementacija se sprovodi na godišnjem nivou, donošenjem Akcionog plana za svaku narednu godinu.

Akcioni plan za sprovođenje Šengenskog akcionog plana za 2023. godinu, je utvrđena obaveza Programom rada Vlade za I kvartal 2023. godine. Nosilac obaveze je Ministarstvo unutrašnjih poslova i Međuresorska radna grupa za praćenje sprovođenja Šengenskog akcionog plana.

Shodno programiranoj obavezi, Ministarstvo unutrašnjih poslova i Međuresorska radna grupa za praćenje sprovođenja ŠAP-a, obrazovana Rješenjem Ministarstva unutrašnjih poslova 01 Broj: 078/21-8688 od 14. 05. 2021. godine, koja je sastavljena od predstavnika ministarstava i organa uprave koji imaju nadležnost u sprovođenju Šengenskog akcionog plana, pripremili su Izvještaj o implementaciji Šengenskog akcionog plana za 2022. godinu, sa Akcionim planom za sprovođenje Šengenskog akcionog plana za 2023. godinu.

Vlada Crne Gore, na sjednici od 16. novembra 2021. godine, na predlog Ministarstva unutrašnjih poslova, razmotrila je i usvojila Analizu realizacije ŠAP-a u periodu 2017-2020. godina i zadužila organe koji imaju nadležnost u sprovođenju ŠAP-a da realizuju mjere za dalje unapređenje stanja u ovoj oblasti u cilju sveobuhvatnih priprema za usklađivanje sa zahtjevima Šengena. Takođe, Vlada je zadužila nosioce aktivnosti da prilikom pripreme budžeta za naredne godine planiraju sredstva potrebna za realizaciju ŠAP-a. Preporuke koje su proizašle iz Analize, bile su predviđene kao mjere za realizaciju u Dinamičkom planu realizacije mjera i aktivnosti u daljem sprovođenju Šengenskog akcionog plana, u 2022. godini. Aktivnosti koje nijesu realizovane i djelimično realizovane, inkorporirane su u Akcioni plan za sprovođenje Šengenskog akcionog plana u 2023. godini.

Akcioni plan za sprovođenje Šengenskog akcionog plana u 2023. godini, sadrži: 1 strateški cilj, 7 operativnih ciljeva, 7 ključnih mjera, 187 aktivnosti i 29 podaktivnosti. Akcionim planom za sprovođenje Šengenskog akcionog plana, čija je realizacija predviđena za 2023. godinu, projektovane su: mjere koje do sada nijesu, ili su djelimično realizovane; mjere koje su predviđene za realizaciju u tekućoj godini; mjere čija će realizacija započeti u ovoj, a završiti se tokom narednih godina; mjera čija je realizacija predviđena u narednom periodu, a njihova realizacija se planira u ovoj godini, kao i mjera za koje je predviđeno godišnje izvještavanje. Napomene radi, zbog lakšeg praćenja realizacije predviđenih mjera u Akcionom planu za 2023. godinu, zadržana je numeracija iz Šengenskog akcionog plana, koji je donijet 2017. godine.

Specifičnost šengenskog pravnog poretka je i ta da implementacija jednog njegovog dijela počinje sa ulaskom zemlje u Evropsku uniju a drugi dio (ukidanje kontrola na unutrašnjim granicama, upotreba Šengenskog informacionog sistema, izdavanje šengenskih viza) se implementira tek kada država ispuni sve uslove, što se provjerava kroz poseban mehanizam šengenske evaluacije. Tokom tekuće godine, biće sprovedena evaluacija Šengenskog akcionog plana, u okviru nove Sektorske budžetske podrške. Nakon evaluacije, imaćemo realnije rokove za realizaciju aktivnosti, uz napomenu, da je cilj donošenja Šengenskog akcionog plana 2017. godine, bio da se skрати vrijeme ulaska Crne Gore u EU, do ulaska u Šengenski prostor.

Važno je napomenuti da je ŠAP izrađen uz podršku eksperata EU i da dio mjera podrazumijeva realizaciju tek nakon ulaska Crne Gore u evropsku zajednicu, te jedan dio predviđenih mjera nije dospio za realizaciju i neće biti predmet narednih akcionih planova, do punopravnog članstva u EU.

Imajući u vidu iskustva i izazove u dosadašnjoj implementaciji, kao i potrebe za efikasnijim sprovođenjem aktivnosti u cilju unapređenja funkcionisanja sistema granične bezbjednosti, fokus ovog Akcionog plana je realizacija mjera za koje je predviđeno finansiranje iz sredstava opredijeljenih Zakonom o budžetu Crne Gore, za Razvoj sistema integrisanog upravljanja granicom, u iznosu od 2,652,736.18 miliona eura sa PDV-om, kojima će se realizovati projekti u 2023. godini, dati u Prilogu 1. Takođe, realizacija aktivnosti iz Akcionog plana u 2023. godini, biće sprovedena sredstvima iz nove Sektorske budžetske podrške.

KLJUČNE AKTIVNOSTI NA SPROVOĐENJU OPERATIVNIH CILJEVA ŠENGENSKOG AKCIONOG PLANA

Strateški cilj:	Ispunjavanje uslova za ulazak Crne Gore u EU i šengenski prostor					
Operativni cilj 1:	Usklađivanje pravnog okvira sa šengenskim pravnim tekovinama u oblasti granične kontrole, viza, međunarodne policijske i pravosudne saradnje, prekogranične policijske i carinske saradnje, SIRENA biroa, analize rizika, Šengenskog informacionog sistema, FRONTEX-a i bezbjednosti i zaštite ličnih podataka.					
Indikator učinka:	Početna vrijednost 2017. godine	Ciljna vrijednost na polovini sprovođenja strateškog dokumenta 2020. godina	Ciljna vrijednost na kraju sprovođenja strateškog dokumenta 2025. godine (ŠAP-om, koji je donijet 23. februara 2017. godine, utvrđeni su rokovi od 2017-2028.godine., kao i do Šengen evaluacije, do ulaska u EU i do ulaska u šengenski prostor)			
Izvršeno usklađivanje pravnog okvira sa šengenskom pravnom tekovinom	Nije izvršeno usklađivanje pravnog okvira sa šengenskom pravnom tekovinom	U znatnoj mjeri usklađen pravni okvir sa šengenskom pravnom tekovinom	U potpunosti usklađen pravni okvir Crne Gore sa šengenskom pravnom tekovinom			
Ključna mjera 1. USKLAĐIVANJE PRAVNOG OKVIRA SA ŠENGENSKOM PRAVNOM TEKOVINOM						
Aktivnost koja utiče na realizaciju operativnog cilja	Indikator rezultata	Nadležna institucija	Datum početka	Planirani datum završetka	Sredstva predviđena za sprovođenje aktivnosti ¹	Izvor finansiranja
1.1. GRANIČNA KONTROLA						
1.1.1. Izmjene i dopune Zakona o graničnoj kontroli ² i donošenje podzakonskih akata: Izmjenama i dopunama Zakona o graničnoj kontroli implementirana Uredba 2016/399,	Izvršene izmjene i dopune Zakona o graničnoj kontroli.	MUP-DNPIRP	II kvartal	IV kvartal	Redovna aktivnost	Budžet

¹ Sredstva za realizaciju Akcionog plana za sprovođenje Šengenskog akcionog plana za 2023. godinu, predviđena su Planiranim projektima za realizaciju akcionih planova za sprovođenje Strategije integrisanog upravljanja granicom i Šengenskog akcionog plana u 2023. godini, koji su sastavni dio ovog akcionog plana (Prilog 1).

² („Službeni list CG”, br 72/09, 20/2011, 39/13 i 17/19).

Zakon o šengenskim granicama.						
3. Propisati pravni osnov za donošenje odgovarajućeg propisa o graničnoj infrastrukturi, i donijeti propis kojim će se bliže urediti granična infrastruktura, koja će biti u upotrebi i nakon ukidanja unutrašnjih graničnih kontrola.	Propisan pravni osnov. Donijet propis o graničnoj infrastrukturi, koja će biti u upotrebi i nakon ukidanja unutrašnjih graničnih kontrola. Doneseni propis se sprovodi.	MUP-DNPiRP/UP, u saradnji sa: UPiC	II kvartal	IV kvartal	Redovna aktivnost	Budžet
6. Propisati pravni osnov za donošenje odgovarajućeg propisa o uklanjanju graničnih prepreka na drumskim i željezničkim graničnim prelazima, i donijeti propis o uklanjanju graničnih prepreka na kopnenim graničnim prelazima.	Propisan pravni osnov. Donijet propis o uklanjanju graničnih prepreka na kopnenim graničnim prelazima. Propis se sprovodi.	MUP-DNPiRP/UP	II kvartal	IV kvartal	Redovna aktivnost	Budžet
9. Propisati pravni osnov za donošenje odgovarajućih uputstava, i donijeti uputstva o standardnim operativnim procedurama na GP: •prema vrsti saobraćaja, ulaska, izlaska, •postupanje kod odbijanja ulaska i vraćanja osoba, •postupanje kod prinudnog udaljenja stranaca/kinja, •postupanje kod krivičnih djela (dokumenti, droge, oružja, vozila), •postupanje pri otkrivanju predmeta ili robe u vezi sa prekršajnim postupcima (neprijavljeno oružje, manje	Propisan pravni osnov. Donijeto Uputstvo o standardnim operativnim procedurama na graničnim prelazima. Procedure i uputstva se sprovode.	MUP-DNPiRP/UP	II kvartal	IV kvartal	Redovna aktivnost	Budžet

količine droge), •postupanje kod saobraćajnog prekršaja, •postupanje kod carinskog prekršaja, •postupanje pri otkrivanju nezakonitih migranata/tkinja na ulasku/ izlasku, •postupanje sa maloljetnim licima u postupku vraćanja, •postupanje kod zahtijeva za azil, •postupanje kod incidenata u vezi sa opasnim materijama, •provjere kod aviona ili na bording gejtju, •odstupanje od režima granične provjere.						
10. Propisati pravni osnov za donošenje odgovarajućih podzakonskih akata, i donijeti odgovarajuća podzakonska akta o: •označavanju odbijanja ulaska u zemlju u skladu sa Šengenskim praktičnim priručnikom za graničnu kontrolu, •postupku sa neregularnim migrantima/kinjama i primjeni policijskih ovlaštenja na lokalnom nivou (unutrašnjost teritorije), •izdavanju potvrde o zakonitom boravku za strance/kinje koji nemaju ulazni štambilj sa GP i	Propisan pravni osnov. Donijeta uputstva koja regulišu: •označavanje odbijanja ulaska u zemlju u skladu sa Šengenskim praktičnim priručnikom za graničnu kontrolu, •postupk sa neregularnim migrantima/kinjama i primjeni policijskih ovlaštenja na lokalnom nivou (unutrašnjost teritorije), •izdavanje potvrde o zakonitom boravku za strance/kinje koji nemaju ulazni štambilj sa GP i •zaduživanje, razduživanje,	MUP-DNPiRP/UP	II kvartal	IV kvartal	Redovna aktivnost	Budžet

koji dokažu da su na zakonit način ušli u zemlju, •zaduživanju, razduživanju, čuvanju i načinu postupanja u slučaju zloupotrebe viznih naljepnica, •provjere na aerodromu (na platformi i boarding gejt), •obradi krivičnih i prekršajnih djela na GP i granici, •upotrebi patrola u civilu i civilnih vozila prilikom nadzora zelene granice, •usmeno i pisanoj razmjeni informacija između policijskih jedinica (centralni, regionalni i lokalni nivo) i drugih institucija u vezi sa određenim incidentima, događajima i pojavama relevantnim za policijski rad, •upotrebi službenih pasa.	čuvanje i način postupanja u slučaju zloupotrebe viznih naljepnica, •provjeru na aerodromu (na platformi i boarding gejt) obradu krivičnih i prekršajnih djela na GP i granici, •upotrebu patrola u civilu i civilnih vozila prilikom nadzora zelene granice, •usmenu i pisanu razmjenu informacija između policijskih jedinica (centralni, regionalni i lokalni nivo) i drugih institucija u vezi sa određenim incidentima, događajima i pojavama relevantnim za policijski rad, •upotrebu službenih pasa. Uputstva se sprovode.					
11. Propisi pravni osnov za donošenje nacionalnog Plana uspostavljanja granične kontrole, i donijeti Nacionalni plan u vezi uspostavljanja granične kontrole (definisanje graničnih prelaza, ljudskih i materialnih resursa; kontinuirana obuka ljudskih resursa, koji su predviđeni za graničnu kontrolu u slučaju uvođenja granične kontrole). Implementacija Uredbe 1051/2013 – Ponovno uvođenje	Propisan pravni osnov. Donijet nacionalni plan u vezi uspostavljanja granične kontrole. Nacionalni plan se sprovodi u praksi.	MUP/UP, u saradnji sa: UPiC	II kvartal	III kvartal	Redovna aktivnost	Budžet

kontrole na unutrašnjim granicama.						
17.Odrediti područje graničnog prelaza. Uzeti u obzir specifičnosti vrsta graničnih prelaza.	Određeno područje graničnog prelaza.	MUP-UP u saradnji sa: UKiD	III kvartal	IV kvartal	Redovna aktivnost	Budžet
1.1.1.1. Permanentno analizirati usklađenost Zakona o graničnoj kontroli sa Šengenskom pravnom tekovinom i blagovremeno vršiti usklađivanje.	Vršena permanentna analiza usklađenosti Zakona.	MUP-DNPIRP	II kvartal	IV kvartal	Redovna aktivnost	Budžet
1.1.2. Izmjene i dopune Zakona o strancima i donošenje podzakonskih akata:	Izvršene izmjene i dopune Zakona o strancima u djelovima koji se odnose na propisivanje pravnog osnova za donošenje podzakonskih akata.	MUP-DUPDiS	II kvartal	IV kvartal	Redovna aktivnost	Budžet
7. Propisati pravni osnov za izdavanje i sprovođenja raspisa o zabrani ulaska ili boravka za državljane/ke trećih zemalja, sa odgovarajućom procedurom. Implementacija Uredbe (EK) br. 1987/2006 Evropskog Parlamenta i Savjeta od 20. decembra 2006. godine I Odluke Savjeta 2007/533/PUP od 12. juna 2007 o uspostavljanju, radu i korišćenju Šengenskog sistema informacije druge generacije (ŠIS II)	Propisan pravni osnov.	MUP, u saradnji sa: UPiC, MVP, MP, AZLPiSPI	II kvartal	IV kvartal	Redovna aktivnost	Budžet
13. Propisati da će se vize	Propisan pravni osnov za	MVP,	II kvartal	IV kvartal	Redovna	Budžet

izdavati preko Viznog informacionog sistema (VIS) i stvoriti pravni osnov za donošenje akta o uspostavljanju VIS-a.	donošenje Pravilnika o uspostavljanju VIS-a.	u saradnji sa: MUP/UP			aktivnost	
14. Propisati da će se vize na graničnim prelazima izdavati u skladu sa viznim kodeksom.	Propisano da se vize na graničnim prelazima izdaju u skladu sa viznim kodeksom.	MUP/UP	II kvartal	IV kvartal	Redovna aktivnost	Budžet
1.1.2.1. Permanentno analizirati usklađenost Zakona o strancima sa Šengenskom pravnom tekovinom i blagovremeno vršiti usklađivanje.	Vršena permanentna analiza usklađenosti Zakona.	MUP-DUPDiS	II kvartal	IV kvartal	Redovna aktivnost	Budžet
1.1.3. Donošenje Zakona o unutrašnjim poslovima i podzakonskih propisa za sprovođenje ovog Zakona:	Donijet Zakon i podzakonski propisi za sprovođenje ovog Zakona	MUP-DNPIRP	II kvartal	IV kvartal	Redovna aktivnost	Budžet
4. Pravilnik o bližem sadržaju i načinu sprovođenja policijske obuke.	Donijet Pravilnik o bližem sadržaju i načinu sprovođenja policijske obuke.	MUP - DNPIRP	IV kvartal	IV kvartal	Redovna aktivnost	Budžet
1.1.4. Izraditi koncept kompenzatornih mjera.	Izrađen koncept kompenzatornih mjera.	MUP/UP-SGP	II kvartal	IV kvartal	6.000€ 4.000€	Eksterno ³ finansiranje: SBP Budžet
1.1.5. Propisati pravni osnov za pregled graničnih prelaza na kojim je potrebno označiti posebne trake za vlastite	Propisan osnov za pregled graničnih prelaza na kojima su označene posebne trake za potreb vlastitih državljana i trake za državljane EU, označene trake na	MUP/UP-SGP	II kvartal	IV kvartal	2.000€	Budžet

³ Sredstva su planirana u Šengenskom akcionom planu 2017. godine. Nakon revizije ŠAP-a, dobiće se i precizan iznos finansijskih sredstva koja su potrebna za realizaciju aktivnosti, zato što su predviđena sredstva neracionalna.

državljanke i trake za državljane EU (montaža oznaka):	graničnim prelazima.					
•na aerodromima obaveza •na kopnenim i pomorskim •graničnim prelazima -odluka CG.						
1.1.6. Ažuriranje Akcionog plana za sprovođenje Strategije integrisanog upravljanja granicom.	Izvršeno ažuriranje Akcionog plana za sprovođenje Strategije integrisanog upravljanja granicom.	MUP-OIUG	I kvartal Godišnje	I kvartal	Redovna aktivnost	Budžet
1.1.7. Izrada plana postupanja granične policije za reagovanje u vanrednim situacijama.	Izrađen plan postupanja granične policije za reagovanje u vanrednim situacijama.	MUP/UP-SGP	II kvartal	IV kvartal	Redovna aktivnost	Budžet
1.1.8. Donijeti Okvirni dokument za nadzor državne granice.	Donijeta strategija i akcioni plan za nadzor državne granice.	MUP/UP	II kvartal Godišnje	IV kvartal	Redovna aktivnost	Budžet
1.1.9. Implementacija akcionog plana za prevenciju i suzbijanje korupcije na granici.	Izrađen akcioni plan za prevenciju i suzbijanje korupcije i kontinuirano se sprovodi.	MUP/UP-SGP, u saradnji sa: UPiC, UIP	I kvartal Godišnje	I kvartal	Redovna aktivnost	Budžet
1.1.11. Zaključiti odgovarajuće sporazume sa operaterima marina, Lučkom kapetanijom i carinom i propisati procedure za uplovljavanje brodova u marine.	Zaključeni sporazumi i propisane procedure.	MUP/UP-SGP, Operatori, LK, UPiC	II kvartal	IV kvartal	Redovna aktivnost	Budžet
1.1.12. Intenzivirati aktivnosti za sprovođenje Konvencije UN-a o sprečavanju transnacionalnog organizovanog kriminala.	Aktivnosti vezane za Konvenciju UN-a o sprečavanju transnacionalnog organizovanog kriminala se sprovode.	MUP/UP-OBPTLJ	II kvartal Godišnje	IV kvartal	Redovna aktivnost	Budžet

1.1.13. Intenzivirati saradnju sa operaterima marina i nadležnim državnim službama s ciljem sprečavanja izbjegavanja graničnih provjera.	Sprovodi se saradnja sa operaterima marina i nadležnim državnim službama s ciljem sprečavanja izbjegavanja graničnih provjera.	MUP/UP-SGP, u saradnji sa: Operatorima, MKI-UPSiUL UPiC	II kvartal Godišnje	IV kvartal	Redovna aktivnost	Budžet
1.1.15. Određivanje kontaktne tačke 24/7 u Koordinacionom centru, definisanje formulara, izrada uputstva (procedura). Implementacija Direktive 110/2003 Koordinacija sa FRONTEX-om Implementacija Uredbe 1052/2013 – EUROSUR, Nacionalni centar za usklađivanje (NCC) Nacionalna tačka za upravljanje granicom (Aneks 2 šengenskog priručnika) Nacionalna tačka za provjeru validnosti graničnih štambilja (kodovi) (Aneks 3 šengenskog priručnika) Nacionalna tačka za maloljetnike (Aneks 37 šengenskog priručnika) Nacionalna tačka za dobrovoljni povratak (Aneks 39 šengenskog priručnika)	Određena kontakt tačka 24/7 u NCC. Definisan formular. Donijeto uputstvo. Uputstvo se sprovodi.	MUP/UP-SGP	II kvartal	IV kvartal	10.000€	Budžet
1.1.16. Odrediti nacionalnu kontaktnu tačku za CIRCA.	Određena nacionalna kontakt tačka za CIRCA.	MUP/UP-SGP	II kvartal	IV kvartal	Redovna aktivnost	Budžet

1.1.17. Izraditi koncept za uspostavljanje EUROSUR u CG - nacionalni i regionalne koordinacione centre granične policije (24/7 dežurna služba granične policije) Implementacija Uredbe 1052/2013- EUROSUR (Direktno primjenjivanje Uredbe nakon ulaska u EU).	Izrađen koncept za uspostavljanje EUROSUR u CG.	MUP/UP-SGP	II kvartal	IV kvartal	40.000€ 10.000€	Eksterno finansiranje SBP Budžet
1.2. VIZE						
1.2.1. Nastaviti usaglašavanje postupka izdavanja viza u DKP-ima kroz Vizni informacioni sistem (VIS). Implementacija Uredbe o vizama 810/2009 i Priručnika	Nastavljeno usaglašavanje postupka izdavanja viza u DKP-ima kroz Vizni informacioni sistem (VIS).	MVP, MUP/UP	II kvartal	IV kvartal	Redovna aktivnost	Budžet
1.2.1.1. Planirati konzularne konsultacije sa Bosnom i Hercegovinom, Republikom Hrvatskom, Republikom Slovenijom, Republikom Srbijom i Republikom Bugarskom, kod postupka izdavanja viza u DKP-ima kroz Vizni informacioni sistem (VIS) i razmijeniti iskustva u oblasti izdavanja viza i prezentacija njihovih VIS-a.	Realizovane konzularne konsultacije sa Bosnom i Hercegovinom, Republikom Hrvatskom, Republikom Slovenijom, Republikom Srbijom i Republikom Bugarskom razmijenjena iskustva u oblasti izdavanja viza i prezentacija njihovih VIS-a.	MVP	IV kvartal	IV kvartal	Redovna aktivnost	Budžet
1.2.2. Usaglasiti postupak i procedure izdavanja viza na GP.	Usaglašen postupak i procedure izdavanja viza na GP.	MVP, MUP/UP	II kvartal	IV kvartal	Redovna aktivnost	Budžet

Implementacija Uredbe o vizama 810/2009 i Priručnika						
1.2.4. Propisivanje procedura za podnošenje zahtjeva i sadržaj podataka koji se uzimaju (uključujući biometrijske podatke), kao i rokove za odlučivanje po zahtjevu. •Definisati postupak i sadržaj biometrijskih podataka obzirom prilikom apliciranja za vizu.	Propisane procedure za podnošenje zahtjeva i sadržaj podataka. Definisan postupak i sadržaj biometrijskih podataka.	MVP, u saradnji sa: MUP/UP	II kvartal	IV kvartal	Redovna aktivnost	Budžet
1.2.7. Propisati obrazac za podnošenje zahtjeva za vizu i razloge zbog kojih se odbija izdavanje vize.	Propisan obrazac za podnošenje zahtjeva za vizu i razloge zbog kojih se odbija izdavanje vize.	MVP, u saradnji sa: MUP/UP	II kvartal	IV kvartal	Redovna aktivnost	Budžet
1.2.10. Propisati vizni režim u skladu sa Uredbom. Implementacija Uredbe Savjeta (EZ) br. 539/2001 od 15.03.2001. godine o popisu trećih zemalja čiji državljani moraju imati vizu pri prelasku spoljnih granica i zemalja čiji su državljani izuzeti od tog zahtjeva, kako je izmijenjena i dopunjena. Propisati sistem promjene viznog režima	Propisan vizni režim.	MVP, u saradnji sa: MUP/UP	II kvartal Godišnje	IV kvartal	Redovna aktivnost	Budžet
1.2.11. Donijeti akte vezane za proceduru:	Donijeto Uputstvo o povezivanju ŠIS-a II I VIS-a.	MVP, u saradnji sa: MUP/UP	III kvartal	IV kvartal	Redovna aktivnost	Budžet

•povezivanja ŠIS-a II i VIS-a, •uvezivanja VIS-a sa mrežom DKP-a, •Uspostavljanja interkonekcija VIS-a sa mrežom MUP-a radi: -provjere baze izdatih viza -provjere ŠIS-a, INTERPOL-a i nacionalne aplikacije u procesu izdavanja viza. Implementacija Uredbe (EK) br.767/2008 Evropskog parlamenta i Savjeta od 9. jula 2008. o Viznom informacionim sistemom (VIS) i razmjenom podataka između država članica o vizama za kratke boravke (VIS Uredba).	Donijeto Uputstvo o uvezivanju VIS-a sa mrežom DKP-a. Donijeto Uputstvo o uspostavljanju interkonekcije VIS-a sa mrežom MUP-a.					
1.2.12. Izraditi popis rizičnih država sa aspekta izdavanja viza zbog postupka obavezne konsultacije.	Izrađen popis rizičnih država sa aspekta izdavanja viza zbog postupka obavezne konsultacije.	MVP, u saradnji sa: MUP/UP-SGP	II kvartal Godišnje revizija	IV kvartal	Redovna aktivnost	Budžet
1.2.13. Izraditi proceduru za saradnju različitih tijela koji moraju zajedno raditi na popisu rizičnih država.	Izrađena procedura. Procedura se sprovodi.	MVP, u saradnji sa: MUP/UP-SGP	II kvartal Godišnje revizija	IV kvartal	Redovna aktivnost	Budžet
1.3. MEĐUNARODNA POLICIJSKA I PRAVOSUDNA SARADNJA						
1.3.8. Izmjeniti Zakon o unutrašnjim poslovima kojim će se propisati pravni osnov za donošenje propisa i donijeti propis o implementaciji Švedske	Izmijenjen Zakon o unutrašnjim poslovima. Donijet propis o implementaciji Švedske inicijative.	MUP/UP-SGP- OMOPS – INTERPOL, EUROPOL, SIRENE, u saradnji sa:	II kvartal	IV kvartal	5.000€ 5.000€	Eksterno finansiranje: SBP Budžet

inicijative, kojom će se definisati: •Organi za primjenu zakona koji će učestvovati u razmjeni podataka, •Kontakt tačke za razmjenu informacija 24/7, •Popis međunarodnih sporazuma koji će se i dalje primjenjivati, •Definisati kanal za razmjenu podataka.	Definisani organi za razmjenu informacija podataka, kontakt tačke za razmjenu informacija 27/7, popis međunarodnih sporazuma koji će se primjenjivati i kanal za razmjenu informacija. Uredba se sprovodi.	UPiC, Tužilaštva				
1.3.10. Propisivanje procedura za sprovođenje prekograničnih operacija (prekogranična potjera, prekogranični nadzor).	Definisane procedure za sprovođenje prekograničnih operacija. Procedure se sprovode.	MUP/UP-SGP	II kvartal	IV kvartal	Redovna aktivnost	Budžet
1.3.11. Izrada Priručnika za prekograničnu saradnju -Izrada nacionalnih obrazaca za prekogranične operacije.	Izrađen priručnik za prekograničnu saradnju.	MUP/UP-SGP	II kvartal	IV kvartal	5.000€	Budžet
1.3.15. Uspostaviti efikasnu saradnju između Uprave policije i Uprave prihoda i carina: •definisati kontakt tačke za razmjenu informacija između granične policije/policije opšte nadležnosti i Uprave prihoda i carina na svim organizacionim nivoima (centralni, regionalni i lokalni); •uspostaviti obavezu održavanja redovnih sastanaka operativnih rukovodilaca granične policije i	Definisane kontakt tačke za razmjenu informacija. Donijet Sporazum/ zajedničko uputstvo/procedure za razmjenu informacija, održavanje redovnih sastanaka, zajednički rad. Procedure se sprovode.	MUP/UP, UPiC	I kvartal	IV kvartal	Redovna aktivnost	Budžet

Uprava prihoda i carina u cilju razmjene informacija i zajedničke odgovornosti (centralni, regionalni i lokalni nivo); •razmotriti potrebu upućivanja carinskog oficira za vezu u policiju i obrnuto; •definirati procedure koje bi omogućile zajednički rad mobilnih jedinica granične policije i Carine •dopuniti Sporazum o saradnji.						
1.3.17. Definirati nadležne organe za pristup ŠIS II sistemu i zaključiti međuinstitucionalne tehničke sporazume. Implementirati Uredbu (EK) br. 1987/2006 Evropskog Parlamenta i Savjeta od 20. decembra 2006. godine i Odluke Savjeta 2007/533/PUP od 12. juna 2007. godine, o uspostavljanju, radu i korišćenju Šengenskog informacionog sistema druge generacije (ŠIS II).	Definirani nadležni organi za pristup ŠIS II. Zaključeni sporazumi o pristupu ŠIS II. Izrađene procedure za pristup i korišćenje podataka iz ŠIS II. Sporazumi i procedure se sprovode.	MUP, UPiC, MVP, MP, AZLPiSPI	II kvartal	IV kvartal	Redovna aktivnost	Budžet
1.3.18. Na nivou sporazuma dva ministarstva (MUP-a i MVP): •Definirati službe koje će imati pristup do podataka u VIS-u,	Definirani nadležni organi za pristup VIS-u. Zaključeni sporazumi o pristupu VIS.	MVP, u saradnji sa: MUP/UP-SGP	II kvartal	IV kvartal	Redovna aktivnost	Budžet

•Definisati nivoe međusobnog pristupa podacima u bazama podataka, •Definisanje procedura međusobnog pristupa podacima u bazama podataka MUP i MVP. Implementirati Odluke Savjeta EU broj 2008/633/PUP, u vezi pristupa do VIS-a od strane ovlaštenih organa za prevenciju, otkrivanje i istragu krivičnih djela terorizma i ostalih teških krivičnih djela.	Izrađene procedure za pristup i korišćenje podataka iz VIS. Sporazumi i procedure se sprovode.					
1.4. PREKOGRANIČNA SARADNJA						
1.4.1. Potpisati i ratifikovati međunarodne ugovore u dijelu utvrđivanja i obilježavanja državne granice sa:	Potpisani i ratifikovani ugovori o državnoj granici	MUP/UP-SGP, Državna komisija za granicu, u saradnji sa: MVP, UKiDI	I kvartal	IV kvartal	120.000€	Budžet
• Republikom Srbijom	Potpisan i ratifikovan Ugovor o državnoj granici sa Republikom Srbijom					
• Republikom Albanijom	Potpisan i ratifikovan Ugovor o državnoj granici sa Republikom Albanijom					
• Republikom Hrvatskom	Potpisan i ratifikovan Ugovor o državnoj granici sa Republikom Hrvatskom					
• Republikom Kosovo	Potpisan i ratifikovan Ugovor o državnoj granici sa Republikom Kosovo					

• Bosnom i Hercegovinom	Potpisan i ratifikovan Ugovor o državnoj granici sa Bosnom i Hercegovinom					
1.4.2. Potpisati sporazume sa susjednim državama o: •Prelascima policijskih vozila i službenika/ca bez zaustavljanja preko teritorije susjedne države za potrebe vršenja policijskih zadataka na teritoriji svoje države, •Razmjeni informacija u vezi nezakonitog prelaženja državne granice i trgovine ljudima, migracionim kretanjima, opsegu, strukturi i mogućim destinacijama, mogućim migracionim rutama, transportnim sredstvima korišćenim za nezakoniti prelazak državne granice, vrstama organizacije krijumčara, obavještajnim informacijama i analizama koje se odnose na aktuelnu situaciju, te o drugim planiranim mjerama koje mogu biti od značaja za druge ugovorne strane. Implementacija Konvencije o sprovođenju Šengenskog sporazuma od 14. juna 1985. godine.	Potpisan sporazum sa Republikom Srbijom. Potpisan sporazum sa Republikom Albanijom. Potpisan sporazum sa Bosnom i Hercegovinom. Potpisan sporazum sa Republikom Kosovo. Potpisan sporazum sa Republikom Hrvatskom. Sporazumi se sprovode.	MUP/UP-SGP	II kvartal	IV kvartal	25.000€	Budžet

1.4.3. Zaključiti sporazume za pogranični saobraćaj sa susjednim državama, Republikom Srbijom i Republikom Hrvatskom: Obnoviti ranije upućenu Inicijativu Republici Hrvatskoj na pripremama za zaključivanje Ugovora o graničnim prelazima. Implementacija Uredbe 1931/2006 –Pogranični saobraćaj.	Zaključen sporazum za pogranični saobraćaj sa Republikom Srbijom. Zaključen sporazum za pogranični saobraćaj sa Republikom Hrvatskom. Ponovo upućena Inicijativa na pripremama za zaključivanje Ugovora o graničnim prelazima sa Republikom Hrvatskom.	MUP/ UP-SGP, u saradnji sa: UPiC	II kvartal	IV kvartal	25.000€	Budžet
1.4.4. Harmonizovati sporazume za pogranični saobraćaj.	Harmonizovani sporazumi.	MUP/UP-SGP, u saradnji sa: MVP	II kvartal	IV kvartal	5.000€/po državi	Budžet
1.4.5. Potpisati sporazume sa susjednim državama o prelasku preko teritorije susjedne države za potrebe pristupa sopstvenom imanju na teritoriji svoje države.	Potpisan sporazum o prelasku preko teritorije susjednih država za potrebe pristupa sopstvenom imanju na teritoriji svoje države.	MUP/UP-SGP	II kvartal	IV kvartal	10.000€	Budžet
1.4.6. Implementacija Sporazuma o sprovođenju zajedničkih graničnih provjera u željezničkom saobraćaju sa Republikom Srbijom. Donijeti idejno rješenje za adaptaciju stanične zgrade (dio za potrebe granične policije), na željezničkom graničnom prelazu	Implementiran Sporazum o sprovođenju zajedničkih graničnih provjera u željezničkom saobraćaju sa Republikom Srbijom. Donijeto idejno rješenje za adaptaciju stanične zgrade (dio za potrebe granične policije) na željezničkom GP Bijelo Polje.	MUP/UP-SGP, u saradnji sa: MKI- UKP	II kvartal Godišnje	IV kvartal	1.883,459,42 eura.	Budžet

Bijelo Polje, u cilju stvaranja uslova za uspostavljanje Zajedničke granične stanice.						
1.4.7. Implementacija Sporazuma o sprovođenju zajedničkih graničnih provjera u željezničkom saobraćaju sa Republikom Albanijom.	Implementiran Sporazum o sprovođenju zajedničkih graničnih provjera u željezničkom saobraćaju sa Republikom Albanijom.	MUP/UP, UPiC, u saradnji sa: MKI, operator	II kvartal Godišnje	IV kvartal	5.000€	Budžet
1.4.8. Izraditi analizu i po potrebi zaključiti sporazume o planinskom turističkom saobraćaju sa susjednim državama •Urediti i označiti planinska turistička mjesta za prelazak državne granice, •Obrazovati zajednički koordinacioni tim - radnu grupu za izradu Analize u cilju:prikupljanja i obrade neophodnih podataka za planinski turistički saobraćaj sa susjednim državama, izrade Nacrta analize i predlaganja unapređenja postojećeg stanja, legislative i monitoringa.	Izrađena Analiza i po potrebi Zaključen sporazum sa Bosnom i Hercegovinom; Zaključen sporazum sa Republikom Albanijom; Zaključen sporazum sa Republikom Srbijom; Zaključen sporazum sa Republikom Hrvatskom; Zaključen sporazum sa Republikom Kosovom. Sporazumi se sprovode. Uređena i označena planinska turistička mjesta za prelazak državne granice. Obrazovan zajednički koordinacioni tim.	MEPPiU, u saradnji sa: MUP/UP-SGP, MVP, PSCG	II kvartal	IV kvartal	15.000€	Budžet
1.4.9. Zaključiti protokol sa Republikom Hrvatskom o zajedničkim patrolama na kopnenoj granici.	Zaključen protokol sa Republikom Hrvatskom o zajedničkim patrolama na kopnenoj granici. Protokol se sprovodi.	MUP/UP-SGP	II kvartal	IV kvartal	5.000€	Budžet
1.4.10.	Zaključen Sporazum sa	MUP-DMSEliP/	II kvartal	IV kvartal	10.000€	Budžet

Zaključiti sporazum sa Republikom Hrvatskom u cilju omogućavanja sprovođenja prekograničnih (hitnih) potjera i prekograničnog nadzora i uspostavljanje CPS.	Republikom Hrvatskom u cilju omogućavanja sprovođenja prekograničnih (hitnih) potjera i prekograničnog nadzora i uspostavljanje CPS. Sporazum se sprovodi.	UP-SGP				
1.5. SIRENE						
1.5.1. Na nivou MUP-a usvojiti SIRENE priručnik (SIRENE Manual) Implementacija Uredbe Komisije o sprovođenju broj 2013/115.	Usvojen SIRENE priručnik na nivou MUP-a.	MUP-SIT/UP-SGP	II kvartal	IV kvartal	5.000€	Budžet
1.5.2. Izraditi priručnik za krajnje korisnike u okviru MUP-a, u vezi procedura koje se odnose na: •Upotrebu ŠIS-a II; •Postupanja po pogotku; •Unošenje, promjene i brisanje raspisa u ŠIS-u, •Razmjenu dopunskih informacija sa Kancelarijom SIRENE; •Konsultacije sa drugim organima; •Komunikaciju sa krajnjim korisnicima/ama; •Radnje prije, tokom i nakon pogotka (HIT);	Izrađen priručnik za krajnje korisnike u okviru MUP-a Definisane procedure u vezi sa : •unošenjem, promjenama i brisanjem raspisa u ŠIS-u; •razmjenom dopunskih informacija; •komunikacijom sa krajnjim korisnicima; •radnjama prije, tokom i nakon pogotka (HIT); •policijskom saradnjom. Procedure se sprovode.	MUP/UP-OMOPS-INTERPOL, EUROPOL, SIRENE	II kvartal	IV kvartal	10.000€ 5.000€	Eksterno finansiranje SBP Budžet

•Policijsku saradnju. Implementacija Uredbe Komisije o sprovođenju broj 2013/115.						
1.5.3. Izraditi i usvojiti Priručnik za ŠIS-SIRENE za krajnje korisnike van policije u vezi: •registracije motornih vozila; •izdavanja boravišnih dozvola; •izdavanja viza; •unos raspisa u SIS II; •postupanja po pogocima; •komunikacija sa SIRENE Kancelarijom; •konsultacije u vezi člana 25 CISA (Cconvention Implementing Shengen Agreement).	Definisane procedure provjera i postupanja u vezi sa pogotkom (HIT-om) i komunikacijom sa Kancelarijom za SIRENE. Definisane procedure za konsultacije u vezi postupka razmjene podataka za lica, za koja je unesena zabrana ulaska u EU, traže odobrenje prebivališta u EU. Procedure se sprovode.	MUP/UP-OMOPS-INTERPOL, EUROPOL, SIRENE, MVP, MP, Sudovi, Tužilaštva	II kvartal	IV kvartal	7.000€ 3.000€	Eksterno finansiranje SBP Budžet
1.5.4. Uspostaviti efikasan mehanizam provjere zloupotreba identiteta: •Izraditi proceduru za zloupotrijebljen identitet. Član 51. Odluke ŠIS, član 36. Uredba ŠIS. (Kao dio objedinjenih procedura na nivou SIRENE/OMOPS).	Definisane /donijete procedure za provjere zloupotreba identiteta. Procedure se sprovode.	MUP/UP-OMOPS-INTERPOL-EUROPOL-SIRENE	II kvartal	IV kvartal	10.000€	Eksterno finansiranje SBP
1.6. ANALIZA RIZIKA						
1.6.1. Donijeti uputstva u vezi izrade	Donijeto uputstvo o metodologiji izrade analize rizika.	MUP/UP-SGP	III kvartal	IV kvartal	Finansijska sredstva za	Eksterno finansiranje

analize rizika (metodologija) Revizija dokumenta Implementacija Uredbe 562/2006- Zakonik o šengenskim granicama.	Izvršena revizija dokumenta. Uputstvo se sprovodi.				realizaciju aktivnosti, opredijeljena su u okviru Sektorske budžetske podrške za IBM. Precizan podatak o iznosu sredstva će odrediti eksperti koji će biti zaduženi za kompletnu podršku, u iznosu od 1.500.000€.	SBP
1.6.2. Izraditi koncept analize rizika na svim nivoima (po metodologiji CIRAM 2.0). Revizija dokumenta	Izrađen koncept Analize rizika na svim nivoima po CIRAM 2.0. Izvršena revizija dokumenta.	MUP/UP-SGP-OPRIAR	III kvartal	IV kvartal	-II-	Eksterno finansiranje SBP
1.6.5. Izraditi analizu rizika za obavljanje graničnih provjera na teretnim brodovima i kruzerima.	Izrađena analiza rizika za obavljanje graničnih provjera na teretnim brodovima i kruzerima.	MUP/UP	III kvartal Godišnje	IV kvartal	-II-	Eksterno finansiranje SBP
1.6.6. Izraditi procedure za pravovremeno dobijanje podataka iz Informacionog sistema za sigurnost plovidbe na moru (Single Windows) radi	Izrađeno Uputstvo koje definiše procedure za pravovremeno dobijanje podataka iz Informacionog sistema za sigurnost plovidbe na moru.	MUP/UP-SGP, u saradnji sa: LK, Agenti	III kvartal	IV kvartal	5.000€	Budžet

izrade analize rizika.	Uputstvo se sprovodi.					
1.7. ŠENGSKI INFORMACIONI SISTEM						
1.7.1. Donijeti Uputstvo za kontrolu interfejsa - namijenjen je detaljnom definisanju interfejsa između centralnog domena i svakog nacionalnog sistema. Implementacija ICD (Interface Control Document- Dokument za kontrolu interfejsa).	Sačinjen Projekat za interfejs. Donijeto Uputstvo za kontrolu interfejsa- namijenjen je detaljnom definisanju interfejsa između centralnog domena i svakog nacionalnog sistema. Uputstvo se sprovodi.	MUP-SIT	II kvartal	IV kvartal	7.000€ 3.000€	Eksterno finansiranje SBP Budžet
1.7.2. Donijeti Uputstvo o detaljnim tehničkim specifikacijama sistema ŠIS II kako bi se pružile sve relevantne detaljne analize i procesa izrade za projekat ŠIS II.	Donijeto Uputstvo o detaljnim tehničkim specifikacijama sistema ŠIS II. Uputstvo se sprovodi.	MUP/UP-SGP	II kvartal	IV kvartal	7.000€ 3.000€	Eksterno finansiranje SBP Budžet
1.7.3. Definisati proceduru (mehanizam) transporta za SIRENE i specifikacija za obrasce: •Osnovni protokol za transport; •Struktura obrazaca; •Predstavljanje korisnicima na čitljiv i smislen način. Implementacija DEBS-a (Razmjena podataka između SIRENE »ŠIS II«).	Definisane procedure transporta za SIRENE i specifikacija za obrasce.	MUP-SIT/ UP-OMOPS	II kvartal	IV kvartal	7.000€ 3.000€	Eksterno finansiranje SBP Budžet
1.7.4. Donijeti uputstvo o pristupu ŠIS-u II od strane službe za registraciju motornih vozila, i postupcima	Donijeto Uputstvo o pristupu ŠIS-u II od strane službe za registraciju motornih vozila, i postupcima nakon pogotka u	MUP/UP-SGP	II kvartal	IV kvartal	7.000€ 3.000€	Eksterno finansiranje SBP Budžet

nakon pogotka u ŠIS-u II. -Implementacija Uredbe (EK) br. 1986/2006 Evropskog parlamenta i Skupštine od 20. decembra 2006. u vezi sa pristupanjem Šengenskom informacionom sistemu druge generacije (ŠIS II) od strane organa nadležnih za izdavanje saobraćajnih dozvola za motorna vozila u državama članicama.	ŠIS-u II. Uputstvo se sprovodi.					
1.7.5. Definisanje procedura za blokiranje registracije motornih vozila nakon pogotka u ŠIS-u II.	Definisana procedura za blokiranje registracije motornih vozila nakon pogotka u ŠIS-u II.	MUP/UP-SGP	II kvartal	IV kvartal	Redovna aktivnost	Budžet
1.7.6. Definisati odgovornu instituciju za donošenje odluka u vezi sa zahtjevima za pravom pristupa, ispravljanje netačnih podataka i brisanje nezakonito uskladištenih podataka u ŠIS-u II.	Definisana odgovorna institucija za donošenje odluka u vezi sa zahtjevima za pravom pristupa, ispravljanje netačnih podataka i brisanje nezakonito uskladištenih podataka u ŠIS-u II.	MUP/UP-SGP	II kvartal	IV kvartal	Redovna aktivnost	Budžet
1.8. FRONTEX						
1.8.3. Komunicirati sa FRONTEX-om o ciljnim graničnim prelazima kako bi se izradila platforma za uspostavljanje FRONTEX-ovih tačaka za koordinaciju.	Ostvarena komunikacija i izrađena platforma.	MUP/UP-SGP	II kvartal	IV kvartal	2.000€	Eksterno finansiranje
1.8.7. Uspostaviti mehanizam saradnje i razmjene informacija sa FRONTEX-om u skladu sa zaključenim Sporazumom.	Uspostavljen mehanizam saradnje i razmjene informacija sa FRONTEX-om.	MUP/UP-SGP	II kvartal Godišnje	IV kvartal	Redovna aktivnost	Budžet

1.9. BEZBJEDNOST I ZAŠTITA LIČNIH PODATAKA						
1.9.2. Definisati procedure i oblasti odgovornosti kako bi se obezbijedilo kontinuirano ažuriranje i revizija mjera bezbjednosti.	Definisane procedure u oblasti odgovornosti. Procedure se sprovode.	MUP-SIT/ UP-OMOPS	II kvartal Godišnje	IV kvartal	Redovna aktivnost	Budžet
1.9.3. Definisati bezbjednosne politike za šengenske IT sisteme (N.SIS, C.SIS, SIRENE i sistema za krajnje korisnike), koje treba da predstavljaju integralni dio definisanja opšte bezbjednosne politike MUP-a.	Definisane bezbjednosne politike za šengenske IT sisteme.	MUP-SIT/ UP-OMOPS	II kvartal	IV kvartal	Redovna aktivnost	Budžet
1.9.4. Definisati bezbjednosne politike za IT sisteme u institucijama koje budu imale pristup N.SIS, C.SIS, SIRENE.	Definisane bezbjednosne politike za IT sisteme u institucijama koje budu imale pristup N.SIS, C.SIS, SIRENE.	MVP, UPiC, MUP-SIT/ UP-OMOPS- INTERPOL- EUROPOL- SIRENE	II kvartal	IV kvartal	Redovna aktivnost	Budžet
1.9.5. Definisati procedure koje bi obezbijedile redovnu kontrolu usklađenosti sa relevantnim evropskim i nacionalnim zakonodavstvom kao i administrativnim pravilima.	Definisane procedure koje bi obezbijedile redovnu kontrolu usklađenosti sa relevantnim evropskim i nacionalnim zakonodavstvom kao i administrativnim pravilima.	MUP/UP-SGP	II kvartal	IV kvartal	Redovna aktivnost	Budžet
1.9.20. Izvršiti reviziju Šengenskog akcionog plana iz 2017. godine. •Sprovesti obuku službenika koji	Izvršena revizija Šengenskog akcionog plana.	MUP-DMSEII- OIUG, MRG	III kvartal	IV kvartal	1.500.000€	Eksterno finansiranje SBP

će učestvovati u osnovnim obukama za Šengen evaluaciju, kao i za učešće u misijama za evaluaciju.						
Operativni cilj 2:	Postignut je napredak u sprečavanju nelegalnih migracija , readmisije lica koja nezakonito borave u Crnoj Gori, poboljšan postupak utvrđivanja međunarodne zaštite i ojačani prihvatni kapaciteti stranaca koji traže međunarodnu zaštitu					
Indikator učinka 1:	Početna vrijednost 2017. godine	Ciljna vrijednost na polovini sprovođenja strateškog dokumenta 2020. godina	Ciljna vrijednost na kraju sprovođenja strateškog dokumenta 2025. godine (ŠAP-om, koji je donijet 23. februara 2017. godine, utvrđeni su rokovi od 2017-2028. godine., kao i do Šengen evaluacije, do ulaska u EU i do ulaska u šengenski prostor).			
Ostvaren je napredak u sprečavanju nelegalnih migracija, readmisije lica koja nezakonito borave u Crnoj Gori, poboljšan postupak utvrđivanja međunarodne zaštite i ojačani prihvatni kapaciteti stranaca koji traže međunarodnu zaštitu.	Kapaciteti Centra za tražioce azila nijesu bili dovoljni za smještaj svih lica koja traže azil. U tom smislu, Ugovorom o zakupu obezbijeđen je alternativni smještaj u kojem su bila smještena punoljetna lica, tj. pored smještajnih kapaciteta Centra za tražioce azila angažovani su alternativni smještajni kapaciteti. U 2017. godini pristupilo se izradi novog Zakona o azilu, čime je iskazana posvećenost Crne Gore poštovanju međunarodnih standarda iz oblasti međunarodne zaštite, posebno unaprjeđenjem ove oblasti.	Unaprijeđen je kvalitet prijemnih uslova za tražioce azila na osnovu stvarnih potreba. Za prihvrat stranaca koji traže međunarodnu zaštitu osim kapaciteta Centra za prihvrat (koji su tokom 2019. godine prošireni sa 80 na 104 mjesta) do sredine maja 2020. godine angažovani su i alternativni smještajni kapaciteti. Stavljanjem u funkciju Odsjeka za prihvrat stranaca koji traže međunarodnu zaštitu-Božaj u okviru Direkcije za prihvrat stranaca, u avgustu 2020. godine, kapaciteti za smještaj u vlasništvu države uvećani su za 60 mjesta. Unaprijeđen je kvalitet prijemnih uslova na osnovu stvarnih potreba. Jačanjem prihvatnih kapaciteta u	Ministastvo unutrašnjih poslova će kapacitete za prihvrat stranaca koji traže međunarodnu zaštitu ojačati kroz realizaciju planiranih aktivnosti u cilju njihovog povećanja. Do kraja 2025. godine biće realizovana „sva obećanja“ Crne Gore koja su data prilikom izrade definisanja Globalnog sporazuma za izbjeglice, kroz prihvatanje sledećih obaveza: 1) Održati efikasan režim zaštite kroz usklađivanje sa dobrim praksama u EU, 2) Povećati kapacitet prihvata u Crnoj Gori u skladu sa najvišim standardima zaštite, 3) Razviti prijateljsko okruženje za socijalno-ekonomsku integraciju za izbjeglice, kako bi razvili svoju samostalnost i da se obezbijedi da niko ne ostane nezbrinut u skladu sa Agendom 2030 i 4) Podržati regionalne napore na jačanju azila			

		vlasništvu države prestala je potreba za angažovanjem alternativnih smještajnih kapaciteta. Zakon o međunarodnoj i privremenoj zaštiti implementira evropske standarde iz ove oblasti, sa čijom primjenom se počelo 01.01.2018. godine, što se odrazilo i odražava na kvalitet i efikasnost postupka azila. Ovaj Zakon komplementaran je zajedničkom sastavu koji se temelji na potpunoj i inkluzivnoj primjeni Konvencije o statusu izbjeglica - Zajednički evropski sistem azila (CEAS), čiji je cilj obezbjeđivanje pravednog i humanog postupanja sa strancima koji traže međunarodnu zaštitu, usklađivanje sistema azila i umanjivanja razlika među državama članicama na osnovu obavezujućih zakona, kao i jačanje praktične saradnje među nacionalnim organima nadležnim za ovu oblast i spoljne dimenzije azila. Takođe, ovim Zakonom, jasno su definisane posebne proceduralne garancije kojima se pruža odgovarajuća podrška strancima koji traže međunarodnu zaštitu, s obzirom na njihove posebne okolnosti, između ostalog, uzrast,	sa relevantnim zainteresovanim stranama.
--	--	--	--

		pol, seksualno opredjeljenje, rodni identitet, teške bolesti, mentalno zdravlje ili posljedice mučenja, silovanja ili drugih teških oblika psihološkog, fizičkog ili nasilja zasnovanog na polu i rodu. Radi ostvarivanja prava i obaveza iz ovoga Zakona, uvedeno je osnovno načelo Dablinske regulative kojom se određuje država odgovorna za odlučivanje po zahtjevu za međunarodnu zaštitu, kao i uzimanje i razmjena otisaka prstiju u skladu sa Uredbom o EURODAC-u.				
Ključna mjera 2: MIGRACIJE I AZIL						
Aktivnost koja utiče na realizaciju operativnog cilja	Indikator rezultata	Nadležna institucija	Datum početka	Planirani datum završetka	Sredstva predviđena za sprovođenje aktivnosti	Izvor finansiranja
2.1. MIGRACIJE						
2.1.3. Donošenje potrebnih izmjena i dopuna Zakona o strancima i njegovih podzakonskih akata na osnovu urađene Analize i njenih preporuka za potpuno usklađivanje u vezi boravka i nastanjenje sa direktivama EZ. Direktiva 2003/109/EZ o statusu državljana trećih zemalja koji imaju stalni boravak,	Donijete izmjene i dopune Zakona o strancima.	MUP-DUPDiS, MRT	II kvartal	IV kvartal	Redovna aktivnost	Budžet

Direktiva 2003/86/EZ o pravu na spajanje porodice, Direktiva (EU) 2016/801 Evropskog parlamenta i Savjeta od 11. maja 2016. godine o uslovima ulaska i boravka državljana trećih zemalja u svrhu istraživanja, studija, osposobljavanja, volonterstva, razmjena učenika ili obrazovnih projekata obavljanje poslova au pair. Direktiva 2011/98/EU o jedinstvenom postupku za izdavanje jedinstvene dozvole državljanima trećih zemalja za boravak i rad na teritoriji države članice i o zajedničkom skupu prava radnika trećih zemalja koji legalno borave u državi članici, Direktiva 2009/50/EZ o uslovima ulaska i boravka državljana trećih zemalja u svrhu zapošljavanja visokokvalifikovane radne snage.						
2.1.4. Obezbijediti funkcionalnost prihvatilišta za strance (prihvat, medicinska zaštita, pravna pomoć, odvojen smještaj..).	Obezbijedena funkcionalnost prihvatilišta za strance.	MUP-DUPDiS, DFMiKP, MRT	I kvartal	IV kvartal	600.000€	Budžet Opredijeljen a sredstva za Razvoj sistema integrisanog upravljanja granicom, koja će se realizovati u

						okviru Planiranih projekata za sprovođenje akcionih planova Strategije IUG i ŠAP- a.
2.1.8. Zaključivanje implementacionih protokola s ostalim državama članicama EU. Na osnovu člana 19 Sporazuma između Republike Crne Gore i Evropske zajednice o readmisiji lica koja su bez dozvole boravka.	•Pokrenuta Inicijativa za vođenje pregovora, •Prihvaćena inicijativa i razmijenjeni tekstovi predloga protokola, •Usaglašen termin za vođenje pregovora, •Usaglašen i parafiran tekst protokola, •Potpisan protokol, •Stupanje na snagu protokola.	MUP, MVP	II kvartal Godišnje	IV kvartal	Redovna aktivnost	Budžet
2.1.9. Zaključivanje, potvrđivanje kao i djelotvorno i efikasno sprovođenje sporazuma o readmisiji sa trećim državama, između ostalih, i sa Ruskom Federacijom, Islandom, Ukrajnom, Gruzijom, NR Kinom i Azerbejdžanom.	•statistički podaci o broju usaglašenih sporazuma sa trećim državama, •statistički podaci o broju potpisanih sporazuma sa trećim državama, •statistički podaci o broju sporazuma sa trećim državama koji se primjenjuju, •statistički podaci o broju lica koja su predmet readmisije shodno sporazuma sa trećim državama, po državljanstvu.	MUP, MVP	II kvartal	IV kvartal	Redovna aktivnost	Budžet
2.1.10. Djelotvorno i efikasno	Broj zahtjeva zaprimljenih za readmisiju u redovnom	MUP, MVP	III kvartal Godišnje	IV kvartal	Redovna aktivnost	Budžet

sprovođenje Sporazuma o readmisiji između Crne Gore i sljedećih država: Bosne i Hercegovine, Republike Hrvatske, Republike Albanije, Republike Kosova i Republike Srbije, kao i poštovanje zadatih rokova za dostavljanje odgovora na pojedinačne zahtjeve.	postupku razvrstanih po: •državi, •broj pozitivnih odgovora, •broj negativnih odgovora. Broj upućenih zahtjeva za readmisiju u redovnom postupku razvrstanih po: -državi, -broj pozitivnih odgovora, -broj negativnih odgovora. Broj zahtjeva zaprimljenih za readmisiju u skraćenom postupku razvrstanih po: -državi, -broj pozitivnih odgovora, -broj negativnih odgovora. Broj upućenih zahtjeva za readmisiju u skraćenom postupku razvrstanih po: -državi, -broj pozitivnih odgovora, -broj negativnih odgovora. Broj primljenih/prihvaćenih/odbijenih zahtjeva za tranzit razvrstanih po: -državi, -broj pozitivnih odgovora, -broj negativnih odgovora. Broj održanih sastanaka zajedničkih komiteta koji su formirani shodno sporazumima o readmisiji.					
2.2. AZIL						

2.2.3. Uspostaviti uslove neophodne za saradnju s Evropskom kancelarijom za podršku azilu (EASO).	Uspostavljena puna saradnja sa EASO-m.	MUP-DUPDiS, MRiSS, MVP	I kvartal	IV kvartal Do ulaska u EU	Redovna aktivnost	Budžet
2.2.4. Uspostaviti mehanizam stalnog monitoringa na praćenju popunjenosti i procjene adekvatnosti kapaciteta Centra za zaštitu i pomoć tražilaca azila uz podršku UNHCR-a, sa posebnim osvrtom na ranjive kategorije i pripremu analize za definisanje dodatnih smještajnih potreba ⁴ .	Uspostavljen je mehanizam stalnog monitoringa na praćenju popunjenosti i procjene adekvatnosti kapaciteta Centra za zaštitu i pomoć tražilaca azila.	MRiSS-UZZI, MUP/UP, UNHCR	II kvartal Godišnje	IV kvartal	Redovna aktivnost	Budžet
Operativni cilj 3:	Ostvaren je napredak u opremanju, posebno u oblasti graničnih provjera i nadzora državne granice, carinske kontrole, viza i SIRENE.					
Indikator rezultata 1:	Početna vrijednost 2017. godine	Ciljna vrijednost na polovini sprovođenja strateškog dokumenta 2020. godine	Ciljna vrijednost na kraju sprovođenja strateškog dokumenta 2025. godine (ŠAP-om, koji je donijet 23. februara 2017. godine, utvrđeni su rokovi od 2017-2028. godine kao i do Šengen evaluacije, do ulaska u EU i do ulaska u Šengenski prostor).			
Ostvaren je napredak u opremanju, posebno u oblasti graničnih provjera i nadzora državne granice, carinske kontrole, viza i SIRENE.	Nabaviti i instalirati opremu: -za granične prelaze za prvu i drugu liniju provjera; -mobilne opreme za granične provjere dokumenata kod aviona ili na boarding gejt;u; -za video nadzor na svim graničnim prelazima.	Za prvu liniju provjera izvršena je nabavka opreme, usklađenost je oko 80 % sa ŠAP-om. Nedostaju lupe sa uvećanjem većim od 10 x sa izvorom svjetlosti. Za drugu liniju provjera usklađenost je manja od 60%.	Oprema je nabavljena i potpuno stavljena u funkciju.			

⁴Centar je u funkciji

		Nedostaju trake za prinudno zaustavljanje vozila, uređaji za čitanje otisaka prstiju, detektori CO2, droge i eksploziva i srčanog pulsa. Na aerodromskim graničnim prelazima nema instaliranih mobilnih čitača dokumenata. Video – nadzorom su pokriveni svih 29 graničnih prelaza.				
Ključna mjera 3: OPREMA						
Aktivnost koja utiče na realizaciju operativnog cilja	Indikator rezultata	Nadležna institucija	Datum početka	Planirani datum završetka	Sredstva predviđena za sprovođenje aktivnosti	Izvor finansiranja
3.1. GRANIČNA KONTROLA						
3.1.1. Kriterijumi koje je neophodno ispuniti prilikom nabavke opreme za graničnu policiju prikazan je u <u>prilogu broj 1</u> (Šengenski akcioni plan 2017.) Nabavka i instalacija opreme za granične prelaze:						
1.Nabavka i instalacija opreme za granične prelaze za 1. liniju provjera: U <u>prilogu broj 2</u> (Šengenski akcioni plan 2017.) data je potrebna oprema po graničnim prelazima i po godinama planiranja nabavke.	Oprema u funkciji.	MUP-SIT, DFMiKP/UP-SGP	II kvartal	IV kvartal	1.600.000€ 400.000€	Eksterno finansiranje SBP Budžet
2. Nabavka i instalacija opreme za granične prelaze za 2. liniju	Oprema u funkciji.	MUP-SIT DFMiKP,/	II kvartal	IV kvartal	1.520.000€	Eksterno finansiranje

provjera: U <u>prilogu broj 3 (Šengenski akcioni plan 2017.)</u> data je potrebna oprema po graničnim prelazima i po godinama planiranja nabavke.		UP-SGP			380.000€	SBP Budžet
4. Nabavka i instalacija eGate-ova: U <u>prilogu broj 4 (Šengenski akcioni plan 2017.)</u> , data je potrebna oprema po graničnim prelazima i po godinama planiranja nabavke. •Izraditi tehničku specifikaciju za javnu nabavku za eGate-ove •Izvršiti nabavku i instalaciju eGate-ova.	Oprema u funkciji.	MUP-SIT, DFMiKP / UP-SGP	II kvartal	IV kvartal	800.000€ 200.000€	Eksterno finansiranje SBP Budžet
5. Nabavka i instalacija sistema za video nadzor na svim graničnim prelazima: U <u>prilogu broj 5 (Šengenski akcioni plan 2017.)</u> data je potrebna oprema po graničnim prelazima i po godinama planiranja nabavke.	Oprema u funkciji.	MUP-SIT, DFMiKP / UP-SGP	II kvartal	IV kvartal	1.600.000€ 400.000€	Eksterno finansiranje SBP Budžet
7. Nabavka odgovarajućih metalnih kasa za bezbjedno čuvanje graničnih štambilja i viznih naljepnica sa ograničenim pristupom U <u>prilogu broj 6 (Šengenski akcioni plan 2017.)</u> , dat je potreban broj kasa po graničnim prelazima.	Nabavljene metalne kase.	MUP-DFMiKP /UP-SGP	II kvartal	IV kvartal	72.000€ 18.000€	Eksterno finansiranje SBP Budžet
8. Planirati budžet za redovno	Zaključen ugovor o održavanju	MUP/UP	I kvartal	II kvartal	Redovna	Budžet

održavanje opreme. Zaključivanje ugovora o održavanju opreme.	opreme.		Po nabavci godišnje		aktivnost	
9. Nabavka mobilnih uređaja za granične provjere za pogranični saobraćaj. Prilog broj 11(<u>Šengenski akcioni plan 2017.</u>) Izraditi tehničku specifikaciju za javnu nabavku: •redovno održavanje opreme •mobilnih uređaja za graničnu provjeru.	Oprema u funkciji. Izrađena je tehnička specifikacija za javnu nabavku: •redovno održavanje opreme •mobilnih uređaja za graničnu provjeru.	MUP-SIT, DFMiKP,OI/ UP-SGP	II kvartal	IV kvartal	30.000€ 18.000€	Eksterno finansiranje SBP Budžet
3.1.2. Nabavka i instalacija opreme za nadzor državne granice:						
1. Nabavka opreme i instalacija sistema za nadzor zelene i plave granice: U <u>prilogu broj 7 (Šengenski akcioni plan 2017.)</u> data je potrebna oprema po organizacionim djelovima SGP-a i po godinama planiranja nabavke.	Oprema u funkciji. •Izvršena nabavka opreme i instalacija sistema za nadzor zelene i plave granice, •Instalirana preostala oprema za elektronsko osmatranje državne granice.	MUP-SIT, DFMiKP/ UP-SGP	II kvartal	IV kvartal	7680..000€ 1.920.000€	Eksterno finansiranje SBP Budžet
4. Obezbjediti redovno održavanje opreme (Zaključivanje ugovora o održavanju opreme), •Napraviti tehničku specifikaciju za javnu nabavku u cilju obezbjeđivanja redovnog održavanja opreme.	Zaključen Ugovor o održavanju opreme. Napravljena tehnička specifikacija za javnu nabavku.	MUP-DFMiKP/ UP-SGP	II kvartal Po nabavci godišnje	IV kvartal	Redovna aktivnost	Budžet
3.1.3. Nabavka prevoznih sredstava:						
3. Nabavka helikoptera U <u>prilogu broj 10 (Šengenski akcioni plan 2017.)</u> dat je plan nabavke helikoptera.	Izvršena nabavka helikoptera.	MUP/UP-SGP	II kvartal	IV kvartal	6.400.000€ 1.600.000€	Eksterno finansiranje SBP Budžet

4. Obezbijediti redovno održavanje prevoznih sredstava.	Obezbijedeno redovno održavanje prevoznih sredstava. •servisiranje vozila granične policije • servisiranje i opremanje plovila granične policije.	MUP/UP-SGP	II kvartal Po nabavci godišnje	IV kvartal	170.000,00€ 150.000,00€	Budžet
5. Obezbijediti redovno snabdijevanje potrošnih sredstava.	Obezbijedeno redovno snabdijevanje potrošnih sredstava (gorivo, motorno ulje, gume itd..).	MUP/UP-SGP	II kvartal Godišnje	IV kvartal	Redovna aktivnost	Budžet
3.1.4. Nabavka službenih pasa: •psa za odbranu i napad •psa za otkirivanje narkotika •za otkrivanje eksploziva •psa za praćenje traga.	Nabavljeni psi službeni.	MUP/UP-SGP	II kvartal	IV kvartal	42.000,00€	Eksterno finansiranje- Donacija od od Ujedinjenog kraljevstva- Donator Nacionalna kriminalistička agencija (NCA).
3.1.5. Propisati pravni osnov za pripremu uputstva o načinu vođenja Centralne baze podataka o evidenciji zaduženja-razduženja opreme i tehničkih sredstava, u elektronskoj formi. Donijeti Uputstvo o postupku zaduženja-razduženja opreme i tehničkih sredstava.	Propisan pravni osnov i uspostavljena Centralna baza podataka u elektronskoj formi. Donijeto Uputstvo.	MUP-DNPIRP, DFMiKP, RG	I kvartal	II kvartal	Redovna aktivnost	Budžet
3.1.6. Sačiniti pregled potrebnih, obezbijedenih i nedostajućih	Sačinjen pregled potrebnih, obezbijedenih i nedostajućih sredstava i opreme u skladu sa	MUP-SIT/UP-SGP-OMOPS, U saradnji sa:	I kvartal	II kvartal	Redovna aktivnost	Budžet

tehničkih sredstava i opreme u skladu sa odgovarajućim priložima Šengenskog akcionog plana iz 2017. godine. • Planirati da se nabavka opreme, usluga i radova, vrši na osnovu sačinjenog pregleda, da nabavke budu realizovane sa ciljem ostvarivanja napretka u dostizanju šengenskih standarda, • Planirati godišnje održavanje nabavljene opreme.	odgovarajućim priložima ŠAP-a.	UPiC, MVP				
3.4. CARINSKA KONTROLA NA GRANICI						
3.4.1. Nabavka i instalacija opreme za granične prelaze:						
1. Nabavka i instalacija opreme za granične prelaze: • U prilogu broj 14 (Šengenski akcioni plan 2017.), data je potrebna oprema po graničnim prelazima i po godinama planiranja: • Nabavke, • Izvršiti nabavku i instalaciju i preostale kompjuterske opreme po GP, skladu sa Prilogom 14.	Oprema u funkciji. Izvršena nabavka i instalacija i preostale opreme po GP.	UPiC, u saradnji sa: MUP/UP-SGP	II kvartal	IV kvartal	100.000,00 eura.	Eksterno finansiranje SBP
2. Nabavka i instalacija opreme za granične prelaze, komunikacione opreme: • U prilogu broj 15 (Šengenski akcioni plan 2017.), data je potrebna oprema po graničnim prelazima i po godinama planiranja, • Nabavke. Nakon implementacije SIS-a u	Oprema u funkciji. Izvršena nabavka i instalacija opreme za granične prelaze i komunikacione opreme.	UPiC, u saradnji sa: MUP/UP-SGP	II kvartal	IV kvartal	100.000,00 eura.	Eksterno finansiranje SBP

MUP-u.					
Operativni cilj 4:	Poboljšana je infrastruktura na graničnim prelazima, za smještaj službenika Sektora granične policije, SIRENE I ŠIS.				
Indikator učinka:	Početna vrijednost 2017. godine	Ciljna vrijednost na polovini sprovođenja strateškog dokumenta 2020. godina	Ciljna vrijednost na kraju sprovođenja strateškog dokumenta 2025. godine ŠAP-om, koji je donijet 23. februara 2017. godine, utvrđeni su rokovi od 2017.-2028. godine kao i do Šengen evaluacije, do ulaska u EU i do ulaska u Šengenski prostor)		
Poboljšana je infrastruktura na graničnim prelazima, za smještaj službenika Sektora granične policije, SIRENE I ŠIS.	Utvrđene su infrastrukturne potrebe po graničnim prelazima i po godinama planiranja nabavke. Na svim graničnim prelazima izgraditi ili adaptirati infrastrukturu u skladu sa Zakonom o šengenskim granicama i Šengenskim katalogom preporuka i najbolje prakse.	-Izgrađen novi ZGP Vračnovići – Deleuša, u Vračnovićima (CG), na granici CG i BiH; -U završnoj fazi je izgradnja GP Ranče; -Adaptiran je objekat u Vilusuma za potrebe službenika Stanice Granične policije Nikšić; -Adaptiran je objekat Centra za policijsku saradnju granične policije (CG -R.Albanija –Kosovo) u Plavu; -Adaptiran je objekat u Risnu za potrebe SGP; -Izvršena je kupovina zgrade-objekta za potrebe RC GP Sjever i Stanice granične policije Bijelo Polje; -U toku je izrada i pribavljanje dokumentacije i potrebnih dozvola za rekonstrukciju kompletnog GP Kula, koji će obuhvatiti i objekte za detaljnu kontrolu vozila; -Izrađeno idejno rješenje za rekonstrukciju GP Kobila; - Izrađeno idejno rješenje za	Na svim graničnim prelazima je izgrađena ili adaptirana infrastruktura u skladu sa Zakonom o šengenskim granicama i Šengenskim katalogom preporuka i najbolje prakse.		

		izgradnju ZGP Čemerno-Granice, na teritoriji CG.				
Ključna mjera 4: INFRASTRUKTURA						
Aktivnost koja utiče na realizaciju operativnog cilja	Indikator rezultata	Nadležna institucija	Datum početka	Planirani datum završetka	Sredstva predviđena za sprovođenje aktivnosti	Izvor finansiranja
4.1. INFRASTRUKTURA NA GRANIČNIM PRELAZIMA						
4.1.1. Na svim graničnim prelazima izgraditi ili adaptirati infrastrukturu u skladu sa Zakonikom o šengenskim granicama i šengenskom katalogu U prilogu broj 17 (Šengenski akcioni plan iz 2017.), date su infrastrukturne potrebe po graničnim prelazima i po godinama planiranja nabavke.	Izgrađena ili adaptirana infrastruktura u skladu sa Zakonikom o šengenskim granicama i šengenskom katalogu.	MUP-OI/UP-SGP, u saradnji sa: MF, UPiC, Operatori za luke, željeznicu i aerodrome	II kvartal	IV kvartal	1.112.735,18 €	Budžet Opredijeljena sredstva za Razvoj sistema integrisanog upravljanja granicom.
4.1.2. Postaviti oznake graničnog prelaza (naziv prelaza; jedinica policije koja je nadležna; radno vrijeme, ukoliko je kraće od 24 sati); Postaviti oznake područja graničnog prelaza i ograničenog kretanja.	Postavljene oznake graničnog prelaza ograničenog kretanja.	MUP/UP, u saradnji sa: UPiC, MKI-UzS	II kvartal	IV kvartal	30.000€ 30.000€	Eksterno finansiranje Budžet
4.1.3. Odrediti granične prelaze za inspeksijski nadzor (BIP- Border inspection point) sa potrebnom infrastrukturom:	Donijeta Odluka o određivanju BIP-ova. Određeni granični prelazi za inspeksijski nadzor.	MUP/UP u saradnji sa: MPŠiV, UPiC	II kvartal	IV kvartal	Redovna aktivnost	Budžet

5 – drumski (HRV, BiH, SRB, ALB, KOS), 1 – željeznički, 1 – aerodrom, 1 – luka.						
4.1.4. Izraditi analizu potreba za odvojeni protok putnika Šengena u lukama.	Izrađena analiza.	MUP/UP-SGP, MKI	II kvartal	IV kvartal	Redovna aktivnost	Budžet
4.1.5. Definisati kategoriju aerodroma.	Izvršena kategorizacija aerodroma.	MUP/UP-SGP, MKI	II kvartal	IV kvartal	Redovna aktivnost	Budžet
4.1.7. Izgraditi zaštitne ograde oko područja graničnih prelaza na svim GP.	Izgrađena zaštitna ograda oko područja GP.	MUP, u saradnji sa: UKiDI	II kvartal	IV kvartal	1.360.000€ 340.000€	Eksterno finansiranje SBP Budžet
4.1.8. Izgraditi zaštitne ograde kojim će se spriječiti neovlašćen pristup lukama i brodskim vezovima.	Izgrađene zaštitne ograde.	Operator, u saradnji sa: MUP/UP-SGP	II kvartal	IV kvartal	400.000€ 200.000€	Eksterno finansiranje SBP Budžet
4.1.11. Opredijeliti trake prema kategoriji putnika i vrsti saobraćaja (ulazno – izlazne trake). Zakonik o šengenskim granicama, član 10.	Na drumskom GP-u opredijeljene saobraćajne trake za EEA/CH državljane trećih zemalja prema vrsti saobraćaja (teretni, autobusi i putnička vozila).	MUP/UP-SGP	II kvartal	IV kvartal	1.600.000€ 600.000€	Eksterno finansiranje SBP Budžet
4.1.13. Na željezničkim graničnim prelazima obezbijediti video nadzor otvorenih teretnih vagona i fizički spriječiti nekontrolisan prelazak lica bez granične kontrole.	Obezbiđen video nadzor otvorenih teretnih vagona i fizički spriječen nekontrolisan prelazak lica bez granične kontrole na željezničkim GP.	Operator, u saradnji sa: MUP/UP-SGP	II kvartal	IV kvartal	150.000€ 100.000€	Eksterno finansiranje SBP Budžet

4.2. INFRASTRUKTURA ZA SMJEŠTAJ ORGANIZACIONIH JEDINICA SGP						
4.2.1. Izgraditi ili adaptirati prostorije za smještaj organizacionih jedinica SGP. U prilogu broj 18 (Šengenski akcioni plan iz 2017.), date su infrastrukturne potrebe po objektima i po godinama planiranja nabavke.	Prostorije za smještaj organizacionih jedinica SGP-a su izgrađene i adaptirane.	MUP-OI/ UP-SGP	II kvartal	IV kvartal	300.000€ za izradu projektne dokumentacije. 505.470€ za rekonstrukciju i adaptaciju objekata SGP-a.	Budžet U skladu sa sredstvima opredjeljenih za Razvoj sistema integrisanog upravljanja granicom, za realizaciju Planiranih projekata u cilju sprovođenja Strategije integrisanog upravljanja granicom i Šengenskog akcionog plana u 2023. godini
4.2.2. Izgraditi adekvatan prostor sa video nadzorom za zadržavanje osoba ili rješavanje ovog pitanja na drugi način.	Obezbijedene adekvatne prostorije sa video nadzorom za zadržavanje osoba.	MUP-OI/ UP-SGP	II kvartal	IV kvartal	14.000€	Budžet
4.2.3. Na svim saobraćajnicama u neposrednoj blizini državne granice postaviti table koje upozoravaju na blizinu državne granice.	Postavljane table koje upozoravaju na blizinu državne granice na svim GP.	MKI-UzS, u saradnji sa: MUP/UP-SGP	II kvartal	IV kvartal	20.000€ 10.000€	Eksterno finansiranje SBP Budžet

4.2.4. Izvršiti razgraničenje sa susjednim državama.	Izvršeno razgraničenje.	UKiDI, MUP/UP	II kvartal	IV kvartal	700.000€ 300.000€	Eksterno finansiranje SBP Budžet
4.2.5. Obezbijediti preglednost granične linije čišćenjem, uklanjanjem i redovnim održavanjem.	Obezbijedena preglednost granične linije.	UKiDI, MUP/UP	II kvartal	IV kvartal	50.000€	Budžet godišnje
4.2.6. Staviti pod fizičku kontrolu (postavljanjem prepreka ili barikada), svih puteva i staza koji omogućavaju nezakonit prelazak državne granice u, i iz Crne Gore van graničnih prelaza.	Stavljeni pod fizičku kontrolu svi putni pravci koji omogućavaju nezakonit prelazak državne granice.	MUP/UP-SGP	II kvartal	IV kvartal	25.000€	Budžet U skladu sa sredstvima, opredijeljeni h za Razvoj sistema integrisanog upravljanja granicom, za realizaciju Planiranih projekata u cilju sprovođenja Strategije integrisanog upravljanja granicom i Šengenskog akcionog plana u 2023. godini.
4.2.7. Napraviti analizu stanja u DKP.	Izrađena analiza stanja u DKP. Izgrađene adekvatne prostorije	MVP	II kvartal	IV kvartal	Redovna aktivnost	Budžet

