

Uredba o Listi vojne opreme i proizvoda, postupku i načinu sprovođenja javnih nabavki u oblasti odbrane i bezbjednosti

Uredba je objavljena u "Službenom listu CG", br. [76/2020](#) i [67/2024](#).

Član 1

Ovom uredbom propisuje se lista vojne opreme i proizvoda, postupak i način sprovođenja, izvještavanja i vođenja evidencije javnih nabavki u oblasti odbrane i bezbjednosti (u daljem tekstu: bezbjednosne nabavke) i posebnih javnih nabavki u oblasti odbrane i bezbjednosti.

Član 2

Naručilac je organ državne uprave, organ uprave i pravno lice u kojem država posjeduje više od 50% akcija ili udjela ili koje se sa više od 50% finansira iz sredstava budžeta Crne Gore i koji sprovodi postupak nabavke za:

- 1) vojnu namjenu,
- 2) odbrambenu ili policijsku namjenu,
- 3) zaštitu državne granice, zaštitu i spašavanje u slučaju vanrednih okolnosti i krize, i
- 4) očuvanje bezbjednosti.

Član 3

Naručilac je dužan da prilikom sprovođenja nabavke iz člana 1 ove uredbe obezbijedi ekonomičnu upotrebu javnih sredstava, u skladu sa namjenom, vrstom i procijenjenom vrijednošću predmeta nabavke, radi postizanja najbolje vrijednosti za ugovorenu cijenu, a koja nije veća od tržišne cijene za uporediv obim, sadržaj i kvalitet predmeta nabavke, ako je taj predmet bezbjednosne nabavke dostupan na tržištu i adekvatan potrebama naručioca.

Procijenjena vrijednost nabavke iz stava 1 ovog člana, cijena ponude i druge vrijednosti, utvrđene ovom uredbom iskazuju se bez poreza na dodatu vrijednost, ako naručilac pozivom za nadmetanje nije drugačije odredio.

Član 4

Vojna oprema i proizvodi koji mogu biti predmet bezbjednosne nabavke data je u Listi 1.

Član 5

Za nabavku predmeta bezbjednosne nabavke sprovode se sljedeći postupci:

- 1) ograničeni postupak;
 - 2) pregovarački postupak sa objavljivanjem poziva za nadmetanje;
 - 3) konkurentski dijalog;
 - 4) pregovarački postupak bez prethodnog objavljivanja poziva na nadmetanje.
- Postupci iz stava 1 ovog člana sprovode se na način dat u Prilogu 1.

Član 6

Posebne bezbjednosne nabavke sprovode se za nabavke iz:

1) člana 176 stav 1 tač. 1, 2, 3, 6 i 8 Zakona o javnim nabavkama ("Službeni list CG", broj 74/19) (u daljem tekstu: Zakon) u skladu sa zaključenim međunarodnim ugovorom, odnosno pravilima međunarodne organizacije, koji se zaključuju uz prethodnu saglasnost Vlade Crne Gore (u daljem tekstu: Vlada);

2) člana 176 stav 1 tač. 4, 5, 7, 9 i 10 Zakona u skladu sa bezbjednosnim procjenama i/ili mjerama naručioca ili internim aktom naručioca;

2a) člana 176 stav 1 tačka 10 Zakona koje se odnose na robu i usluge za korišćenje vazduhoplova kojim raspolaže Generalni sekretarijat Vlade u skladu sa internim aktom naručioca;

3) člana 176 stav 1 tačka 11 Zakona u skladu sa internim aktom naručioca.

Član 7

Naručilac je dužan da do 28. februara tekuće za prethodnu godinu, sačini statistički izvještaj o sprovedenim postupcima bezbjednosne nabavke.

Izvještaj iz stava 1 ovog člana, dostavlja se organu državne uprave nadležnom za poslove finansija (u daljem tekstu: Ministarstvo).

Izvještaj iz stava 1 ovog člana, naručilac na zahtjev dostavlja Evropskoj komisiji.

Naručilac je dužan da o ugovorima iz člana 6 stav 1 tačka 1 ove uredbe zaključenim tokom godine, obavijesti Ministarstvo najkasnije do 30. decembra te godine.

Vlada obavještava Evropsku komisiju da je ugovor iz stava 4 ovog člana zaključen.

Član 8

Naručilac je dužan da evidenciju o bezbjednosnim nabavkama vodi u pisanoj formi.

Član 9

Lista 1 i Prilog 1 čine sastavni dio ove uredbe.

Član 10

Odredba člana 7 stav 5 i tač. 53 i 54 Priloga 1 ove uredbe primjenjivaće se od dana pristupanja Crne Gore Evropskoj uniji.

Član 11

Danom stupanja na snagu ove uredbe prestaje da važi Uredba o sprovođenju javnih nabavki za diplomatsko-konzularna predstavništva, vojno-diplomatske predstavnike i jedinice vojske u međunarodnim snagama i mirovnim misijama ("Službeni list CG", broj 37/14).

Član 12

Ova uredba stupa na snagu danom objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore".

LISTA VOJNE OPREME I PROIZVODA KOJI ČINE PREDMET BEZBJEDNOSNE NABAVKE

- 1. Malo i lako vatreno oružje uključujući i automatsko, kao što su puške, karabini, revolveri, pištolji, poluautomatske puške i mašinke, osim oružja za lov, pištolja i drugog malokalibarskog sportskog oružja kalibra do 7 mm.**
- 2. Topništvo, oružja za izbacivanje dima, plina i plamena kao što su:**
 - a) topovi, haubice, minobacači, protuoklopna oružja, raketni lanseri, bacači plamena, netrzajna oružja
 - b) vojna oružja za izbacivanje dima i plina.
- 3. Streljivo za oružja navedena u tačkama 1. i 2. ove liste.**
- 4. Bombe, torpeda, rakete i vođeni projektili:**
 - a) bombe, torpeda, granate, uključujući dimne granate, dimne bombe, rakete, mine, vođeni projektili, dubinske bombe, zapaljive bombe
 - b) vojna oprema i komponente specijalno namijenjene za rukovanje, sklapanje, rasklapanje, ispaljivanje ili otkrivanje stavki pod a).
- 5. Vojna oprema za upravljanje paljbom:**
 - a) računar za upravljanje paljbom i sistem navođenja u infracrvenim i drugim noćnim napravama za vođenje
 - b) daljinomjeri, indikatori položaja, visinomjeri
 - c) elektroničke komponente za praćenje (žiroskopske, optičke i akustičke)
 - d) ciljničke naprave za oružje i bombardovanje, periskopi za opremu navedenu u ovoj listi.
- 6. Tenkovi i specijalna borbena vozila:**
 - a) tenkovi
 - b) vozila vojne namjene, sa naoružanjem ili oklopna, uključujući amfibijska vozila
 - c) oklopna vozila
 - d) polugusjenična vojna vozila
 - e) vojna vozila s tenkovskim tijelom
 - f) prikolice posebno namijenjene za prevoz streljiva navedenog u tač. 3 i 4 ove liste.
- 7. Toksični i radioaktivni agensi:**
 - a) toksični, biološki ili hemijski agensi i radioaktivni agensi namijenjeni za uništavanje ljudi, životinja ili usjeva tijekom borbenih djelovanja
 - b) vojna oprema za prenošenje, otkrivanje i identifikaciju stvari navedenih pod a)
 - c) sredstva za protivmjere za stavke navedene pod a).
- 8. Baruti, eksplozivi i tekuća ili kruta pogonska goriva:**
 - a) baruti i tekuća ili čvrsta pogonska goriva namijenjena za upotrebu u sredstvima navedenim pod tač. 3, 4 i 7 u ovoj listi.
 - b) vojni eksplozivi
 - c) zapaljiva sredstva i sredstva za smrzavanje namijenjena vojnoj upotrebi.
- 9. Ratni brodovi i pripadna specijalna oprema:**
 - a) brodovi svih vrsta za potrebe oružanih snaga;
 - b) oprema posebno namijenjena za polaganje, otkrivanje i čišćenje mina;

c) podvodni kablovi.

10. Avioni, helikopteri i pripadna oprema za vojnu upotrebu.

11. Vojna i policijska elektronska oprema.

12. Kamere posebno namijenjene za vojnu upotrebu.

13. Ostala oprema i materijali, npr. vojne čizme, uniforme i drugo.

14. Specijalizovani dijelovi i stavke za sredstva uključena u ovu listu ako su vojnog karaktera.

15. Mašine, oprema i pribor isključivo namijenjeni za istraživanje, proizvodnju, ispitivanje i kontrolu oružja, streljiva i uređaja isključivo vojnog karaktera sa ove liste.

SPROVOĐENJE POSTUPAKA BEZBJEDNOSNIH NABAVKI

1. Izbor postupaka

Postupke bezbjednosnih nabavki iz člana 5 ove uredbe naručilac sprovodi primjenom:

- 1) ograničenog postupka ili pregovaračkog postupka sa objavljivanjem poziva za nadmetanje za svaki predmet nabavke;
- 2) konkurentskog dijaloga za posebno složene predmete iz člana 57 stav 1 Zakona;
- 3) pregovaračkog postupka bez prethodnog objavljivanja poziva na nadmetanje u skladu sa članom 59 Zakona.

2. Pokretanje postupka

Prva faza ograničenog postupka, pregovaračkog postupka sa objavljivanjem poziva za nadmetanje, pregovaračkog postupka bez prethodnog objavljivanja poziva na nadmetanje i konkurentskog dijaloga pokreće se objavljivanjem, odnosno dostavljanjem poziva za nadmetanje, radi dostavljanja prijava za kvalifikaciju.

Druga faza ograničenog postupka pokreće se dostavljanjem poziva za dostavljanje ponuda kvalifikovanim kandidatima radi davanja ponude.

