

**CRNA GORA
UPRAVA PRIHODA I CARINA
SEKTOR ZA USLUGE I REGISTRACIJU
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA**

BH-52855/23

Broj: 5 - 1158632 / 001

U Podgorici, dana 07.07.2023.godine

Uprava prihoda i carina - Centralni registar privrednih subjekata u Podgorici, na osnovu članova 319, 320, 321 i 323 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list CG", br. 065/20), rješavajući po prijavi za registraciju osnivanja društva sa ograničenim odgovornošću "ATRON SOFTWARE & DEVELOPMENT" DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU BUDVA, broj 377669 podnijetoj dana 28.06.2023. u 12:11:10, preko

Ime i prezime: MILENA DMITROVIĆ

donosi

RJEŠENJE

Registruje se osnivanje "ATRON SOFTWARE & DEVELOPMENT" DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU BUDVA sa sljedećim podacima:

Skraćeni naziv:	ATRON SOFTWARE & DEVELOPMENT DOO
Oblik organizovanja:	DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU
Registarski broj:	51158632
PIB/Carinski broj:	03578810
Datum statuta:	26.06.2023.
Datum ugovora:	26.06.2023.
Adresa uprave - sjedište:	TRG SUNCA BROJ 2 BUDVA
Adresa za prijem službene pošte:	TRG SUNCA BROJ 2 BUDVA
Adresa glavnog mjesta poslovanja:	TRG SUNCA BROJ 2 BUDVA
Pretežna djelatnost:	7311 Djelatnost reklamnih agencija
Oblik svojine:	Privatna
Kontakt:	Telefon: +905365877408 E-mail: hello@atron.dev
Podaci o osnovnom kapitalu:	Ukupni kapital: 1,00 Euro Novčani: 1,00 Euro Nenovčani: 0,00 Euro
Porijeklo kapitala:	Strani

PRILUČENJE
2

11.07.2023

OSTRMIĆ
MILENA

Obavljanje spoljno-trgovinskog poslovanja: DA

Osnivač:

MURAT YILMAZ

Izvršni direktor:

Udio: 100%

MURAT YILMAZ

Ovlašćenja u prometu: Neograničeno

Ovlašćen da djeluje: Pojedinačno

Obrazloženje

Podnosilac je dana 28.06.2023 u 12:11:10 podnio prijavu za registraciju osnivanja društva sa ograničenim odgovornošću ATRON SOFTWARE & DEVELOPMENT DOO.

Odredbama člana 319 preciziran je način registracije u CRPS. Stavom 1 ovog člana je predviđeno da se registracija u CRPS vrši na osnovu registracione prijave ili po službenoj dužnosti. Odredbama člana 320 predviđeno je dostavljanje registracione prijave i prateće dokumentacije. Odredbama člana 321 uređuje se postupak registracije u CRPS. Istim članom, stav 4 su precizirani slučajevi kada nadležni organ za registraciju odbija prijavu za registraciju i to: ako su podaci unijeti u registracionu prijavu nepotpuni, ako uz prijavu nije dostavljena kompletna dokumentacija, ako je pod istim nazivom registrovan neki drugi oblik obavljanja privredne djelatnosti i ako je ispunjen poseban uslov za odbijanje zahtjeva za registraciju propisan drugim zakonom.

Odredbama člana 323 propisano je da nadležni organ za registraciju obezbjeđuje da podaci registrovani u CRPS budu istovjetni sa podacima iz registracione prijave. Lica koja zaključuju pravne poslove sa registrovanim privrednim društvima i preduzetnicima snose rizik utvrđivanja tačnosti podataka sadržanih u registru za njihove potrebe. Rješavajući po predmetnoj prijavi, obzirom da su ispunjeni Zakonom propisani uslovi, odlučeno je kao u dispozitivu rješenja. Visina naplaćene naknade za registraciju propisana je članom 322 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list CG", br. 065/20).

M.P.

Sam. savjetnik I

Nikola Perišić

Pravna pouka:

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Ministarstvu finansija CG u roku od 15 dana od dana prijema Rješenja. Žalba se predaje preko ovog organa i taksira administrativnom taksom u iznosu od 8, 00 EUR, shodno Tarifnom broju 5 Taksene tarife za administrativne takse. Taksa se upućuje u korist računa 832-3161017-60- Administrativna taksa. Žalba ne odlaže izvršenje Rješenja.



CRNA GORA
UPRAVA PRIHODA I CARINA
Broj: 81-01-24613-3
Područna jedinica Budva
BUDVA, 11.07.2023. godine

Na osnovu člana 6 stav 1 Zakona o objedinjenoj registraciji i sistemu izvještavanja o obračunu i naplati poreza i doprinosa ("Sl.list RCG", br. 29/05 i "Sl.list CG", br. 75/10 ... 145/21), člana 27 stav 3 Zakona o poreskoj administraciji ("Sl.list RCG", br. 65/01 i 80/04 i "Sl.list CG", br. 20/11 ... 145/21) i člana 24 Zakona o upravnom postupku ("Sl.list CG", br. 56/14, 20/15, 40/16 i 37/17) Uprava prihoda i carina, d o n o s i

RJEŠENJE O REGISTRACIJI

Upisuje se u registar poreskih obveznika:

Naziv: "ATRON SOFTWARE & DEVELOPMENT" DRUŠTVO SA OGRANIČENOM
ODGOVORNOŠĆU BUDVA

BUDVA

Poreskom obvezniku se dodjeljuje:

PIB

0 3 5 7 8 8 1 0

(Matični broj)

8 1 7

(Šifra područne jedinice poreskog organa)

Datum upisa u registar: 11.07.2023. godine.

Poreski obveznik je dužan da obavijesti poreski organ o svim promjenama podataka iz registra poreskog obveznika (član 33 Zakona o poreskoj administraciji) u roku od 15 dana od dana nastanka promjene.

Uputstvo o pravnom sredstvu: Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Ministarstvu finansija i socijalnog staranja CG, u roku od 15 dana od dana prijema Rješenja. Žalba se predaje preko ove Područne jedinice i taksira administrativnom taksom u iznosu od 8,00 €, shodno Tarifnom broju 5 Taksene tarife za administrativne takse. Taksa se uplaćuje u korist računa broj 832-3161017-60 - Administrativna taksa - Uprava prihoda i carina



NAČELNIK

Dobriko Gojković

PR. UČ. 10

11. 07. 2023

04. 07. 2023
14. 07. 2023

Obavljanje spoljno-trgovinskog poslovanja: DA

Osnivač:

MURAT YILMAZ

Udio: 100%

Izvršni direktor:

MURAT YILMAZ

Ovlašćenja u prometu: Neograničeno

Ovlašćen da djeluje: Pojedinačno

Obrazloženje

Podnosilac je dana 28.06.2023 u 12:11:10 podnio prijavu za registraciju osnivanja društva sa ograničenim odgovornošću ATRON SOFTWARE & DEVELOPMENT DOO.

Odredbama člana 319 preciziran je način registracije u CRPS. Stavom 1 ovog člana je predviđeno da se registracija u CRPS vrši na osnovu registracione prijave ili po službenoj dužnosti. Odredbama člana 320 predviđeno je dostavljanje registracione prijave i prateće dokumentacije. Odredbama člana 321 uređuje se postupak registracije u CRPS. Istim članom, stav 4 su precizirani slučajevi kada nadležni organ za registraciju odbija prijavu za registraciju i to: ako su podaci unijeti u registracionu prijavu nepotpuni, ako uz prijavu nije dostavljena kompletna dokumentacija, ako je pod istim nazivom registrovan neki drugi oblik obavljanja privredne djelatnosti i ako je ispunjen poseban uslov za odbijanje zahtjeva za registraciju propisan drugim zakonom.

Odredbama člana 323 propisano je da nadležni organ za registraciju obezbjeđuje da podaci registrovani u CRPS budu istovjetni sa podacima iz registracione prijave. Lica koja zaključuju pravne poslove sa registrovanim privrednim društvima i preduzetnicima snose rizik utvrđivanja tačnosti podataka sadržanih u registru za njihove potrebe. Rješavajući po predmetnoj prijavi, obzirom da su ispunjeni Zakonom propisani uslovi, odlučeno je kao u dispozitivu rješenja. Visina naplaćene naknade za registraciju propisana je članom 322 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list CG", br. 065/20).

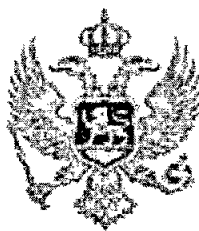


Sam. savjetnik I

Nikola Perišić

Pravna pouka:

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Ministarstvu finansija CG u roku od 15 dana od dana prijema Rješenja. Žalba se predaje preko ovog organa i taksira administrativnom taksom u iznosu od 8, 00 EUR, shodno Tarifnom broju 5 Taksene tarife za administrativne takse. Taksa se upućuje u korist računa 832-3161017-60-Administrativna taksa. Žalba ne odlaže izvršenje Rješenja.



CRNA GORA
UPRAVA PRIHODA I CARINA
SEKTOR ZA USLUGE I REGISTRACIJU
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA

Broj: 5 - 1158632 / 001

U Podgorici, dana 07.07.2023.godine

Uprava prihoda i carina - Centralni registar privrednih subjekata u Podgorici, na osnovu članova 319, 320, 321 i 323 Zakona o privrednim društvima ("Sl.list CG", br. 065/20), rješavajući po prijavi za registraciju osnivanja društva sa ograničenim odgovornošću "ATRON SOFTWARE & DEVELOPMENT" DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU BUDVA, broj 377669 podnijetoj dana 28.06.2023. u 12:11:10, preko

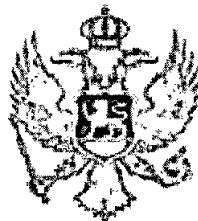
Ime i prezime: MILENA DMITROVIĆ

donosi

RJEŠENJE

Registruje se osnivanje "ATRON SOFTWARE & DEVELOPMENT" DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU BUDVA sa sljedećim podacima:

Skraćeni naziv:	ATRON SOFTWARE & DEVELOPMENT DOO
Oblik organizovanja:	DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU
Registarski broj:	51158632
PIB/Carinski broj:	03578810
Datum statuta:	26.06.2023.
Datum ugovora:	26.06.2023.
Adresa uprave - sjedište:	TRG SUNCA BROJ 2 BUDVA
Adresa za prijem službene pošte:	TRG SUNCA BROJ 2 BUDVA
Adresa glavnog mjesta poslovanja:	TRG SUNCA BROJ 2 BUDVA
Pretežna djelatnost:	7311 Djelatnost reklamnih agencija
Oblik svojine:	Privatna
Kontakt:	Telefon: +905365877408 E-mail: hello@atron.dev
Podaci o osnovnom kapitalu:	Ukupni kapital: 1,00 Euro Novčani: 1,00 Euro Nenovčani: 0,00 Euro
Porijeklo kapitala:	Strani



CRNA GORA

UPRAVA PRIHODA I CARINA
CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA

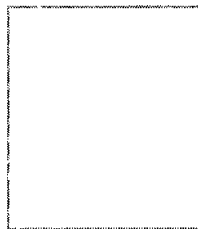
U Podgorici, dana 7.7.2023

**OGLAS
ZA OBJAVLJIVANJE U SLUŽBENOM LISTU CRNE GORE**

Dana 07.07.2023, pod registarskim brojem 5-1158632/001 CRPS u Podgorici upisao je sljedeće podatke: Osnivanje DOO pod nazivom "ATRON SOFTWARE & DEVELOPMENT" DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU BUDVA, TRG SUNCA BROJ 2 BUDVA. Datum donošenja Odluke/zaključivanja Ugovora o osnivanju je 26.06.2023, a datum usvajanja Statuta je 26.06.2023. Lica u društvu su: YILMAZ MURAT Osnivač, YILMAZ MURAT Izvršni direktor. Dokumenta koja sadrže navedene podatke nalaze se u CRPS-u.