Provjeriti koji DKP već imaju adekvatne prostorije za sprovođenje viznih postupaka. Za one koji nijesu u saglasnosti sa šengenskim standardima, potrebno je napraviti projekte modernizacije. Izgraditi adekvatne prostorije u DKP za sprovođenje viznih postupaka. Utvrđiti neophodne troškove u cilju adaptacije prostorija u DKP za sprovođenje viznih postupaka.	u DKP za sprovođenje viznih postupaka. Utvrđeni potrebni troškovi za adaptaciju prostorija u DKP.					
4.2.8. Sačiniti analizu usklađenosti granične infrastrukture sa Šengenskim standardima, na osnovu koje će se izvršiti: •opremanje i •izgradnja granične infrastrukture za smještaj SGP i UPiC i za funkcionisanje SIRENA i ŠIS-a.	Izrađena analiza usklađenosti granične infrastrukture sa Šengenskim standardima.	MUP-OI, Komisija za pripremu analize usklađenosti granične infrastrukture sa šengenskim standardima, u saradnji sa: UPiC, MPŠiV-UBHViFP	I kvartal	IV kvartal	Redovna aktivnost	Budžet
4.3. INFRASTRUKTURA – SIRENE i ŠIS						
4.3.1. Obezbijediti prostorije za obradu podataka u ŠIS-u (N.ŠIS, C.ŠIS i SIRENE) i druge kritične ili osjetljive resurse, poput područja skladištenja medijuma, u sklopu osiguranih zona, zaštićenih definisanim bezbjednosnim	Obezbijedene prostorije za obradu podataka u ŠIS-u (N.ŠIS, C.ŠIS i SIRENE). Obezbijedene četiri dodatne prostorije za SIRENE, u skladu sa bezbjednosnim standardima	MUP-SIT/UP-OMOPS	II kvartal	IV kvartal	300.000€ 200.000€	Eksterno finansiranje SBP Budžet

perimetrom sa odgovarajućim fizičkim barijerama i kontrolom ulaza. •Obezbijediti četiri dodatne prostorije za SIRENE, u skladu sa bezbjednosnim standardima ŠIS II.	ŠIS II.					
4.3.2. Obezbijediti 4 dodatne kancelarije koje moraju biti smještene na istoj lokaciji sa postojećim kancelarijama OMOPS-a, radi postizanja integracije međunarodne policijske saradnje, pristupa svim bazama/ predmetima (arhiva), korištenja postojeće dežurne službe za potrebe međunarodne policijske saradnje i ispunjenja standarda cjelovite bezbjednosne zone.	Obezbijedene četiri dodatne kancelarije smještene na istoj lokaciji sa postojećim kancelarijama OMOPS-a.	MUP-SIT/ UP-OMOPS	II kvartal	IV kvartal	25.000€ 25.000€	Eksterno finansiranje SBP Budžet
4.3.3. Pripremiti projektnu dokumentaciju za unapređenje granične infrastrukture (GP i objekti SGP).	Pripremljena projektna dokumentacija za unapređenje granične infrastrukture.	MUP-OI	II kvartal	IV kvartal	300.000€	Budžet U skladu sa sredstvima, opredijeljenih za Razvoj sistema integrisanog upravljanja granicom, za realizaciju Planiranih projekata u cilju sprovođenja Strategije

						integriranog upravljanja granicom i Šengenskog akcionog plana u 2023. godini.
Operativni cilj 5:	Informaciono-komunikacioni sistemi i Šengenski informacijski sistem unaprijeđen je u oblasti granične kontrole, viza, SIRENE, migracija i međunarodne zaštite u razmjeni podataka.					
Indikator učinka:	Početna vrijednost 2017. godine	Ciljna vrijednost na polovini sprovođenja strateškog dokumenta 2020. godina	Ciljna vrijednost na kraju sprovođenja strateškog dokumenta 2025. godine (ŠAP-om, koji je donijet 23.februara 2017.godine, utvrđeni su rokovi od 2017-2028.g. kao i do Šengen evaluacije, do ulaska u EU i do ulaska u Šengenski prostor)			
Unaprijeđeni su Informaciono-komunikacioni sistemi i Šengenski informacijski sistem u oblasti granične kontrole, viza, SIRENE, migracija i međunarodne zaštite u razmjeni podataka.	Službe nadležne za oblasti migracije i azila nijesu elektronski uvezane kako bi se vršila razmjena podataka iz ovih oblasti. Potrebno je preuzeti radnje u cilju stvaranja jedinstvenog elektronskog sistema kojim bi se uvezao rad ovih službi.	Preduzete su aktivnosti na uspostavljanju elektronskog sistema registracije stranaca koji traže međunarodnu zaštitu u uslovima mješovitog migracijskog toka. Sistem će nesumnjivo omogućiti još adekvatniji pristup svakom individualnom slučaju radi utvrđivanja okolnosti koje su dovele do situacije napuštanja teritorije, kao i lakše diferencijacije različitih kategorija koje se mogu identifikovati u mješovitom migracijskom toku, prilikom prvog kontakta. U tom smislu, Međuresorska radna grupa izradila je Projektni zadatak za aplikativna rješenja za	Elektronski sistem je u potpunosti operativan.			

		implementaciju Zakona o međunarodnoj i privremenoj zaštiti stranaca kao i tehnička rješenja za elektronsko uzimanje otisaka prstiju, te je nakon toga raspisan tender za izvođača ove aktivnosti, a sa ciljem stvaranja jedinstvenog elektronskog sistema za potrebe Direkcije za azil, Direkcije za prihvrat stranaca koji traže međunarodnu zaštitu, Direkcije za integraciju lica sa odobrenom međunarodnom zaštitom i reintegraciju povratnika po readmisiji i Sektora granične policije. Na ovaj način bi se obezbijedilo povezivanje njihovih internih sistema obrade podataka u jedan još efikasniji i fleksibilniji sistem, kako bi se ispunili potrebni standardi za brži i djelotvorniji postupak azila, kao i rano identifikovanje lica koja su u stvarnoj potrebi za međunarodnom zaštitom, odnosno lica kojima su potrebne posebne proceduralne garancije. Uporedo sa navedenim, a u cilju realizacije unaprjeđenja sistema za identifikaciju i registraciju na polju migracija, u saradnji sa EK i FRONTEX-om izrađena je detaljna studija održivosti kojom je procijenjena IT i komunikaciona infrastruktura kako bi se podržao	
--	--	--	--

		proces identifikacije i registracije mješovitih migracionih tokova sa ciljem razvoja nacionalnih kapaciteta za obrađivanje/povezivanje podataka, uz visok stepen kvaliteta istih, a sve u skladu sa evropskim standardima, odnosno EURODAC sistemom. U vezi realizacije ovog projekta održan je online sastanak između predstavnika MUP-a, EK i FRONTEX-a i načelno dogovoreni detalji saradnje.				
Ključna mjera 5: INFORMACIONO KOMUNIKACIONI SISTEMI - ŠENGENSKI INFORMACIONI SISTEM						
Aktivnost koja utiče na realizaciju operativnog cilja	Indikator rezultata	Nadležna institucija	Datum početka	Planirani datum završetka	Sredstva predviđena za sprovođenje aktivnosti	Izvor finansiranja
5.1. GRANIČNA KONTROLA						
5.1.1. Realizovati konekciju graničnih prelaza preko optičkih vlakana U prilogu broj 19 (Šengenski akcioni plan iz 2017.), dat je predlog potrebnih sredstava po graničnim prelazima.	Zamijenjena konekcija preko bežičnih linkova i satelita konekcijama preko optičkih vlakana: 1. Bolje vrijeme odgovora, 2. Visoka pouzdanost.	MUP- SIT	II kvartal	IV kvartal	30.000€	Budžet U skladu sa sredstvima, opredijeljenih za Razvoj sistema integrisanog upravljanja granicom, za realizaciju Planiranih projekata u cilju sprovođenja

						Strategije integrisanog upravljanja granicom i Šengenskog akcionog plana u 2023. godini, za ZGP Sitnica-Zupci.
5.1.4. Nabavka telekomunikacione opreme za realizaciju konekcije graničnih prelaza U <u>prilogu broj 15</u> (Šengenski akcioni plan iz 2017.), dat je predlog potrebnih sredstava po graničnim prelazima.	Izvršena nabavka telekomunikacione opreme za realizaciju konekcije graničnih prelaza preko optičkih vlakana, čime je obezbjeđena bolja komunikacija, visoka pouzdanost i bezbjednost na mreži.	UPiC, u saradnji sa: MUP-SIT	II kvartal	IV kvartal	460.000€	Budžet
5.2. VIZE						
5.2.2. Nabaviti i instalirati komunikacionu opremu na centralnoj lokaciji i DKP-ovima za obezbjeđivanje sigurne komunikacije. U <u>prilogu broj 12</u> (Šengenski akcioni plan iz 2017.), dat je spisak potrebne opreme za obezbjeđivanje sigurne komunikacije.	Oprema u funkciji.	MVP	II kvartal	II kvartal	120.000€	Budžet
5.2.4. Omogućiti Upravi policije (Sektor	Omogućen uvid u izdate vize odnosno dio viznog	MVP, u saradnji sa:	I kvartal	II kvartal	10.000€	Budžet

granične policije) uvid u izdate vize odnosno dio viznog informacionog sistema.	informacionog sistema Upravi policije.	MUP/UP-SGP				
5.2.5. Uspostaviti izdavanje viza na graničnim prelazima on-line korišćenjem viznog infomacionog sistema.	Uspostavljeno izdavanje viza na graničnim prelazima on-line korišćenjem viznog infomacionog sistema.	MUP/UP-SGP, u saradnji sa: MVP	II kvartal	IV kvartal	10.000€	Budžet
5.2.6. Realizovati mogućnost unosa u vizni informacioni sistem podataka o poništenju vize na graničnom prelazu.	Omogućen unos u vizni informacioni sistem podataka o poništenju vize na graničnom prelazu.	MUP, u saradnji sa: MVP	II kvartal	IV kvartal	10.000€	Budžet
5.2.7. Uskladiti nacionalni vizni informacioni sistem sa EU VIS-om. U <u>prilogu broj 12</u> (Šengenski akcioni plan iz 2017.), je data specifikacija za usklađivanje sa VIS-om EU.	Usklađen nacionalni vizni informacioni sistem sa EU VIS-om.	MVP	II kvartal	IV kvartal	300.000€ 100.000€	Eksterno finansiranje SBP Budžet
5.2.8. Nabavka viznih naljepnica. U <u>prilogu broj 12</u> (Šengenski akcioni plan iz 2017.), je data specifikacija za nabavku viznih naljepnica. Prilikom ulaska u Šengen, kvalitet viznih naljepnica mora biti u skladu sa Šengen preporukama.	Nabavljene vizne naljepnice.	MVP	I kvartal Nabavka se vrši jednom godišnje svake godine	II kvartal	170.000€	Budžet
5.2.9. Obezbijediti redovno održavanje opreme. •Sklapanje ugovora o održavanju	Sklopljen ugovor o održavanju opreme.	MVP	II kvartal Po nabavci godišnje	IV kvartal	160.000€	Budžet

opreme						
5.2.10. Izraditi Analizu za buduća tehnička rješenja u vezi implementacije Direktive 2009/50/EC (u dijelu obrasca »EU plave karte« u skladu sa Regulativom Savjeta 1030/2002), sa finansijskim planom za realizaciju tehničkih rješenja.	Izrađena Analiza.	MUP, MRT, Ekspert iz države članice EU	II kvartal	IV kvartal	5.000€ 3.000€	Eksterno finansiranje SBP Budžet
5.2.12. Izrada Analize razvoja Projekta Viznog informacionog sistema (VIS) i njegovog usklađivanja sa VIS-om EU.	Izrađena Analiza Projekta razvoja VIS-a.	MVP	II kvartal	IV kvartal	Redovna aktivnost	Budžet
5.3. SIRENE						
5.3.1. Realizovati SIRENE aplikaciju. Specifikacija data u <u>prilogu broj 21</u> (Šengenski akcioni plan iz 2017.)	Izrađena SIRENE aplikacija koja zadovoljava standarde: •adekvatnog vremena odgovora u skladu sa najboljim praksama država članica Šengena; •visoka pouzdanost; •bezbjednost podataka; •automatska provjera dolaznih obrazaca u dostupnim bazama podataka.	MUP-SIT/ UP-OMOPS	II kvartal	IV kvartal	600.000€ 150.000€	Eksterno finansiranje SBP Budžet
5.3.7. Obezbijediti godišnje održavanje SIRENE aplikacije.	Obezbijedena budžetska sredstva za održavanje SIRENE.	MUP-SIT/ UP-OMOPS	II kvartal Godišnje	IV kvartal	72.000€ 18.000€	Eksterno finansiranje SBP Budžet
5.4. ŠENGENSKI INFORMACIONI SISTEM						
5.4.1. Sprovođenje analize potreba širenja pristupa ŠIS-u II na	Sprovedena Analiza.	MUP-SIT/ UP-OMOPS, MP,	II kvartal	IV kvartal	Redovna aktivnost	Budžet

nacionalnom nivou.		MVP, MF u saradnji sa: UPiC				
5.4.2. U skladu sa sprovedenom analizom, definisati modalitet pristupa od strane nacionalnih korisnika: •Uprava policije; •Uprava prihoda i carina; •Ministarstvo pravde; •Ministarstvo vanjskih poslova (DKP) i •eventualno drugih institucija shodno analizi. U skladu sa analizom, definisati obim pristupa (puni pristup podacima u ŠIS-u II ili pristup po principu pogodak/nema pogotka.	Izrađena analiza. Definisan modalitet pristupa od strane nacionalnih korisnika. Donijeta odluka u vezi sa direktnim pristupom po principu pogodak/nema pogotka.	MUP-SIT/ UP-OMOPS, MP, MVP, MF, UPiC, MKI-UPS _i UL, U saradnji sa: UPiC	II kvartal	IV kvartal	Redovna aktivnost	Budžet
5.4.3. U skladu sa definisanom potrebom pristupa: •sprovести IT aktivnosti radi omogućavanja ovog pristupa.	Omogućen pristup prepoznatim organima na nacionalnom nivou.	MUP/UP, MP, MVP, MF, MKI-UPS _i UL, u saradnji sa: UPiC	II kvartal	IV kvartal	300.000€ 100.000€	Eksterno finansiranje SBP Budžet
5.4.4. Izraditi detaljnu analizu potrebnog hardvera, izmjena i dopuna postojećih aplikativnih rješenja kako bi se izvršila nadogradnja i usklađivanje postojećeg informacionog sistema sa	•Izrađena detaljna analiza potrebnog hardvera, izmjena i dopuna postojećih aplikativnih rješenja. •Definisane aktivnosti Projektnog tima na izradi projekta.	MUP/UP	II kvartal	IV kvartal	Redovna aktivnost	Budžet

funkcionalnostima ŠIS-a II: •Definisati aktivnosti Projektnog tima na izradi projekta u cilju detaljne analize potrebnog hardvera, izmjena i dopuna postojećih aplikativnih rješenja; •Izvršiti nadogradnju i usklađivanje postojećeg informacionog sistema sa funkcionalnostima ŠIS-a II.	•Izvršena nadogradnja i usklađivanje postojećeg informacionog sistema sa funkcionalnostima ŠIS-a II.					
5.4.5. Na osnovu sprovedene analize izvršiti: •Nabavku i instalaciju hardvera, •Doradu aplikativnih rješenja.	Izvršena nabavka i instalacija softvera i hardvera.	MUP/UP	II kvartal	IV kvartal	800.000€	Eksterno finansiranje SBP
5.4.6. Nadograditi baze podataka u skladu sa raspisima iz ŠIS-a II: •Nadograditi baze podataka o licima i predmetima, novim kategorijama u skladu sa šengenskim standardima.	Izvršena nadogradnja postojećih policijskih baza podataka u cilju omogućavanja unosa novih kategorija podataka definisanih u Šengenu.	MUP/UP	II kvartal	IV kvartal	-II-	Eksterno finansiranje SBP
5.4.7. Realizovati testni sistem za ŠIS II. Specifikacija data u <u>prilogu broj 21</u> (Šengenski akcioni plan iz 2017.)	Realizovan testni sistem za ŠIS II.	MUP/UP	II kvartal	IV kvartal	160.000€ 40.000€	Eksterno finansiranje SBP Budžet
5.4.8. Obezbijediti finansijska sredstva za troškove korišćenja SIS II. Specifikacija data u <u>prilogu broj 21</u> (Šengenski akcioni plan iz 2017.)	Obezbijedena finansijska sredstva za troškove korišćenja SIS II.	MUP-SIT	II kvartal	IV kvartal	680.000€ 170.000€	Eksterno finansiranje SBP Budžet

5.4.9. Obezbijediti godišnje održavanje ŠIS II	Obezbijedena finansijska sredstva za godišnje održavanje ŠIS II	MUP	II kvartal	IV kvartal	112.000€ 32.000€	Eksterno finansiranje SBP Budžet
5.4.10. Donijeti plan testova potrebnih za integrisanje u ŠIS II.	Donijet plan testova potrebnih za integrisanje u ŠIS II.	MUP, u saradnji sa: Eu-LISA	II kvartal	IV kvartal	50.000€ 20.000€	Eksterno finansiranje SBP Budžet
5.4.11. Sprovesti sve testove potrebne za integrisanje u ŠIS II-u skladu sa Nacrtom testova: •Testovi povezivanja, •Testiranja države na izolovanom testnom okruženju (Compliance Tests – da li NS radi u skladu sa očekivanjem – ICD), •Testiranja uz saradnju ostalih država, odnosno simulatora (Comprehensive Tests). Specifikacija data u <u>prilogu broj 21</u> (Šengenski akcioni plan iz 2017.)	Sprovedeni testovi. Testove izvodi zemlja, koja se integriše u saradnji sa eu- LIS-om i zemljama članicama Šengena: •Sprovođenje svih testova traje 9 mjeseci. •testovi se izvode na testnom sistemu centralnog ŠIS-a.	MUP, u saradnji sa: Eu-LISA	II kvartal	IV kvartal	160.000€ 40.000€	Eksterno finansiranje SBP Budžet
5.4.12. Integracija ŠIS-a II u nacionalni sistem.	ŠIS II integrisan u nacionalni informacioni sistem.	MUP-SIT	II kvartal	IV kvartal	144.000€ 36.000€	Eksterno finansiranje SBP Budžet
5.4.13. Izrada nacionalnog dijela ŠIS-a II sa nacionalnim komunikacionim interfejsom (centralni – nacionalni ŠIS).	Izrađen nacionalni dio ŠIS-a II sa nacionalnim komunikacionim interfejsom (centralni – nacionalni ŠIS).	MUP-SIT	II kvartal	IV kvartal	100.000€ 100.000€	Eksterno finansiranje SBP Budžet
5.4.14. Izrada NS.ŠIS produkcionog sistema.	Izrađen NS.ŠIS produkcionog sistem.	MUP-SIT	II kvartal	IV kvartal	320.000€	Eksterno finansiranje SBP

					80.000€	Budžet
5.4.15. Razviti aplikaciju za automatsko prikupljanje statističkih podataka u ŠIS-u II i nacionalnom sistemu.	Razvijena aplikacija za automatsko prikupljanje statističkih podataka u ŠIS-u II i nacionalnom sistemu.	MUP-SIT/ UP-SGP	II kvartal	IV kvartal	160.000€ 40.000€	Eksterno finansiranje SBP Budžet
5.4.16. Uspostaviti sistem sigurnosnih kopija (back up-a) i sistem rezervne lokacije (DRS) na udaljenoj lokaciji, uključujući i sigurnosnu kopiju NS.ŠIS aplikacije: •mogućnost pristupa podacima i u slučaju pada sistema, •nesmetano funkcionisanje Kancelarije za SIRENE, •Zaposleni/e sprovode sve radne procese bez ometanja.	Uspostavljen sistem sigurnosnih kopija (back up-a) i sistem rezervne lokacije (DRS).	MUP-SIT	II kvartal	IV kvartal	800.000€ 200.000€	Eksterno finansiranje SBP Budžet
5.4.17. Uspostaviti Plan kontinuiteta rada u vezi sa NS. ŠIS-om i nacionalnim sistemom (plan hitnih mjera i postupaka u slučaju većeg incidenta).	Uspostavljen Plan kontinuiteta rada u vezi sa NS. ŠIS-om i nacionalnim sistemom.	MUP-SIT	II kvartal	IV kvartal	40.000€ 30.000€	Eksterno finansiranje SBP Budžet
5.4.18. Realizovati aplikaciju za izradu, ažuriranje i brisanje raspisa iz ŠIS-a II, koja mora da omogućiti i:	Izrađena aplikacija za izradu, ažuriranje i brisanje raspisa iz ŠIS-a II.	MUP-SIT/UP	II kvartal	IV kvartal	160.000€ 40.000€	Eksterno finansiranje SBP Budžet
1.Uvid u raspise tako da nacionalni i međunarodni raspisi moraju biti simultano prikazani (na jednom ekranu).	Obezbijeden uvid u raspise tako da nacionalni i međunarodni raspisi moraju biti simultano prikazani (na jednom ekranu).	MUP-SIT/UP	II kvartal	IV kvartal	-II-	-II-
2.Pravila transliteracije i sistema upozoravanja moraju biti implementirani na stacionarnom i	Implementirana pravila transliteracije i sistema upozoravanja na stacionarnom i	MUP-SIT/UP	II kvartal	IV kvartal	-II-	-II-

mobilnom terminalu.	mobilnom terminalu.					
3.Automatsko brisanje raspisa za predmetima i licima mora biti implementirano- nakon brisanja raspisa iz nacionalnog sistema, isti mora automatski biti obrisani iz ŠIS-a II.	Implementirano automatsko brisanje raspisa za predmetima i licima-nakon brisanja raspisa iz nacionalnog sistema.	MUP-SIT/UP	II kvartal	IV kvartal	-II-	-II-
5.4.19. Omogućiti pristup podacima ŠIS-a II u svrhe vršenja provjera svim policijskim službenicima:	Omogućen elektronski 24/7 pristup podacima u ŠIS II.	MUP-SIT	II kvartal	IV kvartal	1.600.000€ 400.000€	Eksterno finansiranje SBP Budžet
1. Realizovati stabilnu široku pojasnu mrežu.	•Stabilna široko pojasna mreža. •Obezbjediavanje dobrog vremena odgovora. •Visoka raspoloživost mreže.	MUP-SIT	II kvartal	IV kvartal	-II-	-II-
2. Realizovati rješenja za sigurnu komunikaciju.	Odgovarajuća i sigurna komunikaciona rješenja trebaju biti obezbijeđena u slučaju pristupanja ŠIS-u preko mobilnih terminala. •Bolje vrijeme odgovora, •Veća pouzdanost, •Bezbjednost.	MUP-SIT	II kvartal	IV kvartal	-II-	-II-
5.4.20. Obezbijediti 24/7 pristup nacionalnim bazama u vezi sa podacima neophodnim za raspis u ŠIS-u II.	Obezbijeden 24/7 pristup nacionalnim bazama u vezi sa podacima neophodnim za raspis u ŠIS-u II.	MUP-SIT/UP	II kvartal	IV kvartal	240.000€ 60.000€	Eksterno finansiranje SBP Budžet
5.4.21. Uspostaviti elektronski obrazac za notifikacije u cilju pravovremenog informisanja Kancelarije za SIRENE o pogotku.	Uspostavljen elektronski obrazac za notifikacije u cilju pravovremenog informisanja Kancelarije za SIRENE o pogotku. Definisana obaveza krajnjim	MUP-SIT/UP	II kvartal	IV kvartal	96.000€ 24.000€	Eksterno finansiranje SBP Budžet

•Definisati obavezu krajnjim korisnicima za obavještanje putem elektronskih obrazaca.	korisnicima za obavještanje putem elektronskih obrazaca.					
5.4.22. Obezbijediti odgovarajuću računarsku opremu za krajnje korisnike.	Obezbijedena odgovarajuća računarska oprema za krajnje korisnike.	MUP-SIT	II kvartal	IV kvartal	1.600.000€ 400.000€	Eksterno finansiranje SBP Budžet
5.4.23. Uspostaviti sigurnu komunikacionu mrežu između CS. ŠIS- i NS. ŠIS-a.	Uspostavljena sigurna komunikaciona mreža.	MUP-SIT	II kvartal	IV kvartal	50.000€ 30.000€	Eksterno finansiranje SBP Budžet
5.4.24. Obezbijediti zaštitu opreme koja se koristi za obradu ili skladištenje u ŠIS od slučajnih oštećenja, gubitaka ili neovlašćenog pristupa.	Obezbijedena zaštitna oprema koja se koristi za obradu ili skladištenje u ŠIS od slučajnih oštećenja, gubitaka ili neovlašćenog pristupa.	MUP-SIT	II kvartal	IV kvartal	400.000€ 100.000€	Eksterno finansiranje SBP Budžet
5.4.26. Izraditi detaljnu analizu potrebnog hardvera, izmjena i dopuna postojećih aplikativnih rješenja kako bi se izvršila nadogradnja i usklađivanje postojećeg informacionog sistema sa funkcionalnostima ŠIS-a II.	Izrađena detaljna analiza potrebnog hardvera, izmjena i dopuna postojećih aplikativnih rješenja.	UPiC, u saradnji sa: MUP	II kvartal	IV kvartal	Redovna aktivnost	Budžet
5.4.27. Nabavka potrebnog hardvera, serverska rješenja, kako bi se izvršila nadogradnja i usklađivanje postojećeg informacionog sistema sa funkcionalnostima ŠIS-a.	Izvršena nabavka hardver serverskog rješenja. Nadograđen postojeći informacioni sistem.	UPiC, u saradnji sa: MUP	II kvartal	IV kvartal	70.000€ 30.000€	Eksterno finansiranje SBP Budžet
5.4.29. Izvršiti analizu trenutnog stanja u pogledu kompatibilnosti IT	Izvršena analiza.	MUP-SIT/ UP-OMOPS- INTERPOL-	II kvartal	IV kvartal	Redovna aktivnost	Budžet

sistema sa ŠIS-om i permanentno vršiti nadogradnju postojećeg IT sistema u cilju uvezivanja sa ŠIS-om, koja se odnosi na: • nabavku opreme, • izradu aplikativnih rješenja, • uspostavljanje ili doradu postojećih baza podataka, • uspostavljanje mreže i infrastrukture.		EUROPOL-SIRENE				
5.4.30. Obezbijediti dalji razvoj 24/7 tehničke podrške za ŠIS i SIRENE Biroa: • popuna kadra, užavajući princip rodne ravnopravnosti, • obuke za zaposlene službenike/ce, • definisanje upravljanja radnih postupaka i • obezbjeđenje pristupa ŠIS-u ovlaštenim korisnicima.	Obezbijeden razvoj 24/7 tehničke podrške za ŠIS i SIRENE Biroa: • popunjen kadar, užavajući princip rodne ravnopravnosti, • realizovane obuke za zaposlene službenike/ce, • definisano upravljanje radnih postupaka i • obezbjeđen pristup ŠIS-u ovlaštenim korisnicima.	MUP-SIT/ UP-OMOPS- INTERPOL- EUROPOL- SIRENE	II kvartal	IV kvartal	Redovna aktivnost	Budžet
5.5. MIGRACIJE I AZIL						
5.5.1. Implementirati EURODAC Specifikacija data u <u>prilogu broj 20</u> (Šengenski akcioni plan iz 2017.)	Implementiran EURODAC	MUP-DUPDiS/UP	II kvartal	IV kvartal	8.000.000€	Regionalni IPA projekat „Individualna mjera za jačanje kapaciteta za upravljanje granicom u zemljama Zapadnog Balkana”.
5.6. RAZMJENA PODATAKA						

5.6.2. Omogućiti korišćenje Intraneta na graničnim prelazima i omogućiti pristup potrebnim zakonima, pravilnicima, uputstvima, instrukcijama i drugim informacijama potrebnim za vršenje granične kontrole. Pristup ažuriranim indikatorima analize rizika.	Uspostavljen Intranet na nivou MUP-a.	MUP-SIT/ UP-SGP	II kvartal	IV kvartal	48.000€ 12.000€	Eksterno finansiranje SBP Budžet
5.6.4. Obezbediti elektronsku razmjenu podataka – fotografija i otisaka prstiju između policijskih jedinica u Crnoj Gori. Uspostaviti zaštićenu elektronsku komunikaciju na nivou MUP-a koja omogućava razmjenu fotografija i otisaka prstiju.	Uspostavljena zaštićena elektronska komunikacija na nivou MUP-a koja omogućava razmjenu fotografija i otisaka prstiju: 1. Prenos podataka će biti brži i boljeg kvaliteta, 2. Brži postupci identifikacije, 3. Manji finansijski troškovi.	MUP-SIT/ UP-SGP	II kvartal	IV kvartal	160.000€ 40.000€	Eksterno finansiranje SBP Budžet
5.6.6. Povezivanje Koordinacionog centra sa FRONTEX-om i NCC drugih država. Uspostaviti razmjenu informacija sa FRONTEX-om i NCC drugih država	Povezan NCC sa FRONTEX-om i NCC drugih država. Uspostavljena razmjena informacija sa FRONTEX -om i NCC drugih država.	MUP-DNPIRP/ UP-SGP	II kvartal	IV kvartal	24.000€ 6.000€	Eksterno finansiranje SBP Budžet
5.6.7. Obezbijediti sigurni komunikacijski link i direktan pristup svim policijskim bazama podataka policijskim službenicima/ama u CPS-u	Obezbijeden sigurni komunikacijski link direktan pristup svim policijskim bazama podataka policijskim službenicima/ama u CPS-u (centrima za policijsku	MUP-UP	II kvartal	IV kvartal	40.000€ 10.000€	Eksterno finansiranje SBP Budžet

(centrima za policijsku saradnju).	saradnju).					
5.6.8. Izrada aplikacije za pristup i razmjenu dodatnih podataka u okviru Prumske odluke. Implementacija Odluke Savjeta 2008/615/PUP i 2008/616/PUP o jačanju prekogranične saradnje, posebno u oblasti borbe protiv terorizma i prekograničnog kriminala.	Izrađena aplikacija za postupanje i razmjenu dodatnih informacija po Prumu-u.	MUP-SIT/ UP-SGP	II kvartal	IV kvartal	240.000€ 60.000€	Eksterno finansiranje SBP Budžet
5.6.9. Na osnovu sprovedene analize u odnosu na primjenu Švedske inicijative, sprovesti aktivnosti na uspostavljanju pristupa bazama podataka koje će se koristiti u međunarodnoj razmjeni informacija. Implementacija Okvirne Odluke Savjeta 2006/960/PUP o pojednostavljenju razmjene informacija i obavještajnih podataka između službi koje sprovode zakon u državama članicama Evropske unije. Implementirati S-Test sistem, u zavisnosti od dinamike EU DG HOME.	Izvršeno tehničko uvezivanje sa svim raspoloživim bazama podataka, po principu 24/7, u skladu sa urađenom analizom.	MUP-SIT/ UP-SGP	II kvartal	IV kvartal	160.000€ 40.000€	Eksterno finansiranje SBP Budžet
5.6.11. Omogućiti na graničnim prelazima pristup ažuriranim indikatorima analize rizika.	Pristup ažuriranim indikatorima analize rizika omogućen na GP. Izrađen softverski modul radi	MUP- SIT/ UP-SGP	II kvartal	IV kvartal	8.000€ 2.000€	Eksterno finansiranje SBP Budžet

Izraditi softverski modul radi omogućavanja pristupa graničnim prelazima na ažuriranim indikatorima analize rizika.	omogućavanja pristupa graničnim prelazima na ažuriranim indikatorima analize rizika.					
5.6.13. Obezbijediti pristup do različitih baza podataka za izradu analize rizika za brodove. Upotreba baze podataka kao na primjer Equasis, Lloyd's List Intelligence (http://www.lloydslistintelligence.com) ili adekvatne open – source aplikacije za izrađivanje analiza rizika za vršenje granične kontrole na teretnim i putničkim (kruzerima) brodovima, u skladu sa Zakonikom o šengenskim granicama. Realizacija mjere kod analize rizika (1.6.7).	Obezbijeden pristup do različitih baza podataka za izradu analize rizika za brodove.	MUP-SIT/ UP-SGP	II kvartal	IV kvartal	Opredijeljena sredstva u okviru Sektorske budžetske podrške, u iznosu od 1.500.000€	Eksterno finansiranje SBP
Operativni cilj: 6	Postignut je napredak u obuci u oblastima granične kontrole, viza, migracija i međunarodne zaštite, međunarodne i policijske saradnje, ŠIS-a-SIRENE					
Indikator rezultata 1:	Početna vrijednost 2017. godine	Ciljna vrijednost na polovini sprovođenja strateškog dokumenta 2020. godine	Ciljna vrijednost na kraju sprovođenja strateškog dokumenta 2025. godine (ŠAP-om, koji je donijet 23. februara 2017. godine, utvrđeni su rokovi od 2017-2028. godine, kao i do Šengen evaluacije, do ulaska u EU i do ulaska u Šengenski prostor)			
Ostvaren je napredak u obuci u oblastima granične kontrole, viza, migracija i međunarodne zaštite, međunarodne i policijske saradnje, ŠIS-a-SIRENE	Tokom 2017. godine od strane trenera ukupno je realizovana 81 obuka . Usvajanjem novog Zakona o međunarodnoj i privremenoj	U periodu od 01.01.2020. godine do 31.12. 2020. godine realizovano je ukupno 87 obuka. U realizaciji obuka koje su pohađali službenici sa tematikom migracija	U potpunosti su obučeni svi službenici Granične policije za obavljanje poslova granične kontrole, zatim službenici iz oblasti viza, migracija i iz sistema međunarodne zaštite, posebno u dijelu specifičnih tema:			

	zaštiti stranaca iziskuje obučenosť kadra iz ove oblasti kako bi se isti dosljedno implementirao u praksi	i azila ostvaren je napredak čime je ojačan kadrovski potencijal. Između ostalih, tokom 2020. godine službenici iz sistema međunarodne zaštite prošli su obuke na sljedeće teme: -U okviru implementacije projekta „Regionalna podrška upravljanju migracijama uz zaštitu prava migranata na Zapadnom Balkanu i Turskoj“- faza I razvijena je MITA aplikacija koja sadrži 52 pitanja koja su prevedena na 11 jezika namijenjena migrantima a koja se tiču identiteta, načina putovanja, trenutnih potreba migranata i mjera zaštite. Putem ove aplikacije podaci se mogu sačuvati u PDF formatu na mobilnom uređaju ili se poslati u vidu e-mail poruke. Obuku je pohađalo 9 službenika.	sigurna zemlja porijekla, ranjive kategorije, djeca, spajanje porodice i sl., kao i službenici iz oblasti međunarodne i policijske saradnje i ŠIS-a-SIRENE.			
Ključna mjera 6: OBUKE						
Aktivnost koja utiče na realizaciju operativnog cilja	Indikator rezultata	Nadležna institucija	Datum početka	Planirani datum završetka	Sredstva predviđena za sprovođenje aktivnosti	Izvor finansiranja
6.1. GRANIČNA KONTROLA						
6.1.1. Izraditi plan i program osnovnih obuka za granične provjere. Program treba da obuhvati: •obuku službenika/ca za graničnu kontrolu;	Izrađen plan i program osnovnih obuka za granične provjere.	MUP/UP, u saradnji sa: PA	I kvartal Godišnji plan	II kvartal	7.000€ 3.000€	Eksterno finansiranje SBP Budžet

•obuku službenika/ca GP za rukovanje svom raspoloživom tehničkom opremom; •obuka službenika/ca koji preuzimaju krim. istrage na GP-a (policajac/ka kriminalista/kinja); •obuka službenika/ca za strane jezike- prema utvrđenim potrebama, osnovne, napredne; •obuka službenika/ca na temu o ljudskim pravima; •otkrivanje falsifikovanih dokumenata.						
6.1.2. Izraditi plan i program specijalističkih obuka za granične provjere. Program treba da obuhvati: •kontrola na 2. Liniji; •granične provjere na aerodromima; •granične provjere u lukama; •obuka za vođe smjene koji rade na poslovima graničnih provjera; •izradu analiza rizika i profila; •otkrivanje ukradenih vozila (osnovni, napredni, obuka trenera); •otkrivanje falsifikovanih dokumenata (osnovni, napredni, obuka trenera); •otkrivanje lica sakrivenih u vozilima upotrebom najmodernije opreme; •vodiče službenih pasa;	Izrađen plan i program specijalističkih obuka za granične provjere.	MUP/UP, u saradnji sa: PA	I kvartal Godišnji plan	II kvartal	7.000€ 3.000€	Eksterno finansiranje SBP Budžet

•obuku službenika/ca za prepoznavanje ranjivih grupa putnika (THB, osnovni nivo); •obuku službenika/ca a za preglede saobraćajnih sredstava (vozovi, teretna vozila, autobusi i lična vozila); •obuku službenika/ca za strane jezike (naročito engleskog i albanskog jezika).						
6.1.3. Izraditi plan i program specijalističkih obuka za bezbjedan rad na željeznici.	Izrađen plan i program specijalističkih obuka za bezbjedan rad na željeznici.	MUP-DNPiRP/ UP-SGP, u saradnji sa: Operator	I kvartal Godišnji plan	II kvartal	4.000€ 2.000€	Eksterno finansiranje SBP Budžet
6.1.4. Uspostaviti posebnu obuku u vezi sa pravnom tekovinom Evropske unije za sve službenike/ce Granične policije.	Uspostavljena posebna obuka u vezi sa pravnom tekovinom Evropske unije za sve službenike/ce Granične policije.	MUP/UP, u saradnji sa: PA	II kvartal Godišnji plan	IV kvartal	7.000€ 3.000€	Eksterno finansiranje SBP Budžet
6.1.5. Izraditi plan i program osnovnih obuka policajaca/ki, koji rade u oblasti nadzora državne granice koji se odnosi na: •obuku službenika/ca za rukovanje svom raspoloživom tehničkom opremom, •obuku službenika/ca u oblasti vođenja istraga za krivična djela u nadležnosti granične policije, •obuke za posmatrače, •obuku službenika/ca za albanski i engleski jezik.	Izrađen plan i program osnovnih obuka policajaca/ki, koji rade u oblasti nadzora državne granice.	MUP/UP, u saradnji sa: PA	I kvartal Godišnji plan	II kvartal	7.000€ 3.000€	Eksterno finansiranje SBP Budžet
6.1.6.	Izrađen plan i program	MUP/UP,	I kvartal	II kvartal	7.000€	Eksterno

Izraditi plan i program specijalističkih obuka za obuku policajaca/ki koji rade u oblasti nadzora državne granice. Program treba da obuhvati: •falsifikovane isprave; •ukradena vozila; •otkrivanje narkotika, eksploziva i oružja; •otkrivanje žrtava trgovine ljudima; •sprovođenje razgovora sa neregularnim migrantima/kinjama; • i druge oblike prekograničnog kriminaliteta; •obuku službenika/ca za upotrebu službenih pasa za poslove nadzora; •obuke za posmatrača (u nadzor državne granice treba da su uključene i helikopterske opservacije državne granice); •obuku službenika/ca za korišćenje enduro (kros) motora za nadzor zelene granice.	specijalističkih obuka za obuku policajaca koji rade u oblasti nadzora državne granice.	u saradnji sa: PA	Godišnji plan		3.000€	finansiranje SBP Budžet
6.1.8. Uspostavljanje i korišćenje sistema elektronske obuke na daljinu.	Uspostavljen sistem elektronske obuke (e-learning). Pripremljen sadržaj elektronskog učenja na daljinu.	MUP-SIT/UP-SGP, u saradnji sa: PA	II kvartal Godišnji plan	IV kvartal	40.000€ 10.000€	Eksterno finansiranje SBP Budžet
6.1.9. Uspostaviti sistem elektronske provjere znanja i periodičnih obaveznih testiranja.	Uspostavljen sistem elektronske provjere znanja i periodičnih obaveznih testiranja. Provjeravanja znanja na daljinu	MUP-SIT/UP-SGP, u saradnji sa: PA	II kvartal Godišnji plan	IV kvartal	16.000€ 4.000€	Eksterno finansiranje SBP Budžet

	(e-learning).					
6.1.10. Uspostaviti redovno elektronsko testiranje službenika/ca granične policije.	Uspostavljeno redovno elektronsko testiranje službenika/ca granične policije.	MUP/UP-SGP, u saradnji sa: PA	II kvartal Godišnji plan	IV kvartal	8.000€ 2.000€	Eksterno finansiranje SBP Budžet
6.1.12. Godišnje planiranje obuke graničnih policajaca/ki.	Uspostavljeno planiranje obuke graničnih policajaca/ki na godišnjem nivou.	MUP/UP-SGP, u saradnji sa: PA	I kvartal Godišnji plan	II kvartal	5.000€	Budžet
6.1.13. Obezbijediti koordinaciju realizacije programa obuke.	Obezbijedena koordinacija realizacije programa obuka. Na nacionalnom i regionalnom nivou određena osoba, koja će biti odgovorna za praćenje realizacije programa obuke i koja će koordinisati rad multiplikatora (mentora).	MUP/UP-SGP, u saradnji sa: PA	I kvartal Godišnje	II kvartal	2.000€	Budžet
6.1.14. Uspostavljanje sistema multiplikatora (trenera): •uspostaviti nacionalnu listu eksperata za obuku graničnih policajaca/ki; •priprema programa obuke multiplikatora (trenera) po definisanim temama; •uspostaviti obuku multiplikatora.	Uspostavljen sistem multiplikatora(trenera).	MUP/UP-SGP, u saradnji sa: PA	I kvartal Godišnji planovi	II kvartal	80.000€ 30.000€	Eksterno finansiranje SBP Budžet
6.1.15. Uspostaviti osnovnu obuku za set osnovnih obuka za sve policijske službenike/ce na GP za vršenje graničnih provjera.	Uspostavljena osnovna obuka za set osnovnih obuka za sve policijske službenike/ce na GP za vršenje graničnih provjera. Planirati da obuke budu obnavljjuće.	MUP/UP-SGP, u saradnji sa: PA	II kvartal U skladu sa godišnjim planom rada SGP i PA	IV kvartal	50.000€ 16.000€	Eksterno finansiranje SBP Budžet
6.1.16.	Uspostavljena obuka za set	MUP/UP-SGP,	II kvartal	IV kvartal	60.000€	Eksterno

Uspostaviti obuku za set specijalističkih obuka za policijske službenike/ce na GP za vršenje graničnih provjera prema poziciji rada.	specijalističkih obuka za policijske službenike/ce na GP za vršenje graničnih provjera prema poziciji rada. Planirati da obuke budu obnavljjuće.	u saradnji sa: PA	U skladu sa godišnjim planom rada SGP i PA		26.000€	finansiranje SBP Budžet
6.1.17. Uspostaviti osnovnu obuku policajaca/ki koji rade u oblasti nadzora državne granice.	Uspostavljena osnovna obuka policajaca/ki koji rade u oblasti nadzora državne granice. Planirati da obuke budu obnavljjuće.	MUP/UP-SGP, u saradnji sa: PA	II kvartal U skladu sa godišnjim planom rada SGP i PA	IV kvartal	50.000€ 16.000€	Eksterno finansiranje SBP Budžet
6.1.18. Uspostaviti specijalističku obuku policajaca/ki koji rade u oblasti nadzora državne granice.	Uspostavljena specijalistička obuka policajaca/ki koji rade u oblasti nadzora državne granice. Planirati da obuke budu obnavljjuće.	MUP/UP-SGP, u saradnji sa: PA	II kvartal U skladu sa godišnjim planom rada SGP i PA	IV kvartal	60.000€ 26.000€	Eksterno finansiranje SBP Budžet
6.1.19. Sprovođenje praktične obuke za službenike/ce granične policije na lokalnom nivou za rad sa strancima/kinjama.	Sprovedena praktična obuka za službenike/ce granične policije na lokalnom nivou za rad sa strancima/kinjama.	MUP/UP-SGP, u saradnji sa: PA	II kvartal U skladu sa godišnjim planom rada SGP i PA	IV kvartal	35.000€ 16.000€	Eksterno finansiranje SBP Budžet
6.1.20. Analitička obuka za inspektore/ke za strance.	Realizovana periodična obuka inspektora/ki za strance sa ciljnom temom analitike.	MUP/UP-SGP, u saradnji sa: PA	II kvartal U skladu sa godišnjim planom rada SGP i PA	IV kvartal	20.000€ 5.000€	Eksterno finansiranje SBP Budžet
6.1.21. Odrediti kontaktnu tačku za saradnju sa FRONTEX-om na području obuka.	Određena nacionalna kontaktna tačka za saradnju sa FRONTEX-om na području obuka.	MUP/UP-SGP, u saradnji sa: PA	I kvartal	I kvartal	Redovna aktivnost	Budžet
6.1.22. Upućivanje službenika/ca granične policije na obuke u organizaciji FRONTEX-a.	Službenici/ce granične policije, upućuju se na obuke u organizaciji međunarodnih partnera, kako u zemlji tako i u inostranstvu.	MUP/UP-SGP, u saradnji sa: PA	II kvartal	IV kvartal	Redovna aktivnost	Budžet

6.1.23. Nastaviti sprovođenje i razvoj koncepta obuka u svim linijama rada Granične policije.	Nastavljeno sprovođenje i razvoj koncepta obuka u svim linijama rada Granične policije.	MUP-DNPIRP/, UP-SGP, u saradnji sa: PA	II kvartal	IV kvartal	Redovna aktivnost	Budžet
6.2. VIZE						
6.2.1. Izraditi plan i program obuka konzularnih službenika/ca i službenika/ca granične policije, koji sprovode vizne postupke. Program treba da obuhvati: •Zakonodavni okvir; •Migracije; F•alsifikovana dokumenta; •Rad sa aplikacijom za izdavanje viza; •Postupci sa viznim naljepnicama.	Izrađen plan i program obuka konzularnih službenika/ca i službenika/ca granične policije, koji sprovode vizne postupke.	MVP, u saradnji sa: MUP/UP-SGP	I kvartal Godišnji plan	II kvartal	5.000€	Budžet
6.2.2. Uspostaviti obuku za konzularne službenike/ce i službenike/ce granične policije, koji sprovode vizne postupke.	Uspostavljena obuka za konzularne službenike/ce i službenike/ce granične policije, koji sprovode vizne postupke.	MVP, u saradnji sa: MUP/UP-SGP	II kvartal Godišnji plan	IV kvartal	Redovna aktivnost	Budžet
6.2.3. Uspostaviti Sistem elektronske obuke na daljinu.	Uspostavljen Sistem elektronske obuke na daljinu.	MVP	II kvartal Godišnji plan	IV kvartal	80.000€ 20.000€	Eksterno finansiranje SBP Budžet
6.2.4. Uspostaviti Sistem elektronske provjere znanja i periodičnih testiranja.	Uspostavljen sistem elektronske provjere znanja i periodičnih testiranja.	MVP	II kvartal Godišnji plan	IV kvartal	15.000€	Budžet
6.3. MIGRACIJE I AZIL						
6.3.1. Obuka državnih, graničnih i	Broj održanih obuka. Broj edukovanih državnih	PA, u saradnji sa:	II kvartal Godišnje	IV kvartal	5.000€	Budžet

drugih policijskih službenika/ca u sistemu azila.	službenika/ca sistemu azila.	MUP				
6.3.2. Obučiti službenike/ce Direkcije za azil.	Izvršena obuka službenika/ca Direkcije za azil.	MUP, UZLJR	II kvartal Godišnje	IV kvartal	11.000€	Eksterno finansiranje
6.3.3. Obuka za službenike/ce policije za pratnju zajedničkih letova (FRONTEX-ove obuke).	Izvršena obuka za službenike/ce policije za pratnju zajedničkih letova	MUP/UP-SGP	II kvartal Godišnje	IV kvartal		FRONTEX
6.5. ŠIS-SIRENE						
6.5.1. Izraditi plan i program obuka na nacionalnom nivou za ŠIS-SIRENE. Izraditi plan obuka u vezi ŠIS-a II za: •službenike/ce SIRENE kancelarije, •krajnje korisnike unutar MUP-a, •krajnje korisnike u drugim institucijama na nacionalnom nivou. Obuka treba da sadrži: •incijalnu obuku - Podizanje svijesti (za predstavnike/ce (viši menadžment) institucija koje će direktno ili indirektno koristiti ŠIS II (službe za primjenu zakona, tužilaštvo, sudstvo...); •obuka trenera; •obuka krajnjih korisnika/ca.	Izrađen plan i program obuka na nacionalnom nivou ŠIS – SIRENE za: •službenike/ce SIRENE kancelarije; •krajnje korisnike unutar MUP-a; •krajnje korisnike u drugim institucijama na nacionalnom nivou.	MUP/UP, u saradnji sa: PA	I kvartal	II kvartal	16.000€ 4.000€	Eksterno finansiranje SBP Budžet
6.5.3. Priprema i izrada javnih posebnih brošura i intranet platforme.	Izrađene brošure i internet platforma.	MUP/UP-OMOPS, u saradnji sa:	II kvartal	IV kvartal	8.000€	Eksterno finansiranje SBP

Potrebno je izraditi priručnike o internim procedurama. Potrebno je izdati ažurirana uputstva koja se odnose na nove funkcije. Pripremiti sljedeće sadržaje za policijski internet i javni internet sajt: •Policijska saradnja; •Tražena lica; •Traženi predmeti; •ŠIS II; •SIRENE; •INTERPOL; •EUROPOL; •Najčešća pitanja u vezi sa policijskom saradnjom itd...	Izrađeni priručnici o internim procedurama. Pripremljeni sadržaji za policijski intranet i javni internet.	PA			2.000€	Budžet
6.5.4. Izraditi plan i program IT obuku o ŠIS-u II. Program treba da obuhvati obuku nacionalnih timova za razvoj i održavanje za podršku ŠIS-u i SIRENE.	Izrađen plan i program za IT obuku u vezi ŠIS-a II.	MUP/UP-OMOPS, u saradnji sa: Eu-Lisa	I kvartal	II kvartal	30.000€ 14.000€ Na godišnjem nivou	Eksterno finansiranje SBP Budžet
6.5.5. Izraditi platformu i program e-obuke u dijelu: •policijska saradnja; •ŠIS II i SIRENE; • INTERPOL; •EUROPOL.	Izrađeni moduli za e-obuke i izrađen model elektronske provjere znanja u vezi: -policijske saradnja; -ŠIS II i SIRENE; -INTERPOL; -EUROPOL.	MUP-SIT/UP-OMOPS, u saradnji sa: PA	I kvartal	II kvartal	16.000€ 4.000€ Na godišnjem nivou	Eksterno finansiranje SBP Budžet

•Uspostaviti Sistem elektronske provjere znanja i periodičnih obaveznih testiranja. •Izraditi u dijelu e-Obuka INTRANET portal MUP-a i UP na koji bi se mogli postaviti moduli za e-learning.						
6.5.7. Obezbijediti mehanizam praćenja međunarodnih obuka i njihovu integraciju u nacionalne programe. Pratiti programe međunarodnih obuka u dijelu ŠIS-a i SIRENE, kao i postojećeg programa obuka na Policijskoj akademiji.	Izrađene procedure za praćenje međunarodnih obuka i integraciju u postojeće nacionalne programe obuka.	MUP-DNPiRP/ UP-SGP, u saradnji sa: PA	II kvartal	IV kvartal	8.000€ 2.000€ Na godišnjem nivou	Eksterno finansiranje SBP Budžet
6.5.8. Uspostaviti obuku na nacionalnom nivou za ŠIS- SIRENE.	Izrađen program obuka na nacionalnom nivou za ŠIS II – SIRENE. Obuke održavane u kontinuitetu.	MVP, u saradnji sa MUP/UP- OMOPS	II kvartal	IV kvartal	24.000€ 6.000€ Na godišnjem nivou	Eksterno finansiranje SBP Budžet
6.5.9. U okviru CEPOL-a izraditi plan razmjene SIRENE operatera.	Izrađen plan razmjene SIRENE operatora u okviru CEPOL-a.	PA, u saradnji sa: MUP/UP-SGP- OMOPS- INTERPOL- EUROPOL- SIRENE	II kvartal	IV kvartal	Redovna aktivnost	Budžet
Operativni cilj 7:	Postignut je napredak u jačanju administrativnih kapaciteta- kadrovi u oblastima granične kontrole, viza, migracija, međunarodne zaštite i ŠIS-a SIRENE					
Indikator učinka:	Početna vrijednost 2017. godine	Ciljna vrijednost na polovini sprovođenja strateškog dokumenta 2020. godine	Ciljna vrijednost na kraju sprovođenja strateškog dokumenta 2025. godine (ŠAP-om, koji je donijet 23. februara 2017.			

			godine, utvrđeni su rokovi od 2017-2028. godine, kao i do Šengen evaluacije, do ulaska u EU i do ulaska u Šengenski prostor)
Ostvaren je napredak u jačanju administrativnih kapaciteta-kadrova u oblastima granične kontrole, viza, migracija, međunarodne zaštite i SIS-a SIRENE.	Popuniti radna mjesta u skladu sa važećim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji MUP – Uprave policije; Izvršiti izmjenu i dopunu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji MUP- Uprave policije u skladu sa Šengenskim katalogom i analizom rizika; Pravilnikom o unutrašnjoj orgranizaciji i sistematizaciji MUP-a posebno definisati radna mjesta za granične provjere i posebno radna mjesta za nadzor državne granice. -U svakoj smjeni treba da budu zastupljeni različiti profili znanja (policajac specijalista za isprave, vozila). -Sistematizovati radna mjesta službenika za kriminalističku obradu. -Sistematizovati radna mjesta za nadgledanje kontradiverzione KD kontrole aerodromskog operatora operatera. -Sistematizovati radna mjesta službenika za drugu liniju	U značajnoj mjeri izvršena je izmjena i dopunu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji MUP-a u skladu sa Šengenskim katalogom i analizom rizika. Pravilnikom o unutrašnjoj orgranizaciji i sistematizaciji Uprave policije, Sektora granične policije, nijesu posebno definisana radna mjesta za granične provjere i posebno radna mjesta za nadzor državne granice. - U svakoj smjeni na graničnim prelazima, uključiti različite profile znanja (policajac specijalista za isprave, otkrivanje krijumčarenja motornih vozila). - Nijesu sistematizovana radna mjesta - službenika za drugu liniju graničnih provjera.	Pravilnikom o unutrašnjoj orgranizaciji i sistematizaciji MUP-a sistematizovana su radna mjesta u skladu sa Šengenskim katalogom i analizom rizika.

	graničnih provjera.					
Ključna mjera 7: KADROVI						
Aktivnost koja utiče na realizaciju operativnog cilja	Indikator rezultata	Nadležna institucija	Datum početka	Planirani datum završetka	Sredstva predviđena za sprovođenje aktivnosti	Izvor finansiranja
7.1. GRANIČNA KONTROLA						
7.1.2. Izvršiti izmjenu i dopunu pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji MUP-a u skladu sa Šengenskim katalogom i analizom rizika. U prilogu broj 22 (Šengenski akcioni plan 2017.), data je metodologija kalkulacije i kalkulacija potrebnog kadra za Sektor granične policije. 75% do ulaska u EU, ostalo do ulaska u Šengen.	Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji MUP-a posebno su definisana radna mjesta za granične provjere i posebno radna mjesta za nadzor državne granice. Zastupljeni u svakoj smjeni različiti profili znanja (policajac/ka specijalista/kinja za isprave, vozila). Sistematizovana radna mjesta službenika/ca za kriminalističku obradu. Sistematizovana radna mjesta za nadgledanje kontradiverzione KD kontrole aerodromskog operatora operatera. Sistematizovana radna mjesta službenika/ca za drugu liniju graničnih provjera.	MUP, u saradnji sa: UZLJR	II kvartal	IV kvartal	Redovna aktivnost	Budžet
7.1.4. Izraditi plan popune dodatnih radnih mjesta u stanici granične policije Tivat za vrijeme ljetnje turističke sezone (ispomoć).	Izrađen plan popune dodatnih radnih mjesta u stanici granične policije Tivat za vrijeme ljetnje turističke sezone (ispomoć).	MUP/UP	II kvartal Godišnje	II kvartal	Redovna aktivnost	Budžet
7.4. ŠIS-SIRENE						

7.4.2. Regrutovati potreban kadar za Kancelariju za SIRENE. U <u>prilogu broj 23 (Šengenski akcioni plan)</u> , data je tabela potrebnog kadra za Kancelariju za SIRENE.	Regrutovan nedostajući kadar u skladu sa potrebama Kancelarije za SIRENE, po predviđenoj dinamici: do 2018 – 4 službenika/ce; do 2020 – 4 službenika/ce. Nakon prijema u EU – 4 službenika/ce. Regrutovan kadar treba ispuniti sljedeće parametre: -poznavanje policijskog posla; -poznavanje nacionalnog zakonodavstva; -poznavanje međunarodne policijske saradnje i - međunarodne pravne pomoći; -znanje najmanje jednog stranog jezika (engleskog jezika); -sprovedene bezbjednosne provjere zaposlenih kao početni dio procesa regrutovanja; -službenici/ce posjeduju odgovarajuću dozvolu za rad sa tajnim podacima (security clearance); -poznavanje standarda zaštite ličnih podataka. Opisi radnih mjesta za zaposlene sa pristupom podacima u ŠIS-u i opremi koja se koristi za obradu podataka u ŠIS-u treba da uključuju i informacije o ispunjavanju bezbjednosnih uslova.	MUP/UP- OMOPS- INTERPOL- EUROPOL- SIRENE	II kvartal	IV kvartal	150.000€ 66.000€	Eksterno finansiranje SBP Budžet
--	---	--	------------	------------	-------------------------	--

	Svi zaposleni/e u Kancelariji za SIRENE imaju status policijskog službenika/ce i vladaju dovoljnim lingvističkim vještinama i imaju sposobnost komuniciranja na engleskom jeziku.					
7.4.3. Sprovesti analizu na nivou MUP-a i razmotriti mogućnost uključivanja u opis poslova OMOPS-a i poslova raspisa, izmjene i brisanje raspisa za licima i predmetima na nacionalnom nivou.	Sačinjena analiza mogućnosti objedinjavanja raspisa nacionalnih i međunarodnih potraga i objava, shodno Šengen procedurama.	MUP/ UP-OMOPS	II kvartal	IV kvartal		Nijesu potrebna dodatna budžetska sredstva.
7.4.4. Na nivou SIT-a, uspostaviti 24/7 rad za potrebe ŠIS-a II, u cilju: •Pružanja tehničke podrške za SIRENE kancelariju i krajnje korisnike SIS II. •Održavanja hardvera i softvera kako bi se obezbijedila operativnost 24/7. U <u>prilogu broj 24</u> (Šengenski akcioni plan 2017.), data je tabela potrebnog kadra za ŠIS II kancelariju i za krajnje korisnike.	Uspostavljen rad SIT-a po sistemu 24/7 u cilju pružanja tehničke podrške SIRENE birou.	MUP/ UP-OMOPS	II kvartal	IV kvartal	250.000€ 74.000€	Eksterno finansiranje SBP Budžet

Tabelu Akcionog plana pripremila: Arneta Bošnjak, samostalna savjetnica II

PRILOG 1

Ministarstvo unutrašnjih poslova
Međuresorska radna grupa za praćenje sprovođenja Šengenskog akcionog plana

Planirani projekti
u cilju realizacije akcionih planova za sprovođenje Strategije integrisanog upravljanja granicom
i Šengenskog akcionog plana u 2023. godini

Planirani projekti su sastavni dio akcionih planova za sprovođenje Strategije IUG i ŠAP-a u 2023. godini.

Zakonom o budžetu u 2023. godini, za Razvoj sistema integrisanog upravljanja granicom, planirano je 2,652,736.18 miliona eura sa PDV-om, kojima će se realizovati sljedeći projekti:

R. Br.	Naziv aktivnosti	Mjera predviđena ŠAP-om ili Strategijom IUG	Finansijska sredstva u 2023. godini				Nosilac posla	Naziv indikatora	Napomena
			Preuzete obaveze po osnovu zaključenih ugovora iz 2022. godine, koje će se realizovati u 2023. godini	Ostala sredstva u 2023. godini	Ugovoreno	Plaćeno			
Budžetska stavka : 414-7 - Konsultantske usluge, projekti i studije – Ukupno raspoloživih sredstava: 300.000€									

1.	Izrada projektne dokumentacije za izgradnju zgrade Sektora granične policije -NCC Podgorica	AP za sprovođenje Strategije IUG za 2022.godinu, mjera 1.5.1.2. AP za sprovođenje ŠAP-a, za 2022.godinu, mjera 4.2.1.	15.125,00€		Da	Ne	Odjeljenje za investicije u saradnji sa Sektorom granične policije	Urađena projektna dokumentacija	Ugovor zaključen sa izvršiocem "Civil Engineer" dana 10. 02. 2022. godine, na iznos od 15.125,00 € sa PDV-om. Glavni projekat će biti završen, najkasnije, do 28.02.2023. godine.
2.	Izrada projektne dokumentacije za adaptaciju GP Kobilica	AP za sprovođenje Strategije IUG za 2022.godinu mjera 1.5.7. AP za sprovođenje ŠAP-a za 2022. godinu, mjera 4.1.1.	11.977,79€		Da	Ne	Odjeljenje za investicije u saradnji sa Sektorom granične policije, Uprava prihoda i carina	Urađena projektna dokumentacija	Ugovor potpisan 10.02.2022. godine, sa izvršiocem „PERMONTE”.
3.	Izrada projektne dokumentacije za Zajednički granični prelaz (ZGP) Čemerno (CG) – Granice (R.Srbija), na teritoriji CG, na putnom pravcu Pljevlja – Priboj (Urađen Idejni projekat).	AP za sprovođenje Strategije IUG za 2022.godinu, mjera 1.5.4. AP za sprovođenje ŠAP-a za 2022. godinu,	10.769€		Da	Ne	Odjeljenje za investicije u saradnji sa Sektorom granične policije, Uprava prihoda i carina	Urađena projektna dokumentacija	Ugovorena aktivnost-projekat se radi sa izvršiocem "EUROPROJEKT" doo Podgorica, radi se revizija.

		mjera 4.1.1.							
4.	Izrada projektne dokumentacije za GP Grnčar (idejno rješenje za rekonstrukciju i izgradnju , glavni projekat i revizija)	AP za sprovođenje Strategije IUG za 2022.godinu, mjera: 1.1.9, 1.1.9.1., 1.1.9.2.,1.1.9.3.1.1.9.4 AP za sprovođenje ŠAP-a za 2022. godinu, mjera 3.1.2. pod br 1.		30.000,00€	Ne		Odjeljenje za investicije, Sektor granične policije, Uprava prihoda i carina	Urađena projektna dokumentacija	
5.	Izrada projektne dokumentacije za budući ZGP Šćepan Polje-Hum, na teritoriji Crne Gore	AP za sprovođenje Strategije IUG za 2022.godinu, mjere: 1.1.9, 1.1.9.1., 1.1.9.2.,1.1.9.3.,1.1.9.4 AP za sprovođenje ŠAP-a za 2022. godinu, mjera 3.1.2. pod br 1.		20.000,00€	Ne		Odjeljenje za investicije, Mješovita komisija za praćenje sprovođenja Sporazuma između Vlade Crne Gore i Vijeća ministara BiH o graničnim prelazima za međunarodni saobraćaj	Urađena projektna dokumentacija	

							(granične službe CG i BiH)		
6.	Izrada projektne dokumentacije za granični prelaz Kula	AP za sprovođenje Strategije IUG za 2023. godinu, u dijelu unapređenja granične infrastrukture		20.000,00€	Ne		Odjeljenje za investicije u saradnji sa Sektor granične policije, Uprava prihoda i carina Uprava za bezbjednost hrane, veterinu i fitosanitarne poslove	Urađena projektna dokumentacija	
7.	Izrada idejnog projekta, projektne dokumentacije i dobijanje UT uslova za rekonstrukciju objekata Jedinice patrolnih čamaca Ulcinj - Sveti Nikola	AP za sprovođenje Strategije IUG za 2023. godinu, u dijelu unapređenja granične infrastrukture		40.000,00€	Ne		Odjeljenje za investicije u saradnji sa Sektorom granične policije	Urađena projektna dokumentacija	
8.	Izrada projekta za privremeno postavljanje objekata na Skadarskom jezeru- Stanaj, kupovina i postavljanje četiri kontejnera	AP za sprovođenje ŠAP-a, za 2022.godinu., mjera 4.2.1.		6.000,00€	Ne		Odjeljenje za investicije u saradnji sa Sektorom granične	Urađena projektna dokumentacija	

	uz neophodno opremanje	AP za sprovođenje Strategije IUG za 2022.godinu, mjera 1.5.1.6.					policije		
9.	Izrada projektne dokumentacije za zajedničku operativnu platformu Koraćica na Skadarskom jezeru, za potrebe Sektora granične policije	AP za sprovođenje Strategije IUG za 2023. godinu		10.000,00€	Ne		Odjeljenje za investicije u saradnji sa Sektorom granične policije	Urađena projektna dokumentacija	
10.	Izrada projekta za pročišćavanje vode iz Skadarskog jezera i za trafostanicu u prihvatilištu za strance na Božaju (bivša Karaula)			25.000,00€	Ne		Odjeljenje za investicije u saradnji sa Direkcijom za prihvatanje stranaca koji traže međunarodnu zaštitu	Urađena projektna dokumentacija	
11.	Izrada projektne dokumentacije za Centar za prihvatanje u Spužu, ograđivanje placa, drenaža, uređenje platoa i revizija projekta			20.000,00€	Ne		Odjeljenje za investicije u saradnji sa Direkcijom za prihvatanje stranaca koji traže međunarodnu zaštitu	Urađena projektna dokumentacija	
			37.871,79€	171.000,00€					

			Ukupno: 208.871.79€		Moguće preusmjeriti sredstava u iznosu od 10% : 30.000€ Raspoloživa sredstva: 91.128,21€				
Budžetska stavka : 414-9- Ostale usluge - Ukupno raspoloživih sredstava: 290.000€ (Sredstva su planirana za usluge zakupa komunikacionih linkova)									
12.	Zakup digitalnih radio relejnih sistema i procesno opremanje za uspostavljanje komunikacionih linkova	AP za sprovođenje Strategije IUG za 2022.godinu, mjere: 1.5.1.7.; 1.5.1.7.1. i 1.5.1.7.2.		102.850,00€	Ne		Služba za informacione tehnologije u saradnji sa Direktoratom za finansijsko materijalne i kadrovske poslove- Direkcija za poslove nabavki	Zaključen ugovor	Upućen zahtjev za pokretanje tenderske procedure, u iznosu od 102.850,00€ sa PDV-om.
13.	Zakup kapaciteta i sistema prenosa za uspostavljanje primarnih komunikacionih linkova	AP za sprovođenje Strategije IUG za 2022.godinu, mjere: 1.5.1.7.; 1.5.1.7.1. i 1.5.1.7.2.	Ugovoreno: 154.999,87 € Plaćeno u 2022. godini: 83.999,87€ Nije plaćeno u 2022. godini: 71.000€	115.000,00€	Ne		Služba za informacione tehnologije Direktorata za finansijsko materijalne i kadrovske poslove- Direkcija za poslove nabavki	Zaključen ugovor	Za 2022. godinu, ugovoreno je 154.999,87€. u 2023. godini, treba platiti po ovom osnovu 71.000€ i ugovoriti za novi tender čija procijenjena vrijednost iznosi 115.000€.
			71.000	217.850,00€	Raspoloživa sredstva: 1.150€				
			Ukupno: 288.850,00€						

Budžetska stavka : 4152- tekuće održavanje građevinskih objekata ; ukupna sredstva 50.000€ (sredstva planirana za rekonstrukciju objekta na graničnim prelazima)									
14.	Izrada zajedničkog elaborata i zatvaranje sporednih puteva pogodnih za nezakonite prelaske državne granice između: Crne Gore i Bosne i Hercegovine; Crne Gore i Republike Srbije (obaveza utvrđena privremenim mjerilima za Poglavlje 24)	AP za sprovođenje ŠAP-a za 2022.godinu, mjera: 4.2.6.		25.000,00€	Ne		Sektor granične policije, Odjeljenje za investicije, Direktorat za finansijsko materijalne i kadrovske poslove	Izrađen zajednički elaborat za zatvaranje sporednih puteva. Zatvoreni sporedni putevi Izrađen zajednički elaborat za zatvaranje sporednih puteva između Crne Gore i Republike Srbije i zatvoreni sporedni putevi	U prethodnom periodu zatvoreni sporedni putevi između CG i BiH. Međutim, potrebno je dodatno zatvoriti puteve pogodne za nezakonite prelaske držabne granice. Takođe, zatvoren je dio puteva između Crne Gore i Srbije, ali je potrebno dodatno zapriječiti puteve.
15.	Sanacija administrativnog objekta na graničnom prelazu Kula	AP za sprovođenje Strategije IUG za 2023. godinu, u dijelu unapređenja		20.000,00€	Ne		Odjeljenje za investicije	Izvršena sanacija	

		granične infrastrukture							
			/	45.000,00€	Moguće preusmjeriti sredstava u iznosu od 10% : 5.000€ Raspoloživa sredstva: 5.000,00€				
			Ukupno: 45.000€						
Budžetska stavka : 4153- tekuće održavanje opreme; ukupna sredstva : 700.000€									
16.	Održavanje i unapređenje sistema video nadzora granice i održavanje i unapređenje Sistema senzora za kontrolu granice	AP za sprovođenje Strategije IUG za 2022.godinu, mjere: 1.2.1.1., 1.2.1.1.1., 1.2.1.1.2.,1.2.1.1.3 AP za sprovođenje ŠAP-a za 2022. godinu, mjera 1.4.6.		170.000,00€	Ne		Služba za informacione tehnologije u saradnji sa Sektorom granične policije	Unaprijeđen sistem nadzora državne granice	
17.	Servisiranje vozila granične policije	AP za sprovođenje Strategije IUG za 2022.godinu, tačka 1.2.25. AP za sprovođenje ŠAP-a za	Ugovoreno: 87.894,40€ Nije plaćeno u 2022. godini: 87.894,40€	170.000,00€			Sektor granične policije u saradnji sa Direktoratom za finansijsko materijalne i kadrovske poslove	Servisirana vozila	Zaključeni ugovori za 6 od 7 partija, 19.05.2022. godine. potrebno je pokrenuti novi postupak, do isteka ugovora.

		2022.godinu., mjera 3.1.3. pod br. 4.							
18.	Servisiranje i opremanje plovila granične policije	AP za sprovođenje ŠAP-a, za 2022.godinu., mjera 3.1.3. pod br. 4 AP za sprovođenje Strategije IUG za 2022.godinu, mjera 1.2.26.		150.000,00€			Sektor granične policije u saradnji sa Direktoratom za finansijsko materijalne i kadrovske poslove	Servisirana plovila	
			87.894,40€	490.000,00€	Moguće preusmjeriti sredstava u iznosu od 10% : 70.000€				
			Ukupno: 577.894,4€		Raspoloživa sredstva: 122.105,6€				
Budžetska stavka : 4193- Izdaci za održavanje softvera; ukupno odobrena sredstva: 100.000€									
19.	Nabavka i unapređenje Sistema za graničnu kontrolu	AP za sprovođenje Strategije IUG za 2022.godinu, mjere: 1.2.1.1., 1.2.1.1.1., 1.2.1.1.2.,1.2. 1.1.3 AP za sprovođenje	199.650,00€		Ne		Služba za informacione tehnologije u saradnji sa Sektorom granične policije, Direktoratom za finansijsko materijalne i kadrovske poslove	Unaprijeđen Sistem za graničnu kontrolu	Pokrenuta tenderska procedura 29.12.2022. godine

		ŠAP-a za 2022. godinu, mjera 1.4.6.							
			199.650,00€	/	Nedostaje: 99.650€				
			Ukupno: 199.650€						
Budžetska stavka : 4413 Izdaci za građevinske objekte,ukupno odobrena sredstva: 1.112.735,18€									
20.	Proširenje smještajnih kapaciteta za prihvata stranaca koji traže međunarodnu zaštitu (Nadogradnja postojećeg objekta za prihvata u Spužu)	AP za sprovođenje Strategije IUG za 2022.godinu, mjera 1.4.1. AP za sprovođenje ŠAP-a za 2022. godinu, mjera 2.1.4.		600.000,00€			Direktorat za upravne poslove, državljanstvo i strance u saradnji sa Direkcijom za prihvata stranaca koji traže međunarodnu zaštitu, Odjeljenjem za investicije, Direktoratom za finansijsko materijalne i kadrovske poslove	Prošireni smještajni kapaciteti	
21.	Rekonstrukcija objekta Regionalnog Centra Jug Sektora granične policije u Budvi	AP za sprovođenje ŠAP-a, za 2022.godinu.,		82.000,00€			Odjeljenje za investicije u saradnji sa Sektorom	Rekonstruisan objekat i dat na upotrebu	

		mjera 4.2.1. AP za sprovođenje Strategije IUG za 2022.godinu, mjera 1.5.1.5.					granične policije, Direktoratom za finansijsko materijalne i kadrovske poslove	korisnicima	
22.	Izgradnja objekta sa kancelarijskim inventarom za potrebe SGP Pljevlja	AP za sprovođenje ŠAP-a, za 2022.godinu, mjera 4.2.1. AP za sprovođenje Strategije IUG za 2022.godinu, mjera 1.5.1.3.		400.000€			Odjeljenje za investicije u saradnji sa Sektorom granične policije, Direktorat za finansijsko materijalne i kadrovske poslove	Izgrađen objekat i dat na upotrebu korisnicima	
23.	Adaptacija objekta u Rožajama za potrebe OB Rožaje i Stanice granične policije Bogaje (zamjena poslovnih objekata – zgrada MUP-a u Rožajama i objekta, bivša zgrada vojnog odsjeka u Rožajama)	AP za sprovođenje Strategije IUG za 2022.godinu, mjera 1.5.1.4. AP za sprovođenje ŠAP-a, za 2022.godinu., mjera 4.2.1.	Ugovoreno: 227.886,07 € Nije plaćeno u 2022. godini: 23.470€				Odjeljenje za investicije u saradnji sa Direktoratom za finansijsko materijalne i kadrovske poslove	Adaptiran objekat i dat na upotrebu korisnicima	
24.	Komunikaciono povezivanje nepovezanih graničnih	AP za sprovođenje		30.000€			Služba za informacione	Izvršeno komunikaci	

	prelaza optičkim kablom, budućeg ZGP Sitnica-Zupci,na teritoriji Bosne i Hercegovine	Strategije IUG za 2023.godinu u dijelu daljeg razvoja IT sistema za unaprijeđenje granične infrastrukture					tehnologije u saradnji sa Direktoratom za finansijsko materijalne i kadrovske poslove	ono povezivanje	
			23.000,00€	1.112.000€	Moguće preusmjeravanje sredstava u iznosu od 10% odnosno: 30.000€ sa pozicije 414-7 70.000€ sa pozicije 4153 5.000€ sa pozicije 4152 Ukupno: 105.000,00€				
			Ukupno:1.135.000€						
Raspoloživa sredstva:735,18€									
Budžetska stavka : 4415 Izdaci za opremu, ukupno odobrena sredstva: 150.000€									
25.	Video nadzor i dodatni radovi na ZGP Zatrijebačka Cijevna(CG) – Grabon (AL), na teritoriji CG.	AP za sprovođenje Strategije IUG za 2022.g, tačka 1.2.14.		20.000,00€			Služba za informacione tehnologije u saradnji sa Odjeljenjem za investicije	Uspostavljen video nadzor	ZGP je izgrađen donacijom EU kroz Strateški projekat CG – AL.
26.	Nabavka optičkih čitača dokumenata	AP za sprovođenje Strategije IUG za 2022.g, tačka 1.2.23	68.000,00€				Služba za informacione tehnologije u saradnji sa Sektorom granične policije	Izvršena nabavka optičkih čitača dokumenata	Pokrenut postupak tendera u iznosu od 68.000€.

27.	Nabavka metalnih kasa za granične prelaze	AP za sprovođenje Strategije IUG za 2022.g, tačka 1.2.22. AP za sprovođenje ŠAP-a za 2022.g., mjera 3.1.1. pod br. 7		20.000,00€			Direktorat za finansijsko materijalne i kadrovske poslove u saradnji sa Sektorom granične policije	Izvršena nabavka metalnih kasa	
28.	Nabavka dva laka terenska vozila za novoformirani Odsjek za logistiku u Sektoru granične policije			42.000,00€			Direktorat za finansijsko materijalne i kadrovske poslove u saradnji sa Sektorom granične policije	Izvršena nabavka dva laka terenska vozila	
			68.000€	82.000,00€			Raspoloiva sredstva:0€		
			Ukupno:150.000,00€						
			487.886,19€	2.123.850€					
			UKUPNO: 2.611.736,99€						
Raspoloživa sredstva za moguće preusmjeravanje, izmjenom Plana javnih nabavki :220.118,99€									

Napomena: Na sastancima Stručnog tima Međuresorske radne grupe za praćenje sprovođenja ŠAP-a, održanim 20.01.2023. i 24. 01. 2023. godine, kojima su prisustvovali Milan Paunović, Zenajda Deloik, Mersad Mujević, Dragan Klikovac, Milanka Baković, Ranka Stanišić, Milena Milić, Marina Marković i Arnela Bošnjak, planirani su projekti u cilju realizacije akcionih planova za sprovođenje Strategije integrisanog upravljanja granicom i Šengenskog akcionog plana u 2023. godini. Prioritet je dat započetim projektima u 2022. godini. Planirane projekte će realizovati nosioci aktivnosti u skladu sa svojim nadležnostima, na pravno valjan način i u skladu sa zakonskim propisima u ovim oblastima.

Projekti su planirani shodno budžetskim stavkama predviđenim za Razvoj sistema integrisanog upravljanja granicom, u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, kao i preporukama Državne revizorske institucije.

Iz tog razloga nije bilo moguće uvažiti sve zahtjeve za realizaciju određenih projekata. Ostaje mogućnost za preusmjeravanje sredstava, sa pozicija na kojima je ostalo raspoloživih sredstava, izmjenom Plana javnih nabavki, nakon analize realizacije ovog plana.

Stručni tim Međuresorske radne grupe za praćenje sprovođenja Šengenskog akcionog plana će izvršiti kvartalno analizu sprovođenja ovog plana, kako bi se obezbijedila njegova blagovremena realizacija.

SAGLASAN:

MINISTAR

Filip Adžić



**Predsjednik
Međuresorske radne grupe
za praćenje sprovođenja ŠAP-a**

Milan Paunović



CRNA GORA
VLADA CRNE GORE
MINISTARSTVO UNUTRAŠNJIH POSLOVA

**Izvještaj o implementaciji Akcionog plana za sprovođenje Šengenskog
akcionog plana za 2022. godinu**

Podgorica, mart 2023. godine

UVODNI REZIME

Vlada Crne Gore, na sjednici od 23. februara 2017. godine, donijela je Šengenski akcioni plan (ŠAP), na predlog Ministarstva unutrašnjih poslova, kao ključni programski dokument u okviru priprema za ulazak Crne Gore u EU i strateški plan višegodišnjeg razvoja značajnog dijela državne administracije, koji nije vremenski ograničen. Implementacija Šengenskog akcionog plana sprovodi se na osnovu godišnjih akcionih planova, kojima se utvrđuju mjere, aktivnosti, indikatori, odgovorne institucije, rokovi, status realizacije i utrošena sredstva u cilju postizanja konačnih rezultata.

Programom rada Vlade Crne Gore za I kvartal 2023. godine, utvrđena je obaveza usvajanja Izvještaja o implementaciji Akcionog plana za sprovođenje Šengenskog akcionog plana za 2022. godinu, sa Akcionim planom za sprovođenje Šengenskog akcionog plana za 2023. godinu. Nosilac obaveze je Ministarstvo unutrašnjih poslova i Međuresorska radna grupa za praćenje sprovođenja Šengenskog akcionog plana.

Shodno programiranoj obavezi, Ministarstvo unutrašnjih poslova i Međuresorska radna grupa za praćenje sprovođenja ŠAP-a, obrazovana Rješenjem Ministarstva unutrašnjih poslova, 01 Broj: 078/21-8688, od 14. 05. 2021. godine, sastavljena od predstavnika ministarstava i organa uprave koji imaju nadležnost u sprovođenju Šengenskog akcionog plana, pripremila je Izvještaj o implementaciji Šengenskog akcionog plana za 2022. godinu, sa Akcionim planom za sprovođenje Šengenskog akcionog plana za 2023. godinu.