Druga faza konkurentskog dijaloga, pregovaračkog postupka sa objavljivanjem poziva za nadmetanje i pregovaračkog postupka bez prethodnog objavljivanja poziva na nadmetanje pokreće se dostavljanjem poziva za dostavljanje inicijalnih ponuda kvalifikovanim kandidatima radi davanja inicijalne ponude.

Nakon inicijalnih ponuda, naručilac dostavlja ponuđačima poziv za pregovore, odnosno poziva na dijalog, radi definisanja konačnih uslova i zahtjeva u vezi predmeta bezbjednosne nabavke, neophodnih za sačinjavanje konačnih ponuda.

3. Ograničeni postupak

Ograničeni postupak bezbjednosne nabavke može da se sprovede za svaki predmet nabavke, u kojem prijavu za kvalifikaciju može podnijeti privredni subjekat, u skladu sa pozivom za nadmetanje.

Otvaranje prijava za kvalifikaciju nije javno, a naručilac nije dužan da sprovede javno otvaranje ponuda, ako je navedeno u pozivu za podnošenje ponuda.

Istovremeno sa istekom roka za dostavljanje ponuda naručilac otvara blagovremeno dostavljene ponude.

4. Pregovarački postupak sa objavljivanjem poziva na nadmetanje

Pregovarački postupak sa objavljivanjem poziva za nadmetanje može da se sprovede za svaki predmet nabavke, u kojem prijavu za kvalifikaciju može podnijeti privredni subjekat, u skladu sa pozivom za nadmetanje.

Istovremeno sa istekom roka za dostavljanje ponuda naručilac otvara

blagovremeno dostavljene ponude.

Otvaranje prijava za kvalifikaciju nije javno, a naručilac nije dužan da sprovede javno otvaranje inicijalnih i konačnih ponuda, ako je to navedeno u pozivu za podnošenje inicijalne i/ili konačne ponude.

5. Konkurentski dijalog

Naručilac može da koristi konkurentski dijalog za zaključivanje ugovora o bezbjednosnoj nabavci ili okvirnih sporazuma na koje se primjenjuje ova uredba, u slučaju izuzetno složenog predmeta nabavke i ako zaključivanje ugovora nije moguće sprovести putem ograničenog ili pregovaračkog postupka sa objavljivanjem poziva za nadmetanje.

Istovremeno sa istekom roka za dostavljanje ponuda naručilac otvara blagovremeno dostavljene ponude.

Predmet nabavke smatra se izuzetno složenim, ako:

- 1) se zahtjevima naručioca ne može udovoljiti bez prilagođavanja lako dostupnih rješenja;
- 2) predmet bezbjednosne nabavke uključuje projektovanje ili inovativna rješenja;
- 3) se ugovor o bezbjednosnoj nabavci ne može dodijeliti bez prethodnih pregovora zbog specifičnosti predmeta bezbjednosne nabavke, složenosti ili zbog pravnih i finansijskih uslova ili sa njima povezanih rizika;
- 4) se tehničke specifikacije ne mogu precizno utvrditi, s obzirom na norme, evropsku tehničku ocjenu, zajedničku tehničku specifikaciju ili tehničku referencu u smislu tehničkih specifikacija utvrđenih u tač. 40 do 45 iz ovog priloga.

6. Pregovarački postupak bez prethodnog objavljivanja poziva za nadmetanje

Naručilac može da koristi pregovarački postupak bez prethodnog objavljivanja poziva za nadmetanje za dodjelu ugovora o bezbjednosnoj nabavci u skladu sa uslovima iz Zakona.

7. Pregovarački postupak bez prethodnog objavljivanja poziva za nadmetanje za dodjelu ugovora o bezbjednosnoj nabavci roba

Naručilac može da koristi pregovarački postupak bez prethodnog objavljivanja poziva za nadmetanje za dodjelu ugovora o nabavci roba, ako se:

- 1) radi o proizvodima koji se proizvode isključivo za svrhe istraživanja, eksperimentisanja, proučavanja ili razvoja, pod uslovom da se ne radi o serijskoj proizvodnji sa ciljem ostvarivanja dobiti ili naknade troškova istraživanja i razvoja;
- 2) radi o dodatnim isporukama od strane isporučioaca čija ukupna vrijednost ne smije da bude veća od 50% vrijednosti osnovnog ugovora, a koje su namijenjene za djelimičnu zamjenu robe ili instalacija, ili za proširenje obima postojeće isporuke robe ili instalacija, ako bi promjena isporučioaca obavezala naručioca da nabavi robu koja ima drugačije tehničke karakteristike, što bi za posljedicu imalo neusklađenost ili tehničke probleme u funkcionisanju i održavanju, pod uslovom da trajanje tih ugovora, kao i ugovora koji se ponavljaju, ne smije biti duže od pet godina, osim u izuzetnim okolnostima koje se utvrđuju na osnovu očekivanog životnog vijeka

- 3) isporučene robe, instalacije ili sistema i tehničkih problema koje bi promjena dobavljača mogla uzrokovati, pri čemu se te okolnosti moraju obrazložiti u zapisniku o pregledu i ocjeni ponuda;
- 4) vrši nabavka robe na robnim berzama;
- 5) vrši nabavka robe pod posebno povoljnim uslovima, od isporučioaca koji trajno obustavlja ili je obustavio poslovne djelatnosti, stečajnog upravnika ili likvidatora u skladu sa zakonom, nagodbe sa povjeriocima ili u drugom sličnom postupku prema propisima države sjedišta privrednog subjekta.

8. Pregovarački postupak bez prethodnog objavljivanja poziva za nadmetanje za dodjelu ugovora o bezbjednosnoj nabavci usluga

Naručilac može da koristi pregovarački postupak bez prethodnog objavljivanja poziva za nadmetanje za dodjelu ugovora o nabavci usluga, ako se:

- 1) vrši nabavka usluga istraživanja i razvoja, osim usluga obuhvaćenih jedinstvenim rječnikom javnih nabavki
- 2) radi o dodatnim uslugama, čija ukupna vrijednost ne smije da bude veća od 50% vrijednosti osnovnog ugovora, koje nijesu bile uključene u početni projekat koji je bio predmet nabavke ni u osnovni ugovor, ali su zbog nepredviđenih okolnosti postale neophodne za pružanje usluga koje su predmet osnovnog ugovora, pod uslovom da se ugovor zaključi sa privrednim subjektom koji izvršava osnovni ugovor i ako:
 - a) se te usluge ne mogu tehnički ili ekonomski odvojiti od osnovnog ugovora bez problema za naručioca, ili
 - b) su te usluge, iako se mogu odvojiti od izvršenja osnovnog ugovora, neophodne za realizaciju tog ugovora;
- 3) se vrši nabavka novih usluga koje se sastoje od ponavljanja sličnih usluga koje se dodjeljuju privrednom subjektu sa kojim je naručilac zaključio osnovni ugovor, pod uslovom da:
 - a) su te usluge u skladu sa projektom za koji je bio zaključen osnovni ugovor;
 - b) je osnovni ugovor zaključen u ograničenom postupku, pregovaračkom postupku sa prethodnim objavljivanjem poziva za nadmetanje ili konkurentskom dijalogu;
 - c) je u dokumentaciji o nabavci za osnovni ugovor bio naveden obim mogućih usluga koje će se ponavljati, kao i uslovi pod kojima se te usluge dodjeljuju;
 - d) je u pozivu na nadmetanje za osnovni ugovor bila predviđena mogućnost primjene ovog postupka;
 - e) je pri određivanju procijenjene vrijednosti nabavke za osnovni ugovor uračunata ukupna procijenjena vrijednost novih usluga koje će se ponavljati, kao i
 - f) se ovaj postupak odvija u roku od pet godina od zaključivanja osnovnog ugovora, osim u izuzetnim okolnostima koje se utvrđuju na osnovu očekivanog životnog vijeka bilo kojeg isporučenog proizvoda, instalacije ili sistema i tehničke probleme koje bi promjena privrednog subjekta mogla uzrokovati, pri čemu se te okolnosti moraju obrazložiti u zapisniku o pregledu, ocjeni i vrednovanju ponuda;
- 4) se radi o ugovorima vezanim za pružanje usluga prevoza vazdušnim i morskim putem, za oružane ili bezbjednosne snage Crne Gore koje su razmještene ili će biti razmještene u inostranstvu, ako naručilac mora da nabavi te usluge od

privrednih subjekata koji garantuju važenje svojih ponuda samo za period na koji se rok u ograničenom, konkurentskom dijalogu ili pregovaračkom postupku sa prethodnim objavljivanjem poziva za nadmetanje ne mogu primijeniti.

9. Pregovarački postupak bez prethodnog objavljivanja poziva za nadmetanje za dodjelu ugovora o bezbjednosnoj nabavci radova

Naručilac može da koristi pregovarački postupak bez prethodnog objavljivanja poziva za nadmetanje za dodjelu ugovora o nabavci radova:

- 1) za dodatne radove, čija ukupna vrijednost ne smije da bude veća od 50% vrijednosti osnovnog ugovora, koji nijesu bili uključeni u početni projekat koji je bio predmet nabavke ni u osnovni ugovor, ali su zbog nepredviđenih okolnosti postali neophodni za izvođenje radova obuhvaćenih tim ugovorom, pod uslovom da se ugovor zaključi sa privrednim subjektom koji izvršava osnovni ugovor i ako:
 - a) te radove nije moguće tehnički ili ekonomski odvojiti od osnovnog ugovora bez problema za naručioca ili
 - b) su ti radovi, iako se mogu odvojiti od izvršenja osnovnog ugovora, neophodni za realizaciju tog ugovora;
- 2) za nove radove koji se sastoje od ponavljanja sličnih radova koji se dodjeljuju privrednom subjektu sa kojim je naručilac zaključio osnovni ugovor, pod uslovom da:
 - a) su ti radovi u skladu sa osnovnim projektom za koji je bio zaključen osnovni ugovor;
 - b) je osnovni ugovor zaključen u ograničenom postupku, pregovaračkom postupku sa prethodnim objavljivanjem poziva za nadmetanje ili konkurentskom dijalogu;
 - c) je u dokumentaciji o nabavci za osnovni ugovor bio naveden obim mogućih radova koji će se ponavljati, kao i uslovi pod kojima će se ti radovi dodijeliti;
 - d) je u pozivu na nadmetanje za osnovni ugovor bila predviđena mogućnost primjene ovog postupka;
 - e) je pri određivanju procijenjene vrijednosti nabavke za osnovni ugovor uračunata ukupna procijenjena vrijednost novih radova koji će se ponavljati, i
 - f) se postupak odvija u roku od pet godina od zaključivanja osnovnog ugovora, osim u izuzetnim okolnostima koje se utvrđuju na osnovu očekivanog životnog vijeka isporučenog proizvoda, instalacije ili sistema, i tehničke probleme koje bi promjena privrednog subjekta mogla uzrokovati, pri čemu se te okolnosti moraju obrazložiti u zapisniku o pregledu, ocjeni i vrednovanju ponuda.