Načelnica
Sanja Bojanić



IZVOD IZ CENTRALNOG REGISTRA PRIVREDNIH SUBJEKATA UPRAVE PRIHODA I CARINA

Registarski broj 5 - 0837992 / 001

Datum registracije: 01.06.2018.

PIB/Carinski broj: 03196712

DOO "LUCKY LIFE" ZA PROIZVODNJU, PROMET I USLUGE EXPORT - IMPORT PODGORICA

Broj važeće registracije: /001

Skraćeni naziv: LUCKY LIFE
Telefon: +38267435291
eMail:

Web adresa:

Datum zaključivanja ugovora: 29.05.2018.

Datum donošenja Statuta: 29.05.2018.

Adresa glavnog mjesta poslovanja: OKTOBARSKE REVOLUCIJE BR. 56 PODGORICA

Adresa za prijem službene pošte: OKTOBARSKE REVOLUCIJE BR. 56 PODGORICA

Adresa sjedišta: OKTOBARSKE REVOLUCIJE BR. 56 PODGORICA

Pretežna djelatnost: 7410 Specijalizovane dizajnerske djelatnosti

Obavljanje spoljno-trgovinskog poslovanja: DA

Oblik svojine: Privatna

Porijeklo kapitala: Bez oznake porijekla kapitala

Upisani kapital: 1,00Euro (Novčani 1,00Euro, nenovčani 0,00Euro)

OSNIVAČI:

NURCAN ENGIN YILMAZ

Uloga: Osnivač

Udio: 33,3%

BINNAZ YUKSE

Uloga: Osnivač

Udio: 33,3%

Adresa

MURAT YILMAZ

Uloga: Osn

Udio: 33,3

LICA U DRUŠTVU:**MURAT YILMAZ**

Adresa:

Uloga: Izvršni direktor

Ovlašćenja u prometu: Neograničeno ()

Ovlašćen da djeluje: POJEDINAČNO ()

MURAT YILMAZ

Adresa:

Uloga: Ovlašćeni zastupnik

Ovlašćenja u prometu: Neograničeno ()

Ovlašćen da djeluje: POJEDINAČNO ()

Izdato: 29.06.2023 godine u 09:26h

MP

Načelnica

Sanja Bojanić

CRNA GORA

UPRAVA PRIHODA I CARINA

CENTRALNI REGISTAR PRIVREDNIH SUBJEKATA

Broj predmeta: 377669

POTVRDA O PREDATIM DOKUMENTIMA

Potvrđuje se da je MILENA DMITROVIĆ dostavio-la dokument za Registracija društva sa ograničenom odgovornošću – DOO - ATRON SOFTWARE & DEVELOPMENT - DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU , sa sljedećim prilogima:

Izjava

Statut društva

Kopija pasoša

Punomoćje

Odluka o osnivanju društva

Obrazac

Dokaz o uplaćenju naknadi za objavljivanje podataka u "Službenom listu Crne Gore"

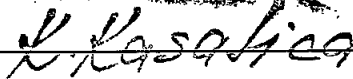
Dokaz o uplaćenju naknadi za upis u CRPS

Datum prijema dokumentacije: 28.6.2023. god.

Podnosilac prijave



Dokument primio/la



Katarina Kasalica, Samostalna referentkinja

M.P.

Uputstvo za praćenje prijave: Prijava se može pratiti putem sajta www.crps.me odabirom stavke menija PRETRAGA REGISTRA, zatim PRETRAGA PREDMETA. U ponuđena polja unijeti broj predmeta i datum prijema dokumentacije i kliknuti dugme TRAŽI. Ukoliko je prikazan status **OBRAĐEN** rješenje se može preuzeti. Broj kontakt telefona CRPS-a: +38220230858.

CRPS

Jedinstvena prijava za registraciju privrednih subjekata i ostalih oblika obavljanja privredne djelatnosti

1. PODNOSILAC PRIJAVE ¹									
Prijavu podnosi:		1.1. Zastupnik		1.2. Punomoćnik		1.3. Prokurista			
1.1.1. JMBG ² /ID lica				1.1.2. Država					
1.1.3. IME		MILENA		1.1.4. PREZIME		DMITROVIĆ			
1.1.5. Ulica i broj				1.1.6. Mjesto					
1.1.7. Opština				1.1.8. Država					
1.1.9. Telefon		067502741		1.1.10. e-mail:		milenaadmitrovic90@gmail.com			
2. VRSTA REGISTRACIJE u CRPS									
x 2.1. Osnivanje		2.2. Promjena		2.3. Brisanje		2.4. Rezervacija naziva			
3. REGISTRACIJA U DRUGIM REGISTRIMA									
X 3.1. Registar poreskih obveznika									
3.2. Registar obveznika na dodatnu vrijednost				X 3.3. Carinski registar					
3.4. Registar uprave za inspekcijske poslove (tržišna inspekcija)				3.5. Opštinski organ uprave nadležan za poslove privrede					
3.6. Registar stanovnika									
4. OSNOVNI PODACI O SUBJEKTU KOJI JE PREDMET REGISTRACIJE									
Oblik organizovanja									
x DOO		PREDUZETNIK		AD		KD		DIO STRANOG DRUŠTVA	
NVO		ZADRUGA		KOOPERATIVA		INVESTICIONI FOND		PODRUŽNICA	
OD									
4.1. Puni naziv društva		„ATRON SOFTWARE & DEVELOPMENT“ DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU BUDVA							
4.2. Skraćeni naziv		ATRON SOFTWARE & DEVELOPMENT							
4.3. PIB:				4.4. Registarski broj:					
4.5. Alternativni naziv / trgovački naziv ³ / naziv podružnice									
4.6. Novi naziv društva:									
4.7. Broj Rješenja CRPS-a za rezervisani naziv									
4.5. ADRESA UPRAVE – SJEDIŠTA DRUŠTVA									
4.5.1. Ulica i broj:		TRG SUNCA BROJ 2							
4.5.2. Mjesto:		BUDVA		4.5.3. Opština:		BUDVA			
4.5.4. Država:		CRNA GORA							
4.6. ADRESA ZA PRIJEM SLUŽBENE POŠTE									
4.6.1. Ulica i broj:		TRG SUNCA BROJ 2							
4.6.2. Mjesto:		BUDVA		4.6.3. Opština:		BUDVA			
4.6.4. Država:		CRNA GORA							
4.7. ADRESA GLAVNOG MJESTA POSLOVANJA									
4.7.1. Ulica i broj:		TRG SUNCA BROJ 2							
4.7.2. Mjesto:		BUDVA		4.7.3. Opština:		BUDVA			
4.7.4. Država:		CRNA GORA							

¹Obavezno za sveo blike privrednih subjekata²Za strano fizičko lice unijeti broj pasoša ili drugog identifikacionog dokumenta i državu izdavanja³Obavezno za preduzetnike/diostranog društva

4.8. KONTAKTI:

4.8.1. Telefon/fax: +90 536 587 74 08

4.8.2. E-mail adresa: hello@atron.dev

4.8.3. web adresa:

4.9. PRETEŽNA DJELATNOST⁴

7 3 . 1 1 DJELATNOST REKLAMNIH AGENCIJA

4.9.1. Nova pretežna djelatnost⁵:

. . .

5. REGISTRACIJA OSNIVANJA/PROMJENE - PRIVREDNI SUBJEKAT⁶

NASTANAK

X	Osnivanje		Spajanje
	Podjela		Na drugi način

5.1. Rok na koji se društvo osniva (upisati broj mjeseci) NEODREĐENO

5.2. Datum donošenja statuta 26.06.2023.

5.3. Datum zaključenja Ugovora ili odluke o osnivanju 26.06.2023.

5.4. Ukoliko je subjekat prethodno registrovan/licenciran kod druge državne institucije navesti kod koje

5.5. Broj Rješenja pod kojim je registrovan

Datum Rješenja

6. OBLIK SVOJINE

X	Privatna		Zadružna
	Dva ili više oblika svojine		Državna

7. SPOLJNO-TRGOVINSKI PROMET:

x Da Ne

8. KAPITAL

8.1. Porijeklo kapitala

	Domaći	X	Strani		Mješoviti
--	--------	---	--------	--	-----------

8.2. Podaci o osnovnom kapitalu

X	8.2.1. Osnivački kapital		8.2.2. Povećanje		8.2.3. Smanjenje
---	--------------------------	--	------------------	--	------------------

Osnovni kapital	Početni osnivački kapital	Iznos promjene kapitala	Kapital nakon promjene
Ukupno (novčani + nenovčani)	1,00 €	€	€
novčani – iznos	1,00 €	€	€
nenovčani – iznos	0,00 €	€	€

Pod krivičnom i materijalnom odgovornošću izjavljujem da su podaci navedeni u prijavi tačni i potpuni.

JMB/br.pasoša:

Datum:

26.06.2023

Potpis podnosioca prijave

⁴Šifarnik djelatnosti dostupan na šalteru CRPS-a⁵ Popunja se ukoliko se mijenja pretežna djelatnost⁶Popunjavaju osnivači akcionarskog, ortačkog, komanditnog društva, društva sa ograničenom odgovornošću, nevladinih organizacija, ustanovi zadruga

9. LICE U DRUŠTVU		X	Imenovanje	Promjena	Prestanak
9.1. MB / JMB:					*za strano fizičko lice unijeti broj pasoša *za strano pravno lice unijeti broj registracije u matičnom registru *ID lica
9.2 NAZIV/ IME		MURAT		PREZIME	YILMAZ
9./3 Pol	X	Muški	Ženski	9.4. Datum rođenja	
/9.5. ADRESA					
9.5.1. Ulica i broj				*DRŽAVLJANSTVO	
9.5.2. Opština				MJESTO:	
9.5.3 Država				*Zanimanje	(za članove upravnog odbora, odbora direktora i nadzrn.odbora)

10. ULOGA: (odabrati jednu od ponuđenih)

X	Osnivač	X	Izvršni direktor
	Član DOO		Direktor
	Ortak		Predsjednik organa upravljanja
	Komanditor		Član nadzornog odbora
	Komplementar		Član odbora direktora
	Zadrukar		Član upravnog odbora
	Preduzetnik		Član odbora za reviziju
	Poslovođa		Sekretar društva
	Prokurista		Ovlašćeni zastupnik
	Revizor		Lice koje predstavlja podružnicu
	Likvidator		Lice koje odgovara
	Drugo (*upisati ako je drugačije od ponuđenog)		

10.1. UDIO

(*Popuniti ukoliko je odabrana uloga osnivač, člana, ortaka)

100

%

10.2. Ovlašćenja u prometu

X

Neograničena

Ograničena

*Unijeti opis ograničenja

10.3. Ovlašćen da djeluje

X

Pojedinačno

Kolektivno

Članovima organa upravljanja

*Upisati sa kim, ako je kolektivno

Sekretarom društva

Direktorom društva

**Upisati ako je drugačije od ponuđenog

Saglasnost sa imenovanjem

Potpis

ličnom i materijalnom odgovornošću izjavljujem da su podaci navedeni u prijavi tačni i potpuni.