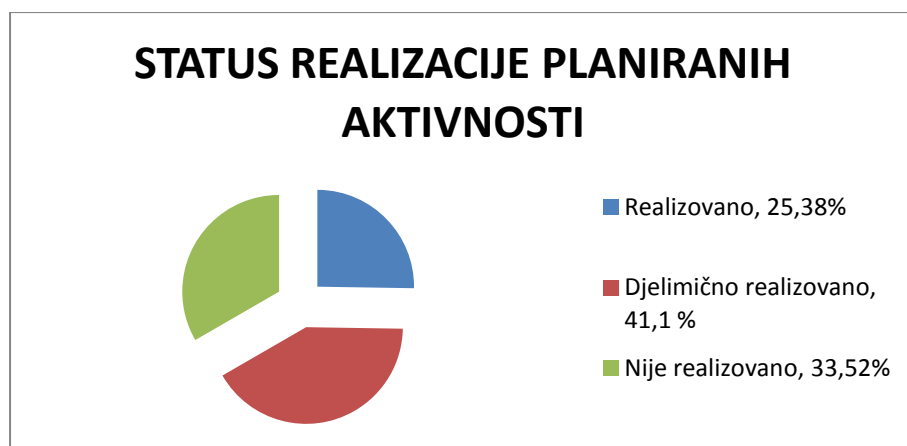
Imajući u vidu da Šengenski akcioni plan nije bio urađen 2017. godine u skladu sa Uredbom o načinu i postupku izrade, usklađivanja i praćenja sprovođenja strateških dokumenata („Službeni list CG”, broj 54/2018), u Akcionom planu za sprovođenje Šengenskog akcionog plana za 2023. godinu, definisan je strateški cilj, operativni ciljevi i ključne mjere, kao i konkretne aktivnosti za sprovođenje Šengenskog akcionog plana u narednim godinama, sa mjerljivim indikatorima učinka na osnovu kojih se može pratiti dostignuti nivo napretka u ovoj oblasti.

Vlada Crne Gore, na sjednici od 16. novembra 2021. godine, na predlog Ministarstva unutrašnjih poslova, razmotrila je i usvojila Analizu realizacije ŠAP-a u periodu 2017-2020. godina i zadužila organe koji imaju nadležnost u sprovođenju ŠAP-a da realizuju mjere za dalje unapređenje stanja u ovoj oblasti u cilju sveobuhvatnih priprema za usklađivanje sa zahtjevima Šengena. Takođe, Vlada je zadužila nosioce aktivnosti da prilikom pripreme budžeta za naredne godine planiraju sredstva potrebna za realizaciju ŠAP-a. Mjere koje su proizašle iz Analize i bile predviđene za realizaciju u Dinamičkom planu realizacije mjera i aktivnosti u daljem sprovođenju Šengenskog akcionog plana, u 2022. godini, a nijesu realizovane, inkorporirane su u Akcioni plan za sprovođenje Šengenskog akcionog plana u 2023. godini. Izvještaj Dinamičkog plana, sastavni je dio ovog Izvještaja i dat je u Prilogu 2 ovog Izvještaja.

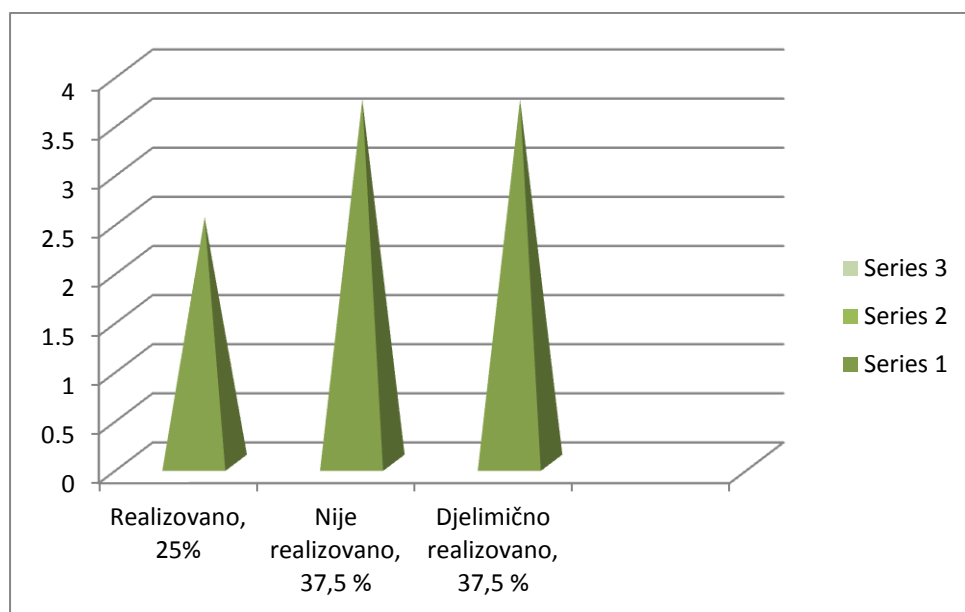
Status realizacije planiranih aktivnosti u Akcionom planu za sprovođenje Šengenskog akcionog plana u 2022. godini

Akcionim planom za sprovođenje Šengenskog akcionog plana u 2022. godini, predviđeno je: 1 strateški cilj, 7 operativnih ciljeva, 7 ključnih mjera, 197 planiranih aktivnosti i 40 podaktivnosti.

Od ukupno 197 planiranih aktivnosti, realizovano je 50 aktivnosti, djelimično realizovano 81 aktivnost, nije realizovano 66 aktivnosti.



Od ukupno 40 podaktivnosti, realizovano je 10, djelimično je realizovano 15 i nije realizovano 15.



Kao jedan od bitnih faktora zašto mjere nijesu realizovane ili su djelimično realizovane, jeste neadekvatno postavljanje rokova prilikom planiranja realizacije mjera.

Takođe, jedan dio nerealizovanih i djelimično realizovanih mjera, kao razlog zbog kojih određene mjere nijesu realizovane, je nedostatak finansijskih sredstava. Planiranje projekata, mora biti skladu sa budžetskim stavkama opredijeljenim za Razvoj sistema integrisanog upravljanja granicom, u skladu sa Planom javnih nabavki i Zakonom javnim nabavkama.

Pored navedenog, bitno je napomenuti da se tokom izvještajnog perioda u 2022. godini, dogodio sajber napad na Informacionu mrežu Vlade Crne Gore, čime je bio onemogućen pristup sajtovima, a posebno je bilo onemogućeno sprovođenje tenderskih procedura za realizaciju planiranih projekata u 2022. godini.

Utrošena finansijska sredstva za realizaciju mjera iz Akcionog plana za sprovođenje Šengenskog akcionog plana u 2022. godini

Zakonom o budžetu u 2022. godini, za stavku Razvoj sistema integrisanog upravljanja granicom, planirano je **3.621.867,67 miliona eura sa PDV-om**, za realizaciju mjera i aktivnosti iz akcionih planova za sprovođenje Strategije za integrisano upravljanje granicom i Šengenskog akcionog plana u 2022. godini.

Preuzete obaveze po osnovu zaključenih ugovora iz 2021. godine	Operativna sredstva u 2022. godini	Ugovoreno u 2022. godini	Nije plaćeno u 2022. godini	Plaćeno u 2022. godini	Preusmjerena finansijska sredstva u 2022. godini
1.806.433,06€	1.815.434,61€	1.100.461,84€	487.886,19€	612.575,65€	47.000,00€
UKUPNO: 3.621.867,67€				UKUPNO: 659.575,65€	

Međutim, Ministarstvo unutrašnjih poslova je preuzelo obavezu određenih plaćanja u ovoj godini, po osnovu zaključenih ugovora u prethodnom periodu, od planiranih sredstava u 2022. godini. Planom projekata za realizaciju tokom 2022. godine, predviđeno je **26** projekata, od kojih je **5** realizovanih, **11** koji su djelimično realizovani- realizacija pri kraju, kao i **10** nerealizovanih.

Utrošena su sredstva za realizaciju ovih projekata, u iznosu od **612.575, 65€**, u 2022. godini. Izvršeno je preusmjeravanje sredstava za nabavku kancelarijskog namještaja u novom objektu Granične policije u Rožajama i na graničnom prelazu Ranče, koju će realizovati Uprava za katastar i državnu imovinu, u iznosu od **47.000,00€**. Za dio projekata koji su započeti u 2022. godini, biće izvršeno plaćanje u 2023. godini, kao dio preuzetih obaveza.

U Izvještaju o sprovođenju Projekata u cilju realizacije akcionih planova za sprovođenje Strategije Integrisanog upravljanja granicom i Šengenskog akcionog plana u 2022. godini, koji je sastavni dio ovog Izvještaja, prikazana su finansijska sredstva, sa planiranim, ugovorenim i plaćenim iznosom sredstava (Prilog: 1). Pored navedenog, dio mjera i aktivnosti realizovan je donatorskom podrškom, posebno kada je u pitanju oprema.

Najvažniji postignuti rezultati:

► Usklađivanje pravnog okvira u oblasti granične kontrole, postiglo se donošenjem Zakona o obradi podataka o putnicima u vazdušnom saobraćaju u cilju sprečavanja i otkrivanja krivičnih djela terorizma i drugih teških krivičnih djela (PNR) („Službeni list CG“ br. 111/2022, od 07. 10. 2022. godine). Ovim zakonom, uređuje se obrada podataka o putnicima u vazdušnom saobraćaju u cilju sprečavanja i otkrivanja krivičnih djela terorizma i drugih teških krivičnih djela, vođenja krivičnog postupka za krivična djela terorizma i druga teška krivična djela, kao i pronalaženja lica za kojima se traga zbog ovih krivičnih djela. Takođe, Skupština Crne Gore, na sjednici od 28. jula 2022. godine, donijela je Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o strancima („Službeni list Crne Gore, broj 86/22 od 03. 08. 2022. godine). Pravilnik o bližim uslovima i načinu izdavanja dozvole za privremeni boravak digitalnog nomada, donijet je 28. novembra 2022. godine. Osnovni razlog za donošenje Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o strancima, sadržan je u potrebi stvaranja mogućnosti da stranci koji obavljaju poslove elektronskim putem za strano privredno društvo koje nije registrovano u Crnoj Gori ili su preduzetnici, regulišu svoj pravni status u Crnoj Gori.

► NCC – Podgorica reorganizovan je u Koordinacioni centar. Koordinacioni centar Podgorica uspješno je realizovao planiranje i koordinaciju vazdušnog multisenzornog osmatranja crnogorskog priobalja i akvatorije Jadranskog mora upotrebom letjelica FRONTEX-a i Republike Italije u sklopu FRONTEX-ove JO Montenegro sea (Zajedničke operacije na Crnogorskom primorju). U okviru predmetnih aktivnosti uspostavljena je tehnička mogućnost prijema slike u stvarnom vremenu sa osmatračke platforme FSA letjelice u Operativnoj Sali Koordinacionog centra Podgorica. Crna Gora je ocijenjena kao zemlja koja u ovoj oblasti ima najveći napredak i vodeću ulogu u regionu. U skladu sa novim pravnim okvirom i unaprijeđenim Sporazumom omogućiće se raspoređivanje snaga FRONTEX-a u punom mandatu na granici između trećih država, što će uticati na standardizaciju i bolju kontrolu granice. Krajem avgusta 2022. godine, FRONTEX je dostavio prvu radnu verziju Nacrta novog sporazuma, na razmatranje, konsultacije i davanje komentara zasnovanog na pomenutoj EU regulativi EBCG 2.0. Sastavni dio dokumenta je i aneks u vezi EUROSUR mreže, koji predviđa mogućnost da Crna Gora postane dio EUROSUR mreže.

► Razmjena informacija u oblasti migracija i azila, predstavlja veliki iskorak u okviru pregovaračkog procesa u kontekstu rane integracije u EU Agencije i mreže, koja je omogućena u okviru radnog aranžmana sa Evropskom mrežom za migracije (EMN), čime je Crna Gora stekla status posmatrača u toj organizaciji. Ukrajinska kriza je jedan od najvećih izazova sa kojima se suočila Evropa u 2022. godini. Crna Gora je posvećena poštovanju međunarodnih standarda i jačanju sistema, posebno u dijelu upravljanja granicom i kontrole migracija.

► Vizna politika Crne Gore nije u potpunosti usklađena sa politikom EU. Do sada su 32 DKP-a uvezana u Vizni informacioni sistem, sa izuzetkom Ambasade Crne Gore u Bukureštu, gdje nikada nije instaliran. Odredbe Viznog kodeksa EU nisu u potpunosti prenesene u nacionalno zakonodavstvo, a potrebna je i modernizacija VIS-a (novi projekat). U DKP-ima gdje je instaliran VIS, postupak je unificiran. Izrađen Pravilnik o bližim uslovima za izdavanje vize za duži boravak u IV kvartalu 2022. godine. (Sl. list CG br. 131/22 (stupio na snagu 10. 12. 2022. godine).

► Saradnja između Policije i Carine zasnovana je na formalno pisanom strateškom dokumentu o saradnji, koji treba permanentno unapređivati u cilju institucionalnog jačanja saradnje. Analiza rizika se izrađuje na sva tri nivoa u Graničnoj policiji. Potrebno je napraviti elektronsku bazu podataka svih događaja na granici koji bi se dostavljali na dnevnom nivou, a sistem obezbjeđivao generisanje podataka i lakše praćenje nezakonitih migracija i prekograničnog kriminala. Sa ciljem zajedničke borbe i umrežavanja policijskih službenika protiv organizovanih kriminalnih grupa koje krijumčare migrante zapadnobalkanskom rutom prema Evropskoj uniji, Sektor granične policije zajedno sa kriminalističkom policijom nastavio je operativno partnerstvo kroz učešće u projektu SCOPE čiji je lider SR Njemačka. U okviru nove Sektorske budžetske podrške, planirana je pomoć eksperata za izradu analize rizika tokom 2023. godine.

► Poboľšana je infrastruktura na graničnim prelazima, za smještaj službenika Sektora granične policije:

- Urađena je projektna dokumentacija za rekonstrukciju GP Kobila;
- Izrađena projektna dokumentacija za Zajednički granični prelaz (ZGP) Čemerno (CG) – Granice (R.Srbija), radi se revizija;
- Dostavljeni su korisnički zahtjevi za izgradnju zajedničkog graničnog prelaza Šćepan Polje (CG) – Hum (BiH);
- Izrađena projektna dokumentacija za izgradnju objekta NCC Podgorica i Sektora granične policije u Zagoriču;
- Izrađena projektna dokumentacija i završena adaptacija objekta u Rožajama za potrebe OB Rožaje i Stanice granične policije Bogaje,
- Završeno povezivanje optikom graničnih prelaza Kobila, Luka Budva, Željeznička stanica Tuzi i Odsjek za prihvrat Božaj-Karaula.

Pored toga, značajan napredak ostvaren je u pogledu unaprijeđenja granične infrastrukture. Izgrađen je granični prelaz Ranče, na putnom pravcu Pljevlja – Prijepolje, i očekuje se njegovo puštanje u rad do početka ljetnje turističke sezone. Izgrađena je dionica puta u dužini od 1km, od Ckla do državne granice sa R. Albanijom, u cilju implementacije Sporazuma između Vlade Crne Gore i Savjeta ministara Republike Albanije o otvaranju zajedničkog graničnog prelaza Ckla-Zogaj za međunarodni drumski i jezerski putnički saobraćaj.

Na sjednici Mješovite komisije za praćenje sprovođenja Sporazuma između Vlade Crne Gore i Vijeća ministara Bosne i Hercegovine o graničnim prelazima za međunarodni i pogranični saobraćaj, održane 11. oktobra 2022. godine, u Trebinju, sagledani su uslovi za uspostavljanje zajedničke granične kontrole na graničnim prelazima Klobuk-Ilino Brdo, na Klobuku (BiH), na putnom pravcu Trebinje- Nikšić i Sitnica-Zupci, na Zupcima (BiH), na putnom pravcu Trebinje-Herceg Novi. Usvajanjem Budžeta u BiH za 2022. godinu, opredijeljena su sredstva namijenjena za rekonstrukciju ovih graničnih prelaza za uspostavljanje zajedničke granične kontrole u narednom periodu.

► Unaprijeđena je oprema za graničnu kontrolu. Za prvu liniju kontrole dostignut je stepen usklađenosti od oko 80%, za drugu liniju kontrole oko 60%. Nabavljen je značajan broj vozila i patrolnih brodova te je u tom smislu podignut nivo operativnih kapaciteta. Potrebno je dodatno unaprijediti administrativne, infrastrukturne i tehničke kapacitete, nastaviti napore na jačanju kapaciteta ljudskih resursa unutar Granične policije i Carine u cilju sprječavanja i otkrivanja svih vidova prekograničnog kriminala.

► Ostvaren je značajan napredak u održavanju obuka, u oblastima granične kontrole, viza, migracija i međunarodne zaštite, međunarodne i policijske saradnje, ŠIS-a-SIRENE.

Na godišnjem nivou se izrađuju planovi obuka službenika/ca Ministarstva unutrašnjih poslova/Uprave policije za koji su inkorporirani u Okvirni program obrazovanja, stručnih obuka i specijalističkog usavršavanja za službenike i namještenike MUP-a /Uprave policije Crne Gore i drugih bezbjednosnih organa JU VSS „Polijska akademija” Danilovgrad. Upotreba principa rodne ravnopravnosti, zavisi prije svega, od broja zaposlenih službenika/ca kao i od vrste obuke koja se sprovodi. Od ukupno 104 sprovedene obuke, pohađalo je 32 žene a 617 muškaraca. U prilog ovoj činjenici, ide statistika koja pokazuje da je svega 15,9% žena među policijskim službenicima, dok je 84,1% muškaraca.

► Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Ministarstva unutrašnjih poslova, koji je utvrdila Vlada Crne Gore na sjednici održanoj 28. avgusta 2022. godine, povećan je broj radnih mjesta. Popunjenost Sektora granične policije, sada iznosi oko 77% odnosno povećan je za 168, te sada ima sistematizovano 1513 radnih mjesta. Novom sistematizacijom modelovana je organizacija granične policije sa fokusom na povećanje broja službenika/ca na lokalnom nivou, povećanje kapaciteta za borbu protiv krijumčarenja, jačanje logističkih kapaciteta, saradnje sa FRONTEX-om, jačanje Mobilne jedinice i sistema upotrebe službenih pasa, te razvoj Koordinacionog centra i njegovu pripremu za uvezivanje sa EUROSUR-om.

Školske 2022-2023. godine u JU VSS „Polijska akademija” Danilovgrad, primljeno je 94 kandidata, od kojih su 33 žene i 61 muškarac. Završetkom obrazovnog programa u Policijskoj akademiji, polaznik/ca stiče više stručno obrazovanje u dvogodišnjem trajanju – policajac/ policajka.

Važno je napomenuti, da u odnosu na to koliko bude prijavljenih muškaraca/žena na raspisanim javnim oglasima u narednom periodu, zavisiće i sama popuna sistematizovanih radnih mjesta, sa upotrebom principa rodne ravnopravnosti.

INFORMACIJA O NAPRETKU U POSTIZANJU OPERATIVNIH CILJEVA

Opšti pregled

Realizovane su mjere za unapređenje stanja i sveobuhvatne pripreme za usklađivanje sa zahtjevima Šengena, u skladu sa preporukama i najboljom praksom Evropske unije u ovoj oblasti, i to: usaglašavanje nacionalnog zakonodavstva sa pravnom tekovinom EU (Zakon o graničnoj kontroli, Zakon o strancima, Zakon o međunarodnoj i privremenoj zaštiti stranaca, Zakon o pravosudnoj saradnji u krivičnim stvarima, Zakon o sudovima, Krivični Zakonik); preduzete su aktivnosti na unaprijeđenju kapaciteta za priliv tražilaca azila; aktivnosti i kapaciteti Granične policije u vršenju granične kontrole, kapaciteti Uprave prihoda i carina; unaprijeđena je prekogranična policijska saradnja i aktivnosti na suzbijanju prekograničnog organizovanog kriminala, sprovedene su aktivnosti na rješavanju bilateralnih pitanja sa susjednim državama; realizuju se aktivnosti na implementaciji zaključenih međunarodnih ugovora o državnoj granici, graničnim prelazima i pograničnom saobraćaju; realizovan Program sektorske budžetske podrške EU za unapređenje sistema integrisanog upravljanja granicom (realizovane su istovremeno i mjere utvrđene ŠAP-om); instalirana je određena oprema za elektronski nadzor graničnih prelaza i državne granice iz sredstava Sektorske budžetske podrške; stavljena je u funkciju određena oprema za nadzor državne granice; preduzete su aktivnosti na unapređenju granične infrastrukture na ZGP Vračenići – Deleuša, ZGP Zatrijebačka Cijevna – Grabon i GP Ranče; unaprijeđen je Okvirni program obrazovanja, stručne obuke i specijalističkog usavršavanja za službenike i namještenike Ministarstva unutrašnjih poslova i Uprave policije, Uprave prihoda i carina i inspeksijskih službi; uspostavljena je veza između DKP-a, Centra za vize, MUP-a i Uprave policije; sprovedeni su sporazumi o uzajamnoj pomoći u carinskim, veterinarskim i fitosanitarnim pitanjima i unaprijeđeni su koordinacija i sinhronizacija aktivnosti organa koji imaju nadležnost na granici.

U 2022. godini nastavljeno je sprovođenje zakonskih, regulatornih i institucionalnih reformi potrebnih za ostvarivanje ciljeva ŠAP-a. Ostvaren je napredak u oblasti pravnog i regulatornog okvira upravljanja granicom, permanentnim usaglašavanjem sa pravnom tekovinom EU, kao i u oblastima stranaca, azila, viza i migracija. Planirana je određena institucionalna reorganizacija Ministarstva unutrašnjih poslova i Granične policije. Realizovane su značajne obuke i ostvarena dobra prekogranična saradnja.

U narednom periodu potrebno je dodatno unaprijediti administrativne, infrastrukturne i tehničke kapacitete, nastaviti napore na jačanju kapaciteta ljudskih resursa unutar Granične policije i Uprave prihoda i carina u cilju sprječavanja i otkrivanja svih vidova prekograničnog kriminala.

NAPREDAK U OSTVARENJU CILJEVA⁵

Operativnim ciljem 1: predviđeno je usklađivanje pravnog okvira sa šengenskom pravnom tekovinom u oblasti granične kontrole, viza, međunarodne policijske i pravosudne saradnje, prekogranične policijske i carinske saradnje, SIRENA biroa, analize rizika, Šengenskog informacionog sistema, FRONTEX-a i bezbjednosti i zaštite ličnih podataka.

U odnosu na postavljenu vrijednost indikatora učinka u 2017. godini, u značajnoj mjeri je postignut operativni cilj, koji se odnosi na ispunjenost evropskih i šengenskih standarda u oblasti granične kontrole, na kraju 2022. godine. Usklađivanje pravnog okvira u oblasti granične kontrole, postiglo se donošenjem Zakona o obradi podataka o putnicima u vazdušnom saobraćaju u cilju sprečavanja i otkrivanja krivičnih djela terorizma i drugih teških krivičnih djela (PNR) („Službeni list CG“ br. 111/2022, od 07. 10. 2022. godine). Usvojen je Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Ministarstva unutrašnjih poslova, kojim je osnovana Jedinica za prikupljanje podataka o putnicima. Vršena je obuka za rad u ovoj jedinici, koju su pohađali i pripadnici Sektora granične policije. Crna Gora posjeduje punu zakonsku legislativu u odnosu na implementaciju API sistema. Preduzeti su koraci u uspostavljanju operativnosti Sistema za slanje podataka o putnicima unaprijed (*eng. Advance Passenger Information API System*). Potpisan je sporazum o saradnji kojim je Crna Gora dobila donaciju operativnog sistema –softver koji će instalirati Služba za informacione tehnologije MUP-a. U toku je instalacija sistema od strane donatora i MUP-a. Nakon uspostavljanja softverskog sistema treba da uslijedi testiranje njegove operativnosti u periodu od tri do šest mjeseci.

Takođe, Skupština Crne Gore, na sjednici od 28. jula 2022. godine, donijela je Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o strancima („Službeni list Crne Gore, broj 86/22 od 03. 08. 2022. godine). Pravilnik o bližim uslovima i načinu izdavanja dozvole za privremeni boravak digitalnog nomada, donijet je 28. novembra 2022. godine. Osnovni razlog za donošenje Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o strancima, sadržan je u potrebi stvaranja mogućnosti da stranci koji obavljaju poslove elektronskim putem za strano privredno društvo koje nije registrovano u Crnoj Gori ili su preduzetnici, regulišu svoj pravni status u Crnoj Gori. U ovom Zakonu prenijete su sljedeće direktive: Direktiva 2003/109/EZ o statusu državljana trećih zemalja koji imaju stalni boravak, Direktiva 2003/86/EZ o pravu na spajanje porodice, Direktiva (EU) 2016/801 Evropskog parlamenta i Savjeta od 11. maja 2016. godine o uslovima ulaska i boravka državljana trećih zemalja u svrhu istraživanja, studija, osposobljavanja, volonterstva, razmjena učenika ili obrazovnih projekata obavljanje poslova au pair Direktiva 2011/98/EU o jedinstvenom postupku za izdavanje jedinstvene dozvole državljanima trećih zemalja za boravak i rad na teritoriji države članice i o zajedničkom skupu prava radnika trećih zemalja koji legalno borave u državi članici, Direktiva 2009/50/EZ o uslovima ulaska i boravka državljana trećih zemalja u svrhu zapošljavanja visokokvalifikovane radne snage. Tokom III kvartala 2023. godine, planirane su izmjene i dopune Zakona o strancima.

Novim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Ministarstva unutrašnjih poslova, donijetim na sjednici Vlade, 28. avgusta 2022. godine, NCC – Podgorica reorganizovan je u Koordinacioni centar u čijem sastavu su: Grupa za specifičnu situacionu

⁵ Indikatore učinaka za početnu vrijednost 2017, prelaznu vrijednost 2020 i ciljne vrijednosti, utvrđeni su prilikom izrade Akcionog plana za sprovođenje ŠAP-a za 2021. godinu, imajući u vidu da ŠAP 2017. nije bio urađen u skladu sa Metodologijom razvijanja politika, izrade i praćenja sprovođenja strateških dokumenata.

sliku, Grupa za nacionalnu situacionu sliku, Grupa za bespilotne vazduhoplove i antidron zaštitu, Zajednički centar za policijsku saradnju - PCC Trebinje i Zajednički centar za policijsku saradnju - PCC Plav. Takođe, inicirana je operativna saradnja sa NCC centrima zemalja EU koje imaju izlaz na Jadransko i Sredozemno more. Na osnovu inicijative NCC-a Podgorica u sastavu FRONTEX-ovih i EMPACT-ovih zajedničkih operacija uključena je i komponenta aktivnosti „*Stolen boat* (Ukradeni čamci). Prema vrednovanju EU, Crna Gora je ocijenjena kao zemlja koja u ovoj oblasti ima najveći napredak i vodeću ulogu u regionu. Koordinacioni centar Podgorica uspješno je realizovao planiranje i koordinaciju vazdušnog multisenzornog osmatranja crnogorskog priobalja i akvatorije Jadranskog mora upotrebom letjelica FRONTEX-a i Republike Italije u sklopu FRONTEX-ove JO Montenegro sea (Zajedničke operacije na Crnogorskom primorju). U okviru predmetnih aktivnosti uspostavljena je tehnička mogućnost prijema slike u stvarnom vremenu sa osmatračke platforme FSA letjelice u Operativnoj Sali Koordinacionog centra Podgorica. Za potrebe ove operacije službenik Koordinacionog centra Podgorica je 24/7 radno angažovan u HQ FRONTEX-a u svojstvu koordinatora. Realizovane su aktivnosti uspostavljanja zajedničkih ekspertskih radnih grupa iz sastava granične policije i FRONTEX-a koje su imale za cilj detaljnu evaluaciju: raspoloživih kapaciteta Sistema elektronskog osmatranja državne granice na zelenoj i plavoj granici, kao i graničnih provjera.

Sporazum o statusu između Crne Gore i Evropske unije o aktivnostima koje sprovodi Evropska agencija za graničnu i obalsku stražu u Crnoj Gori, počeo je sa primjenom 15. 07. 2020. godine, kada je započeta FRONTEX-ova Zajednička operacija, uspostavljanjem Kontakt tačke (*eng*: Focal Point) Debeli Brijeg. Nakon potpisivanja Sporazuma uspostavljen je prostor za širi spektar saradnje i FRONTEX je intenzivirao svoje djelovanje, saradnju i prisustvo u Crnoj Gori. Ovim je po prvi put omogućeno da FRONTEX u Crnoj Gori angažuje granične policajce iz država članica EU, kao i službenike, koji mogu primjenjivati policijska ovlašćenja, shodno našim propisima, uz prisustvo našeg službenika. Sa operativnim aktivnostima na moru, u okviru iste zajedničke operacije započeto je 14. 10. 2020. godine, angažovanje FRONTEX-ove letjelice za nadzor morske granice iz vazduha i slanjem slike u realnom vremenu Koordinacionom centru Sektora granične policije, koji ima ulogu Lokalnog koordinacionog centra u zajedničkoj operaciji. Tokom 2022. godine od strane FRONTEX-a za nadzor operativnog područja na moru angažovane su i letjelice nadležnih organa Republike Italije.

Dana 30. 11. 2022. godine, shodno odluci Savjeta EU o otpočinjanju pregovora sa Crnom Gorom za zaključivanje novog Sporazuma o statusu, a na poziv EK, održana su dva onlajn sastanka sa predstavnicima Crne Gore. Nakon Odluke EU o otpočinjanju pregovora, pored angažovanja članova timova sa izvršnim ovlašćenima, FRONTEX je na tzv. koordinacionim tačkama, shodno važećem Radnom aranžmanu iz 2009. godine o uspostavljanju operativne saradnje sa Upravom policije Crne Gore, sprovodio i koordinirane operativne aktivnosti bez izvršnih ovlašćenja, angažovanjem eksperata iz država članica EU i posmatrača iz država koje nijesu članice EU. Tokom godine aktivirane su sve četiri koordinacione tačke na drumskim graničnim prelazima, dok, sa druge strane, FRONTEX nije aktivirao aerodromske koordinacione tačke Podgorica i Tivat, iako je to u određenim periodima godine bilo predviđeno Operativnim planom. Krajem avgusta 2022. godine, FRONTEX je dostavio prvu radnu verziju Nacrta novog sporazuma, na razmatranje, konsultacije i davanje komentara zasnovanog na pomenutoj EU regulativi EBCG 2.0. Sastavni dio dokumenta je i aneks u vezi EUROSUR mreže, koji predviđa mogućnost da Crna Gora postane dio EUROSUR mreže. Sprovodile su se konsultacije između nadležnih organa u Crnoj Gori, nakon čega će se FRONTEX-u dostaviti komentari i sugestije na dostavljeni dokument. Stečeno iskustvo i dosadašnji partnerski odnos je dobar temelj za mogućnosti koje donosi novi Sporazum. U skladu sa novim pravnim okvirom i unaprijeđenim Sporazumom omogućiće se

raspoređivanje snaga FRONTEX-a u punom mandatu na granici između trećih država, što će uticati na standardizaciju i bolju kontrolu granice. Tokom 2022. godine, na inicijativu Sektora granične policije, dva ekspertska tima FRONTEX-a sprovela su evaluaciju, koja je obuhvatila oblasti koje se odnose na ljudske resurse, uključujući obučavanje, materijalne resurse, tehničke sisteme i opremu za elektronski nadzor državne granice, propise i način njihove primjene i standardne operativne procedure. Jedan od ključnih prioriteta za kontrolu migratornih kretanja je uspostavljanje sistema za elektronsku identifikaciju i registraciju migranata kojim će se omogućiti pravovremena razmjena informacija sa zemljama regiona i državama članicama Evropske unije. Iz tog razloga, u saradnji sa Evropskom komisijom i FRONTEX-om, izrađena je detaljna studija održivosti kojom je procijenjena IT i komunikaciona infrastruktura, te razvijen nacionalni kapacitet za obrađivanje podataka, u skladu sa EURODAC sistemom. Očekuje se finansijska podrška EU za izgradnju ovog Sistema tokom 2023. godine. Jedan od zadataka Ekspertske radne grupe za uspostavljanje Koordinacionog centra u punom kapacitetu i izrada koncepta za uspostavljanje koncepta EUROSUR-a u Crnoj Gori. Trenutno je u dva RCC-a (Jug i Centar) uspostavljena Služba operativnog dežurstva 24/7.

Ministarstvo unutrašnjih poslova, 23. 09. 2022. godine, potpisalo je Radni aranžman sa Evropskom mrežom za migracije (EMN), čime je Crna Gora stekla status posmatrača u toj organizaciji. Ovo omogućava razmjenu informacija u oblasti migracija i azila, te predstavlja veliki iskorak u okviru pregovaračkog procesa u kontekstu rane integracije u EU Agencije i mreže. Ukrajinska kriza je jedan od najvećih izazova sa kojima se suočila Evropa u 2022. godini. Crna Gora je posvećena poštovanju međunarodnih standarda i jačanju sistema, posebno u dijelu upravljanja granicom i kontrole migracija.

Vlada Crne Gore je, na predlog Ministarstva unutrašnjih poslova, 10. 03. 2022. godine, donijela Odluku o odobravanju privremene zaštite licima iz Ukrajine. U periodu od početka rata, odnosno od 24. 02. 2022. godine do kraja godine, u Crnu Goru je ušlo 88.392, a iz nje izašlo 81.294 lica iz Ukrajine. Takođe, 31. 03. 2022. godine, Vlada je donijela Odluku o obrazovanju Koordinacionog tijela za vršenje nadzora nad sprovođenjem Odluke. Koordinaciono tijelo je uz podršku EU pripremilo nacrt Plana reagovanja za prihvrat lica iz Ukrajine.

Vizna politika Crne Gore nije u potpunosti usklađena sa politikom EU u ovoj oblasti. Do sada su 32 DKP-a uvezana u Vizni informacioni sistem, sa izuzetkom Ambasade Crne Gore u Bukureštu, gdje nikada nije instaliran. Odredbe Viznog kodeksa EU nijesu u potpunosti prenesene u nacionalno zakonodavstvo, a potrebna je i modernizacija VIS-a (novi projekat). U DKP-ima gdje je instaliran VIS, postupak je unificiran.

Shodno Zaključcima Vlade Crne Gore br.07-170/2, od 15. decembra 2022. godine, MVP pripremiло je Predlog uredbe o izmjenama i dopunama Uredbe o viznom režimu. Tekst Predloga Uredbe već je usklađen sa SZZ, a usvajanje Uredbe očekuje se tokom tekuće godine. Postojeći VIS je instaliran u skoro svim DKP-ima koji sprovode vizne postupke, međutim, nije uvezan sa drugim srodnim sistemima, što će biti moguće tek nakon ulaska Crne Gore u EU, odnosno kada Crna Gora postane dio Šengenskog prostora. Donijet je Pravilnik o bližim uslovima za izdavanje vize za duži boravak (Viza D), u IV kvartalu 2022. godine („Službeni list CG,, br. 131/22, stupio na snagu 10. 12. 2022. godine).

Saradnja između Uprave Policije i Uprave prihoda i carina, zasnovana je na formalno pisanom strateškom dokumentu o saradnji, koji treba permanentno unapređivati u cilju institucionalnog jačanja saradnje. U skladu sa Smjernicama Evropske komisije uspostavljena je saradnja Granične policije i Uprave prihoda i carina, koju je potrebno permanentno usavršavati, sa ciljem jačanja značaja i strateške dimenzije saradnje ova dva organa, zasnovane na najboljoj praksi, imajući u vidu stalan trend povećanja prelazaka državne

granice u putničkom saobraćaju i međunarodnoj trgovini. Saradnja poboljšava prevenciju prekograničnog kriminala, omogućava razmjenu kriminalističko-obavještajnih podataka i zajedničku upotrebu baze podataka.

Planom mjera i aktivnosti na pojednostavljenju graničnih procedura za vrijeme ljetnje turističke sezone 2022. godine, jednom mjesečno, a po potrebi i češće održavani su sastanci koordinacionih timova za sprovođenje Strategije integrisanog upravljanja granicom i Akcionog plana za njeno sprovođenje, na regionalnom i lokalnom nivou i koordinacije i sinhronizacije aktivnosti svih službi na graničnim prelazima.

Sa ciljem zajedničke borbe i umrežavanja policijskih službenika protiv organizovanih kriminalnih grupa koje krijumčare migrante zapadnobalkanskom rutom prema Evropskoj uniji, Sektor granične policije zajedno sa Kriminalističkom policijom nastavio je operativno partnerstvo kroz učešće u projektu SCOPE, čiji je lider SR Njemačka. Takođe, u okviru podrške SR Njemačke, preduzimane su aktivnosti na pripremi za unapređenje kapaciteta Odsjeka za operativni rad i analizu rizika u vidu ekspertske podrške i formulisanja potreba i pomoći za izradu elektronske baze podataka Granične policije. Takođe, u okviru podrške Sjedinjenih Američkih Država kroz Program kontrole izvoza i granične bezbjednosti (EXBS) i Međunarodni program pomoći u obuci u krivičnim istragama (ICITAP), obezbijedena je taktička oprema za Graničnu policiju, ekspertska podrška i podrška u realizaciji obuka.

Operativnim ciljem 2 predviđen je napredak u sprečavanju nelegalnih migracija, readmisije lica koja nezakonito borave u Crnoj Gori, poboljšan postupak utvrđivanja međunarodne zaštite i ojačani prihvatni kapaciteti stranaca koji traže međunarodnu zaštitu.

U odnosu na postavljenu vrijednost indikatora učinka u 2017. godini, u značajnoj mjeri je postignut operativni cilj, koji se odnosi na spječavanje nelegalnih migracija, readmisije lica koja nezakonito borave u Crnoj Gori, poboljšan postupak utvrđivanja međunarodne zaštite i ojačani prihvatni kapaciteti stranaca koji traže međunarodnu zaštitu na kraju 2022. godine. Kapaciteti Centra za tražioce azila nijesu bili dovoljni za smještaj svih lica koja traže azil. U tom smislu, Ugovorom o zakupu obezbijeden je alternativni smještaj u kojem su bila smještena punoljetna lica, tj. pored smještajnih kapaciteta Centra za tražioce azila, angažovani su alternativni smještajni kapaciteti.

Unaprijeđen je kvalitet prijemnih uslova za tražioce azila na osnovu stvarnih potreba. Ministarstvo unutrašnjih poslova je preduzelo aktivnosti na stvaranju uslova za rekonstrukciju postojećeg objekta Centra za prihvata u Spužu dogradnjom polusprata - potkrovlja i proširivanjem gabaritnosti restorana. Ovom aktivnošću će se smještajni kapaciteti uvećati za 60 mjesta. Tokom 2022. godine, raspisivanja su četiri tendera u pogledu predmetne rekonstrukcije, međutim, niko se nije prijavljivao.

Primarna zdravstvena zaštita na prijemu i otpustu iz Prihvatilišta za strance, za smještena lica, obezbjeđuje se od strane ljekara i medicinskog tehničara MUP-a, dok se sekundarna zdravstvena zaštita obezbjeđuje u drugim zdravstvenim ustanovama po nalogu – uputu ljekara MUP-a. U I i II kvartalu 2022. godine, sloboda kretanja smještajem u Prihvatilištu za strance i CPBM je bila ograničena za 24 stranaca. U III kvartalu 2022. godine, sloboda kretanja smještajem u Prihvatilištu za strance i CPBM je bila ograničena za 36 stranaca, dok je u IV kvartalu smješteno 18 stranaca.

Zakon o međunarodnoj i privremenoj zaštiti implementira evropske standarde iz ove oblasti, sa čijom primjenom se počelo 01. 01. 2018. godine, što se odrazilo i odražava na kvalitet i efikasnost postupka azila. Ovaj Zakon komplementaran je u zajedničkom sastavu koji se temelji na potpunoj i inkluzivnoj primjeni Konvencije o statusu izbjeglica - Zajednički evropski sistem azila (CEAS), čiji je cilj obezbjeđivanje pravednog i humanog postupanja sa

strancima koji traže međunarodnu zaštitu, usklađivanje sistema azila i umanjivanja razlika među državama članicama na osnovu obavezujućih zakona, kao i jačanje praktične saradnje među nacionalnim organima nadležnim za ovu oblast i spoljne dimenzije azila. Takođe, ovim Zakonom, jasno su definisane posebne proceduralne garancije kojima se pruža odgovarajuća podrška strancima koji traže međunarodnu zaštitu, s obzirom na njihove posebne okolnosti, između ostalog, uzrast, pol, seksualno opredjeljenje, rodni identitet, teške bolesti, mentalno zdravlje ili posljedice mučenja, silovanja ili drugih teških oblika psihološkog, fizičkog ili nasilja zasnovanog na polu i rodu. Radi ostvarivanja prava i obaveza iz ovoga Zakona, uvedeno je osnovno načelo Dablinske regulative kojom se određuje država odgovorna za odlučivanje po zahtjevu za međunarodnu zaštitu, kao i uzimanje i razmjena otisaka prstiju u skladu sa Uredbom o EUODAC-u, čija se implementacija očekuje početkom marta 2023. godine.

Očekuje se da će do kraja 2025. godine Crna Gora realizovati sve aktivnosti prilikom izrade definisanja Globalnog sporazuma za izbjeglice, prihvatanjem sledećih obaveza:

- * Održati efikasan režim zaštite kroz usklađivanje sa dobrim praksama u EU,
- * Povećati kapacitet prihvata u Crnoj Gori u skladu sa najvišim standardima zaštite,
- * Razviti prijateljsko okruženje za socijalno-ekonomsku integraciju za izbjeglice, kako bi razvili svoju samostalnost i da se obezbijedi da niko ne ostane nezbrinut u skladu sa Agendom 2030 i
- * Podržati regionalne napore na jačanju azila sa relevantnim zainteresovanim stranama.

Operativnim ciljem 3 predviđeno je ostvarivanje je napretka u opremanju, posebno u oblasti graničnih provjera i nadzora državne granice, carinske kontrole, viza i SIRENE.

Unaprijeđena je oprema za graničnu kontrolu. Za I liniju kontrole dostignut je stepen usklađenosti od oko 80%, za drugu liniju kontrole oko 60%. Nabavljen je značajan broj vozila i patrolnih brodova, te je u tom smislu podignut nivo operativnih kapaciteta. Pored toga, značajan napredak ostvaren je u pogledu unapređenja granične infrastrukture.

Potrebno je dodatno unaprijediti administrativne, infrastrukturne i tehničke kapacitete, nastaviti napore na jačanju kapaciteta ljudskih resursa unutar Granične policije i Uprave prihoda i carina u cilju sprječavanja i otkrivanja svih vidova prekograničnog kriminala. Tokom 2022. godine, nije izvršena nabavka nedostajuće opreme koja je predviđena u prilogima Šengenskog akcionog plana 2017. godine, već je jedan dio opreme nabavljen donacijom SR Njemačke.

Aplikacija SIRENA je instalirana na određenom broju računara u Ministarstvu unutrašnjih poslova. Od strane službenika policije iz Austrije, izrađen »ROADMAP« kojim se precizira budući rad SIRENE Biroa u okviru Odjeljenja za međunarodnu operativnu policijsku saradnju (OMOPS). Uspostavljena je i postoji IT infrastruktura za umrežavanje sa ostalim institucijama, za potrebe Kancelarije za SIRENE kroz pristup u realnom vremenu (24/7) i drugim bazama podataka. Ministarstvo pravde je razvilo tehničku platformu (Mule ESB platforma) koja putem web servisa omogućava razmjenu i pristup bazama podataka iz nadležnosti Ministarstva, uz poštovanje tehničkih protokola razmjene i neophodnih procedura. Navedena platforma se već koristi za razmjenu podataka iz kaznene evidencije.

Operativnim ciljem 4 predviđeno je poboljšanje infrastrukture na graničnim prelazima, za smještaj službenika Sektora granične policije, SIRENE I ŠIS.

Postignut je u velikoj mjeri nivo usklađenosti infrastrukture sa šengenskim standardima na graničnim prelazima, za smještaj službenika Sektora granične policije, SIRENE I ŠIS, u odnosu na početnu vrijednost indikatora učinka 2017. godine. Utvrđene su infrastrukturne

potrebe po graničnim prelazima i po godinama planiranja nabavke. Na pojedinim graničnim prelazima potrebna je izgradnja, rekonstrukcija ili adaptacija infrastrukture u skladu sa Zakonom o šengenskim granicama i Šengenskim katalogom preporuka i najbolje prakse EU u nadzoru granice.

Tokom 2022. godine, poboljšana je infrastruktura na graničnim prelazima, za smještaj službenika Sektora granične policije:

- Urađena je projektna dokumentacija za rekonstrukciju GP Kobila;
- Izrađena projektna dokumentacija za Zajednički granični prelaz (ZGP) Čemerno (CG) – Granice (R.Srbija), u Čemernu, sprovode se aktivnosti na reviziji Projekta;
- Dostavljeni su korisnički zahtjevi za izgradnju Zajedničkog graničnog prelaza Šćepan Polje (CG) – Hum (BiH);
- Izrađena projektna dokumentacija za izgradnju objekta KC Podgorica i Sektora granične policije u Zagoriču;
- Izrađena projektna dokumentacija i završena adaptacija objekta u Rožajama za potrebe OB Rožaje i Stanice granične policije Bogaje,
- Završeno povezivanje optikom graničnih prelaza Kobila, Luka Budva, Željeznička stanica Tuzi i Odsjek za prihvrat Božaj-Karaula.

Operativnim ciljem 5 predviđeno je unaprijeđenje Informaciono-komunikacionog sistema i Šengenskog informacionog sistema, u oblasti granične kontrole, viza, SIRENE, migracija i međunarodne zaštite u razmjeni podataka.

U odnosu na početnu vrijednosti indikatora učinka 2017. godine, nadležne službe za oblasti migracije i azila nijesu bile elektronski uvezane kako bi se vršila razmjena podataka iz ovih oblasti. Bilo je potrebno preduzeti radnje u cilju stvaranja jedinstvenog elektronskog sistema kojim bi se uvezao rad ovih službi.

Preduzete su aktivnosti na uspostavljanju elektronskog sistema registracije stranaca koji traže međunarodnu zaštitu u uslovima mješovitog migracijskog toka. Sistem će nesumnjivo omogućiti još adekvatniji pristup svakom individualnom slučaju radi utvrđivanja okolnosti koje su dovele do situacije napuštanja teritorije, kao i lakše diferencijacije različitih kategorija koje se mogu identifikovati u mješovitom migracijskom toku, prilikom prvog kontakta. U tom smislu, Međuresorska radna grupa MUP-a, izradila je Projektni zadatak za aplikativna rješenja za implementaciju Zakona o međunarodnoj i privremenoj zaštiti stranaca kao i tehnička rješenja za elektronsko uzimanje otisaka prstiju, te je nakon toga raspisan tender za izvođača ove aktivnosti, sa ciljem stvaranja jedinstvenog elektronskog sistema za potrebe Direkcije za azil, Direkcije za prihvrat stranaca koji traže međunarodnu zaštitu, Direkcije za integraciju lica sa odobrenom međunarodnom zaštitom i reintegraciju povratnika po readmisiji i Sektora granične policije. Očekuje se da će se na taj način obezbijediti povezivanje njihovih internih sistema obrade podataka u jedan još efikasniji i fleksibilniji sistem, kako bi se ispunili potrebni standardi za brži i djelotvorniji postupak azila, kao i rano identifikovanje lica koja su u stvarnoj potrebi za međunarodnom zaštitom, odnosno lica kojima su potrebne posebne proceduralne garancije.

Uporedo sa navedenim, a u cilju unaprjeđenja sistema za identifikaciju i registraciju na polju migracija, u saradnji sa EK i FRONTEx-om izrađena je detaljna Studija održivosti kojom je procijenjena IT i komunikaciona infrastruktura kako bi se podržao proces identifikacije i registracije mješovitih migracionih tokova sa ciljem razvoja nacionalnih kapaciteta za obrađivanje/povezivanje podataka, uz visok stepen kvaliteta istih, u skladu sa evropskim

standardima, odnosno EURODAC sistemom, koji će biti implementiran početkom marta 2023. godine.

Operativnim ciljem nije postignuto unapređenje Informacionog-komunikacionog sistema i Šengenskog informacionog sistema, u oblasti granične kontrole, viza, SIRENE, migracija i međunarodne zaštite u razmjeni podataka, ni tokom 2022. godine. Elektronski sistem mora biti u potpunosti operativan.

Operativnim ciljem 6 predviđen je napredak u održavanju obuka u oblastima granične kontrole, viza, migracija i međunarodne zaštite, međunarodne i policijske saradnje, ŠIS-a-SIRENE.

Operativnim ciljem postignut je napredak u održavanju obuka u oblastima granične kontrole, viza, migracija i međunarodne zaštite, međunarodne i policijske saradnje, ŠIS-a-SIRENE.

Usvajanje novog Zakona o međunarodnoj i privremenoj zaštiti stranaca, iziskivalo je obučenosť kadra iz ove oblasti kako bi se isti dosljedno implementirao u praksi. U realizaciji obuka koje su pohađali službenici sa tematikom migracija i azila ostvaren je napredak čime je ojačan kadrovski potencijal. U periodu od 01. 01. 2022. godine do 31. 12. 2022. godine, realizovano je ukupno 12 obuka.

Na godišnjem nivou se izrađuje plan i program specijalističkih obuka za granične provjere. U 2022. godini 945 (855) službenika Sektora granične policije pohađalo je ukupno 144 (199) obuka, od čega je 17 obuka realizovano samostalno, dok je 127 obuka realizovano na obrazovnim i drugim ustanovama u zemlji i inostranstvu od strane domaćih i međunarodnih partnera. Onlajn obuke, pohađalo je 46 policijskih službenika. Od 144 obuke koje su organizovane na obrazovnim i drugim ustanovama u zemlji i inostranstvu od strane domaćih i međunarodnih partnera, najveći dio se odnosio na: graničnu kontrolu -107, policijske poslove/ostalo - 13, strance i suzbijanje nezakonitih migracija – 10, operativni rad i analizu rizika – 12. Veliki broj obuka realizovan je u saradnji sa međunarodnim partnerima, od čega najviše: Frontex – 6 , UNDOC – 8 , OSCE – 4, DCAF – 3 , Velika Britanija – 13, IOM – 8 i dr.

Na osnovu inicijative MUP- Direktorata za normativne poslove i razvoja policije, od strane v.d. direktora JU VSS Policijska akademija u Danilovgradu, formirana je Radna grupa za izradu nastavnog plana i programa za osnovnu obuku granične policije u skladu sa Zajedničkim okvirnim nastavnim programom za osnovnu obuku granične policije (CCC 2019) FRONTEX-a, koja treba da izradi predmetni nastavni plan i program obuke, po kome će se u budućnosti sprovoditi obuka za službenike Granične policije. Kao slabost sistema obučavanja, kontinuirano se prepoznaje nedostatak platforme za onlajn učenje.

Pored obuka organizovanih od strane Sektora granične policije sa ciljem unapređenja kvaliteta obavljanja poslova granične kontrole posebno se mogu izdvojiti sljedeće obuke koje su uticale na unapređenje rada: Krivična djela vezana za vođeni transport – pregled, problemi i oruđa za borbu protiv istih, Cepol; Obuka za trenere o facijalnim karakteristikama u cilju otkrivanja izvršilaca krivičnih djela, SR Njemačka; Profesionalno postupanje u cilju suzbijanja torture i nehumanog postupanja i kažnjavanja pritvorenih i osuđenih lica i migranata, Građanska alijansa; Obuka službenika koji vode istrage za krivična djela i prekršaje iz nadležnosti granične kontrole, SGP i ICITAP; Obuka službenika pasa za lociranje skrivenih ljudi i praćenje ljudi u borbi protiv migracije, Granična policija Španije; Obuka o integritetu, DCAF; Obuka za upravljanje dronovima, NCA UK; Zajednički naponi na izgradnji kapaciteta: Nadzor granice sa poštovanjem ljudskih prava, MUP HR; Obuka za upravljanje močvarnim čamcima, ICITAP; Otkrivanje krijumčarenja vozila, Frontex; Trening o identifikaciji impostora na graničnim prelazima, OSCE; Humanitarno upravljanje granicom, IOM, i dr.

U toku je izrada plana i programa obuka konzularnih službenika i službenika Granične policije, koji sprovode vizne postupke. Konzularni službenici koji sprovode vizne postupke imaju obuku prije početka rada na tim poslovima, kao i službenici upućeni na rad u DKP u sklopu redovnih priprema.

Sprovode se u kontinuitetu obuke službenika u oblasti INTERPOL-a i EUROPOL-a. U dijelu e-Obuka, nije još uvijek izrađen INTRANET portal MUP-a UP na koji bi se mogli postaviti moduli za e-learning.

Operativnim ciljem 7 predviđen je napredak u jačanju administrativnih kapaciteta- kadrovi u oblastima granične kontrole, viza, migracija, međunarodne zaštite i ŠIS-a SIRENE.

Postignut je napredak u jačanju administrativnih kapaciteta- kadrova u oblastima granične kontrole, viza, migracija, međunarodne zaštite i ŠIS-a SIRENE, u odnosu na početnu vrijednost indikatora učinka 2017. godine.

Saglasno novom Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Ministarstva unutrašnjih poslova, donijetim 28. jula 2022. godine, povećan je broj radnih mjesta i saglasno odredbi člana 180 Zakona o unutrašnjim poslovima, zbog odlaska u penziju službenika koji ispunjavaju taj uslov, popunjenost Sektora granične policije iznosi oko 77%, odnosno povećan je za 168. Novom sistematizacijom, kojom je u okviru Sektora sistematizovano 1513 radnih mjesta, modelovana je organizacija Granične policije sa fokusom na povećanje broja službenika na lokalnom nivou, povećanje kapaciteta za borbu protiv krijumčarenja, jačanje logističkih kapaciteta, saradnje sa FRONTEx-om, jačanje Mobilne jedinice i sistema upotrebe službenih pasa, te razvoj Koordinacionog centra i njegovu pripremu za uvezivanje sa EUROSUR-om.

Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji MUP- Uprave policije je u skladu sa Šengenskim katalogom preporuka i najbolje prakse EU u nadzoru vanjskih granica i analizom rizika. Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji MUP-a definisana su radna mjesta za granične provjere i posebno radna mjesta za nadzor državne granice.

TABELA ZA IZVJEŠTAVANJE

Strateški cilj:		Ispunjavanje uslova za ulazak Crne Gore u EU i šengenski prostor					
Operativni cilj 1:		Usklađivanje pravnog okvira sa šengenskim pravnim tekovinama u oblasti granične kontrole, viza, međunarodne policijske i pravosudne saradnje, prekogranične policijske i carinske saradnje, SIRENA biroa, analize rizika, Šengenskog informacionog sistema, FRONTEX-a i bezbjednosti i zaštite ličnih podataka.					
Indikator učinka:		Početna vrijednost 2017. godine	Ciljna vrijednost na polovini sprovođenja strateškog dokumenta 2020. godina			Ciljna vrijednost na kraju sprovođenja strateškog dokumenta 2025. godine (ŠAP-om, koji je donijet 23. februara 2017. godine, utvrđeni su rokovi od 2017-2028. godine, kao i do Šengen evaluacije, do ulaska u EU i do ulaska u Šengenski prostor).	
Izvršeno usklađivanje pravnog okvira sa šengenskom pravnom tekovinom		Nije izvršeno usklađivanje pravnog okvira sa šengenskom pravnom tekovinom	U znatnoj mjeri usklađen pravni okvir sa šengenskom pravnom tekovinom			U potpunosti usklađen pravni okvir Crne Gore sa šengenskom pravnom tekovinom	
Ključna mjera 1: Usklađivanje pravnog okvira sa šengenskom pravnom tekovinom							
Aktivnost	Indikator rezultata	Institucija	Datum početka/planirani datum završetka	Status realizacije	Sredstva predviđena za sprovođenj e aktivnosti ⁶	Novi rok i obrazloženje	Napomene / Preporuke
1.1. GRANIČNA KONTROLA							

⁶ Planirana i realizovana finansijska sredstva za sprovođenje aktivnosti prikazani su u Izvještaju o sprovođenju projekata u cilju realizacije akcionih planova za sprovođenje Strategije IUG i ŠAP-a u 2022. godini, koji je sastavni dio ovih akcionih planova.

1.1.1. Izmjene i dopune Zakona o graničnoj kontroli i donošenje podzakonskih akata: za sprovođenje Zakona o graničnoj kontroli („Službeni list CG, br 72/09, 20/2011, 39/13 i 17/19).	Izvršene izmjene i dopune Zakona o graničnoj kontroli Donešeni podzakonski propisi za sprovođenje Zakona o graničnoj kontroli.	MUP-DNPiRP		DJELIMIČNO REALIZOVANO Zakon o graničnoj kontroli se usklađuje sa Šengenskom pravnom tekovinom. Implementirana Uredba 2016/399. U planu su izmjene i dopune Zakona o graničnoj kontroli.	Eksterno ⁷ finansiranje 30.000€ Budžet 10.000€ UKUPNO 40.000	Zakon o graničnoj kontroli će se uskladiti sa šengenskom pravnom tekovinom, do ulaska Crne Gore u EU.	Implementacija Uredbe 2016/399, Zakon o šengenskim granicama.
3. Propisati pravni osnov za donošenje odgovarajućeg propisa o graničnoj infrastrukturi, i donijeti propis kojim će se bliže urediti granična infrastruktura, koja će biti u upotrebi i nakon ukidanja unutrašnjih graničnih kontrola.	Propisan pravni osnov Donijet propis o graničnoj infrastrukturi, koja će biti u upotrebi i nakon ukidanja unutrašnjih graničnih kontrola Doneseni propis se sprovodi.	MUP-DNPiRP/UP, u saradnji sa: UPiC	II kvartal/ IV kvartal	DJELIMIČNO REALIZOVANO Realizacija mjere na osnovu bilateralnih sporazuma sa susjednim državama i na osnovu Uredbe o standardima i uslovima koje moraju ispunjavati granični prelazi. („Službeni list Crne Gore”, br. 12 od 5. marta 2010. godine.)	Redovna aktivnost	Mjera će biti realizovana, nakon ulaska Crne Gore u EU.	Preduzeti aktivnosti na izradi propisa kojim će se urediti granična infrastruktura koja je u upotrebi, nakon ukidanja unutrašnjih graničnih kontrola odnosno nakon ulaska u EU, kako bi državljani EU imali jasan uvid koji je granični prelaz u funkciji.
6. Propisati pravni osnov za donošenje odgovarajućeg	Propisan pravni osnov Donijet propis o uklanjanju	MUP-DNPiRP/UP	II kvartal/ IV kvartal	NEREALIZOVANO	Redovna aktivnost	Primjenjivaće se nakon ukidanja granične	Dogovor sa nadležnim službama oko uklanjanja graničnih prepreka, pomjeranje kontrolnih kabina,

⁷ Planirana su sredstva Šengenskim akcionim planom za 2017. godinu. Podaci o utrošenim sredstvima nijesu dostavljani tokom izvještajnog perioda, osim utrošenih finansijskih sredstava za projekte koji su finansirani iz Budžeta, dati u Izvještaju o sprovođenju planiranih projekata u cilju realizacije akcionih planova za sprovođenje Strategije IUG i ŠAP-a u 2022. godini, koji je sastavni dio ovih akcionih planova.

propisa o uklanjanju graničnih prepreka na drumskim i željezničkim graničnim prelazima, i donijeti propis o uklanjanju graničnih prepreka na kopnenim graničnim prelazima.	graničnih prepreka na kopnenim graničnim prelazima Propis se sprovodi.					kontrole.	rampi, i dr...
9. Propisati pravni osnov za donošenje odgovarajućih uputstava, i donijeti uputstva o standardnim operativnim procedurama na GP: •prema vrsti saobraćaja, ulaska, izlaska •postupanje kod odbijanja ulaska i vraćanja osoba, •postupanje kod prinudnog udaljenja stranaca/kinja, •postupanje kod krivičnih djela	Propisan pravni osnov. Donijeto Uputstvo o standardnim operativnim procedurama na graničnim prelazima. Procedure i uputstva se sprovode.	MUP-DNPiRP/UP	II kvartal/IV kvartal 2022.	DJELIMIČNO REALIZOVANO Realizacija u toku. Sačinjen Nacrt uputstva o standardnim operativnim procedurama.	Redovna aktivnost	Usljed sajber napada, nijesu preduzete aktivnosti na realizaciji mjere. Realizacija mjere do kraja marta 2023. godine	Nadležna organizaciona jedinica MUP-a, potrebno je da preduzme aktivnosti na donošenje Uputstva, kojim će se urediti standardna operativna procedura na graničnim prelazima, do kraja I kvartala 2023. godine, kako bi se u tekućoj godini, isto primjenjivalo.

(dokumenti, droge, oružja, vozila), •postupanje pri otkrivanju predmeta ili robe u vezi sa prekršajnim postupcima (neprijavljeno oružje, manje količine droge), •postupanje kod saobraćajnog prekršaja, •postupanje kod carinskog prekršaja, •postupanje pri otkrivanju nezakonitih migranta na ulasku/ izlasku •postupanje sa maloljetnim licima u postupku vraćanja •postupanje kod zahtijeva za azil, •postupanje kod incidenata u vezi sa opasnim materijama, •provjere kod aviona ili na bording gejtju, •odstupanje od							
---	--	--	--	--	--	--	--

režima granične provjere.							
10. Propisati pravni osnov za donošenje odgovarajućih podzakonskih akata, i donijeti odgovarajuća podzakonska akta o: -označavanju odbijanja ulaska u zemlju u skladu sa Šengenskim praktičnim priručnikom za graničnu kontrolu -postupku sa neregularnim migrantima i primjeni policijskih ovlaštenja na lokalnom nivou (unutrašnjost teritorije) -izdavanju potvrde o zakonitom boravku za strance/kinje koji nemaju ulazni štambilj sa GP i koji dokažu da su na zakonit način	Propisan pravni osnov. Donijeta uputstva koja regulišu: označavanje odbijanja ulaska u zemlju u skladu sa Schengenskim praktičnim priručnikom za graničnu kontrolu postupka sa neregularnim migrantima i primjeni policijskih ovlaštenja na lokalnom nivou (unutrašnjost teritorije) izdavanje potvrde o zakonitom boravku za strance/kinje koji nemaju ulazni štambilj sa GP i koji dokažu da su na zakonit način	MUP-DNPiRP/UP	II kvartal/IV kvartal 2022.	DJELIMIČNO REALIZOVANO Realizacija u toku. Sačinjen Nacrt Uputstva.	Redovna aktivnost	Usljed sajber napada, nijesu preduzete aktivnosti na realizaciji mjere Realizacija mjere do kraja marta 2023. godine	Službenici granične policije treba da sprovode istrage u vezi sa osnovnim krivičnim djelima.

ušli u zemlju. -zaduživanju, razduživanju, čuvanju i načinu postupanja u slučaju zloupotrebe viznih naljepnica -provjere na aerodromu (na platformi i boarding gejt) -obradi krivičnih i prekršajnih djela na GP i granici -upotrebi patrola u civilu i civilnih vozila prilikom nadzora zelene granice -usmenoj i pisanoj razmjeni informacija između policijskih jedinica (centralni, regionalni i lokalni nivo) i drugih institucija u vezi sa određenim incidentima, dogadajima i pojavama relevantnim za policijski rad. upotrebi službenih	ušli u zemlju. zaduživanje, razduživanje, čuvanje i način postupanja u slučaju zloupotrebe viznih naljepnica provjeru na aerodromu (na platformi i boarding gejt) obradu krivičnih i prekršajnih djela na GP i granici upotrebu patrola u civilu i civilnih vozila prilikom nadzora zelene granice usmenu i pis anu razmjenu informacija između policijskih jedinica (centralni, regionalni i lokalni nivo) i drugih institucija u vezi sa određenim incidentima, dogadajima i						
--	--	--	--	--	--	--	--

pasa.	pojavama relevantnim za policijski rad. upotrebu službenih pasa Uputstva se sprovode.						
11. Propisati pravni osnov za donošenje nacionalnog Plana uspostavljanja granične kontrole, i donijeti Nacionalni plan u vezi uspostavljanja granične kontrole (definisanje graničnih prelaza, ljudskih i materijalnih resursa; kontinuirana obuka ljudskih resursa, koji su predviđeni za graničnu kontrolu u slučaju uvođenja granične kontrole).	Propisan pravni osnov. Donijet nacionalni plan u vezi uspostavljanja granične kontrole Nacionalni plan se sprovodi u praksi.	MUP/UP, u saradnji sa: UPiC	II kvartal/IV kvartal 2022. 2023.	NEREALIZOVANO	Redovna aktivnost	Mjera će se realizovati nakon ulaska Crne Gore u EU.	Implementacija Uredbe 1051/2013 – Ponovno uvođenje kontrole na unutrašnjim granicama.
15. Propisati pravni osnov za donošenje odgovarajućih pravilnika, i donijeti pravilnike	Propisan pravni osnov. -Donijet Pravilnik o izgledu i	MUP/UP	II kvartal/IV kvartal 2022.	REALIZOVANO Donijet je Pravilnik o stavljanju otiska štambilja u putnu ispravu i obrascima	Redovna aktivnost		Implementacija odluke Savjeta 1999/435 (EU) br. SCH/Com-ex (94) 16 rev od 21. 11. 1994. godine i Uredbe 562/2004 o upotrebi jedinstvenog ulaznog i izlaznog

o: -izgledu i dimenzijama štambilja -broju štambilja po graničnom prelazu u CG -otiskivanja štambilja -načinu i nadležnosti za promjenu koda štambilja -zaduženju štambilja od strane graničnih policajaca/ki.	dimenzijama štambilja -Donijet Pravilnik o broju štambilja po graničnom prelazu u CG -Donijet Pravilnik o otiskivanju štambilja -Donijet Pravilnik o načinu i nadležnosti za promjenu koda štambilja -Donijet Pravilnik o zaduženju štambilja od strane graničnih policajaca/ki Pravilnici se sprovode praksi.			potvrda i posebnog lista o ulasku i izlasku iz Crne Gore. Pravilnik je objavljen u "Službenom listu CG", br. 58/2019 od 18.10. 2019. godine, a stupio je na snagu 26.10. 2019. godine.			štambilja.
17. Odrediti područje graničnog prelaza.	Određeno područje graničnog prelaza.	MUP/UP u saradnji sa: UKiD	II kvartal/IV kvartal 2022.	DJELIMIČNO REALIZOVANO Pravni osnov za određivanje graničnog prelaza je sadržan u članu 19 Zakona o	Redovna aktivnost	Tokom 2022. godine nije bilo aktivnosti na realizaciji mjere. Razlog nerealizacije su	Uzeti u obzir specifičnosti vrsta graničnih prelaza, odrediti GP za pomorski saobraćaj, da područje GP za vrijeme obavljanja graničnih provjera predstavlja brod i

				graničnoj kontroli. Pripremljen je Nacrt rješenja o određivanju područja graničnog prelaza za međunarodni drumski saobraćaj i dostavljen Upravi za katastar i državnu imovinu, kako bi, saglasno djelokrugu rada ove Uprave, bili unijeti potrebni podaci vezani za graničnu infrastrukturu, objekte i zemljište na području graničnih prelaza. Nakon više urgencija koje je MUP uputio Upravi za državni katastar i imovinu, za dostavljanje podataka o imovinsko-pravnim odnosima na područjima GP, odgovor nije dostavljen, jer još uvijek, ne postoji premjer nepokretnosti na područjima graničnih prelaza.		administrativni kapaciteti, jer je potreban premjer nepokretnosti na područjima graničnih prelaza. Realizacija mjere se očekujem tokom 2023. godine.	voda oko njega, luka graničnog prelaza otvorena za međunarodni saobraćaj i sidrište.
19. Propisati pravni osnov za donošenje pravilnika o vršenju detaljne	Propisan pravni osnov. Donijet Pravilnik o izgledu i sadržaju obrasca	MUP/UP	II kvartal / IV kvartal 2022.	REALIZOVANO Zakonom o graničnoj kontroli u članu 29 propisano je da se prije granične provjere na	Redovna aktivnost		

granične kontrole, i donijeti Pravilnik o izgledu i sadržaju obrasca (na više jezika) za detaljnu graničnu kontrolu i prava lica koja su podvrgnuta detaljnoj graničnoj kontroli.	za detaljnu graničnu kontrolu i prava lica koja su podvrgnuta detaljnoj graničnoj kontroli. Obrasci se sprovode.			drugoj liniji o svrsi i načinu provjere, lice obavještava pisanim putem na jeziku koji razumije, odnosno na jeziku za koji se opravdano smatra da ga razumije. Policijskim službenicima na graničnim prelazima dostavljeni su obrasci na više jezika- obavještenje o vršenju graničnih provjera na drugoj liniji provjere. Sačinjen je Nacrt pravilnika i očekuje se brzo potpisivanje.			
20. Propisati obavezu razdvajanja šengenskog i nešengenskog saobraćaja na aerodromima.	Propisana obaveza razdvajanja šengenskog i nešengenskog saobraćaja na aerodromima.	MUP/UP	II kvartal/IV kvartal 2022. Do šengenske evaluacije	NEREALIZOVANO	Redovna aktivnost		Zakonom o graničnoj kontroli propisati obavezu razdvajanja šengenskog i nešengenskog saobraćaja na aerodromima, do šengenske evaluacije.
21. U okviru Zakona o graničnoj kontroli propisati pravni osnov za uspostavljanje evidencije za čuvanje ličnih podataka dobijenih po osnovu API-a i	Propisana evidencija i rok za čuvanje ličnih podataka dobijenih po osnovu API-a i PNR, kao i rok za čuvanje podataka	MUP/UP, u saradnji sa: UPiC	II kvartal / IV kvartal 2022.	REALIZOVANO U okviru Zakona o graničnoj kontroli, donijet je zakon o PNR-u. Novim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji osnovana je Jedinica	Redovna aktivnost		Implementacija Direktive 82/2004 – API Direktiva i Direktive PNR 2016/681.

PNR, kao i rok za čuvanje podataka dobijenih od operatera.	dobijenih od operatera. U softverskom rješenju implementirani propisani rokovi.			za prikupljanje podataka o putnicima u vazdušnom saobraćaju u okviru SKP. Održana je obuka za rad u ovoj jedinici od kojih su neki bili i iz Sektora granične policije. Crna Gora posjeduje punu zakonsku legislativu u odnosu na implementaciju API sistema. Preduzeti su koraci u uspostavljanju operativnosti sistema API. Potpisan je sporazum o saradnji kojim je Crna Gora dobila donaciju operativnog sistema – softver koji je instalirala služba za informacione tehnologije MUP-a. Nakon uspostavljanja softverskog sistema treba da uslijedi testiranje njegove operativnosti od tri do šest mjeseci.			
1.1.1.1. Permanentno analizirati usklađenost	Vršena permanentna analiza usklađenosti	MUP-DNPIRP	II kvartal / IV kvartal 2022.	DJELIMIČNO REALIZOVANO Zakon o graničnoj kontroli, potrebno je	Redovna aktivnost	Mjera će biti realizovana, kada bude u potpunosti	Nadležna institucija da preduzme aktivnosti, na godišnjem nivou, na usklađivanju Zakona o

Zakona o graničnoj kontroli sa Šengenskom pravnom tekovinom i blagovremeno vršiti usklađivanje.	Zakona.			uskладити са Шенгенском правовом теквином. Упућена је иницијатива за доношење Закона о допуни Закона о граничној контроли у циљу прописивања основа за пограничну пропусницу и накнаду трошкова за обраду захтева и издавање дозволе за погранични саобраћај и обрасца пограничне пропуснице или дозволе, у складу са Споразумом између Владе Црне Горе и Вјећа министара Босне и Херцеговине о гранични прелазима за погранични саобраћај, потписаног 07.10.2010. године, и Измјенама и допунама тог Споразума, потписаног 20.05.2021. године, Споразумом између Владе Црне Горе и Владе Републике Србије о регулисању режима пограничног саобраћаја, потписаног 01.08.2018. године, и Споразумом између		uskлађен Закон са шенгенском правном текovinom, односно до уласка Црне Горе у ЕУ. Мјера ће бити програмирана у АП за 2023. годину.	graničnoj kontroli sa šengenskom pravnom tekovinom. Zakon o graničnoj kontroli mora biti usklađen do ulaska u Šengen.
---	---------	--	--	---	--	--	---

				Vlade Crne Gore i Vlade Republike Kosovo o regulisanju režima pograničnog saobraćaja, potpisabnog 26.03.2014. godine, kojim je utvrđeno da za prelazak državne granice na graničnim prelazima za granični i međunarodni saobraćak kao i za prelazak granice na prelaznim mjestima, izdaje se pogranična propusnica ili dozvola za pogranični saobraćaj. Takođe, navedenim međunarodnim sporazumima utvrđeno je da će se troškovi za obradu zahtjeva za izdavanje pogranične propusnice-odobrenja ili dozvole, plaćati u skladu sa propisima strana potpisnica. Uredbom (EZ-a) br. 1931/2006 Evropskog parlamenta i vijeća, kojom se utvrđuju pravila o pograničnom saobraćaju na vanjskim granicama država			
--	--	--	--	---	--	--	--

				članica EU, u poglavlju III čl. 7-12., između ostalog, propisano je da se za pogranični promet uvodi pogranična dozvola, kao i naknade troškova obrade zahtjeva i izdavanje dozvole za pogranični saobraćaj.			
1.1.2. Izmjene i dopune Zakona o strancima i donošenje podzakonskih akata:	Izvršene izmjene i dopune Zakona o strancima u djelovima koji se odnose na:	MUP-DUPDiS	II kvartal/IV kvartal 2022.	DJELIMIČNO REALIZOVANO Izrađen je Nacrt zakona o imjenama i dopunama Zakona o strancima, koji će biti usvojen tokom III kvartala 2023. godine.	Redovna aktivnost	Mjera će biti realizovana, kada bude u potpunosti usklađen Zakon sa šengenskom pravnom tekovinom, odnosno do ulaska Crne Gore u EU. Mjera će biti programirana u AP za 2023. godinu.	Nadležna institucija da preduzme aktivnosti, na godišnjem nivou, na usklađivanju Zakona o strancima sa šengenskom pravnom tekovinom. Zakon o strancima mora biti usklađen do ulaska u Šengen.
7. Propisati pravni osnov za izdavanje i sprovođenje raspisa o zabrani ulaska ili boravka za državljane/ke trećih zemalja, sa odgovarajućom procedurom.	Propisan pravni osnov.	MUP, u saradnji sa: UPiC, MVP, MP, AZLPiSPI	II kvartal/IV kvartal 2022.	DJELIMIČNO REALIZOVANO Započete su aktivnosti za propisivanje pravnog osnova za izdavanje i sprovođenje raspisa o zabrani ulaska ili boravka za državljane trećih zemalja.	Redovna aktivnost	Mjera će biti realizovana kada bude instaliran ŠIS II. Mjera će biti programirana u AP za 2024. godinu.	Implementacija Uredbe (EK) br. 1987/2006 Evropskog Parlamenta i Savjeta od 20. decembra 2006. godine i Odluke Savjeta 2007/533/PUP od 12. juna 2007. godine o uspostavljanju, radu i korišćenju Šengenskog sistema informacije druge

8. Definirati nadležne institucije za savjetodavni postupak u smislu člana 25. Konvencije o sprovođenju Šengenskog sporazuma od 14. juna 1985. godine.	Definisane institucije za savjetodavni postupak.	MUP, UPiC, MVP, MP, AZLPiSPI	II kvartal/IV kvartal 2022.	REALIZOVANO Zakonom o strancima („Službeni list Crne Gore”, br. 012/18 od 23.02.2018, 003/19 od 15.01.2019), u članu 8 i 9, definisan je ulazak i izlazak stranaca. Protiv rješenja o zabrani ulaska može se izjaviti žalba preko najbližeg diplomatskog, odnosno konzularnog predstavništva Crne Gore u inostranstvu, u roku od osam dana od dana prijema rješenja.	Redovna aktivnost		generacije (ŠIS II).
13. Propisati da će se vize izdavati preko Vignog informacionog sistema (VIS) i stvoriti pravni osnov za donošenje akta o uspostavljanju VIS-a.	Propisan pravni osnov za donošenje Pravilnika o uspostavljanju VIS-a.	MVP, u saradnji sa: MUP/UP-SGP	II kvartal/IV kvartal 2022.	NEREALIZOVANO	Redovna aktivnost	Članom 30 Zakona o strancima, propisano je izdavanje vize na graničnim prelazima, međutim, nije usklađeno sa viznim kodeksom odnosno Regulativom 810/2009. Mjera će biti programirana u AP za 2023. godinu.	Nadležna institucija da preduzme aktivnosti na donošenju propisa kojim će se urediti postupak izdavanja viza preko Vignog informacionog sistema.

14. Propisati da će se vize na graničnim prelazima izdavati u skladu sa viznim kodeksom.	Propisano da se vize na graničnim prelazima izdaju u skladu sa viznim kodeksom.	MUP/UP-SGP	II kvartal / IV kvartal 2022.	NEREALIZOVANO	Redovna aktivnost	Vize se mogu izdati nakon ulaska u Šengen prostor, iz razloga što navedene vize mogu izdati samo države koje su Šengen članice.	EU Visa Code -Regulativa 810/2009.
1.1.2.1. Permanentno analizirati usklađenost Zakona o strancima sa Šengenskom pravnom tekovinom i blagovremeno vršiti usklađivanje.	Vršena permanentna analiza usklađenosti Zakona.	MUP-DUPiD	II kvartal / IV kvartal 2022 Permanentno	DJELIMIČNO REALIZOVANO Zakon o strancima se usklađuje sa Šengenskom pravnom tekovinom. Izrađen je Nacrt zakona o imjenama i dopunama Zakona o strancima, koji će biti usvojen tokom III kvartala 2023. godine. Skupštini Crne Gore grupa poslanika, podnijela je Predlog zakona o izmjenama i dopunama Zakona o strancima, koji je Vlada Crne Gore, aktom broj: 04-3129/2 od 24.05.2022. godine, dostavila Ministarstvu unutrašnjih poslova da, u saradnji sa	Redovna aktivnost	Realizacija mjere se očekuje tokom III kvartala 2023. godine.	Nadležna institucija da preduzme aktivnosti, na godišnjem nivou, na usklađivanju Zakona o strancima sa šengenskom pravnom tekovinom. Zakon o strancima mora biti usklađen do ulaska u Šengen.