10. Ograničenje broja kvalifikovanih kandidata, ponuda i rješenja

U ograničenom postupku, pregovaračkom postupku sa prethodnim objavljivanjem poziva za nadmetanje, pregovaračkom postupku bez prethodnog objavljivanja poziva na nadmetanje i konkurentskom dijalogu naručilac može da koristi mogućnost ograničenja broja kvalifikovanih kandidata kojima će dostaviti poziv za dostavljanje ponude, odnosno inicijalne ponude, a u daljem postupku i broj ponuđača u konkurentnom dijalogu, pregovaračkom postupku sa prethodnim objavljivanjem poziva na nadmetanje i pregovaračkom postupku bez prethodnog objavljivanja poziva na nadmetanje, kojima će dostavljati poziv za pregovore, odnosno dijalog.

Naručilac je dužan da u pozivu za nadmetanje navede objektivne i nediskriminatorne kriterijume ili pravila koje namjerava da primijeni za ograničenje broja kvalifikovanih kandidata, minimalan broj kvalifikovanih kandidata koje namjerava da pozove, i po potrebi, njihov maksimalan broj.

Minimalan broj kvalifikovanih kandidata koje naručilac namjerava da pozove ne smije biti manji od tri. U slučaju dovoljnog broja kvalifikovanih kandidata, naručilac je dužan da pozove najmanje broj kandidata koji odgovara unaprijed utvrđenom minimalnom broju kandidata.

Ako je broj kvalifikovanih kandidata koji ispunjavaju minimalne uslove sposobnosti manji od minimalnog broja, naručilac može da nastavi postupak pozivanjem jednog ili više kandidata sa traženim kvalifikacijama.

Ako naručilac smatra da je broj kvalifikovanih kandidata nedovoljan da obezbijedi fer nadmetanje, može da obustavi postupak i ponovo objavi poziv na nadmetanje u kojem određuje novi rok za dostavljanje prijave za kvalifikaciju. Kandidati koji su odabrani u obustavljenom postupku i kandidati odabrani nakon ponovljenog poziva na nadmetanje moraju biti pozvani na dostavljanje inicijalne ponude, ponude ili na dijalog.

Nedovoljan broj kvalifikovanih kandidata ne utiče na mogućnost naručioca da poništi postupak bezbjednosne nabavke koji je u toku i da pokrene novi postupak.

Naručilac ne smije u drugu fazu ograničenog postupka, pregovaračkog postupka sa objavljivanjem poziva za nadmetanje i konkurentskog dijaloga da pozove privredne subjekte koji nijesu dostavili prijavu za kvalifikaciju ili kandidate koji se nijesu kvalifikovali.

11. Poziv kandidatima

Naručilac je obavezan istovremeno da u pisanom obliku pozove sve kandidate u drugu fazu ograničenog postupka, pregovaračkog postupka sa objavljivanjem poziva za nadmetanje, pregovaračkog postupka bez objavljivanja poziva za nadmetanje i konkurentskog dijaloga da dostave svoje ponude, odnosno inicijalne ponude.

Poziv se dostavlja svakom kandidatu pojedinačno, na način da kandidat nema uvid u podatke o ostalim kandidatima.

Ako osim naručioca koji je odgovoran za postupak bezbjednosne nabavke, dokumentacijom raspolaže i drugi subjekat, u pozivu se navodi adresa tog subjekta i krajnji rok do kojeg se može zahtijevati njeno dostavljanje.

Drugi subjekat obavezan je da dokumentaciju dostavi ili stavi na raspolaganje privrednom subjektu odmah na njegov zahtjev.

Podaci o kandidatima kojima je dokumentacija stavljena na raspolaganje, moraju se čuvati kao tajni do otvaranja konačnih ponuda.

Poziv za dostavljanje ponude, odnosno inicijalne ponude naročito sadrži:

- 1) podatke o objavljenom pozivu na nadmetanje;
- 2) datum do kojeg se moraju dostaviti ponude, odnosno inicijalne ponude, adresu na koju se te ponude dostavljaju i jezik na kojem se ponude sačinjavaju;
- 3) naznaku o dokumentima koje je potrebno dodatno dostaviti, naročito radi provjere izjava dostavljenih od kandidata ili dopune informacija u vezi uslova za učešće u postupku bezbjednosne nabavke;
- 4) kriterijume za izbor najpovoljnije ponude, kao i značaj koji se pridaje svakom pojedinom kriterijumu za izbor ekonomski najpovoljnije ponude ili, ako je

primjenjivo, kriterijume po redosledu važnosti, ako to nije određeno u pozivu na nadmetanje.

12. Smanjenje broja ponuda i rješenja

Smanjenje broja inicijalnih ponuda o kojima treba da se pregovara u pregovaračkom postupku sa objavljivanjem poziva za nadmetanje, pregovaračkom postupku bez prethodnog objavljivanja poziva za nadmetanje i konkurentskom dijalogu, vrši se primjenom kriterijuma za izbor najpovoljnije ponude koji su navedeni u pozivu za dostavljanje inicijalnih ponuda.

Broj ponuda ili rješenja u završnoj fazi mora biti dovoljan da se obezbijedi fer nadmetanje. Ako preostane samo jedan ponuđač, u zaključnoj fazi naručilac može da pregovara, odnosno vodi dijalog i samo sa jednim ponuđačem.

13. Okvirni sporazum

Naručilac može da zaključi okvirni sporazum primjenjujući postupke propisane ovom uredbom.

Okvirni sporazum ne smije da se zaključi na rok duži od sedam godina, osim u izuzetnim, opravdanim slučajevima povezanim sa predmetom nabavke koji se utvrđuju na osnovu očekivanog životnog vijeka isporučenog proizvoda, instalacije ili sistema i tehničkih problema koje može prouzrokovati promjena isporučioaca, a koje je naručilac u pozivu za nadmetanje dužan da obrazloži.

Ugovor o bezbjednosnoj nabavci na osnovu okvirnog sporazuma mora da se zaključi prije isteka roka na koji je zaključen okvirni sporazum, ali trajanje pojedinog ugovora ne smije biti duže od 12 mjeseci od isteka roka na koji je okvirni sporazum zaključen.

14. Elektronska aukcija

Naručilac može u ograničenom ili u pregovaračkom postupku sa objavljivanjem poziva za nadmetanje i u ponovnom nadmetanju za potpisnike okvirnog sporazuma da odredi da zaključivanju ugovora o bezbjednosnoj nabavci prethodi elektronska aukcija, ako se tehničke specifikacije predmeta nabavke mogu precizno utvrditi.

Ugovori o bezbjednosnoj nabavci usluga ili radova koje za predmet imaju intelektualni rad, koji se ne može rangirati pomoću metoda automatske ocjene, ne mogu biti predmet elektronske aukcije.

Naručilac je dužan da u pozivu za nadmetanje navede namjeru sprovođenja elektronske aukcije.

15. Obaveza produženja roka za dostavljanje ponuda

Zainteresovano lice ima pravo da zahtijeva od naručioca pojašnjenje poziva za nadmetanje u prvoj fazi postupka, u roku od tri dana, od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja poziva za nadmetanje.

Naručilac je dužan da pojašnjenje poziva za nadmetanje, zavisno od vrste postupka javne nabavke, dostavi podnosiocu zahtjeva i da ga objavi na ESJN u roku od tri dana, od dana prijema zahtjeva.

Naručilac može da izvrši izmjene i/ili dopune poziva za nadmetanje najkasnije tri dana prije isteka roka za dostavljanje prijava.

Ukoliko naručilac vrši izmjene i/ili dopune zahtjeva u roku kraćem od roka iz stava 1 ovog člana, dužan je da produži rok za podnošenje ponuda tako da od dana objavljivanja izmjena i/ili dopuna poziva za nadmetanje, do isteka roka za podnošenje ponuda ne može biti manje od tri dana.

Na izmjene i pojašnjenja poziva za podnošenje ponuda u drugoj fazi ograničenog postupka, poziva za podnošenje inicijalnih ponuda u pregovaračkom pozivu sa prethodnim pozivom za javno nadmetanje i pregovaračkom postupku bez prethodnog poziva za javno nadmetanje i konkurentnom dijalogu, primjenjuju se rokovi iz stava 1 do 4 ove tačke.

16. Prethodno savjetovanje sa zainteresovanim privrednim subjektima

Prije pokretanja postupaka bezbjednosne nabavke utvrđenih ovom uredbom, naručilac može da sprovede konsultacije sa zainteresovanim privrednim subjektima u vezi opisa i tehničke specifikacije predmeta nabavke, uslova za učešće u postupku, kriterijuma za izbor najpovoljnije ponude i posebnih uslova za izvršenje ugovora.

17. Podjela predmeta nabavke na partije

Ako naručilac nije podijelio predmet na partije nije dužan da obrazlaže razloge.