JMB/br.pasoša:

Datum:

26.06.2020

Potpis podnosioca prijave

11. NAZIV ORGANA UPRAVLJANJA			
X	Izvršni direktor		Nadzorni odbor
	Upravni odbor		Skupština akcionara / Skupština društva
	Odbor direktora		Drugo (upisati)
11.1 Broj Rješenja Komisije za tržište kapitala kojim se potvrđuje uspješnost postupka javne emisije akcija kod sukcesivnog osnivanja AD			
11.2 Broj Rješenja Komisije za tržište kapitala o evidentiranju osnivačkih akcija u slučaju simultanog osnivanja AD			
12 MATIČNO DRUŠTVO (*obavezno za dio stranog društva)			
12.1 Oblik organizovanja:			
12.2 Registarski broj:			
12.3 Matični broj:			
12.4 Naziv matičnog društva:			
12.5 Država matičnog društva:			
12.6 Mjesto matičnog društva:			
12.7 Datum donošenja statuta:			
12.8 Datum zaključenja / donošenja ugovora ili odluke o osnivanju:			
13 DRUŠTVO ZA UPRAVLJANJE FONDOM (*obavezno za investicioni fond)			
MB društva:			
Naziv društva:			
14 FINANSIJSKA DOKUMENTA			
	Bilans uspjeha	Bilans stanja	
Druga vrsta finansijskog iskaza (upisati)			
Godina dokumenta			
Drugo			
Pod krivičnom i materijalnom odgovornošću izjavljujem da su podaci navedeni u prijavi tačni i potpuni.  JMB/br.pasoša: _____ Datum: <u>26.06.2022</u>  Potpis podnosioca prijave			

15. Podaci o vlasništvu nad akcijama i udjelima u drugim društvima registrovanim u Crnoj Gori

15.1. Da li lice ima učešće preko 30% u kapitalu privrednog društva nad kojim je otvoren stečaj ili postupak likvidacije, koje ne izmiruje poreske obaveze, odnosno čiji su računi blokirani u postupku prinudne naplate?

☐

DA

☒

X

NE

15.1.1 . Koje je to društvo/društva (upisati naziv i PIB)

15.2. Da li lice ima učešće preko 30% nad akcijama u akcionarskim društvima registrovanim na teritoriji Crne Gore?

☐

DA

☒

X

NE

15.2.1. Koje je to društvo/društva (upisati naziv i PIB)



potpis

IZJAVA

Kojom ja, **YILMAZ MURAT**, državljanin [REDACTED] potvrđujem da sam saglasan da obavljam funkciju izvršnog direktora u privrednom društvu „**ATRON SOFTWARE & DEVELOPMENT**“ DOO Budva iz Budve.

Ovu izjavu dajem u cilju registracije izvršnog direktora društva „**ATRON SOFTWARE & DEVELOPMENT**“ DOO Budva iz Budve kod Uprave prihoda - Centralni registar privrednih subjekata.

26.06.2023. godine

YILMAZ MURAT

[REDACTED]



PO PUNOMOĆJU: MILENA DMITROVIĆ

PU skladu sa Zakonom o privrednim društvima (»Sl. list CG«, br. 65/2020) Osnivač, **YILMAZ MURAT**, državljanin [REDACTED] (dalje: Osnivač) dana, 26.06.2023. godine donio je:

STATUT

„ATRON SOFTWARE & DEVELOPMENT“ DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU BUDVA

Osnovne odredbe

Član 1.

Ovim Statutom uređuju se:

- Naziv osnivača
- Naziv Društva
- Sjedište Društva i adresa na koju se šalju zvanični dopisi
- Osnovna djelatnost Društva
- Podatak da je društvo osnovano kao društvo sa ograničenom odgovornošću i iznos kapitala
- Prenos udjela
- Promena iznosa osnovnog kapitla
- Organi Društva
- Zastupanje Društva
- Trajanje Društva
- Izmjene Statuta

Član 2.

Naziv Društva je: **„ATRON SOFTWARE & DEVELOPMENT“ DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU BUDVA**

Skraćeni naziv Društva je: **ATRON SOFTWARE & DEVELOPMENT.**

Član 3.

Odluku o promjeni naziva donosi osnivač koji ima ovlašćenja skupštine Društva.

Sjedište Društva i adresa na koju se šalje službena pošta

Član 4.

Sjedište društva je: TRG SUNCA BROJ 2, Budva.

Adresa za prijem službene pošte je: TRG SUNCA BROJ 2, Budva.

Na adresu iz prethodnog stave ovog člana šalje se službena pošta.

E-mail adresa Društva je: hello@atron.dev

Član 5.

Osnovna djelatnost Društva je:

73.11 DJELATNOST REKLAMNIH AGENCIJA

Pored ove djelatnosti Društvo će obavljati i sledeće djelatnosti:

- 01.11 Gajenje žita (osim pirinča), leguminoza i uljarica
- 01.12 Gajenje pirinča
- 01.13 Gajenje povrća, bostana, korjenastih i krtolastih biljaka
- 01.14 Gajenje šećerne trske
- 01.15 Gajenje duvana
- 01.16 Gajenje biljaka za proizvodnju vlakana
- 01.19 Gajenje ostalih jednogodišnjih i dvogodišnjih biljaka
- 01.21 Gajenje grožđa
- 01.22 Gajenje tropskog i suptropskog voća
- 01.23 Gajenje agruma
- 01.24 Gajenje jabučastog i koštičavog voća
- 01.25 Gajenje ostalog drvenastog, žbunastog i jezgrastog voća
- 01.26 Gajenje uljnih plodova
- 01.27 Gajenje biljaka za pripremanje napitaka
- 01.28 Gajenje začinskog, aromatičnog i ljekovitog bilja
- 01.29 Gajenje ostalih višegodišnjih biljaka
- 01.30 Gajenje sadnog materijala
- 01.41 Uzgoj muznih krava
- 01.42 Uzgoj i drugih goveda i bivola
- 01.43 Uzgoj konja i drugih kopitara
- 01.44 Uzgoj kamila i lama
- 01.45 Uzgoj ovaca i koza
- 01.46 Uzgoj svinja
- 01.47 Uzgoj živine
- 01.49 Uzgoj ostalih životinja
- 01.50 Mješovita poljoprivredna proizvodnja
- 01.61 Uslužne djelatnosti za gajenje usjeva i zasada
- 01.62 Pomoćne djelatnosti za uzgoj životinja
- 01.63 Aktivnosti poslije žetve
- 01.64 Dorada sjemena
- 01.70 Lov, traperstvo i odgovarajuće uslužne djelatnosti
- 02.10 Gajenje šuma i ostale šumarske djelatnosti
- 02.20 Sječa drveća
- 02.30 Sakupljanje šumskih plodova, osim drveta
- 02.40 Uslužne djelatnosti u vezi sa šumarstvom
- 03.11 Morski ribolov
- 03.12 Slatkovodni ribolov
- 03.21 Morska akvakultura
- 03.22 Slatkovodna akvakultura
- 05.10 Vađenje kamenog uglja
- 05.20 Vađenje mrkog uglja i lignita
- 06.10 Vađenje sirove nafte
- 06.20 Vađenje prirodnog gasa
- 07.10 Vađenje ruda gvožđa
- 07.21 Vađenje ruda uranijuma i torijuma
- 07.29 Vađenje ostalih ruda obojenih metala
- 08.11 Vađenje građevinskog i ukrasnog kamena, krečnjaka, sirovog gipsa, krede i škriljca
- 08.12 Vađenje šljunka, pijeska, gline i kaolina
- 08.91 Vađenje minerala za proizvodnju mineralnih đubriva i hemikalija
- 08.92 Vađenje treseta
- 08.93 Vađenje soli
- 08.99 Ostalo vađenje ruda i kamena

09.10 Uslužne djelatnosti u vezi sa vađenjem nafte i prirodnog gasa
 09.90 Uslužne djelatnosti u vezi sa vađenjem ostalih ruda i kamena
 10.11 Prerada i konzervisanje mesa
 10.12 Prerada i konzervisanje živinskog mesa
 10.13 Proizvodnja mesnih prerađevina
 10.20 Prerada i konzervisanje ribe, ljuskara i mekušaca
 10.31 Prerada i konzervisanje krompira
 10.32 Proizvodnja sokova od voća i povrća
 10.39 Ostala prerada i konzervisanje voća i povrća
 10.41 Proizvodnja ulja i masti
 10.42 Proizvodnja margarina i sličnih jestivih masti
 10.51 Proizvodnja mlijeka i proizvoda od sireva
 10.52 Proizvodnja sladoleda
 10.61 Proizvodnja mlinskih proizvoda
 10.62 Proizvodnja skroba i proizvoda od skroba
 10.71 Proizvodnja hljeba, svježeg peciva i kolača
 10.72 Proizvodnja dvopeka, keksa, trajnog peciva i kolača
 10.73 Proizvodnja makarona, rezanaca i sličnih proizvoda od brašna
 10.81 Proizvodnja šećera
 10.82 Proizvodnja kakaoa, čokolade i konditorskih proizvoda
 10.83 Prerada čaja i kafe
 10.84 Proizvodnja začina i drugih dodataka hrani
 10.85 Proizvodnja gotovih jela
 10.86 Proizvodnja homogenizovanih hranljivih preparata i dijetetske hrane
 10.89 Proizvodnja ostalih prehrambenih proizvoda
 10.91 Proizvodnja gotove hrane za domaće životinje
 10.92 Proizvodnja gotove hrane za kućne ljubimce
 11.01 Destilacija, prečišćavanje i miješanje pića
 11.02 Proizvodnja vina od grožđa
 11.03 Proizvodnja pića i ostalih voćnih vina
 11.04 Proizvodnja ostalih nedestilovanih fermentisanih pića
 11.05 Proizvodnja piva
 11.06 Proizvodnja slada
 11.07 Proizvodnja osvježavajućih pića, mineralne vode i ostale flaširane vode
 12.00 Proizvodnja duvanskih proizvoda
 13.10 Priprema i pređenje tekstilnih vlakana
 13.20 Proizvodnja tkanina
 13.30 Dovršavanje tekstila
 13.91 Proizvodnja pletenih i kukičanih materijala
 13.92 Proizvodnja gotovih tekstilnih proizvoda, osim odjeće
 13.93 Proizvodnja tepiha i prekrivača za pod
 13.94 Proizvodnja užadi, kanapa, pletenica i mreža
 13.95 Proizvodnja netkanog tekstila i predmeta od netkanog tekstila, osim
 Odjeće
 13.96 Proizvodnja ostalog tehničkog i industrijskog tekstila
 13.99 Proizvodnja ostalih tekstilnih predmeta
 14.11 Proizvodnja kožne odjeće
 14.12 Proizvodnja radne odjeće
 14.13 Proizvodnja ostale odjeće
 14.14 Proizvodnja rublja
 14.19 Proizvodnja ostalih odjevnih predmeta i pribora
 14.20 Proizvodnja proizvoda od krzna
 14.31 Proizvodnja pletenih i kukičanih čarapa
 14.39 Proizvodnja ostale pletene i kukičane odjeće
 15.11 Štavljenje i dorada kože i dorada i bojenje krzna
 15.12 Proizvodnja putnih i ručnih torbi i slično, saračkih proizvoda i kaiševa