				Sekretarijatom za zakonodavstvo, pripremi i Vladi dostavi odgovarajuće mišljenje. Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o strancima, Skupština Crne Gore donijela je dana 28. jula 2022. godine, i isti je objavljen u „Službenom listu Crne Gore”, broj 86/22 od 03.08.2022. godine. Donijet je i Pravilnik kojim se bliže uređuju uslovi i način izdavanja dozvole za privremeni boravak digitalnog nomada, kao i članova uže porodice digitalnog nomada. 28. novembra 2022. godine. Osnovni razlog za donošenje ovog zakona sadržan je u potrebi stvaranja mogućnosti da stranci koji obavljaju poslove elektronskim putem za strano privredno			
--	--	--	--	---	--	--	--

				društvo koje nije registrovano u Crnoj Gori ili su preduzetnici, regulišu svoj pravni status u Crnoj Gori.			
1.1.3. Donošenje Zakona o unutrašnjim poslovima i podzakonskih propisa za sprovođenje ovog Zakona:	Donijet Zakon i podzakonski propisi za sprovođenje ovog Zakona.	MUP - DNPiRP		DJELIMIČNO REALIZOVANO Zakon o unutrašnjim poslovima ("Službeni list Crne Gore", br. 070/21 od 25.06.2021), Zakon o izmjenama Zakona o unutrašnjim poslovima ("Službeni list Crne Gore", br. 123/21 od 26.11.2021), u kojima je naznačen njihov dan stupanja na snagu.	Redovna aktivnost	Realizacija mjere je moguća tek kada se donesu svi predviđeni pravilnici.	Nadležna institucija da preduzme aktivnosti, na godišnjem nivou, na usklađivanju Zakona o unutrašnjim poslovima sa šengenskom pravnom tekovinom. Zakon o unutrašnjim poslovima mora biti usklađen do ulaska u Šengen.
1.Pravilnik o bližim kriterijumima, načinu i postupku ocjenjivanja policijskih službenika/ca.	Donijet Pravilnik o bližim kriterijumima, načinu i postupku ocjenjivanja policijskih službenika/ca.	MUP- DNPiRP	II kvartal / II kvartal 2022.	REALIZOVANO Donijet je Pravilnik o bližim kriterijumima, načinu i postupku ocjenjivanja policijskih službenika.	Redovna aktivnost		
2.Pravilnik o bližem načinu vršenja određenih policijskih poslova i primjene ovlašćenja.	Donijet Pravilnik o bližem načinu vršenja određenih policijskih poslova i primjene	MUP- DNPiRP	II kvartal / II kvartal 2022.	REALIZOVANO Donijet je Pravilnik o bližem načinu vršenja određenih policijskih poslova i primjene ovlašćenja.	Redovna aktivnost		

	ovlaštenja.						
3.Pravilnik o bližem načinu postupanja po pritužbama na rad policijskog službenika/ce.	Donijet Pravilnik o bližem načinu postupanja po pritužbama na rad policijskog službenika/ce.	MUP-DNPiRP	III kvartal / III kvartal 2022.	REALIZOVANO Donijet je Pravilnik o bližem načinu postupanja po pritužbama na rad policijskog službenika.	Redovna aktivnost		
4.Pravilnik o bližem sadržaju i načinu sprovođenja policijske obuke.	Donijet Pravilnik o bližem sadržaju i načinu sprovođenja policijske obuke.	MUP-DNPiRP	IV kvartal / IV kvartal 2022.	DJELIMIČNO REALIZOVANO Sačinjen je nacrt pravilnika o bližem sadržaju i načinu sprovođenja policijske obuke.	Redovna aktivnost	Realizacija mjere će biti do kraja marta 2023. godine	Nadležna organizaciona jedinica MUP-a, potrebno je da preduzme aktivnosti na donošenje Pravilnika, kojim će se urediti način sprovođenja policijske obuke, do kraja I kvartala 2023. godine, kako bi se u tekućoj godini, isto primjenjivalo. Obuke će pomoći službenicima da u radu, primjenjuju stečene vještine i znanja.
5.Pravilnik o postupku napredovanja u neposredno više policijsko zvanje.	Donijet Pravilnik o postupku napredovanja u neposredno više policijsko zvanje.	MUP-DNPiRP	IV kvartal / IV kvartal 2022.	REALIZOVANO Donijet je Pravilnik o postupku napredovanja u neposredno više policijsko zvanje.	Redovna aktivnost		
1.1.4. Izrada koncepta kompenzacijskih mjera.	Izrađen koncept kompenzatornih mjera.	MUP/UP-SGP	II kvartal / IV kvartal 2022.	NEREALIZOVANO	Redovna aktivnost	Mjera će biti realizovana nakon ulaska u Šengen zonu.	Sprovoditi kompenzacijske mjere – policijske kontrole u dubini državne teritorije kojima se nadoknađuje ukidanje graničnih kontrola od ulaska te zemlje u Šengen.
1.1.5. Propisati pravni osnov za pregled osnov za pregled	Propisan osnov za pregled graničnih prelaza	MUP/UP-SGP	II kvartal / IV kvartal 2022.	DJELIMIČNO REALIZOVANO	Budžet 2.000€	Mjera će biti realizovana nakon ulaska	Izvršiti montažu oznaka nakon ulaska u EU.

graničnih prelaza na kojim je potrebno označiti posebne trake za vlastite državljane/ke i trake za državljane/ke EU (montaža oznaka): -na aerodromima obaveza -na kopnenim i pomorskim graničnim prelazima odluka CG).	na kojima su označene posebne trake za potreb vlastitih državljana/ki i trake za državljane/ke EU, označene trake na graničnim prelazima.			Propisan pravni osnov za pregled graničnih prelaza, prema kategorijama putnika, u smislu stava 1 člana 18 Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o graničnoj kontroli su: crnogorski državljani, državljani Evropske unije, državljani država potpisnica Ugovora o evropskom ekonomskom prostoru, državljani Švajcarske Konfederacije i stranci koji mogu da ulaze u Crnu Goru na osnovu lične karte u skladu sa međunarodnim ugovorom i zakonom kojim se uređuje ulazak, izlazak, kretanje, boravak i rad stranaca u Crnoj Gori. Nijesu označene posebne trake za potrebe vlastitih državljana i trake za državljane EU. Nije izvršena montaža oznaka na aerodromima, na kopnenim i pomorskim graničnim prelazima.		Crne Gore u EU.	
--	--	--	--	--	--	------------------------	--

1.1.6. Ažuriranje Akcionog plana za sprovođenje Strategije integrisanog upravljanja granicom.	Izvršeno ažuriranje Akcionog plana za sprovođenje Strategije integrisanog upravljanja granicom.	MUP- OIUG	I kvartal/ I kvartal 2022. Godišnje	REALIZOVANO Vlada Crne Gore na sjednici od 31. 03. 2022. godine, usvojila je Izvještaj o implementaciji akcionog plana za sprovođenje Strategije integrisanog upravljanja granicom za 2021. godinu i donijela Akcioni plan za sprovođenje Strategije integrisanog upravljanja granicom za 2023. godinu.	Redovna aktivnost		Regulativa za evropsku graničnu i obalsku stražu (FRONTEX) Donijeta Strategija sa pratećim Okvirnim akcionim planom 2020-2024, rade se godišnji AP i izvještaj.
1.1.7. Izrada plana postupanja granične policije za reagovanje u vanrednim situacijama.	Izrađen plan postupanja granične policije za reagovanje u vanrednim situacijama.	MUP/UP- SGP	II kvartal / IV kvartal 2022.	DJELIMIČNO REALIZOVANO Inicijativa je upućena ka ministarstvu u cilju formiranja radne grupe koja bi radila na realizaciji ove aktivnosti. Shodno novom Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Ministarstva unutrašnjih poslova, Sektor granične policije povećao je broj sistematzovanih radnih mjesto za 168.	Eksterno finansiranje 6.000€ Budžet 4.000€ UKUPNO 10.000€	Usljed kadrovskih promjena, nije izrađen plan za postupanje granične policije. Realizacija mjere se očekuje tokom II kvartala 2023. godine.	Potrebno je da nadležna organizaciona jedinica MUP- a, preduzme aktivnosti na izradii plana za postupanje granične policije za reagovanje u vanrednim situacijama, posebno kada je u pitanju priliv migranata zbog ratnih dešavanja u Ukrajini.

				Uspostavljen je Odsjek za graničnu kontrolu, Odsjek za logistiku i podršku, dok je Nacionalni koordinacioni centar transformisan u Koordinacioni centar. U ovom trenutku SGP raspolaže sa određenim brojem sredstava za elektronski nadzor državne granice i oslanja se na raspoložive kapacitete partnera i sredstava sa kojim oni raspolažu, čime se djelimično obezbeđuje dnevno noćno osmatranje prvenstveno pravaca na granici sa visokim stepenom rizika za prekogranični kriminal. Takođe, postoji određeni broj terenskih vozila, specijalnih vozila i plovila: -plovila- 22 kom,(kroz podršku i obuku od strane ICITAP-a početkom juna u obezbjeđenju granice na Skadarskom jezeru uključena dva plovila:			
--	--	--	--	---	--	--	--

				AIR-boat koja su prethodno donirana od strane američke ambasade SGP-u. ATV vozila-19 –u IV kvartalu je preuzeta donacija 8 ATV vozila od strane SR Njemačke sa svom pratećom opremom. -kros motora-10 kom, i -motornih sanki - 4kom.) Takođe,SGP raspolaže sa ukupno 30 službenih pasa od kojih su njih 10 opredijeljeni za traganje, odbranu i napad u nadzoru državne granice. Sa službenim psima se sprovodi obuka u kontinuitetu uz njihovo stalno angažovanje na terenu. U saradnji sa grupom K9 iz policije Španije, uspješno je realizovana obuka pasa za otkrivanje lica, koji su u funkciji kapaciteta za brzo reagovanje u nadzoru državne granice.Tokom III kvartala nije bilo			
--	--	--	--	--	--	--	--

				aktivnosti Ekspertske radne grupe za uspostavljanje Koordinacionog centra u saradnji sa FRONTEX-om. Nasatavak rada na uspostavljanju Koordinacionog centra u saradnji sa FRONTEX-om, očekuje se nakon potpisivanja novog Sporazuma o saradnji FRONTEX-a i Crne Gore.			
1.1.8. Donijeti Okvirni dokument za nadzor državne granice.	Donijeta strategija i akcioni plan za nadzor državne granice.	MUP/UP-	II kvartal / IV kvartal 2022. Godišnje	REALIZOVANO Izrađena je Strategija nadzora državne granice.	Eksterno finansiranje 7.000€ Budžet 7.000€ UKUPNO 14.000€		Godišnje donositi akcioni plan shodno Okvirnom dokumentu.
1.1.9. Implementacija akcionog plana za prevenciju i suzbijanje korupcije na granici.	Akcioni plan za prevenciju i suzbijanje korupcije se kontinuirano sprovodi.	MUP/UP-SGP, UPiC, UIP	I kvartal / IV kvartal 2022. Godišnje	REALIZOVANO Odjeljenje za unutrašnju kontrolu UPiC je sačinilo i dostavilo MUP-u Upravi policije-Sektoru za graničnu policiju, u januaru 2022. godine, prijedlog mjera, na osnovu kojeg je usvojen Zajednički plan mjera za	Redovna aktivnost		Godišnje donositi akcioni plan za prevenciju i suzbijanje korupcije na granici.

				prevenciju i represiju korupcije na graničnim prelazima za 2022. godinu. Zajednički plan mjera za prevenciju i represiju korupcije na graničnim prelazima za 2022. godinu je stupio na snagu u januaru 2022. godine. Aktivnosti na analizi realizacije prethodnog plana kao i sagledavanje stanja i potreba za narednu godinu su realizovani pravovremeno uz aktivno učešće predstavnika Uprave policije, Uprave prihoda i carina, Uprave za inspekcijske poslove i Uprave za bezbjednost hrane, veterinu i fitosanitarne poslove. Uspješnost plana iznosi 95,7% (realizovane 22 mjere) dok jedna mjera nije realizovana 4,3%. Nije sprovedena specijalistička jednodnevna obuka za suzbijanje korupcije na			
--	--	--	--	--	--	--	--

				graničnim prelazima.			
1.1.11. Zaključiti odgovarajuće sporazume sa operaterima marina, Lučkom kapetanijom i carinom i propisati procedure za uplovljavanje brodova u marine.	Zaključeni sporazumi sa operaterima marina. Zaključen sporazum sa, Lučkom kapetanijom Dopunjen sporazum sa Upravom carina Propisane procedure o uplovljavanju brodova u marine Sporazumi i procedure se sprovođe.	MUP/UP- SGP, Operatori, LK, UPiC	II kvartal / IV kvartal 2022.	NEREALIZOVANO Nijesu propisane procedure za uplovljavanje brodova u marine.	Budžet 10.000€	Potrebno je da se inicira potpisivanje sporazuma tokom II kvartala 2023. godine.	Ovo mora za svaku pojedinačnu marinu.
1.1.12. Intenzivirati aktivnosti za sprovođenje Konvencije UN-a o sprečavanju transnacionalnog organizovanog kriminala.	Aktivnosti vezane za Konvenciju UN- a o sprečavanju transnacionalnog organizovanog kriminala se sprovođe.	MUP/UP- OBPTLJ	II kvartal / IV kvartal 2022. Godišnje	REALIZOVANO Nadležni organi, kroz Radnu grupu za praćenje sprovođenja Strategije za bobru protiv trgovine ljudima, u kontinuitetu prate implementaciju Konvencije Ujedinjenih nacija o transnacionalnom organizovanom kriminalu i Palermo Protokola, kao i usaglašenost	Redovna aktivnost		

				nacionalnog krivičnog zakonodavstva sa istom.			
1.1.13. Intenzivirati saradnju sa operaterima marina i nadležnim državnim službama s ciljem sprečavanja izbjegavanja graničnih provjera.	Sprovodi se saradnja sa operaterima marina i nadležnim državnim službama s ciljem sprečavanja izbjegavanja graničnih provjera.	MUP/UP-SGP, u saradnji sa: Operatorima, MKI-UPSiUL UPiC	II kvartal / IV kvartal 2022. Godišnje	REALIZOVANO Realizuje se kroz zajednički operativni tim, koji je formiran na osnovu Sporazuma o saradnji. ZOT čine Ministarstvo unutrašnjih poslova-Uprava policije-SGP, Ministarstvo kapitalnih investicija-Uprava pomorske sigurnosti i Ministarstvo odbrane-Mornarica Vojske Crne Gore.	Redovna aktivnost		
1.1.14. Izrada Analize resursa u Graničnoj policiji za potrebe sprovođenja zakona, obuke, logistički poslovi, sa predlogom mjera za poboljšanje kapaciteta Analizom obuhvatiti i opremljenost Granične policije: predviđeno ŠAP-	Izrađena analiza.	MUP/UP-SGP	II kvartal / III kvartal 2022.	REALIZOVANO Sektor granične policije je sačinio pregled nedostajuće opreme i dostavio Odjeljenju za integrisano upravljanje granicom-MUP-a. Sektorskom budžetskom podrškom nabavljena oprema za granične provjere: Ogledalo na tele.ruci sa izvorom svjetlosti-32 komada; Laserski mjerač-16 komada; Detektor radio-	Redovna aktivnost		

om, obezbijedeno i nedostaje. Precizno navesti opremu koja je nabavljena kroz Sektorsku budžetsku podršku (SBP), nacionalnim sredstvima i ostalim donacijama.				aktivnosti-10 komada; Detektor matalni-ručni-25 komada; Mikroskop-stereo PLTL 3400D-10 komada;Detektor CSECO Buster K910G-16 komada; Optički endoskop – spektar - AT ETA -10 komada; Set za istragu krivičnih djela -BVDA B100 model SO 101 – set-28. komada. Za potrebe nadzora državne granice nije bilo nabavke opreme i sredstava. Shodno dobijenoj opremi donacija od SR Njemačke na graničnim prelazima su raspoređeni specijalistički uređaji- -Video-skope na: Dračenovcu, Dobrakovu i Debelom Brijegu; -Buster CSECO K 910 G na Dračenovcu, Debelom Brijegu i Božaju.			
1.1.14.1. Izrada Analize	Izrađena analiza.	UPiC	II kvartal / III kvartal	REALIZOVANO Vlada Crne Gore je 24.	Redovna aktivnost		

resursa u Upravi prihoda i carina za potrebe sprovođenja zakona, obuke, logistički poslovi, sa predlogom mjera za poboljšanje kapaciteta Analizom obuhvatiti i opremljenost Uprave prihoda i carina: predviđeno ŠAP-om, obezbijeđeno i nedostaje. Precizno navesti opremu koja je nabavljena kroz Sektorsku budžetsku podršku (SBP), nacionalnim sredstvima i ostalim donacijama.			2022.	02. 2022. godine donijela djelimični Kadrovski plan organa državne uprave i službi Vlade za 2022. godine, kojim je obuhvaćen i Kadrovski plan Uprave prihoda i carina za 2022. godinu. Kadrovskim planom su planirana popunjavanja radnih mjesta kojima su obuhvaćene potrebe iz oblasti carinskog djelovanja. U Upravi prihoda i carina krajem 2021. godine je sačinjen dokument Analiza potreba za obukama službenika Uprave prihoda i carina za 2022. godinu, kojim su obuhvaćene potrebe za obukama u samoj Upravi, obuke u organizaciji Uprave za kadrove, kao i drugih organa i institucijama i isti je dostavljen Upravi za kadrove. Krajem 2021. godine urađena je analiza potreba za obukama koje organizuje JU			
---	--	--	-------	--	--	--	--

				VSS Policijska akademija, nakon čega je sačinjen Okvirni program obrazovanja, stručnih obuka i specijalističkog usavršavanja za službenike i namještenike MUP-a /Uprave policije Crne Gore i drugih bezbjednosnih organa u periodu od 01.01.2022. do 31.12.2022. godine. - U toku je izrada dokumenta za Twinning light projekat za obuke carinskih službenika iz sredstava podrške IPA 2018 kojim se planiraju obuke carinskih službenika. Uprava prihoda i carina je aktima D-5856/2 od 17. juna 2021. godine i D-11718/2 od 22. novembra 2021. godine, dostavila odgovore MUP –u, u vezi sa realizovanim nabavkama iz sredstava SBS IMB IPA 2015 i iz drugih donacija kao i ostalim realizovanim			
--	--	--	--	--	--	--	--

				aktivnostima koje se odnose na implementaciju Šengenskog akcionog plana. U I kvartalu 2022. godine od strane službi UK (HMRC i Border Force) donirana je sledeća oprema: 10 videoscopa ,3 akumulatorske bušilice, 5 inspekcijskih kamera Neo, 3 garniture spiralnih burgija za metal, 3 garniture spiralnih burgija za drvo, 3 garniture nastavaka sa držačem Dewalt. Takođe, iz odobrenih sredstava za UPC iz IPA 2018 očekuje se da nadležna jedinica MFiSS raspiše tender za nabavku kontrolne opreme za potrebe carinske službe. UPC vrši popis i evidenciju sve opreme koja se nabavlja kako iz sredstava podrške EU, tako i iz donacija partnerskih službi i međunarodnih			
--	--	--	--	--	--	--	--

				organizacija, kao i iz nacionalnih sredstava i ista se evidentira u Programu za vođenje osnovnih sredstava UPC. Nadležne jedinice Uprave prihoda i carina zadužuju opremu. UPC redovno iskazuje svoje potrebe u predlogu plana budžeta, kada je u pitanju održavanje kontrolne opreme kao što su npr. mobilni skeneri, a takođe u dijelu održavanja IT sistema kao i za održavanje infrastrukture na graničnim prelazima. Kada je u pitanju procjena stanja postojeće granične infrastrukture sa aspekta stanja u kojem se nalazi, šta je potrebno adaptirati, rekonstruisati, izgraditi, a u cilju procjene potrebnih finansijskih sredstava. Formirana je Komisija za pripremu analize			
--	--	--	--	---	--	--	--

				usklađenosti granične infrastrukture sa Šengenskim standardima, 12.12.2022. godine. Komisija je formirana u cilju efikasnijeg planiranja kada je u pitanju izgradnja ili adaptacija graničnih prelaza.			
1.1.15. Određivanje kontaktne tačke 24/7 u NCC, definisanje formulara, izrada uputstva (procedura).	Određena kontakt tačka 24/7 u NCC. Definisan formular. Donijeto uputstvo. Uputstvo se sprovodi.	MUP/UP-SGP	II kvartal / IV kvartal 2022.	DJELIMIČNO REALIZOVANO Shodno novom Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Ministarstva unutrašnjih poslova, Nacionalni koordinacioni centar (NCC) je transformisan u Koordinacioni centar (KC), koji broji 34 službenička mjesta i u svom sastavu ima zasebne funkcionalne cjeline: - Grupu za specifičnu situacionu sliku; - Grupu za nacionalnu situacionu sliku; - Grupu za bespilotne vazduhoplove i antidron zaštitu;	Budžet 10.000€	Mjera nije realizovana u potpunosti, zato što još uvijek nije potpisan novi Sporazum o saradnji sa FRONTEX-om. Potpisivanje se očekuje do kraja I kvartala 2023. godine.	Implementacija Direktive 110/2003 Koordinacija sa FRONTEX-om. Implementacija Uredbe 1052/2013 – EUROSUR, Nacionalni centar za usklađivanje (NCC) Nacionalna tačka za upravljanje granicom (Aneks 2 šengenskog priručnika) Nacionalna tačka za provjeru validnosti graničnih štambilja (kodovi) (Aneks 3 šengenskog priručnika) Nacionalna tačka za maloljetnike (Aneks 37 šengenskog priručnika) Nacionalna tačka za dobrovoljni povratak (Aneks 39 šengenskog priručnika).

				- Zajednički centar za policijsku saradnju - PCC Trebinje, i - Zajednički centar za policijsku saradnju - PCC Plav. U izvještajnom periodu nije bilo aktivnosti od strane Ekspertske radne grupe za uspostavljanje NCC-a u punom kapacitetu shodno EU, Schengen i FRONTEX standardima. Tokom marta 2022. godine, izrađen je nacrt novog Sporazuma o saradnji FRONTEX-a i Crne Gore, koji je upućen Evropskoj komisiji na saglasnost. Nakon ratifikacije predmetnog sporazuma očekuje se nastavak rada Ekspertske radne grupe. Nakon potpisivanja novog Sporazuma, Crna Gora će imati pristup EUROSUR-u.			
1.1.16. Odrediti nacionalnu kontaktnu tačku za CIRCA (?).	Određena nacionalna kontakt tačka za CIRCA.	MUP/UP-SGP	II kvartal / IV kvartal 2022.	NEREALIZOVANO	Redovna aktivnost	Informacije o razlozima zbog kojih nije aktivnost realizovana, do	Za ažuriranje šengenskog priručnika.

						dana izvještavanja, nijesu dostavljene.	
1.1.17. Izraditi koncept za uspostavljanje EUROSUR-a u Crnoj Gori - nacionalni i regionalne koordinacione centre granične policije (24/7 dežurna služba granične policije).	Izrađen koncept za uspostavljanje EUROSUR-a u Crnoj Gori.	MUP/UP-SGP	II kvartal / IV kvartal 2022.	DJELIMIČNO REALIZOVANO Jedan od zadataka Ekspertske radne grupe za uspostavljanje NCC-a u punom kapacitetu je izrada koncepta za uspostavljanje koncepta EUROSUR-a u Crnoj Gori. Trenutno je u dva RCC-a (Jug i Centar) uspostavljena Služba operativnog dežurstva 24/7.	Eksterno finansiranje 40.000€ Budžet 10.000€ UKUPNO 50.000€	Direktno primjenjivanje Uredbe nakon ulaska u EU.	Implementacija Uredbe 1052/2013 – EUROSUR.
1.2. VIZE							
1.2.1. Usaglasiti postupak izdavanja viza u DKP-ima kroz Vizni informacijski sistem (VIS).	Usaglašen postupak izdavanja viza u DKP-ima kroz Vizni informacijski sistem (VIS).	MVP, MUP/UP	II kvartal/IV kvartal 2022.	DJELIMIČNO REALIZOVANO Odredbe Viznog kodeksa EU nijesu u potpunosti prenesene u nacionalno zakonodavstvo, a potrebna je i modernizacija VIS-a (novi projekat). U DKP-ima gdje je instaliran VIS, postupak je unificiran.	Redovna budžetska sredstva	Mjera nije realizovana zato što je potrebna izrada novog projekta. Mjera će se realizovati tokom 2023. godine	Implementacija Uredbe o vizama 810/2009 i Priručnika.
1.2.1.1. Planirati	Realizovane konzularne	MVP	II kvartal/IV kvartal	DJELIMIČNO REALIZOVANO	Redovna budžetska	Druge konzularne	Implementacija Uredbe o vizama 810/2009 i Priručnika.

konzularne konsultacije sa Bosnom i Hercegovinom, Republikom Hrvatskom, Republikom Slovenijom i Republikom Srbijom kod postupka izdavanja viza u DKP-ima kroz Vizni informacijski sistem (VIS) i razmijeniti iskustva u oblasti izdavanja viza i prezentacija njihovih VIS-a.	konsultacije sa Bosnom i Hercegovinom, Republikom Hrvatskom, Republikom Slovenijom i Republikom Srbijom i razmijenjena iskustva u oblasti izdavanja viza i prezentacija njihovih VIS-a.		2022.	- Održane konzularne konsultacije sa Republikom Slovenijom 12.04.2022.godine. - Pod pokroviteljstvom GIZ-a u Podgorici, od 18. do 20. 10. 2022. godine, održan regionalni seminar o VIS EU i nacionalnim VIS (Albanija, BiH, Crna Gora, Kosovo, Sjeverna Makedonija, Srbija), uz učešće eksperata iz Slovenije i Hrvatske.	sredstva	konsultacije su odložene zbog nemogućnosti usklađivanja termina, te prebačene u 2023. godinu i nove zemlje dodate u plan.	
1.2.2. Usaglasiti postupak izdavanja viza na GP.	Usaglašen postupak i procedure izdavanja viza na GP.	MVP, MUP/UP	II kvartal/IV kvartal 2022.	DJELIMIČNO REALIZOVANO Vize se izdaju na graničnim prelazima ručno. U toku je izrada poručenih web servisa, koji će omogućiti da se vize izdaju na graničnim prelazima kroz VIS. U 2022. godini, nije bilo izdatih viza na graničnim prelazima.	Redovna budžetska sredstva	Realizacija mjere će se biti moguća nakon izrade novog VIS-a.	Implementacija Uredbe o vizama 810/2009 i Priručnika

1.2.4. Donijeti procedure za podnošenje zahtjeva i sadržaj podataka koji se uzimaju (uključujući biometrijske podatke), kao i rokove za odlučivanje po zahtjevu. •Definisati postupak i sadržaj biometrijskih podataka prilikom apliciranja za vizu.	Donijeto Uputstvo. Uputstvo se sprovodi. Definisan postupak i sadržaj biometrijskih podataka.	MVP, MUP/UP	II kvartal/IV kvartal 2021.	DJELIMIČNO REALIZOVANO Postojećim Pravilnikom o vizama i viznim obrascima, propisan je postupak i sadržaj neophodnih podataka (izuzev biometrijskih podataka, s obzirom da se nijesu stekli uslovi), koji se uzimaju prilikom apliciranja za vizu. Takođe, MVP je pripremio Priručnik o načinu izdavanja viza kroz VIS u DKP-ima. Ne uzimaju se biometrijski podaci od podnosioca zahtjeva za vizu, ni u 2022. godini, jer je potrebna nabavka nove opreme, između ostalog, kao i obuka za pravilno uzimanje biometrijskih podataka, odnosno rad na novoj opremi.	Redovna budžetska sredstva	Novi rok za realizaciju aktivnosti je II kvartal 2023. godine, iz razloga što je neophodna nabavka nove opreme.	Predlaže se nadležnim institucijama da preduzmu aktivnosti na donošenju Priručnika o načinu izdavanja viza kroz VIS u DKP-ima, početkom drugog kvartala, kao da preduzmu aktivnosti za pokretanje postupka javne nabavke opreme.
1.2.7. Propisati obrazac za podnošenje zahtjeva za vizu i razloge zbog kojih	Propisan obrazac za podnošenje zahtjeva za vizu i razloge zbog kojih se odbija	MVP, MUP/UP	II kvartal/IV kvartal 2022.	DJELIMIČNO REALIZOVANO Postojećim Pravilnikom, propisan obrazac za podnošenje zahtjeva za vizu.	Redovna budžetska sredstva	Realizacija aktivnosti nakon izmjene Zakona. Realizacija	Član 27 Zakona o strancima propisuje izdavanje rješenja o odbijanju zahtjeva za izdavanje vize-potrebna izmjena Zakona.

se odbija izdavanje vize.	izdavanje vize.			Novim pravilnikom će se propisati obrazac zahtjeva, uz korekciju u dijelu koji se odnosi na vrste viza koje su propisane novim zakonom. Novim Zakonom o strancima su definisane tri vrste viza (isključena tranzitna iz ranijeg Zakona). Zakonom o strancima propisani razlozi zbog kojih se viza može odbiti.		aktivnosti u II kvartalu 2023. godine.	
1.2.10. Propisati vizni režim u skladu sa Uredbom.	Propisan vizni režim.	MVP, u saradnji sa: MUP/UP-SGP	II kvartal/IV kvartal 2022. Godišnje	DJELIMIČNO REALIZOVANO Shodno Zaključcima Vlade Crne Gore br.07-170/2 od 15.decembra 2022. godine MVP pripremilo je Predlog uredbe o izmjenama i dopunama Uredbe o viznom režimu. Tekst Predloga Uredbe već je usklađen sa SZZ, a usvajanje Uredbe očekuje se krajem decembra ove godine ili najkasnije sredinom januara naredne godine. Izmjene i dopune Uredbe o viznom	Redovna budžetska sredstva	MER tražilo odlaganje, planirano usvajanje Uredbe o izmjenama i dopunama Uredbe o viznom režimu u I kvartalu 2023.	Implementacija Uredbe Savjeta (EZ) br. 539/2001 od 15. 3. 2001. godine o popisu trećih zemalja čiji državljani moraju imati vizu pri prelasku spoljnih granica i zemalja čiji su državljani izuzeti od tog zahtjeva, kako je izmijenjena i dopunjena. Propisati sistem promjene viznog režima.

				režimu obezbjeđuju harmonizaciju domaćeg zakonodavstva i prakse sa standardima EU. Takođe, poboljšana su i dopunjena postojeća rješenja, a saglasno okolnostima koje su nastale od usvajanja posljednje Uredbe o viznom režimu 2020. godine.			
1.2.11. Donijeti akte vezane za proceduru: •Povezivanja ŠIS-a II I VIS-a; •Uvezivanja VIS-a sa mrežom DKP-a; •Uspostavljanja interkonekcija VIS-a sa mrežom MUP-a radi: -provjere baze izdatih viza -provjere ŠIS-a, IINTERPOL-a i nacionalne aplikacije u procesu izdavanja viza.	Donijeto Uputstvo o povezivanju ŠIS-a II I VIS-a Donijeto Uputstvo o uvezivanju VIS-a sa mrežom DKP-a Donijeto Uputstvo o uspostavljanju interkonekcije VIS-a sa mrežom MUP-a.	MVP, u saradnji sa: MUP/UP	III kvartal/IV kvartal 2022.	DJELIMIČNO REALIZOVANO Postojeći VIS je instaliran u skoro svim DKP-ima koji sprovode vizne postupke, nije uvezan sa drugim srodnim sistemima.	Redovna budžetska sredstva	Povezivanje ŠIS-a II i VIS-a i drugih sistema, biće moguće tek nakon ulaska Crne Gore u EU, odnosno kada Crna Gora postane dio Šengenskog prostora.	Implementacija Uredbe (EK) br.767/2008 Evropskog parlamenta i Savjeta od 9. jula 2008. o Viznom informacionim sistemom (VIS) i razmjenom podataka između država članica o vizama za kratke boravke (VIS Uredba).
1.2.12.	Izrađen popis	MVP,	II kvartal/IV	DJELIMIČNO	Redovna	Potrebna	Popis rizičnih država je

Izraditi popis rizičnih država sa aspekta izdavanja viza zbog postupka obavezne konsultacije.	rizičnih država sa aspekta izdavanja viza zbog postupka obavezne konsultacije.	u saradnji sa: MUP/UP-SGP	kvartal 2022. Godišnje (revizija)	REALIZOVANO Član 19 Zakona o strancima propisuje obavezu pribavljanja saglasnosti MUP/UP i ANB u postupku izdavanja viza, u zemljama EU, u prvom stepenu odluku donosi konzularni službenik u DKP-u, a konsultacija se obavlja samo u slučajevima kada VIS to signalizira.	budžetska sredstva	izmjena propisa i formiranje međuresorske radne grupe, koja će izraditi popis rizičnih država. Realizacije aktivnosti će biti započeta tokom II kvartala 2023. godine.	osnova za vizne postupke. Na osnovu ovakvog popisa, službe mogu tačno znati koja ovlašćenja imaju u viznom postupku. Na osnovu takvog popisa se mora znati koje države su rizične i koji zahtjevi viznih podnosioca moraju da se šalju. Primaju se svi zahtjevi uz veliki procenat odbijenih zahtjeva preko DKP-a drugih zemalja (Srbija), koji Crnu Goru, zastupaju u trećim zemljama, a najviše odbijenih zahtjeva su iz Pakistana i Indije, odnosno onih zemalja sa kojima nema potpisanih sporazuma o readmisiji.
1.2.13. Izraditi proceduru za saradnju različitih tijela koji moraju zajedno raditi na popisu rizičnih država.	Izrađena procedura Procedura se sprovodi.	MVP, u saradnji sa: MUP/UP-SGP	II kvartal / IV kvartal 2022. Godišnje (revizija)	DJELIMIČNO REALIZOVANO Ministarstvo vanjskih poslova, Uprava Policije i Ministarstvo unutrašnjih poslova, u kontinuitetu razmjenjuju podatke o zahtjevima za vize lica iz rizičnih zemalja. U pogledu izrade popisa, presudno je postojanje sporazuma o readmisiji (MUP) kao i regulativa EU (bijela i crna Šengen lista) .	Redovna budžetska sredstva	Potrebno formiranje međuresorske radne grupe, koja će izraditi popis rizičnih država. Realizacije aktivnosti će biti započeta tokom II kvartala 2023. godine.	Predlaže se nadležnim institucijama, da ostvare dobru saradnju, na osnovu koje će izvršiti popis rizičnih država.

1.2.16. Izrada Pravilnika o bližim uslovima za izdavanje vize za duži boravak.	Donijet Pravilnik.	MVP	II kvartal / IV kvartal 2022.	REALIZOVANO Izrađen Pravilnik o bližim uslovima za izdavanje vize za duži boravak u IV kvartalu 2022. godine. (Sl. list CG br. 131/22 (stupio na snagu 10. 12. 2022. godine).	Redovna budžetska sredstva		
1.3. Međunarodna policijska i pravosudna saradnja							
1.3.5. Donijeti uputstva o implementaciji Prumske odluke: -definirati kontakt tačke (DNK, Otisci, VRD, u vezi sa sportskim događajima, sprječavanja terorizma, JRM, terorizam, razmjena informacija) -automatska razmjena podataka vezanih za DNK, DKT i VRD provjere -Donijeti Uputstvo i sprovesti procedure za DNA i VRD Otisci.	Donijeto uputstvo o implementaciji Prumske odluke – određene kontakt tačke, definisane procedure za razmjenu podataka vezanih za DNK, DKT i VRD provjere.	MUP/ UP-SGP	II kvartal / IV kvartal 2022.	REALIZOVANO Potpisan je Sporazum, o razmjeni podataka u vezi sa DNK, dakoloskopije i krađenih vozila, na osnovu Konvencije o policijskoj saradnji u Jugoistočnoj Evropi između Crne Gore i Srbije, Bosne i Hercegovine, Albanije, Makedonije, Mađarske, Rumunije, Bugarske, Austrije, Slovenije. Očekuje se pristupanje Hrvatske. Sačinjen je na osnovu Prumske deklaracije. Izvršena je evaluacije od strane eksperata iz Austrije, koji su konstatovali da je Crna Gora spremna za implementaciju.	Redovna aktivnost		Implementacija Odluke Savjeta 2008/615/PUP i 2008/616/PUP o jačanju prekogranične saradnje, posebno u oblasti borbe protiv terorizma i prekograničnog kriminala.

1.3.8. Izmijeniti Zakon o unutrašnjim poslovima kojim će se propisati pravni osnov za donošenje propisa i donijeti propis o implementaciji Švedske inicijative, kojom će se definisati: -organi za primjenu zakona koji će učestvovati u razmjeni podataka -kontakt tačke za razmjenu informacija 24/7 -popis međunarodnih sporazuma koji će se i dalje primjenjivati -definirati kanal za razmjenu podataka.	Izmijenjen Zakon o unutrašnjim poslovima Donijet propis o implementaciji Švedske inicijative Definisani organi za razmjenu informacija, kontakt tačke i kanal za razmjenu informacija Uredba se sprovodi.	MUP/UP-SGP-OMOPS – INTERPOL, EUROPOL, SIRENE, u saradnji sa: UPiC, Tužilaštva	II kvartal / IV kvartal 2022.	NEREALIZOVANO	Eksterno finansiranje 5.000€ Budžet 5.000€ UKUPNO 10.000€	Zakon o unutrašnjim poslovima nije potrebno usklađivati sa Šengenskom pravnom tekovinom, jer predstavlja tzv. „soft law“ i ne postoje odredbe Šengen zakonika sa kojima bi bilo potrebno uskladiti Zakon. Švedska inicijativa se odnosi na rokove razmjene informacija i podataka u međunarodnoj policijskoj saradnji i planirano je da se njena puna implementacija u budućnosti realizuje kroz uputstva ili instrukcije, a ne kroz zakon.	Implementacija Švedske inicijative.
--	--	---	-------------------------------	----------------------	--	---	-------------------------------------

1.3.10. Propisivati procedure za sprovođenje prekograničnih operacija (prekogranična potjera, prekogranični nadzor).	Definisane procedure za sprovođenje prekograničnih operacija.	MUP/UP-SGP	II kvartal / IV kvartal 2022.	DJELIMIČNO REALIZOVANO Potpisan protokol sa MUP-om Bosne i Hercegovine. Nakon realizovanih sastanaka sa predstavnicima MUP-a i Granične policije Republike Albanije, Predlog sporazuma za „hitne potjere“ upućen je nadležnim službama u MUP-u na saglasnost i potpisivanje. Takođe, Konvencija o policijskoj saradnji u jugoistočnoj Evropi čije su potpisnice Crna Gora, Srbija, Bosna i Hercegovina i Albanija i Hrvatska, predviđa mogućnost prekograničnih operacija nadležnih službi država potpisnica i članica Konvencije, što predstavlja dovoljan pravni osnov za sprovođenje navedenih operacija.	Redovna budžetska sredstva	Crna Gora do ulaska u EU ne može sprovesti prekogranični nadzor sa susjednim državama niti sa državama EU, osim na osnovu međunarodnog ugovora. Procedure za ovaj vid operacija se sprovode na osnovu Šengen pravila i to je jedino moguće među državama članicama EU.	Konvencija o policijskoj saradnji u jugoistočnoj Evropi čije su potpisnice Crna Gora, Srbija, Bosna i Hercegovina i Albanija i Hrvatska, predviđa mogućnost prekograničnih operacija nadležnih službi država potpisnica i članica Konvencije, što predstavlja dovoljan pravni osnov za sprovođenje navedenih operacija.
1.3.11. Izraditi Priručnik za prekograničnu	Izrađen priručnik za prekograničnu saradnju	MUP/UP-SGP	II kvartal / IV kvartal 2022.	NEREALIZOVANO	Budžet 5.000€	Mjera će se realizovati nakon ulaska	Predlaže se nadležna institucija da preduzme aktivnosti na izradi priručnika

saradnju - Izrada nacionalnih obrazaca za prekogranične operacije.	Priručnik se sprovodi.					Crne Gore u EU.	za prekograničnu saradnju do ulaska Crne Gore u EU.
1.3.12. Analiza i po potrebi izmjena Zakona o unutrašnjim poslovima sa Odlukom savjeta u cilju propisivanja mjera prikrivenih i posebnih provjera za lica i predmete- Definisati mehanizam za sprovođenje mjera prikrivenih i posebnih provjera, kroz: -uvodenje evidencije podataka za prikrivene i posebne provjere koje se prikupljaju o licima i predmetima -definisanje procedure raspisa i sprovođenja mjera -definisanje odgovornog	Izrađena analiza Zakona o unutrašnjim poslovima i u slučaju potrebe izmijenjen Zakon o unutrašnjim poslovima u cilju propisivanja mjera prikrivenih i posebnih provjera za lica i predmete Definisane procedure za sprovođenje mjera, mjera prikrivenih i posebnih provjera: -uvedena evidencija podataka za prikrivene i posebne provjere koje se	MUP/ UP-SGP	II kvartal / IV kvartal 2022.	REALIZOVANO Propisane mjere u okviru Zakona o krivičnom postupku i Zakona o unutrašnjim poslovima i pod zakonskim aktima.	Eksterno finansiranje 7.000€ Budžet 3.000€ UKUPNO 10.000€		Implementacija Odluke savjeta EU 2007/533/PUP u vezi uspostavljanja ŠIS-a II.

organa (policije) za odobrenje raspisa mjere.	prikupljaju o licima i predmetima -definisane procedure raspisa i sprovođenja mjera -definisan odgovorni organ (policije) za odobrenje raspisa mjere Procedure se sprovode.						
1.3.15. Uspostaviti efikasnu saradnju između Uprave policije i Uprave prihoda i carina: •definisati kontakt tačke za razmjenu informacija između granične policije/policije opšte nadležnosti i Uprave prihoda i carina na svim organizacionim nivoima (centralni, regionalni i lokalni);	Definisane kontakt tačke za razmjenu informacija Donijet Sporazum/ zajedničko uputstvo/procedure za razmjenu informacija, održavanje redovnih sastanaka, zajednički rad. Procedure se sprovode.	MUP/UP, UPiC	II kvartal/ IV kvartal 2022.	DJELIMIČNO REALIZOVANO U skladu sa Smjernicama Evropske komisije uspostavljena je saradnja Granične policije i Uprave carina i prihoda, koju je potrebno permanentno usavršavati, sa ciljem jačanja značaja i strateške dimenzije saradnje ova dva organa, zasnovane na najboljoj praksi, imajući u vidu stalan trend povećanja prelazaka državne granice u putničkom saobraćaju i	Redovna budžetska sredstva	Realizacija mjere će biti nakon uspostavljanja zajedničke analize rizika. U okviru nove Sektorske budžetske podrške, predviđena je podrška eksperata u izradi zajedničke analize rizika. Realizacija aktivnosti biće započeta tokom I kvartala 2023.	Smjernice za saradnju granične policije i Carine (dokument EU, april 2013. i Akcioni plan za IUG iz 2015. godine) Ova komunikacija ne bi trebala da se odvija samo tokom redovnih sastanaka donosilaca odluka već i povodom konkretnih slučajeva, naročito u oblasti incidenata sa zajedničkom odgovornošću.

•uspostaviti obaveze održavanja redovnih sastanaka operativnih rukovodilaca granične policije i Carine u cilju razmjene informacija i zajedničke odgovornosti (centralni, regionalni i lokalni nivo); •razmotriti potrebu upućivanja carinskog oficira za vezu u policiju i obrnuto •definirati procedure koje bi omogućile zajednički rad mobilnih jedinica granične policije i Carine i •dopuna Sporazuma o saradnji.				međunarodnoj trgovini. Saradnja poboljšava prevenciju prekograničnog kriminala, omogućava razmjenu kriminalističko-obavještajnih podataka i zajedničku upotrebu baza podataka. Saradnja između Policije i Carine zasnovana je na formalno pisanom strateškom dokumentu o saradnji, koji treba unaprijediti u cilju institucionalnog jačanja saradnje, posebno u dijelu: principa podjele odgovornosti u skladu sa zakonskim nadležnostima i ovlaštenjima institucija, principi saradnje, oblasti saradnje, kanale komunikacije, planove za slučaj vanrednih događaja radi povećanja kapaciteta za odgovor u oblasti kontrole granice, mehanizme saradnje kako bi se		godine.	
--	--	--	--	--	--	---------	--

				procjenjivalo sprovođenje i napredak. Planom mjera i aktivnosti na pojednostavljenju graničnih procedura za vrijeme ljetnje turističke sezone 2022. godine, 01 broj: 082/21-11705 od 28. 05. 2022. godine, jednom mjesečno a po potrebi i češće održavani su sastanci koordinacionih timova za sprovođenje Strategije integrisanog upravljanja granicom i Akcionog plana za njeno sprovođenje, na regionalnom i lokalnom nivou i koordinacije i sinhronizacije aktivnosti svih službi na graničnim prelazima. Na sastancima su vođeni zapisnici i dostavljani Odjeljenju za integrirano upravljanje granicom i Odsjeku za granične provjere.			
1.3.17.	Definisani	MUP,	II kvartal /	NEREALIZOVANO	Redovna	Realizacija	Implementirati Uredbu (EK)

Definisati nadležne organe za pristup ŠIS II sistemu i zaključiti međuinstitucionalne tehničke sporazume.	nadležni organi za pristup ŠIS II. Zaključeni sporazumi o pristupu ŠIS II. Izrađene procedure za pristup i korišćenje podataka iz ŠIS II.	UPiC, MVP, MP, AZLPiSPI	IV kvartal 2022.		budžetska sredstva	aktivnosti, kada MUP uspostavi ŠIS. Uloga Agencije za zaštitu ličnih podataka i slobodan pristup informacijama u realizaciji ove aktivnosti jeste da, po definisanju nadležnih organa za pristup ŠIS II, učestvuje u izradi međuinstitucionalnih tehničkih sporazuma i procedura za pristup i korišćenje podataka iz ŠIS I, kako bi isti bili u skladu sa pozitivnopranim propisima iz oblasti zaštite ličnih podataka.	br. 1987/2006 Evropskog Parlamenta i Savjeta od 20. decembra 2006. godine i Odluke Savjeta 2007/533/PUP od 12. juna 2007. godine, o uspostavljanju, radu i korišćenju Šengenskog informacionog sistema druge generacije (ŠIS II).
---	---	-------------------------	------------------	--	--------------------	---	---

1.3.18. Na nivou sporazuma dva ministarstva (MUP-a i MVP): •Definisati službe koje će imati pristup do podataka u VIS-u •Definisati nivoe međusobnog pristupa podacima u bazama podataka •Definisanje procedura međusobnog pristupa podacima u bazama podataka MUP i MVP.	Definisani nadležni organi za pristup VIS-u. Zaključeni sporazumi o pristupu VIS. Izrađene procedure za pristup i korišćenje podataka iz VIS.	MVP, u saradnji sa: MUP/UP-SGP	II kvartal / IV kvartal 2022.	DJELIMIČNO REALIZOVANO Pristup VIS-u već omogućen službenicima MUP/UP i ANB-a koji rade na poslovima obrade zahtjeva za vize (član 19 Zakona o strancima), u ovoj fazi i u postojećem VIS-u nije moguće proširiti pristup na druge organe (ili djelove organa).	Redovna budžetska sredstva	Odlaze se do dana ulaska u EU jer se Odluka odnosi na VIS EU, ne na nacionalni VIS. Potrebno formiranje radne grupe za pripremu sporazuma i procedura, nakon što se steknu uslovi za to.	Implementirati Odluke Savjeta EU broj 2008/633/PUP, u vezi pristupa do VIS-a od strane ovlaštenih organa za prevenciju, otkrivanje i istragu krivičnih djela terorizma i ostalih teških krivičnih djela.
1.3.19. Ažurirati postojeći Pravilnik o upućivanju oficira za vezu.	Ažuriran Pravilnik.	MUP/ UP-SGP, u saradnji sa MVP	II kvartal/IV kvartal 2022. Do šengenske evaluacije	NEREALIZOVANO	Redovna budžetska sredstva	Odlaze se do dana ulaska u EU jer se pravilnik odnosi na upućivanje oficira u zemlje Šengena.	Prilagoditi pravilnik za upućivanje oficira za vezu u druge zemlje Šengena, do šengenske evaluacije.
1.4. Prekogranična saradnja							
1.4.1. Potpisati i ratifikovati Međunarodne ugovore u dijelu	Potpisani i ratifikovani ugovori o državnoj granici	MUP/UP-SGP, Državna komisija za granicu, u saradnji sa:	I kvartal / IV kvartal 2022. Do ulaska u Šengen	DJELIMIČNO REALIZOVANO U nastavku su date informacije o realizaciji	Budžet 120.000€	Realizacija mjere zavisi od spremnosti susjedne države za	Preporučuje se nadležnim institucijama da preduzmu neophodne korake na daljoj realizaciji aktivnosti.

utvrđivanja i obilježavanja državne granice sa:	sa:	MVP, UKiDI		ove aktivnosti, za svaku državu posebno.		preduzimanje aktivnosti na potpisivanju ugovora o državnoj granici.	
• Republika Srbija	Republikom Srbijom			DJELIMIČNO REALIZOVANO Državna komisija za granicu Crne Gore, uputila je inicijative za održavanje sastanka 20. 03. 2013. godine, 06.04.2021.godine i 21. jula. 2022. godine, za vođenje pregovora na obavljanju poslova razgraničenja, utvrđivanja državne granice i zaključivanje međunarodnog ugovora o državnoj granici između Crne Gore i Republike Srbije i za nastavak pregovora na implementaciji potpisanih sporazuma o graničnim prelazima i pograničnom saobraćaju između dvije države. Termin i mjesto održavanja sastanka, još uvijek, nije usaglašen.			

• Republika Albanija	Sa Republikom Albanijom			DJELIMIČNO REALIZOVANO Crnogorsko-albanska državna granica određena je od strane Međunarodne komisije u periodu 1922-1925. godine i potvrđena Protokolom o razgraničenju između Kraljevine Srba, Hrvata i Slovenaca (od 1929. godine Kraljevina Jugoslavija) i Kraljevine Albanije, 26. jula 1926. godine, u Firenci, od vanjske granice teritorijalnog mora u Jadranskom moru do tromedžne granične tačke između Crne Gore, Republike Albanije i Republike Kosovo, u dužini od 207,2 km (Tada utvrđena državna granica između Kraljevine SHS i Kraljevine Albanije, od vanjske granice teritorijalnog mora u Jadranskom moru do tromede, u Prespanskom jezeru, između Kraljevine			
-------------------------	----------------------------	--	--	---	--	--	--

				SHS, Kraljevine Albanije i Grčke, iznosila je 466 km). Vlada Crne Gore, na sjednici od 10. marta 2016. godine, usvojila je Informaciju o aktivnostima na zaključenju Ugovora o državnoj granici između Crne Gore i Republike Albanije, te dala saglasnost na njegov Nacrt ugovora i zadužila MUP i Komisiju za granicu da nastavi pripreme za zaključivanje ovog Ugovora. MUP je, 4. aprila 2016. godine, uputilo inicijativu, diplomatskim putem, za nastavak pregovora na pripremama za zaključivanje Ugovora o državnoj granici i u prilogu je dostavljen Nacrt ovog Ugovora u cilju usaglašavanja i pripremi za potpisivanje. S obzirom da nije bilo			
--	--	--	--	---	--	--	--

				odgovora albanske strane na tu inicijativu, upućena je, diplomatskim putem, ponovljena inicijativa, 27. jula 2018. godine, a nakon toga i 6. decembra 2019. godine. Nije bilo aktivnosti tokom 2022. godine.			
• Republika Hrvatska	Republikom Hrvatskom			DJELIMIČNO REALIZOVANO Protokol između Savezne Vlade SRJ i Vlade Republike Hrvatske o privremenom režimu uz južnu granicu između dvije države, potpisam je 10. decembra 2002. godine. Na snazi je do konačnog razgraničenja između Crne Gore i Republike Hrvatske i ni na koji način ne prejudicira konačno razgraničenje između dvije države. Crna Gora i Republika Hrvatska su, načelno saglasne, ukoliko se ne postigne rješenje u direktnim bilateralnim			

				pregovorima, da se predmet spora iznese pred Međunarodni sud pravde u Hagu, ili pred <i>ad hoc</i> arbitražu, na osnovu prethodne saglasnosti strana o tekstu posebog sporazuma. Nije bilo aktivnosti tokom 2022. godine.			
• Republika Kosovo	Republikom Kosovo			DJELIMIČNO REALIZOVANO Sporazum o državnoj granici između Crne Gore i Republike Kosovo, potpisan je 26. avgusta 2015. godine, u Beču. Sporazum je stupio na snagu 04. juna 2018. godine, nakon obostranog potvrđivanja, odnosno ratifikacije („Službeni list CG-Međunarodni ugovori”, broj 1/2016). Nije bilo aktivnosti tokom 2022. godine.			
• Bosna i Hercegovina	Bosnom i Hercegovinom			DJELIMIČNO REALIZOVANO Ugovor o državnoj granici između Crne Gore i Bosne i Hercegovine, potpisan je 26. avgusta 2015.			

				godine, u Beču. Ugovor je stupio na snagu 20. aprila 2016. godine, nakon obostranog potvrđivanja, odnosno ratifikacije („Službeni list CG-Međunarodni ugovori”, broj 1/2016). Održan je sastanak Zajedničkog radnog tijela za obilježavanje i utvrđivanje državne granice Crne Gore i Bosne i Hercegovine, 22.12.2022. godine u Podgorici. Na sastanku je izvršen presjek stanja dosadašnjih aktivnosti ZRT na identifikaciji i obilježavanju državne granice između Crne Gore i Bosne i Hercegovine. Upućena je Inicijativa nadležnoj državnoj komisiji za granicu Bosne i Hercegovine, u cilju organizovanja sastanka za usaglašavanje i parafiranje Protokola o određivanju tromedne granične oznake			
--	--	--	--	--	--	--	--

				između Crne Gore, Bosne i Hercegovine i Republike Hrvatske.			
1.4.2. Potpisati sporazume sa susjednim državama o: •prelascima policijskih vozila i službenika/ca bez zaustavljanja preko teritorije susjedne države za potrebe vršenja policijskih zadataka na teritoriji svoje države •razmjeni informacija u vezi nezakonitog prelaženja državne granice i trgovine ljudima, migracionim kretanjima, opsegu, strukturi i mogućim destinacijama, mogućim migracionim rutama, transportnim	Potpisan sporazum sa Republikom Srbijom Potpisan sporazum sa Republikom Albanijom Potpisan sporazum sa Bosnom i Hercegovinom Potpisan sporazum sa Republikom Kosovo Potpisan sporazum sa Republikom Hrvatskom.	MUP/ UP-SGP	II kvartal / IV kvartal 2022.	DJELIMČNO REALIZOVANO Potpisani su sporazumi o saradnji granične policije Crne Gore, Srbije, Bosne i Hercegovine, Kosova i Albanije, kao i Protokoli o zajedničkim patrolama na državnoj granici Crne Gore, Republike Srbije, Albanije i Bosne i Hercegovine, Protokoli o redovnom održavanju sastanaka i Protokol o privremenom režimu na Prevlaci (akcija «Zona»). Na osnovu navedenih sporazuma i protokola realizovano je zajedničkih patrola: - sa Republikom Albanijom - 218 (341) patrola; - sa Republikom Srbijom - 48 (0) patrola; - sa Bosnom i Hercegovinom – 167 (51) patrola;	Budžet 25.000€	Sporazumima o policijskoj saradnji, na osnovu koje se vrše zajedničke patrole, nije uređeno ovo pitanje. Realizacija aktivnosti, biće započeta tokom II kvartala 2023. godine.	Preporučuje se nadležnoj instituciji, da preduzme aktivnosti na potpisivanju sporazuma sa susjednim državama, kojim će se urediti prelazak policijskih vozila i službenika/ca bez zaustavljanja preko teritorije susjedne države za potrebe vršenja policijskih zadataka na teritoriji svoje države u slučajevima »hitnih potjera«. Implementacija Konvencije o sprovođenju Šengenskog sporazuma od 14. juna 1985.

sredstvima korišćenim za nezakoniti prelazak državne granice, vrstama organizacije krijumčara, obavještajnim informacijama i analizama koje se odnose na aktuelnu situaciju, te o drugim planiranim mjerama koje mogu biti od značaja za druge ugovorne strane.				sa Republikom Kosovo - 53 (36) zajedničkih patrola; Zajednička kontrola na Jadranskom moru sa Republikom Hrvatskom na Prevlaci (akcija „Zona“) – realizivano 14 (9) patrola. U cilju nadzora državne granice, sprečavanja nezakonitog prelaska državne granice, prekograničnog kriminala, preduzete su sljedeće bezbjednosne mjere: zasjeda – 16 (34); blokada – 4 (60); potjere – 2 (5).			
1.4.3 Zaključiti sporazume za pogranični saobraćaj i implementacija sporazuma za pogranični saobraćaj sa susjednim državama, Republikom Srbijom i	Zaključeni i implementirani sporazumi za pogranični saobraćaj sa susjednim državama, Republikom Srbijom i Republikom Hrvatskom	MUP/ UP-SGP, u saradnji sa: UPiC	II kvartal IV kvartal 2022.	DJELIMIČNO REALIZOVANO U 2022. godini, nije upućena inicijativa za održavanje sastanka sa Republikom Hrvatskom. Sa Republikom Srbijom potpisan je Sporazum o pograničnom saobraćaju, 01.08. 2018. godine u	Budžet 25.000€	Realizacija mjere zavisi od spremnosti susjedne države za preduzimanje aktivnosti na potpisivanju sporazuma za pogranični saobraćaj. Realizacija aktivnosti će se	Implementacija Uredbe 1931/2006 – Pogranični saobraćaj. Obnoviti ranije upućenu Inicijativu sa Republikom Hrvatskoj na pripremama za zaključivanje Ugovora o graničnim prelazima. (Ugovor usaglašen). Usaglasiti termin za održavanje sastanka sa Republikom Srbijom.

Republikom Hrvatskom:	Ponovo upućena Inicijativa na pripremama za zaključivanje Ugovora o graničnim prelazima sa Republikom Hrvatskom.			Beogradu. Upućene su dvije inicijative 06.04.2021. godine, 21.07.2022. godine za održavanje sastanka sa Republikom Srbijom, Komisije za državnu granicu Crne Gore i Republike Srbije, na kojem će se razmatrati uspostavljanje i zajedničke granične kontrole Vuća-Godovo, Čemerno-Granice. Termin održavanja sastanka, još uvijek, nije usaglašen.		započeti početkom II kvartala 2023. godine.	
1.4.4. Harmonizovati sporazume za pogranični saobraćaj.	Harmonizovani sporazumi.	MUP/UP-SGP, u saradnji sa: MVP	II kvartal / IV kvartal 2022.	DJELIMIČNO REALIZOVANO Sporazum o izmjenama i dopunama Sporazuma o graničnim prelazima za pogranični saobraćaj između Vlade Crne Gore i Vijeća ministara Bosne i Hercegovine i četiri aneksa Sporazuma između Vlade Crne Gore i Vijeća ministara Bosne i Hercegovine o sprovođenju graničnih provjera na zajedničkim graničnim	Budžet 5.000€/po državi	Neophodne su izmjene Zakona o graničnoj kontroli, kojim će se regulisati naplata pograničnih propusnica sa Bosnom i Hercegovinom. Realizacija mjere se očekuje tokom II kvartala 2023. godine.	Regulativa 1931/2006.

				prelazima, potpisali su minisatr unutrašnjih poslova CG i ministar sigurnosti BiH, 20. maja 2021. godine u Podgorici. -Dogovorene su aktivnosti na implementaciji Sporazuma o izmjenama i dopunama Sporazuma između Vlade Crne Gore i Vijeća ministara BiH, imajući u vidu da je Skupština Crne Gore donijela Zakon o potvrđivanju izmjenama i dopuna ovog Sporazuma 03.10. 2022. godine. U Bosni i Hercegovini su Sporazum i četiri aneksa Sporazuma o zajedničkim lokacijama ratifikovani na sjednici Predsjedništva Bosne i Hercegovine, 08. juna 2022. godine. Potpisani Sporazum o izmjenama i dopunama Sporazuma između Vlade Crne Gore i Vijeća ministara Bosne i Hercegovine o			
--	--	--	--	--	--	--	--

				graničnim prelazima za pogranični saobraćaj, u skladu je sa Regulativom 1931/2006 o utvrđivanju pravila o pograničnom saobraćaju na vanjskim kopnenim granicama.			
1.4.5. Potpisivanje sporazuma sa susjednim državama o prelasku preko teritorije susjedne države za potrebe pristupa sopstvenom imanju na teritoriji svoje države.	Potpisan sporazum o prelasku preko teritorije susjednih država za potrebe pristupa sopstvenom imanju na teritoriji svoje države.	MUP/ UP-SGP	II kvartal / IV kvartal 2022.	NEREALIZOVANO	Budžet 10.000€	Informacije o razlozima zbog kojih nije realizovana aktivnost, do dana izvještavanja, nijesu dostavljene. Novi rok za realizaciju je II kvartal 2023. godine.	Preduzeti aktivnosti na zaključivanje sporazuma sa susjednim državama, kojim će se regulisati prelazak preko teritorije susjedne države za potrebe pristupa sopstvenom imanju na teritoriji na teritoriji svoje države. Sporazumima o pograničnom saobraćaju nije definisano ovo pitanje.
1.4.6. Implementacija Sporazuma o sprovođenju zajedničkih graničnih provjera u željezničkom saobraćaju sa Republikom Srbijom Donijeti idejno rješenje za	Implementiran Sporazuma o sprovođenju zajedničkih graničnih provjera u željezničkom saobraćaju sa Republikom Srbijom Donijeto idejno	MUP/UP-SGP, u saradnji sa: MKI-UKP	II kvartal / IV kvartal 2022. Godišnje	DJELIMIČNO REALIZOVANO Na 33 sjednici Vlade Crne Gore, usvojena je odluka o obezbjeđivanju nedostajućih sredstava za finansiranje projekata. Time su se stekli uslovi za raspisivanje tendera za izvođenje radova, koji je objavljen 13. 08.	Ukupna vrijednost ugovora iznosi: 1.883,459,4 2 eura.	Postoji rizik od produženja roka. Po projekciji izvođača potrebno je još dodatnih 45 dana preko ugovorenog roka. Razlog za produženje je u kašnjenju isporuke	Nakon adaptacije zajedničke granične stanice Bijelo Polje, početi sa implementacijom Sporazuma.

adaptaciju stanične zgrade (dio za potrebe granične policije), na željezničkom graničnom prelazu Bijelo Polje, u cilju stvaranja uslova za uspostavljanje Zajedničke granične stanice.	rješenje za adaptaciju stanične zgrade (dio za potrebe granične policije) na željezničkom GP Bijelo Polje.			2021. godine. Nakon završetka evaluacije, ugovor br. PWA/MNE/IPAII/BP MD/01-908/21-5514/1 sa izvođačem »IGP FIDIJA« d.o.o. Podgorica, zaključen je 01. 12. 2021. godine na iznos od 1.883.459,42 eura. Završena I faza projekta i taj dio objekta je u funkciji. Početkom novembra 2022. godine počela je II faza projekta. Radovi su u toku: demontiranje krova, podova, zidova, fasade. Iako su svi pravni osnovi za implementaciju sporazuma ispunjeni 2010. godine, sporazum se još uvijek ne primjenjuje jer Crna Gora nije izvršila adaptaciju stanične zgrade na ŽGP Bijelo Polje, čime bi se stvorili uslovi za rad graničnih službi Crne Gore i Republike Srbije u Zajedničkoj graničnoj		građevinskog materijala zbog poremećenog stanja na tržištu. Predviđeni rok za realizaciju je kraj I kvartala 2023. godine.	
--	--	--	--	---	--	--	--

				stanici.			
1.4.7. Implementacija Sporazuma o sprovođenju zajedničkih graničnih provjera u željezničkom saobraćaju sa Republikom Albanijom.	Implementiran sporazum.	MUP/UP, UPiC, u saradnji sa: MKI, operator	II kvartal / IV kvartal 2022. Godišnje	REALIZOVANO Donijet je Zakon o potvrđivanju Sporazuma o sprovođenju zajedničkih graničnih provjera u željezničkom saobraćaju sa Republikom Albanijom. Objavljen je u „Službenom listu Crne Gore- međunarodni ugovori”, br. 3 od 14. marta 2013. godine. Implementacija Sporazuma se sprovodi.	Budžet 5.000€		
1.4.8 Izraditi analizu i po potrebi zaključiti sporazume o planinskom turističkom saobraćaju sa susjednim državama. -Urediti i označiti planinska turistička mjesta za prelazak	Izrađena analiza. Uređena i označena planinska	MEPPiU, u saradnji sa: MUP/UP-SGP, MVP, PSCG	II kvartal / IV kvartal 2022.	DJELIMIČNO REALIZOVANO Granična policija je sačinila „Informaciju za Analizu, uređenje i označavanje planinskih turističkih mjesta za prelazak granice van graničnog prelaza”. Upućena je inicijativa od strane Ministarstva unutrašnjih poslova, 17.06.2022. godine, Ministarstvu ekonomskog razvoja i	Budžet 25.000€	Formirana je Radna grupa za izradu Analize. Realizacija aktivnosti se očekuje tokom II kvartala 2023. godine.	Preporučuje se nadležnim institucijama da preduzmu neophodne procedure na realizaciji aktivnosti, prije početka turističke sezone.

državne granice -Obrazovati zajednički koordinacioni tim - radnu grupu za izradu Analize u cilju:prikupljanja i obrade neophodnih podataka za planinski turistički saobraćaj sa susjednim državama, izrade Nacrta analize i predlaganja unapređenja postojećeg stanja, legislative i monitoringa.	turistička mjesta za prelazak državne granice Obrazovan zajednički koordinacioni tim.			turizma, za realizaciju ove aktivnosti. Usljed pojačanog priliva zahtjeva zainteresovanih pojedina i grupa (planinari, kajakaši, biciklisti i dr.), za prelazak državne granice van graničnih prelaza, prilikom obilaska turističkih predjela, uz državnu granicu, izdaje se „Odobrenje za prelazak državne granice lica ili grupe lica van graničnog prelaza i van utvrđenog radnog vremena graničnog prelaza.”			
1.4.9. Zaključiti protokol sa Republikom Hrvatskom o zajedničkim patrolama na kopnenoj granici.	Zaključen protokol sa Republikom Hrvatskom o zajedničkim patrolama na kopnenoj granici. Protokol se sprovodi.	MUP/ UP-SGP	II kvartal / IV kvartal 2022.	DJELIMIČNO REALIZOVANO Upućena inicijativa za zaključivanje protokola sa Republikom Hrvatskom o zajedničkim patrolama na kopnenoj granici.	Budžet 5.000€	Realizacija mjere zavisi od spremnosti druge države. Nakon odgovora na upućenu inicijativu, nastaviće se pregovori na usaglašavanju i pripremi za potpisivanje Sporazuma o	Obnoviti ranije upućivane inicijative za organizovanje sastanka u cilju usaglašavanja i parafiranja Protokola o organizovanju zajedničkih patrola duž državne granice između Crne Gore i Republike Hrvatske i Protokola o organizovanju sastanaka graničnih službi na svim nivoima i dostaviti nacрте ovih protokola. Nastaviti pregovore na usaglašavanju i pripremi za

						graničnim prelazima i Sporazuma o pograničnom saobraćaju sa Republikom Hrvatskom. Realizacija se očekuje početkom II kvartala 2023. godine.	potpisivanje Sporazuma o graničnim prelazima i Sporazuma o pograničnom saobraćaju sa Republikom Hrvatskom. Ugovor o graničnim prelazima je usaglašen.
1.4.10. Zaključiti sporazum sa Republikom Hrvatskom u cilju omogućavanja sprovođenja prekograničnih (hitnih) potjera i prekograničnog nadzora i uspostavljanje CPS.	Zaključen sporazum sa Republikom Hrvatskom u cilju omogućavanja sprovođenja prekograničnih (hitnih) potjera i prekograničnog nadzora i uspostavljanje CPS. Sporazum se sprovodi.	MUP-DMSEliP/UP-SGP	II kvartal / IV kvartal 2022.	DJELIMIČNO REALIZOVANO Konvencija o policijskoj saradnji u jugoistočnoj Evropi čije su potpisnice Crna Gora, Srbija, Bosna i Hercegovina i Albanija i Hrvatska, predviđa mogućnost prekograničnih operacija nadležnih službi država potpisnica i članica Konvencije, što predstavlja dovoljan pravni osnov za sprovođenje navedenih operacija, do ulaska Crne Gore u EU.	Budžet 10.000€	Crna Gora do ulaska u EU ne može sprovesti prekogranični nadzor sa susjednim državama niti sa državama EU, osim na osnovu međunarodnog ugovora. Procedure za ovaj vid operacija se sprovode na osnovu Šengen pravila i to je jedino moguće među državama članicama EU.	Preduzeti aktivnosti nakon ulaska Crne Gore u EU.
1.5. SIRENE							

1.5.1. Na nivou MUP-a usvojiti SIRENE priručnik (SIRENE Manual).	Usvojen SIRENE priručnik na nivou MUP-a.	MUP-SIT/UP-SGP	II kvartal / IV kvartal 2022.	NEREALIZOVANO	Budžet 5.000€	Informacije o razlozima zbog kojih nije realizovana aktivnost, do dana izvještavanja, nijesu dostavljene. Novi rok za realizaciju je II kvartal 2023. godine.	Implementacija Uredbe Komisije o sprovođenju broj 2013/115. Preporučuje se nadležnoj instituciji da preduzme aktivnosti na usvajanju priručnika SIRENE.
1.5.2. Izraditi priručnik za krajnje korisnike u okviru MUP-a, u vezi procedura oko: •korišćenja ŠIS-a II; •Postupanja po pogotku; •Unošenje, promjene i brisanje raspisa u ŠIS-u; •Razmjennom dopunskih informacija sa Kancelarijom SIRENE; •Konsultacije sa drugim organima;	Izrađen priručnik Definisane procedure u vezi sa: -unošenjem, promjenama i brisanjem raspisa u ŠIS-u; -razmjennom dopunskih informacija; -komunikacijom sa krajnjim korisnicima; -radnjama prije, tokom i nakon pogotka (HIT); -policijskom	MUP/UP-OMOPS-INTERPOL,E UROPOL,SIRENE	II kvartal / IV kvartal 2022.	NEREALIZOVANO	Eksterno finansiranje 10.000€ Budžet 5.000€ UKUPNO 15.000€	Informacije o razlozima zbog kojih nije realizovana aktivnost, do dana izvještavanja, nijesu dostavljene. Novi rok za realizaciju je II kvartal 2023. godine.	Implementacija Uredbe Komisije o sprovođenju broj 2013/115. Preporučuje se nadležnoj organizacionoj jedinici da preduzme aktivnosti na izradi priručnika SIRENE.

•Komunikacijom sa krajnjim korisnicima; •Radnjama prije, tokom i nakon pogotka (HIT); •Policijskom saradnjom.	saradnjom. Procedure se sprovode.						
1.5.3. Izraditi i usvojiti Priručnik za ŠIS-SIRENE za krajnje korisnike van policije u vezi: •registracije motornih vozila; •izdavanja boravišnih dozvola; •izdavanja viza; •unos raspisa u SIS II; •postupanja po pogocima; •komunikacija sa SIRENE Kancelarijom; •konsultacije u vezi člana 25 CISA.	Definisane procedure provjera i postupanja u vezi sa pogotkom (HIT-om) i komunikacijom sa Kancelarijom za SIRENE. Definisane procedure za konsultacije u vezi postupka razmjene podataka za lica, za koja je unesena zabrana ulaska u EU, traže odobrenje prebivališta u EU.	MUP/UP-OMOPS-INTERPOL, EUROPOL, SIRENE, MVP, MP, Sudovi, Tužilaštva	II kvartal / IV kvartal 2022.	NEREALIZOVANO	Eksterno finansiranje 7.000€ Budžet 3.000€ UKUPNO 10.000€	Informacije o razlozima zbog kojih nije realizovana aktivnost, do dana izvještavanja, nijesu dostavljene. Novi rok za realizaciju je II kvartal 2023. godine..	CISA - Convention Implementing Schengen Agreement. Preporučuje se nadležnoj organizacionoj jedinici da preduzme aktivnosti na izradi priručnika ŠIS-SIRENE za krajnje korisnike van policije.
1.5.4. Uspostaviti efikasan	Definisane/ donijete procedure za	MUP/UP-OMOPS-INTERPOL,E	II kvartal / IV kvartal 2022.	NEREALIZOVANO	Eksterno finansiranje 10.000€	Nije moguće uspostaviti efikasan	Član 51. Odluke ŠIS, i član 36. Uredba ŠIS .(Kao dio objedinjenih procedura na

mehanizam provjere zloupotreba identiteta: •Izraditi proceduru za zloupotrijebljen identitet.	provjere zloupotreba identiteta. Procedure se sprovode.	UROPOL, SIRENE				mehanizam provjere zloupotreba identiteta i izraditi proceduru za zloupotrijebljen identitet, zbog ŠIS-a. Novi rok za realizaciju je II kvartal 2023. godine.	nivou SIRENE / OMOPS).
1.6.ANALIZA RIZIKA							
1.6.1. Donijeti uputstva u vezi izrade analize rizika (metodologija). Revizija dokumenta.	Donijeto Uputstvo o metodologiji izrade analize rizika. Izvršena revizija dokumenta. Uputstvo se sprovodi.	MUP/UP-SGP	III kvartal / IV kvartal 2022.	DJELIMIČNO REALIZOVANO Donijeto je uputstvo za Analizu rizika. Analiza rizika se izrađuje na sva tri nivoa u Graničnoj policiji - centralnom (Odsjek za operativni rad i analizu rizika), regionalnom (tri RC) i lokalnom (12 stanica Granične policije). Regionalni centar objedinjuje analizu rizika za stanice u svojoj nadležnosti, a centralni nivo za tri regionalna centra, kao i podatke koje dobija od	Eksterno finansiranje 7.000€ Budžet 3.000€ UKUPNO 10.000€	Potrebna pomoć eksperata u vezi strukture koncepta kompenzatornih mjera: analiza pravnog okvira, mogućnosti primjene kompenzatornih mjera, uvođenje svrha i cilj kompenzatornih mjera organizacija i sistemizacija zadaci	Implementacija Uredbe 562/2006 – Zakonik o šengenskim granicama Kompenzatorne mjere: -kompenzatorne mjere u unutrašnjosti države, -kompenzatorne mjere u unutrašnjim šengenskim letovima, -zajednički centri za policijsku i carinsku suradnju, -prekogranice potjere, -prekogranice prisмотра (nadzor), -SIS II.

				Sektora kriminalističke policije i graničnih policija susjednih država. Analiza rizika se izrađuje na godišnjem nivou (januar 2021. za tekuću godinu) i dvije sezone AR (ljetnja i zimska). Analiza rizika sadrži podatke i predviđanja na polju nezakonitih migracija i prekograničnog kriminala. Da bi se produkti Analize rizika mogli izrađivati sedmično, mjesečno, po potrebi i kvalitetno, potrebno je napraviti elektronsku bazu podataka svih događaja na granici koji bi se dostavljali na dnevnom nivou, a sistem obezbjeđivao generisanje podataka i lakše praćenje nezakonitih migracija i prekograničnog kriminala. Podaci za izradu Analize rizika trenutno se prikupljaju ručno i po zahtjevu, što onemogućava		nadležnih jedinica metode rada oprema i IT podrška obuka aktivnosti koje je potrebno preduzeti »Schengen Border Guard Manual«. Novi rok za realizaciju je 2023. godina.	
--	--	--	--	--	--	---	--

				sagledavanje problema i izazova na granici u realnom vremenu. Još uvijek nijesu obezbijedena sredstva za izradu aplikacije „Indikatori rizika” za nezakonite migracije i prekogranični kriminal. Ne može se raditi revizija dokumenta, bez elektronske baze podataka.			
1.6.2. Izraditi koncept analize rizika na svim nivoima (po metodologiji CIRAM 2.0). Revizija dokumenta	Izrađen koncept Analize rizika na svim nivoima po CIRAM 2.0. Izvršena revizija dokumenta.	MUP/UP-SGP-OPRiAR	III kvartal / IV kvartal 2022.	DJELIMIČNO REALIZOVANO Koncept analize rizika isti je za sve nivoe, (po metodologiji CIRAM 2.0.), samo je razlika u detaljnosti od nivoa do nivoa. Revizija dokumenta nije izvršena. Uz pomoć međunarodnih partnera donijete su SOP za izradu Analize rizika za krijumčarenje oružja i MES-a, koja može služiti kao osnova i za ostale vrste prekograničnog kriminala. Analizu rizika u GP na lokalnom nivou	Eksterno finansiranje 7.000€ Budžet 3.000€ UKUPNO 10.000€	Potrebna pomoć eksperata. Realizacija aktivnosti u okviru nove Sektorske budžetske podrške, tokom III kvartala 2023. godine.	Preduzeti aktivnosti na izradi analize rizika po metodologiji CIRAM.

				izrađuje pomoćnik za operativni rad u StGP, na regionalnom nivou pomoćnik za operativni rad načelnika RC i na centralnom Odsjeku za OR i AR. Lokalna analiza rizika dostupna je svim službenicima u StGP. Novo Uputstvo za analizu rizika nije donešeno jer se čeka izrada elektronske baze podataka u okviru projekta »SCOPE«, pa revizija postojećeg uputstva. Postojeće Uputstvo je usklađeno sa zajedničkim modelom rizika EU.			
1.6.5. Izraditi analizu rizika za obavljanje graničnih provjera na teretnim brodovima i kruzerima.	Izrađena analiza rizika za obavljanje graničnih provjera na teretnim brodovima i kruzerima.	MUP-UP	II kvartal / IV kvartal 2022. Godišnje	NEREALIZOVANO	Budžet 5.000€	Potrebna pomoć eksperata. Realizacija aktivnosti u okviru nove Sektorske budžetske podrške, tokom III kvartala 2023. godine.	Nadležna institucija da preduzme aktivnosti na realizaciji mjere, u okviru izrade analize rizika.
1.6.6. Izraditi procedure	Izrađeno Uputstvo koje	MUP/UP-SGP, U saradnji sa:	II kvartal / IV kvartal	NEREALIZOVANO	Budžet 5.000€	Potrebna pomoć	Nadležna institucija da preduzme aktivnosti na izradi

za pravovremeno dobijanje podataka iz Informacionog sistema za sigurnost plovidbe na moru (Single Windows) radi izrade analize rizika.	definiše procedure za pravovremeno dobijanje podataka iz Informacionog sistema za sigurnost plovidbe na moru. Uputstvo se sprovodi.	Lučka kapetanija, Agenti	2022.			eksperata. Realizacija aktivnosti u okviru nove Sektorske budžetske podrške, tokom III kvartala 2023. godine.	procedura, kako bi se dobijali podaci iz Informacionog sistema za sigurnost plovidbe na moru, čime će se obezbijediti : izvođenje akcija traganja i spašavanja na moru; prevencija terorističkih napada; borba protiv krijumčarenja droge, ilegalnih migracija i međunarodnog organizovanog kriminala; zaštita pomorske granice, luka, pristupa obali i prostora između njih; zaštita pomorskog saobraćaja; zaštita prirodnih resursa itd.
1.6.8. Donijeti Uputstvo o implementaciji nacionalnog API sistema.	Donijeto Uputstvo o implementaciji nacionalnog API sistema. Uputstvo se sprovodi.	MUP-DZNPiRP	II kvartal/ IV kvartal 2022.	REALIZOVANO Realizovano u okviru Zakona o graničnoj kontroli. Crna Gora posjeduje punu zakonsku legislativu u odnosu na implementaciju API sistema. Preduzeti su koraci u uspostavljanju operativnosti sistema API.	Redovna budžetska sredstva		

1.6.10. Izraditi Predlog zakona o obradi podataka o putnicima u vazdušnom saobraćaju u cilju sprečavanja i vođenja krivičnog postupka za krivična djela terorizma i druga teška krivična djela (PNR).	Donijet Zakon o obradi podataka o putnicima u vazdušnom saobraćaju u cilju sprečavanja i vođenja krivičnog postupka za krivična djela terorizma i druga teška krivična djela.	MUP-DZNPiRP/UP-SGP	II kvartal / IV kvartal 2022.	REALIZOVANO Vlada Crne Gore je na održanoj sjednici 28. jula 2022. godine, razmotrila Predlog zakona o obradi podataka o putnicima u vazdušnom saobraćaju u cilju spječavanja i otkrivanja krivičnih djela terorizma i drugih teških krivičnih djela. Vlada Crne Gore je utvrdila Zaključkom br 1. Predlog zakona o obradi podataka o putnicima u vazdušnom saobraćaju u cilju spječavanja i otkrivanja krivičnih djela terorizma i drugih teških krivičnih djela. Zakon je donijela Skupština Crne Gore 29. septembra 2022. godine. Zakon je objavljen u »Službenom listu Crne Gore«, br. 111/2022 od 07.10.2022.godine, kada je i stupio na snagu.	Redovna budžetska sredstva		Implementirati Direktivu (EU) 2016/681 Evropskog parlamenta i Savjeta od 27. marta 2016. o upotrebi podataka iz evidencije podataka o putnicima (PNR) u svrhu sprečavanja, otkrivanja, istrage i krivičnog gonjenja krivičnih djela terorizma i teških krivičnih djela
1.7. Šengenski informacioni sistem							

1.7.1. Donijeti Uputstvo za kontrolu interfejsa - namijenjen je detaljnom definisanju interfejsa između centralnog domena i svakog nacionalnog sistema.	Donijeto Uputstvo za kontrolu interfejsa - namijenjen je detaljnom definisanju interfejsa između centralnog domena i svakog nacionalnog sistema. Uputstvo se sprovodi.	MUP-SIT	II kvartal / IV kvartal 2022.	NEREALIZOVANO	Eksterno finansiranje 7.000€ Budžet 3.000€ UKUPNO 10.000€	Informacije o razlozima zbog kojih nije realizovana aktivnost, do dana izvještavanja, nijesu dostavljene. Novi rok za realizaciju je II kvartal 2023. godine.	Implementacija ICD (Interface Control Document –Dokument za kontrolu interfejsa).
1.7.2. Donijeti Uputstvo o detaljnim tehničkim specifikacijama sistema ŠIS II kako bi se pružili svi relevantni detalji analize i procesa izrade za projekat ŠIS II.	Donijeto Uputstvo o detaljnim tehničkim specifikacijama sistema ŠIS II. Uputstvo se sprovodi.	MUP/UP-SGP	II kvartal / IV kvartal 2022.	NEREALIZOVANO	Eksterno finansiranje 7.000€ Budžet 3.000€ UKUPNO 10.000€	Informacije o razlozima zbog kojih nije realizovana aktivnost, do dana izvještavanja, nijesu dostavljene. Novi rok za realizaciju je II kvartal 2023. godine.	Učesnici u projektu izgradnje nacionalnog ŠIS-a se moraju upoznati sa glavnim dokumentom i aneksima.
1.7.3. Definisati proceduru (mehanizam) transporta za SIRENE i specifikacija za	Definisane procedure transporta za SIRENE i specifikacija za obrasce. Procedure se	MUP-SIT/UP-OMOPS	II kvartal / IV kvartal 2022.	NEREALIZOVANO	Eksterno finansiranje 7.000€ Budžet 3.000€ UKUPNO 10.000€	Informacije o razlozima zbog kojih nije realizovana aktivnost, do dana izvještavanja,	Implementacija DEBS-a (Razmjena podataka između SIRENE »ŠIS II«).

obrasce: •Osnovni protokol za transport; •Struktura obrazaca; •Predstavljanje korisnicima na čitljiv i smislen način.	sprovode.					nijesu dostavljene. Novi rok za realizaciju je II kvartal 2023. godine.	
1.7.4. Donijeti uputstvo o pristupu ŠIS-u II od strane službe za registraciju motornih vozila, i postupcima nakon pogotka u ŠIS-u II.	Donijeto Uputstvo o pristupu ŠIS-u II od strane službe za registraciju motornih vozila, i postupcima nakon pogotka u ŠIS-u II. Uputstvo se sprovodi.	MUP/ UP-SGP	II kvartal / IV kvartal 2022.	NEREALIZOVANO	Eksterno finansiranje 7.000€ Budžet 3.000€ UKUPNO 10.000	Informacije o razlozima zbog kojih nije realizovana aktivnost, do dana izvještavanja, nijesu dostavljene. Novi rok za realizaciju je II kvartal 2023. godine.	Implementacija Uredbe (EK) br. 1986/2006 Evropskog parlamenta i Skupštine od 20. decembra 2006. godine, u vezi sa pristupanjem Šengenskom informacionom sistemu druge generacije (ŠIS II) od strane organa nadležnih za izdavanje saobraćajnih dozvola za motorna vozila u državama članicama.
1.7.5. Definisati proceduru za blokiranje registracije motornih vozila nakon pogotka u ŠIS-u II.	Definisana procedura za blokiranje registracije motornih vozila nakon pogotka u ŠIS-u II. Procedura se sprovodi.	MUP/ UP-SGP	II kvartal / IV kvartal 2022.	NEREALIZOVANO	Budžet 5.000€	Informacije o razlozima zbog kojih nije realizovana aktivnost, do dana izvještavanja, nijesu dostavljene. Novi rok za realizaciju je II kvartal 2023. godine.	Potrebno da nadležna organizaciona jedinica MUP-a, preduzme aktivnosti u skladu sa donesenim Uputstvom o pristupu ŠIS-u II, na definisanju procedura za blokiranje registracije motornih vozila nakon pogotka u ŠIS-u II.