18. Zaštita klasifikovanih podataka

Ako tokom postupka bezbjednosne nabavke, namjerava da privrednim subjektima stavi na raspolaganje klasifikovane podatke, naručilac je dužan da odredi dokaze (dozvola ili izjava) koje su privredni subjekti dužni da dostave radi zaštite klasifikovanih podataka, u skladu sa posebnim propisima.

Klasifikovani podatak je dokument, odnosno napisani, umnoženi, nacrtani, slikovni, štampani, snimljeni, fotografisani, magnetni, optički, elektronski ili bilo koji drugi zapis podatka, saznanje, mjera, postupak, predmet, usmeno saopštenje ili informacija, koji je nadležni organ, u propisanom postupku, tako označio i za koji je utvrđen stepen tajnosti, kao i podatak kojeg je Crnoj Gori tako označenog predala druga država, međunarodna organizacija ili institucija.

Naručilac će uskratiti ili onemogućiti pristup klasifikovanim podacima, privrednom subjektu koji nije dostavio dokaze u skladu sa stavom 1 ove tačke da ispunjava mjere i standarde za postupanje sa klasifikovanim podacima utvrđene propisima iz oblasti zaštite klasifikovanih podataka, kao i učešće u postupku bezbjednosne nabavke.

Odredba st. 1 i 2 ove tačke, primjenjuje se i na podugovarača kojeg angažuje ponuđač čija ponuda je izabrana kao najpovoljnija, kada pri zaključivanju podugovora svom podugovaraču stavlja na raspolaganje klasifikovane podatke.

Podugovor je ugovor zaključen u pisanom obliku između ponuđača i jednog ili više privrednih subjekata sa ciljem izvršenja dijela tog ugovora o bezbednosnoj nabavci, a čiji je predmet izvođenje radova, isporuka robe ili pružanje usluga.

Naručilac može da uskrati određene informacije koje se tiču zaključivanja ugovora o bezbjednosnoj nabavci, klasifikovanog ugovora ili okvirnog sporazuma, ako bi njihovo objavljivanje bilo suprotno odredbama posebnog zakona ili protivno javnom interesu, naročito interesu odbrane i bezbjednosti, ako bi štetila opravdanim

poslovnim interesima privrednih subjekata ili bi mogla štetiti fer tržišnom nadmetanju između tih subjekata.

Klasifikovani ugovor je ugovor zaključen u pisanom obliku između jednog ili više ponuđača i jednog ili više naručilaca, čiji je predmet nabavke izvođenje radova, isporuka robe ili pružanje usluga, a koji sadrži klasifikovane podatke ili čije sprovođenje zahtijeva pristup klasifikovanim podacima.

19. Utvrđivanje tehničkih specifikacija

Tehničke specifikacije za bezbjednosne nabavke utvrđuje naručilac u pozivu na ponuda, odnosno inicijalnih ponuda.

Način određivanja tehničke specifikacije, korišćenje, pretpostavka o usaglašenosti, zahtjevi u vezi sa izvođenjem ili funkcionalne zahtjeve, ekološke oznake date su u ovom Prilogu, koji čini sastavni dio ove uredbe.

Naručilac je dužan da tehničkim specifikacijama omogući jednak pristup ponuđačima i ne smije da ograničava tržišnu konkurenciju.

20. Vrsta posebnih uslova

Naručilac može da odredi posebne uslove za učešće u postupku i izvršenje ugovora o bezbjednosnoj nabavci, koji se odnose na zaštitu klasifikovanih podataka, sigurnost snabdijevanja, podugovaranje ili na socijalna pitanja i pitanja zaštite životne sredine.

Uslovi iz stava 1 ove tačke, moraju biti u vezi sa predmetom nabavke i ne smiju biti diskriminatorni.

Naručilac posebne uslove iz stava 1 ove tačke, određuje u pozivu na nadmetanje ili pozivu za dostavljanje ponuda, odnosno inicijalnih ponuda.

21. Mjere zaštite klasifikovanih podataka

Ako naručilac namjerava da zaključi ugovor sa klasifikovanim podacima, dužan je da u pozivu na nadmetanje, pozivu za dostavljanje ponuda, odnosno inicijalnih ponuda, odredi mjere i standarde informacione bezbjednosti koji su potrebni za zaštitu klasifikovanih podataka na traženom nivou tokom izvršenja ugovora u skladu sa posebnim propisima.

U svrhu zaštite klasifikovanih podataka iz stava 1 ove tačke, naručilac je dužan da odredi da ponuda, naročito sadrži:

- 1) obavezu ponuđača i već određenih podugovarača da će u skladu sa propisima o informacionoj bezbjednosti štititi povjerljivost, pouzdanost i cjelovitost klasifikovanih podataka tokom i nakon izvršenja klasifikovanog ugovora, kao i u slučaju raskida tog ugovora;
- 2) obavezu ponuđača da će obavezati ostale podugovarače sa kojima će zaključiti podugovore tokom izvršenja klasifikovanog ugovora da postupaju u skladu sa tačkom 1 ovog stava;
- 3) podatke o već određenim podugovaračima, na osnovu kojih naručilac može da utvrdi da li ti podugovarači mogu na odgovarajući način da štite povjerljivost, pouzdanost i cjelovitost klasifikovanih podataka kojima ima pristup ili za koje se traži da ih izradi kao podugovarač;
- 4) obavezu ponuđača da podatke iz tačke 3 ovog stava, dostavi naručiocu za svakog novog podugovarača prije nego sa njim zaključi podugovor.

Naručilac će prihvatiti uvjerenje o sigurnosnoj provjeri privrednog subjekta koje je privrednom subjektu izdala druga država.

Naručilac može zatražiti od organa nadležnog za zaštitu podataka sprovođenje dodatnih postupaka, ako je to utvrđeno posebnim propisom, u kom slučaju je dužan da uzme u obzir rezultate tih postupaka.

22. Sigurnost snabdijevanja

Naručilac može u pozivu za nadmetanje i/ili pozivu za dostavljanje ponuda, odnosno inicijalnih ponuda da odredi zahtjeve u vezi sigurnosti snabdijevanja, a naročito:

- 1) dostavljanje ponude koja naručiocu na zadovoljavajući način dokazuje da će ponuđač poštovati svoje obaveze u pogledu izvoza, prenosa i prevoza robe koja je predmet ugovora, uključujući i drugu prpratnu dokumentaciju;
- 2) navod o bilo kakvom ograničenju za naručioca koji se odnosi na otkrivanje, prenos ili upotrebu roba i usluga ili bilo kojeg rezultata tih roba i usluga koje bi nastalo radi kontrole izvoza ili sigurnosnih aranžmana;
- 3) dostavljanje ponude kojom se dokazuje da će organizacija i lokacija lanca snabdijevanja ponuđaču omogućiti da zadovolji zahtjeve naručioca u pogledu sigurnosti snabdijevanja koje je odredio u pozivu za dostavljanje ponuda, odnosno inicijalnih ponuda i obavezu kojom garantuje da moguće promjene u njegovom lancu snabdijevanja tokom izvršenja ugovora o bezbjednosnoj nabavci neće negativno uticati na zahtjeve naručioca;
- 4) obavezu ponuđača da garantuje ispunjenje dodatnih potreba naručioca koje su posljedica krize, prema ugovorenim rokovima i uslovima;
- 5) drugu prpratnu dokumentaciju primljenu od nacionalnih tijela ponuđača koja se odnosi na ispunjenje dodatnih potreba naručioca koje su posljedica krize;
- 6) obavezu ponuđača da će sprovesti održavanje, modernizaciju ili prilagođavanje snabdijevanja obuhvaćeno ugovorom o bezbjednosnoj nabavci;
- 7) obavezu ponuđača na blagovremeno izvještavanje naručioca o bilo kakvim promjenama u njegovoj organizaciji, lancu snabdijevanja ili privrednoj strategiji koja može da utiče na njegove obaveze prema naručiocu;
- 8) obavezu ponuđača da naručiocu obezbijedi, prema ugovorenim rokovima i uslovima, sredstva potrebna za proizvodnju rezervnih dijelova, komponenti, montažnih djelova i posebne ispitne opreme, uključujući i tehničke nacрте, licence i uputstva za upotrebu, ako ponuđač više nije u mogućnosti da obezbijedi to snabdijevanje.

Od ponuđača se ne smije zahtijevati da stvori obavezu iz države članice koja bi bila u suprotnosti sa pravom te države članice da, u skladu sa odgovarajućim međunarodnim ili pravom Evropske unije, primjenjuje svoje nacionalne kriterijume za izdavanje dozvola za izvoz, prenos ili prevoz, u okolnostima koje prevladavaju u trenutku izdavanja dozvole.

Ako naručilac ocijeni da ponuđač ne zadovoljava zahtjeve sigurnosti snabdijevanja iz stava 1 ove tačke, dužan je da u odluci o izboru najpovoljnije ponude navede razloge.

Kriza je bilo koja situacija u Crnoj Gori, državi članici Evropske Unije ili trećoj zemlji, u kojoj je nastao, ili može da nastane štetan događaj koji prelazi nivo štetnih događaja u svakodnevnom životu i koji znatno ugrožava ili ograničava život i zdravlje ljudi ili koji ima značajan uticaj na vrijednost nekretnina ili zahtijeva mjere potrebne za snabdijevanje građana neophodnim stvarima.

23. Podugovaranje i mogućnost zahtjeva podugovaranja

Privredni subjekat slobodno bira podugovarače sa kojima namjerava zaključiti podugovor. Naručilac može pozivom za nadmetanje, odnosno pozivom za dostavljanje ponuda, odnosno inicijalnih ponuda da odredi posebne zahtjeve za podugovaranje u skladu sa ovim Prilogom (u daljem tekstu: zahtijevani podugovor).

Naručilac ne smije posebnim zahtjevima za podugovaranje iz stava 2 ove tačke zahtijevati od odabranog ponuđača da diskriminira potencijalne podugovarače na osnovu nacionalnog tretmana.