15.20 Proizvodnja obuće
16.10 Rezanje i obrada drveta
16.21 Proizvodnja furnira i ploča od drveta
16.22 Proizvodnja parketa
16.23 Proizvodnja ostale građevinske stolarije i elemenata
16.24 Proizvodnja drvene ambalaže
16.25 Proizvodnja ostalih proizvoda od drveta, plute, slame i pruća
17.11 Proizvodnja vlakana celuloze
17.12 Proizvodnja papira i kartona
17.21 Proizvodnja talasastog papira i kartona i ambalaže od papira i kartona
17.22 Proizvodnja predmeta od papira za ličnu upotrebu i upotrebu u domaćinstvu
17.23 Proizvodnja kancelarijskih predmeta od papira
17.24 Proizvodnja tapeta
17.29 Proizvodnja ostalih proizvoda od papira i kartona
18.11 Štampanje novina
18.12 Ostalo štampanje
18.13 Usluge pripreme za štampu
18.20 Umnožavanje snimljenih zapisa
19.10 Proizvodnja produkata koksovanja
19.20 Proizvodnja derivata nafte
20.11 Proizvodnja industrijskih gasova
20.12 Proizvodnja sredstava za spravljanje boja i pigmenata
20.13 Proizvodnja ostalih osnovnih neorganskih hemikalija
20.14 Proizvodnja ostalih osnovnih organskih hemikalija
20.15 Proizvodnja vještačkih đubriva i azotnih jedinjenja
20.16 Proizvodnja plastičnih masa u primarnim oblicima
20.17 Proizvodnja sintetičkog kaučuka u primarnim oblicima
20.20 Proizvodnja pesticida i drugih hemikalija za poljoprivredu
20.30 Proizvodnja boja, lakova i sličnih premaza, grafičkih boja i kitova
20.41 Proizvodnja sapuna i deterdženata, sredstava za čišćenje i poliranje
20.42 Proizvodnja parfema i toaletnih preparata
20.52 Proizvodnja sredstava za lijepljenje
20.53 Proizvodnja eteričnih ulja
20.59 Proizvodnja ostalih hemijskih proizvoda
20.60 Proizvodnja vještačkih vlakana
22.11 Proizvodnja guma za vozila, protektiranje guma za vozila
22.19 Proizvodnja ostalih proizvoda od gume
22.21 Proizvodnja ploča, listova, cijevi i profila od plastike
22.22 Proizvodnja ambalaže od plastike
22.23 Proizvodnja predmeta od plastike za građevinarstvo
22.29 Proizvodnja ostalih proizvoda od plastike
23.11 Proizvodnja ravnog stakla
23.12 Oblikovanje i obrada ravnog stakla
23.13 Proizvodnja šupljeg stakla
23.14 Proizvodnja staklenih vlakana
23.19 Proizvodnja i obrada ostalog stakla, uključujući tehničke staklene proizvode
23.20 Proizvodnja vatrostalnih proizvoda
23.31 Proizvodnja keramičkih pločica i ploča
23.32 Proizvodnja opeke, crijepa i građevinskih proizvoda od pečene gline
23.41 Proizvodnja keramičkih predmeta za domaćinstvo i ukrasnih predmeta
23.42 Proizvodnja sanitarnih keramičkih proizvoda
23.43 Proizvodnja izolatora i izolacionog pribora od keramike
23.44 Proizvodnja ostalih tehničkih proizvoda od keramike
23.49 Proizvodnja ostalih keramičkih proizvoda

23.51 Proizvodnja cementa
23.52 Proizvodnja kreča i gipsa
23.61 Proizvodnja proizvoda od betona namijenjenih za građevinarstvo
23.62 Proizvodnja proizvoda od gipsa namijenjenih za građevinarstvo
23.63 Proizvodnja svježeg betona
23.64 Proizvodnja maltera
23.65 Proizvodnja proizvoda od cementa s vlaknima
23.69 Proizvodnja ostalih proizvoda od betona, gipsa i cementa
23.70 Sječenje, oblikovanje i obrada kamena
23.99 Proizvodnja ostalih proizvoda od nemetalnih minerala
24.10 Proizvodnja sirovog gvožđa, čelika i ferolegura
24.20 Proizvodnja čeličnih cijevi, šupljih profila i priključaka
24.31 Hladno valjanje šipki
24.32 Hladno valjanje pljosnatih proizvoda
24.33 Hladno oblikovanje profila
24.34 Hladno vučenje žice
24.41 Proizvodnja plemenitih metala
24.42 Proizvodnja aluminijuma
24.43 Proizvodnja olova, cinka i kalaja
24.44 Proizvodnja bakra
24.45 Proizvodnja ostalih obojenih metala
24.51 Livenje gvožđa
24.52 Livenje čelika
24.53 Livenje lakih metala
24.54 Livenje ostalih obojenih metala
25.11 Proizvodnja metalnih konstrukcija i djelova konstrukcija
25.12 Proizvodnja metalnih vrata i prozora
25.21 Proizvodnja kotlova i radijatora za centralno grijanje
25.50 Kovanje, presovanje, štancovanje i valjanje metala; metalurgija praha
25.61 Obrada i prevlačenje metala
25.62 Mašinska obrada metala
25.71 Proizvodnja sječiva
25.72 Proizvodnja brava i okova
25.73 Proizvodnja alata
25.91 Proizvodnja čeličnih buradi i slične ambalaže
25.92 Proizvodnja ambalaže od lakih metala
25.93 Proizvodnja žičanih proizvoda, lanaca i opruga
25.94 Proizvodnja veznih elemenata i vijčanih mašinskih proizvoda
25.99 Proizvodnja ostalih metalnih proizvoda
26.11 Proizvodnja elektronskih elemenata
26.12 Proizvodnja štampanih elektronskih ploča
26.20 Proizvodnja kompjutera i periferne opreme
26.30 Proizvodnja komunikacione opreme
26.40 Proizvodnja elektronskih uređaja za široku potrošnju
27.11 Proizvodnja elektromotora, generatora i transformatora
27.12 Proizvodnja opreme za distribuciju električne energije i opreme za upravljanje električnom energijom
27.20 Proizvodnja baterija i akumulatora
27.31 Proizvodnja kablova od optičkih vlakana
27.32 Proizvodnja ostalih elektronskih i električnih provodnika i kablova
27.33 Proizvodnja opreme za povezivanje žica i kablova
27.40 Proizvodnja opreme za osvjjetljenje
27.51 Proizvodnja električnih aparata za domaćinstvo
27.52 Proizvodnja neelektričnih aparata za domaćinstvo

27.90 Proizvodnja ostale električne opreme
 28.11 Proizvodnja motora i turbina, osim za letjelice i motorna vozila
 28.12 Proizvodnja hidrauličnih pogonskih uređaja
 28.13 Proizvodnja ostalih pumpi i kompresora
 28.14 Proizvodnja ostalih slavina i ventila
 28.15 Proizvodnja ležajeva, zupčanika i zupčastih pogonskih elemenata
 28.21 Proizvodnja industrijskih peći i gorionika
 28.22 Proizvodnja opreme za podizanje i prenošenje
 28.23 Proizvodnja kancelarijskih mašina i opreme, osim kompjutera i kompjuterske opreme
 28.24 Proizvodnja ručnih pogonskih aparata sa mehanizmima
 28.25 Proizvodnja rashladne i ventilacione opreme, osim za domaćinstvo
 28.29 Proizvodnja ostalih mašina i aparata opšte namjene
 28.30 Proizvodnja mašina za poljoprivredu i šumarstvo
 28.41 Proizvodnja mašina za obradu metala
 28.49 Proizvodnja ostalih mašina-alatki
 28.91 Proizvodnja mašina za metalurgiju
 28.92 Proizvodnja mašina za rudnike, kamenolome i građevinarstvo
 28.93 Proizvodnja mašina za industriju hrane, pića i duvana
 28.94 Proizvodnja mašina za industriju tekstila, odjeće i kože
 28.95 Proizvodnja mašina za industriju papira i kartona
 28.96 Proizvodnja mašina za izradu plastike i gume
 28.99 Proizvodnja mašina za ostale specijalne namjene
 29.10 Proizvodnja motornih vozila
 29.20 Proizvodnja karoserija za motorna vozila, prikolice i poluprikolice
 29.31 Proizvodnja električne i elektronske opreme za motorna vozila
 29.32 Proizvodnja ostalih djelova i dodatne opreme za motorna vozila
 30.11 Izgradnja brodova i plovni objekata
 30.12 Izrada čamaca za sport i razonodu
 30.99 Proizvodnja ostale transportne opreme
 31.01 Proizvodnja namještaja za poslovne i prodajne prostore
 31.02 Proizvodnja kuhinjskog namještaja
 31.03 Proizvodnja madraca
 31.09 Proizvodnja ostalog namještaja
 32.12 Proizvodnja nakita i srodnih predmeta
 32.13 Proizvodnja imitacije nakita i srodnih proizvoda
 32.20 Proizvodnja muzičkih instrumenata
 32.30 Proizvodnja sportske opreme
 32.40 Proizvodnja igara i igračaka
 32.91 Proizvodnja metli i četki
 32.99 Proizvodnja ostalih predmeta
 33.11 Popravka metalnih proizvoda
 33.12 Popravka mašina
 33.13 Popravka elektronske i optičke opreme
 33.14 Popravka električne opreme
 33.15 Popravka i održavanje brodova i čamaca
 33.19 Popravka ostale opreme
 33.20 Montaža industrijskih mašina i opreme
 35.30 Snabdijevanje parom i klimatizacija
 36.00 Sakupljanje, prečišćavanje i distribucija vode
 37.00 Uklanjanje otpadnih voda
 38.11 Sakupljanje bezopasnog otpada
 38.21 Prerada i odstranjivanje bezopasnog otpada
 38.32 Reciklaža sortiranog otpada

39.00 Čišćenje životne sredine i druge aktivnosti u vezi sa upravljanjem otpadom
 41.10 Razrada građevinskih projekata
 41.20 Izgradnja stambenih i nestambenih zgrada
 42.11 Izgradnja puteva i autoputeva
 42.12 Izgradnja željezničkih pruga i podzemnih željeznica
 42.13 Izgradnja mostova i tunela
 42.21 Izgradnja cjevovoda
 42.91 Izgradnja hidro objekata
 42.99 Izgradnja ostalih građevina, na drugom mjestu nepomenutih
 43.11 Rušenje objekata
 43.12 Pripremna gradilišta
 43.13 Ispitivanje terena bušenjem i sondiranjem
 43.21 Postavljanje električnih instalacija
 43.22 Postavljanje vodovodnih, kanalizacionih, klimatizacionih sistema i sistema za grijanje
 43.29 Ostali instalacioni radovi u građevinarstvu
 43.31 Malterisanje
 43.32 Ugradnja stolarije
 43.33 Postavljanje podnih i zidnih obloga
 43.34 Bojenje i zastakljivanje
 43.39 Ostali završni radovi
 43.91 Krovni radovi
 43.99 Ostali nepomenuti specifični građevinski radovi
 45.11 Trgovina automobilima i lakim motornim vozilima
 45.19 Trgovina ostalim motornim vozilima
 45.20 Održavanje i popravka motornih vozila
 45.31 Trgovina na veliko djelovima i opremom za motorna vozila
 45.32 Trgovina na malo djelovima i opremom za motorna vozila
 45.40 Trgovina motociklima, djelovima i priborom, održavanje i popravka motocikala
 46.11 Posredovanje u prodaji poljoprivrednih sirovina, životinja, tekstilnih sirovina i poluproizvoda
 46.12 Posredovanje u prodaji goriva, ruda, metala i industrijskih hemikalija
 46.13 Posredovanje u prodaji drvne građe i građevinskog materijala
 46.14 Posredovanje u prodaji mašina, industrijske opreme, brodova i aviona
 46.15 Posredovanje u prodaji namještaja, predmeta za domaćinstvo i metalne robe
 46.16 Posredovanje u prodaji tekstila, odjeće, krzna, obuće i predmeta od kože
 46.17 Posredovanje u prodaji hrane, pića i duvana
 46.18 Specijalizovano posredovanje u prodaji posebnih proizvoda
 46.19 Posredovanje u prodaji raznovrsnih proizvoda
 46.21 Trgovina na veliko žitom, sirovim duvanom, sjemenjem i hranom za životinje
 46.22 Trgovina na veliko cvijećem i sadnicama
 46.23 Trgovina na veliko životinjama
 46.24 Trgovina na veliko sirovom, nedovršenom i dovršenom kožom
 46.31 Trgovina na veliko voćem i povrćem
 46.32 Trgovina na veliko mesom i proizvodima od mesa
 46.33 Trgovina na veliko mliječnim proizvodima, jajima i jestivim uljima i mastima
 46.34 Trgovina na veliko pićem
 46.35 Trgovina na veliko duvanskim proizvodima
 46.36 Trgovina na veliko šećerom, čokoladom i slatkišima
 46.37 Trgovina na veliko kafom, čajevima, kakaoom i začinima
 46.38 Trgovina na veliko ostalom hranom, uključujući ribe, ljuskare i mekušce
 46.39 Nespecijalizovana trgovina na veliko hranom, pićem i duvanom
 46.41 Trgovina na veliko tekstilom
 46.42 Trgovina na veliko odjećom i obućom
 46.43 Trgovina na veliko električnim aparatima za domaćinstvo
 46.44 Trgovina na veliko porculanom, staklenom robom i sredstvima za čišćenje
 46.45 Trgovina na veliko parfimerijskim i kozmetičkim proizvodima