1.7.6. Definisati odgovornu instituciju za donošenje odluka u vezi sa zahtjevima za pravom pristupa, ispravljanje netačnih podataka i brisanje nezakonito uskladištenih podataka u ŠIS-u II.	Definisana odgovorna institucija za donošenje odluka u vezi sa zahtjevima za pravom pristupa, ispravljanje netačnih podataka i brisanje nezakonito uskladištenih podataka u ŠIS-u II.	MUP/ UP-SGP	II kvartal / IV kvartal 2022.	NEREALIZOVANO	Budžet 2.000€	Informacije o razlozima zbog kojih nije realizovana aktivnost, do dana izvještavanja, nijesu dostavljene. Novi rok za realizaciju je II kvartal 2023. godine.	Preporučuje se nadležnoj instituciji da na osnovu uputstva o pristupu ŠIS-u II odredi odgovornu instituciju, koja će donositi odluke na zahtjeve za pravom pristupa, ispravljanje netačnih podataka i brisanje nezakonito uskladištenih podataka u ŠIS-u II.
1.8. FRONTEX							
1.8.2. Pripremiti plan za uspostavljanje FRONTEX-ovih tačaka za koordinaciju na graničnim prelazima (JO Coordination Points).	Izrađen plan za uspostavljanje FRONTEX-ovih tačaka za koordinaciju na graničnim prelazima.	MUP/UP	I kvartal / IV kvartal 2022.	REALIZOVANO Izrađen plan za uspostavljanje FRONTEX-ovih tačaka za koordinaciju na graničnim prelazima za 2017. (Operational Plan: No. OPD/JOU/LALO/2910 , Ref. 2017/LBS/03). Pripremanje plana za JOCPs je u nadležnosti FRONTEX-a, dok Sektor Granične Policije daje komentare, sugestije i predloge na dostavljeni nacrt plana. Ova aktivnost se	Eksterno finansiranje 5.000€		

				sprovodi u IV kvartalu svake godine.			
1.8.3. Komunicirati sa FRONTEX-om o ciljnim graničnim prelazima kako bi se izradila platforma za uspostavljanje FRONTEX-ovih tačaka za koordinaciju.	Ostvarena komunikacija i izrađena platforma.	MUP/UP	II kvartal / IV kvartal 2022.	DJELIMIČNO REALIZOVANO Na osnovu Radnog aranžmana na tzv. Koordinacionim tačkama (KT) realizuje se Zajednička operacija Koordinirane operativne aktivnosti (Joint Operation Coordinated Operational Activities-JO COA). Ove aktivnosti sprovode se na drumskim graničnim prelazima Sukobin-Murićani, Božaj, Dobrakovo i Kula, raspoređivanjem članova tima stalnih snaga (Standing Corps Team Members-SC TMs), bez izvršnih ovlašćenja (u svojstvu posmatrača). Od drumskih KT u I i II kvartalu bile su aktivne Koordinacione tačke Sukobin, Božaj, Dobrakovo i Kula (od 18.05.2022). Takođe, planom je bilo predviđeno i aktiviranje	Eksterno finansiranje 2.000€		

				KT Aerodrom Podgorica, u periodu 23.02-20.04.2022.godine, međutim, FRONTEX u ovom periodu nije raspoređivao SC TMs. KT Aerodrom Podgorica i Tivat nijesu bile aktivirane u III i IV kvartalu.			
1.8.4. Pojačati operativnu saradnju sa FRONTEX-om i državama članicama EU, vezano za raspoređivanje nacionalnih službenika/ca granične policije u okviru FRONTEX-ovih zajedničkih operacija.	Predstavnici GP učestvuju u FRONTEX-ovim operacijama.	MUP/UP	II kvartal / IV kvartal 2022.	REALIZOVANO Službenici NCC Podgorica su tokom I kvartala 2022. godine, učestvovali u aktivnostima u okviru FRONTEX Zajedničke operacije pod nazivom JO MONTENEGRO SEA 2022. Sektor granične policije je u I i II kvartalu učestvovao u aktivnostima FRONTEX-a van Crne Gore: Dva službenika Sektora granične policije učestvovala su u aktivnostima FRONTEX-a van Crne Gore, u Staff Exchange Air programu na Focal Point Air Ljubljana, u periodu 25-29.04.2022.	Eksterno finansiranje 10.000€		

				godine. SGP je, shodno pozivu FRONTEX-a kandidovao i 2 službenika za Staff Exchange Land, 4 službenika za aktivnosti na kopnu (JO Terra 2022), 1 službenik za angažovanje u JO Serbia 2022 i 2 službenika za raspoređivanje na Focal Point Air. Međutim, angažovanje posmatrača iz trećih zemalja, u 2022. godini, u svim aktivnostima na kopnenim granicama FRONTEX je otkazao. Dva službenika su shodno planu FRONTEX-a, bila raspoređena na Focal Points Air (1 PS na FP Air Rim i 1 PS na FP Air Barselona). Takođe, Sektor granične policije je aktivno učestvovao u EMPACT tzv. Joint Action Days aktivnostima, čija je realizacija planirana u			
--	--	--	--	--	--	--	--

				IV kvartalu (Mobile 5 i SEE- Southeast Europe). Službenici KC su tokom III Q 2022. nastavili sa učešćem u aktivnostima u okviru FRONTEX Zajedničke operacije pod nazivom JO MONTENEGRO SEA 2022. Takođe, u IV kvartalu dva službenika SGP su učestvovala u Italiji, u SAR vježbi, na poziv FRONTEX-a.			
1.8.5. Uspostaviti nacionalnu bazu eksperata/kinja za raspoređivanje u okviru FRONTEX operativnih aktivnosti.	Uspostavljena nacionalna baza eksperata/kinja.	MUP/UP SGP, u saradnji sa: PA (engleski jezik)	II kvartal / IV kvartal 2022.	REALIZOVANO Utvrđen je spisak službenika koji posjeduju iskustvo i traženo znanje engleskog jezika za učešće u međunarodnim aktivnostima, uključujući i učešće u FRONTEX-ovim operativnim aktivnostima (ukupno 94 službenika, s tim da se isti, zbog relativno česte promjene radnih mjesta, mora redovno ažurirati).	Eksterno finansiranje 2.000€		

1.8.7. Uspostaviti mehanizam saradnje i razmjene informacija sa FRONTEX-om u skladu sa zaključenim Sporazumom.	Uspostavljen mehanizam saradnje i razmjene informacija sa FRONTEX-om.	MUP/UP-SGP	II kvartal/IV kvartal 2022.	DJELIMIČNO REALIZOVANO Na temu zaključivanja Sporazuma o statusu u skladu sa važećom EU Uredbom 2019/1896 i usvojenim Modelom EK za zaključivanje novih Sporazuma o statusu, u sjedištu Delegacije EU u Crnoj Gori dana 20.05.2022. godine, održan je sastanak između predstavnika Crne Gore i EU, uključujući i predstavnike FRONTEX-a. Predstavnici Crne Gore su na sastanku iznijeli stav da EK treba da zvanično dostavi inicijativu za početak pregovora na osnovu koje bi Vlada Crne Gore donijela odluku i odredila delegaciju za vođenje pregovora. U III i IV kvartalu 2022. godine, nije bilo aktivnosti od strane EK na započinjanju pregovora za zaključivanje novog sporazuma.	Redovna budžetska sredstva	Realizacija aktivnoati se očekuje krajem I kvartala 2023. godine, kada će se potpisati novi Sporazum sa FRONTEX-om.	Potrebno je zaključiti novi Sporazum o statusu, iz razloga što je isti zaključen na osnovu EU Uredbe 2016/1624, a ne na osnovu važeće EU Uredbe 2019/1896, tako da operativno područje zajedničkih operativnih aktivnosti trenutno može biti samo uz granicu Crne Gore prema spoljnoj granici EU, dok bi se primjenom novog sporazuma, zajednička operativna aktivnost mogla sprovoditi na ostalim granicama.
---	---	------------	-----------------------------	---	----------------------------	---	---

1.9. Bezbjednost i zaštita ličnih podataka							
1.9.2. Definisati procedure i oblasti odgovornosti u kako bi se obezbjedilo kontinuirano ažuriranje i revizija mjera bezbjednosti.	Definisane procedure i oblasti odgovornosti. Procedure se sprovode.	MUP	II kvartal / IV kvartal 2022. Godišnje	REALIZOVANO Definisane procedure koje se sprovode i oblasti odgovornosti. Lični podaci koji se obrađuju u MUP-u i UP su bezbjedni jer je razvijen zatvoreni informacioni sistem i implementirani su standardi vezani za informacionu bezbjednost. Redovno se vrše becap baze podataka a pristup informacionom sistemu je kontrolisan. Fajlovi ko je i kad pristupio nečijm ličnim podacima, čuvaju se 10 godina shodno zakonu.	Budžet 5.000€		Ažuriranje ili revizija politike i procedura treba da budu, , sprovedeni jednom godišnje kako bi iste odgovarale svrsi i oslikavale postojeće uslove. Takođe, ažuriranje i revizija se sprovode i nakon važnih ili ozbiljnih incidenata ili nakon izmjena sistema koje mogu imati posljedice po bezbjednost podataka.
1.9.3. Definisati bezbjednosne politike za šengenske IT sisteme (N.SIS, C.SIS, SIRENE i sistema za krajnje korisnike), koje treba da predstavljaju integralni dio	Definisane bezbjednosne politike za šengenske IT sisteme.	MUP-SIT/UP-OMOPS	II kvartal / IV kvartal 2022.	NEREALIZOVANO	Eksterno finansiranje 7.000€ Budžet 3.000€ UKUPNO 10.000€	Informacije o razlozima zbog kojih nije realizovana aktivnost, do dana izvještavanja, nijesu dostavljene. Novi rok za realizaciju je II kvartal 2023.	Preporučuje se nadležnoj instituciji da preduzme aktivnosti na definisanju bezbjednosnih politika za šengenske IT sisteme.

definisanja opšte bezbjednosne politike MUP-a.						godine.	
1.9.4. Definisati bezbjednosne politike za IT sisteme u institucijama koje budu imale pristup N.SIS, C.SIS, SIRENE.	Definisane bezbjednosne politike za IT sisteme u institucijama koje budu imale pristup N.SIS, C.SIS, SIRENE.	MVP, UPiC, MUP-SIT/ UP-OMOPS- INTERPOL- EUROPOL- SIRENE	II kvartal / IV kvartal 2022.	NEREALIZOVANO	Eksterno finansiranje 7.000€ Budžet 3.000€ UKUPNO 10.000€	Informacije o razlozima zbog kojih nije realizovana aktivnost, do dana izvještavanja, nijesu dostavljene. Novi rok za realizaciju je II kvartal 2023.	Preporučuje se nadležnim institucijama da preduzmu aktivnosti na definisanju bezbjednosnih politika za šengenske IT sisteme, kada bude omogućen pristup N.SIS, C.SIS, SIRENE.
1.9.5. Definisati procedure koje bi obezbijedile redovnu kontrolu usklađenosti sa relevantnim evropskim i nacionalnim zakonodavstvom kao i administrativnim pravilima.	Definisane procedure koje bi obezbijedile redovnu kontrolu usklađenosti sa relevantnim evropskim i nacionalnim zakonodavstvom kao i administrativnim pravilima.	MUP/ UP-SGP	II kvartal / IV kvartal 2022.	NEREALIZOVANO	Eksterno finansiranje 7.000€ Budžet 3.000€ UKUPNO 10.000€	Nije moguće definisati procedure koje bi obezbijedile redovnu kontrolu usklađenosti sa relevantnim evropskim i nacionalnim zakonodavstvom kao i administrativnim pravilima, do ulaska u EU, zbog ŠIS-a.	Redovne revizije bezbjednosti trebaju biti sprovedene od strane eksternih osoba koje ne pripadaju IT službi, i koje bi pokrivale sve elemente opisane u članu 10. Odluke i Uredbe o ŠIS-u II kao što je to definisano u planu bezbjednosti na nacionalnom nivou.
1.9.8. Izvršiti analizu usklađenosti pravnog okvira sa	Sačinjena analiza usklađenosti pravnog okvira sa šengenskom	MUP, MVP, MF, MP,	II kvartal / IV kvartal 2022. Permanentno	DJELIMIČNO REALIZOVANO Nacionalno	Redovna budžetska sredstva	Nacionalni zakonodavni okvir nije u potpunosti	Do ulaska Crne Gore u EU, nacionalni zakonodavni pravni okvir uskladiti sa šengenskom

šengenskom pravnom tekovinom u oblasti: granične kontrole, viza, međunarodno policijske i pravosudne saradnje, prekogranične policijske i carinske saradnje, SIRENA, analizrizika, Šengen informacionog sistema, FRONTEX-a i bezbjednosti i zaštite ličnih podataka.	pravnom tekovinom.	AZZLP		zakonodavstvo Crne Gore se permanentno usklađuje sa šengenskom pravnom tekovinom u oblasti: granične kontrole, viza, međunarodno policijske i pravosudne saradnje, prekogranične policijske i carinske saradnje, SIRENA, analizrizika, Šengen informacionog sistema, FRONTEX-a i bezbjednosti i zaštite ličnih podataka.		usklađen sa šengenskom pravnom tekovinom, zato što je to dug proces, koji zahtjeva rad u kontinuitetu. Očekivani rok realizacije-do šengenske evaluacije.	pravnom tekovinom.
1.9.9. Jačati kadrovske potencijale za sprovođenje ŠAP-a: -Adekvatna popuna Odjeljenja za integrisano upravljanje granicom (IUG) i Odjeljenja investicije (UI).	Izvršena adekvatna popuna Odjeljenja za IUG i Odjeljenja za investicije.	MUP Odjeljenje za IUG i Odjeljenje za investicije	II kvartal / IV kvartal 2022.	REALIZOVANO Vlada Crne Gore na sjednici održanoj 28. avgusta 2022. godine utvrdila je Pravilnik organizaciji i sistematizaciji Ministarstva unutrašnjih poslova, te u skladu sa njom sistematizovana nova 22 radna mjesta u Odjeljenju za investicije, dok je u	Budžet		

				Odjeljenju za integrisano upravljanje granicom, još uvijek, šest sistematizovanih radnih mjesta.			
Operativni cilj 2:	Postignut je napredak u sprečavanju nelegalnih migracija, readmisije lica koja nezakonito borave u Crnoj Gori, poboljšan postupak utvrđivanja međunarodne zaštite i ojačani prihvatni kapaciteti stranaca koji traže međunarodnu zaštitu						
Indikator učinka:	Početna vrijednost 2017. godine	Ciljna vrijednost na polovini sprovođenja strateškog dokumenta 2020. godina			Ciljna vrijednost na kraju sprovođenja strateškog dokumenta 2025. godine (ŠAP-om, koji je donijet 23. februara 2017. godine, utvrđeni su rokovi od 2017-2028. godine., kao i do Šengen evaluacije, do ulaska u EU i do ulaska u Šengenski prostor).		
Ostvaren je napredak u sprečavanju nelegalnih migracija, readmisije lica koja nezakonito borave u Crnoj Gori, poboljšan postupak utvrđivanja međunarodne zaštite i ojačani prihvatni kapaciteti stranaca koji traže međunarodnu zaštitu	Kapaciteti Centra za tražioce azila nijesu bili dovoljni za smještaj svih lica koja traže azil. U tom smislu, Ugovorom o zakupu obezbijeđen je alternativni smještaj u kojem su bila smještena punoljetna lica, tj. pored smještajnih kapaciteta Centra za tražioce azila angažovani su alternativni smještajni kapaciteti. U 2017. godini	Unaprijeđen je kvalitet prijemnih uslova za tražioce azila na osnovu stvarnih potreba. Za prihvrat stranaca koji traže međunarodnu zaštitu osim kapaciteta Centra za prihvrat (koji su tokom 2019. godine prošireni sa 80 na 104 mjesta) do sredine maja 2020. godine angažovani su i alternativni smještajni kapaciteti. Stavljanjem u funkciju Odsjeka za prihvrat stranaca koji traže međunarodnu zaštitu-Božaj u okviru Direkcije za prihvrat stranaca, u avgustu 2020. godine, kapaciteti za smještaj u vlasništvu države uvećani su za 60 mjesta. Unaprijeđen je kvalitet prijemnih uslova na osnovu stvarnih potreba. Jačanjem prihvatnih kapaciteta u vlasništvu države prestala je potreba za angažovanjem alternativnih smještajnih kapaciteta. Zakon o međunarodnoj i privremenoj zaštiti implementira evropske standarde iz ove oblasti, sa čijom primjenom se počelo 01.01.2018. godine, što se odrazilo i odražava na kvalitet i efikasnost postupka azila. Ovaj Zakon komplementaran je u zajedničkom sastavu koji se temelji na potpunoj i inkluzivnoj primjeni Konvencije o statusu izbjeglica - Zajednički evropski sistem azila			Ministastvo unutrašnjih poslova će kapacitete za prihvrat stranaca koji traže međunarodnu zaštitu ojačati kroz realizaciju planiranih aktivnosti u cilju njihovog povećanja. Do kraja 2025. godine biće realizovana „sva obećanja“ Crne Gore koja su data prilikom izrade definisanja Globalnog sporazuma za izbjeglice, kroz prihvatanje sledećih obaveza: 1) Održati efikasan režim zaštite kroz usklađivanje sa dobrim praksama u EU, 2) Povećati kapacitet prihvata u Crnoj Gori u skladu sa najvišim standardima zaštite, 3) Razviti prijateljsko okruženje za socijalno-ekonomsku integraciju za izbjeglice, kako bi razvili svoju samostalnost i da se obezbijedi da niko ne ostane nezbrinut u skladu sa Agendom 2030 i 4) Podržati regionalne napore na jačanju azila sa relevantnim zainteresovanim stranama.		

	pristupilo se izradi novog Zakona o azilu, čime je iskazana posvećenost Crne Gore poštovanju međunarodnih standarda iz oblasti međunarodne zaštite, posebno unaprjeđenjem ove oblasti.	(CEAS), čiji je cilj obezbjeđivanje pravednog i humanog postupanja sa strancima koji traže međunarodnu zaštitu, usklađivanje sistema azila i umanjivanja razlika među državama članicama na osnovu obavezujućih zakona, kao i jačanje praktične saradnje među nacionalnim organima nadležnim za ovu oblast i spoljne dimenzije azila. Takođe, ovim Zakonom, jasno su definisane posebne proceduralne garancije kojima se pruža odgovarajuća podrška strancima koji traže međunarodnu zaštitu, s obzirom na njihove posebne okolnosti, između ostalog, uzrast, pol, seksualno opredjeljenje, rodni identitet, teške bolesti, mentalno zdravlje ili posljedice mučenja, silovanja ili drugih teških oblika psihološkog, fizičkog ili nasilja zasnovanog na polu i rodu. Radi ostvarivanja prava i obaveza iz ovoga Zakona, uvedeno je osnovno načelo Dablinske regulative kojom se određuje država odgovorna za odlučivanje po zahtjevu za međunarodnu zaštitu, kao i uzimanje i razmjena otisaka prstiju u skladu sa Uredbom o EURODAC-u. Prihvatilište za strance i Centar za primjenu blažih mjera je stavljen u funkciju krajem 2013. godine, sa smještajnim kapacitetima za 46 lica. Smještaj je odvojen za članove porodice, kao i za muškarce i žene. Ministarstvo unutrašnjih poslova je preduzelo aktivnosti na stvaranju uslova za rekonstrukciju postojećeg objekta Centra za prihvrat u Spužu dogradnjom polusprata - potkrovlja i proširivanjem gabaritnosti restorana. Ovom aktivnošću će se smještajni kapaciteti uvećati za 60 mjesta. Tokom 2022. godine, raspisivanja su četiri puta tenderi u pogledu predmetne rekonstrukcije, međutim, niko se nije prijavljivao. Primarna zdravstvena zaštita na prijemu i otpustu iz Prihvatilišta za strance, za smještene lica obezbjeđuje se od strane ljekara i medicinskog tehničara MUP- a, dok se sekundarna zdravstvena zaštita obezbjeđuje u drugim	
--	---	--	--

		zdravstvenim ustanovama po nalogu – uputu ljekara MUP-a. U I i II kvartalu 2022.godine, sloboda kretanja smještajem u Prihvatištu za strance i CPBM je bila ograničena za 24 stranca. U III kvartalu 2022.godine, sloboda kretanja smještajem u Prihvatištu za strance i CPBM je bila ograničena za 36 stranaca, dok je u IV kvartalu smješteno 18 stranaca.					
Ključna mjera 2: MIGRACIJE I AZIL							
Aktivnost	Indikator rezultata	Institucija	Datum početka/planirani datum završetka	Status realizacije	Sredstva predviđena za sprovođenje aktivnosti	Novi rok i obrazloženje	Napomene / Preporuke
2.1. MIGRACIJE							
2.1.3. Donošenje potrebnih izmjena i dopuna Zakona o strancima i njegovih podzakonskih akata na osnovu urađene Analize i njenih preporuka za potpuno usklađivanje u vezi boravka i nastanjenje sa direktivama EZ.	Donijete izmjene i dopuna Zakona o strancima Implementirane direktive.	MUP-DUPDiS, MRT	II kvartal/IV kvartal 2022.	DJELIMIČNO REALIZOVANO Aktom 01 Broj: 078/21-22667 od 08. 11. 2021. godine, ministar unutrašnjih poslova, obrazovao je Međuresorsku radnu grupu za izradu Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o strancima. Pored predstavnika MUP-a, u ovoj MRG grupi su i predstavnici Ministarstva ekonomskog razvoja, Ministarstva vanjskih poslova, Zavoda za	Redovna budžetska sredstva	Realizacija ove aktivnosti predviđena je u Srednjoročnom programu rada Vlade 2022-2024. godine. Imajući u vidu složenu proceduru donošenja tzv „evropskih“ zakona koji se usklađuju sa pravnom tekovinom EU, a što se odnosi i na Zakon o strancima,	Direktiva 2003/109/EZ o statusu državljana trećih zemalja koji imaju stalni boravak, Direktiva 2003/86/EZ o pravu na spajanje porodice, Direktiva (EU) 2016/801 Evropskog parlamenta i Savjeta od 11. maja 2016. godine o uslovima ulaska i boravka državljana trećih zemalja u svrhu istraživanja, studija, osposobljavanja, volonterstva, razmjena učenika ili obrazovnih projekata obavljanje poslova au pair Direktiva 2011/98/EU o

				zapošljavanje Crne Gore, Uprave prihoda i carina, Privredne komore Crne Gore, Unije poslodavaca Crne Gore, Crvenog krsta Crne Gore, Visokog komesarijata Ujedinjenih nacija za izbjeglice (UNHCR) - Predstavništvo u Crnoj Gori, Međunarodne organizacije za migracije (IOM) i NVO Juventasa. Izrađen je Nacrt zakona o izmjenama i dopunama Zakona o strancima, u kojem su prenijete ove direktive, i u kojem su pojednostavljene procedure za izdavanje/produženje dozvola za privremeni boravak i rad i uklonjeni određeni nedostaci koji su se pojavili u praksi prilikom primjene važećeg zakona. Do sada su priloge dostavili predstavnici Ministarstva vanjskih poslova, Uprava		realizacija aktivnosti do ulaska u EU.	jedinstvenom postupku za izdavanje jedinstvene dozvole državljanima trećih zemalja za boravak i rad na teritoriji države članice i o zajedničkom skupu prava radnika trećih zemalja koji legalno borave u državi članici, Direktiva 2009/50/EZ o uslovima ulaska i boravka državljana trećih zemalja u svrhu zapošljavanja visokokvalifikovane radne snage.
--	--	--	--	--	--	---	---

				policije, Uprava prihoda i carina, Privredna komora Crne Gore, Unija poslodavaca Crne Gore, Crveni krst Crne Gore i Visoki komesarijat Ujedinjenih nacija za izbjeglice (UNHCR) - Predstavništvo u Crnoj Gori. Međutim, i pored više urgencija od strane tadašnjeg Ministarstva ekonomskog razloga nijesmo dobili prilog u vezi Pregovaračkog poglavlja 2 - Sloboda kretanja radnika.			
2.1.4. Obezbijediti funkcionalnost Prihvatišta za strance (prihvat, medicinska zaštita, pravna pomoć, odvojen smještaj...).	Obezbijedena funkcionalnost prihvatilišta za strance.	MUP-DUPDiS, DFMiKP, MRT	I kvartal/IV kvartal 2022.	DJELIMIČNO REALIZOVANO Prihvatište za strance i Centar za primjenu blažih mjera je stavljen u funkciju krajem 2013. godine, sa smještajnim kapacitetima za 46 lica. Smještaj je odvojen za članove porodice, kao i za muškarce i žene. Ministarstvo unutrašnjih poslova je preduzelo aktivnosti na stvaranju uslova za rekonstrukciju postojećeg objekta	Budžet: 500.000.00 eura	Planiranim projektima u cilju realizacije akcionih planova za sprovođenje Strategije integrisanog upravljanja granicom i Šengenskog akcionog plana u 2022. godini, povećan je iznos finansijskih	Preduzeti aktivnosti na sprovođenju postupka tendera, tokom I kvartala 2023.godine.

				Centra za prihvata u Spuzju dogradnjom polusprata - potkrovlja i prosirivanjem gabaritnosti restorana. Ovom aktivnoscu ce se smjestajni kapaciteti uvecati za 60 mjesta. Tokom 2022. godine, raspisivanja su cetiri puta tenderi u pogledu predmetne rekonstrukcije, medutim, niko se nije prijavljivao. Primarna zdravstvena zastita na prijemu i otpustu iz Prihvatalista za strance, za smjestena lica obezbjeđuje se od strane ljekara i medicinskog tehnicara MUP- a,dok se sekundarna zdravstvena zastita obezbjeđuje u drugim zdravstvenim ustanovama po nalogu – uputu ljekara MUP-a. U I i II kvartalu 2022.godine, sloboda kretanja smjestajem u Prihvatalistu za strance i CPBM je bila ogranicena za 24 stranca.		sredstava za prosirenje smjestajnih kapaciteta za prihvata stranaca koji trazje medunarodnu zastitu u Spuzju. Medutim, tenderi su raspisivani cetiri puta ali se niko nije prijavljivao od izvodaca radova. Planirana realizacija aktivnosti, bice zapoceta u I kvartalu 2023. godine.	
--	--	--	--	---	--	---	--

				U III kvartalu 2022.godine, sloboda kretanja smještajem u Prihvatištu za strance i CPBM je bila ograničena za 36 stranaca, dok je u IV kvartalu smješteno 18 stranaca.			
2.1.5. Jačanje kapaciteta za potvrđivanje državljanstva i identiteta i pribavljanja dokumenata zbog povratka (uključujući i saradnju sa FRONTEX-ovom jedinicom).	Ostvareni kapaciteti za potvrđivanje državljanstva i identiteta i pribavljanja dokumenata zbog povratka (uključujući i saradnju sa FRONTEX-ovom jedinicom).	MUP/UP	I kvartal/IV kvartal 2022.	REALIZOVANO 30.06.2022. godine, službenik Sektora granične policije je u svojstvu posmatrača prisustvovao je sastanku Radne grupe za Irak, čijim radom koordinira FRONTEX.	Nijesu potrebna finansijska sredstva		
2.1.6. Saradnja kod zajedničkih operacija povratka (FRONTEX i drugi aranžmani).	Ostvarena saradnja kod zajedničkih operacija povratka.	MUP/UP	II kvartal/IV kvartal 2022.	REALIZOVANO Crna Gora je dobila status posmatrača, na sastancima Radne grupe na nivou EU za povratak državljana Iraka. Nadležni službenik Odsjeka za SiSNM učestvuje u svojstvu posmatrača na sastancima Radne grupe. Tokom 2022. godine,	Redovna budžetska sredstva		

				nije bilo realizovanih zajedničkih operacija povratka u saradnji sa FRONTEX-om.			
2.1.7. Djelotvorno i efikasno sprovođenje Sporazuma o readmisiji između Crne Gore i Evropske unije o readmisiji lica koja su bez dozvole boravka.	Broj zahtjeva primljenih za readmisiju sopstvenih državljana razvrstanih po: -državi članici EU, -broj pozitivnih odgovora, -broj negativnih odgovora, -broj pisanih obavještenja o obavljenim premještajima, -broj premještenih lica, Broj zahtjeva primljenih za readmisiju državljana trećih država razvrstanih po: -državi članici EU, -broj pozitivnih odgovora, -broj negativnih odgovora, -broj pisanih	MUP, MVP	II kvartal/IV kvartal 2022.	REALIZOVANO Postupajući po sporazumima o readmisiji, od strane država EU, za period 01.01-31.12.2022. od strane država članica EU i drugih, zaprimljeno je ukupno 146 zahtjeva za readmisiju ukupno 231 lica, od čega je na 84 zahtjeva za prihvatanje 153 lica pozitivno odgovoreno, dok je na 62 zahtjeva za prihvatanje 78 lica negativno odgovoreno, tj. nije data saglasnost za prihvatanje lica u redovnom postupku. -Pozitivni odgovori po državama: Njemačka: 52 zahtjeva za 114 lica; Austrija: 7 zahtjeva za 7 lica; Francuska: 4 zahtjeva za 4 lica; Belgija: 2 zahtjeva za 2 lica;	Budžet 16.000€ mjesečno		

	obavještenja o obavljenim premještajima, -broj premještenih lica, Broj primljenih/prihvaćenih/odbijenih zahtjeva za tranzit, Broj ubrzanih graničnih postupaka, Broj osoba iz ranjivih kategorija koje su ponovo primljene u zemlju (npr. maloljetna lica i lica kojima je neophodna posebna pomoć).			Švedska: 5 zahtjeva za 7 lica; Danska: 3 zahtjeva za 3 lica; Italija: 5 zahtjeva za 5 lica; Luksemburg: 2 zahtjeva za 7 lica; Švajcarska: 4 zahtjeva za 4 lica. -Negativni odgovori po državama: Njemačka: 42 zahtjeva za 58 lica; Austrija: 1 zahtjev za 1 lice; Francuska: 11 zahtjeva za 11 lica; Belgija: 5 zahtjeva za 5 lica; Italija: 2 zahtjeva za 2 lica; Holandija: 1 zahtjev za 1 lice. Direkcija za strance, migracije i readmisiju zaprimila je posredstvom službene mejl adrese, ukupno 40 najava povratka. Direkcija za integraciju stranaca sa odobrenom međunarodnom zaštitom i reintegraciju povratnika po			
--	---	--	--	---	--	--	--

				readmisiji prihvatila je ukupno 71 povratnika po sporazumima o readmisiji. Ukupan broj maloljetnih lica koja su vraćena je 29 i lica kojima je neophodna posebna pomoć.			
2.1.8. Zaključivanje implementacionih protokola s ostalim državama članicama EU.	Pokrenuta Inicijativa za vođenje pregovora. Prihvaćena inicijativa i razmijenjeni tekstovi predloga protokola. Usaglašen termin za vođenje pregovora. Usaglašen i parafiran tekst protokola. Potpisan Protokol. Stupanje na snagu protokola.	MUP, MVP	II kvartal/ IV kvartal 2022. Godišnje	DJELIMIČNO REALIZOVANO Na osnovu člana 19 Sporazuma zaključeni su implementacioni protokoli sa sljedećim državama: Republikom Slovenijom, Maltom, Republikom Austrijom, Bugarskom, Republikom Češkom, Republikom Njemačkom, Državama Beneluksa, Slovačkom Republikom, Republikom Estonijom, Italijom, Mađarskom, Kraljevinom Španijom i Grčkom. Prema svim ostalim državama članicama EU, sa kojima nemamo potpisan implementacioni protokol, inicirano je vođenje pregovora u	Redovna budžetska sredstva	Mjera nije u potpunosti realizovana jer nijesu zaključeni svi protokoli o readmisiji lica koja su bez dozvole boravka, sa državama članicama EU. Tokom 2023. godine, u II kvartalu ,planirano je usaglašavanje protokola sa državama sa kojima Crna Gora nema zaključene sporazume o readmisiji lica koja su bez dozvole	Na osnovu člana 19 Sporazuma između Republike Crne Gore i Evropske zajednice o readmisiji lica koja su bez dozvole boravka.

				cilju njegovog zaključivanja. Tokom 2022. godine, nije bilo zaključenih protokola o readmisiji s državama članicama EU. Pokrenut je postupak za usaglašavanje protokola sa Francuskom, koji je od značaja za potpisivanje, obzirom da pored Njemačke i Italije, iz Francuske pristiže najveći broj zahtjeva. Takođe, posredstvom Ministarstva vanjskih poslova dostavljena je nota Ambasade Republike Kipar u Beogradu u cilju usaglašavanja protokola sa ovom državom. Protokol sa Republikom Grčkom je potpisan u Briselu 18. septembra 2007. godine a stupio je na snagu 1. maja 2022. godine.		boravka.	
2.1.9. Zaključivanje, potvrđivanje i djelotvorno i efikasno	-Statistički podaci o broju usaglašenih sporazuma sa	MUP, MVP	II kvartal/IV kvartal 2022.	DJELIMIČNO REALIZOVANO U izvještajnom periodu, pokrenut je postupak	Redovna budžetska sredstva	Realizacija aktivnosti na zaključivanju sporazuma sa trećim	Akcionim planom za Pregovaračko poglavlje 24 - Pravda, sloboda i bezbjednost, kao jedna od obaveza Ministarstva unutrašnjih

sprovođenje sporazuma o readmisiji sa trećim državama, između ostalih, i sa Ruskom Federacijom, Islandom, Ukrajinom, Gruzijom, NR Kinom i Azerbejdžanom.	trećim državama; -Statistički podaci o broju potpisanih sporazuma sa trećim državama; -Statistički podaci o broju sporazuma sa trećim državama koji se primjenjuju; -Statistički podaci o broju lica koja su predmet readmisije shodno sporazuma sa trećim državama, po državljanstvu.			elektronskog usaglašavanja Sporazuma između Vlade Crne Gore i Vlade Ukrajine o readmisiji (vraćanju i prihvatanju) lica koja su bez dozvole boravka, kada će se nakon dostavljenih komentara na navedeni nacrt, pristupiti organizovanju video konferencije u cilju zaključivanja sporazuma. Međutim, postupak je za sada obustavljen zbog dešavanja u Ukrajini. Krajem februara 2022. godine, obnovljena je inicijativa, posredstvom MVP-a, za pokretanje pregovora sa zemljama porijekla iregularnih migranata- Irak, Iran, Pakistan, Maroko, Alžir, Bangladeš, imajući u vidu saznanje o postavljanju ambasadora Pakistana za Crnu Goru sa sjedištem u Mađarskoj, međutim, povratnih informacija nije bilo.		državama, prije svega, sa Ukrajinom, nije bila moguća, usljed ratnih dešavanja u toj zemlji. Tokom II kvartala 2023. godine, planirana je realizacija aktivnosti sa ostalim trećim državama.	poslova, predviđeno je zaključivanje, potvrđivanje, kao i djelotvorno i efikasno sprovođenje sporazuma o readmisiji sa trećim državama.
---	--	--	--	---	--	---	--

				Pokrenuta je inicijativa za vođenje pregovora i zaključivanja sporazuma između Vlade Crne Gore i Vlade Ujedinjenih Arapskih Emirata o readmisiji (vraćanje i prihvatanje) lica koja su bez dozvole boravka. Vlada Crne Gore je 10. marta 2022. godine, utvrdila Osnovu za vođenje pregovora i zaključivanje navedenog sporazuma. Tokom 2022. godine, Crna Gora nije zaključila niti jedan sporazum o readmisiji sa trećim zemljama. Sa Ruskom Federacijom je Sporazum usaglašen na pregovorima održanim tokom 2014. godine, međutim, nije imalo povratnih informacija. Sporazum o readmisiji između Vlade Crne Gore i Republike Azerbejdžan je potpisan 27. aprila 2017. godine u Podgorici. Sporazum			
--	--	--	--	--	--	--	--

				između Vlade Crne Gore i Gruzije, je potpisan u Tbilisiju, 07. oktobra 2021. godine. Pregovori sa NR Kinom i Islandom su obustavljeni. Pokrenuti su diplomatski koraci prema Pakistanu, Maroku, Alžiru u cilju zaključivanja sporazuma o readmisiji, dok je prethodno, početkom 2022. godine, obnovljena inicijativa za vođenje pregovora u cilju usaglašavanja i potpisivanja sporazuma o readmisiji sa najzastupljenijim državama porijekla iregularnih migranata (Pakistan, Iran, Irak, Maroko, Alžir, Bangladeš). Tako su predstavnici Ministarstva unutrašnjih poslova i Ministarstva vanjskih poslova, dana 16. 11. 2022. godine održali sastanak sa predstavnicima Vlade Islamske Republike Pakistan, tačnije sa			
--	--	--	--	---	--	--	--

				specijalnim savjetnikom ministra unutrašnjih poslova Islamske republike Pakistan, u Skoplju. Takođe, predstavnici Ministarstva unutrašnjih poslova i Ministarstva vanjskih poslova, su uz pomoć IOM-a, održali sastanke sa ambasadorima Alžira i Maroka u Beogradu, dana 13.12. 2022. godine.			
2.1.10. Djelotvorno i efikasno sprovođenje Sporazuma o readmisiji između Crne Gore i sljedećih država: Bosne i Hercegovine, Republike Hrvatske, Republike Albanije, Republike Kosova i Republike Srbije, kao i poštovanje zadatih rokova za dostavljanje	Broj zahtjeva zaprimljenih za readmisiju u redovnom postupku razvrstanih po: -državi; -broj pozitivnih odgovora; -broj negativnih odgovora. -Broj upućenih zahtjeva za readmisiju u redovnom postupku razvrstanih po: -državi; -broj pozitivnih odgovora;	MUP, MVP	III kvartal/IV kvartal 2022. Godišnje	REALIZOVANO Tokom 2022. godine, nadležnim organima Srbije upućeno je ukupno 21 zahtjev za readmisiju 21 lica, od čega je za 20 lica data saglasnost za povratak, dok je jedan zahtjev za prihvatanje jednog lica obustavljen. U istom periodu, od nadležnih organa Srbije nije zaprimljen niti jedan zahtjev za prihvatanje. Tokom 2022. godine, nadležnim organima Bosne i Hercegovine upućeno je ukupno pet	Budžet 16.000€ mjesečno		

odgovora na pojedinačne zahtjeve ⁸ .	-broj negativnih odgovora. Broj zahtjeva zaprimljenih za readmisiju u skraćenom postupku razvrstanih po: -državi; -broj pozitivnih odgovora; -broj negativnih odgovora. Broj upućenih zahtjeva za readmisiju u skraćenom postupku razvrstanih po: -državi; -broj pozitivnih odgovora; -broj negativnih odgovora. Broj primljenih/prihvaćenih/odbijenih zahtjeva za tranzit			zahtjeva za readmisiju pet lica, od čega je za četiri lica data saglasnost za povratak, dok je za jedno lice nije data saglasnost za povratak. U istom periodu, od nadležnih organa Bosne i Hercegovine primljeno je ukupno 4 zahtjeva za prihvatanje 8 lica, I na sve zahtjeve za prihvatanje je pozitivno odgovoreno. Tokom 2022. godine, nadležnim organima Albanije upućeno je 5 zahtjeva za prihvatanje 14 lica, od čega je za tri lica data saglasnost za povratak, dok je za 11 lica nije data saglasnost za povratak lica. U istom periodu, od nadležnih organa Albanije nije zaprimljen niti jedan			
---	---	--	--	--	--	--	--

⁸ Radi efikasnije primjene sporazuma o readmisiji, koje je Crna Gora zaključila sa državama sa kojima se graniči, propisano je da nadležni organi ugovornih strana mogu prihvatiti bez formalnosti i odlaganja (**skraćeni postupak**) državljanina treće države ili lice bez državljanstva ukoliko je državljanin treće države ili lice bez državljanstva lišeno slobode na području druge ugovorne strane u roku od sedamdeset dva (72) sata nakon nezakonitog prelaska državne granice (ovaj postupak je u nadležnosti Ministarstva unutrašnjih poslova - Uprava policije).

Ako se odbije prihvatanje lica u skraćenom postupku, prihvatanje se može zatražiti u **redovnom postupku** (ovaj postupak je u nadležnosti Ministarstva unutrašnjih poslova).

Na osnovu sporazuma o readmisiji, koje je Crna Gora zaključila sa državama sa kojima se graniči, propisano je da će se formirati zajednički komiteti za readmisiju.

	razvrstanih po: -državi; -broj pozitivnih odgovora; -broj negativnih odgovora. Broj održanih sastanaka zajedničkih komiteta koji su formirani shodno sporazumima o readmisiji.			zahtjev za prihvatanje lica. Tokom 2022. godine, nadležnim organima Kosova upućeno je četiri zahtjeva za readmisiju četiri lica, i za sva lica je data saglasnost za povratak. U istom periodu, od nadležnih organa Kosova nije zaprimljen niti jedan zahtjev za prihvatanje lica. Tokom 2022. godine, nadležnim organima Sjeverne Makedonije upućena su ukupno tri zahtjeva za readmisiju tri lica, za dva lica je data saglasnost za povratak lica, dok je jedan zahtjev za prihvatanje jednog lica oobustavljen. U istom periodu, od nadležnih organa Sjeverne Makedonije nije zaprimljen niti jedan zahtjev za prihvatanje lica.			
2.2. AZIL							
2.2.2. Izraditi informativni	Informativni materijal odštampan i	MUP, MRiSS-UZZI, MZ,	II kvartal/IV kvartal 2022.	REALIZOVANO Uz podršku UNHCR-a i EUD, izrađen je	Eksterno finansiranje 1.500€		

materijal za strance koji traže međunarodnu zaštitu i lica sa odobrenom zaštitom.	distribuiran ciljnim grupama.	MPr, UNHCR	Godišnje	Informator za strance koji traže međunarodnu zaštitu u Crnoj Gori, tokom 2020/2021. godine, koji je preveden na 9 jezika. Tokom 2022. godine, izrađeni su višejezični informativni materijali za LGBTI lica sa odobrenom međunarodnom zaštitom u Crnoj Gori, od čega je dio štampan na Brajevom pismu. Izrađene su mape za strance koji traže međunarodnu zaštitu u Crnoj Gori, sa QR kodom za svaku lokaciju. Izrađen je i prilagođen djeci strancima koji traže međunarodnu zaštitu, materijal namijenjen podizanju svijesti o trgovini ljudima. Materijal je preveden na engleski, francuski, arapski i ukrajinski jezik.	Budžet 1.500€ UKUPNO 3.000€ na godišnjem nivou		
2.2.3. Uspostaviti uslove neophodne za saradnju s	Uspostavljena puna saradnja sa EASO-m.	MUP-DUPDiS, MRiSS, MVP	II kvartal/IV kvartal 2022. Do ulaska u EU	DJELIMIČNO REALIZOVANO Početkom decembra 2021. godine, potpisana	Redovna budžetska sredstva	Period implementacije Mape puta je od 01. januara	EASO smernice za uslove prihvata: operativni standardi i indikatori. (European Asylum Support

Evropskom kancelarijom za podršku azilu (EASO).				je Mapa puta za saradnju između Crne Gore i EASO-a (2022-2023), kojom je predviđeno da se dodatno jača već postojeće partnerstvo. Ista, dodatno, precizira podršku EASO-a u jačanju sistema azila i prihvata u skladu sa zajedničkim evropskim sistemom azila i standardima EU, te samim tim, za opšti cilj ima unapređenje prostora zaštite za strance koji traže međunarodnu zaštitu u Crnoj Gori u skladu sa CEAS-om (Zajednički evropski sistem azila) i praksama država članica EU. Već su započete aktivnosti na realizaciji mjera koje su predviđene Mapom puta.		2022. godine do 31. decembra 2023. godine, a ista je potpisana 02. decembra 2021. godine.	Office).
2.2.4. Uspostaviti mehanizam stalnog monitoringa na praćenju	Analiza stanja, izvještaj o izvršenom monitoringu (polugodišnji izvještaji)	MRiSS-UZZI, MUP/UP, UNHCR	II kvartal/IV kvartal 2022. Godišnje	REALIZOVANO U periodu od 1. 1- 31. 12. 2022. godine u Direkciji za prihvatanje stranaca koji traže međunarodnu zaštitu na	Budžet 4.000€		

popunjenosti i procjene adekvatnosti kapaciteta Centra za zaštitu i pomoć tražilaca azila uz podršku UNHCR-a, sa posebnim osvrtom na ranjive kategorije i pripremu analize za definisanje dodatnih smještajnih potreba ⁹ .	adaptiranje postojećih kapaciteta na osnovu tekućeg monitoringa.			prihvat je primljeno ukupno 6022 lica (4106 u Odsjeku za prihvat-Spuž i 1916 u Odsjeku za prihvat-Božaj) od čega: 5182 punoljetnih muškaraca (od čega: 3280 u Odsjeku za prihvat – Spuž, 1902 u Odsjeku za prihvat – Božaj); 247 maloljetnih muškaraca sa pratnjom (od čega: 244 u Odsjeku za prihvat – Spuž, 3 u Odsjeku za prihvat – Božaj); 10 maloljetnih muškaraca bez pratnje (svi u Odsjeku za prihvat – Spuž); 397 punoljetnih žena sa pratnjom (389 u Odsjeku za prihvat – Spuž, 8 u Odsjeku za prihvat Božaj); 38 punoljetnih žena bez pratnje (37 u Odsjeku za prihvat – Spuž, 1 u Odsjeku za prihvat Božaj); 148 maloljetnih žena,			
---	--	--	--	---	--	--	--

⁹Centar je u funkciji

				sa pratećom (146 u Odsjeku za prihvata – Spuž, 2 Odsjeku za prihvata Božaj). Tokom godine, dostavljani su petnaestodnevni izvješćaji UNHCR-u. U kontinuitetu se pruža psiho-socijalna pomoć i podrška sa posebnim osvrtom na ranjive kategorije.			
Operativni cilj 3:	Ostvaren je napredak u opremanju, posebno u oblasti graničnih provjera i nadzora državne granice, carinske kontrole, viza i SIRENE.						
Indikator rezultata:	Početna vrijednost 2017. godine	Ciljna vrijednost na polovini sprovođenja strateškog dokumenta 2020. godine			Ciljna vrijednost na kraju sprovođenja strateškog dokumenta 2025. godine (ŠAP-om, koji je donijet 23. februara 2017. godine, utvrđeni su rokovi od 2017-2028. godine kao i do Šengen evaluacije, do ulaska u EU i do ulaska u Šengenski prostor)		
Ostvaren je napredak u opremanju, posebno u oblasti graničnih provjera i nadzora državne granice, carinske kontrole, viza i SIRENE.	Nabaviti i instalirati opremu: -za granične prelaze za prvu i drugu liniju provjera; -mobilne opreme za granične provjere dokumenata kod aviona ili na bording gejt;u; -za video nadzor na svim graničnim prelazima	Za prvu liniju provjera izvršena je nabavka opreme, usklađenost je oko 80 % sa ŠAP-om. Nedostaju lupe sa uvećanjem većim od 10 x sa izvorom svjetlosti. Za drugu liniju provjera usklađenost je manja od 60%. Nedostaju trake za prinudno zaustavljanje vozila, uređaji za čitanje otisaka prstiju, detektori CO2, droge i eksploziva i srčanog pulsa. Na aerodromskim graničnim prelazima nema instaliranih mobilnih čitača dokumenata. Video – nadzorom su pokriveni svih 29 graničnih prelaza.			Oprema je nabavljena i potpuno stavljena u funkciju.		
Ključna mjera 3: OPREMA							

Aktivnost	Indikator rezultata	Institucija	Datum početka/ planirani datum završetka	Status realizacije	Sredstva predviđena za sprovođenje aktivnosti	Novi rok i obrazloženje	Napomene / Preporuke
3.1. GRANIČNA KONTROLA							
3.1.1. Kriterijumi koje je neophodno ispuniti prilikom nabavke opreme za graničnu policiju prikazan je u <u>prilogu broj 1 (Šengenski akcioni plan 2017.)</u> Nabavka i instalacija opreme za granične prelaze:				DJELIMIČNO REALIZOVANO Oprema se od 2017. godine, nabavlja u skladu sa prilogima Šengenskog akcionog plana.		Mjera nije realizovana u potpunosti, u skladu sa prilogima ŠAP-a.	Oprema shodno Šengenskom katalogu za spoljne granice (4.3 granične provjere tačke 44. i 46).
1.Nabavka i instalacija opreme za granične prelaze za 1. liniju provjera: U <u>prilogu broj 2 (Šengenski akcioni plan 2017.)</u> data je potrebna oprema po graničnim prelazima i po godinama	Oprema u funkciji.	MUP-SIT/ UP-SGP	II kvartal/IV kvartal 2022.	DJELIMIČNO REALIZOVANO Oprema na graničnim prelazima- I linija provjera, shodno prilogu broj 2: DOCUTEST: predviđeno je 109, obezbijeđeno 12, nedostaje 97. OCR ČITAČ sa biometrijom: predviđeno je: 109,	Eksterno finansiranje 1.600.000€ Budžet 400.000€ UKUPNO 2.000.000€ Donacija SR Njemačke	Mjera nije realizovana u potpunosti, u skladu sa Prilogom br 2, zato što nije bilo nabavki opreme koja nedostaje. Tokom II kvartala 2023. godine,	Oprema shodno Šengenskom katalogu za spoljne granice.

planiranja nabavke.				obezbijedeno 117. Lupa > 10x, sa izvorom svjetlosti: predvideno je 743, obezbijedeno je 119, nedostaje 624. Set za provjeru dokumenata: predvideno je 30, obezbijedeno je 0, nedostaje 30. ANPR automatsko prepoznavanje reg. Tablica: predvideno je 58, obezbijedeno je 65 i nedostaje 0. Mobilni čitač dokumenata: predvideno je 61, obezbijedeno je 15 i nedostaje 46. U 2018. godini realizovan ugovor sa „Televox“- doo. Postavljene kamere za ANPR, isporučeni i postavljeni uređaji. Realizovan ugovor sa RDC-om oko zakupa linkova. Donacijom dobijeno: 56 Docu testova, 10 mobilnih čitača dokumenata, 130 ulazno-izlaznih štambilja. Izvršena je instalacija i podjela navedene opreme.		moguća nabavka jednog dijela opreme koja nedostaje na graničnim prelazima-I liniji provjere.	
---------------------	--	--	--	--	--	---	--

				Instalacijom opreme uvedeno je u operativnu upotrebu sledeće: 2 radarska sistema SCEO, na Obosniku i Crnom Rtu , (opremljena sa Radarskim, IR i CCTV osmatračkim sensorima dugog dometa); 3 Multisenzora srednjeg dometa (2 na patrolnim čamcima i jedan mobilan na tronožcu); 10 mobilnih Multisenzora kratkog dometa - na tronožcu, i 3 RCC centra: Sjever, Centar i Jug. U 2022. godini nije bilo nabavke i instalacija opreme za granične prelaze za 1. liniju provjera.			
2.Nabavka i instalacija opreme za granične prelaze za 2. liniju provjera: U <u>prilogu broj 3 (Šengenski akcioni plan 2017.)</u>, data je potrebna oprema po graničnim	Oprema u funkciji.	MUP-SIT/UP-SGP	II kvartal/IV kvartal 2022.	DJELIMIČNO REALIZOVANO Oprema na graničnim prelazima- II linija provjera, shodno prilogu broj 3: DOCUBOX sa printerom: predviđeno 17, obezbijedeno 5, nedostaje 12. Traka za prisilno	Eksterno finansiranje 1.520.000€ Budžet 380.000€ UKUPNO 1.900.000€ Donacija SR Njemačke	Mjera nije u potpunosti realizovana, zato što nije sva oprema nabavljena u skladu sa Prilogom broj 3. Početak realizacije se	Oprema shodno Šengenskom katalogu za spoljne granice.

prelazima i po godinama planiranja nabavke.				zaustavljanje vozila: predviđeno 21, obezbijedeno 0, nedostaje 21. DOKUMENTI baza ispravnih i krivovotrnih dokumenata: predviđeno je 30, obezbijedeno je 30, nedostaje 0. UREĐAJ za čitanje otisaka prstiju: predviđeno je 27, obezbijedeno je 10, nedostaje 17. Stereo mikroskop sa izvorom svjetlosti: predviđeno je 10, obezbijedeno 10, nedostaje 0. Ogledala na teleskopskoj palici sa izvorom svjetlosti: predviđeno je 34, obezbijedeno 34, nedostaje 0. Detektor CO2: predviđeno je 22, obezbijedeno 7, nedostaje 15. Detektor krijumčarene robe, mjerač gustine: predviđeno je 16, obezbijedeno 17,	Sektorska budžetska podrška	očekuje tokom II kvartala 2023. godine	
---	--	--	--	--	-----------------------------------	---	--

				nedostaje 0. Laserski mjerač razdaljine: predviđeno je 16, obezbijedeno je 18, nedostaje 0. Optički endoskop sa IR kamerom: predviđeno je 16, obezbijedeno 10, nedostaje 6. Detektor radioaktivnosti: predviđeno je 16, obezbijedeno 10, nedostaje 6. Detektor eksploziva: predviđeno je 8, obezbijedeno 0, nedostaje 8. Detektor droge: predviđeno je 10, obezbijedeno 0, nedostaje 10. Ručni detektor metala: predviđeno je 27, obezbijedeno 26, nedostaje 1. Set za istragu krivičnih djela: predviđeno je 13, obezbijedeno 28, nedostaje 0. Detektor srčanog pulsa: predviđeno je 8, obezbijedeno 2, nedostaje 6. Dvogled: predviđeno je			
--	--	--	--	--	--	--	--

				30, obezbijedeno 6, nedostaje 24. Fotoaparat: predviđeno je 31, obezbijedeno 2, nedostaje 29. Donacijom SR Njemačke dobijeno: 4 Docubox-a, 6 optičkih endoskopa, 10 detektora radioaktivnosti, 10 detektora eksploziva, 10 ručnih detektora metala, 4 detektora eksploziva i droga. Instalacija opreme za elektronsko osmatranje državne granice koja je nabavljena iz sredstava Sektorske budžetske podrške u vrijednosti od 1.200.000,00 eura. U 2022. godini nije bilo nabavke i instalacija opreme za granične prelaze za 2. liniju provjera.			
3.Nabavka mobilne opreme za granične provjere dokumenata kod aviona ili na boarding gejtju.	Oprema u funkciji.	MUP-SIT/ UP-SGP	II kvartal/IV kvartal 2022. Do ulaska u Šengen	NEREALIZOVANO	Eksterno finansiranje 16.000€ Budžet 4.000€ UKUPNO 20.000€	Realizacija mjere do ulaska u EU.	Oprema shodno Šengenskom katalogu za spoljne granice.

4.Nabavka i instalacija eGate-ova: U prilogu broj 4 (Šengenski akcioni plan 2017.), data je potrebna oprema po graničnim prelazima i po godinama planiranja nabavke.	Oprema u funkciji.	MUP-SIT/UP-SGP	III kvartal/ IV kvartal 2022.	DJELIMIČNO REALIZOVANO Izrađena tehnička specifikacija za javnu nabavku za eGate-ove. U 2022. godini nije bilo nabavka mobilne opreme za granične provjere dokumenata kod aviona ili na boarding gejtju.	Eksterno finansiranje 800.000€ Budžet 200.000€ UKUPNO 1.000.000€	Nabavka nije izvršena usljed nedostatka finansijskih sredstava. Početak realizacije se očekuje tokom II kvartala 2023. godine.	Automatizacija procesa granične kontrole na aerodromima. Na GP Aerodrom Podgorica, potrebno je staza u-i 7-5, eGate 4. Na GP Aerodrom Tivat, potrebno je staza u-i 6-6, eGate 6.
5.Nabavka i instalacija sistema za video nadzor na svim graničnim prelazima: U prilogu broj 5 (Šengenski akcioni plan 2017.), data je potrebna oprema po graničnim prelazima i po godinama planiranja nabavke.	Oprema u funkciji.	MUP-SIT/UP-SGP	III kvartal/ IV kvartal 2022.	DJELIMIČNO REALIZOVANO Za održavanje i unapređenje sistema video nadzora granice, pokrenuta je tenderska procedura 29.12.2022. godine, u iznosu od 199.650,00€. Za on line pristup interpolovim bazama podataka traženih lica, vozila i putnih dokumenata na željezničkim graničnim prelazima Bijelo Polje i Tuzi, donirani su uređaji	Budžet 199.650,00€.	Usljed sajber napada, nije bilo moguće realizovati mjeru zbog sprovođenja postupka javnih nabavki. Početak realizacije se očekuje tokom II kvartala 2023. godine.	Predlaže se nadležnoj instituciji, da preduzme neophodne aktivnosti, kako bi se uspostavio video nadzor na svakom graničnom prelazu. -Video nadzorom Uprava policije upravlja vođa smjene -zaštita ličnih podataka/ograničen dost Uprava policije do snimaka -za zaštitu objekata -za nadzor kretanja osoba na području GP -za snimanje postUprava policijske granične provjere za zaštitu policajca u primjeru žalbe

				za on line pristup, koji su stavljeni u funkciju ali nijesu dobro povezani, nemaju sim kartice, koje treba da obezbijedi Služba za informacione tehnologije MUP-a. Razlikuje se aplikacija od drugih, iz tog razloga nije dobra povezanost. Ne radi sistem video nadzora na graničnim prelazima, osim na Božaju.			-za snimanje okoline GP za sprječavanje izbjegavanja granične provjere (to se više odnosi na GP za drumski promet, a na pomorske GP samo tamo gdje je to potrebno – GP Bar) Potrebne kamere za video nadzor shodno Prilogu broj 5: fiksne kamere 194, rotirajuće 59, unutrašnje 20.
6.Nabavka graničnih štambilja prilagođenih šengenskom obliku <i>(Oblik i sadržaj štambilja za granične kontrole propisuje dokument br. SCH/Gem-Hand (93) 15, od 17.9.1993)</i> <i>Tajni dokument, na raspolaganju nakon ulaska u EU</i> <u>U prilogu broj 2 (Šengenski akcioni plan</u>	Nabavljeni granični štambilji	MUP-DFMiKP,OI/U P-SGP	II kvartal/IV kvartal 2022. Do ulaska u Šengen	NEREALIZOVANO	Eksterno finansiranje 192.000€ Budžet 48.000€ UKUPNO 240.000€	Realizacija aktivnosti, moguća nakon ulaska u Šengen, zato što će se koristiti granični štambilji koji su prilagođeni štambiljima koji se koriste u Šengenu.	Na graničnim prelazima informacije o sigurnosnim kodovima za ulazne i izlazne štambilje su poznate samo graničarima koji sprovode granične provjere, i te informacije su ograničene. Informacije o promjenama sigurnosnih kodova za određen period se prenose ograničenom broju policijskih službenika, i to samo kada su te izmjene sprovedene. Za sigurnosne kodove na štambiljima potrebno je primjenjivati poseban režim koji je potrebno mijenjati mjesečno. U okviru granične policije

2017.), dat je broj potrebnih štambilja po graničnim prelazima: ulazni 423, izlazni 349.							odrediti kontakt osobu za razmjenu informacija o sigurnosnim kodovima sa drugim državama.
7.Nabavka odgovarajućih metalnih kasa za bezbjedno čuvanje graničnih štambilja i viznih naljepnica sa ograničenim pristupom U <u>prilogu broj 6</u> (Šengenski akcioni plan 2017.), dat je potreban broj kasa po graničnim prelazima: 28.	Nabavljene metalne kase	MUP/UP	III kvartal/ IV kvartal 2022.	NEREALIZOVANO	Eksterno finansiranje 72.000€ Budžet 18.000€ UKUPNO 90.000€	Usljed sajber napada, nije bilo moguće realizovati mjeru zbog sprovođenja postupka javnih nabavki. Realizacija se očekuje tokom II kvartala 2023. godine.	Oprema shodno tački 51 poglavlja 4.3 Šengenskog katalogu za spoljne granice.
8.Planirati budžet za redovno održavanje opreme Zaključivanje ugovora o održavanju opreme.	Zaključen ugovor o održavanju opreme.	MUP- DFMiKP /UP-SGP	I kvartal / II kvartal 2022. Po nabavci godišnje	DJELIMIČNO REALIZOVANO Nakon zaključivanja ugovora o nabavci opreme, zaključuju se ugovori o održavanju iste.	Eksterno finansiranje 600.000€ Budžet 150.000€ UKUPNO 750.000€		Predlaže se zaključivanje ugovora o održavanju zajedno sa ugovorom o nabavci opreme.
9.Nabavka mobilnih uređaja	Oprema u funkciji.	MUP- DFMiKP	II kvartal / IV kvartal	DJELIMIČNO REALIZOVANO	Eksterno finansiranje	Usljed sajber napada, nije	Nadležna organizaciona jedinica da inicira nabavku mobilnih

za granične provjere za pogranični saobraćaj U prilogu broj 11.		/UP-SGP	2022.	Izrađena je tehnička specifikacija za javnu nabavku mobilnih uređaja za graničnu provjeru. U 2022. godini nije bilo nabavki mobilnih uređaja za graničnu provjeru.	30.000€ Budžet 18.000€ UKUPNO 48.000€	bilo moguće realizovati mjeru zbog sprovođenja postupka javnih nabavki. Očekuje se tokom II kvartala 2023. godine, nabavka mobinih uređaja za graničnu provjeru.	uređaja za graničnu provjeru.
3.1.2. Nabavka i instalacija opreme za nadzor državne granice:							
1.Nabavka opreme i instalacija sistema za nadzor zelene i plave granice U <u>prilogu broj 7 (Šengenski akcioni plan 2017.)</u> data je potrebna oprema po organizacionim djelovima SGP-a i po godinama planiranja nabavke.	Izvršena nabavka opreme i instalacija sistema za nadzor zelene i plave granice.	MUP-SIT, DFMiKP/UP-SGP	II kvartal / IV kvartal 2022.	DJELIMIČNO REALIZOVANO Od opreme za nadzor zelene i plave granice, sredstvima Sektorske budžetske podrške, izvršena je nabavka:- dvogled za dnevno osmatranje-68 kom.-isti su u upotrebi, - <u>Donacijom</u> (SR Njemačke)- dobijene su nehlađene termovizijske kamere srednjeg dometa, marke „Optix Minion“- iste su u upotrebi.	Eksterno finansiranje 7.680.000€ Budžet 1.920.000€ UKUPNO 9.600.000€ Donacija SR Njemačke	Usljed sajber napada, nije bilo moguće realizovati mjeru zbog sprovođenja postupka javnih nabavki. Očekuje se tokom II kvartala 2023. godine, nabavka nedostajuće opreme za nadzor	Predlaže se nabavka opreme koja nedostaje u skladu sa Prilogom broj 7 Šengenskog akcionog plana: Mobilni centar za elektronski nadzor: (Multisenzor mobilni CCTV i IR - 24; Set za detekciju prelazaka granične linije - 37), predviđeno je 10, obezbijedeno 61. Ručna sredstva za elektronski nadzor: (Kamera termovizijska – 54; Kamera CCTV – 1; Dvogled noćni aktivno pasivni – 76; Dvogled noćni pasivni – 4, Dvogled pasovni sa postoljem –

			- <u>Donacijom</u> (SR Njemačke)-oprema za loše vremenske uslove (kiša, vjetar i sl.) za pripadnike organizacionih cjelina koji realizuju poslove i zadatke na plovilima - „plava granica“-140 komada. U toku je instalacija opreme za elektronsko osmatranje državne granice koja je nabavljena iz sredstava sektorske budžetske podrške u vrijednosti od 1.200.000.00 eura, ista do 30.06.2021. godine nije stavljena u funkciju u potpunosti i na očekivani način. Potpisan protokol 30.10.2018. godine., o primopredaji deset mobilnih čitača dokumenata marke Regula 7308 a kasnije tokom 2019 još pet mobilnih uređaja navedne marke. Tokom 2022.godine, službenici Službe za		državne granice.	1; Dvogled termovizijski – 5), predviđeno je 83, od čega je ručna sredstav za elektronski nadzor 37, naočare za noćno osmatranje 46, obezbijedeno 141, nedostaje 0. Stacionarne stanice za elektronski nadzor: (Radar osmatrački, Crni Rt – 1; Obosnik – 1), predviđeno je 10, obezbijedeno 2 i nedostaje 8. Dvogled dnevni (>10x50):predviđeno je 83, obezbijedeno 51, nedostaje 32. Dvogled dnevni (<10x50)¹⁰ obezbijedeno 80. Set za istragu krivičnih djela: predviđeno 15, obezbijedeno 19. Traka za prinudno zaustavljanje vozila:predviđeno je 13, obezbijedeno 10, nedostaje 3. Fotoaparat: predviđeno je 82, obezbijedeno 9, nedostaje 73. Lupa sa različitim izvorima svjetlosti: predviđeno je 82, obezbijedeno 192.
--	--	--	---	--	-------------------------	---

¹⁰ Ova vrsta dvogleda nije predviđena po ŠAP-u, iako se nalaze na upotrebi

				informacione tehnologije su navedene uređaje instalirali na granične prelaze, međutim, ne mogu se efikasno koristiti za poslove graničnih provjera, sve dok se ne otklone nedostaci uređaja.			
4.Obezbjediti redovno održavanje opreme (Zaključivanje ugovora o održavanju opreme).	Zaključen Ugovor o održavanju opreme.	MUP-DFMiKP/UP-SGP	II kvartal / IV kvartal 2022. Godišnje	DJELIMIČNO REALIZOVANO Nakon zaključivanja ugovora o nabavci opreme, zaključuju se ugovori o održavanju iste.	Eksterno finansiranje 700.000€ Budžet 260.000€ UKUPNO 960.000€		Predlaže se sklapanje ugovora o održavanju zajedno sa ugovorom o nabavci opreme.
3.1.3. Nabavka prevoznih sredstava:							
3.Nabavka helikoptera U <u>prilogu broj 10 (Šengenski akcioni plan 2017.)</u> , dat je plan nabavke helikoptera.	Izvršena nabavka helikoptera.	MUP/UP-SGP	II kvartal / IV kvartal 2022.	NEREALIZOVANO	Eksterno finansiranje 6.400.000€ Budžet 1.600.000€ UKUPNO 8.000.000€	Nije izvršena nabavka helikoptera, usljed nedostatka finansijskih sredstava. Moguća realizacija aktivnosti tokom II kvartala 2023.	Predlaže se nabavka jednog helikoptera koja je predviđena u u Prilogu broj 7 Šengenskog akcionog plana 2017.

						godine.	
4.Obezbijediti redovno održavanje prevoznih sredstava.	Obezbijedeno redovno održavanje prevoznih sredstava.	MUP/UP-SGP	II kvartal / IV kvartal 2022. Po nabavci godišnje	REALIZOVANO Zakonom o budžetu Crne Gore u 2022. godini, za Razvoj sistema integrisanog upravljanja granicom, u okviru planiranih projekata u cilju realizacije akcionih planova za sprovođenje Strategije integrisanog upravljanja granicom i Šengenskog akcionog plana u 2022. godini, obezbijedeno je redovno održavanje prevoznih sredstava i plovni vozila za potrebe Sektora granične policije. Ugovori zaključeni 19.05.2022. godine.	Budžet: 100.000,00 eura		Predlaže se sklapanje ugovora o održavanju zajedno sa ugovorom o nabavci opreme. Predlaže se nabavka vozila koja nedostaju u skladu sa Prilogom broj 8 Šengenskog akcionog plana: Terensko vozilo (tipa Defender i sl.): predviđeno je 40, obezbijedeno 2011 nedostaje 20. Putničko ili terensko vozilo sa policijskim oznakama: predviđeno je 69, obezbijedeno 47, nedostaje 22. Putničko ili terensko vozilo civilno sa policijskom opremom: predviđeno je 68, obezbijedeno 8, nedostaje 60. Kombi vozilo za prevoz lica: predviđeno je 23, obezbijedeno 7, nedostaje 16. Motocikli/kvadrocikli (civilna i sa policijskim oznakama): predviđeno je 32. Motocikli: obezbijedeno 7, nedostaje 9. Kvadrocikli: obezbijedeno 7, nedostaje 9. Putničko vozilo: predviđeno je 39, obezbijedeno 1, nedostaje 38.

¹¹ Jedno (1) vozilo, zbog nerentabilnosti popravke potrebno je rashodovati

							Predlaže se nabavka plovila koja nedostaju u skladu sa Prilogom broj 9 Šengenskog akcionog plana: Patrolni brodovi: predviđeno 2, obezbijeđeno 212. Patrolni čamci: predviđeno je 16, obezbijeđeno 1413, nedostaje 2.
5.Obezbijediti redovno snabdijevanje potrošnih sredstava.	Snabdijevanje potrošnih sredstava se vrši redovno.	MUP/UP-SGP	II kvartal / IV kvartal 2022. Godišnje	REALIZOVANO U skladu sa potrebama, godišnje se vrši snabdijevanje potrošnih sredstava.	Eksterno finansiranje 250.000€ Budžet 250.000€ UKUPNO 500.000€		Obezbijediti potrošni materijal (gorivo, motorno ulje, gume, itd.)
3.1.4. Nabavka službenih pasa: •psa za odbranu i napad •psa za otkirivanje narkotika •za otkrivanje eksploziva •psa za praćenje traga.	Nabavljeni službeni psi.	MUP/UP-SGP	II kvartal / IV kvartal 2022.	DJELIMIČNO REALIZOVANO Sektor granične policije raspolaže sa ukupno 30 službenih pasa od kojih su njih 10 opredijeljeni za traganje, odbranu i napad u nadzoru državne granice. Sa službenim psima se sprovodi obuka u kontinuitetu uz njihovo	Eksterno finansiranje 6.000€ Budžet 6.000€ UKUPNO 12.000€		

¹² Dva (2) plovila su neispravna

¹³ Tri (3) čamaca su neispravna, šest (6) čamaca zbog nerantabilnosti popravke potrebno je rashodovati

				stalno angažovanje na terenu. U bazi Grupe ua obuku vodiča i dresuru službenih pasa Uprave policije od 21. marta do 01. aprila 2022. godine, kroz podršku ambasade Kraljevine Španije, realizovana je obuka u saradnji sa instruktorima za obuku sa službenim psima- CUERPO NACIONAL DE POLICIA K9 iz ove države. Obuka je obuhvatila rad sa službenim psima na lokalizovanju skrivenih lica, praktične vježbe za praćenje ljudskog traga itd. Tokom 2022. godine, nije bilo nabavke službenih pasa.			
3.2. VIZE							
3.3. SIRENE							
3.4. CARINSKA KONTROLA NA GRANICI							
3.4.1. Nabavka i instalacija opreme za granične prelaze:							

1.Nabavka i instalacija opreme za granične prelaze: •U <u>prilogu broj 14 (Šengenski akcioni plan 2017.)</u> data je potrebna oprema po graničnim prelazima i po godinama planiranja •Nabavke.	Oprema u funkciji.	UPiC, u saradnji sa: MUP/UP-SGP	II kvartal / IV kvartal 2022.	DJELIMIČNO REALIZOVANO Od strane Granične službe UK donirana su: 3 laptop računara i 1 desktop računar, početkom godine, za Carinarnicu Bar, CI Slobodna zona Bar.U III i IV kvartalu 2022. godine, nije bilo nabavki kompjuterske opreme za granične prelaze.	Eksterno finansiranje IPA II SBS-IBM 250.000€ Donacija opreme	U 2023. godini će se izvršiti nabavka kompjuterske opreme u iznosu od 100.000,00 eura.	Predlaže se Upravi prihoda i carini, da sačini presjek stanja nabavljene opreme za granične prelaze, koja nedostaje u skladu sa Prilogom broj 14 Šengenskog akcionog plana 2017.: Kompjuter (SIS,Internet, Intranet,), predviđeno je 250, koliko je obezbijedeno i koliko nedostaje. Komunikaciona oprema: predviđeno je 50, koliko je obezbijedeno i koliko nedostaje. Serverska oprema: predviđeno je 10, koliko je obezbijedeno, koliko nedostaje.
2.Nabavka i instalacija opreme za granične prelaze, komunikacione opreme: •U <u>prilogu broj 15 (Šengenski akcioni plan 2017.)</u> data je potrebna oprema po graničnim prelazima i po godinama planiranja •Nabavke.	Oprema je u funkciji.	UPiC, u saradnji sa: MUP/UP-SGP	II kvartal / IV kvartal 2022. Nakon implementacije SIS-a u MUP-u	NEREALIZOVANO	Eksterno finansiranje IPA II SBS-IBM 100.000€	Precizna informacija može biti određena, tek nakon jasne identifikacije poslovnih procedura za koje će biti potrebna automatizovana komunikacija UPiC sa SIS-om.	Predlaže se nadležnim organizacionim jedinicama da uspostave na svim graničnim prelazima, u skladu sa Prilogom broj 15 Šengenskog akcionog plana: Firewall (SIS, Internet/Intranet), kao i da izvrše nabavku telekomunikacione opreme za realizovanje i konekciju graničnih prelaza, nabavku hardvera-serverska rješenja i nabavku aplikativnih rješenja.