24. Zahtjevi za podugovaranje

Naručilac može da zahtijeva od ponuđača da:

- 1) u ponudi navede udio (procenat) ugovora o bezbjednosnoj nabavci koji namjerava da ustupi podugovaračima, podatke o svim predloženim podugovaračima, kao i dio predmeta bezbjednosne nabavke odnosno dio ugovora o javnoj nabavci koje će izvoditi podugovarači, ili
- 2) navede sve promjene u vezi podugovarača tokom izvršenja ugovora o bezbjednosnoj nabavci.

Naručilac može da zahtijeva od izabranog ponuđača da sprovede postupak podugovaranja, za potrebe zaključivanja svih ili pojedinih podugovora, za koje je izabrani ponuđač u ponudi naveo da namjerava da ih ustupi u podugovor.

25. Mogućnost za zahtijevani podugovor

Naručilac može da zahtijeva od ponuđača da dio ugovora o bezbjednosnoj nabavci da u zahtijevani podugovor u skladu sa posebnim zahtjevima za podugovaranje.

U slučaju da naručilac zahtijeva posebne uslove za podugovaranje u pozivu za nadmetanje ili pozivu za dostavljanje ponuda, odnosno inicijalnih ponuda mora da odredi minimalni i maksimalni procentualni iznos zahtijevanog podugovora u odnosu na ukupnu vrijednost ponude.

Maksimalni iznos zahtijevanog podugovora ne može biti veći od 30% ukupne vrijednosti ponude.

Ponuđač je dužan da prilikom sačinjavanja ponude uzme u obzir posebne zahtjeve za podugovor prilikom navođenja zahtijevanih podugovarača koje namjerava da angažuje za izvršenje predmeta bezbjednosne nabavke.

26. Obaveza ponuđača

Naručilac navodi u pozivu za nadmetanje ili pozivu za dostavljanje ponuda, odnosno inicijalnih ponuda obavezu ponuđača da u ponudi, odnosno inicijalnoj ponudi navede koji procenat zahtijevanog podugovora će imati kako bi ispunio posebne zahtjeve za podugovaranje.

Izabrani ponuđač je dužan da sprovede transparentan postupak izbora zahtijevanog podugovarača za procenat koji je odredio naručilac.

Postupak izbora zahtijevanog podugovarača pokreće se objavljivanjem na internet stranici izabranog ponuđača poziva za nadmetanje za zahtijevani podugovor koji sadrži uslove i kriterijume koje je naručilac utvrdio pozivom za nadmetanje ili pozivom za dostavljanje ponuda, odnosno inicijalnih ponuda.

Izabrani ponuđač nije dužan da zaključi podugovor, ako dokaže naručiocu da nijedan podugovarač u postupku zahtijevanog podugovaranja nije zadovoljio uslove navedene u pozivu na nadmetanje za podugovor, i da u slučaju njegovog izbora izabrani ponuđač ne bi bio u mogućnosti da ispuni zahtjeve određene u ugovoru o bezbjednosnoj nabavci.

Ponuđač je slobodan da vrši izbor podugovorača iznad zahtijevanog maksimuma procenta koje je naručilac odredio za zahtijevani podugovor.

27. Dokazivanje uslova za podugovarača

Ponuđač je dužan da dokaže da kod podugovarača sa kojima namjerava da zaključi podugovor ne postoji osnov za isključenje koje je naručilac odredio za ponuđača u skladu sa Zakonom i ovom uredbom.

Naručilac može od ponuđača da zahtijeva da dokaže da podugovarači sa kojima namjerava da zaključi podugovor ispunjavaju uslove sposobnosti koji se primjenjuju na ponuđača u skladu sa Zakonom i ovom uredbom.

28. Odgovornost ponuđača za izvršenje ugovora

Učešće podugovarača i zahtijevanog podugovarača ne isključuje odgovornost ponuđača za izvršenje ugovora o bezbjednosnoj nabavci.

29. Pravila postupka izbora podugovarača

Ako je izabrani ponuđač dužan da objavi poziv za nadmetanje za zahtijevani podugovor, postupak se sprovodi po pravilima postupaka iz tačke 1 do 10 ovog priloga.

30. Sadržina poziva za nadmetanje za zahtijevani podugovor

Poziv za nadmetanje za zahtijevani podugovor naročito sadrži:

- 1) naziv, adresu, broj telefona i broj faksa, adresu elektronske pošte izabranog ponuđača, odnosno, službe od koje se mogu dobiti dodatni podaci;
- 2) mjesto izvršenja/izvođenja radova, isporuke robe ili pružanja usluga;
- 3) vrsta, količina i obim radova i opšta priroda radova; brojčane oznake CPV nomenklature;
- 4) vrsta proizvoda koji treba da se isporuči, sa napomenom da li se ponuda odnosi na kupovinu, zakup, plaćanje na rate ili kombinacije navedenog; brojčane oznake CPV nomenklature;
- 5) kategorija i opis usluge, brojčane oznake CPV nomenklature;
- 6) rokovi određeni za izvršenje;
- 7) ime i adresa tijela od kojeg se specifikacije i dodatna dokumentacija može tražiti;
- 8) rok prijema prijave za kvalifikaciju ili dostavljanje ponuda, adresa za dostavljanje tih prijava, odnosno ponuda i jezik na kojem moraju biti napisane;

- 1) tražene garancije, ako su potrebne;
- 2) uslovi sposobnosti za privrednog subjekta koje je odredio naručilac za ocjenu podugovarača, kao i drugi uslovi koje će izabrani ponuđač primijeniti za ocjenu sposobnosti podugovarača i ocjenu njihovih ponuda;
- 3) datum dostavljanja poziva.

Poziv za nadmetanje za zahtijevani podugovor može da sadrži i druge podatke koje ponuđač smatra korisnim, ako je potrebno uz saglasnost naručioca.

Ako podugovor zadovoljava posebne slučajeve i okolnosti za sprovođenje pregovaračkog postupka bez prethodnog objavljivanja poziva na nadmetanje, poziv za nadmetanje za podugovor nije obavezan.

31. Povezana društva

Udruženje ili organizacija privrednih subjekata koji su se udružili radi dobijanja ugovora, ili sa njima povezana društva ne smatraju se podugovaračima u smislu ove uredbe.

Ponuđač je dužan da u ponudi, odnosno inicijalnoj ponudi navede spisak privrednih društava sa kojima se udružio u smislu stava 1 ove tačke, koji redovno ažurira u slučaju izmjena u odnosu između tih društava.

Povezano društvo u smislu stava 1 ove tačke, je svako privredno društvo nad kojim izabrani ponuđač ima ili može da ima neposredan ili posredan dominantni uticaj, ili svako društvo koje ima ili može da ima dominantni uticaj nad izabranim ponuđačem ili koje kao izabrani ponuđač podliježe dominantnom uticaju drugog društva na osnovu vlasništva, finansijskog udjela ili na osnovu pravila koja važe za društvo.

Dominantni uticaj društva u smislu stava 3 ove tačke, pretpostavlja se ako to društvo, direktno ili indirektno, u odnosu na drugo društvo:

- 1) posjeduje većinu upisanog kapitala društva,
- 2) raspolaže većinom glasova povezanih sa ulozima u društvu, ili
- 3) može imenovati više od polovine članova organa upravljanja ili nadzornog organa društva.

32. Obaveza naručioca

Naručilac je dužan da radi sprovođenja bezbjednosne nabavke objavi u ESJN sljedeće:

- 1) poziv za nadmetanje;
- 2) obavještenje o zaključenom ugovoru.

Bezbjednosne nabavke, izuzev nabavki iz člana 6 uredbe, naručilac prikazuje planom javnih nabavki.

Naručilac u postupku bezbjednosne nabavke nije dužan objaviti odluku o izboru najpovoljnije ponude, odnosno odluku o poništenju postupka, ali je dužan objaviti dispozitiv te odluke.

Ukoliko obavještenja u postupku bezbjednosne nabavke iz stava 1 ove tačke sadrže klasifikovane podatke, naručilac postupa u skladu sa posebnim propisima o zaštiti podataka.

33. Poziv na nadmetanje

Poziv na nadmetanje u ograničenom postupku bezbjednosne nabavke, pregovaračkom postupku sa prethodnim objavljivanjem poziva za nadmetanje i konkurentskom dijalogu sadrži u zavisnosti od predmeta bezbjednosne nabavke:

- 1) naziv, adresu, broj telefona i broj faksa, adresu elektronske pošte naručioca kao i djelatnost naručioca;
- 2) ako je primjenjivo, navod da li je postupak bezbjednosne nabavke rezervisan za zaštićene radionice, odnosno zaštićene programe zapošljavanja;
- 3) izabrani postupak bezbjednosne nabavke;
- 4) ako je primjenjivo, razlozi za korišćenje postupka zbog hitnosti (u slučaju ograničenog i pregovaračkog postupka sa objavljivanjem poziva za nadmetanje);
- 5) ako je primjenjivo, navod da li je uključen okvirni sporazum;
- 6) ako je primjenjivo, navod da li se koristi elektronska aukcija;
- 7) vrsta ugovora;
- 8) mjesto izvršenja ugovora, odnosno izvođenja radova, isporuke robe ili pružanja usluga;
- 9) procijenjena vrijednost bezbjednosne nabavke;
- 10) za ugovore o bezbjednosnoj nabavci radova:
 - vrsta, obim radova i opšta priroda radova; navod o opciji za dalju nabavku radova i, ako je poznato, okvirni raspored korišćenja te opcije i broj mogućih obnavljanja, ako ih ima; ako su radovi ili ugovor podijeljeni po partijama, veličina pojedinih partija; brojčane oznake CPV nomenklature;
 - podatak o namjeni radova ili ugovora ako ugovor uključuje i izradu projekata;
 - u slučaju okvirnog sporazuma, navod o planiranom trajanju okvirnog sporazuma, ukupna procijenjena vrijednost radova za sve vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i, ako je moguće, vrijednost i učestalost ugovora koji će se zaključivati na osnovu okvirnog sporazuma;
 - navod da li se u ponudi moraju naznačiti imena i odgovarajuće stručne kvalifikacije lica odgovornih za izvršenje ugovora.
- 1) za ugovore o bezbjednosnoj nabavci roba:
 - vrsta proizvoda koji će se isporučiti, navod da li se radi o kupovini, lizingu, zakupu ili kombinaciji navedenog; količina proizvoda koja će se isporučiti, sa navodom o opciji za dalju nabavku robe, i ako je poznat, okvirni raspored korišćenja te opcije, kao i broj obnavljanja, ako ih ima; brojčane oznake CPV nomenklature;
 - u slučaju uobičajenih ugovora ili ugovora koji se trebaju obnoviti u određenom periodu, ako je poznato, navod o rasporedu ugovora koji će slijediti za nabavku planirane robe;
 - u slučaju okvirnog sporazuma, navod o planiranom trajanju okvirnog sporazuma, ukupna procijenjena vrijednost robe za sve vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i, ako je moguće, vrijednost i učestalost ugovora koji će se zaključivati na osnovu okvirnog sporazuma;
 - navod da li se u ponudi moraju naznačiti imena i odgovarajuće stručne kvalifikacije lica odgovornih za izvršenje ugovora.
- 2) za ugovore o bezbjednosnoj nabavci usluga:
 - kategorija i opis usluge; brojčane oznake CPV nomenklature; obim usluga koje će se pružati; navod o opciji za dalju nabavku usluga, i, ako je poznato, okvirni raspored korišćenja te opcije, kao i broj obnavljanja, ako ih ima; u slučaju ugovora koji se trebaju obnoviti u određenom razdoblju, ako je poznato, procjena vremenskog okvira za ugovore koji će slijediti za nabavku planiranih

- usluga;
 - u slučaju okvirnog sporazuma, navod o planiranom trajanju okvirnog sporazuma, ukupna procijenjena vrijednost usluga za sve vrijeme trajanja okvirnog sporazuma i, ako je moguće, vrijednost i učestalost ugovora koji će se zaključivati na osnovu okvirnog sporazuma;
 - navod je li izvršenje usluge zakonom, drugim propisom ili aktom rezervisano za određenu profesiju; upućivanje na taj zakon, drugi propis ili akt;
 - navod da li se u ponudi moraju naznačiti imena i odgovarajuće stručne kvalifikacije lica odgovornih za izvršenje ugovora;
- 3) ako je predmet nabavke podijeljen po partijama, navod o mogućnosti podnošenja ponuda za jednu, više ili sve partije;
 - 4) navod da li je dozvoljeno podnošenje alternativnih ponuda;
 - 5) ako je primjenjivo, navod o procentu ukupne vrijednosti ugovora za koji se zahtijeva da bude podugovoren sa trećim stranama u postupku podugovaranja;
 - 6) ako je primjenjivo, razlozi za isključenje podugovarača i dokumenti kojima se dokazuje da ne postoji osnov za isključenje; uslovi sposobnosti i dokumenti kojima podugovarači dokazuju svoju sposobnost; ako je primjenjivo, minimalni nivo finansijske, stručne i tehničke sposobnosti koja se zahtijeva od podugovarača;
 - 7) rok izvršenja radova, isporuke robe, pružanja usluga ili trajanje ugovora o bezbjednosnoj nabavci radova, robe ili usluga; ako je moguće, rok početka radova ili rok početka isporuke robe ili pružanja usluga;
 - 8) ako je primjenjivo, posebni uslovi za izvršenje ugovora;
 - 9) rok za dostavljanje prijave za kvalifikaciju; adresa za dostavljanje prijave; jezik ili jezici na kojima prijave moraju biti sačinjene;
 - 10) tražena garancija, uključujući depozit, ako su traženi;
 - 11) osnovni uslovi vezani za finansiranje i plaćanje ili upućivanje na dokumentaciju u kojoj su navedeni ti uslovi;
 - 12) ako je primjenjivo, određeni pravni oblik organizovanja koji će se poslije izbora najpovoljnije ponude zahtijevati od udruženja privrednih subjekata;
 - 13) osnov za isključenje privrednih subjekata iz postupka bezbjednosne nabavke i dokumenti kojima privredni subjekat dokazuje da ne postoji osnov za njegovo isključenje; uslovi sposobnosti i dokumenti kojima privredni subjekt dokazuje svoju sposobnost; ako je primjenjivo, minimalni nivoi finansijske, tehničke i stručne sposobnosti koja se zahtijeva od privrednog subjekta;
 - 14) u slučaju okvirnog sporazuma: broj i, ako je potrebno, predloženi najveći broj privrednih subjekata koji će biti strane okvirnog sporazuma i trajanje okvirnog sporazuma;
 - 15) u slučaju konkurentskog dijaloga ili pregovaračkog postupka sa prethodnim objavljivanjem poziva za nadmetanje, ako je primjenjivo, napomena o namjeri korišćenja opcije odvijanja postupka u više faza koje slijede jedna za drugom, kako bi se smanjio broj rješenja o kojima se raspravlja tokom dijaloga ili inicijalnih ponuda o kojima se pregovara;
 - 16) u slučaju ograničenog postupka, konkurentskog dijaloga, pregovaračkog postupka sa objavljivanjem poziva za nadmetanje i pregovaračkog postupka bez objavljivanja poziva za nadmetanje kada se koristi mogućnost smanjivanja broja kvalifikovanih kandidata kojima će dostaviti poziv za dostavljanje ponude, odnosno inicijalnih ponuda, poziv za pregovaranje ili poziv na dijalog: minimalan i, po potrebi, maksimalan broj kvalifikovanih kandidata koje naručilac namjerava da pozove, kao i objektivne i nediskriminatorne uslove ili pravila koji će se primijeniti za izbor tog broja kvalifikovanih kandidata;

- 17) kriterijumi za izbor najpovoljnije ponude i njihov relativni značaj ili kriterijumi razvrstani po važnosti;
- 18) ako je primjenjivo, datum objavljivanja obavještenja o pokretanju bezbjednosne nabavke ili navod da to obavještenje nije objavljivano;
- 19) datum dostavljanja poziva na nadmetanje.

Sadržaj poziva za nadmetanje naručilac prilagođava u zavisnosti od specifičnosti predmeta bezbjednosne nabavke.

34. Obavještenje o zaključenom ugovoru

Naručilac je obavezan da obavještenje o zaključenom ugovoru o **bezbjednosnoj** nabavci ili okvirnom sporazumu objavi u roku od 48 dana od dana zaključivanja ugovora ili okvirnog sporazuma.

Naručilac nije dužan da objavi obavještenje o ugovorima zaključenim na osnovu okvirnog sporazuma.

Obavještenje o zaključenom ugovoru naročito sadrži:

- 1) naziv, adresu i djelatnost naručioca;
- 2) izabrani postupak bezbjednosne nabavke;
- 3) procijenjenu vrijednost nabavke;
- 4) za ugovore o bezbjednosnoj nabavci radova: vrstu i obim ugovora;
- 5) za ugovore o bezbjednosnoj nabavci robe: vrsta i količina proizvoda, ako je primjenjivo, prema dobavljaču; brojčane oznake CPV nomenklature;
- 6) za ugovore o bezbjednosnoj nabavci usluga: kategorija i opis usluge, brojčane oznake CPV nomenklature, količina kupljenih usluga;
- 7) datum zaključivanja ugovora;
- 8) kriterijum za izbor najpovoljnije ponude;
- 9) broj dostavljenih ponuda;
- 10) naziv i adresa uspješnih privrednih subjekata;
- 11) cijena najpovoljnije ponude;
- 12) ukupna cijena ponude (ponuda) ili najviša i najniža ponuda koja je uzeta u obzir prilikom donošenja odluke o izboru najpovoljnije ponude;
- 13) ako je primjenjivo, vrijednost i dio ugovora koji će se dati u podugovor trećim stranama;
- 14) ako je primjenjivo, razlozi za trajanje okvirnog sporazuma duže od sedam godina;
- 15) obrazloženje odluke naručioca da zaključi ugovor bez objavljivanja poziva na nadmetanje;
- 16) u slučaju pregovaračkog postupka bez prethodnog objavljivanja poziva za nadmetanje, obrazloženje posebnih slučajeva i okolnosti koji opravdavaju njegovu primjenu;
- 17) datum objavljivanja poziva na nadmetanje;
- 18) datum dostavljanja ovog obavještenja.

35. Način određivanja rokova

Naručilac je dužan da prilikom određivanja rokova za dostavljanje prijava za kvalifikaciju, odnosno ponuda i inicijalnih ponuda naročito uzme u obzir složenost predmeta nabavke i vrijeme potrebno za pripremu prijava, odnosno ponuda i inicijalnih ponuda, poštujući rokove propisane ovom uredbom.

Rok za podnošenje prijava za kvalifikaciju u postupcima bezbjednosnih nabavki iz člana 5 ove uredbe ne može biti kraći od 10 dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja

poziva za nadmetanja.

Rok za podnošenje ponuda u ograničenom postupku ne može biti kraći od 15 dana od dana dostavljanja poziva za podnošenje ponuda.

Rok za podnošenje inicijalne ponude u konkurentskom dijalogu, pregovaračkom postupku sa prethodnim objavljivanjem poziva za javno nadmetanje i pregovaračkom postupku bez prethodnog objavljivanja poziva za javno nadmetanje, odnosno ponuda ne može biti kraći od 8 dana od dostavljanja poziva za podnošenje inicijalne ponude.

U slučaju kada naručilac sprovodi više dijaloga sa ponuđačima u konkurentskom dijalogu, rok za podnošenje izmijenjenog rješenja ne može biti kraći od 5 dana.