- 46.46 Trgovina na veliko farmaceutskim proizvodima
- 46.47 Trgovina na veliko namještajem, tepisima i opremom za osvjtljenje
- 46.48 Trgovina na veliko satovima i nakitom
- 46.49 Trgovina na veliko ostalim proizvodima za domaćinstvo
- 46.51 Trgovina na veliko kompjuterima, kompjuterskom opremom i softverima
- 46.52 Trgovina na veliko elektronskim i telekomunikacionim djelovima i opremom
- 46.61 Trgovina na veliko poljoprivrednim mašinama, opremom i priborom
- 46.62 Trgovina na veliko alatnim mašinama
- 46.63 Trgovina na veliko rudarskim i građevinskim mašinama
- 46.64 Trgovina na veliko mašinama za tekstilnu industriju i mašinama za šivenje i pletjenje
- 46.65 Trgovina na veliko kancelarijskim namještajem
- 46.66 Trgovina na veliko ostalim kancelarijskim mašinama i opremom
- 46.69 Trgovina na veliko ostalim mašinama i opremom
- 46.71 Trgovina na veliko čvrstim, tečnim i gasovitim gorivima i sličnim proizvodima
- 46.72 Trgovina na veliko metalima i metalnim rudama
- 46.73 Trgovina na veliko drvetom, građevinskim materijalom i sanitarnom opremom
- 46.74 Trgovina na veliko metalnom robom, instalacionim materijalima, opremom i priborom za grijanje
- 46.75 Trgovina na veliko hemijskim proizvodima
- 46.76 Trgovina na veliko ostalim poluproizvodima
- 46.77 Trgovina na veliko otpacima i ostacima
- 46.90 Nespecijalizovana trgovina na veliko
- 47.11 Trgovina na malo u nespecijalizovanim prodavnicama, pretežno hranom, pićem i duvanom
- 47.19 Ostala trgovina na malo u nespecijalizovanim prodavnicama
- 47.21 Trgovina na malo voćem i povrćem u specijalizovanim prodavnicama
- 47.22 Trgovina na malo mesom i proizvodima od mesa u specijalizovanim prodavnicama
- 47.23 Trgovina na malo ribom, ljuskarima i mekušcima u specijalizovanim prodavnicama
- 47.24 Trgovina na malo hljebom, tjesteninama, kolačima i slatkišima u specijalizovanim prodavnicama
- 47.25 Trgovina na malo pićima u specijalizovanim prodavnicama
- 47.26 Trgovina na malo proizvodima od duvana u specijalizovanim prodavnicama
- 47.29 Ostala trgovina na malo hranom u specijalizovanim prodavnicama
- 47.30 Trgovina na malo motornim gorivima u specijalizovanim prodavnicama
- 47.41 Trgovina na malo kompjuterima, perifernim jedinicama i softverom u specijalizovanim prodavnicama
- 47.42 Trgovina na malo telekomunikacionom opremom u specijalizovanim prodavnicama
- 47.43 Trgovina na malo audio i video opremom u specijalizovanim prodavnicama
- 47.51 Trgovina na malo tekstilom u specijalizovanim prodavnicama
- 47.52 Trgovina na malo metalnom robom, bojama i staklom u specijalizovanim prodavnicama
- 47.53 Trgovina na malo tepisima, zidnim i podnim oblogama u specijalizovanim prodavnicama
- 47.54 Trgovina na malo električnim aparatima za domaćinstvo u specijalizovanim prodavnicama
- 47.59 Trgovina na malo namještajem, opremom za osvjtljenje i ostalim predmetima za domaćinstvo u specijalizovanim prodavnicama
- 47.61 Trgovina na malo knjigama u specijalizovanim prodavnicama
- 47.62 Trgovina na malo novinama i kancelarijskim materijalom u specijalizovanim prodavnicama
- 47.63 Trgovina na malo muzičkim i video zapisima u specijalizovanim prodavnicama
- 47.64 Trgovina na malo sportskom opremom u specijalizovanim prodavnicama
- 47.65 Trgovina na malo igrama i igračkama u specijalizovanim prodavnicama
- 47.71 Trgovina na malo odjećom u specijalizovanim prodavnicama
- 47.72 Trgovina na malo obućom i predmetima od kože u specijalizovanim prodavnicama
- 47.74 Trgovina na malo medicinskim i ortopedskim pomagalicama u specijalizovanim prodavnicama

47.75 Trgovina na malo kozmetičkim i toaletnim proizvodima u specijalizovanim prodavnicama
 47.76 Trgovina na malo cvijećem, sadnicama, sjemenjem, đubrivima, kućnim ljubimcima i hranom za kućne ljubimce u specijalizovanim prodavnicama
 47.77 Trgovina na malo satovima i nakitom u specijalizovanim prodavnicama
 47.78 Ostala trgovina na malo novim proizvodima u specijalizovanim prodavnicama
 47.79 Trgovina na malo polovnom robom u prodavnicama
 47.81 Trgovina na malo hranom, pićima i duvanskim proizvodima na tezgama i pijacama
 47.82 Trgovina na malo tekstilom, odjećom i obućom na tezgama i pijacama
 47.89 Trgovina na malo ostalom robom na tezgama i pijacama
 47.91 Trgovina na malo posredstvom pošte ili preko interneta
 47.99 Ostala trgovina na malo izvan prodavnica, tezgi i pijaca
 49.31 Gradski i prigradski kopneni prevoz putnika
 49.32 Taksi prevoz
 49.39 Ostali prevoz putnika u kopnenom saobraćaju
 49.41 Drumski prevoz tereta
 49.42 Usluge preseljenja
 50.10 Pomorski i priobalni prevoz putnika
 50.20 Pomorski i priobalni prevoz terete
 52.10 Skladištenje
 52.21 Uslužne djelatnosti u kopnenom saobraćaju
 52.22 Uslužne djelatnosti u vodenom saobraćaju
 52.24 Manipulacija teretom
 52.29 Ostale prateće djelatnosti u saobraćaju
 53.20 Ostale poštanske i kurirske aktivnosti
 55.10 Hoteli i sličan smještaj
 55.20 Odmarališta i slični objekti za kraći boravak
 55.30 Djelatnost kampova, auto-kampova i kampova za turističke prikolice
 55.90 Ostali smještaj
 56.10 Djelatnosti restorana i pokretnih ugostiteljskih objekata
 56.21 Katering (dostava pripremljene hrane)
 56.29 Ostale usluge pripremanja i posluživanja hrane
 56.30 Usluge pripremanja i posluživanja pića
 58.11 Izdavanje knjiga
 58.12 Izdavanje imenika i adresara
 58.13 Izdavanje novina
 58.14 Izdavanje časopisa i periodičnih izdanja
 58.19 Ostala izdavačka djelatnost
 58.21 Izdavanje kompjuterskih igara
 58.29 Izdavanje ostalih softvera
 59.11 Proizvodnja filmova, video-zapisa i televizijskog programa
 59.12 Djelatnosti koje slijede nakon proizvodnje filmova, video-filmova i televizijskog programa
 59.13 Distribucija filmova, video-filmova i televizijskog programa
 59.14 Djelatnost prikazivanja filmova
 59.20 Snimanje i izdavanje zvučnih zapisa i muzike
 60.10 Emitovanje radio-programa
 60.20 Proizvodnja i emitovanje televizijskog programa
 61.10 Kablovske telekomunikacije
 61.20 Bežične telekomunikacije
 61.30 Satelitska telekomunikacija
 61.90 Ostale telekomunikacione djelatnosti
 62.01 Kompjutersko programiranje
 62.02 Konsultantske djelatnosti u oblasti informacione tehnologije
 62.03 Upravljanje kompjuterskom opremom
 62.09 Ostale usluge informacione tehnologije
 63.11 Obrada podataka, smještanje aplikacija i pružanje aplikativnih usluga i sl.

63.12 Uslužne internet stranice (web portal)
 63.91 Djelatnosti novinskih agencija
 63.99 Informacione uslužne djelatnosti na drugom mjestu nepomenute
 68.10 Kupovina i prodaja vlastitih nekretnina
 68.20 Iznajmljivanje vlastitih ili iznajmljenih nekretnina i upravljanje njima
 68.31 Djelatnost agencija za nekretnine
 58.29 Izdavanje ostalih softvera
 68.10 Kupovina i prodaja vlastitih nekretnina
 68.20 Iznajmljivanje vlastitih ili iznajmljenih nekretnina i upravljanje njima
 68.31 Djelatnost agencija za nekretnine
 68.32 Upravljanje nekretninama uz naknadu
 69.10 Pravni poslovi
 69.20 Računovodstveni, knjigovodstveni i revizorski poslovi i poresko savjetovanje
 70.10 Upravljanje privrednim subjektom
 70.21 Djelatnost komunikacija i odnosa sa javnošću
 70.22 Konsultantske aktivnosti u vezi sa poslovanjem i ostalim upravljanjem
 71.11 Arhitektonska djelatnost
 71.12 Inženjerske djelatnosti i tehničko savjetovanje
 71.20 Tehničko ispitivanje i analize
 72.11 Istraživanje i eksperimentalni razvoj u biotehnologiji
 72.19 Istraživanje i razvoj u ostalim prirodnim i inženjerskim naukama
 72.20 Istraživanje i razvoj u društvenim i humanističkim naukama
 73.11 Djelatnost reklamnih agencija
 73.12 Medijsko predstavljanje
 73.20 Istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mnjenja
 74.10 Specijalizovane dizajnerske djelatnosti
 74.20 Fotografske usluge
 74.30 Prevođenje i usluge tumača
 74.90 Ostale stručne, naučne i tehničke djelatnosti
 77.11 Iznajmljivanje i lizing automobila i lakih motornih vozila
 77.12 Iznajmljivanje i lizing kamiona
 77.21 Iznajmljivanje i lizing opreme za rekreaciju i sport
 77.22 Iznajmljivanje video-kaseta i kompakt-diskova
 77.29 Iznajmljivanje i lizing ostalih predmeta za ličnu upotrebu i upotrebu u domaćinstvu
 77.31 Iznajmljivanje i lizing poljoprivrednih mašina i opreme
 77.32 Iznajmljivanje i lizing mašina i opreme za građevinarstvo
 77.33 Iznajmljivanje i lizing kancelarijskih mašina i kancelarijske opreme (uključujući kompjutere
 77.39 Iznajmljivanje i lizing ostalih mašina, opreme i materijalnih dobara
 77.40 Lizing intelektualne svojine i sličnih proizvoda, izuzev autorskih prava
 78.10 Djelatnost agencija za zapošljavanje
 78.20 Djelatnost agencija za privremeno zapošljavanje
 78.30 Ostalo ustupanje ljudskih resursa
 79.11 Djelatnost putničkih agencija
 79.12 Djelatnost tur-operatora
 79.90 Ostale usluge rezervacije i djelatnosti povezane s njima
 80.10 Djelatnost privatnog obezbjeđenja
 80.20 Usluge sistema obezbjeđenja
 80.30 Istražne djelatnosti
 81.10 Usluge održavanja objekata
 81.21 Usluge redovnog čišćenja zgrada
 81.22 Usluge ostalog čišćenja zgrada i opreme
 81.29 Usluge ostalog čišćenja
 81.30 Usluge uređenja i održavanja okoline
 82.11 Kombinovane kancelarijsko-administrativne usluge
 82.19 Fotokopiranje, pripremanje dokumenata i druga specijalizovana kancelarijska