3.Nabavka i instalacija serverske/storage opreme: •U <u>prilogu broj 14 (Šengenski akcioni plan 2017.)</u> data je potrebna oprema na centralnoj lokaciji UPiC •Nabavke.	Oprema je u funkciji.	UPiC, u saradnji sa: MUP/UP-SGP	II kvartal / IV kvartal 2022. Nakon implementacije ŠIS-a u MUP-u	NEREALIZOVANO	Eksterno finansiranje IPA II SBS-IBM	Precizna informacija može biti određena, tek nakon jasne identifikacije poslovnih procedura za koje će biti potrebna automatizovana komunikacija UPiC sa ŠIS-om.	Predlaže se Upravi prihoda i carini, da na I liniji provjera, izvrši nabavku koja nedostaje u skladu sa Prilogom broj 14 Šengenskog akcionog plana: serverska/storage oprema (predviđeno 10).
Operativni cilj 4:	Poboljšana je infrastruktura na graničnim prelazima, za smještaj službenika Sektora granične policije, SIRENE i ŠIS.						
Indikator učinka:	Početna vrijednost 2017. godine		Ciljna vrijednost na polovini sprovođenja strateškog dokumenta 2020. godina		Ciljna vrijednost na kraju sprovođenja strateškog dokumenta 2025. godine ŠAP-om, koji je donijet 23. februara 2017. godine, utvrđeni su rokovi od 2017-2028. godine., kao i do Šengen evaluacije, do ulaska u EU i do ulaska u Šengenski prostor)		
Poboljšana je infrastruktura na graničnim prelazima, za smještaj službenika Sektora granične policije, SIRENE i ŠIS.	Utvrđene su infrastrukturne potrebe po graničnim prelazima i po godinama planiranja nabavke. Na svim graničnim prelazima izgraditi ili adaptirati infrastrukturu u skladu sa Zakonom o šengenskim granicama i Šengenskim katalogom preporuka i najbolje prakse.		-Izgrađen novi ZGP Vračnovići – Deleuša, u Vračnovićima (CG), na granici CG i BiH; -Adaptiran je objekat u Vilusuma za potrebe službenika Stanice Granične policije Nikšić; -Izgrađen je novi zajednički granični prelaz Zatrijebačka Cijevna (CG) – Grabon (R.Albanija); -Završena je izgradnja GP Ranče,		Na svim graničnim prelazima je izgrađena ili adaptirana infrastruktura u skladu sa Zakonikom o šengenskim granicama i Šengenskim katalogom preporuka i najbolje prakse.		

		na novoj lokaciji – 2022. godine; -Adaptiran je objekat Centra za policijsku saradnju granične policije (CG -R.Albanija –Kosovo) u Plavu; -Adaptiran je objekat u Risnu za potrebe SGP; -Izvršena je kupovina zgrade-objekta za potrebe RC GP Sjever i Stanice granične policije Bijelo Polje; -U toku je izrada i pribavljanje dokumentacije i potrebnih dozvola za rekonstrukciju kompletnog GP Kula, koji će obuhvatiti i objekte za detaljnu kontrolu vozila; -Urađena je projektna dokumentacija za rekonstrukciju GP Kobilja; -Izrađena projektna dokumentacija za Zajednički granični prelaz (ZGP) Čemerno (CG) – Granice (R.Srbija), radi se revizija; -Dostavljeni su korisnički zahtjevi za izgradnju zajedničkog graničnog prelaza Šćepan Polje (CG) – Hum (BiH); -Izrađena projektna dokumentacija za izgradnju objekta NCC Podgorica i Sektora granične policije u Zagoriču; -Izrađena projektna dokumentacija	
--	--	---	--

				i završena adaptacija objekta u Rožajama za potrebe OB Rožaje i Stanice granične policije Bogaje, -Završeno povezivanje optikom graničnih prelaza Kobila i Luka Budva.			
Ključna mjera 4: INFRASTRUKTURA							
Aktivnost	Indikator rezultata	Institucija	Datum početka/ planirani datum završetka	Status realizacije	Sredstva predviđena za sprovođenj e aktivnosti	Novi rok i obrazloženje	Napomene / Preporuke
4.1. Infrastruktura na graničnim prelazima							
4.1.1. Na svim graničnim prelazima izgraditi ili adaptirati infrastrukturu u skladu sa Zakonikom o šengenskim granicama i šengenskom katalogu U prilogu broj 17 (Šengenski akcioni plan 2017.) date su infrastrukturne potrebe po	Izgrađena ili adaptirana infrastruktura u skladu sa Zakonikom o šengenskim granicama i šengenskom katalogu.	MUP-OI/UP-SGP, u saradnji sa: MF, UPiC, Operatori za luke, željeznicu i aerodrome	II kvartal / IV kvartal 2022.	DJELIMIČNO REALIZOVANO Rješenjem ministra unutrašnjih poslova, broj 078/22-43560/2 od 12.12.2022. godine, obrazovana je Komisija za za pripremu analize usklađenosti granične infrastrukture sa Šengenskim standardima. Pripremljena projektna dokumentacija za izgradnju objekta NCC Podgorica i Sektora granične policije u Zagoriču. Završena tenderska procedura, u toku je izrada Glavnog	Budžet U skladu sa sredstvima Planiranih projekata u cilju sprovođenja Strategije integrisanog upravljanja granicom i Šengenskog akcionog plana u 2022. godini	Aktivnost nije moguće u potpunosti realizovati, dok se ne izradi analiza usklađenosti granične infrastrukture sa šengenskim standardima, kako bi se napravio presjek stanja i nakon toga na svim graničnim prelazima izgraditi ili	Vidjeti Šengenski katalog za spoljašnje granice. Preporučuje se nadležnim organizacionim jedinicama da na svim graničnim prelazima izgrade ili adaptiraju infrastrukturu, na osnovu Priloga br 17 ŠAP-a: Objekat zajedničkih graničnih službi GP: predviđeno je 9; Adaptacija i dogradnja zajedničkih službi GP- predviđeno je 18; Kabine na svim trakama: predviđeno je 100; Odvojene trake za teretni saobraćaj-predviđeno je 14; Mjesto za brzi pregled vozila- predviđeno je 12;

graničnim prelazima i po godinama planiranja nabavke.				projekta. Ugovor zaključen sa izvršiocem "Civil Engineer" dana 10. 02. 2022. godine, na iznos od 15.125,00 € sa PDV-om. Glavni projekat će biti završen najkasnije do 28.02.2023. godine. Urađena projektna dokumentacija za adaptaciju graničnog prelaza Kobila. Urađen glavni projekat. Ugovor potpisan 10.02.2022.godine, sa izvršiocem „PERMONTE”. Nadstrešnica se pravi, dodaje se samo jedna saobraćajna traka. Izrađena projektna dokumentacija i adaptacija objekta u Rožajama za potrebe OB Rožaje i Stanice granične policije Bogaje. Završena tenderska procedura. Ugovor potpisan sa konzorcijumom "Konstruktor group" doo. Bijelo Polje, 04.02.2022.godine. Radovi na adaptaciji		adaptirati infrastrukturu u skladu sa Zakonikom o šengenskim granicama i šengenskom katalogu. Realizacija aktivnosti se sprovodi u kontinuitetu, u skladu sa opredijeljenim sredstvima Zakonom o budžetu, za Razvoj sistema integrisanog upravljanja granicom, opredijeljena su sredstva za Planirane projekte u cilju sprovođenja Strategije integrisanog upravljanja granicom i Šengenskog akcionog plana.	Garaža za obavljanje pregleda vozila u II liniji-predviđeno je 7; Posebne trake za saobraćaj autobusa-predviđeno je 8; Prostorije za graničnu provjeru nad autobuskim putnicima sa rentgenom za pregled prtljaga-predviđeno je 7; Ograda-predviđeno je 17; Elektro instalacije i rasvjeta-predviđeno je 24; ViK-predviđeno je 22; Grijanje i hlađenje-predviđeno je 20; Pristup komunikacijskoj mreži-radiokomunikacije, telefon, internet/intranet-predviđeno je 17; WC (sanitarni čvor)-predviđeno je 21; Parkiralište za službena vozila- predviđeno je 18; Krov nad mjestom obavljanja granične kontrole-predviđeno je 18; Oprema na prelazu-predviđeno je 28; Kancelarijska oprema-predviđeno je 28; Spoljne adaptacije-predviđeno je 7; Izrada projekta: predviđeno je 28.
---	--	--	--	---	--	---	--

				završeni, ostao manji dio posla za Službu za informacione tehnologije i Odjeljenja za elektronske sisteme policije. Izrađena projektna dokumentacija za Zajednički granični prelaz (ZGP) Čemerno (CG) – Granice (R.Srbija), Ugovorena aktivnost. Projekat se radi sa izvršiocem "EUROPROJKT" d.o.om Podgorica, radi se revizija. Završena izgradnja graničnog prelaza Ranče. Čeka se namještaj, povezivanje kamera i čitača. Dostavljeno je na plaćanje. Poslata urgencija po drugi put, Upravi za katastar i državnu imovinu. Ostao manji dio posla za Službu za informacione tehnologije i Odjeljenja za elektronske sisteme policije. U toku je izrada carinske kontrolne		Realizacija aktivnosti se očekuje početkom II kvartala 2023. godine.	
--	--	--	--	--	--	---	--

				kućice i 5 elektromotornih rampi pod kontrolom carine za ulazne/izlazne trake iz sredstava nacionalnog budžeta, koje je u ove svrhe obezbijedila Uprava prihoda i carina. Uprava prihoda i carina je kandidovala projekat adaptacije objekta upravne zgrade Carinarnice Bar, u okviru Projekta IPA II 2018, međutim, usljed prekoračenog finansijskog dijela ponude za Loz, za dati projekat, a koji je 2.5 puta veći od procijenjene vrijednosti projekta, Delegacija EU nije odobrila predloženu Odluku o dodjeli Ugovora. Stoga, navedeni projekat će i dalje biti kandidovan za IPA sredstva, kako bi ubuduće bio realizovan, obzirom da je dokumentacija pripremljena i potvrđena od strane			
--	--	--	--	---	--	--	--

				revidenta.			
4.1.2. Postaviti oznake graničnog prelaza (naziv prelaza; jedinica policije koja je nadležna; radno vrijeme, ukoliko je kraće od 24 sati); Postaviti oznake područja graničnog prelaza i ograničenog kretanja.	Postavljene oznake graničnog prelaza. Postavljene oznake područja graničnog prelaza i ograničenog kretanja.	MUP/UP, u saradnji sa: UpiC, MKI-UzS	II kvartal / IV kvartal 2022.	DJELIMIČNO REALIZOVANO Izrađen Projektni zadatak za izradu Glavnog projekta saobraćajne signalizacije na graničnim prelazima. Uprava za saobraćaj je dostavila Projektni zadatak za izradu Glavnog projekta za postavljanje saobraćajne signalizacije i oznaka na graničnim prelazima Ministarstvu unutrašnjih poslova.	Eksterno finansiranje 30.000€ Budžet 30.000€ UKUPNO 60.000€	Potrebna je revizija projekta, kako bi se oznake uskladile sa standardima EU. Realizacija aktivnosti se očekuje tokom II kvartala 2023. godine.	Preporučuje se nadležnoj ustanovi da preduzme aktivnosti na realizaciji navedene mjere, shodno Zakonu o graničnoj kontroli član 5 stav 3.
4.1.3. Odrediti granične prelaze za inspekcijski nadzor (BIP- Border inspection point) sa potrebnom infrastrukturom, 5 – drumski (HRV, BiH, SRB, ALB, KOS), 1 – željeznički, 1 – aerodrom, 1 – luka.	Definisani granični prelazi za inspekcijski nadzor.	MUP/UP u saradnji sa: MPŠiV, UPiC	II kvartal / IV kvartal 2022.	DJELIMIČNO REALIZOVANO Lista graničnih prelaza na kojima je uspostavljen fitosanitarni inspekcijski nadzor je objavljena u "Službenom listu CG", br. 63/2019 od 18.11.2019. godine. Od januara 2022. godine, započeo je intenzivni rad na IPA programima za tri granična prelaza i to na	Budžet 5.000€	Aktivnost nije u potpunosti realizovana, zato što nije izrađena Lista graničnih prelaza na kojima je uspostavljen veterinarski inspekcijski nadzor. Informacije o razlozima zbog kojih	Na BIP graničnim prelazima se nalazi: Fitosanitarna inspekcija, Veterinarska inspekcija sa svom infrastrukturom potrebnom za njihov rad.

				Božaju, Kuli i Aerodromu Podgorica. U toku su pripreme za izradu Lista graničnih prelaza na kojima je uspostavljen veterinarski inspekcijski nadzor.		nije realizovana aktivnost, dana izvještavanja, nijesu dostavljene. Realizacija aktivnosti se očekuje tokom 2023. godine.	
4.1.4. Izraditi analizu potreba za odvojeni protok putnika Šengena u lukama.	Izrađena analiza.	MUP/UP-SGP, MKI	II kvartal / IV kvartal 2022.	NEREALIZOVANO	Budžet 3.000€	Realizacija aktivnosti nakon ulaska u Šengen zonu.	Preporučuje se nadležnim institucijama da preduzmu aktivnosti na izradi analize do šengenske evaluacije.
4.1.5. Definisati kategoriju aerodroma.	Izvršena kategorizacija aerodroma.	MUP/UP-SGP, MKI	II kvartal / IV kvartal 2022.	NEREALIZOVANO	Budžet 3.000€	Realizacija aktivnosti nakon ulaska u Šengen zonu.	AIRPORT-neophodno fizičko razdvajanje putnika Šengen-Non Šengen AERODROM-operativne mjere za razdvajanje putnika uz prilagođavanje voznog reda
4.1.6. Na osnovu sprovedene analize i definisanih kategorija obezbijediti fizičko odvajanje Šengen i Non Šengen putnika.	Sačinjena Analiza Obezbiđeno fizičko odvajanje Šengen i Non Šengen putnika.	Operatori, u saradnji sa: MUP/UP-SGP, MKI	II kvartal / IV kvartal 2022. Do šengenske evaluacije	NEREALIZOVANO	Eksterno finansiranje 200.000€ Budžet 100.000€ UKUPNO 300.000€	Realizacija nakon ulaska u EU.	Nakon ulaska u EU, odvojiti trake prema državljanima/kama EU, kao i državljanima/kama trećih država, kao i fizičko odvajanje Šengen i Non Šengen putnika.

4.1.7. Izgraditi zaštitne ograde oko područja graničnih prelaza na svim GP.	Izgrađena zaštitna ograda oko područja GP.	MUP, u saradnji sa: UKiDI	II kvartal / IV kvartal 2022.	DJELIMIČNO REALIZOVANO Otpočete procedure i radovi na realizaciji mjere.	Eksterno finansiranje 1.360.000€ Budžet 340.000€ UKUPNO 1.700.000	Informacije o razlozima zbog kojih nije realizovana aktivnost, do dana izvještavanja, nijesu dostavljene. Početak realizacije aktivnosti se očekuje tokom II kvartala 2023. godine.	Ograda mora biti takva da sprječava pristup području GP- a svim licima koja ne prelaze granicu i mora sprječavati izlaz iz područja GP licima koja još nisu prošla granične provjere.
4.1.8. Izgraditi zaštitne ograde kojim će se spriječiti neovlašćen pristup lukama i brodskim vezovima.	Izgrađene zaštitne ograde.	Operator, u saradnji sa: MUP/UP-SGP	II kvartal / IV kvartal 2022.	DJELIMIČNO REALIZOVANO Neovlašćen pristup lukama i brodskim vezovima, sprječava se, trenutno, fiksnim i mobilnim zaštitnim ogradama.	Eksterno finansiranje 400.000€ Budžet 200.000€ UKUPNO 600.000€	Informacije o razlozima zbog kojih nije realizovana aktivnost, do dana izvještavanja, nijesu dostavljene. Početak realizacije aktivnosti se očekuje tokom II kvartala 2023. godine.	Uredba o odražavanju reda u lukama i na ostalim djelovima obalnog mora i unutrašnjim plovnim putevima.
4.1.9.	Nabavka kabina i	MUP-OI/UP-	II kvartal /	REALIZOVANO	Eksterno		Postojeće kontrolne kabine su

Obezbijediti odgovarajuće kontrolne kabine za rad policijskih službenika/ca i smještaj tehnike za 1. Liniju.	izvršenje građevinskih radova.	SGP	IV kvartal 2022.	Postojeće kontrolne kabine za rad policijskih službenika i za smještaj tehnike, u zavisnosti od potrebe, renoviraju se i postavljaju nove.	finansiranje 1.360.000€ Budžet 340.000€ UKUPNO 1.700.000€		nefunkcionalne, u njima se ne može sprovoditi kontrola na 1. liniji; u kabinama ne staje sva oprema potrebna za prvu liniju.
4.1.11. Opredijeliti trake prema kategoriji putnika i vrsti saobraćaja (ulazno-izlazne trake).	Nabavka tabli i izvršenje građevinskih radova.	MUP/UP-SGP	II kvartal / IV kvartal 2022.	NEREALIZOVANO	Eksterno finansiranje 1.600.000€ Budžet 600.000€ UKUPNO 2.200.000€	Aktivnost će se realizovati nakon ulaska u EU. Kada se odvoji traka za građane EU, granična kontrola će se vršiti samo na osnovu uvida u putnu ispravu koju je izdala neka država članica. Dok za državljane trećih država, granična kontrola se vrši detaljnije.	Na drumskom GP-u opredijeljene saobraćajne trake za EEA/CH državljane trećih zemalja prema vrsti saobraćaja (teretni, autobusi i putnička vozila) Zakonik o šengenskim granicama, član 10.
4.1.12. Obezbijediti odgovarajuće fizičke prepreke na graničnim prelazima, kojim se sprječava	Nabavka prepreka i izvršenje građevinskih radova.	Operatori aerodroma i luka, U saradnji sa: MUP/UP	II kvartal / IV kvartal 2022. Do šengenske evaluacije	NEREALIZOVANO	Eksterno finansiranje 100.000€ Budžet 50.000€ UKUPNO 150.000€	Aktivnost nije moguće realizovati do ulaska u EU.	Do šengenske evaluacije, izvršiti građevinske radove na spečavanju prelaska državne granice van radnog vremena.

prelazak državne granice van radnog vremena.							
4.1.13. Na željezničkim graničnim prelazima obezbijediti video nadzor otvorenih teretnih vagona i fizički spriječiti nekontrolisan prelazak lica bez granične kontrole.	Obezbijeden video nadzor otvorenih teretnih vagona i fizički spriječen nekontrolisan prelazak lica bez granične kontrole na željezničkim GP. Oprema u funkciji.	Operator, u saradnji sa: MUP/UP-SGP	II kvartal / IV kvartal 2022.	NEREALIZOVANO	Eksterno finansiranje 150.000€ Budžet 100.000€ UKUPNO 250.000€	Informacije o razlozima zbog kojih nije realizovana aktivnost, do dana izvještavanja, nijesu dostavljene. Početak realizacije aktivnosti se očekuje tokom II kvartala 2023. godine.	Nadležne institucije su odgovorne za nekontrolisan prelazak lica bez granične kontrole.
4.2. Infrastruktura za smještaj organizacionih jedinica SGP							
4.2.1. Izgraditi ili adaptirati prostorije za smještaj organizacionih jedinica SGP U prilogu broj 18 (Šengenski akcioni plan 2017.), date su infrastrukturne	Prostorije za smještaj organizacionih jedinica SGP-a su izgrađene i adaptirane.	MUP-OI/UP-SGP	II kvartal / IV kvartal 2022.	DJELIMIČNO REALIZOVANO U toku je realizacija svih projekata za adaptaciju i izgradnju objekata za smještaj organizacionih jedinica. U toku su vrednovanja ponuda tendera. O pojedinačnom statusu realizacije projekata, opširnije u Prilogu br. 2. Navedeni projekti,	Budžet U skladu sa sredstvima Planiranih projekata u cilju sprovođenja Strategije integrisanog upravljanja granicom i Šengenskog	Realizacija aktivnosti se očekuje tokom I kvartala 2023. godine. Uprava za imovinu i državni katastar u obavezi je da sprovede postupak	Adekvatan prostor za rad organizacionih djelova SGP-a.

potrebe po objektima i po godinama planiranja nabavke.				koji se nijesu realizovali u 2022. godini, definisani su u Prilogu br.1. Projekti u cilju realizacije akcionih planova za sprovođenje Strategije integrisanog upravljanja granicom i Šengenskog akcionog plana u 2023. godini, kao i novi projekti koji su predviđeni za realizaciju tokom 2023. godine. Planirani projekti su sastavni dio ovog dokumenta. Izvršena adaptacija objekta u Rožajama, za potrebe OB Rožaje i Stanice granične policije Bogaje. Završena izgradnja graničnog prelaza Ranče.	akcionog plana u 2022. godini.	javne nabavke kancelarijskog inventara za potrebe graničnih službi.	
4.2.2. Izgraditi adekvatni prostor sa video nadzorom za zadržavanje osoba ili rješavanje ovog pitanja na drugi način.	Obezbijedene adekvatne prostorije sa video nadzorom za zadržavanje osoba, u skladu sa Pravilnikom.	MUP-OI/UP-SGP	II kvartal / IV kvartal 2022.	DJELIMIČNO REALIZOVANO Obezbijedene su adekvatne prostorije za zadržavanje osoba, sa video nadzorom, na graničnim prelazima: Dračenovac, Dobrakovo, Vračenovići, Luka	Budžet 14.000€	Na graničnim prelazima, gdje je veća frekventnost saobraćaja, postavljen je nadzor u prostorijama za zadržavanje	Preporučuje se nadležnoj instituciji da preduzme aktivnosti na obezbjeđivanju adekvatnih prostorija za zadržavanje osoba, sa video nadzorom, na ostalim graničnim prelazima.

				Tivat-Porto Montenegro, Luka Kumbor – Portonovi, Luka Kotor, Sukobin i Božaj.		lica. Realizacija aktivnosti se očekuje tokom II kvartala 2023. godine i tokom 2024. godine.	
4.2.3. Postavljanje tabli koje upozoravaju na blizinu državne granice na svim saobraćajnicama u neposrednoj blizini državne granice.	Postavljane table koje upozoravaju na blizinu državne granice na svim GP.	MKI-UzS, u saradnji sa MUP/UP-SGP	II kvartal / IV kvartal 2022.	DJELIMIČNO REALIZOVANO Donijet je Pravilnik o obliku, sadržini i izgledu oznaka i signalizacije kojima se upozorava na približavanje graničnoj liniji i označava granični prelaz i njegovo područje. („Službeni list Crne Gore”, br. 8/2020 od 14.02.2020. godine a stupio je na snagu 22.02.2020. godine). Međutim, tokom 2022. godine, nijesu postavljene table koje upozoravaju na blizinu državne granice na svim graničnim prelazima. Iz Sektora granične policije upućene su	Eksterno finansiranje 20.000€ Budžet 10.000€ UKUPNO 30.000€	Informacije o razlozima zbog kojih nije realizovana aktivnost, do dana izvještavanja, nijesu dostavljene. Početak realizacije aktivnosti se očekuje tokom II kvartala 2023. godine.	Preporučuje se nadležnoj instituciji, da na osnovu obaveza propisanih Zakonom o graničnoj kontroli, član 5 stav 3, preduzme aktivnosti na realizaciji navedene mjere. Označiti blizinu granične linije na saobraćajnicama.

				inicijative nadležnim službama.			
4.2.4. Izvršiti razgraničenje sa susjednim državama.	Izvršeno razgraničenje.	UKiDI, u saradnji sa: MUP/UP	II kvartal / IV kvartal 2022.	DJELIMIČNO REALIZOVANO U mjeri 1.4.1. detaljno je opisan status razgraničenja sa susjednim državama.	Eksterno finansiranje 700.000€ Budžet 300.000€ UKUPNO 1.000.000€	Dinamika i postupak obilježavanja državne granice, zavise od spremnosti susjedne države da pristupi realizaciji navedene aktivnosti. Početak realizacije aktivnosti se očekuje tokom II kvartala 2023. godine.	Nakon stupanja ugovora na snagu.
4.2.5. Obezbijeđivanje preglednosti granične linije čišćenjem,	Obezbijeđena preglednost granične linije.	UKiDI, MUP/UP	II kvartal / IV kvartal 2022.	DJELIMIČNO REALIZOVANO Ugovorom o državnoj granici sa Bosnom i Hercegovinom,	Budžet 50.000€ godišnje	Dinamika i postupak, zavise od spremnosti susjedne	Ovo pitanje definisati kroz ugovor o državnoj granici sa susjednim zemljama.

uklanjanjem i redovnim održavanjem.				Republikom Kosovom, Republikom Albanijom, predviđeno je obezbjeđivanje preglednosti granične linije čišćenjem i redovnim održavanjem, što je u nadležnosti Uprave za katastar i državnu imovinu. Iz Sektora granične policije upućene su inicijative nadležnim službama. Održan je sastanak 22.12.2022. godine u Podgorici, gdje je izvršen presjek stanja dosadašnjih aktivnosti Zajedničkog radnog tijela za obilježavanje državne granice između Crne Gore i Bosne i Hercegovine. Izvršeno je usaglašavanje granične linije na nivou dokumentacije za listove: TK 18 i TK 19. Nakon odluke državnih komisija za granicu CG-BiH, na lokalitetu Bilećkog jezera, biće završen rad ZRT, na identifikaciji granične linije na nivou gore		države da pristupi realizaciji navedene aktivnosti. Početak realizacije aktivnosti se očekuje tokom II kvartala 2023. godine.	
-------------------------------------	--	--	--	---	--	--	--

				navedene dokumentacije, što će predstavljati prvu fazu Projektnog zadatka.			
4.2.6. Staviti pod fizičku kontrolu (postavljanjem prepreka ili barikada) sve puteve i staze koji omogućavaju nezakonit prelazak državne granice u, i iz Crne Gore van graničnih prelaza.	Stavljeni pod fizičku kontrolu svi putni pravci koji omogućavaju nezakonit prelazak državne granice.	MUP/UP-SGP	II kvartal / IV kvartal 2022.	DJELIMIČNO REALIZOVANO Elaborat za zaprečavanje puteva pogodnih za nezakonit prelazak državne granice između Crne Gore i Republike Kosovo, potpisan je 04. 11. 2021. godine, od strane šefova granične policije dvije zemlje, kojim je definisana potreba zaprečavanja šest mjesta. Realizovano je zaprečavanje 5 mjesta, 22. avgusta 2022. godine. Preostalo je da se zapriječi još jedno mjesto, što je obaveza Republike Kosova. Upućena je inicijativa, od Uprave policije- Sektora granične policije, za dodatno zaprečavanje 6 mjesta prema Bosni i Hercegovini.	Budžet 12.317,80 eura U skladu sa sredstvima koja su predviđena Zakonom o budžetu Crne Gore za 2022. godinu, za Razvoj sistema integrisanog upravljanja granicom	Crna Gora je svoje preuzete obaveze, shodno Elaboratu između Crne Gore i Republike Kosovo, realizovala tokom 2022. godine.	-Definisati mjesta; -izraditi elaborate sa prijedlogom za postavljanje fizičkih prepreka; -obezbijediti realizaciju.
4.2.7.	Sačinjena analiza	MVP	II kvartal /	DJELIMIČNO	U narednom	Usljed	-Na svim DKP koji su

Napraviti analizu stanja u DKP. Provjeriti koji DKP već imaju adekvatne prostorije za sprovođenje viznih postupaka. Za one koji nisu u saglasnosti sa šengenskim standardima, potrebno je napraviti projekte modernizacije. Izgraditi adekvatne prostorije u DKP za sprovođenje viznih postupaka. Utvrditi neophodne troškove u cilju adaptacije prostorija u DKP za sprovođenje viznih postupaka.	stanja u DKP. Izgrađene adekvatne prostorije u DKP za sprovođenje viznih postupaka. Utvrditi potrebni troškovi za adaptaciju prostorija u DKP.		IV kvartal 2022.	REALIZOVANO Napravljena je analiza stanja u DKP-ima. Kontinuirano se vrše procjene neophodnih finansijskih sredstava i rokova, u cilju usaglašenosti sa šengenskim standardima, te shodno sprovedenoj analizi prostornih, tehničkih i drugih mogućnosti DKP-a, pristupiće se izgradnji adekvatnih prostorija u DKP, za sprovođenje viznih postupaka.	periodu izvršiće se kalkulacija neophodnih troškova u cilju adekvatnog adaptiranja	potrebe za procenom za dodatnim finansijskim sredstvima, nijesu preduzete aktivnosti na realizaciji aktivnosti. Početak realizacije aktivnosti se očekuje tokom II kvartala 2023. godine.	ovlašćeni za rad u oblasti viza potrebno je adekvatno pripremiti prostorije u skladu sa šengenskim standardima. -Konzularni dio DKP-a mora da bude fizički odvojen od ostalog dijela ambasade. Treba pripremiti kontrolu ulaska i izlaska iz konzularnih prostorija. -pristup za stranke mora da bude bezbjednosno osiguran i odvojen od ulaza za službenike. -šalteri za rad sa strankama moraju biti bezbjednosno osigurani i onemogućavati fizički kontakt između službenika i stranaka. -na svim DKP uspostaviti video nadzor u prostorijama gdje se radi sa strankama.
4.3. INFRASTRUKTURA – SIRENE i ŠIS							
4.3.1. Obezbijediti prostorije za obradu podataka u ŠIS-u (N.ŠIS, C.ŠIS i SIRENE)	Obezbijedene dodatne prostorije za SIRENE, u skladu sa bezbjednosnim standardima ŠIS	MUP-SIT/UP-SGP, OMOPS	II kvartal / IV kvartal 2022.	DJELIMIČNO REALIZOVANO Nastavljene su aktivnosti za iznalaženje mogućnosti za obezbjeđivanje 4	Eksterno finansiranje 300.000€ Budžet 200.000€ UKUPNO	Informacije o razlozima zbog kojih nije realizovana aktivnost, do	Definisano Odlukom Savjeta 2001/264/EK 2 (nivo bezbjednosti zavisi od količine i oblika informacija u posjedu). Preporučuje se nadležnoj instituciji da preduzme

i druge kritične ili osjetljive resurse, poput područja skladištenja medijuma, u sklopu osiguranih zona, zaštićenih definisanim bezbjednosnim perimetrom sa odgovarajućim fizičkim barijerama i kontrolom ulaza.	II.			dodatne prostorije za SIRENE, u skladu sa bezbjednosnim standardima ŠIS II.	500.000€	dana izveštavanja, nijesu dostavljene. Početak realizacije aktivnosti se očekuje tokom II kvartala 2023. godine.	aktivnosti na realizaciji mjere, do ulaska u EU.
4.3.2. Obezbijediti 4 dodatne kancelarije koje moraju biti smještene na istoj lokaciji sa postojećim kancelarijama OMOPS-a, radi postizanja integracije međunarodne policijske saradnje, pristupa svim bazama/ predmetima (arhiva), korištenja postojeće dežurne službe za	Obezbijedene 4 dodatne kancelarije fizički povezane sa postojećim OMPS-om i uvezane u jednu cjelinu u pogledu Bezbjednosne zone 2.	MUP-SIT/ UP-SGP, OMOPS	II kvartal / IV kvartal 2022.	NEREALIZOVANO Nijesu obezbijedene dodatne četiri kancelarije koje će biti fizički povezane sa postojećim OMPS-om i uvezane u jednu cjelinu.	Eksterno finansiranje 25.000€ Budžet 25.000€ UKUPNO 50.000€	Informacije o razlozima zbog kojih nije realizovana aktivnost, do dana izveštavanja, nijesu dostavljene. Početak realizacije aktivnosti se očekuje tokom II kvartala 2023. godine.	Preporučuje se nadležnoj instituciji da preduzme aktivnosti na realizaciji mjere, do ulaska u EU.

potrebe međunarodne policijske saradnje i ispunjenja standarda cjelovite bezbjednosne zone.							
4.3.3. Blagovremeno pripremiti projektnu dokumentaciju za unapređenje granične infrastrukture (GP i objekti SGP).	Pripremljena projektna dokumentacija za unapređenje granične infrastrukture.	MUP- Odjeljenje za investicije	II kvartal / IV kvartal 2022.	DJELIMIČNO REALIZOVANO Tokom 2022. godine, upućen je zahtjev, Opštini Plužine za dobijanje UT uslova, što predstavlja neophodan korak za sljedeću fazu koja se odnosi na pripremu projektne dokumentacije za budući ZGP Šćepan Polje – Hum, na teritoriji Crne Gore, saglasno zaključenom Sporazumu. Takođe, upućeni su zahtjevi granične policije za rekonstrukciju, adaptaciju graničnih	Budžet Shodno sredstvima Planiranim za projekte u cilju realizacije akcionih planova Strategije integrisanog upravljanja granicom i Šengenskog akcionog plana.	Sajber napad na informacioni sistem je otežao realizaciju aktivnosti. Početak realizacije aktivnosti se očekuje tokom II kvartala 2023. godine.	Preporučuje se nadležnoj instituciji da do II kvartala tekuće godine, pripremi projektnu dokumentaciju za granične prelaze za koje je potrebna izgradnja ili adaptacija.

				prelaza Grnčar, Šula i Metaljka. Navedeni projekti, predviđeni su Planiranim projektima cilju sprovođenja Strategije integrisanog upravljanja granicom i Šengenskog akcionog plana u 2023. godini.			
Operativni cilj 5:	Informaciono-komunikacioni sistemi i Šengenski informacioni sistem unaprijeđen je u oblasti granične kontrole, viza, SIRENE, migracija i međunarodne zaštite u razmjeni podataka.						
Indikator učinka:	Početna vrijednost 2017. godine		Ciljna vrijednost na polovini sprovođenja strateškog dokumenta 2020. godina			Ciljna vrijednost na kraju sprovođenja strateškog dokumenta 2025. godine (ŠAP-om, koji je donijet 23. februara 2017. godine, utvrđeni su rokovi od 2017-2028. godine., kao i do Šengen evaluacije, do ulaska u EU i do ulaska u Šengenski prostor)	
Unaprijeđeni su Informaciono-komunikacioni sistemi i Šengenski informacioni sistem u oblasti granične kontrole, viza, SIRENE, migracija i	Službe nadležne za oblasti migracije i azila nijesu elektronski uvezane kako bi se vršila razmjena podataka iz ovih oblasti. Potrebno je preuzeti radnje u cilju stvaranja jedinstvenog elektronskog sistema kojim bi se uvezao rad ovih službi.		Preduzete su aktivnosti na uspostavljanju elektronskog sistema registracije stranaca koji traže međunarodnu zaštitu u uslovima mješovitog migracijskog toka. Sistem će nesumnjivo omogućiti još adekvatniji pristup svakom individualnom slučaju radi utvrđivanja okolnosti koje su dovele do situacije napuštanja teritorije, kao i lakše diferencijacije različitih kategorija koje se mogu identifikovati u mješovitom migracijskom toku, prilikom prvog kontakta.			Elektronski sistem je u potpunosti operativan.	

međunarodne zaštite u razmjeni podataka.		U tom smislu, Međuresorska radna grupa izradila je Projektni zadatak za aplikativna rješenja za implementaciju Zakona o međunarodnoj i privremenoj zaštiti stranaca kao i tehnička rješenja za elektronsko uzimanje otisaka prstiju, te je nakon toga raspisan tender za izvođača ove aktivnosti, a sa ciljem stvaranja jedinstvenog elektronskog sistema za potrebe Direkcije za azil, Direkcije za prihvat stranaca koji traže međunarodnu zaštitu, Direkcije za integraciju lica sa odobrenom međunarodnom zaštitom i reintegraciju povratnika po readmisiji i Sektora granične policije. Na ovaj način bi se obezbijedilo povezivanje njihovih internih sistema obrade podataka u jedan još efikasniji i fleksibilniji sistem, kako bi se ispunili potrebni standardi za brži i djelotvorniji postupak azila, kao i rano identifikovanje lica koja su u stvarnoj potrebi za međunarodnom zaštitom, odnosno lica kojima su potrebne posebne proceduralne garancije. Uporedo sa navedenim, a u cilju realizacije unaprjeđenja sistema za identifikaciju i registraciju na polju migracija, u saradnji sa EK i FRONTEX-om izrađena je detaljna studija održivosti kojom je procijenjena IT i komunikaciona infrastruktura kako bi se podržao proces identifikacije i registracije mješovitih migracionih tokova sa ciljem razvoja nacionalnih kapaciteta za obrađivanje/povezivanje podataka, uz visok stepen kvaliteta istih, a sve u skladu sa evropskim standardima, odnosno EURODAC sistemom. U vezi realizacije ovog projekta održan je online sastanak između predstavnika MUP-a, EK i FRONTEX-a i načelno dogovoreni detalji saradnje.	
Ključna mjera 5: Informaciono komunikacioni sistemi – Šengenski informacioni sistem			

Aktivnost	Indikator rezultata	Institucija	Datum početka/ planirani datum završetka	Status realizacije	Sredstva predviđena za sprovođenje aktivnosti	Novi rok i obrazloženje	Napomene / Preporuke
5.1. GRANIČNA KONTROLA							
5.1.1. Realizovati konekciju graničnih prelaza preko optičkih vlakana. U <u>prilogu broj 19</u> (ŠAP 2017.) dat je predlog potrebnih sredstava po graničnim prelazima.	Zamijenjena konekcija preko bežičnih linkova i satelita konekcijama preko optičkih vlakana 1. Bolje vrijeme odgovora 2. Visoka pouzdanost.	MUP-SIT	II kvartal / IV kvartal 2022.	DJELIMIČNO REALIZOVANO Tokom 2022. godine, optičkim kablom su povezani granični prelazi Kobila i Luka Budva. Takođe, povezani su optičkim kablom i Željeznička stanica Tuzi i Odsjek za prihvrat Božaj-Karaula.	Budžet 39.264,64 eura Shodno Planiranim projektima za sprovođenje akcionih planova Strategije integrisanog upravljanja granicom i Šengenskog akcionog plana.	Usljed nedostatka finansijskih sredstava, sajber napada, nijesu preduzimane aktivnosti za optičko povezivanje ostalih graničnih prelaza. Početak realizacije aktivnosti se očekuje tokom II kvartala 2023. godine.	Konekcija preko bežičnih likova i satelita treba da bude zamijenjena konekcijama preko optičkih vlakana, na svim graničnim prelazima, shodno Prilogu broj 19 Šengenskog akcionog plana: GP Vračenovici, GP Šćepan Polje, GP Ilino Brdo, GP Kula, GP Sukobin, Bogaje, GP Grnčar, GP Luka Budva, Zogaje., GP Metaljka, GP Nudo, GP Krstac, Tuzi, GP Vučje, GP Šula, GP Čemerno. Rezultati: 1.Bolje vrijeme odgovora 2.Visoka pouzdanost
5.1.2. Obezbijediti jedinstveni digitalni radio sistem na cijeloj teritoriji države.	Obezbijeden jedinstveni radio sistem na cijeloj teritoriji države.	MUP-SIT	II kvartal / IV kvartal 2022.	REALIZOVANO Obezbijedeni jedinstveni linkovi preko digitalnog radio sistema.	Eksterno finansiranje 4.472.000€ Budžet 1.118.000€ UKUPNO 5.590.000€		1. Brža i lakša komunikacija između krajnjih korisnika. 2. Pouzdanija komunikacija.

5.1.4. Nabavka telekomunikacione opreme za realizovanje konekcije graničnih prelaza. U <u>prilogu broj 15</u> (ŠAP 2017.) dat je predlog potrebnih sredstava po graničnim prelazima.	Izvršena nabavka telekomunikacione opreme za realizaciju konekcije graničnih prelaza preko optičkih vlakana.	UPiC, u saradnji sa: MUP-SIT	II kvartal / IV kvartal 2022. 2023.	DJELIMIČNO REALIZOVANO Inicirana je nabavka telekomunikacione opreme za realizovanje konekcije graničnih prelaza. Inicirano povezivanje optičkim kablom graničnih prelaza Ilinog Brda i Vračenovića.	Budžet 460.000€	Usljed nedostatka finansijskih sredstava, sajber napada, nijesu preduzimane aktivnosti za nabavku telekomunikacione opreme. Početak realizacije aktivnosti se očekuje tokom II kvartala 2023. godine.	Realizovanje konekcije preko optičkih vlakana u saradnji sa MUP-om čime će se obezbijediti bolja komunikacija, visoka pouzdanost, bezbjednost na mreži. Na svim graničnim prelazima, shodno Prilogu broj 15: Firewall (ŠIS, Intranet, Internet).
5.2. VIZE							
5.2.2. Nabaviti i instalirati komunikacionu opremu na centralnoj lokaciji i DKP-ovima za obezbjeđivanje sigurne komunikacije U <u>prilogu broj 12</u> (Šengenski akcioni plan 2017.), dat je spisak potrebne opreme za obezbjeđivanje sigurne komunikacije.	Oprema u funkciji.	MVP	II kvartal/II kvartal 2022.	DJELIMIČNO REALIZOVANO Ministarstvo vanjskih poslova je uspostavilo sistem sigurne komunikacije između matične kuće i 16 DKP-a. U narednom periodu planirano je da se sistem uspostavi u ostalim diplomatsko-konzularnim predstavništvima. Oprema nabavljena, započete su aktivnosti	Budžet 120.000€	Zbog potrebe redizajna mreže, aktivnost nije u potpunosti realizovana. Početak realizacije aktivnosti se očekuje tokom II kvartala 2023. godine.	Preporučuje se nadležnoj instituciji da pristupi fazi redizajna mreže, u što skorijem roku, kako bi se obezbijedila sigurna komunikacija.

				na redizajnu mreže.			
5.2.4. Omogućiti Upravi policije (Sektor granične policije) uvid u izdate vize odnosno dio viznog informacionog sistema.	Omogućen uvid u izdate vize odnosno dio viznog informacionog sistema Upravi policije.	MVP, u saradnji sa: MUP/UP-SGP	I kvartal/II kvartal 2022.	DJELIMIČNO REALIZOVANO Nakon nadogradnje VIS-a, koja je u toku, biće omogućen pristup Upravi policije odnosno Sektoru granične policije, uvid u izdate vize.	Budžet 10.000€	Nadogradnja VIS-a je u toku. Početak realizacije aktivnosti se očekuje tokom I kvartala 2023. godine.	Preporučuje se nadležnim institucijama da preduzmu aktivnosti, u što skorijem roku, kojim će se omogućiti da Uprava policije odnosno Sektor granične policije, ima uvid u izdate vize.
5.2.5. Uspostaviti izdavanje viza na graničnim prelazima on-line korišćenjem viznog informacionog sistema.	Uspostavljeno izdavanje viza na graničnim prelazima on-line, korišćenjem viznog informacionog sistema.	MUP/UP-SGP, u saradnji sa: MVP	II kvartal/II kvartal 2022.	DJELIMIČNO REALIZOVANO Nadogradnja VIS-a za potrebe Uprave Policije nije okončana. Moduli za pregled izdatih viza, izdavanje viza, ukidanje i poništenje vize, produženje vize, nakon što kompanija S&T isporuči testirane i funkcionalne module, SIT -MUP-a ima obavezu da omogući njihovu integraciju u aplikaciju »granica« i stavljanje u upotrebu.	Budžet 10.000€	Realizacija aktivnosti uslovljena realizacijom aktivnosti 5.2.4. Početak realizacije aktivnosti se očekuje tokom II kvartala 2023. godine.	-Izvršiti nadogradnju viznog informacionog sistema MVP-a. - Uspostaviti sistem izdavanja viza na GP on-line korišćenjem viznog informacionog sistema.
5.2.6. Realizovati mogućnost unosa u vizni informacioni sistem podataka o poništenju vize na graničnom prelazu.	Omogućen unos u vizni informacioni sistem podataka o poništenju vize na	MUP, u saradnji sa: MVP	II kvartal/II kvartal 2022.	DJELIMIČNO REALIZOVANO Nakon testiranja modula za pregled izdatih viza, izdavanje viza, ukidanje i poništenje vize,	Budžet 10.000€	Realizacija aktivnosti uslovljena realizacijom 5.2.5. Početak realizacije	Preporučuje se nadležnim institucijama da preduzmu aktivnosti na realizaciji unosa podataka o poništenju vize na graničnom prelazu u VIS.

	graničnom prelazu.			produženje vize, te nakon što kompanija isporuči testirane i funkcionalne module, SIT Ministarstva unutrašnjih poslova, ima obavezu da omogući njihovu integraciju u aplikaciju »granica« i stavljanje u upotrebu.		aktivnosti se očekuje tokom II kvartala 2023. godine.	
5.2.7. Uskladiti nacionalni vizni informacijski sistem sa EU VIS-om U <u>prilogu broj 12</u> (Šengenski akcioni plan 2017.), data je specifikacija za usklađivanje sa VIS-om EU.	Usklađen nacionalni vizni informacijski sistem sa EU VIS-om.	MVP	II kvartal/II kvartal 2022.	DJELIMIČNO REALIZOVANO Shodno Zakonu o strancima, radi se na dogradnji viznog informacijskog sistema MVP-a u cilju unosa u vizni informacijski sistem podataka o poništenju vize na graničnom prelazu.	Budžet 10.000€	Izmjene i dopune Zakona o strancima u III kvartalu 2023. godine	Nabavku vršiti na osnovu Priloga broj 12 Šengenskog akcionog plana 2017.: kutije za kriptovanje: predviđeno je 38; SWITCH: predviđeno je 38; IP telefoni: predviđeno je 116.
5.2.8. Nabavka viznih naljepnica. U <u>prilogu broj 12</u> (Šengenski akcioni plan 2017.) data je specifikacija za nabavku viznih naljepnica.	Nabavljene vizne naljepnice.	MVP	I kvartal/II kvartal 2022. Nabavka se vrši jednom godišnje svake godine	REALIZOVANO Tokom 2022. godine, nije izvršena nabavka viznih naljepnica, zato što ima dovoljno viznih naljepnica na raspolaganju. Nema potrebe nabavljati nove.	Budžet 170.000€		Prilikom ulaska u Šengen kvalitet viznih naljepnica mora biti u skladu sa Šengen preporukama.
5.2.9. Obezbijediti redovno održavanje opreme (Zaključivanje	Zaključen ugovor o održavanju opreme.	MVP	II kvartal/IV kvartal 2022.	REALIZOVANO Ugovorom o nabavci opreme predviđeno je i održavanje, a garancija	Budžet 160.000€		Predlaže se sklapanje ugovora o održavanju zajedno sa ugovorom o nabavci opreme.

ugovora o održavanju opreme).			Po nabavci godišnje	važi do 2025. (Održavanje se ne odnosi na štampače i skenere).			
5.2.10. Izraditi Analizu za buduća tehnička rješenja u vezi implementacije Direktive 2009/50/EC (u dijelu obrasca »EU plave karte« u skladu sa Regulativom Savjeta 1030/2002), sa finansijskim planom za realizaciju tehničkih rješenja.	Izrađena Analiza.	MUP, MRT, Ekspert iz države članice EU	II kvartal/IV kvartal 2022.	NEREALIZOVANO	Eksterno finansiranje 5.000€ Budžet 3.000€ UKUPNO 8.000€	Analiza nije izrađena, zato što je potrebna pomoć eksperata. Početak realizacije aktivnosti se očekuje tokom II kvartala 2023. godine.	Direktiva 2009/50/EC.
5.2.12. Izrada Analize razvoja Projekta Viznog informacionog sistema (VIS) i njegovog usklađivanja sa VIS-om EU.	Izrađena Analiza Projekta razvoja VIS-a.	MVP	II kvartal/IV kvartal 2022.	DJELIMIČNO REALIZOVANO Utvrđena ispravnost opreme u DKP-ima, neophodno zamijeniti štampače i/ili tonere u šest DKP-a. Nadogradnja postojećeg VIS-a u toku. Planirana izrada projekta za novi, modernizovani VIS (npr. po slovenačkom modelu); integracija nacionalnog u VIS EU po ulasku u Evropsku Uniju.	Redovna aktivnost	Usklađivanje VIS-a sa evropskim standardima, nakon ulaska u EU.	Izrada projekta za novi, modernizovani Vizni informacioni sistem.

5.3. SIRENE							
5.3.1. Realizovati SIRENE aplikaciju. Specifikacija data u prilogu broj 21 (Šengenski akcioni plan 2017.).	Izrađena SIRENE aplikacija koja zadovoljava standarde: 1.Aдекватnog vremena odgovora u skladu sa najboljim praksama država članica Šengena; 2.Visoka pouzdanost; 3.Bezbjednost podataka; 4.Automatska provjera dolaznih obrazaca u dostupnim bazama podataka.	MUP/ UP-OMOPS	II kvartal/IV kvartal 2022.	DJELIMIČNO REALIZOVANO Od strane službenika policije iz Austrije,izrađen »ROADMAP« kojim se precizira budući rad SIRENE Biroa u okviru OMOPS. Aplikacija SIRENA je instalirana na određeni broj računara u MUP-u, nakon upućenog zahtjeva za instaliranje iste.	Eksterno finansiranje 600.000€ Budžet 150.000€ UKUPNO 750.000€	Nakon izrade „ROADMAP”, početak realizacije aktivnosti se očekuje tokom II kvartala 2023. godine.	U aplikaciji je potrebno zaprimati i slati sve SIRENE obrasce i slobodne poruke u okviru radnog procesa u ŠIS-u II. Aplikacija mora omogućiti razmjenu obrazaca krajnjih korisnika u slučaju pogotka.
5.3.2. Sprovesti funkcionalni test za SIRENE Sprovesti sljedeće aktivnosti: •Uspostaviti testnu platformu; •Pripremiti podatke za	Sproveden funkcionalni test za SIRENE: -uspostavljena testna	MUP/UP-OMOPS	III kvartal/IV kvartal 2022.	REALIZOVANO Uspostavljena je i postoji IT infrastruktura za umrežavanje sa ostalim institucijama, za potrebe Kancelarije za SIRENE kroz pristup u realnom vremenu (24/7) i	Dato u okviru budžeta za 5.3.1.		Moguće pripremno testiranje uz ekspertsku podršku predstavnika Šengen države.

test; •Pripremiti zaposlene; •Izraditi i testirati SIRENE aplikaciju i platformu (testiranje sistema).	platforma -pripremljeni podaci za test; -obuka zaposlenih.			drugim bazama podataka. Ministarstvo pravde je razvilo tehničku platformu (Mule ESB platforma) koja putem web servisa omogućava razmjenu i pristup bazama podataka iz nadležnosti ministarstva, uz poštovanje tehničkih protokola razmjene i neophodnih procedura. Navedena platforma se već koristi za razmjenu podataka iz kaznene evidencije.			
5.3.7. Obezbijediti godišnje održavanje SIRENE aplikacije.	Obezbijedena budžetska sredstva za održavanje SIRENE.	MUP-SIT/UP OMOPS	II kvartal / IV kvartal 2022. Godišnje	REALIZOVANO Obezbijedena sredstva za godišnje održavanje aplikacije SIRENE.	Eksterno finansiranje 72.000€ Budžet 18.000€ UKUPNO 90.000€		Za adekvatno funkcionisanje SIRENE aplikacije neophodno je obezbijediti finansijska sredstva za održavanje aplikacije.
5.4. Šengenski informacioni sistem							
5.4.1. Sprovesti analizu potrebe širenja pristupa ŠIS-u II na nacionalnom nivou.	Sprovedena Analiza.	MUP-SIT/UP-OMOPS, MP, MVP, MF u saradnji sa: UPiC	II kvartal / IV kvartal 2022.	NEREALIZOVANO	Budžet 10.000€	Informacije o razlozima zbog kojih aktivnost nije realizovana, nijesu dostavljene, do dana izvještavanja.	Donijeti odluku u vezi sa pristupom ŠIS-u na nacionalnom nivou.

						Početak realizacije aktivnosti se očekuje tokom II kvartala 2023. godine.	
5.4.2. U skladu sa sprovedenom analizom, definisati modalitet pristupa od strane nacionalnih korisnika: •Uprava policije; Uprava prihoda i carina; •Ministarstvo pravde; •Ministarstvo vanjskih poslova (DKP) •eventualno drugih institucija shodno analizi.	Donijeta odluka u vezi sa direktnim pristupom po principu pogodak/nema pogotka.	MUP-SIT/ UP-OMOPS, MP, MVP, MF, UPiC, MKI-UPSIL, U saradnji sa: UPiC	II kvartal / IV kvartal 2022.	NEREALIZOVANO	Budžet 10.000€	Informacije o razlozima zbog kojih aktivnost nije realizovana, nijesu dostavljene, do dana izvještavanja. Početak realizacije aktivnosti se očekuje tokom II kvartala 2023. godine.	U skladu sa analizom, definisati obim pristupa (puni pristup podacima u ŠIS-u II ili pristup po principu pogodak/nema pogotka.
5.4.3. U skladu sa definisanom potrebom pristupa: •sprovesti IT aktivnosti radi omogućavanja ovog pristupa.	Omogućen pristup prepoznatim organima na nacionalnom nivou.	MUP/UP, MP, MVP, MF, MKI-UPSIL, u saradnji sa: UPiC	II kvartal / IV kvartal 2022.	DJELIMIČNO REALIZOVANO U junu 2021. godine prosljeđeni ka NCC Podgorica podaci sa VTMS Sistema UPSIL. Projekat MNSW – Jedinstveni prozor za najavu brodova, bi trebao biti realizovan do 2023. godine.	Eksterno finansiranje 300.000€ Budžet 100.000€ UKUPNO 400.000€	Realizacija Projekta za najavu brodova očekuje se tokom II kvartala 2023. godine.	Direktiva EU 2010/65.

				Uprava sprovodi projekat najave brodova u CG luke, u skladu sa EU direktivom 2010/65. Projekat se sprovodi u sklopu projekta IPA 2017 (750.000€). MKI-UPSiUL preko projekta IPA 2017, pri kraju je sa realizacijom projekta druge faze VT MIS sistema, koji podrazumjeva pokrivanje Bokokotorskog zaliva. Sklopljen ugovor sa najbolje rangiranom kompanijom i početak implementacije druge faze VT MIS Sistema koja podrazumjeva instalaciju dodatnih senzorskih lokacija na Bokokotorskom zalivu, Luci Bar i Skadarskom jezeru. Rok za realizaciju oba gore navedena projekta su do 2023. godine. Realizovana je jedna zajednička vježba „JADRAN 22 “ prilikom koje je pokazan stepen			
--	--	--	--	---	--	--	--

				koordinacije, saradnje i efektivne tri institucije, UP-SGP-a, Uprave pomorske sigurnosti i UL, i Mornarice VCG.			
5.4.4. Izraditi detaljnu analizu potrebnog hardvera, izmjena i dopuna postojećih aplikativnih rješenja kako bi se izvršila nadogradnja i usklađivanje postojećeg informacionog sistema sa funkcionalnostima ŠIS-a II.	Izrađena detaljna analiza potrebnog hardvera, izmjena i dopuna postojećih aplikativnih rješenja.	MUP/UP	II kvartal / IV kvartal 2022.	DJELIMIČNO REALIZOVANO Započeta je izrada detaljne analize. Definisan projektni tim koji je počeo rad na izradi projekta u cilju detaljne analize potrebnog hardvera, izmjena i dopuna postojećih aplikativnih rješenja kako bi se izvršila nadogradnja i usklađivanje postojećeg informacionog sistema sa funkcionalnostima ŠIS-a II.	Redovna budžetska sredstva	Potrebno da nadležna Služba za informacione tehnologije MUP-a, napravi specifikaciju za nadogradnju ŠIS-a II. Očekivani rok početka realizacije aktivnosti je II kvartal 2023. godine.	Nadograđivanje nacionalnog informacionog sistema 1.Implementacija svih radnih procesa u vezi ŠIS II-a će biti sprovedena; 2.Aplikacija „Granica“ predstavlja dobru osnovu za nadograđivanje; 3.Postojeći projekat za registraciju motornih vozila predstavlja dobru osnovu za provjeru vozila u ŠIS-u II.
5.4.5. Na osnovu sprovedene analize izvršiti: •Nabavku i instalaciju hardvera; •Doradu aplikativnih rješenja.	Izvršena nabavka i instalacija softvera i hardvera.	MUP/UP	II kvartal / IV kvartal 2022.	NEREALIZOVANO	Eksterno finansiranje 800.000€	Na osnovu specifikacije za nadogradnju ŠIS-a II, izvršiće se nabavka hardvera. Početak realizacije se očekuje tokom II kvartala 2023.	

						godine.	
5.4.6. Nadograditi baze podataka u skladu sa raspisima iz ŠIS-a II: •Nadograditi baze podataka o licima i predmetima, novim kategorijama u skladu sa šengenskim standardima.	Izvršena nadogradnja postojećih policijskih baza podataka u cilju omogućavanja unosa novih kategorija podataka definisanih u Šengenu.	MUP/UP	II kvartal / IV kvartal 2022.	NEREALIZOVANO	-II-	Realizacija aktivnosti je uslovljena realizacijom 5.4.4,5.4.5. Početak realizacije se očekuje tokom II kvartala 2023. godine.	-II-
5.4.7. Realizovati testni sistem za ŠIS II. Specifikacija data u <u>prilogu broj 21 (Šengenski akcioni plan 2017).</u>	Realizovan testni sistem za ŠIS II.	MUP/UP	II kvartal / IV kvartal 2022.	NEREALIZOVANO	Eksterno finansiranje 160.000€ Budžet 40.000€ UKUPNO 200.000€	Realizacija mjere je uslovljena realizacijom mjere 5.4.4, 5.4.5, 5.4.6. Početak realizacije se očekuje tokom II kvartala 2023. godine.	Testni sistem mora biti dostupan zasebno od produkcionog okruženja, tako da se promjene mogu testirati, prije nego što budu operativne; testni podaci se ne unose u operativni sistem. Testni sistem mora biti pripremljen prije završetka razvoja NS.ŠIS-a. Mora se izbjegavati svaka upotreba pravih ŠIS podataka u svrhe testiranja.
5.4.8. Obezbijediti finansijska sredstva za troškove korišćenja ŠIS II. Specifikacija data u <u>prilogu broj 21 (Šengenski akcioni</u>	Obezbijedenaf inansijska sredstva za troškove korišćenja ŠIS II	MUP-SIT	II kvartal / IV kvartal 2022.	NEREALIZOVANO	Eksterno finansiranje 680.000€ Budžet 170.000€ UKUPNO 850.000€	Finansijska sredstva za troškove finansiranja biće obezbijedana kada se steknu uslovi	Budžetom opredijeliti sredstva za troškove korišćenja ŠIS II u skladu sa Prilogom broj 21 Šengenskog akcionog plana 2017.

plan 2017).						za implementaciju u ŠIS-a II. Početak realizacije se očekuje tokom II kvartala 2023. godine.	
5.4.9. Obezbijediti godišnje održavanje ŠIS II.	Obezbijedena finansijska sredstva za godišnje održavanje ŠIS II.	MUP	II kvartal / IV kvartal 2022. Godišnje	NEREALIZOVANO	Eksterno finansiranje 112.000€ Budžet 32.000€ UKUPNO 140.000€	Nakon implementacije ŠIS II. Početak realizacije se očekuje tokom II kvartala 2023. godine.	Šengenski AP je izrađen u saradnji sa inostranim ekspertima pod pretpostavkom da će Crna Gora biti članica EU do 2020. godine. U odnosu na ovu pretpostavku kroz AP je prikazana dinamika realizacije određenih mjera koje se tiču Šengena. Kako je rok za članstvo Crne Gore u EU do 2025. godine, iz tog razloga ovu aktivnost objektivno nije moguće realizovati u rokovima koji su predviđeni, već ih treba prolongirati za neki naredni period, iz razloga što su usko vezani sa članstvom CG u EU.
5.4.10. Donijeti plan testova potrebnih za integrisanje u ŠIS II.	Donijeti plan testova potrebnih za integrisanje u ŠIS II.	MUP, Eu-LISA	II kvartal / IV kvartal 2022.	NEREALIZOVANO	Eksterno finansiranje 50.000€ Budžet 20.000€ UKUPNO 70.000€	Plan za testiranje NS. ŠIS-a će se donijeti kada se steknu uslovi za to. Početak realizacije se	U planu moraju biti tačno rezađeni testovi koje treba sprovesti, kao i rokovi izvođenja. Plan za testiranje NS.ŠIS-a mora biti izrađen u saradnji sa Agencijom eu-LISA: -Sva predviđena testiranja

						očekuje tokom II kvartala 2023. godine.	moraju biti uspješno sprovedena u saradnji sa Agencijom eu-LISA, Evropskom komisijom i državama članicama.
5.4.11. Sprovesti sve testove potrebne za integrisanje u ŠIS II-u skladu sa Nacrtom testova: •Testovi povezivanja, •Testiranja države na izolovanom testnom okruženju (Compliance Tests – da li NS radi u skladu sa očekivanjem – ICD), •Testiranja uz saradnju ostalih država, odnosno simulatora (Comprehensive Tests). Specifikacija data u <u>prilogu broj 21 (Šengenski akcioni plan 2017).</u>	Sprovedeni testovi za integrisanje u ŠIS II u skladu sa Nacrtom testova.	MUP, u saradnji sa: Eu-LISA	II kvartal / IV kvartal 2022.	NEREALIZOVANO	Eksterno finansiranje 160.000€ Budžet 40.000€ UKUPNO 200.000€	Testiranja će se biti sprovedena u skladu sa planom za intergisanje u ŠIS II. Početak realizacije se očekuje tokom II kvartala 2023. godine.	-Testove izvodi zemlja, koja se integriše u saradnji sa eu-LIS-om i zemljama članicama Šengena; -Srovođenje svih testova traje 9 mjeseci; -Testovi se izvode na testnom sistemu centralnog ŠIS-a.
5.4.12. Integracija ŠIS-a II u nacionalni sistem.	ŠIS II integrisan u nacionalni informacijski sistem.	MUP-SIT	II kvartal / IV kvartal 2022.	NEREALIZOVANO	Eksterno finansiranje 144.000€ Budžet 36.000€ UKUPNO 180.000€	Realizacija aktivnosti je moguća nakon što se realizuju 5.4.10, 5.4.11. Početak	Ovo će krajnjim korisnicima sa pristupom ŠIS-u II omogućiti da sprovedu simultane pretrage u oba sistema. 1.Jedinstvena (jedna) pretraga u nacionalnom sistemu i ŠIS-u. 2.Efikasno pretraživanje.

						realizacije se očekuje tokom II kvartala 2023. godine.	3.Efikasna upotreba sistema i podataka. 4.Nadograđivanje baze podataka "Potrage" novim kategorijama u ŠIS-u II . 5. 21 meseci prije migracije NS.ŠIS-a mora biti završen – slijede interna testiranja (3 mjeseca), integraciona testiranja (12 mjeseci) i šengenska evaluacija (najmanje 6 mjeseci).
5.4.13. Izrada nacionalnog dijela ŠIS-a II sa nacionalnim komunikacionim interfejsom (centralni – nacionalni ŠIS).	Izrađen nacionalni dio ŠIS-a II sa nacionalnim komunikacionim interfejsom (centralni – nacionalni ŠIS).	MUP-SIT	II kvartal / IV kvartal 2022.	NEREALIZOVANO	Eksterno finansiranje 100.000€ Budžet 100.000€ UKUPNO 200.000€	Realizacija moguća nakon razvijenog nacionalnog dijela ŠIS-a II. Početak realizacije se očekuje tokom II kvartala 2023. godine.	Razvoj nacionalnog dijela ŠIS-a II.
5.4.14. Izrada NS.ŠIS produkcionog sistema.	Izrađen NS.ŠIS produkcionog sistema.	MUP-SIT	II kvartal / IV kvartal 2022.	NEREALIZOVANO	Eksterno finansiranje 320.000€ Budžet 80.000€ UKUPNO 400.000€	Realizacija moguća nakon razvijenog nacionalnog dijela ŠIS-a II. Početak realizacije se očekuje	Mora biti uspostavljen proizvodni sistem uz upotrebu tehnologije klastera za aplikaciju NS. ŠIS: 1.Visoka pouzdanost sistema. 2.Nesmetano funkcionisanje Kancelarije za SIRENE.

						tokom II kvartala 2023. godine.	
5.4.15. Razviti aplikaciju za automatsko prikupljanje statističkih podataka u ŠIS-u II i nacionalnom sistemu.	Uspostavljeno automatsko prikupljanje statističkih podataka u ŠIS-u II i nacionalnom sistemu.	MUP- SIT/ UP-SGP	II kvartal / IV kvartal 2022.	NEREALIZOVANO	Eksterno finansiranje 40.000€ Budžet 10.000€ UKUPNO 50.000€	Realizacija moguća nakon razvijenog nacionalnog dijela ŠIS-a II. Početak realizacije se očekuje tokom II kvartala 2023. godine.	Mora se obezbijediti automatsko prikupljanje statističkih podataka u ŠIS-u II i nacionalnom sistemu 1.Lako i brzo prikupljanje statističkih podataka. 2.Preporuka da modul za statistiku bude u okviru SIRENE aplikacije.
5.4.16. Uspostaviti sistem sigurnosnih kopija (back up-a) i sistem rezervne lokacije (DRS) na udaljenoj lokaciji, uključujući i sigurnosnu kopiju NS.ŠIS aplikacije.	Uspostavljen sistem sigurnosnih kopija (back up-a) i sistem rezervne lokacije (DRS).	MUP-SIT	II kvartal / IV kvartal 2022.	NEREALIZOVANO	Eksterno finansiranje 800.000€ Budžet 200.000€ UKUPNO 1.000.000€	Realizacija moguća nakon razvijenog nacionalnog dijela ŠIS-a II. Početak realizacije se očekuje tokom II kvartala 2023. godine.	1.Mogućnost pristupa podacima i u slučaju pada sistema; 2.Nesmetano funkcionisanje Kancelarije za SIRENE; 3.Zaposleni sprovode sve radne procese bez ometanja.
5.4.17. Uspostaviti Plan kontinuiteta rada u vezi sa NS. ŠIS-om i nacionalnim sistemom (plan hitnih mjera i	Uspostavljen plan hitnih mjera i postupaka u slučaju većeg	MUP-SIT	II kvartal / IV kvartal 2022.	NEREALIZOVANO	Eksterno finansiranje 40.000€ Budžet 30.000€ UKUPNO	Realizacija moguća nakon razvijenog nacionalnog dijela ŠIS-a	Spremnost u slučaju incidenta. Brza reakcija.

postupaka u slučaju većeg incidenta).	incidenta.				70.000€	II. Početak realizacije se očekuje tokom II kvartala 2023. godine.	
5.4.18. Realizovati aplikaciju za izradu, ažuriranje i brisanje raspisa iz ŠIS-a II, koja mora da omogućiti i:	Izrađena aplikacija za izradu, ažuriranje i brisanje raspisa iz ŠIS-a II.	MUP-SIT/UP	II kvartal / IV kvartal 2022.	NEREALIZOVANO	Eksterno finansiranje 160.000€ Budžet 40.000€ UKUPNO 200.000€	Realizacija moguća nakon razvijenog nacionalnog dijela ŠIS-a II. Početak realizacije se očekuje tokom II kvartala 2023. godine.	-Sistem za raspise; -Krajnji korisnici unose; predmete u nacionalni sistem, a odgovornost operatera SIRENE je da sprovedu kontrolu kvaliteta podataka; -Jasnije prikazivanje pogodaka; -Manje komplikovan rad za korisnike; -Postojeći projekat WISDOM predstavlja dobru polaznu osnovu za nadograđivanje; -Lakše provjere imena koja sadrže specijalne karaktere; -Smanjenje mogućnosti greške pri provjeri imena; -Zaštita korisnika sistema; -Automatizovano sprovođenje radnog procesa; -Mogućnost grešaka je smanjena na minimum.
1.Uvid u raspise tako da nacionalni i međunarodni raspisi moraju biti simultano prikazani (na jednom ekranu).	Obezbijeden uvid u raspise tako da nacionalni i međunarodni raspisi moraju biti simultano	MUP-SIT/UP	II kvartal / IV kvartal 2022.	NEREALIZOVANO	-II-	Realizacija moguća nakon razvijenog nacionalnog dijela ŠIS-a II.	-II-

	prikazani (na jednom ekranu).					Početak realizacije se očekuje tokom II kvartala 2023. godine.	
2.Pravila transliteracije i sistema upozoravanja moraju biti implementirani na stacionarnom i mobilnom terminalu.	Implementirana pravila transliteracije i sistema upozoravanja na stacionarnom i mobilnom terminalu.	MUP-SIT/UP	II kvartal / IV kvartal 2022.	NEREALIZOVANO	-II-	-II-	-II-
3.Automatsko brisanje raspisa za predmetima i licima mora biti implementirano-nakon brisanja raspisa iz nacionalnog sistema, isti mora automatski biti obrisani i iz ŠIS-a II.	Implementirano automatsko brisanje raspisa za predmetima i licima-nakon brisanja raspisa iz nacionalnog sistema.	MUP-SIT/UP	II kvartal / IV kvartal 2022.	NEREALIZOVANO	-II-	-II-	-II-
5.4.19. Omogućiti pristup podacima ŠIS-a II u svrhe vršenja provjera svim policijskim službenicima:	Omogućen elektronski 24/7 pristup podacima u ŠIS II.	MUP-SIT	2023.	NEREALIZOVANO	Eksterno finansiranje 1.600.000€ Budžet 400.000€ UKUPNO 2.000.000€	Pristup ŠIS-u II na svim graničnim prelazima, biće omogućen nakon uspostavljanja nacionalnog ŠIS-a II.	Pristup ŠIS-u II na svim graničnim prelazima.

1.Realizovati stabilnu široko pojasne mreže.	Realizovana stabilna široka pojasna mreža.	MUP-SIT	II kvartal/IV kvartal 2022.	NEREALIZOVANO	-II-	-II-	Stabilna široko pojasna mreža: 1.Obezbjedivanje dobrog vremena odgovora; 2.Visoka raspoloživost mreže.
2.Realizovati rješenja za sigurnu komunikaciju.	Realizovana rješenja za sigurnu komunikaciju	MUP-SIT	II kvartal/IV kvartal 2022.	NEREALIZOVANO	-II-	-II-	Odgovarajuća i sigurna komunikaciona rješenja trebaju biti obezbijedena u slučaju pristupanja ŠIS-u preko mobilnih terminala: 1.Bolje vrijeme odgovora; 2.Veća pouzdanost; 3.Bezbjednost.
5.4.20. Obezbijediti 24/7 pristup nacionalnim bazama u vezi sa podacima neophodnim za raspis u ŠIS-u II.	Obezbijeden 24/7 pristup nacionalnim bazama u vezi sa podacima neophodnim za raspis u ŠIS-u II.	MUP-SIT/UP	II kvartal / IV kvartal 2022.	NEREALIZOVANO	Eksterno finansiranje 240.000€ Budžet 60.000€	Realizacija moguća nakon uspostavljanja nacionalnog ŠIS-a II.	Uspostaviti IT infrastrukturu za umrežavanje sa ostalim institucijama, za potrebe SIRENE kancelarije kroz pristup drugim bazama podataka (policijskim evidencijama, krim.obavještajnoj bazi, bazi podataka registrovanih motornih vozila, evidenciji stranaca, graničnoj aplikaciji, potražnoj, evidenciji događaja, registrima stanovništva, evidencijama krivičnih djela, evidencijama pritvorenih i osuđenih lica, kaznenoj evidenciji, katastru nepokretnosti, itd.), u vezi sa svim dodatnim provjerama za koje se može ukazati potreba, a

							na osnovu kategorija svih podataka / raspisa u ŠIS-u II. Pristup mora biti u realnom vremenu 24/7 SIRENE kancelarija treba da je uspostavljena kao jedinstvena kontakt tačka za ŠIS raspise i procedure nakon pogotka sa pristupom svim potrebnim bazama podataka na nacionalnom nivou radi 24/7 komunikacije sa drugim kancelarijama za SIRENE i nacionalnim institucijama.
5.4.21. Uspostaviti elektronski obrazac za notifikacije u cilju pravovremenog informisanja Kancelarije za SIRENE o pogotku. Definisati obavezu krajnjim korisnicima za obavještanje putem elektronskih obrazaca.	Uspostavljen elektronski obrazac za notifikacije u cilju pravovremenog informisanja Kancelarije za SIRENE o pogotku Definisana obaveza krajnjim korisnicima za obavještanje putem elektronskih obrazaca.	MUP-SIT/UP	II kvartal / IV kvartal 2022.	DJELIMIČNO REALIZOVANO Od strane službenika policije iz Austrije, izrađen „ROADMAP”, kojim se precizira budući rad SIRENE Biroa u okviru OMOPS.	Eksterno finansiranje 96.000€ Budžet 24.000€ UKUPNO 120.000€	Realizacija moguća nakon uspostavljanja aplikacije SIRENE.	Efikasna i sveobuhvatna Implementacija sistema notifikacija u ŠIS-u II. Uspostavljen elektronski sistem notifikacije koji sadrži sljedeće funkcionalnosti : -informaciju (svijest) o tome da je pogodak postignut u Crnoj Gori; -lakšu transformaciju G ili H obrasca u toku rada SIRENE.
5.4.22. Obezbijediti odgovarajuću	Obezbijedena odgovarajuća	MUP-SIT	II kvartal / IV kvartal 2022.	NEREALIZOVANO	Eksterno finansiranje 1.600.000€	Računarska oprema će biti obezbijedena	Ovo će omogućiti nesmetanu implementaciju radnih procesa u vezi sa ŠIS-om II i

računarsku opremu za krajnje korisnike.	računarska oprema za krajnje korisnike.				Budžet 400.000€ UKUPNO 2.000.000€	prije uspostavljanja ŠIS II.	odgovarajućom računarskom opremom.
5.4.23. Uspostaviti sigurnu komunikacionu mrežu između CS. ŠIS- i NS. ŠIS-a.	Uspostavljena sigurna komunikaciona mreža između CS. ŠIS- i NS. ŠIS-a.	MUP-SIT	II kvartal / IV kvartal 2022.	NEREALIZOVANO	Eksterno finansiranje 50.000€ Budžet 30.000€ UKUPNO 80.000€	Nakon uspostavljanja NC ŠIS, uspostaviće se sigurna komunikaciona veza sa CS ŠIS-om.	Sigurna komunikaciona veza između CS.ŠIS i NS.ŠIS: 1.Visoka sigurnost komunikacije; 2.Visoka pouzdanost.
5.4.24. Obezbijediti zaštitu opreme koja se koristi za obradu ili skladištenje u ŠIS od slučajnih oštećenja, gubitaka ili neovlašćenog pristupa.	Obezbijedena zaštita opreme koja se koristi za obradu ili skladištenje u ŠIS od slučajnih oštećenja, gubitaka ili neovlašćenog pristupa.	MUP-SIT/UP	II kvartal / IV kvartal 2022.	NEREALIZOVANO	Eksterno finansiranje 400.000€ Budžet 100.000€ UKUPNO 500.000€	Nije moguće obezbijediti zaštitu opreme koja se koristi za obradu ili skladištenje u ŠIS od slučajnih oštećenja, gubitaka ili neovlašćenog pristupa, do ulaska u EU, zbog ŠIS-a.	Preduzeti aktivnosti na zaštiti opreme.
5.4.26. Izraditi detaljnu analizu potrebnog hardvera, izmjena i dopuna postojećih aplikativnih rješenja kako bi se izvršila nadogradnja i	Izrađena detaljna analiza potrebnog hardvera, izmjena i dopuna postojećih	UPiC, u saradnji sa: MUP	II kvartal / IV kvartal 2022.	NEREALIZOVANO	Redovna budžetska sredstva	Informacije o razlozima zbog kojih nije izrađena analiza, nijesu dostavljeni, do dana izveštavanja.	Nadogradnja postojećeg informacionog sistema, nabavka hardvera serverska rješenja.

usklađivanje postojećeg informacionog sistema sa funkcionalnostima ŠIS-a II.	aplikativnih rješenja.					Početak realizacije aktivnosti tokom II kvartala 2023. godine.	
5.4.27. Nabavka potrebnog hardvera, serverska rješenja, kako bi se izvršila nadogradnja i usklađivanje postojećeg informacionog sistema sa funkcionalnostima ŠIS-a.	Nadograđen postojeći informacioni sistem Izvršena nabavka hardver serverskog rješenja.	UPiC, u saradnji sa: MUP	II kvartal / IV kvartal 2022.	NEREALIZOVANO	Eksterno finansiranje 70.000€ Budžet 30.000€ UKUPNO 100.000€	Na osnovu izrađene analize, izvršiće se nabavka. Početak realizacije aktivnosti tokom II kvartala 2023. godine.	Nadogradnja aplikativnih rješenja.
5.4.28. Za potrebe modifikacije aplikativnih rješenja sadašnjeg CIS ili novih IT modula koji će pristupati ŠIS-u i vršiti razmjenu podataka.	Izvršena nadogradnja aplikativnih rješenja	MF, UPiC, MUP	II kvartal / IV kvartal 2022. 2028.	NEREALIZOVANO	Eksterno finansiranje 210.000€ Budžet 90.000€ UKUPNO 300.000€		Nadogradnja aplikativnih rješenja.
5.5. MIGRACIJE I AZIL							
5.5.1. Implementirati EURODAC. Specifikacija data u prilogu broj 20 (Šengenski akcioni plan 2017).	Implementiran EURODAC.	MUP-DUPDiS/UP	II kvartal / IV kvartal 2022. Do ulaska u EU	DJELIMIČNO REALIZOVANO Projekat „Regionalna podrška upravljanju migracijama na Zapadnom Balkanu i Turskoj u kontekstu zaštite osjetljivih	Eksterno finansiranje 273.000€ Budžet 68.000€ UKUPNO: 341.000€	Početak implementacije projekta se očekuje tokom marta 2023. godine	Pristup EURODAC-u mora biti omogućen policiji.

				kategorija”, je završen uz koordinaciju FRONTEX-a u vidu tehničke pomoći. Jedan od glavnih ciljeva projekta je da se pruži podrška razvoju IT sistema za identifikaciju i registraciju miješovitih migracionih tokova. FRONTEX je u martu 2022. godine, završio Masterplan za uvođenje sistema za elektronsku identifikaciju migranata. Kroz regionalni IPA projekat „Individualna mjera za jačanje kapaciteta upravljanje granicama za Zapadni Balkan za 2022”, odobrena su sredstva za uvođenje EURODAC-a.			
--	--	--	--	---	--	--	--

5.6. RAZMJENA PODATAKA

5.6.2. Omogućiti korišćenje Intraneta na graničnim prelazima i omogućiti pristup potrebnim zakonima, pravilnicima, uputstvima,	Uspostavljen Intranet na nivou MUP-a.	MUP-SIT/UP-SGP	II kvartal / IV kvartal 2022.	NEREALIZOVANO	Eksterno finansiranje 48.000€ Budžet 12.000€ UKUPNO 60.000€	Informacije o razlozima zbog kojih nije realizovana aktivnost, nijesu dostavljene	Intranet uspostavljen na svim graničnim prelazima.
---	--	-----------------------	--------------------------------------	-----------------------------	--	--	---

instrukcijama i drugim informacijama potrebnim za vršenje granične kontrole Pristup ažuriranim indikatorima analize rizika.						do dana izvještavanja. Početak realizacije aktivnosti tokom II kvartala 2023. godine.	
5.6.4. Obezbjediti elektronsku razmjenu podataka – fotografija i otisaka prstiju između policijskih jedinica u Crnoj Gori.	Uspostavljena zaštićena elektornska komunikacija na nivou MUP-a koja omogućava razmjenu fotografija i otisaka prstiju.	MUP-SIT/ UP-SGP	II kvartal / IV kvartal 2022.	NEREALIZOVANO	Eksterno finansiranje 160.000€ Budžet 40.000€ UKUPNO 200.000€	Informacije o razlozima zbog kojih nije realizovana aktivnost, nijesu dostavljene do dana izvještavanja. Početak realizacije aktivnosti tokom II kvartala 2023. godine.	1.Prenos podataka će biti brži i boljeg kvaliteta; 2.Brži postupci identifikacije; 3.Manji finansijski troškovi.
5.6.6. Povezivanje NCC sa FRONTEX-om i NCC drugih država. Uspostaviti razmjenu informacija sa FRONTEX-om i NCC drugih država.	Povezan NCC sa FRONTEX -om i NCC drugih država. Uspostavljena razmjena informacija sa FRONTEX -om i NCC drugih država.	MUP-DNPiRP/ UP-SGP	II kvartal / IV kvartal 2022.	DJELIMIČNO REALIZOVANO Shodno novom Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Ministarstva unutrašnjih poslova, Nacionalni koordinacioni centar je transformisan u	Eksterno finansiranje 24.000€ Budžet 6.000€ UKUPNO 30.000€	Realizacija aktivnosti je uslovljena radom Ekspertske radne grupe za uspostavljanje Koordinacionog centra u punom	Razmjena operativnih podataka u vezi sa kretanjima sumnjivih plovila u Jadranu i Sredozemlju.