U slučaju iz stave 5 ove tačke naručilac je dužan da najkasnije u roku od 24h prije otpočinjanja sljedećeg dijaloga, obavijesti ponuđače koje neće pozvati na dalji dijalog.

U slučaju kada naručilac vodi više pregovora sa ponuđačima u pregovaračkom postupku sa prethodnom objavljivanjem poziva za nadmetanje, odnosno pregovaračkom bez prethodnog objavljivanja poziva za nadmetanje, rok za podnošenje izmijenjene ili nove ponude ne može biti kraći od 5 dana.

U slučaju iz stava 7 ove tačke, naručilac je dužan da najkasnije u roku od 24h prije otpočinjanja sljedeće faze pregovora obavijestiti ponuđače koje neće pozvati u sljedeću fazu pregovora.

Rok za podnošenje konačnih ponuda u konkurentskom dijalogu, pregovaračkom postupku sa prethodnim objavljivanjem poziva za nadmetanje, i pregovaračkom postupku bez prethodnog objavljivanja za nadmetanje ne može biti kraći od 8 dana od dana dostavljanja poziva za podnošenje konačnih ponuda.

36. Osnov za isključenje privrednog subjekta

Naručilac određuje osnov za isključenje privrednih subjekata iz postupka bezbjednosne nabavke u skladu sa bezbjednosnim procjenama.

Naručilac može odrediti osnov za isključenje i u skladu sa odredbama Zakona. Pored osnova za isključenje iz st. 1 i 2 ove tačke, naručilac može iz postupka bezbjednosne nabavke da isključi privrednog subjekta za kog je na osnovu bilo kojeg dokaza, uključujući i izvore zaštićenih podataka, utvrđeno da nije dovoljno pouzdan da isključi rizike za bezbjednost Crne Gore.

Period isključenja privrednog subjekta iz postupka bezbjednosne nabavke u slučaju iz stava 3 ove tačke ne može biti kraći od četiri godine od dana isključenja, osim ako pravosnažnom sudskom odlukom nije određeno drukčije.

Uslovi sposobnosti i dokazivanje dati su u ovom Prilogu, koji je sastavni dio ove uredbe.

37. Kriterijumi za izbor najpovoljnije ponude

Naručilac je dužan da izabere ekonomski najpovoljniju ponudu u skladu sa Zakonom. Naručilac može da odredi samo cijenu kao jedini kriterijum za izbor ekonomski najpovoljnije ponude.

38. Tehničke specifikacije

Tehničke specifikacije kod ugovora o bezbjednosnoj nabavci radova su tehničke odredbe sadržane posebno u dokumentaciji kojima se definišu tražene karakteristike materijala, proizvoda ili isporuke, čime se omogućava opis materijala, proizvoda ili isporuke na način da ispunjavaju svrhu za koju ih je naručilac namijenio, a mogu da uključuju:

a) nivo uticaja na okolinu, rješenja za sve zahtjeve (uključujući pristup za lica sa invaliditetom) i ocjenu usklađenosti, performanse, sigurnost ili dimenzije, uključujući postupke koji se odnose na osiguranje kvaliteta, naziv, simbole, ispitivanje i ispitne metode, pakovanje, obilježavanje i označavanje, kao i proizvodne procese i metode;

b) pravila koja se odnose na uslove projektovanja i obračuna troškova, ispitivanja, pregleda i prihvatanja radova, na metode i tehnike građenja kao i sve druge tehničke uslove koje naručilac može da odredi prema opštim ili posebnim propisima za završene radove, odnosno za materijale ili njihove djelove;

Tehničke specifikacije kod ugovora o bezbjednosnoj nabavci roba i usluga su specifikacije u dokumentaciji kojima se definišu tražene karakteristike proizvoda ili usluge, kao što su nivo kvaliteta, nivo uticaja na okolinu, rješenja za sve zahtjeve (uključujući pristup za lica sa invaliditetom) i ocjena usklađenosti, performanse, upotrebljivost proizvoda, sigurnost ili dimenzije, uključujući zahtjeve koji su bitni za proizvod u pogledu naziva pod kojim se proizvod prodaje, naziv, simbola, ispitivanja i ispitnih metoda, pakovanje, obilježavanje i označavanje, uputstva za korisnike, proizvodni procesi i metode, kao i postupak ocjene usklađenosti;

Norma je tehnička specifikacija za višekratnu ili stalnu upotrebu sa kojom usklađenost nije obavezna, a može biti:

- međunarodna norma: norma koju je međunarodna organizacija za normiranje prihvatila i učinila dostupnom javnosti,
- evropska norma: norma koju je evropska tijela za normiranje i učinila prihvatila dostupnom javnosti,
- nacionalna norma: norma koju je prihvatila nacionalna normirna organizacija i učinila dostupnom javnosti.

Norma u oblasti odbrane je tehnička specifikacija čije poštovanje nije obavezno i koju je odobrilo tijelo za normiranje specijalizovano za izradu tehničkih specifikacija za višekratnu ili stalnu upotrebu u oblasti obrane.

Evropsko tehničko odobrenje je pozitivna tehnička ocjena usaglašenosti za upotrebu proizvoda za posebne svrhe, koja se zasniva na ispunjavanju bitnih zahtjeva za građevinske radove, na osnovu svojstvenih karakteristika proizvoda i definisanih uslova primjene i upotrebe, izdato od tijela ovlašćenih od strane nadležnog organa države članice Evropske unije.

Zajednička tehnička specifikacija je tehnička specifikacija utvrđena u skladu sa postupkom koji su priznale države članice Evropske unije, a koja je objavljena u "Službenom listu Evropske unije".

Tehnička referenca je standard proizvoda koji su izradila evropska tijela za akreditaciju, različit od evropskih normi, u skladu sa postupcima prilagođenim razvoju tržišnih potreba.

2) Način određivanja tehničkih specifikacija

Uz poštovanje obavezujućih nacionalnih tehničkih pravila, uključujući pravila vezana za bezbjednost proizvoda, ili tehničkih zahtjeva koje je Crna Gora dužna da ispuni u skladu sa međunarodnim sporazumima, kako bi se garantovala interoperabilnost koju zahtijevaju ti sporazumi, pod uslovom da su usaglašene sa pravom Evropske unije, tehničke specifikacije određuju se:

- 1) upućivanjem na tehničke specifikacije ove uredbe, pri čemu svako upućivanje mora da bude popraćeno riječima »ili ekvivalentno«, i to sljedećim redoslijedom na:
 - a) nacionalne standarde koji se odnose na bezbjednosne nabavke u civilne svrhe (civilne norme) koje su usaglašene sa evropskim ili drugim međunarodnim normama;
 - b) evropska tehnička odobrenja;
 - c) zajedničke civilne tehničke specifikacije;
 - d) druge međunarodne civilne norme;
 - e) druge tehničke referentne sisteme koje su utvrdila evropska tijela za normiranje ili, ako oni ne postoje, druge nacionalne civilne norme, tehnička odobrenja ili tehničke specifikacije koje se odnose na projektovanje, proračun, izvođenje radova ili upotrebu proizvoda;
 - f) civilne tehničke specifikacije koje proizlaze iz industrije i široko su priznate od industrije, ili
 - g) nacionalne norme u oblasti odbrane i specifikacije materijala sličnih tim normama;
- 2) kao zahtjev u vezi sa izvođenjem ili funkcionalni zahtjev koji može da uključuje karakteristike koje se odnose na zaštitu životne sredine povezane sa predmetom nabavke, pri čemu parametri moraju da budu dovoljno precizno definisani da ponuđači mogu da sačine odgovarajuću ponudu, a naručiocu da izvrše pravilan izbor za zaključivanje ugovora;
- 3) kao zahtjev u vezi sa izvođenjem ili funkcionalni zahtjev iz tačke 2, sa upućivanjem na specifikacije iz tačke 1 ovog stava, kao sredstvom pretpostavke usklađenosti sa tim izvođenjem ili funkcionalnim zahtjevima; ili
- 4) upućivanjem na specifikacije, zahtjeve u vezi sa izvođenjem ili funkcionalne zahtjeve iz tač. 1 i 2 ovog stava, za druge karakteristike.

3) Ekvivalentna rješenja

Na određivanje ekvivalentnih rješenja bezbjednosne nabavke, kao i na druga pitanja bezbjednosnih nabavki koja nijesu uređena ovom uredbom primjenjuju se odredbe Zakona o javnim nabavkama.

4) Zahtjevi u vezi sa izvođenjem ili funkcionalne zahtjeve

U slučaju upućivanja na specifikacije ovog Priloga koje se odnose na zahtjeve u vezi sa izvođenjem ili funkcionalne zahtjeve, naručilac ne smije da odbije ponudu za radove, robu ili usluge koji odgovaraju nacionalnim normama usaglašenim sa evropskim normama, evropskim tehničkim odobrenjima, zajedničkim tehničkim specifikacijama, međunarodnim normama ili tehničkom referentnom sistemu koji je

utvrdilo evropsko tijelo za normiranje, ako se te specifikacije odnose na zahtjeve u vezi sa izvođenjem ili funkcionalne zahtjeve koje je naručilac odredio.

Ponuđač je dužan da u ponudi na zadovoljavajući način naručiocu, bilo kojim validnim dokazom dokaže da radovi, roba ili usluge koji odgovaraju određenim normama, zadovoljavaju zahtjeve u vezi sa izvođenjem ili funkcionalne zahtjeve naručioca.