podrška
82.20 Djelatnost pozivnih centara
82.30 Organizovanje sastanaka i sajmov
82.92 Usluge pakovanja
82.99 Ostale uslužne aktivnosti podrške poslovanju hranom, pićem i duvanom
82.30 Organizovanje sastanaka i sajmov.
90.01 Izvođačka umjetnost
90.02 Pomoćne djelatnosti u okviru izvođačke umjetnosti
90.03 Umjetničko stvaralaštvo
90.04 Rad umjetničkih ustanova
91.01 Djelatnosti biblioteka i arhiva
91.03 Održavanje istorijskih lokacija, zgrada i sličnih turističkih spomenika
93.11 Djelatnost sportskih objekata
93.12 Djelatnost sportskih klubova
93.13 Djelatnost fitnes klubova
93.19 Ostale sportske djelatnosti
93.21 Djelatnost zabavnih i tematskih parkova
93.29 Ostale zabavne i rekreativne djelatnosti
94.11 Djelatnosti poslovnih udruženja i udruženja poslodavaca
94.12 Djelatnosti strukovnih udruženja
94.92 Djelatnost političkih organizacija
94.99 Djelatnost ostalih organizacija na bazi učlanjenja
95.11 Popravka kompjutera i periferne opreme
95.12 Popravka komunikacione opreme
95.21 Popravka elektronskih aparata za široku upotrebu
95.22 Popravka aparata za domaćinstvo i kućne i baštenske opreme
95.23 Popravka obuće i predmeta od kože
95.24 Održavanje i popravka namještaja
95.25 Popravka satova i nakita
95.29 Popravka ostalih ličnih predmeta i predmeta za domaćinstvo
96.01 Pranje i hemijsko čišćenje tekstilnih i krznjenih proizvoda
96.02 Djelatnost frizerskih i kozmetičkih salona
96.03 Pogrebne i srodne djelatnosti
96.04 Djelatnost njege i održavanja tijela
96.09 Ostale lične uslužne djelatnosti, na drugom mjestu nepomenute
98.10 Djelatnost domaćinstava koja proizvode robu za sopstvene potrebe

kao i sve druge zakonom dozvoljene djelatnosti.

Društvo može obavljati i druge djelatnosti, uključujući i spoljnotrgovinsku djelatnost, ukoliko za to ispunjava uslove predviđene zakonom, osim onih djelatnosti za koje je neophodna prethodna saglasnost.

Društvo može promeniti djelatnost odlukom osnivača.

Osnovni kapital

Član 6.

Društvo se osniva kao društvo sa ograničenom odgovornošću.

Osnovni kapital Društva čine novčana sredstva u iznosu od **1,00 (slovima: jedan) EUR-a.**

Shodno osnivačkom ulogu osnivač je jedini vlasnik Društva i raspolaže sa 100% udjela u Društvu.

Promjene iznosa osnovnog kapitala

Član 7.

Osnovni kapital Društva može se odlukom člana povećati novim ulozima člana ili pretvaranjem raspoloživih rezervi za ove namjene u osnovni kapital ili smanjiti, ali ne ispod zakonom propisanog minimuma

Prenos udjela

Član 8.

Udio u društvu sa ograničenom odgovornošću ne registruje se kod Komisije za hartije od vrijednosti i CDA

Član Društva može prenositi udio bez ograničenja i to ugovorom u pisanom obliku.

Prava, obaveze i odgovornosti Društva i osnivača

Član 9.

Društvo u pravnom prometu može da postupa u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime i za tuđi račun i u tuđe ime i za tuđ račun.

Društvo je svojom imovinom i obavezama odvojeno od osnivača i za svoje obaveze odgovara cjelokupnom svojom imovinom.

Organi društva

Član 10.

Organi društva su:

1. Jedini član društva ima ovlaštenje skupštine Društva
2. Izvršni direktor

Izvršni direktor je odgovoran za zakonitost rada Društva i:

- rukovodi procesom rada i poslovanjem Društva i isti organizuje i usklađuje;
- zastupa i predstavlja Društvo;
- priprema i osnivačima podnosi izvještaj o poslovanju Društva, godišnje i periodične obračune, tehničke, finansijske i druge izvještaje Društva;
- donosi opšte i pojedinačne akte u okviru svoje nadležnosti; izvršava odluke i druge akte osnivača;
- predlaže odluke, opšte i druge akte koje donose osnivači;
- predlaže biznis plan, finansijski planove i programe unapređenja rada i razvoja i druge planove i programe koje donose osnivači;
- donosi uputstva za sprovođenje opštih akata, tehnička uputstva u vezi sa realizacijom investicija i druga uputstva od značaja za poslovanje Društva; odlučuje o zasnivanju i prestanku radnog odnosa u Društvu, vrši raspoređivanje zaposlenih, odlučuje o njihovoj disciplinskoj odgovornosti i donosi druge pojedinačne akte o pravima, obavezama i odgovornostima zaposlenih, zaključuje Ugovore o radu sa njima i otkazuje iste;
- obustavlja od izvršenja opšti akt Društva za koji smatra da je suprotan zakonu ili drugom propisu;
- otvara račun Društva, izdaje naloge za finansijska plaćanja, potpisuje finansijska dokumenta i ima svojstvo ovlašćenog lica pred finansijskim institucijama, državnim organom nadležnim za poslove prihoda i drugim državnim organima; organizuje vođenje poslovnih knjiga i evidencije Društva; organizuje dostavu službene

- dokumentacije za osnivače;
- dostavlja CRPS-u dokumenta i podatke za registraciju i produženje registracije Društvam, godišnji finansijski izvještaj i druga dokumenta i podatke, u skladu sa zakonom;
- prati objavljivanje registriranih dokumenata i podataka Društva u "Službenom listu CG" i vodi računa o njihovoj usklađenosti sa tekstovima dostavljenim za registraciju i u slučaju nesaglasnosti preduzima odgovarajuće mjere;
- vrši i druge poslove utvrđene zakonom, Odlukom o osnivanju Društva, Statutom i drugim opštim aktima Društva, Ugovorom o radu zaključenim sa osnivačima i odlukama i ovlaštenjima izdatim od osnivača.

Osnivač imenuje izvršnog direktora na neodređeno vrijeme i njegov mandat traje do razrešenja, podnošenja ostavke i u drugim zakonom predviđenim slučajevima.

Član 11.

Osnivač može odlučiti o obrazovanju drugih organa Društva

Zastupanje društva

Član 12.

Društvo u unutrašnjem i spoljnotrgovinskom prometu zastupa pojedinačno izvršni direktor društva.

Za izvršnog direktora društva imenuje se: **YILMAZ MURAT**, državljanin [REDACTED]

Izvršni direktor zastupa društvo bez ograničenja u unutrašnjem i spoljnotrgovinskom prometu skladu sa ovlaštenjima iz statuta.

Izvršni direktor društva, može u okviru svojih ovlaštenja dati drugim licima pismena punomoćja za zastupanja društva.

Trajanje i prestanak Društva

Član 13.

Društvo se osniva na neodređeno vrijeme.

Član 14.

Pored slučajeva prestanka društva utvrđenih zakonom, Društvo prestaje odlukom osnivača Društva.

Izmjene Statuta

Član 15.

Izmjene ovog statuta vrše se u pisanoj formi i to odlukom člana Društva.

26.06.2023. god.

OSNIVAČ



YILMAZ MURAT
PO PUNOMOĆJU: MILENA DMITROVIĆ

VEKALETNAME

№ 03710

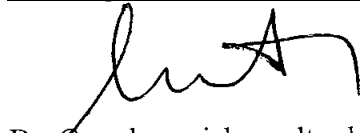
SÜRELİDİR: Bu vekaletname 29/12/2023 (Yirmidokuz Aralık İkibinyirmiiç) Cuma günü mesai bitimine kadar geçerlidir.

Harici yada başka amaçla kullanılamaz, üçüncü kişi yada kurumlar karşı borçlandırılmaz.

Karadağ hudutlarında kurulacak olan Atron Software & Development şirket'in %100 hissesi [REDACTED] ort numaralı Murat Yılmaz adına, bu şirketin müdürü (direktörü) ve imza yetkilisi de [REDACTED] pasaport numaralı Murat Yılmaz olacaktır. Atron Software & Development şirketin kuruluş sözleşmesini, tüzüğünü ve şirketin Karadağ Ticaret Şirketleri Kanununa ve diğer yasal mevzuata uygun olarak tescil edilmesi ile ilgili gerekli diğer tüm belgeleri imzalamaya, benim için ve benim adıma d.o.o. şirket kuruluş sözleşmesini imzalamaya, adıma d.o.o. şirket tüzüğünü imzalamaya, CRPS (işletme kuruluşlarının merkez sicili) nezdinde bilgilerin girişinin gerçekleştirilmesi için gerekli olan diğer belgeleri hazırlamaya ve imzalamaya, benim için ve benim adıma, şirketin Karadağ vergi dairesi tarafından yönetilen işletme kuruluşlarının merkez siciline kaydetme sürecini yönetmek üzere üçüncü kişilere yetki vermeye iş bu vekaletnamedeki yalnızca yazılı yetkileri bu amaçlar için kullanmaya, ticari şirketin tasdikine ve tasdikinden kurulmasına kadar ve bundan sonra ticari şirket işler hale gelinceye kadar gerekli olan tüm iş ve işlemleri işin başından sonuna kadar yapmaya, evrak ve belgeleri talep edip almaya, evrak ve belgeleri vermeye takip etmeye ve imza ile neticelendirmeye ayrıca adıma ve hesabıma Karadağ Milli Eğitim Bakanlığı nezdinde yabancı öğrenim belgesi (diploma denkliği) tanınmak üzere başvuruları imzalamaya, harçları ödemeye ve Eğitim Bakanlığına teslim etmeye ve yabancı öğrenim belgesi denkliğine dair Kararı teslim almaya yetkili vekilim ile aramızdaki mutabakat sonucu vekalet sözleşmesi kurulmuş olduğundan, iş bu vekaletnamenin fiilen teslimi yerine geçmek üzere, TNBBS Elektronik arşivine taranmasını, vekilin talebi halinde elektronik arşivden çıktısının alınarak Noterlik işlemlerinde dayanak olarak kullanılmasını kabul, işlemin yapıldığı noterlik ile diğer noterlik dairelerinden fiziki veya elektronik arşivden örnek almaya 29/12/2023 (Yirmidokuz Aralık İkibinyirmiiç) Cuma günü mesai bitimine kadar yetkilerin bir kısmı veya tamamı ile yetkili vekil tayin, tevkil, teşrik ve azle Birlikte veya ayrı ayrı vekaleti ifaya yetkili olmak üzere doğum tarihi [REDACTED] baba adı Slobodan ve vatandaşlık numarası [REDACTED] e Pasaport numarası: [REDACTED] an MILENA DMITROVIC, doğum tarihi [REDACTED] aba adı Milos vatandaşlık numarası [REDACTED] e Pasaport numarası: [REDACTED] an Snezana DMITROVIC, baba adı TEMEL doğum tarih [REDACTED] olan [REDACTED] C.Kimlik Numaralı v [REDACTED] ÇINAR ŞAHİN tarafımdan vekil tayin edildi.