				Koordinacioni centar koji broji 34 službenička mjesta i u svom sastavu ima zasebne funkcionalne cjeline: - Grupu za specifičnu situacionu sliku; - Grupu za nacionalnu situacionu sliku; - Grupu za bespilotne vazduhoplove i anti dron zaštitu; - Zajednički centar za policijsku saradnju - PCC Trebinje, i - Zajednički centar za policijsku saradnju - PCC Plav. Tokom 2022. godine, službenici Koordinacionog centra Podgorica, vršili su intezivnu službenu komunikaciju sa FRONTEX-ovim situacionim centrom u Varšavi u dijelu razmjene operativnih podataka u sklopu JO Montenegro Sea i u vezi sa podacima o aktivnostima i plovidbi sumnjivih plovila. Dodatno,		kapacitetu. Početak realizacije aktivnosti tokom II kvartala 2023. godine.	
--	--	--	--	--	--	---	--

				Koordinacioni centar Podgorica svakodnevno sa FRONTEX-om, razmjenjuje verifikovane informacije u vezi sa događaja/incidenata u sklopu: JO Montenegro Sea; JO Montenegro Land FP Debeli Brijeg; CP Sukobin; CP Dobrakovo i CP Kula. Za potrebe koordinacije JO jedan službenik KC-a se stalno nalazi u HQ FRONTEX-a u Varšavi, dok je FRONTEX, stalno radno angažovao od 2 do 4 FRONTEX službenika u Koordinacionom centru u Varšavi. U sklopu realizacije FRONTEX-ove JO MONTENEGRO SEA operativno su na raspolaganju letjelice FRONTEX-a i italijanske Guardia di Finanze koje se angažuju planski ili po pozivu. Izvedeno je ukupno 69 misija vazdušnog osmatranja.			
--	--	--	--	---	--	--	--

				Koordinacioni centar u Podgorici, daje preko 80% informacija u vezi sa kretanjima sumnjivih plovila u Jadranu i Sredozemlju.			
5.6.7. Obezbijediti sigurni komunikacijski link i direktan pristup svim policijskim bazama podataka policijskim službenicima/ama u CPS-u (centrima za policijsku saradnju).	Obezbijeden sigurni komunikacijski i link direktan pristup svim policijskim bazama podataka policijskim službenicima/ama u CPS-u (centrima za policijsku saradnju).	MUP-UP	II kvartal/IV kvartal 2022.	NEREALIZOVANO	Eksterno finansiranje 40.000€ Budžet 10.000€ UKUPNO 50.000€	Informacije o razlozima zbog kojih nije realizovana aktivnost, nijesu dostavljene, do dana izvještavanja. Početak realizacije aktivnosti tokom II kvartala 2023. godine.	Uspostaviti SIENA sigurni kanal za razmjenu podataka.
5.6.8. Izrada aplikacije za pristup i razmjenu dodatnih podataka u okviru Prumske odluke.	Izrađena aplikacija za postupanje i razmjenu dodatnih informacija po Prum-u.	MUP-SIT/UP-SGP	II kvartal / IV kvartal 2022.	DJELIMIČNO REALIZOVANO Sa ekspertima iz Austrije se radi na definisanju projektnog zadatka za aplikaciju, koja će omogućiti pristup i razmjenu podataka u okviru PRUM-a.	Eksterno finansiranje 240.000€ Budžet 60.000€ UKUPNO 300.000€	Potrebna pomoć eksperata. Početak realizacije se očekuje tokom II kvartala 2023. godine.	Implementacija Odluke Savjeta 2008/615/PUP i 2008/616/PUP o jačanju prekogranične saradnje, posebno u oblasti borbe protiv terorizma i prekograničnog kriminala.
5.6.9. Na osnovu sprovedene analize u odnosu na	Izvršeno tehničko uvezivanje sa	MUP-SIT/UP-SGP	II kvartal / IV kvartal 2022.	DJELIMIČNO REALIZOVANO 30.11.2022. godine,	Eksterno finansiranje 160.000€	Realizacija aktivnosti nakon	Implementacija Okvirne Odluka Savjeta 2006/960/PUP o pojednostavljenju razmjene

primjenu Švedske inicijative, sprovesti aktivnosti na uspostavljanju pristupa bazama podataka koje će se koristiti u međunarodnoj razmjeni informacija.	svim raspoloživim bazama podataka, po principu 24/7, u skladu sa urađenom analizom.			Crna Gora je sa EU – EK – DG HOME otpočela tehničke pregovore u vezi usaglašavanja teksta unaprijeđenog sporazuma o saradnji između EU i Crne Gore u vezi operativne saradnje sa FRONTEX-om. Usvajanjem i stupanjem na snagu ovog sporazuma crnogorska Granična policija u potpunosti ima sva prava i mogućnosti kao zemlja članica EU (istovremeno i obaveze). U sklopu predmetnog sporazuma Koordinacioni centar će imati obavezu da uspostavi i permanentno 24/7 održava nacionalnu situacionu sliku iz domena granične bezbjednosti Crne Gore – koja će sadržati podatke o svim incidentima na plavoj i zelenoj granici, svim graničnim prelazima i u dubini crnogorske	Budžet 40.000€ UKUPNO 200.000€	potpisivanja novog Sporazuma, koje se očekuje do kraja I kvartala 2023. godine.	informacija i obavještajnih podataka između službi koje sprovode zakon u državama članicama Evropske unije.
---	---	--	--	---	---	---	---

				teritorije. Obzirom da će Koordinacioni centar imati pristup EUROSUR-u, istovremeno će biti u obavezi da permanentno 24/7 nacionalnu sistuacionu sliku transformiše u specifičnu situacionu sliku – koja će sadržati sve podatke o svim incidentima iz domena crnogorske granične bezbjednosti , na engleskom jeziku, koju preko NOD FRONTEX-ove opreme će biti u obavezi insertovati u EUROSUR sistem, preko koga će istovremeno Koordinacioni centar dobijati sve relevante informacije za crnogorsku graničnu bezbjednost od NCC centara svih zemalja članica EUROSUR-a iz EU i trećih zemalja (Albanija, BiH, Srbija, Kosovo, Moldavija i S. Makedonija).			
--	--	--	--	--	--	--	--

5.6.11 Omogućiti na graničnim prelazima pristup ažuriranim indikatorima analize rizika.	Pristup ažuriranim indikatorima analize rizika omogućen na GP.	MUP-SIT/UP-SGP	II kvartal / IV kvartal 2022.	NEREALIZOVANO	Eksterno finansiranje 8.000€ Budžet 2.000€ UKUPNO 10.000€	Informacije o razlozima zbog kojih nije realizovana aktivnost, nijesu dostavljeni, do dana izvještavanja. Početak realizacije se očekuje tokom II kvartala 2023 godine.	Izraditi softverski modul radi omogućavanja pristupa graničnim prelazima na ažuriranim indikatorima analize rizika.
5.6.13. Obezbijediti pristup do različitih baza podataka za izradu analize rizika za brodove.	Obezbijeden pristup do različitih baza podataka za izradu analize rizika za brodove.	MUP-SIT/UP-SGP	II kvartal / IV kvartal 2022.	DJELIMIČNO REALIZOVANO Donacijom Ujedinjenog Kraljevstva- Border Force-a, dobijen je operativni softver OSTIN sistem Videris, koji je instaliran u Serverskoj Sali Koordinacionog centra Podgorica. Do sada je sprovedena obuka za 50 službenika, za operativnu upotrebu Viderisa za potrebe SGP i SKP. Takođe, dobijen je pristup Sea Searcher sistemu od Ujedinjenog	Eksterno finansiranje 8.000€ Budžet 2.000€ UKUPNO 10.000€	Realizacija mjere kod analize rizika (1.6.7).	Upotreba baze podataka kao na primjer Equasis, Lloyd's List Intelligence (http://www.lloydslistintelligence.com) ili adekvatne open – source aplikacije za izrađivanje analiza rizika za vršenje granične kontrole na teretnim i putničkim (kruzerima) brodovima, u skladu sa Zakonikom o šengenskim granicama.

				Kraljevstva. U planu je uspostavljanje Regional maritime intelligence Center u Koordinacionom centru. Trenutno iz Operativne sale KC-a se vrši daljinski monitoring na dostignutim sistemom elektronskog osmatranja MUP-a (koji je van operativne upotrebe – Tender Granica, operativna je samo jedna CCTV kamera iz doba Plovne jedinice MUP-a) i upotrebom VTMISS radarskog sistema uprave pomorske sigurnosti i upravljanja luka. U sklopu realizacije FRONTEX-ove JO MONTENEGRO SEA operativno su na raspolaganju letjelice FRONTEX-a i italijanske Guardia di Finanze koje se angažuju planski ili po pozivu. Tokom 2024. godine, iz sredstava Sektorske budžetske			
--	--	--	--	---	--	--	--

				podrške planirano je unaprijeđenje kapaciteta za elektronsko osmatranje crnogorske akvatorije i priobalja uspostavljanjem Stacionarnih centara za elektronsko osmatranje (SCEO) i Stacionarnih stanica za elektronsko osmatranje (SSEO): -SCEO Obostnik (opremljen sa radarskim, termovizijskim i CCTV osmatračkim senzorima dugog dometa); -SCEO Crni Rt (opremljen sa radarskim, termovizijskim i CCTV osmatračkim senzorima srednjeg dometa); -SCEO Mavrian (opremljen sa radarskim, termovizijskim i CCTV osmatračkim senzorima dugog dometa); -SCEO Sv. Nikola (opremljen sa radarskim, termovizijskim i CCTV osmatračkim senzorima			
--	--	--	--	--	--	--	--

				srednjeg dometa); -SSEO Kobila (opremljena sa termovizijskim i CCTV osmatračkim senzorima srednjeg dometa); -SSEO Vrmac (opremljena sa termovizijskim i CCTV osmatračkim senzorima srednjeg dometa), i -SSEO Bar (opremljena sa termovizijskim i CCTV osmatračkim senzorima srednjeg dometa). Definisanje radova i nabavka opreme će se vršiti angažovanjem EU eksperata i raspisivanjem tendera od strane IOM-a.			
Operativni cilj: 6	Postignut je napredak u obuci u oblastima granične kontrole, viza, migracija i međunarodne zaštite, međunarodne i policijske saradnje, ŠIS-a-SIRENE						
Indikator učinka:	Početna vrijednost 2017. godine		Ciljna vrijednost na polovini sprovođenja strateškog dokumenta 2020. godine		Ciljna vrijednost na kraju sprovođenja strateškog dokumenta 2025. godine (ŠAP-om, koji je donijet 23. februara 2017. godine, utvrđeni su rokovi od 2017-2028. godine, kao i do Šengen evaluacije, do ulaska u EU i do ulaska u Šengenski prostor.)		
Ostvaren je napredak u obuci u oblastima granične kontrole, viza, migracija i međunarodne zaštite,	Tokom 2017. godine od strane trenera ukupno je realizovana 81 obuka . Usvajanjem novog Zakona o međunarodnoj i privremenoj zaštiti stranaca iziskuje obučenost		U periodu od 01.01.2020. godine do 31.12. 2020. godine realizovano je ukupno 87 obuka. U realizaciji obuka koje su pohađali službenici sa tematikom migracija i		U potpunosti su obučeni svi službenici Granične policije za obavljanje poslova granične kontrole, zatim službenici iz oblasti viza, migracija i iz sistema međunarodne zaštite, posebno u dijelu specifičnih tema:		

međunarodne i policijske saradnje, ŠIS-a-SIRENE	kadra iz ove oblasti kako bi se isti dosljedno implementirao u praksi	azila ostvaren je napredak čime je ojačan kadrovski potencijal. Između ostalih, tokom 2020. godine službenici iz sistema međunarodne zaštite prošli su obuke na sljedeće teme: -U okviru implementacije projekta „Regionalna podrška upravljanju migracijama uz zaštitu prava migranata na Zapadnom Balkanu i Turskoj“- faza I razvijena je MITA aplikacija koja sadrži 52 pitanja koja su prevedena na 11 jezika namijenjena migrantima a koja se tiču identiteta, načina putovanja, trenutnih potreba migranata i mjera zaštite. Putem ove aplikacije podaci se mogu sačuvati u PDF formatu na mobilnom uređaju ili se poslati u vidu e-mail poruke. Obuku je prošlo 9 službenika. U periodu od 01. 01. 2021. godine do 31.12.2021. godine realizovano je ukupno 12 obuka. U periodu od 01.01.2022. godine do 31.12.2022. godine, realizovano je 12 obuka.	sigurna zemlja porijekla, ranjive kategorije, djeca, spajanje porodice i sl., kao i službenici iz oblasti međunarodne i policijske saradnje i ŠIS-a- SIRENE.
---	---	---	--

Ključna mjera 6: OBUKE

Aktivnost	Indikator rezultata	Institucija	Datum početka/ Planirani datum završetka	Status realizacije	Sredstva predviđena za sprovođenje aktivnosti	Novi rok i obrazloženje	Napomena/Preporuke
-----------	---------------------	-------------	---	--------------------	---	-------------------------	--------------------

6.1. Granična kontrola							
6.1.1. Izraditi plan i program osnovnih obuka za granične provjere. Program treba da obuhvati: •obuka za graničnu kontrolu •obuka službenika/ca GP za rukovanje svom raspoloživom tehničkom opremom •obuka službenika/ca koji preuzimanju krim. istrage na GP-a (policajac/ka kriminalista/kinja) •obuka službenika/ca za strane jezike - prema utvrđenim potrebama, osnovne, napredne •obuka na temu o ljudskim pravima •otkrivanje falsifikovanih dokumenata.	Izrađen plan i program osnovnih obuka za granične provjere.	MUP/UP, u saradnji sa: PA	I kvartal / II kvartal 2022. Godišnji plan	Realizovano Planom obuka službenika Ministarstva unutrašnjih poslova/Uprave policije za 2022. godinu, koji je inkorporiran u Okvirni program obrazovanja, stručnih obuka i specijalističkog usavršavanja za službenike i namještenike MUP-a /Uprave policije Crne Gore i drugih bezbjednosnih organa JU VSS "Policijska akademija" Danilovgrad, planirane su osnovne obuke za granične provjere, po sistemu multiplikatora (trenera), po sledećem: 28. - Obuka službenika za rukovanje raspoloživom tehničkom opremom za granične provjere – obuka multiplikatora (trenera); 29. - Obuka službenika koji vode istrage za krivična djela i	Eksterno finansiranje 7.000€ Budžet 3.000€ UKUPNO 10.000€		

				prekršaje iz nadležnosti granične kontrole – obuka multiplikatora (trenera); 44. - Obuka službenika za prenošenje znanja na engleskom jeziku u vršenju granične kontrole – obuka multiplikatora (trenera); 45. - Obuka službenika za prenošenje znanja na albanskom jeziku, u vršenju granične kontrole – obuka multiplikatora (trenera); 30. - Obuka službenika na otkrivanju falsifikovanih dokumenata – obuka multiplikatora (trenera).			
6.1.2. Izraditi plan i program specijalističkih obuka za granične provjere. Program treba da obuhvati: •kontrola na 2. liniji •granične provjere na aerodromima -granične provjere u lukama •obuka za vođe smjene koji rade na poslovima graničnih provjera	Izrađen plan i program specijalističkih obuka za granične provjere.	MUP/UP, u saradnji sa: PA	I kvartal / II kvartal 2022. Godišnji plan	Realizovano Planom obuka službenika Ministarstva unutrašnjih poslova/Uprave policije za 2022. godinu, koji je inkorporiran u Okvirni program obrazovanja, stručnih obuka i specijalističkog usavršavanja za službenike i namještenike MUP-a /Uprave policije Crne	Eksterno finansiranje 7.000€ Budžet 3.000€ UKUPNO 10.000€		

•izradu analiza rizika i profila •otkrivanje ukradenih vozila (osnovni, napredni, obuka trenera) •otkrivanje falsifikovanih dokumenata (osnovni, napredni, obuka trenera) •otkrivanje lica sakrivenih u vozilima upotrebom najmodernije opreme •vodiče službenih pasa •obuka službenika/ca za prepoznavanje ranjivih grupa putnika (THB, osnovni nivo) •obuka službenika/ca za preglede saobraćajnih sredstava (vozovi, teretna vozila, autobusi i lična vozila) •obuku službenika/ca za strane jezike (naročito engleskog i albanskog jezika).				Gore i drugih bezbjednosnih organa JU VSS "Policajska akademija" Danilovgrad, planirane su specijalističke obuke za granične provjere, po sistemu multiplikatora (trenera), po sledećem: 30. - Obuka službenika na otkrivanju falsifikovanih 31. - Obuka službenika za kontrolu na drugoj liniji provjera na graničnom prelazu – obuka multiplikatora (trenera); 32. - Obuka službenika za granične provjere na aerodromskim graničnim prelazima – obuka multiplikatora (trenera); 33. - Obuka službenika za granične provjere na lučkim graničnim prelazima – obuka multiplikatora (trenera); 34. - Obuka službenika za vođe smjena i pomoćnike koji rade na poslovima granične kontrole – obuka multiplikatora (trenera);			
--	--	--	--	--	--	--	--

				35. - Obuka službenika za izradu analiza rizika i profila – obuka multiplikatora (trenera); 36. - Obuka službenika za otkrivanje ukradenih vozila – obuka multiplikatora (trenera); dokumenata – obuka multiplikatora (trenera); 37. - Obuka službenika za otkrivanje lica sakrivenih u vozilima upotrebom najmodernije opreme – obuka multiplikatora (trenera); 38. - Obuka službenika za vodiče službenih pasa – obuka multiplikatora (trenera); 39. - Obuka službenika za prepoznavanje ranjivih grupa putnika – obuka multiplikatora (trenera); 40. - Obuka službenika za preglede saobraćajnih sredstava (vozovi, teretna vozila, autobusi i putnička vozila) – obuka multiplikatora (trenera); 44. - Obuka službenika za prenošenje znanja na			
--	--	--	--	---	--	--	--

				engleskom jeziku u vršenju granične kontrole – obuka multiplikatora (trenera); 45. - Obuka službenika za prenošenje znanja na albanskom jeziku, u vršenju granične kontrole – obuka multiplikatora (trenera).			
6.1.3. Izraditi plan i program specijalističkih obuka za bezbjedan rad na željeznici.	Izrađen plan i program specijalističkih obuka za bezbjedan rad na željeznici.	MUP-DNPiRP/UP-SGP, u saradnji sa: Operator	I kvartal / II kvartal 2022. Godišnji plan	DJELIMIČNO REALIZOVANO Formirana je radna grupa sa ciljem da se izradi nastavni plan i program za osnovnu obuku granične policije u skladu sa CCC 2019. FRONTEX-a, na osnovu kojeg će između ostalih biti planirana i obuka za bezbjedan rad na željeznici. Ostvaren je kontakt sa relevantnim predstavnicima Bosne i Hercegovine, sa ciljem razmatranja mogućnosti saradnje na planu implementacije ovog programa. Tokom 2022. godine, nije izrađen nastavni plan.	Eksterno finansiranje 4.000€ Budžet 2.000€ UKUPNO 6.000€	Realizacija aktivnosti nakon izrade nastavnog plana i programa, u skladu sa CCC 2019. FRONTEX-a. Očekivani rok je kraj I kvartala 2023. godine.	Dogovor sa Upravom carina prihoda i carina prilikom utvrđivanja plana i programa osnovnih obuka u cilju realizacije određenih zajedničkih obuka za policijske i carinske službenike.
6.1.4.	Uspostavljena	MUP/UP,	II kvartal /	DJELIMIČNO	Eksterno	Realizacija	Dogovor sa Upravom carina

Uspostaviti posebnu obuku u vezi sa pravnom tekovinom Evropske unije za sve službenike Granične policije.	posebna obuka sa pravnom tekovinom EU.	u saradnji sa: PA	IV kvartal 2022. Godišnji plan	REALIZOVANO Formirana je radna grupa sa ciljem da se izradi nastavni plan i programi za osnovnu obuku granične policije u skladu sa CCC 2019. FRONTEX-a, na osnovu kojeg će biti planirana obuka u vezi sa pravnom tekovinom Evropske unije. Tokom 2022. godine, nije izrađen nastavni plan.	finansiranje 7.000€ Budžet 3.000€ UKUPNO 10.000€	aktivnosti nakon izrade nastavnog plana i programa, u skadu sa CCC 2019. FRONTEX-a. Očekivani rok je kraj I kvartala 2023. godine.	prihoda i carina prilikom utvrđivanja plana i programa osnovnih obuka u cilju realizacije određenih zajedničkih obuka za policijske i carinske službenike.
6.1.5. Izraditi plan i program osnovnih obuka policajaca/ki, koji rade u oblasti nadzora državne granice koji se odnosi na: •obuku službenika/ca za rukovanje svom raspoloživom tehničkom opremom •obuku službenika/ca u oblasti vođenja istraga za krivična djela u nadležnosti granične policije •obuke za posmatrača •obuku službenika/ca a za albanski i engleski jezik.	Izrađen plan i program osnovnih obuka policajaca/ki.	MUP/UP, u saradnji sa: PA	I kvartal / II kvartal 2022. Godišnji plan	REALIZOVANO Planom obuka službenika Ministarstva unutrašnjih poslova/Uprave policije za 2022. godinu, koji je inkorporiran u Okvirni program obrazovanja, stručnih obuka i specijalističkog usavršavanja za službenike i namještenike MUP-a /Uprave policije Crne Gore i drugih bezbjednosnih organa JU VSS "Policijska akademija" Danilovgrad, planirane su osnovne obuke za nadzor državne granice,	Eksterno finansiranje 7.000€ Budžet 3.000€ UKUPNO 10.000€		

				po sistemu multiplikatora (trenera), po sledećem: <u>27. - Obuka službenika za rukovanje raspoloživom tehničkom opremom za nadzor državne granice – obuka multiplikatora (trenera);</u> 29. - Obuka službenika koji vode istrage za krivična djela i prekršaje iz nadležnosti granične kontrole – obuka multiplikatora (trenera); 44. - Obuka službenika za prenošenje znanja na engleskom jeziku u vršenju granične kontrole – obuka multiplikatora (trenera); 45. - Obuka službenika za prenošenje znanja na albanskom jeziku, u vršenju granične kontrole – obuka multiplikatora (trenera).			
6.1.6. Izraditi plan i program specijalističkih obuka za obuku policajaca/ki koji rade u oblasti	Izrađen plan i program specijalističkih obuka za obuku	MUP/UP, u saradnji sa: PA	I kvartal / II kvartal 2022. Godišnji plan	REALIZOVANO Planom obuka službenika Ministarstva unutrašnjih poslova/Uprave policije	Eksterno finansiranje 7.000€ Budžet 3.000€		

nadzora državne granice: Program treba da obuhvati: •falsifikovane isprave, •ukradena vozila, •otkrivanje narkotika, eksploziva i oružja, •otkrivanje žrtava trgovine ljudima, •sprovođenje razgovora sa neregularnim migrantima/kinjama •i druge oblike prekograničnog kriminaliteta •obuku službenika/ca za upotrebu službenih pasa za poslove nadzora •obuke za posmatrača (u nadzor državne granice treba da su uključene i helikopterske opservacije državne granice) •obuku službenika/ca za korišćenje enduro (kros) motora za nadzor zelene granice.	policajaca/ki koji rade u oblasti nadzora državne granice.			za 2022. godinu, koji je inkorporiran u Okvirni program obrazovanja, stručnih obuka i specijalističkog usavršavanja za službenike i namještenike MUP-a /Uprave policije Crne Gore i drugih bezbjednosnih organa JU VSS "Policijska akademija" Danilovgrad, planirane su osnovne obuke za nadzor državne granice, po sistemu multiplikatora (trenera), po sledećem: 30. - Obuka službenika na otkrivanju falsifikovanih dokumenata – obuka multiplikatora (trenera); 36. - Obuka službenika za otkrivanje ukradenih vozila – obuka multiplikatora (trenera); 41. - Obuka službenika za otkrivanje narkotika, eksploziva i oružja – obuka multiplikatora (trenera); <u>42. - Obuka službenika</u>	UKUPNO 10.000€		
---	---	--	--	---	---------------------------	--	--

				za otkrivanje žrtava trgovine ljudima – obuka multiplikatora (trenera); 43. - Obuka službenika za obavljanje razgovora sa nezakonitim migrantima – obuka multiplikatora (trenera); 38. - Obuka službenika za vodiče službenih pasa – obuka multiplikatora (trenera); 81. - Obuka službenika za upotrebu enduro (kros) motocikala u nadzoru zelene granice – obuka multiplikatora (trenera); 82. - Obuka službenika za upotrebu ATV (quad) vozila u nadzoru zelene granice – obuka multiplikatora (trenera); 83. - Obuka službenika za upotrebu motornih sanki u nadzoru zelene granice – obuka multiplikatora (trenera).			
--	--	--	--	--	--	--	--

6.1.8. Uspostavljanje i korišćenje sistema elektronske obuke na daljinu.	Uspostavljen sistem elektronske obuke (e-learning) Pripremljen sadržaj elektronskog učenja na daljinu.	MUP/UP, u saradnji sa: PA	II kvartal / IV kvartal 2022. Godišnji plan	DJELIMIČNO REALIZOVANO Nije uspostavljen sistem elektronske obuke na daljinu, izuzev mogućnosti da se kroz aplikaciju „Granica“ može pohađati kratka osnovna obuka za otkrivanje falsifikovanih isprava. Takođe, postoji i dalje mogućnost pohađanja online kursa engleskog jezika preko FRONTEX platforme Virtual Aula, namijenjenog za graničnu policiju i to za službenike koji su prethodno registrovani na platformu. Na osnovu napravljenog idejnog rješenja, izrađena je javna nabavka za tehničku specifikaciju sistema za uspostavljanje i korišćenje sistema elektronske obuke na daljinu.	Eksterno finansiranje 40.000€ Budžet 10.000€ UKUPNO 50.000€	Realizacija javne nabavke za tehničku specifikaciju sistema za uspostavljanje i korišćenje sistema elektronske obuke na daljinu. Očekivani rok je kraj I kvartala 2023. godine.	Godišnjim planom uspostaviti obavezno pohađanje online kursa engleskog jezika za sve službenike granične policije.
---	---	---------------------------	---	--	--	---	--

6.1.9. Uspostaviti sistem elektronske provjere znanja i periodičnih obaveznih testiranja.	Uspostavljen sistem elektronske provjere znanja i periodičnih obaveznih testiranja.	MUP/UP, u saradnji sa: PA	II kvartal / IV kvartal 2022. Godišnji plan	DJELIMIČNO REALIZOVANO Na osnovu napravljenog idejnog rješenja, izrađena je javna nabavka za tehničku specifikaciju uspostavljanja sistema elektronske provjere znanja i periodičnih obaveznih testiranja, odnosno uspostavljanje redovnog elektronskog testiranja službenika granične policije.	Eksterno finansiranje 16.000€ Budžet 4.000€ UKUPNO 20.000€	Realizacija aktivnosti nakon izvršene javne nabavke. Očekivani rok je kraj I kvartala 2023. godine.	Godišnjim planom uspostaviti elektronsku provjeru znanja za sve službenike granične policije.
6.1.10. Uspostaviti redovno elektronsko testiranje službenika/ca granične policije.	Uspostavljeno redovno elektronsko testiranje službenika/ca granične policije.	MUP/UP, u saradnji sa: PA	II kvartal / IV kvartal 2022. Godišnji plan	DJELIMIČNO REALIZOVANO Na osnovu napravljenog idejnog rješenja, izrađena je javna nabavka za tehničku specifikaciju uspostavljanja sistema elektronske provjere znanja i periodičnih obaveznih testiranja, odnosno uspostavljanje redovnog elektronskog testiranja službenika granične policije.	Eksterno finansiranje 8.000€ Budžet 2.000€ UKUPNO 10.000€	Realizacija aktivnosti nakon izvršene javne nabavke. Očekivani rok je kraj I kvartala 2023. godine.	Periodično se vrši elektronsko testiranje granične policije.

6.1.12. Godišnje planiranje obuke graničnih policajaca/ki.	Na državnom, regionalnom i lokalnom nivou izrađeni godišnji planovi za obuke graničnih policajaca/ki za period od 01.01. do 31.12. u sljedećoj godini.	MUP/UP, u saradnji sa: PA	I kvartal / II kvartal 2022. Godišnji plan	REALIZOVANO Izrađen je Plan obuka službenika Ministarstva unutrašnjih poslova/Uprave policije za 2022. godinu, koji je inkorporiran u Okvirni program obrazovanja, stručnih obuka i specijalističkog usavršavanja za službenike i namještenike MUP-a /Uprave policije Crne Gore i drugih bezbjednosnih organa JU VSS "Polijska akademija" Danilovgrad.	Eksterno finansiranje 8.000€ Budžet 2.000€ UKUPNO 10.000€		
6.1.13. Obezbijediti koordinaciju realizacije programa obuke.	Obezbijedena koordinacija za realizaciju obuke.	MUP/UP, u saradnji sa: PA	I kvartal / II kvartal 2022. Godišnje	REALIZOVANO Na nivou Sektora granične policije imenovan je koordinator za obuke, istovremeno su imenovani i koordinatori za obuke na nivou Regionalnih centara granične policije.	Budžet 2.000€		
6.1.14. Uspostavljanje sistema multiplikatora (trenera) •ustpostaviti	Uspostavljen sistem multiplikatora.	MUP/UP, u saradnji sa: PA	I kvartal / II kvartal 2022. Godišnji plan	REALIZOVANO Sačinjen je program obuke multiplikatora (trenera) po definisanim temama i	Eksterno finansiranje 80.000€ Budžet 30.000€		Polijska akademija treba da pripremi obuku multiplikatora iz pojedinih Odjeljenja granične bezbjednosti koji su raspoređeni u Odjeljenju

nacionalnu listu eksperat/kinja za obuku graničnih policajaca/ki •priprema programa obuke multiplikatora (treneri) po definisanim temama •uspostaviti obuku multiplikatora.				isti su sastavni dio Plana obuka službenika Ministarstva unutrašnjih poslova-Uprave policije za 2022. godinu, koji je inkorporiran u Okvirni program obrazovanja, stručnih obuka i specijalističkog usavršavanja za službenike i namještenike MUP-a - Uprave policije Crne Gore i drugih bezbjednosnih organa JU VSS „Polićijska akademija” Danilovgrad.	UKUPNO 110.000€		granićne bezbjednosti ili Stanicama granićne policije. Pripremiti programe obuke za multiplikatore za pojedinaćne oblasti (osnovna obuka za multiplikatore i redovna godišnja obuka za multiplikatore). Pri izradi programa uzeti u obzir FRONTEx-ov Zajednićki nastavni plan i program obuke za granićnu policiju u EU (CCC) i priručnike ili uputstva koje je izdao FRONTEx. Odjeljenje granićne bezbjednosti treba da pripremi plan obuke koja će se sprovesti u Stanicama granićne policije. Zadatak multiplikatora je da pružaju obuku u oblasti istraga najćešćih vrsta prekogranićnog kriminala (npr. ukradena vozila, falsifikovana, krivotvorena dokumenta, itd.). Obuku koju oni sprovode ne treba organizovati u Polićijskoj akademiji već na radnom mjestu (radno okruženje na lokalnom nivou).
6.1.15. Uspostaviti osnovnu obuku za set osnovnih obuka za sve polićijske službenike/ce na GP za vršenje granićnih	Uspostavljena osnovna obuka za set osnovnih obuka za sve polićijske službenike/ce	MUP/UP, u saradnji sa: PA	II kvartal / IV kvartal 2022. U skladu sa godišnjim planom rada	DJELIMIĆNO REALIZOVANO Na osnovu FRONTEx-ovog CCC 2017 (osnovno osposobljavanje) za	Eksterno finansiranje 50.000€ Budžet 16.000€ UKUPNO	Realizacija aktivnosti nakon izrade nastavnog plana i programa za	Planirati da obuke budu obnavljajuće.

provjera.	na graničnim prelazima za vršenje graničnih provjera.		SGP i PA	polaznike Policijske akademije u okviru dvogodišnje obuke, realizuje se obuka koja obuhvata poslove granične policije na GP, kroz teorijski (92 časa) i praktični dio (32 časa). Formirana je radna grupa sa ciljem da se izradi nastavni plan i program za osnovnu obuku granične policije u skladu sa CCC 2019. FRONTEX-a, na osnovu kojeg će biti planirana obuka za vršenje graničnih provjera. Tokom 2022. godine, nije izrađen nastavni plan.	66.000€ Na godišnjem nivou	osnovnu obuku granične policije u skladu sa CCC 2019. FRONTEX-a. Očekivani rok je kraj I kvartala 2023. godine.	
6.1.16. Uspostaviti obuku za set specijalističkih obuka za policijske službenike/ce na GP za vršenje graničnih provjera prema poziciji rada.	Uspostavljena obuka za set specijalističkih obuka za policijske službenike/ce na GP za vršenje graničnih provjera prema poziciji rada.	MUP/UP, u saradnji sa: PA	II kvartal / IV kvartal 2022. U skladu sa godišnjim planom rada SGP i PA	REALIZOVANO Sačinjen je prijedlog uspostavljanja seta specijalističke obuke za sve policijske službenike na graničnim prelazima i isti su sastavni dio Plana obuka službenika Ministarstva unutrašnjih poslova-Uprave policije za 2022. godinu, koji je	Eksterno finansiranje 60.000€ Budžet 26.000€ UKUPNO 86.000€ Na godišnjem nivou		Planirati da obuke budu obnavljajuće.

				inkorporiran u Okvirni program obrazovanja, stručnih obuka i specijalističkog usavršavanja za službenike i namještenike MUP-a - Uprave policije Crne Gore i drugih bezbjednosnih organa JU VSS "Policijska akademija" Danilovgrad. Obuka službenika za rukovanje raspoloživom tehničkom opremom za granicne provjere – obuka multiplikatora (trenera) 05, 11, 20 i 26.10.2022. godine, 40 službenika (4 obuke) Obuka službenika za kontrolu na drugoj liniji provjera na graničnom prelazu –obuka multiplikatora 13, 20. i 27. 10.2022.godine., 40 službenika (3 obuke).			
6.1.17. Uspostaviti osnovnu obuku policajaca/ki koji rade u oblasti nadzora državne granice.	Uspostavljena osnovna obuka policajaca/ki koji rade u oblasti nadzora državne	MUP/UP, u saradnji sa: PA	II kvartal / IV kvartal 2022. U skladu sa godišnjim planom rada	DJELIMIČNO REALIZOVANO Na osnovu FRONTEX-ovog CCC 2017 (osnovno osposobljavanje) za	Eksterno finansiranje 50.000€ Budžet 16.000€ UKUPNO	Realizacija aktivnosti nakon izrade nastavnog plana i programa za	Planirati da obuke budu obnavljajuće.

	granice.		SGP i PA	polaznike Policijske akademije u okviru dvogodišnje obuke, realizuje se obuka koja obuhvata poslove nadzora državne granice, kroz teorijski (92 časa) i praktični dio (32 časa). Formirana je radna grupa sa ciljem da se izradi nastavni plan i programi za osnovnu obuku granične policije u skladu sa CCC 2019, FRONTEX-a, na osnovu kojeg će biti planirana obuka za vršenje nadzora državne granice. Tokom 2022. godine, nije izrađen nastavni plan.	66.000€ Na godišnjem nivou	osnovnu obuku granične policije u skladu sa CCC 2019. FRONTEX-a. Očekivani rok je kraj I kvartala 2023. godine.	
6.1.18. Uspostaviti specijalističku obuku policajaca/ki koji rade u oblasti nadzora državne granice.	Uspostavljena specijalistička obuka policajaca/ki koji rade u oblasti nadzora državne granice.	MUP/UP, u saradnji sa: PA	II kvartal / IV kvartal 2022. U skladu sa godišnjim planom rada SGP i PA	REALIZOVANO Sačinjen je prijedlog uspostavljanja seta specijalističkih obuka za sve policijske službenike koji rade u nadzoru državne granice i isti su sastavni dio Plana obuka službenika Ministarstva unutrašnjih poslova-Uprave policije za	Eksterno finansiranje 60.000€ Budžet 26.000€ UKUPNO 86.000€ Na godišnjem nivou		Planirati da obuke budu obnavljajuće.

				2022. godinu, koji je inkorporiran u Okvirni program obrazovanja, stručnih obuka i specijalističkog usavršavanja za službenike i namještenike MUP-a - Uprave policije Crne Gore i drugih bezbjednosnih organa JU VSS "Polijska akademija" Danilovgrad. Obuka službenika za rukovanje raspoloživom tehničkom opremom za nadzor državne granice – obuka multiplikatora (trenera) 04. i 07.10.2022. godine, 23 službenika (2 obuke).			
--	--	--	--	--	--	--	--

6.1.19. Sprovođenje praktične obuke za službenike/ce granične policije na lokalnom nivou za rad sa strancima.	Sprovedena praktična obuka za službenike/ce granične policije na lokalnom nivou za rad sa strancima.	MUP/UP, u saradnji sa: PA	II kvartal / IV kvartal 2022. U skladu sa godišnjim planom rada SGP i PA	REALIZOVANO Tokom 2022. godine, realizovane su brojne obuke koje su podrazumijevale praktična postupanja granične policije na lokalnom nivou za rad sa strancima i to: „Profesionalno postupanje u cilju suzbijanja torture i nehumanog postupanja i kažnjavanja pritvorenih i osuđenih lica i migranata“ (10 policijskih službenika); „Krivičnopravni odgovor sudstva na problem trgovine ljudima“ (2 policijska službenika); „Otkrivanje krivotvorenih dokumenata sa akcentom na ruska i ukrajinska lična dokumenta“ (4 policijska službenika); „Seminar na temu azil i migracije“ (3 policijska službenika); „Prevenција seksualne eksploatacije i zlostavljanja“ (7	Eksterno finansiranje 35.000€ Budžet 16.000€ UKUPNO 51.000€ Na godišnjem nivou	-službenici granične policije treba da posjeduju visok nivo znanja iz oblasti: -zakona o strancima, -uputstva vezana za postupke sa strancima -intervju sa strancima
--	--	---------------------------	--	--	---	---

				policijskih službenika); „Upravljanje nezakonitim (ilegalnim) migracijama“ (1 policijski službenik); „Humanitarno upravljanje granicama“ (6 policijskih službenika); „Kulturološke medijacije“ (7 policijskih službenika); „Rješavanje konfliktnih i tenzičnih situacija u radu sa strancima koji traže međunarodnu zaštitu u Crnoj Gori“ (7 policijskih službenika); „Migracije na Zapadnom Balkanu“ (3 policijska službenika).			
6.1.20. Analitička obuka za inspektore/ke za strance.	Realizovana periodična obuka inspektora/ke za strance sa ciljnom temom analitike.	MUP/UP, u saradnji sa: PA	II kvartal / IV kvartal 2022. U skladu sa godišnjim planom rada SGP i PA	REALIZOVANO Na osnovu Plana obuka službenika Ministarstva unutrašnjih poslova/Uprave policije za 2022. godinu, koji je inkorporiran u Okvirni program obrazovanja, stručnih obuka i specijalističkog usavršavanja za službenike i namještenike MUP-a	Eksterno finansiranje 20.000€ Budžet 5.000€ UKUPNO 25.000€ Na godišnjem nivou		Periodična obuka inspektora za strance sa ciljnom temom analitike.

				/Uprave policije Crne Gore i drugih bezbjednosnih organa JU VSS "Polijska akademija" Danilovgrad. Na Policijskoj akademiji u Danilovgradu, sprovedene su Analitičke obuke za 20 inspektora za strance, 27. i 28. 09.2022. godine, 20 službenika (2 obuke).			
6.1.21. Odrediti kontaktnu tačku za saradnju sa FRONTEX-om na području obuka.	Određena kontaktna tačka za saradnju sa FRONTEX-om na području obuka.	MUP/UP, u saradnji sa: PA	I kvartal/I kvartal 2022.	REALIZOVANO U Sektoru granične policije, određen je nacionalni koordinator za obuke sa FRONTEX-om. FRONTEX je u januaru, zvanično obaviješten da je za NTC-a određen drugi službenik SGP. Posredstvom nacionalne kontakt tačke za saradnju sa FRONTEX-om, dostavljena je informacija o službeniku, kontakt tački za saradnju sa FRONTEX-om,	Nijesu potrebna dodatna finansijska sredstva.		

				zaduženom za područje obuka.			
6.1.22. Upućivanje službenika/ca granične policije na obuke u organizaciji FRONTEX-a.	Izvršena obuka službenika/ca granične policije u organizaciji FRONTEX-a.	MUP/UP, u saradnji sa: PA	II kvartal/IV kvartal 2022.	REALIZOVANO Tokom 2022. godine, službenici Sektora granične policije, učestvovali su u obukama koje su organizovane od strane FRONTEX-a i to: „Prepoznavanje i otkrivanje falsifikovanih motornih vozila“ (4 policijska službenika); „Krijumčarenje vozila“ (7 policijskih službenika); „Otkrivanje krivotvorenih dokumenata sa akcentom na ruska i ukrajinska lična dokumenta“ (4 policijska službenika) i „Otkrivanje ID kod vozila“ (4 policijska službenika).	Eksterno finansiranje 50.000€ Budžet 20.000€ UKUPNO 70.000€ Na godišnjem nivou.		
6.1.23. Nastaviti sprovođenje i razvoj koncepta obuka u svim linijama rada Granične policije.	Nastavljeno sprovođenje i razvoj koncepta obuka.	MUP/UP, u saradnji sa: PA	II kvartal / IV kvartal 2022.	DJELIMIČNO REALIZOVANO Formirana je radna grupa sa ciljem da se izradi nastavni plan i programi za osnovnu obuku granične policije	Redovna aktivnost	Realizacija aktivnosti nakon izrade nastavnog plana i programa osnovnih	Planirati da obuke budu obnavljajuće.

				u skladu sa CCC 2019, FRONTEX-a, na osnovu kojeg će biti planirana obuka za u svim linijama rada. Tokom 2022. godine, nije izrađen nastavni plan.		obuka u svim linijama rada Granične policije.	
6.2. VIZE							
6.2.1. Izraditi plan i program obuka konzularnih službenika/ca i službenika/ca granične policije, koji sprovode vizne postupke. Program treba da obuhvati: • Zakonodavni okvir • Migracije • Falsifikovana dokumenta • Rad sa aplikacijom za izdavanje viza • Postupci sa viznim naljepnicama • Intervjui.	Izrađen plan i program obuka konzularnih službenika/ca i službenika/ca granične policije, koji sprovode vizne postupke.	MVP, u saradnji sa: MUP/UP-SGP	I kvartal / II kvartal 2022. Godišnji plan	DJELIMIČNO REALIZOVANO U toku je izrada plana i programa obuka konzularnih službenika i službenika granične policije koji sprovode vizne postupke.	Budžet 5.000€	Potrebno formiranje međuresorske radne grupe. Očekivani rok realizacije je tokom I kvartala 2023. godine.	Planirati da obuke budu obnavljajuće.

6.2.2. Uspostaviti obuku za konzularne službenika/ca i službenika/ca granične policije, koji sprovode vizne postupke.	Uspostavljena obuka za konzularne službenika/ca i službenika/ca granične policije, koji sprovode vizne postupke.	MVP, u saradnji sa: MUP/UP-SGP	II kvartal / IV kvartal 2022. Godišnji plan	DJELIMIČNO REALIZOVANO Konzularni službenici koji sprovode vizne postupke imaju obuku prije početka rada na tim poslovima, kao i službenici upućeni na rad u DKP u sklopu redovnih priprema.	Eksterno finansiranje 80.000€ Budžet 20.000€ UKUPNO 100.000€	Obuka će biti uspostavljena nakon izrade nastavnog plana i programa. Očekivani rok je kraj I kvartala 2023. godine.	Periodična obuka za konzularne službenike i službenike granične policije koji sprovode vizne postupke.
6.2.3. Uspostaviti Sistem elektronske obuke na daljinu.	Uspostavljen Sistem elektronske obuke na daljinu.	MVP	II kvartal / IV kvartal 2022. Godišnji plan	REALIZOVANO Za potrebe obuka kreiran je video tutorijal-uputstvo za korišćenje sistema. Takođe, postoji testno okruženje u kojem službenici u DKP-ima mogu proći kroz proces izdavanja viza. Kontrolu procesa će vršiti službenik Centra za vize.	Budžet 15.000€		

6.2.4. Uspostaviti Sistem elektronske provjere znanja i periodičnih obaveznih testiranja.	Uspostavljen Sistem elektronske provjere znanja i periodičnih obaveznih testiranja.	MVP	II kvartal / IV kvartal 2022. Godišnji plan	DJELIMIČNO REALIZOVANO Za potrebe periodičnih testiranja znanja na daljinu, Ministarstvo vanjskih poslova će kreirati online upitnik (web stranica ili aplikacija). Ocjenjivanje bi se vršilo po principu pozitivnog i negativnog bodovanja.	Budžet 10.000€	U planu je izrada online aplikacije, tokom 2023. godine, u kojoj će se vršiti provjera znanja.	Godišnjim planom uspostaviti aplikaciju u kojoj će se vršiti online provjera znanja i obavezna periodična testiranja.
6.3. MIGRACIJE I AZIL							
6.3.1. Obuka državnih, graničnih i drugih policijskih službenika/ca u sistemu azila.	Broj održanih obuka Broj edukovanih državnih službenika/ca.	PA, u saradnji sa: MUP	II kvartal / IV kvartal 2022. Godišnje	REALIZOVANO Tokom 2022. godine, održana je obuka službenika Direkcije za azil na temu “CREDIBILITY ASSESSMENT: PURPOSE, PRINCIPLES AND CREDIBILITY INDICATORS”, u organizaciji UNHCR-a. Takođe, održan je: “On the job coaching”, o tehničkim vještinama (intervju, procjena dokaza, pisanje odluka, procjena odluka, istraživanje COI, priprema COI, upotreba COI) i za podršku	Budžet 5.000€		U zavisnosti od potreba, u dijelu prepoznavanja tražilaca azila, utvrđivanja porijekla tražilaca azila, analize razloga za traženje azila, prevođenja i tumačenja, kao i u pogledu praćenja dobrovoljnih odlazaka i poseban osvrt na ranjive grupe i to: maloljetnici bez pratnje, žene u riziku, žrtve nasilja, zabrana vraćanja i protjerivanja (non-refoulement), međunarodni standardi i prava izbjeglica.

				implementaciji EU + najbolje prakse o postupku i metodama procjene starosti, u organizaciji EUAA, a u skladu sa obavezama iz Mape puta CG-EUAA. Tokom 2022. godine, službenici Direkcije za prihvrat stranaca koji traže međunarodnu zaštitu pohađali su sledeće obuke/radionice: 1.Regionalna radionica o upravljanju mješovitim migracionim tokovima koja je organizovana 1.marta 2022. godine, putem zoom platforme, od strane Međunarodnog centra za razvoj migracionih politika (ICMPD) u okviru IKAM projekta. Cilj radionice je širenje i razmjena najboljih praksi između zemalja regiona u upravljanju mješovitim migracionim tokovima.			
--	--	--	--	---	--	--	--

				(jedan službenik) 2. Radionica koja je organizovana od strane IOM-a u okviru regionalnog instrumenta za izgradnju kapaciteta u domenu integrisanog upravljanja granicom na Zapadnom Balkanu, u Budvi 14-15. marta 2022. godine sa ciljem finalizacije Standardnih operativnih procedura za Odsjek za prihvata Božaj (četiri službenika) 3. Obuka za trenere na temu«Prevenција seksualne eksploatacije i zlostavljanja » koja je održana u Budvi 5-7. aprila 2022. godine, a organizovana od strane IOM-a u okviru projekta »Unaprjeđenje usluga reintegracije i zaštite migranata u Crnoj Gori« (četiri službenika). 4.Obuka »Tehnika intervjuisanja« u on - line formatu tokom			
--	--	--	--	---	--	--	--

				mjeseca aprila 2022. godine, a faza »face to face« je organizovana 17-18. maja 2022. godine u Ohridu sa nacionalnim predavačima iz Crne Gore i Bosne i Hercegovine. Organizovana je od strane EUUAA i MARRI i dio je Regionalnog plana obuka za Zapadni Balkan za 2022-2023. godine. (tri službenika) 5. Obuka »Prevenција seksualne eksploatacije i zlostavljanja« organizovana od strane IOM-a u Budvi 16- 17. maja 2022 . godine. (tri službenika) 6. Radionica »Kulturološke medijacije« organizovana od strane IOM-a u Podgorici 23-24. juna 2022. godine u sklopu projekta »Regionalna podrška zaštitno-osjetljivom upravljanju			
--	--	--	--	--	--	--	--

				migracijama na Zapadnom Balkanu» (šest službenika) 7.Obuka » Rješavanje konfliktnih i tenzičnih situacija sa strancima koji traže međunarodnu zaštitu u Crnoj Gori » organizovana u Petrovcu 28-29. juna 2022. godine od strane UNHCR-a. (deset službenika).			
6.3.2. Obučiti službenike/ce Direkcije za azil.	Broj održanih obuka Broj edukovanih državnih službenika/ca.	MUP, UZK	II kvartal / IV kvartal 2022. Godišnje	REALIZOVANO Tokom 2022. godine, realizovana obuka službenika Direkcije za azil na temu “CREDIBILITY ASSESSMENT: PURPOSE, PRINCIPLES AND CREDIBILITY INDICATORS”, u organizaciji UNHCR “On the job coaching”o tehničkim vještinama (intervju, procjena dokaza, pisanje odluka, procjena odluka, istraživanje COI, priprema COI, upotreba COI) i za podršku implementaciji EU +	Eksterno finansiranje 11.000€		Posebno u dijelu utvrđivanja porijekla tražilaca azila, analize razloga za traženje azila, prevođenja i tumačenja, kao i u pogledu praćenja dobrovoljnih odlazaka, Eurodac-a i poseban osvrt na ranjive grupe i to: maloljetnici bez pratnje, žene u riziku, žrtve nasilja, zabrana vraćanja i protjerivanja (non-refoulement), međunarodni standardi i prava izbjeglica.

				najbolje prakse o postupku i metodama procene starosti, u organizaciji EUAA (aktivnost predviđena Mapom puta), 04-08.04.2022. godine. Realizovana obuka službenika Direkcije za azil na temu "COI", u organizaciji UNHCR, 27.04.2022. godine Učešće na online obuci u svojstvu trenera i učesnika na EUAA modulu "Tehnike intervjuisanja" u trajanju od 25 dana Učešće na dvodnevnoj obuci na temu „Prevencija seksualne eksploatacije i zlostavljanja“, u organizaciji IOM, 16-17. maj 2022, Budva. Učešće na dvodnevnoj „face to face“ sesiji za modul „Tehnike intervjuisanja“, u organizaciji EUAA, Ohrid, 16-17. maj 2022. godine.			
6.3.3. Obuka za službenike/ce policije	Izvršena obuka za službenike/ce	MUP/UP-SGP	II kvartal / IV kvartal 2022.	REALIZOVANO U okviru IPA II Projekta „Regionalna	FRONTEX		

za pratnju zajedničkih letova (FRONTEX-ove obuke).	policije za pratnju zajedničkih letova.		Godišnje	podrška zaštitno – osjetljivom upravljanju migracijama na Zapadnom Balkanu i Turskoj, Faza II”, u periodu od 18. do 22. oktobra 2021. godine, dva službenika Prihvatišta za strance i CPBM je obučeno za trenere u oblasti pratnje zajedničkih letova.			
6.4. Međunarodna policijska saradnja							
6.4.1. Uspostaviti preduslove za sprovođenje ciljanih potraga: •izrada plana obuka za ciljane potrage (primjena konvencionalnih i specijalnih istražnih radnji za traganje za licima) •sprovođenje obuka.	Definisan plan obuka.	MUP/UP, u saradnji sa: Tužilaštva, Viši sud, MP	I kvartal / II kvartal 2022.	REALIZOVANO Obuke sprovodi Policijska akademija u Danilovgradu u skladu sa nastavnim planom i programom. Dana 30.11. i 01.12.2022. godine, sprovedena je obuka za policijske službenike, na temu: „Postupanje po INTERPOL-ovim potjernicama”.	Eksterno finansiranje 26.000€ Budžet 20.000€ UKUPNO 46.000€		
6.5. SIS-SIRENE							
6.5.1. Izraditi plan i program obuka na nacionalnom nivou za ŠIS-SIRENE Izraditi plan obuka u vezi ŠIS-a II za: • službenike/ce	Izrađen plan obuka za: -službenike/ce SIRENE kancelarije; -krajnje	MUP/UP, u saradnji sa: PA	I kvartal / II kvartal 2022.	DJELIMIČNO REALIZOVANO Formirana je radna grupa sa ciljem da se izradi nastavni plan i program za osnovnu obuku granične policije u skladu sa CCC 2019.	Eksterno finansiranje 16.000€ Budžet 4.000€ UKUPNO 20.000€	Realizacija aktivnosti nakon izrade nastavnog plana i programa za osnovnu	-Izrađen plan obuke koji sadrži: -inijalna obuka - Podizanje svijesti (za predstavnike (viši menadžment) institucija koje će direktno ili indirektno koristiti ŠIS II (službe za primjenu zakona, tužilaštvo, sudstvo...);

SIRENE kancelarije; •krajnje korisnike/ce unutar MUP-a; •krajnje korisnike u drugim institucijama na nacionalnom nivou. Obuka treba da sadrži: •incijalnu obuku- Podizanje svijesti (za predstavnike /ce (viši menadžment) institucija koje će direktno ili indirektno koristiti ŠIS II (službe za primjenu zakona, tužilaštvo, sudstvo...)); •obuka trenera; •obuka krajnjih korisnika/ca.	korisnike/ce unutar MUP-a; -krajnje korisnike/ce u drugim institucijama na nacionalnom nivou.			FRONTEX-a, na osnovu kojeg će biti planirana obuka za ŠIS-SIRENE. Tokom 2022. godine, nije izrađen navedeni nastavni plan. EUROL3 sprovedena dvodnevna obuka u Podgorici, koja je održana 19. i 20. septembra. 2022. godine. Predstavljen je rad SIRENE Biroa Austrije, na kojem su učestvovali službenici OMOPS-a (7 službenika).		obuku granične policije u skladu sa CCC 2019. FRONTEX-a. Očekivani rok realizacije je kraj I kvartala 2023. godine.	-obuka trenera; -obuka krajnjih korisnika; -plan obuka uključen i sproveden u okviru programa Policijske akademije; -Policijska akademija pruža periodične izvještaje o sprovedenim obukama.
6.5.2. Realizacija dodatne jezičke obuke za službenike/ce SIRENE kancelarije i službenike/ce PCCC.	Realizovane dodatne jezičke obuke za službenike/ce SIRENE Kancelarije i službenike/ce PCCC.	PA, u saradnji sa: MUP/UP-SGP	I kvartal / II kvartal 2022. Do šengenske evaluacije	NEREALIZOVANO	Eksterno finansiranje 20.000€ Budžet 10.000€ UKUPNO 30.000€ Godišnje		

6.5.3. Priprema i izrada javnih posebnih brošura i intranet platforme. Potrebno je izraditi priručnike o internim procedurama. Potrebno je izdati ažurirana uputstva koja se odnose na nove funkcije.	Izrađene brošure i internet platforma Izrađeni priručnici o internim procedurama Pripremljeni sadržaji za policijski intranet i javni internet.	MUP/UP-OMOPS, u saradnji sa: PA	II kvartal / IV kvartal 2022.	NEREALIZOVANO	Eksterno finansiranje 8.000€ Budžet 2.000€ UKUPNO 10.000€	Informacije o razlozima zbog kojih nije realizovana aktivnost, do dana izvještavanja, nijesu dostavljene. Početak realizacije aktivnosti tokom II kvartala 2023. godine.	OMOPS treba da pripremi sljedeće sadržaje za policijski intranet i javni internet sajt: -policijska saradnja, -tražena lica, -traženi predmeti, -ŠIS II, -SIRENE, -INTERPOL, -EUROPOL, -najčešća pitanja u vezi sa policijskom saradnjom, itd...
6.5.4. Izraditi plan i program IT obuku o ŠIS-u II. Program treba da obuhvati obuku nacionalnih timova za razvoj i održavanje za podršku ŠIS-u I SIRENE.	Izrađen plan i program za IT obuku u vezi ŠIS II.	MUP/UP-OMOPS, u saradnji sa: Eu-Lisa	I kvartal / II kvartal 2022.	NEREALIZOVANO	Eksterno finansiranje 30.000€ Budžet 14.000€ UKUPNO 44.000€ Na godišnjem nivou	Informacije o razlozima zbog kojih nije realizovana aktivnost, do dana izvještavanja, nijesu dostavljene. Početak realizacije aktivnosti tokom II kvartala 2023. godine.	Planirati da obuke budu obnavljajuće.
6.5.5. Izraditi platformu i program e-obuke u	Izrađeni moduli za e-obuke i izrađen model	MUP-SIT/UP-OMOPS,	I kvartal / II kvartal 2022.	DJELIMIČNO REALIZOVANO	Eksterno finansiranje 16.000€	Informacije o razlozima zbog kojih	Potrebno je da nadležna organizaciona jedinica MUP-a, preduzme aktivnosti na izradi

dijelu: •Policijska saradnja •ŠIS II i SIRENE •INTERPOL •EUROPOL Uspostaviti Sistem elektronske provjere znanja i periodičnih obaveznih testiranja.	elektronske provjere znanja u vezi: -Policijska saradnja -ŠIS II i SIRENE -INTERPOL -EUROPOL.	u saradnji sa: PA		Sprovode se u kontinuitetu obuke službenika u oblasti INTERPOL i EUROPOL. U dijelu e-Obuka, nije još uvijek izrađen INTRANET portal MUP-a UP, na koji bi se mogli postaviti moduli za e-learning.	Budžet 4.000€ UKUPNO 20.000€ Na godišnjem nivou	nije realizovana aktivnost, do dana izvještavanja, nijesu dostavljene. Početak realizacije aktivnosti tokom II kvartala 2023. godine.	platforme na kojoj bi se mogli postaviti moduli za e-obuke.
6.5.7. Obezbijediti mehanizam praćenja međunarodnih obuka i njihovu integraciju u nacionalne programe. Pratiti programe međunarodnih obuka u dijelu ŠIS-a i SIRENE, kao i postojećeg programa obuka na Policijskoj akademiji.	Izrađene procedure za praćenje međunarodnih obuka i integraciju u postojeće nacionalne programe obuka.	MUP-DNPIRP/UP-SGP, u saradnji sa: PA	II kvartal / IV kvartal 2022.	NEREALIZOVANO	Eksterno finansiranje 8.000€ Budžet 2.000€ UKUPNO 10.000€ Na godišnjem nivou	Informacije o razlozima zbog kojih nije realizovana aktivnost, do dana izvještavanja, nijesu dostavljene. Početak realizacije aktivnosti tokom II kvartala 2023. godine.	Potrebno je da nadležna organizaciona jedinica MUP-a, preduzme aktivnosti na praćenju programa međunarodnih obuka, koje se odnose na ŠIS i SIRENE.

6.5.8. Uspostaviti obuku na nacionalnom nivou za ŠIS-SIRENE.	Izrađen program obuka na nacionalnom nivou za ŠIS II – SIRENE.	MVP, u saradnji sa MUP/UP-OMOPS	II kvartal / IV kvartal 2022.	NEREALIZOVANO	Eksterno finansiranje 24.000€ Budžet 6.000€ UKUPNO 30.000€ Na godišnjem nivou.	Informacije o razlozima zbog kojih nije realizovana aktivnost, do dana izvještavanja, nijesu dostavljene. Početak realizacije aktivnosti tokom II kvartala 2023. godine.	Planirati da obuke budu u kontinuitetu.
6.5.9. U okviru CEPOL-a izraditi plan razmjene SIRENE operatera.	Izrađen plan razmjene SIRENE operatora u okviru CEPOL-a.	PA, u saradnji sa: MUP/UP-SGP-OMOPS-INTERPOL, EUROPOL SIRENE.	I kvartal / II kvartal 2022. 2023.	NEREALIZOVANO	Redovna budžetska sredstva.	Početak realizacije aktivnosti će biti tokom II kvartala 2023. godine.	Plan razmjene raditi na godišnjem nivou.
Operativni cilj 7:	Postignut je napredak u jačanju administrativnih kapaciteta- kadrovi u oblastima granične kontrole, viza, migracija, međunarodne zaštite i ŠIS-a SIRENE						

Indikator učinka :	Početna vrijednost 2017. godine:	Ciljna vrijednost na polovini sprovođenja strateškog dokumenta 2020. godine	Ciljna vrijednost na kraju sprovođenja strateškog dokumenta 2025. godine (ŠAP-om, koji je donijet 23. februara 2017. godine, utvrđeni su rokovi od 2017-2028. godine, kao i do Šengen evaluacije, do ulaska u EU i do ulaska u šengenski prostor)
Ostvaren je napredak u jačanju administrativnih kapaciteta- kadrova u oblastima granične kontrole, viza, migracija, međunarodne zaštite i ŠIS-a SIRENE	-Popuniti radna mjesta u skladu sa važećim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji MUP – Uprave policije; - Izvršiti izmjenu i dopunu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji MUP-Uprave policije u skladu sa Šengenskim katalogom i analizom rizika; Pravilnikom o unutrašnjoj orgranizaciji i sistematizaciji MUP-a posebno definisati radna mjesta za granične provjere i posebno radna mjesta za nadzor državne granice -U svakoj smjeni treba da budu zastupljeni različiti profili znanja (policajac specijalista za isprave, vozila) -Sistematizovati radna mjesta službenika za kriminalističku obradu -Sistematizovati radna mjesta za nadgledanje kontradiverzione KD kontrole aerodromskog operatora operatera -Sistematizovati radna mjesta službenika za drugu liniju graničnih provjera.	-U značajnoj mjeri izvršena je izmjena i dopuna Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji MUP-a u skladu sa Šengenskim katalogom i analizom rizika -Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Uprave policije, Sektora granične policije, nijesu posebno definisana radna mjesta za granične provjere i posebno radna mjesta za nadzor državne granice - U svakoj smjeni na graničnim prelazima, uključiti različite profile znanja (policajac specijalista za isprave, otkrivanje krijumčarenja motornih vozila). - Nijesu sistematizovana radna mjesta - službenika za drugu liniju graničnih provjera -Novim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Uprave policije broj radnih mjesta u Sektoru	Pravilnikom o unutrašnjoj orgranizaciji i sistematizaciji MUP-a sistematizovana su radna mjesta u skladu sa Šengenskim katalogom i analizom rizika.

				granične policije povećan je za 168, te sada Sektor ima sistematizovano 1513 radnih mjesta			
Ključna mjera 7: KADROVI							
Aktivnost	Indikator rezultata	Institucija	Datum početka/ Planirani datum završetka	Status realizacije	Sredstva predviđena za sprovođenje aktivnosti	Novi rok i obrazloženje	Napomena/Preporuke
7.1. Granična kontrola							
7.1.1. Popuniti radna mjesta u skladu sa važećim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji MUP-a.	Popunjena radna mjesta.	MUP, u saradnji sa: UZLJR	II kvartal/IV kvartal 2022.	REALIZOVANO Vlada Crne Gore na sjednici, održanoj 28. avgusta 2022. godine, utvrdila je Pravilnik organizaciji i sistematizaciji Ministarstva unutrašnjih poslova. Zbog odlaska u penziju službenika koji ispunjavaju uslov shodno članu 180 Zakona o unutrašnjim poslovima i povećanja broja radnih mjesta novim Pravilnikom, popunjenost Sektora granične policije, sada iznosi oko 77%.	Redovna budžetska sredstva.		
7.1.2.	Popunjena	MUP,	II kvartal/IV	DJELIMIČNO	Redovna		Pravilnikom o unutrašnjoj

Izvršiti izmjenu i dopunu pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji MUP-a u skladu sa Šengenskim katalogom i analizom rizika U <u>prilogu broj 22</u> (Šengenski akcioni plan 2017.) data je metodologija kalkulacije i kalkulacija potrebnog kadra za Sektor granične policije.	radna mjesta.	u saradnji sa: UZLJR	kvartal 2022.	REALIZOVANO Novim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Uprave policije broj radnih mjesta u Sektoru granične policije povećan je za 168, te sada Sektor ima sistematizovano 1513 radnih mjesta. Novom sistematizacijom modelovana je organizacija granične policije sa fokusom na povećanje broja službenika na lokalnom nivou, povećanje kapaciteta za borbu protiv krijumčarenja, jačanje logističkih kapaciteta, saradnje sa FRONTEX-om, jačanje Mobilne jedinice i sistema upotrebe službenih pasa, te razvoj Koordinacionog centra i njegovu pripremu za uvezivanje sa EUROSUR-om.	budžetska sredstva.		organizaciji i sistematizaciji MUP-a posebno definisati radna mjesta za granične provjere i posebno radna mjesta za nadzor državne granice U svakoj smjeni treba da budu zastupljeni različiti profili znanja (policajac specijalista za isprave, vozila Sistematizovati radna mjesta službenika za kriminalističku obradu Sistematizovati radna mjesta za nadgledanje kontradiverzione KD kontrole aerodromskog operatora operatera Sistematizovati radna mjesta službenika za drugu liniju graničnih provjera. 75% do ulaska u EU, ostalo do ulaska u Šengen.
7.1.3. Popuniti radna mjesta u skladu sa izmijenjenim	Popunjena radna mjesta.	MUP, u saradnji sa: UZLJR	II kvartal/IV kvartal 2022.	REALIZOVANO Popunjena su radna mjesta u skladu sa izmijenjenim	Eksterno finansiranje 6.000.000€ Budžet		

pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji MUP-a.				Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji MUP-a.	1.080.000€ UKUPNO 7.080.000€		
7.1.4. Izraditi plan popune dodatnih radnih mjesta u stanici granične policije Tivat za vrijeme ljetnje turističke sezone (ispomoć).	Izrađen plan za rad u turističkoj sezoni.	MUP/UP	II kvartal/IV kvartal 2022. Godišnje	REALIZOVANO Plan za rad u turističkoj sezoni se priprema godišnje, tokom II kvartala, kojim se popunjavaju dodatna radna mjesta u stanici granične policije Tivat.	Redovna aktivnost		Priprema plana za rad u turističkoj sezoni, početkom II kvartala tekuće godine.
7.2.VIZE							
7.3. MIGRACIJE I AZIL							
7.4. ŠIS-SIRENE							
7.4.2. Regrutovati potreban kadar za Kancelariju za SIRENE U <u>prilogu broj 23 (Šengenski akcioni plan 2017.)</u> je data tabela potrebnog kadra za Kancelariju za SIRENE.	Regrutovan nedostajući kadar u skladu sa potrebama Kancelarije za SIRENE, po predviđenoj dinamici: -do 2018 – 4 službenika -do 2020 – 4 službenika -Nakon prijema u EU-4 službenika.	MUP/UP-OMOPS-INTERPOL-EUROPOL-SIRENE	II kvartal/IV kvartal 2022.	DJELIMIČNO REALIZOVANO U toku je priprema zahtjeva za regrutaciju potrebnog kadra koji će se realizovati preko nadležne službe, nakon sticanja uslova za angažovanje.	Eksterno finansiranje 150.000€ Budžet 66.000€ UKUPNO 216.000€	Informacije o daljoj realizaciji, do dana izvještavanja, nijesu dostavljane. Očekivani rok je nakon obezbjeđivanja Kancelarija za SIRENE.	Regrutovan kadar treba ispuniti sljedeće parametre: -poznavanje policijskog posla; -poznavanje nacionalnog zakonodavstva, -poznavanje međunarodne policijske saradnje i međunarodne pravne pomoći -znanje najmanje jednog stranog jezika (engleskog jezika) -sprovedene bezbjednosne provjere zaposlenih kao početni dio procesa regrutovanja; -službenici posjeduju odgovarajuću dozvolu za rad sa tajnim podacima (security clearance) -poznavanje standarda zaštite ličnih podataka

							Opisi radnih mjesta za zaposlene sa pristupom podacima u ŠIS-u i opremi koja se koristi za obradu podataka u ŠIS-u treba da uključuju i informacije o ispunjavanju bezbjednosnih uslova. Svi zaposleni u Kancelariji za SIRENE moraju imati status policijskog službenika i vladati dovoljnim lingvističkim vještinama, te biti sposobni da komuniciraju najmanje na engleskom jeziku. Potreban kadar za SIRENE kancelariju, shodno prilogu br 23 (rukovodilac jedinice:1, pravni savjetnik 1, policijski službenici 10).
7.4.3. Sprovesti analizu na nivou MUP-a i razmotriti mogućnost uključivanja u opis poslova OMOPS-a i poslova raspisa, izmjene i brisanje raspisa za licima i predmetima na nacionalnom nivou. ¹⁴	Sačinjena analiza mogućnosti objedinjavanja raspisa nacionalnih i međunarodnih potraga i objava, shodno Šengen procedurama.	MUP/UP-OMOPS	II kvartal/IV kvartal 2022.	NEREALIZOVANO	Nijesu potrebna dodatna budžetska sredstva.	Informacije o razlozima zbog kojih nije realizovana aktivnost, do dana izvještavanja, nijesu dostavljene.	Potražna baza podataka je u nadležnosti SIT-a MUP-a.
7.4.4. Na nivou SIT-a,	Uspostavljen rad SIT-a po	MUP/UP-OMOPS	I kvartal / II kvartal	NEREALIZOVANO	Eksterno finansiranje	Početak realizacije	Povećanje kadrova za ŠIS II Kancelariju, shodno prilogu 24

¹⁴ Ovi poslovi su trenutno u nadležnosti Odsjeka za suzbijanje opšteg kriminaliteta. Ovim bi se postigla bolja efikasnost, koordinacija poslova oko raspisa, i postigla bolja produktivnost, jer bi postojeći kadar obavljao i ove poslove na centralnom nivou.

uspostaviti 24/7 rad za potrebe ŠIS-a II, u cilju: •Pružanja tehničke podrške za SIRENE kancelariju i krajnje korisnike SIS II. •Održavanja hardvera i softvera kako bi se obezbijedila operativnost 24/7. U prilogu broj 24 (Šengenski akcioni plan 2017.), data je tabela potrebnog kadra za ŠIS II kancelariju.	sistemu 24/7 u cilju pružanja tehničke podrške SIRENE birou.		2022. 2023.		250.000€ Budžet 74.000€ UKUPNO 324.000€	aktivnosti tokom II kvartala 2023. godine.	(sistem inženjeri:18).

Izveštaj o implementaciji Akcionog plana za Šengenski akcioni plan, pripremila: Arnela Bošnjak, samostalna savjetnica II

PREPORUKE ZA NAREDNI PERIOD SPROVOĐENJA STRATEŠKOG DOKUMENTA

U cilju realizacije strateškog cilja i operativnih ciljeva koji su definisani Akcionim planom za sprovođenje Šengenskog akcionog plana u 2022. godini, nastaviće se sa realizacijom ovog strateškog dokumenta.

U Akcionom planu za 2023. godinu, pored ostalog, programiraće se mjere i aktivnosti koje nijesu realizovane u 2022. godini.

Ostvaren je napredak u zakonodavnoj, regulatornoj i institucionalnoj reformi potrebnih za ostvarivanje ciljeva sprovođenja ŠAP-a. Predstoje aktivnosti na dodatnom sprovođenju zakonodavnih izmjena, odnosno potpune operacionalizacije. Nivo stečenih znanja i vještina i njihova primjena u praksi od strane organa koji imaju nadležnost u sprovođenju ŠAP-a, posebno Granične policije, Uprave prihoda i carina i inspeksijskih službi povećala je efikasnost, efektivnost i kvalitet sprovođenja aktivnosti u oblasti šengenske pravne tekovine.

U pristupnim pregovorima za članstvo u EU i za dalje usaglašavanje sa zahtjevima Šengena, imajući u vidu trenutni status stepen realizacije ŠAP-a, u narednim fazama sprovođenja ovog strateškog dokumenta fokus će biti na sljedećim aktivnostima:

- Izvršiti reviziju ŠAP-a u cilju usklađivanja sa pravnom tekovinom EU u svim oblastima;
- Permanentno analizirati usklađenost nacionalnog zakonodavstva i usaglasiti sa šengenskim pravnim tekovinama;
- Unaprijediti stepen realizacije mjera iz ŠAP-a na osnovu preporuka iz Analize realizacije ŠAP-a;
- Modernizacija infrastrukture i opreme na granici u skladu sa Analizom usklađenosti sa šengenskom pravnom tekovinom;
- Zatvarati puteve pogodne za nezakoniti prelazak državne granice sa susjednim državama;
- Intenzivirati aktivnosti na potpisivanju preostalih sporazuma o readmisiji i implementacionih protokola;
- U saradnji sa FRONTEX-om uspostaviti Koordinacioni centar Podgorica u punom kapacitetu;
- Unaprijeđenje saradnje sa FRONTEX-om, saglasno zaključenom Sporazumu i Radnom aranžmanu u cilju daljeg razvoja Koordinacionog centra Podgorica i njegovog uključivanja u mrežu EUROSUR-a;
- Unaprijediti aktivnosti na usklađivanju VIS-a sa VIS-om EU;
- Permanentno unaprijeđivati saradnju UP i UPiC u cilju institucionalnog jačanja;
- Sprječavanju nelegalnih migracija, readmisije lica koja nezakonito borave u Crnoj Gori;
- Utvrditi bolji postupak međunarodne zaštite i proširiti kapacitete prihvata stranaca koji traže međunarodnu zaštitu;
- Unaprijediti sistem nadzora državne granice u cilju suzbijanja i otkrivanja prekograničnog kriminala;
- Unaprijediti aktivnosti na zaključivanju i sprovođenju sporazuma o državnoj granici, graničnim prelazima i pograničnom saobraćaju sa susjednim državama;

- Izvršiti analizu trenutnog stanja u pogledu kompatibilnosti IT sistema sa ŠIS-om i permanentno vršiti nadogradnju postojećeg IT sistema u cilju uvezivanja sa ŠIS-om;
- U cilju daljeg razvoja koncepta Analize rizika potrebno je obezbijediti elektronsku bazu podataka svih događaja na granici u cilju lakšeg praćenja problematike i adekvatnog reagovanja;
- Uspostavljanje pune operacionalizacije API i PNR sistema usklađenog sa EU;
- Unaprijediti obuke u oblastima granične kontrole, viza, migracija, međunarodne zaštite, međunarodne policijske saradnje, ŠIS-a i SIRENA;
- Poboljšati administrativne kapacitete - kadrova u oblastima granične kontrole, viza, migracija, međunarodne zaštite, ŠIS-a i SIRENA;
- Jasno definisati finansiranja Strategije IUG i ŠAP-a;
- Unaprijediti upravljanje, koordinaciju i praćenje ŠAP-a i Strategije IUG;
- Unaprijediti i obezbijediti dobre alate za praćenje sprovođenja ŠAP-a i za nabavku opreme, uključujući i kvalitet te opreme i raspoloživost opreme u odnosu na utvrđene standarde.

Ministarstvo unutrašnjih poslova
Međuresorska radna grupa za praćenje sprovođenja Šengenskog akcionog plana

Izvještaj o sprovođenju projekata
u cilju realizacije akcionih planova za sprovođenje Strategije integrisanog upravljanja granicom
i Šengenskog akcionog plana u 2022. godini

Planirani projekti su sastavni dio akcionih planova za sprovođenje Strategije IUG i ŠAP-a u 2022. godini, koje je, na predlog MUP-a, Vlada Crne Gore donijela, na sjednici od 31. 03. 2022. godine.

Planirana sredstva Zakonom o budžetu za 2022. godinu, za Razvoj sistema integrisanog upravljanja granicom.

	13 023 004 001 Razvoj sistema integrisanog upravljanja granicom
411-1 - Neto zarade	
411-2 - Porez na zarade	
411-3 - Doprinosi na teret zaposlenog	
411-4 - Doprinosi na teret poslodavca	
411-5 - Opštinski prirez	
412-2 - Naknada za stanovanje i odvojeni život	
412-3 - Naknada za prevoz	
412-4 - Jubilarne nagrade	
412-5 - Otpremnine	
412-7 - Ostale naknade	
413-1 - Administrativni materijal	
413-2 - Materijal za zdravstvenu zaštitu	
413-3 - Materijal za posebne namjene	
413-4 - Rashodi za energiju	
413-5 - Rashodi za gorivo	

413-9 - Ostali rashodi za materijal	
414-1 - Službena putovanja	
414-2 - Reprezentacija	
414-3 - Komunikacione usluge	
414-4 - Bankarske usluge i negativne kursne razlike	
414-5 - Usluge prevoza	
414-6 - Advokatske, notarske i pravne usluge	
414-7 - Konsultantske usluge, projekti i studije	413,374.87
414-8 - Usluge stručnog usavršavanja	
414-9 - Ostale usluge	230,190.40
415-2 - Tekuće održavanje građevinskih objekata	87,300.00
415-3 - Tekuće održavanje opreme	498,502.40
416-1 - Kamate rezidentima	
417-1 - Zakup objekata	
417-2 - Zakup opreme	
417-3 - Zakup zemljišta	
419-1 - Izdaci po osnovu isplate ugovora o djelu	
419-2 - Izdaci po osnovu troškova sudskih postupaka	
419-3 - Izrada i održavanje softvera	180,000.00
419-4 - Osiguranje	
419-5 - Kontribucije za članstvo u domaćim i međunarodnim organizacijama	
419-6 - Komunalne naknade	
419-8 - Takse	
419-9 - Ostalo	
421-7 - Izdržavanje štićenika u domovima	
431-3 - Transferi institucijama kulture i sporta	
431-4 - Transferi nevladinim organizacijama	
431-6 - Transferi za jednokratne socijalne pomoći	
431-8 - Ostali transferi pojedincima	

441-3 - Izdaci za građevinske objekte	2,000,000.00
441-5 - Izdaci za opremu	212,500.00
441-6 - Investiciono održavanje	
463-0 - Otplata obaveza iz prethodnog perioda	
	3.621.867,67

Zakonom o budžetu u 2022. godini, za Razvoj sistema integrisanog upravljanja granicom, planirano je **3.621.867,67 miliona eura sa PDV-om**, kojima će se realizovati sljedeći projekti:

R. Br.	Naziv aktivnosti	Mjera predviđena ŠAP-om ili Strategijom IUG	Finansijska sredstva u 2022. godini				Nosilac posla	Naziv indikatora	Status realizacije na dan 26. 01. 2023. godine
			Preuzete obaveze po osnovu zaključenih ugovora iz 2021.godine, koje će se realizovati u ovoj godini	Ostala operativna sredstva u 2022.godini	Ugovoreno	Plaćeno			
1.	Proširenje smještajnih kapaciteta za prihvatanje stranaca koji traže međunarodnu zaštitu (nadogradnja postojećeg objekta u Spužu i dodatni kontejneri)	AP za sprovođenje Strategije IUG za 2022.godinu, tačka 1.4.1. AP za sprovođenje ŠAP-a za 2022. godinu, mjera 2.1.4.	400.000,00 eura	100.000,00 eura	/	/	Direkcija za prihvatanje stranaca koji traže međunarodnu zaštitu u saradnji sa Direktoratom za finansijsko materijalne i kadrovske poslove	Prošireni smještajni kapaciteti	NEREALIZOVANO Dostavljena specifikacija o javnim nabavkama, za šta je opredijeljeno još 130.000, 00 eura. Objavljen je javni poziv na portalu CEJN, 24. 04. 2022. godine, za nadogradnju i nabavku kontejnera za

							Odjeljenje za investicije		potrebe Centra za prihvata u Spuzu. Odjeljenje za investicije dostavilo je tehnicku specifikaciju, 23.12.2022. godine, Direktoratu za upavne poslove, drzavljanstvo i strance, shodno projektu, za tri Partije i to: 1. Gradjevinski radovi 2. Radovi na adaptaciji zgrada i 3. Završni gradjevinski radovi. Nije upućen zahtjev za pokretanje postupka.
2.	Servisiranja plovila Sektora granične policije	AP za sprovođenje ŠAP-a, za 2022.g., mjera 3.1.3. pod br. 4 AP za sprovođenje Strategije IUG za 2022.g, tačka 1.2.26.	88.777,00 eura		88.777,00 eura	88.777,00 eura	Korisnički zahtjevi – SGP Direktorat za finansijsko materijalne i kadrovske poslove	Servisiranja plovila	REALIZOVANO Ugovor zaključen sa izvršiocem “Saniteko Group” Podgorica, dana 17. 01. 2022. godine, na iznos od 88.777, 53 € sa PDV-om. Na zahtjev SGP-a, akt br:04 52-427/22-34941/1 od 10.10. 2022. godine, izvršena sanacija upravljačke konzole na patrolnom čamcu PČ 501.