5) Upućivanje na zahtjeve koji se odnose na životnu sredinu (ekološke oznake)

U slučaju upućivanja na zahtjeve u vezi sa izvođenjem ili funkcionalne zahtjeve koji se odnose na zaštitu životne sredine, naručilac može da koristi detaljne specifikacije ili, po potrebi, njihove djelove, na način definisan evropskim, nacionalnim, ili drugim ekološkim oznakama, pod uslovom da su:

- 1) te specifikacije prikladne za utvrđivanje karakteristika roba ili usluga koje su predmet nabavke;
- 2) zahtjevi za oznaku utvrđeni na osnovu naučnih podataka;
- 3) ekološke oznake utvrđene u transparentnom postupku u kojem mogu učestvovati svi zainteresovani subjekti, kao što su državni organi, potrošači, proizvođači, distributeri i organizacije za zaštitu životne sredine, i
- 4) ekološke oznake dostupne svim zainteresovanim stranama.

6) Pretpostavka o usaglašenosti

Naručilac može da odredi da se za robe i usluge koji nose ekološku oznaku pretpostavlja da zadovoljavaju tehničke specifikacije određene u dokumentaciji o nabavci, a u tom slučaju naručilac je dužan da prihvati bilo koji validni dokaz.

Validnim dokazom, može se smatrati tehnička dokumentacija proizvođača ili izvještaj akreditovanog tijela.

Akreditovana tijela, su ispitne i kalibracione laboratorije, kao i druga tijela koja su akreditovana od strane nadležnih organizacija za akreditaciju.

Naručilac je dužan da prihvati potvrde akreditovanih tijela osnovanih u državama članicama Evropske unije.

7) Korišćenje tehničkih karakteristika

Ako to nije opravdano predmetom nabavke, naručilac ne smije u tehničkoj specifikaciji da koristi ili da se poziva na tehničke karakteristike, posebnu marku ili izvor, poseban proces, zaštitni znak, patente, tipove ili posebno porijeklo ili proizvodnju, ako bi time dao prednost određenom ponuđaču ili bi mogao neopravdano da isključi drugog ponuđača ili određeni proizvod.

Izuzetno, ako se predmet nabavke ne može dovoljno precizno i razumljivo opisati u skladu sa odredbama ove uredbe, mogu se navesti elementi dati ovim Prilogom u dijelu "korišćenja tehničkih karakteristika", pod uslovom da takav navod bude praćen riječima:

»ili ekvivalentno«.

8) Uslovi sposobnosti

Naručilac može da odredi uslove sposobnosti za bezbjednosne nabavke.

Ako koristi mogućnost smanjivanja broja kvalifikovanih kandidata kojima će dostaviti poziv za dostavljanje ponude i inicijalne ponude, odnosno poziv za pregovore i poziv na dijalog, naručilac određuje objektivne i nediskriminatorne uslove i pravila.

9) Dokazivanje uslova sposobnosti

Naručilac je dužan da u pozivu na nadmetanje ili pozivu za dostavljanje ponuda i inicijalnih ponuda, navede potvrde, dokumenta, izjave i druga dokazna sredstva kojima privredni subjekat dokazuje nepostojanje osnova za isključenje i ispunjavanje uslova sposobnosti. Naručilac može u dokumentaciji da odredi mogućnost dostavljanja izjave privrednog subjekta o ispunjenosti uslova sposobnosti, u ponudi ili zahtjevu za učešće.

Naručilac je obavezan da ukoliko je odredio dostavljanje izjave privrednog subjekta da prije izbora ekonomski najpovoljnije ponude izvrši provjeru tačnosti podataka navedenih u izjavi.

10) Stručna i tehnička sposobnost

Stručna i tehnička sposobnost privrednog subjekta može se, osim dokaza utvrđenih pozivom za nadmetanje, dokazivati dostavljanjem jednog ili više sljedećih dokaza:

- 1) opis tehničkih mogućnosti i mjera koje koristi privredni subjekat za osiguranje kvaliteta, za studije i istraživanja, kao i opis internih pravila vezanih za intelektualnu svojinu;
- 2) kontrole koju sprovodi naručilac ili u njegovo ime nadležno tijelo države sjedišta privrednog subjekta, koja se odnosi na proizvodne ili tehničke kapacitete privrednog subjekta i, ako je potrebno, na način studija i istraživanja kojima raspolaže i na mjere kontrole kvaliteta koje će da koristi;
- 3) obrazovne i stručne kvalifikacije privrednog subjekta ili njegovog rukovodećeg kadra, a naročito lica odgovornih za pružanje usluga ili rukovođenje radovima;
- 4) opis alata, materijala, tehničke opreme, broja osoblja i tehnološkog znanja i iskustva (know-how) ili izvora snabdijevanja sa naznakom geografskog položaja, ako je izvan teritorije Evropske unije, koji su na raspolaganju privrednom subjektu za izvršenje ugovora, odnosno za ispunjenje svih dodatnih potreba koje zahtijeva naručilac u slučaju krize ili za održavanje, modernizaciju ili prilagođavanje snabdijevanja obuhvaćenih ugovorom;
- 5) u slučaju ugovora koji uključuju, zahtijevaju ili sadrže klasifikovane podatke, a čije izvršenje zahtijeva obradu, skladištenje i prenos klasifikovanih podataka u prostoru ili informacionom sistemu privrednog subjekta, dokaz o posjedovanju važećeg sertifikata poslovne sigurnosti za akreditovani prostor i akreditovani informacioni sistem zahtijevanog stepena tajnosti.

11) Izjava o posjedovanju sertifikata

Ako privredni subjekat nije u mogućnosti da dostavi sertifikat izdat u skladu sa ovim Prilogom, može da dostavi naručiocu izjavu o posjedovanju sertifikata.

Naručilac može da preko nadležnog organa države sjedišta privrednog subjekta provjeri podatke iz izjave o posjedovanju sertifikata.

12) Dodatni rok za dostavljanje sertifikata

Privrednom subjektu koji u trenutku dostavljanja prijave za kvalifikaciju ne posjeduje sertifikat, naručilac može da odobri dodatni rok za pribavljanje tog sertifikata, ako je to navedeno u pozivu na nadmetanje.

13) Provjera kod nadležnog tijela države sjedišta privrednog subjekta

Naručilac može da od nadležnog nacionalnog tijela za informacionu bezbjednost države sjedišta privrednog subjekta ili od drugog nadležnog organa koje je odredila ta država za zaštitu podataka, zatraži provjeru prostorija i objekata koji će se koristiti u izvršavanju ugovora o bezbjednosnoj nabavci, industrijskih i drugih postupaka koji će se primjenjivati, metoda upravljanja podacima ili stanja u pogledu osoblja koje će izvršavati ugovor o bezbjednosnoj nabavci.

14) Dostavljanje dokaza

Naručilac je dužan da u pozivu za nadmetanje ili u pozivu za dostavljanje ponuda i inicijalnih ponuda, odnosno pozivu za pregovore i pozivu na dijalog, navede koje dokaze je potrebno dostaviti, kao i druge dokaze koje ocijeni potrebnim.

Ako iz opravdanog razloga privredni subjekat nije u mogućnosti da dostavi tražene dokaze stručne i tehničke sposobnosti, može stručnu i tehničku sposobnost dokazivati bilo kojim drugim dokazom koji naručilac smatra odgovarajućim.

15) Zaštita prava u postupku bezbjednosne nabavke

Zaštita prava u postupku bezbjednosne nabavke je prioritetna za postupanje Komisije za zaštitu prava u postupcima javnih nabavki (u daljem tekstu: Komisija).

Ako odluka Komisije sadrži klasifikovane podatke, Komisija je dužna da prilikom objave odluke zaštititi podatke u skladu sa zakonom kojim se uređuje tajnost podataka.

Komisija je dužna da, u skladu sa zakonom kojim se uređuje tajnost podataka, obezbijedi odgovarajući nivo zaštite klasifikovanih podataka sadržanih u dokumentaciji bezbjednosne nabavke.

16) Postupanje u skladu sa obavještenjem Evropske komisije

Ako prije zaključivanja ugovora o bezbjednosnoj nabavci u postupku bezbjednosne nabavke, Evropska komisija obavijesti Crnu Goru da je došlo do ozbiljnog kršenja prava Evropske unije tokom postupka bezbjednosne nabavke u oblasti odbrane i bezbjednosti, naručilac bezbjednosne nabavke dužan je da u roku od 21 dana od prijema tog obavještenja, dostavi Evropskoj komisiji:

- 1) potvrdu da su nedostaci u postupku bezbjednosne nabavke koji su uzrokovali povredu prava Evropske unije otklonjeni;
- 2) detaljno obrazloženje razloga zašto nedostaci iz tačke 1 ovog stava nijesu otklonjeni; ili
- 3) obavještenje da je naručilac poništio postupak bezbjednosne nabavke.

Obrazloženje iz stava 1 tačka 2 ove tačke, može se pozvati na činjenicu da je navodno kršenje već predmet žalbenog postupka pred Komisijom za zaštitu prava ili drugog sudskog ili upravnog postupka, ako je to primjenjivo.

U slučaju iz stava 2 ove tačke, nadležni organ Crne Gore obavještava Evropsku Komisiju o rezultatu tih postupaka po njihovom okončanju.

U slučaju iz stava 1 tačka 3 ove tačke, Crna Gora obavještava Evropsku komisiju, ako se pokrene drugi postupak bezbjednosne nabavke koji se odnosi na cijeli ili na dio poništenog predmeta bezbjednosne nabavke.

U slučaju iz stava 4 ove tačke, Crna Gora obavještava Evropsku komisiju da su nedostaci otklonjeni ili obrazloženje razloga zašto nijesu otklonjeni.

17) Objavljivanje bezbjednosne nabavke

Kod objavljivanja obavještenja bezbjednosne nabavke, čija je vrijednost iznad vrijednosnog razreda bezbjednosne nabavke roba, usluga i radova procijenjene vrijednosti na godišnjem nivou jednake ili veće od vrijednosnih razreda Evropske unije, koje Ministarstvo finansija objavljuje, naručilac dostavlja obavještenja o bezbjednosnoj nabavci kancelariji za publikaciju Evropske unije, radi objavljivanja u Službenom listu Evropske unije.