VEKİL EDEN

MURAT YILMAZ [REDACTED]



Bu Onaylama işlem altındaki imzanın gösterdiği 24/05/2023 tarih, [REDACTED] eri nolu fotoğraflı Pasaporta göre, doğum tarihi [REDACTED], doğum yeri ANKARA olan ve halen yukarıdaki adreste bulunduğunu, okuryazar olduğunu bildiren [REDACTED] numaralı MURAT YILMAZ isimli kişiye ait olduğunu noterlikte, huzurumda alındığını, onaylarım. (Dokuz Haziran İkibinyirmiiç) Cuma günü 09/06/2023

BODRUM 6-NOTERİ
SEMA DÖNMEZDEMİRİmza yetkilisi Başkatip
OKŞAŞ POYRAZBODRUM 6. NOTERİ
SEMA DÖNMEZDEMİRNEYZEN TEVFİK CAD.
BELEDİYE MEYDANI
N:11 / C BODRUM /
MUĞLA
Tel:+902523138832
Fax:+902523138756

Soğuk Danga Vardır

APOSTILLE
(Convention de La Haye du 5 Octobre 1961)

1. Ülke/Country/Pays/Staat TÜRKİYE - LA TURQUIE

İşbu resmi belge/This public document/Le présent acte public/Dieses zeugnis wurde

2. Okşan POYRAZ tarafından imzalanmıştır./Has been signed by/a été signé par/durch ...
unterschrieben

3. İmzalayanın sıfatı İmza Yetkili Başkanip'dır./Acting in the capacity of/Agissant en qualité de/Titel
des Unterzeichneten

4. BODRUM 6. NOTERLİĞİ 'nin mühür/damgasını taşımaktadır-bears the seal/stamp of-/est
revêtu du sceau/timbre de-trägt Siegel/Stempel von

TASDİK / CERTIFIED / ATTESTE / BEGLAUBIGUNG:

5. Bodrum Kaymakamlığı' da/at/à/in

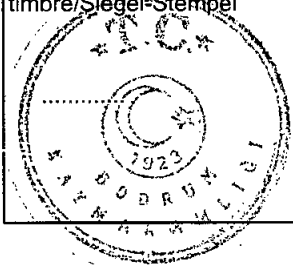
6. 9.06.2023 günü/the/le/Am

7. Yazı İşleri Md. Nalan ÖZDAMAR tarafından/by/par/durch den/die

8. No : 22660 ile tasdik edilmiştir./No:/sous No:/unter Nr.

9. Mühür - Damga/Seal-stamp/Sceau-
timbre/Siegel-Stempel

10. İmza/Signature/Signature/Unterschrift:



Na osnovu Zakona o privrednim društvima („Sl.list CG“ br. 65/2020), **YILMAZ MURAT**, državljanin [REDACTED] (dalje: Osnivač), dana 26.06.2023. godine donio je:

ODLUKU

O OSNIVANJU „ATRON SOFTWARE & DEVELOPMENT“ DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU BUDVA

Osnovne odredbe

Član 1.

Ovom odlukom Osnivač **YILMAZ MURAT**, državljanin [REDACTED] sniva „**ATRON SOFTWARE & DEVELOPMENT**“ DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU BUDVA.

Sredstva Društva i ukupan kapital kojim Društvo raspolaže su vlasništvo Osnivača.

Član 2.

Ovom odlukom regulišu se pitanja od značaja za rad i poslovanje Društva i to:

- Naziv Osnivača
- Firma, naziv i sedište Društva
- Djelatnost društva
- Podatak da je društvo osnovano kao jednočlano društvo sa ograničenom odgovornošću koje se osniva ne neodređeno vrijeme
- Ukupan iznos osnovnog kapitala Društva
- Osnovni kapital, vrsta i visina, način upisa i uplate osnivačkog uloga, promene osnovnog kapitala
- Prava, obaveze i odgovornosti osnivača prema Društvu i odgovornost Društva
- Upravljanje i zastupanje Društva
- Prava i obaveze Osnivača
- Trajanje i prestanak Društva
- Završne odredbe

Član 3.

Društvo stiče svojstvo pravnog lica upisom u Upravu prihoda - Centralni registar privrednih subjekata.

Društvo je pravno lice koje samostalno obavlja privrednu djelatnost radi sticanja dobiti.

Društvo svojim poslovanjem stiče sredstva potrebna za trajno vršenje svoje djelatnosti.

Naziv i sjedište Društva

Član 4.

Naziv društva je „**ATRON SOFTWARE & DEVELOPMENT**“ DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU BUDVA.

Skraćeni naziv društva je **ATRON SOFTWARE & DEVELOPMENT**.

Član 5.

Sjedište društva je: TRG SUNCA BROJ 2, Budva.

Adresa za prijem službene pošte je: TRG SUNCA BROJ 2, Budva.
Na adresu iz prethodnog stave ovog člana šalje se službena pošta.

E-mail adresa Društva je: hello@atron.dev

Član 6.

Društvo u svom poslovanju upotrebljava pečat.

Pečat sadrži firmu i sjedište Društva sa naznakom o vrsti odgovornosti Društva u pravnom prometu

O načinu upotrebe i čuvanja pečata odlučuje Osnivač.

Djelatnost društva

Član 7.

Osnovna djelatnost Društva je :

73.11 DJELATNOST REKLAMNIH AGENCIJA

Pored osnovne djelatnosti Društvo će obavljati i djelatnosti upisane u Statutu Društva.

Član 8.

Društvo može obavljati i druge poslove koji se uobičajeno obavljaju uz djelatnosti upisane u registar Društva u obimu i na način koji su potrebni za poslovanje, a ne predstavljaju obavljanje tih poslova kao redovne djelatnosti.

Osnovni kapital

Član 9.

Osnovni kapital društva čini ulog njegovog osnivača u novcu.

Vrijednost osnivačkog uloga društva u novcu iznosi **1,00 (slovima:jedan) EUR-a**, koji osnivač uplaćuje do momenta registracije društva. Shodno osnivačkom ulogu osnivač je jedini vlasnik društva-jednočlano društvo i raspolaže sa 100% udjela u društvu.

Odgovornost Društva i članova

Član 10.

Društvo može u pravnom prometu da zaključuje ugovore i vrši druge poslove u okviru svoje pravne i poslovne sposobnosti.

U promet društvo istupa:

- u svoje ime i za svoj račun,
- u tuđe ime i za tuđ račun,
- u svoje ime i za tuđ račun.

Za obaveze društvo odgovara celokupnom imovinom.

Osnivač ne odgovara za obaveze društva, a snosi rizik u poslovanju do visine uloga.

Član 11.

Osnivač odgovara za obaveze društva celokupnom imovinom:

- ako društvo upotrebi da bi postigao cilj koji je za njega zabranjen,
- ako suprotno propisima postupi sa imovinom društva kao da je u pitanju njegova imovina,

- ako društvo upotrebi da bi oštetio poverioce,
- ako smanji imovinu društva u svoju korist ili u korist drugog lica, a znao je ili je morao znati da društvo neće biti u stanju da izmiri obaveze prema trećim licima.

Zakonitost poslovanja

Član 12.

Društvo će poslovati u skladu sa zakonom, dobrim poslovnim običajima i poslovnim moralom.

Zastupanje i predstavljanje

Član 13.

Društvo u unutrašnjem i spoljnotrgovinskom prometu zastupa pojedinačno izvršni direktor društva.

Izvršni direktor zastupa društvo bez ograničenja, u skladu sa ovlašćenjima iz statuta.

Za izvršnog direktora društva imenuje se: **YILMAZ MURAT**, državljanin [REDACTED]

Izvršni direktor zastupa društvo bez ograničenja u unutrašnjem i spoljnotrgovinskom prometu skladu sa ovlašćenjima iz statuta.

Izvršni direktor društva, može u okviru svojih ovlašćenja dati drugim licima pismena punomoćja za zastupanja društva.

Upravljanje društvom

Član 14.

Društvom upravlja osnivač, a rukovodi izvršni direktor Društva.

Izvršnog direktora postavlja osnivač.

Delokrug rada izvršnog direktora uređuje se Statutom društva.

Raspodjela dobiti i pokriće gubitaka

Član 15.

Dobit pripada osnivaču. Raspodjela dobiti vrši se po godišnjem obračunu. Odluku o raspodjeli dobiti donosi osnivač. Način raspodjele dobiti uređuje se Statutom.

Gubitak pokriva osnivač do visine osnovnog kapitala uplaćenog u novcu. Osnivač može donijeti odluku o pokriću gubitka dopunskom uplatom kapitala. Način pokrića gubitka uređuje se Statutom.

Izmene odluke o osnivanju

Član 16.

Izmene odluke o osnivanju vrši osnivač. Izmene se vrše u pismenoj formi i prijavljuje se nadležnom registarskom organu.

Nadležno pravo

Član 17.

Na sva pitanja koja se odnose na vađenje, tumačenje ili izvršenje ove odluke biće primjenjivani pozitivni zakonski propisi.

Donošenje statuta

Član 18.

Statut društva donosi osnivač pre upisa društva u Upravu prihoda – Centralni registar privrednih subjekata.

Prestanak Društva i članskog odnosa

Član 19.

Društvo prestaje:

- odlukom osnivača,
- spajanjem sa drugim društvom ili podelom,
- smrću člana društva ukoliko nema nasljednika ili pravnog sledbenika,
- prestankom člana društva,

i u drugim slučajevima propisanim Zakonom.

26.06.2023. godine

OSNIVAČ:



YILMAZ MURAT

PO PUNOMOĆJU: MILENA DMITROVIĆ

POTVRDA O OVJERI POTPISA I RUKOPISA

Notar Vladan Bekan, sa sjedištem u Podgorici, ul. Slobode 47,

potvrđuje da je Milena Dmitrović, rođena [REDACTED] godine, sa adresom bora [REDACTED] bb, čija je istovjetnost imenovane utvrđena na osnovu uvida u pasoš [REDACTED] 12.10.2018.godine, priznala za svoj potpis na ovoj ispravi;

(svojeručno napisao rukopis/ranije rukopis svojeručno napisao/slijepo ili slabovidno lice svojeručno na ispravi napisalo rukopis).

ili izjavom svjedoka _____
(ime i prezime, zanimanje, adresa i mjesto prebivališta odnosno boravšta, ulica i broj)

čiji je identitet utvrđen na osnovu _____
(broj i datum izdavanja lične karte, putne isprave ili drugog dokumenta sa fotografijom)

Ime i prezime lica čiji se potpis ovjerava ispisao je svjedok _____ čiji je identitet
utvrđen na osnovu _____
(broj i datum izdavanja lične karte, putne isprave ili drugog dokumenta sa fotografijom)

Imenovanom je isprava _____
(pročitana/pročitana pomoću tumača/prevedena sadržina)

Identitet tumača je utvrđen na osnovu _____
(broj i datum izdavanja lične karte, putne isprave ili drugog dokumenta sa fotografijom)

Imenovana Milena Dmitrović je ovlašćena za zastupanje na osnovu Punomoćja broj No 03710 ovjerenog od strane nadležnog notara u Republici Turskoj dana 09.06.2023. godine, i apostiliranog od strane nadležnog organa u Republici Turskoj pod brojem 22660.

Taksa odnosno naknada za izvršenu ovjeru potpisa na 1 primjerku istovjetne isprave obračunata je u iznosu od 3,50 eura + PDV (21%) u iznosu od 0,74 eura, ukupno je naplaćena u iznosu 4,24 eura.