3.	Nabavka opreme, djelova i materijala za plovila	AP za sprovođenje ŠAP-a, za 2022.g., mjera 3.1.3. pod br.5 AP za sprovođenje Strategije IUG za 2022.g, tačka 1.2.26.		100.000,00 eura	/	/	Korisnički zahtjevi – SGP Direktorat za finansijsko materijalne i kadrovske poslove	Izvršena nabavka opreme	NEREALIZOVANO Inicijalni akti i urgencije upućeni blagovremeno od strane Sektora granične policije.
4.	Povezivanje optikom graničnih prelaza Kobila i Luka Budva	AP za sprovođenje Strategije IUG za 2022.g, tačka 1.2.24.	60.500,00 eura		39.264,64 eura	39.264,64 eura	Služba za informacione tehnologije	Izvršeno povezivanje optikom	REALIZOVANO Završeno povezivanje optikom.
5.	Nabavka optičkih čitača dokumenata	AP za sprovođenje Strategije IUG za 2022.g, tačka 1.2.23.	56.000,00 eura	68.000,00 eura	68.000,00 eura	/	SGP Služba za informacione tehnologije	Nabavljen i optički čitači dokumenata	Realizacija u toku Potupak pokrenut putem ESJN-a 30.12.2022. godine.
6.	Rekonstrukcija objekta Regionalnog Centra Jug u Budvi	AP za sprovođenje ŠAP-a, za 2022.g., mjera 4.2.1. AP za sprovođenje Strategije IUG za 2022.g, tačka 1.5.1.5.	130.000,00 eura		/	/	Korisnički zahtjevi – SGP Odjeljenje za investicije Direktorat za finansijsko materijalne i kadrovske poslove	Rekonstrisan objekat i dat na upotrebu korisnicima	Realizacija u toku Korigovani projekat dostavljen Direkciji za nabavke 06. 10. 2022. godine na objavljivanje. Tender raspisan 31. 10. 2022. godine. Izmjenom Plana broj 5 Plana javnih nabavki

									za 2022. godinu od 19.12.2022. godine, uvećana je predmetna pozicija za 50.000,00 € bez uračunatog PDV-a, shodno zahtjevu Komisije za sprovođenje postupka javne nabavke i saglasnosti Odjeljenja za IUG. Formirana nova Komisija za sprovođenje postupka nabavke. Postupak nije pokrenut.
7.	Priprema projektne dokumentacije za izgradnju objekta NCC Podgorica i Sektora granične policije u Zagoriču	AP za sprovođenje Strategije IUG za 2022.g, tačka 1.5.1.2. AP za sprovođenje ŠAP-a, za 2022.g., mjera 4.2.1.	20.000,00 eura		15.125,00€	/	Korisnički zahtjevi-Sektor granične policije, Odjeljenje za investicije	Urađena projektna dokumentacija	Realizacija pri kraju Tender raspisan, u toku je izrada Glavnog projekta. Ugovor zaključen sa izvršiocem "Civil Engineer" dana 10. 02. 2022. godine, na iznos od 15.125,00 € sa PDV-om. Glavni projekat će biti završen najkasnije do 28.02.2023. godine.
8.	Dalji razvoj Nacionalnog koordinacionog centra (NCC) GP i dodatno opremanje graničnih prelaza i GP u skladu sa Šengen katalogom:	AP za sprovođenje Strategije IUG za 2022.g, tačka	20.000,00 eura		/	/	Korisnički zahtjevi-SGP Odjeljenje za investicije	Tenderska procedura u toku	NEREALIZOVANO Nije realizovana aktivnost, odustalo se od ove aktivnosti

	Rekonstrukcija 450m ² krova objekta za smještaj NCC Podgorica	1.5.1.2.1.							12.09.2022.godine po procjeni predstavnika Granične Policije.
9.	Održavanje sistema video nadzora graničnih prelaza i radarskih sistema PJN: 9.1.Održavanje i unapređenje sistema elektronskih senzora za kontrolu granice. 9.2.Održavanje i unapređenje sistema video nadzora granice. 9.3.Obezbijediti on line pristup interpolovim bazama podataka traženih lica, vozila i putnih dokumenata na željezničkim graničnim prelazima Bijelo Polje i Tuzi. (Planirano u okviru aktivnosti broj 5).	AP za sprovođenje Strategije IUG za 2022.g, tačke: 1.2.1.1., 1.2.1.1.1., 1.2.1.1.2.,1.2.1.1.3 AP za sprovođenje ŠAP-a za 2022. Godinu, mjera 1.4.6.	180.000,00 eura IV kvartal	235.520,00 eura I kvartal	Raspisan tender: 199,650,00	/	Služba za informacione tehnologije Sektor granične policije	Unaprijeđen sistem nadzora državne granice	Realizacija do kraja tekuće godine 9.1.Nije raspisan tender, mora se obezbijediti napajanje. 9.2. Ne radi sistem video nadzora granice, ni na jednom graničnom prelazu, osim na Božaju. Pokrenuta tenderska procedura. 29.12.2022. godine, u iznosu od 199.650,00€. 9.3. Donirani uređaji za on line pristup, stavljeni su u funkciju ali nijesu dobro povezani, nemaju sim kartice, koje treba da obezbijedi Služba za informacione tehnologije. Razlikuje se aplikacija od drugih, iz tog razloga nije dobra povezanost. Raditi na otklanjanju ovih nedostataka. 9.3. Potpisan je

									protokol 30.10.2018. godine., o primopredaji deset mobilnih čitača dokumenata marke Regula 7308 a kasnije tokom 2019 još pet mobilnih uređaja navedne marke. Tokom 2022.godine, službenici Službe za informacione tehnologije su navedene uređaje instalirali na granične prelaze. Na graničnim prelazima, na kojima su instalirani mobilni čitači isprava Regula, ne mogu se efikasno koristiti za poslove graničnih provjera, sve dok se ne otklone navedeni nedostaci uređaja.
10.	Priprema projektne dokumentacije za adaptaciju graničnog prelaza Kobila	AP za sprovođenje Strategije IUG za 2022.g, tačka 1.5.7. AP za sprovođenje	20.000,00 eura		11.977,79 eura	/	Odjeljenje za investicije	Urađena projektna dokumentacija	Realizacija pri kraju Urađena projektna dokumentacija za adaptaciju graničnog prelaza Kobila. Urađen glavni projekat. Ugovor

		ŠAP-a za 2022. godinu, mjera 4.1.1.							potpisan 10.02.2022.godine, sa izvršiocem „PERMONTE”. Nadstrešnica se pravi, dodaje se samo jedna saobraćajna traka.
11.	Opremanje ZGP Vuča (CG) - Godovo (R. Srbija), na teritoriji R. Srbije, na putnom pravcu Rožaje – Tutin, za potrebe graničnih službi Crne Gore	AP za sprovođenje Strategije IUG za 2022.g, tačka 1.5.6. AP za sprovođenje ŠAP-a, za 2022.g., mjera 4.2.1.	50.000,00 eura		/	/	Odjeljenje za investicije i Služba za informacione tehnologije	Uspostavljena zajednička granična kontrola	NEREALIZOVANO Upućena inicijativa za održavanje sastanka, 21.07.2022. godine, Komisije za državnu granicu Crne Gore i Republike Srbije, na kojem će se razmatrati uspostavljanje zajedničke granične kontrole. Još uvijek nije usaglašen termin održavanja sastanka.
12.	Izrada i revizija projektne dokumentacije i adaptacija objekta u Rožajama za potrebe OB Rožaje i Stanice granične policije Bogaje (zamjena poslovnih objekata – zgrada MUP-a u Rožajama i objekta, bivša zgrada vojnog odsjeka u Rožajama)	AP za sprovođenje Strategije IUG za 2022.g, tačka 1.5.1.4. AP za sprovođenje ŠAP-a, za 2022.g., mjera 4.2.1.	230.000,00 eura		227.886,07 €	Plaćeno :204.416,07 Nije plaćeno 23.470€	Odjeljenje za investicije	Adaptiran objekat	REALIZOVANO Završena tenderska procedura. Ugovor potpisan sa konzorcijumom “Konstruktor group” doo. Bijelo Polje, 04.02.2022.godine. Radovi na adaptaciji završeni, ostao manji dio posla za Službu za informacione

									tehnologije i Odjeljenja za elektronske sisteme policije.
13.	Opremanje kancelarijskim namještajem adaptiranog objekta u Rožajama za potrebe Stanice granične policije Rožaje	AP za sprovođenje Strategije IUG za 2022.g, tačka 1.5.1.4.1. AP za sprovođenje ŠAP-a, za 2022.g., mjera 4.2.1.	20.000,00 eura	20.000,00 eura Preusmjerena sredstva Upravi za katastar i državnu imovinu	/	/	Odjeljenje za investicije Direktor za finansijsko materijalne i kadrovske poslove	Opremljen objekat	Realizacija u toku U toku je realizacija tenderskog postupka kod Uprave za katastar i državnu imovinu, oko kancelarijskog namještaja. Upućena je druga urgencija od strane Kabineta Sekretara MUP-a, početkom oktobra mjeseca 2022. godine.
14.	Izrada zajedničkog elaborata i zatvaranje sporednih puteva pogodnih za nezakonite prelaske državne granice između CG i RKS, i dodatno sa BiH i R. Srbijom (obaveza utvrđena privremenim mjerilima za Poglavlje 24)	AP za sprovođenje ŠAP-a za 2022.g., mjera 4.2.6.	30.000,00 eura	22.539,74 eura	12.317,80 eura	12.317,80 eura	Sektor granične policije, Odjeljenje za investicije	Zatvoreni sporedni putevi Sa R.Kosovo m, R.Srbijom i BiH.	Djelimično realizovano Urađen elaborat sa R. Kosovom, 04.11.2021.godine. Raspisan tender, zaključen ugovor o poslovno tehničkoj saradnji između MUP-a i D.O.O. Zaštita prostora Crne Gore, 10.08.2022.godine. Dana 20. avgusta 2022. godine, izabrani izvođač radova D.O.O. "Zaštita

									prostora Crne Gore”, zatvorio je pet sporednih puteva, na teritoriji Crne Gore, dok će jedan na teritoriji Republike Kosovo, zatvoriti njihov nadležni organ. Sektor granične policije je uputio Aktom 52 Broj: 223/22-36936 od 19.10.2022. godine, zahtjev za nastavak realizacije zatvaranja sporednih puteva između Crne Gore i Bosne i Hercegovine. Takođe, isto pitanje, razmotriti sa Republikom Srbijom.
15.	Izrada projektne dokumentacije za Zajednički granični prelaz (ZGP) Čemerno (CG) – Granice (R.Srbija), na teritoriji CG, na putnom pravcu Pljevlja – Priboj (Urađen Idejni projekat).	AP za sprovođenje Strategije IUG za 2022.g, tačka 1.5.4. AP za sprovođenje ŠAP-a za 2022. godinu, mjera 4.1.1.	20.000,00 eura		10.769,00 eura	/	Odjeljenje za investicije, Direktorat za finansijsko materijalne i kadrovske poslove	Izrađena projektna dokumentacija	Realizacija pri kraju Ugovorena aktivnost. Projekat se radi sa izvršiocem “EUROPROJKT” d.o.om Podgorica, radi se revizija.

16.	Obezbjeđenje kontinuiranog funkcionisanja IS na lokacijama na kojima MUP ne posjeduje sopstvenu optičku infrastrukturu (od 30 GP, MUP samo na 13 GP posjeduje optičku infrastrukturu za uvezivanje GP u IS): 16.1.Zakup digitalnih radio relejnih sistema i procesno opremanje za uspostavljanje komunikacionih linkova (Ugovor sa Radio difuznim centrom traje do maja o.g.).	AP za sprovođenje Strategije IUG za 2022.g, tačke: 1.5.1.7.; 1.5.1.7.1. i 1.5.1.7.2.		120.000,00 eura	/	/	Služba za informacione tehnologije, Direktorat za finansijsko materijalne i kadrovske poslove-Direkcija za poslove nabavki	Zaključen ugovor	Djelimično realizovano 16.1.nije realizovano
	16.2.Zakup kapaciteta i sistema prenosa za uspostavljanje primarnih komunikacionih linkova (javna nabavka je planirana za IV kvartal 2022. godine, jer je prethodno raspisana javna nabavka u decembru 2021. godine)		170.000,00 eura		154.999,87 €	Plaćeno : 83.999,87€ Nije plaćeno: 71.000€			

17.	Nabavka metalnih kasa za granične prelaze	AP za sprovođenje Strategije IUG za 2022.g, tačka 1.2.22. AP za sprovođenje ŠAP-a za 2022.g., mjera 3.1.1. pod br. 7	20.000,00 eura		/	/	Direktorat za finansijsko materijalne i kadrovske poslove	Nabavljen e kase	NEREALIZOVANO Tender nije realizovan. Nije izvršena nabavka metalnih kasa za potrebe granične policije.
18.	Servisiranje vozila za Sektor granične policije	AP za sprovođenje Strategije IUG za 2022.g, tačka 1.2.25. AP za sprovođenje ŠAP-a za 2022.g., mjera 3.1.3. pod br. 4.	100.000,00 eura		87.894,40 eura	Nije plaćeno 87.894,40 eura	SGP Direktorat za finansijsko materijalne i kadrovske poslove	Servisiran a vozila SGP	Realizacija u toku Objavljena Odluka o izboru najpovoljnije ponude. Ugovori zaključeni za 6 od 7 partija dana 19.05.2022. godine, potrebno pokrenuti novi postupak, do isteka ugovora.
19.	Završetak izgradnje graničnog prelaza Ranče	AP za sprovođenje Strategije IUG za 2022.g, tačka 1.5.3.	180.153,03 eura		173.300,27 eura	173.300,27 eura	Odjeljenje za investicije	Završena izgradnja i granični prelaz stavljen u funkciju	REALIZOVANO Okončana situacija, čeka se namještaj, povezivanje kamera i čitača. Dostavljeno na plaćanje. Poslata urgencija po

									drugi put, Upravi za katastar i državnu imovinu. Ostao manji dio posla za Službu za informacione tehnologije i Odjeljenja za elektronske sisteme policije. Odjeljenju za investicije, stručni nadzor je dostavio konačni izvještaj a izvođač radova garanciju za vrijeme garantnog roka o završetku izgradnje graničnog prelaza Ranče.
20.	Završetak elektrifikacije na ZGP Zatrijebačka Cijevna – Grabon	AP za sprovođenje Strategije IUG za 2022.godinu	11.003,03 eura		10. 500,00 eura	10.500,00 eura	Odjeljenje za investicije	Završena elektrifikacija	REALIZOVANO Elektrifikacija završena. Ostalo da se isporuče kamere za automatsko očitavanje tablica, kako bi se povezale na sistem.
21.	Priprema tehničke dokumentacije za buduće projekte: -Uspostavljanje adekvatne infrastrukture za objekte granične policije –stanice i stacionirani centri za	AP za sprovođenje Strategije IUG za 2022.g, tačke: 1.1.9, 1.1.9.1., 1.1.9.2.,1.1.9.3		373.374,87 eura	/	/	Služba za informacione tehnologije Odjeljenje za investicije	Pripremlje na tehnička dokumentacija i uspostavljen	Realizacija u toku -Upućen zahtjev Opštini Plužine, za dobijanje UT uslova, što predstavlja neophodan korak za

	elektronsko osmatranje, SCEN Obostnik, Mavrijan, Crni rt; SSEN Fraskanjel, Stegvaš, Božaj, svi granični prelazi; - Priprema projektne dokumentacije za budući ZGP Šćepan Polje – Hum, na teritoriji CG, saglasno zaključenom Sporazumu. Obavezno blagovremeno pripremiti dokumentaciju, a izgradnja će zavisiti od dinamike izgradnje međudržavnog mosta na rijeci Tari, u skladu sa Sporazumom; -Rekonstrukcija i izgradnja GP Grnčar; -Nadstrešnice i kontrolne kabine na GP Šula, Metaljka; -Komunikaciono povezivanje nepovezanih graničnih prelaza optičkim kablom.	„1.1.9.4 AP za sprovođenje ŠAP-a za 2022. godinu, mjera 3.1.2. pod br 1.						adekvatna infrastruktura	sljedeće faze projekta. -Korisnički zahtjevi poslani su od strane granične policije, slijedi faza dobijanja UTU od strane Opštine Gusinje/Plav. -Sektor granične policije je dopisom broj 04-047/22-25836/1 od 29. 08.2022. godine, Odjeljenju za investicije, dostavio korisničke zahtjeve granične policije za rekonstrukciju, adaptaciju graničnih prelaza Grnčar, Šula i Metaljka. Takođe, dopisom broj 52-427/22-30518/1 od 16.09.2022.godine, dostavljeno su Odjeljenju za investicije, korisnički zahtjevi za budući zajednički granični prelaz Šćepan Polje-Hum.
--	---	--	--	--	--	--	--	---------------------------------	--

22.	Komunikaciono povezivanje nepovezanih graničnih prelaza optičkim kablom	AP za sprovođenje Strategije IUG za 2022.g, tačka 1.2.2.		300.000,00	/	/	Služba za informacione tehnologije	Izvršeno povezivanje GP optikom	NEREALIZOVANO Nije upućen zahtjev za pokretanje postupka.
23.	Jačanje kapaciteta Mobilne jedinice: -servisiranje opreme (termovizija) i povezivanje patrolanih i specijalizovanih vozila (MDS I MSEO) na CIS I NCC - nastavak već započetih aktivnosti	AP za sprovođenje Strategije IUG za 2022.g, tačka 1.2.13.		46.000,00 eura	/	/	SGP Služba za informacione tehnologije Direktor za finansijsko materijalne i kadrovske poslove	Ojačani kapaciteti Mobilne jedinice povezivanje vozila na CIS I NCC	NEREALIZOVANO Uprava Policije-Sektor granične policije treba da uputi inicijalni akt.
24.	Izgradnja objekta sa kancelarijskim inventarom za potrebe Sektora granične policije Pljevlja	AP za sprovođenje ŠAP-a, za 2022.g., mjera 4.2.1. AP za sprovođenje Strategije IUG za 2022.g, tačka 1.5.1.3.		300.000,00 eura	/	/	Odjeljenje za investicije Direktorat za finansijsko materijalne i kadrovske poslove	Izgrađen objekat i dat na upotrebu korisnicima	NEREALIZOVANO Zahtjev poslat Direktoratu za finansijsko materijalne i kadrovske poslove 22. 06. 2022. godine. Usljed nedovoljno sredstava isti nije realizovan dok se ne obezbjede nedostajuća sredstava. Napravljen je predračun u iznosu od 480.000,00 eura. Nedostaje 188.000,00eura za realizaciju.
25.	Izrada projekta za privremeno postavljanje objekata na Skadarskom jezeru-Stanaj,	AP za sprovođenje ŠAP-a, za		50.000,00 eura	/	/	Odjeljenje za investicije	Urađena projektna dokument	NEREALIZOVANO Inicijalni akt za je

	kupovina i postavljanje četiri kontejnera uz neophodno opremanje	2022.g., mjera 4.2.1. AP za sprovođenje Strategije IUG za 2022.g, tačka 1.5.1.6.					Direktorat za finansijsko materijalne i kadrovske poslove	acija	dostavljan dva puta tokom 2022. godine Odjeljenju za investicije od strane Sektora granične policije. Zahtjev u skladu sa korisničkim potrebama, upućen Direkciji za poslove nabavki, 20. 09. 2022. godine na objavljivanje i ugovaranje. Ne postoje uslovi za pokretanje postupka jer nije usvojen PP kojim se definišu uslovi postavljanja i priključenja privremenih objekata.
26.	Video nadzor i dodatni radovi na ZGP Zatrijebačka Cijevna(CG) – Grabon (AL), na teritoriji CG. ZGP je izgrađen donacijom EU kroz Strateški projekat CG – AL.	AP za sprovođenje Strategije IUG za 2022.g, tačka 1.2.14.		80.000.00 eura	/	/	Odjeljenje za investicije Služba za informacione tehnologije	Uspostavljen video nadzor	NEREALIZOVANO Nije uspostavljen video nadzor. Nije upućen zahtjev za pokretanje postupka. Potrebno je da Služba za informacione tehnologije napravi potrebnu specifikaciju opreme.
			1.806.433,06 €	1.815.434,61 €	1.100.461,84 €	612.575,65 €			
			UKUPNO: 3.621.867,67€		Ugovoreno a nije plaćeno u 2022. godini: 487.886,19€				

Napomena: Na sastanku Stručnog tima Međuresorske radne grupe za praćenje sprovođenja ŠAP-a, 07. 02. 2022. godine, kojem su prisustvovali Milan Paunović, Zenajda Delioć, Daro Bećanović, Mersad Mujević sa saradnicama Mirjana Popović, Nada Janjušević i Milena Milić, Slavko Vojinović po ovlaštenju rukovodioca SGP Dragana Klikovca, Vaso Jovičević i Irena Rakočević iz Direkcije za prihvata, usaglašeni su i utvrđeni projekti u cilju realizacije akcionih planova za sprovođenje Strategije integrisanog upravljanja granicom i Šengenskog akcionog plana u 2022. godini. Prioritet je dat započetim projektima u 2021. godini. Planirane projekte su realizovali nosioci aktivnosti u skladu sa svojim nadležnostima, na pravno valjan način i u skladu sa zakonskim propisima u ovim oblastima.

Predlogom Zakona o budžetu u 2022. godini, za stavku Razvoj sistema integrisanog upravljanja granicom, planirano je **3.621.867,67 miliona eura sa PDV-om**. Međutim, Ministarstvo unutrašnjih poslova je preuzelo obavezu određenih plaćanja u ovoj godini, po osnovu zaključenih ugovora u prethodnom periodu, od planiranih sredstava u 2022. godini. Planom projekata za realizaciju tokom 2022. godine, predviđeno je **26 projekata**, od kojih je **5 realizovanih**, **11** koji su djelimično realizovani- realizacija pri kraju, kao i **10 nerealizovanih**.

Utrošena su sredstva za realizaciju ovih projekata, u iznosu od **612.575, 65€**, u 2022. godini. Izvršeno je preusmjeravanje sredstava za nabavku kancelarijskog namještaja na graničnim prelazima Rožaje i Ranče, koju će realizovati Uprava za katastar i državnu imovinu, u iznosu od **47.000,00€**. Za dio projekata koji su započeti u 2022. godini, biće izvršeno plaćanje u 2023. godini, kao dio preuzetih obaveza.

Ovaj Izvještaj će biti sastavni dio izvještaja o implementaciji akcionih planova za sprovođenje Strategije integrisanog upravljanja granicom i Šengenskog akcionog plana za 2022. godinu.

Izvještaj sačinila:
Zamjenica sekretara
Međuresorske radne grupe
za praćenje sprovođenja Šengenskog akcionog plana

Arnela Bošnjak



Predsjednik
Međuresorske radne grupe
za praćenje sprovođenja Šengenskog akcionog plana



Milan Paunović



PRILOG 2

Izvještaj o sprovođenju Dinamičkog plana realizacije mjera i aktivnosti u daljem sprovođenju Šengenskog akcionog plana

Vlada Crne Gore, na sjednici održanoj dana 16. decembra 2021. godine, razmotrila je i usvojila Analizu realizacije Šengenskog akcionog plana u periodu 2017-2020. godina, koju je dostavilo Ministarstvo unutrašnjih poslova.

Zadužila je Ministarstvo unutrašnjih poslova i Upravu policije, Međuresorsku radnu grupu za praćenje sprovođenja ŠAP-a, Ministarstvo pravde, ljudskih i manjinskih prava, Ministarstvo finansija i socijalnog staranja, Ministarstvo vanjskih poslova, Upravu prihoda i carina, Upravu pomorske sigurnosti i upravljanja lukama, Upravu za saobraćaj, Upravu javnih radova, Policijsku akademiju i Agenciju za zaštitu ličnih podataka i slobodan pristup informacijama da, na osnovu Analize realizacije ŠAP-a u periodu 2017-2020. godina i zaključaka i preporuka iz ove Analize, u budućim godišnjim akcionim planovima za sprovođenje ŠAP-a, planiraju i realizuju mjere za dalje unapređenje stanja u ovoj oblasti u cilju sveobuhvatnih priprema za usklađivanje sa zahtjevima Šengena. Takođe, zadužila je nosioce aktivnosti da prilikom pripreme budžeta za naredne godine planiraju sredstva potrebna za realizaciju ŠAP-a.

Sastavni dio Analize su i Zaključci i preporuke, ciljevi i aktivnosti u daljem sprovođenju ovog strateškog dokumenta. Analizom je sagledano postojeće stanje i definisane aktivnosti u daljem sprovođenju ovog strateškog dokumenta. U zaključcima Analize obuhvaćene su i preporuke iz Ekspertske misije TAIEX 2021. godine, koje se odnose na ŠAP.

RB	Mjere i aktivnosti	Nosilac	Sarađuju	Rok	Indikator uspjeha	Status realizacije (31. 12. 2022. godine)
1.	Sačiniti Dinamički plan realizacije preporuka i aktivnosti iz Analize realizacije ŠAP-a 2017-2020.godina u cilju daljeg sprovođenja ŠAP-a.	Odjeljenje za integrisano upravljanje granicom	Članovi Međuresorske radne grupe za praćenje sprovođenja ŠAP-a	I kvartal 2022. godine	Urađen Dinamički plan	Realizovano Dinamički plan je sastavni dio AP za sprovođenje ŠAP-a za 2022. godinu
2.	Sačiniti AP za sprovođenje ŠAP-a za 2022. godinu, sa Izvještajem o implementaciji AP za 2021. godinu	Odjeljenje za integrisano upravljanje granicom Međuresorska radna grupa za praćenje sprovođenja ŠAP-a	Ministarstvo pravde, ljudskih i manjinskih prava, Ministarstvo finansija i socijalnog staranja, Ministarstvo vanjskih poslova, Uprava	I kvartal 2022. godine	Sačinjen Akcioni plan i Izvještaj	Realizovano Vlada Crne Gore na sjednici od 31. 03. 2022. godine, usvojila je Izvještaj i donijela Akcioni plan za sprovođenje Šengenskog

			prihoda i carina, Uprava pomorske sigurnosti i upravljanja lukama, Uprava za saobraćaj, Uprava javnih radova, Policijska akademija i Agencija za zaštitu ličnih podataka i slobodan pristup informacijama			akcionog plana.
3.	Sačiniti Izvještaj o sprovođenju projekata u cilju realizacije akcionih planova za sprovođenje Strategije IUG i ŠAP-a u 2021. godini	Odjeljenje za integrisano upravljanje granicom	Međuresorska radna grupa za praćenje sprovođenja ŠAP-a	I kvartal 2022. godine	Sačinjen Izvještaj	Realizovano Izvještaj o sprovođenju projekata je sastavni dio izvještaja o sprovođenju Strategije IUG i ŠAP-a za 2021. godinu.
4.	Planirati projekte u cilju realizacije AP za sprovođenje Strategije IUG i ŠAP-a u 2022. godini	Odjeljenje za integrisano upravljanje granicom	Međuresorska radna grupa za praćenje sprovođenja ŠAP-a	I kvartal 2022. godine	Utvrđeni projekti	Realizovano Projekti su sastavni dio AP za sprovođenje Strategije IUG i ŠAP-a u 2022. godine. Unapređenje carinske kontrole Okvirnog Akcionog plana za sprovođenje Strategije integrisanog upravljanja granicom za period 2020 – 2024 i operativnog cilja 5 Strategije IUG 2020 2024, Uprava prihoda i carina je realizovala sledeće

						aktivnosti: U okviru IPA II 2018 sredstava UPC je kandidovala projekat« Nabavka opreme za Upravu prihoda i carina za obavljanje funkcije carinske kontrole i u okviru ovog projekta Ministarstvo finansija je zaključilo 5 ugovora sa odabranim ponuđačima opreme u novembru 2022. Ugovori će se realizovati u 2023.godini. Vrijednost projekta je 700.000,00 eura. Za realizaciju aktivnosti pod tačkom 5 -Carinski IT sistem usklađivati sa standardima EU iz strategije IUG u okviru IPA II 2018 i EUIF sredstava kandidovala projekte po kojim su zaključeni ugovori između Ministarstva finansija i odabranih ponuđača za sledeće projekte: projekat „Podrška Upravi prihoda i carina Crne Gore za implementaciju sistema carinskih odluka (SCO) na nacionalnom nivou
--	--	--	--	--	--	--

						” - započet je u decembru 2021. i trajaće 26 mjeseci, tj. do februara 2024;Realizovan je projekat „Pripreme za nadogradnju TARICG ka poslednjoj verziji EU TARIC i povezanih ITMS podsistema“, Projekat„Podrška Upravi prihoda i carina Crne Gore na unapređenju Carinskog informacionog sistema (CIS)” čija je realizacija otpočela 30.novembra 2022.godine; Projekat„Isporuka i instalacija prefabrikovanog Data centra s isporukom i instalacijom opreme - ISO kontejner“ čija realizacija se očekuje od početka 2023 godine. U toku je implementacija Sistema za targetiranje karga (CTS) Svjetske carinske organizacije, koju podržava Granična služba sada Odsjek za međunarodne operacije britanskog Ministarstva unutrašnjih poslova (HOIO) nakon čije realizacije će UPC
--	--	--	--	--	--	--

						brodski agenti elektronski dostavljati pre arrival podatke o dolasku pošiljki u pomorskom saobraćaju. U toku je projekat „Podrška digitalizaciji trgovinskih procedura- uspostavljanje elektronskog sistema obrade podataka prije prispjeća robe za pošiljke u pomorskom i poštanskom saobraćaju", koji se realizuje pod pokroviteljstvom Saveznog ministarstva za ekonomsku saradnju i razvoj Njemačke (GIZ), a koji će doprinijeti modernizaciji procedura, efikasnosti analize rizika i ubrzanju procesuiranja pošiljki u pomorskom i poštanskom saobraćaju. Projekat traje 3 godine. - Uprava prihoda i carina je u novembru 2021.godine, uz tehničku podršku Međunarodne finansijske korporacije (IFC) otpočela izradu druge Studije mjerenja
--	--	--	--	--	--	---

						prosječnog vremena puštanja robe. Rezultati mjerenja su dati u Studiji mjerenja prosječnog vremena puštanja robe, koja je objavljena 28. VI 2022.godine na zvaničnom sajtu Uprave prihoda i carina na crnogorskom i engleskom jeziku. U saradnji sa Gizom realizuje se i Projekat “Podrška regionalnoj ekonomskoj integraciji” čiji je cilj unapređenje Dodatnog protokola 5. Unapredjenje primjene dodatnog Protokola 5, uz učešće privatnog sektora i promociju benefita koje donosi protokol, biće podržan kroz tri reformske mjere Uzajamno priznavanje AEO programa; Uzajamno priznavanje graničnih procedura i dokumentacije i integrisano upravljanje rizikom. Ostala podrška GIZ-a se odnosi na promociju AEO koncepta i validaciju AEO programa u
--	--	--	--	--	--	---

						CEFTA državama. U okviru jačanja prekogranične carinske saradnje u borbi protiv krijumčarenja. 9.septembra 2022.godine zaključen je Memorandum o razumijevanju o elektronskoj razmjeni podataka između Uprave carina Republike Crne Gore i Agencije za akcize carine i igre na sreću (ADM) Republike Italije. Elektronska razmjena podataka vršice se putem SEED sistem i to u Fazi 1 UPC dostavlja podatke Italiji (razmjena informacija u pomorskom saobraćaju). Takođe 9.decembra 2022.godine zaključen je i Memorandum o razumijevanju o elektronskoj razmjeni podataka između Uprave prihoda I carina rne Gore I Uprave carina Hrvatske. UPC je uputila sredinom novembra 2022 inicijativu za razmjenu podataka putem SEED-a prema Upravi carina Sjeverne Makedonije.
--	--	--	--	--	--	---

5.	ŠAP iz 2017. godine ne obuhvata najnovije pravne tekovine EU zasnovane na Šengenu, nepotpun je i djelimično zastario i potrebno je uz međunarodnu ekspertsku podršku, kroz Twinning projekat, izvršiti reviziju ŠAP-a u cilju dodatnog usklađivanja sa pravnom tekovinom EU u svim oblastima.	Odjeljenje za integrisano upravljanje granicom Direktorat za međunarodnu saradnju i evropske integracije - Direkcija za evropske poslove i koordinaciju programa podrške EU	Međuresorska radna grupa za praćenje sprovođenja ŠAP-a	Sektorska budžetska podrška će početi da se realizuje 2023. godine Ovo je jedna od aktivnosti predviđena komplementarnom podrškom kroz Sektorsku budžetsku podršku.	Izvršeno dodatno usklađivanje ŠAP-a sa pravnom tekovinom EU u svim oblastima	Nerealizovano (2023.godina) U okviru Sektorske budžetske podrške, biće opredijeljena sredstva za komplementarnu podršku, twinnig ugovorom biće obuhvaćena i revizija Šengenskog akcionog plana.
6.	Razmotriti mogućnost izrade nezavisne eksterne evaluacije u toku 2022. godine, koja bi dala još konkretnije preporuke za unapređenje stanja u ovoj oblasti (preporuka GSV na predlog Analize realizacije ŠAP-a u periodu 2017-2020. godina).	Odjeljenje za integrisano upravljanje granicom Direktorat za međunarodnu saradnju i evropske integracije - Direkcija za evropske poslove i koordinaciju programa podrške EU	Međuresorska radna grupa za praćenje sprovođenja ŠAP-a	Priprema za eksternu evaluaciju 2022. godina	Izvršena priprema	Nerealizovano U toku su konsultacije sa GSV CG. Priručnik za evaluacije je u finalnoj fazi izrade, prema posljednjim informacijama dobijenim od Generalnog Sekretarijata Vlade.
7.	Permanentno analizirati usklađenost nacionalnog zakonodavstva i usaglašavati sa šengenskim pravnim tekovinama u oblastima granične kontrole, međunarodne	Ministarstvo unutrašnjih poslova i Uprava policije, Međuresorska radna grupa za praćenje sprovođenja ŠAP-a, Ministarstvo pravde, ljudskih i	Međuresorska radna grupa za praćenje sprovođenja ŠAP-a	Permanentno	Permanentno se analizira i usklađuje zakonodavstvo	Permanentna aktivnost Nacionalno zakonodavstvo se i dalje usaglašava sa šengenskom pravnom tekovinom.

	policijske i pravosudne saradnje, SIRENA Biroa, ŠIS-a, FRONTEX-a i bezbjednosti i zaštite ličnih podataka	manjinskih prava, Ministarstvo finansija i socijalnog staranja, Ministarstvo vanjskih poslova, Uprava prihoda i carina, Uprava pomorske sigurnosti i upravljanja lukama, Uprava za saobraćaj, Uprava javnih radova, Policijska akademija i Agencija za zaštitu ličnih podataka i slobodan pristup informacijama				
8.	Nastaviti napredak u modernizaciji infrastrukture i opreme na granici u skladu sa Analizom usklađenosti sa šengenskom pravnom tekovinom (dodatnim opremanjem i izgradnjom granične infrastrukture realizuju se projekti u oba strateška dokumenta – Strategija IUG i ŠAP), za smještaj SGP i UPiC i za funkcionisanje SIRENA i ŠIS-a. Planirati dalje	Odjeljenje za upravljanje objektima i graničnim prelazima Služba za finansijske, opšte i pomoćne poslove Služba za informaciono - komunikacione tehnologije, informacionu bezbjednost i sisteme tehničkog nadzora	Odjeljenje za IUG UP-SGP Uprava prihoda i carina Uprava za bezbjednost hrane, veterinu i fitosanitarne poslove Uprava za inspekcijske poslove	Stalan zadatak U skladu sa Planiranim projektima u cilju realizacije AP za sprovođenje Strategije IUG i ŠAP-a u 2022. godini	Nastavljen trend modernizacije infrastrukture i opreme na granici	Permanentna aktivnost Aktom Odjeljenja za integrisano upravljanje granicom, 42 Broj:078/22-36627/1 od 18.10.2022. godine, upućen je zahtjev za dostavljanje predloga za sastav komisije, koja će pripremiti analizu usklađenosti granične infrastrukture sa Šengenskim standardima. Rješenjem ministra unutrašnjih poslova, broj

	aktivnosti na unapređenju granične infrastrukture i opreme na graničnim prelazima u skladu sa Šengenskim katalogom preporuka i najbolje prakse EU u nadzoru granice i sprovođenje mjera za borbu protiv korupcije					078/22-43560/2 od 12.12.2022. godine, obrazovana je Komisija za za pripremu analite usklađenosti granične infrastrukture sa Šengenskim standardima.
9.	Zatvarati puteve pogodne za nezakoniti prelazak državne granice sa susjednim državama	Odjeljenje za upravljanje objektima i graničnim prelazima Služba za finansijske, opšte i pomoćne poslove	UP – SGP Priprema elaborate	Zatvaranje sporednih puteva između CG i RKS i dodatno sa R. Srbijom i BiH II kvartal 2022. godine	Sporedni putevi se permanentno zatvaraju u cilju sprečavanja svih oblika prekograničnog kriminala	Djelimično realizovano Elaborat za zaprečavanje sporednih puteva pogodnih za nezakonit prelazak državne granice, koji su potpisali šefovi graničnih policija Crne Gore i Republike Kosovo, potpisan je 04.11.2021.godine. Odobrena su sredstva u vrijednosti od 30,000,00 € i treba raspisati tender za izbor izvođača radova. Odjeljenje za investicije je izvršilo premjer i predračun radova. Direktorat za finansijsko materijalne i kadrovske poslove, pokrenulo je proceduru za raspisivanje Javnog

						poziva, nakon čega je kao izvođač radova izabran D.O.O. "Zaštita prostora Crne Gore", sa kojim je MUP zaključio Ugovor. Dana 20. avgusta 2022. godine, izabrani izvođač radova D.O.O. "Zaštita prostora Crne Gore", zatvorio je pet sporednih puteva, na teritoriji Crne Gore, dok će jedan na teritoriji Republike Kosovo, zatvoriti njihov nadležni organ. Aktom Br. 962/2022 od 05.09.2022. godine, D.O.O "Zaštita prostora Crne Gore", obavijestila je Ministarstvo unutrašnjih poslova, da je Uprava za gazdovanje šumama i lovištima- PJ Rožaje, podnijela krivičnu prijavu protiv D.O.O "Zaštita prostora Crne Gore, odgovornog lica Radovana Radonjića i rukovaoca teške građevinske mašine (rovokopač) Željka Čarapića, zbog krivičnog djela uništenje i oštećenje tuđe
--	--	--	--	--	--	---

						stvari iz čl. 253 Krivičnog zakonika Crne Gore. Tim povodom, Odjeljenje za integrisano upravljanje granicom, uputilo je Akt 42 Broj: 01-223/22-28927/2 od 16.09.2022.godine, Osnovnom državnom tužilaštvu u Rožajama, sa molbom da se odustane od krivičnog gonjenja, jer su vršili poslove zatvaranja sporednih puteva između Crne Gore i Republike Kosovo, u skladu sa propisima Zakona o graničnoj kontroli i bilateralnim dogovorom graničnih policija Crne Gore i Republike Kosovo, u cilju zaštite i bezbjednosti državne granice. Upućen zahtjev, od Sektora granične policije, aktom 52 br:223/22-36936 od 19.10.2022. godine, za nastavak realizacije zatvaranja sporednih puteva, u preduzimanje daljih neophodnih mjera u cilju dodatnog zaprečavanja između Crne Gore i BiH.
--	--	--	--	--	--	---

10.	Zakon o graničnoj kontroli usaglašen je sa relevantnom pravnom tekovinom EU uvažavajući trenutni status pridruživanja Crne Gore EU. Potrebno je mjere iz ŠAP-a u ovoj oblasti dodatno razmotriti u smislu budućih izmjena Zakona o graničnoj kontroli i u smislu usmjeravanja na druge propise kroz koje je potrebno ostvariti predmetne mjere	Direktorat za normative poslove i razvoj policije	Odjeljenje za IUG UP-SGP	III kvartal 2022. godine	Analiziran ŠAP u smislu budućih izmjena Zakona o graničnoj kontroli	Djelimično realizovano Zakon o graničnoj kontroli je potrebno usaglasiti sa Uredbom (EZ-a) br. 1931/2006 Evropskog parlamenta i vijeća, kojom se utvrđuju pravila o pograničnom saobraćaju na vanjskim granicama država članica EU, u poglavlju III čl. 7-12., između ostalog, propisano je da se za pogranični promet uvodi pogranična dozvola, kao i naknade troškova obrade zahtjeva i izdavanje dozvole za pogranični saobraćaj.
11.	U oblasti stranaca, nastaviti napore da se zakonodavni okvir u potpunosti uskladi sa pravnom tekovinom EU	Direktorat za građanska stanja i lične isprave	UP-SGP	U skladu sa ŠAP-om	Zakonodavni okvir u potpunosti usaglašen	Djelimično realizovano Aktom 01 Broj: 078/21-22667 od 08. 11. 2021. godine, ministar unutrašnjih poslova je obrazovao Međuresorsku radnu grupu za izradu Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o strancima. Izrađen je Nacrt zakona o izmjenama i dopunama Zakona o strancima, u kojem su prenijete

						sledeće direktive: Direktiva 2003/109/EZ o statusu državljana trećih zemalja koji imaju stalni boravak, Direktiva 2003/86/EZ o pravu na spajanje porodice, Direktiva (EU) 2016/801 Evropskog parlamenta i Savjeta od 11. maja 2016. godine o uslovima ulaska i boravka državljana trećih zemalja u svrhu istraživanja, studija, osposobljavanja, volonterstva, razmjena učenika ili obrazovnih projekata obavljanje poslova au pair Direktiva 2011/98/EU o jedinstvenom postupku za izdavanje jedinstvene dozvole državljanima trećih zemalja za boravak i rad na teritoriji države članice i o zajedničkom skupu prava radnika trećih zemalja koji legalno borave u državi članici, Direktiva 2009/50/EZ o uslovima ulaska i boravka državljana trećih zemalja u
--	--	--	--	--	--	--

						svrhu zapošljavanja visokokvalifikovane radne snage. Skupštini Crne Gore grupa poslanika, podnijela je Predlog zakona o izmjenama i dopunama Zakona o strancima, koji je Vlada Crne Gore, aktom broj: 04-3129/2 od 24.05.2022. godine, dostavila Ministarstvu unutrašnjih poslova da, u saradnji sa Sekretarijatom za zakonodavstvo, pripremi i Vladi dostavi odgovarajuće mišljenje. Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o strancima, Skupština Crne Gore donijela je dana 28. jula 2022. godine, i isti je objavljen u Službenom listu Crne Gore, broj 86/22 od 03.08.2022. godine. Donijet je i Pravilnik kojim se bliže uređuju uslovi i način izdavanja dozvole za privremeni boravak digitalnog nomada, kao i članova uže porodice digitalnog nomada. 28. novembra 2022.
--	--	--	--	--	--	---

						godine. Osnovni razlog za donošenje ovog zakona sadržan je u potrebi stvaranja mogućnosti da stranci koji obavljaju poslove elektronskim putem za strano privredno društvo koje nije registrovano u Crnoj Gori ili su preduzetnici, regulišu svoj pravni status u Crnoj Gori.
12.	Intenzivirati aktivnosti na potpisivanju preostalih sporazuma o readmisiji i implementacionih protokola	Direktorat za građanska stanja i lične isprave	UP-SGP	U skladu sa ŠAP-om	Intenzivirane aktivnosti na potpisivanju sporazuma i protokola	Djelimično realizovano U izvještajnom periodu, pokrenut je postupak elektronskog usaglašavanja Sporazuma između Vlade Crne Gore i Vlade Ukrajine o readmisiji (vraćanju i prihvatanju) lica koja su bez dozvole boravka, kada će se nakon dostavljenih komentara na navedeni nacrt, pristupiti organizovanju video konferencije u cilju zaključivanja sporazuma. Međutim, postupak je za sada obustavljen zbog dešavanja u Ukrajini. Krajem februara 2022. godine obnovljena je inicijativa posredstvom MVP

						za pokretanje pregovora sa zemljama porijekla iregularnih migranata- Irak, Iran, Pakistan, Maroko, Alžir, Bangladeš, imajući u vidu saznanje o postavljanju ambasadora Pakistana za Crnu Goru sa sjedištem u Mađarskoj, međutim, povratnih informacija nije bilo. Sa Ukrajinom je postupak obustavljen, usljed ratnih dešavanja. Inicirano je potpisivanje implementacionih protokola sa svim zemljama EU sa kojima nemamo potpisane protokole, naročito sa Francuskom iz koje pored Njemačke, pristiže najveći broj zahtjeva za readmisiju. Što se tiče readmisije sa zemljama porijekla iregularnih migranata, predstavnici Ministarstva unutrašnjih poslova Crne Gore su dana 16.11.2022. godine, održali sastanak sa predstavnicima Vlade Islamske Republike Pakistan,
--	--	--	--	--	--	--

						tačnije sa specijalnim savjetnikom ministra unutrašnjih poslova Islamske republike Pakistan, u Skoplju. Specijalni savjetnik ministra unutrašnjih poslova Islamske republike Pakistan za readmisiju i repatrijaciju, tom prilikom je istakao da će u ime Vlade Pakistana odgovoriti na svaki zahtjev za prihvrat lica za koje se nesporno utvrdi da je državljanin Pakistana, kao i da postoje procedure u skladu sa kojima postupaju, posebno za lica koja su počinioci krivičnih djela. Pakistanskoj strani je, a nakon dogovora, dostavljena kopija note koja je upućena Ambasadi Pakistana u Bugarskoj, dok pakistanska strana treba da nam dostavi listu dokaza koji su potrebni da bi se izvršio povratak nekog lica. Dana 13.12.2022. godine, u Beogradu je održan sastanak sa predstavnicima ambasade Alžira i Maroka u vezi uspostavljanja bilateralne saradnje u pravcu povratka ilegalnih migranata.
13.	U saradnji sa	Odjeljenje za	UP-Sektor			Djelimično

	FRONTEX-om uspostaviti NCC u punom kapacitetu Izgradnja zgrade NCC je dio planiranih aktivnosti u SBP (EK još uvijek nije donijela odluku koliko sredstava će nam biti odobreno i šta će se finansirati). -Priprema projektne dokumentacije za izgradnju objekta NCC u Podgorici	upravljanje objektima i graničnim prelazima	granične policije	III kvartal 2022. godine	Urađen je revidovan Glavni projekat	realizovano Tokom marta 2022, godine, izrađen je nacrt novog sporazuma o saradnji FRONTEX-a i Crne Gore, koji je upućen Evropskoj komisiji na saglasnost. U drugoj polovini maja će predmetni nacrt biti dostavljen crnogorskoj strani na davanje komentara i konačno usaglašavanje. Nakon ratifikacije predmetnog sporazuma očekuje se nastavak rada Ekspertske radne grupe za uspostavljanje NCC Podgorica u saradnji sa FRONTEX-om. Očekuje se usvajanje nove sistematizacije Uprave policije kojom je planirana reorganizacija NCC-a i povećanje brojnog stanja sa postojećih 13 na 24 službenička mjesta. Postojećom reorganizacijom je planirano uspostavljanje Grupe za nacionalnu situacionu sliku i Grupe za specifičnu situacionu sliku.
--	--	--	--------------------------	---------------------------------	--	---

						U februaru 2022. godine, između MUP-a i kompanije Civil Inženjering iz Podgorice, potpisan je Ugovor za izradu Idejnog rješenja sa glavnim projektom za novu zgradu SGP/NCC. Na sastanku koji je održan nakon potpisivanja ugovora, rukovodilac NCC-a Podgorica je upoznao predstavnicu Civil Inženjering-a sa operativnim potrebama SGP, prezentovao i predao postojeći materijal ranijeg Idejnog rješenja sa Glavnim projektom. U martu, kompanija Civil Inženjering je izvršila snimanje geodetske podloge za potrebe projektovanja nove zgrade, nakon čega je prezentovano i prvo idejno rješenje. Završena tenderska procedura, u toku je izrada Glavnog projekta. Ugovor zaključen sa izvršiocom "Civil Engineer" dana 10. 02. 2022. godine, na iznos od 15.125,00 € sa PDV-om.
--	--	--	--	--	--	--

						Glavni projekat će biti završen najkasnije do 28.02.2023. godine.
14.	Nastaviti aktivnosti na uskladjivanju VIS-a sa VIS-om EU. Na osnovu Analize usklađenosti VIS-a definisati zadatke za dalje uskladjivanje VIS-a CG sa VIS-om EU	Ministarstvo vanjskih poslova	DKP u Crnoj Gori	Stalan zadatak IV kvartal 2022. godine	Permanentno se vrši uskladjivanje Izvršena analiza	Permanentna aktivnost Postojeći VIS je instaliran u skoro svim DKP-ima koji sprovode vizne postupke, nije uvezan sa drugim srodnim sistemima, to će biti moguće tek nakon ulaska Crne Gore u EU, odnosno kada Crna Gora postane dio Šengenskog prostora.
15.	Ostvarivati napredak u sprječavanju nelegalnih migracija, readmisije lica koja nezakonito borave u Crnoj Gori, poboljšati postupak utvrđivanja međunarodne zaštite . Preduzeti dodatne aktivnosti u cilju povećanja, proširenja smještajnih kapaciteta za smještaj stranaca koji traže međunarodnu zaštitu. -Radi se na izgradnji migracionog centra na Božaju. Obezbijedena su	Direktorat za građanska stanja i lične isprave – Direkcija za prihvrat UP-SGP	Međuresorska radna grupa za praćenje sprovođenja ŠAP-a Direktorat za međunarodnu saradnju i evropske integracije	Stalan zadatak U skladu sa planiranim projektima u 2022. godini	Ostvaren napredak u sprječavanju neregularnih migracija Prošireni kapaciteti	Permanentna aktivnost Učešćem predstavnika našeg Sektora u Kordinacionom tijelu za prihvrat izbjeglica iz Ukrajine, sačinjenim Planom je definisana i potreba povećanja i proširenja smještajnih kapaciteta za smještaj stranaca. U I kvartalu 2022. godine, službenici SGP su u saradnji sa Upravom za inspekcijske poslove izvršili ukupno 51 zajedničku kontrolu kretanja, boravka i rada stranaca na

	sredstva iz EU i Kapitalnog budžeta. Međutim, zbog nepotpune dokumentacije Glavni projekat još uvijek nije revidovan. -Zaključkom Vlade Crne Gore od 30. jula 2021. godine utvrđen je Prijedlog urbanističko tehničkih uslova za izgradnju objekta za prihvatanje stranaca na dionici Tuzi-Božaj.					teritoriji Crne Gore. Tom prilikom je prekršajno procesuirano 276 stranaca, zatim donijeto je 171 rješenje o otkazu boravka i 44 rješenja o povratku. Samostalno službenici SGP su izveli 61 kontrolu kretanja, boravka i rada stranaca na teritoriji Crne Gore. Tom prilikom je prekršajno procesuirano 246 stranaca, zatim, donijeto je 128 rješenja o otkazu boravka i 94 rješenja o povratku. Shodno Sporazumima o readmisiji za izvještajni period u skraćenom postupku koji je u nadležnosti SGP, vraćeno je 7 migranata Republici Albaniji i 1 Republici Srbiji. Prekršajno je procesuirano 103 stranaka, zbog prekršaja nezakonitog prelaska državne granice, zatim, prinudno je udaljeno 17 stranaka.
16.	Poboljšati opremanje, posebno u graničnim	Sektor granične policije Služba za	Međuresorska radna grupa za praćenje sprovođenja	U skladu sa planiranim projektima u 2022.	Poboljšano opremanje	Permanentna aktivnost

	provjerama i nadzoru državne granice, carinske kontrole, viza i SIRENA Biroa	finansijske, opšte i pomoćne poslove Uprava prihoda i carina	ŠAP-a	godini		
17.	Unapređivati sistem nadzora državne granice u cilju suzbijanja i otkrivanja prekograničnog kriminala, na osnovu Analize koncepta EUROSUR-a i NCC i RCC, a posebno u dijelu nadzora kopnene i morske granice i adekvatno pokrivanje Boke Kotorske, Skadarskog jezera i rijeke Bojane. Takođe, posebnu pažnju posvetiti razvoju kapaciteta za adekvatno reagovanje u skladu sa strateškim ciljevima	Sektor granične policije	Služba za finansijske, opšte i pomoćne poslove	Stalan zadatak U skladu sa planiranim projektima u 2022. godini	Unaprijeđen nadzor državne granice	Permanentna aktivnost Jedan od zadataka Ekspertske radne grupe za uspostavljanje NCC-a u punom kapacitetu je izrada plana za uspostavljanje koncepta EUROSUR-a u Crnoj Gori. Trenutno je u dva RCC-a (Jug i Centar), uspostavljena Služba operativnog dežurstva 24/7. Inicijative za unapređenje sistema nadzora kopnene i morske granice su blagovremeno od strane SGP-a upućene. Posjetom delegacije FRONTEX-a u aprilu mjesecu je sagledano postojeće stanje i dobijene su odgovarajuće preporuke i podrške za unapređenje istog. Takođe, korišćenjem zajedničkih kapaciteta, tri

						institucije (UPS i UL, MUP-a i MO), kroz sporazum o saradnji od 2015. godine, vrši se razmjena radarske i druge slike na moru. Blagovremeno se reaguje sa plovilima u sprečavanju prekograničnog kriminala. Takođe, poboljšana je i nadzor priobalnog dijela.
18.	Izvršiti analizu trenutnog stanja u pogledu kompatibilnosti IT sistema sa ŠIS-om i permanentno vršiti nadogradnju postojećeg IT sistema u cilju uvezivanja sa ŠIS-om (nabavka opreme, izrada aplikativnih rješenja, uspostavljanje ili dorada postojećih baza podataka, uspostavljanje mreže infrastrukture). Obezbijediti dalji razvoj 24/7 tehničke podrške za ŠIS i SIRENE Biroa, permanentnom popunom kadra, obuka, definisanje upravljanja radnih postupaka i obezbjeđenje pristupa ŠIS-u ovlaštenim	Služba za informaciono - komunikacione tehnologije, informacionu bezbjednost i sisteme tehničkog nadzora UP-SKP- Odsjek za međunarodnu operativnu policijsku saradnju INTERPOL EUROPOL SIRENE	UP-SGP	II kvartal 2022. godine U skladu sa planiranim projektima u 2022. godini	Izvršena analiza	Djelimično realizovano Od strane službenika policije iz Austrije, izrađen »ROADMAP« kojim se precizira budući rad SIRENE Biroa u okviru OMOPS.

	korisnicima					
19.	Novim Zakonom o zaštiti podataka o ličnosti dodatno usaglasiti zakonodavstvo sa pravnom tekovinom EU	Odjeljenje za zaštitu podataka o ličnosti i slobodan pristup informacijama		U skladu sa AP za sprovođenje ŠAP-a u 2022. godini	Usklađeno zakonodavstvo	Nerealizovano
20.	Unaprijediti obuke u oblastima granične kontrole, viza, migracija, međunarodne zaštite, međunarodne policijske saradnje, ŠIS-a i SIRENA. Dalji razvoj nacionalnog koncepta obuka za graničnu policiju, uključujući povratak stranih državljana koji nezakonito borave na teritoriji Crne Gore. Na osnovu procjena potreba za obukom službenika granične policije jačati kapacitete Policijske akademije (kursevi za obuku predavača i trenera). Uključiti i potrebe koje su već identifikovane: patroliranje plovilom, presrijetanje, potrage i spašavanje, prikupljanje podataka u vezi sa migrantima, postupanje sa većim grupama migranata,	Direktorat za normativne poslove i razvoj policije Policijska akademija UP-SGP	Međuresorska radna grupa za praćenje sprovođenja ŠAP-a	Aktivnost je dio SBP, koja počinje 2023. godine	Unaprijeđena obuka	Permanentna aktivnost U organizaciji EUROL3 sprovedena dvodnevna obuka u Podgorici, koja je održana 19. i 20. septembra. 2022. godine, na kojoj je predstavljen rad SIRENE Biroa Austrije, na kojem su učestvovali službenici OMOPS-a (7 službenika). Službenici SGP su od početka 2022. godine, do danas pohađali sljedeće obuke: ➤ Metodologija pretresa plovila- 15 službenika ➤ Obuka za operativnu upotrebu VTMISS-a Uprave pomorske sigurnosti i upravljanje lukama-2 službenika ➤ Transparentno i efikasno pravosuđe za efikasnu borbu

	integritet Policije, druga linija graničnih provjera, rukovanje i održavanje plovila i posebnih prevoznih sredstava, otkrivanje otuđenih plovnih sredstava, učenje engleskog jezika idr. Unapređivati kapacitete Granične policije ciljanim obukama i pripremama za Šengensku evaluaciju, sa posebnom pažnjom na poboljšanje nivoa poštovanja, zaštite i promocije osnovnih prava.					protiv torture i ljudskih prava-5 službenika ➤ Praćenje AIS sistema plovila-2 službenika ➤ Rad sa MTS na zaduženju MJ (Fibroskop, OBD, Duoscan)-9 službenika ➤ Prezentacija mjesta u vozilima gdje se mogu sakriti predmeti KD; Prezentacija brojeva šasija i VIN na vozilima-8 službenika ➤ Bezbjednost dokumenata-4 službenika ➤ Obuka u zimskim uslovima-27 službenika ➤ Analiza rizika na aerodromima-3 službenika ➤ Upotreba skenera za otkrivanje krijumčarene robe Viken HBI-120-3 službenika ➤ Obuka za mobilni čitač-3 službenika ➤ Jačanje integriteta za državne službenike i pripadnike VCG na višim pozicijama-1
--	---	--	--	--	--	--

						službenik ➤ Profesionalno postupanje u cilju suzbijanja torture i nehumanog postupanja i kažnjavanja pritvorenih i osuđenih lica i migranata-10 službenika ➤ Krivičnopravni odgovor sudstva na problem trgovine ljudima-2 službenika ➤ Rodna ravnopravnost-2 službenika ➤ Obrada PNR podataka“-II dio -11 službenika ➤ „Kurs za trenere“-22 službenika ➤ Program kontrole kontejnera“, prezentacija CCP Tima-2 službenika ➤ “Upravni postupak”-2 službenika ➤ „Korišćenje Agilent uređaja“-10 službenika ➤ Prepoznavanje i otkrivanje falsifikovanih m/v”-4 službenika ➤ Trening trenera „Zločin iz mržnje“-1
--	--	--	--	--	--	--

						službenik ➤ „Sistemski pristup upravljanja u vanrednim situacijama“-1 službenik ➤ Regionalna radionica o ilegalnoj trgovini kulturnim dobrima-1 službenik ➤ Obuka za kontrolu strateške trgovine i izvoza roba-2 službenika ➤ „Implikacije iz oblasti nuklearne bezbjednosti“-1 službenik ➤ „Kurs italijanskog jezika“-3 službenika ➤ Vebinar „Krivična djela vezana za vođeni transport – pregled, problemi i osnovna oružja za borbu protiv istih“-7 službenika ➤ “Krijumčarenje vozila“-7 službenika ➤ „Obuka službenih pasa za lociranje skrivenih ljudi i praćenje ljudi u borbi protiv migracije“-9 službenika
--	--	--	--	--	--	---

						➤ “Otkrivanje krivotvorenih dokumenata sa akcentom na ruska i ukrajinska lična dokumenta”-4 službenika ➤ Trening za trenera „Prevenција seksualne eksploatacije i zlostavljanja“-3 službenika ➤ Integritet – 3 službenika.
21.	Unaprijediti administrativne kapacitete - kadrova u oblastima granične kontrole, viza, migracija, međunarodne zaštite, ŠIS-a i SIRENA. Imajući u vidu da nedostaju ljudski resursi potrebni za graničnu kontrolu, sačiniti plan dugoročnog planiranja popuna predviđenih ŠAP-om, imajući u vidu Strategiju razvoja Uprave policije, kako bi se ispunili zahtjevi Šengena, uz istovremeno jačanje kapaciteta potrebnih za sprovođenje ŠAP-a. Uspostaviti jasnu sliku situacije u vezi sa nedostajućim kapacitetima potrebnih za	Direktorat za normativne poslove i razvoj policije UP –Sektor granične policije	MVP Direktorat za građanska stanja i lične isprave Služba za informaciono-komunikacione tehnologije, informacionu bezbjednost i sisteme tehničkog nadzora	Stalan zadatak U skladu sa kadrovskim planom	Unaprijeđeni administrativni kapaciteti	Permanentna aktivnost Novim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Uprave policije broj radnih mjesta u Sektoru granične policije povećan je za 168, te sada Sektor ima sistematizovano 1513 radnih mjesta. Novom sistematizacijom modelovana je organizacija granične policije sa fokusom na povećanje broja službenika na lokalnom nivou, povećanje kapaciteta za borbu protiv krijumčarenja, jačanje logističkih kapaciteta, saradnje sa FRONTEX-om, jačanje Mobilne

	ispunjavanje zahtjeva Šengena					jedinice i sistema upotrebe službenih pasa, te razvoj Koodinacionog centra i njegovu pripremu za uvezivanje sa EUROSUR-om.
22.	Jasno definirati finansiranja Strategije IUG i ŠAP-a	Odjeljenje za integrisano upravljanje granicom	Direktorat za međunarodnu sараdњу i evropske integracije	U skladu sa zaključcima Vlade	Definisano finansiranje	Permanentna aktivnost Zaključcima Vlade povodom donošenja akcionih planova IUG i ŠAP-a, zaduženi su nosioci aktivnosti da prilikom pripreme Budžeta za naredne godine planiraju sredstva za realizaciju Strategije IUG i ŠAP-a.
23.	Upravljanje, koordinaciju i praćenje ŠAP-a i Strategije IUG dobro integrisati, jer imaju nekoliko zajedničkih referenci	Odjeljenje za integrisano upravljanje granicom	Međuresorska radna grupa za praćenje sprovođenja ŠAP-a	Stalan zadatak	Unaprijedena koordinacija	Permanentna aktivnost
24.	Unaprijediti evidenciju nabavljene opreme iz nacionalnih sredstava i donacijama. Planirane su mjere u cilju unapređenja stanja raspolaganja opremom, na sastanku Stručnog tima Međuresorske radne grupe za praćenje	Služba za finansijske, opšte i pomoćne poslove Služba za informaciono - komunikacio ne tehnologije, informacionu bezbjednost i sisteme tehničkog nadzora	Međuresorska radna grupa za praćenje sprovođenja ŠAP-a	I kvartal 2022. godine	Unaprijedena evidencija opreme	Djelimično realizovano UPIc vrši popis i evidenciju sve opreme koja se nabavlja kako iz sredstava podrške EU, tako i iz donacija partnerskih službi i međunarodnih organizacija, kao i iz nacionalnih sredstava i ista se evidentira u Programu za vođenje osnovnih

	sprovođenja ŠAP-a, 01. 12. 2021. godine. Unaprijediti i obezbijediti dobre alate za praćenje sprovođenja ŠAP-a i za nabavku opreme, uključujući i kvalitet i raspoloživost opreme u odnosu na utvrđene standarde i urediti sistem u kojem će se definisati jedinstveni identifikator projekta ili nabavke (usluga ili robe) kojim bi se nedvosmisleno moglo utvrditi kretanje opreme i realizacija finansijskih sredstava. Formirati posebnu komisiju koja će se baviti ovim pitanjem. Realizovati zaključke sa sastanka Stručnog tima Meduresorske radne grupe za praćenje sprovođenja ŠAP-a od 01. 12. 2021. godine:	UP-Sektor granične policije Uprava prihoda i carina				sredstava UPiC. Nadležne jedinice Uprave prihoda i carina zadužuju opremu. UPiC redovno iskazuje svoje potrebe u predlogu plana budžeta, kada je u pitanju održavanje kontrolne opreme kao što su npr. mobilni skeneri, a takođe u dijelu održavanja IT sistema kao i za održavanje infrastrukture na graničnim prelazima. Na GP Božaj, u toku je izrada carinske kontrolne kućice i 5 elektromotornih rampi pod kontrolom carine za ulazne/izlanske trake iz sredstava nacionalnog budžeta, koje je u ove svrhe obezbijedila Uprava prihoda i carina. Projekat adaptacije objekta upravne zgrade Carinarnice Bar i prostorija koje koristi Carinska filijala Putnički terminal Bar, kandidovan je u okviru Projekta IPA II 2018, međutim, usljed prekoračenog iznosa finansijskog
--	--	---	--	--	--	---

						dijela ponude za Lot, koji je 2.5 puta veći od procijenjene vrijednosti projekta, Delegacija EU nije odobrila predloženu Odluku o dodjeli Ugovora. Stoga, ovaj projekat će biti kandidovan za IPA, sredstva kako bi ubuduće bio realizovan, imajući u vidu da je, dokumentacija pripremljena i potvrđena od strane revidenta.
24.1.	Utvrđiti presjek stanja uz utvrđivanje raspoloživosti, sa posebnim akcentom na funkcionalnost, raspored/namjenu do sada nabavljene opreme i postojeće granične infrastrukture, u cilju utvrđivanja budućih prioriternih nabavki. -Ustanoviti gdje se konkretno nalazi na zaduženju oprema nabavljena kroz Sektorsku budžetsku podršku i drugim donacijama (aktom ministra 01 Broj: 078/21-8688/5 od 01. 12. 2021. godine, dostavljen je M.	Služba za finansijske, opšte i pomoćne poslove Služba za informaciono - komunikacione tehnologije, informacionu bezbjednost i sisteme tehničkog nadzora UP-Sektor granične policije Uprava prihoda i carina		I kvartal 2022. godine	Utvrđen presjek stanja opreme u cilju budućih nabavki	Djelimično realizovano Uprava prihoda i carina je aktima D-5856/2 od 17. juna 2021. godine i D-11718/2 od 22. novembra 2021. godine, dostavila odgovore MUP -u vezi sa realizovanim nabavkama iz sredstava SBS IMB IPA 2015 i iz drugih donacija kao i ostalim realizovanim aktivnostima koje se odnose na implementaciju Šengenskog akcionog plana. U I kvartalu 2022. godine od strane službi UK (HMRC I Border Force)

	Mujeviću, D. Bečanoviću, Z. Brđaninu, D. Klikovac i M. Petričević, Zapisnik sa IV sastanka Stručnog tima RG za ŠAP od 01. 12. 2021. godine, u cilju realizacije ovih zaključaka). U prilogu tog akta dostavljen je i Izveštaj o realizaciji nabavke opreme, usluga i radova u skladu sa ŠAP-om 2017- 2020 uz poseban Izveštaj o nabavkamaopreme, usluga i radova finansiranih iz sredstava budžetske podrške za IUG i Liste donacija SGP 2017-2020. -Ustanoviti da li je sva ta oprema evidentirana u centralnoj elektronskoj evidenciji i predložiti, eventualno, mjere odgovornosti za neadekvatno raspolaganje opremom.					donirana je sledeća oprema: 10 videoskopa, 3 akumulatorske bušilice , 5 inspekcijskih kamera Neo, 3 garniture spiralnih burgija za metal, 3 garniture spiralnih burgija za drvo, 3 garniture nastavaka sa držačem Dewalt. U Upravi prihoda i carina,u III i IV kvartalu 2022. godine, nije bilo nabavki kompjuterske opreme za granične prelaze, stoga, postoji potreba da se u narednom periodu planira nabavka opreme iz nacionalnog budžeta, IPA sredstava ili donatorske podrške iznosu od 100.000,00 eura. Nabavljena je u 2022. godini, kolska vaga za novi GP Ranče, iz nacionalnog budžeta.
24.2.	Sačiniti pregled potrebnih, obezbijedenih i nedostajućih sredstava i opreme u skladu sa odgovarajućim prilozima ŠAP-a.	UP-SGP UPiC		I kvartal 2022. godine	Sačinjen pregled	Djelimično realizovano Dostavljen pregled obezbijedenih i nedostajućih sredstava u skladu sa odgovarajućim prilozima ŠAP-a, od strane Sektora granične policije. Uprava prihoda i

						carina još uvijek nije dostavila pregled potrebnih i obezbijedenih i nedostajućih sredstava i opreme u skladu sa odgovarajućim priložima ŠAP-a. Upućen akt za dostavljanje ovih informacija: akt 42 broj: 427722-40982/1 od 08.11.2022. godine.
24.3.	Unaprijediti planiranje nabavki opreme, usluga i radova na osnovu presjeka stanja i obezbijediti da nabavke budu realizovane sa ciljem unapređenja stanja i ostvarivanja napretka u dostizanju šengenskih standarda (servisiranje sredstava, održavanje opreme, održavanje objekata, zakup satelitskog podsistema, održavanje sistema video nadzora, usluge zakupa linkova, redovne potrebe, finansirati iz nacionalnog budžeta).	Služba za finansijske, opšte i pomoćne poslove Uprava prihoda i carina	Unutrašnje org. jedinice MUP-a i UP	Stalan zadatak	Unaprijedeno planiranje	Permanentna aktivnost
24.4.	Prilikom planiranja novih nabavki obavezno računati i troškove održavanja	Služba za finansijske, opšte i pomoćne poslove	Unutrašnje org. jedinice MUP-a i UP	Stalan zadatak	Vrši se adekvatno planiranje	Permanentna aktivnost

	nabavljene opreme, softvera isl., kako bi se na vrijeme obezbijedila sredstva u nacionalnom budžetu.	Uprava prihoda i carina				
24.5.	Objediniti evidencije koje vodi Biro za javne nabavke i Biro za finansijske i računovodstvene poslove jer, trenutno, postoje dvije odvojene evidencije, jedna koja se vodi po dobavljaču a druga po broju tenderskog postupka. Cilj objedinjavanja evidencija je da se u svakom trenutku može dobiti precizna informacija o stepenu realizacije ugovora. Neophodno je sistematizovati dokumentaciju na jednom mjestu jer se ona, trenutno, nalazi u više unutrašnjih org. jedinica MUP-a i UP.	Služba za finansijske, opšte i pomoćne poslove	Unutrašnje org. jedinice MUP-a i UP	I kvartal 2022. godine	Objedinjena evidencija	Djelimično realizovano Sačinjena je Informacija o potrebi uređenja centralne baze podataka o evidenciji zaduženje/raduženja opreme i tehničkih sredstava u elektronskoj formi, u Ministarstvu unutrašnjih poslova, 42 broj 046/22-32847/1 od 30.09.2022.godine, u kojoj se, između ostalog, navodi i potreba objedinjavanja evidencija koje se vode po dobavljaču i po broju tenderskog postupka.
25.	U cilju unapređenja načina planiranja, kako bi se izbjeglo kašnjenje u realizaciji planiranih unapređenja infrastrukture i olakšalo investiciono održavanje, potrebno je detaljno	MUP- Odjeljenje za upravljanje objektima i graničnim prelazima	Odjeljenje za IUG Služba za informaciono-komunikacione tehnologije, informacionu bezbjednost i sisteme tehničkog nadzora	II kvartal 2022. godina	Izvršena analiza	Djelimično realizovano Detaljno su analizirane potrebe i u plan uneseno sledeće: - Opremanje kancelarijskim namještajem adaptiranog objekta u Rožajama za potrebe Stanice

	analizirati postojeću graničnu infrastrukturu sa aspekta stanja u kojem se nalazi, šta je potrebno adaptirati, rekonstruisati, izgraditi i šta postoji od građevinske dokumentacije, procijeniti potrebna finansijska sredstva i sagledati sve imovinsko-pravne odnose od uticaja za realizaciju konkretnih projekata		UP-SGP UPiC Uprava za bezbjednost hrane, veterinu i fitosanitarne poslove Uprava za inspekcijske poslove			granične policije Rožaje-nije realizovano. Objekat se adaptira i očekuje se završetak radova do kraja maja; -Izgradnja objekta sa kancelarijskim inventarom za potrebe SGP Pljevlja-nije realizovano. Izrada Glavnog projekta je pri kraju; - Unapređenje granične infrastrukture na Skadarskom jezeru-nije realizovano; -Unapređenje granične infrastrukture adaptacijom objekta u Budvi za potrebe RCGP Jug-nije realizovano-urađen je projekat adaptacije.
26.	Nastaviti sa unapređenjem tehničke opremljenosti i granične infrastrukture za upravljanje granicom u skladu sa ŠAP-om, na osnovu izrađenih analiza presjeka stanja iz prethodnih tačaka. U tom smislu blagovremeno planirati i sredstva za angažovanje nedostajućeg stručnog kadra za	MUP- Odjeljenje za investicije	Direktorata za finansijsko materijalne i kadrovske poslove Služba za informaciono tehnologije UP-Sektor granične policije Uprava prihoda i carina	Stalan zadatak U skladu sa planiranim projektima u 2022. godini	Izvršena analiza	Djelimično realizovano Tokom 2022. godine, završeno povezivanje optikom graničnih prelaza Kobila i Luka Budva. Pripremljena projektna dokumentacija za izgradnju objekta NCC Podgorica i Sektora granične policije u Zagoriču. Završena tenderska procedura, u toku je izrada Glavnog projekta. Ugovor zaključen sa izvršiocem "Civil

	pripremu tehničke i građevinske dokumentacije potrebne za realizaciju ovih projekata.					Engineer” dana 10. 02. 2022. godine, na iznos od 15.125,00 € sa PDV-om. Glavni projekat će biti završen najkasnije do 28.02.2023. godine. Urađena projektna dokumentacija za adaptaciju graničnog prelaza Kobila. Urađen glavni projekat. Ugovor potpisan 10.02.2022.godine, sa izvršiocem „PERMONTE”. Nadstrešnica se pravi, dodaje se samo jedna saobraćajna traka. Izrađena projektna dokumentacija i adaptacija objekta u Rožajama za potrebe OB Rožaje i Stanice granične policije Bogaje. Završena tenderska procedura. Ugovor potpisan sa konzorcijumom “Konstruktor group” doo. Bijelo Polje, 04.02.2022.godine. Radovi na adaptaciji završeni, ostao manji dio posla za Službu za informacione tehnologije i Odjeljenja za elektronske sisteme policije. Izrađena projektna dokumentacija za Zajednički granični prelaz (ZGP) Čemerno (CG) – Granice (R.Srbija), Ugovorena aktivnost. Projekat se radi sa izvršiocem “EUROPROJKT” d.o.om Podgorica,
--	--	--	--	--	--	---

						radi se revizija. Završena izgradnja graničnog prelaza Ranče. Čeka se namještaj, povezivanje kamera i čitača. Dostavljeno je na plaćanje. Poslata urgencija po drugi put, Upravi za katastar i državnu imovinu. Ostao manji dio posla za Službu za informacione tehnologije i Odjeljenja za elektronske sisteme policije. Završena elektrifikacija na ZGP Zatrijebačka Cijevna – Grabon. Ostalo da se isporuče kamere za automatsko očitavanje tablica, kako bi se povezale na sistem.
27.	Normativno urediti vođenje evidencija i zaduženja opreme nabavljene iz nacionalnog budžeta, sredstvima sektorske budžetske podrške i ostalim donacijama i na pravno valjan način urediti magacinsko poslovanje.	MUP- Direktorat za normativne poslove i razvoj policije Uprava prihoda i carina	Služba za finansijske, opšte i pomoćne poslove UP-SGP	I kvartal 2022. godine	Normativno uređena evidencija	Djelimično realizovano Sačinjena Informacija o potrebi uređenja centralne baze podataka o evidenciji zaduženje/raduženja opreme i tehničkih sredstava u elektronskoj formi, u Ministarstvu unutrašnjih poslova, 42 broj 046/22-32847/1 od 30.09.2022.godine Upućen akt za formiranje radnog

						tima za dostavljanje predloga za članove. Rješenjem ministra unutrašnjih poslova, 39/7 broj 078/22-43561/2 od 06.12.2022. godine, obrazovana je Radna grupa za pripremu uputstva o načinu vođenja centralne evidencije opreme i tehničkih sredstava u Ministarstvu unutrašnjih poslova.
28.	Sva komunikacija predstavnika MUP-a i UP sa međunarodnim organizacijama, posebno u dijelu donatorske pomoći, mora se odvijati isključivo preko Direktorata za međunarodnu saradnju i evropske integracije	Direktorat za međunarodnu saradnju i evropske integracije	Unutrašnje org. jedinice MUP-a i UP	Stalan zadatak	Komunikacij a se odvija preko Direktorata za međunarodnu saradnju i evropske integracije	Nerealizovano Komunikacija se ne odvija preko Direktorata za međunarodnu saradnju i evropske integracije. Ambasada SAD-a donirala je graničnoj policiji taktičku opremu vrijednu oko 95.500eura, koja je obezbijeđena kroz Program za kontrolu izvoza i bezbjednost granice (EXBS), o čemu nije obaviješten Direktorat za međunarodnu saradnju, evropske integracije i projekte. Na sastancima Međuresorske radne grupe, naglašavana je obaveza informisanja

						nadležnog direktorata, koja se ne poštuje.
29.	Blagovremeno sagledati potrebu imenovanja eksperata iz sastava Granične policije za upravljanje granicom, koji će učestvovati u osnovnim obukama za Šengen evaluaciju , kao i za učešće u misijama za evaluaciju.	UP – Sektor granične policije	Međuresorska radna grupa za praćenje sprovođenja ŠAP-a	U dogovoru sa EK	Imenovani eksperti iz sastava SGP za evaluaciju Šengena	Nerealizovano Biće realizovano u komunikaciji sa EK.

Izvještaj sačinila: Arnela Bošnjak, samostalna savjetnica II

Napomena: Dinamički plan realizacije preporuka i aktivnosti u daljem sprovođenju ŠAP-a predstavlja djelimično ažuriranje ŠAP-a iz 2017. godine, do evaluacije i potpunog ažuriranja ŠAP-a uz ekspertsku podršku EU, u okviru najavljene sektorske budžetske podrške za sprovođenje aktuelne Strategije integrisanog upravljanja granicom i Šengenskog akcionog plana.

Dinamički plan sadrži 29 aktivnosti i 5 podaktivnosti.

Od ukupnog broja aktivnosti 29, realizovano je 4 (13,79%), nerealizovano 5 (17,24%), djelimično realizovano 10 (34,48%), permanentna aktivnost 10 (34,48%). Od ukupnog broja podaktivnosti 5, djelimično je realizovano 3 i permanentna aktivnost 2. Mjere koje nijesu realizovane ili su djelimično realizovane, inkorporirane su u Akcioni plan za realizaciju u 2023. godini.