Broj: OV 12826/2023

Ovjera izvršena dana 28.06.2023. godine u 09:50 časova, u _____ Kancelariji notara
(mjesto ovjere potpisa kada se ovjera vrši van službenih prostorija)

OVJERU IZVRŠIO
Notar Vladan Bekan





PEČAT

APOSTILLE

[Saglasno Haškoj Konvenciji od 5 Oktobra 1961]

1. Zemlja: TURSKA
Ovo je javni (službeni) dokument
2. Potpisan od strane Oksan POYRAZ
3. U svojstvu Ovlašćenog sekretara
4. Pečat 6. NOTARSTVA U BODRUMU

TVRDI

5. Namjesništvo Bodrum

6. Dan: 9.06.2023

7. Ovjereno od strane Direktora Uprave za obradu podataka
Nalan OZDAMAR

8. Broj overe: 22660

9. Pečat [Žig]

10. Potpis
potpis

[Pečat: Republika Turska
Namjesništvo Bodrum]



REPUBLIKA TURSKA
BODRUM 6.
NOTARSTVOBODRUM 6. NOTAR
SEMA
DONMEZDEMIRNEYZEN TEVFIK
CAD. BELEDIYE
MEYDANI N: 11/C
BODRUM/MUGLA
Tel: +902523138832
Fax: +902523138756

IMA SUVI PEČAT

PUNOMOĆJE

No 03710

OGRANIČENO: Ovo punomoćje važi **zaključno do kraja radnog dana 29.12.2023 (dvadesetdeveti decembar dvijehiljadedvadesettreća) petak.**

Ovo punomoćje je pripremljeno isključivo u svrhu osnivanja dolje imenovanog društva i u druge svrhe se ne može koristiti. Unutar granica Crne Gore osniva se društvo sa ograničenom odgovornošću pod nazivom **Atron Software & Development** u kojem će vlasnik udjela od 100% i istovremeno direktor i lice ovlašteno za zastupanje biti ja, **Murat Yilmaz**, [redacted] Punomoćnici su ovlašćeni da potpišu Ugovor o osnivanju društva Atron Software & Development, statut kao i svu drugu dokumentaciju potrebnu za registraciju društva sa ograničenom odgovornošću u skladu sa Zakonom o Privrednim Društvima Crne Gore i drugim propisima. Punomoćnici su ovlašćeni da u moje ime i za moj račun potpišu ugovor o osnivanju društva sa ograničenom odgovornošću, Statut društva sa ograničenom odgovornošću, pripreme i potpišu drugu dokumentaciju potrebnu za upis u CRPS (Centralni Registar Privrednih Subjekata), opunomoćje treća lica koja će pred Centralnim Registrom Privrednih Subjekata Poreske Uprave upravljati postupkom registracije. Takođe, punomoćnici su ovlašćeni da za osnivanje društva i dovođenje društva u aktivno stanje od početka do kraja registracije preduzmu sve potrebne radnje, traže i preuzimaju dokumentaciju, predaju dokumentaciju, prate radnje i iste potpisom okončaju, dio ili ovlašćenja u cjelosti prenesu na treća lica, ista razriješe ovlašćenja. Takođe, punomoćnici su ovlašćeni da pred Ministarstvom Nacionalnog Obrazovanja Crne Gore potpišu prijavu za priznavanje (nostrifikacija diplome) strane obrazovne isprave, izvrše plaćanja taksi, predaju Ministarstvu Obrazovanja, preuzmu rješenje o izvršenju nostrifikaciji, dio ili ovlašćenja u cjelosti prenesu na treća lica, ista razriješe ovlašćenja. Na osnovu punomoćja zaključenog između mene i mog opunomoćenika, opunomoćenik je ovlašćen da skenira punomoćje putem TNBBS elektronske arhive, u slučaju postojanja zahtjeva da se iz elektronske arhive preuzme prepis ovog punomoćja i isti upotrijebi u notarskim radnjama, preuzme prepis ovog punomoćja od nadležnog notarstva ili iz elektronske arhive. U vezi sa navedenim zaključno do kraja radnog dana **29.12.2023** [redacted] jedno ili pojedinačno opunomoćeni **MILENA DMITROVIĆ**, ime oca Slobodan, datum [redacted] entifikacioni broj **2261990750000**, **SNEŽANA DMITROVIĆ**, ime oca Miloš, datum [redacted] entifikacioni broj [redacted], **NAR SAHIN**, ime oca **TEMEL**, datum rođenja [redacted] ni broj u R. Turskoj [redacted] broj pasoša [redacted]

DAVALAC PUNOMOĆJA

MURAT YILMAZ [redacted]

Potpis

U svojstvu notara potvrđujem da je ovo punomoćje u mom prisustvu potpisano od strane **MURAT YILMAZ**, koji je identifikovan na osnovu uvida u pasoš izdat **24/05/2023** godine, serijski broj [redacted] ema podacima sa pasoša koji je sa fotografijom, datum rođenja **18/09/1979**, mjesto rođenja **ANKARA**, boravi i dalje na gore navedenoj adresi, zna da čita i piše, identifikacioni broj u [redacted] jun [redacted]

BODRUM 6. NOTAR
SEMA DONMEZDEMIRUmjesto koje
Ovlašten za zastupanje Glavni Sekretar
OKSAN POYRAZ
Pečat Potpis

APOSTILLE
(Convention de La Haye du 5 Octobre 1961)

1. Ülke/Country/Pays/Staat TÜRKİYE - LA TURQUIE

İşbu resmi belge/This public document/Le présent acte public/Dieses zeugnis wurde

2. Okşan POYRAZ tarafından imzalanmıştır./Has been signed by/a été signé par/durch ...
unterschrieben

3. İmzalayanın sıfatı İmza Yetkili Başkatip'dir./Acting in the capacity of/Agissant en qualité de/Titel
des Unterzeichneten

4. BODRUM 6. NOTERLİĞİ'nin mühür/damgasını taşımaktadır-bears the seal/stamp of-/est
revêtu du sceau/timbre de-trägt Siegel/Stempel von

TASDİK / CERTIFIED / ATTESTE / BEGLAUBIGUNG:

5. Bodrum Kaymakamlığı' da/at/à/in

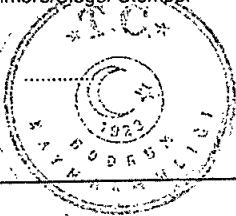
6. 9.06.2023 günü/the/le/Am

7. Yazı İşleri Md. Nalan ÖZDAMAR tarafından/by/par/durch den/die

8. No : 22660 ile tasdik edilmiştir./No./sous No./unter Nr.

9. Mühür.-Damga/Seal-stamp/Sceau-
timbre/Siegel-Stempel

10. İmza/Signature/Signature/Unterschrift:



[Handwritten signature]



VEKALETNAME

№ 03710

SÜRELİDİR: Bu vekaletname 29/12/2023 (Yirmidokuz Aralık ikibinyirmiiç) Cuma günü mesai bitimine kadar geçerlidir.

Harici yada başka amaçla kullanılamaz, üçüncü kişi yada kurumlar karşı borçlandırılmaz.

Karadağ hudutlarında kurulacak olan Atron Software & Development şirket'in %100 hissesi [redacted] pasaport numaralı Murat Yılmaz adına, bu şirketin müdürü (direktörü) ve imza yetkilisi d. [redacted] Pasaport numaralı Murat Yılmaz olacaktır. Atron Software & Development şirketin kuruluş sözleşmesini, tüzüğünü ve şirketin Karadağ Ticaret Şirketleri Kanununa ve diğer yasal mevzuata uygun olarak tescil edilmesi ile ilgili gerekli diğer tüm belgeleri imzalamaya, benim için ve benim adıma d.o.o. şirket kuruluş sözleşmesini imzalamaya, adıma d.o.o. şirket tüzüğünü imzalamaya, CRPS (işletme kuruluşlarının merkez sicili) nezdinde bilgilerin girişinin gerçekleştirilmesi için gerekli olan diğer belgeleri hazırlamaya ve imzalamaya, benim için ve benim adıma, şirketin Karadağ vergi dairesi tarafından yönetilen işletme kuruluşlarının merkez siciline kaydetme sürecini yönetmek üzere üçüncü kişilere yetki vermeye iş bu vekaletnamedeki yalnızca yazılı yetkileri bu amaçlar için kullanmaya, ticari şirketin tasdikine ve tasdikinden kurulmasına kadar ve bundan sonra ticari şirket işler hale gelinceye kadar gerekli olan tüm iş ve işlemleri için belgeleri vermeye takip etmeye ve imza ile neticelendirmeye ayrıca adıma ve hesabıma Karadağ Milli Eğitim Bakanlığı nezdinde yabancı öğrenim belgesi (diploma denkliği) tanınmak üzere başvuruları imzalamaya, harçları ödemeye ve Eğitim Bakanlığına teslim etmeye ve yabancı öğrenim belgesi denkliğine dair Kararı teslim almaya yetkili vekilim ile aramızdaki mutabakat sonucu vekalet sözleşmesi kurulmuş olduğundan, iş bu vekaletnamenin fiilen teslimi yerine geçmek üzere, TNBBS Elektronik arşivine taranmasını, vekilin talebi halinde elektronik arşivden çıktısının alınarak Noterlik işlemlerinde dayanak olarak kullanılmasını kabulle, işlemin yapıldığı noterlik ile diğer noterlik dairelerinden fiziki veya elektronik arşivden örnek almaya 29/12/2023 (Yirmidokuz Aralık ikibinyirmiiç) Cuma günü mesai bitimine kadar yetkilerin bir kısmı veya tamamı ile yetkili vekil tayin, tevkil, teşvik ve azle. Birlikte veya ayrı ayrı vekaleti ifaya yetkili d. [redacted] baba adı Slobodan ve [redacted] numarası: [redacted]

MILENA DMITROVIC, doğum tarihi [redacted] baba adı [redacted] milos vatandaşlık numarası 1701963795035 ve Pasaport [redacted] olan Snezana DMITROVIC, baba adı TEMEL doğum tarihi 27/11/1981 ve [redacted] Numaralı ve [redacted] ÇINAR ŞAHİN tarafımdan vekil tayin edildi.

VEKİL EDEN

MURAT YILMAZ

[redacted]

Bu Onaylama işlem altındaki imzanın fotoğraflı Pasaporta göre, doğum tarih [redacted] yukarıdaki adreste bulunduğunu, okur [redacted] numaralı MURAT YILMAZ isimli kişiye ait olduğunu noterlikte huzurunda anıldığını, onaylarım. (Dokuz Haziran ikibinyirmiiç) Cuma günü 09/06/2023

BODRUM 6-NOTERİ
SEMA DÖNMEZDEMİRİmza Yetkili Başkatip
OKSARPOYRAZ

Soğuk Damga Vardır

BODRUM 6. NOTERİ
SEMA DÖNMEZDEMİRNEYZEN TEVFİK CAD.
BELEDİYE MEYDANI
N:11 / C BODRUM /
MUĞLA
Tel: +902523138832
Fax: +902523138756

Mersudin Medjedović
TUMAČ

za turski jezik postavljen u Crnoj Gori rješenjem
ministra pravde broj: UPI-05-109/22-1464-1 od 28.12.2022 g.,
na vrijeme od pet godina, potvrđuje da je ovaj prevod
ujeran originalu.

Azdet Batanov UPI-05-109/22-1464-1 no'lu ve
28.12.2022 tarihli Kurumun Karardağı da bes yıl süre ile
yetkilendirilmiş olan Türkçe Yeminli Tercümanı
Mersudin Medjedović, bu tercümenin asli ile
ayn. olduğunu onaylamaktadır.

Troškovi prevoda / Tercüme ücreti: _____ €.
Mjesto/Yer: B. Polje, datum/tarih: 21.06.2023
Pečat Mersudin Medjedović
Mühür potpis / imza



Tumač potvrđuje da je prevod izvršen na osnovu sadržaja dokumenta koji se nalazi u prilogu. Za autentičnost dokumenta koji se nalazi u prilogu eventualna odgovornost pripada naručiocu odnosno korisniku prevoda.